

## ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN AGIRIA

|                                                                                                                                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I. KAPITULUA - XEDAPEN OROKORRAK .....                                                                                                | 1  |
| 1.- Kontratuaren xedea.....                                                                                                           | 1  |
| 2.- Kontratuaren bitartez bete beharreko premia administratiboak.....                                                                 | 1  |
| 3.- Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua .....                                                                                       | 1  |
| 4.- Kontratuaren balio zenbatetsia .....                                                                                              | 1  |
| 5.- Kontratuaren prezioa.....                                                                                                         | 1  |
| 6.- Kreditua izatea .....                                                                                                             | 2  |
| 7.- Zerbitzua betetzeko epea eta lekua .....                                                                                          | 2  |
| 8.- Prezioen berrikuspena .....                                                                                                       | 2  |
| 9.- Kontratatzailearen profila .....                                                                                                  | 3  |
| 10.- Kontratuaren araubide juridikoa eta Administrazioaren eskumenak .....                                                            | 3  |
| 11.- Errekurtsoen araubidea.....                                                                                                      | 4  |
| II. KAPITULUA - KONTRATAZIOA .....                                                                                                    | 4  |
| 12.- Espediente mota eta lizitazio modua .....                                                                                        | 4  |
| 13.- Pertsona natural edo juridiko lizitatzailerak.....                                                                               | 5  |
| 14.- Behin-behineko bermea .....                                                                                                      | 5  |
| 15.- Proposamenak aurkeztea .....                                                                                                     | 5  |
| 16.- Lizitatzailerari informazioa ematea .....                                                                                        | 6  |
| 17.- Proposamenak .....                                                                                                               | 6  |
| 18.- BAT zk. artxibo elektronikoa: "DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA" .....                                                               | 6  |
| 19.- BI zk. artxibo elektronikoa: "BALIO-JUDIZIOAREN BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA" .....                                 | 8  |
| 20.- HIRU zk. artxibo elektronikoa: "FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ EBALUATU DAITEKEEN ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA DOKUMENTAZIOA" ..... | 8  |
| 21.- Aldaerak onartu ahal izatea .....                                                                                                | 8  |
| 22.- Proposamenak aurkeztearen ondorioak .....                                                                                        | 9  |
| 23.- Kontratazio-mahaia .....                                                                                                         | 9  |
| 24.- Eskaintzak irekitzea eta aztertzea .....                                                                                         | 9  |
| 24.1.- BAT zk. artxibo elektronikoak irekitzea eta dokumentazio administratiboa kalifikatzea .....                                    | 9  |
| 24.2.- BI zk. artxibo elektronikoak irekitzea eta aztertzea ( .....                                                                   | 10 |
| 24.3.- HIRU zenbakiko artxibo elektronikoak irekitzea eta aztertzea .....                                                             | 10 |
| 24.4.- Kontratazio-mahaiaren aktak.....                                                                                               | 10 |
| 25.- Kontratazio-mahaiaren egintzen emaitza argitaratzea eta eragindako lizitatzailerari jakinaraztea .....                           | 10 |
| 26.- Esleipen-irizpideak .....                                                                                                        | 11 |
| 27.- Eskaintzak baloratzea .....                                                                                                      | 11 |
| 28.- Eskaintzak argitzea .....                                                                                                        | 11 |
| 29.- Balio baxuegiak dituzten eskaintzak .....                                                                                        | 11 |
| 30.- Prozedurako ondorengotza.....                                                                                                    | 11 |
| 31.- Esleipena.....                                                                                                                   | 12 |
| 31.1.- Eskaintzen sailkapena eta esleipen-proposamena .....                                                                           | 12 |

Nº Expte: 2026ZZER0006

|                                                                                                                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 31.2.- Kalitate-prezio erlazioz onena duen eskaintza ekonomikoa aurkeztu duen lizitatuak aurretiazko baldintzak betetzeari buruzko dokumentazio justifikagarria aurkeztea ..... | 12 |
| 31.3.- Behin betiko bermea .....                                                                                                                                                | 13 |
| 31.4.- Administrazioak kontratua ez esleitzeko edo ez egiteko erabakia hartzea eta esleipen-prozedura atzera botatzea .....                                                     | 14 |
| 31.5.- Esleipena .....                                                                                                                                                          | 14 |
| 32.- Kontratua formalizatzea. ....                                                                                                                                              | 15 |
| III. KAPITULUA.- KONTRATUA GAUZATZEA .....                                                                                                                                      | 16 |
| 33.- Kontratuaren arduraduna .....                                                                                                                                              | 16 |
| 34.- Kontratistaren ondorengotza .....                                                                                                                                          | 17 |
| 35.- Kontratua lagatzea .....                                                                                                                                                   | 17 |
| 36.- Exekuzio-baldintzak .....                                                                                                                                                  | 17 |
| 36.1.- Baldintza orokorrak .....                                                                                                                                                | 17 |
| 36.2.- Kontratua betetzeko baldintza bereziak .....                                                                                                                             | 18 |
| 36.3.- Baimen eta lizentzien kudeaketarekin loturiko betebeharrak .....                                                                                                         | 23 |
| 36.4.- Kontratistari eska dakizkiokeen gastuak .....                                                                                                                            | 23 |
| 36.5.- Lan programa .....                                                                                                                                                       | 23 |
| 37.- Jabetza intelektualaren eskubideak .....                                                                                                                                   | 24 |
| 38.- Zehapenak: berandutzagatik eta beste batzuk .....                                                                                                                          | 24 |
| 39.- Kontratuaren aldaketak .....                                                                                                                                               | 25 |
| 39.1.- Aurreikusitako aldaketak .....                                                                                                                                           | 26 |
| 39.2.- Aurreikusi gabeko aldaketak .....                                                                                                                                        | 26 |
| 40.- Kontratistari egin beharreko ordainketak .....                                                                                                                             | 26 |
| 41.- Kontratua etetea .....                                                                                                                                                     | 27 |
| 42.- Harrera eta berme-epea .....                                                                                                                                               | 27 |
| 42.1.- Harrera eta likidazioa .....                                                                                                                                             | 27 |
| 42.2.- Berme-epea .....                                                                                                                                                         | 27 |
| 42.3.- Bermea itzultzea .....                                                                                                                                                   | 28 |
| 43.- Kontratua suntsiaraztea .....                                                                                                                                              | 28 |
| I. ERANSKINA.- JAKINARAZPENAK ETA KOMUNIKAZIOAK (Lote 1) .....                                                                                                                  | 30 |
| II. ERANSKINA.- EUROPAKO KONTRATAZIO AGIRI BAKARRA BETETZEKO JARRAIBIDEAK .....                                                                                                 | 31 |
| III. ERANSKINA.- ALDI BATERAKO ENPRESA-ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA (Lote 1) .....                                                                                   | 33 |
| IV. ERANSKINA - KONFIDENTZIALTZAT JO ETA AURKEZTU DIREN DOKUMENTU ETA DATUEI BURUZKO ADIERAZPEN OSAGARRIAREN EREDUA (Lote 1) .....                                              | 35 |
| V ERANSKINA . -ABAL EREDUA (Lote 1) .....                                                                                                                                       | 36 |
| VI.- ERANSKINA.- ESKAINTZA EKONOMIKOAREN ETA FORMULA BIDEZ EBALUATZEKO ESKAINTZAKO GAINERAKO ELEMENTUEN EREDUA (Lote 1) .....                                                   | 38 |
| VII. ERANSKINA.- ZERGA-BETEBEHARREI BURUZKOA DATUAK BAIMIENTZEKO EREDUA (Lote 1) .....                                                                                          | 42 |
| VIII. ERANSKINA.- BALIO JUDIZION BIDEZ BALORATZEKO PROPOSAMENA AURKEZTEKO DATUAK (Lote 1) .....                                                                                 | 43 |
| I. ERANSKINA.- JAKINARAZPENAK ETA KOMUNIKAZIOAK (Lote 2) .....                                                                                                                  | 46 |
| II. ERANSKINA.- EUROPAKO KONTRATAZIO AGIRI BAKARRA BETETZEKO JARRAIBIDEAK .....                                                                                                 | 47 |



Urnietako  
udala

Nº Expte: 2026ZZER0006

|                                                                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| III. ERANSKINA.- ALDI BATERAKO ENPRESA-ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA (Lote 2) .....                                     | 49 |
| IV. ERANSKINA - KONFIDENTZIALTZAT JO ETA AURKEZTU DIREN DOKUMENTU ETA DATUEI BURUZKO ADIERAZPEN OSAGARRIAREN EREDUA (Lote 2)..... | 51 |
| V ERANSKINA . -ABAL EREDUA (Lote 2) .....                                                                                         | 52 |
| VI.- ERANSKINA.- ESKAINTZA EKONOMIKOAREN ETA FORMULA BIDEZ EBALUATZEKO ESKAINTZAKO GAINERAKO ELEMENTUEN EREDUA (Lote 2) .....     | 54 |
| VII. ERANSKINA.- ZERGA-BETEBEHARREI BURUZKOA DATUAK BAIMIENTZEKO EREDUA (Lote 2) .....                                            | 58 |
| VIII. ERANSKINA.- BALIO JUDIZION BIDEZ BALORATZEKO PROPOSAMENA AURKEZTEKO DATUAK (Lote 2) .....                                   | 59 |

## PLEGU ADMINISTRATIBOAK

### I. KAPITULUA - XEDAPEN OROKORRAK

#### 1.- Kontratuaren xedea

1.- Kontratuaren xedea ezaugarrien taulako **2. apartatuan** deskribatutako zerbitzua da, betiere ezaugarri teknikoei buruzko baldintza-agirian ezarritako baldintzekin bat. Hala badagokio, kontuan hartu beharko dira Europako Parlamentuko eta Kontseiluko 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen espainiar ordenamendu juridikorako transposizioa egiten duen Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legeak (SPKL) Bigarren Liburuko I. tituluan aurreikusten dituen balizkoetan tramita daitezen aldaketak.

Apartatu horretan horrela ezartzen denean, sortaka egingo da lizitazioa, bertan deskribatzen diren baldintzak eta mugak aplikaturik, SPKLren 99. artikulua dioenarekin bat.

2.- Kontratuen Hiztegi Komune (CPV) nomenklaturari dagokion kodifikazioa ezaugarrien taulako **2. apartatuan** dago jasota.

#### 2.- Kontratuaren bitartez bete beharreko premia administratiboak

Kontratu honekin beteko dira ezaugarri teknikoen deskribatuta dauden premia edo beharrak, zehazki bertan deskribatzen diren zerbitzuen bitartez.

#### 3.- Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua

1.- Ezaugarrien taulako **3. apartatuan** Balio Erantsiaren gaineko Zerga barne harturik maximotzat adierazten dena da kontratuko lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa.

2.- SPKLren 100.2 artikuluan aurreikusitako ondorioetarako, ezaugarrien taulako **3. apartatuan** adierazten da lizitaziorako oinarrizko aurrekontua kalkulatzeko sistema.

#### 4.- Kontratuaren balio zenbatetsia

1.- Kontratuaren balio zenbatetsia, SPKLren 101. artikulua arabera kalkulatu eta ezaugarrien taulako **4. apartatuan** jaso, kontuan hartu da bai kontratu honi aplikatuko zaion esleipen-prozedura eta izango duen publizitatea aukeratzeko bai pertsona fisiko eta juridiko lizitatzailen (aurrerantzean lizitatzailak) gaitasun-baldintzak eta aplikatzeko errekursoen araubidea finkatzeko. Balio zenbatetsi horrek, horrela aurreikusten den kasuetan, hurrenez hurren ezaugarrien taulako **9 eta 19. apartatu**etan jasotzen diren balizko aukera guztiak jasoko ditu, izan ditzaketen luzapenekin eta kontratu-aldaketa posibleekin batera.

2.- SPKLren 101.5 artikuluan aurreikusitakoaren ondorioetarako, ezaugarrien taulako **4. apartatuan** adierazten da kontratuaren balio zenbatetsia zehazteko erabili den metodoa.

#### 5.- Kontratuaren prezioa

1.- Kontratuaren prezioa esleipenetik ateratzen dena izango da eta BEZ partida independente gisa jaso beharko du. Kontratuaren prezioan sartutzat joko dira aplikatu beharreko edozein motatako tributu, tasa eta kanonak, bata baldintza-agiri honetan aurreikusten diren betebeharrak betetzeak esleipendunari dakartzkion gastu guztiak ere.

Nº Expte: 2026ZZER0006

2.- SPKLren 102.4 artikuluan aurreikusitakoaren ondorioetarako, ezaugarrien taulako **3. apartatuan** adierazten da kontratuaren prezioa zehazteko erabili den metodoa.

3.- Prezioaren zehaztapena oroharreko prezioan egiten den kontratuetan, enpresa esleipendunak eskainiko du kontratuaren prezioa eta hura inoiz ez da lizitazioaren oinarritzko aurrekontutik gorakoa izango.

4.- Prezioaren zehaztapena prestazioko osagai edo unitateen prezio unitarioen bitartez egiten den kontratuetan:

a) Xedeaosatzen duen unitate kopurua zehatz definitzen denean, esleipendunak eskainitako prezio unitarioa unitate kopuruaz biderkatuz ateratzen den emaitza izango da prezioa.

b) Xedeaosatzen duen unitate kopurua zehatz definitzen ez denean:

1) Unitate bakoitzaren prezioa esleipendunak eskainitakoa izango da.

2) Kontratuaren gehieneko aurrekontu-muga finkatuko da, nahiz aurrekontu horretako gastu efektiboa Administrazioaren behar errealek baldintzatuta egongo den; izan ere, Administrazioak ez du obligaziorik izango ez unitate kopuru jakin bat eskatzeko, ezta aurrekontua osorik gastatzeko ere.

5.- Ezaugarrien taulako **3. apartatuan** horrela adierazten bada, prezio unitario partzialak dituzten eskaintza ekonomikoak onartuko dira lizitazioaren oinarritzko aurrekontuan ageri diren prezioekiko gehikuntza bat dakarten ehunekoekin, nahiz eta lortzen den gehieneko prezioak ezingo duen inola ere oinarritzko aurrekontuaren zenbatekoa gainditu.

## 6.- Kreditua izatea

1.- Behar adinako kreditu egokia dago, kontratua gauzatzeko kalkulaturako gehieneko gastuari aurre egiteko. Kontratua aurrekontuko partiden kargura finantzatuko da, eta ezaugarrien taulako **7. apartatuan** ezartzen diren urteroko zenbatekoekin bat.

2.- Ezaugarrien taularen hasieran aurreikusitakoarekin bat etorritik, eta SPKLren 117.2 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, espedientearen aurrez tramitatzen bada, kontratuaren esleipenak etendura baldintza bat izango du, hain zuzen ere, behar beste kreditu egokia izatea dagokion ekitaldian kontratutik eratortzen diren obligazioak beteko direla bermatzeko.

## 7.- Zerbitzua betetzeko epea eta lekua

1.- Zerbitzua betetzeko epea ezaugarrien taulako **9. apartatuan** ageri dena izango da, edo, bestela, enpresa esleipendunak eskaintzen duena, eskaintzaileek epe osoa edota epe partzialak murriztea proposa dezaketen kasuan.

2.- Kontratua luzatu ahal izango da, baldin eta ezaugarrien taulako **9. apartatuan** horrela jasota badago. Luzapena nahitaezkoa izango da kontratistarentzat SPKLren 29. artikuluan adierazitakoari jarraituz.

3.- Zerbitzuak toki jakin batean eskaini behar badira, ezaugarrien taulako **12. apartatuan** hala adieraziko da.

## 8.- Prezioen berrikuspena

1.- Prezioen berrikuspena SPKLn ezarritako baldintzetan egingo da (103. artikulua eta hurrengoak).

Nº Expte: 2026ZZER0006

2.- Berrikuspena bidezkoa bada, horrela adieraziko da ezaugarrien taulako **5. apartatuan**, formula aplikagarria jasotzearekin batera.

### **9.- Kontratatzailearen profila**

Kontratu honi buruzko informazioa ezaugarrien taulako 1. **apartatuan** adierazten den helbide elektronikoan kontsultatu ahal izango da.

### **10.- Kontratuaren araubide juridikoa eta Administrazioaren eskumenak**

1.- Kontratu honek izaera administratiboa du, SPKLren 25. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik. Aldeak baldintza agiri honetan eta dagokion proiektuan jasotakoari espresuki lotuta gelditzen dira.

2.- Baldintza administratibo partikularren agiriak eta ezaugarri tekniko partikularren agiriak kontratu izaera dute, eta, beraz, esleipendunak sinatu egin beharko ditu, adostasunaren seinale gisa, kontratuaren formalizazio egintzan.

3.- Baldintza-agirian aurreikusi ez diren alderdietan, kontratua honako hauen bidez araututa geldituko da: Sektore Publikoko Kontratuen Legea (SPKL); maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua, Sektore Publikoko Kontratuen urriaren 30eko 30/2007 Legea partzialki garatzen duena; eta Herri Administrazioetako Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra (HAKLEO), urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartu zena, aurrekoaren aurka ez doan guztian.

4.- Nolanahi ere, aurretik aipatutako legedi eta araudi horiek SPKLren aurka ez doazen alderdi guztietan aplikatuko dira.

5.- Horien ordezkari administrazio-zuzenbideko gainerako arauak aplikatuko dira eta, horrelakorik ez badago, zuzenbide pribatukoak.

6.- Baldintza-agiri honen eta kontratuko beste dokumentuetako edozeinen artean desadostasunik izanez gero, baldintza-agiri hau nagusituko da.

7.- Kontratuko klausulak, kontratuaren parte diren bestelako dokumentuak eta hitzartutakoa betetzeko unean aplikagarri diren jarraibide edo arauak, edo horien alderdiren bat, ez ezagutzeak, ez du esleipenduna horiek guztiak betetzetik salbuesten.

8.- SPKLren 261. artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorritik, kontratazio-organoak du kontratu administratiboak interpretatzeko eta horiek betetzeko unean sortzen diren zalantzak erabakitze eskumena. Era berean, egindako kontratuak alde bakarretik aldatu ahal izango ditu, eta horiek suntsiaraztea erabaki ahal izango du, betiere SPKLk eta hori garatzen duten xedapenek jasotzen dituzten mugen barnean eta bertan adierazitako baldintza eta ondorioekin.

9.- Kontratua aplikatu edo interpretatzerakoan, gauzatzean, aldatzean, betetzean edo suntsiaraztean sor litezkeen auziak Urnietako Udalaren organo eskudunek erabakiko dituzte, kontratistari entzun ondoren, HAKLEOren 97. artikuluan ezarritako prozedurari jarraituz, eta hartzen dituzten erabakiak berehala betearazi beharrekoak izango dira.

10.- Interesdun baten eskariz hasitako prozeduretan, berariaz bestelakorik ezarri ez bada eta horien xedea diru-zenbatekoak erreklamatzeko, administrazio-prerrogatibak baliatzea edo administrazio-kontratu baten gauzatzeari, burutzeari edo azkentzeari buruzko beste edozein gai bada, ebazpena emateko aurreikusitako epea ebazpena jakinarazi gabe igaroz gero bere eskabidea administrazio-isiltasunagatik ezetsitatzeko joan izango du interesdunak, nahiz eta bere horretan iraungo duen hura ebazteko betebeharrak.

### 11.- Errekurtsoen araubidea

1.- Baldintza-agiri honen eta ezaugarri teknikoen agiriaren kontra hautazko errekurtsua jarri ahal izango da, SPKLren 44. artikuluan aurreikusitako errekurtsu bereziaren bitartez, baldin eta 100.000 eurotik gorako balio zenbatetsia duen kontratua bada.

2.- Honako jarduera hauen aurka, halaber, errekurtsua jarri ahal izango da: Lizitazio-iragarkiak, eta kontratazioa arautu behar duten baldintzak ezartzen dituzten gainerako kontratu-agiriak.

b) Esleipen-prozeduran onartutako izapide-egintzak, baldin eta izapide horiek, zuzenean edo zeharka, esleipenari buruz erabakitzen badute, prozedurak aurrera jarraitzea eragozten badute, edo defentsa-gabezia edo eskubide eta interes bidezkoetan kalte konponezina sortzen badute. Edonola ere, aurreko baldintza horiek betetzen direla joko da baldin eta kontratazio-mahaiak edo organoak beren ekintzen bitartez erabakitzen badu hautagaiak edo lehiatzaileak onartzea edo ez onartzea, edo eskaintzak onartzea edo baztertzea, SPKLaren 149. artikulua aplikatzearen ondorioz bereziki baxuak izateagatik baztertzen diren eskaintzak ere barne.

c) Esleipen-erabakiak.

d) SPKLaren 204 eta 205 artikuluetan ezarritakoa ez betetzea oinarritzat harturik egindako aldaketak, aldaketa horrek esleipen berri bat eragin behar zuela ulertzen delako.

