GETXO KULTURA

Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

ANA ISABEL REGALADO HERRERO (1. guztira 1)
LIBURUTEGIKO ARDURADUNA / RESPONSABLE DE LA BIBLIOTECA
Sinaduraren data: 29/10/2026
HASH: 20573604a70b8a6152e3ec039d3a4ed8e
GETXO KULTURA

KALEKO LIBURUTEGIETAKO PROGRAMAZIOAN ANIMAZIO-ZERBITZUAK ETA INSTALAZIO OSAGARRIAK KONTRATATZEKO PRESKRIPZIO TEKNIKOEN PLEGUA

1. KONTRATUAREN XEDEA

Getxoko liburutegiek, liburutegi-hedapeneko jardueren barruan, 2 programa hauek antolatzen dituzte urtero euren hormetatik kanpo: liburu azoka eta letren terrazak.

Bi jarduera hauen helburu nagusia liburua eta irakurketa kalera ateratzea da, herritarrei prestakuntza eta josteta izaerako aisialdiko jarduera gisa aurkezteko (batik bat umeei eta gazteei), liburutegi egonkorretan egon ohi dena baino giro lasaiago eta irekiago batean. Horregatik, liburuaren, irakurketaren eta jolas sortzailearen inguruan hainbat tailer eta jarduera antolatzen ditugu.

Pliegu horien bidez definitutako kontratuaren xedea Getxoko liburutegiek kalean antolatzen dituzten zerbitzuak adjudikatzea da:

a. Liburu Azokan irakurketa suspertzeko jarduerak
b. Letren terrazak

2. ESPARRUA ETA EGINKIZUNAK

A. LIBURU AZOKA

Liburu Azoka Getxo Kulturako liburutegiek antolatutako jarduera da, irakurketa sustatzeko helburuz, tokiko liburu-saltzaileak babestuz. Beraz, Getxoko liburu-dendekin lankidetza estuan lan egiten dugu, euren liburuak kalera ateratzen baitituzte hainbat egunetan zehar.

Herritarren parte hartze orokorra bultzatzeko eta publikoa azokaren esparruraino erakartzeko asmoz, programa hainbat jolas-jarduerekin osatzen dugu: liburutegia kalean, esku-lanetako familia-tailerrak, umeen ludoteka, jolasak.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TECNICAS PARA LA CONTRATACION DE LOS SERVICIOS DE ANIMACIÓN E INSTALACIONES AUXILIARES DE LA PROGRAMACIÓN DE BIBLIOTECAS EN LA CALLE

1. OBJETO DEL CONTRATO

Las bibliotecas de Getxo, dentro de sus actividades de Extensión Bibliotecaria, organizan anualmente estos 2 programas que tienen lugar fuera de sus muros: La Feria del Libro y las Terrazas de las Letras.

El objetivo principal de ambas actividades es sacar los libros y la lectura a la calle, para presentarlos a la ciudadanía (especialmente al público infantil y juvenil) como una actividad de ocio formativo y lúdico, en un ambiente más distendido y abierto que el habitual en las bibliotecas estables. Por ello, organizamos talleres y actividades diversas alrededor del libro, la lectura y el juego creativo.

El objeto del contrato definido mediante este pliego es la adjudicación de los servicios que las bibliotecas de Getxo organizan en la calle:

a. las actividades de animación a la lectura de la Feria del Libro
b. las Terrazas de las Letras

2. ALCANCE Y FUNCIONES

A. FERIA DEL LIBRO

La Feria del Libro es una actividad organizada por las Bibliotecas de Getxo Kultura, con el fin de animar a la lectura, a través del apoyo al comercio librero local. Por tanto, trabajamos en estrecha colaboración con las librerías getxotarras, que sacan sus libros a la calle a lo largo de varios días.

Con el fin de incentivar la participación de la ciudadanía en general, y conseguir atraer al público hasta el recinto de la Feria, completamos el programa con diversas actividades lúdicas: biblioteca en la calle, talleres familiares de manualidades,

Baliozkotze Kod.: AEKXSDTZZCC6KE7KS4GRSTDRK
Egiaztapena: https://sede.getxo-kultura.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 1. orrialdea, guztira 10

GETXO KULTURA

Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

Egunak: 2027. urtean, Liburua Azoka apirilaren 23tik 25era egingo da, Areetako Geltokia plazan, bi jardunaldi eta erdiko iraupenarekin. Hurrengo urteetan, data horiek aldaketa txikiak izan ahalko dituzte, egun kopurua aldatu gabe. Kokapena ere aldatu ahal izango da udalerri barruan, adjudikatzaileari hilabete lehenago jakinarazi ondoren.

