



**ZUMAIAKO HERRIAN, HEZKIDETZA ERA
INTEGRALEAN LANTZEKO ZERBITZUA
PROZEDURA IREKI BITARTEZ
KONTRATATZEKO BALDINTZA TEKNIKOEN
AGIRIA**

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA
CONTRATAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO
EL SERVICIO PARA TRABAJAR LA
COEDUCACIÓN DE FORMA INTEGRAL EN EL
MUNICIPIO DE ZUMAIA**

1.- Sarrera

Gaur egungo jendartea oraindik ere androzentrikoa dela esan genezake, eta jendartearekin batera, nola ez, gure eskola, familia, harreman-sareak, esaterako.

Gainera, neska zein mutilek identitate osoa garatzeko, behin eta berriz oztopoak izaten jarraitzen dute.

Egun, mutilak gizentasun-eredu jakin eta zurrin bat bizitzera behartuta sentitzen dira, jendarteak, eskolak eta taldeak berak ezartzen dizkien balioen eta jarrerren ondorioz.

Neskei, aldiz, jendartean baloratzen diren gaitasunak mutilenak direla esaten zaie eta, aldi berean, "benetako" emakume izateko feminitatea garatu behar dutela.

Horrela, bada, hezkuntzak jendarte-egiturak errepikatzen eta egonkortzen ditu.

Hezkidetzak, hein batean, jendarte androzentriko horren egiturak eraitsi nahi ditu, eta neska eta mutil izateko ereduak malgutu. Horregatik, pertsona bakoitzaren banakotasunaren eta berezitasunen arabera, generotik at egiten den hezkuntza moduan defini dezakegu hezkidetza.

Era honetan, irizpide sexistak albo batera utziz, emakumei eta gizonei egokitutako rolak, portaerak, jokaerak, balioak eta abar kontuan hartu gabe heztea da hezkidetza-eredua.

Azken batean, bilatzen dena da pertsona autonomoak haziz, norbere bizitza proiektuaren jabe izatea eta, inguruarekin

1.- Introducción

Podríamos decir que la sociedad actual sigue siendo androcéntrica y, junto a la sociedad, como no podía ser de otra manera, nuestra escuela, nuestra familia, nuestras redes relacionales.

Además, tanto chicas como chicos siguen encontrando obstáculos para desarrollar su identidad plena una y otra vez.

Actualmente, los chicos se sienten obligados a vivir un determinado y rígido modelo de virilidad, de valores y actitudes que les impone la sociedad, la escuela y el propio grupo.

A las chicas, en cambio, se les dice que las competencias que se valoran en la sociedad son las de los chicos y que, al mismo tiempo, tienen que desarrollar la feminidad para ser auténticas mujeres.

Así pues, la educación reproduce y estabiliza las estructuras sociales.

La coeducación pretende, en parte, derribar las estructuras de esta sociedad androcéntrica y flexibilizar los modelos de ser chicas y chicos. Por ello, podemos definir la coeducación, según la individualidad y peculiaridades de cada persona, como una educación al margen del género.

De este modo, el modelo coeducativo consiste en educar sin tener en cuenta los roles, comportamientos, comportamientos, valores, etc. adecuados a mujeres y hombres, al margen de criterios sexistas.

En definitiva, lo que se busca es que las personas autónomas, creciendo, sean dueñas de su propio proyecto de vida y



elkarbizitzan, behar dituen gaitasunak garatu ahal izatea; eredu femenino eta maskulino estereotipatu eta zurrun tradizionalak eta zaharkituak alde batera utziz.

puedan desarrollar, en convivencia con el entorno, las capacidades que necesita; dejando de lado modelos femeninos y masculinos estereotipados y rígidos, tradicionales y obsoletos.

Horretarako, 1/2023 Legegintzako dekretuaren, martxoaren 16koa, emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testuategina onartzen duenaren 3. artikuluan ezarritako printzipio orokorre jarraituko zaie.

Para todo ello, se seguirán los principios generales establecidos en el artículo 3 del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la igualdad de mujeres y hombres y Vidas libres de violencia machista.

2.- Xedea

Kontratu honen xedea hau da: Zumaia ikastetxeetan hezkidetzaren programaren diseinua, garapena eta ebaluazioa egitea, eta herriari sexu-aholkularitza zerbitzua-Aholkusex eskaintzea, Zumaia emakume eta gizonen arteko aukera berdintasuna sustatzeko. Azken finean, Zumaian hezkidetzaren programa integrala garatzea.

