

ESP. KODEA
CÓD. EXP.

2026LIGA0002

ESPEDIENTEA EXPEDIENTE	LICITACIONES JUVENTUD LIZITAZIOAK GAZTERIA
TITULARRA TITULAR	BEASAINGO UDALA
TOKIA LUGAR	BEASAIN

**BEASAINGO NERABEENTZAKO
ZERBITZUAREN KUDEAKETA
PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ
KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO-
BALDINTZEN AGIRIA**

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINIS-
TRATIVAS QUE REGIRÁN LA CON-
TRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO
ABIERTO DE LA GESTIÓN DEL
SERVICIO PARA ADOLESCENTES DE
BEASAIN**

KONTRATUAREN KLAUSULAK:

CLAUSULAS DEL CONTRATO:

XEDAPEN OROKORRAK

DISPOSICIONES GENERALES

1. klausula.- Araubide juridikoa

Cláusula 1.- Régimen jurídico

Agiri honek arautzen duen kontratua, 2017ko Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legeko (aurrerantzean SPKL) 25. artikulua araber, administratiboa da. Kontratuaren prestakuntzari, esleipenari, eraginei eta iraungipenari dagokionez, aipaturiko artikuluan aurreikusi gabekoetan, kontratazioari buruzko estatuko oinarritzko legeria bete beharko du: lehenik, 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa, zeinak estatuko ordenamendu juridikora ekartzen dituen Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak, 2014ko otsailaren 26koak; bigarrenik, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra (aurrerantzean HAKLEO), urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bitartez onartua, baldin eta SPKLren kontrakoa ez bada; hirugarrenik, 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea partzialki garatzen duena; eta azkenik, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen

El contrato que regula el presente pliego tiene carácter administrativo conforme a lo señalado en el artículo 25 de la LCSP 2017 y se regirá, en cuanto a su preparación, adjudicación, efectos y extinción, en lo no previsto en el mismo por la legislación básica del Estado en materia de contratación: la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en adelante LCSP, por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de Octubre, en cuanto no se oponga a lo establecido en la LCSP, en adelante RGLCAP y por el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público y por la de Régimen Local, aplicándose, supletoriamente las normas estatales sobre contratación que no

dituen Legea. Osagarri gisa aplikatu dira oinarritzkoak ez diren estatuko kontratazioari buruzko arauak, administrazio-zuzenbideari buruzko gainerako arauak eta, horrelakorik ezean, zuzenbide pribatuari buruzkoak.

Alderdiek agiri honetan, baldintza teknikoen agirian eta karatulan ezarritakoa bete behar dute; agiri horiek guztiak kontratuzkoak izango dira.

Agiri hau eta kontratuzko gainerako dokumentazioa bat ez badatoz, agiri hau nagusituko da.

2. klausula.- Esleitzeko prozedura, espediente izapidetzeko modua eta kontratazio-organoa

Kontratua ez dago erregulazio bateratuaren mende (2017ko SPKLko 22.1.c) artikulua, IV. eranskinari dagokiona) eta prozedura irekia medio esleitu da .

CPV kodeak:

- 92000000-1: Aisialdi, Kultur eta Kirol zerbitzuak.

Kontratazio-organoa: Tokiko Gobernu Batzordea (bigarren xedapen gehigarria, 2).

3. klausula.- Kontratuaren premia eta egokitasuna eta kontratazioaren eraginkortasuna

Kontratu hau prestatzeko dokumentazioan justifikatu dira, 2017ko SPKLko 28. artikuluari jarraikiz, helburu instituzionalak, kontratuaren bitartez bete beharreko premia administratiboen izaera eta hedadura, kontratuaren xedearen, edukiaren egokitasuna premia horiek betetzeko, baliabide propioekin zerbitzua emate ezinezkoa izatea, aukeratutako esleipen irizpideak eta kontuan hartutako faktore guztiak.

tengan carácter básico, las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en el presente pliego, en el pliego técnico, en la carátula y revestirán carácter contractual.

En caso de discrepancia entre el presente pliego y el resto de documentación que reviste carácter contractual, prevalecerá el presente pliego.

Cláusula 2.- Procedimiento de adjudicación, forma de tramitación del expediente y órgano de contratación

El contrato no se encuentra sujeto a regulación armonizada y se adjudicará mediante procedimiento abierto (art. 22.1.c) en relación con Anexo IV).

Códigos CPV:

- 92000000-1: Servicios de esparcimiento, culturales y deportivos.

Órgano de contratación: Junta de Gobierno Local (Disposición Adicional segunda, 2).

Cláusula 3.- Necesidad e idoneidad del contrato y eficiencia en la contratación.

En la documentación preparatoria del presente contrato se justifican, conforme a lo señalado en el artículo 28 de la LCSP 2017 los fines institucionales, la naturaleza y extensión de las necesidades administrativas a satisfacer mediante el mismo, la idoneidad de su objeto, contenido para satisfacerlas, el no poder prestar el servicio con medios propios, los criterios de adjudicación elegidos, así como los factores de todo orden tenidos en cuenta.

4. klausula.- Kontratuaren xedea

Agiri hau oinarri hartuta egingo den kontratuaren xedea zerbitzu hau ematea izango da: BEASAINGO NERABEEN ZERBITZUA KUDEATZEA, eta zehazki Baldintza Plegu Teknikoaren 1. artikuluan aipatzen diren helburuak.

Kontratua ezingo da sortatan banatu, SPKL 2017ren 99.3.b) artikulua jaso bezala, kontratuak berekin dakar hainbat prestazioen koordinazioa eta kontratua sortatan banatuta zein hainbat kontratistek egikarituta ezingo litzateke ezaugarri hori bermatu.

5. klausula.- Gauzatzeko epea

SPKLko 29. artikuluan ezarritakoa kontuan hartuta, kontratu honek **2 URTE** iraungo du, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, eta **bi luzapen izan ditzake, bakoitza urte batekoa**.

Luzapenak urtebetekoak izango dira eta kontratazio-organoak adostu beharko ditu berariaz. Enpresaburuarentzat derrigorrezkoak izango dira, baldin eta aurreabisua kontratuaren iraunaldia amaitu baino bi hilabete lehenago ematen bada.

6. klausula.- Kontratuaren gutxi gorabeherako balioa

Kontratuaren gutxi gorabeherako balioa kontzeptu hauen arabera da:

1.- Udalak, esleipendunak aurkeztutako eskaintza ekonomikoa oinarritzat hartuta, esleipendunari urtero ordainduko dion zenbatekoa. Inolaz ere prezio horrek ez du gaindituko ezaugarrien ediktu taularen 4. artikuluan aurreikusten duena (urteko prezioa eta zerbitzu bereziak emateagatik

Cláusula 4.- Objeto del contrato.

El contrato que en base al presente pliego se realice, tendrá por objeto la prestación siguiente: GESTIÓN DEL SERVICIO PARA ADOLESCENTES DE BEASAIN, y en concreto los fines que se indican en el artículo 1 del Pliego Técnico.

El contrato no se fracciona en lotes, porque se estima que, como se determina en el artículo 99.3.b) de la LCSP 2017, el contrato implica la necesidad de coordinar la ejecución de las diferentes prestaciones, cuestión que podría verse imposibilitada por su división en lotes y ejecución por una pluralidad de contratistas diferentes

Cláusula 5.- Plazo de ejecución

Teniendo en cuenta lo dispuesto en el art. 29 de la Ley de Contratos del Sector Público, el plazo de duración del presente contrato será de **2 AÑOS** a contar desde el día siguiente al de la formalización del contrato, **y podrá tener dos prórrogas de un año cada una**.

Las prórrogas serán anuales y deberán ser acordadas expresamente por el órgano de contratación. Serán obligatorias para el empresario, siempre que su preaviso se produzca con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

Cláusula 6.- Valor estimado del contrato

El valor estimado del contrato viene definido por los conceptos siguientes:

1.- La cantidad que el Ayuntamiento abonará anualmente al adjudicatario, en base a la oferta económica por él presentada y que en ningún caso sobrepasará la cantidad del precio anual y precio unitario por servicios especiales indicados en el apartado 4 de la caratula.

aleko prezioa).

Kontratuaren lehen urterako gutxi gorabeherako balioa 136.643,52€koa da (gehi BEZ). Zenbateko hori kontratuak iraungo duen urteekin biderkatuz gero (luzapenak barne), zenbateko osoa da: 546.574,08€ gehi BEZ.

En total para el primer año de contrato el valor estimado del contrato es de 136.643,52€ (más IVA) que, multiplicados por el total de años de ejecución del contrato, incluidas eventuales prórrogas representan un valor total de 546.574,08€, más IVA.

7. klausula.- Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua

Lizitazioaren urteko oinarritzko aurrekontua hau izango da: 111.517,61€ gehi BEZ.

Lizitatzailleek zenbateko hori beherantz hobetu dezakete.

Cláusula 7.- Presupuesto base de licitación

El presupuesto base de licitación anual será de 111.517,61€ más IVA.

Esta cantidad podrá ser mejorada a la baja por los licitadores.

8. klausula.- Finantzazioa

Kontratuaren prezioa ordaintzeko finantzazioa dago aurreikusia aurtengo aurrekontuko 1 0260.227.337.20.04 partidan. Betiere, Udalak kontratua gauzatzeko betekizun ekonomikoak betetzeko bitarteko nahikoa jarriko ditu aurrekontuan.

Cláusula 8.- Financiación

Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación con cargo a la partida presupuestaria 1 0260.227.337.20.04 del año en curso, y en su caso el Ayuntamiento se compromete a consignar presupuestariamente los recursos necesarios para atender las obligaciones económicas que se deriven de la ejecución del contrato.

9. klausula.- Ordaintzeko modua

Udalak hilero (12 hilabete) ordainduko dizkio esleipendunari aurreko hilabetearen egindako zerbitzuak, dagokien frogagiria jaso eta onetsi ondoren. Ikus ezaugarri koadroaren 18. Atala.

Cláusula 9.- Forma de pago

El Ayuntamiento abonará mensualmente (12 meses) al adjudicatario la cantidad correspondiente a los servicios realizados durante el mes anterior, contra la presentación y conformidad del correspondiente documento probatorio. Ver apartado 18 de la caratula.

10. klausula.- Prezioak berrikustea

Prezioak ez dira berrikusiko.

Cláusula 10.- Revisión de precios

No procede.

11. klausula.- Bermeak

Behin-behineko bermea:

Ez da behar.

Behin betiko bermea:

Cláusula 11.- Garantías

Garantía provisional:

No se exige.

