



**BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA,
LEGAZPIKO UDALERRIKO
PARKEAK, LORATEGIAK, BIDE-
ZUHAIZTIAK ETA BERDEGUNEAK
MANTENTZEKO, ZAINTEKO ETA
HOBETZEKO ZERBITZUA
KONTRATATZEKO, GIZARTE-
EKIMENEN ENPLEGU-ZENTRO
BEREZIENTZAT ERRESERBATUA.**

**PLIEGO DE CLAUSULAS TECNICAS
PARA LA CONTRATACION DEL
SERVICIO DE MANTENIMIENTO,
CONSERVACION Y MEJORA DE
PARQUES, JARDINES, ARBOLADO
VIARIO Y ZONAS VERDES
MUNICIPALES DE LEGAZPI,
RESERVANDOSE LA
PARTICIPACION EN ÉL A CENTROS
ESPECIALES DE EMPLEO DE
INICIATIVA SOCIAL.**

1.- HELBURUA ETA APLIKAZIO-EREMUA

Baldintza Teknikoen Agiri honen xedea da Legazpiko udalerriko parkeak, lorategiak, berdeguneak eta bide-zuhaiztiak mantentzeko, zaintzeko eta hobetzeko lanak gauzatzeko bete behar diren ezaugarriak zehaztea. (Gizarte-ekimeneko enplegu-zentro berezientzat erreserbatua).

Zerbitzu hori gauzatzeko, ingurumena errespetatuko duten metodoak, jardunbideak eta produktuak erabiliko dira.

Horretarako, 154.966,35 m²-ko azalera hartzen da esku-hartzeko oinarritzko azaleratzat, hau da, Baldintza Teknikoen Agiri honen 1. eranskinean zehaztutako partzelen metro karratuen baturaren emaitza. Mantendu beharreko berdeguneak osatzen dituzten eremuen azaleraren zerrenda, planoan neurtua, Udalaren lorezaintza-planoetatik atera da. Eremu makurren neurketak plano gainean egin dira, malda kontuan hartu gabe.

Hauek dira kontratuaren xede diren eremuak:

- San Ignazio auzoa
- San Martin auzoa
- Errekalde
- Santikutz kalea
- Agirre Etxeberri
- Arantzazu auzoa

1.- OBJETO Y AMBITO DE APLICACIÓN

El objeto de este Pliego de Condiciones Técnicas es la determinación de las características a las que se debe ajustar la ejecución de los trabajos de mantenimiento, conservación y mejora de parques, jardines, zonas verdes y arbolado viario del municipio de Legazpi. (Reservado a Centros Especiales de Empleo de Iniciativa Social).

Este servicio se ejecutará con métodos, prácticas y productos respetuosos para el medio ambiente.

A tal efecto se definen como superficie de actuación base, 154.966,35 m², resultado de la suma de los m² de las parcelas definidas en el anexo 1 de este pliego de condiciones técnicas. La relación de superficies de las diferentes áreas que componen las zonas verdes a mantener, medida sobre plano, han sido obtenidos de los planos de jardinería del Ayuntamiento. Las mediciones de las zonas inclinadas están realizadas sobre plano y sin tener en cuenta la inclinación.

Las zonas objeto del contrato son las siguientes:





- Laubide auzoa
- Urtatza auzoa
- Urtatzazarpe
- San Juan auzoa
- San Jose auzoa
- Juanastegi kalea
- Itxaropen auzoa
- Domingo Agirre plaza
- Aizkorri kalea
- Euskal Herria plaza
- Bikuñaenea plaza
- Bikuña kalea
- Kiroldesia
- Plazaola kalea
- Nafarroa kalea
- Saturnino Telleria kalea
- Geltoki hiribidea
- Kale Nagusia
- Latxartegi
- Urola kalea
- Lanaren hiribidea
- La Salle kalea
- Mirandaola
- Telleriarte
- Brinkola

2.- UDALAREN JARDUKETA-AZALAREN ALDAKETA

Udalak xedean aipatutako eremuen kontserbazioa kontratatuko du, egungo egoeran, denborak eta etengabeko zaintzak sortzen dituzten hobekuntza naturalekin. Esleipenduna behartuta dago sortu berri diren eremu eta parkeen kontserbazioa onartzera, baldin eta obra berriak, handitzeak, urbanizazioen harrerak edo era guztietako erosketak direla-eta, udalaren jarduketa-azalera handitu badute.

2.- VARIACIÓN DE LA SUPERFICIE DE ACTUACIÓN MUNICIPAL

El Ayuntamiento contratará la conservación de las zonas mencionadas en el objeto, en el estado actual, con las naturales mejoras que el tiempo y el cuidado permanente produzcan. El adjudicatario se obliga a admitir para su conservación las áreas y parques de nueva creación y las zonas verdes que, con motivo de obra nueva, ampliaciones, recepciones de urbanizaciones o adquisiciones de todo tipo, incrementen la superficie de actuación municipal.

3.-ESLEIPENDUNAK UDALARI EMAN BEHARREKO ZERBITZUAK HARTZEN DITUEN EGINKIZUNAK

Esleipendunak eman beharreko zerbitzuaren barruan honako taldeetan dauden lanak egitea sartzen da:

3.-LABORES QUE ALCANZA EL SERVICIO A PRESTAR AL AYUNTAMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICATARIO

El servicio que se ha de prestar por parte del adjudicatario comprende la realización de los





- 2. puntuari adierazi diren berdeguneen KONTSERBAZIO OROKORRA.
- 2. puntuari adierazi diren berdeguneak BIRJARTZEA.
- 2. puntuari adierazi diren berdeguneetako landare-elementuak INAUSTEA.
- Espazioak HOBETZEKO eta EGOKITZEKO lanak.
- Materialak HORNITZEA: haziak, ongarriak, fitosanitarioak, substratuak, eta sasoiko loreak birjartzea, gaur egungo sasoiko landare-parterreen arabera.

Egoera berezietan, hala nola elurteetan, izozteetan, uholdeetan edo larrialdi-uneetan, alarma- edo pandemia-egoeretan, lorezaintzako langileak udal-zerbitzu teknikoen eskura jarriko dira, hala eskatzen zaienean.

Eremu bakoitza mantentzeko, Udalak 3 kategoria ezarri ditu, urteko mozketakopuruaren arabera: A, B, C, D. (2. ERANSKINA):

- A- Mantentze-lan intentsiboko eremuak: erdigunean, lore-guneak, pasealekuak, leku enblematikoetan edo biribilguneetan dauden eremuak dira eta modu intentsiboan tratatzen dira. **Urtean gutxienez 14 mozketak** egin behar dira.
- B- Mantentze-lan arrunteko eremuak, erdigunean eta auzoetan dauden berdeguneak dira, bai eta aurreko kategorian sartuta ez dauden parkeak ere. **Urtean gutxienez 9 mozketak** egin behar dira.
- C- Mantentze-lan baxuko eremuak, mantentze-lanen maiztasuna txikiagoa behar duten gainerako eremuak dira. **Urtean gutxienez 6 mozketak** egin behar dira.
- D- Mantentze-lan murriztuko eremuak. Mantentze-lanen maiztasuna txikiena behar duten gainerako eremuak; batez ere ezpondak moztu dira eremu horietan. **Urtean gutxienez 4 mozketak** egin behar dira.

Esleipendunak jarraian zehazten diren gutxieneko lanak egingo ditu, garaiz eta behar bezala. Lan horiek, gainera, kopuru eta gaitasun profesionaleko langile egokiekin

trabajos incluidos en los siguientes grupos:

- CONSERVACIÓN GENERAL de las zonas verdes incluidas en el punto 2.
- REPOSICIÓN de las zonas verdes incluidas en el punto 2.
- PODA de los elementos vegetales de las zonas verdes incluidas en el punto 2.
- Trabajos de MEJORA Y ADECUACIÓN de espacios.
- SUMINISTRO de materiales: semillas, abonos, fitosanitarios, sustratos, y reposición de flor de temporada, de acuerdo a los parterres de planta de temporada actuales.

En situaciones singulares tales como nevadas, heladas, riadas o en momentos de emergencia, estados de alarma o pandemia, el personal de jardinería se pondrá a disposición de los servicios técnicos municipales, cuando así fuera requerido.

Para el mantenimiento de cada zona el Ayuntamiento ha establecido las categorías según el número de cortes anual A, B, C, D (**ANEXO 2**):

- A-Zonas de mantenimiento intensivo, son aquellas zonas que por ser lugares céntricos, de flor, de paseo, lugares emblemáticos o rotondas, son tratados de manera intensiva. **Mínimo de 14 cortes anuales.**
- B- Zonas de mantenimiento normal, son la mayoría de zonas verdes del centro y barrios, así como parques que no estén incluidas en la categoría anterior. **Mínimo de 9 cortes anuales.**
- C-Zonas de mantenimiento bajo. El resto de zonas con menor frecuencia de mantenimiento. **Mínimo de 6 cortes anuales.**
- D-Zonas de mantenimiento reducido. El resto de zonas con la menor frecuencia de mantenimiento; correspondiente sobretudo a corte de taludes. **Mínimo de 4 cortes anuales.**

El adjudicatario atenderá n tiempo y forma debidos, la realización de las expresadas labores mínimas que se detallan a continuación, con el personal idóneo en número y competencia profesional, y a su cargo atodos los efectos, así como los equipos





egingo ditu, ondorio guztietarako bere kargura egongo direnak, bai eta mota guztietako makineria eta erremintako ekipoeekin ere.

