

KIROL ERAKUNDEETAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEKO PROIEKTUA HELBURU DUEN ZERBITZU KONTRATUAREN BALDINTZA TEKNIKO BEREZIEN AGIRIA

BALDINTZAK

1. KONTRATUAREN HELBURUA

Kontratu honen xedea honakoa da, Santurtziko kirol-elkarteen eguneroko jardueretan euskararen erabilera sustatzeko programa bat diseinatu, kudeatu eta garatzeko zerbitzua kontratatzea, haur eta gazteentzako jardueretan.

1.1. HELBURU ESPEZIFIKOAK

Santurtziko Udalerrian Euskara Sustatzeko Ekintza Planaren barruan kokatzen da programa hau.

- Euskararen erabilera eta presentzia sustatzea eta areagotzea kirol-elkarteetan, bai entrenamenduetan, bai kirol-jardueretan eta gainerako ekitaldietan.
- Klubetan hizkuntza-irizpideak adosteko eta finkatzeko behar den aholkularitza eskaintzea, klubek gero eta modu autonomoagoan txerta ditzaten haiekin adostutako neurriak beren jardunean eta kudeaketan.
- Kirol-elkarateek euskararen alde duten jarrera sustatzea eta euskararen ahozko eta idatzizko erabilera sustatzea, bai klubetan kanpoko komunikazio ofizialetan (kartelak, propaganda, sare sozialak), bai barrukoetan (familiekin, zuzendaritza-taldeekin).
- Prestakuntza eta dinamika erakargarriak dituzten kirolarien eta entrenatzaileen hizkuntza-ohiturak azpimarratzea. Horrela, gazteek euskararekiko duten pertzepzioa aldatu eta kirol-espazioak euskararekin lotzeko bidea irekiko da.

2. ZERBITZUAREN EZAUGARRIAK

Proiektuak zerbitzu emango ditu nagusiki:

1.- Kirol-elkarteetako arduradunen sentsibilizazioa eta aholkularitza, eta entrenatzaileen prestakuntza, aholkularitza, proposamen zehatzak eta jarraipena, entrenamenduetan eta ekitaldietan euskararen erabilera indartzeko.

2.- Kirolarientzako komunikazio-ekintzak gauzatzea, hala nola klubean hizkuntza motibatze jarrera.

- 3.- Adostutako hizkuntza-irizpideetan komunikazioa zaintzera bideratutako proposamenak, horiek gauzatzeko aholkularitza eta baliabideak (itzulpenak, hiztegiak...).
- 4.- Eskualdeko herrietako komunikabideetan ekimenari eta taldeek egiten duten lanari buruzko informazioa zabaltzea.

Hartzaileak

Programa haur edo gazte taldeak dituzten klub eta kirol-elkarteentzat da.

Programaren kontrola eta jarraipena

- Esleipendunak kontratazio-aldian aurreikusitako esku-hartze guztiak jasotzen dituen kronograma aurkeztu beharko du, besteak beste: bilerak zuzendaritza-batzordeekin, kirol-jardueretako esku-hartzeen aldizkakotasuna (entrenamenduak, ekitaldiak...), prentsa-deialdiak eta kirolariekiko elkarrizketak, proiektuaren sozializazioa, komunikazio-plana (elkarteekin, udalarekin eta herritarrei begira), prestakuntza, programa garatzeko hiru hileroko txostenak, kirol-klubekin lortutako akordioen jarraipena egiteko adierazleen bidezko zehaztapena, denboraldi amaierako kirol-ekitaldia eta, oro har, programa behar bezala lortzeko egokitzat jotzen den guztia.
- Santurtziko Udalak jardueren garapenari buruzko informazio zuzena eta zehatza jaso beharko du. Beraz, aldiari behin koordinazio-bilerak egingo dira.
- Urtearen amaieran ebaluazio-txostena emango zaio Santurtziko Udalari.

1. Koordinazio-lanak.

- Koordinazioa Euskara Zerbitzuarekin egingo da, eman beharreko zerbitzuaren garapenari dagokion guztian.
- Enpresa esleipendunak gutxienez koordinatzaile edo arduradun bat izendatuko du, kontratistaren plantillakoa, eta solaskidea izango da programa garatzeko lan guztietarako.

