Tolosako Udala

ZERBITZU KONTRATUA / CONTRATO DE SERVICIOS

prozedura irekia / procedimiento abierto

☒ Arrunta / *Ordinaria*	☒ Presakoa / *Urgente*	☐ Aurreratua / *Anticipada*
☒ Erregulazio harmonizatupeko kontratua / *Sujeto a regulación armonizada*		
☒ Kontratazio errekurtso bereziaren menpe / Sujeto a recurso especial de contratación		
Espedientea / Expediente	**2026SABI0011**	

A) BOTERE ADJUDIKATZAILEA / PODER ADJUDICADOR	
Administrazioa / *Administración*	Tolosako Udala / *Ayuntamiento de Tolosa*
Kontratazio-organoa / *Órgano de contratación*	Tokiko Gobernu Batzarra/ *Junta de Gobierno Local*
Saila / Área	Gizarte Zerbitzuak eta Osasuna *Servicios Sociales y Salud*
Espediente hasiera / *Fecha de inicio*	2026ko irailak 15 / *15 de septiembre de 2026*

B) KONTRATUAREN XEDEA / OBJETO DEL CONTRATO			
Tolosako udalerrian bazterkeria egoeran daudenentzako eguneko eta gaueko arreta zerbitzua		**Servicio de atención diurna y nocturna a personas en situación de exclusión en el municipio de Tolosa**	
CPV	85300000-2 Servicios de asistencia social y servicios conexos / 85310000-5 Servicios de asistencia social / 85320000-8 Servicios sociales		
Loteetan lizitatzeko aukera	Posibilidad de licitar por lotes	☐ Bai / Sí	☒ No / Ez
Mugak loteetan: Ikus I eranskina	Limitaciones en lotes: Ver anexo I	☐ Bai / Sí	☒ No / Ez

C) KONTRATU ERRESERBATUA / CONTRATO RESERVADO		
☐ Bai / *Sí* ☒ Ez / *No*	☐	Enplegu-zentro Berezia / Centro Especial de Empleo
	☐	Gizarteratze enpresak / Empresas de Inserción Social

D) LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA / PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN		
Lizitazioaren prezioa (BEZ gabe) Importe de licitación (IVA excluido)	BEZ mota Tipo IVA	Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua (BEZ barne) Presupuesto base de licitación (IVA incluido)
1.198.102,27	10%	1.317.912,50
BEZari dagokionez, Balio Erantsiaren gaineko Zergari buruzko abenduaren 28ko 37/1992 Legearen 20. artikuluko Bat puntuko 8. paragrafoak ezartzen du zerga horretatik salbuetsita egongo direla zuzenbide publikoko erakundeek edo izaera sozialeko entitate edo establezimendu pribatuek oinezkoei laguntzeko egindako eragiketak. Aldiz, esleipenduna merkataritza-sozietate bat izango balitz, zerga-tasa % 10ekoa izango litzateke. Une honetan esleipendunaren forma juridikoa ezezaguna denez, % 10eko zerga-tasa aplikatu behar da zenbatekoak kalkulatzeko.		En lo que al IVA se refiere, el apartado 8º del punto Uno del artículo 20 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, establece que estarán exentas de este impuesto las operaciones de asistencia a transeúntes efectuadas por entidades de derecho público o entidades o establecimientos privados de carácter social. Por el contrario, si la adjudicataria fuese una sociedad mercantil el tipo impositivo sería del 10%. Dado que en este momento se desconoce la forma jurídica del futuro adjudicatario, procede aplicar el tipo impositivo del 10% en el cálculo de los importes.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Balio zenbatetsia / Valor estimado	2.036.773,86 euros
Aurrekontu-partida / Partida presupuestaria	0500.227.04.231.00
Prezioa zehazteko sistema / Sistema de determinación del precio	oroharreko prezioan / *a tanto alzado*
Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua, kontratuaren iraupenerako luzapenik gabe kalkulatu da, hau da, bi urteko iraupenarako.	El presupuesto base de licitación se ha calculado tomando en cuenta la duración del contrato sin prórrogas, es decir, para un plazo de dos años.
Enpresek II. eranskina betetzean egiten duten eskaintza lizitazioaren oinarrizko aurrekontua erreferentziatzat hartuta egingo da; hau da, bi urteko eperako.	La oferta que realicen las empresas al rellenar el anexo II, se hará tomando como referencia el presupuesto base de licitación, es decir, para un periodo de dos años.

E) BALIO ZENBATETSIA / VALOR ESTIMADO

			PRESUPUESTO BASE LICITACIÓN				VALOR ESTIMADO
1 años sin IVA	1 año con IVA	2 años sin IVA	2 años con IVA	3 años sin IVA	3 años con IVA	modificaciones	
599.051,14	658.956,25	1.198.102,27	1.317.912,50	1.797.153,41	1.976.868,75	239.620,45	2.036.773,86

Se ha aplicado un incremento anual del 3% para el cálculo de todas las magnitudes del contrato, pero, dado que no existe la posibilidad de revisar anualmente los precios, se ha calculado el precio para cada uno de esos 3 años y se ha realizado el promedio de los mismos. Sobre este precio promedio será sobre el que los licitadores tengan que realizar sus ofertas a la baja. Estos precios, una vez aplicada la baja ofrecida por los licitadores, permanecerán invariables durante toda la duración del contrato.

F) FINANTZIAZIO ERREGIMENA / RÉGIMEN DE FINANCIACIÓN

Tolosako Udala / Ayuntamiento de Tolosa	100%

G) IRAUPENA ETA URTEKO KUOTAK / DURACIÓN Y ANUALIDADES

Kontratuak bi urteko iraupena izango du, beste urtebetez luzatzeko aukerarekin.	La duración del contrato será de dos años, con posibilidad de prorrogarlo por otro año más.

Luzapena *Prórroga*	☒ Bai / *Sí* ☐ Ez / *No*	Aurreabisu-epea *Plazo de preaviso*	☒ Orokorra / *General* ☐ Espezifikoa / *Específico*

	meses	valor estimado	cuota a pagar (IVA incluido)
2026	1	49.920,93	54.913,02
2027	12	599.051,14	658.956,25
2028	11	549.130,21	604.043,23
	1	49.920,93	54.913,02
2029	11	549.130,21	604.043,23
modificaciones 20%		239.620,45	
TOTAL	***36***	***2.036.773,86***	***1.976.868,75***
Se estima que el contrato dé comienzo el 1 de diciembre de 2026			

H) BERMEALDIA / PLAZO DE GARANTÍA

Urtebete, eta SPKLren 111.5 artikuluan xedatutakoa betez gero, sei hilabete.	Un año, y si se cumple lo dispuesto en el artículo 111.5 de la LCSP, seis meses.

I) EGIKARITZE-BALDINTZA BEREZIAK / CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

11. klausula eta I. eranskineko 24. klausula.	Cláusula 11 y apartado 24 del anexo I

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

J) PREZIOEN BERRIKUSPENA / REVISIÓN DE PRECIOS	
☐ Bai / *Sí* Formula / *Fórmula:*	☒ Ez / *No*

K) BEHIN-BEHINEKO BERMEA / GARANTÍA PROVISIONAL	
☐ Bai / *Sí*	☒ Ez / *No*

L) BEHIN BETIKO BERMEA / GARANTÍA DEFINITIVA	
☒	Adjudikazioaren zenbatekoaren % 5 (BEZik gabe) / *5 % del importe de adjudicación (IVA excluido)*
☐	Adjudikazioa unitate-prezioka bada, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren %5 / *5% del presupuesto base de licitación, caso de adjudicación por precio unitario*
☐	Prezio-atxikipen bitartez bermea eratu izana onartuta / *Admitida constitución mediante retención de precio*
☐	Berme osagarria eskatua / *Exigida garantía complementaria*

M) SUBROGAZIOA LAN KONTRATUETAN / SUBROGACIÓN EN CONTRATOS DE TRABAJO	
Aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboan xedatutakoa beteko da. Enpresak Gipuzkoako Esku Hartze Sozialerako IV. Hitzarmen Kolektiboa aplikatzen du 2023-2025 urteetarako (20100025012011 kodea).	Se estará a lo dispuesto en el convenio colectivo aplicable. La empresa aplica el IV Convenio Colectivo de Intervención Social de Guipúzcoa para los años 2023-2025 (código 20100025012011).

N) BEHARREZKO BALIABIDEEN ATXIKIPENA / ADSCRIPCIÓN OBLIGATORIA DE MEDIOS	
☒ Bai, Ikus I. eranskina / *Sí, ver anexo I*	☐ Ez / *No*

Ñ) AZPIKONTRATAZIOA / SUBCONTRATACIÓN		
☒	Azpikontratazioa onartzen ez duten zeregin kritikoak	Tareas críticas que no admiten subcontratación
☒	Eskaintzan zehaztu behar da subkontratatzeko aurreikusita dagoen kontratu-zatia	Obligación de indicar en la oferta la parte del contrato que tenga previsto subcontratar

O) AURREIKUSITAKO KONTRATU-ALDAKETAK / MODIFICACIONES CONTRACTUALES PREVISTAS	
☒ Bai, Ikus I. eranskina / *Sí, ver anexo I*	☐ Ez / *No*

P) FAKTURAZIO DATUAK / DATOS DE FACTURACIÓN		
Tolosako Udala */ Ayuntamiento de Tolosa*	DIR 3	L01200718
Kontabilitate Bulegoa / *Oficina contable*	Kontuhartzailetza eta Diruzaintza / *Intervención y Tesorería*	

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Q) PLEGUEN AURKAKO HELEGITEAK / RECURSOS CONTRA LOS PLIEGOS		
☒	Kontratua kontratuen arloko errekurtso bereziaren pean dago, Euskadiko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoan.	Contrato sometido a recurso especial en materia de contratación ante el Órgano Administrativo de Recursos Contractuales del País Vasco.
☐	Kontratua Tokiko Gobernu Batzarraren aurrean aurkeztu beharreko aukerako berraztertze errekurtsoaren pean dago.	Contrato sometido a recurso potestativo de reposición a interponer ante el Junta de Gobierno Local.

R) KONTRATUAREN LAGAPENA / CESIÓN DE CONTRATO	
☐ Bai, Ikus I. eranskina / *Sí, ver anexo I*	☒ Ez / *No*

S) DATU PERTSONALAK TRATATZEKO ENKARGUA / ENCARGO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	
Esleipenduna erabiltzaileen datu pertsonal guztiak tratatzeaz arduratuko da zerbitzuaren kudeaketa integralerako.	La adjudicataria se encargará del tratamiento de cuantos datos personales de usuarios sean imprescindibles para la gestión integral del servicio.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Administrazio baldintza partikularren plegua, Tolosako udalerrian bazterkeria egoeran daudenentzako eguneko eta gaueko arreta emateko zerbitzu-kontratua arautuko duena, prozedura irekiaren bidez adjudikatu beharrekoa.

Pliego de cláusulas administrativas particulares que ha de regir en el contrato de servicios para la atención diurna y nocturna a personas en situación de exclusión en el municipio de Tolosa, a adjudicar por procedimiento abierto.

AURKIBIDEA

ÍNDICE

I. TITULUA. XEDAPEN OROKORRAK..... 7
I. KAPITULUA. Araubide juridikoa 7
1. klausula. Araubide juridikoa. 7

II. KAPITULUA Organo kontratatzailea. 8
2. klausula. Kontratazio-organoa. 8
3. klausula. Kontratu-arduraduna. 8
4. klausula. Unitate arduraduna. 8

III. KAPITULUA. Kontratua. 8
5. klausula. Kontratuaren xedea eta beharra. 8
6. klausula. Balio zenbatetsia. 9
7. klausula. Oinarri-aurrekontua eta prezioa..... 9
8. klausula. Kreditua izatea..... 9
9. klausula. Kontratuen iraupena. 9
10. klausula. Kontratuaren luzapena. 9
11. klausula. Jakinarazpen telematikoak. 10
12. klausula. Egikaritzeko baldintza bereziak. 10
13. klausula. Prezioak berrikustea. 12

IV. KAPITULUA. Lizitatzailea. 12
14. klausula. Kontratatzeko egokitasuna. 12
15. klausula. Sailkapena eta kaudimena. 12
16. klausula. Kaudimena kanpo-baliabideekin. 13
17. klausula. Kaudimen-baldintzak zehaztea. 13

V. KAPITULUA. Adjudikaziorako prozedura. 13
Lehenengo atala. Prozedura eta irizpideak. 13
18. klausula. Prozedura. 13
19. klausula. Publizitatea. 14
20. klausula. Adjudikaziorako irizpideak. 14
Bigarren atala. Bermeak..... 14
21. klausula. Behin-behineko bermea. 14
22. klausula. Behin betiko bermea. 15
23. klausula. Behin betiko bermea itzultzea. 16

II. TITULUA. KONTRATUAREN LIZITAZIOA. 16
I. KAPITULUA. Proposamenak. 16
24. klausula. Proposamenak aurkeztea. 16
25. klausula. Datu konfidentzialak. 16
26. klausula. Proposamenen forma eta edukia. 16
27. klausula. Dokumentuak zuzentzea. 17
28. klausula. Proposamenen edukia. 17
29. klausula. Aurkeztearen ondorioak..... 18
30. klausula. Dokumentazioa kalifikatzea. 18
31. klausula. Adierazpenaren egiazkotasuna. 19
32. klausula. Eskaintza anormalak. 20

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES 7
CAPÍTULO I. Régimen jurídico. 7
Cláusula 1. Régimen jurídico. 7

CAPÍTULO II. Del órgano contratante. 8
Cláusula 2. Órgano de contratación. 8
Cláusula 3. Responsable del contrato. 8
Cláusula 4. Unidad encargada. 8

CAPÍTULO III. Del contrato. 8
Cláusula 5. Objeto y necesidad del contrato. 8
Cláusula 6. Valor estimado. 9
Cláusula 7. Presupuesto y precio del contrato. 9
Cláusula 8. Existencia de crédito..... 9
Cláusula 9. Plazo de duración. 9
Cláusula 10. Prórroga del contrato. 9
Cláusula 11. Notificaciones telemáticas..... 10
Cláusula 12. Condiciones de ejecución. 10
Cláusula 13. Revisión de precios. 12

CAPÍTULO IV. Del licitador. 12
Cláusula 14. Aptitud para contratar..... 12
Cláusula 15. Clasificación y solvencia. 12
Cláusula 16. Integración con medios externos..... 13
Cláusula 17. Condiciones de solvencia. 13

CAPÍTULO V. Procedimiento de adjudicación. 13
Sección primera. Del proced. y criterios. 13
Cláusula 18. Procedimiento. 13
Cláusula 19. Publicidad. 14
Cláusula 20. Criterios de adjudicación. 14
Sección segunda. De las garantías 14
Cláusula 21. Garantía provisional. 14
Cláusula 22. Garantía definitiva. 15
Cláusula 23. Devolución garantía definitiva..... 16

TÍTULO II. LICITACIÓN DEL CONTRATO. 16
CAPÍTULO I. De las proposiciones. 16
Cláusula 24. Presentación de proposiciones. 16
Cláusula 25. Datos de carácter confidencial. 16
Cláusula 26. Forma de las proposiciones..... 16
Cláusula 27. Subsanación de documentos. 17
Cláusula 28. Contenido de las proposiciones..... 17
Cláusula 29. Efectos de la presentación. 18
Cláusula 30. Calificación de la documentación. 18
Cláusula 31. Comprobación de la veracidad. 19
Cláusula 32. Ofertas anormalmente bajas. 20

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

II. KAPITULUA Adjudikaziorako proposamena 20
33. klausula. Proposamenaren ondorioak. 20
34. klausula. Kontratua adjudikatzea. 20
35. klausula. Burutzea eta formalizatzea. 23

III. TITULUA KONTRATUA EGIKARITZEA. 24
I. KAPITULUA. Eskubide/betebeharrak 24
Lehenengo atala. Kontratistari ordainketak 24
36. klausula. Kontratuaren prezioa ordaintzea. 24
Bigarren atala. Kontratistari eskakizunak 25
37. klausula. Betebeharrak, gastuak eta zergak. 25
Hirugarren atala. Lan-arloko xedapenak 26
38. klausula. Lan-arloko betebeharrak. 26
39. klausula. Subrogazioei buruzko informazioa. 27
Laugarren atala: Konfidentzialtasuna 28
40. klausula. Konfidentzialtasun-betebeharra. 28
41. klausula. Datu pertsonalen babesa. 28
Bosgarren atala. Aseguruak 29
42. klausula. Aseguruak. 29
43. artikulua. Kontratistaren erantzukizuna. 29

II. KAPITULUA. Lagapena eta azpikontratazioa. 30
44. klausula. Kontratua lagatzea. 30
45. klausula. Azpikontratazioa. 30

III. KAPITULUA Kontratua egikaritzea 32
Lehenengo atala. Arriskua eta mentura 32
46. klausula. Arriskua eta mentura. 32
Bigarren atala. Kontratua betetzea 32
47. klausula. Lan-programa. 32
48. klausula. Lan akastunak edo gaizki burutuak. 32
Hirugarren atala. Akatsen zuzenketa 33
49. klausula. Akatsak eta gabeziak zuzentzea. 33
50. klausula. Kalte-ordainak. 33
Laugarren atala: Kontratua aldatzea eta etetea 33
51. klausula. Kontratua aldatzea. 33
52. klausula. Kontratua etetea. 34
Bosgarren atala: Zehapenak 35
53. klausula. Zehapenak 35

IV. KAPITULUA. Kontratua amaitzea. 35
Lehenengo atala. Zerbitzuak burutzea 35
54. klausula. Aleak aurkezteko modua. 35
55. klausula. Zerbitzuak burutzea. 36
56. klausula. Prestazioa jasotzea eta kitapena. 36
57. klausula. Lanen jabetza. 37
Bigarren atala. Bermealdia. 38
58. klausula. Bermealdia. 38
59. klausula. Akatsak edo hutsegiteak. 38
Hirugarren atala. Administrazioaren eskumenak 38
60. klausula. Administrazioaren eskumenak. 38
Laugarren atala: Kontratua suntsiaraztea. 39
61. klausula. Kontratua suntsiaraztea 39

CAPÍTULO II. De la propuesta de adjudicación 20
Cláusula 33. Efectos de la propuesta. 20
Cláusula 34. Adjudicación del contrato. 20
Cláusula 35. Perfección y formalización. 23

TÍTULO III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO. 24
CAPÍTULO I. Derechos/obligaciones contratista 24
Sección primera. De los abonos al contratista 24
Cláusula 36. Pago del precio del contrato. 24
Sección segunda. Exigencias al contratista. 25
Cláusula 37. Obligaciones, gastos e impuestos. 25
Sección tercera. Disposiciones laborales 26
Cláusula 38. Obligaciones laborales. 26
Cláusula 39. Información subrogación. 27
Sección cuarta: Confidencialidad 28
Cláusula 40. Deber de confidencialidad. 28
Cláusula 41. Protección de datos. 28
Sección quinta. De los seguros 29
Cláusula 42. Seguros. 29
Cláusula 43. Responsabilidad del contratista. 29

CAPÍTULO II. De la cesión y subcontratación. 30
Cláusula 44. Cesión del contrato. 30
Cláusula 45. Subcontratación. 30

CAPÍTULO III. Ejecución del contrato 32
Sección primera. Del riesgo y ventura. 32
Cláusula 46. Riesgo y ventura. 32
Sección segunda. Del cumplimiento del contrato 32
Cláusula 47. Programa de trabajo. 32
Cláusula 48. Trabajos defectuosos 32
Sección tercera. De la subsanación de errores. 33
Cláusula 49. Subsanación de errores 33
Cláusula 50. Indemnizaciones. 33
Sección cuarta. De la modificación 33
Cláusula 51. Modificación del contrato. 33
Cláusula 52. Suspensión del contrato. 34
Sección quinta: Penalidades 35
Cláusula 53. Penalidades. 35

CAPÍTULO IV. Extinción del contrato. 35
Sección primera. Realización de los servicios 35
Cláusula 54. Forma de presentación. 35
Cláusula 55. Realización de los servicios. 36
Cláusula 56. Recepción y liquidación. 36
Cláusula 57. Propiedad de los trabajos. 37
Sección segunda. Del plazo de garantía. 38
Cláusula 58. Plazo de garantía. 38
Cláusula 59. Vicios o defectos. 38
Sección tercera. Prerrogativas y facultades. 38
Cláusula 60. Prerrogativas de la Administración. 38
Sección cuarta. De la resolución del contrato. 39
Cláusula 61. Resolución del contrato. 39

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Bosgarren atala. Helegiteak. 39
62. klausula. Helegiteak..... 39

ERANSKINAK 40

Sección quinta. Recursos. 39
Cláusula 62. Recursos..... 39

ANEXOS..... 40

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Administrazio baldintza partikularren plegua, Tolosako udalerrian bazterkeria egoeran daudenentzako eguneko eta gaueko arreta emateko zerbitzu-kontratua arautuko duena, prozedura irekiaren bidez adjudikatu beharrekoa.

Pliego de cláusulas administrativas particulares que ha de regir en el contrato de servicios para la atención diurna y nocturna a personas en situación de exclusión en el municipio de Tolosa, a adjudicar por procedimiento abierto.

I. TITULUA. XEDAPEN OROKORRAK.

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

I. KAPITULUA. Araubide juridikoa

CAPÍTULO I. Régimen jurídico

1. klausula. Araubide juridikoa.

Kontratu hau administratiboa da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean ezarritakoarekin bat. Lege horren bidez, Espainiako ordenamendu juridikora eraman ziren 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauak. Alderdiek agiri honetan eta haren baldintza tekniko zehatzen orrian jasotakoari men egin behar diote espresuki. Bi agiriak kontratuzkoak dira.

Agirietan aurreikusten ez denerako, arau hauek gobernatuko dute kontratua: SPKL; 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duena (817/2009 ED); urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartutako Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorra (HAKLAO), aurreko guztiari kontra egiten ez dion guztian. Arau horiek SPKLren xedapen indargabetzaileak eragiten ez dien eremu guztietan aplikatuko dira.

Edonola ere, lehen aipatutako legezko eta erregelamenduzko arauak SPKLri kontra egiten ez dioten eremu guztietan aplikatuko dira.

Kontratuaren klausulak, kontratuaren gainontzeko agiriak eta hitzartutakoaren egikaritzean aplika daitezkeen jarraibideak edo araudia ez ezagutzeak ez du adjudikazioduna horiek betetzeko betebeharretik salbuetsiko.

Horrez gain, zuzenbide administratiboko gainontzeko arauak aplikatuko dira, eta, horrelakorik ezean, zuzenbide pribatukoak.

Cláusula 1. Régimen jurídico.

El presente contrato tiene carácter administrativo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP). Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en este pliego y en su correspondiente de prescripciones técnicas particulares. Ambos pliegos tienen carácter contractual.

Para lo no previsto en los pliegos, el contrato se regirá por la LCSP, por el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (RD 817/2009); por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado mediante Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (RGLCAP), en todo lo que no se oponga a la anterior. La aplicación de estas normas se llevará a cabo en relación con todo lo que no haya resultado afectado por la disposición derogatoria de la LCSP.

En todo caso, las normas legales y reglamentarias citadas anteriormente serán de aplicación en todo lo que no se oponga a la LCSP.

El desconocimiento de las cláusulas del contrato en cualquiera de sus términos, de los otros documentos contractuales y de las instrucciones o de la normativa que resulten de aplicación en la ejecución de lo pactado, no exime al adjudicatario de la obligación de cumplirlas.

Supletoriamente, se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

II. KAPITULUA Organo kontratatzailea.

2. klausula. Kontratazio-organoa.

SPKLren 61.etik 64.era bitarteko artikuluetan eta bigarren xedapen gehigarrian xedatutakoari jarraituko zaio.

Kontratazio-mahaiak SPKLren 326. artikuluan xedatutakoa bete beharko du.

Agiriaren I. eranskineko 2. idatz-zatian zehazten da kontratu honetarako kontratazio-organoa zein izango den.

3. klausula. Kontratu-arduraduna.

SPKLren 62.1 artikuluan xedatutakoaren arabera jardungo du.

I. eranskineko 3. idatz-zatian zehazten da kontratazio-organoaren kontratu-arduradunak nola gauzatuko dituen kontratua indarrean egon bitartean gainbegiratzeko eta ikuskatzeko ahalmenak eta administrazioak emaitzak jasotzean haiek egiaztatzeko duen eskumena.

4. klausula. Kontratua egikaritzeaz eta hari jarraipena egiteaz arduratuko den unitatea.

SPKLren 62. artikulua betez, agiri honen **I. eranskineko 3. idatz-zatian** zehazten da kontratuaren jarraipenaz eta ohiko egikaritzeaz zer unitate arduratuko den.

III. KAPITULUA. Kontratua.

5. klausula. Kontratuaren xedea eta beharra.

Agiri honetan aipatzen den kontratuaren xedea **haren I. eranskineko 1. idatz-zatian** deskribatzen diren zerbitzuak egikaritzea da.

SPKLren 99.3 artikulua betez, kontratazio-organoak kontratuaren xedea loteetan ez banatzea erabaki dezake behar bezala justifikatu beharreko arrazoi onargarriak emanez gero. Kontratu honi dagokionez, agiri honen **I. eranskineko 1. idatz-zatian** loteetan banatu ez izana justifikatzen da.

CAPÍTULO II. Del órgano contratante.

Cláusula 2. Órgano de contratación.

Se estará a lo dispuesto en los artículos 61 a 64 y en la disposición adicional segunda de la LCSP.

La mesa de contratación se regirá por lo dispuesto en el artículo 326 LCSP

Para el presente contrato el órgano de contratación será el que figure en el **apartado 2 del anexo I** al pliego.

Cláusula 3. Responsable del contrato.

Actuará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 62.1 LCSP.

En el **apartado 3 del anexo I** se concreta el modo en que el responsable del contrato del órgano de contratación ejercerá las facultades de inspección y vigilancia durante la vigencia del contrato y las comprobaciones al tiempo de la recepción que se reserva la Administración.

Cláusula 4. Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato.

De conformidad con el artículo 62 LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato será la que se indica en el **apartado 3 del anexo I** al presente pliego.

CAPÍTULO III. Del contrato.

Cláusula 5. Objeto y necesidad del contrato.

El objeto del contrato al que se refiere el presente pliego, es la ejecución de los servicios descritos en el **apartado 1 de su anexo I.**

De conformidad con el artículo 99.3 LCSP el órgano de contratación podrá no dividir en lotes el objeto del contrato cuando existan motivos válidos que deberán justificarse debidamente. En el presente contrato la justificación de la no división en lotes, se indica en el **apartado 1 del anexo I** al presente pliego.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

6. klausula. Balio zenbatetsia.

SPKLren 101. artikuluan jasotakoa betez, agiri honen **I. eranskineko 4. idatz-zatian** adierazten da kontratu honen balio zenbatetsia.

Cláusula 6. Valor estimado.

El valor estimado del presente contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 101 LCSP, asciende a la cantidad expresada en el **apartado 4 del anexo I** al presente pliego.

7. klausula. Lizitazioaren oinarri-aurrekontua eta kontratuaren prezioa.

Agiri honen **I. eranskineko 5. idatz-zatian** adierazten da lizitazioaren oinarri-aurrekontua zenbatekoa den. Agiri honen **I. eranskineko 5. idatz-zatian** zehazten dira haren xehakapena eta aurreikusitako urterokoen banaketa.

Cláusula 7. Presupuesto base de licitación y precio del contrato.

El presupuesto base de licitación asciende a la cantidad expresada en el **apartado 5 del anexo I** al presente pliego. Su desglose y la distribución por anualidades previstas se establece en el **apartado 5 del anexo I** al presente pliego.

8. klausula. Kreditua izatea.

Zerbitzuak agiri honen **I. eranskineko 5. idatz-zatian** adierazten diren kredituen barnean egikarituko dira.

Cláusula 8. Existencia de crédito

La ejecución de los servicios está amparada por los créditos que se indican en el **apartado 5 del anexo I** al presente pliego.

9. klausula. Kontratuen iraupena eta prestazioa egikaritzeko epea.

I. eranskineko 8. idatz-zatian azaltzen dira agiri honetan aipatzen diren lanak egikaritzeko guztizko epea eta epe partzialak, eta azken horiek, hala badagokio, lan-programa onartzen denean zehaztuko dira.

Edonola ere, kontratuen iraupenari eta prestazioa egikaritzeko epeari dagokienez, SPKLren 29. artikuluan ezarritakoari erreparatu behar zaio.

Kontratua agiri honen **I. eranskineko 8. idatz-zatian** adierazten den tokian egikarituko da.

Cláusula 9. Plazo de duración de los contratos y de ejecución de la prestación.

El plazo total y los parciales de ejecución de los trabajos a que se refiere este pliego serán los que figuran en el **apartado 8 del anexo I**, siendo los plazos parciales los que se fijen como tales en la aprobación del programa de trabajo, en su caso.

En todo caso, en relación con el plazo de duración de los contratos y de ejecución de la prestación, se deberá tener en cuenta lo dispuesto en el artículo 29 LCSP.

El contrato se ejecutará en el lugar que se indica en el **apartado 8 del anexo I** de este pliego.

10. klausula. Kontratuaren luzapena.

Aurreko klausulan ezarritakoa baztertu gabe, kontratua luzatu ahal izango da SPKLren 29. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Ezingo da luzapenik egin alderdien isilbidezko adostuta.

Agiri honen I. eranskineko 8. idatz-zatian aurreikusten da kontratu hau luzatzeko edo ez luzatzeko aukera.

Luzapenak kontratua amaitu aurretik onartu behar dira.

Cláusula 10. Prórroga del contrato.

Sin perjuicio de lo dispuesto en la cláusula anterior, el contrato podrá prorrogarse de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29 LCSP.

En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

La posibilidad o no de prórroga del presente contrato está prevista en el **apartado 8 del anexo I al pliego.**

Las prórrogas se deberán aprobar con carácter previo a la finalización del contrato.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

11. klausula. Jakinarazpen telematikoak.

Administrazioaren jakinarazpen eta komunikazio guztiak Jakinarazpen Telematikoko Sistemaren bidez egingo dira.

Lizitatzaileek sinadura elektroniko aitortu edo gaitu eta aurreratuko sistemak eduki behar dituzte, aplikazio berean jakinarazpenak jasotzea ahalbidetzen dieten sinadura elektronikoko ziurtagiri elektroniko gaituetan oinarritzen direnak.

Cláusula 11. Notificaciones telemáticas.

Todas las notificaciones y comunicaciones que realice la Administración se practicarán a través del Sistema de Notificaciones Telemáticas.

Los licitadores deberán contar con sistemas de firma electrónica reconocida o cualificada y avanzada basados en certificados electrónicos cualificados de firma electrónica que les permita recoger las notificaciones en la misma aplicación.

12. klausula. Egikaritzeko baldintza bereziak.

Agiri honen **I. eranskineko 24. idatz-zatian** adierazten dira kontratu hau egikaritzeko baldintza bereziak.

Kontratua egikaritzeko baldintza bereziak betetzen ez badira, agiri honen **I. eranskineko 30. idatz-zatian** zehapenak ezarriko dira edo baldintza hauek funtsezko kontratu-betebehartzat hartuko dira SPKLren 211. artikuluaren f) letran aipatzen diren ondorioetarako.

Kontratua egikaritzean esku hartuko duten azpikontratistek ere kontratua egikaritzeko baldintza berezi horiek guztiak bete beharko dituzte.

Gizon eta emakumeen arteko berdintasuna

Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Legean eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan xedatutakoa beteko da.

Horrela, kontratazio publikoan genero-ikuspegia txertatu beharko da, eta emakumeen eta gizonen berdintasunerako klausulak sartuko dira esleipen-irizpideen eta gauzatzeko baldintza berezien artean. Salbu eta objektiboki justifikatzen bada kontratuaren xedeak ez duela loturarik emakumeen eta gizonen berdintasunarekin, kontratazio publikoaren arloko oinarrizko araudiarekin bat etorriz, kontratazio-organoek honako hauek jasoko dituzte kontratazio-agirietan:

a) Emakumeen eta gizonen berdintasunerako esleipen-irizpideak, baremo osoaren % 5eko ponderazioa izango dutenak, gutxienez.

b) Emakumeen eta gizonen berdintasunarekin lotutako gauzatze-baldintza berezi bat gutxienez,

Cláusula 12. Condiciones especiales de ejecución.