Garantía definitiva:

Kontratuaren esleipendunak, bere gain hartutako betekizunak beteko dituela ziurtatzeko, esleipenaren zenbatekoaren % 5eko (BEZ gabe) behin betiko bermea eratu behar du.

2017ko SPKLko 150.2 artikuluari jarraikiz, bermea hamar egun baliodunen buruan eratu behar da, kalitatearen eta prezioaren arabera eskaintza onena aurkeztu duen lizitatzailerak errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Bermea eratzeko 2017ko SPKLko 108. eta 109. artikuluetan ezarritako edozein baliabide erabil daiteke.

Behin betiko bermea 2017ko SPKLko 110. artikuluan zehaztutako kontzeptuetarako izango da.

Bermea bueltatuko da (osorik edo parte bat) 2017ko SPKLko 111. artikuluan zehaztutakoari jarraikiz, behin bermearen epea amaitzen denean eta esleipendunak kontratuko betebeharrak guztiak betetzen dituenean.

LIZITAZIOA ETA ESLEIPENA

12. klausula.- Ahalmena eta kaudimena

Ahalmena

Jarduteko gaitasun osoa duten Espainiako edo atzerriko pertsona natural edo juridikoek bakarrik egin ahal izango dituzte kontratuak sektore publikoarekin, betiere 2017ko SPKLko 71. artikuluan zehaztutako kontratatze debekuren bat ez badute eta kaudimen ekonomiko eta finantzarioa edo gaitasun tekniko eta profesionala egiaztatu badituzte edo, legeak hala eskatzen duenean, behar bezala sailkatuta badaude.

La empresa adjudicataria del contrato, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, está obligada a constituir una garantía definitiva igual al 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 150.2 de la Ley de Contratos del Sector Público de 2017, el plazo para la constitución de la citada garantía será de diez días hábiles contados a partir del siguiente a aquel en que el licitador que haya presentado la mejor oferta calidad-precio, hubiera recibido el requerimiento, y podrá constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 108 y 109 de la Ley de Contratos del Sector Público de 2017.

La garantía definitiva responderá de los conceptos mencionados en el art. 110 de la Ley de Contratos del Sector Público de 2017.

La devolución de la garantía, tanto total como parcial en su caso, se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 111 de la Ley de Contratos del Sector Público de 2017, una vez vencido el plazo de garantía y cumplidas por la empresa adjudicataria todas sus obligaciones contractuales.

LICITACION Y ADJUDICACIÓN

Cláusula 12.- Capacidad y solvencia

Capacidad

Sólo podrán contratar con el sector público las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en alguna prohibición de contratar de las señaladas en el artículo 71 de la LCSP 2017, y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional o, en los casos en que sea exigible, o se encuentren debidamente clasificadas.

Kontratistek kontratuaren xede diren zerbitzuak eskaintzeko behar diren enpresa-gaitasun eta gaitasun profesionalak eduki behar dituzte.

Pertsona juridikoak erakundearen sortze-estatutu edo -arauei jarraikiz dagozkien xede, helburu edo jarduera-esparruekin zerikusia duten kontratuen esleipendun bakarrik izan daitezke.

Erkidegoko enpresei, Europako Esparru Ekonomikoari buruzko akordioa sinatu duten estatuetakoen enpresei eta erkidegotik kanpoko enpresei dagokienez, 2017ko SPKLko 68. eta 69. artikulua bete behar dituzte.

Sektore publikoarekin kontratuak egin ditzakete, halaber, horretarako eratzen diren aldi baterako enpresa-elkarteak. Kontratazio Mahaiak, kolusiorik badago, erabakiak hartzeko eskumena izango du, 2017ko SPKLko 69. artikuluari jarraikiz. Elkartek ez dira zertan eskritura publikoan formalizatu kontratua haiei esleitu arte.

Eskaintza aldi baterako elkartuta aurkezten duten enpresaburuek betebeharrak solidarioa izango dute eta elkartearen ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatu beharko dute. Ahaldun horrek kontratutik eratorritako eskubideak erabiltzeko eta eginkizunak betetzeko ahalorde askietsia eduki behar du, kontratua iraungitzen den arte. Dena den, enpresek zenbateko handiak kobratzeko eta ordaintzeko ahalorde mankomunatuak eduki ditzakete.

Aldi baterako elkartean bat eginda lehiatu nahi duten enpresaburuek elkartea osatzen duten enpresaburu guztien izen-abizenak eta partaidetza zehaztu behar dituzte. Horrez gain, kontratuaren esleipendun izanez gero aldi baterako elkartea eratuko dutelako konpromisoa

Los contratistas deberán contar, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que contribuyan al objeto del contrato.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

En lo que respecta a las empresas comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo y las empresas no comunitarias se estará a lo dispuesto en los artículos 68 y 69 de la LCSP 2017.

Podrán contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin perjuicio de las facultades de la Mesa de Contratación cuando existan indicios de colusión, conforme al artículo 69 de la LCSP 2017, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

Los empresarios que concurren agrupados en uniones temporales quedarán obligados solidariamente y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa.

Los empresarios que deseen concurrir integrados en una unión temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato. La

hartu dutela adierazi behar dute. Enpresen aldi baterako elkarleen iraunaldia kontratuarena izango da, gutxienez.

duración de las uniones temporales de empresarios será coincidente, al menos, con la del contrato hasta su extinción.

Kaudimena

Enpresaburuek egiaztatu behar dute kaudimen ekonomiko eta finantzario eta kaudimen profesional edo tekniko nahikoa dutela, 2017ko SPKLko 86., 87. eta 90. artikuluetan ezarritakoaren arabera. Kaudimena EKABen (Europako kontratazio-agiri bakarra) aitortuko da, eta honako hau izango da:

1.- Kaudimen ekonomikoa:

a) Urteko negozio-bolumena, kontratuaren esparruari dagokiona. Azken hiru urteetako ekitaldi oneneko negozio-bolumena izango da; kontuan hartuta enpresaburuak enpresa noiz sortu duen edo jarduerak noiz hasi dituen eta eskaintza noiz aurkeztu duen. Zenbatekoa: ezaugarri koadroaren 6. atalean adierazitako kopuruaren berdina edo handiagoa. 2017ko SPKLko 87.3.a) artikulua 2. lerrokadan adierazitako moduan kreditatuko da.

2.- Kaudimen tekniko edo profesionala:

Ezaugarri koadroaren 6. atalaren a), b) eta c) xehetasunetan adierazitakoa.

Bost urte baino gutxiagoko enpresa berriek kaudimen teknikoa b) eta c) ataletan adierazi bezala egiaztatuko dute.

Behar den kaudimena egiaztatzeko, enpresaburuak beste erakunde batzuen kaudimena eta baliabideak har ditzake oinarritzat, haiekin duen loturaren izaera juridikoa edozein dela. Hori, betiere, kontratuak irauten duen bitartean kaudimen eta baliabide horiek izango dituela egiaztatzen badu eta erakunde horiek kontratatzeko debekurik ez badute. Halaber, aldi baterako elkarreetan bat

Solvencia

Los empresarios deberán acreditar estar en posesión de las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica de conformidad con lo previsto en los artículos 86, 87 y 90 de la LCSP 2017. La solvencia se declarará en el DEUC (documento europeo único de contratación) y será la siguiente:

1.- Solvencia económica:

a) Volumen anual de negocios, en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al señalado en el apartado 6 del cuadro de características, acreditada de la manera indicada en el artículo 87.3.a) párrafo 2º de la LCSP 2017.

2.- Solvencia técnica o profesional:

Los indicados en el apartado 6 a), b) y c) del cuadro de características.

En caso de empresas de nueva creación de antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará con lo dispuesto en los apartados b) y c).

Para acreditarse la solvencia necesaria, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incurso en una prohibición de contratar. En las mismas

eginda lehiatzen duten enpresaburuek elkarrekin kanpoko erakundeen ahalmena erabil dezakete.

Alde horretatik, beste erakunde batzuen ahalmenez baliatu nahi duten enpresek behar dituzten baliabideak eskura izango dituztela egiaztatzen behar dute. Gauzak horrela, eskaintza onena aurkeztu duen lizitatuak erakunde horien idatzizko konpromisoa aurkeztu behar du, 2017ko SPKLko 150. artikuluan ezarritakoaren arabera, horretarako errekerimendua jaso ondoren.

Kontratua gauzatzeko giza baliabide eta baliabide material nahikoa jartzeko konpromisoa aurkeztu behar da. Konpromiso hori funtsezko betekizuntzat joko da eta, parteren bat betetzen ez bada edo ez bada behar bezala betetzen, kontratua bertan behera utziko da edo zigorrak ezarriko dira.

13. klausula.- Kontratua esleitzeko eta berdinketa hausteko irizpideak

Kontratua esleitzeko irizpideak

Kontratua esleitzeko irizpideak Ezaugarri koadroaren 9. artikulua ezarritakoak izango dira.

Berdinketa hausteko irizpideak

Kontratua esleitzeko irizpideak aplikatu ondoren bi eskaintza edo gehiagok puntuazio bera badute, berdinketa irizpide sozial hauek aplikatuz hautuko da (irizpideak eskaintzak aurkezteko epea amaitu ondoren bete behar dituzte enpresek):

- Enpresen langile-taldean desgaitasunak dituzten edo gizarteak baztertuta dauden

condiciones, los empresarios que concurran agrupados en las uniones temporales podrán recurrir a las capacidades de entidades ajenas a la unión temporal.

Para ello la empresa que desee recurrir a las capacidades de otras entidades, demostrará que va a disponer de los recursos necesarios mediante la presentación a tal efecto del compromiso por escrito de dichas entidades, compromiso que se presentará por el licitador que hubiera presentado la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el artículo 150 de la LCSP 2017, previo requerimiento a tal efecto.

Deberá presentarse un compromiso de dedicación o adscripción de los medios personales o materiales suficientes para la ejecución del contrato tendrá carácter de obligación esencial a los efectos de ser considerado como causa de resolución del contrato o de imposición de penalidades por incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso.

Cláusula 13.- Criterios de adjudicación y desempate

Criterios de adjudicación

Para la adjudicación del contrato se tendrán en cuenta los criterios de adjudicación indicados en el apartado 9 de la carátula.

Criterios de desempate

Cuando tras la aplicación de los criterios de adjudicación se produzca un empate entre dos o más ofertas, el empate se resolverá, mediante la aplicación por orden de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

- Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de



langileen portzentajea handiagoa izatea. Enpresek portzentaje bera badute, desgaitasuna duten langile finko gehien edo gizarteratzeko hartutako langile gehien dituen gailenduko da.

