



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

**BERANGOKO UDALERRIAN KOMUN-
KABINA AUTOGARBIGARRI BAT
HORNITZEA ETA INSTALATZEA
KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO
KLAUSULA PARTIKULARREN PLEGUA**

**PROZEDURA: IREKI LABURTU SUMARIOA
ESLEITZEKO MODUA: LEHIAKETA**

**PLIEGO DE CLAUSULAS
ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA
LA CONTRATACION DEL SUMINISTRO E
INSTALACIÓN DE UNA CABINA-ASEO
AUTOLAVABLE EN LA LOCALIDAD DE
BERANGO**

**PROCEDIMIENTO: ABIERTO SIMPLIFICADO
SUMARIO
FORMA DE ADJUDICACIÓN: CONCURSO**

I. KONTRATUAREN EDUKIA

1. KONTRATUAREN IZAERA ETA XEDEA

A. XEDEA

Kontratuaren xedea Berangoko udalerrian komun-kabina autogarbigarri bat hornitzea eta instalatzea, agiri teknikoan ezarritako baldintza guztiak betez.

APKLaren 16. Artikuluaren arabera, hornidura-kontratua da honako hau.

Kontratuaren xedeari dagokion CPV nomenklaturaren kodifikazioa:

- 45215500-2 Komun publikoak

B. ARAUBIDE JURIDIKOA

Kontratu administratiboa da, hornidura-kontratu baten izaera daukana, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearekin bat etorritik. Ondoren azalduko diren arau eta dokumentuen arabera, Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 30eko 30/2007 Legearen zati bat garatzeko den maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren (aurrerantzean 817/2009 ED) arabera, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu orokorra onartzeko den urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren arabera (HAKLEO), 2017ko SPKLaren kontra ez doan guztiaren arabera eta ezarri dakizkikeen bestelako xedapenen arabera.

I.- CONTENIDO DEL CONTRATO

1. OBJETO Y NATURALEZA DEL CONTRATO

A. OBJETO

El objeto del contrato es el suministro e instalación de una cabina-aseo autolavable en la localidad de Berango, cumpliendo la totalidad de los requisitos establecidos en el pliego técnico.

Es un contrato de suministro al amparo del artículo 16 de la LCSP.

Codificación de la nomenclatura CPV correspondiente al objeto del contrato:

- 45215500-2 Aseos públicos

B. RÉGIMEN JURÍDICO

El presente contrato tiene carácter administrativo y la naturaleza propia de un contrato de suministro, tal y como se prevé en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se regirá por lo dispuesto en el mismo, en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (en adelante R.D. 817/2009), así como en el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (en adelante RGLCAP), en lo que no se oponga a la citada LCSP 2017, y en las demás disposiciones de pertinente aplicación.



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

Administrazio Baldintza Zehatzen Plegua kontratu izaera dauka, beraz, derrigorrean bete beharrekoa, 2017ko SPKLren 188. eta 189. artikuluekin bat etorriz.

El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares tendrá carácter contractual, siendo, por tanto, de obligatorio cumplimiento, en los términos que resulta de los artículos 188 y 189 de la LCSP 2017.

C. KONTRATAZIO-ORGANOA:

C. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

Kontratazio organoak, Alkatetzak, 2017ko SPKLaren 190. artikuluan aurreikusitako prerrogatibak ditu, eta bere jarduna 191.artikuluaren mende dago. Prerrogatiba horiek betetzean hartzen dituen erabakiek administrazio-bidea agortzen dute eta segituan betearazi beharrekoak dira.

El órgano de contratación, que es la Alcaldía, ostenta las prerrogativas previstas en el artículo 190 de la LCSP 2017, sometiendo su ejercicio a lo dispuesto en el artículo 191. Los acuerdos que adopte en el ejercicio de dichas prerrogativas pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos.

D. JURISDIKZIOA

D. JURISDICCIÓN

Kontratu honi buruzko interpretazioei, aldaketei, ebazpenei eta ondorioei buruz sortu litezkeen auzigaiei gaineko aginpidea daukan jurisdikzio ordena: administrazioarekiko auzien auzibidea.

El orden jurisdiccional competente para el conocimiento de las cuestiones litigiosas que pudieran surgir sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos de este contrato será el contencioso-administrativo.

E. ESLEIPENA EGITEKO MODUA:

E. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Kontratua prozedura ireki laburtu sumarioaren bidez egingo da, 2017ko SPKLaren 159.6 artikulua araberak.

El contrato se adjudicará mediante procedimiento abierto simplificado sumario conforme al artículo 159.6 de la LCSP 2017.

F. KONTRATUAREN PREMIA

F. NECESIDAD DEL CONTRATO

Hornidura horren kontratazioak Berangoko udalerrian komun autogarbigarri publiko bat instalatzeko beharrari erantzuten dio.

La contratación de este suministro atiende a la necesidad de la instalación de un aseo autolimpiable público en el municipio de Berango.

G. LOTERIK EZA

G. AUSENCIA DE LOTES

Ezin da lotekako lizitaziorik egin, erakunde berak eman beharreko hornidura delako.

No se considera que se pueda llevar a cabo la licitación por lotes, por tratarse de un suministro a prestar por una misma entidad.

2. EXEKUTATZEKO EPEA

2. PLAZO DE EJECUCIÓN

10 aste.

10 semanas.



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

3. KONTRATUAREN LIZITAZIOAREN AURREKONTUA

PREZIOA: OINARRIZKO

Kontratuaren lizitazioaren oinarritzko aurrekontua: **72.593,95.-€**. Zenbateko horren barruan dago BEZa, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 100.1 artikuluan ezarrita dagoenarekin bat etorritz.

Aurrekontua honela dago banakatuta:

Prezioa (zerga oinarria):..... 59.995,00.- €
BEZ (%21): 12.598,95.- €
ORDAINDU BEHARREKO GEHIENEZKO
PREZIOA:..... 72.593,95.- €

Lizitatzailerek lizitazioaren oinarritzko aurrekontua (72.593,95.- €, BEZ barne) hobetu behar dute, prezio txikiagoak eskainiz. Hori gehienezko prezioa izango da beti.

Gastu hauek barne: garraioa, instalazio- eta abiarazte-gastuak, gastu orokorrak, onura industrial eta eremu fiskaletako gainerako zergak, eta, oro har, kontratua gauzatzea eragiten duen edozein gastu. Lanek ez dute barne hartuko hartuneak edo obra zibilak egitea.

Horrenbestez, beste barik kanpoan geratuko dira lizitazioaren oinarritzko aurrekontutik gorako prezioak dituzten eskaintzak.

Esleipendunak, nolanahi ere prezioaren barruan, baldintza teknikoan agirian eskatutakoa errespetatu beharko du, bai eta zerbitzu-emailaren funtsezko betebeharretan inplizituki jasota ez dagoena ere.

Esleipendunak BEZik gabe fakturatu behar izango balu, ez luke inolako eraginik izango esleipenari dagokionez, eta eskaintza bete beharko da BEZarekin azaldu den moduan.

3. PRECIO DEL CONTRATO: PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

El presupuesto base de licitación será de **72.593,95.-€**. Dentro de este importe se halla incluido el IVA; tal y como exige el artículo 100.1 de la Ley 9/2017, de noviembre, de Contratos del Sector Público.

El presupuesto se desglosa así:

Precio (Base Imponible)..... 59.995,00.- €
IVA (%21):..... 12.598,95.- €
PRECIO MÁXIMO A PAGAR:..... 72.593,95.- €

Los licitadores o las licitadoras deberán ofertar un precio a la baja respecto del presupuesto base de licitación (72.593,95.- €), IVA incluido, que operará siempre como precio máximo.

El importe incluye el transporte, gastos de instalación y puesta en marcha, gastos generales, beneficio industrial y demás tributos de las distintas esferas fiscales, y en general cualesquiera gastos que supongan la realización del contrato. Los trabajos no contemplarán la realización de acometidas u obra civil.

En consecuencia, serán automáticamente excluidas y rechazadas las ofertas que presenten un precio superior al presupuesto del contrato.

Se deberá respetar por el adjudicatario o la adjudicataria, en todo caso dentro del precio, lo requerido por el pliego de prescripciones técnicas y aquello, que no estando incluido, vaya implícito en los deberes esenciales del prestador del servicio.

Si el adjudicatario no debiera facturar con IVA; esta circunstancia no tendrá efectos de cara a la adjudicación, debiendo rellenarse la oferta, con IVA, en los términos señalados.



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

4.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA

Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 8ko 9/2017 Legearen 101. artikuluan ezarritako ondorioetarako (publizitatea, prozedura,...), kontratuaren balio zenbatetsia -luzapenak eta aldaketak barne, eta BEZ kenduta haxe da: **59.995,00.-€.**

5. FINANTZAKETA

Kontratuaren prezioa ordaintzeko nahikoa finantzaketa dago, espedientean jasota dagoen bezala.

6. ORDAINTZEKO ERA

Prezioa ordaintzea: esleipena hartzen duen erakundearen edo pertsonaren eskubidea eta Berangoko Udalaren betebeharra.

Kontratua hartzen duen pertsonak edo erakundeak eskainitako zerbitzuak kobratzeko eskubidea dauka honako hauek oinarri hartuta: Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 8ko 9/2017 Legearen 198. Eta 301 artikuluetan jasotakoak.

Horrela, 301. artikuluan jasota dagoenez, esleipendunak eskubidea izango du benetan entregatu eta Administrazioak formalki jaso dituen horniduren prezioa jasotzeko, aldez aurretik dagokion faktura aurkeztuta. Faktura horrek zerga-arloan eska daitezkeen baldintzak bete beharko ditu.

Faktura Legeak eskatzen duen legez aurkeztuko da, eta horrela badagokio, legez ezartzen den zenbatekoa gaindituko balute, formatu elektronikoan (3.2 edo 3.2.1. faktura formatua) aurkeztu beharko litareke, Berangoko Udaren web orrian (www.berango.net) faktura elektronikoentzako sarreraren gune nagusiaren bitartez. Faktura elektronikoaren gainean indarrean dagoen araudian ezarritako baldintzak bete behar dituzte fakturek.

4.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

A los efectos previstos en el artículo 101 de la Ley 9/2017, de 8 de octubre, de Contratos del Sector Público (publicidad, procedimiento, etc.), el valor estimado del contrato, incluyendo modificaciones, y excluyendo el IVA, asciende a **59.995,00.-€.**

5. FINANCIACIÓN

Para sufragar el precio del contrato existe financiación suficiente, tal y como consta en el Expediente.

6. FORMA DE PAGO

El pago del precio supone un derecho de la entidad o persona adjudicataria a su abono y una obligación a abonarlo por parte del Ayuntamiento de Berango.

De esta forma, la persona o entidad adjudicataria del contrato tendrá derecho al abono de la prestación realizada en los términos establecidos en el artículo 198 y 301 de la Ley 9/2017, de 8 de octubre, de Contratos del Sector Público.