2.- Objeto

El objeto del presente contrato es diseñar, desarrollar y evaluar el programa de coeducación en los centros de enseñanza de Zumaia, ofrecer asimismo servicio de asesoramiento en sexología-Aholkusex, para así fomentar la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres de Zumaia. En definitiva, desarrollar el programa integral de coeducación en Zumaia.

3- Programaren helburuak

1.- **Ikastetxeetan hezkidetzaren** garatzeko programa diseinatzea, garatzea eta ebaluatzea:

- Ikastetxeetan, irakasle eta hezitzaileei hezkidetzaren beharrezko prestakuntza eskaintzea beren eguneroko jardunean txertatu dezaten. Curriculumetan eta hezkuntza-etapa guztietan berdintasun printzipioa txertatzea.
- Zumaia ikastetxeetako ikasleei emakumeen eta gizonen arteko egiturazko ezberdintasun egoerei buruzko formazio eskaintzea, desberdintasun egoerak antzemateko adierazleak eta gainditzeko tresnak eskaintzea. Portaera sexistak eta genero estereotipoak eta rola gaitzetsi eta ezabatzea.
- LGBTQ+ pertsonen arau heterosexualek baita bizi duten bazterkeriaren kontra egitea.
- Gurasoei eskaintzea haur, nerabe eta

3- Objetivos del programa

1.- **Desarrollar y evaluar el programa de coeducación** en los centros de enseñanza de Zumaia:

- Ofrecer al personal docente u educador la necesaria formación para que la integren en sus tareas diarias. Integrar el principio de igualdad en los currículos y en todas las etapas educativas.
- Ofrecer al alumnado de los centros de enseñanza de Zumaia formación sobre las situaciones de desigualdad estructural entre mujeres y hombres, ofrecer indicadores para detectar situaciones de desigualdad y herramientas para poder superarlas. Rechazar i hacer desaparecer actitudes sexistas y estereotipos y roles de género.
- Luchar contra la discriminación de las personas LGBTQ+ en el marco de las normas heterosexuales.
- Ofrecer a madres y padres información



gazteekin lantzen diren programaren inguruko informazioa eta aholkularitza.

- Eskolaz kanpoko jardueretan parte hartzen duten hezitzaileei hezkidetzaren inguruko formazioa eskaintzea, beren eguneroko jardunean txertatu dezaten.
- Gazte talde feministak auto-antolatuak martxan jartzeko eta ahalduzko prozesuan laguntza eskaini.

2.- Herrian **indarkeria matxistaren prebentzioa eta detekzioa** lantzea: emakumeen ahalduztzea, aukera berdintasuna, tratatu onak...

3.- **Sexu aholkularitza zerbitzua-Aholkusex** eskaintzea (aurrez aurrekoa, telefonikoa edo on-linekoa).

Programaren oinarriko edukiak generoaren ikuspegitik landuko dira; esaterako, sexualitatea, autoestima, gatazkak, bizikidetzak, emozioak eta sentimenduak, harreman afektiboak, trebetasun sozialak, lan orientazioa...

4.- Lan eremuak eta landu beharreko gaiak

Enpresak aurkezten duen hezkidetzaren programan azaldu beharko du, zehatz-mehatz, zein gai jorratuko duen eragile bakoitzarekin. Ikastetxeei dagokienez, mailaz maila zehaztu beharko ditu bai gaiak, bai mailak. Era berean, orduaren kopurua ere zehaztu beharko du. Herrian egingo duen lanetan, adierazi beharko du espresuki zein ekintza mota gauzatuko dituen, orduaren kopurua... Horrez gain, sexu aholkularitzaren ordutegia eta egutegia zehaztuko ditu Udalarekin. Beraz, komeni da kronograma bat egitea proposatutako plangintzarekin.

5.- Adjudikaziodunak eskaini beharreko zerbitzua

Enpresa adjudikaziodunak bere lanak euskaraz garatuko ditu oro har eta zerbitzua euskaraz emango die ikasle,

y asesoramiento sobre el programa que se trabaja con niñas/os, adolescentes y jóvenes.

- Ofrecer formación de coeducación al personal educador que participa en actividades extraescolares, para que la integren en sus tareas diarias.
- Ofrecer ayuda para poner en marcha grupos de jóvenes feministas auto-organizados, de forma que se les ayude en el proceso de empoderamiento.

