ADMINISTRAZIO KLAUSULA PARTIKULARREN PLEGUA, LAZKAOKO JOXEMIEL BARANDIARAN UDAL KIROLDEGIKO SOROSPEN, KIROL MONITORETZA, HARRERA, INFORMAZIO, KONTROL ETA EGUNEROKO ZAINKETA, JARRAIPEN ETA EGINBEHARREKO ZERBITZUAK, ESTALI GABEKO IGERILEKUETAKO URAREN ZAINKETA ETA EGUNEROKO MANTENIMENDUKO LANAK, ESTALI GABEKO IGERILEKUETAN JARRITAKO MODULO EDO ETXOLAREN BIDEZ PRODUKTUAK SALTZEKO ZERBITZUAREN KUDEAKETA ETA ZERBITZUA EMATEA ETA KOORDINAZIO ZERBITZUA PROZEDURA IREKI BIDEZKO KONTRATAZIORAKO

1.- KONTRATUAREN XEDEA, APLIKATU BEHARREKO ARAUAK ETA ESLEITZEKO MODUA

1.1. Plegu honetan oinarrituta egingo den kontratuaren xedea izango da kiroldegiko sorospen-zerbitzuak, kirol-monitoreak, harrera, informazioa eta administrazio-lanak egitea esleitzea, kiroldegiko eremu, instalazio eta ekipamendu guztiak kontrolatzea, zaintzea eta horien jarraipena egitea, estali gabeko igerilekuak barne, igerilekuetako ura behar bezala mantentzeko eta makineriaren jarraipena egiteko beharrezko lanak eta jarraipena egitea, estali gabeko igerilekuetan jarritako etxolan produktoak saltzeko zerbitzua kudeatu eta ematea, eta zerbitzuen koordinazioa ematea, instalazio osoak behar bezala funtziona dezan, Baldintza Teknikoen pleguan eta honi erantsitako Eranskinetan aurreikusitakoarekin bat etorriz.

1.2. Kontratu hau Europako Batzordearen CPV Nomenklaturari dagokion CPV 92600000-7 “Kirol Zerbitzuak” kodearen arabera kodifikatuta dago. Kode hori Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2195/2002 (EE) Erregelamendua, kontratu publikoen hiztegi erkidea (CPV) onartzen duena, aldatzen duen Batzordearen 2007ko azaroaren 28ko 213/2008 (EE) Erregelamenduan eta zuzentarauetan jasota dago kontratu publikoen prozedura, CPV berrikusteari dagokionez.

Kontratu hau ez da sortatan banatzen; izan ere, zerbitzua hainbat erakunde adjudikazioduni esleitzeak zaildu egingo luke kontratua behar bezala gauzatzea ikuspuntu teknikotik. Lote ezberdinetarako hainbat kontratista koordinatzeko beharra ez litzateke oso eraginkorra izango, eta lanak behar bezala egiteko behar den eraginkortasuna zailduko luke. Era berean, kontratua lote-banaketarik gabe lizitatzeak ez du esan nahi kontratua gauzatzeko zailtasun tekniko handiagoa dagoenik; beraz, kontratuaren zati bat azpikontratatzeko aukerarekin batera, ez da ikusten lehia murrizteko arriskurik.

1.3. Zerbitzua emateko, Baldintza-agiri honetan eta Preskripzio Teknikoen Agirian agertzen diren baldintzak bete beharko dira. Ondorio guztietarako, Administrazio Klausula Berezien Agiri hau, Baldintza Teknikoen Agiria, Eranskinak eta esleipendunak aurkeztutako eskaintza kontratu-agiritzat hartuko dira, eta, beraz, alderdien eskubideak eta betebeharrak arautuko dituzte, eta enpresa esleipendunak kontratua formalizatzeko egintzan sinatu beharko ditu, ados daudela frogatzeko. Kontratu-dokumentuen artean desadostasunik egonez gero, eta horien interpretazio sistematikoa egin ezin bada, administrazio-klausula zehatzen agiri honetan ezarritakoa gailenduko da, salbu eta egitatezko akats nabarmena edo aritmetikoa dela ondorioztatzen bada.

1.4. Kontratazioa arautuko da Baldintza Teknikoen agiri honetan, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauen transposizioa Espainiako

ordenamendu juridikora egiten duena (SPKL), urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez. Estatuko eta Euskal Autonomia Erkidegoko kontratazioa arautzen duten eta Osagarri gisa, Administrazio Zuzenbideko gainerako arauak aplikatuko dira, eta, halakorik ezean, aplikatzekoak diren zuzenbide pribatuko arauak.

1.5.- Zehaztutako kontratua zerbitzu-kontratutzat joko da, SPKLren 17. artikuluak eta administrazio-izaerak definitzen duten moduan, SPKLren 26.1.b) artikuluaren arabera.

1.6. Kontratua SPKLren 156. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitako prozedura ireki arruntaren bidez esleituko da, bai eta APKLEOren edo hura ordezten duen erregelamenduzko xedapenaren kasuan kasuko artikuluen bidez ere. Esleitzeko, hainbat esleipen-irizpide erabiliko dira, kalitate-prezio erlazio onenean oinarrituta. Adjudikazio-irizpideak eta horien puntuazioa Administrazio Klausula Berezien Agiri honetako 19. klausulan jasotakoak dira.

1.7. Kontratu hau erregulazio harmonizatuaren mende dago, SPKLren 22.1.b) artikuluak ezartzen duen bezala.

2.- BETE BEHARREKO ADMINISTRAZIO-BEHARRAK

Kontratu honen helburua eta bete beharreko administrazio-beharra kiroldegiko zerbitzu publikoa kudeatzea da - TAOLen 25.2.l) eta ETELen 17.1.19) artikuluak -, "Kirola eta kirol-instalazioak eta aisialdia okupatzea sustatzearekin" eta "kirola eta kirol-jarduerak antolatzea eta sustatzea, eta erabiltzen diren kirol-ekipamenduak kudeatzea”-rekin lotuta.

3.- KONTRATUA GAUZATZEKO EPEA. KONTRATUAREN LUZAPENAK

3.1. Prestazioa gauzatzeko guztizko epea bi urtekoa izango da, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, eta bi luzapen egin ahal izango dira, urtebetekoak bakoitza. Luzapena kontratazio-organoak erabakiko du, baldin eta kontratazio organoak, hasierako epe amaiera edota luzapenen epe amaiera baino gutxieneko bi hilabete aurretik jakinarazten badu. Kontratuaren guztizko iraupena, luzapenak barne, ezin da lau urte baino luzeagoa izan.

4.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA ETA LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA. GEHIENEKO AURREKONTUA. KREDITUA EGOTEA ETA KONTRATUAREN PREZIOA

4.1. Balio zenbatetsia: kontratuaren balio zenbatetsia, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 101. artikuluan ezarritakoaren arabera kalkulatua, honako hau da:

- Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua (BEZik gabe), (2 urtekoa eta estimatua, aurreikusitako orduen arabera): 935.344,03 €

- Behin-behineko lehen luzapena(BEZik gabe): 467.672,01 €

- Balizko bigarren luzapena(BEZik gabe): 467.672,01 €

- Balio zenbatetsia, GUZTIRA (BEZik gabe): 1.870.688,06 €

Balio zenbatetsia kalkulatzeko aplikatutako kalkulu-metodoa:

Balio zenbatetsia kalkulatzeko, kontuan hartu dira indarrean dagoen lan-araudia aplikatzearen ondoriozko kostuak, bai eta zerbitzuak gauzatzearen ondoriozko beste kostu batzuk ere.

4.2. Lizitazioaren urteko oinarrizko aurrekontua: lizitazioaren oinarrizko aurrekontua 467.672,01 € gehi BEZaren (%21) 98.211,12 €, guztira 565.883,10 € delarik.

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua kalkulatzeko, lizitatzaileak eskaini beharreko zerbitzu hauek egiteko aurreikusitako kostuak batu dira:

- Sorospen zerbitzua:

Orduko 33,27 gehi BEZari dagokion orduko 6,986 € izango da eta lizitatzaileek prezio hori hobetu ahal izango dute; zerbitzua emateko, guztira, urteko 3182,5 ordu zenbatetsi dira. Honela kalkulatu da orduko/urteko prezio hori:

Sorospen zerbitzuak	105.881,77 €
Pertsonal gastuak	82.720,13 €
Absentismoa (% 10)	8.272,01 €
Gastu orokorrak (% 11)	9.099,21 €
Irabazia (% 7)	5.790,41 €
BEZa	22.235,17 €
GUZTIRA	128.116,95 €

- Kirol-jarduerak emateko zerbitzua.

Emandako ikastaroetako benetako orduen guztizko zenbaketaren arabera zehaztuko da. Prezio tipoa 35,49 €/ordu gehi BEZari dagokion 7,452 €/ ordu izango da eta lizitatzaileek prezio hori hobetu ahal izango dute. Zerbitzua emateko, urtean 5075 ordu zenbatetsiko dira guztira. Honela kalkulatu da orduko/urteko prezio hori:

Kirol-jarduerak ematea	180.111,75 €
Pertsonal gastuak	140.712,30 €
Absentismoa (% 10)	14.071,23 €
Gastu orokorrak (% 11)	15.478,35 €
Irabazia (% 7)	9.849,86 €
BEZa	37.823,47 €
GUZTIRA	217.935,21 €

- Harrera, informazio eta kontrol zerbitzua.

Orduko 32,09 € gehi BEZari dagokion orduko 6,738 € izango da, eta lizitatzaileek prezio hori hobetu ahal izango dute. Zerbitzua emateko, guztira, urteko 4489 ordu zenbatetsi dira. Honela kalkulatu da orduko/urteko prezio hori:

Harrera, informazio eta kontrol zerbitzua	144.052,01 €
Pertsonal gastuak	112.540,63 €
Absentismoa (% 10)	11.254,06 €

Gastu orokorrak (% 11)	12.379,47 €
Irabazia (% 7)	7.877,84 €
BEZa	30.250,92 €
GUZTIRA	174.302,93 €

- Estali gabeko igerilekuetako mantenu lanen zerbitzua.

Orduko 33,27 € gehi BEZari dagokion orduko 6,986 € izango da, eta lizitatzaileek prezio hori hobetu ahal izango dute. Zerbitzua emateko, guztira, urteko 200 ordu zenbatetsi dira. Honela kalkulatu da orduko/urteko prezio hori:

Estali gabeko igerilekuetako mantenu lanen zerbitzua	6.654,00 €
Pertsonal gastuak	5.198,44 €
Absentismoa (% 10)	519,85 €
Gastu orokorrak (% 11)	571,83 €
Irabazia (% 7)	363,89 €
BEZa	1.397,34 €
GUZTIRA	8.051,34 €

- Estali gabeko igerilekuetan etxolan produktoak saltzeko zerbitzua.

Orduko 26,98 € gehi BEZari dagokion orduko 5,66 € izango da, eta lizitatzaileek prezio hori hobetu ahal izango dute. Zerbitzua emateko, guztira, urteko 651 ordu zenbatetsi dira. Honela kalkulatu da orduko/urteko prezio hori:

Etxolan produktoak saltzeko zerbitzua	17.563,98 €.
Pertsonal gastuak	13.721,86 €.
Absentismoa (% 10)	1.372,18 €.
Gastu orokorrak (% 11)	1.509,40 €.
Irabazia (% 7)	960,53 €.
BEZa	3.688,44 €.
GUZTIRA	21.252,41 €.

- Koordinazio zerbitzua.

Orduko 38,31 € gehi BEZari dagokion orduko 8,045 gehi BEZari izango da, eta lizitatzaileek prezio hori hobetu ahal izango dute. Zerbitzua emateko, guztira, urteko 350 ordu zenbatetsi dira. Honela kalkulatu da orduko/urteko prezio hori:

Koordinazio zerbituza	13.408,50 €
Pertsonal gastuak	10.475,39 €.
Absentismoa (% 10)	1.047,53 €.
Gastu orokorrak (% 11)	1.152,29 €.
Irabazia (% 7)	733,27 €.
BEZa	2.815,78 €.

GUZTIRA	13.224,28 €.

Egindako kalkulurako aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa "Gipuzkoako Titulartasun Publikoko Kirol Instalaziotako Hitzarmen Kolektiboa" da.

Lizitatzaileek beheranzko eskaintzak egin beharko dituzte, eta inola ere ezin izango dute lehen adierazitako aurrekontua gainditu; hala ere, aurkeztutako eskaintzak ezin izango dira jarraian ezartzen diren atalaseak baino txikiagoak izan:

Zerbitzua	Gutxieneko prezioa (BEZik gabe)
Sorospen-zerbitzuaren ordua	28,63 €/orduko
Kirol-monitorearen zerbitzuaren ordua	30,53 €/orduko
Harrera, informazio eta kontrol zerbitzuaren ordua	27,61 €/orduko
Estali gabeko igerilekuen mantenu lanen zerbitzuaren ordua	28,63 €/orduko
Estali gabeko igerilekuetako etxolan produktu salmenta zerbitzuaren ordua	23,22 €/orduko
Koordinazio zerbitzuaren ordua	32,97 €/orduko

Adierazitako atalasetik beherako eskaintzak ezohiko edo neurriz kanpoko eskaintzatzat hartuko dira, SPKLk ezarritako baldintzetan.

4.3. Kontratuaren prezioa esleipenaren zenbatekoa izango da, eta ez du inola ere gainditu lizitazioaren oinarrizko aurrekontua. Lizitatzaileek beheranzko eskaintzak egin beharko dituzte, eta inola ere ezin izango dute lehen adierazitako aurrekontua gainditu, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen dutenak baztertuak izango direlarik.

Ondorio guztietarako, ulertuko da kontratuaren prezioak barnean hartzen dituela enpresa kontratistak kontratatutako prestazioa normaltasunez gauzatzeko egin beharreko zuzeneko eta zeharkako gastu guztiak, bai eta indarrean dauden xedapenen arabera aplikatu beharreko beste edozein tasa ere, eta mota guztietako zergak eta lizentziak, udalarenak, probintziakoak eta Estatukoak. Era berean, esleipendunaren kontura izango dira jantziak, mantentze-lanetarako material txikia eta kontratua gauzatzeko behar den gainerako materiala.

4.4. Kontratuaren prezioa ordaintzeko, aurtengo aurrekontuaren konturako finantzaketa aurreikusi da, 227.14.341.00, 227.15.341.00, 227.16.341.00, 227.18.341.00, 227.13.342.02 eta 227.14.342.02 aurrekontu-aplikazioetan. Era berean, Lazkaoko Udalak dagozkion kredituak erreserbatuko ditu etorkizuneko ekitaldietako aurrekontuetan.

5.- PREZIOEN BERRIKUSPENA

Kontratu honetan ez da bidezkoa prezioak berrikustea, SPKLren 103. artikuluan xedatutakoaren arabera.

6.- KONTRATUAREN ARDURADUNA

Kontratuaren arduradunari dagokio, SPKLren 62.1 artikuluaren arabera, kontratuaren betearazpena gainbegiratzea eta beharrezko erabakiak hartzea eta jarraibideak ematea, hitzartutako prestazioa behar bezala egiten dela ziurtatzeko, kontratazio-organoak esleitzen dizkion ahalmenen esparruan.

Gainera, kontratuaren arduradunaren eginkizunak dira:

a) Preskripzio Teknikoen Agiria eta kontratuan edo xedapen orokorretan ezarritako gainerako baldintza teknikoak interpretatzea.

b) Kontratuaren xede diren zerbitzuak emateko behar diren baliabideak eta antolaketa egon daitezela eskatzea.

c) Kontratuaren helburuak lortzeko behar diren aginduak ematea.

d) Zerbitzuak behar bezala garatzeko egin beharreko aldaketak proposatzea.

e) Zerbitzuen garapenean sortzen diren gorabehera guztiak izapidetzea.

f) Zerbitzuak behar bezala garatzeko eta ikuskatzeko egokitzat jotzen dituen bilera guztiak deitzea. Enpresa esleipendunaren ordezkariak joan beharko du bileretara, zerbitzuaren gauzapenean esku-hartzeren bat duten bertako fakultatibo, teknikari edo espezialisten laguntzarekin.

7.- KONTRATUAREN JARRAIPENA ETA GAUZATZEA

SPKLren 62. artikuluaren arabera, Lazkaoko Udaleko Kirol Saila arduratuko da kontratuaren jarraipena egiteaz eta kontratua ohiko moduan betearazteaz.

8.- KONTRATATZAILEAREN PROFILA

SPKLren 63. artikuluarekin bat etorriz, gardentasuna eta behar den dokumentazioaren bidez kontratu-jarduerarako sarbide publikoa ziurtatze aldera, honako hau ezartzen da Lazkaoko Udalaren kontratatzailearen profilerako sarbide publikoa izateko: www.lazkao.eus

9.- JAKINARAZPENAK

9.1. Lizitazio hau erregulazio harmonizatuaren mende dagoenez, lizitazio iragarkia Lazkaoko Udalaren kontratatzailearen profilean eta Europar Batasunaren Egunkari Ofizialean argitaratuko da.

