Gipuzkoako Foru Aldundia
Bide Azpiegituretako eta Lurralde Estrategiako Departamentua

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Infraestructuras Viarias y Estrategia Territorial

PLA. 35-C/2026

KONTRATU MOTA:	**ZERBITZUAK**				
PROZEDURA:	**IREKIA**				
ARAU HARMONIZATUPEKO KONTRATUA		**BAI**	x	**EZ**	
ERREKURTSO BEREZIPEKO KONTRATUA		**BAI**	x	**EZ**	
LIZITAZIO ELEKTRONIKOA					

Tramitazioa X **Arrunta** ☐ **Presazkoa**

Tramitazio aurreratua ☐

Espediente kodea:
6-ME-32/2024-DO

ADMINISTRAZIO KLAUSULA PARTIKULARREN AGIRIA

EZAUGARRIEN TAULA

1.- BOTERE ADJUDIKATZAILEA	
Administrazio kontratatzailea	Gipuzkoako Foru Aldundia
Kontratazio organoa	Diputatuen Kontseilua
Departamentua / Kudeaketa zerbitzua	Bide Azpiegituretako eta Lurralde Estrategiako Departamentua
Depart./Kudeak. zerb. helbidea	Miramon pasealekua 166 20014 Donostia
Helbide elektronikoa	bidekontratazioa@gipuzkoa.eus
Izapidetze unitatea	Bide Azpiegituretako eta Lurralde Estrategiako Departamentuko Kontratazio Zerbitzua
Kontabilitatean eskumenak dituen organoa	Ogasun eta Finantza Departamentuko Finantza eta Aurrekontuetako Zuzendaritza Nagusiaren Kontabilitate Zerbitzua

2.- KONTRATATZAILEAREN PROFILA:	https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/kontratatzailearen-profila-berria

3.- KONTRATUAREN OBJEKTUA				
AIAN GI-2631 ERREPIDEKO 19,250 KP-AN IZANDAKO LERRADURA EGONKORTZEKO ETA TRAZADURA BERRITZEKO PROIEKTUKO OBREN ZUZENDARITZARI LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA				
CPV kodea: 71520000-9				
Lizitazioa sortaka	BAI	☐	EZ	X

4.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA (BEZa BARNE)			
Prezioa zehazteko sistema	Prezio unitarioak		

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

	Kontratuaren zati baten oroharreko prezioak		
	Kontratuaren guztizkoaren oroharreko prezioak	X	
Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua (% 21eko BEZa barne)	471.452,06 euro		
Lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren xehakapena	Zuzeneko eta zeharkako kostuak eta horiek zehazteko kalkulatutako bestelako balizko gastuak, preskripzio tekniko partikularren agiriko 2. eranskinean (Kostuen justifikazioa) adierazitakoak dira.		
Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua oroharreko partida orientagarrietan oinarrituta kalkulatu da, kontratu osorako. Eskaintzaren prezioa ezingo da lizitazioaren oinarrizko aurrekontua baino handiagoa izan.			

5.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA (BEZik GABE)

5.1. ZENBATEKOA: 467.555,76 euro

5.2. KALKULATZEKO METODOA

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua (BEZik gabe)	Luzapenak	Kontratu aldaketak	BALIO ZENBATETSIA GUZTIRA
389.629,80 €		77.925,96 €	467.555,76 €

6.- FINANTZAKETA	Ehunekoa
Gipuzkoako Foru Aldundia	% 100

7.- URTEKOAK

EKITALDIA	Aurrekontu aplikazioa	Zenbatekoa
2026	0810.120.611.03.12	64.113,21 €
2027	0810.120.611.03.12	407.338,85 €

8.- BETETZE EPEA

Epea obra-kontratu nagusiaren berdina izango da (13 hilabete, eraikuntza-proiektuaren arabera), zeinen osagarri baita kontratu hau, gehi obraren prestaketa-lanak (1 hilabete) eta likidazio-lanak (2 hilabete) egiteko behar den denbora; beraz, 16 hilabeteko epea izango da guztira.

Epe partzialak	BAI		EZ	X
Harrera partzialak	BAI		EZ	X

9.- LUZAPENA

BAI	
EZ	X

10.- ORDAINTZEKO ERA

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

Kontratu honetan sartutako laguntza teknikoko lanen ordainketa honela egingo da:

- Kontratuaren prezioaren % 55,19 (laguntza teknikoaren nukleoko oroharreko partidari dagokiona) hileko ziurtagirien bidez ordainduko da, honako eskema honen arabera:
  - % 55,19 horren % 50a hileroko 13 ziurtagiri berdinen bidez ordainduko da.
  - % 55,19 horren gainerako % 50a obra-kontratua gauzatu izanaren ziurtagiriaren proportzioan ordainduko da, kontratu horren indarreko adjudikazio-aurrekontuari dagokionez. Edonola ere ez dira ziurtatuko zenbateko negatiboak, ezta obren kontratua aldatzearen ondorioz, adjudikazio aurrekontua areagotu eta obra ziurtatuaren ehunekoa murrizten denean ere; kasu horietan, kontzeptu horrengatik ez da zenbatekorik ziurtatuko, harik eta, adjudikatutako obra oinarritzat hartuta, ziurtatutako obraren ehunekoak arestian ziurtatutakoen maila lortzen duen arte.

    Nolanahi ere, obraren hamahirugarren hilabeteko ziurtagiri arrunta egin ondoren, edo obraren azken ziurtagiri arrunta egin ondoren epe laburragoan egiten bada, laguntza teknikoko taldeari dagokion kontratuaren prezioaren % 55,19 ordainduko da, adjudikatutako obrarekiko ziurtatutako ehunekoa edozein dela ere.
- Kontratuaren prezioaren % 2,44 (hasierako faseko oroharreko partidari dagokiona) obren zuinketa egiaztatzeko akta sinatu eta aurreko txostena entregatu ondoren ziurtatuko da.
- Kontratuaren prezioaren % 4,59 (azken faseko oroharreko partidari dagokiona) kontratua amaitzean ziurtatuko da, obren likidazio-proiektua eta dagozkion azken txostenak entregatu ondoren.
- Kontratuaren prezioaren % 4,59 (azterketa bereziko 3 unitateren edo aldatutako proiektuaren aurreikuspenari dagokiona) benetan gauzatutako unitateen arabera egiaztatuko da, azterketa berezi eta/edo aldatutako proiektu bakoitza entregatzean, ikasketa-unitate edo aldatutako proiektu bakoitzeko adjudikazio-aurrekontuaren % 1,53.
- Kontratuaren gainerako prezioa (guztizkoaren % 33,19), osorik ordaindu beharreko gainerako oroharreko partidei dagokiena, zenbateko bereko 13 hileko ziurtagiritan ordainduko da. Oroharreko partida horien gehieneko zenbatekoa (kontratuaren prezioarekiko ehunekoa) honako hau da:
  - % 7,58: kontrol geologikoa
  - % 10,44: kontrol geometrikoa
  - % 11,59: ingurumen kontrola
  - % 2,97: klausula berezien kontrola
  - % 0,61: bulegoak muntatzea, mantentzea eta desmuntatzea

Epea luzatzen bada, kontratazio-organoak zehaztutako laguntza teknikoaren nukleoari dagokion zenbatekoa ordainduko da hilero, PTAren 4. eranskinean jasotako prezioen arabera, baja-ehunekoak eraginda.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

11.- HARRERA ETA ENTREGA/BETETZE LEKUA

Bide Azpiegituretako eta Lurralde Estrategiako Departamentua

12.- ALDAERAK ONARTZEA

BAI		Eskakizunak, modalitateak, alderdiak:
EZ	X	

13.- PREZIO BERRIKUSPENA

BAI		Berrikuspen formula
EZ	X	

14.- BAIMEN EDO GAIKUNTZA ENPRESARIAL EDO PROFESIONALAK, KAUDIMEN EKONOMIKOA ETA FINANTZARIOA, ETA KAUDIMEN TEKNIKOA EDO PROFESIONALA

1) BAIMEN / GAIKUNTZA ENPRESARIALAK EDO PROFESIONALAK (SPKLren 65. art.)

Egokia da BAI [ ] EZ [X]

2) KAUDIMEN EKONOMIKOA ETA FINANTZARIOA

Enpresaren kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa honela egiaztatu beharko da:

- Negozioen urteko bolumena. Amaitutako azken hiru urteetan izandako bolumen handienaren zifrak lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 100 adinakoa izan beharko du gutxienez (389.629,80 €, BEZik gabe).

  Urteko negozio bolumena egiaztatuko da onartutako eta Merkataritza Erregistroan aurkeztutako urteko kontuen bidez, baldin eta enpresaria erregistro horretan izena emanda badago; hala ez bada, inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean aurkeztutako kontuen bidez egiaztatuko da. Merkataritza Erregistroan izena eman gabe dauden enpresari indibidualek, urteko negozio bolumena egiaztatzeko, Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario liburuak eta urteko kontuen liburuak erabiliko dituzte.

3) KAUDIMEN TEKNIKOA ETA PROFESIONALA

Enpresak azken hiru urteetan gutxienez laguntza teknikoko edo obra zuzendaritzako lan bat egin izana egiaztatu behar du, azpiegitura linealeko obra batean (errepidea edo trenbidea). Obren egikaritze aurrekontua 3.000.000,00 € (BEZik gabe) baino gehiagokoa izango da, edo laguntza teknikoko edo obra zuzendaritzako kontratuaren aurrekontua 300.000,00 € (BEZik gabe) baino gehiagokoa. Egikaritzen ari diren obren ziurtagiriak onartuko dira, beti ere, aurrekontuen betetze maila zehaztutako zenbatekoen gainetik badago eta tunelaren zulatzea amaitu dela ziurtatzen bada.

Aurreko paragrafoan adierazitako lanak egin izana soilik egiaztatu behar da, organo eskudunak emandako ziurtagiri edo ikus onetsien bidez, hartzailea sektore publikokoa denean edo hartzailea subjektu pribatua denean; kasu honetan subjektuak emandako ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da.

Egiaztagirietan lanen zenbatekoa, datak, kokapena eta hartzailea publikoa edo pribatua den adierazi beharko da. Halaber, lanbideko arauen arabera egin direnetz zehaztuko da, eta ea ongi bukatu diren.

Enpresa lizitatzaileak halako lanen bat aldi baterako enpresa elkarte baten barruan egin badu, enpresa elkartearen barnean zeukan partaidetzaren proportzioan kontatuko zaio egindako lanaren diru zenbatekoa, eta, hori jakiteko, partaidetza portzentajea adierazi behar du aurkezten duen dokumentazioan.

4) SAILKAPENA

Nahitaezkoa BAI [ ] EZ [X]

5) INGURUMEN KUDEAKETAREN ETA KALITATE BERMEAREN ARAUAK BETETZEN DIRELA EGIAZTATZEA

BAI [ ] EZ [X]

15.- LANGILEAK ETA BITARTEKO MATERIALAK NAHITAEZ ATXIKITZEKO KONPROMISOA

BAI [X] EZ [ ]

Lanbidea eta esperientzia	Kontratuko kargua	Esp. gutxienekoa	Dedikazioa (%) (4)
Bide, Ubide eta Portuetako ingeniaria edo baliokidea Goi-mailako Hezkuntzaren Europako Esparruan (GHEE) (1)	Laguntza teknikoa emateko lantaldeko burua	8(2)	% 100

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

Goi mailako masterra Laneko Arriskuen Prebentzioan [1] [3]	Segurtasuneko eta osasuneko koordinatzailea	5 [2]	% 20
Obra zaintzailea, FP-2 edo antzerako formazioarekin [1]	Obraren zaintza dokumentatua	5 [2]	% 100

[1] Lanpostu horietako batek, **gutxienez**, euskara maila hauetakoren bat egiaztatu beharko du: **Euskal Administrazioko 3. HE, C1 (Europako Erreferentzia Esparrua) edo EGA.**

[2] Eskatutako gutxieneko esperientziak, gainera, honako baldintza hauek bete beharko ditu:
- Laguntza teknikoko eta obra-zaintzako burutza: Egiaztatutako esperientzia espezifikoa izango da errepideko edo trenbideko azpiegitura linealeko obren exekuzioari edo exekuzioaren kontrolari dagokionez.
- Segurtasun eta osasun koordinatzailea: egiaztatutako esperientziak segurtasun eta osasun koordinatzaile gisa izan behar du obrak egiten diren bitartean.

[3] Herri Lanetako Ingeniaritza Teknikoa, Bide, Ubide eta Portuetako Ingeniaritza, Arkitektura Teknikoa edo Goi Mailako Arkitektura (edo Goi Mailako Hezkuntzaren Europako Esparruan (GHEE) baliokideak diren unibertsitate-tituluak), Laneko Arriskuen Prebentzioko Goi Mailako Masterra izateaz gain.

[4] Arduraldia gutxi gorabeherakoa da, eta aldatu egin daiteke kontratuaren beharren arabera.

Proposatutako adjudikaziodunak esperientzia justifikatzeko, titulazio akademikoa eta curriculum vitaea aurkeztu beharko ditu, bai eta lan horiek egin diren enpresek emandako ziurtagiriak ere, egindako lanak jasotzen dituztenak. Ziurtagiri horiek adjudikazioa egiten den unean aurkeztuko dira.

Enpresa kontratistak ezingo ditu atxikitako langileak ordezkatu kontratuaren arduradunaren berariazko baimenik gabe.

16.- DATU PERTSONALAK TRATATZEKO ENKARGUA

BAI [ ] EZ [X]

Baiezkoa bada zein da helburua:

17.- AZPIKONTRATAZIOA

Puntuaziorik onena lortzen duen enpresak azpikontratatzeko aurreikusitako kontratuaren zatia adierazi behar du.	BAI	X	EZ	
Zuzeneko ordainketak azpikontratistei	BAI		EZ	X
Azpikontratatu ezin diren eginkizun kritikoak	BAI	X	EZ	

Azpikontratatu ezin diren zeregin kritikoen deskribapena:
- Laguntza teknikoko lantaldearen burutza

18.- BERMEAK

BEHIN-BEHINEKOA	BAI		EZ	X	
BEHIN BETIKOA	BAI	X	EZ		Zenbatekoa: adjudikazio zenbatekoaren 100eko 5 - BEZik gabe
OSAGARRIA	BAI		EZ	X	

BERME EPEA: URTEBETE (1) , lanak jasotzen direnetik.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

19- ADJUDIKATZEKO IRIZPIDEAK

1) BALIO JUDIZIOAREN BIDEZ BALIOESTEKO IRIZPIDEAK

BAI	X	EZ	

Irizpidea	Haztapena
1.1.- Proiektuaren eta laguntza teknikoak egin beharreko lanen azterketa	**0 – 25 puntu**
1.2.- Ingurumen-irizpideak	**0 – 5 puntu**
1.3.- Emakume eta gizonen berdintasuneko irizpidea	**0 – 5 puntu**

1.1.- Proiektuaren eta laguntza teknikoak egin beharreko lanen azterketa — **0 – 25 puntu**

Eskaintzetan ondorengo atalak garatu beharko dira, eta atal bakoitzaren zuzentasuna, azterketaren xehetasun maila eta lizitazioaren objektu den kontratuarekiko egokitasuna baloratuko dira.

• Proiektatutako obraren deskribapen orokorra eta proiektuaren azterketa (gehienez 4 A4 orrialde)	0 – 7 puntu
• Laguntza teknikoak egin beharreko lanen deskribapena, lan horietarako aurreikusitako antolamendua eta gauzatzeko modua adierazita (gehienez 4 A4 orrialde)	0 – 6 puntu
• Pantailen gauzatze-kontrola deskribatzea eta antolatzea (gehienez 4 A4 orrialde)	0 – 6 puntu
• Pantaila-pilak eta taula gauzatzeko kontrola deskribatzea eta antolatzea (gehienez 4 A4 orrialde)	0 – 6 puntu

1.2 Ingurumen-irizpidea (gehienez 4 A4 orrialde): — **0 – 5 puntu**

Eraginak eta neurri prebentibo eta zuzentzaileak identifikatzea, eta ingurumen-kontrola deskribatzea eta antolatzea

1.- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun irizpidea (gehienez A4 orrialde bat) — **0 – 5 puntu**

1. Emakumeen presentzia orekatua kontratura nahitaez atxiki beharreko profil profesionaletan:	2 puntu, gehienez
a. Giza baliabideen **nahitaezko hiru profiletatik bi**, gutxienez, emakumeek beteko dituztenean.	2 puntu
b. Giza baliabideen nahitaezko **hiru profiletako bat**, gutxienez, emakumeek beteko dutenean.	1 puntu
2. Emakumeen presentzia erantzukizun goreneko postuetan: kontratuaren erantzukizun handieneko pertsona emakumea denean (laguntza teknikoko burutza).	2 puntu
3. Emakumea sektorean sartzearen aldeko ekintza positiboko beste neurri batzuk, enpresarentzat legezko betebeharra ez direnak: Eskaintzan aurreko bi neurriez bestelako bat sartzen denean baloratuko da, betiere kontratuaren esparruan ekintza positibo eraginkor eta egingarritzat jotzen bada, eta enpresak edo enpresek une bakoitzean indarrean dagoen araudiaren arabera hartu beharreko neurri edo jarduketa bat ez bada.	puntu 1

* Nolanahi ere, lizitatzaileek aurretik ezarritako ekintza guztien baliokideak diren ekintza positiboak sustatzen dituztela ulertuko da, eta, ondorioz, genero-berdintasunaren aldeko ekintza positiboko neurriei esleitutako puntuazioa lortuko dute (5 puntu), eskaintza aurkezten duen enpresak edo enpresek honako hau egiaztatzen dutenean:

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

- "Berdintasuna enpresan" estatuko bereizgarria, "Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Erakunde Laguntzailea" bereizgarri autonomikoa edo "genero-berdintasunarekin antzeko konpromisoa bermatzen duen Administrazio Publikoak onartutako beste edozein bereizgarri" edukitzea.
- Enpresaren funtzionamenduan ISO 53800 araua edo baliokidea ezarri dute.

Eskaintza ABEE bat eratzeko konpromisoarekin aurkezten bada, berdintasunerako ekintza positiboei dagozkien puntuak soilik esleituko dira aurreko paragrafoan jasotako inguruabarren bat egiaztatuz, baldin eta egiaztapena ABEEa osatuko duten enpresa guztietara iristen bada.

Lizitazio prozeduratik kanpo geratu ahal izango dira eskatzen diren baldintza teknikoak betetzen ez dituzten lizitatzaileak BAT zenbakiko artxibo elektronikoan formulen aplikazioaren bitartez ebaluatu beharreko informazioa BI zenbakiko artxibo elektronikoa) sartzen dutenak.

Dokumentazioaren gehieneko luzera (azalak edo indizeak kontuan hartu gabe), atal bakoitzean adierazitakoa.

Aurkezten diren idatzietan nahitaez bete behar diren irizpideak*

Irizpide hauei dagokionez, aurkezten diren testu idatzi guztien idazkerak ondoko parametroak bete beharko dituzte:

- Gutxieneko marjinak:
  Behekoa eta goikoa: 2,5 cm
  Ezker-eskuinekoa: 3 cm
- Letra mota eta neurria: arial arrunta, tamaina 10 gutxienez
- Lerroartea: bakuna

- ** Irizpide horiek ez zaizkie aplikatuko grafikoei, irudiei, eskemei, taulei...*

2) FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ BALIOESTEKO IRIZPIDEAK

Irizpidea	Haztapena
2.1.- Prezioa	**0 – 49 puntu**
2.2.- Eskatzen den euskararen ezagutza hobetzea	**0 – 4 puntu**
2.3.- Hobekuntzak bitarteko materialei eta langileei dagokienez	**0 – 12 puntu**

2.1.- PREZIOA (FORMULA)

Justifikazioa:

Eskaintza ekonomikoaren haztapena merkatuko prezioari egokitu behar zaio, kalitate handiko eskaintza lortzen saiatzeko. Kontratuaren kostuak aldez aurretik baloratu dira dagokion egikaritze proiektuan, baina lizitazioaren unean merkatuko balioetara egokitzea falta da. Horretarako, aurkeztutako eskaintzen batez besteko baja hartzen da kontuan, eta hortik aurrera hainbat mugarri eta puntuazio tarte ezartzen dira.

Batez besteko baxuaren azpitik definitutako tarteek edo segmentuek batez besteko baxuak eta lizitazioaren gehieneko baxuak definitutako tarteak edo segmentuak baino malda handiagoa dute; beraz, puntuen esleipena ez da hertsiki lineala, baina bermatzen da, nolanahi ere, eskaintzarik merkeenak irizpide horrek esleitutako puntuazio handiena lortuko duela.

Era berean, balio anormalak edo neurriz kanpokoak dituen eskaintza bat kontuan hartzeko parametroak definitu ditu.

Formularen deskribapena:

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren eta eskaintza ekonomikoaren arteko aldea, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuarekin zatituta eta ehuneko hainbestean adierazita, hartuko da beherapentzat.

Eskaintza ekonomikoen puntuazioak haietako bakoitzaren baja-ehunekoaren interpolazio linealaren bidez kalkulatuko dira, ondorengo lau mugarriek mugatutako zuzenen segmentuen barruan:

Mugarria	Mugarriaren puntuazioa
Beherapen maximoa (BMAX):	Pmax = Gehieneko puntuazioa
Batez besteko beherapena (BMED)	Pmed = [100- (Bmax-Bmed)] x Pmax/100
% 20 Batez besteko beherapena (0,2Bmed)	(100-1,6 x Bmed) x Pmed/100

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

Beherapena = 0 (lizitazio prezioa)	0,00

Eskaintzaren alderdi ekonomikoen azken balorazioa bigarren hamarrekoan biribilduko da.

Eskaintza batek balio anormalak edo neurriz kanpokoak dituela irizteko parametroak

Hasiera batean, anormalki baxutzat joko dira honako kasu hauetan dauden eskaintzak:

1. Lizitatzaile bakarra izanik, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua baino % 25 txikiagoa denean.

2. Bi lizitatzaile daudenean, beste eskaintza baino % 20 txikiagoa dena. Anormalki baxutzat joko da, halaber, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua baino % 25 txikiagoa den eskaintza.

3. Hiru lizitatzaile edo gehiago daudenean, onartutako eskaintzen prezio guztien batez besteko aritmetikoa baino % 10 txikiagoak direnak.

Nolanahi ere, deklarazioa egin aurretik, ustez horietan sartuta dauden enpresa lizitatzaile guztiei informazioa eskatu beharko zaie, bai eta dagokion zerbitzuaren aholkularitza teknikoa ere.

2.2 EUSKARA

Gaitasun teknikoaren irizpideari dagokionez, gutxienez pertsona hauetako batek egiaztatu beharko du C1 euskara-maila:

- Laguntza teknikoko lantaldearen burutza
- Segurtasuneko eta osasuneko koordinatzailea
- Obra zaintzailea

Beraz, eskatutako euskara baino gehiago jakitea honela baloratuko da:

- C1 maila egiaztatzen duen adierazitako pertsona gehigarri bakoitzeko: **2 puntu**
- B2 maila egiaztatzen duen adierazitako pertsona gehigarri bakoitzeko: **puntu 1**

Beraz, atal honetako **gehieneko puntuazioa 4 puntukoa** izango da (2 pertsona gehiago C1 mailarekin).

2.3.- HOBEKUNTZAK LANGILEEI DAGOKIENEZ

Baloratuko da esperientzia profesional handiagoa izatea eta esperientzia espezifikoa egiaztatzea lurpeko obrak edo zimendu bereziak egiten edo kontrolatzen, honela:

- Laguntza teknikoko lantaldearen burutza
  - puntu 1, eskatutako gutxieneko esperientziaz gain gehienez 6 urtez egindako urte bakoitzeko: **6 puntu**.
  - 2 puntu lurpeko obretan edo zimendu berezietan esperientzia espezifikoa egiaztatzeagatik: **2 puntu**
- Obra zaintzea:
  - 0,5 puntu, eskatutako gutxieneko esperientziaz gain gehienez 6 urtez egindako urte bakoitzeko: **3 puntu**
  - puntu 1, gutxienez lurpeko obra batean edo zimendu berezietan esperientzia espezifikoa egiaztatzeagatik: **puntu 1**

Berdinketa hausteko irizpide espezifikoak

Kontratuak esleitzerakoan, lehentasuna izango dute plantillan desgaitasuna duten langileen kopurua araudiak ezarritakoa baino handiagoa duten enpresek aurkeztutako proposamenek, betiere proposamen horiek Adjudikazioeko oinarri diren irizpideen ikuspegitik onuragarrienak direnen parekoak badira. Baldin eta enpresa lizitatzaile bat baino gehiago berdinketan badaude proposamen onuragarrienari dagokionez, egiaztatzen badute lan erlazioa dutela desgaitasuna duten pertsonekin, araudiak ezartzen diena baino ehuneko handiagoan, kontratua esleitzerakoan, plantillan desgaitasuna duten langile finkoen ehunekorik handiena duen lizitatzaileak izango du lehentasuna. Berdinketak bere horretan jarraitzen badu, zozketa bidez erabakiko da.

Irizpide horiek aplikatzeko, lizitatzaileek, hala badagokio, lan kontratuen eta Gizarte Segurantzako kotizazio agirien bidez egiaztatu beharko dituzte, baita zuzenbidean onartutako beste edozein agiriren bidez ere, baldin eta lehen aipatutako irizpide sozialak egiaztatzen badituzte.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

20.- KONTRATUA BETZEKO BALDINTZA BEREZIAK

Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak agiri honetako *"38.2. Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak"* klausulan aurreikusitakoak dira.

