

**LASARTE-ORIAKO UDALAREN EGUERRIETAKO HAUR-PARKEA (EHP) EGITEKO KONTRATUA ARAUTUKO DUEN BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA****1. 1KONTRATUAREN XEDEA**

1Agiri tekniko hauen xedea Lasarte-Oriako Udaleko EGUERRIETAKO HAUR-PARKEKO zerbitzuaren baldintzak deskribatzea da. Haur Parkea ekintza kulturek, ludikoek, parte hartzaileek eta kirol ekintzek osatzen dute, eta hartzaile nagusiak Lasarte-Oriako 11 urtetik beherako haurrak izango dira.

Ez da aurreikusten sortetan zatikatzea.

Prestazioak gai bakarra izango du eta espazio jakin batean burutuko da; hortaz, diseinua, estiloa eta edukiak gai honen inguruan uztartu behar dira, guztiak unitate bakar gisa ulertuta. Kontratuaren xedearen barruan dauden hainbat prestazio independente izateak zaildu egingo luke ikuspegi teknikotik hori behar bezala gauzatzea.

2. 1ZERBITZUAREN KONDIZIOEN DESKRIPZIOA**12.1. Jardun-eremua**

Zerbitzua Michelingo egoitzaren tenis zelaian emango da, Geltoki kaleko 27.ean.

2.2. Zerbitzuaren baldintzak

Emango den zerbitzua honokoa izango da:

2.2.1. Gabonetako eskola-oporraldietan hurrei zuzendutako animazio zerbitzuak ematea; datak, gutxi gora behera, honokoak izango dira:

EHP 2026: 2026ko abenduaren 22tik 2027ko urtarrilaren 5era, biak barne.

Gerta daitezkeen luzapenen datak honokoak dira:

EHP 2027: 2027ko abenduaren 22tik 2028ko urtarrilaren 5era, biak barne.

EHP 2028: 2028ko abenduaren 22tik 2029ko urtarrilaren 5era, biak barne.

EHP 2029: 2029ko abenduaren 22tik 2030ko

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGIRÁ LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PARQUE INFANTIL DE NAVIDAD (PIN) DEL AYUNTAMIENTO DE LASARTE-ORIA**1. OBJETO DEL CONTRATO**

El objeto de estos pliegos de prescripciones técnicas es la descripción de las condiciones del servicio de PARQUE INFANTIL DE NAVIDAD (PIN) del Ayuntamiento de Lasarte-Oria que consiste en el diseño y la realización de un programa de actividades culturales, deportivas y/o lúdicas de animación y de participación dirigidas al público infantil de hasta 11 años de Lasarte-Oria.

No se prevé la subdivisión en lotes.

La prestación tiene que armonizar el diseño, estilo y contenidos del PIN bajo una única temática y en un espacio determinado, por lo que hay que entenderla como una unidad. La realización independiente de las diversas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificultaría la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico.

2. DESCRIPCIÓN DE LAS CONDICIONES DEL SERVICIO**2.1. Ámbito de actuación**

El servicio se desarrollará en las instalaciones sitas en Geltoki kalea 27 (pistas de tenis de Michelin).

2.2. Condiciones del servicio

1El servicio que se prestará será el siguiente:

2.2.1. Servicios de animación infantil en el período de vacaciones escolares navideñas que tendrán lugar, aproximadamente, en las siguientes fechas:

PIN 2026: 21 diciembre 2026 - 5 enero 2027, ambos incluidos.

Las fechas de las posibles prórrogas serán como siguen:

PIN 2027: 22 diciembre 2027 - 5 enero 2028, ambos incluidos.

PIN 2028: 22 diciembre 2028 - 5 enero 2029, ambos incluidos.

PIN 2029: 22 diciembre 2029 - 5 enero 2030,



urtarrilaren 5era, biak barne.

Adierazitako datak aldatu ahal izango dira Eusko Jaurlaritzak onartutako eskola-egutegiaren arabera; nolanahi ere, zerbitzua Gabonetako oporretako eskolarik gabeko lehen egunean hasi eta urtarrilaren 5ean amaituko da.

Abenduaren 24an eta 31n eta urtarrilaren 5ean goizez bakarrik egongo da zabalik. Abenduaren 25ean eta urtarrilaren 1ean itxita egongo da.

Jarduerak jolas-tankerakoak eta haurrak hezteko modukoak izango dira, eta haietan elkarkidetzak, partehartzea eta kontsumismoa eza sustatuko dira.