9.2. Jakinarazpenak eta komunikazioak bitarteko elektronikoen bidez egingo dira, dela kontratatzailearen profilean argitaratuz, dela jakinarazpen elektronikoaren bidez, lizitatzaileak emandako helbide elektronikoan.

10. – KONTRATAZIO ORGANOA

Kontratazio organoa Udalbatzaren Osoko Bilkura da, horretarako izendatutako kontratazio mahaiak lagunduta eta egoki iritzitako aholkularitza teknikoa izango dute.

11.- KONTRATAZIO MAHAIA

Kontratazio mahaia honako kide hauek osatuko dute:

- Lehendakaria: Lehen alkateordea
- Batzordekideak:
    - Kiroletako Udal-koordinatzailea
    - Udaleko Idazkaria
    - Udaleko Kontu-hartzailea
- Mahaiko idazkaria: Lazkaoko Udaleko Idazkaritza saileko administraria
- Ordezkoak:
    - Mahaiko lehendakariarena: Ogasun arloko zinegotzi arduraduna.
    - Kiroletako udal-koordinatzailearena: Kulturako udal-koordinatzailea.
    - Udaleko Idazkariarena: Udaleko Arkitekto teknikoa.
    - Udaleko Kontu-hartzailearena: Gizarte zerbitzuetako koordinatzailea.
    - Mahaiko idazkariarena: Lazkaoko Udaleko Hirigintza, Obrak eta Zerbitzuak saileko administraria.

Kontratazio mahaiak, bere proposamena egin aurretik, beharrezkotzat jotzen dituen eta kontratuaren xedearekin zerikusia duten txosten tekniko guztiak eskatu ahal izango ditu.

12.- PLEGUAK, DOKUMENTAZIOA ETA INFORMAZIO OSAGARRIA

Administrazio Klausula Berezien Pleguak, Preskripzio Teknikoak eta gainerako dokumentazio osagarria eskuragarri egongo dira Kontratatzailearen Profilean, proposamenak aurkezteko epea amaitu arte.

Proposamenak aurkeztu baino lehen, interesa duten enpresek kiroletako udal-koordinatzailearekin (argibide teknikorik behar izanez gero) edo Lazkaoko Udaleko idazkariarekin (argibide juridikorik behar izanez gero) harremanetan jarri ahal izango dira, lizitazio honetan biltzen diren inguruabar espezifikoei buruz hitz egiteko.

Enpresa interesdun batek agiri eta gainerako agiri osagarriei buruzko informazio gehigarria denbora baliodunean eskatzen badu, SPKLren 138. artikuluan eta APKLEOren 78. artikuluan xedatutakoa beteko da.

Baldintza-agiriei eta dokumentazio osagarriari buruz eskatzen den informazioa eskaintzak aurkezteko ezarritako azken eguna baino sei egun lehenago eman beharko da gutxienez, betiere eskaera gutxienez hamabi egun lehenago aurkeztu bada.

13.- ENPRESA LIZITATZAILEAK.

13.1. Kontratuaren xede den lizitazioan eskaintzak aurkeztu ahal izango dituzte, aurrerago zehazten den moduan, jarduteko gaitasun osoa duten pertsona natural edo juridikoek, espainiarrek zein atzerritarrek, baldin eta SPKLren 71. artikuluan ezarritako kontratatzeko

debekuren baten eraginpean ez badaude eta ekonomia eta finantza-kaudimena eta kaudimen tekniko edo profesionala egiaztatzen badituzte. Kontratu jakin bat egiteko behar den kaudimena egiaztatzeko, enpresa beste erakunde batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritu ahal izango da, haiekin dituen loturen izaera juridikoa edozein izanda ere, baldin eta frogatzen badu, kontratua gauzatzen den bitartean, kaudimen eta bitarteko horiek izango dituela, eta errekurtsoa aurkezten duen erakundea ez dagoela kontratatzeko debekuen eraginpean, SPKLren 75. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

Lizitatzaile bakoitzak ezingo du eskabide bat baino gehiago aurkeztu, ezta proposamen bat baino gehiago ere. Era berean, ezin izango du beste enpresarien aldi baterako unitatean (ABEE) parte hartzeko edo proposamenak egiteko eskaerarik sinatu, banaka egin badu edo ABEE bat baino gehiagotan agertzen bada.

Arau horiek hautsiz gero, ez dira onartuko harpidetutako eskabide edo proposamen guztiak, ezta parte hartzen dutenak ere.

13.2. Pertsona juridikoak kontratuaren esleipendun izan ahal izateko, kontratuaren xede diren kontratu-prestazioak estatutuen edo sorrera-arauen arabera berezkoak dituzten helburuen, xedearen edo jardueraren barruan egon beharko dira.

13.3. Erkidegoko enpresak edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetakoak izan daitezke kontratuaren esleipendun, baldin eta, ezarrita dauden estatuko legeriaren arabera, kontratu honen prestazioak egiteko gaituta badaude. Enpresa horiek ezarrita dauden estatuko legediak baimen berezi bat edo erakunde jakin bateko kide izatea eskatzen duenean kasuan kasuko zerbitzuan eman ahal izateko, baldintza hori betetzen dutela egiaztatu beharko dute.

13.4. Europar Batasunekoak ez diren estatuetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu ez duten estatuetako pertsona natural edo juridikoek txosten baten bidez justifikatu beharko dute atzerriko enpresaburuaren jatorrizko estatuak onartu egiten duela, era berean, Espainiako sektore publikokoekin pareka daitezkeen sektore publikoko erakundeekin egiten diren kontratazioetan Espainiako enpresek parte hartzea, funtsean antzeko moduan. Txosten hori Espainiak atzerrian duen Ekonomia eta Merkataritza Bulegoak egingo du.

13.5. Aldi baterako enpresa-elkarteak. Kontratazio-organoak aldi baterako eratzen diren enpresaburu-elkarteak kontratatu ahal izango ditu, eta ez da beharrezkoa izango elkarte horiek eskritura publikoan formalizatzea, harik eta bere aldeko esleipena egin arte. Enpresaburu horiek Lazkaoko Udalaren aurrean solidarioki behartuta egongo dira, eta ABEEaren ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatu beharko dute, kontratutik eratorritako eskubideak baliatzeko eta betebeharrak betetzeko ahalorde askietsiak izango dituena, harik eta kontratua amaitu arte.

Lizitazio-prozedura izapidetu bitartean eta kontratua formalizatu aurretik ABEEaren osaera aldatzen bada, ABEEa prozeduratik kanpo geratuko da. Era berean, ABEEa esleipen-prozedura izapidetzetik kanpo geratuko da hura osatzen duten enpresetako bat edo batzuk kontratatzeko debekuaren eraginpean geratzen direnean.

Bat egiteko, zatitzeko eta jarduera-adarra emateko edo eskualdatzeko eragiketek, ABEEan sartuta dauden enpresetako baten edo batzuen xede badira, ez dute eragotziko ABEEak esleipen-prozeduran jarraitzea. Sozietate xurgatzailea, bat-egitearen ondoriozko sozietatea, zatiketaren onuraduna edo jarduera-adarraren eskuratzailea ez badira ABEEa osatzen duten enpresak, beharrezkoa izango da jarduteko gaitasun osoa izatea, kontratatzeko debekuaren eraginpean ez egotea eta eskatutako kaudimenari eta gaitasunari eustea.

Kontratazio mahaiak edo, halakorik ezean, kontratazio organoak, beren eginkizunak betetzean, ABEE batean bilduta dauden enpresen arteko kolusio-zantzurik ikusten badute, enpresa horiei eskatuko zaie 10 egun balioduneko epean berariaz eta arrazoituta justifikatu ditzatela elkartuta aurkezteko arrazoiak. Kontratazio-mahaiak edo kontratazio-organoak, enpresek egindako justifikazioa kontuan hartuta, uste badu haien artean kolusio-zantzu oinarridunak daudela, Lehiaren Euskal Agintaritzari helaraziko dizkio, SPKLren 150.1 artikuluko hirugarren paragrafoan aipatzen den prozedura sumarisimoa gauzatu ondoren, haiei buruzko iritzia eman dezan.

ABEEarekin kontratua formalizatu ondoren, SPKLren 69.9 artikuluan xedatutako arauak beteko dira.

13.6. Prozedura izapidetzen ari den bitartean eta esleipena egin aurretik, lizitatzailearen nortasun juridikoa iraungitzen bada bat-egitearen, zatiketaren edo enpresa-ondarea eskualdatzearen ondorioz, sozietate xurgatzaileak, bat-egitearen ondoriozko sozietateak, zatiketaren onuradunak edo ondarea eskuratzen duenak hartuko dute haren lekua prozeduran, betiere gaitasun-baldintzak betetzen baditu eta kontratatzeko debekuaren kausan ez badago sartuta, eta kaudimena egiaztatzen badu. Agiri honetan eskatzen diren baldintza ekonomiko, tekniko edo profesionalak, parte hartu ahal izateko subrogaziorik egin ezin bada kontratua esleitu zaion erakundeak beharrezko kaudimen-baldintzak betetzen ez dituelako, kontratua suntsiarazi egingo da, eta esleipendunaren erruz suntsiarazitako kasutzat hartuko da ondorio guztietarako.

14.- GAITASUN ETA KAUDIMEN TEKNIKO EDO PROFESIONALARI ETA EKONOMIKO-FINANTZARIOARI BURUZKO INGURUABARRAK

14.1. SPKLren 74. artikuluarekin bat etorriz, sektore publikoarekin kontratuak egiteko, enpresaburuek kontratazio organoak ezartzen dituen gutxieneko kaudimen ekonomiko eta finantzario, profesional edo teknikoko baldintzak dituztela egiaztatu beharko dute.

14.2. Aurrekoan oinarrituta, lizitatzaileek kaudimena egiaztatu ahal izango dute, ondoren zehazten diren kaudimen ekonomikoaren eta gaitasun teknikoaren betekizunak egiaztatuta:

<u>Ekonomia eta finantza kaudimena:</u>

Honela egiaztatu beharko da:

Kontratuaren eremuko urteko negozio-bolumena, hau da, kirol-zerbitzuak, eskuragarri dauden azken hiru urteetako ekitaldirik onenari dagozkionak, enpresaburuaren eraketa-dataren edo jardueren hasiera-dataren eta eskaintzen aurkezpen-dataren arabera; gutxienez, kontratuaren urteko batez besteko balioaren adinekoa izan beharko du. Urteko negozio-bolumena Merkataritza Erregistroan onartu eta gordailututako urteko kontuak aurkeztuta egiaztatuko da, eta erregistro horretan inskribatuta ez badago, inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean gordailututako kontuak aurkeztuta. Merkataritzako Erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresaburuen kasuan, beren negozio-bolumena egiaztatuko dute Merkataritzako Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bidez.

Gaitasun teknikoa edo profesionala:

Honela egiaztatu beharko da:

- Azken hiru urteetan gutxienez bi urteko esperientzia izatea kontratuaren esparruan, hau da, kirol-zerbitzuetan. Egindako zerbitzuak organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatu beharko dira, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, edo, hartzailea subjektu pribatu bat denean, hark emandako ziurtagiri baten bidez. Egindako zerbitzuak egiaztatzean, adierazi beharko da zenbatekoa, datak eta zein erakunde kontratatzailerentzat izango diren, publikoa zein pribatua. Ziurtagiri hori izan ezean, enpresaburuaren beraren adierazpen baten bidez egiaztatuko da, prestazioa egin dela egiaztatzen duten agiriekin batera.

14.3. Eskatutako kaudimena ordeztu dezakeen enpresa-sailkapena

Ezin da sailkapena eskatu HAKLEOren 46. artikuluaren eta SPKLren 77 b) artikuluaren arabera. Nolanahi ere, enpresariak bere kaudimena egiaztatu ahal izango du, taldean sailkatuta, edo kontratuari dagokion sailkapen-azpitaldea, edo kontratuan eskatutako kaudimen-baldintza espezifikoak betetzen direla. Ildo horretan, honako sailkapen hau erabili ahal izango dute lizitatzaileek eskatutako kaudimena ordezkatzeko:

2015eko azaroaren 5a baino lehen lortuz gero:

TALDEA	AZPITALDEA	KATEGORIA
L	6	C
O	1	C
U	1	C

2015eko azaroaren 5aren ondoren lortuz gero:

TALDEA	AZPITALDEA	KATEGORIA
L	6	3
O	1	3
U	1	3

14.4. Enpresen aldi baterako elkartearen kasuan, aldi baterako elkartearen ekonomia eta finantza kaudimena eta kaudimen teknikoa edo profesionala zehazteko, elkarteko kide bakoitzarentzat egiaztatutako ezaugarriak metatuko dira.

14.5. Kontratatzeko gaitasunari, kaudimenari eta debekurik ezari buruzko inguruabarrek eskaintzak aurkezteko azken egunean egon beharko dute, eta kontratua perfekzionatzeko unean iraun beharko dute.

15.- PROPOSIZIOEN EZAUGARRIAK

Parte hartzeko eskabidea eta, hala badagokio, proposamena aurkezteak honako hau dakar:

- Baldintza-agiri honetako, baldintza teknikoen agiriko eta gainerako kontratu-dokumentu guztietako klausulak baldintzarik gabe onartzea, salbuespenik edo erreserbarik gabe.

- Erantzukizunpeko adierazpena, aurkeztutako datu guztiak zehatzak direla eta kontratazioaren xede diren prestazioak kontratatzeko eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituela adieraziz.

- Kontratazio mahaiari eta kontratazio organoari baimena ematea Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.

Lazkaoko Udalak, eskaintzak aurkezteko epean, kontratua gauzatzeko tokia non dagoen adieraziko dio hala eskatzen duen enpresa interesdun orori, bai eta aplikatu beharreko dokumentazioari eta araudiari buruzko informazioa ere. Ondorioz, kontratuaren xede diren zerbitzuak garatuko diren eraikuntzaren ezaugarriak, haren inguruabarrak, kontratuaren edozein baldintzatan, haren parte diren dokumentu erantsiak edo aplikatu beharreko legeria edo arauak ez ezagutzeak ez du enpresa kontratista horiek betetzetik salbuetsiko.

Prozedura honetan ezin izango dute parte hartu zuzenean edo zeharka haiekin lotura duten enpresen bidez kontratua prestatzeko espezifikazio teknikoak edo dokumentuak egiten parte hartu duten enpresek, ez eta kontratazio honen prozedura prestatzen ari den bitartean kontratazio organoari aholkularitza eman dioten enpresek ere, baldin eta parte-hartze horrek lehia faltsutu badezake edo pribilegiozko tratua eragin badezake gainerako enpresa lizitatzaileekiko.

Enpresa lizitatzaile bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu ahal izango du. Era berean, ezin izango du beste enpresa batzuekin aldi baterako taldekatzeko proposamenik izenpetu, banaka

egin badu. Arau horiek hautsiz gero, automatikoki ez dira onartuko berak aurkeztutako proposamen guztiak.

16.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA

16.1. Lizitazio eta kontratazio elektronikoko sistemak parte hartzeko proposamenak eta eskaerak aurkezteko, dokumentuak bidali eta jasotzeko eta kontratuak sinatzeko aukera ematen du, eta Lazkaoko Udalaren erakunde-atarian eskura daiteke, honako helbide honetan: www.lazkao.eus

Lizitatzaileak edo haren ordezkariak lizitazio eta kontratazio elektronikoko sistema hori erabiliz aurkeztuko ditu proposamenak eta parte hartzeko eskabideak, I. eranskinean jasotako jarraibideen arabera, eta proposamenak aurkezteko ezarritako epearen azken egunera arte egin ahal izango da. Epearen azken eguna baliogabea bada, hurrengo egun baliodunera luzatuko da.

16.2. Agiriak aurkeztu ondoren, ezin izango dira kendu. Ez dira onartuko agiri honetan artxibo elektroniko bakoitzerako adierazitakoaz bestelako dokumentazioa duten artxibo elektronikoak dituzten proposamenak.

16.3. Epea: proposamenak hogeita hamar (30) egun naturaleko epean aurkeztuko dira, lizitazio-iragarkia Europar Batasunaren Egunkari Ofizialera bidaltzen den egunetik hasita.

16.4. Lizitatzaileek adierazi beharko dute eskaintzetan zein dokumentu (edo horien zati bat) edo datu diren "konfidentzialak", eta ez dira onartuko eskaintzaren dokumentu edo datu guztien konfidentzialtasun-adierazpen orokorrak. Konfidentziala dela argi eta garbi adierazi beharko da (gaininprimatuta, bazterrean utzita edo argi eta garbi identifika daitekeen beste edozein modutan) izaera hori duen dokumentuan bertan, eta, gainera, izaera hori justifikatzen duten arrazoiak adierazi beharko dira. Ez dira konfidentzialtzat joko lizitatzaileek berariaz halakotzat jo ez dituzten dokumentuak.