21.- KONTRATUKO FUNTSEZKO BETEBEHARRAK

Kontratu honi aplika dakizkiokeen funtsezko betebeharrak SPKLn eta baldintza agiriko klausuletan aurreikusitakoak dira.

22.- LANEN PROGRAMAK

Bidezkoa da kontratistak aurkeztea BAI [ ] EZ [X]

23.- AURREIKUSITAKO KONTRATU ALDAKETAK

BAI [X] EZ [ ]

Obra-kontratua gauzatzeko epea luzatuz gero (kontratu hau osagarria da), laguntza teknikoko kontratua gauzatzeko epea ere luzatu egingo da, neurri berean. Kontratazio-organoak erabakiko du laguntza teknikoaren zer osaera eta dedikazio izango dituen luzapen horrek irauten duen bitartean, eta ekipo hori Preskripzio Teknikoen Agiriko 4. eranskinean jasotako prezioetan abonatuko da, bajaren ehunekoak eragiten dionean.
Aldaketaren gehienezko zenbatekoak ezin izango du gainditu adjudikazio-aurrekontuaren %20.

24.- ZIGORRAK

BAI [X] EZ [ ]

Kontratu honi aplikatu beharreko zigorrak SPKLn eta baldintza agiriko klausuletan aurreikusitakoak dira.

25.- ASEGURUAK

ERANTZUKIZUN ZIBILEKO ASEGURUA: adjudikazio zenbatekoa (BEZa barne) gutxienez

26.- LAN HARREMAN JAKIN BATZUETAKO SUBROGAZIOA

BAI [ ] EZ [X]

27.- LIZITATZAILEAK KONPENTSATZEKO ZENBATEKOA

Kontratua ez esleitzea edo egitea erabakitzen bada, edo kontratazio organoak prozeduran atzera egiten badu, enpresa lizitatzaileei konpentsazioa emango zaie egindako gastuengatik, 1.000,00 euroko gehieneko zenbatekora arte.

28.- PRESTAKETA LANEI DAGOZKIEN KONTURAKO ORDAINKETAK

Instalazioengatik eta materialengatik	BAI	[ ]	EZ	[X]
Instalazioengatik eta ekipamenduengatik	BAI	[ ]	EZ	[X]

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

29.- BESTE ZEHAZTAPEN OSAGARRI BATZUK

Ez da eskatzen

30.- KONTRATAZIO MAHAIA

MAHAIBURUA:	Artapeneko eta Sistema Adimendunetako Zerbitzuko burua, Iñigo Zufiria Zatarain
MAHAIBURUORDEA ETA 1. BOKALA:	Bide Azpiegituren Birgaitze eta Bulego Teknikoko Zerbitzuko burua, Susana Luzuriaga Mocoroa
2. BOKALA:	Bide Azpiegituren Birgaitze eta Bulego Teknikoko Zerbitzuko Obra Publikoetako ingeniari teknikoa, Maider Apaolaza Lizarazu
3. BOKALA:	Errepideetako Lege eta Administrazio Ataleko burua, Jon Ander Arrieta Berasarte
4. BOKALA:	Ogasun eta Finantza Departamentuko Kontuhartzailetza eta Auditoretzako zerbitzuburua, Xabier Lertxundi Agote
IDAZKARIA:	Kontratazio Zerbitzuko burua, Imanol Zubizarreta Arteche

31.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA

Proposamenak aurkezteko epea 30 egunekoa izango da, lizitazio-iragarkia Europar Batasuneko Argitalpen Bulegora bidaltzen den egunetik kontatzen hasita, eta ez da 15 egun naturaletik beherakoa izango, lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

Diputatuen Kontseiluaren AD 38-C/2026 Erabakiaren bidez onetsia

Donostia, 2026ko uztailaren 21a.

IDAZKARI TEKNIKOA
Sin.: Elixabete Martinez Iruretagoiena.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

Gipuzkoako Foru Aldundia
Bide Azpiegituretako eta Lurralde Estrategiako Departamentua

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Infraestructuras Viarias y Estrategia Territorial

AURKIBIDEA

I. KAPITULUA - XEDAPEN OROKORRAK 1

1.- Kontratuaren objektua 1
2.- Kontratuaren bitartez bete beharreko premia 1
3.- Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua 1
4.- Kontratuaren balio zenbatetsia 1
5.- Kontratuaren prezioa 1
6.- Kreditua izatea Kontratuaren finantziazioa/urtealdiak 2
7.- Zerbitzua betetzeko epea eta lekua 2
8.- Prezio berrikuspena 2
9.- Kontratatzailearen profila 2
10.- Informazioa, zerga, ingurumen, emakume eta gizonen berdintasun, hizkuntza berdintasun, enpleguaren babes, lan baldintza eta laneko arriskuen prebentzio, eta datu babesaren arloan . 3
11.- Kontratuaren araubide juridikoa eta Administrazioaren eskumenak 3
12.- Errekurtso araubidea 4

II. KAPITULUA - KONTRATAZIOA 5

13.- Espediente mota eta lizitazio modua 5
14.- Pertsona natural edo juridiko lizitatzaileak 5
15.- Behin-behineko bermea 5
16.- Proposamenak aurkeztea 6
17.- Lizitatzaileei informazioa ematea 6
18.- Proposamenen edukia 6
19.- BAT zk.ko artxibo elektronikoa: “AURRETIKO BALDINTZAK BETETZEN DIRELA EGIAZTATZEKO DOKUMENTAZIOA” 6
20.- BI zenbakiko artxibo elektronikoa: “BALIO IRIZPIDEEN BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA” 8
21.- HIRU zenbakiko artxibo elektronikoa: “FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ EBALUATZEKO ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA DOKUMENTAZIOA” 8
22.- Aldaerak onartzea 9
23.- Proposamenak aurkeztearen ondorioak 9
24.- Kontratazio mahaia 9
25.- Eskaintzak irekitzea eta aztertzea 10
25.1.- BAT zenbakiko artxibo elektronikoak irekitzea eta administrazio dokumentua kalifikatzea 10
25.2.- BI zenbakiko artxibo elektronikoak irekitzea eta aztertzea (BI zenbakiko artxibo elektronikoak daudenean bakarrik) 10
25.4.- Kontratazio mahaiaren aktak 11
26.- Balio irizpideen bidez kalifikatu daitezkeen adjudikazio irizpideen balorazio txostena eta kontratazio mahaiaren egintzen emaitza argitaratzea, eta lizitatzaile ukituei jakinaraztea 11
27.- Adjudikazio irizpideak 11
28.- Eskaintzak baloratzea 11
29.- Eskaintzak argitzea 12
30.- Balio baxuegiak dituzten eskaintzak 12
31.- Prozedurako ondorengotza 12

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

32.- Kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko erabakia eta adjudikazio prozeduran kontratazio organoak atzera egitea 12
33.- Adjudikazioa 12
33.1.- Eskaintzak sailkatzea, eta adjudikazio proposamena egitea 12
33.3.- Behin betiko bermea 15
33.4.- Adjudikazioa 16
34.- Kontratua formalizatzea 17
III. KAPITULUA - KONTRATUA BETETZEA 17
35.- Kontratuaren arduraduna 17
36.- Kontratistaren ondorengotza 18
37.- Kontratua besteri lagatzea 19
38.- Enpresa kontratistaren betetze baldintzak eta betebeharrak 19
38.1.- Baldintza orokorrak 19
38.2.- Kontratua egikaritzeko baldintza bereziak 19
38.2.1.- Lan eta gizarte arloko betebeharrak eta ingurumenaren babesaren arlokoak ... 20
38.2.2.- Kontratuaren betetzeari atxikitako langileei buruzko betebeharrak 20
38.2.3.- Subrogazio kasuetako betebeharrak 21
38.2.4.- Bete beharreko hizkuntza betebeharrak 21
38.2.5.- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun esparruko betebeharrak 22
38.2.6.- Betebeharrak azpikontratazioan 22
38.2.7. Laneko segurtasun eta osasun esparruko betebeharrak 23
38.2.8.- Enpresa kontratistaren langileei buruzko betebeharrak 25
38.3.- Informazioaren segurtasunaren esparruko betebeharrak 26
38.4.- Kontratazio publikoari aplikatzeko Jokabide Kodea eta Erakundearen Zuzentasun Esparrua betetzeari buruzko betebeharrak 27
38.5.- Baimen eta lizentzien kudeaketaren inguruko betebeharrak 28
38.6.- Kontratistari eska dakizkiokeen gastuak 28
38.7.- Lan programa 28
39.- Obra proiektuak prestatzeko kontratuari buruzko berezitasunak 28
39.1.- Errakuntzak zuzendu eta akatsak konpontzea. 28
39.2.- Kalte-ordainak obrak egikaritzean izandako desbideratzeengatik eta proiektuko akatsen edo errakuntzen erantzukizuna. 29
40.- Zerbitzu kontratuen berezitasunak, herritarrentzat zuzeneko prestazioak dakartzatenean 29
41.- Jabetza intelektualaren eskubideak 29
42.- Berandutze zigorrak eta beste zigor batzuk 30
43.- Kontratuaren aldaketak 31
43.1.- Aldaketa aurreikusiak 31
43.2.- Aldaketa aurreikusi gabeak 31
44.- Kontratistari egin beharreko ordainketak 32
45.- Kontratua etetea 33
46.- Harrera eta berme epea 33
46.1.- Harrera eta likidazioa 33
46.2.- Berme epea 33
46.3.- Bermea itzultzea 33
47.- Kontratua suntsiaraztea 34
I. ERANSKINA.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO JARRAIBIDEAK 35

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

I. ERANSKINAREN GEHIGARRIA.- JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIOAK JASOTZEKO DATUAK 36

II. ERANSKINA.- EUROPAKO KONTRATAZIO AGIRI BAKARRA BETETZEKO JARRAIBIDEAK 37

III. ERANSKINA.- ALDI BATERAKO ENPRESA ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA 39

IV. ERANSKINA.- BITARTEKOAK ATXIKITZEKO KONPROMISO ADIERAZPENAREN EREDUA 41

V. ERANSKINA.- ENPRESA TALDEARI BURUZKO ADIERAZPEN EREDUA 42

VI. ERANSKINA.- KONTRATAZIO PUBLIKOARI APLIKATU BEHARREKO JOKABIDE KODEA ETA ERAKUNDEAREN ZUZENTASUN ESPARRUA BETETZEARI BURUZKO ADIERAZPEN EREDUA 43

VII. ERANSKINA.- KONFIDENTZIALTZAT JOTAKO DOKUMENTU ETA DATU AURKEZTUEI BURUZKO ADIERAZPEN OSAGARRIRAKO EREDUA 44

VIII. ERANSKINA.- ABAL EREDUA 45

IX.- ERANSKINA.- ESKAINTZA EKONOMIKORAKO ETA FORMULA BIDEZ EBALUATZEKO ESKAINTZAKO BESTE ELEMENTUETARAKO EREDUA, ERANTZUNKIZUN ADIERAZPENAREKIN 46

X. ERANSKINA.- ADJUDIKAZIO IRIZPIDEEN EBALUAZIO SISTEMAREN PROPOSAMENA ETA IZAERA SOZIALEKO BALDINTZA BEREZIAK 48

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

I. KAPITULUA - XEDAPEN OROKORRAK

1.- Kontratuaren objektua

1.- Kontratuaren objektua ezaugarrien taulako **3. atalean** deskribatutako zerbitzua da, betiere ezaugarrien taulan ezarritako baldintzekin bat. Hala badagokio, kontuan hartu beharko dira Europako Parlamentuko eta Kontseiluko 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen espainiar ordenamendu juridikorako transposizioa egiten duen Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legeak (SPKL) Bigarren Liburuko I. tituluan aurreikusten dituen balizkoetan tramita daitezen aldaketak.

Atal horretan horrela ezartzen denean, sortaka egingo da lizitazioa, bertan deskribatzen diren baldintzak eta mugak aplikaturik, SPKLren 99. artikuluak dioenarekin bat. Plegu honetan kontratuari edo enpresa adjudikaziodunari egindako erreferentzia guztiak, kontratuen objetua zatitu deneko sorta bakoitzari egindakoak direla ulertuko da.

2.- Kontratuen Hiztegi Komuneko (CPV) nomenklaturari dagokion kodifikazioa ezaugarrien taulako **3. atalean** dago jasota.

2.- Kontratuaren bitartez bete beharreko premia

Kontratu honekin beteko dira preskripzio teknikoen agirian deskribatuta dauden premia edo beharrak, zehazki bertan deskribatzen diren zerbitzuen bitartez.

3.- Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua

Kontratuko lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa ezaugarrien taulako **4. atalean** balio erantsiaren gaineko zerga barne harturik maximotzat adierazten dena da eta SPKLren 100.2 artikuluak zehaztutakoaren arabera kalkulatu da.

4.- Kontratuaren balio zenbatetsia

1.- Kontratuaren balio zenbatetsia, SPKLren 101. artikuluaren arabera kalkulatua eta ezaugarrien taulako **5. atalean** jasoa, kontuan hartu da bai kontratu honi aplikatuko zaion adjudikazio prozedura eta izango duen publizitatea aukeratzeko, bai eta pertsona fisiko eta juridiko lizitatzaileen (aurrerantzean lizitatzaileak) gaitasun baldintzak eta aplikatzeko errekurtsoen araubidea finkatzeko. Balio estimatu horretan sartuko dira, horrela aurreikusi gero, ezaugarrien taulako **23. ataletan** hurrenez hurren, adierazitako balizko kontratuzko goranzko aldaketak.

2.- SPKLren 101.5 artikuluan aurreikusiaren ondorioetarako, ezaugarrien taulako **5. atalean** adierazten da kontratuaren balio zenbatetsia zehazteko erabili den metodoa.

5.- Kontratuaren prezioa

1.- Kontratuaren prezioa adjudikaziotik ateratzen dena izango da. Balio erantsiaren gaineko zerga partida independente gisa jaso beharko du. Kontratuaren prezioan sartutzat joko dira aplikatu beharreko edozein motatako tributu, tasa eta kanonak, bai eta klausula agiri honetan aurreikusten diren betebeharrak betetzeak adjudikaziodunari dakarzkion gastu guztiak ere.

2.- SPKLren 102.4 artikuluan aurreikusiaren ondorioetarako, ezaugarrien taulako **4. atalean** adierazten da kontratuaren prezioa zehazteko erabili den sistema.

3.- Prezioaren zehaztapena oroharreko prezioan egiten den kontratuetan, kontratuaren prezioa enpresa adjudikaziodunak eskainiko du kontratuaren prezioa eta hura inoiz ez da lizitazio aurrekontutik gorakoa izango.

4.- Prezioaren zehaztapena prestazioko osagai edo unitateen prezio unitarioen bitartez egiten den kontratuetan:

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

a) Objektua osatzen duen unitate kopurua zehatz definitzen denean, adjudikaziodunak eskainitako prezio unitarioa unitate kopuruaz biderkaturik ateratzen den emaitza izango da prezioa.

b) Objektua osatzen duen unitate kopurua zehatz definitzen ez denean:

1) Unitate bakoitzaren prezioa adjudikaziodunak eskainia izango da.

2) Kontratuaren gehienezko mugako aurrekontua finkatuko da, nahiz aurrekontu horretako gastu efektiboa entitate kontratatzailearen behar errealek baldintzatuta egongo den; izan ere, entitate kontratatzaileak ez du obligaziorik izango ez unitate kopuru jakin bat eskatzeko, ezta aurrekontua osorik gastatzeko ere.

5.- Ezaugarrien taulako **4. atalean** horrela adieraziz gero, lizitazioko oinarrizko aurrekontuan jasotzen diren prezio unitario partzialekiko igoera portzentaje bat duten prezio unitario partzialak barneratzen dituzten eskaintza ekonomikoak onartuko dira, horietan lizitazioko oinarrizko aurrekontuan jasotzen diren prezio unitario partzialekiko igoera portzentaje batez; dena den, ateratzen den gehienezko prezioak ezingo du, inoiz, oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa gainditu.

6.- Kreditua izatea Kontratuaren finantziazioa/urtealdiak

1.- Behar adinako kreditu egokia eta nahikoa dago, kontratua gauzatzeko kalkulatutako gehieneko gastuari aurre egiteko. Kontratua aurrekontuko partiden kargura finantzatuko da, eta ezaugarrien taulako **7. atalean** ezartzen diren urteroko zenbatekoekin bat.

2.- Baldin eta, SPKL legearen 117.2 artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorriz eta ezaugarrien taulan aurreikusitakoaren arabera, espedientea aldez aurretik izapidetzen bada, kontratua adjudikatu ahal izateko kreditu egoki eta nahikoa egotearen baldintza etengarria bete beharko da, dagokion ekitaldian kontratutik eratorritako betebeharrak bermatze aldera.

7.- Zerbitzua betetzeko epea eta lekua

1.- Zerbitzua betetzeko epea ezaugarrien taulako **8. atalean** ageri dena da, edo, bestela, enpresa adjudikaziodunak eskaintzen duena, eskaintzaileek epe osoa edota epe partzialak murriztea proposa dezaketen kasuan.

2.- Kontratua luzatu ahal izango da, baldin eta ezaugarrien taulako **9. atalean** horrela jasota badago. Luzapena derrigorrezkoa izango da kontratistarentzat SPKLren 29. artikuluan adierazitakoari jarraituz.

3.- Zerbitzuak toki jakin batean eman behar badira, ezaugarrien taulako **11. atalean** hala adieraziko da.

8.- Prezio berrikuspena

1.- Berrikuspena beharrezkoa balitz **13. atalean**, adieraziko da, eta bertan jasoko da formula aplikagarria.

2.- Prezioak SPKL Legean (103. artikuluan eta hurrengoetan) ezarritako moduan berrikusiko dira.

9.- Kontratatzailearen profila

1.- Herri administrazioen kontratuak adjudikatzeko lizitazio iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

2.- Kontratatzailearen profilean, kontratua lizitatzeko deialdiari buruzko informazioa emango da, administrazio klausula partikularren agiriekin, dokumentazio osagarriarekin batera.

3.- SPKLren 63. artikuluan jasotakoaren arabera kontratatzailearen profilean kontratu honi buruz argitaratuko den informazioa ezaugarrien taulako **2. atalean** adierazten den helbide elektronikoan kontsultatu ahal izango da.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

4.- Kontratuak arau harmonizatupean daudenean, lizitazioa Europar Batasunaren Egunkari Ofizialean ere argitaratuko da, SPKLren 135. artikuluaren arabera.

10.- Informazioa, zerga, ingurumen, emakume eta gizonen berdintasun, hizkuntza berdintasun, enpleguaren babes, lan baldintza eta laneko arriskuen prebentzio, eta datu babesaren arloan

Organismo hauetan lortu ahal izango da honelako gaiei buruz indarrean dauden obligazio eta xedapenen informazioa:

- Fiskalitatea: Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Departamentua, eta gainerako zerga administrazioetan.
- Enpleguaren babesa, lan baldintzak eta lan arriskuen prebentzioa, eta desgaituak gizartean eta lan munduan txertatzea: Jaurlaritzako Lan eta Justizia Saileko Laneko eta Gizarte Segurantzako Zuzendaritza.
- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna: Emakunde organismo autonomoa.
- Hizkuntza berdintasuna: Jaurlaritzako Hizkuntza Politikako Sailburuordetza.
- Ingurumenaren babesa: Gipuzkoako Foru Aldundiko Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuko Ingurumen Zuzendaritza Nagusia. IHOBE SA (Ingurumen Jarduketarako Sozietate Publikoa).
- Datu pertsonalak babesa: Datuak Babesteko Euskal Agentzia.

11.- Kontratuaren araubide juridikoa eta Administrazioaren eskumenak

1.- Kontratu honek administrazio izaera du, SPKLren 25. artikuluaren arabera. Aldeak klausula agiri honetan eta kontratuaren parte diren bestelako dokumentuetan jasotakoari espresuki lotuta gelditzen dira. Kontratu izaera dute, kontratu honetaz gain, honako dokumentu hauek:

- Administrazio klausula partikularren agiria
- Preskripzio tekniko partikularren agiria
- Onartutako lan-programa (baldin badago)

2.- Pleguetan aurreikusten ez denerako, kontratua honako hauek arautuko dute: SPKL Legeak, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea partzialki garatzeko maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuak (817/2009 Errege Dekretua); urriaren 12ko 1098/2001 Erregu Dekretua, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Arautegi Orokorrak (HAKLAO). Gainera, Euskal Autonomia Erkidegoko mailan (zenbait klausula sozial kontratazio publikoan sartzeko apirilaren 7ko 3/2016 Legea) nahiz Gipuzkoako Foru Aldundiaren mailan kontratazioa arautzeko ezarritako beste edozein xedapenek arautuko dute, baldin eta aplikagarri badira.

3.- Nolanahi ere, aurretik aipatutako legezko eta erregelamenduzko arauak SPKLren aurka ez doazen guztiak aplikatuko dira.

4.- Ordezko gisa, zuzenbide administratiboko gainerako arauak aplikatuko dira eta, horiek izan ezean, zuzenbide pribatuko arauak.

5.- Klausula agiri honen eta kontratuko beste dokumentuetako edozeinen artean desadostasunik izanez gero, klausula agiri hau nagusituko da.

6.- Kontratuko klausulak, kontratuaren parte diren bestelako dokumentuak eta gauza hitzartua betetzeko unean aplikagarriak diren jarraibide edo arauak, edo horien alderdiren bat, ez ezagutzeak ez du adjudikazioduna horiek guztiak betetzetik salbuesten.

7.- SPKLren 190. artikuluan aurreikusiarekin bat, kontratazio organoak du administrazio kontratuak interpretatzeko eta hau betetzeko unean sortzen diren zalantzak erabakitzeko eskumena. Era berean, egindako kontratua aldatu ahal izango du, eta hori suntsiaraztea erabaki

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

ahal izango du, betiere SPKLk eta berau garatzeko xedapenek jasotzen dituzten mugen barnean eta baldintzetan eta aipatzen dituzten ondorioekin.

8.- Kontratua aplikatu edo interpretatzerakoan, egikaritzean, aldatzean, betetzean edo suntsiaraztean sor litezkeen auziak Foru Aldundiko organo eskudunek erabakiko dituzte, kontratistari entzun ondoren, SPKLk 191. artikuluan eta HAKLEOk 97. artikuluan ezarritako prozedurari jarraituz. Organo horiek hartzen dituzten erabakiak betearazi beharrekoak izango dira berehala.

9.- Interesdun baten eskariz hasitako prozeduretan, berariaz bestelakorik ezarri ez bada eta horien objektua diru zenbatekoak erreklamatzea, administrazio prerrogatibak baliatzea edo administrazio kontratu baten egikaritzeari, burutzeari edo azkentzeari buruzko beste edozein gai bada, ebazpena emateko aurreikusitako epea ebazpena jakinarazi gabe igaroz gero bere eskabidea administrazio isiltasunez ezetsitzat jo ahal izango du interesdunak, nahiz eta bere horretan iraungo duen ebazteko betebeharrak.

12.- Errekurtso araubidea

1.- Baldintza agiri honen eta preskripzio teknikoen agiriaren kontra hautazko errekurtsoa jarri ahal izango da, SPKLren 44. artikuluan aurreikusitako kontratazio arloko errekurtso bereziaren bitartez, 100.000 eurotik gorako balio zenbatetsia duen kontratu bat baldin bada.

2.- Jarduketa hauen aurka ere errekurtsoa jarri ahal izango da:

a) Lizitazio-iragarkiak eta kontratazioa arautu behar duten baldintzak ezartzen dituzten kontratuzko gainerako dokumentuak.
b) Prozeduran egindako tramiteko egintzak, baldin eta tramiteko egintza horiek esleipenari buruz zuzenean edo zeharka zerbait erabakitzen badute, prozedurak aurrera jarraitu ezina eragiten badute edota defendatu ezina edo eskubide edo interes legitimoentzako kalte konponezinen bat badakarte. Edozein kasutan, aurreko inguruabarrak ematen direla ulertuko da hautagai edo lizitatzaileak onartu ala ez onartzea, edo eskaintzak onartu edo baztertzea adosteko mahaiaren edo kontratazio-organoaren egintzetan, SPKL Legearen 149. artikulua aplikatuz modu ezohikoan baxuak izateagatik baztertzen diren eskaintzak barne.
c) Esleipen-akordioak.
d) SPKL Legearen 204. eta 205. artikuluetan ezarritako ez-betetzeetan oinarritutako aldaketak, aldaketak esleipen berri bat ekarri behar zuela ulertzeagatik.

SPKLren 51. artikuluan xedatuarekin bat, errekurtsoa aurkeztu beharko da kontratazio organoaren erregistroan, Kontratazio Errekurtsoen Foru Auzitegi Administratiboarenean, edo urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 16.4 artikuluan ezartzen dituen lekuetan, 15 egun balioduneko epean, SPKLren 50. artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

Aurreko lerroaldean xedatutakoa gorabehera, errekurtsoa SPKL Legearen 39. artikuluko c), d), e) edo f) idatz-zatietako 2. atalean aurreikusitako baliogabetasun-arrazoietakoren batean oinarritzen denean, SPKL Legearen 50.2. artikuluan errekurtsoak jartzeko aurreikusitako epeak errespetatuko dira.

