

URDULIZKO ZINEMA DIGITALAREN ZERBITZUA EMATEKO KONTRATUAREN ADMINISTRAZIO-BALDINTZA PARTIKULARREN AGIRIA

EZAUGARRI PARTIKULARREN TAULA

Erregulazio harmonizatuko kontratua	☐ Bai ☒ Ez
Espedientea izapidetzea	☒ Arrunta, ☐ Premiazkoa, ☐ Larrialdia, ☐ Aurreratua
Mota	☒ Irekia ☐ Ireki sinplifikatua (SPKL 159.1) ☐ Ireki super sinplifikatua (SPKL 159.6)

A.- BOTERE ADJUDIKATZAILEA

1. Botere adjudikatzailea	URDULIZKO UDALA
2. Kontratazio-organoa	Alkatetza
3. Kontratuaren arduraduna	Kultura-arloko arduraduna
4. Helbidea	Elortza Plaza, 1-48610 URDULIZ
5. Posta elektronikoa	sarrera@urduliz.eus
6. Kontratatzailearen profila	www.urduliz.eus

B.- KONTRATUAREN XEDEA

1. Zerbitzuaren deskribapena

Kontratu honen xedea da Urdulizko zinema digitalaren zerbitzua esleitzea, Urdulizko Udaleko Kultura Sailaren ikuskaritzapean. Udal zinema Urdulizko Kultur Etxeko aretoan eskaintzen da. Kultur Etxeko aretoko zinema-proiektzioaren zerbitzuaren ohiko programazioa, oro har, denboraldi zinematografiko bakoitzeko irailaren 15etik ekainaren 15era bitartean garatuko da, betiere Udalak onartutako urteko egutegira eta baldintza teknikoaren agirian deskribatutako zerbitzuaren gainerako baldintzetara egokituta.

2. Ase beharreko premiak:

Kontratu honen xedea da Urdulizko Kultur Etxeko aretoan udal zinema digitalaren zerbitzua emateko beharrari erantzutea, kultura-zerbitzu finkatuaren jarraitutasuna bermatuz eta herritarrei zinema-programazio egonkor eta kalitatezkoa eskainiz.

Zerbitzu hori duela urte batzuetatik ematen da udalerrian, eta Kultur Etxeko Aretoa erreferentziazko kultura- eta aisialdi-gune bat da Urdulizko biztanleentzat. Jarduera horrekin jarraitzeak kultura sustatzeko eta kultura-ekipamenduak kudeatzeko udal-eskumenak betetzen laguntzen du, eta herritarrei ikus-entzunezko kulturara hurbiltasuneko, irisgarritasuneko eta hizkuntza-aniztasuneko baldintzetan sartzeko aukera ematen die.

Udal zinema-zerbitzua ematea interes publikoko kultura-jarduera bat da, Urdulizko Udalaren kultura-programazio egonkorraren barruan dagoena, eta honako helburu hauek dituen: kulturarako sarbidea sustatzea, udalerriko bizitza soziokulturala dinamizatzea eta adin-talde guztiei zuzendutako aisialdi kulturaleko alternatibak eskaintzea, eta, gainera, filmak euskaraz zein gaztelaniaz erakustea.

Zerbitzua behar bezala emateko, jarduketa espezializatuak egin behar dira, besteak beste: programazio zinematografikoa, filmak erakusteko eskubideen kontratazioa, banatzaileekiko harremanen kudeaketa, saioen plangintza, sarreren kudeaketa eta salmenta, jendearentzako arreta, proiektio digitaleko eta soinuakotako ekipoen erabilera, ekipoen horien ohiko mantentzea, eta jardueraren antolamendu orokorra.

3. CPV kodetzea:

92130000-1 Zinema-proiektzio zerbitzuak

38652000-0 Zinema-proiektagailuak

4. Loteak:

Loteak: ☐BAI, ☒EZ

Sortatan ez zatitzearen justifikazioa:

Ez da bidezkoa kontratua lotetan banatzea, kontratuaren izaera kontuan hartuta, arrazoi hauengatik:

Kontratua sortatan ez zatitzeak SPKLren 99.3 b) artikuluan aurreikusitako kausari erantzuten dio, lotetan ez zatitzeko baliozko arrazoitzat jotzen baitu «Kontratuaren objektuan jasotako prestazioak modu independentean gauzatzeak kontratua ikuspegi teknikitik behar bezala gauzatzea zailtzen badu; edo kontratua behar bezala gauzatzeko arriskua kontratuaren objektuaren izaeratik badator, prestazioen gauzatzea koordinatu behar delako, eta hori ezinezkoa gerta liteke, hainbat kontratistek sortatan banatu eta gauzatu behar dutelako.

Kasu honetan, Kultur Etxearen zinema-zerbitzua prestazio bakarra da, eta programazioaren, espazioaren kudeaketaren eta jardueren antolaketaren koordinazio integrala eskatzen du, elementu horiek multzo funtzional bereizezina osatzen baitute.

Kontratua sortatan zatitzeak hainbat esleipendunen esku-hartzea ekarriko luke, deskoordinazio-arriskuak, programazioaren koherentzia galtzea eta funtzioak integratzeko zailtasun teknikoak sortuz. Gainera, solaskide ugari egoteak eragina izango luke zerbitzuaren

kalitatean, eta zaildu egingo luke udal-kudeaketa. Horregatik, ezinbestekoa da operadore bakar batekin kontratatzea programazio koherentea, kudeaketa efizientea eta Udalarentzako eta erabiltzaileentzako prestazio homogeneoa bermatzeko.

5. Aldaerak onartzea:

Onartzeko baldintzak eta alda edo alternatiba izan daitezkeen elementuak

☐ Bai, ☒ Ez

C.- KONTRATUAREN PREZIOA

1. Lizitazio-aurrekontua

Zerbitzua ematearen kostu erreal zenbatetsia kontuan hartuta zehaztu du, merkatuko prezioen arabera, eta behar bezala gauzatzeko beharrezkoak diren zuzeneko eta zeharkako kostu guztiak barne hartzen ditu, hala nola langileen gastuak, filmak erakusteko eskubideen kontratazioa, zinema-programazioa, sarreraren kudeaketa eta salmenta, proiektzio- eta soinu-ekipoen ohiko mantentzea, baliabide materialak, gastu orokorrak, mozkin industrialak eta zerbitzua emateari datxekion beste edozein gastu.

Zerbitzuaren urteko kostuaren banakapena, gutxi gorabehera:

Kontzeptua	Zenbatetsita o urteko kostua
1. ZUZENKO KOSTUAK	
Film zinematografikoen eskubideak eta alokairua	37.050,00 €
Zerbitzua emateko behar diren langileak (proiektzioetako presentzia-orduak eta prestatzeko, egiaztatzeko eta mantentzeko lanak)	16.250,00 €
Programazioaren publizitatea, kartelak eta zabalkundea	6.240,00 €
Egile-eskubideak eta erakusketari lotutako beste eskubide batzuk	458,00 €
ZUZENKO KOSTUAK, GUZTIRA	59.998,00 €
2. ZEHARKAKO KOSTUAK ETA GASTU OROKORRAK	
Aseguruak eta zeharkako beste kostu batzuk eta gastu orokorrak	3.002,00 €
Zerbitzua emateko behar diren baliabide materialak	7.500,00 €
ZEHARKAKO KOSTUAK ETA GASTU OROKORRAK, GUZTIRA	10.502,00 €
3. MOZKIN INDUSTRIALA (% 6,38)	4.500,00 €
URTEKO KOSTU ZENBATETSIA, GUZTIRA (BEZik gabe)	75.000,00 €

Hala ere, kontratua 2026ko abenduaren 1ean hasiko denez gauzatzen, lehenengo urtekoak urte naturala baino gutxiago iraungo du, eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontua aurrekontu-urteen artean banatuko da, zerbitzua benetan eman den aldiaren arabera.

Zenbateko horri Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZ) gehituko zaio, lege indarrean dagoen tasan.

Lizitatzailleek kontratuaren hasierako iraupenerako ezarritako lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren gainean egin beharko dute eskaintza ekonomikoa, eta beherantz hobetu ahal izango dute.

Kontratu honen LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA EHUN ETA HEMEZORTZI MILA ZAZPIEHUN ETA BERROGEITA HAMAR EUROKOA (118.750,00 €) da, BEZik gabe, eta horri HOGEITA LAU MILA BEDERATZIEHUN ETA HOGEITA HAMAZAZPI EURO ETA BERROGEITA HAMAR ZENTIMO (24.937,50 €) dagokio. Lizitazioaren gehieneko aurrekontua EHUN ETA BERROGEITA HIRU MILA SEIEHUN ETA LAUROGEITA ZAZPI EURO ETA BERROGEITA HAMAR ZENTIMO da (143.687,50 €), BEZa barne, kontratuaren iraupenerako.

Aurrekontu hori kalkulatzeko, 75.000,00 €-ko urteko kostu zenbatetsia hartu da erreferentziazat, eta honela banatu da urteko aurrekontuen artean:

Ekitaldia	Aldia	Zenbatekoa (BEZik gabe)	BEZa (% 21)	Zenbatekoa (BEZa barne)
2026	01/12/2026 – 31/12/2026	6.250,00 €	1.312,50 €	7.562,50 €
2027	01/01/2027 – 31/12/2027	75.000,00 €	15.750,00 €	90.750,00 €
2028	01/01/2028 – 30/06/2028	37.500,00 €	7.875,00 €	45.375,00 €
LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA, GUZTIRA	01/12/2026 – 30/06/2028	118.750,00 €	24.937,50 €	143.687,50 €

2. Kontratuaren balio zenbatetsia

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 101. artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratuaren balio zenbatetsia kalkulatzeko, iraupen osorako aurreikusitako zenbateko osoa hartu da kontuan, aurreikusitako balizko luzapena barne, balio erantsiaren gaineko zerga (BEZ) kenduta.

Kontratuaren hasierako iraupena (2026ko abenduaren 1etik 2028ko ekainaren 30era) eta urtebeteko balizko luzapena (2029ko ekainaren 30era arte) kontuan hartuta, kontratuaren balio zenbatetsia EHUN ETA LAUROGEITA HAMAHIRU MILA ZAZPIEHUN ETA BERROGEITA HAMAR EUROKOA (193.750,00 €) da, BEZik gabe, honako banakapen honen arabera:

Lizitazio-aurrekontua (BEZik gabe)	118.750,00 €
Aldaketak	0,00 €
Luzapena	75.000,00 €
KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA	193.750,00 €

3. Prezioa zehazteko sistema

Oroharreko prezioa

4. Urterokoak (BEZa barne, BEZaren salbuespena izan ezik) eta aurrekontu-partidari aplikatzea

Kontratuaren aurrekontu-urterokoak eta kontratuaren gastuaren aurrekontu-aplikazioa honako hauek dira:

Urtekoa	Zenbatekoa	Aurrekontu-partida
2026	7.562,50 €	000/3370/2270402
2027	90.750,00 €	000/3370/2270402
2028	45.375,00 €	000/3370/2270402

5. Prezioak berrikustea

EZ

6. Finantzaketa

Funts propioak (% 100)

Kontratuaren prezioa ordaintzeko, finantzaketa uneko urteko aurrekontuaren kargura egitea aurreikusi da, 000/3370/2270402 partidaren kargura.

Era berean, aurrekontu-gaietan eskumena duen organoak konpromisoa hartzen du dagozkion kredituak erreserbatzeko eragindako etorkizuneko ekitaldietako aurrekontuan. Hala ere, kontratuaren ondoriozko betebeharrak finantzatzeko kreditu egoki eta nahikoa etenda geratuko da dagozkion ekitaldian.

7. Ordaintzeko modua

Kontratuaren prezioa prezio globala eta itxia izango da, kontratuaren xedean sartutako prestazio guztiak barne hartuko dituen, eta ez da zenbateko gehigarri ordainduko.

Urdulizko Udalak kontratuaren prezioa hileroko ordainduko dio esleipendunari, hilabete berdinetan, esleipen-prezioaren eta aurreikusitako aurrekontu-urteen arabera. Zerbitzuak hilabete natural osoa hartzen ez duen aldietan, sortu beharreko zenbatekoa prestazio-aldian benetan sartutako egun kopuruaren proportzionala izango da.

Kontratuaren arduradunak egin beharko ditu fakturak, eta indarrean dauden xedapenen arabera egin beharko dira. Zehazki, honako hauek jasoko dira: zenbakitze seriatua, jaulkitze-data, egindako lanen deskribapena, igorlearen eta hartzailearen IFZ eta jasanarazitako BEZa.

Aurkeztutako fakturak baldintza eskagarriaren bat betetzen ez duela ikusiz gero, zuzentzeko eskatuko da, eta ordaintzeko epea ez da zenbatzen hasiko zuzendu arte.

Fakturen baturak ezingo du inola ere gainditu kontratuaren adjudikazio-prezioa.

Esleipendunak formatu elektronikoan aurkeztuko du faktura, 13. klausulan adierazitakoaren arabera.

D.- IRAUPENA ETA GAUZATZEKO EPEA

1. Iraupen osoa

Kontratuak 2026ko abenduaren 1etik 2028ko ekainaren 30era arte iraungo du. Urtebeteko (1) luzapen bakarra aurreikusten da, eta, hala badagokio, kontratuaren indarraldia 2029ko ekainaren 30era arte luzatuko da.

Hala ere, 2026ko abenduaren 1ean hasiko den lehen urtean izan ezik, Kultur Etxeko aretoan zinema-proiektzioaren zerbitzuaren ohiko programazioa, oro har, zinema-denboraldi bakoitzeko irailaren 15etik ekainaren 15era bitartean egingo da, eta, nolanahi ere, Udalak

onartutako urteko egutegira egokituko da. Saioak urteko plangintzatik ondorioztatzen diren egunetan hasi eta amaituko dira, aldi horren hasiera eta amaieratik hurbilen dagoen larunbata eta programazioaren erabilgarritasuna kontuan hartuta, eta Udalak ezartzen duen egutegiaren arabera egokitu ahal izango dira.
2. Epe partzialak
-
3. Luzapenak
Bai. 2028-07-01etik 2029-06-30era bitarteko urteko luzapen bat.
4. Berme-epea
3 hilabete, kontratua amaitzen den egunetik aurrera.
5. Kontratua gauzatzeko lekua
Urduliz

E .- ESKATUTAKO BERMEAK
1. Behin-behineko bermea:
ez da eskatzen.
2. Behin betiko bermea:
esleipenaren zenbatekoaren % 5, BEZik gabe.
3. Berme osagarria:
ez da eskatzen.

F.- EKONOMIA- EDO FINANTZA-KAUDIMENA ETA GAITASUN TEKNIKOA EDO PROFESIONALA
1. Ekonomia- eta finantza-kaudimena

Urteko negozio-bolumena

Enpresa lizitatzaillearen urteko negozio-bolumena, eskuragarri dauden azken hiru ekitaldietatik hoberenari dagokiona, 40.000,00 eurokoa edo gehiagokoa izatea eskatuko da.

Urteko negozio-bolumena Merkataritza Erregistroan onartutako eta gordailututako urteko kontuen bidez egiaztatuko da, enpresaburua erregistro horretan inskribatuta badago, eta, bestela, inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean gordailututakoen bidez.

Merkataritza Erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresaburuek Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bidez egiaztatuko dute beren urteko negozio-bolumena.

Eskatutako kaudimen ekonomikoaren maila proportzionala eta egokia da kontratuaren xederako eta bolumen ekonomikorako, eta nahikoa da bermatzeko enpresak gaitasun ekonomikoa duela zerbitzua gauzatzearen ondoriozko betebeharrak bere gain hartzeko.

Erantzukizun zibileko aseguru

Enpresa esleipendunak kontratuaren xede den jardueratik eratorritako erantzukizun zibileko aseguru bat izan beharko du, gutxienez 60.000,00 euroko estaldurarekin ezbehar bakoitzeko.

Asegurua badagoela eta indarrean dagoela egiaztatzeko, aseguru-entitateak emandako ziurtagiria edo polizaren eta haren indarraldiaren egiaztagiria aurkeztu beharko da, eskatzen diren baldintzak eta estaldura jasotzen dituen.

2. Gaitasun teknikoa edo profesionala

Esperientzia antzeko zerbitzuak ematen

Hori egiaztatzeko, azken hiru urteetan egindako zerbitzu nagusien zerrenda aurkeztu beharko da, zerbitzu horiek kontratuaren xede diren zerbitzuen izaera berekoak edo antzekoak badira. Zerrenda horretan, zerbitzuen zenbatekoa, datak eta hartzaile publiko zein pribatuak adierazi beharko dira.

Egiaztatutako zerbitzuen urteko zenbateko metatuak, azken hiru urteetan exekuzio handieneko urtean, 40.000,00 eurokoa edo gehiagokoa izan beharko du.

Hartzailea sektore publikoko erakundea bada, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira egindako zerbitzuak. Hartzailea subjektu pribatua denean, hark

emandako ziurtagiriaren bidez egiaztatuko dira, edo, ziurtagiririk ezean, enpresa lizitatzaillearen adierazpen baten bidez.

Enpresa lizitatzaillea sortu berria denean, hau da, bost urtetik beherako antzinasuna duenean, erregulazio harmonizaturik gabeko zerbitzu-kontratua denez, ez da eskatuko apartatu honetan ezarritako esperientzia-betekizuna. Kasu horietan, kaudimen tekniko edo profesionala SPKLren 90.1 artikulua b) letratik i) letrara bitartean aurreikusitako bitartekoetako baten edo batzuen bidez egiaztatuko da, baldintza-agiri honetan ezarritako baldintzetan.

GIZA BALIABIDEEN ATXIKIPENA

Enpresa lizitatzailleak konpromisoa hartu beharko du kontratua gauzatzeko zerbitzua behar bezala emateko behar diren giza baliabideak jartzeko, preskripzio teknikoen agirian ezarritakoaren arabera.

Baldintza teknikoen agirian eskatzen diren giza baliabideak atxikitzea nahitaezkoa izango da kontratua gauzatzen den bitartean.

Enpresa esleipendunak, gainera, zerbitzua behar bezala ematen dela bermatzeko behar diren langile gehiago izan beharko ditu, gutxieneko zuzkidura nahikoa ez denean, eta horrek ez du kontratuaren prezioa handitzea ekarriko.

3. KAUDIMENA EGIAZTATZEA

Proposamenak aurkezteko unean, enpresa lizitatzailleak ez daude behartuta kaudimena egiaztatze dokumentazioa aurkeztera, eta nahikoa izango da erantzukizunpeko adierazpena aurkeztea Europako Kontratazio Agiri Bakarraren (EKAB) bidez, SPKLren 140. eta 141. artikuluetan ezarritakoaren arabera.

Eskaintzarik onena aurkeztu duen enpresa lizitatzailleak, kontratua adjudikatu aurretik, egiaztatu beharko du klausula honetan eskatutako kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta tekniko edo profesionala egiaztatzen duten dokumentuak badituela eta baliozkoak direla.

Era berean, kontratua gauzatzeko hitzemandako giza baliabideak benetan erabilgarri daudela egiaztatu beharko du.