Las condiciones especiales de ejecución para este contrato se indican en el **apartado 24 del anexo I** al presente pliego.

Para el caso de incumplimiento de estas condiciones especiales de ejecución deberán establecerse penalidades en el **apartado 30 del anexo I** al presente pliego o atribuirles a estas condiciones el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 LCSP.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen en la ejecución del mismo.

Igualdad de mujeres y hombres

Se estará a lo dispuesto en la Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.

Así se deberá incorporar la perspectiva de género en la contratación pública y se incluirán cláusulas para la igualdad de mujeres y hombres entre los criterios de adjudicación y las condiciones especiales de ejecución, salvo que objetivamente se justifique que el objeto del contrato no guarda relación con la igualdad de mujeres y hombres. De conformidad con la normativa básica en materia de contratación pública, los órganos de contratación incorporarán en los pliegos de contratación:

a) Criterios de adjudicación para la igualdad de mujeres y hombres, cuya ponderación será al menos del 5 % del total del baremo.

b) Al menos una condición especial de ejecución relacionada con la igualdad de mujeres y hombres,

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

hizkera eta irudi mota guztietan erabilera ez-sexista egitetik harago.

Lan egonkortasuna.

Kontratua egikaritzen duten langile guztiekiko plantilla mugagabearen gutxieneko ehunekoa **I. eranskineko 24. idatz-zatian** adierazitakoa izango da.

Enpresa esleipendunak, kontratua gauzatzeko, baldintza berezi gisa onartuko du proiektua gauzatuko duten langileen kontratuari dagokion indarreko azken hitzarmen kolektiboak (enpresakoa, sektoriala edo lurraldekoa) ezarritako lan-baldintzak aplikatzeko betebeharra. Horrek ez du esan nahi ezin duenik hobekuntzarik sartu hitzarmen horretan xedatutakoaren gainean.

Hizkuntza baldintzak

Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legeak eta hori garatzen duten arauek erregulatua.

19/2024 Dekretuak, otsailaren 22koak, Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzekoak, 13. artikuluan xedatzen dute kontratazio-organoek kontratazio publikoetan beharrezko klausulak sartu behar dituztela herritarren hizkuntza-eskubideak bermatzeko eta bi hizkuntza ofizialen ofizialtasunaren erregulazioa betetzeko. Horrez gainera, kontratuaren objektuak aplikagarria zaion hizkuntza-normalizazioko araudia bete beharko dute. Kontratazio-prozeduraren objektua baldin bada herritarrei zuzendutako prestazio bat edo hura gauzatzean herritarrekin harreman zuzena ezartzen bada, herritarrek aukeratzen duten hizkuntza ofizialean emango zaie arreta, eta, gainera, herritar hartzaileen hizkuntza-eskubideak bermatuko dira. Horretarako, kontratazio-organoek kontratua betearazteko baldintza berezi gisa ezarriko dute euskarazko arreta bermatzeko plan bat egitea, kontratuaren ezaugarriak direla-eta, beharrezkotzat jotzen bada.

Baldintza pleguotan ezartzen diren hizkuntza baldintzak kontratuaren obligazioa dira Sektore Publikoko Kontratuen Legearen ondorioetarako, eta hortaz, kontratuaren gainerako baldintzak ez betetzeak dituen ondorio berdinak izango ditu.

19/2024 Dekretuaren, otsailaren 22koaren, Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera

más allá de la de realizar un uso no sexista en todo tipo de lenguaje e imágenes

Estabilidad laboral

Se establece como condición de ejecución que el porcentaje mínimo de plantilla indefinida sobre el total del personal que ejecute el contrato será el indicado en el **apartado 24 del anexo I.**

En particular, se asumirá como condición especial de ejecución la obligación de la empresa adjudicataria de aplicar a la plantilla que ejecutará el contrato las condiciones de trabajo establecidas por el último convenio colectivo sectorial y territorial vigente en el que se encuadra y desarrolla la prestación contractual, sin perjuicio de mejoras sobre lo dispuesto en el mismo.

Condiciones lingüísticas

Este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6° y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera, y por la normativa que la desarrolla.

El Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vasco, establece en su artículo 13 que los órganos de contratación deben incluir en las contrataciones públicas las cláusulas necesarias para garantizar los derechos lingüísticos de la ciudadanía y cumplir con la regulación de la oficialidad de las dos lenguas oficiales. Además, los objetos del contrato deberán cumplir la normativa de normalización lingüística que le sea de aplicación. Cuando el procedimiento de contratación tenga por objeto una prestación dirigida a la ciudadanía o se establezca en su ejecución una relación directa con la misma, se atenderá en la lengua oficial de su elección y se garantizarán los derechos lingüísticos de los ciudadanos destinatarios. A tal efecto, los órganos de contratación establecerán como condiciones especiales de ejecución del contrato la elaboración de un plan de garantía de la atención en euskera cuando las características del contrato lo hagan necesario.

Los requisitos lingüísticos que se establecen en los pliegos son una obligación del contrato a los efectos de la Ley de Contratos del Sector Público, por lo que tendrá las mismas consecuencias que el incumplimiento del resto de las condiciones del contrato.

De acuerdo con el artículo 13 del Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

normalizatzekoaren, 13. artikuluari jarraikiz, enpresa esleipendunak Tolosako Udalaren hizkuntza-araudiaren arabera jokatuko du kontratuaren xede diren jarduera guztietan, bai ahozkoetan, bai idatzizkoetan. Horrenbestez, euskaraz ere egin ahal izango dira harreman horiek.

euskera en el Sector Público Vasco, la adjudicataria actuará de acuerdo con la normativa lingüística del Ayuntamiento de Tolosa en todas las actividades objeto del contrato, tanto orales como escritas. Por lo tanto, estas relaciones podrán realizarse también en euskera.

13. klausula. Prezioak berrikustea.

Prezioak berrikusterakoan, agiri honen **I. eranskineko 6. idatz-zatian** zehaztutakoari men egingo zaio, SPKLren 103. artikulua betez.

Behin-behineko prezioak dituzten kontratuetan ez dira prezioak berrikusiko, SPKLren 102.7 artikuluan azken zatian ezarritakoa betez.

Cláusula 13. Revisión de precios.

En la revisión de precios se estará a lo especificado en el **apartado 6 del anexo I** del presente pliego, todo ello de conformidad con el artículo 103 de la LCSP.

En los contratos celebrados con precios provisionales no cabrá la revisión de precios de conformidad con lo dispuesto en el artículo 102.7 in fine LCSP.

IV. KAPITULUA. Lizitatzailea.

CAPÍTULO IV. Del licitador.

14. klausula. Kontratatzeko egokitasuna.

Administrazioarekin kontratuak egiteko gaitasunari dagokionez, SPKLren 65. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoari jarraituko zaio, eta agiri honen **I. eranskineko 11. Idatz-zatian** ezarritakoarekin bat etorriz.

Pertsona juridikoak kontratuaren adjudikaziodun izan ahal izateko, prestazioak haien helburu, xede edo jarduera-eremuan jasota egon behar dira, haien estatutuen edo sortze-arauen arabera.

Kontratistek, hala badagokio, kontratuaren xede den jarduera edo prestazioa emateko gaikuntza enpresariala edo profesionala eduki beharko dute, agiri honen **I. eranskineko 13. idatz-zatian** ezarritakoarekin bat etorriz.

Cláusula 14. Aptitud para contratar.

En la aptitud para contratar con la Administración se estará a lo dispuesto en el artículo 65 y siguientes LCSP, y de conformidad con lo establecido en el **apartado 11 del anexo I** al presente pliego.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Los contratistas deberán contar asimismo con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato, de conformidad con lo establecido en el **apartado 13 del anexo I** al pliego.

15. klausula. Sailkapena eta kaudimena.

SPKLren 74. artikulua betez, sektore publikoko kontratuak egiteko, enpresariek egiaztatu behar dute gutxieneko baldintzak betetzen dituztela kontratazio-organoak zehaztutako kaudimen ekonomiko, finantzario, profesional edo teknikoari dagokionez. Baldintza horren ordez, sailkapena har daiteke kontuan.

Zerbitzu-kontratuen kasuan, ez da enpresariaren sailkapena eskatuko. **I. eranskineko 11. idatz-zatian** kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko edo

Cláusula 15. Clasificación y solvencia.

De conformidad con el artículo 74 LCSP, para celebrar contratos con el sector público los empresarios deberán acreditar estar en posesión de las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica que se determinen por el órgano de contratación. Este requisito podrá ser sustituido por el de la clasificación.

Para los contratos de servicios no será exigible la clasificación del empresario. En el **apartado 11 del anexo I** se establecerán los criterios y requisitos

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

profesionaleko gutxieneko baldintzak eta irizpideak ezarriko dira, Legearen 87. eta 90. artikuluetan aurreikusitako baldintzetan eta eska daitezkeen gutxieneko kategoriako eta sailkapeneko taldearen edo azpitaldearen arabera.

mínimos de solvencia económica y financiera y de solvencia técnica o profesional tanto en los términos previstos en los artículos 87 y 90 de la Ley como en términos de grupo o subgrupo de clasificación y de categoría mínima exigible.

16. klausula. Kaudimena kanpo-baliabideen bidez egiaztatzea.

Enpresariak beste enpresa batzuen kaudimena eta baliabideak erabil ditzake kontratu zehatz bat gauzatzeko beharrezko kaudimena egiaztatzeko, haiekin duen lotura juridikoa edozein motakoa dela ere, baldin eta frogatzen badu kontratuaren egikaritze osoan zehar kaudimen eta baliabide horiek benetan eskura izango dituela eta erakunde hark kontratatzeko debekurik ez duela.

Baldintza berdinetan, lehiaketan parte hartzeko SPKLren 69. artikuluan aipatzen diren aldi baterako enpresa-elkarteak eratzen dituzten enpresariek enpresa-elkarte horiez kanpoko gaitasunez baliatzeko aukera dute.

Horrenbestez, lizitatzaileek **I. eranskineko 11. idatz-zatian** aipatzen diren kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko edo profesionaleko baldintza espezifikoak egiaztatzeko, beste erakunde batzuen kaudimen eta baliabideak har ditzake oinarritzat.

Cláusula 16. Integración de la solvencia con medios externos.

Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incursa en una prohibición de contratar.

En las mismas condiciones, los empresarios que concurran agrupados en las uniones temporales a que se refiere el artículo 69 LCSP, podrán recurrir a las capacidades ajenas a la unión temporal.

Por tanto, los licitadores podrán acreditar los requisitos específicos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional recogidos en el **apartado 11 del anexo I** basándose en la solvencia y medios de otras entidades.

17. klausula. Kaudimen-baldintzak zehaztea.

Agiri honen I. eranskineko 12. idatz-zatian adierazten da kontratua egikaritzeko ardura duten langileen izenak eta prestakuntza jasota uzteko eta kontratuaren egikaritzeari giza baliabideak eta/edo baliabide materialak atxikitzeko konpromisoa, hala badagokio.

Cláusula 17. Concreción de las condiciones de solvencia.

La exigencia, en su caso, de los nombres y la cualificación del personal responsable de ejecutar el contrato, así como del compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales, se establece en el **apartado 12 del anexo I** al presente pliego.

V. KAPITULUA. Adjudikaziorako prozedura.

CAPÍTULO V. Del procedimiento de adjudicación.

<u>Lehenengo atala. Adjudikaziorako prozedura eta irizpideak.</u>

<u>Sección primera. Del procedimiento y criterios de adjudicación.</u>

18. klausula. Prozedura.

SPKLren 131. artikuluan jasotakoa betez, kontratua prozedura irekiaren bidez adjudikatuko da, agiri honen **I. eranskineko 10. idatz-zatian** jasotakoa eta lege-testu horretan ezarritako baldintzak eta

Cláusula 18. Procedimiento.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 131 LCSP, el contrato se adjudicará por procedimiento abierto, según lo dispuesto en el **apartado 10 del anexo I** al presente pliego y conforme a los términos

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

eskakizunak betez, SPKLren 145. eta 146. artikuluetan ezarritakoarekin bat etorriz.

y requisitos establecidos en dicho texto legal, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 145 y 146 LCSP.

19. klausula. Publizitatea.

Herri Administrazioen kontratuen adjudikaziorako lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Agiri honen **I. eranskineko 35. idatz-zatian** agertzen den Tolosako Udalaren kontratatzailearen profilean kontratuaren lizitazioaren deialdiari buruzko informazioa emango da, eta, hala badagokio, administrazio-baldintza berezien agiria eta dokumentazio osagarria jasota utziko dira.

Agiri honen **I. eranskineko 4. idatz-zatian** jasotakoaren arabera, erregulazio harmonizatuaren mende dauden kontratuen lizitazioa Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean ere argitaratuko da, SPKLren 135. artikulua betez.

Lizitazio-prozeduran parte hartu nahi dutenek agiriei eta gainontzeko dokumentu osagarriei buruzko informazio gehiago eska dezakete agiri honen **I. eranskineko 34. idatz-zatian** adierazitako aurrerapenarekin.

Cláusula 19. Publicidad.

El anuncio de licitación para la adjudicación de contratos de las Administraciones Públicas se publicará en el perfil de contratante.

En el perfil de contratante del Ayuntamiento de Tolosa que figura en el **apartado 35 del anexo I** al presente pliego, se ofrecerá información relativa a la convocatoria de la licitación del contrato, incluyendo los pliegos de cláusulas administrativas particulares y documentación complementaria, en su caso.

Cuando los contratos, según lo dispuesto en el **apartado 4 del anexo I** al presente pliego, estén sujetos a regulación armonizada, la licitación se publicará además en el Diario Oficial de la Unión Europea, de conformidad con el artículo 135 LCSP.

Los interesados en el procedimiento de licitación podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria con la antelación fijada en el **apartado 34 del anexo I** de este pliego.

20. klausula. Adjudikaziorako irizpideak.

Agiri honen **I. eranskineko 10. eta 19. idatz-zatietan adierazten dira** adjudikaziorako zer irizpide hartuko diren oinarritzat.

Adjudikazioaren xede diren irizpideen artean, **I. eranskinaren 20. idatz-zatian** adierazten dira, SPKLren 149.2 artikuluan ezarritakoarekin bat, anormaltzat hartzen diren eskaintzak antzemateko parametro objektiboak.

Cláusula 20. Criterios de adjudicación.

Los criterios que han de servir de base para la adjudicación, son los señalados en los **apartados 10 y 19 del anexo I** al presente pliego.

De entre los criterios objetivos de adjudicación, en el **apartado 20 del anexo I** se señalan los parámetros objetivos que deberán permitir identificar los casos en que una oferta se considere anormal de conformidad con lo dispuesto en el artículo 149.2 LCSP.

Bigarren atala. Bermeak

Sección segunda. De las garantías

21. klausula. Behin-behineko bermea.

Baldin eta kontratazio-organoak erabaki batu lizitatzaileei behin-behineko bermea eskatzea, jarri beharko duten kopurua izango da plegu honetako **I. eranskineko 14. idatz-zatian** adierazitakoa.

Proposamena egin badu aldi baterako enpresa-elkarte batek, behin-behineko bermea eratu dezake enpresa batek edo denek, beti ere batura iristen bada **I. eranskineko 14. idatz-zatian** eskatutako kopurura

Cláusula 21. Garantía provisional.

En el caso de que el órgano de contratación haya acordado la exigencia de garantía provisional a los licitadores, estos la deberán constituir por el importe señalado en el **apartado 14 del anexo I** al presente pliego.

Cuando el licitador presente su proposición bajo la forma de unión temporal de empresarios, la garantía provisional podrá constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en su conjunto

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

eta solidarioki bermatzen baditu elkarteko enpresa guztiak.

se alcance la cuantía exigida en el **apartado 14 del anexo I** y garantice solidariamente a todos los integrantes de la unión.

Bermeen formari eta baldintzei dagokienez, bete beharko dira SPKLaren 106. eta 108. artikuluak eta HAKLAOren 55., 56., 57. eta 58. artikuluak.

En cuanto a la forma y requisitos de las garantías, se estará a lo previsto en los artículos 106 y 108 LCSP, así como lo dispuesto en los artículos 55, 56, 57 y 58 del RGLCAP.

Bermea eratu behar da, esku-dirutan edo baloretan bada, Tolosako Udaleko Diruzaintzan.

Está garantía deberá constituirse, cuando se trate de garantía en efectivo o en valores, en la Tesorería municipal.

Bermeak eratzeko, kasu bakoitzean, plegu honetako eranskinetan dauden ereduak erabili behar dira, eta zor publikoa ibilgetzen den kasuan, araudi espezifikoaren arabera dagokion ziurtagiria.

La constitución de las garantías se ajustará, en cada caso, a los modelos que se indican en los anexos al presente pliego, y en el caso de inmovilización de deuda pública, al certificado que corresponda conforme a su normativa específica.

Behin-behineko bermea automatikoki iraungiko da eta lizitatzaileei itzuliko zaie, kontratua burutu eta berehala.

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y se devolverá a los licitadores inmediatamente después de la perfección del contrato.

Nolanahi ere, behin-behineko bermea itzuliko zaio lizitatzaile esleipendunari behin betiko bermea eratzen duenean, eta aukera izango du behin-behineko bermearen zenbatekoa behin betikoari aplikatzeko edo behin betiko berme berri bat eratzeko.

En todo caso, la garantía provisional se devolverá al licitador seleccionado como adjudicatario cuando haya constituido la garantía definitiva, pudiendo aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva o proceder a una nueva constitución de esta última.

22. klausula. Behin betiko bermea.

Cláusula 22. Garantía definitiva.

145. artikuluan ezarritakoari jarraikiz, eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzaileak behin betiko bermea eman beharko dio kontratazio-organoari, agiri honen **I. eranskineko 15. idatz-zatian** aurreikusitakoaren arabera.

El licitador que presente la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145, deberá constituir a disposición del órgano de contratación una garantía definitiva, según lo previsto en el **apartado 15 del anexo I** al presente pliego.

Edonola ere, behin betiko bermeak SPKLren 110. artikuluan aipatzen diren kontzeptuak estaliko ditu.

En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos a que se refiere el artículo 110 LCSP.

Behin betiko bermea SPKLren I. liburuaren IV. tituluaren I. kapituluan araututakoaren arabera eratuko da, SPKLren 108.1 artikuluan ezarritako edozein eratan, agiri honen **III. eta IV. eranskinetan** ezartzen diren ereduetara egokituz. Udaleko Diruzaintzan ordaindu beharko da.

La garantía definitiva se constituirá de conformidad con lo preceptuado en el Capítulo I del Título IV del Libro I de la LCSP y en cualquiera de las formas que se establecen en el artículo 108.1 LCSP, ajustándose, de acuerdo con la forma escogida, a los modelos que se establecen en los **anexos III y IV** al presente pliego, debiendo consignarse en la Tesorería Municipal.

Berme osagarria SPKLren 107.2 artikuluan jasotakoaren arabera ezarriko da, eta, hala badagokio, agiri honen **I. eranskineko 16. idatz-zatian** jasotakoaren arabera.

La garantía complementaria se establecerá de conformidad con lo previsto en el artículo 107.2 LCSP, y se estará, en su caso, a lo dispuesto en el **apartado 16 del anexo I** al presente pliego.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

23. klausula. Behin betiko bermea itzultzea eta kitatzea.

Behin kontratuaren kitapena onartuta, behin betiko bermearen bidez gauzatu beharreko erantzukizunik ez badago eta agiri honen **I. eranskineko 32. idatz-zatian** zehazten den bermealdia amaitu bada, bermea itzultzea erabakiko da.

Baldin eta prestazioa zatika jasotzea ezarri bada, agiri honen **I. eranskineko 8. idatz-zatian** bermearen partzialki kitatzeari buruz jasotakoari men egingo zaio.

Cláusula 23. Devolución y cancelación de la garantía definitiva.

Aprobada la liquidación del contrato, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía definitiva y transcurrido el plazo de garantía determinado en el **apartado 32 del anexo I** al presente pliego, se dictará acuerdo de devolución de aquélla.

En el supuesto de que se hubiesen establecido recepciones parciales, se estará a lo indicado en el **apartado 8 del anexo I** al presente pliego respecto de la cancelación parcial de la garantía.

II. TITULUA. KONTRATUAREN LIZITAZIOA.

TÍTULO II. LICITACIÓN DEL CONTRATO.

I. KAPITULUA. Proposamenak.

CAPÍTULO I. De las proposiciones.

24. klausula. Proposamenak aurkeztea.

Proposamenak kontratazio-organoari zuzenduko zaizkio, eta lizitazio-iragarkian adierazten den tokian eta epean aurkez daitezke soilik.

Proposamenak aurkeztean, enpresariak kontratua arautzen duten agirietan aurreikusitako klausulak edo baldintzak osorik eta mugarik gabe onartzen dituela iritziko zaio, inolako eragozpenik eta salbuespenik gabe.

Aldagaiei dagokionez, agiri honen **I. eranskineko 20. idatz-zatian** jasotakoa bete beharko da.

Cláusula 24. Presentación de proposiciones.

Las proposiciones se dirigirán al órgano de contratación y se presentarán necesaria y únicamente en el lugar y plazo señalado en el anuncio de licitación.

La presentación de proposiciones supone la aceptación incondicional por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas o condiciones previstas en los pliegos que rigen el contrato, sin salvedad o reserva alguna.

En lo que concierne a las variantes, se estará a lo dispuesto en el **apartado 20 del anexo I** al presente pliego.

25. klausula. Lizitatzailearen dokumentu eta datu konfidentzialak.

Lizitatzaileek adierazi behar dute zein diren eskaintzan jasotako dokumentu (edo dokumentu zati) edo datu konfidentzialak, eta ez da onartuko eskaintzaren dokumentu edo datu guztiak konfidentzialak direla oro har adieraztea.

Cláusula 25. Documentos y datos de los licitadores de carácter confidencial.

Los licitadores deberán indicar qué documentos (o parte de los mismos) o datos de los incluidos en las ofertas tienen la consideración de confidenciales, sin que resulten admisibles las declaraciones genéricas de confidencialidad de todos los documentos o datos de la oferta.

26. klausula. Proposamenen forma eta edukia.

Proposamenek agiri honen **I. eranskineko 18. idatz-zatian** adierazitako gutun-azalak izango dituzte.

Proposamenak soilik **bitarteko elektronikoen bidez** aurkeztuko dira, plegu honen **I. Eranskineko 18. idatz-zatian** ezarritako eran, Kontratatzailearen

Cláusula 26. Forma y contenido de las proposiciones.

Las proposiciones constarán de los sobres indicados en el **apartado 18 del anexo I** al presente pliego.

Las proposiciones se presentarán **exclusivamente por medios electrónicos**, en la forma establecida en el **apartado 18 del anexo I** del presente pliego,

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Profilean argitaratzen den iragarkia nadierazitako epearen barruan.

Prozeduran parte hartzeko eskatutako dokumentazioa eta dagozkion proposamenak artxibo edo gutun-azal elektronikoen barruan aurkeztuko dira; ezin dira paperean aurkeztu.

Eskaintzak aurkezteko, Euskadiko Kontratatzailearen Profilean kokatuta dagoen lizitazio elektronikorako sistema erabiliko da. Proposamenak elektronikoki aurkezteko beharrezko informazioa eta zehaztapen teknikoak, zifratzea eta dataren baliozkotzea barne, Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman jasota daude (www.contratacion.euskadi.eus). Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gertakariak konpontzeko zerbitzua: 945 01 62 98.

dentro del plazo señalado en el anuncio de licitación publicado en el Perfil del Contratante.

La documentación exigida para tomar parte en el procedimiento y las correspondientes proposiciones se presentará dentro de archivos o sobres electrónicos, sin que dicha presentación pueda hacerse en papel.

La presentación de ofertas se realizará a través de la aplicación denominada sistema de licitación electrónica ubicada en la Plataforma de Contratación Pública del País Vasco. La información y especificaciones técnicas necesarias para la presentación electrónica de las proposiciones, incluido el cifrado y la validación de la fecha, se encuentran alojadas en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi (www.contratacion.euskadi.eus). Servicio de soporte para resolver dudas o incidencias sobre licitación electrónica: 945 01 62 98.

27. klausula. Dokumentuak zuzentzea.

Lizitatzaileek, kontratazio-organoak edo -mahaiak hala eskatuz gero, parte hartzeko baldintzak betetzen dituztenaren erantzukizunpeko adierazpenak zuzendu egin behar dituzte, baldin eta aurkeztu ez badituzte edo aurkeztutakoa ondo beteta ez badago. Halaber, adjudikaziodunak zuzendu ahal izango ditu kontratua adjudikatu aurretik eskatu zaizkion egiaztagiriak parte hartzeko baldintzak betetzen dituela ziurtatzeko, baldin eta horiek falta badira edo osatu gabe badaude. Bi kasuetan, lizitatzaileak hiru egun edukiko ditu, zuzentzeko errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Epe horretan zuzenduko ez balitz, kontratazio-organoak, edo, hala badagokio, kontratazio-mahaiak, lizitatzaileak eskaera atzera bota duela iritziko dio.

Cláusula 27. Subsanación de documentos.

La presentación de declaraciones responsables de cumplimiento de requisitos de participación será objeto de subsanación por los licitadores a requerimiento de los servicios del órgano de contratación o la mesa de contratación, cuando no se hubiera presentado, o no estuviera adecuadamente cumplimentada la presentada. Igualmente, el propuesto como adjudicatario podrá subsanar la falta o incompleta presentación de los documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos de participación que le sean requeridos con carácter previo a la adjudicación del contrato. En ambos casos se concederá al licitador un plazo de tres días, a contar desde el siguiente al de recepción del requerimiento de subsanación.

Si no se subsanase en plazo lo requerido, el órgano, o en su caso la mesa de contratación, entenderá que el licitador desiste de su oferta.

28. klausula. Proposamenen edukia.

Gutun-azalen egitura eta horietako bakoitzean sartu beharreko dokumentazioa **I. eranskineko 18. Idatzzatian** definitutakoa da.

Baldin eta beste enpresa batzuen kaudimenera eta baliabideetara jotzen bada, SPKLren 75. artikuluaren arabera, haietako bakoitzak aurkeztu beharko du erantzukizunpeko adierazpena, behar bezala beteta eta sinatuta.

Cláusula 28. Contenido de las proposiciones.

La estructura de sobres y la documentación a incluir en cada uno de ellos, es la definida en el **apartado 18 del anexo I.**

Cuando se recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 LCSP, cada una de ellas deberán presentar la declaración responsable debidamente cumplimentada y firmada.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Era berean, lizitatzaileek frogatu behar dute betetzen dituztela lan- eta gizarte-gaietan indarrean dagoen araudiak ezarritako baldintzak, eta betetzen dutela.

Asimismo, los licitadores harán constar que cumplen con los requisitos establecidos en la normativa vigente en materia laboral y social.

Baldin eta hainbat enpresarik lehiaketan parte hartzeko aldi baterako enpresa-elkartea eratzen badute, horietako bakoitzak **erantzukizunpeko adierazpena** aurkeztuko du, klausula honen lehen idatz-zatiak agertzen dena.

En todos los supuestos en que varios empresarios concurran agrupados en una unión temporal, cada empresa participante aportará la **declaración responsable** del apartado uno de esta cláusula y se estará a lo dispuesto en el artículo 69 LCSP.

Baldin eta eskatzen bada plegu honetako **I. eranskineko 12. idatz-zatian** kontratua gauzatzeko beharrezko giza-baliabide eta baliabide materialen atxikipenerako konpromisoa, SPKLren 76.2 artikuluarekin bat, aipaturiko konpromisoa gehitu beharko da.

En el caso que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 76.2 LCSP, se hubiera establecido en el **apartado 12 del anexo I** del presente pliego, la exigencia del compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales o materiales, se deberá aportar dicho compromiso.

Baldin eta eskatzen bada zehaztu behar direla zerbitzua emateaz arduratzen diren langileen izena eta prestakuntza profesionala, plegu honetako **I. eranskineko 12. idatz-zatian** xedatu bezala, SPKLren 76.1 artikuluarekin bat, aipaturiko dokumentazioa gehitu beharko da.

En el supuesto de que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 76.1 LCSP, se hubiera establecido en el **apartado 12 del anexo I** del presente pliego, que se especifiquen los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación, se deberá aportar dicha documentación.

Behin-behineko bermea eratu behar bada, plegu honetako **I. eranskineko 14. idatz-zatian** zehaztutako kantitateaz hura eratu izanaren egiaztagiria gehitu beharko da, eranskineko 20. klausulan zehaztutako baldintza eta betebeharrekin bat.

En el supuesto de que se requiera la constitución de garantía provisional se deberá aportar resguardo acreditativo de haber constituido la misma por el importe señalado en el **apartado 14 del anexo I** al presente pliego, de conformidad con las condiciones y requisitos establecidos en la **cláusula 20** del mismo.

Adjudikaziorako irizpideei lotuta aurkeztu beharreko dokumentazio teknikoari dagokionez, agiri honen **I. eranskineko 22. idatz-zatian** ezarritakoa bete beharko da.

En relación con la documentación técnica a presentar en relación con los criterios de adjudicación se estará a lo dispuesto en el **apartado 22 del anexo I** al pliego.

29. klausula. Proposamenak aurkeztearen ondorioak.

Proposamenak aurkeztean, enpresariak agiri honen baldintzak salbuespenik gabe onartzen ditu eta administrazioarekin kontratatzeko baldintza guztiak betetzen dituela ziurtatzeko erantzukizunpeko adierazpena aurkezten du.

Cláusula 29. Efectos de la presentación de proposiciones.

La presentación de proposiciones supone por parte del empresario la aceptación incondicional de las condiciones de este pliego y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la Administración.

30. klausula. Aurkeztutako dokumentazioa kalifikatzea, baloratzea eta proposamenak irekitzea.

Kontratazio mahaiak erantzukizunpeko adierazpena eta gainontzeko dokumentuak kalifikatuko ditu, eta konpon daitezkeen akatsez jabetuz gero, enpresariak epea izango du haiek zuzentzeko.

Cláusula 30. Calificación de la documentación presentada, valoración y apertura de proposiciones.

La mesa de contratación calificará la declaración responsable y la restante documentación y si observase defectos subsanables, otorgará al empresario plazo para que los corrija.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Interesdunekin komunikatzeko, jakinarazpen elektronikoak erabiliko dira.

La comunicación a los interesados se efectuará mediante notificación por medios electrónicos.

Dokumentazioa kalifikatu ondoren, kontratazio-mahaiak berariazko adierazpena egingo du lizitazioan onartutakoei, baztertutakoei eta horiek baztertzeko arrazoiei buruz.

Una vez calificada la documentación, la mesa de contratación, hará un pronunciamiento expreso sobre los admitidos a licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

Baldin eta zifratan edo ehunekoetan balora ezin daitezkeen irizpideak zehazten badira, Kontratazio mahaiak, ekitaldi berean, kuantifika ezin daitezkeen irizpideei buruzko gutuna irekiko du, eta automatikoki bertan dagoen dokumentazioa entregatuko zaio ebaluatuko duen organoari.

En el caso de que se establezcan criterios no valorables en cifras o porcentajes, la mesa de contratación, en este mismo acto, procederá a la apertura del sobre correspondiente a los criterios no cuantificables, entregándose automáticamente al órgano encargado de su valoración la documentación contenida en el mismo.

Kontratu honetan, hala badagokio, irizpide subjektiboak zein organok baloratu behar dituen plegu honetako **I. eranskineko 23. idatz-zatian** adieraziko da.

En el presente contrato, el órgano de valoración de criterios subjetivos se indicará, en su caso, en el **apartado 23 del anexo I** al presente pliego.

Segidan, hala dagokionean, eskatutako txostenak egin eta gero, kontratazio-mahaiak kontratazio-organoari bidaliko dizkio proposizioak, akta eta egoki iritzitako proposamena, zeinak jaso beharko duen **I. eranskineko 19. idatz-zatian** adierazitako irizpideen haztapena.

Seguidamente, una vez emitidos, en su caso, los informes solicitados, la mesa elevará las proposiciones junto con el acta y la propuesta que estime pertinente, que incluirá en todo caso la ponderación de los criterios indicados en el **apartado 19 del anexo I**, al órgano de contratación.