2.2.2. Instalazioa girotzeko eta dekoratzeko zerbitzua ematea, Michelin tenis zelaian 10m x 20 m gutxienezko karpak klimatizatu bat jartzea, jardueretarako begiraleak kontratatzea eta jardueretarako behar den azpiegitura muntatzea eta desmuntatzea, hala nola: oholtza, hesiak, mahaia, aulkiak, argindarraren muntaia, soinu-ekipoa, banatzeko bionboak, etab.

2.2.3. Baldintza tekniko hauen Eranskinetako planoetan zerrendatzen diren egoitza eta instalazioen ardura.

2.2.4. Bertaratutakoen kontrola eta segurtasun neurriak bermatzea.

2.2.5. Gabonetako Haur Parkera bertaratzen diren pertsonen sarrera-kontrol egokia egitea, baimendutako gehieneko aforoa (400 pertsona) eta kontratuaren arduradunak emandako jarraibideak uneoro errespetatu daitezkeen.

3. ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK

Esleipendunak honoko konpromisoak bereganatuko ditu:

3.1. Langile egokiak izatea, kopuruari eta gaitasun profesionalari dagokienez, bai eta zerbitzua behar bezala betetzeko beharrezkoak diren ekipoak eta materialak ere, eta agiri honetan zehazten diren gutxienezko lanak behar den denboran eta moduan egitea. Gainera, zerbitzua hasteko eta ustatzeko behar diren lege-betekizun guztiak bete beharko ditu, eta segurtasun-, eraginkortasun- eta

ambos inkluidos.

Las fechas indicadas podrán variar en función de los calendarios escolares aprobados por el Gobierno Vasco; en cualquier caso, la prestación del servicio deberá iniciarse el primer día no lectivo de las vacaciones navideñas y finalizarán el 5 de enero.

El 24 y 31 de diciembre y el 5 de enero estará abierto únicamente en horario de mañana. El 25 de diciembre y el 1 de enero estará cerrado.

Las actividades serán de carácter lúdico y educativo y se fomentarán valores solidarios, participativos y de no consumismo.

2.2.2. Servicio de ambientación y decoración de la instalación, instalación de carpa climatizada de 10m x 20m como mínimo en la pista de tenis de Michelin y contratación de monitores/as para las diversas actividades, así como montaje y desmontaje de la infraestructura necesaria para las actividades, tales como: tablado, vallas, mesas, sillas, montaje eléctrico, equipo de sonido, biombos de separación, etc.

2.2.3. Cuidado de las dependencias e instalaciones que se enumeran en los planos Anexos de este Pliego de Prescripciones Técnicas.

2.2.4. Control de la asistencia y salvaguarda de las medidas de seguridad.

2.2.5. Control de entrada de las personas asistentes al Parque Infantil de Navidad para asegurar que no se sobrepase en ningún momento el aforo máximo permitido (400 personas) y de las indicaciones realizadas por el responsable del contrato.

3. OBLIGACIONES DE LA ADJUDICATARIA

La adjudicataria¹ adquiere los siguientes compromisos:

3.1. Contar con el personal idóneo en número y competencia profesional, así como con los equipos y materiales necesarios para el correcto desempeño del servicio, y atender en tiempo y forma debidos la realización de las labores mínimas que se detallan en el presente pliego. Además, deberá cumplir con todos los requisitos legales necesarios para la iniciación y explotación

osasungarritasun-baldintza egokietan gauzatu beharko du.

3.2. Enpresa esleipendunak honako hauek bete beharko ditu: Eusko Jaurlaritzaren 10/2015 Legeak, abenduaren 23koak, Jendaurreko Ikuskizun eta Jolas Jarduerena, eta 17/2015 Dekretuak, otsailaren 5koa, Jendaurreko Ikuskizun eta Jolas Jardueren Legearen garapen Erregelamendua garatzen duena (2019ko otsailaren 21eko EHAA), ezarritako segurtasun eta edukiera betebeharrak bete beharko ditu, eta larrialdi- eta emergentzia- plan bat izan beharko du, jardueraren exekuzioan parte hartuko duen langile orok horren berri izan dezaten.

3.3. Enpresa esleipendunak prestazioa gauzatzen hasi baino, gehienez, 10 egun lehenago aurkeztu beharko du aurreko paragrafoetan adierazitako dokumentazioa:

—Begiraleei buruzko dokumentazioa:

- Kontratuak.
- Aisialdiko begiralearen titulazio akademiko ofiziala edo baliokidea.
- Euskararen C1 hizkuntza-ziurtagiri baliokidea.
- Sexu-delituen ziurtagiri negatiboa.
- Genero-berdintasunaren arloko prestakuntza-ziurtagiriak, hala badagokio.