Aukeran izango da, halaber, administrazioarekiko auzi errekurtsoa jartzea Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioari buruzko uztailaren 13ko 29/1998 Legean jasotakoaren arabera, betiere Euskadiko Justiziako Auzitegi Nagusiaren aurrean bi hilabeteko epean.

3.- Bestelako kontratuen kasuan, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, sektore publikoko araubide juridikoari dagokionez indarrean dagoen erregulazioak, eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioaren uztailaren 13ko 29/1998 Legeak aurreikusten dituzten errekurtso arruntak jarri ahal izango dira.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

II. KAPITULUA - KONTRATAZIOA

13.- Espediente mota eta lizitazio modua

1.- Kontratazio espedientea ezaugarrien taularen hasieran aurreikusitako prozedura eta tramitazioari jarraikiz garatuko da.

Aldaerak onartzen direnean, lizitatzaileek aukerak eskaini ahal izango dituzte, ezaugarrien taulako **12. atalean** ezarritako moduan eta, betiere, preskripzio tekniko partikularren agirian finkatutako baldintza, modalitate eta ezaugarriak jasoz, aipatu atal horretan bertan laburbiltzen baitira.

2.- Ezaugarrien taulan zehazten bada espedientearen presako tramitazioak ez du ekarriko hura lizitatu, adjudikatu eta formalizatzeko ezarritako epeak murriztea, SPKLren 119. artikuluan ezarritako arauei eta horiekin bat datozenei jarraiki.

14.- Pertsona natural edo juridiko lizitatzaileak

1.- Entitate kontratatzailearekin kontratatu ahal izango dute pertsona natural edo juridikoek, espainiar zein atzerritarrek, baldin eta jarduteko erabateko gaitasuna badute, kontratatzeko inolako galarazpenek eragiten ez badie, eta kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko eta profesionala egiaztatzen badute.

Araudi aplikagarriak ezartzen duela-eta adjudikatzaileari eskatzen zaionean bere antolakundeari, irabazien xedeari, finantzaketa sistemari edota beste batzuei buruzko zenbait baldintza betetzea adjudikazio prozeduran parte hartu ahal izateko, alderdi horiek prozeduran aurkezten denean egiaztatu beharko ditu.

2.- Aurreko atalen gaitasunari, kaudimenari eta kontratatzeko debekurik ez izateari buruz aipatzen diren inguruabarrak eskaintzak aurkezteko azken egunean bete behar dira, eta kontratua hobetzen den unean mantendu egin beharko dira.

3.- Lizitatzaileek, halaber, kontratuaren objektu diren prestazioak gauzatzeko beharrezkoa den enpresa edo lanbide gaikuntza izan beharko dute, hala badagokio.

4.- Pertsona juridikoei ez zaie kontraturik adjudikatuko, baldin eta estatutuen edo sorrerako araudiaren arabera berezko dituzten helburuak, objektua edo jarduera esparrua kontratuaren prestazioekin bat ez badatoz.

5.- Era berean, entitate kontratatzaileak kontratuak egin ahal izango ditu aldi baterako eratzen diren enpresa elkarteekin; horrelakoetan, ez da beharrezkoa kontratua adjudikatzen zaion arte enpresa elkartea eskritura publiko bitartez eratuta egotea.

Aldi baterako enpresa elkarte baten osaera aldatzen denean kontratua formalizatu aurretik eta ondoren, SPKLren 69. artikuluaren 8. apartatuan eta ondorengoetan jasotakoari jarraituko zaio. Horretarako, zer zirkunstantzia gertatu den jakinarazi beharko zaio kontratazio organoari.

6.- Europar Batasuneko edo Europako Ekonomia Esparrua sinatu duten estatuetako enpresei eta Batasunetik kanpoko enpresei dagokienez, SPKLren 67. eta 68. artikuluetan jasotakoa aplikatuko da.

15.- Behin-behineko bermea

1.- SPKLren 106. artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorriz, ezohiko kasuan, interes publikoko arrazoiak direla medio eta espedientean justifikatuta, kontratu honi dagokionez behin-behineko bermea eratzea eskatzen bada, haren zenbatekoa ezaugarrien taulako **18. atalean** jasotzen dena izango da.

2.- Bermeen formari eta baldintzei dagokienez, SPKLren 106.3. eta 108.1. artikuluetan jasotakoa beteko da, bai eta HAKLEOren 55., 56., 57. eta 58. artikuluetan jasotakoa ere.

3.-Behin-behineko bermea automatikoki iraungiko da, eta lizitatzaileei kontratua burutu eta berehala itzuliko zaie.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

16.- Proposamenak aurkeztea

1.- Proposamenak www.contratacion.euskadi.eus lizitazio elektronikorako plataformaren bitartez aurkeztuko dira, ezaugarrien taulako **31. atalean** jarritako epean, betiere kontratatzailearen profilean lizitazio iragarkia argitaratu eta biharamunetik aurrera, edo lizitazio-iragarkia Europar Batasuneko Argitalpen Bulegora bidaltzen den egunetik, erregulazio harmonizatuko kontratuetarako.

2.- Dokumentazioa nahiz jakinarazpenak eta komunikazioak bidaltzeko, jarraitu egin beharko zaio klausula agiri honetako **I. eranskinean** jasotakoari.

3.- Dokumentuak izendatzeko unean kontuan hartuko dira klausula agiri honetako **19., 20** eta **21. klausuletan** adierazitako atalak, horietan adierazten baita BAT eta, hala badagokio, BI eta HIRU artxibo elektronikoetan jaso beharreko dokumentu edukia.

4.- Eskaintzak isil-gordekoak izango dira; horregatik, behar adina neurri hartuko da lizitazioa jendaurrean egin arte eskaintzak sekretuak izatea ziurtatzeko.

17.- Lizitatzaileei informazioa ematea

1.- SPKLren 138.3 artikuluak aipatzen duen informazio osagarri edo gehigarria eman beharra dagoenean, entitate kontratatzaileak informazio hori eman beharko du, beranduen eskaintzak aurkezteko finkatutako mugako data baino sei egun natural lehenago, betiere informazio eskaera mugako data hura baino, gutxienez, hamabi egun natural lehenago aurkezten bada. Eskaera hori lizitazio iragarkian eta ezaugarrien taulako **1. atalean** aurreikusten den helbide elektronikora zuzenduko da.

2.- Presakotzat jo diren espedienteetan, epea lau egun naturalekoa izango da, gehienez ere erregulazio harmonizatuko kontratuetarako eskaintzak aurkezteko ezarritako epea amaitu baino lehen.

3.- Eskatutako argibideak kontratatzailearen profilean publiko egiten diren kasuetan, erantzunak lotesleak izango dira.

18.- Proposamenen edukia

1.- Proposamenak hurrengo klausuletan adierazten diren artxibo elektronikoetan aurkeztuko ditu lizitatzaileak edo lizitatzailearen ordezkari diharduen pertsonak.

2.- Artxibo elektroniko bakoitzean, aparteko orri edo fitxategi batean, edukia jasoko da, zenbakiz adierazita (HAKLEO, 80.1 artikulua).

19.- BAT zk.ko artxibo elektronikoa: "AURRETIKO BALDINTZAK BETETZEN DIRELA EGIAZTATZEKO DOKUMENTAZIOA"

1.- "AURRETIKO BETEKIZUNAK BETETZEN DIRELA EGIAZTATZEKO DOKUMENTAZIOA" izeneko artxibo elektronikoan sartu egin beharko dira ondoren zerrendatzen diren dokumentuak, horiek guztiak jasotzen dituen aurkibidearekin batera.

a) Jakinarazpenak eta komunikazioak jasotzeko datuak, **I. eranskineko gehigarriaren** ereduaren arabera..

b) **Europako kontratazio agiri bakarra (EKAB).** SPKLren 140. eta 141. artikuluetan aurreikusitakoarekin bat, erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko da, **II. eranskinean** jasotako jarraibideen arabera beteta, eta lizitatzaileak edo honen ordezkariak sinatuta eta han adierazitako formulario eredura egokituta.
Enpresa lizitatzaileak beste erakunde batzuen kaudimena eta bitartekoak baliatzen dituenean, horietako bakoitzeko EKAB bat aurkeztu beharko da.
Ezaugarrien taulan kontratuaren gaia sortaka zatitzea aurreikusten denean, baldin eta kaudimen ekonomiko eta finantzarioari edo tekniko eta profesionalari buruzko baldintzak sorta batetik bestera aldatzen badira, Europako kontratazio agiri bakar bat aurkeztuko da kaudimen baldintza berberak aplikatzen zaizkion sorta bakoitzeko edo sorta talde bakoitzeko.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

c) **Aldi baterako enpresa elkartea eratzeko konpromisoa, hala badagokio**. Bi enpresa edo gehiago lizitazio batera aurkezten direnean aldi baterako elkartea sorturik, dokumentu pribatua aurkeztu beharko dute, elkartea osatuko duten enpresen izenak eta zertzeladak eta bakoitzaren partaidetza adierazita. Horiez gain, adjudikaziodun gertatuz gero aldi baterako elkartea formalki eratzeko konpromisoa bere gain hartzen dutela adierazi beharko dute (SPKLren 69. artikulua eta APKLEOren 24. artikulua). Agiri hori elkartea osatzen duen enpresa bakoitzaren ordezkariek sinatu beharko dute. Kasu horietan, enpresa bakoitzak EKAB agiri bat aurkeztu beharko du. Agiri honetako **III. eranskinean** Enpresarien Aldi Baterako Batasunaren eraketa konpromisoaren eredua sartuko da.ax_3

d) **Kontratua egikaritzean bitarteko pertsonal eta materialak atxikitzeko erantzukizunpeko adierazpena,** ezaugarrien taulako **15. atalean** adierazten diren profil eta zehaztapenekin. Agiri honen **IV. eranskinean** jasota dago eredua.

e) **Enpresa lizitatzailearen erantzukizunpeko berariazko adierazpena**, bera parte den enpresa taldeari buruzkoa eta talde bereko sozietate guztiak hartzen dituena, Merkataritza Kodearen 42. artikuluan ezarritako baldintzetan. Inongo enpresa taldetakoa ez bada, adierazpenak horixe adierazi beharko du. Agiri honen **V. eranskinean** jasota dago eredua.

f) **Gipuzkoako Foru Administrazioaren kontratazio publikoari aplikatzeko jokabide kodea eta erakundearen zuzentasun esparrua betetzeari buruzko adierazpena.** Adierazpen hori agiri honen **VI. eranskinean** jasotako ereduaren araberakoa izango da.

g) **Lizitatzaileen izaera konfidentzialeko dokumentu eta datuei buruzko adierazpena.**Enpresa lizitatzaileek, hala dagokionean, adierazi beharko dute aurkeztutako zer dokumentu administratibo eta tekniko eta zer datu diren, beren ustez, konfidentzialtzat jotzeko modukoak. Zirkunstantzia hori, gainera, argi adierazi beharko da (gaininprimatua, marjinan edo beste edozein modutan) halakotzat adierazitako dokumentuan bertan. Enpresa lizitatzaileek aurkeztutako dokumentuak eta datuak konfidentzial jo daitezke, horiek hirugarren pertsona edo erakunde batzuei zabaltzea lizitatzailearen interes komertzial zilegien kontrakoa izan daitekeenean edo enpresen arteko lehia leiala kaltetu dezakeenean. Adierazpen hau egin ezean, dokumentu edo datu konfidentzialik ez dagoela ulertuko da. Agiri honen **VII. eranskinean** jasota dago eredua.

h) **Behin-behineko bermea egiaztatzeko dokumentua,** hala badagokio. Behin-behineko bermea eskatzen bada, hau horrela ordainduko da:
   - Banku kontuaren nazioarteko kodea duen ES71 2095 0611 09 1062462774 kontuan, diruzko bermeak direnean; horrelakoetan, egindako gordailua egiaztatzen duen frogagiria ere sartu beharko da.
   - Kontratazio organoaren aurrean, idatzoharra egindako baloreen ibilgetze-ziurtagiriak, abalak edo kauzio-aseguruen ziurtagiriak direnean (ikusi abal eredua **VIII. eranskinean**).

Aldi baterako enpresa elkarteen kasuan, parte hartzen duten enpresetako batek edo gehiagok eratu ahal izango dituzte behin-behineko bermeak, betiere, guztien artean ezaugarrien taulako **18. atalean** eskatzen den zenbatekoa lortzen bada eta aldi baterako elkarteko kide guztiak bermatzen baditu solidarioki.

i) **Atzerriko lizitatzaileek aurkeztu beharreko dokumentazioko berezitasunak.** Atzerriko lizitatzaile guztiek, gainera, **deklarazio bat aurkeztu beharko dute kontratutik zuzenean nahiz zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla** eta, hala badagokio, lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko egiten diotela adieraziz (SPKLren 140.1 f) artikulua). Europar Batasuneko kide ez diren edo Europako Espazio Bakarrari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresek honako hauek ere aurkeztu beharko dituzte:
   - Enpresak egoitza duen lekuan Espainiak duen Diplomaziako Misio Iraunkorrak edo Kontsuletxeko Bulegoak emandako **txostena**, horretan erasota lagaz, enpresak aurrez frogatuta betiere, tokiko erregistro profesionalean, komertzialean edo antzekoren batean izena emanda dagoela edo, bestela, tokiko trafikoan ohiz aritzen dela kontratuaren xede diren jardueren esparruan.
   - SPKLren 68. artikuluan aipatzen den **elkarrekikotasun txostena**, erregulazio harmonizatupeko kontratuetan izan ezik, azken kasu horretan Misio Diplomatiko Iraunkorrak edo Ekonomia Ministerioaren Kanpo Merkataritzako Idazkaritza Nagusiak Merkataritzako

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

Mundu Erakundeko Kontratazio Publikoari buruzko Akordioaren Estatu sinatzailearen izaerari buruz igorritako txostenarekin ordezkatuko da.

2.- Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiak, edozein unetan, dokumentu bidezko justifikazioa eskatu ahal izango dute, lizitatzaileek, erantzukizunpeko adierazpen bitartez, betetzen dituztela adierazitako baldintzei buruz.

Lizitatzaileak behar besteko epea izango du eskatu zaion dokumentazioa aurkezteko. Epe hori ezingo da bost egun baliodunetik gorakoa izan, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Errekerimendua ez bada behar bezala aurkezten aipatutako epean, ulertuko da lizitatzaileak kendu egin duela bere eskaintza eta, horrenbestez, prozeduratik kanpo geratuko da.

20.- BI zenbakiko artxibo elektronikoa: "BALIO IRIZPIDEEN BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA"

1.- Ezaugarrien taulako **19. apartatuan** balio-judizio baten bitartez aurretik balioetsi beharreko adjudikazio irizpideak jaso baldin badira, lizitatzaileak BI zenbakiko gutun-azal edo artxibo elektronikoa aurkeztu beharko du, "BALIO-JUDIZIO BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA" izenarekin, horretan sartuz hartan eskatutako dokumentazioa.

2.- Artxibo elektroniko honetan ez da inolaz ere sartuko HIRU zenbakiko artxibo elektronikoan joan behar duen informaziorik.

3.- Era berean, lizitatzaileak preskripzio teknikoen agirian espresuki jasotako beste edozein dokumentu aurkeztu beharko ditu, hartara egiaztatzeko eskaintzak betetzen dituela eskatzen diren baina baloratuko ez diren zehaztapen teknikoak. Dokumentuak BI zenbakiko artxibo elektronikoan sartuko dira, baldin eta artxibo elektroniko hori aurkeztea derrigorrezkoa bada; derrigorrez aurkeztu beharrik ez badago, ordea, HIRU zenbakiko artxibo elektronikoan sartuko dira.

21.- HIRU zenbakiko artxibo elektronikoa: "FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ EBALUATZEKO ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA DOKUMENTAZIOA"

1.- "FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ EBALUATZEKO ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA DOKUMENTAZIOA" izeneko artxibo elektronikoan, eskaintza ekonomikoa eta formulen aplikazioaren bitartez ebaluatu beharreko bestelako dokumentuak jaso beharko dira.

2.- Proposamenak **IX. eranskinean** jasotako eredura egokitu beharko dira, eta ez da onartuko Administrazioak eskaintza kontuan hartze aldera funtsezkotzat hartzen duena argi eta garbi ezagutzea eragozten duten hutsak, akatsak edo ezabapenak dituen proposamenik. Lizitatzaileen eskaintza ekonomikoek, partida independente gisa, balio erantsiaren gaineko zergaren zenbatekoa adierazi beharko dute, jasanarazi behar den kasuan.

Bai eskaintza ekonomikoa bai artxibo elektroniko horretan jasotzen den bestelako dokumentazioa ezaugarrien taulako **19. apartatuan** adierazten diren irizpideekin bat ebaluatuko dira.

3.- Eskaintzaren batek lizitazio oinarriaren aurrekontua gainditzen badu, ezarritako eredua nabarmen aldatzen badu, eskaintzaren zenbatekoan akats nabaria badu edo enpresa lizitatzaileak berak aitortzen badu akatsak dituela eta ez dela bideragarria, kontratazio mahaiak baztertu egingo du ebazpen arrazoitu bat emanez. Aldiz, ereduko hitz batzuk aldatzea edo kentzea, baldin eta ez badute ereduaren zentzua aldatzen, ez da nahiko arrazoi izango proposamena baztertzeko.

4.- Lizitatzaile bakoitzak eskaintza bakarra aurkez dezake, SPKLren 142. artikuluan aldaeren onargarritasunari buruz jasotakoa eragotzi gabe. Halaber, ezingo du beste enpresa batzuekin aldi baterako elkartea eginez inolako proposamenik aurkeztu, aurretik bakarka aurkeztu badu, ezta aldi baterako elkarte bat baino gehiagotan badago ere. Printzipio hau urratuz gero, aldi berean aurkeztutako eskaintza guztiak ezetsi egingo dira.

5.- Proposamena aldi baterako enpresa elkarte batek egina denean, hura osatzen duten guztiek izenpetu behar dute, zuzenean edo beren ordezkarien bitartez.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

6.- Ezaugarrien taulako **12. apartatuak** aldaerak aurkeztea baimentzen duenean, erreferentzia gisa oinarria hartzen duen eskaintza ekonomikoaz gain, artxibo honek eskaintza ekonomiko bat jaso ahal izango du aldaera bakoitzeko. Aldaera bakoitzari dagokion eskaintza ekonomikoa ere baldintza agiri honen **IX. eranskineko** ereduaren arabera egin behar da, eta atal horretan adierazitako kontzeptuak eta baldintzak jaso behar ditu.

22.- Aldaerak onartzea

1.- Aldaerak onartzen diren kasuan, lizitatzaile bakoitzak aurkezten duen proposamen bakarrak kontratuaren objektuari begira eskaintzeari egoki irizten dion adina aukera jaso ahal izango du, preskripzio tekniko partikularren agirian finkatutako beharkizun, modalitate eta ezaugarri teknikoekin, ezaugarrien taulako **12. atalean** laburtzen baitira. Aldaerak ezaugarrien taulako atal horretan bertan ezartzen den moduan aurkeztuko dira, eta ezingo dute kontratuaren lizitazioko oinarrizko aurrekontua gainditu.

2.- Nolanahi ere, derrigorrezkoa izango da enpresa lizitatzaileentzat haiei eskatutako oinarrizko zerbitzuari bakarrik eta literalki dagokion proposamen bat aurkeztea. Betiere, prestazioa betetzeko epea eta prezioa, biak, klausula agiri honen hasierako ezaugarrien taulan jasotakoaren berdinak edo txikiagoak izan behar dira eta zehatz-mehatz bat etorriko dira lizitatzaileak aurkezten duen lan egitarauan adierazitakoekin.

23.- Proposamenak aurkeztearen ondorioak

1.- Proposamenak aurkeztuz gero, ulertuko da enpresa lizitatzaileak goitik behera onartzen dituela klausula agiri honetako eta preskripzio teknikoen agiriko klausulak, inolako salbuespen edo erreserbarik gabe, bai eta kontratazio mahaia eta organoa baimentzen dituela Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatu ditzaten.

Klausula agiriak ez onartzeak eskaintza atzera botatzea ekarriko du, ezinbestean.

2.- Lizitatzaileek ezingo dute beren proposamena kendu hamabost egun naturaletan, proposamenak irekitzen direnetik aurrera, adjudikazioduna aukeratzeko irizpide bakarra prezioa izan denean, edo bi hilabeteko epean, kontratua adjudikatzeko beste irizpide batzuk kontuan hartu direnean, SPKLren 158.4 artikuluan aurreikusiarekin. Epe hori hamabost egun baliodunez luzatuko da, baxuegi iritzitako eskaintzei dagokienez SPKLren 149. artikuluak aipatzen dituen izapideak bete behar direnean.

3.- Proposamen bat behar ez bezala erretiratzen bada, lizitatzaileak ezingo du Sektore Publikoarekin kontratatu, SPKLren 71.2 artikuluan xedatuarekin bat.

24.- Kontratazio mahaia

1.- Kontratazio mahaia izango da eskaintzak baloratzeko organo tekniko eskumenduna, eta SPKLren 326. artikuluan aurreikusitakoaren arabera eta, gainera, mahaiaren osaketa eta eginkizunak garatzen dituen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 21. eta 22. artikuluetan jasotakoari jarraikiz.

2.- Mahaiaren osaketa ezaugarrien taulako **30. atalean** jasota dago. Hori kontratatzailearen profilaren bitartez argitaratuko da lizitazioaren iragarkiarekin edo, bestela, beti mahaia bera eratu aurretik aipatutako profileko iragarki espezifiko batekin.

3.- Kontratazio mahaiko kideen kasuan, kargu hutsen, gaixotasunen edo arrazoi justifikaturen batengatiko absentziaren kasuan ondoko ordezkapen araubideari segituko zaio:

- Mahaiburua: titularra bokalek ordezkatuko dute, klausula agiri honetako ezaugarrien taulan edo, bestela, kontratatzailearen profilean adierazten den ordena berari jarraikiz.
- Bokalak: bokalak, oro har, titularrak atxikita dauden zerbitzu edo kudeaketa unitateei atxikitako funtzionarioek ordezkatuko dituzte edo, bestela, bokalak berak mendeko diren zuzendaritzako beste zerbitzu batzuei atxikitakoek, eta mahaiburu kargua duenak izendatuko ditu. Ordezkapena deskribatutako moduan egin ezin bada, departamentuko

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

kudeaketa zerbitzu ezberdinetara atxikitako funtzionarioek ordezkatuko dituzte bokalak, Mahaiburuko titularrak izendatuta.

- Kontu-hartzailetza eta Auditoretza Zerbitzuari atxikitako kidearen kasuan, zerbitzu horretako funtzionario batek ordezkatuko du.
- Idazkaria: kontratua kudeatzen duen departamentuari atxikitako eta mahaiburu kargua duenak izendatutako funtzionario batek ordezkatuko du.

25.- Eskaintzak irekitzea eta aztertzea

25.1.- BAT zenbakiko artxibo elektronikoak irekitzea eta administrazio dokumentua kalifikatzea

1.- Proposamenak aurkezteko epea amaiturik, kontratazio mahaiak ireki eta kalifikatu egingo du lizitatzaileek BAT zenbakiko artxibo elektronikoan garaiz eta behar moduan aurkeztutako dokumentazio administratiboa. Mahaiak akats edo huts konpongarririk ikusten badu aurkeztutako dokumentuetan, alde interesdunei emango die aditzera, eta gehienez 3 egun naturaleko epea emango die horiek zuzendu edo konpontzeko. Halaber, dagoeneko aurkeztutako dokumentazioaz gain, mahaiak dokumentazio osagarria edo argigarria aurkeztea eskatu ahal izango die lizitatzaileei, eta 5 egun naturaleko epea emango zaie horretarako.

2.- Interesdunei jakinarazpen elektronikoz emango zaie aditzera akatsa edo hutsa ikusi dela.

3- Azkenik, kontratazio mahaiak lizitaziorako onartuak izan diren lizitatzaileak eta ukatuak izan direnak zein ziren zehaztuko du, ukatze horren arrazoiak adieraziz.

25.2.- BI zenbakiko artxibo elektronikoak irekitzea eta aztertzea (BI zenbakiko artxibo elektronikoak daudenean bakarrik)

1.- Haien aurkezpena nahitaezkoa denean, "BALIO-JUDIZIO BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA" izenarekin identifikatutako BI zenbakiko artxibo elektronikoak irekiko dira, horien edukia ezaugarrien taulako **19. apartatuan** adierazitako irizpideen arabera ebaluatzearren.

2.- Ekitaldi hori hasteko, mahaiak proposamenak kalifikatzeari buruzko berariazko erabakia hartuko du, lizitaziora onartuak eta lizitaziotik kanpo utziak identifikatuz eta horretarako arrazoiak emanez.

3.- Lizitazio prozeduratik kanpo geratuko dira eskatzen diren baldintza teknikoak betetzen ez dituzten lizitatzaileak eta BI zenbakidun artxibo elektronikoetan formulen aplikazioaren bitartez ebaluatu beharreko dokumentazioa (HIRU zenbakidun artxibo elektronikoa) sartzen dutenak.

25.3.- HIRU zenbakiko artxibo elektronikoak irekitzea eta aztertzea

1.- HIRU zenbakiko artxibo elektronikoak ekitaldi publikoan irekiko dira eta, oro har, zuzenean jarraitu ahal izango da ekitaldia, kasuan kasuko kontratatzailearen profileko deialdian adierazten den estekaren bitartez.

