ANTZUOLAKO UDALERRIAN (GIPUZKOA) INGURUMEN- ETA OSASUN-KONTROLERAKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO BALDINTZA TEKNIKOEN PLEGUA

1 KONTRATUAREN XEDEA ... 3
1.1 XEDEA ... 3
1.2 ZERBITZUAREN IRISMENA ... 3
1.3 KONTRATUAREN IRAUPENA ... 3
1.4 JARDUKETA EREMUA ... 4
2 LEGIONELLAREN PREBENTZIO ETA KONTROLERAKO ZERBITZUA ... 5
2.1 LEGIONELLAREN PREBENTZIO ETA KONTROL ZERBITZUAREN XEDEA ... 5
2.2 LEGIONELAREN KONTROLA ... 5
2.3 LEGIONELLAREN PREBENTZIO ETA KONTROLERAKO PLANAK (PPCL) ... 5
2.4 LAGINKETA PROGRAMAK ... 6
2.5 UDAL LANGILEEI ZUZENDUTAKO PRESTAKUNTZA PROGRAMAK ... 6
2.6 UR-JOLAS EDO UREZKO AISIALDI-INSTALAZIOAK (UR PARKEA) ... 7
2.7 ETENGABEKO NEURGAILUAK ... 8
2.8 PPCLEN ARDURADUN TEKNIKOA ... 9
2.9 MANTENTZE ZUZENTZAILEA ... 9
2.10 ENPRESA ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK ... 9
2.11 ZERBITZUAREN KONTROLA ... 9
2.12 ZERBITZUAREN BALDINTZAK ... 10
2.13 INSTALAZIO BERRIAK ... 10
2.14 ZERBITZUAREN ERAGIKETA ETA MAIZTASUN PROGRAMAK ... 11
3 KARRASKARIEN KONTROL ZERBITZUA ... 12
3.1 KARRASKARIEN KONTROLA ... 12
3.2 ARRATOIEN AURKAKO KONTROL PROGRAMA ... 12
3.2.1 ENPRESA ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK ... 12
3.2.2 GIZA BALIABIDEAK ... 12
3.2.3 BALIABIDE MATERIALAK ... 13
3.3 ZERBITZUAREN MAIZTASUNA ... 13
3.4 ZERBITZUAREN EBALUAZIOA ... 14
3.5 ZERBITZUAREN KONTROLA ... 14
4 INGURUMEN KUDEAKETA ... 15
4.1 INGURUMEN-INPAKTUEN IDENTIFIKAZIOA ... 15
4.2 PREBENTZIO ETA MINIMIZAZIO NEURRIAK ... 15
4.3 HONDAKINEN KUDEAKETA ... 15
4.4 BILTEGIRATZEA ETA GARRAIOA ... 15
4.5 INGURUMEN KONTROLA ETA JARRAIPENA ... 15
5 ESKAINTZA EKONOMIKOA ... 16
5.1 LEGIONELLA ZERBITZUAREN ESKAINTZA EKONOMIKOA ... 16
5.2 KARRASKARIEN KONTROL ZERBITZUAREN ESKAINTZA EKONOMIKOA ... 16
5.3 KONTRATUAREN EGITURA EKONOMIKOA ... 17
6 FAKTURAZIOA ... 18
6.1 FAKTURAZIOAREN MAIZTASUNA ... 18
6.2 FAKTURAZIO BALDINTZAK ... 18
6.3 JUSTIFIKAZIO DOKUMENTAZIOA ... 18
6.4 BALIOZKOTZEA ETA ADOSTASUNA ... 18
6.5 BALDINTZA EKONOMIKO OROKORRAK ... 19
7 ESLEIPEN IRIZPIDEAK ... 20
7.1 FORMULA BIDEZ BALORA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK (GEHIENEZ 60 PUNTU) ... 20
7.2 IRIZPIDE TEKNIKOAK (GEHIENEZ 40 PUNTU) ... 21
7.2.1 LAN PROGRAMA ETA METODOLOGIA (GEHIENEZ 15 PUNTU) ... 21
7.2.2 ZERBITZUAREN ANTOLAKETA ETA BALIABIDEAK (GEHIENEZ 10 PUNTU) ... 22
7.2.3 INGURUMEN NEURRIAK (GEHIENEZ 5 PUNTU) ... 22
7.3 BALORAZIO IRIZPIDE OBJEKTIBOAK ... 22
1 I. ERANSKINA ... 23
2 II. ERANSKINA ... 24
3 III. ERANSKINA ... 25

1 KONTRATUAREN XEDEA

1.1 XEDEA

Baldintza Teknikoen Agiri honen xedea da Antzuolako udalerrian ingurumen- eta osasun-kontrol integraleko zerbitzua kontratatzea, udal titulartasuneko instalazio, sare eta espazioetan legionelosiaren prebentzioa eta kontrola nahiz hiri-izurrien kontrola barne hartuta.

Zerbitzuaren helburua da osasun publikoa bermatzea, osasun-arriskua sor dezaketen instalazio eta inguruneetan prebentziozko, kontrolerako eta zuzenketa-neurriak planifikatu, gauzatu eta jarraituz, ingurumen-osasunaren arloko indarreko araudiaren arabera

1.2 ZERBITZUAREN IRISMENA

Zerbitzuak, gutxienez, honako prestazio hauek hartuko ditu barne:

a) Legionellaren prebentzioa eta kontrola

Udal instalazioetan legionelosiaren prebentzioari buruz indarrean dagoen araudia betetzen dela bermatzeko beharrezko jarduketa guztiak egingo dira, bereziki honako hauek:

- Legionellaren Prebentzio eta Kontrolerako Planak (PPCL) edo, hala badagokio, Legionellaren aurkako Plan Sanitarioak (PSL) idatzi, berrikusi, ezarri eta eguneratzea.
- Instalazioen mantentze higieniko-sanitarioa.
- Kontrol analitikoko, garbiketa eta desinfekzioko programak gauzatzea.
- Osasun-arriskuaren etengabeko ebaluazioa.
- Neurri zuzentzaileak proposatu, jarraitu eta ezartzea.
-

Hori guztia 487/2022 Errege Dekretuan, ekainaren 21ekoan, 614/2024 Errege Dekretuaren bidez egindako aldaketan eta ingurumen-osasunaren arloan aplikatzekoa den gainerako araudian ezarritakoaren arabera.

b) Hiri-izurrien kontrola

Udal eremuan zaintza, prebentzio eta izurriteen kontrolerako zerbitzua ematea barne hartzen du, honako hauek barne:

- Saneamendu sarean, espazio publikoetan eta udal eraikinetan karraskarien kontrola.
- Izurrien kudeaketa integratuko programa (IPM) ezartzea, diagnostikoan, prebentzioan, kontrolean eta ebaluazioan oinarrituta.
- Tratamendu prebentiboak eta zuzentzaileak gauzatzea.
- Gorabeherei eta premiazko jarduketei erantzutea.

Zerbitzua lehentasunez prebentziozko, egiturazko eta saneamenduko neurriak hartzera bideratuko da, bioziden erabilera guztiz beharrezkoa den kasuetara mugatuz, indarreko araudiaren eta ingurumen-osasuneko irizpide teknikoen arabera.

c) Zerbitzuaren kudeaketa, kontrola eta jarraipena

Era berean, honako hauek ere barne hartzen dira:

- Egindako jarduketa guztien erregistro eta trazabilitate dokumentaleko sistemak ezartzea.
- Txosten tekniko periodikoak egitea eta bidaltzea.
- Udalaren eskura zerbitzuaren jarraipena ahalbidetuko duen kudeaketa digitaleko sistema bat jartzea.
- Ingurumen-osasunaren arloko etengabeko aholkularitza teknikoa ematea.

1.3 KONTRATUAREN IRAUPENA

Kontratuaren iraupena bi (2) urtekoa izango da, formalizazio-datatik zenbatzen hasita edo, hala badagokio, zerbitzuaren hasiera-aktan ezartzen den egunetik aurrera.

Kontratua berariaz luzatu ahal izango da, kontratazio-organoak hala erabakita, gehienez beste bi (2) urtez, luzapen bakar batean edo gehiagotan, eta kontratuaren guztizko iraupena, luzapenak barne, ez da lau (4) urtetik gorakoa izango, kontratazio publikoaren araudian ezarritakoaren arabera.

Luzapena nahitaezkoa izango da esleipendunarentzat, baldin eta Administrazioak kontratua amaitu baino gutxienez bi hilabete lehenago erabakitzen badu.

Inola ere ez dira onartuko isilbidezko luzapenak, eta berariaz formalizatu beharko dira kontratazio-organoaren ebazpen bidez.

Kontratuaren indarraldian, esleipendunak zerbitzuaren jarraitutasuna, erregulartasuna eta kalitatea bermatu beharko ditu, etenik gabe eta plegu honetan eskatutako baldintza teknikoak murriztu gabe.