SPKLaren 51 artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, errekurtsua kontratazio-organoaren erregistroan, Autonomia Erkidegoko Kontratu Errekurtsoen Administrazio Organoan edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan ezarritako lekuetan aurkeztu beharko da, 15 laneguneko epearen barruan, SPKLaren 50.1 artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

Aurreko paragrafoan ezarritakoa gorabehera, errekurtsuaren argudioa SPKLaren 39 artikuluko 2 apartatuko c), d), e) edo f) letretan aurreikusitako baliogabetze-arrazoiren bat denean, SPKLaren 502 artikuluan errekurtsuak jartzeko aurreikusitako epeei kasu egingo zaie.

Horren ordeztu, administrazioarekiko auzi-errekurtsua jarri ahal izango da, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean aurreikusitako hitzetan.

3.- Gainerako kontratuetan, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean, edo sektore publikoaren erregimen juridikoaren indarreko araudian edo, halaber, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen aipatutako Lege horretan aurreikusitako errekurtsu arruntak jarri ahal izango dira.

## II. KAPITULUA - KONTRATAZIOA

### 12.- Espediente mota eta lizitazio modua

1.- Kontratazio-espedientea ezaugarrien taularen hasieran aurreikusitako prozedura eta tramitazioari jarraikiz garatuko da.

Aldaerak onartzen direnean, lizitatzailerik beste alternatiba batzuk eskaini ahal izango dituzte, ezaugarrien taulan ezarritako moduan eta, betiere, ezaugarri tekniko partikularren agirian finkatutako baldintza, modalitate eta ezaugarriak jasoz, aipatu apartatu horretan bertan laburbiltzen diren bezala.

2.- Espedientearen premiaz izapidetu beharrak berarekin ekarriko du lizitazio eta esleipenerako ezarritako epeak murriztea, SPKLren 119. artikuluan eta horrekin bat datozenetan ezarritako arauekin bat.

### 13.- Pertsona natural edo juridiko lizitatzailleak

1.- Administrazioarekin kontratatu ahal izango dute pertsona natural edo juridikoek, espainiar zein atzerriarrek, baldin eta jarduteko erabateko gaitasuna badute, kontratatze inolako galarazpenik eragiten ez badie, eta kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko eta profesionala egiaztatzen badute.

Baldin eta, araudi aplikagarriak hala ezartzen duelako, lizitatzailari eskatzen bazaio bere antolakundeari, irabazien xedeari, finantzaketa-sistemari edota beste batzuei buruzko zenbait baldintza betetzea esleipen-prozeduran parte hartu ahal izateko, prozeduran aurkezten denean egiaztatu beharko ditu alderdi horiek.

2.- Proposamenak aurkezteko epearen amaierako egunean, lizitatzailleek ez dute eduki behar SPKLk 71. artikuluan aurreikusitako kontratatze debekurik. Kontratua esleitzeko garaian ere ez die kontratatze debekuetako batek berak ere eragin behar.

3.- Lizitatzailleek, halaber, kontratuaren xede diren prestazioak gauzatzeko beharrezkoa den enpresa- edo lanbide-gaikuntza izan beharko dute, hala badagokio.

4.- Pertsona juridikoei ez zaie kontraturik esleitzeko, baldin eta estatutuen edo sorrerako araudiaren arabera berezkoak dituzten helburuak, xedeak edo jardura-esparruak kontratuaren prestazioekin bat ez badatoz.

5.- Era berean, Administrazioak kontratuak egin ahal izango ditu aldi baterako eratzen diren enpresa-elkarteekin; horrelakoetan, ez da beharrezkoa kontratua esleitzen zaion arte enpresa-elkartea eskritura publiko bitartez eratuta egotea.

Aldi baterako enpresa-elkarteei dagokienez, haien osaera aldatzen bada, eta kontratua formalizatu aurretik eta ondoren aldaketak egiten badira, SPKLren 69. artikuluko 8. paragrafoan eta hurrengoetan xedatutakoa beteko da. Ondorio horietarako, kontratazio-organoari jakinarazi beharko zaio zer gertatu den.

6.- Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten Erkidegoko edo estatuetakoen enpresei eta Erkidegokoak ez diren enpresei dagokienez, SPKLren 67. eta 68. artikuluetan xedatutakoa aplikatuko da.

### 14.- Behin-behineko bermea

SPKLren 106. artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorritik, aparteko egoera gisa, interes publikoko arrazoiak tarteko eta espedientean hala justifikaturik, kontratu honen kasuan behin-behineko bermea eratzea eskatzen bada, ezaugarrien taulako **13. apartatuan** ageri dena izango da berme horren zenbatekoa.

### 15.- Proposamenak aurkeztea

1.- Proposamenak **www.contratacion.euskadi.eus** lizitazio elektronikorako plataformaren bitartez bakarrik aurkeztuko dira, ezaugarrien taulako **24. atalean** jarritako epean, betiere kontratatzailearen profilean eta erregulazio harmonizatupeko kontratuen kasuan Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean (EBAO) argitaratzen den lizitazio iragarkiak eman epearen barnean.

2.- Dokumentazioa nahiz jakinarazpenak eta komunikazioak bidaltzeko, jarraitu egin beharko zaio klausula agiri honetako **I. eranskinean** jasotakoari.

3.- Dokumentuak izendatzeko unean kontuan hartuko dira baldintza-agiri honetako **18, 19. eta 20. klausuletan** adierazitako apartatuak, horietan adierazten baita BAT, BI eta HIRU artxibo elektronikoetan jaso beharreko dokumentu-edukia.

Nº Expte: 2026ZZER0006

4.- Proposamenak isilpekoak izango dira eta horretarako, lehiaketa publikoa egin arte isilpekotasun hori bermatuko duten bitartekoak ezarriko dira.

#### 16.- Lizitatzaillei informazioa ematea

1.- SPKLren 138.3 artikulua aipatzen duen informazio osagarri edo gehigarria eman beharra dagoenean, administrazio kontratatzaileak informazio hori eman egin beharko du, eskaintzak aurkezteko finkatutako mugaeguna baino 6 egun natural lehenago beranduenez, betiere informazioaren eskaera mugaegun hori baino gutxienez 12 egun natural lehenago aurkeztu bada. Eskaera hori lizitazio-iragarkian eta ezaugarrien taulako **1. apartatuan** aurreikusitako posta elektronikoko helbidean egingo da.

2.- Presazkotzat jo diren espedienteen kasuan, eskaintzak aurkezteko epea amaitu aurretiko gehieneko epe hori 4 egun naturalekoa izango da beranduenez, erregulazio harmonizatupeko kontratuen kasuan.

3.- Baldintza-agiriekin edo gainerako dokumentazioarekin loturik eskatutako argibideak kontratatzailearen profilean publiko egiten diren kasuetan, erantzunak lotesleak izango dira.

#### 17.- Proposamenak

Artxibo elektronikoa bakoitzean adieraziko da enpresaren izena, proposamena sinatzen duenaren izen-abizenak eta zein izaerarekin egiten duen, eta artxibo elektronikoen ere sinatuta egon behar dute.

#### 18.- BAT zk. artxibo elektronikoa: "DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA"

1.- "DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA" izeneko artxibo elektronikoean sartu beharko dira jarraian zerrendatzen diren dokumentuak, horiek guztiak jasotzen dituen aurkibidearekin batera

- a) **Europako Kontratazio Agiri Bakarra (EKAB).** SPKLren 140. eta 141. artikuluetan aurreikusitakoarekin bat etorritik, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztuko da, **II. Eranskinean** jasotako jarraibideekin bat betea, eta lizitatzailleak edo haren ordezkariak sinatua.

Enpresa lizitatzailleak beste entitate batzuen kaudimena eta bitartekoak baliatzen dituenean, horietako bakoitzeko EKAB bat aurkeztu beharko da.

Ezaugarrien taulan kontratuaren xedea loteka zatitzea aurreikusten denean, eta kaudimen ekonomiko eta finantzarioari edo tekniko eta profesionalari buruzko baldintzak lotetik lotera aldatzen badira, EKAB bat aurkeztuko da kaudimenari buruzko baldintza berberak aplikatzen zaizkion lote bakoitzeko edo lote talde bakoitzeko.

- b) **Aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoa, hala egokituz gero.** Bi enpresa edo gehiago lizitazio batera aurkeztu direnean aldi baterako elkartea sorturik, dokumentu pribatua aurkeztu beharko dute, elkartea osatuko duten enpresen izenak eta nondik norakoak eta bakoitzak duen partaidetza adierazita. Horrez gain, esleipendun gertatuz gero aldi baterako elkartea formalki eratzeko konpromisoa bere gain hartzen dutela adierazi beharko dute (SPKLren 69. artikulua eta HAKLEOren 24. artikulua). Agiri hori elkartea osatzen duen enpresa bakoitzaren ordezkariak sinatu beharko dute. Horrelakoetan, enpresa bakoitzak bere EKAB aurkeztu beharko du. Baldintza-agiri honetako **III. Eranskinean** jasotzen da Aldi Baterako Enpresa Elkartea eratzeko konpromisoaren eredua.
- c) **Lizitatzailleen izaera konfidentzialeko dokumentu eta datuei buruzko adierazpena.** Enpresa lizitatzailleak, hala dagokionean, adierazi egin beharko dute aurkeztutako zein

dokumentu administratibo eta tekniko eta zein datu, beren ustez, konfidentzialtzat jotzeko modukoak diren. Hori, gainera, argi adierazi beharko da (gainean inprimatua, marjinan edo beste edozein modutan) halakotzat adierazitako dokumentuan bertan. Enpresa lizitatzailerik aurkeztutako dokumentuak eta datuak konfidentzial jo daitezke, baldin eta horiek hirugarren pertsona edo entitate batzuei zabaltzea lizitatzaileraren interes komertzial zilegien kontrakoa izan badaiteke edo enpresen arteko lehia leiala kaltetu badezake. Adierazpen hau egin ezean, dokumentu edo datu konfidentzialik ez dagoela ulertuko da. Baldintza-agiri honetako **IV. Eranskinean** jasotzen da eredia.

d) **Behin-behineko bermea egiaztatzeko dokumentua, hala dagokionean.** Behin-behineko bermea eskatuz gero, honela egingo da horretarako gordailua:

- Banku-kontuaren nazioarteko zenbakia duen ES59 2095 5068 691060024824 kontuan, diruzko bermeak direnean; horrelakoetan, egindako gordailua egiaztatzen duen frogagiria ere gehitu beharko da.
- Abalak edo kauzio-aseguruen ziurtagiriak direnean, kontratazio-organoaren aurrean.

Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan, elkarteko enpresa batek nahiz gehiagok era ditzakete behin-behineko bermeak, baina, denen artean, ezaugarrien taulako **13. apartatuan** eskatzen den zenbatekora iritsi behar dute, eta elkartea osatzen duten guztiak solidarioki bermatu beharko ditu.

e) **Atzerriko lizitatzailerik aurkeztu beharreko dokumentazioaren berezitasunak.** Atzerriko lizitatzailerik, arestian aipatutako dokumentazioaz gain, jarraian zehazten den dokumentazio berezia aurkeztu beharko dute.

Espainiarrak ez diren enpresa guztiak aurkeztu beharrekoa:

- **Edozein ordenatako epaitegi eta auzitegi espainiarren jurisdikzioaren mende jartzeko adierazpena.** Kontratuan zuzenean edo zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako, eta hala dagokionean, uko egingo dio lizitatzailerari egokitu dakioken atzerriko jurisdikzio-foruari (SPKLren 140.1 f) artikulua).

Europar Batasunaren kide edo Europar Espazio Bakarrari buruzko Akordioaren sinatzaile ez diren estatuetako enpresek honako hauek ere aurkeztu beharko dituzte:

- Enpresak egoitza duen lekuan Espainiak duen Diplomaziako Misio Iraunkorrak edo Kontsuletxeko Bulegoak emandako **txostena**, eta bertan agertaraziko da, enpresak aurrez frogatuta betiere, tokiko erregistro profesionalean, komertzialean edo antzekoren batean izena emanda dagoela edo, bestela, tokiko trafikoa ohiko maiztasunez aritzen dela kontratuaren xede diren jardueren esparruan.
- **Elkarrekikotasun txostena**, SPKLren 68. artikulua aipatua, non eta ez diren erregulazio harmonizatupeko kontratuak, zeren eta horrelakoetan txosten horren ordez Diplomaziako Misio Iraunkorraren edo Ekonomia Ministerioaren Kanpo Merkataritzako Idazkaritza Nagusiaren txostena beharko baita, Merkataritzaren Mundu Erakundearen Kontratazio Publikoari buruzko Akordioaren estatu sinatzaile izaerari buruzkoa.

2.- Kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak, edozein unetan, dokumentu bidezko justifikazioa eskatu ahal izango du, lizitatzailerik, erantzukizunpeko adierazpen bitartez, betetzen dituztela adierazitako baldintzei buruz.

Nº Expte: 2026ZZER0006

Lizitatzailleak behar besteko epea izango du dokumentazio eskatua aurkezteko, baina dena den, ez da 10 lanegunetik gorakoa izango, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Errekerimendua ez bada behar bezala aurkezten aipatutako epe horretan, ulertuko da lizitatzailleak baztertu egin duela bere eskaintza eta, horrenbestez, prozeduratik kanpo geratuko da.

#### **19.- BI zk. artxibo elektronikoa: “BALIO-JUDIZIOAREN BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA”**

1.- Aurkeztea nahitaezkoa denean, «BALIO-JUDIZIO BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA» gisa identifikatutako BI zenbakiko artxibo elektronikoak irekiko dira, haien edukia ebaluatzeko, ezaugarrien taulako 15. apartatuan adierazitako irizpideen arabera..

2. Artxibo elektroniko honetan ez dira inola ere sartu beharko HIRU zk.ko artxibo elektronikoari dagozkion dokumentuak.

#### **20.- HIRU zk. artxibo elektronikoa: “FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ EBALUATU DAITEKEEN ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA DOKUMENTAZIOA”**

1.- “FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ EBALUATU DAITEKEEN ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA DOKUMENTAZIOA” izeneko artxibo elektroniko honen barruan eskaintza ekonomikoa eta formulen aplikazioaren bitartez ebaluatu beharreko gainerako dokumentuak sartu beharko dira.

2.- Proposamenak **VI. eranskinean** jasotako eredura egokitu beharko dira. Lizitatzailleen eskaintza ekonomikoek, partida independente gisa, balio erantsiaren gaineko zergaren zenbatekoa adierazi beharko dute, jasanarazi behar den kasuan.

Bai eskaintza ekonomikoa eta bai artxibo elektroniko horietan jasotzen den gainerako dokumentazioa ere ezaugarrien taulako **15. apartatuan** adierazten diren irizpideekin bat etorriz ebaluatuko dira.

3.- Eskaintzaren batek lizitazioaren oinarritzko aurrekontua gainditzen badu, ezarritako eredua nabarmen aldatzen badu, eskaintzaren zenbatekoan akats nabaria badu edo enpresa lizitatzailleak berak aitortzen badu akatsak dituela eta ez dela bideragarria, kontratazio-mahaiak baztertu egingo du ebazpen arrazoitu bat emanez. Aldiz, ereduko hitz batzuk aldatzen badira edo jasotzen ez badira, baina era batera edo bestera haren zentzua aldatzen ez bada, ez da arrazoi nahikoa izango proposamena baztertzeko.

4.- Lizitatzaille bakoitzak eskaintza bat baino gehiago aurkez ditzake, SPKLren 142. artikuluan xedatutakoaren aurka joan gabe. Halaber, ezingo du beste enpresa batzuekin aldi baterako elkarte eginez inolako proposamenik aurkeztu, aurretik bakarka aurkeztu badu edota aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan badago. Printzipio hau urratuz gero, ezetsi egingo dira aldi berean aurkeztutako eskaintza guztiak.

5.- Proposamena enpresa-elkarte batek eginga denean, elkarteko enpresa guztiek izenpetu beharko dute proposamena, zuzenean edo beren ordezkarien bitartez.

#### **21.- Aldaerak onartu ahal izatea**

Aldaerak onartzen diren kasuan, lizitatzaille bakoitzak aurkezten duen proposamen bakarrik kontratuaren xedearekin loturik eskaini nahi duen adina aukera desberdin jaso ahal izango du,

ezaugarri tekniko partikularren agirian finkatutako baldintza, modalitate eta ezaugarri teknikoekin, ezaugarrien taulan laburbildu den moduan. Ezaugarrien taulako apartatu horretan bertan ezartzen den moduan aurkeztuko dira aldaerak, eta ezingo dute kontratuaren lizitazioko oinarritzko aurrekontua gainditu. Lizitatzaille bakoitzak, aurkeztu duen proposamenaren barruan, eskatutako oinarritzko zerbitzurako aukera barneratu beharko du nahitaez.

## 22.- Proposamenak aurkeztearen ondorioak

1.- Proposamenak aurkeztuz gero, ulertuko da enpresa lizitatzailleak inolako baldintzarik gabe onartzen dituela baldintza-agiri honetako eta ezaugarri teknikoen baldintza-agiriko klausulak, inolako salbuespen edo erreserbarik gabe, eta halaber, kontratazio-mahaiari eta kontratazio-organoari baimena ematen diela Sektore Publikoko Lizitzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatu ditzaten. Baldintza-agiriak ez onartzeak eskaintza atzera botatzea ekarriko du, ezinbestean.

2.- Lizitatzailleek ezingo dute 20 egun naturaleko epean beren proposamena kendu, proposamenak irekitzen direnetik kontatzen hasita, esleipenduna aukeratzeko irizpide bakarra prezioa izan denean, edo bi hilabeteko epean, kontratua esleitzeko beste irizpide batzuk kontuan hartu direnean, SPKLren 158.4 artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorritik. Epe hori 15 egun baliodunetz luzatuko da, bereziki baxuegi irizitako eskaintzekin loturik SPKLren 149. artikuluan aipatzen dituen izapideak bete behar direnean.

3.- Proposamen bat behar ez bezala erretiratzeko bada, iruzurrez, erruz edo zabarkeriaz jardunez gero, lizitatzailleak ezingo du Administrazio Publikoekin kontratatatu, SPKLren 71.2 artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik. Horren ondorioz, gainera, behin-behineko bermea konfiskatuta geratuko da, SPKLren 106.1 artikuluekin bat etorritik, horrelako bermerik eskatu bada.

## 23.- Kontratazio-mahaia

1.- Kontratazio-mahaia izango da eskaintzak baloratzeko organo tekniko eskuduna, eta SPKLren 326. artikuluan aurreikusitakoaren arabera eta, gainera, mahaiaren osaketa eta eginkizunak garatzen dituen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 21. eta 22. artikuluetan jasotakoari jarraituz jokatu du.

2.- Mahaiaren osaketa ezaugarrien taulako **23. apartatuan** jasota dago. Hori kontratatzailearen profilaren bitartez argitaratuko da lizitazioaren iragarkiarekin edo, bestela, betiere mahaia bera eratu aurretik aipatutako profilean iragarki espezifiko baten bidez.

## 24.- Eskaintzak irekitzea eta aztertzea

### 24.1.- BAT zk. artxibo elektronikoak irekitzea eta dokumentazio administratiboa kalifikatzea

1.- Proposamenak aurkezteko epea amaiturik, kontratazio-mahaiak ireki eta kalifikatu egingo du lizitatzailleek BAT zk. artxibo elektronikoak garaiz eta behar moduan aurkeztutako dokumentazio administratiboa. Mahaiak akats edo huts konpongarririk ikusten badu aurkeztutako dokumentuan, alde interesdunei jakinaraziko die, eta gehienez 3 egun naturaleko epea emango die horiek zuzendu edo konpontzeko. Era berean, dagoeneko aurkeztutakoez gain, beste zenbait dokumentu osagarri edo argigarri aurkezteko eskatu ahal izango dio mahaiak lizitatzailari, eta horiek aurkezteko 5 egun naturaleko epea emango dio.

Nº Expte: 2026ZZER0006

2.- 2.- Jasotako dokumentazioa ezaugarrien taulako **15. atalean** adierazitako irizpideen arabera ebaluatuko da.

#### **24.2.- BI zk. artxibo elektronikoak irekitzea eta aztertzea (**

1.- Horiek aurkeztea nahitaezkoa denean, "BALIO-JUDIZIO BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA" izenarekin identifikatutako BI zk. artxibo elektronikoak irekiko dira, horien edukia ezaugarrien taulako **15. apartatuan** adierazitako irizpideen arabera ebaluatzearen.

2.- Ekintza hori abiada emateko, mahaiak berariazko adierazpen bat egingo du proposamenen kalifikazioari buruz, lizitaziora onartu direnak eta lizitaziotik kanpo utzi direnak identifikatuz eta horretarako arrazoiak emanez.

3.- Ezaugarrien taulako **15. apartatuan** adierazten diren ezaugarri formalak betetzen ez dituzten eskaintzak aurkezten dituzten enpresei eskaintza formalki zuzentzea eskatuko zaie, horien eduki materiala aldatu gabe. Errekerimendu hori bete ezean, prozeduratik kanpo geratuko dira.

4.- Lizitazio-prozeduratik kanpo geratuko dira eskatzen diren baldintza teknikoak betetzen ez dituzten lizitatzailleak eta BI zk. artxibo elektronikoean formulen aplikazioaren bitartez ebaluatu beharreko dokumentazioa (HIRU zk artxibo elektronikoa) sartzen dutenak.