3.1.- KONTSERBAZIO OROKORRA

Jarraian deskribatuko diren lanen multzoa da, berdeguneak apain mantentzeko baldintza berezietara egokituko direnak:

Berdeguneen garbiketa

Lehiaketaren xede diren berdeguneetan uzten diren hondakin guztiak, begetalak eta ez-begetalak, biltzean datza garbiketa, gunehoriek beti erabilera- eta irudi-baldintza egokietan egon daitezzen.

Azpirarratu beharrekoa da udazkenean eta neguan hostoak jaso behar direla.

Landare-hondarrak horretarako jarritako konpost guneeetan utziko dira, bestelako hondakinekin nahastu gabe. Hondakin ez-begetalak gaika bilduko dira, eta baimendutako kudeatzaileek kudeatuko dituzte.

Soropilak moztea

Belarra lorategia desitxuratzeko moduan ez hazteko eta soropila erabat ez kaltetzeko behar adina bider egingo da mozketak. Belarraren altuera eremuaren arabera izango da.

Altuera-eskakizun horiei erantzuteko urtero, gutxienez, mozketak-kopuru hauek egingo dira:

- o A eremuan, 14 mozketak
- o B eremuan, 9 mozketak
- o C eremuan, 6 mozketak
- o D eremuan, 4 mozketak

Eskaintzetan gutxienezko mantentze-egutegi bat txertatu beharko da.

EREMUA ZONA	Urt Ene	Ots Feb	Mar Mar	Api Abr	Mai May	Eka Jun	Uzt Jul	Abu Ago	Ira Sep	Urr Oct	Aza Nov	Abe Dic	Guztira Total	Altuera Altura
A		1	1	1	2	2	2	1	2	1	1		14	12 zm
B			1	1	1	2	1	1	1	1			9	15 zm
C				1	1	1	1	1	1				6	20 zm
D					1	1	1		1				4	30 zm

de maquinaria y herramienta de todo tipo.

3.1.- CONSERVACIÓN GENERAL

Se trata del conjunto de trabajos que se describen a continuación, adecuados a las especiales condiciones de mantenimiento ornamental de las zonas verdes:

Limpieza de zonas verdes:

La limpieza se concreta en la recogida de todos los restos, vegetales y no vegetales, que se depositen en las zonas verdes objeto del concurso, con el fin de que estas zonas se encuentren siempre en condiciones correctas de uso e imagen.

Recalcar la limpieza de hojas que se deberá realizar en otoño-invierno.

Los restos vegetales serán depositados en zonas de compost, ubicados a tal efecto, sin otro tipo de residuos. Los residuos no vegetales tendrán recogida selectiva y serán gestionados a través de gestores autorizados.

Siega de céspedes

Se realizará con la frecuencia precisa para que la hierba no alcance una altura tal que suponga un desdoro del jardín y un perjuicio neto para el césped, entendiéndose esta alturasegún las áreas.

El número de cortes anual mínimo para responder a estas exigencias de altura serán:

- o 14 cortes en zonas A
- o 9 cortes en zonas B
- o 6 cortes en zonas C
- o 4 cortes en zonas D

Las ofertas deberán contar con un calendario de mantenimiento mínimo de las mismas.





Belar-mozketa garbiak izango dira, urradurarik gabe; horretarako, hortzak ondo zorrotuta daudela egiaztatu behar da.

Mantentze-lan intentsiboko soropila (A eremua) urtean gutxienez 14 aldiz moztuko da, eta hondarrak leku berean utziko dira 'mulching' eginez. Horrela, soropila biltzeko eta garraiatzeko gastua saihestuko da.

Soropila jaso behar den kasuetan, egun berean jasoko da eta enpresa esleipendunak baimendutako konpostaje-enpresen bidez kudeatuko du. Esleipendunak, hilerio, dagokion kudeaketaren egiaztariak igorri beharko dizkio Udalari.

Mirandaola eta Urtatzazarpe parkeei dagokienez, parkeetan aurreikusitako ekintzen arabera banatuko dira mozketak eta haien beharretara egokituko dira.

Lan horien barruan sartzen da, halaber, soberako produktuak eskuaretea eta garbitzea.

Soropilak berriro ereitea

Soropil-azalera osagabe edo higatuak daudenean, soropila berrereiteko lanak egingo dira. Hauek izango dira egin beharreko lanak:

- Motokultorea pasatzea; lurzoruan, metro koadroko, 40-120 gramo ongarri mineral eta kilo bat ongarri organiko botaz.
- Zonaldea eskuaretea, berdinduta geratu arte.
- Hazia barreiatzea.
- Hazia estaltzea.
- Alperra pasatzea
- Ureztatzea.
- Alperra pasatzea, 5 zentimetroko soropil-altueraz.
- Udaleko zerbitzu teknikoek, berrereiteko zonaldeko soropila berreskuratutzat jo arte behar adina ureztatze eta mozketa egin behar dira.
- Itxiturak ezartzea, erabat landatuta egon arte.

Ureztatzeak

Landare-elementuak noizean behin edo egunero ureztatuko dira beharrezkoa den urte-

La siega ha de ser realizada con un corte limpio, sin desgarros, para lo cual, se deberá comprobar el perfecto afilado de las cuchillas.

El césped de mantenimiento intensivo (Zona A) tendrá una frecuencia mínima de 14 cortes anuales y los restos se dejarán en el mismo sitio haciendo mulching. Con esto se evitará el gasto de recogida y transporte del césped.

En los casos que haya que recoger el césped, se recogerá el mismo día y la empresa adjudicataria lo gestionará a través de empresas de compostaje autorizadas. Deberá remitir al Ayuntamiento con frecuencia mensual los documentos acreditativos de gestión correspondiente.

En el caso de los Parques de Mirandaola y Urtatzazarpe, la distribución de los cortes se ajustará a las necesidades de los parques en función de los actos previstos en ellos.

Comprende también esta labor el rastrillado y limpieza de los productos sobrantes.

Resiembra de céspedes

Siempre que existan superficies encespadas incompletas o erosionadas, se efectuará resiembra de césped. Las operaciones a realizar serán:

- Pase de motocultor con incorporación al terreno de 40 a 120gr. por m² de abono mineral y 1Kg/m² de abono orgánico.
- Rastrillado de la zona hasta su uniformidad.
- Extensión de la semilla.
- Cubrición de la semilla.
- Pase de rodillo.
- Riego.
- Pase de rodillo con 5cm. de altura de césped.
- Riegos y cortes suficientes hasta que los Servicios Técnicos del Ayuntamiento consideren recuperado el césped de la zona objeto de resiembra.
- Establecimiento de cierres hasta su total implantación.

Riegos

Los elementos vegetales se regarán esporádicamente o diariamente en las épocas del año que fuese necesario, dependiendo de





sasoietan, baldintza edafoklimatikoaren eta dauden landare-espezieen arabera; horrela, behar bezala garatzeko behar duten ur erabilgarriaren portzentai egokia aurkitu dezaten lurzoruan.

Kontuan hartutako landare-elementuak:

- Soropila eta berrereiteak.
- Sasoiko landareak.
- Zuhaiak, oro har.
- Zuhaitz gazteak.

Ureztatzeko mahukak eta/edo ihintzatzaileak erabiliko dira, eta ureztatzeko unerik egokiena goizeko lehen orduak eta arratsaldeko azken orduak izango dira.

Kontsumitutako ura Udalaren kontura izango da. Dena den, esleipendunak ureztatzeko behar-beharrezkoa den ura erabiliko du. Gainera, gaizki itxitako ur-hartuneen ondorioz edo beste edozein arrazoi dela medio ura ez galtzeaz arduratuko da, eta edozein matxura berehala konponduko du esleipendunak.

Esleipendunak bere kabuz hornitutako ur-kontagailuak erabili beharko ditu mahukak erabiltzean, kontsumitutako uraren kontrol zorrotza eramateko.

Alderdi hori behar bezala ez betetzearen edo ureztatzeak modu egokian ez egitearen ondorioz (gaizki itxitako ahoak) ur-isurketak emango balira, lurzorua higatuko balitz edo beste edozein kalte sortuko balitz, esleipendunak kaltetutako zonaldea hasierako egoeran berrezarriko du bere kontura. Halaber, bere kontura joango da galdutako uraren kostua.

Ureztatze-sarea zaintzea

Ureztatzeko saretzat hartzen dira lorategietarako bakarrik diren instalazioak.

Esleipendunaren kontura izango da ureztatzeko sarea funtzionamendu-baldintza egokietan kontserbatzea.

Ureztatze-sarea osatzen duen edozein elementu ordeztzeko, lehendik dauden pieza eta material berberak erabiliko dira.

Esleipendunak bestelako materiala erabiltzea

las condiciones edafoclimáticas y de las especies de plantas existentes, de forma que encuentren en el suelo el porcentaje de agua útil necesaria para su normal desarrollo.

Elementos vegetales considerados:

- Césped y resiembras.
- Planta de temporada.
- Arbustos en general.
- Arbolado joven.

Los riegos se realizarán mediante el uso de mangueras y/o aspersores, siendo el momento más indicado para regar, las primeras horas de la mañana y últimas de la tarde.

El agua consumida será a cuenta del Ayuntamiento, debiendo el adjudicatario no utilizar más agua que la estrictamente necesaria para el riego, cuidando que no se produzcan pérdidas por bocas de riego mal cerradas o cualquier otro motivo, corrigiendo a su cargo el adjudicatario inmediatamente cualquier avería.

El adjudicatario tendrá la obligación de utilizar contadores de agua, suministrados por su cuenta, en el uso de mangueras para llevar un control exhaustivo del agua consumida.

Si por el incorrecto cumplimiento de este extremo o de la realización de los riegos (bocas malderradas) se produjeran derrames de agua, erosiones del terreno u otros perjuicios, el adjudicatario restablecerá por su cuenta la situación primitiva en la zona dañada. Asimismo, correrá de su cuenta el coste del agua derramada.

