ZIERBENAKO UDAL ERAIKINEN BARRUALDEAK GARBITZEKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIAK

LEHENENGO KLAUSULA. Xedea.

Kontratuaren xedea da udal-eraikinen barrualdeak garbitzeko zerbitzua emateko gutxieneko baldintzak zehaztea, La Arena eta El Puerto hondartzetako komun publikoen garbiketa barne.

Zerbitzu hori ingurumena eta laneko osasuna gehiago errespetatzen dituzten metodo, praktika eta produktuekin gauzatuko da, eta, besteak beste, hondakinen kudeaketa egokia barne hartuko du.

Kodetzea CPV 90911200-8 Eraikinen Garbiketa Zerbitzua da.

BIGARREN KLAUSULA. Eremua.

a) Udala, honako bulegoak dituena**:**

- BEHEKO SOLAIRUA
  - Hall-a
  - Harrera Administrazioa Idazkaritza
  - Udal-artxiboa
  - 3 bulego
  - Komun mistoa
  - Igogailua
- LEHENENGO SOLAIRUA
  - Osoko Bilkurak egiteko gela
  - Batzordeak egiteko gela
  - Alkatetza
  - Bake-epaitegia
  - Balkoia
  - 2 komun: 1 emakumezkoena eta 1 gizonezkoena
  - Korridoreak eta banatzaileak
- ATIKOAREN SOLAIRUA
  - Bulego teknikoa
  - Laguntzaileen bulegoa
  - Balkoia
  - Korridoreak eta banatzaileak

b) Kultur Etxea, honako bulegoak dituena:

- BEHEKO SOLAIRUA

Gelak: Lau aretok osatzen dute, eta horietan egunero jarduerak eta ikastaroak egiten dira.

Biltegia: materiala gordetzen da ekintza eta ikastaro desberdinetarako.

Garbiketa gela: garbiketarako materiala gordetzen da.

Galdara-gela: galdara eta gasolio-biltegia daude.

Emakumezkoen komuna: bi komun eta komun egokitu bat.

Gizonezkoen komuna: komun bat, bi pixatoki zutik eta komun egokitu bat.

Korridoreak eta banatzaileak.

- LEHENENGO SOLAIRUA:

Sarrera: harrera-gunea, korridoreak eta banatzaileak.

Bulegoak: eskumako aldean guztira bost (5) bulego daude.

Bilera-gela.

Liburutegia.

Areto nagusia.

Emakumezkoen komuna: bi komun eta komun egokitu bat.

Gizonezkoen komuna: komun bat, bi pixatoki zutik eta komun egokitu bat.

c) Udaltzaingoaren erakina, honako atalak dituena:

- BEHEKO SOLAIRUA:

Harrera

Bilera-gela

Artxiboa

Komun bat

Dutxa bat

Aldagela

d) Portua, Aldapa eta Valle auzoetan dauden jubilatu eta elkarteen hiru lokal.

Portuko jubilatuen lokala:

- BEHEKO SOLAIRUA:

Korridorea eta banatzailea.

Bulegoa.

Bi komun.

Galdara-gela.

Igogailua.

- LEHENENGO SOLAIRUA:

Batzartzeko tokia eta sukalde irekia.

Balkoi korritua.

Aldapako eraikina:

Batzartzeko gune irekia.

Komun bat.

Valleko modulua:

Batzartzeko gune irekia.
Komun bat.

e) Arena hondartzako komun publikoak: emakumeen 2 komun, gizonen 2 komun, desgaitasuna dutenentzako dutxadun komun egokitu bat, 2 dutxa-aldagela eta garbiketa-biltegia.

f) Portu Txiki hondartzako komun publikoak: emakumeen 2 komun, gizonen 2 komun, desgaitasuna dutenentzako dutxadun komun egokitu bat, laugarren sorosleak (komuna eta dutxa dutenak) eta garbiketa-biltegia.

g) Komun autohedagarriak: 2 komun autohedagarri, kanpoko zutikako pixatokiak dituztenak.

h) Agente Zibikoen Zerbitzuko eta Turismo Bulegoko moduluak: 3 modulu dituzte; horietako bi egonaldi- eta arreta-guneak dira, eta bestea dutxadun komuna.

HIRUGARREN KLAUSULA. Maiztasunak.

A) Eraikinen garbiketen maiztasuna.