1.4 JARDUKETA EREMUA

Kontratuaren jarduketa-eremuak Antzuolako Udalaren titulartasuneko instalazio, sare eta espazio guztiak hartuko ditu, legionelosiaren prebentzio eta kontrolaren nahiz hiri-izurrien kontrolaren arloko jarduketak behar ditzaketenak, oro har honako hauek barne:

- udal eraikinak
- kirol instalazioak
- hezkuntza zentroak
- ekipamendu soziokulturalak
- administrazio dependentziak
- hiri-azpiegiturak, bereziki saneamendu eta estolderia sarea
- espazio publikoak eta berdeguneak

Zerbitzua ematearen ondorioetarako, indarreko araudiaren arabera Legionellaren ugalketa eta hedapenerako arriskua duten instalazio guztiak sartutzat joko dira, hala nola ur bero sanitarioko sistemak, deposituak, metagailuak, zirkuitu hidraulikoak, iturri apaingarriak, ureztaketa sistemak edo aerosolak sor ditzaketen bestelako instalazioak. Esleipendunak jarduketak sistema bakoitzaren tipologiara, erabilerara eta arrisku-mailara egokitu beharko ditu.

Kontratuaren eremua udalerri osoan izurrien kontrolera ere zabalduko da, bide publikoan, hiri-sareetan, eraikinetan eta organismo kaltegarrien ugalketa-fokuak atzeman daitezkeen gainerako puntuetan jarduketak eginez, bai zaintza-programen bidez bai Udalak hala eskatuta.

Kontratuaren xede diren instalazioen inbentario xehatua, haien sailkapena eta ezaugarri nagusiak I. Eranskinean jasotzen dira. Eranskin horrek izaera zenbatetsia eta ez-mugatzailea izango du, eta esleipendunak bere gain hartu beharko du kontratuaren indarraldian aldaketa, handitze edo alta berrien ondorioz udal ondarearen parte bihurtzen diren instalazioak sartzea, kontratazio publikoaren araudian ezarritakoaren kalterik gabe.

Era berean, esleipendunak kontuan hartu beharko du zerbitzuaren balizko aldakortasuna, instalazioen erabileran, ingurumen-baldintzetan, osasun-arriskuen bilakaeran edo foku berrien agerpenean gertatzen diren aldaketen ondorioz, eta uneoro planifikazioa, baliabideak eta bitartekoak udalerriaren benetako beharretara egokitu beharko ditu, zerbitzu osoa, etengabea eta eraginkorra bermatuz.

2 LEGIONELLAREN PREBENTZIO ETA KONTROLERAKO ZERBITZUA

2.1 LEGIONELLAREN PREBENTZIO ETA KONTROL ZERBITZUAREN XEDEA

Legionelosiaren prebentzio eta kontrol zerbitzuak kontratuaren eremuan sartzen diren udal instalazioek osasun publikorako arriskurik ez eragiteko beharrezko jarduketa tekniko, sanitario eta kudeaketako guztiak hartzen ditu barne, indarreko araudia betetzen dela bermatuz, eta bereziki 2022ko ekainaren 21eko 487/2022 Errege Dekretuan eta hura aldatzen duen 614/2024 Errege Dekretuan ezarritakoa, bai eta eskumena duen osasun-agintaritzak emandako jarraibideak ere.

Horretarako, esleipendunak Legionellaren Prebentzio eta Kontrolerako Planak (PPCL) edo, hala badagokio, Legionellaren aurkako Plan Sanitarioak (PSL) idatzi, ezarri, garatu eta eguneratuta mantendu beharko ditu, instalazio bakoitzaren tipologiara, erabilerara eta ezaugarrietara egokituta. Plan horiek hasierako arrisku-ebaluazioa, puntu kritikoen identifikazioa, prebentzio eta zuzenketa-neurrien definizioa eta kontrol, egiaztapen eta aldizkako berrikuspen prozedurak jaso beharko dituzte.

Zerbitzuaren barruan sartuko da instalazioen mantentze higieniko-sanitarioa ere, berrikuspen, garbiketa eta desinfekzio lanak, uraren parametro fisiko-kimikoen kontrola, tratamenduen doikuntza eta laginketa zein kontrol analitikoko programak gauzatzea barne, betiere araudiak ezarritako gutxieneko maiztasunen eta arrisku-ebaluazioaren emaitzen arabera.

Halaber, esleipenduna zerbitzuaren dokumentazio-kudeaketaren arduraduna izango da, eta jarduketa guztien trazabilitate osoa bermatu beharko du, egindako lanen, emaitza analitikoen, gorabeheren eta hartutako neurrien erregistro sistematikoaren bidez, bai eta araudiak eskatzen dituen erregistroak egitea eta eguneratzea ere.

Emaitza analitiko desegokiak edo arrisku-egoerak hautemanez gero, esleipendunak beharrezko neurri zuzentzaileak berehala proposatu eta gauzatu beharko ditu, beharrezkoa denean Udalaren adostasuna jaso ondoren.

Zerbitzuak Udalari emandako aholkularitza teknikoa ere barne hartuko du, bai eta udal langileek egin beharreko lan osagarrietarako jarduketa-jarraibideak zehaztea ere.

2.2 LEGIONELAREN KONTROLA

Legionelosiaren kontrol zerbitzuak kontratuaren eremuan dauden udal instalazioetan Legionellaren ugalketa eta hedapena saihesteko prebentziozko, zaintzako eta zuzenketa-jarduketa koordinatuak barne hartuko ditu, une oro osasun publikoa babestuz eta indarreko araudia betez.

Jarduketa horien artean sartuko dira osasun-arriskuaren etengabeko ebaluazioa, instalazioen mantentze higieniko-sanitarioa, uraren parametro fisiko-kimikoen kontrola, garbiketa eta desinfekzio programak gauzatzea, laginketa eta kontrol analitikoko programak garatzea eta, beharrezkoa denean, neurri zuzentzaileak ezartzea; hori guztia 487/2022 Errege Dekretuan, hura garatzen duen araudian eta dagokion PPCL bakoitzean ezarritako irizpide teknikoen arabera.

2.3 LEGIONELLAREN PREBENTZIO ETA KONTROLERAKO PLANAK (PPCL)

Legionellaren Prebentzio eta Kontrolerako Planak (PPCL) kontratuaren eremuan sartzen diren instalazioen kudeaketa higieniko-sanitariorako oinarrizko dokumentu teknikoa dira, eta indarreko araudia betetzea bermatu beharko dute, sistema bakoitzaren benetako baldintzetara uneoro egokituta.

Kontratu honen ondorioetarako, udal instalazioetan gaur egun ezarrita dauden PPCL dokumentuak hartuko dira oinarritzat, eta enpresa esleipendunak berrikusi, baliozkotu eta eguneratu beharko ditu. Horretarako, instalazio bakoitzaren benetako informazio teknikoa txertatu beharko du, hala nola tipologia, ezaugarri hidraulikoak, ekipamendu lotuak, zirkuituak (AFCH eta ACS), puntu terminalak, metagailuak, deposituak, aerosolak sor ditzaketen elementuak eta funtzionamendu-baldintzak, errealitatera egokitu gabeko eredu generikoak saihestuz.

PPCLek, gutxienez, honako hauek jaso beharko dituzte: instalazioaren identifikazio osoa, hasierako diagnostikoa, arrisku-ebaluazioa, puntu kritikoen identifikazioa, mantentze higieniko-sanitarioko programak, tratamendu-programak, laginketa eta analisiko programak, garbiketa eta desinfekzio prozedurak eta egindako jarduketen kontrol eta jarraipen erregistroak.

PPCLetan jasotako informazioa kontratuaren eranskinak prestatzeko oinarri izango da, bereziki I. Eranskina (instalazioen inbentarioa) eta II. Eranskina (mantentze programa), eta lehentasunezko izaera izango du pleguan jasotako izaera orokorreko gainerako informazioaren gainetik.

Halaber, PPCLek berariaz identifikatu beharko dute enpresa esleipendunaren eta Udalaren arteko erantzukizunen banaketa, kontratuaren xede diren jarduketa espezializatuak eta instalazioaren titularrari dagozkion ustiapeneko lan osagarri edo arruntak bereiziz. Azken horien artean egon daitezke, besteak beste, erabilerarik gabeko puntu terminalak irekitzea, purgak egitea, ikuskapen bisual sinpleak edo erabilerako ohiko maniobrak. Jarduketa horiek behar bezala definitu, programatu eta dokumentatu beharko dira, eta ez dira kontratuaren irismen ekonomikoaren barruan sartutzat joko, berariaz kontrakoa ezartzen ez bada.

2.4 LAGINKETA PROGRAMAK

Esleipendunak Legionellaren laginketa programak garatu eta gauzatu beharko ditu kontratuaren eremuan sartzen diren instalazio guztietan, indarreko araudiak eta dagokion PPCLak ezarritakoaren arabera.