2.- **Trabajar por la prevención y detección de la violencia machista** en el municipio: empoderamiento de mujeres, igualdad de oportunidades, buenos tratos...

3.- Ofrecer **servicio de asesoramiento en sexología-Aholkusex** (presencial, telefónico u on-line).

Se trabajarán los contenidos básicos del programa desde el punto de vista de género; por ejemplo, sexualidad, autoestima, conflictos, convivencia, emociones y sentimientos, relaciones afectivas, habilidades sociales, orientación laboral...

4.- Áreas de trabajo y temas a tratar

Dentro del programa de coeducación que presente la empresa se deberá explicar detalladamente qué tema se tratará con cada agente. En lo referente a los centros de enseñanza, se detallarán curso por curso los temas y los niveles. Asimismo, se especificará el número de horas.

En los planteamientos referidos al municipio se detallarán expresamente las acciones que se realizarán, el número de horas...

Además, se acordarán con el Ayuntamiento el horario y el calendario para el asesoramiento de sexología.

Por lo tanto, es conveniente hacer un cronograma con la planificación propuesta.

5.- Servicio a ofrecer por la empresa adjudicataria

La empresa adjudicataria desarrollará en general sus trabajos en euskera y ofrecerá sus servicios en euskera al alumnado, al



hezitzaile eta irakasleei. Herritarrei dagokienez, lehen hitza euskaraz egingo zaie eta haiek hautatutako hizkuntzan emango da zerbitzua. Kasu guztietan herritarren hizkuntza eskubideak bermatuko dira.

Era berean, era guztietako jakinarazpenak eta komunikazioak euskaraz edo ele bitan egingo dira, euskarazkoari lehentasuna emanez. Enpresak administrazioarekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak (kontratu, faktura, txosten, bilera, kontsulta...) euskaraz izango dira.

Horiez gain, ez du hizkera sexista erabiliko, ez idatzizko, ez ahozko hizkuntzan, eta irudien tratamendu egokia egin beharko dute, ohiko roletatik eta estereotipotik aldentuta.

personal docente y a las personas educadoras. En cuanto a la ciudadanía, el saludo inicial se hará en euskera y el servicio se ofrecerá en el idioma que elijan. Se garantizará en todo caso que se respetan los derechos lingüísticos de la ciudadanía.

Asimismo, las notificaciones y comunicaciones estarán en euskera o en ambos idiomas, priorizando el euskera. Las relaciones de la empresa con el Ayuntamiento tanto orales como escritas (contratos, facturas, informes, reuniones, consultas...) serán en euskera.

Harán un uso no sexista del lenguaje, tanto oralmente como por escrito, y utilizarán imágenes adecuadas, evitando roles y estereotipos tradicionales.

5.1- Prestakuntza

- Herriko ikastetxeetako ikasleei prestakuntza.
- Irakasle, hezitzaile eta gurasoei prestakuntza.
- Herritarrei zuzendutako prestakuntza.

5.1- Formación

- Formación al alumnado de los centros de enseñanza del municipio.
- Formación al personal docente, personas educadoras, madres y padres.
- Formación dirigida a la ciudadanía.

5.2- Aholkularitza eta sexologia zerbitzua-AHOLKUSEX

- Guraso, hezitzaile, ikasle eta irakasleei zuzendutako aholkularitza (aurrez aurrekoa edo on-linekoa).
- Zumaia herritarrei zuzendutako sexu aholkularitza (aurrez aurrekoa, telefonikoa edo on-linekoa). Udalak espazio bat utziko dio aurrez aurreko arretarako.
- Zerbitzuaren komunikazioa kudeatu zerbitzua indartzeko, eta ahalik eta jende gehiagoarengana iristeko. Horretarako, komunikazio estrategiak landu eta definitu Berdintasun eta Gazteria teknikariarekin.

5.2- Servicio de asesoramiento y sexología-AHOLKUSEX

- Asesoramiento dirigido a madres, padres, personas educadoras, alumnado y profesorado (presencial u on-line)
- Asesoramiento en sexología dirigido a la ciudadanía de Zumaia (presencialmente, telefónicamente u on-line). El ayuntamiento le dejará un espacio municipal para la atención presencial.
- Gestionar la comunicación del servicio para su fortalecimiento, para llegar a la mayor parte posible de la población. Para ello se trabajarán y definirán estrategias comunicativas con la técnica de Igualdad y Juventud.