- Enpresen langile-taldean aldi baterako kontratuen portzentajea txikiagoa izatea.
- Enpresen langile-taldean emakume-portzentajea handiagoa izatea.
- Irizpide horiek aplikatu ondoren berdinketa ez bada hausten, zozketa egingo da.

Berdinketa hausteko irizpideak egiaztatzeko agiriak berdinketa gertatzen denean aurkeztu behar dituzte lizitatzailleek, ez lehenago.

14. klausula.- Proposamenak aurkeztea

Proposamenak lizitazioa zuzentzen duten agiri eta dokumentuetan ezarritakoaren arabera aurkeztu behar dira. Aurkeztuz gero, enpresaburuak baldintzarik gabe onartzen ditu klausula eta baldintza guztiak, salbuespenik gabe, eta baimena ematen die kontratazio-mahaiari eta kontratazio-organoari Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu-kideen operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.

Proposamenak ezkutukoak izango dira eta hori ziurtatzeko behar diren neurriak jarriko dira, proposamenak ireki bitartean.

Lizitatzaille batek banakako proposamena aurkeztu badu, ezin du aldi baterako elkarte baten proposamenik sinatu. Halaber, lizitatzailleak ezin dira aurkeztu

cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.

- Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.
- Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.
- El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo.

Cláusula 14.- Presentación de proposiciones.

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de apertura de las proposiciones.

Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros, si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal.

aldi baterako elkarte bat baino gehiagorekin.

Lizitatzailer batek arau horiek urratzen baditu, ez da onartuko hark sinatutako proposamen bat ere.

Proposamenean jasanarazi beharreko balio erantsiaren gaineko zergaren zenbatekoa jaso behar da, partida bereizi gisa.

1.- Bitartekoak

Proposamenak euskarri informatikoan aurkeztuko dira Kontrataziorako Plataformaren bidez

2.- Agiriak eta dokumentazio osagarria eskuratzea

Toki-erakundeak kontratatzailearen profila medio (ezaugarrien koadroko 1. atala) jarriko ditu interesdunaren eskura agiriak eta gainerako dokumentazio osagarria, bitarteko elektronikoen bidez, lizitazio-iragarkia argitaratzen den egunetik; sarbidea librea, zuzena, erabatekoa eta doakoa izango da.

2017ko SPKLko 159.2 artikuluan zehaztutakoaren arabera, eskaintza aurkezteko behar den dokumentazio guztia bitarteko elektronikoen bidez egongo da eskura iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratzen den egunetik.

3.- Informazio osagarria

Toki-erakundearen kontratazio-organismoek, eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino gutxienez sei egun lehenago, lizitazio-prozeduran parte hartzea interesatzen zaien guztiei emango dizkie agirien gaineko informazio osagarria eta haiek eskatutako dokumentazio osagarri guztia. Betiere, interesdunek proposamenak aurkezteko epea amaitu baino gutxienez 12 egun lehenago eskatu behar dute informazio hori.

La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

1.- Medios

La presentación de proposiciones se realizará en soporte informático a través de la plataforma de contratación.

2.- Acceso a los pliegos y demás documentación complementaria.

El acceso a los pliegos y demás documentación complementaria se ofrecerá por esta Entidad Local a través del perfil de contratante (apartado 1 del cuadro de características), por medios electrónicos, acceso que será libre, directo, completo y gratuito, y que se efectuará desde la fecha de la publicación del anuncio de licitación.

De acuerdo con lo señalado en el artículo 159.2 de la LCSP 2017 toda la documentación necesaria para la presentación de la oferta estará disponible por medios electrónicos desde el día de la publicación del anuncio en dicho perfil del contratante.

3.- Información adicional.

Los órganos de contratación de la Entidad Local proporcionarán a todos los interesados en el procedimiento de licitación, a más tardar 6 días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, la información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria que éstos soliciten, a condición de que la hubieren pedido al menos 12 días antes del transcurso del plazo de presentación de las propo-

Erantzunak lotesleak izango dira eta kontratatzailearen profilean argitaratuko dira.

4.- Tokia eta epea

Proposamenak kontratatzailearen profilean argitaraturiko lizitazio-iragarkian adierazitako tokian eta epean aurkeztu behar dira.

Proposamenak aurkezteko epea HAMABOST EGUN naturalekoa da, kontratatzailearen profilean kontratuaren lizitazio-iragarkia argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, 2017ko SPKLko 156. artikuluari jarraikiz.

5.- Konfidentzialtasuna

2017ko SPKLko 133. artikulua araberak, toki-erakundeak ez du ezagutzera emango enpresaburuek eskaintza aurkezterakoan konfidentzialtat jo duten informazioa.

Konfidentzialak izango dira, besteak beste, sekretu tekniko edo komertzialak, eskaintzen isilpeko gaiak eta lizitazio-prozedura honetan edo hurrengoetan lehia desitxuratzeko erabil daitekeen gainerako informazio guztia.

Kontratazio-organoari eta haren mendeko zerbitzuei informazioa isilpean gordetzeko dagokien betekizuna ezin da esleipendunaren eskaintzaren eduki osora hedatu.

Konfidentzialtasun-betebeharrak ezingo du eragotzi, halaber, egindako kontratuen alderdi ez-konfidentzialen zabalkunde publikoa, betiere Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege

siciones.

Las respuestas tendrán carácter vinculante y se publicarán en el perfil de contratante.

4.- Lugar y plazo.

Las proposiciones se presentarán en el lugar y plazo señalado en el anuncio de licitación publicado en el Perfil del Contratante.

El plazo para presentar las proposiciones será de QUINCE DÍAS naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación del contrato en el perfil de contratante conforme al artículo 156 de la LCSP 2017.

5.- Confidencialidad.

De acuerdo con el artículo 133 de la LCSP 2017 la entidad local no divulgará la información facilitada por los empresarios que éstos hayan designado como confidencial en el momento de presentar su oferta.

El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en ese procedimiento de licitación o en otros posteriores.

El deber de confidencialidad del órgano de contratación, así como de sus servicios dependientes no podrá extenderse a todo el contenido de la oferta del adjudicatario.

El deber de confidencialidad tampoco podrá impedir la divulgación pública de partes no confidenciales de los contratos celebrados, respetando en todo caso lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos

Organikoan xedatutakoa errespetatuz.

15. klausula.- Proposamenen edukia

Lizitatzailleek ondoren azalduko ditugun artxibotan aurkeztu behar dute proposamena, itxita eta lizitatzailleak edo haren ordezkariak sinatuta. Artxiboen edukia eta lizitatzaillearen izena jarri behar dira. Gutun-azal bakoitzaren barruan, orri bereizi batean, zer eduki duen adieraziko da, zerrendatuta eta zenbakituta.

Espanian kontratua egin nahi duten atzerriko enpresek dokumentazioaren gatzelaniazko edo euskarazko itzulpen ofizialak aurkeztu behar dituzte.

1.- A artxibo elektronikoa

IZENBURUA: DOKUMENTAZIO
ADMINISTRATIBOA, BEASAINGO
NERABEENTZAKO ZERBITZUA
PROZEDURA IREKI BIDEZ
KONTRATATZEKO PROZESUAN PARTE
HARTZEKO

Edukia

A artxiboan erantzukizunpeko adierazpena sartu behar da. Adierazpen hori Europako kontratazio-agiri bakarraren (EKAB) formularioaren arabera egin (1. ERANSKIN gisa gehitu diogu agiri honi) eta sinatu egin behar da, nork sinatu duen zehaztuta. Adierazpenean honako hauek azaldu behar dira:

- Sozietatea baliozki eratuta dagoela; daukan helburu soziala kontuan hartuta, lizitazioan parte har dezakeela; eta adierazpena sinatu duenak proposamena aurkezteko eta sozietatearen izenean aritzeko eskumena duela.

- Kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionaleko baldintzak

digitales.

Cláusula 15.- Contenido de las proposiciones.

Los licitadores deberán presentar la proposición en los archivos que luego se señalan, cerrados y firmados por el licitador o persona que lo representa haciendo constar en cada uno de ellos su respectivo contenido y el nombre del licitador. En el interior de cada archivo se hará constar en hoja independiente su contenido, ordenado numéricamente.

Las empresas extranjeras que contraten en España presentarán la documentación traducida de forma oficial al castellano o, en su caso, a la lengua de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

1.- Archivo electrónico A

TÍTULO: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA PARA TOMAR PARTE EN LA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO PARA ADOLESCENTES DE BEASAIN

Contenido

El archivo A incluirá declaración responsable que se ajustará al formulario de documento europeo único de contratación (DEUC) que se adjunta como ANEXO 1, que deberá estar firmado y con la correspondiente identificación, en la que el licitador ponga de manifiesto:

- Que la sociedad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

- Que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos, en las condiciones que establezca el pliego de conformidad con

betetzen dituela, agiriak Europako kontratazio-agiri bakarraren formulario normalizatuaren arabera ezarritako moduan.

- Ez duela bere kasa eta ezta hedaduraz ere kontratatzeke debekurik, 2017ko SPKLko 71.3 artikuluaaren arabera.

- Jakinarazpenak jasotzeko posta elektronikoko helbide bat. Helbide hori «egokitu» egin behar da, 2017ko SPKLko hamabosgarren xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera, kontratazio-organoak jakinarazpenak helbide horretara bidaltzea erabakitzen duenean.

- Enpresaburuak beste enpresa batzuen kaudimena eta baliabideak erabiltzea aukeratzen badu, 2017ko SPKLko 75. artikuluari jarraikiz, enpresa horiek erantzukizunpeko adierazpen bana aurkeztu behar dute, horrelakoetan jaso behar den informazio guztiarekin, Europako kontratazio-agiri bakarraren formulario normalizatuaren arabera.

- Enpresak beste erakunde batzuen ahalmena erabiltzen badu, erakunde horien idatzizko konpromisoa aurkeztu behar du, ahalmen hori erabili ahal izango duela egiaztatzeko.

- Enpresaburu batek baino gehiagok aldi baterako elkarte moduan lehiatzen badute, enpresek erantzukizunpeko adierazpen bana aurkeztu behar dute, horrelakoetan jaso behar den informazio guztiarekin, Europako kontratazio-agiri bakarraren formulario normalizatuaren arabera. Horri aldi baterako elkartearen eratzeko enpresaburuaren konpromisoa gehitu behar zaio.

- Atzerriko enpresek, kontratua Espainian gauzatu behar bada, erantzukizunpeko

el formulario normalizado del documento europeo único de contratación.

- Que no está incurso en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de la LCSP 2017.

- La designación de una dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones, que deberá ser «habilitada» de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP 2017, cuando el órgano de contratación haya optado por realizar las notificaciones a través de la misma.