16.5. Kontratazio-organoaren edo kontratazio-mahaiaren mendeko zerbitzuek eskatuta, lizitatzaileek zuzendu egingo dituzte parte hartzeko baldintzak betetzen dituztela adierazten duten erantzukizunpeko adierazpenak, baldin eta aurkeztu ez badira edo aurkeztutakoa behar bezala beteta ez badago. Era berean, esleipendun izateko proposatutakoak zuzendu ahal izango du kontratua esleitu aurretik eskatzen zaizkion parte hartzeko baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duten agiriak ez aurkeztea edo osorik ez aurkeztea.

Bi kasuetan, 3 egun balioduneko epea emango zaio lizitatzaileari, zuzenketa-errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Eskatutakoa epearen barruan zuzentzen ez bada, kontratazio organoak edo mahaiak ulertuko du lizitatzaileak bere eskaintzari uko egin diola.

16.6. Proposamena hiru artxibo elektronikotan aurkeztuko da, fitxategi bakoitzaren barruan haren edukia jasoko da fitxategi independentean, ondoren adierazten dena zenbakiz adierazita (HAKLEO, 80.1 artikulua):

1 ZKI.DUN ARTXIBO ELEKTRONIKOA – "ADMINISTRAZIO DOKUMENTAZIOA"

a) Europako Kontratazio Agiri Bakarra (EKAB). SPKLren 140. eta 141. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztuko da, II. eranskinean jasotako jarraibideen arabera bete beharrekoa, lizitatzaileak edo haren ordezkariak sinatuta. Enpresa lizitatzaileak beste erakunde batzuen kaudimena eta baliabideak erabiltzen baditu, EKAB bat aurkeztu beharko du erakunde bakoitzeko.

b) Aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoa, hala badagokio. Bi enpresa edo gehiago lizitazio batera aldi baterako elkarte bat eratuz joaten direnean, dokumentu pribatu bat aurkeztu beharko dute, hau da, hura sinatzen duten enpresen izenak eta inguruabarrak, enpresa bakoitzaren partaidetza eta, adjudikaziodun izanez gero, aldi baterako elkarte bat formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutenak (SPKLren 69 eta HAKLEOren 24). Dokumentu hori Batasuna osatzen duen enpresa bakoitzaren ordezkaritza dutenek sinatu beharko dute. Kasu horietan, enpresa bakoitzak EKAB agiria aurkeztu beharko du. Agiri honen III. eranskinean aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoaren eredua sartu da.

c) Adingabeak babesteko erantzukizunpeko adierazpenaren eredua (IV. eranskina).

d) Lizitatzaileen isilpeko dokumentu eta datuen aitorpena. Enpresa lizitatzaileek adierazi beharko dute, hala badagokio, zer dokumentu administratibo eta tekniko eta datu diren, beren ustez, konfidentzialak. Horrez gain, inguruabar hori dokumentuan bertan islatu beharko da (gaininprimatuta, bazterrean edo beste edozein modutan). Enpresa lizitatzaileek aurkeztutako dokumentuak eta datuak konfidentzialtzat jo daitezke, baldin eta hirugarrenei edo erakundeei zabaltzea haien interes komertzial legitimoen aurkakoa izan badaiteke edo enpresen arteko lehia leialari kalte egin badiezaioke. Adierazpen hori aurkezten ez bada, ulertuko da dokumentu edo datu batek ere ez duela izaera hori. Eredua erantsi da agiri honen V. eranskinean.

e) Espezialitateak atzerriko lizitatzaileek aurkeztu beharreko dokumentazioan. Atzerriko lizitatzaileek, arestian adierazitako dokumentazioaz gain, jarraian zehazten diren agiri espezifikoak aurkeztu beharko dituzte.

Espainiakoak ez diren enpresa guztiek ekarpen hauek egin behar dituzte:

Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzeko adierazpena. Kontratutik zuzenean edo zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako, lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko egiten dion adierazpena (SPKLren 140.1 f) artikulua).

Europar Batasuneko kide ez diren edo Europako Esparru Bakarrari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresek honako hauek ere aurkeztu beharko dituzte:

- Enpresaren egoitzako Espainiako Misio Diplomatiko Iraunkorrak edo Bulego Kontsularrak egindako txostena. Txosten horretan, enpresak aldez aurretik egiaztatu beharko du tokiko erregistro profesionalean, komertzialean edo antzekoan inskribatuta dagoela, edo, halakorik ezean, maiz jarduten duela tokiko trafikoan kontratuaren xede diren jardueren esparruan.

- Ekonomia Ministerioko Misio Diplomatiko Iraunkorraren edo Kanpo Merkataritzako Idazkaritza Nagusiaren txostena, Munduko Merkataritza Erakundearen Kontratazio Publikoari buruzko Akordioa sinatu duen estatua izateari buruzkoa.

2 ZKI.DUN ARTXIBO ELEKTRONIKOA: “BALIO-JUDIZIO BATEN ARABERA BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA":

Artxibo horretan, lizitatzaileek balio-judizio bati lotutako esleipen-irizpideak deskribatzen dituen dokumentazioa sartuko dute. Irizpide horiek Agiri honetako 19. klausulan deskribatzen dira.

2. artxibo elektronikoan ez da sartuko, inola ere, 3. artxibo elektronikoan sartu beharreko eskaintza ekonomikoari buruzko dokumentaziorik, ezta horri buruzko aipamenik ere, eta hori prozeduratik kanpo uzteko arrazoia izango da.

3. ZKI.DUN ARTXIBO ELEKTRONIKOA: “PROPOSAMEN EKONOMIKOA ETA BALORAZIO AUTOMATIKOAREN BIDEZ EBALUATU DAITEZKEEN IRIZPIDEAK”:

Lizitatzaileek agiri honetako 19. klausulan deskribatutako proposamen ekonomikoa eta balorazio automatikorako esleipen-irizpideak deskribatzen dituen dokumentazioa sartuko dute artxibo horretan. VI. eranskin gisa erantsi zaio agiri honi.

17.- ESKAINTZAK BALIO ANORMALAK EDO NEURRIZ KANPOKOAK DITUELA JOTZEKO IRIZPIDEAK.

Lizitatzaileek aurkeztutako eskaintza ekonomikoak, Agiri honetako 19.2 klausulan ezarritakoak gutxieneko prezioak baino txikiagoak badira, anormaltzat edo neurriz kanpokotzat joko dira. Kasu horietan, SPKLren 149. artikulu honetan ezarritako prozedura aplikatuko da.

Justifikazioak jaso ondoren, Mahaiak txosten tekniko bat eskatuko du, lizitatzaileak bere eskaintzari eutsi ahal izateko argudiatu dituen motibazioak zehatz-mehatz aztertzeko.

Neurriz kanpoko eskaintza gisa sailkatutako kontratisten justifikazioak eta horiek aztertuko dituen txosten teknikoa ikusita, kontratazio mahaiak kontratazio organoari proposatuko dio, arrazoituta, eskaintza onartzea edo baztertzea. Eskaintzen balorazioan ez dira sartuko neurriz kanpokotzat edo anormaltzat jotako proposamenak, harik eta SPKLren 149. artikuluan ezarritako prozedura jarraitu arte.

18.- PROPOSAMENAK IREKITZEA ETA AZTERTZEA.

18.1. KONTRATAZIO MAHAIA. Jasotako proposamenak aztertzeko, Kontratazio Mahaia eratuko da eta agiri honen 11. klausulan ezartzen den moduan integratuko da.

18.2. PROPOSAMENAK AZTERTZEA. Kontratazio Mahaiak, kontratatzailearen profilean 48 ordu lehenago gutxienez argitaratzen den toki, egun eta orduan, 1. artxibo elektronikoaren irekiera elektronikoa egingo du, eta bertan jasotako dokumentazioa egiaztatuko du, kontratu hau eskuratzeko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko.

Mahaiak ikusten badu aurkeztutako administrazio-dokumentazioan akats formal edo materialak daudela, posta elektronikoz jakinaraziko die interesdunei, eta gehienez ere hiru egun balioduneko epea emango du lizitatzaileak akatsa zuzen dezan.

Kontratazio mahaiak, lizitatzaileek aurkeztutako administrazio-agiriak egiaztatu eta antzemandako akatsak edo omisioak zuzendu ondoren, lizitazioan onartutako enpresak zehaztuko ditu eta berariaz adieraziko ditu baztertutakoak eta baztertzeko arrazoiak.

Hala badagokio, kontratazio mahaiak ireki egingo ditu 2. artxibo elektronikoak (balio-judizioaren bidez baloratu beharreko dokumentazioa). Artxibo elektronikoak ireki ondoren (2. zk.), artxibo horietan jasotako dokumentazioa emango zaio artxibo horien balorazioaz arduratzen den organoari.

Lazkaoko Udalaren kontratatzailearen profilean adierazitako tokian, egunean eta orduan, kontratazio-mahaiak 3. Artxibo Elektronikoak irekitzeko ekitaldi publikoa egingo du. Bertan, onartutako enpresa lizitatzaileek aurkeztutako 3. Artxibo Elektronikoan jasotako balorazio automatikoaren bidez ebaluatu daitezkeen gainerako irizpideei buruzko dokumentazioa eta proposamen ekonomikoak jasotzen dira.

Egintza publiko horretan, eta 3. artxibo elektronikoak ireki aurretik, 1. artxibo elektronikoetan jasotako erantzukizunpeko adierazpenak egiaztatzearen ondorioz lizitazioan onartutako eta baztertutako enpresa lizitatzaileak jakinaraziko dira, eta 2. artxibo elektronikoetan jasotako dokumentazioan aipatzen diren proposamenen alderdi teknikoen balorazioa irakurriko da.

18.3. PROPOSAMENEN KALIFIKAZIOA.- Proposamenen bat ez badator bat aztertutako eta onartutako dokumentazioarekin, lizitazio-mota gainditzen badu, ezarritako eredua nabarmen aldatzen badu, proposamenaren zenbatekoan akats nabarmena eragiten badu, edo enpresa lizitatzaileak aitortzen badu proposamen hori bideraezina dela, kontratazio mahaiak baztertu egingo du ebazpen arrazoitu bidez (HAKLEOaren 84. Artikulua, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra).

Bereziki, eskaintzatik baztertzeko arrazoia izango da formulak aplikatuz haztatu daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa gainerako proposamenarekiko independentea den artxibo elektronikoan aurkezteko betebeharra ez betetzea.

18.4. PROPOSAMENEN EBALUAZIOA.- Kontratazio mahaiak proposamenak ebaluatuko ditu, Agiri honetako 19. klausulan garrantzi eta haztapen handienetik txikienera jasotako balorazio-irizpideen arabera. Horretarako, beharrezkotzat jotzen dituen txosten tekniko guztiak eskatu ahal izango ditu, eta egokitzat jotzen duen proposamena egingo dio kontratazio organoari.

Puntuaziorik onena lortu duen lizitatzailearen eskaintza anormalki baxua dela uste bada, SPKLren 149. artikuluan aurreikusitako izapidetzea egingo da, 17. klausulan adierazitakoarekin bat etorriz.

Bi eskaintza edo gehiago berdinduta geratzen badira, SPKLren 147.2 artikuluan eskaintzak aurkezteko epea amaitzen den uneari buruz jasotako irizpide sozialak hurrenkeran aplikatuta ebatziko da berdinketa.

19.- ESLEIPEN IRIZPIDEAK.

Kontratua esleitzeko oinarri izan behar duten eskaintzak baloratzeko irizpideak eta esleitzen zaien haztapena honako hauek dira:

- Balio-judizioaren mende dauden irizpideak, 2. artxibo elektronikoan sartuta daudenak.

- Proposamen ekonomikoa eta balorazio automatikorako esleipen-irizpideak, 3. artxibo elektronikoan jasota daudenak.

19.1. Irizpide horietatik, honako hauek dira balio-judizio baten mendekoak eta automatikoki baloratzeko irizpideen aurretik baloratuko direnak (guztira: 31 puntu):

A) Kudeaketa-proiektua, zerbitzua emateko modua zehaztuta. Gutxienez, honako informazio hau jaso beharko du:

- Aurkeztutako proiektua bat etortzea, gutxienez, gaur egun ematen diren zerbitzuekin eta kirol-programarekin, eta bat etortzea dauden instalazioekin: 15 puntu.

- Hobekuntza-proposamenak egitea, agirietan ezarritakoa alde batera utzi gabe eta kostu erantsirik eragin gabe, eta aplikatuko liratekeen hobekuntza-proposamenak. Ikastaro antolakuntza, material hornikuntza, zerbitzu eskeintza. 10 puntu. (Ez da baloratuko dohaiko ordu poltsarik).

- Enpresako langileen egitura eta organigrama, langile berriei harrera egiteko protokoloa, zehaztutako eginkizunekin, eta barneko eta kanpoko koordinazio-proiektua: 6 puntu.

19.1.A ataleko dokumentuak ezin izango du 25 orrialde baino gehiago izan, eranskinak barne (marjinak: goi-mailakoak eta behe-mailakoak: 3 zm. ezkerrekoak; 2,5 zm. eskuinekoak; 2 zm. iturri-motakoak: Arial, 11. tamaina, lerroartekoa, 1,5 marra, paragrafo justifikatua, koskarik gabea, 6. paragrafoa baino lehen tartea utzita). Balio-judizioen bidez baloratu beharreko esleipen-irizpideei dagokienez plegu honetan ezarritako gehieneko luzera (azalak eta indizeak kontuan hartu gabe) gainditzen duen dokumentazioa duten proposamenak ez dira, inola ere, prozeduratik baztertuko. Adierazitako gehieneko hedadura gainditzen bada, edukia baloratuko da, orrien gehieneko kopururaino.

19.2. Hauek dira automatikoki hautemateko irizpideak eta horiek baloratzeko erabiliko diren formulak (guztira: 69 puntu):

A) Ekonomikoki abantailatsuagoa den eskaintza, haztapen honen arabera: 49 puntu.

Kontratu honen xedea hainbat zerbitzu ematea denez, zerbitzu bakoitzaren orduko kostuaren proposamen ekonomikoa (BEZa kanpo) jarraian zehazten den gutxienekoaren eta gehienekoaren artean egon beharko da:

Zerbitzua	Gutxieneko prezioa	Gehieneko prezioa
Sorospen zerbitzuaren ordua	28.63 €/ordua	33.27 €/ordua
Kirol-begirale zerbitzuaren ordua	30.53 €/ordua	35.49 €/ordua
Harrera, informazio eta kontrol zerbitzuaren ordua	29.85 €/ordua	32,09 €/ordua
Estali gabeko igerilekuen mantenu lanen zerbitzuaren ordua	28.63 €/ordua	33.27 €/ordua
Estali gabeko igerilekuetan etxolan produktu salmenta zerbitzuaren ordua	23.22 €/ordua	26.98 €/ordua
Koordinazio zerbitzuaren ordua	32.97 €/ordua	38.31 €/ordua

Kontratu honen xedea hainbat zerbitzu ematea denez, zerbitzu bakoitzaren orduko kostuaren proposamen ekonomikoak (BEZa kanpo) jarraian zehazten den gehieneko puntuazioa jasoko du:

Zerbitzua	Gehienezko puntuaketa
Sorospen zerbitzuaren ordua	11 puntu
Kirol-begirale zerbitzuaren ordua	18 puntu
Harrera, informazio eta kontrol zerbitzuaren ordua	16 puntu
Estali gabeko igerilekuetan mantenu lanen zerbitzuaren ordua	1 puntu
Estali gabeko igerilekuetan etxolan produktu salmenta zerbitzuaren ordua	2 puntu
Koordinazio zerbitzuaren ordua	1 puntu

Atal honetako guztizko puntuazioa zerbitzu bakoitzean lortutako puntuazioen batura izango da.

Formula hau aplikatuko da:
Zerbitzu bakoitzak lortutako puntuazioa = (Zerbitzuak lor dezakeen puntuaziorik handiena) X Hobekuntza-proposamena orduko €-tan)/(Orduko lor daitekeen gehieneko etekina €-tan)

Hobekuntza-proposamena orduko €-tan = gehienezko preziotik egindako jeitsiera €-tan.
Orduko lor daitekeen gehieneko etekina = zerbitzu bakoitzeko gehieneko eta gutxieneko prezioen arteko diferentzia €-tan.

B) Kontratua gauzatzeaz arduratzen diren langileei zuzendutako prestakuntza: 5 puntu.

Enpresa lizitatzaileak langileentzako prestakuntza-programa bat ezartzea baloratuko da, kontratuaren xedearekin lotura zuzena duten ikastaroak egiteko.

Ikastaroak honako gai hauei buruzkoak izan daitezke:

- Sorospena, bizkortzea, uretako salbamendua, igeriketako prestakuntza.

- Produktu kimikoak, igerilekuetako uren tratamendua, desinfekzioa, fumigazioa.

- Egoera gatazkatsuak prebenitzea eta horiei aurre egitea, herritarrentzako arreta, telefono bidezko informazioa eta arreta, erabiltzaileen arteko liskarrak, etab.