Jardunaldi bakoitzeko ordutegia 7 ordukoa izango da, gutxi gorabehera: 11:00etatik 14:00etara eta 17:00etatik 21:00etara. Ordutegi hau aldatu ahalko da..

Beraz, adjudikazioduna ondokoez arduratu beharko da:

- Sormenerako edota irakurketa suspertzeko hainbat familia-tailer proposatu eta antolatzea, kalean egiteko, jaima txikiren baten azpian, baldin eta proposatutako jarduerek behar badute (adjudikaziodunaren kontura), edo Getxo Kulturak azokaren osagarri diren jarduera guztiak hartzeko jarriko duen karpan (neurriak, gutxi gorabehera: 8 x 15 m).
- Herriko dendak liburuak saltzeko eta erakusteko 4 etxola jarriko dira, gutxi gorabehera 6m2-ko azalerarekin eta erakusmahai eta baldekin. Getxo Kulturak etxola bat edo bi gehiago instalatzeko eskatu ahal izango du, eta horiek I bis eranskinean adierazitako prezio unitarioan fakturatuko dira, gehienez 450 eurotan (BEZ barne). Bi biltegi ere jarriko dira, gutxi gorabehera 4,5 m2-ko azalera dutenak.

- Begiraleak, proposatutako jarduerak egiteko behar den prestakuntzarekin, elebidunak (euskara eta gaztelania), proposatutako tailer eta jarduerak egiteko kopuru nahikoan.
- Getxo Kulturako Liburutegien informazio eta mailegu-etxolan pertsona baten bidez arreta ematea.
- Proposatutako jarduerak egiteko behar diren material suntsikorrak, altzariak eta baliabide teknikoak. Modu berean, proposatutako instalazioen

ludoteca infantil, juegos.

Fechas: en 2027 la Feria del Libro tendrá lugar del 23 al 25 de abril, en la plaza Estación de Las Arenas, con una duración de dos jornadas y media. En los años sucesivos, estas fechas podrán sufrir ligeras variaciones, sin modificar el número de días. La ubicación también podrá variar, dentro del municipio, previo aviso al adjudicador, con un mes de antelación.

El horario de cada jornada será de 7 horas, aproximadamente: 11:00 a 14:00 y 17:00 a 21:00. Este horario podrá sufrir ligeras variaciones..

Por tanto, el adjudicatario deberá ocuparse de:

- Propuesta y organización de diversos talleres familiares creativos y/o de animación a la lectura, para realizar en la calle, en alguna pequeña jaima en el caso de que lo precisen las actividades propuestas (por cuenta del adjudicatario) o en la carpa (dimensiones aproximadas: 8 x 15 m) que Getxo Kultura instalará para acoger todas las actividades complementarias de la Feria.
- Instalación de 4 casetas para la venta y exhibición de libros por el comercio local, con una superficie aproximada de 6m^2 y equipadas con mostrador y baldas. Getxo Kultura podrá solicitar la instalación de una o dos casetas más, que se facturarán al precio unitario indicado en el Anexo I bis, que como máximo será de 450 euros (más IVA). También se instalarán dos almacenes con una superficie aproximada de 4,5 m^2.

- Monitorado con la formación suficiente para llevar a cabo las actividades propuestas y bilingüe euskera-castellano, en número suficiente para atender los talleres y actividades propuestos.
- Dar atención, mediante una persona, en la caseta de información y préstamo de las bibliotecas de Getxo Kultura.

- Material fungible, mobiliario y recursos técnicos necesarios para la realización de las actividades propuestas. Incluye también certificaciones técnicas de

Baliozkotze Kod.: AEKXSDTZZCC6KE7KS4GRSTDRK
Egiaztapena: https://sede.getxo-kultura.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 2. orrialdea, guztira 10

GETXO KULTURA

Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

ziurtagiri teknikoak ere sartzen dira hemen.
- Kaleko liburutegirako behar diren altzariak eta ekipamendua: mahaiak, aulkiak, apalategiak, liburuen edukiontziak, eguzkitakoak, seinale-hesiak, apaingarriak.
- udalaren hiru liburutegi egonkorretatik liburuak eta beharrezko den gainontzeko materiala azokaren esparrura eramatea eta itzultzea.
- Karparen barruko ekipamendua: Oinarrizko soinu-ekipoa (girotzeko), oholtza (neurriak, gutxi gorabehera: 4 x 3 m).
- Proposatutako elementu guztiak garraiatzea, muntatzea eta desmuntatzea, Getxo Kulturak proposatutako egutegiarekin bat etorriz.
- - Amaierako txostena, datu estatistikoekin, (sexuaren arabera bereizita), argazkiekin, jardueraren balorazioarekin.
- Begiraleen, muntaien eta Getxo Kulturako langileekiko komunikazioaren arduraduna.