- Cuando el empresario recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la LCSP 2017, cada una de ellas deberá presentar una declaración responsable en la que figure la información pertinente para estos casos con arreglo al formulario normalizado del documento europeo único de contratación.

- Cuando la empresa recurra a las capacidades de otras entidades, deberá presentar compromiso por escrito de dichas entidades para demostrar que va a disponer de tales recursos.

- En todos los supuestos en que varios empresarios concurren agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante en la que figurará la información requerida en estos casos en el formulario del documento europeo único de contratación. Adicionalmente se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de la misma.

- Además de la declaración responsable las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en

adierazpenaz gain, beste bat aurkeztu behar dute, non Espainiako maila guztietako epaitegien eta auzitegien jurisdikzioari men egingo diotela azalduko duten, kontratua dela eta zuzenean edo zeharka sortzen diren intzidentzia guztiak ebazteko eta, hala badagokie, dagokien atzerriko jurisdikzioari uko egiten diotela adieraziko duten.

- Europako kontratazio-agiri bakarraren formulario normalizatuan jasotakoez aparteko beste egoeraren bat egiaztatu behar bada, formularioak berak adieraziko du nola egiaztatu.

Kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak egiaztagiri guztiak edo batzuk aurkeztea eska diezaiekete hautagai edo lizitatzailerei, baldin eta adierazpenaren indarraldi edo fidagarritasunaren gaineko arrazoizko zalantzak badituzte, prozedura egoki gauzatzeko ezinbestekoa bada eta, betiere, kontratua esleitu baino lehen.

Dena den, enpresaburuak Sektore Publikoko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean izena emanda badaude edo Europar Batasuneko estatu-kideren baten datu-base nazionalen batean ageri badira (adibidez: enpresaren espediente birtuala, agiriak gordetzeko sistema elektronikoa bat eta aurrez sailkatzeko sistema bat), eta datu horiek aipaturiko organoak doan eskuratzeko modukoak badira, ez dute erregistro eta datu-base horietan jasotako datuen egiaztagiri edo frogagiririk zertan aurkeztu.

Aurreko ataletan aipaturiko ahalmenari, kaudimenari eta kontratatze debekurik ezari buruzko baldintzak bete behar dira hala eskaintza aurkezteko epea amaitzen denean nola kontratua burutzen denean.

España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

- Cuando se exija la acreditación de otras circunstancias distintas de las que comprende el formulario del documento europeo único de contratación, el mismo indicará la forma de su acreditación.

El órgano o la mesa de contratación podrán pedir a los candidatos o licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

No obstante, cuando el empresario esté inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y éstos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

A este archivo electrónico también se

Artxibo elektroniko horretan sartuko da, halaber, karatulako 6. atalean kaudimen teknikoko betekizunak betetzeari dagokion dokumentazioa.

2.- B Artxibo elektronikoa

IZENBURUA: DOKUMENTAZIOA,
FORMULA AUTOMATIKOEN BITARTEZ
EBALUATU EZIN DIREN IRIZPIDEEI
BURUZKOA, BEASAINGO
NERABEENTZAKO ZERBITZUA
PROZEDURA IREKI BIDEZ
KONTRATATZEKO PROZESUAN PARTE
HARTZEKO

Edukia

B artxiboan honako hauek sartu behar dira:

- Formula automatikoen bidez baloratzen ez diren irizpideak (memoria) eta 3. Eranskina.

3.- C artxibo elektronikoa

IZENBURUA: DOKUMENTAZIOA,
FORMULA AUTOMATIKOEN BITARTEZ
EBALUATU DAITEZKEEN IRIZPIDEEI
BURUZKOA, BEASAINGO
NERABEENTZAKO ZERBITZUA
PROZEDURA IREKI BIDEZ
KONTRATATZEKO PROZESUAN PARTE
HARTZEKO

Edukia

C artxiboan eskaintza ekonomikoa eta zerbitzuari dagokion memoria ekonomikoa.

Eskaintza ekonomikoa agiri honetako 2. ERANSKINEAN jasotako ereduaren arabera aurkeztuko da.

Eskaintza ekonomikoa karaktere argiekin edo makinaz idatzita aurkeztu behar da. Beraz, toki-erakundeak eskaintza aintzat hartzeko oinarritzotzat jotzen duen edozer argi eta garbi ulertzeko hutsik, akatsik edo ezabaketarik badu, eskaintza ez da onartuko.

incorporarán la documentación indicada en el apartado 6 de la carátula en relación al cumplimiento de los requisitos de solvencia técnica.

2.- Archivo electrónico B

TÍTULO: DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS NO EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS AUTOMÁTICAS, PARA TOMAR PARTE EN LA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO PARA ADOLESCENTES DE BEASAIN

Contenido

En este archivo B se incluirá:

- Documentación relativa a criterios no evaluables mediante fórmulas automáticas (memoria) y Anexo 3.

3.- Archivo electrónico C

TÍTULO: DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS AUTOMÁTICAS PARA TOMAR PARTE EN LA POR PROCEDIMIENTO ABIERTO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO PARA ADOLESCENTES DE BEASAIN

Contenido

En este archivo C se incluirá la proposición económica y memoria económica del servicio a prestar.

La proposición económica, se presentará conforme al modelo que se adjunta como ANEXO 2 de este Pliego.

La oferta económica se presentará en caracteres claros o escrita a máquina, de modo que serán excluidas aquellas que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer, claramente, lo que la Entidad Local estime fundamental para considerar la oferta.

16. klausula.- Kontratazio-mahaia

Kontratazio-mahaiko kideak hauek izango dira:

Lehendakaria: Herriar Saileko zinegotzi delegatua. Ordezkoa: Alkatea

Kideak:

- Gazteria eta Berdintasuneko teknikaria
- Beasaingo Udaleko kontu-hartzailea.
- Beasaingo Udaleko idazkaria.
- Gazteria teknikaria

Idazkari lanak egingo ditu: kontratazio-teknikaria.

Mahaiaren osaera kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

17. klausula.- Dokumentuak kalifikatzea eta enpresak aukeratzea

Kontratazio-mahaiak kalifikatuko ditu enpresek aurreko baldintzak betetzen dituztela egiaztatzen duten agiriak eta A arxiboko erantzukizunpeko adierazpena.

Adierazpena ez aurkeztuz gero edo aurkeztutakoa behar bezala beteta ez badago, kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak zuzentzea eska dezake, eta lizitatzailleek zuzentzeko aukera izango dute. Horretarako, lizitatzailleek hiru egun baliodun izango dituzte, zuzentzeko eskaria jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Adierazpena epe horretan ez zuzenduz gero, kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak ulertuko du lizitatzailleak uko egin diola eskaintza aurkezteari.

Enpresek aurreko baldintzak betetzen dituztela egiaztatzen duten agiriak aztertu

Cláusula 16.- Mesa de contratación

La Mesa de Contratación estará compuesta por:

Presidenta: La Concejala delegada del departamento de ciudadanía. Suplente. alcaldesa

Vocales:

- Técnica/o de Juventud e Igualdad
- La Interventora del Ayuntamiento de Beasain.
- La secretaria del Ayuntamiento de Beasain.
- Técnica/o de Juventud.

Ejercerá las funciones de secretaria: Técnico/a de Contratación.

La composición de la Mesa se publicará en el perfil del contratante.

Cláusula 17.- Calificación de documentos y selección de empresas

La Mesa de contratación calificará la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos y la declaración responsable incluida en el archivo A.

Será objeto de subsanación por los licitadores la declaración responsable, a requerimiento del órgano o la mesa de contratación, cuando no se hubiera presentado, o no estuviera adecuadamente cumplimentada la presentada. En tales casos se conferirá al licitador o licitadores afectados un plazo de tres días hábiles, a contar desde el siguiente al de recepción del requerimiento de subsanación. De no subsanar en plazo lo requerido, el órgano o la mesa de contratación entenderá que el licitador desiste de su oferta.

Las actas de la Mesa de contratación de calificación la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos

ondoren, kontratazio-mahaiak aktak egingo ditu, zer eskaintza onartu eta baztertu dituen adierazteko, eta akta horiek kontratatzailearen profilean argitaratuko dira; profil hori iragarki-ohol moduko bat izango da. Hala eta guztiz ere, lizitatzailerak jakinarazpena jasoko dute.

Lizitatzaileraren baten eskaintza baztertu gero, eta kontratazio-mahaiak egingo duen ekitaldi publikoan enpresaren ordezkari bat badago, hantxe jakinaraziko zaio; bestela, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeko 40. artikuluan eta hurrengoetan zehaztutako prozeduren arabera jasoko du jakinarazpena.

2017ko SPKLko hamabosgarren xedapen gehigarriaren arabera, jakinarazpenak egin daitezke egokitutako helbide elektronikoaren bitartez edo agerraldi elektronikoa medio. Jakinarazpenetik kontatzeko epeak jakinarazpena bidalitako egunetik edo, agerraldi elektronikoa bada, jakinarazpenaren abisutik kontatzeko dira, baldin eta jakinarazi beharreko ekintza egun berean argitaratu bada kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilean. Bestela, epeak interesdunak jakinarazpena jasotzen duen egunetik kontatzeko dira.

18. klausula.- Proposamenak aztertzea, esleipena proposatzea eta ezagutzera ematea

Kontratazio-mahaiak proposamenak ireki, esleipenduna aukeratzeko aplikatu beharreko irizpideei jarraituz aztertu eta kontratazio-organoari esleipen-proposamena egingo dio.

Proposamenak gehienez hogei egunen buruan ireki behar dira, aurkezteko azken egunetik kontatzen hasita.

previos en las que se recoja la admisión y exclusión de las ofertas se publicarán en el perfil de contratante, que actuará como tablón de anuncios, sin perjuicio de la necesaria comunicación o notificación, según proceda, a los licitadores afectados.

El acto de exclusión de un licitador podrá ser notificado a éste en el acto público que celebre la Mesa, si fuera posible por encontrarse algún representante de la empresa y, en su defecto, con arreglo a los restantes procedimientos establecidos en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

De conformidad con la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP 2017, las notificaciones se podrán realizar mediante dirección electrónica habilitada o mediante comparecencia electrónica. Los plazos a contar desde la notificación se computarán desde la fecha de envío de la misma o del aviso de notificación, si fuera mediante comparecencia electrónica, siempre que el acto objeto de notificación se haya publicado el mismo día en el Perfil de contratante del órgano de contratación. En caso contrario los plazos se computarán desde la recepción de la notificación por el interesado.

Cláusula 18.- Examen de las proposiciones, propuesta de adjudicación y publicidad.

