DONOSTIAKO ZINEUSKADI ELKARTEAREN KONPLIMENDU ARLOKO LAGUNTZA- ETA AHOLKULARITZA-ZERBITZUAK PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ KONTRATATZEKO LIZITAZIOA ARAUTUKO DUTEN PRESKRIPZIO TEKNIKOEN AGIRIA

---

1. XEDEA

Lizitazio honen xedea DONOSTIAKO ZINEUSKADI ELKARTEARENTZAT (aurrerantzean, Zineuskadi) konplimendu arloko laguntza eta aholkularitza zerbitzuak ematea da, agiri honetan, administrazio-klausula zehatzen agirian eta karatulan aurreikusitakoaren arabera.

Kontratua konplimendu arloko laguntza eta aholkularitza zerbitzua izango da.

CPV kodea hurrengoa da:

- 79111000-5 (Asesoria juridikoko zerbitzuak).
- 79130000-4 (Dokumentazio eta ziurtagiri juridikoko zerbitzuak)

2. PRESTAZIOAREN IRISMENA

Zehazki, eman beharreko zerbitzua, orientagarri gisa eta ez mugatzaile gisa, honako itzulpen-lan hauek egitea izango da:

Arriskuen mapak egitea eta Zineuskadin konplimendu programak antolatzeko edo antolatzeko eta kudeatzeko arkitektura-eredu bat zehaztea

Aholkularitza juridikoa, teknikoa, antolakuntzakoa, konplimendu programa garatzeko beharrezkoak diren ekintzak garatzeko:

- Lan-planaren proposamen bat egingo du, arriskuen mapatik eratorritako gomendioak eta hautemandako premiak kontuan hartuta, neurri espezifikoekin. Horretarako, modu koordinatuan lan egingo du Zineuskadiko koordinatzailearekin eta, hala badagokio, gaiaren araberako teknikariekin.

- Prozeduren definizioan eta dokumentu-euskarrien idazketan lagunduko du (pleguak, kontratu-ereduak, klausulak, lege-abisuak, etab.), bai eta beharrezkoak diren laguntza-materialean edo -komunikazioetan ere.

- Izapidetu daitezkeen salaketak kudeatzeko aholkularitza emango du.

- Delituak prebenitzeko eta detektatzeko betetze-programen garapenarekin bereziki lotutako zalantza eta kontsulta juridikoak, antolamendukoak edo teknikoak ebaztea, bai eta hainbat zerbitzu behar bezala kontratatzearekin lotutakoak ere.

- Urteko Planaren proposamena eta txosten-txostena egitea.

- Proiektua garatzearen ondorioz eta konplimendu eta kontratazioaren arloan planteatzen den beste edozein gai.

Zineuskadiri aholkularitza juridikoa, teknikoa eta antolakuntzakoa ematea zigor-betearazpenaren arloan.

Zineuskadiri eskatu ahala aholkularitza juridikoa, teknikoa eta antolakuntzakoa ematea. Zehazki:

- Kontratazioarekin zerikusia duten zalantza eta kontsulta juridikoak, antolakuntzakoak edo teknikoak argitzea.

- konplimendu edo kontratazioko araudia aplikatzearekin lotutako txosten juridikoak egitea.

- konplimendu edo kontratazioko araudia interpretatzeko aholkularitza.

Konplimendu arloko prestakuntza-saioak.

- Zineuskadiko langileentzako prestakuntza-saioak planifikatu, antolatu eta ematea. Prestakuntzak eduki teorikoak eta batez ere praktikoak eman beharko ditu definitutako programak inplementatzeko.

- Urtean gutxienez 6 prestakuntza-ordu aurreikusi beharko dira erakunde osorako.

Zerbitzu guztiak emateko, enpresa esleipendunak honako hauek bermatuko ditu:
- Hasitako lanaren jarraipenerako eta sustapenerako barne-bileretara joatea.

3. GIZA BALIABIDEAK

Kontratatutako zerbitzuak lan-planaren eta enpresa esleipendunak eskainitako metodologiaren arabera egin beharko dira, eta behar bezalako gaitasuna duten eta karatulako 8. puntuan gutxieneko giza baliabideei dagokienez aurreikusitako betekizunak betetzen dituzten langileek emango dituzte.