Conservación de la red de riego

Se considera red de riego aquellas instalaciones de uso exclusivo para jardines.

Correrá por cuenta del adjudicatario la conservación de la red de riego en condiciones óptimas de funcionamiento.

La sustitución de cualquier elemento constituyente de la red de riego se hará con piezas y material idéntico al existente.

Cuando el adjudicatario considere conveniente emplear otro tipo de material, deberá presentarlo al Ayuntamiento para su autorización.





komeni dela uste badu, Udalari aurkeztu beharko dio, baimena eman dezan.

Enpresa esleipenduna arduratuko da beharrezko eskuzko ureztatzeak egiteaz.

Ongarritzeak

Enpresa esleipendunak behar den ongarria emango du, eta bera arduratuko da hura aplikatzeaz. Ongarri organikoarekin ongarrituko da lursaila. Hasiera batean, urteko loreak eta lore biziak dauden eremuak soilik ongarrituko dira.

Soropilak aireztatzea

Soropilaren oinarrian sortzen diren landare-hondarren geruza kentzeko, eskarifikazio mekanikoa egingo da A eremuetan, neguko geldialdi begetatiboaren aurretik.

Tarteak aitzurtzea eta jorratzea

A eremuetako soropiletan eskuz edo zainketa kulturalen bidez kenduko dira bertan dauden belar txarrak, eta herbizidak aplikatu beharko dira Udaleko Zerbitzu Teknikoek hala erabakitzen duten kasuetan.

Lore-sailak sarri aitzurtuko dira, belar txarrak saihesteko eta lurzorua egitura ona manten dadin. Maiztasuna bertako klimatologiaren arabera zehaztuko da.

Zuhaixkak eta zuhaitzak urtean bitan aitzurtuko dira, udaberrian eta udazkenean, sustraiak kaltetu gabe; sakonera: 12 eta 15 zentimetro artekoa.

Zuhaitz-txorkoen belarrak behar adina aldiz aterako dira, baina sekula ez dira moztuko, eta ezin izango da herbizidarik erabili.

Zuhaitzen inguruan ez da landararik egongo 30 zentimetroko erradio-zirkuluan, zuhaitzaren enborretik gora.

Tratamendu fitosanitarioak

Esleipendunak egun egokietan egin beharko ditu ager daitekeen edozein gaixotasun edo izurrite prebenitzeko tratamenduak, bai eta gaixotasun edo izurritea erabat amaitu arte borrokatzeko tratamenduak ere. Tratamendu horiek aplikatzean, bitarteko, produktu eta prozedura modernoak, eraginkorrak eta pertsonentzat toxikoak eta gogaikarriak ez

El adjudicatario se ocupará de realizar los riegos manuales necesarios.

Abonados

El adjudicatario se ocupará de suministrar el abonado necesario y será el responsable de su aplicación. Se abonará el terreno con abono orgánico. En principio solo se abonarán las zonas de flor anual y vivaz.

Escarificado de céspedes

Para eliminar la capa de restos vegetales que se formen en la base del césped, se realizará un escarificado de forma mecánica antes de la parada vegetativa invernal en las zonas A.

Entrecavado y escarda

En los céspedes de las áreas A se eliminarán las malas hierbas mediante cuidados culturales a mano, reservando la aplicación de herbicidas para casos en que así lo determinen los Servicios Técnicos Municipales.

Los macizos de flor se entrecavarán frecuentemente, de tal forma que no existan malas hierbas y que se mantenga la buena estructura del suelo. La frecuencia dependerá de la climatología local.

A los arbustos y árboles se les dará dos entrecavados, uno en primavera y otro en otoño, de una profundidad de 12 a 15 cms., sin afectar al sistema radicular.

Las hierbas de los alcorques serán extraídas, nunca cortadas, cuantas veces sean necesarias, no pudiéndose utilizar herbicidas.

Los árboles deberán estar desprovistos de vegetación en un círculo de radio de 30cms. superior al tronco del árbol.

Tratamientos fitosanitarios

El adjudicatario quedará obligado a realizar en las fechas oportunas, los tratamientos preventivos de cualquier enfermedad o plaga que pudiera aparecer, así como aquellos otros encaminados a combatir hasta su total extinción la enfermedad o plaga una vez desarrollada. En la aplicación de estos tratamientos, se utilizarán medios, productos y procedimientos modernos, eficaces y no tóxicos ni molestos para las personas. Igualmente se deberá acreditar debidamente la posibilidad legal de realizar





direnak erabiliko dira. Era berean, behar bezala egiaztatu beharko da pertsona arduradunek tratamendu fitosanitarioak egiteko legezko aukera dutela; baldintza hori, produktu fitosanitarioen manipulatzaileraren txartelaren eta Gipuzkoako Foru Aldundiko Establezimendu eta Zerbitzu Plagiziden Erregistro Ofizialean izena emanda dagoenaren ziurtagiriaren bidez aurkeztuta egiaztatuko da.

Tratamendua auzokideei eragozpenik sortuko ez dien ordutegian aplikatuko da. Beti ere, haizerik ez dagoenean egingo dira lan horiek.

Enpresa esleipenduna arduratuko da material fitosanitarioa hornitzeaz.

Heskaien trazatua eta soropilaren profila zaintzea

Esleipendunak egungo heskaien trazatua eta soropilen profila mantenduko ditu. Bere kontura izango dira arrazoi naturalengatik, pertsonen erabilera txarragatik, haurren kontzentrazio edo jolasengatik eta lanak behar ez bezala egiteagatik sortzen diren kalteak edo desitxuratzak.

Hormak garbitzea

Esleipendunak bide publikoko hormetako harlangaitzen arteko junturetan dagoen landaredia kendu beharko du, kalterik eragin gabe, bai eta herbizidak tratatu ere, Udaleko Zerbitzu Teknikoek komenigarritzat jotzen baditu. Horretarako, produktu egokiak erabiliko ditu.

Espaloiak garbi mantentzea

Pasabideetan, hala nola espaloietan, bideetan eta abarretan, beste jabetza batetik gertu egoteagatik igarobideak ondoko lursaillean hazitako sastrakekin inbaditzen direnean, eremu publikotik inausketak egin beharko dira eremuak behar bezala geratzen direla ziurtatzeko, Udalak egoera hori zuzentzeko har ditzakeen neurriez gain.

Elurteak, izozteak, uholdeak, haizeteak eta ohiz kanpoko beste egoera edo kausa batzuk

Larrialdiak edo alarma-egoerak eragiten dituzten elurteak, izozte handiak, uholdeak edo bestelako ezohiko egoerak edo kausak gertatuz

tratamientos fitosanitarios por parte de las personas responsables de ello, mediante el Carnet de Manipulador de Productos Fitosanitarios y el Certificado de Inscripción de la Empresa en el Registro Oficial de Establecimientos y Servicios Plaguicidas de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Las horas de tratamiento deberán ser tales que no causen perjuicios al vecindario. En cualquier caso, se tratará en ausencia de viento.

La empresa adjudicataria se encargará del suministro del material fitosanitario.

Conservación del trazado de setos y de perfilado de césped.

El adjudicatario mantendrá el actual trazado de setos y perfiles de césped, corriendo a su cargo los desperfectos o alteraciones que se originen por causas naturales o por el mal uso de las personas, concentraciones o juegos de los niños y por la incorrecta realización de las labores.

Limpieza de muros

El adjudicatario quedará obligado a la retirada de la vegetación existente en las juntas entre los mampuestos de muros en vía pública, sin provocar daños a los mismos, así como tratamiento de herbicidas, si lo estiman aconsejable los Servicios Técnicos Municipales, empleando productos adecuados.

Mantenimiento de aceras despejadas

En las zonas de paso como aceras, caminos etc. en los que la proximidad de otra propiedad provoca que los lugares de tránsito sean invadidos por la maleza que crece en el terreno vecino, deberán realizarse las podas necesarias desde la zona pública para asegurar el correcto funcionamiento del área, independientemente de las acciones que el Ayuntamiento pueda emprender para corregir la situación.

Nevadas, heladas, inundaciones, vientos y otras situaciones o causas extraordinarias

En caso de producirse nevadas, fuertes heladas, inundaciones u otras situaciones o causas extraordinarias (pandemias, desinfecciones extraordinarias y etc.) que provoquen situaciones de emergencia o estados de alarma, los servicios a realizar y el ámbito, así como el resto de determinaciones,





gero (pandemiak, aparteko desinfekzioak eta abar), Udalak ezarriko ditu egin beharreko zerbitzuak eta eremua, bai eta gainerako zehaztapenak ere. Kasu horretan, kontratako langile guztiak Udalaren esanetara egongo dira, baita lorezaintza mantentzeko zerbitzutik aparteko lanetarako ere.

Gainera, aparteko edo ustekabeko arrazoiak, alerta meteorologikoak edo larrialdiak (istripuak, haize bortitzak) daudenean, urgentziazko eta segurtasuneko lan bereziak egingo dira, zuhaitzek eragindako segurtasun publikoa mantentzeko eta berrezartzeko.

Zuhaitzak

Esleipendunak eraitsiko ditu hildako zuhaitzak edo Udaleko Zerbitzu Teknikoek komenigarritzat jotzen dituztenak, eta, era berean, Udalak egokien jotzen duen erabilera eman beharko dio zuhaitzari.

Esleipendunak egin beharko ditu zuhaitzak eta zuhaixkak landatzeko lanak. Horretarako, Udaleko Zerbitzu Teknikoei honako alderdi hauen berri eman beharko die: babesak, zuzenketak, lur-aldaketak, landaketa-garaia, etab.

