



OIARTZUNGO
UDALA

**LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO ETA OSASUNAREN ZAINTZARAKO
KANPOKO ZERBITZUA ETA GENERO-IKUSPEGIA PREBENTZIOAREN
KUDEAKETAN ETA LANEKO OSASUNEAN TXERTATZEKO KONTRATUA**

PROZEDURA IREKIA ERRAZTUA

-BALDINTZA EKONOMIKO-ADMINISTRATIBO ZEHATZEN AGIRIA –

ESPEDIENTE KODEA:	2026KO170004
--------------------------	--------------

KARATULA

1.- KONTRATUAREN XEDEA:

Oiartzungo Udaleko laneko arriskuen prebentzioko eta osasunaren zaintzarako kanpo zerbitzua eta genero-ikuspegia prebentzioaren kudeaketan eta laneko osasunean txertatzeko zerbitzua ematea. Baldintza Teknikoen Agirian zehazten diren ezaugarriekin.

CPV kodea:

85147000-1 osasun-zerbitzuak enpresatan

71317210-8 osasun eta segurtasuneko aholkularitza-zerbitzuak. (Nagusia)

2.- ESLEIPEN PROZEDURA:

Irekia erraztua. Lizitazio elektronikoa.

3.- ESPEDIENTEA IZAPIDETZEKO ERA:

Ohiko izapidetza.

**4.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN
BALIO ZENBATETSIA:**

4.1. Lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa honakoa da:

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua kontratuaren hasierako iraupenerako, 53.905,44 eurokoa (BEZa barne) da, osasun zaintzari dagokion BEZa kontuan hartuta, BEZik gabe, 47.830,56 eurokoa. Urtebeterako aurrekontua, 26.952,72 eurokoa da (BEZ barne).

SPKLren 100.2 artikuluan xedatutakoa jarraiki, lizitaziorako oinarrizko aurrekontuaren banakapena honako hau da:

LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO ZERBITZUA	Euro (€)
Prezioa orduko	37,67
BEZ % 21	7,91
AURREKONTUA GUZTIRA (ORDUKO)	45,58

ESKUa2d8157f-7810-4eab-bcbc-af0de964617d

- Urteko orduen estimazioa: 384
- Hasierako iraupenari dagozkionak: 768

OSASUN ZAINZA	Euro (€)
Prezioa azterketa	70,00
BEZ	Salbuetsita
AZTERKETA BAKOITZEKO PREZIO OSOA	70,00

- Urteko azterketen estimazioa: 135
- Hasierako iraupenari dagozkionak: 270

4.2. Kontratuaren balio zenbatetsia:

95.661,12 eurokoa (BEZik gabe), honako kopuru hauetan banatua:

- Kontratuaren hasierako iraupena (2 urte): 47.830,56 euro
- Kontratuaren luzapenak (urtebeteko bi): 47.830,56 euro
- Kontratuaren aldaketak: ez dagokio.

5.- KONTRATUAREN IRAUPENA:

2 urtekoa izango da kontratua sinatzen denetik edo bertan adierazten den egunetik hasita, beste bi urtez luzagarria. Kontratuaren iraupena, luzapenak barne, ezingo da lau urtetik gorakoa izan.

6.- BEHIN-BEHINEKO BERMEA:

Ez da eskatzen.

7.- BEHIN BETIKO BERMEA:

Esleipen prezioaren % 5eko baliokidea, BEZik gabe.

8.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA:

15 egun natural, kontratatzailearen profilean (www.oiartzun.eus) iragarkia argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

9.- ESPEDIENTEA IKUSGAI JARTZEA:

Oiartzungo Udaleko Kontratazio Profilean www.oiartzun.eus en.

10.- ALDAERAK:

Ez dira onartzen.

11.- KAUDIMENA:

11.1. Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa bitarteko hauetakoren bat erabilita egiaztatu beharko da:

- Kontratatu nahi den eremuan, **urteko negozio bolumenak**, azken hiru urteetan bolumen handieneko urteari dagokionak, gutxienez 30.000,00 eurokoa izan beharko du.

Lizitatzailaren edo hautagaiaren negozioen urteko bolumena bere urteko kontuen bidez - onartuak eta Merkataritza Erregistroan jasoak - egiaztatuko da, eta bestela, inskribatuta egon behar dueneko Erregistro Ofizialean jasota dauden kontuen bitartez. Merkataritza Erregistroan inskribatu gabeko enpresari indibidualek beren urte negozioen bolumena Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bitartez egiaztatuko dute.

11.2. Kaudimen tekniko edo profesionala bitarteko hau erabilita egiaztatu beharko da:

Azkeneko hiru urteetan kontratuaren xede diren izaera bereko edo antzeko zerbitzu nagusien zerrenda aurkeztu beharko da, adieraziz zenbatekoa, datak eta horiek norentzako egin diren, hauetan zehaztuz, erakunde publiko edo pribatuarentzako.

Hori egiaztatzeko organo eskudunak egin edo ontzat emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean; hartzailea subjektu pribatua denean, honek egindako ziurtagiri baten bitartez edo, ziurtagiri horren faltan, enpresariak eginiko aitortpenaren bitartez; bere kasuan, ziurtagiri hauek zuzenean kontratazio organoari igorriko dizkio eskumena duen agintaritzak.

Gutxieneko baldintza izango da egikaritze handieneko urtean pilatutako urteko zenbatekoa 16.741,22 eurokoa izatea kontratuaren xede diren zerbitzuaren izaera bereko edo antzekoetan.

Enpresariak gauzatutako zerbitzuen eta kontratuaren xede diren zerbitzuen arteko loturarako irizpidetzat hartuko da sailkapen azpitalde berekoak izatea, kontratua kokatuta balego arautegian ezartzen direnetako batean, eta hala ez balitz, CPV sailkapenaren barnean dagozkien kodeetan lehenengo digituen artean dagoen berdintasuna.

Zerrendan adierazitako zerbitzuen artean hartzailea sektore publikoko erakunde bat izan denetan egindako egikaritza egokiaren ziurtagiriak zuzenean kontratazio organoari igorri ahal izango dizkio zerbitzuak kontratatatu dituen erakundeak.

11.3. Kaudimen gehigarria: kontratura atxiki beharreko giza baliabideak.

Enpresak zerbitzua emateko kontratu honetara atxikitzen dituen giza-baliabideen adierazpena egin beharko du; helburu honekin, nahitaez atxiki beharko ditu:

- a) Laneko arriskuen prebentzioko goi mailako teknikariaren eginkizunak betetzeko behar den kualifikazioa duen teknikari bat, Prebentzio Zerbitzuen Erregelamendua onartzen

duen urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuaren VI. kapituluan ezarritakoaren arabera.

- b) Osasun-zaintzarako, laneko medikuntza espezialista den mediku bat.
- c) Osasun-zaintzarako, laneko medikuntza espezialista den erizain bat.

Profesional hauei Europako Erreferentzia Markoaren C1 gaitasun maila eskatuko zaie, klausula administratiboen pleguan jasotzen denari jarraiki (hizkuntza irizpideen atalean) moduan ziurtatuko direnak:

1. Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen 140. artikuluan aurreikusten den adierazpenarekin batera adieraziko dute zein pertsona atxikiko dituzten eta bete beharreko baldintzak betetzen dituztela hizkuntza eskakizuna eta esperientziari dagokienez.
2. Esleipen irizpideen arabera kontratazio-mahaiak egindako proposamenaren baitan, eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailerari eskatuko zaio alderdi hauek egiaztatu ditzan (Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen 150. artikulua baitan). Horretarako, kontratuari atxikitako profesionalen hizkuntza gaitasuna ziurtatzen duen agiria eta kurrikuluma aurkeztuko ditu, azken honetan zerbitzua eman duten enpresen adierazpena egingo delarik.
3. Bere kasuan, euskarako gaitasun maila egiaztatzen duen agiria ez badute adierazpenean adierazi egin beharko dute eta udaleko euskara zerbitzuak azterketa bat egingo die, gaitasun hau egiaztatzeko (proba horretan lortutako agiriak ez du inolako baliorik izango esleipen honetatik kanpo).
Euskarako gaitasuna egiaztatzen ez badute, kontratua ez da enpresaren alde esleituko eta hurrengo enpresari egingo zaio errekerimendua, Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen 140. artikuluan aurreikusten den adierazpena egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztu dezan.

Esleipendunak bermatuko du, sor daitezkeen ordezkapenetan ere, langile berriek titularraren baldintzak beteko dituztela. Hasierako pertsonalean edozein aldaketa egiteko, Udalak oniritzia eman behar du.

Prebentzioko teknikariak, udal-bulegoetan, gutxienez, astean 5 orduko zerbitzua emateko konpromisoa hartuko du, eta berehalako erantzutea lan-istripuren bat gertatuz gero, eta baita ere administrazio zein erakunde publikoen errekerimenduei erantzuteko berehalako prestutasuna eskatuko zaio.

12.- ESLEIPEN IRIZPIDEAK:

1. IRIZPIDE AUTOMATIKOAK.....75 PUNTU

A) Proposamen ekonomikoa (50 puntu, gehienez)

A.1. Prebentzio arloko proposamen ekonomikoa (35 puntu, gehienez)

Egindako eskaintza ekonomikoa Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 145.4 artikulua mugen arabera baloratuko da. Preziorik baxuena eskaintzen duenari 35 puntu emango zaizkio, eta ezarritako prezioa berdintzen duenari 0 puntu. Gainerako eskaintzak honako formularen arabera baloratuko dira:

$$\text{Puntuaketa} = \frac{P_b}{P_o} \times 35$$

Po= Balioesteko eskaintza ekonomikoa

Pb= Eskaintzarik baxuena

Hasiera batean, neurritz kanpoko edo anormaltzat hartuko dira urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartutako Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 85. artikulua mugen arabera halakotzat hartu beharrekoak.

A.2. Osasun zaintza arloko proposamen ekonomikoa (15 puntu, gehienez)

Egindako eskaintza ekonomikoa Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 145.4 artikulua mugen arabera baloratuko da. Preziorik baxuena eskaintzen duenari 15 puntu emango zaizkio, eta ezarritako prezioa berdintzen duenari 0 puntu. Gainerako eskaintzak honako formularen arabera baloratuko dira:

$$\text{Puntuaketa} = \frac{P_b}{P_o} \times 15$$

Po= Balioesteko eskaintza ekonomikoa

Pb= Eskaintzarik baxuena

Hasiera batean, neurritz kanpoko edo anormaltzat hartuko dira urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartutako Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 85. artikulua mugen arabera halakotzat hartu beharrekoak.

B) Lantaldearen prestakuntza (10 puntu, gehienez)

Kontratuari esleituko lantaldearen prestakuntza, gutxienez, lantaldeko batek:

- Lizitatzailleek proposatutako langileren batek arriskuen prebentzioari buruzko prestakuntza gehigarria izatea baloratuko da, kontratuaren xede den jarduera gauzatu ahal izateko beharrezkoa den titulu ofizialetik harago. Gutxienez, 50 orduko edo gehiagoko ikastaroa: 5 puntu.
- Gutxienez 50 orduko prestakuntza lan arriskuen prebentzioan genero ikuspegitik: 5 puntu.

Alderdi hori baloratu ahal izateko, ezinbestekoa izango da B artxibo elektronikoan sartzea egindako ikastaroaren titulua edo ziurtagiria, ordu-kopurua adierazita.

C) Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna (5 puntu, gehienez)

Kontratuaren exekuzioan emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko bereizgarri, ziurtagiri edo etiketa bat edukitzea eta aplikatzea, edo, halakorik ezean, Zuzenbidean onartutako edozein frogabideren bidez egiaztatzea ezaugarri, ziurtagiri edo etiketa horiek lortzeko beharrezko baldintzak betetzen direla. Beti ere legeak behartutakoez gain.

D) Kokapena (5 puntu, gehienez)

Enpresa esleipendunak osasuna zaintzeko zerbitzua udalerrian bertan edo Oiartzungo biribilgunetik 30 kilometro baino gutxiagora eskaintzea baloratuko da. Horregatik, bere eskaintzan konpromiso hori hartzen duen enpresari gehieneko puntuazioa emango zaio, eta hartzen ez duenari 0 puntu.