Programa horiek jasoko dituzte laginketa puntuen identifikazioa, laginak hartzeko maiztasuna, aztertu beharreko parametro analitikoak eta emaitzak ebaluatzeko irizpideak, sistemaren ordezkaritza eta desbideratze higieniko-sanitario posibleen detekzio goiztiarra bermatuz.

Laginak langile gaituek hartu beharko dituzte, emaitzen fidagarritasuna bermatuko duten prozedura normalizatuak erabiliz, eta laborategi akreditatuetan aztertuko dira, aplikatzekoa den araudiaren arabera.

Emaitza analitikoak ahalik eta epe laburrenean jakinarazi beharko zaizkio Udalari, dagokion interpretazio teknikoarekin batera eta, mugak gainditzen dituzten balioak hautemanez gero, hartu beharreko neurri zuzentzaileen proposamenarekin. Arrisku-egoeretan, esleipendunak berehala jardun beharko du, kontrola areagotuz, PPCL berrikusiz eta osasun-segurtasun baldintzak lehengoratzeko beharrezko neurriak ezarriz.

2.5 UDAL LANGILEEI ZUZENDUTAKO PRESTAKUNTZA PROGRAMAK

Enpresa esleipendunak kontratuaren indarraldi osoan zehar urteko prestakuntza-programa bat garatu beharko du, kontratu honen eremuan sartzen diren instalazioen mantentze, ustiapen edo kontrol arrunteko eragiketetan zuzenean edo zeharka esku hartzen duten udal langileei zuzendua, bai eta, hala badagokio, Udalak instalazio horiei lotutako mantentze-lanetarako kontratatzen duen kanpoko langileri ere.

Prestakuntza horren helburua izango da instalazioaren titularrari dagozkion ohiko edo laguntzaile izaerako jarduketak behar bezala egiteko behar diren oinarrizko ezagutzak ematea parte hartzen duen langileari, legionelosiaren prebentzio eta kontrolari buruzko indarreko araudiaren eta dagokion Legionellaren Prebentzio eta Kontrolerako Planetan (PPCL) ezarritakoaren arabera.
Gutxienez, prestakuntza urtean behin eman beharko da, nahiz eta saio osagarriak ere egin ahal izango diren araudi-aldaketak gertatzen direnean, instalazio berriak sartzen direnean, PPCLetan aldaketa esanguratsuak egiten direnean edo eragindako langileen ordezkapen esanguratsua gertatzen denean.

Prestakuntza-edukiek udal instalazioetara egokituak egon beharko dute, eta gutxienez honako gai hauek barne hartu beharko dituzte:

- Legionellari eta lotutako arriskuei buruzko oinarrizko kontzeptuak.
- Instalazioaren titularraren betebeharrak eta Udalaren eta enpresa esleipendunaren arteko erantzukizunen banaketa.
- Udal langileei esleitutako mantentze prebentiboko ohiko jarduketak.
- Gutxi erabiltzen diren edo erabilerarik gabeko puntu terminalak aldizka irekitzea.
- ACS eta AFCH sareetako tenperaturen kontrola eta egiaztapena.
- Beharrezkoa denean, uraren kloro-hondar askea, pH-a eta uhertasuna neurtu eta kontrolatzea.
- Mantentze-liburuak, kontrol-orriak eta nahitaezko erregistroak betetzea.
- Gorabeheren komunikazioa eta hautemandako desbideratzeen aurrean jarduteko protokoloa.
- Praktika higieniko-sanitario egokiak eta laneko segurtasuneko oinarrizko neurriak.

Prestakuntza aurrez aurrekoa, instalazioan bertako praktika modukoa, telematikoa edo mistoa izan daiteke, baina, edozein kasutan, parte hartzen duten langileentzat benetako erabilgarritasun operatiboa bermatu beharko da. Saio bakoitza amaitzean, enpresa esleipendunak Udalari emango dio parte-hartzaileen zerrenda, emandako programa eta, hala badagokio, bertaratze-ziurtagiria.

Era berean, enpresa esleipendunak udal langileei esleitutako lanak behar bezala egiteko beharrezkoa den dokumentazio teknikoa eman beharko dio Udalari, besteak beste, lan-jarraibide sinplifikatuak, kontrol-fitxak, erregistro-ereduak, neurketa-protokoloak eta beharrezkoa izan daitekeen gainerako dokumentazio osagarria.

Halaber, kontratua hastean eta, ondoren, ordezkapena edo higadura dela-eta beharrezkoa den bakoitzean, enpresa esleipendunak Udalari oinarrizko kontrol operazionalerako kit bat eman beharko dio, izendatutako langileek erabiltzeko. Kit horrek, gutxienez, honako elementu hauek izango ditu:

- Uraren kontrolerako termometro digital egokia.
- pH-a neurtzeko ekipamendua edo gailua.
- Kloro-hondar askea/guztizkoa neurtzeko ekipamendua edo gailua, beharrezko erreaktibo edo kontsumigarriekin batera.
- Beharrezkoa denean, uhertasuna neurtzeko ekipamendua edo gailua.
- Datuak hartzeko eta kontrolerako oinarrizko elementu osagarriak.

Hornitutako ekipamenduak aurreikusitako erabilerarako egokiak izan beharko dira, funtzionamendu-egoera onean mantendu beharko dira eta, hala badagokio, behar bezala kalibratuta edo egiaztatuta egon beharko dute.

Atal honetan araututako prestakuntza, dokumentazioa eta bitarteko materialak kontratuaren ohiko betebeharren barruan sartutzat joko dira, eta ez dute kontraprestazio ekonomiko gehigarririk sortuko, kontratu-dokumentuetan berariaz kontrakoa ezartzen ez bada.

Prestakuntza-programa hau ezartzeak ez ditu inola ere enpresa esleipendunaren berezko betebehar tekniko eta legalak deuseztatzen, zerbitzuaren arduradun espezializatua den aldetik; alderantziz, osagarri gisa ulertzen da, Udalarekiko koordinazioa eta udal instalazioen prebentziozko kudeaketa egokia hobetzeko.

2.6 UR-JOLAS EDO UREZKO AISIALDI-INSTALAZIOAK (UR PARKEA)

Kontratu honen eremuan ur-parkea izeneko udal instalazioa sartzen da, ur-metatze ontzirik gabeko ur-joko sistema gisa definitua (*splash pad*), ura zirkulatu, biltegiratu eta tratatzeko instalazioarekin.

Instalazio horrek, bere ezaugarri funtzionalen ondorioz, osasun-ondorioetarako erabilera kolektiboko instalaziotzat jotzen da, *Legionella spp.* ugaltzeko eta hedatzeko arriskua duena, baita igerileku edo antzeko aisialdi-instalazioen parekoa ere. Hori dela eta, honako araudi hau izango zaio aplikagarri:

- Legionelosiaren prebentzio eta kontrolerako osasun-baldintzak ezartzen dituen 487/2022 Errege Dekretua.
- Igerilekuen irizpide tekniko-sanitarioak ezartzen dituen 742/2013 Errege Dekretua.
- Euskal Autonomia Erkidegoko erabilera kolektiboko igerilekuen baldintza higieniko-sanitarioei buruzko otsailaren 18ko 32/2003 Dekretua.
-

Arau bat baino gehiago aplikagarri direnean, irizpiderik murriztaileena aplikatuko da.

Esleipendunak instalazio hau dagokion PPCLan txertatu beharko du, sistema osatzen duten elementu guztiak —depositua, zirkuitu hidraulikoa, bulkada-ekipoak, ur-jokoetako toberak eta tratamendu-sistemak— identifikatzen dituen programa espezifiko baten bidez, bai eta erabilera estazionalaren, uraren tenperaturaren eta funtzionamenduan sortzen den aerosolizazio-mailaren araberako arrisku sanitarioaren ebaluazioa eginez ere. Ustiapen-aldian, kontrol operazional jarraitua bermatu beharko da, eguneroko funtzionamendu-parametro nagusiak egiaztatuz, hala nola desinfektatzaile-hondar maila, pH-a eta uraren tenperatura, bai eta zirkulazio, iragazketa eta biozida dosifikatzeko sistemen funtzionamendu egokia ere, betiere lortutako balioak araudiak ezarritakoaren arabera sistematikoki erregistratuz.

Era berean, laginketa-programa espezifiko bat ezarri beharko da, instalazioaren puntu adierazgarrietan *Legionella spp.*, aerobioak eta parametro fisiko-kimikoak zehaztea jasoko duena, erabilera-aldiari egokitutako maiztasunarekin eta, edonola ere, 487/2022 Errege Dekretuan eta ur-jolas edo antzeko instalazioei aplikatzekoa den araudian ezarritako gutxieneko maiztasunekin bat etorriz. Jarduera-aldiaren aurretik, eta geldialdi-aldien ondoren, berriz martxan jarri aurreko kontrolak egin beharko dira. Esleipendunari dagokio, halaber, denboraldi bakoitza hasi aurretik sistemaren garbiketa eta desinfekzioa egitea, bai eta emaitza analitikoek edo ustiapen-baldintzek hala eskatzen dutenean talka-tratamenduak aplikatzea ere.