2.- HIRU zenbakiko artxibo elektronikoak jendaurrean irekitzeko ekitaldiaren hasieran –BI zenbakiko artxibo elektronikorik ez dagoenean–, mahaiak berariazko pronuntziamendua egingo du proposamenen kalifikazioari buruz, lizitaziora onartuak eta lizitaziotik kanpo utziak identifikatuz eta horretarako arrazoiak emanez.

3.- Balio-judizio bitartez ebaluatzeko irizpiderik baden kasuan, ebaluazio horren emaitza ekitaldi honetan adieraziko da.

4.- Ondoren, kontratazio mahaiak ireki egingo ditu onartutako lizitatzaileek aurkeztutako HIRU zenbakiko artxibo elektronikoak, "FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ EBALUATZEKO

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA DOKUMENTAZIOA" izenekoak, eta eskaintza ekonomikoak irakurriko ditu.

5.- Artxibo elektroniko horietan jasotzen den dokumentazioa ezaugarrien taulako **19.apartatuan** adierazten diren irizpideekin bat ebaluatuko da.

6.- Edonola ere, irizpide horien ebaluazioa BI zenbakiko artxibo elektronikoetan jasotako dokumentazioaren balorazioaren ondotikoa izango da, beti.

25.4.- Kontratazio mahaiaren aktak

Aurreko atalen arabera jardundako guztia adierazita utziko da dagozkion aktetan, horiek prozeduraren emaitza eta izandako gorabeherak jasoko baitituzte.

26.- Balio irizpideen bidez kalifikatu daitezkeen adjudikazio irizpideen balorazio txostena eta kontratazio mahaiaren egintzen emaitza argitaratzea, eta lizitatzaile ukituei jakinaraztea

1.- Eskaintzen kalifikazioa, onarpena edo bazterketa kontratatzailearen profilean argitaratuko da. Argitaratze horretatik kanpo geratuko da indarrean dagoen legediarekin bat argitaratu ezin den informazioa. Dena den, kasuan-kasuan bidezko diren komunikazio edo jakinarazpenak zuzenduko zaizkie lizitatzaile ukituei.

2.-. Lizitatzaile baten kanporatze-egintza Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako prozeduren arabera jakinaraziko da.

3.- Bitarteko elektroniko bidezko jakinarazpena errefusatua izan dela ulertuko da, jakinarazpena eskuratzeko moduan jarri eta hamar egun natural igaro direnean horren edukira sartu gabe; eta jakinarazpena Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan eskuragarri jartzen denean, jakinarazpen betekizuna epe barruan bete dela ulertuko da.

27.- Adjudikazio irizpideak

1.- Kontratua adjudikatzeko irizpideak eta haztapena, bai oinarrizko eskaintzari eta bai aldaerei aplikatuko zaizkienak, lizitazio iragarkian eta ezaugarrien taulako **19. atalean** ezarritakoak izango dira.

2.- Ezaugarrien taulako **19. atalean** adierazten diren ezaugarri formalak (testu idatzien paperaren tamaina, marjinak, letra mota eta lerroartekoa –kontuan eduki gabe grafikoak, argazkiak, diagramak...–) betetzen ez dituzten eskaintzak aurkezten dituzten enpresei eskaintza formalki zuzentzea eskatuko zaie, haren eduki materiala aldatzeke baina. Eduki hori aldatzeak berehala prozeduratik baztertzea ekarriko du.

Errekerimendua egin ondoren formalitatea bete gabe jarraitzen badu, proposamenak ez dira baloratuko kasuan kasuko adjudikazio irizpideari dagokionez, baina hura ez betetzeak ez du, inola ere, proposamena adjudikazio prozeduratik kanpo utziko.

3.- Ez dira, inola ere, adjudikazio prozeduratik kanpo utziko honelako proposamenak: aipatutako **19. atalean** adjudikazio irizpideei buruzko atal bakoitzerako ezarritako gehieneko luze-laburra gainditzen dutenak (azalak eta aurkibideak kontuan hartu gabe). Gehieneko luze-laburra gainditzen gero, edukia baloratuko da onartutako gehieneko orrialde kopurura arte.

4.- Enpresa lizitatzaileren batek ez badu aurkezten adjudikazio irizpideei buruzko dokumentazioa, enpresa horren proposamena ez da baloratuko aztertzen ari den irizpideari dagokionez. Proposamenak ez dira, inola ere, adjudikazio prozeduratik kanpo utziko arrazoi horrengatik.

28.- Eskaintzak baloratzea

1.- Bere eginkizunetan aritzeko, mahaiak beharrezko iritzitako txosten guztiak eskatu ahal izango ditu, SPKLren 146.2.b) artikuluan aurreikusiarekin bat.

2.- Eskatzen diren preskripzio teknikoak betetzen ez dituzten proposamenak kanpoan utziko ditu kontratazio mahaiak.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

3. Balorazio-judizioa haztapen osoaren % 50 baino handiagoa bada, kualifikazio egokia duten adituek edo erakunde tekniko espezializatu batek osatutako batzorde batek egingo du BI artxibo elektronikoaren aurretiko ebaluazioa. Batzorde hori berariaz adieraziko da ezaugarrien taulako **19. atalean**, eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da. Atal honetan, adituen batzordeak edo erakunde tekniko espezializatuak baloratu beharreko irizpide zehatzak jasoko dira, bai eta balorazioa egiteko epea eta balorazioa kuantifikatzeko gehieneko eta gutxieneko mugak ere.

29.- Eskaintzak argitzea

Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiak eskaintza aurkeztuei buruzko argibideak eskatu ahal izango dizkiete lizitatzaileei, edo eskaintzen erredakzioko akats material agerikoak zuzentzeko esan, betiere tratu berdintasunaren printzipioa errespetatuta eta eskaintzen baldintzak aldatzeko inolako aukerarik eman gabe. Jardundako guztia dokumentu bidez adierazita utzi beharko da espedientean.

30.- Balio baxuegiak dituzten eskaintzak

1.- Parametro objektiboak finkatuko ditu kontratazio organoak ezaugarrien taulako **19. atalean** proposamen bati baxuegi irizten zaiola-eta betetzerik izango ez dela ulertzeko.

2.- Puntuaziorik onena lortu duen lizitatzailearen eskaintza baxuegia dela uste izanez gero, kontratazio mahaiak lizitatzaileari eskatuko dio, behin eskaintzak eta adjudikazio proposamena ebaluatu eta sailkatu ondoren, eskaintza baxuegia izatea eragin duten proposameneko parametroak arrazoituta eta zehatz jakinarazteko, justifikatzeko eta xehakatzeko, betiere jakinarazpena bidali denetik bost laneguneko epean. SPKLren 149. artikuluko 4.etik 6.era bitarteko ataletan aurreikusitako prozedura tramitatuko du, eta, emaitza ikusirik, proposamena onartzea edo atzera botatzea proposatuko dio kontratazio organoari.

31.- Prozedurako ondorengotza

1.- Baldin eta, prozedura izapidetzen den bitartean eta kontratua formalizatu baino lehenago, enpresaren ondarea edo jardueraren adar bat bat egin, zatikatu edo eskualdatzeko eragiketa bat gertatzen bada, sozietate xurgatzailea, bat-egitetik sortu dena, zatiketaren onuradun izan dena edo enpresaren ondarea edo dena delako jarduera adarra eskuratu duena izango da prozeduran lehengo enpresa lizitatzaile edo hautagai haren ondorengoa, betiere horretarako gaitasuna badu, kontratatzeko debekurik ez badu eta bere kaudimen eta sailkapena egiaztatzen badu, adjudikazio prozeduran parte hartu ahal izateari begira administrazio klausula partikularren agirian eskatzen diren baldintzak beteta.

2.- Aurreko ataleko eragiketak enpresa elkarteak egiaztatzen baditu SPKLko 69. artikuluaren esanak jarraituko dira.

32.- Kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko erabakia eta adjudikazio prozeduran kontratazio organoak atzera egitea

1.- Kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko edo SPKLren 152. artikuluko baldintzetan adjudikazio prozeduran atzera egiteko erabakia bakar-bakarrik formalizazioaren aurretik hartu ahal izango du kontratazio organoak. Erabakia lizitatzaileei jakinarazi beharko die, eta Europako Batzordeari ere jakinaraziko zaio kontratua Europar Batasunaren Egunkari Ofizialean iragarri denean.

2.- Kasu bietan, hautagai egokiei edo lizitatzaileei ordaina eman beharko zaie, klausula agiri honetako ezaugarrien taulako **27. atalak** kasuan-kasuan zehazten duen kopurukoa.

33.- Adjudikazioa

33.1.- Eskaintzak sailkatzea, eta adjudikazio proposamena egitea

Behin eskaintzak baloratu ondoren, aktarekin batera dagokion balorazioa eta adjudikazio proposamena bidaliko dizkio kontratazio mahaiak kontratazio organoari. Proposamenean,

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

ezaugarrien koadroko **19. atalean** jasotako irizpideen aplikazioz bakoitzari emandako puntuazioaren arabera beheranzko hurrenkeraz antolatuta agertuko dira eskaintzak, kalitate-prezio erlazio onena duena identifikatuta.

Kontratua esleitzeko proposamenak ez du eskubidetik sortzen proposatutako lizitatzailearen alde, eta, beraz, hark ez du eskubiderik eskuratuko Administrazioaren aurrean harik eta kontratua formalizatzen ez den arte.

Kontuan hartzeko irizpide bakarra prezioa denean, ulertuko da eskaintzarik onena preziorik txikiena jasotzen duena dela.

33.2.- Kalitate-prezio erlaziorik oneneko eskaintza aurkeztu duen lizitatzaileak aurretiazko baldintzak betetzeari buruzko frogagiriak aurkeztea

1.- Kontratazio-organoak mahaiaren proposamena onartu ostean, dagozkion zerbitzuek eskaintza onena aurkeztu duen lizitatzailea deituko dute, 10 egun balioduneko epean, eskabidea jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, kontratua adjudikatzeko ezinbesteko modura zerrendatzen den dokumentazioa aurkez dezan.

Honatx dokumentazio hori:

a) **Jarduteko gaitasuna eta jarduera eremua egiaztatzen duten agiriak.** Enpresa pertsona juridikoa bada, Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribatutako eraketa edo, hala badagokio, aldaketa eskrituraren bidez egiaztatuko da jarduteko gaitasuna, baldin eta aplikagarri zaion merkataritza legeriaren arabera inskripzio betebehar hori galdagarria bada. Erregistroan inskribatuta egote hori ezin bada eskatu, jarduteko gaitasuna egiaztatuko da eraketa eskritura edo agiriaren, estatutuen edo fundazio aktaren bitartez, horretan jasota egongo baitira jarduera erregulatzen duten arauak. Agiri horiek, hala dagokionean, dagokien erregistro ofizialean inskribatuta egongo dira.
Pertsona juridikoei ez zaie kontraturik adjudikatuko, baldin eta estatutuen edo sorrerako araudiaren arabera berezko dituzten helburuak, objektua edo jarduera eremua kontratuaren prestazioekin bat ez badatoz; eta hori aurkeztuko den dokumentazioaren bidez egiaztatu beharko da.
Enpresa pertsona bakarrarena denean, nortasun agiria edo haren ordez balio duen dokumenturen bat aurkeztu behar da.

b) **Hala dagokionean, ordezkaritza egiaztatzen duten agiriak.**Beste baten izenean aurkezten diren edo proposamenak izenpetzen dituzten pertsonek nortasun agiriaren kopia aurkeztuko dute, horretarako askietsiriko ahalordearekin batera.
Ordezkari horrek NANik ez badu, erregelamenduz hura ordezkatzen duen dokumentuaren kopia aurkeztu beharko du, notarioak legitimatua edo dagokion erakunde administratiboak konpultsatua.
Enpresa pertsona juridikoa bada, ahalordeak Merkataritza Erregistroan erregistratuta egon behar du. Alabaina, egintza konkretu baterako ahalordea bada, ez da beharrezkoa izango Merkataritza Erregistroan inskribatuta egotea, betiere Merkataritza Erregistroaren Erregelamenduaren 94.1.5. artikuluan xedatutakoaren arabera.
Ez da beharrezkoa izango ordezkaritza ahalordea egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztea ordezkaritza hori Gipuzkoako Foru Aldundian inskribatuta dagoenean, dela legezko ordezkarien erroldan, dela izapide horretarako ahalorde nahikoa duen borondatezko ordezkaritzaren errolda korporatiboan.

c) **Kaudimen ekonomiko-finantzarioa eta tekniko edo profesionala.** Kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta tekniko edo profesionala egiaztatzea SPKL legearen 87. eta 90. artikuluetan aurreikusitako eta lizitazio iragarkian eta ezaugarrien taulako **14. apartatuan** zehaztutako bideetako bat erabiliz.
Aldi baterako enpresa elkarteen kasuan, horien kaudimena zehazteko, metatu egingo dira elkartekide bakoitzaren ezaugarriak (HAKLEOren 24.1 artikulua).

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

Espainiarrak ez diren, baina Europar Batasuneko estatu kideetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako nazionalak diren lizitatzaileek, Espainian sailkatu gabe daudenean, sailkapenaren ordez aurkeztu beharko dute beren kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta teknikoa egiaztatzen duen dokumentazioa, betiere SPKLren 87. eta 88. artikuluetan jasotakoaren arabera, eta kontratazio organoak ezaugarrien taulako **14. apartatuan** ezarritako bitartekoak erabilita.

Ondorio horietarako, Europar Batasuneko estatu kideek kontratatzeko baimena duten enpresariei buruz ezartzen dituzten zerrenda ofizialak eramateko eskumena duten organoek luzatutako inskripzio ziurtagiriak aurkeztuz gero, ziurtagiria luzatzen duen estatu kide batean establezimendua duten enpresariei buruzkoak direnean, uste izango da enpresak gaitasuna duela haietan jasotako hautapen kualitatiborako baldintzei dagokienez. Era berean, berdin uste izango da, haietan ziurtatutako alderdiei dagokienez, ziurtapen organismo eskudunek egindako ziurtagiriak aurkeztuz gero, baldin eta horiek betetzen badituzte lizitatzaileak establezimendua duen estatu kideko legediaren arabera luzatutako ziurtapen arau europarrak.

Aurreko atalean aipatutako dokumentuetan enpresaria zerrendan inskribatzea edo ziurtagiria ematea eta sailkapena lortzea ahalbidetu duten erreferentziak adierazi beharko dira.

d) **Kontratuaren objektua den prestazioa emateko enpresa edo lanbide gaikuntza egiaztatzea.**Kontratatzeko gaitasunerako baldintzatzat legez eskagarria baldin bada, kontratu honen xede den prestazioa emateko behar den enpresa edo lanbide gaikuntza egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko da.

e) Aurkeztu beharko du **giza baliabideak eta bitarteko materialak egiaz badituela egiaztatzen duen dokumentazioa**, ezaugarrien taulako **15. apartatuan** jasotako profilak eta zehaztapenak betez.

f) **Kaudimena kanpo bitartekoak erabiliz egiaztatzeko** (SPKLren 75. art.), frogatu egin beharko da egiaz badirela kontratua betetzeko giza baliabideak eta bitarteko materialak, eta, horretarako, kanpoko entitateek idatziz aurkeztu beharko dute hartutako konpromisoa.

Lizitatzaileak, kontratua betetzeko, bere kaudimena egiaztatzeko aurkeztu dituen bitarteko berak erabiliko ditu. Aurreikusi ezin diren arrazoiak direla eta, horiek ordezkatu behar izanez gero, kaudimen baliokidea egiazta dezaketen beste bitarteko batzuk baliatuko ditu, betiere administrazioak baimenduta.

g) **Ingurumen kudeaketako arauak eta kalitate bermearen ingurukoak betetzeari buruzko ziurtagiriak.** Ezaugarrien taulako **14.apartatuan** hala jasota badago, eta han adierazitakoari jarraituz.

h) **Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak.** Lizitatzaileak zergak hainbat lurraldetan ordaindu behar dituenean, Administrazio eskudun bakoitzak eginiko ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu. Kontratuaren organo kudeatzaileari baimena emango dio dagokion ziurtagiria Gipuzkoako Foru Aldundiari eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiari eskatzeko.

i) **Berdintasun plan bat baduela justifikatzeko dokumentazioa** aurkeztu beharko du, martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak, emakumeen eta gizonen benetako berdintasunerako denak, 45. artikuluan xedatzen duenari jarraituz, 50 langile edo gehiagoko enpresa denean, eta dagokion lan erregistroan inskribatu beharko dute.

j) **Desgaitasuna duen langile kopurua egiaztatzen duen dokumentazioa.** 50 langile edo gehiago dituzten enpresek egiaztagiriak aurkeztuko dituzte, ziurtatzeko betetzen dutela % 33 edo gehiagoko desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako lanpostuen kuota betetzen dutela, edo modu osagarrian edo subsidiarioki, betetzen dituztela har ditzaketen neurri alternatiboak, kontuan hartuta azaroaren 29ko 1/2013 Errege Dekretu Legegilea, desgaitasuna duten pertsonen eskubideen eta haiek gizarteratzearen lege orokorraren testu bategina onartzekoa, nahiz lege hori garatzen duen araudia.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

k) **Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren mendeko jarduerak egiten direnean**: urteko ekitaldiko alta, edo azken erreziboa, zerga horren matrikulan baja eman ez izanari buruzko erantzukizunpeko adierazpenarekin batera eta, hala badagokio, salbuetsita egoteari buruzko erantzukizunpeko adierazpena.

l) Hala badagokio, bidezkoa den **behin betiko bermea** honela gordailatu ahal izango da:
- Banku kontuaren nazioarteko kodea duen ES71 2095 0611 09 1062462774 kontuan, diruzko bermeak direnean; horrelakoetan, egindako gordailua egiaztatzen duen frogagiria ere sartu beharko da.
- Kontratazio organoaren aurrean, idatzoharra egindako baloreen ibilgetze-ziurtagiriak, abalak edo kauzio-aseguruen ziurtagiriak direnean (ikusi abal eredua **VIII. eranskinean**).

2.- Aurretik xedatutakoa xedatuta ere, Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan inskribatu izanaren ziurtagiria aurkeztuz gero, enpresa lizitatzailea salbuetsita geldituko da, hartan jasotakoaren arabera eta aurkakoa frogatu ezean, erregistroan jasotako zirkunstantziei buruzko frogagiriak aurkeztetik.

Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko inskripzioaren ziurtagiria aurkezteak Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 87.2 eta 96. artikuluetan eta legea neurri batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 19. artikuluan aurreikusitako ondorioak izango ditu.

Ziurtagiriekin batera, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko da, non azalduko den ziurtagirian adierazitako inguruabarrak ez direla aldatu.

Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko inskripzioan frogatu beharreko baldintzetako bat jasota agertzen ez denean, enpresak SPKL Legean ezarritako bitartekoetako bat erabiliz frogatu beharko du.

Enpresa Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta badago, edo Europar Batasuneko estatu kide bateko datu base nazional batean jasota badago (hala nola enpresaren espediente birtual batean, dokumentuak elektronikoki biltegiratzeko sistema batean edo aurrekalifikatzeko sistema batean), eta organo horiek dohainik eskura baditzakete, enpresa ez dago behartuta justifikazio dokumentuak edo leku horietan inskribatutako datuen beste froga dokumental batzuk aurkeztera, eta lizitatzaileak berariaz adierazi beharko du erregistroan edo dagokion datu-basean inskribatuta dagoela.

3.- Aurreko bi apartaduetan aipatzen den dokumentazioa behar bezala eta ezarritako epean aurkezten ez bada, lizitatzaileak bere eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 3ko zenbatekoa eskatuko zaio, BEZik gabe, zigor gisa. Zenbateko hori, lehenik eta behin behin-behineko bermearen aurka ordainduko da, baldin eta eratu bada.

Aurreko paragrafoan aipatutako kasuan, eskaintzen sailkapenean hurrengo den lizitatzaileari dokumentazio berbera eskatuko zaio, eskaintzak sailkatuta geratu diren hurrenkerari jarraikiz (Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 150.2 artikulua).

4.- Klausula honetan adierazia emandako epearen barnean betetzen ez duen lizitatzaileari, dolo, erru edo zabarkeriaz jardun baldin badu, kontratatzeko galarazpena ezarri ahal izango zaio, SPKLren 71.2 a) artikuluan aurreikusiaren arabera.

33.3.- Behin betiko bermea

1.- SPKLren 145. artikuluaren arabera eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzaileak behin betiko berme bat eratu beharko du, eta kontratazio organoaren eskura jarri. Zenbatekoa lizitatzaileak eskainitako azken prezioaren edo lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren %5 izango da, kontratua prezio unitarioen arabera egiten denean, balio erantsiaren gaineko zerga kanpoan utzita. Berme horren eraketa zazpi egun balioduneko epean egiaztatu beharko da **31.1 klausulan 3. atalean** aipatutako jakinarazpena bidali eta hurrengo egunetik aurrera.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

2.- Ezaugarrien taulako **18. atalean** agertzen den behin betiko bermea SPKL Legearen 108. artikuluan eta HAKLAO erregelamenduaren 55. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitako edozein modutan eratu ahalko da. Beharkizun hori adjudikaziodunaren erruz betetzen ez bada, entitate kontratatzaileak ez dio adjudikatuko.

3.- Ezaugarrien taulako aipatutako atalean hala aurreikusten bada, prezioa atxikitzearen bitartez eratu ahal izango da.

Prezioa atxikitzearen bitartez eratzen bada, behin betiko bermea kontratistari jasanaraziko zaio, aldez aurretik berariazko baimena izanik, hartako zenbatekoa lehenengo fakturatik eta hurrengoetatik kenduz, zenbateko osora iritsi arte.

4.- Kontratistari eska dakizkiokeen zigorrak edo kalte-ordainak bermearen bitartez gauzatzen badira, kontratistak berriz jarri beharko du bermea, edo lehendik jarritakoa dagokion kopuruz handitu, haiek gauzatzen direnetik hamabost egun naturaleko epean; horrela ez egitea kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da.

5.- Kontratuan izandako aldaketaren bat dela eta kontratuaren prezioa ere aldatzen bada, bermea egokitu egin beharko da, kontratua aldatzeko erabakia lizitatzaileari jakinarazten zaion egunetik kontatzen hasi eta hamabost egun naturaleko epean, hain zuzen prezio berriarekiko proportzioa mantendu dezan.

6.- Nolanahi ere, behin betiko bermea SPKLren 110. artikuluan aipatutako kontzeptuez erantzuteko erabiliko da. Kontzeptu horien barruan sartuta dago kontratistak ez betetzea kontratuari lotutako prestazioak oker betetzearen ondorioz hirugarrengoei eraginkako kalte-galerak ordaintzeko betebeharra, SPKLren 196. artikuluan jasota dagoena.

7.- Behin-behineko bermea eratzen den kasuetan, adjudikaziodunak, nahi izanez gero, behin-behineko bermearen zenbatekoa aplikatu ahal izango dio behin betikoari, edo behin betikoa berriro eratu ahal izango du.

8.- Berme osagarria SPKLren 107.2 artikuluan jasotakoaren arabera ezarriko da, eta, hala badagokio, ezaugarrien taulako **18. atalean** xedatutakoari jarraituko zaio.

33.4.- Adjudikazioa

1.- Kontratazio organoak kontratua adjudikatu beharko du **33.2 klausulak** aipatzen duen dokumentazioa jaso eta hurrengo bost egun baliodunen barruan.

Ezingo da utzi adjudikatu gabe lizitazio bat, baldin eta klausula agirian ageri diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenen bat badago.

2.- Adjudikazioaren ebazpena arrazoitua izan beharko da eta enpresa hautagai eta lizitatzaileei jakinaraziko zaie, eta kontratatzailearen profilean argitaratuta egon beharko da hamabost eguneko epean.

3.- Enpresa adjudikaziodunak kontratuaren objektu den jarduera egiten duten langileei aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboari buruzko informazioa jasoko da adjudikazio ebazpenean eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

4.- Aurreko 2. zenbakiak aipatutako jakinarazpenak eta publizitateak beharrezko informazioa izango dute, eta bereziki SPKLren 151.2 artikuluak galdatua, hain zuzen adjudikazio prozeduran interesa duten pertsonek behar beste oinarritutako errekurtsoak jarri ahal izan ditzaten adjudikazio erabakiaren kontra.

5.- Adjudikazioaren motibazioan SPKLren 155.3 artikuluan jasotako isilpekotasun salbuespena aplikatu beharko da.

6.- Edonola ere, kontratua zer epetan formalizatu behar den adieraziko da bai jakinarazpenean bai kontratatzailearen profilean, SPKLren 153. artikuluak xedatzen duenarekin bat.

7.- Jakinarazpena Gipuzkoako Foru Aldundiko egoitza elektronikoan bertaratuz egingo da.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

34.- Kontratua formalizatzea

1.- Kontratua dokumentukontraktualean formalizatu beharko da. Dokumentu hori lizitazioaren baldintzei lotuko zaie estu-estu, eta behar besteko titulua izango da edozein erregistro publikotan aurkezteko. Nolanahi ere, kontratua eskritura publiko bihurtzeko eska dezake kontratistak, eta, orduan, bere kontura izango ditu eskritura publikoak egiteak sortzen dituen gastuak. Kontratua formalizatzeko dokumentuan ezingo da inola ere sartu adjudikazio irizpideak aldatzea eragingo duen klausularik.