E) Lan-osasunari buruzko urteko memoria bat egitea genero-ikuspegitik (5 puntu, gehienez)

5 puntu emango zaizkio urtero genero-ikuspegia duen lan-osasunari buruzko berariazko memoria bat egiteko eta aurkezteko konpromisoa hartzen duen erakunde lizitatzailari. Konpromiso hori egiaztatzen ez duen lizitatzailari ez zaio puntuaziorik emango (0 puntu).

Memoria hori Udaleko langileei buruzkoa izango da, eta gutxienez honako hauek jasoko ditu:

- Osasunaren zaintzaren emaitzak aztertzea, sexuaren arabera bereizita.
- Laneko ezbehar-tasaren eta kontingentzia profesionalengatiko absentismoaren analisia, sexuaren arabera bereizita.
- Laneko arriskuekiko esposizioan egon daitezkeen desberdintasunak identifikatzea, bereziki ergonomikoak, psikosozialak, biologikoak eta lanaren antolamenduaren ondoriozkoak.
- Laneko arriskuen prebentzioan eragina duten haurdunaldiarekin, amatasunarekin eta edoskitzearekin lotutako egoerak aztertzea.
- Hartutako prebentzio-neurriek emakumeengan eta gizonengan duten eragin bereizia ebaluatzea.
- Udal-prebentzioaren kudeaketan genero-ikuspegia txertatzera bideratutako hobekuntza-jarduera eta -neurrien proposamena.



Memoriak sexuaren arabera bereizitako adierazle eta datu estatistikoak jaso beharko ditu, baita prebentzio-sistema etengabe hobetzeko gomendio zehatzak ere.

2. BALIO JUDIZIO BIDEZ BALORATU BEHARREKOAK.....25 PUNTU

A.- Memoria teknikoa (Gehienez 25 puntu)

Lana garatzeko proposamena. Honako hauek baloratuko dira (15 punturaino):

- Eman beharreko zerbitzuen deskribapena (3 puntu).
- Urteko antolaketa eta programazioa (3 puntu).
- Zerbitzua emateari atxikitako pertsonen kopurua, ordutegiak eta egin beharreko lanen antolaketa eta langileari eman beharreko arretaren iraupena (3 puntu).
- Lan-metodologia eta bitartekoak (3 puntu)
- Genero ikuspegia txertatzeko neurriak zehaztasunez jasotzea (3 puntu).

Bestelakoak (10 punturaino)

- Prestakuntzaren proposamena, talde eta lanpostu-mota guztientzat (Udaltzaingoa, brigada, bulegoak, e.a.), eta udal eraikinetan: 7 puntu (eskaintza onena aurkezten duen lizitatzaileari 7 puntu emango zaizkio, eta eskasena aurkezten duenari, berriz, 1,5 puntu; eta beste lizitatzailerei puntuak proportzionalki).
- Giza Baliabideetako arduradunak egindako edozein kontsulta tekniko zein juridikori erantzuna emateko denbora: 3 puntu (eskaintza onena aurkezten duen lizitatzaileari 3 puntu emango zaizkio, eta eskasena aurkezten duenari, berriz, 1,5 puntu; eta beste lizitatzailerei puntuak proportzionalki). 10 punturaino

13.- SUBROGAZIOA:

Ez.

14.- EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK:

- Bete beharreko gutxieneko lan baldintzak.
- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari dagozkion baldintzak.
- Bete beharreko gutxieneko hizkuntza irizpideak.
- Bete beharreko gutxieneko ingurumen baldintzak.



I. KONTRATUAREN EDUKIA

1. KONTRATUAREN XEDEA

1.- Agiri honetan oinarritzen den kontratuaren xedea karatularen 1. atalean zehaztutakoa da, Baldintza Teknikoen Agirian, baldintza agiri honetan eta kontratuaren esleipenduna gertatzen den eskaintzan zehaztutako baldintzetan, zeinak kontratuzko izaera izango duten.

2.- Kontratu honen xedeak lote bakarra osatzen du.

3.- Kontratuaren gaiaren kodea, CPV nomenklaturaren arabera, karatularen 1. atalean zehaztutakoa da.

4.- Ez da eskaintza alternatiboen proposamenik onartuko.

2. KONTRATUAREN IRAUPENA

1.- Agiri honetan aipatzen den kontratuaren iraupen osoa **BI URTEKOA (2)** izango da kontratua sinatzen denetik, urte naturaletan luzatu ahal izango dena, eta kontratuaren iraupen osoak, luzapenak barne, ezingo du **LAU (4) urte** baino handiagoa izan.

Luzapena kontratazio-organoak erabakiko du eta kontratugileak nahitaez bete beharko du, beti ere kontratuaren iraupen epea bukatu baina bi hilabete lehenagotik adierazten bada.

Nolanahi ere, luzapena berariaz adostu behar da.

2.- Enpresa kontratatua berandutze egoeran egongo da epe hori igaroz gero, eta administrazioaren aldetik ez da beharrezkoa izango aurrez ohartaraztea.

3.- Aurreko apartatuetan ezarritakoa gorabehera, kontratuaren mugaegunean ez denean kontratu berririk egin, kontratistak eman beharreko prestazioaren jarraitutasuna bermatzen duenik, kontratazio-organoarentzat aurreikusten ezinezkoak ziren eta adjudikazio-prozeduran gertatu diren gertakarietatik heldu diren gorabeheren ondorioz, eta interes publikoko arrazoiak daudenean prestazioa ez eteteko, jatorrizko kontratua luzatu ahalko da kontratu berria egikaritzen hasten den arte eta, nolanahi ere, gehienez ere bederatzi hilabetez, kontratuaren gainerako baldintzak aldatu gabe; horretarako baldintza izango da, betiere, kontratu berrirako lizitazio-iragarkia jatorrizko kontratua amaitzeko data baino gutxienez ere hiru hilabete lehenago argitaratu izana.

3. KONTRATUAREN AURREKONTUA ETA BALIO ZENBATETSIA

1.- Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua eta kontratuaren balio zenbatetsia karatularen 4. atalean zehaztutakoak dira.



2.- Lizitatzailleek ezarritako kopurua hobetu ahal izango dute, kopuru horretatik beherako eskaintzak eginez, eta bestelako kopuru zehatz eta finko bat proposatuz.

3.- Enpresa interesdunek egiten dituzten proposamenetan sartuko dira, ondorio guztietarako, kontrataren prezioak ez ezik, baita kontratua gauzatzearen ondorioz sortutako gastuak eta kontzeptu ezberdinak zergapetzen dituzten era guztietako zergak ere. Hala ere, Balio Erantsiaren gaineko Zergak banakatua agertu beharko du eskaintzetan, kontratuari bere arautegi arautzailearen arabera aplikagarri zaizkion tipoa eta zenbatekoa adieraziz.

4. FINANTZAKETA

Kontratuaren prezioa ordaintzeko, finantzaketa aurreikusia dago, aurtengo ekitaldiko aurrekontuaren kargura, espedientean zehaztu den partidan.

5. ORDAINTZEKO MODUA

1.- Kontratuaren prezioaren ordainketa benetan emandako zerbitzuei edo egindako lanei dagokien hileroko ordainketa bidez egingo da, enpresa kontratistak dagokion faktura aurkeztu ondoren, zeina udal teknikari arduradunak gainbegiratu eta egiaztatuko duen eta, hala badagokio, organo eskudunak onartuko duen. Halaber, fakturak indarrean dauden xedapenetan ezarritako izapideak beteta eduki beharko ditu.

Faktura onartu eta gero, SPKLren 198. artikuluan legez aurreikusitako epeetan ordainduko da.

2.- Abenduaren 27ko 25/2013 Legeak xedatzen duenaren arabera, faktura elektronikoa ematera derrigortuta dauden entitateek fakturak formatu elektronikoan Gipuzkoako Foru Aldundiaren Egoitza Elektronikoaren bidez bidali beharko dituzte, helbide honetara: <https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua>, Oiartzungo Udala atxikitua baitago, horretarako Udalaren DIR3 kodeak erabiliz:

1. Kontabilitate Bulegoa: L01200631
2. Organo Kudeatzailea: L01200631
3. Unitate Izapidetzailea: L01200631

3.- Era berean, fakturarekin batera, langileen nominak eta gizarte-segurantzaren ordaindu direlako egiaztatgiriak ere aurkeztu beharko ditu (kasuan-kasuko bankuak zigilatutako nominak, TC1 eta TC2 orriak eta kontratatutako pertsonen zerrenda sexu arabera bereizita). Era berean, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusian agertzeagatik ziurtagiri negatiboa (Langileen Estatutuaren Legearen testu bateginaren 42. artikuluan aipatzen den ziurtagiria). Halaber, kontratazio-organoak agiri osagarriak eskatu ahal izango ditu, enpresa esleipendunak betebeharrak betetzen dituela egiaztatzeko.

6. PREZIOEN BERRIKUSPENA



Kontratu honen xede den prestazioaren ezaugarriak kontuan hartuta, ez da prezioaren berrikuspenik egingo.

7. BERMEAK

- a) Behin-behineko bermea: ez da behin-behineko bermerik eskatzen.
- b) Behin betiko bermea: kontratu honen lizitazioan proposamenik onena aurkezten duen eskaintzaileak, hartuko dituen konpromisoak beteko dituela bermatzeko, behin betiko bermea jarri beharko du, esleipenaren zenbatekoaren % 5eko baliokidea, BEZik gabe.

Berme hori jartzeko epea 7 egun balioudunekoa izango da, agiri honetako 14.2 klausulan aipatzen den errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Bermea jartzeko modua, berriz, SPKLren 108. artikuluan azaltzen direnetatik edozein izan daiteke. Bermea eratu dela egiaztatzeko bitarteko elektronikoak erabili daitezke.

Berme epea amaitzen denean, kontratistari bermea itzuliko zaio, osorik edo, bidezkoa bada, zati batean, baldin eta kontratuko betebeharrak guztiak beterik badaude. Itzulketa hori SPKLren 111. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz egingo da.

II. KONTRATATZEKO PROZEDURA

8. ESLEIPEN PROZEDURA

- 1.- Kontratu honen esleipena prozedura ireki erraztuaren bidez egingo da, SPKLren 159. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrituz, eta ohiko izapidetzea jarraituz.
- 2.- Kontratuaren esleipena egiterakoan, karatularen 12. atalean zehaztutako irizpideak hartuko dira oinarritzat eskaintzak balioesteko, kalitate-prezio erlazio onenean oinarrituta.
- 3.- Esleipenduna suertatzen den lizitatzailleak egindako eskaintza, bere osotasunean, kontratuaren edukira sartuko da, eta agiri honekiko hobekuntza suposatzen duen guztia, nahitaez bete beharrekoa izango da.

9. LIZITAZIOAREN PUBLIZITATEA

Lizitazio honen iragarkia Oiartzungo Udaleko Kontratatzailearen Profilean argitaratuko da (www.oiartzun.eus), Euskadiko Kontratazio Plataforman dagoena.

10. LIZITATZAILE-ERREGISTRO OFIZIALA

1.- SPKLren 159.4.a) artikulua araber, prozedura ireki erraztu bidezko lizitazioetara aurkeztu diren lizitatzaille guztiek Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean izena eman beharko dute, eskaintzak aurkezteko epea amaitzen denerako, betiere konkurrentzia mugatzen ez baldin bada. Ondorio horietarako, onargarritzat hartuko da, halaber, lizitatzaillearen proposamena, dagokion erregistroan izena emateko eskaera eta horretarako behar den dokumentazioa aurkeztu dituela frogatzen duena, baldin eta eskaera eskaintzak aurkezteko azken eguna baino lehenagokoa bada. Inguruabar hori frogatzeko, kasuan kasuko erregistroak emandako eskaera hartu izanaren agiria eta aginduzko dokumentazioa aurkeztu izanaren eta zuzentzeko errekerimendurik jaso ez izanaren ardurapeko adierazpena aurkeztuko dira.

Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean izena ematen duten lizitatzailleek ez dute aurkeztu beharko, bertan jasotakoaren arabera eta kontrako frogarik ez badago, kontratatze baldintzak (nortasuna eta jarduteko gaitasuna, ordezkaritza, profesional edo enpresa gisa duten gaikuntza, kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta tekniko edo profesionala, eta sailkapena) betetzen dituztela egiaztatze frogagirik, ezta erregistroan jasota utzi beharreko kontratatze debekuren baten pean ez daudela egiaztatze frogagirik ere.