G. LIZITATZAILEEK AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

1. 1. artxibo elektronikoa (Aurretiko baldintzak betetzen direla egiaztatzen duen dokumentazioa)	- <u>Europako</u> Kontratazio Agiri Bakarra (EKAB). - Aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoa, hala badagokio. (I. ERANSKINA) - Erantzukizunpeko adierazpena,
---	---

	adierazteko kontratuaren exekuzioari atxikitzen zaizkiola giza baliabideak eta baliabide materialak, baldintza-agiri honetan eta preskripzio teknikoan agirian adierazitako profilekin eta zehaztapenekin. Gainera, kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen edo akordio kolektiboa deklaratzeko du, bai eta kaudimen-betekizunak betetzen direla ere. Gainera, helbide elektroniko gaitu bat adieraziko da, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarrian xedatutakoaren arabera, non egingo baitira kontratazio-espeditante honetatik eratorritako jakinarazpenak, bai eta gutxienez 60.000 euroko muga duen erantzukizun zibileko aseguru bat eratzeko konpromisoa ere. III. ERANSKINAREN arabera eskatutakoa existitzen dela adierazten duen zinpeko aitorpena baino ez da aurkeztu behar. - Hala badagokio, atzerriko lizitatzailerek aurkeztu beharreko dokumentazioaren berezitasunak. - Hala badagokio, konfidentzialtasun-adierazpena, baldintza-agiri honen 5.2.5 klausulan adierazitakoaren arabera.
2. artxibo elektronikoa (formulen bidez ebaluatzeak diren irizpideen arabera baloratutako dokumentazioa)	Eskaintza automatikoa: Eskaintza ekonomikoa aurkeztea, II. ERANSKINEKO ereduaren arabera.

H. PROPOSAMENAK ENTREGATZEKO LEKUA ETA EPEA

1. Eskaintzak aurkezteko epea

HAMABOST (15) egun natural, lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.
2. Tokia
Baliabide elektronikoak, Biscaytik lizitazio-plataformaren bidez.
3. Eskaintzen aurkezpen elektronikoa
☒ BAI ☐ EZ Proposamenak horretarako gaitutako helbide elektronikoan aurkeztuko dira (https://egoitza.garapena.biscaytik.eus/kontratazioa/licitacion/oferta/asistenteInscripcion?numexpediente=B089-2026-000009), dagokion lizitazio-iragarkian zehazten den epean eta ordua baino lehen. Eskaintzak sinadura elektronikoa aitortu bidez sinatuta egon beharko du, plataformak onartutako konfiantzazko zerbitzu elektronikoen emaile batek balio osoz emana, eta dokumentuaren nortasuna eta osotasuna, eskaintza eta hari lotutako dokumentu guztiak bermatuko ditu, Konfiantzazko zerbitzu elektronikoen zenbait alderdi arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legean eta kontratazio publiko elektronikoko gainerako xedapenetan xedatutakoaren arabera. Gutun-azal digitalaren zerbitzua gaitutako Interneteko helbidetik eskuratu ahal izango dute enpresa lizitatzailerak. Helbide horretatik, eskaintza prestatzeko eta aurkezteko web-formularioak eskuratu ahal izango dira. Zure proposamena bidaltzeko unean, eskaintza sinatu beharko duzu aintzatetsitako ziurtapen-erakundeetako batek emandako ziurtagiri digital batekin. Une horretan, nabigatzailetik, baina lizitatzaileraren ordenagailutik bertatik, eskaintza jatorrian zifratuko da, lizitazio-plataformara bidaliko da kanal seguruaren bidez eta gordailu seguruan gordailutuko da, eta bertan zainduko da, behar diren sarbide-eskubideekin soilik berreskuratu ahal izateko. Sarbide-eskubide horiek izendatutako zaindarien baino ez dituzte, eta haien nortasuna baliozkotu beharko dute ezarritako irekitze-unea iristen denean. Edozein arrazoi dela-eta enpresa lizitatzailerak ezin badu eskaintza bidali, bi fasetan bidali ahal izango du eskaintza: Lehenengo fasean, enpresa lizitatzailerak eskaintzaren hatz-marka digitala aurkeztu ahal izango dute posta elektronikoz (sarrera@urduliz.eus), baldin eta eskaintzak aurkezteko azken epearen barruan bidaltzen badira. Eskaintzaren hatz-marka elektronikotzat hartzen da datu multzo bat, zeinaren sortze-prozesuak bermatzen baitu datu horiek zalantzarik gabe erlazionatzen direla eskaintzaren beraren edukiarekin, eta aukera ematen dutela eskaintzaren edukian gerta daitezkeen aldaketak detektatzeko, haren osotasuna bermatuz; izan ere, aukera ematen du egiaztatzeko haren edukia ez dela aldatu lizitatzailerak bidali zuenetik. Lizitatzailerak beren eskaintzaren transkribatutako (ez irudia) «hash» hatz-marka elektronikoa bidali beharko dute posta elektronikora (sarrera@urduliz.eus), dagokion espediente-zenbakia adierazita, lizitatzaileraren identifikazio-datuekin batera, Kontratazio Mahaiak egiazta dezan hatz-marka digital hori bat datorrela eskaintzaren aztarnarekin, hura bidali ondoren.

Bigarrenengan, eskaintza bera bidali beharko dute, lizitazio elektronikorako gaitutako ohiko mekanismoaren bidez, gehienez ere 24 orduko epean hatz-marka bidaltzen denetik. Bigarren bidalketa hori adierazitako epean egiten ez bada, eskaintza erretiratu egin dela ulertuko da.

Artxiboa kaltetuta dagoelako eskaintza baten edukia eskuratu ezin bada, lizitatzaillearen ekipoa automatikoki sortutako kopia lokala erabil daiteke, eskaintzaren azterna digitala kontratazio-organoaren esku dagoenarekin bat datorrela egiaztatuz.

Eskaintza bidaltzen duen pertsona edozein dela ere, eskaintza elektronikoa enpresaren edo erakundearen izenean eta hura ordezkatzuz kontratatzeko ahalorde nahikoa duen pertsonak sinatu beharko du. Beraz, bi aukera eskaintzen dira:

- 1) Edo eskaintza osoa elektronikoki sinatzen da, enpresako edo erakundeko ahalduaren/ahalduen ziurtagiriarekin, eta horrek baliozkotasuna ematen dio aplikazioaren inprimakietan sartutako informazioari.
- 2) Edo, bestela, ziurtagiri digitala duen pertsona batek bidaltzen du eskaintza, eta eskaintzaren eskaintza elektronikoa osatzen duten dokumentu elektronikoak eranstean dira, enpresaren edo erakundearen izenean eta hura ordezkatzuz kontratatzeko ahalorde nahikoa duen pertsonak sinatuta.

I. KONTRATAZIO-MAHAIA

Presidentea

Urdulizko Udaleko teknikaria edo hark eskuordetzen duen funtzionarioa

Bokalak

Obra eta Zerbitzuetako zinegotzia
Udaleko behin-behineko kontu-hartzailea edo hark eskuordetutako funtzionarioa
Udaleko funtzionarioa

Idazkaria

Urdulizko Udaleko Administrazio Bereziko teknikaria edo hark eskuordetzen duen funtzionarioa

J. ESLEITZEKO IRIZPIDEAK

Esleitzeko irizpideak

1.2 Irizpide objektiboak edo formula matematikoen bidez balora daitezkeenak (artxibo elektronikoa 2 zenbakitik): EHUN (100) PUNTU ARTE

1.2.1 PROPOSAMEN EKONOMIKOA: gehienez 40 puntu

Lizitatzailerak kontratuaren hasierako iraupenari dagokion zenbateko osoaren eskaintza ekonomikoa egin beharko dute, BEZik gabe, eta 118.750,00 euroko (BEZik gabe) lizitazioaren oinarritzko aurrekontua beherantz hobetu ahal izango dute.

Onartutako eskaintza ekonomiko guztien artetik baxuenari puntuaziorik altuena emanez egingo da balorazioa.

Gainerako eskaintzen puntuazioa gutxituz joango da eskaintza ekonomikoak gora egin ahala, jarraian deskribatzen den formula matematikoaren arabera.

Eskaintza ekonomikoari dagozkion puntuak formula honen bidez kalkulatu dira:

$$P = PM \times (OM/OV) 1/2$$

Hau da:

P: Baloratu beharreko eskaintzari ematen zaion puntuazioa

GP: Gehieneko puntuazio posiblea

MA: Gutxieneko eskaintza

BE: baloratu nahi den eskaintza

Oharra: BEZa ez da kontuan hartzen balorazioan

1.2.2 FILMEN GAURKOTASUNA: 30 puntu, GEHIENEZ

Enpresa lizitatzailerak gaurkotasun handiko zinema-programazioa eskaintzeko duen konpromisoa baloratuko da, kontuan hartuta zenbat denbora igaro den film bakoitzaren Espainiako estreinaldi komertzial ofizialek aretoan lehen aldiz proiektatu arte.

Irizpide honen bidez gehienez 30 puntu lortu ahal izango dira, eskala honen arabera:

Eskaintako konpromisoa	Puntuak
Denboraldi bakoitzean programatutako tituluen % 80, gutxienez, Espainian merkataritza-estreinaldi ofiziala egin eta hurrengo 8 asteetan proiektatzea.	10 puntu
Denboraldi bakoitzean programatutako tituluen % 80, gutxienez, Espainiako merkataritza-estreinaldi ofizialaren ondorengo 6 asteetan proiektatzea.	20 puntu
Denboraldi bakoitzean programatutako tituluen % 80, gutxienez, Espainian merkataritza-estreinaldi ofiziala egin eta hurrengo 4 asteetan proiektatzea.	30 puntu

Irizpide honen ondorioetarako, ehunekoa denboraldi bakoitzean programatutako tituluen guztizko kopuruaren gainean kalkulatu da, haurrentzako edo familientzako zinema-saioak eta helduentzako zinema-saioak batera kontuan hartuta. Titulu bereko saioak titulu bakar gisa zenbatuko dira.

Epea filma Espainian estreinatzen den egunetik aretoan lehen aldiz proiektatzen den egunera arte zenbatuko da.

Enpresa lizitatzailleak berariaz adierazi beharko du bere eskaintzan bere gain hartzen duen konpromiso-maila, dagokion konpromiso-adierazpenaren bidez.

Hartutako konpromisoa loteslea izango da, eta zinema-denboraldi bakoitzean modu independentean eskatu ahal izango da kontratua gauzatzen den bitartean, lehenengo kontratu-denboraldia barne.

Udalak konpromisoa betetzen dela egiaztatuko du kontratua gauzatzen den bitartean. Horretarako, adjudikaziodunak, hala eskatzen zaionean, programatutako tituluen estreinaldi komertzial ofizialaren data egiaztatzeko behar den informazioa edo dokumentazioa eman beharko du. Data hori banatzailearen informazioaren bidez, erreferentziatzko iturri ofizial edo sektorialen bidez edo hori egiaztatzeko balio dezakeen beste edozein dokumentazio baliokideren bidez egiaztatu ahal izango da.

Konpromisoa denboraldi bakoitzean programatutako titulu guztien gainean egiaztatuko da, eta ez da beharrezkoa izango programatuko diren filmak identifikatuta egotea eskaintza aurkezteko unean.

1.2.3 AINTZATESPEN EDO ARRAKASTA BEREZIKO TITULUEN PROGRAMAZIOA: 10 puntu, GEHIENEZ

Baloratu egingo da enpresa lizitatzailleak konpromisoa hartzea programazioan, estreinaldi berriko tituluez gain, zinematografian aintzatespen berezia edo publikoaren arrakasta duten filmak sartzeko, nahiz eta estreinaldiaren data lehenagokoa izan, gaurkotasun-programazioa zerbitzuaren erabiltzaileentzat interes berezia duten tituluekin osatzeko.

Irizpide honen ondorioetarako, aintzatespen edo arrakasta bereziko titulutzat hartuko dira gutxienez baldintza hauetako bat betetzen dutenak:

- Nazioko edo nazioarteko zinemaldi batean saria edo aintzatespena jaso izana.
- Nazioko edo nazioarteko zinema-jaialdi baten atal ofizial edo lehiakorrerako hautatuak izatea. Hautaketa hori jaialdiak berak argitaratutako informazio ofizialaren bidez egiaztatu beharko da.
- Espainiako merkataritza-ustiapenean zehar, estreinaldiaren urtean Espainian diru-bilketa handiena izan duten 20 filmen artean posizio bat lortu izana, erreferentziatzko sektore-iturrien arabera.

Titulua aintzat hartzea eragiten duen egoera dagokion jaialdiaren, zinema-erakundearen, erreferentziatzko sektore-iturriaren edo bestelako dokumentazio baliokidearen informazio ofizialaren bidez egiaztatu ahal izango da.

Irizpide honetan zenbatutako filmek 1.2.2 irizpidean aurreikusitako estreinaldi berriko tituluen ehunekoa egiaztatzeko erabilitakoez bestelakoak izan beharko dute, titulu beraren balorazio bikoitza saihesteko.

Puntuazio hau emango da:

Eskainitako konpromisoa	Puntuak
Ezaugarri horietako 2 izenburu, gutxienez, programatzea denboraldiko	2 puntu

Ezaugarri horiek dituzten gutxienez 4 izenburu programatzea denboraldiko	4 puntu
Ezaugarri horiek dituzten gutxienez 6 izenburu programatzea denboraldiko	6 puntu
Ezaugarri horietako 8 izenburu programatzea, gutxienez, denboraldiko	8 puntu
Ezaugarri horietako 10 izenburu programatzea, gutxienez, denboraldiko	10 puntu

Enpresa lizitatzailleak denboraldi bakoitzeko programatuko dituen tituluen kopurua adierazi beharko du eskaintzan, dagokion konpromiso-adierazpenaren bidez.

Hartutako konpromisoa loteslea izango da, eta zinema-denboraldi bakoitzean modu independentean eskatu ahal izango da kontratua gauzatzen den bitartean, lehenengo kontratu-denboraldia barne.

Udalak konpromisoa betetzen dela egiaztatuko du, hileroko programazioaren eta karteldegia bidez. Eskaintza aurkezteko unean ez da beharrezkoa izango titulu bakoitza egiaztatzen duen dokumentazioa aurkezte; hala ere, Udalak konpromisoa betetzen dela egiaztatzeko eskatzen dienez aurkeztu beharko du esleipendunak.

Zenbatu nahi diren tituluek irizpide honetan ezarritako baldintzak bete beharko dituzte, eta enpresak hori egiaztatzeko behar den dokumentazioa eman beharko du.

1.2.4 FILM GEHIGARRI BEREZIAK: 5 puntu, gehienez.

Gehienez 5 puntu emango dira denboraldi bakoitzerako PTAn aurreikusitako ohiko saioetarako PELIKULA GEHIGARRIEN proiektzioak eskaintzeagatik, ekitaldi bereziak direla-eta: haurraren eguna, ingurumenaren eguna, euskararen eguna, etab., edo film laburrak, jatorrizko zinema bertsioa, etab.

Puntu 1 emango da doako proiektzio gehigarri bakoitzeko, eta gehienez ere 5 puntu.

1.2.5 SARBIDEEN KUDEAKETA ETA KONTROLAREN HOBKUNTZA TEKNOLOGIKOA: 5 puntu, GEHIENEZ

5 puntu emango zaizkio enpresa lizitatzailleak bere kargura eta Udalarentzat kostu gehigarririk gabe saioetarako sarbidea kudeatzeko eta kontrolatzeko hobekuntza teknologiko gehigarri bat sartzeko konpromisoari, preskripzio teknikoaren agiriaren eskatutako gutxienezko prestazioekin alderatuta.

Hobekuntza sarreraren baliozkotzea eta/edo kontrola eta saioetarako sarbideen erregistroa automatizatzeko edo hobetzeko izango da.

Puntuazioa:

- Hobekuntza eskaintzen du: 5 puntu.
- Ez du hobekuntzarik eskaintzen: 0 puntu.

Enpresa lizitatzailleak ezarritako duen irtenbide teknologikoa adierazi beharko du bere eskaintzan. Eskaintzako hobekuntza loteslea izango da kontratua gauzatzen den bitartean.

1.2.6 ZERBITZUARI ATXIKITAKO TEKNIKARIEN ESPERIENTZIA: 10 PUNTU, GEHIENEZ

Enpresa lizitatzailleak Preskripzio Teknikoen Agirian aurreikusitako erantzukizun teknikoko funtzioak betetzeko kontratura atxikitzen duen pertsonaren esperientzia profesionala baloratuko da, zinema-proiektzioarekin eta -emanaldiarekin eta zinema-aretoen kudeaketarekin eta funtzionamenduarekin lotutako zerbitzuetan.

Esperientzia eskala honen arabera baloratuko da:

Egiaztatutako esperientzia	Puntuak
Urtebete baino gutxiago	0 puntu
1 urtetik 3 urte baino gutxiagora	3 puntu
3 urtetik 5 urte baino gutxiagora	6 puntu
5 urte edo gehiago	10 puntu

Enpresa lizitatzailleak bere eskaintzan identifikatu beharko du esperientzia baliatu nahi duen pertsona, eta esperientzia erakunde publiko edo pribatuek emandako ziurtagirien bidez egiaztatu beharko da, edo erantzukizunpeko adierazpenaren bidez, kontratazio publikoaren araudian aurreikusitako baldintzetan.

2. Berdinketa hausteko irizpideak:

Eskaintzen artean berdinketa gertatzen bada, Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 147.2 artikuluan ezarritakoa aplikatuko da berdinketa hausteko irizpide gisa.

3. Eskaintza anormalki baxutzat jotzeko irizpideak

Eskaintza ekonomikoen batez besteko aritmetikoa (prezioa) baino % 20 txikiagoa bada, eskaintza anormalki baxuegia edo neurriz kanpoko delako joko da.

K. KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK

SPKLren 202.1 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, kontratu hau egikaritzeko, honako exekuzio-baldintza berezi hauek eskatuko dira (sozialak, lanekoak, etikoak, ingurumenekoak edo bestelakoak):

1. Lan-eskubideen arloan
2. Hizkuntza-arloa

3. Gizonen eta emakumeen berdintasunaren arloko baldintzak
4. Laneko segurtasun eta osasunaren arloko baldintzak
5. Datuen babesaren arloko baldintzak
6. Jabetza intelektualaren edo industrialaren arloko baldintzak
7. Lan-arriskuen prebentzioaren arloko betebeharrak

1.- Lan-eskubideen arloan

Adjudikaziodunak, kontratua gauzatzean, ekoizpen-katean zehar oinarritzko lan-eskubideak errespetatzen direla bermatuko du, Lanaren Nazioarteko Erakundearen oinarritzko konbentzioak betetzeko eskatuz, besteak beste, askatasun sindikalari eta negoziazio kolektiboari buruzkoak, nahitaezko edo nahitaezko lana ezabatzeari buruzkoak, enpleguaren eta okupazioaren arloko diskriminazioa ezabatzeari buruzkoak (arrazaz, kolorez, sexuz, erlijioz, irizki politikoa, jatorri nazionala edo jatorri soziala) eta haurren lana abolitzeari buruzkoak ".

2.- Hitzkuntza-arloa

Kontratu hau Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuak 6. artikuluan ezartzen duen eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarritzko Legeak arautzen duen hitzkuntza-ofizialtasun bikoitzaren araubidearen mende dago, bai eta hura garatzen duen araudiaren mende ere, besteak beste, 86/1997 Dekretua, apirilaren 15ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duena, eta 2023-2027 aldirako Urdulizko Udalaren euskararen erabilera normalizatzeko Plana.

3.- Gizonen eta emakumeen arteko berdintasunaren arloko baldintzak

Enpresa adjudikaziodunak, kontratua gauzatzean, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatzen duten neurriak ezarri beharko ditu enplegua lortzeari, sailkapen pertsonalari, sustapenari, iraunkortasunari, prestakuntzari, ordainsariei, lan-kalitateari eta -egonkortasunari, lanaldiaren iraupenari eta antolamenduari dagokienez, bai eta kontratua gauzatzera atxikitako langileen bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa uztartzen laguntzen dutenak ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan eta 2026-2028ko Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitatea osatzen duten zazpi udaletako berdintasun-plan mankomunitatearen ezarritakoaren arabera.

