PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, DEL SERVICIO DE LIMPIEZA A PRESTAR EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA)

CARÁTULA DEL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

Nº DE EXPEDIENTE: **PA-01-2026**

1.- OBJETO DEL CONTRATO.
Servicio de limpieza a prestar en las instalaciones del CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) sitas en 48901 Barakaldo (Bizkaia), Avda. Altos Hornos de Vizcaya, 33.

Código de referencia CPV (Reglamento CE n.º 213/2008, de la Comisión, de 28 de noviembre de 2007): **90911200-8 (Servicios de limpieza de edificios).**

Lote único.

2.- ENTIDAD ADJUDICADORA.
CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA)
Avda. Altos Hornos de Vizcaya, 33
48901 BARAKALDO (BIZKAIA)
Teléfono: 944 184 100
E-mail: kontratazio@bicezkerraldea.eus

El CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) es una sociedad pública que ostenta la condición de poder adjudicador sin ser Administración Pública.

3.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN.
Consejo de Administración.

4.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO.

Presupuesto base de licitación (IVA no incluido)	92.200,00 euros
IVA 21%	19.362,00 euros
Presupuesto base de licitación (IVA incluido)	111.562,00 euros

Valor estimado del contrato: dos (2) años de duración inicial y dos (2) posibles prórrogas de un (1) año de duración cada una de ellas (IVA no incluido)	368.800,00 euros
IVA 21%	77.448,00 euros
Valor estimado del contrato dos (2) años de duración inicial y dos (2) posibles prórrogas de un (1) año de duración cada una de ellas (IVA incluido)	446.248,00 euros

5.- ANUALIDADES.
El pago del presente contrato se hará con cargo a los presupuestos de los ejercicios 2027 y 2028.

6.- CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA.
El gasto se contabilizará durante los ejercicios 2027 y 2028 dentro del subgrupo de cuentas 62 "Servicios Exteriores" previsto en el Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad.

7.- TIPO DE CONTRATO. TRAMITACIÓN Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.
Contrato sujeto a regulación armonizada.

Tramitación ordinaria.

Procedimiento de adjudicación: abierto.

8.- SISTEMA DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA.
Si.

9.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

9.1.- CRITERIO/S NO CUANTIFICABLE/S AUTOMÁTICAMENTE - SOBRE "B". Hasta un máximo de 40 puntos.

A. <u>METODOLOGIA Y PLANIFICACIÓN DEL SERVICIO</u>: hasta un máximo de 16 puntos.

La valoración de este criterio relacionado con la calidad se desglosará de la forma siguiente:

- **Hasta un máximo de 8 puntos**: Elaboración del Plan de Trabajo donde se fijarán con detalle los trabajos que integren la actividad o misión del servicio de limpieza y, en su caso, de las operaciones más importantes constitutivas de dicho servicio. Se redactará en un máximo de 10 páginas (sin contabilizar portada ni índice) de tamaño DIN A-4, a una cara, tipo de letra arial, cuerpo de letra 10 pt., interlineado sencillo. Las ofertas que superen el máximo de páginas serán penalizadas con -0,5 puntos por cada página de exceso, hasta un máximo de -2 puntos.

- **Hasta un máximo de 8 puntos**: Descripción y organización prevista para el desarrollo de los servicios a prestar, en coherencia con el Plan de Trabajo propuesto. Se redactará en un máximo de 10 páginas (sin contabilizar portada ni índice) de tamaño DIN A-4, a una cara, tipo de letra arial, cuerpo de letra 10 pt., interlineado sencillo. Las ofertas que superen el máximo de páginas serán penalizadas con -0,5 puntos por cada página de exceso, hasta un máximo de - 2 puntos.

B. <u>MEDIOS Y ASISTENCIA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</u>: hasta un máximo de 16 puntos.

La valoración de este criterio relacionado con la calidad se desglosará de la forma siguiente:

- **Hasta un máximo de 9 puntos**: Medios materiales puestos a disposición del servicio; detallando la calidad del material de limpieza (papel higiénico, toallas de manos, desinfectantes, ambientadores, etc.). Se redactará en un máximo de 3 páginas (sin contabilizar portada ni índice) de tamaño DIN A-4, a una cara, tipo de letra arial, cuerpo de letra 10 pt., interlineado sencillo. Las ofertas que superen el máximo de páginas serán penalizadas con - 0,5 puntos por cada página de exceso, hasta un máximo de -2 puntos.

- **Hasta un máximo de 3 puntos**: Plan de inspecciones y supervisión del contrato para garantizar que el mismo se realiza en parámetros de máxima calidad**;** medios utilizados para la comunicación de incidencias; otras herramientas tecnológicas puestas a disposición del servicio. Se redactará en un máximo de 3 páginas (sin contabilizar portada ni índice) de tamaño DIN A-4, a una cara, tipo de letra arial, cuerpo de letra 10 pt., interlineado sencillo. Las ofertas que superen el máximo de páginas serán penalizadas con -0,5 puntos por cada página de exceso, hasta un máximo de -0,5 puntos.

- **Hasta un máximo de 3 puntos**: Respuesta ante incidencias y tratamiento de las mismas, con indicación del tiempo para sustitución de personal o dar cobertura a posibles eventualidades o ampliaciones. Se redactará en un máximo de 3 páginas (sin contabilizar portada ni índice) de tamaño DIN A-4, a una cara, tipo de letra arial, cuerpo de letra 10 pt., interlineado sencillo. Las ofertas que superen el máximo de páginas serán penalizadas con -0,5 puntos por cada página de exceso, hasta un máximo de -0,5 puntos.

- **Hasta un máximo de 1 punto**: Contar con una central o delegación con atención permanente en el Territorio Histórico de Bízkaia, con indicación del personal adscrito a dicha sede.

C. <u>IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE GESTION EFICIENTES</u>: hasta un máximo de 8 puntos.

- **Dos puntos**: Estar en posesión del certificado ISO 9001 de Gestión de la Calidad, acreditativo de que la empresa licitante tiene implementado un sistema de gestión de calidad efectivo para satisfacer las necesidades de sus clientes.

- **Dos puntos**: Estar en posesión del certificado ISO 14001 de Gestión Ambiental, acreditativo de que la empresa licitante tiene implementado un sistema para gestionar los impactos ambientales de sus actividades y procesos.

- **Dos puntos**: Estar en posesión del certificado ISO 27001 de Seguridad de la Información, acreditativo de que la empresa licitante tiene implementado un sistema para proteger la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información.

- **Dos puntos**: Estar en posesión del certificado ISO 45001 de Salud y Seguridad Ocupacional, acreditativo de que la empresa licitante tiene implementado un sistema para gestionar los riesgos relacionados con la salud y seguridad de sus trabajadores.

Las propuestas que en su evaluación no superen la puntuación mínima de 20 puntos serán directamente excluidas del procedimiento de evaluación mediante criterios cuantificables automáticamente.

9.2.- CRITERIO/S CUANTIFICABLE/S AUTOMÁTICAMENTE - SOBRE "C". Máximo 60 puntos.

A).- <u>OFERTA ECONÓMICA PRESENTADA POR EL LICITADOR</u>: hasta un máximo de 57 puntos:.

La proposición económica se presentará desglosada mediante el siguiente cuadro que se recoge en el Anexo 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

	IMPORTE
PRECIO ANUAL expresado en euros (IVA no incluido)	
IVA 21 % expresado en euros	
PRECIO ANUAL expresado en euros (IVA incluido)	

Para el cálculo de la puntuación a asignar a la propuesta económica presentada por el licitador, se procederá aplicando la siguiente fórmula:

$$V= 57*(X/Y)$$

siendo,

V= Valoración en puntos de la propuesta económica.
X= Proposición con el precio anual (IVA no incluido) más bajo de las admitidas, expresada en euros.
Y= Proposición con el precio anual (IVA no incluido) presentada por el licitador, expresada en euros.

B).- <u>MEJORAS EN LA CALIDAD DEL SERVICIO</u>: hasta un máximo de 3 puntos:

Se valorarán como mejoras en la calidad del servicio la "bolsa de horas" anuales adicionales para servicios extraordinarios a disponer libremente según las necesidades de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA).

El coste de las mejoras se entiende que está incluido en el precio ofertado, por lo que no supondrán ningún aumento del coste para CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA).

Para el cálculo automático de la puntuación de este criterio de adjudicación relacionado con la calidad del servicio, se procederá de la forma siguiente:

De 0 h. a 33 h .....Un (1) punto o proporcional.
De 34 h. a 66 h .....Dos (2) puntos o proporcional.
De 67 h. a 100 h .....Tres (3) puntos o proporcional.

9.3.- Determinación de ofertas anormalmente bajas.
Los parámetros objetivos que permitirán identificar los casos en los que una oferta pueda resultar inviable por haber sido formulada en términos que la hacen anormalmente baja serán los previstos en el artículo 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de Administraciones Públicas.

10.- GARANTÍA PROVISIONAL.
No se exige.

11.- GARANTÍA DEFINITIVA.
5% del importe de adjudicación (IVA no incluido).

12.- REVISIÓN DE PRECIOS.
No procede.

13.- AUTORIZACIÓN DE VARIANTES.
No se admiten variantes.

14.- DURACION DEL CONTRATO.
Dos años contados desde el 1 de febrero de 2027 o desde la fecha de formalización del contrato si fuese posterior.

15.- OPCIÓN DE PRÓRROGA.
Se prevén dos prórrogas del contrato de un (1) año de duración cada una de ellas y con un plazo de preaviso de dos (2) meses.

16.- LUGAR DE EJECUCIÓN.
Instalaciones del CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) sitas en 48901 Barakaldo (Bizkaia), Avda. Altos Hornos de Vizcaya, 33. Código NUTS ES213.

17.- PLAZO DE GARANTÍA.
Tres (3) meses desde la fecha de finalización del contrato.

18.- PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.
Hasta el 20 de octubre de 2026 a las 09:00 horas.

19.- FORMA Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES. APERTURA DE LAS OFERTAS.
De conformidad con la Disposición Adicional 15ª de la LCSP la presentación de ofertas y solicitudes de participación se llevará a cabo utilizando exclusivamente medios electrónicos.

Las proposiciones de los licitadores se presentarán en tres (3) archivos electrónicos: Sobre "A", Sobre "B" y Sobre "C", con el contenido previsto en la cláusula 7.4.3. de este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Se comunicará a cada licitador el día y la hora de la apertura pública del Sobre "C". La asistencia al acto será virtual, mediante su retransmisión web vía *streaming*.

20.- NOTIFICACIONES Y CONSULTAS.
La información adicional o dudas sobre los pliegos que, en su caso, soliciten los licitadores se deberán formular por escrito a la siguiente dirección electrónica: kontratazio@bicezkerraldea.eus.

La información será facilitada a más tardar en el plazo de seis días naturales antes de la fecha límite fijada para la presentación de proposiciones señalado en el apartado 18 de esta carátula, siempre que la solicitud haya sido realizada al menos diez días naturales antes del vencimiento del citado

plazo de presentación.
Con objeto de dar a conocer las características de las instalaciones en las cuales se prestará el servicio de limpieza se posibilitarán visitas de los interesados licitadores, de forma individual o conjunta.

Las visitas se ajustarán obligatoriamente al siguiente calendario:

- Día 29 de septiembre de 2026: de 11:00 h. a 12:30 h.
- Día 30 de septiembre de 2026: de 11:00 h. a 12:30 h.
- Día 1 de octubre de 2026: de 11:00 h. a 12:30 h.
- Día 2 de octubre de 2026: de 11:00 h. a 12:30 h.

Los licitadores que estuvieran interesados en visitar las instalaciones deberán comunicarlo a la dirección electrónica kontratazio@bicezkerraldea.eus indicando la fecha elegida.

21. SOLVENCIA.

Para concurrir a la presente licitación, las licitadoras deberán acreditar su solvencia mediante lo indicado, alternativamente, en los apartados siguientes:

1) Clasificación: En este contrato la clasificación no es obligatoria en virtud del artículo 77.1.b de la LCSP.

No obstante, teniendo en cuenta el CPV establecido, las licitadoras podrán acreditar su solvencia técnica y económico financiera mediante la siguiente clasificación para empresas de servicios prevista en el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas: **Grupo U. Subgrupo 1 (Servicios de limpieza).**

2).- Alternativamente a la clasificación, la solvencia económico-financiera y técnica se acreditará de la forma siguiente:

a) **Solvencia económico-financiera**: deberá acreditarse un volumen anual de negocios referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, en función de las fechas de constitución o inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al presupuesto base de licitación.

Se acreditará mediante las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito, o en ambos casos mediante una declaración responsable indicando el volumen anual de negocios de los tres ejercicios indicados anteriormente.

b) **Solvencia técnica**: deberá presentarse una relación de los principales servicios realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos, debiendo acreditarse un importe anual acumulado en el año de mayor ejecución igual o superior al 70% del presupuesto base de licitación. Cuando le sea requerido por el órgano de contratación, los servicios o trabajos efectuados deberán ser acreditados mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el

destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañada de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación. En el caso de ofertas presentadas en UTE, se podrá acumular la solvencia exigida como alternativa, siempre que cada uno de los miembros acredite, individualmente, al menos una solvencia técnica en los términos antes descritos, del 45% en lugar del 70%.

22.- PERFIL DE CONTRATANTE.
Plataforma de Contratación Pública de Euskadi: www.contratacion.euskadi.eus

23.- OTRAS ESPECIFICACIONES.

1.- Régimen de recursos.
Sometido al recurso especial en materia de contratación en virtud de lo previsto en el artículo 44 de la LCSP.

2.- Persona responsable del contrato.
El Director Gerente del CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA).

3.-·Subcontratación.
Por las condiciones de ejecución del contrato, no se autoriza ningún tipo de subcontratación.

4.- Subrogación.
Se advierte de que la contratación SI se encuentra sometida a la subrogación de los contratos de trabajo de todos los trabajadores y trabajadoras, en su caso con la antigüedad mínima que se contemple en la norma de la que surge la obligación, que, a pesar de pertenecer a otra contrata, vengan realizando la actividad objeto del contrato, quedando la nueva empresa subrogada en los derechos y obligaciones laborales y de Seguridad Social.

De conformidad con lo previsto en el artículo 130 de la LCSP, al objeto de que los licitadores puedan evaluar los costes laborales y de Seguridad Social que implicará tal medida, se indican las condiciones de los contratos de trabajo del personal al que afecta la subrogación.

Nº	CATEGORIA	ANTIGÜEDAD	JORNADA DE TRABAJO	SALARIO BRUTO ANUAL	OBSERVACIONES	CONVENIO
1	Especialista	19/08/2024	100%	22.297,44 €		Convenio de limpieza de edificios y locales de Bizkaia
2	Limpiadora	03/01/2006	100%	24.905,40 €		
3	Peón Especialista	13/10/1987	5,34%	1.668,09 €		
4	Peón Especialista	10/11/2015	5,34%	1.274,73 €	Excedencia voluntaria	
5	Peón Especialista	07/01/2025	5,34%	1.131,87 €	Cubre excedencia del trabajador nº 4. Situación de baja IT	
6	Peón Especialista	13/05/2025	5,34%	1.131,87 €	Cubre baja IT del trabajador nº 5	

Esta información ha sido elaborada con la información proporcionada por la empresa que viene efectuando la prestación objeto del contrato a adjudicar y que tiene la condición de empleadora de las trabajadoras y trabajadores afectados.

5.- Obligaciones del contratista.

Todas las recogidas en el apartado 9.9 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares regulador del contrato.

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

1.- RÉGIMEN JURÍDICO GENERAL DEL CONTRATO.

1.1. Naturaleza de la entidad contratante
1.2. Régimen jurídico
1.3. Recursos y jurisdicción competente

2. PARTES DEL CONTRATO

A) Poder adjudicador contratante
2.1. Competencia para contratar
2.2. Persona responsable del contrato
2.3. Perfil de contratante
B) Contratista
2.4. Capacidad para contratar
2.5. Solvencia

3. OBJETO DEL CONTRATO, PLAZO DE EJECUCIÓN Y OPCIÓN DE PRÓRROGA

3.1. Objeto del contrato
3.2. Duración del contrato
3.3. Opción de prórroga

4. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA

4.1. Presupuesto Base de Licitación y valor estimado del contrato
4.2. Anualidad/es
4.3. Consignación presupuestaria

5. GARANTÍAS EXIGIBLES

A) Garantía provisional
5.1. Exigencia, cuantía y régimen de la garantía provisional
5.2. Formas de prestar la garantía.
5.3. Responsabilidades a que está afecta la garantía
5.4. Extinción y devolución
B) Garantía definitiva
5.5. Exigencia y cuantía
5.6. Plazo para su acreditación
5.7. Formas de prestar la garantía

5.8. Responsabilidades a las que está afecta la garantía
5.9. Régimen de reposición y reajuste
5.10. Devolución y cancelación

6. TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN
6.1. Tramitación
6.2. Urgente
6.3. Emergencia

7. LICITACIÓN
7.1. Principios:
7.1.1. Igualdad, transparencia, publicidad e información
7.1.2. Confidencialidad
7.2. Procedimiento de adjudicación
7.2.1. Procedimiento
7.2.2. Criterios de adjudicación
7.3. Plazo para presentación de proposiciones
7.4. Proposiciones de las empresas interesadas
7.4.1. Proposición
7.4.1.1. Previa
7.4.1.2. Forma de presentación de las proposiciones.
7.4.2. Variantes
7.4.3. Documentación a presentar por las personas interesadas
7.4.3.1. Reglas generales
7.4.3.2. En el SOBRE “A”
7.4.3.3. En el SOBRE “B”
7.4.3.4. En el SOBRE “C”
7.4.3.5. Referencias técnicas
7.5. Sucesión de la empresa licitadora en el procedimiento
7.6. Valoración de las ofertas
7.6.1. Órgano competente
7.6.2. Apertura de proposiciones
7.6.2.1. Apertura de proposiciones
7.6.2.2. Apertura del sobre “A”
7.6.2.3. Apertura del sobre “B”
7.6.2.4. Apertura del sobre “C”
7.6.2.5. Publicidad del resultado de los actos de la Mesa de Contratación
7.6.2.6. Ofertas anormalmente bajas

8. ADJUDICACIÓN, FORMALIZACIÓN Y PUBLICIDAD DEL CONTRATO

8.1. General o previa

8.2. Adjudicación

8.2.1. Clasificación de las garants

8.2.2. Criterios de desempates

8.2.2.1. Criterios generales

8.2.2.2. Documentación acreditativa de los criterios de desempate

8.2.3. Declaración de desierta

8.2.4. Documentación a requerir y presentar por la empresa licitadora que haya presentado la mejor oferta

8.2.4.1. Subsanación de documentación

8.2.4.2. Acreditación mediante certificado del Registro de Licitadores.

8.2.5. Plazo para adjudicar

8.2.6. Notificación de la adjudicación a las empresas licitadoras y su publicación en el perfil de contratante

8.2.7. Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación

8.3. Formalización del contrato

8.4. Publicidad de la formalización del contrato

9. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

9.1. Régimen general

9.2. Obligación de cumplir el contrato

9.3. Cumplimiento del plazo y lugar de entrega

9.4. Ejecución defectuosa y demora

9.4.1. Ejecución defectuosa

9.4.2. Demora

9.5. Indemnización de daños y perjuicios causados a terceros durante la ejecución del contrato

9.6. Precio del contrato

9.6.1. Precio cierto

9.6.2. Pago del precio

9.6.3. Forma de pago

9.6.4. Anualidades

9.6.5. Revisión de precios

9.7. Modificación del contrato

9.8. Suspensión del contrato

9.9. Obligaciones de la contratista.

9.9.1. Condiciones especiales de ejecución del contrato

9.9.1.1. Seguimiento del cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución

9.9.1.2. Consecuencias del incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución
9.9.2. Obligaciones respecto del personal laboral de la empresa contratista-adjudicataria
9.9.3. Obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales
9.9.4. Obligaciones en materia de seguros
9.9.5. Obligaciones de obtención de permisos frente a terceros
9.9.6. Obligación de guarda de materiales
9.9.7. Obligación de guardar sigilo y de protección de datos de carácter personal
9.9.8. Obligación de garantizar la transparencia
9.10. Obligación de subrogación
9.11. Supuestos de sucesión de la contratista

10. EXTINCIÓN DEL CONTRATO

A) Cumplimiento del contrato
10.1. Recepción
10.2. Liquidación del contrato
10.3. Vicios y defectos durante el plazo de garantía
B) Resolución del contrato
10.4. Causas de resolución

11. CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBCONTRATACIÓN
11.1. Cesión de los contratos
11.1.1. Límites
11.1.2. Requisitos
11.1.3. Subrogación en los derechos y obligaciones
11.2. Subcontratación
11.2.1. Posibilidad de subcontratar
11.2.2. Condiciones de la subcontratación
11.2.3. Infracción de las condiciones
11.2.4. Obligación de las subcontratistas ante la contratista principal
11.2.5. Documentación a remitir al órgano de contratación
11.2.6. Pagos a subcontratistas y suministradores
11.2.7. Comprobación de los pagos a los subcontratistas o suministradores

1.- RÉGIMEN JURÍDICO GENERAL DEL CONTRATO.

1.1.- Naturaleza de la entidad contratante.

CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) es una sociedad pública participada en el 50% de su capital social por la Diputación Foral de Bizkaia y en el otro 50% por la Agencia vasca de desarrollo empresarial del Gobierno Vasco "SPRI".

Conforme al artículo 3.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, "LCSP"). CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) forma parte del sector público y resulta estar clasificada como poder adjudicador que no tiene la condición de Administración Pública.

1.2.- Régimen jurídico.

El contrato al que se refiere este Pliego se califica como contrato privado de acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de la LCSP. Por tanto, el contrato se regirá:

1. Respecto de la preparación y adjudicación del contrato por lo previsto en el artículo 318 de la LCSP, así como por lo establecido en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y las especificaciones de su carátula, así como por los pactos y condiciones contenidos en el contrato que se formalice con el adjudicatario.
2. Respecto a su cumplimiento, efectos y extinción, por las normas de derecho privado. Además, el artículo 319 de la LCSP señala que también le será aplicable lo dispuesto en los artículos 201 sobre obligaciones en materia medioambiental, social o laboral; 202 sobre condiciones especiales de ejecución; 203 a 205 sobre supuestos de modificación del contrato; 214 a 217 sobre cesión y subcontratación; y 218 a 228 sobre racionalización técnica de la contratación; así como las condiciones de pago establecidas en el artículo 198.4, 210.4 y 243.1. Igualmente, le será de aplicación la causa de resolución del contrato referida a la imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a los artículos 204, 205 y 211 i) de la LCSP.

El desconocimiento del Pliego en cualquiera de sus términos, de los documentos anejos al mismo o de la normativa de aplicación no eximirá a la persona licitadora de la obligación de su cumplimiento.

Por todo ello, este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, así como su carátula y anexos, el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y el documento de formalización del contrato que posteriormente se derive, tienen carácter contractual. Asimismo, tendrá también carácter contractual toda la documentación presentada en su propuesta por la empresa licitadora que resulte adjudicataria.

Las empresas licitadoras, por el sólo hecho de la presentación de sus proposiciones, aceptan de forma expresa e incondicionada lo establecido en este pliego. Cualquier contradicción entre dicho pliego y los demás documentos contractuales, una vez que el contrato se hubiera adjudicado y formalizado, se resolverá siempre con la aplicación preferente de lo dispuesto en este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

1.3.- Recursos y jurisdicción competente.

De conformidad con lo establecido por el artículo 47.1 de la LCSP, para resolver las reclamaciones que se formulen por los legítimos interesados en aquellos casos que proceda recurso especial en materia de contratación de conformidad con lo establecido en el artículo 44 de la LCSP será competente, a elección del recurrente, el Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales del Territorio Histórico de Bizkaia o el Órgano Administrativo de Recursos Contractuales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Contra la resolución del recurso especial sólo cabrá la interposición de recurso contencioso-administrativo conforme a lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso- Administrativa.

Una vez formalizado el contrato, todo litigio o discrepancia entre las partes contratantes que se derive de los efectos, interpretación, cumplimiento y extinción de la relación jurídica, con excepción de las modificaciones contractuales cuando la impugnación de estas últimas se base en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, cuando se entienda que dicha modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación, se resolverá definitivamente ante los Tribunales Civiles, sometiéndose ambas partes voluntariamente al fuero de los Juzgados y Tribunales de Bilbao, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles.

2.- PARTES DEL CONTRATO.

A) Poder adjudicador contratante.

2.1.- Competencia para contratar.

El órgano de contratación será el señalado en el apartado “3” (ÓRGANO DE CONTRATACIÓN) de la carátula de este pliego.

2.2.- Persona responsable del contrato.

La persona señalada en el apartado “23” (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la carátula de este pliego o quien determine el órgano de contratación para la ejecución del contrato.

2.3.- Perfil de contratante.

El señalado en el apartado “22” (PERFIL DE CONTRATANTE) de la carátula de este pliego.

B) Contratista.

2.4.- Capacidad para contratar.

Solo podrán contratar con CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en alguna prohibición de contratar, y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o habilitación profesional según lo previsto en el apartado “21” (SOLVENCIA) de la carátula de este pliego:

a) Personas jurídicas: solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

b) Empresas comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo: tendrán capacidad para contratar con CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se

trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

c) Empresas no comunitarias: sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados no signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga.

d) Uniones de empresas: podrán contratar con CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) las uniones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

Las empresas que concurran agrupadas en uniones temporales quedarán obligadas solidariamente y deberán nombrar una persona representante o apoderada única de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa. A efectos de la licitación, las empresas que deseen concurrir integradas en una unión temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de las que la constituyan y la participación de cada una, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarias del contrato.

La duración de las uniones temporales de empresas será coincidente, al menos, con la del contrato hasta su extinción.

Para los casos en que se altere su composición así como los supuestos de modificación durante la licitación se estará a lo dispuesto en el artículo 69, apartados 8 y siguientes de la LCSP.

2.5.- Solvencia.

Se acreditará según lo establecido en el apartado “21” (SOLVENCIA) de la carátula de este pliego.

Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, la empresa podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incursa en una prohibición de contratar.

3.- OBJETO DEL CONTRATO, PLAZO DE EJECUCIÓN Y OPCIÓN DE PRÓRROGA.

3.1.- Objeto del contrato.

El objeto del contrato es el señalado en el apartado “1” (OBJETO DEL CONTRATO) de la carátula de este pliego, con la distribución correspondiente de lotes, en su caso. La calificación del contrato se infiere de lo dispuesto en el artículo 26 de la LCSP y se recoge en el apartado "7" (TIPO DE CONTRATO. TRAMITACION Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION) de la carátula de esta pliego.

La no división en lotes del objeto del contrato se justifica, en su caso, en el apartado “1” (OBJETO

DEL CONTRATO) de la carátula de este pliego y/o en la memoria justificativa del contrato.

Si el objeto del contrato se divide en lotes, la empresa licitadora podrá ofertar sobre la totalidad del objeto del contrato con desglose por lotes, o bien ofertar sobre uno o varios de los lotes que comprende la totalidad del objeto.

Las limitaciones a la adjudicación de lotes y sus reglas correspondientes se establecen, en su caso, en el apartado "1" (OBJETO DEL CONTRATO) de la carátula de este pliego.

En los contratos adjudicados por lotes, y salvo que se establezca otra previsión en la carátula de este pliego, cada lote constituirá un contrato, salvo en casos en que se presenten ofertas integradoras, en los que todas las ofertas constituirán un contrato.

3.2.- Duración del contrato.

La duración del contrato es la señalada en el apartado "14" (DURACION DEL CONTRATO) de la carátula de este pliego.

Los plazos parciales, necesarios para garantizar el cumplimiento escalonado de los plazos fijados, serán los que se deduzcan, en su caso, del Plan de Trabajo de la oferta o se fijen en la aprobación del Programa de Trabajo por el órgano de contratación.

3.3.- Opción de prórroga.

Se aplicará, en su caso, según lo señalado en el apartado "15" (OPCIÓN DE PRÓRROGA) de la carátula de este pliego.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para la empresa contratista, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que en la carátula de este pliego se establezca uno mayor. Quedará exceptuado de la obligación de preaviso, si la duración del contrato establecido en la carátula de este pliego es inferior a dos meses.

En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

No obstante lo establecido en los apartados anteriores, para el contrato de suministros de prestación sucesiva, cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por la contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario.

En este caso, en atención a la naturaleza imprevisible de esta prórroga, cuya aplicación no deriva de la voluntad del órgano de contratación, la misma no se tomará en consideración a efectos de fijar el valor estimado, ni será de aplicación la obligación de preaviso anteriormente referida.

4.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA.

4.1.- Presupuesto base de licitación y valor estimado del contrato.

El presupuesto base de licitación y el valor estimado del contrato son los señalados en el apartado "4" (PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO) de la carátula de este pliego.

En el precio del contrato se consideran incluidos los tributos, tasas y cánones de cualquier índole, que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la persona contratista como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente Pliego (gastos generales, financieros, beneficios, seguros, transporte y desplazamiento, honorarios del personal técnico a su cargo, visados, etc.).

Serán por cuenta de la persona adjudicataria y por tanto no exigibles a CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) todos los gastos necesarios para la correcta ejecución del contrato, acorde con lo detallado en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

4.2.- Anualidades.

Se estará a lo señalado en el apartado "5" (ANUALIDADES) de la carátula de este pliego.

4.3.- Consignación presupuestaria.

Se estará a lo establecido en el apartado "6" (CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA) de la carátula de este pliego.

5.- GARANTÍAS EXIGIBLES.

A) Garantía provisional.

5.1.- Exigencia, cuantía y régimen de la garantía provisional.

Se establece en el apartado "10" (GARANTÍA PROVISIONAL) de la carátula de este pliego.

5.2.- Formas de prestar la garantía.

La garantía provisional podrá prestarse en cualquiera de las formas previstas en el artículo 108.1 de la LCSP, detalladas en el epígrafe relativo a la garantía definitiva.

5.3.- Responsabilidades a que está afecta la garantía

En caso de exigirse, la garantía provisional responderá del mantenimiento de la oferta hasta la perfección del contrato.

5.4.- Extinción y devolución.

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y será devuelta a las licitadoras inmediatamente después de la perfección del contrato. En todo caso, la garantía provisional se devolverá a la empresa licitadora seleccionada como adjudicataria cuando haya constituido la garantía definitiva, pudiendo aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva o proceder a una nueva constitución de esta última.

B) Garantía definitiva.

5.5.- Exigencia y cuantía.

Su exigencia o no y su cuantía se establece en el apartado "11" (GARANTÍA DEFINITIVA) de la carátula de este pliego.

5.6.- Plazo para su acreditación.

La licitadora que haya presentado la mejor oferta deberá acreditarla en el plazo de diez (10) días hábiles a contar desde el siguiente a aquél en que reciba el requerimiento de presentación de la garantía definitiva.

5.7.- Formas de prestar la garantía.

a) En efectivo o en valores de Deuda Pública.

b) Mediante aval, prestado según **ANEXO 4** por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España.

c) Mediante contrato de seguro de caución según **ANEXO 5**, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo.

En los supuestos b) y c) se acompañará la siguiente documentación, salvo que se haya aportado con anterioridad:

1.- D.N.I. de la persona que actúe en nombre de la entidad avalista o aseguradora correspondiente.

2.- Escritura de apoderamiento en la que se recojan las facultades de quienes firman el aval o seguro de caución.

El régimen de garantías prestadas por terceros será el establecido en el artículo 112 de la LCSP.

5.8.- Responsabilidades a las que está afecta la garantía.

La garantía definitiva únicamente responderá de los siguientes conceptos:

a) De la obligación de formalizar el contrato en plazo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP.

b) De las penalidades impuestas al contratista conforme al artículo 192 de la LCSP.

c) De la correcta ejecución de las prestaciones contempladas en el contrato incluidas las mejoras que ofertadas por la contratista hayan sido aceptadas por el órgano de contratación, de los gastos originados a CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) por la demora de la contratista en el cumplimiento de sus obligaciones, y de los daños y perjuicios ocasionados a CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) con motivo de la ejecución del contrato o por su incumplimiento, cuando no proceda su resolución.

d) De la incautación que puede decretarse en los casos de resolución del contrato, de acuerdo con lo que en él o en la LCSP esté establecido.

e) Además, la garantía definitiva responderá de la inexistencia de vicios o defectos de los servicios prestados durante el plazo de garantía que se haya previsto en el contrato.

5.9.- Régimen de reposición y reajuste.

El régimen de reposición y reajuste de la garantía definitiva será el establecido en el artículo 109 de la LCSP.

5.10.- Devolución y cancelación.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía establecido en la carátula de este pliego o, en su caso, el que conste en el contrato, y cumplido satisfactoriamente el contrato de que se trate, o hasta que se declare la resolución de éste sin culpa de la contratista. La tramitación se ajustará a las reglas establecidas en el artículo 111 de la LCSP.

En el supuesto de recepción parcial la contratista sólo podrá solicitar la devolución o cancelación de la parte proporcional de la garantía cuando así se haya autorizado expresamente en la carátula de este pliego.

En los casos de cesión de contratos no se procederá a la devolución o cancelación de la garantía prestada por la cedente hasta que se halle formalmente constituida la de la cesionaria.

No obstante, el plazo de cancelación de la garantía definitiva será de seis (6) meses en el caso de que el importe del contrato sea inferior a 100.000 euros, o cuando el adjudicatario reúna los requisitos de pequeña o mediana empresa, definida según lo establecido en el Reglamento CE nº 800/2008, de la Comisión de 6 de agosto de 2008, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y no estén controladas directa o indirectamente por otra empresa que no cumpla tales requisitos (art. 111.5 LCSP).

6.- TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN.

6.1.- Tramitación.

El expediente de contratación se tramitará según lo señalado en el apartado "7" (TIPO DE CONTRATO. TRAMITACIÓN Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN) de la carátula de este pliego.

En los expedientes que se tramiten anticipadamente, la adjudicación queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para garantizar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio en que se vaya a iniciar la ejecución del contrato.

6.2.- Urgente.

Los expedientes calificados de urgentes se tramitarán siguiendo el mismo procedimiento que los ordinarios, con las especialidades recogidas en el artículo 119 de la LCSP.

6.3.- Emergencia.

Los expedientes calificados con tramitación de emergencia tendrán el régimen excepcional recogido en el artículo 120 de la LCSP.

7.- LICITACIÓN.

7.1.- Principios.

7.1.1. Igualdad, transparencia, libre competencia, publicidad e información

1. El órgano de contratación dará a las licitadoras y candidatas un tratamiento igualitario y no discriminatorio y ajustará su actuación a los principios de transparencia y proporcionalidad.

2. La contratación no será concebida con la intención de eludir los requisitos de publicidad o los relativos al procedimiento de adjudicación que corresponda, ni de restringir artificialmente la competencia, bien favoreciendo o perjudicando indebidamente a determinadas empresas.

3. El órgano de contratación velará en todo el procedimiento de adjudicación por la salvaguarda de la libre competencia.

7.1.2. Confidencialidad.

El órgano de contratación no podrá divulgar la información facilitada por las empresas que estas hayan designado como confidencial en el momento de presentar su oferta. El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores.

