

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HABRÁ DE REGIR LA LICITACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO ARMONIZADO, PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA GENERAL DEL QUINTO EDIFICIO DE LA FUNDACIÓN DONOSTIA INTERNATIONAL PHYSICS CENTER, ASÍ COMO LA LIMPIEZA DE DOS VIVIENDAS EN RÉGIMEN DE ALQUILER**

### **1. OBJETO DEL CONTRATO**

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas tiene por objeto establecer las condiciones técnicas específicas que se deberán cumplir para la prestación de los servicios de limpieza del quinto edificio y la limpieza de dos viviendas en régimen de alquiler de la FUNDACIÓN DONOSTIA INTERNATIONAL PHYSICS CENTER (en adelante, DIPC).

El DIPC ha llevado a cabo la construcción de un nuevo edificio destinado a la investigación, el cual alberga laboratorios, despachos y salas de reuniones, con una superficie de 6.527,88m<sup>2</sup>, sito en Paseo Manuel Lardizabal 4 (Donostia/San Sebastián).

Los trabajos objeto del contrato serán la limpieza del edificio anteriormente mencionado conforme a lo establecido en el Anexo I del presente Pliego.

Así mismo, comprenderá también el objeto del contrato la limpieza de las dos viviendas en régimen de alquiler del DIPC, sitas ambas en Donostia / San Sebastián (barrios de Gros y El Antiguo).

### **2. CONDICIONES GENERALES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DEL QUINTO EDIFICIO DEL DIPC**

Los servicios de limpieza del quinto edificio se llevarán a cabo de 6:00h a 13:00h en días laborables (excluidos sábados, domingos y festivos), con el objetivo de obstaculizar lo menos posible el funcionamiento diario del edificio y el trabajo de las personas que realizan su actividad en el edificio.

Los servicios de limpieza comprenderán las **actuaciones y espacios** siguientes:

- **Zonas comunes del edificio:**
  - **Limpieza de espacios generales del edificio**, incluyendo aseos, salas de reuniones, cocina, office, terraza, accesos exteriores, aparcamiento y patio.

- **Despachos compartidos e individuales:** La limpieza de los puestos de trabajo del personal.
- **Zonas específicas del edificio:**
  - **Sala del auditorio y laboratorios.** La limpieza de estos espacios deberá realizarse conforme a las especificaciones acordadas entre el DIPC y el adjudicatario.

Por un lado, el auditorio contará con su propio protocolo de limpieza, que se indicará una vez adjudicado el contrato.

Por otro lado, los laboratorios dispondrán igualmente de un protocolo de limpieza específico, que se facilitará una vez adjudicado el contrato, de acuerdo con los niveles de riesgo establecidos para los laboratorios (niveles 1 y 2)<sup>1</sup>.

Los servicios de limpieza deberán prestarse cumpliendo los **estándares de limpieza** siguientes:

1. La frecuencia de la limpieza será la establecida en las tablas anexas de limpieza. Además, se podrán solicitar servicios a demanda para mantener en perfecto estado los concretos espacios en los que se vayan a celebrar actividades.
2. Los espacios objeto de limpieza deberán encontrarse en un estado de orden y limpieza óptimos; sin manchas, olores, polvo u otros indicios de suciedad o residuos.
3. Los aseos deberán limpiarse y desinfectarse asegurándose de que no queda resto, residuo u olor en ellos.
4. Previa provisión por parte del DIPC de los útiles higiénicos, el contratista deberá reponerlos, siendo su responsabilidad asegurarse de que siempre se encuentran rellenos.

---

<sup>1</sup> Conforme a lo establecido en el Real Decreto 664/1994 sobre protección a los trabajadores contra riesgos relacionados con la exposición a agentes biológicos durante el trabajo.

5. El mobiliario, tanto de espacios comunes como de oficina o de espacios especiales, se mantendrá en condiciones limpias y atractivas quitando escrupulosamente el polvo de toda su superficie con bayetas tratadas.