La Mesa de Contratación procederá a la apertura y examen de las proposiciones, formulando la correspondiente propuesta de adjudicación al órgano de contratación, una vez ponderados los criterios que deban aplicarse para efectuar la selección del adjudicatario.

La apertura de las proposiciones deberá efectuarse en el plazo máximo de veinte días contados desde la fecha de finalización del plazo para presentar las mismas.

Proposamena gutun-azal batean baino gehiagoan badago eta gutun-azal horiek ekitaldi bereizietan ireki behar badira, proposamenari dagokion lehen gutun-azala irekitzen denean joko da aipaturiko epea amaitutzat.

Proposamenak formulen bitartez kuantifikatu daitezkeen irizpideen arabera ebaluatu baino lehen, formulen bitartez kuantifikatu ezin daitezkeen irizpideen arabera ebaluatuko dira eta hori egin izana idatziz jasoko da.

Aurreko ebaluazio hori formulak aplikatuz baloratu daitezkeen elementuak dituen gutun-azala irekitzeko ekitaldian emango da ezagutzera.

Proposamenak baloratzeko prezioa ez beste irizpide batzuk kontuan hartuz gero, eskaintzek agiriko zehazpen teknikoak betetzen dituztela egiaztatze aldera, organo eskudunak egoki iritzitako txosten teknikoak eska ditzake, proposamena egin aurretik.

Eskaintza ekonomikoa ekitaldi publikoan irekiko da.

Proposatutako lizitatzailleak ez du haren aldeko eskubiderik izango tokierakundearen aurrean. Dena den, kontratazio-organoak kontratua ez badio kontratazio-mahaiak proposatutako lizitatzaileri esleitzen, erabaki hori hartzeko zer arrazoi dituen azaldu beharko du.

Kontratatzaillearen profilean argitaratuko dira, lehenik, parte hartu duen lizitatzaillekopurua eta lizitatzailleen izen-abizenak; bigarrenik, kontratazio-mahaiak esleipen-prozeduraren gainean egindako akta guztiak; hirugarrenik, balio-judizio baten bitartez kuantifikatu daitezkeen esleipen-irizpideen balorazio-txostena, eskaintza

Si la proposición se contiene en más de un sobre, que deban abrirse en varios actos independientes, el plazo máximo señalado se entenderá cumplido cuando se haya abierto, dentro del mismo, el primero de los sobres que componen la proposición.

La evaluación de las ofertas conforme a los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas se realizará tras efectuar previamente la de aquellos otros criterios en que no concurra esta circunstancia, dejándose constancia documental de ello.

La citada evaluación previa se hará pública en el acto en el que se proceda a la apertura del sobre que contenga los elementos de la oferta que se valoraran mediante la mera aplicación de fórmulas.

Cuando para la valoración de las proposiciones se tengan en cuenta criterios distintos al del precio, y para verificar que las ofertas cumplen con las especificaciones técnicas del pliego, el órgano competente podrá solicitar, antes de formular su propuesta, cuantos informes técnicos considere precisos.

La apertura de la oferta económica se realizará en acto público.

La propuesta de adjudicación no crea derecho alguno en favor del licitador propuesto frente a la Entidad Local. No obstante, cuando el órgano de contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada deberá motivar su decisión.

Serán objeto de publicación en el Perfil del Contratante el número e identidad de los licitadores participantes en el procedimiento, así como todas las actas de la mesa de contratación relativas al procedimiento de adjudicación, el informe de valoración de los criterios de adjudicación cuantificables mediante un juicio

guztiena; laugarrenik, hala badagokio, 2017ko SPKLko 149.4 artikuluan jasotako ustezko anormaltasunen bat duten eskaintzen gaineko txostenak; eta, betiere, kontratua esleitzeko erabakia.

19. klausula.- Kontratua esleitu aurretik dokumentazioa aurkeztea

Kontratazio-organoak proposamena onartu ondoren, dagokien zerbitzuek eskaintza onena aurkeztu duen lizitatzailari eskatuko diote, 2017ko SPKLko 145. artikuluari jarraikiz, erantzukizunpeko adierazpenean jasotakoa (2017ko SPKLko 141. artikuluko baldintzak) egiaztatzeko agiriak aurkeztea. Lizitatzailak hamar egun balioduneko epean aurkeztu beharko ditu egiaztagirak, eskaera jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Horrez gain, lizitatzailak kontratua egikaritzeko behar adina baliabide material eta giza baliabide jartzeko konpromisoa aurkeztu behar du.

Egiaztagirak bitarteko elektroniko, informatiko edo telematikoen bitartez bidal daitezke.

Eskaria aipaturiko epean betetzen ez bada, lizitatzailak eskaintza atzera bota duenaren seinale izango da.

Hori gertatuz gero, hurrengo lizitatzailari (eskaintzan sailkatutako ordenan) agiri berberak eskatuko zaizkio.

Kontratazio-organoak egiaztagirak jaso eta hurrengo bost egun baliodunen buruan esleitu du kontratua.

20. klausula.- Behin betiko bermea

Ekonomikoki onuragarriena den eskaintza

de valor de cada una de las ofertas, en su caso, los informes sobre las ofertas incursas en presunción de anormalidad a que se refiere el artículo 149.4 de la LCSP 2017 y, en todo caso, la resolución de adjudicación del contrato.

Cláusula 19.- Presentación de documentación con carácter previo a la adjudicación

Una vez aceptada la propuesta de la mesa por el órgano de contratación, los servicios correspondientes requerirán al licitador que haya presentado la mejor oferta de conformidad con el artículo 145 de la LCSP 2017, para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de las circunstancias reflejadas en la declaración responsable a las que se refiere el artículo 141 de la LCSP 2017.

Se deberá aportar el compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello.

Los certificados podrán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta.

En tal supuesto, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

El órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

Cláusula 20.- Garantía definitiva

El licitador que presente la oferta econó-

aurkezten duen lizitatzailleak kontratazio-organoaren esku jarri beharko du hark eskainitako azken prezioaren % 5eko bermea, Balio Erantsiaren gaineko Zerga kenduta.

Behin betiko bermea 2017ko SPKLko 108. artikuluan zehaztutako moduren batean eratu behar da.

Behin betiko bermea eratu dela bitarteko elektronikoen bitartez ziurta daiteke.

Ekonomia aldetik eskaintza onuragarriena aurkeztu duen lizitatzailleak kontratua esleitu aurreko dokumentazioa aurkezteko jarritako epea baino lehen egiaztatu behar du behin betiko bermea eratu duela.

Kontratistari eskatutako zigor eta kalte-ordainak behin betiko bermeari egozten zaizkionean, kontratistak bermea berritu edo handitu behar du, dagokion zenbatekoarekin, egotzi eta hamabost eguneko epean; bestela, kontratua iraungiko da.

Kontratua aldatu eta prezioa ere aldatzen bada, bermea doitu egin behar da, prezio berriaren arabera izan dadin; hori, hamabost eguneko epean, enpresaburuari kontratua aldatzeko akordioaren berri emandako egunetik kontatzen hasita.

Alde horretatik, ez dira prezio-aldaketatzat hartuko kontratuko prezioak berrikusi ondoren onartzen direnak.

Behin betiko bermea 2017ko SPKLko 110. artikuluan jasotako kontzeptuetarako izango da.

21. klausula.- Kontratua esleitzea eta formalizatzea

micamente más ventajosa deberá constituir a disposición del órgano de contratación una garantía de un 5 por 100 del precio final ofertado por aquel, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

La garantía definitiva podrá prestarse en alguna o algunas de las formas previstas en el artículo 108 de la LCSP 2017.

La acreditación de la constitución de la garantía definitiva podrá hacerse mediante medios electrónicos.

La acreditación de la constitución de la garantía definitiva por el licitador que hubiera presentado la oferta económicamente más ventajosa deberá acreditar en el plazo conferido para la presentación de la documentación previa a la adjudicación.

Cuando se hagan efectivas sobre la garantía definitiva las penalidades o indemnizaciones exigibles al contratista, este deberá reponer o ampliar aquélla, en la cuantía que corresponda, en el plazo de quince días desde la ejecución, incurriendo en caso contrario en causa de resolución.

Cuando, como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía, para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, en el plazo de quince días contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación.

A estos efectos no se considerarán las variaciones de precio que se produzcan como consecuencia de la aprobación de la revisión de precios del contrato.

La garantía definitiva responderá de los conceptos a los que se refiere el artículo 110 de la LCSP 2017.

Cláusula 21.- Adjudicación y formalización

Lizitatzaleei kontratua esleitzeko erabaki arrazoituaren jakinarazpena bidali behar zaie eta erabakia kontratatzailearen profilean argitaratu behar da, hamabost egunen buruan.

Jakinarazpenak eta publizitateak interesdunek kontratua esleitzeko erabakiaren kontra helegite oinarriduna jarri ahal izateko adina informazio eduki behar dute, gutxienez honako hau:

- Esleipen-prozeduratik kanpo utzitako lizitatzaleei dagokienez, adierazi behar da haien eskaintzak zergatik ez diren onartu eta zergatik erabaki den ez direla baliokideak edo haien zerbitzuak ez datozela bat etekinen betebeharrekin edo betekizun funtzionalekin. Horrez gain, lizitatzaleek (esleipendunak barne) zer balorazio izan dituzten azaldu behar da, balorazioak banakatuta.

- Betiere, adierazi behar da, batetik, esleipendunaren izena; eta bestetik, zergatik aukeratu den haren eskaintza onartutako guztien artean, hau da, haren proposamenak zer bereizgarri eta abantaila dituen.

Jakinarazpena baliabide elektronikoen bidez egingo da, 2017ko SPKLko hamabosgarren xedapen gehigarrian ezarritakoari jarraikiz.

Kontratua agiri administratiboan formalizatuko da; agiri horrek lizitazioaren baldintzak zehatz-mehatz bete behar ditu eta nahikoa izango da edozein erregistro publikora sartzeko. Dena den, kontratistak kontratua eskritura publiko izatea eska dezake eta gastuak haren kontura izango dira. Kontratua formalizatzeko agirian ezin da inola ere jaso esleipenaren baldintzak aldatzen dituen klausularik.

La resolución motivada de adjudicación se notificará a los licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de quince días.

La notificación y la publicidad deberán contener la información necesaria que permita a los interesados en el procedimiento de adjudicación interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación, y entre ella en todo caso deberá figurar la siguiente:

- Con respecto a los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación, los motivos por los que no se haya admitido su oferta, los motivos de la decisión de no equivalencia o de la decisión de que los servicios no se ajustan a los requisitos de rendimiento o a las exigencias funcionales; y un desglose de las valoraciones asignadas a los distintos licitadores, incluyendo al adjudicatario.