El deber de confidencialidad del órgano de contratación así como de sus servicios dependientes no podrá extenderse a todo el contenido de la oferta de la adjudicataria ni a todo el contenido de los informes y documentación que, en su caso, genere directa o indirectamente el órgano de contratación en el curso del procedimiento de licitación. Únicamente podrá extenderse a documentos que tengan una difusión restringida, y en ningún caso a documentos que sean

públicamente accesibles.

La contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que los pliegos o el contrato establezcan un plazo mayor que, en todo caso, deberá ser definido y limitado en el tiempo.

7.2.- Procedimiento de adjudicación.

7.2.1.- Procedimiento.

El procedimiento establecido es el señalado en el apartado "7" (TIPO DE CONTRATO. TRAMITACIÓN Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN) de la carátula de este pliego. En el procedimiento abierto, toda empresa interesada podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con las empresas licitadoras.

7.2.2.- Criterios de adjudicación.

La adjudicación de los contratos se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio; sin embargo, en aquellos supuestos excepcionales en los que solo se utilice un criterio de adjudicación, este deberá estar relacionado con los costes, pudiendo ser el precio o un criterio basado en la rentabilidad, como el coste del ciclo de vida. Su determinación se recoge en el apartado "9" (CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN) de la carátula de este pliego.

7.3.- Plazo para presentación de proposiciones.

Se estará a lo establecido en el apartado "18" (PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES) de la carátula de este pliego.

7.4.- Proposiciones de las empresas interesadas:

7.4.1.- Proposición.

7.4.1.1.- Previa.

1. Las proposiciones de las interesadas deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por la empresa del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la Mesa de Contratación y al órgano de contratación para consultar los extremos siguientes:

a) NIF de la empresa y DNI de la representante o de la persona empresaria individual.
b) Datos que obren en los distintos Registros Oficiales de Licitadores y Empresas Clasificadas o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.
c) Acreditación de que la empresa se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Dicha autorización incluirá la posibilidad de obtener los certificados correspondientes para su incorporación al expediente de contratación.

2. Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de su apertura.

3. Cada licitadora no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de lo dispuesto sobre admisibilidad de variantes. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otras si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas

normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por ella suscritas.

7.4.1.2.- Forma de presentación de las proposiciones.

Se estará a lo establecido en el apartado "19" (FORMA Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES. APERTURA DE LAS OFERTAS) de la carátula de este pliego.

7.4.2.- Variantes.

Se estará a lo establecido en el apartado "13" (AUTORIZACIÓN DE VARIANTES) de la carátula de este pliego.

7.4.3.- Documentación a presentar por las personas interesadas.

7.4.3.1.- Reglas generales.

7.4.3.1.1.- Número de sobres.

a).- Se presentarán TRES (3) SOBRES en sendos archivos electrónicos, dado que se establecen criterio/s de adjudicación cuantificable/s automáticamente y no cuantificable/s automáticamente:

SOBRE "A" (documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos).

SOBRE "B" (documentación relativa a lo/s criterio/s no cuantificable/s automáticamente).

SOBRE "C" (documentación relativa a lo/s criterio/s cuantificable/s automáticamente).

La documentación necesaria para la ponderación de los criterios de adjudicación se detalla en el apartado "9" (CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN) de la carátula de este pliego.

b).- Idioma. Las empresas licitadoras presentarán la documentación en castellano o en euskera.

7.4.3.2.- En el SOBRE "A" (documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos) se introducirá la siguiente documentación:

1.- Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) establecido por el Reglamento de ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016 (DOUE L 3/16, de 3 de enero), firmado por quien tenga poder suficiente para ello. El DEUC deberá ser cumplimentado conforme al ANEXO 2 del citado Reglamento.

Se deberán cumplimentar las partes II, III, IV y VI del formulario. La parte IV se cumplimentará de conformidad con la opción marcada con una X. Los licitadores se limitarán a cumplimentar la sección B y C de la parte IV omitiendo cualquier otra sección de la parte IV.

En caso de que la adscripción de medios exigida se cumpla con medios externos a la licitadora, deberá presentarse un DEUC por la licitadora y por cada uno de los medios adscritos a la ejecución del contrato.

Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una de ellas un formulario normalizado del DEUC.

El órgano o la mesa de contratación podrán pedir a las licitadoras que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato, ello en los términos del artículo 69 de la LPAC.

No obstante lo anterior, cuando la empresa esté inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público; en el Registro Oficial de Licitadores de empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Euskadi; figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean

accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

Además, las empresas que figuren inscritas el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registro Oficial de Licitadores de empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Euskadi no estarán obligadas a facilitar aquellos datos que ya figuren inscritos de manera actualizada, siempre y cuando se indique dicha circunstancia en el formulario normalizado del DEUC.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

En cualquier caso la presentación del DEUC por la licitadora conlleva el compromiso de que, en caso de que la propuesta de adjudicación del contrato recaiga a su favor, se aportarán los documentos justificativos a los que sustituye.

2.- Declaración responsable de la empresa licitadora con el contenido señalado en el **ANEXO 2** indicando que cumple las condiciones establecidas en los pliegos que rigen la presente contratación, así como que asume los compromisos correspondientes derivados de la aceptación de los pliegos.

En el caso de las Uniones Temporales de Empresas, cada una de las componentes aportará su declaración responsable.

3.- Las Uniones Temporales de Empresas deberán indicar en documento aparte los nombres y circunstancias de las que la suscriben, el porcentaje de participación de cada una de ellas y designar la persona que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de todas ante CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA). Asimismo, señalarán el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarias del contrato, ello conforme al modelo de "COMPROMISO CONSTITUCIÓN DE U.T.E." que se recoge como **ANEXO 8.**

4.- Relación de empresas pertenecientes al mismo grupo.- A los efectos de determinar las ofertas anormalmente bajas, en el supuesto de personas jurídicas pertenecientes a un grupo de sociedades, las empresas licitadoras deberán presentar relación de las sociedades pertenecientes al grupo, todo ello conforme al **ANEXO 2.**

5.- Las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la licitadora.

6.- Documento que acredite la constitución de la garantía provisional para el caso en que conste su exigencia en el apartado "10" (GARANTÍA PROVISIONAL) de la carátula de este pliego.

7.4.3.3.- En el SOBRE "B" (documentación relativa a lo/s criterio/s no cuantificable/s automáticamente) se introducirá toda la documentación necesaria para la ponderación de lo/s criterio/s de adjudicación cuantificable/s no automáticamente y que se detalla en el apartado "9.1" (CRITERIO/S NO CUANTIFICABLE/S AUTOMÁTICAMENTE) de la carátula.

Si la oferta tuviese contenidos confidenciales, deberá cumplimentarse el **ANEXO 6** y desglosarse en documentos independientes, comenzando el nombre del documento con la palabra CONFIDENCIAL, caso de tener dicho carácter.

En su caso, las licitadoras deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto

subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de las subcontratistas a las que se vaya a encomendar su realización.

7.4.3.4.- En el SOBRE "C" (documentación relativa a lo/s criterio/s cuantificable/s automáticamente) se introducirá toda la documentación necesaria para la ponderación de lo/s criterio/s de adjudicación cuantificable/s automáticamente y que se detalla en el apartado "9.2" (CRITERIO/S CUANTIFICABLE/S AUTOMÁTICAMENTE) de la carátula y se cumplimentará según el **ANEXO 1,** debidamente firmado y fechado.

Si la oferta tuviese contenidos confidenciales, deberá desglosarse en documentos independientes, comenzando el nombre del documento con la palabra CONFIDENCIAL, caso de tener dicho carácter. En ningún caso tendrá carácter confidencial la oferta económica.

En todo caso, la oferta económica:

a) Indicará como partida independiente el Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

b) La oferta económica en todo caso, no podrá ser superior al presupuesto base de licitación.

c) A todos los efectos, se entenderá que la oferta presentada comprende el importe de la prestación, gastos repercutibles, otros costes, seguros, aranceles, licencias y autorizaciones de todo tipo que recaigan sobre la prestación.

7.4.3.5.- Referencias Técnicas

La licitadora deberá incluir cualesquiera otros documentos que se indiquen expresamente en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y que permitan verificar que la oferta cumple con las especificaciones técnicas requeridas, pero que no van a ser objeto de valoración.

7.5.- Sucesión de la empresa licitadora en el procedimiento.

Si durante la tramitación de un procedimiento y antes de la formalización del contrato se produjese una operación de fusión, escisión, transmisión del patrimonio empresarial o de una rama de la actividad, sucederá a la empresa licitadora o candidata en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente del patrimonio empresarial o de la correspondiente rama de actividad, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibición de contratar y acredite su solvencia en las condiciones exigidas en la carátula de este pliego de cláusulas administrativas particulares para poder participar en el procedimiento de adjudicación.

En relación a la sucesión en caso de Uniones Temporales de Empresas, se estará a lo establecido en el artículo 69.8 de la LCSP.

7.6.- Valoración de las ofertas.

7.6.1.- Órgano competente.

Mesa de Contratación: Es el órgano colegiado de asistencia técnica especializada al órgano de contratación de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) y competente para la valoración de las ofertas en los procedimientos de adjudicación de los contratos promovidos por CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA). Asimismo, ejercerá sus funciones durante el procedimiento licitatorio, esto es, entre la finalización del plazo para la presentación de ofertas o proposiciones y la adjudicación del contrato, con la competencia que le atribuya la LCSP y sus disposiciones complementarias.

- Composición.- Integran la Mesa de Contratación de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) a los efectos de este contrato las siguientes personas, cuyas responsabilidades serán suplidas en caso de vacante, ausencia, enfermedad, o en general cuando concurra causa justificada, por personas de sus respectivas áreas y/o de la entidad contratante:

- Presidencia: Don Joseba Goikouria.
- Vocalía con función de asesoramiento jurídico: Don Román Zubieta.
- Vocalía con función de control económico-presupuestario: Doña Josune Vallejo.
- Secretaría: Doña Itxaso Urkiza.

Todas las personas que integran la Mesa de Contratación tendrán voz y voto, a excepción de la persona que ostente la Secretaría que solo tendrá voz. En el caso de que asistan a las reuniones de la Mesa personas asesoras que resulten necesarias según la naturaleza del asunto a tratar, actuarán con voz pero sin voto.

Constitución.- Para la válida constitución de la Mesa de Contratación deberán estar presentes la mayoría absoluta de las personas que la componen y, en todo caso, quien ocupe la Presidencia y la Secretaría.

Adopción de acuerdos.- Los acuerdos de la Mesa de Contratación se adoptarán por mayoría simple.

7.6.2.- Apertura de proposiciones

7.6.2.1.- Apertura de proposiciones

La apertura de las proposiciones deberá efectuarse en el plazo máximo de veinte días contado desde la fecha de finalización del plazo para presentar las mismas.

La apertura de los SOBRES “C” se realizará en acto público y se celebrará:

Lugar	48901 Barakaldo (Bizkaia) Avda. Altos Hornos de Vizcaya, 33
Fecha y hora	La fecha y hora será comunicada a los licitadores. La asistencia al acto será virtual, mediante su retransmisión web vía *streaming*.

La Mesa de Contratación podrá solicitar, antes de formular su propuesta, cuantos informes técnicos considere precisos. Igualmente, podrán solicitarse estos informes cuando sea necesario verificar que las ofertas cumplen con las especificaciones técnicas del pliego.

De las actuaciones de la Mesa de Contratación relacionadas a continuación se levantará acta que será firmada por la persona responsable de la Secretaría de la Mesa con el visto bueno de la Presidencia.

7.6.2.2.- APERTURA DEL SOBRE “A”.

En primer lugar, la Mesa de Contratación debidamente convocada se constituirá y la Presidencia ordenará la apertura del los SOBRES “A” (documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos) en sesión privada y calificará la documentación presentada por las licitadoras en tiempo y forma. Asimismo, verificará que constan los documentos, manifestaciones y declaraciones responsables indicadas en este pliego.

Si la Mesa observare defectos u omisiones subsanables en la documentación, realizará el trámite de subsanación. Para la subsanación de dicha documentación se concederá un plazo de tres (3) días contados a partir del día siguiente al de su notificación.

7.6.2.3.- APERTURA DEL SOBRE “B”.

La Mesa de Contratación se constituirá en sesión privada y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos presentada, valorará dicha documentación realizando pronunciamiento expreso sobre las licitadoras admitidas a la licitación, las rechazadas y sobre las causas de su rechazo.

Seguidamente, en la misma sesión privada, la Presidencia ordenará la apertura y examen de los SOBRES “B” correspondientes a las empresas licitadoras admitidas.

Asimismo, para la valoración de las proposiciones podrá solicitar cuantos informes técnicos considere oportunos..

Se excluirá del procedimiento de licitación a aquellas licitadoras que incorporen en el SOBRE “B” documentación que deba ser objeto de evaluación posterior en la apertura del SOBRE “C”.

7.6.2.4.- APERTURA DEL SOBRE “C”.

Una vez recibido/s en la Secretaría de la Mesa de Contratación, el/los informe/s solicitado/s, en su caso, con el fin de ponderar el/los criterio/s no cuantificable/s automáticamente, se constituirá la Mesa y, en acto público con asistencia virtual mediante su retransmisión web vía *streaming*, comunicará: en primer lugar, las licitadoras admitidas a la licitación, las rechazadas y las causas de su rechazo; y, en segundo lugar, dará a conocer la ponderación asignada a las ofertas relativas a los criterios no cuantificables automáticamente.

Las propuestas que no cumplan las condiciones técnicas exigidas no serán objeto de valoración, quedando excluidas del procedimiento.

Seguidamente se procederá a la apertura de los SOBRES “C” (documentación de criterio/s cuantificable/s automáticamente) dando lectura de las ofertas económicas. La documentación contenida en dichos SOBRES será evaluada conforme a los criterios expresados en la carátula de este pliego.

7.6.2.5.- Publicidad del resultado de los actos de la Mesa de Contratación.

Serán públicas todas las actas de la Mesa de Contratación de calificación, admisión o exclusión de las ofertas.

7.6.2.6.- Ofertas anormalmente bajas.

La determinación de las ofertas anormalmente bajas se realizará según lo establecido en el artículo 149 de la LCSP. En los casos en que el órgano de contratación presuma que una oferta resulta inviable por haber sido formulada en términos que la hacen anormalmente baja, solo podrá excluirla del procedimiento de licitación previa tramitación del procedimiento que se establece en dicho artículo 149.

En el caso de que el único criterio de adjudicación sea el precio se aplicarán, para su determinación, las reglas recogidas para apreciar las ofertas anormalmente bajas en los artículos

85 y 86 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en tanto no se apruebe y entre en vigor el Reglamento de la LCSP.

Cuando se utilicen una pluralidad de criterios de adjudicación, se estará a lo establecido en el apartado "9" (CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN) de la carátula de estos pliegos, en la que se determinan los parámetros objetivos que permitan identificar los casos en que una oferta se considere anormal, referidos a la oferta considerada en su conjunto.

Cuando hubieren presentado ofertas empresas que pertenezcan a un mismo grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, se tomará únicamente, para aplicar el régimen de identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad, aquella que fuere más baja, y ello con independencia de que presenten su oferta en solitario o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo y con las cuales concurran en unión temporal.

Cuando la Mesa de Contratación hubiere identificado una o varias ofertas incursas en presunción de anormalidad, deberá requerir a la licitadora o licitadoras que las hubieren presentado dándoles plazo suficiente para que justifiquen y desglosen razonada y detalladamente el bajo nivel de los precios, o de costes, o cualquier otro parámetro en base al cual se haya definido la anormalidad de la oferta, mediante la presentación de aquella información y documentos que resulten pertinentes a estos efectos.

La Mesa de Contratación podrá pedir justificación a estas licitadoras sobre aquellas condiciones de la oferta que sean susceptibles de determinar el bajo nivel del precio o costes de la misma y, en particular, en lo que se refiere a los siguientes valores:

a) El ahorro que permita el procedimiento de fabricación, los servicios prestados o el método de construcción.

b) Las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga para suministrar los productos, prestar los servicios o ejecutar las obras,

c) La innovación y originalidad de las soluciones propuestas, para suministrar los productos, prestar los servicios o ejecutar las obras.

d) El respeto de obligaciones que resulten aplicables en materia medioambiental, social o laboral, y de subcontratación, no siendo justificables precios por debajo de mercado o que incumplan lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.

e) O la posible obtención de una ayuda de Estado.

En el procedimiento podrá solicitarse el asesoramiento técnico correspondiente.

En todo caso, los órganos de contratación rechazarán las ofertas si comprueban que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes, en aplicación de lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.

La Mesa de Contratación evaluará toda la información y documentación proporcionada por la licitadora en plazo y elevará de forma motivada la correspondiente propuesta de aceptación o rechazo al órgano de contratación. En ningún caso se acordará la aceptación de una oferta sin que la propuesta de la Mesa de Contratación en este sentido esté debidamente motivada.

Si el órgano de contratación, considerando la justificación efectuada por la licitadora y los informes mencionados, estimase que la información recabada no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o costes propuestos por la licitadora y que, por lo tanto, la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, la excluirá de la clasificación y acordará la adjudicación a favor de la mejor oferta. En general se rechazarán las ofertas incursas en presunción de anormalidad si están basadas en hipótesis o prácticas inadecuadas desde una perspectiva técnica, económica o jurídica.

8.- ADJUDICACIÓN, FORMALIZACIÓN Y PUBLICIDAD DEL CONTRATO.

8.1.- General o previa.

La Mesa de Contratación formulará propuesta de adjudicación al órgano de contratación una vez ponderados los criterios que deban aplicarse para efectuar la selección de la empresa adjudicataria.

La propuesta de adjudicación no crea derecho alguno en favor de la empresa licitadora propuesta frente a CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA). No obstante, cuando el órgano de contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada deberá motivar su decisión.

8.2.- Adjudicación.

8.2.1.- Clasificación de las ofertas.

La Mesa de Contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones presentadas y que no hayan sido declaradas anormalmente bajas conforme a lo establecido en la LCSP. Para realizar dicha clasificación, atenderá a los criterios de adjudicación señalados en este pliego, pudiendo solicitar para ello cuantos informes técnicos estime pertinentes. Cuando el único criterio a considerar sea el precio, se entenderá que la mejor oferta es la que incorpora el precio más bajo.

8.2.2.- Criterios de desempates.

Previa. En el caso de que, tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produzca un empate entre dos o más ofertas, se aplicarán los criterios de adjudicación específicos para el desempate referenciados en los epígrafes siguientes.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por las licitadoras en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo, si bien el momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos será el de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

8.2.2.1.- Criterios generales.

En primer lugar, será preferida la proposición presentada por aquella empresa que, tenga en su plantilla un porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad superior al que les imponga la normativa (2 por 100).

Si varias empresas licitadoras de las que hubieran empatado en cuanto a la proposición más ventajosa acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al que les imponga la normativa (2 por 100), tendrá preferencia en la adjudicación del contrato la empresa licitadora que disponga del mayor porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad en su plantilla.

En segundo lugar, serán preferidas las proposiciones presentadas por aquellas empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración.

En tercer lugar, serán preferidas las proposiciones presentadas por aquellas empresas con menor porcentaje de contratos temporales en su plantilla.

En cuarto lugar, serán preferidas las proposiciones presentadas por aquellas empresas con mayor porcentaje de mujeres empleadas en su plantilla.

En quinto lugar, serán preferidas las proposiciones presentadas por aquellas empresas que obtengan una mayor puntuación en el criterio de adjudicación que tenga mayor peso en la ponderación de los mismos, y en el caso de que continuara la igualdad, por el orden de importancia que se le haya atribuido a cada criterio.

Finalmente, si aplicados los anteriores criterios, persistiera el empate, se resolvería por sorteo.

8.2.2.2.- Documentación acreditativa de los criterios de desempate.

La documentación para la acreditación de los criterios de desempate (**ANEXO 2** de DECLARACION RESPONSABLE) podrá ser:

a) El porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad, el menor porcentaje de contratos temporales y el mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de una empresa, se deberá acreditar mediante certificación expedida al efecto o documentación pertinente de la circunstancia correspondiente.

b) Empresa de inserción- En el caso de las empresas de inserción, se deberá acreditar dicha condición mediante certificación expedida al efecto o documentación pertinente.

c) Entidades sin ánimo de lucro.- En el caso de las entidades sin ánimo de lucro, con personalidad jurídica propia, siempre que su finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato y que este último esté integrado por prestaciones de carácter social o asistencial, se deberá acreditar dicha circunstancia a través de los estatutos o reglas fundacionales inscritas en el correspondiente Registro oficial.

d) Comercio justo.- En el caso de las entidades reconocidas como Organizaciones de Comercio Justo, en los contratos que tengan como objeto productos en los que exista tal alternativa, se deberá acreditar dicha condición a través de justificante que le reconozca tal carácter.

8.2.3.- Declaración de desierta.

No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en este pliego.

8.2.4.- Documentación a requerir y presentar por la empresa licitadora que haya presentado la mejor oferta.

La documentación, que ha de presentarse en el plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente a aquél en que reciba el requerimiento, es la siguiente:

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

1.- Documentación acreditativa de la capacidad de obrar según los supuestos que a continuación se detallan:

a) Persona física: D.N.I. o documento fehaciente que haga sus veces de la persona que realice la proposición.

b) Persona jurídica: escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en

su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

c) Uniones Temporales de Empresas: cada una de las componentes acreditará su capacidad, personalidad, representación y solvencia.

d) Empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea: inscripción de las empresas en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están esté establecidas (Anexo 1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas), o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación. Asimismo, cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

e) Personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea: informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa. Asimismo, se acompañará a la documentación que presente que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración en forma sustancialmente análoga. En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio.

2.- Documentos acreditativos de la representación.- Las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otra presentarán poder de representación.

Igualmente, la persona con poder bastante a efectos de representación deberá acompañar copia de su Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces.

3.- Habilitación empresarial o profesional para la realización de la prestación objeto del contrato. Si resulta legalmente exigible como condición de aptitud para contratar, deberá aportarse la documentación que acredite la correspondiente habilitación empresarial o profesional para la realización de la prestación que constituya el objeto del contrato.

4.- Documentación acreditativa de la solvencia económica, financiera y técnica. Según lo establecido en el apartado “21.2” (ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA TECNICA Y ECONOMICO-FINANCIERA) de la carátula de este pliego.

La acreditación de la solvencia mediante medios externos de otras entidades (artículo 75 de la LCSP), se realizará mediante la presentación del correspondiente documento de compromiso de disposición por escrito (certificado) emitido por el órgano de dirección de la empresa que preste la citada solvencia.

La adjudicataria mantendrá durante la vigencia del contrato los mismos medios que ha aportado para acreditar su solvencia. Sólo podrá sustituirlos, por causas imprevisibles, por otros medios que acrediten solvencia equivalente y con la correspondiente autorización del órgano de contratación.

5.- Cumplimiento de normas de garantía de la calidad y de gestión medioambiental. Si así se prevé en el apartado “21” (SOLVENCIA) de la carátula de este pliego, la licitadora deberá aportar los certificados allí indicados, que operarán como criterio de solvencia a acreditar.

6.- Certificados y/o informes de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social y otros cumplimientos. La adjudicataria deberá hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social impuestas por las

disposiciones vigentes.

En el caso de que la empresa licitadora sea una Unión Temporal de Empresas, se requieren los certificados y declaraciones responsables relativos a cada empresa participante en la misma.

7.- Cuando se ejerzan actividades sujetas al Impuesto sobre Actividades Económicas: Alta, referida al ejercicio corriente, o último recibo, junto con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado Impuesto. En el supuesto de estar exenta de este impuesto, presentará declaración responsable señalando el supuesto de exención **(ANEXO 7).**

En el caso de que la empresa licitadora sea una Unión Temporal de Empresas, se aportará la relativa a cada empresa participante en la misma.

8.- Concreción de las condiciones de solvencia, en su caso. Se presentará la documentación justificativa de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme a lo establecido en el artículo 76.2 de la LCSP.

9.-Caso de exigirse garantía definitiva, deberá presentarse la documentación acreditativa de su constitución.

En el caso de las Uniones Temporales de Empresas deberán especificarse las razones sociales y NIF de las empresas participantes. Asimismo, las garantías podrán constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en conjunto se alcance la cuantía requerida y garantice solidariamente a todas las integrantes de la unión temporal (ANEXO 4 o 5).

10.- Escritura pública de formalización de U.T.E. En el caso de que la empresa licitadora sea una unión temporal de empresas, deberá aportar la escritura pública de formalización de la misma.

8.2.4.1.- Subsanación de documentación.

La propuesta como adjudicataria podrá subsanar la falta o incompleta presentación de los documentos que le sean requeridos con carácter previo a la adjudicación del contrato. Se le concederá un plazo de tres (3) días hábiles. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento relativo a la documentación exigida, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta, exigiéndosele el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, procediéndose a recabar la misma documentación a la licitadora siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

La propuesta como adjudicataria que no cumplimente el requerimiento relativo a la documentación exigida dentro del plazo señalado mediando dolo, culpa o negligencia podrá ser declarada en prohibición de contratar según lo previsto en el art. 71.2.a) de la LCSP. De otra parte, incurrirá en prohibición de contratar, de conformidad con lo previsto en el artículo 71.1.e) de la LCSP, si hubiera incurrido en falsedad al efectuar las declaraciones responsables sobre su capacidad, representación y solvencia.

8.2.4.2.- Acreditación mediante CERTIFICADO del Registro de Licitadores.

La acreditación de determinadas circunstancias de las relacionadas anteriormente (documentación acreditativa de la capacidad de obrar, representación, certificaciones positivas de Hacienda y Seguridad Social, declaración responsable según ANEXO 7) podrá ser sustituida por el CERTIFICADO que expida cualquiera de los registros siguientes:

a) Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Euskadi;

b) Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (en su caso); o

c) Mediante certificado comunitario de clasificación.

Dichos certificados requerirán de una declaración responsable de la licitadora en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación **(ANEXO 3).**

En relación a las circunstancias no recogidas en el certificado que se obtenga del Registro correspondiente, se acompañará la acreditación documental exigida.

8.2.5.- Plazo para adjudicar.

El órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

Cuando el único criterio a considerar para seleccionar a la adjudicataria del contrato sea el del precio, la adjudicación deberá recaer en el plazo máximo de quince días a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones.

Cuando para la adjudicación del contrato deban tenerse en cuenta una pluralidad de criterios, o utilizándose un único criterio sea este el del menor coste del ciclo de vida, el plazo máximo para efectuar la adjudicación será de dos meses a contar desde la apertura de las proposiciones, salvo que se hubiese establecido otro en la carátula de este pliego.

Los plazos indicados en los apartados anteriores se ampliarán en quince días hábiles cuando sea necesario seguir los trámites a que se refiere el apartado 4 del artículo 149 de la LCSP relativos a las ofertas anormalmente bajas.

De no producirse la adjudicación dentro de los plazos señalados, las empresas licitadoras tendrán derecho a retirar su proposición, y a la devolución de la garantía provisional, de existir ésta.

8.2.6.- Notificación de la adjudicación a las empresas licitadoras y su publicación en el perfil de contratante.

La adjudicación se acordará por el órgano de contratación en resolución motivada y se notificará a las empresas licitadoras, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

En la notificación se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme al artículo 153.3 del LCSP.

8.2.7.- Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación.

En lo relativo a la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación por CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), se estará a lo dispuesto en el artículo 152 de la LCSP.

Solo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente.

El desistimiento del procedimiento deberá estar fundado en una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa.

La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización. En estos casos se compensará a las licitadoras por los gastos en que hubiesen incurrido en la forma prevista en la carátula del presente pliego, apartado “23” (OTRAS ESPECIFICACIONES) o, en su defecto, de acuerdo con los criterios de valoración empleados para el cálculo de la responsabilidad patrimonial de la Administración, a través de los trámites del procedimiento administrativo común.

Ello no obstante, esta compensación no superará en ningún caso el límite de TRESCIENTOS (300,00) EUROS.

8.3.- Formalización del contrato.

El contrato se formalizará en documento privado que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación. No obstante, la empresa contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Plazo para la formalización del contrato:

- Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme al artículo 44 de la LCSP, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a las empresas licitadoras. El órgano de contratación requerirá a la adjudicataria para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.
- En los restantes casos, la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se reciba la notificación de la adjudicación a las empresas licitadoras.

Cuando por causas imputables a la adjudicataria no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del tres (3) por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), se indemnizará a la persona contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto cuando la tramitación del expediente sea con carácter de emergencia.

8.4.- Publicidad de la formalización del contrato.

La formalización de los contratos deberá publicarse, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a quince (15) días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación.

9.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

9.1.- Régimen general.

Conforme a lo previsto en el artículo 319 de la LCSP los efectos del contrato se regirán por normas de derecho privado.

No obstante lo anterior, le será aplicable lo dispuesto en los artículos 201 sobre obligaciones en materia medioambiental, social o laboral; 202 sobre condiciones especiales de ejecución; 203 a 205 sobre supuestos de modificación del contrato; 214 a 217 sobre cesión y subcontratación; y 218 a 228 sobre racionalización técnica de la contratación; así como las condiciones de pago establecidas en los apartados 4.º del artículo 198, 4.º del artículo 210 y 1.º del artículo 243.

9.2.- Obligación de cumplir el contrato.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la empresa contratista.

El contrato deberá cumplirse a tenor de sus cláusulas, los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas particulares, sin perjuicio de las prerrogativas establecidas por la legislación en favor de las Administraciones Públicas.

La contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

La empresa adjudicataria se compromete a facilitar la información complementaria y asistencia técnica necesaria para la perfecta utilización del resultado del contrato (documentos y todo tipo de información).

Al órgano de contratación, a través del responsable del contrato designado, le corresponde supervisar la ejecución del contrato y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que el órgano de contratación le atribuya.

9.3.- Cumplimiento del plazo y lugar de entrega.

La persona contratista está obligada a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para su realización en el apartado “14” (DURACION DEL CONTRATO) de la carátula de este pliego.

La constitución en mora de la contratista no precisará intimación previa por parte de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA).

Asimismo, deberá ejecutar el contrato en el lugar señalado en el apartado “16” (LUGAR DE EJECUCIÓN) de la carátula de este pliego.

9.4.- Ejecución defectuosa y demora.

9.4.1.- Ejecución defectuosa.

Para el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del contrato o para el supuesto de incumplimiento de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución del contrato que se hubiesen establecido conforme a los artículos 76.2 y 202.1 de la LCSP, el órgano de contratación podrá imponer las penalidades previstas en el apartado 9.9.1.2 del presente pliego, así como aquellas previstas, en su caso, en el apartado “23” (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la carátula del presente pliego.

9.4.2.- Demora.

Para el caso de demora en el cumplimiento han de distinguirse dos supuestos:

a) Para el caso de que la persona contratista, por causas imputables a la misma, hubiere incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo total o plazos parciales, CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades. En cualquiera de los dos casos (total/parciales) la imposición de penalidades será diaria y en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido, a no ser que se hayan establecido penalidades distintas en la carátula y/o en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares de esta licitación.

Las penalidades se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse a la contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese

constituido cuando no puedan deducirse del pago.

b) Si el retraso fuese producido por motivos no imputables a la persona contratista y esta ofreciera cumplir sus compromisos si se le ampliara el plazo inicial de ejecución, el órgano de contratación se lo concederá dándole un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que la contratista pidiese otro menor. La persona responsable del contrato emitirá un informe donde se determine si el retraso fue producido por motivos imputables a la contratista.

9.5.- Indemnización de daños y perjuicios causados a terceros durante la ejecución del contrato.

Se estará a lo establecido en el artículo 196 de la LCSP.

9.6.- Precio del contrato.

9.6.1.- Precio cierto.

El contrato tendrá siempre un precio cierto, que se abonará a la contratista en función de la prestación realmente ejecutada y de acuerdo con lo pactado. En el precio se entenderá incluido el importe a abonar en concepto de Impuesto sobre el Valor Añadido, que en todo caso se indicará como partida independiente. Con carácter general el precio deberá expresarse en euros, sin perjuicio de que su pago pueda hacerse mediante la entrega de otras contraprestaciones en los casos en que así se prevea.

9.6.2.- Pago del precio.

La persona contratista tiene derecho al abono del precio convenido por la prestación realizada con arreglo a las condiciones establecidas en el contrato.

Se prohíbe el pago aplazado del precio, excepto en los supuestos en que el sistema de pago se establezca mediante la modalidad de arrendamiento financiero o de arrendamiento con opción de compra, así como en los casos en que la LCSP u otra Ley lo autorice expresamente.

Las contratistas que tengan derecho de cobro frente a CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) podrán ceder el mismo conforme a derecho. Para que la cesión del derecho de cobro sea efectiva frente a CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) será requisito imprescindible la notificación fehaciente a la misma del acuerdo de cesión.

El pago del precio supone un derecho de la contratista a su abono y una obligación a abonarlo por parte de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA). Por tanto:

a) La contratista tendrá derecho al abono de la prestación realizada en los términos establecidos en el artículo 198 de la LCSP y en el contrato, con arreglo al precio convenido.

La contratista tendrá también derecho a percibir abonos a cuenta por el importe de las operaciones preparatorias de la ejecución del mismo y que estén comprendidas en el objeto del mismo, en las condiciones señaladas, en su caso, en el apartado “23” (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la carátula de este pliego, debiéndose asegurar los referidos pagos mediante la prestación de garantía.

b) CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) tendrá obligación de abonar el precio atendiendo a lo establecido en el artículo 198 y concordantes de la LCSP. Dicho articulado establece, asimismo, el régimen jurídico de la demora en el pago.

9.6.3.- Forma de pago.

Podrá hacerse de manera total o parcial, mediante abonos a cuenta o, en el caso de contratos de tracto sucesivo, mediante pago en cada uno de los vencimientos que se hubiesen estipulado, según lo recogido, en su caso, en el apartado "23" (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la carátula de este pliego.

El pago podrá tener una periodicidad mensual, por doceavas partes del precio previsto para cada anualidad, en el caso de prestación de servicios con carácter anual o plurianual o en atención a la ejecución de las distintas fases de entrega de las prestaciones contratadas, en el caso de que se trate de una consultoría o asistencia técnica.

La empresa adjudicataria tendrá derecho al abono por operaciones preparatorias, si fueran precisas, hasta un máximo de un 20% del importe del contrato, conforme a los requisitos previstos en el artículo 201.2 del RGLCAP. Para proceder al abono de este anticipo será requisito imprescindible que se haya formalizado el contrato.

El importe de los trabajos realizados se acreditará mediante el visto bueno del responsable del contrato establecido en el apartado "23" (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la carátula de este pliego. El contratista emitirá su factura y CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) dispondrá de un plazo máximo de treinta (30) días naturales para su aprobación desde la fecha de recepción. En caso de que existan defectos o errores en la factura, CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) deberá comunicarlo al contratista dentro de dicho plazo, para que proceda a su subsanación.

El pago se realizará dentro de los 30 días siguientes a la conformidad, mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada por el adjudicatario.

9.6.4.- Anualidades.

Cualquiera que sea el importe del contrato ejecutado, la persona contratista no tendrá derecho a percibir en cada año una cantidad mayor que la que consignada en la anualidad correspondiente. Sin embargo, CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) tiene la facultad de reajustar las anualidades aprobadas, para adecuarlas al ritmo de la ejecución del contrato.

9.6.5.- Revisión de precios.