Así, tal y como consta en el artículo 301 se hace constar que el adjudicatario tendrá derecho al abono del precio de los suministros efectivamente entregados y formalmente recibidos por la Administración, previa presentación de la factura correspondiente, que deberá cumplir los requisitos que tributariamente sean exigibles.

La factura se presentará según requiera la ley y, en su caso, si supera el importe legalmente establecido, se presentará en formato electrónico (formato facturae 3.2 ó 3.2.1) a través del punto general de entrada de facturas electrónicas en la página web del Ayuntamiento (www.berango.net). Dicha factura reunirá los requisitos exigidos en la normativa vigente relativa a la obligación de facturación electrónica.



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

Ordainketa lau hilabetetik gora berandutu bada, kontratistak etenda utz dezake kontratuaren betearazpena; baina administrazioari jakinarazi behar dio hori, hilabete lehenago, etenaldi horretatik sor daitezkeen eskubideak onar daitezen (198.5 artikulua).

Administrazioa sei hilabetetik gora berandutu bada, kontratistak kontratua suntsiarazteko eskubidea ere izango du, baita horren ondorioz sortutako galeren kalte-ordainak jasotzeko ere. (198.6 artikulua)

Kontratistak ez dauka kontratuak dakartzan eskubide eta betebeharrak inori lagatzerik Berangoko Udalaren baimen barik; horrek ez du kentzen Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 8ko 9/2017 Legearen 200. artikuluan aurreikusitakoa, kobratzeko eskubidea lagatzeari dagokiona.

Esleipendunak ez dauka kontratuaren zati bat beste bati ematerik, bigarren mailako kontuetaarako ez bada. Salbuespena: eskaintzan bertan hala jakinarazi bada, iragarkian datorren moduan, Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 8ko 9/2017 Legearen 215. artikuluaekin bat etorritik. Azpikontratatz gero, 216. artikuluan datorrena ezarriko zaio (esleipendunaren betebeharrak eta azpikontratutakoekin dauden betebeharren fiskalizazioa).

Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el/la contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión. (Art. 198.5)

Si la demora de la Administración fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen. (Art. 198.6)

El/la contratista no podrá ceder los derechos y obligaciones dimanantes del contrato sin autorización expresa del Ayuntamiento de Berango, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 200 de la Ley 9/2017, de 8 de octubre, de Contratos del Sector Público en cuanto a la transmisión del derecho de cobro.

El/La adjudicatario/a no podrá concertar la realización parcial del contrato con terceros, excepto para cuestiones accesorias, salvo que hubiera sido comunicado en la oferta, en los términos del anuncio, según señala el artículo 215 de la Ley 9/2017, de 8 de octubre, de Contratos del Sector Público. En caso de subcontratarse, será de aplicación lo dispuesto en el artículo 216 en cuanto a las obligaciones del adjudicatario y a la fiscalización del cumplimiento de las obligaciones con los subcontratistas.

7. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Kontratu honetan ez dago aukerarik prezioak aztertzeke, Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 8ko 9/2017 Legearen 103. artikuluaekin bat etorritik.

7. REVISIÓN DE PRECIOS

El presente contrato no podrá ser objeto de revisión de precios de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 103 de la Ley 9/2017, de 8 de octubre, de Contratos del Sector Público.

8. BERMEA

a) Behin-behineko bermea

Urriaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 106.1 artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik, lizitatzailerak ez

8. GARANTÍA

a) Garantía provisional

Tal y como se recoge en el artículo 106.1 de la Ley 9/2017, de 8 de octubre, de Contratos del Sector Público, el licitador no deberá prestar



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

dauka behin-behineko bermerik aurkeztu beharrik, ez baita interes publikokoa.

garantía provisional, por no considerarse necesario por razón de interés público.

b) Behin betiko bermea

2017ko SPKLaren 159.6 f) artikulua arabera, kontratu honetan ez da beharrezkoa izango behin betiko bermea eratzea.

b) Garantía definitiva

Conforme a lo dispuesto en el artículo 159.6 f) de la LCSP 2017 no se requerirá en este contrato la constitución de garantía definitiva.

9. KONTRATUA EXEKUTATZEA

9. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

a. Arrisku eta mentura

a. Riesgo y ventura

Kontratua gauzatzea kontratistaren arrisku eta zorira egingo da.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de el/la contratista.

Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen 300.2 artikuluan jasotzen denez, "esleipendunak ez du kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango Administrazioari entregatu aurretik ondasunetan izandako galera, matxura edo kalteengatik, non eta Administrazioa ez den berandutu ondasunak jasotzerakoan."

Tal y como se recoge en el artículo 300.2 de la LCSP, "el adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos."

b. Kontratua betetzea

b. Cumplimiento del Contrato

Kontratua egiterakoan, agiri honetan dauden baldintzak bete beharko dira, bai eta espedienteari erantsitako xehetasun teknikoak ere, halakorik egonez gero. Kontratua Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolaren pean burutuko da, eta

El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas contenidas en el presente pliego y en su caso, a las especificaciones técnicas unidas al expediente, bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Administrazioak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

Cuando por actos u omisiones imputables a el/la contratista o a personas de él/ella dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

Kontratistari edo haren agindupeko pertsonaren bati egotzi ahal zaion egintza edo ez-egite baten ondorioz kontratuaren gauzatzea arriskuan jartzen bada, Administrazioak kontratua behar bezala gauzatzeko edo gauzatzea onbideratzeko beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartzeko agindu ahal izango du.

La Administración tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración del producto que haya de ser entregado como consecuencia del contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma análisis, ensayos y pruebas de los

Administrazioak kontratuaren ondorioz entregatu behar zaion produktua fabrikatzeko edo egiteko prozesua ikuskatzeko eta horren berri izateko ahalmena du. Era berean, erabiliko diren materialen analisiak, saiakuntzak eta probak agindu edo egin ahal



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

izango ditu, kalitatea kontrolatzeko sistemak ezarri ahal izango ditu, eta hitzartutakoa zorrotz betetzeko egoki iritzitako xedapenak eman ahal izango ditu.

Kontratistak baldintza teknikoen agirian zehaztutako epean eta lekuan entregatu beharko ditu hornigaiak.

Ondasunak hartzeko egintza formala entrega baino geroagokoa bada, Administrazioari egotz dakizkiogeen arrazoiengatik, Administrazioa izango da ondasunak zaintzearen arduraduna, bien artean dagoen bitartean.

c. Betebeharrak: fiskalitatea, ingurumena babestea, enplegua eta lan baldintzak eta ezgaitasuna duten pertsona kopuru jakin bat kontratatzea.

Lan arloan, gizarte segurantzaren arloan, ezinduen gizarteratze arloan eta lan-arriskuen prebentzioan indarrean dagoen araudia bete behar du kontratistak, Lan-arriskuen Prebentzioari buruzko azaroaren 8ko 31/1995 Legean, lege hori arautu eta garatzeko arauetan ezarritakoarekin bat etorriz.

d. Kontratuaren erantzulea

Udal-aparejadoreari, kontratuaren arduradunari, dagokio kontratuaren exekuzioa zaintzea, hartu beharreko erabakiak hartzea eta eman beharreko instrukzioak ematea, adostutako zerbitzua behar den moduan eskainiko dela ziurtatzeko, beti ere, eman dizkioten aginpideen mugar.

e. Garraio-, instalazio- eta entrega-gastuak.

Kontratistaren kontura izango dira horniduraren xede diren ondasunak entregatzeko, funtzionamenduan jartzeko eta hitzartutako tokira garraiatzeko gastuak.

f. Harrera

Ondasunak ez badaude hartzeko moduan, hala jasoko da harrera-aktan, eta jarraibide

materiales que se vayan a emplear, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento de lo convenido.

El contratista estará obligado a entregar los bienes objeto de suministro en el tiempo y lugar fijados en el Pliego de prescripciones técnicas.

En caso de que el acto formal de la recepción de los bienes, fuera posterior a su entrega por causas imputables a la Administración, ésta será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre una y otra.

c. Obligaciones relativas a la fiscalidad, protección del medio ambiente, empleo y condiciones laborales y de contratar a un porcentaje específico de personas con discapacidad

El/La contratista está obligado/a al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social, de integración social de minusválidos y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y sus normas reglamentarias y de desarrollo.

d. Responsable del contrato

Corresponde al Responsable del contrato, que será el aparejador municipal, supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan.

e. Gastos de transporte, instalación y entrega

Los gastos de la entrega, completa instalación en funcionamiento y transporte de los bienes objeto del suministro al lugar convenido serán de cuenta del contratista.

f. Recepción

Si los bienes no se hallan en estado de ser recibidos se hará constar así en el acta de



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

zehatzak emango zaizkio kontratistari, ikusitako akatsak zuzen ditzan edo beste hornidura bat egin dezan itundutakoaren arabera.

recepción y se darán las instrucciones precisas al contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

10. KONTRATISTAREN LANEKO BETEBEHARRAK

Lan-arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan indarrean dauden legezko, erregelamenduzko eta hitzarmenezko xedapenak bete behar ditu kontratuak.

1.- Enpresa esleipendunak kontratatu beharreko langileak kontratatu behar ditu bere gain hartu dituen eginkizunei erantzuteko. Langile horiek esleipendunaren menpe egongo dira, eta haren menpe baino ez. Esleipendunak indarrean dauden lege xedapenak bete behar ditu: lan arloko legedia, gizarte segurtasun arlokoa, laneko segurtasun eta higienari buruzkoa eta lan-arriskuen prebentzioari buruzkoak. Administrazioak ez du ezelango erantzukizunik izango xedapen horiek betetzen ez badira.

Esleipena hartzen duen enpresako langileek ez dute sekula lan-harremanik izango Berangoko Udalarekin, ez lan-kontraturik, ez funtzionario izaerakorik ez bestelakorik; ez kontratuan zehar, ezta kontratua amaitu ondoren ere.

2.- Kontratatista hornidura behar den moduan eskaini ahal izateko behar diren ekipo eta bitarteko osagarriak ekarri behar ditu. Administrazioak atzera bota ditzake desegokiak iruditzen zaizkion gailuak.

3.-Hitzarmena: Enpresak edo pertsona esleipendunak arlo horretako hitzarmena ezarri behar du derrigorrean. Baldintza horiek langile guztiei ezarri behar zaizkie, gaur egun lanean ari direnei zein bihar-etzi kontratatzen dituztenei. Langileen baldintzak osorik mantendu behar dira betiko.

10. OBLIGACIONES LABORALES DE EL/LA CONTRATISTA

El contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.

1.- La empresa o persona adjudicataria deberá contratar el personal necesario para atender a sus obligaciones. Dicho personal dependerá, exclusivamente, de el/la adjudicatario/a, por cuanto éste deberá cumplir las disposiciones legales vigentes en materia de legislación laboral, de seguridad social, de seguridad e higiene en el trabajo y prevención de riesgos laborales, quedando la Administración exonerada de responsabilidad por este incumplimiento.