Eraikin bakoitzaren garbiketa-maiztasunak 1. eranskineko taulan jasota daude.

Udal-lokalak garbitzeko ezarritako lan-programa honela ezartzen da:

1. EGUNERO:
- Eraikinetako lan-gunean, batzar-gelak barne.
- Eraikinetako bulegoak. Altzariak garbitzea, equipo informatikoak eta mahaiak.
- Igogailua.
- Komunen guneak (eskailerak, Hall-a, etb.)
- Zerbitzu-gelak (komunak), ispiluak desinfektatzea eta garbitzea barne.
- Paperontziak eta paper-edukiontziak hustea, garraiatzea eta kanpoko edukiontzietan gordetzea.
- Komuneko papera, eskuetako xaboia, zabor-poltsak eta lehortzeko papera birjartzea, premiaren arabera.
- Paper higienikoaren banagailuak, xaboi-ontziak eta paper lehorgailuen banagailuak birjartzea, baldin eta akastunak badira.

2. ASTERO
Ateak eta hormak garbitzea, igogailuarenak barne, 2,00 metroko altueraraino.

3. HILABETERO
- Hustubideak eta hustubideak garbitzea.
- Leihoak garbitzea, baita leiho-barrenak, markoak eta burdin hesiak eta igogailuko leihoak ere.
- Lanparak eta tulipak garbitzea.
- Erabilitako paperaren tratamendua (dokumentuak suntsitzeko edukiontzian utzitako papera biltzea eta suntsitzea).

4. HIRU HILABETERO
- Aire girotuaren saretak eta barreiagailuak garbitzea.
- Komunetako alikatatuak osorik garbitzea.
- Kristalak garbitzea.
- Erradiadoreak garbitzea.

5. SEI HILABETERO
- Gortinak garbitzea.
- Banderak garbitzea.
- Apalategiak garbitzea eta xurgatzea.
- Zoru bigunak distiraraztea.
- Sabaiak, hormak eta pertsianak garbitzea
- Argiztapen-pantailak garbitzea.

6. URTERO
- Aulki, besaulki eta manparetako tapizeriak garbitzea.
- Alfonbrak garbitzea.
- Leihateak garbitzea igogailuaren zuloa gelditzeko.

Material suntsikorra (komuneko papera, xaboia, eskuoihal lehorgarriak, aterki-zorroak, etab.) behar bezain maiz berrituko da, produktu horiek inoiz falta ez daitezen.

7. Astean ordubete, Udalak zehaztu beharrekoa.

8. Berariazko garbiketa-araubidea
Horrez gain, aparteko 10 garbiketa egingo dira gehienez, Udalak, aretoek, ikasgelek eta abarrek zehaztu beharrekoak, ezkontzak, ekitaldiak eta abar direla-eta.

B) La Arena hondartzako komun publikoak garbitzeko maiztasuna

Zerbitzua Aste Santuan emango da, Ostegun Santutik Astelehen Santura arte (biak barne), maiatzeko eta urriko asteburuetan eta, udako denboraldian, ekainaren 1etik irailaren 30era bitarteko egun guztietan.
Udan egunean 4 garbiketa egitea (larunbatak, igandeak eta jaiegunak barne) eta Aste Santuan eta maiatzeko eta urriko asteburuetan egunero 2 garbiketa egitea sartzen da,

baita kontainer higieniko sanitarioak, komuneko papera, plastikozko poltsak, garbiketako tresnak eta enpresa esleipenduneko langileek zerbitzuak ixtea ere.
Kokaleku guztietan talka-garbiketa egingo da, ariketa bakoitzean ireki aurretik.

C) Portu Txikiko komun publikoak garbitzeko maiztasuna.

Zerbitzua Aste Santuan emango da, Ostegun Santutik Astelehen Santura arte (biak barne), maiatzeko eta urriko asteburuetan eta, udako denboraldian, ekainaren 1etik irailaren 30era bitarteko egun guztietan.
Egunean 2 garbiketa egingo dira udan (larunbat, igande eta jaiegunetan barne) eta Aste Santuan eta maiatzeko eta urriko asteburuetan. Horrez gain, kontainer higieniko sanitarioak, komuneko papera, plastikozko poltsak eta garbiketa-tresnak emango zaizkie enpresa esleipenduneko langileei.
Kokaleku guztietan talka-garbiketa egingo da, ariketa bakoitzean ireki aurretik.