Irizpide hori automatikoki baloratuko da, lizitatzaileak bere langileei eskainitako urteko prestakuntza-orduen guztizko zenbaketan oinarrituta, parametro hauen arabera:

- Langileei prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisorik erakusten ez duen lizitatzailea: 0 puntu.
- Lizitatzaileak enplegatuei urtean gehienez 4 orduko prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisoa hartzea: 1 puntu.
- Lizitatzaileak enplegatuei urtean gehienez 8 orduko prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisoa hartzea: 2 puntu.
- Lizitatzaileak enplegatuei urtean 12 ordu arteko prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisoa hartzea: 3 puntu.
- Lizitatzaileak enplegatuei urtean 16 ordu arteko prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisoa hartzea: 4 puntu.
- Lizitatzaileak enplegatuei urtean gehienez 20 orduko prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisoa hartzea: 5 puntu.

Kontratuaren esleipendunak bere langileei prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisoa agertu badu, Lazkaoko Udalaren esku jarri beharko du aurreikusitako prestakuntza-programa. Udalak ikusten badu kontratuaren xedearekin zuzenean lotuta ez dauden ikastaroek osatzen dutela proposatutako prestakuntza-programa, esleipendunari eskatu ahal izango dio prestakuntza-eskaintza aldatzeko, kontratuaren xedearekin zerikusia duten beste ikastaro batzuekin.
Kontratuaren lehenengo urtean, prestakuntza-programa Udalari emango zaio, kontratua formalizatu eta gehienez ere hilabeteko epean. Aurreikusitako gainerako urteetarako, urte natural bakoitzeko lehen hiruhilekoan entregatu beharko du esleipendunak prestakuntza-plana.

C) Kontratua gauzatzeaz arduratzen diren langileei zuzendutako berdintasunaren arloko prestakuntza: 5 puntu

Enpresa lizitatzaileak kontratua gauzatzen duten langileei berdintasun arloko prestakuntza emateko konpromezua baloratuko da. Irizpide hori automatikoki baloratuko da, lizitatzaileak bere langileei eskainitako urteko prestakuntza-orduen guztizko zenbaketan oinarrituta, parametro hauen arabera:

- Langileei prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisorik erakusten ez duen lizitatzailea: 0 puntu.
- Lizitatzaileak enplegatuei urtean gehienez 4 orduko prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisoa hartzea: 1 puntu.

- Lizitatzaileak enplegatuei urtean gehienez 8 orduko prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisoa hartzea: 2 puntu.
- Lizitatzaileak enplegatuei urtean 12 ordu arteko prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisoa hartzea: 3 puntu.
- Lizitatzaileak enplegatuei urtean 16 ordu arteko prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisoa hartzea: 4 puntu.
- Lizitatzaileak enplegatuei urtean gehienez 20 orduko prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisoa hartzea: 5 puntu.

Kontratuaren esleipendunak bere langileei berdintasun arloko prestakuntza-ikastaroak emateko konpromisoa agertu badu, Lazkaoko Udalaren esku jarri beharko du aurreikusitako prestakuntza-programa.

Kontratuaren lehenengo urtean, berdintasun arloko prestakuntza-programa Udalari emango zaio, kontratua formalizatu eta gehienez ere hilabeteko epean. Aurreikusitako gainerako urteetarako, urte natural bakoitzeko lehen hiruhilekoan entregatu beharko du esleipendunak prestakuntza-plana.

D) Joxemiel Barandiaran kiroldegiko instalazioetatik kanpoko jarduerak: 10 puntu.

Joxemiel Barandiaran kiroldegiko instalazioetatik kanpo kirol-jarduerak doan egiteko konpromisoa hartu ahal izango dute enpresa lizitatzaileek, abonatu guztientzat eta Lazkaoko udalerrian erroldatutako guztientzat. Jarduera horiek Udalarekin adostuta egongo dira, eta kiroldegiko jarduerak sustatzeko erabilitako bitarteko berberen bidez iragarri beharko dira, Udalarentzat kostu gehigarririk gabe.

Irizpide hori automatikoki baloratuko da, lizitatzaileak deskribatutako jarduerak egiteko eskainitako urteko orduen guztizko zenbaketan oinarrituta, parametro hauen arabera:

- Joxemiel Barandiaran kiroldegitik kanpo kirol jarduerak antolatzeko konpromisorik ez duen lizitatzailea: 0 puntu.
- Lizitatzailearen konpromisoa Joxemiel Barandiaran kiroldegitik kanpo kirol-jarduerak antolatzeko, urtean 4 ordu gehienez : 2 puntu.
- Lizitatzailearen konpromisoa Joxemiel Barandiaran kiroldegitik kanpo kirol-jarduerak antolatzeko, urtean 8 ordura arte: 4 puntu,
- Lizitatzailearen konpromisoa Joxemiel Barandiaran kiroldegitik kanpo urtean 12 ordu arteko kirol-jarduerak antolatzeko: 6 puntu.
- Lizitatzailearen konpromisoa Joxemiel Barandiaran kiroldegitik kanpo urtean 16 ordu arteko kirol-jarduerak antolatzeko: 8 puntu.
- Lizitatzailearen konpromisoa Joxemiel Barandiaran kiroldegitik kanpo kirol-jarduerak antolatzeko, urtean 20 ordu arte: 10 puntu.

20.- ESLEIPEN PROPOSAMENA

Proposamenak haztatu ondoren, kontratazio mahaiak beheranzko hurrenkeran sailkatuko ditu, eta puntuaziorik onena duen hautagaiaren aldeko esleipen proposamena egingo du eta horrek kontratazio organoari helaraziko dio.

SPKLren 139.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, proposamenak aurkezteak baimena ematen die kontratazio mahaiari eta kontratazio organoari Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa

Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.

Esleipen-proposamenak ez du inolako eskubiderik sortzen Lazkaoko Udalaren aurrean proposatutako lizitatzailearen alde.

21.- KONTRATATZEKO GAITASUNA EGIAZTATZEA.

Kontratazio Mahaiak kontratua esleitzeko proposamena egin ondoren, zerbitzu horiek SPKLren 145. artikuluaren arabera eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileari eskatuko diote hamar egun balioduneko epean, kontratua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Errekerimendua, SPKLren 140. artikuluan aipatzen den erantzukizunpeko adierazpenean jasotako inguruabarrak justifikatzeko dokumentazioa aurkeztea:

1. Nortasun juridikoa egiaztatzen duten agiriak: enpresaburu indibidualak, NANaren kopia; enpresaburu pertsona juridikoak, eskritura edo erakundearen eraketa egiaztatzen duten agiriak eta erakundearen estatutuak, Merkataritza Erregistroan edo dagokion erregistroan behar bezala inskribatuta.

2. Ordezkaritza egiaztatzeko agiriak: proposamena lizitatzaileek sinatu ez badute, proposamena sinatzen duenaren edo dutenen alde emandako ahalordea sartu beharko da, ahaldunen Nortasun Agiri Nazionalaren kopia batekin batera.

3. Zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.

4. Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.

5. Behin betiko bermea eratzea.

6. Kaudimena kanpoko bitartekoen bidez egiaztatzeko (SPKLren 75. artikulua), kontratua gauzatzeko giza baliabide eta baliabide material horiek badituela frogatu beharko da, erakunde horien idatzizko konpromisoa aurkeztuz.

Lizitatzaileak bere kaudimena egiaztatzeko aurkeztu dituen baliabide berberekin gauzatuko du kontratua. Aurreikusi ezin diren arrazoiengatik bakarrik ordeztu ahal izango ditu, kaudimen baliokidea egiaztatzen duten beste bide batzuekin eta Administrazioaren dagokion baimenarekin.

7. Sexu Delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatiboa, adingabeekin ohiko harremana duten pertsona guztiena, sexu-askatasunaren eta ukigabetasunaren aurkako delituren batengatik epai irmoz kondenatua izan ez dela bermatzen duena; delitu horren barruan sartzen dira sexu-erasoa eta abusua, sexu-jazarpena, exhibizionismoa eta sexu-probokazioa, prostituzioa eta sexu-esplotazioa eta adingabeen ustelkeria, bai eta gizakien salerosketa ere.

8. 50 langiletik gorako enpresek berdintasun plan bat dutela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dituzte, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluan xedatutakoa aplikatuz.

9. Desgaitasuna duten langile finkoen kopuruari buruzko adierazpena. 50 langile edo gehiagoko enpresek % 33ko edo gehiagoko desgaitasuna duten pertsonentzako lanpostuen

erreserba-kuota betetzen dutela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dituzte, edo, modu osagarrian edo subsidiarioan, txandaka har daitezkeen neurriak betetzen dituztela egiaztatzen dutenak, azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuan aurreikusitakoarekin bat etorriz (1/2013 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 29koa, Pertsonen Eskubideei buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duena).

10. Ekonomia-jardueren gaineko zergan alta ematea, uneko ekitaldiari dagokionez, edo azken ordainagiria, zerga horren matrikulan baja eman ez izanaren erantzukizunpeko adierazpenarekin osatua. Zerga ordaintzetik salbuetsita egonez gero, egoera hori egiaztatzen duen ziurtagiria, administrazio eskudunak emana.

11. Kaudimena egiaztatzeko agiriak:

- Ekonomia eta finantza-kaudimena: honela egiaztatuko da: negozioen urteko bolumena kontratuari dagokion eremuan, hau da, kirol-zerbitzuak, azken hiru urteetan egin den ekitaldi onenari dagozkionak, enpresaburuaren eraketa-dataren edo jarduerak hasi diren dataren eta eskaintzak aurkeztu diren dataren arabera; gutxienez, kontratuaren urteko batez besteko balioaren adinekoa izan beharko da. Urteko negozio-bolumena Merkataritza Erregistroan onartu eta gordailututako urteko kontuak aurkeztuta egiaztatuko da eta erregistro horretan inskribatuta ez badago, inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean gordailututako kontuak aurkeztuta. Merkataritzako Erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresaburuen kasuan, beren negozio-bolumena egiaztatuko dute Merkataritzako Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bidez.

- Gaitasun teknikoa eta profesionala: azken hiru urteetan gutxienez bi urteko esperientzia izatea kontratuaren esparruan, hau da, kirol-zerbitzuetan. Egindako zerbitzuak organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatu beharko dira, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean edo, hartzailea subjektu pribatu bat denean, hark emandako ziurtagiri baten bidez. Egindako zerbitzuak egiaztatzean, adierazi beharko da zenbatekoa, datak eta zein erakunde kontratatzailerentzat izango diren, publikoa zein pribatua. Ziurtagiri hori izan ezean, enpresaburuaren beraren adierazpen baten bidez egiaztatuko da, prestazioa egin dela egiaztatzen duten agiriekin batera.

Oharra: agiri honetako 14.3 klausulan adierazitako sailkapena duten lizitatzaileek ez dute aurkeztu beharko kaudimen ekonomiko-finantzarioaren eta teknikoaren ziurtagiria eta, kasu horietan, nahikoa izango da indarrean dagoen sailkapen-ziurtagiria aurkeztea.

Atzerriko enpresek SPKLren 67. eta 68. artikuluetan aurreikusitako moduan egiaztatu beharko dute beren gaitasuna eta, gainera, kontratutik zuzenean edo zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako, Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende dagoela adierazten duen adierazpena aurkeztu beharko dute, uko eginez, hala balegokio.

Enpresaburua Kontratisten Erregistro Ofizialean, Eusko Jaurlaritzako Ogasun eta Herri Administrazio Sailean edo Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta dagoenean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko datu-base nazional batean dagoenean enpresaren espediente birtual bat, dokumentuak elektronikoki biltegiratzeko sistema bat edo aurre-kalifikazioko sistema bat den aldetik, eta horiek aipatutako organoek doan eskura ditzaketenez, ez ditu aipatutako dokumentuetan inskribatutako datuen egiaztagiriak edo bestelako frogagiriak aurkeztu beharko.

Errekerimendua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 3ko zenbatekoa eskatuko zaio, BEZ kanpo, zigor gisa. Nolanahi ere, kontratatzeko debeku-kausatzat hartuko da, errekerimendua epearen barruan ez betetzeagatik, doloa, errua edo zabarkeria tarteko.

Kasu horretan, dokumentazio bera eskatuko zaio hurrengo lizitatzaileari, eskaintzak sailkatuta geratu diren hurrenkeraren arabera.

22.- BEHIN BETIKO BERMEA.

22.1. Eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzaileak, SPKLren 145. artikuluak esleipen-prezioaren % 5eko behin betiko bermea eratu beharko du, BEZa kanpo. Eratzeko epea hamar egun baliodunekoa izango da, aurreko klausulan aipatutako jakinarazpena bidaltzen denetik zenbatzen hasita. Esleipendunak jarritako bermea itzultzeko eskatu ahal izango du, behin kontratua gauzatzen amaitu eta agiri honetan ezarritako berme-epea igaro ondoren. Bermeak eratu ahal izango dira SPKLren 108. artikuluan onartutako edozein modutan (eskudirua, zor publikoaren balioak, abala edo kauzio-asegurua), eta indarrean dagoen legeriak baimendutako baldintzetan.

22.2. SPKLren 149.7 artikuluan agindutako kasua gertatuz gero, esleipendunak, aurreko klausulan eskatutako behin betiko bermeaz gain, kontratuaren esleipenaren zenbatekoaren 100eko 5eko berme osagarria emango du. Berme hori behin betiko bermerako ezarritako epe berean eta baldintzetan eratuko da.

23.- KONTRATUA ESLEITZEA.

23.1.- Behin betiko bermea eratuta eta adierazitako dokumentazioa aurkeztuta, kontratazio organoak, gastu konpromisoa fiskalizatu ondoren, dokumentazioa jaso eta hurrengo bost egun balioduneko epean esleituko du kontratua.

23.2.- Esleipena arrazoitua izango da, hautagaiei edo lizitatzaileei bitarteko elektronikoen bidez jakinaraziko zaie eta, aldi berean, Lazkaoko Udalaren profilean argitaratuko da hamabost eguneko epean.

23.3. Kontratazio organoak, hala badagokio, lizitazioa esleitu gabe utzi ahal izango du, kontratazio mahaiak proposatuta, baldintza-agirian agertzen diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenik ez dagoenean.

23.4. Kontratazio organoak esleipen prozeduratik alde egiten badu edo deialdiaren xede den kontratua ez esleitzea edo egitea erabakitzen badu, hautagaiei edo lizitatzaileei jakinaraziko die eta Europako Batzordeari ere emango dio erabaki horren berri.

Kontratazio organoak kontratua formalizatu aurretik erabaki dezake kontratua ez esleitzea edo prozeduran atzera egitea. Kasu horietan, lizitazioan parte hartzeko gai diren hautagaiak edo lizitatzaileak konpentsatuko dira izandako gastuengatik, betiere gastu horiek behar bezala justifikatuta badaude edo, halakorik ezean, Administrazioaren ondare-erantzukizuna kalkulatzeko erabilitako balorazio-irizpideen arabera, administrazio-prozedura erkidearen izapideen bidez.

Espedientean behar bezala justifikatutako interes publikoko arrazoiengatik bakarrik hartu ahal izango da kontratua ez esleitzeko edo ez egiteko erabakia. Kasu horretan, ezin izango da bere xedearen beste lizitazio bat sustatu, erabakia oinarritzeko alegatutako arrazoiek dirauten bitartean.

Prozeduran atzera egitea kontratua prestatzeko arauetan edo esleipen-prozedura arautzen dutenetan zuzendu ezin den arau-hauste batean oinarritu beharko da, eta espedientean justifikatu beharko da arrazoia gertatu dela. Atzera egiteak ez du eragotziko lizitazio-prozedura bat berehala hastea.

23.5. Jakinarazpenean eta kontratatzailearen profilean, kontratua formalizatzeko epea adieraziko da, SPKLren 153.3 artikuluaren arabera.

23.6. Aurkeztutako proposamenak, bai onartutakoak, bai ireki gabe baztertutakoak edo behin irekita ezetsi direnak, beren espedientean artxibatuko dira. Kontratua esleitu ondoren, eta errekurtsoak aurkezteko epeak amaitu eta errekurtsorik aurkeztu ez bada, enpresa interesdunen esku geratuko da proposamenekin batera doan dokumentazioa.

Enpresa lizitatzaileek urtebeteko epean eskatzen ez badute, dokumentazio hori suntsitu ahal izango da.

24.- KONTRATUA FORMALIZATZEA.

24.1. SPKLren 19. eta 22. artikuluetan agindutakoaren arabera, kontratu hau erregulazio harmonizatuaren mende dago, eta kontratazio-arloko errekurtso berezia jar daiteke. Beraz, kontratua ezin izango da formalizatu esleipenaren jakinarazpena bidali eta hamabost egun baliodun igaro baino lehen. Enpresak Kontratazio-organoak enpresa esleipendunari eskatuko dio gehienez ere bost eguneko epean formaliza dezala kontratua, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, behin aurreko lerrokadan aurreikusitako epea igarota, kontratuaren formalizazioa etetea dakarren errekurtsorik aurkeztu ez bada. Berdin jokatuko da errekurtsoa ebazteko eskumena duen organoak etendura kentzen duenean.