El personal de la empresa o persona adjudicataria en ningún supuesto podrá considerarse con relación laboral, contractual, funcional o de naturaleza alguna respecto al Ayuntamiento de Berango, ni durante el contrato, ni una vez finalizado éste.

2.- El/La contratista queda obligado/a a aportar, para la realización del suministro, el equipo y medios auxiliares que sean precisos para la buena ejecución de aquel. La Administración podrá rechazar cualquier elemento que considere inadecuado.

3.- Convenio: Asimismo la empresa o persona adjudicataria vendrá obligada a la aplicación íntegra del convenio de aplicación. Dichas condiciones serán de aplicación al personal que actualmente presta sus servicios así como al personal que se contratará con posterioridad. Las condiciones del personal se mantendrán en su integridad de manera indefinida.



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

4.- Kontratatistak, hileko fakturarekin batera, udal-bulegoetan aurkeztu behar du era sinesgarrian kontratu honi atxikita dauden langileen Gizarte Segurantzako kuotak ordainduta dituela.

5.- Udal zerbitzu teknikoek eskatuz gero, esleipendunak kontratuaren xede den zerbitzuaren gaineko txostenak eta ikerketak aurkeztu behar ditu.

6.- Kontratatistak administrazio kontratatzaileari eskuragarri jarriko dizkio, dagokionean, eta gastu gehigarririk gabe, kontratuaren xedea behar bezala gauzatzeko beharrezko jotzen diren zerbitzu profesionalak, hala nola, azalpen bileretara joatea, eta abar.

7.- Udalaren aginduei men egin ezean, gaitasunik eza edo zabarkeria larria agertuz gero, eta lanak konprometitu edo asalduz gero, Udalak kontratatari eska diezaioke nahasmena eragin duten langileak zerbitzutik kanpo uzteko. Kanpo uzte horrek kaleratzea badakar, esleipendunak ordaindu beharko dizkio ordaindu beharreko kalte-ordainak.

11.- GASTUAK ETA ZERGA, KONTRATISTAREN KONTURAKOAK

Lizitatzailleek aurkeztutako proposamenetan zein esleipen-aurrekontuetan sartuta egon behar dira honako hauek: gastu orokorrak, finantza-gastuak, aseguruak, garraioak, joan-etorriak, materialak (honen barruan baldintza teknikoen pleguan jasotzen diren guztiak daude, eta zerbitzuari dagozkion beste guztiak), arropak, instalazioak, euren ardurapeko langileen lan-sariak, tasak eta zergak, kontratutik eratorritako betebeharrak, industri onura eta BEZ, zerbitzu horri zeharkako zerga hori ezarriko balitzaio.

4.- El/La contratista queda obligado a justificar fehacientemente ante el Ayuntamiento, junto a la presentación mensual de la factura, que se encuentra al corriente en el pago de las cuotas de la Seguridad Social correspondientes a los/las trabajadores/as adscritos a la ejecución de este contrato.

5.- El/La adjudicatario/a queda obligado/a también a presentar cuantos informes y estudios relacionados con el objeto del contrato que le sean requeridos por los servicios técnicos municipales.

6.- El/La contratista facilitará a la Administración, sin ningún coste adicional, cuantos servicios profesionales se estimen necesarios por ésta para el correcto desarrollo y cumplimiento del contrato, como asistencia a reuniones explicativas, etc.

7.- El Ayuntamiento, en supuestos de desobediencia a sus instrucciones, manifiesta incompetencia, o negligencia grave que comprometan o perturben el desarrollo de los servicios objeto de contrato, podrá requerir al contratista para que separe del servicio a quien cause la perturbación. Si su separación implicase el despido, será de cargo del adjudicatario o la adjudicataria el pago de las indemnizaciones que pudieran corresponder.

11.- GASTOS E IMPUESTOS POR CUENTA DE EL/LA CONTRATISTA

Tanto en las proposiciones presentadas por los licitadores como en los presupuestos de adjudicación se entienden comprendidos gastos generales, gastos financieros, seguros, transportes y desplazamientos, materiales (incluyendo todos los derivados del Pliego de Prescripciones Técnicas y los que sean inherentes al servicio), vestuario, instalaciones, salarios, honorarios y retribuciones de personal a su cargo, tasas y toda clase de tributos, y demás derivados de las obligaciones del contrato, beneficio industrial, y el Impuesto sobre el Valor Añadido, si en su caso se pasase a gravar el servicio con este tributo indirecto.



12.- KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA

A. BESTE BATZUEI ERAGINDAKO KALTE-GALERAK DIRELA ETA

Kontratuaren exekuzioa esleipendunaren arrisku eta menturaren arabera egingo da (2017 SPKL, 197. artikulua), mugen eta erantzukizunen barruan (2017 SPKL, 196. artikulua).

Kalte edo galerak Administrazioak emandako aginduren baten ondorioz zuzenean eta berehala gertatuak badira, legeetan ezarritako mugen barruan izango du erantzukizuna Administrazioak.

B. BERANDUTZEAGATIK ETA EXEKUZIOAN AKATSAK AGERTU DIRELA KO

Kontratistaren erantzukizuna izango dira berak gauzatzen dituen lanen, prestazioen eta zerbitzuen kalitate teknikoa, bai eta kontratua gauzatzeko izandako hutsegite edo hutsuneetatik, edo metodo desegoki edo ondorio okerretatik Administrazioarentzat edo hirugarrengentzat sortzen diren ondorioak.

Exekuzioan atzeratuz gero, zigorrak etor litezke eta kontratua aldi baterako suntsitzea, 192. eta 193. artikuluekin bat etorritik. Zigor berak ezarriko dira kontratua osorik bete ezik zein zati batean bete ezik. Zati bat bete ezik, zigorrak kalkulatzeko bete barik geratu den zerbitzuaren aurrekontua hartuko da aintzat. Horrek guztiak ez dio kentzen Administrazioari kontratua suntsitzeko daukan ahalmena. Era berean, administrazioak aukera dauka kalte-ordainak eskatzeko.

2017ko SPKLaren 76.2 eta 202.1 artikuluekin bat etorritik, kontratuaren konpromisoak edo baldintza bereziak txarto bete edo bete ezean, zigorrak arau haustearen larritasunaren arabera izango dira, 2017ko SPKLaren 192. artikuluan ezarritako gehienezko mugen barruan (%10).

12.- RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

A. POR DAÑOS Y PERJUICIOS CAUSADOS A TERCEROS

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del adjudicatario, artículo 197 de la LCSP 2017, de acuerdo con los límites y responsabilidades establecidas en el artículo 196 de la LCSP 2017.

Cuando tales daños hayan sido ocasionados como consecuencia inmediata y directa de una orden de la Administración, ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes.

B. POR DEMORA Y POR DEFECTOS EN LA EJECUCIÓN

El/La contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones o servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

La demora en la ejecución dará lugar a la imposición de penalidades y eventual resolución del contrato, en los términos previstos en los artículos 192 y 193 siendo de aplicación el mismo régimen de penalidades tanto en el caso del incumplimiento total como del incumplimiento parcial. En el caso del incumplimiento parcial el cálculo de las penalidades se referirá al importe del presupuesto del servicio parcialmente incumplido. Lo anterior se entiende sin perjuicio de la facultad de la Administración de proceder a la resolución del contrato y a la eventual reclamación de indemnización de daños y perjuicios.

En materia de prestación defectuosa o de incumplimiento de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución del contrato, establecidas al amparo de los artículos 76.2 y 202.1 de la LCSP 2017, se impondrán penalidades en proporción a la gravedad del incumplimiento hasta los límites máximos del



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

10% en los términos señalados en el artículo 192 de la LCSP 2017.

13.- KONTRATUA ALDATZEA

Kontratua interes publikoko arrazoiengatik baino ezin da aldatu, 2017ko SPKLaren 204. eta 206. artikuluetan aurreikusitako moduan.

Aldaketarik egin behar izanez gero, aldaketak 153. artikulua arabera egin behar dira, 2017ko SPKLaren 203. eta 204. artikuluetan xedatutakoaren arabera.

SPKLaren 205. artikulua arabera, kontratazio-organoak adostutako aldaketak derrigorrezkoak izango dira kontratistentzat, baldin eta banan-banan hartuta edo guztiak batera, hasierako kontratuaren prezioaren ehuneko 20tik gorakoa ez den aldaketa eragiten badute beren zenbatekoan, BEZik gabe.

Kontratistarentzat aldaketa derrigorrezkoa ez denean, kontratazio-organoak berak erabakiko du aldaketa hori egitea kontratistak aldaketa hura idatziz onartu ondoren; hala ez bada gertatzen, kontratua deuseztatu egingo da 2017ko SPKLaren 206. artikuluari jarraituz. Halako kasuetan, kontratua aldatu aurretik, proiektuaren edo baldintza teknikoaren idazleari entzunaldia eman beharko zaio, hiru eguneko baina motzagoa ez den epe batean, bidezko jotzen dituen azalpenak eman ditzan, baldin eta zerbitzu-kontratu bat dela-eta baldintza horiek kontratazio-organokoa ez den hirugarren batek eginak badira.

2017ko SPKLaren 205. artikulua lehen paragrafoan jasotako baldintzak betez gero, aurreikusi gabeko aldaketa bat justifikatuta dago kasu hauetan:

a) Hasieran kontratatutakoak baino zerbitzu gehiago behar direnean, lege aurreikusitako baldintzak betez gero.

13.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO

El contrato solo podrá ser modificado por razones de interés público en los casos y en la forma prevista en los artículos 204 y 206 de la LCSP 2017, salvo en cuanto se establece en este Pliego.

Las modificaciones del contrato, cuando procedan, deberán formalizarse conforme a lo establecido en el artículo 153 y se regirán íntegramente por lo dispuesto en los artículos 203 y 204 de la LCSP 2017.

Según dispone el artículo 205 de la LCSP, las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para los contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del 20 por ciento del precio inicial del contrato, IVA excluido.

Cuando la modificación no resulte obligatoria para el contratista, la misma solo será acordada por el órgano de contratación previa conformidad por escrito del mismo, resolviéndose el contrato, en caso contrario artículo 206 de la LCSP 2017. En estos supuestos antes de proceder a la modificación del contrato, deberá darse audiencia al redactor del proyecto o de las especificaciones técnicas, si estos se hubiesen preparado por un tercero ajeno al órgano de contratación en virtud de un contrato de servicios, para que, en un plazo no inferior a tres días, formule las consideraciones que tenga por conveniente.

Los supuestos que eventualmente podrían justificar una modificación no prevista, siempre y cuando esta cumpla todos los requisitos recogidos en el apartado primero de artículo 205 de la LCSP 2017, son los siguientes:

a) Cuando deviniera necesario añadir servicios adicionales a los inicialmente contratados,



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

siempre y cuando se den los requisitos legalmente previstos.

b) Kontratuaren lizitazioa egin zenean aurreikusi ezin ziren eta gerora agertutako gorabeheren ondorioz sortu bada indarrean dagoen kontratua aldatu beharra, legezko baldintzak betez gero.

b) Cuando la necesidad de modificar un contrato vigente se derive de circunstancias sobrevenidas y que fueran imprevisibles en el momento en que tuvo lugar la licitación del contrato, siempre y cuando se cumplan las condiciones legales.