Instalazioa martxan jartzeko nahiz denboraldiko geldialdia egiteko prozedura espezifikoak definitu beharko dira. Lehenengo kasuan, aurretiazko garbiketa, parametroen egiaztapena eta hasierako kontrol analitikoak sartu beharko dira; bigarrenean, berriz, hustuketa, garbiketa, desinfekzioa eta jarduerarik gabeko aldian mantentze-baldintza egokiak ezartzea. Azkenik, esleipendunari dagokio kontrol sanitario guztien exekuzio egokia, aldizkako txostenak egitea eta ezarritako parametroekiko edozein desbideratze berehala Udalari jakinaraztea; instalazioaren titularraren erantzukizuna izango da, berriz, haren erabilera eta ustiapen baldintza egokiak bermatzea, plegu honetan aurreikusitakoaren arabera.

2.7 ETENGABEKO NEURGAILUAK

Kontratu honen xede den zerbitzuak uraren kontrol higieniko-sanitarioari lotutako parametroen etengabeko neurketa-sistemak instalatu, mantendu eta ustiatzea barne hartu ahal izango du, instalazioaren tipologiaren, osasun-arriskuaren mailaren edo ustiapen-baldintzen arabera beharrezkoa denean, instalazioen gainbegiratze operatiboa hobetzeko eta Legionellaren prebentzio eta kontrol programen eraginkortasuna indartzeko helburuarekin.

Oro har, ekipamendu horiek alokairu-erregimenean jarriko dira, eta kontzeptu horren barruan sartuko dira hornidura, instalazioa, konfigurazioa, hasierako kalibrazioa, mantentze-lanak, aldizkako egiaztapena, matxura kasuan ordezkapena, konektibitatea eta lortutako datuen kudeaketa.

Kontratu honen ondorioetarako, sistema horien lehentasunezko ezarpena ACS ur bero sanitarioko instalazioetan egingo da, baldin eta dutxa motako edo aerosolizazioa sor dezaketen antzeko puntu terminalak badituzte; izan ere, halako instalazioek interes prebentibo handiagoa dute Legionellaren ugalketa eta hedapena saihesteko ikuspegitik.

Diseinu-irizpide orokor gisa, eta kasu bakoitzean beharrezkoak diren egokitzapen teknikoen kalterik gabe, etengabeko neurketa-unitate bat instalatuko da ACS ekoizpen sistema edo unitate bakoitzeko, galdara, termo elektrikoa, metagailua, bero-ponpa, bero-trukagailua edo instalazioan dagoen bestelako sistema baliokidea izan.

Lizitazio honetan, hasiera batean eta mugarik edo bazterketarik ezartzeko asmorik gabe, ekipamendu horiek honako udal dependentzietan ezartzea aurreikusten da:

- EZTALA: futbol zelaia / kirol instalazioak.
- Udal brigada.
- Torresoroa eraikina.
- Udal frontoia.
- Udal gimnasioa.
- Ikastetxeak edo udal titulartasuneko irakaskuntza-eraikinak.

Etengabeko neurketarako ekipamenduen eginkizun nagusia uraren tenperaturaren irakurketa eta erregistro iraunkorra egitea izango da, ACS instalazioetan Legionellaren prebentzio-kontrolerako funtsezko parametro operatiboetako bat delako. Hala ere, teknikoki bideragarria bada eta enpresa esleipendunak hala eskaintzen badu, bestelako funtzionaltasun osagarriak ere aurreikusi ahal izango dira.

Enpresa esleipendunak bermatu beharko du instalatutako ekipamenduek indarreko araudia betetzen dutela, aurreikusitako erabilerarako egokiak direla eta kontratuaren indarraldi osoan zehar behar bezala funtzionatzen dutela; horretarako, mantentze-lanak, aldizkako egiaztapenak eta akats edo matxura kasuan ordezkapena bere gain hartu beharko ditu, kontratuaren barruan.
Lortutako datuen bilketa, biltegiratzea, ustiapena eta tratamendua ere enpresa esleipendunari dagokio, eta datu horiek zerbitzuaren aldizkako txostenetan eta legeak eskatzen dituen erregistroetan txertatu beharko ditu. Udalak, nolanahi ere, datu horietarako sarbidea izango du, instalatutako sistemarekin bateragarria den software, plataforma digital, aplikazio edo irakurketa-gailu baten bidez, kontsultak, jarraipen historikoa eta informazioaren deskarga egin ahal izateko.

Era berean, Udalak, hala badagokio, instalatutako ekipamenduen erosketa-aukera erabili ahal izango du, aurkeztutako eskaintzan edo kontratuaren dokumentazio osagarrian zehazten diren baldintzetan, etorkizunean ezarritako kontrol-sistemaren jarraipena bermatzeko.

Sistema horien ezarpenak ez du inola ere plegu honetan ezarritako mantentze, kontrol analitiko, berrikuspen eta laginketa programak betetzeko betebeharra ordezkatuko; aitzitik, instalazioen osasun-kontrolaren trazabilitatea, gainbegiratzea eta eraginkortasuna hobetzeko elementu osagarritzat joko da.

2.8 PPCLEN ARDURADUN TEKNIKOA

Enpresa esleipendunak Legionellaren Prebentzio eta Kontrolerako Planen (PPCL) arduradun tekniko bat izendatu beharko du. Pertsona horrek Udalaren aurrean solaskide tekniko gisa jardungo du, eta bere gain izango du plan horien ezarpen zuzena, jarraipena, berrikuspena eta eguneratzea.

Arduradun tekniko horrek indarreko araudiak eskatzen duen prestakuntza eta gaitasuna izan beharko ditu, bai eta Legionella ugaltzeko arriskua duten instalazioen kudeaketan egiaztatutako esperientzia ere.

Bere eginkizunen artean, gutxienez, honako hauek sartuko dira: mantentze eta kontrol jarduketen gainbegiratzea, laginketa-programen balidazioa, emaitza analitikoen interpretazioa, neurri zuzentzaileen proposamena, udal langileei emandako jarraibide teknikoen koordinazioa eta PPCL dokumentuen eguneratzea, instalazioen bilakaeraren edo araudi-aldaketen arabera.

Udalak arduradun teknikoaren ordezkapena eskatu ahal izango du, baldin eta haren jardunean ez-betetzeak, gaitasun tekniko eskasa edo kontratuaren xedeari egokitzen ez zaion jokabidea antzematen badira.

2.9 MANTENTZE ZUZENTZAILEA

Esleipendunak instalazioen baldintza higieniko-sanitario egokiak lehengoratzeko beharrezkoak diren mantentze zuzentzaileko jarduketa guztiak egin beharko ditu, araudian edo PPCLetan ezarritako parametroekiko desbideratzeak antzematen direnean.

Jarduketa horien artean sartu ahal izango dira, besteak beste, garbiketa eta desinfekzio bereziak, elementu akastunak konpontzea edo ordezkatzea, dosifikazio-sistemak doitzea, ur-zirkuituen egokitzapenak egitea edo funtzionamendu-parametroak aldatzea.

Esku-hartze zuzentzaileak ahalik eta eperik laburrenean gauzatu beharko dira, osasun-arriskua dakarten egoerei lehentasuna emanez, eta behar bezala dokumentatu beharko dira, gorabeheraren arrazoia, hartutako neurriak eta lortutako emaitzak jasoz.

Mantentze arruntean aurreikusi gabeko jarduketak direnean, esleipendunak Udalari aurrez jakinarazi beharko dio esku-hartze beharra, dagokionean memoria teknikoa eta balorazio ekonomikoa aurkeztuz.

2.10 ENPRESA ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK

Enpresa esleipendunak honako betebehar hauek izango ditu, gutxienez:

- Indarreko araudi osoa betetzea legionelosiaren prebentzio eta kontrolaren arloan, bai estatukoa bai autonomia erkidegokoa, bai eta agintaritza sanitario eskudunak emandako jarraibide teknikoak ere.
- Dagokion erregistro ofizialean inskribatuta egotea, hala nola ROESB edo aplikagarri den beste edozein administrazio-erregistroan.
- Kontratuari atxikitako langileen gaitasun teknikoa eta prestakuntza egokia bermatzea.
- PPCLetan aurreikusitako mantentze, kontrol, laginketa eta berrikuspen jarduketa guztiak behar bezala exekutatzea.
- Instalazio bakoitzeko dokumentazio teknikoa eguneratuta edukitzea.
- Arrisku-egoera edo gorabehera oro berehala Udalari jakinaraztea.
- Zerbitzua behar bezala emateko beharrezkoak diren bitarteko material eta teknikoak izatea.
- Egindako jarduketa guztien trazabilitatea eta erregistro dokumentala bermatzea.
- Laneko arriskuen prebentzioari, hondakinen kudeaketari eta ingurumen-araudiari buruzko xedapen guztiak betetzea.