- En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de este con preferencia respecto de las que hayan presentado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.

La notificación se realizará por medios electrónicos de conformidad con lo establecido en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP 2017.

El contrato deberá formalizarse en documento administrativo que se ajustará con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los

Kontratua gehienez hamabost egun baliodunen buruan formalizatu behar da, lizitatzailerei eta hautagaiei esleipenaren berri eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Esleipendunari egozteko moduko arrazoiengatik kontratua ez bada epe horretan formalizatzen, lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio (BEZ gabe), zigor gisa. Zenbateko hori behin betiko bermetik hartuko da, bermea eratu bada. Gainera, kontratatzeke debekutzat har daiteke.

Hori gertatuz gero, kontratua hurrengo lizitatzaileri esleituko zaio (eskaintzak sailkatutako ordenan), hark, lehen aipaturiko epean, aurreko baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu ondoren.

Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak administrazioari egozteko modukoak badira, kontratistari kalte-ordaina emango zaio, atzerapenak sortutako kalte-galerengatik.

Kontratua formalizatzeko agiria eta kontratua bera kontratatzailearen profilean argitaratuko dira, gehienez hamabost egunen buruan, kontratua kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilean burututako egunetik kontatzen hasita.

Kontratua formalizatu denaren berri emateko iragarkiak 2017ko SPKLko III. eranskinean jasotako informazioa edukiko du.

22. klausula.- Kontratua formalizatu dela iragartzea

términos de la adjudicación.

La formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de su consideración como causa de prohibición para contratar.

En tal caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos, en los plazos antes señalados.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

La formalización del contrato junto con el correspondiente contrato se publicará en el Perfil del Contratante en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación.

El anuncio de formalización contendrá la información recogida en el Anexo III de la LCSP 2017.

Cláusula 22.- Anuncio de formalización.

Kontratua formalizatzeko agiria eta kontratua bera kontratatzailearen profilean argitaratuko dira, gehienez hamabost egunen buruan, kontratua burututako egunetik kontatzen hasita.

Kontratua formalizatu denaren berri emateko iragarkiak 2017ko SPKLko III. eranskinean jasotako informazioa edukiko du.

Egoki iritziz gero, kontratuari buruzko datu batzuk ez argitaratzea erabaki daiteke eta hori espedientearen arrazoitu behar da. Ez argitaratzeko arrazoiak izan daitezke, lehenik, informazio hori ezagutzera emateak arau bat betetzea eragozteak; bigarrenik, informazio hori argitaratzea interes publikoaren kontrakoa izatea; hirugarrenik, argitaratuz gero enpresa publiko edo pribatuaren legezkotasunaren komertzialak edo haien arteko lehia zintzoa kaltegarria izatea; laugarrenik, kontratua isilpekoa edo ezkutukoa izatea edo egikaritzeko segurtasun-neurri bereziak hartu behar izatea, indarrean dagoen legeriari jarraikiz; eta azkenik, estatuaren funtsezko segurtasun-interesak babestu behar izatea, 2017ko SPKLko 19. artikuluko 2. ataleko c) letran zehaztutakoaren arabera.

Horrelakoetan, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legeak aipaturiko Gardentasunaren eta Gobernantza Onaren Kontseiluari txostena egitea eskatu behar zaio, 2017ko SPKLko 154. artikuluari jarraikiz.

KONTRATUA GAUZATZEA

23. klausula.- Kontratua gauzatzea

Kontratua gauzatzeko garaian, arriskuak bere kontura hartuko ditu kontratistak.

Kontratua gauzatzeko kontuan hartu behar dira agiri honetako klausulak eta, hala badagokio, espedientearen zehazpen

La formalización del contrato junto con el correspondiente contrato se publicará en el Perfil del Contratante del órgano de contratación en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato.

El anuncio de formalización contendrá la información recogida en el Anexo III de la LCSP 2017.

Podrán no publicarse determinados datos relativos a la celebración del contrato cuando se considere, justificándose debidamente en el expediente, que la divulgación de esa información puede obstaculizar la aplicación de una norma, resultar contraria al interés público o perjudicar intereses comerciales legítimos de empresas públicas o privadas o la competencia leal entre ellas, o cuando se trate de contratos declarados secretos o reservados o cuya ejecución deba ir acompañada de medidas de seguridad especiales conforme a la legislación vigente, o cuando lo exija la protección de los intereses esenciales de la seguridad del Estado y así se haya declarado de conformidad con lo previsto en la letra c) del apartado 2 del artículo 19 de la LCSP 2017.

En tal caso deberá recabarse la emisión de informe por el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno a que se refiere la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno en los términos del artículo 154 de la LCSP 2017.

EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Cláusula 23.- Ejecución del contrato

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista.

El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas contenidas en el presente pliego y, en su caso, a las especificacio-

teknikoak. Administrazioak lanak zuzendu, ikuskatu eta kontrolatuko ditu eta eskumen horiek baliatuko ditu idatziz zein ahoz.

Kontratistari edo haren mendeko pertsonen egotz dakizkiekeen egintza edo ez-egiteen ondorioz kontratua behar bezala ez gauzatzeko arriskurik badago, administrazioak beharrezkotzat jotako neurriak hartzeko eska dezake, lanak ondo egitea lortzeko edo lanak ondo egiten berriz hasteko.

24. klausula.- Betekizunak: zerga-sistema, generoarekiko berdintasuna, ingurumena babestea, enplegua, lan-baldintzak eta desgaitasunak dituen pertsona-portzentaje jakin bat kontratatzea

Kontratistak lanaren, gizarte-segurantzaren, desgaitasunak dituzten pertsonen gizarteratzearen eta laneko arriskuen prebentzioaren gainean indarrean dagoen araudia bete behar du nahitaez; hori, laneko arriskuak prebenitzeko azaroaren 8ko 31/1995 Legean eta hura arautzeko eta garatzeko arauetan ezarritakoaren arabera.

Agiri honetako 2. eranskinean jasotako proposamen ekonomikoaren ereduaren berariaz adierazi behar da eskaintzan kontuan hartu direla, batetik, zerga-sistemaren, ingurumenaren babesaren, enpleguaren babesaren, genero-berdintasunaren, lan-baldintzen, laneko arriskuen prebentzioaren eta desgaitasunak dituzten pertsonen gizarteratzearen eta laneratzearen gainean indarrean dauden xedapenetatik eratorritako betekizunak; eta bestetik, desgaitasunak dituen pertsona-kopuru edo -portzentaje jakin bat kontratatzeke betebeharra. Horrek ez du esan nahi 2017ko SPKLko 149. artikuluan ezarritakoa aplikatu behar ez denik; artikulua hori normalak ez diren edo neurrigabeak diren balioak dituzten eskaintzak egiaztatzeari buruzkoa da.

nes técnicas unidas al expediente, bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

Cláusula 24.- Obligaciones relativas a la fiscalidad, igualdad de género, protección del medio ambiente, empleo y condiciones laborales y de contratar a un porcentaje específico de personas con discapacidad.

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social, de integración social de minusválidos y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y sus normas reglamentarias y de desarrollo.

En el modelo de proposición económica que figura como Anexo 2 al presente pliego se hará manifestación expresa que se han tenido en cuenta en sus ofertas las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción socio laboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad, sin perjuicio de la aplicación de lo dispuesto en el artículo 149 de la LCSP 2017 sobre verificación de las ofertas que incluyan valores anormales o desproporcionados.

25. klausula. Kontratatari eskatzeko moduko betekizun, gastu eta zergak

Kontratataren kontura izango dira, batetik, kontratua formalizatzeko gastuak, baldin eta eskritura publikoa izatea erabakitzen badu; eta bestetik, toki-erakundeari ez dagozkion eta kontratuaren xedea behar bezala gauzatzeko ezinbestekoak diren lizentzia eta baimenak.

Halaber, enpresak kontratua betetzeko egin beharreko gastuak ordainduko ditu: gastu orokor eta finantzarioak, aseguruak, garraioa eta joan-etorriak, materiala, instalazioak, haren ardurapean dauden langileen ordainsariak, egiaztapenak eta entseguak, tasak eta zergak, BEZ, jarduerari dagokion zerga eta kontratuak irauten duen bitartean hura gauzatzeko gainerako gastuak. Gastu horiek guztiak, beraz, ezin dira partida bereizi gisa egotzi.

Kontratatari isilpean gordeko du kontratua gauzatzen duenean eskuratzen duen informazio konfidentzial guztia.

26. klausula.- Gauzatze-baldintza sozial bereziak (2017ko SPKLko 202. artikulua)

- Lan-merkatuan emakumeek gehiago parte hartzea eta lan- eta familia-bizitza bateragarriak izan daitezen erraztea.
- Langabeziari aurre egitea, batez ere gazte, emakume eta luzaroko langabeenari.
- Lantokian prestakuntza jasotzen laguntzea.
- Kontratua hizkuntza-ofizialtasun bikoitzaren erregimenari lotuta dago.

Cláusula 25.- Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista

Son de cuenta del contratista los gastos de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública, así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos que no dependan de esta Entidad Local y que procedan en orden a ejecutar correctamente el objeto del contrato.

Asimismo vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA, el impuesto que por la realización de la actividad pudiera corresponder y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo, sin que por tanto puedan ser éstos repercutidos como partida independiente.

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de la información a que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato.

Cláusula 26.- Condiciones especiales de ejecución (art. 202 LCSP 2017) de tipo social.

- Favorecer la mayor participación de la mujer en el mercado laboral y la conciliación del trabajo y la vida familiar.
- Combatir el paro, en particular el juvenil, el que afecta a las mujeres y el de larga duración.
- Favorecer la formación en el lugar de trabajo.
- El contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística.

27. klausula. Kontratua gauzatzeko hizkuntza-baldintza bereziak

Beasaingo Udalak 2025eko urtarrilaren 30eko osoko bilkuran onartutako Beasaingo Udalean hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideen eta Beasaingo udalaren Euskararen Erabilera Planaren bidez finkatutako irizpideekin bat etorriko da kontratistak egingo duen hizkuntzaren erabilera.

Aldi berean, 179/2019 DEKRETUA, azaroaren 19koa, Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzkoa kontuan izango da eta zehazki, 36.1 artikulua: Kontratu publikoak.