Kontratua indarrean dagoela aldatu behar bada, kontratuaren aldaketa formalizatu behar da eta aldaketaren gaineko iragarkia kaleratu behar da kontratazio organoaren kontratatzailearen profilean, aldaketa onartu eta 5 eguneko epean.

Si se modificase el contrato durante su vigencia, se deberá formalizar la modificación del contrato y se deberá publicar en todo caso un anuncio de modificación en el perfil de contratante del órgano de contratación en el plazo de 5 días desde la aprobación de la misma.

14.- PRESTAZIOA HARTZEA ETA BERME EPEA

Kontratua gauzatutzat hartuko da kontratistak prestazioa erabat gauzatu duenean, kontratuan ezarritako baldintzetan eta Administrazioa gogobeteta. Dena den, zerbitzua bete dela egiaztatzeko, kontratuaren helburu den zerbitzua amaitzen denetik hilabeteko epean zerbitzuari harrera egiteko ekintza formala eta positiboa egingo da.

Berme-epea urtebetekoa izango da eta lizitatzailleek hura hobetzeko aukera izango dute beren eskaintzetan, adjudikazio-irizpide gisa hala ezarriz gero.

2017ko SPKLren 305. artikulua araberak, bermeepearen barruan hornitutako ondasunetan akatsak edo hutsak daudela bermatuz gero, Udalak kontratistari eskatu ahalko dio desegokiak direnak berriz jartzea edo haiek konpontzea, nahikoa balitz.

Berme-epe horretan, kontratistak eskubidea izango du hornitutako ondasunak nola aplikatzen diren jakiteko eta iritzia emateko.

Baldin eta kontratazio-organismoak, bermeepean, hornitutako ondasunetan ikusi eta kontratistari egotz dakizkion akats edo hutsen ondorioz, lortu nahi den helbururako egokiak ez

14.- RECEPCION DE LA PRESTACION Y PLAZO DE GARANTÍA

El contrato se entenderá cumplido cuando el/la contratista haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración, la totalidad de la prestación. En todo caso, su constatación, exigirá un acto formal y positivo de recepción que se efectuará en el plazo de un mes desde la finalización de la prestación objeto del contrato.

El plazo de garantía será de un año y podrá, en el caso de que se establezca como criterio de adjudicación, ser mejorado por los licitadores en sus ofertas.

Conforme al artículo 305 de la LCSP 2017, si durante el plazo de garantía se acredita la existencia de vicios o defectos en los bienes suministrados el Ayuntamiento podrá reclamar del contratista la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos si fuese suficiente.

Durante el plazo de garantía tendrá derecho el contratista a conocer y ser oído sobre la aplicación de los bienes suministrados.

Si el órgano de contratación estima, durante el plazo de garantía, que los bienes suministrados no son aptos para el fin pretendido, como consecuencia de los vicios o defectos observados



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

direla irizten badie ondasun horiei, eta ondasunok berriro entregatu edo konpontzea, ustez, nahikoa ez bada jarritako helburua lortzeko, atzera bota eta kontratistaren arduran utz ditzake, aipatutako berme-epea amaitu aurretik; horrela, ordaintzeko betebeharretik askatuta geldituko da, edo ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea edukiko du, hala badagokio.

Berme-epea amaitzen bada Udalak lehenago aipatutako eragozpenak edo salaketak formalizatu gabe, kontratista aske geratuko da hornitutako ondasunak direla-eta izan zezakeen erantzukizunetik.

en ellos e imputables al contratista y exista la presunción de que la reposición o reparación de dichos bienes no serán bastantes para lograr aquel fin, podrá, antes de expirar dicho plazo, rechazar los bienes dejándolos de cuenta del contratista y quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

Terminado el plazo de garantía sin que el Ayuntamiento haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia antes señalada, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de los bienes suministrados.

15.- KONTRATUA EZ BETETZEAREN ONDORIOAK

Kontratistak kontratua betetzeko guztira ezarri den epearen barruan burutu behar du kontratua.

Kontratista berandutza egoeran dagoela aitortzeko ez da beharrezkoa izango Administrazioak aldez aurreko eskaera edo errekerimendua egitea.

12. klausulan jasotako zigorrak eta 16. klausulan jasotako suntsitzeko ahalmenak gorabehera, kontratua suntsitu eta bermea galdu arren, Administrazioak kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izango du eragindako kalte-galerengatik, harik eta bermearekin estali ez den zenbatekoa estali arte.

Langileen soldatak edo Gizarte Segurantzaren ordaintzeagatik Udalari kalterik eragitekotan, esleipendunak eragindako edozelako kaltea ordaindu beharko dio Udalari.

16.- KONTRATUA SUNTSITZEKO ARRAZOIAK ETA ONDORIOAK

Administrazio kontratuatarako aurreikusitako arrazoiengatik suntsituko da kontratua, 2017ko SPKLaren 211. artikulua araberaren eta testu horren 313. artikuluan

15.- CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

El/La contratista está obligado/a a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo.

La constitución en mora no precisa intimación previa por parte de la Administración.

Sin perjuicio de las penalidades recogidas en la cláusula 12.^a, y de las facultades resolutorias de la cláusula 16.^a, la resolución del contrato con pérdida de la garantía no excluye la indemnización a que la Administración pueda tener derecho por los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

El incumplimiento del deber de pago de los salarios de las trabajadoras o su Seguridad Social conllevará el deber de indemnizar al Ayuntamiento de cualquier perjuicio que tales incumplimientos pudieran conllevar.

16.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO Y SUS EFECTOS

El contrato se resolverá por las causas previstas para los contratos administrativos en el artículo 211 de la LCSP 2017 y por las específicamente



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

zerbitzuetarako
ezarritakoetarako.

kontraturako

indicadas para el contrato de servicios en el artículo 313 del citado texto.

211. artikuluko f) eta h) paragrafoetan ezarritakoa aintzat hartuta, kontratuaren oinarritzko betebeharrak ez betetzea kontratua suntsitzea ekarriko du. Hona hemen arrazoiak:

Al amparo de lo establecido en los apartados f) y h) del artículo 211, se consideran causa de resolución por incumplimiento de obligaciones contractuales esenciales las siguientes:

a) Isilpeko datuak edo aurrekariak isilean ez gordetzea.

a) No guardar sigilo respecto a los datos o antecedentes de carácter confidencial.

b) Azpikontratazio arloko mugak ez betetzea. Administrazioak kontratua suntsitu dezake plegu honetan azpikontrazio arloan ezarriko betebeharrak eta mugak ez betetzeagatik.

b) Incumplimiento de las limitaciones establecidas en materia de subcontratación. La Administración podrá resolver el contrato por incumplimiento del mismo cuando se incumplan las obligaciones y limitaciones que el presente pliego impone al adjudicatario en materia de subcontratación.

c) Administrazioaren zuzendaritza- eta ikuskapen-ahalmenei trabak jartzeagatik. Era berean, kontratua suntsitzeko arrazoia da kontratistak ez laguntzea edo trabak jartzea Administrazioaren zuzendaritza-eta ikuskapen-ahalmenak gauzatzeko orduan, aurrez idatziz ohartaraziz gero.

c) Obstrucción a las facultades de dirección e inspección de la administración. Se considerará igualmente justa causa de resolución del contrato por incumplimiento del contratista la obstrucción o falta de colaboración para hacer efectivas las facultades de dirección e inspección reconocidas a la Administración en el presente pliego, previamente advertida por escrito.

d) Pleguan ezarritako bitarteko pertsonal edo materialak ez atxikitzea.

d) No adscribir los medios personales o materiales exigidos en el presente pliego.

e) Pleguan zehaztutako baldintza bereziak ez betetzea.

e) Incumplir las condiciones especiales de ejecución definidas en este pliego.

Alde biek erabakiz gero kontratua suntsitzekotan, alde bien eskubideak hitzartutakora egokituko dira.

En el supuesto de resolución de mutuo acuerdo, los derechos de las partes se acomodarán a lo válidamente estipulado por ellas.

17.- ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK

17.- PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

a) Interpretazioa

a) Interpretación

Administrazioari dagokio kontratua interpretatzea, kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu

Corresponden al Órgano de contratación de este Ayuntamiento las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, así



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

Orokorrean ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

b) Uko egitea eta atzera egitea

Kontratazio organoak erabakitzen badu deialdia egin eta gero kontratu bati uko egitea edo esleipenerako prozedurari berriro ekitea, SPKLaren 336. artikuluan aurreikusitako txostena egin ondoren, jakinarazi egin behar die hautagaiei edo lizitatzailerei.

Kontratua hitzartzeari uko egitea edo prozeduran atzera egitea kontratazio organoak baino ezin du erabaki, esleipena baino lehen. Bata gertatu zein bestea gertatu, konpentsatu egin behar dira hautagai edo lizitatzailak ordura arte sortutako gastuengatik, Administrazioaren erantzukizuna arautzen duten printzipio orokorrekin bat etorritik.

Ez dago beste lizitaziorik sustatzerik, atzera egiteko erabili ziren arrazoiak bere horretan dauden bitartean. Prozeduran atzera egitea, ordea, ez da arrazoi lizitazio prozedurari ekiteko berehala.

como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

b) Renuncia y desistimiento

En el caso en que el órgano de contratación renuncie a celebrar un contrato para el que haya efectuado la correspondiente convocatoria, o decida reiniciar el procedimiento para su adjudicación, previa emisión del informe previsto en el artículo 336 de la LCSP, lo notificará a los candidatos o licitadores.

La renuncia a la celebración del contrato o el desistimiento del procedimiento sólo podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la adjudicación. En ambos casos se compensará a los candidatos o licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido de acuerdo con los principios generales que rigen la responsabilidad de la Administración.

No podrá promoverse una nueva licitación en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la renuncia. En cambio, el desistimiento del procedimiento no impedirá la iniciación inmediata de un nuevo procedimiento de licitación.

II.- KONTRATATZEKO PROZEDURA

18.- ESLEIPENA EGITEKO PROZEDURA ETA MODUA

A.- PROZEDURA

Prozedura ireki laburtu sumarioaren bidez esleitu da kontratua, eta izapide laburrak erabiliz, beti ere, 2017ko SPKLaren 131. eta 159 artikuluetan ezarritakoarekin bat etorritik, eskaintzarik onena hautatzeko zehaztu diren irizpideak ezarrita (2017ko SPKLaren 145. eta 146. artikulua). Irizpide horiek pleguaren 19. klausulan datoz zehaztuta.

