



**BALDINTZA TEKNIKOEN PLEGUA,
2026AN ERRETIRODUNAK ETA PENTSIODUNAK
BENIDORM HIRIRA ERAMANGO DITUEN
BIDAIA ANTOLATZEKO ZERBITZUA
KONTRATATZEKO**

I. KONTRATUAREN XEDEA

Kontratuaren xedea erretirodunak eta pentsiodunak Benidorm hirira eramango dituen Loiu Udalaren bidaiaren zerbitzua 2026rako kontratatzea da

II. ZERBITZUAREN DESKRIAPENA

1. Bidaiaren iraupena

HAMAICA (11) EGUN ETA HAMAR (10) GAU.

2. Plaza-kopurua

HIRUROGEI (65) PLAZA.

3. Hotelaren kategoria eta ezaugarriak

HotelaK HIRU IZARREKO ziurtagiria izan beharko du gutxienez, eta preskripzio-agiri honi erantsitako planoan ilunago nabarmendu den eremuan egon beharko da kokatuta.

Hotelak, gainera, honako ezaugarri hauek izan beharko ditu:

- a) Turismo-kalitatearen Q ziurtagiria
- b) Ingurumen-kalitatearen ISO 14001 ziurtagiria
- c) Gaueko ordutegiko animazio-zerbitzua egunero
- d) Elbarrientzako irisgarritasuna

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE UN VIAJE PARA PERSONAS JUBILADAS Y/O PENSIONISTAS CON DESTINO A LA CIUDAD DE BENIDORM 2026

I. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato es el servicio de organización y ejecución del viaje para personas jubiladas y/o pensionistas con destino a la ciudad de Benidorm del Ayuntamiento de Loiu en 2026.

II. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

1. Duración del viaje

ONCE (11) DÍAS y DIEZ (10) NOCHES.

2. Número de plazas

SESENTA (65) PLAZAS.

3. Categoría del alojamiento y características

El hotel deberá de disponer, como mínimo, de la certificación de TRES (3) ESTRELLAS. El hotel deberá estar incluido en la zona sombreada en el plano anexo al presente Pliego.

Deberá disponer además de las siguientes características:

- a) Q de calidad turística
- b) ISO 14001 de calidad medioambiental
- c) Dispondrá del servicio de animación diaria en horario nocturno
- d) Acceso para personas minusválidas



4. Erregimena

Mantenu osoko erregimena, honako edari hauek barne: kalitate ertaineko mahaiko ardoa edo, hala badagokio, garagardoa edo antzeko edariak, freskagarriak eta merkatuan erregistratutako markako ur botilatua eta/edo ontziratua.

5. Logelak

-HOGEITA HAMAR (30) LOGELA BIKOITZ, oheak bananduta dauzkatenak.

- BANAKAKO BOST (5) LOGELA.

Etxebizitza bikoitzaren okupazioa indibiduala edo hirukoitza bada, kontratistak etxebizitza bikoitzaren ordeztu etxebizitza indibiduala edo hirukoitza erabili ahal izango du, Loiuko Udaren baimenaren aurretik, inolako errekararik gabe.

Izena eman duen pertsona-kopuruaren arabera eta egiten duten erabileraren arabera banatuko dira logelak. Gela guztiek (banakoek, bikoitzek eta hirukoitzek) izan beharko dituzte bainuontzia edo dutxa, komuna eta konketa, ur beroa, aire egokitua, berogailua, telefonoa, eta balioagatik segurtasun handiagoa behar duten elementu guztiak gordezko eta zaintzeko zerbitzua.

6. Garraioak eta joan-etorriak

Joan-etorriko bidaiak hegazkinez egingo dira. Loiuko aireportutik helmugatik gertu dauden aireporturen batera. Aireportutik hotelarako eta hoteletik aireporturako joan-etorriak ere sartuko dira, hurrenez hurren, iritsiera eta irteera-egunetan.

Lekualdatze horietan guztietan, taldeak arduradun bat izan beharko du kontratistaren kargua.

7. Irteera eta helmuga datak

4. Régimen

Régimen de pensión completa, que incluirá bebidas tales como: vino de mesa de calidad media o en su caso cerveza o bebidas similares, refrescos y agua embotellada y/o envasada de marca registrada en el mercado.