Ordezkaritza Paritarioari eta Emakumeen eta Gizonen Presentzia Orekatuari buruzko abuztuaren 1eko 2/2024 Lege Organikoak ezartzen duenaren arabera, eta Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legea eraman ondoren, 71.1 artikuluko d) letraren lehen

paragrafoa aldatuta:

Ezin izango dute lege honen 3. artikuluan aurreikusitako erakundeekin kontraturik egin honako egoera hauetako batean dauden pertsonak:

«d) *Indarrean* dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak edo Gizarte Segurantzarekikoak egunean ez izatea, erregelamenduz zehaztutako moduan; edo, 50 langile edo gehiago dituzten enpresen kasuan, enplegatuen % 2 gutxienez desgaitasuna duten langileak izatearen betekizuna ez betetzea, Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duen azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuaren 42. artikulua arabera, erregelamenduz zehazten diren baldintzetan; edo, 50 langile edo gehiago dituzten enpresen kasuan, berdintasun-plan bat izateko betebeharra ez betetzea, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluan xedatutakoaren arabera, eta dagokion lan-erregistroan inskribatzea (...) .»

Idazketa berri horretatik ondorioztatzen denez, kontratatzeke debekuaren arrazoiaren artean sartzen da, berdintasun-planik ez izatea ez ezik, berdintasun-plana dagokion erregistroan inskribatuta ez egotea ere.

Beraz, 50 langile edo gehiago izan behar dituzten enpresa guztiek nahitaez inskribatu behar dituztenez berdintasun-planak dagokien lan-erregistroan, enpresa horiek ezingo dute kontraturik egin sektore publikoarekin, inskribatu ezean.

Enpresa esleipendunak hizkera ez-sexista erabili beharko du kontratua gauzatzean sortzen den dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztian, eta emakumeen kontrako bereizkeria edo estereotipo sexistak bultzatzen dituzten irudiak saihestu beharko ditu, eta berdintasunaren aldeko irudiak sustatu beharko ditu, presentzia orekatua, aniztasuna, erantzukidetasuna eta rolen eta genero-identitateen pluraltasuna sustatzen dutenak.

4.- Laneko segurtasun eta osasunaren arloko baldintzak

Enpresa kontratistak laneko segurtasunaren eta lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu, baita aplikatzekoa den hitzarmen kolektibotik eratorritakoak ere.

Enpresa kontratistak laneko segurtasun- eta higiene-neurriak hartu beharko ditu, nahitaezkoak edo beharrezkoak direnak, kontratuaren objektuari atxikitako langileen osotasunari eta osasunari eragin diezaieketen arriskuak zorrotz prebenitzeko.

Kontratuaren objektuaren izaerak eskatzen duenean kontratistak (edo, hala badagokio, azpikontratistak) esku hartzea prestazioren bat egin behar duenean Administrazio kontratatzailearen zentroetan, zeinetan Administrazioa langileek ere zerbitzuak ematen

baitituzte, jarduera hasi aurretik, parte hartzen duten enpresa eta langile autonomo guztiek lankidetzan aritu beharko dute, eta informazioa trukatu, egingo dituzten jardueren arrisku espezifikoak buruz eta parte hartzen duten beste enpresetako langileei eragin diezaieketen arriskuei buruz.

Enpresek jardueren konkurrentziaren ondoriozko arriskuen berri emango diete beren langileei, eta beharrezkoak eta egokiak diren koordinazio-bitartekoak ezarriko dituzte. Horretarako, jasotako informazioa kontuan hartuko da lan-arriskuen ebaluazioan eta prebentzio-jardueren plangintzan.

5.- Datuen babesaren arloko baldintzak

Datuen babesaren arloan indarrean dagoen araudian xedatutakoaren arabera, Urdulizko Udala da datuen tratamenduaren arduraduna (aurrerantzean, arduraduna).

Arduraduna legitimatuta dago lizitatzailerik lizitazio honetan parte hartzeagatik ematen dizkieten datuak tratatzeko, honako helburu hauetarako:

- a) Lizitatzailerik parte-hartzea kudeatzea lizitazioan. Tratamendu hori legitimatuta geratzen da hautagaitza aurkezteko unean haiek emandako baliozko adostasunarekin.
- b) Adjudikaziodunaren datuak erabiliko dira alderdien artean sortzen den harreman juridikoa kontrolatzeko eta betearazteko. Tratamendua legitimatuta dago kontratuaren zerbitzuak ematea arautuko duen kontratua betearaztearen ondorioz.
- c) Lizitatzailerik eta adjudikaziodunen datuak argitaratzea Udalak egokitzen jotzen dituen bitartekoen bidez, bereziki administrazio honen webgunearen bidez. Bertan, besteak beste, kontratazioei eta hornitzaileei buruzko informazioa jasotzen da. Helburu hori SPKLk baimentzen du.

Datu pertsonalak harremanak irauten duen bitartean eta harremana amaitu ondoren baino ez dira tratatu eta gordeko, arduradunak datuak tratatzeko eta/edo kontserbatzeko legitimatuta dagoen bitartean, indarrean dagoen legeriak ezarritako epeen arabera.

Datuak tratatzeko bildu diren datu pertsonalei dagokienez, lizitatzailerik datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeke eta eramateko eskubideak baliu ditzakete. Halaber, inguruabar jakin batzuetan, lizitatzailerik eskubidea izango dute beren datuen tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko; kasu horretan, arduradunak tratamendua etengo du, eta erreklamazioak

egiteko edo aldezteko baino ez ditu gordeko.

Eskubide horiek baliatzeko, eskaera egin ahal izango zaio idatziz arduradunari, Ezaugarrien Taulan adierazitako harremanetarako datuen bidez, indarrean dagoen legeria sinatzen duen moduan. Era berean, erreklamazioak edozein unetan zuzendu ahal izango zaizkio arduradunari edo Datuak Babesteko Euskal Bulegoari, erakunde honek horretarako gaituta dituen inprimakien bidez. Inprimaki horiek haren webgunean eskura daitezke: <https://www.avpd.euskadi.eus>

Zerbitzuak emateko Udalaren ardurapeko datu pertsonalak eskuratu behar badira, adjudikazioduna izango da, datuak babesteko araudiaren ondorioetarako, tratamendu-eragilea. Kasu horretan, tratamendu horren baldintzak arautuko dituen kontratu bat formalizatu beharko da, eta gutxienez honako alderdi hauek jaso beharko ditu:

- a) Datuak Udalak ematen dizkion jarraibide dokumentatuen arabera soilik tratatzeko konpromisoa, eta esleipendunaren iritziz datuak babesteko araudia urratzen duen edozein ohar Udalari jakinarazi beharko dio. Udalak emandako jarraibideak bete beharko dira, halaber, tratamendu-azpieragileen kasuan eta nazioarteko datu-transferentzien kasuan. Azken horiek Udalak baimendu beharko ditu aldezturik.
- b) Adjudikaziodunak tratamenduaren helburuak eta bitartekoak zehazten baditu, erantzuleztat hartuko da, eta datuak babesteko araudian ezarritako legezko erantzukizunei lotuta egongo da.
- c) DBEOren 32. artikuluan xedatutakoa betetzeko, arriskura egokitutako segurtasun-maila bermatzeko neurri tekniko eta antolakuntzakoak aplikatzeko eta eguneratzeko konpromisoa, hori guztia kontuan hartuta teknikaren egoera, aplikazio-kostuak eta tratamenduaren izaera, irismena, testuingurua eta helburuak, bai eta pertsona fisikoen eskubide eta askatasunetarako probabilitate eta larritasun aldakorreko arriskuak ere.
- d) Udalaren esku jartzea Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrean (aurrerantzean, DBEO) eta dagokion lege organikoan ezarritako betebeharrak betetzen direla frogatzeko behar den informazio guztia. Ildo horretan, Udalak beste auditore baimendu bati auditoretzak, ikuskapenak barne, egiteko baimena emateko eta horretan laguntzeko konpromisoa hartzen du eta horretara behartzen du.
- e) Baldintza-agiriko tratamendu-eragiketak egiteko DBEOren 35. artikulua inaktuaren ebaluazioa egin behar bada, adjudikaziodunak konpromisoa hartuko du Udalari laguntzeko inaktu-ebaluazioak eta aurretiazko kontsulta egiten eta mantentzen.
- f) Udalari jakinarazi behar dizkio, bidegabeko atzerapenik gabe, bere ardurapeko datu pertsonalen segurtasunaren urraketak, halakoren baten berri badu,

gorabehera dokumentatzeko eta jakinarazteko garrantzitsua den informazio guztiarekin batera.

- g) Tratamendu-jardueren erregistroa mantentzea, DBEOren 30.5 artikuluan aurreikusitako salbuespena aplikatu behar denean izan ezik.
- h) Udalaren aukeran, behin zerbitzuak gauzatu ondoren, esleipendunaren betebeharra da:
 - datu pertsonal guztiak eta dauden kopiak ezerezte, non eta lege-arauren batek ez duen xedatzen datu horiek kontserbatu behar direla; kasu horretan, datu pertsonalak ez dira ezabatuko edo
 - Tratamendu-zerbitzuak amaitu ondoren, datu pertsonal guztiak itzultzea, eta egin ahal izan dituen kopiak ezabatzea.

Hala adierazten bada Ezaugarrien Taulan, eta ezertan eragotzi gabe Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 28.2 artikuluan ezarritakoa (erregelamendu hori pertsona fisikoen babesari buruzkoa da, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez, eta 95/46/EE Zuzentaraua indargabetzen du), kontratua gauzatzeko kontratatistak datu pertsonalak tratatu behar baditu tratamenduaren arduradunaren kontura, baldintza-agirian honako hau ere jasoko da:

- a) Datu horiek zertarako lagako diren.
- b) Etorkizuneko kontratatistak datuen babesaren arloko araudi nazionalaren eta Europar Batasunekoaren mende jarri behar du beti, hargatik eragotzi gabe SPKLren 202. artikulua 1. apartatuaren azken paragrafoan ezarritakoa.
- c) Enpresa adjudikaziodunak, kontratua formalizatu baino lehen, adierazpen bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non egongo diren eta horiei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazteko.
- d) Kontratua indarrean dagoen bitartean, aurreko c) letran aipatutako adierazpenean emandako informazioan gertatzen den edozein aldaketa jakinarazteko betebeharra.
- e) Lizitatzailerik beren eskaintzan adierazi beharko dute zerbitzariak edo horiei lotutako zerbitzuak azpikontratatzeko asmorik duten ala ez, eta adierazi beharko dute zein den azpikontratisten izena edo enpresa-profila, kaudimen profesional edo teknikoko baldintzen arabera zehaztua.

Aurreko a) letratik e) letrara bitartean jasotako betebeharrak, nolanahi ere, funtsezko betebehartzat hartuko dira SPKLren 211. artikulua 1. apartatuko f) letran aurreikusitakoaren ondorioetarako.

Kontratista datuen babesaren arloko araudi nazionalaren eta Europar Batasunekoaren mende egongo da, eta funtsezko kontratu-betebeharra izango da (SPKL, 211.1.f) art.).

6.- Jabetza intelektualaren edo industrialaren arloko baldintzak

Udalaren titulartasun eskusiboa izango dute agiri honen xede diren emaitzek, bai eta kontratua gauzatzearen ondorioz sortzen diren jabetza industrialeko eta intelektualeko eskubide guztiek ere, kontratua indarrean dagoen bitartean sor daitezkeen eguneratzeak, aldaketak, dokumentazioa, eskuliburuak eta abar barne.

Jabetza intelektualaren peko obra babesgarriei dagokienez, adjudikaziodunak eskusiboki laga beharko ditu obren gaineko eskubide guztiak, erreproduzio-, banaketa-, komunikazio publikoko eta eraldaketa-eskubideak barne, inolako mugarik gabe, kontratua sinatzen den unean ezagutzen diren ustiapen-modalitate guztietarako, ahalik eta denbora luzeenean eta mundu mailako eraginkortasun-esparruarekin, eta ezin izango da inolako konpentsazio ekonomiko gehigarririk jaso. Kontratuaren esparruan programa informatikoak sortzen edo garatzen badira, esleipendunak sortutako softwarearen iturburu-kodea entregatu beharko du prestazioa amaitu ondoren, edo, hala badagokio, alderdietako batek kontratua deuseztatzen duenean.

Jabetza industrialeko eskubideen kasuan, titulartasuna ere eskusiboa da, eta eskubide horiek edozein eremutan ustiatzeko eta jabetza industrialeko edozein bulegotan erregistratzeko edo ez erregistratzeko aukera emango du. Mundu-eremua izango da, eta lege ahalik eta gehien iraungo du.

Kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren jabetza intelektual eta industrialeko eskubideen titularra izan beharko du esleipendunak, edo eskubide horiek dituenaren baimena izan beharko du. Udalak kontratuaren indarraldiko edozein unetan egiaztatu ahal izango du inguruabar hori. Horrela, esleipendunak hirugarrenen aurrean erantzukizunetik salbuetsiko du udala, agiri honen xede den kontratua gauzatzeko erabilitako hornidura, material, prozedura eta baliabideetatik eratorritako edozein motatako erreklamazioengatik, baldin eta horien gaineko jabetza intelektual eta industrialeko eskubideen titularrek egindakoak badira.

7.- Lan-arriskuen prebentzioaren arloko betebeharrak

171/2004 Errege Dekretuak, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko Legearen 24. artikulua garatzen duenak, enpresa-jardueren koordinazioaren arloan xedatutakoaren arabera, legezko betebehar bat ezartzen da, jarduera konkurrenteak hasi aurretik (kontratak edo azpikontratak) kontrol bat egiteko, enpresa konkurrenteek laneko arriskuen prebentzioaren arloan dituzten betebeharrak betetzen dituztela egiaztatzeko:

Parte hartzen duten enpresei eskatzen zaie, lanak hasi aurretik, honako dokumentazio hau aurkez dezatela:

1. Egin beharreko lan edo zerbitzuetan diharduten langileen izenen zerrenda.
2. Laneko arriskuen ebaluazioa eta prebentzio-jardueraren plangintza.
3. Lan-arriskuen prebentzioaren arloko antolaketa-modalitatearen egiaztagiria.
4. Langileek laneko arriskuen prebentzioan duten informazioa eta prestakuntza egiaztatzen duen dokumentua (Lan-arriskuen Prebentzioari buruzko Legearen 18. eta 19. artikulua).
5. Zereginen, altueraren, espazio konfinatuen, plataformen erabileraren eta lan elektrikoaren arabeko prestakuntza espezifikokoan ziurtagiria.
6. Egin beharreko obra edo zerbitzuetan diharduten lan-kontratuko langileen azken urteko gaitasun medikoaren ziurtagiria.
7. Egin beharreko obra edo zerbitzuetarako beharrezkoak diren norbera babesteko ekipamenduak eman direla egiaztatzen duen agiria.
8. Erabiliko diren lan-ekipamenduen zerrenda eta ekipamendu horiek aplikatu beharreko legeriarekiko duten egoera.
9. Hala badagokio, erabiliko diren produktu kimikoen zerrenda, produktu horien segurtasun-datuen fitxarekin batera.
10. Prebentzio-baliabide gisa jardungo duen pertsonaren izendapen-akta eta prebentzio-baliabide horren prestakuntza egiaztatzen duen agiria.
11. Erantzukizun zibileko aseguru (ordainagiria).
12. Azpikontratatuak diren lanak eta, hala badagokio, azpikontratatuak diren azpikontratatuaren izenak eta jarduerak. (Kasu horretan, azpikontratatuaren dokumentazioa aurkeztu beharko da)
13. Ezarritako prebentzio-modalitatea, kontratatutako espezialitateak (osasuna zaintzeko hitzarmena) eta ordainagiria adierazita.

L. ZIGOR ESPEZIFIKOAK

15. atalean ezarritakoak

M ASEGURUA, ESLEIPENDUNAK AURKEZTU BEHARREKOA

Adjudikaziodunak, kontratuak irauten duen bitartean, arrisku profesionalengatik erantzukizun zibileko aseguru bat eduki eta mantendu beharko du, gutxienez 60.000 eurokoa.

KONTRATUAREN ALDAKETA KOPURUA

Ez dago aldaketarik

Ñ. AZPIKONTRATATZEKO AUKERA

- Adierazi beharko dute azpikontratatu den, zenbatekoa eta izena edo enpresa-profila adierazi beharrik gabe: artxibo elektronikoa-1. gutun-azala
- Azpikontratazioaren mugak. SPKLn aurreikusitakoak.

O. SUBROGAZIOA

- Ez dagokio

P. INFORMAZIO GEHIGARRIA EDO OSAGARRIA

SPKLren 138.3 artikuluan aipatzen den informazio gehigarria edo osagarria eskaintzak aurkezteko ezarritako muga-eguna baino 5 egun natural lehenago eman beharko du administrazio kontratatzaileak, beranduenez, betiere eskaera data hori baino 7 egun natural lehenago aurkezten bada.

Q. ERREKURTSOEN ARAUBIDEA

BAI	Kontratazio-arloko errekurtsu berezia jarri behar zaio Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoari 15 egun balioduneko epean, SPKLren 50. artikuluen arabera. Esleipenaren aurka errekurtsua jartzen bada, egintza hori eten egingo da automatikoki.
BAI	Organo honi errekurtsu arrunta aurkezteko aurkeztu zaion kontratua: Alkatetza
BAI	Aukerako berraztertze errekurtsua

URDULIZKO ZINEMA DIGITALAREN ZERBITZUA KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO-KLAUSULA PARTIKULARREN AGIRIA

1. XEDAPEN OROKORRAK

1.1. XEDEA ETA LOTEAK

Baldintza-agiri honen xedea da Kontratuaren Ezaugarri Koadroko B.1) apartatuan aipatzen diren zerbitzuen kontratazioan alderdi juridiko, administratibo eta ekonomikoak arautu behar dituzten eskubideak eta betebeharrak definitzen dituzten itunak eta baldintzak ezartzea – aurrerantzean, Ezaugarri Taula –.

Kontratu honen bidez bete beharreko beharrak Preskripzio Teknikoen Agirian eta Ezaugarrien Taulako B.2) atalean garatutakoak dira.

Kontratua sortatan banatuta badago, lizitatzailleek sorta baterako, sorta batzuetarako edo guztietarako hautagai izan daitezke, eta sorta baten, batzuen edo guztien esleipendun izan daitezke, salbu eta lizitatzaille bakoitzeko gehieneko sorta kopuru bat ezartzen bada parte hartzeko eta/edo esleitzeko; horretarako, Ezaugarrien Taulako B.4) apartatuan ezarritakoa beteko da.

Aldaerei dagokienez, Ezaugarrien Taulako B.5) atalean xedatutakoa beteko da.

1.2. CPV

CPV eta NACE kodeak agiri honi erantsitako Ezaugarrien Taulako B.3) atalean adierazitakoak dira.

1.3. KONTRATUAREN IRAUPENA

Kontratu honen iraupena Ezaugarrien Taulako D.1) atalean adierazitakoa izango da.

Kontratuaren iraupen-epea, bai eta, hala badagokio, ezar daitezkeen epe partzialak ere, Ezaugarrien Taulako D.2) apartatuan finkatutakoak izango dira (edo adjudikaziodunak aurkeztutako eskaintzaren arabera kontratua adjudikatzearen ondoriozkoa), eta kontratua edo, hala badagokio, prozedura ireki supersinplifikatua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da zenbatzen, adjudikazioaren jakinarazpena onartu eta hurrengo egunetik aurrera.

Hala ere, Ezaugarrien Taulako D.2) atalean, hasiera-data zehatza adierazi ahal izango da, eta espedientean jaso beharko da inguruabar hori.

1.4. KONTRATUA GAUZATZEKO LEKUA

Kontratua Ezaugarrien Taulako D.5) atalean adierazitako lekuan gauzatuko da.

2. IZAERA JURIDIKOA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA

Botere adjudikatzailea Urdulizko Udala da, Toki Administrazioaren nortasun juridiko publikoa duen erakundea.

Era berean, kontratu honek, bere xedeagatik, izaera administratiboa du.

Definitutako kontratua zerbitzu-kontratutzat jotzen da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 17. artikuluan ezarritakoaren arabera. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora.