—Larrialdi- eta emergentzia-plana.

3.4. Garatu beharreko jarduerak: orientabide gisa, jarraian zehazten diren baldintzen egingo dira:

—**Muntatzea, desmuntatzea eta garbiketa:** enpresa esleipendunak jarri beharko dituen beharrezko material eta azpiegitura guztiak zerbitzuaren hasiera datatik aurreko bi egunetan muntatuko dira; desmuntatu, berriz, urtarrilaren 6an, 09:00etatik aurrera edo urtarrilaren 7an 09:00etatik aurrera. Egunean behin garbituko dira EHPko espazioak eta bertarako sarbideak. Jarduera bukatutakoan, material guztiak bilduko dira eta lekua sakon garbituko da.

del servicio y ejecutarlo en las debidas condiciones de seguridad, eficacia y salubridad.

3.2. La empresa adjudicataria deberá cumplir con los requisitos de seguridad y aforo establecidos en la Ley 10/2015, de 23 de diciembre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas del Gobierno Vasco, así como con el Decreto 17/2019, de 5 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas (BOPV de 21 de febrero de 2019) y contar con un plan de emergencia y evacuación, que será del conocimiento de todo el personal adscrito a la ejecución de la actividad.

3.3. La empresa adjudicataria deberá presentar en el plazo máximo de 10 días antes del inicio de la ejecución de la prestación la documentación indicada en los párrafos anteriores:

—Documentación relativa a los y las monitores:

- Contratos.
- Titulación académica oficial de monitor/a de tiempo libre o equivalente.
- Certificado lingüístico equivalente de C1 de euskera.
- Certificado negativo de delitos de naturaleza sexual.
- Certificados de formación en materia da igualdad de género, si procede.

—Plan de emergencia y evacuación.

3.4. Actuaciones a desarrollar: a modo orientativo, se realizarán ajustándose a las condiciones que a continuación se detallan:

—**Montaje, desmontaje y limpieza:** el montaje de todos los materiales e infraestructuras necesarias que deberá aportar la empresa adjudicataria se realizará en los dos días anteriores al inicio de la ejecución de la prestación, desmontando el día 6 de enero a partir de las 09:00 horas o 7 de enero a partir de las 09:00 horas. Diariamente se realizará una limpieza de los espacios del PIN y sus accesos. A la finalización de la actividad se recogerán todos los materiales y se realizará una limpieza



—**Haur-parkea:** jendaurreko irekiera orduak 11:00etatik 14:00etara eta 17:00etatik 20:00etara izango dira. Jardueretan kontuan izan beharko dira erabiltzaileen adin-tarteak:

Bebeteka: 0 eta 3 urte artekoak.

Haur gunea 1: 3 eta 5 urte artekoak.

Haur gunea 2: 4 eta 11 urte artekoak.

Ahalik eta erabiltzaile gehienek zerbitzua ustiari deitzen, instalazioen edukiera osatzen bada ordu bate eta hogeita minutuko bi txanda ezarri ahal izango dira, goizez zein arratsaldean.

Bestalde, jardueren edukiek eta xedek neska-mutilen garapen integrala zainduko dute, elkartzatzea, partekatzearen garrantzia eta kontsumismoa eza bezalako balioak bultzatuz.

Era berean, erabiliko den espazioa elementu goxoekin dekoratu beharko du, jarduerak zuzentzen zaion kolektiboari erakargarri egiteko moduan.

4. 1GIZA BALIABIDEAK

4.11. Enpresa esleipendunak plegu honetan deskribatutako zerbitzuak gauzatzeko beharrezko giza taldea izango du jarduerak irauten duen bitartean, eta gutxienez 15 begirale izango ditu eta txanda bakoitzeko koordinatzaile bat.

Azken urteetako batez besteko asistentziaren arabera, gutxi gorabehera 484 haur erabiltzaile eta 270 heldu daude egunean.

Profesionaltasunaren printzipioarekin bat etorriz, plegu honetan deskribaturiko zerbitzuak emateko behar diren pertsona guztiak beharrezko titulazio akademiko ofiziala izango dute (aisialdiko begiralea edo baliokidea) eta baita ere euskararen C1 ziurtagiria.

Gainera, Adingabearen Babes Juridikoari buruzko Lege Organikoak ezartzen duen lez, EHPar lan egingo duten begirale guztiak Sexu Delituen

exhaustiva.

—**Parque infantil:** el horario de apertura al público será de 11:00 a 14:00 horas y de 17:00 a 20:00 horas. En las actividades deberán tenerse en cuenta las diversas franjas de edad de los/las usuarios/as:

Bebeteka: de 0 a 3 años.