2.- SPKLren 139.1. artikulua araber, proposamenak aurkezteak berekin dakar Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialeko, Euskal Autonomia



Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialeko edo Europar Batasuneko kide den estatu bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetako datuak kontsultatzeko baimena ematea kontratazio mahaia eta organoari.

11. KONTRATATZEKO GAITASUNA

1.- Lizitazio honetan parte hartu ahal izango dute gaitasun juridikoa eta jarduteko gaitasuna duten pertsona fisiko zein juridiko guztiek, baldin eta beren kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala frogatzen badituzte eta SPKLren 71. artikuluan zehaztutako kontratatze debekuen kasuren baten barnean ez badaude .

Pertsona fisiko edo juridikoek bere kabuz edo baimendutako ordezkarien bitartez kontratatu ahal izango dute. Ordezkariak kontratatuz gero, berariaz emandako ahalorde askietsia erabili beharko dute. Pertsona juridiko baten ordezkari baten kideren bat azaltzen denean, ordezkari izateko ahalmena frogatu beharko du agiri bidez. Bi kasuetan ere, kontratatze gaitasunik eza dakarten arrazoiak, arestian aipatutakoak, ordezkariari ere aplikatu behar zaizkie.

2.- Enpresariak, halaber, kontratu hau burutzeko kasuan kasu eska daitekeen gaitasun enpresarial edo profesionala izan beharko dute.

3.- Enpresari batzuk kontratazioan batera parte hartzeko interesatuta daudenean, aldi baterako enpresa elkarte sortu ahal izango dute horretarako. Esleipena bere alde egiten den arte ez da beharrezkoa izango elkarte hori eskritura publikoaren bidez formalizatzea. Kasu horretan, enpresariak modu solidarioan erantzungo dute Administrazioaren aurrean, eta elkartearen ordezkari edo apoderatu ahaldu bakarria izendatu beharko dute, eta horrek kontratutik eratorritzen diren eskubideak gauzatzeko eta obligazioak betetzeko adinako ahalmenak izango ditu, kontratua amaitu arte.

4.- Lizitazile bakoitzak proposamen bakarria aurkez dezake. Gainera, proposamen bat bakarka aurkeztu duen lizitazileak ezingo du beste batzuekin aldi baterako elkartuta proposamenik aurkeztu edo aldi baterako elkarte bat baino gehiagotan azaldu. Lizitazilearen batek baldintza hauek betetzen ez baditu, ez dira onartuko hark sinatutako proposamen guztiak.

5.- Proposamena aurkeztearekin lizitazileak bete-betean eta oso-osorik onartzen ditu baldintza agiri honetako eta gainontzeko kontratu-dokumentuetako klausula guztiak, salbuespenik gabe, eta erantzukizunez aitortzen du zuzenak direla aurkeztu dituen datu guztiak eta betetzen dituela zerbitzua kontratatze ezarritan dauden betekizun guzti-guztiak.

6.- KAUDIMENA:

Lizitazileek karatularen 11. atalean zehazten diren kaudimen ekonomikoko eta finantzarioko eta teknikoko edo profesionalen baldintzak bete beharko dituzte.



Udalak ofizioz egingo ditu, beti ere ahal den neurrian, aipaturiko baldintzak egiaztatzeko jarduketak, eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzaillearekiko. Bestela, beharrezkoa den dokumentazioa aurkezteko eskatuko dio, baldintza agiri honen 14.2 klausulan ezartzen den unean eta moduan.

Horrez gain, enpresak nahitaez kontratuari atxikitu beharko dizkio karatularen 11.3 atalean zehaztutako gutxieneko giza baliabideak, bertan zehaztutako baldintzak bete beharko dituztenak. Helburu horrekin, lizitatzailleek zerbitzua emateko kontratura atxikiko dituzten giza baliabideen konpromisoa hartu beharko dute, agiri honen **II. eranskinean** jasotako ereduari jarraiki, eta SPKLren 140. artikuluan aurreikusten den adierazpenarekin batera aurkeztuko dute.

Eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzailleak alderdi horiek egiaztatuko ditu, baldintza agiri honen 14.2 klausulan xedatutakoarekin bat.

12. ESKAINTZAK AURKEZTEA

1.- Kontratazio honen espedientea, eta horrekin batera doan dokumentazio teknikoa, Oiarzungo Udalean (Done Eztebe Plaza 1) aztertu ahal izango da, bulego ordutegian 8:00tatik 14:00ak arte egun baliodunetan, kontratatzailearen profilean argitaratzen denetik, eta proposamenak aurkezteko epea amaitu arte. Orobat, agirietara eta gainerako dokumentu osagarrietara jo daiteke profilearen bidez, www.oiartzun.eus helbidean.

Epea: lizitatzailleek beraien eskaintzak lizitazio iragarkia **kontratatzaillearen profilean** (www.oiartzun.eus) **argitaratu eta hurrengo egunetik** kontatzen hasita **HAMABOST (15) EGUN NATURALEKO** epean aurkeztu beharko dituzte.

2.- Proposamenak www.contratación.euskadi.eus lizitazio elektronikorako plataformaren bitartez aurkeztuko dira.

3.- Dokumentazioa nahiz jakinarazpenak eta komunikazioak bidaltzeko, jarraitu egin beharko zaio baldintza agiri honetako **IV. eranskinean** jasotakoari.

4.- Dokumentuak/edukiak izendatzeko unean kontuan hartuko dira hurrengo klausulan adierazitako argibideak, bertan adierazten baita artxibo elektronikoa bakarrean jaso beharreko dokumentu-edukia.

5.- Eskaintzak isil-gordekoak izango dira. Horregatik, behar adina neurri hartuko da lizitazioa jendaurrean egin arte eskaintzak sekretuak izatea ziurtatzeko.

12. BIS. PROPOSAMENEN EDUKIA

1.- Proposamenak jarraian adierazten diren **“A” eta “B” artxibo elektronikoetan** aurkeztuko dituzte lizitatzailleak edo lizitatzaillearen ordezkari diharduten pertsonak.

2.- Artxibo elektroniko bakoitzean, aparteko orri edo fitxategi batean, artxiboaren edukia jasoko da, zenbakiz adierazita (HAKLEO, 80.1 artikulua).

3.- **“A” ARTXIBO ELEKTRONIKOAK “ARDURAPEKO ADIERAZPENA ETA BALIO JUDIZIOEN ARABERAKO IRIZPIDEEN BIDEZ BALORATZEKO DOKUMENTAZIOA”** titulua izango du, eta honako dokumentu hauek jasoko dira bertan:

- **Ardurapeko adierazpena**, baldintza agiri honen **I. eranskin**eko ereduaren arabera.

** Hainbat enpresa aldi baterako enpresa elkarte gisa aurkezten badira lizitazio honetara, enpresari horietako bakoitzak bere ardurapeko adierazpena aurkeztuko du, baldintza agiri honen I. Eranskineko eredia jarraituz.*

Aurreko paragrafoak aipagai duen adierazpen horren edo horien osagarri gisa, parte hartu behar duten enpresariak aldi baterako enpresa elkarte SPKLren 69. artikulua 3. atalean eskatutakoaren arabera eta kontratua suntsitu arteko gutxieneko iraupenaz osatzeko konpromisoa aurkeztuko da.

Konpromiso hori hartzeko idazkia elkarte eratzten duten enpresa guztiek sinatu beharko dute, eta honako hauek adierazi beharko ditu: aldi baterako enpresa elkarte bakoitza eratuko dutenen izenak eta inguruabarrak, elkarteko kide bakoitzaren partaidetza eta kontratuaren esleipendun gertatuz gero aldi baterako enpresa elkarte formalki eratzeko konpromisoa.

*** Atzerriko enpresek, SPKLren 67. eta 68. artikuluek aurreikusitako moduan egiaztatu beharko dute beren gaitasuna.*

Ardurapeko adierazpenaz gainera, atzerriko enpresek, kontratua Espainian gauzatu behar bada, zuzenean edo zeharka, kontratutik etor litezkeen gorabehera guztietarako edozein eratako epaitegi eta auzitegi espainiarren jurisdikzioaren pean geratzen direla adierazten duen agiria aurkeztuko dute, eta uko egingo diote, hala behar badu, legokiekeen atzerriko jurisdikzio foruari.

Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiak, edozein unetan, dokumentu bidezko justifikazioa eskatu ahal izango dute, lizitatzailleak, ardurapeko adierazpen bitartez, betetzen dituztela adierazitako baldintzei buruz. Lizitatzailleak behar besteko epea izango du dokumentazio eskatua aurkezteko, baina ezingo da 10 egun baliodunetik gorakoa izan, errekerimendua jaso eta biharamunetik kontaktzen hasita. Errekerimendua ez bada behar bezala aurkezten aipatu epean, ulertuko da lizitatzailleak kendu egin duela bere eskaintza eta, horrenbestez, prozeduratik kanpo geratuko da.

- **Kontratuari atxikitu beharreko giza baliabideen konpromisoa**, agiri honen **II. eranskin**eko ereduaren arabera.

- **Memoria teknikoa**, karatularen 12.2 atalean zehaztutako alderdiak jasoko dituen, Baldintza Teknikoen Agirian ezarritakoarekin bat etorritik.

Memoria teknikoa biltzen duen artxiboak gehienez ere 20 orrialde izango ditu, aurkibidea eta eranskinak barne, DIN A4 formatuan.

4.- **“B” ARTXIBO ELEKTRONIKOAK “IRIZPIDE AUTOMATIKOEN BIDEZ BALORATZEKO DOKUMENTAZIOA”** titulua izango du, eta honako dokumentu hauek jasoko dira bertan:

- **Eskaintza ekonomikoa**, baldintza agiri honen **III. eranskinean** jasotako ereduaren arabera, behar bezala beteta.

** Proposamenen bat ez badator bat aztertzen eta onartzen den dokumentazioarekin, lizitazioaren oinarritzko aurrekontua gainditzeko badu, nabarmen ezberdina bada ereduaren aldean, ageriko akats bat badu zenbatekoari dagokionez edo bideraezin bihurtzen duen akats edo ahulguneren bat badu aurkezten duen lizitatuzailearen esanetan, kontratazio mahaiak baztertu egingo du, ebaizpen arrazoitu baten bidez. Ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez jartzea, ordea, ez da izango nahikoa proposamenak baztertzeko, haien zentzua aldatzen ez bada betiere.*

*** Ez da onartuko ereduaren arabera idatzi ez den proposamena ekonomikorik, edo eskaintza kontuan hartzeko kontratazio-mahaiak funtsezkotzat jotzen duena argi jakitea galarazten duen omisiorik, akatsik edo ezabaketarik daukanik.*

**** Prezioen eskaintzaren banakatzean antzeman daitezkeen akats aritmetikoak konpontzeko, oinarritzko prezioaren eta BEZ kopuru aplikagarriaren zifrak hartuko dira baliozkotzat eta ofizioz egingo dira guztizko prezioa lortzeko dagozkion kalkulak.*

13. KONTRATAZIO MAHAIA ETA PROPOSAMENEN IREKIERA

1.- Kontratazio organoak Oiertzungo Udalaren kontratazio mahai iraunkorraren laguntza izango du. Halaber, mahaiak hala eskatuz gero, Udaleko edozein teknikari bertaratu ahal izango da aholkularitza lanak egiteko.

2.- Proposamenak dakartzaten artxibo elektronikoak SPKLren 145. artikularen arabera dagokion ordenean irekiko ditu kontratazio mahaiak, baldintza agiri honetan ezarritako esleipen irizpideak baloratzeko aplikagarria den metodoaren arabera.

3.- Horrela, bada, kontratazio mahaiak Oiertzungo Udaleko bulegoetan (Done Eztebe plaza 1) irekiko ditu “A” artxibo elektronikoak, proposamenak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetan.

Bai hasierako deialdi hori bai gerta litezkeen aldaketak kontratugilearen profileen argitaratutako dira (www.oiertzun.eus). Dena dela, jakinarazteko beste moduren bat ere jo



liteke egokitzen.

