



**BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN
AGIRIA, VILLABONAKO UDALEKO KULTURA
SAILAK ANTOLATUTAKO HAUR ETA HELDUEN
KULTUR IKASTAROAK EMATEKO
ZERBITZUAREN KONTRATAZIOA EGITEKO**

AURKIBIDEA

I. TITULUA. XEDAPEN OROKORRAK

I. KAPITULUA. Araubide juridikoa

1. klausula. Araubide juridikoa

II. KAPITULUA. Organo kontratatzailea

2. klausula. Kontratazio-organoa

3. klausula. Kontratu-arduraduna

4. klausula. Unitate arduraduna

III. KAPITULUA. Kontratua

5. klausula. Kontratuaren xedea eta beharra

6. klausula. Balio zenbatetsia

7. klausula. Oinarri-aurrekontua eta prezioa

8. klausula. Kreditua izatea

9. klausula. Kontratuaren iraupena

10. klausula. Jakinarazpen telematikoak

11. klausula. Egikaritzeko baldintza

12. klausula. Prezioak berrikustea eta ordainketa erregimena

IV. KAPITULUA. Lizitatzailerak

13. klausula. Kontratatzeke egokitasuna

14. klausula. Sailkapena eta kaudimena

15. klausula. SPESLEO

V. KAPITULUA. Adjudikaziorako prozedura

Lehenengo atala. Prozedura eta irizpideak

16. klausula. Prozedura

17. klausula. Publizitatea

18. klausula. Adjudikaziorako irizpideak

Bigarren atala. Bermeak

19. klausula. Behin behineko bermea

20. klausula. Behin betiko bermea

21. klausula. Behin betiko bermea itzultzea

II. TITULUA. KONTRATUAREN LIZITAZIOA

I. KAPITULUA. Proposamenak

22. klausula. Proposamenak aurkeztea

23. klausula. Datu konfidentzialak

24. klausula. Proposamenen forma eta edukia

25. klausula. Dokumentuak zuzentzea

**PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN
DEL SERVICIO DE IMPARTICIÓN DE CURSOS
CULTURALES PARA NIÑOS/AS Y PERSONAS
ADULTAS, ORGANIZADOS POR EL
DEPARTAMENTO DE CULTURA DEL
AYUNTAMIENTO DE VILLABONA**

ÍNDICE

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I. Régimen jurídico

Cláusula 1. Régimen jurídico

CAPÍTULO II. Del órgano contratante

Cláusula 2. Órgano de contratación

Cláusula 3. Responsable del contrato

Cláusula 4. Unidad encargada

CAPÍTULO III. Del contrato

Cláusula 5. Objeto y necesidad del contrato

Cláusula 6. Valor estimado

Cláusula 7. Presupuesto y precio del contrato

Cláusula 8. Existencia de crédito

Cláusula 9. Plazo de duración

Cláusula 10. Notificaciones telemáticas

Cláusula 11. Condiciones de ejecución

Cláusula 12. Revisión de precios y régimen de pagos

CAPÍTULO IV. Del licitador

Cláusula 13. Aptitud para contratar

Cláusula 14. Clasificación y solvencia

Cláusula 15. .ROLECE

CAPÍTULO V. Procedimiento de adjudicación

Sección primera. Del proced. y criterios

Cláusula 16. Procedimiento

Cláusula 17. Publicidad

Cláusula 18. Criterios de adjudicación

Sección segunda. De las garantías

Cláusula 19. Garantía provisional

Cláusula 20. Garantía definitiva

Cláusula 21. Devolución garantía definitiva

TÍTULO II. LICITACIÓN DEL CONTRATO

CAPÍTULO I. De las proposiciones

Cláusula 22. Presentación de proposiciones

Cláusula 23. Datos de carácter confidencial

Cláusula 24. Forma de las proposiciones

Cláusula 25. Subsanación de documentos



26.klausula. Proposamenen edukia
27. klausula. Aurkeztearen ondorioak
28. klausula. Dokumentazioa kalifikatzea
29. klausula. Adierazpenaren egiazotasuna
30. klausula. Ohikoa baino eskaintza baxuagoa
31. Klausula. Adjudikaziorako lehentasunak
berdinketa gertatzen denean

II. KAPITULUA Adjudikaziorako proposamena

33. klausula. Proposamenaren ondorioak
34. klausula. Kontratua adjudikatzea
35. klausula. Burutzea eta formalizatzea

III. TITULUA KONTRATUA EGIKARITZEA

I. KAPITULUA. Eskubideak eta betebeharrak

Lehenengo atala. Kontratistari eskakizunak

36. klausula. Betebeharrak eta gastuak
Bigarren atala. Lan-arloko xedapenak
37. klausula. Lan-arloko betebeharrak
Hirugarren atala: Konfidentzialtasuna
38. klausula. Konfidentzialtasun-betebeharra
Laugarren atala. Aseguruak
39. klausula. Aseguruak
40. artikulua. Kontratistaren erantzukizuna

II. KAPITULUA. Lagapena eta azpikontratazioa

41. klausula. Kontratua lagatzea
42. klausula. Azpikontratazioa

III. KAPITULUA Kontratua egikaritzea

Lehenengo atala. Zehapenak

43. klausula. Zehapenak

IV. KAPITULUA. Kontratua amaitzea

Lehenengo atala. Kontratua amaitzea

44. klausula. Kontratua amaitzea
Bigarren klausula. Eskumenak eta ahalmenak
45. klausula. Eskumenak eta ahalmenak
Hirugarren atala. Helegiteak
46. klausula. Helegiteak

ERANSKINAK

**BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN
AGIRIA, VILLABONAKO UDALEKO KULTURA
SAILAK ANTOLATUTAKO HAUR ETA HELDUEN
KULTUR IKASTAROAK EMATEKO
ZERBITZUAREN KONTRATAZIOA EGITEKO**

Cláusula 26. Contenido de las proposiciones
Cláusula 27. Efectos de la presentación
Cláusula 28. Calificación de la documentación
Cláusula 29. Comprobación de la veracidad
Cláusula 30. Ofertas anormalmente bajas
Cláusula 31. Preferencias de adjudicación en caso
de empate

CAPÍTULO II. De la propuesta de adjudicación

Cláusula 33. Efectos de la propuesta
Cláusula 34. Adjudicación del contrato
Cláusula 35. Perfección y formalización

TÍTULO III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CAPÍTULO I. Derechos y obligaciones

Sección primera. Exigencias al contratista

Cláusula 36. Obligaciones y gastos
Sección segunda. Disposiciones laborales
Cláusula 37. Obligaciones laborales
Sección tercera: De la confidencialidad
Cláusula 38. Deber de confidencialidad
Sección cuarta. De los seguros
Cláusula 39. Seguros
Cláusula 40. Responsabilidad del contratista

CAPÍTULO II. De la cesión y subcontratación

Cláusula 41. Cesión del contrato
Cláusula 42. Subcontratación

CAPÍTULO III. Ejecución del contrato

Sección primera. Penalidades

Cláusula 43. Penalidades

CAPÍTULO IV. Extinción del contrato

Sección primera. De la resolución del contrato

Cláusula 44. Resolución del contrato
Sección segunda. Prerrogativas y facultades
Cláusula 45. Prerrogativas y facultades
Sección tercera. Recursos
Cláusula 46. Recursos

ANEXOS

**PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN
DEL SERVICIO DE IMPARTICIÓN DE CURSOS
CULTURALES PARA NIÑOS/AS Y PERSONAS
ADULTAS, ORGANIZADOS POR EL
DEPARTAMENTO DE CULTURA DEL
AYUNTAMIENTO DE VILLABONA**



I. TITULUA. XEDAPEN OROKORRAK.

I. KAPITULUA. Araubide juridikoa

1. klausula. Araubide juridikoa.

Kontratu hau administratiboa da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 25. artikuluan ezarritakoarekin bat. Lege horren bidez, Espainiako ordenamendu juridikora eraman ziren 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauak. Alderdiek plegu honetan eta haren baldintza tekniko zehatzen orrian jasotakoari men egin behar diote espresuki.

Definitutako kontratua zerbitzuetarako kontratu administratiboa da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legeak, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen dituenak, 17. artikuluan zehazten duen moduan.

Baldintza-tekniko partikularren plegua eta administrazio-baldintza partikularren pleguak kontratuzkoak dira, eta, beraz, adjudikaziodunak kontratua formalizatzen duenean sinatu egin behar ditu, haren adostasunaren seinale.

Pleguetan aurreikusten ez denerako, arau hauek gobernatuko dute kontratua: SPKL-a; 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duena (817/2009 ED); eta, aurreko guztiari kontra egiten ez dion guztian, urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartutako Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorra (HAKLAO).

Edonola ere, lehen aipatutako legezko eta erregelamenduzko arauak SPKLri kontra egiten ez dioten eremu guztietan aplikatuko dira.

Kontratuaren klausulak, kontratuaren gainontzeko agiriak eta hitzartutakoaren egikaritzean aplika

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I. Régimen jurídico

Cláusula 1. Régimen jurídico.

El presente contrato tiene carácter administrativo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP). Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en este pliego y en el correspondiente proyecto.

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de servicios, de acuerdo con el artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

El pliego de prescripciones técnicas particulares y el pliego de cláusulas administrativas particulares tienen carácter contractual, por lo que deberán ser firmados, en prueba de conformidad por el adjudicatario, en el mismo acto de formalización del contrato.

Para lo no previsto en los pliegos, el contrato se regirá por la LCSP, por el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (RD 817/2009); por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado mediante Real Decreto 1098/2001, de 12 de Octubre (RGLCAP), en todo lo que no se oponga a la anterior.

En todo caso, las normas legales y reglamentarias citadas anteriormente serán de aplicación en todo lo que no se oponga a la LCSP.

El desconocimiento de las cláusulas del contrato en cualquiera de sus términos, de los otros documentos



daitezkeen jarraibideak edo araudia ez ezagutzeak ez du adjudikazioduna horiek betetzeko betebeharretik salbuetsiko.

Horrez gain, zuzenbide administratiboko gainontzeko arauak aplikatuko dira, eta, horrelakorik ezean, zuzenbide pribatukoak.

II. KAPITULUA Organo kontratatzailea.

2. klausula. Kontratazio-organoa.

SPKLren 61. artikuluari jarraikiz, kide bakarreko edo kide anitzeko kontratazio-organoei dagokie sektore publikoko erakundeen ordezkari izatea kontratazioen arloan, legezko edo erregelamenduzko arauaren edo estatutu-xedapenaren arabera haren izenean kontratuak sinatzeko ahalmena badute.

SPKLren bigarren xedapen osagarriak ezartzen du alkateek eta tokiko erakundeen lehendakariak, kontratazio-organo diren heinean, eskumenak dituztela obretako, hornidurako, zerbitzuetako eta obren eta zerbitzuen emakidarako kontratuak eta administrazioko kontratu bereziak sinatzeko, baldin eta haien balio zenbatesia aurrekontuaren baliabide arrunten % 10 baino handiagoa ez bada, eta, edonola ere, sei mila eurokoa ez bada. Kasu horretan sartzen dira ere urte anitzeko kontratuak, haien iraupena lau urtekoa denean gehienez, egin daitezkeen luzapenak barne, baldin eta urteroko guztien zenbatekoen baturak lehen ekitaldiko aurrekontuaren baliabide arruntei dagokienez aipatutako ehuneko eta adierazitako zenbatekoa gainditzen ez baditu.

Halaber, udalbatzak kontratazio-organoaren eskumenak edukiko ditu tokiko erakundeak aurreko atalean aipatzen diren kontratuak sinatzen dituenen, haien balioagatik edo iraupenagatik alkateari edo tokiko erakundearen lehendakariari ez badagokio horiek sinatzea, aurreko atalean jasotakoari jarraikiz. Halaber, udalbatzari dagokio administrazio-baldintza orokorren plegua onartzea.

contractuales y de las instrucciones o de la normativa que resulten de aplicación en la ejecución de lo pactado, no exime al adjudicatario de la obligación de cumplirlas.

Supletoriamente, se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

CAPÍTULO II. Del órgano contratante.

Cláusula 2. Órgano de contratación.

De conformidad con el artículo 61 LCSP, la representación de las entidades del sector público en materia contractual corresponde a los órganos de contratación, unipersonales o colegiados que, en virtud de norma legal o reglamentaria o disposición estatutaria, tengan atribuida la facultad de celebrar contratos en su nombre.

La disposición adicional segunda de la LCSP dispone que corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

Asimismo, corresponden al Pleno las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos mencionados en el apartado anterior que celebre la Entidad Local, cuando por su valor o duración no correspondan al Alcalde o Presidente de la Entidad Local, conforme al apartado anterior. Asimismo, corresponde al Pleno la aprobación de los pliegos de cláusulas administrativas generales.



Bestalde, kontratazio-organoek arlo horretan dituzten eskumenak eta ahalmenak eskuordetu edo deskontzentratu ditzakete, administrazio-organoen kasuan eskumenen eskuordetzeari edo deskontzentrazioari aplika dakizkiokeen arauak eta formalitateak betez.

Udaleko kide edo funtzionario bat izango da kontratazio-mahaiaren burua, eta kideen artean egongo dira, idazkaria, edo hala badagokio, aholkularitza juridikoa egotzita duen organoko titularra, eta kontu-hartzailea, edo, hala badagokio, ekonomia- eta aurrekontu-kontrola egotzita duen organoko titularra, eta kontratazio-organoak karrerako funtzionarioen edo udaleko langileen artean izendatzen dituen kideak, behintzat hiru izango direnak. Udaleko funtzionario bat arituko da idazkari.

Halaber, udalean ordezkatura dagoen talde politiko bakoitzek kide hautetsi batek kontratazio-mahaiaren parte hartu ahal izango du, iritzia emateko xede bakarrarekin; horregatik, iritzia eman dezake, baina botorik ez.

Pleguaren I. eranskineko 2. idatz-zatian zehazten da kontratu honetarako kontratazio-organoa zein izango den.

3. klausula. Kontratu-arduraduna

SPKLren 62.1 artikuluan jasotakoa betez, kontratazio-organoak izendatzen duen kontratu arduradunak kontratuaren egikaritzea gainbegiratu, erabakiak hartu eta beharrezko jarraibideak eman beharko ditu, kontratazio-organoak egozten dizkion eskumenen barruan, hitzartutako prestazioa behar bezala burutzen dela ziurtatzeko.

Kontratistak edo bere menpekoek eginez gero kontratuaren martxa ona arriskuan jarri edo nahas dezakeen egintzarik edo ez-egitezkorik, kontratazio

Sin perjuicio de lo anterior, los órganos de contratación podrán delegar o desconcentrar sus competencias y facultades en esta materia, con cumplimiento de las normas y formalidades aplicables a la delegación o desconcentración de competencias, en el caso de que se trate de órganos administrativos.

La Mesa de contratación estará presidida por un miembro de la Corporación o un funcionario de la misma, y formarán parte de ella, como vocales, el Secretario o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuida la función de asesoramiento jurídico, y el Interventor, o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuida la función de control económico presupuestario, así como aquellos otros que se designen por el órgano de contratación entre el personal funcionario de carrera o personal laboral al servicio de la Corporación, sin que su número, en total, sea inferior a tres. Actuará como Secretario un funcionario de la Corporación.

Asimismo, podrá participar en la Mesa de contratación, con voz pero sin voto, un miembro electo de cada grupo político con representación municipal a los solos efectos de manifestar su opinión.

Para el presente contrato el órgano de contratación será el que figure en el apartado 2 del Anexo I al pliego.

Cláusula 3. Responsable del contrato

Al responsable del contrato le corresponde, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 62.1 LCSP, supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que el órgano de contratación le atribuya.

Cuando el contratista, o personas de él dependientes, incurran en actos u omisiones que comprometan o perturben la buena marcha del



organoak exijitu ahal izango du har daitezela neurri zehatzak hitzartutakoa gauzatzeko ordena ona lortzeko edo berreskuratzeko.

4. klausula. Kontratua egikaritzeaz eta hari jarraipena egiteaz arduratuko den unitatea.

SPKLren 62. artikulua betez, plegu honen I. eranskinen 3. idatz-zatian zehazten da kontratuaren jarraipenaz eta ohiko egikaritzeaz zer unitate arduratuko den.

III. KAPITULUA. Kontratua.

5. klausula. Kontratuaren xedea eta beharra.

Plegu honetan aipatzen den kontratuaren xedea da pleguaren I. eranskinen 1. idatz-zatian deskribatzen dena.

SPKLren 99.3 artikulua betez, kontratazio-organoak kontratuaren xedea loteetan ez banatzea erabaki dezake, behar bezala justifikatzeko arrazoi onargarriak emanaz gero. Kontratu honi dagokionez, plegu honen I. eranskinen 1. idatz-zatian justifikatzen da loteetan banatu ez izana.

6. klausula. Balio zenbatetsia.

SPKLren 101. artikuluan jasotakoa betez, plegu honen I. eranskinen 4. idatz-zatian adierazten da kontratuaren balio zenbatetsia.

I. eranskinen 4. idatz-zatian azaltzen da kontratazio-organoak balio zenbatetsia kalkulatzeko zer metodo erabili duen.

7. klausula. Licitazioaren oinarri-aurrekontua eta kontratuaren prezioa.

Kontratuek beti prezio zehatza edukiko dute, eta eurotan adierazi beharko da.

Plegu honen I. eranskinen 4. Idatz-zatian adierazten da proiektuan izendatutako lizitazioaren oinarri-aurrekontua zenbatekoa den. Plegu honen I.

kontrato, el órgano de contratación podrá exigir la adopción de medidas concretas para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución de lo pactado.

Cláusula 4. Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato.

De conformidad con el artículo 62 LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria de este contrato será la que se indica en el apartado 3 del Anexo I al presente pliego.

CAPÍTULO III. Del contrato.

Cláusula 5. Objeto y necesidad del contrato.

El objeto del contrato al que se refiere el presente pliego, lo descrito en el apartado 1 del Anexo I al mismo.

De conformidad con el artículo 99.3 LCSP el órgano de contratación podrá no dividir en lotes el objeto del contrato cuando existan motivos válidos que deberán justificarse debidamente. En el presente contrato la justificación de la no división en lotes, se indica en el apartado 1 del Anexo I al presente pliego.

Cláusula 6. Valor estimado.

El valor estimado del presente contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 101 LCSP, asciende a la cantidad expresada en el apartado 4 del Anexo I al presente pliego.

El método de cálculo aplicado por el órgano de contratación para calcular el valor estimado será el que figura en el apartado 4 del Anexo I.

Cláusula 7. Presupuesto base de licitación y precio del contrato.

Los contratos tendrán siempre un precio cierto, que deberá expresarse en euros.

El presupuesto base de licitación consignado en el proyecto asciende a la cantidad expresada en el apartado 4 del Anexo I al presente pliego. Su



eranskineko 4. Idatz-zatian zehazten dira haren xehakapena eta aurreikusitako urterokoen banaketa. SPKLren 100. Artikuluan eta 241. Artikuluan jasotakoarekin bat egin da. Kalkuluan mota guztietako zergak barne hartu dira.

I. eranskineko 4. idatz-zatian zehazten den bezala, aurrekontuko zenbatekoek ekitaldi bakoitzerako gehieneko gastu-muga izaera izango dute: 2026an 23.257,77 euro, BEZa barne; 2027an 69.773,32 euro, BEZa barne; eta 2028an 46.515,55 euro, BEZa barne. Urteko egutegian edo benetan eman beharreko zerbitzuetan egin daitezkeen egokitzapenak ezin izango dituzte muga horiek gainditu, ezta kontratuaren balio zenbatetsi osoa aldatu ere, dagokion kontratu-aldaketa behar bezala izapidetu gabe.

Lizitatzailerek Klausula Administratibo Partikularren Agiriaren III. eranskinean jasotako ereduaren arabera aurkeztu beharko dute eskaintza ekonomikoa. Eskaintza prezio unitarioen (orduko prezioa) bidez egingo da. Eskaintako prezio unitarioak ezingo du gainditu lizitazioaren gehieneko prezio unitarioa. Aurkeztutako eskaintzaren batek gehieneko prezio unitarioa gainditzen badu, eskaintza baztertu egingo da, berriazko klausula administratiboaren pleguan ezarritakoaren arabera.

Eskaintza ekonomikoa ez bada eskatutako ereduaren arabera aurkeztzen, edo ez badu modu argi eta zalantzarik gabe jasotzen eskaintako prezioa eta aplikatu beharreko prezio unitarioa zein den, plegu administratiboetan proposamenen edukia eta onarpena arautzen duen araubidea aplikatuko da, eta ezin izango da, inola ere, aurkeztutako eskaintzaren eduki ekonomikoa aldatu, osatu edo berreraiki.

Eskaintzak aurkezteko orduan, lizitatzailerek kontuan izan beharko dute segurtasun eta osasunari buruz indarrean dagoen legeria. Betebehar horiek aurrekontua osatzen duten prezio unitarioetan sartuta daudela ulertuko da.

Edonola ere, beste partida batean Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZa) adieraziko da.

desglose y la distribución por anualidades previstas se establece en el apartado 4 del Anexo I al presente pliego. Ha sido elaborado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 100 y artículo 241 LCSP. Su cálculo incluye los tributos de cualquier índole.

Según consta en el apartado 4 del anexo I, los importes tendrán carácter de límite máximo de gasto para cada ejercicio: 23.257,77 euros, IVA incluido, en 2026; 69.773,32 euros, IVA incluido, en 2027; y 46.515,55 euros, IVA incluido, en 2028. Los ajustes que puedan realizarse en el calendario anual o en los servicios efectivamente prestados no podrán superar dichos límites ni alterar el valor estimado total del contrato, salvo que se tramite, en su caso, la correspondiente modificación contractual conforme a la normativa aplicable.

Los licitadores deberán presentar su oferta económica conforme al modelo recogido en el Anexo III del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. La oferta se formulará mediante precios unitarios (precio hora). El precio unitario ofertado no podrá superar el precio unitario máximo de licitación establecido. Si alguna oferta presentada supera el precio unitario máximo, la oferta será excluida conforme a lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Si la oferta económica no se presenta conforme al modelo exigido, o no permite conocer de forma clara e inequívoca el precio ofertado y el precio unitario aplicable, se aplicará el régimen previsto en los pliegos administrativos relativo al contenido y admisión de las proposiciones, sin que en ningún caso pueda alterarse, completarse o reconstruirse el contenido económico de la oferta presentada.

A la hora de presentar las ofertas, los licitadores deberán tener presente la legislación vigente en materia de seguridad y salud. Se entenderá que dichas obligaciones están incluidas en los precios unitarios que conforman el presupuesto.

En todo caso, se indicará como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el



8. klausula. Kreditua izatea.

Zerbitzuak plegu honen I. eranskinen 4. Idatz-zatian adierazten diren kredituen barnean egikarituko dira.

9. klausula. Egikaritzeko epea eta lekua.

Zerbitzua egikaritzeko epea izango da plegu honen I. eranskinen 7. idatz-zatian azaltzen dena.

Kontratua plegu honetako I. Eranskinaren 7. atalean adierazitako tokian egikarituko da.

10. klausula. Jakinarazpen telematikoa.

Administrazioaren jakinarazpen eta komunikazio guztiak Villabonako Udaleko Jakinarazpen Telematikoko Sistemaren bidez egingo dira. Jakinarazpen horiek jasota geratuko dira sarrera www.villabona.eus helbidearen bidez duen Jakinarazpen Telematikoko Zerbitzuan.

Zerbitzuek lizitatzailari eska diezaioketen dokumentazioa Euskadiko Kontratazio Publikoko Plataformaren bidez bidaltzeko.

Bi kasuetan, lizitatzailerek sinadura elektronikoa aitortu edo gaitu eta aurreratuko sistemak eduki behar dituzte, aplikazio berean jakinarazpenak jasotzea ahalbidetzen dieten sinadura elektronikoko ziurtagiri elektronikoa gaituetan oinarritzen direnak.

Aipaturiko sistema informatikoa gaituta ez baldin badaude, lizitatzailerek beharrezko dokumentazioa errekerimenduan aipatzen den erregistroaren bidez aurkeztu dezakete.

Lizitazioaren xede diren eskaintzak aurkezteko, ezingo dira inolaz ere Jakinarazpen Telematikoko

Valor Añadido (IVA).

Cláusula 8. Existencia de crédito

La ejecución del servicio está amparada por los créditos que se indican en el apartado 4 del Anexo I al presente pliego.

Cláusula 9. Plazo y lugar de ejecución.

El plazo de ejecución del servicio será el que figura en el apartado 7 del Anexo I al presente pliego o el que se determine en la adjudicación del contrato.

El contrato se ejecutará en el lugar que se indica en el apartado 7 del Anexo I de este pliego.

Cláusula 10. Notificaciones telemáticas.

Todas las notificaciones y comunicaciones que realice la Administración se practicarán a través del Sistema de Notificaciones Telemáticas del Ayuntamiento de Villabona. Las notificaciones se recogerán en el Servicio de Notificación Telemática al que se accede a través de la siguiente dirección www.villabona.eus.

El envío de documentación que pueda ser requerida al licitador por parte de los servicios correspondientes se realizará a través de la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

En ambos casos, los licitadores deberán contar con sistemas de firma electrónica reconocida o cualificada y avanzada basados en certificados electrónicos cualificados de firma electrónica que les permita recoger las notificaciones en la misma aplicación.

En el caso de que los sistemas informáticos señalados no estuvieran habilitados, los licitadores podrán presentar la documentación requerida a través del registro que se señale en el requerimiento.

En ningún caso se podrá utilizar el Sistema de Notificaciones Telemáticas ni el Servicio de Soporte



Sistema eta Izapideen Euskarri Zerbitzua erabili, ezta dokumentazioa bidaltzeko beste aplikazio informatikorik ere, ezinezkoa delako irekitzen diren arte isilpekoak izango direla bermatu.

11. klausula. Egikaritzeko baldintza.

Baldintza orokorrak:

1.- Baldintza-agiri honetan xedatutako klausulei eta arau teknikoen agiriari hertsiki lotuta gauzatuko da kontratua, bai eta kontratuaren ardura duen pertsonak kontratistari interpretaziorako emandako jarraibideen arabera ere.

2.- Adjudikazioduna da zerbitzuaren xede diren prestazioen kalitatearen erantzule, bai eta administrazioarentzako edo hirugarrenentzako kalteen erantzule ere, baldin eta kontratua gauzatzean ez-egiteek, hutsegiteek, metodo desagokiek edo ondorio okerrekin eragin badituzte kalte horiek.

3.- Kontratistak (pertsona edo enpresa) ekipamendu eta giza baliabide egokiak eman behar du zerbitzua, eta lanak gauzatzearen ondorioz sortzen diren premiei erantzun behar die une oro. Proposamenean adierazitako bitarteko teknikoak eta, oro har, lanak burutzeko behar diren guztiak ere emango ditu kontratistak.

4.- Dena den, erantzukizun zibileko aseguruia izan beharko du kontratistak, kalte eta arrisku profesionalengatik izan dezakeen erantzukizun oro estaltzeko. Kontratu horren kopia aurkeztu beharko du enpresa adjudikaziodunak, bai eta azken ordainagiriaren kopia ere, kontratua sinatu aurretik.

Hala eta guztiz ere, kontratistak erantzun beharko die kalte eta galerei, aseguru-polizan ezarritako mugen gainetik daudenean ere; eta hari dagozkio poliza horiek estali gabeko ondasun eta arriskuekin lotutakoak ere.

a la Tramitación ni otra aplicación informática de envío de documentación para presentar las ofertas objeto de licitación al no poder garantizar el secreto de las mismas hasta el momento en que proceda su apertura.

Cláusula 11. Condiciones de ejecución.

Condiciones generales:

1.- El contrato se ejecutará con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en este pliego, al pliego de prescripciones técnicas y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación, diera a la contratista la persona responsable del contrato.

2.- La adjudicataria será responsable de la calidad de las prestaciones objeto de servicio, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceras personas de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

3.- La persona o empresa contratista deberá prestar el servicio con el equipo y medios personales adecuados, respondiendo en todo momento a las necesidades que se deriven de la marcha de los trabajos. Aportará también los medios técnicos incluidos en su propuesta y, en general, cuantos se precisen para la buena ejecución de los trabajos.

4.- El contratista deberá disponer en cualquier caso de un seguro de responsabilidad civil que cubra su posible responsabilidad por daños y riesgos profesionales. La empresa adjudicataria deberá aportar copia de dicho contrato, así como copia del último recibo abonado con carácter previo a la firma del contrato.

En todo caso, serán soportados por el contratista los daños y perjuicios en lo que superen los límites que se establezcan en las pólizas de seguro; así como en los bienes y riesgos no cubiertos por las mismas.