### **3. CONDICIONES GENERALES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LAS VIVIENDAS EN RÉGIMEN DE ALQUILER**

Los servicios de limpieza de las viviendas en régimen de alquiler se llevarán a cabo en el **horario acordado entre las partes**, en días laborables (excluidos sábados, domingos y festivos).

El servicio consistirá en una limpieza mensual de cada vivienda, con una duración de seis horas, así como en una limpieza extraordinaria anual de seis horas, previamente acordada entre las partes. Esta previsión de horas podrá incrementarse en función de las necesidades del centro.

Los servicios de limpieza comprenderán las **siguientes actuaciones y espacios**: limpieza de las habitaciones, baños, cocina y sala de estar, conforme a los estándares habituales de limpieza, de manera que las viviendas se encuentren en un estado óptimo de orden e higiene, sin manchas, olores, polvo ni otros indicios de suciedad o residuos. Asimismo, deberá realizarse el vaciado de las basuras y papeleras existentes en la vivienda.

### **4. PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DEL QUINTO EDIFICIO DEL DIPC**

La periodicidad de los servicios se recoge en el Anexo I del presente Pliego. Las frecuencias establecidas tienen carácter orientativo y responden a la previsión de funcionamiento del edificio a pleno rendimiento.

No obstante, dado que actualmente el edificio se encuentra en fase de puesta en marcha, las periodicidades efectivas de los servicios se determinarán y ajustarán en función de las necesidades reales de limpieza que vayan surgiendo durante este periodo.

A medida que avance la actividad y ocupación del edificio, las necesidades de limpieza y las frecuencias de prestación de los servicios se incrementarán progresivamente hasta alcanzar, en los próximos meses, las periodicidades previstas en el Anexo I.

Estas periodicidades podrán sufrir modificaciones dependiendo del uso que se les dé a los espacios y las necesidades que surjan durante la ejecución del contrato.

Los **servicios de limpieza de carácter especial** se realizarán de manera trimestral y afectan a patinillos de instalaciones, espacios de racks, tuberías y conductos.

Además, se acordará con la entidad contratante la periodicidad de la limpieza de **cristales** a realizar.

Así mismo, también se realizará, **mensualmente**, la inspección y limpieza de canalones y cubiertas del edificio, a fin de garantizar el correcto funcionamiento de las canaletas y bajantes de pluviales y prevenir cualquier problema en dichos puntos.

## **5. PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LAS VIVIENDAS EN RÉGIMEN DE ALQUILER**

Los servicios de limpieza de las dos viviendas se realizarán una vez al mes, en un horario acordado entre las partes, previa solitud del DIPC.

Respecto a la limpieza extra anual, dicha limpieza se establecerá previamente entre las partes.

## **6. EJECUCIÓN DE LAS TAREAS DEL QUINTO EDIFICIO DEL DIPC**

### **6.1. Pautas generales**

- La limpieza de zonas por barrido se realizará mediante procedimientos mecánicos en medio seco/húmedo.
- El fregado de zonas se realizará con un producto apropiado a la superficie a tratar.
- Las zonas que se estén limpiando se señalizarán convenientemente para evitar accidentes.
- El mobiliario se limpiará con doble trapo y acabado mediante microfibras.
- La limpieza de pantallas de los equipos informáticos y audiovisuales deberán realizarse con productos específicos.
- Los sanitarios se limpiarán con productos específicos para tal fin.
- No se ocuparán las puertas, pasillos, vías de evacuación ni los ascensores con útiles o materiales de limpieza.
- Deberá realizarse el vaciado de papeleras, cambio de bolsas y la recogida selectiva de residuos (separadamente según el tipo de residuo). La instalación de contenedores para dicha recogida será de cuenta de la empresa contratista.

### **6.2 Pautas específicas**

- Las limpiezas especiales requeridas con motivo de reuniones del Patronato y/o eventos se realizarán siguiendo las pautas generales en todas las áreas y,

especialmente, en la sala donde se llevará a cabo la reunión o el evento, así como las pautas específicas que pueda requerir el DIPC y que hayan sido indicadas previamente.

- El auditorio contará con su protocolo específico el cual se concretará con el DIPC al adjudicar el contrato.
- Los laboratorios objeto de limpieza también contarán con su propio protocolo específico, el cual se concretará con el DIPC una vez se adjudique el contrato.