LAUGARREN KLAUSULA. Produktuak eta baliabideak.

Honako balditzak izango dira kontutan:

ZOLADURAK
- Lurzoru gogor edo porotsuetan, hala nola marmoletan, baldosetan eta abarretan, ur neutroa duten zigilatzaileekin tratatuko dira, iragazgaizteko, zikinkeria sar ez dadin. Ondoren, produktu autobrillatzaileekin eta irristagaitzekin distiraraziko dira.
- Zoladura ez-porotsuak hautsa ez mugitzeko produktuekin xurgatuko dira.
- Parket-zoruak produktu finko ez-labaingarriekin garbituko dira, eta argizari-edukia duten produktuak ere aplikatuko dira kontserbatu ahal izateko.
- Ekorketa heze bidez eta lehorrean distiraraziz egingo da mantentze-lana.
- Erabili beharreko produktuak detergente bakterizida eta desinfektatzaileak izango dira, erabiltzaileentzat kaltegarriak ez diren higienizazio-efektu iraunkorrak ahalbidetuko dituztenak.
- Argizari eta zikinkerietarako desugertzaile likidoak.
- Babesteko eta distirarazteko produktu konbinatuak.

MOKETAK ETA ALFONBRAK
- Xurgatu eta garbitu mekanikoki, produktu gisa apar lehorrak erabiliz.

KOMUN, OSASUN ETA ZERBITZU GELAK
Zoruak eta hormak garbitu eta eduki guztia garbituko da.
- Desinfektatzaile kloratuak eta garbitzaile bereziak erabiliko dira komunetarako.
Ez da lixibarik erabiliko.
- Zabor-ontziak hustuko dira, komuneko papera jarriko da, eskuoihal txikiak jarriko dira eta eskuetako xaboia jarriko da.
Hautsik gabe mantenduko dira, xurgagailu eta agregatuen bidez, hala badagokio, dituzten ezaugarriengatik.

URRE-KOLOREKOAK ETA METALAK

- Ur berotan eta xaboi-disoluzioan bustitako zapi leun batekin garbituko dira, eta oihal leun eta xurgatzaile batekin lehortuko dira. Ez dira inoiz altzairuzko belakiak, zapi latzak edo soluzio urratzaileak erabiliko. Zikinkeria gehiegi behar ez bezala metatu den lekuetan, edo oxido-seinale arinak edo orbanak agertu diren lekuetan, kendu egin ahal izango dira. Horretarako, gainazala ondo garbitu ahal izango da zapi busti batekin, garbigailu bidezko emultsio egoki batekin. Ondoren, krema zuritzaile batez bustiko dira, eta, ondoren, oxido-orbanak gogor igurtziko dira. Ondoren, ondo garbitu behar da, eta zapi leun, garbi eta lehor batekin lehortu.

Maiztasunaren arabera, amets-garbitzaile egokiak erabiliko dira, bai eta oxidazioa saihesteko babesgailuak ere.

ALTZARIAK, TRESNAK, EKIPO INFORMATIKOAK ETA ABAR GARBITZEA.

- Altzari garbigarriak, ateak, markoak, eskudelak, pertsianak, etab., garbigarri neutroz edo apur bat alkalinoez bustitako baieta lehorrez garbituko dira.
- Garbitu ezin diren altzariak, ekipo informatikoak bezala, gainazala hondatuko ez duen hautsezko produktu batez bustitako oihal batekin garbituko dira.
- Paperontziak hustea: garbiketako hondakin guztiak zabor-poltsetan bildu eta dagokion edukiontzira eramango dira.
- Altzari guztiak eta haien osagarriak arreta handiz tratatu eta zaindu behar dira, orbanak, kolpeak eta garbiketa-makina eta -produktuekiko marruskadurak saihestuz.
- Pororik gabeko zurezko gainazaletarako (gainazal lakatua edo plastifikatua) baieta bat erabiliko da detergente anioniko eta ur bidezko diluzio baxu batean. Ondoren, argizari naturalez, landarez edo hidrokarburoetatik eratorritako argizari likidoz egindako edozein produktu. Poroak dituzten zurezko gainazaletan hautsa kendu behar da, bustita eta ia lehortuta dagoen baieta batekin. Ondoren, argizarizko prestakin bat. Ez dira produktu koipetsuak edo argizariak dituztenak erabiliko (esprai konbentzionalak), gainazal sintetikoetarako detergente leunak baizik. Kontu handiz garbituko dira, gamuzarekin, eta, lekuz aldatuz gero, kolpeak eta narriadurak saihestuko dira.

