| | | |
|---|---|---|
| IBARRAKO UDALA<br>GIPUZKOA · EUSKAL HERRIA | **Espedientea:** / Expediente: | Kontratazio administratiboa: prozedura ireki sinplifikatua **2026WKPI0003** |
| | **Sarrera-erregistroa.:** / Registro de entrada: | 000000 - |
| | **Titularra:** / Titular: | IBARRAKO UDALA |
| | **Ordezkaria:** / Representante: | |
| | **Gaia:** / Asunto: | Obra kontratazioa Euskal Herria 13-17 atzealdean euri urak eta ur zikinak bide publikotik bideratzeko. |

# EUSKAL HERRIA 13-17 ATZEALDEAN EURI URAK ETA UR ZIKINAK BIDE PUBLIKOTIK BIDERATZEKO OBRAREN KONTRATAZIOAN KONTUAN HARTU BEHARREKO KLAUSULA TEKNIKOEN AGIRIA ETA PROIEKTUA.

AURKIBIDEA


1. KONTRATUAREN XEDEA.
2. EGIKARITZE-PROIEKTUA.
3. EPEAK
4. OBRAREN DESKRIBAPENA
5. BESTE SAREEI ERAGINA
6. OBRA HASIERAKO DOKUMENTAZIOA
7. AZPIKONTRATISTAK ETA HORNITZAILEAK.
8. OBRAKO ITXIERAK ETA SEINALEZTAPENA.
9. OBRA-BISITAK
10. KALITATE-KONTROLA: PROBAK ETA SAIAKUNTZAK
11. PROIEKTUA GAUZATZEKO BEHAR DIREN BAIMENAK
12. OBRA-UNITATEAK GEHITZEA ETA GUTXITZEA
13. OBRAREN HARRERA ETA LIKIDAZIOA.
14. OBREN AMAIERAKO ZIURTAPENA: NEURKETA OROKORRA ETA AZKEN ZIURTAPENA
15. HONDAKINEN KUDEAKETA
16. KALITATE-KONTROLA
17. SEGURTASUN- ETA OSASUN-AZTERLANA
18. DOKUMENTUEN LEHENTASUN-ORDENA


## 1.KONTRATUAREN XEDEA

Kontratu honen xedea da Euskal Herria 13-17 kalearen atzealdean euri urak eta ur zikinak bide publikotik bideratzeko obra egitea, GIRDER INGENIEROS S.L.P. ingeniaritzak idatzitako eta Miguel Angel Otero Barreirok sinatutako exekuzio proiektuaren arabera, bai eta plegu teknikoaren, administrazio agiriaren eta espedientean jasotako kontratu izaerako gainerako dokumentazio teknikoaren arabera ere.

## 2. EGIKARITZE-PROIEKTUA

Exekuzio proiektuak honako dokumentu hauek ditu:

# PLIEGO DE CLAUSULAS TECNICAS Y PROYECTO QUE RIGEN LA CONTRATACIÓN DE LAS OBRAS DE CANALIZACIÓN DE AGUAS PLUVIALES Y FECALES EN TRASERA DE C/EUSKAL HERRIA 13-17

INDICE


1. OBJETO DEL CONTRATO.
2. PROYECTO DE EJECUCIÓN.
3. PLAZOS
4. DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS
5. AFECCIÓN A OTRA REDES
6. DOCUMENTACIÓN INICIO DE OBRA
7. SUBCONTRATISTAS Y SUMINISTRADORES
8. CIERRES Y SEÑALIZACIÓN DE OBRA.
9. VISITAS DE OBRA
10. CONTROL DE CALIDAD: PRUEBAS Y ENSAYOS
11. AUTORIZACIONES PRECISAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.-
12. AUMENTO Y DISMINUCIÓN EN LAS UNIDADES DE OBRA
13. RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA OBRA.
14. CERTIFICACIÓN FINAL DE LAS OBRAS: MEDICIÓN GENERAL Y CERTIFICACIÓN FINAL
15. GESTION DE RESIDUOS
16. CONTROL DE CALIDAD
17. ESTUDIO DE SEGURIDAD Y SALUD
18. ORDEN DE PRELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS


## 1.OBJETO DEL CONTRATO

El presente contrato tiene por objeto la obra de canalización de aguas pluviales y fecales por la vía pública en trasera de Euskal Herria 13-17 con arreglo al proyecto de ejecución redactado por GIRDER INGENIEROS S.L.P.y firmado por Miguel Angel Otero Barreiro, así como al pliego técnico, pliego administrativo y demás documentación técnica de carácter contractual que conste en el expediente.