A modo informativo, se indica que el riesgo en los laboratorios es de nivel 1 y 2<sup>2</sup>.

## **7. MEDIOS HUMANOS**

Los servicios deberán prestarse por el personal provisto de la correspondiente ropa de trabajo y EPIS que deberá proporcionar la empresa contratista.

## **8. MEDIOS MATERIALES**

Los productos y materiales de limpieza empleados deberán estar debidamente homologados y cumplir con las normas de salubridad y toxicidad, así como la normativa de aplicación al objeto del contrato. La empresa contratista llevará el control y guarda del almacén de repuestos y de todos los materiales fungibles consumibles a utilizar.

Toda la maquinaria y herramienta necesaria para la correcta limpieza del espacio irá a cargo de la empresa contratista y deberá respetar lo establecido por la normativa vigente en materia de ruidos, contaminación y seguridad, optando por aquellas que generen menores niveles de ruido y tengan consumos menores tanto de agua como de energía (eléctrica o combustibles).

En caso de avería o cualquier otra incidencia, se deberá sustituir la maquinaria en el menor tiempo posible. El licitador presentará en su oferta un listado de los equipos o maquinaria a utilizar, indicando las características técnicas de cada uno. Será responsabilidad del adjudicatario el mantenimiento, y en su caso, la sustitución de estas.

## **9. PLAZO DE RESPUESTA ANTE SOLICITUDES EN LA LIMPIEZA DEL QUINTO EDIFICIO DEL DIPC**

La empresa adjudicataria deberá responder en los siguientes plazos a la solicitud de limpiezas:

---

<sup>2</sup> Conforme a lo establecido en el Real Decreto 664/1994 sobre protección a los trabajadores contra riesgos relacionados con la exposición a agentes biológicos durante el trabajo.

- Servicios de limpieza especiales requeridos con motivo de Patronato y/o eventos: un plazo de **1 día natural** desde la solicitud.
- Servicios de limpieza en **horas extraordinarias**: un plazo de **3 días naturales** desde la solicitud.

Serán horas extraordinarias aquellas horas prestadas fuera del horario de limpieza habitual establecido en el presente Pliego.

## **10. PLAZO DE RESPUESTA ANTE SOLICITUDES EN LA LIMPIEZA DE LAS VIVIENDAS**

La empresa adjudicataria deberá responder en los siguientes plazos a la solicitud de limpieza extra anual: un plazo de **3 días naturales** desde su solicitud.

## **11. SEGUIMIENTO Y PAGO DEL SERVICIO**

La empresa adjudicataria deberá enviar a la entidad contratante, junto con la factura correspondiente a cada servicio, un **parte de trabajo firmado** que deberá ser aprobado por la misma para el abono de los servicios. Este parte de trabajo deberá recoger las horas empleadas en estos servicios junto con el precio del contrato, dependiendo del tipo de servicio que se facture.

La información relativa a los plazos de remisión de las facturas se encuentra en la Cláusula 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

## **12. PLANOS**

Los planos se incorporan al expediente de contratación como Anexo adjunto.