3. ZERBITZUAREN BALDINTZA TEKNIKOAK

Kirol elkarten eguneroko jardueretan euskararen erabilera sustatzeko programa diseinatu, kudeatu eta garatzeko zerbitzuak honako zeregin hauek izango ditu:

Zuzendaritza-taldearen lan-saioak:

- Ikasturtearen hasieran eta amaieran aurrez aurreko bilerak egingo dira zuzendaritza-taldeetako ordezkariekin, elkarte bakoitzarekin bana. Bilera horietan, aldeztatik jasotako informazioa eta adostutako erronkak izango dira abiapuntu.

Elkarteei aholkuak eta baliabideak ematea:

- Arreta berezia jarriko zaie honako lau atal hauei:

Familiekiko harremana

Ekitaldietarako irizpideak

Sare sozialak kudeatzeko aholkuak

Kirol-kluben komunikaziora bideratutako ekintzak:

- Klubetako arduradunei eta entrenatzaileei aholkularitza eta baliabideak eskainiko zaizkie.

Entrenatzaileekin lan egitea:

- Bi sentsibilizazio-saio eskainiko zaizkie kirol-taldeei.

Kirolariekin lan egitea:

- Partida osteko elkarriketarako prestakuntza emango zaie kirolariei.

Programaren jarraipena galdesorten bidez

- Galdetegia bi aldiz pasatuko da lehenengo urtean. Horrela, bilakaeraren bat izan den ikusiko da, eta programaren urteko balorazioan egindakoa ere baloratzeko neurgailu baliagarria izango da. Bigarren urtetik aurrera, galdetegiak elkarriketak edo falta zaizkien baliabideak izango dituzte ardatz.

4. ZERBITZUAREN EGUTEGIA ETA ORDUTEGIA

Kontratuaren xede den programa, 550 ordu ingurukoa, ikasturtean zehar gauzatuko da, irailaren 1etik ekainaren 30era.

Zerbitzua astelehenetik ostiralera emango da, jaiegunetan izan ezik. Nolanahi ere, zerbitzua asteburuan emango litzateke, programatutako jardueraren bat egun horietan gertatuko balitz.

5. KOORDINAZIOA ETA PROGRAMAREN DINAMIZAZIOA.

Programaren enpresa esleipendunak bi pertsona izendatuko ditu proiektuko jarduera guztiak prestatzen, antolatzen eta egiten laguntzeko: bata proiektuaren koordinazioaz eta dinamizazioaz arduratuko da, eta bestea, antolaketa, laguntza eta komunikazioaz.

Programa gauzatzeko ohiko komunikazio hizkuntza euskara izango denez gero, kontratua egikaritzeko esleitutako langileak euskararen ezagupena gutxienez C1 gaitasun-mailaren edo horren baliokidearen bitartez egiaztatuko du (Europako Erreferentzia Markoaren egokitzapenaren 2009/48 Dekretua).

Era berean, jarduera horietan edo antzekoetan gutxienez urtebeteko esperientzia dutela egiaztatu beharko dute.

PROIEKTUAREN DINAMIZATZAILEA ALDATZEA.

Koordinazio/dinamizazioaren ardura duen pertsonaren aldaketa alde aurretik jakinarazi beharko zaio Santurtziko Udalari, aldaketa justifikatzen duten arrazoiak azalduz.

6. ZEHAR-LERROAK

- a) **Euskara.** Kontratuaren xede den prestazioaren berezko ezaugarriek kontratua ezinbestean euskaraz gauzatzea eskatzen dute.

Era berean, kontratuaren xede diren idatzizko agiriak, oroitza-txostenak, informazio-oharrak, gutunak edo beste era bateko lanak, udalean edo herritarrei entregatu behar zaizkienak, edota jendaurrean jarri behar direnak, euskaraz egingo dira.