Dokumentazioa kalifikatutakoan, mahaiak zehaztuko du ea lizitatzaileak behar bezala bete dituen edo ez Administrazioarekin kontratatzeko legez ezarrita dauden baldintzak, eta ez baditu bete, erabakiko du lizitatzailea prozeduratik kanpo uztea, eta kontratazio-organoari hurrengo lizitatzailearen aldeko esleipen-proposamena egingo dio, eskaintzen sailkapenaren ordena errespetatuta.

Una vez calificada la documentación, la mesa determinará el adecuado cumplimiento de los requisitos legalmente establecidos para contratar con la Administración o, en caso contrario, determinará la exclusión del licitador del procedimiento y elevará al órgano de contratación propuesta de adjudicación a favor del licitador siguiente, por el orden en que hubiesen quedado clasificadas las ofertas.

Kontratuaren esleipena jakinarazita, eta helegiteak jartzeko epean inork halakorik aurkeztu ez badu, proposizioekin batera doan dokumentazioa interesdunen eskura geratuko da. Horiek ez badute dokumentazio hori erretiratzen esleipena jakinarazi ondorengo hiru hilabeteetan, Administrazioa ez dago hura zaintzen jarraitzera behartuta, salbu eta behin-behineko bermea justifikatzen duten agiriak badira, zeinak gorde egingo baitira interesdunei emateko.

Notificada la adjudicación del contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados. Si éstos no retiran su documentación en los tres meses siguientes a la fecha en que se les notifique la adjudicación, la Administración no estará obligada a seguirla custodiando, a excepción de los documentos justificativos de la garantía provisional, que se conservarán para su entrega a los interesados.

31. klausula. Erantzukizunpeko adierazpenaren egiazkotasuna egiaztatzea.

Cláusula 31. Comprobación de la veracidad de las declaraciones responsables.

Kontratazio-organoaren edo kontratazio-mahaiaren zerbitzuek lizitatzaileei edozein unetan eska diezaieke dokumentuen bidez justifikatzeko erantzukizunpeko adierazpenaren bidez egiaztatu

Los servicios del órgano de contratación o la mesa de contratación podrán, en cualquier momento, solicitar la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que los licitadores

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

dituzten baldintzak. Lizitatzaileak bost egun balioduneko epean aurkeztu beharko du errekeritutako dokumentazioa gehienez ere, errekerimendua bidaltzen denetik. Errekerimendua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza atzera bota duela iritziko zaio, eta prozeduratik kanpo geratuko da.

hubieran declarado responsablemente su cumplimiento. El licitador deberá presentar la documentación requerida en un plazo máximo de cinco días hábiles a contar desde el envío del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta y será excluido del procedimiento.

32. klausula. Eskaintza anormalak.

I. eranskineko 19. idatz-zatian jasotzen dira parametro objektiboak erabaki ahal izateko proposamena ezin dela bete, anormala delako.

Halaber, proposamena ezin betekotzat joko da baldin eta, balio anormalak edo neurrigabekoak sartuta, baxuagoa bada lan-hitzarmen aplikagarriaren lan-kostua baino, plegu honetan ezarritakoaren arabera.

Cláusula 32. Ofertas anormalmente bajas.

En el **apartado 19 del anexo I** se establecen los parámetros objetivos en virtud de los cuales se entenderá que la proposición no puede ser cumplida por ser considerada anormalmente baja.

Asimismo, se considerará que la proposición no podrá ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales o desproporcionados en el caso de que sea inferior al coste laboral derivado del Convenio Colectivo aplicable, de acuerdo con lo establecido en el presente pliego.

II. KAPITULUA Adjudikaziorako proposamena, adjudikatzea eta hobetzea eta formalizatzea.

CAPÍTULO II. De la propuesta de adjudicación, adjudicación y perfección y formalización.

33. klausula. Adjudikazio-proposamenaren ondorioak. Administrazioak adjudikazio-prozedura bertan behera uztea eta kontratua ez burutzeko edo ez adjudikatzeko erabakia hartzea.

Kontratua adjudikatzeko proposamenak ez dio proposatu den lizitatzaileari inolako eskubiderik ematen, eta administrazioaren aurrean ez du eskubiderik izango ere, kontratua formalizatzen ez den arte.

SPKLren 152. artikuluan jasotakoa betez, kontratazio-organoak prozedura bertan behera uztea edo kontratua ez adjudikatzea edo ez gauzatzea erabaki dezake, formalizatu aurretik.

Interes publikoko arrazoiengatik soilik erabaki daiteke kontratua ez adjudikatzea edo ez gauzatzea, eta hori behar bezala justifikatu beharko da espedientean.

Cláusula 33. Efectos de la propuesta de adjudicación. Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación por la Administración.

La propuesta de adjudicación del contrato no crea derecho alguno en favor del licitador propuesto, que no los adquirirá, frente a la Administración, mientras no se haya formalizado el contrato.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 152 LCSP la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización.

Sólo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente.

34. klausula. Kontratua adjudikatzea.

Agiri honen **I. eranskineko 2. idatz-zatian** adierazten den kontratazio-organoari dagokio kontratu adjudikatzea.

Cláusula 34. Adjudicación del contrato.

La adjudicación del contrato corresponde al órgano de contratación señalado en el **apartado 2 del anexo I** al presente pliego.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Kontratazio-organoak eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileari adjudikatuko dio kontratua, SPKLren 145. artikulua betez.	El órgano de contratación adjudicará el contrato al licitador que haya presentado la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 LCSP.
Adjudikazioa ebazpen ziodunaren bidez ebatziko da gehienez ere bi hilabeteko epean, proposamena aurkezten denetik hasita, baldin eta kontratu adjudikaziorako irizpide bat baino gehiago kontuan hartzen bada, edo irizpide bat erabiliz gero bizi-zikloaren gutxiengo kostua denean, eta gehienez ere hamabost eguneko epean, proposamena aurkeztu eta hurrengo egunetik hasita, adjudikaziodunaren aukeraketarako irizpide bakarra prezioa denean.	La adjudicación se acordará en resolución motivada en el plazo máximo de dos meses, a contar desde la apertura de las proposiciones, cuando para la adjudicación del contrato deban tenerse en cuenta una pluralidad de criterios, o utilizándose un único criterio sea éste el del menor coste del ciclo de vida y en el plazo máximo de quince días, a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones, cuando el único criterio para seleccionar al adjudicatario del contrato sea el del precio.
Lizitatzaileei adjudikazioari buruz jakinaraziko zaie, eta kontratatzailearen perfilean publikatu beharko da 15 eguneko epean.	La adjudicación se notificará a los licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.
Jakinarazpen elektronikoa erabiliko da, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarrian ezarritakoarekin bat.	La notificación se realizará por medios electrónicos de conformidad con lo establecido en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP.
Kontratazio-organoak lizitazioa esleitu gabea izenda dezake, dagokion kasuan, kontratazio mahaiak eskatuta, baldin eta ez dagoen pleguan zehaztutako irizpideak betetzen dituen eskaintza edo proposamenik.	El órgano de contratación podrá declarar desierta la licitación, en su caso, a propuesta de la mesa de contratación, cuando no exista ninguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en el pliego.
Behin kontratazio-organoak mahaiaren proposamena onartuta, dagokien zerbitzuek eskaintza onenak aurkeztutako lizitatzaileei hamar eguneko epean, eskaera jaso eta hurrengo egunetik hasita, ondorengo justifikatzeko agiriak aurkezteko eskatuko die: SPKLren 76.2 artikuluari jarraiki kontratua egikaritzeko esleitu edo eskaini behar dituen baliabideak badituela justifikatzeko egiaztagiriak; dagokion behin-betiko bermea eratu duen agiria, eta dagokion kasuan, plegu honetako **I. eranskineko 17. idatz-zatian** zehaztutako polizetan harpidetuta egotearen agiria.	Una vez aceptada la propuesta de la mesa por el órgano de contratación, los servicios correspondientes requerirán al licitador que haya presentado la mejor oferta, para que, dentro del plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2 LCSP; de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente y, en su caso, la suscripción de las pólizas que se indican en el **apartado 17 del anexo I** al presente pliego.
Zehaztutako epean eskakizuna modu egokian bidaltzen ez bada, lizitatzaileak bere eskaintza baztertu duela ulertuko da, eta lizitazioaren aurrekontu oinarriaren %3 eskatuko zaio, BEZa kanpo, zigor moduan, lehenik behin-behineko bermearen aurka, eratu izan balitz, SPKLren 71. artikuluko 2. idatz-zatiko a) letran zehaztutakoa kaltetu gabe, kontraturako debekuei buruzkoa.	De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 LCSP, relativo a las prohibiciones de contratar.
Aurreko paragrafoan zehaztutako kasuan, dokumentazio berdina eskatuko zaio ondorengo	En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación al

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

lizitatzaileari, eskaintzen sailkapenaren segida jarraiki.

licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Era berean, eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak eta esleipendun gisa proposatu den ABEEko enpresa guztiek honako dokumentazio hau aurkeztu beharko dute erantzukizunpeko adierazpenean aipatutako inguruabarrak egiaztatzeko: jarduteko gaitasuna, IFK, kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala, zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak, kaudimena kanpoko baliabideekin integratzea (beharrezkoa izanez gero).

Asimismo, el licitador que haya presentado la mejor oferta, así como todas las empresas integrantes de la UTE que haya sido propuesta como adjudicataria, deberán presentar la siguiente documentación acreditativa de las circunstancias referidas en la declaración responsable: capacidad de obrar, CIF, Solvencia económica, financiera y técnica o profesional, obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, integración de la solvencia con medios externos (si fuera necesario).

Kontratazio Mahai edo Organoak dokumentazio justifikagarri guztia edo zati bat eska diezaioke lizitatzaileari, pentsatzen duenean arrazoizko zalantzak daudela aitorpenaren eguneratzean edota fidagarritasunean, prozeduraren garapen egokirako beharrezkoa denean eta beti ere, kontratua esleitu baino lehen.

El órgano o la mesa de contratación podrá pedir a los licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

Kontratazio organoak dokumentazioa entregatu eta hurrengo 5 laneguneta esleituko du kontratua, SPKLren 150.3 artikuluan xedatutakoaren arabera.

El órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación, en los términos establecidos en el artículo 150.3 LCSP.

Bi lizitatzaile edo gehiagoren arteko guztirako puntuazioko berdinketak desegiteko, SPKLren 147.2 artikuluan aurreikusten diren irizpide sozialak dagokien hurrenkerari jarraikiz aplikatuta desegingo da berdinketa, proposamenak aurkezteko epea bukatu ondoren:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 147.2 LCSP, el empate entre varias ofertas tras la aplicación de los criterios de adjudicación del contrato se resolverá mediante la aplicación por orden de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

a) Zer enpresak duen langile desgaituen edo bazterkeria-egoeran dauden langileen ehuneko handiena; berdinketarik egonez gero, lanpostu finkoa duten langile desgaitu gehien edo gizarteratzeko prozesuan dauden langile gehien dituena aukeratuko da.

a) Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.

b) Zer enpresak duen aldi baterako kontratuen ehuneko txikiena.

b) Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.

c) Zer enpresak duen emakume-ehunekorik handiena langileen artean.

c) Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.

d) Zer enpresak aurkeztu duen ingurumen-konpromiso ebaluagarri egoki bat, sailkapen-erakunde batek emandako ziurtagiri baten bidez egiaztatua.

d) Empresas que presenten un adecuado compromiso medioambiental evaluable mediante certificado emitido por un organismo de clasificación.

e) Zozketa, aurreko irizpideen aplikazioak berdinketa desegiteko balio izan ez badute.

e) El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

Lizitatzaileek irizpide horiek betetzen dituztela egiaztatu beharko dute, lan-kontratuen eta Gizarte

A efectos de aplicación de estos criterios los licitadores deberán acreditarlos, en su caso,

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Segurantzako kotizazio-agirien eta zuzenbidean onartutako beste edozein egiaztagiriren bidez.

mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social y cualquier otro documento admitido en derecho que acredite los criterios sociales anteriormente referidos.

35. klausula. Kontratua burutzea eta formalizatzea.

Kontratua formalizatzean burutuko da.

Kontratua administrazio-agiri batean formalizatuko da, lizitazio-baldintzetara zehatz-mehatz egokituko den agiri batean. Kontratistak ahal eskatuz gero, eskritura publikoan ere egingo da, eta kasu horretan, gastuak haren kontura izango dira. Horretarako, kontratistak aipatutako agiriaren bi kopia eman beharko dizkio administrazioari (bata legeztatua eta bestea arrunta) hilabeteko epean, kontratua formalizatzen denetik.

Kontratuari jar badioke kontratazioaren alorreko helegite berezirik, formalizazioa ezin izango da egin lizitatzaileei jakinarazi eta ondorengo hamabost lanegun baliodun igaro baino lehen, edo esleipen-egintzaren etendura altxatzeko ebazpena ematen denetik hamabost lanegun baliodun igaro baino lehen. Epe hori igarota, kontratazio-organoaren menpeko zerbitzuek esleipendunari eskatuko diote kontratua formaliza dezala gehienez ere bost eguneko epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Kontratua hamabost eguneko epean formalizatuko da gehienez, lizitatzaileek SPKLren 151. artikuluan aurreikusitako moduan adjudikazioaren jakinarazpena jasotzen dutenetik.

SPKLren 153.4 artikuluan ezarritakoari jarraikiz, adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua adierazitako epearen barruan formalizatzen ez bada, lizitazioaren oinarri-aurrekontuaren % 3 (BEZ kanpo) eskatuko zaio zehapen gisa. Bermea jada ordaindu bada, zenbateko hori behin betiko bermearen kargura ordainduko da, SPKLren 71. artikuluaren 2) ataleko b) letran ezarritakoa baztertu gabe.

Cláusula 35. Perfección y formalización del contrato.

El contrato se perfeccionará con su formalización.

El contrato deberá formalizarse en documento administrativo que se ajustará con exactitud a las condiciones de la licitación y además podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso, el contratista deberá entregar a la Administración una copia legitimada y una simple del citado documento en el plazo máximo de un mes desde su formalización.

Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran los quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores o desde que se dicte resolución con el levantamiento de la suspensión del acto de adjudicación. Transcurrido este plazo, los servicios dependientes del órgano de contratación requerirán al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días, contados desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento.

En los restantes contratos, la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se reciba la notificación de la adjudicación a los licitadores en la forma prevista en el artículo 151 LCSP.

De conformidad con lo establecido en el artículo 153.4 LCSP cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubieses formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71 LCSP.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

III. TITULUA KONTRATUA EGIKARITZEA.

I. KAPITULUA. Kontratistaren eskubideak eta betebeharrak.

Lehenengo atala. Kontratistari egin beharreko ordainketak

36. klausula. Kontratuaren prezioa ordaintzea.

Kontratistak kontratua, onartutako kontratu-aldaketak eta administrazioak emandako jarraibideak betez burutu dituen zerbitzuengatik ordainsaria jasotzeko eskubidea du, eta agiri honen **I. eranskineko 7. idatz-zatian** zehaztutako moduan eta maiztasunarekin egingo da ordainketa.

Horretarako, SPKLren hogeita hamabigarren xedapen osagarriaren bigarren atalaren arabera, kontratistak faktura bakoitzean kontabilitate publikoan eskumenak dituen administrazio-organoa, kontratazio-organoa eta hartzailea identifikatu behar ditu, agiri honen **I. eranskineko 2. idatz-zatian** ezarritakoa betez.

Emandako zerbitzuen kontratuan ezarritakoa betetzen dutela egiaztatzeko dokumentuak onartzen direnetik, administrazioak hogeita hamar eguneko epean prezioa ordaindu beharko du, eta, atzeratuz gero, kontratistari eman beharko dizkio hogeita hamar eguneko epea amaitzen denetik sortutako berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordaina, merkataritza-eragiketetan abenduaren 29ko 3/2004 Legeak, berankortasunari aurre egiteko neurriak ezartzen dituenak, aurreikusitako baldintzetan.

Interesak sortzeko epea hasteko, kontratistak faktura dagokion administrazio-erregistroan aurkeztu behar du, faktura elektronikoaren gainean indarrean dagoen araudian ezarritako baldintzen arabera eta dagokion epearen barruan eta xedatutako moduan, hogeita hamar eguneko epean, salgaiak entregatzen edo zerbitzua ematen denetik zenbatzen hasita.

Zerbitzuetako kontratuek segidako traktua badute, kontratu-arduradunak, benetan egikaritu diren lanak eta kontratatutako prezioak kontuan izanik, dagozkion balorazioak idatziko ditu, HAKLAOren 199. artikuluarekin eta hurrengoekin bat etorriz. Balorazioak jatorrian egingo dira beti, dagokion

TÍTULO III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

CAPÍTULO I. Derechos y obligaciones del contratista.

Sección primera. De los abonos al contratista

Cláusula 36. Pago del precio del contrato.

El contratista tiene derecho al abono, con arreglo a los precios convenidos, de los servicios que realmente ejecute con sujeción al contrato otorgado, a sus modificaciones aprobadas y a las instrucciones dadas por la Administración, siendo la forma de pago y su periodicidad las especificadas en el **apartado 7 del anexo I** al presente pliego.

A estos efectos, de conformidad con el apartado dos de la disposición adicional trigésima segunda de la LCSP, el contratista deberá hacer constar en cada factura presentada, la identificación tanto del órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública, como del órgano de contratación y del destinatario, según lo dispuesto en el **apartado 2 del anexo I** al presente pliego.

La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los servicios prestados, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio.

En los contratos de servicios que sean de tracto sucesivo, el responsable del contrato, a la vista de los trabajos realmente ejecutados y de los precios contratados, redactará las correspondientes valoraciones ajustadas a lo dispuesto en los artículos 199 y siguientes del RGLCAP. Las valoraciones se

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

epealdian egindako lanak zehaztuko dira, eta kontratistaren entzunaldiari dagokionez, HAKLAOren 146. ezarritakoa beteko da.

efectuarán siempre al origen, concretándose los trabajos realizados en el periodo de tiempo de que se trate, observándose, en cuanto a la audiencia del contratista, lo dispuesto en el artículo 149 del RGLCAP.

Egindako lanak ordaintzeko ziurtagiriak dagokion balorazioaren arabera egingo dira, eta kontratu-arduradunak izapidetuko ditu, dagokion epealdia igaro eta hamar eguneko epean.

Las certificaciones para el abono de los trabajos efectuados se expedirán tomando como base la valoración correspondiente y se tramitarán por el responsable del contrato dentro de los diez días siguientes al período de tiempo a que correspondan.

Bigarren atala. Kontratistari egin beharreko eskakizunak

Sección segunda. De las exigencias al contratista.

37. klausula. Kontratistari eska dakizkiokeen betebeharrak, gastuak eta zergak.

Cláusula 37. Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.

Kontratua kontratuaren klausulak eta administrazioak kontratistari haren interpretaziorako emandako jarraibideak betez egikarituko da.

El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas del mismo y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diera al contratista la Administración.

Kontratuaren eskritura publikoa eginez gero, kontratistak ordainduko ditu kontratua formalizatzeko gastuak eta zergak, eta hornitu beharreko ondasunak behar bezala egikaritzeko eta entregatzeko dagozkion lizentziak eta baimenak ere bai. Halaber, enpresak kontratua betetzeko egin behar dituen gastu guztiak ordaindu beharko ditu: gastu orokorrak, gastu finantzarioak, aseguruak, garraioa eta joan-etorriak, materialak, instalazioak, haren kargura dituen langileen ordainsariak, egiaztapenak eta entseguak, tasak eta era guztietako zergak, BEZa, jarduera burutzeagatiko zergak eta kontratua egikaritzean egon daitezkeen bestelako gastuak.

Son de cuenta del contratista los gastos e impuestos, los de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública, así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan en orden a ejecutar y entregar correctamente los bienes objeto del suministro. Asimismo, vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA, el impuesto que por la realización de la actividad pudiera corresponder y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo

Ondorio guztietarako, iritziko zaio lizitatzaileek egiten dituzten eskaintzek eta adjudikaziorako proposamenek barne hartzen dituztela kontzeptu desberdinak zergapetzen dituzten zergak.

Tanto en las ofertas que formulen los licitadores como en las propuestas de adjudicación, se entenderán comprendidos, a todos los efectos, los tributos de cualquier índole que graven los diversos conceptos.

Edonola ere, eskaintza ekonomikoan, beste partida batean Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZ) adieraziko da.

No obstante, en todo caso, en la oferta económica, se indicará como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Hirugarren atala. Gizarte- eta lan-arloko xedapenak eta gardentasunari buruzko xedapenak

38. klausula. Gizarte- eta lan-arloko eta gardentasunari buruzko betebeharrak.

Kontratista behartuta dago zergen, lanaren, gizarte segurantzaren, desgaitasuna duten pertsonen eskubideen, emakumeen eta gizonen berdintasunaren, laneko arriskuen prebentzioaren eta kontratua gauzatzean aldarrikatzen diren arauen arloan indarrean dagoen araudia betetzera.

Enpresa kontratistak kontratua egikaritu bitartean aplikaziozko talde-hitzarmenean zehaztutako arauak eta baldintzak bete behar ditu, eta, edonola ere, adjudikaziodunak langileen soldata-baldintzak bete behar ditu, aplikaziozko sektorearen talde-hitzarmena betez.

Kontratua egikarituko duten langileen eta Tolosako Udalaren artean ez da inolako lan-harremanik egongo, eta langileak espresuki enpresa adjudikaziodunaren antolamenduaren eta zuzendaritza-ahalmenaren pean egongo dira, legez ezarritako arlo eta gai guztietan. Horrenbestez, enpresa izango da aplikaziozko lege-xedapen guztiak betetzearen arduradun bakarra, bereziki kontratazioari, gizarte segurantzari, lan-arriskuen prebentzioari eta zerga-arloari dagokienez, eta langile horiek ez dute inolako lotura ez juridikorik ez laboralik edukiko Tolosako Udalarekin, legearen eta/edo kontratuaren arabera dagozkion kontrol eta ikuskapeneko ahalmenak alde batera utzita.

Erakunde kontratatzaileak langileak kontrata ditzake zerbitzuetako kontratuaren bitartez. Zerbitzuetako kontratuak amaitzean, kontratuaren xede diren lanak burutu dituzten pertsonak ezingo dira sektore publikoko erakunde edo entitate kontratatzailearen langile gisa finkatu. Horretarako, administrazioko langileek edo arduradunek uko egin behar diote enpresa kontratistari harreman juridikoaren eta laboralaren barruan dagozkion ahalmenak gauzatzeari.

Sección tercera. De las disposiciones laborales y sociales y de transparencia

Cláusula 38. Obligaciones laborales, sociales y de transparencia.

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia tributaria, laboral, de seguridad social, de derechos de las personas con discapacidad, de igualdad de mujeres y hombres, de prevención de riesgos laborales, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación, si bien en todo caso, el adjudicatario estará obligado a cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

No existirá vinculación laboral alguna entre el personal que se destine a la ejecución del contrato y el Ayuntamiento de Tolosa, por cuanto aquél queda expresamente sometido al poder direccional y de organización de la empresa adjudicataria en todo ámbito y orden legalmente establecido y siendo, por tanto, ésta la única responsable y obligada al cumplimiento de cuantas disposiciones legales resulten aplicables al caso, en especial en materia de contratación, Seguridad Social, prevención de riesgos laborales y tributaria, por cuanto dicho personal en ningún caso tendrá vinculación jurídico-laboral con el Ayuntamiento de Tolosa, y ello con independencia de las facultades de Control e Inspección que legal y/o contractualmente correspondan al mismo.

En ningún caso la entidad contratante podrá instrumentar la contratación de personal a través del contrato de servicios. A la extinción de los contratos de servicios, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como el personal del ente, organismo o entidad del sector público contratante. A tal fin, los empleados o responsables de la Administración deben abstenerse de realizar actos que impliquen el ejercicio de facultades que, como parte de la relación jurídico laboral, le corresponden a la empresa contratista.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

39. klausula. Lan-kontratuetan subrogatzeko baldintzei buruzko informazioa.

Legezko arau, talde-hitzarmen edo eraginkortasun orokorreko talde-negoziazioko akordio batek adjudikaziodunari lan-harreman zehatzetan enplegu-emaile gisa subrogatzeko betebeharra ezartzen badio, lizitatzaileei informazioa emango zaie subrogazioak ukitutako langileen kontratuen baldintzei buruz, neurri horrek ekarriko dituen lan-kostuak zehatz-mehatz balioets ditzan. Informazio hori SPKLren 130. artikuluan ezarritakoa betez emango da.

Kontratu honen enpresa adjudikazioduna atxikitako langileen enplegu-emailea izanez gero, lehen aipatutako informazioa eman beharko du, kontratu-arduradunak hala eskatuz gero. Edonola ere, informazioaren barruan, subrogatuko diren langileen zerrendak emango ditu, alderdi hauek adieraziz: aplikagarria den talde-hitzarmena eta kategoriaren xehetasunak; kontratu mota; lanaldia; antzinatasun-data; kontratuaren epemuga; langile bakoitzaren urteko soldata gordina, eta subrogazioak ukitutako langile guztiei aplika dakizkiekeen indarreko hitzarmen guztiak.

Edonola ere, subrogazio-araubideari dagokionez, SPKLren 130. artikuluan ezarritakoari men egin beharko zaio.

SPKLren 130. artikuluan xedatutakoa betez, **I. eranskineko 1. idatz-zatian** subrogazioa legezko arau, talde-hitzarmen edo eraginkortasun orokorreko talde-negoziazioko akordioaren bidez subrogatzeko betebeharra ezartzeko aukera jasotzen da. Bestalde, hala badagokio, kontratuaren xede den prestazioa ematen duen enpresak emandako informazioa, subrogazioak ukitutako langileen kontratuen baldintzei buruzko VIII**. eranskinean** jasota geratu behar da, lan-kostuak zehatz-mehatz balioetsi ahal izateko.

Kontratistak SPKLren 130. artikuluan jasotako betebeharra betetzen ez badu, zehapenak ezarriko dira, 192. artikuluak ezarritako mugen barruan, **agiri honen I. eranskineko 30. idatz-zatiari** jarraikiz.

Cláusula 39. Información sobre las condiciones de subrogación en contratos de trabajo.

Cuando una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general, imponga al adjudicatario la obligación de subrogarse como empleador en determinadas relaciones laborales, se facilitará a los licitadores la información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación, que resulte necesaria para permitir una exacta evaluación de los costes laborales que implicará tal medida, información que se facilita en cumplimiento de lo previsto en el artículo 130 LCSP.

La empresa que resulte adjudicataria del presente contrato y que tenga la condición de empleadora de los trabajadores afectados, estará obligada a proporcionar la información anteriormente referida, a requerimiento del responsable del contrato. Como parte de la información en todo caso se deberán aportar los listados del personal objeto de subrogación, indicándose: el convenio colectivo de aplicación y los detalles de categoría, tipo de contrato, jornada, fecha de antigüedad, vencimiento del contrato, salario bruto anual de cada trabajador, así como todos los pactos en vigor aplicables a los trabajadores a los que afecte la subrogación.

En todo caso, en relación al régimen de subrogación deberá estarse a lo dispuesto en el artículo 130LCSP.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 130 LCSP, la posibilidad de obligación de subrogación por norma legal, convenio colectivo o acuerdo de negociación colectiva de eficacia general, se recoge en el **apartado 1 del anexo I,** mientras que, en su caso, la información facilitada por la empresa que viniese efectuando la prestación objeto del contrato deberá constar en el **anexo VIII,** relativo a la información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación al objeto de permitir una exacta evaluación de los costes laborales.

El incumplimiento por el contratista de la obligación prevista en el artículo 130 LCSP dará lugar a la imposición de penalidades dentro de los límites establecidos en el artículo 192, de conformidad con el **apartado 30 del anexo I del pliego.**

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Laugarren atala: Datu pertsonalen babesa eta konfidentzialtasuna

40. klausula. Konfidentzialtasuna.

Erakunde esleipenduna behartuta dago kontratua gauzatzeko gordailuan ematen zaion dokumentazio guztia zaintzera, eta ezin izango da beste helburu batzuetarako erabili, eta bera izango da bidegabe erabiltzearen, galtzearen edo hondatzearen edo antzeko egoeraren erantzule bakarra. Kasu horretan, Tolosako Udalari kalte-ordaina eman beharko dio kalte eta galerengatik, eta zerbitzu teknikoek baloratuko dituzte.

Halaber, Tolosako Udalak emandako informazio guztia isilpekotzat joko du erakunde esleipendunak.

SPKLren 133.2 artikuluaren arabera, kontratistak isilpean gorde beharko du baldintza-agirietan, kontratuan aipatutako izaera jaso duen edo, bere izaeragatik, halakotzat hartu behar izan duen informazio guztia.

Betebehar hori bost urtez mantenduko da, informazio hori jakiten denetik zenbatuaz.

Orobat, erakunde esleipendunaren betebeharra da isilpean gordetzea kontratuaren xedearekin lotuta dauden edo honen ondorioz ezagutzen dituen datu zein aurrekariak, publikoak edo nabarmenak izan ezean.

41. klausula. Datu pertsonalen tratamendua eta tratamenduaren Eragilearen betebeharrak

a) Datu pertsonalen tratamendua

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko, azaroaren 8ko, 9/2017 Legearen 25. xedapen gehigarriaren arabera (lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora), pertsona fisikoen datu pertsonalen tratamendua dakarten kontratuek osorik errespetatu beharko dute Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamendua eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubideak Bermatzeari buruzkoa.

Sección cuarta: De la confidencialidad y protección de datos de carácter personal

Cláusula 40. Confidencialidad.

La entidad adjudicataria se obliga a custodiar toda la documentación que le sea entregada en depósito para la ejecución del contrato, no pudiendo utilizarse para fines distintos y siendo la única responsable de cualquier utilización indebida, pérdida o deterioro, o circunstancia análoga que se produzca, debiendo en ese caso indemnizar al Ayuntamiento de Tolosa por daños y perjuicios, que serán valorados por los servicios técnicos.

De igual manera, la entidad adjudicataria tratará como reservada toda la información que le sea facilitada por el Ayuntamiento de Tolosa.

Conforme al artículo 133.2 LCSP, la contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.

Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información.

Asimismo, es obligación de la entidad adjudicataria guardar sigilo respecto a los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato, de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.

Cláusula 41. Tratamiento de datos personales y obligaciones de la persona Encargada del Tratamiento

a) Tratamiento de datos personales

De conformidad con la Disposición Adicional 25ª de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al Ordenamiento Jurídico Español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, los contratos que impliquen el tratamiento de datos personales deberán respetar en su integridad el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la Protección de las Personas Físicas en lo que respecta al Tratamiento de Datos Personales (RGPD), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.

Esleipenak berekin badakar erakunde esleipendunak Tolosako Udalaren ardurapeko datu pertsonalak eskuratzea, hura Tratamenduaren Eragilearen izaera izango du. Kasu horretan, datu horietarako sarbidea ez da datuen komunikaziotzat hartuko, DBEOren 28. artikuluan aurreikusitakoa bete ezkero. Edonola ere, idatziz jaso beharko dira haren aurreikuspenak.

Para el caso de que la adjudicación implique el acceso de la entidad adjudicataria a datos personales de cuyo tratamiento sea responsable el Ayuntamiento de Tolosa, aquella tendrá la consideración de Encargada del Tratamiento. En este supuesto, el acceso a esos datos no se considerará comunicación de datos, cuando se cumpla lo previsto en el artículo 28 del RGPD. En todo caso, las previsiones de este deberán constar por escrito.

Kontratu prestazioa amaitzen denean, datu pertsonalak suntsitu edo itzuli beharko dira, bai erakunde kontratatzaile arduradunari edo hark izendatutako beste Tratamendu Eragileari bati.

Cuando finalice la prestación contractual los datos personales deberán ser destruidos o devueltos a la entidad contratante responsable, o a la persona Encargada del Tratamiento que ésta hubiese designado.

Tratamenduaren Eragileak datuak behar bezala blokeatuta gordeko ditu, tratamenduaren ardura duen erakundearekin duen harremanetik erantzukizunak erator badaitezke.