## ANEXO I: PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS

### NIVEL 0

| DESCRIPCIÓN                           | FRECUENCIA  | M2     |
|---------------------------------------|-------------|--------|
| <b>0.01 Espacio Diáfano</b>           | Diario      | 187,75 |
| <b>0.02 Sala de Proyección</b>        | Quincenal   | 13,42  |
| <b>0.03 Almacén 1</b>                 | Mensual     | 6,17   |
| <b>0.04 Auditorio</b>                 | A concretar | 187,59 |
| <b>0.06 Vestíbulo independencia 2</b> | Diario      | 13,43  |
| <b>E01 Escalera 1</b>                 | Diario      | 16,47  |
| <b>0.07 Vestíbulo 1</b>               | Diario      | 3,85   |
| <b>0.08 Aseos 1</b>                   | Diario      | 21,46  |
| <b>0.09 Aseos 2</b>                   | Diario      | 23,46  |
| <b>0.10 Patinillo</b>                 | Mensual     | 4,99   |
| <b>A0.1 Ascensor</b>                  | Semanal     | 3,78   |
| <b>0.12 Pasillo técnico</b>           | Diario      | 50,07  |
| <b>0.13 Vestíbulo independencia 1</b> | Diario      | 22,28  |
| <b>0.14 Pasillo</b>                   | Diario      | 73,75  |
| <b>0.15 Laboratorio futuro</b>        | A concretar | 32,08  |
| <b>M.01 Montacargas</b>               | Mensual     | 10,37  |
| <b>0.16 Vestíbulo auditorio</b>       | Diario      | 5,12   |
| <b>E.02 Escalera 2</b>                | Diario      | 10,06  |
| <b>0.17 CGBT+SAI</b>                  | A concretar | 24,29  |
| <b>0.18 Microscopio STM1</b>          | A concretar | 28,85  |
| <b>0.19 Microscopio STM2</b>          | A concretar | 28,95  |
| <b>0.20 Laboratorio Cuántica</b>      | A concretar | 92,81  |
| <b>0.21 Local técnico</b>             | Quincenal   | 10,71  |
| <b>0.22 Laboratorio futuro</b>        | A concretar | 30,2   |
| <b>0.23 Laboratorio futuro</b>        | A concretar | 41,44  |
| <b>0.24 Laboratorio futuro</b>        | A concretar | 30,91  |
| <b>0.25 Patio Este</b>                | Mensual     | 63,34  |
| <b>0.26 Vestíbulo independencia 3</b> | Diario      | 4,87   |
| <b>0.27 Oficio</b>                    | Diario      | 29,61  |
| <b>0.29 Sala control-STM</b>          | A concretar | 34,32  |
| <b>0.31 Sala técnica-Cuántica</b>     | A concretar | 20,63  |
| <b>0.32 Sala Control-Cuántica</b>     | A concretar | 20,62  |
| <b>0.33 Pasillo</b>                   | Diario      | 13,06  |
| <b>0.34 Pasillo</b>                   | Diario      | 14,76  |

## NIVEL 1

| DESCRIPCIÓN                             | FRECUENCIA   | M2     |
|-----------------------------------------|--------------|--------|
| <b>E .01 Escaleras 1</b>                | Diario       | 18,98  |
| <b>1.02 Vestíbulo independencia 1</b>   | Diario       | 13,43  |
| <b>A.01 Ascensor</b>                    | Semanal      | 3,78   |
| <b>1.04 Almacén</b>                     | Mensual      | 71,31  |
| <b>1.05 Taller Electrónica</b>          | A concretar  | 34,04  |
| <b>1.06 Vestíbulo 2</b>                 | Diario       | 8,05   |
| <b>1.07 Vestuarios 1</b>                | Diario       | 8,58   |
| <b>1.08 Vestuarios 2</b>                | Diario       | 11,14  |
| <b>M.01 Montacargas</b>                 | Mensual      | 10,35  |
| <b>1.09 Laboratorio futuro</b>          | A concretar  | 31,2   |
| <b>E.02 Escaleras 2</b>                 | Diario       | 13,06  |
| <b>1.11 Basuras</b>                     | Quincenal    | 20,17  |
| <b>1.13 Taller Mecánica</b>             | A concretar  | 34,53  |
| <b>1.14 Laboratorio Preparación</b>     | A concretar  | 45,59  |
| <b>1.15 Sala de Descanso 1</b>          | Diario       | 45,51  |
| <b>1.16 Sala de Reuniones Mediana 1</b> | Semanalmente | 100,41 |
| <b>1.18 Aparcamiento</b>                | Trimestral   | 868,66 |
| <b>E.03 Escalera 3</b>                  | Diario       | 25,67  |
| <b>1.19 Vestuario PMR</b>               | Diario       | 25,67  |
| <b>1.20 Sala técnica</b>                | A concretar  | 8,97   |
| <b>1.21 Instalaciones Auditorio</b>     | Quincenal    | 43,53  |
| <b>1.22 Pasillo</b>                     | Diario       | 5,34   |
| <b>1.23 Pasillo 2</b>                   | Diario       | 59,09  |
| <b>1.24 Pasillo 3</b>                   | Diario       | 46,83  |