Getxo Kultura arduratuko da kaleko liburutegiko liburuak hornitzeaz.

B. LETREN TERRAZAK (UDAKO LIBURUTEGIAK)

Letren terrazak (Getxoko udako liburutegiak) irakurketa suspertzeko jarduera dira, jendeari oro har begira egiten dena. Jarduera honetan, liburuak eta irakurketa kalera ateratzen dira udako hilabeteetan, eta beste jarduera ludiko batzuk egiten dira aldi berean, irakurketa ondo pasatzeko giro baten erdian aurkezteko helburuz.

Hiru etxola jarriko dira Getxoko 6 kokapenetan, estrategikoki kokatuta daudenak (haur eta gazte asko dabiltzan lekuetan, hau da, beste udal zerbitzu batzuk dauden tokietan: zabuak, kantxak, jolasak, bankuak, gimnasia-tresnak...). Hiru etxola horiek kanpainaren erdialdean lekuz aldatuko dira, erabiltzaile gehiagorengana eta auzo gehiagotara iristeko.

las instalaciones propuestas.
- Mobiliario y equipamiento para la biblioteca en la calle: mesas, sillas, estanterías, contenedores de libros, sombrillas, vallas señalizadoras, elementos decorativos.
- Traslado de los libros y otros materiales necesarios desde las tres bibliotecas municipales estables al recinto de la Feria y su retorno.
- Equipamiento interior de la carpa: Equipo de sonido básico (para ambientación), tarima (medidas aproximadas, 4 x 3 m)
- Transporte, montaje y desmontaje de todos los elementos propuestos, de acuerdo con el calendario propuesto por Getxo Kultura.
- - Informe final con datos estadísticos (desagregados por sexo), fotografías, valoración de la actividad.
- Persona responsable del monitorado, de los montajes y de la comunicación con el personal de Getxo Kultura.

Getxo Kultura se encargará del suministro de los libros de la biblioteca en la calle.

B. TERRAZAS DE LAS LETRAS (BIBLIOTECAS DE VERANO)

Las Terrazas de las Letras (Bibliotecas de Verano de Getxo) son una actividad de animación a la lectura enfocada al público en general, que consiste en sacar los libros y la lectura a la calle durante los meses veraniegos, y acompañarlos de la otras actividades lúdicas, con el fin de presentar la lectura en medio de un entorno de diversión.

Se instalan 3 casetas en 6 ubicaciones de Getxo estratégicamente situadas (en lugares que presentan mucha actividad de población infantil y juvenil, por estar equipadas con otros servicios municipales: columpios, canchas, juegos, bancos, elementos gimnásticos...) Las mismas 3 casetas se trasladan a mitad de campaña, para llegar a un mayor número de usuarios y barrios.

Las casetas van equipadas con libros para

Baliozkotze Kod.: AEKXSDTZZCC6KE7KS4GRSTDRK
Egiaztapena: https://sede.getxo-kultura.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 3. orrialdea, guztira 10

GETXO KULTURA

Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

Etxoletan adin guztietarako liburuak daude (bereziki nabarmendu behar dira haurren eta gazteen liburuak), mota guztietakoak: literatura, jakintza, komikiak eta eguneroko prentsa, bai gaztelaniaz bai euskaraz. Hori guztia eskaintzen zaie irakurleei, bai in situ irakurtzeko, bai etxera mailegu gisa eramateko. Irakurketa-zona mahaiekin, aulkiekin eta eguzkitakoekin muntatzen da. Mahaiak eta aulkiak hainbat neurrikoak dira, baita ume txiki-txikientzat ere.

Liburuen inguruan giro ludikoa sortzeko eta haurrak erakartzeko, jarduera aisia izaerako jarduerekin osatuko da, hau da, mahai-jokoak, esku-lanen tailerrak, kale-jolasak, lankidetza-jolasak, mahai-tenisa, futbolina eta abar.
Modu berean, jarduera eszenikoen 6 saio egingo dira gutxienez (esate baterako, ipuin kontalariak, magia, kale-antzerkia eta abar), baita bestelako jarduera bereziak ere (adibidez, dantza-tailerrak, karaokea, mad-science...), ume eta gazteentzat.