Urteko une guztietan eta beharrezkoa den guztietan, zurrakaitzen loturak erreparatuko dira, eta hautsi edo usteltzen direnak birjarriko dira. Enpresa esleipenduna arduratuko da lotunerako eta zuhaitzi berrietarako materiala hornitzeaz.

Txorkoak

Edozein eremutan dauden txorkoek elementu arrotzen eta landarediaren itxura garbia izan beharko dute, eta eremura mantentze-bisitak egiten diren bakoitzean garbitu beharko dira. Mantentze-azalerak zenbatzeko, unitate eta urte bakoitzeko metro koadro bateko balioa izango du.

Konpost-ontzi komunitarioak - Auzokonpostagailuak
Auzoetan dauden bost konpost-ontziren

serán los que establezca el Ayuntamiento. En este caso todo el personal de la contrata estará a disposición del Ayuntamiento, incluso para labores independientes del servicio de mantenimiento de la jardinería.

Además, cuando concurren causas extraordinarias o imprevistas, alertas meteorológicas o emergencias (accidentes, vientos fuertes) se realizarán los trabajos especiales de urgencia y seguridad necesarios para mantener y restablecer la seguridad pública afectada por el arbolado.

Arbolado

Los árboles muertos o aquellos que crean conveniente los Servicios Técnicos del Ayuntamiento, serán derribados por el adjudicatario, estando asimismo obligado a darle al árbol la utilidad que crea conveniente el Ayuntamiento.

Las labores de plantación de árboles y arbustos, las deberá realizar el adjudicatario. Para su realización deberá informar a los Servicios Técnicos del Ayuntamiento en aspectos tales como protecciones, enmiendas, cambios de tierra, época de plantación, etc.

Se repasarán en todo momento del año y siempre que sea necesario, las ataduras de los tutores y se repondrán aquellos que se rompan o se pudran. La empresa adjudicataria se encargará del suministro del material para atadura.

Alcorques

Los alcorques existentes en cualquiera de las zonas deberán presentar un aspecto limpio de elementos extraños y de vegetación, procediéndose a su limpieza en tantas ocasiones como visitas de mantenimiento se realicen a la zona. A efectos de cómputo de superficies de mantenimiento tendrá un valor de 1 m² por unidad y año.

Composteras comunitarias-Auzokonpostagailuak

Se realizará el mantenimiento y seguimiento de las cinco composteras de barrios.

Se visitará con la frecuencia necesaria para realizar el seguimiento, mantenimiento y adición de estructurante si fuera necesario.





mantentze- eta jarraipen-lanak egingo dira.

Behar den maiztasunarekin bisitatuko dira jarraipena egiteko, mantentze-lanak egiteko eta, beharrezkoa bada, egituratzailea gehitzeko.

Beharrezkoa denean, konpostagailuak hustuko dira, udal-teknikarien argibideei jarraituz.

3.2.-BIRJARPENAK

Lore parterreak

Enpresa esleipenduna arduratuko da egungo parterreak birjartzeko eta sasoiko landareak, landare erraboldunak eta landare bizikorrek landatzeko behar den materiala hornitzeaz.

Esleipendunak, urtero, hornidura egin ahal izateko behar den aurrerapenarekin, dauden parterretako bakoitzerako lorategi-proposamen bat aurkeztuko die udal-zerbitzu teknikoei, erabili beharreko espezieen, unitate-kopuruaren, aurrekontuaren eta aurkeztutako proposamena bistaratuko duen zirriborro baten berri emanez.

Sasoiko landareei dagokienez, birlandaketa esleipendunak egingo du, udazkenean eta udaberrian, lehen zegoen azalera eta dentsitate berarekin.

Beste landare batzuk:

Esleipenak landatuko ditu zuhaitzak eta zuhaixkak, eta zuhaitzen eta zuhaixken kostua Udalaren kontura izango da.

3.3.-INAUSKETA

Inausketa sasoi egokian egingo da beti, eta mozketak garbiak izango dira eta orbaintzaileekin tratatuko dira moztutako adarraren diametroa handia denean.

Kontuan hartu beharko da:

- Koniferoak ez direla inausi behar; horietan adar-puntak soilik moztu behar dira eta hildako adarrak kendu beharko dira.
- Saihestu egin beharko dela 10 zm-tik gorako diametroa duten adar lodiak moztea, eta

Cuando sea necesario, se vaciarán las composteras siguiendo las indicaciones de los técnicos municipales.

3.2.-REPOSICIÓN

Parterres florales

La empresa adjudicataria se encargará de suministrar el material necesario para reposición y plantación de planta de temporada, bulbosas y vivaces de los parterres actuales.

El adjudicatario anualmente, con la antelación necesaria para que pueda realizarse el suministro, presentará a los servicios técnicos municipales una propuesta de ajardinamiento para cada uno de los parterres existentes, dando cuenta de las especies a emplear, número de unidades, y un boceto que visualice la propuesta presentada.

En lo referente a las plantas de temporada, la replantación será realizada por el adjudicatario y se efectuará en otoño y en primavera en igual superficie y densidad que la que existía anteriormente.

Otros elementos vegetales:

La plantación de árboles y arbustos la ejecutará la empresa adjudicataria, siendo el coste del arbolado y arbustos a cargo del Ayuntamiento.

3.3.-PODA

La poda se realizará siempre en la época adecuada y los cortes deberán ser limpios y tratados con cicatrizantes en los casos en que el diámetro de la rama cortada sea de grandes dimensiones.

Se deberá tener en cuenta:

- Que las coníferas no deben podarse, sino que se deben realizar únicamente pinzamientos de puntas de ramas y eliminación de ramas muertas
- Deberá evitarse cortar ramas gruesas mayores de 10cms. de diámetro y si esto ocurre por fuerza mayor, se aplicará un fungicida-cicatrizante inmediatamente después.
- Los árboles o arbustos que florecen en primavera, pueden ser podados inmediatamente después de la floración.





halabeharrez gertatzen bada, berehala aplikatuko da fungizida-orbaintzaile bat.

- Udaberrian loratzen diren zuhaitzak edo zuhaixkak loratu eta berehala inausi daitezkeela.
- Udan loratzen diren zuhaitzak edo zuhaixkak neguan inausi daitezkeela.
- Ornamentu-hostoz egindako zuhaixkak eta tamarindoak udazkenean inausi behar direla.
- Toparia formako landareak landaredigaraian kimatzea komeni dela eta adarxkaren bat 3 zm-tik gorakoa denean.
- Inausketak landarearen zati guztietan aireztapena eta eguzkiaren argia izatea lortu beharko duela.
- Behin betikoz kentzen diren adarrak, ahalik eta garbien moztu behar direla, lotunetik.
- Inausketako zura zatitu, lotu eta baimendutako zabortegira eraman beharko dela, edo udal-zerbitzu teknikoek erabakitzen duten lekura, moztu eta hurrengo egunean. Nolanahi ere, bide publikoa beti garbi geratu beharko da, lanaldia amaitu aurretik.

- Hildako adar guztiak eta atal lehorrak baztertu egin beharko direla inausketa egiten denean.
- Zuhaixketako eta sasoiko landareen lore ustelak ere baztertu egin behar direla, fruituengatik apaingarriak direnak izan ezik.

Hiru inausketa mota bereizi behar dira:

- Osatzekoa → Zuhaitz gazteetan eta landatu berrietan egiten dena da, gainerako landarediari eusten dion egitura sendo bat lortu arte.
- Mantentzeko inausketa → Zuhaitza bere ezaugarriekin mantentzeko egiten dena da, garraioari, loratzeari eta abarri dagokienez, zuhaitza kokatuta dagoen lekuaren mugekin.
- Gaztetzeko inausketa → Hildako adarrak ezabatzea eta zuhaitza aireztatzea mugatuko da, hirugarren mailako adarrak edo azken urteko adar guztiak kenduz.

Inausketa-lanetarako erabilitako lanabesak egunero desinfektatuko dira.

Enpresa esleipenduna arduratuko da jasogailuak zerbitzuaren eskura jartzeaz,

- Los árboles o arbustos que florecen en verano, pueden ser podados en invierno.
- Los arbustos de follaje ornamental y los tamarindos se podarán en otoño.
- Las formas de topiaria se podarán preferiblemente en época de vegetación y cuando alguna ramilla sobresalga 3 cms.
- La poda deberá tender a conseguir la máxima ventilación y soleamiento de todas las partes de la planta.
- Las ramas que se supriman definitivamente, deberán cortarse lo más raso posible en su punto de inserción.
- Las leñas de la poda deberán trocearse, atarse y ser transportadas a cargo del adjudicatario al vertedero autorizado o allí donde lo determinen los Servicios Técnicos Municipales, al día siguiente a su corte. De todas formas, la vía pública tendrá que quedar limpia en todo momento, antes de que finalice la jornada laboral.
- Todas las ramas muertas y partes secas, deberán eliminarse en la operación de poda.
- Las flores marchitas de arbustos y planta de temporada deben ser eliminadas salvo aquellas que sean ornamentales por su fruto.

Deben distinguirse tres tipos de poda:

- De formación → Es la que se realiza en los árboles jóvenes y recién plantados, hasta conseguir una estructura firme que soporte el resto de la vegetación.
- Poda de mantenimiento → Es la que se realiza para mantener el árbol con sus características propias en cuanto a porte, floración, etc., con las limitaciones del lugar en que esté ubicado.
- Poda de rejuvenecimiento → Se limitará a la eliminación de ramas muertas y aireación del mismo, eliminándose los terciados o supresión total de las ramas del último año.