## NIVEL 2

| DESCRIPCIÓN                              | FRECUENCIA  | M2     |
|------------------------------------------|-------------|--------|
| <b>2.01 Despacho Colectivo</b>           | Diario      | 36,72  |
| <b>2.02 Despacho Colectivo</b>           | Diario      | 37,48  |
| <b>2.03 LAN</b>                          | -----       | 4,39   |
| <b>E0.1 Escalera 1</b>                   | Diario      | 19,1   |
| <b>A.01 Ascensor</b>                     | Semanal     | 3,78   |
| <b>2.04 Sala de reuniones pequeña</b>    | L-M-V       | 19,55  |
| <b>2.05 Sala de descanso 2 (Comedor)</b> | Diario      | 125,34 |
| <b>2.06 Aseos 3</b>                      | Diario      | 10,13  |
| <b>2.07 Aseos 4</b>                      | Diario      | 7,91   |
| <b>M.01 Montacargas</b>                  | Mensual     | 10,35  |
| <b>E02. Escaleras 2</b>                  | Diario      | 13,22  |
| <b>2.09 Almacén Planta 3</b>             | Mensual     | 17,32  |
| <b>2.10 Almacén de fuentes</b>           | Mensual     | 14,88  |
| <b>2.11 Laboratorio Cosmos</b>           | A concretar | 116,82 |
| <b>2.12 Pasillo</b>                      | Diario      | 135,03 |
| <b>2.13 Despacho Doble/Individual</b>    | Diario      | 17,98  |
| <b>2.14 Despacho Doble/ Individual</b>   | Diario      | 18,22  |
| <b>2.15 Despacho Doble/ Individual</b>   | Diario      | 17,55  |
| <b>2.16 Despacho Doble/Individual</b>    | Diario      | 18,53  |
| <b>2.17 Despacho Doble/ Individual</b>   | Diario      | 17,64  |
| <b>2.18 Despacho Doble/ Individual</b>   | Diario      | 18,35  |
| <b>2.19 Despacho Doble/ Individual</b>   | Diario      | 17,82  |
| <b>2.20 Vestíbulo independencia 1</b>    | Diario      | 13,51  |
| <b>2.21 Vestíbulo independencia 2</b>    | Diario      | 7,59   |
| <b>2.22 Aseo PMR</b>                     | Diario      | 4,41   |
| <b>2.23 Impresora 4,</b>                 | L-M-V       | 4,22   |
| <b>2.24 Chiller – Cosmos</b>             | A concretar | 7,1    |
| <b>2.25 Óptica - Cosmos</b>              | A concretar | 13,49  |
| <b>2.26 Química - Cosmos</b>             | A concretar | 13,62  |
| <b>2.27 Compresores - Cosmos</b>         | A concretar | 15,69  |