Etxola bakoitzean bi begirale egongo dira: bata batez ere liburuetan eta irakurketa suspertzen arituko da, eta bestea tailerretan eta jolasetan.

Egunak: 2027ko uztailaren 5etik abuztuaren 27ra, astelehenetik ostiralera, jaiegunak izan ezik (oro har, 18 egun baliodun hilean).

Hurrengo urteetan, data horiek aldaketa txikiak izan ahalko dituzte, egun kopuru osoa aldatu gabe.

Ordutegia: 11:30etik 13:30era eta 17:00etatik 20:00tara. Ordutegi hau pixka bat aldatu ahalko da, baina ordu kopurua ez. Begirale-taldeak jendearentzako ordutegia baino lan-ordutegi zabalagoa izango du, ekipamenduko elementu mugikor guztiak jarri eta jaso ahal izateko.

Tokiak: guztira 6 leku dira (uztailean eta 3 abuztuan). Kokapen horiek aldatu ahal izango dira, esleipendunari jakinarazi

todas las edades (con especial hincapié en los infantiles y juveniles), de todos los tipos: literatura, conocimientos, cómics, además de la prensa diaria, tanto en castellano como en euskera. Todo ello se ofrece a los lectores, bien para leer in situ, o bien para llevar a casa en préstamo. La zona de lectura se monta con mesas, sillas, sombrillas. Las mesas y sillas se presentan en varios tamaños, incluso para las primeras edades.

Para crear un entorno lúdico alrededor de los libros y atraer al público infantil, la actividad se completa con actividades recreativas, tipo juegos de mesa, talleres de manualidades, juegos de calle, de cooperación, mesa de ping-pong, futbolín, etc.
Así mismo, se realiza un mínimo de 6 sesiones de actividades escénicas (como, por ejemplo, cuentacuentos, magia, teatro de calle, etc) así como otras actividades especiales (tipo talleres de danza, de karaoke, de mad-science...) para público infantil y juvenil.

Cada caseta está atendida por 2 monitores-as, uno especialmente dedicado a los libros y la animación a la lectura, y el otro a los talleres y juegos.

Fechas: del 5 de julio al 27 de agosto de 2027, de lunes a viernes, excepto festivos (generalmente 18 días hábiles por mes).

En los años sucesivos, estas fechas podrán sufrir ligeras variaciones, sin modificar el número total de días.

Horario: de 11:30 a 13:30 y de 17:00 a 20:00. Este horario podrá sufrir ligeras variaciones. El equipo de monitorado tendrá un horario de trabajo ligeramente más amplio que el horario de apertura al público, que les permita colocar y recoger todos los elementos móviles del equipamiento.

Lugares: son 6 ubicaciones en total (3 en julio, 3 en agosto). Estas ubicaciones podrán variar, previo aviso al adjudicatario, con un mes de antelación.

Baliozkotze Kod.: AEKXSDTZZCC6KE7KS4GRSTDRK
Egiaztapena: https://sede.getxo-kultura.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 4. orrialdea, guztira 10

GETXO KULTURA

Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

ondoren, hilabete lehenago.

Algorta: Iturgitxiko plaza (uztaila) eta Geltoki plaza (abuztua)

Areeta: Gernika plaza (uztaila) eta Eskoletako plaza (abuztua)

Andra Mari: Sarriko plaza (uztaila) eta Aldapako plaza (abuztua)

Gernika plazako taberna erabiltzen ari ez bada, Getxo Kulturak eskatu ahalko du etxoletako bat eta biltegia altzariekin ordezkatu dadila, tabernaren barrualdea ekipatzeko.

Uztailaren eta abuztuaren arteko egunak leku-aldaketak egiteko izango lirateke.

Hurrengo urteetan, egutegi hori pixka bat alda liteke.