24.2. Kontratua dokumentu batean formalizatu beharko da, lizitazioaren baldintzekin bat datorrena. Kontratua formalizatzeko agirian ezin izango da inola ere sartu esleipenaren baldintzak aldatzea dakarren klausularik.

Kontratua formalizatzeko agiria nahikoa titulu da edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzeko eskatu ahal izango du eta bere kontura izango dira protokoloko notario-gastuak.

Kontratua formalizatzen denean burutzen da eta inola ere ezin izango da kontratua gauzatzen hasi aldez aurretik formalizatzen ez bada.

24.4. Enpresa esleipendunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua ez bada adierazitako epean formalizatu, Lazkaoko Udalak lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren ehuneko 3ko zenbatekoa eskatuko dio, BEZik gabe, zigor gisa, SPKLren 71. artikuluaren 2. zenbakiaren b) letran ezarritakoari kalterik egin gabe.

Kasu horretan, kontratua eskaintzak sailkatu diren ordenaren arabera esleituko zaio hurrengo enpresa lizitatzaileari, baldintza-agiri honetako 21. klausulan ezarritako dokumentazioa aurkeztu ondoren eta aurreko ataletan ezarritako epeak aplikatuko dira.

Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak Lazkaoko Udalari egotzi ahal bazaizkio, berandutzeak eragin diezazkiokeen kalte-galeren ordaina emango zaio enpresa kontratistari.

25.- KONTRATUA GAUZATZEA.

25.1- Arrisku eta mentura-printzipioa.

Kontratua kontratista esleipendunaren arrisku eta menturara gauzatuko da.

25.2.- Gauzatzea eta kontratistaren erantzukizuna.

Kontratua gauzatzeko, klausuletan, agiri honetan, baldintza teknikoen agirian eta gainerako kontratu-agirietan ezarritakoa bete beharko da.

Kontratista arduratuko da egiten dituen lanen eta egiten dituen prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaz, bai eta kontratua gauzatzean egiten dituen omisio, akats, metodo desegoki edo ondorio okerrek Lazkaoko Udalari edo hirugarrenei eragiten dizkieten ondorioez ere. Bere kontura ordainduko ditu hirugarrenei eragindako kalteak.

Esleipenduna anormaltasun-presuntzioan egon bada, kontratazio organoak mekanismo egokiak ezarriko ditu kontratuaren exekuzioaren jarraipen xehatua egiteko, kontratua behar bezala gauzatzen dela bermatzeko, kontratatutako zerbitzuen kalitatea murriztu gabe.

25.3.- Ezinbesteko kasuak.

Ezinbesteko kasuetan eta betiere enpresa kontratistak zuhurtziagabekeriaz jokatzen ez badu, sortutako kalte-galeren ordaina jasotzeko eskubidea izango du.

Ezinbesteko kasutzat hartuko dira SPKLren 239. artikuluan ezarritakoak, APKLEOren 146. artikuluan xedatutakoaren arabera izapidetuko direnak.

25.4.- Kalte-galerak.

Kontratua partzialki betetzen ez bada, edo kontratua gaizki betetzen bada, edo exekuzioa atzeratzen bada, eta zigorra aurreikusita ez badago, edo betearazpenak administrazioari

eragindako kalteak estaltzen ez baditu, enpresa kontratistak kalte-galerengatiko kalte-ordaina eskatuko dio.

25.5.- Enpresa kontratistari ordaintzea.

Kontratuaren prezioa kobrantza-agiria aurkeztu eta onartzen denean ordainduko da, honela:

Enpresa esleipendunak hilabete bakoitzeko lehen bost egunen barruan aurkeztuko du aurreko hilabetean emandako zerbitzuen faktura xehatua eta Udalak hilaren lehenengo hogei egunen barruan egingo du amaitutako hilabeteari dagokion ordainketa.

Fakturarekin batera, honako hauek aurkeztu beharko ditu:

- Gizarte Segurantzari kotizazio-buletinetan (TC1 eta TC2 ereduetan) egindako likidazioen kopiak eta, hala badagokio, horien osagarriak, edo etorkizunean aipatutakoak ordeztu ditzaketenak, esleitutako zerbitzura beren kontura bideratutako lan-zuzenbideko erregimeneko langile guztiei dagozkienak, bai eta likidazio horien ordainagiriak ere.

- Dagokion hilekoan ordaindutako soldaten ordainagirien kopiak.

Fakturak nahitaez bidali beharko dira formatu elektronikoan, Gipuzkoako fakturen sarrera-puntu orokorraren bidez (PGEFe) (https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua):

Unitate organikoen DIR3 kodeak:

- Organo kudeatzailea: L01200492

- Izapidetze-unitatea: L01200492

- Kontabilitate bulegoa: L01200492

25.6- Ingurumen, gizarte eta lan alorretan. Enpresa kontratistak nahitaez bete behar ditu Europar Batasuneko zuzenbidean, Estatuko zuzenbidean, hitzarmen kolektiboetan edo Estatua lotzen duten nazioarteko ingurumen-, gizarte- eta lan-zuzenbideko xedapenetan ingurumenari, gizarteari eta lanari buruz indarrean dauden xedapenak, eta, bereziki, SPKLren V. eranskinean ezarritakoak.

Bereziki:

- Kontratistak lan-arloko legeek agintzen dutena bete beharko du eta egunean izan beharko ditu gizarte-aseguruen, istripuen, mutualitateen eta lan-arloko gainerakoen kuotak. Bereziki, indarrean dagoen hitzarmen kolektibo aplikagarrian edo hura berrikusten duten hitzarmen kolektiboetan unean-unean dagoen azken testuko lan-baldintzak aplikatu beharko ditu eta betebehar horiek ez betetzeak dakartzan erantzukizun guztiak kontratistari bakarrik egokituko zaizkio. Zerbitzu teknikoek kontratistari eskatu ahal izango diote lan-arloko betebeharrak betetzen dituela egiaztatzen duten agiriak aurkez ditzala. Nahitaez bete beharko ditu betebehar horiek, eta, bereziki, enpresa esleipendunak eta, hala badagokio, azpikontratazio-kateko enpresa guztiek indarrean dagoen hitzarmen kolektibo aplikagarria edo hura berrikusten duten hitzarmen kolektiboena aplikatu beharko dute, bereziki kontratua gauzatzera atxikitako langileen soldataren ordainketa. Ondorio horietarako, eta Sektore

Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 202. artikuluan ezarritakoaren arabera, sektoreko eta lurraldeko hitzarmen kolektibo aplikagarriak betetzea kontratuaren funtsezko betebehartzat jotzen da.

- Lazkaoko Udalak ez du inola ere bere gain hartuko lan-harremanik edo inolako erantzukizunik kontratistak kontratua gauzatzeko erabiltzen dituen langileekin.

- Kontratistari dagokio, soil-soilik, baldintza-agirietan zehazten diren prestazioak behar bezala gauzatzeko eskatzen diren titulazio eta esperientzia-baldintzak betetzen dituzten langileak hautatzea, kontratua gauzatzeari atxikitako lantaldean parte hartuko dutenak, Lazkaoko Udalak baldintza horiek betetzen direla egiaztatu ahal izango duen arren.

Enpresa kontratista ahaleginduko da lantaldean egonkortasuna egon dadin eta lantaldearen osaeran aldaketak puntualak izan daitezen eta arrazoi justifikatuen ondorio izan daitezen, lanen funtzionamendu egokia ez aldatzeko. Lazkaoko Udalari uneoro emango dio horren berri. Enpresa esleipendunak ordezkapen-baliabide nahikoak izan beharko ditu edozein gorabeherari aurre egiteko.

- Langileek lanean ari direla istripuren bat izanez gero edo kalteren bat jasanez gero, indarrean dauden arauetan xedatutakoa beteko du, bere erantzukizunpean, eta horrek ez dio inola ere eragingo Administrazioari.

- Enpresa kontratistak bere gain hartzen du kontratua gauzatzeko lan-taldea osatzen duten langileen gainean enpresaburu orori dagokion zuzendaritza-ahala modu erreal, eraginkor eta jarraituan gauzatzeko betebeharra. Bereziki, bere gain hartuko ditu soldaten negoziazioa eta ordainketa, baimenak, lizentziak eta oporrak ematea, baja edo absentzia kasuetan langileak ordezkatzea, Gizarte Segurantzaren arloko legezko betebeharrak, kotizazioak eta prestazioak ordaintzea barne, hala dagokionean, lan-arriskuen prebentzioaren arloko legezko betebeharrak, diziplina-ahala baliatzea, eta enplegatuaren eta enplegatzailearen arteko kontratu-harremanetik eratorritako eskubide eta betebehar guztiak.

- Enpresa kontratistak klausula honen arabera bere gain hartutako betebeharrak ez betetzearen ondorioz Lazkaoko Udala kondenatzen badute hartatik eratorritako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko zaizkio. Horretarako, Administrazio kontratatzaileak beretzat gordetzen du egoki eta komenigarri den edozein ekintza, administratiboa zein judiziala, gauzatzea, zenbatekoak erabat berreskuratu arte.

Atal honetan jasotako lan-betebeharrak kontratua gauzatzeko funtsezko baldintzatzat hartuko dira, SPKLren 202. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta horiek ez betetzeak baldintza-agiri honetan aurreikusitako zigorrak ezartzea ekarriko du.

25.7- Lan-programa.

- Administrazioak komenigarritzat jotzen badu lan-programa bat eskatzea baldintza teknikoen agirian ezarritakoaren arabera, esleipendunak aurkeztuko du, Administrazioak onar dezan, hautatutako irtenbidearen dokumentuak onartzen diren aldi berean, eta dagozkion epe partzialak ezarriko dira.

- Kontratu-baldintzak aldatzen diren bakoitzean, esleipendunak programa eguneratu eta egunean jarri beharko du, horretarako jasotzen dituen jarraibideei jarraituz.

25.8.- Subrogazioa.

Baldintza-agiri honetan oinarrituta erabakitzen den kontratazioak, aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboan hala ezartzen bada, kontratuaren xede den jarduera egiten ari diren langileen lan-kontratuak subrogatu beharko ditu, ezartzen diren modu eta baldintzetan.

SPKLren 130. artikuluan aurreikusitako informazioa emateko betebeharra aplikatuz, subrogazioak eragiten dien langileen kontratuen baldintzei buruzko informazioa ematen da, enpresa lizitatzaileei aukera eman ahal izateko benetako lan-kostuak behar bezala ebaluatzeko. Informazioa honetan datza: subrogatu beharreko langileen zerrenda, aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa, lan-kategoria, kontratu-mota, antzinatasun-data, lanaldia, kontratuaren amaiera, langile bakoitzaren urteko soldata gordina, subrogazioak eragiten dien langileei aplikatu beharreko indarreko itunak, eta abar, eta, nahitaezkoa denean, titulazioa.

Kontratua enpresa berriari esleitu ondoren, baina kontratua gauzatzen hasi aurretik, zerbitzua emateari uzten dion enpresak ziurtagiri bat emango dio esleipendun berriari, eta, bertan, langileen izena, jaioteguna eta guztizko zenbatekoa adieraziko dira. Edozein motatako ordainsariak (ordainsari-kontzeptuaren arabera banakatuta), antzinatasuna, kontratu-modalitatea, kontratuaren aurreikusitako epemuga, lanaldia, kategoria edo lanbide-taldea eta aplikatzekoak diren indarreko itun guztiak, bai eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiaren ziurtagiria ere, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiari ordaindu beharreko betebeharrak egunean dituela Gizarte Segurantza eta ordaindu beharreko zati proportzionalen likidazioaren ordainagiriak; era berean, esleipendun berriaren esku jarriko ditu esleipendun berriak egokitzat jotzen dituen agiriak, guztiaren egiazkotasuna egiaztatzeko. Enpresak langileen ordezkaritza duen kasuetan, ziurtagiriarekin batera enpresak egindako txostena aurkeztu beharko da, gutxienez, aurreko paragrafoan adierazitako datuei buruzkoa.

Subrogazioa egin ondoren, lan-kostuak handiagoak badira kontratista ohiak kontratazio-organoari emandako informaziotik ondorioztatzen direnak baino, kontratista berriak zuzeneko akzioa izango du kontratista ohiaren aurka.

Zerbitzua uzten duen kontratistak erantzukizuna izango du subrogazioaren eraginpeko langileei ordaindu gabeko soldatengatik, bai eta sortutako Gizarte Segurantzako kotizazioengatik ere, nahiz eta kontratua suntsiarazi eta kontratista berriak langileak subrogatu, baina betebehar hori ez da inola ere izango azken horri dagokiona (salbu eta subrogazioa gertatu bada Langileen Estatutuaren 44. artikulua aplikatzearen ondorioz). Horretarako, erakunde kontratatzaileak, soldata horiek ordaindu ez direla egiaztatu ondoren, kontratistari zor zaizkion zenbatekoak atxikiko dizkio soldata horien ordainketa bermatzeko, eta ez du behin betiko bermea itzuliko horiek ordaindu direla egiaztatzen ez den bitartean.

Enpresa kontratistak klausula honen arabera bere gain hartutako betebeharrak ez betetzearen ondorioz, erakunde kontratatzailea kondenatzen badute hartatik eratorritako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko zaizkio.

Horretarako, administrazio kontratatzaileak beretzat gordetzen du edozein akzio, administratiboa zein judiziala, egikaritzea.

25.9- Kontratuaren koordinatzaile teknikoa edo arduraduna.

Enpresa kontratistak gutxienez koordinatzaile tekniko edo arduradun bat izendatu beharko du, bere plantillan sartuta, eta betebehar hauek izango ditu, besteak beste:

a) Enpresa esleipendunaren eta Administrazioaren arteko solaskide gisa jardutea, enpresa kontratistaren eta kontratuari atxikitako lantaldeko langileen eta erakunde kontratatzailearen arteko komunikazioa bideratuz, kontratua betearaztearen ondoriozko gaiei buruzkoan.

b) Kontratua gauzatzeaz arduratzen diren langileen artean lana banatzea eta kontratatutako zerbitzua emateko beharrezkoak diren aginduak eta jarraibideak ematea.

c) Lantaldea osatzen duten langileek agindutako eginkizunak behar bezala betetzen dituztela gainbegiratzea eta langile horiek lanpostura joaten direla kontrolatzea.

d) Kontratua gauzatzera atxikitako langileen opor-erregimena antolatzea; horretarako, enpresa esleipenduna behar bezala koordinatu beharko da administrazioarekin, zerbitzuaren funtzionamenduan ez eragiteko.

e) Kontratua gauzatzeari atxikitako lantaldearen osaeran izandako aldaketen berri ematea Administrazioari, noizbehinkakoak edo iraunkorrak.

f) Ezintasunen edo bateraezintasunen berri ematea hamabost eguneko epean.

25.10- Hizkuntza-arloko exekuzio-baldintza bereziak.

Enpresa esleipendunak apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua bete behar du, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeari buruzkoa.

Esleitutako zerbitzua emateko herritarrei edo administrazioari zuzendutako idatzizko elementuak (inprimakiak, jakinarazpenak, oharrak, seinaleak, errotulazioa, abisuak---) bi hizkuntza ofizialetan idatzita egongo dira, euskarari lehentasuna emanez.

Zerbitzua emateko erabil daitezkeen gainerako elementu guztiak (publizitatea, megafonia bidezko abisuak, etab.) euskaraz edo bi hizkuntza ofizialetan egingo dira.

Kontratuaren xedeak udal-langileekin edo herritarrekin harremanak izatea dakarrenean, harreman horiek gauzatzen dituzten langileek bermatuko dute euskara, gaztelania bezala, zerbitzu-hizkuntza izatea. Ildo horretan, kontratistak bermatu beharko du kontratua gauzatzera atxikitako langileek hizkuntza-gaitasunaren maila hauek betetzen dituztela:

- Harrera, informazio eta kontrol-zerbitzua:

Enpresa esleipendunak zuzendaritza-lanetarako hautatzen dituen langileek eta herritarrekiko harreman zuzena eskatzen dutenek gai izan beharko dute beren eginkizunak bi hizkuntza ofizialetan betetzeko, eta nahitaez egiaztatu beharko dute Europako Esparru Komuneko C-1 hizkuntza-gaitasuna dutela. Gutunak, txostenak, planak eta memoriak idazteaz arduratzen den

pertsonak eta gainerakoek Europako Esparru Bateratuko ahozko C-1 hizkuntza-gaitasunaren maila egiaztatu beharko dute.

- Kirol-jarduerak emateko zerbitzua:

Begiraleek bi hizkuntza ofizialetan jarduteko gai izan beharko dute, eta nahitaez egiaztatu beharko dute Europako Esparru Bateratuko B-2 hizkuntza-gaitasunaren maila.