#### **24.3.- HIRU zenbakiko artxibo elektronikoak irekitzea eta aztertzea**

1.- HIRU zk. artxibo elektronikoak ekitaldi publikoan irekiko dira.

2.- HIRU zk. artxibo elektronikoak jendaurrean irekitzeko ekitaldiaren hasieran –BI zenbakiko artxibo elektronikoak ez dagoenean–, mahaiak berariazko adierazpen bat egingo du proposamenen kalifikazioari buruz, lizitaziora onartu direnak eta lizitaziotik kanpo utzi direnak identifikatuz eta horretarako arrazoiak emanez.

3.- Balio-judizio bitartez ebaluatzeko irizpideak daudenean, ekitaldi honetan bertan adieraziko da ebaluazio horren emaitza.

4.- Jarraian, kontratazio-mahaiak ireki egingo ditu onartutako lizitatzailleak aurkeztutako HIRU zk. artxibo elektronikoak, "FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ EBALUATZEKO ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA DOKUMENTAZIOA" izenekoak, eta eskaintza ekonomikoak eta formulak aplikatuz ebaluatu beharreko gainerako dokumentuak irakurriko ditu.

5.- Artxibo elektroniko horietan jasotzen den dokumentazioa ezaugarrien taulako **15. apartatuan** adierazten diren irizpideekin bat etorri ebaluatuko da.

6.- Edonola ere, irizpide horien ebaluazioa BI zk. artxibo elektronikoetan jasotako dokumentazioaren balorazioaren ondoren egingo da beti.

#### **24.4.- Kontratazio-mahaiaren aktak**

Aurreko apartatuen arabera egindako guztia agertaraziko da dagozkion aktetan, eta akta horietan, beraz, prozeduraren emaitza eta izandako gorabeherak jasoko dira.

#### **25.- Kontratazio-mahaiaren egintzen emaitza argitaratzea eta eragindako lizitatzailerei jakinaraztea**

1.- Eskaintzen kalifikazioa, onarpena edo bazterketa kontratatzailearen profilean argitaratuko da. Argitaratze horretatik kanpo geratuko da indarrean dagoen legediarekin bat argitaratu ezin den informazioa. Dena den, eragindako lizitatzailerei zuzenduko zaizkie kasuan-kasuan bidezko diren komunikazio edo jakinarazpenak.

Nº Expte: 2026ZZER0006

2.- Lizitatzailer bat kanpoan uzten bada, egintza hori ekitaldi publikoan bertan jakinaraziko zaio hari, enpresaren ordezkaria ekitaldian bertan dagoela-eta hori posible baldin bada, edo, bestela, jarraitu egingo dira urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 40. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako bestelako prozedurak.

## 26.- Esleipen-irizpideak

Kontratua esleitzeko irizpideak eta haztapena, bai oinarrizko eskaintzari eta bai aldaera edo hobekuntzei aplikatuko zaizkienak ere, lizitazio-iragarkian eta ezaugarrien taulako **15. apartatuan** ezarritakoak izango dira.

## 27.- Eskaintzak baloratzea

1.- Bere eginkizunetan aritzeko, mahaiak beharrezko irizitako txosten guztiak eskatu ahal izango ditu, SPKLren 146.2.b) artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorritik.

2.- Eskatzen diren ezaugarri teknikoak betetzen ez dituzten proposamenak baztertu egingo dira.

3.- Ezaugarrien taulako **15 apartatuko** irizpideen kasuan, balio-judizioaren mendeko balorazioa dutenak haztaperen osoaren % 50 baino gehiago direnean, prestakuntza egokia duen aditubatzorde batek egingo du BI zk. artxibo elektronikoaren aurretiazko ebaluazioa, edo organismo tekniko espezializatu batek, ezaugarrien taulako aipatutako apartatu horretan berariaz adieraziko den moduan, eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da. Ezaugarrien taulako apartatu horretan agertaraziko dira adituen batzordeak edo organismo tekniko espezializatuak baloratu beharreko irizpide zehatzak, aditu horiek balorazioa egiteko izango duten epearekin eta balorazio horrek izan beharko dituen gehieneko eta gutxieneko mugekin batera.

## 28.- Eskaintzak argitzea

Kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak aurkeztutako eskaintzari buruzko argibideak eskatu ahal izango dizkiote lizitatzailerari, edo eskaintzaren erredakzioko ageriko akats materialak zuzentzeko esan, betiere tratu-berdintasunaren printzipioa errespetatuta eta eskaintzaren baldintzak aldatzeko inolako aukerarik eman gabe. Jardundako guztia dokumentu bidez agertarazi beharko da espedientean (SPKLren 95. artikulua).

## 29.- Balio baxuegiak dituzten eskaintzak

1.- Proposamen bati baxuegi irizten zaiolako betetzerik izango ez dela ulertzeko parametro objektiboak finkatu ahal izango ditu kontratazio-organoak ezaugarrien taulako **15. apartatuan**.

2.- Anormaltasun presuntziopean egon daitekeen proposamen bat identifikatzen denean, kontratazio-mahaiak –edo, bestela, kontratazio-organoak– lizitatzailerari edo lizitatzalileei eskatu beharko die eskaintza hori ez-ohiko edo anormaltzat definitzea eragin duten proposameneko parametroak arrazoibidez eta zehaztasunez justifikatzeko eta xehakatzeko. SPKLren 149. artikuluko 4.etik 6.era bitarteko apartatuetan aurreikusitako prozedura tramitatuko du, eta, emaitza ikusirik, proposamena onartzea edo atzera botatzea proposatuko dio kontratazio-organoari.

## 30.- Prozedurako ondorengotza

Baldin eta, prozedura izapidetzen den bitartean eta kontratua formalizatu baino lehenago, enpresaren ondarea edo jardueraren adar bat batu, zatikatu edo eskualdatzeko eragiketa bat gertatzen bada, sozietate xurgatzailea, bat-egite horretatik sortu dena, zatiketaren onuradun izan dena edo enpresaren ondarea edo dena delako jarduera-adarra eskuratu duena izango da

prozeduran lehengo enpresa lizitatzailerik edo hautagai haren ondorengoa, betiere horretarako gaitasuna badu, kontratatzeke debekurik ez badu eta bere kaudimen eta sailkapena egiaztatzen badu, esleipen-prozeduran parte hartu ahal izateari begira baldintza administratibo partikularren agiri honetan eskatzen diren baldintzak beteta.

## 31.- Esleipena

### 31.1.- Eskaintzen sailkapena eta esleipen-proposamena

1.- Behin eskaintzak baloratu ondoren, aktarekin batera dagokion balorazioa eta kontratua esleitzeko proposamena bidaliko dizkio kontratazio-mahaiak kontratazio-organoari. Proposamenean, ezaugarrien taulako **15. apartatuan** jasotako irizpideak aplikatuz bakoitzari emandako puntuazioaren arabera beheranzko hurrenkeraz antolatuta agertuko dira eskaintzak, kalitate-prezio erlazio onena duena identifikatuta. Kontuan hartutako irizpide bakarra prezioa denean, ulertuko da eskaintzarik onena preziorik txikiena jasotzen duena dela.

2.- Ezaugarrien taulako **15. apartatuan** bi lizitatzailerik edo gehiagoren arteko guztirako puntuazio-berdinketa desegiteko irizpiderik aurreikusi ez denean, edo irizpide horiek aurreikusi bai, baina, aplikatu ondoren berdinketak bere horretan segitzen badu, SPKLren 147.2 artikuluan aurreikusten diren irizpide sozialak dagokien hurrenkerari jarraikiz aplikatuz desegingo da berdinketa.

### 31.2.- Kalitate-prezio erlazio onena duen eskaintza ekonomikoa aurkeztu duen lizitatzailerik aurrekiazko baldintzak betetzeari buruzko dokumentazio justifikagarria aurkeztea

1.- Kontratazio-organoak mahaiaren proposamena onartzen duenean, kasuan kasuko zerbitzuek eskaintza onena aurkeztu duen lizitatzailerari eskatuko diote kontratua esleitzeko beharrezkotzat jasotako dokumentazioa aurkeztu dezala. Horretarako 10 egun balioduneko epea izango du lizitatzailerik, errekerimendua jaso eta biharamunetik kontaktatzen hasita.

2.- Ezaugarrien taulako **15. atalean** berdinketa hausteko irizpiderik aurreikusi ez denean edo, aurreikusita eta aplikatuta, bi lizitatzailerik edo gehiagoren puntuazio osoaren artean berdinketak jarraitzen duenean, SPKLren 147.2 artikuluan aurreikusitako irizpide sozialak hurrenkeran aplikatuz ebaziko da.

Kontratua esleitzeko proposamenak ez dio inolako eskubiderik ematen proposatutako lizitatzailerari, eta lizitatzailerik ez ditu eskuratuko, Administrazioaren aurrean, kontratua formalizatu arte.

3. Era berean, puntuazio altuena lortu duen empresari 7 egun balioduneko epean honako informazio hau bidaltzeko eskatuko zaio:

- a) Aurkeztu beharko du **giza baliabideak eta bitarteko materialak egiaz badituela egiaztatzen duen dokumentazioa**, ezaugarri taulako 16. atalean jasotako profilak eta zehaztapenak betez.
- b) **Kaudimena kanpo bitartekoak erabiliz egiaztatzeke** (SPKLren 75. artikulua), **frogatu egin beharko da** egiaz badirela kontratua egikaritzeko pertsona eta material aldetiko bitartekoak, beste entitate horiek idatziz hartutako konpromisoa aurkeztu beharko baita.  
Lizitatzailerik, kontratua betetzeko, bere kaudimena egiaztatzeke aurkeztu dituen bitarteko berak erabiliko ditu. Aurreikusi ezindako arrazoiak sortu direla eta horiek ordezkatu behar

izanez gero, pareko kaudimena egiazta dezaketen beste bitarteko batzuk baliatuko ditu, betiere Administrazioak baimenduta.

- c) 50 langiletik gorako enpresek dagokion **lan-erregistroan inskribatutako berdintasun-plan bat dutela justifikatzeko dokumentazioa** aurkeztu beharko dute, SPKLren 71. artikuluan xedatutakoa aplikatuz. Enpresan dauden **langile kopuruari dagokion adierazpena** aurkeztu beharko da
- d) **Langile desgaituen kopuruari buruzko frogagiriak** aurkeztu beharko du. 50 langile edo gehiago dituzten enpresek egiaztagiriak aurkeztuko dituzte, ziurtatzeko betetzen dutela % 33 edo gehiagoko desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako lanpostuen kuota betetzen dutela, edo modu osagarrian edo subsidiarioki, betetzen dituztela har ditzaketen neurri alternatiboak, kontuan hartuta azaroaren 29ko 1/2013 Errege Dekretua Legegilea, desgaitasuna duten pertsonen eskubideen eta haiek gizarteratzearen lege orokorraren testuategina onartzekoa, nahiz lege hori garatzen duen araudia.
- e) **Ingurumen kudeaketako arauak eta kalitate bermearen ingurukoak betetzeari buruzko ziurtagiriak** aurkeztu behar ditu. Ezaugarri taulako **14. atalean** hala jasota badago, eta han adierazitakoari jarraituz.
- f) **Lizitatzailleak azpikontratatzeko asmoa duen kontratu zatiari buruzko dokumentazioa** aurkeztu behar du. Ezaugarrien taulako **17. atalak** eskatzen duenean, puntuazio hoberena ateratzen duen enpresak adierazi egin beharko du kontratuaren zer zati azpikontratatzeko aurreikusi duen, azpikontratazioaren diru zenbatekoa ehuneko gisa adierazita, lan hori egingo duten azpikontratisten izena edo enpresa profila (kaudimen profesional edo teknikoko baldintzen arabera definituta) zehaztuta (SPKLren 215. artikulua).
- g) Hala badagokio, bidezkoa den **behin betiko bermea** honela gordailatu ahal izango da:
  - Banku kontuaren nazioarteko zenbakia duen ES59 2095 5068 691060024824 kontuan, diruzko bermeak direnean; horrelakoetan, egindako gordailua egiaztatzen duen frogagiria ere sartu beharko da.
  - Kontratazio organoaren aurrean, idatzoharra egindako baloreen ibilgetze ziurtagiriak, Sektore Publikoko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko inskripzioaren ziurtagiria aurkezteak SPKLren 87.2 eta 96. artikuluetan eta SPKL neurri batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 19. artikuluan aurreikusitako ondorioak izango ditu.

4.- Aurreko 2. eta 3. ataleko dokumentazioa ezarritako epearen barnean behar bezala aurkezten ez bada, ulertuko da lizitatzailleak atzera egin duela bere eskaintza. Horrenbestez, lizitazioko oinarritzko aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio, BEZa kanpo, zehapen kontzeptuan.

Aurreko paragrafoan aipatutako kasuan, eskaintzen sailkapenean hurrengo den lizitatzailleari dokumentazio berbera eskatuko zaio (SPKLren 150.2 artikulua).

5.- Klausula honetan adierazia emandako epearen barnean betetzen ez duen lizitatzailleari, dolo, erru edo zabarkeriaz jardun baldin badu, kontratatze galarazpena ezarri ahal izango zaio, SPKLren 71.2 a) artikuluan aurreikusiaren arabera.

### 31.3.- Behin betiko bermea

1.- SPKLren 145. artikuluan xedatutakoaren arabera eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzailleak behin betiko bermea eratu beharko du kontratazio-organoaren eskura. Horren zenbatekoa lizitatzailleak eskaintako azken prezioaren zenbatekoaren % 5 izango da, Balio

Nº Expte: 2026ZZER0006

Erantsiaren gaineko Zerga kenduta. Berme hori hamar egun balioduneko epean eratu dela egiaztatu beharko da, SPKLren 150.2 artikuluko errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

2.- Ezaugarrien taulako **13. apartatuan** jasotzen den behin betiko bermea SPKLren 108. artikuluan eta HAKLEOren 55. artikulua eta hurrengoetan aurreikusten den moduetako edozeinetan eratu ahal izango da. Eskakizun hori esleipendunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik betetzen ez bada, Administrazioak ez du haren aldeko esleipenik egingo.

3.- Ezaugarrien taulako aipatutako apartatu horretan horrela aurreikusten bada, prezioan atxikipen bat eginez eratu ahal izango da.

Prezioan atxikipena eginez eratuz gero, behin betiko bermea kontratistari jasanaraziko zaio, aurrez berariaz hala baimenduta, eta horren kopurua lehen fakturatik eta hurrengoetatik kentzen joango zaio, harik eta kopurua osatzen den arte.

4.- Kontratistari eska dakizkiokeen zehapenak edo kalte-ordainak bermearen bitartez gauzatzen badira, kontratistak berriz jarri beharko du bermea, edo lehendik jarritakoa dagokion kopuruz handitu, haiek gauzatzen direnetik 15 egun naturaleko epean; horrela ez egitea kontratua suntsiarazteko arrazoi izango da.

5.- Kontratuan izandako aldaketaren bat dela eta kontratuaren prezioa ere aldatzen bada, bermea egokitu egin beharko da, kontratua aldatzeko erabakia lizitatzailari jakinarazten zaion egunetik kontatzen hasi eta 15 egun naturaleko epean, hain zuzen ere prezio berriarekiko proportzioa mantendu dezan.

6.- Nolanahi ere, behin betiko bermeak SPKLren 110. artikuluan aipatzen diren kontzeptuei erantzungo die. Kontzeptu horien artean sartzen da kontratistak ez betetzea kontratuaren xede diren prestazioak oker gauzatzearen ondorioz hirugarrenei eragindako kalte-galerak ordaintzeko betebeharra, SPKLren 196. artikuluan aurreikusia.

7.- Berme osagarria SPKLren 107.2 artikuluan aurreikusitakoaren arabera ezarriko da, eta, hala badagokio, ezaugarrien taulako **13. apartatuan** xedatutakoari jarraituko zaio.

#### **31.4.- Administrazioak kontratua ez esleitzeko edo ez egiteko erabakia hartzea eta esleipen-prozedura atzera botatzea**

1.- Kontratua ez esleitzea edo ez egitea eta esleipen-prozedura atzera botatzea, SPKLaren 152. artikuluan adierazi bezala, hura formalizatu aurretik bakarrik erabaki ahal izango du kontratazio-organoak, lizitatzailari jakinaraziz eta Europar Batzordeari ere informazioa emanez, kontratua Europar Batasuneko Eguneroko Ofizialean iragartzen denean.

2.- Kasu batean nahiz bestean, hautagaiei edo lizitatzailari konpentsazioa emango zaie, baldintza-agiri honetako ezaugarrien koadroan adierazitako kopuruan.

#### **31.5.- Esleipena**

1.- **31.2 klausulak** aipatzen duen dokumentazioa jaso eta hurrengo 5 egun baliodunen barruan kontratua esleitu egin beharko du kontratazio- organoak.

Lizitazio bat ezingo da esleitu gabe utzi, baldin eta baldintza-agirian ageri diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenen bat badago.

2.- Esleipenaren ebazpena arrazoitua izan beharko da eta lizitatzailari 15 eguneko epean jakinarazi eta kontratatzailearen profilean argitaratu beharko da.

3.- Aurreko apartatuak aipatzen dituen jakinarazpenak eta publizitateak beharrezko informazioa jasoko dute, eta bereziki SPKLren 151.2 artikulua eskatutakoa, hain zuzen ere esleipen-

Nº Expte: 2026ZZER0006

prozeduran interesa duten pertsonak esleipen-erabakiaren kontra behar beste oinarritutako errekurtsoak jarri ahal izan ditzaten.

4.- Esleipenaren motibazioan SPKLren 155.3 artikuluan jasotako isilpekotasunaren salbuespena aplikatu beharko da.

5.- Edonola ere, kontratua zer epetan formalizatu behar den adieraziko da bai jakinarazpenean eta bai kontratatzailearen profilean ere, SPKLren 153. artikulua xedatutakoarekin bat etorritik.

### **32.- Kontratua formalizatzea.**

1.- Kontratua administrazio-dokumentu batean formalizatu beharko da. Dokumentu hori lizitazioaren baldintzei lotuko zaie estu-estu, eta behar besteko titulua izango da edozein erregistro publikotan aurkezteko. Nolanahi ere, kontratua eskritura publiko bihurtzeko eska dezake kontratistak, eta, orduan, bere kontura izango dira eskritura publikoak egiteak sortzen dituen gastuak. Kontratua formalizatzeko dokumentuan ezingo da inola ere esleipen-irizpideak aldatzea eragingo duen klausularik gehitu.

2.- Kontratua formalizazioarekin batera burutzen da eta, horrenbestez, ezingo da inolaz ere kontratua betetzen hasi aurretik formalizatu gabe.

3.- Kontratua sinatu aurretik, esleipenduna ordezkatzeko duen pertsonak honako agiri hauek aurkeztu beharko dizkio kontratazio-organoari:

- a) Bere nortasuna eta ordezkaritza egiaztatzen dituzten dokumentuak.
- b) Esleipenduna aldi baterako enpresa-elkartea baldin bada, elkartearen eraketaren eskritura publikoa, elkarteari eman zaion IFK eta ahalorde nahikoa izango duen ordezkariaren izendapena.
- c) Baldin eta Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroak edo estatuko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroak emandako ziurtagiria aurkeztu bada, esleipendunak berretsi egin beharko du ziurtagiria ematea eragin zuten inguruabarrak indarrean daudela.
- d) 36.1 klausulako 4. apartatua zehaztutako dokumentazioa.

4.- Kontratua kontratazio arloko errekurtso berezia jartzeko modukoa bada, ezingo da formalizatu esleipenaren jakinarazpena lizitatzaileri bidaltzen zaienetik hasita 15 egun balioduneko epea igaro baino lehen. Kontratazio- organoak, aurreko paragrafoan aurreikusitako epea igarotakoan eta, betiere, epe horretan, kontratuaren formalizazioa etetea ekarriko lukeen errekurtsorik jarri ez bada, esleipendunari eskatuko dio formaliza dezala kontratua, gehienez ere 5 egun naturaleko epean, errekerimendua jasotzen duen egunaren ondorengotik kontaktzen hasita. Berdin jokatuko du, errekurtsoa ebazteko eskumena duen organoak etenaldia bertan behera uzten duenean.

5.- Gainerako kasuetan, kontratuaren formalizaziorako gehieneko epea 15 egun balioduneko izango da, esleipendunak esleipenaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontaktzen hasita.

6.- Kontratua sinatzen den ekitaldi berean, kontratuaz gain, esleipendunak ezaugarri teknikoaren agiriak eta baldintza administratiboen agiri hau sinatuko ditu, guztiak ere kontratu izaera dutenak, eta horrela jasota utziko du ezagutzen dituela eta ados dagoela.

7.- Esleipendunari egotz dakizkikeen arrazoiak direla eta kontratua ez bada formalizatu adierazitako epearen barnean, lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio, BEZ kanpo, zehapen gisa; kopuru hori jasotzeko, behin betiko bermera joko da lehenik,

Nº Expte: 2026ZZER0006

horrelakorik eratu den kasuetan. Horrez gain, kontratatzeke galarazpena ere ezarri ahal izango zaio, SPKLren 71.2.b) artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorritz.