Zerbitzu horiek ematerakoan, beharrezkoa izango da esku hartzen duten gainerako atal eta profesionalekin koordinazioari eustea, etengabeko jarraipena egitea eta ebaluazioak jorratzea (Berdintasun eta Gazteria saila, Gizarte Zerbitzuak, ikastetxeak...).

A la hora de prestar estos servicios será necesario coordinarse con el resto de departamentos y profesionales (Igualdad y Juventud, Servicios Sociales, y centros de enseñanza...), hacer un seguimiento continuo y trabajar la evaluación.



Horrez gain, enpresak Berdintasun eta Gazteria teknikariarekin, hilero-hilero, jarraipen bilera egingo du, zerbitzuaren nondik norakoak adierazteko. Gainera, jarraipen txostena edo memoria helaraziko dio teknikariari, ikasturtea amaitzerakoan, eta horrekin batera, enpresak teknikariari helaraziko dio hainbat eragileri banatutako materiala, aurreikusitako lanketa egiteko. Memorian, betiere, datuak sexuaren arabera bereizita jasoko dira, 1/2023 Legegintzako Dekretuak, martxoaren 16koak, emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testuategina onartzen duenak agintzen duen bezala.

Etengabeko ebaluazioari esker, ikasturterako aurreikusitako programazioan aldaketak txertatu behar direla baloratuko balitz, aldaketak egiteko aukera izango litzateke. Betiere, inplikaturako profesionalen onepenarekin, eta programa ahalik eta erabilgarrien izateko helburuarekin.

6- Lan egutegia

-Hezkuntza ikasturteak erabiliko dira lan programak egituratzeko.

-Era bateko eta besteko zerbitzuak joratzeko egun eta ordutegiak (prestakuntza zein aholkularitza) ikastetxe zein elkarlana eskatzen duen gainerako arloekin koordinatuta eta adostuta ezariko dira.

-Urtean 10 hilabetez garatuko da zerbitzua: urtariletik ekainera (biak barne) eta irailtik abendura (biak barne).

***Aurrekontu zein ordainketak urte naturalak kontuan hartuta egingo dira.*

7.- Zerbitzua garatuko duten langileen ezaugarriak eta prestakuntza

Zerbitzua garatuko duten langileek gutxienez unibertsitate graduata gizarie zientzien alorrean izateaz gain, berdintasun gaietan adituak izan beharko dute (gutxienez, **150 orduko prestakuntza** eduki beharko dute berdintasun edo

Además, la empresa hará una reunión mensual de seguimiento con la técnica de Igualdad y Juventud para dar cuenta de los pormenores del servicio. Asimismo, hará llegar a ésta un informe de seguimiento o memoria al finalizar el curso, junto con el material distribuido a los diversos agentes dentro de los trabajos previstos. En la memoria se recogerán los datos desagregados en función del sexo, según dicta el decreto legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la igualdad de mujeres y hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres.

Si gracias a la evaluación continua se valora como necesario modificar la programación prevista, se podrán hacer modificaciones. Éstas deberán contar siempre con el visto bueno del personal profesional implicado tendrán como objetivo que el programa sea lo más útil posible.

6- Calendario de trabajo

-Se tomarán como referencia los calendarios escolares a la hora de estructurar los programas de trabajo.

-El calendario y los horarios de los distintos servicios a prestar (formación o asesoramiento) se fijarán en coordinación y de acuerdo con los centros de enseñanza o departamentos implicados.

-El servicio se ofrecerá 10 meses al año: de enero a junio (ambos inclusive) y de septiembre a diciembre (ambos inclusive).

***Los presupuestos y pagos se harán tomando en cuenta los años naturales.*

7.- Características y formación del personal que desarrollará el servicio

Las personas que ofrezcan el servicio deberán estar en posesión al menos de un título de grado universitario en la rama de ciencias sociales y ser especialistas en temas de igualdad (con una **formación de 150 horas** como mínimo en temas de igualdad



hezkidetza gaietan), eta gutxienez, 3 urteko esperientzia arlo horretan.