- Sorospen Zerbitzua:

Sorosleek bi hizkuntza ofizialetan jarduteko gai izan beharko dute, eta nahitaez egiaztatu beharko dute Europako Esparru Bateratuko B-2 hizkuntza-gaitasunaren maila.

- Estali gabeko igerilekuetako mantenu lanen zerbitzua.

Mantenu lanak egingo dituzten pertsonek bi hizkuntza ofizialetan jarduteko gai izan beharko dute, eta nahitaez egiaztatu beharko dute Europako Esparru Bateratuko B-2 hizkuntza-gaitasunaren maila.

- Estali gabeko igerilekuetan etxolan produktoak saltzeko zerbitzua.

Estali gabeko igerilekuetako etxolan produktoak saltzen egongo diren pertsonek bi hizkuntza ofizialetan jarduteko gai izan beharko dute, eta nahitaez egiaztatu beharko dute Europako Esparru Bateratuko B-2 hizkuntza-gaitasunaren maila.

- Koordinazio zerbitzua

Enpresa esleipendunak koordinazio-lanetarako hautatzen dituen langileek, eta herritarrekiko harreman zuzena eskatzen dutenek, gai izan beharko dute beren eginkizunak bi hizkuntza ofizialetan betetzeko, eta nahitaez egiaztatu beharko dute Europako Esparru Komuneko C-1 hizkuntza-gaitasuna dutela. Gutunak, txostenak, planak eta memoriak idazteaz arduratzen den pertsonak eta gainerakoek Europako Esparru Bateratuko ahozko C-1 hizkuntza-gaitasunaren maila egiaztatu beharko dute.

Subrogazioa gertatuz gero, langileek eskatutako hizkuntza-gaitasuna ez badute, kontratua gauzatzeko beharrezko neurriak hartuko dira, herritarren eta bezeroen hizkuntza-eskubideak bermatzeko.

Atal honetan jasotako hizkuntza-betebeharrak kontratua gauzatzeko funtsezko baldintzatzat hartuko dira, SPKLren 202. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta horiek ez betetzeak baldintza-agiri honetan aurreikusitako zigorrak ezartzea ekarriko du.

<u>Zerbitzuaren hizkuntza-irizpideak:</u>

Zerbitzua ematen duenean, herritarrekiko ahozko harremanak euskaraz izan daitezen saiatuko da. Hau da, enpresa esleipenduneko langileak euskaraz hasiko du elkarrizketa, eta zerbitzuaren hartzaileak aukeratutako hizkuntzan jarraituko du. Zerbitzua eman bitartean enpresa esleipendunak herritarrei ematen dizkien ziurtagiriak, txartelak, oharrak eta bestelako idazkiak

euskaraz edo euskaraz eta gaztelaniaz izango dira; bigarren kasuan, euskarari emango zaio lehentasuna. Enpresa esleipenduna euskara erabiltzen saiatuko da Udalarekin dituen ahozko eta idatzizko harremanetan.

25.11. Zerbitzua emateko arau orokorrak.

25.11.1. Zerbitzua eskainiko da kontratuan, administrazio-klausula zehatzen agirietan eta baldintza teknikoen agirietan ezarritako epeen eta lekuen arabera, bai eta Udalak emandako jarraibideen arabera ere.

25.11.2. Esleipendunak berak dituen baliabideekin eta langileekin emango du zerbitzua zuzenean; baliabide eta langile horiek eskaintzan proposatutako bitartekoak eta langileak izango dira, gutxienez. Esleipendunaren izenean kontratuari atxikita dauden pertsonen ordezkapena Udalari jakinarazi beharko zaio, eta hark ordezkapena atzera bota ahal izango du, baldin eta pertsona berriak ez badu, gutxienez, enpresaren izenean zerbitzuak ematen dituen pertsonaren ezaugarri tekniko eta/edo profesionalen antzekorik.

25.11.3. Funtzionamendu-egutegia eta ordutegia. Funtzionamenduaren egutegia eta ordutegia Lazkaoko Udalak ezarriko ditu. Bata zein bestea aldatzen direnean, horren berri emango zaio esleipendunari.

25.11.4. Jarduerak gauzatzeko, esleipendunak aurrekari penalen ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu adingabeekin lan egingo duten pertsona guztien adingabeekin lan egiteko.

25.11.5. Kontratistak Sexu Delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatiboa eskatu beharko die adingabeekin ohiko harremana duten langileei, sexu-askatasunaren eta ukigabetasunaren aurkako delituren batengatik epai irmoz kondenatu ez dutela bermatzeko sexu-erasoa eta abusua, jazarpen sexuala, exhibizionismoa eta sexu-probokazioa, prostituzioa eta sexu-esplotazioa eta adingabeen ustelkeria barne, baita izakien salerosketagatik ere.

25.11.6. Lazkaoko Udalaren baimena ezinbestekoa izango da langile berriak kontratatu edo kaleratu ahal izateko. Era berean, Udalaren aldez aurreko baimena beharko da langileen ordainsariak, ordutegiak, lanak eta zereginak aldatzeko.

25.12. Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak.

a) Banakako eta taldeko lan-harremanen arloko araudia betetzeko baldintzak.

Arloan eskumena duen agintaritzak enpresa kontratista kondenatzea, administrazio-bidean zehapen irmoa ezarriz, abuztuaren 4ko 5/2000 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutako Lan Arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen (LAAZL) testu bateginaren 6. edo 7. artikuluetan tipifikatutako lan-harremanen arloko arau-hausteak egiteagatik kontratua gauzatzean egiten direnak, kontratua ez betetzetzat joko dira, eta, horren ondorioz, hitzarmen honetan aurreikusitako zigorrak ezarriko dira.

Kontratua betearaztean egindako arau-hauste oso larri bat egiteagatik kondenatzen bada, eta arau-haustea Lan Arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen (LAAZL) testu bateginaren 8. artikuluan tipifikatuta badago, kontratuaren funtsezko baldintza bat ez dela

bete ulertuko da eta kontratista izango da kontratua suntsiarazteko kausa, zehapena irmoa denean administrazio bidean.

Era berean, kontratistak unean-unean jakinarazi beharko dio kontratuaren arduradunari lan-arriskuen prebentzioaren arloan ezartzen zaion edozein zehapen, kontratua gauzatzean egindako ekintzengatik, bai eta egon daitezkeen errekurtsoak ere. Bere aurka aurkeztutakoa eta informatzeko betebehar hori betetzen ez bada, kontratuaren funtsezko baldintza bat ez dela bete ulertuko da, eta kontratistak, zehapena irmoa denean, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango du.

b) Laneko arriskuen prebentzioari buruzko araudia betetzeko baldintzak.

Arloan eskumena duen agintaritzak enpresa kontratista kondenatzea, administrazio-bidean irmoa den zehapen baten bidez, Lan-arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen (LAAZL) 11. edo 12. artikuluetan tipifikatutako lan-arriskuen prebentzioaren arloko arau-hausteak egiteagatik. Lan Arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen (LAAZL) testu bateginaren, abuztuaren 4ko 51/2000 Legegintzako Errege Dekretuak onartua, eta kontratua gauzatzean egiten direnak, kontratua ez betetzetzat joko dira, eta, horren ondorioz, hitzarmen honetan aurreikusitako zigorrak ezarriko dira.

Kontratua betearaztean egindako arau-hauste oso larri bat egiteagatik kondenatzen bada eta arau-hauste hau Lan Arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen (LAAZL) testu bateginaren 13. artikuluan tipifikatuta badago, kontratuaren funtsezko baldintza bat ez dela bete ulertuko da, eta kontratistak kontratua suntsiarazi beharko du, behin zehapena administrazio bidean irmoa denean.

Era berean, kontratistak unean-unean jakinarazi beharko dio kontratuaren arduradunari lan-arriskuen prebentzioaren arloan ezartzen zaion edozein zehapen, kontratua gauzatzean egindako ekintzengatik, bai eta egon daitezkeen errekurtsoak ere. Informazioa emateko betebehar hori betetzen ez bada, kontratuaren funtsezko baldintza bat ez dela bete ulertuko da, eta zehapena irmoa denean kontratua bertan behera geratuko da.

c) Emakumeen eta gizonen berdintasunerako baldintzak.

- Kontratua exekutatzeko baldintza berezia da enpresa esleipendunak konpromisoa hartzea kontratua exekutatu bitartean egiten diren kontratazio, baja eta ordezkapen berrietan emakumeen % 40, gutxienez, hartzeko, emakumeen parte-hartzea areagotzeko neurri gisa eta emakumeei eragiten dien langabezia tasari aurre egiteko. Ehunekoa kontratua gauzatzeko kontratatu berri diren langileen kopuruaren arabera zenbatuko da. Enpresa esleipendunak kontratua gauzatzeko baldintza berezi hori betetzen duela egiaztatzeko, dagozkion lan-kontratuak aurkeztu beharko ditu.

- Kontratistak bermatuko du kontratua gauzatzean dokumentazioa, publizitatea, irudia edo materialak sexismorik gabe erabiliko direla, emakumeak diskriminatzen dituzten irudiak edo estereotipo sexistak saihestuko direla eta berdintasuna, presentzia orekatua, aniztasuna eta erantzunkidetasun balioak dituzten irudiak sustatuko direla.

- Kontratistak Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean eta Berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan ezarritako printzipioak eta betebeharrak bete beharko ditu.

- Enpresa kontratistak 50 langile baino gehiago baditu, emakumeen eta gizonen berdintasunerako plan bat duela justifikatu beharko du, Berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Legean aurreikusitako edukiarekin.

- Kontratua gauzatzean, enpresa kontratistak edo azpikontratistak emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatuko du tratuari, enplegua lortzeari, lanbide-sailkapenari, sustapenari, iraunkortasunari, prestakuntzari, azkentzeari, ordainsariei, lan-kalitateari eta egonkortasunari, lanaldiaren iraupenari eta antolamenduari dagokienez.

Atal honetan jasotako berdintasun-arloko betebeharrak kontratua gauzatzeko funtsezko baldintzatzat hartuko dira, SPKLren 202. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta horiek ez betetzeak baldintza-agiri honetan aurreikusitako zigorrak ezartzea ekarriko du.

25.13. Azpikontratazioa. Kontratuaren esleipendunak hirugarrenekin hitzartu ahal izango du kontratuaren zati bat egitea, baldin eta honako baldintza hauek betetzen badira:

a) Nolanahi ere, azpikontratazioa egin aurretik, Lazkaoko Udalari idatziz jakinaraztea egin beharreko azpikontratuaren berri, azpikontratistak egin beharreko kontratuaren zatiak, horien zenbatekoa eta azpikontratistaren nortasuna adierazita, eta azpikontratistak azpikontratista hori gauzatzeko duen gaitasun edo gaitasun nahikoa justifikatuta, dituen elementu teknikoak eta giza baliabideak eta esperientzia kontuan hartuta. Lazkaoko Udalak ezin izango dio uko egin azpikontratazio jakin bati, baina arrazoituz egiten badu, esleipendunak uko egin beharko dio.

b) Kontratistak ezin izango du inola ere hitzartu kontratua partzialki gauzatzea ordenamendu juridikoaren arabera kontratatzeko desgaituta dauden pertsonekin edo Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 71. artikuluko kasuren batean sartuta daudenekin. Lazkaoko Udalari egin beharreko azpikontratuaren berri emateko jakinarazpenarekin batera, gorabehera horren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko da.

Hala ere, Lazkaoko Udalak kontratua edo azpikontratuak gauzatzeko edozein unetan eskatu ahal izango du esleipendunak agiri bidez egiazta dezala betebehar horiek bete dituela eta, horretarako, kontratista nagusiak kontratu guztietan behartu beharko ditu enpresa azpikontratistak agiri bidez egiaztatzeko betebehar horiek betetzera.

c) Kontratista nagusiak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio organoari kontratu nagusia gauzatu bitartean informazio horrek izan dezakeen edozein aldaketa, bai eta azpikontratista berriei buruzko beharrezko informazio guztia ere.

d) Kontratista azpikontratistei hitzartutako prezioa ordaintzera behartzea, baldintza-agiri honetan Lazkaoko Udalaren eta kontratatzailearen arteko harremanetarako ezarritako epeak eta baldintzak baino okerragoak ez diren epe eta baldintzetan.

e) Nolanahi ere, enpresa azpikontratistak araudi aplikagarriak eskatzen dituen gaikuntzak eta baimenak izan beharko ditu.

Lazkaoko Udala kontratista nagusiaren aurrean baino ez dago behartuta. Kontratistak bere gain hartuko du, beraz, azpikontratistek Lazkaoko Udalaren aurrean kontratua gauzatzearen erantzukizun osoa, baldintza-agiri honetan eta kontratuaren baldintzetan zehaztutakoaren arabera.

f) Lazkaoko Udalak kontratuetako kontratista esleipendunek kontratuetan parte hartzen duten azpikontratista edo hornitzaile guztiei egin beharreko ordainketak zorrotz betetzen direla egiaztatu ahal izango du.

Kasu horretan, kontratista esleipendunek Lazkaoko Udalari bidaliko diote, hark hala eskatzen duenean, parte hartzea perfekzionatzen denean kontratuan parte hartzen duten azpikontratisten edo hornitzaileen zerrenda zehatza, baita horietako bakoitzaren azpikontratazio edo hornidura-baldintzak ere, ordainketa-epearekin lotura zuzena badute. Era berean, haiei egindako ordainketak bete izanaren egiaztagiria aurkeztu beharko dute, berak eskatuta.

Esleipendun suertatzen den enpresak kontratuaren xede diren prestazioetakoren bat azpikontratatzea aurreikusten badu, kontratuaren esleipena jakinarazi ondoren eta formalizatu aurretik, honako hauek jakinarazi beharko dizkio Lazkaoko Udalari: azpikontratistak egin beharreko kontratuaren zatia (k), prestazioen zenbatekoa eta azpikontratistaren/prestazioen nortasuna, aurretik eskatutako dokumentazioa aurkeztuta.

25.14. Kontratua lagatzea.

Esleipendunak hirugarren bati laga ahal izango dizkio kontratu honen ondoriozko eskubideak eta betebeharrak, baldin eta lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak ez badira kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarriak izan. SPKLren 214.2 artikuluan ezarritako baldintzak eta kasuak betetzen badituzte, eta lagapenak lehia benetan murrizten ez badu. SPKLren 214. artikuluko 2. paragrafoko b) idatz-zatian ezarritakoari kalterik egin gabe, ezin izango dio lagapena hirugarren bati baimendu, baldin eta lagapen horrek kontratistaren ezaugarriak nabarmen aldatzen baditu, ezaugarri horiek kontratuaren funtsezko elementua badira.

25.15. Kontratu-aldaketak.

Behin kontratua burututa, kontratazio-organoak interes publikoko arrazoiengatik bakarrik sartu ahal izango ditu aldaketak, SPKLren 203.2 B) eta 205. artikuluetan aurreikusitako kasuetan, baldintzetan eta mugetan.

Kontratuaren aldaketak bermea egokitu ondoren formalizatuko dira, 153. artikuluaren arabera eta SPKLren 63. eta 207. artikuluetan ezarritakoaren arabera argitaratu beharko dira.

Beste edozein kasutan, kontratua itundutakoa ez den beste modu batean gauzatu behar bada, suntsiarazi egingo da eta beste kontratu bat egingo da baldintza egokietan, aldez aurretik beste lizitazio publiko bat deitu eta gauzatu ondoren, SPKLn aurreikusitakoarekin bat etorriz,

hargatik eragotzi gabe 213. artikuluaren 6. zenbakian xedatutakoa kontratistak beharrezko neurriak hartzeko betebeharrari buruz, kasu honetan nahasmendu larria saihesteko.

25.16. Kontratua etetea.

Eteteari dagokionez, SPKLren 208. artikuluan eta APKLEOren 103. artikuluan ezarritakoa beteko da.

Etendura partziala edo osoa, aldi baterakoa edo behin betikoa izanez gero, etendura eragin zuen administrazioaren erabakia, etendura eragin duten inguruabarrak eta kontratua gauzatzean izandako egitatezko egoera jasoko dituen etete-akta egingo da eta zehazki zehaztuko da zein den edo diren alderdiak.

Etetea erabaki ondoren, Administrazioak benetan jasandako kalte-galerak ordainduko dizkio enpresa kontratistari, SPKLren 208.2 artikuluan adierazitako arauak betez.

25.17.- Kontratua suntsiaraztea.

Kontratua SPKLren 211. eta 313. artikuluetan adierazitako kasuetan suntsiaraziko da eta kontratazio organoak erabakiko du, ofizioz edo enpresa kontratistak eskatuta, enpresa kontratistaren entzunaldia bermatzen duen prozeduraren bidez eta SPKLren 212., 213. eta 313. artikuluetan aurreikusitako ondorioekin.

Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak eta giza baliabideak edo baliabide materialak atxikitzeko konpromisoa kontratuaren funtsezko betebehartzat hartuko dira, SPKLren 211.f) artikuluan aurreikusitakoaren ondorioetarako.