La persona Encargada del Tratamiento conservará debidamente bloqueados los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con la entidad responsable del tratamiento.

Tolosako Udalak, kontratua gauzatzen den bitartean, egokitzat jotzen dituen egiaztapen guztiak egin ahal izango ditu betebehar horiek betetzen direla egiaztatzeko, hauen ez betetzeak suntsiarazteko arrazoi izaera izanik. Horretarako, Tolosako Udalak edozein unetan eskatu ahal izango ditu datuen tratamenduetan arriskuari egokitutako segurtasun-maila bermatzeko ezarritako neurri tekniko eta antolakuntzakoen arrisku analisia. Orobat, neurri horiek dagokion zigilu, ziurtagiri edo estandarraren bidez egiaztatu ahal izango dira.

El Ayuntamiento de Tolosa, durante la ejecución del contrato podrá efectuar cuantas comprobaciones considere adecuadas al objeto de verificar el cumplimiento de las antedichas obligaciones, constituyendo causa de resolución su incumplimiento. A estos efectos el Ayuntamiento de Tolosa podrá recabar en cualquier momento el correspondiente análisis de riesgo de las medidas técnicas y organizativas implantadas para garantizar el nivel de seguridad adecuado al riesgo en los tratamientos de datos. Dichas medidas podrán ser acreditadas alternativamente por el correspondiente sello, certificación o estándar.

Bosgarren atala. Aseguruak eta kalteen gaineko erantzukizunak

Sección quinta. De los seguros y responsabilidades por daños

42. klausula. Aseguruak.

Kontratistak agiri honen **I. eranskineko 17. idatz-zatian** adierazten diren aseguru-polizak sinatu behar ditu, haren ardurapean eta idatz-zati horretan ezarritako kontzeptu, zenbateko, estaldura, iraupen eta baldintzekin.

Cláusula 42. Seguros.

El contratista, estará obligado a suscribir, a su cargo, las pólizas de seguros que se indican en el **apartado 17 del anexo I** al presente pliego, por los conceptos, cuantías, coberturas, duración y condiciones que se establecen en el mismo.

43. artikulua. Kontratistaren erantzukizunak kalte-galerengatik.

SPKLren 196. artikuluan xedatzen da kalte-galerak ordaintzeko araubidea. Horren arabera, kontratistak

Cláusula 43. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.

El régimen de indemnización de daños y perjuicios será el establecido en el artículo 196 LCSP,

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

bere gain hartuko ditu kontratua egikaritzeko beharrezkoak diren jardueren ondorioz hirugarrenek zuzenean edo zeharka jasan ditzaketen kalte-galerak.

Kontratistak kontratuaren xede diren prestazioak oker egikaritzeagatik hirugarrenei eragindako kalte-galerak ordaintzeko betebeharra betetzen ez badu, administrazioak agiri honen **I. eranskineko 30. idatz-zatian** zehazten diren zehapenak ezarriko dizkio.

conforme al cual el contratista será responsable de todos los daños y perjuicios directos e indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato.

En caso de incumplimiento por parte del contratista de la obligación de indemnizar los daños y perjuicios ocasionados a terceros como consecuencia de la incorrecta ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Administración procederá a la imposición de las penalidades que se determinen en el **apartado 30 del anexo I** al presente pliego.

II. KAPITULUA. Lagapena eta azpikontratazioa.

CAPÍTULO II. De la cesión y subcontratación.

44. klausula. Kontratua lagatzea.

Adjudikaziodunak kontratu honetatik eratorritako eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga diezazkioke, salbu eta kontratua adjudikatzeko arrazoi nagusia lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak izan badira, SPKLren 214.2 artikuluan ezarritako ustezkoak eta baldintzak betetzen badira eta lagapen horren ondorioz merkatuan lehia murrizten ez bada.

Kontratua lagatzeko aukerari dagokionez, agiri honen **I. eranskineko 27. idatz-zatian** jasotakoari men egin beharko zaio.

Cláusula 44. Cesión del contrato.

Los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el adjudicatario a un tercero siempre que las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, se cumplan los supuestos y los requisitos establecidos en el artículo 214.2 LCSP, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado.

En relación con la posibilidad de cesión del contrato habrá que estar a lo establecido en el **apartado 27 del anexo I** al pliego.

45. klausula. Azpikontratazioa.

Kontratistak, agiri honen **I. eranskinaren 26. idatz-zatian** aurreikusitakoa betez, hirugarrenekin ados dezake kontratua partzialki burutzea, salbu eta, SPKLren 215. artikuluaren 2. idatz-zatiko d) eta e) letretan ezarritakoaren arabera, kontratuaren prestazioa edo prestazioaren zati bat kontratistak zuzenean egikaritu behar ez badu, eta baldin eta SPKLren 215. artikuluaren 2. idatz-zatian ezarritako baldintzak betetzen badira.

Halaber, azpikontratistei eta hornitzaileei ordaintzeari dagokionez, SPKLren 216. eta 217. artikuluetan ezarritako baldintzak eta betebeharrak bete beharko ditu.

Edonola ere, azpikontratistek kontratista nagusiaren aurrean bakarrik erantzun beharko dute. Ondorioz, kontratista izango da kontratua egikaritzearen erantzule bakarra administrazioaren aurrean, eta administrazio-klausula berezien agiria eta kontratuaren baldintzak zorrozki betetzeaz gainera, SPKLren 201. artikuluan ingurumenaren, gizartearen

Cláusula 45. Subcontratación.

El contratista, según lo previsto en el **apartado 26 del anexo I** al presente pliego, podrá concertar con terceros la realización parcial del mismo, salvo que conforme a lo establecido en las letras d) y e) del apartado 2º del artículo 215 LCSP, la prestación o parte de la misma haya de ser ejecutada directamente por el contratista y siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el apartado 2 del artículo 215 LCSP.

Asimismo, y en cuanto a los pagos a subcontratistas y suministradores, quedará obligado al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en los artículos 216 y 217 LCSP.

En todo caso, los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal que asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración, con arreglo estricto a los pliegos de cláusulas administrativas particulares, y a los términos del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

edo lanaren arloan jasotzen diren betebeharrak bete beharko ditu.

en materia medioambiental, social o laboral a que se refiere el artículo 201 LCSP.

Azpikontratistak ezingo dira administrazio kontratatzailearen aurrean zuzenean aritu, kontratistak administrazioarekin kontratu nagusiaren eta azpikontratuen egikaritzearen ondorioz dituen betebeharrei dagokienez.

Los subcontratistas no tendrán acción directa frente a la Administración contratante por las obligaciones contraídas con ellos por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato principal y de los subcontratos.

Kontratistak, kontratua adjudikatu ostean eta beranduenez, kontratua egikaritzen hastean, kontratazio-organoari idatziz jakinarazi beharko dio asmoa duela azpikontratuak egiteko, zer zati azpikontratatu nahi duen eta baita azpikontratistaren nortasuna, harremanetarako datuak eta legezko ordezkariak ere. Halaber, azpikontratistaren gaitasuna justifikatu beharko du, eta hark dituen elementu teknikoak eta giza baliabideak eta esperientzia adieraziko ditu horretarako.

El contratista deberá comunicar por escrito, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de éste, al órgano de contratación su intención de celebrar subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales del subcontratista, y justificándolo suficientemente la aptitud de éste para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia.

Kontratistak, orobat, azpikontratuaren berri emateko idazkiarekin batera, egiaztatu beharko du azpikontratistak kontratuak egiteko debekurik ez duela, SPKLren 71. artikuluari jarraikiz. Azpikontratatzailearen erantzukizunpeko adierazpenaren bidez egin dezake hori.

Asimismo, junto con el escrito mediante el que se dé conocimiento a la Administración del subcontrato a celebrar, el contratista deberá acreditar que el subcontratista no se encuentra incurso en prohibición de contratar de acuerdo con el artículo 71 LCSP. Dicha acreditación podrá hacerse efectiva mediante declaración responsable del subcontratista.

Kontratista nagusiak kontratazio-organoari idatziz jakinarazi behar dio informazio horretan kontratu nagusia egikaritu bitartean izandako edozein aldaketa, eta azpikontratista berriei buruzko beharrezko informazio guztia eman.

El contratista principal deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre los nuevos subcontratistas.

Kontratistak azpikontratazioaren langile-ordezkariak jakinaren gainean jarriko ditu, laneko legeria betez.

El contratista deberá informar a los representantes de los trabajadores de la subcontratación, de acuerdo con la legislación laboral.

I. eranskineko 26. idatz-zatian horrela eskatzen bada, lizitatzaileek beren eskaintzan datu hauek jasota utzi behar dituzte: azpikontratatuko duen kontratuaren zatia, zenbatekoa, eta enpresaren izena edo profila, eta lan hori burutuko duten azpikontratisten kaudimen profesionala edo teknikoa.

Si así se requiere en el **apartado 26 del anexo I**, los licitadores deberán indicar en su oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que vaya a encomendar su realización.

216. eta 217. artikuluek xedatutakoa baztertu gabe, berrogeita hamaikagarren xedapen osagarrian ezarritakoa betez eta 215. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen diren guztietan, kontratazio-organoak administrazio-klausulen agirietan aurreikus dezake azpikontratistei ordainketa zuzenak egitea. Kontratu honi dagokionean, **agiriaren I. eranskineko 26. idatz-zatian** jasotakoari men egingo zaio.

De conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional quincuagésima primera, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 216 y 217 y siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 215, el órgano de contratación podrá prever en los pliegos de cláusulas administrativas, se realicen pagos directos a los subcontratistas. En el presente contrato se estará a lo dispuesto en el **apartado 26 del anexo I del pliego.**

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Berrogeita hamaikagarren xedapen osagarriarekin bat etorriz, azpikontratistari egindako ordainketak kontratista nagusiak eginikoak direla iritziko zaio, eta administrazio kontratatzaileari dagokionez, obra-ziurtagiriei dagozkien konturako abonu berdinak mantenduko dira.

Ez zaio administrazioari inolaz ere egotziko ordainketan atzeratu izena kontratista nagusia azpikontratistak aurkeztutako fakturarekin ados ez egoteagatik.

Los pagos efectuados a favor del subcontratista se entenderán realizados por cuenta del contratista principal, manteniendo en relación con la Administración contratante la misma naturaleza de abonos a buena cuenta que la de las certificaciones de obra.

En ningún caso será imputable a la Administración el retraso en el pago derivado de la falta de conformidad del contratista principal a la factura presentada por el subcontratista.

III. KAPITULUA Kontratua egikaritzea

CAPÍTULO III. Ejecución del contrato

Lehenengo atala. Arriskua eta mentura

Sección primera. Del riesgo y ventura.

46. klausula. Arriskua eta mentura.

Kontratua egikarituko da arriskua eta mendura kontratistaren gain direla, SPKLren 197. artikuluan ezarritakoarekin adostasunean.

Cláusula 46. Riesgo y ventura.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, según lo dispuesto en el artículo 197 de la LCSP.

Bigarren atala. Kontratua betetzea

Sección segunda. Del cumplimiento del contrato

47. klausula. Lan-programa.

Lan-programa aurkezteko betebeharra agiri honen **I. eranskineko 9. idatz-zatian** zehaztuko da.

Cláusula 47. Programa de trabajo.

La obligación de presentación del programa de trabajo, se determinará en el **apartado 9 del anexo I** al presente pliego.

48. klausula. Lan akastunak edo gaizki burutuak.

Prestazioa jaso arte, kontratatu diren zerbitzuak zuzen burutzen direla eta izan ditzaketen akatsak adjudikaziodunaren erantzukizuna izango dira, eta administrazioaren ordezkariek zerbitzuak garatzean lanak aztertu edo berrikusteak edo egiaztapen, balioztapen edo ziurtagiri partzialetan onartu izanak ez dio inolako eskubiderik emango, ezta erantzukizunetik aske utziko ere.

Kontratistak berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratu honetan zehaztutako prestazioak partzialki bete ez baditu, administrazioak, kasu bakoitzeko egoerei erantzunez, kontratua amaitzea edo agiri honen **I. eranskineko 30. idatz-zatian** kasu horietarako zehazten diren zehapenak ezartzea erabaki dezake.

Cláusula 48. Trabajos defectuosos o mal ejecutados.

Hasta tanto tenga lugar la recepción, el adjudicatario responderá de la correcta realización de los servicios contratados y de los defectos que en ellos hubiera, sin que sea eximente ni dé derecho alguno la circunstancia de que los representantes de la Administración los hayan examinado o reconocido durante su elaboración o aceptado en comprobaciones, valoraciones o certificaciones parciales.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades que, para tales supuestos se determinen en el **apartado 30 del anexo I** al presente pliego.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Hirugarren atala. Akatsak zuzentzea, kalte-ordainak eta erantzukizunak.

49. klausula. Akatsak eta gabeziak zuzentzea.

SPKLren 314. artikuluan ezarritakoa betez, obra-proiektu bat osorik egitea aurreikusten duten zerbitzuetako kontratuetan, kontratazio-organoak kontratistari eskatuko dio egotz dakizkiokeen akatsak, urritasun teknikoak, akats materialak eta legezko edo arauzko aginduak bete ez izana eta arau-hausteak konpontzeko, eta gehienez ere bi hilabete emango dizkio horretarako.

50. klausula. Kontratua egikaritzean izandako desbideratzeen kalte-ordainak eta proiektuen akats edo hutsegiteen gaineko erantzukizunak.

Kontratista aholkulariari egotz dakizkiokeen akats edo ez-betetzeen ondorioz proiektuan aurreikusitako obra egikaritzeko aurrekontua haren kostu errealetik % 20 baino gehiago desbideratzen bada (gainetiko gastuengatik zein akatsengatik), proiektua burutzeko kontratuaren prezioa desbideratze-ehunekoaren arabera jaitsiko da kalte-ordain gisa, haren prezioaren erdiraino gehienez ere. SPKLren 315.1 artikuluan jasotzen da kalte-ordainen baremoa.

Laugarren atala: Kontratua aldatzea eta etetea

51. klausula. Kontratua aldatzea.

Kontratu administratiboak interes publikoko arrazoiak daudenean baino ezin dira aldatu, SPKLren bigarren liburuaren I. tituluaren I. kapituluaren 3. idatz-zatiko 4. azpiatalean aurreikusitako kasuetan eta moduan. Horretarako, SPKLren 191. artikuluan araututako prozedura beteko da, SPKLren 207. artikuluan aurreikusitako berezitasunekin.

Kontratazio-organoek gauzatutako kontratu administratiboak indarrean dauden bitartean baino ezin dira aldatu, SPKLren 203. artikuluaren 2. idatz-zatian ezarritako kasuren bat ematen denean.

Sección tercera. De la subsanación de errores, indemnizaciones y responsabilidades.

Cláusula 49. Subsanación de errores y corrección de deficiencias.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 314 LCSP, en los contratos de servicios que consistan en la elaboración íntegra de un proyecto de obra, el órgano de contratación exigirá la subsanación por el contratista de los defectos, insuficiencias técnicas, errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos legales o reglamentarios que le sean imputables, otorgándose al efecto el correspondiente plazo que no podrá exceder de dos meses.

Cláusula 50. Indemnizaciones por desviaciones en la ejecución del contrato y responsabilidad por defectos u errores del proyecto.

Para los casos en que el presupuesto de ejecución de la obra prevista en el proyecto se desviare en más de un 20 %, tanto por exceso como por defecto, del coste real de la misma como consecuencia de errores u omisiones imputables al contratista consultor, se minorará el precio del contrato de elaboración del proyecto, en concepto de indemnización, en función del porcentaje de desviación, hasta un máximo equivalente a la mitad de aquel. El baremo de indemnizaciones será el previsto en el artículo 315.1 LCSP.

Sección cuarta. De la modificación y suspensión del contrato

Cláusula 51. Modificación del contrato.

Los contratos administrativos sólo podrán ser modificados por razones de interés público en los casos y en la forma previstos en la Subsección 4ª de la Sección 3ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo de la LCSP, y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191 LCSP, con las particularidades previstas en el artículo 207 LCSP.

Los contratos administrativos celebrados por los órganos de contratación sólo podrán modificarse durante su vigencia cuando se dé alguno de los supuestos establecidos en el apartado 2 del artículo 203 LCSP.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Kontratua administrazio-klausula berezien agirian aurreikusitako baldintzetan aldatuko da, agiri honen **I. eranskineko 28. idatz-zatian** horrela ezarrita badago eta SPKLren 204. artikuluan adierazitako moduan eta edukiarekin.

Procederá la modificación del contrato en los términos previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, cuando así se haya establecido en el **apartado 28 del anexo I** al presente pliego, en la forma y con el contenido señalado en el artículo 204 de la LCSP.

Agiri honen **I. eranskineko 28. idatz-zatian** ezarriko da aldaketa horiek kontratuaren prezioaren ehunekoari zenbatean eragin diezaioketen gehienez ere.

El porcentaje máximo del precio inicial del contrato al que puedan afectar las citadas modificaciones será el establecido en el **apartado 28 del anexo I** al presente pliego.

Kontratistek nahitaez bete behar dituzte kontratazio-organoak adostutako aldaketak, SPKLren 206. artikuluan ezarritako baldintzetan. Aldaketa horiek SPKLren 153. artikuluan ezarritakoaren arabera formalizatu behar dira, eta lege horren 207. eta 63. artikuluetan xedatutakoaren arabera argitaratu.

Las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para los contratistas en los términos establecidos en el artículo 206 de la LCSP, debiendo formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP y publicarse de acuerdo con lo establecido en los artículos 207 y 63 de la citada Ley.

Araubideari dagokionez, SPKLren bigarren liburuaren I. tituluaren I. kapituluaren 3. ataleko 4. azpiatala eta SPKLren 191. eta 203. artikuluak bete beharko dira, eta baita arauz ezarritakoa ere.

En lo concerniente a su régimen se estará a lo dispuesto en la Subsección 4ª de la Sección 3ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo de la LCSP, y los artículos 191 y 203 de la LCPS, así como a lo dispuesto reglamentariamente.

Kontratu honetan, agiri honen **I. eranskineko 5. idatz-zatian** jasotzen da unitate kopurua kontratuaren prezioaren % 10eraino areagotzeko aukera.

En el presente contrato, la posibilidad de incrementar el número de unidades hasta el 10 por ciento del precio del contrato, se establece en el **apartado 5 del anexo I** al presente pliego.

52. klausula. Kontratua etetea.

Cláusula 52. Suspensión del contrato.

Interes publikoko arrazoiengatik, administrazioak kontratuaren egikaritzea etetea erabaki dezake. Era berean, SPKLren 198.5 artikuluan aipaturiko egoera emanez gero, kontratua eten egingo du. Kontratua eteteari dagokionez, SPKLren 208. artikulua eta bat datozen HAKLAOren aginduak bete beharko dira.

La Administración, por razones de interés público, podrá acordar la suspensión de la ejecución del contrato. Igualmente, procederá la suspensión del contrato si se diese la circunstancia señalada en el artículo 198.5 LCSP. A efectos de la suspensión del contrato se estará a lo dispuesto en el artículo 208 LCSP, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

SPKLren 208. artikuluarekin adostasunean, administrazioak kontratua etetea edo SPKLren 198.5 artikulua aplikatuz dagokiona erabakitzen badu, administrazioak kontratistari ordainduko dizkio hark jasan dituen kalte-galerak, agiri honen **I. eranskineko 29. idatz-zatian** jasotako arauei jarraikiz.

De conformidad con el artículo 208 LCSP, si la Administración acordase la suspensión del contrato o aquella tuviere lugar por la aplicación de lo dispuesto en el artículo 198.5 LCSP, la Administración abonará al contratista los daños y perjuicios efectivamente sufridos por éste con sujeción a las reglas establecidas en el **apartado 29 del anexo I** al pliego.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Bosgarren atala: Zehapenak

53. klausula. Zehapenak.

Kontratistak kontratua burutzeko ezarritako epearen barruan gauzatu beharko du kontratua, eta egikaritzapenean adierazitako epe partzialak ere bete beharko ditu.

Zerbitzuak egikaritzean atzerapenik balego kontratistari egotz ezin dakizkiokeen arrazoiengatik, eta hark hitzematen badu konpromisoak beteko dituela egikaritze-epea luzatuz gero, kontratazio-organoak epea luzatuko dio galdutako denbora horren epe baliokideaz, baldin eta kontratistak epe txikiagoa eskatzen ez badu, SPKLren 195.2 artikuluan ezarritakoa betez. Kau horretan, baldintzak eta izapideak HAKLAOren 100. artikuluaren arabera arautuko dira. Kontratu-arduradunak txosten bat idatziko du, atzerapena kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik gertatu denean.

SPKLren 29.3 artikuluan ezarritakoari jarraikiz, enpresaria prestazioa egikaritzean atzeratzen bada, kontratazio-organoak egikaritze-epea luza dezake. Dena dela, dagozkion zehazpenak ezarriko zaizkio, SPKLren 192. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitakoa betez.

Berandutzeengatiko zehapenak kontratuaren prezioaren % 5eko multiplo batera iristen diren bakoitzean (BEZ kanpo), kontratazio-organoak ahalmena du kontratua amaitutzat eman dezake edo egikaritzen jarraitzea eta zehapen berriak ezartzea adostu. Azken kasu horretan, kontratazio-organoak haren ustez kontratua amaitzeko beharrezkoa den epea emango du.

Sección quinta: Penalidades

Cláusula 53. Penalidades.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

Si los servicios sufrieren un retraso en su ejecución, y siempre que el mismo no fuere imputable al contratista y éste ofreciera cumplir sus compromisos si se le amplía el plazo inicial de ejecución, el órgano de contratación se lo concederá, dándole un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor, de acuerdo con lo establecido en el artículo 195.2 LCSP, regulándose los requisitos y trámites conforme al artículo 100 del RGLCAP. El responsable del contrato emitirá un informe donde se determine si el retraso fue producido por motivos imputables al contratista.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 29.3 LCSP, cuando se produzca demora en la ejecución de la prestación por parte del empresario, el órgano de contratación podrá conceder una ampliación del plazo de ejecución, sin perjuicio de las penalidades que en su caso procedan, resultando aplicable lo previsto en los artículos 192 y siguientes LCSP.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, IVA excluido, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades. En este último supuesto, el órgano de contratación concederá la ampliación del plazo que estime necesaria para la terminación del contrato.

IV. KAPITULUA. Kontratua amaitzea.

CAPÍTULO IV. Extinción del contrato.

Lehenengo atala. Zerbitzuak burutzea

Sección primera. De la realización de los servicios

54. klausula. Aleak aurkezteko modua.

Cláusula 54. Forma de presentación de ejemplares.

Adjudikaziodunak, hala badagokio, kontratuaren xede den lanaren ale osoak aurkeztu behar ditu, baldintza tekniko berezien agiriaren zehaztapenak betez, agiri eta planoetan adierazitako formatuetan eta dimentsioetan, hala badagokio.

El adjudicatario, en su caso, queda obligado a presentar los ejemplares completos del trabajo objeto del contrato que se determinan en el pliego de prescripciones técnicas particulares, con el formato y dimensión de los documentos y planos, en su caso,

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

que se determinan en las especificaciones de dicho pliego.

55. klausula. Zerbitzuak burutzea eta lanak ematea.

Kontratistak kontratuaren xedea hitzartutako epean bete behar du. Kontratu-arduradunak aurkeztutako dokumentazioa aztertuko du, eta, baldintza teknikoak bete direla iritziz gero, prestazioa jasotzeko ekitaldia egitea proposatuko du.

Kontratuaren baldintza teknikoak bete ez direla iritziz gero, kontratistari antzemandako akatsak konpontzeko jarraibide zehatzak emango dizkio idatziz, eta horretarako epea eta egoki deritzon oharrak jasota utziko ditu, idazki horretan bertan.

Kontratistak kontratu-arduradunak egindako oharrei erreklamaziorik aurkeztu badie, azken horrek kontratazio-organoari bidaliko dizkio, haren txostenarekin batera, eta organoak gaiaren gaineko erabakia hartuko du.

Kontratistak kontratu-arduradunaren oharrei idatzizko erreklamaziorik aurkezten ez badie, horiekin ados dagoela iritziko zaio, eta antzemandako aktasak zuzendu edo konpondu beharko ditu.

Cláusula 55. Realización de los servicios y entrega de los trabajos.

El contratista deberá haber realizado el objeto del contrato dentro del plazo estipulado, efectuándose por el responsable del contrato, en su caso, un examen de la documentación presentada y si estimase cumplidas las prescripciones técnicas propondrá que se lleve a cabo la recepción.

En el caso de que estimase incumplidas las prescripciones técnicas del contrato, dará por escrito al contratista las instrucciones precisas y detalladas con el fin de remediar las faltas o defectos observados, haciendo constar en dicho escrito el plazo que para ello fije y las observaciones que estime oportunas.

Si existiese reclamación por parte del contratista respecto de las observaciones formuladas por el responsable del contrato, éste la elevará, con su informe, al órgano de contratación, que resolverá sobre el particular.

Si el contratista no reclamase por escrito respecto a las observaciones del responsable del contrato, se entenderá que se encuentra conforme con las mismas y obligado a corregir o remediar los defectos observados.

56. klausula. Prestazioa jasotzea eta kitapena.

Kontratistak kontratuaren baldintzak eta xedea osorik betetzen dituenean emango da kontratua amaitutzat, administrazioa lanarekin ados badago.

Aurreko klausulan adierazten diren izapideak amaituta eta HAKLAOren 204.3 artikuluan ezarritako ondorioetarako, kontratuaren xede den prestazioak beharrezko baldintzak betetzen dituela irizten bazaio, kontratatutako prestazioa jasoko da.

Administrazioak prestazioa jasotzeko edo harekin ados dagoela adierazteko ekitaldi formala hurrengo hilabetearen barruan egingo da, kontratuaren xede den prestazioa ematen edo burutzen denetik. Kontuhartzailetza Sailari ekitaldiaren berri emango zaio, ekitaldira bertaratu eta inbertsioaren egiaztapen materiala egin dezan, hari dagozkion eginkizunen baitan.

Bermealdia amaitzen den arte, kontratuaren xede den prestazioa zuzen burutu izana eta egon

Cláusula 56. Recepción y liquidación.

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo, y a satisfacción de la Administración, la totalidad de su objeto.

Una vez cumplidos los trámites señalados en la cláusula anterior, y a efectos de lo previsto en el artículo 204.3 del RGLCAP si se considera que la prestación objeto del contrato reúne las condiciones debidas, se procederá a su recepción.

El acto formal y positivo de recepción o conformidad se efectuará por parte de la Administración dentro del mes siguiente de haberse producido la entrega o realización del objeto del contrato. Dicho acto será comunicado al Área de Intervención, a efectos de su asistencia al mismo en el ejercicio de sus funciones de intervención de la comprobación material de la inversión.

Hasta que tenga lugar la finalización del plazo de garantía, el adjudicatario responderá de la correcta

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

daitezkeen akatsak adjudikaziodunaren kontura izango dira, eta administrazioaren ordezkariek zerbitzuak garatzean lanak aztertu edo berrikusteak edo egiaztapen, balioztapen edo ziurtagiri partzialetan onartu izanak ez dio inolako eskubiderik emango, ezta erantzukizunetik aske utziko ere.

Kontratistaren prestazioa jasotzeko moduan ez badago beharrezko baldintzak betetzen ez dituelako, idatzizko jarraibideak emango zaizkio antzemandako akatsak konpondu eta dagozkion betebeharrak zehaztutako epean bete ditzan. Prestazioa ez da jasoko jarraibide horiek betetzen ez diren arte.

Burututako lanak kontratatutako prestazioaren araberakoak ez badira kontratistari egotz dakizkiokeen akats edo hutsengatik, kontratazio-organoak prestazio horri uko egin diezaioke, eta ez du ordaintzeko obligaziorik edukiko edo, hala badagokio, ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du.

Hala badagokio eta kontratuaren izaerak horrela eskatzen badu, kontratuari dagokion kitapena egingo zaio, hogeita hamar eguneko epean, prestazioaren ados dagoela adierazi edo jaso duen datatik zenbatzen hasita. Kontratistari jakinaraziko zaio, eta, hala badagokio, dagokion saldoa ordainduko zaio. Edonola ere, prestazioa jasotzeko ekitaldiaren ondoren hartzen bada faktura, hogeita hamar eguneko epea kontratistak dagokion erregistroan behar bezala aurkezten duenetik hasiko da zenbatzen, faktura elektronikoko arloan indarrean dagoen araudian ezarritako baldintzak betez.

57. klausula. Lanen jabetza.

Kontratua egikaritzean burutzen diren azterketa eta agiri guztiak Tolosako Udalarenak izango dira, eta hark osorik edo partzialki erreproduzitu, argitaratu eta zabaldu ahal izango ditu. Lanak burutzen dituen adjudikaziodunak ezingo dio kontra egin.

Adjudikaziodunak ezingo ditu kontratua egikaritzean burutzen diren azterketak eta agiriak osorik edo partzialki, zuzenean edo laburbilduta erabili, ezta hedatu ere, kontratazio-organoaren baimen espresik ezean.

Jabetza intelektualaren edo industrialaren eskubideak babestutako produktuak garatzea eta eskaintzea xede duten zerbitzuetako kontratuetan,

realización de la prestación objeto del contrato y de los defectos que en ella hubiera, sin que sea eximente ni otorgue derecho alguno la circunstancia de que los representantes de la Administración los hayan examinado o reconocido durante su elaboración, o aceptado en comprobaciones, valoraciones o certificaciones parciales.

Si la prestación del contratista no reuniere las condiciones necesarias para proceder a su recepción, se dictarán por escrito las instrucciones oportunas para que subsane los defectos observados y cumpla sus obligaciones en el plazo que para ello se fije, no procediendo la recepción hasta que dichas instrucciones hayan sido cumplimentadas.

Si los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables al contratista, el órgano de contratación podrá rechazar la misma, quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

Dentro del plazo de treinta días, a contar desde la fecha de recepción o conformidad, deberá acordarse en su caso y cuando la naturaleza del contrato lo exija y ser notificada al contratista la liquidación correspondiente del contrato y abonársele, en su caso, el saldo resultante. No obstante, si se recibe la factura con posterioridad a la fecha en que tiene lugar dicha recepción, este plazo de treinta días se contará desde su correcta presentación por el contratista en el registro correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente en materia de factura electrónica.

Cláusula 57. Propiedad de los trabajos.

Todos los estudios y documentos elaborados, en su caso, en ejecución del contrato serán propiedad del Ayuntamiento de Tolosa, quien podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos total o parcialmente sin que pueda oponerse a ello el adjudicatario autor de los trabajos.

El adjudicatario no podrá hacer ningún uso o divulgación de los estudios y documentos elaborados con motivo de la ejecución de este contrato, bien sea en forma total o parcial, directa o extractada, sin autorización expresa del órgano de contratación.

Los contratos de servicios que tengan por objeto el desarrollo y la puesta a disposición de productos protegidos por un derecho de propiedad intelectual o

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

eskubide horiek Tolosako Udalari lagatzea aurreikusten da.

industrial, llevarán aparejada la cesión de éste al Ayuntamiento de Tolosa.

Bigarren atala. Bermealdia.

Sección segunda. Del plazo de garantía.

58. klausula. Bermealdia.

Bermealdia administrazioak prestazioarekin ados dagoela adierazten den edo prestazioa jasotzen duen datan sartuko da indarrean, eta agiri honen **I. eranskineko 32. idatz-zatian** jasoko da.

Epe horretan, behin betiko bermeak SPKLren 110. artikuluan adierazten diren eta aplikaziozkoak zaizkion kontzeptuak estaliko ditu.

Prestazioaren jasotze partzialak egiten badira, administrazioaren onespenarekin eman eta jasotako ondasunen bermealdia jasotzen diren egunetik egongo da indarrean.

Cláusula 58. Plazo de garantía.

El plazo de garantía comenzará a contar desde la fecha de la recepción o conformidad y será el indicado en el **apartado 32 del anexo I** al presente pliego.

Durante dicho plazo la garantía definitiva responderá de los conceptos señalados en el artículo 110 LCSP, que resulten de aplicación.

En el supuesto de que hubiere recepciones parciales, el plazo de garantía de los bienes entregados y recibidos de conformidad por la Administración comenzará a contarse desde las fechas de las respectivas recepciones parciales.