La revisión de precios se realizará, en su caso, según lo establecido en el apartado "12" (REVISIÓN DE PRECIOS) de la carátula de este pliego, en el documento contractual, en su caso, y en el artículo 103 de la LCSP y normativa concordante.

9.7.- Modificación del contrato.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 319.1 de la LCSP será aplicable lo dispuesto en los artículos 203 a 205 de la LCSP sobre supuestos de modificación del contrato.

En los casos en que la modificación del contrato no estuviera prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares, siempre que su importe sea igual o superior a 6.000.000 de euros y la cuantía de la modificación, aislada o conjuntamente, fuera superior a un 20 por ciento del precio inicial del contrato, IVA excluido, será necesaria la autorización de la administración autonómica o local al que esté adscrita o corresponda la tutela de la entidad contratante, previo dictamen preceptivo del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma.

9.8.- Suspensión del contrato.

Si CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA

EZKERRALDEA) acordase la suspensión del contrato o aquélla tuviere lugar por la aplicación de lo dispuesto en el artículo 208 de la LCSP, se levantará un acta, de oficio o a solicitud de la persona contratista, en la que se consignarán las circunstancias que la han motivado y la situación de hecho en la ejecución de aquél.

Acordada la suspensión, CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) abonará al contratista los daños y perjuicios efectivamente sufridos por éste con sujeción a las reglas establecidas en el artículo 208.2 de la LCSP.

9.9.- Obligaciones de la contratista.

9.9.1.- Condiciones especiales de ejecución del contrato.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 202 de la LCSP se consideran condiciones especiales de ejecución:

1.- Cumplimiento de la normativa.- La contratista, en ejecución del contrato, cumplirá las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el Derecho de la Unión Europea, el Derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de Derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado. Asimismo, realizará la pertinente declaración responsable de aplicación de dicha normativa a la hora de elaborar la oferta, según el tenor al respecto referido en el **ANEXO 2** de DECLARACIÓN RESPONSABLE.

2.- Obligación de respetar los derechos laborales básicos y cumplimiento de las convenciones fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo (OIT).- La contratista asume la obligación de respetar los derechos laborales básicos de sus trabajadores a lo largo de toda la prestación del servicio y el cumplimiento de las convenciones fundamentales de la OIT, y en especial las siguientes, según el tenor al respecto referido en el **ANEXO 2** de DECLARACIÓN RESPONSABLE:

- Las Convenciones 29 y 105, relativas a la supresión del trabajo forzado.
- Las Convenciones 87 y 98, relativas a la libertad sindical, de asociación y negociación colectiva.
- La Convención 100, relativa a la igualdad de remuneración entre la mano de obra masculina y la mano de obra femenina por un trabajo de igual valor.
- La Convención 111, contra la discriminación en el acceso a empleo y las condiciones laborales por razones de raza, color, sexo, religión, opinión pública, extracción nacional u origen social.
- La Convención 138, relativa a la abolición de la explotación y el trabajo infantil.
- La Convención 182, relativa a la prohibición de las peores formas de trabajo infantil y de la acción inmediata para su eliminación.

Esta obligación es de carácter esencial y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 211.f de la LCSP su incumplimiento es causa de resolución del contrato.

3.- Obligación legal de emplear personas con discapacidad.- La contratista, durante la vigencia del contrato, asume la obligación de tener empleadas personas trabajadoras con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanzara un número de 50 o más personas trabajadoras, de conformidad con el artículo 42 del el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril. Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante la persona responsable del contrato, cuando ésta se lo requiera, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la remisión de la última factura (**ANEXO 2** DECLARACIÓN RESPONSABLE).

4.- Obligación legal de promover la igualdad de mujeres y hombres.- La contratista, durante la vigencia del contrato, asume la obligación de promover la igualdad de mujeres y hombres, conforme a lo dispuesto en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres del País Vasco. Asimismo, se compromete a acreditar la disposición de un Plan de Igualdad, si tuviere la obligación legal (más de 250 trabajadores/as) o convencional de tenerlo, lo cual acreditará ante la persona responsable del contrato, cuando ésta se lo requiera, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la remisión de la última factura (**ANEXO 2** de DECLARACIÓN RESPONSABLE).

En la ejecución del contrato, la empresa contratista o subcontratista garantizará la igualdad entre mujeres y hombres en el trato, en el acceso al empleo, clasificación profesional, promoción, permanencia, formación, extinción, retribuciones, calidad y estabilidad laboral, duración y ordenación de la jornada laboral.

5.- Fomento de la conciliación familiar y laboral. La empresa o entidad adjudicataria mantendrá medidas que favorezcan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral de las personas adscritas a la ejecución del contrato (**ANEXO 2** de DECLARACIÓN RESPONSABLE).

6.- Obligación de evitar estereotipos sexistas.- En toda la documentación, publicidad, imagen o material que se genere con motivo de la ejecución del contrato, la empresa o entidad adjudicataria, así como la subcontratista en su caso, deberá emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género (**ANEXO 2** de DECLARACIÓN RESPONSABLE).

Toda la documentación referida deberá ser examinada por el responsable del contrato designado por el órgano de contratación, previo a su uso y difusión.

7.- Convenio colectivo de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato. Las licitadoras indicarán el convenio colectivo que será de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicatarias. Asimismo, tendrán la obligación de facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato (**ANEXO 2** de DECLARACIÓN RESPONSABLE).

La información sobre el convenio colectivo que la empresa adjudicataria declare aplicable a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato se incluirá en la resolución de adjudicación y se publicará en el perfil de contratante. En este sentido, la presentación de la oferta presupone para las licitadoras la aceptación voluntaria de dar transparencia institucional a todos los datos derivados de los procesos de licitación, adjudicación y ejecución hasta su finalización.

8.- Obligación de pago del salario recogido en el convenio.- La contratista deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo sectorial según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel (**ANEXO 2** de DECLARACIÓN RESPONSABLE).

9.- Condiciones especiales de ejecución en materia lingüística.- El contrato está sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecida por el artículo 6 del Estatuto de Autonomía del País Vasco y la Ley vasca 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskara, así como al resto de la normativa autonómica y foral vigente en la materia (**ANEXO 2** de DECLARACIÓN RESPONSABLE).

10.- **Condiciones especiales de ejecución en materia medioambiental**.- Este servicio se ejecutará con métodos, prácticas, productos y maquinaria respetuosos con el medio ambiente y la salud laboral e incluirá entre otros, la correcta gestión de los residuos, manteniendo el sistema de segregación selectiva de los mismos existentes en los edificios. (**ANEXO 2** de DECLARACIÓN RESPONSABLE).

11.- Obligación de mantener el empleo y la plantilla.

Conforme al artículo 76.2 y 3 y artículo 202 de la LCSP, la empresa licitadora, en caso de resultar adjudicataria, deberá mantener la plantilla mínima establecida a lo largo de toda la ejecución del contrato. A tal efecto, los licitadores deberán manifestar mediante la declaración responsable contenida en el **ANEXO 2** el número de personas trabajadoras que van a emplear para la ejecución del contrato y su jornada laboral expresada en horas de trabajo al año. Si la plantilla no fuera homogénea a lo largo del contrato, se deberá presentar un calendario con indicación concreta de número de personas e individualizando su jornada anual de trabajo en horas de trabajo por persona.

9.9.1.1.- Seguimiento del cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.

Por parte de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) la persona responsable del contrato realizará el seguimiento del cumplimiento de dichas condiciones especiales de ejecución y podrá recabar de la contratista, en cualquier momento durante la ejecución del contrato, la documentación correspondiente o cualquier otra que estime pertinente para ejercer sus facultades de control y evaluación del cumplimiento del contrato, así como solicitar la celebración de reuniones de seguimiento o informes periódicos de evaluación. Asimismo, la persona responsable del contrato informará al órgano de contratación sobre los posibles incumplimientos de las obligaciones previstas en el contrato, y, en su caso, propondrá el inicio del procedimiento de imposición de penalidades o de resolución del contrato.

Por parte de la persona contratista. La contratista asume la obligación de tener a disposición de la persona responsable del contrato y facilitar la información y documentación requerida por ella para acreditar los compromisos adquiridos en la declaración responsable del **ANEXO 2**.

9.9.1.2.- Consecuencias del incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.

El órgano de contratación podrá imponer penalidades a la empresa contratista por incumplir las condiciones especiales de ejecución.

El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución se calificará como leve y la cuantía de la penalidad será hasta un 4 % del precio del contrato salvo que motivadamente el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrá alcanzar hasta un 7%, en el primer caso, y hasta un 10% en el segundo. La reiteración en el incumplimiento se tendrá en cuenta para valorar la gravedad.

Para el caso de incumplimiento de cualquier otra condición especial de ejecución que adicionalmente estuviera prevista en el apartado “23 (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la carátula del presente pliego, el órgano de contratación podrá imponer las penalidades previstas en el citado apartado. En defecto de previsión de penalidades en el citado apartado “23“ (OTRAS ESPECIFICACIONES), se estará a lo dispuesto en el párrafo anterior y el órgano de contratación podrá imponer las penalidades previstas en el mismo.

Las penalidades se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse a la contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido cuando no puedan deducirse del pago.

9.9.2.- Obligaciones respecto del personal laboral de la empresa contratista-adjudicataria.

1.- En relación con los trabajadores y las trabajadoras destinados/as a la ejecución de este contrato, la empresa contratista-adjudicataria asume la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo el poder de dirección inherente a todo/a empresario/a. En particular, asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, las

sustituciones, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, la imposición, cuando proceda, de sanciones disciplinarias, las obligaciones en materia de Seguridad Social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de prestaciones, así como cuantos derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre empleado/a y empleador/a.

2.- La empresa contratista-adjudicataria deberá designar al menos un/a coordinador/a técnico/a o responsable, integrado en su propia plantilla, que tendrá entre sus obligaciones las siguientes:

a) Recibir y transmitir cualquier comunicación que el personal de la empresa contratista-adjudicataria deba realizar a la empresa contratante en relación con la ejecución del contrato.
b) Controlar el cumplimiento de las normas laborales de la empresa contratista-adjudicataria, en particular en materia de asistencia del personal al lugar de trabajo y disfrute de vacaciones, de manera que no se perturbe la prestación del servicio contratado.

9.9.3.- Obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales.

La contratista respecto al personal que emplee en la realización del trabajo adjudicado, está obligada al estricto cumplimiento de la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales, comprometiéndose a que por parte de las empresas subcontratistas, en su caso, se cumpla la legislación vigente relativa a prevención de riesgos laborales.

En particular, la empresa contratista:

1.- Adoptará cuantas medidas de seguridad y salud en el trabajo fueran obligatorias o necesarias en orden a la más perfecta prevención de los riesgos que puedan afectar a la vida, la integridad y la salud de las personas trabajadoras. Cumplirá así mismo las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales establecidas por la normativa vigente.

2.- Si la empresa subcontratara parte de la ejecución del contrato, deberá exigir a las subcontratas la misma documentación que se requiere a la principal y entregar una copia a CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) antes del inicio de la actividad subcontratada.

3.- CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) adoptará las medidas que considere necesarias para comprobar el cumplimiento de los requisitos en materia de prevención de riesgos laborales por parte de la empresa contratista.

4.- En caso de incumplimiento de la contratista de las obligaciones previstas en la presente cláusula, CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) podrá reclamar la adopción de las medidas necesarias para garantizar la total observancia de las obligaciones señaladas y ejercitar todas las acciones previstas en la normativa.

El incumplimiento de las obligaciones previstas en la presente cláusula podrá ser causa de resolución del contrato.

9.9.4.- Obligaciones en materia de seguros

Sin perjuicio de lo previsto específicamente, en su caso, en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, la empresa adjudicataria vendrá obligada a suscribir con carácter general para el servicio, un seguro de responsabilidad civil, en sus vertientes general, patronal y de trabajos terminados, incluyendo como asegurada a la contratista y a la subcontratista, en su caso, por el importe que asegure sin reservas cuantos daños directos e indirectos puedan serle exigibles por posibles afecciones a terceros derivados de la ejecución del servicio y desarrollo general de sus obligaciones contractuales.

Si en la carátula o en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares de la presente licitación no se hace mención de cantidad, el seguro será suscrito por un importe suficiente que asegure la ejecución del trabajo.

La cuantía mencionada, se entenderá como mínima y no divisible, pero extendida, con idénticos efectos, a las incidencias que pudieran surgir ante terceros para la totalidad del servicio, en la medida que, con arreglo a la reglamentación vigente y mediante las actuaciones que en su caso o en derecho procedan, sean efectivamente exigibles a la responsabilidad de la contratista.

La contratación de este seguro por la contratista, no le libera de sus responsabilidades por lo que queda obligada a asumir los incumplimientos que la compañía de seguros tenga establecidos.

9.9.5.- Obligación de obtención de permisos frente a terceros.

Con independencia de los contratos y gestiones que CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) estime oportuno asumir por sí misma, la contratista se responsabilizará de cuantos permisos y licencias sean precisas ante particulares, asociaciones, empresas y organismos, para una correcta ejecución del trabajo.

A tales efectos la contratista habrá de asumir cuantas condiciones y prescripciones le sean impuestas por cada afectado en uso de sus correspondientes derechos y competencias y cuantas peticiones o recomendaciones aparezcan suficientemente razonables o se estimen convenientes a juicio de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) para la mejor marcha de los trabajos. 9.9.6.- Obligación de guarda de materiales.
Si CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) aportare total o parcialmente determinados materiales, se considerarán éstos depositados bajo la custodia de la adjudicataria estando obligada a guardarlos y restituirlos. Y en cuanto a la guarda y pérdida de esos bienes se estará a lo dispuesto en el Código Civil, Código de Comercio y Código Penal.

9.9.7.- Obligación de guardar sigilo y de protección de datos de carácter personal.

En cumplimiento del reglamento General de Protección de Datos (UE 2016/679) CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) informará a la adjudicataria de que trata los datos personales facilitados con el fin de gestionar la relación contractual entre las partes y las obligaciones legales inherentes a la misma. Los datos proporcionados se conservarán mientras dure dicha relación contractual y en cualquier caso en los plazos establecidos por las leyes a que esté sujeta la relación contractual entre las partes. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. La empresa adjudicataria puede ejercitar los derechos que le otorga la legislación vigente en materia de protección de datos de la forma siguiente::

- por correo ordinario dirigido a CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), Avda. Altos Hornos de Vizcaya, 33 - 48901 Barakaldo (Bizkaia).
- ante la Agencia Española de Protección de Datos o Agencia Vasca de Protección de Datos.

La empresa adjudicataria en relación con los datos personales se obliga a:

1. Poner los medios necesarios para evitar el acceso de sus empleados a los mismos, informándoles de sus obligaciones respecto a la normativa vigente en materia de protección de datos.
2. Cumplir y hacer cumplir a sus empleados los deberes de confidencialidad y secreto anteriormente mencionados.
3. Mantener indemne al contratante frente a cualquier reclamación que pudiera ser interpuesta (incluyendo cualquier expediente sancionador que pudiera ser incoado por la Autoridad de Control) por el incumplimiento por parte de empleados del contratista de la

normativa vigente en materia de Protección de Datos, derecho al honor, a la intimidad y a la propia imagen, así como de las obligaciones contenidas en este documento, aceptando pagar las cantidades a las que, en concepto de sanción, multa, indemnización, daños, perjuicios, o intereses pueda venir obligada a satisfacer el contratante.

En caso de que el objeto de este contrato implique necesariamente el acceso por parte de la empresa adjudicataria a datos de carácter personal de los que fuera Responsable de Tratamiento CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), ambas partes firmarán un acuerdo de confidencialidad al efecto, cumpliendo con lo indicado en el art. 28 del REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016.

9.9.8.- Obligación de garantizar la transparencia.

A fin de que CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) pueda garantizar la transparencia, en su doble dimensión de publicidad activa y de derecho de acceso a la información pública, la empresa adjudicataria estará obligada, previo requerimiento, a suministrar al órgano de contratación la información necesaria a tal fin.

9.10.- Obligación de subrogación.

Cuando una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general imponga a la adjudicataria la obligación de subrogarse como empleadora en determinadas relaciones laborales, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 130 LCSP regirán las condiciones señaladas en el apartado "23" (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la carátula de este pliego.

9.11.- Supuestos de sucesión de la contratista.

En los casos de fusión de empresas en los que participe la sociedad contratista, continuará el contrato vigente con la entidad absorbente o con la resultante de la fusión, que quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones dimanantes del mismo. Igualmente, en los supuestos de escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas, continuará el contrato con la entidad a la que se atribuya el contrato, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, siempre que reúna las condiciones de capacidad, ausencia de prohibición de contratar, y la solvencia exigida al acordarse al adjudicación o que las diversas sociedades beneficiarias de las mencionadas operaciones y, en caso de subsistir, la sociedad de la que provengan el patrimonio, empresas o ramas segregadas, se responsabilicen solidariamente con aquéllas de la ejecución del contrato. Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias, se resolverá el contrato, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa de la adjudicataria.

A los efectos anteriores la empresa deberá comunicar al órgano de contratación la circunstancia que se hubiere producido.

Cuando como consecuencia de las operaciones mercantiles a que se refiere el párrafo primero del presente apartado se le atribuyera el contrato a una entidad distinta, la garantía definitiva podrá ser, a criterio de la entidad otorgante de la misma, renovada o reemplazada por una nueva garantía que se suscriba por la nueva entidad, teniéndose en cuenta las especiales características del riesgo que constituya esta última. En este caso, la antigua garantía definitiva conservará su vigencia hasta que esté constituida la nueva garantía.

En lo relativo a la sucesión de la contratista, cuando ésta sea una Unión Temporal de Empresas, se estará a lo establecido en el artículo 69.9 de la LCSP.

10.- EXTINCIÓN DEL CONTRATO.

El contrato se extinguirá por su cumplimiento o por su resolución.

A) Cumplimiento del contrato.

El contrato se entenderá cumplido por la contratista cuando ésta haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), la totalidad de la prestación.

10.1.- Recepción.

Su constatación requiere por parte de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) de un acto formal y positivo de recepción o conformidad (Acta de recepción) dentro del mes siguiente a la entrega o realización del objeto del contrato, si no se ha determinado otro en la carátula de este pliego.

CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) determinará si la prestación realizada por la contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción. Si los trabajos efectuados no se adecuaran a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables a la contratista, podrá rechazarse la misma quedando exenta de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

La entrega de los trabajos y la realización de los servicios y su recepción serán conforme a lo previsto en los artículos 203 y 204 del RGLCAP.

10.2.- Liquidación del contrato.

En el plazo de treinta (30) días, a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad, deberá acordarse y ser notificada a la contratista la liquidación correspondiente del contrato y abonársele, en su caso, el saldo resultante.

10.3.- Vicios y defectos durante el plazo de garantía.

El plazo de garantía establecido, en su caso, comienza a contar desde la fecha de recepción o conformidad, transcurrido el cual sin objeciones por parte de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) quedará extinguida la responsabilidad de la empresa contratista.

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar a la contratista la subsanación de los mismos.

Terminado el plazo de garantía sin que CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados anteriores, la contratista quedará exenta de responsabilidad por razón de la prestación efectuada, sin perjuicio de lo establecido en los artículos 314 y 315 de la LCSP sobre subsanación de errores y responsabilidad en los contratos que tengan por objeto la elaboración de proyectos de obras.

B) Resolución del contrato.

10.4.- Causas de resolución.

Son causas de resolución del contrato, las previstas en los artículos 211 y 313 de la LCSP y en el Código Civil. Conforme a lo dispuesto en el artículo 319.2 de la LCSP será en todo caso causa de

resolución la imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a los artículos 204 y 205 de la LCSP.

En lo que respecta a la aplicación de las causas de resolución y sus efectos se estará a lo establecido en este pliego, en los artículos 212, 213 y 313 de la LCSP y en el Código Civil.

11.- CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBCONTRATACIÓN.

11.1.- Cesión de los contratos.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 319.1 de la LCSP a este contrato le será aplicable lo dispuesto en el artículo 214 de la LCSP.

11.1.1.- Límites.

Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos por la contratista a un tercero siempre que:

a) las cualidades técnicas o personales de la cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, y

b) de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado.

Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 2, letra b) del artículo 214 de la LCSP, no podrá autorizarse la cesión a un tercero cuando ésta suponga una alteración sustancial de las características de la contratista, si estas constituyen un elemento esencial del contrato.

Cuando la carátula de estos pliegos prevea que las licitadoras que resulten adjudicatarias constituyan una sociedad específicamente para la ejecución del contrato, será posible la cesión de las participaciones de esa sociedad con los mecanismos de control que, en su caso, se establezcan en la carátula. En el supuesto de que la cesión de las participaciones implicara un cambio de control sobre la contratista, esa cesión de participaciones quedará equiparada a una cesión contractual a los efectos de su autorización, de acuerdo con lo previsto en el epígrafe de "Cesión de los Contratos".

11.1.2.- Requisitos.

Para que la contratista pueda ceder sus derechos y obligaciones a terceros se establece, además de los requisitos señalados en la carátula de estos pliegos, la exigencia de los siguientes requisitos mínimos que a continuación se detallan:

a) Que el órgano de contratación autorice, de forma previa y expresa, la cesión. Dicha autorización se otorgará siempre que se den los requisitos previstos en las letras siguientes. El plazo para la notificación de la resolución sobre la solicitud de autorización será de dos meses, trascurrido el cual deberá entenderse otorgada por silencio administrativo.

b) Que la cedente tenga ejecutado al menos un 20 por 100 del importe del contrato. No será de aplicación este requisito si la cesión se produce encontrándose la contratista en concurso aunque se haya abierto la fase de liquidación, o haya puesto en conocimiento del juzgado competente para la declaración del concurso que ha iniciado negociaciones para alcanzar un acuerdo de refinanciación, o para obtener adhesiones a una propuesta anticipada de convenio, en los términos previstos en la legislación concursal.

c) Que la cesionaria tenga capacidad para contratar con CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, y no estar incursa en una causa de prohibición de contratar.

d) Que la cesión se formalice, entre la adjudicataria y la cesionaria, en escritura pública.

11.1.3.- Subrogación en los derechos y obligaciones.

La cesionaria quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones que corresponderían a la cedente.

11.2.- Subcontratación.

11.2.1.- Posibilidad de subcontratar.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 319.1 de la LCSP a este contrato le será aplicable lo dispuesto en los artículos 215 a 217 de la LCSP.

La contratista podrá concertar con terceros la realización parcial de la prestación con sujeción a lo que se disponga en el apartado "23" (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la carátula de este pliego. En ningún caso la limitación de la subcontratación podrá suponer que se produzca una restricción efectiva de la competencia, sin perjuicio de lo establecido en la LCSP respecto a los contratos de carácter secreto o reservado, o aquellos cuya ejecución deba ir acompañada de medidas de seguridad especiales de acuerdo con disposiciones legales o reglamentarias o cuando lo exija la protección de los intereses esenciales de la seguridad del Estado.

11.2.2.- Condiciones de la subcontratación.

Si en su oferta la contratista indicó su previsión de subcontratar, la celebración de los subcontratos se someterán a los siguientes requisitos:

1.-La contratista principal deberá comunicar por escrito al órgano de contratación, en el plazo comprendido entre la adjudicación del contrato y el inicio de la ejecución de este:

a) La parte de la prestación que se pretende subcontratar.

b) La identidad, datos de contacto y representante o representantes legales de la subcontratista.

c) La justificación suficiente de la aptitud de la subcontratista para ejecutar la prestación. Ello, por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia y acreditando que la subcontratista no se encuentra incursa en prohibición de contratar de acuerdo con el artículo 71 de la LCSP. En el caso que el subcontratista tuviera la clasificación adecuada para realizar la parte del contrato objeto de la subcontratación, la comunicación de esta circunstancia será suficiente para acreditar la aptitud del mismo.

La acreditación de la aptitud de la subcontratista podrá realizarse inmediatamente después de la celebración del subcontrato si esta es necesaria para atender a una situación de emergencia o que exija la adopción de medidas urgentes y así se justifica suficientemente.

2.- La contratista principal deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre las nuevas subcontratistas.

3.- Los subcontratos que no se ajusten a lo indicado en la oferta, por:

a) celebrarse con empresas distintas de los indicadas nominativamente en la oferta, o

b) por referirse a partes de la prestación diferentes a las señaladas en ella,

no podrán celebrarse hasta que transcurran veinte días desde que se hubiese cursado la notificación y aportado las justificaciones a que se refiere el punto 1 de este apartado, salvo que con anterioridad hubiesen sido autorizados expresamente, siempre que CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) no hubiese notificado dentro de este plazo su oposición a los mismos.

Este régimen será igualmente aplicable, si las subcontratistas hubiesen sido identificadas en la

oferta mediante la descripción de su perfil profesional.

11.2.3.- Infracción de las condiciones.

La infracción de las condiciones establecidas en el apartado anterior para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud de la subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, tendrá, entre otras previstas en la LCSP, y en función de la repercusión en la ejecución del contrato, alguna de las siguientes consecuencias:

a) La imposición a la contratista de una penalidad de hasta un 50 por 100 del importe del subcontrato.

b) La resolución del contrato, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

11.2.4.- Obligación de las subcontratistas ante la contratista principal.

Las subcontratistas quedarán obligadas solo ante la contratista principal que asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), con arreglo estricto al pliego de cláusulas administrativas particulares y a los términos del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral a que se refiere el artículo 201 de la LCSP.

11.2.5.- Documentación a remitir al órgano de contratación.

Una vez tramitada la subcontratación conforme a las reglas establecidas en el artículo 215 de la LCSP, la persona responsable del contrato, una vez dada su conformidad, remitirá al órgano de contratación la siguiente documentación:

a) Identificación de la subcontratista y porcentaje del subcontrato en relación al importe de adjudicación.

b) Documentación acreditativa de la aptitud de la subcontratista.

c) Declaración responsable de la subcontratista de no estar incursa en ninguna de las causas de prohibición de contratar con la Administración, según lo establecido en el artículo 71 de la LCSP.

d) Documentación acreditativa de que la subcontratista está al corriente de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

e) Documento de contrato entre la adjudicataria y la subcontratista en el que se señale la forma y plazos de pago a la subcontratista.

11.2.6.- Pagos a subcontratistas y suministradores.

La persona contratista está obligada a abonar a las subcontratistas o suministradoras el precio pactado en los plazos y condiciones preceptuadas en el artículo 198 de la LCSP, que no podrán ser más desfavorables que los previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Los plazos se computarán desde la fecha en que tiene lugar la aceptación o verificación de los bienes o servicios por la contratista principal, siempre que la subcontratista o la suministradora haya entregado la factura en los plazos legalmente establecidos. La aceptación deberá efectuarse en un plazo máximo de treinta días desde la entrega de los bienes o la prestación del servicio.

Las subcontratistas no podrán renunciar válidamente, antes o después de su adquisición, a los derechos que tengan reconocidos en el artículo 216 de la LCSP, sin que sea de aplicación a este

respecto el artículo 1.110 del Código Civil.

11.2.7.- Comprobación de los pagos a las subcontratistas o suministradores.

CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), a través de la persona responsable del contrato, podrá comprobar el estricto cumplimiento de los pagos que la contratista adjudicataria ha de hacer a todas las subcontratistas que participen en el contrato. A tal fin, a solicitud de la persona responsable del contrato, la contratista adjudicataria le remitirá:

a) relación detallada de aquellas subcontratistas que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación.
b) aquellas condiciones de subcontratación que guarden una relación directa con el plazo de pago.
c) justificante de cumplimiento de los pagos a las subcontratistas, una vez terminada la prestación dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 198 de la LCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

El incumplimiento de esta condición especial de ejecución se califica de muy grave y permitirá que CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) le imponga una penalidad de hasta un 10 por 100 del importe del subcontrato, respondiendo la garantía definitiva de las penalidades que se impongan por este motivo.

Las actuaciones de comprobación y de imposición de penalidades por el incumplimiento serán obligatorias para CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) en los contratos de servicios cuyo valor estimado supere los 5 millones de euros y en los que el importe de la subcontratación sea igual o superior al 30 por ciento del precio del contrato, en relación a los pagos a subcontratistas que hayan asumido contractualmente con el contratista principal el compromiso de realizar determinadas partes o unidades de obra.

ANEXO 1

OFERTA ECONOMICA Y MEJORAS
(SOBRE "C")

D./D.ª.....DNI....., en nombre propio o de la persona física/jurídica a la que representa ……(*póngase la razón social de la empresa*), con NIF ,
lo que acredito en la forma prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, manifiesta lo siguiente:

1. Que está enterado/a de que por CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) se ha iniciado procedimiento para la adjudicación del contrato de (póngase el nombre tal como aparece en el apartado "1" (OBJETO DEL CONTRATO) de la carátula del pliego).

2. Que ha examinado y conoce el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rigen el contrato.

3. Que igualmente conoce los textos legales y reglamentarios a los que se refiere la cláusula tercera del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

4. Que encuentra de conformidad, se somete voluntariamente y acata íntegramente y sin variación todos los documentos y los textos legales y reglamentarios a los que se refieren respectivamente los dos apartados anteriores.

5. Que se compromete a prestar el servicio objeto del contrato por los importes económicos que se detallan el siguiente cuadro, que a todos los efectos tiene la condición de la propuesta económica para la ejecución del presente contrato:

	IMPORTE
PRECIO ANUAL expresado en euros (IVA no incluido)	
IVA 21 % expresado en euros	
PRECIO ANUAL expresado en euros (IVA incluido)	

6. Que como mejora del servicio se compromete a poner a disposición de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) una bolsa de . (*señálese en letra el número de horas*) horas anuales adicionales para servicios extraordinarios a disponer libremente según sus necesidades. El coste de esta mejora se entiende que está incluido en el precio ofertado, por lo que no supondrá ningún aumento del coste para CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA).

Lugar, fecha y firma.

ANEXO 2

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA LICITADORA Y DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA CONTRATAR (Sobre "A")

**En el caso de Uniones Temporales de Empresas, cada una de las componentes aportará su declaración responsable.*

D./Dª.....DNI....., en nombre propio o de la persona física/jurídica a la que representa ……(*póngase la razón social de la empresa*), con NIF ..... , manifiesta lo siguiente:

1.- **Datos identificativos**.- Que en esta licitación los datos para practicar, con carácter preferente por correo electrónico, toda clase de requerimientos, comunicaciones y notificaciones con los efectos jurídicos establecidos por Ley, son los siguientes:

(*En el caso de las Uniones Temporales de Empresas, se cumplimentará una única dirección*)

Dirección de correo electrónico: ……..

Domicilio (*calle, nº, piso, código postal, población y provincia*) .....

Teléfono: ……..

Fax: ……

Persona de contacto:……..

2.- **Cumplimiento de normativa**.- Que la oferta ha sido elaborada teniendo en cuenta la normativa de aplicación en materia de igualdad entre la mujer y el hombre y la normativa de aplicación en materia medioambiental, social o laboral establecida en el Derecho de la Unión Europea, el Derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de Derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado, garantizando los derechos laborales de aplicación a los trabajadores que participen en la ejecución del contrato.

La contratista asume la obligación de respetar los derechos laborales básicos y el cumplimiento de las convenciones fundamentales de la Organización Internacional de Trabajo, y en especial las siguientes.

- Las Convenciones 29 y 105, relativas a la supresión del trabajo forzado.
- Las Convenciones 87 y 98, relativas a la libertad sindical, de asociación y negociación colectiva.
- La Convención 100, relativa a la igualdad de remuneración entre la mano de obra masculina y la mano de obra femenina por un trabajo de igual valor.
- La Convención 111, contra la discriminación en el acceso a empleo y las condiciones laborales por razones de raza, color, sexo, religión, opinión pública, extracción nacional u

origen social.

- La Convención 138, relativa a la abolición de la explotación y el trabajo infantil.
- La Convención 182, relativa a la prohibición de las peores formas de trabajo infantil y de la acción inmediata para su eliminación.

3.- **Obligación legal de emplear personas con discapacidad**.- Que de resultar adjudicataria del contrato y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleadas personas trabajadoras con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanzara un número de 50 o más trabajadores/as, de conformidad con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005 de 8 de abril. Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante la persona responsable del contrato, cuando ésta se lo requiera, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la remisión de la última factura.

4.- **Obligación legal de promover la igualdad de mujeres y hombres**.- Que de resultar adjudicataria y durante la vigencia del contrato, asume la obligación de promover la igualdad de mujeres y hombres, conforme a lo dispuesto en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres del País Vasco y declara que emplea a ..... trabajadores/as (*indicar número de hombres y de mujeres*). Asimismo, se compromete a acreditar la disposición de un Plan de Igualdad, si tuviere la obligación legal (más de 250 trabajadores/as) o convencional de tenerlo, lo cual acreditará ante la persona responsable del contrato, cuando ésta se lo requiera, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la remisión de la última factura.

5.- **Obligación de fomentar la conciliación familiar y laboral**. Que de resultar adjudicataria y durante la vigencia del contrato, asume la obligación de mantener medidas que favorezcan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral de las personas adscritas a la ejecución del contrato.

6**.- Obligación de evitar estereotipos sexistas**.- Que de resultar adjudicataria y durante la vigencia del contrato, asume la obligación consistente en que en toda la documentación, publicidad, imagen o material que se genere con motivo de la ejecución del contrato, la empresa o entidad adjudicataria, así como la subcontratista en su caso, emplee un uso no sexista del lenguaje, evitando cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentando una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género.

7.- **Condiciones especiales de ejecución en materia lingüística**.- Que de resultar adjudicataria y durante la vigencia del contrato, asume la obligación de cumplir con el régimen de doble oficialidad lingüística establecida por el artículo 6 del Estatuto de Autonomía del País Vasco y la Ley vasca 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskara, así como al resto de la normativa autonómica y foral vigente en la materia.

8.- **Condiciones especiales de ejecución en materia medioambiental**.- Este servicio se ejecutará con métodos, prácticas, productos y maquinaria respetuosos con el medio ambiente y la salud laboral e incluirá entre otros, la correcta gestión de los residuos, manteniendo el sistema de segregación selectiva de los mismos existentes en los edificios.

9.- **Criterios de adjudicación específicos para el desempate**.- Que está en disposición de aportar la

documentación acreditativa de los criterios de desempate en los casos en que, tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produzca el empate. El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos será el de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones:

- Discapacidad. Se acreditará mediante certificación expedida al efecto o documentación pertinente: a) La pertenencia a la plantilla de la empresa de un número de personas trabajadoras con discapacidad superior al 2 por 100, y b) el porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad en su plantilla.
- Porcentaje de contratos en su plantilla. Se acreditará mediante certificación expedida al efecto o documentación pertinente.
- Porcentaje de mujeres empleadas en su plantilla. Se acreditará mediante certificación expedida al efecto o documentación pertinente.
- Empresa de inserción. Se acreditará mediante certificación expedida al efecto o documentación pertinente que acredite que es una empresa de inserción de las reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre.
- Entidades sin ánimo de lucro. Se acreditará mediante los estatutos o reglas fundacionales inscritas en el correspondiente Registro oficial.
- Comercio Justo. Se acreditará mediante justificante de reconocimiento como Organización de Comercio Justo.

10.- **Artículo 42.1 del Código de Comercio**. Que la empresa a la que representa:

☐ SÍ se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio.