### NIVEL 3

| DESCRIPCIÓN                           | FRECUENCIA  | M2     |
|---------------------------------------|-------------|--------|
| <b>3.01 Despacho Doble/Individual</b> | Diario      | 18,13  |
| <b>3.02 Despacho Doble/Individual</b> | Diario      | 17,75  |
| <b>3.03 Despacho Doble/Individual</b> | Diario      | 18,45  |
| <b>3.04 Despacho Doble/Individual</b> | Diario      | 18,19  |
| <b>E.01 Escalera 1</b>                | Diario      | 19,10  |
| <b>3.05 LAN</b>                       | --          | 4,39   |
| <b>A.01 Ascensor</b>                  | Semanal     | 3,78   |
| <b>3.06 Sala de reuniones pequeña</b> | L-M-V       | 19,48  |
| <b>3.07 Despacho Colectivo</b>        | Diario      | 30,70  |
| <b>3.08 Despacho Colectivo</b>        | Diario      | 31,05  |
| <b>3.09 Despacho Colectivo</b>        | Diario      | 30,70  |
| <b>3.10 Despacho Colectivo</b>        | Diario      | 30,70  |
| <b>3.11 Aseos 5</b>                   | Diario      | 7,93   |
| <b>3.12 Aseos 6</b>                   | Diario      | 10,12  |
| <b>3.13 Limpieza 4</b>                | --          | 1,61   |
| <b>M.01 Montacargas</b>               | Mensual     | 10,37  |
| <b>E.02 Escaleras 2</b>               | Diario      | 13,06  |
| <b>3.14 Almacén Planta 4</b>          | Mensual     | 17,44  |
| <b>3.15 Laboratorio futuro</b>        | A concretar | 46,32  |
| <b>3.16 Laboratorio miller</b>        | A concretar | 53,13  |
| <b>3.17 Laboratorio bimorphs</b>      | A concretar | 52,49  |
| <b>3.18 Laboratorio microscopio</b>   | A concretar | 29,05  |
| <b>3.19 Pasillo</b>                   | Diario      | 137,79 |
| <b>3.20 Impresora</b>                 | L-M-V       | 12     |
| <b>3.21 Vestíbulo independencia 1</b> | Diario      | 13,51  |
| <b>3.22 Despacho Doble/Individual</b> | Diario      | 17,97  |
| <b>3.23 Despacho Doble/Individual</b> | Diario      | 18,22  |
| <b>3.24 Despacho Doble/Individual</b> | Diario      | 18,35  |
| <b>3.25 Despacho Doble/Individual</b> | Diario      | 17,64  |
| <b>3.26 Despacho Doble/Individual</b> | Diario      | 18,35  |
| <b>3.27 Despacho Doble/Individual</b> | Diario      | 18,35  |
| <b>3.28 Despacho Doble/Individual</b> | Diario      | 17,82  |
| <b>3.29 Aseo PMR</b>                  | Diario      | 4,41   |

## NIVEL 4

| DESCRIPCIÓN                                       | FRECUENCIA  | M2     |
|---------------------------------------------------|-------------|--------|
| <b>4.01 Despacho Doble/Individual</b>             | Diario      | 18,08  |
| <b>4.02 Despacho Doble/Individual</b>             | Diario      | 17,75  |
| <b>4.03 Despacho Doble/Individual</b>             | Diario      | 18,45  |
| <b>4.04 Despacho Doble/Individual</b>             | Diario      | 18,19  |
| <b>E.01 Escalera 1</b>                            | Diario      | 19,10  |
| <b>4.05 LAN</b>                                   | --          | 4,39   |
| <b>A.01 Ascensor</b>                              | Semanal     | 3,78   |
| <b>4.06 Despacho colectivo</b>                    | Diario      | 31,09  |
| <b>4.07 Despacho Colectivo</b>                    | Diario      | 30,70  |
| <b>4.08 Sala de reuniones pequeña</b>             | L-M-V       | 19,48  |
| <b>4.09 Despacho Colectivo</b>                    | Diario      | 30,74  |
| <b>4.10 Despacho Colectivo</b>                    | Diario      | 30,81  |
| <b>4.11 Aseos 7</b>                               | Diario      | 7,92   |
| <b>4.12 Aseos 8</b>                               | Diario      | 10,03  |
| <b>3.13 Limpieza 5</b>                            | --          | 1,61   |
| <b>M.01 Montacargas</b>                           | Mensual     | 10,37  |
| <b>E.02 Escaleras 2</b>                           | Diario      | 13,06  |
| <b>4.14 Almacén Planta 4</b>                      | Mensual     | 17,43  |
| <b>4.15 Laboratorio futuro</b>                    | A concretar | 46,25  |
| <b>4.16 Laboratorio fotoquímica<br/>polímeros</b> | A concretar | 136,13 |
| <b>4.17 Pasillo</b>                               | Diario      | 136,13 |
| <b>4.18 Vestíbulo independencia 1</b>             | Diario      | 13,51  |
| <b>4.19 Vestíbulo independencia 2</b>             | Diario      | 5,31   |
| <b>4.20 Despacho Doble/Individual</b>             | Diario      | 17,98  |
| <b>4.21 Despacho Doble/Individual</b>             | Diario      | 18,23  |
| <b>4.22 Despacho Doble/Individual</b>             | Diario      | 17,54  |
| <b>4.23 Despacho Doble/Individual</b>             | Diario      | 18,35  |
| <b>4.24 Despacho Doble/Individual</b>             | Diario      | 17,65  |
| <b>4.25 Despacho Doble/Individual</b>             | Diario      | 18,41  |
| <b>4.26 Despacho Doble/Individual</b>             | Diario      | 17,82  |
| <b>4.27 Aseo PMR</b>                              | Diario      | 4,41   |
| <b>4.28 Impresora</b>                             | L-M-V       | 3,75   |