59. klausulak. Akatsak edo hutsegiteak bermealdian zehar.

Bermealdian zehar burututako lanek akatsak edo hutsegiteak dituztela egiaztatzen bada, kontratazio-organoak horiek konpontzeko eska diezaioke kontratistari.

Bermealdia amaituta administrazioak aurreko ataletan aipatutako salaketa edo eragozpenak formalizatzen ez badu, kontratistak ez du emandako prestazioaren gainean inolako erantzukizunik izango.

Cláusula 59. Vicios o defectos durante el plazo de garantía.

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos de los trabajos efectuados, el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.

Terminado el plazo de garantía sin que la Administración haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refiere los apartados anteriores, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de la prestación efectuada.

Hirugarren atala. Administrazioaren eskumenak eta ahalmenak

Sección tercera. Prerrogativas y facultades de la Administración.

60. klausula. Administrazioaren eskumenak.

Kontratua burutu ostean, kontratazio-organoak aldaketak egin diezazkioke soilik interes publikoko arrazoiak daudenean, eta pleguek horrela aurreikusten dutenean edo legez ezarritako kasuetan eta mugekin. Aldaketa horiek kontratazio-organoak erabaki behar ditu, dagokion prozedura izapidetu ondoren. Dokumentu administratibo batean formalizatu beharko ditu, eta kontratatzailearen profilean argitaratu.

Cláusula 60. Prerrogativas de la Administración.

Una vez perfeccionado el contrato, el órgano de contratación sólo podrá introducir modificaciones en el mismo por razones de interés público, cuando así se prevea en los pliegos o en los supuestos y con los límites legalmente previstos. Estas modificaciones deberán ser acordadas por el órgano de contratación, previa tramitación del procedimiento oportuno, formalizarse en documento administrativo y publicarse en el perfil de contratante.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Kontratuaren baldintzak aldatzen diren bakoitzean, kontratistak lan-programa eguneratu beharko du.

Cada vez que se modifiquen las condiciones contractuales, el contratista quedará obligado a la actualización del programa de trabajo.

Laugarren atala: Kontratua suntsiaraztea.

61. klausula. Kontratua suntsiaraztea.

Legez ezarritakoez gainera, agiri honen **I. eranskineko 31. idatz-zatian** jasotzen diren arrazoiengatik eman daiteke amaitutzat kontratua.

Kontratua 109. artikuluan zehazten den prozedurari jarraikiz izapidetuko da. Gainera, kontratazio-organoak funtsezko betebehar gisa ezartzen dituen arrazoiengatik ere eman daiteke kontratua suntsiarazitzat.

Sección cuarta. De la resolución del contrato.

Cláusula 61. Resolución del contrato.

Serán causa de resolución del contrato, además de las legalmente establecidas, las previstas en el **apartado 31 del anexo I** al Pliego.

La resolución contractual se tramitará con arreglo al procedimiento detallado en el artículo 109 y siguientes del RGLCAP en el plazo de 8 meses contados desde la fecha de incoación del procedimiento de resolución.

Bosgarren atala. Helegiteak.

62. klausula. Helegiteak.

SPKLren 44. artikuluan aurreikusitako kasuetan, aukerakoa izango da administrazio-helegite berezia jartzea kontratazioaren alorrean, administrazioarekiko auziaren aurretik, 15 egun balioduneko epean, SPKLren 50. artikuluan ezarritako baldintzetan. Errekurtso hori ebazteko organo eskuduna EAEko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoa da.

Helegite bereziaren bidez aurkaratu daitezkeen jarduketen aurka ezin da jarri administrazio-helegite arruntik.

Sección quinta. Recursos.

Cláusula 62. Recursos.

En los supuestos previstos en el artículo 44 de la LCSP, procederá con carácter potestativo la interposición del recurso administrativo especial en materia de contratación previo al contencioso-administrativo, en el plazo de 15 días hábiles, en los términos previstos en el artículo 50 de la LCSP. El órgano competente para conocer del recurso será el Órgano Administrativo de Recursos Contractuales del País Vasco.

Contra las actuaciones susceptibles de ser impugnadas mediante recurso especial, no procederá la interposición de recursos administrativos ordinarios.

Administrazio baldintza partikularren pleguan eta preskripzio tekniko partikularren pleguan xedatutakoaren artean desadostasunik egonez gero, administrazio baldintza partikularren pleguan xedatutakoa nagusituko da.

En caso de cualquier tipo de discrepancia entre lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas particulares y el pliego de prescripciones técnicas particulares, prevalecerá lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

I. ERANSKINA

Kontratuaren ezaugarriak

1.- Kontratuaren xedea zehaztea: (5. eta 39. klausulak)

Tolosako udalerrian bazterkeria egoeran daudenentzako eguneko eta gaueko arreta zerbitzua

CPV: 85300000-2 Gizarte-laguntzako zerbitzuak eta horiei lotutako zerbitzuak/85310000-5 Gizarte-laguntzako zerbitzuak/85320000-8 Gizarte-zerbitzuak

Kontratu honen xedea da Tolosako udalerrian bazterkeria egoeran dauden pertsonentzako eguneko eta gaueko arreta zerbitzua eskaintzea, Tolosako Udaleko Gizarte Zerbitzuetako Sailarekin lankidetzan eta hark ikuskatuta eta gidatuta.

Zerbitzu horren bidez eskainiko dira 2015eko urriaren 6ko prestazio eta zerbitzuen zorroaren 185/2015 Dekretuan bazterkeria egoeran dauden pertsonei zuzendutako bi zerbitzuak, eguneko arretarako zerbitzua (1.7.b) eta gaueko harrera-zerbitzua (1.8.) fitxetan deskribatutakoak.

Era berean, azken urteotan sortutako behar berriari erantzuna eman eta zerbitzu honen eraginkortasuna bermatzeko, Gizarte- eta hezkuntza-arloan eta arlo psikosozialean esku hartzeko zerbitzua (1.3) ere eskainiko da, bazterkeria arriskuan dauden pertsonei arreta integrala emateko. Zerbitzu hau gizarte eta hezkuntza-arloan eta arlo psikosozialean babesteko harreman prestazio indibidual, familiako edo taldeko batzuetan datza, ingurune komunitarioan garatuko da, eta helburu nagusia izango da esku-hartze goiztiarra eta jarraitua bermatzea, erabiltzaileek lortu dezaten: a) autonomiaz moldatzea, gizarteratzea eta bizikidetza egokia bultzatuko duten gaitasun pertsonalak, familiakoak edo taldekoak eskuratzea eta garatzea; b) ohitura, portaera, pertzepzio, sentimendu eta jarrera desegokiak beste egoki batzuekin ordezkatzea, ahal bezain laster gizarteratze prozesuari ekin diezaioten.

ANEXO I

Características del contrato

1.- Definición del objeto del contrato: (Cláusulas 5 y 39)

Servicio de atención diurna y nocturna a personas en situación de exclusión en el municipio de Tolosa

CPV: 85300000-2 Servicios de asistencia social y servicios conexos / 85310000-5 Servicios de asistencia social / 85320000-8 Servicios sociales

El objeto del presente contrato es la prestación del servicio de atención diurna y nocturna para personas en situación de exclusión en el municipio de Tolosa, en colaboración y bajo la supervisión y dirección del Departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Tolosa.

A través de este servicio se ofrecerán los dos servicios dirigidos a personas en situación de exclusión, descritos en el Decreto 185/2015, de 6 de octubre, sobre la cartera de prestaciones y servicios: el servicio de atención diurna (ficha 1.7.b) y el servicio de acogida nocturna (ficha 1.8).

Asimismo, para dar respuesta a la nueva necesidad surgida en los últimos años y garantizar la eficacia de este servicio, se prestará el Servicio de intervención socioeducativa y psicosocial (1.3) para prestar atención integral a las personas en riesgo de exclusión. Este servicio consiste en un conjunto de prestaciones relacionales de apoyo socioeducativo y/o psicosocial –de carácter individual, familiar y/o grupal–en el entorno comunitario , y el objetivo principal será conseguir mediante esta intervención precoz y continuado que las personas usuarias: a) adquieran y desarrollen capacidades personales, familiares o grupales, que favorezcan su desenvolvimiento autónomo, su inclusión social y la adecuada convivencia en el medio familiar y comunitario; b) sustituyan hábitos, conductas, percepciones, sentimientos y actitudes, que resulten inadecuados por otros más adaptados, para que se involucren en procesos de inclusión lo antes posible.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Kontratuaren xedeak jarduketa osoa eskatzen duenez, eta kontuan hartuta kontratuaren xede diren jarduera eta lan guztiak espazio fisiko berean eta baita aldi baterako ere egingo direla, ez da egokia kontratua lotetan banatzea; izan ere, kontratuaren xedean jasotako hainbat prestazio modu independentean egiteak zaildu egingo luke kontratua ikuspegi teknikotik behar bezala gauzatzea. Era berean, kontratuaren hainbat prestazio gauzatzeko beharrezkoa den koordinazioa dago, eta lotetan zatituz gero, ezinezkoa izango litzateke prestazio horiek gauzatzea, edo, gutxienez, jarduketa eraginkor, garden eta osoaren printzipioekin talka egingo luke.	Dado el objeto del contrato, en el que se requiere una actuación completa, y tomando en consideración que todas las actividades y trabajos objeto del mismo van a desarrollarse en un mismo espacio físico e incluso temporal, no resulta adecuado dividir en lotes el mismo, por cuanto la realización independiente de diversas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificultaría la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico. Asimismo, existe una necesaria coordinación en la ejecución de diversas prestaciones del contrato y que, en el caso de su división en lotes, conllevaría la imposibilidad de su realización, o cuanto menos, colisionaría con los principios de una actuación eficiente, transparente e íntegra.
Legezko arau batek, hitzarmen kolektibo batek edo eraginkortasun orokorreko negoziazio kolektibo batek ezarritako subrogatzeko betebeharra (SPKLaren 130. artikulua): Aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboan xedatutakoa beteko da. Enpresak Gipuzkoako Esku Hartze Sozialerako IV. Hitzarmen Kolektiboa aplikatzen du 2023-2025 urteetarako (20100025012011 kodea).	Obligación de subrogación por norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general (artículo 130 LCSP): Se estará a lo dispuesto en el convenio colectivo aplicable. La empresa aplica el IV Convenio Colectivo de Intervención Social de Guipúzcoa para los años 2023-2025 (código 20100025012011).
Plegu honetako V. eranskinean subrogazioak eragindako langileen kontratuetako baldintzei buruzko informazioa jasotzen da, lan-kostuen ebaluazio zehatza egin ahal izateko. Informazio hau SPKL Legearen 130. artikuluan aurreikusitakoa betez helarazten da.	En el anexo V de este pliego se recoge información sobre las condiciones de los contratos del personal afectado por una posible subrogación, a fin de poder realizar una evaluación detallada de los costes laborales. Esta información se facilita en cumplimiento de lo previsto en el artículo 130 de la LCSP.
Kontratu erreserbatua SPKLren 4. Xedapen Gehigarriaren arabera: Ez. Obra/horniduretako kontratu osagarria: Ez.	Contrato reservado de conformidad con la D.A. 4ª LCSP: No. Contrato complementario de obras/suministro: No.
Datuak lagatzea eta tratatzea - Sektore publikoko erakundeek kontratistari datuak lagatzea eskatzen ez duen kontratua. - Kontratistak datu pertsonalak tratatzea eskatzen ez duen kontratua, tratamenduaren arduradunaren kontura. - Halaber, SPKLren 122.2 artikuluko b) eta d) letretan xedatutakoaren arabera, honako betebehar hauek jasotzen dira: - Kontratista izango denak datuak babesteari buruzko araudi nazionala eta Europar Batasunekoa bete beharko ditu, SPKLren 202. artikuluaren 1. zenbakiaren azken lerrokadan ezarritakoari kalterik egin gabe.	Cesión y tratamiento de datos - Contrato cuya ejecución no requiere de la cesión de datos por parte de entidades del sector público al contratista. - Contrato cuya ejecución no requiere el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento. - Asimismo se hace constar, a tenor de lo dispuesto en el artículo 122.2 letras b) y d) LCSP, las siguientes obligaciones: - La obligación del futuro contratista de someterse en todo caso a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, sin

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

- Enpresa esleipendunak, kontratua formalizatu baino lehen, adierazpen bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non kokatuko diren eta zerbitzariei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazteko.
- SPKLren 122. artikuluaren 2. zenbakiaren c) letran aipatzen den adierazpenean ematen den informazioan kontratuaren bizitzan gertatzen den edozein aldaketa jakinarazteko betebeharra.

SPKLren 122. artikuluaren 2. zenbakiaren a), b) eta d) letretan jasotako betebehar horiek funtsezkotzat jotzen dira SPKLren 211. artikuluaren 1. zenbakiaren f) letran aurreikusitakoaren ondorioetarako.

perjuicio de lo establecido en el último párrafo del apartado 1 del artículo 202 LCSP.
- La obligación de la empresa adjudicataria de presentar antes de la formalización del contrato una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos.
- La obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración a la que se refiere la letra c) del apartado 2 del artículo 122 LCSP.

Estas obligaciones recogidas en las letras a), b) y d) del apartado 2 del artículo 122 LCSP, son calificadas como esenciales a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 LCSP.

2.- Administrazio-organoak. (2., 34. eta 36. klausulak)

Kontratazio-organoa: Tokiko Gobernu Batzarra.

Unitate izapide-egilea: Gizarte Zerbitzuak eta Osasuna Saila.

Posta helbidea: Plaza Zaharra 6, 20400 Tolosa, Gipuzkoa.

Kontratazio mahaiaren konposizioa

- Lehendakaria: Alkateordea, Cristina Pelaez Errazquin. Ordezkoa: Alkateordea, Aitor Aguirresarobe Murgui.
- 1. Bokala: Alkateordea, Ander Figuerido Zubiria. Ordezkoa: Alkateordea, Goiuri Ezeiza Arandia.
- 2. Bokala: Udal idazkaria, Karmele Contreras Goikoetxea, edo haren ordezkoa.
- 3. Bokala: Udal kontu-hartzailea, Marta Alonso Sarasola, edo haren ordezkoa.
- 4. Bokala: Kontratazioko AOT, Francisco Javier Araniguría Rodrigo, edo haren ordezkoa.
- 5. Bokala: Gizarte Zerbitzuak eta Osasuna Saileko burua, Ainara Irazusta Zubeldia, edo haren ordezkoa.
- Idazkaria: Kontratazioko administraria: Oihana Aramburu Ayerbe, edo haren ordezkoa. (botorik gabe).

3.- Kontratuaren jarraipen eta egikaritzeaz arduratzen den unitatea. (4. klausula)

Gizarte Zerbitzuak eta Osasuna Saila.

2.- Órganos administrativos. (Cláusulas 2, 34 y 36)

Órgano de contratación: Junta de Gobierno Local.

Unidad tramitadora: Área de Servicios Sociales y Salud.

Dirección postal: Plaza Zaharra 6, 20400 Tolosa, Guipúzcoa.

Composición de la mesa de contratación:

- Presidenta: La teniente de alcalde, Cristina Pelaez Errazquin. Suplente: El teniente de alcalde, Aitor Aguirresarobe Murgui.
- Vocal 1: El teniente de alcalde, Ander Figuerido Zubiria. Suplente: La teniente de alcalde, Goiuri Ezeiza Arandia.
- Vocal 2: La secretaria municipal, Karmele Contreras Goikoetxea, o quien le sustituya.
- Vocal 3: El interventor municipal, Marta Alonso Sarasola, o quien le sustituya.
- Vocal 4: El TAG de contratación, Francisco Javier Araniguría Rodrigo, o quien le sustituya.
- Vocal 5: La jefa del Área de Servicios Sociales y Salud, Ainara Irazusta Zubeldia, o quien le sustituya.
- Secretaria: La administrativo de contratación: Oihana Aramburu Ayerbe, o quien le sustituya. (sin voto).

3.- Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato. (Cláusula 4)

Área de Servicios Sociales y Salud.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Kontratuaren arduraduna: Ainara Irazusta Zubeldia, Gizarte Zerbitzuak eta Osasuna Saileko arduraduna.

Responsable del contrato: Ainara Irazusta Zubeldia, jefa del Área de Servicios Sociales y Salud.

Kontratuaren arduradunaren eginkizuna izango da, besteak beste, kontratuaren betearazpena gainbegiratzea; horretarako, kontratua behar bezala gauzatzeko erabakiak hartu ahal izango ditu, behar diren jarraibideak eman ahal izango ditu kontratua behar bezala egiten dela ziurtatzeko, prestazioa partzialki edo akastun betetzen ez den kasuetan zigorrak ezartzea proposatu ahal izango du, prestazioa gauzatzen berandutzen denean zigorrak ezartzea proposatu ahal izango du, eta gerta daitekeen atzerapenaren berri eman ahal izango du. Kontratua gauzatzean gertatzen da, kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, eta kontratistari jarraibideak ematea kontratua behar bezala gauzatzeko. Halaber, hiru hilean behin txosten bat egin beharko du, kontratua nola gauzatzen eta behar bezala betetzen den ebaluatzeko. Horretarako, esleipendunak eskatutako informazioa bidali beharko du, aldez aurretik kontratazio-organoak eskatu gabe, erantsitako taulan adierazten den aldizkakotasunarekin. Gainera, hemen jasotakoez gain, beste irizpide batzuk ere egiaztatu ahal izango ditu kontratuaren arduradunak.

Será función del responsable del contrato, entre otras, la supervisión de la ejecución del contrato, para lo cual podrá adoptar decisiones para la correcta ejecución de éste, dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización del mismo, proponer la imposición de penalidades en los casos de incumplimiento parcial o defectuoso de la prestación, proponer la imposición de penalidades en los casos de demora en la ejecución de la prestación, informar acerca de si el posible retraso producido en la ejecución del contrato es por motivos imputables al contratista y dar instrucciones al contratista para la correcta ejecución del contrato. Asimismo, será preceptiva la realización de un informe trimestral que evalúe la ejecución y correcto cumplimiento del contrato. A estos efectos, la adjudicataria tendrá que remitir, sin previo requerimiento por parte del órgano de contratación, la información solicitada con la periodicidad que se indica en el cuadro adjunto. Además, el responsable del contrato podrá comprobar otros criterios además de los aquí recogidos.

criterio	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Mes 12
relación de personal	■						■					
fotografías que demuestren el estado del local afecto al contrato		■										
fotografías en las que se acredite el estado de los uniformes de los trabajadores adscritos al contrato		■										
relación de subcontratos y documentos que lo acrediten	■											
nóminas del mes anterior de un tercio de la plantilla					■					■		
documentos RLC y RNT (antiguos documentos TC1 y TC2) del mes anterior					■					■		
Informe de ejecución del contrato				■				■				■

4.- Balio zenbatetsia. (6. eta 19. klausulak)

SPKLaren 101. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, balio zenbatetsia kalkulatzeko indarrean dagoen lan-legeriak aurreikusitako kostuak izan dira kontutan. Gainera zerbitzuen exekuzio materialarengatik eratorritako kostuak eta industria-etekina izan dira kontutan; zehazki, zerbitzua gauzatzeko atxikitako pertsonalaren soldatak eta ordainsariak.

4.- Valor Estimado. (Cláusulas 6 y 19)

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 101 LCSP, el valor estimado se ha considerado teniendo en cuenta los costes derivados de la aplicación de las normativas laborales vigentes, así como los costes que se derivan de la ejecución material de los servicios y el beneficio industrial y más concretamente los honorarios y remuneraciones del personal a adscribir a la realización del servicio.

Administrazio-baldintza partikularren plegu hau, preskripzio tekniko partikularren plegua eta azterketa

Este pliego de cláusulas administrativas particulares junto con el pliego de prescripciones técnicas

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

ekonomikoa lizitazioa arautuko duen dokumentazioaren zati bereizezinak dira. Agiri honetan aipatzen diren datu ekonomiko guztiak azterketa horretan kalkulatu dira, eta zuzenean aipatzen dira, hemen beharrezkoak ez diren erredundantziak saihesteko.	particulares y el estudio económico, son parte inseparable de la documentación que ha de regir la licitación. Todos los datos económicos a los que en este pliego se hace referencia, han sido calculados en el citado estudio, al que se hace remisión directa, a los efectos de evitar aquí redundancias innecesarias.

			PRESUPUESTO BASE LICITACIÓN				VALOR ESTIMADO
1 años sin IVA	1 año con IVA	2 años sin IVA	2 años con IVA	3 años sin IVA	3 años con IVA	modificaciones	
599.051,14	658.956,25	1.198.102,27	1.317.912,50	1.797.153,41	1.976.868,75	239.620,45	2.036.773,86

Se ha aplicado un incremento anual del 3% para el cálculo de todas las magnitudes del contrato, pero, dado que no existe la posibilidad de revisar anualmente los precios, se ha calculado el precio para cada uno de esos 3 años y se ha realizado el promedio de los mismos. Sobre este precio promedio será sobre el que los licitadores tengan que realizar sus ofertas a la baja. Estos precios, una vez aplicada la baja ofrecida por los licitadores, permanecerán invariables durante toda la duración del contrato.

5.- Lizitazioaren oinarri-aurrekontua eta hura asetzeko kreditua. (7., 8. eta 51. klausulak)

5.- Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara. (Cláusulas 7, 8 y 51)

Lizitazioaren prezioa (BEZ gabe) / *Importe de licitación (IVA excluido)*	1.198.102,27 euros
BEZ aplikagarria / *Tipo IVA aplicable*	10 %
Lizitaz. oinarrizko aurrek. (BEZ barne) / *Ppto base de licitac. (IVA incluido)*	1.317.912,50 euros

BEZari dagokionez, Balio Erantsiaren gaineko Zergari buruzko abenduaren 28ko 37/1992 Legearen 20. artikuluko Bat puntuko 8. paragrafoak ezartzen du zerga horretatik salbuetsita egongo direla zuzenbide publikoko erakundeek edo izaera sozialeko entitate edo establezimendu pribatuek oinezkoei laguntzeko egindako eragiketak. Aldiz, esleipenduna merkataritza-sozietate bat izango balitz, zerga-tasa % 10ekoa izango litzateke. Une honetan esleipendunaren forma juridikoa ezezaguna denez, % 10eko zerga-tasa aplikatu behar da zenbatekoak kalkulatzeko.	En lo que al IVA se refiere, el apartado 8º del punto Uno del artículo 20 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, establece que estarán exentas de este impuesto las operaciones de asistencia a transeúntes efectuadas por entidades de derecho público o entidades o establecimientos privados de carácter social. Por el contrario, si la adjudicataria fuese una sociedad mercantil el tipo impositivo sería del 10%. Dado que en este momento se desconoce la forma jurídica del futuro adjudicatario, procede aplicar el tipo impositivo del 10% en el cálculo de los importes.
Balio zenbatetsia / Valor estimado	2.036.773,86 euros
Aurrekontu-partida / *Partida presupuestaria*	0500.227.04.231.00
Baterako finantzaketa: Ez	Cofinanciación: No
Eskudirutan eta beste ondasun batzuetan ordaintzea: Ez.	Pago en metálico y en otros bienes: No
Prezioa zehazteko sistema: oroharreko prezioan	Sistema de determinación del precio: a tanto alzado
Unitate kopurua kontratuaren prezioaren %10eraino gehitzeko aukera: Ez.	Posibilidad de incrementar el número de unidades hasta el 10 % del precio del contrato: No.
Lizitazioaren zenbatekoa luzapenik gabeko kontratuaren epeari dagokio hau da, bi urteko epeari.	El importe de licitación está referido al plazo del contrato sin prórrogas, es decir, a un plazo de dos años.
Enpresek II. eranskina betetzean egiten duten eskaintza lizitazioaren oinarrizko aurrekontua erreferentziatzat hartuta egingo da, hau da, bi urterako erreferentziatzat.	La oferta que realicen las empresas al rellenar el anexo II, se hará tomando como referencia el presupuesto base de licitación, es decir, para un periodo de dos años.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

6.- Prezioak berrikustea (13. klausula).

Ez da bidezkoa, SPKLren 103. artikuluan xedatutakoaren arabera. Lizitazio honen dokumentazioaren zati banaezina den azterketa ekonomikoan adierazi den bezala, urteko igoera metagarria aplikatu da, baina prezioa urtero berrikusteko aukerarik ez dagoenez, 3 urte horietako bakoitzerako prezio bat kalkulatu da eta batez bestekoa egin da. Batez besteko prezio horren gainean egin beharko dituzte eskaintzak lizitatzaileek beherantz. Prezio hori, lizitatzaileek eskainitako baja aplikatu ondoren, ez da aldatuko kontratuak irauten duen bitartean.

6.- Revisión de precios (Cláusula 13).

No procede, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 103 LCSP. Como se ha indicado en el estudio económico que forma parte inseparable de la documentación de esta licitación, se ha aplicado un incremento anual acumulativo, pero, dado que no existe la posibilidad de revisar anualmente el precio, se ha calculado un precio para cada uno de esos 3 años y se ha realizado el promedio de los mismos. Sobre este precio promedio será sobre el que los licitadores tengan que realizar sus ofertas a la baja. Este precio, una vez aplicada la baja ofrecida por los licitadores, permanecerá invariable durante toda la duración del contrato.

7.- Ordainketen araubidea (36. klausula).

Hileko ziurtagiriak emango dira, azken likidazioaren konturako ordainketa gisa.

Konturako ordainketak prestaketa-eragiketengatik: Ez dagokio.

7.- Régimen de pagos (Cláusula 36).

Se expedirán certificaciones mensuales, como pagos a cuenta de la liquidación final.

Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: No proceden.

	meses	valor estimado	cuota a pagar (IVA incluido)
2026	1	49.920,93	54.913,02
2027	12	599.051,14	658.956,25
2028	11	549.130,21	604.043,23
	1	49.920,93	54.913,02
2029	11	549.130,21	604.043,23
modificaciones 20%		239.620,45	
TOTAL	***36***	***2.036.773,86***	***1.976.868,75***
Se estima que el contrato dé comienzo el 1 de diciembre de 2026			

8.- Egikaritze-epe eta -lekua. (9.,10. eta 53. klausulak)

Kontratuaren iraupena bi urtekoa izango da hura formalizatzen denetik, beste urtebetez luzatzeko aukerarekin.

Zerbitzua emango den lokala Tolosako Enperadore kaleko 7. zenbakian dago.

8.- Plazo de ejecución y lugar de ejecución. (Cláusulas 9, 10 y 53)

La duración del contrato será de dos años desde la formalización de éste, con posibilidad de prorrogarlo por otro año más.

El local donde se prestará el servicio está ubicado en el número 7 de la calle Emperador de Tolosa.

9.- Lan-programa. (47. klausula)

Eman beharreko zerbitzuen lan eta antolaketa-programa eta balio-judizioen mende dauden gainerako alderdiak, memoria teknikoaren zati dira. Memoria hori **B gutun-azalean sartu beharko da**,

9.- Programa de trabajo. (Cláusula 47)

El programa de trabajo y organización de los servicios a prestar y demás aspectos sujetos a juicios de valor, son parte integrante de la memoria técnica, que **habrá que incluir en el sobre B,** y que como

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

eta, aurrerago esango dugunez, 19.1 puntuan xedatutakoaren arabera baloratu ahal izango da.	más adelante se dirá, será valorable conforme a lo dispuesto en el punto 19.1.
10. Adjudikazio-prozedura eta -irizpideak. (18. eta 20. klausulak)	**10.- Procedimiento y criterios de adjudicación. (Cláusulas 18 y 20)**
Presako tramitazioa: SPKLren 119. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, kontratazio-organoak presazkotzat jo du espediente hau, premia atzeraezin bati erantzuten dion kontratu bati baitagokio, eta interes publikoko arrazoiengatik esleipena bizkortu egin behar baita. Hori dela eta, espedienteak lehentasuna du espedientea bideratzeko. Horregatik, eta SPKLren 156. artikuluko 3) idatz-zatiko b) letran xedatutakoarekin bat etorriz, enpresa lizitatzaileen proposamenak bitarteko elektronikoen bidez bakarrik aurkeztuko dira, HOGEI (20) EGUN NATURALEKO epean, kontratuaren lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.	**Tramitación urgente:** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 119 LCSP, dado que este expediente corresponde a un contrato cuya celebración responde a una necesidad inaplazable y cuya adjudicación es preciso acelerar por razones de interés público, ha sido declarado de urgencia por el órgano de contratación. Dado lo cual, el expediente goza de preferencia para su despacho. Por ello, y de conformidad con lo dispuesto en la letra b) del apartado 3) del artículo 156 LCSP, las proposiciones de las empresas licitadoras se presentarán exclusivamente por medios electrónicos, durante el plazo de VEINTE (20) DÍAS NATURALES, a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación del anuncio de licitación del contrato en el perfil del contratante.
Prozedura: Irekia.	Procedimiento: Abierto.
Erregulazio harmonizatupeko kontratua: Bai.	Sujeto a regulación armonizada: Sí.
SPKLren IV. eranskinean zerrendatutako gizarte-zerbitzuen eta beste zerbitzu espezifiko batzuen kontratua da. Horregatik, araudi harmonizatuari lotzeko atalasea 750.000 eurokoa da, eta ez 216.000 eurokoa.	Se trata este de un contrato de servicios sociales y otros servicios específicos enumerados en el anexo IV de la LCSP. Por ello, el umbral para su sujeción a regulación armonizada es de 750.000 euros y no de 216.000 euros.
Kontratazio errekurtso bereziaren menpe: Bai.	Sujeto a recurso especial de contratación: Sí.
Adjudikazio-irizpideak: Hainbat irizpide hartzen dira kontuan.	Criterios de adjudicación: Se atiende a una pluralidad de criterios.
11.- Kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa. (14., 15., 16. eta 34. klausulak)	**11.- Solvencia económica, financiera y técnica. (Cláusulas 14, 15, 16 y 34).**
Enpresaburuek kaudimen ekonomiko eta finantzarioko eta kaudimen profesional edo teknikoko gutxieneko baldintzak dituztela egiaztatu beharko dute, SPKLren 86.etik 91.era bitarteko artikuluetan aurreikusitakoarekin bat etorriz. Kasu honetan, sailkapena ezin da eskatu, zerbitzu-kontratua delako, eta ez dago baliokidetasunik urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren II. eranskinean, Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duenean.	Los empresarios deberán acreditar estar en posesión de las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica, de conformidad con lo previsto en los artículos 86 a 91 de la LCSP, no siendo exigible en este caso la clasificación, al tratarse de un contrato de servicios y no existiendo equivalencia en el Anexo II del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
Beraz, kaudimena bitarteko hauen bidez egiaztatuko da:	Por tanto, la solvencia se acreditará por los siguientes medios:

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

- Ekonomia- eta finantza-kaudimena egiaztatzea:

SPKLren 87.1 artikuluaren a) letran xedatutakoarekin bat etorriz, enpresaburuak enpresaren urteko negozio-bolumen globala egiaztatu beharko du, erabilgarri dauden azken hiru ekitaldietako onena, betiere **900.000 eurotik beherakoa izan gabe**. Kaudimen hori justifikatzeko, dagokion eranskinean adierazi beharko da lizitatzaileak urteko negozio-bolumen hori urteko ekitaldirik onenean betetzen duela, eskuragarri dauden azken hiru ekitaldien barruan. Esleipendun izateko proposatzen den enpresari bakarrik eskatuko zaio Merkataritza Erregistroan behar bezala gordailututako urteko kontuak aurkeztea.

- Acreditación de la solvencia económica y financiera:

De conformidad con lo dispuesto en la letra a) del artículo 87.1 de la LCSP, se exigirá que el empresario acredite, el volumen anual de negocios global de la empresa referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, cuya cifra en todo caso deberá ser **no inferior a 900.000 euros.** La justificación de dicha solvencia se realizará rellenando para ello el apartado correspondiente del DEUC (y que debe introducirse en el sobre A). Sólo se exigirá la presentación de las cuentas anuales debidamente depositadas en el Registro Mercantil a la empresa que sea propuesta como adjudicataria.