## 2. PROYECTO DE EJECUCIÓN

El proyecto de ejecución consta de los siguientes documentos.

ESKUfcfbd423-dc2f-4380-9fa6-fba7e9c6541f

- 1. Dokumentua. - Memoria

1. Memoria

Memoriaren eranskinak:
1. Zk.: Proiektuaren Ezaugarri Nagusiak
2. Zk.: Obra-Plana
3. Zk.: Segurtasunari Eta Osasunari Buruzko Azterlana
4. Zk.: Hondakinen Kudeaketa

- 2. Dokumentua. - Planoak
- 3. Dokumentua. - Preskripzio teknikoen agiria
- 4. Dokumentua. - Aurrekontua
  1.- Neurketak
  2.- Prezioen Koadroak
  3.- Aurrekontua
  4.- Aurrekontuaren Laburpena

**3. EPEAK**

Gauzatzeko epeak administrazio-agiriaren 3. klausulan ezarri dira.

**4. OBRAREN DESKRIBAPENA**

Euri-uren eta ur beltzen sare berriak egitea proiektatu da. Sare horiek bidetik igaroko dira, Julian Gayarretik datozen urekin lotuko dira, eta behera konektatuko dira, 400 mm-ko diametroko hodiaren bidez, Euskal Herria kaleko kolektoreekin.

Euri-uren sarearen helburua da gaur egun etxebizitza-eraikin baten barrutik igarotzen diren euri-uren ekarpena ezabatzea edo ahalik eta gehien murriztea; zehazki, 13. zenbakian dagoen merkataritza-lokal batetik.

Garbitokiaren ondoko hiru bideen adarkatze-puntua da zailena, puntu horretan baitaude, besteak beste, ETko eta BTko sare elektrikoak; gainera, sarearen sakontasun handieneko puntua da, 2 metrotik gorakoa, eta, beraz, eskoratu egin beharko da.

Euri-uren sarearekiko paraleloan, Gipuzkoako

- Documento nº 1- Memoria

1. Memoria

Anejos a la memoria:
Nº 1: Características Principales Del Proyecto
Nº 2: Plan De Obra
Nº 3: Estudio De Seguridad Y Salud

4: Gestion De Residuos

- Documento nº 2.- planos
- Documento nº 3.- pliego de prescripciones técnicas
- Documento nº 4.- presupuesto
  1.- Mediciones
  2.- Cuadros De Precios
  3.- Presupuesto
  4.- Resumen De Presupuesto

**3. PLAZOS**

Los plazos de ejecución se han establecido en la clasula 3 del Pliego administrativo.

**4. DESCRIPCION DE LAS OBRAS**

Se proyecta la ejecución nuevas redes de aguas pluviales y fecales que discurrirán por el vial, conectarán con las aguas que vienen de Julian Gayarre y se conectarán aguas abajo mediante tubería de diámetro 400 mm a los colectores existentes, en la calle Euskal Herria.

La red pluviales se ejecuta con el objeto de eliminar o reducir al mínimo la aportación de aguas pluviales que en la actualidad discurren por el interior de un edificio de viviendas, en concreto por un local comercial situado en el nº 13.

El punto de bifurcación de los tres viales, junto al lavadero, es el más complicado pues en ese punto se encuentran redes eléctricas MT y BT entre otras; además es el punto de mayor profundidad de la red, superando los 2 metros, por lo que será necesario entibar.

Paralelo a la red de aguas pluviales, Gipuzkoako

ESKUfcfbd423-dc2f-4380-9fa6-fba7e9c6541f

urak ur beltzen sarea berrituko du.