2.- Kontratua formalizatzen denean burutuko da eta, horrenbestez, ezin izango da inolaz ere kontratua betetzen hasi, aurrez formalizatu bitartean.

3.- Kontratua sinatu aurretik, adjudikazioduna ordezkatzen duen pertsonak honakoak aurkeztu beharko dizkio kontratazio organoari:

a) Bere identitatea eta ordezkaritza egiaztatzen dituzten dokumentuak.
b) Adjudikazioduna aldi baterako enpresa elkartea baldin bada, elkartearen eraketaren eskritura publikoa, elkarteari eman zaion IFK eta ahal nahikoz hornitutako ordezkaria izango den pertsonaren izendapena.
c) Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroak edo Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Estatuko Erregistro Ofizialak emandako ziurtagiria aurkeztu bada, hura ematea eragin zuten inguruabarrak indarrean daudela berretsi beharko du adjudikaziodunak.

4.- Kontratuaren aurka kontratazio-arloko errekurtso berezia jar badaiteke, kontratua ezingo da formalizatu adjudikazioaren jakinarazpena lizitatzaileei bidaltzen zaienetik hamabost egun baliodun igaro baino lehen.

5.- Gainerako kasuetan kontratuaren formalizaziorako gehienezko epea bost egun baliodunekoa izango da, adjudikaziodunak adjudikazioaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

6.- Kontratuaren edukian espresuki jaso beharko dira adjudikaziodunak proposamen teknikoan, eta alderdi sozialen eta ingurumenekoen gaineko adjudikazio irizpidetzat baloratutako alderdiei dagokienez, bere gain hartutako obligazioak, hain zuzen ere urriaren 29ko 11/2014 Foru Arauak, erosketa publiko sozialki arduratsuari buruzko kontratu klausulak foru sektore publikoko kontratazioan txertatzekoak, 11.3 artikuluan ezartzen duenarekin bat.

7.- Adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla eta kontratua ez bada formalizatu adierazitako epearen barnean, lizitazioko oinarrizko aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio, BEZa kanpoan, zigor kontzeptuan; kopuru hori jasotzeko, behin betiko bermera joko da lehenik, horrelakorik eratua den kasuetan. Horretaz gain, kontratatzeko galarazpena ere ezarri ahal izango zaio, SPKLren 71.2.b) artikuluan aurreikusiarekin bat.

8.- Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak entitate kontratatzaileari egozteko modukoak badira, berandutzeak eragindako kalteen ordaina emango zaio kontratistari.

9.- Kontratuaren formalizazioari publizitatea emango zaio, SPKLren 154. artikuluan xedatutakoaren arabera.

III. KAPITULUA - KONTRATUA BETETZEA

35.- Kontratuaren arduraduna

1.- Kontratazio organoak, kontratuaren pertsona arduraduna izendatuko du. Pertsona horren eginkizuna izango da kontratua betetzen dela ikuskatzea eta beharrezko erabakiak hartu eta jarraibideak ematea, hitzartutako prestazioa behar moduan eta egoki gauzatuko dela ziurtatzearren.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

Era berean, kontratuaren arduradun izango den pertsonak laguntzaileak eduki ahal izango ditu, titulu profesional edo jakintza espezifikoen arabera. Laguntzaile horiek kontratua adjudikatzeko ebazpenean bertan identifikatuko dira, eta, hori une horretan ezinezkoa bada, ondorengo ebazpen batean.

Kontratuaren arduraduna izango da enpresa adjudikaziodunaren eta kontratazio organoaren arteko solaskidea.

2.- Bere eginkizunak garatu ahal izateko, arduradunak eta laguntzaileak libre sartu ahal izango dira kontratuaren objektu den prestazioa garatzen den lekuetara, eta egoki iritzitako ikuskapen guztiak egin ahal izango dituzte, segurtasun eta osasun koordinatzaile izendatzen duen pertsonak lagunduta, betiere kokaleku horiek eta haien baldintza teknikoak kontratuaren objektu diren prestazioak garatzeko erabakigarriak badira. Kasu horietatik at, kontratuaren arduradunak lekuetara sartzeko beharra justifikatu beharko du, espresuki eta espediente administratiboan zehaztuta; espediente hori kontratazio organoak berretsi beharko du aurretik.

Era berean, egoki deritzoten informazio eta dokumentazioa eskatu ahal izango dute, eta kontratuaren objektua behar bezala betetzeko beharrezko bilerak sustatu eta deitu, hala badagokio betetze horretako edozein gorabehera bideratu ahal izatearren.

3.- Kontratuaren arduradunak ezarriko ditu jarraibideak.

Zehazki, honako eginkizun hauek dagozkio:

a) Kontratua betetzeko lanak kontratuan bertan jasotako baldintzetan eta aurreikusitako epean egikaritzen ari direla egiaztatzea. Eginkizun horrek ahalbidetuko du beharrezko ekintzak, jarduera horrek kontratuaren kalitate beharkizunak eta klausula sozialak, ingurumenekoak eta berritzaileak betetzen ote dituen egiaztatzearren.
b) Kontratazio organoari aditzera ematea edozein motatako ez-betetzeak eta, hala dagokionean, zigorrak ezartzeko, kontratua eteteko, kontratua suntsiarazteko, kontratua behar bezala gauzatzea bermatzeko bestelako neurriren hartzeko edo entitate kontratatzaileari enpresa kontratistaren ez-betetzeak eragiten dituen kalteengatiko ordaina emateko prozedura abia dadin proposatzea.
c) Kontratuan beharrezko den aldaketa oro gomendatzea, esaterako zehaztapen, jarraibide edo jardun eraginkorragoak eman ditzaketen beste beharkizun batzuen kasuan.
d) Kontratuari atxikitako pertsona zein material aldetiko aldaketei buruz informatzea, kontratuaren aldaketarik ez dakarten kasuetan.
e) Luzapenen premia eta egokitasunaren berri ematea eta arrazoitzea.
f) Enpresa kontratistak azpikontratistekin dituen ordainketa obligazioak betetzen dituela egiaztatzea.

4.- Kontratua bete bitartean aldatzen badira kontratuaren arduraduna edo laguntzaileak, enpresa kontratistari horren berri emango zaio, idatziz, kontratatzailearen profilean argitaratzearekin batera.

36.- Kontratistaren ondorengotza

1.- Enpresak edo enpresen jarduera-adarrak batzen, zatitzen, jartzen edo eskualdatzen direnean, kontratuak jarraitu egingo du kontratua adjudikatzen zaion entitatearekin, hori subrogatu egingo baita kontratuari dagozkion eskubide eta obligazioetan, betiere SPKLren 98. artikuluan eskatzen diren baldintzak betetzen badira. Kontratista aldi baterako enpresa elkartea denean, SPKLren 69.9 artikuluan jasotakoa beteko da.

2.- Kontratistaren betebeharra da entitate kontratatzaileari era frogagarrian jakinaraztea nortasun juridikoari eragiten dion aldaketa oro. Horrelakoetan eten egingo da kasuan kasuko fakturak ordaintzeko legez aurreikusten diren epeen konputua, harik eta aldaketak egiaztatzen diren arte.

3. Subrogazioa ezinezkoa bada kontratua eskuratuko duen entitateak beharrezkoak diren kaudimen eta gaitasun baldintzak betetzen ez dituelako, kontratua suntsiarazi egingo da, eta adjudikaziodunaren erruz suntsiarazi dela joko da ondorio guztietarako.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

37.- Kontratua besteri lagatzea

1.- Kontratuari dagozkion eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio pertsona edo enpresa adjudikaziodunak, betiere lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua adjudikatzeko arrazoi erabakigarria izan ez badira eta lagapenak merkatuko lehiaren egiazko murrizketa eragiten ez badu.

2.- Kontratistak bere eskubide eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izan diezazkion, beharkizun hauek bete beharko dira:

a) Kontratazio organoak lagapena egiteko baimena berariaz eta aurretik ematea.
b) Lagatzaileak kontratuaren zenbatekoaren gutxienez % 20 betea izatea.
c) Enpresa lagapen hartzaileak kontratuak egiteko gaitasuna eta kontratuaren betetze fasearen arabera galda daitekeen kaudimena izatea, eta hari ez dio eragin behar kontratatzeko inolako debekuk.
d) Enpresa adjudikaziodunaren eta enpresa lagapen hartzailearen arteko lagapena eskritura publiko bitartez formalizatzea.

3.- Lagapen hartzailea lagatzaileari dagozkion eskubide eta betebehar guztietan subrogatuko da.

38.- Enpresa kontratistaren betetze baldintzak eta betebeharrak

38.1.- Baldintza orokorrak

1.- Kontratua betetzeko zehatz-mehatz segituko dira klausula agiri honetan eta preskripzio teknikoen agirian jasotako klausulak, eta interpretatzeko unean jarraitu egin beharko dira kontratuaren arduradunak kontratistari emandako jarraibideak.

2.- Adjudikaziodunaren erantzukizuna izango dira zerbitzuaren objektu diren prestazioen kalitatea, bai eta kontratua betetzerakoan entitate kontratatzailearentzat edo hirugarren pertsonentzat huts, akats, metodo desegoki edo ondorio okerretatik sortzen diren ondorioak ere.

3.- Pertsona edo enpresa kontratistak lantalde eta langile egokiekin egin beharko du hornidura, eta lanen martxak noiznahi sortzen dituen premiei behar bezala erantzun. Bere eskaintzan aipatutako bitarteko teknikoak ere jarriko ditu eta, oro har, lanak ondo egiteko behar diren guztiak.

4.- Nolanahi ere, kontratistak erantzukizun zibileko aseguru bat izan beharko du, balizko kalteen erantzukizuna estaltzeko. Enpresa adjudikaziodunak aseguru kontratu horren kopia aurkeztu beharko du, bai eta kontratu hori sinatu aurretik ordaindutako azken ordainagiriaren kopia ere. Gainera, baldin eta ezaugarri taularen **25. atalean** hala jasotzen bada, aipatutako estaldurak ziurtatu eta han zehaztutako aseguru osagarriak izan beharko ditu.

Nolanahi ere, kontratistak ordainduko ditu kalte-galerak, aseguru polizetako mugak gainditzen dituen zatian eta polizek estali gabeko ondasunetan eta arriskuetan.

5.- Entitate kontratatzaileak zehaztuko du kontratistaren prestazioa hori gauzatu eta betetzeko jarritako baldintzetara egokitzen ote den, eta, hari eskatuko dio, hala badagokio, kontratupeko prestazioak egin ditzala eta haiek jasotzean hautemandako akatsak konpondu ditzala. Baldin eta egindako lanak ez badira egokitzen kontratupeko prestaziora, kontratistari egoztekoak diren akats edo hutsen ondorioz, prestazioari uko egin ahal izango dio, eta salbuetsita geldituko da hari ordaintzeko betebeharretik edo, hala badagokio, eskubidea izango du hari ordaindutako prezioa berreskuratzeko.

6.- Lizitaziora aurkezten diren enpresek borondatez onartzen dute lizitatze, adjudikatze eta betetze prozesuetatik eratorritako datu guztiei gardentasuna ematea.

38.2.- Kontratua egikaritzeko baldintza bereziak

1.- Kontratua jaso aurreko hilabetean, enpresa kontratistak ebaluazio bat aurkeztu beharko du, adjudikazio irizpideena eta kontratua gauzatu bitarteko izaera sozialeko baldintza bereziena, **V. eranskinean** azaltzen den moduan.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

2.- Kontratua egikaritzeko baldintza berezi guztiak baldintza berdinetan eskatuko zaie kontratuaren egikaritzean parte hartuko duten azpikontratista guztiei.

3.- Aurreikusitakoez gain, hala badagokio, ezaugarrien taulako **20. atalean** egikaritzeko betebehar bereziak dira jarraian adierazten direnak:

38.2.1.- Lan eta gizarte arloko betebeharrak eta ingurumenaren babesaren arlokoak

1.- Kontratistak lan, gizarte segurantza eta laneko segurtasun nahiz osasun eta ingurumenaren babes arloetako lege, araudi eta hitzarmen xedapen guztiak bete beharko ditu, baita klausula agiri hauetan xedatutakoak ere.

2.- Kontratistak kontratua egikarituko duten langileei aplikatuko dizkien lan baldintzak izango dira enpresa kontratistaren jarduera kokatuta dagoen sektorearen maila txikieneko esparruko azken hitzarmen kolektiboan ezarritakoak; betiere, eragotzi gabe indarrean egon daitezkeen eta aipatutako hitzarmena hobetzen duten enpresaren beste hitzarmen edo itun batzuek ezarritakoak.

3.- Kontratuaren indarraldi osoan zehar, enpresa kontratistak kontratura atxikitako langileen lan baldintzak mantendu beharko ditu hitzarmen kolektibo aplikagarria kontuan hartuta, eta ezingo ditu lan baldintza horiek okerragotu; nahiz eta aurrerago hitzarmen horren indarraldia amai daitekeen, lan hitzarmenen indarraldiaren amaierari buruz legeetan edo hitzarmenetan aurreikusitakoa betez. Obligazio hori bete dela ulertuko da hitzarmenak indarra galdu aurreko – halakorik gertatuz gero– berehalako unean hitzartuta zegoen orduko soldata mantentzen bada. Edonola ere, lan baldintzak mantendu direla ulertuko da baldin eta lan baldintzak aldatu badira enpresa kontratistaren eta langileen ordezkaritzaren arteko adostasunaren bidez. Hala ere, soldata baldintzak ezingo dira inola ere alorreko hitzarmen kolektibo aplikagarrian xedatutakoak baino apalagoak izan. Kontratistak egoera hori egiaztatzeko behar den informazio edo dokumentazioa aurkeztu beharko dio kontratazio organoari.

4.- Kontratistak zehaztu beharko dute haiei kontratua adjudikatuz gero kontratuaren objektu den jarduera egiten duten langileei zer hitzarmen kolektibo aplikatuko dien. Eta ahalik eta informazio gehien aurkeztu beharko dute langile horiei benetan aplikatuko zaizkien lan baldintzei buruz.

5.- Kontratuari atxikitako langileen lan baldintzen edozein aldaketa, baldin eta adjudikazioaren unean aplikagarria den hitzarmen kolektiboan xedatutakoei eragiten badie, aldez aurretik jakinarazi beharko zaizkio kontratazio organoari. Komunikazio horretan negoziazioari buruzko justifikazio dokumentazioa agertu beharko da, bai eta lan baldintza berrien edukia, aldaketa horrek kontratuaren kostuen egituran izango duen berehalako eta etorkizuneko eragina ere.

6.- Azpikontrataziorik egiten bada, klausula honetan xedatutakoa bete beharko du enpresa azpikontratistak. Azpikontratatutako jarduerari hasiera eman baino lehen, enpresa kontratistak egiaztatuko du azpikontratatutako enpresako langile guztiak gizarte segurantzan izena eta alta emanda daudela, eta horren berri emango dio kontratazio organoari.

7.- Baldin eta, enpresa kontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute ez-betetze horren ondorioz sortutako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko dizkio. Horretarako, entitate kontratatzaileak beharrezko jarduketa administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

38.2.2.- Kontratuaren betetzeari atxikitako langileei buruzko betebeharrak

1.- Adjudikaziodun gisa proposatutako enpresak aurkeztu behar du, kontratatutako jarduerari hasiera eman aurretik, kontratua betetzera bideratutako langileen zerrenda, eta, aldi berean, egiaztatu beharko du haiek Gizarte Segurantzan alta emanda eta afiliatuta daudela.

Horren ordez, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko du, data horretan kontratua betetzen arituko diren langileak kontratupean ez izanari buruz eta haiek kontratatzen dituenean haien guztien afiliazio eta alta egiaztatzeko konpromisoari buruz, hori guztia kontratupeko jarduera hasi aurretik.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

2.- Enpresak atxikitako langileak ordeztea proposatzen duenean, proposatutako pertsona berriak adjudikazioan kontuan hartu eta baloratutako irizpide berak bete beharko ditu. Langile horien ordezkapena kontratazio organoak baimendu beharko du.

38.2.3.- Subrogazio kasuetako betebeharrak

1.- SPKLren 130. artikuluan jasotako informazio betebeharra aplikatuz, ezaugarrien taulako **26. atalean** informatzen da subrogazioak eragindako langileen kontratuen baldintzez, enpresa lizitatzaileek beraiei kontratua adjudikatuz gero benetako lan kostuen ebaluazio egokia egin dezaten.

Informazio hau ematen da: subrogazioari lotutako langileen zerrenda, aplikaziozko hitzarmen kolektiboa, lan kategoria, kontratu mota, antzinatasun data, lansaioa, kontrataren mugaeguna, langile bakoitzaren soldata gordina, subrogazioari lotutako langileei aplikagarri zaizkien itunak eta, derrigorrezkoa denean, titulazio akademikoa.

2.- Enpresa berriari kontratua adjudikatuta, baina kontratua betetzen hasi aurretik, zerbitzuaren prestazioa uzten duen enpresak enpresa berriari ziurtapen bat emango dio, non agertu behar diren langileen izenak, jaiotegunak, mota guztietako ordainsari guztiak (ordainsarien kontzeptuaren arabera xehatuta), antzinatasuna, kontratuen modalitatea, kontratuan aurreikusitako mugaeguna, lansaioa, kategoria edo talde profesionala eta indarrean dauden itun aplikagarri guztiak, bai eta Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorraren ziurtapena (Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan egunean egoteari buruzkoa) eta ordaindu behar dituen zati proportzionalen likidazioaren ordainagiriak ere. Era berean, adjudikaziodun berriaren eskura jarriko ditu hark hura guztia egiazkoa dela egiaztatzeko egoki deritzen agiriak.

Enpresan langileen ordezkariak daudenean, ziurtapenarekin batera, ordezkari horien ziurtapena aurkeztu beharko du, gutxienez aurreko paragrafoan jasotako datuei buruz.

3.- Baldin eta subrogazioa gertatu ondoren lan kostuak handiagoak badira aurreko kontratistak kontratazio organoari emandako informazioaren arabera dauden kostuak baino, kontratista berriak zuzenean aurreko kontratistaren aurka egin dezake.

4.- Prestazioa uzten duen kontratistak erantzungo du subrogazioak eragindako langileei ordaindu gabe utzitako soldatez eta Gizarte Segurantzako kotizazioez, nahiz eta kontratua suntsiarazi eta langileak kontratista berriak subrogatuak izan, inola ere betebehar hori azken kontratista horri egotzi gabe (salbu eta subrogazioa Langileen Estatutuko 44. artikulua aplikatuta gertatu bada). Horretarako, entitate kontratatzaileak atxiki egingo ditu, behin soldata horiek ordaindu ez direla egiaztatuta, kontratistari zor zaizkion kopuruak, soldata horien ordainketa bermatze aldera, eta, gainera, ez du behin betiko bermea itzuliko harik eta soldaten ordainketa egiaztatu arte.

5.- Baldin eta, enpresa kontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute ez-betetze horren ondorioz sortutako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko dizkio. Horretarako, entitate kontratatzaileak beharrezko jarduketa administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

38.2.4.- Bete beharreko hizkuntza betebeharrak

1.- Euskadiko Autonomia Estatutuko 6. artikuluan xedatutako bi hizkuntza ofizialen araubidearen mende dago kontratu hau, hain zuzen ere 1982ko azaroaren 24ko 10/1982 Legeak, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrizkoak, eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta bere organismo autonomoen esparruko euskararen erabilera normalizatzeko planak xedatutako moduan.

2.- Ezaugarrien taulan bestelakorik adierazten ez bada, enpresa adjudikaziodunak bi hizkuntza ofizialetan entregatuko ditu kontratuaren objektua osatzen duten azterlan, txosten, proiektu eta bestelako lanak, software ezberdinen testu eta soinu interfazeak barne.

3.- Diseinu eta jarduera guztien planteamendua bi hizkuntzetan egin beharko da, hau da, euskaraz eta gaztelaniaz, dagokion jarduera egiteko orduan, eta jarduera hori zuzendutako herritarren segmentua kontuan hartuta, euskarari lehentasuna ematea komeni dela ikusten den kasuetan izan ezik.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

4.- Euskararen erabilpena bermatuko da errotuluetan, argitalpenetan, seinaleztapenetan, abisu eta komunikazioetan, eta, oro har, solaskidetzan.

5.- Kontratuak egikaritzeko orduan, hirugarrengoekin edo oro har herritarrekin harremanik eduki behar bada, kontratua egikaritzeko ardura duen enpresaren eta kontratua dela eta harremanak eduki beharreko hirugarren pertsonen arteko idatzizko eta ahozko komunikazioa egiteko orduan, erabiltzaileak edo hirugarren pertsonak kasu bakoitzean hautatutako hizkuntza erabiliko da. Lehenetsitako aukerarik aipatzen ez bada, adjudikazioa egiteko ardura duen enpresak pertsona fisiko zein juridikoei bidaltzen dizkien jakinarazpen eta komunikazioak bi hizkuntza ofizialetan idatzita egon beharko dira. Horrek ez du eragozten, edozein unetan, herritarrak nahiago duen hizkuntza hautatzeko eskubidea erabiltzea, eta hizkuntza ofizialetako bat bakarrik erabiltzeko eskatzea.

38.2.5.- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun esparruko betebeharrak

1.- Enpresa adjudikaziodunak, kontratua egikaritzeko orduan, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatzeko neurriak ezarri beharko ditu arlo hauetan: lanpostua eskuratzeko aukerak; sailkapen pertsonala; sustapena; iraupena; prestakuntza; lansariak; kalitatea eta lan egonkortasuna; jardunaldiaren iraupena eta antolaketa; baita kontratuari atxikitako langileen familia bizitza, lan bizitza eta bizitza pertsonala uztartzeko neurriak ere, hain zuzen ere martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak, emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirakoak xedatutako moduan.

2.- Enpresa adjudikaziodunak hizkera ez-sexista erabili beharko du kontratu hau egikaritzean sortzen den dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan. Halaber, emakumeen bazterketa iradokitzen duten irudiak edota estereotipo sexistak ekidin beharko ditu, eta berdintasun balioak, presentzia orekatua, aniztasuna, baterako erantzukizuna eta genero rol zein identitateen aniztasuna sustatu beharko ditu.

3.- Enpresa edo entitate adjudikaziodunak bermatuko du sexu jazarpena eta sexu arrazoiek eragindako jazarpena prebenitzeko behar diren neurriak hartzen direla, hamar langiletik gora arituko diren kontratuetan.

38.2.6.- Betebeharrak azpikontratazioan

1.- Azpikontratuak egin ahal izateko, beharkizun hauek bete behar dira:

a) Adjudikaziodunak aldez aurretik eta idatziz jakinarazi behar dio kontratazio organoari azpikontratuak egiteko asmoa, zerbitzuaren zein zati azpikontratatzeko asmoa duen eta azpikontratistak nortzuk diren zehaztuz. Horrez gain, azpikontratisten izena, harremanetarako datuak eta lege ordezkariak zeintzuk diren adierazi beharko du, eta, era berean, azpikontratistek kontratua egikaritzeko gaitasuna dutela behar bezala justifikatu beharko du, baita Sektore Publikoarekin kontratatzeko debeku egoeran ez daudela ere.

   Azpikontratistak Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuko 71. artikuluan aurreikusten diren kontratatzeko debeku edo gaitasun eza ez dituela egiaztatu ahal izateko, kontratistak nahitaez aurkeztu beharko du azpikontratistak sinatutako erantzukizunezko aitorpen bat, gauzak horrela direla adierazten duena.

   Azpikontratuak ez badatoz bat eskaintzan zehaztutakoarekin, bai eskaintzan izenez adierazitako enpresariekin egin ordez beste batzuekin egiten direlako, edo eskaintzan adierazitako profil profesionalaren araberakoak ez direlako, ezin izango dira egin, jakinarazpena bidali eta gaitasunari nahiz kaudimenari buruzko egiaztagiriak aurkezten direnetik hogei egun natural igaro arte, non eta azpikontratu horiek ez diren aldez aurretik eta berariaz baimendu, eta entitate kontratatzaileak ez badu, epe horren barne, horien aurka dagoela adierazteko jakinarazpenik egin. Araubide hori aplikatuko da, era berean, eskaintzan, lanbide profila deskribatuz identifikatu badira azpikontratistak.

b) Hogei egun naturaleko epea igaro gabe ere egin ahal izango dira azpikontratuak, betiere kontratistaren erantzukizunaren pean, baldin eta hori egitea beharrezkoa bada larrialdi bati erantzuteko edo presazko neurriak ezarri behar direlako, eta behar bezala justifikatzen eta jakinarazten bada.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

c) Isilpeko kontratuetan edo izaera erreserbatukoetan, edo segurtasun neurri bereziez babestuta egikaritu beharrekoetan, lege nahiz araudien arabera, edo entitate kontratatzailearen segurtasunaren funtsezko interesak babestu beharrak hala eskatzen duenean, azpikontratazioa egiteko, kontratazio organoaren baimen espresua beharko da beti.

2.- Ezaugarrien taulako **17. atalean** aipatzen diren zeregin kritikoak ezingo dira azpikontratatu, kontratista nagusiak zuzenean egin beharko ditu.