- b) **Berdintasuna.** Programan emakumeen eta gizonen arteko elkarbizitza osasuntsua eta aukera berdintasunean bermatzeko bitartekoak jarriko dira: debateetan eta erabakiak hartu behar direnean, emakumeen presentzia eta parte-hartze aktiboa bultzatuko da, genero-irizpidea kontuan hartuko da ekintzak antolatzeko orduan, hedapen materialean azalduko diren irudiak aukeratzerakoan eta abar.

Enpresa esleipendunak lengoia ez sexista erabili beharko du eta dokumentazio eta material guztietatik kenduko dira emakumeen irudi diskriminatzaile guztiak.

Era berean, berdintasuna, dibertsitatea eta rol aniztasuna zabaltzen dituen irudia sustatuko da.

- c) **Inklusioa.** Gizartean dagoen aniztasuna kontuan hartuko da eta dibertsitatea zaindu beharko da. Ikuspuntu integratzaile batetik lan egitea baztertuak izateko arriskua azaleratzen duten adierazleak agertzen dituzten pertsonen premia eta eskaerak bereziki kontuan hartzea da (ezgaitasunen bat duten pertsonak, gizarte abileziarik eza, immigranteak eta abar).
- d) **Ingurumena zaintzea.** Programa garatzean sortutako dokumentazioa, hala dela, euskarri informatikoan bidaliko da. Nahitaez inprimatu behar diren agirien kasuan, horien irakurgarritasuna bermatuta badago, bi aldeetatik inprimatuko dira, ahal dela birziklatua den paperean edo modu jasangarrian kudeatutako basoetatik datorren paperean eta kolore bakarrean.

Horrez gain, materiala birziklatzea sustatuko da.

7. LAN-PLANGINTZA

Enpresa esleipendunak lan-plan bat aurkeztuko du, gutxienez, honako puntu eta eduki hauek azalduko dituen:

- Programaren metodologia
- Taldeen maiztasuna eta jarraipena egiteko modua.
- Jarduera osagarrien proposamena.
- Aurreikusitako ekintzak.
- Egingo diren lanen kronograma.

I. ERANSKINA

(Oharra: Eranskin hau, prestazioak ematen hasi baino lehen, udal lantokietan langileak dauden kontratuen esleipendunak bakarrik beteko du, baldin eta Udala enpresaburu nagusia bada).

KONTRATATUTAKO ENPRESAREN LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOARI BURUZKO ARAUDIA BETETZEKO KONPROMISOA

..... jauna/andreak,..... NAN zenbakia
duenak,..... enpresaren
ordezkariak,..... kontratuaren
esleipendunak.

ADIERAZTEN DU:

Santurtziko Udalak, nire jarduera garatzen den lantokiaren titularrak, ikastetxearen arrisku orokorreari buruzko informazioa eman dit, hartu beharko dudana prebentziorako eta babeserako eman zaizkidan ekipo, produktu, lehengai eta lanabesen arriskuei buruzkoa. Era berean, behar izanez gero aplikatu beharreko larrialdi-neurriei buruzko informazio egokia jaso dut.

Beraz, honako konpromiso hauek onartzen ditut:

- a) Informazio horiek zentro honetan lan egiten duten langile guztiei helaraztea.
- b) Prebentzioko arau orokorrak eta espezifikoak betetzea.
- c) Lan-ekipamenduak egoera onean eta egin beharreko lanetarako egokiak erabiltzea, bai eta adieraziko zaizkidan NBEak ere.
- d) Agindutako zereginak betetzeko gaitasun eta prestakuntza egokia duten langileak enplegatzea, eta, nolanahi ere, Legearen arabera eska daitekeen gutxienezkoa.
- e) Enpresako langileekin elkarlanean aritzea prebentzio-lanetan, eta, bereziki, larrialdiren bat gertatuz gero.
- f) Nire langileen artean gertatzen diren istripu eta gorabehera guztien berri ematea enpresari, eta egokitzen jotzen direnak ikertzea.

Halaber, Udaletik dokumentazio hau jaso duela, enpresako langileei entregatzeko:

- Lantokiaren arrisku orokorrak ebaluatzea.
- Aplikatu beharreko prebentzio-, babes- eta kontrol-neurriak.
- Larrialdietan jarduteko neurriak eta ebaluazioa.

Data eta sinadura:.....

Sin.:.....