**5. BESTE SAREEI ERAGINA**

Inkolanen kontsulta egin ondoren, obren eremuan zenbait zerbitzu daudela ikusi da, eta, beraz, obrak hasi aurretik, ezinbestekoa izango da zerbitzu guztietako arduradunekin harremanetan jartzea (egindako kontsultan agertzen ez badira ere), obrak beste zerbitzu batzuei eragin gabe egingo direla bermatzeko.

Dauden zerbitzuen azpiegiturari buruzko datuak erakunde kontratatzailearen informazio-dokumentuak dira. Hala ere, horrek ez du esan nahi egiazkotasunaren erantzukizuna hartzen duenik, eta, beraz, kontratistak zuzenean eta bere baliabideekin eskuratu behar duen informazioaren osagarri gisa hartu behar dira.

Kontratista izango da kontratuari eta obrak gauzatzeari eragiten dieten datuak ez lortzeak edo zabarkeriaz jokatzeak eragin ditzakeen akatsen erantzulea.

**6. OBRA HASIERAKO DOKUMENTAZIO**

"Zuinketa-aktaren eta obren hasieraren egiaztapenaren" bidez formalizatuko den obra hasteko, esleipendunak honako dokumentazio hau eman beharko du:

• Segurtasun- eta osasun-plana.
• Hondakinak kudeatzeko plana.
• Lantokia irekitzea.
• Gorabeheren liburua.
• Azpikontratazio-liburua

**7. AZPIKONTRATISTAK ETA HORNITZAILEAK**

SPKLren 215. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, obren esleipendunak hirugarren enpresa batzuekin itundu ahal izango du obra-unitate edo -partida jakin batzuk egitea, baina azpikontratazio horrek ez du inoiz ekarriko kontratista nagusiaren eskumena benetan murriztea.

urak renovará la red de fecales.

**5. AFECCIÓN A OTRAS REDES**

Tras consulta a Inkolan se ha detectado la presencia de varios servicios en el ámbito de las obras, por lo que será imprescindible previo al comienzo de las obras contactar con los responsables de todos los servicios (aunque no aparezcan en la consulta realizada) para garantizar la ejecución de obras sin afección a otros servicios.

Los datos infraestructuras de servicios existentes, son documentos informativos del ente contratante. Sin embargo, ello no significa que se responsabilice de su veracidad y, por lo tanto, deben tomarse simplemente como complemento de la información que el Contratista debe adquirir directamente y con sus propios medios.

La Contratista será el responsable de los errores que puedan derivarse de la omisión o negligencia en la obtención de los datos que afecten al contrato y a la ejecución de las obras.

**6. DOCUMENTACIÓN INICIO DE OBRA**

Para el inicio de la obra que se formalizará mediante “la comprobación acta de replanteo e inicio de obras” la adjudicataria deberá expedir la siguiente documentación:

• Plan de seguridad y salud.
• Plan de gestión de residuos.
• Apertura del centro de trabajo.
• Libro de incidencias.
• Libro de subcontratación

**7. EMPRESAS SUBCONTRATISTAS Y SUMINISTRADORAS**

De conformidad con lo establecido en el artículo 215 de la LCSP, la adjudicataria de las obras podrá concertar con terceras empresas la realización de determinadas unidades o partidas de obra, sin que en ningún momento dicha subcontratación pueda suponer que se produzca