Aipatutako artikulua honela dio:

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 7.8 artikuluan ezarritakoarekin bat etorrita, Euskadiko toki-entitateek eta Euskadiko tokiko sektore publikoa osatzen duten gainerako entitateek egiten dituzten kontratuetan kasu bakoitzean beharrezkoak diren klausulak sartuko dira, batetik, herritarrei bermatzeko toki-erakundeei exijitzen zaizkien hizkuntza-baldintza berberetan jaso ahal izatea kontratu bidezko jarduerak edo zerbitzuak eta, bestetik, euskararen eta gaztelaniaren hizkuntza-ofizialtasunaren erregulazioa betetzeko.

Adierazitakoaren arabera, kontratuaren hizkuntza betekizunak honakoak dira:

Administrazioarekin:

-Enpresaren eta administrazioaren arteko harremanak, hala ahozkoak nola idatzizkoak (kontratua, faktura...), euskaraz izango dira. Kontratistak kontratuaren xede diren proiektu, txosten eta lanak euskaraz eta gaztelaniaz aurkeztu behar ditu.

Cláusula 27.- Condiciones especiales de ejecución en materia lingüística.

La utilización de la lengua por parte de la contratista será acorde a los criterios de uso de las lenguas oficiales en el Ayuntamiento de Beasain y del Plan del Uso de euskera aprobados en la sesión plenaria del 30 de enero de 2025.

Así mismo se tendrá en cuenta el DECRETO 179/2019, de 19 de noviembre, sobre normalización del uso institucional y administrativo de las lenguas oficiales en las instituciones locales de Euskadi y en concreto el artículo 36.1: Contratos públicos.

El citado artículo dice:

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7.8 de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, los contratos administrativos suscritos por las entidades locales y demás entidades que conforman el sector público local de Euskadi incluirán las cláusulas que sean precisas para garantizar a los ciudadanos y ciudadanas el derecho a recibir las actividades o los servicios en los que medie un contrato, en condiciones lingüísticas equivalentes a las que sean exigibles a aquellas, así como el cumplimiento de la regulación de la doble oficialidad lingüística del euskera y del castellano.

De acuerdo a lo indicado, las obligaciones lingüísticas del contrato serán las siguientes:

Con la Administración:

-Las relaciones de la empresa con la Administración, tanto verbales como escritas (contrato, factura...) serán en euskara. El contratista debe presentar los proyectos, informes o trabajos que sean objeto del contrato en euskara y

Herritarrekin:

-Ahozko harremanetan (telefonoz, aurrez aurre...) herritarrei lehen hitza euskaraz egingo zaie. Jakinarazpenak eta komunikazioak (inprimakiak, oharak, abisuak, ordutegiak, fakturak eta gainerako agiriak) euskaraz edo euskaraz eta gaztelaniaz egingo dira, hizkuntza ofizialak erabiltzeko Beasaingo Udalaren irizpideen arabera; eta, betiere, herritarrari hark aukeratutako hizkuntzan egitea ziurtatu behar da.

28. klausula.- Datu pertsonalak babesteko gauzatze-baldintza bereziak

Kontratua egiteko datu pertsonalak behar badira, kontratistak, abenduaren 5eko 3/2018 Datu Pertsonalen Babeserako Lege Organikoan ezarritakoa bete beharko du.

29. klausula.- Kontratistaren erantzukizuna kontratua gauzatzera besteri eragindako kalteetan

Kontratista izango da kontratua gauzatzera egiten diren jardueren ondorioz sortutako kalte-galeren erantzulea, SPKLko 196. artikuluan zehaztu bezala.

Horretarako kontratistak erantzukizun zibileko poliza kontzertatuko du 600.000,00 €koa.

30. klausula.- Kontratua aldatzea

Araubideari dagokionez, bete behar dira, batetik, 2017ko SPKLko 190., 191. eta 203-207 artikulua eta hirugarren xedapen

castellano.

Con la ciudadanía:

-A la hora de atender verbalmente a los ciudadanos (por teléfono, de forma presencial ...) la primera palabra será en euskera. Las notificaciones y comunicaciones (impresos, notas, avisos, horarios, facturas y demás documentación) serán en euskera o en euskera y castellano, conforme a los criterios de uso de las lenguas oficiales en el Ayuntamiento de Beasain y siempre habrá que garantizar que se responde en el idioma elegido por el ciudadano.

Cláusula 28.- Condiciones especiales de ejecución en materia de protección de datos de carácter personal.

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales 3/2018 de 5 de diciembre.

Cláusula 29.- Responsabilidad de la contratista por los daños causados a terceros durante la ejecución del contrato.

La empresa contratada será responsable de los daños y perjuicios que se causen como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 196 de la Ley de Contratos del Sector Público.

A tal efecto, el contratista concertará una póliza de responsabilidad civil por importe de 600.000,00 €.

Cláusula 30.- Modificaciones del contrato.

En lo concerniente a su régimen se estará a lo dispuesto en los artículos 190,191, 203 a 207 de la LCSP 2017 y la

gehigarria; eta bestetik, HAKLEOko 97. eta 102. artikulua.

31. klausula.- Bermea jasotzea eta bermearen epea

Kontratuaren xedea gauzatzeaz amaitu eta gehienez hamabost egunera bermea jasotzeko ekitaldi formala egingo da; ekitaldi horretan zerbitzuaren behin betiko txostena aurkeztuko da.

Halaber, bermealdia 6 hilabetekoa izango da, harrera formala egindako egunetik kontatzen hasita. Bermea ez da bueltatu eta iraungiko bermealdia amaitu eta kontratua behar bezala bete arte edo kontratua baliogabetu arte, betiere erantzulea kontratista ez bada.

Bermealdian, kontratista izango da egindako lan edo prestazioen huts eta akatsen erantzulea.

Bermealdia amaitu ondoren, administrazioak eragozpenik jartzen ez badu, kontratistak erantzule izateari utzik dio eta eratutako bermea bueltatuko zaio edo kauzio-abal edo -asegurua indargabetuko da.

Itzultzeko akordioa bermealdia amaitu eta bi hilabeteren buruan onetsi behar da eta jakinarazi behar zaio interesdunari.

32. klausula.- Kontratistarentzako zigorrak, kontratua ez betetzeagatik

Kontratutako enpresak ez badu betetzen, hari egozteko moduko arrazoiengatik, agiri teknikoan eta agiri honetako 26., 27. eta 28. artikuluetan jasotako prestazioen egikaritze partziala, administrazioak erabaki dezake kontratua iraungitzea (hori

disposición adicional tercera de la LCSP 2017; y, en los artículos 97 y 102 del RGLCAP.

Cláusula 31.- Recepción y plazo de garantía

En el plazo máximo de 15 días desde la finalización de la prestación objeto del contrato se producirá el acto formal y positivo de recepción de la misma, que se llevará a cabo mediante la entrega del informe definitivo del servicio.

Asimismo, se establece un plazo de garantía de 6 meses a contar desde la fecha de recepción formal. La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato, o hasta que se declare la resolución de este sin culpa del contratista.

Durante este plazo de garantía la contratista será responsable por los defectos o vicios que puedan manifestarse en los trabajos o prestaciones realizadas.

Transcurrido dicho plazo sin objeciones por parte de la Administración quedará extinguida la responsabilidad del contratista y se procederá a la devolución de la garantía constituida o se cancelará el aval o seguro de caución.

El acuerdo de devolución deberá adoptarse y notificarse al interesado en el plazo de dos meses desde la finalización del plazo de garantía.

Cláusula 32.- Penalidades a la empresa contratista por incumplimiento

Cuando la empresa contratada, por causas imputables a la misma, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el pliego técnico y las señaladas en las cláusulas 26, 27 y 28 de este pliego, la Administración podrá optar, indistintamente, por su re-

erabakiz gero kontratistak bermea galduko du) edo zigorra jartzea, adierazitako lau kasuetan, gehienez kontratuaren prezioaren % 10ekoa.

33. klausula.- Azpikontratatzea eta prozeduran ordezte

Azpikontratatzea: Ez da zehazten.

Prozeduran ordezte:

Prozedura izapidetzerakoan eta kontratua formalizatu aurretik enpresak beste batekin bat egiten badu, zatitzen bada edo enpresa-ondarea edo jardueraren adar bat eskualdatzen badu, enpresa lizitatzailerak edo hautagaiak prozeduran duen tokia sozietate xurgatzaileak, bat egitetik sortzen denak, zatiketaren onuradunak edo enpresa-ondarea edo jarduera-adarra eskuratu duenak hartuko du. Hori, betiere, ahalmen-baldintzak betetzen baditu eta ez badu kontratatzeke debekurik, eta kaudimena eta sailkapena egiaztatzen baditu, administrazio-baldintza partikularren agiri honetan esleipen-prozeduran parte hartu ahal izateko ezarritako baldintzen arabera.

34. klausula.- Kontratua amaitzeko arrazoiak

2017ko Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 211. eta 313. artikuluetan ezarritakoez gain, honako hauek izango dira kontratua suntsiarazteko arrazoiak:

a) Agiri honetan eta baldintza teknikoen agirian ezarritako betekizun eta baldintzak ez betetzea.

b) Esleipendunak kontratuaren xede diren prestazioak arrazoi teknikoengatik ezin betetzea.

Kontratua amaitzeak (bermea galduta ala

solución, con pérdida de la garantía, o por la imposición de una penalidad, en cada uno de los cuatro supuestos señalados, no superior al 10% del precio del contrato.

Cláusula 33.- Subcontratación y sucesión en el procedimiento

Subcontratación: No se especifica.

Sucesión en el procedimiento:

Si durante la tramitación del procedimiento y antes de la formalización del contrato se produce una operación de fusión, escisión, transmisión del patrimonio empresarial o de una rama de la actividad, le sucederá a la empresa licitadora o candidata en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente del patrimonio empresarial o de la correspondiente rama de actividad, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibición de contratar y acredite su solvencia y clasificación en las condiciones exigidas en este pliego de cláusulas administrativas particulares para poder participar en el procedimiento de adjudicación.

Cláusula 34.- Causas de resolución del contrato

Constituyen causas de resolución del contrato, además de las establecidas en los artículos 211 y 313 de la Ley de Contratos del Sector Público 2017, las siguientes:

a) El incumplimiento de las obligaciones y condiciones de todo tipo señaladas en éste y en el Pliego de Condiciones Técnicas.

b) La imposibilidad técnica de la adjudicataria para cumplir las prestaciones objeto del contrato.

La resolución del contrato, con o sin

ez) ez du esan nahi alderdiek zuzenbidez dagozkien kalte-ordainak jasoko ez dituztenik.