8.- Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak Administrazioari egozteko modukoak badira, berandutzeak eragindako kalte eta galeren ordaina emango zaio kontratatari.

9.- Kontratuaren formalizazioari publikitateak emango zaio, SPKLren 154. artikuluan xedatutakoaren arabera.

### III. KAPITULUA.- KONTRATUA GAUZATZEA

#### 33.- Kontratuaren arduraduna

1.- Kontratazio-organoak kontratuaren pertsona arduraduna izendatuko du. Pertsona horren eginkizuna izango da kontratua betetzen dela gainbegiratzea eta beharrezko erabakiak hartu eta jarraibideak ematea, hitzartutako prestazioa behar den moduan eta egoki gauzatuko dela ziurtatzearen.

Era berean, kontratuaren arduradun izango den pertsonak laguntzaileak eduki ahal izango ditu, titulu profesional edo jakintza espezifikoaren arabera. Laguntzaile horiek kontratua esleitzeko ebazpenen bertan identifikatuko dira halaber.

2.- Enpresa esleipendunaren eta contratazio-organoaren arteko solaskidea kontratuaren arduraduna izango da.

3.- Bere eginkizunak garatu ahal izateko, arduradunak eta haren laguntzaileak libre sartu ahal izango dira kontratuaren xede den prestazioa garatzen den lekutara, eta egoki iruditzen zaizkien ikuskapen guztiak egin ahal izango dituzte, kontratatari koordinatzaile izendatzen duen pertsonak lagunduta, betiere kokaleku horiek eta haien baldintza teknikoak kontratuaren xede diren prestazioak garatzeko erabakigarriak badira. Kasu horietan, kontratuaren arduradunak lekutara sartzeko beharra justifikatu beharko du, espresuki eta espediente administratibo bidez zehaztuta; espediente hori contratazio-organoak berretsi beharko du aldez aurretik.

Era berean, egoki iruditzen zaien informazioa eta dokumentazioa eskatu ahal izango dute, eta kontratuaren xedea behar bezala betetzeko beharrezko bilerak sustatu eta antolatu, kontratua gauzatzean izandako edozein gorabehera bideratu ahal izatearren.

Kontratuaren arduradunak ezarriko ditu jarraibideak.

4.- Zehazki, honako eginkizun hauek dagozkie:

- a) Kontratua betetzeko lanak kontratuan jasotako baldintzetan eta aurreikusitako epean gauzatzen ari direla egiaztatzea. Bereiziki, beharrezko ekintzak burutzea, jarduera horrek kontratuaren kalitate -eskakizunak eta klausula sozialak, ingurumenekoak eta berritzaileak betetzen ote dituen egiaztatzearen.
- b) Kontratazio-organoari edozein motatako ez-betetzeak jakinaraztea eta, hala dagokionean, zigorak ezartzeko, kontratua eteteko, kontratua suntsiarazteko eta kontratua behar bezala gauzatzea bermatzeko beharrezkoak diren neurriak hartzeko edo administrazioari enpresa kontratatarien ez-betetzeak eragiten dituen kalteengatik ordaina emateko prozedura abiarazi dadila proposatzea.
- c) Kontratuan beharrezko den aldaketa oro gomendatzea, esaterako, zehaztapenak, jarraibideak edo eragiketa eraginkorrak ahalbidetzen dituzten beste betebeharrak batzuk.

Nº Expte: 2026ZZER0006

- d) Kontratuari atxikitako giza baliabideetan edo bitarteko materialetan aldaketak egin daitezela baimentzea, betiere kontratazio-organoak emandako jarraibideei lotuz, kontratuaren aldaketarik ez dakarten kasuetan.
- e) Luzapenen behar eta egokitasunari buruzko txostena egin eta horren arrazoiak ematea.
- f) Enpresa kontratistak azpikontratatistarekin edo hornitzaileekin dituen ordainketa-obligazioak betetzen dituela egiaztatzea.

5.- Kontratuak irauten duen bitartean kontratuaren arduraduna edo laguntzaileak aldatzen badira, enpresa kontratistari horren berri emango zaio, idatziz, kontratatzailearen profilean argitaratzearekin batera.

### **34.- Kontratatistaren ondorengotza**

1.- Enpresak edo enpresen jarduera-adarrak batzen, zatitzen, ematen edo eskualdatzen direnean, kontratuak jarraitu egingo du kontratua esleitzen zaion entitatearekin, hura subrogatu egingo baita kontratuari dagozkion eskubide eta obligazioetan, betiere SPKLren 98. artikuluan eskatzen diren baldintzak betetzen badira.

2.- Kontratatistaren betebeharra da administrazioari era frogagarrian jakinaraztea nortasun juridikoari eragiten dion aldaketa oro. Horrelakoetan eten egingo da dagozkion fakturak ordaintzeko legez aurreikusten diren epeen konputua, harik eta aldaketak egiaztatzen diren arte.

3.- Subrogazioa ezinezkoa bada kontratua eskuratuko duen entitateak beharrezkoak diren kaudimen- eta gaitasun-baldintzak betetzen ez dituelako, kontratua suntsiarazi egingo da, eta esleipendunaren erruz suntsiarazi dela joko da ondorio guztietarako.

### **35.- Kontratua lagatzea**

1.- Kontratutik datozen eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio pertsona edo enpresa esleipendunak, betiere lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarria izan ez badira eta lagapen horrek merkatuko lehiaren egiazko murrizketa eragiten ez badu.

2.- Kontratatistak bere eskubide eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izan diezazkion, baldintza hauek bete beharko dira:

- a) Kontratazio-organoak lagapena egiteko baimena berariaz eta aldez aurretik ematea.
- b) Lagatzaileak kontratuaren zenbatekoaren gutxienez % 20 betea izatea.
- c) Enpresa lagapen-hartzaileak kontratuak egiteko gaitasuna eta kontratuaren betetze-fasearen arabera galda daitekeen kaudimena izatea. Gainera, behar bezala sailkatua egon behar du, baldin eta lagatzaileari ere baldintza hori ezarri bazaio, eta ez dio eragin behar kontratatzeko inolako debekuk.
- d) Enpresa esleipendunaren eta enpresa lagapen-hartzailearen arteko lagapena eskritura publiko bitartez formalizatzea.

3.- Lagapen-hartzailea lagatzaileari dagozkion eskubide eta betebehar guztietan subrogatuko da.

### **36.- Exekuzio-baldintzak**

#### **36.1.- Baldintza orokorrak**

1.- Kontratua betetzeko zehatz-mehatz segituko dira baldintza-agiri honetan eta ezaugarri teknikoaren baldintza-agirian jasotako klausulak, eta interpretatzeko unean jarraitu egin beharko dira kontratuaren arduradunak kontratistari emandako jarraibideak.

Nº Expte: 2026ZZER0006

2.- Esleipendunaren erantzukizuna izango da horniduraren xede diren ondasunen kalitatea, baina baita ere, kontratua betetzerakoan huts, akats, metodo desegoki edo ondorio okerrekin administrazioarentzat edo hirugarren pertsonentzat dituzten eraginak.

3.- Pertsona edo enpresa kontratistak lantalde eta langile egokiekin egin beharko du hornidura, eta lanen martxak noiznahi sortzen dituen premiei behar bezala erantzun. Bere eskaintzan aipatutako bitarteko teknikoak ere jarriko ditu eta, oro har, lanak ondo egiteko behar diren guztiak.

4.- Nolanahi ere, kontratistak erantzukizun zibileko aseguru bat izan beharko du, balizko kalteen erantzukizuna estaltzeko. Enpresa esleipendunak aseguru-kontratu horren kopia aurkeztu beharko du, baita kontratu hori sinatu aurretik ordaindutako azken ordainagiriaren kopia ere. Gainera, ezaugarri-taularen **22. apartatua** hala jasotzen bada, aipatutako estaldurak segurtatu eta han zehaztutako aseguru osagarriak eduki beharko ditu.

Nolanahi ere, kontratistak ordainduko ditu kalte-galerak, aseguru polizetako mugak gainditzen dituen zatian eta polizek estali gabeko ondasunetan eta arriskuetan.

5.- Administrazioak zehaztuko du kontratistaren prestazioa hori gauzatu eta betetzeko jarritako baldintzetara egokitzen den, eta, hala badagokio, hari eskatuko dio kontratupeko prestazioak egin ditzala eta haiek jasotzean hautemandako akatsak konpondu ditzala. Baldin eta, kontratistari egotz dakizkiokeen akats edo hutsen ondorioz, egindako lanak ez badira egokitzen kontratatutako prestaziora, prestazioari uko egin ahal izango dio, eta salbuetsita geldituko da hari ordaintzeko betebeharretik edo, hala badagokio, eskubidea izango du ordaindutako prezioa berreskuratzeko.

6.- Lizitaziora aurkezten diren enpresek beren borondatez onartzen dute lizitazio, esleipen eta exekuzioaren prozesuetatik eratorritako datu guztiei gardentasuna ematea.

### **36.2.- Kontratuaren betetzeko baldintza bereziak**

Ezaugarrien taulako **10. apartatua** aurreikusitakoez gain, exekuzio-obligazio bereziak izango dira jarraian zehazten direnak:

#### **36.2.1- Lan eta gizarte arloko baldintzak eta ingurumena babestekoak**

1.- Kontratistak lan, gizarte-segurantzaren eta laneko segurtasun nahiz osasun edota ingurumen-babesaren arloko lege, araudi eta hitzarmen xedapen guztiak bete beharko ditu nahitaez, baita baldintza agiri hauetan xedatutakoak ere.

2.- Kontratistak kontratua gauzatzeko duten langileei aplikatuko dizkien lan-baldintzak, hain zuzen ere, enpresa kontratistaren jardura kokatuta dagoen sektorearen maila txikieneko esparruko azken hitzarmen kolektiboan ezarritakoak izango dira; betiere, indarrean egon daitezkeen eta aipatutako hitzarmena hobetzen duten enpresaren beste hitzarmen edo itun batzuek ezarritakoen kaltetan izan gabe.

3.- Kontratuaren indarraldi osoan zehar, enpresa kontratistak kontratura atxikitako langileen lan-baldintzak bere horretan mantendu beharko ditu hitzarmen kolektibo aplikagarriarekin bat etorriz, eta ezingo ditu lan-baldintza horiek okerragotu, nahiz eta, aurrerago, hitzarmen horren indarraldia amaitu, lan-hitzarmenaren indarraldiaren amaierari buruz legeetan edo hitzarmenetan aurreikusitakoa betetz. Obligazio hori bete dela ulertuko da baldin eta hitzarmenak indarra galdu aurreko berehalako unean indarrean zeuden lan-baldintzak bere horretan mantentzen badira. Edonola ere, lan-baldintzak bere horretan mantendu direla ulertuko da baldin eta lan-baldintza horiek enpresa kontratistaren eta langileen ordezkariaren arteko adostasunez aldatu badira. Hala ere, soldata-baldintzak ezingo dira inola ere sektoreko hitzarmen kolektibo aplikagarrian xedatutakoak baino murriztagoak izan. Kontratistak egoera

Nº Expte: 2026ZZER0006

hori egiaztatzeko eskatzen zaion informazio edo dokumentazioa aurkeztu beharko dio kontratazio-organoari.

4.- Enpresa lizitatzailleek zehaztu egin beharko dute kontratuaren xede den jarduera burutuko duten langileei zer hitzarmen kolektibo aplikatuko zaien. Horretarako, kontratua esleitu ondoren, kontratu horri atxikitako langileei aplikatuko zaizkien lan-baldintzei buruz ahalik eta informazio gehien aurkeztu beharko du.

5.- Enpresa esleipendunak adierazitakoaren arabera, kontratuaren xede den jarduera burutuko duten langileei aplikatuko beharreko hitzarmen kolektiboari buruzko informazioa jasoko da esleipen- ebazpenean eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

6.- Kontratuari atxikitako langileen lan-baldintzen edozein aldaketa, baldin eta esleipenaren unean aplikagarri den hitzarmen kolektiboan xedatutako lan-baldintzei eragiten badie, aldeztu aurretik jakinarazi beharko zaizkio kontratazio-organoari. Komunikazio horretan negoziatioari buruzko dokumentazio justifikagarria jaso beharko da, baita lan- baldintza berrien edukia eta aldaketa horrek kontratuaren kostuen egiturari izango duen berehalako eta etorkizuneko eragina ere.

7.- Azpikontrataziorik egiten bada, klausula honetan xedatutakoa bete beharko du enpresa azpikontratatutako jarduerari hasiera eman baino lehen, enpresa kontratatutako egiaztatu egingo du azpikontratatutako enpresako langile guztiak gizarte-segurantzaren izena emanda eta alta emanda daudela, eta halaxe jakinaraziko dio kontratazio-organoari.

8.- Baldin eta, enpresa kontratatutako klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute ez-betetze horren ondorioz sortutako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratatutako jasanaraziko dizkio. Horretarako, administrazio kontratatzaileak egoki eta komeni diren jarduketara administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

### 36.2.2.-Baldintzak subrogazioan

1.- SPKLren 130. artikuluan jasotako informazio betebeharra aplikatuz, ezaugarrien taulako **18. atalean** subrogazioak eragindako langileen kontratuen baldintzei buruzko informazioa eskaintzen da, enpresa lizitatzailleek beraiei kontratua esleitzuz gero izango lituzketen benetako lan-kostuen ebaluazio egokia egin dezaten.

Informazio hau eskaintzen da, hain zuzen ere: subrogazioari lotutako langileen zerrenda, aplikatutako den hitzarmen kolektiboa, lan- kategoria, kontratu mota, antzintasun- data, lanaldia, kontrataren mugaeguna, langile bakoitzaren soldata gordina, subrogazioari lotutako langileei aplikagarri zaizkien itunak eta, derrigorrezkoa denean, titulazio akademikoa.

2.- Enpresa berriari kontratua esleitu ondoren, baina kontratua gauzatzen hasi aurretik, zerbitzuaren prestazioa uzten duen enpresak enpresa berriari ziurtapen bat emango dio, eta bertan agertuko dira langileen izenak, jaiotegunak, mota guztietako ordainsari guztiak (ordainsarien kontzeptuaren arabera xehatuta), antzintasuna, kontratuen modalitatea, kontratuan aurreikusitako mugaeguna, lanaldia, kategoria edo talde profesionala eta indarrean dauden itun aplikagarri guztiak, baita Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorren ziurtapena (Gizarte Segurantzarekiko betebeharraren egunean egoteari buruzkoa) eta ordaindu behar dituen zati proportzionalen likidazioaren ordainagiriak ere. Era berean, esleipendun berriaren esku jarriko ditu hark hura guztia egiaztatzeko egoki jotzen dituen agiriak.

Enpresa barruan langileen ordezkariak daudenean, ziurtapenarekin batera, ordezkari horrek egindako txosten bat aurkeztu beharko da, aurreko paragrafoan aipatutako datuak gutxienez jasoz.

Nº Expte: 2026ZZER0006

3.- Subrogazioa gertatu ondoren, aurreko kontratistak kontratazio-organoari emandako informazioaren arabera dauden kostuak baino handiagoak badira lan-kostuak, kontratista berriak zuzenean aurreko kontratistaren aurka jo ahal izango du.

4.- Prestazioa uzten duen kontratistak subrogazioak eragindako langileei ordaindu gabe utzitako soldaten eta Gizarte Segurantzako kotizazioen gaineko erantzukizuna izango du, nahiz eta kontratua suntsiarazi eta kontratista berriak langile horiek subrogatu, betiere betebeharrak hori azken kontratistari egotzi gabe (salbu eta subrogazioa Langileen Estatutuko 44. artikulua aplikatuz gertatu bada). Xede horri begira, entitate kontratatzaileak atxiki egingo ditu, behin soldata horiek ordaindu ez direla egiaztatu ondoren, kontratistari zor zaizkion kopuruak, soldata horien ordainketa bermatzearen, eta, gainera, ez du behin betiko bermea itzuliko harik eta soldaten ordainketa egiaztatu arte.

5.- Baldin eta, enpresa kontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute ez-betetze horren ondorioz sortutako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko dizkio. Horretarako, administrazio kontratatzaileak egoki eta komeni diren jarduketak administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

### 36.2.3.- Baldintzak azpikontratazioan

1.- Azpikontratuak egin ahal izateko, baldintza hauek bete beharko dira:

- a) Esleipendunak, kontratua esleitu ondoren eta, beranduenez, kontratua gauzatzen hasten denean, idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio-organoari azpikontratuak egiteko asmoa, zerbitzuaren zein zati azpikontratatze asmoa duen eta azpikontratatzen diren zehaztuz. Horrez gain, azpikontratatzen diren nortasuna, harremanetarako datuak eta lege-ordezkariek zein diren adierazi beharko du, eta, era berean, azpikontratatzen diren kontratua gauzatzeko gaitasuna dutela behar bezala justifikatu beharko du, eta halaber, Administrazioarekin kontratatze debekurik ez dutela.

Azpikontratatzen diren kontratatze debekurik edo gaitasun-ezik betetzen ez duela egiaztatu ahal izateko, enpresa kontratistak nahitaez aurkeztu beharko du azpikontratatzen diren sinatutako erantzukizuneko aitortzen bat, gauzak horrela direla adierazten duena.

Azpikontratuak eskaintzan zehaztutakoarekin bat ez badatoz, dela eskaintzan izenez adierazitako enpresarekin egin ordez beste batzuekin egiten direlako, edo dela eskaintzan adierazitako prestazioaren alderdiak ez diren beste batzuei buruzkoak direlako, ezin izango dira egin harik eta jakinarazpena bidali eta azpikontratatzen diren egiteko duen gaitasunari buruzko egiaztapenak aurkezten direnetik 20 egun igaro arte, dauzkan giza baliabideak eta bitarteko teknikoak nahiz esperientzia aipatuz, non eta azpikontratu horiek ez diren aldez aurretik berariaz baimendu, eta Administrazioak ez badu, epe horren barruan, horien aurka dagoela adierazteko jakinarazpenik egin. Araubide hori aplikatuko da, era berean, eskaintzan azpikontratatzen diren lanbide-profila deskribatuz identifikatu badira.

- b) 20 egun naturaleko epea igaro gabe ere egin ahal izango dira azpikontratuak, betiere kontratistaren erantzukizunpean, baldin eta hori egitea beharrezkoa bada larrialdi-egoera bati erantzuteko edo presazko neurriak ezarri behar direlako eta horrela behar bezala justifikatzen eta jakinarazten bada.

- c) Isilpeko kontratueta edo izaera erreserbatukoetan, edo segurtasun- neurri berezietz babestuta gauzatu beharrekoetan, lege nahiz araudien arabera, edo estatuaren segurtasunaren funtsezko interesak babestu beharrak hala eskatzen duenean, azpikontratazioa egiteko, kontratazio-organoaren berariazko baimena beharko da beti.

2.- Ezaugarrien taulako **17. apartatuan** aipatzen diren zeregin kritikoak ezingo dira azpikontratatu, eta kontratista nagusiak zuzenean egin beharko ditu.

3.- Azpikontratatik kontratista nagusiaren mende bakarrik egongo dira, eta beraz, Administrazioaren aurrean kontratista nagusia izango da kontratuaren erantzule bakarra, hitzez hitz bete beharko baititu baldintza administrazio berezien agiria eta kontratuan xedatutakoa, gizarte eta lan arloko betebeharrak nahiz ingurumen arlokoak barne.

Enpresa kontratista nagusiaren erantzukizun eksklusiboa ez da ezertan aldatuko, nahiz eta Administrazioak aurreko 1. apartatuaren a) eta b) letretan adierazitako komunikazioen arabera egin diren azpikontratuen berri izan edo c) letrean ezarritako kasuan emandako baimena izanda ere.

4.- Kontratatik ezingo du, inolaz ere, antolamendu juridikoaren arabera kontratuak egiteko desgaituta dauden pertsonekin edo Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 71. artikuluan jasotako egoeraren batean dauden pertsonekin kontratuaren zati bat gauzatzeko hitzarmenik egin.

5.- Enpresa kontratatik azpikontratazioari buruzko informazioa eman beharko dio langileen ordezkariari, lan-legerian xedatutakoarekin bat etorritik.

6.- Enpresa edo entitate esleipendunak azpikontratua gauzatzeko den dokumentua aurkeztu beharko du kontratazio-organoaren aurrean. Bertan, enpresa edo entitate azpikontratatik betebeharrak zehaztu beharko dira, kontratu honetan aurreikusitako klausulen inguruan, baita horiek ez betetzeak sortzen dituen ondorioak ere.

7.- Azpikontratatik ordaintzeari dagokionez, Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 216. artikulua bete beharko da, eta halaber, abenduaren 29ko 3/2004 Legea, merkataritza eragiketarako berankortasunaren arauko neurriak ezartzen dituen, aldatzen duen uztailaren 5eko 15/2010 Legeko hirugarren xedapen iragankorrean xedatutakoa.

8.- Kontratatik kontratuan parte hartzen duten azpikontratatik edo hornitzaileei egin beharreko ordainketak zehatz-mehatz bete dituen egiaztatu ahal izango du Administrazioak.