B.- KONTRATATZAILEAREN PROFILA

Kontratazio organoak internet bidez zabalduko du kontratatzailearen profila. Kontratatzaile profilerako sarbidea erakundearen web-orrian

II.- PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR

18.- PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACION

A.- PROCEDIMIENTO

El contrato se adjudicará mediante procedimiento abierto simplificado sumario, de acuerdo con lo establecido en los artículos 131 y 159 de la LCSP 2017, de conformidad con la aplicación de los criterios que se detallan para la determinación de la mejor oferta y de acuerdo con los artículos 145 y 146 de la LCSP 2017, criterios que figuran en la cláusula 19.^a del presente pliego.

B.- PERFIL DE CONTRATANTE

El órgano de contratación difundirá a través de internet su perfil de contratante. La forma de acceso al perfil de contratante se especifica en la



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

dago zehaztuta, baita EAeko Kontratazio Plataforman eta plegu honetan ere.

C.- LIZITAZIOARAKO DEIALDIA

2017ko SPKLaren 135. artikuluan ezarritako moduan.

D.- KONTRATATZEKO GAITASUNA

Kontratazio-prozeduran bakarrik parte hartu ahal izango dute pertsona naturalek edo juridikoek, espainiarrek edo atzerriarrek, kontratatzekeo debeku batean sartuta ez daudenean.

Aurkezten diren lizitatzailer guztiek Eusko Jaurlaritzako Ogasun eta Herri Administrazio Saileko Kontratisten Erregistro Ofizialean edo Sektore Publikoko Lizitatzaileran eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean izena emanda egon beharko dute eskaintzak aurkezteko azken egunean.

Ondorio horietarako, lizitatzaileraren proposamena ere onargarritzat joko da, baldin eta egiaztatzen badu dagokion Erregistroan inskribatzeko eskaera aurkeztu duela, horretarako behar den dokumentazioarekin batera, betiere eskaera hori eskaintzak aurkezteko azken eguna baino lehenagokoa bada. Inguruabar hori egiaztatzekeo, dagokion Erregistroak egindako eskaeraren hartuagiria eta nahitaezko dokumentazioa aurkeztu izanaren eta zuzentzeko errekerimendurik jaso ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko dira.

19.- BALIOESTEKO IRIZPIDEAK

Kontratua esleitzeko oinarri izango diren irizpideak, garrantzitsuenetik hasita eta atxikitzen zaien haztapen-mailaz, honakoak dira:

AUTOMATIKOKI BALORATU DAITEZKEEN IRIZPIDEAK EDO BALIO-JUDIZIORIK GABE BALORATU BEHARREKOAK:100 puntu

página Web institucional, en la Plataforma de Contratación de la CAPV, y en este Pliego

C.- CONVOCATORIA DE LICITACIÓN

Se llevará a cabo en la forma prevista en el artículo 135 de la LCSP 2017.

D.- APTITUD PARA CONTRATAR

Solo podrán participar en el procedimiento de contratación, las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras que no estén incurso en prohibición de contratar.

Todos los licitadores que se presentan deberán estar inscritos en el Registro Oficial de Contratistas, del Departamento de Hacienda y Administración Pública del Gobierno Vasco o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público en la fecha final de presentación de ofertas.

A estos efectos, también se considerará admisible la proposición del licitador que acredite haber presentado la solicitud de inscripción en el correspondiente Registro junto con la documentación preceptiva para ello, siempre que tal solicitud sea de fecha anterior a la fecha final de presentación de las ofertas. La acreditación de esta circunstancia tendrá lugar mediante la aportación del acuse de recibo de la solicitud emitido por el correspondiente Registro y de una declaración responsable de haber aportado la documentación preceptiva y de no haber recibido requerimiento de subsanación.

19.- CRITERIOS DE VALORACION

Los criterios de valoración de las ofertas que han de servir de base para la adjudicación del contrato relacionados por orden decreciente de importancia y por la ponderación que se les atribuye son los siguientes:

CRITERIOS AUTOMÁTICAMENTE EVALUABLES, O EVALUABLES SIN



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

NECESIDAD DE JUICIO DE VALOR:100 puntos

1) Eskaintza ekonomikoa. 73 puntura arte.

Aurkeztutako eskaintzen zenbatekoa baloratzeko modua: formularen bitartez izango da.

Puntuazioa = (Eskaintza merkeena/Ebaluatu beharreko eskaintza) x 73

2) BERME-EPEA LUZATZEA

Puntuazioa: 15 puntu

Balorazio-formula: 3 puntu bermealdiari gehitzen zaion urte bakoitzeko. Gehienez ere, 15 puntu.

3) ENTREGA-EPEAREN MURRIZKETA

Puntuazioa: 12 puntu

Balorazio-formula: 4 puntu kontratua egikaritzeko epea murrizten den aste bakoitzeko. Gehienez: 12 puntu

1) Oferta económica: Hasta 73 puntos

Las ofertas recibirán los puntos resultantes de la siguiente fórmula:

Puntuación = (Oferta más económica / Oferta a evaluar) x 73

2) AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE GARANTÍA

Puntuación: 15 puntos

Fórmula de valoración: 3 puntos por cada año de ampliación del plazo de garantía, hasta un máximo de 15 puntos.

3) REDUCCIÓN DEL PLAZO DE ENTREGA

Puntuación: 12 puntos

Fórmula de valoración: 4 puntos por cada semana de reducción del plazo de ejecución, hasta un máximo de 12 puntos.

BERDINKETA HAUSTEKO IRIZPIDEAK

SPKLaren 147. Artikuluan ezarritakoak.

CRITERIOS PARA DESEMPATE

En caso de empate se aplicarán los criterios dispuestos en el artículo 147 de la LCSP.

20. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

A.- Kontratazio espedientea

Berangoko Udalak, bitarteko elektronikoak erabiliz, baldintza-orriak eta gainerako dokumentazio gehigarria eskuratzeko aukera eskainiko du kontratatzailearen profilaren bidez; sarbidea librea, zuzena, osoa eta doakoa izango da eta lizitazioiragarkia argitaratzen denetik aurrera jarriko da indarrean.

B.- Aurkezteko epea

14:30 arte eta **10 EGUN BALIODUNEN** barruan, kontratuaren lizitazio-iragarkia

20. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

A.- Expediente de contratación

El acceso a los pliegos y demás documentación complementaria se ofrecerá por este Ayuntamiento de Berango a través del perfil de contratante por medios electrónicos, acceso que será libre, directo, completo y gratuito, y que se efectuará desde la fecha de la publicación del anuncio de licitación.

B.- Plazo de presentación

Hasta las 14:30 horas y dentro de los **10 DIAS HÁBILES** contados desde el día siguiente al de



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Epearen azken eguna larunbata, igandea edo jaieguna bada, hurrengo lanegunera arte luzatuko da.

SPKLaren 136. artikuluekin bat, eskaintzak formatu elektronikoa aurkeztu behar dira Kontratazio Publikoa Euskadin platafoman.

C.- Aurkezteko modua

Proposamenen aurkezpena **soilik bitarteko elektronikoa erabiliz** egingo da, Kontratatzailearen Profilean argitaratutako lizitazio-iragarkian adierazitako epearen barruan, 2017ko SPKLaren hamabosgarren Xedapen gehigarrian ezarritako baldintzekin bat etorritik.

Lizitatzailerak beren eskaintza elektronikoa aurkeztuko dituzte Kontratazio Publikoa Euskadi Plataformaren lizitazio elektronikoko aplikazioaren bidez, helbide honetan: www.contratacion.euskadi.eus; lizitazio elektronikoa buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko euskarri-zerbitzu bat du (Tel.: 945016298).

Aurkeztutako artxiboak “*.pdf” formatoan bidali beharko dira, eta behar bezala digitalki sinaturik joan beharko dira, berauen izenburuak bere edukia laburbilduko duelarik.

Pleguetara eta lizitazioa arautzen duen dokumentaziora egokitu behar dira interesdunek proposamenak. Proposamena aurkezteak berekin dakar klausula edo baldintza guztiak onartzea, salbuespen barik. Era berean, aurkeztean baimena ematen zaio mahaiari eta kontratazio organoari Lizitatzaileraren eta Sektore Publikoko Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean zein Europako Batasuneko kide den estatu bateko eragile ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.

la publicación del anuncio de licitación del contrato en el perfil de contratante.

Cuando el último día del plazo sea sábado, domingo o festivo, se entenderá prorrogado al siguiente primer día laborable.

Tal y como se recoge en el artículo 136 de la LCSP, las ofertas se presentarán formato electrónico a través de la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

C.- Forma de presentación

La presentación de proposiciones se llevará a cabo **utilizando exclusivamente medios electrónicos**, de conformidad con los requisitos establecidos en la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP 2017, dentro del plazo señalado en el anuncio de licitación publicado en el Perfil del Contratante.

Las empresas licitadoras presentarán sus ofertas electrónicas a través de la aplicación de licitación electrónica de la Plataforma Kontratazio Publikoa Euskadi-Kontratación Pública del Sector Público, en la dirección: www.contratacion.euskadi.eus, que cuenta con un servicio de soporte para resolver dudas o incidencias sobre licitación electrónica (Tfno. 945016298).

Los archivos remitidos deberán remitirse en formato “*.pdf” e ir debidamente firmados digitalmente, y su título deberá concretar el contenido de manera resumida.

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

Proposamenak isilpekoak izango dira eta jarri beharreko baliabideak jarri behar dira isilpekoak izan daitezen, harik eta proposamenak ireki arte.

Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de apertura de las proposiciones.

Lizitatzailerik bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu dezake, ez bada 2017ko SPKLaren 142. artikuluan jasotakoa gertatzen, aldaerak onartzea aurreikusita dagoen kasuetan. Eta 143. artikuluan (enkante elektronikoa). UTE (aldi baterako enpresa-elkartea) gisa ere ez dago beste batzuekin batera proposamenik aurkeztetik banan aurkeztu badira. Era berean, ez dago UTE batean baino gehiagotan parte hartzerik. Aurrekoa hautsiz gero, ez da onartuko era horretako proposamenik.

Cada licitador o licitadora no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 142 de la LCSP 2017, para los casos en que se haya previsto la admisibilidad de variantes, y en el 143, cuando se celebre una subasta electrónica. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en UTE con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una UTE. La contravención de lo anterior dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

21.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA ETA EDUKIA

21.- FORMA Y CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES

ARTXIBO ELEKTRONIKO BAKARRA

ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO

Lizitatzailerik proposamena aurkeztu beharko dute **ARTXIBO ELEKTRONIKO BAKARREAN**, zeinak proposamen bat izango duen; bertan, kontratua betetzeko prezioa adieraziko da, eta partida bereizi gisa Balio Erantsiaren Gaineko Zergaren zenbatekoa jarriko da. **Proposamena baldintza orri honi erantsi zaion I. ERANSKINA ereduaren arabera aurkeztuko da.**

Los licitadores deberán presentar la proposición en un **ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO** que contendrá una propuesta, en la que, en todo caso, se expresará el precio de ejecución del contrato debiendo figurar como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido. **La propuesta se presentará conforme al modelo que se incorpora al presente pliego como ANEXO I.**

DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA (errekerimendua eginez gero eta lehiatzailea esleipendun suertatuz gero)

DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA (@ presentar en caso de requerimiento y en caso de licitador propuesto adjudicatario o licitadora propuesta como adjudicataria)

1º) Nortasun juridikoa egiaztatzen duen dokumentazioa: Banakako enpresariaren nortasun juridikoa Nortasun Agiriaren (NA) kopia kautoaren bidez egiaztatuko da; enpresariak pertsona juridikoak izanez gero, entitatearen eraketari buruzko eskritura edo entitatea eratu izana jasotzen duten agiriak eta estatutuak aurkeztuta, guztiak Merkataritza

1º) Documentos acreditativos de la personalidad jurídica: Los empresarios individuales, copia auténtica del D.N.I.; los empresarios personas jurídicas, la escritura o los documentos en que conste la constitución de la entidad y los estatutos por que se rija, debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el que corresponda.