Egintza horretan, kontratazio mahaiak kalifikatu egingo ditu alde aurretiko baldintzak bete izana egiaztatzen duen dokumentazioa eta lizitatzailen ardurapeko adierazpenak, Administrazioarekin kontratatzeke lege ezarrita dauden baldintzak betetzen dituzten adieraziz.

Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiak hala eskatuta, lizitatzailak ardurapeko adierazpena zuzendu beharko dute, baldin eta ez bada aurkeztu edo aurkeztu dena ez badago behar bezala beteta. Halako kasuetan, eragindako lizitatzailari edo lizitatzailari 3 egun balioduneko epea emango zaie, zuzentzeko errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Ez bada epe horretan eskatutakoa zuzentzen, kontratazio organo edo mahaiak ulertuko du lizitatzailak atzera egin duela bere eskaintza.

Halaber, balio judizioen arabeko irizpideen bidez baloratzeko dokumentazioa dagokion zerbitzu teknikoari helaraziko zaio, balorazio txostena egin dezan.

4.- Kontratazio Organoak garaiz argitaratuko du kontratatzailearen profilean, www.oiartzun.eus helbidean, noiz izango den “B” artxibo elektronikoak irekitzeko egintza.

Egintza horretan adieraziko du kontratazio mahaiak zein proposamen onartu diren, zein baztertu diren eta zergatik. Era berean, jakinaraziko du nola baloratu balio judizioen arabeko irizpideen bidez baloratzeko dokumentazioa; eta, azkenik, irizpide automatikoen bidez baloratzekoa den dokumentazioa ireki eta irakurriko du.

Jarraian, baldintza agiritan ezarritako eskakizunak eta baldintzak betetzen ez dituzten eskaintzak baztertu ondoren, gainerako eskaintzak ebaluatu eta sailkatuko ditu.

Ustez nabarmenki baxuegia den eskaintzarik identifikatzen bada, SPKLren 149. artikulua arautzen duen prozedurari jarraituko dio mahaiak, baina lizitatzailak dagokion komunikazioa bidali eta 5 egun balioduneko epea izango dute, gehienez ere, beren eskaintzak justifikatzeko.

5.- Bukatzeko, kontratua esleitzeko proposamena aurkeztuko dio mahaiak kontratazio organoari, puntuaziorik onena lortzen duen lizitatzailaren alde; eta Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan, zera egiaztatuko du esleipendun izateko proposatzen duen lizitatzailari dagokionez: enpresa behar bezala eratu izana; proposamenaren sinatzaileak eskaintza egiteko ahalorde askiatsia izatea; kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko izatea edo, bestela, dagokion sailkapena izatea; eta kontratatzeke inongo debekuren pean ez egotea.

Lizitatzailak erregistroan inskribatzeko eskabidea aurkeztu izana egiaztatzeke ahalmena erabili baldin bada, mahaiak lizitatzailari eskatuko dio aipatutako kontratatzeke gaitasunari buruzko alderdi guztiak agiri bidez justifikatzeko, baita erregistroan jasota ez

dauden alderdiak egiaztatzeko ere.

14. KONTRATUAREN ESLEIPENA ETA ESLEIPENA JAKINARAZTEA

1.- Eskaintzen sailkapena eta esleipen proposamena.

Eskaintzak baloratutakoan, kontratazio mahaiak kontratazio organoari bidaliko dio, aktarekin batera, dagokion esleipen proposamena. Hartan beheranzko hurrenkeran antolatuak agertuko dira eskaintzak, esleipen irizpideak aplikatuta haietako bakoitzari emandako puntuazioa barne, eta kalitate-prezio erlazio onena duen eskaintza bereizita.

2.- Eskaintzarik hoberena aurkeztu duen lizitatzailleak aurretiazko baldintzak betetzen dituela arrazoitzen duen dokumentazioaren aurkezpena.

Esleipen proposamena erabaki ondoren, errekerimendua egingo zaio SPKLren 145. artikuluan ezarritakoaren arabera eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailleari, zeina lehena izango den sailkapen hurrenkeran, 7 egun baliოდuneko epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatuta, ondorengo dokumentazioa aurkez dezan:

a) Lizitatzaillearen nortasuna egiaztatzeko dokumentuak:

- Lizitatzaillea pertsona juridikoa bada, nortasuna, osaera, edo hala badagokio, aldaketa eskritura bidez egiaztatuko da, baldintza hori eskatzen den kasuetan. Bestela, osaera dokumentua, estatutuak edo sortze ekintza aurkeztu beharko du jarduera arautzen duten arauak jasota, dagokion Erregistro Ofizialean inskribatua, hala behar izanez gero. Pertsona juridikoak bakarrik izan daitezke esleipendun beren estatutuen edo sortze arauen arabera dagozkien helburuen eta jarduera esparruaren barneko prestazioak jasotzen dituzten kontratuak direnean, eta kontu horrek egiaztatuta egon behar du aurkeztutako dokumentazioan.
- Lizitatzaillea pertsona fisikoa bada, Nortasun Agiri Nazionala edo baliokide den dokumentuaren bitartez.

b) Eskaintzaren sinatzailearen ordezkaritza egiaztatzen duen dokumentazioa (pertsona horrek beste pertsona fisiko edo juridiko baten izenean jarduten duenean).

c) Zerga eta Gizarte Segurantzako obligazioak betetzen dituela egiaztatzen duten justifikazio dokumentuak.

d) Ekonomia jardueren gaineko zerga: Ekitaldi honi dagokion alta, edo azken ordainagiria, aipatutako zergaren matrikulan baja eman ez izanari buruzko ardurapeko adierazpenarekin batera eta, hala badagokio, salbuetsita izanaren gaineko ardurapeko adierazpena.

e) Eskaintzak aurkezteko fasean egindako adierazpenaren arabera, kontratatzeko daukan enpresa sailkapena, kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatzeko dokumentazioa.

- f) Lizitatzailleak ardurapeko adierazpenean kaudimena kanpoko baliabideen bitartez osatuko duela adierazi duen kasuan, SPKLren 75.2 artikuluan jasotzen den konpromisoa.
- g) Kontratua betetzeko bitartekoak (giza baliabideak) atxikitze hartu duen konpromisoaren baitan (SPKLren 76.2 artikularen arabera), horiek badituela eta eskatutako baldintzak betetzen dituztela egiaztatze dokumentuak.
- h) Behin betiko bermea eratu denaren egiaztageria.

Aurretik xedatutakoa xedatuta ere, Sektore Publikoko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean jasotakoaren arabera eta aurkakoa frogatu ezean, erregistroan jasotako zirkunstantziei buruzko frogagiriak aurkeztetik enpresa lizitatzaillea salbuetsita geldituko da.

Sektore Publikoko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean inskripzioan frogatu beharreko baldintzetako bat jasota agertzen ez denean, enpresak SPKLn ezarritako bitartekoetako bat erabiliz frogatu beharko du.

Udalak ofizioz egingo ditu, beti ere ahal den neurrian, atal horietan eskatzen diren alderdi guztiak egiaztatze dagozkion jarduketak. Bestela, aipatutako dokumentazioa aurkezteko eskatuko du.

Errekerimendua adierazitako epean behar bezala bete ezean, ulertuko da lizitatzailleak kendu egin duela bere eskaintza; kasu horretan, lizitazioko oinarrizko aurrekontuaren % 3ari dagokion zenbatekoa (BEZik gabe) eskatuko zaio zehapen modura, eta dokumentazio bera eskatuko zaio eskaintzak sailkatuta geratu diren ordenaren araberrako hurrengo lizitatzailleari.

** Aldi baterako enpresa-elkartearen kasuan, aldi baterako elkartearen kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala erabakitzeko, hura osatzen duten bakoitzarentzat egiaztatutako ezaugarriak batuko dira.*

Halaber, kontratua enpresarien aldi baterako elkarte bati esleituko balitzaio, elkarteak eskritura publikoan egiaztatu beharko du eraketa, eta elkarte horri emandako IFZ ere egiaztatu beharko du, kontratua bere alde esleituz gero. Nolanahi ere, elkarteak kontratua iraungo arte iraun beharko du.

3.- Esleipena

Behin betiko bermea eratu eta aipatutako dokumentazioa aurkeztuta, kontratazio organoak dokumentazioa jaso ondorengo 5 egun baliadunetan esleituko du kontratua.



Esleipenak arrazoitua izan behar du, lizitatzaille guztiei jakinaraziko zaie eta, aldi berean, Oiartzungo Udalaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da (www.oiartzun.eus).

Jakinarazpenean eta kontratatzailearen profilean, SPKLren 153.3. artikularen arabera, zein epetan formalizatu behar den adieraziko da.

Kontratua aldi baterako enpresen elkarte bati esleitzen baldin bazaio, ABEE horrek bere eraketa egiaztatu beharko du, eskritura publikoan eta elkarte horri emandako IFZ-rekin, kontratua formalizatzeko emandako epean.

15. KONTRATUAREN FORMALIZAZIOA

1.- Kontratuak formalizazioaren bitartez indar juridikoa hartuko du.

2.- Kontratua dokumentu administratiboan formalizatu beharko da, esleipenaren jakinarazpena lizitatzaillei bidali eta 15 egun balioduneko epean. Nahikoa titulu izango da agiri hori, edozein erregistro publikotara sartzeko. Hala ere, kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzea eskatu ahal izango du, eta bere kargura izango dira horri dagozkion gastuak.

3.- Kontratua formalizatu ondoren, Oiartzungo Udaleko kontratatzailearen profilean (www.oiartzun.eus) argitaratuko da.

III. KONTRATUA GAUZATZEA

16. KONTRATUA GAUZATZEA

1.- Kontratazio organoak, SPKLren 62. artikulua xedatutakoaren arabera, kontratuaren arduraduna izendatuko du. Pertsona horren eginkizuna izango da kontratua betetzen dela ikuskatzea eta beharrezko erabakiak hartu eta jarraibideak ematea, hitzartutako prestazioa behar moduan eta egoki gauzatuko dela ziurtatzearen.

Kontratuaren arduraduna izango da enpresa kontratistaren eta kontratazio organoaren arteko solaskidea.

2.- Kontratista behartuta dago kontratua betetzera finkatuta dagoen epe barruan, baita, bere kasuan, zehaztu diren zatikako epeetan ere.

Kontratista berandutzeak ez du Administrazioaren aldetik aurrez abisatu beharra ekarriko. Kontratista, berari egoztekoak diren arrazoiak tarteko, epea bere osotasunean betetzerakoan berandutu egin bada, Administrazioak kontratua suntsitzeko edo SPKLren 193. artikuluan aurreikusitako zigorrak jartzeko erabakia hartu ahal izango du.

3.- Kontratistak kontratua bere “arrisku eta kontura” onartzen duela ulertuko da, SPKLren 197. artikulua arabera.

4.- Kontratua gauzatzerakoan, kontratuan ezarritako klausulak eta baldintza agirietan dauden baldintzak eta xehetasun teknikoak bete beharko dira, baita kontratazio organoak kontratistari haiek interpretatzeko ematen dizkion jarraibideak ere. Kontratua Udaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolaren pean burutuko da, eta honek idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

5.- Kontratista izango da egiten dituen lanen eta ematen dituen prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzulea, baita kontratua gauzatzean egindako omisioek, akatsek, metodo desagokiek edo ondorio okerrekin Administrazioari edo hirugarrenei dakarzkien ondorioen erantzulea ere.

17. KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK

SPKLren 202. artikulua arabera, kontratua gauzatzeko baldintza berezi bezala ezartzen dira honakoak, kontratistari naiz azpikontratista guztiei eskatuko zaizkienak:

Klausula honetan jasotzen diren baldintzak kontraturako funtsezko betebeharrak dira, eta beraz SPKLren 202.3 artikuluan ezarritakoaren arabera, baldintza horiek ez betetzeak zigorrak ezartzea ekar dezake edo kontratua amaitzea eragin dezake, 211.f) artikuluan aurreikusitako ondorioetarako.