Administrazioarekin eta hirugarrenekin harremana duten neurrian, kontratatutako enpresako langileek administrazioak berak bete behar lituzkeen pareko baldintzak bermatu beharko dituzte, hizkuntza gaitasunei dagokionez; horregatik, eman beharreko zerbitzuen izaera kontuan izanik, Europako Erreferentzia Markoaren **C1 gaitasun maila (EGA edo baliokidea)** egiaztatu beharko dute zerbitzua eskainiko duten langileek. Enpresak egiaztatu beharko du zerbitzua emango duten pertsonen badutela eskatutako hizkuntza gaitasuna, dagozkion agiriak aurkeztuta.

Era berean, enpresa kontratatu eta geroago, zerbitzua emango duen pertsona berriak sartuko balitz, horiek ere eskatutako hizkuntza gaitasuna egiaztatu beharko dute.

Zerbitzuaren garapenean adjudikaziodunak erabili beharko duen material guztia adjudikazioaren prezioan sartzen da.

8.- Kontratua adjudikatzeko irizpideak

Proposamenak balioesteko eta eskaintzarik onena zein den zehazteko, hainbat adjudikazio-irizpide hartuko dira kontuan, kalitate-prezio erlazio onenean oinarrituta.

A. Modu automatikoan kuantifika daitezkeen irizpideak (C arxibo elektronikoan sartzekoak): 51 PUNTU

A.1).- Eskaintza ekonomikoa...45 puntu.

II. ERANSKINEAN zehaztutakoaren arabera aurkeztuko da.

Ezarritako lizitazio prezioa berdintzen duen eskaintzak 0 puntu jasoko ditu. Prezioa gehien jaisten duen eskaintzak 45 puntu jasoko ditu. Gainerako eskaintzak, formula honen arabera

o coeducación) y al menos 3 años de experiencia en ese sector.

En sus relaciones con la administración o terceras partes, las personas empleadas por la empresa contratada deben garantizar, en lo que a sus competencias lingüísticas se refiere, unas condiciones similares a las que de hecho se exijan a la administración contratante; por ello, teniendo en cuenta la naturaleza del servicio a contratar, Las personas que ofrezcan el servicio deberán acreditar el **nivel de competencia C1 del Marco Europeo de Referencia (EGA o equivalente)**. Previa a la adjudicación del contrato, la empresa deberá certificar con documentos que las personas encargadas de prestar el servicio poseen la competencia lingüística precisa.

Asimismo, en caso de que, una vez iniciado el contrato, se incorporen nuevas personas a prestar el servicio, deberán acreditar la competencia lingüística precisa.

Todo el material que la empresa adjudicataria utilice durante el desarrollo del servicio entrará dentro del precio de la adjudicación.

8.- Criterios de adjudicación

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la mejor oferta se atenderá a una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio.

A. Criterios cuantificables de forma automática (a incluir en el archivo electrónico C): 51 PUNTOS

A.1).- Oferta económica.....45 puntos.

Se presentará de conformidad con el ANEXO II.

Una oferta igual al precio de licitación establecido recibirá 0 puntos. La oferta que reduzca en mayor medida el precio recibirá 45 puntos. El resto de ofertas, se puntuarán mediante la siguiente fórmula:



puntuatuko dira:

$$P = \frac{EO * GP}{BE}$$

$$P = \frac{MO * P_{MAX}}{OV}$$

Non,

- P baloratzen ari den eskaintzak lortutako puntuazioa da
- EO aurkeztutako eskaintza onena da (baxuena)
- BE baloratu beharreko eskaintza da
- GP lortu daitekeen gehieneko puntuazioa da

Donde,

- P es la puntuación obtenida por la oferta que se valora.
- MO es la mejor oferta presentada (la más baja).
- OV es la oferta a valorar.
- P_{MAX} es la puntuación máxima posible.

A.2).-Zerbitzua emango duen lantaldearen formakuntza gehigarria: 6 puntu gehienez

Zerbitzua emango duen langileek indarkeria matxistaren esparruko edota maskulinitateen lanketan formazioa izatea baloratuko da. Honela baloratuko da:

- 20 ordu arteko ikastaro bakoitzagatik 0,75 puntu emango dira. Gehienez 1,50 puntu.
- 21 ordu eta 50 ordu arteko ikastaro bakoitzagatik 1,50 puntu emango dira. Gehienez 3,00 puntu.
- 51 ordu eta 100 ordu arteko ikastaro bakoitzagatik 2,25 puntu emango dira. Gehienez 4,50 puntu.
- 100 ordutik gorako ikastaro bakoitzagatik 3 puntu emango dira. Gehienez 6 puntu.