5. Habitaciones

-TREINTA (30) HABITACIONES DOBLES con camas separadas.

-CINCO (5) HABITACIONES INDIVIDUALES.

En caso de que la ocupación de la habitación doble sea de carácter individual o triple, el contratista podrá cambiar la habitación doble por una individual o triple, previa autorización del Ayuntamiento de Loiu, sin ningún tipo de recargo.

En función de las personas apuntadas y el uso, se repartirán las habitaciones. Todas las habitaciones (individuales, dobles y triples) deberán disponer de instalación de baño o ducha, inodoro y lavabo, agua caliente, aire acondicionado, calefacción, teléfono y servicio de guarda y custodia de todos aquellos elementos que por su valor necesiten de una mayor seguridad.

6. Transportes y desplazamientos

Viaje de ida y vuelta en avión desde el aeropuerto de Loiu a alguno de los aeropuertos cercanos al punto de destino. Se incluirán también los traslados del aeropuerto al hotel y del hotel al aeropuerto los días de llegada y salida respectivamente.

En todos estos traslados, el grupo deberá de estar acompañado de una persona responsable designada y a cargo de la contratista.

7. Fechas de salida y llegada



Bidaia azaroaren 10etik 20ra da.

El viaje se realizará del 10 al 20 de noviembre.

8.- Asegurua

Bidaietarako nahitaezko asegurua sartu beharko da gutxienez.

8.- Seguro

Se deberá incluir como mínimo el seguro obligatorio de viajes.

9. Plazen izapidetzea

Kontratatik 10 egun lehenago aurkeztuko du bidaia-programa, kontratuaren ardura duen pertsonaren aurrean, eta ASTEBETE lehenago, izena eman duten pertsonekin egingo duen bilera baten bidez. Irteera unean, bidaia-programa jasotzen duen dokumentu bat eman beharko dio bidaiari bakoitzari.

Enpresa esleipenduna izango da bilera-deialdietarako erabiltzaileekin harremanetan jartzeko arduraduna, edo, bidaiaren inguruko edozein berri jakinarazi behar badie.

9. Trámitación de las plazas

El contratista presentará el programa de viaje con 10 días de antelación ante la persona responsable del contrato y con UNA SEMANA de antelación a la fecha de su realización a través de una reunión con las personas inscritas, y que en el momento de la salida deberá facilitar a cada pasajero un documento con el programa de viaje previamente.

La empresa adjudicataria será la responsable de contactar con los y las usuarias para convocatorias de reunión o en caso de necesidad de transmitirles cualquier novedad sobre el viaje.

III. KONTRATUAREN ARDURADUNA

Loiuko Udaleko Kultura-teknikaria izango da kontratuaren arduraduna.

III. RESPONSABLE DEL CONTRATO

Actuará como responsable del contrato la Técnica de Cultura del Ayuntamiento de Loiu.

IV. ERABILTZAILEENTZAKO INKESTA

Kontratatik inkesta bat egingo die bidaiari guztiei, gertatutako gorabehera guztien berri izateko eta jakiteko emandako zerbitzuak zenbateraino gogobete dituen bidaiariak. Ondoren, Loiuko Udalaren esku utziko da inkesta hori bidaia bukatu eta astebeteko epean.

IV. CONSULTA A LAS PERSONAS USUARIAS

La contratista realizará una encuesta a todas las personas viajeras recogiendo todas las incidencias ocurridas y el grado de satisfacción de estas con el servicio prestado. Posteriormente, éste último será puesto a disposición del Ayuntamiento de Loiu en el plazo de una semana desde la finalización del viaje.

Loiun, sinadura elektronikoaren egunean.

En Loiu, a fecha de firma electrónica.

ATRIBUZIONAGATIK FUNTZIEOTAKO KULTURA TEKNIKARIA
TÉCNICA DE CULTURA POR ATRIBUCIÓN DE FUNCIONES
(DECRETO 216/2026)

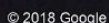
JANIRE
BILBAO
URIARTE -
45753121A

Firmado digitalmente
por JANIRE BILBAO
URIARTE - 45753121A
Fecha: 2026.06.10
10:11:52 +02'00'



udala@loi.u.eus

ANEXO PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS ÁREA HOTELERA 2026



Google Earth