5.- Administrazioak erabakiko du kontratistak gauzatutako prestazioa hura gauzatu eta betetzeko ezarritako arauetara egokitzen den, eta, hala badagokio, kontratatutako prestazioak gauzatzeko eta horien harrera egitean hautemandako okerrak zuzentzeko eska dezake. Kontratistari egotz dakizkiokeen akats eta hutsegiteen ondorioz egindako lanak ez badatoz bat kontratatutako prestazioarekin, berori baztertu dezake, eta ordaintzeko betebeharretik salbuetsita geldituko da, edota ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du, hala dagokionean.

6.- Kontratu hau gauzatzen arituko diren langileei dagokienez, enpresa kontratistak bere gain hartzen du, eraginkortasunez eta modu jarraituan, enpresariak berezkoa duen zuzendaritza ahalmena. Bereziki, bere gain hartuko ditu: soldaten negoziazioa eta ordainketa; baimenak, lizentziak eta oporrak ematea; ordezkapenak; lan-arriskuen prebentzioaren esparruko legezko obligazioak; diziplina-zehapenak ezartzea, hala dagokionean; Gizarte Segurantzako obligazioak, kotizazioen ordainketa eta prestazioena barne; eta enpleguaren eta enplegatzailearen arteko kontratu-harremanetik eratorritako eskubide eta obligazio guztiak.

7.- Enpresa kontratistak gutxienez koordinatzaile tekniko bat edo arduradun bat izendatu beharko du, bere langile-zerrendaren barnean dagoena, honako zeregin hauek betetzeko:

- A) Jakinarazpenak jasotzea eta enpresa kontratistako langileek kontratua gauzatzearekin lotuta administrazioari egin beharreko jakinarazpen oro helaraztea; xede horretarako izendatutako koordinatzailearen, teknikariaren edo solaskidearen bidez egingo da.
- B) Enpresaren lan-araudia betetzen den aztertu eta kontrolatzea, batez ere langileen laneko asistentzia eta oporraldien gozamina kontuan hartuta, kontratatutako

5.- La Administración determinará si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción. Si los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables al contratista, podrá rechazar la misma quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

6.- En relación con los trabajadores destinados a la ejecución de este contrato, la empresa contratista asume la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo el poder de dirección inherente a todo empresario. En particular, asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, las sustituciones, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, la imposición – cuando proceda – de sanciones disciplinarias, las obligaciones en materia de Seguridad Social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de prestaciones, así como cuantos derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre empleado y empleador.

7.- La empresa contratista deberá designar al menos un coordinador técnico o responsable, integrado en su propia plantilla, que tendrá entre sus obligaciones las siguientes:

- A) Recibir y transmitir cualquier comunicación que el personal de la empresa contratista deba realizar a la Administración en relación con la ejecución del contrato se realizará a través del coordinador, técnico o interlocutor designado al efecto.
- B) Controlar el cumplimiento de las normas laborales de la empresa, en particular en materia de asistencia del personal al lugar de trabajo y disfrute de vacaciones, de



zerbitzuei ez eragiteko.

- C) Kontratua gauzatzeari atxikita egoteari uzten dioten langileak badaude kontratistaren enpresaren barnean, horren berri ematea administrazioari, batez ere horien esku izan diren lan-baliabideak egokiro kudeatu ahal izateko.

Itundutakoa gauzatzeari dagokionez, kontratistak ez baditu ezagutzen kontratuan jasotzen diren baldintzak, kontratuari erantsitako dokumentuan jasotzen direnak edota administrazioak onartutako jarraibideak, baldintza-agiriak eta arauak, ez ezagutze horrek ez du salbuetsiko horiek guztiak bete beharra izatetik.

Egikaritzeko baldintza berezia:

Kontratazio-organoek kontratua egikaritzeko baldintza bereziak ezar ditzakete, betiere haien xedearekin lotuta badaude, SPKLren 145. Artikuluan jasotako zentzuan, zuzenean edo zeharka diskriminatzaileak ez badira eta erkidegoko zuzenbidearekin bateragarriak badira.

Kontratua egikaritzeko baldintza bereziak betetzen ez badira, plegu honen I. Eranskineko 25. Idatz zatian zehapenak ezarriko dira edo baldintza hauek funtsezko kontratu-betebehartzat hartuko dira SPKLren 211. artikulua f) letran aipatzen diren ondorioetarako.

Kontratua egikaritzean esku hartuko duten azpi kontratistek ere kontratua egikaritzeko baldintza berezi horiek guztiak bete beharko dituzte.

Lan baldintzak, baldintza sozialak eta ingurumena babesteko baldintzak:

1.- Lan arloan, gizarte-segurantzaz, segurtasunean, lan osasunean edota ingurumenaren babesean indarrean dauden eta aplikagarriak diren lege-

manera que no se perturbe la prestación del servicio contratado.

- C) Informar a la Administración de los empleados del contratista que dejen de estar adscritos a la ejecución del contrato, en especial a los efectos de poder gestionar adecuadamente los medios de trabajo de que aquellos hubieran dispuesto.

En relación con la ejecución de lo pactado, el desconocimiento del contrato en cualquiera de sus términos, de los documentos anejos que forman parte del mismo o de las instrucciones, Pliegos o normas de toda índole aprobadas por la Administración, no eximirá al contratista de la obligación de su cumplimiento.

Condiciones especiales de ejecución

Los órganos de contratación podrán establecer condiciones especiales en relación con la ejecución del contrato, siempre que estén vinculadas a su objeto, en el sentido del artículo 145 LCSP, no sean directa o indirectamente discriminatorias y sean compatibles con el derecho comunitario.

Para el caso de incumplimiento de estas condiciones especiales de ejecución deberán establecerse penalidades en el apartado 25 del Anexo I al presente pliego o atribuirles a estas condiciones el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 LCSP.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen en la ejecución del mismo.

Condiciones laborales, sociales y de protección del medio ambiente:

1.- La contratista está obligada al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación



xedapenak, araudiak eta xedapen konbentzionalak betetzera behartuta dago kontratista, bai eta honako baldintza-agiri honetan xedatzen direnak betetzera ere.

2.- Enpresa kontratistaren jarduera zer esparrutan kokatzen den, sektore horretako maila behereneko azken itun kolektiboak ezarritako lan-baldintzak aplikatuko dizkio kontratistak kontratua gauzatzeaz arduratuko den langileen multzoari, nahiz eta indarrean dauden beste enpresa-itun edo hitzarmen batzuk ere aplika daitezkeen, han xedatutakoa hobetzeko.

3.- Kontratua gauzatuko den aldi horretan guztian, enpresa kontratista behartuta dago kontratuari atxikitako langileen lan-baldintzei eustera, aplikagarri den hitzarmen kolektiboa kontuan hartuta, eta ezin izango ditu baldintza horiek okertu, alde batera utzita gerora hitzarmen horrek bere indarra galtzeko aukera, hitzarmen kolektiboen indarraldia amaitzeko legezko aurreikuspenak edo aurreikuspen konbentzionalak aplikatuta. Betebehar hori bete delat ulertuko da, indarraldia galtzen badu ere galtzeko une horren aurretik justu lan-baldintza horiei eusten bazaie. Dena den, lan-baldintzei eusteko betebehar hori betetzat hartuko da, baldin eta enpresa kontratistaren eta langileen ordezkaritza artean lortutako adostasunez horiek aldatu badira ere, nahiz eta inoiz ezin duten izan soldatek aplikagarria den sektoreko hitzarmen kolektiboan ezarritakoa baino baxuagoak. Kontratista behartuta dago kontratazio-organismoari baldintza horiek egiaztatzeko eskatzen zaion informazio edo dokumentazio oro ematera.

4.- Kontratuaren xede den jardueraz arduratuko den langileen multzoari aplikatuko zaion hitzarmen kolektiboa zein den adierazi beharko du adjudikaziodunak. Horretarako, kontratua adjudikatu ondoren kontratu horri atxikitako langileei egiaz aplikatuko zaizkien lan-baldintzei buruzko informazio

en materia laboral, de seguridad social, de seguridad y salud en el trabajo y de protección del medio ambiente, así como aquellas que se establezcan en estos pliegos.

2.- La contratista aplicará a la plantilla que ejecutará el contrato las condiciones de trabajo establecidas por el último convenio colectivo sectorial del ámbito más inferior existente en el sector en el que encuadra la actividad de la empresa contratista, sin perjuicio de otros convenios o pactos de empresa que estuvieran en vigor y mejoren lo dispuesto en aquel.

3.- Durante todo el periodo de ejecución del contrato, la empresa contratista está obligada a mantener las condiciones de trabajo del personal adscrito al contrato en función del convenio colectivo que resulte de aplicación, no empeorando las mismas; y ello con independencia de que tal convenio pueda posteriormente perder su vigencia en aplicación de las previsiones legales o convencionales sobre finalización de la vigencia de los convenios colectivos. La obligación se entenderá cumplida si se mantienen las condiciones laborales vigentes en el momento inmediatamente anterior a aquel en que, en su caso, se produzca la pérdida de vigencia. En todo caso, se entenderá igualmente cumplida la obligación del mantenimiento de las condiciones laborales si estas hubieran variado por acuerdo alcanzado entre la empresa contratista y la representación de los trabajadores y las trabajadoras, si bien, en ningún caso las condiciones salariales pueden ser inferiores a las establecidas en el convenio colectivo sectorial aplicable. La contratista vendrá obligada a facilitar al órgano de contratación cualquier información o documentación que le sea requerida para acreditar este extremo.

4.- Las empresas licitadoras deberán indicar el convenio colectivo que será de aplicación al personal que realice la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicatarias, y tendrán la obligación de facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el



guztia emateko betebeharra du.

5.- Kontratuaren xede den jarduerak garatzeaz arduratuko den langileen multzoari enpresa adjudikaziodunaren esanetan aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboari buruzko informazioa zein den jasoko da adjudikazioaren ebazpenean, eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

6.- Kontratuari atxikitako langileen lan-baldintzak aldatu egiten badira, eta adjudikazioaren unean aplikagarri zen hitzarmen kolektiboak xedatutakoari eragiten badio horrek, aurrez kontratazio-organoari eman beharko zaio horren berri. Negoziazioa justifikatzen duen dokumentazioa bildu beharko du jakinarazpen horrek, bai eta lan-baldintza berrien edukia eta kontratuaren kostuen berehalako eta etorkizuneko eragin ekonomikoa ere.

7.- Klausula honen bidez onartutako betebeharrak betetzen ez baditu enpresa kontratistak eta, horren ondorioz, erakunde kontratatzailea ez-betetze horrek eragindako ondorio ekonomikoak onartzera behartuko balute, kontratistari eragingo diote ondorio horiek, eta, xede horretarako, administrazio kontratatzaileak ordaindutako kopuruak erabat berreskuratu arte egokiak eta komenigarriak izan daitezkeen ekintza administratibo edo judizialak garatzeko aukera izango du.

Kontratua gauzatzeko atxikitako langileei dagozkien baldintzak:

1.- Adjudikaziodun izateko proposatutako enpresak, kontratatutako jarduerari ekin aurretik, kontratu hau zer langileren bidez gauzatu den zehaztu beharko du, eta zerrenda horretako langileen alta eta gizarte-segurantzako afiliazioa egiaztatu beharko ditu.

Horrez gain, erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu behar du, data horretan kontratua gauzatzeaz arduratuko diren pertsonak kontratatuta ez dituela esanez; eta horien guztien afiliazioa eta alta egiaztatuko duela, kontratatzen dituenean eta kontratatutako jarduera hasi baino lehenago beti.

contrato, se apliquen efectivamente a ese personal.

5.- La información sobre el convenio colectivo que la empresa adjudicataria declare aplicable al personal que realice la actividad objeto del contrato se incluirá en la resolución de adjudicación y se publicará en el perfil de contratante.

6.- Cualquier modificación en las condiciones laborales del personal adscrito, que afecte a las establecidas por el convenio colectivo aplicable en el momento de la adjudicación, deberá ser comunicada previamente al órgano de contratación. La comunicación deberá contener la documentación justificativa de la negociación y el contenido de las nuevas condiciones laborales y su repercusión económica inmediata y futura en la estructura de costes del contrato.

7.- Si como consecuencia del incumplimiento por la empresa contratista de las obligaciones asumidas en virtud de esta cláusula, la entidad contratante fuera condenada a asumir las consecuencias económicas que de aquel se derivan, se repercutirán las mismas en la contratista, a cuyos efectos la Administración contratante se reserva el ejercicio de cualesquiera acciones, administrativas o judiciales, que sean adecuadas y convenientes hasta la total recuperación de las cantidades satisfechas.

Condiciones relativas al personal afecto a la ejecución del contrato:

1.- La empresa propuesta como adjudicataria, con carácter previo al inicio de la actividad contratada debe aportar la relación del personal que destinara a la ejecución del contrato y acreditar su alta y afiliación en la seguridad social.

Alternativamente, debe aportar una declaración responsable por donde declare no tener contratadas a esa fecha las personas que se ocuparan en la ejecución del contrato y que acreditara la afiliación y alta de todas ellas cuando las haya contratado y siempre con carácter previo al inicio de la actividad



2.- Enpresak langile berriak, kontratuaren xedeari esleituko zaizkionak, kontratatzen dituenen, behartuta dago erakunde kontratatzaileari honako informazio eta agiri hauek ematera:

- Gizarte-segurantzako afiliazioa eta alta.
- Kontratu-modalitatea, kontratuaren xedea, lanbide-kategoria edo taldea, eta lanaldia.
- Urteko soldata gordina (ordainsariaren kontzeptuen arabera banakatuta).
- Hala dagokionean, aplikagarria den hitzarmen kolektiboa eta aplikagarriak diren indarreko itunak.
- Hala dagokionean, gaikuntza adierazteko ikasketen titulazioa eta curriculum vitae.

3.- Kontratua adierazitako baldintzetan betetzen ari dela egiaztatzeko, langileei buruz beharrezkoa eta ezinbestekoa den informazioa soilik eskuratu ahal izango du kontratazio-organoak, gehiegikeriarik gabe eta datuen kalitatearen printzipioari egokitu; dena den, datuak babesteaz legediaren arabera bete beharreko printzipio guztiak beteko dira.

4.- Klausula honen arabera enpresa kontratistak hartutako betebeharrak betetzen ez baditu eta, horren ondorioz, erakunde kontratatzailea ez-betetze horrek eragindako ondorio ekonomikoak onartzeraz kondenatzen badute, kontratistari eragingo diote ondorio horiek, eta, xede horretarako, administrazio kontratatzaileak ordaindutako kopuruak erabat berreskuratu arte egokiak eta komenigarriak izan daitezkeen ekintza administratibo edo judizialak garatzeko aukera izango du.

Kontratua gauzatzean zaindu beharreko hizkuntza baldintzak:

Kontratu honek bete beharra dauka bi hizkuntza ofizialen araubidea, EAEko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria, eta euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarriko Legean eta hori garatzen duten arauetan erregulatua; horien artean daude, besteak beste, Zumaiaiko Udalaren hizkuntza-irizpideak, euskaren erabilera-planaren esparruan onartutakoak.

contratada.

2.- Cuando la empresa contrate a nuevo personal, que vaya a adscribir al objeto del contrato, estará obligada a facilitar a la entidad contratante la siguiente información y documentación:

- Afiliación y alta en la seguridad social.
- Modalidad contractual, objeto del contrato, categoría o grupo profesional y jornada.
- Salario bruto anual (desglosado por conceptos retributivos).
- En su caso, convenio colectivo aplicable y pactos en vigor aplicables.
- Cuando proceda, titulación académica habilitante y curriculum vitae.

3.- Para comprobar que el contrato se está cumpliendo en sus propios términos, el órgano de contratación únicamente podrá acceder a la información personal que sea necesaria y pertinente, no excesiva y adecuada al principio de calidad de los datos, observando en todo caso los principios exigidos por la legislación en materia de protección de datos.

4.- Si a consecuencia del incumplimiento por la empresa contratista de las obligaciones asumidas en virtud de esta cláusula, la entidad contratante fuera condenada a asumir las consecuencias económicas que de aquel se derivan, se repercutirán las mismas en la contratista, a cuyos efectos la Administración contratante se reserva el ejercicio de cualesquiera acciones, administrativas o judiciales, que sean adecuadas y convenientes hasta la total recuperación de las cantidades satisfechas.

Condiciones lingüísticas de ejecución:

Este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6º y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera, y por la normativa que la desarrolla, entre ellos los criterios lingüísticos aprobados por el Ayuntamiento de Villabona en el marco del plan de uso del euskera.



Azaroaren 19ko 179/2019 Dekretuak, Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzkoak, kontratu publikoei buruz 36. artikuluko 3. puntuan xedatzen duenez, Euskadiko toki-entitateek eta Euskadiko tokiko sektore publikoa osatzen duten gainerako entitateek hizkuntza bien ofizialtasunaren araubidea betearaziko dute kontratu publikoetan. Beraz, kasuan-kasuan kontratuaren helburua zein den, halako hizkuntza-betekizunak ezarriko dituzte administrazio-baldintza partikularren agirietan.

Otsailaren 22ko 19/2024 Dekretuak, Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzekoak, 13. artikuluan xedatutako kontuan hartu da kontratu hau gauzatzeko baldintzak ezartzeko orduan.

Hirugarrenak edo erabiltzaileak aukeratzen duen hizkuntza erabili behar da kontratua betetzen duen enpresaren eta kontratua betetzearen ondorioz harekin harremanetan jartzen diren pertsonen edo erabiltzaileen arteko ahozko zein idatzizko komunikazioan. Hirugarrenek edo erabiltzaileek ez badute berariaz aukeratzen, enpresa adjudikaziodunak pertsona fisikoei eta juridikoei helarazten dizkien nolanahiko jakinarazpenek eta adierazpenek bi hizkuntza ofizialetan egon behar dute, baita fakturek eta beste zirkulazio-dokumentu batzuek ere. Herritarrek noiznahi erabil dezakete hizkuntza aukeratzeko eskubidea.

Administrazioarekiko harremanari dagokionez, enpresa adjudikaziodunak administrazio kontratatzaileak aplikatzen diren arau linguistikoen arabera jokatu du kontratuaren xede diren zeregin guztietan; horregatik, enpresaren eta administrazioaren arteko ahozko nahiz idatzizko harreman guztiak (fakturak barne) administrazioaren laneko hizkuntzan egingo dira, hau da, euskaraz.

Emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko baldintzak:

El Decreto 179/2019, de 19 de noviembre, sobre normalización del uso institucional y administrativo de las lenguas oficiales en las instituciones locales de Euskadi, en el punto 3º de su artículo 36 sobre contratos públicos establece que las entidades locales y demás entidades que conforman el sector público local de Euskadi harán cumplir en sus contratos públicos el régimen de doble oficialidad lingüística. En consecuencia, establecerán en cada caso, atendiendo al objeto del contrato, los requerimientos lingüísticos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

Se han incorporado unas condiciones de ejecución del presente contrato de conformidad con el artículo 13 del Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vasco.

La lengua utilizada en la comunicación, tanto oral como escrita, entre la empresa encargada de la ejecución y las personas usuarias o terceros con los que haya de relacionarse en ejecución del contrato será aquella que elija el usuario o tercero, en cada caso. Cuando no conste expresamente opción alguna, las notificaciones y comunicaciones de todo tipo que la empresa encargada de la adjudicación dirija a personas físicas y jurídicas se realizarán en las dos lenguas oficiales, incluyendo las facturas y otros documentos de tráfico, sin perjuicio de que en cualquier momento el ciudadano pueda ejercer su derecho a la opción de lengua.

En lo que se refiere a la relación con la administración, la empresa adjudicataria actuará de conformidad con las normas lingüísticas que de hecho se apliquen en la administración contratante, en todos los cometidos objeto del contrato; por ello, las relaciones tanto verbales como escritas (incluidas facturas) de la empresa con la administración se ajustarán a la lengua de trabajo de ésta última, es decir, al euskera.

Condiciones en materia de igualdad de mujeres y hombres:



Enpresa adjudikaziodunak, kontratua gauzatzean, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatuko duten neurriak ezarri beharko ditu arlo hauetan guztietan: enpleguaren eskuragarritasunean, langileen sailkapenean, sustapenean, iraunkortasunean, prestakuntzan, ordainsarietan, lanaren kalitatean eta egonkortasunean, lanegunaren iraupen eta antolamenduan, eta, oro har, kontratu honen gauzatzeari lotuta dauden langileei bizimodu pertsonala, familiarra eta lana uztartzen lagunduk dieten alderdi guztietan, martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak, emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarriari buruzkoak, xedatzen duena betez.

Hizkera ez-sexista erabili beharko du enpresa adjudikaziodunak bere agiri guztietan, publizitatean, irudietan, edota kontratua gauzatzeko kariaz sortzen den material orotan; eta emakumea baztertzen duen irudi oro eta estereotipo sexista oro saihestu beharko du; horrez gain, berdintasun-balioekin, presentzia orekatuarekin, aniztasunarekin, erantzukidetasunarekin eta genero- eta identitate-pluraltasunarekin lotutako irudia sustatuko du.

Sexu-jazarpena eta lanean sexu-arrazoiengatik inor jazartzea prebenitzeko neurriak hartzen direla bermatu behar du enpresa edo erakunde adjudikaziodunak, kontratuak gauzatu ahal izateko hamar langile baino gehiago eskatzen dituenean.

Emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarriko 3/2007 Lege Organikoaren eta Enplegu eta lanaren arloan emakumeen eta gizonen arteko tratu-eta aukera-berdintasuna bermatzeko presako neurrien martxoaren 1eko 6/2019 Errege Lege Dekretuaren arabera:

- Enpresak 50 langile baino gehiago baldin baditu, Berdintasun Plana aurkeztu beharko du.

Urriaren 13ko 901/2020 Errege Dekretuaren arabera (berdintasun-planak eta haien erregistroa arautzen dituen eta laneko hitzarmen eta akordio kolektiboen

La empresa adjudicataria, en la ejecución del contrato, deberá establecer medidas que garanticen la igualdad de mujeres y hombres en el acceso al empleo, clasificación personal, promoción, permanencia, formación, retribuciones, calidad y estabilidad laboral, duración y ordenación de la jornada, así como aquellas que favorezcan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral del personal adscrito a la ejecución del contrato, conforme establece la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

La empresa adjudicataria deberá utilizar un lenguaje no sexista en toda su documentación, publicidad, imagen o material que se genere con motivo de la ejecución del contrato, y deberá evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género.

La empresa o entidad adjudicataria garantizará la adopción de medidas para prevenir el acoso sexual y el acoso por razón de sexo en el trabajo en aquellos contratos cuya ejecución requiera más de diez personas trabajadoras.

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2007 para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y el Real Decreto-ley 6/2019 de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación:

- Si la empresa tiene más de 50 personas empleadas, deberá presentar el Plan de Igualdad de la empresa.

De conformidad con el Real Decreto 901/2020, de 13 de octubre, por el que se regulan los planes de igualdad y su registro y se modifica el Real Decreto



erregistro eta gordailuari buruzko maiatzaren 28ko 713/2010 Errege Dekretua aldatzen duena), berdintasun plana egin beharra dakarren pertsonakopurua kalkulatzeko, enpresaren plantilla osoa hartuko da kontuan, edozein izanda ere haren lan-zentroak eta edozein izanda ere lan-kontratazioaren modalitatea; alegia, pertsona hauek ere kontuan hartuko dira: bai aldizkako lan-kontratu finkoak dituzten pertsonak, bai iraupen jakineko kontratuak dituzten pertsonak eta bai langileak lagatzeko kontratuak dituzten pertsonak.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 62 eta 210. artikuluen arabera, kontratuaren arduradunak ikuskatuko du ea kontratuko berdintasun-baldintzak betetzen diren, segimendua egingo du, eta horretarako behar diren erabakiak hartuko ditu. Ikuskapena ez da bukaeran bakarrik egingo; aitzitik, jarraitua izango da.

Klausula honetako baldintzak kontratuaren funtsezko betebeharrak dira, Kontratuen Legearen ondorioetarako. Hortaz, baldintzok betetzen ez badira, kontratua bukatu daiteke, lege horren 211.f) artikuluen arabera.

12. klausula. Prezioak berrikustea eta ordainketa erregimena.

1.- Prezioak berrikusterakoan, plegu honen I. eranskineko 5. idatz-zatian zehaztutakoari men egingo zaio, SPKLren 103. artikulua eta APKLEOaren 140tik 106ra bitarteko artikulua betez.

2.- Kontratuaren prezioa modu honetara ordainduko da:

Adjudikaziodunak aurreko hilean egindako lanei dagokien FAKTURA aurkeztuko du hurrengo hilabeteko lehenengo 15 egunetan, emandako ikastaro orduei dagokion zenbatekoarekin, faktura bat ikastaro bakoitzeko. Udalak faktura onartu ondoren, ordaindu eginda, indarrean dagoen legediaren arabera.

Entregatutako lanez edo emandako zerbitzuez

713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo, para el cálculo del número de personas que dan lugar a la obligación de elaborar un plan de igualdad, se tendrá en cuenta la plantilla total de la empresa, cualquiera que sea el número de centros de trabajo de aquella y cualquiera que sea la forma de contratación laboral, incluidas las personas con contratos fijos discontinuos, con contratos de duración determinada y personas con contratos de puesta a disposición.

De conformidad con el artículo 62 y 210 de la LCSP, la persona responsable del contrato inspeccionará el cumplimiento de condiciones de igualdad del contrato, hará seguimiento, adoptará las decisiones y dictará las instrucciones necesarias a tal fin. La inspección se realizará no solo a su finalización sino de modo continuado.

Los requisitos de esta cláusula constituyen obligaciones esenciales del contrato a los efectos de la LCSP, y su incumplimiento puede motivar la resolución del mismo, de conformidad con el artículo 211. f) de la citada ley.

Cláusula 12. Revisión de precios y régimen de pagos.

1.- En la revisión de precios se estará a lo especificado en el apartado 5 del Anexo I del presente pliego, todo ello de conformidad con el artículo 103 de la LCSP y 104 a 106 del RGLCAP.

2.- El pago del precio del contrato se realizará de la siguiente manera:

La adjudicataria presentará la factura en los 15 primeros días del mes posterior a la prestación del servicio por importe que corresponda según las horas de curso impartidas, una factura por curso. Tras su aceptación por el Ayuntamiento, se procederá a su pago de acuerdo con la legislación vigente.

El Ayuntamiento tendrá la obligación de abonar el



kontratuan xedatutakoarekiko adostasuna egiaztatzen duten dokumentuak onartu diren egunetik hasita, hurrengo hogeita hamar eguneko epean ordaindu beharko du udalak prezioa, adierazitako epe horretan eta moduan aurkeztu batu, betiere, faktura.

Aurkeztutako fakturak eskatutako baldintzaren bat ez duela betetzen ikusten bada, okerra zuzentzeko eskatuko zaio, eta, beraz, ez da hasiko epe hori zenbatzen, zuzenketa egin arte.

Faktura aurkezteko hogeita hamar eguneko epea betetzen ez badu kontratistak, ez da hasiko interesen sortzapena faktura zuzen aurkeztu duen egunetik hasita hogeita hamar egun pasatu arte.

Formatu elektronikoa aurkeztu behar du faktura kontratistak, Faktura Elektronikoen Sarrera Puntu Orokorren bidez (<https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua>), Aurrekontua Beteazteko Udal Arauan xedatutakoaren arabera, abenduaren 27ko 25/2013 Legea, faktura elektronikoa sustatzekoa eta sektore publikoan fakturen kontularitza-erregistroa sortzekoa, betez.

Unitate organikoen DIR3 kodeak:

Villabonako Udala:

- 🏢 Kudeaketa-organoa: L01200757
- 🏢 Izapidetzen duen unitatea: L01200757
- 🏢 Kontabilitate-bulegoa: L01200757

Udalak hala eskatzen duenean, aurkeztutako dokumentuekin batera, zerbitzua ematen aritzen diren pertsonen gizarte-segurantzako kotizazioari buruzko dokumentuak ere emango dira.

IV. KAPITULUA. Lizitatzailerak.

13. klausula. Kontratatzeko gaitasuna.

Kontratu honen adjudikazioan Espainiako edo

precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, siempre y cuando haya presentado la correspondiente factura en tiempo y forma en dicho plazo.

Si se observase que la factura presentada adolece de algún requisito exigible, se solicitará su subsanación sin que empiece a computarse el plazo señalado hasta su corrección.

Si la parte contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de la correcta presentación de la factura.

La contratista, deberá presentar la factura en formato electrónico, a través del Punto General de Entrada de Facturas de Gipuzkoa (PGEFe) (<https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua>), según lo dispuesto en la Norma de Ejecución Presupuestaria Municipal, en cumplimiento de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público.