Altzari modularren elementuak lekualdatzean kontu handiz ibili beharko da, eta esleipenduna izango da arrazoi horrek eragindako kalte guztien erantzulea. Arrazoi horrek eragindako kalteen zenbatekoa hileko ziurtagirietatik deskontatuko da. Ekipo informatikoen kanpoaldea haien ezaugarrietara egokitutako tresna eta produktuekin garbituko da.

SABAIAK ETA HORMAK

Hautsez garbi eduki behar dira, xurgagailuen bidez, eta, hala badagokio, beren ezaugarriengatik agregatuta.

ESKUDELAK ETA BARANDAK GARBITZEA

Eskudelak eta metalezkoak ez diren barandak, eskaileretakoak edo kareletakoak, trapu leun batez garbitu beharko dira. Amaierako akabera bernizatua edo pintatua den, argizari likidoak aplika daitezke lehenengo kasuan. Elementu horiek metalikoak direnean,

produktu egokia aplikatuko da.

KRITALEN GARBIKETA
Kristalak detergente neutro edo kristal garbiekin garbituko dira. Gainazal horiek maiz mantentzeko beharrezkoak diren tresnak erabiliko dira (gomazko ezpainak, luzagarrien erabilera, eskailerak, etab.).

GORTINAK ETA PERTSIANAK GARBITZEA
- Irisgarriak diren pertsiana biribilgarriei hautsa kenduko zaie aldian-aldian. Sei hilean behin, gutxienez, pertsianak detergente neutroarekin garbituko dira, eta presioko edo lurruneko makinak aplikatu ahal izango dira, kasuen arabera.
- Gortinak urtean bitan garbituko dira, gutxienez, eta errezelen materialerako egokia den trapu eta produktu batez garbituko dira.

ARGI-PUNTUAK GARBITZEA
- Garbitzeko, hautsa kenduko da lanparetatik, fluoreszenteetatik, bonbilletatik, pantaila ispilarretatik, etab. elementu egokiekin (luma-ontzia, baieta, etab.), aparaturik desmuntatu gabe.

HONDAKINAK BILTZEA ETA ERRETIRATZEA
Langile edo enpresa esleipendunak bere gain hartuko du gela bakoitzetik dagokion biltegira zaborrak eta hondakinak bildu, biltegiratu eta garraiatzea, erretiratutako hondakin mota kontuan hartuta, eta hurbilen dagoen edukiontzian utziko du.
Plastikozko poltsak jarriko dira ontzi bakoitzean, horretarako egokia den tamaina duten hondakinak biltzeko.

IGOGAILUAREN GARBIKETA
Udaletxeko igogailuaren baoko leihate guztiak bi aldeetatik garbituko dira.

Udalaren eraikinean dokumentazio konfidentzialaren edukiontzi bat dago, eta enpresa esleipenduna arduratuko da edukiontzi hori kentzeaz eta suntsitzeaz.

BOSGARREN KLAUSULA. Garbiketa ordutegia.

Egutegia, oro har, urteko egun guztietarako ezartzen da, larunbatak, igandeak eta jaiegunak izan ezik (Arena eta Portu Txiki hondartzako komunen garbiketa izan ezik, hirugarren klausulan adierazitako aldi osoa egingo baita, larunbatak, igandeak eta jaiegunak barne).
Eraikinetan egiten diren jarduerak kontuan hartuta, oro har, garbiketako langileek jendeari irekitzeko ohiko ordutegitik kanpo egingo dituzte beren lanak. Kultur-Etxearen kasuan, ordutegia berariaz egokituko da. Lan ordutegiak udal zerbitzu teknikoekin eta eraikin bakoitzeko arduradunekin finkatuko dira.