Beraz, adjudikazioduna ondokoez arduratu beharko da:

- Liburuak gordetzeko egokiak diren hiru etxola eta hiru biltegi hornitzea, garraiatzea eta jartzea.
- Terraza bakoitzean eguneroko prentsa (6 aldizkari) hornitzea udalerriko kioskoetan erosita.
- Etxolen inguruan irakurketa terrazak jartzeko behar diren altzariak: mahaiak, aulkiak, eguzkitakoak, ipuinen edukiontziak, hesiak, etab.
- Etxolen eta biltegien ziurtagiriak eta haien instalazioarenak.
- Instalazioen erantzukizun zibileko asegurua.
- Etxoletako bat eta biltegia altzariekin ordezteko aukera (Getxo Kulturaren jarraibideen arabera), Gernikako Plazako taberna ekipatzeko, uztailean.
- Liburuak eta beste material batzuk udalaren hiru liburutegi egonkorretatik etxoletara eramatea eta itzultzea.
- Elementu guztiak bigarren kokalekuetara eramatea kanpainaren erdialdean.
- Jolasen programaren proposamena: mahai-jolasak, kaleko jolasak, koloreztatzeko marrazkiak,

Algorta: plaza de Iturgitxi (julio) y plaza Estación (agosto)

Las Arenas: plaza Gernika (julio) y plaza Escuelas (agosto)

Andra Mari: plaza de Sarri (julio) y plaza Aldapa (agosto)

En el caso de estar sin uso el ambigú de la Plaza Gernika, Getxo Kultura podrá solicitar la sustitución de una de las casetas y el almacén por mobiliario para equipar el interior del ambigú.

Los días intermedios entre julio y agosto serían para llevar a cabo los traslados.

En años sucesivos este calendario podrá sufrir ligeras modificaciones.

Por tanto, el adjudicatario deberá ocuparse de:

- El suministro, transporte e instalación de 3 casetas + 3 almacenes, adecuadas para albergar los libros.
- Suministro de prensa diaria (6 períodicos) en cada terraza, adquiridos en kioskos de la localidad.
- Mobiliario necesario para instalar las terrazas de lectura en el entorno de las casetas: mesas, sillas, sombrillas, contenedores de cuentos, vallas...
- Certificados de las casetas y almacenes, así como de su instalación.
- Seguro de RC de las instalaciones.
- Posibilidad de sustituir (según instrucciones de Getxo Kultura) una de las casetas + almacén por mobiliario para equipar el ambigú de la Plaza Gernika en el mes de julio.
- Traslado de los libros y otros materiales desde las tres bibliotecas municipales estables a las casetas y su retorno.
- Traslado de todos los elementos a las segundas ubicaciones, a mitad de campaña.
- Propuesta de programa de juegos: juegos de mesa, juegos de calle, dibujos para colorear, pasatiempos...
- Propuesta de programa de talleres

Baliozkotze Kod.: AEKXSDTZZCC6KE7KS4GRSTDRK
Egiaztapena: https://sede.getxo-kultura.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 5. orrialdea, guztira 10

GETXO KULTURA

Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

denbora-pasak...
- Tailer osagarrien programaren proposamena.
- Proposatutako jolasak eta tailerrak egiteko behar diren materialak (suntsikorrak edo ez) eta azpiegitura.
- Etxoletarako beharrezkoa den bulegoko materiala.
- Begirale taldea: 6 pertsona elebidun finko, jarduera honetarako berariaz prestatuak.
- Programaren arduraduna, Getxo Kulturako langileen ohiko solaskidea dena.
- Jarduera eszeniko osagarrien proposamena (ipuin kontalaria, antzerkia, magia, ...), gutxienez 6 (kokaleku bakoitzeko bat).
- Jardueraren amaierako balorazioa: datu estatistikoak (sexuaren arabera bereizita), argazkiak, amaierako txostena. Getxo Kulturak prestakuntza saio bat emango du programa hasi aurretik, eta lantaldea horra joan behar du nahitaez.

Getxo Kultura arduratuko da kaleko liburutegietako liburuak hornitzeaz.

Proposatutako jardueraren bat ez badator bat programa bakoitzaren helburu orokorrekin, Getxo Kulturak hura ordezteko eskatu ahalko du, antzeko kostua eta ezaugarriak dauzkan beste batekin. Aldaketa horiek ezin dute, inola ere, proposatutako jardueren % 20 baino gehiagoko aldaketa ekarri.

3. AURREKONTUA ETA EPEA

Urteko lizitazioko aurrekontua bi zerbitzuetarako 43.000 euro izango da (%10eko BEZa barne).

Kontratua 2 (bi) urtetan egikarituko da, kontratua sinatzen denetik zenbatzen hasita.

Kontratuak urtebeteko bi luzapen izan ahalko ditu, eta kontratuak ezingo du 4 urte baino gehiago iraun.