Zona infantil 1: de 3 a 5 años.

Zona infantil 2: de 4 a 11 años.

Al objeto de potenciar la utilización del servicio por el mayor número de usuarios y usuarias, en caso de que se completara el aforo de las instalaciones, se podrán establecer dos turnos de una hora y veinte minutos cada uno, tanto en el horario de mañana como en el de tarde.

Asimismo, los contenidos y el objeto de las actividades velarán por el desarrollo integral de los niños y niñas, potenciando valores como la solidaridad, la importancia de compartir y el no consumismo.

A su vez, deberá decorar el espacio a utilizar con elementos cálidos y atractivos para el colectivo al que se dirige la actividad.

4. RECURSOS HUMANOS

4.11. La empresa adjudicataria contará con el equipo humano necesario para ejecutar los servicios descritos en este pliego durante toda la duración de la actividad, con un mínimo de 15 monitores y monitoras y un coordinador en cada turno.

Se estiman, como dato orientativo en base a la media de asistencia de los últimos años, 484 usuarios y usuarias infantiles y 270 personas adultas al día.

De acuerdo con el principio de profesionalidad, todo el personal necesario para ejecutar los servicios descritos en este pliego contará con la debida titulación académica oficial (monitor/a de tiempo libre o equivalente) y el certificado lingüístico equivalente a C1 de euskera.

Además, tal y como establece la Ley Orgánica de Protección Jurídica del Menor, los monitores y monitoras que trabajen en el PIN tendrán que presentar el Certificado de Delitos de Naturaleza



Ziurtagiria aurkeztu beharko dute, horrelako deliturik ez dagoela egiaztatzeko.

4.2. Zerbitzua segurtasun-, eraginkortasun- eta osasungarritasun-baldintza egokietan emateko behar den langileez hornituko da, erabiltzaileri edozein deserosotasun edo atzerapen saiheztuz.

Esleipenak dirauen bitartean zerbitzua bermatu beharko da, eta gaixoaldi, istripu, oporraldi eta abarreatatik gerta daitezkeen hutsuneak ordezkoekin bete beharko dira.

Monitoreak dagozkien zeinu bereizgarrien bidez identifikatuko dira, hala nola uniformeek edo errotulazioen bidez.

4.3. Kontratuaren xedeko zerbitzuak emango dituen lantaldea Gizarte Segurantzaren Erregimen Orokorrean sartuta egon beharko du.

Enpresa esleipendunak kontratuaren xedeko zerbitzuak ematen dituen lantaldearen hizkuntza eta genero betebeharrak eta TC inprimakien kopia entregatuko dizkio Lasarte-Oriako Udalari, bai halaber lantaldearen titulazioa akreditatzen duen dokumentazioa eta hizkuntza eta berdintasun baldintzen dokumentazioa.

4.4. Esleipendunak eduki beharko duen lantaldeak, gutxienez, langile hauek izango ditu:

a) Udalaren aurrean zerbitzuaren koordinatzaile gisa jardungo duena, zeinen izendapena Udalari jakinarazi beharko baitzaio eta hark onartuko duen. Haren erantzukizuna izango da ongi funtzionatzea mantendu beharreko instalazioek, zeinak plegu hauen Eranskinean baitatzen diren. Kontratuzko prestazio guztiak planifikatuko ditu eta kontrolatuko, eta era guztietako erabakiak eta xedapenak hartuko ditu, kontratatutako zerbitzua ematea lortzeko.

b) Jardueretarako lantaldea: Eguberrietako Haur Parkean egingo diren jardurak burutzeko beharrezkoak diren begirale kopuru nahikoa edukiko ditu. Gutxienez begirale bat izango du jardura edo elementu ludiko bakoitzeko (15 begirale gutxienez).

Sexual para acreditar la carencia de delitos de esta naturaleza.

4.2. El servicio estará dotado del personal necesario para que su prestación se efectúe en las debidas condiciones de seguridad, eficacia y salubridad, evitando al usuario o usuaria cualquier incomodidad o demora.

Deberá garantizarse el servicio durante toda la duración de la adjudicación, por lo que las bajas por enfermedad, accidentes, vacaciones, etc. tendrán las correspondientes sustituciones.

Los monitores y monitoras se identificarán mediante los correspondientes signos distintivos, tales como uniformes o rotulaciones.

4.3. El personal que preste los servicios objeto del contrato deberá estar incluido en el Régimen General de la Seguridad Social.