3.- Kontratista nagusiaren mende bakarrik egongo dira azpikontratistak, eta beraz, entitate kontratatzailearen aurrean kontratista nagusia izango da kontratuaren erantzule bakarra, hitzez hitz bete beharko baititu administrazio klausula partikularren agiria eta kontratuan xedatutakoa, gizarte eta lan arloko betebeharrak nahiz ingurumen arlokoak barne, halaber, datuen babesari buruzko estatuko eta Europar Batasuneko araudiaren mende egoteko betebeharra.

Enpresa kontratista nagusiaren erantzukizun esklusiboa ez da ezertan aldatuko, nahiz eta aurreko 1. atalaren a) eta b) letretan adierazitako komunikazioen indarrez egin diren azpikontratuen berri izan Administrazioak – edo c) letran ezarritako kasuan emandako baimena izanda ere.

4.- Kontratistak ezingo du inolaz ere kontratu zati bat egikaritzeko hitzarmenik egin antolamendu juridikoaren arabera kontratuak egiteko desgaituta dauden pertsonekin edo Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 71. artikuluan jasotako egoeraren batean dauden pertsonekin.

5.- Enpresa kontratistak azpikontratazioari buruzko informazioa eman beharko dio langileen ordezkaritzari, lan legerian xedatutakoaren arabera.

6.- Enpresa edo entitate adjudikaziodunak azpikontratua islatuko den dokumentua aurkeztu beharko du kontratazio organoaren aurrean. Bertan, enpresa edo entitate azpikontratistaren betebeharrak zehaztu beharko dira, kontratu honetan aurreikusitako klausulen inguruan, eta haiek ez betetzeak sortzen dituen ondorioak ere zehaztu beharko dira.

7.- Azpikontratistei ordaintzeari dagokionean, Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 216. artikulua bete beharko da, baita abenduaren 29ko 3/2004 Legea, Merkataritza eragiketetako berankortasunaren arauko neurriak ezartzen dituena, aldatzen duen uztailaren 5eko 15/2010 Legeko hirugarren xedapen iragankorrean xedatutakoa ere.

8.- Entitate kontratatzaileak kontratuan parte hartzen duten azpikontratistei edo hornitzaileei egin beharreko ordainketak zehatz-mehatz bete dituen egiaztatu ahal izango du Administrazioak.

Horretarako, entitate kontratatzaileak hala eskatuz gero, kontratuan parte hartzen duten azpikontratisten edo hornitzaileen zerrenda bidali beharko dio kontratistak, xehetasun guztiekin, haien parte hartzea gauzatzen denean; bertan, bakoitzaren azpikontratazio edo hornidura baldintzak ere zehaztu beharko dira, ordainketaren epearekin zerikusi zuzena dutenean.

Halaber, entitate kontratatzaileari frogagiri bat aurkeztuko dio, horrek hala eskatuz gero, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuko 216. artikuluan eta abenduaren 29ko 3/2004 Legean xedatutako ordainketa epeak bete direla adierazten duena.

38.2.7. Laneko segurtasun eta osasun esparruko betebeharrak

1.- Laneko segurtasun eta arriskuen prebentzioko esparruan indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu enpresa kontratistak, baita hitzarmen kolektibo aplikagarritik eratorritakoak ere.

2.- Enpresa kontratistak nahitaezko edo beharrezko laneko segurtasun eta higiene neurriak hartu beharko ditu, kontratu honen objektuari lotuta dauden langileen osotasunarentzat edo osasunarentzat sor daitezkeen arriskuei aurrea hartzeko.

3.- Kontratuaren objektuaren izaera dela eta, kontratistaren langileek administrazio kontratatzailearen zentroetan zerbitzuren bat emateko esku hartu behar badute (edo, azpikontratistarenek, halakorik badago), eta lantoki horietan entitate kontratatzailearen langile propioek ere lan egiten badute, esku-hartzeari ekin baino lehen, horretan lan egingo duten enpresa eta langile autonomo guztiek lankidetzan jardun beharko dute, eta garatuko dituzten jarduerek sor ditzaketen berariazko arriskuei buruzko informazioaren elkartrukea egin beharko dute, hain zuzen arrisku horiek langileengan eragina izan badezakete. Enpresa bakoitzak bere

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

langileei jakinaraziko dizkie jarduera aldiberekotasunagatik sortzen diren arriskuak, eta beharrezko koordinazio bitartekoak jarriko dituzte. Horretarako, jasotako informazioa kontuan hartuko da lan arriskuen ebaluazioa eta dagozkion prebentzio jardueren plangintza egiteko orduan.

Kasu horietan, jarduerari ekin baino lehen, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da, Jarduera enpresarialen koordinazioari buruzko urtarrilaren 30eko 171/2004 Errege Dekretua betez:

a) Kudeaketa prebentiboko dokumentua, baita hartu beharreko prebentzio neurriak ere.
b) Egin beharreko lanen prebentzio jardueren plangintza.
c) Jaso izanaren agiria, kontratistak sinatuta, baita azpikontratistak sinatuta ere, halakorik badago, egiaztatzeko entitate kontratatzailearen eskutik lantokiko eta bertako instalazioetako berezko arriskuei buruzko dokumentazioa jaso dela, baita arrisku horiei aurrea hartzeko prebentzio neurriei eta jarraibideei buruzkoa eta larrialdi egoeretan aplikatu beharreko neurriei buruzkoa ere.
d) Aplikatutako prebentzio antolakuntzaren modalitatea. Hirugarren prebentzio zerbitzu bat aplikatzen bada, Prebentzio Zerbitzuarekin egindako kontratuaren kopia bat aurkeztu beharko da, hiru espezialitate hauekin: Segurtasuna, Higienea, Ergonomia eta Psikosoziologia Aplikatua, eta, gainera, Osasunaren Zaintza; eta prebentzio zerbitzu hori indarrean dagoela egiaztatzen duen ordainagiri edo ziurtagiria.
e) Kontratua egikarituko duten langileen zerrenda eta haren xedea betetzeko esleituko den makineria.
f) Kontratua egikaritzeko atxikitako langileek kontratuko lanak egiteko mediku-egokitasunari buruzko egiaztagiriak.
g) Kontratua egikarituko duten langileek prebentzio esparruan jaso duten prestakuntzaren eta informazioaren frogagiria; horren barne egon beharko dira lantokiko eta bertako instalazioetako berezko arriskuen inguruan jasotako informazioa, arrisku horiei aurrea hartzeko prebentzio neurriak eta jarraibideak eta larrialdi kasuetan aplikatu beharrekoak.
h) Kasu bakoitzean beharrezkoak diren babes ekipamendu indibidualen entregaren frogagiria.
i) Enpresak bere makineria edo lanerako ekipamenduak erabiltzen baditu, adostasun deklarazioa, CE markak edo uztailaren 18ko 1215/1997 Errege Dekretura, langileek lan tresneria erabiltzerakoan segurtasun eta osasun arloetan errespetatu beharreko gutxieneko xedapenak ezartzen dituenera egokitzeko dokumentazioa eta horiek erabiltzeko eskuliburua. Halaber, tresna horiek erabili behar dituzten langileek horretarako berariazko prestakuntza jaso duela eta horiek erabiltzeko baimenduta daudela adierazten duen ziurtagiria.
j) Produktu kimikoen segurtasun fitxak, enpresa kontratistak edo azpikontratistak produktu kimikorik erabili behar badu.
k) Segurtasun eta osasuneko arauak betetzen direla bermatuko duen pertsonaren izena; baita entitate kontratatzailearen langileak koordinatzeko bitartekoak ere. Horrez gain, dagozkion prebentzio baliabideak eskuragarri jartzea, baldin eta horrelakorik beharrezkoa bada.

Enpresa kontratistak beste enpresa bat azpikontratatzen badu kontratuaren objektuaren atal bat egiteko, enpresa kontratistak klausula honetan zehaztutako egiaztapenak eskatu beharko dizkio enpresa azpikontratistari (autonomoei), hain zuzen ere enpresa kontratistak entitate kontratatzailearen aurrean aurkezteko.

Bereziki bermatu beharko da enpresa azpikontratistak laneko segurtasun eta osasun esparruko betebehar guztiak betetzen dituela, eta zehazki, prebentzio jardueren koordinazioari eta beharrezko prebentzio baliabideak eskuragarri jartzeari buruz, araudiak xedatutakoa betetzen dela.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

Enpresa kontratistak bermatu beharko du jarduera gauzatzeko eta lanen zuzendaritza zuzenean egiteko azpiegitura eta baliabide nahikoa dituela enpresa azpikontratatuak.

Entitate kontratatzaileak zainduko du kontratistek eta azpikontratistek lanen arriskuei aurrea hartzeko araudia betetzen dutela. Horretarako beharrezkoa den edozein neurri hartu ahal izango du.

4.- Zerbitzu kontratuaren objektuaren izaera dela eta, kontratistaren (edo, hala badagokio, azpikontratistaren) langileek entitate kontratatzailearen lantokiren batean zerbitzua eman behar badute eta bertan kontratatzailearen langileek zerbitzurik ematen ez badute, ezingo da kontratuaren objektu den jarduera abian jarri, baldin eta aldez aurretik entitate kontratatzaileak jarduera hauek egin ez baditu:

- Jardueran parte hartzen duten enpresei lantokiko arriskuen berri ematea, hain zuzen ere bertan garatu beharreko jardueretan eragina izan dezaketena, baita arrisku horiei aurrea hartzeko neurrien berri ematea ere.
- Enpresa kontratistari larrialdietarako neurrien berri ematea.

Lantoki horretan, enpresa bat baino gehiagoko langileek lan egin behar badute, jarduera abian jarri baino lehen, Jarduera enpresarialen koordinazioari buruzko urtarrilaren 30eko 171/2004 Errege Dekretua betez, enpresa eta langile autonomo guztiek elkarlanean jardun beharko dute, eta garatuko dituzten jardueren berariazko arriskuei buruzko informazioaren elkartrukea egin beharko dute, hain zuzen arrisku horiek beste enpresetako langileengan eragina izan badezakete. Enpresa bakoitzak bere langileei jakinaraziko dizkie jarduera aldiberekotasunagatik sortzen diren arriskuak, eta beharrezko koordinazio bitartekoak jarriko dituzte. Horretarako, jasotako informazioa kontuan hartuko da lan arriskuen ebaluazioa eta dagozkion prebentzio jardueren plangintza egiteko orduan.

Jarduera abian jarri baino lehen, kontratistak eta, halakorik badago, azpikontratistak aurkeztu beharko dute administrazio kontratatzailearen eskutik lantokiko eta bertako instalazioetako berariazko arriskuen, jarduerei eragin diezaieketen lantokiko arriskuen eta arrisku horien prebentzioko eta larrialdi kasuetarako neurrien inguruko dokumentazioa jaso izanaren agiri sinatua.

5.- Baldin eta enpresa kontratistak edo azpikontratistak kontratuari atxikita dituen langileek ez badute zerbitzurik ematen entitate kontratatzailearen lantokietan, baina haren makineria, ekipoak, produktuak, lehengaiak edo tresnak erabiltzen baditu, jarduera hasi aurretik, entitate kontratatzaileak enpresa kontratistari edo azpikontratistari emango dio haren makineria, ekipoak, produktuak, lehengaiak edo tresnak erabili eta manipulatzeko beharrezkoa den informazioa eta, aldi berean, enpresa kontratistak edo azpikontratistak dokumentuz frogatu beharko du, jarduera hasi aurretik, kontratua betetzen duten langileek izan badutela entitate kontratatzaileak emandako makineria, ekipoak, produktuak, lehengaiak edo tresnak erabili eta manipulatzeko beharrezkoa den informazioa eta formazioa eta, gainera, hark emandako informazioa ezagutzen duela.

6.- Baldin eta, enpresa kontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute ez-betetze horren ondorioz sortutako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko dizkio. Horretarako, entitate kontratatzaileak beharrezko jarduketa administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

38.2.8.- Enpresa kontratistaren langileei buruzko betebeharrak

1.- Bakarrik enpresa kontratistak aukeratuko ditu baldintza agirietan jasotako titulazio eta esperientzia beharkizunak (titulazio eta esperientziari buruzko berariazko beharkizunak jarriz gero) bete eta kontratuaren egikaritzeari atxikitako lantaldean sartuko diren langileak. Halere, horrek ez du kenduko kontratazio organoak beharkizun horiek betetzen direla ziurtatzea.

2.- Enpresa kontratista saiatuko da lantaldea egonkorra izaten eta, halakorik izatekotan, haren osaeraren aldaketak puntualak eta justifikatuak izaten, zerbitzua behar bezala emate aldera

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

(exijentzia hori justifikatzen duten arrazoiak daudenean). Beti kontratazio organoari informatuko zaio, administrazio klausula partikularren agirian jasotakoaren arabera.

3.- Enpresa kontratistak konpromisoa hartzen du, bere langileei dagokienez, modu egiazkoan, eraginkorrean eta jarraian enpresari guztiei dagokien zuzendaritza boterea erabiltzeko. Horregatik, bada, eginkizun hauek hartzen ditu bere gain: soldatak negoziatzea eta ordaintzea; baimenak, lizentziak eta oporrak ematea; ordezkapenak egitea; laneko arriskuak ekiditeko lege betebeharrak betetzea; beharrezko gertatuz gero, diziplinazko zigorrak ezartzea; Gizarte Segurantzako xedapenak eta, bereziki, kotizazioak eta prestazioak ordaintzeari dagozkionak betetzea; eta, oro har, enplegatzailearen eta langileen arteko kontratu harremanetik datozen gainerako eskubide eta betebehar guztiak betetzea.

4.- Enpresa kontratistak bermatuko du, batez ere, kontratuaren egikaritzeari atxikitako langileek beren jarduera gauzatuko dutela beraien eginkizunen muga gainditu gabe, betiere kontuan hartuta kontratuaren objektu diren baldintza agiriek mugatutako jarduera.

5.- Enpresa kontratistak gutxienez pertsona bat izendatu beharko du, bere enpresako langileen artetik, koordinazio teknikoaz arduratzeko. Eginkizun hauek beteko ditu pertsona horrek:

a) Solaskidea izatea bere enpresaren eta entitate kontratatzailearen artean. Horretarako, komunikazioa bideratuko du enpresaren eta kontratuari atxikitako lantaldeko langileen artean, batetik, eta entitate kontratatzailearekin, bestetik, betiere kontratua betetzeari lotutako alderdiei dagokienez.
b) Lan zereginak kontratua betetzeaz arduratzen diren langileen artean banatzea, eta kontratupeko zerbitzuaren prestazioari dagokionez beharrezkoak diren laneko agindu eta jarraibideak ematea.
c) Lantaldeko langileek beraiei agindutako eginkizunak betetzen dituztela gainbegiratzea, eta langile horiek lantokira joaten direla kontrolatzea.
d) Kontratuaren egikaritzeari atxikitako langileen oporrak antolatzea. Horretarako, behar bezala koordinatu behar dira enpresa kontratista eta entitate kontratatzailea, zerbitzuaren martxa egokia eten ez dadin.
e) Entitate kontratatzailea informatzea kontratuaren egikaritzeari atxikitako lantaldearen osaeraren aldaketen inguruan, behin-behinekoak izan edo iraunkorrak izan, **36.2.2 klausulan** jasotakoaren arabera.

6.- Enpresa kontratistak bere dependentzia edo instalazioetan bete beharko du kontratua, salbu eta baldintza agirian aurreikusita badago zerbitzuak entitate kontratatzailearen dependentzietan ematea eta espresuki hala baimen bada. Kasu horretan, entitate kontratatzaileak langile publikoen languneez besteko eremuak jarriko ditu enpresa kontratistaren esku. Enpresa kontratistak zainduko du bere langileek zerbitzu horiek berari emandako kokalekuan ematen dituztela.

7.- Baldin eta, enpresa kontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute ez-betetze horren ondorioz sortutako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko dizkio. Horretarako, entitate kontratatzaileak beharrezko jarduketa administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

38.3.- Informazioaren segurtasunaren esparruko betebeharrak

1.- Gipuzkoako Foru Aldundiak kontratuaren egikaritzan informazioa eskuratu dutenei emandako informazioa, datuak edo zehaztapenak konfidentzialtzat hartu beharko dituzte bai kontratistak eta bai bere mendeko langileek. Beraz, haiek ezin izango dira, ez osorik eta ez partzialki, argitaratu, kopiatu, erabili, laga edo hirugarrenei mailegatu, SPKLren 133. artikuluan jasotakoaren arabera. Betebehar horiek entitate kontratatzailearekiko harremanak amaituta ere iraungo dute.

2.- Adjudikaziodunak bete beharko du 2017ko azaroaren 13ko GAO aldizkarian argitaratutako Gipuzkoako Foru Aldundiaren Informazioaren Segurtasun Politika eta zerbitzu edo informazio

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

horiekin lotutako segurtasun arloko araudia; halaber, bere langileei horren berri eman eta prestatzera behartuta dago.

3.- Baldin eta, ezaugarri taulako **16. atalaren** arabera, kontratua egikaritzeko beharrezkoa bada kontratistak tratamendurako arduradunaren kontura datu pertsonalak tratatzea:

a) Tratamendu horren helburua adieraziko da ezaugarrien taulan. Kontratistak ezingo ditu datu horiek erabili zehaztutakoak ez diren beste helburu batzuetarako. Baldin eta kontratistak beste helburu baterako erabiltzen baditu datuak, kontratuko estipulazioak edo indarrean dagoen araudia bete gabe komunikatu edo erabiltzen baditu, bera ere tratamendurako ardura duen organotzat hartuko da eta pertsonalki egindako arau hausteez erantzungo du.

b) Kontratista bete beharko ditu estatuko eta Europar Batasuneko datu babesari buruzko araudia eta entitate kontratatzaileak ematen dizkion jarraibideak.

c) Kontratistak adierazi beharko du, kontratua formalizatu aurretik, non dauden zerbitzariak eta nondik emango diren haiekin lotutako zerbitzuak. Kontratuaren bizialdian hari dagokionez egiten den edozein aldaketa behar den garaian komunikatu beharko da.

d) Kontratista behartuta dago, tratamendurako arduraduna den aldetik, izaera pertsonaleko datuek segurtasuna bermatzen duten eta haien deuseztapena, galera edo komunikazioa edo baimenik gabeko sarbidea saihesten duten neurri teknikoak eta antolaketakoak hartzera.

e) Kontratuko zerbitzua amaitzean, kontratistak izaera pertsonaleko datuak deuseztatu beharko ditu, edo itzuli beharko dizkio entitate kontratatzaileari edota Administrazioak izendatutako tratamendurako arduradunari.

Funtsezko betebehartzat hartuko da, SPKLren 211. artikuluaren 1. apartatuko f) letran jasotakoaren ondorioetarako, atal honen a), b) eta c) letretan adierazitakoa, bai eta lizitatzaileei beren eskaintzan, ezaugarrien taulako **17. atalaren** arabera, honako hauek adierazteko dagokien betebeharra ere: zerbitzariak edo haiekin lotutako zerbitzuak azpikontratatzea aurreikusi ote duten, zein den enpresaren izena edo profila –kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzen aipamena eginez– eta zer azpikontratistari aginduko dioten kontratua egitea. d) eta e) letrak jasotako betebeharrak kontratua egikaritzeko baldintza bereziak izango dira.

4.- Kontratuaren iraunaldian zehar, entitate kontratatzaileak beharrezkotzat jotzen dituen kontrolak egitea onartuko du adjudikaziodunak, hain zuzen ere segurtasun neurriak betetzen direla egiaztatzeko eta beharrezko neurri zuzentzaileak ezarri ahal izateko.

5.- Baldin eta, enpresa kontratistak edo azpikontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute dirua ordaintzera, diru hori kontratistari jasanaraziko dio. Horretarako, administrazio kontratatzaileak beharrezko jarduketa administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

38.4.- Kontratazio publikoari aplikatzeko Jokabide Kodea eta Erakundearen Zuzentasun Esparrua betetzeari buruzko betebeharrak

1.- Gipuzkoako Foru Aldundiak beharrezkotzat jotzen du kontratazio publikoen arloko jardunbideetan erakutsi behar diren balio etikoak eta jokabideak nahiz kudeaketa onaren printzipioak eta jardun profesionalerako arauak jasotzea.

2.- Hori guztia, kontratazio publikoei buruzko Europako Parlamentuaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/24/EB Zuzentarauaren 16. kontuan hartuzkoan aurreikusitakoaren arabera, zeinak aginte publikoak behartzen dituen bitarteko posible guztiak baliatzera kontratazio publikoetako prozeduretan interes gatazkak ekiditeko. Eta bereziki adierazten du ezen horrek “interes gatazkak detektatzera, saihestera eta konpontzera bideratutako prozedurak erabiltzea” ekar dezakeela berekin.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

Horregatik, prozedura horren zuzentasuna bermatzearren, Gipuzkoako Foru Administrazioaren kontratazio publikoari aplikatzeko Jokabide Kodea eta Erakundearen Zuzentasun Esparrua betetzeari buruzko adierazpena **VI. eranskinean** jasotzen da.

3.- Kode hori oinarrizko betebeharra da, eta ezinbestean bete behar dute Gipuzkoako Foru Aldundiak sustatutako lizitazioetan lehiatzen diren enpresek eta entitateek eta horien adjudikaziodunek. Ez betetzeak kontratazio organoa gaituko du ez betetzea egin duen enpresa edo entitatea kanporatzeko, edo, hala balegokio, kontratua bertan behera uzteko haien erruz bete gabe geratu delako, legeak halakoetarako ezarritako ondorioekin.

4.- Kontratua bertan behera uzten ez bada, zigorra ezarriko zaie, Jokabide Kodearen ez betetze bakoitza arau-hauste larritzat tipifikatuko da; zigor hori kontratuaren aurrekontuaren %10era artekoa izan daiteke.

5.- Zigorrak ezartzeko prozedurak aintzat hartuko ditu zigorraren kontraesan eta graduazio printzipioak, eta aintzat hartuko ditu, orobat, proportzionaltasuna eta gainerako inguruabarrak.

38.5.- Baimen eta lizentzien kudeaketaren inguruko betebeharrak

1.- Enpresa kontratistaren kontura eta haren ardura izango da, baldin eta kontratazio organoak bere kabuz kudeatzea erabakitzen ez badu, lanak behar bezala gauzatzeko beharrezkoak diren baimen, lizentzia eta onarpenak eskuratzea, bere kontura eskumeneko organismoen baldintza eta beharkizunak errespetatu beharko dituelarik.

2.- Baimenak, lizentziak edo onarpenak eskuratzeak tasa, fidantza edo bestelako gasturen bat badakar, horiek ordaintzea edo gordailuak egitea ere kontratistaren kontua izango da.

38.6.- Kontratistari eska dakizkiokeen gastuak

Kontratistaren kontura dira kontratua formalizatzeko gastuak, eskritura publikoa egiten den kasuetan, eta baita kontratua betetzeko lizentzia eta baimen guztiak ere.

38.7.- Lan programa

1.- Entitate kontratatzaileak egoki iritziz gero preskripzio teknikoen agirian ezarriarekin bat lan programa bat eskatzeari, adjudikaziodunak programa hori aurkeztu beharko dio entitate kontratatzaileari, honek, hautatutako aukerari buruzko dokumentuekin batera, onartu eta, hala badagokio, epe partzialak finkatu ditzan.

2.- Kontratuko baldintzak aldatzen diren bakoitzean, adjudikaziodunak gaurkotu eta egunean jarri beharko du programa hori, horretarako jasotzen dituen jarraibideen ildotik joz betiere.

39.- Obra proiektuak prestatzeko kontratuari buruzko berezitasunak

1.- Enpresa kontratistak ezaugarrien taulako **8. atalean** jasotako epearen barruan entregatu beharko ditu egindako lanak. Kontratuaren arduradunak azterketa bat egingo du aurkeztutako dokumentazioaren inguruan eta, preskripzio teknikoak bete direla uste badu, obrak hartzea proposatuko du.

2.- Aurreko paragrafoan adierazitakoaren ondorioetarako, obra proiektuak idazteko lanari buruz, idazketa egiteko epea bukatu baino gutxienez hilabete lehenago, kontratuaren arduradunari dokumentuaren zirriborro osoa entregatu behar zaio, hark azter dezan eta, behar dituen doiketak egin ondoren editatuta, onartutako idazketa epearen barruan aurkez dadin behin betiko dokumentua.

39.1.- Errakuntzak zuzendu eta akatsak konpontzea.

1.- Zerbitzu-kontratua obra-proiektu bat osorik egiteko baldin bada, egotzi ahal zaizkion okerrak, trakeskeria teknikoak, oker materialak, ez-egiteak eta erregelamendu edo lege mailako arau-hausteak zuzentzeko eskatuko dio kontratazio-organoak kontratistari, eta, horretarako, ezaugarrien taulako **8. atalean** adierazi beharreko epea emango dio, gehienez ere 2 hilabetekoa.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

2.- Epe hori amaitu eta ez baditu oraindik okerrak zuzendu, entitate kontratatzaileak bi aukera izango ditu, tartean diren gorabeherak kontuan harturik: kontratua suntsiaraztea edo kontratistari beste epe bat ematea SPKLren 314. artikuluan aurreikusita dagoen eran eta bertan jasotako ondorioekin.

3.- Kontratistak erreklamaziorik egiten badu kontratuaren arduradunak egindako oharrei dagokienez, arduradunak kontratazio organoari helaraziko dio erreklamazioa, txostenarekin batera, organo horrek ebatzi dezan.

4.- Kontratistak ez badu idatzizko erreklamaziorik aurkezten kontratuaren zuzendariak egindako oharrei dagokienez, haiekin ados dagoela ulertuko da eta, beraz, antzemandako akatsak zuzendu edo konpondu egin behako ditu.