Las herramientas utilizadas para la poda serán desinfectadas diariamente.

La empresa adjudicataria se encargará de poner a disposición del servicio los aparatos elevadores para la realización de las labores de poda.

En los trabajos de poda y en el resto de trabajos de mantenimiento será por cuenta de la empresa adjudicataria la señalización correcta de los trabajos, que deberá disponer de todos





inausketa-lanak egiteko.

Inausketa-lanetan eta gainerako mantentze-lanetan, enpresa esleipendunak lanak behar bezala seinaleztatu beharko ditu, eta behar adina elementu izan beharko ditu, hala nola obra-hesiak, trafiko-seinaleak, zereginei buruzko informazio-kartelak, etab., lana behar bezala egiteko.

INAUSKETA-HONDARRAK KENTZEA: Enpresa esleipendunak baliabide propioekin birrinduko ditu inausketa-hondarrak, konpost guneetan egituratzaile gisa erabiltzeko.

Enpresa esleipendunaren erantzukizuna eta betebeharra izango da birrindutako hondakina sortzeari buruzko datuak kontrolatzea, erregistratzea eta biltzea.

Dokumentazio hori hilerio bidaliko zaio Udalari.

3.4.-GAIXOTUTAKO EDO HONDATUTAKO ZUHAITZAK IPURDITIK MOZTEA

Esleipendunak zuhaitz helduak ipurditik moztuko ditu, horiek egiteko mantentze- eta kontserbazio-atalari atxikita ez dauden birtarteko berezirik behar ez bada.

Mozketa horietan oso gaixo dauden zuhaitz arriskutsuak edo lehorrak moztuko dira.

3.5.-HOBETUNTZA LANAK

Kontratuaren udal-arduradunaren eskaeren arabera, enpresa esleipendunak hobetuntza lanak egin beharko ditu, berdegune finkatu edo berrietan.

"Parkeak, lorategiak, berdeguneak eta bide-zuhaitzak mantentzeko eta kontserbatzeko lanak" atalean sartuta ez dauden lan horiek egiteko, materialen aurrekontuak idatziko dira. Horietan, eskulana ez da kontuan hartuko kontratuari atxikitako langileekin egiten bada, eta kontratuaren udal-arduradunaren oniritzia beharko da.

3.6.-MATERIALEN HORNIDURA

los elementos necesarios como vallas de obra, señales de tráfico, carteles informativos de las tareas, etc., en número suficiente para su correcta realización.

RETIRADA RESTOS PODA: La empresa adjudicataria triturará los restos de poda con medios propios para utilizarlos como estructurante en las zonas de compost.

Serán responsabilidad y obligación de la empresa adjudicataria, el control, registro y recopilación de datos de generación de residuos triturado.

Dicha documentación se remitirá al Ayuntamiento con frecuencia mensual.

3.4.-APEO DE ARBOLADO ENFERMO O DECREPITO

El adjudicatario realizará el apeo de arbolado adulto cuya ejecución no requiera medios especiales no adscritos al apartado de mantenimiento y conservación.

Estas talas consistirán en la eliminación del arbolado muy enfermo de riesgo o que esté seco.

3.5.-TRABAJOS DE MEJORA

La empresa adjudicataria tendrá la obligación de efectuar todos aquellos trabajos, en zonas verdes consolidadas o nuevas, en función de las peticiones del responsable municipal del contrato.

Para la ejecución de estos trabajos, no incluidos en apartado de "trabajos de mantenimiento y conservación de parques, jardines, zonas verdes y arbolado viario", se redactarán los oportunos presupuestos de materiales, en los cuales quedará excluida la mano de obra en el supuesto de ejecutarse con personal adscrito al contrato, debiendo contar con el visto bueno del responsable municipal del contrato

3.6.-SUMINISTRO DE MATERIALES

La empresa adjudicataria deberá encargarse del suministro de los siguientes materiales:





Enpresa esleipenduna arduratuko da ondorengo material guztiak hornitzeaz:

- Sasoiko landareak eta landare erraboldunak (egungo parterreak)
- Ongarria (sasoiko loreak)
- Pinuaren azala birjartzea (egungo parterreak)
- Produktu fitosanitarioak (beharrezkoak izanez gero)

- Planta de temporada y bulbosas (parterres actuales).
- Abono (flor de temporada).
- Reposición de corteza de pino (parterres actuales).
- Productos fitosanitarios (en caso de ser necesario).

4.-LANGILEAK:

4.1. ZERBITZUKO LANGILEAK

Esleipendunak behar diren langileak izango ditu kontserbazio-lanak behar bezala egiteko, eta eskaintzan zehaztuko dira egin beharreko zerbitzu bakoitzean eta zerbitzu osoan beharrezkotzat jotzen diren lan-aurreikuspenen eta plantillaren proposamen zehatza. Administrazio-baldintza Agirietan jasotako eranskineko langileak subrogatu beharko ditu.

Teknikari ordezkari bat izendatu beharko da (lizitatzailak eskaintzan adierazitako dedikazioarekin), enpresaren ordezkari izango dena Udalaren aurrean, zerbitzuei dagokien guztian. Teknikari ordezkari horrek behar besteko ahalmena izango du zerbitzuak emateko eskatzen diren erabakiak hartzeko, eta erabakiak hartzeko gaitasunik ezak (legezkoa edo formala) ezin izango die eragin erabaki horiei. Udalarekin hilero bilera bat egin beharko du, eta beharrezkoak izan daitezkeen txostenak, azterlanak, proiektuak eta abar egin beharko ditu.

Pertsona hori baso-, agronomia-, biologia-, lorezaintza- edo paisaia-arloko teknikari tituluduna izango da, edo, bestela, bere esperientzia edo prestakuntza egiaztatu beharko du berdeguneak, parkeak, lorategiak eta zuhaitzak kontserbatzearen eta mantentzearen arloan.

Hauek izango dira teknikari horren funtzioak:

- o Lorategi-eremuetan urtean egingo diren hobekuntzak proposatzea; proposamena aurrekontuarekin eta iraila amaitu baino lehen aurkeztuko da.

4.-PERSONAL:

4.1. PERSONAL DEL SERVICIO

El adjudicatario dispondrá del personal necesario para la buena ejecución de las labores de conservación, y en la oferta se explicará propuesta detallada de las previsiones de trabajo y plantilla que se considere necesaria en cada uno de los servicios a realizar y en la totalidad del servicio. Deberá subrogar al personal del anexo recogido en los Pliegos Administrativos.

Será necesario un **Técnico Delegado** (con la dedicación que el licitador estime, señalado en la oferta) que represente a la empresa ante el Ayuntamiento en todo lo que concierne a los servicios, el cual tendrá el poder suficiente para tomar las decisiones que exige su prestación sin que los mismos puedan verse afectados por la falta de capacidad decisoria, ya sea legal o formal. Deberá asistir a una reunión mensual con el Ayuntamiento, elaborar informes, estudios, proyectos, etc, que puedan ser precisos.

Dicha persona será un técnico en la rama forestal, agronómica, biológica, jardinero o paisajista titulado, o en su defecto deberá acreditar su experiencia o formación en la materia de conservación y mantenimiento de zonas verdes, parques, jardines y arbolado.

Deberá cumplir las siguientes funciones:

- o Proponer mejoras anuales de las zonas ajardinadas, valoradas con un presupuesto, antes de finales de septiembre.
- o Preparar los listados de las necesidades de árboles, arbustos y planta de temporada. Solicitar precios a los viveros. Realizar





LEGAZPIKO UDALA

Legazpi Udala • Euskal Herria plaza, 1 - 20230 LEGAZPI • 943 73 70 30 • haz@legazpi.eus • www.legazpi.eus

- Zuhaitzen, zuhaixken eta sasoiko landareen beharren zerrendak prestatzea. Haztegiei prezioak eskatzea. Hornitzaile onenak hautatzeko txosten teknikoak egitea. Udalaren onarpena jaso ondoren eskaerak egitea.
- Eskaerak gainbegiratzeko.
- Hobekuntzen edo lorategietan sor daitezkeen arazoengatik inguruko txosten teknikoak egitea.
- Udalerriko bizilagunen eskaerei erantzutea. Eskaera horien berri Udalari ematea, haiek ebaztea eta teknikariak jakinaraztea noizko egongo diren konpontuta.
- Zuhaitzen edo lorategiko lanen inguruko balioespenak egitea.
- Lorategiko lanak kontrolatu eta arautzea, hala lanen kalitateari nola maiztasunari dagokienez. Berrereiteko, ongarritzeko, aireztatze edota tratamendu fitosanitarioak aplikatzeko premiak zehaztea.
- Esleitutako azalerak handitu edota horietan doikuntzak egiteko txostenak egitea.
- Ingurumen sailarekin harremana mantentzea, hark hala eskatzen duenean.
- Legazpi Udala ordezkatzea udalerrirako berdeguneak barne hartzen dituzten obra berrien jarraipenean eta kontrolean.
- Txostenak egitea, udal-zerbitzu teknikoei udalerrirako berdeguneak barne hartzen dituzten obrak hartzeko beharrezkoak diren harrera edo aldaketak proposatzeko.

Era berean, **zerbitzu-arduradun** bat beharko da zerbitzuaren eguneroko antolaketa-, zaintza- eta kontrol-lanak egiteko. Horrez gain, bere ekipoak mantentzeaz eta kontserbatzeaz arduratuko da.

Langileak: lan guztiak garaiz eta adierazitako moduan egiteko eta kanpaina guztietarako.

Langileen antolaketarako osatutako urteko planak lan-karga handieneko aldietan (udaberriaren amaiera eta udaren hasiera) behar diren langileak aurreikusiko ditu, eta, beraz, aldi horietan langileen oporrak mugatu edo murriztu egin beharko lirateke.

informes técnicos que permitan elegir los mejores proveedores. Realizar los pedidos previa aceptación del Ayuntamiento.