A.2).- Formación complementaria del equipo de trabajo que prestará el servicio: Máximo 6 puntos.

Se valorará que el personal que preste el servicio tenga formación en el ámbito de la violencia machista y/o en la elaboración de masculinidades. Se valorará de la siguiente manera:

- Por cada curso de hasta 20 horas se valorará con 0,75 puntos. Hasta 1,50 puntos.
- Se valorará con 1,50 puntos por cada curso de entre 21 y 50 horas. Hasta 3,00 puntos.
- Se valorará con 2,25 puntos cada curso de entre 51 y 100 horas. Hasta 4,50 puntos.
- Se valorará con 3 puntos cada curso de más de 100 horas. Hasta 6 puntos.

B. Balio-iritzien bidez ebalua daitezkeen irizpideak (B artxibo elektronikoa sartzekoak): 49 PUNTU

B.1. ZERBITZUAREN PROIEKTUA, ESKAINTZAREN BALIO TEKNIKOA.....49 puntu.

Puntu honetan atal hauek hartuko dira kontuan, besteak beste:

B.1.1. Oinarritze teorikoa eta proiektuaren helburuak: 10 puntu.

B. Criterios evaluables mediante juicios de valor (a incluir en el archivo electrónico B): 49 PUNTOS

B.1. PROYECTO DEL SERVICIO, VALOR TÉCNICO DE LA PROPUESTA.....49 puntos.

En este punto se tendrán en cuenta los siguientes apartados:

B.1.1. Base teórica y objetivos del proyecto: 10 puntos.



- Marko edo justifikazio teorikoa: 3 puntu
- Proiektuaren helburu orokorrak: 3.5 puntu
- Proiektuaren helburu espezifikoak: 3.5 puntu

- Marco o justificación teóricos: 3 Puntos
- Los objetivos generales del proyecto: 3.5 puntos
- Los objetivos específicos del proyecto: 3.5 puntos

B.1.2. Lan metodologia: 10 puntu.

- Esku-hartze prozesua eta metodologia: 2.5 puntu
- Saio bakoitzaren iraupena, helburuak, landuko den edukia eta horretarako erabiliko diren dinamikak: 2.5 puntu
- Proiektuan parte hartuko duten eragileak eta eragile bakoitzarekin egingo diren ekintzak: ikastetxeak (ikasleak, irakasleak, gurasoak eta beste zenbait), herriko beste eragile batzuk (Hezkuntza ez formala, elkarteak, beste batzuk...): 5 puntu

B.1.2 Metodología de trabajo: 10 puntos.

- Proceso de intervención y metodología: 2.5 puntos
- La duración de cada sesión, objetivos, contenido a tratar y las dinámicas que serán utilizadas para ello: 2.5 puntos
- Participantes en el proyecto y concreción de las acciones a realizar con cada agente: centros educativos (alumnado, profesorado, madres, padres y demás), otros agentes del pueblo (agentes de la educación no formal, asociaciones, otros...): 5 puntos

B.1.3. Egindako lanaren balorazio txostena edo memoria: 10 puntu.

- Ebaluazio prozedura: 4 puntu
- Ebaluazio irizpideak eta aldagaiak: 3 puntu
- Ikasleen emaitzen ebaluazioa eta hobekuntzarako proposamenak: 3 puntu

B.1.3. Informe o memoria de valoración del trabajo desarrollado en el proyecto: 10 puntos.

- Procedimiento de evaluación: 4 puntos
- Criterios e indicadores de evaluación: 3 puntos
- Evaluación de los resultados y propuestas de mejora: 3 puntos

B.1.4. Sexu-aholkularitza zerbitzuaren planteamendua: 10 puntu.

- Zerbitzuaren helburuak: 2 puntu
- Esku-hartzea eta metodologia: 4 puntu
- Zerbitzuaren memoria eta ebaluazioa: 4 puntu

B.1.4. Planteamiento del servicio de asesoramiento sexológico: 10 puntos.

- Los objetivos del servicio: 2 puntos
- Intervención y metodología: 4 puntos
- Memoria y evaluación del servicio: 4 puntos

B.1.5. Lan egutegia (kronograma): 9 puntu

B.1.5. Calendario de trabajo (cronograma): 9 puntos.