Horretarako, Administrazioak hala eskatuz gero, kontratuan parte hartzen duten azpikontratatik edo hornitzaileen zerrenda bidali beharko dio kontratatik Administrazioari, xehetasun guztiekin, haien parte hartzea gauzatzen denean; bertan, bakoitzaren azpikontratazio- edo hornikuntza-baldintzak ere zehaztu beharko dira, ordainketaren epearekin zerikusi zuzena dutenean.

Halaber, Administrazioari frogagiri bat aurkeztuko dio, hark hala eskatuz gero, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuko 216. artikuluan eta abenduaren 29ko 3/2004 Legean

#### **36.2.4.- Enpresa kontratatikaren langileen baldintzak**

1.- Enpresa kontratatikaren ardura izango da, eta soilik berarena, baldintza-agirietan jasotako titulazio- eta esperientzia-baldintzak bete (titulazio eta esperientziari buruzko berariazko baldintzak eskatuz gero) eta kontratua betetzera xedatutako lantaldean sartuko diren langileak hautatzea. Halere, horrek ez du eragotziko kontratazio-organoak baldintza horiek betetzen direla ziurtatzea.

2.- Enpresa kontratista lantaldea egonkorra izan dadin ahaleginduko da eta, haren osaeran izaten diren aldaketak, halakorik izatekotan, unean unekoak eta arrazoiz justifikatuak izan

Nº Expte: 2026ZZER0006

daitezen, zerbitzua behar bezala eskaintzeari begira (exijentzia hori justifikatzen duten arrazoiak daudenean). Kontratazio-organoari uneoro emango zaio horren guztiaren berri, Klausula Partikularren Baldintza Agirian jasotakoaren arabera.

3.- Enpresa kontratistak konpromisoa hartzen du, bere langileei dagokienez, enpresari guztiei dagokien zuzendaritza- boterea benetan, eraginkortasunez eta etengabe gauzatuko duela. Hori begira, ondoko eginkizun hauek hartuko ditu bere gain: soldatak negoziatzea eta ordaintzea; baimenak, lizentziak eta oporrak ematea; ordezkapenak egitea; laneko arriskuak ekiditeko lege-betebeharrak betetzea; beharrezkoa izanez gero, diziplinazko zigorrak ezartzea; Gizarte Segurantzako xedapenak eta, bereziki, kotizazioak eta prestazioak ordaintzeari dagozkionak betetzea; eta, oro har, enplegatzailearen eta langileen arteko kontratu- harremanetik datozen gainerako eskubide eta betebeharrak guztiak betetzea.

4.- Enpresa kontratistak bermatu egingo du, bereziki, kontratuaren exekuzioari atxikitako langileek beren jarduera dagozkien eginkizunen muga gainditu gabe gauzatuko dutela, betiere baldintza-agirietan kontratuaren xedetzat mugatutako jardueraren arabera.

5.- Enpresa kontratistak gutxienez pertsona bat izendatu beharko du, bere enpresako langileen artean, koordinazio teknikoaz arduratzeko, eta ondorengo eginkizun hauek beteko ditu pertsona horrek:

- a) Solaskidea izatea bere enpresaren eta entitate kontratatzailearen artean. Horretarako, batetik, enpresaren eta kontratuari atxikitako lantaldeko langileen arteko komunikazioa bideratuko du eta, bestetik, haren eta administrazio kontratatzailearen artekoa, betiere kontratua betetzearekin lotutako alderdiei dagokienez.
- b) Kontratua betetzeko ardura izango duten langileen artean zereginak banatzea, eta kontratatutako zerbitzuaren prestazioarekin loturik beharrezkoak diren laneko agindu eta jarraibideak ematea.
- c) Lantaldeko langileek haiei agindutako eginkizunak betetzen dituztela gainbegiratzea, eta langile horiek lantokira joaten direla kontrolatzea.
- d) Kontratuaren exekuzioari atxikitako langileen oporrak antolatzea. Horretarako, behar bezala koordinatu behar dira enpresa kontratista eta administrazio kontratatzailea, zerbitzuaren martxa egokia eten ez dadin.
- e) Kontratuaren exekuzioari atxikitako lantaldearen osaeraren aldaketen inguruko informazioa ematea entitate kontratatzaileari, aldaketa horiek behin-behinekoak izan edo iraunkorrak izan, klausuletan jasotakoaren arabera.

6.- Enpresa kontratistak bere bulego edo instalazioetan bete beharko du kontratua, baldintza-agirian aurreikusi ezean zerbitzuak entitate kontratatzailearen bulegoetan ematea eta espresuki hala baimendu bada. Kasu horretan, administrazio kontratatzaileak langile publikoek erabiltzen dituzten lan-eremuez kanpoko beste eremu batzuk jarriko ditu enpresa kontratistaren esku, eta enpresa kontratistak zaindu beharko du bere langileek zerbitzu horiek horretarako izendatutako kokalekuan eskaintzen dituztela. Herritarren aldeko zuzeneko prestazioak dakartzaten zerbitzu-kontratuaren enpresa kontratistako langileak eta bitartekoak behar diren ikur bereizgarriekin identifikatuko dira; esate baterako, uniformeak edo errotulazioak erabiliko dira.

7.- Enpresa kontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik entitate kontratatzailea zigortzen badute diru-zenbateko bat ordaintzera, diru-zenbateko hori kontratistari jasanaraziko zaio, eta horri begira, administrazio kontratatzaileak beharrezko edozein jarduketa

administratibo edo judizial egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

### **36.2.5.- Informazioaren segurtasunarekin loturiko baldintzak**

- 1.- Esleipendunak eta datu pertsonalen tratamenduaren edozein fasetan parte hartzen duen edozein pertsonak horiei buruzko sekretu profesionala mantendu beharko du, eta datu horiek babestu beharko ditu. Obligazio horiek indarrean egongo dira entitate kontratatzailearekin duen harremana amaitu ondoren ere.
- 2.- Enpresa kontratistak kontratua betetzeko beharrezko izan ditzakeen izaera pertsonaleko datuen erabilera datu pertsonalen babesaren esparruan indarrean dagoen legeria betez egingo da, baita entitate kontratatzaileak adierazten dizkion jarrabideak betez ere.
- 3.- Esleipendunak ezingo ditu datu horiek hirugarrengoei laga edo kontratua betetzeko helburu zehatzak ez diren beste helburuetarako erabili.
- 4.- Esleipendunak, datu horien tratamendurako arduradun gisa, datu pertsonalen segurtasunerako beharrezkoak diren neurri tekniko edo antolakuntzazkoak aplikatuko ditu, dela giza jardueren ondorioz edo dela ingurune fisiko edo naturalaren ondorioz datu horiek aldatzea, galtzea, baimenik gabe tratatzea edo eskuratzea eragozteko.
- 5.- Kontratua indarrean dagoen bitartean, entitate kontratatzaileak beharrezkotzat jotzen dituen kontrolak egitea onartuko du esleipendunak, bai segurtasun-neurriak betetzen direla egiaztatzeko eta bai beharrezko neurri zuzentzaileak ezarri ahal izateko ere.
- 6.- Kontratuko zerbitzua amaitu ondoren, esleipendunak izaera pertsonaleko datuak deuseztatu egin beharko ditu, edo bestela, entitate kontratatzaileari edota Administrazioak izendatutako tratamendurako arduradunari itzuli beharko dizkio.
- 7.- Enpresa kontratistak edo azpikontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik entitate kontratatzailea zigortzen badute diru-zenbateko bat ordaintzera, diru-zenbateko hori kontratistari jasanaraziko zaio, eta horri begira, administrazio kontratatzaileak beharrezko edozein jarduketa administratibo edo judizial egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

### **36.3.- Baimen eta lizentzien kudeaketarekin loturiko betebeharrak**

- 1.- Lanak behar bezala egiteko behar diren baimen edo lizentzia guztiak lortzea enpresa kontratistaren erantzukizuna eta ardura izango da, kontratazio-organoak bere kasa kudeatzea erabaki ezean, eta horien gaineko eskumena dutenek ezarritako baldintzak eta ezaugarriak bete behar ditu kontratistak.
- 2.- Baimenak edo lizentziak eskuratzeak tasa, fidantza edo bestelako gasturen bat baldin badakar, horien ordainketak edo horietarako gordailua egitea ere enpresa kontratistaren ardura izango da.

### **36.4.- Kontratistari eska dakizkiokeen gastuak**

Kontratistaren kontura izango dira publizitate ofizialaren gastuak, ezaugarrien taulan ezarritako gehieneko mugarekin, kontratua formalizatzeko gastuak, eskritura publikoa egiten den kasuetan eta, halaber, kontratua betetzeari begira egoki diren lizentzia eta baimen guztiak.

### **36.5.- Lan programa**

- 1.- Ezaugarri teknikoaren baldintza-agirian ezarritakoarekin bat etorritik, Administrazioari egoki iruditzen bazaio lan-programa bat eskatzea, esleipendunak aurkeztu beharko dio lan-programa

Nº Expte: 2026ZZER0006

hori, Administrazioak onets dezan, hautatutako aukerari buruzko dokumentuak onesten diren aldi berean, eta hala badagokio, epe partzialak finkatuko dira.

2.- Kontratuko baldintzak aldatzen diren bakoitzean, esleipendunak gaurkotu eta egunean jarri beharko du programa hori, horretarako jasotzen dituen jarraibideak betez.

### 37.- Jabetza intelektualaren eskubideak

Kontratuaren xedea jabetza intelektual edo industrialaren eskubide batek babestutako produktuak garatzea eta eskura jartzea bada, berarekin ekarriko du eskubide hori administrazio kontratatzaileari lagatzea.

### 38.- Zehapenak: berandutzeagatik eta beste batzuk

1.- Kontratazio-organoak, SPKLren 192. eta 193. artikuluetan ezarritakoarekin bat etorriz, zehapenak ezarri ahal izango dizkio enpresa kontratistari, ondoren adierazten diren arau-urratzeengatik:

- a) Epe osoa edo epe partzialak betetzen berandutzeagatik.
- b) Prestazioa oker betetzeagatik, kontratazio publikoan aplikatzekoak diren hizkuntza-baldintzak, jokaera-kodea eta erakundearen zuzentasun-esparrua edota beste edozein exekuzio-baldintza berezi urratzeagatik edo oker betetzeagatik (SPKLren 192. artikulua).  
Prestazioa oker betetzea ulertuko da ere bi hilabete jarraian hileko kalitate txostenean garbiketa-kalitatearen indizea "gaizki" edo "oso gaizki" ateratzen bada gela, zona edo gun bat edo gehiagotan.
- c) Urratzeagatik edo oker betetzeagatik, eskaintzak baloratzeko irizpidetzat kontuan hartu diren alderdiei eragiten dienean (SPKLren 122. artikulua).
- d) Soldatak ordaintzeko orduan arauak urratzeagatik edo atzerapen errepikatuak izateagatik, edo hitzarmen kolektiboetatik ondorioztatzen diren soldata-baldintzak baino murrizagoak aplikatzeagatik, aplikazio hori larri eta dolozkoa denean (SPKLren 201. artikulua).
- e) Azpikontratazioarako obligazioak, baldintzak eta bestelako eskakizunak urratzeagatik (SPKLren 215. artikulua).
- f) Laneko Segurtasun eta Osasun Plana aurkezteko epea ez betetzeagatik, hori galdagarria denean.

2.- Zehapenen zenbatekoa honako hau izango da:

- a) a) letran jasotako arrazoiengatik, SPKLren 193. artikuluko 3. apartatuan aurreikusten den zenbatekoa, ezaugarrien taulako **21. apartatuak** beste batzuk ezarri ezean.
- b) 1 apartatuko b), c) eta d) letretan jasotako arrazoiengatik, kontratuaren prezioaren % 4, kontratazio-organoak, arrazoturik, urratze hori larria edo oso larria dela iritzi ezean, eta hala gertatuz gero, % 7raino iritsi ahal izango da larrien kasuan, eta % 10eraino bigarrenean. Urratze hori behin eta berriz gertatzen bada, larritasuna baloratzeko kontuan hartu ahal izango da.
- c) e) letran jasotako arrazoiengatik, azpikontratuaren zenbatekoaren % 50eraino.
- d) f) letran jasotako arrazoiengatik, egunean euro bateko zigorra kontratu-prezioaren 5.000 euroko; kopuru hori, hala dagokionean, lehen ziurtagirian deskontatuko da.
- e) Aurreko 1. apartatuko g) letran jasotako arrazoiak urratze oso larritzat hartuko da.

Nº Expte: 2026ZZER0006

3.- Kontratuaren ezaugarri bereziak direla eta, hori behar bezala gauzatzeko beharrezko iritziz gero aurreko apartatuan adierazitakoak ez diren beste zehapen batzuk ezartzea, ezaugarrien taulako **21. apartatuan** zehaztuko dira horiek.

4.- Enpresa kontratista berandutze-egoeran jotzeko ez da beharrezkoa Administrazioak aldeztutik betetzeko agindurik ematea.

5.- Bitartekoak atxikitzeko konpromisoa, hizkuntza-baldintzak edo esleipenaren baldintza berezietako beste edozein urratzeagatik edo oker betetzeagatik ezartzen diren zehapenak kontratazio-organoak urratze hori egiaztatzen duen unean bertan ezarriko dira.

6.- Eskaintzak baloratzeko irizpidetzat kontuan hartutako alderdiei eragiten dieten urratzeagatik edo oker betetzeagatik zehapenak ezartzeko, kontratazio-organoak, harreraren unean, egiaztatu egin beharko du, kontratistari egozteko moduko arrazoiak direla-eta, hark ez duela kontratua –edo esleipenerako garrantzitsua izan den eta eskaintzan bere gain hartutako konpromisoren bat– bete.

Bete gabeko konpromisoak garrantzitsuak direla joko da baldin eta, kontratistak bete ez duen irizpidean lortu duen puntuazioaren % 50 deskontaturik, gertatzen bada haren eskaintza ez zela ondoen baloratua izango.

7.- Oker betetzeagatik zehapenak ezarriko ere, kontratistak legezko obligazio batzuk izango ditu akats horiek konpontzeko dagokionez.

8.- Zehapena ezartzeak ez du galera eta kalteengatik ordaina eman behar izatetik salbuesten (SPKLren 196. artikulua).

9.- Berandutzeagatik zehapenen zenbatekoa faktura edo ziurtagirietatik kenduko da eta, hala dagokionean, bermetik, aipatutako beste dokumentu horietatik kentzerik ez dagoenean. Bermearen gainean gauzatzen direnean, kontratistak birjarri edo handitu egin beharko du hura, hori gauzatu denetik 15 egun naturaleko epean, eta bestela, kontratua suntsiarazteko arrazoi izango da.

### 39.- Kontratuaren aldaketak

1.- Kontratua burutzen denean, kontratazio-organoak bakar-bakarrik interes publikoagatik aldaketak gehitu ahal izango ditu bertan, baldin eta horrela aurreikusten bada ezaugarrien taulako **19. apartatuan**, edo SPKLren 205. artikuluan ezarritako balizkoetan eta mugekin.

2.- Kontratuaren xedean aldaketak sartzea beharrezkoa denean, kontratuaren arduradunak proposamen egokia idatziko du, proposamena justifikatu, deskribatu eta baloratzen duten dokumentuek osatua. Administrazioak aldaketa onartu aurretik, enpresa kontratistari entzuteko aukera eman beharko dio.

3.- Ezaugarrien taulako **19. apartatuan** aurreikusitako aldaketak eta SPKLren 205. artikuluan jasotako kontratu-aldaketarako balizkoetan egokitzen direnak, bakarka edo denak batera hartuta kontratuaren hasierako prezioaren % 20ko aldaketa gainditzen ez duen aldaketa eragiten dutenean –BEZa kanpo–, nahitaezkoak izango dira kontratistarentzat, eta kontratazio-organoak erabaki beharko ditu, SPKLren 191. artikuluan eta HAKLEOren 102. artikuluan aurreikusitako prozedura aurrez tramitatuta, eta dokumentu administratiboan formalizatu beharko dira, SPKLren 153. artikuluan adierazitakoarekin bat etorriz, hala dagokionean behin betiko bermea aurrez birdoituta.

4.- Ez kontratistak, ez kontratuaren arduradunak, ezingo dute behar bezala onartu gabeko aldaketarik gehitu edo egin. Administrazioak behar bezala baimendu gabeko kontratu-aldaketek enpresa kontratistaren ardura eragingo dute. Horrek, hala dagokionean, aldaketak izan dituzten alderdiak berregin beharko ditu, inolako ordainik jasotzeko eskubiderik gabe.

5.- Kontratuko baldintzak aldatzen diren bakoitzean, kontratistak eguneratu egin beharko du nahitaez laneko programa.

#### **39.1.- Aurreikusitako aldaketak**

1.- Kontratu hau aldatu egin daiteke, horrela aurreikusi bada, baldintza-agiri honetako ezaugarrien taulako **19. apartatuan** zehaztutakoaren arabera, betiere bertan finkatutako baldintza, irismen eta mugekin, eta aldaketek hasierako prezioaren ehuneko hogeitik gora egin gabe.

2.- Aldaketak egiteko arrazoi bat baino gehiago aurreikusiz gero, jaso egin beharko dira horietako bakoitzaren inguruabarrak, baldintzak, irismena eta mugak.

3.- Aurreikusten diren aldaketek ezingo dute, inolaz ere, kontratuan aurreikusi gabeko prezio unitario berririk finkatzea eragin.

#### **39.2.- Aurreikusi gabeko aldaketak**

1.- Ezaugarrien taulako **19. apartatuan** aurreikusitakoak ez diren beste aldaketa batzuk gehitu ahal izango dira, interes publikoko arrazoiak daudenean, edota behar beste justifikatzen denean SPKLren 205.2 artikuluan jasotzen diren balizko tasatuetako bat edo batzuk gertatzen direla, eta betiere aldaketa horiek beharrezko egiten dituen arrazoi objektiboari erantzuteko ezinbesteko aldaketak gehitzera mugatzen badira.

2.- SPKLren 205. artikuluan ezarritakoaren kontra joan gabe, kasu horietan kontratua aldatzeari ekin aurretik entzuteko aukera eman beharko zaio zehaztapen teknikoak idatzi dituen pertsonari, baldin eta zehaztapen horiek prestatu dituen kontratazio-organotik kanpoko hirugarren pertsona bat izan bada zerbitzu-kontratu baten arabera, hain zuzen ere 3 egun naturaletik beharako epean egoki ikusten dituen kontsiderazioak formula ditzan.

#### **40.- Kontratistari egin beharreko ordainketak**

1.- Zerbitzuaren ordainketa entrega egin eta adostasunez jaso ondoren egingo da, betiere aldeztatik fakturak edo dokumentu baliokideak aurkeztuta, edota ziurtagiriak entrega partzialak direnean, eta harrera-akta hala dagokionean. Horri begira, entrega-datatik 30 egun naturaleko epea izango du kontratistak, faktura aurkezteko.

2.- Kontratistak eskubidea izango du kontratuaren exekuzioa prestatzeko lanen zenbatekoa kontura ordaindu diezaioten, baldin eta lan horiek kontratuaren xedean sartuta badaude, ezaugarrien taulan adierazitako baldintzetan. Konturako ordainketa horiek bermea jarrita ziurtatu beharko dira.

3.- Fakturak formatu elektronikoa aurkeztu beharko dira, faktura elektronikoa sustatzeko eta sektore publikoan fakturen kontularitza-erregistroa sortzeko abenduaren 27ko 25/2013 Legeak eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Foru Administrazioaren eremuan faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorrari eta fakturen kontabilitate erregistroari buruzko alderdi batzuk arautzen dituen abenduaren 1eko 632/2014 Foru Aginduak ezartzen dituzten kasuetan.

4.- SPKLren 198. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik, emandako zerbitzuak kontratuan xedatutakoarekin bat datoze la egiaztatzen duten dokumentuak onartzen diren datatik hurrengo 30 egun naturaleko epearen barnean prezioa ordaindu beharko du Administrazioak; eta berandutzen bada, 30 egun naturaleko epe hori betetzen denetik aurrerako berandutza-interesak eta kobrantza-kostuengatik kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio kontratistari, artikulua honetan bertan aurreikusten den moduan.

5.- Edonola ere, enpresa kontratistak ez badu erregistro administratiboan faktura aurkezteko duen 30 egun naturaleko epea betetzen, interesak ez dira hasiko sortzen, harik eta faktura

Nº Expte: 2026ZZER0006

dagokion erregistroan aurkeztu eta 30 egun natural igaro arte, administrazioak faktura ontzat eman eta, hala badagokio, ordaindu gabe.

6.- Bestetik, emandako zerbitzuak kontratuan xedatutakoari egokitzen zaizkiola egiaztatzen duten dokumentuak onartu beharko ditu Administrazioak, ondasunen entrega efektiboaren ondorengo 30 egun naturalen barruan.

7.- Fakturretan ondoko datu hauek jaso beharko dira:

- Erakunde kontratatzailearen identifikazioa.
- Kontratazio-organoaren identifikazioa.
- Kontabilitate publikoarekin loturiko eskumenak dituen organoaren identifikazioa.
- Kontratututako prestazioaren hartzailearen identifikazioa.