Códigos DIR3 de las unidades orgánicas:

Ayuntamiento de Villabona:

- 🏢 Órgano gestor: L01200757
- 🏢 Unidad tramitadora: L01200757
- 🏢 Oficina contable: L01200757

Siempre y cuando lo pida el Ayuntamiento, las facturas presentadas deberán ir acompañadas de los documentos de cotización a la seguridad social, de las personas destinadas a la ejecución del servicio.

CAPÍTULO IV. Del licitador.

Cláusula 13. Aptitud para contratar.

Podrán optar a la adjudicación del presente contrato



atzerriko pertsona naturalek edo juridikoek parte har dezakete, beren izenean edo aldi baterako enpresa elkartean, baldin eta jarduteko ahalmen osoa eta kontratatzeko debekurik ez dutenak.

Zehazki, ezin izango dute Administrazio Publikoarekin kontratatu, ezta lizitazioan parte hartu ere, honako pertsona fisiko zein juridiko hauek: gizarte arloan izaera irmoko zigorra jaso dutenak oso arau-hauste larri batengatik, Gizarte-Arloko Arauhausteei eta Zehapenei buruzko Legearen Testu Bateginaren 16. artikuluan ezarritakoaren arabera, hain zuzen ere, azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuaren 42.1. artikuluan tipifikatutakoaren arabera: zigorra ezarri zaie, 50 langile edo gehiago enplegatzen dituen enpresa izanik, langileen arteko 100eko 2 gutxienez ez direlako desgaitasunen bat duten langileak, eta ez dituztelako erregelamenduz ezarritako neurri alternatiboak aplikatu (1/2013 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 29koa, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorren Testu Bategina onartzen duena).

Ezingo dute parte hartu kontratazio prozeduratik kanpo utziz: legediaren kontratatzeko debekua ezarrita duten pertsona fisiko eta juridikoak, horien artean, berdintasun-plan bat izateko betebeharra ez konplitzeagatik eta emakumeen eta gizonen berdintasunaren prebentzioaren arloko arau-hauste oso astuna dela-eta egindako delituengatik edo zehapen irmoengandik jarritakoak.

Era berean, ezingo dute Administrazio Publikoarekin kontratatu, ezta lizitazioan parte hartu ere, honako pertsona fisiko zein juridiko hauek: lan-harreman indibidual eta kolektiboen alorrean, izaera irmoko zigorra jaso dutenak oso arau-hauste larri batengatik, Lan-Ordenako Arau-hausteei eta Zehapenei buruzko Legearen Testu Bateginaren 7. artikuluan arabera, hain zuzen ere, arrazoi izanik bere 8. artikuluko 13. atalean agertzen dena: sexu-jazarpena, enpresa zuzendaritzaren eskumenen baitako arloetan

las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, y que no estén incurso en alguna prohibición de contratar.

En particular, no podrán contratar con la Administración ni participar en la licitación las personas físicas o jurídicas que hubieran sido sancionadas con carácter firme por infracción muy grave en materia social, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 16 del Texto Refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, concretamente por el incumplimiento del artículo 42.1. del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, por tratarse de una empresa con 50 o más trabajadores y no componer su plantilla al menos con un 2 % de personas con discapacidad y no aplicar las medidas alternativas reglamentarias.

No podrán participar y se excluirán del presente proceso de contratación: las personas físicas y jurídicas que se encuentren incurso en las prohibiciones de contratar establecidas en la legislación entre ell@s, l@s que tengan sentencia firme impuesta por delitos graves en relación a la prevención de igualdad entre mujeres y hombres o incumplan la obligación de tener un plan de igualdad cuando así corresponda.

Asimismo, tampoco podrán contratar con la Administración ni participar en la licitación las personas físicas o jurídicas que hubieran sido sancionadas con carácter firme por infracción muy grave en materia de relaciones laborales individuales y colectivas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 del Texto Refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, concretamente por el incumplimiento del apartado 13 del artículo 8 por acoso sexual cuando se produzca



gertatzen denean.

Halaber, ezin izango dute Administrazioarekin kontratatu, ezta lizitazioetan parte hartu ere, honako pertsona fisiko zein juridiko hauek: ingurumen arloan, izaera irmoko zigorra jaso dutenak oso arau-hauste larri batengatik.

Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan, haien osaera aldatzeko eta lizitazioan zehar eman aldaketak egiteko, 69. artikulua 8 atalean eta hurrengoetan ezarritakoari men egin beharko zaio.

Sozietate kontratistak enpresen fusioan parte hartzen duenean, kontratuak indarrean jarraituko du erakunde xurgatzailearekin edo fusiotik sortutako erakundearekin, eta handik eratorritako eskubide eta betebeharrak guztiak subrogatuko zaizkio. Halaber, enpresak edo haien jarduera-adarrak zatitu, eman edo eskuordetzen badira, kontratua esleituta duen erakundeak kontratua indarrean mantenduko du, eta kontratutik eratorritako eskubideak eta betebeharrak subrogatuko zaizkio, baldin eta adjudikazioa adostean beharrezkoak diren kaudimena, kontratatze debekurik eza eta gaitasunak betetzen baditu, edo aipaturiko eragiketen sozietate onuradunek, eta, irautekotan, ondarearen, enpresen edo bereizitako adarren jatorriko sozietateak kontratuaren egikaritzetik eratorritako eskubideak eta betebeharrak beren gain hartzen badituzte solidarioki. Kontratua esleitzen zaion erakundeak subrogaziorako beharrezkoak diren kaudimen baldintzak betetzen ez baditu, kontratua amaituko da, eta, ondorio guztietarako, adjudikaziodunaren errua dela iritziko zaio.

Aurreko ondorioetarako, enpresak egoera horren berri eman beharko dio kontratazio-organoari.

Pertsona juridikoak kontratuaren adjudikaziodun izan ahal izateko, prestazioak haien helburu, xede edo

dentro del ámbito a que alcanzan las facultades de dirección empresarial.

Por otro lado, tampoco podrán contratar con la Administración ni participar en la licitación las personas físicas o jurídicas que hubieran sido sancionadas con carácter firme por infracción muy grave en materia medioambiental.

En relación a las Uniones Temporales de Empresarios, la alteración de su composición, así como los supuestos de modificación durante la licitación se estará a lo dispuesto en el artículo 69 apartado 8 y siguientes.

En los casos de fusión de empresas en los que participe la sociedad contratista, continuará el contrato vigente con la entidad absorbente o con la resultante de la fusión, que quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones dimanantes del mismo. Igualmente, en los supuestos de escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas, continuará el contrato con la entidad a la que se atribuya el contrato, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, siempre que reúna las condiciones de capacidad, ausencia de prohibición de contratar, y la solvencia exigida al acordarse al adjudicación o que las diversas sociedades beneficiarias de las mencionadas operaciones y, en caso de subsistir, la sociedad de la que provengan el patrimonio, empresas o ramas segregadas, se responsabilicen solidariamente con aquellas de la ejecución del contrato. Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias se resolverá el contrato, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del adjudicatario.

A los efectos anteriores la empresa deberá comunicar al órgano de contratación la circunstancia que se hubiere producido.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas



jarduera-eremuan jasota egon behar dira, haien estatutuen edo sortze-arauen arabera.

Kontratistek, hala badagokio, kontratuaren xede den jarduera edo prestazioa emateko gaikuntza enpresariala edo profesionala eduki beharko dute, plegu honen I. eranskineko 10. idatz-zatian ezarritakoarekin bat etorritz.

Europar Batasuneko enpresen edo Europar Eremu Ekonomikoari buruzko Ituna sinatu duten estatuen eta Europar Batasunetik kanpo dauden enpresen kasuan, SPKLren 67. eta 68. artikulua aplikatuko dira.

14. klausula. Sailkapena eta kaudimena.

Halaber, SPKLren 92. artikulua ezartzen du aurretiaz zehaztutako diru-atalasea gainditzen ez duten kontratuen kasuan ez dela beharrezkoa izango kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa edo kaudimen teknikoa edo profesionala egiaztatzea. Pleguaren I. eranskineko 9. idatz-zatian espresuki adieraziko da kaudimena egiaztatzeko baldintzak bete behar diren ala ez, abuztuaren 28ko 773/2015 Errege Dekretuak aldatutako HAKLAren 11. Artikuluan xedatutakoarekin adostasunean.

15. klausula. Sektore Publikoko Enpresa Sailkatuen eta Lizitatzailen Erregistro Ofiziala.

SPKLren 159.4.a) artikulua arabera, prozedura sinplifikatuaren bidez egindako lizitazioetara aurkeztu diren lizitatzailerik guztiek inskribatuta egon beharko dute Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistroan, eskaintzak aurkezteko azken egunean, betiere lehia mugatzen ez bada.

Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Euskal

dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Los contratistas deberán contar asimismo con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato, de conformidad con lo establecido en el apartado 10 del Anexo I al pliego.

En relación con las empresas comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo y empresas no comunitarias será de aplicación lo dispuesto en los artículos 67 y 68 LCSP.

Cláusula 14. Clasificación y solvencia.

Asimismo, el artículo 92 LCSP dispone que reglamentariamente podrá eximirse la exigencia de acreditación de la solvencia económica y financiera o de la solvencia técnica o profesional para los contratos cuyo importe no supere un determinado umbral. En el apartado 9 del Anexo I al pliego se indicará expresamente la exigencia o no de los requisitos de acreditación de la solvencia, de conformidad con lo previsto en el artículo 11 del RGLCAP, modificado por el Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto.

Cláusula 15. Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

De conformidad con el artículo 159.4.a) de la LCSP, todos los licitadores que se presenten a licitaciones realizadas a través del procedimiento simplificado deberán estar inscritos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registro de Contratistas de la Comunidad Autónoma Vasca, en la fecha final de presentación de ofertas siempre que no se vea limitada la concurrencia.

La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el



Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean inskribatzeak, bertan jasotakoaren arabera eta kontraktorik frogatu ezean, salbuetsi egingo ditu inskribatutako lizitatzailleak kontratazio-deialdietan enpresaburuaren gaitasun-baldintzak aurkeztetik (nortasunari eta jarduteko gaitasunari, ordezkaritzari, lanbide- edo enpresa-gaikuntzari, ekonomia- eta finantza-kaudimenari eta sailkapenari dagokienez), bai eta kontratuan jaso beharreko kontratatzeko debekurik ez dagoela egiaztatetik ere.

SPKLren 159.4.f) 3º artikuluan xedatutakoaren arabera, proposamenak aurkezteak berekin dakar kontratazio-mahaiari eta -organoari baimena ematea Sektore Publikoko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean, Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.

V. KAPITULUA. Adjudikaziorako prozedura.
Lehenengo atala. Adjudikaziorako prozedura eta irizpideak.
16. klausula. Prozedura.

Kontratua prozedura ireki sinplifikatuaren bidez adjudikatuko da, SPKLren 159.1 artikuluan eta harekin bat datozenetan aurreikusitakoaren arabera, eta baldintza-agiri honen I. eranskineko 16. idatz-zatian ezarritako hainbat adjudikazio-irizpide aplikatuko dira, zeinak automatikoki ebaluatu baitaitezke formulen bidez, bai eta balio-judizioaren bidez ere.

17. klausula. Publizitatea.

Lizitazio honen iragarkia Villabonako Udalaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da (www.villabona.eus), Euskadiko kontratazio-plataforman.

Villabonako Udalaren kontratatzailearen profilean kontratuaren lizitazioaren deialdiari buruzko informazioa emango da.

Registro Oficial de Contratistas del País Vasco eximirá a los licitadores inscritos, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, de la presentación en las convocatorias de contratación de las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera, y clasificación, así como de la acreditación de la no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en aquél.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 159.4.f) 3º LCSP, la presentación de las proposiciones supone la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, o en el Registro Oficial de Contratistas del País Vasco o en las listas oficiales de operadores económicos en un Estado miembro de la Unión Europea.

CAPÍTULO V. Del procedimiento de adjudicación.
Sección primera. Del procedimiento y criterios de adjudicación.
Cláusula 16. Procedimiento.

La adjudicación del contrato se sustanciará por los cauces del procedimiento abierto simplificado, conforme a lo previsto en el artículo 159.1 de la LCSP y concordantes, aplicando una pluralidad de criterios de adjudicación evaluables tanto automáticamente mediante fórmulas como evaluables por juicio de valor, establecidos en el apartado 16 del Anexo I del presente pliego.

Cláusula 17. Publicidad.

El anuncio de la presente licitación será objeto de publicación en el perfil del contratante del Ayuntamiento de Villabona (www.villabona.eus) alojado en la plataforma de contratación de Euskadi.

En el perfil de contratante del Ayuntamiento de Villabona, se ofrecerá información relativa a la convocatoria de la licitación del contrato.



Eskaintza aurkezteko beharrezkoa den dokumentazioa baliabide elektronikoen bidez eskuragarri egongo da, iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratzen denetik.

Lizitazio-prozeduran parte hartu nahi dutenek pleguei eta gainontzeko dokumentu osagarriei buruzko informazio gehiago eska dezakete plegu honen I. eranskineko 29. idatz-zatian adierazitako aurrerapenarekin.

18. klausula. Adjudikaziorako irizpideak.

SPKLren 159.4 d) artikulua ezartzen du eskaintza gutunazal edo artxibo elektroniko bakarrean emango dela, eta, betiere, baldintza-agirietan ezarritako formulak aplikatuz kuantifikatu daitezkeen esleipen irizpideen arabera ebaluatuko dela.

Plegu honen I. eranskineko 10. eta 16. Idatz zatietan adierazten dira adjudikaziorako zer irizpide hartuko diren oinarritzat.

Adjudikaziorako irizpide bakarra adierazten bada, kostuekin zerikusia eduki beharko du, eta prezioan edo errentagarritasunean oinarritutako irizpide bat izan daiteke; adibidez, bizitza-zikloaren kostua, 148. artikuluan jasotakoaren arabera kalkulatuta.

Kasu horietan, proposamenak ezartzen diren balorazio-fase adina gutun-azal jasoko ditu.

Adjudikazioaren xede diren irizpideen artean, I. eranskinaren 17. idatz-zatian adierazten dira, SPKLren 149.2 artikuluan ezarritakoarekin bat, anormaltat hartzen diren eskaintzak antzemateko parametro objektiboak.

Bigarren atala. Bermeak

19. klausula. Behin betiko bermea

Toda la documentación necesaria para la presentación de la oferta estará disponible por medios electrónicos desde el día de la publicación del anuncio en dicho perfil del contratante.

Los interesados en el procedimiento de licitación podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria con la antelación fijada en el apartado 29 del Anexo I de este pliego.

Cláusula 18. Criterios de adjudicación.

El artículo 159.4 d) LCSP establece que la oferta se entregará en un único sobre o archivo electrónico en los supuestos en que en el procedimiento no se contemplen criterios de adjudicación cuya cuantificación dependa de un juicio de valor. En caso contrario, la oferta se presentará en dos sobres o archivos electrónicos.

Los criterios que han de servir de base para la adjudicación son los señalados en los apartados 10 y 16 del Anexo I al presente pliego.

Cuando se señale un único criterio de adjudicación, este deberá estar relacionado con los costes, pudiendo ser el precio o un criterio basado en la rentabilidad, como el coste del ciclo de vida calculado de acuerdo con lo indicado en el artículo 148.

En estos casos, la proposición deberá incluir tantos sobres individualizados como fases de valoración se hayan establecido.

De entre los criterios objetivos de adjudicación, en el apartado 17 del Anexo I se señalan los parámetros objetivos que deberán permitir identificar los casos en que una oferta se considere anormal de conformidad con lo dispuesto en el artículo 149.2 LCSP.

Sección segunda. De la garantía

Cláusula 19. Garantía provisional



Ez da eskatzen.

20. klausula. Behin betiko bermea

SPKLren 145. artikuluan xedatutakoaren arabera eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzailerak behin betiko bermea eratu beharko du korporazioaren kutxan, esleipen-prezio osoaren % 5eko zenbatekoan, BEZik gabe.

Bermea eratzeko epea 7 egunekoa izango da, jakinarazpena bidaltzen denetik aurrera.

Esleipendunak gordailututako bermea itzultzeko eskatu ahal izango du, kontratuaren exekuzioa amaitu eta plegu honetan eta, hala badagokio, adjudikaziodunaren eskaintzan ezarritako berme-epea igaro ondoren.

Bermeak SPKLren 108. artikuluan onartutako edozein modutan eratu ahal izango dira (eskudirua, zor publikoaren baloreak, abala edo kauzio-asegurua), indarrean dagoen legeriak baimendutako baldintzetan. Abalaren eta kauzio-asegurua ereduak erantsi dira V. eta VI. eranskin gisa.

Nolanahi ere, behin-betiko bermea SPKLren 110. Artikuluan aipatutako kontzeptuez erantzuteko erabiliko da. Kontzeptu horien barruan sartuta dago kontratistak ez betetzea kontratuari lotutako prestazioak oker betetzearen ondorioz hirugarrengoei eragindako kalte-galerak ordaintzeko obligazioa, SPKLren 196. artikuluan jasota dagoena.

21. klausula. Behin betiko bermea itzultzea eta kitzatzea.

Bermea itzultzeko edo ezeztatzeko, osorik edo hala badagokio partez, ebazpen berri bat hartu beharrik gabe, zerbitzu teknikoaren aldeko txostena egiten dutenean, beti ere Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 legearen 111 artikuluan xedatutakoa aplikatuz, berme aldia amaitu eta adjudikaziodunak kontratuan ezarritako

No se exige.

Cláusula 20. Garantía definitiva.

El licitador que presente la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de LCSP, deberá constituir en la Caja de la Corporación una garantía definitiva por un importe equivalente al 5 % del precio total de adjudicación, excluido el IVA.

El plazo para su constitución será de 7 días a contar desde el envío de la comunicación.

El adjudicatario podrá instar la devolución de la garantía depositada una vez finalizada la ejecución del contrato y transcurrido el plazo de garantía establecido en el presente pliego y en su caso en la oferta del adjudicatario.

Las garantías podrán constituirse de cualquiera de las formas admitidas en el artículo 108 de la LCSP (metálico, valores de Deuda Pública, aval o seguro de caución) y en las condiciones permitidas por la legislación vigente. Se adjuntan modelos de aval y seguro de caución como anexos V eta VI.

En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos a que se refiere el artículo 110 LCSP. Dentro de dichos conceptos se incluye el incumplimiento por parte de la contratista de la obligación de indemnizar los daños y perjuicios ocasionados a terceras personas como consecuencia de la incorrecta ejecución de las prestaciones objeto del contrato, prevista en el artículo 196 LCSP.

Cláusula 21. Devolución y cancelación de la garantía definitiva.

La devolución o cancelación de la garantía, tanto total como parcial en su caso, se realizará sin necesidad de un nuevo acuerdo, cuando los servicios técnicos emitan informe a favor, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 111 de la ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, una vez vencido el plazo de garantía y cumplidas por el



betebehar guztiak bete ondoren.

II. TITULUA. KONTRATUAREN LIZITAZIOA.

I. KAPITULUA. Proposamenak.

22. klausula. Proposamenak aurkeztea.

Proposamenak kontratazio-organoari zuzenduko zaizkio, eta lizitazio-iragarkian adierazten den tokian eta epean aurkez daitezke soilik.

Lizitatzailerik bakoitzak proposamen bakarra aurkez dezake. Ezingo du aldi baterako enpresa-elkarte batean proposamenik egin, aurretiaz bere izenean egin badu, ezta aldi baterako enpresa-elkarte batean baino gehiagotan parte hartu ere. Arau horiek hautsiz gero, hark sinatutako proposamen guztiak ez dira onartuko.

Proposamenak aurkeztean, enpresariak kontratua arautzen duten pleguetan aurreikusitako klausulak edo baldintzak osorik eta mugarik gabe onartzen dituela iritziko zaio, inolako eragozpenik eta salbuespenik gabe.

Aldaerei dagokionez, plegu honen I. eranskineko 18. idatz-zatian jasotakoa bete beharko da.

23. klausula. Lizitatzaileraren dokumentu eta datu konfidentzialak.

Lizitatzailerik adierazi behar dute zein diren eskaintzan jasotako dokumentu (edo dokumentu zati) edo datu konfidentzialak, eta ez da onartuko eskaintzaren dokumentu edo datu guztiak konfidentzialak direla oro har adieraztea. Konfidentziasun hori argi eta garbi islatu behar da dokumentuan bertan (gaininpresioa, albo batean edo erraz identifika daitekeen eran), eta arrazoiak justifikatu egin beharko dira. Iritziko zaio lizitatzailerik espresuki konfidentziaz hartzen ez dituzten dokumentuak ez direla konfidentzialak.

adjudicatario todas sus obligaciones contractuales.

TÍTULO II. LICITACIÓN DEL CONTRATO.

CAPÍTULO I. De las proposiciones.

Cláusula 22. Presentación de proposiciones.

Las proposiciones se dirigirán al órgano de contratación y se presentarán, necesaria y únicamente, en el lugar y plazo señalado en el anuncio de licitación.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones por él suscritas.

La presentación de proposiciones supone la aceptación incondicional por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas o condiciones previstas en los pliegos que rigen el contrato, sin salvedad o reserva alguna.

En lo que concierne a las variantes, se estará a lo dispuesto en el apartado 18 del Anexo I al presente pliego.

Cláusula 23. Documentos y datos de los licitadores de carácter confidencial.

Los licitadores deberán indicar qué documentos (o parte de los mismos) o datos de los incluidos en las ofertas tienen la consideración de confidenciales, sin que resulten admisibles las declaraciones genéricas de confidencialidad de todos los documentos o datos de la oferta. La condición de confidencial deberá reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma claramente identificable) en el propio documento que tenga tal condición, señalando además los motivos que justifican tal consideración. No se considerarán confidenciales documentos que no hayan sido expresamente calificados como tales por los licitadores.



24. klausula. Proposamenen forma eta edukia.

SPKLren 159.4.d) artikularen arabera, prozeduran bi gutun-azal aurkeztu beharko dira.

Proposamenak jaso behar dituzte plegu honetako I. eranskinetako 15. idatz-zatian adierazitako gutunazaletan.

Proposamenak soilik bitarteko elektronikoen bidez aurkeztuko dira, plegu honen I. Eranskinetako 15. idatz-zatian ezarritako eran, Kontratatzalearen Profilean argitaratzen den iragarkian adierazitako epearen barruan. Baldintza-agiriak eta agiri osagarriak kontratatzailearen profilean izango dira eskuragarri.

Prozeduran parte hartzeko eskatutako dokumentazioa eta dagozkion proposamenak artxibo edo gutun-azal elektronikoki barruan aurkeztuko dira; ezin dira paperean aurkeztu.

Eskaintzak aurkezteko, Euskadiko Kontratatzalearen Profilean kokatuta dagoen lizitazio elektronikorako sistema erabiliko da. Proposamenak elektronikoki aurkezteko beharrezko informazioa eta zehaztapen teknikoak, zifratzea eta dataren baliozkotzea barne, Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman jasota daude (www.contratacion.euskadi.eus). Lizitazio elektronikoki buruzko zalantzak edo gertakariak konpontzeko zerbitzua: 945 01 62 98.

25. klausula. Dokumentuak zuzentzea.

Lizitatzaileek, kontratazio-organismoak edo -mahaiak hala eskatuz gero, proposamena zuzendu egin behar dituzte, baldin eta aurkeztu ez badituzte edo aurkeztutakoa ondo beteta ez badago.

Epe horretan zuzenduko ez balitz, kontratazio

Cláusula 24. Forma y contenido de las proposiciones.

De conformidad con el artículo 159.4.d) LCSP, la oferta se presentará en dos sobres.

Las proposiciones constarán de los sobres indicados en el apartado 15 del Anexo I al presente pliego.

Las proposiciones se presentarán exclusivamente por medios electrónicos, en la forma establecida en el apartado 15 del Anexo I del presente pliego, dentro del plazo señalado en el anuncio de licitación publicado en el Perfil del Contratante. Se podrán consultar en el perfil del contratante los pliegos y la documentación complementaria.

La documentación exigida para tomar parte en el procedimiento y las correspondientes proposiciones se presentará dentro de archivo o sobre electrónico, sin que dicha presentación pueda hacerse en papel.

La presentación de ofertas se realizará a través de la aplicación denominada sistema de licitación electrónica ubicada en la Plataforma de Contratación Pública del País Vasco. La información y especificaciones técnicas necesarias para la presentación electrónica de las proposiciones, incluido el cifrado y la validación de la fecha, se encuentran alojadas en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi (www.contratacion.euskadi.eus). Servicio de soporte para resolver dudas o incidencias sobre licitación electrónica: 945 01 62 98.

Cláusula 25. Subsanación de documentos.

La presentación de la propuesta será objeto de subsanación por los licitadores a requerimiento de los servicios del órgano de contratación o la mesa de contratación, cuando no se hubiera presentado, o no estuviera adecuadamente cumplimentada la presentada.

Si no se subsanase en plazo lo requerido, el órgano,



organoak, edo, hala badagokio, kontratazio mahaiak, lizitatzailleak eskaera atzera bota duela iritziko dio.

26. klausula. Proposamenen edukia.

Lizitatzailleek **BI GUTUN-AZAL** elektronikotan aurkeztuko dituzte proposamenak, honela izendatuak: "Villabonako Udaleko Kultura Sailak antolatutako haur eta helduen kultura-ikastaroak emateko zerbitzuaren kontratazioan parte hartzeko proposamena", lizitatzailleak edo haren ordezkariak sinatuta.

1. ZKO ARTXIBO ELEKTRONIKOA "DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA" ETA "BALIO-JUDIZIOAREN BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA" izango da, eta dokumentu hauek jasoko ditu:

1º Proposamena aurkezten duen pertsonaren NANA, bai bere izenean, bai beste pertsona fisiko edo juridiko baten ordezkari gisa.

2º Gaituriko helbide elektronikoa (SPKLaren 15. Artikuluan adierazten diren jakinarazpenak bertan egingo dira) II eranskina.

3º Erantzukizunpeko adierazpena, baldintza-agiri honen II. eranskinean ezarritako ereduaren arabera egina.

** Kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak justifikazio-agiri guztiak edo batzuk aurkezteko eskatu ahal izango die lizitatzailleei, baldin eta uste badute arrazoizko zalantzak daudela adierazpenaren indarraldiari edo fidagarritasunari buruz, prozedura behar bezala garatzeko beharrezkoa denean, eta, nolanahi ere, kontratua adjudikatu aurretik.*

4º Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan.

Zenbait enpresaburu aldi baterako elkarte batean bilduta aurkezten badira, parte hartzen duen enpresa bakoitzak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du, baldintza-agiriaren II. eranskineko

o en su caso la mesa de contratación entenderá que el licitador desiste de su oferta.

Cláusula 26. Contenido de las proposiciones.

Los licitadores presentarán sus proposiciones en **DOS SOBRES** electrónicos, titulados de la siguiente forma: "Proposición para tomar parte en la contratación del Servicio de impartición de cursos de cultura infantil y de adultos organizados por el Departamento de Cultura del Ayuntamiento de Villabona" firmados por el licitador o persona que lo represente.

ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 1, "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA" Y "DOCUMENTACIÓN A VALORAR MEDIANTE JUICIO DE VALOR" y en el mismo se incluirán los siguientes documentos:

1º D.N.I. de la persona que presente la proposición, ya en nombre propio, ya en representación de otra persona, física o jurídica.

2º Correo electrónico habilitado (art. 15 LCSP. Las notificaciones que se indican en el artículo se realizarán en el mismo) Anexo II.

3º Declaración responsable realizada conforme al modelo establecido en el Anexo II al presente pliego.

** El órgano o la mesa de contratación podrá pedir a los licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.*

4º En el caso de Uniones Temporales de Empresas.

En el supuesto en que varios empresarios concurren agrupados en una unión temporal, cada empresa participante aportará la declaración responsable conforme al modelo del Anexo II al pliego.



ereduaren arabera.

Era berean, konpromisoa aurkeztu beharko da SPKLren 69. artikularen 3. apartatuan eskatutakoaren arabera haren parte diren enpresaburuek aldi baterako elkarte eratzeko, kontratuaren iraupenarekin bat etorriko den iraupenarekin, gutxienez, azkendu arte.

Konpromiso-idazkian honako hauek adieraziko dira: kideen izenak eta inguruabarrak; horietako bakoitzaren parte-hartzea, eta, kontratuaren esleipendun izanez gero, aldi baterako elkarte formalki eratzeko konpromisoa hartzea. Elkarte osatzen duten enpresetako bakoitzaren ordezkariak sinatu beharko dute agiri hori.

**** Atzerriko enpresak:**

Atzerriko enpresek SPKLren 67. eta 68. artikuluetan aurreikusitako moduan egiaztatu beharko dute beren gaitasuna.

Erantzukizunpeko adierazpenaz gain, atzerriko enpresek, kontratua Espainian gauzatuko den kasuetan, deklarazio bat aurkeztu beharko dute, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla eta, hala badagokio, lizitatzailerari legokiokoen atzerriko jurisdikzio-foruari uko egiten diotela adieraziz.