ESKUfcfbd423-dc2f-4380-9fa6-fba7e9c6541f

| | |
|---|---|
| | una restricción efectiva de la competencia del contratista principal |
| Azpikontratistak kontratista nagusiaren aurrean baino ez daude behartuta, eta hark hartuko du bere gain, nolanahi ere, obra gauzatzearen erantzukizun osoa udalaren aurrean, berak egin izan balu bezala, eta betiere kontratuaren oinarri den proiektu teknikoaren arabera. | Las subcontratistas quedaran obligadas sólo frente a la contratista principal, quién en todo caso asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la obra frente al Ayuntamiento, como si ella misma la hubiese realizado, y siempre según el proyecto técnico que sirve de base al contrato. |
| Enpresa esleipendunak adieraziko du zein enpresa azpikontratatzea aurreikusten duen (enpresa bakoitzak egin beharreko kontratuaren zatiak adierazita), obraren alderdiei dagokienez etxe espezializatuek egin behar dituztenean, salbu eta kasuan kasuko espezialitatean sailkatuta edo homologatuta badago (instalazio espezifikoak...), bai eta kontratistak egokitzat jotzen dituen gainerako lanak ere. | La empresa adjudicataria indicará las empresas que prevea subcontratar (con indicación de las partes del contrato a realizar por cada una de ellas), para aquellos aspectos de la obra que deban ser realizadas por casas especializadas, salvo que estuviera clasificado u homologado en la especialidad que se trate (instalaciones específicas…), así como el resto de labores en las que la contratista lo considere oportuno. |
| Enpresa kontratistak bilera bat egin beharko du azpikontratatutako enpresa instalatzaile bakoitzarekin, obra-zuzendaritzarekin eta obraren arduradunarekin, azpikontratatuko den edozein instalazio edo obraren zati gauzatu aurretik. | La empresa contratista estará obligada a realizar una reunión con cada una de las empresas instaladoras subcontratadas, la dirección de obra y la responsable de la obra, previamente a la ejecución de cualquier instalación y/o parte de la obra que se vaya a subcontratar. |
| Enpresa azpikontratista horiek aldatzeko, udalaren berariazko baimena beharko da. | La alteración de dichas empresas subcontratistas deberá contar con la autorización expresa del Ayuntamiento. |
| **8. OBRAKO ITXIERAK ETA SEINALEZTAPENA** | **8. CIERRES Y SEÑALIZACIÓN DE OBRA** |
| Esleipendunaren erantzukizuna izango da obra behar bezala ixtea eta seinaleztatzea; horretarako, seinaleztapena behar bezala gauzatzen dela bermatuko duten materiala eta langileak izango ditu. | Será responsabilidad, y por su cuenta, de la adjudicataria el correcto cierre y señalización de la obra, contando para ello con el material y el personal que garanticen la correcta materialización de la señalización. |
| Esleipendunak obraren inguruko ibilgailuen eta oinezkoen zirkulazioa segurtasun-baldintza egokietan mantentzeko betebeharra du. Horretarako, arauzko neurriak hartu beharko ditu seinaleztapen bertikal eta/edo horizontalerako, informazio-karteletarako eta errotulu adierazleetarako, une oro oinezkoen, auto-gidarien eta obrako langileen segurtasuna | La adjudicataria tiene la obligación de mantener, siempre que se pueda, la circulación rodada y peatonal de las inmediaciones de la obra, y en condiciones suficientes de seguridad, lo que exigirá la adopción de medidas reglamentarias de señalización vertical y/o horizontal, carteles informativos y rótulos indicadores que garanticen en todo momento la seguridad de los peatones, |

ESKUfcfbd423-dc2f-4380-9fa6-fba7e9c6541f

bermatzeko.

Halaber, galtzadak eta espaloiak garbituko dira, bide-segurtasuneko arrazoiengatik.

Jarri beharreko trafiko-seinaleak erregelamenduzkoak izango dira, eta hiri-ezaugarrietara egokituko dira, bai eta obren eremuaren kokapenera ere, eragindako bide-zatiari dagokionez.

**9. OBRA-BISITAK**

Udalak izendatutako arduradunak beharrezkotzat jotzen duen guztietan egingo dira obra-bisitak, eta, gutxienez, astean behin.

Horietara, nahitaez, obra-zuzendaritzako teknikariak eta obra-burua joango dira, eta, aldian-aldian, udalak eta Gipuakoako Urak izendatutako kideren bat.

**10. KALITATE-KONTROLA: PROBAK ETA SAIAKUNTZAK**

Obra-proiektuan jasota dagoen Kalitatea Kontrolatzeko Plana beteko da, indarrean dagoen legeriaren eskakizunen arabera.

**11. PROIEKTUA GAUZATZEKO BEHAR DIREN BAIMENAK**

Enpresa esleipendunak beharrezko kudeaketak egin beharko ditu, bai enpresa hornitzaileen aurrean, bai Administrazio eskudunen aurrean, Proiektua gauzatzeko beharrezkoak diren baimenak lortzeko, Udalak eskabide formalak bete baditzake ere.