17.1 BETE BEHARREKO GUTXIENeko LAN BALDINTZAK

1.- Kontratista behartua dago betetzera lan arloan indarrean dauden legezko xedapenak, Gizarte Segurantzakoak, Hitzarmen Kolektiboenak eta laneko segurtasun, osasun eta higienekoak, baita lan arriskuen prebentzioari dagozkionak ere, kontratu honetako zerbitzuan erabiltzen dituen langileei dagokienez, eta Administrazioak ez du inolako erantzukizunik izango horiek betetzen ez baditu.

2.- Enpresa esleipendunak, kontratua sinatu baino lehen, adierazi beharko du zer hitzarmen kolektibo aplikatuko zaien kontratuaren xedeko jardura egiten duten langileei. Horrez gain, kontratua esleitu ondoren, langile horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzei buruz ahalik eta informazio gehien aurkeztu beharko du.

3.- Enpresa kontratatua, kontratuaren exekuzio aldi osoan, ordaindu beharko du hitzarmen kolektibo horretan jasotako lansaria, langile bakoitzari dagokion lanbide kategoriaren arabera, eta inola ere ez da izango hor agertzen dena baino txikiagoa.

Kontratuaren egikaritzeak irauten duen bitartean, enpresa kontratistak kontratura atxikitako langileen lan-baldintzak mantendu beharko ditu derrigorrez aplikagarri den hitzarmen kolektiboaren arabera, horiek okertu gabe; eta hori, hitzarmen kolektiboei indarraldia amaitzeari buruz aurreikuspen legezko edo konbentzionalak aplikatzearen ondorioz aipatu hitzarmenak ondoren indarraldia galtzeko aukeraren kalterik gabe. Betebehar hori bete dela ulertuko da hitzarmenak indarra galdu aurreko –halakorik gertatuz gero– berehalako unean hitzartuta zeuden lan-baldintzak mantentzen badira. Edonola ere, lan baldintzak mantendu direla ulertuko da baldin eta lan baldintzak aldatu badira enpresa kontratistaren eta langileen ordezkartzaren arteko adostasunaren bidez. Hala ere, soldata baldintzak ezingo dira inola ere alorreko hitzarmen kolektibo aplikagarrian xedatutakoak baino apalagoak izan.

4.- Enpresa kontratatua behartuta egongo da informazioa ematera, baldin eta eskatzen badiote informazioa emateko kontratuaren xedeko jardura egiten duten langileei benetan zer lan baldintzak aplikatzen zaizkien.

5.- Kontratura atxikitako langileen lan baldintzen edozein aldaketa, esleipenaren unean aplikagarria den hitzarmen kolektiboan xedatutakoak ez direnak, aldez aurretik jakinarazi beharko zaizkio kontratazio organoari.

6.- Klausula honetan jasotako betebeharrak betetzeak sortutako gastuak enpresa kontratistaren konturakoak izango dira, eta kontratua gauzatzeko eskainitako prezioan sartuta egongo dira.

7.- Azpikontrataziorik egiten bada, klausula honetan xedatutakoa bete beharko du enpresa azpikontratatistak. Enpresa kontratistak egiaztatu beharko du enpresa horiek ere lan eta Gizarte Segurantzaren arloan indarrean diren xedapenak aplikatzen eta betetzen dituztela, eta

horren berri eman beharko dio kontratazio organoari.

8.- Baldin eta, enpresa kontratistak edo azpikontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute ez-betetze horren ondorioz sortutako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko dizkio. Horretarako, Administrazio kontratatzaileak beharrezko jarduketa administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

17.2. EMAKUMEEN ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNARI DAGOZKION BALDINTZAK

1.- Enpresa kontratistak, kontratua egikaritzean, ezarri beharko ditu emakumeen eta gizonen berdintasuna bermatzen duten neurriak, enplegurako sarbideari, sailkapen pertsonalari, sustapenari, iraunkortasunari, prestakuntzari, ordainsariei, kalitateari, lan egonkortasunari eta lanaldiaren iraupenari eta antolakuntzari dagozkienak, baita bizitza pertsonala, lanekoa eta familiakoa bateratzen laguntzen dietenak ere kontratua egikaritzera atxikitako langileei, emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuak eta emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak xedatutakoari jarraiki.

2.- Enpresa kontratistak sexuaren arabera bereizitako informazioa sortu eta erabili beharko du erregistro, inskripzio, datu-base eta zerbitzua ematean sortutako memoria guztietan, eta sexuaren arabera bereizitako datu guztiak bildu eta genero-adierazleak erabili beharko ditu dagozkion txosten eta memoriatan.

3.- Era berean, enpresa kontratistak genero ikuspegia aintzat hartuko du kontratua egikaritzean eta hizkera ez sexista eta inklusiboa erabili beharko du dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan. Halaber, emakumeen bazterkeria iradokitzen duten irudiak edota estereotipo sexistak ekidin beharko ditu, eta berdintasun balioak, presentzia orekatua, aniztasuna, erantzunkidetasuna eta genero rol eta identitateen aniztasuna sustatu beharko ditu.

4.- Enpresa kontratistak bermatuko du sexu jazarpena edo sexu arrazoiengatiko jazarpena ekiditeko neurriak hartzen direla.

5.- Horrez gain, enpresa esleipendunak, 50 langile edo gehiago baldin baditu, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Plana eduki beharko du, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluaarekin bat, eta plan horrek dagokion lan erregistroan inskribatuta egon beharko du. Gainera, behin kontratua egikaritzen hasita, enpresak planaren aplikazioa egiaztatu beharko du.

6.- Gainera, enpresa kontratistak begirunez parte hartuko duela bermatu beharko du prozesuko jarduera guztietan, jatorri aniztasuna, aniztasun funtzionala eta aniztasun sexuala kontuan hartuta. Beraz, jarduerak eta hizkuntza modu integratzailean egokitu beharko dira, aukera berdintasuna eta baldintza berberak lortzeko. Ez dira erabiliko ez hizkuntza ez irudi estereotipatuak, arrazistak, xenofoboak eta diskriminatzaileak, ez prozesuan, ez materialetan eta gainerako euskarrietan.

17.3 BETE BEHARREKO GUTXIENeko HIZKUNTZA IRIZPIDEAK

1.- Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean ezarria eta, bestek beste, Udalaren barne erabilera planean erregulatua.

2.- Enpresa kontratistak Udalaren hizkuntz araudiaren arabera jokatu du, kontratuaren xede diren jarduera guztietan, bai ahozkoetan, bai idatzizkoetan; eta beraz, enpresak Udalarekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak Udalaren lan hizkuntzaren arabekoak izango dira, 179/2019 Dekretuaren, azaroaren 19koaren, III. kapituluaren zehaztutako aukerari jarraiki. Oñartzungo Udalak lehenetsi egiten du euskararen erabilera barne nahiz kanpo harremanetan.

3.- Horrela, bada, zerbitzuaren hizkuntza nagusia euskara izango da, eta kontratatuko enpresaren betebeharra izango da hori bermatzeko beharrezko neurriak hartzea, Oñartzungo Udalaren Hizkuntz Normalizaziorako Sailaren lankidetzaz eta aholkularitzaz baliatu ahal izango duelarik.

4.- Horrekin lotuta, Administrazioarekin eta hirugarrenekin harremana duten neurrian, zerbitzua gauzatuko duten giza baliabideek administrazioak berak bete behar lituzkeen pareko baldintzak bermatu beharko dituzte, hizkuntza gaitasunei dagokienez, eta beti ere herritarren hizkuntza eskubideak errespetatuz.

5.- Kontratuaren arduradunak egingo du finkatutako hizkuntza baldintzen betetzearen jarraipena, gainerako baldintzen jarraipena egiten duen modu eta epe berdinetan, eta horren berri emango dio Udaleko Hizkuntz Normalizaziorako Sailari. Ondoren, Hizkuntz Normalizaziorako Sailak bere balorazioa egingo du, oniritzia edo neurri zuzentzaileak proposatuz.

17.4. BETE BEHARREKO GUTXIENeko INGURUMEN BALDINTZAK

Paper-kontsumoa murrizteko, zerbitzu kontratuaren iraunaldian sortutako laneko dokumentuak formatu elektronikoa entregatu behar dira posta elektronikoa bidez, edo, bestela, USB edo antzeko euskarriren bidez, betiere birgragabariak eta irekiak, berriro erabili ahal izateko.

Dokumentuak inprimatzea beharrezkoa bada edo kontratugileak hala eskatzen badu (laneko

txostenak, bileretako dokumentuak, etab.), esleipendunak hau egin behar du:

- Kontratugilearekin adostu dokumentuak inprimatu behar diren ala ez, ez badu kontratugileak zuzenean eskatu [kontratua gauzatu ahala egin daiteke, edo egoera gehienetarako irizpideak finkatuz kontratuaren hasieran].
- Ahalik eta ale gutxiena inprimatu, beharrei egokituz (bilera bateko partaide-kopurua, etab.), kopiarik ez dadin soberan geratu.
- % 100 birziklatutako papera erabili (% 65, gutxienik, kontsumitu ondokoa) edo baso kudeaketa iraunkorreko edo birziklatutako zuntzen edukia gutxienik % 20koa duen paper birziklatu gabea.
- Agiri inprimatuak eskatzen badira, erabili behar diren paper birziklatuen edo ez birziklatuen dokumentazioa aurkeztu (izena, marka, ezaugarri teknikoak eta ingurumen-ezaugarriak) kontratuaren hasieran, kontratugileak onar dezan. Kontratuaren iraunaldiak aldaketarik izanez gero, horien berri eman egin behar da, eta kontratugileak, onartu.
- Dokumentuak alde bietan eta zuri-beltzean inprimatu (zuri-beltzean interpretatu ezin bada erabili behar da kolorea; bestela, ez), alde bakoitzean bi orrialde edo gehiago daudela (hala komeni bada eta ulertzeko moduan dagoela bermatzen bada), ahalik eta gutxiena koadernatuta eta plastikozko azalik gabe (errazago birziklatzeko).

18. DATUEN BABESA

1.- Enpresa kontratistak hauetan xedatutakoa bete beharko du: 2016/679 Erregelamendua (EB), 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa (95/46/CE Zuzentaraua indargabetzen duena); eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa.

2.- Baldin eta enpresa kontratistak edo azpikontratistak, kontratua dela eta, datu pertsonalak tratatzen edo eskuratzen baditu, SPKLren 25. xedapen gehigarrian xedatutakoa beteko du, bai eta honako arau hauek ere:

1. Tratamenduaren arduradunak emandako jarraibideen arabera bakarrik tratatuko ditu datuak kontratistak.
2. Tratamenduaren xede diren datu pertsonalak kontratuaren helburua betetzeko bakar bakarrik erabiliko dira; ezingo dira, beraz, adierazitako xederako ez beste baterako erabili.
3. Kontratu honen ondorioz tratatutako datu pertsonal bat bera ere ez zaie hirugarrenei jakinaraziko. Horrenbestez, kontratistak hitz ematen du datuok edo horiekin sortutako fitxategiak ez dizkiola jakinaraziko, lagako, transferituko edo komunikatuko hirugarren bati, ez ahoz ez idatziz, ez bitarteko elektronikoen bidez, ez paper bidez, ez sarbide informatikoen bidez, ezta ikusteko ere.

4. Datuak isilpean edukitzeko betebeharra dute bai kontratistak bai kontratuaren xede den zerbitzuan esku hartzen duten langile guztiek, Datu Pertsonalen Lege Organikoan aipatzen den bezala. Kontratua bete delako edo suntsitu delako iraungi ondoren ere, betebeharrak horrek iraun egingo du.
5. Kontratistak hitz ematen du datuen babesaren arloko indarreko araudian eta Segurtasuneko Eskema Nazionalan eskatutako bitarteko tekniko, administratibo eta antolakuntzakoak hartuko dituela, kontratuaren xede den zerbitzua betetzeko behar diren datu pertsonalen segurtasuna bermatzeko:
 - a) Horri dagokionez, lanean hasi aurretik, enpresak kontratazio-organoari zerrenda bat emango dio, datu pertsonalak eskuratzeko aukera izango duten langile guztien izenekin, abizenekin, funtzioekin eta lana garatzeko duten lekuekin. Kontratua bete bitartean langile berriak sartu edo daudenei baja eman behar bazaie, enpresa kontratistak zerrenda berri bat entregatuko du, aldaketa gertatu denetik gehienez ere astebeteko epean. Bai enpresa kontratistak bai zerrenda horietan azaltzen diren langileek formalki hitz eman behar dute, idatziz, tratatutako datuei buruzko sekretu profesionala gordeko dutela.
 - b) Kontratistak baldintza teknikoetan zehazten diren segurtasun-neurriak aplikatuko ditu tratamendu-zentroetan, lokaletan, ekipoetan, sistemetan eta programetan, baldin eta halakorik zehazten bada.
 - c) Kontratuaren xede den zerbitzua bukatu ondoren, kontratistak itzuli edo suntsitu edo ezabatu egingo ditu datu pertsonalak dituzten fitxategi guztiak. Suntsiketa egin ondoren ezinezkoa izango da horiek berreskuratzeko edozein prozesu aplikatzea. Akta bidez egingo da fitxategiak itzultzearen edo suntsitzearen ziurtagiria, eta enpresa kontratistaren ordezkariak eta lanen zuzendaritza betetzen duen pertsonak sinatuko dute. Aktan zirkunstantzia horiek guztiak jasoko dira.