2.11 ZERBITZUAREN KONTROLA

Udalak zerbitzuaren gainbegiratze eta kontrol eginkizunak izango ditu, eta, ondorioz, ikuskapenak egin, informazioa eskatu eta kontratuko baldintzak betetzen direla egiaztatu ahal izango du.

Esleipendunak instalazioetara, dokumentaziora eta erregistroetara sarbidea erraztu beharko du, bai eta Udalak ezartzen dituen egiaztapen-lanetan lagundu ere.

Zerbitzuaren jarraipena egiteko mekanismoak ezarri ahal izango dira, hala nola aldizkako bilerak, txosten teknikoen aurkezpena, adierazleen ebaluazioa edo hobekuntza-neurrien azterketa.

Kontratuan edo plegu administratiboan ezarritako baldintzak ez betetzeak penalizazioak, zuzenketa-eskaerak edo kontratazio-araudiak aurreikusitako gainerako ondorioak ekarri ahal izango ditu.

2.12 ZERBITZUAREN BALDINTZAK

Zerbitzua une oro jarraitutasunez, erregulartasunez eta kalitate tekniko egokiz eman beharko da, udal instalazio bakoitzaren ezaugarri berezietara egokituz.

Jarduketak Udalarekin koordinatuta programatuko dira, instalazioen ohiko erabileran ahalik eta interferentzia txikiena sortuz.
Esleipendunak gorabeheren aurrean erantzuteko gaitasuna izan beharko du, premiazko jarduketak barne, beharrezkoa denean.
Lan guztiak baimendutako produktuekin, ekipamendu egokiekin eta pertsonen zein instalazioen segurtasuna bermatzen duten prozedurekin egingo dira.

Esleipendunari dagozkion kontrol higieniko-sanitarioko, laginketako, analisiko, mantentze espezializatuko, berrikuspen teknikoko, PPCLen elaborazioko eta txostenetako betebeharren kalterik gabe, espezializaziorik behar ez duten ustiapen arrunteko edo laguntzaile izaerako jarduketak Udalak egin ahal izango ditu, brigada municipalaren edo horretarako izendatutako beste langile batzuen bidez.

Jarduketa horien artean sartu ahal izango dira, besteak beste, gutxi erabiltzen diren puntu terminalak irekitzea, grifo eta dutxen asteko purgak, ikuskapen bisual sinpleak, ohiko neurketak edo maniobra arruntak, betiere enpresa esleipendunak ezarritako jarraibide teknikoen arabera.

Jarduketa horiek, berariaz kontrakoa aurreikusten ez bada, ez dira lizitazio-oinarriaren barruan edo kontratuaren ohiko ordainsarian sartutzat joko, eta Udalari dagokio horiek egiteko beharrezko giza baliabideak izatea.

2.13 INSTALAZIO BERRIAK

Kontratuaren indarraldian Legionella ugaltzeko arriskua duten udal instalazio berriak sartzen badira, esleipendunak zerbitzuan txertatu beharko ditu.

Horretarako, dagokion PPCL dokumentua prestatu beharko da, bai eta mantentze, kontrol eta laginketa programak definitu ere.
Sarrera horiek kontratuaren aldaketa ekar dezakete, kontratazio publikoaren araudiak ezarritako baldintzetan, eta dagokionean balorazio ekonomiko egokia ezarri beharko da.

Era berean, lehendik dauden instalazioetan aldaketa esanguratsuak gertatzen badira, Udalak esleipendunari jakinarazi beharko dio, zerbitzuaren baldintzak eta dokumentazioa eguneratu ahal izan daitezen.

2.14 ZERBITZUAREN ERAGIKETA ETA MAIZTASUN PROGRAMAK

Legionellaren prebentzio eta kontrol jarduketak 487/2022 Errege Dekretuan, haren garapen-xedapenetan eta instalazio bakoitzeko PPCLetan ezarritako gutxieneko maiztasunen arabera gauzatuko dira.

Eragiketa	Gutxieneko maiztasuna	Udaletxea	Esleipenduna
Legionellaren Prebentzio eta Kontrol Planaren ezarpena	Urteroa		X
Instalazioaren planoak	Urteroa		X
Instalazioaren hasierako berrikuspena, puntu kritikoak ezarriz	Hasieran		X
Instalazioaren arrisku-ebaluazioa, gida teknikoaren arabera	Urteroa		X
Eskumenen banaketa, koordinazioa eta prestakuntza	Urteroa		X
Mantentze eta berrikuspen programaren diseinua	Urteroa		X
Uraren tratamendu programa	Urteroa		X
Uraren laginketa eta analisi programa	Urteroa		X
Ekintza zuzentzaile fisiko-kimikoen programa	Urteroa		X
Ekintza zuzentzaile mikrobiologikoen programa	Urteroa		X
Langileen prestakuntza programa	Urteroa		X
Instalazio osoaren berrikuspena, garbiketa eta desinfekzioa	Urteroa		X
Metagailuen eta termoen berrikuspena	Hiruhilekoa		X
Legionella, aerobio eta burdin analisiak	Hiruhilekoa		X
PPCLaren ebaluazioa eta eguneraketa	Hiruhilekoa		X
Puntu terminalen berrikuspena eta garbiketa (% hilekoa), urte amaieran instalazio osoko guztiak berrikusiak izan daitezen	Hilekoa	X	
Puntu terminaletako tenperatura-kontrola (% hilekoa), urte amaieran instalazio osoko guztiak berrikusiak izan daitezen	Hilekoa	X	
Erabili gabeko puntuak irekitzea	Astekoa	X	
Metagailu eta termoen hondoko purga	Astekoa	X	
Uhertasunaren neurketa	Astekoa	X	
Metagailu eta termoetako tenperatura-kontrola	Egunerokoa	X	
AFCH sarean kloro librearen maila eta pH-a neurtzea, puntetan (% egunerokoa), urte amaieran puntu guztiak berrikusiak izan daitezen	Egunerokoa	X	
Mantentze-erregistro liburua eta dokumentazio-liburua eguneratzea	Etengabea		X

3 KARRASKARIEN KONTROL ZERBITZUA

3.1 KARRASKARIEN KONTROLA

Kontratuaren indarraldian zehar, enpresa esleipendunak, Baldintza Teknikoen Agiri honetan ezarritakoaren arabera, Antzuolako udalerrian osasun publikoarentzat arriskua sor dezaketen karraskarien agerpena eta ugaritzea prebenitu eta kontrolatzeko beharrezko neurriak ezarri eta garatzeko konpromisoa hartzen du.

Jarduketak eraginkortasun, segurtasun eta hiri-ingurunean ahalik eta eragin txikiena eragiteko irizpideen arabera egingo dira, jarduketa zuzentzailearen aurretik prebentzioa lehenetsiz

3.2 ARRATOIEN AURKAKO KONTROL PROGRAMA

Enpresa esleipendunak, kontratua hastean, Arratoien Aurkako Kontrol Programa bat prestatu beharko du, Udalak onartu beharrekoa, eta gutxienez honako hauek jasoko dituena:

- Udalerriaren hasierako diagnostikoa eta gune sentikorren kokapena.
- Kontrol neurriak eta estrategiak.
- Urteko jarduketa-egutegia.
- Kontrol puntuen kokapena (beita-kutxak eta lekukoak).
- Jarraipen metodologia (beiten kontsumoa, ikuskapen bisuala, abisuak, etab.).
- Zerbitzuaren ebaluazio sistema, adierazle objektiboen bidez.

Programa horretan oinarrituta, Jarduketa Plan bat ezarriko da, eta kontratuaren indarraldian egokitu ahal izango da honako hauen arabera:

- Lortutako emaitzak.
- Jardueraren igoera edo jaitsiera.
- Herritarren abisuak.
- Udalaren jarraibideak.

Tratamenduak gune bakoitzaren ezaugarri bereziak kontuan hartuta planifikatuko dira, osasun-arrisku handiena duten eremuak lehenetsiz.

3.2.1 ENPRESA ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK

Enpresa esleipendunak zerbitzua behar bezala ematea bermatzeko beharrezko giza baliabideak eta baliabide materialak izan beharko ditu, eta erantzuteko gaitasuna eduki beharko du honako egoera hauetan:

- Foku berriak agertzea.
- Udalaren abisuak.
- Osasun-larrialdiko egoerak.
-

Enpresa adjudikaziodunak aldez aurretik jakinarazi beharko dio Udalari egingo den ohiko bisita edo jarduketa puntual bakoitza. Era berean, jarduketa guztietan harremanetan jarri beharko da udal brigadarekin edo izendatutako udal langilearekin, ahal den neurrian ikuskapen-bisita batera egiteko, fokuen egoera aztertzeko, gorabeherak egiaztatzeko eta egindako lanak kontrastatzeko.