La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

Erregistroan edo dagokion erregistroan behar bezala inskribatuak.

Europar Batasuneko estatuetako kide izanik espainiarrak ez diren enpresari enpresari jarduteko gaitasuna honela egiaztatuko da: kokatuta dauden estatuko legeriaren arabera dagokion erregistroan inskribatuta egotea egiaztatuta edo, bestela, zinpeko aitortpena edo ziurtagiri bat aurkeztu behar da, arauz ezarritako baldintzetan, aplikagarri den Europar Batasuneko xedapenen arabera.

Atzerriko gainerako enpresaburuek jarduteko gaitasuna dutela egiaztatu beharko dute, Espainiako Ordezkaritza Diplomatiko Iraunkorraren txostena erakutsita edo enpresako egoitzaren lurralde-esparruari dagokion Kontsuletxeko Bulegoaren txostena erakutsita.

2º) Ordezkaritza egiaztatzeko dokumentazioa: Proposamena beste norbaiten izenean izenpetzen dutenek ordezkapen-ahalmena aurkeztuko dute, baita ordezkatzeko adinako ahalmena duen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren kopia kautoa ere. Dokumentazioa kalifikatzeko prozesuan erakunde honek askietsiko du notario-ahalordea.

3º) Kontratatzeko debekua ez daukala frogatzeko agiriak: Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan egunean dagoela justifikatuko da.

4º) Atzerriko enpresa guztiei eskatzen zaizen dokumentazio osagarria: Atzerriko enpresak badira, eta kontratua Espainian exekutatu behar bada, Espainiako epaitegi eta auzitegien mende ipiniko direla adierazi beharko dute aitortpen baten bidez, kontratuarekin zuzen edo zeharka zerikusia duten gorabehera

Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

2º) Documentos acreditativos de la representación: Cuando la proposición no aparezca firmada por los licitadores deberá incluirse el poder otorgado a favor de quien o quienes suscriban la proposición junto con una copia auténtica del Documento Nacional de Identidad del o los apoderados. El poder notarial será bastantado por esta entidad en el proceso de calificación de la documentación aportada en este sobre.

3º) Documento acreditativo de no estar incurso en prohibición de contratar, que incluirá la justificación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

4º) Documentación adicional exigida a todas las empresas extranjeras: Las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán presentar una declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

guztietarako, eta, hala egokituz gero, lehiatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioari uko egingo lioketela.

5º) Ekonomi Jardueren gaineko Zergan, kontratuaren gaiari dagokion epigrafean hain zuzen ere, alta eman diotela frogatzeko, lehiatzaileak alta-agiria aurkeztuko du, uneko ekitaldian bertan hartua badu, edo EJZren azken ordainagiria, gainerako kasuetan. Beti ere, zerga horren matrikulan baxarik hartu ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena erantsiko du.

renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

5º) Acreditación de estar dado de alta en el I.A.E., en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refieren al ejercicio corriente, o del último recibo del I.A.E., en los demás casos, acompañada en ambos supuestos de una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del referido impuesto.

Jatorrizko agiriak edo kopiak aurkez daitezke. Kopiak aurkeztekotan, aurretik behar bezala kautotu edo egiaztatuta aurkeztu behar dira.

La documentación exigida se podrá presentar mediante originales o fotocopias compulsadas o autenticadas.

22. KONTRATAZIO MAHAIA

Prozedura ireki sinplifikatu honetan nahitaezkoa ez denez, ez da kontratazio-mahairik eratu.

22. MESA DE CONTRATACION

No siendo obligatoria en este procedimiento abierto simplificado sumario, no se constituye Mesa de contratación.

23. DOKUMENTUEN KALIFIKAZIOA, PROPOSAMENAK IREKITZEA.

Proposamenak irekitzeko eta baloratzeko ardura izango duen unitate tekniko Udalaren Kontratazio Unitatea izango da.

Behin eskaintzak zabaldua, adjudikazioproposamena preziorik onena eskaintzen duen lizitatzaillearen aldekoa izango da, neurritz kanpoko jaitsierarik ez badu.

Eskaintzen balorazio-irizpideetan jasotako parametroak aplikatzean, eskaintzaren batek anormaltasun-presuntziorik balu, eragindako lizitatzailleei hiru laneguneko epea emango zaie, justifikazio egoki bat aurkeztu, eta azal dezaten zer dela-eta egin dezaketen eskaintza baldintza horietan; horretarako Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen — zeinak Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen dituen Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/UE eta 2014/24/UE

23. CALIFICACIÓN DE DOCUMENTOS Y APERTURA DE PROPOSICIONES

La unidad técnica encargada de la apertura y de la valoración de las proposiciones será la Unidad de Contratación del Ayuntamiento.

Abiertas las ofertas, se realizará la propuesta de adjudicación a favor del licitador que oferte el mejor precio sin incurrir en baja desproporcionada.

Cuando en aplicación de los parámetros establecidos en los criterios de valoración de las ofertas, alguna de ellas esté incurso en presunción de anormalidad, se concederá a los licitadores afectados un plazo de tres días hábiles para que puedan presentar una justificación adecuada de las circunstancias que les permiten ejecutar dicha oferta en esas condiciones, con los criterios que se señalan al respecto en el artículo 149.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

Zuzentzerak— 149.4 artikuluan horri buruz adierazten diren irizpideak aplikatuko dira.

Justifikazioak jaso ondoren, kontratazio-organoak txosten tekniko bat eskatuko du — normalean, baldintza teknikoen orriak, proiektua edo kontratuaren azterketa ekonomikoa egin dituen funtzionarioari, edo lanean ibili diren guztiei— aztertzeko zehatz-mehatz lizitatuak bere eskaintza egiteko argudiatu dituen arrazoiak.

Kasu guztietan ere, kontratazio-organoek baztertu egingo dituzte eskaintzak, baldin eta, azpikontratazioari buruzko araudia urratuz, egiaztatzen badute ez-ohiko beherapena dutela, edo egiaztatzen badute ez dituztela betetzen ingurumenaren, gizarte-gaien edo lanaren alorrean, nazio mailan zein nazioartekoan, aplikatzen diren betebeharrak; ezta indarrean dauden hitzarmen kolektibo sektorialak ere.

Ez-ohiko beherapentzat sailkatutako eskaintza egin duten kontratisten justifikazioak eta haiek aztertzen dituen udal txosten teknikoa ikusita, kontratazio-organoak arrazoituta onartu edo baztertu du eskaintza.

Holan badagokio, lehen sailkatuari errekeritzea.

Aurreko pausoak eman ostean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera kontatzen hasita hamar egun balioduneko epean, kontratazio organoak lehen sailkatuari honako hau egiteko eskatuko zaio:

- Kontratua burutzeko behar diren baldintza guztiak eta pleguan jasotakoak betetzen direla ziurtatzeko agiri administratiboak aurkezteak, aurretik egiaztatu barik badaude. Proposamenak aurkezteko epea amaitutakoan erabakiko da eskatutako baldintza guztiak betetzen diren ala ez.

Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Recibidas las justificaciones, el órgano de contratación solicitará un informe técnico, generalmente al funcionario que haya realizado el pliego de prescripciones técnicas, el proyecto o el estudio económico del contrato, o a todos en conjunto, que analice detalladamente las motivaciones que haya argumentado el licitador para poder mantener su oferta.

En todo caso, se rechazarán las ofertas si se comprueba que son que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes.

A la vista de las justificaciones de los contratistas cuya oferta haya sido clasificada como desproporcionada y del informe técnico municipal que las analice, el órgano de contratación admitirá o excluirá la oferta motivadamente.

Requerimiento, en su caso, al primer clasificado o a la primera clasificada

Realizadas las actuaciones anteriores se requerirá, en su caso, al primer clasificado para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, realice las siguientes actuaciones:

- Presentar la documentación administrativa justificativa de los requisitos exigidos legalmente y en el presente pliego para contratar. El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos exigidos será el de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

- Berdinketa suertatuz gero, berdinketa hausteari buruzko dokumentazioa aurkeztu behar du.
- Lehen sailkatua aldi baterako enpresa-elkartea, elkartea formalizatu zeneko eskritura publikoa aurkeztu behar du. Elkartekide bakoitzak ziurtagiri positiboa ekarri behar du Ogasun arlokoa eta Gizarte Segurantzakoa. Era berean, Ekonomi Jardueren gaineko dokumentazioa aurkeztu behar du.
- Kontratua exekutatzeneko agindu dituen eta kontratazio organoak eskatu dizkion baliabideak benetan dituela erakusten duen dokumentazioa, eta kaudimena betetzekoak.
- Presentar documentación acreditativa de los criterios de desempate, si la aplicación de dicho criterio hubiera sido necesaria.
- En el caso de que el primer clasificado sea una unión temporal de empresarios, deberá aportar la escritura pública de formalización de la misma. Asimismo, cada uno de los componentes de la unión aportará certificación positiva en materia de Hacienda y Seguridad Social y documentación relativa al Impuesto de Actividades Económicas.
- En su caso, documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato y que le reclame el órgano de contratación, así como la de cumplimiento de criterios de solvencia.

Aurkeztutako dokumentazioan zuzentzeko moduko akatsak edo hutsuneak antzemanaz gero, interesdunari posta elektronikoz jakinaraziko zaio eta gehienez hiru egun emango zaizkio akatsa zuzentzeko.

Ezarritako epean errekerimenduan eskatutakoak bete ezean, lizitatzailerak eskaintzari uko egin diola ulertuko da eta, orduan, hurrengo lizitatzailerari eskatuko zaio dokumentazio hori, beti ere, eskaintzak sailkatutako hurrenkeraren arabera.

Eskaintzarekin atzera egin duela ulertuz gero, zigor legez, lizitzatzeko aurrekontuaren %3a eskatuko zaio, BEZa kenduta. Zigor hau, lehenengo eta behin, behin behineko bermearekin ordainduko da, hau ordaindu balu, beti ere, kontratatzeneko debekutzat jo daitekeelarik, errekerimendua ez betetzeagatik, dolo, erruz edo arduragabekeriak egin izan balu.