3.- Ezingo dira WhatsApp edo antzekoak erabili lan tresna gisa, zerbitzua jasotzen duten herritarrei jakinarazpenak egiteko edo informazioa zabaltzeko eta partekatzeko.

4.- Enpresa kontratistak edo azpikontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute ez betetze horren ondorioz sortutako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko dizkio. Horretarako, Administrazio kontratatzaileak beharrezko jarduketa administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

19. KONFIDENTZIALTASUNA ETA SEKRETU-BETEBEHARRA

Indarrean dagoen legeriak informazio publikoa eskatzeari buruz esaten duena errespetatuz eta SPKLk esleipenaren publizitateari buruz eta hautagai eta lizitatzailerei eman beharreko informazioari buruz xedatzen duena kaltetu gabe, Oiartzungo Udalak ezin izango ditu beren eskaintza aurkezteko unean, sekretu tekniko edo komertzialak direla arrazoituz, enpresariak konfidentzialtat ematen dituzten informazioak zabaldu, ezta eskaintzen



alderdi konfidentzialak edo eta lehiaketa prozedura honetan edo beste batzuetan konpetentzia faltsutzeko erabil daitekeen ezein informazio ere.

Oiartzungo Udalaren konfidentzialtasun betebeharra berriz, ezin izango da esleipendunaren eskaintzaren eduki osora zabaldu, ez eta lizitazio prozesuan zehar zuzenean edo zeharka sortzen den txosten nahiz dokumentazio osora zabaldu ere. Zabalkunde mugatua duten dokumentuei bakarrik eragingo die, eta inolaz ere ez publikoki eskuragarriak diren dokumentuei.

Konfidentzialtasun betebeharrak ez dio konfidentzialak ez diren burututako kontratuen zatien zabaltzeari eragingo, besteak beste, likidazioa edo kontratatu diren enpresak eta azpikontratututakoak, bere kasuan, eta kasu guztietan eskaintzaren alderdi esentzialak eta ondoren egiten diren kontratuaren aldaketak, beti ere Datu Pertsonalen Babesari buruzko legeria errespetatuz, aurreko klausulan adierazten den moduan.

Kontratistak errespetatu egin beharko du baldintza agirian edo kontratuan konfidentzialtzat eman den informazioa, edo bere izaeragatik konfidentzialtzat hartu behar dena, eta kontratistak kontratuaren exekuzioaren ondorioz ezagutzen duena. Betebehar honek informazioa ezagutu eta 25 urtez iraungo du.

20. KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA BURUTZERA KOAN BESTE BATZUEI KALTEAK ERAGITEN BADIZKIE

Kontratistaren ardura da kontratuaren eragiketen ondorioz sor litezkeen kalteak eta galerak bere gain hartzea, SPKLren 196. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik.

21. KONTRATUAREN ALDAKETAK

1.- Behin kontratua burutzen denean interes publikoko arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango da klausula honetan ezarritako kasuetan edo SPKLren 205. artikuluan ezarritako kasuetan eta bertan ezarritako mugekin.

2.- Kontratuan aldaketak sartu behar direnean, kontratuaren zuzendaritzak beharrezko proposamena idatziko du, hura justifikatzen, deskribatzen eta baloratzen duten dokumentuek osatua. Administrazioak aldaketa onartu aurretik enpresa kontratistari entzun beharko zaio. Kontratazio organoak onartu beharko ditu aldaketak, SPKLren 191. eta 207. artikuluetan aurreikusitako prozedura tramitatu eta SPKLren 153. artikuluan xedaturikoaren arabera dokumentu administratiboa formalizatu ondoren, behin betiko bermea berregokituta, hala behar badu.

22. KONTRATISTAREN ONDORENGOA IZATEA

1.- Enpresak edo horien jarduera adarrak elkartu, bereizi, ekarri edo eskualdatuz gero, kontratuak indarrean jarraituko du ondoriozko erakundearekin. Kasu horietan ondorengoak



bere gain hartuko ditu kontratuaren eskubideak eta obligazioak, SPKLren 98. artikuluan jasotako baldintzak betez.

2.- Kontratistaren betebeharra da nortasun juridikoari eragin lekiokkeen edozein aldaketa Administrazioari jakinaraztea, eta fakturak ordaintzeko legezko epea eten egingo da subrogazioaren baldintzak betetzen direla egiaztatu arte.

3.- Kontratua esleituiko zaion erakundeak izan beharreko baldintzak betetzen ez baditu ezingo zaio subrogatu eta, kasu horretan, kontratistari leporatutako arrazoiengatik amaitutzat emango da kontratua.

23. KONTRATUA LAGATZEA

1.- Kontratuari darizkion eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio enpresa kontratistak, betiere lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarria izan ez badira eta lagapenak merkatuko lehiaren egiazko murrizketa eragiten ez badu.

2.- Lagapen hori egiteko, kontratistak SPKLren 214. artikuluan jasotako ondorengo mugak eta baldintzak errespetatu beharko ditu:

- a) Kontratazio organoak, aurretik, eta berariaz, baimendu egin behar du lagapena.
- b) Lagatzaileak, gutxienez, kontratuaren zenbatekoaren % 20a eginda izan behar du.
- c) Lagapenaren hartzaileak Administrazioarekin kontratatze gaitasuna izan behar du eta kontratuaren gauzatze fasearen arabera eskatuko zaion kaudimena izan behar du; halaber, behar bezala sailkatuta egon behar du baldintza hori lagatzaileari eskatu bazaio eta ezingo da kontratatze debekuetan sartuta egon.
- d) Esleipendunaren eta lagapenaren hartzailearen arteko lagapena eskritura publikoan jaso beharko da.

3.- Lagapen hartzailea lagatzaileari dagozkion eskubide eta betebeharrak guztietan subrogatuko da.

24. AZPIKONTRATAZIOA

Kontratistak hirugarrenekin hitzartu ahal izango du prestazioaren zati bat gauzatzea, aurretik Udalak espresuki baimenduta, eta SPKLren 215, 216 eta 217. artikuluetan xedatutakoari jarraiki.

25. BERME EPEA

1.- Kontratua gauzatutzat hartuko da kontratistak kontratuaren xede den prestazioa erabat gauzatu duenean, ezarritako baldintzetan eta Administrazioa gogobeteta.

2.- Kontratuaren xede den prestazioa gauzatu eta gehienez hilabete pasa baino lehen, onarpen egintza formala eta positiboa egingo da.

Prestazioen onarpena egiterakoan antzematen bada prestazio horiek ez direla ezarritako baldintzetan gauzatu eta bete, edo akatsak daudela, kontratatutako prestazioak egiteko edo antzemandako akatsak zuzentzeko eskatuko zaio kontratistari. Lanak ez baldin badatoz bat kontratatutako prestazioarekin kontratistari egotz dakizkiokeen hutsegite eta akatsengatik, Udalak uko egin ahal izango dio prestazioari, ordaintzeko betebeharretik salbuetsita geratuta, edo eskubidea edukiko du, bere kasuan, ordaindutako prezioa berreskuratzeko.

3.- Halaber, URTEBETEKO berme epea egongo da, onarpen egintza formala eta positiboaren egunetik hasita zenbatu beharrekoa, SPKLn eta HAKLEOean adierazitako ondorioetarako ezartzen dena.

Berme epean egiaztatzen bada egindako lanetan hutsegiteak edo akatsak daudela, kontratazio organoak kontratistari horiek zuzentzeko eskatzeko eskubidea izango du.

4.- Berme epea amaitzen bada Udalak adierazitako eragozpenik edo salaketarik formalizatu gabe, kontratista aske geratuko da egindako prestazioak direla-eta izan zezakeen erantzukizunetik.

26. ARAU HAUSTEAK ETA ZEHAPENAK

1.- Arau hausteak.

Oso larriak, larriak edo arinak izango dira kontratistak kontratua gauzatzen duen bitartean egiten dituen arau-hausteak.

a) *Arau hauste oso larriak* izango dira honako hauek:

- Zehaztutako epean zerbitzua ematen ez hastea, edo zerbitzua emateari uztea, ezinbesteko arrazoiak daudenean izan ezik.
- Udalaren baimen espresurik gabe, zerbitzuak, osorik edo neurri batean, beste bati utzi, alokatu edo eskualdatzea.
- Pleguan ezarritako baldintzak eta obligazioak ez betetzea, kalte larria eragin duenean. Eragin duen kaltea oso larria edo konponezina bada, kontratuaren ebazpenaren prozedura hastea erabaki dezake kontratazio-organoak.
- Esleitzeko irizpideei lotuta dauden eskaintzaren ezaugarriak ez betetzea.
- Lanak argi eta garbi gaizki edo modu irregularrean egitea.
- Prestazioaren zaintzaz arduratzen den Zerbitzuko arduradunek emaniko aginduak ez betetzea, lanaren garapenari dagokionez, eta oro har, lan horien prestazioa erregulatzen duten arauak ez betetzea.
- Kontratutako pertsonen gorabeherak zerbitzuaren jasotzaileekin, bai tratu desegokia eman delako eta bai lana behar bezala egin ez delako.

- Bi arau-hauste larri edo gehiago egitea.

b) *Arau hauste larriak* izango dira:

- Atzerapen ez sistematikoa, lanak egiterakoan.
- Plegu honetan ezarritako edozein baldintza edo obligazio, oso larritzat kalifikatu gabe dagoena, ez betetzea.
- Kontratua gauzatzeko dauden Ingurumen eta Emakumeen eta Gizonen arteko berdintasuna baldintza bereziak ez betetzea.
- Behin eta berriz akats arinak egitea, 3 arau hauste bi hilabeteko epean.

c) Arau hauste *arinak* izango dira aurreko horietan aurreikusi ez diren gainerako guztiak eta, nolabait ere, baldintza plegu honetan zehaztutako baldintzen kalterako direnean, zerbitzuan kalte larriak eragiten ez badute.

2. Zehapenak.

Honako zehapen hauek jarri ahal izango zaizkio kontratistari:

- o Oso arau hauste larriengatik: kontratuaren estimatutako urteko prezioaren %5etik %10era, BEZ gabe
- o Arau hauste larriengatik: kontratuaren estimatutako urteko prezioaren %1etik %5era, BEZ gabe
- o Arau hauste arinengatik: kontratuaren estimatutako urteko prezioaren %1era arte, BEZ gabe

3. Eskumena eta ordainketa

Zehapen hauek, kontratuaren arduradunak proposatuta, kontratazio organoak emaniko ebazpenaren bitartez ezarriko dira, aurrez dagokion espedientea izapidetu ondoren. Kasu horretan kontratistari audientzia emango zaio, eta hala badagokio, abal-emaileari ere bai.

Zehapen hauek kontratugileari egin beharreko ordainketetatik kenketa eginez ordainduko dira edo bermetik kenduaz, ordainketetatik kendu ezin direnean.

4.- Kalte ordainen erreklamazioa:

Bermea galtzeak edo zigorren zenbatekoa ordaintzeak ez du eragozten kontratistaren berandutzak edo berari egotzi dagokioken beste arrazoiaren batengatik eragindako kalte eta galerengatik Administrazioak kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izatea.