Baldintza-agiri honek arautuko du kontratua, zeina kontratuaren legea baita, eta indar loteslea izango du bi alderdientzat, preskripzio teknikoaren agiriarekin batera, eta, horietan aurreikusten ez den guztian, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legea (aurrerantzean, SPKL) eta gainerako araudi aplikagarria aplikatuko dira. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora.

Baldintza-agiri honek, preskripzio teknikoaren agiriak eta kontratuaren ezaugarrien taulak, eranskinek eta gainerako dokumentu erantsiek kontratu-izaera izango dute.

Baldintza-agiri hau eta gainerako kontratu-dokumentuak bat ez badatoz, baldintza-agiri honek izango du lehentasuna. Era berean, kontratu-izaera izango du kontratuaren adjudikaziodun suertatzen den eskaintza teknikoak eta ekonomikoak, eta, hala badagokio, kontratua formalizatzeko agiriak.

Kontratuaren klausulak, edozein terminotan, osatzen duten gainerako kontratu-dokumentuak eta itundutako gauza exekutzeko aplikatu beharreko jarraibideak edo araudia ez ezagutzeak ez du adjudikazioduna horiek betetzeko betebeharretik salbuesten.

Ezaugarrien taulako C.6) atalean xedatutakoaren arabera, kontratu honen kanpoko finantzaketarik badago, kontratazioa Ituneko xedapenen, Itunean ezarritako egintzen eta dagokion araudiaren mende egongo da.

Erregulazio harmonizatuko eta harmonizatu gabeko prozedura irekiaren bidez adjudikatuko da zerbitzuaren kontratazioa (SPKLren 156. artikulua), prozedura ireki sinplifikatuaren bidez (SPKLren 159. artikulua) edo prozedura ireki sinplifikatuaren bidez (SPKLren 159.6 artikulua), ezaugarrien taulan adierazten den bezala.

3. KONTRATAZIO-ORGANOA, KONTRATUAREN ARDURADUNA ETA KONTRATATZAILEAREN PROFILA

3.1. KONTRATAZIO-ORGANOA

Kontratazio-organoa Ezaugarrien Taulako A.1 atalean identifikatuta egongo da.

3.2. KONTRATUAREN ARDURADUNA

SPKLren 62. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, kontratuaren arduraduna Ezaugarrien Taulako A.3) apartatuan identifikatuta egongo da. Kontratuaren arduraduna izango da kontratua gainbegiratzeko duena.

Hari dagokio, modu jarraituan eta zuzenean, kontratuaren koordinazioa, ikuskapena, kontrola eta jarraipena egitea, bai eta hitzartutako prestazioa behar bezala gauzatzen dela bermatzeko beharrezkoak diren jarraibideak ematea ere.

Horretarako, kontratua gauzatzen den bitartean, kontratuaren arduradunak beharrezkotzat jotzen duen guztietan gainbegiratu ahal izango ditu zerbitzuak, eta lana behar bezala kontrolatzeko egokitutako jotzen duen informazioa eskatu ahal izango du. Helburu horrekin, kontratuaren arduradunak eta haren laguntzaileek sarbide libre izango dute kontratua egiten den lekutara. Kontratatutako prestazioa aprobetxatzeko beharrezkotzat jotzen dituen azalpen- edo informazio-bileretan. Kontratatutako kontratuaren arduradunak eskatzen dizkion dokumentazio eta zehaztapen guztiak aurkeztuko ditu kontratua gauzatzen den bitartean. Kontratatutako edo haren mendeko pertsonak kontratuaren martxa ona arriskuan jartzen edo nahasten duten egintzak edo omisioak egiten badituzte, kontratuaren arduradunak neurri zehatzak hartzeko eskatu ahal izango du itundutakoa gauzatzean ordena egokia lortzeko edo berrezartzeko.

Kontratatutako laguntza eman beharko dio kontratuaren arduradunari, berari esleitutako betebeharrak behar bezala betetzeko.

Kontratuaren arduradunak, zerbitzuak behar bezala ematen direla zuzendu, kontrolatu, egiaztatu eta zaintzeko, kontratatutako dagokionez, beharrezkoak diren funtzio guztiak hartuko ditu bere gain, eta zehazki honako hauek:

- ✓ Kontratatutako eskatzea, zuzenean edo bere agindupeko langileen bidez, kontratutako baldintzak bete ditzala.
- ✓ Zerbitzuak eskaintzarekin edo behar bezala onartutako aldaketekin zorrotz betetzen direla eta lan-programa betetzen dela bermatzea.
- ✓ Preskripzio Teknikoen Agiriak erabakitzeak uzten dituen baldintza teknikoak definitzea.
- ✓ Interpretazioari dagokionez sortzen diren arazo teknikoak ebaztea, betiere kontratuaren baldintzak aldatzen ez badira.
- ✓ Kontratua behar bezala betetzea eragozten duten edo aldatzea gomendatzen duten gorabeherak edo arazoak aztertzea, eta, hala badagokio, dagozkion proposamenak izapidetzea.
- ✓ Behar diren jarduketak proposatzea, erakundeetatik eta partikularrengandik zerbitzuak gauzatzeko behar diren baimenak lortzeko eta horiekin lotutako arazoak konpontzeko.

- ✓ Larrialdiren bat edo larrialdiren bat gertatzen denean, berak eta bere ardurapean, egiten ari diren lan edo eragiketa jakin batzuen berehalako zuzendaritza bere gain hartzea. Horretarako, kontratistak beharrezkoak diren langileak eta materialak jarri beharko ditu bere esku.

3.3. KONTRATATZAILEAREN PROFILA

Kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilera sartzeko, Euskadiko kontratazio publikoaren plataforma erabili beharko da, webgune honetan:

https://www.contratacion.euskadi.eus/w32-kpeperfi/es/contenidos/poder_adjudicador/poder80/es_doc/es_arch_poder80.html

4. AURREKONTUA, BALIO ZENBATETSIA, PREZIOEN BERRIKUSPENA, KREDITUA EGOTEA

4.1. AURREKONTUA

Kontratu honen hasierako indarraldirako aurreikusitako gehieneko gastu-aurrekontua (Balio Erantsiaren gaineko Zerga kenduta) Ezaugarrien Taulako C.1 atalean zehazten da, eta lizitazioaren oinarri izango da.

Ondorio guztietarako, ulertuko da aurkeztutako eskaintzetan sartuta daudela balorazio-faktore guztiak, enpresa adjudikaziodunak kontratua behar bezala gauzatzeko egin behar dituen gastuak, hala nola gastu orokorrak, material suntsikorra, tresnak eta lanabesak, finantza-gastuak, aseguruak, garraioak eta joan-etorriak, bai eta indarrean dauden xedapenen arabera aplikatzekoak diren tributu mota guztiak ere, betiere preskripzio teknikoan agirian jasotako zehaztapenak kontuan hartuta. BEZari dagokion zenbatekoa partida independente gisa zehaztuko da.

Aurrekontu hori gainditzen duten proposamenak baztertu egingo dira.

4.2. BALIO ZENBATETSIA

Balio zenbatetsia, SPKLren 101. artikulua onduz, Ezaugarrien Taulako C.2) apartatuan adierazitakoa da.

Kontratu baten balio zenbatetsiaren kalkulua zenbateko osoan oinarritzen da, BEZa sartu gabe. Kalkulu hori egiteko, honako hauek hartuko dira kontuan: zenbatetsitako zenbateko osoa, edozein aukera mota eta kontratuaren balizko luzapenak barne, lizitazio-aurrekontuaren zenbatekoaren gainean kalkulaturako kontratu-aldaketaren zenbatekoa, eta, hala badagokio, hautagai edo lizitatzailerentzako primak edo ordainketak, bai eta, hala badagokio, artikulua horretan adierazitako gainerako alderdiak ere.

4.3. PREZIOAK BERRIKUSTEA

Ezaugarrien taulako C.5) atalean hala aurreikusten bada, prezioak berrikusi egingo dira. Kasu horretan, apartatu horretan agertzen den indizea edo formula erabiliko da, hori guztia SPKLren 103.etik 105.era bitarteko artikuluekin bat etorritz.

4.4. KREDITUA EGOTEA

Aurrekontu-aplikazioa Ezaugarrien Taulako C.4) atalean adierazitakoa da.

Kreditu nahikoa dago kontratazio-organoak onartutako aurrekontuaren zenbatekora arte.

Ezaugarrien koadroaren arabera espedientea aldeztetik izapidetzen bada, kontratua esleitzeko, kreditu egokia eta nahikoa egon beharko da hurrengo ekitaldiko aurrekontuaren kargura. Era berean, beste ekitaldi batzuetara iritsiz gero, Udalak urtero aurrekontuetan behar adina zenbateko kontsignatu beharko ditu kontratazioak eskatzen dituen gastuak gauzatu ahal izateko.

Hainbat urtetan gauzatzen diren zerbitzuen kasuan, kreditua eta etorkizuneko erabilgarritasuna kontratuaren ezaugarrien taulako C.4) atalean jasotzen dira.

Kanpoko finantzaketarik badago, Ezaugarrien Taulako C.6) atalean jasoko da hori.

5. LIZITATZAILEEN GAITASUNA ETA KAUDIMENA ETA PROPOSAMENEN DOKUMENTAZIOA

5.1. LIZITATZAILEEN GAITASUNA ETA KAUDIMENA

1) Proposamenak aurkeztu ahal izango dituzte pertsona fisiko edo juridikoek, espainiarrek zein atzerriarrek, banaka edo aldi baterako elkartuta (SPKL), jarduteko gaitasun osoa izatea eta SPKLren 71. artikuluan edo aplikatu beharreko beste xedapenen batean ezarritako kontratatzeko debekuren batean ez egotea.

Lizitatzailerak pertsona juridikoak direnean, baldintza-agiri honen xede den kontratuaren prestazioek beren estatutuen edo fundazio-arauen arabera berezkoak dituzten helburu, xede edo jarduera-eremuaren barruan egon behar dute, eta kontratua behar bezala gauzatzeko azpiegitura egokia izan behar dute.

2) Gainera, interesdunek ekonomia- eta finantza-kaudimen nahikoa dutela egiaztatu beharko dute, kontratu hau behar bezala gauzatzeko arriskua egon ez dadin gorabehera ekonomiko edo finantzarioen ondorioz. Kontratua gauzatzeko, halaber, kontratua behar bezala gauzatzeko kaudimen tekniko edo profesional egokia izan beharko da.

Hori guztia Ezaugarrien Taulako F) atalean zehaztutako bitartekoen bidez egiaztatuko da.

Erregulazio harmonizatukoak ez diren kontratuetan, kontratista enpresa sortu berria denean (hau da, bost urtetik beherako antzinatasuna duenean), F.2) apartatuan berariaz enpresa sortu berrientzat adierazitako bitartekoen bidez egiaztatuko da kaudimen teknikoa.

3) Kaudimena egiaztatzea, beste enpresa batzuei erreferentzia eginez.

Sozietate-talde bateko pertsona juridiko nagusien kasuan, taldeko sozietateak kontuan hartu ahal izango dira pertsona juridiko nagusiaren kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala egiaztatzeko, baldin eta pertsona juridiko nagusiak egiaztatzen badu sozietate horien baliabideak dituela eskura kontratuak gauzatzeko.

Kontratu jakin bat egiteko behar den kaudimena egiaztatzeko, enpresaburua beste entitate batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritu ahal izango da, entitate horiekin dituen loturen izaera juridikoa edozein dela ere, baldin eta frogatzen badu kontratuak irauten duen denbora guztian kaudimen eta bitarteko horiek izango dituela eta xede duen entitateak ez duela kontratatzeko debekurik izango.

Baldintza berberetan, SPKLren 69. artikuluan aipatzen diren aldi baterako enpresa-elkarteetan bilduta lehiatzen diren enpresaburuek aldi baterako enpresa-elkartetz kanpoko erakundeen gaitasunak baliatu ahal izango dituzte.

Hala ere, SPKLren 90.1.e) artikuluan adierazten diren ikasketa-tituluei eta lanbide-tituluei edo lanbide-esperientziari buruzko irizpideei dagokienez, enpresek beste erakunde batzuen gaitasunetara jo ahal izango dute soilik erakunde horiek gaitasun horiek beharrezkoak dituzten zerbitzuak emango badituzte.

Enpresa batek beste entitate batzuen gaitasunetara jo nahi badu, botere adjudikatzailerari frogatuko dio behar diren baliabideak izango dituela, horretarako erakunde horien idatzizko konpromisoa aurkeztuta.

Aurreko paragrafoan aipatzen den konpromisoa eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailerak aurkeztuko du.

Enpresa batek beste entitate batzuen gaitasunera jotzen duenean ekonomia- eta finantza-kaudimenari buruzko irizpideei dagokienez, botere adjudikatzailerak entitate horren eta gainerakoen arteko baterako erantzukizun-moduak eskatu ahal izango ditu kontratua gauzatzean, baita modu solidarioan ere.

5.2. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

1) Interesdunen proposamenak honako xedapen hauetara egokitu beharko dira:

- Interesdunen proposamenak lizitazioa arautzen duten baldintza-agirietara eta dokumentaziora egokitu beharko dira, eta proposamen horiek aurkezteak berekin dakar enpresaburuak baldintzarik gabe onartzea klausula edo baldintza guztien edukia, salbuespenik edo erreserbarik gabe, bai eta kontratazio-mahaiari eta -organoari baimena ematea Sektore Publikoko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.
- Proposamenak isilpekoak izango dira, eta proposamenak ireki arte isilpeko izaera hori bermatuko duten bitartekoak jarriko dira.
- Lizitatzailerak bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu ahal izango du.

- Era berean, ezin izango du beste ezein proposamenik izenpetu beste batzuekin aldi baterako elkarte gisa agertuta, banaka egin badu, ez eta aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan parte hartu ere.

Arau horiek hautsiz gero, ez dira onartuko berak izenpetutako proposamen guztiak.

2) Lizitatzailleek nahitaez elektronikoki prestatu eta aurkeztu beharko dituzte eskaintzak, Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman adierazitako lizitazio elektronikorako web-helbidearen bidez.

Eskaintza elektronikoak eta harekin batera doan beste edozein dokumentu elektronikoki sinatuta egon beharko dute, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 10. artikuluan onartutako sinadura-sistemaren baten bidez.

3) Proposamenak aurkezteak esan nahi du lizitatzailleak baldintzarik gabe onartzen duela baldintza-agirietan aurreikusitako klausula edo baldintza guztien edukia, inolako salbuespenik edo erreserbarik gabe.

4) SPKLren 133. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, enpresa lizitatzailleek, hala badagokio, adierazpen osagarri arrazoitu baten bidez adierazi beharko dute beren ustez zer dokumentu administratibo eta tekniko eta datu diren konfidentzialak. Gainera, hori argi eta garbi adierazi beharko da (gaininprimatuta, marjinan edo beste edozein modutan) halakotzat adierazitako dokumentuan bertan. Enpresa lizitatzailleek aurkeztutako dokumentuak eta datuak konfidentzialtzat jo daitezke, baldin eta sekretu teknikoak edo komertzialak badira, eskaintzen isilpeko alderdiak badira, edo beste edozein informazio, baldin eta haren edukia lehia faltsutzeko erabil badaiteke, dela lizitazio-prozedura horretan, dela ondorengo beste batzuetan. Kontratazio-organoaren eta haren mendeko obren konfidentzialtasun-betebeharra ezin izango da hedatu adjudikaziodunaren eskaintzaren eduki osora, ez eta kontratazio-organoak lizitazio-prozeduran zehar zuzenean edo zeharka sortzen dituen txostenen eta dokumentazioaren eduki osora ere. Zabalkunde mugatua duten dokumentuetara soilik zabaldu ahal izango da, eta inola ere ez publikoki irisgarriak diren dokumentuetara.

Adierazpen arrazoitu hori aurkezten ez bada, ulertuko da dokumentu edo datu batek ere ez duela izaera hori.

5) Kontratazio-organoak lizitatzailleek aurkeztutako proposamenen konfidentzialtasuna bermatzen du, SPKLren 133. art.

6) SPKLren 138.3 artikuluan aipatzen den informazio gehigarria edo osagarria eman behar denean, administrazio kontratatzaileak Ezaugarri Partikularren Taulako P) apartatuan ezarritako epeetan eman beharko du.

Eskaera hori lizitazio-iragarkian adierazitako helbide elektronikoan egingo da.

Azalpenak kontratatzailearen profilean argitaratzen badira, erantzunak lotesleak izango dira.

5.3. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA

- ARTXIBO ELEKTRONIKOEN EDUKI KOMUNA PROZEDURA MOTA GUZTIETAN (IREKIA, IREKI SINPLIFIKATUA ETA IREKI SUPER SINPLIFIKATUA):

A1) "ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOA" JASOTZEN DUEN LEHENENGO ARTXIBO ELEKTRONIKOA:

- a) Erantzukizunpeko adierazpena, nahitaez, Europako kontratazio-agiri bakarrarekin (EKAB), kontratazio bakoitzarekin batera argitaratuko den ereduaren arabera.
- b) Aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoa, hala badagokio. Bi enpresa edo gehiago aldi baterako elkarte gisa aurkezten badira lizitazio batera, dokumentu pribatu bat aurkeztu beharko dute, honako hauek adierazita: sinatzen duten enpresen izenak eta inguruabarrak, enpresa bakoitzaren parte-hartzea, eta adjudikaziodun izanez gero aldi baterako elkarte bat formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela (SPKL 69 eta APKLEO 24).

Elkarteko enpresa bakoitzaren ordezkariak sinatu beharko dute agiri hori. Kasu horietan, enpresa bakoitzak bere EKAB aurkeztu beharko du. Agiri honen I. ERANSKINEAN, aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoaren eredia jaso da.

- c) Erantzukizunpeko adierazpena, adierazteko kontratuaren exekuzioari atxikitzen zaizkiola giza baliabideak eta baliabide materialak, baldintza-agiri honetan eta preskripzio teknikoaren agirian adierazitako profilekin eta zehaztapenekin. Gainera, kontratuaren xede den jardura egiten duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen edo akordio kolektiboa deklaratzeko du, bai eta kaudimen-betekizunak betetzen direla ere. Gainera, helbide elektronikoko gaitu bat adieraziko da, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarrian xedatutakoaren arabera, non egingo baitira kontratazio-espeditante honetatik eratorritako jakinarazpenak, bai eta erantzukizun zibileko aseguru bat eratzeko konpromisoa ere, Ezaugarri Partikularren Taulako M) apartatuan ezarritako mugen barruan. III. ERANSKINAREN arabera eskatutakoa existitzen dela adierazten duen zinpeko aitorpena baino ez da aurkeztu behar.
- d) Hala badagokio, atzerriko lizitatuzaileek aurkeztu beharreko dokumentazioaren berezitasunak.
- e) Hala badagokio, konfidentzialtasun-adierazpena, baldintza-agiri honen 5.2.5 klausulan adierazitakoaren arabera.
- f) Ezaugarrien taulako G.1) atalean ezartzen den dokumentazio osagarria.

Kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak justifikazio-dokumentu guztiak edo batzuk aurkezteko eskatu ahal izango die lizitatzailleei, baldin eta uste badute arrazoizko zalantzak daudela adierazpenaren indarraldiari edo fidagarritasunari buruz, prozedura behar bezala garatzeko beharrezkoa denean, eta, nolanahi ere, kontratua adjudikatu aurretik.