- Kaudimen teknikoa egiaztatzea:

SPKLren 90.1 artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, kaudimen teknikoa egiaztatzeko, enpresaburuak gutxienez izaera bereko edo antzeko izaera duten hiru zerbitzu edo lanen zerrenda bete beharko du dagokion eranskinean. Urteko zenbatekoa (BEZik gabe) **415.000 eurokoa izango da gutxienez**, eta **enpresak egindakoa (ez enpresako langileek)**. Zerrenda horretan adierazi beharko dira horien zenbatekoa, data eta hartzailea, publikoa zein pribatua. SPKLren 90.1.a) artikuluan xedatutakoaren arabera, lan edo zerbitzu bat kontratuaren xedearen izaera berekoa edo antzekoa dela zehazteko, CPV kodeak hartuko dira kontuan.

- Acreditación de la solvencia técnica:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 90.1 de la LCSP, para acreditar la solvencia técnica, se exigirá que el empresario presente, rellenando para ello el apartado correspondiente del DEUC (y que debe introducirse en el sobre A), una relación de como mínimo tres servicios o trabajos de igual o similar naturaleza y por importe en cómputo anual (IVA excluido) **de al menos 415.000 euros realizados por la empresa (no por el personal de la misma).** En dicha relación se deberá indicar el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 90.1.a) de la LCSP, para determinar que un trabajo o servicio es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, se tendrán en cuenta los códigos CPV.

12.- Kaudimenaren baldintzak zehaztea. (17. eta 28. klausulak)

a) Giza baliabideak

SPKLren 76.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, lizitatzaileek kontratuaren xede den prestazioa gauzatzeko ardura duten pertsonen izena eta lanbide-kualifikazioa adierazi beharko dituzte beren eskaintzan. Horretarako, EKAB agirian dagokion atala bete beharko dute, A gutun-azalean sartu beharko dena.

Enpresa esleipendunak kontratu hau gauzatzeko behar diren langileak jarriko ditu, aplikatzekoa den lan-araudiaren arabera, eta Gizarte Segurantzari eta bertako langileei egin beharreko ordainketak egunean izan beharko ditu. Udalak edozein unetan eskatu ahal izango die hori egiaztatzeko, kontratua gauzatzen den bitartean.

12.- Concreción de las condiciones de solvencia. (Cláusula 17 y 28)

a) Medios personales

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 76.1 LCSP los licitadores deberán indicar en su oferta, el nombre y la cualificación profesional de las personas responsables de ejecutar la prestación objeto del contrato, para lo cual deberán rellenar el apartado correspondiente del DEUC y que habrá que incluir en el sobre A.

La empresa adjudicataria aportará el personal necesario para la ejecución de este contrato, con arreglo a la normativa laboral de aplicación, debiendo estar al corriente de sus pagos a la Seguridad Social y a sus empleados, pudiendo ser requerida por el Ayuntamiento en cualquier momento, a lo largo de la ejecución del contrato, para comprobar tal extremo.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Enpresa esleipenduneko langileek ez dute eskubiderik sortuko Udalaren aurrean, ez dute inolako lan-harremanik izango Udalarekin, eta argi eta garbi identifikatuta egon beharko dute Udaletik kanpoko enpresako langile gisa. Kontratua azkentzen den unean, ezin izango da Langileen Estatutuko aginduetan aurreikusitako subrogaziorik egin. Alde horretatik, esleipenduna zerbitzu honi atxikitzen zaion langileak zerbitzu horren lan-mendekotasuna izango dute, eta ezein arrazoirengatik, baita kaleratzeagatik ere, ezin izango dira langile horiek Udalaren mende jarri, eta Udalak ez du esku hartuko esleipendunaren eta bere langileen artean dauden lan-harremanetan. Hori dela eta, lanaren antolaketa eta kontrola esleipendunaren kontura izango dira, eta Udalak ezin izango die inoiz zuzeneko jarraibiderik eman bertako langileei. Jarraibide, gomendio edo gidalerro horiek enpresak izendatutako solaskideari soilik adieraziko zaizkio; beraz, esleipenduna bera arduratuko da bere lana antolatzeaz eta, horrela, honen antzeko helburua duten eta beste erakunde publiko zein pribatu batzuentzat garatzen ari diren beste kontratu batzuekin bateragarri egiteaz.

El personal de la empresa adjudicataria no generará derechos frente al Ayuntamiento, ni ostentará vínculo laboral alguno con éste y deberá estar claramente identificado como personal de la empresa ajeno al Ayuntamiento. En este sentido, el personal que el adjudicatario adscriba a la prestación del presente servicio tendrá dependencia laboral del mismo, sin que, por ninguna causa, incluso la de despido, pueda pasar dicho personal a depender del Ayuntamiento, no interviniendo éste bajo ninguna forma en las relaciones laborales que existan entre el adjudicatario y su personal. Por este motivo, la organización y control del trabajo serán de cuenta única y exclusiva del adjudicatario, sin que el Ayuntamiento pueda en ningún momento dar instrucciones directas al personal de la misma. Dichas instrucciones, recomendaciones o directrices serán manifestadas única y exclusivamente al interlocutor designado por la empresa, por lo que será la propia adjudicataria la encargada de organizar su trabajo y hacerlo así compatible con otros contratos con un objeto similar al presente y que pueda venir desarrollando para otras entidades, tanto públicas como privadas.

Esleipendunak lan-kontratazioaren, laneko segurtasunaren eta higienearen arloko legezko eta erregelamenduzko xedapenak bete beharko ditu, eta hori ez betetzeak ez du ekarriko udal-administrazioaren erantzukizunik hark zerbitzua emateko kontratatutako langileen aurrean.

El adjudicatario estará obligado al cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias en materia de contratación laboral, seguridad e higiene en el trabajo, cuyo incumplimiento no implicará responsabilidad de la administración municipal frente al personal contratado por aquél para la prestación del servicio.

Lizitatzaileek kontratuaren xede den prestazioa gauzatzeko ardura duten langileen (curriculum vitae ez direnak) izenak eta titulazioak adierazi beharko dituzte. Horretarako, Kontratazioaren Europako Dokumentu Bakarrean (EKAB) dagoen atala erabili beharko dute, A gutun-azalean sartuko dutena.

Los licitadores deberán incluir los nombres y titulación del personal (no currículum vitae) responsable de ejecutar la prestación objeto del contrato, para ello deberán hacer uso del apartado existente en el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) que incluirán en el sobre A.

SPKLren 76.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, eta zerbitzuaren konplexutasuna eta garrantzia kontuan hartuta, kontratuari atxiki beharreko lantaldea diziplina anitzekoa izango da, eta profil hauek izango ditu:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 76.2 LCSP, y dada la complejidad y trascendencia del servicio, el equipo de trabajo a adscribir al contrato será multidisciplinar y estará compuesto por los siguientes perfiles:

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Zuzendari bat lanaldiaren % 20an	**Un director al 20 por ciento de la jornada**
Besteak beste, zerbitzua eta lantaldea zuzentzeaz eta Udalarekin zerbitzua kudeatzeaz arduratuko da (urteko koordinazioa, memoria, programa hobetzeko proposamenak...).	Entre otras funciones, se encargará de dirigir el servicio y el equipo de trabajo, así como de realizar las tareas de gestión del servicio con el Ayuntamiento (coordinación anual, memoria, propuestas de mejora del programa, …).
Zuzendaritza-gaitasuna prestakuntza espezifiko eta/edo lan-esperientzia honen bidez egiaztatu beharko da: a) Orientazio gisa, eta inola ere ez murriztaile gisa, baliozkoak izango dira Humanitateen, Gizarte eta Lege Zientzien, Lan Harremanen eta Gizarte Lanaren arloetako goi-mailako edo erdi-mailako ikasketak; halaber, baliozkoak izango dira Gizarte eta Kultura Zerbitzuetako eta Komunitaterako Goi Mailako Lanbide Heziketako ikasketak, etab. b) Antzeko zerbitzuen kudeaketan eta zuzendaritzan gutxienez 12 hilabeteko lan-esperientzia egiaztatua izatea. c) Erantzukizunpeko adierazpen bidez, Gizarte Zerbitzuei buruzko Legea eta Gizarte Zerbitzuen Sistemaren antolaketa eta funtzionamendua eta sistema antolatzeko eta diagnostikatzeko tresnak ezagutzen dituela adieraziz. d) Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetan komunikatzeko gaitasuna.	La competencia directiva deberá acreditarse mediante la siguiente formación específica y/o experiencia laboral: a) A título meramente orientativo, y en ningún caso restrictivo, serán válidos los estudios superiores o medios en las áreas de Humanidades, Ciencias sociales y jurídicas, Relaciones Laborales y Trabajo Social; asimismo serán válidos los estudios de Formación Profesional de Grado Superior en Servicios Socioculturales y a la Comunidad, etc. b) Acreditada experiencia laboral en gestión y dirección de servicios similares, de al menos 12 meses. c) Mediante declaración responsable, manifestación del conocimiento de la Ley de Servicios Sociales y demás normativa de desarrollo y de la organización y funcionamiento del Sistema de Servicios Sociales y de los instrumentos de organización y diagnóstico del sistema. d) Competencia comunicativa en las dos lenguas oficiales de la Comunidad.
Esku-hartze sozialeko eta zerbitzuaren koordinazioko bost teknikari; lau lanaldi osoan eta bat gehiago lanaldiaren bi herenean	**Cinco técnicos en intervención social y coordinación del servicio; cuatro a jornada completa y uno más a dos tercios de la jornada**
Egunez, 8:00etatik 22:00ak arte, zerbitzua irekita dagoen tarte osoan egongo da esku-hartze eta koordinazio teknikari bat zerbitzuan Esku-hartze sozialaren esparruan berezkoak diren eginkizunak beteko dituzte. Bitartekaritzan, hezkuntza arloko esku-hartzeetan eta esku-hartze psikosozialean jardun egokia bermatuko dute, baita zerbitzuaren beraren koordinazio eta kudeaketari dagokionean ere.	Durante el día, de 8:00 a 22:00 horas, durante todo el tiempo que permanezca abierto el servicio, deberá permanecer en el servicio un técnico de intervención y coordinación que realizará las funciones propias del ámbito de la intervención social. Garantizarán un adecuado desempeño en la mediación, intervención educativa y psicosocial, así como en la coordinación y gestión del propio servicio.
Zerbitzua kudeatzeko eta koordinatzeko zereginak: (kide bat izendatuko da koordinazio funtzioak lideratzeko, eta zerbitzu eta gizarte eragileekin koordinatzeko). - Zerbitzuaren funtzionamendu orokorra koordinatzea eta kudeatzea, eta azpi-programa edo arreta-gune bakoitzaren funtzionamendua arreta jartzea.	Funciones de gestión y coordinación del servicio: (se designará un miembro para liderar las funciones de coordinación y coordinarse con los servicios y agentes sociales). - Coordinar y gestionar el funcionamiento general del servicio, prestando atención al funcionamiento de cada subprograma o punto de atención. - Coordinación y organización del equipo de atención (personal y voluntariado) para garantizar el servicio

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

- Arreta-taldearen koordinazioa eta antolaketa (langileak eta boluntarioak) zerbitzua bermatuta izan dadin (hautaketa, haien egutegia, antolaketa…) eta zerbitzuaren jardun egokia sustatuz.

- Artatutako pertsonen esku-hartzearekin harremana duten erakunde eta profesionalekin koordinazioa.

- Horniduren kudeaketa eta erosketen koordinazioa.

- Hilero emandako zerbitzuaren adierazleak Gizarte Zerbitzuak eta Osasuna Sailari bidaltzea adierazitako formatuan.

- Gutxienez, urtean behin Gizarte Zerbitzuak eta Osasuna Sailarekin koordinazioa, memoria aurkeztu, jarraipena egin, eta funtzionamenduan sakontzeko.

(selección, calendario, organización...) y promoviendo el buen hacer del servicio.

- Coordinación con entidades y profesionales relacionados con la intervención de las personas atendidas.

- Gestión de suministros y coordinación de compras.

- Remitir al Área de Servicios Sociales y Salud los indicadores del servicio prestado mensualmente en el formato indicado.

- Al menos una vez al año, coordinación con el Área de Servicios Sociales y Salud, presentación de la memoria, seguimiento y profundización en su funcionamiento.

Erabiltzaileekiko zeregina:

- Zerbitzuaren eskatzaileen egoeraren balorazioa egitea, eta bazterkeria egoera gainditzeko helburuarekin esku-hartze planak proposatzea eta garatzea.

- Erabiltzaileei dauden baliabideen inguruan informazioa eta aholkularitza ematea, eta komunitateko gainerako baliabideetarako sarrera errazteko bitartekaritza lana egitea.

- Zerbitzuaren erabiltzaileen egonaldiak preskribatzea, behar egoerak aztertu eta lehentasunak edo egonaldi bereziak zehaztuz, arreta taldearekin elkarlanean.

- Egoerak horrela eskatuz gero, erabiltzaileen erreferentziazko profesionalekin sare-lana eta koordinazioa sustatzea.

- Farmaziako txartelak ematea (botiken beharra egiaztatu ondoren).

- Gizarte Zerbitzuen eta Osasunaren Sailarekin adostuta, kale-egoeran dauden eta zerbitzurik edo esku-hartzerik onartzen ez duten pertsonekin laguntza-harremana sortzeko lanketa sustatzea.

- Arreta-taldeak garatu ditzan ekintzen eta tailerren programazioa egitea, kasuan-kasu zerbitzuan dauden erabiltzaileen beharretara eta interesetara egokituta, nola banakako ekintzak, hala taldekako ekintzak uztartuz.

- Gatazkak kudeatzea (langileak, erabiltzaileak, auzokideak eta beste erakunde batzuk) eta zerbitzua osatzen duten pertsonen (langileak eta erabiltzaileak) ongizatea zaintzea eta araudia betetzen dela ziurtatzea.

- Erabiltzaileen segimendurako beharrezko informazioa erregistratzea (arau-hausteak, ondorioak, gertaeren orria,...).

Papel con los usuarios:

- Valoración de la situación de los solicitantes del servicio y propuesta y desarrollo de planes de intervención para superar la situación de exclusión.

- Información y asesoramiento a los usuarios sobre los recursos existentes y mediación para facilitar el acceso al resto de recursos de la comunidad.

- Prescripción de las estancias de los usuarios del servicio, analizando las situaciones de necesidad y determinando prioridades o estancias especiales, en colaboración con el equipo de atención.

- Fomentar el trabajo en red y la coordinación con los profesionales de referencia de los usuarios cuando la situación lo requiera.

- Expedición de tarjetas de farmacia (previa comprobación de la necesidad de medicamentos).

- Promover, de acuerdo con el Área de Servicios Sociales y Salud, la creación de relaciones asistenciales con personas en situación de calle que no acepten servicios o intervenciones.

- Programación de las acciones y talleres que desarrolle el equipo de atención, adaptándolos a las necesidades e intereses de los usuarios en cada caso en servicio, combinando tanto acciones individuales como colectivas.

- Gestionar los conflictos (trabajadores, usuarios, vecinos y otras entidades) y velar por el bienestar y el cumplimiento de la normativa de las personas que componen el servicio (trabajadores y usuarios).

- Registro de la información necesaria para el seguimiento de los usuarios (infracciones, consecuencias, hoja de sucesos, ...).

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Zerbitzuaren eta esku-hartzeko planen koordinatzailea izateko gaitasuna prestakuntza espezifikoaren eta lan-esperientzia bidez frogatu behar dira:

a) Orientazio gisa soilik, eta inola ere ez murriztaile gisa, baliozkoak izango dira Humanitateen, Gizarte eta Lege Zientzien, Lan Harremanen eta Gizarte Lanaren arloetako goi mailako edo erdi mailako ikasketak; halaber, baliozkoak izango dira Gizarte eta Kultura Zerbitzuetako eta Komunitaterako Goi Mailako Lanbide Heziketako ikasketak, etab.

b) Bazterkeria-egoeran dauden pertsonekin lan-esperientzia frogatuta, gutxienez 6 hilabetekoa.

c) Gutxienez kide batek koordinazio, ikuskapen eta kudeaketa lanetan formazioa izatea (gutxienez 100 ordu), edo lan-esperientzia izatea (gutxienez 6 hilabetekoa).

d) Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetan komunikatzeko gaitasuna, eta euskarazko C1 maila.

La capacitación de coordinación del servicio y de los planes de intervención deberá acreditarse mediante la siguiente formación específica y/o experiencia laboral:

a) A título meramente orientativo, y en ningún caso restrictivo, serán válidos los estudios superiores o medios en las áreas de Humanidades, Ciencias sociales y jurídicas, Relaciones Laborales y Trabajo Social; asimismo serán válidos los estudios de Formación Profesional de Grado Superior en Servicios Socioculturales y a la Comunidad, etc.

b) Acreditada experiencia laboral en el campo de la exclusión, de al menos 6 meses.

c) Al menos un miembro deberá poseer formación en coordinación, inspección y gestión (mínimo 100 horas), o experiencia laboral (mínimo 6 meses).

d) Competencia comunicativa en las dos lenguas oficiales de la Comunidad y nivel C1 de euskera.

Balio anitzeko bost zaintzaile; lau lanaldi osoan eta bat gehiago lanaldiaren bi herenean	**Cinco cuidadores polivalentes; cuatro a jornada completa y uno más a dos tercios de la jornada**
Orokorrean, zerbitzua irekita dagoen denbora osoan egongo da eginkizun anitzeko zaindari bat. Zaintza lan horiek, maila desberdinetako eginkizun-bidez garatuko dituzte:	Con carácter general, un cuidador multifuncional permanecerá durante todo el tiempo que permanezca abierto el servicio. Estas tareas de cuidado se desarrollarán a través de funciones a diferentes niveles:
Zaintza-eginkizun orokorrak:	Funciones generales de cuidado:
- Zerbitzuaren eten-orduak errespetatuz irteerak eta sarrerak modu ordenatuan egitea, instalazioetarako sarrera kontrolatuz. - Zerbitzuko pertsonen segurtasuna bermatzea, hala arreta-taldearena, nola erabiltzaileena. - Esku-hartzeko teknikaririk ez dagoen uneetan gertatutakoen inguruko gorabeheren parteak idaztea - Koordinazio-bileretan parte-hartzea, zerbitzua hobetzeko proposamenak eginez.	- Realizar las salidas y entradas de forma ordenada respetando las horas de interrupción del servicio, controlando el acceso a las instalaciones. - Garantizar la seguridad de las personas del servicio, tanto del equipo de atención como de los usuarios. - Redacción de partes de incidencias en momentos de ausencia de personal técnico de intervención - Participación en reuniones de coordinación con propuestas de mejora del servicio.
Garbiketa-eginkizunak:	Funciones de limpieza:
- Zerbitzua higiene-baldintza ahalik eta onenean mantentzea. - Komunak diren espazioen garbiketa sakona egitea egunero. - Erabiltzaileei esleitutako gelak/oheak baldintza egokitan mantentzen dituztela bermatzea, eta horretarako laguntza behar badute laguntzea. - Erabiltzaile aldaketa dagoen bakoitzean ohearen garbiketa osoa bermatzea.	- Mantener el servicio en las mejores condiciones higiénicas posibles. - Realizar una limpieza exhaustiva diaria de los espacios comunes. - Garantizar el mantenimiento en condiciones de las habitaciones/camas asignadas a los usuarios, ayudándoles si necesitan ayuda para ello. - Garantizar la limpieza completa de la cama cada vez que haya cambio de usuario.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

- Arropa garbiketa eta higiene pertsonala minimoak bermatzeko laguntza ematea.
- Garbiketako materiala berriro hornitzen dela bermatzea.

- Asistencia para garantizar un mínimo de limpieza e higiene personal de la ropa.
- Garantizar el reaprovisionamiento del material de limpieza.

Sukaldeko eginkizunak:

- Asteko menua egitea, koordinatzailearen oniritziarekin.
- Otorduak prestatu ahal izateko beharrezko materiala eskuratzeko dagokion prozedura betetzea (erosketa zerrenda osatu, hornitzaileei eskaerak bideratu,...).
- Otorduak prestatzea.
- Sukaldea eta otorduko ontziteria garbi mantentzea
- Mahaia zerbitzatzea, prestatzea eta jasotzea (beharrezkoa balitz).
- Sukaldeko tresneria osatuta mantentzea.
- Eguneko bigarren otordua zerbitzutik kanpo egin behar dutenei ogitartekoak prestatzea eta banatzea.

Funciones de cocina:

- Elaboración del menú semanal con el visto bueno del coordinador.
- Cumplimentar el procedimiento correspondiente para la adquisición del material necesario para poder preparar las comidas (confeccionar la lista de la compra, canalizar los pedidos a proveedores, ...).
- Preparación de comidas.
- Mantener limpia la cocina y la vajilla de la comida.
- Servicio, preparación y recogida de la mesa (si fuera necesario).
- Mantenimiento completo del menaje de cocina.
- Preparación y reparto de bocadillos a quienes deban realizar la segunda comida del día fuera de servicio.

Eginkizun anitzeko zaindaria izateko gaitasuna ondoko prestakuntza espezifikoaren edota lan-esperientzia bidez frogatu beharko da:
a) Gizarte alorrean erdi mailakoa den lanbide heziketako erdi mailako titulua, edota sukaldari-, garbitzaile-, gelazain-, edo zaintza-lanetan 3 hilabeteko lan-esperientzia.
b) Bazterkeriaren alorrean lan-esperientzia frogatuta, gutxienez 6 hilabetekoa.
c) Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetan komunikatzeko gaitasuna.

La capacitación como cuidador multifuncional deberá acreditarse mediante la siguiente formación específica y/o experiencia laboral:
a) Título de grado medio de formación profesional de grado medio en el ámbito social, o experiencia laboral de 3 meses en trabajos de cocina, limpieza, ayuda de cámara o cuidado.
b) Experiencia laboral en el ámbito de la exclusión acreditada de, al menos, 6 meses.
c) Capacidad de comunicación en las dos lenguas oficiales de la Comunidad.

Aurrerago esango den bezala, zuzendariak, teknikariek eta zaintzaileek egin beharreko eginkizun eta zeregin guztiak enpresa esleipendunak egin beharko ditu zuzenean, eta ezin izango dira zerbitzu horiek azpikontratatu. Aitzitik, gainerako eginkizunak eta zereginak hirugarrenei azpikontratatu ahal izango zaizkie.

Como se dirá más adelante, todas las funciones y tareas a realizar por el director, los técnicos y los cuidadores deberán ser realizadas directamente por la empresa adjudicataria, no pudiendo subcontratarse dichos servicios. Por el contrario, el resto de funciones y tareas podrán ser subcontratadas a terceros.

Aurrekoaz gain, kontratuari atxiki beharreko langile guztiek Sexu Delituen Erregistroan ez daudela egiaztatzen duen ziurtagiria izan beharko dute. Langile horiek subrogatzeko aukera/betebeharra dagoenez, ziurtagiri hori (lizitazio hau kontratatzailearen profilean argitaratu ondorengo data izan beharko du) esleipendun izateko enpresak proposatzen dituen langileei bakarrik eskatuko zaie. Inola ere ez da onartuko erregistro horretan sartuta

Además de lo anterior, todos y cada uno de los trabajadores adscritos al contrato deberán poseer un certificado que demuestre la no-inclusión en el Registro de Delitos de Naturaleza Sexual. Dado que existe la posibilidad/obligación de subrogar dicho personal, dicho certificado (que deberá tener una fecha posterior a la publicación de esta licitación en el perfil del contratante) se exigirá únicamente al personal a adscribir por la empresa que sea

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

dagoen esleipendunaren edo hark azpikontratatutako langilerik.

propuesta como adjudicataria. En ningún caso se admitirá personal propio de la adjudicataria o subcontratado por la misma, que esté incluido en dicho registro.

V. eranskinean zerrendatutako langileak subrogatu nahi badira, EKABn berariaz jaso beharko da. Langile horiek subrogatu nahi ez badira, lizitatzaileak aurkeztuko dituen langileen izenak, titulazioa, esperientzia eta euskararen ezagutza-maila adierazi beharko dira, eta **erantzukizunpeko adierazpen** baten bidez adierazi beharko da horiek betetzen dituztela eskatzen diren baldintzak.

En el caso de que se pretenda subrogar al personal enumerado en el anexo V, deberá hacerse constar expresamente dicha circunstancia en el DEUC. En el caso de que no se pretenda subrogar dicho personal, habrá que indicar los nombres, titulación, experiencia y conocimiento de euskera del personal que vaya a presentar el licitador y mediante **declaración responsable** hacer constar que éstos cumplen los requisitos exigidos.

Enpresa esleipenduna behartuta dago, kontratua indarrean dagoen bitartean, eta baldin eta kontratuaren hasierako plantillan aldaketaren bat gertatzen bada, dela erretiroa, heriotza, borondatezko baja, kaleratzea, aldi baterako baliaezintasuna, baliaezintasun iraunkorra, etab., dela zerbitzuaren beharrengatik langile-aldaketa bat egiten bada, gerta daitezkeen lanpostu-aldaketak kualifikazio bereko edo handiagoko langileekin betetzera. **Kontratuak irauten duen bitartean langileak aldatzeko edo langile horien kopurua, kualifikazioa edo baldintzak aldatzeko, kontratazio-organoaren aldez aurreko onarpena beharko da.**

La adjudicataria está obligada durante la vigencia del contrato, y siempre que se vaya a producir una variación en la plantilla con la que se inicia el contrato, bien sea por jubilación, defunción, baja voluntaria, despido, invalidez temporal, invalidez permanente, etc, o se realice una variación de personal por necesidades del servicio, a cubrir las variaciones de los puestos de trabajo que se puedan producir, con personal con idéntica o superior cualificación. **Cualquier cambio de personal o variación en el número, cualificación o condiciones del mismo durante el transcurso del contrato, requerirá la aprobación previa del órgano de contratación.**

b) Lokala

Zerbitzua emango den lokala Tolosako Enperadore kaleko 7. zenbakian dago. Zerbitzuaren eraikina udalak jarriko du, oinarrizko ekipamenduarekin. Dena den, zerbitzu emaileak arduratu beharko du zerbitzua bermatzeko beharrezkoak diren hornidurez, erosketez eta mantenuaz. Era berean, zerbitzu kontratu honen baitan osatu edo berrezarri beharko ditu kudeatzen duen zerbitzuan sortzen diren ekipamendu behar-espezifikoak, eta hondatzen diren material edo ekipamenduak.

b) Local

El local donde se prestará el servicio está ubicado en el número 7 de la calle Emperador de Tolosa. El edificio adscrito al servicio será cedido por el ayuntamiento con equipamiento básico. En todo caso, el prestador deberá responsabilizarse de los suministros, compras y mantenimiento necesarios para garantizar el servicio. Asimismo, deberá completar o restablecer en el marco de este contrato de servicios, los equipamientos específicos que se generen en el servicio que gestiona, así como los materiales o equipos que se deterioren.

c) Baliabide informatikoak eta teknologikoak

Kontratistak informazioa behar bezala sistematizatzeko eta datu pertsonalak babesteko beharrezko neurriak hartzeko beharrezkoak diren baliabide informatiko eta teknologiko guztiak jarriko ditu. Era berean, zerbitzua ematerakoan teknologia

c) Recursos informáticos y tecnológicos

La contratista aportará todos los medios informáticos y tecnológicos necesarios para la adecuada sistematización de la información y la adopción de las medidas necesarias para la protección de los datos de carácter personal. Asimismo, se garantizará que en la prestación del servicio se ofrezcan canales

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

berrietara egokitutako komunikazio-kanalak eskaintzen direla bermatuko da.

de comunicación adaptados a las nuevas tecnologías existentes.

d) Zerbitzua eskaintzeko eta eraikinaren mantenurako beharrezko baliabide materialak

Kontratistak honako ekarpen hauek egingo ditu: otorduetako jaki-edariak, oinarrizko etxeko gauzak erostea eta birjartzea, garbitegiko eta arropa zaintzarako elementuak, oinarrizko arropa kita, gorputza eta arropa higienerako produktuak, zentroa garbitzeko eta desinfektatzeko produktuak, eraikinaren oinarrizko mantenua bermatzeko materiala, zerbitzuari eta bere ohiko funtzionamenduari lotuta dauden hornidurak, hotzaren programarako ohe gehigarriak, farmaziako botikak, larrialdi egoeretan bidaia gastuak,…). Era berean, komunitate mailan ekintza edo tailer irekiak sustatzen badira, horietarako beharrezkoa den materiala ere ezarri beharko du.

d) Medios materiales necesarios para la prestación del servicio y mantenimiento del edificio

La contratista se encargará de aportar lo siguiente: productos alimenticios de comidas, compra y reposición de enseres domésticos básicos, elementos de lavandería y cuidado de ropa, quite de ropa básica, productos de higiene corporal y de ropa, productos de limpieza y desinfección del centro, material para garantizar el mantenimiento básico del edificio, suministros relacionados con el servicio y su funcionamiento habitual, camas adicionales para el programa de frío, medicinas farmacéuticas, gastos de viaje en situaciones de emergencia,...). Asimismo, en el caso de que se promuevan acciones o talleres abiertos a nivel comunitario, deberá aportar el material necesario para los mismos.

13.- Enpresa-gaikuntza. (14. eta 34. klausulak)

Enpresa-gaikuntza egiaztatzeko, enpresaren objektu soziala izango da kontutan eta hau kontratuaren xedearekin bat datorren egiaztatuko da.

13.- Habilitación empresarial. (Cláusulas 14 y 34)

La habilitación empresarial se acreditará mediante la comprobación del objeto social de la empresa y su adecuación al objeto del contrato.

14.- Behin-behineko bermea. (21. klausula)

Ez dagokio.

14.- Garantía provisional. (Cláusula 21)

No procede.

15.- Behin betiko bermea. (22. klausula)

Adjudikazioaren zenbatekoaren % 5 (BEZik gabe)

Prezioan atxikipena aplikatzearen bidezko eraketa: Ba al dagokio: EZ.

15.- Garantía definitiva. (Cláusula 22)

5 % del importe de adjudicación (IVA excluido)

Constitución mediante retención en el precio: no procede.

16.- Berme osagarria. (22. klausula)

Ez dagokio.

16.- Garantía complementaria. (Cláusula 22)

No procede.

17.- Aseguru-polizak. (34. eta 42. klausulak)

Erantzukizun zibileko asegurua, kontratua gauzatzearen ondorioz hirugarren pertsonei eta instalazioei eragindako kalte-galerengatik sor daitezkeen erantzukizunak bermatuko dituena, **hirurehun mila euroko (300.000 €)** gutxieneko zenbatekoarekin. Estaldura horrek indarrean jarraitu beharko du kontratuak irauten duen bitartean, luzapenak eta bermealdia barne. Tolosako Udala

17.- Pólizas de seguros. (Cláusulas 34 y 42)

Seguro de responsabilidad civil que garantice las responsabilidades que se puedan derivar por los daños y perjuicios que se causen a terceras personas y a las instalaciones, como consecuencia de la ejecución del contrato y por importe mínimo de **trescientos mil euros (300.000 €)**. Dicha cobertura deberá mantener su vigencia durante todo el período de duración del contrato, incluidas las posibles

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

aseguratutzat hartuko da hirugarren baten izaera galdu gabe. Aseguru horietan frankiziak edo kanpoan utzitako arriskuak ezartzen badira, enpresa esleipendunak ordainduko ditu horiei dagozkien kalte-ordainak.

Polizak entregatzeko unea: kontratua formalizatu aurretik; beraz, ez da beharrezkoa izango polizak gutun-azalean sartzea.

prórrogas, incluido el periodo de garantía. El Ayuntamiento de Tolosa tendrá la consideración de asegurado sin perder la condición de tercero. Si en dichos seguros se establecen franquicias o riesgos excluidos, las indemnizaciones correspondientes a los mismos serán sufragadas por la empresa adjudicataria.

Momento de entrega de las pólizas: Previa a la formalización del contrato, por lo que no será necesario incluir las pólizas junto con las proposiciones.

18.- Proposamenak egiteko modua: (26. klausula)

Proposamenak **bitarteko elektronikoen bidez baino ez dira aurkeztuko**, **HIRU GUTUN-AZAL EDO ARTXIBO ELEKTRONIKOTAN**. Eskaintzak **Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratazio Publikoaren Plataforman** dagoen lizitazio elektronikoko sistema izeneko aplikazioaren bidez aurkeztuko dira (www.contratacion.euskadi.eus).