Obrak behar bezala egiteko behar diren hartuneak enpresa esleipendunaren kontura izango dira (energia elektrikoaren hornidura, telefonia, etab.), bai hartune horiek lortzeko

de los automovilistas y del propio personal de la obra.

Asimismo se cuidará la limpieza de las calzadas y aceras por motivos de seguridad vial.

Las señales de tráfico a colocar serán las reglamentarias, ajustando su disposición a las características urbanas, así como a la localización de la zona de obras en relación con el tramo viario afectado.

**9. VISITAS DE OBRA**

Las visitas de obra se realizarán siempre que la responsable designada por el Ayuntamiento lo considere necesario, y al menos una vez a la semana.

A las mismas acudirán obligatoriamente los/as técnicos/as de la Dirección de Obra y el/la Jefa/e de Obra y periódicamente algún miembro responsable designado por el Ayuntamiento y Gipuzkoako Urak.

**10. CONTROL DE CALIDAD: PRUEBAS Y ENSAYOS**

Se cumplirá el Plan de Control de Calidad que consta en el proyecto de obras, de acuerdo con las exigencias de la legislación vigente.

**11. AUTORIZACIONES PRECISAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

La empresa adjudicataria deberá realizar las gestiones precisas, tanto ante empresas suministradoras, como Administraciones competentes, para la obtención de las autorizaciones que sean precisas para la ejecución del Proyecto, sin perjuicio de que las solicitudes formales sean cumplimentadas por el Ayuntamiento.

Las acometidas de obra necesarias para la correcta ejecución de las mismas, correrán a cargo de la empresa adjudicataria (suministro de energía eléctrica, telefonía etc.), tanto las

ESKUfcfbd423-dc2f-4380-9fa6-fba7e9c6541f

beharrezko kudeaketak, bai dagozkien kontsumoak. Era berean, ur-hornidurarako eta saneamendurako hartuneak egiteko eskaerak aurkeztu beharko dira udalean.

gestiones oportunas para la obtención de las citadas acometidas como los consumos correspondientes. Asimismo se deberán presentar en el Ayuntamiento las pertinentes solicitudes de acometida de abastecimiento de agua y saneamiento.

## 12. OBRA-UNITATEAK GEHITZEA ETA GUTXITZEA

Eskaintza ekonomikoa kontratistak proposatutako prezioari egokituko zaio. Exekutatu litezkeen eta kontratatuen artean ez dauden obra-unitateen prezioak lizitatzaileak finkatuko ditu, Zuzendaritza Fakultatiboak aldez aurretik proposatuta, obrak kontratatzeko unean merkatuko unitate-prezioen arabera, SPKLren 242. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Kontratistak ez badu betetzen obra-unitate berriak proposatutako prezioan egiteko betebeharra, lizitatzaileak zuzenean kontratatu edo exekutatu ahal izango ditu obra horiek, kontratuaren xede diren obren garapenak hala eskatzen duen unean, eta, hala badagokio, kontratuaren preziotik deskontatuko da kontratistak egin ez dituen obra-unitateen edo obra-unitateen zati baten edo materialen zenbatekoa. Zati batean egindako obra-unitateen ordainketa proiektuan ezarritako unitate-prezioen deskonposizioaren arabera egingo da, exekutatu ez diren unitateko zatiak deskontatuta, eta kontratistaren eskaintzari dagokion jeitsiera edo igoera aplikatuta.

## 12. AUMENTO Y DISMINUCIÓN EN LAS UNIDADES DE OBRA

La oferta económica se ajustará al precio propuesto por la empresa contratista. Aquellos precios de unidades de obra que pudieran ejecutarse y no figuren entre los contratados, se fijarán por la licitadora, previa propuesta de la Dirección Facultativa en base a los precios unitarios de mercado en el momento de contratación de las obras, de acuerdo con lo previsto en el artículo 242 de la LCSP.