A2) BALIO-JUDIZIOAREN MENDEKO IRIZPIDEAK (IRIZPIDE KUALITATIBOAK) JASO BEHAR DITUEN ARTXIBO ELEKTRONIKOA:

- Lizitatzailleek beren eskaintzak baloratzeko eta haztatzeko behar diren dokumentuak aurkeztu beharko dituzte, Ezaugarrien Taulako J) apartatuan ezarritako formulen bidez kuantifikatu ezin diren eskaintzak baloratzeko irizpideei dagokienez.
- Inola ere ez da jaso behar artxibo elektroniko horretan edo eskaintza ekonomikoari buruzkoan, ez eskaintza ekonomikoaren dokumentu garrantzitsurik, ez eta formula bidez kuantifika daitezkeen irizpideei buruzko dokumenturik ere.
- Ezaugarrien taulako B.5) atalean aldaerak (hobekuntzak) aurkezteko aukera aurreikusten bada, proposatzen diren aldaerek lotura zuzena izan beharko dute kontratuaren xedearekin, ekonomikoki baloratuta egon beharko dute, eta aipatutako apartatuan ezarritako baldintzak errespetatu beharko dituzte. Kontratazio-organoak berariaz onartzen baditu hobekuntza horiek adjudikazio-akordioan, kontratuaren parte izango dira.

A3) ARTXIBO ELEKTRONIKOA EDO FORMULA BIDEZ KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA JASO BEHAR DUEN GUTUN-AZALA.

Proposamen bakarra izango du, lizitatzailleak edo haren ordezkariak sinatua, eta baldintza-agiri honen II. eranskineko ereduaren arabera idatzita egongo da.

Hala ere, B.5) idatz-zatian aldaerak aurkezteko baimena ematen bada, baimentzen diren irtenbide edo aldaera guztiak jaso ahal izango dira, eta, ondorioz, eskaintza ekonomiko aldakorak.

- Eskaintza ekonomikoak partida independente gisa adieraziko du jasanarazi beharreko BEZa.
- Eskaintza ekonomikoaren zenbatekoak ezingo du gainditu kontratuaren lizitazio-aurrekontua.
- Ondorio guztietarako, eskaintako prezioan kontzeptu guztiak sartuta daudela ulertuko da, gastuak, tasak eta edozein zerga-arlotako arielak eta kontratistaren mozkin industrialak barne, BEZa izan ezik, hori partida independente gisa jasanaraziko baita.

Proposamen hauek ez dira onartuko: Udalak eskaintza aintzat hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi eta garbi ezagutzea eragozten duten omisioak, akatsak edo zirriborroak dituztenak; aztertutako eta onartutako dokumentazioarekin bat ez datozenak; lizitazio-aurrekontua gainditzen dutenak; baldintza-agiri honen I. eranskin gisa agertzen den proposamen-eredua

nabarmen aldatzen dutenak; konparazio-zifrak dituztenak, hala nola proposamen onuragarriena edo antzeko kontzeptuak baino «gutxiago» edo «ehuneko zenbat gutxiago» esapideak dituztenak, bai eta lizitatzailleak hura bideraezin bihurtzen duen akatsa edo funsgabetasuna duela aitortzen duen proposamenak ere.

Letretan adierazitako eskaintza eta zenbakitan adierazitakoa bat ez badatoz, letretan adierazitako zenbatekoa gailenduko da (zenbateko horrek soilik lizitazio-tasa gainditzen badu izan ezik), salbu eta, dokumentazioa aztertzetik eratorritako arrazoizko irizpideak erabiliz, Kontratazio Mahaiak beste jarrera bat hartzen badu.

Eskaintza ekonomikoaren kontu-akatsak zuzendu egingo dira.

Eskaintzak atzera botatzea ez dakarten kontraesanen kasuan, Udalarentzat onuragarriena dena hartuko da kontuan.

- **PROZEDURA-MOTA** BAKOITZAREN EDUKI ESPEZIFIKOA. Aurreko atalean adierazitako dokumentazioaz gain, honako hauek ere aurkeztu beharko dira:

B1) ERREGULAZIO HARMONIZATUKO ETA HARMONIZATU GABEKO PROZEDURA IREKIAN AURKEZTEA

Balio-judizioaren arabera irizpideak baloratzen ez direnean, proposamenak BI ARTXIBO ELEKTRONIKOTAN aurkeztuko dira (1. eta 2. zk.).

Artxibo elektronikoei edo gutun-azalei eskatzen zaien dokumentazioa honako hau izango da:

- 1. ZENBAKIKO ARTXIBO ELEKTRONIKOA: ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOA: aurreko A1) apartatuan adierazitako dokumentazioa erantsi behar da.
- 2. ARTXIBO ELEKTRONIKOA: FORMULA BIDEZ KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA: aurreko A3) atalean adierazitako dokumentazioa erantsi behar da.

Balio-judizioaren arabera irizpideak baloratzen badira, proposamenak HIRU ARTXIBO ELEKTRONIKO EDO GUTUN-AZAL ITXITAN (1, 2 eta 3) aurkeztuko dira.

Artxibo elektronikoei edo gutun-azalei eskatzen zaien dokumentazioa honako hau izango da:

- 1. ZENBAKIKO ARTXIBO ELEKTRONIKOA: ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOA: aurreko A1) apartatuan adierazitako dokumentazioa erantsi behar da.
- 2. ARTXIBO ELEKTRONIKOA: BALIO-JUDIZIOAREN MENDEKO IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA (Irizpide kualitatiboak): A2) apartatuan adierazitako dokumentazioa erantsi behar da.
- 3. ARTXIBO ELEKTRONIKOA: FORMULA BIDEZ KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA: aurreko A3) atalean adierazitako dokumentazioa erantsi behar da.

B2) PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUAN AURKEZTEA (SPKL, 159.1 art.).

Balio-judizioaren araberako irizpideak baloratzen ez direnean, proposamenak ARTXIBO ELEKTRONIKO BAKAR BATEAN aurkeztuko dira:

- 1. ARTXIBO ELEKTRONIKOA: ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOA ETA PROPOSAMENA.

Sartu beharreko gutun-azalean aurreko A1) eta A3) ataletan eskatutako agiriak aurkeztu behar dira.

Balio-judizioaren mendeko irizpideak baloratzen badira, proposamenak BI ARTXIBO ELEKTRONIKOTAN aurkeztuko dira (1. eta 2. zk.).

Artxibo elektronikoei edo gutun-azalei eskatzen zaien dokumentazioa honako hau izango da:

- ARTXIBO ELEKTRONIKOA EDO 1. GUTUN-AZALA: ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA ETA BALIO-JUDIZIOAREN MENDEKO IRIZPIDEAK:
 - Aurreko A1) eta A2) apartatuetan adierazitako dokumentazioa erantsi behar da.
 - Eskaintzak aurkezteko azken egunean, Sektore Publikoko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo dagokion autonomia-erkidegoko erregistro ofizialean izena emanda egotearen ziurtagiria. Ziurtagiri horrekin batera, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu behar da, ziurtagirian jasotako inguruabarrak ez direla aldatu adierazten duena. Ondorio horietarako, onargarria izango da, halaber, lizitatzailleen proposamena, dagokion erregistroan inskribatzeko eskaera aurkeztu duela egiaztatzen duena, horretarako nahitaezkoa den dokumentazioarekin batera, betiere eskaera hori eskaintzak aurkezteko azken eguna baino lehenagokoa bada. Hori egiaztatzeko, dagokion erregistroak eskaera jaso izanaren agiria eta nahitaezko dokumentazioa aurkeztu izanaren eta zuzentzeko errekerimendurik jaso ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko dira. Hori guztia Ezaugarrien Taulako G.1) atalean besterik ezartzen ez bada.
- ARTXIBO ELEKTRONIKOA EDO 2. GUTUN-AZALA: FORMULA BIDEZ KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK.
 - Aurreko A3) atalean adierazitako dokumentazioa erantsi behar da.

B3) PROZEDURA IREKI SUPER SINPLIFIKATUAN AURKEZTEA (ART.) SPKLren 159.6 artikulua).

ARTXIBO ELEKTRONIKO BAKARRA izango du, honako dokumentu hauekin:

- 1. ARTXIBO ELEKTRONIKOA: ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOA ETA PROPOSAMENA:
 - Aurreko A1) eta A2) apartatuetan adierazitako dokumentazioa erantsi behar da.
 - Eskaintzak aurkezteko azken egunean, Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo dagokion autonomia-erkidegoko erregistro ofizialean izena emanda egotearen ziurtagiria. Ziurtagiri horrekin batera, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu behar da, ziurtagirian jasotako inguruabarrak ez direla aldatu adierazten duena. Ondorio horietarako, onargarria izango da, halaber, lizitatzailaren proposamena, dagokion erregistroan inskribatzeko eskaera aurkeztu duela egiaztatzen duena, horretarako nahitaezkoa den dokumentazioarekin batera, betiere eskaera hori eskaintzak aurkezteko azken eguna baino lehenagokoa bada. Hori egiaztatzeko, dagokion erregistroak eskaera jaso izanaren agiria eta nahitaezko dokumentazioa aurkeztu izanaren eta zuzentzeko errekerimendurik jaso ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko dira. Hori guztia Ezaugarrien Taulako G.1) atalean besterik ezartzen ez bada.

5.4. ENTREGATZEKO LEKUA ETA EPEA

- Eskaintzen aurkezpen elektronikoa ezaugarrien taulako H.3) atalean horretarako izendatutako helbide elektronikoan egingo da.
- Eskaintzak aurkezteko lekua eta epea Ezaugarrien Taulako H.1 eta H.2 ataletan jasotakoak dira.

6. ESLEITZEKO IRIZPIDEAK

Lizitatzailak aurkeztutako eskaintzak esleitzeko irizpideak Ezaugarrien Taulako J atalean zehazten dira.

Bi lizitatzaileren edo gehiagoren artean guztizko puntuazioan berdinketa gertatuz gero, Ezaugarrien Taulako J.2) apartatuan jasotako moduan ebaztuko da.

7. KONTRATAZIO-MAHAIA

Kontratazio Mahaia Ezaugarrien Taulako I. atalean agertzen diren kideek osatzen dute.

Prozedura ireki super sinplifikatuan ez da mahairik egongo, ezaugarrien taulak berariaz aurreikusten ez badu.

8. ADITUEN BATZORDEA

Balio-judizio baten arabera kuantifikazioa duten irizpideen balorazioa, automatikoki ebalua daitezkeen irizpideei dagokiena baino haztaper handiagoa izateagatik bidezkoa den kasuetan, kualifikazio egokia duten adituek osatutako batzorde bati egokituko zaio. Batzorde horrek gutxienez hiru kide izango ditu, eta kontratazio-organoaren mendeko beste arlo batzuetakoak izan ahalko dira, baina inola ere ezingo dira egon kontratua proposatu duen organoari atxikita. Organo horri egokituko zaio eskaintzak ebaluatzea, edo baldintza-agirietan behar bezala identifikatutako organismo tekniko espezializatu bati agintzea.

9. PROPOSAMENAK IREKITZEA ETA ESLEIPEN-PROPOSAMENA

9.1. ARTXIBO ELEKTRONIKOAK IREKITZEA

Eskaintzak aurkezteko epea amaituta, Kontratazio Mahaiak bilera pribatua egingo du, artxibo elektronikoei buruzko 1. dokumentazioa berrikusteko.

Mahaiak ikusten baditu zuzendu daitezkeen akats materialak aurkeztutako dokumentazioan, bitarteko elektronikoen bidez jakinaraziko die interesdunei, eta gehienez ere hiru eguneko epea emango du lizitatzailerak akatsa zuzen dezan.

Eskatutako artxibo elektronikoren bat ez aurkeztea baztertzeko arrazoia da.

Kontratazio Mahaiak, 1. zenbakiko artxibo elektronikoko dokumentazioa kalifikatu eta, hala badagokio, zuzenketak egin ondoren, barne-irizpide kualitatiboak jasotzen dituen artxibo elektronikoren proposamenak ireki eta aztertuko ditu, halakorik balego.

Irizpide kualitatiboak baloratu ondoren, edo, irizpiderik ez badago, 1. artxibo elektronikoa ireki ondoren, jendaurreko ekitaldian eta lizitazio-iragarkian adierazitako leku, egun eta orduan kontratuaren iragarkia irakurriko da, aurkeztutako proposamenak zenbatuko dira eta onartu diren eta baztertu diren enpresen berri emango da. Azken kasu horretan, baztertzeko arrazoiak zehaztuko dira.

Ondoren, formulak aplikatuz kuantifika daitezkeen irizpideak dituzten artxibo elektronikoen irekiko dira jendaurrean.

Artxibo elektronikoen horren irekiera publikoa izango da beti, salbu eta lizitazioan bitarteko elektronikoen erabil daitezkeela aurreikusten bada.

Eskaintzaren bat ustez bideraezina bada, nabarmenki baxuegiak diren baldintzetan formulatu delako, Ezaguarrien Taulako J.3) apartatuan ezarritakoaren arabera, ausarkerian sartuta dauden lizitatzailerak errekerimendua egingo zaie, epe nahikoa emanez prezioen edo kostuen maila baxua edo eskaintzaren anormaltasuna definitu duen beste edozein parametro modu arrazoitu eta zehatzean justifikatu eta xehatu dezaten, horretarako egokiak diren informazioa eta dokumentuak aurkeztuz, hori guztia SPKLren 149. artikuluan xedatutakoaren arabera. Prozedura ireki sinplifikatu eta super sinplifikatuan, eskaintzak sailkatu ondoren egingo da errekerimendu hori.

9.2. ESLEIPEN-PROPOSAMENA

Kontratazio-mahaiak edo, halakorik ezean, kontratazio-organoak aurkeztutako proposamenak sailkatuko ditu, handienetik txikienera, SPKLren 150. artikularen arabera.

Kontratazio Mahaiak, sailkapen hori egiteko, Ezaugarrien Taulako J atalean adierazitako balorazio-irizpideei jarraituko die.

Kontratazio-mahaiak, dagokion txostena egin eta esleipen-irizpideak baloratu ondoren, esleipen-proposamena egingo dio kontratazio-organoari (baldin eta sailkapena kontratazio-mahaiak egiten badu), eskaintzarik onena duen lizitatzaillearen alde.

Esleipen-proposamen horrek ez dio inolako eskubiderik ematen proposatutako lizitatzailleari, Kontratazio Organoaren akordiorik ez dagoen bitartean.

Mahaiaren erabakiak behin-behinekoak izango dira beti.

9.3. ESKAINTZARIK ONENA AURKEZTU DUEN LIZITATZAILEARI ERREKERIMENDUA

Kontratazio-organoak kontratazio-mahaiaren adjudikazio-proposamena onartu ondoren, eta SPKLren 150.2 artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz, dagokion zerbitzuak errekerimendua egingo dio eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailleari, 10 egun balioduneko epean (7 prozedura ireki sinplifikatu eta super sinplifikatuan), errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita:

1) **Aurkeztu** honako dokumentazio hau lizitatzaillearena zein baliatu nahi diren gaitasunak dituzten beste enpresena – EKAB agiria aurkeztean, erantzukizunez aitortu zuen dokumentazio hori baduela –, aurretik aurkeztu ez badu behintzat –:

a) Enpresaburuaren nortasuna egiaztatzen duten dokumentuak, honela:

a.1.- Pertsona fisikoa bada, Nortasun Agiri Nazionala; eta pertsona juridikoa bada, sozietatea eratzeko eskritura edo sozietatea aldatzeko eskritura, Merkataritza Erregistroan inskribatua, aplikatzeko den legeria espezifikoa betekizun hori eskatzen duenean. Hala ez bada, jarduteko gaitasuna eratze-eskritura edo -agiriaren, estatutuen edo sortze-aktaren bidez egiaztatuko da. Agiri horretan jarduera arautzen duten arauak jasoko dira, eta, hala badagokio, dagokion Erregistro Ofizialean inskribatuta egongo dira.

a.2.- Ordezkaritza-ahalordeak.

Espainiakoak ez diren enpresaburuaren jarduteko gaitasuna, Europar Batasuneko estatu kideetako herritarrak badira, dagokien estatuko legeriaren arabera dagokien erregistroan inskribatuta egiaztatuko da, edo, bestela, zinpeko adierazpen bat edo ziurtagiri bat aurkeztuta, erregelamenduz ezarritako moduan, aplikatzekoak diren Europar Batasuneko xedapenekin bat etorritz.

Espainiakoak ez diren Europar Batasunekoak ez diren estatuetako enpresaburuak jarduteko gaitasuna dutela egiaztatu beharko dute, Espainiak dagokion estatuan duen

diplomaziako misio iraunkorraren edo enpresaren egoitza dagoen lurralde-eremuko kontsuletxeko bulegoaren txostenaren bidez. Zerbitzu-kontratuak egiteko, beharrezkoa izango da, gainera, enpresa horiek Espainian sukurtsala irekita izatea, eragiketetarako ahalduak edo ordezkariak izendatuta, eta sukursal horiek Merkataritza Erregistroan inskribatuta egotea.

Enpresa batzuk lizitaziora aldi baterako elkarte gisa aurkezten badira, aldi baterako enpresa-elkartea formalki eratzeke eskritura aurkeztu beharko da. Era berean, Batasuneko ordezkari edo ahaldu bakar bat izendatu beharko dute, kontratutik eratorritako eskubideak baliatzeko eta betebeharrak betetzeko ahalorde askietsiak dituen kontratua azkendu arte, enpresek zenbateko esanguratsuko kobrantza eta ordainketetarako eman ditzaketen ahalorde mankomunatuak alde batera utzi gabe.

- b) Agiri honetan eta Ezaugarrien Taulako F) ataletan eskatutako sailkapena dutela egiaztatzen dutenak, edo kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko edo profesionaleko baldintzak betetzen dituztela.

Beste enpresa batzuetara jo badu bere kaudimena egiaztatzeke, SPKLren 76.2 artikulua arabera kontratua gauzatzeko hitzemandako baliabideak benetan dituela egiaztatzen duen agiria aurkeztu beharko du.

Dokumentuek jatorrizkoak edo kopiak izan beharko dute, eta kautoak edo konpultsatuek izan beharko dute, arlo horretan indarrean dagoen legeriaren arabera, eta gaztelaniaz edo itzulpen ofizial bidez egin beharko dira.

Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo dagokion Autonomia Erkidegoko Erregistro Ofizialean inskribatuta egotearen ziurtagiria aurkezteak, bertan jasotakoaren arabera eta kontrakorik frogatu ezean, lizitatzaila salbuetsiko du enpresaburuaren gaitasun-baldintzak egiaztatzeke, nortasunari, jarduteko gaitasunari, ordezkariari, lanbide-gaikuntzari edo enpresa-gaikuntzari dagokienez, bai eta bertan jaso beharreko kontratatzeke debekuei dagokienez ere ((SPKL, 96. art.). Ziurtagiri horrek ez du salbuesten kaudimen ekonomikoa eta teknikoa egiaztatzeke, ezaugarri partikularren taulako F) apartatuaren arabera.

Aurkeztutako dokumentazioan konpon daitezkeen akatsak edo omisioak ikusten badira, interesdunari errekerimendua egingo zaio, eta gehienez ere hiru (3) eguneko epea emango zaio horiek zuzentzeke.

2) Aurkeztu honako alderdi hauek justifikatzeko dokumentazioa:

- a) Estatuko Ogasunari eta Autonomia Erkidegoari (Administrazioarekin kontratuak egiteke berariazkoa) eta Gizarte Segurantzari dagozkien zerga-betebeharrak egunean izatea.

- b) Hala badagokio, kontratazio-organoak, baldintza-agirien arabera, eskatzen dion kontratua gauzatzeko erabiliko edo atxikiko dituen baliabideak benetan izatea.
- c) Hala badagokio, Ezaugarrien Taulako E) idatz-zatian xedatutakoaren arabera bidezkoa den bermea eratzea.
- d) ERANTZUKIZUN ZIBILEKO ASEGURUA harpidetu izanaren egiaztagiria, hala badagokio, ezaugarri partikularren taulako M) apartatuaren arabera.

Baldin eta, horretarako emandako epean, esleipendun gisa proposatutako hautagaiak behin betiko bermea aurkezten ez badu, puntuazioan hurrengoa den hautagaiaren aldeko esleipen-proposamena egingo da, eta dagokion epea emango zaio dokumentazioa aurkezteko eta bermea eratzeko, klausula honetan adierazitako moduan (SPKL 159.4).