☐ NO se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio.

En caso de respuesta afirmativa:

☐ NO concurre a la adjudicación del contrato con empresas que, pertenecientes al mismo grupo o en las que concurran alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42.1del Código de Comercio, presentan proposiciones individuales.

☐ SÍ concurre a la adjudicación del contrato con empresas que, pertenecientes al mismo grupo o en las que concurran alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42.1 del Código de Comercio, presentan proposiciones individuales, las cuales se relacionan a continuación:

11.- **Convenio colectivo y salario**.

Que el convenio colectivo que será de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicataria es (*marcar la opción que corresponda):*

☐ Si tiene convenio colectivo de aplicación.

☐ No tiene convenio colectivo de aplicación.

(*Rellenar únicamente en caso de ser de aplicación un convenio colectivo*):

Denominación del Convenio:	
Publicado en el Boletín Oficial de:	
Fecha de publicación	

Que se compromete, a lo largo de toda la ejecución del contrato, a abonar el salario recogido en el convenio colectivo sectorial de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel.

12.- **Mantenimiento del empleo y plantilla**.

Que el número de personas trabajadoras que van a emplear para la ejecución del contrato y su jornada laboral expresada en horas de trabajo al año es la siguiente:

Nº de personas empleadas	
Nº de horas	

Que, para el caso en el que la plantilla no fuera homogénea a lo largo del contrato, se compromete a presentar un calendario con indicación concreta de número de personas que se van a emplear para la ejecución del contrato individualizando su jornada anual de trabajo en horas de trabajo por persona, así como las fechas de inicio y fin del contrato.

13.- **Subrogación de trabajadores**.

Que de resultar adjudicataria del contrato y durante la vigencia del mismo, de conformidad con lo previsto por el artículo 130 de la LCSP, se compromete a subrogarse en las condiciones de los contratos de trabajo del personal que actualmente presta el servicio y que, según la información facilitada por CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), resultan ser las siguientes:

Nº	CATEGORIA	ANTIGÜEDAD	JORNADA DE TRABAJO	SALARIO BRUTO ANUAL	OBSERVACIONES	CONVENIO
1	Especialista	19/08/2024	100%	22.297,44 €		Convenio de limpieza de edificios y locales de Bizkaia
2	Limpiadora	03/01/2006	100%	24.905,40 €		
3	Peón Especialista	13/10/1987	5,34%	1.668,09 €		
4	Peón Especialista	10/11/2015	5,34%	1.274,73 €	Excedencia voluntaria	
5	Peón Especialista	07/01/2025	5,34%	1.131,87 €	Cubre excedencia del trabajador nº 4. Situación de baja IT	
6	Peón Especialista	13/05/2025	5,34%	1.131,87 €	Cubre baja IT del trabajador nº 5	

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, lo declara en

Lugar, fecha y firma.

ANEXO 3

DECLARACIÓN DE VALIDEZ Y VIGENCIA DE LAS CIRCUNSTANCIAS REFLEJADAS EN EL CERTIFICADO EXPEDIDO POR EL REGISTRO DE LICITADORES

D./Dª..... con DNI....., en nombre propio o de la persona física/jurídica a la que representa ……(*póngase la razón social de la empresa*), con NIF..... , lo que acredito en la forma prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, manifiesta lo siguiente:

Que ratifica la validez y vigencia de las circunstancias reflejadas en el certificado expedido por el Registro de Licitadores de .....

Lugar, fecha y firma.

ANEXO 4

AVAL

La entidad..... (*razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca*), NIF....., con domicilio a efectos de notificaciones y requerimientos en la calle..... , código postal....., localidad.....y en su nombre (*nombre y apellidos de la/s persona/s apoderada/s*)....., con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo efectuado al dorso del presente documento,

AVALA

a[1] ..... (*nombre y apellidos o razón social de la avalada*), NIF....., en virtud de lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público, para responder de las obligaciones derivadas de la ejecución del contrato cuyo objeto es :.....(*detallar el objeto del contrato u obligación asumida por la garantizada*) ante CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) por importe de:..... (*en letra y en cifra con dos decimales como máximo)* euros.

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Este aval se otorga con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), con sujeción a los términos previstos en la legislación de contratos del sector público y en sus normas de desarrollo.

El presente aval estará en vigor hasta que CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), o quien en su nombre sea habilitado/a legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público, y legislación complementaria.

(razón social de la entidad)

(Lugar, fecha y firma de la/s persona/s apoderada/s)

(1) En el caso de las Uniones Temporales de Empresas:

- *deberán especificarse las razones sociales y NIF de las empresas participantes.*
- *las garantías podrán constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en conjunto se alcance la cuantía requerida y garantice solidariamente a todas las integrantes de la Unión Temporal.*

ANEXO 5

CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN

Certificado número.....(*razón social de la entidad aseguradora*), (en adelante, la aseguradora), con domicilio en....., calle....., y NIF ..... , debidamente representada por . . . . . (*nombre y apellidos de la/s persona/s apoderada/s*), con poderes suficientes para obligarla en este acto, según resulta del bastanteo que se reseña al dorso del presente documento,

ASEGURA

a(1) :..... (*nombre y apellidos o razón social de la persona asegurada*), NIF....., en concepto de tomadora del seguro, ante CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), en adelante asegurada, hasta el importe de ..... euros (*en letra y en cifra con dos (2) decimales como máximo*), en los términos y condiciones establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, normativa de desarrollo y pliego de cláusulas administrativas particulares por la que se rige el contrato ..... (*identificar individualmente el contrato en virtud del cual se presta la caución*), en concepto de garantía . . . . . … (*expresar la modalidad de seguro de que se trata, provisional, definitiva, etc.)*, para responder de las obligaciones, penalidades y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precitadas frente a la asegurada.

La aseguradora declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el artículo 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes, no dará derecho a la aseguradora a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura de la aseguradora suspendida, ni ésta liberada de su obligación, caso de que la aseguradora deba hacer efectiva la garantía.

La aseguradora no podrá oponer a la asegurada las excepciones que puedan corresponderle contra la tomadora del seguro.

La aseguradora asume el compromiso de indemnizar a la asegurada al primer requerimiento de CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), en los términos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público y normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA MARGEN IZQUIERDA, S.A. (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), o quien en su nombre sea habilitado/a legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.

Lugar, fecha y firma. Aseguradora

(1) En el caso de las Uniones Temporales de Empresas:

- *deberán especificarse las razones sociales y NIF de las empresas participantes.*
- *las garantías podrán constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en conjunto se alcance la cuantía requerida y garantice solidariamente a todas las integrantes de la Unión Temporal.*

ANEXO 6

DECLARACIÓN RELATIVA A LA INFORMACIÓN DE CARÁCTER CONFIDENCIAL

Don/Dª……, con domicilio en..... , calle……. y con D.N.I. n.º……, en nombre propio/en representación de la empresa ……., con domicilio en ……., calle..... , teléfono……, e-mail……. y NIF .....

DECLARA

Que en relación con la documentación aportada en la oferta del expediente de contratación con número de referencia ……., se consideran confidenciales las siguientes informaciones y aspectos de la oferta por razón de su vinculación a secretos técnicos o comerciales, de acuerdo con lo señalado en el artículo 133 de la Ley de Contratos del Sector Público: (*detallar)*

Que dicho carácter confidencial se fundamenta en las razones siguientes: *(detallar*)

Lugar, fecha y firma.

ANEXO 7

DECLARACIÓN RESPONSABLE IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS

D./D.ª.....DNI....., en nombre propio o de la persona física/jurídica a la que representa.....(*póngase la razón social de la empresa)*, con NIF....., lo que acredito en la forma prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, manifiesta lo siguiente:

1.- Que, según la normativa vigente de aplicación en materia de tributación local y, concretamente la que rige el Impuesto sobre Actividades Económicas, está obligado a presentar declaración de alta en este impuesto en los siguientes epígrafes, no habiéndose dado de baja en el día de la fecha:

Epígrafe	Concepto

2.- Que (*señale la alternativa correspondiente*):

- ☐ Está obligada al pago del impuesto y adjunta la/s copia/s del/de los último/s recibo/s de pago cotejado/s.
- ☐ Se encuentra en el supuesto de exención del Art. 5.1.g).- recogido en el Texto Refundido de la Norma Foral 6/1989, de 30 de junio, del I.A.E.
- ☐ Se encuentra en el supuesto de exención del Art. 5.1.h).- recogido en el Texto Refundido de la Norma Foral 6/1989, de 30 de junio, del I.A.E.
- ☐ Se encuentra en el supuesto de exención del Art. 18.2 de la Norma Foral 4/2019, de 20 de marzo, de Régimen Fiscal de las Entidades sin fines lucrativos y de los Incentivos Fiscales al Mecenazgo.
- ☐ Otro supuesto de exención *(detallarlo*) .....

Lugar, fecha y firma.

ANEXO 8

MODELO DE COMPROMISO CONSTITUCIÓN DE U.T.E.

- D./Dª: .....
- Con D.N.I. nº: .....
- Actuando en nombre propio o en representación de la:
  - Empresa:
  - Con NIF:
  - De acuerdo con la escritura de poder nº
  - Teléfono de contacto:
  - Correo electrónico de contacto:

- D./Dª: .....
- Con D.N.I. nº: .....
- Actuando en nombre propio o en representación de la:
  - Empresa:
  - Con NIF:
  - De acuerdo con la escritura de poder nº
  - Teléfono de contacto:
  - Correo electrónico de contacto:

DECLARAN BAJO SU PERSONAL RESPONSABILIDAD:

1. Que manifiestan su voluntad de constituir una Unión Temporal de Empresas (UTE) comprometiéndose, en caso de resultar adjudicatarias del contrato objeto de licitación, a formalizar la constitución de dicha UTE en escritura pública.

2. Que la participación que cada empresa ostentará en la Unión Temporal de Empresas será la siguiente (*expresada en porcentaje*):

---%

---%

---%

3. Que, a los efectos mencionados, designan como representante único de la UTE a: .....

Y para que así conste, y a los efectos de ser admitido/a en el procedimiento tramitado al efecto, emite la presente declaración en ....., a ..... de .....20.....

(Firmado por las personas representantes legales de todas las empresas integrantes de la UTE)

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA BEREZIEN AGIRIA, PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SA (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) ENPRESAREN BULEGOETARAKO GARBIKETA ZERBITZUA KONTRATATZEKO

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA BEREZIEN AGIRIAREN AZALA

ESPEDIENTE-ZENBAKIA: PA-01-2026

1.- KONTRATUAREN XEDEA.
Barakaldoko (48901 Barakaldo, Bizkaia) Bizkaiko Labe Garaiak hiribideko 33. zenbakian dagoen EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) bulegoetarako garbiketa zerbitzua.

CPV erreferentzia-kodea [213/2008 Erregelamendua (EE), Batzordearena, 2007ko azaroaren 28koa]: **90911200-8 (eraikinetako garbiketa zerbitzuak).**

Sorta bakarra.

2.- ERAKUNDE ADJUDIKATZAILEA.
EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SA (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA)
Bizkaiko Labe Garaiak hiribidea, 33
48901 BARAKALDO (BIZKAIA)
Telefono-zenbakia: 944 184 100
E-maila: kontratazio@bicezkerraldea.eus

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SA (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), Administrazio Publikoa izan ez arren, botere adjudikatzailea duen sozietate publikoa da.

3.- KONTRATAZIO-ORGANOA.
Administrazio Kontseilua.

4.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA.

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua (BEZa gabe)	92.200,00 euro
BEZ % 21	19.362,00 euro
Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua (BEZa barne)	111.562,00 euro

Kontratuaren balio zenbatetsia: bi (2) urteko hasierako iraupena eta bi (2) urteko balizko luzapenak, bakoitza urtebetekoa (BEZik gabe)	368.800,00 euro
BEZ % 21	77.448,00 euro
Kontratuaren balio zenbatetsia: bi (2) urteko hasierako iraupena eta bi (2) urteko balizko luzapenak, bakoitza urtebetekoa (BEZa barne)	446.248,00 euro

5.- URTEKOAK.
Kontratu honen ordainketa 2027 eta 2028ko ekitaldietako aurrekontuaren kontura izango da.

6.- AURREKONTUKO GORDAILUA.
Gastua 2027 eta 2028ko ekitaldietan zehar kontabilizatuko da, Kontabilitateko Plan Orokorra onartzen duen azaroaren 16ko 1514/2007 Errege Dekretuan aurreikusitako 62. azpitaldean ("Kanpoko zerbitzuak").

7.- KONTRATU MOTA. IZAPIDEAK ETA ADJUDIKAZIO PROZEDURA.
Kontratua ba dago erregulazio harmonizatuaren mende.

Izapidetze arrunta.

Adjudikazio-prozedura: irekia.

8.- LIZITAZIO ELEKTRONIKOKO SISTEMA.
Bai.

9.- ADJUDIKAZIO IRIZPIDEAK.

9.1.- AUTOMATIKOKI KUANTIFIKATU EZIN DAITEZKEEN IRIZPIDEAK: "B" GUTUN-AZALA. Gehienez 40 puntu.

A. <u>ZERBITZUAREN METODOLOGIA ETA PLANIFIKAZIOA</u>: gehienez 16 puntu.

Kalitateari loturiko irizpide horren balorazioa honela xehatzen da:

- **Gehienez 8 puntu**: Lan Plana egitea; bertan ezarriko dira zehatz-mehatz garbiketa zerbitzuaren jarduera edo misioa osatzen duten lanak, eta, hala badagokio, aipatu zerbitzua osatzen duten zeregin garrantzitsuenak. Gehienez ere 10 orrialdetan idatziko da (azala eta aurkibidea zenbatu gabe), DIN A-4 tamainakoa, alde batez, arial letra-mota, 10 pt. letra-tamaina, lerroarte sinplea. Gehienezko orrialde kopurua gainditzen duten eskaintzei -0,5 puntuko zigorra ezarriko zaie orrialde bakoitzeko, gehienez ere -2 puntukoa.

- **Gehienez 8 puntu:** Eman beharreko zerbitzuen deskribapena eta horiek garatzeko aurreikusitako antolamendua, proposatutako Lan Planarekiko koherentzian. Gehienez ere 10 orrialdetan idatziko da (azala eta aurkibidea zenbatu gabe), DIN A-4 tamainakoa, alde batez, arial letra- mota, 10 pt. letra-tamaina, lerroarte sinplea. Gehienezko orrialde kopurua gainditzen duten eskaintzei -0,5 puntuko zigorra ezarriko zaie orrialde bakoitzeko, gehienez ere -2 puntukoa.

B. <u>ZERBITZUA EMATEKO BALIABIDEAK ETA LAGUNTZA</u>: gehienez 16 puntu.

Kalitateari loturiko irizpide horren balorazioa honela xehatzen da:

- **Gehienez 9 puntu**: zerbitzurako jarritako baliabide materialak; garbiketa-materialaren

kalitatea zehaztu behar da (komuneko papera, esku-eskuoihalak, desinfektatzaileak, girogailuak, etab.). Gehienez ere 3 orrialdetan idatziko da (azala eta aurkibidea zenbatu gabe), DIN A-4 tamainakoa, alde batez, arial letra-mota, 10 pt. letra-tamaina, lerroarte sinplea. Gehienezko orrialde kopurua gainditzen duten eskaintzei -0,5 puntuko zigorra ezarriko zaie orrialde bakoitzeko, gehienez ere -2 puntukoa.

- **Gehienez 3 puntu:** kontratua ikuskatzeko eta gainbegiratzeko plana, kontratua kalitate goreneko parametroetan egiten dela bermatzeko; gorabeherak jakinarazteko erabilitako bitartekoak; zerbitzuaren esku jarritako beste tresna teknologiko batzuk. Gehienez ere 3 orrialdetan idatziko da (azala eta aurkibidea zenbatu gabe), DIN A-4 tamainakoa, alde batez, arial letra- mota, 10 pt. letra-tamaina, lerroarte sinplea. Gehienezko orrialde kopurua gainditzen duten eskaintzei -0,5 puntuko zigorra ezarriko zaie orrialde bakoitzeko, gehienez ere -2 puntukoa.

- **Gehienez 3 puntu:** Gorabeheren aurreko erantzuna eta horiek konpontzea, langileak ordezkatzeko edo balizko gertakizunez edo hedapenez arduratzeko behar den denbora adierazita. Gehienez ere 3 orrialdetan idatziko da (azala eta aurkibidea zenbatu gabe), DIN A-4 tamainakoa, alde batez, arial letra-mota, 10 pt. letra-tamaina, lerroarte sinplea. Gehienezko orrialde kopurua gainditzen duten eskaintzei -0,5 puntuko zigorra ezarriko zaie orrialde bakoitzeko, gehienez ere -0,5 puntukoa.

- **Gehienez 1 puntu:** Bizkaiko Lurralde Historikoan arreta iraunkorreko zentro edo ordezkaritza bat jartzea, aipatu egoitzari atxikitako langileak adierazita.

C. KUDEAKETA-SISTEMA ERAGINKORRAK EZARTZEA: gehienez 8 puntu.

- **Bi puntu**: Kalitatea Kudeatzeko ISO 9001 ziurtagiria izatea, enpresa lizitatzaileak bezeroen beharrak asetzeko kalitatea kudeatzeko sistema eraginkorra ezarrita duela egiaztatzen duena.

- **Bi puntu**: Ingurumen Kudeaketako ISO 14001 ziurtagiria izatea, enpresa lizitatzaileak bere jardueren eta prozesuen ingurumen-inpaktuak kudeatzeko sistema bat ezarrita duela egiaztatzen duena

- **Bi puntu**: Informazioaren segurtasunari buruzko ISO 27001 ziurtagiria edukitzea, enpresa lizitatzaileak informazioaren konfidentzialtasuna, osotasuna eta erabilgarritasuna babesteko sistema bat ezarrita duela egiaztatzen duena.

- **Bi puntu**: Laneko osasun eta segurtasunari buruzko ISO 45001 ziurtagiria izatea, enpresa lizitatzaileak langileen osasunarekin eta segurtasunarekin lotutako arriskuak kudeatzeko sistema bat ezarrita duela egiaztatzen duena.

Ebaluazioan gutxienez 20 puntu jaso ez duten proposamenak automatikoki kuantifika daitezkeen irizpideen bidez ebaluazio egiteko prozeduratik kanpo geratuko dira.

9.2.- AUTOMATIKOKI KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK: "C" GUTUN-AZALA. Gehienez 60 puntu.

A).- <u>LIZITATZAILEAK AURKEZTUTAKO ESKAINTZA EKONOMIKOA</u>: gehienez 57 puntu:

Eskaintza ekonomikoa Administrazio Klausula Berezien Agiriaren 1. eranskinean jasotako taulari jarraikiz xehakatuta aurkeztuko da:

	ZENBATEKOA
URTERAKO PREZIOA, eurotan adierazita (BEZa kanpo)	
BEZ: % 21, eurotan adierazita	
URTERAKO PREZIOA, eurotan adierazita (BEZa barne)	

Lizitatzaileak aurkeztutako eskaintza ekonomikoari esleitu beharreko puntuazioa kalkulatzeko, honako formula hau aplikatuko da:

$$V = 57*(X/Y)$$

non:

V = eskaintza ekonomikoaren balorazioa puntutan.
X = eskaintza urterako prezioarekin (BEZa kanpo); onartzen den preziorik txikiena, eurotan adierazita.
Y = lizitatzaileak aurkeztutako eskaintza urterako prezioarekin (eurotan, BEZa kanpo).

B).- <u>HOBEKUNTZAK ZERBITZUAREN KALITATEAN</u>: gehienez 3 puntu:

Zerbitzuaren kalitatea hobetzeko aukera moduan, ohiz kanpoko zerbitzuak emateko urteko "orduen poltsa" baloratuko da, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) bere beharren arabera libreki erabili ahal izango duena.

Hobekuntzen kostua eskainitako prezioan sartuta dagoela ulertuko da, beraz, hobekuntzek ez diote kostuaren igoerarik ekarriko EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAri (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) .

Zerbitzuaren kalitateari lotutako adjudikazio-irizpide horri dagokion puntuazioa automatikoki kalkulatzeko, honela jardungo da:

0 eta 33 ordu bitartean..... Puntu bat (1) edo proportzionala.
34 eta 66 ordu bitartean..... Bi (2) puntu edo proportzionala.
67 eta 100 ordu bitartean..... Hiru (3) puntu edo proportzionala.

9.3.- Ohikoak baino baxuagoak diren eskaintzak bereiztea.
Nabarmenki baxuak izateagatik bideraezinak diren eskaintzen kasuak identifikatzea ahalbidetzen duten parametro objektiboak Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 85. artikuluan ezarri dira.

10.- BEHIN-BEHINEKO GARANTIA.
Ez da eskatu.

11.- BEHIN BETIKO GARANTIA.
Adjudikazio-zenbatekoaren % 5 (BEZa kanpo).

12.- PREZIOAK BERRIKUSTEA.
Ez dagokio.

13.- ALDAEREN ONARPENA.
Aldaerak ez daude baimenduta.

14.- KONTRATUAREN IRAUPENA.
Bi urtebetekoa, 2027ko otsailaren 1etik edo kontratua formalizatzen den egunetik zenbatzen hasita, geroago formalizatzen bada.

15.- LUZATZEKO AUKERA.
Kontratuko bi (2) luzapen aukera aurreikusten da, bakoitza urtebetekoa, eta bi (2) hilabeteko aurreabisu-epea.

16.- EGIKARITZEKO TOKIA.
EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) bulegoak, Bizkaiko Labe Garaiak hiribidea 33, 48901 Barakaldo (Bizkaia). NUTS kodea: ES213.

17.- GARANTIA EPEA.
Hiru (3) hilabete, kontratua amaitzen den egunetik aurrera.

18.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA.
2026ko Urriaren 20ko 09:00etara arte.

19.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA ETA TOKIA. ESKAINTZAK IREKITZEA.
SPKLren 15. xedapen gehigarriarekin bat, eskaintzak eta parte hartzeko eskaerak aurkezteko, bitarteko elektronikoak baino ez dira erabiliko.

Lizitatzaileen proposamenak hiru (3) artxibo elektronikotan aurkeztuko dira: "A" gutun-azala, "B" gutun-azala eta "C" gutun-azala, administrazio-klausula berezien agiri honen 7.4.3 klausulan aipatutako edukiarekin.

Lizitatzaile bakoitzari jakinaraziko zaizkio "C" gutun-azala jendaurrean irekitzeko eguna eta ordua. Ekitaldia birtuala izango da, streaming bidez egingo den emanaldia baliatuz.

20.- JAKINARAZPENAK ETA KONTSULTAK.
Lizitatzaileek eskatzen dituzten pleguei buruzko zalantzak edo informazio gehigarria idatziz aurkeztu beharko dira honako helbide elektroniko honetan: kontratazio@bicezkerraldea.eus.

Informazioa gehienez ere, karatula honetako 18. paragrafoan proposamenak aurkezteko ezarritako azken eguna baino sei egun lehenago emango da, baldin eta eskaera aurkezteko epea amaitu baino hamar egun natural lehenago egin bada.

Garbiketa-zerbitzua emango den instalazioen ezaugarriak ezagutarazteko eta horien araberako eskaintza egin ahal izateko, lizitatzaileek banaka edo batera bisitak egin ahal izango dituzte. Bisitek

egutegi hau bete beharko dute nahitaez:

- 2026ko irailaren 29a: 11:00tatik 12:30tara.
- 2026ko irailaren 30a: 11:00tatik 12:30tara.
- 2026ko urriaren 1a: 11:00tatik 12:30tara.
- 2026ko urriaren 2a: 11:00tatik 12:30tara.

Instalazioak bisitatu nahi dituzten lizitatzaileek kontratazio@bicezkerraldea.eus helbide elektronikoari jakinarazi beharko diote, aukeratutako data adieraziz.

21. KAUDIMENA.

Lizitazio honetan parte hartzeko, lizitatzaileek kaudimena egiaztatu beharko dute ondorengo apartatuetan adierazitakoaren bidez (aukeran):

1) Sailkapena: Kontratu honetan sailkapena ez da derrigorrezkoa, SPKLren 77.1.b artikulua betez.

Hala ere, ezarritako CPV kodea kontuan hartuta, lizitatzaileek, beren kaudimen tekniko eta ekonomiko-finantzarioa egiaztatzeko, zerbitzu-enpresen sailkapena erabili ahal izango dute, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuan ezarritakoa. Hauxe da sailkapena: **U taldea. 1. azpitaldea (garbiketa zerbitzuak).**

2).- Sailkapenaren bidez ez bada, kaudimen ekonomiko-finantzarioa eta teknikoa honela egiazta daiteke:

a) **Kaudimen ekonomiko-finantzarioa:** eskuragarri dauden azken hiru ekitaldietatik onenari dagokion urteko negozio-bolumena egiaztatu beharko da, eratze-daten arabera edo enpresaburuak jarduerak hasi eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontua berdindu edo gainditzen duten eskaintzak aurkeztu dituen dataren arabera.

Onetsitako eta Merkataritza Erregistroan gordailututako urteko kontuen bitartez egiaztatuko da, baldin eta enpresaburua erregistro horretan inskribatuta badago, edo, bestela, inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean gordailututako urteko kontuen bitartez, edota, kasu bietan, erantzukizunpeko adierazpenaren bidez, lehenago aipatutako hiru ekitaldietako negozioen urteko bolumena adierazita.

b) **Kaudimen teknikoa:** gehienez ere azken hiru urteetan emandako zerbitzu nagusien zerrenda aurkeztu beharko da, kontratuaren xede diren izaera bereko edo antzeko zerbitzuena; zerrenda horretan, zenbatekoa, data eta zerbitzuen hartzaile publikoa zein pribatua aipatuko dira, eta gauzatze handiena izan den urtean metatutako zenbatekoa egiaztatu beharko da, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 70 edo handiagoa. Kontratazio-organoak hala eskatzen badio, hartzailea sektore publikoko erakundea denean, egindako zerbitzu edo lanak organo eskudunak jaulkitako edo ontzat emandako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira; hartzailea subjektu pribatu bat denean, hark egindako ziurtagiriaren bidez eta, halakorik ezean, enpresaburuaren deklarazio baten bidez eta, horrekin batera, bere esku dituen eta zerbitzua eman izana egiaztatzen duten agirien bidez. ABEE gisa aurkeztutako eskaintzen kasuan, eskatzen den kaudimena metatu ahal izango da, aukera moduan, baldin eta ABEE osatzen duten kideetako bakoitzak –banaka– gutxienez % 45eko kaudimen teknikoa (% 70ren ordez) egiaztatzen badu, lehenago azaldutako moduan.

22.- KONTRATATZAILEAREN PROFILA.
Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforma: www.contratacion.euskadi.eus

23.- BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK.

1.- Baliabideen araubidea.
Kontratazio arloko errekurtso bereziaren menpe dago, SPKLren 44. artikuluan xedatutakoa betez.

2.- Kontratuaren arduraduna.
EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) zuzendari kudeatzailea.

3.- Azpikontratazioa.
Kontratua egikaritzeko baldintzak direla eta, ez da azpikontrataziorik baimendu.

4.- Subrogazioa.
Ohartarazten da kontratazio honek zerbitzuari lotutako langile guztien kontratuak subrogatzeko betebeharra dakarrela, baldin eta jarraian adierazitako betebeharra sortu duen arauan jasotzen den gutxieneko antzinatasuna badute, eta beste kontrata batekoak izan arren, langileak kontratuaren xedea gauzatzen ari badira. Hala, enpresa berria Gizarte Segurantzako eta laneko betebeharretan eta eskubideetan subrogatuko da.

SPKLren 130. artikuluan xedatutakoarekin bat, lizitatzaileek laneko eta Gizarte Segurantzako kostuak –neurriari lotutakoak– ebaluatu ahal izateko, subrogazioaren eraginpean dauden langileen lan-kontratuen baldintzak azaltzen dira.

Zk.	KATEGORIA	ANTZINATASUNA	LANALDIA	URTEKO SOLDATA GORDINA	OHARRAK	HITZARMENA
1	Especialista	2024/08/19	100%	22.297,44 €		Bizkaiko eraikinak eta lokalak garbitzeko hitzarmena
2	Garbitzailea	2006/01/03	100%	24.905,40 €		
3	Peoi Especialista	1987/10/13	5,34%	1.668,09 €		
4	Peoi Especialista	2015/11/10	5,34%	1.274,73 €	Borondatezko eszedentzia	
5	Peoi Especialista	2025/01/07	5,34%	1.131,87 €	4 zk.dun langilearen eszedentzia betetzen du. Laneko bajaz IT	
6	Peoi Especialista	2025/05/13	5,34%	1.131,87 €	5 zk.dun langilearen baja betetzen du	

Informazio hori prestatzeko, esleitu beharreko kontratuaren xede den prestazioa egiten ari den enpresak emandako informazioa erabili da, ukitutako langileak enplegatzen dituena.

5.- Kontratistaren betebeharrak.
Kontratua arautzen duten Administrazio Klausula Berezien Agiriaren 9.9 apartatuan jasotako guztiak.

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA BEREZIEN AGIRIA

1. KONTRATUAREN ARAUBIDE JURIDIKO OROKORRA.

1.1. Erakunde kontratatzailearen izaera
1.2. Araubide juridikoa
1.3. Baliabideak eta jurisdikzio eskuduna

2. KONTRATUAREN ALDEAK

A) Botere adjudikatzaile kontratatzailea
2.1. Kontratatzeko eskumena
2.2. Kontratuaren arduraduna
2.3. Kontratatzailearen profila
B) Kontratista
2.4. Kontratatzeko gaitasuna
2.5. Kaudimena

3. KONTRATUAREN XEDEA, EGIKARITZE EPEA ETA LUZATZEKO AUKERA

3.1. Kontratuaren xedea
3.2. Kontratuaren iraupena
3.3. Luzatzeko aukera

4. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA, KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA ETA AURREKONTU ZUZKIDURA

4.1. Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua eta kontratuaren balio zenbatetsia
4.2. Urtekoa/k
4.3. Aurrekontu gordailua

5. ESKA DAITEZKEEN GARANTIAK

A) Behi-behineko garantia
5.1. Behi-behineko garantia eskatzea, zenbatekoa eta erregimena
5.2. Garantia emateko moduak.
5.3. Garantiari loturiko erantzukizunak
5.4. Iraungitzea eta itzultzea
B) Behin betiko garantia
5.5. Garantia eskatzea eta zenbatekoa
5.6. Garantia egiaztatzeko epea
5.7. Garantia emateko moduak
5.8 Garantiari loturiko erantzukizunak

5.9. Garantia birjartzeko eta birdoitzeko araubidea
5.10. Itzulketa eta kitapena

6. KONTRATAZIO-ESPEDIENTEA IZAPIDETZEA
6.1. Tramitazioa
6.2. Premiazkoa
6.3. Larrialdia

7. LIZITAZIOA
7.1. Printzipioak:
7.1.1. Berdintasuna, gardentasuna, publikotasuna eta informazioa
7.1.2. Konfidentzialtasuna
7.2. Adjudikazio-prozedura
7.2.1. Prozedura
7.2.2. Adjudikazio-irizpideak
7.3. Proposamenak aurkezteko epea
7.4. Interesa duten enpresen proposamenak
7.4.1. Proposamena
7.4.1.1. Aurretikoa
7.4.1.2. Proposamenak aurkezteko modua.
7.4.2. Aldaerak
7.4.3. Interesdunek aurkeztu beharreko dokumentazioa
7.4.3.1. Arau orokorrak
7.4.3.2. “A” GUTUN-AZALEAN
7.4.3.3. “B” GUTUN-AZALEAN
7.4.3.4. “C” GUTUN-AZALEAN
7.4.3.5. Erreferentzia teknikoak
7.5. Enpresa lizitatzailea prozeduran ordeztea
7.6. Eskaintzen balorazioa
7.6.1. Organo eskuduna
7.6.2. Proposamenak irekitzea
7.6.2.1. Proposamenak irekitzea
7.6.2.2. “A” gutun-azala irekitzea
7.6.2.3. "B" gutun-azala irekitzea
7.6.2.4. "C" gutun-azala irekitzea
7.6.2.5. Kontratazio Mahaiaren egintzen emaitza jakinaraztea
7.6.2.6. Ohikoak baino baxuagoak diren eskaintzak

8. KONTRATUAREN ADJUDIKAZIOA, FORMALIZAZIOA ETA PUBLIKOTASUNA.

8.1. Orokorra edo aurretikoa

8.2. Adjudikazioa

8.2.1. Eskaintzen sailkapena

8.2.2. Berdinketak ebazteko irizpideak

8.2.2.1. Irizpide orokorrak

8.2.2.2. Berdinketa ebazteko irizpideak egiaztatzeko dokumentazioa

8.2.3. Kontratua adjudikatu gabe uztearen adierazpena

8.2.4. Eskaintza onena aurkeztu duen enpresa lizitatzaileari eskatu behar zaion eta hark aurkeztu behar duen dokumentazioa

8.2.4.1. Dokumentazioa zuzentzea

8.2.4.2. Eskaintzaileen Erregistroko ziurtagiriaren bidez egiaztatzea.

8.2.5. Kontratua adjudikatzeko epea

8.2.6. Adjudikazioa enpresa lizitatzaileei jakinaraztea eta kontratatzailearen profilean argitaratzea

8.2.7. Kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko erabakia eta adjudikazio-prozeduran atzera egitea

8.3. Kontratua formalizatzea

8.4. Kontratua formalizatu izanaren publikotasuna

9. KONTRATUA EGIKARITZEA

9.1. Araubide orokorra

9.2. Kontratua betetzeko betebeharra

9.3. Entrega-epea betetzea eta entregatzeko tokia

9.4. Akatsak eta atzerapenak kontratua egikaritzean

9.4.1. Akatsak egikaritzean

9.4.2. Atzerapena

9.5. Kontratua egikaritzean hirugarrenei eragindako kalte-galerak ordaintzea

9.6. Kontratuaren prezioa

9.6.1. Prezio zehatza

9.6.2. Prezioa ordaintzea

9.6.3. Ordaintzeko modua

9.6.4. Urtekoak

9.6.5. Prezioak berrikustea

9.7. Kontratua aldatzea

9.8. Kontratua etetea

9.9. Kontratistaren betebeharrak

9.9.1. Kontratua egikaritzeko baldintza bereziak

9.9.1.1. Kontratua egikaritzeko baldintza bereziak betetzearen jarraipena

9.9.1.2. Kontratua egikaritzeko baldintza bereziak ez betetzearen ondorioak

9.9.2. Enpresa kontratista-adjudikatzailearen betebeharrak, langile lan-kontratudunei dagokienez
9.9.3. Lan-arriskuen prebentzioaren arloko betebeharrak
9.9.4. Aseguruen arloko betebeharrak
9.9.5. Baimenak lortzeko betebeharrak hirugarrenen aurrean
9.9.6. Materialak zaintzeko betebeharra
9.9.7. Datu pertsonalak isilpean gordetzeko eta babesteko betebeharra
9.9.8. Gardentasuna bermatzeko betebeharra
9.10. Subrogatzeko betebeharra
9.11. Enpresa kontratista ordezteko kasuak

10. KONTRATUA IRAUNGITZEA

A) Kontratua betetzea
10.1. Harrera
10.2. Kontratuaren likidazioa
10.3. Garantia epean gertatutako akatsak edo gabeziak
B) Kontratua suntsiaraztea
10.4. Kontratua suntsiarazteko arrazoiak

11. KONTRATUA LAGATZEA ETA AZPIKONTRATATZEA

11.1. Kontratuak lagatzea
11.1.1. Mugak
11.1.2. Baldintzak
11.1.3. Eskubide eta betebeharretan subrogatzea
11.2. Azpikontratazioa
11.2.1. Azpikontratatzeko aukera
11.2.2. Azpikontratazioaren baldintzak
11.2.3. Baldintzak haustea
11.2.4. Azpikontratisten betebeharra kontratista nagusiaren aurrean
11.2.5. Kontratazio-organora bidali beharreko dokumentazioa
11.2.6. Azpikontratistei eta hornitzaileei ordaintzea
11.2.7. Azpikontratistei edo hornitzaileei egindako ordainketak egiaztatzea

1. KONTRATUAREN ARAUBIDE JURIDIKO OROKORRA.

1.1.- Erakunde kontratatzailearen izaera.