Si la contratista incumpliera su obligación de ejecutar las nuevas unidades de obra al precio propuesto, el licitador podrá contratar o ejecutar directamente dichas obras para su realización en el momento en que el desarrollo de las obras objeto del contrato lo exija, descontando, en su caso, del precio del contrato el importe de las unidades de obra o de parte de ellas o materiales no ejecutados por la contratista. El abono de las unidades de obra realizadas parcialmente se efectuará conforme a la descomposición de precios unitarios establecida en proyecto, descontando aquellas partes de la unidad que no se hayan ejecutado, aplicando la baja o alza correspondiente a la oferta del contratista.

## 13. OBRAREN HARRERA ETA LIKIDAZIOA

Kontratistak, obra amaitzeko, honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu:

-Instalatzailearen ziurtagiriak eta probak.
-Hondakinen kudeaketari buruzko dokumentazioa.
-Obraren kalitatea kontroleko dokumentuak. -Produktuen eta fabrikatzaileen probaren ziurtagiria.

## 13. RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA OBRA

La contratista presentará para la finalización de la obra la siguiente documentación:

-Certificado y pruebas del instalador.
-Documentación de la gestión de residuos.
-Documentos de control de calidad de la obra.
-Certificado de prueba de productos y fabricantes.

ESKUfcfbd423-dc2f-4380-9fa6-fba7e9c6541f

Obren behin-behineko eta behin betiko harrera eta likidazioa arautuko dute SPKLren 237 eta hurrengo artikuluek, harekin bat datorren legediak eta baldintza teknikoen agiri honek.

La recepción y liquidaciones provisionales y definitiva de las obras se regularán conforme a lo dispuesto en los arts. 237 y siguientes de la LCSP, legislación concordante y el presente Pliego de Condiciones Técnicas.

Kontratistak idatziz jakinaraziko dio obraren zuzendaritzari kontratua amaitzeko edo gauzatzeko aurreikusitako data, harrera egin ahal izateko.

La persona contratista comunicará por escrito a la Dirección de la obra la fecha prevista para la terminación o ejecución del contrato, a efectos de que se pueda realizar su recepción.

Obren harreran izango dira udalaren ordezkari gisa espedientearen arduraduna, kontuhartzailea, obren zuzendaritzaz arduratzen den teknikari bat eta kontratista, fakultatiboak lagunduta, egoki baderitzo. Kontratuari harrera egiteko, SPKLren 243. artikuluan eta SPKLEOren 163. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoa bete beharko da.

A la recepción de las obras, concurrirá la representante del ayto y responsable del expediente, el/la interventor/a, la facultativa encargada de la dirección de las obras y la persona contratista asistida, si lo estima oportuno, de su facultativa. La recepción se regirá por lo establecido en el artículo 243 de la LCSP 2017 y en los artículos 163 y siguientes del RGLCSP.

Kontratua betetzat joko da kontratistak kontratuan ezarritakoaren arabera eta udalaren nahierara egin duenean.

El contrato se entenderá cumplido por la contratista, cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo, y a satisfacción del Ayuntamiento.

Nolanahi ere, hori egiaztatzeko, Udalak harrera- edo adostasun-egintza formal eta positiboa egin beharko du obra amaitu eta hurrengo astearen barruan. Egintza hori, nahitaezkoa denean, Kontu-hartzailetzari jakinaraziko zaio, inbertsioa egiaztatzeko funtzioak betez, bertaratzeko aukera izan dezan.

En todo caso, su constatación exigirá por parte del Ayuntamiento un acto formal y positivo de recepción o conformidad dentro de la semana siguiente a la finalización de la obra. Dicho acto será comunicado, cuando resulte preceptivo, a la Intervención, para su eventual asistencia en ejercicio de sus funciones de comprobación de la inversión.

Harreran, kontratistak honako betebehar hauek betetzen dituela egiaztatuko da bereziki:

Al tiempo de la recepción se comprobará en particular el cumplimiento por la contratista de las siguientes obligaciones:

1) Obrak amaitzea. Kontratistak hasierako egoerara itzuli beharko ditu obrek eragindako eta okupatuta ez dauden eremuak.

1) El despeje final de las obras, debiendo la empresa contratista haber restituido a su situación inicial las zonas afectadas por las obras y no ocupadas por ellas.

2) Kontratua gaizki ez betetzea.

2) El cumplimiento no defectuoso del contrato.