27. KONTRATISTARI EZARRI BEHARREKO ZEHAPENAK BESTELAKO BALDINTZAK BETETZEN EZ BADITU



Kontratista behartuta dago kontratua betetzera gauzatzeko ezarrita dagoen epe barruan, baita, kasua balitz, ezarritako epe partzialetan ere.

Kontratista berandutza egoeran dagoela aitortzeko, ez da beharrezkoa izango Administrazioak alde aurretik ohartaraztea.

1.- Kontratua burutzeko epeak ez betetzea

Kontratista, berari egotz dakizkieken arrazoiengatik, kontratuaren epe osoa edo, hala badagokio, epe partzialak betetzerakoan berandutza erortzen baldin bada, Udalak kontratua bertan behera uzteko erabakia hartu ahal izango du. Kasu horretan bermea galdu egingo da. Edo kontratatzaileari eguneko zigorrak ezarri ahal izango dizkio, honako proportzio honetan: 0,60 euro eguneko kontratuaren prezioan jasotako 1.000 euroko.

Lanak garaiz burutu ez izanagatik zehapena kontratuaren prezioaren % 5aren multiplo bat izatera iristen den bakoitzean, kontratazio organoak kontratua suntsitzeko eskumena du, edo kontratuaren jarraipena adosteko zehapen berriak ezarrita.

2.- Prestazioen burutzapen partzialari buruz edo prestazioak akatsez betetzeari buruz

Kontratistak, bere erruagatik, kontratuko prestazioen burutzapen partziala epean bukatzen ez badu edo prestazioak akatsez betetzen baditu, Udalak bi aukera izango ditu: kontratua suntsitzea, eta kontratistak bermea galduko du edo kontratuaren prezio osoaren % 10eko zehapena ezartzea.

3.- Exekuzioko baldintza bereziak betetzen ez baditu

Oso larritzat joko da exekuzio baldintza bereziak ez betetzea, kontratuaren nahitaezko betebehartzat jotzen baitira, eta kontratua deuseztatzeko arrazoitzat hartuko da, baldin eta jarduera hori isolatua eta bideratzeko modukoa ez bada, eta kontratua deuseztatzea herri intereserako gomendagarritzat jotzen ez bada. Kasu horretan, beraz, dagokion zigorra ezarriko da.

Arau orokor gisa, zigorra kontratuaren esleipen zenbatekoaren % 1ekoa izango da, beti ere, kontratazio organoak, behar bezala arrazoituta, hutsegitea larria edo oso larria dela uste ez badu. Azken kasu horretan zigorrak, hurrenez hurren, % 5ekoak, edo lege gehienera jar daitezkeen % 10ekoak izan daitezke. Hutsegitea behin eta berriz gertatzen bada, hori kontuan hartu ahal izango da hutsegitearen larritasuna baloratzeko.

kontratistak exekuzioko baldintza bereziak bete dituen egiaztatu ahal izango du kontratazio organoak kontratua egiten ari den edozein unetan.

4.- Kontratuaren berme epean betebeharrak bete ez izanari buruz



Enpresa kontratistak, hari egotzi dakizkiokeen arrazoiengatik, ez badu betetzen prestazioak ezarritako baldintzetan egiteko edo antzemandako akatsak zuzentzeko betebeharra berme epean, administrazioak era subsidiarioan exekutatu ahal izango ditu lanak kontratistaren kontura, eguneroko zigorrak ezarriz, kontratuaren prezioaren 1.000 euro bakoitzeko euro 1ekoak, sortutako kalte eta galerei dagokien kalte ordainarekin batera.

Edozein kasutan, zigorrak bi modutara ordain daitezke: kontratistari egin behar zaion ordainketa osoan edo partzialetan zenbatekoak kenduta, edo bermetik kenduta; hori guztia SPKLren 192. artikulua eta hurrengo arabera.

28. KONTRATUA SUNTSIARAZTEKO ARRAZOIAK

Kontratuaren epea bukatzen denean edo suntsitzean iraungiko da kontratua.

Epea bete delako kontratua iraungi dela ulertuko da, zehaztutako epea igaro denean.

Kontratua suntsitzeko arrazoiak izango dira SPKLren 211. artikuluan oro har kontratu administratiboetarako aurreikusitakoak, eta Lege beraren 313. artikuluan bereziki zerbitzu kontratu etarako jasotakoak.

Horrez gain, kontratua suntsitzeko ondorengo kausa ezartzen da espresuki: esleipendunak administrazioarekin kontratatze betekizunak gaitzea (kontratistaren gaitasuna eta kontratatze debeku arrazoi ez izatea), SPKLn ezartzen den arabera.

Era berean, kontratua suntsitzeko arrazoi izango da baldintza agiri honetan eta Baldintza Teknikoen Agirian jasotako kontratua gauzatzeko nahitaezko betebeharren bat ez betetzea edo baldintza bereziak ez betetzea.

29. ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK

Udalari honako eskumen hauek dagozkie: kontratua interpretatzea, kontratua betetzerakoan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, kontratuari amaiera ematea eta horren ondorioak zehaztea. Eskumen horiek SPKLren eta HAKLEOean ezarritako muga, baldintza eta ondorioei jarraituz erabiliko dira.

IV. IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

30. KONTRATUAREN IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA

1.- Baldintza Agiri honen arabera egingo den kontratua zerbitzu kontratua da, SPKLren 17. artikulua xedatutakoaren arabera. Administrazio izaera izango du, eta Administrazio Publikoen kontrataziorako dituzten printzipio komunak arabera arautuko da, eta betiere kontratazio publikoaren arloan Europako erkidegoen zuzenbideak zehaztutako printzipio komunak arabera.

Aurreko paragrafoan ezarritakoaren arabera, honako hauek izango dira kontratua arautuko dutenak:

- Baldintza Ekonomiko-Administratibo Zehatzen Agiri hau eta honi atxikitako gainerako Agiri Teknikoak.
Lizitazioa eta kontratua egiten diren bitartean, eta bi horiek garatzen diren bitartean indarrean dauden Toki Araubideko nahiz Administrazio Publikoetako Kontratuak legeak eta arauak xedapenetan jasotako kontratazio-arauak.
Bereziki, honako arauak aplikatuko dira: 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena; 781/1986 Legegintzako Errege Dekretua, apirilaren 18koa, Toki Araubidearen arloan indarrean dauden xedapenen testu bateratua onesten duena; Sektore Publikoko Kontratuak azaroak 8ko 9/2017 Legea (SPKL); eta arauak xedapen gisa 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuak, urriaren 30eko, 30/2007 Legea partzialki garatzen duena, eta 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, Herri Administrazioen Kontratuak Legearen Erregelamendu Orokorra onesten duena, aurrekoekiko kontraesanek ez dagoen guztian indarrean dagoena (HAKLEO).
- Administrazio-zuzenbideko gainerako arauak.

2.- Zuzenbide pribatuko arauak zuzenbide osagarri gisa erabiliko dira, kontratuaren interpretazioak, ondorioak, betetzeak edo iraungitzeak eragin ditzaketen auziak ebazteko, eta auzi horiek aurreko paragrafoan aipatutako xedapenen bidez argitu ezin direnean. Edonola ere, zuzenbide pribatuko arauak aplikatzeko, kontuan hartu beharko dira administrazioaren eskumenak.

3.- Erabat teknikoak diren gaietan izan ezik, agiri honetako xedapen guztiak espedienteari lotutako gainerako aukerako baldintzen gainetik egongo dira.

31. ERREKURTSOEN ARAUBIDEA

1.- Kontratazio honi dagozkion ebazpen eta izapide-egintzei, azken horiek gaiaren oinarria zuzenean edo zeharka erabakitzen badute, prozedura jarraitzeko ezintasuna erabakitzen badute, eskubide eta interes legitimoetan konpon ezinezko defentsa-gabezia edo kaltea eragiten badute, aukerako izaeraz, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Arruntaren 39/2015 Legearen bitartez araututako **administrazioarekiko**



birjarpen errekurtsua aplikatuko zaie, edo Administrazioarekiko Auziaren Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean araututako **administrazioarekiko auzi errekurtsuaren** xede izango dira.

2.- Interesatuek gainerako izapide-egintzen aurkako jarrera alegatu ahal izango dute, prozedurari amaiera emango dion ebazpenean kontuan har dadin.

32. KONTRATAZIO PROZEDURAKO KOMUNIKABIDEAK

SPKLren 140.1.4. artikuluan eta 15. xedapen gehigarrian xedaturikoaren arabera, kontratazio prozeduran egin behar diren komunikazioak eta jakinarazpenak baliabide elektronikoen bidez egingo dira.

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoak Eusko Jaurlaritzako lizitazio elektronikoko plataformaren bidez egingo dira.

Jakinarazpen eta komunikazioak ardurapeko adierazpenean ondorio horietarako ezarri den pertsonari zuzenduko zaizkio.

Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, ohar bat bidaliko zaio enpresari, horrek ardurapeko adierazpenean zehaztutako helbide elektronikora.

Bitarteko elektroniko bidezko jakinarazpena errefusatu izan dela ulertuko da, jakinarazpena eskuratzeko moduan jarri eta 10 egun natural igaro direnean horren edukira sartu gabe; eta jakinarazpena Eusko Jaurlaritzako lizitazio elektronikoko plataforman jartzen denean, jakinarazpen betekizuna epe barruan bete dela ulertuko da.

Oiartzunen, sinaduraren egunean

ESKUa2d8157f-7810-4eeb-bcbc-af0de964617d

I. ERANSKINA
ARDURAPEKO ADIERAZPENA

“.....jaunak/andreak, NA.....
zenbakia duenak, helbidea, telefono
zk. (posta elektronikoa:), gaitasun
juridikoaren eta jarduteko gaitasunaren erabateko jabetza duenak, bere izenean
(edo.....-(r)en izenean, IFK/NA.....,
hiria, helbidea:.....,
etab.), **OIARTZUNGO UDALEKO LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO
ETA OSASUNAREN ZAINTZARAKO KANPOKO ZERBITZUAREN ETA
GENERO-IKUSPEGIA PREBENTZIOAREN KUDEAKETAN ETA LANEKO
OSASUNEAN TXERTATZEKO ZERBITZUAREN** kontratazioa arautuko duten
baldintza agiriak eta gainerako baldintzak ezagututa,

BERE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DU:

I.- Enpresa eskaintzaileak badauzkala kontratuaren xedea betetzeko beharrezko diren gaitasun juridikoa eta baliabideak.

II.- Sinatzaileak eskaintza aurkezten duen sozietatearen izenean jarduten duela eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko nahikoa duela sozietate horrek, edo bere kasuan, dagokion sailkapena duela, eta jarduera egiteko behar besteko baimenak dituela.

III.- Behean sinatzen duena eta ordeztzen duen enpresa ez daudela sartuta Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 71. artikulua aipatzen dituen bateraezintasun eta debeku egoera bakar batean ere.

IV.- Zerga eta Gizarte Segurantzaren obligazioak betetzen dituela, bai eta lan eta gizarte alorrean indarrean dauden xedapenak.

V.- Kaudimena kanpoko baliabideen bitartez osatuta dagoela:

- ☐ **Bai**, SPKL legeko 75.2 artikulua aipatzen duen konpromisoa betez.
- ☐ **Ez**

VI.- Lizitatzailerak inskribatuta [BAI] [EZ] dagoela Estatuko edo Euskadiko Kontratisten Erregistro Ofizialean, eta baieztatu kasuan, ziurtagiria ofizioz eransteko baimena ematen duela (jarri X dagokion kasuan).

- ☐ **Bai**
- ☐ **Ez**

Ezetzkoa den kasuetan, kontuan izan agiri honetako 10. klausulan zehaztutakoa.

VII.- Kontratuaren esleipenduna izatera iritsiko balitz, bere onespena ematen duela

kontratuaren lizitazio-, esleipen- eta egikaritze-prozesuetatik ondorioztatuko datu guztiei gardentasun instituzionala emateko, harik eta prozesua amaitzen den arte.

VIII.- Aurrekoez gain, Administrazioarekin kontratatzeke lege ezarritako bestelako baldintza guztiak betetzen dituela. Horri lotuta, baldintza horiek egiaztatzeke konpromisoa hartzen du eskatzen zaion dokumentazioa aurkeztuz, esleipenduntzat proposatua den kasuan.