4. KAUDIMEN EKONOMIKO ETA FINANTZARIOEN ETA GAITASUN

complementarios.
- Materiales (fungibles o no) e infraestructura necesarios para llevar a cabo los juegos y talleres propuestos.
- Material de oficina necesario para las casetas.
- Equipo de monitorado de 6 personas bilingües fijas, formadas específicamente para esta actividad.
- Persona que sea responsable del programa, e interlocutora habitual del personal de Getxo Kultura
- Propuesta de actividades escénicas complementarias (cuentacuentos, teatro, magia…), mínimo de 6 (una por emplazamiento)
- Valoración final de la actividad: datos estadísticos (desagregados por sexo), fotos, informe final.

Getxo Kultura impartirá una sesión formativa con anterioridad al inicio del programa, al que deberá acudir obligatoriamente el equipo de trabajo.

Getxo Kultura se encargará del suministro de los libros de las bibliotecas en la calle.

En el caso de que alguna de actividades propuestas no vaya en línea con los objetivos generales de cada uno de los programas, Getxo Kultura podrá solicitar su sustitución por otra de coste y características similares. En ningún caso, estos cambios podrán suponer una modificación superior al 20% de las actividades propuestas.

3. PRESUPUESTO Y PLAZO

El presupuesto de licitación anual para ambos servicios asciende a la cantidad de 43.000 € (IVA 10% incluido).

El plazo de ejecución del contrato será de 2 (dos) años, a contar desde la fecha de la firma del contrato.

El contrato será prorrogable por dos períodos sucesivos de un año de duración cada uno de ellos, sin que pueda la duración total del contrato exceder de los 4 años.

4. REQUISITOS DE SOLVENCIA

Baliozkotze Kod.: AEKXSDTZZCC6KE7KS4GRSTDRK
Egiaztapena: https://sede.getxo-kultura.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 6. orrialdea, guztira 10

GETXO KULTURA

Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

PROFESIONALAREN BETEKIZUNAK:

Kaudimen ekonomikoa edo finantzarioa:

Kontratuaren administrazio pleguetan ezarritako urteko batez besteko balioa baino gehiagoko urteko negozio-bolumena, hau da, 41.554,55€, amaitutako azken 3 urteetan negozio-bolumen handiena izan duen urteari dagokionez.

Kaudimena frogatzeko bitartekoa urteko kontuak izango dira (galeren eta irabazien kontua), onetsita eta merkataritza-erregistroan gordeak edo behar bezala legeztatuak (erregistro horretan inskribatu behar ez badira).

Administrazio Publikoetako Kontratuen Legearen Arautegi Orokorreko 11.4.a) artikuluko bigarren lerroaldean (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onetsitako Administrazio Publikoetako Kontratuen Legearen Arautegi Orokorraren zenbait manu aldatu dituen abuztuaren 28ko 773/2015 Errege Dekretuan idatzi den bertsioan) xedaturikoa kontuan hartuta egiaztatuko da baldintza hori.

Gaitasun tekniko edo profesionala:

- Kontratuaren xedeari dagozkion jardueren eremuan azken hiru urteetan egin dituen zerbitzu edo lan nagusien zerrenda. Gutxienez 29.088,18 euro, BEZik gabe (kontratuaren urteko batez besteko balioaren % 70), gauzapen handieneko urtean, kontratuen zenbatekoak, datak eta hartzaile publiko edo pribatua aipatuz.

Emandako zerbitzuak organo eskumendunak emandako edo ikus-onetsitako egiaztagirien bidez egiaztatuko dira hartzailea erakunde publikoa denean. Bestalde, hartzailea subjektu pribatua bada, hark egindako ziurtagiria edo erantzukizunpeko aitorpenaren bidez egiaztatu beharko da.

- Zerbitzu hau emateko proposatzen diren langileek haurrekin eta gazteekin lan egiteko moduko prestakuntza izan behar dute: irakasleak, pedagogoak, aisialdiko

ECONÓMICA Y FINANCIERA Y DE SOLVENCIA PROFESIONAL:

Solvencia Económica o Financiera:

Volumen anual de negocios por importe superior al valor anual medio del contrato establecido en los pliegos administrativos del contrato, es decir, 41.554,55€ referido al año de mayor volumen de negocio de los 3 últimos años concluídos.

El medio para acreditar dicha solvencia serán las cuentas anuales (Cuenta de perdidas y ganancias) aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil o debidamente legalizadas (si no procediera inscripción en dicho Registro).