La empresa adjudicataria entregará al Ayuntamiento de Lasarte-Oria copia de los TC del personal que preste los servicios objeto del contrato, así como documentación acreditativa de la titulación del personal y los requisitos lingüísticos y de género.

4.4. La entidad adjudicataria deberá disponer de un equipo que contendrá, como mínimo, el siguiente personal:

a) Un/a coordinador del servicio frente al Ayuntamiento y cuyo nombramiento deberá ser comunicado y aceptado por éste. Será responsable del buen funcionamiento de las instalaciones a mantener, explicitadas en el Anexo de los presentes pliegos. Planificará y controlará todas las prestaciones contractuales, y tomará todo tipo de decisiones y disposiciones para la consecución de la prestación contratada.

b) Personal de actividades: contará en número con todos/as aquellos/as monitores/as que requieran las actividades planteadas para el desarrollo del Parque Infantil de Navidad. Contemplará como mínimo un/a monitor/a por cada actividad o elemento lúdico independiente (15 monitores y monitoras, como mínimo).



5.1 BALIABIDE MATERIALAK

51.1. Zerbitzua emateko behar diren ekipamenduak eta materialak, hala nola haurrentzako jostailuak, puzgarriak, jolaserako materiala, moketak, oholtza, hesiak, mahaiak, aulkiak, soinu-ekipamendua, etab., esleipendunaren kontura eta kargura izango dira, bai, halaber entretenimendu, kontserbazio eta mantenu gastuak, kontratuaren indarraldian zehar guztiz ongi funtziona dezaten. Udalak ulertuko du lizitatzailerak zerbitzua betetzeko nahikoa iritzi diola proposamenean eskainitako materialari, eta, horrela gertatzen ez bada, esleipendunak erosi beharko du, bere arrisku eta menturara, zerbitzua behar bezala emateko beharrezkoa dena.

Ekipamendu eta material guztiak karpa klimatizatu baten azpian jarri beharko dira, haurrentzat temperatura eroso eta 18 gradu zentigradutik beherakoa izan ez dadin. Temperatura ondo neurtzeko enpresa esleipendunak termometro bat izan beharko du instalazioetan.

Gainera, enpresa esleipendunak moketa, olana edo antzeko bat jarri beharko du tenis-pisten azalera osoan, haren zoladura babesteko.

5.2. Enpresa esleipendunaren ardurapean uzten dira plegu tekniko hauen Eranskinean zerrendatutako goitzak.

Bere proposamena aurkeztu aurretik, lizitatzailerak lizitazio honen xede diren instalazioak bisitatu eta ikuskatu ahaliko dituzte; horretarako, aldez aurretik hitzordua eskatu beharko dute.

5.3. Enpresa esleipendunak egungo egoeran onartzen ditu instalazio horiek, eta erabat ezagutzen ditu eraikinen izaera, kudeatzeko bere ardurapean jartzen zaizkion ondasun higigarriak, ekipamendu eta instalazio guztiak eta sarbideek betetzen dituzten kondizio partikularrak, eraikinen segurtasunari eta espezifikotasunari lotuak.

5.4. Enpresa esleipenduna behartua egongo da, haren esku dauden baliabide materialei

5. RECURSOS MATERIALES

51.1. Los equipos y materiales necesarios para el desempeño del servicio, como pueden ser juegos infantiles, hinchables, material lúdico, moquetas, tablado, vallas, mesas, sillas, equipo de sonido, etc., serán de cuenta y cargo de la adjudicataria, así como los gastos relativos a su entretenimiento, conservación y mantenimiento, necesarios para su perfecto funcionamiento durante el período de vigencia del contrato. El Ayuntamiento entenderá que el material ofertado en la propuesta ha sido considerado por la licitadora como suficiente para la realización del servicio y, de no resultar así, la adjudicataria deberá adquirir, a su riesgo y ventura, el necesario para su correcta prestación.

Todos los equipos y materiales deberán colocarse bajo una carpa climatizada que asegure una temperatura confortable para los niños y niñas y que no podrá ser inferior a 18 grados centígrados. Para la correcta medición de la temperatura la entidad adjudicataria deberá disponer de un termómetro en las instalaciones.

Además, la empresa adjudicataria deberá colocar una moqueta, lona o similar en toda la superficie de las pistas de tenis para proteger el pavimento del mismo.

5.2. Se encomiendan a la empresa adjudicataria las dependencias enumeradas en el Anexo de este Pliego de Prescripciones Técnicas.

Con carácter previo a la presentación de su propuesta, las licitadoras podrán efectuar visita e inspección de las instalaciones objeto de la presente licitación; para ello deberá solicitar cita previa.