35. klausula.- Administrazioaren eskumenak eta auzitegi eskudunak

SPKLn ezarritako muga, betekizun eta eraginak aintzat hartuta, kontratazio-organoak eskumen hauek ditu: kontratu administratiboak interpretatzea, kontratua betetzerakoan sortzen diren zalantzak argitzea, kontratua interes publikoko arrazoiengatik aldatzea, kontratua gauzatzerakoan kontratistari erantzukizunen bat egozte, kontratua etetea, kontratua iraungitzea erabakitzea eta iraungipenaren eraginak zehaztea.

Adierazitako eskumenen arabera akordioak adosteko prozeduretan, kontratista jakinaren gainean jarri beharra dago.

Hala eta guztiz ere, kasu hauetan ezinbestekoa da Estatu Kontseiluaren edo autonomia-erkidegoan haren baliokide den aholkularitza-organoaren erabakia:

- a) Kontratua interpretatzea, baliogabetzea eta amaitzea, kontratistak aurka egiten badu.
- b) Kontratua aldatzea, aldaketa horiek administrazio-baldintza partikularren agirian aurreikusita ez daudenean eta, betiere, zenbatekoa, bereiz edo batera, kontratuaren hasierako prezioaren ehuneko hogeitabaino handiagoa bada (BEZ gabe).
- c) Administrazioari egindako erreklamazioak, administrazioak kontratuzko erantzukizunen bat badu, baldin eta eskatutako kalte-

pérdida de garantía, se producirá sin perjuicio de las indemnizaciones que a favor de una u otra parte fueren procedentes en derecho.

Cláusula 35.- Prerrogativas de la Administración y Tribunales competentes.

Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos de esta.

En los procedimientos que se instruyan para la adopción de acuerdos relativos a las prerrogativas señaladas, deberá darse audiencia al contratista.

No obstante lo anterior, será preceptivo el dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma respectiva en los casos de:

- a) Interpretación, nulidad y resolución, cuando se formule oposición por parte del contratista.
- b) Modificaciones del contrato, cuando no estuvieran previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y su cuantía, aislada o conjuntamente, sea superior a un 20 por ciento del precio inicial del contrato, IVA excluido.
- c) Reclamaciones dirigidas a la Administración con fundamento en la responsabilidad contractual en que esta pudiera haber incurrido, en los casos en que las indemnizaciones reclamadas sean de

ordainak 50.000 euro edo
gehiagokoak badira.

cuantía igual o superior a 50.000
euros.

36. klausula.- Lizitazioa zuzentzen duen dokumentazioaren kontrako errekurtsoen araubidea

2017ko SPKLko 44.1.a) artikulua arabera (100.000,00 € baino gehiagoko balio estimatua duten zerbitzu-kontratuak), artikulua horretako 2. atalean aipatzen diren ekintza eta erabakiekin erlazionatutakoekiko kontratazioko errekurtsu berezia jarri ahal izango da eta horren ondorioz ezin izango dira aurkeztu errekurtsu administratibo arruntak.

Kontratazioko errekurtsu berezia aukerakoa izango da.

Prozedura honetan emandako ebazpenaren aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsua bakarrik jarri ahal da, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 10. artikulua 1. apartatuko k) eta l) letretan eta 11. artikulua 1. apartatuko f) letrean xedatutakoaren arabera.

1. ERANSKINA: EKAB

2. ERANSKINA. Proposamen ekonomikoaren eredua, C artxibo elektronikoan sartzeko

.....
..... jaunak/andreak (Helbidea:
.....
..... NAN:.....Telefonoa:
.....
Helbide elektroniko:
.....) erabateko ahalmen juridiko eta jarduteko ahalmenarekin, bere izenean edo (r)en ordezkari gisa (IFK:
Helbidea:
.....),

Cláusula 36.- Régimen de recursos contra la documentación que rige la licitación.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 44.1.a) de la LCSP 2017 (contrato de servicios con valor estimado superior a 100.000,00 €), los actos y decisiones relacionados en el apartado 2 de este artículo serán susceptibles de recurso especial de contratación y en consecuencia, no procederá la interposición de recursos administrativos ordinarios.

La interposición del recurso especial tendrá carácter potestativo.

Contra la resolución dictada en este procedimiento solo cabrá la interposición de recurso contencioso-administrativo conforme a lo dispuesto en el artículo 10, letras k) y l) del apartado 1 y en el artículo 11, letra f) de su apartado 1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio (RCL 1998, 1741), reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

ANEXO 1: DEUC

ANEXO 2. Modelo de proposición económica a incluir en el archivo electrónico C

D./
Dña.....
..
con domicilio en.....
CP....., DNI nº....., Teléfono.....
.....
Dirección de correo electrónico.....
...
en plena posesión de su capacidad

jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de.....
CIF.....con domicilio en

Euskadiko Kontratazio Plataforman BEASAINGO NERABEENTZAKO ZERBITZUAREN KUDEAKETA PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ KONTRATATZEKO deitutako lizitazioaren berri izan ondoren, honako hau adierazten dut:

Tras conocer la licitación convocada en la Plataforma de Contratación de Euskadi la licitación para la CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO PARA ADOLESCENTES DE BEASAIN, declaro:

1) Hura betearazteko konpromisoa hartzen dudala:

1º) Que me comprometo a su ejecución:

Urteko prezioa:..... EURO (letraz eta zenbakiz) gehi..... kopurua (letraz eta zenbakiz), BEZari dagokiona.

Al precio anual de.....EUROS (en letra y nº) más la cantidad de.....(en letra y nº), correspondiente al IVA.

Zerbitzu bereziengatik prezio unitarioa:..... EURO (letraz eta zenbakiz) gehi..... kopurua (letraz eta zenbakiz), BEZari dagokiona.

Al precio unitario por servicios especiales de EUROS (en letra y nº) más la cantidad de.....(en letra y nº), correspondiente al IVA.

2.) Irakurri ditut baldintza teknikoen agiria, administrazio-baldintza partikularren agiria eta kontratua arautzen duten gainerako dokumentuak, eta ontzat hartzen ditut, oso-
osorik.

2º) Que conozco el Pliego de Prescripciones Técnicas, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación que ha de regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

3.) Ordezkatzen dudana enpresak irekiera eta funtzionamenduaren gainean indarrean dagoen araudiko betekizun eta eginbehar guztiak betetzen ditu.

3º) Que la empresa a la que represento, cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para su apertura y funcionamiento.

4) Eskaintzan kontuan hartu ditugu, batetik, zerga-sistemaren, generoarekiko berdintasuna, ingurumenaren babesaren, enpleguaren babesaren, genero-berdintasunaren, lan-baldintzen, laneko arriskuen prebentzioaren eta desgaitasunak dituzten pertsonen gizarteratzearen eta laneratzearen gainean indarrean dauden xedapenetatik eratorritako betekizunak; eta bestetik, desgaitasunak dituen pertsona-kopuru edo

4º) Manifiesto que, en la oferta se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, igualdad de género, protección del medio ambiente, protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción socio laboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad, y que me obligo al cumplimiento de todo ello.



Beasaingo
Udala

-portzentaje jakin bat kontratatze-
betebeharra. Hala, hori guztia beteko
dudala hitzematzen dut.

.....n, 20.... (e)ko
ren (e)an.

Sinadura

C artxibo elektronikoan, eman beharreko
zerbitzuari buruzko memoria ekonomiko
bat ere sartuko da.

3. ERANSKINA. Giza baliabide eta baliabide materialak jartzeko konpromisoa, B artxibo elektronikoan sartzeko

KONTRATUA GAUZATZEKO BEHAR
ADINA BALIABIDE MATERIAL ETA GIZA
BALIABIDE JARTZEKO
KONPROMISOARI DAGOKION
ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

.....
.... jaunak/andreak, adindunak,
(Helbidea:
.....
NAN:.....Telefona:
.....Helbide elektroniko:
.....) erabateko
ahalmen juridiko eta jarduteko
ahalmenarekin, bere izenean
edo (r)en
ordezkari gisa
(Helbidea:
Telefona: NAN
edo IFK:)

EGIAZTATU DU

Kontratuaren xede diren prestazioak
..... enpresaren xede, helburu edo
jarduera-esparruekin zerikusia dutela,

En.....,a.....
de de 20.....

Firma

En el archivo electrónico C también se
incluirá una memoria económica en re-
lación al servicio a prestar.

ANEXO 3. Compromiso de adscripción de medios personales y materia- les a incluir en el archivo electrónico B

DECLARACIÓN RESPONSABLE SO-
BRE EL COMPROMISO DE DEDICAR
O ADSCRIBIR A LA EJECUCIÓN DEL
OBJETO DEL CONTRATO LOS
MEDIOS PERSONALES Y/O MATERIA-
LES SUFICIENTES PARA ELLO

D /
Dña
mayor de edad, con domicilio
en.....
..... CP....., D.N.I.
nº.....,
teléfono....., e-
mail.....
en plena posesión de su capacidad jurí-
dica y de obrar, en nombre propio (o en
representación
de.....,
con domicilio
en.....
CP....., teléfono....., y D.N.I. o
C.I.F (1) nº.....

CERTIFICA

Que las prestaciones que constituyen el
objeto del contrato están comprendidas
en los fines, objeto o ámbito de actividad
de la empresa, según re-
sulta de sus estatutos o reglas fundacio-
nales. Asimismo, manifiesta el COMP-

enpresaren sortze-estatutu edo -arauen arabera. Halaber, kontratua gauzatzeko behar adina baliabide material eta giza baliabide jartzeko KONPROMISOA hartu du. Zehazki, baliabide hauek jarriko ditu:

1. Baliabide materialak

1.1 _____

1.2 _____

1.3 _____

2. Giza baliabideak

2.1 _____

2.2 _____

2.3 _____

Eta horrela jasoa gera dadin, BEASAINGO NERABEENTZAKO ZERBITZUA KUDEATZEKO kontratua esleitzeko lizitazioan parte hartze aldera eta agirian eta proiektuan ezarritakoaren arabera, agiri hau egin dugu, Beasainen, 2026ko _____ ren _____ (e)an.

ROMISO de adscribir a la ejecución de dicho contrato los siguientes medios personales o materiales suficientes para ello:

1. Medios Materiales

1.1 _____

1.2 _____

1.3 _____

2. Medios Personales

2.1 _____

2.2 _____

2.3 _____

Y para que así conste, a los efectos de participación en la licitación para la adjudicación del contrato de DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO PARA ADOLESCENTES DE BEASAIN, y de acuerdo con lo dispuesto en los pliegos y proyecto, se emite el presente documento en Beasain, a _____ de _____ de 2026.

Plegu administratibo hau 2026ko uztailaren 23ko Tokiko Gobernu Batzordean onartu da.

Este pliego administrativo ha sido aprobado en la sesión celebrada por la Junta de Gobierno Local el 23 de julio de 2026