18.- Forma de las proposiciones: (Cláusula 26)

Las proposiciones se presentarán **exclusivamente por medios electrónicos en TRES SOBRES o ARCHIVOS ELECTRÓNICOS.** La presentación de ofertas se realizará a través de la aplicación denominada **sistema de licitación electrónica** ubicada en la **Plataforma de Contratación Pública del País Vasco** (www.contratacion.euskadi.eus).

A GUTUNAZALA	**SOBRE A**
1.- KONTRATAZIORAKO AGIRI EUROPAR BAKARRA (EKAB)	**1.- DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC)**
"Aurretiazko baldintzak betetzek direla ziurtatzen duen dokumentua" jasoko du; horretarako, **Kontrataziorako Agiri Europar Bakarreko (EKAB) eredua jarraitu beharko da** eta bertan agiriko galdera guztiei erantzun beharko zaie eta zehazki eskatutako kaudimen ekonomiko-finantzario eta teknikoko irizpideei erantzuten dietenak.	Contendrá la "documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos" que deberá cumplimentarse **utilizando el modelo del Documento Europeo Único de Contratación (DEUC)**, respondiendo a todos y cada uno de los apartados e incidiendo especialmente en la cumplimentación de la parte correspondiente a la solvencia económica y financiera, y a la solvencia técnica.
Bukaeran data eta lekua agertu beharko dira, eta **EKABa sinatuta egon behar du** kasu guztietan. IX Eranskinean EKABa betetzeko informazioa dago eskuragarri.	Al final deberá constar la fecha y el lugar y en todo caso, **el DEUC deberá ir firmado electrónicamente**. En el anexo IX se puede encontrar información para cumplimentar el DEUC.
1.1.- **Kaudimen ekonomiko eta finantzarioaren** justifikazioa egingo da EKABaren Parte IV, apartado B, punto "Solvencia económica y financiera" (18. orria) betez.	1.1.- La justificación de la **solvencia económica y financiera** se realizará indicando los datos correspondientes en la Parte IV, apartado B, punto "Solvencia económica y financiera" (página 18) del DEUC.
1.2.- **Kaudimen teknikoaren** justifikazioa egingo da EKABaren Parte IV, apartado C, punto "Capacidad técnica y profesional" (21. orria eta hurrengoak), dagozkion datuak adieraziko dira. Atal honetan, enpresak egindako **zerbitzu edo lan nagusien zerrenda** aurkeztu beharko da, azken hiru urteetan, gehienez ere, eta dagokion urteko zenbatekoan.	1.2.- La justificación de la **solvencia técnica** se realizará indicando los datos correspondientes en la Parte IV, apartado C, punto "Capacidad técnica y profesional" (página 21 y siguientes) del DEUC. En este apartado habrá que aportar la **relación de los principales servicios o trabajos** realizados por la empresa de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de,

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

como máximo los tres últimos años y por el importe correspondiente.

1.3.- Kaudimen hori **sailkapen** bidez egiaztatu behar badute, enpresek agerian utzi behar dute EKABaren Parte II, apartado A, (3. orria) sailkatuta daudela.

1.3.- En el caso de que la solvencia vaya a ser acreditada mediante **clasificación**, las empresas deberán hacer constar dicho extremo en la Parte II, apartado A, (página 3) del DEUC.

1.4.- Baldin eta proposamena Aldi baterako enpresa-elkarte (**ABEE**) batek egina bada, EKABaren Parte II, apartado A, punto "Forma de participación" (4. orria) bete beharko dira enpresa-elkarteko kide adina EKAB eta, gainera, erantzukizunpeko adierazpen batean azaldu beharko da enpresa bakoitzak elkartean zein portzentajerekin jarduten duen. Elkartearen ordezkaria zein den ere esan behar dute.

1.4.- En el caso de que la proposición se realice por una **UTE**, deberá indicarse dicho extremo en la Parte II, apartado A, punto "Forma de participación" (página 4) del DEUC y deberán cumplimentarse tantos DEUC como miembros pertenezcan a la UTE y deberá indicarse además en una declaración responsable el porcentaje en que cada empresa participa en dicha UTE. Asimismo, deberán indicar el representante de dicha UTE.

1.5.- Lizitatzaileek EKABaren Parte II, apartado D, punto "Subcontratación" (7. orrian) adierazi behar dute eskaintzan **azpikontratatzaileen** izena (inoiz ere ez da balio ekonomikoen gaineko erreferentziarik). Bereziki adierazi beharko dute zerbitzariak edo horiei lotutako zerbitzuak azpikontratatzea aurreikusten duten. Halaber, EKABaren Parte IV, apartado C, punto 10) atalean kontratuaren zein portzentajea azpikontratatuko den adieraziko da.

1.5.- Los licitadores deberán indicar en la Parte II, apartado D, punto "Subcontratación" (página 7) del DEUC, el nombre de los **subcontratistas** (no deberá haber referencia en ningún caso a valores económicos) con los que se va a subcontratar. Asimismo, en la Parte IV, apartado C, punto 10) del DEUC, deberá indicarse el porcentaje del contrato a subcontratar.

1.6.- Baldin eta proposamena egiten duen enpresa **enpresa-talde** batekoa bada, EKABaren Parte II, apartado A, punto "Forma de participación" (4. orria) adierazi beharko du hala dela, bertan emanik, taldearen izena ez ezik, taldeari lotutako enpresen zerrenda ere, Merkataritza Kodaren 42. artikuluaren arabera.

1.6.- En el caso de que la empresa que realice la proposición pertenezca a un **grupo empresarial**, deberá indicarse dicho extremo en la Parte II, apartado A, punto "Forma de participación" (página 4) del DEUC, indicando el nombre de éste y haciendo constar además todo el listado de empresas vinculadas, de conformidad con el artículo 42 del Código de Comercio.

1.7.- Baldin eta **kaudimena kanpoko bitartekoen bidez egiaztatu** behar bada, hori adierazi behar da EKABaren Parte II, apartado C, punto "Recurso" (7. orria) zatian, eta **VII. Eranskina** bete beharko da eta gutun-azal honetan sartu.

1.7.- En el caso de que se vaya a **acreditar la solvencia mediante medios externos**, deberá indicarse dicho extremo en la Parte II, apartado C, punto "Recurso" (página 7) del DEUC y será imprescindible rellenar el **anexo VII** que habrá que incluir en este sobre.

1.8.- EKABaren Parte IV, apartado C, punto 9) (25. orria) zatian, eranskin honetako 12. puntuaren arabera, kontratuaren helburu den zerbitzua exekutatzeko ardura izango duten langileen **izenak eta titulazioa** aipatu beharko da.

1.8.- Habrá que indicar en la Parte IV, apartado C, punto 9) (página 25) del DEUC, de acuerdo con lo dispuesto en el punto 12 de este anexo, los **nombres y titulación** del personal responsable de ejecutar la prestación objeto del contrato.

Lizitatzaileak, EKAB betetzean, kontratua gauzatzeko atxikiko diren langileen izenak eta titulazioa adierazi beharko ditu, eta langile horiek titulazioari eta euskara jakiteari buruz eskatzen diren baldintzak betetzen dituztela adierazi beharko du, subrogatu beharreko langileentzako izan ezik; era

El licitador, al rellenar el DEUC, deberá indicar los nombres y titulación del personal que vaya a adscribir a la ejecución del contrato, haciendo constar asimismo que dichos trabajadores cumplen los requisitos exigidos de titulación y conocimiento de euskera, salvo, en su caso, el personal a subrogar;

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

berean, adierazi beharko du, kontratua esleitu ondoren, proposatutako langile guztientzat Sexu Delituen Erregistroan sartu ez direla egiaztatzen duen ziurtagiria aurkeztuko duela.	asimismo, deberá indicar que una vez adjudicado el contrato presentará, para todos y cada uno de los trabajadores propuestos, el certificado que demuestre la no-inclusión de éstos en el Registro de Delitos de Naturaleza Sexual.
B GUTUNAZALA	**SOBRE B**
1.- MEMORIA TEKNIKOA Gutun-azal honetan memoria tekniko bat sartu beharko da, I. eranskin honetako 19.1 puntuaren arabera baloratu beharreko alderdi guztiak jasoko dituena. Memoria tekniko hau sartzen ez bada, enpresa lizitaziotik kanpo geratuko da.	**1.- MEMORIA TÉCNICA** Habrá que incluir en este sobre, una memoria técnica que recoja todos y cada uno de los aspectos a valorar conforme al punto 19.1 de este anexo I. La no-inclusión de esta memoria técnica supondrá la inmediata exclusión de la licitación de la empresa.
Memoria teknikoan ezin izango dira inola ere sartu baloreak, erreferentzia ekonomikoak edo C gutun-azalean sartu beharreko dokumentazioan baloratu beharreko gainerako alderdiak. Horiek C gutun-azalean baino ez dira jaso beharko, eta erreferentzia horiek sartzea baztertzeko arrazoia izango da, lizitatzaileari entzun ondoren.	**En ningún caso podrán incluirse en la memoria técnica, valores, referencias económicas o demás aspectos que sean objeto de valoración en la documentación a incluir en el sobre C. Éstos deberán constar única y exclusivamente en el sobre C. La inclusión de dichas referencias será causa de exclusión, previa audiencia al licitador.**
Memoria teknikoaren garrantzia dela eta, eta haren zehaztasuna eta argitasuna sustatze aldera, memoria teknikoak ezin izango du 30 orrialde baino gehiago luzatu (15 orri bi aldeetara baliokidea); beraz, B gutun-azalean lortutako azken puntuazioaren zigorra ezarriko da, eta puntu 1 kenduko da gehieneko horretatik gorako orrialde bakoitzeko.	Dada la importancia de la memoria técnica y en aras a fomentar la concreción y claridad de la misma, ésta no podrá tener una extensión de más de 30 páginas DIN-A4 (el equivalente a 15 hojas a doble cara) incluido portadas, índice y demás, por lo que se penalizará, de la puntuación final obtenida en el sobre B, restando 1 punto por cada página que exceda de dicho máximo.
C GUTUNAZALA	**SOBRE C**
1.- II. ERANSKINEKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA "Zifretan edo ehunekoetan balora daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa" jasoko du, eta, horretarako, **II. eranskineko erantzukizunpeko adierazpenaren eredua erabili beharko da**.	**1.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL ANEXO II** Recogerá la “documentación relativa a los criterios valorables en cifras o porcentajes”, para lo cual **deberá utilizarse el modelo de declaración responsable que consta como anexo II.**
SPKLren 119. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, kontratazio-organoak presazkotzat jo du espediente hau, premia atzeraezin bati erantzuten dion kontratu bati baitagokio, eta interes publikoko arrazoiengatik esleipena bizkortu egin behar baita. Hori dela eta, espedienteak lehentasuna du espedientea bideratzeko. Horregatik, eta SPKLren 156. artikuluko 3) idatz-zatiko b) letran	De conformidad con lo dispuesto en el artículo 119 LCSP, dado que este expediente corresponde a un contrato cuya celebración responde a una necesidad inaplazable y cuya adjudicación es preciso acelerar por razones de interés público, ha sido declarado de urgencia por el órgano de contratación. Dado lo cual, el expediente goza de preferencia para su despacho. Por ello, y de conformidad con lo dispuesto en la letra

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

xedatutakoarekin bat etorriz, enpresa lizitatzaileen proposamenak **bitarteko elektronikoen bidez bakarrik** aurkeztuko dira, **HOGEI (20) EGUN NATURALEKO epean,** kontratuaren lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.	b) del apartado 3) del artículo 156 LCSP, las proposiciones de las empresas licitadoras se presentarán **exclusivamente por medios electrónicos**, durante el plazo de **VEINTE (20) DÍAS NATURALES**, a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación del anuncio de licitación del contrato en el perfil del contratante.
19.- Adjudikazio-irizpideak (20., 30. eta 32. klausulak)	**19.- Criterios de adjudicación. (Cláusulas 20, 30 y 32)**
Atal honetan gutxienez 25 puntu lortzen ez dituen enpresa lizitatzailea lizitaziotik kanpo geratuko da, betiere bere eskubide guztiak bermatuta. **Memoria teknikoan ezin izango dira inola ere sartu baloreak, erreferentzia ekonomikoak edo C gutun-azalean sartu beharreko dokumentazioan baloratu beharreko gainerako alderdiak.**	La empresa licitadora que no obtenga al menos 25 puntos en este apartado, será excluida de la licitación garantizando en todo caso todos sus derechos. **En ningún caso podrán incluirse en la memoria técnica valores, referencias económicas o demás aspectos que sean objeto de valoración en la documentación a incluir en el sobre C.**
19.1.- Zifren edo ehunekoen bidez balora ezin daitezkeen irizpideak: 49 puntu.	**19.1.- Criterios no valorables en cifras o porcentajes: 49 puntos.**
Atal honetan gutxienez 25 puntu lortzen ez dituen enpresa lizitatzailea lizitaziotik kanpo geratuko da, betiere bere eskubide guztiak bermatuta. **Memoria teknikoan ezin izango dira inola ere sartu baloreak, erreferentzia ekonomikoak edo C gutun-azalean sartu beharreko dokumentazioan baloratu beharreko gainerako alderdiak.**	La empresa licitadora que no obtenga al menos 25 puntos en este apartado, será excluida de la licitación garantizando en todo caso todos sus derechos. **En ningún caso podrán incluirse en la memoria técnica valores, referencias económicas o demás aspectos que sean objeto de valoración en la documentación a incluir en el sobre C.**
Memoria teknikoa: 49 puntu	**Memoria técnica: 49 puntos**
- Zerbitzuaren xedea eta proposatutako esku-hartzearen oinarria: 4 puntu. - Zerbitzuaren proposamen orokorra: egitura eta antolaketa: 8 puntu. - Arreta guneak edo programak; xedea, metodologia, denborak: 20 puntu. - Giza baliabideak: Lan-taldea, antolaketa, eta funtzio banaketa: 4 puntu. - Koordinazioa eta lankidetza: 3 puntu. - Kontrola, ebaluazioa, eta hobekuntzarako sistema: 3 puntu. - Genero Ikuspegiaren txertaketa: 4 puntu. - Ebaluazio parte-hartzailea, onuradunen asebetetze maila ebaluatzeko galdetegia: 3 puntu.	- Objeto del servicio y base de la intervención propuesta: 4 puntos. - Propuesta general del servicio: estructura y organización: 8 puntos. - Centros o programas de atención; objeto, metodología, tiempos: 20 puntos. - Recursos humanos: equipo de trabajo, organización y distribución de funciones: 4 puntos. - Coordinación y colaboración: 3 puntos. - Control, evaluación y sistema de mejora: 3 puntos. - Integración de la Perspectiva de Género: 4 puntos. - Evaluación participativa, cuestionario de evaluación de la satisfacción de las personas beneficiarias: 3 puntos.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

19.2.- Zifren edo ehunekoen bidez balora daitezkeen irizpideak: 51 puntu.

1.- Prezioa: 23 puntu.

Prezioko puntuaziorik handiena emango zaio proposamen baxuenari (K), eta 0 puntu lizitazio-prezio berdintzen duenari, eta gainerakoei (R) formula aplikatuko zaie. Bajak portzentualki adieraziko dira; emaitza negatiboa bada, 0 puntu emango dira.

Puntuación R = 23 – 1,5 x (Baja K – Baja R)

19.2.- Criterios valorables en cifras o porcentajes: 51 puntos.

1.- Precio: 23 puntos

En la puntuación por precio se atribuirá la máxima a la proposición más baja (K), y 0 puntos a la que iguale el presupuesto de licitación, aplicando a las restantes (R) la fórmula, en la que las bajas se expresarán porcentualmente; si el resultado es negativo se darán 0 puntos.

Puntuación R = 23 – 1,5 x (Baja K – Baja R)

2.- Onuradunak artatzeko arreta-protokoloak izatea: 14 puntu.

Enpresak onuradunei arreta emateko protokoloak izatea baloratuko da.

- Lehen arreta eta harreman profesionala sortzeko protokoloa: 2 puntu.
- Profesionalak ordezkatzeko eta esku-hartzea bermatzeko protokoloa: 2 puntu.
- Jarraipena egiteko, eta gizarteratzeko esku-hartzea abiarazteko erreferentziazko gizarte zerbitzuekin koordinatzeko protokoloa: 2 puntu.
- Larritasun handiko gatazka egoeretan jarduteko protokoloa: 4 puntu.
- Boluntario berriei harrera egiteko protokoloa: 2 puntu.
- Arlo komunitarioan esku-hartzeko zerbitzu eta gizarte eragileekin harremanak sistematizatzeko protokoloa: 2 puntu.

2.- Existencia de protocolos de atención a los beneficiarios: 14 puntos.

Se valorará que la empresa disponga de protocolos de atención a los beneficiarios.

- Protocolo de primera atención y relación profesional: 2 puntos.
- Protocolo de sustitución de profesionales y garantía de intervención: 2 puntos.
- Protocolo de coordinación con los servicios sociales de referencia para el seguimiento y puesta en marcha de la intervención para la inclusión social: 2 puntos.
- Protocolo de actuación en situaciones de conflicto de gravedad elevada: 4 puntos.
- Protocolo de acogida de nuevos voluntarios: 2 puntos.
- Protocolo para la sistematización de las relaciones con los servicios y agentes sociales de intervención comunitaria: 2 puntos.

3.- Pertsonen gizarteratzea sustatzea: 14 puntu.

Enpresari puntuazioa emango zaio kolektibo kalteberetako pertsonen gizarteratzea sustatzeko prozesuetan gutxienez 2 urteko esperientzia egiaztatua izateagatik, honako eremu hauetan banakako ibilbideak sustatuz eta landuz: 14 puntu.

- Prestakuntzaren eta laneratzearen arloan, bazterkeria egoeraren adierazleak dituzten pertsonen beharretara egokitutako ibilbideak garatu izana: 3 puntu.
- Bazterkeria-egoera edo -arrisku larrian dauden pertsonentzako ostatu-zerbitzu espezializatuen kudeaketan aritu izana: 4 puntu.
- Bazterkeria-egoera edo -arrisku larrian dauden pertsonei laguntza profesionala ematen eta banakako prozesuak gidatzen, jarraitzen eta ebaluatzen laguntzen aritu izana: 4 puntu.

3.- Fomento de la integración social de las personas: 14 puntos.

Se otorgará puntuación a la empresa que posea experiencia acreditada de, al menos, 2 años en procesos de promoción de la inclusión social de personas pertenecientes a colectivos vulnerables, promoviendo y trabajando itinerarios individuales en los siguientes ámbitos: 14 puntos.

- En materia de formación e inserción laboral, desarrollo de itinerarios adaptados a las necesidades de personas con indicadores de situación de exclusión: 3 puntos.
- Dedicación a la gestión de servicios especializados de alojamiento para personas en situación o riesgo grave de exclusión: 4 puntos.
- Colaboración en el acompañamiento profesional, conducción, seguimiento y evaluación de

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

- Bazterkeria-egoera larrian edo -arrisku larrian dauden pertsonak gizarteratzeko ibilbideetan laguntzeko laneratzeko enpresak edo antzeko baliabideak sortu izana: 3 puntu.

procesos individuales de personas en situación o riesgo grave de exclusión: 4 puntos.

- Creación de empresas de inserción o recursos similares para el apoyo a itinerarios de inserción de personas en situación o riesgo grave de exclusión: 3 puntos.

20.- Arrazoizkoa baino eskaintza txikiagoak. (20. eta 24. klausulak)

Ba al dagokio: Bai.

Adjudikazio-irizpideak eta eskaintza bat anormaltzat jotzen dela identifikatzea ahalbidetzen duten parametro objektiboen aukeraketa**:** Lizitazio prezioa.

Desproportzionatutzat edo anormaltzat joko dira hurrengo egoeraren batean aurkitzen diren eskaintzak:

a) Lizitatzailea bakarra izanda, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren azpitik badago 20 unitate portzentualetik gora;

b) Bi lizitatzaile badira, eskaintza bat bestearena baino txikiagoa bada 20 unitate portzentualetik gora.

c) Hiru lizitatzaile edo gehiago badira, aurkeztutako eskaintzen batezbesteko aritmetikoa baino txikiagoa dena 10 unitate portzentualetik gora. Halere, batezbesteko hori konputatzeko, kendu egingo da aipameneko batezbestekoa baino 10 unitate portzentual gorago dagoen eskaintza. Edozein kasutan, desproportzionatutzat joko da 25 unitate portzentualetik gorako beherakada.

Nolanahi ere, neurriz kanpokotzat edo anormaltzat joko dira azpikontratazioari buruzko araudia urratzen duten eskaintzak edo ingurumen, gizarte edo lan arloan aplikatu beharreko betebeharrak betetzen ez dituztenak, indarrean dauden sektoreko hitzarmen kolektiboak ez betetzea barne, SPKLren 201. artikuluan ezarritakoa aplikatuz.

Eskaintzak anormaltzat edo desproportzionatutzat jotzeko, kontratazio mahaiak kontuan hartuko du enpresak aurkeztutako eskaintzaren memoria Justifikatzailea, eta aztertu ahal izango du enpresaren kaudimenaren eta aurkeztutako eskaintzaren artean dagoen erlazioa.

20.- Ofertas anormalmente bajas. (Cláusulas 20 y 24)

Procede: Sí.

Criterios de adjudicación y designación de los parámetros objetivos que permiten identificar que una oferta se considera anormal: Precio de licitación.

Se considerarán, en principio, desproporcionadas o anormales las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

a) Cuando, concurriendo una sola licitadora, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 20 unidades porcentuales.

b) Cuando concurran dos licitadoras, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.

c) Cuando concurran tres o más licitadoras, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales.

En todo caso tendrán la consideración de desproporcionadas o anormales las ofertas que vulneren la normativa sobre subcontratación o no cumplan las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes, en aplicación de lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.

Para la valoración de las ofertas como desproporcionadas o anormales, la mesa de contratación tendrá en cuenta la memoria Justificativa de la oferta presentada por la empresa y podrá considerar la relación entre la solvencia de la empresa y la oferta presentada.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Eskaintza anormala dela justifikatzeko epea: 5 lanegun jakinarazpena jasotzen denetik kontatzen hasita.

Plazo para la justificación de la anormalidad de la oferta: 5 días hábiles desde la recepción de la notificación.

21.- Aldaeren onargarritasuna. (24. klausula)

Ez dagokio.

21.- Admisibilidad de variantes. (Cláusula 24)

No procede.

22.- Adjudikazio-irizpideekin lotuta aurkeztu beharreko dokumentazio teknikoa. (28. klausula)

Aurkeztu beharreko dokumentazio teknikoa 19. puntuan baloratu daitezkeen irizpide guztiei erantzuteko beharrezkoa dena da.

22.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios de adjudicación. (Cláusula 28)

La documentación técnica a presentar es aquella que sea necesaria para responder a todos los criterios valorables en el punto 19.

23.- Irizpide subjektiboen balorazio organoa (30. klausula)

Ez dagokio.

23.- Órgano de valoración de criterios subjetivos. (Cláusula 30)

No procede.

24.- Egikaritzearen baldintza bereziak. (12. klausula)

Datuen babesa: Kontratistak datuen babesari buruzko araudi nazionala eta Europar Batasunekoa bete behar ditu.

Ingurugiro motakoak: Ez dagokio.

Gizarte motakoak:

- Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Legearen eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzak eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren babesean, honako hau hartuko da kontuan: Dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztiek hizkuntzaren erabilera ez-sexista erabili beharko dute, emakumeen irudi diskriminatzaile oro edo estereotipo sexistak saihestu beharko dituzte, eta berdintasunaren, presentzia orekatuaren, aniztasunaren, erantzukidetasunaren eta genero-rol eta -identitateen pluraltasunaren balioak dituen irudia sustatu beharko dute. Datu estatistikoak sexuaren arabera bereizita egon beharko dira, baldin eta lortu ahal badira.
- Ezinbestekoa izango da, adingabeekin lan egingo duen taldeko kide guztientzat, Sexu

24.- Condiciones especiales de ejecución. (Cláusula 12)

Protección de datos: La obligación del contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

De tipo medioambiental: no proceden.

De tipo social:

- Al amparo de la Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y del decreto legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, se tendrá en cuenta lo siguiente: Toda la documentación, publicidad, imagen o materiales deberán emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad, y pluralidad de roles e identidades de género. Los datos estadísticos deberán estar desagregados por sexo siempre que sea factible su obtención.
- Será imprescindible, para todos los miembros del equipo que trabajen con menores, la presentación de un certificado acreditativo de no haber sido inscrito en el Registro de Delitos de Naturaleza

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Delituen Erregistroan sartu ez dela egiaztatzen duen ziurtagiri bat aurkeztea. Tolosako Udalak eskatu ahal izango du ziurtagiri hori, kontratua gauzatzen den bitartean, edozein unetan.

Sexual. Este certificado podrá ser solicitado por el Ayuntamiento de Tolosa durante la ejecución del contrato en cualquier momento.

Lan motakoak:

- Plantillaren lan-egonkortasuna, kontratua gauzatzen duten langile guztien plantilla mugagabearen gutxieneko ehunekoa 60koa izango dela ezarrita.
- Enpresa esleipendunaren betebeharra da kontratua gauzatuko duen plantillari aplikatzea kontratuaren prestazioa kokatzen eta garatzen duen sektoreko eta lurraldeko azken hitzarmen kolektiboan ezarritako lan-baldintzak, hargatik eragotzi gabe kontratuan xedatutakoa hobetzea.

De tipo laboral:

- Estabilidad laboral de la plantilla, estableciendo que el porcentaje mínimo de plantilla indefinida sobre el total del personal que ejecute el contrato será de al menos el 60%.
- Obligación de la empresa adjudicataria de aplicar a la plantilla que ejecutará el contrato las condiciones de trabajo establecidas por el último convenio colectivo sectorial y territorial vigente en el que se encuadra y desarrolla la prestación contractual, sin perjuicio de mejoras sobre lo dispuesto en el mismo.

Berrikuntzarekin erlazionatutakoak: ez dagokio.

Relacionadas con la innovación: no proceden.

Giza baliabideak eta/edo baliabide materialak atxikitzeko konpromisoa: I. eranskin honetako 12. puntuan eskatutakoarekin bat etorriz eskaintzan konpromisoa hartu duten giza baliabideak eta/edo baliabide materialak kontratua gauzatzeko atxikitzeko esleipendunaren betebeharra.

Compromiso de adscripción de medios personales y/o materiales: Obligación del adjudicatario de adscribir a la ejecución del contrato aquellos medios humanos y/o materiales, a los que de conformidad con lo exigido en el punto 12 de este anexo I, se haya comprometido en su oferta.

Hobekuntzak: Esleipendunak bere proposamenean hartu dituen eta bere eskaintza baloratzeko kontuan hartu diren baldintzak eta/edo konpromisoak bete behar ditu.

Mejoras: Obligación del adjudicatario de cumplir aquellas condiciones y/o compromisos que haya adquirido en su proposición y que hayan sido tenidos en cuenta para la valoración de su oferta.

Dokumentu-motakoak: Esleipendunaren betebeharra da eskatutako informazioa bidaltzea, kontratazio-organoak aldez aurretik eskatu gabe, I. eranskin honetako 3. puntuan (69. orrialdea) dagoen koadroan adierazten den aldizkakotasunarekin. Horrela, kontratuaren arduradunak dokumentazio hori egiazkoa eta zehatza den egiaztatu beharko du.

De tipo documental: Obligación del adjudicatario de remitir, sin previo requerimiento por parte del órgano de contratación, la información solicitada con la periodicidad que se indica en el cuadro existente en el punto 3 de este anexo I (página 69). De este modo, el responsable del contrato vendrá obligado a comprobar la veracidad y exactitud de dicha documentación.

Aipatutako baldintza guztiak, funtsezko hitzarmen-betebeharraren izaera dute.	**Todas las condiciones enumeradas tienen atribuido el carácter de obligación contractual esencial.**

25.- Kontratua egikaritzea. (16. klausula)

Zati edo lan jakin batzuk egiteko aukera, duten izaera berezia kontuan hartuta, lizitatzaileak berak edo ABEEko parte-hartzaile batek zuzenean: Bai, zuzendariak, teknikariek eta zaintzaileek egin beharreko eginkizun eta zeregin guztiak enpresa esleipendunak egin beharko ditu zuzenean, eta ezin izango dira zerbitzu horiek azpikontratatu. Aitzitik,

25.- Ejecución del contrato. (Cláusula 16)

Posibilidad de ejecutar determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, directamente por el propio licitador o, por un participante en la UTE: Sí, aquellas funciones y tareas a realizar por el director, los técnicos y los cuidadores deberán ser realizadas directamente por la empresa adjudicataria, no pudiendo subcontratarse dichos servicios. Por el contrario, el

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

gainerako eginkizunak eta zereginak hirugarrenei azpikontratatu ahal izango zaizkie.

resto de funciones y tareas podrán ser subcontratadas a terceros.

26.- Azpikontratazioa. (45. klausula)

Azpikontratazioa baimenduta dago zuzendariak, teknikariek eta zaintzaileek egin beharreko funtzio eta zereginetarako ezik.

Azpikontratistei zuzenean ordaintzea: Ez.

26.- Subcontratación. (Cláusula 45)

Permitida la subcontratación excepto para las funciones y tareas a ejecutar por el director, los técnicos y los cuidadores.

Pago directo a los subcontratistas: No.

Lizitatzaileek honako hauek adierazi beharko dituzte eskaintzan: azpikontratatu beharreko kontratuaren zatia, kontratu osoaren aldean duen ehunekoa eta azpikontratisten izena edo enpresa-profila. Horretarako, Europako Kontratazio Agiri Bakarrean (EKAB) dauden atalak erabili beharko dituzte, eta hor adierazi beharko dituzte azpikontratatu beharreko enpresaren datuak, A gutun-azalean sartu beharko direnak.

Los licitadores deberán indicar en la oferta la parte del contrato a subcontratar, el porcentaje que supone respecto a la totalidad del contrato y el nombre o el perfil empresarial de los subcontratistas, para ello deberán hacer uso de los apartados existentes en el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), donde deberán indicar los datos de la empresa a subcontratar y que habrá que incluir en el sobre A.

SPKLren 122.2 artikuluko e) letran xedatutakoaren arabera, lizitatzaileek beren eskaintzan adierazi beharko dute zerbitzariak edo horiei lotutako zerbitzuak azpikontratatu nahi dituzten ala ez, enpresa izena edo profila (kaudimen profesionalaren edo teknikoaren baldintzen arabera definituta), kontratua egiteko ardura izango duten azpikontratisten kasuan. Betebehar hori funtsezkotzat jotzen da SPKLren 211. artikuluaren 1. zenbakiaren f) letran aurreikusitakoaren ondorioetarako.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 122.2 letra e) LCSP, los licitadores tienen la obligación de indicar en su oferta, si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización. Esta obligación se califica de esencial a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 LCSP.

27.- Kontratua lagatzea. (44. klausula)

Kontratutik eratortzen diren eskubide eta betebeharrak kontratistak hirugarren bati ezin izango dizkio lagatu, izan ere, lagatzea ezinezkoa baita SPKLaren 214.1. artikuluko bigarren paragrafoan ezarritakoaren arabera: lagatzailearen ezaugarri tekniko edo pertsonalak arrazoi erabakigarriak izan dira kontratua adjudikatzerakoan.

27.- Cesión del contrato. (Cláusula 44)

Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato no podrán ser cedidos por el contratista a un tercero, ya que la cesión no es posible de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 214.1 LCSP, ya que las cualidades técnicas o personales del cedente han sido razón determinante de la adjudicación del contrato.

28.- Administrazio-baldintza partikularren pleguan aurreikusitako aldaketak (51. klausula)

SPKLren 204. artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratu honek, bere xedea eta iraupena kontuan hartuta, udal-zerbitzu teknikoek beharrezkotzat jotzen dituzten aldaketak izango ditu prestazioen antolaketan. Aldaketa horiek, baldin eta, oro har, ez

28.- Modificaciones previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares (Cláusula 51)

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 204 LCSP, el presente contrato, en atención a su objeto y duración, estará sujeto a aquellas modificaciones en la organización de las diferentes prestaciones que los servicios técnicos municipales consideren

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

badakarte bitarteko, maiztasun edo prestazioen gehikuntzarik edo murrizketarik, baizik eta elkarren artean konpentsatuta geratzen badira, nahitaezkoak izango dira esleipendunarentzat, kontratua aldatu gabe eta kontratuaren zenbatekoa aldatu gabe.

necesarias. Dichas alteraciones, siempre y cuando en cómputo global no supongan ni incremento ni disminución de medios, frecuencias o prestaciones, sino que queden compensadas entre sí, serán obligatorias para la adjudicataria sin que tengan el carácter de modificación del contrato, ni den lugar a variación del importe del mismo.