3) Esleipen-irizpideak betetzea.

3) El cumplimiento de los criterios de adjudicación.

ESKUfcfbd423-dc2f-4380-9fa6-fba7e9c6541f

4) Gauzatzeko baldintzak betetzea.

Obrak egoera onean eta aurreikusitako aginduen arabera badaude, Udal honek bere izenean izendatutako fakultatiboak hartutzat joko ditu, eta dagokion akta egingo da, lau aletan. Akta hori harreran parte hartzen dutenek sinatu beharko dute, eta ale bat emango zaio Udala ordezkatzen duen fakultatiboari, beste bat obra-zuzendaritzari, hirugarrena Kontu-hartzailetzaren ordezkariari eta laugarrena kontratistari. Orduan hasiko da berme-epea.

Kontratistak obraren harrerara joan behar du. Egotzi ahal zaizkion arrazoiengatik betebehar hori betetzen ez badu, udalaren ordezkariak aktaren ale bat bidaliko dio, hamar eguneko epean egokitzat jotzen dituen alegazioak egin ditzan. Alegazio horiek kontratazio-organoak ebatziko ditu.

Obrak jasotzeko moduan ez badaude, hala jasoko da aktan, eta obren zuzendariak antzemandako akatsak adieraziko ditu eta behar diren jarraibideak zehaztuko ditu, akatsak zuzentzeko epe bat ezarriz. Epe hori igaro eta kontratistak ez badu halakorik egin, beste epe luzaezin bat eman ahal izango zaio, edo kontratua suntsiarazi ahal izango da, kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik.

## 14. OBREN AMAIERAKO ZIURTAPENA: NEURKETA OROKORRA ETA AZKEN ZIURTAPENA

2017ko SPKLren 243. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, 3 hilabeteko epean, harrera-datatik zenbatzen hasita, kontratazio-organoak egindako obren amaierako ziurtagiria onartu beharko du, eta kontratistari ordainduko zaio, kontratuaren likidazioaren kontura.

4) El cumplimiento de las condiciones de ejecución.

Si las obras se encuentran en buen estado y con arreglo a las prescripciones previstas, el facultativo designado por este Ayuntamiento en su representación, las dará por recibidas, levantándose la correspondiente acta por cuadruplicado, que deberá ser firmada por los concurrentes a la recepción, entregándose un ejemplar a la facultativa que represente al Ayuntamiento, otro a la Dirección de obra, el tercero a la representante de la Intervención y el cuarto a la contratista, comenzando entonces el plazo de garantía.

La contratista tiene la obligación de asistir a la recepción de la obra. Si por causas que le sean imputables no cumple esta obligación, la representante del Ayuntamiento le remitirá un ejemplar del acta para que, en el plazo de diez días, formule las alegaciones que considere oportunas, sobre las que resolverá el órgano de contratación.

Cuando las obras no se hallen en estado de ser recibidas, se hará constar así en el acta, y el/la Director/a de las mismas señalará los defectos observados y detallará las instrucciones precisas fijando un plazo para remediar aquellas. Si transcurrido dicho plazo la contratista no lo hubiese efectuado, podrá concedérsele otro plazo improrrogable o declarar resuelto el contrato, por causas imputables a la contratista.

## 14. CERTIFICACIÓN FINAL DE LAS OBRAS: MEDICIÓN GENERAL Y CERTIFICACIÓN FINAL

De acuerdo con lo previsto en el artículo 243 de la LCSP 2017, en el plazo de 3 meses contados a partir de la fecha de recepción, el órgano de contratación deberá aprobar la certificación final de las obras ejecutadas, que será abonada a la persona contratista a cuenta de la liquidación del contrato.

ESKUfcfbd423-dc2f-4380-9fa6-fba7e9c6541f

* Azken ziurtagiria aurkeztean, esleipendunak obrako materialak hornitu dituzten enpresen zerrenda aurkeztuko du, honako datu hauekin: emandako materiala, enpresaren izena, helbidea, harremanetarako pertsona eta helbide elektronikoa.

Era berean, enpresa azpikontratisten zerrenda emango da, egindako lanak eta helbidearen, harremanetarako pertsonaren eta posta elektronikoaren datuak adierazita.