Lotutako enpresak.

Talde bereko enpresen kasuan, horrelakotzat hartuta Merkataritza Kodearen 42. artikularen ustezkoetako batean daudenak eta adjudikazioan modu independentean lehiatzeko proposamen ezberdinak aurkezten dituztenak, egoera hori jasota uzten duen adierazpena aurkeztu beharko dute.

Proposamen ezberdinak aurkezten dituzten eta Merkataritza Kodearen 42. artikuluan ezarritako

Asimismo, deberá aportarse el compromiso de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de esta de conformidad con lo exigido en el apartado 3 del artículo 69 LCSP, con una duración que será coincidente, al menos, con la del contrato hasta su extinción.

En el escrito de compromiso se indicará: los nombres y circunstancias de los que la constituyan; la participación de cada uno de ellos, así como la asunción del compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

**** Empresas extranjeras:**

Las empresas extranjeras deberán acreditar su capacidad en la forma prevista en los artículos 67 y 68 de la LCSP.

Además de la declaración responsable, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

Empresas vinculadas.

Las empresas pertenecientes a un mismo grupo, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42 del Código de Comercio y que presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación, deberán presentar declaración en la que hagan constar esta condición.

También deberán presentar declaración explícita aquellas sociedades que, presentando distintas



ordezko kasuren batean lehiatzen diren sozietateek ere berariazko adierazpena aurkeztu beharko dute elkartearen eratzaren baitan bazkideei dagokienez.

5º Zifra edo ehunekotan baloratu ezin diren irizpideen dokumentazioa.

Halaber, 1. artxiboan, balio-judizio baten mende dagoen puntuazioari dagokion dokumentazioa sartuko da, eta, zehazki, alderdi horiek egiaztatuko dira, irizpide horiek baloratzeko behar diren dokumentuak barne. Horretarako, **MEMORIA TEKNIKO** bat aurkeztu beharko da, alderdi puntuagarri guztiak jasoko dituen.

Azalpen gisa, memorian honako hau hartu beharko da kontuan:

1. Zerbitzu proposamena:

Zerbitzua nola emango den deskribatuko da. Ikastaroetako bat aukeratu eta ikastaro-proposamena egingo da. Ikastaroaren programaren egokitasuna, metodologia, irakasleen aukeraketa, eskola-orduen banaketa, ikastaroa ebaluatzeko proposamenak eta abar hartuko dira kontuan.

2. Gorabeheren protokoloa:

Zerbitzuan izan daitezkeen gorabeherei aurre egiteko protokolo bat. Ustekabeko kasuetan jarduteko metodoen zehaztapena baloratuko da, hala nola azken orduan irakasleen aurrekusi gabeko absentziak edo erabiltzaileekin izandako edozein motatako gorabeherak.

1. artxiboan erlazio hori prezioekin zehazten bada, eskaintza baztertua izango da.

2. ZKO ARTXIBO ELEKTRONIKOA honela azpititulatuko da: **"FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ EBALUATZEKO ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA DOKUMENTAZIOA"** eta honako hauek jasoko ditu:

proposiciones, concurren en alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42 del Código de Comercio, respecto de los socios que la integran.

5º Documentación de los criterios no valorables en cifras o porcentajes.

También en el archivo 1º, se incluirá la documentación correspondiente a la puntuación que depende de un juicio de valor, y en concreto se acreditarán dichos aspectos, incluyendo aquellos documentos que sean precisos para la valoración de dichos criterios, exigiéndose al efecto la presentación de una **MEMORIA TÉCNICA** que recoja todos los aspectos puntuables.

A modo indicativo en la Memoria deberá tenerse en cuenta lo siguiente:

1. Propuesta de servicio:

Descripción de la prestación del servicio. Se seleccionará uno de los cursos y se realizará la propuesta de curso. Se tendrá en cuenta la idoneidad del programa del curso, la metodología, la selección del profesorado, la distribución de las horas lectivas, las propuestas de evaluación del curso, etc.

2. Protocolo de incidencias:

Un protocolo de actuación ante posibles incidencias en el servicio. Se valorará la concreción de métodos de actuación en casos imprevistos, como ausencias imprevistas del profesorado a última hora o incidencias de cualquier tipo con los usuarios.

Si en el Archivo 1 se determina esta relación con los precios, la oferta será rechazada.

ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 2 vendrá subtitulado de la siguiente manera: **"OFERTA ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN EVALUABLE MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS"** se incluirá:



"Eskaintza ekonomikoa eta formulak aplikatuz ebalua daitekeen dokumentazioa" izeneko gutun-azal edo artxibo elektronikoa horretan, eskaintza ekonomikoa eta formulak aplikatuz ebaluatu beharreko gainerako dokumentuak sartu beharko dira.

Proposamenak III. eranskinean agertzen den eredura egokitu beharko dira, eta ez dira onartuko Administrazioak eskaintza kontuan hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi eta garbi ezagutzea eragozten duten omisioak, akatsak edo zirriborroak dituztenak.

Lizitatzaileren eskaintza ekonomikoek, partida independente gisa, jasanarazi beharreko Balio Erantsiaren gaineko Zergaren zenbatekoa adierazi beharko dute.

Eskaintza ekonomikoa eta gutun-azal edo artxibo elektronikoa honetako gainerako dokumentazioa ebaluatzeko, I. eranskineko 16. apartatuan adierazitako irizpideak aplikatuko dira.

Proposamenen batek lizitazioaren oinarritzko aurrekontua gainditzen badu, ezarritako eredua funtsean aldatzen badu, proposamenaren zenbatekoan akats nabarmena egiten badu, edo enpresa lizitatzailiak proposamen hori bideraezin bihurtzen duen akatsa edo funsgabetasuna duela onartzen badu, kontratazio-mahaiak baztertu egingo du proposamen hori, ebazpen arrazoitu baten bidez. Aitzitik, ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez aipatzea, batek edo besteak bere zentzua aldatzen ez badu, ez da nahikoa arrazoi izango proposamena baztertzeko.

Lizitatzaille bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, hargatik eragotzi gabe aldaerak onartzeari buruz SPKLren 142. artikuluan xedatutakoa. Era berean, ezin izango du proposamenik sinatu beste enpresa batzuekin aldi baterako elkarte gisa, banaka aurkeztu badu edo aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan agertzen bada. Printzipio hori urratuz gero, aldi berean aurkeztutako eskaintza guztiak ezetsiko dira.

Proposamena enpresa-talde batek egiten duenean,

En este sobre o archivo electrónico titulado "Oferta Económica y documentación evaluable mediante la aplicación de Fórmulas", se deberán incluir la oferta económica y el resto de los documentos a evaluar mediante la aplicación de fórmulas.

Las proposiciones deberán ajustarse al modelo que figura en el Anexo III, no aceptándose aquellas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Administración estime fundamental para considerar la oferta.

Las ofertas económicas de las licitadoras deberán indicar, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

Tanto la oferta económica como el resto de documentación contenida en este sobre o archivo electrónico serán evaluadas conforme a los criterios expresados en el apartado 16 del Anexo I.

Si alguna proposición excediese del presupuesto base de licitación, variara sustancialmente el modelo establecido, o comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte de la empresa licitadora de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la mesa de contratación, en resolución motivada. Por el contrario, el cambio u omisión de algunas palabras del modelo, con tal que lo uno o la otra no altere su sentido, no será causa bastante para el rechazo de la proposición.

Cada licitadora no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 142 de la LCSP sobre admisibilidad de variantes. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otras empresas si lo ha hecho individualmente o figura en más de una unión temporal. La contravención de este principio dará lugar a la desestimación de todas las ofertas presentadas simultáneamente.

Cuando la propuesta se formule por una agrupación



taldea osatzen duten guztiek sinatu beharko dute proposamena, zuzenean edo ordezkari baten bitartez.

Gutun-azalen dokumentazioari buruzko oharrak:

* Ez da onartuko eskatutako ereduaren arabera idatzita ez dagoen proposamen ekonomikorik, ez eta kontratazio-mahaiak eskaintza kontuan hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi eta garbi ezagutzea eragozten duten omisio, akats edo zirriborroak dituenik ere.

** Prezioen eskaintzaren banakapenean antzematen diren akats aritmetikoak ebazteko, oinarritzko prezioari eta aplikatu beharreko BEZ motari buruzko zifrak hartuko dira baliozkotzat, eta ofizioz egingo dira dagozkion kalkuluak guztizko prezioa lortzeko.

Ez dira inolako aldaerak onartuko.

27. klausula. Proposamenak aurkeztearen ondorioak.

Proposamenak aurkeztean, ulertzen da enpresa lizitatzailerak goitik behera onartzen dituela baldintza agiri honetako eta ezaugarri teknikoen baldintza-agiriko klausulak, inolako salbuespen edo erreserbarik gabe, eta, halaber, eta kontratazio-mahaia eta kontratazio-organoa baimentzen dituela Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatu ditzaten. Baldintza-agiriak betetzen ez badira, eskaintza baztertu egin beharko da, ezinbestean.

28. klausula. Aurkeztutako dokumentazioa kalifikatzea, baloratzea eta proposamenak irekitzea.

1.- Proposamenak aurkezteko epea amaituta, kontratazio-mahaiak lehen egintza bat egingo du,

de empresas, todas las que la componen habrán de firmar la propuesta directamente o mediante representante.

Observaciones en relación con la documentación de los sobres:

** No se admitirá ninguna proposición económica que no venga redactada conforme al modelo exigido o que contenga omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Mesa de Contratación estime fundamental para considerar la oferta.*

*** Los errores aritméticos que se detecten en el desglose de la oferta de precios se resolverán tomando como válidas las cifras referidas al precio base y al tipo de IVA aplicable, efectuándose de oficio los cálculos correspondientes para obtener el precio total.*

No se admiten variables.

Cláusula 27. Efectos de la presentación de proposiciones.

La presentación de proposiciones supone por parte del empresario la aceptación incondicional de las condiciones de este pliego y del pliego de prescripciones técnicas sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea. El no sometimiento a los pliegos implica necesariamente el rechazo de la oferta.

Cláusula 28. Calificación de la documentación presentada, valoración y apertura de proposiciones.

1.- Vencido el plazo para presentación de proposiciones, la mesa de contratación celebrará un



publikoa ez dena, 1. Zbko. Artxibo elektronikoa irekitzeko, SPKLren 145. artikuluan aipatzen diren administrazio-dokumentazioari eta irizpide ez-automatikoei buruzkoa, baldintza-agirietan ezarritako adjudikazio-irizpideak baloratzeko aplikatu beharreko metodoaren arabera.

Mahaiak ikusten baditu zuzendu daitezkeen akatsak edo omisioak aurkeztutako dokumentazioan, fax edo posta elektronikoz bidez jakinaraziko die interesdunei, eta gehienez ere hiru egun balioduneko epea emango die lizitatzailerik zuzen dezaten.

Era berean, mahaiak lizitatzailerari argibideak eskatu ahal izango dizkio aurkeztutako ziurtagiri eta dokumentuei buruz, edo beste dokumentu osagarri batzuk aurkezteko eskatu ahal izango dio. Hori hiru egun balioduneko epean bete beharko da (SPKLren 141.2 art.), eta eskaintzak ezin izango dira aurkeztu onartutzat jo ondoren, HAKLEOren 83.6 artikuluan xedatutakoaren arabera.

2.- Aurkeztutako dokumentazioa kalifikatu ondoren, eta, hala badagokio, antzemandako akatsak edo omisioak zuzendu ondoren, horiek hautatzeko irizpideekin bat datozen enpresak zeintzuk diren zehaztuko du, eta lizitazioarako onartutakoak, baztertutakoak eta baztertzeko arrazoiak berariaz adieraziko ditu.

Aurretik aipatutako jarduketak egin ondoren, eta balio-judizio baten arabera kuantifikatu beharreko adjudikazio-irizpideei buruzko dokumentazioa gutun-azal honetan sartuta dagoenez, dokumentazio hori kontratazio-organoaren zerbitzu teknikoei bidaliko zaie, txostena egin dezaten, eta, gehienez ere, 7 eguneko epean emango du txostena (SPKLren 159.4, e) artikulua.

3.- Kontratazio-organoak, behar besteko aurrerapenaz, kontratatzailearen profilean (www.villabona.eus) argitaratuko du noiz egingo den irizpide automatikoen eskaintza irekitzeko ekitaldi publikoa (2º artxiboa).

primer acto, de carácter no público para la apertura del archivo electrónico nº 1, de documentación administrativa y criterios no automáticos a los que se refiere el artículo 145 de la LCSP en función del método aplicable para valorar los criterios de adjudicación establecidos en los pliegos.

Si la Mesa observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, lo comunicará por medio de fax o correo electrónico a los interesados y concederá un plazo no superior a tres días hábiles para que los licitadores corrijan o subsanen.

Asimismo, la Mesa podrá recabar del licitador aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados o requerir la presentación de otros documentos complementarios, lo que deberá cumplimentarse en el plazo de tres días hábiles (art. 141.2 LCSP), sin que puedan presentarse después de declaradas admitidas las ofertas conforme a lo dispuesto en el artículo 83.6 del RGLCAP.

2.- Una vez calificada la documentación presentada y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones observados, procederá a determinar las empresas que se ajustan a los criterios de selección de estas con pronunciamiento expreso sobre los admitidos a la licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

Realizadas las actuaciones anteriormente mencionadas, y al estar incluido en este sobre la documentación relativa a los criterios de adjudicación cuya cuantificación dependen de un juicio de valor, la misma se remitirá para su informe a los servicios técnicos del órgano de contratación, que emitirá su informe en el plazo máximo de 7 días (art. 159.4, e) de la LCSP.

3.- El órgano de contratación publicará con la debida antelación en el perfil de contratante (www.villabona.eus), la fecha de celebración del acto público de apertura de la oferta de criterios automáticos (archivo 2º).



Mahaiak, ekitaldi publiko horretan, honako hauek adieraziko ditu: onartu diren proposamenak, baztertu direnak eta azken horiek ez onartzeko arrazoiak. Era berean, balio-judizioaren bidez balora daitezkeen irizpideei esleitutako balorazioa jakinaraziko da, eta, azkenik, irizpide automatikoak ireki eta irakurriko dira. Egintza berean, lizitatzailerik alegazioak egin ahal izango dituzte, eta alegazio horiek horretarako egingo den aktan jasoko dira.

Jendaurreko ekitaldia amaitutakoan, bilkura berean, Mahaiak, hala badagokio, baldintza-agiriko eskakizunak betetzen ez dituzten eskaintzak baztertu ondoren, eskaintzak ebaluatu eta sailkatuko ditu.

4.- Ustez anormaltasuna duten eskaintzak identifikatzen badira, Mahaiak SPKLren 149. artikuluan aurreikusitako prozedurari jarraituko dio, baina lizitatzaileri bere eskaintza justifikatzeko eman dakioken gehieneko epea ezin izango da 3 egun baliodunetik gorakoa izan, jakinarazpena bidaltzen den egunetik zenbatzen hasita.

5.- Ondoren, Mahaiak puntuazio onena lortu duen hautagaiaren edo hautagaien aldeko esleipen-proposamena helaraziko dio kontratazio-organoari. Aldez aurretik, eta esleipendun gisa proposatutako lizitatzailerik dagokienez, Mahaiak Lizitatzaileren eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean egiaztatuko du enpresa behar bezala eratuta dagoela, proposamenaren sinatzaileak eskaintza egiteko ahalmen nahikoa duela, kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko duela edo, hala badagokio, dagokion sailkapena duela eta kontratatze inolako debekurik ez duela.

6.- Era berean, Mahaiak puntuaziorik onena lortu duen enpresari eskatuko dio adjudikaziorako behar den dokumentazioa, zazpi laneguneko epean (eskaria jasotzen duten egunaren hurrengotik zenbatzen hasita) Sektore Publikoko Kontratuaren 9/2017 Legeak, azaroaren 8koak, 140.1 artikuluan

La Mesa, en este acto público, indicará las proposiciones que han sido admitidas, las que han sido rechazadas y las causas de inadmisión de estas últimas. Asimismo, se dará a conocer la valoración asignada a los criterios valorables mediante juicio de valor, y por último se procederá a la apertura y lectura de los criterios automáticos. En el mismo acto, los licitadores podrán hacer sus alegaciones, las cuales serán recogidas en el Acta que al efecto se levante.

Finalizado el acto público, en la misma sesión, la Mesa procederá previa exclusión, en su caso, de las ofertas que no cumplan los requerimientos del pliego, a evaluar y clasificar las ofertas.

4.- En el supuesto de que se identifiquen ofertas que se encuentran incursas en presunción de anormalidad, la Mesa seguirá el procedimiento previsto en el artículo 149 de la LCSP, si bien el plazo máximo que puede conferirse al licitador para que justifique su oferta no podrá superar los 3 días hábiles, desde la fecha del envío de la correspondiente comunicación.

5.- Posteriormente, la Mesa elevará al órgano de contratación su propuesta de adjudicación a favor del o de los candidato/as con mejor puntuación. Previamente, y en relación con el o los/as licitadores/as propuestos como adjudicatarios, la Mesa comprobará en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas que la empresa está debidamente constituida, el firmante de la proposición tiene poder bastante para formular la oferta, ostenta la solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso la clasificación correspondiente y no está incurso en ninguna prohibición para contratar.

6.- Asimismo, la Mesa requerirá a la empresa que ha obtenido la mejor puntuación, la documentación necesaria para la adjudicación dentro del plazo de siete días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubieran recibido el requerimiento, presenten la documentación justificativa del cumplimiento de los



aipatzen dituen aurretiazko baldintzak betetzen dituztela justifikatzen duten agiriak aurkez ditzaten (lege horrek Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen ditu Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak); horrez gain, kontratua gauzatzeko gorde edo atxiki beharreko bitartekoak egiaz eskura dituztela erakutsi beharko dute agiri bidez, 76.2 artikulua arabera eta dagokion behin betiko bermea eratu dutela ere erakutsi beharko dute.

Illo horretatik, polizaren kopia aurkeztu beharko dute, bai eta erantzukizun zibileko poliza baten kontratazioaren primaren ordainagiria ere, 100.000 €-ko gutxieneko estaldura duena, zuzenean instalazioek sor ditzaketen istripu, kalte eta galerak edota zerbitzua ematean egiten diren lanen ondorioz sor daitezkeenak estaltzeko.

Eskaera adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzailerak bere eskaintza kendu duela ulertuko da, eta lizitazioaren oinarri den aurrekontuaren (BEZ gabe) ehuneko 3ko zenbatekoa eskatuko zaio, zigor modura; hasiera batean, behin-behineko bermearen bidez egingo da hori, halakorik eratu bada.

Aurreko paragrafoan adierazitakoaren ildotik, hurrengo lizitatzailerari dokumentazio bera eskatuko zaio, eskaintzen sailkapenean zer ordenatan gelditu diren kontuan hartuta.

Lizitatzailerak bakarrik aurkezten bada, ez da eskaintza baloratuko adierazitako irizpideen arabera; aitzitik, eskaintzak Zerbitzua emateko baldintza teknikoaren ezaugarritako gutxieneko baldintzak eta eskaintako prestazioaren zenbatekoa betetzen dituen ebaluatuko da, eta lizitazio-prezioaren berdina edo txikiagoa izan beharko du.

29. klausula. Erantzukizunpeko adierazpenaren egiazkotasuna egiaztatzea.

Kontratazio-organismoaren edo kontratazio-mahaiaren

requisitos previos a que hace referencia el artículo 140.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, así como de disponer efectivamente de los medios que se hubiesen comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2 y de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente.

Del mismo modo, deberán aportar copia de la póliza y justificante pago de la prima de la contratación de una póliza de responsabilidad civil con una cobertura mínima de 100.000,00 € de todos los accidentes, daños y perjuicios que puedan ocurrir, ocasionados directamente por las instalaciones o por los trabajos que se realicen como consecuencia de la prestación del servicio.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido.

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación a la parte licitadora siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

En el caso de que concurra un único licitador, no se valorará la oferta en función de los criterios señalados, sino que se evaluará si la oferta cumple los requisitos mínimos establecidos en el pliego de prescripciones técnicas para la prestación del servicio y la cuantía de la prestación ofertada, que deberá ser igual o inferior al precio de licitación.

Cláusula 29. Comprobación de la veracidad de las declaraciones responsables.

Los servicios del órgano de contratación o la mesa



zerbitzuek lizitatzaleei edozein unetan eska diezaiekete dokumentuen bidez justifikatzeko erantzukizunpeko adierazpenaren bidez egiaztatu dituzten baldintzak. Lizitatzaleak gehienez ere bost egun balioduneko epean aurkeztu beharko du errekeritutako dokumentazioa, errekerimendua bidaltzen denetik. Errekerimendua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaleak eskaintza atzera bota duela iritziko zaio, eta prozeduratik kanpo geratuko da.

30. klausula. Ohikoa baino eskaintza baxuagoa.

I. eranskinen 17. atalean jasotzen dira parametro objektiboak erabaki ahal izateko proposamena ezin dela bete, ohikoa baino txikiagoa delako.

31. Klausula. Adjudikaziorako lehentasunak berdinketa gertatzen denean.

Kontratua adjudikatzeko irizpideak aplikatu ondoren bi eskaintzaren edo gehiagoren artean berdinketa gertatzen bada, ondorengo irizpide sozialak ordenan aplikatuz ebaziko da berdinketa, eskaintzak aurkezteko epearen amaierako uneari erreferentzia eginez, betiere:

- Ezintasunak dituzten langileen edo gizartetik baztertuak izateko egoeran dauden langileen ehuneko handiagoa dutenak enpresa bakoitzaren langile-zerrendan; berdinketa badago, langileen zerrendan ezintasunak dituzten langile finko gehiena dituen hartuko da aintzat, edota inklusio bidean diren langileen kopuru handiena duena.
- Enpresa bakoitzeko langileen zerrendan aldi baterako kontratuen ehuneko txikiena duena.
- Enpresa bakoitzeko langile-zerrendan emakumezko langileen ehuneko handiena duena.
- Zozketa egingo da, aurreko irizpide horiek aplikatuta berdinketa desagitzen ez bada.

Berdinketa hausteko irizpideen egiaztagiriak berdinketa gertatzen denean aurkez ditzakete lizitatzaleek, ez aurretik.

de contratación podrán, en cualquier momento, solicitar la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que los licitadores hubieran declarado responsablemente su cumplimiento. El licitador deberá presentar la documentación requerida en un plazo máximo de cinco días hábiles a contar desde el envío del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta y será excluido del procedimiento.

Cláusula 30. Ofertas anormalmente bajas.

En el apartado 17 del Anexo I se establecen los parámetros objetivos en virtud de los cuales se entenderá que la proposición no puede ser cumplida por ser considerada anormalmente baja.

Clausula 31. Preferencia de adjudicación en caso de empate.

Cuando tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produzca un empate entre dos o más ofertas, este se resolverá, mediante la aplicación por orden de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

- Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.
- Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.
- Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.
- El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con



II. KAPITULUA Adjudikaziorako proposamena, adjudikatzea eta hobetzea eta formalizatzea.

32. klausula. Adjudikazio-proposamenaren ondorioak. Administrazioak adjudikazio prozedura bertan behera uztea eta kontratua ez gauzatzeko edo ez adjudikatzeko erabakia hartzea.

Kontratua adjudikatzeko proposamenak ez dio proposatu den lizitatzailari inolako eskubiderik ematen, eta administrazioaren aurrean ez du eskubiderik izango ere, kontratua formalizatzen ez den arte.

SPKLren 152. artikuluan jasotakoa betez, kontratazio-organoak prozedura bertan behera uztea edo kontratua ez adjudikatzea edo ez gauzatzea erabaki dezake, formalizatu aurretik.

Interes publikoko arrazoiengatik soilik erabaki daiteke kontratua ez adjudikatzea edo ez gauzatzea, eta hori behar bezala justifikatu beharko da espedientean. Prozedura bertan behera utz daiteke soilik, kontratuaren prestatzeko arauetan edo adjudikazio-prozeduraren erregulatzen duten arauetan arau-hauste konponezin bat dagoenean eta espedientean justifikatu beharko da.

33. klausula. Kontratua adjudikatzea.

Plegu honen I. eranskineko 2. idatz-zatian adierazten den kontratazio-organoari dagokio kontratu adjudikatzea.

Kontratazio-organoak eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailari adjudikatuko dio kontratua, SPKLren 145. artikulua betez. Aintzat hartuko den irizpide bakarra prezioa denean, iritziko zaio eskaintzarik onena preziorik txikienekoa dela; dena dela, arrazoizkoa baino eskaintza txikiagoak zehazteko irizpideak ezarri ahal izango dira. Adjudikaziorako irizpide anitz erabiltzen direnean, kalitate-prezio erlazio onena hartuko da oinarritzat.

carácter previo.

CAPÍTULO II. De la propuesta de adjudicación, adjudicación y perfección y formalización.

Cláusula 32. Efectos de la propuesta de adjudicación. Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación por la Administración.

La propuesta de adjudicación del contrato no crea derecho alguno en favor del licitador propuesto, que no los adquirirá, frente a la Administración, mientras no se haya formalizado el contrato.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 152 LCSP la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización.

Sólo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente. El desistimiento del procedimiento deberá estar fundado en una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa.

Cláusula 33. Adjudicación del contrato.

La adjudicación del contrato corresponde al órgano de contratación señalado en el apartado 2 del Anexo I al presente pliego.

El órgano de contratación adjudicará el contrato al licitador que haya presentado la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 LCSP. Cuando el único criterio a considerar sea el precio, se entenderá que la mejor oferta es la que incorpora el precio más bajo, sin perjuicio de la aplicación de criterios para la determinación de ofertas anormalmente bajas. La adjudicación utilizando una pluralidad de criterios se hará en base



Enpresak Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta behar dute egon edo Europar Batasuneko Estatu Kide baten datu-base nazionalen enpresaren espediente birtual, dokumentuen biltegiatze-sistema elektronikoa edo aurre-sailkapeneko sistema baten bidez agertzen bada, eta ez du toki horietan inskribatutako datuen egiaztagiririk edo bestelako frogagiririk aurkezteko beharrik izango, baldin eta aipatutako organoek doan eskuratu ahal badituzte. Kasu horretan, lizitatzailak berariazko adierazpena eman beharko du soilik, dagokion erregistroan edo datu-basean inskribatuta dagoela esanez.

Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta dauden lizitatzailak, han jasotakoaren arabera eta aurkako frogarik ezean, ez dituzte kontratazio-deialdietan enpresariaren gaitasunari buruzko agiriak aurkeztu beharko, haren nortasunari eta jarduteko gaitasunari, ordezkaritza, lanbide- edo enpresa-gaikuntzari, kaudimen ekonomiko eta finantzarioari eta sailkapenari dagokionez, ezta han jasotakoaren arabera kontratatzeak debekurik ez duela justifikatzeko egiaztagiririk ere.

SPKLren 139.1 artikuluan ezarritakoa betez, proposamenak aurkeztean kontratazio-mahaiari eta -organoari baimena ematen zaio Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatutako edo Europar Batasuneko estatu kide baten eragile ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.

34. klausula. Kontratua burutzea eta formalizatzea.

Kontratua formalizazioaren bidez perfektzionatuko da.

Kontratua kontratazio arloko errekurso bereziaren menpe dagoenez, ezin izango da formalizatu

a la mejor relación calidad-precio.

Las empresas deberán estar inscritas en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y éstos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, por lo tanto no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares, siendo únicamente necesario la manifestación expresa por parte del licitador de su inscripción en el Registro o base de datos correspondiente.

La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público eximirá a los licitadores inscritos, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, de la presentación en las convocatorias de contratación de las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera, y clasificación, así como de la acreditación de la no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en aquél.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 139.1 LCSP, la presentación de las proposiciones supone la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos en un Estado miembro de la Unión Europea.

Cláusula 34. Perfección y formalización del contrato.

El contrato se perfeccionará con su formalización.

Dado que el contrato está sujeto al recurso especial en materia de contratación, no podrá formalizarse



adjudikazioaren jakinarazpena bidali eta hamabost (15) lanegun igaro baino lehen. Dokumentu hori titulu baliagarria izango da edozein erregistro publikotan aurkezteko.

Kontratistak kontratua eskritura publiko modura jasotzea eska dezake, baina, kasu horretan, gastu horiek bere gain hartuko ditu.

Adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua ez bada formalizatu adierazitako epean, lizitazioaren oinarriko aurrekontuaren (BEZ gabe) ehuneko 3ko zenbatekoa eskatuko zaio, zigor modura.

Kontratua formalizatu ondoren, Villabonako Udalaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da (www.villabona.eus).

III. TITULUA KONTRATUA EGIKARITZEA.

I. KAPITULUA. Kontratistaren eskubideak eta betebeharrak.

Lehenengo atala. Kontratistari egin beharreko eskakizunak.

35. klausula. Kontratistari eska dakizkiokeen betebeharrak, gastuak eta zergak.

1.- Lanak egokiro gauzatzeko beharrezkoak diren baimen eta lizentziak lortzea enpresa kontratistaren kontura izango da, eta enpresa kontratista arduratuko da horiez, kontratazio-organoak bere kabuz kudeatzea erabakitzen duenean salbu; beraz, dagozkien organismoen baldintzak eta aginduak bete beharko dituzte horretarako.

2.- Baimen edo lizentzia horien gainean tasak, fidantzak edo bestelako gastuak eskatzen direnean, enpresa kontratistaren kargura izango da horien ordainketa eta gordailutzea.

3.- Kontratistaren kontura izango dira kontratuaren formalizazio-gastuak, eskritura publikoak egin behar badira, eta haren kontura izango dira kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren gainerako lizentziak eta baimenak ere.

antes de que transcurran quince (15) días hábiles desde el envío de la notificación de la adjudicación; constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad.

Formalizado el contrato será publicado en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Villabona (www.villabona.eus).

TÍTULO III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

CAPÍTULO I. Derechos y obligaciones del contratista.

Sección primera. De las exigencias al contratista.

Cláusula 35. Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.

1.- Será de cuenta y responsabilidad de la empresa contratista, salvo que el órgano de contratación decida gestionarlo por sí mismo, la obtención de cuantos permisos, licencias y autorizaciones sean precisos para la correcta ejecución de los trabajos, debiendo atender los consiguientes condicionados y prescripciones de los organismos competentes.

2.- Cuando se exijan tasas, fianzas u otros gastos por dichos permisos, licencias o autorizaciones, su abono o depósito será también a cargo de la empresa contratista.

3.- Son de cuenta de la contratista los gastos de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública y cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan en orden a ejecutar el contrato.



Bigarren atala. Gizarte- eta lan-arloko xedapenak eta gardentasunari buruzko xedapenak
36. klausula. Gizarte-eta lan-arloko eta gardentasunari buruzko betebeharrak.

Kontratatistak lanaren eta gizarte-segurantzaren arloetan indarrean dagoen araudia bete beharko du. Halaber, onartu behar ditu: azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretua, Desgaitasuna duten Pertsonen Eskubideen eta Gizarteratzearen Lege Orokorren testu bategina onartzen duena; martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoa, Emakumeen eta Gizonen arteko berdintasunari buruzkoa; azaroaren 8ko 31/1995 Legea, Lan Arriskuen Prebentzioari buruzkoa; urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege-Dekretua, Prebentzio Zerbitzuen Araudia onartzen duena, eta kontratuaren egikaritzean aldarrikatzen diren bestelako arauak.

Enpresa kontratatistak kontratua egikaritu bitartean aplikaziozko talde-hitzarmenean zehaztutako arauak eta baldintzak bete behar ditu, eta, edonola ere, adjudikaziodunak langileen soldata-baldintzak bete behar ditu, aplikaziozko sektorearen talde hitzarmena betez.

Plegu honen IV. eranskinean organismoen zerrenda bat jasotzen da, eta, bertan, lizitatzailerik gai hauen gaineko informazioa jaso dezakete: zerga-sistema; ingurumenaren babesa; lanaren, genero berdintasunaren, lan-baldintzen eta lan-arriskuen prebentzioaren eta desgaitasunak dituzten pertsonen gizarteratzearen eta lan-munduratzearen arloetan indarrean dauden xedapenak, eta kontratua egikaritu bitartean emandako zerbitzueterako desgaitasuna duten pertsonen kopuru edo ehuneko zehatz bat kontratatzeko betebeharra.

Halaber, abenduaren 9ko 9/2013 Legeak, Gardentasunari, Informazio Publikoa Eskuratzeari eta Gobernu Onari buruzkoak, ezarritakoa betez, kontratuaren adjudikaziodunak arau honetan aurreikusitako betebeharrak eta udal-eremuan

Sección segunda. De las disposiciones laborales y sociales y de transparencia

Cláusula 36. Obligaciones laborales, sociales y de transparencia.

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación, si bien en todo caso, el adjudicatario estará obligado a cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

La relación del organismo u organismos donde los licitadores podrán obtener información sobre la fiscalidad, a la protección del medio ambiente, y a las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad que serán aplicables a los servicios prestados durante la ejecución del contrato, serán los señalados, en el Anexo IV al presente pliego.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato está obligado a suministrar a la Administración, previo requerimiento,



ezarritako gainontzeko arauak betetzeko beharrezko informazio guztia emango dio administrazioari, hark eskatuz gero.

Aplikatu beharko da Prebentzio Zerbitzuen Erregelamendua, urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuak onartua, eta bete beharko dira, era berean, 1627/1997 Errege Dekretuak, urriaren 24koak, eraikuntzako obretako segurtasuneko eta osasuneko gutxieneko xedapenak ezartzen dituenak, aurreikusitako xedapen espezifikoak.

Hirugarren atala: Datu pertsonalen babesa eta konfidentzialtasuna

37. klausula. Datu pertsonalen tratamendua eta tratamenduaren Eragilearen betebeharrak

konfidentzialtasuna

Erakunde adjudikazioduna behartuta dago kontratua gauzatzeko ematen zaion dokumentazio guztia gordailuan zaintzera. Era berean, ezin izango du beste helburu batzuetarako erabili, eta gertatzen den edozein erabilera oker, galera, narriaduraren edo antzeko egoeraren erantzule bakarra izango da. Horrelako kasurik gertatu ezker, Villabonako Udalari kalte-ordainak eman beharko dizkio kalte-galerengatik, betiere, zerbitzu teknikoek balorazioaren arabera. Buruturiko lana ez da jasoko Villabonako Udalak kontratistari emandako dokumentazioarekin batera ez bada. Ildo beretik, sortu berriko dokumentazioa zainduko du ere, hala dagokion kasuetan.

Halaber, Villabonako Udalak emandako informazio guztia isilpekotzat joko du erakunde adjudikaziodunak.

SPKLren 133.2 artikuluaaren arabera, kontratistak isilpean gorde beharko du baldintza-agirietan, kontratuan aipatutako izaera jaso duen edo, bere izaeragatik, halakotzat hartu behar izan duen informazio guztia. Betebehar hori bost urtez mantenduko da, informazio hori jakiten denetik

toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

El Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, será de aplicación plena, sin perjuicio de las disposiciones específicas previstas en el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, que establece las disposiciones mínimas de seguridad y salud aplicables a las obras de construcción.

Sección tercera: De la confidencialidad y protección de datos de carácter personal

Cláusula 37. Tratamiento de datos personales y obligaciones de la persona Encargada del Tratamiento

Confidencialidad

La entidad adjudicataria se obliga a custodiar toda la documentación que le sea entregada en depósito para la ejecución del contrato, no pudiendo utilizarse para fines distintos y siendo la única responsable de cualquier utilización indebida, pérdida o deterioro, o circunstancia análoga que se produzca, debiendo en ese caso indemnizar al Ayuntamiento de Villabona por daños y perjuicios, que serán valorados por los servicios técnicos. No se recepcionará el trabajo realizado si no se acompaña de la documentación que el Ayuntamiento de Villabona haya facilitado a la parte contratista. Asimismo, custodiará la documentación generada, en su caso.

De igual manera, la entidad adjudicataria tratará como reservada toda la información que le sea facilitada por el Ayuntamiento de Villabona.

Conforme al artículo 133.2 LCSP, la contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como



zenbatuaz.

Orobat, erakunde adjudikaziodunaren betebeharra da isilpean gordetzea kontratuaren xedearekin lotuta dauden edo honen ondorioz ezagutzen dituen datu zein aurrekariak, publikoak edo nabarmenak izan ezean.

Datu pertsonalen tratamendua

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko, azaroaren 8ko, 9/2017 Legearen 25. xedapen gehigarriaren arabera (lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora), pertsona fisikoen datu pertsonalen tratamendua dakarten kontratuek osorik errespetatu beharko dute Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamendua eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubideak Bermatzeari buruzkoa.

Esleipenak berekin badakar erakunde esleipendunak Villabonako Udalaren ardurapeko datu pertsonalak eskuratzea, hura Tratamenduaren Eragilearen izaera izango du. Kasu horretan, datu horietarako sarbidea ez da datuen komunikaziotzat hartuko, DBEOren 28. artikuluan aurreikusitakoa bete ezkeri. Edonola ere, idatziz jaso beharko dira haren aurreikuspenak.

Kontratu prestazioa amaitzen denean, datu pertsonalak suntsitu edo itzuli beharko dira, bai erakunde kontratatzaile arduradunari edo hark izendatutako beste Tratamendu Eragile bati.

Tratamenduaren Eragileak datuak behar bezala

tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información.

Asimismo, es obligación de la entidad adjudicataria guardar sigilo respecto a los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato, de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.

Tratamiento de datos personales

De conformidad con la Disposición Adicional 25ª de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al Ordenamiento Jurídico Español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, los contratos que impliquen el tratamiento de datos personales deberán respetar en su integridad el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la Protección de las Personas Físicas en lo que respecta al Tratamiento de Datos Personales (RGPD), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.

Para el caso de que la adjudicación implique el acceso de la entidad adjudicataria a datos personales de cuyo tratamiento sea responsable el Ayuntamiento de Villabona, aquella tendrá la consideración de Encargada del Tratamiento. En este supuesto, el acceso a esos datos no se considerará comunicación de datos, cuando se cumpla lo previsto en el artículo 28 del RGPD. En todo caso, las previsiones de este deberán constar por escrito.

Cuando finalice la prestación contractual los datos personales deberán ser destruidos o devueltos a la entidad contratante responsable, o a la persona Encargada del Tratamiento que ésta hubiese designado.

La persona Encargada del Tratamiento conservará



blokeatuta gordeko ditu, tratamenduaren ardura duen erakundearekin duen harremanetik erantzukizunak erator badaitezke.

Halaber, hirugarren batek datu pertsonalak kontratistaren, Tratamendu Eragilearen, kontura tratatzen baditu, baldintza hauek bete beharko dira:

- a) Tratamendu hori erakunde kontratatzaileak eta kontratistak sinatutako kontratuan zehaztuta egotea.
- b) Datu pertsonalen tratamendua tratamenduaren arduradunaren jarraibideekin bat etortzea.
- c) Tratamenduaz Eragilea den kontratistak eta hirugarrenak DBEOren 28. artikuluan aurreikusitako baldintzekin bat datorren kontratua formalizatzea. Kasu horietan, hirugarrena ere Tratamendu Eragilezat hartuko da. Gainera, kontratistak, azpikontratistak eta exekuzioari atxikitako langileek honako hau bete beharko dute:
 - Tratamenduaren arduradunaren jarraibideen arabera soilik tratatuko ditu datuak.
 - Datu pertsonalak kontratuaren xedea gauzatzeko baino ez ditu erabiliko.
 - Ez die inolako datu pertsonalik eman edo erraztuko hirugarrenei. Horretarako, kontratistak datu horiek edo haiekin sortutako fitxategiak ez transferitzeko, lagatzeko edo jakinarazteko konpromisoa hartzen du, ez ahoz, ez idatziz, ez bitarteko elektronikoen bidez, ez paperean, ez sarbide informatikoaren bidez, ezta ikusteko ere.
 - Zerbitzua edo jarduera hasi baino lehen, datu pertsonaletara sarbidea duten langile guztien zerrenda bat eman beharko dio kontratuaren arduradunari, eginkizunak eta lana non egingo duten adierazita. Kontratua gauzatzen den bitartean beste pertsona

debidamente bloqueados los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con la entidad responsable del tratamiento.

De igual manera, en el caso de que una tercera persona trate datos personales por cuenta de la parte contratista (Encargado/a del Tratamiento), deberán de cumplirse los siguientes requisitos:

- a) Que dicho tratamiento se haya especificado en el contrato firmado por la entidad contratante y la contratista.
- b) Que el tratamiento de datos personales se ajuste a las instrucciones de la persona Responsable del Tratamiento.
- c) Que la parte contratista Encargada del Tratamiento y la tercera persona formalicen el contrato en los términos previstos en el artículo 28 RGPD. En estos casos, la tercera persona tendrá también la consideración de Encargada del Tratamiento. Además, la parte contratista, subcontratista y el personal adscrito a la ejecución deberán cumplir lo siguiente:
 - Únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones de la persona Responsable del Tratamiento.
 - Utilizará los datos personales, única y exclusivamente, para la realización del objeto del contrato.
 - No facilitará ningún dato personal a terceras personas. A tal efecto, la parte contratista se compromete a no revelar, transferir, ceder o comunicar dichos datos o los ficheros creados con ellos, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su visualización, a terceras personas.
 - Entregar a la persona responsable del contrato antes del inicio de los trabajos una relación de todo el personal que tenga acceso a los datos de carácter personal con funciones y lugar donde van a desarrollar el



batzuk jardueran parte hartu behar ezkeru, beste zerrenda bat erraztuko du, hori gertatzen denetik gehienez ere astebeteko epean. Bai kontratistak, bai zerrenda horietan agertzen diren langile guztiek, formalki eta idatziz, tratatutako datuei buruzko sekretu profesionala gordetzeko konpromisoa hartu beharko dute.

Kontratuaren arduradunak, kontrolak egin ahal izango ditu kontratuaren exekuzioan, segurtasun-neurriak betetzen direla egiaztatzeko, eta, hala badagokio, neurri zuzentzaile egokiak hartu ahal izango ditu ere.

Tratamenduaren Eragilearen betebeharrak.

Prestazioaren izaeratik ondorioztatzen bada adjudikaziodunak Villabonako Udalaren kontura datuak tratatzeko aukera izango duela, tratamendu eragilearen kontratua gauzatu beharko da nahitaez. Kontratu horretan, adostasuna emango zaie adjudikaziodunak, tratamenduaren arduradun den aldetik, dituen betebeharrak, eta betebeharrak horien funtsezko izaera deklaratu da kontratu honen ondorioetarako. Era berean, adjudikaziodunak tratamendu eragilearen kontratuan bertan zehazten den moduan tratatu beharko ditu Villabonako Udalaren datu pertsonalak.

Villabonako Udalak, kontratua gauzatzen den bitartean, egokitzen jotzen dituen egiaztapen guztiak egin ahal izango ditu betebeharrak horiek betetzen direla egiaztatzeko, hauen ez betetzeak suntsiarazteko arrazoi izaera izanik. Horretarako, Villabonako Udalak edozein unetan eskatu ahal izango ditu datuen tratamenduetan arriskuak egokitutako segurtasun-maila bermatzeko ezarritako neurri tekniko eta antolakuntzakoen arrisku analisia. Orobat, neurri horiek dagokion zigilu, ziurtagiri edo estandarraren bidez egiaztatzen ahal izango dira.

trabajo. Si durante la ejecución del contrato fuera necesario incorporar a otras personas entregará una nueva relación en un plazo máximo de una semana desde que sucediera este hecho. Tanto la parte contratista como todo el personal que figure en estas relaciones deberá comprometerse formalmente por escrito a mantener el secreto profesional con respecto a los datos tratados.

La persona responsable del contrato puede realizar controles durante la ejecución para verificar el cumplimiento de las medidas de seguridad y puede adoptar, en su caso, las medidas correctoras oportunas.

Obligaciones de la persona Encargada del Tratamiento.

Cuando de la naturaleza de la prestación se desprenda la posibilidad de que la parte adjudicataria realice tratamiento de datos por cuenta del Ayuntamiento de Villabona, resultará preceptiva la cumplimentación del correspondiente contrato de persona encargada del tratamiento en el que se prestará conformidad a las distintas obligaciones de la parte adjudicataria en su condición de Encargado/a del Tratamiento, de las cuales se declaran a los efectos de este contrato su carácter esencial. Asimismo, la parte adjudicataria deberá tratar los datos personales de los que el Ayuntamiento de Villabona es Responsable del Tratamiento de la manera que se especifica en el propio contrato de encargado/a del tratamiento.

El Ayuntamiento de Villabona, durante la ejecución del contrato podrá efectuar cuantas comprobaciones considere adecuadas al objeto de verificar el cumplimiento de las antedichas obligaciones, constituyendo causa de resolución su incumplimiento. A estos efectos el Ayuntamiento de Villabona podrá recabar en cualquier momento el correspondiente análisis de riesgo de las medidas técnicas y organizativas implantadas para garantizar el nivel de seguridad adecuado al riesgo en los tratamientos de datos. Dichas medidas podrán ser



Laugarrena atala. Aseguruak eta kalteen gaineko erantzukizunak

38. klausula. Aseguruak.

Kontratistak plegu honen I. eranskinen 14. Idatz zatian adierazten diren aseguru-polizak sinatu behar ditu, haren ardurapean eta idatz-zati horretan ezarritako kontzeptu, zenbateko, estaldura, iraupen eta baldintzekin.

39. artikulua. Kontratistaren erantzukizunak kalte-galerengatik.

SPKLren 196. artikuluan xedatzen da kalte-galerak ordaintzeko araubidea. Horren arabera, kontratistak bere gain hartuko ditu kontratua egikaritzeko beharrezkoak diren jardueren ondorioz hirugarrenek zuzenean edo zeharka jasan ditzaketen kalte galerak. Kalte-galerak Administrazioak emandako agindu baten ondorioz zuzena eta berehalakoa direnean, Administrazioa izango da kalte-galera horien erantzule, legeak ezarritako mugen barruan. Era berean, Administrazioa izango da hirugarrenei eragindako kalteen erantzule, baldin eta Administrazioak berak egindako proiektuko akatsen ondorioz gertatu badira, baina aukera dago proiektua idatzi duenari erreklamatzeko, SPKLren 315. artikuluan ezarritakoarekin bat.

Kontratistak kontratuaren xede diren prestazioak oker egikaritzeagatik hirugarrenei eragindako kalte galerak ordaintzeko betebeharra betetzen ez badu, administrazioak plegu honen I. eranskinen 29. idatz-zatian zehazten diren zehapenak ezarriko dizkio.

II. KAPITULUA. Lagapena eta azpikontratazioa
40. klausula. Kontratua lagatzea.

Adjudikaziodunak kontratu honetatik eratorritako eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga diezazkioke, salbu eta kontratua adjudikatzeko

acreditadas alternativamente por el correspondiente sello, certificación o estándar.

Sección cuarta. De los seguros y responsabilidades por daños

Cláusula 38. Seguros.

El contratista, estará obligado a suscribir, a su cargo, las pólizas de seguros que se indican en el apartado 14 del Anexo I al presente pliego, por los conceptos, cuantías, coberturas, duración y condiciones que se establecen en el mismo.

Cláusula 39. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 196 LCSP, el contratista será responsable de todos los daños y perjuicios directos e indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por la Administración, ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes. También será la Administración responsable de los daños que se causen a terceros como consecuencia de los vicios del proyecto elaborado por ella misma, sin perjuicio de la posibilidad de repetir contra el redactor del proyecto de acuerdo con lo establecido en el artículo 315 de la LCSP.

En caso de incumplimiento por parte del contratista de la obligación de indemnizar los daños y perjuicios ocasionados a terceros como consecuencia de la incorrecta ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Administración procederá a la imposición de las penalidades que se determinen en el apartado 29 del Anexo I al presente pliego.

CAPÍTULO II. De la cesión y subcontratación.
Cláusula 40. Cesión del contrato.

Los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el adjudicatario a un tercero siempre que las cualidades



arrazoi nagusia lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak izan badira, SPKLren 214.2 artikuluan ezarritako ustezkoak eta baldintzak betetzen badira eta lagapen horren ondorioz merkatuan lehia murrizten ez bada. SPKLren 214. artikulua 2 ataleko b) letran ezarritakoa alde batera utzita, ezingo zaio hirugarren bati lagapenik egin, lagapen horrek kontratistaren ezaugarriak nabarmen aldatzen baditu eta horiek kontratuaren funtsezko elementu badira.

Kontratua lagatzeko aukerari dagokionez, plegu honen I. eranskineko 22. idatz-zatian jasotakoari men egin beharko zaio.

41. klausula. Azpikontratazioa.

Ez dagokio.

III. KAPITULUA Kontratua egikaritzea

Lehenengo atala: Zehapenak

42. klausula. Zehapenak.

Berandutzeagatikozigorak:

Adjudikaziodunak kontratua gauzatzeko epea eta kontratazio-organoak zehaztutako epe partzialak bete behar ditu nahitaez.

Kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla-eta, kontratua betetzeko guztizko epea atzeratuko balitz, administrazioak kontratua suntsiaraz dezake, edo egun bakoitzeko zigorra ezar dezake, kontratuaren prezioa 1.000 euro bakoitzeko 0,60 euroko proportzioan, BEZa kontuan hartu gabe.

Berandutzeagatikozigorak kontratuaren prezioaren % 5en multiplo batera iristen diren bakoitzean, kontratazio-organoak eskumena izango du kontratua suntsiarazteko, edo hura gauzatzen jarraitzea erabakitzeke, beste zigor batzuk ezarri.

Kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla-eta, kontratuan zehaztutako prestazioak zati batean

técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, se cumplan los supuestos y los requisitos establecidos en el artículo 214.2 LCSP, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado. Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 2, letra b) del artículo 214 LCSP, no podrá autorizarse la cesión a un tercero cuando ésta suponga una alteración sustancial de las características del contratista si éstas constituyen un elemento esencial del contrato.

En relación con la posibilidad de cesión del contrato habrá que estar a lo establecido en el apartado 22 del Anexo I al pliego.

Cláusula 41. Subcontratación.

No procede.

CAPÍTULO III. Ejecución del contrato.

Sección primera: Penalidades

Cláusula 42. Penalidades.

Penalidades por demora:

El adjudicatario queda obligado al cumplimiento del plazo de ejecución del contrato y de los plazos parciales fijados por el órgano de contratación

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las



gauzatuko ez balira, administrazioak kontratua suntsiaraz dezake, edo lehenago zehaztutako zigorrak ezar ditzake.

Prestazioa ez betetzeagatiko edo oker betetzeagatiko zigorrak:

Oso larritzat jotzen da adjudikaziodunak baldintza partikularren agiri honetako 11. klausulan zehaztutako funtsezko betebeharretatik edozein ez betetzea.

Ez badira betebeharrak betetzen, kontratua suntsitu ahal izango da, gertaera hori salbuespentzat jotzen bada eta onbideratzeko aukera ikusten bada izan ezik, edota kontratua suntsitzea zerbitzuaren intereserako komenigarria ez dela ikusten bada; kasu horietan, kontratua suntsitu ordeztu, dagokion zigorra ezarriko da.

Oso larritzat jotzen diren kontratuaren ez-betetze horien ondorioz, adjudikazio-prezioaren % 10eko zigorrak ezarriko dira (BEZ gabe) arau-hauste bakoitzeko edota epetik kanpoko egun bakoitzeko, arau-haustearen larritasunaren, errepikapenaren eta fede txarraren arabera.

Adjudikaziodunak beste edozein kontratu-betebehar betetzen ez badu edo oker betetzen badu, kontratuaren prezioaren % 10 arteko isun hertsagarria ezarriko da, larritasunaren arabera eta behin baino gehiagotan egin duen kontuan hartuta.

Dena den, zigorrak, guztira, kontratuaren prezioaren % 50ekoak izango dira gehienez.

Adjudikaziodunari ezarriko zaizkion zigorrak direnak direla, ez-betetze horren ondorioz udalari edo hirugarrenei eragindako kalte eta galerengatiko kalte-ordainak ordaindu beharko ditu kontratistak, eta udalaren kontra jo ahal izango du.

prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de las penalidades establecidas anteriormente.

Penalidades por incumplimiento o cumplimiento defectuoso de la prestación:

Se consideran muy graves los incumplimientos por parte del adjudicatario de cualquiera de las obligaciones esenciales establecidas en la cláusula 11 de este pliego de cláusulas particulares.

Estos incumplimientos serán causa de resolución del contrato, salvo que se considere que la actuación es aislada y susceptible de reconducción, y que la resolución del contrato no resulta conveniente para el interés del servicio en cuestión, en cuyo caso se sustituirá por la penalización correspondiente.

Estos incumplimientos contractuales muy graves conllevarán la imposición de las penalidades del 10 % del precio de adjudicación IVA excluido, por cada infracción y/o día de incumplimiento de plazos en función de gravedad, reincidencia y mala fe en la comisión de la infracción.

El incumplimiento por parte del adjudicatario de cualquier otra de sus obligaciones contractuales o su cumplimiento defectuoso conllevará igualmente una multa coercitiva de entre el 10 % del precio del contrato, en función de su mayor o menor gravedad y reincidencia.

En todo caso, el total de las penalidades no podrá superar el 50% del precio del contrato.

Las penalizaciones que se impongan al adjudicatario son independientes de la obligación del contratista de indemnizar por los daños y perjuicios que su incumplimiento ocasione al Ayuntamiento o a terceros con derecho a repetir contra el Ayuntamiento.



Adjudikaziodunak bere eskaintzaren alderdi batzuk betetzen ez dituen kasuan, kontratistari eskatuko zaion kalte-ordainak barnean hartuko du, hala badagokio, bere eskaintzaren eta kontratua adjudikatu zaion hurrengo kontratistaren arteko aldea, adjudikaziodunak bete ez duen irizpidea kontuan izan gabe

Zigorren ezarpena:

Kontratua ez betetzearen ondoriozko zigor eta kalte-ordain hauek ezartzeko kontraesaneko espediente laburra hartuko da oinarritzat, eta, salaketa jarri ondoren, 5 egutegi-eguneko epea izango du kontratistak alegazioak aurkezteko. Alkateak edo hark bere ordezkari izendatutako zinegotziak ebatziko ditu alegazioak eta zigor-espedientea, zerbitzuko udal-arduradunak txostena egin ondoren eta txosten juridikoa jaso ondoren; ebazpena ematearekin batera amaituko da bide administratiboa.

Zigor horiek ezartzeko espedientea gertaeren berri idatziz jasotzen duen unean abiaraziko du udalak. Hala ere, betebeharrak ez bete arren, horrek lanak gauzatzeko orduan ondorio larriak eragiten ez duela ondorioztatzen bada edo zigor-espedientea abiaraztea kontratuaren martxarako onuragarria baino kaltegarriagoa izango dela jotzen bada, kontratuaren berme-epea amaitu baino lehenagoko edozein unetan abiarazi ahal izango da espedientea.

Ezarritako zigorrak eta kalte-ordainak berehala gauzatu ahal izango dira, eta udalak kontratistari egin behar dizkion ordainketetatik kendu ahal izango dira. Ordainketa guztiak eginak baditu udalak, behin betiko bermetik kendu ahal izango dira kopuru horiek, eta behin betiko bermea zigorra ordaintzeko nahikoa ez bada, premiamendu-bide administratiboa erabiliz egin ahal izango da erreklamazioa, zuzenbide publikoko sarreratzat hartu behar delako.

IV. KAPITULUA. Kontratua amaitzea. **Lehenengo atala. Kontratua amaitzea**

En el caso de incumplimientos por parte del adjudicatario de aspectos de su oferta, la indemnización que se exigirá al contratista incorporará la diferencia que en su caso haya existido entre su oferta y la del siguiente contratista al que se hubiese adjudicado el contrato sin tener en cuenta el criterio que no ha cumplido el adjudicatario.

Imposición de penalidades:

Para la imposición de estas penalizaciones e indemnizaciones por incumplimientos contractuales se seguirá un expediente contradictorio sumario, en el que se concederá al contratista un plazo de alegaciones de 5 días naturales tras formularse la denuncia. Dichas alegaciones y el expediente de penalización será resuelto, previo informe del responsable municipal del servicio e informe jurídico, por el Sr. Alcalde o Concejales en quien delegue, resolución que pondrá fin a la vía administrativa.

El inicio del expediente para la imposición de estas penalidades por el Ayuntamiento se realizará en el momento en que tenga conocimiento por escrito de los hechos. No obstante, si se estima que el incumplimiento no va a afectar a la ejecución material de los trabajos de manera grave o que el inicio del expediente de penalización puede perjudicar más a la marcha de la ejecución del contrato que beneficiarla, podrá iniciarse dicho expediente en cualquier momento anterior a la terminación del plazo de garantía del contrato.

Las penalidades e indemnizaciones impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de los pagos correspondientes que el Ayuntamiento tenga pendientes de abonar al contratista. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas contra la garantía definitiva y si ésta no alcanzase el montante de la penalización, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio por considerarse ingreso de derecho público.

CAPÍTULO IV. Extinción del contrato. **Sección primera. De la resolución del contrato**



43. klausula. Kontratua amaitzea.

Kontratua amaitzeko arrazoiak dira SPKLren 211. eta 313. artikuluetan xedatutakoak eta plegu honen I. Eranskineko 26. idatz-zatian aurreikusitakoak.

SPKLren 211.2 artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratua amaitzeko hainbat arrazoi daudenean, eta amaitze horrek hainbat ondorio ekonomiko ezberdin dakartzanean, lehenengo agertutakoa konpondu beharko da lehenago.

Kontratuaren amaitzea kontratazio-organoak erabakiko du SPKLren 212.1 artikuluen arabera, eta lege ezarritako tramitazio-prozeduraren bidez.

Kontratua lizitatzailaren erruz amaitzen bada, bermea inkautatuko zaio eta, gainera, sortutako kalte eta galerengatik Administrazioa indemnitzatu beharko du, baldin eta haiek inkautatutako bermeaz gaindikoak badira. Sortutako kalte eta galeren balorazioa kontratazio-organoak berak egingo du, arrazoizko irizpideekin, aurrez kontratistari entzunaldia emanda. Beste faktore batzuen artean, aurreikusitako inbertsioan sortu dezakeen atzerapena eta Administrazioari sortutako gastu gehigarriak baloratuko dira.

Amaitzearen arrazoiak aplikatu ahal izateko, SPKLren 212. artikuluan ezarritakoari jarraituko zaio eta bere eraginetarako, SPKLren 313. Artikuluan xedatutakoari; hala badagokio, baita arauzko garapenari ere.

Bigarren atala. Administrazioaren eskumenak eta ahalmenak.

44. klausula. Administrazioaren eskumenak eta ahalmenak.

Mugen barruan eta SPKLk arautzen dituen baldintza eta ondorioen barruan, kontratazio-organoak eskumena du administrazio-kontratuak berrikusteko,

Cláusula 43. Resolución del contrato.

Son causas de resolución del contrato las recogidas en los artículos 211, 313 de la LCSP así como las previstas en el apartado 26 del Anexo I al pliego.

De conformidad con el artículo 211.2 LCSP, en los casos en que concurren diversas causas de resolución del contrato con diferentes efectos en cuanto a las consecuencias económicas de la extinción, deberá atenderse a la que haya aparecido con prioridad en el tiempo.

La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 212.1 LCSP mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida.

Cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable del contratista le será incautada la garantía y deberá, además, indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada. La determinación de los daños y perjuicios que deba indemnizar el contratista se llevará a cabo por el órgano de contratación en decisión motivada previa audiencia del mismo, atendiendo, entre otros factores, al retraso que implique para la inversión proyectada y a los mayores gastos que ocasione a la Administración.

Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en el artículo 212 de la LCSP y para sus efectos a lo dispuesto en el artículo 313 de la LCSP, así como en su caso, a lo dispuesto en el desarrollo reglamentario.

Sección segunda. Prerrogativas y facultades de la Administración y Recursos

Cláusula 44. Prerrogativas y facultades de la Administración.

Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los



bere egikaritzeak sor ditzakeen zalantzak argitzeko, interes publikoagatik aldatzeko, kontratua egikaritzean kontratistari egotz dakizkiokeen kalteengatik berau inputatzeko, kontratuaren egikaritzea amaitzeko eta horren ondorioak ezartzeko.

Era berean, kontratazio-organoak ahalmena du kontratistak, kontratua egikaritzen den bitartean, garatutako jarduerak ikuskatzeko, SPKLk kontratu mota bakoitzarentzako ezarritako mugak eta baldintzak betez. Ikuskatzeko ahalmen honek ez du inolaz ere kontratazio-organoa ahalbidetzen kontratistaren instalazio, bulego eta bestelako kokapenak ikuskatzeko; soilik, kokapen horiek eta beraien baldintza teknikoak erabakigarriak badira kontratuak eskaintzen dituen zerbitzuetarako, betiere aurretiaz justifikatuta badaude berariaz eta zehazki.

Aurretik zehaztutako eskumenei buruz akordioak hartzeko prozedurak izapidetuko dira SPKLren 191. Artikuluan ezarritakoari jarraikiz.

Kontratazio-organoak hartzen dituen akordioek bide administratiboari amaiera emango diote eta berehalakotasunez exekutatuko dira.

Hirugarren atala. Helegiteak.

45. klausula. Helegiteak.

1.- Baldintza-agiri honen eta ezaugarri teknikoen agiriaren kontra hautazko errekurtoa jarri ahal izango da, SPKLren 44. artikuluan aurreikusitako errekurto bereziaren bitartez, 100.000 eurotik gorako balio zenbatetsia duen kontratua baldin bada

2.- Jarduketa hauen aurka errekurtoa jarri ahal izango da:

- Lizitazioko iragarkiak eta kontratazioa arautu behar duten baldintzak ezartzen dituzten bestelako kontratu

kontratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo acordar su resolución y determinar los efectos de esta.

Igualmente, el órgano de contratación ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por los contratistas durante la ejecución del contrato, en los términos y con los límites establecidos en la LCSP para cada tipo de contrato. En ningún caso dichas facultades de inspección podrán implicar un derecho general del órgano de contratación a inspeccionar las instalaciones, oficinas y demás emplazamientos en los que el contratista desarrolle sus actividades, salvo que tales emplazamientos y sus condiciones técnicas sean determinantes para el desarrollo de las prestaciones objeto del contrato, extremos que deberán quedar justificados de forma expresa y detallada en el expediente administrativo.

Los procedimientos para la adopción de acuerdos relativos a las prerrogativas establecidas anteriormente se instruirán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 191 LCSP.

Los acuerdos que adopte el órgano de contratación pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos.

Sección Tercera. Recursos

Cláusula 45. Recursos

1.- El presente pliego y el de prescripciones técnicas podrán ser recurridos potestativamente mediante el recurso especial previsto en el artículo 44 de la LCSP si se trata de un contrato cuyo valor estimado sea superior a 100.000,00 euros.

2.- Serán recurribles las siguientes actuaciones:

- Los anuncios de licitación y el resto de los documentos contractuales que establezcan las



dokumentuak.

- Prozeduran egindako izapide-egintzak, baldin eta izapide-egintza horiek esleipenari buruz zuzenean edo zeharka zerbait erabakitzen badute, prozedurak aurrera jarraitu ezina eragiten badute edota defendatu ezina edo eskubide edo interes legítimoentzako kalte konponezinen bat badakarte. Edonola ere, ulertuko da aurreko inguruabarrak betetzen direla kontratazio mahaiaren edo -organoaren egintza hauetan: hautagai edo lizitatzailerak onartzea edo ez onartzea edo eskaintzak onartzea edo kanpo uztea erabakitzeko egintzak, SPKLren 149. artikulua aplikatzearen ondorioz baxuegi iruditu izanagatik kanpoan utzitako eskaintzak barne.

- Esleipen akordioak.

- SPKLren 204. eta 205. artikuluetan ezarritakoa ez betetzean oinarritutako aldaketak, ulertzen denean kasuan kasuko aldaketak esleipen berri baten xede izan behar zuela.

SPKLren 51. artikuluan xedatuarekin bat, kontratazio organoaren erregistroan, Kontratuen Inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoaren erregistroan edo urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 16.4 artikuluan ezartzen dituen lekuetan aurkeztu beharko da errekurtoa, 15 egun balioduneko epean, SPKLren 50.1 artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

Hala eta guztiz ere, errekurtoaren oinarria SPKLren 39. artikuluko 2. atalean c), d), e) edo f) letran adierazitako deuseztasun arrazoietakoa bat denean, SPKLren 50.2 artikuluan jasotako aurkezpen epeak bete beharko dira.

Halaber, administrazioarekiko auzi errekurtoa aurkeztu ahal izango da, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioari buruzko ekainaren 13ko 29/1998 Legean jasotakoaren arabera.

3.- Bestelako kontratuen kasuan, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen

condiciones que deban regir la contratación.

- Los actos de tramite adoptados en el procedimiento de adjudicación, siempre que estos decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos. En todo caso se considerará que concurren las circunstancias anteriores en los actos de la mesa o del órgano de contratación por los que se acuerde la admisión o inadmisión de candidatas o licitadoras, o la admisión o exclusión de ofertas, incluidas las ofertas que sean excluidas por resultar anormalmente bajas como consecuencia de la aplicación del artículo 149 de la LCSP.

- Los acuerdos de adjudicación.

- Las modificaciones basadas en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, por entender que la modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 51 de la LCSP, el recurso deberá presentarse en el registro del órgano de contratación, en el Órgano Administrativo de Recursos Contractuales o en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de 15 días hábiles, en los términos previstos en el artículo 50.1 de la LCSP.

No obstante, lo establecido en el párrafo anterior, cuando el recurso se funde en algunas de las causas de nulidad previstas del apartado 2, letras c), d), e) o f) del artículo 39 de la LCSP, se atenderá a los plazos de interposición previstos en el artículo 50.2 de la LCSP.

Alternativamente, podrá interponerse recurso contencioso administrativo en los términos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

3.- En el resto de los contratos, se podrán interponer los recursos ordinarios previstos en la Ley 39/2015,



Administrazio Prozedura Erkidearenak, sektore publikoko araubide juridikoari buruz indarrean dagoen erregulazioak eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioaren Legeak aurreikusten dituzten errekurtsio arruntak aurkeztu ahal izango dira.

Administrazio Baldintza Partikularren Pleguan eta Preskripzio Tekniko Partikularren Pleguan xedatutakoaren artean desadostasunik egonez gero, Administrazio Baldintza Partikularren Pleguan xedatutakoa nagusituko da. Administrazioari dagozkio kontratua interpretatzeko eta kontratua betetzeko orduan sor daitezkeen zalantzak argitzeko, herri interesa dela-eta kontratua aldatzeko, kontratua bertan behera uzteko erabaki hartzeko eta erabaki horren eraginak zehazteko eskumenak; betiere, SPKLak eta Administrazio Publikoko kontratuen Legearen Erregelamendu orokorrak ezarritako baldintzen eta eraginen barruan.

de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o en la regulación vigente del régimen jurídico del sector público, así como en la citada Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En caso de cualquier tipo de discrepancia entre lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, prevalecerá lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Corresponde a la Administración la interpretación del contrato y la resolución de las dudas que puedan surgir en su ejecución, la modificación del mismo por razones de interés público, la resolución del contrato y la determinación de sus efectos, en los términos y con los efectos que establezca la LCSP y el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

I. ERANSKINA KONTRATUAREN EZAUGARRIAK

Prozedura ireki sinplifikatu bidez Villabonako Udaleko Kultura Sailak antolatutako haur eta helduen kultur ikastaroak emateko zerbitzua kontratatzea.

1.- Kontratuaren xedea zehaztea eta iraupena:

CPV kodea/k: 80500000-9 Prestakuntza zerbitzuak



Esp.zk.: 2026I2050003

Loteetan banatzea: EZ

Villabonako Udaleko Kultura Sailak antolatutako haur eta helduen kultur ikastaroak emateko zerbitzua kontratatzea da, hau da, hainbat diziplinako kultur ikastaroak eta tailerrak emateko zerbitzua esleitzea. Zehazki, 2025-26 ikasturtean, egur lanketako, jostintzako, arte aplikatuetako, pinturako eta biodantzako helduentzako ikastaroak eman dira, eta baleteko haurrentzako ikastaro bat. Hala ere, ikastaroen eskaintza pixka bat alda daiteke ikasturte batetik bestera, ikastaro berriak sartzeagatik edo ikastaroren bat emateari uzteagatik. Era berean, baliteke ikastaro bat eskaini ahal izateko behar adina ikasle ez matrikulatzea.

Urritik ekainera bitarteko ikastaroez gain (udal kultur ikastaro gehienak osatzen dituzte), Villabonako Udalak iraupen txikiagoko beste ikastaro trinko batzuk ere eskaini ditzake, batez ere bi eskaintzatan banatuta: udaberriko ikastaroak eta udazkeneko ikastaroak. Bestalde, Villabonako Udalak tailerrak eta bestelako ikastaroak antolatzeak ahalmena izango du, baldin eta, eduki eta ezaugarri bereziak dituztenez, profesional jakin batek ematen baditu (masterclasseak, workshop-ak, etab.).

Ez da bidezkoa lotetan banatzea. Kontratuaren xedean sartzen diren prestazioak modu independentean egiteak zaildu egingo luke kontratua ikuspegi teknikitik behar bezala gauzatzea, zerbitzuaren eskaintza zailduko lukeelako, kalitateari eta eskola-eskaintzaren kantitateari dagokionez.

Era berean, lotifikazioak kontratua behar bezala gauzatzeko arriskua eragin dezake, kontratista desberdinekin prestazio edo ikastaro desberdinen gauzatzea koordinatu beharra dakarrelako, Udalaren eta enpresa esleipendunaren arteko koordinazioa zailduko lukeelako.

Kontratuaren xede den prestazioa lote bakar batean integratzeko arrazoiak kontratazio publikoaren oinarritzko printzipio gidaria du oinarri: funts publikoen erabilera eraginkorra, eta horrek berekin dakar prestazioen exekuzioan arrazionalizazio handiagoa bilatzea. Zerbitzu guztiak lote bakar batean integratzeak aukera emango luke baliabideak optimizatzeko eta zerbitzuaren eraginkortasuna eta efizientzia hobetzeko.

Legezko arau batek, hitzarmen kolektibo batek edo eraginkortasun orokorreko negoziazio kolektibo batek ezarritako subrogatzeko betebeharra (SPKLaren 130. Artikulua): Ez dagokio.

Kontratu erreserbatua SPKLren 4. Xedapen Osagarriaren arabera: Ez.

Iraupena: Kontratu honen iraupena 2 ikasturtekoa izango da, alegia, 2026-2027 eta 2027-2028 ikasturtea (urritik ekainera, 9 hilabete).

2.- Administrazio-organoak:

Kontratazio organoa: Tokiko Gobernu Batzarra (irailaren 19ko 2023/665 Alkatetza Dekretu bidez eskuordetza).

Unitate izapide-egilea: Idazkaritza

Kontratazio mahaia: 2023ko uztailaren 6an egindako Osoko Bilkuran onartuta (GAO 155.zk. 2023ko abuztuak 11)

Kidea	Titularra	Ordezkoa
Lehendakaria	Udaleko Alkate andrea	Lehenengo Alkateordea
Kideak	Lege teknikaria	
	Udal korporazioaren Idazkaria	



	Udaleko Kontu-hartzailea	Administrazio orokorreko administraria - Diruzaina
Idazkaria	Idazkaritzako Administrazio orokorreko administraria	Idazkaritzako Administrazio orokorreko administraria - Pertsonala
Besteak	Kasu bakoitzean gaien arabera beharrezkoak diren funtzionario edo aholkulariei deituko zaie. Ahotsa izango dute baina ez botorik bere jardueran.	

3.- Kontratuaren jarraipen eta egikaritzeaz arduratzen den unitatea.

Kultura Saila. Villabona udaleko kultur teknikaria.

Kontratuaren arduraduna: SPKLren 62.1 artikuluan xedatutakoaren arabera.

4.- Balio zenbatetsia, oinarritzko lizitazio aurrekontua eta dagokion kreditua:

SPKLren 101. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritz, balio zenbatetsia kalkulatzeko indarrean dagoen lan-legeriak aurreikusitako kostuak izan dira kontuan. Gainera zerbitzuen exekuzio materialarengatik eratorritako kostuak eta industria-etekina izan dira kontutan, zehazki, zerbitzua gauzatzeko atxikitako pertsonalaren soldatak eta ordainsariak.

LIZITAZIOAREN OINARRIZKO PREZIOA		
BALIO ZENBATETSIA (ORDUA)	BEZ (% 21)	GUZTIRA, ORDUA
61,02 €	12,81 €	73,83 €
LIZITAZIOKO OINARRIZKO AURREKONTUA (2 IKASTURTE: 1.890 ORDU)	BEZ (% 21)	LIZITAZIOA, GUZTIRA
115.327,80 €	24.218,84 €	139.546,64 €

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontu hori kalkulatzeko, 2 ikasturteko guztizko 945 irakastorduko gutxi gorabeherako aurreikuspen orientatibo eta ez loteslea hartu da kontuan ($945 \times 2 = 1.890$ h), 61,02 euro/ordua prezioan (BEZik gabe).

Zerbitzua:	Villabona Udaleko kultur sailak antolatutako haur eta helduen kultur ikastaroak emateko zerbitzua
Aurrekontua:	2026. urtea – 19.221,30 € + BEZ = 23.257,77 € 2027. urtea – 57.663,90 € + BEZ = 69.773,32 € 2028. urtea – 38.442,60 € + BEZ = 46.515,55 € GUZTIRA ---- 115.327,80 € + 24.218,84 € (BEZ) = 139.546,64 €
Finantzazioa:	Honako partida hauetatik: 1 0600.226.334.10.06 2026 1 0600.226.334.10.06 2027 1 0600.226.334.10.06 2028

Goian adierazitako udal-aurrekontuaren partidaren kontura ordainduko da kontratua; bertan, aski kreditu dago, xede horretarako. Horrela, organo eskudunak hurrengo ekitaldietarako beharrezko kredituak gordetzeko konpromisoa hartzen du.



Ikastaro orduen zenbatespen hau ezingo da inolaz ere lotesletzat jo Villabonako Udalarentzat, orientagarria baita eta, beraz, zenbatetsitako ikastaro ordu kopuru hori bat ez badator kontratuaren egikaritzean zehar agertzen den errealitatearekin, horrek ez dio inolako erreklamazio eskubiderik emango kontratistari.

Kontratuaren prezioa kalkulatzeko, kontratistak eskaintako unitateko prezioari aplikatu beharko zaizkio kontratua egikaritzean modu eraginkorrean emandako ikastaro orduak.

Ondorio horietarako, taldeak osatzeko gutxieneko ezaugarriak jasotzen dira baldintza tekniko zehatzen agiriko bosgarren klausulan.

Honela, enpresa lizitatzailleek beren proposamen ekonomikoan sartuko dute ikastaro ordu bakoitzeko eskaintzen duten unitateko prezioa, baina prezio hori ez da inolaz ere izango adierazitako lizitazioaren gehieneko unitateko prezioa baino handiagoa, era honetan xehatzen dena:

Gastu zuzenak	
Soldatak /orduko	34,87 €
Gizarte Segurantzak	% 35
Likidazioa	% 12
Aseguruak	% 8
Zeharkako gastuak	
Onura industrialak	% 20
BEZ	% 21

Era berean, kontratu honetako Baldintza Administratibo Partikularren Agirian adierazten den 7. klausulan jasotakoa kontuan hartuta, **III. eranskinaren bukaeran jasotako ereduaren arabera aurkeztu beharko dute eskaintza ekonomikoa**. Eskaintza prezio unitarioen bidez egingo da.

Eskaintako prezio unitario bakoitzak ezin izango du gaintitu kontzeptu horretarako ezarritako gehieneko lizitazio-prezio unitarioa. Prezio unitarioen batek gehieneko prezioa gaintitzen badu, eskaintza baztertuko da, Klausula Administratibo Partikularren Agirian ezarritakoaren arabera.

Eskaintza ekonomikoa ez bada eskatutako ereduaren arabera aurkeztzen, edo ez badu modu argi eta zalantzarik gabe jasotzen eskaintako prezioa eta aplikatu beharreko prezio unitarioa zein den, plegu administratiboetan proposamenen edukia eta onarpena arautzen duen araubidea aplikatuko da, eta ezin izango da, inola ere, aurkeztutako eskaintzaren eduki ekonomikoa aldatu, osatu edo berreraiki.

5.- Prezioak berrikustea: Ez dagokio, SPKLren 103 artikuluan xedatutakoaren arabera.

6.- Ordainketen araubidea: Behin fakturari oniritzia eman ondoren ordainduko da (kontratu honetako Baldintza Administratibo Partikularren Agirian adierazten den 12. klausulan jasotakoa kontuan hartuta).

7.- Egikaritze epea eta lekua: Kontratu honen xede diren jarduerak udalak kultur ikastaroak emateko dauzkan tailerretan emango dira: SACEM zen enpresako bulegoetako tailerretan, Amasako kultur-etxeko tailerretan, Larrea 19ko pinturako tailerrean eta Txermin 15eko jubilatuen biltoki zaharrean.



Zerbitzua emateko epea honakoa izango da: BI IKASTURTE (urritik ekainera), 2026ko urrian hasiz eta 2028ko ekainean bukatuz. Kontratu honetan ez da luzapenik aurreikusten.

Ikastaroen egunak, ordutegi eta aurrekontuei dagokionez, kontratu honetako Baldintza Teknikoen Agirian adierazten den 4. puntuan jasotakoa izango da.

8.- Adjudikazio prozedura eta irizpideak:

Izapidetze aurreratua: Ez.

Prozedura: Ireki sinplifikatua

Arau armonizatupeko kontratua: Ez.

Kontratazio errekurtsio bereziaren menpe: Bai.

Adjudikazio irizpideak: Hainbat irizpide hartzen dira kontuan.

9.- Kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa:

Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa ziurtatzea: Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 11.5 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, zerbitzu kontratu honen balio zenbatetsiaren zenbatekoa kontuan hartuta, kaudimen ekonomikoa egiaztatzea dagokio.

Adierazten den moduan egiaztatu beharko da: Urteko negozio-bolumena, edo kontratuaren eremuko urteko negozio-bolumena, amaitutako azken hiru ekitaldietako gauzatze-urte handiena: 115.327,80 €

Merkataritza Erregistroan edo dagokion erregistro ofizialean aurkeztutako urteko kontuen bitartez egiaztatuko da. Lizitatzailerak honelako zerbitzuak ohiz ematen dituela frogatzeko balio duelakotzat hartzen da, bai eta antzeko bolumena duten zerbitzuetan ere.

Kaudimen teknikoa ziurtatzea: Zerbitzuaren xedea ikusita eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 11.5 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, zerbitzu kontratu honen balio zenbatetsiaren zenbatekoa kontuan hartuta, kaudimen ekonomikoa egiaztatzea dagokio.

Enpresa lizitatzailerak egiaztatu beharko dute azken 3 urteetan, exekuzio handieneko urtean, gutxienez 115.327,80 € fakturatu dituztela mota horretako zerbitzuak edo antzekoak ematean eremu publikoan edo pribatuan.

Egindako lanak organo eskudunak emandako edo ikusitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean. Hartzailea subjektu pribatua denean, enpresaburuaren adierazpen bat aurkeztu beharko da ziurtagiri baten bidez, prestazioa egin dela egiaztatzen duten dokumentuekin batera. Hala badagokio, ziurtagiri horiek zuzenean jakinaraziko dizkio agintaritza eskudunak kontratazio-organismoari..

10.- Enpresa gaikuntza: Enpresa gaikuntza egiaztatzeko, enpresaren objektu soziala izango da kontutan eta hau kontratuaren xedearekin bat datorren egiaztatuko da.

11.- Enpresa ez komunitarioak: Adjudikazioduna den enpresa ez komunitarioek Espainian sukurtsal bat irekitzea. Ez dagokio.



12.- Behin betiko bermea: SPKLren 145. artikuluan xedatutakoaren arabera eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzailerak behin betiko bermea eratu beharko du korporazioaren kutxan, esleipen-prezio osoaren % 5eko zenbatekoan, BEZik gabe.

Kontratu honen izaera dela eta, ez da aurreikusi berme-epe bat ezartzea.

13.- Berme osagarria: Ez dagokio.

14.- Aseguru polizak:

Kontratu honetako Baldintza Teknikoen Agirian adierazten den 10. puntuan adierazitakoa izango da.

Polizak entregatzeko unea: kontratua exekutatu aurretik, beraz, ez da beharrezkoa izango polizak gutun-azalean sartzea.

15.- Proposamenak egiteko modua:

Lizitatzailerak **BI GUTUN-AZAL** elektronikotan aurkeztuko dituzte proposamenak, honela izendatuak: "Villabonako Udaleko Kultura Sailak antolatutako haur eta helduen kultura-ikastaroak emateko zerbitzuaren kontratazioan parte hartzeko proposamena", lizitatzailerak edo haren ordezkariak sinatuta. Eskaintzak **Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratazio Publikoaren Plataforman** dagoen lizitazio elektronikoko sistema izeneko aplikazioaren bidez aurkeztuko dira (www.contratacion.euskadi.eus).

BI GUTUN-AZAL

1. ZKO ARTXIBO ELEKTRONIKOA "DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA" ETA "BALIO-JUDIZIOAREN BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA" izango da, eta dokumentu hauek jasoko ditu (kontratu honetako Baldintza Administrazio Partikularren Agirian adierazten den 26. klausulan jasotakoa kontuan hartuta):

1º Proposamena aurkezten duen pertsonaren NANA, bai bere izenean, bai beste pertsona fisiko edo juridiko baten ordezkari gisa.

2º Gaituriko helbide elektronikoa (SPKLaren 15. Artikuluan adierazten diren jakinarazpenak bertan egingo dira) II eranskina.

3º Erantzukizunpeko adierazpena, baldintza-agiri honen II. eranskinean ezarritako ereduaren arabera egina (Baldintza Administrazioen agiriko 26.klausulan zehaztutakoa kontuan hartuta).

4º Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan. Baldintza Administrazioen agiriko 26.klausulan zehaztutakoa kontuan hartuta.

5º Zifra edo ehunekotan baloratu ezin diren irizpideen dokumentazioa (Memoria teknikoa). Baldintza Administrazioen agiriko 26.klausulan zehaztutakoa kontuan hartuta.

2. ZKO ARTXIBO ELEKTRONIKOA honela azpitolatuko da: **"FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ EBALUATZEKO ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA DOKUMENTAZIOA"** eta honako hauek jasoko ditu (kontratu honetako Baldintza Administrazio Partikularren Agirian adierazten den 26. klausulan jasotakoa kontuan hartuta):

1º Zifra edo portzentaiaetan baloratu beharreko irizpideen dokumentazioa (eskaintza ekonomikoa) III. Eranskina



betez egingo da.

2º Kontratazio mugagabeko ehunekoa adierazten duen dokumentazioa. Ikastaro bakoitza emateko proposatzen diren pertsonen zerrenda aurkeztuko da, bakoitzaren kontratazio mota zehaztuz eta horren egiaztagiriak aurkeztuz.

III. Eranskina betez egingo da.

Enpresa lizitatzailen proposamenak **soilik bitarteko elektronikoen bidez** aurkeztuko dira **HAMABOST (15) EGUN NATURALEKO epean**, lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita (SPKLaren 159.3 artikuluan jasota dagoen bezala, eta tramitazioa 159.4 artikulua arabera egingo da). Nolanahi ere, pertsona edo enpresa lizitatzailerek beren dokumentazioa aurkeztu beharko dute, proposamenen sekretua bermatuta gera dadin.

16.- Adjudikazio irizpideak. Hainbat irizpide hartzen dira kontuan.

16.1.- Zifren edo ehunekoen bidez balora ezin daitezkeen irizpideak: Balio iritzien bidez balora daitezkeen irizpideak: 25 puntu.

Zerbitzu proposamena	Zerbitzua nola emango den deskribatuko da. Ikastaroetako bat aukeratu eta ikastaro-proposamena egingo da. Ikastaroaren programaren egokitasuna, metodologia, irakasleen aukeraketa, eskola-orduen banaketa, ikastaroa ebaluatzeko proposamenak eta abar hartuko dira kontuan.	15 puntu
Gorabeheren protokoloa	Zerbitzuan izan daitezkeen gorabeherari aurre egiteko protokolo bat. Ustekabeko kasuetan jarduteko metodoen zehaztapena baloratuko da, hala nola, azken orduan irakasleen aurreikusi gabeko absentziak edo erabiltzaileekin izandako edozein motatako gorabeherak.	10 puntu

16.2.- Zifren edo ehunekoen bidez balora daitezkeen irizpideak: 75 puntu.

Irizpidea	Formula	Formularen justifikazioa	Hazt.
Prezioa	$LP = Eb / EI \times H$	LP: Lizitatzaileren puntuazioa Eb: Preziarik baxuena (€tan) EI: Baloratzen ari den lizitatzailerekin eskaintako prezioa (€tan)) H: Haztapenaren balio absolutua (55)	55 puntu

- Lizitatzailerak bakarrik aurkeztu behar du, ez da eskaintza baloratuko adierazitako irizpideen arabera; aitzitik, eskaintzak zerbitzua emateko baldintza teknikoaren agiriaren ezaugarriak gutxienezko baldintzak eta eskaintako prestazioaren zenbatekoa betetzen dituen ebaluatuko da, eta lizitazio-prezioaren berdina edo txikiagoa izan beharko du.
- BALIO ANORMALAK DITUZTEN ESKAINTZAK IDENTIFIKATZEKO PARAMETRO OBJEKTIBOAK:** eskaintza bat anormaltasun-presuntzioan dagoen kasuak identifikatzeko aukera ematen duten parametro objektiboak urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 85. artikuluan ezarritakoak dira (1098/2001 Errege Dekretua, Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duena).
- ZEHAZTEKO PROZEDURA:** azaroaren 8ko 9/2017 Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 149. artikuluan ezarritakoa.