8.- SPKLren 200. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, eta bertan ezartzen diren baldintzetan, kontratistek, legez ezarritako bideren batetik, hirugarren pertsona bati laga ahal izango diote kontratuaren prezioa kobratzeko duten eskubidea. Lagapen horrek ondorioak izan ditzan eta Administrazioak lagapen-hartzaileari ordaintzeko agindua eman dezan, Administrazioari modu frogagarrian jakinarazi beharko zaio lagapen horri buruzko akordioa.

#### **41.- Kontratua etetea**

Kontratua etenez gero, SPKLren 208. eta 313. artikuluetan eta HAKLEOren 103. artikuluan xedatutakoa aplikatuko da. Aldi baterako etete, etete partzial, etete oso edo behin betiko etete kasuetan, etete horren akta egingo da.

#### **42.- Harrera eta berme-epea**

##### **42.1.- Harrera eta likidazioa**

1.- Kontratuan ezarritako epearen barruan eman beharko du zerbitzua enpresa kontratistak, ezaugarri teknikoen agirian eta baldintza administratiboen agirian adierazitakoari jarraituz.

2.- Enpresa kontratistak kontratua bete duela ulertuko da, xedea oso-osorik kontratuan ezarri bezala eta Administrazioaren adostasunarekin gauzatu duenean. Horri begira, aurkeztutako dokumentazioa edo eskaintako prestazioa aztertuko du kontratuaren arduradunak eta, ezaugarri teknikoak eta klausula administratiboak bete direla uste badu, zerbitzuei harrera egitea proposatuko du.

3.- Kontratuaren xedea amaitu eta handik hilabete bateko epean, kontratuaren xedeari harrera emango zaio ekitaldi formal batean.

Era berean, harrera partzialak egin ahal izango dira bereizita erabili daitezkeen kontratuaren zatien gainean.

4.- Kontratuen exekuzioa segidako traktukoa bada, kontratatutako prestazioa edo kontratuaren epea amaitzean egingo da harrera.

##### **42.2.- Berme-epea**

1.- Berme-epea ezaugarrien taulako **11. apartatuan** ezarritakoa izango da edo, bestela, esleipendunak eskainitakoa.

2.- Epe horretan egiaztatzen bada egindako lanetan ezkutuko akats edo okerren bat dagoela, Administrazioak eskubidea izango du kontratistari haiek konpon ditzala erreklamatzeko.

3.- Berme-eperik aurreikusi ez denean, jarduera soileko kontratuak epea betetzean iraungiko dira, baina horrek ez du eragotziko Administrazioak eskumena izatea kontratistari erantzukizuna eskatzeko, ondoren hautematen den balizko edozein ez-betetzerengatik.

Kontratistak eskubidea izango du kontratatutako prestazioa betetzearen inguruan egiten diren oharren inguruan entzuna izateko.

4.- Berme-epea Administrazioak eragozpenik aurkeztu gabe amaitzen bada, emandako prestazioari lotutako erantzukizunetik salbuetsita geldituko da kontratista, obra-proiektuak prestatzeko kontratuatarako berezitasunen kaltetan izan gabe.

#### **42.3.- Bermea itzultzea**

Ezaugarrien taulako **11. apartatuan** adierazitako berme-epea igarotzen bada Administrazioak inolako eragozpenik adierazi gabe, emandako zerbitzuaren gaineko erantzukizun orotatik libre geratuko da kontratista, eta behin betiko bermea itzuli edo deuseztatu egingo da horrenbestez.

#### **43.- Kontratua suntsiaraztea**

1.- Kontratua suntsiarazteko arrazoiak, SPKLren 211. eta 313. artikuluetan ezarritakoez gain, ezaugarrien taulan aurreikusitakoak izango dira.

Kontratuaren suntsiarazte hori HAKLEOren 109. artikuluan eta hurrengoetan zehazten den prozedurarekin bat izapidetuko da, suntsiarazte-prozedura abiatzen den datatik hasita 6 hilabeteko epean, eta SPKLren 213. eta 313. artikuluetan aipatzen diren ondorioak izango ditu.

2.- Gainera, kontratazio- organoak kontratua suntsitu ahal izango du kontratatutako lanerako ezarritako epe osoan ez-betetzeren bat gertatuz gero, edo epe partzialetan gertatutako ez-betetzeengatik epe osoa betetzea ezinezkoa izango dela iritiz gero, betiere kontratazio- organoak ez badu erabakitzen SPKLko 193.3 artikuluan xedatutako zehapenak jartzea.

3.- Kontratua suntsiarazteko arrazoi izan daitezke, halaber, honako hauek:

- a) Kontratua gauzatzen den bitartean, kontratuari atxikitako langileei kontratistak soldatarik ez ordaintzea, edo langile horientzat indarrean dauden lan-hitzarmenetan ezarritako baldintzak ez betetzea.
- b) Kontratua arrazoi horregatik suntsiaraztea, oro har, enpresa kontratistako langileen ordezkariak eskaturik bakarrik erabakiko da; halere, soldatak ez ordaintze hori jasan duten langileek, SPKLren 130. artikuluekin bat etorritik, subrogaziora jotzen dutenean, eta enpresa kontratistak zor dituen soldatak kontratuaren esleipen-prezioaren % 5etik gorakoak direnean, kontratazio- organoak ofizioz erabaki ahal izango du zuzenean kontratua suntsiaraztea.
- c) Eguneroko jardunean adingabekoekin harremana izango duten pertsonen Gaizkile Sexualen Erregistro Zentraleko ziurtagiri negatiboa aurkeztu gabe kontratua gauzatzeagatik.
- d) Kontratu hori hastapenez kontratuan bertan izendatutako langile kopuruarekin gauzatzea ezinezkoa izateagatik.
- e) SPKLren 294. artikuluen c), d) eta f) letretan jasotako arrazoiengatik, herritarrentzat prestazio zuzenak eskaintzen diren kontratuatarako.

4.- Era berean, suntsiarazteko arrazoi izango da, SPKLren 211. artikuluen babesean, **36.2 klausulan** adierazitako obligazioak eta ezaugarrien taulan kontratuko funtsezko betekizuntzat jasotako obligazioak ez betetzea.

**Nº Expte: 2026ZZER0006**

5.- Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan, elkartekideetakoren bat SPKLren 211.1 artikuluko a) eta b) letretan jasotako kasuan sartzen denean Administrazioak ahalmena izango du aldi baterako elkartearen osatzen duten beste enpresei kontratuko obligazioak bete dezatela eskatzeko edo kontratua suntsiarazi dadila erabakitzeko.

6.- Halere, ez-betetzeengatik zehapenak kontratuko prezioaren ehuneko 5aren multiplo direnean, kontratazio-organoak kontratua suntsitu dadila edo, zehapen berriak ezarriz, kontratuak aurrera jarraitu dezala erabaki ahal izango du.

Nº Expte: 2026ZZER0006

## I. ERANSKINA.- JAKINARAZPENAK ETA KOMUNIKAZIOAK (Lote 1)

### IDENTIFIKAZIO-DATUAK

1. abizena, 2. abizena, Izena

NAN-IFK

☐

Norberaren izenean

☐

Ordezkatzen dutan enpresaren izenean

**Ordezkatuaren sozietate-izena:**

**Ordezkatuaren IFK:**

\* Aldi baterako enpresa-elkartea bada, eredia egokitu egin behar da, aldi baterako enpresa-elkartean izango den enpresa bakoitza ordezkatzen duten pertsona guztiei buruzko datuak gehitzeko.

#### ADIERAZTEN DU(TE)

Espediente honi dagokion kontratua esleitzeko prozedurari buruzko jakinarazpen eta komunikazioen ondorioetarako:

#### KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

**Kontratuaren izena**

Urnietako Udalaren diseinu, maketazio eta inprimaketa zerbitzuen kontratua.

Lote 1: Udal aldizkaria (Berritu)

**Erreferentzia-kodea**

2026ZZER0006

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoetarako datuak honako hauek dira<sup>1</sup>:

#### JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIOETARAKO DATUAK

Helbidea (kalea, zk., solairua, herria, posta-kodea)

Telefono finkoa

Mugikorra

Posta elektronikoko helbidea:

Hartzailea:

Jakinarazpena/komunikazioa jasotzeko aukeratutako hizkuntza

**Euskara**

☐

**Gaztelania**

☐

**Lekua eta data:**

**Sinadura,**

<sup>1</sup> Hainbat enpresa esleipendun izanez gero formalki aldi baterako enpresa-elkarte gisa eratze konpromisoa aurkezten badute, jakinarazpen eta komunikazioetarako helbide bakar bat aurkeztu beharko dute.

## II. ERANSKINA.- EUROPAKO KONTRATAZIO AGIRI BAKARRA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

1.- Lizitatzailleak EKAB aurkeztea hark lizitazio-prozedura honetan parte hartu ahal izateko baldintza-agiri honetan zehazten diren AURRETIAZKO BALDINTZAK BETETZEN dituelako aurretiazko froga da.

Enpresen egoera finantzarioari, gaitasunei eta kontratazio publikorako prozedura batean parte hartzeko egokitasunari buruzko erantzukizunpeko adierazpena da EKAB, eta lizitatzailleek agiri hori aurkeztu beharko dute, SPKLren 140. artikularekin eta agiriaren formulario normalizatua eta betetzeko jarraibideak ezartzen dituen 2016ko urtarrilaren 5eko 2016/7 Batzordearen Betetze Erregelamenduekin (EB) bat etorritz.

Kontratazio-organismoak bere ahalmenak erabili ahal izango ditu, BAT zk. artxibo elektronikoean aurrez aurkeztutako erantzukizunpeko adierazpenak egiaztatzeko, horretarako beharrezko frogagiriak aurkeztu daitezela eskatuz, 39/2015 Legearen 69. artikulua jasotzen dituen baldintzetan betiere.

Edonola ere, lizitatzailleak EKAB aurkezten badu konpromiso bat hartzen du bere gain, kontratuaren esleipena aldekoa badu EKAB agiriak ordezkatzeko dituen frogagiriak aurkezteko zehazki, 33.2 klausulan aurreikusitakoarekin bat etorritz.

2.- EKABen inprimaki normalizatua.

EKABen inprimaki normalizatua lizitatzailleen eskura dago honako helbide elektroniko honetan: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>.

3.- Jarraibideak:

Dokumentuan adierazten diren baldintza guztiak bete egin behar dira, edonola ere, lizitazio-eparearen azken egunean, kontratatzeke debekuak izan ezik, horiek kontratua formalizatu arte segitu behar baitute gutxienez. Administrazioak egiaztapenak egin ahal izango ditu prozeduraren edozein unetan.

Adierazpenak horretarako ahalorde nahikoa duen batek sinatuta egon behar du.

Kontratuaren xedea lotetan banatzea aurreikusten denean, eta kaudimen ekonomiko eta finantzarioari edo tekniko eta profesionalari buruzko baldintzak lote batetik bestera aldatzen badira, Europako kontratazio-agiri bakar bat aurkeztuko da kaudimen baldintza berberak aplikatzen zaizkion lote bakoitzeko edo lote multzo bakoitzeko.

Eskatzen den bitartekoen atxikipena kanpoko bitartekoen bidez betetzen badu lizitatzailleak, honek bere EKAB aurkeztu beharko du, eta EKAB bana, gainera, kontratua betetzera xedatutako bitarteko bakoitzeko.

Enpresa batzuk aldi baterako elkarteak eraturik aurkezten badira, elkartekide bakoitzak bere nortasuna, gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko ditu, eta denek dagokien EKAB inprimaki normalizatu bana aurkeztu beharko dute. EKAB inprimaki normalizatuaz eta ABEEa eratzeko konpromisoaz gain, edo, hala dagokionean, behin-behineko bermearen frogagiriaren gain, BAT zk. artxibo elektronikoean lizitatzailleek adierazpen bat sartu beharko dute enpresa-talde batekoak diren ala ez adieraziz.

Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailleen Erregistroan edo estatuko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan izena emanda dauden enpresek ez dute inskripzio horretan lehendik gaurkotuta dituzten datuak zertan eman, betiere EKABen inprimaki normalizatuan xehetasun hori adierazten badute. Edonola ere, lizitatzailleak berak ziurtatu beharko du zer datu dauden egiaz jasota eta gaurkotuta eta zer datu ez. Eskatutako datu edo informazioetakoren bat aipatutako lizitatzailleen erregistroetan jasota ez dagoenean, edo horietan gaurkotuta ez badago, inprimakia bete eman beharko da datu edo informazio hori.

EKAB inprimaki normalizatuaren erabilerari dagokionez, lizitatzailleek ondoko dokumentu hauek kontsultatu ahal izango dituzte:

✓ 2016/7 zk. Erregelamendua (EB), webgune honetan eskuragarri dagoena:



Urnietako  
udala

Nº Expte: 2026ZZER0006

<https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>

- ✓ Estatuko Administrazio Kontratazioaren Aholku Batzordearen gomendioa, 2016ko apirilaren 6koa, helbide honetan eskuragarri dagoena:

<http://www.minhap.gob.es/Documentacion/Publico/D.G.%20PATRIMONIO/Junta%20Consultiva/informes/Informes%202016/Recomendacion%20de%20la%20JCCA%20sobre%20el%20DEUC%20aprobada%20el%206%20abril%20de%202016%203.pdf>

4.- Prozedura honetarako formulario berezia duen XML artxiboa kontratatzailearen profilean dago.

### III. ERANSKINA.- ALDI BATERAKO ENPRESA-ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA (Lote 1)

#### IDENTIFIKAZIO-DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena

NAN-IFK

☐

Norberaren izenean

☐

Ordezkatzen dudan enpresaren izenean

**Ordezkatuaren sozietate-izena:**

**Ordezkatuaren IFK:**

*\*Eredua egokitu behar da, esleipendun gertatuz gero aldi baterako enpresa-elkartean izango den enpresa bakoitza ordezkatzeko duten pertsona guztiei buruzko datuak gehitzeko.*

#### KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

**Kontratuaren izena**

Urnietako Udalaren diseinu, maketazio eta inprimaketa  
zerbitzuen kontratua.  
Lote 1: Udal aldizkaria (Berrittu)

**Erreferentzia-kodea**

2026ZZER0006

#### ADIERAZTEN DUTE

1. Konpromisoa hartzen dutela aldi baterako enpresa-elkarte gisa formalki eratzeke, erreferentziako kontratuaren esleipendun gertatuz gero, honako partaidetza-portzentaje honekin:

| Enpresaren izena | % |
|------------------|---|
|                  |   |
|                  |   |
|                  |   |

2. Honako hau izendatzen dutela enpresa-elkartearen ordezkari edo ahaldun bakar, kontratutik ondorioztatzen diren eskubideak baliatu eta obligazioak betetzeko behar beste ahalmenez:

3.

|               |  |
|---------------|--|
| Izen-abizenak |  |
|---------------|--|

**Tokia eta data:**



Urnietako  
udala

Nº Expte: 2026ZZER0006

|                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| <b>Enpresaren izena</b> | <b>Sinadura</b> |
| <b>Enpresaren izena</b> | <b>Sinadura</b> |

**IV. ERANSKINA - KONFIDENTZIALTZAT JO ETA AURKEZTU DIREN  
DOKUMENTU ETA DATUEI BURUZKO ADIERAZPEN OSAGARRIAREN EREDUA  
(Lote 1)**

**IDENTIFIKAZIO-DATUAK**

**1. abizena, 2. abizena, izena**

**NAN-IFK**

☐

Norberaren izenean

☐

Ordezkatzen dutan enpresaren izenean

Ordezkatuaren sozietate-izena:

Ordezkatuaren IFK:

**KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK**

**Kontratuaren izena**

Urnietako Udalaren diseinu, maketazio eta inprimaketa  
zerbitzuen kontratua.

Lote 1: Udal aldizkaria (Berrittu)

**Erreferentzia-kodea**

2026ZZER0006

**ADIERAZTEN DU**

**Sekretu tekniko edo komertzialekiko lotura dela eta, konfidentzialtzat jotzen dituela  
ondoren aipatzen diren eskaintzako dokumentu, informazio eta alderdiak:<sup>2</sup>**

1.-

2.-

3.-

.....

**Datu horiek konfidentzialak direla arrazoi hauengatik justifikatzen da:**

1.-

2.-

3.-

.....

**Lekua eta data:**

**Sinadura,**

<sup>2</sup> Konfidentzialtasun-adierazpenak ezingo ditu bere barnean hartu ez enpresak aurkeztutako dokumentazio guztia eta ez eskaintza teknikoko egiaztapen dokumentazio guztia ere. Kasu horretan, edo adierazpen horri neurri desegokia ematen bazaio, kontratazio-organoak zehaztuko du zer datu edota dokumentu jo behar diren konfidentzialtzat. Enpresak ez badu berariaz konfidentzialtzat jotzen daturik edota dokumenturik, ulertuko da aurkeztu dituen datu edota dokumentuetan ez dagoela konfidentziala den batere. Era berean, eskaintzak aurkeztu ondoren ez da onartuko aurkezpeneraren unean konfidentzialtzat jo ez den daturik konfidentzialtzat jotzea..

## V ERANSKINA . –ABAL EREDUA (Lote 1)

### KREDITU ERAKUNDEAREN EDO ELKARREKIKO BERMERAKO SOZietATEAREN DATUAK

| Sozietatearen izena | IFZ |
|---------------------|-----|
|---------------------|-----|

Jakinarazpen eta errekerimendu ondorioetarako helbidea:

| Kalea/Plaza/Etorbidea/... | Zb. | Solairua | Eskua |
|---------------------------|-----|----------|-------|
|---------------------------|-----|----------|-------|

| Udalerria | P.K. | Lurraldea |
|-----------|------|-----------|
|-----------|------|-----------|

### AHALDUNA(K)

| Izen-abizenak | IFZ |
|---------------|-----|
|---------------|-----|

Goialdean adierazitako erakundea, eta bere izenean eta ordezkartzan egintza honetan berau ordezkatzeko behar adinako ahalmenekin aipatutako pertsona(k), agiri honen behealdean azaltzen den ahalmenen askiespenetik ondorioztatzen den modura, Urnietako Udalaren aurrean ondorengoaren abal-emaile solidario modura eratzen da:

### ABALATUTAKO PERTSONAREN EDO ERAKUNDEAREN DATUAK

| Izen-abizenak / Sozietatearen izena | IFK / IFZ |
|-------------------------------------|-----------|
|-------------------------------------|-----------|

Berme-mota ☐ Aldi baterakoa (SPKLaren 106. Art.)

☐ Behin-betikoa (SPKLaren 107. Art.)

Kontratuaren xedea edo abalatuak bere gain hartutako obligazioa

Kontratazio-organoa

Abalaren zenbatekoa



**Nº Expte: 2026ZZER0006**

Erakunde abal-emaileak adierazten du, bere erantzukizunpean, Herri-Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorreko 56.2 artikuluan aurreikusitako betebeharrak betetzen dituela. Abal hau zergapeko nagusiarekiko modu solidarioan ematen da, eskusio-eskubideari berariaz uko eginez eta kontratazio-organoaren lehen errekerimendua jasotakoan ordainketa egiteko konpromisoarekin, Herri-Administrazioen kontratuen legean aurreikusitakoari men eginez, bai bere garatze-arauetan.

Abal hau indarrean egongo da kontratazio-organoak edo legez horretarako bere izenean gaitua izaten denak berau indargabetzea edo itzultzea baimentzen duen artean, Herri-Administrazioen Kontratuen Legean eta legeria osagarrian ezarritakoaren arabera.

**Lekua eta data:**

**Erakundearen sozietate-izena:**

**Ahaldunen sinadura:**

## VI.- ERANSKINA.- ESKAINTZA EKONOMIKOAREN ETA FORMULA BIDEZ EBALUATZEKO ESKAINTZAKO GAINERAKO ELEMENTUEN EREDUA (Lote 1)

### IDENTIFIKAZIO-DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena

NAN-IFK

☐

Norberaren izenean

☐

Ordezkatzen dudan enpresaren izenean

**Ordezkatuaren sozietate-izena:**

**Ordezkatuaren IFK:**

### KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

**Kontratuaren izena**

Urnietako Udalaren diseinu, maketazio eta inprimaketa  
zerbitzuen kontratua.

Lote 1: Udal aldizkaria (Berritu)

**Erreferentzia-kodea**

2026ZZER0006

Jakinda zeintzuk diren kontratazio espedienteari dagokionez eskatzen diren baldintzak eta beharkizunak, proposatzen d(it)u honako prezio hau(ek) eta, hala badagokio, formula bidez ebaluagarriak diren gainerako elementuen eskaintzak:

### ESKAINTZA EKONOMIKOA:

(Unitateko prezioak: unitateko prezioak aldizkari-zenbaki bat diseinatzeko, maketatze eta inprimatzeko eskaera bakoitzari dagozkio.)

- Hitz ematen dut 12 orriko aldizkariaren kontratua prezio honetan burutuko dudala:  
..... €/gehi ..... €, azken kopuru hori BEZaren % .....ari dagokiona.