5.3. La empresa adjudicataria deberá aceptar dichas instalaciones en su estado actual y tiene completo conocimiento de la naturaleza de los edificios, así como todos los bienes muebles, los equipos e instalaciones cuya gestión le es encomendada y las condiciones particulares que reúnen los accesos, ligadas a la seguridad y a la especificidad de los edificios.

5.4. La empresa adjudicataria estará obligada a cumplir los siguientes compromisos de



dagokienez, ondoko konpromiso hauek betetzera:

a) Erantsitako planoan adierazitako gelak eta horien instalazioak garbitzeko eta mantentzeko ohiko zerbitzuak. Instalazioetako egiturazko akatsak konpontzea Lasarte-Oriako Udalari dagokio, baldin eta akats horiek ez badira deskuidatzeagatik, gehiegikeriagatik edo gaizki erabiltzeagatik hondatu, eta eguneroko jardueraren gutxieneko higiene-baldintzak garbitzea eta mantentzea enpresa kontratistari dagokio.

b) Era berean, ekipamenduek funtzionatzeko eta prestazioa behar bezala gauzatzeko beharrezkoak diren material eta ondasun kontsumigarrien hornikuntza ziurtatu beharko du, hala nola tailerrak edo garbiketa-elementuak egiteko materialena.

c) Uraren eta argindarraren hornidura Udalaren kontura izango da, salbu eta gehiegizko kontsumoa gertatzen bada instalazioen deskuidu, abusu edo erabilera txarragatik; kasu horretan, azken urteko kontsumoaren batez bestekoaren gaineko soberakina esleipendunaren kontura izango da.

Prestazioa emateko enpresa esleipendunak 32 amperioko toma trifasikoa cetac gehieneko potentziako koadro elektriko bat izango du. Esleipendunak potentzia handiagoa beharko balu, bere kontura eta arriskura sorgailu elektrikoa ekarri beharko luke.

6. MODIFIKAZIOAK

SPKLren 33. xedapen gehigarrian aurreikusitakoarekin bat etorritik, kontratua aldatzea aurreikusten da, baldin eta, kontratuaren indarraldiaren barruan, benetako beharrak hasieran aurreikusitakoak baino handiagoak badira. Aldaketa hori hasieran onartutako gehieneko aurrekontua agortu baino lehen izapidetu beharko da, eta, horretarako, behar berrien gehieneko zenbatekoa estaltzeko behar den kreditua gordeko da.

6.1. Inguruabarrak

Kontratua indarrean dagoen bitartean, eskaera handiagoa dagoela eta hasieran uste baino benetako premia handiagoak edo ustekabekoak daudela egiaztatzea, besteak beste, honako

prestaciones respecto a los recursos materiales que se encuentran bajo su disposición:

a) Servicios ordinarios de limpieza y mantenimiento de las dependencias señaladas en el Plano Anexo y de sus instalaciones. La reparación de los defectos estructurales de las instalaciones corresponderá al Ayuntamiento de Lasarte-Oria, siempre y cuando el deterioro de éstas no se deba al descuido, abuso o mal uso de las mismas, y la limpieza y el mantenimiento de las condiciones mínimas de higiene de la actividad diaria corresponderán a la empresa contratista.

b) Asimismo, deberá asegurar el aprovisionamiento de aquellos materiales y bienes consumibles necesarios para el funcionamiento de los equipos y la correcta ejecución de la prestación, como los materiales para llevar a cabo los talleres o los elementos de limpieza.

c) El aprovisionamiento de agua y luz correrá a cargo del Ayuntamiento, salvo que se produzca un consumo excesivo debido al descuido, abuso o mal uso de las instalaciones, en cuyo caso el exceso sobre la media de consumo del último año será por cuenta de la adjudicataria.

Para la ejecución de la prestación la empresa adjudicataria contará con el acceso a un cuadro eléctrico de 32 amperios de toma trifásica cetac de potencia máxima. Si la adjudicataria necesitara mayor potencia, deberá contar con su propio generador eléctrico a su cuenta y riesgo.

6. MODIFICACIONES

De conformidad con lo previsto en la Disposición Adicional 33ª de la LCSP, se prevé la modificación del contrato para el caso de que, dentro de la vigencia del contrato, las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente. La citada modificación deberá tramitarse antes de que se agote el presupuesto máximo inicialmente aprobado, reservándose a tal fin el crédito necesario para cubrir el importe máximo de las nuevas necesidades.