9- Zerbitzuaren iraupena

9- Duración del servicio:

- Zerbitzuaren iraupena hiru urtekoa izango da, eta 2026ko irailean hasiko da.
- Programaren jarraipena

- La duración del servicio será de tres años y comenzará en septiembre de 2026.
- Para poder garantizar la continuidad



bermatzeko, eta betiere Udaleko eskumena duen organoak hala erabakiko balu, beste urte bi urtez luzatu ahalko litzateke.

del programa, y siempre que así lo decida el órgano competente del Ayuntamiento, se podrá prorrogar el servicio por dos años.

10- Zerbitzuaren gehieneko prezioa eta orduak

Urteko aurrekontua: **19.270 €** (BEZa salbuetsita duen eragiketa, 102/1992 Foru Dekretuaren 20. artikulua xedatutakoa aintzat hartuta).

ERAGILEAK	ORDUAK
Oikia	8
Zumaiena	42
Institutua	76
Herri eskola	32
Soldadura	2
Familia eta irakasleak	8
Komunitatea: Beste eragileak	6
AHOLKUSEX	45
Udalarekin koordinazioa	10
GUZTIRA	229

10- Precio máximo y horas de servicio

Presupuesto anual: **19.270€** (operación exenta de IVA, según dicta el artículo 20 del Decreto Foral 102/1992).

AGENTES	HORAS
Oikia	8
Zumaiena	42
Institutua	76
Herri eskola	32
Soldadura	2
Familias y profesorado	8
Comunidad y agentes varios	6
AHOLKUSEX	45
Coordinación con ayuntamiento	10
TOTAL	229

11- Lanaren jabetza

Udalak izango ditu zerbitzuaren ondorioz sortutako memoria txostenen eta bestelako barne-agirien jabetza intelektuala eta ustiapen eskubideak.

Debeku hau betetzen ez bada, adjudikazioduna izango da hortik sortutako kalte eta eragozpenen erantzule.

11- Propiedad del trabajo

La propiedad intelectual y derechos de explotación de los informes, memoria y demás documentos internos quedarán en manos del Ayuntamiento.

En el caso de que no se cumpla este precepto la empresa adjudicataria será la responsable de los daños y perjuicios ocasionados por ese motivo.

12- Adjudikaziodunak bete beharreko beste zenbait baldintza:

Udalak jartzen dituen jarraibideak bete beharko ditu adjudikaziodunak zerbitzua gauzatzeko.

Bere konturako langileek eta zerbitzuaren erabiltzaileek portaera ona izan dezaten aztertzea, eta zerbitzu egokia eskaintzea.

Kontratu honen betebeharrak beste bati errentan ez ematea, lagatzea edo eskualdatzea.

12- Otras obligaciones de la empresa adjudicataria:

La empresa adjudicataria prestará sus servicios atendiendo a las instrucciones que disponga el Ayuntamiento.

Velar por el buen comportamiento del personal propio y de las personas usuarias para así prestar un servicio adecuado.

No arrendar, conceder o traspasar a terceras partes las obligaciones del presente contrato.



Zumaiako Udala

2026IKIE0016

Gai laboral, fiskal eta Gizarte Segurantzaren indarrean dauden xedapenak betetzea.

Cumplir con disposiciones en vigor en temas laborales, fiscales y de Seguridad Social.

EGINBIDEA: Zumaiako Udaleko Alkateak, baldintza teknikoaren agiri hau onartu du 2026ko ekainaren 17ko 1051/2026 Alkate Dekretu bidez.	DILIGENCIA: El presente pliego de prescripciones técnicas ha sido aprobado por Decreto de Alcaldía 1051/2026 de fecha 17 de junio de 2026.
--	---

IDAZKARIA/EL SECRETARIO

Foruen plaza 1 • Tel.: 943 865025 • Faxa: 943 862456 • 20750 ZUMAIA
www.zumaia.eus • e-mail: udala@zumaia.eus



EKS | CSV: ESKUab4cc464-7e91-47d7-85a2-899a37377179

Egiaztatu dokumentu honen osotasuna eta sinadura hurrengo URL edo QR kodean sartuz: <https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=08110>

Compruebe la integridad y firma de este documento, accediendo a la siguiente URL o código QR: <https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=08110>

Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:

2026IKIE0016-Baldintza teknikoen agiria/Pliego de prescripciones técnicas ()

Digitalki sinatua:



Gorka Urgoiti Agirre

Idazkaria

Data: 2026/06/17 10:57:18