- Hitz ematen dut 16 orriko aldizkariaren kontratua prezio honetan burutuko dudala: .....  
€/gehi ..... €/orduko, azken kopuru hori BEZaren % .....ari dagokiona.

**Oharra: proposamen ekonomikoan formulak aplikatuz kalkulua egiteko erabiliko den prezioa A atalean adierazitakoa izango da.**

☐

Sexu-jazarpena, sexuan oinarritutako jazarpena eta beste indarkeria matxista batzuk prebenitzeko eta saihesteko eta egin daitezkeen salaketak edo erreklamazioak bideratzeko protokolo bat edo neurri espezifikoak dauzaku.

Protokolo horrek sentsibilizazio- eta hedapen-ekintzak jaso beharko ditu, langile guztiek behar den gaikuntza izan dezaten sexu-jazarpena, sexuan oinarritutako jazarpena eta beste indarkeria matxista batzuk prebenitzeko, detektatzeko eta horien aurrean jarduteko..

## ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Bere erantzukizunpean, enpresaren titular gisa/berak ordezkaturako enpresaren izenean:

1.- Eskaintza aurkezten duena **ordezkutzen du**, baimen/gaikuntza profesionalak ditu, kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta profesionala eta teknikoa, edo, hala badagokio, dagokion sailkapena, ezaugarriei buruzko taularen 14. zenbakian eskatzen dena.

2.- Berak ordezkutzen duen enpresak badu ahalmena **Administrazio Publikoarekin kontratatzeko**, zeren eta, jarduteko gaitasun osoa izanik, ez baitago sartuta SPKLren 71. artikuluan jasotako zirkunstantzietako batean.

3.- Ordezkutzen duzun enpresak (markatu dagokion laukia):

☐ 50 langile baino gutxiago.

☐ 50 langilek edo gehiagok.

☐ Horien artean, gutxienez %2 desgaitutako langilean izan behar direla adierazten duen betebharra betetzen duela, desgaitasuna duten pertsonen eta euren inklusio sozialari buruzko eskubideen Legere Orokorreko Testu Bategina onartzen duen azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuan ezartzen dena.

☐ Desgaitasuna duten langileentzat gordetako kuota betetzeko neurri alternatiboak arautzen dituen apirilaren 8ko 364/2005 Errege Dekretuan aurreikusitako neurri alternatiboak betetzen dituela.

4.- Ordezkutzen duzun enpresak (markatu dagokion laukia):

☐ 50 langile baino gehiagok lan egiten dutela eta emakume eta gizonen berdintasun eraginkorreko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. Artikuluko 2. Idatz-zatian berdintasun-plan bat eratu eta aplikatzeari dagokionez ezarritakoa betetzen duela.

☐ 50 langile edo gutxiagok lan egiten dutela eta aplikagarri den hitzarmen kolektiboa aplikatuz, emakume eta gizonen berdintasun eraginkorrerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. Artikuluko 3. Idatz-zatian berdintasun-plan bat eratu eta aplikatzeari dagokionez ezarritakoa betetzen duela.

☐ Emakume eta gizonen berdintasun eraginkorrerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. Artikuluko 5. Atala aplikatuz ez dagoela berdintasun-plan bat eratu eta txertatzera derrigortuta.

5.- Adierazten du bere eskaintza prestatzerakoan kontuan izan dituela fiskalitate, ingurumenaren babes, enpleguaren babes, genero berdintasun, lan baldintza, laneko arriskuen prebentzioa arloetan indarrean dauden xedapenetatik eratorritako betebeharrak, eta hala badagokio desgaitasunen bat duten pertsona kopuru edo portzentaje jakin bat kontratatzeko betebeharrak.

Era berean, adierazten du baldintza agirietan ezarritako egikaritze baldintza bereziekin ados dagoela eta bat egiten duela.

6.- Enpresa adjudikazio hartzaile gertatzen bada, lan baldintzen inguruan eskatzen zaion informazio guztia eman beharko du; informazio hori kontratua adjudikatu ondoren kontratuaren objektu den jardura egiten duten langileei benetan aplikatzen zaizkien baldintzei buruzkoa izango da.

7.- Adjudikaziodun ateraz gero:

- ☐ BAIMENA EMATEN DU,. espresuki, administrazio publiko kontratatzaileari lagatzeko enpresa ordezkatuak Gipuzkoako Foru Aldundiarekin dituen zerga obligazioak betetzen dituela egiaztatzen duen informazioa
- ☐ EZ DU BAIMENIK EMATEN

8.- Atzerriko enpresa da:

- ☐ BAI, eta jurisdikzio eta auzitegi espainiarrei men egiten die, berari egokitu legokiokkeen atzerriko foruari uko eginda.
- ☐ EZ

9.- Berak ordezkutzen duen enpresa:

- ☐ BADAGO Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako egoeraren batean.
- ☐ EZ DAGO Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako inolako egoeratan.

Erantzuna baiezkua bada:

- ☐ EZ du kontratuaren adjudikazioan parte hartzen, ordea, banakako proposamena aurkeztzen duen talde bereko beste inolako enpresarekin batera, ezta Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan jasotako kasuren batean dagoen ezeinekin batera ere.
- ☐ BAI, kontratuaren adjudikazioan parte hartzen du, talde bereko enprekin edo banakako proposamenak aurkezturik Merkataritza Kodeko 42.1 artikulua ezartzen dituen aukera kasuetan sartuta daudenekin; enpresak hauek dira:

| IFZ/IFK | Enpresaren izena |
|---------|------------------|
|         |                  |
|         |                  |
|         |                  |

(\*) Merkataritza Kodeko 42.1 artikulua: "Edozein sozietate taldeko sozietate nagusiak atal honetan aurreikusten den bezala eman behar ditu urteko kontu eta kudeaketa txosten finkatuak.

10.- Sekretu tekniko edo komertzialekiko lotura dela eta, konfidentzial jotzen dituela ondoren aipatzen diren eskaintzako dokumentu, informazio eta alderdiak: <sup>3</sup>

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....
- .....

Datu horiek konfidentzialak dira arrazoi hauengatik:

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....

<sup>3</sup> Konfidentziasun adierazpenak ezingo ditu hartu ez enpresak aurkeztutako dokumentazio guztia ez eskaintza teknikoko egiaztapen dokumentazio guztia. Kasu horretan, edo adierazpen horri neurri desegokia ematen bazaio, kontratazio organoak zehaztuko du zer datu edota dokumentu jo behar diren konfidentzial. Enpresak ez badu berariaz konfidentzial jotzen daturik edota dokumenturik, ulertuko da aurkeztu dituen datu edota dokumentuetan ez dagoela konfidentziala den batere. Era berean, eskaintzak aurkeztu ondoren ez da onartuko aurkeztepenaren unean konfidentzial jo ez den daturik konfidentzial jotzea.



Urnietako  
udala

Nº Expte: 2026ZZER0006

.....

**Tokia eta data:**

| Enpresaren izena | Sinadura |
|------------------|----------|
|------------------|----------|

**Lekua eta data:**  
**Sinadura,**

**VII. ERANSKINA.- ZERGA-BETEBEHARREI BURUZKOA DATUAK BAIMIENTZEKO  
EREDUA (Lote 1)**

**IDENTIFIKAZIO-DATUAK**

**1. abizena, 2. abizena, izena**

**NAN-IFK**

☐

Norberaren izenean

☐

Ordezkatzen dudan enpresaren izenean

**Ordezkatuaren sozietate-izena:**

**Ordezkatuaren IFK:**

**KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK**

**Kontratuaren izena**

Urnietako Udalaren diseinu, maketazio eta inprimaketa  
zerbitzuen kontratua.  
Lote 1: Udal aldizkaria (Berrittu)

**Erreferentzia-kodea**

2026ZZER0006

Esleipendun gertatuz gero, ondoko aukera adierazten du (gurutze batez adierazi):

- ☐ BERARIAZKO BAIMENA EMATEN DU enpresa honek zerga-betebehar guztiak betetzen dituela egiaztatzen duen informazioa herri-administrazio kontratatzaileari lagatzeko.
- ☐ EZ DU BAIMENA EMATEN enpresa honek zerga-betebehar guztiak betetzen dituela egiaztatzen duen informazioa herri-administrazio kontratatzaileari lagatzeko.

Lekua eta data:

Sinadura,

## VIII. ERANSKINA.- BALIO JUDIZION BIDEZ BALORATZEKO PROPOSAMENA AURKEZTEKO DATUAK (Lote 1)

Eskaintzen kalitate teknikoa eta sormena baloratzeko, lizitatzailleek diseinu-proposamen bat aurkeztu beharko dute, honako hau jasoz:

Berritu aldizkariaren azala eta orri bat diseinatzea

Aurkeztutako dokumentuak honako ezaugarri hauek bete beharko ditu:

- Tamaina: DIN A4 bertikala.
- Inprimatzeko prest dagoen PDF formatuko fitxategia.
- Koloretan aurkeztuko da.

Proposamen hau egiteko orientazio testuak:

### 1.- Azala

Testua:

Adarramendi abesbatzaren aurkezpen aparta ( *albiste nagusia* )  
Extraordinaria presentación del coro Adarramendi ( *principal noticia* )  
6. orria

Urnieta 2026an hasiko da Babiloniako eremuan 340 etxebizitza eraikitzen  
Urnieta iniciará en 2026 la construcción de 340 viviendas en Babilonia  
2. orria

Elkarriketa Iñaki Kerexetari: Haurren eta gazteen psikiatra Osakidetzan  
Entrevista a Iñaki Kerexeta: psiquiatra infantojuvenil en Osakidetza  
9. orria

Argazkiak jpg formatoan eransten dira

### 2.- Orrialde bat

Testua:

- **Urnieta Futbolaren Eguna denboraldi berezi bat borobiltzeko**

2025-2026 denboraldia berezia izan da Urnieta Kirol Elkarteko futbol sailarentzat, izan ere, kadete mailako mutilek balentria handia burutu dute Ohorezko Mailara igotzea lortuz klubaren historian lehen aldiz.

Aimar Lizasok gidaturiko taldeak sendotasun handia erakutsi du denboraldi osoan zehar eta aurrelarien punteria fina ere ezinbestekoa izan da emaitza bikain hori eskuratzeko orduan. Zentzu horretan nabarmentzekoak dira loar Iraolak sarturiko 40 golak, zifra ikaragarria inondik ere.

## **Agurrak**

Horretaz gain, klubean ibilbide oparo eta luzea egin duten Pablo de Torresek, Javi Pastorrek eta Andoni Almortzak (jolari moduan, entrenatzaile gisa jarraituko du) agur esan dute. Protagonista horiei guztiei omenaldia egin zitzaien San Joan plazan, Urnietako Futbolaren Egunekeo ekitaldi nagusiaren barruan, joan den ekainaren 20an.

## **El Día del Fútbol de Urnieta para redondear una temporada especial**

La temporada 2025-2026 ha sido especial para la sección de fútbol de Urnieta Kirol Elkarte, ya que los chicos de categoría cadete han completado una gran hazaña logrando el ascenso a Cadete de Honor por primera vez en la historia del club.

El equipo dirigido por Aimar Lizaso ha mostrado una gran solidez a lo largo de toda la temporada y la fina puntería de los delanteros también ha sido fundamental a la hora de cosechar ese excelente resultado. En este sentido destacan los 40 goles de Ior Iraola, una cifra espectacular.

## **Despedidas**

Además, se han despedido Pablo de Torres, Javi Pastor y Andoni Almorza (como jugador, seguirá como entrenador) tras una destacada y dilatada carrera en el club. A todos estos protagonistas se les rindió homenaje en la plaza de San Juan, dentro del acto central del Día del Fútbol de Urnieta, celebrado el pasado 20 de junio.

- **Frontoia erabilera librerako gaitu da udaran**

Udal eskaintza ludikoa handitzeko asmoz, Urnietako Udalak udal frontoia udan zabalik mantenduko du azken urteetan egin duen bezala. Erabilera libre izango da erreserbarik egin gabe 09:00etatik 21:00etara.

Dena den, ordutegi horretan, udalekuek, entrenamenduek eta erreserbek lehentasuna izango dute erabilera librearen aldean.

## **El frontón habilitado para uso libre durante el verano**

Con el propósito de ampliar la oferta lúdica municipal, el Ayuntamiento de Urnieta mantendrá abierto el frontón municipal en verano como ha venido haciendo en los últimos años. El uso será libre sin reserva de 09:00 a 21:00 horas.

No obstante, en este horario, tendrán preferencia las colonias de verano, los entrenamientos y las reservas respecto al uso libre.

- **Uretako puzgarriez goatzeko aukera**

Uretako puzgarriak ipiniko dira Urnietako Udal igerilekuan uztailaren 25ean eta abuztuaren 22an, goizeko 11:00etatik 14:00etara bitartean.



Nº Expte: 2026ZZER0006

Puzgarriez gozatu ahal izango dute kiroldegiko bazkide direnek, udako abonua erosi dutenek edo eguneko sarrera ordaintzen dutenek.

### **Hinchables acuáticos en la piscina**

Se pondrán hinchables acuáticos en la piscina municipal de Urnieta los días 25 de julio y 22 de agosto, de 11:00 a 14:00 de la mañana.

Podrán disfrutar de los hinchables las personas socias del polideportivo, las que hayan comprado el abono de verano o las que paguen la entrada del día.

Argazkiak jpg formatoan eransten dira

Nº Expte: 2026ZZER0006

## I. ERANSKINA.- JAKINARAZPENAK ETA KOMUNIKAZIOAK (Lote 2)

### IDENTIFIKAZIO-DATUAK

1. abizena, 2. abizena, Izena

NAN-IFK

☐

Norberaren izenean

☐

Ordezkatzen dutan enpresaren izenean

**Ordezkatuaren sozietate-izena:**

**Ordezkatuaren IFK:**

\* Aldi baterako enpresa-elkartea bada, eredia egokitu egin behar da, aldi baterako enpresa-elkartean izango den enpresa bakoitza ordezkatzen duten pertsona guztiei buruzko datuak gehitzeko.

#### ADIERAZTEN DU(TE)

Espediente honi dagokion kontratua esleitzeko prozedurari buruzko jakinarazpen eta komunikazioen ondorioetarako:

#### KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

**Kontratuaren izena**

Urnietako Udalaren diseinu, maketazio eta inprimaketa zerbitzuen kontratua.

Lote 2: Komunikazio materialak

**Erreferentzia-kodea**

2026ZZER0006

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoetarako datuak honako hauek dira<sup>4</sup>:

#### JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIOETARAKO DATUAK

Helbidea (kalea, zk., solairua, herria, posta-kodea)

Telefono finkoa

Mugikorra

Posta elektronikoko helbidea:

Hartzailea:

Jakinarazpena/komunikazioa jasotzeko aukeratutako hizkuntza

**Euskara**

☐

**Gaztelania**

☐

**Lekua eta data:**

**Sinadura,**

<sup>4</sup> Hainbat enpresa esleipendun izanez gero formalki aldi baterako enpresa-elkarte gisa eratze konpromisoa aurkezten badute, jakinarazpen eta komunikazioetarako helbide bakar bat aurkeztu beharko dute.

## II. ERANSKINA.- EUROPAKO KONTRATAZIO AGIRI BAKARRA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

1.- Lizitatzailleak EKAB aurkeztea hark lizitazio-prozedura honetan parte hartu ahal izateko baldintza-agiri honetan zehazten diren AURRETIAZKO BALDINTZAK BETETZEN dituelako aurretiazko froga da.

Enpresen egoera finantzarioari, gaitasunei eta kontratazio publikorako prozedura batean parte hartzeko egokitasunari buruzko erantzukizunpeko adierazpena da EKAB, eta lizitatzailleek agiri hori aurkeztu beharko dute, SPKLren 140. artikularekin eta agiriaren formulario normalizatua eta betetzeko jarraibideak ezartzen dituen 2016ko urtarrilaren 5eko 2016/7 Batzordearen Betetze Erregelamenduekin (EB) bat etorritz.

Kontratazio-organismoak bere ahalmenak erabili ahal izango ditu, BAT zk. artxibo elektronikoean aurrez aurkeztutako erantzukizunpeko adierazpenak egiaztatzeko, horretarako beharrezko frogagiriak aurkeztu daitezela eskatuz, 39/2015 Legearen 69. artikulua jasotzen dituen baldintzetan betiere.

Edonola ere, lizitatzailleak EKAB aurkezten badu konpromiso bat hartzen du bere gain, kontratuaren esleipena aldekoa badu EKAB agiriak ordezkatzeko dituen frogagiriak aurkezteko zehazki, 33.2 klausulan aurreikusitakoarekin bat etorritz.

2.- EKABen inprimaki normalizatua.

EKABen inprimaki normalizatua lizitatzailleen eskura dago honako helbide elektroniko honetan: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>.

3.- Jarraibideak:

Dokumentuan adierazten diren baldintza guztiak bete egin behar dira, edonola ere, lizitazio-eparearen azken egunean, kontratatzeko debekuak izan ezik, horiek kontratua formalizatu arte segitu behar baitute gutxienez. Administrazioak egiaztapenak egin ahal izango ditu prozeduraren edozein unetan.

Adierazpenak horretarako ahalorde nahikoa duen batek sinatuta egon behar du.

Kontratuaren xedea lotetan banatzea aurreikusten denean, eta kaudimen ekonomiko eta finantzarioari edo tekniko eta profesionalari buruzko baldintzak lote batetik bestera aldatzen badira, Europako kontratazio-agiri bakar bat aurkeztuko da kaudimen baldintza berberak aplikatzen zaizkion lote bakoitzeko edo lote multzo bakoitzeko.

Eskatzen den bitartekoen atxikipena kanpoko bitartekoen bidez betetzen badu lizitatzailleak, honek bere EKAB aurkeztu beharko du, eta EKAB bana, gainera, kontratua betetzera xedatutako bitarteko bakoitzeko.

Enpresa batzuk aldi baterako elkarkea eraturik aurkezten badira, elkartekide bakoitzak bere nortasuna, gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko ditu, eta denek dagokien EKAB inprimaki normalizatu bana aurkeztu beharko dute. EKAB inprimaki normalizatuaz eta ABEEa eratzeko konpromisoaz gain, edo, hala dagokionean, behin-behineko bermearen frogagiriak gain, BAT zk. artxibo elektronikoean lizitatzailleek adierazpen bat sartu beharko dute enpresa-talde batekoak diren ala ez adieraziz.

Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailleen Erregistroan edo estatuko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan izena emanda dauden enpresek ez dute inskripzio horretan lehendik gaurkotuta dituzten datuak zertan eman, betiere EKABen inprimaki normalizatuan xehetasun hori adierazten badute. Edonola ere, lizitatzailleak berak ziurtatu beharko du zer datu dauden egiaz jasota eta gaurkotuta eta zer datu ez. Eskatutako datu edo informazioetakoren bat aipatutako lizitatzailleen erregistroetan jasota ez dagoenean, edo horietan gaurkotuta ez badago, inprimakia bete eman beharko da datu edo informazio hori.

EKAB inprimaki normalizatuaren erabilerari dagokionez, lizitatzailleek ondoko dokumentu hauek kontsultatu ahal izango dituzte:

✓ 2016/7 zk. Erregelamendua (EB), webgune honetan eskuragarri dagoena:



Nº Expte: 2026ZZER0006

<https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>

- ✓ Estatuko Administrazio Kontratazioaren Aholku Batzordearen gomendioa, 2016ko apirilaren 6koa, helbide honetan eskuragarri dagoena:

<http://www.minhap.gob.es/Documentacion/Publico/D.G.%20PATRIMONIO/Junta%20Consultiva/informes/Informes%202016/Recomendacion%20de%20la%20JCCA%20sobre%20el%20DEUC%20aprobada%20el%206%20abril%20de%202016%203.pdf>

4.- Prozedura honetarako formulario berezia duen XML artxiboa kontratatzailearen profilean dago.

### III. ERANSKINA.- ALDI BATERAKO ENPRESA-ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA (Lote 2)

#### IDENTIFIKAZIO-DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena

NAN-IFK

☐

Norberaren izenean

☐

Ordezkatzen dudan enpresaren izenean

**Ordezkatuaren sozietate-izena:**

**Ordezkatuaren IFK:**

*\*Eredua egokitu behar da, esleipendun gertatuz gero aldi baterako enpresa-elkartean izango den enpresa bakoitza ordezkatzen duten pertsona guztiei buruzko datuak gehitzeko.*

#### KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

**Kontratuaren izena**

Urnietako Udalaren diseinu, maketazio eta inprimaketa  
zerbitzuen kontratua.

