BERRIZ UDALERRIAN, HONDAKIN HANDIEN GAIKAKO BILKETA EGITEKO ETA SAILKAPEN-TRATAMENDU ETA BERRESKURATZE-ZENTRO BATERA GARRAIATZEKO ZERBITZUAREN ADMINISTRAZIO-KONTRATUA ARAUTUKO DUTEN BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA

PLIEGO DE CONDICIONES TECNICAS QUE HAN DE REGIR EL CONTRATO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO DE RECOGIDA SELECTIVA DE LOS RESIDUOS VOLUMINOSOS, EN EL MUNICIPIO DE BERRIZ Y SU TRASLADO A UN CENTRO DE CLASIFICACION, TRATAMIENTO Y RECUPERACION

I. KAPITULUA

HELBURUA

1. artikulua.-

Baldintza-agiri honen helburua da Berriz Udalerrian jarraian jasotako honako zerbitzu hauek emateko baldintza teknikoak definitzea eta ezartzea:

- Bide publikoan ezarritako puntuetan utzitako etxeko hondakin handien bilketa.
- Egoera ona duten eta funtzionatzen duten hondakin handien bilketa hitzartua, ondoren berreskuratzeko eta berrerabiltzeko, eskatzailearen helbidearen arabera ezarritako puntu komunitarioan utzitakoak direnean.
- Jasotako hondakin handiak entregatzea eta sailkapena, tratamendua –eta, kasua bada, berrerabiltzeko berreskuratzea– egiteko aukeratutako lantegi batera garraiatzea.

II. KAPITULUA

HONDAKIN HANDIEN BILKETA

2. artikulua.-

Hondakin eta tresna handien gaikako bilketa-zerbitzua tresna eta objektu handien gaikako bilketa espezifikoan datza, edozein egoeratan daudela ere: altzariak, etxetresna elektrikoak, etxeko objektu txikiak eta abar. Bilketa bide publikoan kokaturiko gauzak uzteko ohiko lekuetatik egiten da, normalean hiriguneko eta nekazal auzoetako landa-eremuetako kontainer-multzoen ondoan egoten direnak, bai eta modu hitzartuan ere eskatzen dutenen helbideen araberako eremu komunitarioetan ere, edota udal-zentro nahiz -eraikinetatik. Ondoren, hondakin-mota horiek sailkatzeko eta tratatzeko lantegi batera garraiatzea ere bada zerbitzua.

CAPITULO I

OBJETO

Artículo 1.-

El objeto del presente Pliego de Condiciones es el de definir y establecer las condiciones técnicas para la prestación, en el Municipio de Berriz, de los servicios de:

- Recogida de los residuos voluminosos de origen domiciliario, depositados en los puntos establecidos en la vía pública.
- Recogida realizada de manera concertada de los residuos voluminosos en buen estado y funcionamiento, para su posterior recuperación y reutilización, depositados en un punto establecido y comunitario de la ubicación del domicilio del solicitante.
- Traslado y entrega de los residuos voluminosos recogidos, en un centro o planta designado para la clasificación, tratamiento y si resulta viable, recuperación para su posterior reutilización.

CAPITULO II

RECOGIDA DE LOS RESIDUOS VOLUMINOSOS

Artículo 2.-

El servicio de recogida selectiva de los residuos y enseres voluminosos, consiste en la recogida selectiva y especifica de los enseres y objetos voluminosos, en cualquier estado en el que se encuentren: muebles, electrodomésticos, aparatos electrónicos, pequeños objetos del hogar, etc., realizándose desde los puntos habituales de depósito ubicados en la vía pública, normalmente junto a las islas de contenedores del casco urbano y de las zonas de contenedores del diseminado rural, así como también de manera concertada en zonas comunitarias de domicilios que así lo soliciten, o desde edificios o centros Municipales, para su posterior transporte a una planta de clasificación y tratamiento de este tipo de residuos.