- Supervisar los pedidos.
- Realizar informes técnicos de mejoras o de diversos problemas de jardinería que puedan ir surgiendo.
- Atender las solicitudes de los vecinos del municipio. Informar al Ayuntamiento de dichas solicitudes, dar solución a las mismas y comunicar a los técnicos la fecha de solución de los mismos.
- Realizar valoraciones de arbolado o de trabajos de jardinería.
- Controlar y regular los trabajos de jardinería tanto en calidad como en frecuencia de las labores. Definir las necesidades de resiembra, abonados, aireados, tratamientos fitosanitarios, etc.
- Realizar informes de ampliación y/o ajustes de superficies adjudicadas.
- Mantener contacto con el departamento de medio ambiente cuando éste así lo solicite.
- Representar al Ayuntamiento de Legazpi en el seguimiento y control de las nuevas obras que incorporen zonas verdes al municipio.
- Realizar informes proponiendo a los servicios técnicos municipales la recepción o modificaciones necesarias para la recepción de obras que incorporen zonas verdes al municipio.

También será necesario un **Encargado de Servicio** para ejercer las labores de organización, vigilancia y control diarios del servicio, así como para ejercer las funciones de responsable de mantenimiento y conservación de equipos.

Operarios: para la ejecución en tiempo oportuno y en el modo señalado de todas las labores y para todas las campañas.

El plan anual de organización del personal deberá contemplar una plantilla suficiente para aquellos periodos de mayor carga de trabajo (final de la primavera y principio del verano), por lo que en dichos periodos se deberían limitar o restringir las vacaciones de la plantilla.

- Dedicación del personal

Todo el personal a jornada completa, adscrito al servicio, será de uso exclusivo para el objeto del contrato. Para la realización de otros servicios ajenos al mismo dentro del horario de





- Langileen dedikazioa

Zerbitzuari atxikitako lanaldi osoko langile guztiak kontratuaren helburua betetzeko baino ez dira erabiliko. Lan-ordutegiaren barruan enpresatik kanpoko beste zerbitzu batzuk egiteko, Udalaren berariazko baimena beharko da.

- Langileekiko betebeharrak

Kontratistak indarrean dagoen Legerian ezarritakora egokitu beharko ditu langileen baldintzak. Edozein ez betetzea kontratistaren erantzukizuna izango da.

Agiri honen eta ondoren esleituko den kontratuaren helburu den zerbitzua emateari atxikitako langileek ez dute, inola ere ez, lan-harremanik izango Udalarekin, ez kontratuak dirauen bitartean ezta kontratua bukatu edo suntsitu ondoren ere.

- Komunikazioak

Lizitatzailleak komunikazio-sistema bat izan beharko du, lanaldian zerbitzuaren arduraduna aurkitu ahal izateko.

Horrez gain, kontratistak Udalarekin hartu-emanak izateko posta elektronikoa izango du eta haren berri eman beharko du.

- Langileak ordezkatzeara

Oporraldietarako, gaixotasunagatiko absentsia-aldietarako, baimenatarako, hobekuntza-ikastaroetarako, eta abarretarako, enpresak ahalik eta planik onena proposatu beharko du, ezarritako kanonaren muga kontuan hartuta. Nolanahi ere, baliteke proposatutako planak sortzen diren lanpostu huts guztiak ez betetzea.

Ordezkapenak eginez gero, ordeztu beharreko langilea kualifikazio bereko beste batekin ordeztu beharko da.

Esleipendunak baja gertatzen denean 24 ordu igaro baino lehen eman beharko du horren berri. Udalaren eta esleipendunaren artean erabakiko da langilea noiz ordeztuko den, baina ordezkapenik egin ez den egunak Udalak erabakitzen duen moduan konpentsatu beharko dira (ekonomikoki, landare-horniduraz

trabajo, se necesitará autorización expresa del Ayuntamiento.

- Obligaciones en cuanto al personal

El contratista se responsabilizará de ajustar las condiciones del personal a lo dispuesto en la Legislación vigente. Cualquier incumplimiento será de exclusiva responsabilidad del contratista.

El personal adscrito a la prestación de los servicios objeto del presente Pliego y del ulterior contrato de adjudicación, no tendrá relación laboral alguna con el Ayuntamiento durante la vigencia del contrato ni al termino o resolución del mismo.

- Comunicaciones

El licitador deberá tener un sistema de comunicación de tal forma que durante la jornada laboral se pueda localizar al encargado del servicio.

Además, el licitador deberá facilitar y mantener abierta una dirección de correo electrónico con la que poder atender las comunicaciones con el Ayuntamiento.

- Sustituciones del personal

Para los periodos vacacionales, de ausencia por enfermedad, permisos, cursos de perfeccionamiento, etc. la empresa deberá proponer el mejor plan posible al respecto, teniendo en cuenta el límite del canon fijado, y sin perjuicio de que el plan propuesto pueda no abarcar la totalidad de la sustitución de las vacantes que se vayan generando.

En el caso de realizar sustituciones, el trabajador a sustituir, será sustituido por otro de la misma cualificación.

El adjudicatario deberá informar antes del transcurso de 24 horas cuando se produzca una baja. Entre el Ayuntamiento y el adjudicatario se decidirá el momento a partir del cual se producirá la sustitución del operario, sin perjuicio de que aquellos días en los que no se ha producido la sustitución deban ser compensados en la forma en la que el Ayuntamiento lo decida (económicamente, suministro de planta u otros trabajos).

En el caso concreto del cambio o sustitución definitivo del Encargado de Servicio o del





edo bestelako lanez).

Zerbitzu-arduraduna edo Lorezaintzako Teknikari espezialista behin betiko aldatzen edo ordeztzen bada, esleipendunak idatziz eta behar besteko aurrerapenarekin proposatuko dio Udalari aldaketa hori, proposatutako langile berriaren curriculuma erantsita. Hori ikusita, Udalak, hala badagokio, ordezkapena baimenduko du.

Hilero lan-egoeraren, istripu, gaixotasun edo absentismoagatikoko baje laburpena aurkeztuko da.

- Uniformea

Agiri honetako zerbitzuei atxikitako langileek behar bezala uniformatuta egon beharko dute, zerbitzua behar bezala identifikatzeko, segurtatzeko eta kontrolatzeko. Nolanahi ere, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko araudiak eskatutako segurtasun- eta babes-bitartekoak izan beharko dituzte.

Jantzien kantitatea eta kalitatea indarrean dauden hitzarmen kolektiboetan adostutakoaren arabera izango da beti.

- Ordutegia

Esleipendunak ordutegiaren proposamena jasoko du bere eskaintzan, eta kontuan hartuko du ezin izango duela lanaldia goizeko 8:00ak baino lehen hasi, ezta 22:00ak baino geroago amaitu ere, zarata-arazoak saihesteko.

Kontratua esleitu ondoren eta zerbitzua hasi aurretik, Udalak lan-ordutegia onartuko du.

Udalak ekipamendu jakin batzuen erabilera mugatu ahal izango du programatutako lanetan, edo horien erabilera denboraldi, lan edo ordutegi batera baldintzatu ahal izango du.

5.-ENPRESAREKIKO HARREMANA ETA LANEKO PARTEAK

Zerbitzuaren ardura duen teknikaria hilean behin elkartzeko da lorezaintzako kontratuaren ardura duen udal teknikariarekin, zerbitzuaren jarraipena egiteko.

Técnico especialista en jardinería, el adjudicatario propondrá al Ayuntamiento por escrito y con la suficiente antelación dicho cambio, adjuntando currículum de la persona propuesta. A la vista del mismo, el Ayuntamiento, en su caso, autorizará la sustitución.

Mensualmente se presentará un resumen de la situación laboral, bajas por accidente, enfermedad o absentismo.

- Uniforme

El personal adscrito a los servicios del presente Pliego deberá estar perfectamente uniformado, en orden a la identificación, seguridad y control de la prestación de los servicios. Además, irá dotado, en todo caso, de los medios de seguridad y protección exigidos por la normativa de Prevención de Riesgos Laborales.

La cantidad y calidad del vestuario se regirá en todo momento según lo acordado por los convenios colectivos vigentes.

- Horario

El adjudicatario en su oferta indicará la propuesta de horario, y tendrá en cuenta que no podrá comenzar la jornada laboral antes de las 8:00 de la mañana ni finalizar después de las 22:00 para evitar problemas de ruido.

Tras la adjudicación y antes del comienzo del servicio, el Ayuntamiento aprobará el horario de trabajo.

El Ayuntamiento podrá limitar el uso de determinados equipos en los trabajos programados o condicionar su uso a una temporada, trabajo u horario.

5.-RELACIÓN CON LA EMPRESA Y PARTES DE TRABAJO

La persona responsable del servicio será convocada una vez al mes por la técnico responsable del contrato de jardinería, para realizar el seguimiento del servicio.

Semanalmente, presentará por email la previsión de labores a realizar la semana siguiente.





Astero, posta elektronikoz aurkeztuko du hurrengo astean egingo diren lanen aurreikuspena.

Esleipendunak hilero aurkeztu beharko du, hilaren hasieran, aurreko hilean egindako mantentze-lanen laburpena (euskarri informatikoan). Era berean, zerbitzua gauzatu duten langileen zerrenda jaso beharko da, absentziak eta horien arrazoia, ordezkapena bete duten langileak, egindako lanak, kokapena, ikusten diren gorabeherak.