6.1. Circunstancias

La constatación, durante la vigencia del contrato, de la existencia de mayor demanda y de necesidades reales superiores o imprevistas a las inicialmente estimadas, entre otras, por cualquiera



inguruabar hauetakoren batengatik:

- Araudi berria, protokolo berriak eta/edo prozedura berriak, zerbitzuaren eskaintzan eragina izango dutenak. Bereziki, kontuan hartuko da ezen, Autonomia Pertsonala Sustatzeari eta Mendetasun Egoeran dauden Pertsonak Zaintzeari buruzko abenduaren 14ko 39/2006 Legean ezarritako Autonomiaren Aldeko eta Mendetasunari Arreta Eskaintzeko Sistemaren prestazioak arautzen dituen abenduaren 27ko 1051/2013 Errege Dekretua aldatzen duen uztailaren 18ko 675/2023 Errege Dekretuarekin bat etorritz, erabiltzaileek etxetik etxeko laguntza-zerbitzua emateko eta arreta emateko ordu gehiago eska ditzaketela.
- Benetako premia handiagoak edo txikiagoak, zerbitzu-kopurua, ordu-kopurua eta abar handitzea edo gutxitzea dakartenak.
- Etxetik etxeko laguntza-zerbitzuaren udal-araudia aldatzeagatik edo zerbitzu hori arautuko duen eta eman beharreko zerbitzu-orduen kopuruan eragina izango duen udal-araudi berria onartzeagatik.
- Gerora sortutako beharrak, hala nola beste baliabide batzuk ixtea, plaza libreak, hondamendi naturalak, osasun-krisiak edo krisi epidemiologikoak ez izatea, eta, ondorioz, zerbitzu-kopurua, intentsitatea, prestazio-modalitateak eta abar handitzea.
- Gizarte Zerbitzuen Mapa aldatzea, Gizarte Zerbitzuei buruzko EAEko araudia garatuz, udalerri bakoitzak bermatu behar dituen orduak gehitzea edo gutxitzea, eta aldaketa horrek Lasarte-Oriako udalerriari eragitea.
- Garraio-gastuak: kontratua gauzatzen den bitartean halakorik badago, kontratua aldatuko da, hitzarmen kolektiboaren 22 H) klausulan ezarritako prezioarekin.

6.2. Egiatzatzeko metodoa

Kontratuaren arduradunaren txostena.

6.3. Irismena

de las siguientes circunstancias:

- Nueva normativa, nuevos protocolos y/o nuevos procedimientos que influyan en la prestación del servicio. Especialmente, se tendrá en cuenta que de conformidad al Real Decreto 675/2023, de 18 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 1051/2013, de 27 de diciembre, por el que se regulan las prestaciones del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, establecidas en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia, la demanda de horas de atención y de prestación del servicio de ayuda a domicilio por parte de las personas usuarias puede verse aumentada.
- Necesidades reales superiores o inferiores que supongan un incremento o disminución de la demanda en el número de servicios, en el número de horas etc.
- Por la modificación de la normativa reglamentaria municipal del servicio de ayuda a domicilio o la aprobación de una nueva normativa municipal que lo regule y tenga repercusión en el número de horas de servicio a prestar.
- Necesidades sobrevenidas, como cierre de otros recursos, no disponer estos de plazas libres, catástrofes naturales, crisis sanitarias o epidemiológicas que hagan necesario incrementar el número de servicios, su intensidad, las modalidades de prestación etc.
- Modificación del Mapa de Servicios Sociales, en desarrollo de la normativa vasca de Servicios Sociales, que suponga aumentar o incrementar el número de horas totales cuya prestación ha de garantizarse por cada municipio, y que esta modificación afecte al municipio de Lasarte-Oria.
- Gastos de transporte: de existir durante la ejecución del contrato, se efectuará la correspondiente modificación del contrato con el precio establecido en la cláusula 22 H) del convenio colectivo.

6.2. Método de verificación

Informe del responsable del contrato.

6.3. Alcance



Beharrezko gehiegizko neurriak estaltzeko behar den zenbatekoa gehituko zaio prestazioari.

6.4. Muga

Kontratuaren hasierako prezioaren % 20.

Aldaketak ezin izango du ekarri kontratuan aurreikusi gabeko unitateko prezio berririk ezartzea.

6.5. Prozedura

1. Kontratuaren arduradunaren txostena, aldaketa eskatzen duten arrazoiak, irismen kualitatiboa eta kuantitatiboa, inguruabarrak eta lehia horren egiaztapen objektiboa zehazten dituen.

2. Kontratazio-organoaren ebazpena, prozedura hastea erabakitzen duena.

3. Bost egun balioduneko entzunaldia kontratistari.

4. Proiektua edo zehaztapen teknikoak idatzi dituenari entzunaldia ematea, baldin eta kontratazio-organoaz kanpoko hirugarren batek prestatu baditu hiru egun balioduneko epean.