Lizitatzailleak kontratatzeke debekua izango du, SPKLren 71.1.e) artikulua, gaitasunari, ordezkartzari eta kaudimenari buruzko erantzukizunpeko adierazpenak egitean datu faltsuak eman baditu.

Azpiatal honetan ezarritakoa epe barruan betetzen ez duen lizitatzaillea, doloa, errua edo zabarkeria dela medio, kontratatzeke debekuan deklaratu ahal izango da, SPKL, 71.2.a).

9.4. BEHIN BETIKO BERMEA

Eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailleak esleipenaren zenbatekoaren % 5eko behin betiko bermea egiaztatu beharko du, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik gehienez ere hamar egun baliouduneko epean, BEZik gabe, eta SPKLren 102.7 artikuluan aipatzen diren behin-behineko prezioak dituzten kontratuen kasuan, ehuneko hori finkatutako gehieneko prezioa kontuan hartuta kalkulatu da (BEZik gabe). Bermea aurkezteko modua, erantzukizunak eta bermea itzultzeko modua SPKLren 107. artikulutik 114. artikulura ezarritakoaren arabera izango dira.

Behin betiko bermea eratzetik salbuetsita egongo dira Estatuko legeek edo autonomia-erkidegoetako xedapenek salbuespen hori aitortzen dieten erakundeak; azken kasu horretan, dagokien eskumen-eremura mugatuko dira.

Kontratua aldatzearen ondorioz kontratuaren balioa aldatzen bada, bermea egokitu egingo da 15 egun naturaleko epean, kontratua aldatzeko ebazpena adjudikaziodunari jakinarazten zaion egunetik zenbatzen hasita.

Arrazoituta, Ezaugarrien Taulako E) apartatuan hala agertzen bada, berme osagarri bat ezarri ahal izango da, behin betiko bermearen zenbatekoari gehituko zaiona, SPKLren 107.2 artikuluan aurreikusitako mugekin.

Berme-epean, kontratistak, bere kontura, zuzendu egin beharko ditu emandako zerbitzuetan ikusten diren akats guztiak, edozein dela ere bere erantzukizunetatik erator

daitezkeen ondorioak, baldintza-agiri honetan eta SPKLren 243. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Kontratua gauzatzen amaitu eta berme-epea igaro ondoren, behin betiko bermea itzuliko da, baldin eta kontratua behar bezala bete bada eta bermearen gainean betearazi beharreko erantzukizunik ez badago, SPKLren 111. artikulua arabera.

9.5. ESLEIPENA

Kontratazio-organoak dokumentazioa jaso eta bost egun balioduneko epean eman beharko du adjudikazio-ebazpena, SPKLren 150.3 artikulua arabera.

Esleipen Ebazpena arrazoitua izan beharko da, hautagaiei edo lizitatzaleei jakinaraziko zaie eta, aldi berean, esleipena Udalaren Kontratatzalearen Profilean argitaratuko da.

Jakinarazpena bitarteko elektronikoen bidez egingo da, SPKLren 15. xedapen gehigarriaren arabera.

Kontratuaren esleipenduna hautatzeko irizpide bakarra prezioa denean, esleipena gehienez ere hamabost eguneko epean egin beharko da, proposamenak ireki eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, salbu eta Ezaugarrien Taulak beste epe bat zehazten badu.

Kontratua esleitzeko irizpide bat baino gehiago hartu behar badira kontuan, edo irizpide bakarra erabilita bizi-zikloaren kostu txikiena bada, esleipena egiteko gehieneko epea bi hilabetekoa izango da, proposamenak irekitzen direnetik aurrera, salbu eta ezaugarrien taulak beste epe bat ezartzen badu.

Proposamena gutun-azal edo artxibo elektronikoa batean baino gehiagotan badago, halako moldez non horiek egintza independente batean baino gehiagotan ireki behar diren, proposamenaren zati bat jasotzen duen gutun-azala edo artxibo elektronikoa irekitzeko lehen egintzatik aurrera zenbatuko da aurreko epea.

Aurrez adierazitako epeak hamabost egun baliodunetz luzatuko dira, ustezko anormaltasun bat edo gehiago identifikatu badira, SPKLren 149.4 artikulua 4. apartatuan adierazten den bezala.

Esleipena ez bada adierazitako epeetan egiten, lizitatzaleek beren proposamena erretiratzeko eskubidea izango dute.

10. KONTRATUA FORMALIZATZEA

10.1.KONTRATUA FORMALIZATZEA

Esleitu ondoren, kontratua administrazio-dokumentu batean formalizatuko da, eta zehatz-mehatz egokituko zaie lizitazioaren baldintzei. Dokumentu hori titulu nahikoa izango da edozein erregistro publikotan sartzeko.

Hala ere, kontratua eskritura publiko bihurtzeko eskatu ahal izango du kontratistak, eta bere kontura izango dira dagozkion gastuak.

Kontratua aldi baterako enpresa-elkarte bati esleitzen bazaio, elkarte horrek elkarte eratu izana egiaztatu beharko du, eskritura publikoan, kontratua formalizatzeko epearen barruan, bai eta elkarteari esleitutako IFZa ere.

Ezin izango da kontratua gauzatzen hasi aldez aurretik formalizatu ez bada.

Prozedura ireki super sinplifikatuan, Ezaugarrien Taulan kontrakoa jakinarazten ez bada, ez da beharrezkoa izango kontratua formalizatzea. Kontratua formalizatzeko, kontratistak esleipen-ebazpenaren onarpena sinatu ahal izango du.

Adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua ez bada formalizatu hurrengo apartatuan adierazitako epean, lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio, BEZik gabe, zigor gisa, eta, lehenik eta behin, behin betiko bermearen aurka ordainduko da, halakorik eratu bada, SPKLren 71.2.b) artikuluan ezarritakoari kalterik egin gabe.

Kasu horretan, kontratua hurrengo lizitatzailerari adjudikatuko zaio, eskaintzak sailkatuta geratu diren hurrenkeran, SPKLren 150.2 artikuluan ezarritako dokumentazioa aurkeztu ondoren, eta aurreko apartatuan ezarritako epeak aplikatuko dira.

Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak udalari egoztekoak badira, berandutzeak eragin diezazkiokeen kalte-galeren kalte-ordaina emango zaio kontratistari.

Kontratua formalizatzek kontratua perfektzionatzen du, eta, beraz, ezin izango da exekuzioari ekin exekuzioa egin gabe.

Kontratua formalizatu ondoren, Kontratatzaileraren Profilean argitaratuko da, adjudikazio-iragarkiaren datu berberekin.

Kontratu hau Erregulazio Harmonizatuaren mende badago, EBAOn argitaratuko da.

10.2.KONTRATUA FORMALIZATZEKO EPEA

Gehienez ere hamabost egun balioduneko epean formalizatu beharko da kontratua, lizitatzailer eta hautagaiei adjudikazioaren jakinarazpena SPKLren 151. artikuluan aurreikusitako moduan jaso eta hurrengo egunetik aurrera.

Prozedura hori erregulazio harmonizatuaren mende badago edo SPKLren 153.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratua ezingo da formalizatu adjudikazioaren jakinarazpena lizitatzailer eta hautagaiei bidali zaienetik 15 egun baliodun igaro arte. Epe hori igarota, kontratistari errekerimendua egingo zaio 5 egun balioduneko epean formalizatu dezan, baldin eta etendura dakarren errekurtsorik jarri ez bada, edo errekurtsua jarri bada,

errekurtsoa ebazteko eskumena duen organoak kenduko du errekurtsoa, baldintza-agiri honen hirugarren klausulan ezarritakoaren arabera.

Presako izapidetze-kasuetan, kontratua formalizatzeko epea 7 egunekoa izango da, lizitatzailleek eta hautagaiek esleipenaren jakinarazpena jasotzen duten egunetik zenbatzen hasita. Prozedura erregulazio harmonizatukoa bada, edo SPKLren 153.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratua ezingo da formalizatu adjudikazioaren jakinarazpena lizitatzaille eta hautagaiei bidali zaienetik 15 egun baliodun igaro arte. Epe hori igarota, 3 egun balioduneko epea emango zaio kontratistari kontratua formalizatzeko.

11. KONTRATUA GAUZATZEA ETA KONTRATUA ALDATZEA

11.1.KONTRATUA GAUZATZEA

- Ezin izango da kontratua gauzatzen hasi aldez aurretik formalizatu ez bada.
- Kontratuan eta baldintza-agirietan ezarritakoaren arabera gauzatuko da kontratua, eta udalak kontratistari kontratua interpretatzeko emandako jarraibideen arabera.
- Kontratistak kontratu osoa gauzatu beharko du, SPKLren 192. eta 197. artikuluetan aurreikusitako baldintzetan.
- Lana egin bitartean kontratua aldatu behar bada baldintza-agiri honetan xedatutakoaren arabera, SPKL, 190, 191 eta 203. Kontratuaren baldintzak aldatzen diren bakoitzean, kontratistak lan-programa eguneratu beharko du.
- Kontratua eteten bada, SPKLren 208. artikulua eta hura garatzeko arauak. Udalak lanak etetea erabakitzen badu, dagokion etete-akta egingo da.
- Honako artikulua honen arabera: SPKLren 311 artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratista izango da emandako zerbitzuen erantzulea, bai eta kontratua gauzatzean egindako omisioek, manu edo erregelamenduen urraketek, akatsek, metodo ezegokiek edo ondorio okerrekin udalari edo hirugarrenei eragindako ondorioen erantzulea ere.
- Kontratazio-organoak erabakiko du kontratistak egindako prestazioa kontratua gauzatzeko eta betetzeko ezarritako preskripzioekin bat datorren, SPKL, 311.
- Esleipendunak itundutako baldintzetan bermatu behar du zerbitzua, kontratuaren indarraldi osoan, eta ezingo da aldatu oporraldietan eta antzeko beste egoera batzuetan.
- Obrak artikulua honetan xedatutakoaren arabera egingo dira. SPKL, 210.
- Bai kontratistak bai haren azpikontratistek Ezaugarrien Taulako K) apartatuan adierazitako exekuzio-baldintza bereziak bete beharko dituzte.

Hori betetzen ez bada, zigorrak ezartzeko espediente irekiko da. Espediente hori, proportzionaltasuna kontuan hartuta, kontratuaren prezioaren % 10etik % 50era bitartekoa izango da, eta kontratua suntsiaraztea ere ekar dezake.

11.2.ALDAKETA

Kontratazio-organoak, kontratua burutu ondoren eta interes publikoko arrazoiak direla medio, kontratua aldatzea erabaki ahal izango du, SPKLren 203. artikulutik 205. artikulura aurreikusitako kasuetan eta moduan. Era berean, SPKLren 242. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuko da.

Kontratua aldatu ahal izango da, baldin eta Ezaugarrien Taulako N) apartatuan berariaz hala aurreikusten bada.

Halakorik ezean, salbuespenez, kontratua aldatu ahal izango da, SPKLren 205. artikulua aplikatuz.

Kasu horietan, contratazio-organoak erabakitako aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratistentzat, betiere kontratuaren prezioa % 20 baino gehiago aldatzen ez badute.

Aldaketak unitateak kentzea edo murriztea badakar, kontratistak ez du inolako kalte-ordainik eskatzeko eskubiderik izango.

Kontratazio-organoak baldintza-agiri honetan aurreikusitakoaren arabera behar bezala onartu ez dituen kontratu-aldaketek erantzukizuna sortuko diote kontratistari, eta galdu egingo dute baimenik gabe egindako aldaketa horiek ordaintzeko eskubide oro.

12. ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK

12.1.KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK

SPKLren 202.1 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, kontratu hau gauzatzeko, Ezaugarrien Taulako K apartatuan adierazitako baldintza bereziak eskatuko dira.

12.2.BETETZE AKASTUNA, EZ-BETETZE PARTZIALA EDO OSOA ETA ATZERAPENA EPEAN

12.2.1.- Betetze akastuna eta/edo ez-betetze partziala edo osoa. Kontratuaren xede den prestazioa behar bezala betetzen ez bada edo SPKLren 76.2 eta 202.1 artikuluen arabera kontratua gauzatzeko ezarritako konpromiso edo baldintza bereziak betetzen ez badira, administrazioak agiri honen 15. apartatuan aurreikusitako zigorrak ezarri ahal izango ditu.

12.2.2.- Berandutzea. Betetzean berandutuz gero, bi kasu bereizi behar dira:

a) Baldin eta kontratista, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, berandutu egin bada guztizko epea edo epe partzialak betetzeari dagokionez, Urdulizko Udalak bi aukera izango

ditu: kontratua suntsiaraztea edo zigorrak ezartzea, baldintza-agiri honen 15. apartatuaren arabera.

b) Baldin eta atzerapena kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik gertatu bada, eta kontratistak, kontratua gauzatzeko hasierako epea luzatuz gero, bere konpromisoak betetzeko eskaintza egiten badu, kontratazio-organoak epe bat emango dio, gutxienez galdutako denboraren bestekoa, kontratistak epe laburragoa eskatzen ez badu behintzat. Kontratuaren arduradunak txosten bat egingo du, atzerapena kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik gertatu den zehazteko.

12.3.EBAZPEN PROFESIONALA ETA GARDENTASUNA

LANBIDE-SEKRETUA

Adjudikaziodunak konpromisoa hartzen du isilpeko informazioari buruzko konfidentzialtasun eta sekreturik zorrotzena gordetzeko, eta konpromisoa hartzen du hirugarrenei ez emateko, baldintza-agiri honetan berariaz aurreikusitako kasuetan izan ezik. Gainera, konfidentzialtasun- eta sekretu-betebehar horiek bermatzeko neurri teknikoak, juridikoak, prestakuntzakoak eta antolakuntzakoak ezarri beharko ditu.

Adjudikaziodunak konpromisoa hartzen du kontratua betetzeko soilik sarbidea behar duten bere erakundeko pertsonen mugatzeko informazio konfidentzialerako sarbidea. Bestalde, informazio konfidentziala eskuratu aurretik, konfidentzialtasun-kontratu bat sinatu beharko du, baldintza-agiri honetan xedatutakoa betetzen dela bermatzeko. Era berean, esleipendunak konpromisoa hartzen du konfidentzialtasun-akordioak sinatzeko, baldintza-agiri honetan jasotako baldintza berberetan, edozein enpresa, elkarte, fundazio, profesional eta abarrekin, baldin eta proiektuan gauzatu beharreko ekintzen zati bat azpikontratatu ahal bada, kontratuaren aurreikuspenen arabera.

Informazio konfidentziala konpromiso honen esparruan soilik erabili ahal izango du adjudikaziodunak, eta hura betetzeko eta garatzeko helburu bakarrarekin, eta ezin izango da erabili edo aplikatu kontratuan jasotakoaz bestelako helburu edo xede baterako.

Kontratua amaitzen denean, edozein arrazoi dela medio, esleipendunak, oro har eta kontratuan beste aurreikuspenik ez badago, informazioa itzuli beharko du, eta, hala badagokio, sistema informatikoak modu eraginkor eta seguruan ezabatu beharko ditu, baldin eta sisteman sartu baditu.

Konfidentzialtasun-betebeharra indarrean egongo da kontratua indarrean dagoen bitartean, eta amaitu eta hurrengo bost (5) urteetan egongo da indarrean, kontratua suntsiarazteko arrazoia edozein dela ere. Bestalde, konfidentzialtasun-konpromisoaren lurralde-eremua mundukoa izango da.

Informazio konfidentzialtzat hartuko da aurreko elementuei buruz egiten den edozein datu, prozedura, teknika, know-how, informazio edo azalpen, edozein dela ere haien izaera (teknikoa, komertziala edo ekonomikoa), baldin eta udalak esleipendunaren esku

jartzen badu, horretarako erabilitako bitartekoa edo prozedura edozein dela ere, ahozko komunikazioa barne, kontratua indarrean dagoen bitartean.

Hala ere, ez da isilpeko informaziotzat hartuko, eta, beraz, adjudikaziodunak honako baldintza hauek betetzen dituela frogatzeko moduan dagoen informazio oro ez da klausula honetan ezarritako betebeharren mende egongo:

- Adjudikaziodunak bitarteko legitimo baten bidez ezagutuko zukeen Udalarengandik jaso baino lehen.
- Udalarengandik jasotzen denean, edo geroago bihurtzen denean, izaera publikokoa edo jabari publikokoa.
- Esleipendunarekin inolako konfidentzialtasun-betebeharrik ez duten hirugarrenen bitartez jasotzen bada.
- Adjudikaziodunak egin behar du, Udalarengandik jaso duen isilpeko informazioa edozein dela ere, betiere dokumentu bidez egiazta badaiteke.
- Esleipendunak hirugarren bati jakinarazi behar badio legeak hala eskatzen duelako. Hala ere, kasu horretan, esleipendunak ahalik eta lasterren jakinaraziko dio Udalari inguruabar hori, egokitze jotzen dituen neurriak hartu ahal izan ditzan informazio horren konfidentzialtasuna gordetzeko. Nolanahi ere, esleipendunak konpromisoa hartzen du nahitaez zabaldu behar duen informazioa soilik emateko eta informazioaren konfidentzialtasuna gordetzeko beharrezkoak diren ekintza guztiak egiteko.
- Udalak zabaltzeko baimena emango dio.

GARDENTASUNA

Adjudikaziodunak Urdulizko Udalari eman beharko dizkio Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legearen III. kapituluaren eta Eusko Legebiltzarraren Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 49.4 artikuluan jasotako aginduak betetzeko behar diren datu edo dokumentu guztiak.

Eskatutako datuak edo dokumentuak lehen aipatutako lege-xedapenak betetzeko behar den epean emango dira, eta epe hori horretarako bidaliko zaion errekerimenduan adieraziko da.

Eskatutako datuak edo dokumentuak ez entregatzea edo berandu entregatzea zehatu daitekeen arau-haustetzat hartuko da, SPKLren 192. eta 193. artikuluetan xedatutakoaren arabera.

12.4.ENPRESA KONTRATISTAKO LAN-KONTRATUKO LANGILEEI BURUZKO ARAU BEREZIAK

1. Enpresa kontratistari dagokio, ez beste inori, baldintza-agirietan eskatzen diren titulazio- eta esperientzia-baldintzak betetzen dituzten langileak hautatzea (titulazio- eta esperientzia-baldintza espezifikoak ezartzen diren kasuetan), kontratua gauzatzeko esleitutako lantaldeko kide izango direnak.

Enpresa kontratistak ahalegina egingo du lantaldea egonkorra izan dadin, eta haren osaeran gertatzen diren aldaketak puntualak izan daitezen eta justifikatutako arrazoiak egon daitezen, zerbitzuen funtzionamendu egokia ez eragozteko (eskakizun hori justifikatzen duten arrazoiak daudenean), eta Udalari une oro emango dio horren berri.

2. Enpresa kontratistak bere gain hartzen du kontratua gauzatzeaz arduratzen den lantaldeko langileen gainean enpresaburu orori datxekion zuzendaritza-ahalmena modu erreal, eraginkor eta jarraituan erabiltzeko betebeharra. Bereziki, bere gain hartuko ditu soldaten negoziazioa eta ordainketa, baimenak, lizentziak eta oporrak ematea, langileak ordezkatzeko bajen edo absentzien kasuetan, Gizarte Segurantzaren arloko legezko betebeharrak, kotizazioen ordainketa eta prestazioen ordainketa barne, hala dagokionean, lan-arriskuen prebentzioaren arloko legezko betebeharrak, diziplina-ahala baliatzea, bai eta enpleguaren eta enplegatzailearen arteko kontratu-harremanetik eratorritako eskubide eta betebeharrak ere.

3. Enpresa kontratistak bereziki zainduko du kontratua gauzatzeko izendatutako langileek beren jardura gara dezaten baldintza-agirietan kontratuaren objektu gisa mugatutako jarduerari dagokionez betetzen dituzten funtzioak gainditu gabe.