Lote 2: Komunikazio materialak

**Erreferentzia-kodea**

2026ZZER0006

#### ADIERAZTEN DUTE

4. Konpromisoa hartzen dutela aldi baterako enpresa-elkarte gisa formalki eratzeke, erreferentziako kontratuaren esleipendun gertatuz gero, honako partaidetza-portzentaje honekin:

| Enpresaren izena | % |
|------------------|---|
|                  |   |
|                  |   |
|                  |   |

5. Honako hau izendatzen dutela enpresa-elkartearen ordezkari edo ahaldun bakar, kontratutik ondorioztatzen diren eskubideak baliatu eta obligazioak betetzeko behar beste ahalmenez:

6.

|               |  |
|---------------|--|
| Izen-abizenak |  |
|---------------|--|

**Tokia eta data:**



Urnietako  
udala

Nº Expte: 2026ZZER0006

|                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| <b>Enpresaren izena</b> | <b>Sinadura</b> |
| <b>Enpresaren izena</b> | <b>Sinadura</b> |

**IV. ERANSKINA - KONFIDENTZIALTZAT JO ETA AURKEZTU DIREN  
DOKUMENTU ETA DATUEI BURUZKO ADIERAZPEN OSAGARRIAREN EREDUA  
(Lote 2)**

**IDENTIFIKAZIO-DATUAK**

**1. abizena, 2. abizena, izena**

**NAN-IFK**

☐

Norberaren izenean

☐

Ordezkatzen dutan enpresaren izenean

Ordezkatuaren sozietate-izena:

Ordezkatuaren IFK:

**KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK**

**Kontratuaren izena**

Urnietako Udalaren diseinu, maketazio eta inprimaketa  
zerbitzuen kontratua.

Lote 2: Komunikazio materialak

**Erreferentzia-kodea**

2026ZZER0006

**ADIERAZTEN DU**

**Sekretu tekniko edo komertzialekiko lotura dela eta, konfidentzialtzat jotzen dituela  
ondoren aipatzen diren eskaintzako dokumentu, informazio eta alderdiak:<sup>5</sup>**

4.-

5.-

6.-

.....

**Datu horiek konfidentzialak direla arrazoi hauengatik justifikatzen da:**

4.-

5.-

6.-

.....

**Lekua eta data:**

**Sinadura,**

<sup>5</sup> Konfidentzialtasun-adierazpenak ezingo ditu bere barnean hartu ez enpresak aurkeztutako dokumentazio guztia eta ez eskaintza teknikoko egiaztapen dokumentazio guztia ere. Kasu horretan, edo adierazpen horri neurri desegokia ematen bazaio, kontratazio-organoak zehaztuko du zer datu edota dokumentu jo behar diren konfidentzialtzat. Enpresak ez badu berariaz konfidentzialtzat jotzen daturik edota dokumenturik, ulertuko da aurkeztu dituen datu edota dokumentuetan ez dagoela konfidentziala den batere. Era berean, eskaintzak aurkeztu ondoren ez da onartuko aurkezpeneraren unean konfidentzialtzat jo ez den daturik konfidentzialtzat jotzea..

## V ERANSKINA . –ABAL EREDUA (Lote 2)

### KREDITU ERAKUNDEAREN EDO ELKARREKIKO BERMERAKO SOZINETATEAREN DATUAK

|                                                         |      |           |       |
|---------------------------------------------------------|------|-----------|-------|
| Sozietatearen izena                                     |      | IFZ       |       |
| Jakinarazpen eta errekerimendu ondorioetarako helbidea: |      |           |       |
| Kalea/Plaza/Etorbidea/...                               | Zb.  | Solairua  | Eskua |
| Udalerria                                               | P.K. | Lurraldea |       |

### AHALDUNA(K)

| Izen-abizenak | IFZ |
|---------------|-----|
|---------------|-----|

Goialdean adierazitako erakundea, eta bere izenean eta ordezkartzan egintza honetan berau ordezkatzeko behar adinako ahalmenekin aipatutako pertsona(k), agiri honen behealdean azaltzen den ahalmenen askiespenetik ondorioztatzen den modura, Urnietako Udalaren aurrean ondorengoaren abal-emaile solidario modura eratzen da:

### ABALATUTAKO PERTSONAREN EDO ERAKUNDEAREN DATUAK

| Izen-abizenak / Sozietatearen izena | IFK / IFZ |
|-------------------------------------|-----------|
|-------------------------------------|-----------|

Berme-mota ☐ Aldi baterakoa (SPKLaren 106. Art.)  
☐ Behin-betikoa (SPKLaren 107. Art.)

Kontratuaren xedea edo abalatuak bere gain hartutako obligazioa

Kontratazio-organoa

Abalaren zenbatekoa

**Nº Expte: 2026ZZER0006**

Erakunde abal-emaileak adierazten du, bere erantzukizunpean, Herri-Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorreko 56.2 artikuluan aurreikusitako betebeharrak betetzen dituela. Abal hau zergapeko nagusiarekiko modu solidarioan ematen da, eskusio-eskubideari berariaz uko eginez eta kontratazio-organoaren lehen errekerimendua jasotakoan ordainketa egiteko konpromisoarekin, Herri-Administrazioen kontratuen legean aurreikusitakoari men eginez, bai bere garatze-arauetan.

Abal hau indarrean egongo da kontratazio-organoak edo legez horretarako bere izenean gaitua izaten denak berau indargabetzea edo itzultzea baimentzen duen artean, Herri-Administrazioen Kontratuen Legean eta legeria osagarrian ezarritakoaren arabera.

**Lekua eta data:**

**Erakundearen sozietate-izena:**

**Ahaldunen sinadura:**

## VI.- ERANSKINA.- ESKAINTZA EKONOMIKOAREN ETA FORMULA BIDEZ EBALUATZEKO ESKAINTZAKO GAINERAKO ELEMENTUEN EREDUA (Lote 2)

### IDENTIFIKAZIO-DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena

NAN-IFK

☐

Norberaren izenean

☐

Ordezkatzen dudan enpresaren izenean

**Ordezkatuaren sozietate-izena:**

**Ordezkatuaren IFK:**

### KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

**Kontratuaren izena**

Urnietako Udalaren diseinu, maketazio eta inprimaketa  
zerbitzuen kontratua.

Lote 2: Komunikazio materialak

**Erreferentzia-kodea**

2026ZZER0006

Jakinda zeintzuk diren kontratazio espedienteari dagokionez eskatzen diren baldintzak eta beharkizunak, proposatzen d(it)u honako prezio hau(ek) eta, hala badagokio, formula bidez ebaluagarriak diren gainerako elementuen eskaintzak:

### ESKAINTZA EKONOMIKOA:

(Unitate prezioak: unitateko prezioak kontratuan definitutako produktuak diseinatzeko, maketatze eta inprimatzeko eskaera bakoitzari dagokio. Produktu-mota bakoitzerako, prezioa plegu teknikoetan ezarritako unitate orientagarriei dagokie. Udalaren benetako beharren arabera gauzatuko da kontratua, dagozkion lan-eskaeren edo -eskaeren bidez)

- Hitz ematen dut **diptikoa** egitearen kontratua prezio honetan burutuko dudala: .....  
€/gehi ..... €, azken kopuru hori BEZaren % .....ari dagokiona.

- Hitz ematen dut **triptikoa** egitearen kontratua prezio honetan burutuko dudala: .....  
€/gehi ..... €/orduko, azken kopuru hori BEZaren % .....ari dagokiona.

- Hitz ematen dut **kartela** egitearen kontratua prezio honetan burutuko dudala: .....  
€/gehi ..... €, azken kopuru hori BEZaren % .....ari dagokiona.

- Hitz ematen dut **egutegia** egitearen kontratua prezio honetan burutuko dudala: .....  
€/gehi ..... €/orduko, azken kopuru hori BEZaren % .....ari dagokiona.

Nº Expte: 2026ZZER0006

- Hitz ematen dut **24 orriko programa** egitearen kontratua (**3.000 unitate**) prezio honetan burutuko dudala: ..... €/gehi ..... €, azken kopuru hori BEZaren % .....ari dagokiona.

- Hitz ematen dut **24 orriko programa** egitearen kontratua (**3.500 unitate**) prezio honetan burutuko dudala: ..... €/gehi ..... €/orduko, azken kopuru hori BEZaren % .....ari dagokiona.

- Hitz ematen dut **8 orriko programa** egitearen kontratua prezio honetan burutuko dudala: ..... €/gehi ..... €/orduko, azken kopuru hori BEZaren % .....ari dagokiona.

**Oharra: proposamen ekonomikoan formulak aplikatuz kalkulua egiteko erabiliko den prezioa A atalean adierazitakoa izango da.**

☐ Sexu-jazarpena, sexuan oinarritutako jazarpena eta beste indarkeria matxista batzuk prebenitzeko eta saihesteko eta egin daitezkeen salaketak edo erreklamazioak bideratzeko protokolo bat edo neurri espezifikoak dauzakgu.

Protokolo horrek sentsibilizazio- eta hedapen-ekintzak jaso beharko ditu, langile guztiek behar den gaikuntza izan dezaten sexu-jazarpena, sexuan oinarritutako jazarpena eta beste indarkeria matxista batzuk prebenitzeko, detektatzeko eta horien aurrean jarduteko..

### ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Bere erantzukizunpean, enpresaren titular gisa/berak ordezkatzutako enpresaren izenean:

1.- Eskaintza aurkeztzen duena **ordezkatzen du**, baimen/gaikuntza profesionalak ditu, kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta profesionala eta teknikoa, edo, hala badagokio, dagokion sailkapena, ezaugarriei buruzko taularen 14. zenbakian eskatzen dena.

2.- Berak ordezkatzeko duen enpresak badu ahalmena **Administrazio Publikoarekin kontratatze**ko, zeren eta, jarduteko gaitasun osoa izanik, ez baitago sartuta SPKLren 71. artikuluan jasotako zirkunstantzietako batean.

3.- Ordezkatzen duzun enpresak (markatu dagokion laukia):

☐ 50 langile baino gutxiago.

☐ 50 langilek edo gehiagok.

☐ Horien artean, gutxienez %2 desgaitutako langilean izan behar direla adierazten duen bet beharra betetzen duela, desgaitasuna duten pertsonen eta euren inklusio sozialari buruzko eskubideen Legere Orokorreko Testu Bategina onartzen duen azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuan ezartzen dena.

☐ Desgaitasuna duten langileentzat gordetako kuota betetzeko neurri alternatiboak arautzen dituen apirilaren 8ko 364/2005 Errege Dekretuan aurreikusitako neurri alternatiboak betetzen dituela.

Nº Expte: 2026ZZER0006

4.- Ordezkatzen duzun enpresak (markatu dagokion laukia):

- ☐ 50 langile baino gehiagok lan egiten dutela eta emakume eta gizonen berdintasun eraginkorreko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. Artikuluko 2. Idatz-zatian berdintasun-plan bat eratu eta aplikatzeari dagokionez ezarritakoa betetzen duela.
- ☐ 50 langile edo gutxiagok lan egiten dutela eta aplikagarri den hitzarmen kolektiboa aplikatuz, emakume eta gizonen berdintasun eraginkorrerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. Artikuluko 3. Idatz-zatian berdintasun-plan bat eratu eta aplikatzeari dagokionez ezarritakoa betetzen duela.
- ☐ Emakume eta gizonen berdintasun eraginkorrerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. Artikuluko 5. Atala aplikatuz ez dagoela berdintasun-plan bat eratu eta txertatzera derrigortuta.

5.- Adierazten du bere eskaintza prestatzerakoan kontuan izan dituela fiskaltate, ingurumenaren babes, enpleguaren babes, genero berdintasun, lan baldintza, laneko arriskuen prebentzioa arloetan indarrean dauden xedapenetatik eratorritako betebeharrak, eta hala badagokio desgaitasunen bat duten pertsona kopuru edo portzentaje jakin bat kontratatzeke betebeharrak. Era berean, adierazten du baldintza agirietan ezarritako egikaritze baldintza bereziekin ados dagoela eta bat egiten duela.

6.- Enpresa adjudikazio hartzaile gertatzen bada, lan baldintzen inguruan eskatzen zaion informazio guztia eman beharko du; informazio hori kontratua adjudikatu ondoren kontratuaren objektu den jardura egiten duten langileei benetan aplikatzen zaizkien baldintzei buruzkoa izango da.

7.- Adjudikaziodun ateraz gero:

- ☐ BAIMENA EMATEN DU,. espresuki, administrazio publiko kontratatzaileari lagatzeko enpresa ordezkatuak Gipuzkoako Foru Aldundiarekin dituen zerga obligazioak betetzen dituela egiaztatzen duen informazioa
- ☐ EZ DU BAIMENIK EMATEN

8.- Atzerriko enpresa da:

- ☐ BAI, eta jurisdikzio eta auzitegi espainiarrei men egiten die, berari egokitu legokiokkeen atzerriko foruari uko eginda.
- ☐ EZ

9.- Berak ordezkatzen duen enpresa:

- ☐ BADAGO Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako egoeraren batean.
- ☐ EZ DAGO Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako inolako egoeratan.

Erantzuna baiezkua bada:

- ☐ EZ du kontratuaren adjudikazioan parte hartzen, ordea, banakako proposamena aurkezten duen talde bereko beste inolako enpresarekin batera, ezta Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan jasotako kasuren batean dagoen ezeinekin batera ere.
- ☐ BAI, kontratuaren adjudikazioan parte hartzen du, talde bereko enpresekin edo banakako proposamenak aurkezturik Merkataritza Kodeko 42.1 artikulua ezartzen dituen aukera kasuetan sartuta daudenekin; enpresak hauek dira:

|         |                  |
|---------|------------------|
| IFZ/IFK | Enpresaren izena |
|---------|------------------|

Nº Expte: 2026ZZER0006

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |

(\*) Merkataritza Kodeko 42.1 artikulua: "Edozein sozietate taldeko sozietate nagusiak atal honetan aurreikusten den bezala eman behar ditu urteko kontu eta kudeaketa txosten finkatuak.

10.- Sekretu tekniko edo komertzialekiko lotura dela eta, konfidentzial jotzen dituela ondoren aipatzen diren eskaintzako dokumentu, informazio eta alderdiak:<sup>6</sup>

- 4.- .....
- 5.- .....
- 6.- .....
- .....

Datu horiek konfidentzialak dira arrazoi hauengatik:

- 4.- .....
- 5.- .....
- 6.- .....
- .....

**Tokia eta data:**

| Enpresaren izena | Sinadura |
|------------------|----------|
|------------------|----------|

**Lekua eta data:**  
**Sinadura,**

<sup>6</sup> Konfidentziasun adierazpenak ezingo ditu hartu ez enpresak aurkeztutako dokumentazio guztia ez eskaintza teknikoko egiaztapen dokumentazio guztia. Kasu horretan, edo adierazpen horri neurri desegokia ematen bazaio, kontratazio organoak zehaztuko du zer datu edota dokumentu jo behar diren konfidentzial. Enpresak ez badu berariaz konfidentzial jotzen daturik edota dokumenturik, ulertuko da aurkeztu dituen datu edota dokumentuetan ez dagoela konfidentziala den batere. Era berean, eskaintzak aurkeztu ondoren ez da onartuko aurkezpenaren unean konfidentzial jo ez den daturik konfidentzial jotzea.

**VII. ERANSKINA.- ZERGA-BETEBEHARREI BURUZKOA DATUAK BAIMIENTZEKO  
EREDUA (Lote 2)**

**IDENTIFIKAZIO-DATUAK**

**1. abizena, 2. abizena, izena**

**NAN-IFK**

☐  
☐

Norberaren izenean

Ordezkatzen dudan enpresaren izenean

**Ordezkatuaren sozietate-izena:**

**Ordezkatuaren IFK:**

**KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK**

**Kontratuaren izena**

Urnietako Udalaren diseinu, maketazio eta inprimaketa  
zerbitzuen kontratua.

Lote 2: Komunikazio materialak

**Erreferentzia-kodea**

2026ZZER0006

Esleipendun gertatuz gero, ondoko aukera adierazten du (gurutze batez adierazi):

- ☐ BERARIAZKO BAIMENA EMATEN DU enpresa honek zerga-betebehar guztiak betetzen dituela egiaztatzen duen informazioa herri-administrazio kontratatzaileari lagatzeko.
- ☐ EZ DU BAIMENA EMATEN enpresa honek zerga-betebehar guztiak betetzen dituela egiaztatzen duen informazioa herri-administrazio kontratatzaileari lagatzeko.

Lekua eta data:

Sinadura,

## VIII. ERANSKINA.- BALIO JUDIZION BIDEZ BALORATZEKO PROPOSAMENA AURKEZTEKO DATUAK (Lote 2)

Eskaintzen kalitate teknikoa eta sormena baloratzeko, lizitatzailleek diseinu-proposamen bat aurkeztu beharko dute, honako hau jasoz:

Berritu aldizkariaren azala eta orri bat diseinatzea

Aurkeztutako dokumentuak honako ezaugarri hauek bete beharko ditu:

- Tamaina: DIN A4 bertikala.
- Inprimatzeko prest dagoen PDF formatuko fitxategia.
- Koloretan aurkeztuko da.

Proposamen hau egiteko orientazio testuak:

### 1.- Azala

Testua:

Adarramendi abesbatzaren aurkezpen aparta ( *albiste nagusia*)  
Extraordinaria presentación del coro Adarramendi ( *principal noticia*)  
6. orria

Urnieta 2026an hasiko da Babiloniako eremuan 340 etxebizitza eraikitzen  
Urnieta iniciará en 2026 la construcción de 340 viviendas en Babilonia  
2. orria

Elkarriketa Iñaki Kerexetari: Haurren eta gazteen psikiatra Osakidetzan  
Entrevista a Iñaki Kerexeta: psiquiatra infantojuvenil en Osakidetza  
9. orria

Argazkiak jpg formatoan eransten dira

### 2.- Orrialde bat

Testua:

- **Urnieta Futbolaren Eguna denboraldi berezi bat borobiltzeko**

2025-2026 denboraldia berezia izan da Urnieta Kirol Elkarteko futbol sailarentzat, izan ere, kadete mailako mutilek balentria handia burutu dute Ohorezko Mailara igotzea lortuz klubaren historian lehen aldiz.

Aimar Lizasok gidaturiko taldeak sendotasun handia erakutsi du denboraldi osoan zehar eta aurrelarien punteria fina ere ezinbestekoa izan da emaitza bikain hori eskuratzeko orduan. Zentzu horretan nabarmentzekoak dira loar Iraolak sarturiko 40 golak, zifra ikaragarria inondik ere.

## **Agurrak**

Horretaz gain, klubean ibilbide oparo eta luzea egin duten Pablo de Torresek, Javi Pastorrek eta Andoni Almortzak (jolari moduan, entrenatzaile gisa jarraituko du) agur esan dute. Protagonista horiei guztiei omenaldia egin zitzaien San Joan plazan, Urnietako Futbolaren Egunekeo ekitaldi nagusiaren barruan, joan den ekainaren 20an.

## **El Día del Fútbol de Urnieta para redondear una temporada especial**

La temporada 2025-2026 ha sido especial para la sección de fútbol de Urnieta Kirol Elkartea, ya que los chicos de categoría cadete han completado una gran hazaña logrando el ascenso a Cadete de Honor por primera vez en la historia del club.

El equipo dirigido por Aimar Lizaso ha mostrado una gran solidez a lo largo de toda la temporada y la fina puntería de los delanteros también ha sido fundamental a la hora de cosechar ese excelente resultado. En este sentido destacan los 40 goles de Ior Iraola, una cifra espectacular.

## **Despedidas**

Además, se han despedido Pablo de Torres, Javi Pastor y Andoni Almorza (como jugador, seguirá como entrenador) tras una destacada y dilatada carrera en el club. A todos estos protagonistas se les rindió homenaje en la plaza de San Juan, dentro del acto central del Día del Fútbol de Urnieta, celebrado el pasado 20 de junio.

- **Frontoia erabilera librerako gaitu da udaran**

Udal eskaintza ludikoa handitzeko asmoz, Urnietako Udalak udal frontoia udan zabalik mantenduko du azken urteetan egin duen bezala. Erabilera libre izango da erreserbarik egin gabe 09:00etatik 21:00etara.

Dena den, ordutegi horretan, udalekuek, entrenamenduek eta erreserbek lehentasuna izango dute erabilera librearen aldean.

## **El frontón habilitado para uso libre durante el verano**

Con el propósito de ampliar la oferta lúdica municipal, el Ayuntamiento de Urnieta mantendrá abierto el frontón municipal en verano como ha venido haciendo en los últimos años. El uso será libre sin reserva de 09:00 a 21:00 horas.

No obstante, en este horario, tendrán preferencia las colonias de verano, los entrenamientos y las reservas respecto al uso libre.

- **Uretako puzgarriez goatzeko aukera**

Uretako puzgarriak ipiniko dira Urnietako Udal igerilekuan uztailaren 25ean eta abuztuaren 22an, goizeko 11:00etatik 14:00etara bitartean.



Nº Expte: 2026ZZER0006

Puzgarriez gozatu ahal izango dute kiroldegiko bazkide direnek, udako abonua erosi dutenek edo eguneko sarrera ordaintzen dutenek.

### **Hinchables acuáticos en la piscina**

Se pondrán hinchables acuáticos en la piscina municipal de Urnieta los días 25 de julio y 22 de agosto, de 11:00 a 14:00 de la mañana.

Podrán disfrutar de los hinchables las personas socias del polideportivo, las que hayan comprado el abono de verano o las que paguen la entrada del día.

Argazkiak jpg formatoan eransten dira