3.2.2 GIZA BALIABIDEAK

Langileak enpresa esleipendunaren menpe egongo dira soilik, eta hark hartuko ditu bere gain lan arloko, Gizarte Segurantzako eta lan-arriskuen prebentzioko betebehar guztiak.

Langileek indarreko araudiak eskatzen duen gaitasuna izan beharko dute:

Aplikatzaileak:

- Plagiziden aplikatzaile txartela (oinarrizko maila), edo
- Izurriteen kontrolerako profesionaltasun ziurtagiria (2. maila).

Arduradun teknikoa:
- Maila kualifikatuko txartela, edo
- Zerbitzuen kudeaketako profesionaltasun ziurtagiria (3. maila).

Zerbitzuaren arduradun bat izendatu beharko da, Udalarekiko solaskide gisa jardungo duena.

Langileen edozein aldaketa aurrez jakinarazi eta baimendu beharko da.

3.2.3 BALIABIDE MATERIALAK

Enpresak, gutxienez, honako hauek izan beharko ditu:
- Zerbitzurako ibilgailu egokia.
- Aplikazio eta kontrol ekipamenduak.
- Homologatutako eta seinaleztatutako beita-kutxak.
- Baimendutako biozidak.

Biozidek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:
- Erregistro Ofizialean inskribatuta egotea.
- Ingurunera eta helburu-espezieari egokituta egotea.
- Pertsonentzat eta helburu ez den faunarentzat arriskuak minimizatzea.

Tratamenduaren eraginkortasuna bermatzen duten eta ingurumen-inpaktua murrizten duten aplikazio lokalizatuko teknikak lehenetsiko dira.

3.3 ZERBITZUAREN MAIZTASUNA

Enpresa esleipendunak urteko planifikazio bat aurkeztu beharko du, udalerriaren beharretara egokitua.
Gutxienez, honako ohiko jarduketa hauek ezartzen dira:

Eremua	Maiztasuna	Jarduketa
Errekaren ingurua	12 aldiz/urte	Arratoi-kontrola
Saneamendu eta estolderia sarea	12 aldiz/urte	Arratoi-kontrola
Gatazkatsuak diren guneak	12 aldiz/urte	Arratoi-kontrola

Ohiko jarduketez gain:
- Bisita bakoitzean beiten berrikuspena egingo da.
- Beitak beharrezkoa denean berrituko dira, nahiz eta programatutako tratamenduarekin bat ez etorri.
- Jarduketa-maiztasuna handituko da jarduera handiko guneetan.

Horrenbestez, bi jarduketa mota bereizten dira:

Ohiko jarduketak
- Programatuak (12 aldiz/urte).
- Jarraipen sistematikoa.
- Lekukoen bidezko kontrola eta beiten berriztapena.

Puntualeko jarduketak
- Abisuen ondoriozkoak.
- Berehalako erantzuna.
- Gune jakinetan tratamenduaren indartzea.

Urteko programazioan jasotako ohiko jarduketa guztiak aldez aurretik jakinaraziko zaizkio Udalari, brigada municipalarekin data eta ibilbidea koordinatuz.

3.4 ZERBITZUAREN EBALUAZIOA

Enpresak zerbitzuaren etengabeko ebaluazioa egin beharko du, honako alderdi hauetan oinarrituta:

- Karraskarien populazioaren bilakaera.
- Beiten kontsumoa.
- Gorabehera kopurua.
- Tratamenduen eraginkortasuna.
- Jarduketa-planaren betetze maila.

Adierazle objektiboak aurkeztu beharko dira, hala nola:

- Beiten kontsumoaren murrizketa.
- Abisuen gutxitzea.
- Puntu kritikoen kontrola.

3.5 ZERBITZUAREN KONTROLA

Jarduketa guztiak aldez aurretik jakinarazi beharko zaizkio Udalari.
Enpresa adjudikaziodunak udal brigadako ordezkari edo langileekin harremanetan jarri beharko du, bisitan laguntza edo presentzia ahalbidetzeko, salbu eta premiazko jarduketa berehalakoa denean edo behar bezala justifikatutako ezintasuna dagoenean.

Enpresa esleipendunak honako dokumentazio hau aurkeztu beharko du:

- Hiruhileko txostenak.
- Urteko memoria.
- Beharrezkoak direnean txosten espezifikoak.

Txostenek, gutxienez, honako hauek jasoko dituzte:

- Hasierako egoera eta bilakaera.
- Egindako jarduketak (datak eta eremuak).
- Kontrol puntu aktiboak.
- Gorabeherak eta neurri zuzentzaileak.
- Artatutako abisuen kopurua.
- Zerbitzuaren ebaluazioa.

Halaber, honako baliabide hauek eduki beharko dira gorabeherak kudeatzeko:

- Harremanetarako telefono operatiboa.
- Posta elektronikoa.

Era berean, lan-parteak eta jarduketa-ziurtagiriak eman beharko dira, zerbitzuaren baliozkotzerako ezinbestekoak izango direnak.

4 INGURUMEN KUDEAKETA

4.1 INGURUMEN-INPAKTUEN IDENTIFIKAZIOA

Enpresa esleipendunak kontratua hasten denetik bermatu beharko du indarrean dagoen ingurumen-araudia betetzen dela, administrazio-maila guztietan aplikagarria den neurrian, eta zerbitzuaren prestazioan prebentzio eta ingurumen-inpaktua minimizatzeko irizpideak txertatu beharko ditu.

Horretarako, zerbitzua ematean erabiliko diren jarduerak, materialak, produktu kimikoak eta ekipamenduak xehetasunez identifikatu beharko dira, ingurumenari eragin diezaioketen neurrian. Identifikazio horrek, besteak beste, honako alderdi hauek jaso beharko ditu: bioziden erabilera, hondakinen sorrera, produktu kimikoen manipulazioa eta isurketa edo ustekabeko emisioen arrisku posibleak.

4.2 PREBENTZIO ETA MINIMIZAZIO NEURRIAK

Identifikazio horretan oinarrituta, enpresa esleipendunak jardueraren ondoriozko ingurumen-inpaktua ahalik eta gehien murrizteko beharrezko neurriak definitu eta ezarri beharko ditu.

Bereziki, lehentasuna emango zaie produktu kimikoen kontsumoa gutxitzea ahalbidetzen duten irtenbideei, aplikazio lokalizatuko teknikak sustatzen dituztenei eta helburu-espeziearekiko hautakortasun handiena bermatzen dutenei.

Jarduketak une oro pertsonen, instalazioen eta ingurunearen segurtasun-irizpideen arabera egingo dira, substantzien kontrolik gabeko sakabanaketa saihestuz eta ingurumenari eragin diezaiokeen edozein kalte minimizatuz.

4.3 HONDAKINEN KUDEAKETA

Enpresa esleipenduna izango da zerbitzua ematean sortutako hondakin guztiak behar bezala kudeatzearen arduraduna, eta haien identifikazio, sailkapen eta tratamendu egokia bermatu beharko du indarreko araudiaren arabera.

Arreta berezia eskaini beharko zaie bioziden erabileratik eratorritako hondakinei, hala nola ontziei, produktu-hondarrei edo kutsatutako materialei, eta, beharrezkoa denean, baimendutako kudeatzaileei entregatuko zaizkie.

4.4 BILTEGIRATZEA ETA GARRAIOA

Zerbitzuan erabilitako produktu eta materialen biltegiratzea eta garraioa ingurumenaren babesa eta pertsonen segurtasuna bermatzen duten baldintzetan egingo dira, eta une oro saihestuko dira ihesak, isuriak edo ustekabeko kutsadura-arriskuak. Enpresa esleipendunak beharrezko neurriak hartu beharko ditu produktuen manipulazio egokia bermatzeko, segurtasun-fitxen eta aplikagarri den araudiaren arabera.

4.5 INGURUMEN KONTROLA ETA JARRAIPENA

Esleipendunak erregistro-sistema bat mantendu beharko du, jarduketen ingurumen-ikuspegitik kontrola eta jarraipena ahalbidetuko duena. Sistema horrek jasoko ditu, gutxienez, erabilitako produktuen identifikazioa, aplikatutako kantitateak eta sortutako hondakinen kudeaketa.

Informazio hori une oro Udalaren eskura egon beharko da, eta eskatu ahal izango da kontratu-baldintzak betetzen direla egiaztatzeko, kontrolerako edo jarraipenerako.

5 ESKAINTZA EKONOMIKOA

5.1 LEGIONELLA ZERBITZUAREN ESKAINTZA EKONOMIKOA

Legionelosiaren prebentzio eta kontrol zerbitzuari dagokion eskaintza ekonomikoa plegu honen III. Eranskinean ezarritako ereduaren arabera aurkeztuko da, eta zerbitzua osatzen duten prestazio ezberdinei aplikatu beharreko prezio unitarioetan oinarrituta egituratuko da. Prezio horien barruan sartuko dira, besteak beste, laginak hartzeko lanak, laborategi akreditatuan egindako analisiak, txostenen prestaketa, joan-etorriak, bitarteko osagarriak eta zerbitzua behar bezala gauzatzeko beharrezkoak diren gainerako kostuak.