39.2.- Kalte-ordainak obrak egikaritzean izandako desbideratzeengatik eta proiektuko akatsen edo errakuntzen erantzukizuna.

1. Proiektuan aurreikusitako obra egikaritzearen aurrekontua % 20tik gora desbideratzen bada, goitik nahiz behetik, obraren kostu errealetik, kontratista aholkulariari leporatu beharreko akats edo omisioengatik, proiektua egiteko kontratuaren prezioa gutxitu egingo da, kalte-ordain kontzeptupean, desbideratze portzentajearen arabera, gehienez ere prezioaren erdiraino, SPKLren 315.1 artikuluan jasotako kalte-ordainei jarraituz.

2. Aurreko atalean, aurreko klausulan eta SPKLren 233.4 artikuluko bigarren paragrafoan jasotakoa jasota ere, obrak egin edo ustiatu bitartean Administrazioari edo beste hirugarren batzuei kalte eta galerak eragiten bazaizkie proiektuak dituen eta kontratistari egotzi ahal zaizkion akats eta hutsune teknikoengatik, edo hark egindako errakuntza material, ez-egite eta lege edo erregelamendu mailako arau hausteengatik, erantzukizuna kontratistarena izango da.

Kontratistaren erantzukizun horrengatik ordaindu beharreko kalte-ordaina eragindako kalteen % 50 izango da, baina, gehienez ere, proiektuaren prezio itunduaren halako bost. Administrazioak proiektua jasotzen dituenetik hasi eta, gehienez ere, hurrengo hamar urteetan izango da zilegi kalte-ordain hori eskatzea, eta ez baldin bada nahikoa hirugarrenei eman beharreko kalte-ordaina ordaintzeko, falta dena entitate kontratatzaileak jarri beharko du.

40.- Zerbitzu kontratuen berezitasunak, herritarrentzat zuzeneko prestazioak dakartzatenean

1.- Kontratistaren betebeharrak dira dena delako zerbitzua adostutako jarraitutasunaz ematea, eta partikularrei zerbitzua erabiltzeko eskubidea bermatzea aurrez xedatutako baldintzetan eta, kasua bada, finkatutako prestazio ekonomikoa ordainduta; zerbitzua ondo dabilela zaintzea; zerbitzua eskaini behar horretan inori kalterik eraginez gero, kalte-ordaina ematea, non eta kaltea ez den entitate kontratatzaileari egotzi ahal zaizkion kausengatik; eta, behar den kasuetan, kontratatutako obrak eta instalazioak artapen eta funtzionamendu egoera egokian entregatzea.

2.- Kontratistak kontratua ez betetzeagatik nahasmendu larri eta beste baliabide batzuekin konpondu ezinekoa sortzen bazaio zerbitzuari, eta entitate kontratatzaileak kontratua suntsiarazteko erabakirik hartzen ez badu, nahasmendua desagertu arte zerbitzua bahitzea edo hartan esku hartzea erabaki dezake entitate kontratatzaileak. Nolanahi ere, kontratista behartuta egongo da eragindako kalte eta galerak ordaintzera Administrazioari.

3.- Entitate kontratatzaileak beharrezko polizia ahalmenak izango ditu, herritarrei zuzeneko prestazioak dakarzkien zerbitzuen martxa ona ziurtatzeko.

41.- Jabetza intelektualaren eskubideak

Baldin eta kontratuaren objektua bada jabetza intelektual edo industrialaren eskubide batek babestutako produktuak garatzea eta eskura jartzea, hark berekin ekarriko du eskubide hori entitate kontratatzaileari lagatzea.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

42.- Berandutze zigorrak eta beste zigor batzuk

1.- Kontratazio organoak zigorrak ezarri ahal izango dizkio enpresa kontratistari jarraian adierazten diren ez-betetzeengatik eta adierazten diren zenbatekoetan, SPKL Legearen 192. eta 193. artikuluetan ezarritakoari jarraituz:

a) Guztizko epea edo epe partzialak betetzeko berandutzeagatik.

b) Prestazioa gaizki betetzeagatik; ez betetzeagatik edo gaizki betetzeagatik agiri honetan jasotako kontratua egikaritzeko beste edozein baldintza berezi, hurrengo ataletan adierazitakoez bestelakoak direnak.

c) Eskaintzak balioesteko irizpide modura kontuan hartutako alderdietan eragina duen zerbait ez betetzeagatik edo gaizki betetzeagatik.

d) Soldatak ez ordaintzeagatik edo ordainketa behin eta berriro atzeratzeagatik edo hitzarmen kolektiboetatik eratorritako soldata baldintzen azpitiko baldintzak aplikatzeagatik, modu larri eta dolozkoan.

e) Azpikontrataziorako obligazioak, baldintzak eta bestelako beharkizunak urratzeagatik.

f) Ez betetzeagatik Foru sektore publikoko kontratazioan erosketa publiko sozialki arduratsuari buruzko kontratu klausulak txertatzen dituen urriaren 29ko 11/2014 Foru Arauaren 30.2 artikuluan jasotako obligazioak.

2.- Zigorren zenbatekoak hauek dira:

a) a) letran jasotako arrazoiarengatik, SPKLren 193. artikuluko 3. atalean aurreikusten den zenbatekoa, non eta ezaugarrien taulako **24. atalak** ez duen besterik ezartzen.

b) b), c) eta d) letretan jasotako arrazoiengatik, kontratuaren prezioaren % 4, non eta kontratazio organoak, arrazoi bidez, larri edo oso larri irizten ez dion ez-betetzeari, horrelakoetan % 7raino iritsi ahal izango baita larrien kasuan, eta % 10eraino oso larrienean. Ez-betetzea errepikatzea kontuan hartuko da larritasuna baloratzeko.

c) e) letran jasotako arrazoiarengatik, azpikontratuaren zenbatekoaren % 50eraino.

d) Aurreko 1. ataleko f) letran jasotako arrazoia oso ez-betetze larritzat hartuko da.

Zigor horiek, aurreko 1. ataleko a) letran aipatzen diren betebeharren urraketarako adierazitako salbuespenarekin, proportzionalak izan beharko dira ez-betetzearen larritasunarekiko eta horietako bakoitzaren zenbatekoak ezingo dira kontratuaren prezioaren % 10 baino handiagokoak izan, BEZa aparte, eta guztien artean ere ezingo da kontratuaren prezioaren % 50a gainditu.

3.- Kontratuaren ezaugarri bereziei so, hura behar bezala egikaritzeko aurreko atalean adierazitakoez aparteko zigorrak ezartzea beharrezkotzat jotzen bada, horiek ezaugarrien taulako **24. atalean** zehaztuko dira.

4.- Enpresa kontratista berandutze egoeran dagoela aitortzeko ez da beharrezkoa izango entitate kontratatzaileak aurretik eskaera egitea.

5.- Bitartekoak atxikitzeko konpromisoa, hizkuntza baldintzak edo bestelako egikaritze baldintza bereziak ez betetzeagatiko edo horiek modu akastunean betetzeagatiko zehapenak ezarriko dira kontratazio organoak ez-betetzea egiaztatzen duen momentuan.

6.- Eskaintzak balioesteko irizpide modura kontuan hartutako alderdietan eragina dutenak ez betetzearen edo gaizki betetzearen ondoriozko zehapenak ezarriko dira, kontratua gauzatzen den bitartean edo harreraren unean, kontratazio organoak ikusten duenean, kontratistari egotzi ahal zaizkion arrazoiak direla medio, azken horrek kontratua edo eskaintzan bere gain hartutako konpromisoren bat ez dituela gauzatu, betiere horiek garrantzitsuak izan badira esleipenari begira.

7.- Gaizki betetzearen ondoriozko zigorrak ezarriko dira, kontratistak akats horiek konpontzeko legez duen betebeharraren gorabehera.

8.- Zigorra ezartzeak ez du kalte eta galerengatiko kalte-ordaina salbuesten (SPKLaren 196. artikulua).

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

9.- Berandutzearen ondoriozko zigorren zenbatekoa faktura edo ziurtagirietatik kenduko da eta, hala badagokio, bermetik aipatu dokumentuetatik kentzea ezinezkoa denean. Bermea baliatuz ordaintzen direnean, kontratista behartuta geratuko da berme hori birjarri edo areagotzera, egikaritzen denetik hamabost egun naturaleko epean. Hala egin ezean, kontratatua eteteko nahiko arrazoi dagoela ulertuko da.

43.- Kontratuaren aldaketak

1.- Kontratua burutzen denean, kontratazio organoak bakar-bakarrik interes publikoagatiko aldaketak sartu ahal izango ditu bertan, horrela aurreikusten bada ezaugarrien taulako **23. atalean**, edo SPKLren 205. artikuluan ezarritako balizkoetan eta mugekin.

2.- Kontratuan aldaketak sartzea beharrezko suertatzen denean, kontratuaren arduradunak beharrezko proposamena idatziko du, proposamena justifikatu, deskribatu eta baloratzen duten dokumentuekin batera.

3.- Ezaugarrien taulako **23. atalean** aurreikusitako aldaketak eta SPKLren 205. artikuluan jasotako kontratu aldaketarako balizkoetan egokitzen direnak, bakarka edo elkarrekin kontratuaren hasierako prezioaren % 20ko aldaketa gainditzen ez duen aldaketa eragiten dutenean –BEZik gabe–, nahitaezkoak izango dira, betiere, kontratistarentzat.

4.- Ez kontratistak, ez kontratuaren arduradunak, ezingo dute behar bezala onartu gabeko aldaketarik sartu edo egin. Entitate kontratatzaileak behar bezala baimendu gabeko kontratu aldaketek enpresa kontratistaren ardura eragingo dute. Horrek, hala dagokionean, aldaketak izan dituzten alderdiak berregin beharko ditu, inolako ordainik jasotzeko eskubiderik gabe.

5.- Kontratuko baldintzak aldatzen diren bakoitzean, kontratistak gaurkotu egin beharko du laneko programa.

43.1.- Aldaketa aurreikusiak

1.- Kontratu hau aldatu ahal izango da, horrela aurreikusi bada, klausula agiri honetako ezaugarrien taulako **23. atalean** zehazten denaren arabera, betiere hartan finkatutako baldintza, irismen eta mugekin, eta aldaketek hasierako prezioaren % 20tik gora egin gabe.

2.- Aldaketarako arrazoi bat baino gehiago aurreikusiz gero, jaso egin beharko dira horietako bakoitzeko zertzeladak, baldintzak, irismena eta mugak.

3.- Aurreikusten diren aldaketek ezingo dute, inolaz ere, kontratuan aurreikusi gabeko prezio unitario berririk finkatzea eragin.

4.- Atal honetan xedatutako prerrogatibaren inguruko erabakiak hartzeko izapidetzen diren prozeduretan, kontratuaren arduradunak hori aldatzeko proposamena idatzi ondoren, kontratistari horren berri emango dio eta kontratazio organoari helaraziko zaio, hori onar dezan.

Aldaketa onetsi ondoren, dokumentu administratiboan formalizatu beharko da, SPKLk 153. artikuluan adierazitakoari jarraituz; lehendabizi, beharrezkoa bada, behin betiko bermea doitu beharko da.

Egikaritze-unitateen kopurua handitu ahal izango da, SPKLren 309.1 artikuluak aipatzen duen kontratuaren prezioaren % 10eraino, eta ez da beharrezkoa izango dagokion aldaketa-espedientea izapidetzea, ezaugarrien taulako 23. apartatuan ezartzen denean.

43.2.- Aldaketa aurreikusi gabeak

1.- Ezaugarrien taulako **23. atalean** aurreikusitakoez bestelako aldaketak sartu ahal izango dira, bakar-bakarrik behar beste justifikatzen denean SPKLren 205.2 artikuluan jasotzen diren balizko tasatuetako bat edo batzuk gertatzen direla, eta betiere aldaketa horiek mugatzen badira eragile izan duten arrazoi objektiboari erantzuteko ezinbesteko aldaketei erantzutera.

2.- SPKLren 205. artikuluan ezarriaz gain, balizko horietan kontratua aldatzeari ekin aurretik entzunaldia eman beharko zaio zehaztapen teknikoak idatzi dituen pertsonari, zehaztapen horiek prestatu dituena kontratazio organotik kanpoko hirugarren pertsona bat izan denean zerbitzu

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

kontratu baten indarrez, hain zuzen hiru egun naturaletik beherako epean formula ditzan egoki deritzen kontsiderazioak.

3.- Onesteko prozedura Sektore Publikoko Kontratuen Legeak 207. artikuluan adierazitakoa izango da, SPKLren 191. artikuluan xedatutakoa (kontratistari entzunaldia ematea) eragotzi gabe, eta dokumentu administratiboa formalizatu beharko da SPKLren 153. artikuluan adierazitakoaren arabera, hala badagokio behin betiko bermea egokitu ondoren.

44.- Kontratistari egin beharreko ordainketak

1.- Lanen balorazioa bat etorriko da HAKLEOren 199. artikulua eta plegu honen 5. klausulan prezioak zehazteko ezarritako sistemarekin.

2.- Kontratuaren prezioa hilero ordainduko da azken likidazioaren kontura, egindako zerbitzuen kontratuaren arduradunak onartu ondoren.

3.- Zerbitzuaren ordainketa entrega egin eta adostasunez jaso ondoren egingo da, aurrez aurkeztuta, betiere, fakturak edo dokumentu baliokideak, ziurtagiriak entrega partzialak direnean, eta harrera akta hala dagokionean. Horretarako, entrega datatik hogeita hamar egun naturaleko epea izango du kontratistak, faktura aurkezteko.

4.- Kontratistak eskubidea izango du kontratuaren egikaritzea prestatzeko lanen zenbatekoa kontura ordain dakion, baldin eta lan horiek kontratuaren objektuan sartuta badaude, ezaugarrien taulako **28. atalean** adierazitako baldintzen arabera. Konturako ordainketa horiek bermea jarrita ziurtatu beharko dira.

5.- Fakturak formatu elektronikoan aurkeztu beharko dira abenduaren 27ko 25/2013 Legeak, faktura elektronikoa sustatzeko eta sektore publikoan fakturen kontabilitate erregistroa sortzekoak, eta abenduaren 1eko 632/2014 Foru Aginduak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Foru Administrazioaren eremuan faktura elektronikoen sarrera puntu orokorrari eta fakturen kontabilitate erregistroari buruzko alderdi batzuk arautzen dituenak, ezartzen dituzten balizkoetan.

Balizko horietan, Gipuzkoako Lurralde Historikoko faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorraren bitartez faktura elektronikoa aurkezteak idazpen automatikoa sorraraziko du Gipuzkoako Foru Aldundiaren sarrera erregistro orokorrean, eta beste idazpen bat, halaber, Ogasun eta Finantza Departamentuko Kontabilitate Zerbitzuak kudeatzen duen fakturen kontabilitate erregistroan.

6.- SPKLren 198. artikuluan ezarriarekin bat, emandako zerbitzuak kontratuan xedatuarekin bat datozela egiaztatzen duten dokumentuak onartzen diren datatik hurrengo hogeita hamar egun naturaleko epearen barnean prezioa ordaindu beharko du Administrazioak; eta berandutzez jardunez gero, hogeita hamar egun naturaleko epe hori betetzen denetik aurrerako berandutze interesak eta kobrantza kostuengatiko kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio kontratistari, artikulu honetan bertan aurreikusten den moduan.

7.- Edonola ere, enpresa kontratistak ez badu erregistro administratiboan faktura aurkezteko duen hogeita hamar egun naturaleko epea betetzen, interesak ez dira hasiko sortzen, harik eta faktura dagokion erregistroan aurkeztu eta hogeita hamar egun natural igaro arte Administrazioak, hala badagokio, faktura ontzat eman eta ordaindu arte.

8.- Bestetik, emandako zerbitzuak kontratuan xedatuari egokitzen zaizkiola egiaztatzen duten dokumentuak onartu beharko ditu Administrazioak, ondasunen entrega efektiboaren ondotiko hogeita hamar egun naturalen barnean.

9.- Fakturetan ondoko datu hauek jaso beharko dira:

- Entitate kontratatzailearen identifikazioa.
- Kontratazio organoaren identifikazioa.
- Kontabilitate publikoaren arloko eskumenak dituen organoaren identifikazioa.
- Prestazio kontratatuaren hartzailearen identifikazioa.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

10.- Kontratuaren finantzaketan Foru Aldundiko departamentu bi edo gehiagok parte hartzen badute, edo beste entitate edo organismo batzuek ere finantzatzen badute, finantzaketan konpromisoa duen alderdi bakoitzak partaidetza horrekiko proportzioan ordainduko dio kontratistari kontratu egikaritua, ezaugarrien taulako **6. atalean** jaso moduan alegia, eta ezaugarrien taulako **10. atalean** adierazten den ordainketa hurrenkerari jarraikiz.

11.- SPKLren 200. artikuluan xedatuarekin bat, eta bertan ezartzen diren baldintzetan, kontratistek, legez ezarritako bideren batetik, hirugarren pertsona bati laga ahal izango diote kontratuaren prezioa kobratzeko duten eskubidea. Lagapenak ondorioak izan ditzan eta Administrazioak lagapen hartzaileari ordaintzeko agindua eman dezan, Administrazioari modu frogagarrian jakinarazi beharko zaio lagapen horretarako akordioa.

45.- Kontratua etetea

Kontratua etenez gero, SPKLren 208. eta 313. artikuluetan eta HAKLEOren 103. artikuluan xedatua aplikatuko da. Aldi baterako etete, etete partzial, etete oso edo behin betiko etete kasuetan, etete horren akta egingo da.

46.- Harrera eta berme epea

46.1.- Harrera eta likidazioa

1.- Zerbitzua kontratuan ezarritako epearen barruan eman beharko du enpresa kontratistak, preskripzio teknikoen agirian eta administrazio klausulen agirian adierazitakoari jarraituz.

2.- Enpresa kontratistak kontratua bete duela esango da, objektua oso-osorik kontratuan ezarri bezala eta entitate kontratatzailearen adostasunarekin gauzatu duenean. Horretarako, kontratuaren arduradunak dokumentazioa edo prestazioa aztertuko du eta, preskripzio teknikoak eta administrazio klausulak bete direla uste badu, zerbitzuen harrera egitea proposatuko du.

3.- Kontratuaren objektua amaitzen denetik hasi eta hilabeteko epean, kontratuaren objektu diren harrera egintza formala zertuko da.

Era berean, harrera partzialak egin ahal izango dira bereizita erabili daitezkeen kontratuaren zatien gainean.

4.- Kontratuen egikaritzea segidako traktukoa bada, harrera kontratupeko prestazioa edo kontratuaren epea amaitzean egingo da.

46.2.- Berme epea

1.- Berme epea ezaugarrien taulako **18. atalean** ezarria izango da edo, bestela, adjudikaziodunak eskainia.

2.- Epe horretan egiaztatzen bada egindako lanetan ezkutuko akats edo okerren bat dagoela, entitate kontratatzaileak eskubidea izango du kontratistari haiek konpontzea erreklamatzeko.

3.- Berme eperik aurreikusi ez denean, jarduera soileko kontratuak epea betetzeagatik iraungiko dira, baina horrek ez du eragotziko entitate kontratatzaileak eskumena izatea kontratistari erantzukizuna eskatzeko, ondoren hautematen den balizko edozein ez-betetzerengatik.

Kontratistak eskubidea izango du kontratupeko prestazioa betetzearen inguruan egiten diren oharren inguruan entzuna izateko.

4.- Berme epea entitate kontratatzaileak eragozpenik aurkeztu gabe amaitzen bada, kontratista berak emandako prestazioari lotutako erantzukizunetik salbuetsita gelditukо da, obra proiektuak prestatzeko kontratuetarako berezitasunak eragotzi gabe.

46.3.- Bermea itzultzea

Ezaugarrien taulako **18. atalean** adierazitako berme epea igarotzen bada entitate kontratatzaileak inolako eragozpenik adierazi gabe, emandako zerbitzuaren gaineko erantzukizun orotatik libre geratuko da kontratista, eta behin betiko bermea itzuli edo deuseztatu egingo da horrenbestez.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

47.- Kontratua suntsiaraztea

1.- Kontratua suntsitzeko arrazoi izango da, SPKL Legearen 211. eta 313. artikuluetan ezarritakoez gain, SPKL Legean adierazitako funtsezko betebeharrak, **36.3** eta **36.4 klausuletan** jasotzen direnak eta ezaugarrien taulako **21. atalean** kontratuzko funtsezko betebehar modura adierazten direnak ez betetzea.

2.- SPKL Legearen 211.2. artikuluarekin bat etorriz, suntsitzearen ondorioko ekonomikoekin lotuta kontratua suntsitzeko efektu ezberdinak dituzten arrazoi ugari gertatzen direnean, denboran lehentasunez agertutakoari erreparatu beharko zaio.

3.- Kontratua suntsitzea kontratazio organoak erabakiko du SPKL Legearen 212.1. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, arauz ezarritako moduan izapidetutako prozedura bidez.

4.- Kontratua kontratistaren erruzko ez-betetze baten ondorioz ebazten denean, bermea konfiskatu egingo zaio eta, gainera, Administrazioari kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio konfiskatutako bermearen zenbatekotik gorako kalte eta galeren ondorioz. Kontratazio organoak, kontratistak ordaindu behar dituen kalte-galerak zehaztu beharko ditu. Horretarako, erabakia arrazoitu egin beharko du, kontratistari entzunaldia egiteko aukera eskaini ondoren. Erabakia hartzeko, besteak beste, honako faktore hauek izango dira kontuan: dakarkion atzerapena eta Administrazioari inolako beharrik gabe eragin dizkion gastuak.

5.- Suntsitzeko arrazoiak aplikatzeko SPKL Legearen 212. artikuluan xedatutakoa beteko da eta bere ondorioetarako SPKL Legearen 213. eta 313. artikuluetan xedatutakoa, eta baita, hala badagokio, hura garatzeko araudian xedatutakoa.

6.- Kontratua suntsiarazteko arrazoiak izan daitezke, halaber, honako hauek:

a) Kontratua egikaritu bitartean, kontratuari atxikitako langileei kontratistak soldatak ez ordaintzea, edo langile horientzat indarrean dauden lan hitzarmenetan ezarritako baldintzak ez betetzea.

   Arrazoi horrengatiko suntsiarazpena, oro har, enpresa kontratistako langileen ordezkaritzak eskaturik erabakiko da; soldatak ez ordaintze horrek eragiten dien langileak SPKLren 130. artikuluarekin bat subrogazioa bidezkoa den langileak direnean eta enpresa kontratistak zor dituen soldatek kontratuaren adjudikazio prezioaren %5etik gorakoak direnean, aldiz, kontratazio organoak ofizioz erabaki ahal izango du, zuzenean, kontratua suntsiaraztea..

b) Klausula agiri honen arabera laneko segurtasun eta osasun arloko oso ez-betetze larria gertatzea.

c) Kontratua bertan hasieran adjudikatutako langile kopuruarekin egikaritzea ezinezkoa izatea.

d) SPKLren 294. artikuluaren c), d) eta f) letretan jasotako arrazoiak, herritarren aldeko zuzeneko prestazioak dakartzaten kontratuetarako.

7.- Aldi baterako enpresa elkarteen kasuan, elkartekideetakoren bat SPKLren 211.1 artikuluko a) eta b) letretan jaso balizkoan sartzen denean Administrazioak ahalmena izango du aldi baterako elkartea osatzen duten beste enpresei kontratuko obligazioak betetzea eskatzeko edo kontratua suntsiaraztea erabakitzeko.

8.- Haatik, ez-betetzeengatiko zigorrak kontratuaren prezioaren % 5eko multiplo batera iristen direnean, kontratazio organoak eskumena izango du kontratua suntsitzeko edo beste zigor batzuk ezarriz harekin jarraitzeko.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

I. ERANSKINA.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO JARRAIBIDEAK

I.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO SISTEMA

1. **Kontratazio prozeduretako izapideetarako lizitazio elektronikorako sistema erabiltzeko beharkizunak**

   1.1. Administrazio beharkizunak:

   a) Ziurtagiri digital bat izatea, lizitazio elektronikorako sisteman identifikazio eta sinadurarako bitarteko gisa onartuta dagoena. Lizitazio elektronikoaren sisteman sartzeko atariak uneoro erakutsiko du baimendutako ziurtagiri elektronikoen zerrenda eguneratua.

   b) Enpresak erregistro hauetako batean alta emanda egon behar du: EAEko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan (ROC) edo Estatuko erregistroan (ROLECE), edo KPEko Lizitatzaileen Barne Erregistroan.