Udalak esleipendunaren langileekin harremanetan jartzeko aukera izan beharko luke lanaldiaren edozein unetan, telefono mugikorren bidez.

6.-IBILGAILUAK ETA MAKINERIA

- Makineria

Esleipendunak zerbitzua behar bezala emateko beharrezkoak diren makina eta ekipa guztiak jarri beharko ditu.

Kontratuari atxikitako baliabide materialak eta mekanikoak esleipendunaren zuzeneko jabetzakoak izan daitezke, edo merkataritza-edo finantza-errentamenduko beste edozein moduren bidez eskuratutakoak.

Gastu hauek esleipendunak ordaindu beharko ditu: mantentze-lanak, kontserbazioa, nahitaezko berrikuspenak, aseguruak, etab.

Makina guztiek dagokien helbururako eskatzen diren baldintzak bete beharko dituzte, eta zaraten, gas-igorpenen eta segurtasunaren arloan indarrean dagoen araudian ezarritakoa bete beharko dute.

Enpresa izango da bere jardueren edo zerbitzuen ondorioz sortzen dituen hondakin arriskutsu eta bizigabeak kentzeko eta behar bezala kudeatzeko arduraduna.

Memorian, erabiliko den erregai mota, olioia, koipe lubrifikatzaileak,.. eta abar zehaztu beharko da.

Kontratua amaitzean, Udala ez da enpresa

El adjudicatario deberá presentar mensualmente, al inicio del mes (en soporte informático) el resumen de las labores de mantenimiento ejecutadas el mes anterior. Así mismo, se deberá reflejar la relación de operarios que han ejecutado el servicio, ausencias y su causa, personal que ha cubierto la sustitución, labores realizadas, emplazamiento, incidencias que se observen.

El Ayuntamiento debería poder contactar con el personal del adjudicatario en cualquier momento de la jornada laboral a través de teléfonos móviles.

6.-VEHÍCULOS Y MAQUINARIA

-Maquinaria

El adjudicatario deberá aportar la totalidad de la maquinaria y equipos necesarios para la correcta prestación del servicio.

Los medios materiales y mecánicos a aportar al contrato podrán ser de propiedad directa del adjudicatario o adquiridos mediante cualquier otra forma de arrendamiento mercantil o financiero.

Serán de cuenta y a cargo del adjudicatario, los gastos de mantenimiento, conservación, revisiones obligatorias, seguros, etc...

Toda la maquinaria tendrá las condiciones requeridas para el fin a que esté destinada y deberá respetar lo establecido por la normativa vigente en materia de ruidos, emisión de gases y seguridad.

La empresa será responsable de la retirada y correcta gestión de los residuos peligrosos e inertes que genere como consecuencia de sus actividades o servicios.

En la memoria será necesario detallar el tipo de combustible que se va utilizar, aceites, grasas lubricantes, etc.

Al finalizar el contrato, el Ayuntamiento no se quedará con ningún vehículo ni maquinaria aportada por la empresa adjudicataria.

-Exclusividad del material, vehículos y maquinaria





esleipendunak zerbitzua emateko erabilitako ibilgailu edo makinekin geratuko.

- Materialaren, ibilgailuen eta makinaren eskusibotasuna

Lizitatzailerak bere eskaintzan adierazi beharko du kontratuari erantsitako materiala eskusiboa den ala ez. Nolanahi ere, kontratuak irauten duen bitartean %100ean Udalaren kontratura bideratuko diren makinak ezin izango dira inola ere erabili Udalarenak ez diren beste zerbitzu batzuk emateko, Udalaren berariazko baimena edo agindua ez badago.

- Lanabesak eta gainerako materialak

Zerbitzuak merkatuan dauden eta lanen kalitate optimoa lortzeko beharrezkoak diren teknika eta tresna guztiak bildu behar ditu. Sistema horiek, ahal dela, mekanikoak izango dira, eta xehetasunez deskribatuko dira eskaintzan.

Esleipendunak kontratatutako zerbitzua behar bezala egiteko behar diren tresna eta lanabes guztiak jarri beharko ditu, eta sortzen diren ohiko gorabehera aurre egiteko behar beste erreserbak izango ditu.

Era berean, bide publikoan lan egiten duten langileen eta, oro har, erabiltzaileen segurtasuna bermatuko duten babes- eta seinaleztapen-neurri guztiak izan beharko ditu bere eskura.

- Makineria zerbitzuaren esku jartzea

Zerbitzua ematen hastean, makineria zerbitzuaren esku jarriko da

- Makineria ordezkatzeta

Matxurarik edo bestelako gorabeherarik izanez gero, 24 ordu igaro baino lehen jakinarazi beharko da, eta makinak 7 egun igaro baino lehen ordeztuko dira.

Kontratistak kontratuan sartutako edozein material berritzeko betebehara izango du; bere kontura eta ordainik jaso gabe egingo du hori, materiala kontsumitu, lapurtu edo hondatu denean edo edozein arrazoiengatik balio ez duenean.

- Inbentarioa

Kontratistak, zerbitzua abian jarri eta 3 hilabetera, zerbitzuari azkenean atxikitako

El licitador en su oferta deberá indicar la exclusividad o no del material aportados al contrato. En todo caso, aquella maquinaria que esté dedicada al 100% al Ayuntamiento durante la duración del contrato, no podrá utilizarse en ningún caso para la prestación de otros servicios ajenos al mismo, salvo orden o autorización expresa del Ayuntamiento.

- Útiles y demás materiales

El servicio debe comprender todas las técnicas y útiles existentes en el mercado necesarios para la obtención de una calidad óptima de los trabajos. Dichos sistemas serán preferentemente mecánicos y estarán descritos con detalle en la oferta.

El adjudicatario deberá aportar cuantas herramientas y útiles se precisen para una buena realización del servicio contratado, y dispondrá de las reservas correspondientes para suplir las normales incidencias que surjan.

De la misma manera deberá disponer, a su cargo, todas las medidas de protección y señalización que garanticen la seguridad del personal que trabaja en la vía pública y de los usuarios en general.

- Incorporación al servicio de la maquinaria

La maquinaria deberá incorporarse al inicio de la puesta en marcha del servicio.

- Sustitución de la maquinaria

En caso de avería o cualquier otra incidencia se deberá comunicarla en un plazo no superior a 24

horas y sustituir la maquinaria antes de que transcurran 7 días.

El contratista tendrá la obligación de reponer por su cuenta y sin compensación económica alguna, cualquier material incluido en el contrato y que por su consumo, sustracción, deterioro o cualquier otra circunstancia causa baja en el mismo.

- Inventario

El contratista, a los 3 meses de la puesta en marcha del servicio deberá presentar el inventario de la maquinaria y útiles finalmente adscritos al servicio, y deberá mantener actualizado dicho inventario.





makinen eta tresnen inbentarioa aurkeztu beharko du, eta inbentario hori eguneratuta eduki beharko du.

- Makineriaren mantentze-lanak

Kontratistaren ardura izango da makineria egoera orokor onean egoteko beharrezkoak diren mantentze-lanak egitea.

Esleipendunak kontratuko material guztiaren prebentziozko mantentze-plana aurkezteko obligazioa du eta bertan honakoak adieraziko ditu: koipeztatze-lanak, berrikustea, kanpoaldeko garbiketak, barrualdeko garbiketak eta aldian-aldian egin beharreko bestelako lanak.

Makinerian eta ibilgailuetan egindako mantentze

Makineria eta ibilgailuen mantentze-lanak indarrean dagoen araudiarekin bat etorrita egingo dira.

7.-INSTALAZIOAK

Proposamenean, zerbitzua eman ahal izateko esleipendunak lokalak eta biltegiak badituela egiaztatu beharko da. Esleipendunak ordainduko ditu funtzionamendu gastu guztiak (ura, argia, telefonoa, gasa,...) tasak, aseguruak, eta abar, bai eta mantentze-gastuak ere.

Parke mugikorrerako pabiloi edo garaje bat eskainiko da, eta haren azalera eta banaketa adieraziko dira, eskainitako parke osoa estalpean gera dadin. Komunak, dutxak, aldagelak, biltegia eta abar izango ditu, eta kontratatutako zerbitzurako bideratuta egongo dira, nagusiki.

Esleipendunak konpromisoa hartzen du, langile eta makina guztiei erantzuteko behar diren instalazioak izateko, kontratuak irauten duen bitartean eta izan ditzakeen luzapenetan.

8.-SEGURTASUNA LANEAN

Enpresa esleipendunak behar diren neurri guztiak hartu beharko ditu lanak gauzatzean segurtasuna bermatzeko, lan-arriskuen

- Mantenimiento de la maquinaria

Será de responsabilidad del contratista realizar las labores de mantenimiento necesarias para que la maquinaria se encuentre en un estado general bueno.

El adjudicatario estará obligado a presentar un plan de mantenimiento preventivo de todo el material destinado a este contrato, indicando las operaciones relativas a engrase, revisiones, limpiezas exteriores, limpiezas interiores, y demás operaciones periódicas que haya que realizar.

Se presentará un parte mensual del mantenimiento

Las operaciones de mantenimiento de vehículos y maquinaria se realizarán de acuerdo con la normativa vigente.

7.-INSTALACIONES

En la propuesta se deberá acreditar que se dispone de locales y almacenes para poder prestar el Servicio. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos de funcionamiento (agua, luz, teléfono, gas,...) que se produzcan, tasas, seguros, etc, así como los gastos de mantenimiento.

Se ofertará nave-garaje para el parque móvil, indicando la superficie de la misma con distribución tal que, quede a cubierto la totalidad del parque ofertado. Dispondrá de aseos, duchas, vestuarios, almacén, etc.... y será de dedicación principal para el servicio contratado.