Zerbitzuaren dimentsionamendu ekonomikoa instalazioen inbentarioan eta dagozkien PPCLetan definitutako laginketa-prometan oinarrituko da, kontratuaren eranskinetan jasotzen diren moduan. Dimentsionamendu horrek izaera estimatiboa izango du, eta ez loteslea, instalazioen egoeraren bilakaerak, emaitza analitikoek, osasun-arriskuaren ebaluazioak edo agintaritza eskudunaren jarraibideek aldaketak eragin baititzakete.

Horrenbestez, esleipendunak prezio unitarioak eskaini beharko ditu, zerbitzuaren benetako beharretara malgutasunez egokitzeko modukoak, eta une oro zerbitzuaren prestazio egokia bermatu beharko dute, lagin kopuruaren edo jarduketen intentsitatearen aldaketengatik erreklamaziorik sortu gabe, betiere kontratazio publikoaren araudian ezarritako mugen barruan.

Eskainitako prezioek zerbitzuaren prestazioari lotutako zuzeneko eta zeharkako kostu guztiak barne hartu beharko dituzte, eta ez da onartuko plegu honetan berariaz aurreikusi gabeko kontzeptu gehigarrien fakturaziorik.

5.2 KARRASKARIEN KONTROL ZERBITZUAREN ESKAINTZA EKONOMIKOA

Hiri-izurriteen kontrol zerbitzuari dagokion eskaintza ekonomikoa ere III. Eranskinean ezarritako ereduaren arabera aurkeztuko da, eta lizitatzaileak bere proposamenaren egitura argi eta zehatz definitu beharko du pleguan aurreikusitako jarduketen arabera.

Karraskarien kontrol zerbitzuari dagokion eskaintza ekonomikoak, gutxienez, honako hauek zehaztu beharko ditu:

- Kontrol puntuen kopurua eta kokapena (beita-kutxak eta lekukoak).
- Aurreikusitako jarduketa kopurua.
- Tratamenduen iraupen estimatua.
- Erabiliko diren produktuak eta aurkezteko modua (blokea, gela eta abar).
- Aplikazio metodologia.

Lizitatzaileak bere proposamena honako jarduketa mota hauetan oinarrituta egituratu beharko du:

Ohiko jarduketak

Urteko plangintzaren arabera programatutako jarduketak izango dira, pleguan ezarritako gutxieneko maiztasunarekin.
Jarduketa horietan zerbitzuaren jarraipena egingo da, kontrol puntuen berrikuspena, beharrezkoa denean beiten berritzea eta izurritearen jardueraren egiaztapena barne.

Halaber, jarduketa-maiztasuna handitu ahal izango da jarduera handiagoa antzematen den eremuetan, beiten kontsumoagatik, ikuskapen zuzenagatik edo herritarren abisuengatik.

Puntualeko jarduketak

Programatu gabeko esku-hartzeak izango dira, Udalaren abisuen ondoriozkoak edo foku berriak agertzearen ondoriozkoak.
Jarduketa horiei berehala erantzun beharko zaie, eremu berean berriki esku hartu ez bada, osasun-arriskuko egoeren aurrean erantzun eraginkorra bermatzeko.

5.3 KONTRATUAREN EGITURA EKONOMIKOA

Eskaintza ekonomikoa III. Eranskinean definitutako kontzeptuen arabera egituratuko da.

Fakturazioa plegu honetako dagokion atalean ezarritakoaren arabera egingo da.

Egitura ekonomiko hori kontratuaren eranskin teknikoetan definitutako irismenarekin bat etorriko da, eta aurkeztutako eskaintzaren eta PPCLetatik zein instalazioen inbentariotik eratorritako jarduketa-programen arteko koherentzia bermatu beharko du.

Berariaz kanpo geratzen dira kontratuaren oinarri ekonomikotik Udalari dagozkion ustiapen arrunteko edo jarduketa osagarriak, plegu honetan ezarritakoaren arabera.

- **BALDINTZA EKONOMIKOAK**

Eskainitako prezioek izaera itxia izango dute, eta kontratua behar bezala gauzatzeko beharrezko kostu guztiak barne hartuko dituzte, bai zuzenekoak bai zeharkakoak, Udalari eskaintzan aurreikusi gabeko kostu gehigarririk ezin izango zaiolarik egotzi.
Prezio unitarioak kontratuaren indarraldi osoan mantenduko dira, kontratazio publikoaren araudi aplikagarriak, hala badagokio, aurreikus ditzakeen berrikuspenen kalterik gabe

Kontratuaren exekuzioan jarduketa, lagin edo zerbitzu kopuruan gertatzen diren aldaketak eskainitako prezio unitarioetara egokituko dira, eta ezin izango dute kontratuaren aldaketa funtsezkorik eragin, ezta haren oreka ekonomikoa aldatu ere, indarreko legeriak aurreikusitako kasuetatik kanpo.

Instalazio berriak sartzen badira edo lehendik daudenetan aldaketa funtsezkoak gertatzen badira, kontratuaren egokitzapen ekonomikoa egingo da eskainitako prezio unitarioen arabera, eta, beharrezkoa bada, dagokion kontratu-aldaketa izapidetuko da kontratazio publikoaren araudiak ezarritako baldintzetan.

6 FAKTURAZIOA

Kontratu honen xede diren zerbitzuen fakturazioa lanak gauzatu ondoren eta Antzuolako Udalaren adostasuna jaso ondoren egingo da, Baldintza Teknikoen Agiri honetan ezarritakoaren arabera.

Enpresa esleipendunak fakturak xehakatuta aurkeztu beharko ditu, zerbitzua osatzen duten kontzeptuak argi identifikatuz, plegu honetako III. Eranskinean definitutako egitura ekonomikoaren arabera.

6.1 FAKTURAZIOAREN MAIZTASUNA

Fakturazioa honako maiztasun honekin egingo da:

Hilekoa:
Zerbitzuaren kanon finkoa fakturatuko da (D zatia), bai eta, hala badagokio, etengabeko neurgailuei dagokien zenbatekoa ere (C zatia).

Hiruhilekoa:
Legionellaren laginketa eta analisi programetako zerbitzuak fakturatuko dira (A eta B zatiak), epealdian benetan egindako lagin kopuruaren arabera.

Halaber, instalazio berrietako PPCL berriak prestatzeari edo eguneratzeari dagokion zenbatekoa, hala badagokio, hiruhileko fakturazioan sartuko da.

6.2 FAKTURAZIO BALDINTZAK

Fakturek modu argi eta xehatuan jaso beharko dituzte, gutxienez, honako hauek:

- Fakturazio aldia.
- Fakturatutako kontzeptuak (III. Eranskinaren arabera).
- Egindako lagin kopurua, hala badagokio.
- Egindako zerbitzuak.

Ez dira onartuko dagokion dokumentazio teknikoaren bidez behar bezala justifikatuta ez dauden fakturak.

6.3 JUSTIFIKAZIO DOKUMENTAZIOA

Faktura aurkeztearekin batera, betiere, zerbitzua behar bezala gauzatu dela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko da, besteak beste:

- Sinatutako lan-parteak.
- Jarduketa-txostenak.
- Emaitza analitikoak.
- Egindako tratamenduen ziurtagiriak.
- Mantentze eta kontrol erregistroak.

Dokumentazio hori ezinbestekoa izango da Udalak faktura baliozkotu ahal izateko.

6.4 BALIOZKOTZEA ETA ADOSTASUNA

Fakturen ordainketa baldintzatuta egongo da Udalak emandako zerbitzuaren egiaztapena eta adostasuna emateari.

Akatsak, ez-betetzeak edo dokumentazio falta antzemanez gero, honako neurri hauek hartu ahal izango dira:

- Akatsa zuzentzeko eskakizuna egitea.
- Ordainketa etetea akatsa zuzendu arte.
- Dagokionean penalizazioak aplikatzea.

6.5 BALDINTZA EKONOMIKO OROKORRAK

Fakturatutako zenbatekoak une oro esleipendunak eskainitako prezio unitarioetara egokituko dira, eta ezin izango dira kontratuan aurreikusi gabeko kontzeptuak sartu.

Zerbitzuaren irismenean gertatzen den edozein aldaketa behar bezala justifikatuta egon beharko da, eta, hala badagokio, Udalak aldez aurretik baimendu beharko du.

7 ESLEIPEN IRIZPIDEAK

Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 1., 145., 146. artikuluetan eta haiekin bat datozen gainerako xedapenetan ezarritakoaren arabera, kontratu honen esleipena irizpide aniztasuna erabiliz egingo da, kalitate-prezio erlaziorik onena lortzeko helburuarekin, alderdi ekonomikoak zein kontratuaren xedearekin zuzenean lotutako irizpide kualitatiboak kontuan hartuta.