Proiektuaren zuzendaria izango da enpresa adjudikaziodunaren solaskide nagusia eta ordezkaria Zineuskadirekin, eta ziurtatuko du enpresa adjudikaziodunak proiektuak irauten duen bitartean erabiltzen dituen giza baliabideak eta baliabide teknikoak egokiak direla eskatutako lanak behar bezala egiteko.

Pertsona hori arduratuko da kontratua gauzatzean langileen legez kanpoko lagapena eragin dezakeen edo erakunde kontratatzailearen eta kontratua egikaritzeari atxikitako enpresa kontratistako langileen arteko lan-harremanen deklarazioa eragin dezakeen egoerarik ez dagoela zaintzeaz.

Proiektuaren arduraduna arduratuko da koordinazio eta jarraipen operatiboaz eta egikaritzeaz, eta aldian behin emango dio lanen berri Zineuskadiko zuzendaritzari. Bere gain hartuko du, halaber, eskatzen zaizkion bilera guztietara joateko erantzukizuna.

Enpresa lizitatzaileak aurkeztutako lantaldea arlo horretan adituak diren profesionalek osatu behar dute. Profesional horiek kaudimen tekniko frogatua eta antzeko ezaugarriak dituen lana egiten esperientzia izan behar dute, eta lege-arloan gaitasunak eta esperientzia izan behar dituzte, aholkularitzaren eta laguntza teknikoaren arloko trebetasunekin eta esperientziarekin.

Enpresa adjudikaziodunak proiektuaren ezagutzaren barne-transmisioa kudeatuko du, edozein egoerak (oporrak, gaixotasuna, istripua edo beste edozein ziskristantzia) proiektua atzeratzea edo geldiaraztea eragin ez dezan.

.

4. PRESTAZIOA GAUZATZEA

4.1. Zerbitzua abian jartzea

Kontratua formalizatu ondoren, hasierako bilera bat egingo dute Zineuskadik eta enpresa esleipendunak, zerbitzua emateko lan-metodologia, komunikazio-bideak eta prozedura operatiboak zehazteko.

4.2. Jarraipena eta kontrola

Zineuskadik kontratuaren gauzatzearen jarraipena egingo du aldizka, eta emandako zerbitzuen egoerari buruzko txostenak eta argibideak eskatu ahal izango dizkio enpresa esleipendunari. Horretarako, hiru hilean behin jarraipen-bilerak egingo dira, helburuak betetzen diren, zerbitzuaren kalitatea eta gogobetetze-maila ebaluatzeko, eta kontratua behar bezala gauzatzen dela bermatzeko beharrezkoak diren neurri zuzentzaileak hartuko dira.

5. ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK

5.1 Azpiegitura, bailabiera materialak eta giza baliabideak

Esleipendunak bere bulegoetan kudeatuko ditu zerbitzuak, inoiz ez ZINEUSKADIko bulegoetan, eta interesdunei dagokion dokumentazioa posta elektronikoz eman beharko die. Hori ezinezkoa bada, une jakin batean emango zaie, erakundearen bulegoetan.

Esleipendunak ekipamendu edo sistema informatiko eta ofimatiko egokiak izan beharko ditu, emandako zerbitzuek behar bezala funtziona dezaten.

Enpresa esleipendunak bere enpresa-jarduera garatzeko behar dituen administrazio-baimen eta -lizentzia guztiak izan beharko ditu.

5.2 Emandako zerbitzuen pribatasuna

Enpresa esleipendunak isilpean gorde beharko ditu kontratuaren edukia eta garapena.

ZINEUSKADIk kontratatu beharreko zerbitzuen azken erabiltzaileei buruz emandako informazioa enpresa esleipendunak bakarrik erabiliko du kontratua emateko eta laguntza hobea emateko, eta datu horien erabateko pribatutasuna eta konfidentzialtasuna bermatu beharko ditu.

6. ENTREGATZEKOAK

Kontratua gauzatzean sortzen den dokumentazioa Zineuskadiren jabetza esklusiboa izango da, eta enpresa adjudikaziodunak ezin izango du haren kopiarik lortu edo hirugarrenei eman, Zineuskadiren berariazko baimenik gabe.

Dokumentazioa entregatuko da edukia berrikusi ahal izateko moduan eta beharrezkoa den moduan, entrega partzialetan egindako lanak jasotzeko eta jarraipen egokia egiteko. Dokumentazioa euskarri elektronikoan aurkeztuko da.