   1.2. Beharkizuna teknikoak:

   Elektronikoki lizitatzeko baldintza teknikoei buruzko informazioa lotura honetan aurkitu daiteke: https://www.contratacion.euskadi.eus/informazio-orokorra-lizitazio-elektronikoa/webkpe00-kpelicel/eu/

2. **Lizitazio elektronikoko sistemara sartzeko modua:**

   Sistema erabili ahal izateko, atari honetan sartu beharko da:

   https://www.contratacion.euskadi.eus/lizitazio-elektronikorako-sarbidea-kontratazioa-plataforman-enpresak/webkpe00-kpelicel/eu/

Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko zerbitzua:

945 016 298

II.- JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIO ELEKTRONIKOAK

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoak Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bidez egingo dira, helbide honetan: https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/. Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, ohar bat bidaliko zaio enpresari, horrek **I. eranskin** honen **gehigarrian** horretarako zehaztutako helbide elektronikora.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

I. ERANSKINAREN GEHIGARRIA.- JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIOAK JASOTZEKO DATUAK

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena **NAN/IFZ**

☐ **Norberaren izenean**

☐ **Ordezkatutako enpresaren izenean**

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

** Aldi baterako enpresa elkartea bada, eredua egokitu egin behar da, aldi baterako enpresa elkartean izango den enpresa bakoitza ordezkatzen duten pertsona guztiei buruzko datuak gehitzeko*

ADIERAZTEN DU(TE)

Kontratua (*izena eta espediente kodea*) adjudikatzeko prozedurari buruzko jakinarazpen eta komunikazioen ondorioetarako:

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena	**Erreferentzia kodea**
AIAN GI-2631 ERREPIDEKO 19,250 KP-AN IZANDAKO LERRADURA EGONKORTZEKO ETA TRAZADURA BERRITZEKO PROIEKTUKO OBREN ZUZENDARITZARI LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA	6-ME-32/2024-DO

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoetarako datuak honako hauek dira [1]:

JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIOETARAKO DATUAK

Kalea, plaza, hiribidea… **Zk.** **Solairua** **Eskua**

Udalerria **P.K.** **Probintzia**

Telefono finkoa **Mugikorra**

Abisuetarako helbide elektronikoa:

Hartzailea:

Jakinarazpena edo komunikazioa jasotzeko aukeratutako hizkuntza: Euskara ☐ Gaztelania ☐

Tokia eta data:

Enpresaren izena

sinadura

[1] *Hainbat enpresak adjudikaziodun izanez gero formalki aldi baterako enpresa elkarte gisa eratzeko konpromisoa aurkezten badute, jakinarazpen eta komunikazioetarako helbide bakar bat aurkeztu beharko dute.*

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

II. ERANSKINA.- EUROPAKO KONTRATAZIO AGIRI BAKARRA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

1.- Lizitatzaileak EKAB aurkeztea hark lizitazio prozedura honetan parte hartu ahal izateko klausula agiri honetan zehazten diren AURRETIAZKO BEHARKIZUNAK BETETZEN dituelako aurretiazko froga da.

Lizitatzaileek Europako Kontratazio Agiri Bakarra (EKAB) aurkeztu beharko dute (formulario normalizatua edo espediente honen inguruan egindako eta egokitutako formularioa), hau da, enpresen egoera finantzarioari, gaitasunei eta kontratazio publikorako prozedura batean parte hartzeko egokitasunari buruzko erantzukizunpeko adierazpena, SPKLren 140. artikuluarekin eta agiriaren formulario normalizatua eta betetzeko jarraibideak ezartzen dituen 2016ko urtarrilaren 5eko 2016/7 Batzordearen Exekuzio Erregelamenduarekin (EB)

Kontratazio organoak bere ahalmenak erabili ahal izango ditu, BAT zenbakiko artxibo elektronikoan aurrez aurkeztutako erantzukizunpeko adierazpenak egiaztatzeko, horretarako beharrezko frogagiriak aurkeztea eskatuz, 39/2015 Legearen 69. artikuluak jasotzen dituen baldintzetan betiere.

Edonola ere, lizitatzaileak EKAB aurkezten badu konpromiso bat hartzen du bere gain, kontratuaren adjudikazioa aldekoa badu EKAB agiriak ordezkatzen dituen frogagiriak aurkeztekoa zehazki, **33.2 klausulan** aurreikusiarekin bat.

2.- EKABen formulario normalizatua.

EKABen formulario normalizatua lizitatzaileen eskura dago honako helbide elektroniko honetan: https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

Espediente honen inguruan egindako eta egokitutako formularioa eskuragarri egongo da lizitazio elektronikoko plataforman eta kontratatzailearen profilean.

3.- Jarraibideak.

Dokumentuan adierazten diren baldintza guztiak bete egin behar dira, edonola ere, lizitazio epearen azken egunean, kontratatzeko galarazpenak izan ezik, horiek kontratua formalizatu arte segitu behar baitute gutxienez. Administrazioak egiaztapenak egin ahal izango ditu, betiere, prozedurako edozein unetan.

Adierazpenak behar besteko ahala duen batek sinatuta egon behar du.

Kontratuaren gaia **sortatan zatitzea** aurreikusten denean, baldin eta kaudimen ekonomiko eta finantzarioari edo tekniko eta profesionalari buruzko baldintzak lotetik lotera aldatzen badira, EKAB bakar bat aurkeztuko da kaudimen baldintza berberak aplikatzen zaizkion sorta bakoitzeko edo sorta talde bakoitzeko.

Eskatzen den kaudimena edo bitartekoen atxikipena kanpo bitartekoekin betetzen badu lizitatzaileak, honek bere EKAB aurkeztu beharko du, eta EKAB bana, gainera, kontratua betetzeari atxikitako bitarteko bakoitzeko.

Enpresa batzuk **aldi baterako elkartea** eraturik aurkezten badira, elkartekide bakoitzak bere nortasun, gaitasun eta kaudimena egiaztatu beharko ditu, eta guzti-guztiek dagokien EKAB formulario normalizatua aurkeztu beharko dute. EKAB formulario normalizatuaz eta ABEEa eratzeko konpromisoaz gain, edo, hala dagokionean, behin-behineko bermearen frogagiriaz gain, BAT zenbakiko artxibo elektronikoan lizitatzaileen adierazpena jaso beharko da, klausula agiri honetako **V. eranskineko** ereduarekin bat, enpresa-talde batekoak diren ala ez adierazi beharko baitute horretan.

Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen Erregistroan edo estatuko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan **izena emanda** dauden **enpresek** ez dute inskripzio horretan dagoeneko gaurkotuta dituzten datuak zertan eman, betiere zertzelada hori adierazten bada EKABen formulario normalizatuan. Edonola ere, lizitatzaileak berak ziurtatu behar du zer datu dauden egiaz jasota eta gaurkotuta eta zer datu ez. Eskatutako datu edo informazioren bat ez dagoenean aipatutako lizitatzaileen erregistroetan jasota, edo horietan gaurkotuta ez badago, formularioa betez eman beharko da datu edo informazio hori.

4. Prozedura honetarako formulario singularizatua duen XML artxiboa kontratatzailearen profilean dago.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

EKAB formulario normalizatuaren erabilerari dagokionez, lizitatzaileek ondoko **dokumentu** hauek **kontsultatu ahal izango dituzte**:

- 2016/7 zk. Erregelamendua (EB), web honetan eskuragarri dagoena:

https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf

- Estatuko Administrazio Kontratazioaren Aholku Batzordearen gomendioa, 2016ko apirilaren 6koa, helbide honetan eskuragarri dagoena:

https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2016-3392

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

III. ERANSKINA.- ALDI BATERAKO ENPRESA ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena **NAN/IFZ**

☐ **Norberaren izenean**
☐ **Ordezkatzen dudan enpresaren izenean**
Ordezkatuaren sozietate izena:
Ordezkatuaren IFK:

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena **NAN/IFZ**

☐ **Norberaren izenean**
☐ **Ordezkatzen dudan enpresaren izenean**
Ordezkatuaren sozietate izena:
Ordezkatuaren IFK:

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena **NAN/IFZ**

☐ **Norberaren izenean**
☐ **Ordezkatzen dudan enpresaren izenean**
Ordezkatuaren sozietate izena:
Ordezkatuaren IFK:

** Eredua egokitu behar da, adjudikaziodun gertatuz gero aldi baterako enpresa elkartean izango den enpresa bakoitza ordezkatzen duten pertsona guztiei buruzko datuak gehitzeko*

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena	**Erreferentzia kodea**
AIAN GI-2631 ERREPIDEKO 19,250 KP-AN IZANDAKO LERRADURA EGONKORTZEKO ETA TRAZADURA BERRITZEKO PROIEKTUKO OBREN ZUZENDARITZARI LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA	6-ME-32/2024-DO

ADIERAZTEN DUTE

1. Konpromisoa hartzen dutela aldi baterako enpresa elkarte gisa formalki eratzeko, erreferentziako kontratuaren adjudikaziodun gertatuz gero, honako partaidetza portzentaje honekin:

Enpresaren izena	%

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

2. Honako hau izendatzen dutela enpresa elkartearen ordezkari edo ahaldun arrunt, kontratutik ondorioztatzen diren eskubideak baliatu eta obligazioak betetzeko behar beste ahalmenez:

Izen-abizenak	

Tokia eta data:

Enpresaren izena	*Sinadura*
Enpresaren izena	*Sinadura*
Enpresaren izena	*Sinadura*

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

Gipuzkoako Foru Aldundia
Bide Azpiegituretako eta Lurralde Estrategiako Departamentua

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Infraestructuras Viarias y Estrategia Territorial

IV. ERANSKINA.- BITARTEKOAK ATXIKITZEKO KONPROMISO ADIERAZPENAREN EREDUA

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena	**NAN/IFZ**

☐ **Norberaren izenean**

☐ **Ordezkatutako enpresaren izenean**

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena	**Erreferentzia kodea**
AIAN GI-2631 ERREPIDEKO 19,250 KP-AN IZANDAKO LERRADURA EGONKORTZEKO ETA TRAZADURA BERRITZEKO PROIEKTUKO OBREN ZUZENDARITZARI LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA	6-ME-32/2024-DO

AITORTZEN DU

AKPAren Ezaugarri Taulako "Langileak eta bitarteko materialak nahitaez atxikitzeko konpromisoa" izeneko 14. atalean agertzen diren bitartekoak kontratua gauzatzeko atxikitzeko konpromisoa hartzen duela, bai eta adjudikazioaren aurretik bitarteko horiek badituztela egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztekoa ere.

Tokia eta data:

Enpresaren izena	*sinadura*

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

V. ERANSKINA.- ENPRESA TALDEARI BURUZKO ADIERAZPEN EREDUA

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena	**NAN/IFZ**

☐ **Norberaren izenean**

☐ **Ordezkatutako enpresaren izenean**

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena	**Erreferentzia kodea**
AIAN GI-2631 ERREPIDEKO 19,250 KP-AN IZANDAKO LERRADURA EGONKORTZEKO ETA TRAZADURA BERRITZEKO PROIEKTUKO OBREN ZUZENDARITZARI LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA	6-ME-32/2024-DO

AITORTZEN DU

Ordezkatzen duen enpresa:

☐ BADAGOELA Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako egoeraren batean.

☐ EZ DAGOELA Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako inolako egoeratan.

Erantzuna baiezkoa bada:

☐ EZ du kontratuaren adjudikazioan parte hartzen, ordea, banakako proposamena aurkezten duen talde bereko beste inolako enpresarekin batera, ezta Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan jasotako kasuren batean dagoen ezeinekin batera ere.

☐ BAI, kontratuaren adjudikazioan parte hartzen du banakako proposamena aurkezten duten talde bereko beste enpresa batzuekin edo Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan jasotako kasuren batean dauden enpresekin batera; enpresa horiek honako hauek dira:

IFZ/IFK	Sozietate izena

* Merkataritza Kodeko 42.1 artikulua: "Edozein sozietate taldetako sozietate nagusiak atal honetan aurreikusten den bezala eman behar ditu urteko kontu eta kudeaketa txosten finkatuak".

Tokia eta data:

Enpresaren izena	*sinadura*

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

VI. ERANSKINA.- KONTRATAZIO PUBLIKOARI APLIKATU BEHARREKO JOKABIDE KODEA ETA ERAKUNDEAREN ZUZENTASUN ESPARRUA BETETZEARI BURUZKO ADIERAZPEN EREDUA

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena	NAN/IFZ

☐ **Norberaren izenean**

☐ **Ordezkatutako enpresaren izenean**

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena	Erreferentzia kodea
AIAN GI-2631 ERREPIDEKO 19,250 KP-AN IZANDAKO LERRADURA EGONKORTZEKO ETA TRAZADURA BERRITZEKO PROIEKTUKO OBREN ZUZENDARITZARI LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA	6-ME-32/2024-DO

AITORTZEN DU

Lehenengo: Konpromisoa hartzen duela Gipuzkoako Foru Administrazioaren **KONTRATAZIO PUBLIKOARI APLIKATU BEHARREKO JOKABIDE KODEA ETA ERAKUNDEAREN ZUZENTASUN ESPARRUA**, Diputatuen Kontseiluak 2017ko irailaren 5eko saioan onartua eta honako web elektroniko honetan lizitatzaileen eskura dagoena, goitik behera betetzeko:

https://www.gipuzkoa.eus/documents/20933/923643/Kontratazio_kodea-es.pdf/e014801b-3e70-fd79-8ac2-d63ea19aa374

Bigarren: Ez duela ez inolako interes gatazkarik eta ez antzeko inolako harremanik beste lizitatzaile batzuekin edo proiektuan interesatutako beste alde batzuekin. Enpresak bere gain hartzen du kontratua betetzeko epean zehar egoera hori sortzen bada horren berri emateko botere adjudikatzaileari.

Tokia eta data:

Enpresaren izena	*sinadura*

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

VII. ERANSKINA.- KONFIDENTZIALTZAT JOTAKO DOKUMENTU ETA DATU AURKEZTUEI BURUZKO ADIERAZPEN OSAGARRIRAKO EREDUA

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena	**NAN/IFZ**

☐ **Norberaren izenean**

☐ **Ordezkatutako enpresaren izenean**

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena	**Erreferentzia kodea**
AIAN GI-2631 ERREPIDEKO 19,250 KP-AN IZANDAKO LERRADURA EGONKORTZEKO ETA TRAZADURA BERRITZEKO PROIEKTUKO OBREN ZUZENDARITZARI LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA	6-ME-32/2024-DO

AITORTZEN DU

Sekretu tekniko edo komertzialekiko lotura dela eta, konfidentzialtzat jotzen dituela ondoren aipatzen diren eskaintzako **dokumentu, informazio eta alderdiak**: [2]

1.
2.
3.

……..…

Datu horiek konfidentzialak dira arrazoi hauengatik:

1.
2.
3.

……..…

Tokia eta data:

Enpresaren izena	*sinadura*

[2] *Konfidentzialtasun adierazpenak ezingo ditu hartu ez enpresak aurkeztutako dokumentazio guztia ez eskaintza teknikoko egiaztapen dokumentazio guztia. Kasu horretan, edo adierazpen horri neurri desegokia ematen bazaio, kontratazio organoak zehaztuko du zer datu edota dokumentu jo behar diren konfidentzial. Enpresak ez badu berariaz konfidentzial jotzen daturik edota dokumenturik, ulertuko da aurkeztu dituen datu edota dokumentuetan ez dagoela konfidentziala den batere. Era berean, eskaintzak aurkeztu ondoren ez da onartuko aurkezpenaren unean konfidentzial jo ez den daturik konfidentzial jotzea.*

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

VIII. ERANSKINA.- ABAL EREDUA

KREDITU ENTITATEAREN EDO ELKAR BERMATZEKO SOZIETATEAREN DATUAK

Sozietate izena **IFZ**

Jakinarazpen eta errekerimenduetarako helbidea:

Kalea, plaza, hiribidea… **ZK.** **Solairua** **Eskua**

Udalerria **P.K.** **Probintzia**

AHALDUNA(K)

Izen-abizenak **IFZ**

Gipuzkoako Foru Aldundiaren aurrean honako honen abalemaile solidario moduan eratzen dira goian aipatutako entitatea eta, bere izenean eta ordezkaritzan, egintza honetan hura behartzeko ahalorde nahikoak dituzten pertsonak, dokumentu honen behealdean aipatutako ahalorde askiespenaren arabera:

ABALATUTAKO PERTSONA EDO ENTITATEAREN DATUAK

Izen-abizenak / Sozietate izena **IFK / IFZ**

Garantia mota

- [ ] Behin-behinekoa (SPKLren 106. art.)
- [ ] Behin betikoa (SPKLren 107. art.)

Kontratuaren objektua edo abalatuak bere gain hartutako betebeharra

Kontratazio organoa

Abalaren zenbatekoa (hizkiz eta zenbakiz)

Entitate abal emaileak bere erantzukizunez aitortzen du betetzen dituela Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorraren 56.2 artikuluak aurreikusten dituen baldintzak. Abal hau solidarioki ematen da obligaziodun nagusiarekiko, berariaz uko eginez eskusio eskubideari, eta kontratazio organoak egin lehen errekerimenduaz ordaintzeko konpromisoaz, Herri Administrazioen kontratuei buruzko legedian, hori garatzeko arauetan, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Finantza eta Aurrekontu Araubideari buruzko martxoaren 27ko 4/2007 Foru Arauan aurreikusten diren baldintzetan betiere.

Abal hau indarrean egongo da, harik eta kontratazio organoak edo horren izenean jardunez legez horretarako gai denak, deuseztatzeko edo itzultzeko baimena ematen duen arte, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta legedi osagarrian ezarritakoarekin bat.

Tokia eta data:

Entitatearen helbidea:

Ahaldunen sinadura:

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

IX.- ERANSKINA.- ESKAINTZA EKONOMIKORAKO ETA FORMULA BIDEZ EBALUATZEKO ESKAINTZAKO BESTE ELEMENTUETARAKO EREDUA, ERANTZUNKIZUN ADIERAZPENAREKIN

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena	**NAN/IFZ**

☐ **Norberaren izenean**

☐ **Ordezkatutako enpresaren izenean**

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena	**Erreferentzia kodea**
AIAN GI-2631 ERREPIDEKO 19,250 KP-AN IZANDAKO LERRADURA EGONKORTZEKO ETA TRAZADURA BERRITZEKO PROIEKTUKO OBREN ZUZENDARITZARI LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA	6-ME-32/2024-DO

Jakinda zeintzuk diren kontratazio espedienteari dagokionez eskatzen diren baldintzak eta beharkizunak, proposatzen d(it)u honako prezio hau(ek) eta, hala badagokio, formula bidez ebaluagarriak diren gainerako elementuen eskaintzak:

1.- ESKAINTZA EKONOMIKOA

ESKAINTZA EKONOMIKOA	
PREZIOA (zenbakiz)	€
BEZ (% 21)	€
GUZTIRA	€

2.- FORMULA BIDEZ EBALUATZEKO BESTE ELEMENTUAK

ESKATUTAKO EUSKARAREN EZAGUTZAN HOBEKUNTZAK

EUSKERA	**C1 maila**	**B2 maila**
Laguntza teknikoko taldearen burutza	Bai ☐Ez ☐	Bai ☐Ez ☐
Segurtasun eta Osasun koordinatzailea	Bai ☐Ez ☐	Bai ☐Ez ☐
Obra zaintzea	Bai ☐Ez ☐	Bai ☐Ez ☐

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

HOBEKUNTZAK LANGILEEI DAGOKIENEZ

LAN ESPERIENTZIA		
	Eskatzen den gutxieneko esperientziaz gain, beste esperientzia bat izatea (urte kopurua)	Lurpeko obretan edo zimendatze berezietan esperientzia espezifikoa izatea
Laguntza teknikoko taldearen burutza		Bai ☐Ez ☐
Obra zaintzea		Bai ☐Ez ☐

Proposatutako adjudikaziodunak baloratu beharreko irizpideak bete direla justifikatuko du, formulen bidez, adjudikazioaren aurretik justifikazio-agiriak aurkeztuz.

Kontratuaren objektu den jardueran arituko diren langileei aplikatuko zaien **hitzarmen kolektiboa:** *(Adierazi Hitzarmen Kolektiboa)……...*

Enpresa adjudikazioduna gertatzen bada, lan baldintzen inguruan eskatzen zaion informazio guztia eman beharko du; informazio hori kontratua adjudikatu ondoren kontratuaren objektu den jarduera egiten duten langileei benetan aplikatzen zaizkien baldintzei buruzkoa izango da.

Eskaintza eratzerakoan hauek kontuan izana adierazten du:

- Fiskalitate, ingurumenaren babes, enpleguaren babes, genero berdintasun, lan baldintza, laneko arriskuen prebentzioa eta desgaitasunen bat duten pertsonen gizarteratze eta laneratze arloan indarrean dauden xedapenetatik eratorritako betebeharrak, desgaitasunen bat duten pertsona kopuru edo portzentaje jakin bat kontratatzeko eta ingurumena babesteko betebeharrak.

Tokia eta data:

Enpresaren izena *sinadura*

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

X. ERANSKINA.- ADJUDIKAZIO IRIZPIDEEN EBALUAZIO SISTEMAREN PROPOSAMENA ETA IZAERA SOZIALEKO BALDINTZA BEREZIAK

Kontratista adjudikazio irizpideen eragina ebaluatzera behartzen da, bere kasuan, bere proposamenean konpromisoa har dezan, eta egikaritzearen baldintza sozial bereziak betetzeko ebaluazioen aplikazioa, eredu honi jarraituz:

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena	**NAN/IFZ**

☐ **Norberaren izenean**

☐ **Ordezkatutako enpresaren izenean**

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena	**Erreferentzia kodea**
AIAN GI-2631 ERREPIDEKO 19,250 KP-AN IZANDAKO LERRADURA EGONKORTZEKO ETA TRAZADURA BERRITZEKO PROIEKTUKO OBREN ZUZENDARITZARI LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA	6-ME-32/2024-DO

Aipatutako enpresak kontratua egikaritzean **ADIERAZTEN DU:**

1. Kontratua egikaritzeko …. emakume jardun dira, langile guztien % …. Inguruan.

2. Enpresan emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruz diagnostiko bat egin du, edo eta laguntzaz baliatzen diren pertsonez, zeinetik abiatuta diseinatu eta aplikatu diren berdintasunerako … (kopurua) ekintza, … pertsonari mesede egin diena.

3. Berdintasunaren inguruan …. formakuntza ordu diseinatu eta eskaini ditu, non …. pertsonak parte hartu duten.

4. Enpresako langile bat izendatu da edo teknikari bat kontratatu da berdintasuneko arduradun gisa.

5. Protokolo bat edo neurri zehatz batzuk onetsi dira lanean sexu erasoak eta sexua dela-eta egiten diren erasoak saihesteko eta horiei aurre egiteko, zeintzuen diseinuan …. pertsonek parte hartu duten eta …. pertsonaren kalterako edo onurako diren.

6. Protokolo zehatz bat onetsi da enpresan hizkera ez-sexista erabiltzeko. Hori diseinatzeko … pertsonek hartu dute parte eta …… pertsonari jakinarazi zaie.

7. Kontziliazio neurriak diseinatu eta aplikatu dira. Neurri horien onuradunak …. pertsona izan dira, horietatik …. emakumeak. Hauek izan dira neurriak (adierazi dagokiona: emakumeen eta gizonen ardura partekatua sustatzeko neurriak; bereziki, bitarteko propio, pribatu edo sozio-komunitarioak izatea adingabeei eta mendekoei arreta emateko: zerbitzu txekeak, jangelak, haurtzaindegiak, eguneko zentroak edo ludotekak, hobekuntzak lan jardunaldian, eszedentziak, lizentziak edo baimenak, ordutegi malgua, telelana, edo zerbitzuak moldatzea edo birzuzentzea)

8. Enpresa hitzarmen bat aplikatu da, gizonen eta emakumeen arteko berdintasuna lortzera bideratutako neurriak jasotzen dituena, non, horietatik …. (adierazi kopurua) neurri hartu diren, eta horiek aplikatzea ….. pertsonaren onurarako izan den. Emakume eta gizonen berdintasunaren arloko ziurtagiria edo egiaztagiria dago, eta kontratuaren egikaritzeari aplikatzen zaizkion akzioak on egin die …. pertsonari.

ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee

9. 50 langile baino gehiago dituzten enpresetan, errespetatu eta bete egin da % 33 edo gehiagoko desgaitasuna duten pertsonak kontratatzeko kuota % 2 izatea, era horretan, enpresaren langile kopurua …. pertsona izanda, bertan % 33 edo gehiagoko desgaitasuna duten pertsonak …. dira.

10. Langile guztientzat errespetatu da, …. pertsonaz osatutakoa indarrean dagoen hitzarmen kolektiboa sektoriala eta lurraldekoa zehatz-mehatz bete dadin.

11. Kontratua egikaritzean hizkuntza ez sexista erabili da, saihestu du emakumeen irudi diskriminatzaile edo estereotipo sexista oro, eta irudi jakin bat sustatu du, balio hauek izanik: berdintasuna, presentzia orekatu bat, aniztasuna, ardura partekatua, eta rol eta genero identitate plurala. Egindako materialak guztira (iragarkiak, kartelak, liburuxkak, irudiak, dokumentuak eta abar) irizpide horiekin kalkulatua, ... (adierazi kopurua) da, eta kalkulatzen den irismena ..... (adierazi kopurua) pertsonenganakoa izango dela.

EKS | CSV: ACTAe2d8238e-a8b7-4a66-9ed6-d844232a7fee
Egiaztatu dokumentu honen osotasuna eta sinadura hurrengo URL edo QR kodean sartuz: https://egoitza.gipuzkoa.eus/eks
Compruebe la integridad y firma de este documento, accediendo a la siguiente URL o código QR: https://egoitza.gipuzkoa.eus/csv

Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:	Pla. 35C/2026 euskera.pdf

Sinatzailea 1 / Firmante 1:
MARTINEZ IRURETAGOIENA, Elixabete - Idazakari Teknikoa / Secretaria Técnica
Data / Fecha: 2026/07/27 10:54:31