Kontratatutako zerbitzuaren izaera berezia dela eta, hau da, osasun publikoaren babesa, ingurumen-kontrol sanitarioa, araudia betetzea eta jarraikortasunez eta gaitasun teknikoarekin jardutea bermatzea helburu dituen zerbitzua izanik, prezioa ez da izango esleipena erabakitzeko faktore bakarra. Horregatik, batera baloratuko dira proposamenen kalitate teknikoa, zerbitzuaren antolaketa, kontratuari lotutako baliabideak eta gorabeheren aurrean erantzuteko benetako gaitasuna.

Gehieneko puntuazio osoa 100 puntukoa izango da, honela banatuta:

- Formula automatiko bidez balora daitezkeen irizpideak: gehienez 60 puntu.
- Balio-judizio bidez balora daitezkeen irizpideak: gehienez 40 puntu.

7.1 FORMULA BIDEZ BALORA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK (GEHIENEZ 60 PUNTU)

Eskaintza ekonomikoa

Aurkeztutako eskaintza ekonomikoa pleguko III. Eranskinean ezarritako ereduaren arabera baloratuko da.
Eskaintza ekonomikoari gehienez 60 puntu emango zaizkio, eta puntuaziorik handiena emango zaio onartutako eskaintzarik merkeena aurkezten duen lizitatzaileari.

Gainerako eskaintzen puntuazioa formula honen bidez kalkulatuko da:

$$PE_i = M \times \left(\frac{Om}{Oi}\right)^{1/2}$$

Non:

- **Pi** = baloratutako eskaintzak lortutako puntuazioa, bi dezimaletara biribildua.
- **M** = irizpide ekonomikoari esleitutako gehieneko puntuazioa (60 puntu).
- **Om** = onartutako eskaintzarik baxuena.
- **Oi** = baloratzen den lizitatzailearen eskaintza ekonomikoa.

Eskaintza ekonomikoa pleguan ezarritako ereduaren arabera aurkeztu beharko da, eta kontratua behar bezala exekutatzeko beharrezkoak diren kostu zuzen eta zeharkako guztiak barne hartu beharko ditu: langileak, joan-etorriak, bitarteko osagarriak, produktuak, analitikak, dokumentazio-kudeaketa, aseguruak, gastu orokorrak eta industria-onura.

Formularen justifikazioa

Hartutako formulak erro karratua erabiltzen du balorazio ekonomikoaren elementu moderatzaile gisa. Horrela, prezio aldetik eskaintzarik onena saritzen jarraitzen da, baina puntuazio-desberdintasun neurrigabeak saihestuz, prezio-jaitsiera txikien ondorioz. Honen bidez honako helburu hauek lortu nahi dira:

- Balorazio proportzionala eta objektiboa bermatzea.
- Jaitsiera ekonomiko txikiek teknikoki hobeak diren proposamenak bidegabe baztertzea saihestea.
- Kalitate teknikoaren irizpideen pisua mantentzea, izaera sanitario eta espezializatuko kontratu batean.
- Lizitatzaileen arteko lehia orekatua sustatzea.
- Zerbitzuaren exekuzio egokia arriskuan jar dezaketen eskaintza artifizialki baxuak desinzentibatzea.

Formula hau egokitzat jotzen da kontratazio publikoaren araudian ezarritako efizientzia, gardentasun, proportzionaltasun eta kalitate-prezio erlaziorik onenaren printzipioekin bat etorriz.

Eskaintza anormalki baxuak

9/2017 Legearen 149. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, eskaintza batek anormaltasun-presuntzioa badu, kontratazio-organoak dagokion prozedura kontrajarlea izapidetuko du, eta eragindako lizitatzaileari entzunaldi-izapidea emango dio bere proposamenaren bideragarritasuna justifikatzeko.

Orientazio gisa, eta une bakoitzean aplikatu beharreko legezko edo erregelamenduzko parametroen kalterik gabe, hasiera batean eskaintza bat anormalki baxutzat jo ahal izango da honako kasu hauetan:

- Lizitatzaile bakarra aurkezten bada, eskaintza lizitazio-oinarrizko aurrekontua baino %25 baino gehiago baxuagoa denean.
- Bi lizitatzaile badaude, eskaintzarik baxuena beste eskaintza onartua baino %20 baino gehiago baxuagoa denean.
- Hiru lizitatzaile edo gehiago badaude, eskaintza aurkeztutako eskaintza baliodunen batez besteko aritmetikoarekiko neurriz kanpo baxua denean, indarreko irizpide legalen arabera.

Kasu horietan, eragindako enpresak behar bezala justifikatu beharko ditu bere eskaintzaren baldintzak, besteak beste honako alderdi hauetan oinarrituta:

- Zerbitzua emateko prozeduratik eratorritako aurrezkia.
- Hartutako irtenbide teknikoak eta proposatutako antolaketa.
- Prestazioa emateko dituen baldintza bereziki onuragarriak.
- Soldata, lan eta Gizarte Segurantzako kostuen egotzapen zuzena.
- Analitika, laborategi, baliabide material eta kontsumigarrien benetako kostuak.
- Ingurumen, gizarte eta lan arloko betebeharren betetzea.
- Eskaintzaren bideragarritasun ekonomikoa frogatzen duen beste edozein inguruabar objektibo.

Aurkeztutako dokumentazioa eta beharrezko txosten teknikoak aztertu ondoren, Kontratazio Mahaiak onarpen edo bazterketarako proposamen arrazoitua igorriko dio kontratazio-organoari.
Ez dira onartuko, nahiz eta formalki justifikatuta egon, teknikoki bideraezinak diren edo kontratuaren exekuzio egokia, zerbitzuaren jarraikortasuna, araudia betetzea edo osasun publikoaren babes egokia arriskuan jartzen duten proposamenak.

Berdinketa hausteko irizpideak

Bi eskaintza edo gehiagoren artean berdinketa gertatzen bada, 9/2017 Legearen 147.2 artikuluan aurreikusitako berdinketa hausteko irizpideak aplikatuko dira, eta, subsidiarioki, Administrazio Klausula Berezien Agirian ezartzen direnak.

7.2 IRIZPIDE TEKNIKOAK (GEHIENEZ 40 PUNTU)

Eskaintzaren alderdi teknikoak honako azpi-irizpideen arabera baloratuko dira:

7.2.1 Lan Programa eta Metodologia (gehienez 15 puntu)

Honako alderdi hauek baloratuko dira:

- Legionellaren kontrol programaren garapena (PPCL).
- Laginketa programa.
- Karraskarien kontrol programa.
- Jarduteko metodologia.

Bereziki baloratuko dira:

- Instalazioen benetako inbentariora egokitzea.
- Baliabideen, plangintzaren eta helburuen arteko koherentzia.
- Zerbitzuaren antolaketa argia.

7.2.2 Zerbitzuaren Antolaketa eta Baliabideak (gehienez 10 puntu)

Honako alderdi hauek baloratuko dira:

- Zerbitzuaren egitura antolatiboa.
- Langileen eskuragarritasuna eta kualifikazioa.
- Kontratuari lotutako baliabide materialak.
- Gorabeheren aurrean erantzuteko gaitasuna.
- **7.2.3 Kontrol eta Jarraipen Hobekuntzak (gehienez 10 puntu)**

Honako hobekuntza-proposamenak baloratuko dira:
- Erregistro eta trazabilitate sistemak.
- Eremu kritikoetan jarraipen-maiztasuna handitzea.
- Zerbitzua optimizatzeko proposamenak.

7.2.3 Ingurumen Neurriak (gehienez 5 puntu)

Honako alderdi hauek baloratuko dira:
- Ingurumen-inpaktua minimizatzeko neurriak.
- Toxikotasun txikiagoko produktuen erabilera.
- Ingurumen-hobekuntzarako proposamenak.

7.3 BALORAZIO IRIZPIDE OBJEKTIBOAK

Irizpide teknikoak dokumentazio zehatzaren bidez baloratu beharko dira, balorazio orokor edo justifikatu gabeak saihestuz. Eskaintzak informazioa modu argi eta egituratuan aurkeztu beharko du, behar bezala baloratu ahal izateko.

Atal bakoitzaren puntuazioa honela kalkulatuko da:

- Puntuazioaren %100: proposamen **optimoari**, hau da, ekarpen oso esanguratsuak egiten dituenari.
- Puntuazioaren %75: proposamen **onari**, hau da, ekarpen nabarmenak egiten dituenari.
- Puntuazioaren %50: proposamen **oinarrizkoari**, nahikotzat jotzen den baina hobekuntza esanguratsurik ez duenari.
- Puntuazioaren %25: proposamen **eskasari**, behar bezala garatzen ez denari.
- 0 puntu: proposamen **oso eskasari**, garatzen ez denari edo modu desegokian garatzen denari.

1 I. ERANSKINA

2 II. ERANSKINA

3 III. ERANSKINA