4. Enpresa kontratistak bere plantillan sartutako koordinatzaile tekniko edo arduradun bat izendatu beharko du gutxienez, eta honako betebeharrak izango ditu, besteak beste:

- a) Enpresa kontratistaren solaskide gisa jardutea Udalaren aurrean, komunikazioa bideratuz enpresa kontratistaren eta kontratuari esleitutako lantaldeko kideen artean, alde batetik, eta Udalaren artean, bestetik, kontratua gauzatzetik eratorritako gai guztietan.
- b) Lana kontratua gauzatzeko arduratuko diren langileen artean banatzea, eta langile horiei kontratatutako zerbitzua emateko beharrezkoak diren aginduak eta lan-jarraibideak ematea.
- c) Lantaldea osatzen duten langileek esleituta dituzten eginkizunak behar bezala betetzen dituztela gainbegiratzea, eta langile horiek lanpostura joaten direla kontrolatzea.
- d) Kontratua gauzatzeko izendatutako langileen oporraldia antolatzea. Horretarako, enpresa kontratistak behar bezala koordinatu beharko du udalarekin, zerbitzuen funtzionamendu egokia ez eragozteko.
- e) Udalari kontratuaren exekuzioari esleitutako lantaldearen osaeran izandako aldaketen berri ematea, noizbehinkakoak edo iraunkorrak izan.

- f) Esleipendunaren eta Udalaren arteko harremanari dagokionez, bi erakundeek arteko komunikazio oro idatziz egin beharko da, eta Udaleko harremanetarako pertsona zentroko gerentziak izendatutako arduraduna izango da.

12.5.KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA GAUZATZEAN HIRUGARRENEI ERAGINDAKO KALTEENGATIK

- Kontratatistak, zerbitzuak bete bitartean, bere ardurapeko langileen egite, ez-egite edo zabarkeriaren ondorioz edozein pertsona, jabetza edo zerbitzu publiko zein pribaturi eragin dakizkiokeen kalte eta galeren erantzukizuna izango du. Hala, kontratistaren betebeharra izango da kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren eragiketen ondorioz hirugarrenei eragindako kalte eta galera guztien kalte-ordaina ematea, SPKLren 196. artikulua arabera. Kalte eta galera horiek kontratazio-organoaren agindu baten berehalako eta zuzeneko ondorio gisa sortu direnean, kontratazio-organoa izango da erantzulea, legeetan adierazitako mugen barruan.
- Horretarako, enpresa esleipendunak nahitaezko aseguruak izan beharko ditu. Nolanahi ere, kontratatistak aseguru-kontratu hauen polizaren kopia aurkeztu beharko du kontratua esleitu aurretik. Adjudikaziodunak kontratatuko ditu aseguru-kontratu horiek, eta bere kargura mantenduko, zerbitzua ematen den bitartean eta berme-epean:
- **Erantzukizun** zibileko asegurua, ezaugarrien taulan adierazitako zenbatekoaren arabera. Urdulizko Udalak aseguratu gehigarri gisa agertu beharko du.

13. KONTRATISTAREN ESKUBIDEAK: LANAK ORDAINTZEA ETA FAKTURAZIOA

13.1.ONGARRIAK

Zerbitzuak Ezaugarrien Taulako C.7 atalean adierazitakoaren arabera ordainduko dira.

Kontratatistak esleipenean hitzartutako prezioa kobratzeko eskubidea du, Udalaren adostasunarekin benetan egindako eta formalki jasotako lanengatik, baina ez du eskubiderik izango kontratua gauzatzeko sortutako matxura eta galerengatik kalte-ordaina jasotzeko, Udalak errua izan ezean.

Zerbitzuei atxikitako prestaketa-jarduketak eta makineria-materialak eta -ekipoak kontura ordaintzeko, SPKLren 198. artikuluan xedatutakoa beteko da.

Kontratatistak ezin izango du inolako preziorik edo kalte-ordainik erreklamatu kontratuaren hizpaketetatik kanpo egindako lanengatik, ezta alegatu eta frogatuz gero ere hala egindako

zerbitzuak guztiz beharrezkoak zirela zerbitzua behar bezala ematen zela ziurtatzeko, aurreko paragrafoetan adierazitakoaren ondorioz.

Udalak faktura onartu eta hogeita hamar eguneko epean ordaindu beharko du prezioa, kontratua osorik edo zati batean egin dela egiaztatzen duten agiriekin batera. Horretarako, faktura aurkeztu beharko du.

Udala atzeratzen bada, berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio kontratistari hogeita hamar eguneko epe hori betetzen denetik aurrera, Merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitakoaren arabera.

Kontratistak udalaren aurrean duen kobrantza-eskubidea laga ahal izango du, zuzenbidearen arabera.

13.2.FAKTURAZIOA

Kontratuaren arduradunak egin beharko ditu fakturak, eta indarrean dauden xedapenen arabera egin beharko dira. Zehazki, honako hauek jasoko dira: zenbakitze seriatua, jaulkitze-data, egindako lanen deskribapena, igorlearen eta hartzailearen IFZ eta jasanarazitako BEZa.

Aurkeztutako fakturak baldintza eskagarriren bat betetzen ez duela ikusiz gero, zuzentzeko eskatuko da, eta ordaintzeko epea ez da zenbatzen hasiko zuzendu arte.

Abenduaren 27ko 25/2013 Legean xedatutakoaren arabera faktura elektronikoa jaulkitzera behartuta dauden erakundeek Urdulizko Udalari igorri beharko dizkiote fakturak, formatu elektronikoan, Udalaren Faktura Elektronikoen Sarrera Puntu Orokorren bidez.

SPKLren 32. xedapen gehigarrian ezarritakoa aplikatuz, honako datu hauek hartu behar dira kontuan fakturazioaren ondorioetarako:

Erakundearen IFK	Erakundearen izena	Bulego kudeatzailearen kodea	Bulego kudeatzailearen izena	Izapidetze Unitatearen kodea	Izapidetze Unitatearen izena	Kontabilitate Bulegoaren kodea	Kontabilitate Bulegoaren izena
P4810300F	URDULIZKO UDALA	L01480890	URDULIZKO UDALA	L01480890	URDULIZKO UDALA	L01480890	URDULIZKO UDALA

14. LAGAPENA ETA AZPIKONTRATAZIOA

14.1.LAGAPENA

Alderdiek kontratu honetatik eratorritako eskubideak laga ahal izango dituzte, SPKLren 214. artikuluan ezarritako betekizun eta baldintzekin, eta Ezaugarrien Taulak horretarako aukera ematen badu.

Kontratistak hirugarren bati laga ahal izango dizkio kontratutik eratorritako eskubideak eta betebeharrak, baldin eta lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua adjudikatzeko arrazoi erabakigarriak izan ez badira eta lagapenak merkatuan lehia benetan murrizten ez badu.

Ezingo da baimendu hirugarren bati lagatzea, horrek kontratistaren ezaugarrien funtsezko aldaketa dakarrenean, baldin eta ezaugarri horiek kontratuaren funtsezko elementuak badira.

Kontratistek beren eskubideak eta betebeharrak hirugarrenei laga ahal izateko, baldintza hauek bete behar dira gutxienez:

- Kontratazio-organoak lagapena aldez aurretik eta berariaz baimentzea.
- Lagapena baimentzeko, baldintza hauek bete beharko dira:
- Lagatzaileak kontratuaren zenbatekoaren % 20 gutxienez gauzatuta edukitzea. Betekizun hori ez da aplikatuko, baldin eta lagapena gertatzen bada kontratista konkurtsoan dagoela, likidazio-fasea ireki bada ere, edo konkurtsoa deklaratzeko eskumena duen epaitegiari jakinarazi badio negoziazioak hasi dituela birfinantzaketa-akordio bat lortzeko edo aurretiazko hitzarmen-proposamen baterako atxikipenak lortzeko, konkurtso-legerian aurreikusitako baldintzetan.
- Lagapen-hartzaileak administrazioarekin kontratuak egiteko gaitasuna izan behar du, bai eta kontratuaren exekuzio-fasearen arabera eska daitekeen kaudimena ere. Gainera, lagatzaileari betekizun hori eskatu bazaio, behar bezala sailkatuta egon behar du, eta ez du kontratatzeko debekurik izan behar.

14.2.AZPIKONTRATAZIOA

Kontratistak hirugarrenekin itundu ahal izango du prestazioaren zati bat baldintza-agirietan xedatutakoaren arabera egitea, salbu eta, Ezaugarrien Taulako Ñ apartatuan ezarritakoaren arabera, prestazioa edo haren zati bat lehenengoak zuzenean gauzatu behar badu.

Azpikontratuak egiteko, honako baldintza hauek bete beharko dira:

1. Ezaugarrien Taulako Ñ apartatuan hala aurreikusten bada, lizitatzailleek kontratuaren zein zati azpikontratatu nahi duten adierazi beharko dute eskaintzan, zenbatekoa adierazita, bai eta azpikontratisten izena edo enpresa-profila ere, kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzen arabera zehaztua. Eskaintzan

adierazitakoarekin bat ez datozen azpikontratuak ezin izango dira egin jakinarazpena egin eta kontratatzeke debekurik ez dutela frogatzen duten egiaztagiria aurkeztu ondoren hogeiei egun igaro arte, eskaintzan adierazi ez diren enpresaburuekin egin direlako edo prestazioaren beste zati batzuei buruzkoak direlako, salbu eta aurretik berariaz baimendu badira. Araubide hori bera aplikatuko da azpikontratatistak eskaintzan lanbide-profilaren deskribapenaren bidez identifikatu badira.

2. Nolanahi ere, kontratatistak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio-organoari, kontratua adjudikatu ondoren eta, gehienez ere, kontratua gauzatzen hasten denean, azpikontratuak egiteko asmoa duela, eta adierazi beharko dio prestazioaren zer zati azpikontratatu nahi duen eta zein diren azpikontratatistaren identitatea, harremanetarako datuak eta legezko ordezkaria edo ordezkariak, eta behar bezala justifikatu beharko du azpikontratatistak kontratua gauzatzeko duen gaitasuna, dituen elementu teknikoak eta giza elementuak eta esperientzia aipatuta, eta egiaztatu beharko du ez duela kontratatzeke debekurik.

Kontratista nagusiak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio-organoari kontratu nagusia gauzatzen den bitartean informazio horretan gertatzen den edozein aldaketa, bai eta azpikontratista berriei buruz behar den informazio guztia ere.

Azpikontratatistak azpikontratazioaren xede den kontratu-zatia egiteko sailkapen egokia badu, horren berri ematea nahikoa izango da kontratuaren gaitasuna egiaztatzeke.

Azpikontratatistaren gaitasuna azpikontratua egin eta berehala egiaztatu ahal izango da, baldin eta hori beharrezkoa bada larrialdi-egoera bati erantzuteke edo premiazko neurriak hartu behar badira, eta behar bezala justifikatzen bada.

3. Ezaugarrien Taulako Ñ atalean ezarri ahal izango da zeregin kritiko jakin batzuk ezin izango direla azpikontratatu, eta horiek kontratista nagusiak egin beharko ditu zuzenean. Zeregin kritikoak zehaztea kontratazio-espedientean justifikatu beharko da.
4. Azpikontratatistak kontratista nagusiaren aurrean bakarrik egongo dira behartuta. Ezin izango da Kode Zibilaren 1597. artikuluko zuzeneko akzioa egikaritu.
5. Kontratistak azpikontratazioaren berri eman beharko die langileen ordezkariari, lan-arloko legeriaren arabera. Era berean, enpresa azpikontratatistari ezaugarrien taulako K apartatuan aurreikusitako egikaritze-baldintzen berri eman beharko die, eta horiek ere bete egin beharko dituzte.
6. Kontratistak hitzartutako prezioa ordaindu beharko die azpikontratatistari edo hornitzaileari, faktura aurkeztu eta hogeita hamar egun naturaleko epean. Onartzeke edo adosteko epea ez da hogeita hamar egun naturaletik gorakoa izango, aurkezten denetik kontatzen hasita.

15. ZIGORRAK

15.1.ZIGORRAK APLIKATZEA

Kontratistak ez baditu betetzen baldintza-agiri honetan edo SPKLn adierazitako baldintza eta betekizunetako batzuk, udalak, aldez aurretik arrazoituta, ez-betetzea dokumentatuta eta interesdunari entzunaldia eskainita, gutxienez 5 egun naturaleko epean, hurrengo apartatueta adierazitako zigorrak ezarri ahal izango ditu, zigorrak eragin dituzten arrazoiak arabera.

15.2.ZIGORRAK ETA ZENBATEKOAK

SPKLren 192.1 artikulua dioenez, «Baldintza-agirietan edo deskripzio-agirian zigorrak ezarri ahal izango dira kontratuaren xede den prestazioa behar bezala betetzen ez bada edo kontratua gauzatzeko 76. artikulua 2. apartatuaren eta 202. artikulua 1. apartatuaren arabera ezarritako konpromisoak edo baldintza bereziak betetzen ez badira».

Zigor horiek ez-betetzearen larritasunarekiko proportzionalak izan beharko dute.

Kontratistari zigor bat aplikatzea eragiten duten arrazoiak honako hauek dira:

Kontratua adierazitako epearen barruan ez formalizatzeari buruzko zigorrak

Adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua ez bada formalizatu adierazitako epearen barruan, lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren ehuneko 3 eskatuko zaio, BEZik gabe, zigor gisa, eta, lehenik eta behin, behin betiko bermearen kontra ordainduko da, halakorik eratu bada, 71. artikulua 2. apartatuaren b) letran ezarritakoari kalterik egin gabe.

Ezin izango da kontratua gauzatzen hasi aldez aurretik formalizatu ez bada, salbu eta espedientearen izapidetzea premiazkoa bada.

Behar bezala ez betetzeagatik zigorrak (SPKL, 192.1 art.)

Kontratazio-organoak zigorrak ezarri ahal izango dizkio enpresa kontratistari, kontratua behar bezala ez betetzeagatik.

Betetze akastuna arintzat joko da, eta zigorraren zenbatekoa kontratuaren prezioaren % 4ra artekoa izango da, salbu eta kontratazio-organoak, arrazoituta, uste badu ez-betetzea astuna edo oso astuna dela; kasu horretan, % 7ra artekoa izan daiteke lehen kasuan, eta % 10era artekoa bigarreanean. Ez-betetzea behin eta berriz egitea kontuan hartuko da larritasuna baloratzeko.

Zigorrak kontratistari ordainketa oso edo partzial gisa ordaindu beharreko kopuruetatik kenduz gauzatuko dira, edo, ordainketatik kendu ezin direnean, eratu den bermetik kenduz.

Ez-betetze partzialagatiko zigorrak SPKL 192.2)

Kontratazio-organoak aukeran izango du kontratua suntsiaraztea edo zigorrak ezartzea, kasuaren inguruabarrak kontuan hartuta.

Ez-betetze partziala arintzat joko da, eta zigorraren zenbatekoa kontratuaren prezioaren % 4ra artekoa izango da, salbu eta kontratazio-organoak, arrazoituta, uste badu ez-betetzea astuna edo oso astuna dela; kasu horretan, % 7ra artekoa izan daiteke lehen kasuan, eta % 10era artekoa bigarreanean. Ez-betetzea behin eta berriz egitea kontuan hartuko da larritasuna baloratzeko.

Zigorrak kontratistari ordainketa oso edo partzial gisa ordaindu beharreko kopuruetatik kenduz gauzatuko dira, edo, ordainketatik kendu ezin direnean, eratu den bermetik kenduz.

Honako hauek ezin izango dira alegatu ezinbesteko kausa gisa edo betebeharrak ez betetzeko arrazoi justifikatu gisa:

- a) Baldintza klimatologiko kaltegarriak, salbuespenezkoak ez direnak edo ondorio katastrofikoak dituztenak.
- b) Enpresa esleipendunaren barneko lanuzteak.
- c) Langileen edo hirugarrenen oporrak edo laneko bajak.

Ez-betetzereen bat gertatuz gero, esleipendunak konpondu egin beharko du eragindako kaltea. Horrek ez du esan nahi erantzukizuna eskatu ezin denik.

Epe osoan berandutzeagatiko zigorrak SPKL, 193. art.)

Atzerapena kontratistari egotzi ahal zaionean, Administrazioak, kasuaren inguruabarren arabera, aukeran izango du zigorrak ezartzea edo kontratua suntsiaraztea. Hala ere, SPKLren 211.1.d artikulua arabera justifikaziorik gabeko atzerapena kontratuaren iraupenaren herena baino handiagoa bada, nahitaez suntsiarazi beharko da kontratua.

Zigorrak egunekoak izango dira: 0,60 €kontratuaren prezioaren 1.000 €-ko (BEZik gabe).

Berandutzeagatiko zigorrak kontratuaren prezioaren % 5eko multiplo batera iristen diren bakoitzean (BEZik gabe), kontratazio-organoak ahalmena izango du kontratua suntsiarazteko edo, zigor berriak ezarrita, kontratua gauzatzen jarraitzea erabakitzeko.

Ez-betetzeek epe partzialei eragiten badiete, SPKLren 193.5 artikulua epe osoaren zigor-araubide bera ezartzen du.

Bi kasuetako edozeinetan (osoa/partzialak), zigorrak egunero ezarriko dira, eta 0,60 euro kontratuaren prezioaren 1.000 euroko, BEZik gabe, salbu eta baldintza-agiri honen karatulan beste zigor batzuk ezarri badira.

Zigorrak kontratistari ordainketa oso edo partzial gisa ordaindu beharreko kopuruetatik kenduz gauzatuko dira, edo, ordainketatik kendu ezin direnean, eratu den bermetik kenduz.

LIZITATZAILEEI ETA KOLUSIOZKO JOKABIDEETAN PARTE HARTU DUTEN ENPRESETAKO ZUZENDARIEI EZAR DAKIZKIEKEEN ZEHAPENAK, BAI ETA KONTRATATZEKO DEBEKUARI BURUZKOAK ERE

Lizitatzailleen arteko kolusioa debekatuta dago Lehiaren Defentsari buruzko uztailaren 3ko 15/2007 Legearen (LDL) 1. artikuluan. Arau-hauste oso larritzat jotzen da, eta, horren ondorioz, enpresei beren negozio-bolumen osoaren % 10erainoko zehapena ezar dakieke, edo 10 milioi eurora artekoa, aurreko bolumena zehazterik ez dagoenean. Jokabide hori enpresa edo pertsona kontrolatzaileei ere egotziko zaie. LDLren 61.-63. artikulua.

LEA/AVCk zehapenaren zenbatekoa salbuetsi edo murriztu ahal izango du LEA/AVCn barkaberatasun-eskaera aurkeztu duen kartel batean inplikaturako enpresa bada. Horretarako, frogaelementuak aurkeztu beharko ditu, zehapen-espediente bat hastea edo espediente horri buruzko ikerketa-jarduerak egitea ahalbidetzen dutenak. LDLren 65. eta 66. artikulua.

Era berean, 60.000 eurorainoko isuna jarri ahal izango zaio legezko ordezkari bakoitzari edo akordioan edo erabakian esku hartu duten zuzendaritza-organoetako kide bakoitzari.

Lehia faltsutzea ere tipifikatuta dago Zigor Kodearen 262. artikuluan. Artikulu horretan ezartzen denez, lehiaketa eta enkanteetako prezioak aldatzen dituztenei urtebetetik hiru arteko presio-zigorra ezarri ahal izango zaie, bai eta hamabi hilabetetik hogeita lau arteko

isuna eta enkante judizialetan lizitzeko desgaitzeta berezia ere, bai eta administrazio publikoekin kontratatzeke desgaitzeta bereziko zigorra ere, hiru urtetik bost artekoa.

Lehia faltsutzeagatik zehatutako lizitatuak administrazio publikoekin kontratatzeke debekuen pean daudela deklaratu ahal izango da (SPKLren 71. artikulutik 73.era).