El adjudicatario se compromete a disponer de las instalaciones precisas para atender a todo el personal y la maquinaria, durante la duración del contrato y sus posibles prórrogas.

8.-SEGURIDAD EN LOS TRABAJOS

La empresa adjudicataria deberá adoptar todas las medidas necesarias para garantizar la seguridad durante la ejecución de los trabajos, cumpliendo la legislación y normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales y trabajando en la eliminación y minimización de riesgos.





prebentzioaren arloan indarrean dagoen legeria eta araudia betez eta arriskuak ezabatzeko eta minimizatzeko lan eginez.

Udalan honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- Kontratak egin beharreko jarduerari lotutako arriskuen ebaluazioa eta baloratutako arriskuei dagokienez hartu beharreko prebentzio-neurriak. Egin beharreko ebaluazioaren berrikuspenak planifikatzea. Puntu honetan bereziki zainduko dira oinezkoengan izan daitezkeen eraginak (inausketak, herbizida bidezko tratamenduak, etab.).
- Langileen prestakuntza bermatzea laneko arriskuen prebentzioari dagokionez, eta egin beharreko zereginekin bat datorren kualifikazioara.
- Harremanetarako prebentzio jarduerak koordinatzeko arduradun bat izendatzea.
- Egin beharreko lan bakoitzean nahitaez erabili beharreko norbera babesteko ekipamenduen zerrenda.

Bere eskumen eta arrisku eskusibokoa izango da lan-istripuei, istripu horietako segurtasun-arauei eta aurreikuspen eta gizarte-segurantzari buruzko guztia.

Era berean, aurreko eskakizunak justifikatzeko behar den dokumentazio guztia jarri beharko du Udalaren esku.

9.-BERDEGUNEAK MANTENTZEARI BURUZKO AZTERLANA

Honako hauek aurkeztuko dira:

1.- Urteko lan-plangintza, urtean zehar egin beharreko lan guztiak hilaibetara adierazita, agiri honen 2. eranskinean deskribatutako eremu bakoitzeko.

2.- Aurreikusitako planaren jarraipenari buruzko sei hilean behingo laburpen-txostena, urte erdikoa eta urte amaierakoa, egindako mozketen, ureztatzeen, jorratzeen, inausketen eta gorabeheren kopurua adierazita, eta,

Se deberá presentar en el ayuntamiento la siguiente documentación:

- Evaluación de riesgos asociados a la actividad a realizar por la contrata y medidas de prevención a adoptar en relación a los riesgos valorados. Planificación de revisiones de la Evaluación a realizar. En este punto se atenderá especialmente las posibles afecciones a los viandantes (podas, tratamientos con herbicida, etc.).
- Garantías de la formación de los trabajadores en prevención de riesgos laborales, y cualificación acorde a las tareas a realizar.
- Designación a una persona de contacto como responsable de coordinación de actividades preventivas.
- Relación de EPI-s de obligado uso a utilizar en cada uno de los trabajos a realizar.

Será de su exclusiva competencia y riesgo todo lo referente a accidentes de trabajo, normas de seguridad en el mismo, y de previsión y seguridad social.

Asimismo, vendrá obligado a poner a disposición del Ayuntamiento cuanta documentación sea necesaria para justificar las anteriores exigencias.

9.-ESTUDIO DEL MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS VERDES

Se presentará:

1.-Planning de trabajo anual, indicando por mensualidades todas de labores a realizar durante el año, por cada una de las zonas descritas en el punto 2 de este pliego.

2.-Un informe resumen semestral de seguimiento al plan previsto, a medio año y fin de año, indicando el control de número de cortes hechos, riegos, escardas, podas, incidencias, y con ello balance del grado de cumplimiento del contrato.

10.-ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO





horrekin batera, kontratuaren betetze-mailaren balantzea.

10.-INBENTARIOA EGUNERATZEA

Kontratuan zehar, esleipendunak zuhaitzien inbentarioa egin eta eguneratu beharko du, ahal dela georreferentziatua eta GIS formatuan.

11.-INGURUMENEN GAIK

ONGARRIAK

Ongarri kimikoak, Udalak zehaztuko dituen eremuetan soilik erabili ahal izango dira. Gainerako eremuetan, lurzoruen kalitate fisikoa eta kimikoa hobetzeko, konposta edo konpostean aberatsa den lur-medeagarriak erabiliko dira.

MATERIALAK ETA ONTZIAK

Produktuen ontziei dagokienez, indarrean dagoen araudia beteko dute. Behar bezala etiketatuta eta biltegiatuta egongo dira, eta beharrezko dosifikazio-aparatuak eduki beharko dituzte. Erabili beharreko materialek ez dute kutsadurarik sortuko ez ingurumenean, ez hondakin-uretan, indarrean dagoen legediaren arabera.

Makineria eta ibilgailuen mantentze-lanak indarrean dagoen araudiaren arabera egingo dira.

ZARATAK

Langileak lanean zarataren eraginpean egotearen ondoriozko arriskuetatik babesteari buruzko Europako 86/1288/EEC Zuzentaraua betetzen duen makineria erabiliko da. Bat-bateko presio akustiko haztatu-gabearen gehieneko balioa ez da 90 DBA baino handiagoa izango.

IBILGAILU-FLOTA

Zerbitzurako proposatutako ibilgailu automobil edo komertzial arinen flotak EURO 5eko batez besteko errekontza-gasen emisioak izan behar ditu.

MAKINERIA GAS-ISURKETA

Ibilgailu erosi berriek errekontza-gasen isuriei buruz indarrean dagoen araudia bete beharko

A lo largo del contrato el adjudicatario deberá elaborar y actualizar el inventario de arbolado, preferiblemente georreferenciado y en formato GIS.

11.-TEMAS MEDIOAMBIENTALES

FERTILIZANTES

El uso de fertilizantes químicos queda reducido únicamente a las áreas que así se especifiquen en el Ayuntamiento. Para el resto de áreas la mejora de la calidad física y química del suelo se hará con la aportación de compost o enmiendas de suelo ricas en compost.

MATERIALES Y ENVASES

En cuanto a los envases de los productos, cumplirán la normativa vigente al respecto. Estarán correctamente etiquetados, almacenados y deberán tener los aparatos de dosificación precisos. Los materiales a utilizar no producirán contaminación en el ambiente ni en aguas residuales de acuerdo con la legislación vigente.

Las operaciones de mantenimiento de vehículos y máquinas se realizará de acuerdo con la normativa vigente.

RUIDOS

Se utilizará maquinaria que cumpla la Directiva europea 86/1288/EEC relativa a la protección de los trabajadores contra los riesgos debidos a la exposición al ruido durante el trabajo. El valor máximo de la presión acústica instantánea no ponderada no supere los 90 Dba.

FLOTA DE VEHÍCULOS

La flota de vehículos turísticos o comerciales ligeros propuesta para el servicio, debe tener unas emisiones de gases de combustión media de EURO 5.

MAQUINARIA: EMISIÓN DE GASES

Los vehículos de nueva adquisición tendrán que cumplir la normativa en vigor relativa a emisiones de gases de combustión.

Las empresas licitadoras deben disponer de una trituradora de materia orgánica y leñosa





dute.

Enpresa lizitatzailerak materia organikoa eta zurezkoa birrintzeko makina eramangarri bat izan behar dute, lur-estalkiak edo *'mulching'* in situ egiteko.

HONDAKIN ARRISKUTSUAK

Enpresa lizitatzailerak bere jarduerak garatu bitartean sortzen diren ongarrien eta plagiziden ontzi-hondakinetarako erabilitako kudeaketa-sistema adierazi beharko du, eta, hala badagokio, hondakin horiek kudeatzeko kudeatzaile baimendu bat azpikontratatu dela egiaztatu beharko du.

Olio lubrifikatzaileak eta ibilgailu eta makinaren beste produktu batzuk bereizita jasoko dira, eta baimena duen kudeatzaile baten bitartez kudeatuko dira.

BESTELAKO HONDAKINAK

Gainerako hondakinen kasuan, ez-begetalak eta ez-arriskutsuak herriko gaikako bilketako frakzioetan bereiziko dira eta izendatutako lekura eramango dira.

UREZTATZEKO URA

Ureztatze uraren kudeaketa egokia egingo da eta, oro har, berdeguneetan instalatutako ureztatze automatikoko sistemen bidez ureztatuko da. Urteko ureztatze-plana eta uraren erabilera eraginkorrerako plana onartuko dira.

PRESTAKUNTZA

Langileek beren zereginei buruzko prestakuntza jaso beharko dute, baita lan horiek beren osasunerako eta ingurumenerako modu arduratsuan nola garatu ere.

portátil para la realización de material de acolchado o mulching in-situ.

RESIDUOS PELIGROSOS

La empresa licitadora deberá señalar el sistema de gestión empleado para los residuos de envases fertilizantes y plaguicidas que se generen durante el desarrollo de sus actividades, en su caso debiendo acreditar la subcontratación de un gestor autorizado para la gestión de dichos residuos.

Los aceites lubricantes y otros productos de vehículos y maquinaria se recogerán separadamente y gestionarán a través de gestor autorizado.

OTROS RESIDUOS

Para el resto de residuos, los no vegetales y no peligrosos se separarán en las fracciones de recogida selectiva urbana y se retirarán a lugar designado.

AGUA DE RIEGO

Se realizará una gestión adecuada del agua de riego y como norma general se regará mediante los sistemas de riego automático instalados en las zonas verdes. Se aprobará un plan de riego anual y uso eficiente del agua.

FORMACIÓN

El personal de trabajo deberá recibir formación sobre sus labores y cómo desarrollarlas de manera responsable para su salud y el medio ambiente.