Kasu honetan, dokumentazio hori bera eskatuko zaio hurrengo lizitatzailerari, eskaintzak sailkatuta geratu diren hurrenkeran. Kontratazio-organismoak bost egun balioduneko epean esleitu behar du kontratua, dokumentazioa jasotzen duenetik zenbatzen hasita.

Si se observará defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, se comunicará al interesado mediante correo electrónico y se concederá un plazo no superior a tres días hábiles para que subsane el error.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador o la licitadora ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

En caso de entender retirada la oferta, se procederá a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, sin perjuicio de su consideración como causa de prohibición para contratar por no cumplimentar el requerimiento en plazo mediando dolo, culpa o negligencia.

En tal supuesto, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas. El órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.



BIZKAIA

Esleipena

Proposamenak aurkezteko epea amaitu eta 5 eguneko epean, kontratua adjudikatuko da adjudikaziodun gisa proposatutako lizitatzaillearen alde; eta, behin adjudikatuta, formalizatu egingo da.

Adjudikazioa arrazoitua izan beharko da eta hautagaiei edo lizitatzaillei jakinaraziko zaie; 15 eguneko epean, kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Formalizazioa

Kontratua formalizatuz burutuko da. Kontratua formalizatzeko, kontratistak adjudikazio-suntsiarazpena onartu behar duela sinatu behar du, edo, kontratua esleitu ondoren, kontratua formalizatu dela adierazten duen administrazio-agiria sinatu behar du, gehienez ere 15 egun balioduneko epean, lizitatzaillei eta hautagaiei esleipenaren berri ematen zaizen egunetik zenbatzen hasita. Agiri horri preskripzio teknikoaren agiriaren eta administrazio-klausulen agiriaren ale bana gehituko zaizkio.

Kontratistak aurkeztutako eskaintza ere kontratu-kontratua izango da, kontratua gauzatzean eragina izan dezaketen hobekuntza, proposamen edo bestelako alderdiei dagokienez, baldin eta, ezarritako balorazio-irizpideen arabera, kontratua esleitzea erabaki badute.

Kontratua formalizatzeko dokumentuan formalizatzen bada, dokumentua administratiboa izango da beti, eta edozein erregistro publikotan sartzeko balio izango du. Hala ere, kontratua eskritura publikoan formalizatuko da kontratatutako enpresak hala eskatzen duenean, eta haren kontura izango dira kontratua egitearen ondoriozko gastuak. Kasu horretan, kontratatuak kopia baimendu bat eman beharko dio kontratazio-organoari.

- Formalizazioaren iragarkia.

Adjudicación

En un plazo de 5 días desde la finalización del plazo para presentar proposiciones, se procederá a adjudicar el contrato a favor del licitador propuesto como adjudicatario, procediéndose, una vez adjudicado el mismo, a su formalización.

La adjudicación deberá ser motivada y se notificará a los candidatos o licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

Formalización

El contrato se perfeccionará mediante su formalización. La formalización del contrato podrá efectuarse mediante la firma de aceptación por el contratista de la resolución de adjudicación, o bien una vez adjudicado el mismo, mediante la suscripción, en el plazo máximo de 15 días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos, del documento administrativo de formalización del contrato, al que se unirá un ejemplar del pliego de prescripciones técnicas y del pliego de cláusulas administrativas.

Tendrá asimismo carácter contractual la oferta presentada por el contratista en todo lo referente a mejoras, propuestas u otros aspectos que puedan influir en la ejecución del contrato y que, según los criterios de valoración establecidos hayan determinado la adjudicación del mismo.

En el caso de que se formalice en documento de formalización del contrato, el documento será en todo caso administrativo, siendo título válido para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contrato se formalizará en escritura pública cuando así lo solicite la empresa contratada, siendo a su costa los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso, el contratado viene obligado a la entrega de una copia autorizada al órgano de contratación.

- Anuncio de formalización



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

Kontratuaren formalizazioa, kontratuarekin batera, kontratazio-organuaren kontratatzailearen profilean argitaratuko dahaman eguneko epe barruan kontratua sinatu zenetik.

Formalizazioaren iragarkiak 2017ko APKLaren II Eranskinean jasotzen den informazioa jasoko du.

Kontratuaren datu batzuk ez argitaratzea litekeena da, espedienteaz azalduz gero, informazio hori argitaratzeak arau baten aplikazioa ostopatuko balu, interés publikorako kaltegarria izatekotan, edo empresa pribatu edo publikoen zilegizko merkataritza interesentzat kaltegarriak izatekotan, edo hauen arteko lehiakortasunerako kaltegarria izatekotan, edo kontratuak sekretuak edo babestuta direla aldarrikatzekotan, edo beraien exekuzioa, legeen arabera, seguntasun neurri bereziekin egin behar denean, edo Estatuaren segurtasunerako oinarritzko interesek eskatzen dutelako, eta hórrela aldarrikatu bada 2017ko APKLaren 19.2 artikuluan jasotzen den legez.

Kasu honetan, gardentasun, informazio publikorako sarbidea eta gobernu onerako, abenduaren 9ko, 19/2013 Legean jasotzen den Gardentasun eta Gobernu Onerako Kontseiluak egindako txostena jaso beharko da, 2017ko APKLaren 154 artikuluan jasotzen den bezala.

24.- KONTRATUA EZ ESLEITZEKO ERABAKIA ETA ESLEITZEKO PROZEDURARI UKO EGITEA

Kontratazio organoak esleipen prozedurari uko egiten badiu edo erabakitzen badu kontratua ez esleitzea deialdia egin eta gero, lizitatzailerei jakinarazi behar die.

Kontratazio organoak erabaki dezake kontratua ez esleitzea edo esleipen prozedurari uko egitea formalizatu baino lehen. Horretara helduz gero, eta gastuak behar den moduan

La formalización del contrato junto con el correspondiente contrato se publicará en el Perfil del Contratante del órgano de contratación en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato.

El anuncio de formalización contendrá la información recogida en el Anexo II de la LCSP 2017.

Podrán no publicarse determinados datos relativos a la celebración del contrato cuando se considere, justificándose debidamente en el expediente, que la divulgación de esa información puede obstaculizar la aplicación de una norma, resultar contraria al interés público o perjudicar intereses comerciales legítimos de empresas públicas o privadas o la competencia leal entre ellas, o cuando se trate de contratos declarados secretos o reservados o cuya ejecución deba ir acompañada de medidas de seguridad especiales conforme a la legislación vigente, o cuando lo exija la protección de los intereses esenciales de la seguridad del Estado y así se haya declarado de conformidad con lo previsto en la letra c) del apartado 2 del artículo 19 de la LCSP 2017.

En tal caso deberá recabarse la emisión de informe por el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno a que se refiere la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno en los términos del artículo 154 de la LCSP 2017.

24.- DECISIÓN DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Cuando el órgano de contratación desista del procedimiento de adjudicación o decida no adjudicar o celebrar el contrato cuando se haya efectuado la correspondiente convocatoria, lo notificará a los licitadores.

La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

zurituz gero, konpentsazioa eman behar die lizitatzailerei gastu horiengatik. Ez dago inolaz ere kalte-ordainik hartzerik eskaintzak prestatzen emandako denboragatik, ezta eskaintzak egiteko azpikontratarik hartu bada, azpikontrata horrek kobratutakoagatik.

Kontratua ez esleitzeko erabakia hartzeko interes publikoko arrazoiak egon behar dira, eta espedientean jasota, behar den moduan justifikatuta. Horretara helduz gero, ez dago beste lizitaziorik sustatzerik, erabaki hori eragin duten arrazoiek bere horretan dirauen artean.

Prozedurari uko egitea: kontratua prestatzeko edo esleipen-prozedura arautzen duten arauen arau-hauste bat izan behar du oinarri, zuzendu ezin daitekeen arau-hausteren bat eta hala jaso behar da arrazoi hori espedientean. Prozeduran atzera egitea, ordea, ez da arrazoi lizitazio prozedurari ez ekiteko berehala.

la formalización, debiendo compensarse a los licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido, debidamente justificados, no debiendo indemnizarse de ningún modo el tiempo empleado en la confección de las ofertas ni el coste de subcontratación de la confección de las ofertas.

Sólo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente, en cuyo caso, no podrá promoverse una nueva licitación de su objeto en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la decisión.

El desistimiento del procedimiento debe estar fundado en una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa. El desistimiento no impedirá la iniciación inmediata de un procedimiento de licitación.

III.- IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

25.- KONTRATUAREN IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA

Plegu honen arabera egingo den kontratuak administrazio-izaera izango du eta plegu honen eta atxikitako gainerako agiri teknikoen arabera burutuko da. Bertan zehazten ez den guztiari dagokionez, hauetan xedatutako arauak beteko dira: Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legea; Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 30eko 30/2007 Legearen zati bat garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua; urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuak onartzen duen Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorra, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren aurka ez doan arauetan; eta, hala badagokio, Herri Administrazioen kontratazioan erabili beharreko gainerako arauak.

III.- NATURALEZA, REGIMEN JURIDICO Y JURISDICCION COMPETENTE

25.- NATURALEZA Y REGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO

El contrato que en base a este pliego se realice, tendrá carácter administrativo, rigiéndose por el presente pliego y el resto de la documentación técnica que lo acompaña. En todo lo no previsto en él, se estará a lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; en el Real decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público; en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no se oponga al Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público; y en las demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.



BIZKAIA

Administrazio-baldintza zehatzen agiri hau eta espedienteari atxikitako gainerako agiriak bat etorri ezean, agiri honetan xedatutakoak izango du lehentasuna.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este pliego.

26.- IZAERA PERTSONALA DUTEN DATUEN BABESA

Kontratazio honek berarekin izaera pertsonaleko datuetan sartzea dakarrenean, enpresa kontratistak SPKLaren Hogeita Bosgarren Xedapen Gehigarrian finkatutako betebeharrak bete beharko ditu, Datu Pertsonalen Babesari buruzko 2018/1725 Europar Erregelamenduari eta Datu pertsonalak babesteko eta eskubide digitalak bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Legeari dagokienez.

26.- PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Disposición Adicional Vigésima Quinta de la LCSP, en relación con el Reglamento Europeo 2018/1725 relativo al a protección y tratamiento de datos personales y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales, y garantía de derechos digitales.

27.- ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK ETA EPAITEGI ESKUDUNAK

Kontratazio-organoak, SPKL legean aipatutako muga barruan eta bertan adierazitako baldintzei eta ondorioei lotuta, eskumenak dauzka administrazio-kontratuak interpretatzeko, kontratuok betetzean sortutako zalantzak ebazteko, interes publikoa dela-eta kontratuak aldatzeko, kontratuok deuseztatzea erabakitzeke eta deuseztatzearen ondorioak zehazteko.

27.- PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES

Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos de esta.

Aipatutako prerrogatiben inguruan hartu beharreko erabakiak bideratzeko prozeduretan kontratistari entzunaldia eskaini behar zaio.

En los procedimientos que se instruyan para la adopción de acuerdos relativos a las prerrogativas señaladas, deberá darse audiencia al contratista.