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (845a1b57-8668-4259-8e91-e826d4c4de05) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

3. artikulua.-

Bilketa horren barne dauden hondakinak, tresnak eta objektuak honako hauek dira:

- ALTZARIAK: Armairuak, oheak, koltxoiak, somierrak, sofak, sukaldeko armairuak eta altzariak, harraskak, mahaiak, aulkiak, bainugelako altzariak, altzari osagarriak eta asimilagarriak, ateak, oholtzak, errodapiak eta edozein motatako altzariak, eskolakoak eta erakundeetakoak.
- Beirazko ARTIKULUAK: ispiluak, elementuak eta kristalezko apaingarriak.
- ETXETRESNA ELEKTRIKOAK: Garbigailuak, lehorgailuak, ontzi-garbigailuak, hozkailuak, izozteko kutxak, sukaldeak, labeak, lehorgailuak, mikrouhin-labeak, berogailuak, xurgagailuak, ke-kanpaiak, josteko makinak, etxetresna elektriko txikiak edo antzekoak (plantxak, irabiagailuak, txigorgailuak, etab.).
- EKIPO ELEKTRONIKOAK: Musika-ekipoak, telebistak, irratiak, ordenagailuak, eskanerra, pantaila-monitoreak, teklatuak, saguak, inprimagailuak, bideoak, antzeko beste ekipamendu elektroniko batzuk.
- ETXEKO BESTELAKO OBJEKTU TXIKIAK: lanparak, koadroak, txirringak, maletak, haur-kotxeak, jostailuak...

4. artikulua.-

Oro har, bilketatik kanpo geratuko dira honako objektu hauek:

- OBRETAKO HONDARRAK: obra-hondakinak, leihoak, bainuontziak, komunak, konketak, bideak, kristal apurtuak.
- INDUSTRIA ETA MERKATARITZA HONDAKINAK: fabrikazio industrialeko hondakinak, paletak, kolpe-leungailuak, gurpilak, makineria industriala, etxetresna elektriko industrialak, dendetako altzariak, kontsulta medikuetako gailuak.
- NEKAZARITZAKO HONDAKINAK: inausketa-hondarrak, txarrantxa, negutegi-plastikoa, hesolak, nekazaritzako makinak, animalia kaiolak etab.
- HONDAKIN ARRISKUTSUAK: olio-bidoiak, pintura ontziak, erregaiak dituzten ontziak, gas-bonbonak, bateriak, hondakin arriskutsuak izan dituzten plastiko eta metalezko ontziak eta abar.

Artículo 3.-

Los residuos, enseres y objetos incluidos en esta recogida son:

- MUEBLES: armarios, camas, colchones, somieres, sofás, armarios y muebles de cocina, fregaderos, mesas, sillas, muebles de baño, muebles auxiliares o asimilables, puertas, tarimas, rodapiés y mobiliario de cualquier tipo de origen escolar e institucional.
- ARTICULOS DE VIDRIO: espejos, elementos y adornos de cristal.
- ELECTRODOMESTICOS: lavadoras, secadoras, lavavajillas, frigoríficos, arcones de congelación, cocinas, hornos, secadoras, microondas, estufas, aspiradores, calentadores, campanas extractoras, máquinas de coser, pequeños electrodomésticos o asimilables (planchas, batidoras, tostadoras, etc.).
- EQUIPOS ELECTRONICOS: equipos de reproducción musical, televisores, radios, ordenadores, scanner, pantallas monitores, teclados, ratones, impresoras, videos, u otros equipos electrónicos asimilables.
- OTROS PEQUEÑOS OBJETOS DEL HOGAR: lámparas, cuadros, bicicletas, maletas, coches de niño, juguetes, etc.

Artículo 4.-

En general están excluidos de la recogida los siguientes objetos y residuos:

- RESTOS DE OBRAS: escombros, ventanas, bañeras, inodoros, lavabos, bidés, cristales y vidrios rotos.
- RESIDUO INDUSTRIAL Y COMERCIAL: residuos de fabricación industrial, palet de madera, parachoques, neumáticos, maquinaria industrial, electrodomésticos industriales, mobiliario de comercios, aparatos de consultas médicas, etc.
- RESIDUOS AGRICOLAS: restos de podas, alambre de espino, plásticos de invernadero, estacas, maquinaria agrícola, jaulas de animales, etc.
- RESIDUOS PELIGROSOS: bidones de aceite, botes de pintura, envases con carburantes, bombonas de gas, baterías, envases de plástico y metálicos que han contenido residuos peligrosos, etc