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SA (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) sozietate publikoa da. Sozietate-kapitalaren % 50 Bizkaiko Foru Aldundiak dauka, eta gainerako % 50a Eusko Jaurlaritzaren Enpresa Garapenerako Euskal Agentziak ("SPRI").

2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) zuzentarauen transposizioa Espainiako ordenamendu juridikora egiten duen Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (aurrerantzean SPKL) 3.3 artikuluarekin bat etorriz. EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SA (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) sektore publikoko sozietatea da, eta Administrazio Publikoaren izaerarik ez duen botere adjudikatzaile gisa sailkatuta dago.

1.2.- Araubide juridikoa.

Agiri honetan aipatzen den kontratua, SPKLren 26. artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratu pribatua da. Hori dela eta, honako hauek arautuko dute kontratua:

1. Kontratua prestatzeari eta adjudikazioari dagokionez, SPKLren 318. artikuluan xedatutakoa, Administrazio Klausula Berezien Agiri honetan eta bere azaleko zehaztapenetan ezarritakoa, baita adjudikaziodunarekin formalizatuko diren hitzarmenak eta kontratuan jasotako baldintzak ere.
2. Kontratua betetzeari, ondorioei eta suntsiarazteari dagokionez, zuzenbide pribatuko arauak beteko dira. Gainera, SPKLren 319. artikuluari jarraikiz, honako hauetan xedatutakoa ere aplikatuko zaio: 201. artikulua, ingurumen-, gizarte- eta lan-arloko betebeharrei buruzkoa; 202. artikulua, kontratuak egikaritzeko baldintza bereziei buruzkoa; 203. artikulutik 205. artikulura bitartekoak (kontratuak aldatzeko kasuak); 214. artikulutik 217. artikulura bitartekoak (lagapena eta azpikontratazioa); 218. artikulutik 228. artikulura bitartekoak (kontratazioa teknikoki arrazionalizatzea); baita 198.4, 210.4 eta 243.1 artikuluetan ezarritako ordainketa-baldintzak ere. Era berean, kontratua suntsiarazteko honako arrazoi hau aplikatuko zaio: kontratua hasieran hitzartutako baldintzetan egikaritzea ezinezkoa izatea, kontratua SPKLren 204, 205 eta 211.i) artikuluekin bat aldatu ezin denean.

Agirian jasotako baldintzetako bat, erantsitako dokumentu aplikatu beharreko araudia ez ezagutzeak ez du lizitatzailea salbuetsiko kontratua betetzeko betebeharretik.

Hori guztia dela eta, Administrazio Klausula Berezien Agiri honek, baita dagozkion azalak eta eranskinek, Baldintza Tekniko Berezien Agiriak eta horien ondorioz sortzen den kontratua formalizatzeko agiriak ere kontratu izaera dute. Era berean, kontratu izaera izango du adjudikaziodun izango den enpresa lizitatzaileak bere proposamenean aurkezten duen dokumentazio guztiak.

Enpresa lizitatzaileek, proposamenak aurkezteagatik soilik, espresuki eta baldintzarik gabe onartzen dute agiri honetan ezarritakoa. Kontratua adjudikatu eta formalizatu ondoren, agiri honen eta gainerako kontratu-dokumentuen artean kontraesanik egonez gero, Administrazio Klausula Berezien Agiri honetan xedatutakoa lehentasunez aplikatuz ebatziko da.

1.3.- Baliabideak eta jurisdikzio eskuduna.

SPKLren 47.1 artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratazioaren arloko errekurtso berezia aurkeztu behar den kasuetan, bidezko interesdunek aurkezten dituzten erreklamazioak ebazteko eskumena, SPKLren 44. artikuluan ezarritakoaren arabera, Bizkaiko Lurralde Historikoko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Foru Auzitegi Administratiboak edo Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratuen

inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoak izango dute, errekurtsogileak hala aukeratuta. Errekurtso bereziaren ebazpenaren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa soilik jarri ahal izango da, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoarekin bat.

Kontratua formalizatu ondoren, harreman juridikoaren ondorioetatik, interpretaziotik, betetzearen eta iraungitzearen ondorioz alde kontratatzaileen artean sor daitezkeen auzi edo desadostasun guztiak auzibide zibiletan ebatziko da behin betiko, kontratuan egindako aldaketak izan ezik, azken horiek aurkaratzea SPKLren 204. eta 205. artikuluetan ezarritakoa ez betetzean oinarritzen denean, aipatu aldaketak beste adjudikazio baten xede izan behar zuela uste denean. Horretarako, alderdi biak beren borondatez Bilboko epaitegi eta auzitegien eskumenaren mendean jarriko dira, berez legokiekeen beste edozein eskumeni espresuki uko eginda.

2.- KONTRATUAREN ATALAK.

A) Botere adjudikatzaile kontratatzailea.

2.1.- Kontratatzeko eskumena.

Kontratazio organoa baldintza-agiri honen azaleko "3" apartatuan (KONTRATAZIO-ORGANOA) adierazitakoa izango da.

2.2.- Kontratuaren arduraduna.

Baldintza-agiri honen azaleko “23” apartatuan (BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK) adierazitako pertsona edo kontratazio-organoak kontratua egikaritzeko aukeratu duen pertsona.

2.3.- Kontratatzailearen profila.

Baldintza-agiri honen azaleko “22” apartatuan (KONTRATATZAILEAREN PROFILA) adierazitakoa.

B) Kontratista

2.4.- Kontratatzeko gaitasuna.

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SArekin (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) honako hauek bakarrik egin ahal izango dute kontratua: pertsona natural edo juridikoek, espainiarrek edo atzerritarrek, jarduteko gaitasun osoa dutenek eta kontratatzeko debekurik ez dutenek. Gainera, kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa edo lanbide-gaikuntza egiaztatu beharko dituzte, baldintza-agiri honen azaleko “21” apartatuan (KAUDIMENA) adierazitakoarekin bat.

a) Pertsona juridikoak: ez zaie kontraturik adjudikatuko, baldin eta estatutuen edo sorrerako araudiaren arabera berezko dituzten helburuak, xedea edo jarduera-eremua kontratuaren prestazioekin bat ez badatoz.

b) Europar Batasuneko enpresak edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioaren sinatzaile diren estatuetakoak: EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SArekin (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) ontratatzeko gaitasuna izango dute, edozein kasutan, Espainiakoak ez diren baina Europar Batasuneko estatu kideetako enpresek edo Europako Esparru Ekonomikoaren gaineko Akordioa sinatu duten estatuetakoek, baldin eta, ezarrita dauden estatuko legeen arabera, dena delako zerbitzua emateko gaituta badaude. Estatu bateko legediak estatu horretan ezarrita dauden enpresei baimen bereziren bat edukitzea edo organizazio jakin batekoak izatea eskatzen badie dena delako zerbitzu hori emateko, enpresek egiaztatu beharko dute betetzen dutela baldintza hori.

c) Europar Batasunaz kanpoko enpresak: nazioarteko akordioak direla-eta Espainiak dauzkan betebeharren aplikazioa alde batera utzi gabe, Europar Batasunekoak ez diren edo Europako Esparru Ekonomikoaren gaineko Akordioa sinatu ez duten estatuetako pertsona

fisiko edo juridikoek txosten bidez justifikatu beharko dute atzerriko enpresak jatorri duen estatuak bere aldetik enpresa espainiarren parte-hartzea onartzen duela 3. artikuluan aipatutakoekin pareka daitezkeen sektore publikoko entitateekiko kontratazioetan, funtsean antzekoa den modu batean.

d) Enpresa elkarteak: EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SArekin (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) kontratua egin ahal izango dute helburu horrekin aldi baterako eratzen diren elkarteek, eta ez da beharrezkoa izango elkarte horiek eskritura publikoan formalizatzea, harik eta kontratua haien alde adjudikatu arte.

Aldi baterako elkarteetan bildutako enpresak behartuta geratuko dira modu solidarioan, eta elkarteko ordezkari edo ahaldun bakarra izendatu beharko dute, kontratuaren ondorioz sortzen diren eskubide eta betebeharrak hura iraungi arte betetzeko adina eskumen izango duena, zenbateko handiko kobrantzak eta ordainketak egiteko botere mankomunatuak egotea galarazi gabe. Lizitazioaren ondorioetarako, aldi baterako elkarte gisa parte hartu nahi duten enpresek elkartekideen izenak, egoerak eta bakoitzaren partizipazioa adierazi beharko dituzte; halaber, kontratuaren adjudikaziodun izanez gero, formalki aldi baterako elkartea eratzeko konpromisoa hartzen dutela adierazi beharko dute.

Aldi baterako enpresa-elkarteen iraupenari dagokionez, gutxienez ere, kontratua iraungi arte iraungo dute.

Osaeraren aldaketari eta lizitazioak irauten duen bitartean aldatzeko kasuei dagokienez, SPKLren 69. artikuluko 8. apartatuan eta hurrengoetan ezarritakoa bete beharko da.

2.5.- Kaudimena.

Baldintza-agiri honen azaleko “21” apartatuan (KAUDIMENA) ezarritakoaren arabera egiaztatuko da.

Kontratu jakin bat egiteko beharrezko kaudimena egiaztatzeko, enpresa beste erakunde batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritu ahalko da, beraiekin dituen loturen izaera juridikoa gorabehera, betiere kontratua egikaritzeko epe osoan benetan kaudimen eta baliabide horiek erabili ahal izango dituela erakusten badu, eta horretarako baliatzen duen erakundeak kontratatzeko debekurik ez badu.

3.- KONTRATUAREN XEDEA, EGIKARITZE EPEA ETA LUZATZEKO AUKERA.

3.1.- KONTRATUAREN XEDEA.

Kontratuaren xedea baldintza-agiri honen azaleko “1” apartatuan (KONTRATUAREN XEDEA) adierazitakoa izango da, hala badagokio, dagokion sorta-banaketarekin. Kontratuaren sailkapena SPKLren 26. artikuluan xedatutakotik ondorioztatzen da, eta baldintza-agiri honen azaleko "7" apartatuan (KONTRATU MOTA. IZAPIDEAK ETA ADJUDIKAZIO PROZEDURA) jasota dago.

Kontratuaren xedea sortatan banatu ez izana, hala badagokio, agiri honen “1” apartatuan (KONTRATUAREN XEDEA) azaldu da eta/edo kontratua justifikatzeko oroitidazkian.

Kontratuaren xedea sortatan banatzen bada, enpresa lizitatzaileak kontratuaren xede osoari buruzko eskaintza, sorten arabera banatuta egin ahal izango du, edo bestela, xedea osatzen duten sorta bati edo batzuei buruzko eskaintza aurkeztuko du.

Sortak adjudikatzeko mugak eta arauak, hala badagokio, baldintza-agiri honen azaleko “1” apartatuan (KONTRATUAREN XEDEA) ezarri dira.

Sortaka adjudikatutako kontratuetan, agiri honen azalean beste aurreikuspenik ezarri ezean, sorta bakoitzarentzat kontratu bat egingo da, eskaintza integratzaileak aurkezten direnean izan ezik,

halakoetan eskaintza guztiek kontratu bat eratuko dutelako.

3.2.- Kontratuaren iraupena.

Kontratuaren iraupena baldintza-agiri honen azaleko “14” apartatuan (KONTRATUAREN IRAUPENA) adierazitakoa izango da.

Epe partzialak, finkatutako epeak pixkanaka-pixkanaka betetzen direla bermatzeko beharrezkoak, hala badagokio, eskaintzaren Lan Planetik ondorioztatuko dira, edo bestela, kontratazio-organoak lan-programa onartzen duenean finkatuko dira.

3.3.- Luzatzeko aukera.

Hala badagokio, baldintza-agiri honen azaleko “15” apartatuan (LUZATZEKO AUKERA) adierazitakoaren arabera aplikatuko da.

Luzapena kontratazio-organoak erabakiko du, eta nahitaezkoa izango da enpresa kontratistarentzat, baldin eta aurreabisua kontratuaren iraupen-epea amaitu baino gutxienez ere bi hilabete lehenago egiten bada. Hala ere, agiri honen azalean hori baino epe luzeagoa ezar dezake. Aurreabisuaren betebeharretik salbuetsita egongo da, agiri honen azalean ezartzen den iraupena bi hilabete baino gutxiago bada.

Kontratua inola ere ezingo da aldeen isilbidezko adostasunez luzatu.

Aurreko apartatuetan ezarritakoa gorabehera, jarraian emateko hornidurei buruzko kontraturako, kontratuaren mugaegunean ez denean kontratu berririk egin, kontratistak eman beharreko prestazioaren jarraitutasuna bermatzen duenik, kontratazio-organoarentzat aurreikusten ezinezkoak ziren eta adjudikazio-prozeduran gertatu diren gertakarietatik heldu diren gorabeheren ondorioz, eta interes publikoko arrazoiak daudenean prestazioa ez eteteko, jatorrizko kontratua luzatu ahalko da kontratu berria egikaritzen hasten den arte eta, nolanahi ere, gehienez ere bederatzi hilabetez, kontratuaren gainerako baldintzak aldatu gabe; horretarako baldintza izango da, betiere, kontratu berrirako lizitazio-iragarkia jatorrizko kontratua amaitzeko data baino gutxienez ere hiru hilabete lehenago argitaratu izana.

Kasu horretan, luzapen hori aurreikusteko ezintasuna kontuan hartuta, haren aplikazioa kontratazio-organoaren borondatetik ez datorrela, ez da aintzat hartuko, balio estimatua ezartzeko, eta ez da aplikagarria izango lehen aipatutako aurretiaz ohartarazteko betebeharra.

4.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA, KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA ETA AURREKONTU ZUZKIDURA.

4.1.- Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua eta kontratuaren balio zenbatetsia.

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua eta kontratuaren balio zenbatetsia baldintza-agiri honen azaleko “4” apartatuan (LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA) adierazitakoak dira.

Kontratuaren prezioan jasotzat jotzen dira aplika daitezkeen zerga, tasa eta kanon guztiak, baita kontratistari agiri honetan jasotako betebeharrak betetzearen ondorioz sortzen zaizkion gastu guztiak ere (gastu orokorrak, finantza-gastuak, mozkinak, aseguruak, garraioa eta joan-etorriak, bere ardurapeko teknikarien ordainsariak, bisatuak eta abar).

Adjudikaziodunaren kontura izango dira (eta, beraz, ezingo zaizkio EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SA (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) enpresari eskatu) kontratua egoki egikaritzeko behar diren gastu guztiak, Baldintza Tekniko Berezien Agirian zehazten denarekin bat.

4.2.- Urtekoak.

Baldintza-agiri honen azaleko “5” apartatuan (URTEKOAK) adierazitakoa beteko da.

4.3.- Aurrekontu-zuzkidura.

Baldintza-agiri honen azaleko “6” apartatuan (AURREKONTU ZUZKIDURA) adierazitakoa beteko da.

5.- ESKA DAITEZKEEN GARANTIAK.

A) Behin-behineko garantiak.

5.1.- Behi-behineko garantiaren eskakizuna, zenbatekoa eta erregimena.

Baldintza-agiri honen azaleko “10” apartatuan (BEHIN-BEHINEKO GARANTIA) ezarri da.

5.2.- Garantia emateko moduak.

Behin-behineko garantia jartzeko, SPKLren 108.1 artikuluan –behin betiko garantiei buruzko epigrafean– ezarritako bideetako edozein erabil daiteke.

5.3.- Garantiari loturiko erantzukizunak.

Eskatzen baldin bada, behin-behineko garantiak eskaintza kontratua burutu arte mantentzen dela bermatuko du.

5.4.- Iraungitzea eta itzultzea.

Behin-behineko garantia automatikoki iraungiko da eta lizitatzaileei itzuliko zaie, kontratua indarrean jarri eta berehala. Nolanahi ere, behin-behineko garantia adjudikaziodun gisa hautatutako enpresa lizitatzaileari itzuliko zaio, behin betiko garantia eratzean, eta behin-behineko garantiaren zenbatekoa behin betikoari aplikatu ahal izango zaio edo azken hori berriro eratu.

B) Behin betiko garantia.

5.5.- Garantia eskatzea eta zenbatekoa.

Baldintza-agiri honen azaleko “11” apartatuan (BEHIN BETIKO GARANTIA) ezarriko da behin betiko garantia eskatuko den ala ez, baita garantia horren zenbatekoa ere.

5.6.- Garantia egiaztatzeko epea.

Eskaintzarik onena aurkeztu duen enpresa lizitatzaileak hamar (10) egun balioduneko epean egiaztatu beharko du garantia, behin betiko bermea aurkezteko errekerimendua jaso eta biharamunetik aurrera.

5.7.- Garantia emateko moduak.

a) Eskudirutan edo Zor Publikoko baloreetan.

b) Abal bidez, **4. ERANSKINAREN** arabera emanda; abala Espainian jarduteko baimena duen banku, aurrezki-kutxa, kreditu-kooperatiba, kredituko finantza-establezimendu edo elkar bermatzeko sozietate batek eman behar du.

c) Kauzio-aseguruko kontratu bidez, **5. ERANSKINAREN** arabera; asegurua arlo horretan jarduteko baimena duen aseguru-etxe batekin egingo da.

Bigarren eta hirugarren kasuan (b eta c), jarraian adierazten den dokumentazioa erantsiko da, aurretik aurkeztu ez bada:

1.- Enpresa abal-emailearen edo aseguratzailearen izenean diharduen pertsonaren NANa.

2.- Ahalorde-eskritura, abal edo kauzio-asegurua izenpetzen dutenen ahalmenak jasotzen dituena.

Hirugarrenek jarritako garantien araubidea SPKLren 112. artikuluan ezarritakoa izango da.

5.8.- Garantiari loturiko erantzukizunak.

Behin betiko garantiak soilik honako kontzeptu hauek estaliko ditu:

a) Kontratua epean egiteko betebeharra, SPKLren 153. artikuluan ezarritakoaren arabera.

b) Kontratistari SPKLren 192. artikuluaren arabera ezartzen zaizkion zigorrak.

c) Kontratuan jasotako zerbitzuak behar bezala ematea, kontratistak eskaini eta kontratazio-organoak onartu dituen hobekuntzak barne; kontratistak bere betebeharrak betetzen berandutzeagatik EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAri (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) eragindako gastuak; eta kontratua egikaritzeagatik edo ez betetzeagatik EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAri (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) eragindako kalte-galerak, kontratua suntsiaraztea ez dagokionean.

d) Kontratua suntsiarazten denean dekretatu daitekeen konfiskatzea, kontratuan bertan edo SPKLn ezarritakoarekin bat etorriz.

e) Gainera, kontratuan aurreikusitako garantia-aldian emandako zerbitzuetan akatsik edo hutsunerik eza bermatuko du behin betiko garantiak.

5.9.- Garantia birjartzeko eta birdoitzeko araubidea.

Behin betiko garantia birjarri eta birdoitzeko araubidea SPKLren 109. artikuluan ezarritakoa izango da.

5.10.- Itzulketa eta kitapena.

Garantia ez da itzuliko ez kitatuko harik eta baldintzen agiri honen azalean ezartzen den garantia-epea edo kontratuan bertan ezartzen den epea amaitu eta kontratua behar bezala bete arte, edo bestela, kontratistaren errurik gabe, kontratua suntsiaraztea deklaratu arte. SPKLren 111. artikuluan ezartzen diren arauei jarraikiz izapidetuko da.

Kontratuaren zati bat baino hartzen denean, garantiaren zati proportzionala soilik itzultzeko edo ezerezteko eska dezake kontratistak, agiri honen azalean berariaz hala onartuta badago.

Kontratuak lagatzen direnean lagatzaileak emandako garantia ez da itzuliko edo ezeztatuko lagapen-hartzailearena modu formalean eratu arte.

Hala ere, behin betiko garantia kitatzeko epea sei (6) hilabete izango da kontratuaren zenbatekoa 100.000 euro baino gutxiago bada, edo adjudikaziodunak enpresa txiki edo ertainei dagozkien baldintzak betetzen baditu –kontuan harturik nola definitzen diren halako enpresak Batzordearen 2008ko abuztuaren 6ko 800/2008 (EE) Erregelamenduan, zeinaren bidez finkatzen baitira merkatu bateratuarekin bateragarriak diren laguntza kategoria batzuk, Europako Erkidegoaren Funtzionamenduari buruzko Itunaren 107. eta 108. artikuluak aplikatuz–, eta ez baditu kontrolatzen, zuzenean nahiz zeharka, baldintza horiek betetzen ez dituen beste enpresa batek (SPKL, 111.5 artikulua).

6.- KONTRATAZIO ESPEDIENTEA IZAPIDETZEA.

6.1.- Izapidetzea.

Kontratazio-espedientea baldintza-agiri honen azaleko “7” apartatuan (KONTRATU MOTA. IZAPIDEAK ETA ADJUDIKAZIO PROZEDURA) adierazitakoaren arabera izapidetuko da.

Epea baino lehen izapidetzen diren espedienteetan, adjudikazioa egin ahal izateko, baldintza bat bete behar da: kontratua egikaritzen hasiko den ekitaldian kreditu egokia eta nahikoa egon behar da kontratu honetatik eratorritako betebeharrak betetzea bermatzeko.

6.2.- Premiazkoa.

Premiazkotzat jotzen diren espedienteak izapidetzeko, espediente arruntekin erabiltzen den prozedura bera erabiliko da, SPKLren 119. artikuluan jasotzen diren berezitasunekin.

6.3.- Larrialdia.

Larrialdiko izapidetzat jotzen diren espedienteek SPKLren 120. artikuluan jasotzen den salbuespenezko araubidea izango dute.

7.- LIZITAZIOA.

7.1.- Printzipioak.

7.1.1. Berdintasuna, gardentasuna, lehia askea, publikotasuna eta informazioa

1. Kontratazio-organoak berdintasunez eta diskriminaziorik gabe tratatuko ditu enpresa lizitatzaileak, eta gardentasun- eta proportzionaltasun-printzipioen arabera jardungo du.

2. Kontratazioa ez da antolatuko publikotasun-baldintzak edo kasuan kasuko adjudikazio-prozedurari dagozkionak saihesteko asmoarekin, ez eta lehia artifizialki murrizteko asmoarekin ere, enpresaburu jakin batzuei bidegabeki mesede eginez nahiz kalte eginez.

3. Kontratazio-organoak une oro zainduko du adjudikazio-prozedura, lehia askea babeste aldera.

7.1.2. Konfidentzialtasuna.

Kontratazio-organoak ezin izango du enpresek emandako informaziorik zabaldu, baldin eta enpresok isilpekotzat izendatu badute beren eskaintza aurkeztean. Konfidentzialtasuna, besteak beste, sekretu tekniko edo merkataritzakoetan, eskaintzen alderdi konfidentzialetan eta bere edukia dela-eta lehia faltsutzeko erabil daitekeen gainerako edozein informaziotan gorde beharko da, dela lizitazio-prozesu honetan, dela geroko gainerako prozesuetan.

Kontratazio-organoak eta haren mendeko zerbitzuek konfidentzialtasuna dela eta duten betebeharra ezingo da hedatu adjudikaziodunaren eskaintzaren eduki osora, ezta kontratazio-organoak lizitazio-prozeduran zehar zuzenean edo zeharka sortzen dituen txostenen eta dokumentazioaren eduki osora ere. Soilik, zabalkunde murriztua duten dokumentuetara hedatu ahalko da, eta inola ere ez publikoki eskuragarriak diren dokumentuetara.

Kontratistak kontratua egikaritzen dabilen bitartean eskuratzen duen informazioaren isilpekotasuna errespetatu beharko du, baldintza-agirietan edo kontratuan informazioak isilpeko izaera badauka edo informazioaren beraren izaera dela eta isilpean gorde behar bada. Betebehar horrek bost urte iraungo ditu informazio hori jasotzen den unetik hasita, baldintza-agiriek edo kontratuak epe luzeagoa ezartzen ez badute behintzat. Edonola ere, epe hori definitu egin beharko da eta denbora muga izango du beraz.

7.2.- Adjudikazio-prozedura.

7.2.1.- Prozedura.

Baldintza-agiri honen azaleko “7” apartatuan (KONTRATU MOTA. IZAPIDEAK ETA ADJUDIKAZIO PROZEDURA) ezarritako prozedurari jarraituko zaio. Prozedura irekian interesa duten enpresa bakoitzak proposamen bat aurkeztu ahal izango du, eta kontratuaren baldintzak ezin izango dira enpresa lizitatzaileekin negoziatu.

7.2.2.- Adjudikazio-irizpideak.

Adjudikazio-irizpide asko erabiliz adjudikatuko dira kontratuak, kalitate-prezio erlazio onena oinarritzat harturik; hala ere, salbuespen gisa adjudikazio-irizpide bakarra erabiltzen den kasuetan, kostuekin loturik egon beharko du irizpide bakar horrek: izan liteke prezioa edo errentagarritasunean oinarrituriko irizpide bat, hala nola bizi-zikloa. Baldintza-agiri honen azaleko “9” apartatuan (ADJUDIKAZIO IRIZPIDEAK) zehazten da hori guztia.

7.3.- Proposamenak aurkezteko epea.

Baldintza-agiri honen azaleko “18” apartatuan (PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA) ezarritakoa beteko da.

7.4.- Interesa duten enpresen proposamenak.

7.4.1.- Proposamena.

7.4.1.1.- Aurretikoa.

1. Interesdunen proposamenek lizitazioa arautzen duten baldintza-agiri eta dokumentuen araberakoak izan beharko dute, eta proposamena aurkezteak esan nahi du enpresak baldintzarik gabe onartzen dituela agirietako klausula edo baldintza guztiak, salbuespen edo erreserbarik gabe, eta baimentzen dituela Kontratazio Mahaia eta kontratazio-organoa honako hauek kontsultatzeko:

a) Enpresaren IFZ eta ordezkariaren edo enpresaburu indibidualaren NANa.
b) Lizitatzaileen eta enpresa sailkatuen erregistro ofizialetan dauden datuak edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan daudenak.
c) Enpresak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko eginbeharrak egunean dituela ziurtatzen duten egiaztagiriak. Baimen horren bidez, aukera emango da kontratazio-espedientera gehitu beharreko ziurtagiriak lortzeko ere.

2. Proposamenak isilpekoak izango dira, eta irekitzen diren arte isilpean gordeko direla bermatzeko neurriak hartu behar dira.

3. Lizitatzaile bakoitzak proposamen bakar bat aurkeztu ahal izango du, aldaeren onargarritasunari buruz xedatutakoa galarazi gabe. Halaber, ezin izango du aldi baterako elkartearen proposamenik sinatu, bakarka egin badu, ezta aldi baterako elkarte baten baino gehiagoren kide gisa agertu ere. Arau horiek bete ezean, lizitatzaile horren proposamenak ez dira onartuko.

7.4.1.2.- Proposamenak aurkezteko modua.

Baldintza-agiri honen azaleko “19” apartatuan (PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA ETA TOKIA. ESKAINTZAK IREKITZEA) ezarritakoa bete beharko da.

7.4.2.- Aldaerak.

Baldintza-agiri honen azaleko “13” apartatuan (ALDAEREN ONARPENA) ezarritakoa beteko da.

7.4.3.- Interesdunek aurkeztu beharreko dokumentazioa.

7.4.3.1.- Arau orokorrak.

7.4.3.1.1.- Gutun-azalen kopurua.

a).- HIRU (3) GUTUN-AZAL aurkeztuko dira, artxibo elektroniko banatan, automatikoki kuantifika daitezkeen eta kuantifika ezin daitezkeen izapideak ezarri direlako:

“A” GUTUN-AZALA (aurretiko baldintzak betetzea egiaztatzen duen dokumentazioa).

“B” GUTUN-AZALA (automatikoki kuantifikatu ezin daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa).

“C” GUTUN-AZALA (automatikoki kuantifika daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa).

Adjudikazio-irizpideen haztapena egiteko behar den dokumentazioa baldintza-agiri honen azaleko “9” apartatuan (ADJUDIKAZIO IRIZPIDEAK) zehaztu da.

b).- Hizkuntza. Enpresa lizitatzaileek gaztelaniaz edo euskaraz aurkeztuko dute dokumentazioa.

7.4.3.2.- “A” GUTUN-AZALEAN (aurretiko baldintzak betetzea egiaztatzen duen dokumentazioa) honako dokumentu hauek sartuko dira:

1.- Europako Kontratazio Agiri Bakarra (EKAB), Agiria Europako Batzordearen 2016ko urtarrilaren 5eko (EE) 2016/7 Exekuzio Erregelamenduak ezarritakoa (EBAO L 3/16, urtarrilaren 3koa); dokumentua sinatzeko ahalorde nahikoa duenak sinatuko du. EKAB agiria aipatu erregelamenduaren II. ERANSKINAREN arabera bete beharko da.

Inprimakiaren II., III., IV. eta VI. zatiak beteko dira. IV. zatia X batez markatutako aukeraren arabera beteko da. Lizitatzaileek IV. zatiaren B eta C atalak soilik beteko dituzte, IV. zatiaren gainerako atalak bete gabe utzita.

Bitartekoak atxikitzeko baldintza lizitatzailearen kanpoko bitartekoekin betetzen bada, lizitatzaile bakoitzeko eta kontratua egikaritzeko atxikitako bitarteko bakoitzeko EKAB bat aurkeztu beharko da.

Zenbait enpresa aldi baterako elkartea eratuz aurkezten badira, horietako bakoitzak bere nortasun, gaitasun eta kaudimena egiaztatu beharko du, eta guztiek dagokien EKAB agiria aurkeztu beharko dute.

Kontratazio-organoak edo -mahaiak lizitatzaileei eskatu ahalko dizkie frogagiri guztiak edo batzuk aurkezteko, adierazpenaren indarraldiari edo sinesgarritasunari buruzko arrazoizko zalantzak badituzte, prozeduraren garapen egokirako beharrezkoa bada eta, edonola ere, kontratua adjudikatu aurretik; hori guztia, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 69. artikuluarekin bat.

Aurrekoa gorabehera, ondoren aipatzen diren erregistro eta datu-baseetan inskribatuta edo jasota egonez gero, enpresa ez da behartuta egongo toki horietan jasota dauden datuen frogagiriak edo dokumentu bidezko frogak aurkeztera, baldin eta organoak doan sar badaitezke bertara: Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofiziala; Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroa; edo Europar Batasuneko estatu kide baten datu-baseren bat, hala nola enpresaren espediente birtual bat, dokumentuen biltegiratze elektronikoko sistema bat edo aurresailkapeneko sistema bat.

Gainera, goian aipaturiko hiru erregistro ofizialetan inskribaturik dauden enpresak (Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofiziala edo EAEko Enpresa Sailkatuen Lizitatzaileen Erregistro Ofiziala) ez dira behartuta egongo erregistrootan eguneraturik dauden datuak ematera, baldin eta hala dela adierazten badute EKAB agiriaren inprimaki normalizatuan.

Gaitasunari, kaudimenari eta kontratatzeko debekuei buruz aurreko apartatuetan jasotako baldintzek indarrean egon behar dute eskaintzak aurkezteko azken egunean, eta beren horretan iraun behar dute kontratua burutzeko orduan ere.

Edonola ere, EBAK agiria aurkezteak konpromiso bat ekarriko du berekin lizitatzailearentzat; alegia, kontratuaren adjudikazio-proposamena beraren aldeko izanez gero, agiri horrek ordezkatzen dituen dokumentuak aurkeztuko dituela.

2.- Enpresa lizitatzailearen erantzukizunpeko adierazpena, **II. ERANSKINEAN** aipatutako edukiarekin; bertan, kontratazioa arautzen duten agirietan ezarritako baldintzak betetzen dituela eta baldintza-agiriak onartzearen ondorioz dagozkion konpromisoak bere gain hartzen dituela adieraziko du enpresak.

Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan, enpresa bakoitzak bere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du.

3.- Aldi baterako enpresa-elkarteek, beste agiri batean, adierazi beharko dituzte elkarteko kide bakoitzaren izena eta egoera, bai eta bakoitzak duen partizipazioaren ehunekoa ere; horrez gain, kontratuak indarrean egon bitartean, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) aurrean elkartearen ordezkaritza osoa izango duen pertsona izendatu

beharko dute. Bestaldetik, konpromisoa hartuko dute formalki aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko, kontratuaren adjudikaziodun izanez gero. Horretarako, **8. ERANSKINEAN** dagoen ereduari jarraituko diote: "ALDI BATERAKO ENPRESA-ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOA".

4.- Talde bereko enpresen zerrenda.- Eskaintza bat baxuegia den ala ez ebazteko, sozietate-talde bateko kide diren pertsona juridikoen kasuan, enpresa lizitatzaileek taldeko partaide diren sozietateen zerrenda aurkeztu beharko dute, **2. ERANSKINAREN** arabera.

5.- Atzerriko enpresek, kontratua Espainian egikaritu behar denean, kontratutik zuzenean eta zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako, Espainiako mota guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jarriko direla eta lizitatzaileari egokituko litzaiokeen atzerriko jurisdikzio-eskumenari uko egiten diotela dioen adierazpena aurkeztu beharko dute.

6.- Behi-behineko garantia eratzea egiaztatzen duen dokumentua, baldin eta baldintza-agiri honen azaleko "10" apartatuan (BEHIN-BEHINEKO GARANTIA) hala eskatzen bada.

7.4.3.3.- "B" GUTUN-AZALEAN (automatikoki kuantifikatu ezin daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa) automatikoki kuantifikatzen ez diren irizpideen haztapena egiteko behar den dokumentazio osoa sartuko da, hain zuzen, baldintza-agiri honen azaleko "9.1" apartatuan (AUTOMATIKOKI KUANTIFIKATU EZIN DIREN IRIZPIDEAK) zehaztutakoa.

Eskaintzak isilpeko edukiak baditu, **6. ERANSKINA** bete beharko da, eta dokumentu bereizietan banakatu. Halakoetan, ISILPEKOA hitzarekin hasi behar da dokumentuaren izena.

Hala badagokio, enpresa lizitatzaileek kontratuaren zer atal azpikontratatzeko asmoa duten zehaztu behar dute eskaintzan; horren zenbatekoa ere adierazi beharko dute, baita lana egingo duen azpikontratistaren izena edo enpresa-profila ere eman beharko dute, kaudimen profesional edo teknikoen baldintzen arabera zehaztua.