Nolanahi ere, tokian tokiko Autonomi Erkidegoaren Estatu Kontseiluaren pareko organo aholku-emailearen irizpena nahitaezkoa da honakoetan:

No obstante lo anterior, será preceptivo el dictamen del órgano consultivo equivalente al Consejo de Estado de la Comunidad Autónoma respectiva en los casos de:

a) Interpretazioa, deuseztasuna eta ebazpena, kontratistak kontra egiten duenean.

a) Interpretación, nulidad y resolución, cuando se formule oposición por parte del contratista.



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

b) Kontratuaren aldaketak, administrazio baldintza zehatzen pleguan aurreikusi bakoak. Aldaketa horien zenbatekoa, banan-banan edo batera, kontratuaren hasierako prezioaren ehuneko 20tik gorakoa bada, BEZ barik.

c) Administrazioari egindako erreklamazioak, kontratuaren zein erantzukizunetan oker egin duen arrazoituta, eskatutako kalte-ordainen zenbatekoak 50.000 eurokoak edo hortik gorakoak badira.

b) Modificaciones del contrato, cuando no estuvieran previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y su cuantía, aislada o conjuntamente, sea superior a un 20 por ciento del precio inicial del contrato, IVA excluido.

c) Reclamaciones dirigidas a la Administración con fundamento en la responsabilidad contractual en que esta pudiera haber incurrido, en los casos en que las indemnizaciones reclamadas sean de cuantía igual o superior a 50.000 euros.

Kontratazio organoak hartzen dituen erabakiak administrazio-bidea agortzen du eta berehala betearazi beharrekoak dira.

Los acuerdos que adopte el órgano de contratación pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos.

Kontratua interpretatzeko, aldatzeko eta deuseztatzeko orduan sortu daitezkeen auziak eta haien ondorioak kontratazio-organoak ebatziko ditu, eta bertako erabakiek amaiera emango diote administrazio-bideari eta berehala beteko dira; erabaki horiek hautazko berraztertze errekurtsoan aurkez daitezke eman zituen organo beraren aurrean, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. artikuluan eta ondorengoetan ezarritakoarekin bat etorritik, hilabeteko epean edo, bestela, inpugnatu administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarrita, Jurisdikzio hori arautzen den Legean ezarritakoarekin bat, bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzitarako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean ezarritakoarekin bat etorritik. Hala ere, interesdunak ongi irizten dion bestelako edozein errekurtso jar dezake.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación y resolución del contrato, y efectos de ésta, serán resueltas por el órgano de contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa, y serán inmediatamente ejecutivos, pudiendo ser recurridos potestativamente en reposición ante el mismo órgano que los dictó, de conformidad con lo establecido en los arts. 123 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un mes, o ser impugnado mediante recurso contencioso-administrativo, conforme a lo dispuesto en la Ley reguladora de dicha Jurisdicción, en el plazo de dos meses de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, sin perjuicio de que el interesado pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime procedente.



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

ANEXO I (CLAÚSULA 21 DEL PCAP)

D.....
con domicilio en
CP., D. N. I. nº., teléfono., e-mail..... en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio
(o en representación
de.....
.....), con domicilio en.

.....,
CP., teléfono., y D.N.I o C. I. F. (según se trate de persona física o jurídica).)), enterada/o del procedimiento abierto simplificado sumario convocado por el Ayuntamiento de Berango para la contratación del Suministro e instalación de una cabina-aseo autolavable en la localidad de Berango, **DECLARO:**

1.º Que la sociedad/entidad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

2.º Que he tenido conocimiento del procedimiento abierto simplificado (artículo 159 LCSP) con varios criterios de adjudicación para la contratación de la prestación arriba mencionada.

3.º Que igualmente conozco el pliego de cláusulas administrativas particulares para la contratación del suministro arriba mencionado, el pliego de prescripciones técnicas y toda la documentación que contiene el mismo, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

4.º Que la empresa a la que representa, sus administradores y representantes, así como el firmante, no está incurso en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de la LCSP.

5.º Que la dirección de correo electrónico habilitada a la que el Ayuntamiento de Berango debe remitir los requerimientos, comunicaciones y notificaciones electrónicas, con los efectos jurídicos establecidos por la Ley es la siguiente:

email:@.....

6.º Que el convenio colectivo de aplicación al personal de la empresa es el siguiente:
.....(Indicar Boletín y fecha de publicación del mismo).

7.º Que (indicar SI/NO), se tiene previsto subcontratar parte del contrato, en un porcentaje del%, por lo que indica el nombre o perfil empresas subcontratadas:

.....

Asimismo, indica el convenio colectivo aplicable al personal subcontratado:

.....

8.º Que (Sólo para empresas extranjeras) SI/NO declaramos el sometimiento a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder.

9.º Que la empresa está inscrita en el Registro de Licitadores de con el nº, sin que los datos que constan en el mismo hayan sido alterados en ninguna de sus



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

circunstancias y que se corresponden con la Certificación del Registro que se ACOMPAÑA A ESTA DECLARACIÓN. (* Si los datos han sufrido alteración deberá indicarse este extremo).

10.º Que la empresa a la que represento cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente.

Que, por todo lo expuesto **SE COMPROMETE:**

1º) En nombre propio o de la empresa a tomar a su cargo el citado contrato correspondiente al suministro e instalación de una cabina-aseo autolavable en la localidad de Berango con estricta sujeción a los requisitos y condiciones exigidos en la convocatoria, por la cantidad de euros, en cuyo precio deben entenderse incluidos todos los conceptos incluyendo los gastos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal y el beneficio industrial del contratista, EXCEPTO EL IVA, en la CIFRA de (debe expresarse en cifra y letra):.....

DESGLOSE OFERTA:

En letra:

Base imponible: euros.

IVA: euros.

Importe total de la oferta: euros

En número:

BASE IMPONIBLE:		Euros
IVA:		Euros
IMPORTE TOTAL OFERTA:		Euros

Las cantidades se expresarán en número y letra. En caso de discrepancia entre ambas, prevalecerán siempre las cantidades que se consignen en letra. En caso de discrepancia entre los desgloses (Base Imponible e I.V.A) y el Precio Ofertado Total, prevalecerá éste último.

Que, asimismo, respecto a los criterios automáticos (MEJORAS), **SE COMPROMETE A:**

- Reducción del plazo de entrega

Asumo el compromiso de entrega del suministro en el plazo de

- Ampliación del plazo de garantía

Asumo el compromiso de ampliar el plazo de garantía previsto en años adicionales, sin coste para el Ayuntamiento.

En, a de de 20.....

Firma



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

I. ERANSKINA (AKPP-aren 21. KLAUSULA)

.....jn./and.,
helbidea:
kalea..... N.A.N bere izenean / edo
enpresa honen ordezkartzan:
helbidea: P.K.
Tel:.....eta I.F.Z.:....., jarraian agertzen den kontratua
arautzeko onartu den Administrazio Klausula Berezien Agiri honek ezarritako ondorioetarako:
Berangoko udalerrian komun-kabina autogarbigarri bat hornitzea eta instalatzea.

ADIERAZTEN DUT:

1.º Sozietatea/entitatea balio osoz eratuta dagoela eta bere helburu sozialaren arabera lizitaziora aurkez daitekeela, baita adierazpenaren sinatzaileak proposamena eta hura aurkezteko ordezkartza egokia duela ere.

2.º Ezagutu dudala prozedura ireki sinplifikatua (SPKLren 159 artikulua), goian aipatutako prestazioa kontratatzekeko adjudikazio-irizpide batzuk dituen.

3.º Era berean, ezagutzen ditudala goian aipatutako hornikuntza kontratatzekeko administrazio-klausula zehatzen agiria, baldintza teknikoaren agiria eta bertan jasotako dokumentazio guztia, eta osorik onartzen eta onztat hartzen ditudala.

4.º Ordezkatzen duen enpresa, administratzaileak eta ordezkariak, bai eta sinatzailea ere, edo SPKLren 71.3 artikulua aplikatzearen ondorioz bere kabuz edo hedaduraz kontratatzekeko debekuaren eraginpean ez egotea.

5.º Honako hau da Berangoko Udalak errekerimendu, komunikazio eta jakinarazpen elektronikoak igorri behar dizkion helbide elektroniko gaitua, Legeak ezarritako ondorio juridikoekin:

email:@.....

6.º Enpresako langileei aplikatzeko den hitzarmen kolektiboa honako hau da: (Buletina eta argitalpen-eguna adierazi):

7.º..... (adierazi BAI/EZ) kontratuaren zati bat azpikontratatzea aurreikusi dela, %..... -tan; beraz, azpikontratutako enpresen izena edo profila adierazten da:

.....

Era berean, azpikontratutako langileei aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa adierazten du:

.....

8.º Kontratutik zuzenean edo zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako, ... BAI/EZ DUGU adierazten Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende gaudela, eta, hala badagokio, legokiokoen atzerriko jurisdikzio-foruari uko egiten diogula. (atzerriko enpresak bakarrik).

9.º Lizitatzailen Erregistroan inskribatuta dagoela enpresa. Inskripzio-zenbakia: Bertan agertzen diren datuak ez dira inola ere aldatu, eta ADIERAZPEN HONEKIN



BERANGOKO UDALA

BIZKAIA

BATERA DOAN Erregistroaren Ziurtagiriarekin bat datoz. (* Datuak aldatu badira, hori adierazi beharko da).

Azaldutako guztiagatik, honako **KONPROMISO HAU HARTZEN DU**:

1º) Bere izenean edo enpresaren izenean, kontratu hori bere gain hartzeko, deialdian eskatzen diren betekizun eta baldintzei hertsiki lotuta. euroko zenbatekoa izango du, eta horren prezioan kontzeptu guztiak sartuko dira, edozein zerga-eremutako gastu, tasa eta arbitrioak eta kontratistaren etekin industrialak barne, BEZ izan ezik. BEZa partida independente gisa jasanaraziko da (zenbatekoa eta letra adierazi behar dira):

ESKAINTZAREN BANAKAPENA:

Letraz:

Zerga oinarria: euro.

BEZ: euro.

Eskaintzaren zenbateko osoa: euro.

Zenbakiz:

ZERGA OINARRIA:		Euro
BEZ:		Euro
ESKAINTZAREN ZENBATEKO OSOA:		Euro

Kopuruak zenbakiz eta letraz adieraziko dira. Bien artean desadostasunik egonez gero, letran jasotako kopuruak gailenduko dira beti. Banaketak (zerga-oinarria eta BEZa) eta eskainitako prezio osoa bat ez badatoz, azken hori nagusituko da.

Halaber, irizpide automatikoei (HOBKUNTZAK) dagokienez, honako **KONPROMISO HAU HARTZEN DU**:

- Entregatzeko epea murriztea

Hornidura epean entregatzeko konpromisoa hartzen dut.

- Berme- epea luzatzea

Aurreikusitako berme-epeari) urte gehiago gehitzeko konpromisoa hartzen dut, Udalari kosturik eragin gabe.

Berangon, 2026ko aren(e)(a)n