## NIVEL 5

| DESCRIPCIÓN                             | FRECUENCIA  | M2     |
|-----------------------------------------|-------------|--------|
| <b>5.01 Despacho Doble/Individual</b>   | Diario      | 18,1   |
| <b>5.02 Despacho Doble/Individual</b>   | Diario      | 17,75  |
| <b>5.03 Despacho Doble/Individual</b>   | Diario      | 18,45  |
| <b>5.04 Despacho Doble/Individual</b>   | Diario      | 17,81  |
| <b>E.01 Escalera 1</b>                  | Diario      | 19,10  |
| <b>5.05 LAN</b>                         | --          | 4,39   |
| <b>A.01 Ascensor</b>                    | Semanal     | 3,78   |
| <b>5.06 Despacho colectivo</b>          | Diario      | 31,05  |
| <b>5.07 Despacho Colectivo</b>          | Diario      | 31,09  |
| <b>5.08 Sala de reuniones pequeña</b>   | L-M-V       | 19,48  |
| <b>5.09 Despacho Colectivo</b>          | Diario      | 30,70  |
| <b>5.10 Despacho Colectivo</b>          | Diario      | 30, 81 |
| <b>5.11 Aseos 9</b>                     | Diario      | 7,91   |
| <b>5.12 Aseos 10</b>                    | Diario      | 10,13  |
| <b>5.13 Limpieza 6</b>                  | --          | 1,61   |
| <b>M.01 Montacargas</b>                 | Mensual     | 10,37  |
| <b>E.02 Escaleras 2</b>                 | Diario      | 13,06  |
| <b>5.14 Almacén Planta 4</b>            | Mensual     | 17,63  |
| <b>5.15 Laboratorio futuro</b>          | A concretar | 45,79  |
| <b>5.16 Laboratorio Cultivos</b>        | A concretar | 35,16  |
| <b>5.17 Laboratorio Neurofísica</b>     | A concretar | 51,45  |
| <b>5.18 Vestíbulo independencia 1</b>   | Diario      | 13,51  |
| <b>5.19 Pasillo</b>                     | Diario      | 141,59 |
| <b>5.20 Impresora</b>                   | L-M-V       | 3,68   |
| <b>5.21 Despacho Doble/Individual</b>   | Diario      | 17,98  |
| <b>5.22 Despacho Doble/Individual</b>   | Diario      | 18,23  |
| <b>5.23 Despacho Doble/Individual</b>   | Diario      | 17,54  |
| <b>5.24 Despacho Doble/Individual</b>   | Diario      | 18,35  |
| <b>5.25 Despacho Doble/Individual</b>   | Diario      | 17,65  |
| <b>5.27 Despacho Doble/Individual</b>   | Diario      | 17,82  |
| <b>5.28 Aseo PMR</b>                    | Diario      | 4,41   |
| <b>5.29 Sala óptica 1</b>               | A concretar | 20,31  |
| <b>5.30 Vestíbulo/Vestuario Cultivo</b> | A concretar | 8,66   |
| <b>5.31 Vestíbulo Óptica</b>            | A concretar | 7,34   |
| <b>5.32 Sala óptica 2</b>               | A concretar | 8,90   |

## **NIVELES 6 Y 7**

Deberá realizarse la retirada de las hierbas que crecen en las baldosas en los niveles 6 y 7, con una periodicidad semestral.

## **CRISTALES**

La limpieza de los cristales del edificio se realizará semestralmente, previo aviso por parte del contratista.