7.4.3.4.- "C" GUTUN-AZALEAN (automatikoki kuantifika daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa) automatikoki kuantifikatzen diren irizpideen haztapena egiteko behar den dokumentazio osoa sartuko da, hain zuzen, baldintza-agiri honen azaleko "9.2" apartatuan (AUTOMATIKOKI KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK) zehaztutakoa; dokumentazioa **1. ERANSKINAREN** arabera beteko da, data jarri eta behar bezala sinatu egingo da.

Eskaintzak isilpeko edukiak baditu, dokumentu bereizietan banakatu beharko da, eta dokumentu konfidentzialen izenak ISILPEKOA hitzarekin hasiko da. Eskaintza ekonomikoa ezin da inoiz isilpekoa izan.

Nolanahi ere, eskaintza ekonomikoan:

a) Aparteko idazpen batean adieraziko da jasanarazitako balio erantsiaren gaineko zergaren zenbatekoa.

b) Eskaintza ekonomikoa, edozein kasutan, ezin izango da lizitazioaren oinarrizko aurrekontua baino handiagoa izan.

c) Ondorio guztietarako ulertuko da aurkeztutako eskaintzak barnean hartzen dituela zerbitzuaren prezioa, jasanaraziko diren gastuak eta zerbitzuari lotutako bestelako kostuak, aseguruak, muga-zergak eta mota guztietako lizentzia eta baimenak.

7.4.3.5.- Erreferentzia teknikoak.

Enpresa lizitatzaileak Baldintza Tekniko Berezien Agirian esanbidez aipatutako dokumentu guztiak gehitu beharko ditu, eskatzen diren zehaztapen teknikoak betetzen dituela egiaztatzen badute, balorazioan aintzat hartu ez badira ere.

7.5.- Enpresa lizitatzailea prozeduran ordeztea.

Prozedura bat izapidetzen den bitartean eta kontratua formalizatu baino lehen enpresaren bat-

egitea, zatiketa edo enpresaren ondarea edo jarduera-adar baten eskualdaketa gertatzen bada, sozietate bereganatzailea, bat-egitearen emaitza dena, zatiketaren onuraduna dena edo enpresa-ondarearen edo jarduera-adarraren eskuratzailea izango da enpresa lizitatzailearen edo hautagaiaren ondorengoa prozeduran, baldin eta horretarako gaitasuna badu eta kontratatzeko debekurik ez badu eta bere kaudimena nahiz sailkapena egiaztatzen baditu, adjudikazio-prozeduran parte hartu ahal izateko administrazio-klausula partikularren agiriaren eskatutako baldintzak beteta.

Aldi baterako enpresa-elkarteei dagokienez, SPKLren 69.8 artikuluan ezarritakoa beteko da.

7.6.- Eskaintzen balorazioa.

7.6.1.- Organo eskuduna.

Kontratazio Mahaia: EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) kontratazio-organoari laguntza tekniko espezializatua emateko kide anitzeko organoa da, eta eskumena du EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) sustatzen dituen kontratuen adjudikazio-prozeduretan eskaintzak ebaluatzeko. Halaber, lizitazio-prozeduran zehar beteko ditu bere eginkizunak, hau da, eskaintzak edo proposamenak aurkezteko epea amaitzen denetik kontratua adjudikatu arte, Sektore Publikoko Kontratuen Legeak eta haren osagarri diren xedapenek ematen dizkioten eskumenekin.

Osaera.- Kontratu honen ondorioetarako, ondoren adierazitako kideek osatuko dute EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) Kontratazio Mahaia, eta haien erantzukizunak –kargua hutsik badago, kidea kanpoan edo gaixorik badago, edo, oro har, beste arrazoi justifikatu bat badago– arlo bereko ordezkariek eta/edo entitate kontratatzaileko ordezkariek beteko dituzte:

- Mahaiburutza: Joseba Goikouria jauna.
- Aholku juridikoak emateko eginkizuna duen mahaikidea: Román Zubieta jauna.
- Aurrekontuen eta ekonomiaren kontrola egiteko eginkizuna duen mahaikidea: Josune Vallejo andrea.
- Idazkaritza: Itxaso Urkiza andrea.

Kontratazio Mahaia osatzen duten pertsona guztiek hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute, idazkariak izan ezik, hark hitz egiteko eskubidea bakarrik izango duelako. Mahaiaren bileretara, aztertu beharreko gaia dela eta, beharrezkoak diren funtzionarioak edo aholkulariak joaten badira, hitz egin ahal izango dute, baina ez botoa eman.

Eraketa.- Kontratazio Mahaia behar bezala eratzeko, kideen gehiengo absolutuak bertan egon beharko du, eta, nolanahi ere, mahaiburuak eta idazkariak.

Erabakiak hartzea.- Kontratazio Mahaiaren erabakiak gehiengo soilez hartuko dira. 7.6.2.- Proposamenak irekitzea.

7.6.2.1.- Proposamenak irekitzea.

Proposamenak irekitzeko epea hogei egunekoa izango da gehienez ere, haiek aurkezteko epea amaitzen den egunetik zenbatzen hasita.

“C” GUTUN-AZALA jendaurrean irekiko da. Ekitaldi publikoaren lekua eta eguna:

Lekua	Bizkaiko Labe Garaiak hiribidea, 33 - 48901 Barakaldo (Bizkaia).
Eguna eta ordua	Eguna eta ordua lizitatzaileei jakinaraziko zaizkie. Ekitaldia birtuala izango da, streaming bidez egingo den emanaldia baliatuz.

Kontratazio Mahaiak, proposamena egin aurretik, behar beste txosten tekniko eskatu ahal izango ditu. Era berean, eskaintzek baldintza-agirietako zehaztapen teknikoak betetzen dituztela egiaztatu behar denean ere eskatu ahalko dira txosten horiek.

Jarraian zerrendatzen diren Kontratazio Mahaiaren jarduketen akta egin beharko da, eta akta horiek Mahaiaren idazkariak sinatuko ditu, mahaiburuaren oniritziarekin.

7.6.2.2.- “A” GUTUN-AZALA IREKITZEA.

Lehenik eta behin, Kontratazio Mahaia behar bezala deitu eta eratuko da, eta mahaiburuak “A” GUTUN-AZALAK (aurretiko betekizunak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa) bilkura pribatu batean irekitzeko aginduko du, eta lizitatzaileek garaiz eta forma egokian aurkeztutako dokumentazioa kalifikatuko du. Era berean, baldintza-agiri honetan aipatzen diren dokumentu, adierazpen eta erantzukizunpeko adierazpenak erantsi diren egiaztatuko du.

Kontratazio Mahaiak akats edo hutsegite zuzengarriak antzematen baditu aurkeztutako agirietan, zuzentzeko izapidea hasiko du. Dokumentazioa zuzentzeko hiru (3) eguneko epea emango da, jakinarazpena bidali eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

7.6.2.3.- "B" GUTUN-AZALA IREKITZEA.

Kontratazio Mahaia bilkura pribatuan eratuko da, eta, behin aurretiko betekizunak betetzen direla egiaztatzeko aurkeztutako agirien akatsak zuzendu eta aurkeztu ez direnak aurkeztu ondoren (hala dagokionean), dokumentazioa ebaluatu egingo du. Horren ostean, esanbidez adieraziko du enpresatako zeintzuk onartzen diren lizitaziorako eta zein ez den onartu eta zergatik.

Jarraian, bilkura pribatu horretan bertan, onartutako enpresa lizitatzaileei dagozkien “B” GUTUN-AZALAK irekitzeko aginduko du mahaiburuak.

Era berean, proposamenak baloratu ahal izateko, behar beste txosten tekniko eskatu ahal izango ditu.

Geroago (“C” GUTUN-AZALA ireki ondoren) ebaluatu behar den dokumentazioa “B” GUTUN-AZALEAN sartu duten lizitatzaileak lizitazio-prozeduratik kanpo geratuko dira.

7.6.2.4.- "C" GUTUN-AZALA IREKITZEA.

Kontratazio Mahaiaren idazkaritzan eskatutako txostena(k) jasota, hala badagokio, automatikoki kuantifikatu ezin diren irizpideen haztapena egiteko, Mahaia eratuko da eta birtualki bertaratuta, streaming bidez, ekitaldi publikoan jakinaraziko da: batetik, lizitaziorako onartutako enpresa lizitatzaileak, baztertutakoak eta baztertzeko arrazoiak; eta bestetik, automatikoki kuantifikatu ezin diren irizpideei lotutako eskaintzei esleitutako haztapena.

Lizitaziorako eskatzen diren baldintza teknikoak betetzen ez dituzten proposamenak ez dira baloratuko, eta prozeduratik kanpo geratuko dira.

Jarraian, “C” GUTUN-AZALAK irekiko dira (automatikoki kuantifika daitezkeen irizpideen dokumentazioa), eta eskaintza ekonomikoak irakurriko dira. Baldintza-agiri honen azalean adierazitako irizpideekin bat ebaluatuko da GUTUN-AZAL horietan jasotako dokumentazioa.

7.6.2.5.- Kontratazio Mahaiaren egintzen emaitza jakinaraztea.

Kontratazio Mahaiaren egintza guztiak –eskaintzak kalifikatu, onartu edo baztertzea– publikoak izango dira.

7.6.2.6.- Ohikoak baino baxuagoak diren eskaintzak.

Ohikoak baino baxuagoak diren eskaintzak bereizteko, SPKLren 149. artikuluan ezarritakoari jarraituko zaio. Kontratazio-organoak sumatzen badu eskaintza bat ez dela bideragarria aurkeztu den moduan baxuegia delako, lizitazio-prozeduratik hura baztertu ahal izateko, aldez aurretik 149. artikuluan ezartzen den prozedura burutu beharko du nahitaez.

Adjudikazio-irizpide bakarra prezioa denean, eskaintza bat baxuegia dela erabakitzeko, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 85. eta 86. artikuluetan horretarako jasotzen diren arauak aplikatuko dira, harik eta SPKLren Erregelamendua onartu eta indarrean jarri arte.

Adjudikazio-irizpide bat baino gehiago erabiltzen direnean, baldintza-agiri honen azaleko "9" apartatuan (ADJUDIKAZIO IRIZPIDEAK) ezarritakoa beteko da; bertan parametro objektibo batzuk ezarri dira, betiere eskaintza bere osotasunean kontuan hartzen dutenak, eskaintza bat anormaltzat jotzen den kasuak identifikatzeko.

Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluan ezarritako moduan talde berekoak diren enpresek eskaintzak aurkeztu dituztenean, ustezko anormaltasuna duten eskaintzak identifikatzeko araubidea aplikatzeko, baxuena hartuko da bakarrik, alde batera utzita eskaintza bakarka aurkeztu duten edo taldekoa ez den beste enpresa batekin edo batzuekin batera aurkeztu duten haiekin aldi baterako enpresa-elkarte bat osatuta.

Kontratazio Mahaiak baxuegiak izan daitezkeen eskaintzak identifikatzen baditu, aurkeztu dituen enpresa lizitatzaileari edo enpresa lizitatzaileei eskatu beharko die, epe nahikoa emanez, horiek justifikatu eta arrazoiz banakatzeko zehatz-mehatz arrazoitzeko prezioen, kostuen edo beste edozein arrazoiren prezio baxua, eskaintza baxuegia dela definitzeko hori oinarri hartuta. Horretarako, beharrezkoak diren dokumentuak eta informazioa aurkeztu beharko dira.

Kontratazio Mahaiak justifikazioa eskatu ahalko die lizitatzaile horiei prezioaren edo kostuen maila baxua ekar dezaketen eskaintzaren baldintzei buruz eta, bereziki, honako balio hauei dagokienez:

a) Fabrikazio-prozedurak, emandako zerbitzuek edo eraikuntza-metodoak ekar dezaketen aurrezkia.

b) Lizitatzaileak produktuak eta zerbitzuak emateko edo obrak egiteko hartutako irtenbide teknikoak eta bere alde dituen ohiz kanpoko baldintzak.

c) Produktuz hornitzeko, zerbitzuak emateko edo obrak egiteko proposatutako konponbideen berrikuntza eta originaltasuna.

d) Ingurumen, gizarte, lan eta azpikontratazioaren arloko betebeharrak errespetatzea; ez dira justifikagarriak izango merkatuko preziotik behera dauden prezioak edo SPKLren 201. artikuluan ezarritakoa urratzen dutenak.

e) Edo Estatuaren laguntza bat jasotzeko aukera izatea.

Prozeduran dagokion aholkularitza teknikoa eskatu ahal izango da.

Nolanahi ere, kontratazio-organoek baztertu egingo dituzte eskaintzak, baldin eta egiaztatzen badute nabarmenki baxuak direla azpikontratazioari buruzko araudia urratzen dutelako edo aplikatzekoak diren ingurumenaren, gizartearen edo lanaren arloko betebeharrak –naziokoak nahiz nazioartekoak– urratzen dituztelako, horren barnean dela hitzarmen kolektibo sektorial indardunak urratzea, SPKLren 201. artikuluan ezarritakoa aplikatuz.

Kontratazio Mahaiak enpresa lizitatzaileak epe barruan emandako dokumentazio eta informazio guztia ebaluatuko du, eta kontratazio-organoari onartzeko edo baztertzeko egindako proposamena emango dio, modu arrazoituan. Inola ere ez da erabakiko eskaintza onartzea, Kontratazio Mahaiak

horri buruz egiten duen proposamena behar bezala arrazoitu ez bada.

Kontratazio-organoak, enpresa lizitatzaileak egindako justifikazioa eta aipatu txosten teknikoak aintzat hartuta, onesten baldin badu bildutako informazioan ez dela ondo azaldu enpresa lizitatzaileak proposatutako prezio edo kostu baxuak, eta, horrenbestez, eskaintza ezin izango dela bete balio baxuegiak sartu direlako, lizitaziotik kanpo utziko du, eta eskaintza onenaren alde adjudikatzea erabakiko du. Orokorrean, baxuegiak izateagatik susmagarriak diren eskaintzak baztertuko dira, ikuspegi tekniko, ekonomiko edo juridiko batetik hipotesi edo praktika desegokietan oinarrituta badaude.

8. KONTRATUAREN ADJUDIKAZIOA, FORMALIZAZIOA ETA PUBLIKOTASUNA.

8.1.- Orokorra edo aurretikoa.

Enpresa adjudikazioduna hautatzeko aplikatu beharreko irizpideak haztatuta, Kontratazio Mahaiak adjudikazio-proposamena egingo dio kontratazio-organoari.

Adjudikazio-proposamenak ez dio inolako eskubiderik sortuko proposaturiko enpresa lizitatzaileari EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) aurrean. Halere, kontratazio organoak kontratua ez badu adjudikatzen formulatutako proposamenarekin bat etorriz, erabaki hori arrazoitu egin beharko du.

8.2.- Adjudikazioa.

8.2.1.- Eskaintzen sailkapena.

Kontratazio Mahaiak beheranzko hurrenkeran sailkatuko ditu aurkeztutako proposamenak, eta kanpoan utziko ditu SPKLn xedatutakoaren arabera baxuegitzat jo direnak. Sailkapena egiteko, agiri honetan aipatutako esleipen-irizpideei erreparatuko die eta, xede horrez, egokitzat jotzen dituen txosten tekniko guztiak eskatu ahal izango ditu. Kontuan hartu beharreko irizpide bakarra prezioa denean, prezio baxuena duena hartuko da eskaintza onentzat.

8.2.2.- Berdinketak ebazteko irizpideak.

Aurretikoa. Adjudikazio-irizpideak aplikatu eta berdinketa baldin badago eskaintza biren edo gehiagoren artean, hurrengo epigrafeetan aipatzen diren irizpide bereziak aplikatuko dira berdinketa ebazteko.

Berdinketak ebazteko irizpideak egiaztatzeko dokumentazioa berdinketa gertatzen den unean aurkeztu beharko dute lizitatzaileek, eta ez aurretik. Baldintzak betetzen ote diren zehazteko unea, edonola ere, proposamenak aurkezteko epearen amaiera izango da.

8.2.2.1.- Irizpide orokorrak.

Lehenik, desgaitasuna duten langileen ehunekoa aztertuko da, eta araudiak ezartzen duen portzentajea (% 2) baino handiagoa duen enpresa hobetsiko da.

Enpresa lizitatzaile batzuen artean berdinketa gertatzen bada proposamenik onuragarrienari dagokionez, eta horiek guztiek plantillan desgaitasunen bat duten langileak badituzte araudiak ezartzen duen baino proportzio handiagoan (% 2 baino handiagoan), plantillan desgaitasunen bat duten langile finkoen ehuneko handiena duen lizitatzaileak izango du lehentasuna kontratua adjudikatzean.

Bigarrenik, lehentasuna emango zaie laneratzeko enpresen erregimena arautzen duen 2007ko abenduaren 13ko 44/2007 Legean araututako laneratze-enpresen proposamenei, baldin eta araudi horretan izaera hori onartzeko ezarritako baldintzak betetzen badituzte.

Hirugarrenik, langileen artean aldi baterako kontratuen ehuneko txikiena duten enpresen proposamenak hobetsiko dira.

Laugarrenik, langileen artean emakumeen ehuneko handiena duten enpresen proposamenak hobetsiko dira.

Bosgarrenik, adjudikazio-irizpideen haztapenean pisu gehien duen irizpidean puntu gehien lortu duten enpresen proposamenak hobetsiko dira, eta, hala ere, berdinketak bere horretan badirau, irizpide bakoitzari eman zaion garrantzi-hurrenkera hartuko da aintzat.

Azkenik, goiko irizpide guztiak aplikatuta ere, berdinketak bere horretan badirau, zozketa bidez ebatziko da.

8.2.2.2.- Berdinketa ebazteko irizpideak egiaztatzeko dokumentazioa.

Berdinketa ebazteko irizpideak egiaztatzeko dokumentazioa (**2. ERANSKINA,** ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA) honako hau izan daiteke:

a) Enpresa batean desgaitasuna duen langileen portzentajea, aldi baterako kontratuen portzentaje txikiena eta emakumezko enplegatu gehien duenaren portzentajea, denak egiaztatu behar dira berariaz emandako egiaztagirien bidez edo kasuan kasuko inguruabarrari dagokion dokumentazioaren bidez.

b) Laneratze-enpresak.- Laneratze enpresen kasuan, berariaz emandako egiaztagirien bidez edo dagokion dokumentazioaren bidez egiaztatu beharko da halako enpresak direla.

c) Irabazi-asmorik gabeko erakundeak.- Nortasun juridiko propioa duten irabazi-asmorik gabeko erakundeen kasuan, erakundeon helburuak edo jarduerak zuzeneko lotura badu kontratuaren xedearekin –izaera soziala edo laguntzazkoa duten prestazioak–, izaera hori dutela egiaztatzeko, beharrezkoa izango da kasuan kasuko erregistro ofizialean jasota dauden estatutuak edo sortze araudia aurkeztea.

d) Bidezko merkataritza.- Bidezko merkataritzako erakunde gisa aitorturiko entitateen kasuan, halako produktuak baliatzeko aukera dagoenean eta produktuok badira kontratuaren xedea, izaera horretako erakundeak direla aitortzen duen egiaztagiria aurkeztu beharko da.

8.2.3.- Kontratua adjudikatu gabe uztearen adierazpena.

Agiri honetan jasotako irizpideei jarraikiz onargarria den eskaintza edo proposamenen bat badago, lizitazioa ezin izango da kontratua adjudikatu gabe amaitu.

8.2.4.- Eskaintza onena aurkeztu duen enpresa lizitatzaileari eskatu behar zaion eta hark aurkeztu behar duen dokumentazioa.

Hamar egun balioduneko epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

Kontratatzeko debekuak ez izateari, gaitasunari eta kaudimenari buruzko inguruabarrak eskaintza aurkezten den azken egunean bete beharko dira, eta kontratua egin arte iraun.

1.- Jarduteko gaitasuna egiaztatzeko agiriak, jarraian adierazten diren kasuen arabera:

a) Pertsona fisikoa: proposamena egiten duen pertsonaren NANa edo bere ordezko dokumentu fede-emailea.

b) Pertsona juridikoa: eraketa-eskritura edo -agiria, estatutuak edo eraketa-egintza. Agirietan jasota geratu behar da pertsona juridiko horren jarduna zein arauren arabera erregulatuko den, eta agiri horiek guztiak behar bezala erregistratu behar dira pertsona juridiko bakoitzari dagokion erregistro publikoan.

c) Aldi baterako enpresa-elkarteak: kide guztiek gaitasuna, izaera, ordezkaritza eta kaudimena egiaztatu beharko dituzte.

d) Espainiakoak ez diren Europar Batasuneko estatu kideetako enpresak: dagokion erregistroan inskribatuta daudela egiaztatu beharko dute, ezarrita dauden estatutako legediarekin bat (Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 1. eranskina), edo zinpeko aitorpena edo ziurtagiria aurkeztuko dute, aplikatu behar diren erkidegoko xedapenen arabera. Era berean, enpresa horiek barne hartzen dituen Estatuko legediak zerbitzua eman ahal izateko baimen bereziren bat edo erakunde zehatz bateko kidea izatea eskatzen duenean, baldintza hori betetzen dutela egiaztatu beharko dute.

e) Europar Batasuneko kide ez diren estatuetako pertsona fisikoak edo juridikoak: Espainiak dagokion estatuan duen Diplomaziako Ordezkaritza Iraunkorrak emandako txostena edo enpresaren egoitza dagoen lurraldeko Kontsuletxeko Bulegoak emandakoa. Aurkezten den dokumentazioari honako hau erantsiko zaio: atzerriko enpresen jatorrizko estatuak Espainiako enpresek delako estatu horretako Administrazioarekiko kontratazioetan funtsean berdintsua den moduan parte hartzea onartzen duela egiaztatzen duen agiria. Erregulazio harmonizatua bete behar duten kontratuetan, Merkataritzako Munduko Erakundearen Kontratazio Publikoari buruzko akordioaren estatu sinatzaileetako enpresekin elkarrekikotasunari buruzko txostena alde batera utziko da.

2.- Ordezkaritza egiaztatzeko agiriak.- Beste norbaiten ordez agertu edo proposamenak sinatzen dituztenek ordezkaritza-ahalordea aurkeztu beharko dute.

Era berean, ordezkaritza ondorioetarako nahikoa ahalmen duen pertsonak bere nortasun agiri nazionalaren edo, hala badagokio, dokumentu baliokidearen fotokopia erantsi beharko du.

3.- Kontratuaren xede den zerbitzua emateko behar den enpresa- edo lanbide-gaikuntza. Kasuan kasuko kontratuaren xede den zerbitzua emateko gaikuntza enpresariala edo profesionala egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko da, kontratua egiteko baldintza gisa legez galda badaiteke.

4.- Kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatzen duen dokumentazioa. Baldintza-agiri honen azaleko “21.2” apartatuan (KAUDIMEN TEKNIKOA ETA EKONOMIKO-FINANTZARIOA EGIAZTATZEA) ezarritakoren arabera.

Kaudimena egiaztatzeko beste entitate batzuen bitartekoak baliatuz gero (SPKLren 75. artikulua), kaudimena ematen duen enpresaren zuzendaritza-organoaren ziurtagiri bat aurkeztu beharko da; horren bidez, enpresa horrek kaudimena emateko konpromisoa hartu behar du, idatziz.

Kontratua indarrean dagoen bitartean, adjudikaziodunak kaudimena egiaztatzeko aurkeztutako baliabide berberak izan beharko ditu. Kaudimen baliokidea egiaztatzen duten beste baliabide batzuez bakarrik ordezka ditzake, arrazoi ezin aurreikusiak direla medio, eta kontratazio-organoak dagokion baimena emanda.

5.- Kalitatea bermatzeko eta ingurumen-kudeaketako arauak betetzen direla egiaztatzea. Baldintza-agiri honen azaleko “21” apartatuan (KAUDIMENA) hala aurreikusten bada, lizitatzaileak bertan aipatutako ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu, egiaztatu beharreko kaudimenaren irizpide gisa.

6.- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak nahiz beste betebehar batzuk egunean izateari buruzko ziurtagiriak eta/edo txostenak. Adjudikaziodunak egunean izan beharko ditu indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

Enpresa lizitatzailea aldi baterako enpresa-elkartea bada, elkartekide bakoitzaren ziurtagiriak eta erantzukizunpeko adierazpenak aurkeztu beharko dira.

7.- Ekonomia-jardueren gaineko zergapeko jarduerak egiten direnean: Aurtengo ekitaldiari

dagokion alta edo ekonomia-jardueraren gaineko zergaren azken ordainagiria, aipatutako zergaren matrikulan baja eman ez izanaren erantzukizunpeko adierazpenarekin batera. Zergatik salbuetsita egonez gero, zein salbuespen kasutan dagoen azaltzen duen erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du **(7. ERANSKINA).**

Enpresa lizitatzailea aldi baterako enpresa-elkartea bada, elkartekide bakoitzaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko da.

8.- Kaudimen-baldintzen zehaztapena, hala badagokio. 8.- Hala badagokio, SPKLren 76.2 artikuluan xedatutakoarekin bat, kontratua egikaritzean jarri edo atxikitzeko konpromisoan aipatutako bitartekoak benetan dituela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko du enpresak.

9.- Behin betiko garantia eskatzen denean, hura eratu dela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko da.

Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan, elkartekideen izen sozialak eta IFZ zenbakiak adierazi beharko dira. Era berean, elkartea osatzen duen enpresa batek (edo batzuek) eratu ahal izango dituzte garantiak, baldin eta eskatutako zenbateko osoa lortzen bada eta berme solidarioa ematen bazaie aldi baterako enpresa-elkartea osatzen duten guztiei (4. edo 5. ERANSKINA).

10.- Aldi baterako enpresa-elkartea formalizatzeko eskritura publikoa. Enpresa lizitatzailea aldi baterako enpresa-elkartea denean, elkartea eratzeko eskritura publikoa aurkeztu beharko du.

8.2.4.1.- Dokumentazioa zuzentzea.

Adjudikaziodun gisa proposatutako lizitatzaileak dokumentazioan falta diren agiriak aurkezteko edo osatu gabe daudenak osatzeko aukera izango du, kontratua adjudikatu aurretik. Hiru (3) egun balioduneko epea emango zaio. Errekerimendua aipatutako epean egoki betetzen ez bada, lizitatzaileak bere eskaintza kendu egin duela ulertuko da, eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 3 (BEZa kanpo) eskatuko zaio, zigor moduan; zenbateko hori, lehenbizi, behin-behineko garantiatik kobratuko da, baldin eta hori eratu bada. Ondoren, hurrengo lizitatzaileari eskatuko zaio dokumentazio bera, eskaintzak sailkaturik geratu diren hurrenkeraren arabera.

Adjudikaziodun izateko proposatutako lizitatzaileak dokumentazioari buruzko errekerimendua epearen barruan betetzen ez badu –doloa, errua edo zabarkeria dela medio–, kontratatzeko debekua deklaratu ahal izango zaio, SPKLren 71.2.a) artikuluan xedatutakoari jarraikiz. Bestalde, kontratatzeko debekua ezarri ahal izango zaio, SPKLren 71.1.e) artikuluan xedatutakoarekin bat, gaitasunari, ordezkaritzari eta kaudimenari buruzko erantzukizunpeko adierazpenak egitean datu faltsuak eman baditu.

8.2.4.2.- Lizitatzaileen Erregistroko ZIURTAGIRIAREN bidez egiaztatzea.

Lehenago aipatutako egoera batzuk egiaztatzeko agirien ordez (jarduteko gaitasuna eta ordezkaritza egiaztatzeko agiriak, Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren ziurtagiri positiboak eta 7. ERANSKINAREN araberako erantzukizunpeko adierazpena), honako erregistro hauetako edozeinek emandako ZIURTAGIRIA aurkez daiteke:

a) Euskal Autonomia Erkidegoko kontratista gisa sailkatutako Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroa;

b) Lizitatzaileen eta Sailkatutako Enpresen Estatuko Erregistro Ofiziala (hala badagokio); edo

c) Sailkapenari buruzko Batasuneko ziurtagiria.

Aipatutako ziurtagiriekin batera, lizitatzaileak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du; horren bidez, dagokion ziurtagirian azaldutako inguruabarrak ez direla aldatu adieraziko du **(3. ERANSKINA)**.

Dagokion erregistroak emandako ziurtagirian jasotzen ez diren inguruabarrei dagokienez,

eskatutako egiaztagiriak aurkeztu beharko dira.

8.2.5.- Kontratua adjudikatzeko epea.

Kontratazio-organoak aurreko dokumentazioa jaso ondorengo bost egun baliodunen barruan adjudikatu beharko du kontratua.

Kontratuaren adjudikazioduna hautatzeko irizpide bakarra prezioa denean, kontratua adjudikatzeko epea, gehienez ere, hamabost egunekoa izango da, proposamenen gutun-azalak irekitzeko egunaren ondorengotik zenbatzen hasita.

Kontratua adjudikatzeko kontuan hartu behar diren irizpideak hainbat direnean edo irizpide bakarra bizitza-zikloaren kosturik txikiena denean, adjudikazio egiteko gehieneko epea bi hilabetekoa izango da, proposamenen gutun-azalak irekitzen direnetik zenbatzen hasita, baldin eta agiri honen azalean beste eperik ezarri ez bada.

Aurreko apartatuetan aipatutako epeak beste hamabost egun baliodunez luzatuko dira, baldin eta SPKLren 149. artikuluaren 4. apartatuak aipatzen dituen izapideei jarraitzea beharrezkoa bada.

Adjudikazioa ez bada aipatutako epe horietan egiten, enpresa lizitatzaileek atzera egin eta beren proposamena kentzeko eskubidea izango dute, eta behin-behineko garantia berreskuratzeko, halakorik badago.

8.2.6.- Adjudikazioa enpresa lizitatzaileei jakinaraztea eta kontratatzailearen profilean argitaratzea.

Adjudikazioa kontratazio-organoak ebazpen arrazoituaren bidez erabakiko du eta lizitatzaileei jakinaraziko dio; kontratatzailearen profilean argitaratu beharko da, 15 eguneko epean.

Jakinarazpenean adieraziko da zein epetan formalizatu behar den adjudikazioa, SPKLren 153.3 artikuluaren arabera.

8.2.7.- Kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko erabakia eta adjudikazio-prozeduran atzera egitea.

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) kontratua ez adjudikatzeko edo egiteko erabakiari eta adjudikazio-prozeduran atzera egiteari dagokionez, SPKLren 152. artikuluan xedatutakoari jarraituko zaio.

Espedientean behar bezala justifikatuta dauden interes publikoko arrazoiengatik soilik hartu ahalko da kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko erabakia.

Prozeduran atzera egiteko, kontratua prestatzeko arauetan edo esleipen prozedura arautzekoetan konponezina den arau-hauste bat egon behar da, eta arrazoia justifikatu egin behar da espedientean.

Kontratazio-organoak kontratua formalizatu aurretik erabaki ahalko du kontratua ez adjudikatzea edo ez egitea, edo prozeduran atzera egitea. Halakoetan, lizitatzaileei kalte-ordaina emango zaie izan dituzten gastuengatik, baldintza-agiri honen azaleko “23” apartatuan (BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK) ezarritako moduan edo, bestela, Administrazioaren ondare-erantzukizuna kalkulatzeko erabiltzen diren irizpideen arabera, administrazio-prozedura erkidearen izapideak erabiliz.

Hori horrela izanik ere, kalte-ordaina ez da inola ere HIRUREHUN (300,00) EURO baino gehiagokoa izango.

8.3.- Kontratua formalizatzea.

Kontratua lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokitzen den dokumentu pribatu gisa formalizatuko da. Hala ere, enpresa kontratistak kontratua eskritura publikotzat jotzeko eskatu ahal izango du, dagozkion gastuak bere gain hartuta.

Kontratua formalizatzeko epea:

- Kontratuaren aurka SPKLren 44. artikuluaren arabera kontratazio arloko errekurtso berezia jar badakioke, ezingo da formalizatu adjudikazioaren jakinarazpena enpresa lizitatzaileei eta hautagaiei bidaltzen zaienetik hasita hamabost egun balioduneko epea igaro arte. Kontratazio-organoak eskatuko dio adjudikaziodunari gehienez ere bost eguneko epean –errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita– kontratua formaliza dezan, aurreko epea igarotakoan kontratua formalizatzeko prozesua etetea ekar dezakeen errekurtsorik aurkeztu ez bada. Berdin jokatu beharko da errekurtsoa ebazteko eskumena duen organoak etena kentzen duenean.
- Gainerako kasuetan, kontratua gehienez ere hamabost egun balioduneko epean formalizatu beharko da, enpresa lizitatzaileei adjudikazio jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Adjudikaziodunari egotzi ahal zaizkion kausengatik kontratua adierazitako epearen barruan formalizatu ez bada, administrazioak lizitazio-oinarri den aurrekontuaren % 3 eskatuko dio, BEZa kanpo, zehapen moduan; hasiera batean, behin betiko garantiaren aurka ordainduko da (eratu bada), SPKLren 71. artikuluaren 2. apartatuko b) letran ezarritakoa galarazi gabe.

Kontratua ez gauzatzeko arrazoiak EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAri (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) egotzi ahal bazaizkio, atzerapenak eragin ditzakeen kalte-galeren ondoriozko kalte-ordaina emango zaio kontratistari.

Kontratua formalizatu gabe ezingo da egikaritzen hasi, espedientea larrialdiz izapidetzen denean izan ezik.

8.4.- Kontratua formalizatu izanaren publikotasuna.

Kontratuaren formalizazioa, dagokion kontratuarekin batera, indarrean jarri eta gehienez ere hamabost (15) eguneko epean jakitera eman beharko da, kontratazio-organoaren kontratatzaile-profilean.

9.- KONTRATUA EGIKARITZEA.

9.1.- Araubide orokorra.

SPKLren 319. artikuluan xedatutakoarekin bat, kontratuaren ondorioak zuzenbide pribatuak arautuko ditu.

Aurrekoa gorabehera, honako artikulu hauetan xedatutakoa izango da aplikatzekoa: 201. artikulua, ingurumen-, gizarte- eta lan-arloko betebeharrei buruzkoa; 202. artikulua, kontratuak egikaritzeko baldintza bereziei buruzkoa; 203. artikulutik 205. artikulurakoak, kontratuak aldatzeko kasuei buruzkoak; 214. artikulutik 217. artikulurakoak, lagapenari eta azpikontratazioari buruzkoak, eta 218. artikulutik 228. artikulurakoak, kontratazioa teknikoki arrazionalizatzeari buruzkoak; 198. artikuluaren 4. apartatuan, 210. artikuluaren 4. apartatuan eta 243. artikuluaren 1. apartatuan ezarritako ordainketa-baldintzak ere aplikatzekoak izango dira.

9.2.- Kontratua betetzeko betebeharra.

Enpresa kontratistak bere gain hartuko ditu kontratua betetzearen arriskuak.

Kontratua beren klausuletan, administrazio-klausula berezien eta baldintza tekniko berezien agirietan ezarritakoaren arabera bete beharko da, legeriak Administrazio Publikoen alde ezarritako prerrogatibak alde batera utzi gabe.

Kontratista garatutako lanen, eta egindako prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren arduraduna izango da, baita kontratua burutzerakoan izandako ez-egiteen, akatsen, metodo

desegokien edo ondorio okerren eraginez EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) edo hirugarren batzuek jasan ditzaketen ondorioen erantzulea ere.