ASTELEHENETIK OSTIRALERA	
Udaletxea	15 ordu/astean
Kultur Etxea	22,50 ordu/astean
Portuko jubilatuak	5 ordu/astean
Aldapako jubilatuak	1 ordu/astean
Valleko modulua	1 ordu/astean
Udaltzaingoa	2 ordu/astean
Arena hondartzako komunak	Denboraldiaren arabera (ikus hirugarren B klausula)
Portu Txikiko komunak	Denboraldiaren arabera (ikus hirugarren C klausula)
Portuko komun autogarbigarriak	1,25 ordu/astean (1,25 ordu/astean ekainetik irailera)
Agente zibikoen moduluak Arena	1,25 ordu/astean (2,50 ordu/astean ekainetik irailera
Turismo-bulegoko moduluak Arena	1 ordu/astean (Aste Santua eta ekainetik irailera)

Plegu honen ondorioetarako, honako hiru garbiketa mota hauek ezartzen dira:

a) Mantentze-garbiketa.
Garbiketen maiztasuna atalean deskribatutako gutxieneko maiztasun-koadroetan modu programatuan egin beharreko lanak dira, eta ohiko aldizkakotasuna eskatzen dute.

b) Garbiketa orokorrak
Garbiketa orokortzat jotzen da sakoneko garbiketa, zoruen, altzarien eta abarren egoera ona berreskuratzeko. Garbiketa orokorrak barne hartuko ditu mantentze-garbiketan islatutako guztia, bai eta erradiadoreak, aire-irteerak, pertsianak, manparak, altzariak goitik eta behetik garbitzea ere, batez ere aulkiak eta mahaiak, errotuluak eta idazkunak, zoruak desugertzea eta distiraraztea, altzariak, koadroak eta dekorazio-elementuak sakon distiraraztea, argi-puntuen kanpo-garbiketa eta, oro har, arestian deskribatu ez diren elementuak garbitzea ere.

Urtean behin (1) egingo da, gutxienez, udako oporraldiarekin bat etorriz. Garbiketa orokorren zenbatekoa udal-eraikinen garbiketaren urteko zenbatekoan sartzen da.

c) Ohiz kanpoko garbiketak.
Kontratak, halaber, ohiz kanpoko erabileretarako (hautaketak, ezkontzak, etab.) jarritako lokalen ezohiko hamar (10) garbiketa emango ditu gehienez.

SEIGARREN KLAUSULA. Beharrezko materiala.

Zerbitzua emateko beharrezkoak diren materiala eta bitarteko osagarriak, segurtasunari eragiten diotenak barne, enpresa esleipendunak jarri beharko ditu. Material horrek erabilera-egoera onean egon beharko du, eta behar den aldizkakotasunez aldatu beharko da, beharrezkoa den guztietan.
Zerbitzua emateko suntsikorrak hornitu eta birjartzea (komuneko papera, xaboia, eskuak lehortzeko eskuoihalak, hondakin-poltsak, aterki-zorroak, etab.) enpresa esleipendunak eman beharko ditu, eta udal-bulegoetan dauden paperontzi, biribilgailu, xaboi-ontzi eta abarren ereduetara egokitu beharko da. Eskura dituzten baliabide horiek onartzen ez badituzte, zerbitzua emateko beharrezkotzat jotzen dituztenak eduki beharko dituzte, eta horrek ez dio Udalari kosturik ekarriko.

ZAPIGARREN KLAUSULA. Materialaren mantentzea.
Lanaldia amaitutakoan, tresna guztiei garbiketa-prozesu bat egingo zaie detergente- eta desinfektatzaile-soluzio batekin, eta gutxienez bost (5) minutuz jarduten utziko zaie. Ondoren, garbiketa-gelan utziko dira lehortze-posizioan, berriro erabiltzen direnean egoera ezin hobean egon daitezen.
Ahal dela, erabili eta botatzeko garbiketa-materiala erabiliko da.

ZORTZIGARREN KLAUSULA. Uniformea eramatea.
Zerbitzuak ematen dituzten langileek behar bezala uniformatuta egon beharko dute, azkar eta argi identifikatu ahal izateko.

BEDERATZIGARREN KLAUSULA. Zerbitzuaren jarraipena eta ebaluazioa.
Udal Zerbitzu Teknikoek jardueraren jarraipena egingo dute, eta erakunde esleipendunak zerbitzuaren martxari buruz behar beste informazio emango du. Era berean, sail hori erreferentea da zerbitzuaren jarraibide estrategikoetarako, eta erreferente da teknikoki betetzeko.
Erakunde esleipendunak, zerbitzu publiko horren hornitzaile gisa, indarrean dauden araudiak eta betebeharrak beteko ditu.
Hiru hilean behin bilera bat egingo da enpresaren eta Udalaren artean zerbitzuaren funtzionamendua ebaluatzeko. Bilera horretan enpresak lan-parteak formatu digitalean aurkeztu beharko ditu Zierbenako Udalean.