5. Txosten juridikoa.

6. Kontrol ekonomiko-fiskaleko aurretiazko fiskalizazio-txostena, indarrean dagoen araudiak hala eskatzen duenean.

7. Kontratazio-organoaren ebazpena eta kontratistari jakinaraztea.

8. Aldaketa-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratzea, kontratistaren alegazioekin eta, hala badagokio, onartu aurretik eskatutako txosten guztiekin batera.

9. Nolanahi ere, aldaketa SPKLren 153. artikuluan

La modificación consistirá en el incremento de la prestación en la cuantía necesaria para cubrir el exceso de medidas necesario.

6.4. Límite

20 % del precio inicial del contrato.

La modificación no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

6.5. Procedimiento

1. Informe de la/ del responsable del contrato en el que se precisen las razones que demandan la modificación, su alcance cualitativo y cuantitativo, las circunstancias que concurren y la verificación objetiva de esa concurrencia.

2. Resolución del órgano de contratación acordando el inicio del procedimiento.

3. Audiencia a la contratista por espacio de cinco días hábiles.

4. Audiencia a la/al redactora/redactor del proyecto o de las especificaciones técnicas si hubieran sido preparados por tercero ajeno al órgano de contratación por espacio de tres días hábiles.

5. Informe jurídico.

6. Informe de fiscalización previa de control económico-fiscal cuando lo exija la normativa vigente.

7. Resolución del órgano de contratación y notificación a la contratista.

8. Publicación del anuncio de modificación en el perfil de contratante junto con las alegaciones de la contratista y todos los informes que, en su caso, se hubiera recabado con carácter previo a su aprobación.

9. En todo caso, la modificación se formalizará conforme a lo dispuesto en el artículo 153 de la



LASARTE-ORIA

UDALA-AYUNTAMIENTO

xedatutakoaren arabera formalizatuko da, eta SPKLren 63. eta 207. artikuluen arabera argitaratuko da.

Aldaketak ezin izango du ekarri kontratuan aurreikusi gabeko unitateko prezio berririk ezartzea.

Aldaketa hori hasieran onartutako gehieneko aurrekontua agortu baino lehen izapidetu beharko da, eta, horretarako, behar berrien gehieneko zenbatekoa estaltzeko behar den kreditua gordeko da.1

LCSP y se publicará de conformidad con los artículos 63 y 207 de la LCSP.

La modificación no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

La citada modificación deberá tramitarse antes de que se agote el presupuesto máximo inicialmente aprobado, reservándose a tal fin el crédito necesario para cubrir el importe máximo de las nuevas necesidades.

ESKU78f627f6-caaa-4f14-9e0b-1ae498fa6991

ANEXO/ ERANSKINA

TXANDAKA IZANDAKO PARTE-HARTZEA
BATAZ BESTEKO ERABILTZAILE KOPURUA AZKEN URTEETAN (abenduaren 21tik 31ra)
MEDIA USUARIOS (del 21 al 31 de diciembre en los últimos años)

Eguna Día	Goizeko 1go txanda 1 ^{er} turno mañana		Goizeko 2. Txanda 2 ^o turno mañana		Arratsaldeko 1go txanda 1 ^{er} turno tarde		Arratsaldeko 2 txanda 2 ^o turno tarde		Haurrak guztira Total menores	Helduak guztira Total Adultos	GUZTIRA TOTAL
	HAURRAK MENORES	HELDUAK ADULTOS	HAURRAK MENORES	HELDUAK ADULTOS	HAURRAK MENORES	HELDUAK ADULTOS	HAURRAK MENORES	HELDUAK ADULTOS			
22	109	59	46	16	176	67	86	33	417	175	592
23	118	58	30	21	222	100	189	116	559	295	854
24	121	62	26	13	0	0	0	0	147	75	222
26	150	80	26	19	210	102	202	125	588	326	914
27	190	121	23	14	189	111	210	112	612	358	970
28	199	96	149	48	207	106	210	106	765	356	1.121
29	120	80	34	30	147	71	137	178	438	359	797
30	103	82	30	25	156	91	206	123	495	321	816
31	166	87	174	79	0	0	0	0	340	166	506
Guztira Total	1.276	725	538	265	1.307	648	1.240	793	4.361	2.431	6.792
Batazbeste Media	141,8	80,6	59,8	29,4	186,7	92,6	177,1	113,3	484,6	270,1	754,7

PARTICIPACIÓN POR TURNOS

