

Esp.: 09/2023

**DONOSTIAKO UDALAREN SINADURA
BIOMETRIKOAREN LIZENTZIAK
KONTRATATZEKO BALDINTZA TEKNIKOEN
AGIRIA.**

Kontratuaren xedea da sinadura biometrikoaren lizentziak kontratatzea, udalaren e-administrazioaren euskarri izan dadin.

ABIAPUNTU EGOERA

DonostiaTIKek, Donostiako Udalak eta gainerako erakundeek ValidatelD fabrikatzailearen lizentziak erabiltzen dituzte e-administrazioak sortutako dokumentuak sinatzeko.

Urteko gutxienez 50.000 sinadura behar dira egungo beharrak betetzeko.

XEDEA

Kontratu honen xedea da ValidatelD (VIDSigner Multichannel Especial Enterprise) sinadura biometrikorako lizentziak udalaren e-administrazioaren euskarri izan dadin. Sinadura-lizentzien erregistro-izapidea ValidatelD fabrikatzaileak eskatzen duenaren arabera egingo da. Dagokigun kontratazioaren bidez, eta Donostiako Udalaren egungo beharrei erantzuteko, beharrezkoa da urtean gutxienez 50.000 sinadura kontratatzea.

Ezarpen lanak:

Ez dagokio.

Fabrikatzailearen euskarria:

Softwarearekin zerikusia duten akats guztiei lagunduko zaiela bermatu beharko du.

Softwarearen azken funtzioetarako eta

Exp 09/2023

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DE
LAS LICENCIAS DE FIRMA BIOMETRICA DEL
AYUNTAMIENTO DE DONOSTIA - SAN
SEBASTIAN.**

El objeto del contrato es la contratación de las licencias de firma biométrica para dar soporte a la e-administración municipal.

SITUACIÓN DE PARTIDA

DonostiaTIK, Ayuntamiento de Donostia / San Sebastián y las demás entidades utilizan las licencias del fabricante ValidatelD para firmar los documentos generados por la e-administración.

Se considera un volumen mínimo de 50.000 firmas/año las necesarias para cubrir las necesidades actuales.

OBJETO

Constituye el objeto del presente contrato: licencias para la firma biométrica de ValidatelD (VIDSigner Multichannel Especial Enterprise) para soporte a la e-administración municipal. El trámite de registro de las licencias de firma se hará atendiendo a lo que requiera el fabricante ValidatelD. Mediante la contratación que nos ocupa y para cubrir las necesidades actuales del Ayuntamiento de San Sebastián es necesario contratar un mínimo de 50.000 firmas anuales.

Trabajos de implantación:

No procede.

Soporte del fabricante.

Deberá garantizar la asistencia a todos los problemas de defecto relacionados con el software.

Deberá proveer acceso a las últimas funciones

eguneratzeetarako sarbidea eman beharko du.

Lizentziekin arazoren bat izanez gero, esleipendunak ezin izango du 24 ordu baino gehiago eman fabrikatzailearekin bitartekari lanak egiteko, eta denbora hori murriztea baloratuko da, administrazio-klausula zehatzen pleguko ezaugarri koadroaren 18.1 atalean aurreikusitakoaren arabera.

Enpresa esleipendunaren laguntza lanak:

Enpresa esleipendunak ValidateID enpresa fabrikatzaileak eskatzen dituen lizentziak eta fakturazio-prozesuak erregistratzeko izapidea egin beharko du.

y actualizaciones de software.

El tiempo de respuesta de la adjudicataria para intermediar con el fabricante en caso de algún problema con las licencias no podrá superar las 24 horas y se valorará su reducción de acuerdo con lo previsto en el apartado 18.1 del cuadro de características del PCAP.

Trabajos de soporte de la empresa adjudicataria

La empresa adjudicataria tendrá que realizar el trámite de registro de las licencias, que requiera la empresa fabricante ValidateID y los procesos de facturación.

INFORMAZIOA ETA DOKUMENTAZIOA TRANSFERITZEA

Kontratuaren xede diren lanak egiten diren bitartean, esleipendunak konpromisoa hartzen du, une oro, donostiatiketik izendatutako pertsonen eskatzen duten informazio eta dokumentazio guztia emateko, lanen inguruabarrak, sor daitezkeen arazoak eta erabilitako teknologiak, metodoak eta tresnak erabat ezagutzeko.

TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Durante la ejecución de los trabajos objeto del contrato, el adjudicatario se compromete, en todo momento, a facilitar a las personas designadas por DonostiaTIK toda la información y documentación que éstas soliciten para disponer de un pleno conocimiento de las circunstancias en que se desarrollan los trabajos, así como de los eventuales problemas que puedan plantearse y de las tecnologías, métodos y herramientas utilizadas.

INFORMAZIOAREN KONFIDENTZIALTASUNA

Esleipendunak isilpean gorde beharko du kontratua betetzean jakin dezakeen edozein datu, betiere Administrazio Pleguaren 22. atalean ezarritako kontratuaren funtsezko betebeharren arabera.

CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El adjudicatario queda expresamente obligado a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato que pudiera conocer con ocasión del cumplimiento del contrato, siempre de acuerdo a las obligaciones esenciales del contrato establecidas en el apartado 22 del Pliego Administrativo.

DONOSTIATIK-EKO KUDEATZAILEA
EL GERENTE DE DONOSTIATIK

Sin/Fdo: Eduardo Fernández Rodríguez

KONTRATUAREN ARDURADUNA

Ibon Cipitria Odriozola