Lehia murrizten duen jokabide batek kalte dituenak legitimatuta daude arau-hausleek eragindako kalte-galerengatik erantzukizun zibileko kalte-ordaina eskatzeko. LDLren 71.-81. artikulak.

Zigor horiei ezaugarrien taulako L atalean jasotakoak gehitu ahal izango zaizkie.

16. KONTRATUA AZKENTZEA

Oro har, eta Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 209. artikulua. Kontratua bete delako edo suntsiarazi egin delako azkenduko da.

16.1.KONTRATUA BETETZEA

Kontratua betetzat joko da kontratistak zerbitzu guztiak egin dituenean, baldintza-agiri honetan eta preskripzio teknikoan agirian ezarritakoaren arabera, eta zerbitzu horiek udalaren aldetik adostasunez jaso direnean, udalak inolako kexarik aurkeztu gabe.

Zerbitzuak hartzeko moduan ez badaude edo udalak kexaren bat jarri badu kontratistaren ez-betetzaren bat gertatuz gero, berariaz jasota utzi beharko da, eta udalak jarraibideak emango dizkio kontratistari, ez-betetze hori edo ikusitako akatsak konpon ditzan. Hala ere, zerbitzuak ez badatoz bat kontratatutakoarekin kontratistari egotz dakizkikeen arrazoiengatik, udalak atzera bota ahal izango ditu zerbitzu horiek, eta ez ditu ordaindu beharko, zerbitzua edo prestazioa behar ez bezala ematen ez den egunetik zenbatzen hasita.

16.2.EGINDAKO LANEN JABETZA

Udalaren jabetzakoak izango dira bai kontratatutako prestazioak, bai egindako lanei dagozkien eskubide guztiak, eta, beraz, haren jabetza industrial eta komertzialak, eta edozein unetan eskatu ahal izango du hura osatzen duten dokumentuak edo materialak entregatzea, aurrekari, datu edo prozedura guztiekin.

Jabetza intelektual edo industrialeko eskubide batek babestutako produktuak garatzea eta eskura jartzea xede duten kontratuek berekin ekarriko dute eskubide hori udalari lagatzea, baldintza-agiri honen 12.1 e) klausulan xedatutakoaren arabera.

Kontratistak lanak egiterakoan erabilitako datu, kalkulu, prozesu eta prozedura guztiak euskarri informatikoan eman beharko dizkio udalari.

Jabetza intelektualaren xede diren lanak berariaz lagako zaizkio udalari eskusiboki, lehendik zeuden eskubideen kasuan izan ezik; kasu horretan, lagapena ez da eskusibotasunez egingo.

16.3.BERME-EPEA

Berme-epea, hala badagokio, Ezaugarrien Taulako D.4) apartatuan ezarritakoa izango da, edo, hala badagokio, esleipendunak eskaintakoa, salbu eta kontratuaren izaeratik edo berezko ezaugarriengatik beharrezkoa ez bada. Hori behar bezala justifikatu beharko da kontratazio-espeditentean, eta apartatu horretan berariaz jaso beharko da.

Epe horretan egiaztatzen bada lanetan akatsak daudela, kontratazio-organoak eskubidea izango du akats horiek zuzentzeko erreklamatzeko.

Berme-epe hori igaro eta udalak ez badu eragozpenik jarri, kontratistak ez du inolako erantzukizunik izango egindako prestazioa dela-eta.

16.4.KONTRATUA SUNTSIARAZTEA

Baldintza-agiri honetan eta SPKLren 211. eta 313. artikuluetan ezarritakoak izango dira kontratua suntsiarazteko arrazoiak, SPKL, 213. eta 313. artikulua.

Kontratua esleipendunaren erruz suntsiarazten bada, behin betiko bermea inkautatuko zaio, hargatik eragotzi gabe udalari eragindako kalte-galerengatik kalte-ordaina, hala badagokio, inkautatutako bermearen gainetik doan zenbatekoraino.

17. PRERROGATIBA ETA JURISDIKZIOA

17.1.KONTRATAZIO-ORGANOAREN PRERROGATIBAK

Kontratazio-organoak du kontratu hori interpretatzeko prerrogatiba, bai eta kontratua betetzeak sor ditzakeen zalantzak ebazteko ere. Era berean, aldatu ahal izango du, SPKLren 203. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoaren arabera, kontratua suntsiaraztea eta suntsiaraztearen ondorioak zehaztea erabaki ahal izango du, mugen barruan eta SPKLn adierazitako betekizunei eta ondorioei lotuta.

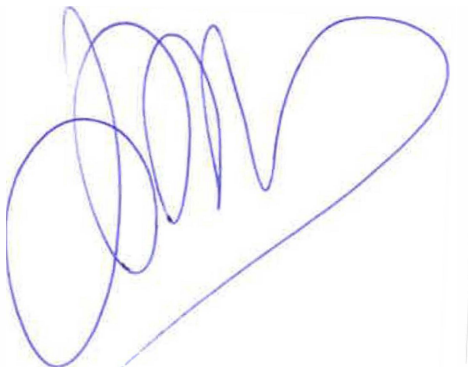
Kontratazio-organoak, Aholkularitza Juridikoak txostena egin ondoren, interpretatzeko, aldatzeko eta ebazteko prerrogatibak erabiliz hartzen dituen erabakiek administrazio-bidea amaituko dute, eta berehala betearazi beharrekoak izango dira.

17.2.JURISDIKZIOA

Baldintza-agiri honen eta hura betearazteko ematen diren ebazpenen aurka, aukeran, honako errekurso hauek jarri ahal izango dira:

- **Aukerako** berraztertze-errekurtsoa, kontratazio-organoaren aurrean, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean ezarritakoaren arabera, hilabeteko epean, zenbatekoa dela-eta errekurtso berezirik jarri ezin denean.
- **Gora** jotzeko errekurtsoa kontratazio-organoari, kontratazio-mahaiaren ebazpenen aurka, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean ezarritakoaren arabera, hilabeteko epean, zenbatekoa dela-eta errekurtso berezirik jarri ezin denean.
- **Kontratazio** publikoaren arloko errekurtso berezia, hala dagokionean (Ezaugarrien Taulako O apartatuan aurreikusitakoaren arabera) Euskadiko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoaren aurrean, hamabost egun balioduneko epean, SPKLren 50. artikuluaaren arabera. Esleipenaren aurka errekurtsoa jartzen bada, egintza hori automatikoki etengo da.
- **Administrazioarekiko** auzi-errekurtsoa, administrazio-bidea agortu ondoren, bi hilabeteko epean. Epe hori errekurritutako egintza jakinarazi edo argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da zenbatzen, jurisdikzio hori arautzen duen uztailaren 13ko 29/98 Legean xedatutakoaren arabera.

Alkatea



I. ERANSKINA. ALDI BATERAKO ENPRESA-ELKARTE BAT ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA

IDENTIFIKAZIO-DATUAK

1. abizena:.....

2. abizena:.....

Izena:.....

NAN/IFZ:.....

Bere izenean



Ordezkatzen dutan enpresaren izenean



Ordezkatuaren sozietate-izena:.....

Ordezkatuaren IFK:.....

IDENTIFIKAZIO-DATUAK

1. abizena:.....

2. abizena:.....

Izena:.....

NAN/IFZ:.....

Bere izenean



Ordezkatzen dutan enpresaren izenean



Ordezkatuaren sozietate-izena:.....

Ordezkatuaren IFK:.....

* Eredua egokitzea, adjudikaziodun izanez gero aldi baterako enpresa-elkartea osatuko duten enpresetako bakoitza ordezkatzen duten pertsona guztiei buruzko datuak gehitzeko.

KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena:.....

Erreferentzia-kodea:.....

ADIERAZTEN DUTE:

Konpromisoa hartzen dutela aldi baterako enpresa-elkarte bat formalki eratzeko, erreferentziako kontratuaren adjudikaziodun izanez gero, partaidetza-ehuneko honekin:

Enpresaren izena	%

Elkartearen ordezkari edo ahaldun bakarra izendatzen dutela, eta ordezkari edo ahaldun horrek ahalorde askietsiak dituela kontratuak sorraraziko dituen eskubideak baliatzeko eta betebeharrak betetzeko, kontratua azkendu arte.

Izen-abizenak:.....

Lekua eta eguna:.....

Enpresaren izena:	Sinadura:
Enpresaren izena:	Sinadura:
Enpresaren izena:	Sinadura:

inprimaki honetako datu pertsonalak gizarteratzeko eta onesteko jasotzen dira; tratamendu automatizatua izango da, eta Urdulizko Udaleko Informazio Sisteman sartzen dira. Datu horiek soilik udal kudeaketako erabilii ahal izango dira, eta beste administrazio publikoen edo beste administrazio norbaiti laga edo jakinarazi ahal izango dira 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzeko Lege Organikoan aurreikusitakoa betetzen da. Interesdunek datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubideak erabili ahal izango dituzte Hiritarra Atenditzeko Zerbitzuaren bitartez (HAZ).

Formulario honetan jasotako datu pertsonalak eragindakoaren baimenarekin bilduko dira, tratamendu automatizatua izango dute eta Urdulizko Udalaren Informazio Sisteman sartuko dira. Datu horien erabilera udal-kudeaketara mugatuko da, eta beste administrazio publiko batzuei edo hirugarrenei laga edo jakinarazi ahal izango zaizkie, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan aurreikusitako kasuetan. Interesdunek Herritarrentzako Arreta Zerbitzuaren (HAZ) bidez baliatu ahal izango dituzte datuak eskuratzeko, ezeztzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubideak.

II. ERANSKINA. FORMULA BIDEZ KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK PROPOSATZEKO EREDUA

IDENTIFIKAZIO-DATUAK

1. abizena:.....

2. abizena:.....

Izena:.....

NAN/IFZ:.....

Bere izenean



Ordezkatzen dudan enpresaren izenean

Ordezkatuaren sozietate-izena:.....

Ordezkatuaren IFK:.....

KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena:.....

Erreferentzia-kodea:.....

Kontratazio-espedienteari dagokionez eskatzen diren baldintzak eta betekizunak ezagutu ondoren, honako prezio hau (k) eta, hala badagokio, formulen bidez ebalua daitezkeen gainerako elementuen eskaintzak proposatu ditu.

1.- PROPOSAMEN EKONOMIKOA (gehienez 40 puntu)

Lizitatzailerak kontratuaren hasierako iraupenari dagokion zenbateko osoaren eskaintza ekonomikoa egin beharko dute, BEZik gabe, eta 118.750,00 euroko (BEZik gabe) lizitazioaren oinarrizko aurrekontua beherantz hobetu ahal izango dute.

	KOPURUA
OINARRIA:	
BEZa:	
GUZTIRA:	

2.- FILMEN GAURKOTASUNA

Enpresa lizitatzailerak X BAKAR BATEKIN markatu beharko ditu aukera hauek:

Eskainitako konpromisoa		Puntuak
☐	Denboraldi bakoitzean programatutako tituluen % 80 gutxienez Espainian merkataritza-estreinaldi ofiziala egin eta hurrengo 8 asteetan proiektatuko dira.	10 puntu
☐	Denboraldi bakoitzean programatutako tituluen % 80 gutxienez Espainian merkataritza-estreinaldi ofiziala egin eta hurrengo 6 asteetan proiektatuko dira.	20 puntu
☐	Denboraldi bakoitzean programatutako tituluen % 80 gutxienez Espainiako merkataritza-estreinaldi ofizialaren ondorengo 4 asteetan proiektatuko dira.	30 puntu

60

Enpresak adierazten du badakiela zenbatu nahi dituen tituluek baldintza-agirian ezarritako baldintzak bete beharko dituztela, eta hartutako konpromisoa loteslea izango dela kontratua gauzatzen den bitartean.

3- AINTZATESPEN EDO ARRAKASTA BEREZIKO TITULUAK PROGRAMATZEA

Enpresa lizitatzailleak X BAKAR BATEKIN markatu beharko ditu aukera hauek:

Eskainitako konpromisoa		Puntuak
☐	Denboraldi bakoitzean gutxienez aintzatespen edo arrakasta bereziko 2 titulu programatzea.	2 puntu
☐	Denboraldi bakoitzean gutxienez aintzatespen edo arrakasta bereziko 4 titulu programatzea.	4 puntu
☐	Denboraldi bakoitzean gutxienez aintzatespen edo arrakasta bereziko 6 titulu programatzea.	6 puntu
☐	Denboraldi bakoitzean aintzatespen edo arrakasta bereziko 8 titulu programatzea, gutxienez.	8 puntu
☐	Denboraldi bakoitzean gutxienez aintzatespen edo arrakasta bereziko 10 titulu programatzea	10 puntu

Enpresak adierazten du badakiela zenbatu nahi dituen tituluek baldintza-agirian ezarritako baldintzak bete beharko dituztela, eta hartutako konpromisoa loteslea izango dela kontratua gauzatzen den bitartean.

4- FILM GEHIGARRI BEREZIAK

Enpresa lizitatzailleak denboraldi bakoitzean egingo dituen doako proiektzio gehigarrien kopurua adierazi beharko du, pleguan aurreikusitako ohiko saioez gain.

X batez markatu AUKERA BAKARRA:

	Eskainitako konpromisoa	Puntuak
☐	1 doako proiektzio gehigarri	puntu 1
☐	2 proiektzio gehigarri, doakoak	2 puntu
☐	3 proiektzio gehigarri, doakoak	3 puntu
☐	4 proiektzio gehigarri, doakoak	4 puntu
☐	5 proiektzio gehigarri, doakoak	5 puntu

Proiektzio gehigarriak honako arrazoi hauengatik egin ahal izango dira: ekitaldi bereziak, oroitzapen-egunak, programazio espezifikoak, zinema jatorrizko bertsioak, film laburrak edo izaera zinematografikoko beste jarduerak, baldintza-agirian aurreikusitakoaren arabera.

5- HOBETUNTZA TEKNOLOGIKOA SARBIDEEN KUDEAKETAN ETA KONTROLEAN

Enpresa lizitatzailleak AUKERA BAKARRA markatu beharko du:

	Eskainitako konpromisoa	Puntuak
--	-------------------------	---------

☐	Hobekuntza teknologiko gehigarria eskaintzen du saioetarako sarbidea kudeatzeko eta kontrolatzeko, bere kontura eta Udalarari kostu gehigarriak eragin gabe.	5 puntu
☐	EZ du hobekuntza teknologiko gehigarriak eskaintzen.	0 puntu

BAI markatuz gero:

Ezartzeko konpromisoa hartzen duen soluzio teknologikoaren deskribapena:

Eskaintako hobekuntza loteslea izango da kontratua gauzatzen den bitartean, eta baldintza-agirian ezarritako baldintzak bete beharko ditu.

6- ZERBITZUARI ATXIKITAKO TEKNIKARIEN ESPERIENTZIA

Enpresa lizitatzailerak irizpide honetarako baliatu nahi duen esperientzia profesionala duen pertsona identifikatu beharko du.

Kontratuan beteko duen lanpostua/eginkizunak: _____

Enpresa lizitatzailerak AUKERA BAKARRA markatu beharko du, egiaztatzen duen esperientziari dagokiona:

	Egiaztatutako esperientzia	Puntuak
☐	Urtebete baino gutxiago	0 puntu
☐	Urtebetetik 3 urte baino gutxiagora	3 puntu
☐	3 urtetik 5 urte baino gutxiagora	6 puntu
☐	5 urte edo gehiago	10 puntu

Egiaztatutako esperientzia: _____

Esperientzia berariazko klausula administratiboen pleguan aurreikusitako agiriaren bidez egiaztatutako beharko da.

Lekua eta eguna:.....

Enpresaren izena:	Sinadura:
-------------------	-----------

inprimaki honetako datu pertsonalak gizarteratzeko eta onesteko jasotzen dira; tratamendu automatizatua izango da, eta Urdulizko Udaleko Informazio Sistemari sartzen dira. Datu horiek soilik udal kudeaketako erabilii ahal izango dira, eta beste administrazio publikoen edo beste administrazio norbaiti laga edo jakinarazi ahal izango dira 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko Lege Organikoan aurreikusitakoa betetzen da. Interesdunek datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubideak erabili ahal izango dituzte Hiritarra Atenditzeko Zerbitzuaren bitartez (HAZ).

Formulario honetan jasotako datu pertsonalak eragindakoaren baimenarekin bilduko dira, tratamendu automatizatua izango dute eta Urdulizko Udalaren Informazio Sistemari sartuko dira. Datu horien erabilera udal-kudeaketara mugatuko da, eta beste administrazio publiko batzuei edo hirugarrenei laga edo jakinarazi ahal izango zaizkie, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5ko 3/2018 Lege Organikoan aurreikusitako kasuetan. Interesdunek Herritarrentzako Arreta Zerbitzuaren (HAZ) bidez baliatu ahal izango dituzte datuak eskuratzeko, ezerezteko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubideak.

III. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

IDENTIFIKAZIO-DATUAK

1. abizena:.....

2. abizena:.....

Izena:.....

NAN/IFZ:.....

Bere izenean



Ordezkatzen dutan enpresaren izenean



Ordezkatuaren sozietate-izena:.....

Ordezkatuaren IFK:.....

KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena:.....

Erreferentzia-kodea:.....

ADIERAZTEN DU, bere erantzukizunpean:

- A. Baldintza-agiri honetan eta preskripzio teknikoen agirian adierazitako profilak eta zehaztapenak dituzten giza baliabideak eta baliabide materialak erreferentziako kontratuaren exekuzioari atxikitzen dizkiola, eta, gainera, konpromisoa hartzen duela, 75.2 artikuluan adierazitakoaren arabera, beste erakunde batzuen gaitasunetara joz gero, behar diren baliabideak izango dituela frogatzeko, horretarako erakunde horien idatzizko konpromisoa aurkeztuta.
- B. Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa dituela, bai eta gaitasun teknikoa eta profesionala ere, preskripzio administratiboen pleguan eta, hala badagokio, sailkapenetan ezarritakoaren arabera.
- C. 60.000 euroko gutxieneko berme-muga duen erantzukizun zibileko aseguru bat eratzeko konpromisoa hartzen du.
- D. Honako helbide elektroniko hau adierazten dut, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarrian xedatutakoaren arabera. Bertan egingo dira kontratazio-espediente honen ondoriozko jakinarazpenak.

- E. Kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen edo akordio kolektiboaren adierazpena:

.....

Aurreko adierazpenari dagokionez, eskatzen zaionean Kontratazio Organoaren aurrean agiri bidez egiaztatzeko konpromisoa hartzen du.

Lekua eta eguna:.....

Enpresaren izena:	Sinadura:
-------------------	-----------

inprimaki honetako datu pertsonalak gizarteratzeko eta onesteko jasotzen dira; tratamendu automatizatua izango da, eta Urdulizko Udaleko Informazio Sisteman sartzen dira. Datu horiek soilik udal kudeaketako erabilii ahal izango dira, eta beste administrazio publikoen edo beste administrazio norbaiti laga edo jakinarazi ahal izango dira 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko Lege Organikoan aurreikusitakoa betetzen da. Interesdunek datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubideak erabili ahal izango dituzte Hiritarra Atenditzeko Zerbitzuaren bitartez (HAZ).

Formulario honetan jasotako datu pertsonalak eragindakoaren baimenarekin bilduko dira, tratamendu automatizatua izango dute eta Urdulizko Udalaren Informazio Sisteman sartuko dira. Datu horien erabilera udal-kudeaketara mugatuko da, eta beste administrazio publiko batzuei edo hirugarrenei laga edo jakinarazi ahal izango zaizkie, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan aurreikusitako kasuetan. Interesdunek Herritarrentzako Arreta Zerbitzuaren (HAZ) bidez baliatu ahal izango dituzte datuak eskuratzeko, ezerezteko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubideak.