

**ADMINISTRAZIO KLAUSULA PARTIKULARREN AGIRIA****ZERBITZU-KONTRATUA****Prozedura:** Irekia**Espediente zk.:** **4586/2026****Xedea:** **JARDUERA FISIKOAREN ORIENTAZIO-ZERBITZUA, "ALTZEU" estrategiari lotuta****Edukia:**

- *Kontratuaren berariazko klausulak.
- *Baldintza orokorrak.
- *Eranskinak.

IRATXE ZORROZA ELORRIETA (1. guztira 2)
Kontratazio-Zer. Orokorteko Akuraduna / Resp. Contratación y Serv.
Galdakao Udala
Sinaduraren data: 16/06/2026
HASH: 9093382e693588c0cf83d0f64ce1a12



Itigo Antanduega Hermando (2. guztira 2)
Alkate / Alcalde-Hermano
Galdakao Udala
Sinaduraren data: 16/06/2026
HASH: 971d31a07bbfb6965c2d8cea60fb2964





KONTRATUAREN BERARIAZKO KLAUSULAK

I. PRESTAZIOAREN EZAUGARRIAK.

1.- KONTRATUAREN XEDEA.

1.1.- **Definizioa:** Kontratu honen xedea hau da: **Galdakako Udalaren “ALTZEU” jarduera fisikoaren orientazio-zerbitzua** ematea, bizitza aktibo eta osasungarriko ohiturak sustatzeko, zenbait jardueraren bidez (orientazio indibidualaren, tailerren, talde-jardueren, ekintza komunitarioen, tokiko osasun-sarearekiko koordinazioaren eta “ALTZEU” estrategiari lotutako gainerako jarduerak); hori guztia, espedientean agertzen den zehaztapen teknikoen agiriaren arabera.

"ALTZEU" tokiko strategiaren helburu nagusia da fisikoki aktiboak ez diren pertsonen beren eguneroko bizitzan jarduera fisikoa erregularki txertatzen laguntzea, eta bizi-ohitura aktiboak sustatzea edozein eremutan: aisialdia, joan-etorriak, lan-ingurunea, etxeko eremua eta parte-hartze komunitarioa.

1.2.- **Lote-kako banaketa:** Ez^{1*}

1.3.- **CPV kodea:** 92620000-3 Kirolarekin lotutako zerbitzuak (SPKLren IV. eranskina)

1.4.- Jarduerak sailkatzeko beste sistema batzuk: ez

1.5.- Zerbitzu-kategoria: 26 (Aisialdi-, kultura- eta kirol-zerbitzuak)

1.6.- Traktua: Segidakoa: bai

2.- KONTRATU-IZAERA DUTEN DOKUMENTUAK

Baldintza orokorren 2. klausulan adierazitakoak.

3.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA (**lizitazio-mota**):

Gehieneko aurrekontu mugatzailea (BEZik gabe)	39.600,00 euro/URTE
% 21eko BEZa	8.316,00 euro
Guztira (BEZa barne)	47.916,00 euro/URTE, BEZa barne

Lizitazio-tasa urteko lizitazioaren oinarritzko aurrekontuari dagokio, eta horren arabera izango da lizitatzaileen **beheranzko eskaintzen** zenbatekoa; gainera, honako baldintza hauek bete beharko dira:

¹ Kontratatu nahi den zerbitzuaren izaera eta ezaugarriak direla-eta, ezin da lotetan banatu. Kontratuaren objektua ez da lotetan banatu arrazoi teknikoengatik, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 99.3 b) artikuluan xedatutakoaren arabera. Zerbitzua modu integralean eta talde berak eman behar du, zerbitzua behar bezala garatzen dela ziurtatzeko.





- Lizitatzailleek AKParen **IV.1 eranskineko** ESKAINTZA EKONOMIKOAREN ereduaren arabera eskaini behar dituzte prezioak (ez dira bi hamartar baino gehiago erabiliko).
- Eskaintza ekonomikoak baloratzeko, bakoitzaren prezio garbia bakarrik hartuko da kontuan, hau da, BEZik gabe. Horretarako, BEZari dagokion zenbatekoa adierazi beharko da partida independente gisa.
- Proposatutako lizitazio-tasa gainditzen duten eskaintzak automatikoki baztertuko dira, baita agiri honetako baldintza orokorretako 14. artikuluan jasotako kasuren bat betetzen dutenak ere.
- Lizitatzailleek egiten dituzten eskaintzak, eta lizitazioa esleitzeko zifra zehatz, konkretu eta mugatua, gastu hauek barnean hartzen dituela ulertuko da beti: lanen zenbateko materiala (ikasmaterialetatik eta bulegotik eratorritako gastuak barne), mozkin industrialak, langile-gastuak, karga sozialak eta gainerako elementuak. Beraz, Administrazioak ez du inola ere ordainduko adjudikaziodun suertatzen den eskaintzan adierazitakoa baino zenbateko handiagorik, Balio Erantsiaren gaineko Zergari dagokion zenbatekoa izan ezik.
- Eskaintza anormalki baxuegiak klausula espezifikoan **22.3 atalean** azaldutakoaren arabera arautuko dira; halaber, baztertuta gera daitezke, baldin eta murrizketa justifikatzen duen eta aurkeztutako eskaintzaren bideragarritasuna bermatzen duen arrazoi objektiborik ez badago, artikulua honetan ezarritako prozeduraren arabera: Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 149.4 artikulua.

3.1. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUAREN BANAKAPENA

SPKLren 100. artikulua arabera, lizitazioaren oinarritzko aurrekontua (kontratazio-organoak kontratuaren arabera konprometitu dezakeen gastuaren gehieneko mugatzat hartuta), BEZa barne, merkatuko prezioetara egokitu beharko da, eta behar bezala banakatuta egon beharko da. Banakatze hori Kultura, Gazteria eta Kiroleko arloak egindako Justifikazio Memorian egingo da, eta AKParen I.1 eranskinean erantsi da.

3.2.- Aurrekontu-aplikazioa: 23. 3421. 22799

Urteko aurrekontuak hauek dira (BEZa barne):

2026: (urr.-abe.): 11.979,00 €

2027: (urt.-abe.): 47.916,00 €

2028: (urr.-ira.): 35.937,00 €

Hala ere, urteko aurrekontu horiek gutxi gorabeherakoak dira, eta kontratuaren hasiera-dataren arabera aldatu ahalko dira.

3.3.- Aurretiko izapidetzea: Ez

3.4.- Gastuaren finantzaketa lagunduta dago: Ez.





4.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA: 158.400,00 euro

- Osatzen duten elementuak:
 - Zerbitzuen balio zenbatetsia kontratuaren iraupen-epean, 2 urtez (BEZik gabe): 79.200,00 euro.
 - Balizko luzapenaren balio zenbatetsia, 2 urtekoa, (BEZik gabe): 79.200,00 euro.
- Kontratuaren balio zenbatetsia GUZTIRA: 158.400,00 euro (BEZik gabe).

5.- PREZIOA ETA ORDAINKETAK

5.1.- **Prezioa zehazteko sistema:** Oroharreko prezioan (SPKL 102. art.)

5.2.- **Prezioa ordaintzeko modua:**

Dagozkion fakturak aurkeztu eta ontzat eman ondoren ordainduko dira lanak. Faktura horiek hilaro emango dira, abuztuan izan ezik (hilabete baliogabea); eta Kultura, Gazteria eta Kiroleko arloak adostasuna eman ostean, 30 eguneko epean ordainduko dira, SPKLren 198.4 artikuluan ezarritakoaren arabera.

5.3.- **Prestaketa-eragiketak daude:** Ez

5.4.- **Prezioak berraztertzea:** Ez dagokio (SPKL 103. art.)

6.- KONTRATUAREN INDARRALDIA: KONTRATUAREN IRAUPENA EDO EXEKUZIO-EPEA. LUZAPENA.

6.1.- **Kontratuaren iraupena:** BI (2) URTE.

6.2.- **Hasteko data:** kontratua formalizatu eta hurrengo egun baliodunetik aurrera

6.3.- **Epe partzialak:** Ez

6.4.- **Kontratua luzatzeko aukera:** Bai, luzatu ahalko da, gehienez BI (2) URTEZ.

7.- **PUBLIZITATE-GASTUAK:** Ez daude.

8.- BERMEAK

8.1.- **Behin-behineko bermea:** ez

8.2.- **Behin betiko bermea:** Bai, esleipen prezioaren % 5, BEZik gabe (SPKL 107.1 art.)

8.3.- **Berme osagarria:** Ez

8.4.- **Zilegi da bermeak prezioa atxikita eratzea:** ez





9.- ASEGURUAK

Kontratistak nahitaezko aseguruak izan beharko ditu, bai eta esleipendunak kontratua formalizatu aurretik egiaztatu behar dituen aseguru espezifiko haue ere:

- **Honako arrisku hauek estaliko dituen poliza bat: erantzukizun zibila (orokorra, patronala eta gurutzatua),** hirugarren pertsonen eragindako kalteengatik –langileen (enplegatuak eta mendeak) ekintzetatik, makinetatik eta ekipoetatik eratorritakoak, hain zuzen ere– bai eta lanak egitean sortutako kalteengatik ere.

Nolanahi ere, esleipendunaren kontura izango dira aseguru frankiziaren zenbatekoa, bai eta ezbeharren zenbatekoa ere, aseguru-polizan ezarritako mugak gainditzen dituen kopuruarena, hain zuzen.

10.- SUBROGAZIOARI BURUZKO INFORMAZIOA: Ez dagokio.

11.- EXEKUZIO-BALDINTZA BEREZIAK

11.1.- Sozialak edo enpleguari buruzkoak:

11.1.1. Baldintza orokorren 28.2 klausulan jasotakoak, lege honen 7.artikuluaren xedatutakoa betez: 3/2016 Legea, apirilaren 7koa, kontratazio publikoan klausula sozial jakin batzuk sartzekoa.

11.1.2. Beste batzuk:

11.1.3 Emakumeen eta gizonen berdintasunerako klausulak:

- Zerbitzuaren garapenean erabilitako hizkuntzaren, publizitatearen, irudien eta materialen erabilera ez-sexista egitea.
- Sexuagatiko diskriminazio oro saihestea eta balio hauetan oinarritutako irudia sustatzea: berdintasuna, erantzukidetasuna, aniztasuna eta rolen aniztasuna.
- Emakumeen eta gizonen egoeraren azterketa bereizia egitea, kontratuaren xede den zerbitzuari dagokionez, eta, desberdintasunak antzemanaz gero, neurri zuzentzaileak proposatzea.
- Ebaluazio-adierazleak eta -mekanismoak prestatzea, zerbitzuak emakumeengan eta gizonengan duen eragina aztertu ahal izateko.
- Hala dagokionean, sexuaren arabera bereizitako estatistika-informazioa aurkeztea, bereziki zerbitzuaren jarraipen-memoriaren eta -txostenetan.

Egiaztatzeko sistema:

- Kontratuaren arduradunari informazio estatistikoa ematea, sexuaren arabera bereizita, hala dagokionean, bai eta hartutako neurri espezifikoak, hartu diren berdintasun-neurrien edukia eta horien eragina ere.
- Zerbitzuaren genero-eraginari buruzko memoriaren kopia arduradunari ematea.





- Kultura, Gazteria eta Kiroleko arloaren erantzukizuna izango da, Berdintasuneko arloarekin lankidetzan, baldintza horiek betetzen direla egiaztatzea.

11.2.- Hizkuntzari buruzkoak:

- Bi hizkuntzen ofizialtasunaren araubidea errespetatzeko betebeharra: Kontratazioaren xede den zerbitzua emateak harreman zuzena dakar herritarrekin; beraz, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 7.8 artikulua arabera:

- Enpresa esleipendunak zerbitzua ematerakoan errespetatu egin beharko du herritarrek arreta bi hizkuntza ofizialetan jasotzeko duten eskubidea, eta, era berean, bi hizkuntzen erabilera bermatu beharko du harreman horren oinarri diren euskarri edo jarduera guztietan (inkestak, galdetegiak, eztabaida-taldeak...).
- Herritarrei zuzendutako inprimakiak, inkestak, komunikazioak eta dokumentazioa euskaraz eta gaztelaniaz egin beharko ditu enpresa esleipendunak. Kontratututako enpresak bermatu beharko du zerbitzua ematean erabilitako testuak zuzenak eta egokiak direla.
- Enpresa esleipendunak bi hizkuntza ofizialak erabili beharko ditu kontratuaren xede den jarduerarekin lotutako esku-hartze publikoetan.

Egiaztatzeko sistema: Kultura, Gazteria eta Kiroleko arloaren erantzukizuna izango da, Hezkuntza eta Euskarako arloarekin lankidetzan, hizkuntza-baldintza horiek betetzen direla egiaztatzeko neurriak hartzea eta hizkuntza ofizialen erabileraren zuzentasuna ebaluatzea eta zaintzea.

11.3.- Ingurumen-klausulak.

Enpresa esleipendunak hau egin beharko du:

- Ahal dela, baliabide elektronikoak erabili zerbitzuaren ohiko kudeaketarako eta Udalarekiko komunikaziorako.
- Paper-kontsumoa murriztu, eta, horretarako, ahal den guztietan dokumentazio elektronikoa erabili.
- Kontratua gauzatzearen ondoriozko ingurumen-inpaktua minimizatuko duten lan-praktikak sustatu.

Gazteria eta Kiroleko arloaren erantzukizuna izango da baldintza horiek betetzen direla egiaztatzea.

11.4.- Datuen babesari buruzkoak: Agiri honen baldintza orokorren 28.4 klausulan jasotakoak, SPKLren 202. artikulua 1. atalaren arabera.

Kontratistak datuak babesteko Espainiako zein Europar Batasuneko araudia bete beharko ditu.





Betearazteko baldintza berezi horiei funtsezko kontratu-betebeharren izaera ematen zaie, eta ez-betetzea suntsiarazteko arrazoitzat jotzen da.

11.5.- Azpikontratazioari dagokionez: agiri honen baldintza orokorren 28.3 klausulan jasotakoak, arau hauen arabera: 3/2016 Legearen 7. artikulua eta SPKLren 215.4 eta 217 artikulua.

OHARRA: Kontuan izan behar da exekuzio-baldintza bereziak azpikontratista guztiei ere eskatuko zaizkiela.

12.- OINARRIZKO KONTRATU-BETEBEHARRAK ETA INGURUMEN, GIZARTE EDO LAN ARLOKO BESTE BETEBEHAR BATZUK

12.1.- Oinarrizko kontratu-betebeharrak:

12.1.1.- Kontratuaren berariazko klausulen 11. klausulan adierazitako exekuzio-baldintza bereziak.

12.1.2.- Hala badagokio, II-2. ERANSKINEAN ("Baliabideak atxikitze konpromisoa") agertzen den erantzukizunpeko adierazpenaren koadroan adierazitako baliabideak kontratuaren exekuzioari atxikitzea, bai eta giza baliabideak eta/edo baliabide materialak ere, baldin eta esleipen-prozeduran kaudimen tekniko edo profesionalaren betekizunak betetzeko eduki eta/edo erabilgarri daudela egiaztatu bada.

12.1.3.- Kontratistak berak prestazioaren zati jakin batzuk edo lan jakin batzuk egin behar ditu, kontratuaren berariazko klausulen 14.1 eta 18.3 klausulen arabera.

12.1.4.- Kontratuaren berariazko klausulen 14.1 klausulan adierazitakoak, azpikontratataren gaitasuna baldintza orokorren 34.1 klausularen arabera egiaztatzea, eta SPKLren 215.2 artikulua c) letran aipatutako larrialdi- edo urgentzia-egoera eragiten duten inguruabarrak egiaztatzea.

12.1.5.- **Datu pertsonalen tratamendua:** Kontratista izango denak datuen babesaren arloan indarrean dagoen araudia bete beharko du.

Eta kontratu honetan, horrez gain, honako hauek:

- a) Datu horiek zer xedetarako lagako diren errespetatzeko betebeharra.
- b) Kontratistak datuen babesari buruzko araudi nazionala eta Europar Batasuneko bete beharko ditu une oro, alde batera utzi gabe 202. artikulua 1. ataleko azken paragrafoan ezarritakoa.
- c) Kontratua formalizatu aurretik enpresa esleipendunak adierazpen bat aurkeztu beharko du, eta bertan azaldu beharko du non egongo diren zerbitzariak eta nondik emango diren haiei lotutako zerbitzuak.
- d) Aurreko c) letran aipatutako adierazpenean eman duen informazioan gertatzen diren aldaketa guztiak jakinarazi beharko ditu kontratuak iraun bitartean.





- e) Lizitatzaleek, asmoa baldin badaukate zerbitzariak edo zerbitzariei lotutako zerbitzuak azpikontratatzeko, eskaintzan adierazi beharko dituzte enkargu hori jasoko duten azpikontratisten izenak edo enpresa-profilak, eta kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzen arabera zehaztu beharko dira.

Lehenago jasotako betebeharrak funtsezkotzat hartuko dira beti, 211. artikulua 1. apartatuko f) letran aurreikusitakoaren ondorioetarako.

Kontratuko funtsezko betebeharrak edozein ez betetzea arau-hauste larria da SPKLren 71.2 c) artikulua arabera.

12.2. Ingurumen-, gizarte- edo lan-arloetako betebeharrak:

12.2.1.- Ingurumen-arloko beste betebeharrak batzuk: ez

12.2.2.- Gizarte- edo lan-arloko beste betebeharrak batzuk: bai

12.2.2.1.- Aplikatu behar den hitzarmen kolektibo sektorialaren arabera, langileen soldata-baldintzak betetzea, SPKLren 122.2. artikulua ondorioetarako.

12.2.3.- Beste batzuk: Administrazio-klausulen agiri honetako klausula orokorren 27. klausulan aurreikusitakoak.

13.- ZEHAPENAK.

13.1.- Baldintza orokorren 31.1 klausulan ezarritako zigorrez gain, beste batzuk ezarri dira: Ez.

13.2.- SPKLren 193.3 eta 193.4 artikuluek epeak betetzean berandutzeagatik ezartzen dituzten zigor-zenbatekoak ez diren beste zenbateko batzuk ezarri dira: EZ

14.- AZPIKONTRATATZEA:SPKLren 215. artikulua arabera.

14.1.- Prestazio partzialetarako azpikontratazio-baldintzak: Ez

14.2.- Operadore ekonomikoek informazio eta/edo dokumentazio hau eman behar dute eskaintzan:**

**** Lizitatzaleek eskaintzaren B gutun-azalean sartu behar duten proiektu teknikoan adierazi beharko dute kontratuaren zer atal azpikontratatzeko asmoa duten. Kontratuaren atal horren zenbatekoa ere adierazi behar dute, eta azpikontratistaren izena edo enpresaburu-profila ere eman behar dute, kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzen arabera zehaztua, EKAB agirian zehaztutakoaren arabera.**

15.- EXEKUZIOA, JASOTZEA ETA BERME-EPEA EGIAZTATZEA

15.1.- Prestazioa behar bezala eman dela egiaztatzeko modua: kontratuaren arduradunaren egiaztapen-txostena.

15.2.- Jasotzeko epea: hilabete 1





15.3.- Jasotze partzialak daude: ez

15.4.- **Berme-epea:** Kontratzen diren zerbitzuek prestazioak amaitzen dituztenez kontratuaren exekuzio-epea amaitzen denean, ez da beharrezkotzat jotzen berme-eperik ezartzea.

16.- KONTRATUA ALDATZEA

Interes publikoko arrazoiengatik bakarrik egin ahalko dira aurreikusi gabeko aldaketak, SPKLren 205. artikuluan ezarritako mugen arabera.

17.- SUNTSIARAZTEKO BERARIAZKO ARRAZOIAK.

- Baldintza orokorren 38. klausulan ezarritakoez gain, beste suntsiarazpen-kausa osagarriak ezarri dira:
 - Esleipendunak ez betetzea administrazio-klausulen agiri honen 12.1 berariazko klausulan aurreikusitako kontratuko funtsezko betebeharrak.
 - Kontratuaren xede den prestazioa eta eskaintzan jasotako baldintzak behin eta berriz ez betetzea edo gaizki betetzea.
 - Kontratuan zehaztutako prestazioak partzialki ez betetzea, baldin eta, egoera kontuan hartuta, Galdakako Udalarari edo zerbitzuaren erabiltzaileei kalte larria eragiten bazaie.

18.- KONTRATUAREN XEDE DEN PRESTAZIOARI BURUZKO KLAUSULA GEHIGARRIAK.

18.1.- Kontratatik lan-programa aurkeztu behar du, zeina baldintza orokorren 25.2 klausulan xedatuta dagoen: Ez, lizitatzailerak eskaintzan sartu duen Memoria Teknikoan jaso den informazioari kalterik egin gabe.

18.2.- Prestazioa edo lan zehatza kontratatik berak egitea eskatzen da, SPKLren 75.4 artikuluan xedatutakoaren arabera: **ez**, 14.1 berariazko klausulan adierazi den moduan.

18.2.- **Datu pertsonalak tratatzeko neurri berezi gehigarriak ezarri dira, zeinak baldintza orokorren 29.2. d) klausulako 2) apartatuan aipatzen diren: [bai](#), [datu pertsonalak fitxategien arduradun den Udalaren kontura tratatzea dakarren kontratua delako.](#)**

18.4- Beste batzuk: ez

II.- ESLEIPEN-PROZEDURAREN EZAUGARRIAK.

19.-ADMINISTRAZIO-ORGANOAK ETA ERREGISTROAK

19.1.- **Botere esleitzaila:** Galdakako Udala





19.2.- Organoen identifikazioa.

19.2.1.- Kontratazio-organoa: Alkate Presidentea

19.2.2.- Organo hartzailea:

Galdakao Udal

Posta-helbidea: Kurtzeko plaza, 1. P.K.: 48960. Galdakao (Bizkaia).

DIR3 kodea: L01480366

19.2.3.- Kontratuaren arduraduna: **Kiroleko teknikaria**

19.2.4.- Kontabilitate publikoaren arloko organo eskumenduna: Udal kontu-hartzailea

19.2.5.- Kontratazio Zentrala. Kontratua esleitzen duen organoak beste erakunde batentzat jarduten du: Ez

19.2.6.- Kontratazio-mahaiaren osaera: 2023/07/10eko 1524/2023 Alkatetzaren Dekretuaren arabera (2023/07/13ko BAO, 135. zk.). Galdakao Udalaren webgunean kontratatzailearen profilean kontsultatu ahalko da: <https://www.galdakao.eus/perfil-contratante>.

Presidentea: Alkatea edo haren legezko ordezkaria.

Bokalak:

- Kontratuaren arlo sustatzaileko teknikaria: Kultura, Gazteria eta Kiroleko arduraduna (Juan Miguel Ereño Ealo)
- Kontu-hartzaile nagusia (Gontzal Agiriano) edo haren legezko ordezkaria.
- Korporazioko idazkari nagusia (Mikel Fuika Fuentes) edo haren legezko ordezkaria.

Idazkaria:

Titularra: Kontratazio arduraduna (Iratxe Zorroza Elorrieta)

Ordezkoa: Zerbitzu Orokorren teknikaria (Estibaliz Díez Borge)

2. ordezkaria: Kontratazio arduraduna (Leire García Rodríguez)

19.2.7.- Adituen batzordea / organismo tekniko espezializatua: ez

19.3.- Esleipen-prozedura izapidetzeko ardura duen administrazio-unitatea:

- Kontratazio departamentua

19.4.- Kontsulta teknikoak egiteko kontaktua:

- Kultura, Gazteria eta Kiroleko arloa.
- helbide elektronikoa: contratacion@galdakao.eus





19.5.- Kontsulta juridikoak egiteko kontaktua:

- helbide elektronikoa: contratacion@galdakao.eus
- telefono zk.: [944010500](tel:944010500)

19.6.- Erregistroak:

19.6.1.- Kontratatzailearen profila: www.galdakao.net/perfil-contratante

19.6.2.- ESKAINTZA ELEKTRONIKOAK AURKEZTEKO ERREGISTROA: [Euskadiko Kontratazio Plataformaren Lizitazio Elektronikoko Erregistro Telematikoa](http://www.contratacion.euskadi.eus), helbide honetan: www.contratacion.euskadi.eus edo zuzenago: <https://www.contratacion.euskadi.eus/informacion-general-licitacion-electronica/w32-kpelicel/es/>

(Ikusi baldintza orokorren 12.2.1 klausula).

- Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko laguntza-zerbitzua (Eusko Jaurlaritza): Tel.: 945016298. Helbide elektronikoa: laguntzakpe@euskadi.eus

19.6.3.- Ziurtagiriak eta fakturak aurkezteko erregistroa: Galdakao Udalaren faktura elektronikoen sarrera-gune nagusia, udalaren webgunean dagoena edo FACE-ren bidez.

20.- IZAPIDETZEA ETA ESLEITZEKO PROZEDURA

20.1.- Erregulazio harmonizatuko kontratua: Ez, SPKLren 22.1.c) artikulua araberak.

20.2.- Izapidetzea: ohikoa

20.3.- Prozedura: irekia.

20.4.- Sortetan banatzeari buruzko informazioa: ez dagokio

20.5.- Izapidetzeko bitartekoak: ELEKTRONIKOAK.

20.6.- Enkante elektronikoa: Ez

20.7.- Gizarteratzeko enplegu zentro bereziei eta gizarteratze enpresei gordetako kontratua edo babestutako enplegu programen esparruan dagoena: Ez.

20.8.- Kontratua erakunde jakin batzuentzat erreserbatuta dago, izaera sozial, kultural edo sanitarioa duen zerbitzu-kontratua delako, SPKLren berrogeita zortzigarren xedapen gehigarriarekin bat etorritik: Ez

21.- GAITASUNA, KAUDIMENA, SAILKAPENA, GAIKUNTZA ETA BITARTEKOAK ATXIKITZEA

- **Gaitasuna.** Pertsona fisikoei edo juridikoei kontratu bat adjudikatzeko, horren prestazioak bat etorri beharko dira estatutuen edo sorrerako araudiaren arabera berezko dituzten helburuekin, xedearekin edo jarduera-eremuarekin.





21.1.- **Gutxieneko kaudimen-baldintza batzuk betetzeko betebeharra:** Bai, jarraian adierazitako 21.2 klausularen arabera:

21.2.- **Kaudimena:** operadore ekonomikoek honako kaudimen hau izan behar dute:

- Kaudimen **ekonomikoa eta finantzarioa**. Baldintzak:

a) Lizitatzaillearen urteko negozio-bolumena, amaitutako azken hiru urteetako negozio-bolumen handieneko urteari dagokiona.

Baldintza: egiaztatutzat joko da **urteko negozio-bolumena aurkeztuz. Amaitutako azken hiru urteetako negozio-bolumen handieneko urteari dagokionez, bolumen horrek, gutxienez, honako hau izan beharko du: 59.400,00 euro.**

Honela egiaztatuko da: urteko kontu onartuen eta Merkataritza Erregistroan gordailututako enbide, baldin eta lizitatzaillea erregistro horretan inskribatuta badago, eta, bestela, inskribatuta egon behar duen Erregistro Ofizialean gordailututako enbidez. Merkataritza Erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresaburuak Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentarioen liburuaren eta urteko kontuen bidez egiaztatuko dute urteko negozio-bolumena. Kontuak inongo erregistro ofizialetan gordailututa edo legeztatuta ez dituzten lizitatzaileren kasuan, administrazio-klausula partikularren agiri V.5. eranskina betez.

Oharra: urteko negozio bolumena honako hau da: merkataritza legerian ezarritako urteko kontuen araubide ereduaren galera eta irabaziei buruzko kontuan agertzen den negozio zifraren kopuru garbia.

- Kaudimen **teknikoa edo profesionala**. Baldintzak:

a) Lizitatzailerek **azken hiru urteetan kontratuaren xede diren zerbitzuen izaera bereko edo antzeko zerbitzuak eman** behar izan dituzte, eta **urteko zenbateko metatua, exekuzio handieneko urtean, 27.720,00 euro edo gehiago izan behar da.**

Hartzailea sektore publikoko erakundea denean, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira egindako lanak edo zerbitzuak; hartzailea subjektu pribatua denean, berak emandako ziurtagiri baten bidez, eta, ziurtagirik ez badago, enpresaburuaren aitortzen baten bidez.

- **Enpresa sortu berrientzako kaudimen teknikoa edo profesionala (5 urte baino gutxiagoko antzintasuna, SPKLren 90.4 artikuluan ezarritakoaren arabera):**

Gaitasun teknikoa egiaztatzeko, ez da inola ere aplikatuko aurreko atalean zerbitzu kopuru jakin bat emateari buruz ezarritakoa, SPKLren 90.1 artikuluan jasotako e) letran aurreikusitako bitartekoaren bidez, eta gutxieneko baldintza izango da kontratua gauzatzeko ardura duten langileek baldintza teknikoaren agiri eskatutako gutxieneko titulazioa eta esperientzia egiaztatzea.

Baldintza orokorren 11.4 klausularen bigarren paragrafoan xedatutakoari kalterik egin gabe, eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailleak bakarrik egiaztatu behar ditu kaudimen-betekizun horiek, kontratuaren berariazko klausulen 25.1 klausulan adierazitako dokumentuen bidez.





21.3.- Saillapena: Ez dagokio.

21.4.- Enpresa- edo lanbide-gaikuntza: Ez da eskatzen

21.5.- Pertsona juridikoek prestazioa exekutatu duten LANGILEEN izenak eta lanbide-kualifikazioa aurkeztu beharko dituzte: **bai, LANGILEAK eta eskatutako euskara-ziurtagiriak, titulazioa eta esperientzia aurkeztuko dira soilik C gutun-azalean (FORMULA bidez baloratu daitezkeen esleipen-irizpideak).**

22.- ESLEIPEN-IRIZPIDEAK

22.1.- Esleipen-irizpide bakarra dago: Ez

22.2.- Hainbat esleipen-irizpide daude: Bai

22.2.1.- BALIO-IRITZI BATEAN OINARRITUTA KUANTIFIKATU BEHARREKO IRIZPIDEAK: Bai. **(B GUTUN-AZALA)** Gehienez 49 puntu.

A) BALIO-IRITZI BATEAN OINARRITUTA KUANTIFIKATU BEHARREKO IRIZPIDEAK:

- **ZERBITZUA DESKRIBATZEN DUEN PROIEKTU TEKNIKOA:** gehienez 49 puntu.
Enpresa lizitatzailerak **zerbitzua deskribatzen duen proiektu tekniko** bat aurkeztu beharko dute. Proiektu horrek Baldintza Teknikoen Agirian ezarritako gutxieneko baldintza teknikoak bete beharko ditu nahitaez, eta eskaintza baloratzea ahalbidetzen duten honako alderdi hauek jaso beharko ditu:
- **A.1. Exekuzio-proposamena, jarduera fisikorako orientazio-zerbitzuaren erabiltzaile berriak erakartzeko. Galdakako udalerrirako egokie eta aproposa den baloratuko da:** gehienez 11 puntu.
- **A.2. Jarduera fisikorako orientazio-zerbitzua dinamizatzeko eta planifikatzeko proposamena.** Egokitazuna eta balio teknikoak baloratuko dira: gehienez 10 puntu.
- **A.3. Jarduera fisikorako orientazio-zerbitzuaren orduaren exekuzio-proposamena.** Kalitatea eta balio-teknikoak baloratuko dira: gehienez 5 puntu.
- **A.4. Urteko erronkaren edo ekintzaren proposamena, herritarrek akribatzeko.** Kalitatea eta balio-teknikoak baloratuko dira: gehienez 8 puntu.
- **A.5. Galdakaon jarduera fisikoa sustatzeko jardueren proposamena, xede-herritarren profil desberdinak kontuan hartuta.** Kalitatea eta balio-teknikoak baloratuko dira: gehienez 10 puntu.
- **A.6. Udalarekin eta zerbitzuaren garapenean parte hartzen duten eragile komunitarioekin koordinatzeko prozesuak.** Koordinazio-prozeduren egokitasuna baloratuko da: gehienez 5 puntu.





B) BALORATZEKO METODOLOGIA

Irizpide bakoitzean, eskaintzak ebaluatzen eta sailkatzen, metodo hau erabiliko da:

- **Eskaintza ez da nahikoa:** proposamenaren garapena eta irismena nahikoa edo inkoherentea direnean. Irizpidearen gehieneko puntuazioaren % 40 gehienez.
- **Eskaintza nahikoa da:** proposamenaren garapena eta irismena Irizpidearen gehieneko .
- **Eskaintza ona da:** proposamenaren garapena eta irismena egokiak direnean, baldin eta garatu ez diren edo gutxi garatu diren alderdian funtsezkoak ez badira, eta ez badute kontratuaren xedea behar bezala betetzea zailtzen.
- **Eskaintza nabarmentzekoa da:** proposamenaren garapena eta irismena osoa eta sakona denean, eta proposamena erabat egokia denean.

22.2.2.- **FORMULAK APLIKATUZ AUTOMATIKOKI EBALUA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK:** Bai. (C GUTUN-AZALA)

FORMULAK APLIKATUZ EDO AUTOMATIKOKI EBALUA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK Gehienez **51 puntu**, jarraian adierazitako moduan banatuta.

1.- **PREZIOA.** Gehienez **34 puntu**

Eskaintako zenbatekoaren proposamen ekonomikoa baloratuko da (BEZik gabe). Proposamen ekonomikoren irizpideari dagozkion puntuak kalkulatzeko, honako formula hau erabiliko da:

$$V_i = \frac{B_i}{\text{Max } (B_s, B_{\text{max}})} \times V_{\text{max}}$$

V_i: eskaintza bakoitzari emandako puntuazioa edo balorazioa.

B_i: baloratzen den eskaintzaren beherapenaren ehunekoa

*B_s: kontratu honetan zehazten den beherapen esanguratsua: **lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 10.***

B_{max}: lizitaziora aurkeztutako en artean baxa handiena

Max (B_s, B_{max}): adierazitako biren arteko balio maximoa

V_{max}: prezioaren irizpideagatik eman daitekeen gehieneko puntuazioa.

2.- **KALITATE**arekin lotutakoak.

Lehenik eta behin, egiaztatuko da eskaintako lantaldeak BTaren 6. artikuluan eskatzen diren lanbide-profilen baldintzak betetzen dituela, eta eskaintza baztertzeko arrazoia izango da eskatutako titulazioa eta/edo gutxieneko esperientzia ez betetzea.

Jarraian, BTan eskatzen diren langileen lanbide-kualifikazio gehigarria baloratuko da, BTaren 6. atalean eskatzen dena gainditzen duena:





2.1.- ZERBITZUARI ESLEITU ZAIZKION ETA KONTRATUA EXEKUTATUKO DUTEN LANGILEE ESPERIENTZIA. Gehienez 12 puntu

Orientatzaileari Agiri Teknikoan eskatzen zaion gutxieneko esperientzia urtebetekoa (1) da, lan hauek egiten: jarduera fisikoko orientazioa, bizitza aktiboko ohiturak sustatzea edo osasunari eta jarduera fisikoari buruzko programa komunitarioetan esku hartzea.

Adierazitako minimoez gain, gai horietan ORIENTATZAILEAREN ESPERIENTZIA GEHIGARRIA baloratuko da, eta **SEI HILABETE OSOKO aldi bakoitzeko hiru (3) puntu emango dira. Gehienez 12 puntu emango dira.** Ez dira kontuan hartuko 6 hilabete baino gutxiagokoaldiak.

OHARRA: *Formulei dagokien C gutun-azalean honako hauek aurkeztu beharko dira: Profil profesional bakoitzaren curriculum vitae, enpresak egiaztatua eta honako informazio hau berariaz jasotzen duena: eskatutako gutxieneko titulazioa eta esperientzia, eta baloratu daitekeen esperientzia. Lan-bizitzaren ziurtagiria ere aurkeztu beharko da, bai eta lan-kontratuak eta dagozkien lanpostuetako eginkizunen ziurtagiriak ere. Dokumentazio hori C gutun-azalean (Formulak) sartu beharko da **baloratzeko**.*

2.2.- ZERBITZUARI ESLEITUTAKO LANGILEEN PRESTAKUNTZA GENERO-BERDINTASUNAREN ARLOAN: Gehienez 5 puntu.

Kontratua exekutatu duen **orientatzaileak** genero-berdintasunaren arloan duen prestakuntza espezifikoak baloratuko da.

Genero-berdintasunaren arloan egiaztatutako prestakuntzako hogeita (20) ordu bakoitzeko puntu bat (1) emango da, eta gehienez ere bost (5) puntu. Ez dira kontuan hartuko hogeita ordu baino gutxiagoko prestakuntza-saioak.

OHARRA: *Formulen C gutun-azalean honako hauek aurkeztu beharko dira: berdintasunaren alorreko ikastaroen ziurtagiriak, orientatzailea zein den adierazita. Dokumentazio hori C gutun-azalean (Formulak) sartu beharko da **baloratzeko**.*

22.3.- ESKAINTZA NABARMENKI BAXUEGIAK: Bai.

22.3.1.- Prezioari dagokionez: bai.

Anormala dela ondorioztatzeko parametro objektiboak:

Administrazio Publikoen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 85. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Balio anormalak edo neurritz kanpokoak dituzten eskaintzen kasuan, SPKLren 149. artikuluan aurreikusitako prozedurari jarraituko zaio.

22.4.- GUTXIENKO PUNTUAZIO-ATALASEA: Bai, ezarri da:





Zenbakitan edo ehunekotan kuantifikatu ezin diren irizpideetan (B gutun-azala) puntuazio hau lortu behar da gutxienez: **24,5 PUNTU (B gutun-azalaren gehieneko puntuazioaren % 50)**; kontratazio-mahaiak ez ditu kontuan hartuko zenbateko horretara iristen ez diren eskaintzak.

23.- BERDINKETA HAUSTEKO BERARIAZKO IRIZPIDEAK: ez dira ezarri

24.- GUTUN-AZAL BAKOITZEAN AURKEZTU BEHAR DEN DOKUMENTAZIOA

Prozeduran parte hartzeko eskatzen diren dokumentuak honako fitxategi elektroniko edo gutun-azal hauetan aurkeztuko dira:

24.1.- A GUTUN-AZALA: GAITASUNA ETA KAUDIMENA BETETZEN DIRELA EGIAZTATZEKO AGIRIAK

Gutun-azal horretan aurkeztu behar dira baldintza orokorren 13.1 klausulan adierazitako agiriak.

Oharra: EKAB agiriaren IV. zatiari dagokionez, operadore ekonomikoak α atala soilik beteko du: (bai/ez)

- ***OHARRA: Gutun-azal honetan ez da inola ere sartu beharko formula bidez edo automatikoki ebalua daitezkeen irizpideei buruzko informaziorik. Hala gertatuz gero, eskaintza kanpo utziko litzateke. Lizitatzaille bakarria badago, kontratazio-mahaiak erabakiko du zer egin.***

24.2.- B GUTUN-AZALA: BALIO-IRITZI BIDEZ EBALUATZEN DEN ESKAINTZA:Bai

Gutun-azal horretan aurkeztu beharko dira **zerbitzua deskribatzen duen PROIEKTU TEKNIKOA** eta **aurreko 22.2.1 atalean ezarritako balio-iritzi baten mende dauden irizpideak baloratzeko behar den dokumentazioa.**

Lizitatzailleek egiten duten eskaintzak aurreko 22.2.1. atalean adierazitako ordena eta epigrafeak dituen dokumentazioa jaso beharko du.

OHARRA: Gutun-azal honetan ez da inola ere sartu beharko eskaintza ekonomikoa, edo automatikoki edo formula bidez ebalua daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazio edo informaziorik.