Kontratuan aldaketak egitea aurreikusten da, ondoren zerrendatzen diren kasu eta mugetan. Balio zenbatetsia (% 20) lortzeko kalkulatu dira.

a) Gizarte Zerbitzuak eta Osasuna Sailak eskatutako premia espezifiko berriei erantzuteko programa berriak zabaltzea edo sortzea, betiere kontratuaren xede den zerbitzuarekin lotuta badaude.

b) Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistematik edo beste edozein erakunde eskudunetatik eratorritako prestazio eta zerbitzu berriak sortzeko beharra ezartzen duten arau-aldaketak.

c) Alerta sanitarioek edo ohiz kanpoko egoeren ondorioz goragoko estamentuetako aginduen ondoriozko egoerek eragindako aldaketak.

Se prevén modificaciones del contrato, en los supuestos y límites que se relacionan a continuación y que han sido calculadas a efectos de obtención del valor estimado, en un 20%.

a) Ampliación o creación de nuevos programas para dar respuesta a nuevas necesidades específicas solicitadas por el Área de Servicios Sociales y Salud, siempre que éstas estén relacionadas con el servicio objeto del contrato.

b) Cambios normativos que impongan la necesidad de crear nuevas prestaciones y servicios derivados del Sistema Vasco de Servicios Sociales o de cualquier otro ente competente.

c) Modificaciones provocadas por alertas sanitarias o situaciones derivadas de órdenes de estamentos superiores como consecuencia de situaciones anormales.

SPKLren 204.1 artikuluaren b) letran xedatutakoaren arabera, aldaketa bat onartzeko prozedura honako hau izango da:

- Kontratuaren arduradunaren proposamena edo kontratistaren eskaera.
- Kontratistaren entzunaldia eta kontratuaren arduradunaren txostena, bost egun balioduneko epean bi kasuetan egin beharrekoa.
- Idazkaritzaren eta kontuhartzailetzaren txostena, aurreko epe berean egin beharrekoa.
- Kontratazio-organoak aldaketa onartzea eta kontratistari jakinaraztea.
- Aldaketa administrazio-agirian formalizatzea.

- Aldatzeko erabakia argitaratzea, SPKLren 207. eta 63. artikuluetan ezarritakoarekin bat etorriz.

De conformidad con lo dispuesto en el apartado b) del artículo 204.1 LCSP, el procedimiento para la aprobación de una modificación será el siguiente:

- Propuesta del responsable del contrato o petición del contratista.
- Audiencia del contratista e informe del responsable del contrato a evacuar en ambos casos en un plazo de 5 días hábiles.
- Informe de secretaría y de intervención, a evacuar en el mismo plazo anterior.
- Aprobación de la modificación por el órgano de contratación y subsiguiente notificación al contratista.
- Formalización de la modificación en documento administrativo.

- Publicación del acuerdo de modificación de conformidad con lo establecido en los artículos 207 y 63 de la LCSP.

29.- Amaitzea (52. klausula)

Kontratistari kontratua amaitzearen ondoriozko kalte eta galerak ordaintzea: SPKLren 208. artikuluan xedatutakoaren arabera.

29.- Suspensión. (Cláusula 52)

Abono al contratista de los daños y perjuicios por suspensión del contrato: de conformidad con lo dispuesto en el artículo 208 LCSP.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

30.- Zehapenak. (12., 39., 43., 45., 47. eta 53. klausulak)

a) Atzerapenagatik: SPKLaren 193. artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratistak, berari egoz dakizkiokeen arrazoiak tarteko, atzeratu egingo balitz iraupen osoaren betetzearekin, kontratuaren prezioaren —BEZik gabe— 1.000 euro bakoitzeko 0,60 euroko eguneroko zehapena jarriko litzaioke.

b) Partzialki ez betetzeagatik edo akatsekin betetzeagatik:

b.1) Akatsekin betetzeagatik: SPKLaren 192. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrita, kontratistak, berari egoz dakizkiokeen arrazoiak tarteko, partzialki bete ez baditu kontratuan definitutako prestazioak, zigor hauek ezarriko zaizkio: baldin eta akatsa konpon badaiteke, kontratuaren prezioaren —BEZa sartu gabe— ehuneko 2ko zigorra. Eta akatsa ezin bada konpondu, kontratuaren prezioaren —BEZik gabe— ehuneko 5eko zigorra.

b.2) Giza baliabide edo baliabide materialak bideratzeko konpromisoak ez betetzeagatik: Ez dagokio, funtsezko kontratu-betebeharraren izaera duenez hau ez betetzeak kontratua bertan behera uztea suposatuko luke.

b.3) Egikaritzeko baldintza bereziak ez betetzeagatik: Ez dagokio, funtsezko kontratu-betebeharraren izaera duenez hau ez betetzeak kontratua bertan behera uztea suposatuko luke.

c) Adjudikazio-irizpideak ez betetzeagatik: Ez-betetzeak esleipen-irizpide bati eragiten diola ondorioztatzeko, kontratistak bete ez duen esleipen-irizpidean lortutako puntuazioaren % 25 deskontatzean, bere eskaintza ez zen hobekien baloratutakoa izango; kasu horretan, kontratuaren prezioaren (BEZik gabe) ehuneko 2ko zehapena aplikatuko zaio.

d) Ingurumen, gizarte edo lan arloko betebeharrak ez betetzeagatik: Ez dagokio, funtsezko kontratu-betebeharraren izaera duenez hau ez betetzeak kontratua bertan behera uztea suposatuko luke.

e) Subrogazioari dagokion betebeharrak ez betetzeagatik. Aplikatu beharreko lan-hitzarmenak xedatutakoa hartuko da kontuan eta hau ez

30.- Penalidades. (Cláusulas 12, 39, 43, 45, 47 y 53)

a) Por demora: de conformidad con lo establecido en el artículo 193 de la LCSP, cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, se impondrá una penalidad diaria en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

b) Por incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso:

b.1) Por cumplimiento defectuoso: de conformidad con lo establecido en el artículo 192 de la LCSP, cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, se le impondrá una penalidad del 2 por cien del precio del contrato, IVA excluido en el caso de que el defecto sea subsanable; en el caso de que el defecto no sea subsanable, se le impondrá una penalidad del 5 por cien del precio del contrato, IVA excluido.

b.2) Por incumplimiento de los compromisos de adscripción de medios personales o materiales: No procede, dado que tiene atribuida la consideración de obligación contractual esencial y el incumplimiento de ésto será causa de resolución.

b.3) Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución: No procede, dado que tienen atribuido el carácter de obligación contractual esencial.

c) Por incumplimiento de los criterios de adjudicación: Para considerar que el incumplimiento afecta a un criterio de adjudicación será preciso que al descontarse un 25 por 100 de la puntuación obtenida por el contratista en el criterio de adjudicación incumplido, resultara que su oferta no habría sido la mejor valorada; en dicho caso se le aplicará una penalidad del 2 por cien del precio del contrato, IVA excluido.

d) Por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral: No procede, dado que tienen atribuido el carácter de obligación contractual esencial y su incumplimiento supone la resolución del contrato.

e) Por incumplimiento de las obligaciones relativas a la subrogación: Se estará a lo dispuesto en el Convenio Colectivo que sea aplicable y su incumplimiento supone la resolución del contrato.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

betetzeak kontratua bertan behera uztea suposatuko du.

f) Azpikontratazioaren baldintza ez betetzeagatik (SPKLaren 215.3. artikulua): azpikontratuaren zenbatekoaren %40ko zehapena ezartzea dagokio.

g) SKPLaren 130. artikuluan xedatutako betebeharrak, lan-kontratuak subrogatzeko baldintzei dagozkienak, ez betetzeagatik: kontratuaren prezioaren % 5eko zehapena (BEZik gabe) ezartzea dagokio.

h) Sektore publikoko erakundeek kontratistari datuak lagatzeari buruz SPKLren 202.1 artikulua betearazteko baldintza berezia ez betetzeagatik: ez da bidezkoa, funtsezko kontratu-obligazioa baitaukate esleituta, eta hori ez betetzeak kontratua suntsiaraztea dakar.

f) Por incumplimiento de las condiciones de subcontratación (artículo 215.3 LCSP): Procede la imposición de una penalidad de un 40 por cien del importe del subcontrato.

g) Por incumplimiento de las obligaciones previstas en el artículo 130 de la LCSP, relativas a las condiciones de subrogación en contratos de trabajo: Procede la imposición de una penalidad de un 5 por cien del precio del contrato, IVA excluido.

h) Por incumplimiento de la condición especial de ejecución del artículo 202.1 LCSP, relativa a la cesión de datos por las entidades del sector público al contratista: No procede, dado que tienen atribuido el carácter de obligación contractual esencial y su incumplimiento supone la resolución del contrato.

31.- Kontratua amaitzeko arrazoiak. (61. klausula)

SPKLaren 211. artikuluan xedatutakoez gain, kontratua amaitzeko arrazoiak izango dira funtsezko kontratu-betebeharraren izaera duten baldintzak ez betetzea.

31.- Causas de resolución del contrato. (Cláusula 61)

Además de las dispuestas en el artículo 211 LCSP, serán causa de resolución del contrato el incumplimiento de las condiciones que tienen atribuido el carácter obligación contractual esencial.

32.- Bermealdia. (23. eta 58. klausulak)

Urtebete eta SPKLaren 111.5 artikuluan xedatutakoa betez gero, sei hilabete.

32.- Plazo de garantía. (Cláusula 23 y 58)

Un año y si se cumple lo dispuesto en el artículo 111.5 de la LCSP, seis meses.

33.- Konfidentzialtasunaren betebeharra. (40. klausula)

Iraupena: 5 urte informazio horren berri izaten denetik aurrera.

33.- Deber de confidencialidad. (Cláusula 40)

Duración: 5 años desde el conocimiento de esa información.

34.- Agiriei buruzko informazio gehigarria eskatzeko epea. (19. klausula)

Lizitazio-prozeduran interesa dutenek agirien eta gainerako dokumentazio osagarriaren gaineko informazio gehigarria eskatu beharko dute proposamenak aurkezteko epea amaitu baino bost egun lehenago.

34.- Plazo de solicitud de información adicional sobre los pliegos. (Cláusula 19)

Los interesados en el procedimiento de licitación deberán solicitar información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria con una antelación de cinco días antes de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

35.- Kontratatzailearen profila. (19. eta 30. klausulak)

Tolosako Udalean kontratatzailearen profilean sartzeko helbidea hau da: https://udala.tolosa.eus/es/administraci%C3%B3n-municipal/contrataci%C3%B3n

35.- Perfil de contratante. (Cláusulas 19 y 30)

La dirección de acceso al perfil de contratante en el Ayuntamiento de Tolosa es: https://udala.tolosa.eus/es/administraci%C3%B3n-municipal/contrataci%C3%B3n

36.- Oharrak

Administrazio baldintza partikularren pleguan eta preskripzio tekniko partikularren pleguan xedatutakoaren artean desadostasunik egonez gero, administrazio baldintza partikularren pleguan xedatutakoa nagusituko da.

36.- Observaciones

En caso de cualquier tipo de discrepancia entre lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas particulares y el pliego de prescripciones técnicas particulares, prevalecerá lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

II. ERANSKINA

Zifratan edo ehunekotan balora daitezkeen irizpideen eskaintzaren eredua

……..... .....jaunak/andreak, ……..... NAN zenbakia duenak
☐ berezko izenean
☐ .... enpresaren izenean eta hura ordezkatuz, ETEen baldintzak ☐ bai / ☐ ez betetzen dituena (IFK:.....; helbide fiskala:..... kalea:..... ....., zenbakia:.....).
Jakinarazpenetarako helbide elektronikoa:..... eta komunikazioetarako telefono zenbakia:.....

ANEXO II

Modelo de oferta de criterios valorables en cifras o porcentajes

D./Dña..... ....., con DNI número .....
☐ en nombre propio
☐ en nombre y representación de la empresa .... entidad que ☐ sí / ☐ no cumple las condiciones de PYME, con CIF..... y domicilio fiscal en.....calle..... .....número.....
Con correo electrónico para notificaciones: …… ……. y con número de teléfono para comunicaciones: ……

Tolosako udalerrian bazterkeria egoeran daudenentzako eguneko eta gaueko arreta emateko zerbitzu-kontratua, prozedura irekiaren bidez adjudikatu beharrekoa, izeneko kontratua esleitzeko eskatzen diren babesaren eta lan-baldintzen inguruko baldintza, betekizun eta betebeharren jakitun.

Konpromisoa hartzen dut kontratu hori nire kargura egikarituko dudala, adierazitako betekizun, baldintza eta betebeharrak betez, **prezioa bi urterako** ..... eurokoa da (kopurua), eta **BEZ**aren zenbatekoa..... eurokoa da; **eskaintza, guztira, ... eurokoa (kopurua) izanik.**

Enterado de las condiciones, requisitos y obligaciones sobre protección y condiciones de trabajo que se exigen para la adjudicación del contrato denominado **contrato de servicios para la atención diurna y nocturna a personas en situación de exclusión en el municipio de Tolosa, a adjudicar por procedimiento abierto.**

Me comprometo a tomar a mi cargo la ejecución del mismo, con estricta sujeción a los expresados requisitos, condiciones y obligaciones por un **precio para dos años** de ..... euros (en número), al que corresponde por **IVA** la cuantía de .....euros, (en número), **totalizándose la oferta en .....euros (en número).**

Era berean, “onuradunak artatzeko arreta-protokoloak izatea” irizpidea baloratzeko, enpresak onuradunei arreta emateko protokoloak izatea baloratzen denez, adierazten dut ordezkatzen dudan enpresak protokolo hauek dituela (markatu dagokiona):

☐ Lehen arretako eta harreman profesionaleko protokoloa.

☐ Profesionalak ordezkatzeko protokoloa eta esku hartzeko bermea.

☐ Gizarteratzeko esku-hartzearen jarraipena egiteko eta abian jartzeko erreferentziazko gizarte-zerbitzuekin koordinatzeko protokoloa.

Asimismo, a los efectos de valorar el criterio “existencia de protocolos de atención a los beneficiarios” dado que se valora que la empresa disponga de protocolos de atención a los beneficiarios, manifiesto que la empresa a la que represento posee los siguientes protocolos (marcar el que corresponda):

☐ Protocolo de primera atención y relación profesional.

☐ Protocolo de sustitución de profesionales y garantía de intervención.

☐ Protocolo de coordinación con los servicios sociales de referencia para el seguimiento y

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

☐ Larritasun handiko gatazka-egoeretan jarduteko protokoloa.

☐ Boluntario berriak hartzeko protokoloa.

☐ Esku-hartze komunitarioko zerbitzuekin eta gizarte-eragileekin harremanak sistematizatzeko protokoloa.

puesta en marcha de la intervención para la inclusión social.

☐ Protocolo de actuación en situaciones de conflicto de gravedad elevada.

☐ Protocolo de acogida de nuevos voluntarios.

☐ Protocolo para la sistematización de las relaciones con los servicios y agentes sociales de intervención comunitaria.

Era berean, "pertsonen gizarteratzea sustatzea" irizpidea balioesteko, kontuan hartzen baita enpresak gutxienez 2 urteko esperientzia egiaztatua izatea kolektibo kalteberetako pertsonen gizarteratzea sustatzeko prozesuetan, banakako ibilbideak sustatuz eta landuz, adierazten dut ordezkatzen dudan enpresak esperientzia egiaztatua duela honako ibilbide indibidual hauetan (markatu dagokiona, jakinda Udalak edozein unetan eskatu ahal izango duela ibilbide horiek egiaztatzea):

☐ Prestakuntzari eta laneratzeari dagokienez, bazterketa-egoeraren adierazleak dituzten pertsonen beharretara egokitutako ibilbideak garatzea.

☐ Bazterkeria-egoera edo -arrisku larrian dauden pertsonentzako ostatu-zerbitzu espezializatuak kudeatzen jardutea.

☐ Laguntza profesionalean laguntzea, gidatzea, eta bazterkeria-egoera edo -arrisku larrian dauden pertsonen banakako prozesuen jarraipena eta ebaluazioa egitea.

☐ Laneratzeko enpresak edo antzeko baliabideak sortzea, baztertuta dauden edo baztertuta geratzeko arrisku larria duten pertsonei laneratzeko ibilbideetan laguntzeko.

Asimismo, a los efectos de valorar el criterio "fomento de la integración social de las personas" dado que se valora que la empresa posea experiencia acreditada de, al menos, 2 años en procesos de promoción de la inclusión social de personas pertenecientes a colectivos vulnerables, promoviendo y trabajando itinerarios individuales, manifiesto que la empresa a la que represento posee experiencia acreditada en los siguientes itinerarios individuales (marcar el que corresponda, sabiendo que el Ayuntamiento, en cualquier momento, podrá exigir la acreditación de los mismos):

☐ En materia de formación e inserción laboral, desarrollo de itinerarios adaptados a las necesidades de personas con indicadores de situación de exclusión.

☐ Dedicación a la gestión de servicios especializados de alojamiento para personas en situación o riesgo grave de exclusión.

☐ Colaboración en el acompañamiento profesional, conducción, seguimiento y evaluación de procesos individuales de personas en situación o riesgo grave de exclusión.

☐ Creación de empresas de inserción o recursos similares para el apoyo a itinerarios de inserción de personas en situación o riesgo grave de exclusión.

Hori guztiori, deialdiaren oinarritzat baliatzen diren azterketa ekonomikoan, preskripzio tekniko partikularren pleguan eta administrazio baldintza partikularren pleguan ezarritakoarekin bat etorriz, zeinaren edukia ezagutzen dudala adierazten dut eta osorik onartzen dudan.

Todo ello de acuerdo con lo establecido en la memoria económica, en los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que sirven de base a la convocatoria, cuyo contenido declaro conocer y aceptar plenamente.

Halaber, eskaintza aurkezten duen sozietatea ordezkatzen dut, horrek ekonomia- eta finantza-kaudimena eta teknikoa edo, hala eskatuz gero, dagokion sailkapena dituela, jarduera burutzeko beharrezkoak diren baimenak dituela eta kontratatzeko inolako debekurik ez duela.

Asimismo, ostento la representación de la sociedad que presenta la oferta, que ésta cuenta con la adecuada solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso, la clasificación correspondiente, cuenta con las autorizaciones necesarias para

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

ejercer la actividad y no está incursa en prohibición alguna de contratar.

-Bestalde, adierazten dut ordezkatzen dudan enpresak/erakundeak modu independientean prestatu duela bere eskaintza, eta ez duela inolako harremanik izan lehiakideekin, ez eta haiekin inolako akordiorik adostu ere prezioen, eskaintzen aurkezpenaren edo beste edozein baldintzaren inguruan.

Por otro lado, manifiesto que la empresa/entidad a la que represento ha preparado su oferta de manera independiente y no ha tenido ningún tipo de contacto con sus competidores ni celebrado ningún pacto con ellos relativo a precios, presentación de ofertas o a otras condiciones.

Eskaintza hau eratzerakoan zerga-sistemari, ingurumenaren babesari, enpleguaren babesari, genero-berdintasunari, lan-baldintzei, lan-arriskuen prebentzioari eta desgaitasuna duten pertsonen gizarteratze eta laneratzeari dagokienez indarrean diren xedapenetatik eratorritako betebeharrak hartu dira kontuan, desgaitasuna duten pertsona kopuru edo ehuneko jakin bat kontratatzeko betebeharrarekin batera.

En la elaboración de esta oferta se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad.

Data eta lizitatzailearen **sinadura elektronikoa**

Fecha y **firma electrónica** del licitador.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

III. ERANSKINA

Bermeen eredua kontratazio-prozeduretan. Abal eredua.

Nahitaez testu hau jaso beharko du: *"Abal hau era* solidarioan ematen zaio behartu nagusiari*, eskusio-onurari berariaz uko eginez eta Tolosako Udalaren lehen errekerimenduari ordaintzeko konpromisoarekin, Administrazio Publikoen kontratazio-araudian eta hura garatzeko arauetan aurreikusitakoaren arabera. Abal honek balioa izango du Tolosako Udaleko organo eskudunak hura ezerezteko baimena ematen ez duen bitartean.".*

Ez dira onartuko honen antzeko idazkera duten abal-ereduak: *"... Gordailuen Kutxa Orokorraren edo gainerako administrazio publikoen organo baliokidearen lehen errekerimenduan ordaintzeko konpromisoarekin...";* izan ere, argi eta garbi jaso behar da esaldi hau: ***"Tolosako Udalaren lehen errekerimenduan ordaintzeko konpromisoarekin".***

ANEXO III

Modelo de garantías en los procedimientos de contratación. Modelo de aval.

Tendrá que incorporar necesariamente el siguiente texto: *"Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento del Ayuntamiento de Tolosa, con sujeción a los términos previstos en la normativa de contratación de las Administraciones Públicas y en sus normas de desarrollo. Este aval tendrá validez en tanto que el órgano competente del Ayuntamiento de Tolosa, no autorice su cancelación.".*

No serán admitidos modelos de aval con redacciones similares a esta: "…*con compromiso de pago al primer requerimiento de la Caja General de Depósitos u órgano equivalente de las restantes Administraciones Públicas…",* ya que debe constar de forma inequívoca la frase *"**con compromiso de pago al primer requerimiento del Ayuntamiento de Tolosa".***

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

IV. ERANSKINA

Kaudimena kanpo-baliabideen bidez egiteko konpromisoaren eredua.

……..
.....jaunak/andreak, ……..
NAN zenbakia duenak
☐ berezko izenean
☐ .....
..... enpresaren izenean eta hura ordezkatuz, ETEen baldintzak ☐ bai / ☐ ez betetzen dituena (IFK: .....; helbide fiskala: .....
kalea: .....
....., zenbakia: .....).
Jakinarazpenetarako helbide elektronikoa: ..... eta komunikazioetarako telefono zenbakia: .....

ETA

……..
.....jaunak/andreak, ……..
NAN zenbakia duenak
☐ berezko izenean
☐ .....
..... enpresaren izenean eta hura ordezkatuz, ETEen baldintzak ☐ bai / ☐ ez betetzen dituena (IFK:.....; helbide fiskala:.....
kalea:.....
....., zenbakia:.....).
Jakinarazpenetarako helbide elektronikoa:..... eta komunikazioetarako telefono zenbakia:.....

Tolosako udalerrian bazterkeria egoeran daudenentzako eguneko eta gaueko arreta emateko zerbitzu-kontratua, prozedura irekiaren bidez adjudikatu beharrekoa, izeneko kontratua esleitzeko eskatzen diren babesaren eta lan-baldintzen inguruko baldintza, betekizun eta betebeharren jakitun.

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 75. artikuluan xedatutakoaren

ANEXO IV

Modelo de compromiso para la integración de la solvencia con medios externos.

D./Dña.....
....., con DNI número .....
☐ en nombre propio
☐ en nombre y representación de la empresa .....
..... entidad que ☐ sí / ☐ no cumple las condiciones de PYME, con CIF..... y domicilio fiscal en.....calle.....
.....número.....
Con correo electrónico para notificaciones: ……
……. y con número de teléfono para comunicaciones: ……

Y

D./Dña.....
....., con DNI número .....
☐ en nombre propio
☐ en nombre y representación de la empresa .....
..... entidad que ☐ sí / ☐ no cumple las condiciones de PYME, con CIF..... y domicilio fiscal en.....calle.....
.....número.....
Con correo electrónico para notificaciones: ……
……. y con número de teléfono para comunicaciones: ……

Enterados de las condiciones, requisitos y obligaciones sobre protección y condiciones de trabajo que se exigen para la adjudicación del contrato denominado **contrato de servicios para la atención diurna y nocturna a personas en situación de exclusión en el municipio de Tolosa, a adjudicar por procedimiento abierto.**

Se comprometen, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre,

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

arabera, konpromisoa hartzen dute .....
.....
enpresak .....
..... enpresaren alde jartzen dituen kaudimena edo bitartekoak honako hauek direla:
-
-
-

de Contratos del Sector Público, a que la solvencia o medios que pone a disposición la empresa .....
..... a favor de la empresa .....
.....son los siguientes:
-
-
-

Kontratua gauzatzen den bitartean, konpromiso honetan deskribatutako kaudimena edo baliabideak izango dituztela, eta deskribatutako kaudimena edo bitartekoak benetan erabiltzeko ez dagoela inolako baldintza edo mugarik.

Que durante toda la ejecución del contrato dispondrán efectivamente de la solvencia o medios que se describen en este compromiso y que la disposición efectiva de la solvencia o medios descritos no está sometida a condición o limitación alguna.

Hori guztiori, deialdiaren oinarritzat baliatzen diren preskripzio tekniko eta administrazio baldintza partikularren pleguan ezarritakoarekin bat etorriz, zeinaren edukia ezagutzen dudala adierazten dut eta osorik onartzen dudan.

Todo ello de acuerdo con lo establecido en los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que sirven de base a la convocatoria, cuyo contenido declaro conocer y aceptar plenamente.

Data eta lizitatzailearen **sinadura elektronikoa**

Fecha y **firma electrónica** del licitador.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

V. ERANSKINA

Subrogazioak ukitutako langileen kontratuetako baldintzei buruzko informazioa, lan kostuen ebaluazio zehatza egin ahal izateko. Informazio hau ematen da SPKL-ren 130. artikuluan aurreikusitakoa betetzeko

ANEXO V

Información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que pudiera afectar una posible subrogación, al objeto de permitir una exacta evaluación de los costes laborales. Esta información se facilita en cumplimiento de lo previsto en el artículo 130 LCSP

Hitzarmen kolektiboa/ Convenio colectivo	Maila profesionala / Categoria profesional	Kontratu mota / Tipo de contrato	Lanaldia / Jornada	Antzinatasun data / Fecha antigüedad	Kontratuaren muga eguna/ Fecha vencimiento contrato	Urteko soldata gordina/ Salario bruto anual	Indarreko itunak/ Pactos en vigor
Convenio propio		100	15%	09/06/2022	INDEFINIDO	5.826,70	SOCIA COOPERATIVA
Convenio propio		100	30%	09/06/2022	INDEFINIDO	11.653,41	SOCIA COOPERATIVA
Intervencion Social Gip. (I.S.G.)	G. 2	402	100%	13/12/2024	11/11/2026	34.176,73	
I.S.G.	G.2	100	100%	09/10/2025	INDEFINIDO	34.176,73	
I.S.G.	G.2	502	50%	17/03/2026	16/9/26	17.088,36	
I.S.G.	G.2	189	100%	02/03/2009	INDEFINIDO	38.574,68	G.2 con funciones G,4
I.S.G.	G.4	100	100%	23/01/2012	INDEFINIDO	36.868,64	subrogado
I.S.G.	G.4	540	25%	23/01/2012	INDEFINIDO	10.266,66	Subrogado, contrato relevo
I.S.G.	G.4	100	100%	01/02/2026	INDEFINIDO	30.876,33	
I.S.G.	G.5	402	100%	27/05/2026	26/11/26	27.966,37	

Información actualizada a fecha 28/07/2026

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

VI. ERANSKINA

Datuen babesari buruzko informazioa

Tratamendua: udal kontratazioa

Datuen tratamenduaren arduraduna: Tolosako Udaleko Idazkaritza Orokor, Kontratazio eta Ondarearen Azpisaila; helbidea: plaza Zaharra 6, 20400 Tolosa.

Datuak babesteko ordezkaria: DPZ kontaktua: Idazkaritza Nagusia.

Datuen tratamenduaren helburua: Kontratu-prozedurak homogeneizatzea, bizkortzea eta normalizatzea, jarduketa-irizpideak bateratuz eta informazioa partekatzea ahalbidetuz.

Datuak gordetzea: emandako datu pertsonalak gorde egingo dira, kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren bitartean.

Zure datuak tratatzeko legitimazioa: Zure datuak tratatzeko lege-oinarria Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean dago, eta ukitutako pertsonen adostasuna.

Datuen komunikazioa: Datuak Idazkaritza Orokor, Kontratazio eta Ondarearen Azpisailari, Herri Kontuen Euskal Epaitegiari eta Administrazioko beste organo batzuei jakinaraziko zaizkie. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena.

Zure eskubideak: Edozein pertsonak du eskubidea Idazkaritza Orokor, Kontratazio eta Ondarearen Azpisailean datu pertsonalak tratatzen ari garen ala ez baieztatzeko.

Interesdunek eskubidea dute beren datu pertsonaletara jotzeko, bai eta okerreko datuak zuzentzeko eskatzeko ere, edo, hala badagokio, datuak ezabatzeko eskatzeko, baldin eta, beste arrazoi batzuen artean, datuak bildu ziren helburuetarako beharrezkoak ez badira.

Egoera jakin batzuetan, interesdunek beren datuen tratamendua mugatzeko eskatu ahal izango dute; kasu horretan, erreklamazioak egiteko edo aldezteko baino ez ditugu gordeko.

ANEXO VI

Información sobre protección de datos

Tratamiento: Contratación municipal

Responsable del tratamiento de los datos: Subár ea de Secretaría General, Contratación y Patrimonio del Ayuntamiento de Tolosa, con domicilio en Plaza Zaharra 6A, 20400 Tolosa.

Delegado de Protección de Datos: Contacto DPD: Secretaría General.

Finalidad del tratamiento de los datos: Homogen eizar, agilizar y normalizar los procedimientos contra ctuales unificando criterios de actuación y permitien do compartir información.

Conservación de los datos: Los datos personales proporcionados se conservarán mientras que los datos personales sean necesarios para la ejecución del contrato.

Legitimación para el tratamiento de sus datos: L a base legal para el tratamiento de sus datos se enc uentra en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Con tratos del Sector Público y consentimiento de las per sonas afectadas.

Comunicación de datos: Los datos se comunicará n al Subárea de Secretaría General, Contratación y Patrimonio, y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas y otros órganos de la Administración. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Derechos que le asisten: Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Subár ea de Secretaría General, Contratación y Patrimonio estamos tratando datos personales que les conciern an, o no.

Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectifi cación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron rec ogidos.

En determinadas circunstancias, los interesados po drán solicitar la limitación del tratamiento de sus dat os, en cuyo caso únicamente los conservaremos pa ra el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2

Egoera jakin batzuetan, eta beren egoera partikularrarekin zerikusia duten arrazoiengatik, interesdunek beren datuen tratamenduaren aurka egin ahal izango dute. Tratamenduaren arduradunak datuak tratatzeari utziko dio, arrazoi legitimo larriengatik, edo erreklamazio posibleak baliatzeagatik edo defendatzeagatik izan ezik.

En determinadas circunstancias y por motivos relaci onados con su situación particular, los interesados p odrán oponerse al tratamiento de sus datos. El resp onsable del tratamiento dejará de tratar los datos, sa lvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Datuen jatorria: Idazkaritza Orokor, Kontratazio eta Ondarearen Azpisailean tratatutako datu pertsonalak interesdunak berak edo haren legezko ordezkariak, administrazio publikoek eta erregistro publikoek emandakoak dira.

Origen de sus datos: Los datos personales tratado s en el Subárea de Secretaría General, Contratación y Patrimonio proceden del propio interesado o su re presentante legal, Administraciones Públicas y Regi stros Públicos.

Tratatzen diren datuen kategoriak honako hauek dira:
- Identifikazio-datuak
- Identifikazio-kodeak edo -gakoak
- Posta-helbideak edo helbide elektronikoak
- Merkataritza-informazioa
- Datu ekonomikoak

Las categorías de datos que se tratan son:
- Datos de identificación
- Códigos o claves de identificación
- Direcciones postales o electrónicas
- Información comercial
- Datos económicos

EKS | CSV: ESKUf349fa96-cd42-42e1-a5d7-ca7bf0c9a1e2
Egiaztatu dokumentu honen osotasuna eta sinadura hurrengo URL edo QR kodean sartuz: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=07110
Compruebe la integridad y firma de este documento, accediendo a la siguiente URL o código QR: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=07110