Este requisito se acreditará teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 11.4.a), párrafo segundo, del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en la redacción dada al mismo por el Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

Solvencia Técnica o Profesional:

- Relación de los principales servicios o trabajos realizados durante los últimos tres años en el ámbito de actividades correspondientes al objeto del contrato, que deberá alcanzar al menos la cuantía de 29.088,18 euros (70% de su anualidad media) en el año de mayor ejecución, desglosando los importes, fechas y destinatario público o privado de los mismos.

Los servicios efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad pública o cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración responsable.

- Los recursos humanos propuestos

Baliozkotze Kod.: AEKXSDTZZCC6KE7KS4GRSTDRK
Egiaztapena: https://sede.getxo-kultura.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 7. orrialdea, guztira 10

GETXO KULTURA

Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

begiraleak, animatzaile soziokulturalak, kanpalekuen zuzendariak, eta antzekoak. Gainera, arreta gaztelaniaz eta euskaraz emateko gaitasuna izan behar dute. Gutxieneko euskara-maila: B2 edo baliokidea.

Enpresek horretarako dauzkaten langileek titulazio hori daukatela frogatu behar dute.

Adjudikaziodunak zerbitzua emateko esleitutako pertsonek ezin badute hura eman, adjudikaziodunak jakinarazi beharko dio Getxo Kulturako arduradunari, eta haien ordez atal honetan eskatzen diren ezaugarriak betetzen dituzten beste langile batzuk jarri.

Gutxieneko kaudimen hori frogatzen ez duten lizitatzaileak baztertu egingo dira.

5. BALORAZIO IRIZPIDEAK

A.- **Automatikoki ebalua daitezkeen irizpideak**:

A.1 **Eskaintza ekonomikoa. 50 puntu, gehienez.**

Aurkeztutako eskaintzen balorazio ekonomikoa kasu bakoitzean dagokion BEZa kontuan hartu gabe egingo da.

Baldintzen pleguetan jasotako gehieneko puntuazioa baliozkotzat jotako proposamena onartzen den eskaintza onenari emango zaio.

Lizitazio oinarriak zero puntu jasoko ditu.

Aztertu beharreko eskaintzaren puntuaziorako balorazio ekonomikoan formula hau aplikatuko da:

Gehieneko puntuazioa (50) x eskaintza onena / aztertu beharreko eskaintza.

A.2 Kontratuari atxikitako pertsonen genero-berdintasunari buruzko prestakuntza: Enpresa esleipendunak genero-berdintasunari buruzko

para la prestación de este servicio deberán tener formación adecuada para trabajar con infancia y juventud: magisterio, pedagogía, monitorado de tiempo libre, animación socio-cultural, dirección de campamentos, o similares. Además deberán poder realizar la atención en castellano y en euskera. Se requerirá un nivel mínimo de B2 o equivalente en euskera.

Los recursos humanos que las empresas dispongan a este fin deberán acreditar estar en posesión de la titulación indicada.

En el caso de que las personas asignadas a la prestación del servicio por la entidad adjudicataria no puedan prestar el mismo, la entidad deberá notificar dicha circunstancia al/a la responsable técnico/a de Getxo Kultura y sustituirlo por personal de las mismas caraterísticas exigidas en este apartado.

Quedarán excluidos los licitadores que no acrediten la citada solvencia mínima.

5. CRITERIOS DE VALORACIÓN

A.- **Criterios evaluables de forma automática**:

A.1 **Oferta Económica. Hasta 50 puntos.**

La valoración económica de las ofertas presentadas se realizará sin tener en cuenta el I.V.A. que en cada caso corresponda.

La puntuación máxima contemplada en los Pliegos se dará a la mejor oferta que sea aceptada como propuesta válida.

El tipo de licitación obtendrá una valoración de cero puntos.

La fórmula que se aplicará en la valoración económica para la puntuación de la oferta a analizar es la siguiente:

Puntuación máxima (50) x mejor oferta / oferta a analizar.

A.2 Formación en igualdad de género de las personas adscritas al contrato: Si se

Baliozkotze Kod.: AEKXSDTZZCC6KE7KS4GRSTDRK
Egiaztapena: https://sede.getxo-kultura.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 8. orrialdea, guztira 10

GETXO KULTURA

Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

prestakuntza duten langileak atxikiko dituela adierazten duen erantzukizunpeko adierazpena aurkezten bada, 5 puntu.