Enpresa adjudikaziodunak kontratuaren emaitza egoki baliatzeko argibide osagarriak eta beharrezko laguntza teknikoa emateko konpromisoa hartzen du (agiriak eta nolanahiko argibideak).

Kontratazio-organoari dagokio, kontratuaren arduraduna izateko izendatutako pertsonaren bitartez, kontratuaren betearazpena ikuskatzea, hitzartutako prestazioa behar bezala betetzen dela ziurtatzeko beharrezko jarraibideak ematea eta erabakiak hartzea, kontratazio-organoak esleitzen dizkion eskumenen eremuaren barruan.

9.3.- Entrega-epea betetzea eta entregatzeko tokia.

Kontratista kontratua egikaritzeko baldintza-agiri honen azaleko "14" apartatuan (KONTRATUAREN IRAUPENA) ezarri den epe osoaren barnean bete beharko du kontratua.

Kontratista berandutze-egoeran dagoela jakiteko, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) ez du aldez aurretik eskaerarik egin beharrik.

Era berean, baldintza-agiri honen azaleko "16" apartatuan (EGIKARITZEKO TOKIA) aipatutako tokian egikarituko beharko da kontratua.

9.4.- Akatsak eta atzerapenak kontratua egikaritzean.

9.4.1.- Akatsak egikaritzean.

Kontratuaren xedea akatsekin bete bada, edo kontratua egikaritzeko konpromisoak edo SPKLren 76.2 eta 202.1 artikuluei jarraikiz ezarritako baldintza bereziak bete ez badira, kontratazio-organoak baldintza-agiri honen 9.9.1.2 apartatuan aurreikusitako zigorrak ezarri ahal izango ditu, baita baldintza-agiri honen azaleko "23" apartatuan (BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK) zehazten direnak ere.

9.4.2.- Atzerapena.

Zerbitzua betetzean egon daitekeen atzerapenari dagokionez, bi kasu bereizi behar dira:

a) Kontratistak, berari egotz dakizkiokeen kausak direla eta, epe osoa edo partziala betetzea berandutzen badu, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) kontratua suntsiaraztea edo zigorrak ezartzea erabaki ahal izango du. Kasu batean zein bestean (epe osoa / epe partzialak), zigorrak egun bakoitzagatik ezarriko dira: 0,60 euro kontratuaren prezioko 1.000 euro bakoitzeko (BEZa kanpo), non eta lizitazio honen azalean eta/edo Baldintza Tekniko Berezien Agirian bestelako zigorrik ezartzen ez den.

Guztizko edo zatikako ordainketak gauzatzeko kontratistari ordaindu behar zaizkion kopuruetatik kenduz ordainduko dira zehapenak; bestela, aipatutako ordainketatik kendu ezin badira, eratu den garantiatik kenduta ordainduko dira.

b) Atzerapena kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik sortu arren hura prest azaltzen bada bere konpromisoak betetzeko kontratua egikaritzeko hasieran jarritako epea luzatuz gero, kontratazio-organoak epe bat emango dio, galdutako denboraren bestekoa izango dena gutxienez ere, kontratistak berak epe laburragoa eskatu ez badu. Kontratuaren arduradunak txostena emango du eta, bertan, atzerapena kontratistari egotz dakizkiokeen motiboengatik gertatu zen erabakiko da.

9.5.- Kontratua egikaritzean hirugarrenei eragindako kalte-galerak ordaintzea

SPKLren 196. artikuluan ezarritakoa beteko da.

9.6.- Kontratuaren prezioa.

9.6.1.- Prezio zehatza.

Kontratuak beti prezio zehatz bat izango du, eta prezio hori kontratistari ordainduko zaio, egiazki

eta hitzartutakoa betez emandako zerbitzuaren arabera. Balio erantsiaren gaineko zergaren kontzeptuan ordaindu beharreko kopurua prezioan jasota dagoela ulertuko da; kopuru hori, nolanahi ere, idazpen independente gisa adieraziko da. Oro har, prezioa eurotan adierazi beharko da, nahiz eta ordainketa beste kontraprestazio batzuk emanda ere egin daitekeen, horrela aurreikusten den kasuetan.

9.6.2.- Prezioa ordaintzea.

Kontratistak eskubidea du egindako zerbitzuagatik adostutako prezioa jasotzeko, kontratuan ezarritako baldintzen arabera.

Debekatuta dago ordainketa geroratzea, honako kasu hauetan izan ezik: kontratuak ordaintzeko, finantza-errentamenduaren sistema edo erosteko aukera ematen duen errentamendu-sistema erabiltzen denean, edo SPKLk edo beste lege batek berariaz horretarako baimena ematen duenean.

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAtik (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) kobratzeko eskubidea duten kontratistek laga egin dezakete eskubide hori, zuzenbidearen arabera. Kobratzeko eskubidearen lagapenak EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) aurrean benetan burutzeko, ezinbestekoa izango da azken horri lagapen-akordioaren berri ematea modu frogagarrian.

Prezioa kobratzea kontratistaren eskubidea da, eta EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) betebeharra da prezio hori ordaintzea. Hori dela eta:

a) Kontratistak SPKLren 198. artikuluan eta kontratuan ezarri bezala egindako zerbitzua kobratzeko eskubidea izango du, hitzartutako prezioaren arabera.

Kontratistak eskubidea izango du, halaber, kontratuaren xedean jasota dauden eta kontratua egikaritzeko diren prestakuntza-eragiketen zenbatekoaren adinako konturako ordainketak jasotzeko, baldintza-agiri honen azaleko “23” apartatuan (BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK) adierazitako baldintzetan, eta ordainketa horiek garantia jarrita ziurtatu beharko dira.

b) EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) prezioa ordaintzeko betebeharra izango du, SPKLren 198. artikuluan eta horrekin bat datozenetan xedatutakoaren arabera. Artikulu horietan, halaber, ordainketa berandutzeari buruzko araubide juridikoa xedatzen da.

9.6.3.- Ordaintzeko modua.

Prezioa osorik edo zatika ordaindu ahal izango da, konturako ordainketak eginez, edo, ondoz ondoko tarteko kontratuetan, ordainketa hitzarturiko mugaegun bakoitzean eginez, baldintza-agiri honen azaleko “23” apartatuan (BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK) jasotakoaren arabera.

Urte baterako nahiz urte anitzeko zerbitzu-prestazioen kasuan, ordainketa hilero egin ahal izango da (urteko bakoitzerako aurreikusitako prezioaren hamabirena hilabete bakoitzean), edo, aholkularitza nahiz laguntza teknikoa bada, kontrataturiko prestazioaren fase bakoitza egikaritu ahala.

Prestaketa-jarduketak egitea beharrezkoa bada, enpresa adjudikaziodunak eskubidea izango du haiengatik ordainketa jasotzeko (gehienez ere, kontratuaren zenbatekoaren % 20), Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Araudi Orokorraren 201.2 artikuluan ezarritako baldintzen arabera. Aurrerakin hori ordaindu ahal izateko, ezinbesteko baldintza kontratua formalizatuta egotea izango da.

Kontratuaren arduradunak oniritzia emanez egiaztatuko du egindako zerbitzuen prezioa, baldintza-agiri honen azaleko “23” apartatuan (BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK) ezarritako moduan. Kontratistak

faktura egingo du eta EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) gehienez ere hogeita hamar (30) egutegi-eguneko epea izango du faktura onartzeko, jasotzen den egunetik aurrera. Fakturak hutsuneak edo akatsak baditu, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) aipatu epearen barruan kontratistari jakinarazi beharko dio, hark zuzenketa egin dezan.

Faktura onartu eta hurrengo 30 egunetan ordainduko da, adjudikaziodunak emandako konturako banku-transferentziaren bidez.

9.6.4.- Urtekoak.

Egikaritutako kontratuaren zenbatekoa edozein dela ere, kontratistak ez du urte bakoitzean esleitutako urtekoaren zenbatekoa baino gehiago jasotzeko eskubiderik izango. Hala ere, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) onartutako urtekoak doitzeko ahalmena du, kontratua egikaritzeko erritmoari egokitzearren.

9.6.5.- Prezioak berrikustea.

Prezioak baldintza-agiri honen azaleko “12” apartatuan (PREZIOAK BERRIKUSTEA), hala badagokio, kontratu-agirian eta edo SPKLren 103. artikuluan eta bat datozen gainerako arauetan ezarritakoaren arabera berrikusiko dira.

9.7.- Kontratua aldatzea.

SPKLren 319.1 artikuluan xedatutakoa betez, SPKLren 203. artikulutik 205. artikulura bitarteko artikuluetan ezarritakoa aplikagarria izango da, kontratua aldatzeko kasuei dagokienez.

Kontratuaren aldaketa administrazio-klausula berezien agirian aurreikusita ez dagoenean, baimena eskatu behar izango zaio administrazio autonomikoari edo hura atxikita dagoen edo erakunde kontratatzailearen gaineko tutoretza duen toki-administrazioari, baldin eta zenbatekoa 6.000.000 euro edo handiagoa bada eta aldaketaren zenbatekoa banaka nahiz osotara kontratuaren hasierako prezioaren ehuneko 20 baino handiagoa bada, BEZa kanpo. Baimena eman aurretik, Estatu Kontseiluak edo Autonomia Erkidegoko organo aholku-emaile baliokideak nahitaezko txostena eman beharko du.

9.8. - Kontratua etetea.

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) kontratua etetea erabakitzen badu edo kontratua SPKLren 208. artikuluan xedatutakoa aplikatuz eteten bada, egoeraren arrazoiak eta egoera bera azaltzen dituen akta egingo da, ofizioz edo kontratistak hala eskatuta.

Etetea erabakita, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) kalte-galerak –benetan jasandakoak– ordainduko dizkio kontratistari, SPKLren 208.2 artikuluan ezarritako arauekin bat.

9.9.- Kontratistaren betebeharrak.

9.9.1.- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak.

SPKLren 202. artikuluan ezarritakoari jarraikiz, kontratua egikaritzeko baldintza berezitzat honako hauek hartzen dira:

1.- Araudia betetzea.- Kontratua egikaritzean, kontratistak gizarte, lan eta ingurumenarekin zerikusia duten betebeharrak bete beharko ditu, honako hauetan ezarritakoak: Europar Batasuneko zuzenbidean; Espainiako zuzenbidean; hitzarmen kolektiboetan; Estatua lotesten duten gizarte, ingurumen eta lan arloetako nazioarteko zuzenbidearen xedapenetan. Halaber, eskaintza egiterakoan araudi hori aplikatu duela egiaztatzeko, erantzukizunpeko adierazpena egingo du, **2. ERANSKINEKO** ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA erabilita.

2.- Oinarrizko lan-eskubideak errespetatzeko betebeharra eta Lanaren Nazioarteko Erakundearen funtsezko akordioak betetzea.- Kontratistak bere gain hartzen du zerbitzua ematean oinarrizko lan-eskubideak errespetatzeko eta LANEren funtsezko akordioak betetzeko betebeharra; bereziki, jarraian zerrendatzen direnak, **2. ERANSKINEAN** (ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA) jasotakoarekin bat:

- 29. eta 105. konbentzioak, bortxazko lanak desagerrarazteari buruzkoak.
- 87. eta 98. konbentzioak, askatasun sindikalari, elkartzeko askatasunari eta negoziazio kolektiboari buruzkoak.
- 100. Konbentzioa, balio berdineko lanetan gizonen eskulana eta emakumeen eskulana berdin ordaintzeari buruzkoa.
- 111. Konbentzioa, lana emateko eta lan-baldintzak ezartzeko orduan diskriminatzearen aurkakoa (arraza, kolorea, sexua, erlijioa, iritzi politikoa, jatorri nazionala edo jatorri soziala direla eta).
- 138. Konbentzioa, haurren esplotazioa eta lana ezabatzeari buruzkoa.
- 182. Konbentzioa, haurren lan mota txarrenak debekatzeari eta berehala ezabatzeko ekintzari buruzkoa.

Betebehar hori funtsezkoa denez, SPKLren 211.f artikuluan xedatutakoarekin bat, berau ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoia da.

3.- Desgaitasuna duten pertsonei lana emateko legezko betebeharra.- Kontratuak dirauen bitartean, kontratistak honako hau beteko ditu: pertsonalaren 100eko 2 gutxienez desgaitasuna duten pertsonak izatea, enpresak 50 langile edo gehiago baditu, Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren Testu Bateginaren 42. artikuluan ezarritakoarekin bat (azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuak onartu zuen testu hori); bestela, apirilaren 8ko 364/2005 Errege Dekretuan ezarritako ordezko neurriak ezarri beharko ditu. Era berean, konpromisoa hartzen du betebehar hori bete duela egiaztatzeko, kontratuaren arduradunak hala eskatzen badio, kontratuaren indarraldian zehar, eta, edonola ere, azken faktura bidali aurretik (**2. ERANSKINA,** ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA).

4.- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko legezko betebeharra.- Kontratua indarrean dagoen bitartean, kontratistak emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko betebeharra hartzen du bere gain, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritakoa betez. Halaber, berdintasunerako plan bat duela egiaztatzeko konpromisoa hartzen du, bai legezko betebeharra duenean (250 langile baino gehiago), bai betebehar konbentzionala duenean, hala eskatzen badio kontratuaren arduradunak, kontratuaren indarraldiaren edozein unetan edo, edonola ere, azken faktura bidali baino lehen (**2. ERANSKINA**, ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA).

Kontratua egikaritzean, enpresa kontratistak edo azpikontratistak emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatuko du tratuan, laneratzeko aukeretan, sailkapen profesionalean, igoera aukeran, iraute aukeran, prestakuntzan, iraungipenean, ordainsarietan, kalitatean, lan egonkortasunean eta lanaldiaren iraupen zein antolamenduan.

5.- Familia eta lanaren kontziliazioa sustatzea. Kontratua egikaritzeari atxikitako langileei dagokienez, norberaren bizitza, familia eta lana bateragarri egiteko neurriak abiaraziko ditu enpresa edo erakunde adjudikaziodunak (**2. ERANSKINA**, ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA).

6.- Estereotipo sexistak saihesteko betebeharra.- Kontratua egikaritzearen ondorioz sortzen diren dokumentu, publizitate, irudi edo material guztietan, enpresa edo erakunde adjudikaziodunak eta azpikontratistak, halakorik badago, hizkuntza ez-sexista erabili beharko dute, emakumeen irudi diskriminatzaileak eta estereotipo sexistak saihestuko dituzte, eta balio hauek dituen irudi bat

sustatuko dute: berdintasuna, emakume eta gizonen presentzia orekatua, aniztasuna, erantzunkidetasuna eta rolen eta genero-identitate pluraltasuna (**2. ERANSKINA**, ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA).

Kontratazio-organoak izendatutako kontratuaren arduradunak aipatu dokumentazioa aztertu beharko du, erabili eta zabaldu baino lehen.

7.- Kontratuaren xedea egikaritzen duten langileei aplikatzen zaien hitzarmen kolektiboari buruzko erantzukizunpeko adierazpena. Adjudikaziodun gertatuz gero, enpresa lizitatzaileek kontratuaren xedea egikaritzen duten langileei aplikatzen zaien hitzarmen kolektiboa aipatuko dute. Halaber, kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileek kontratua adjudikatu eta gero benetan izango dituzten lan-baldintzei buruz jakin nahi den informazio guztia eman behar izango dute (**2. ERANSKINA**, ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA).

Enpresa adjudikaziodunak kontratuaren xede den lana betetzen duten langileei aplikatzekoa dela deklaratzen duen hitzarmen kolektiboari buruzko informazioa adjudikazio-ebazpenean jaso eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da. Ildo horretan, eskaintza aurkezteak esan nahi du lizitatzaileek borondatez onartzen dutela lizitazioa egiteko, kontratua adjudikatzeko eta egikaritzeko prozesuen ondoriozko datu guztiei gardentasun instituzionala ematea, kontratua burutu arte.

8.- Hitzarmenean jasotako soldata ordaintzeko betebeharra.- Kontratua egikaritzen den denbora guztian kontratistak sektoreko hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du, langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta soldata ezin izango da, inola ere, hitzarmen kolektiboan ezarritakoa baino txikiagoa izan (**2. ERANSKINA**, ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA).

9.- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak, hizkuntza arloan.- Kontratua hizkuntza ofizial bien araubidearen mendean dago, Euskal Herriko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan, Euskararen Erabilpena Arautzeko Eusko Legebiltzarraren azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta arlo horretan indarrean dauden erkidegoko araudian eta foru-araudian ezarritakoa betez (**2. ERANSKINA**, ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA).

10.- Ingurumen-arloko exekuzio-baldintza bereziak.- Zerbitzu hau ingurumena eta lan-osasuna errespetatzen duten metodo, praktika, produktu eta makinekin gauzatuko da, eta, besteak beste, hondakinen kudeaketa egokia barne hartuko du, eraikinetan dauden hondakinen bereizketa selektiboko sistema mantenduz.

11.- Enplegua eta plantilla mantentzeko betebeharra.

SPKLren 76.2, 76.3 eta 202. artikuluen arabera, enpresa lizitatzaileak konpromiso hau hartuko du, adjudikaziodun gertatuz gero: langileen gutxieneko kopurua mantentzea, kontratua egikaritzen den denbora osoan. Horretarako, **2. ERANSKINEAN** jasotako erantzukizunpeko adierazpenaren bidez, lizitatzaileek adierazi beharko dute kontratua egikaritzeko hartuko dituzten langileen kopurua eta beren lanaldia (urtean beteko dituzten lanorduetan adierazita). Kontratuak irauten duen bitartean plantilla homogeneoa ez bada, egutegi bat aurkeztu beharko da, langileen kopuru zehatza eta urteko lanaldia adierazita (azken hori pertsona bakoitzak egingo dituen lanordutan).

9.9.1.1.- Kontratua egikaritzeko baldintza bereziak betetzearen jarraipena.

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) aldetik, kontratuaren arduradunak kontratua gauzatzeko baldintza berezi horiek betetzen direla egiaztatzeko jarraipena egingo du, eta dokumentazio hori edo beste bat eskatu ahal izango dio kontratistari, kontratuaren betetze maila kontrolatzeko eta ebaluatzeko dagozkion ahalmenak betetzearren. Halaber, jarraipen-bilerak egiteko eta aldizkako ebaluazio-txostenak aurkezteko eskatu ahal izango dio. Kontratuan ezarritako betebeharrak betetzen ez direnean, kontratuaren arduradunak kontratazio-organoari emango dio egoera horren berri, eta, beharrezkoa bada, zigorrak ezartzeko edo kontratua suntsiarazteko prozedura hastea proposatuko du.

Kontratistaren aldetik. Kontratistak bere gain hartzen du kontratuaren arduradunak eska diezaiokeen informazio eta dokumentazio guztia emateko betebeharra, horrela, **2. ERANSKINEAN** dagoen erantzukizunpeko adierazpenean hartutako konpromisoak betetzen direla egiaztatu ahal izateko.

9.9.1.2.- Kontratua egikaritzeko baldintza bereziak ez betetzearen ondorioak.

Kontratazio-organoak zigorrak ezarri ahal izango dizkio enpresa kontratistari, kontratua egikaritzeko baldintza bereziak ez betetzeagatik.

Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzea ez-betetze arintzat joko da, eta zigorraren zenbatekoa kontratuaren prezioaren % 4 ere izan daiteke, salbu eta kontratazio-organoak uste badu –era arrazoituan–, ez-betetze larria edo oso larria dela. Halakoetan, zigorra % 7 ere izan daiteke, ez-betetze larria gertatzen bada, eta % 10 ere, ez-betetze oso larria gertatzen bada. Kontratuan ezarritakoa behin baino gehiagotan urratu izana kontuan hartuko da larritasuna baloratzeko orduan.

Baldintza-agiri honen azaleko "23" apartatuan (BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK) osagarri moduan ezarritako egikaritze-baldintza berezietako beste edozein betetzen ez bada, kontratazio-organoak apartatu horretan aipatutako zigorrak ezarri ahal izango ditu. "23" apartatuan (BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK) zigorrik aurreikusi ez bada, aurreko paragrafoan xedatutakoa beteko da, eta kontratazio-organoak bertan aurreikusitako zehapenak ezarri ahal izango ditu.

Guztizko edo zatikako ordainketak gauzatzeko kontratistari ordaindu behar zaizkion kopuruetatik kenduz ordainduko dira zehapenak; bestela, aipatutako ordainketatik kendu ezin badira, eratu den garantiatik kenduta ordainduko dira.

9.9.2.- Enpresa kontratista-adjudikatzailearen betebeharrak, langile lan-kontratudunei dagokienez.

1.- Kontratu hau egiteko erabiltzen diren langileei dagokienez, enpresa kontratista adjudikaziodunak bere gain hartuko du enpresaburu guztiei atxikitako zuzendaritzaren boterea benetan, eraginkortasunez eta etengabe gauzatu beharra. Bereziki, honako hauek hartuko ditu bere gain: soldaten negoziazioa eta ordainketa, baimenen, lizentzien, oporren eta ordezkapenen emakida, laneko arriskuen prebentzioaren arloko lege betebeharrak, hala dagokionean, diziplina zehapenen ezarpena, Gizarte Segurantzaren arloko betebeharrak (kotizazioen eta prestazioen ordainketa barne) eta langilearen eta enplegatzailearen arteko kontratu harremanetik ondorioztatzen diren eskubide eta betebehar guztiak.

2.- Enpresa kontratista adjudikaziodunak bere langileen artetik gutxienez koordinatzaile tekniko bat edo arduradun bat izendatu beharko du, eta haren betebeharrak honako hauek izango dira:

a) Enpresa kontratista adjudikazioduneko langileek enpresa kontratatzaileari kontratua egikaritzea dela eta egin behar dioten edozein jakinarazpen jaso eta transmititzea.
b) Enpresa kontratista adjudikaziodunaren lan-arauak betetzen direla kontrolatzea, bereziki langileak lanera joaten diren eta nola hartzen dituzten oporrak. Izan ere, kontratatutako zerbitzua ez eragoztea da helburua.

9.9.3.- Lan-arriskuen prebentzioaren arloko betebeharrak.

Kontratistak, adjudikatu zaion lana betetzeko erabiliko dituen langileei dagokienez, zehatz-mehatz bete behar du lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dagoen araudia. Halaber, kontratistak konpromisoa hartzen du enpresa azpikontratistek –halakorik egonez gero–, haien langileak direla eta, lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dagoen legedia beteko dutela.

Bereziki, enpresa kontratistak:

1.- Laneko segurtasun eta osasunerako nahitaezkoak edo beharrezkoak diren neurri guztiak hartu behar ditu, langileen bizitzari, segurtasunari eta osasunari eragin ahal dieten arriskuak ahalik eta ondoen prebenitzeko. Halaber, lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dagoen araudiak ezartzen dituen betebeharrak beteko ditu.

2.- Enpresak kontratuaren zati baten egikaritzea azpikontratatzen badu, enpresa nagusiari eskatzen zaion dokumentazio bera eskatu behar die azpikontratei, eta haren kopia bat eman behar dio EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAri (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), azpikontrataturiko jarduera hasi baino lehen.

3.- EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartuko ditu enpresa kontratistak lan-arriskuen prebentzioa dela eta dagozkion betebeharrak betetzen dituela bermatzeko.

4.- Kontratistak klausula honetan ezartzen diren betebeharrak bete ezean, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) erreklamatu ahal izango dio beharrezko neurriak hartzea arestian adierazitako betebehar horiek guztiak betetzen dituela bermatzeko, eta, gainera, araudian aurreikusten diren neurriak ere abian jarri ahalko ditu.

Klausula honetan ezarritako betebeharrak ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoitzat hartu ahal izango da.

9.9.4.- Aseguruen arloko betebeharrak.

Baldintza Tekniko Berezien Agirian berariaz ezarritakoa galarazi gabe, enpresa adjudikaziodunak, oro har, erantzukizun zibileko asegurua sinatu beharko du zerbitzurako, modalitate orokorrean zein patronalari eta amaitutako lanei lotutako modalitateetan. Kontratista eta azpikontratista aseguruduntzat sartuko ditu, hala denean, erreserbarik gabe zerbitzua gauzatzearen eta kontratu-betebeharrak oro har garatzearen ondorioz hirugarrenei eragin dakizkiekeen arazoengatik eska dakizkiokeen zuzeneko zein zeharkako kalteak aseguratzen dituen zenbatekoan.

Lizitazio honi lotutako baldintza-agiriaren azalean edo Baldintza Tekniko Berezien Agirian kopururik aipatzen ez bada, lana gauzatzea bermatzeko nahikoa den zenbatekoan formalizatuko da asegurua.

Aipatutako zenbatekoa gutxienekoa eta bereizi ezinezkoa dela ulertuko da, baina hirugarrenen aurrean sor litezkeen gorabeheretan ondore berberetarako luzatu ahal izango da zerbitzu osorako, baldin eta indarrean den araudiari jarraiki eta kasu bakoitzean edo zuzenbidearen arabera egokiak diren jardueren bidez kontratistaren erantzukizunekoak bakarrik badira.

Aseguru hori kontratatzeak ez du kontratista bere erantzukizunetatik salbuetsiko; beraz, bere gain hartu behar ditu aseguru-etxeak ezarritako ez-betetzeak.

9.9.5.- Baimenak lortzeko betebeharrak hirugarrenen aurrean.

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) bere gain hartzea erabaki dituen kontratuak eta gestioak alde batera utzita, kontratista arduratuko da partikularren, elkarteen, enpresen eta erakundeen aurrean beharrezkoak diren baimenak eta lizentziak lortzeaz, zerbitzua behar bezala emateko.

Horretarako, kontratistak eragindako erakunde bakoitzak bere eskubideak eta aginpideak baliatuz ezartzen dizkion baldintzak eta aginduak onartu beharko ditu. Era berean, onartu beharko ditu eskaera edo gomendio guztiak, arrazoizkoak badira edo EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) iritziz lana hobeto garatzeko komenigarriak badira.

9.9.6.- Materialak zaintzeko betebeharra.

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) material jakin batzuk edo guztiak jartzen baditu, adjudikaziodunaren zaintzapean uzten direla ulertuko da, eta adjudikaziodunak materialok gorde eta itzuli beharko ditu. Bestalde, ondasun horien zaintzari eta galerari dagokionez, Kode Zibilean, Merkataritza Kodean eta Zigor Kodean xedatutakoari jarraituko zaio.

9.9.7.- Datu pertsonalak isilpean gordetzeko eta babesteko betebeharra.

Datuak Babesteko Araudi Orokorra betez (EB 2016/679), EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) jakinaraziko dio adjudikaziodunari eman dizkion datu pertsonalak aldeen arteko kontratu-harremana eta horren ondoriozko lege-betebeharrak kudeatzeko helburuz tratatzen dituela. Emandako datuak aipatu kontratu-harremanak iraun bitartean gordeko dira; nolanahi ere, aldeen arteko kontratu-harremana arautzen duten legeetan ezarritako epeetan. Datuak ez zaizkie hirugarrenei lagako, lege-betebeharra dagoenean salbu. Enpresa adjudikaziodunak datuen babesari dagokionez indarrean dagoen legediak ematen dizkion eskubideak honela balia ditzake:

- posta arruntez, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAri (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) gutun bat bidaliz: Bizkaiko Labe Garaiak hiribidea 33, 48901 Barakaldo (Bizkaia).
- Datuak Babesteko Espainiako Agentziaren bidez edo Datuak Babesteko Euskal Bulegoaren bidez.

Enpresa adjudikazioduna, datu pertsonalak direla eta, honako betebehar hauek izango ditu:

1. Langileek datuak eskuratzea saihesteko neurriak jartzea, eta, bide batez, datuen babesaren arloan indarrean dagoen legediak ezartzen dizkien betebeharren berri ematea.
2. Datuen konfidentzialtasuna eta sekretuan gordetzeko betebeharrak –lehenago aipatutakoak– betetzea eta langileei betearaztea.
3. Kontratatzailea kalterik gabe mantentzea kontratistaren langileek datu-babesaren arloan indarrean dagoen arautegia, norberaren ohorea, intimitatea eta irudia babesteko eskubideak, eta agiri honetan jasotako betebeharrak ez betetzeagatik egin litezkeen erreklamazio guztietan (Kontrol Agintaritzak has lezakeen edozein zehapen-espediente barne); era berean, onartu egingo du zehapen, isun, kalte-ordain, kalte-galerak edo interesak direla eta kontratatzaileak ordaindu behar ditzakeen kopuruak ordaintzea.

Kontratu honen xedea dela eta, enpresa adjudikaziodunak EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) ardurapeko (Tratamenduaren Arduraduna den heinean) datu pertsonalak nahitaez eskuratu behar baditu, alde biek horretarako konfidentzialtasun-akordioa sinatuko dute, 2016ko apirilaren 27ko EUROPAKO PARLAMENTUAREN ETA KONTSEILUAREN 2016/679 (EB) ERREGELAMENDUAREN 28. artikuluan adierazitakoa betez.

9.9.8.- Gardentasuna bermatzeko betebeharra.

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) gardentasuna berma dezan bere bi dimentsioetan (publikotasun aktiboa eta informazio publikoa eskuratzeko eskubidea), enpresa adjudikaziodunak helburu hori betetzeko behar den informazioa eman beharko dio kontratazio-organoari, horretarako errekerimendua egiten bazaio.

9.10.- Subrogatzeko betebeharra.

Legezko arau batek, hitzarmen kolektibo batek edo eraginkortasun orokorreko negoziazio kolektibo batek adjudikaziodunari lan-harreman jakin batzuetan enplegatzaile gisa subrogatzeko betebeharra ezartzen dionean, baldintza-agiri honen azaleko "23" apartatuan (BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK) adierazitakoari jarraitu beharko zaio, SPKLren 130. artikuluan ezarritakoaren arabera.

9.11.- Kontratista ordezteko kasuak.

Sozietate kontratista parte-hartzaile den enpresen fusio kasuetan, indarreko kontratuak erakunde bereganatzailearekin jarraituko du edo fusioaren ondoriozkoarekin, eta subrogatuta geratuko dira haren ondoriozko eskubide eta betebehar guztiak. Era berean, enpresen edo horietako jarduera-adarren zatiketa, ekarpen edo eskualdatze kasuetan, kontratuak kontratua esleitzen zaion erakundearekin jarraituko du, eta subrogatuta geratuko dira haren ondoriozko eskubide eta betebehar guztiak, betiere kontratatzeko gaitasun eta debekurik ezeko baldintzak betetzen baditu eta esleipena adostean eskatutako kaudimena edo eragiketa horien sozietate onuradunek eta,

iraunez gero, ondarea, enpresak edo bereizitako adarren oinarri den sozietatea solidarioki kontratuaren betearazpenekoen erantzule egiten badira. Subrogazioa ezinezkoa bada kontratua eskuratuko duen erakundeak beharrezkoak diren kaudimen- eta gaitasun-baldintzak betetzen ez dituelako, kontratua suntsiarazi egingo da, eta adjudikaziodunaren erruz suntsiarazi dela iritziko zaio ondorio guztietarako.

Aurreko ondorioetarako, enpresak kontratazio-organoari jakinarazi beharko dio gertakaria.

Apartatu honen lehenengo puntuak aipatzen dituen merkataritza-eragiketen ondorioz kontratua beste erakunde bati esleitzen zaionean, behin betiko garantia, hura ematen duen erakundearen irizpidearen arabera, berritu ahalko da edo erakunde berriak izenpetzen duen beste garantia batekin ordeztu ahalko da, kontuan hartuta azken erakunde horrek dauzkan arrisku-ezaugarri bereziak. Kasu horretan, aurreko behin betiko garantiak bere indarraldiari eutsiko dio, garantia berria eratu arte.

Kontratista ordezteari dagokionez, hura aldi baterako enpresa-elkartea denean, SPKLren 69.9 artikuluan ezarritakoa beteko da.

10.- KONTRATUA IRAUNGITZEA.

Kontratua betetzen denean edo suntsiarazi eta gero iraungiko da.

A) Kontratua betetzea.

Kontratistak kontratua bete duela joko da, zerbitzu osoa eman badu, betiere kontratuko baldintzen arabera eta EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) nahi bezala.

10.1.- Jasotzea.

Jasotzea egiaztatzeko, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) ekimen formala eta positiboa egin beharko du jasotzeari edo adostasunari buruz (jasotze akta) kontratuaren xedea eman edo egin ondorengo hilabetearen barruan, baldintza-agiri honen azalean besterik azaldu ez bada.

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) erabakiko du kontratistak egindako zerbitzugintza berau bete eta burutzeko ezarritako preskripzioei egokitzen zaien edo ez, eta hala badagokio, kontratatutako zerbitzuak egiteko eta onarpen-ekitaldian ikusitako akatsak zuzentzeko eskatuko dio. Kontratistari egotzi ahal zaizkion akats edo hutsuneen ondorioz emandako lanak kontratatutako zerbitzuari moldatzen ez bazaizkio, hori ukatu ahal izango du; kasu horretan, ordaintzeko obligaziotik salbuetsita geratuko da edo ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du, hala badagokio.

Lanak eman, zerbitzuak egiterakoan eta haiek guztiak hartzerakoan, SPKLren Erregelamendu Orokorraren 203. eta 204. artikuluetan ezarritakoa beteko da.

10.2.- Kontratuaren likidazioa.

Hogeita hamar (30) eguneko epearen barruan, jasotze aktatik edo adostasunetik aurrera zenbatzen hasita, kontratuari dagokion likidazioa kontratistari jakinarazi eta, hala badagokio, ondoriozko saldoa ordaindu beharko zaio.

10.3.- Berme aldian gertatutako akatsak edo gabeziak.

Ezarritako garantia-epea, halakorik balego, jasotzen den egunetik edo adostasuna ematen den egunetik hasiko da zenbatzen; epe hori igarota, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) eragozpenik jartzen ez badu, iraungita geratuko da enpresa

kontratistaren erantzukizuna.

Garantia-epe horretan egindako lanetan akats edo hutsunerik dagoela egiaztatuz gero kontratazio-organoak eskubidea izango du kontratistari akatsok zuzentzeko eskatzeko.

Garantia-aldia EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) aurreko apartatuetan adierazitako eragozpenik edo salaketarik formalizatu gabe amaitzen bada, kontratista emandako zerbitzuen ondoriozko erantzukizunetik aske geratuko da, hargatik eragotzi gabe SPKLren 314. eta 315. artikuluetan ezarritakoa, obra-proiektuak egikaritzea xede duten kontratuetan akatsak zuzentzeari eta erantzukizunari dagokionez.

B) Kontratua suntsiaraztea.

10.4.- Kontratua suntsiarazteko arrazoiak.

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak SPKLren 211. eta 313. artikuluetan eta Kode Zibilean aurreikusitakoak izango dira: SPKLren 319.2 artikuluan xedatutakoarekin bat, kasu guztietan, zerbitzua hasieran hitzartutako baldintzetan ezin ematea suntsiarazteko kausa izango da, kontratua SPKLren 204. eta 205. artikuluei jarraikiz aldatzea ezinezkoa denean.

Suntsiarazteko kausak aplikatzeari eta horren ondorioei dagokienez, baldintza-agiri honetan, SPKLren 212. eta 313. artikuluetan eta Kode Zibilean ezarritakoa bete beharko da.