IX.- Atzerriko enpresaren kasuan, kontratutik zuzenean edo zeharka sor litezkeen gorabehera guztietarako, Espainiako edozein ordenatuko epaitegi eta auzitegietake jurisdikzioaren pean jartzen dela, eta bere kasuan, egoki lekioken atzerriko foru jurisdikzionalari uko eginda.

X. – Honako hau dela jakinarazpenak egiteke nire posta elektronikoaren helbidea:

** Kontuan izan, SPKLren 140.1.a)4.1 artikuluaaren arabera, jakinarazpenak egiteke posta elektronikoaren helbidea “gaitua” izan behar dela, SPKLren Hamabosgarren Xedapen Gehigarrian ezarritakoaren arabera, baldin eta kontratazio-organoak jakinarazpenak bitarteko horren bidez egitea erabaki badu.*

EMAIL:	
---------------	-------

DATUAK KONTSULTATZEKE BAIMENA (*)

Esleipendun gisa proposatua izatekotan, Oiertzungo Udalari BAIMENA EMATEN DIO zergetako (Foru Ogasunari) eta Gizarte Segurantzari dagozkion obligazioak betetzen dituen kontsulta dezan eta helburu horretarako beharrezko informazioa lor dezan. Kasu honetan ez da beharrezkoa izango dokumentalki egiaztatzea.

() Inolako aukerarik ez markatzekotan, ulertuko da datuen kontsulta EZ dela baimentzen.*

- ☐ Bai
☐ Ez

SINATZEKE LEGE-GAITASUNA

Dokumentu hau sinatzeko lege-gaitasuna dudala aitortzen dut.

IZEN-ABIZENAK		SINADURA
N.A.N	DATA	

--	--	--

Oiartzungo Udalak, kontratazioa ondo egiten dela kontrolatzeko erakunde hornitzaileen kontratazioa eta langileak kudeatzeko garaian, Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen arabera tratatzen ditu datuak. Datu pertsonalak organo judizialei eta auzitegiei, arloan eskumena duten Administrazio Publikoei eta Europar Batasuneko Egunkari Ofizialari jakinarazi ahal izango zaizkie. Interesdunak eskubidea du bere datuetan sartzeko, horiek zuzentzeko eta ezerezteko, eta horien tratamendua mugatzeko edo tratamendu horren aurka jartzeko. Horretarako, idazki bat bidali beharko du Udaletxeko helbidera edo dbo-dpd@oiartzun.eus posta elektronikora. Halaber, eskubidea du Datuak Babesteko Politikei buruzko informazio gehiago www.oiartzun.eus webgunean eskuratzeko.

II. ERANSKINA
GIZA BALIABIDEAK ATXIKITZEKO KONPROMISOA

.....jaunak/andreak, NA.....
zenbakia duenak, helbidea, telefono
zk. (posta elektronikoa:), gaitasun
juridikoaren eta jarduteko gaitasunaren erabateko jabetza duenak, bere izenean
(edo.....-r)en izenean, IFK/NA.....,
hiria,
helbidea:.....), **OIARTZUNGO**
UDALEKO LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO ETA OSASUNAREN
ZAINTZARAKO KANPOKO ZERBITZUAREN ETA GENERO-IKUSPEGIA
PREBENTZIOAREN KUDEAKETAN ETA LANEKO OSASUNEAN
TXERTATZEKO ZERBITZUAREN kontratazioa arautuko duten baldintza agiriak eta
gainerako baldintzak ezagututa,

BERE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DU:

Aipatutako kontratua gauzatzeko karatularen 11.3 atalean eta Baldintza Teknikoen
Agirian zehazten diren **gutxieneko giza baliabide hauek atxikitze konpromisoa**
hartzen duela:

- Laneko arriskuaren prebentzioko goi mailako teknikariaren eginkizunak betetzeko
behar den kualifikazioa duen teknikari bat, Prebentzio Zerbitzuen
Erregelamendua onartzen duen urtarilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuaren
VI. kapituluaren ezarritakoaren arabera.
- Osasun-zaintzarako, laneko medikuntzan espezialista den mediku bat.
- Osasun-zaintzarako, laneko medikuntzan espezialista den erizain bat.

Kontratistak bermatuko du, sor daitezkeen ordezkapenetan ere, langile berriek
titularraren baldintzak beteko dituztela.

.....(e)n, 2026ko(e)an

Sinadura. ESKAINTZAILEA.”

III. ERANSKINA

PROPOSAMEN EREDUA

“.....jaunak/andreak, NA.....
zenbakia duenak, helbidea, telefono
zk. (posta elektronikoa:), gaitasun
juridikoaren eta jarduteko gaitasunaren erabateko jabetza duenak, bere izenean
(edo.....-(r)en izenean, IFK/NA.....,
hiria, helbidea:.....,
etab.), **OIARTZUNGO UDALEKO LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO
ETA OSASUNAREN ZAINTZARAKO KANPOKO ZERBITZUAREN ETA
GENERO-IKUSPEGIA PREBENTZIOAREN KUDEAKETAN ETA LANEKO
OSASUNEAN TXERTATZEKO ZERBITZUAREN** kontratazioa arautuko duten
baldintza agiriak eta gainerako baldintzak ezagututa,

ADIERAZTEN DU:

I.- Ezagutzen dituela Baldintza Ekonomiko-Administratibo Zehatzen Agiria, Baldintza Teknikoen Agiria eta kontratu hau arautuko duen gainerako dokumentazioa, eta berariaz bere osotasunean onartzen dituela inolako salbuespenik gabe beteko dituelarik.

II.- Ordezkatzen duen enpresak kontratu hau burutzeko indarrean dagoen araudiak eskatutako betebeharrak eta baldintza guztiak betetzen dituela.

III.- Esleipenduna gertatuz gero, aipatutako lanak onartutako baldintza agirietan zehazten diren baldintzen arabera eta espedientearen zehaztutako gainerako aukerako baldintzen arabera beteko dituela beti.

IV.- Lanaren, zergaren eta Gizarte Segurantzaren alorretan legeek edo araudiak xedatzen dutena betetzera behartzen dela.

V.- Berariaz adierazten du, eskaintza egiteko garaian, kontuan hartu dituela enplegua babesteko alorrean, lan baldintzen eta laneko arriskuak prebenitzeko alorrean indarrean dauden xedapenetatik sortutako betebeharrak, bereziki Gipuzkoan aplikatzekoak diren jardura-sektore haietako Hitzarmen Kolektiboak eta ingurumena babestekoak direnak.

Ondorio horrekin, adierazten du, esleipendun izanez gero, kontratuaren xede den jardura burutuko duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa ondorengoa dela:.....(..... Kodea).

Era berean, kontratua esleitu ondoren, aipatu langile horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan eskatuko zaion informazio oro kontratazio organoari ematera behartzen dela.

VI.- Esandako guztiaren arabera, konpromisoa hartzen duela **zehaztutako zerbitzua emateko, ... euroko urteko prezioan (BEZa barne),** honela banakatuta:

- Prezioa: euro.
- BEZ aplikagarria (%.....): euro.

Esandako prezioetan kontzeptu guztiak barruan daudela ulertu behar da, eta hor gastu guztiak, zergak, arlo fiskaleko edozein tasa eta ordainketak sartzen dira.

Proposamen ekonomikoarekin batera, prezioaren banakapena aurkeztu beharko da, honako modeloan egina, informazioa jasotzearen helburuarekin eta izan ditzakeen ondorioetarako:

1.- Laneko arriskuen prebentzioko zerbitzua: euro/orduko (BEZa barne)

- Prezioa: euro/orduko.
- BEZ aplikagarria (%.....): euro/orduko.

2.- Osasun Zaintzako azterketak: euro/azterketako (BEZa salbuetsita).

VII.- Adierazten dut, kontratura atxikiko den langile batek behintzat baduela gutxienez 50 orduko edo gehiagoko ikastaroa arriskuen prebentzioari buruz, betiere, jarduera gauzatu ahal izateko beharrezkoa den titulu ofizialetik haratago.

- ☐ Bai
- ☐ Ez

Baiezko kasuan, dagozkian egiaztagiriak aurkeztu beharko dira.

VIII.- Adierazten dut, kontratura atxikiko den langile batek behintzat baduela gutxienez 50 orduko edo gehiagoko ikastaroa lan arriskuen prebentzioan genero ikuspuntutik.

- ☐ Bai
- ☐ Ez

Baiezko kasuan, dagozkian egiaztagiriak aurkeztu beharko dira.

IX.- Kontratuaren exekuzioan emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko bereizgarri, ziurtagiri edo etiketa bat edukitzea eta aplikatzea, edo, Zuzenbidean onartutako edozein frogabideren bidez egiaztatzea ezaugarri, ziurtagiri edo etiketa horiek lortzeko beharrezko baldintzak betetzen direla. Beti ere legeak behartutakoez gain.

- ☐ Bai
- ☐ Ez

Baiezko kasuan, dagozkian egiaztagiriak aurkeztu beharko dira.

X.- Osasuna zaintzeko zerbitzua udalerrian bertan edo Oiartzungo biribilgunetik 30 kilometro baino gutxiagora eskaintzeko aukera duela.

- ☐ Bai
- ☐ Ez

XI.- Konpromisoa hartzen dut urtero genero-ikuspegia duen lan-osasunari buruzko berariazko memoria bat egiteko eta aurkezteko. Kontratua arautzen eta justifikatzen duten agirietan agertzen den moduan.

- ☐ Bai
- ☐ Ez

.....en, 2026ko an

Sinadura. ESKAINTZAILEA.”

IV. ERANSKINA

LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO JARRAIBIDEAK

I.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO SISTEMA

Kontratazio prozeduretako izapideetarako (dokumentuak bidali, kontratuak sinatu, jakinarazpenak jaso...) lizitazio elektronikorako sistema erabiltzeko baldintzak.

1. Baldintza administratiboak:

- Ziurtagiri digital bat izatea, izapide elektronikoetarako baimendutako erabilera duena. Gaur egun, honako hauek dira ziurtagiri elektroniko horiek:
 - Izenpe (entitatea, herritarra, entitatearen ordezkaria).
 - FMNT (entitatea, herritarra, entitatearen ordezkaria).
 - Nortasun agiri nazional elektronikoa
 - Camerfirma (entitatea, herritarra).
- Egoera hauetako batean egotea:
 - Alta emanda egotea eta indarrean dagoen ziurtagiria izatea Euskadiko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan
 - Alta emanda egotea lizitazio elektronikorako aldi baterako gaikuntzako sisteman.
 - Bi operadore ekonomiko edo gehiago elkarrekin aurkezten badira, formalki aldi baterako enpresa elkarte gisa (ABEE) eratzeak konpromisoa hartuta, ABEEren konpromisoa aldi baterako gaikuntzako sisteman erregistratuta egon beharko da.

2. Baldintza Teknikoak:

Elektronikoki lizitatzeko baldintza teknikoak buruzko informazioa lotura honetan aurkitu daiteke:

http://www.contratacion.euskadi.eus/w32-content/eu/contenidos/informacion/lic_elec_requisitos_tecnicos/es_def/index.shtml

3. Lizitazio elektronikoa buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko zerbitzua: 945 016298 telefonoan.

Zerbitzu hori ekipoak konfiguratzeko eta bidalketak egiteko eskainiko da. Gomendagarria da, batetik ordenagailuetan konfigurazioak egin aurretik lehenbailehen beraiekin hitz egitea eta bestetik, espedienteko eskaintzak aurkezteko epea bukatu aurretik froga bat egitea.

Lizitazio elektronikoko sistemara sartzeko modua: Sistema erabili ahal izateko, atari honetan sartu beharko da: www.contratacion.euskadi.eus

II.- JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIO ELEKTRONIKOAK

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoa Eusko Jaurlaritzako lizitazio elektronikoko

plataformaren bidez egingo dira.

Jakinarazpen eta komunikazioak ardurapeko adierazpenean ondorio horietarako ezarri den pertsonari zuzenduko zaizkio.

Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, ohar bat bidaliko zaio enpresari, horrek ardurapeko adierazpenean zehaztutako helbide elektronikora.