Kontratua enpresa esleipendunaren erruz suntsiarazten bada, behin betiko bermea konfiskatuko zaio, Lazkaoko Udalari eragindako kalte-galerengatiko kalte-ordainari kalterik egin gabe, hala badagokio, konfiskatutako bermearen zenbatekoa gainditzen duten kalteengatik.

25.18.- Ez-betetzeagatiko zigorrak kontratistari.

25.18.1. Kontratuaren xede den prestazioa behar bezala betetzen ez bada, ezarritako konpromisoak edo kontratua gauzatzeko baldintza bereziak betetzen ez badira eta enpresa kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuan zehaztutako prestazioen betearazpen partziala betetzen ez badu, honako zigor hauek ezartzen dira:

a) Kontratua gauzatzeko epeak ez betetzea.

Enpresa esleipendunak kontratua gauzatzeko epea eta Administrazioak ezarritako epe partzialak bete beharko ditu.

Kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, atzerapena izan badu epe osoarekiko, administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua suntsiaraztea edo eguneko zigorrak ezartzea, kontratuaren prezioaren 1.000 euroko 0,60 euroko proportzioan. Berandutzeagatiko zigorrak kontratuaren prezioaren % 5eko multiplo batera iristen diren bakoitzean, kontratazio organoak ahalmena izango du kontratua suntsiarazteko edo kontratua gauzatzen jarraitzea erabakitzeko, zigor berriak ezarrita.

Kontratista berandutze-egoeran jartzeko, ez da beharrezkoa izango Lazkaoko Udalak aldez aurretik interpelazioa edo agindeia egitea. Atzerapena enpresa kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik gertatu bada, SPKLren 195.2 artikuluan xedatutakoa beteko da.

b) Prestazioen zati bat ez betetzea.

Administrazioak ere ahalmen eta betekizun berberak izango ditu kontratistak epe partzialak betetzen ez baditu edo epe partzialak betetzen berandutzeak epe osoa betetzea ezinezkoa dela uste izatea badakar.

C) Betearazpen akastuna.

Kontratista behartuta dago kontratua betetzera, kontratua arautzen duten baldintza-agirietan ezarritakoari, bere proposamenean jasotakoari eta Udalaren izenean diharduen eta kontratua zaintzeko eskumena duen pertsonak lanak hobeto egiteko ematen dizkion aginduei hertsiki lotuta. Kontratua ez betetzetzat hartuko da esleipendunak kontratu honetarako pleguetan eta aplikazio orokorreko beste arau batzuetan eskatutako betebeharrak urratzea dakarren ekintza oro edo ez-egite oro.

SPKLren 192. artikuluak xedatzen duenez, baldintza-agirietan zigorrak ezarri ahal izango dira, kontratuaren xede den prestazioa gaizki betetzen bada edo kontratua gauzatzeko konpromisoak edo baldintza bereziak betetzen ez badira, honako zigor hauek ezartzen dira, ez-betetzearen larritasunarekiko proportzionalak, banakako zenbatekoa kontratuaren prezioaren ehuneko 10etik beherakoa izango da, BEZik gabe, eta ez du gainditukо kontratuaren prezioaren ehuneko 50a.

c.1) Hauek izango dira arau-hauste oso larriak:

- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzea.

- Nahita edo zabarkeria barkaezinagatik kalteak eragitea zerbitzuko ondasunetan.

- Garrantzi berezia duten zerbitzuak etetea, Udalak ezinbestekotzat jotzen duen kasuetan izan ezik, edo azken kasu horretan gutxieneko zerbitzuak ez betetzea.

- Zerbitzua emateko moduan iruzurra egitea, baliabide egokiak edo eskatutako funtsezko elementuak erabili gabe edo zerbitzuari atxikitako materialetako bat desagertzea.

- Kontabilitateko datuak faltsutzea, Udalaren kargurako ordainsariaren edo prezioen igoera justifikatzeko.

- Kiroldegiko gelak kirolarekin zerikusirik ez duten jardueretarako erabiltzea, Lazkaoko Udalak baimendu ez baditu.

- Aseguru-poliza sinatu ez izana kontratua sinatu ondoren, poliza hori sinatzea baldintza-agiri honetan ezarritakoa baino estaldura txikiagoarekin, poliza hori aldatzea eta estali beharreko arriskuak murriztea edo ordainketak egunean ez izatea. Kasu horretan, zehapena ezarriko da, hargatik eragotzi gabe esleipendunak Udalari ordaindu behar izatea aurre egin beharreko gastu guztiak, prima, laguntza teknikoko gastuak (halakorik balego) eta kalte-ordainak barne.

- Kontratuaren xede diren zerbitzuak emateari atxikitako edozein pertsona ordeztea, Udalaren aldez aurreko baimenik gabe, ordezkoak agiri honetan zehaztutako baldintzak betetzen ez dituenean.

- Zerbitzuak modu nabarmen akastunean edo irregularrean ematea, kontratatik edo langileengandik kanpoko arrazoirik gabe.

- Esleipenaren xede diren zerbitzu guztien edo batzuen kudeaketa arriskuan jartzen duten gabeziak, zerbitzua ematean egindako ekintzagatik edo ez egiteagatik, Udalak horri buruz egindako ohartarazpenak bete gabe.

- Zerbitzua emateko beharrezko segurtasun-elementurik ez izatea.

- Berehala esku ez hartzea, salaketa jarri ondoren edo ohiz kanpoko edo premiazko jarduketa bat eskatzen duen egoeraren baten berri izan ondoren.

- Udalak igorritako idatzizko aginduak ez betetzea hiru aldiz.

- Zerbitzua osorik edo zati batean lagatzea, azpierrentan ematea, eskualdatzea, hipotekatzea edo pignoratzea Udalaren berariazko baimenik gabe edo udalaren zehaztapenak urratuz.

- Hiru hutsegite larri behin eta berriz egitea.

- Plegu honetan ezarritako edozein baldintza eta epe 3 aldiz ez betetzea, hargatik eragotzi gabe hortik eratortzen diren ondorengo ekintzak.

c.2) Hauek izango dira arau-hauste larriak:

- Ixteko eta irekitzeko ordutegiak eta/edo maiztasunak behin eta berriz ez betetzea.

- Agiri honetan ezarritako edozein baldintza eta epe ez betetzea, behin eta berriz ez betetzea, hargatik eragotzi gabe hortik eratortzen diren ondorengo ekintzak.

- Udalaren ikuskapena baimentzeari uko egitea.

- Zerbitzua behar bezala ez ematea, guztiz edo partzialki, kudeaketa arriskuan jartzen ez badu eta erabiltzaileei kalterik eragiten ez badie.

- Kiroldegiaren barruko eta kanpoko irudia erabiltzea Udalaren berariazko baimenik gabe.

- Zerbitzuko langileek kiroldegiko erabiltzaileekin, alkatearekin, zinegotziekin eta/edo Udaleko langileekin errespeturik eta begirunerik ez izatea.

- 3 aldiz ez betetzea Udaleko zerbitzuek idatziz egindako ohartarazpenak, prestazioaren xede diren zerbitzuen gabeziei buruz, zehapen-espedientea bideratu ez bada ere, eta adjudikaziodunari zehapena egin bazaio urtebeteko epean kontzeptu beragatik egindako ohartarazpenengatik.

- Zerbitzua emateko, ondasunak behar den arretaz ez zaintzea.

- Hirugarrenen ondasunei kalteak eragitea zerbitzua ematearen erruz edo zabarkeriaz, kaltedunek eska diezaioketen ondare-erantzukizunari kalterik egin gabe.

- Osasun-aginduak ez betetzea, osasungaitzak, arriskutsuak edo deserosoak diren egoerak prebenitzeko aginduak ez betetzeagatik.

- Hiru hutsegite arin behin eta berriz egitea.

Arau-hauste arintzat hartuko dira aurrez aurreikusi ez diren gainerako guztiak, nolabait pleguetan ezarritako baldintzen kalterako direnak, zerbitzuei kalte ez-larria eraginez, edo langileen edo erabilitako bitartekoen itxuran akatsak eragiten dituztenak.

25.18.2. Aurreko klausulan adierazitako arau-hausteak zehatzeko, zenbateko hauetako isunak jarriko dira:

a) Arau-hauste arinak: ohartarazpenarekin edo gehienez 150 euroko isunarekin zehatuko dira.

b) Arau-hauste larriak: 150,01 €eta 1.000 € arteko isunekin zehatuko dira.

c) Arau-hauste oso astunak: 1.000,01 € eta 4.000 € arteko isunekin zehatuko dira.

Zigorrak ezartzeak ez du zerikusirik kontratistak Lazkaoko Udalari eta hirugarrenei eragindako kalte-galeren ordaina emateko betebeharrarekin, ezta Udalak azkenean gauzatu ez diren lanak ez ordaintzearekin ere.

Nolanahi ere, ez-betetze oso larrien aurrean, SPKLren 192.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, Lazkaoko Udalak aukera izango du, kasuaren inguruabarrak kontuan hartuta, deskribatutako zigorrak ezartzeko edo kontratua suntsiarazteko.

25.18.3.

Zigorrak ezartzea kontratazio organoaren ebazpen bidez erabakiko da eta hori erabakitzeko prozeduran honako jarduketa hauek sartzen dira:

a) Kontratuaren arduradunaren txostena, detektatutako ez-betetzeak identifikatzen dituena eta zigorraren zenbatekoa proposatzen duena. Horretarako, kontuan hartuko dira intentzionalitate-maila, errepikapena eta eragindako kalte edo arriskuen izaera.

b) Kontratistari entzutea hamar (10) egun balioduneko epean, egokitzat jotzen dituen alegazioak egin ditzan.

c) Txosten juridikoa, kontratista aurka dagoenean.

d) Kontratazio-organoaren ebazpena, dirua nola bildu behar den zehazten duena.

Kontratazio-organoaren ebazpena berehala izango da betearazlea, eta ezarritako zigorrak kontratistari ordainketa oso edo partzial gisa ordaindu beharreko kopuruetatik edo eratutako bermetik kenduko dira, ezin denean, SPKLren 194. artikuluak dioenarekin bat.

Aipatutako ordainketetatik deduzitzea, Ohartarazpenez eta zigorrak ezartzeaz gain, enpresa esleipendunak, kasu bakoitzaren arabera, honako hauek egin beharko ditu:

a) Eragindako kalteak konpontzea eta ordaintzea.

b) Zerbitzua ez emateak eragindako gastuak ekonomikoki ordaintzea.

c) Eragindako kostuak ebaztea, beste enpresa batek zerbitzua eman behar badu enpresa esleipendunaren utzikeriaren ondorioz.

25.19. Berme eta jasotze-epea.

Kontratuaren xede den prestazioa amaitu eta gehienez ere 15 eguneko epean, prestazioa jasotzeko egintza formal eta positiboa egingo da Lazkaoko Udalean.

Halaber, bi hilabeteko epea ezartzen da, harrera formalaren egunetik zenbatzen hasita, eta berme gisa ezartzen da Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorrean aurreikusitako ondorioetarako. Berme-epe horretan, kontratista izango da egindako lanetan edo prestazioetan ager daitezkeen akatsen edo akatsen erantzulea.

Epe hori igarotakoan Administrazioak eragozpenik jartzen ez badu, kontratistaren erantzukizuna azkendu egingo da.

25.20. Aseguruak.

Enpresa esleipendunak, kontratua formalizatu aurretik, enpresa esleipendunak kontratatu dituen lanbide-arriskuen erantzukizun zibileko aseguru-kontratuen poliza eta primaren ordainagiria aurkeztu beharko ditu eta bere kontura mantenduko ditu kontratuaren epea eta betebehar hori betetzen dela bermatzeko, esleipendunak erantzukizun zibil orokorreko aseguru-poliza bat sinatu beharko du kontratuak irauten duen aldi osorako, bere kontura eta bere kargura, kontratua gauzatzearen ondorioz hirugarren pertsonei eta haien ondasunei eragindako kalte-galeren erantzukizuna babesteko. Aseguratutako gutxieneko kapitala 600.000 eurokoa izango da eta honako berme eta zehaztapen hauek jasoko ditu:

- Ustiapenekoak: 300.000 euroko gutxieneko estaldura.

- Begiraleen eta sorosleen profesionala: 300.000 euroko gutxieneko estaldura.

- Lan-istripuak (patronala eta azpikontratatuak): gutxienez 150.000 euroko estaldura biktima bakoitzeko.

- Errentariarena jabearen aurrean (lokatiboa): gutxienez 60.000 euroko estaldura.

Kontratuaren xede den zerbitzuaren erabiltzaileak, Udalaz gain, kalte-ordaina eta asegurua jaso dezaketen hirugarrentzat hartuko dira.

Nolanahi ere, esleipendunaren kontura izango da aseguruen frankizien zenbatekoa, bai eta aseguru-polizan ezarritako mugak gainditzen dituzten ezbeharren zenbatekoa ere. Era berean, bere ardurapekoak diren hirugarrenentzako kalte-ordainen eta polizak estaltzen ez dituen kalteen erantzule izango da.

Kontratuan deskribatutako zerbitzuen edukian, zenbatekoan eta/edo iraupenean aldaketarik gertatzen bada, esleipendunak aseguratzaileari jakinarazi beharko dizkio eta, ondoren, egoera berriak egiaztatzen dituen ziurtagiri berri bat eman beharko dio Lazkaoko Udalari.

26.- DATU PERTSONALEN BABESA

Enpresa esleipendunak kontratatutako zerbitzuei buruz jakin ditzakeen datu guztiak konfidentzialak direla ulertuko da eta haien nortasuna eta sekretua gorde beharko dira.

Enpresa esleipendunak kalte-ordaina eman beharko die Lazkaoko Udalari eta isiltasun profesionalaren betebeharraren urraketak eragindako kalte-galerengatik kaltetutako pertsonei.

Kontratua betetzeko behar diren datu pertsonalak erabiliko ditu enpresa esleipendunak, Pertsonalen Datuak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 13ko 3/2018 Lege Organikoan eta hura garatzeko araudian xedatutakoa betez.

Enpresa esleipendunak ezin izango ditu aplikatu edo erabili kontratuaren ondorioz lortzen dituen datu pertsonalak kontratuan agertzen denaz bestelako xedeetarako, ez eta laga ere, ezta beste pertsona batzuei gordetzeko ere.

Behin kontratu-prestazioa beteta, erabilitako datu pertsonalak Lazkaoko Udalari eman beharko zaizkio.

27.- ADMINISTRAZIO ETA JURISDIKZIO ESKUDUNAREN PRERROGATIBAK

27.1. Kontratu hau administratiboa da, eta haren prestaketa, esleipena, ondorioak eta azkentzea plegu honetan eta preskripzio teknikoen pleguan ezarritakoaren arabera arautuko dira. Bertan aurreikusi ez denerako, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legea aplikatuko da. Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauen (SPKL) eta maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren (30/2007 Legea zati batean garatzen duena) transposizioa egin da Espainiako ordenamendu juridikora. Urriaren (e) koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa, eta urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duena eta 817/2009 Errege Dekretua (APKLEO) indarrean jarri ondoren indarrean dagoena; eta beste edozein xedapen, Estatuko eta Euskal Autonomia Erkidegoko kontratazioa arautzen dutenak eta haren esparruan aplikatzekoak direnak; osagarri gisa, administrazio-zuzenbideko gainerako arauak aplikatuko dira, eta, halakorik ezean, zuzenbideko arauak.

Ondorio guztietarako, Administrazio Klausula Berezien Agiri hau, Baldintza Teknikoen Agiria eta bere Eranskinak kontratu-agiritzat hartuko dira eta, beraz, alderdien eskubideak eta betebeharrak arautuko dituzte, eta enpresa esleipendunak kontratua formalizatzeko egintzan sinatu beharko ditu, ados daudela adierazteko.

Kontratu-dokumentuen artean desadostasunik egonez gero eta horien interpretazio sistematikoa egin ezin bada, administrazio-klausula zehatzen agiri honetan ezarritakoa

gailenduko da, salbu eta egitatezko akats nabarmena edo aritmetikoa dela ondorioztatzen bada.

SPKLren 190. artikuluan ezarritakoaren arabera, Udalari dagozkio administrazio-kontratuak interpretatzeko prerrogatibak, kontratu horiek betetzean sortzen diren zalantzak ebazteko prerrogatibak, kontratu horiek interes publikoko arrazoiengatik aldatzeko prerrogatibak, kontratuaren exekuzioaren ondorioz kontratistari egotz dakiokeen erantzukizuna deklaratzeko prerrogatibak, kontratuaren exekuzioa eteteko prerrogatibak, kontratua suntsiaraztea erabakitzeko prerrogatibak eta kontratuaren ondorioak zehazteko prerrogatibak, SPKLn eta Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuan adierazitako mugak eta betekizunak eta ondorioei lotuta.

Era berean, kontratazio organoak enpresa kontratistek kontratua gauzatu bitartean egiten dituzten jarduerak ikuskatzeko ahalmena du, aipatutako legean ezarritako baldintzetan eta mugekin.