11.- KONTRATUA LAGATZEA ETA AZPIKONTRATAZIOA.

11.1.- Kontratuak lagatzea.

SPKLren 319.1 artikuluan xedatutakoa betez, SPKLren 214. artikuluan ezarritakoa aplikatuko zaio kontratuari.

11.1.1.- Mugak.

Kontratistak kontratuaren eraginez sortzen diren eskubideak eta betebeharrak hirugarrenei laga ahal izango dizkie, baldin eta:

a) lagatzailearen gaitasun teknikoak eta pertsonalak ez badira izan arrazoi erabakigarria kontratuaren adjudikazioan, eta
b) lagapenak ondorio legez merkatuko lehiaren egiazko murrizketa bat ez badakar.

SPKLren 214. artikuluaren 2. apartatuko b) letran ezarritakoa galarazi gabe, hirugarren bati lagatzea ezingo da baimendu, lagapenak kontratistaren ezaugarrien funtsezko aldaketa dakarrenean, ezaugarri horiek kontratuaren funtsezko elementu badira.

Baldintza-agiri honen azalak adjudikaziodun suertatzen diren lizitatzaileek hain zuzen kontratua egikaritzeko asmoz sozietate bat eratzea aipatzen duenean, aukera egongo da sozietate horren partizipazioak lagatzeko, azalean ezarritako kontrol-mekanismoei jarraikiz, halakorik ezarri bada. Partizipazioen lagapenak kontratistaren kontrolean aldaketa bat badakar, baimenaren ondorioetarako, partizipazio-lagapena kontratu-lagapenarekin berdindurik gelditukо da, “Kontratuak lagatzea” atalean aurreikusitakoarekin bat.

11.1.2.- Baldintzak.

Kontratistak bere eskubide eta betebeharrak hirugarren batzuei laga ahal izateko, baldintza-agiri honen azalean aipatzen diren betekizunez gainera, ondoren zehazten diren gutxieneko baldintzak betetzea eskatuko dira:

a) Kontratazio-organoak berariaz eta aldez aurretik eman behar du lagapena egiteko baimena. Baimen hori hurrengo letretan aurreikusitako baldintzak betez gero emango da. Baimen-

eskaerari buruzko ebazpena jakinarazteko epea bi hilabetekoa izango da; epe hori igarota, baimena administrazioaren isiltasunez eman dela jo beharko da.

b) Lagatzaileak kontratuko zenbatekoaren gutxienez % 20 eginda eduki behar du. Baldintza hori ez da aplikatzekoa izango, lagapena kontratista konkurtsoan dagoela gertatzen bada, likidazio-fasea ireki bada ere, edo konkurtsoa deklaratzeko eskuduna den epaitegiari birfinantzaketarako akordio bat lortzeko edo hitzarmen-proposamen aurreratu baterako atxikipenak lortzeko negoziazioak hasi direla jakinarazi bazaio ere, konkurtsoei buruzko legerian ezarritako baldintzetan.

c) Lagapen-hartzaileak EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SArekin (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) kontratuak egiteko gaitasuna izan behar du, eta, orobat, kontratua egikaritzeko fasearen arabera eska dakiokeen kaudimena izan behar du; gainera, ezingo du izan kontratatzeko ezein debeku.

d) Adjudikaziodunaren eta lagapen-hartzailearen arteko lagapena eskritura publikoan formalizatu behar da.

11.1.3.- Eskubide eta betebeharretan subrogatzea.

Lagapen hartzailea subrogatuta geratuko da lagatzaileari dagozkion eskubide eta betebehar guztietan.

11.2.- Azpikontratazioa.

11.2.1.- Azpikontratatzeko aukera.

SPKLren 319.1 artikuluan xedatutakoa betez, SPKLren 215. artikulutik 217. artikulura bitarteko xedapenak aplikatuko zaizkio kontratuari.

Kontratistak hirugarrenekin itundu dezake zerbitzuaren zati bat egitea, baldintza-agiri honen azaleko “23” apartatuan (BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK) adierazitakoarekin bat. Azpikontratazioari mugak jartzeak inola ere ezin du eragin lehia benetan murriztea, SPKLn isilpeko kontratuei edo kontratu erreserbatuei buruz ezarritakoa edo legezko edo erregelamenduzko xedapenei jarraituz edo Estatuaren segurtasunaren funtsezko interesak babesteko segurtasun-neurri bereziak hartuta egikaritu behar diren kontratuei buruz ezarritakoa galarazi gabe.

11.2.2.- Azpikontratazioaren baldintzak.

Kontratistak eskaintzan azpikontratatzeko asmoa adierazi badu, honako betekizun hauek bete beharko dira azpikontratuak egiteko:

1.- Kontratista nagusiak idatziz komunikatu behar izango dizkio kontratazio-organoari jarraian zerrendatutako datuak, kontratua adjudikatzen denetik egikaritzen hasi arteko epearen barruan:

a) Zerbitzuaren zer parte azpikontratatzeko asmoa duen.

b) Azpikontratistaren nortasuna, harremanetarako datuak eta legezko ordezkaria(k).

c) Azpikontratistak zerbitzua emateko gaitasuna duela egiaztatzen duten frogagiriak. Gaitasun hori azpikontratistaren giza-baliabideak, baliabide teknikoak eta esperientzia azalduta egiaztatuko da. Gainera, azpikontratistak kontratatzeko debekurik ez duela egiaztatu beharko da, SPKLren 71. artikuluaren arabera. Azpikontratistak azpikontratazioaren xede den kontratu-atala egikaritzeko sailkapen egokia badu, hori jakinaraztea nahikoa izango da bere gaitasuna egiaztatzeko.

Azpikontratistaren gaitasuna azpikontratua egin eta berehala egiaztatu ahalko da, larrialdi bati erantzuteko beharrezkoa bada edo presazko neurriak hartzea eskatzen badu, eta egoera hori behar bezala justifikatzen bada.

2.- Kontratista nagusiak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio-organoari informazio horren

edozein aldaketa (kontratu nagusia egikaritu bitartean gertatutakoa), baita azpikontratista berriei buruzko beharrezko informazio guztia ere.

3.- Eskaintzan adierazitakoa betetzen ez duten azpikontratuak, honako arrazoi hauetako bat dela medio:

a) eskaintzan izenez aipatutakoak ez diren beste enpresa batzuekin egiten direlako, edo

b) eskaintzan aipatutakoak ez diren beste parte batzuei dagozkielako,

orduan ezingo da ezein azpikontratu egin harik eta hogei egun igaro arte jakinarazpena bideratzen eta apartatu honen 1. zenbakian aipatzen diren justifikazioak aurkezten direnetik, salbu eta aurretiaz beren-beregi baimenduak badira eta EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) horren kontrako iritzirik adierazi ez badu epe horren barruan.

Araubide hori aplikatuko da, era berean, azpikontratistak eskaintzan lanbide-profila deskribatuz identifikatu badira.

11.2.3.- Baldintzak haustea.

Azpikontratazioak egiteko aurreko apartatuan ezarritako baldintzak urratuz gero, edo azpikontratistaren gaitasuna egiaztatu ez bada, edo larrialdi-egoera dakarten inguruabarrak edo azpikontratazioa presaz egin beharra dakarten inguruabarrak egiaztatu ez badira, ondorio hauetako bat izango da SPKLn ezarritakoen artean, kontratuaren egikaritzeak daukan eraginaren arabera:

a) Kontratistari zigorra ezarri ahalko zaio: azpikontratuaren zenbatekoaren % 50 ere.

b) Kontratua suntsiarazi ahalko da, baldin eta SPKLren 211. artikuluaren 1. apartatuaren f) letrako bigarren paragrafoan ezarritako baldintzak betetzen badira.

11.2.4.- Azpikontratisten betebeharra kontratista nagusiaren aurrean.

Azpikontratistak kontratista nagusiarekiko betebeharrak bakarrik izango ditu, eta, beraz, kontratua egikaritzeari dagokionez, erantzukizun osoa EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) aurrean kontratista nagusiak izango du; izan ere, hitzez hitz bete beharko ditu administrazio-baldintza berezien agiria eta kontratuaren baldintzak, baita SPKLren 201. artikuluak aipatzen dituen betebeharrak ere, ingurumen-, gizarte- eta lan-arloei dagokienez.

11.2.5.- Kontratazio-organora bidali beharreko dokumentazioa.

Azpikontratazioa SPKLren 215. artikuluan ezarritako arauen arabera izapidetuta, kontratuaren arduradunak, oniritzia emanda, honako dokumentazio hau bidaliko kontratazio-organora:

a) Azpikontratistaren identifikazioa eta adjudikazio-zenbatekoaren ehunekoa, azpikontratazioari dagokiona.

b) Azpikontratistaren gaitasuna egiaztatzen duten agiriak.

c) Azpikontratistaren erantzukizunpeko adierazpena, administrazioarekin kontratuak egiteko debeku egoeretako batean ere ez dagoela dioena, SPKLren 71. artikuluan ezarritakoen arabera.

d) Azpikontratistak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekin dituen betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak.

e) Adjudikaziodunaren eta azpikontratistaren arteko kontratu-agiria, non adieraziko den azpikontratistari nola eta noiz egingo zaizkion ordainketak.

11.2.6.- Azpikontratistei eta hornitzaileei ordaintzea.

Kontratistak SPKLren 198. artikuluan ezarritako epe eta baldintzetan ordaindu behar die

hitzarturiko prezioa azpikontratistei eta hornitzaileei, eta epe-baldintzok ezingo dute abenduaren 29ko 3/2004 Legeak xedatutakoak baino okerragoak izan (lege horren bidez, merkataritza-eragiketetako berankortasunaren aurkako neurriak ezarri dira).

Epeak kontratista nagusiak ondasun edo zerbitzuak onartzen edo egiaztatzen dituen egunetik aurrera zenbatzen hasiko dira, baldin eta azpikontratistak edo hornitzaileak faktura legez ezarritako epean aurkeztu badu. Ondasunak eskuratzen direnetik edo zerbitzua ematen denetik hogeita hamar eguneko epean onartu beharko dira gehienez.

Azpikontratistek ezin diete baliozko moduan uko egin SPKLren 216. artikuluan aitorturik dituzten eskubideei, eskuratu aurretik zein ostean, baldin eta ez bada aplikatzekoa –horri dagokionez– Kode Zibilaren 1.110 artikulua.

11.2.7.- Azpikontratistei edo hornitzaileei egindako ordainketak egiaztatzea.

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA), kontratuaren arduradunaren bitartez, egiazta dezake ea kontratista adjudikaziodunak zorrotz betetzen duen kontratuan parte hartzen duten azpikontratista guztiei ordainketak egiteko betebeharra. Horretarako, kontratuaren arduradunak eskatuta, kontratista adjudikaziodunak honako hau igorriko dio:

a) kontratuan parte hartzen duten azpikontratisten zerrenda xehea, parte-hartzea indarrean jartzen denean;
b) ordainketa-epearekin lotura zuzena duten azpikontratazio-baldintzak ;
c) azpikontratistei ordaindu izanaren frogagiria (ordainketa zerbitzua amaitu ondoren, SPKLren 198. artikuluan eta Merkataritza eragiketetako berankortasunaren aurka egiteko neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean ezarritako legezko ordainketa epeen barruan egin dela egiaztatzen duena).

Egikaritze-baldintza berezi hori ez betetzea oso larritzat joko da, eta, beraz, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) zehapena ezarri ahal izango du (azpikontratuaren zenbatekoaren % 10 ere). Behin betiko garantiak estaliko du arrazoi hori dela eta ezartzen diren zehapenak.

EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) nahitaez burutu beharko ditu egiaztatzeko eta arauak hausteagatik jarri beharreko zehapenak ezartzeko jarduketak, zigorrak ezartzen balio zenbatetsia 5 milioi eurotik gorakoa duten zerbitzu-kontratuetan, eta –kontratista nagusiarekin obraren parte batzuk edo unitate batzuk egiteko konpromisoa kontratu bidez hartzen duten azpikontratistei egin beharreko ordainketei dagokienez– azpikontratazioaren zenbatekoa kontratuaren prezioaren ehuneko 30 edo gehiago denean.

1. ERANSKINA

ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA HOBEKUNTZAK
("C" GUTUN-AZALA)

..... jaunak/andreak (NAN zk.....), bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona fisikoaren/juridikoaren izenean: (*adierazi enpresaren izen soziala*) (IFZ.....), Administrazio Klausula Berezien Agirian ezarri bezala egiaztatuta,

honako hau adierazten du:

1. Badakiela EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) prozedura bat hasi duela, [baldintza-agiri honen azaleko "1" apartatuan (KONTRATUAREN XEDEA) agertzen den izena jarri behar da] kontratua adjudikatzeko.

2. Aztertu eta ezagutzen dituela kontratu hau arautzen duten Baldintza Tekniko Berezien Agiria eta Administrazio Klausula Berezien Agiria.

3. Halaber, ezagutzen dituela Baldintza Tekniko Berezien Agiriko hirugarren klausulan azaltzen diren lege- eta araudi-testuak.

4. Ados dagoela, bere borondatez jartzen dela horien mendean eta ontzat hartzen dituela aurreko bi apartatuetan aipatutako agiri, lege eta araudi guztiak, osorik eta aldaketarik gabe.

5. Kontratuaren xedea den zerbitzua ondoko taulan zehaztutako zenbatekoen truke emateko konpromisoa hartzen duela, eta hori kontratua egikaritzeko proposamen ekonomikoa izango dela, ondorio guztietarako:

	ZENBATEKOA
URTERAKO PREZIOA, eurotan adierazita (BEZa kanpo)	
BEZa % 21, eurotan adierazita	
URTERAKO PREZIOA, eurotan adierazita (BEZa barne)	

6. Urteko ..... (*ordu kopurua letraz adierazi*) orduko poltsa ezartzeko konpromisoa hartzen duela, zerbitzuaren kalitatea hobetzeko aukera moduan. Ordu horiek EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) bere beharren arabera libreki erabili ahal izango du, ohiz kanpoko zerbitzuetarako. Hobekuntzaren kostua eskainitako prezioan sartuta dagoela ulertuko da, beraz, ez dio kostuaren igoerarik ekarriko EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAri (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA).

Tokia, data eta sinadura.

2. ERANSKINA

ENPRESA LIZITATZAILEAREN IDENTIFIKAZIO-DATUEI ETA KONTRATATZEKO BALDINTZAK BETETZEARI BURUZKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA ("A" gutun-azala)

**Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan, enpresa bakoitzak bere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du.*

..... jaunak/andreak (NAN zk.....), bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona fisikoaren/juridikoaren izenean: (*adierazi enpresaren izen soziala*) (IFZ:.....), honako hau adierazten du:

1.- **Identifikazio-datuak**.- Ondoren adierazten dira lizitazio honetan, ahal dela posta elektroniko bidez, mota guztietako errekerimendu, komunikazio eta jakinarazpenak legeak ezartzen dituen ondorio juridikoekin egiteko datuak:

(*Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan, helbide bakarra beteko da*)

Helbide elektronikoa ……..

Helbidea (*kalea, zenbakia, solairua, posta kodea, udalerria eta probintzia*) .....

Telefono-zenbakia: ……

Faxa: ……

Harremanetarako pertsona: ……

2.- **Arauak betetzea**.- Eskaintza lantzeko orduan, kontuan izan da emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloan aplikatu beharreko araudia, Europar Batasuneko zuzenbidean, estatuko zuzenbidean, hitzarmen kolektiboetan edo Estatua lotesten duten legedian eta nazioarteko zuzenbidearen xedapenetan ezarritako eta ingurumen-, gizarte- eta lan-arloetan aplikatu beharreko araudia; hala, bermaturik egongo dira kontratua egikaritzean parte hartuko duten langileen lan-eskubideak.

Kontratistak konpromisoa hartzen du produkzio-kate osoan langileen oinarrizko eskubideak errespetatzeko eta Lanaren Nazioarteko Erakundearen oinarrizko konbentzioak betetzeko; batez ere, honako hauek:

- 29. eta 105. konbentzioak, bortxazko lanak desagerrarazteari buruzkoak.
- 87. eta 98. konbentzioak, askatasun sindikalari, elkartzeko askatasunari eta negoziazio kolektiboari buruzkoak.
- 100. Konbentzioa, balio berdineko lanetan gizonen eskulana eta emakumeen eskulana berdin ordaintzeari buruzkoa.
- 111. Konbentzioa, lana emateko eta lan-baldintzak ezartzeko orduan diskriminatzearen aurkakoa (arraza, kolorea, sexua, erlijioa, iritzi politikoa, jatorri nazionala edo jatorri soziala direla eta).

- 138. Konbentzioa, haurren esplotazioa eta lana ezabatzeari buruzkoa.
- 182. Konbentzioa, haurren lan mota txarrenak debekatzeari eta berehala ezabatzeko ekintzari buruzkoa.

3.- **Desgaitasuna duten pertsonei lana emateko legezko betebeharra**.- Kontratuaren adjudikaziodun gertatuz gero, kontratuak dirauen bitartean, kontratistak honako hau beteko ditu: pertsonalaren 100eko 2 gutxienez desgaitasuna duten pertsonak izatea, enpresak 50 langile edo gehiago baditu, Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren Testu Bateginaren 42. artikuluan ezarritakoarekin bat (azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuak onartu zuen testu hori); bestela, apirilaren 8ko 364/2005 Errege Dekretuan ezarritako ordezko neurriak ezarri beharko ditu. Era berean, konpromisoa hartzen du betebehar hori bete duela egiaztatzeko, kontratuaren arduradunak hala eskatzen badio, kontratuaren indarraldian zehar, eta, edonola ere, azken faktura bidali aurretik.

4.- **Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko legezko betebeharra**.- Kontratuaren adjudikaziodun izanez gero, kontratua indarrean dagoen bitartean, kontratistak emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko betebeharra hartzen du bere gain, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritakoaren arabera, eta (*adierazi gizonen eta emakumeen kopurua*) ..... langile dituela aitortzen du. Halaber, berdintasunerako plan bat duela egiaztatzeko konpromisoa hartzen du, bai legezko betebeharra duenean (250 langile baino gehiago), bai betebehar konbentzionala duenean, hala eskatzen badio kontratuaren arduradunak, kontratuaren indarraldiaren edozein unetan edo, edonola ere, azken faktura bidali baino lehen.

5.- **Familia eta lanaren kontziliazioa sustatzeko betebeharra.** Kontratuaren adjudikaziodun izanez gero, eta kontratua indarrean egon bitartean, bere gain hartzen du norberaren bizitza, familia eta lana bateragarri egiteko neurriak jartzeko betebeharra, kontratua egikaritzeari atxikitako langileei dagokienez.

6**.- Estereotipo sexistak saihesteko betebeharra**.- Adjudikaziodun izanez gero, eta kontratua indarrean egon bitartean, kontratua egikaritzearen ondorioz sortzen den dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan hizkuntza ez-sexista erabiliko da, emakumeekiko edozein diskriminazio-irudi edo estereotipo sexista saihesteaz gain. Ildo horri eutsiz, berdintasun baloreak dituen irudia sustatuko dute, presentzia orekatu, aniztasun, erantzukizun partekatu eta rol nahiz genero identitate askorekin.

7.- **Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak, hizkuntza arloan**.- Adjudikaziodun izanez gero, eta kontratua indarrean egon bitartean, kontratua hizkuntza ofizial bien araubidea betetzeko betebeharra hartzen du bere gain, Euskal Herriko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan, Euskararen Erabilpena Arautzeko Eusko Legebiltzarraren azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta arlo horretan indarrean dauden erkidegoko araudian eta foru-araudian ezarritakoa betez.

8.- **Ingurumen-arloko exekuzio-baldintza bereziak**.- Zerbitzu hau ingurumena eta lan-osasuna errespetatzen duten metodo, praktika, produktu eta makinekin gauzatuko da, eta, besteak beste, hondakinen kudeaketa egokia barne hartuko du, eraikinetan dauden hondakinen bereizketa selektiboko sistema mantenduz.

9.- **Berdinketa ebazteko berariazko adjudikazio-irizpideak**.- Berdinketak ebazteko irizpideak egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztuko du, adjudikazio-irizpideak aplikatu ondoren berdinketa gertatzen den kasuetan. Baldintzak betetzen direla berresteko une erabakigarria proposamenak aurkezteko epea amaitzen denekoa izango da.

- Desgaitasuna. Horretarako emandako ziurtagiri bidez edo dagozkion agirien bidez egiaztatuko da: a) enpresaren plantillako langileen 100eko 2 baino gehiago desgaituak direla, eta b) plantillako langile finkoen artean, desgaitasuna dutenen portzentajea.
- Langileen artean, kontratuen portzentajea. Horretarako emandako ziurtagiriaren bidez edo dagozkion agirien bidez egiaztatuko da.
- Plantillako emakumeen portzentajea. Horretarako emandako ziurtagiriaren bidez edo dagozkion agirien bidez egiaztatuko da.
- Laneratze-enpresa. Abenduaren 13ko 44/2007 Legean arautzen diren laneratzeko enpresen kasuan, ziurtagiri bidez edo dagozkion agirien bidez egiaztatu beharko dute izaera hori dutela.
- Irabazteko asmorik gabeko erakundeak. Izaera hori kasuan kasuko erregistro ofizialean inskribatutako estatutu edo sortze-arauen bitartez egiaztatu beharko da.
- Bidezko Merkataritza. Bidezko merkataritzako erakundearen izaera aitortzen duen frogagiriaren bidez egiaztatu behar da.

10.- **Merkataritzako Kodearen 42.1 artikulua**. Ordezkatzen dudan enpresak:

- □ BADAGO Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluan xedatzen diren kasuetako batean.
- □ EZ DAGO Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluan xedatzen diren kasuetako batean.

  Erantzuna baiezkoa bada:

- □ EZ da aurkeztu kontratuaren adjudikaziora banakako proposamena aurkezten duen talde bereko beste inolako enpresarekin batera, ezta Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluan jasotako kasuren batean dagoen ezeinekin ere.
- □ BAI, banakako proposamena aurkezten duten talde bereko beste enpresa batzuekin parte hartzen du kontratuaren adjudikazioan, edo Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan jasotako kasuren batean dagoenen batekin, eta honako hauek dira:

11.- **Hitzarmen kolektiboa eta soldata**.

Adjudikaziodun gertatuz gero, kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboa hau izango da (*markatu dagokion aukera*):

- □ BADU aplikatu behar den hitzarmen kolektiboa

- □ EZ DU aplikatu behar den hitzarmen kolektiborik

(Hitzarmen kolektibo bat aplikatu behar denean bakarrik bete):

Hitzarmenaren izena	
Aldizkari Ofizial honetan argitaratu da	
Argitaratze data	

Adjudikaziodunak konpromisoa hartzen du kontratua egikaritzen den denbora guztian sektoreko hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaintzeko, langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaintzen den soldata ezin izango da, inola ere, hitzarmenean ezarritakoa baino txikiagoa izan

12.- **Enplegua eta plantilla mantentzea**.

Kontratua egikaritzeko hartuko duten langileen kopurua eta haien lanaldia (urtean beteko dituzten lanorduetan adierazita) honako hau izango da:

Langile kopurua	
Ordu kopurua	

Konpromisoa hartzen du kontratuak irauten duen bitartean plantilla homogeneoa ez bada, egutegi bat aurkeztuko duela, langileen kopuru zehatza eta urteko lanaldia (azken hori pertsona bakoitzak egingo dituen lanordutan), baita kontratua hasteko eta amaitzeko datak ere adierazita.

13.- **Langileak subrogatzea**.

Adjudikaziodun gertatuz gero eta kontratua indarrean dagoelarik, SPKLren 130. artikuluan xedatutakoarekin bat, konpromisoa hartzen du zerbitzua ematen ari diren langileen lan-kontratuen baldintzetan subrogatzeko. EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) emandako informazioarekin bat, baldintza horiek honako hauek dira:

Zk.	KATEGORIA	ANTZINATASUNA	LANALDIA	URTEKO SOLDATA GORDINA	OHARRAK	HITZARMENA
1	Especialista	2024/08/19	100%	22.297,44 €		Bizkaiko eraikinak eta lokalak garbitzeko hitzarmena
2	Garbitzailea	2006/01/03	100%	24.905,40 €		
3	Peoi Especialista	1987/10/13	5,34%	1.668,09 €		
4	Peoi Especialista	2015/11/10	5,34%	1.274,73 €	Borondatezko eszedentzia	
5	Peoi Especialista	2025/01/07	5,34%	1.131,87 €	4 zk.dun langilearen eszedentzia betetzen du. Laneko bajaz IT	
6	Peoi Especialista	2025/05/13	5,34%	1.131,87 €	5 zk.dun langilearen baja betetzen du	

Eta hala jasota gera dadin eta behar diren ondorioak izan ditzan adierazten du,

Lekua, data eta sinadura.

3. ERANSKINA

LIZITATZAILEEN ERREGISTROAK EMANDAKO ZIURTAGIRIAN ADIERAZITAKO ZIRKUNSTANTZIEN BALIOZKOTASUNAREN ETA INDARRALDIAREN ADIERAZPENA

..... jaunak/andreak (NAN zk.....), bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona fisikoaren/juridikoaren izenean: ……. (*adierazi enpresaren izen soziala*) (IFZ: .....), Administrazio Klausula Berezien Agirian ezarri bezala egiaztatuta, honako hau adierazten du:

Berretsi egiten duela ..... e)ko Lizitatzaileen Erregistroak emandako ziurtagirian jasotzen diren inguruabarrak baliozkoak direla eta indarrean daudela.

Lekua, data eta sinadura.

4. ERANSKINA

ABALA

..... erakundea (*kreditu-erakundearen edo elkar bermatzeko sozietatearen izena*) ..... IFZ duena eta jakinarazpenetarako eta errekerimenduetarako helbidea, berriz, honako hau: ..... (kalea), ... (posta kodea),.....(udalerria), eta bere izenean (*pertsona ahalordedunaren izen-abizenak*).....jaunak/andreak, ahalorde nahikoa duena erakunde abal-emailea egintza honetan behartzeko, agiri honen atzealdean egiten den askiespenetik ondorioztatzen denez,

ABALA EMATEN DIO HONAKO HONI

(1): ..... (*abaldunaren izen-abizenak edo sozietatearen izena*), IFZ: ....., Sektore Publikoaren Kontratuen Legean xedatutakoa betez, hain zuzen ere, EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) aurrean ..... (*zehaztu kontratuaren xedea edo bermatuak bere gain hartutako betebeharra*) xedea duen kontratua egikaritzetik datozen betebeharrei erantzun diezaien, abalaren zenbatekoa honako hau izanik.....euro (*kopurua letratan eta zenbakitan adierazi, gehienez ere bi hamartarrekin*).

Erakunde abal emaileak bere erantzukizunpean adierazten du Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 56.2 artikuluak zehaztutako betekizunak betetzen dituela. Abal hau bazterketaren onurari beren-beregi uko eginda eta EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) lehenengoz eskatutakoan ordaintzeko konpromisoa hartuta ematen da, sektore publikoko kontratuen legedian eta legedi hori garatzeko arauetan ezarritakoaren mende.

Abal hau indarrean egongo da, harik eta EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) edo haren izenean jarduteko legezko gaitasuna hartzen duenak abala deuseztatzea edo itzultzea erabakitzen duen arte, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta legedi osagarrian ezarritakoarekin bat.

(erakundearen izen soziala)

(Lekua, data eta ahalordedunaren/ahalordedunen sinadura/k)

(1) Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan:

- *enpresa parte hartzaileen sozietate-izenak eta IFZ zenbakiak zehaztu beharko dira;*
- *garantiak elkartea osatzen duen enpresa batek (edo batzuek) eratu ahal izango dituzte, baldin eta eskatutako zenbateko osoa lortzen bada eta berme solidarioa ematen bazaie aldi baterako enpresa-elkartea osatzen duten guztiei.*

5. ERANSKINA

KAUZIO ASEGURUAREN ZIURTAGIRIA

Ziurtagiriaren zenbakia: ..... (*aseguru-entitatearen izena*) (aurrerantzean, aseguratzailea), ... IFZ eta ....., ... (kalea) helbidea duena; aseguratzailearen izenean ..... jaunak/andreak (*pertsona ahalordedunen izen-deiturak*) jardungo du, eta ahalorde nahikoa du erakunde aseguratzailea egintza honetan behartzeko, agiri honen atzealdean aipatzen den ahalordetik ondorioztatzen denez,

ASEGURUA EGITEN DIO HONAKO HONI:

(1) ..... (*aseguratuaren izen-abizenak edo sozietatearen izena*), IFZ ....., aseguruaren hartzailea dela ezarrita, ... (*letraz eta gehienez bi (2) hamartarrekin*) eurorainoko asegurua emango zaio EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) aurrean erantzuteko (aurrerantzean aseguruduna). Asegurua Sektore Publikoaren Kontratuen Legean, lege hori garatzeko araudian eta .....kontratua (*modu indibidualean identifikatu zein kontratutarako ematen den kauzioa*) arautzen duten administrazio-klausula partikularren agirian ezartzen denaren arabera emango zaio, ... berme gisa (*adierazi zein aseguru mota den: behin-behinekoa, behin betikoa eta abar*). Bada, asegurua ematen zaio, hain zuzen ere, arestian aipatu diren arauen eta gainerako administrazio-baldintzen ondorioz asegurudunaren aurrean izan ditzakeen betebehar, zigor eta gainerako gastuei aurre egin ahal izateko.

Aseguratzaileak Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 57.1 artikuluak eskatutako betekizunak betetzen dituela adierazi du bere erantzukizunpean.

Prima (bakarra, lehenengoa edo hurrengoak) ordaintzen ez bada, aseguratzaileak kontratua ebazteko eskubiderik ez du izango, ez da iraungiko, ezta aseguru-etxearen estaldura etengo ere eta ez da bere betebeharraz salbuetsiko, aseguratzaileak bermea ordaindu behar badu.

Aseguratzaileak ezin izango dizkio aseguratuari aplikatu aseguru-hartzailearen aurka egokitu ahal zaizkion salbuespenak.

Aseguratzaileak bere gain hartzen du konpromisoa EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAren (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) lehen eskakizuna jasotzean ordainduko diola kaltea aseguratuari, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta hura garatzen duten arauetan ezarritako baldintzetan.

Kauzio-aseguru hau indarrean egongo da, harik eta EZKERRALDEA ENPRESAK GARATZEKO ZENTROA SAk (BIC BIZKAIA EZKERRALDEA) edo haren izenean jarduteko legezko gaitasuna hartzen duenak abala deuseztatzea edo itzultzea erabakitzen duen arte, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta legedi osagarrian ezarritakoarekin bat.

Lekua, data eta sinadura. Aseguratzailea

(1) Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan:

- *enpresa parte hartzaileen sozietate-izenak eta IFZ zenbakiak zehaztu beharko dira;*
- *garantiak elkartea osatzen duen enpresa batek (edo batzuek) eratu ahal izango dituzte, baldin eta eskatutako zenbateko osoa lortzen bada eta berme solidarioa ematen bazaie aldi baterako enpresa-elkartea osatzen duten guztiei.*

6. ERANSKINA

INFORMAZIO KONFIDENTZIALARI BURUZKO ADIERAZPENA

…… jaunak/andreak (helbidea:…… ……; NAN zenbakia: ……), bere izenean edo honako enpresa honen izenean:..... (helbidea: …..., telefonoa……, e-maila: ……. eta IFZ zenbakia: ……),

HONAKO HAU ADIERAZTEN DU:

..... erreferentzia-zenbakia duen kontratazio-espedientearen eskaintzan aurkezturiko dokumentazioari dagokionez, isilpekotzat jotzen dira ondoren zehazten diren informazioak eta alderdiak, sekretu tekniko edo komertzialekin duten loturagatik, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 133. artikuluan xedatzen denarekin bat: (*zehaztu*)

Datu horien konfidentzialtasuna honako arrazoi hauetan oinarrituta dago: (*zehaztu*)

Lekua, data eta sinadura.

7. ERANSKINA

EKONOMIA JARDUERAREN GAINEKO ZERGARI BURUZKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

..... jaunak/andreak (NAN zk.....), bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona fisiko/juridikoaren izenean, hau da,..... ren izenean (*jarri enpresaren izen soziala*), IFZ: ....., ordezkaritza Administrazio Klausula Berezien Agirian ezarritako moduan egiaztatuta, honako hau adierazten du:

1.- Toki-zergetan indarrean dagoen araudi aplikagarriaren arabera eta, bereziki, ekonomia-jardueraren gaineko zerga arautzen duenaren arabera, zerga horretan, hurrengo epigrafeetan alta eman izanari buruzko adierazpena aurkeztera behartuta dagoela, gaur arte baja eman ez duelako:

Epigrafea	Azalpena

2.- Honako hau ere bai: (*markatu dagokion aukera*):

- ☐ Zerga ordaindu behar du, eta erkatutako azken ordainagiriaren/ordainagirien kopia(k) aurkezten du/ditu.
- ☐ Ekonomia-jardueraren gaineko zergari buruzko ekainaren 30eko 6/1989 Foru Arauaren Testu Bateginaren 5.1.g) artikuluan adierazitako salbuespen kasuan dago.
- ☐ Ekonomia-jardueraren gaineko zergari buruzko ekainaren 30eko 6/1989 Foru Arauaren Testu Bateginaren 5.1.h) artikuluan adierazitako salbuespen kasuan dago.
- ☐ Irabazi-asmorik gabeko erakundeen eta mezenasgorako zerga pizgarrien zerga-araubideari buruzko otsailaren 24ko 1/2004 Foru Arauaren 17.2 artikuluan ezarritako salbuespen-egoeran dago.
- ☐ Beste salbuespen kasu batean dago *(zehaztu)* .....

Lekua, data eta sinadura.

8. ERANSKINA

ALDI BATERAKO ENPRESA-ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOA

- .....jauna/andrea,
- .....NAN zenbakia duena,
- Bere izenean edo honako honen ordezkaritzan:
  - Enpresa:
  - IFZ zenbakia:
  - ..... zk. duen ahalorde-eskriturarekin bat,
  - Harreman-telefonoa:
  - Harremanetarako helbide elektronikoa:

- .....jauna/andrea,
- NAN zk.:
- Bere izenean edo honako honen ordezkaritzan:
  - Enpresa:
  - IFZ zenbakia:
  - ..... zk. duen ahalorde-eskriturarekin bat,
  - Harreman-telefonoa:
  - Harremanetarako helbide elektronikoa:

BEREN ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DUTE:

1. Aldi baterako enpresa-elkarte bat eratzeko borondatea dutela, eta, lizitazioaren xede den kontratuaren adjudikaziodun gertatuz gero, konpromisoa hartzen dutela enpresa-elkarte horren eraketa eskritura publiko bidez formalizatzeko.

2. Aldi baterako enpresa-elkartean, enpresa bakoitzak honako partaidetza hau izango du (*ehunekotan adierazia*):

% .....

% .....

% .....

3. Goian aipatutako ondorioetarako, honako hau izendatzen dute, aldi baterako enpresa-elkartearen ordezkari bakarra izan dadin: .....

Hala jasota gera dadin, eta izapidetuko den prozeduran onartua izateko, adierazpen hau egiten du .....(e)n, 20...ko .....aren .....(e)(a)n.

(Aldi baterako enpresa-elkartea osatzen duten enpresa guztien legezko ordezkarien sinadurak)