**15. HONDAKINEN KUDEAKETA**

Obra-proiektuan jasota dagoen Hondakinak Kudeatzeko Plana beteko da, indarrean dagoen legeriaren eskakizunen arabera.

**16. KALITATE-KONTROLA**

Obra-proiektuan jasota dagoen Kalitatea Kontrolatzeko Plana beteko da, indarrean dagoen legeriaren eskakizunen arabera.

**17. SEGURTASUN- ETA OSASUN-AZTERLANA**

Obra-proiektuan jasota dagoen ESSa beteko da, indarrean dagoen legeriaren eskakizunen arabera.

**18. DOKUMENTUEN LEHENTASUN-ORDENA**

Proiektu teknikoaren edukiak barne hartzen ditu planoak, memoria, aurrekontua eta neurketak, baldintza-agiria, segurtasunari eta osasunari buruzko oinarrizko azterlana, hondakinen kudeaketari buruzko azterlana eta kalitatea kontrolatzeko plana, eta baldintza-agiri honen xede den kontratazioan guztiz aplikagarria da. Hala ere, zerrendatutako edozein dokumenturen xedapenek ez dute ondoriorik izango, eta, bereziki, baldintza-agiriarenak, agiri honekin eta esleipendunak sinatu beharreko kontratuarekin bateragarria ez den heinean edo kontraesankorra bada. Egin beharreko obra-partidei, erabili

* Con la presentación al cobro de la última certificación, la adjudicataria presentará un listado de las empresas que han suministrado los distintos materiales de obra, con los siguientes datos: material suministrado, nombre de la empresa, dirección, persona de contacto y correo electrónico de la misma.

De igual manera, se proporcionará el listado de las empresas subcontratistas con indicación de los trabajos realizados y datos de dirección, persona de contacto y correo electrónico.

**15. GESTION DE RESIDUOS**

Se cumplirá el Plan de Gestion de Residuos que consta en el proyecto de obras, de acuerdo con las exigencias de la legislación vigente.

**16. CONTROL DE CALIDAD**

Se cumplirá el Plan de Control de Calidad que consta en el proyecto de obras, de acuerdo con las exigencias de la legislación vigente.

**17. ESTUDIO DE SEGURIDAD Y SALUD**

Se cumplirá el ESS que consta en el proyecto de obras, de acuerdo con las exigencias de la legislación vigente.

**18. ORDEN DE PRELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS**

El contenido del Proyecto Técnico, que incluye planos, memoria, presupuesto y mediciones, pliego de condiciones, estudio básico de seguridad y salud, estudio de gestión de residuos y plan de control de calidad, es de total aplicación a la contratación objeto de este pliego de condiciones, no obstante, no tendrán efecto las disposiciones de cualquiera de los anteriores documentos relacionados y en particular del pliego de condiciones en cuanto no resulte compatible o se contradiga con este pliego y el contrato a suscribir por la adjudicataria. En relación con las partidas de obra a ejecutar y las

ESKUfcfbd423-dc2f-4380-9fa6-fba7e9c6541f

beharreko materialen ezaugarri eta kalitateei eta obra-unitateak gauzatzeko sistemei dagokienez, proiektu-dokumentuak nagusituko dira.

características y calidades de los materiales a emplear, así como los sistemas de ejecución de las unidades de obra, prevalecerán los documentos de proyecto.

**EGINBIDEA:** Baldintza partikularren agiri hau Dekretu alkatetzaren erabakiaren bidez onartu da.

**DILIGENCIA**: El presente Pliego de Condiciones ha sido aprobado mediante acuerdo adoptado por decreto de alcaldía

Nork Sinatua / Firmado por: ITZIAR BASABE MENDIZABAL - 72448646A
2026/07/01 09:21:06


EKS | CSV: ESKUfcfbd423-dc2f-4380-9fa6-fba7e9c6541f
*Egiaztatu dokumentu honen osotasuna eta sinadura hurrengo URL edo QR kodean sartuz: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=04210*
*Compruebe la integridad y firma de este documento, accediendo a la siguiente URL o código QR: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=04210*