ZIERBENA
UDALA / AYUNTAMIENTO
(BIZKAIA)

Zierbenako Udala / Ayto. de Zierbena • La Cuesta, 1 - 48508 ZIERBENA (BIZKAIA)
Teléfono 94 636 53 36 - Fax 94 636 53 99 - C.I.F. P-4812800 C
e-mail: udala.zierbena@bizkaia.org • www.zierbena.net

1. ERANSKINA:
GUTXIENEKO GARBIKETA-AZALERAK ETA -MAIZTASUNAK

	ERAIKINA EDO LOKALA	HELBIDEA	TOKIAK	GAINAZALA (m^2)	MAIZTASUNA
1	UDALETXEA	La Cuesta auzoa 1	Eremu komunak	75	Astelehenetik ostiralera
			Harrera	24	Astelehenetik ostiralera
			Bulegoak	163	Astelehenetik ostiralera
			Osoko Bilkura gela	52	Astelehenetik ostiralera
			Artxiboa	15	Astelehenetik ostiralera
			Komunak	31	Astelehenetik ostiralera
			Igogailia	3	Astelehenetik ostiralera Leihoak:urtero
			Balkoiak	13	Astelehenetik ostiralera
2	KULTUR ETXEA	San Román auzoa 6B	Eremu komunak	106	Astelehenetik ostiralera
			Bulegoak	84	Astelehenetik ostiralera
			Erabilera askotarako gelak	230	Astelehenetik ostiralera
			Areto nagusia	70	Astelehenetik ostiralera
			Liburutegia	47	Astelehenetik ostiralera
			Biltegiak	20	Astelehenetik ostiralera
			Galdara-gela	12	1 aldi/hilabetero
			Komunak	36	Astelehenetik ostiralera
3	POLIZIA-ETXEA	Virgen del Puerto 18	Bulegoa	18	Astelehenetik ostegunera
			Biltegia	19	Astelehenetik ostegunera
			Aldagela	10	Astelehenetik ostegunera

			Komuna eta dutxa	3	Astelehenetik ostegunera
4	PORTUKO JUBILATUAK	El Puerto 34	Ataria	24	Al.-as.-or.
			Komunak	8	Al.-as.-or.
			Bulegoa	9	Al.-as.-or.
			Galdara-gela	3	Al.-as.-or.
			Gela komuna	51	Al.-as.-or.
			Balkoia	10	Al.-as.-or.
			Igogailua	2	Al.-as.-or.
5	ALDAPAKO JUBILATUAK	La Cuesta 4	Gela komuna	75	1 aldi/astean
			Komuna	5	1 aldi/astean
6	VALLEKO MODULUA	Valle 21	Gela komuna	22	1 aldi/astean
			Komuna	3	1 aldi/astean
7	AGENTE ZIBIKOEN MODULUA	Arena bolalekuaren ondoan	Aldagelak	20	1 aldi/astean 2 aldi/astean (ekainetik irailera)
			Komuna	12	1 aldi/astean 2 aldi/astean (ekainetik irailera)
8	TURISMO-BULEGOA	Parque infantil La Arena	Bulegoa	14	2 aldi/astean (ekainetik irailera)
9	ARENAKO KOMUN PUBLIKOAK	Arena 18 bajo	Komuna	4	Hirugarren klausularen maiztasunaren arabera
			Komun egokitua	7	Hirugarren klausularen maiztasunaren arabera
			Dutxak	4	Hirugarren klausularen maiztasunaren arabera
			Garbiketa gela	4	Hirugarren klausularen maiztasunaren arabera
10	PORTUKO KOMUN PUBLIKOAK	Portuko hondatza	Komunak	20	Hirugarren klausularen maiztasunaren arabera
			Komun egokitua	7	Hirugarren

					klausularen maiztasunaren arabera
			SOS gela	20	Hirugarren klausularen maiztasunaren arabera
			Biltegia	10	Hirugarren klausularen maiztasunaren arabera
11	BAINU AUTOGARBIGARRIAK	Portua eta haur-parkea	Komuna	10	1 aldi/astean 1 aldi/astean (ekainetik irailera)
		El Puerto junto restaurante La Kofradía	Aseo	10	1 aldi/astean 1 aldi/astean (ekainetik irailera)