B.- **Automatikoki ebalua ezin daitezkeen irizpideak**: **Proposamen teknikoa: 45 puntu, gehienez.**

B.1. Memoria edo proiektua, programa bakoitzerako proposamena zehatz eta bereiz deskribatuko duena. (gehienez 45 puntu).

Honako hauek baloratuko dira:

B.1.1. Eskainitako azpiegituren kalitatea, diseinua eta egokitasuna: 20 puntu, gehienez ere.

- Kalitatea, 7 puntu gehienez
- Diseinua, 6 puntu gehienez
- Egokitasuna, 7 puntu gehienez

B.1.2 Proposatutako jardueren kalitatea, kopurua eta egokitasuna: 20 puntu, gehienez ere.

- Kalitatea, 7 puntu gehienez
- Disenua, 6 puntu gehienez
- Egokitasuna, 7 puntu gehienez

B.1.3 Enpresek proiektua deskribatzean erakusten dituzten argitasuna, zehaztasuna eta xehetasuna: 5 puntu, gehienez ere.

Udalak lizitazio-prozesutik kanpo utziko dira automatikoki ebaluatu ezin diren irizpideen balorazioan 25 puntu gainditzen ez dituzten eskaintzak.

GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK

Enpresa esleipendunak genero-ikuspegia txertatu beharko du proposatutako jarduerak egin eta garatzean. Jardueraren amaierako balorazio-txostenek sexuaren arabera bereizitako estatistika-datuak jasoko dituzte.

Adierazitako baldintzak betetzen ez badira, kontratuaren zenbatekoaren % 10erainoko isunarekin edo kontratua suntsiaraztearekin zigortu ahal izango da.

presenta declaración responsable en la que se manifieste que la empresa adjudicataria adscribirá personal con formación en igualdad de género, 5 puntos.

B.- **Criterios evaluables de forma no automática**: **Propuesta técnica: Hasta 45 puntos.**

B.1. Memoria o proyecto, donde se describirá detalladamente y por separado la propuesta para cada uno de los programas : *(*Hasta 45 puntos).

Se valorará:

B.1.1. Infraestructuras ofertadas: hasta 20 puntos

- Calidad, hasta 7 puntos
- Diseño, hasta 6 puntos
- Idoneidad, hasta 7 puntos

B.1.2 Actividades propuestas: hasta 20 puntos

- Calidad, hasta 7 puntos
- Cantidad, hasta 6 puntos
- Idoneidad, hasta 7 puntos

B.1.3 Claridad, precisión y detalle con que las empresas describan su proyecto: hasta 5 puntos

Se excluirán del proceso de licitación aquellas ofertas que en la valoración de los criterios evaluables de forma no automática, no superen los 25 puntos.

CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCION

La empresa adjudicataria deberá incorporar la perspectiva de género en la elaboración y desarrollo de las actividades propuestas. Los informes de valoración final de la actividad incluirán datos estadísticos desagregados por sexo.

El incumplimiento de las condiciones indicadas podrá ser sancionada con una multa de hasta el 10% del importe del contrato o bien con la resolución del mismo.

Baliozkotze Kod.: AEKXSDTZZCC6KE7KS4GRSTDRK
Egiaztapena: https://sede.getxo-kultura.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 9. orrialdea, guztira 10

Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

KONTRATUAREN ALDAKETAK

Honako aldaketa hauek egin ahal izango dira:

Liburu Azokaren iraupena jardunaldi erdi batez luzatu ahal izango da, kontzeptu horrengatik eskainitako urteko prezioaren %20ko igoerarekin.

Getxo Kulturak Liburu Azoka egiten den bakoitzean etxola bat edo bi gehiago instalatzeko eskatu ahal izango du, eta horiek I bis eranskinean adierazitako prezio unitarioan fakturatuko dira, gehienez 450 eurotan (BEZ barne).

MODIFICACIONES DEL CONTRATO

Cabrá realizar las siguientes modificaciones:

Cabrá modificar la duración de la Feria del Libro prolongándolo media jornada más, con un incremento de un 20% sobre el precio anual ofertado por este concepto.

Getxo Kultura podrá solicitar la instalación de una o dos casetas más en cada edición de la Feria del Libro, que se facturarán al precio unitario indicado en el Anexo I bis, que como máximo será de 450 euros (más IVA).

Baliozkotze Kod.: AEKXSDTZZCC6KE7KS4GRSTDRK
Egiaztapena: https://sede.getxo-kultura.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 10. orrialdea, guztira 10