Hala gertatuz gero, eskaintza kanpo utziko litzateke. Lizitatzaille bakarria badago, kontratazio-mahaiak erabakiko du zer egin.

24.3.- C GUTUN-AZALA: AUTOMATIKOKI EDO FORMULEN BIDEZ EBALUA DAITEKEEN ESKAINTZA: Bai

Gutun-azal honetan agiri hauek aurkeztu behar dira:

- **ESKAINTZA EKONOMIKOA** eta **aurreko 22.2.2 atalean ezarritako gainerako balorazio automatikoko irizpideei** buruzko adierazpena, **IV.1 ERANSKINEAN** agertzen den ereduaren arabera.





- Langileen dokumentu hauek erantsi, haien kualifikazioa eta esperientzia egiaztatzeko:

- *Profil profesional bakoitzaren curriculum vitae, enpresak egiaztatua eta honako informazio hau berariaz jasotzen duena: eskatutako gutxieneko titulazioa eta esperientzia, eta baloratu daitekeen esperientzia. Lan-bizitzaren ziurtagiria ere aurkeztu beharko da, bai eta lan-kontratuak eta dagozkien lanpostuetako eginkizunen ziurtagiriak ere. Dokumentazio hori C gutun-azalean (Formulak) sartu beharko da baloratzeko.*

- ***Berdintasun-ikastaroen ziurtagiriak.***

- ***Pertsonalaren Euskarako B2 tituluak edo baliokideak.***

24.4.- Aldaerak onartzen dira: ez

25.- ESKAINTZARIK ONENA AURKEZTU DUEN LIZITATZAILEAK AURKEZTU BEHAR DUEN DOKUMENTAZIOA

Baldintza orokorren 21.1 klausulan adierazitako gainerako agiriekin batera, honako agiri hauek aurkeztu behar dira, hala badagokio:

25.1.- Kontratuaren berariazko klausulen 21.2 klausulan jasotzen diren ekonomia- eta finantza-kaudimenaren eta kaudimen tekniko edo profesionalaren baldintzak egiaztatzeko dokumentazioa: Hala dagokio, salbu eta kaudimenaren ordezkari kontratuaren berariazko klausulen 21.3 klausulan adierazi den sailkapena erabili bada.

25.2.- Kontratuaren berariazko klausulen 21.6 klausulan aipatzen diren baliabide materialak eta giza baliabideak erabilgarri daudela egiaztatzeko dokumentazioa:

26.- PROZEDURARI LOTUTAKO KLAUSULA GEHIGARRIAK

26.1.- **Baldintza-agiriei eta dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria:**

26.1.1.- Eskaera egiteko azken eguna: Proposamenak aurkezteko epea amaitu baino **12 egun** lehenago.

26.1.2.- Eskuratzeko azken eguna: **6 egun**, eskaintzak aurkezteko azken egunaren aurretik (4 egun premiazko espedienteen kasuan).

26.1.3.- Pleguei edo gainerako dokumentazioari buruzko argibideen izaera loteslea: Bai

26.2.- Berariazko konpentsazio-modu bat aurreikusten da kasu hauetan: botere adjudikatzaileak kontratua egiteari uko egiten badiu eta prozeduran atzera egiten badu: Ez

26.3.- Kontratua esleitzeko gehieneko epea ez da izango SPKLren 158.2 artikuluan ezarritakoa: ez

26.4.- Baldintza orokorren 23.1 klausulan adierazitako dokumentazioa osatzeko kontratua formalizatu aurretik aurkeztu behar diren agiriak: Bai:





- Kontratua formalizatu aurretik enpresa esleipendunak adierazpen bat aurkeztu beharko du, eta bertan azaldu beharko du non egongo diren zerbitzariak eta nondik emango diren haiei lotutako zerbitzuak.
- Dagokion datu pertsonalen konfidentzialtasun-kontratua formalizatuko da Udalaren (fitxategiaren arduraduna) eta kontratistaren (datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna) artean, datu Klausula Teknikoen Agiriko eranskin honen arabera: [Eranskina](#) – Datu Pertsonalen Tratamenduaren Arduradunaren Kontratua.

III.- BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK.

27.- KONTRATUA LAGATZEA. Kontratua lagatzeko bestelako inguruabarrak aurreikusi dira baldintza orokorren 35.1.1 klausulan aurreikusitakoez gain: ez

28.- KONTRATISTARI LAN-ARRISKUEN PREBENTZIOAREN ARLOAN ESKATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:

Arlo horrekin lotuta, Laneko arriskuak prebenitzeko 31/1995 Legearen 24. artikulua garatzen duen urtarilaren 30eko 171/2004 Errege Dekretuan xedatutakoa betetzeko, enpresa esleipendunari agiri hauek eskatuko zaizkio:

- Enpresaren antolamendu-modalitatea lan-arriskuen prebentzioan.
- Bete beharreko lanpostuetatik eratorritako arriskuen ebaluazioa eta ezarri beharreko prebentzio-neurriak.
- Prestakuntzaren egiaztapena eta lanposturako eskatzen den prebentzioari buruzko informazioa.

29.- HONAKO ALDERDI HAUEK SARTZEAREN JARRAIPEN TAULA: SOZIALAK, INGURUMEN-ARLOKOAK ETA PROZEDURAN ETA KONTRATUAN SARTUTA DAUDEN BESTELAKO POLITIKA PUBLIKOEI BURUZKOAK.

Alderdiak:	SOZIALAK EDO ENPLEGUARI LOTUTAKOAK				INGURUMEN-ARLOKOAK	LINGUISTIKOAK
	BEREZIKI			BESTE BATZUK		
	Laneratzea	Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna	Laneko arriskuen prebentzioa			
Kontratuaren xedea						
Kaudimen-betekizunak						





Zehaztapen teknikoak						Bai
Esleipen-irizpideak		Bai				
Exekuzio-baldintza bereziak		Bai		Bai	Bai	Bai