Kontratazio mugagabeko ehunekoa (%)	Kontratu honi atxikitako giza baliabideen kontratazio mugagabearen ehunekoa % 50etik gorakoa izatea baloratuko da; kasu horretan, lizitatzailerak 20 puntu lortuko ditu. Kontratua ondo gauzatu ahal izateko, eta kontratatutako jardueren izaera praktikoa dela eta (arte plastikoak, ikusizko arteak eta artisautza), lan-egonkortasunak irakaskuntza- eta arte-gaitasunak (trebetasunak eta teknika) garatzea eta hobetzea ahalbidetzen duela uste da. Hori bereziki garrantzitsua da arteen esparruan; izan ere, gaitasun praktikoen bilakaera eta hobekuntza denbora eta iraunkortasuna eskatzen duten prozesu progresiboak dira. Era berean, irakasleen jarraitutasunari esker, programa sendoagoak eta pertsonalizatuagoak gara daitezke, ikasleen premiekin bat datozenak. Horrek esan nahi du arte-irakaskuntzaren eta, kasu honetan, zerbitzuaren kalitatea hobea dela.	20 puntu
--	--	-----------------

17.- Arrazoizkoa baino eskaintza txikiagoak:

BALIO ANORMALAK DITUZTEN ESKAINTZAK IDENTIFIKATZEKO PARAMETRO OBJEKTIBOAK: eskaintza bat anormaltasun-presuntzioan dagoen kasuak identifikatzeko aukera ematen duten parametro objektiboak urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 85. artikuluan ezarritakoak dira (1098/2001 Errege Dekretua, Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duena).

ZEHAZTEKO PROZEDURA: azaroaren 8ko 9/2017 Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 149. artikuluan ezarritakoa.

18.- Aldaeren onargarritasuna: Ez dagokio.

19.- Adjudikazio irizpideekin lotuta aurkeztu beharreko dokumentazio teknikoak: Aurkeztu beharreko dokumentazio teknikoak, Preskripzio Tekniko Partikularren Pleguan aipatutakoa da.

20.- Egikaritzearen baldintza bereziak: Kontratu honetako Baldintza Administratibo Partikularren Agiriko 11. klausulan adierazitako guztiez gain, ondorengoak:

a) Kontratatistak Sexu Delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatibo bat aurkeztuko du, kontratua gauzatzean adingabeekin ohiko harremana duten langileei buruzkoa.

Horretarako, kontratatistak Sexu Delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatibo bat eskatu beharko die langileei adingabeekin ohiko harremana izatea eskatzen duten lanbide, lanbide eta jardueretan sartu eta jardun ahal izateko. Ziurtagiri horrek bermatu beharko du ez dutela epai irmoz kondenatua izan honako delitu hauetakoren batengatik: sexu-askatasun eta - identitatearen aurkako delitua, sexu-jazarpena, exhibizionismoa eta sexu-probokazioa eta adingabeen ustelkeria, bai eta gizakien salerosketa ere.

Esleipendun izateko proposatutako enpresak kontratua gauzatzeko duten langileen izen-abizenak eta NANA aurkeztu beharko ditu, bakoitzaren adostasunarekin batera, Udalak, interoperabilitateagatik, sexu-delituen ziurtagiriak eska ditzan, negatiboak direla egiaztatzeko.



Kontratua adjudikatu ondoren, kontratua exekutatzen duten pertsonetako bat Erregistro Zentraleko zitazioan sartzen bada, kontratuaren arduradunari jakinarazi beharko zaio, eta, bat-batean, egoera horrek eragindako pertsona ordeztuko da.

b) Erakunde esleipendunak konpromisoa hartzen du komunikazio guztietan hizkera ez-sexista erabiltzeko, bai eta emakumeak eta gizonak berdintasunez irudikatzen dituzten irudiak ere.

c) Materiala hizkuntza ez-sexistaz egin beharko da, eta genero-estereotipo tradizionalak erreproduzitzen dituzten irudiak erabiltzea saihestuko da, emakumeak bigarren planoan jartzen badira edo beren generoari lotutako rolak soilik betetzen badituzte. Aitzitik, emakumeen ekarpena ikusaraziko da, gizonekiko berdintasunean irudikatuko dira eta irudi-irudikapenetan aniztasuna lehenetsiko da.

d) Euskararen erabilerari dagozkion betebeharrak baldintza teknikoan agiriko "Hizkuntza kudeaketa" atalean, 12. puntuan eta baldintza administratiboan agiriko 11 klausulan "Kontratua gauzatzean zaindu beharreko hizkuntza baldintzak" daudenak ezarrita.

e) Ikastaro bakoitza emateko proposatzen diren pertsonen zerrenda eta kurrikulumak aurkeztu beharko dira. Bai eta horien egiaztagirak ere.

21.- Azpikontratazioa: Ez dagokio. (Kontratu honetako Baldintza Administratibo Partikularren Agirian adierazten den 41. klausulan jasotakoa kontuan hartuta):

22.- Kontratua lagatzea:

Kontratutik eratortzen diren eskubide eta betebeharrak kontratistak hirugarren bati **ezin izango dizkio lagatu**, izan ere, lagatzea ezinezkoa baita SPKLren 214.1 artikuluko bigarren paragrafoan ezarritakoaren arabera: lagatzailearen ezaugarri tekniko edo pertsonalak arrazoi erabakigarriak izan dira kontratua adjudikatzerakoan.

23.- Administrazio baldintza berezien agirian aurreikusitako aldaketak: Ez dagokio.

24.- Amaitzea: Kontratistari kontratua amaitzearen ondoriozko kalte eta galerak ordaintzea: SPKLren 208 artikuluan xedatutakoaren arabera.

25.- Zehapenak: Kontratu honetako Baldintza Administratibo Partikularren Agirian adierazten diren 42. klausulan jasotako zehapenak.

a) **Atzerapenagatik:** SPKLren 193 artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratistak, berari egoz dakizkiokeen arrazoiak tarteko, atzeratu egingo balitz iraupen osoaren betetzearekin, kontratuaren prezioaren -BEZik gabe- 1.000 euroko 0,60 euroko eguneroko zehapena jarriko litzaioke.

b) **Partzialki ez betetzeagatik edo akatsekin betetzeagatik:**

- **Akatsekin betetzeagatik:** SPKLren 192 artikuluan ezarritakoarekin bat etorruta, kontratistak, berari egoz dakizkiokeen arrazoiak tarteko, partzialki bete ez baditu kontratuan definitutako prestazioak, zigor hauek ezarriko zaizkio: baldin eta akatsa konpon badaiteke, kontratuaren prezioaren -BEZa sartu gabe- % 2ko zigorra. Eta akatsa ezin bada konpondu, kontratuaren prezioaren -BEZik gabe- % 5eko zigorra.
- **Giza baliabide edo baliabide materialak bideratzeko konpromisoak ez betetzeagatik:** Ez dagokio, funtsezko kontratu betebeharraren izaera duenez hau ez betetzeak kontratua bertan behera uztea suposatuko luke.
- **Egikaritzeko baldintza bereziak ez betetzeagatik:** Ez dagokio, funtsezko kontratu betebeharraren izaera duenez hau ez betetzeak kontratua bertan behera uzta suposatuko luke.



- c) Adjudikazio irizpideak ez betetzeagatik: Ez dagokio, funtsezko kontratu betebeharraren izaera duenez hau ez betetzeak kontratua bertan behera uztea suposatuko luke.
- d) Ingurumen, gizarte edo lan arloko betebeharrak ez betetzeagatik: Ez dagokio, funtsezko kontratu betebeharraren izaera duenez hau ez betetzeak kontratua bertan behera uztea suposatuko luke.
- e) Subrogazioari dagokion betebeharrak ez betetzeagatik: Aplikatu beharreko lan hitzarmenak xedatutakoa hartuko da kontuan eta hau ez betetzeak kontratua bertan behera uztea suposatuko du.
- f) Azpikontrazioaren baldintza ez betetzeagatik (SPKLren 215.3 artikulua): Azpikontatuaren zenbatekoaren % 40ko zehapena ezartzea dagokio.
- g) SPKLren 130 artikuluan xedatutako betebeharrak, lan kontratuak subrogatzeko baldintzei dagozkienak, ez betetzeagatik: Kontratuaren prezioaren % 5eko zehapena (BEZik gabe) ezartzea dagokio.
- h) Sektore publikoko erakundeek kontratistari datuak lagatzeari buruz SPKLren 202.1 artikulua betearazteko baldintza berezia ez betetzeagatik: Ez da bidezkoa, funtsezko kontratu obligazioa baitaukate esleituta, eta hori ez betetzeak kontratua suntsiaraztea dakar.

26.- Kontratua amaitzeko arrazoiak:

SPKLren 211 eta 313 artikuluan xedatutakoez gain, kontratua amaitzeko arrazoiak izango dira funtsezko kontratu betebeharraren izaera duten baldintzak ez betetzea.

- a. Adjudikaziodunaren proposamena betetzea, balioespenaren xede izan diren alderdi guztietan, kontraturako ezarritako adjudikazio-irizpideen arabera.
- b. Azpikontrazioaren inguruan administrazio-baldintza berezien agiri honetan xedatutako betebeharrak.
- c. Kontratua gauzatzeko atxikitako baliabide pertsonal eta materialen inguruan administrazio-baldintza berezien agiri honetan xedatutako betebeharrak.
- d. Indarreko araudian eta segurtasun- eta osasun-planeari segurtasunari eta osasunari buruz aurreikusten diren neurriak hertsiki betetzea.
- e. Langileen soldata eta PFEZ atxikipena ordaintzea, bai eta Gizarte Segurantzari dagozkion kuotak unean-unean ordaintzea ere.
- f. Baldintza-agirian kontratua gauzatzeko ezarritako baldintza bereziak betetzea.

Kontraturako oinarritzkoak diren betebeharrak horien betetze maila kontrolatzeko, adjudikaziodunak honako informazio hau aurkeztu behar dio kontratua izapidetu duen administrazio-unitateari hiru hilean behin:

— Soldaten ordainketa eta Gizarte Segurantzako kuotena egin dela erakusten duten agiriak, bai eta azpi kontratistei egindakoenak ere.

— Lan-segurtasunaren eta osasunaren esparruan bere betebeharrak betetzeko garatzen dituen jarduerak zehatz-mehatz azaltzen dituen txostena, esparru horretan hiru hilekoan sortu diren gorabeherak ere jasotzen dituen.

Kontratuaren udal-arduradunak, justifikazio horri dagokionez, betebeharrak horien betetze mailari buruzko txostena egingo du. Kontratua kudeatzen duten langileei dagokionez, klausula honetan adierazitako betebeharraren betetze mailari buruzko erreferentzia egingo da berariaz txosten horretan.

Aldeko txostena izan gabe, ez da bideratuko dagokion faktura, eta zehapen-espedientea edo kontratua suntsiarazteko espedientea abiaraziko da berehala, dagokionaren arabera.

27.- Konfidentzialtasunaren betebeharra: Kontratu honetako Baldintza Administrazio Partikularren Agirian adierazten diren 37. klausulan adierazitakoa.



28.- Agiriei buruzko informazio gehigarria eskatzeko epea:

Lizitazio prozeduran interesa dutenek agirien eta gainerako dokumentazio osagarriaren gaineko informazio gehigarria eskatu beharko dute proposamenak aurkezteko epea amaitu baino bost egun lehenago.

ANEXO I. CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

Contratación por procedimiento abierto simplificado del servicio de impartición de cursos culturales para niños/as y personas adultas, organizados por el Departamento de Cultura del Ayuntamiento de Villabona.

1.- Definición del objeto del contrato y duración:

Código/s CPV: 80500000-9 Servicios de formación

División de lotes: NO

Se trata de la contratación del servicio de impartición de cursos culturales para niños/as y personas adultas, organizados por el Departamento de Cultura del Ayuntamiento de Villabona., es decir, la adjudicación del servicio de impartición de cursos y talleres de cultura de diferentes disciplinas. En concreto, en el curso 2025-26 se han impartido cursos para personas adultas de talla de madera, costura, artes aplicadas, pintura y biodanza y un curso para niños y niñas de ballet. Sin embargo, la oferta de cursos puede variar ligeramente de un curso a otro, bien por la incorporación de nuevos cursos, bien por el cese de su impartición. También es posible que no se matricule suficiente alumnado para ofertar un curso.

Además de los cursos de octubre a junio, que conforman el grueso de los cursos culturales municipales, el Ayuntamiento de Villabona puede ofrecer otros cursos intensivos de duración menor, principalmente agrupados en dos ofertas: cursos de primavera y cursos de otoño. Por otra parte, El Ayuntamiento de Villabona se reserva la facultad de organizar talleres y otros cursos que, por su especial contenido y características se estime oportuno sea impartido por un/una profesional determinado/a, como son las masterclasses, workshops, etc.).

No procede su división en lotes. La realización independiente de las diversas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificultaría la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico, debido a que dificultaría la prestación del servicio en términos de calidad y cantidad de oferta lectiva.

Asimismo, la lotificación podría producir un riesgo para la correcta ejecución del contrato al implicar la necesidad de coordinar la ejecución de las diferentes prestaciones o cursos con distintos contratistas, debido a que dificultaría la coordinación entre el Ayuntamiento y la empresa adjudicataria.

La integración de la prestación objeto del contrato en un único lote se fundamenta en el principio rector básico de la contratación pública: el uso eficiente de los fondos públicos, lo que implica una mayor racionalización en la ejecución de las prestaciones. La integración de todos los servicios en un único lote permitiría optimizar los recursos y mejorar la eficacia y eficiencia del servicio.



Esp.zk.: 2026I2050003

Obligación de subrogarse establecida por norma legal, convenio colectivo o negociación colectiva de eficacia general (130 LCSP. Artículo 1) No procede.

Contrato reservado de conformidad con la D.A.4ª LCSP: No.

Duración: La duración del presente contrato será de 2 cursos escolares, que se corresponden con el curso escolar 2026-2027 y el curso escolar 2027-2028 (de octubre a junio, 9 meses).

2.- Órganos administrativos:

Órgano de contratación: Junta de Gobierno Local (delegación mediante Decreto de Alcaldía 2023/665, de 19 de septiembre).

Unidad tramitadora: Secretaría.

Mesa de Contratación: Aprobada en el Pleno celebrado el 6 de julio de 2023 (nº 155 BOG del 11 de agosto de 2023).

Miembro	Titular	Suplente
Presidente	Alcaldesa del Ayuntamiento	Primer teniente de alcalde
Vocales	Técnico jurídico	Administrativo de Administración General-Tesorero
	Secretario de la Corporación	
	Interventora del Ayuntamiento	
Secretaría	Administrativo de Administración General de Secretaría	Administrativo de Administración General-Personal
Otros	En cada caso se llamará al personal funcionario o asesor que se necesite según los asuntos a tratar, quienes actuarán con voz pero sin voto	

3.- Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato.

Departamento de Cultura. Técnico de Cultura del Ayuntamiento de Villabona.

Responsable del contrato: De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1 LCSP.

4.- Valor Estimado, presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 101 LCSP, el valor estimado se ha considerado teniendo en cuenta los costes derivados de la aplicación de las normativas laborales vigentes, así como los costes que se derivan de la ejecución material de los servicios y el beneficio industrial y más concretamente los honorarios y remuneraciones del personal a adscribir a la realización del servicio.

LIZITAZIOAREN OINARRIZKO PREZIOA		
VALOR ESTIMADO (HORA)	IVA (21 %)	TOTAL, HORA
61,02 €	12,81 €	73,83 €
PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (2 CURSOS: 1.890 HORAS)	IVA (21 %)	TOTAL LICITACIÓN
115.327,80 €	24.218,84 €	139.546,64 €



Para el cálculo del precio unitario base de licitación, se ha tenido en cuenta una previsión estimativa, orientativa y no vinculante por 2 cursos académicos de 945 horas lectivas ($945 \times 2 = 1890 \text{ h}$) a 61,02 euros/hora (IVA excluido).

Servicio:	Impartición de cursos culturales para niños/as y personas adultas, organizados por el Departamento de Cultura del Ayuntamiento de Villabona
Presupuesto:	Año 2026 – 19.221,30 € + BEZ = 23.257,77 € Año 2027 – 57.663,90 € + BEZ = 69.773,32 € Año 2028 – 38.442,60 € + BEZ = 46.515,55 € TOTAL ---- 115.327,80 € + 24.218,84 € (IVA) = 139.546,64 €
Finanzación:	De estas partidas: 1 0600.226.334.10.06 2026 1 0600.226.334.10.06 2027 1 0600.226.334.10.06 2028

El contrato se abonará con cargo a la partida arriba indicada del presupuesto municipal, en la que existe crédito suficiente. Asimismo, el órgano competente en materia presupuestaria se compromete a reservar los créditos oportunos en los presupuestos de los ejercicios posteriores.

En ningún caso esta estimación de horas de curso podrá considerarse vinculante para el Ayuntamiento de Villabona, dado su carácter orientativo y, por tanto, si el número de horas de cursos estimado no se corresponde con la realidad que se presenta durante la ejecución del contrato, ello no dará derecho a reclamación alguna al contratista.

El precio del contrato se calculará aplicando al precio unitario ofertado por el contratista las horas de curso impartidas de forma efectiva durante la ejecución del contrato.

A estos efectos, en la cláusula quinta del pliego de prescripciones técnicas particulares se recogen las características mínimas para la constitución de los grupos.

De este modo, las empresas licitadoras incluirán en su proposición económica el precio unitario por hora de curso, que en ningún caso podrá ser superior al precio unitario máximo de licitación indicado, que se desglosa de la siguiente manera:

Costes directos	
Salarios / hora	34,87 €
Seguridad Social	% 35
Liquidación	% 12
Seguros	% 8
Costes indirectos	
Beneficio industrial	% 20
IVA	% 21

Asimismo, teniendo en cuenta lo recogido en la cláusula 7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de este contrato, **deberán presentar su oferta económica conforme al modelo que figura al final del Anexo III**. La oferta se realizará mediante precios unitarios.



Cada precio unitario ofertado no podrá superar el precio máximo de licitación unitario establecido para este concepto. Si alguno de los precios unitarios supera el precio máximo, se rechazará la oferta conforme a lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En el caso de que la oferta económica no se presentase conforme al modelo solicitado o no constara de forma clara e inequívoca el precio ofertado y el precio unitario a aplicar, en los pliegos administrativos se aplicará el régimen que regule el contenido y admisión de las proposiciones, sin que en ningún caso pueda modificarse, completarse o reconstruirse el contenido económico de la oferta presentada.

5.- Revisión de precios: No procede, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 103 LCSP.

6.- Régimen de pagos: Se procederá al pago una vez se verifique la factura correspondiente (teniendo en cuenta lo recogido en la cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de este contrato).

7.- Plazo de ejecución y lugar de ejecución: Las actividades objeto del presente contrato se desarrollarán en las dependencias municipales destinadas a la impartición de cursos culturales: talleres de las oficinas de la antigua empresa SACEM, talleres de la casa de cultura de Amasa, taller de pintura de Larrea 19 y antiguo hogar de personas jubiladas de Txermin 15.

El plazo de prestación del servicio será el siguiente: DOS CURSOS LECTIVOS (de octubre a junio), comenzando en octubre de 2026 y finalizando en junio de 2028. No se prevén prórrogas para este contrato.

Las fechas, horarios y presupuestos de los cursos serán los recogidos en el punto 4 del Pliego de Condiciones Técnicas de este contrato.

8.- Procedimiento y criterios de adjudicación:

Tramitación anticipada: No.

Procedimiento: Abierto simplificado.

Sujeto a regulación armonizada: No.

Sujeto a recurso especial de contratación: Sí.

Criterios de adjudicación: Se tienen en cuenta diferentes criterios.

9.- Solvencia económica, financiera y técnica:

Acreditación de la solvencia económica y financiera: De conformidad con lo previsto en el artículo 11.5 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, le corresponde acreditar la solvencia económica por el importe del valor estimado del presente contrato de servicios.

Se acreditará por: Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, el año de mayor ejecución de los tres últimos ejercicios terminados, supere el importe de: 115.327,80 €

Se acreditará mediante cuentas anuales presentadas en el Registro Mercantil o en el Registro oficial que corresponda. Se considera que este requisito sirve para justificar que la licitadora presta servicios con habitualidad y en servicios de parecido volumen.



Acreditación de la solvencia técnica: A la vista del objeto del servicio y de acuerdo con lo previsto en el artículo 11.5 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, le corresponde acreditar la solvencia económica por el importe del valor estimado del presente contrato de servicios.

Se acreditará de la siguiente forma: Las empresas licitadoras deberán acreditar que en los últimos 3 años en el año de mayor ejecución han facturado al menos 115.327,80 € en la prestación de este tipo de servicios o similares en el ámbito público o privado.

Los trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público. Cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación. En su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

10.- Habilitación empresarial: Para acreditar la habilitación empresarial se tendrá en cuenta el objeto social de la empresa y se comprobará su adecuación al objeto del contrato.

11.- Empresas no comunitarias: Apertura de una sucursal en España de las empresas no comunitarias que resulten adjudicatarias: no procede.

12.- Garantía definitiva: El licitador que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP, presente la mejor oferta deberá constituir una garantía definitiva en la Caja de la Corporación por importe del 5% del precio total de adjudicación, IVA excluido.

Dada la naturaleza del presente contrato, no está previsto establecer un plazo de garantía.

13.- Garantía complementaria: No procede.

14.- Pólizas de seguros:

Será la indicada en el punto 10 del Pliego de Prescripciones Técnicas de este contrato.

Momento de entrega de las pólizas: Previo a la ejecución del contrato, por lo que no será necesario incluir las pólizas junto con las proposiciones.

15.- Forma de las proposiciones:

Los licitadores presentarán sus proposiciones en **DOS SOBRES electrónicos**, denominados "Propuesta de participación en la contratación del servicio para la impartición de cursos de cultura infantil y de adultos organizados por el Departamento de Cultura del Ayuntamiento de Villabona", firmada por el licitador o persona que lo represente. Las ofertas se presentarán a través del sistema de licitación electrónica albergado en la **Plataforma de Contratación Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi** (www.contratacion.euskadi.eus)

DOS SOBRES DE LICITACIÓN



ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 1, "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA" Y "DOCUMENTACIÓN A VALORAR MEDIANTE JUICIO DE VALOR" y en el mismo se incluirán los siguientes documentos (teniendo en cuenta lo recogido en la cláusula 26 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del presente contrato):

1º DNI de la persona que presenta la propuesta, bien en nombre propio o en representación de otra persona física o jurídica.

2º Dirección electrónica habilitada (15 LCSP. Las notificaciones a que se refiere el artículo se realizarán en el mismo) Anexo II.

3º Declaración responsable, según modelo establecido en el Anexo II de este Pliego (teniendo en cuenta lo especificado en la cláusula 26 del Pliego de Cláusulas Administrativas).

4º En el caso de uniones temporales de empresas. Teniendo en cuenta lo especificado en la cláusula 26 del Pliego de Cláusulas Administrativas.

5º Documentación de criterios no valorables en cifras o porcentajes (Memoria técnica). Teniendo en cuenta lo especificado en la cláusula 26 del Pliego de Cláusulas Administrativas.

ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 2 vendrá subtítulo de la siguiente manera: **"OFERTA ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN EVALUABLE MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS"** se incluirá (teniendo en cuenta lo recogido en la cláusula 26 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del presente contrato):

1º Documentación de los criterios a valorar en cifras o porcentajes (oferta económica). Se realizará cumplimentando el anexo III.

2º Documentación indicativa del porcentaje de contratación indefinida. Se presentará una relación de las personas que se proponen para la impartición de cada curso, especificando el tipo de contratación de cada persona y aportando la documentación acreditativa de la misma. Se realizará cumplimentando el anexo III.

Las proposiciones de las empresas licitadoras se presentarán **exclusivamente por medios electrónicos en el plazo de QUINCE (15) DÍAS NATURALES** contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el perfil de contratante (tal y como se recoge en el artículo 159.3 de la LCSP, y su tramitación se realizará conforme al artículo 159.4). En cualquier caso, las personas o empresas licitadoras deberán presentar su documentación de manera que quede garantizado el secreto de las proposiciones.

16.- Criterios de adjudicación. Se tienen en cuenta una serie de criterios.

16.1.- Criterios no valorables en cifras o porcentajes: Criterios valorables mediante juicios de valor: 25 puntos.

Propuesta de servicio	Descripción de la prestación del servicio. Se seleccionará uno de los cursos y se realizará la propuesta de curso. Se tendrá en cuenta la idoneidad del programa del curso, la metodología, la selección del profesorado, la distribución de las horas lectivas, las propuestas de evaluación del curso, etc.	15 puntos
Protocolo de incidencias	Un protocolo de actuación ante posibles incidencias en el servicio. Se valorará la concreción de métodos de actuación en casos imprevistos, como ausencias imprevistas del profesorado a última hora o incidencias de	10 puntos



	cualquier tipo con los usuarios.	
--	----------------------------------	--

16.2.- Criterios valorables en cifra o porcentajes: 75 puntos.

Criterio	Fórmula	Justificación de la fórmula	Pond.
Precio	$LP = Eb/EI \times H$	LP: Puntuación del licitador Eb: Precio más bajo (en €). EI: Precio ofertado por el licitador que se está valorando (en €). H: Valor absoluto de la ponderación (55)	55 puntos

- Si sólo se presenta un licitador, no se valorará la oferta conforme a los criterios indicados, sino que se evaluará si la oferta cumple los requisitos mínimos establecidos en el pliego de prescripciones técnicas para la prestación del servicio y el importe de la prestación ofertada, que deberá ser igual o inferior al precio de licitación.
- PARÁMETROS OBJETIVOS DE IDENTIFICACIÓN DE LAS OFERTAS CON VALORES ANORMALES: los parámetros objetivos que permiten identificar los supuestos en los que una oferta está incurso en presunción de anormalidad son los establecidos en el artículo 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos.
- PROCEDIMIENTO DE DETERMINACIÓN: el establecido en el artículo 149 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Porcentaje de contratación indefinida (%)	Se valorará que el porcentaje de contratación indefinida de recursos humanos adscrito a este contrato sea superior al 50%, en cuyo caso el licitador obtendrá 20 puntos. Para la correcta ejecución del contrato, y dado el carácter práctico de las actividades contratadas (artes plásticas, artes visuales y artesanía), se considera que la estabilidad laboral permite el desarrollo y mejora de las competencias docentes y artísticas (destrezas y técnica). Esto es especialmente importante en el ámbito de las artes, ya que la evolución y mejora de las competencias prácticas son procesos progresivos que requieren tiempo y sostenibilidad. Asimismo, la continuidad del profesorado permite desarrollar programas más sólidos y personalizados, acordes con las necesidades del alumnado. Esto supone una mejor calidad de la enseñanza artística y, en este caso, del servicio.	20 puntos
--	---	------------------

17.- Ofertas anormalmente bajas:



PARÁMETROS OBJETIVOS DE IDENTIFICACIÓN DE LAS OFERTAS CON VALORES ANORMALES: los parámetros objetivos que permiten identificar los supuestos en los que una oferta está incurso en presunción de anormalidad son los establecidos en el artículo 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos.

PROCEDIMIENTO DE DETERMINACIÓN: el establecido en el artículo 149 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

18.- Admisibilidad de variantes: No procede.

19.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios de adjudicación: La documentación técnica que presentar es la que se relaciona en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

20.- Condiciones especiales de ejecución: Además de todas las indicadas en la cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del presente contrato:

a) La contratista presentará una certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales respecto del personal que tenga contacto habitual con menores en la ejecución del contrato.

A tal efecto, la contratista estará obligada a recabar de su personal para el acceso y ejercicio a las profesiones, oficios y actividades que impliquen contacto habitual con menores, una certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales que garantice la inexistencia de condena por sentencia firme por algún delito contra la libertad e identidad sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos.

La empresa propuesta como adjudicataria deberá presentar los nombres y apellidos y el DNI de las personas trabajadoras que ejecutarán el contrato, junto a la conformidad de cada una para que el Ayuntamiento solicite por interoperabilidad sus certificados de delitos sexuales, a fin de comprobar que son negativos.

Si, una vez adjudicado el contrato, se produce una inclusión sobrevenida en el citado Registro Central de alguna de las personas que ejecuten el contrato, deberá ser comunicado a la persona responsable del contrato y, de forma inmediata, se procederá a la sustitución de la persona afectada por esta circunstancia.

b) La entidad adjudicataria se compromete a hacer un uso no sexista del lenguaje en todas las comunicaciones, así como de imágenes que representen a mujeres y hombres en igualdad.

c) El material deberá estar elaborado con lenguaje no sexista y se evitará la utilización de imágenes que reproduzcan estereotipos tradicionales de género, donde las mujeres se sitúen en segundo plano o solo cumplan roles asociados a su género. Por el contrario, se visibilizará la aportación de las mujeres, se representarán en términos de igualdad respecto a los hombres y se priorizará la diversidad en las representaciones de imágenes.

d) Requisitos relativos al uso del euskera establecidos en el apartado "Gestión lingüística" del pliego de prescripciones técnicas, punto 12 y cláusula 11 del pliego de cláusulas administrativas, "Condiciones lingüísticas a observar en la ejecución del contrato".

