



ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN AGIRIA- MUTILOKO UDAL HILERRIKO EXHUMAZIO ZERBITZUAK

1. Kontratuaren xedea

Kontratu honen xedea Mutiloko udal hilerrian exhumazio-lanak egitea da, Baldintza Teknikoen Agirian deskribatutakoaren arabera.

CPV kodea: 98371110-8 – Hilerri-zerbitzuak.

2. Araubide juridikoa

Kontratu hau administrazio-kontratua da, zerbitzu-kontratu izaerakoa, eta Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legeak, haren garapen-arauek eta aplikatu beharreko gainerako arauak arautuko dute.

3. Kontratazio-organoa

Kontratazio-organoa Alkatea da.

4. Kontratazio mahaia

Kontratazio Mahaia honako kide hauek osatuko dute:

1. **Mahaiburua:** Alkatea edo hark izendatutako zinegotzia.
2. **Mahaikidea:** Udaleko idazkaria.
3. **Idazkaria:** Udaleko administraria.

5. Aurrekontua

Kontratuaren oinarrizko lizitazio-aurrekontua honako hau da:

- 18.416,04 euro, BEZik gabe.
- Dagokion BEZa gehituko zaio.

6. Finantzaketa

Kontratua Udalaren aurrekontuaren kargura finantzatuko da.

7. Iraupena

Kontratua formalizatzen den egunetik hasiko da.

Lanak 2026ko irailean hasiko dira eta, edozein kasutan, 2026ko irailaren 30a baino lehen amaitu beharko dira.

Ez da luzapenik aurreikusten.

8. Esleipen-prozedura



Kontratua prozedura ireki sinplifikatuaren bidez esleituko da.

9. Lizitatzailleen gaitasuna eta kaudimena

Proposamenak aurkeztu ahal izango dituzte, beren kabuz edo ordezkari baten bidez, pertsona fisiko edo juridiko espainiarrek nahiz atzerritarrek, jarduteko gaitasun osoa badute, SPKLren 71. artikuluan aurreikusitako debekuren batean ez badaude eta zerga-betebeharrak nahiz Gizarte Segurantzarekikoak egunean badituzte.

Ekonomia- eta finantza-kaudimena

Lizitatzailleek ekonomia- eta finantza-kaudimen nahikoa dutela egiaztatu beharko dute, SPKLren 87. artikuluen arabera.

Kaudimena indarrean dagoen araudiak onartutako edozein bitartekoren bidez egiaztatu ahal izango da.

Kaudimen teknikoa edo profesionala

Lizitatzailleek kaudimen tekniko edo profesional nahikoa dutela egiaztatu beharko dute, SPKLren 88. artikuluen arabera.

Kaudimena indarrean dagoen araudiak onartutako edozein bitartekoren bidez egiaztatu ahal izango da.

10. Eskaintzak aurkeztea

Eskaintzak Kontratazio Publikoko Plataformaren bidez aurkeztuko dira, iragarkian adierazitako epean.

Lizitatzaille bakoitzak eskaintza bakarra aurkeztu ahal izango du. Bestela, lizitatzaille berak aurkeztutako eskaintza guztiak automatikoki baztertuko dira. Eskaintza aurkezteak administrazio-klausulen agiri honetan jasotako klausula guztiak baldintza gabe onartzea dakar.

Proposamenak lizitazio elektronikoko plataformaren bitartez aurkeztuko dira, artxibo elektronikoetan, lizitatzailleak sinatuta eta jakinarazpenetarako helbidea adierazita.

Eskaintzak aurkezteko epea **15 egun naturalekoa** izango da, lizitazio-iragarkia Kontratatzailleen Profilean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Aurkeztutako dokumentuak jatorrizkoak edo indarrean dagoen legediaren araberrako kopiak izango dira.

Prozeduran bi gutunazal aurkeztu beharko dira.

- A gutunazalean I.Eranskina (Erantzukizunpeko adierazpena).
- B gutunazalean II.Eranskina (Proposamen ekonomikoaren eredu).

Kontratazio-organoak edo mahaiak egiaztagiri guztiak edo batzuk aurkezteko eskatu ahal izango die lizitatzailleei, eta gehienez **hiru egun balioduneko** epea emango die dokumentazioa osatzeko.

11. Esleipen-irizpideak

A) Prezioa: 100 puntu

Formula:



$$P = (\text{eskaintzarik baxuena} / \text{baloratzen den eskaintza}) \times 100$$

12. Esleipena

Eskaintzak aurkezteko epea amaitzen denean Kontratazio mahaia bilduko da eta A gutunazala irekiko da. Mahaiak beharrezkotzat jotzen badu, gehienez hiru egun balioduneko epea eman ahal izango dio lizitatzailerari dokumentazio subsanatzeko.

Ondoren, B gutunazala irekiko da eta bertako eskaintzak aztertuko dira.

Esleipena puntuaziorik handiena lortzen duen eskaintzari egingo zaio eta aurkeztutako proposamenak puntuazioaren arabera sailkatuko dira.

13. Behin betiko bermea

Esleipendunak esleipenaren zenbatekoaren %5eko behin betiko bermea eratu beharko du, BEZa kanpo.

14. Ordainketa

Ordainketa faktura aurkeztu ondoren egingo da, zerbitzuak udalaren adostasunez gauzatu direla egiaztatu ondoren.

15. Kontratistaren betebeharrak

Kontratistak indarrean dagoen osasun-, lan-, segurtasun- eta ingurumen-araudia bete beharko du.

16. Prezioen berrikuspena

Ez da prezioen berrikuspenik egingo.

17. Azpikontratazioa

Azpikontratazioa SPKLn aurreikusitako baldintzetan egingo da.

18. Kontratua amaitzea

Kontratua SPKLn aurreikusitako arrazoiengatik amaituko da.