Kontratazio organoak interpretatzeko, aldatzeko eta ebazteko dituen prerrogatibak erabiliz hartzen dituen erabakiak berehala betearaztekoak izango dira.

27.2. Kontratu honen interpretazioari, aldaketari, suntsiarazpenari eta ondorioei buruz sortzen diren auziak kontratazio organo eskudunak ebatziko ditu. Organo horren erabakiek administrazio-bidea amaituko dute eta horien aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da, legeak aurreikusitakoaren arabera. Jurisdikzio hori arautzen du, hargatik eragotzi gabe enpresa interesdunek aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izatea, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

27.3. Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri aurretik, kontratazio-arloko errekurtso berezia jarri ahal izango zaie SPKLren 44.2 artikuluan aipatzen diren egintzei. Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoari dagokio errekurtso berezi horiek ezagutzea eta ebaztea.

SPKLren 19. eta 22. artikuluetan agindutakoaren arabera, kontratu hau erregulazio harmonizatuaren mende dago eta administrazioarekiko auzien aurreko kontratazio-arloko errekurtso berezia jar daiteke 15 egun balioduneko epean, aipatu errekurtsoa jartzeko idazkia nahitaez aurkeztu beharko da kontratazio organoaren erregistroan edo errekurtsoa ebazteko eskumena duen organoaren erregistroan (Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoaren Erregistroa, Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz).

Nolanahi ere, errekurtsoa jarri nahi duen orok aldez aurretik iragarri beharko du, errekurtsoa jartzeko aurreikusitako epe berean, kontratazio organoaren erregistroan aurkeztutako idazki baten bidez, prozeduraren zer egintzaren xede izango den zehaztuta.

Errekurtso bereziaren bidez aurkaratu daitezkeen jarduketen aurka ez da administrazio-errekurtso arruntik jarriko.

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 44. artikuluko 1. paragrafoko baldintzak betetzen ez dituzten herri-administrazioen kontratuak esleitzeko prozeduretan ematen diren egintzen aurka errekurtsoa jarri ahal izango da, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoaren arabera.

Administrazioarekiko auzien jurisdikzio-ordenak izango du kontratu honetan alderdien artean sortzen diren eztabaidak ebazteko eskumena, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 27.1 artikuluan xedatutakoaren arabera.

I. ERANSKINA.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO JARRAIBIDEAK

I.- LIZITAZIO ELEKTRONIKOKO SISTEMA.

1. Kontratazio-prozeduraren izapideetan lizitazio elektronikoko sistema erabiltzeko baldintzak (dokumentuak bidaltzea, kontratua sinatzea, jakinarazpenak jasotzea)

1.1. Administrazio-betekizunak:

A) Ziurtagiri digital bat edukitzea, Lazkaoko Udalak izapidetze elektronikorako baimenduta. Gaur egun, hauek dira ziurtagiri elektroniko horiek:

• Izenpe (Erakundea, Herritarra, Erakundearen ordezkaria).

• FNMT (Erakundea, Herritarra, Erakundearen ordezkaria).

• NAN-e

• Camerfirma (Erakundea, Herritarra)

a) Egoera hauetakoren batean egotea:

• Euskadiko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan alta emanda egotea eta indarreko ziurtagiria edukitzea.

• Lizitazio elektronikorako aldi baterako gaikuntza-sisteman alta emanda egotea.

• Bi operadore ekonomiko edo gehiago biltzen badira ABEEa formalki eratzeko konpromisoarekin, ABEEaren konpromisoak aldi baterako gaikuntza-sisteman erregistratuta egon beharko du.

1.2. Betekizun teknikoak:

Elektronikoki lizitatzeko eskakizun teknikoei buruzko informazioa esteka honetan dago eskuragarri:

https://www.contratacion.euskadi.eus/hasiera

1.3. - Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko euskarri-zerbitzua: 945016298.

2. Lizitazio elektronikoko sisteman sartzeko modua:

Sistema erabiltzeko, atarira sartu beharko duzu:

https://www.contratacion.euskadi.eus/hasiera

II. ERANSKINA.- EKAB EUROPAKO KONTRATAZIO AGIRI BAKARRA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

1.- Lizitatzaileak EKAB aurkeztea agiri honetan lizitazio-prozedura honetan parte hartzeko zehaztutako aurretiko betekizunak betetzen dituen aurretiazko froga gisa erabiliko da.

Lizitatzaileek EKAB aurkeztu beharko dute, hau da, enpresek kontratazio publikoko prozedura batean parte hartzeko duten finantza-egoerari, gaitasunei eta egokitasunari buruzko erantzukizunpeko adierazpena, SPKLren 140. artikuluarekin eta Batzordearen (EB) 2016ko urtarrilaren 5eko 2016/7 Betearazpen Erregelamenduarekin bat etorriz. Erregelamendu horrek haren formulario normalizatua eta hura betetzeko jarraibideak ezartzen ditu.

Kontratazio organoak lehenengo gutun-azalean aldez aurretik aurkeztutako erantzukizunpeko adierazpenak egiaztatzeko ahalmena erabili ahal izango du eta, horretarako, dagozkion dokumentu-egiaztagiriak aurkezteko eskatuko du, 39/2015 Legearen 69. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Nolanahi ere, lizitatzaileak EKAB aurkezteak berekin dakar konpromisoa, kontratua esleitzeko proposamena bere aldekoa bada, ordezten dituen egiaztagiriak aurkezteko, 33.2 klausulan aurreikusitakoaren arabera.

2.- EKAB formulario normalizatua.

EKAB agiriaren inprimaki normalizatua honako helbide elektroniko honetan eskura dezakete lizitatzaileek: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es.

3.- Jarraibideak:

Dokumentuan deklaratzen diren baldintzak, nolanahi ere, lizitazio-epearen azken egunean bete behar dira, kontratatzeko debekuak izan ezik; debeku horiek kontratua formalizatu arte jarraitu behar dute gutxienez eta Administrazioak prozeduraren edozein unetan egin ahal izango ditu egiaztapenak.

Horretarako ahalorde nahikoa duenak sinatu behar du adierazpena.

Kontratuaren xedea loteka banatzea aurreikusten denean, eskatzen diren kaudimen ekonomiko eta finantzario edo tekniko eta profesionaleko baldintzak lote batetik bestera aldatzen badira, EKAB agiri bat aurkeztuko da kaudimen-baldintza berberak aplikatzen zaizkion lote edo lote multzo bakoitzeko.

Eskatutako baliabideen atxikipena lizitatzailetik kanpoko baliabideekin betetzen bada, EKAB bat aurkeztu beharko du lizitatzaileak eta kontratua gauzatzeari atxikitako bitarteko bakoitzak.

Enpresa bat baino gehiagok aldi baterako elkartea osatzen badute, elkarte hori osatzen duen enpresa bakoitzak bere nortasuna, gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko ditu, eta horietako bakoitzak EKAB agiriaren inprimaki normalizatu bat aurkeztu beharko du. EKAB agiriaren inprimaki normalizatuez eta ABEEa eratzeko konpromisoaz gain edo, hala badagokio, behin-behineko bermea egiaztatzen duen dokumentuaz gain, lizitatzaileek enpresa-talde

bateko kide diren ala ez adierazi beharko dute gutun-azal batean, baldintza-agiri honen V. eranskineko ereduaren arabera.

Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen Erregistroan edo Estatuko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan inskribatuta dauden enpresek ez dituzte nahitaez eman beharko dagoeneko eguneratuta dauden datuak, baldin eta hala adierazten bada EKAB agiriaren inprimaki normalizatuan. Nolanahi ere, lizitatzaileak ziurtatu behar du benetan zein datu dauden inskribatuta eta zein ez. Eskatutako datu edo informazioren bat aipatutako lizitatzaileen erregistroetan agertzen ez bada edo erregistro horietan eguneratuta ez badago, inprimakia betez aurkeztu beharko da.

EKAB formulario normalizatua erabiltzeari dagokionez, lizitatzaileek honako dokumentu hauek kontsultatu ahal izango dituzte:

• 2016/7 (EB) Erregelamendua eskuragarri dago web-orri honetan:

https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf

• Estatuko Administrazio Kontratazioaren Aholku Batzordearen 2016ko apirilaren 6ko Gomendioa, hemen eskuragarri:

http://www.minhap.gob.es/Documentacion/Publico/D.G.%20PATRIMONIO/Junta%20Consultiva/informes/Informes%202016/Recomendacion%20de%20la%20JCCA%20sobre%20el%20DEUC%20aprobada%20el%206%20abril%20de%202016%20_3_.pdf

4.- Prozedura honetarako inprimaki berezitua duen XML fitxategia kontratatzailearen profilean dago.

III. ERANSKINA.- ABEE-A ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA

.....Jn/And.ak ……..helbidea duenak .....eta NAN zki.dunak....., bere izenean edo .....(ordezkapen ahalmena adierazi: administradore bakarra, ahalduna...).....enpresaren ordezkaritzan, ...an helbidea duena eta I.F.K. zenbakiduna.....

.....Jn/And.ak ……..helbidea duenak .....eta NAN zki.dunak....., bere izenean edo .....(ordezkapen ahalmena adierazi: administradore bakarra, ahalduna...).....enpresaren ordezkaritzan, ...an helbidea duena eta I.F.K. zenbakiduna.....

Deklaratzen dute

Aldi baterako enpresa-elkartea formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela, bakoitzak %..... ko eta %.....ko partaidetzekin eta……..Jn./And.a elkartearen ordezkari edo ahaldun bakarra izendatzen dutela, kontratutik eratorritako eskubideak baliatzeko eta betebeharrak betetzeko ahalorde askietsiekin, harik eta kontratua azkendu arte.

Eta adierazpen honen adostasun-froga gisa, egiten dugu ……..n 2024ko ……ren ……..an..

Sin.: Sin.:

Enpresaren zigilua Enpresaren zigilua

IV. ERANSKINA.- ADINGABEAK BABESTEKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA

Identifikazio-datuak

1. abizena, 2. abizena, NAN-IFZ izena

Norberaren izenean

Ordezkatzen dudan enpresaren izenean

Ordezkatuaren izen soziala:

Ordezkatuaren IFK:

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena: Erreferentzia-kodea:

Honako hau adierazten du bere erantzukizunpean:

1.- Bere helburu sozialarekin edo jarduera profesionalarekin bat etorriz, lizitazio honen arabera erakunde/enpresa/pertsona honek egiten duen jarduerak berekin dakarrela adingabeekin ohiko harremana izatea, bere zerbitzura dauden lan-kontratuko langileekin, boluntarioekin eta/edo laguntzaileekin alderatuta.

2.- Sexu Delitugileen Erregistro Zentrala arautzen duen 2015eko abenduaren 11ko 110/2015 Errege Dekretuaren 9.3 artikuluan ezarritakoa betez, zerbitzua ematen duten bitartean adingabeekin ohiko harremana duten pertsona guztiei Sexu Delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatiboa eskatu zaiela eta urtarrilaren 15eko 1/1996 Lege Organikoaren 13.5 artikuluan ezarritako betekizuna betetzen dutela.

3.- Adingabearen Babes Juridikoari buruzko urtarrilaren 15eko 1/1996 Lege Organikoaren 13.5 artikuluko baldintza hori betetzen dela egiaztatzen duen dokumentazio guztia kontratazio organoaren esku egongo da, eskatzen zaionean.

4.- Dokumentazioaren barruan, pertsona, boluntario edo laguntzaileek konpromisoa hartzen dutela lehenengo ziurtagiri negatiboaren ondoren gertatzen den edozein aldaketaren berri emateko.

5.- Konpromisoa hartzen duela baldintza hori betetzen duela jakinarazteko erakunde, enpresa edo pertsona horretako plantillan alta emandako edozein pertsonari, boluntariori edo laguntzaileri.

Lekua eta data:

Sinadura

V. ERANSKINA.- KONFIDENTZIAL GISA AURKEZTUTAKO DATUEN ETA DOKUMENTUEN AITORPEN OSAGARRIA

Identifikazio-datuak

1. abizena, 2. abizena, izena

NAN-IFZ

Norberaren izenean

Ordezkatzen dudan enpresaren izenean

Ordezkatuaren izen soziala:

Ordezkatuaren IFK:

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena:

Erreferentzia-kodea:

ADIERAZTEN DUT

Eskaintzaren dokumentu, informazio eta alderdi hauek konfidentzialtzat jotzen dituela, sekretu tekniko edo komertzialekin duten loturagatik:

1.

2.

3.

Konfidentzialtasuna honako arrazoi hauetan oinarritzen da:

1.

2.

VI. ERANSKINA.- ESKAINTZA EKONOMIKOAREN EREDUA

1. abizena, 2. abizena, NAN-IFZ izena

Norberaren izenean:

Ordezkatzen dudan enpresaren izenean

Ordezkatuaren izen soziala:

Ordezkatuaren IFK:

Kontratazio-espedientearen datuak

Kontratuaren izena: Erreferentzia-kodea:

1- SOROSPEN-ZERBITZUAREN ESKAINTZA EKONOMIKOA

Kontratua …… €/orduko prezioa gehi ……. ,BEZari dagokion % …., prezioan gauzatzeko konpromisoa hartzen dut prezioaren barne ondorengo kontzeptu guztiak barne daudela ulertu behar delarik; zergak, gastuak, tasak eta edozein zerga-arlotako arbitrioak, baita kontratistaren onura industriala ere.

2.- KIROL-JARDUERAK EMATEKO ZERBITZUAREN ESKAINTZA EKONOMIKOA

Kontratua …… €/orduko prezioa gehi ……. ,BEZari dagokion % …., prezioan gauzatzeko konpromisoa hartzen dut prezioaren barne ondorengo kontzeptu guztiak barne daudela ulertu behar delarik; zergak, gastuak, tasak eta edozein zerga-arlotako arbitrioak, baita kontratistaren onura industriala ere.

3.- HARRERA, INFORMAZIO ETA KONTROL ZERBITZUAREN ESKAINTZA EKONOMIKOA

Kontratua …… €/orduko prezioa gehi ……. ,BEZari dagokion % …., prezioan gauzatzeko konpromisoa hartzen dut prezioaren barne ondorengo kontzeptu guztiak barne daudela ulertu behar delarik; zergak, gastuak, tasak eta edozein zerga-arlotako arbitrioak, baita kontratistaren onura industriala ere.

4.- ESTALI GABEKO IGERILEKUETAKO MANTENU LANEN ZERBITZUAREN ESKAINTZA EKONOMIKOA

Kontratua …… €/orduko prezioa gehi ……. ,BEZari dagokion % …., prezioan gauzatzeko konpromisoa hartzen dut prezioaren barne ondorengo kontzeptu guztiak barne daudela ulertu behar delarik; zergak, gastuak, tasak eta edozein zerga-arlotako arbitrioak, baita kontratistaren onura industriala ere.

5.- ESTALI GABEKO IGERILEKUETAN ETXOLAN PRODUKTUAK SALTZEKO ZERBITZUAREN ESKAINTZA EKONOMIKOA

Kontratua …… €/orduko prezioa gehi ……. ,BEZari dagokion % …., prezioan gauzatzeko konpromisoa hartzen dut prezioaren barne ondorengo kontzeptu guztiak barne daudela ulertu

behar delarik; zergak, gastuak, tasak eta edozein zerga-arlotako arbitrioak, baita kontratistaren onura industriala ere.

6.- KOORDINAZIO ZERBITZUAREN ESKAINTZA EKONOMIKOA

Kontratua …… €/orduko prezioa gehi ……. ,BEZari dagokion % …., prezioan gauzatzeko konpromisoa hartzen dut prezioaren barne ondorengo kontzeptu guztiak barne daudela ulertu behar delarik; zergak, gastuak, tasak eta edozein zerga-arlotako arbitrioak, baita kontratistaren onura industriala ere.

7.- KONTRATUA GAUZATZEAZ ARDURATZEN DIREN LANGILEEI ZUZENDUTAKO PRESTAKUNTZA.

Kontratuaren esleipendun izanez gero, langileentzako prestakuntza-programa bat diseinatzeko konpromisoa hartzen dut. Programa hori kontratuaren xedearekin zuzenean lotutako ikastaroak izango da, eta urtean …. ordu iraungo du.

8.- KONTRATUA GAUZATZEAZ ARDURATZEN DIREN LANGILEEI ZUZENDUTAKO BERDINTASUN ARLOKO PRESTAKUNTZA.

Kontratuaren esleipendun izanez gero, langileentzako berdintasun arloko prestakuntza-programa bat diseinatzeko konpromisoa hartzen dut. Programa hori kontratuaren xedearekin zuzenean lotutako ikastaroak izango da, eta urtean …. ordu iraungo du.

9.- JOXEMIEL BARANDIARAN KIROLDEGIKO INSTALAZIOETATIK KANPOKO JARDUERAK.

Kontratuaren esleipendun izanez gero, Joxemiel Barandiaran kiroldegitik kanpo kirol-jarduerak emateko konpromisoa hartzen dut, urtean …. orduz.

Lekua eta data:

Sinadura,