21.- Subcontratación: No procede. (Teniendo en cuenta lo recogido en la cláusula 41 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del presente contrato).



22.- Cesión del contrato:

Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato **no podrán ser cedidos** por el contratista a un tercero, ya que la cesión no es posible de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 214.1 LCSP, ya que las cualidades técnicas o personales del cedente han sido razón determinante de la adjudicación del contrato.

23.- Modificaciones previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares: No procede.

24.- Suspensión: Abono al contratista de los daños y perjuicios por suspensión del contrato: de conformidad con lo dispuesto en el artículo 208 LCSP.

25.- Penalidades: Las sanciones recogidas en la cláusula 42 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del presente contrato.

a) **Por demora:** de conformidad con lo establecido en el artículo 193 de la LCSP, cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, se impondrá una penalidad diaria en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

b) **Por incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso:**

- **Por cumplimiento defectuoso:** de conformidad con lo establecido en el artículo 192 de la LCSP, cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, se le impondrá una penalidad del 2 % del precio del contrato, IVA excluido en el caso de que el defecto sea subsanable; en el caso de que el defecto no sea subsanable, se le impondrá una penalidad del 5 % del precio del contrato, IVA excluido.
- **Por incumplimiento de los compromisos de adscripción de medios personales o materiales:** No procede, dado que tiene atribuida la consideración de obligación contractual esencial y el incumplimiento de esto será causa de resolución.
- **Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución:** No procede, dado que tienen atribuido el carácter de obligación contractual esencial.

c) **Por incumplimiento de los criterios de adjudicación:** No procede, dado que tienen atribuida la consideración de obligación contractual esencial y el incumplimiento de esto será causa de resolución.

d) **Por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral:** No procede, dado que tienen atribuido el carácter de obligación contractual esencial y su incumplimiento supone la resolución del contrato.

e) **Por incumplimiento de las obligaciones relativas a la subrogación:** Se estará a lo dispuesto en el Convenio Colectivo que sea aplicable y su incumplimiento supone la resolución del contrato.

f) **Por incumplimiento de las condiciones de subcontratación (artículo 215.3 LCSP):** Procede la imposición de una penalidad de un 40 % del importe del subcontrato.

g) **Por incumplimiento de las obligaciones previstas en el artículo 130 de la LCSP, relativas a las condiciones de subrogación en contratos de trabajo:** Procede la imposición de una penalidad de un 5 % del precio del contrato, IVA excluido.

h) **Por incumplimiento de la condición especial de ejecución del artículo 202.1 LCSP, relativa a la cesión de datos por las entidades del sector público al contratista:** No procede, dado que tienen atribuido el carácter de obligación contractual esencial y su incumplimiento supone la resolución del contrato.

26.- Causas de resolución del contrato:

Además de las dispuestas en el artículo 211 y 313 LCSP, serán causas de resolución del contrato el incumplimiento de las condiciones que tienen atribuido el carácter obligación contractual esencial.



Esp.zk.: 2026I2050003

- a. El cumplimiento de la propuesta del adjudicatario en todo aquello que haya sido objeto de valoración de acuerdo con los criterios de adjudicación establecidos para el contrato.
- b. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la subcontratación.
- c. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la adscripción de medios personales y materiales a la ejecución del contrato.
- d. El cumplimiento estricto de las medidas de seguridad y salud previstas en la normativa vigente y en el plan de seguridad y salud.
- e. El pago de los salarios a los trabajadores y su retención de IRPF, así como el abono puntual de las cuotas correspondientes a la Seguridad Social.
- f. El cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución establecidas en los pliegos.

Para controlar el cumplimiento de estas obligaciones contractuales esenciales, el adjudicatario debe presentar trimestralmente ante la unidad administrativa que ha tramitado el contrato, la siguiente información:

— Los documentos justificativos de los pagos salariales y a la Seguridad Social, así como de los realizados a los subcontratistas.

— Informe especificativo de las actuaciones que realiza para el cumplimiento de sus obligaciones en materia de seguridad y salud laboral, indicando las incidencias que se hayan producido al respecto en cada trimestre.

El responsable municipal del contrato elaborará un informe sobre el cumplimiento de dicha justificación. En ese informe se hará también expresa referencia al cumplimiento de las obligaciones indicadas en esta cláusula en relación con el personal que gestiona el contrato.

Sin dicho informe favorable no se dará curso al pago de la factura correspondiente y se iniciará de inmediato un expediente de penalización o de resolución del contrato, según proceda.

27.- Deber de confidencialidad: La indicada en la cláusula 37 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del presente contrato.

28.- Plazo de solicitud de información adicional sobre los pliegos:

Los interesados en el procedimiento de licitación deberán solicitar información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria con una antelación de cinco días antes de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones.



II. ERANSKINA – ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA ANEXO II. DECLARACIÓN RESPONSABLE

LIZITATZAILEA					
IFK					
HELBIDEA					
Kalea		Zka.	Solairua	Eskua	Udalerria
					Probintzia
P. K.	☎ Telefonoak /		• e-mail (Beharrezkoa jakinarazpen elektronikoa burutzeko)		
			•		
KONTRATUAREN XEDEA				ESPEDIENTE KODEA	



Behean sinatzen duenak, jarduteko gaitasun juridiko osoaren jabe dela, eta bere izenean edo lizitatzaillearen izenean,

BERE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DU:

I. Lizitatzailleak badauzka kontratuaren xedea betetzeko beharrezko diren gaitasun juridikoa eta baliabideak eta ETE izateko baldintzak [BAI] [EZ] betetzen dituela (jarri X dagokion kasuan).

II. Sinatzaileak eskaintza aurkezten duen sozietatearen izenean jarduten duela eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko nahikoa duela sozietate horrek, edo bere kasuan, dagokion sailkapena duela, eta jarduera egiteko behar besteko baimenak dituela.

III. Ez dagoela Sektore Publikoaren Kontratuaren Legearen 71. artikulua aipatzen dituen kontratatze debeku egoeretatik bakar batean ere.

IV. Zerga eta Gizarte Segurantzaren obligazioak betetzen dituela, bai eta lan eta gizarte alorrean indarrean dauden xedapenak.

V.-

V.- Kaudimena kanpoko baliabideen bitartez osatuta dagoela:

☐ BAI, SPKL legeko 75.2 artikulua aipatzen duen konpromisoa betez.

☐ EZ.

VI.- Lizitatzaila inskribatuta [BAI] [EZ] dagoela Estatuko edo Euskadiko Kontratisten Erregistro Ofizialean, eta baieztatu kasuan, ziurtagiria ofizios eransteko baimena ematen duela. (jarri X dagokion kasuan).

VII.- Kontratuaren adjudikazioa eskuratzen badu, bere onespina ematen duela kontratuaren lizitazio-, adjudikazio- eta egikaritze-prozesuetatik ondorioztatuko datu guztiei gardentasun instituzionala emateko, harik eta prozesua amaitzen den arte.

VIII.- Aurrekoek gain, Administrazioarekin kontratatze lege ezarritako bestelako baldintza guztiak betetzen dituela. Horri lotuta, baldintza horiek egiaztatze konpromisoa hartzen du eskatzen zaion dokumentazioa aurkeztuz, esleipenduntzat proposatua den kasuan.

IX.- Atzerriko enpresaren kasuan, kontratutik zuzenean edo zeharka sor litezkeen gorabehera guztietarako, Espainiako edozein ordenatuko epaitegi eta auzitegiaren jurisdikzioaren pean jartzen dela, eta bere kasuan, egoki lekiokien atzerriko foru jurisdikzionalari uko eginda.

DATUAK KONTSULTATZEKO BAIMENA (*)

Esleipendun gisa proposatua izatekotan, Villabonako Udalari BAIMENA EMATEN DIO zergetako (Foru Ogasunari) eta Gizarte Segurantzari dagokion obligazioak betetzen dituen kontsulta dezan eta helburu horretarako beharrezko informazioa lor dezan. Kasu honetan ez da beharrezkoa izango dokumentalki egiaztatzea.

(*) Inolako aukerarik ez markatzekotan, ulertuko da datuen kontsulta EZ dela baimentzen.

☐ BAI

☐ EZ



HELBIDE ELEKTRONIKO ERABILGARRIA

Jakinarazpenak egiteko "erabilgarri" egongo den helbide elektronikoa, SPKL legeko 15. Xedapen gehigarrian jasotzen dena kontuan hartuz:

EMAIL:

SINATZEKO LEGE GAITASUNA

Dokumentu hau sinatzeko lege-gaitasuna dudala aitortzen dut:

IZENA	1. ABIZENA	2. ABIZENA	NAN-AIZ-IFZ-PAS
SINADURA		DATA	

Datuak Babesteko Oinarrizko Informazioa

Arduraduna: Villabonako Udala. **Xedea:** eskatu diguzun zerbitzuak eskaintzea, informazio eskaerak erantzutea eta dokumentuen sarrera eta irteera-erregistroa kudeatzea eta kontrola egitea. **Legitimazioa:** DBEO: 6.1.c) Tratamenduaren arduradunari aplikagarria zaion lege betebeharrak bat betetzeko behar den tratamendua. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16. artikulua, eta Toki Entitateen Antolaketa, Jarduna eta Araubide Juridikoa arautzeko Erregelamendua onesten duen 2568/1986 Errege Dekretuaren 151. artikulua eta hurrengoak. **Hartzaileak:** Legez behartutako lagapenak. **Eskubideak:** Datuak eskuratu, zuzendu eta ezabatzea, bai eta beste eskubide batzuk ere, informazio gehigarrian azalduta dagoen bezala. **Informazio gehigarria:** Datuen tratamenduei buruzko eta Datuak Babesteko Ordezkariari buruzko informazio gehigarria Udal webaren egoitza elektronikoa dago eskura www.villabona.eus.

LICITADOR					
CIF					
DIRECCIÓN POSTAL					
Calle	Nº	Piso	Mano	Municipio	Provincia
C.P.	☎ Telefonos		• e-mail (Necesario para la notificación electrónica)		
			•		
OBJETO DEL CONTRATO			CÓDIGO EXPEDIENTE		



El abajo firmante en plena posesión jurídica y de obrar, actuando en nombre propio o en representación del licitador,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

I. Que el licitador tiene capacidad jurídica y medios suficientes para cumplir con el objeto del contrato y [SÍ] [NO] cumple las condiciones de PYME (señalar con una X lo que proceda).

II. Que el firmante ostenta la representación de la sociedad que presenta la oferta, que cuenta con la adecuada solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso, la clasificación correspondiente y que cuenta con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad.

III. Que no está incurso en ninguno de los casos de prohibición para contratar señalados en el artículo 71 de la Ley de Contratos del Sector Público.

IV. Que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social y que cumple con las disposiciones vigentes en materia laboral y social.

V.- Que se integra la solvencia por medios externos:

☐ **SÍ**, existiendo el compromiso a que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP.

☐ **NO**.

VI.- Que el licitador [SÍ] [NO] se encuentra inscrito en el Registro Oficial de Contratistas de Euskadi o del Estado y autoriza, en caso afirmativo, la incorporación de oficio del certificado (señalar con una X lo que proceda).

VII.- Que, en el caso de resultar adjudicatario del contrato, manifiesta su conformidad en dar transparencia institucional a todos los datos derivados de los procesos de licitación, adjudicación y ejecución del contrato, hasta su finalización.

VIII.- Que, además de las anteriores, cumple con todas las demás condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración. A estos efectos, se compromete a acreditarlas aportando la documentación que le sea requerida en caso de ser propuesto como adjudicatario.

IX.- En caso de empresa extranjera, que se somete a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderle.

AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA DE DATOS (*)

En caso de ser propuesto como adjudicatario, AUTORIZA al Ayuntamiento de Villabona para consultar si el licitador está al corriente de sus obligaciones fiscales (ante Hacienda Foral) y frente a la Seguridad Social, así como a obtener la información necesaria a tal efecto, en cuyo caso no resultará necesario acreditarlo documentalmente.

(*) En caso de no marcar ninguna opción, se entenderá que NO se autoriza la consulta de datos.

☐ **SÍ**

☐ **NO**

DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO HABIITADA



Esp.zk.: 2026I2050003

Dirección de correo electrónico "habilitada" para efectuar las notificaciones, de conformidad con lo dispuesto en la Disposición adicional 15ª de la LCSP.

EMAIL:

FACULTAD LEGAL PARA LA FIRMA

Declaro que estoy facultado legalmente para firmar este documento:

IZENA / NOMBRE	1. ABIZENA / 1º APELLIDO	2. ABIZENA / 2º APELLIDO	NAN-AIZ-IFZ-PAS DNI-NIE-NIF-PAS
SINADURA / FIRMA		DATA / FECHA	

Información Básica de Protección de Datos.

Responsable: Ayuntamiento de Villabona. Finalidad: prestarle los servicios que nos ha solicitado, atender sus solicitudes de información y Gestión del registro de entrada y salida de documentos. Legitimación: RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Artículos 16 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y 151 y ss del Real Decreto 2568/1986 de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales. Destinatarios: Cesiones obligadas por Ley. Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. Información adicional: La información adicional y detallada sobre los tratamientos de datos y Delegado de Protección de Datos está disponible en la sede electrónica de la Web municipal www.villabona.eus



IFZ / NIF

Erreboteko Plaza z/g.
20150 – VILLABONA (Gipuzkoa)

8:00 – 14:00

P2008100F

www.villabona.eus

☎ 943 69 21 00

zuretzat@villabona.eus

II. ERANSKINA

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPEN OSAGARRIA

.....
J./A.k, ...
.....n helbidea duena, ...
KP, ... zenbakidun ENA, ...
zenbakidun telefonoa, aritzeko gaitasun eta gaitasun juridiko
osoz, bere izenean (edo n
izenean), ... n helbidea
duena, ... KP, ... zenbakidun telefonoa,
eta zenbakidun ENA edo IFK (persona
fisikoa edo juridikoa izatearen arabera) **VILLABONAKO
UDALEKO KULTURA SAILAK ANTOLATUTAKO HAUR
ETA HELDUEN KULTUR IKASTAROAK EMATEKO
ZERBITZUA** kontratatze prozedura arautuko duen agiriaren
berri izanik,

ADIERAZTEN DUT: Berariaz adierazten du, eskaintza egiteko
garaian, kontuan hartu dituela enplegua babesteko alorrean, lan

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE COMPLEMENTARIA

D/Dª con domicilio
en
CP DNI nº
teléfono e-mail
en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en
nombre propio (o en representación
de con domicilio
en CP
teléfono y DNI o NIF (según se trate
de persona física o jurídica) nº),
enterado del procedimiento convocado por el **SERVICIO DE
IMPARTICIÓN DE CURSOS CULTURALES PARA NIÑOS/
AS Y PERSONAS ADULTAS, ORGANIZADOS POR EL
DEPARTAMENTO DE CULTURA DEL AYUNTAMIENTO
DE VILLABONA**

MANIFIESTO expresamente haber tenido en cuenta en la



Esp.zk.: 2026I2050003

baldintzen eta laneko arriskuak prebenitzeko alorrean indarrean dauden xedapenetatik sortutako betebeharrak, bereziki Gipuzkoan aplikatzekoak diren jardura-sektore haietako hitzarmen kolektiboak eta ingurumena babestekoak direnak.

Ondorio horrekin, adierazten du, esleipendun izanez gero, kontratuaren xede den jardura burutuko duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa ondorengoa dela:

Lan Hitzarmena: _____
_____ argitaratua, _____(e)an.

Era berean, kontratua esleitu ondoren, aipatu langile horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan eskatuko zaion informazio oro kontratazio organoari ematera behartzen dela.

KONPROMISOA HARTZEN DUT, enpresa esleipenduna izanez gero, Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen 130. artikuluan eskatzen den lan-kontratuaren subrogazio-baldintzei buruzko informazioa emateko, banakatuta eta generoa eta lanbide-kategoria berezita.

.....n, 2026eko n(e)an

Sinadura

elaboración de la oferta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, en particular los convenios colectivos de aquellos sectores de actividad que resulten de aplicación en Gipuzkoa, y de protección del medio ambiente.

A estos efectos, señala que el convenio colectivo de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en caso de resultar adjudicataria, es el siguiente:

Convenio Colectivo: _____
Publicado en _____ de fecha _____

Igualmente se obliga a facilitar al órgano de contratación cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.

ME COMPROMETO, caso de resultar empresa adjudicataria, a facilitar la Información sobre las condiciones de subrogación en contratos de trabajo exigida en el artículo 130 de la LCSP, de forma desglosada y con desagregación de género y categoría profesional.

En, a de de 2026

Firma

III. ERANSKINA – ZIFRETAN EDO EHUNEKOETAN BALIOESTEN DIREN IRIZPIDEEN ESKAINTZAREN EREDUA (Eskaintza ekonomikoa)

ANEXO III. MODELO DE OFERTA DE CRITERIOS VALORADOS EN CIFRAS O PORCENTAJES (Oferta económica)

Izen-abizenak:

NAN:

Bere izenean

Ordezkatzen duen enpresaren izena;

Enpresak betetzen ditu BAI / EZ ditu betetzen ETE-
enpresa txiki eta ertainen baldintzak:

IFZ:

Helbide fiskala:

D./Dña.....

DNI:

En nombre propio

En nombre de la empresa que representa:

.....

Entidad que SI / NO cumple las condiciones de
PYME;

CIF:

Domicio fiscal:

Ezagutzen ditu 2026ko aren ean,
kontratatzeilaren profilean..... argitaratutako iragarkian

Enterado del anuncio publicado en el perfil de contratante
del día de de 2026 y de las



Esp.zk.: 2026I2050003

eskatzen diren baldintza, betekizun eta laneko babes eta baldintzei buruzko betebeharrak, kontratu hau esleitzeko: **VILLABONAKO UDALEKO KULTURA SAILAK ANTOLATUTAKO HAUR ETA HELDUEN KULTUR IKASTAROA EMATEKO ZERBITZUA KONTRATATZEA PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATU BIDEZ ESLEITU BEHARREKOA.** Bestalde, konpromisoa hartzen du kontratu hori bere kargura egikaritzeko duela, adierazitako betekizun, baldintza eta betebeharrak betez, prezio honetan:

Prezioa orduko (zenbakitan) euro.
BEZa orduko (zenbakitan) euro.
Eskaintza guztia orduko (zenbakitan) euro.

Era berean, kontratazio mugagabeko ehunekoa: %
Horretarako beharrezkoa den edo dagokion frogagiria atxikitu beharko du, ongi baloratu ahal izateko.

JAKINARAZTEN DU:

I.- Baldintza Administrazioen Plegua, Baldintza Teknikoen Plegua eta espedienteen dauden gainerako dokumentuak ezagutzen dituela, eta osorik onartzen dituela.

II.- Esleipendun suertatuz gero, onartutako Baldintza Pleguan zehazten diren baldintzak beteko dituela beti kontratuaren gai diren lanetan, eta espedienteen zehaztutako gainerako eskakizun guztiak ere beteko dituela.

III.- Lan, zerga eta Gizarte Segurantzaren alorretan legeak edo araudiek xedatzen dutena beteko duela.

IV.- Berariaz adierazten du, eskaintza egiteko garaian, kontuan hartu dituela enplegua babesteko alorrean, lan baldintzen eta laneko arriskuak prebenitzeko alorrean indarrean dauden xedapenetatik sortutako betebeharrak, bereziki Gipuzkoan aplikatzekoak diren jardura-sektore haietako hitzarmen kolektiboak eta ingurumena babestekoak direnak.

Era berean, kontratua esleitu ondoren, aipatu langile horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan eskatutako zaien informazio oro kontratazio organoari

condiciones, requisitos y obligaciones sobre protección y condiciones de trabajo que se exigen para la adjudicación del contrato denominado: **SERVICIO DE IMPARTICIÓN DE CURSOS CULTURALES PARA NIÑOS/AS Y PERSONAS ADULTAS, ORGANIZADOS POR EL DEPARTAMENTO DE CULTURA DEL AYUNTAMIENTO DE VILLABONA, A ADJUDICAR MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO**, se compromete a tomar a su cargo la ejecución del mismo, con estricta sujeción a los expresados requisitos, condiciones y obligaciones, por un

Precio por hora (en número) euros.
IVA por hora (en número) euros.
Total de la oferta por hora (en número) euros.

A su vez, el porcentaje de contratación indefinida es del.....%

Para ello deberá adjuntar la documentación justificativa necesaria o pertinente para su correcta valoración.

HACE CONSTAR:

I.- Que conoce el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el Pliego de Prescripciones Técnicas y demás documentos obrantes en el expediente, que expresamente asume y acata en su totalidad.

II.- Que, en caso de resultar adjudicatario, realizará los citados trabajos con sujeción en todo caso a los requisitos y condiciones dispuestos en el Pliego aprobado, así como al resto de las condiciones facultativas fijadas en el expediente.

III.- Que se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, tributaria y de Seguridad Social.

IV.- Que manifiesta expresamente haber tenido en cuenta en la elaboración de la oferta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, en particular los convenios colectivos de aquellos sectores de actividad que resulten de aplicación en Gipuzkoa, y de protección del medio ambiente.

Igualmente se obliga a facilitar al órgano de contratación cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el



Esp.zk.: 2026I2050003

ematera behartzen dela.

Era berean, kontratua esleitu ondoren, aipatu langile horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan eskatuko zaion informazio oro kontratazio organoari ematera behartzen dela

V.- Esandako guztiaren arabera, aipatutako kontratu hori bere kargura egikarituko duela, adierazitako betekizun, baldintza eta betebeharrak gauzatzeko konpromisoa hartzen duela.

VI.- Eskaintako prezio unitarioak ezin izango du gaitutako kontzeptu horretarako ezarritako gehieneko lizitazio-prezio unitarioa. Prezio unitarioen batek gehieneko prezioa gaitutze badi, eskaintza baztertuko da, Klausula Administrazio Partikularren Agirian ezarritakoaren arabera.

kontrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.

Igualmente se obliga a facilitar al órgano de contratación cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.

V.- Que, de conformidad con todo lo anterior, ejecutará a su cargo el referido contrato, comprometiéndose a cumplir con los requisitos, condiciones y obligaciones.

VI.- El precio unitario ofertado no podrá superar el precio unitario máximo de licitación establecido para el concepto correspondiente. Si algún precio unitario supera el precio máximo, la oferta será excluida conforme a lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Lekua, eguna eta sinadura. LIZITATZAILEA

Lugar, fecha y firma. EL LICITADOR

IV. ERANSKINA ANEXO IV.

DEBER DE INFORMACIÓN PREVISTO EN EL ARTÍCULO 129 DE LA LCSP

Información sobre las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales

Ministerio de Empleo y Seguridad Social.

Dirección General de Empleo

www.empleo.gob.es

C/ Pío Baroja nº 6

28009 Tolosa

Telf: 913 631 801/2

Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales (OSALAN)

<http://www.osalan.euskadi.eus/inicio/>

Servicios Centrales: Camino de la Dinamita, s/n (Monte

Basatxu)48903 Cruces-Baracaldo (Vizcaya)

Telf.: 944 032 190

Centro Territorial de Guipúzcoa

Maldatxo bidea, s/n

20012 San Sebastián



AMASA-VILLABONA
Villabonako Udala

Esp.zk.: 2026I2050003

(Guipúzcoa)Tlf: 943 023 262

Información general sobre las obligaciones generales relativas a fiscalidad

Agencia Estatal de la Administración Tributaria

www.aeat.es

Información

Tributaria

Telf: 901 335 533 / 915 548 770

Diputación Foral de Guipúzcoa

<https://www.gipuzkoa.eus/es/web/ogasuna>

Paseo de Errotaburu 2

20018 San Sebastián

(Guipúzcoa)Telf: 902 100 400

Ayuntamiento de Villabona

www.villabona.eus

Departamento de

Intervención

Errebote plaza z/g

201500 Villabona (Guipúzcoa)

Telf: 943 69 21 00

Información general sobre las obligaciones generales relativas a protección del medio ambiente

Gobierno Vasco

Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda

<http://www.euskadi.eus/gobierno-vasco/medio-ambiente/>

Ayuntamiento de Villabona

www.villabona.eus

Departamento de

Medioambiente

Errebote plaza z/g

201500 Villabona (Guipúzcoa)

Telf: 943 69 21 00

Información general sobre las disposiciones vigentes en materia de igualdad de género

Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad

Instituto de la Mujer y para la Igualdad de Oportunidades

C/ Condesa de Venadito nº 34

28027 Tolosa

Telf.: 914528500

Gobierno Vasco

Departamento de Salud

Información general sobre las disposiciones vigentes en materia de inserción sociolaboral de las personas con discapacidad y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad.



Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad

DG Políticas de Apoyo a la discapacidad

C/ Alcalá nº 37 E

28014 Tolosa

Telf.: 915961000

Servicio Público de Empleo Estatal

Servicios centrales:

C/ Condesa de Venadito nº 9

28027 Tolosa

Telf.: 915859888 (servicios centrales) / 901 119 999 (Atención a las personas) / 901 010 121 (Atención a las empresas)

V. ERANSKINA. KONTRATAZIO-PROZEDURETAKO BERMEEN EREDUA. BERME EREDUA

**ANEXO V. MODELO DE GARANTÍAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN.
MODELO AVAL.**

La entidad (razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca)
.....con CIF nº. y domicilio (a efectos de notificaciones y
requerimientos) en en la calle/plaza/avenida
.....CP..... y en su nombre (nombre y apellidos de los apoderados)
..... con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del
bastanteo efectuado por el Ayuntamiento de Villabona, con fecha.....

AVALA

A:(nombre y apellidos o razón social del
avalado), con NIF..... en virtud de lo dispuesto por (norma/s y artículo/s que impone/n la
constitución de esta garantía)..... para responder de las
obligaciones siguientes: (detallar el objeto del contrato y obligación asumida por el garantizado)
..... ante el Ayuntamiento de VILLABONA por importe de euros: (en letra)



.....
.....(en cifras).....

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento del Ayuntamiento de VILLABONA, con sujeción a los términos previstos en la normativa de contratación de las Administraciones Públicas y en sus normas de desarrollo.

Este aval tendrá validez en tanto que el órgano competente del Ayuntamiento de VILLABONA, no autorice su cancelación, habiendo sido inscrito en el día de la fecha en el Registro especial de Avals con el número.....

..... (lugar y fecha)-

..... (razón social de la entidad).

..... (firma de los Apoderados).

VI. ERANSKINA. KONTRATAZIO-PROZEDURETAKO BERMEEN EREDUA. KAUZIO-ASEGURUAREN ZIURTAGIRIAREN EREDUA

ANEXO VI. MODELO DE GARANTÍAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN. MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN.

Certificado número:

(1) (en adelante, asegurador), con domicilio en
....., calle, y
CIF.....
..... debidamente representado por don (2) con
poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo efectuado por el Ayuntamiento de VILLABONA, con fecha.....

ASEGURA

A (3) con NIF.....en concepto de tomador del seguro, ante (4) el Ayuntamiento de VILLABONA, en adelante asegurado, hasta el importe de euros (5) en los términos y condiciones establecidos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y pliego de cláusulas administrativas particulares por la que se rige el (6) (detallar el objeto del contrato y obligación asumida por el garantizado), A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO en concepto de garantía (7) DEFINITIVA para responder de las obligaciones, penalidades y demás



Esp.zk.: 2026I2050003

gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precitadas frene al asegurado.

El asegurado declara bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el artículo 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes, no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida, ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurado deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento del Ayuntamiento de VILLABONA, en los términos establecidos en el texto refundido de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que el Ayuntamiento de VILLABONA autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.

En, a..... de.....de.....

Firma:

Asegurador

Instrucciones para la cumplimentación del modelo:

- (1) Se expresará la razón social completa de la entidad aseguradora.
- (2) Nombre y apellidos del Apoderado o Apoderados.
- (3) Nombre de la persona asegurada.
- (4) Importe en letra por el que se constituye el seguro.
- (5) Identificar individualmente de manera suficiente (naturaleza, clase, etc.) el contrato en virtud del cual se presta la caución.
- (6) Expresar la modalidad de garantía de que se trata provisional, definitiva, etc.
- (7) Órgano competente del Ayuntamiento de Villabona.

Villabonan, 2026ko ekainaren 29an.

IDAZKARIAK,

Loraine Lopez Muñoz
(digitalki sinatuta)