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {845a1b57-8668-4259-8e91-e8264bc4de05} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

- Duen neurri edota pisuaren ondorioz, manipulatzeko garabia erabiltzea behar duen edozein elementu: kutxa gogorrak, pianoak eta abar

Hala ere, hondakin horien kopurua ez denean oso handia, bilketa orokorretik kanpo egon badaude ere, segurtasun arrazoiak direla-eta kendu egin beharko dira, hondatzea, isurtzea, oinezkoei kalteak eragitea eta hondakin gehiago pilatzea ekiditeko.

5. artikulua.-

Tresna eta hondakin handien bilketa arrunta gauzak uzteko bide publikoan kokaturiko ohiko lekuetan egingo da, normalean hiriguneko eta nekazal-auzoetako landa-eremuetako kontainer-multzoen ondoan daudenak, II. ERANSKINean zerrendatuak, bai eta udal-eraikin eta -zentroetakoak ere, kasua bada.

Leku horien kokapena I. ERANSKINEKO 1. PLANOan jaso da.

Beharrezkotzat joz gero, industrialdeetan nahiz herrigunean, beste leku batzuk ere jarri ahal izango dira, bilketa horren barne dauden hondakinentzat, tresnentzat eta objektuentzat baino ez, ohikotasunez edo unean-unean eta Berrizko Udaleko zerbitzu-arduradunek kasu bakoitzean ezarritakoaren arabera.

IV. ERANSKINEAN jaso da kalean bildutako hondakin handien kopurua eta emandako zerbitzu kopurua 2024, 2025 eta 2026. urteetan, zerbitzua dimentsionatzeko.

Horrelako hondakin handiak biltzeko zerbitzuaren osagarri, eta, halaber, berritasun gisa, zerbitzuari gehitu zaio kasuan kasuko helbidearen eremu komunitario batean bilketa espezifikoa egiteko zerbitzua, itxura ona duten eta funtzionatzen duten altzariak, etxetresna elektrikoak eta bestelako elementuak, objektuak, gaiak eta ekipamendu elektronikoak ahal beste berreskuratze aldera, eta, ondoren berrerabiltze aldera.

Horren bitartez, hondakin horiek sor daitezela murriztu nahi da, bai eta ahal den heinean sustatu ere ekonomia zirkularra; horretarako, bigarren bizitza emango zaie altzariei, objektuei eta tresnei, berrerabil daitezen, eta bigarren eskuko merkatuan merkaturatu ahal izango dira produktu berri baten prezioaren azpitik.

- Cualquier otro elemento que por sus dimensiones y/o peso, requiera para su manipulación de la utilización de grúas: cajas de caudales, pianos, etc.

No obstante, cuando la cantidad depositada de estos residuos no sea muy elevada, aun estando excluidos de la recogida general, deberán de ser retirados por motivos de seguridad, para evitar su deterioro, derrames, daños a los viandantes y la incitación al depósito y consiguiente acumulación de mayor cantidad de estos residuos.

Artículo 5.-

La recogida normal de los residuos y enseres voluminosos se realizará en los puntos habituales de depósito situados en la vía pública, normalmente ubicados junto a las islas de contenedores del casco urbano y en las islas de las zonas rurales, que se relacionan en ANEXO-II, así como también en su caso, desde los centros y edificios Municipales.

La ubicación de estos puntos se refleja en el PLANO Nº 1, del ANEXO-I

Si se considera necesario, también se podrán ubicar otros puntos en el casco urbano o en los polígonos industriales, exclusivamente para los residuos, enseres y objetos incluidos en esta recogida, de forma habitual o puntualmente y de acuerdo con lo establecido en su momento por los responsables de este servicio del Ayuntamiento.

En el ANEXO-IV, se indican el número de servicios realizados y las cantidades recogidas de residuos voluminosos en la calle, durante los años 2024, 2025 y 2026, para dimensionado del servicio.

Para complementar el servicio de recogida para este tipo de residuos voluminosos, se incluye también como novedoso para este contrato, la realización de una recogida especifica en una zona comunitaria del domicilio, con la finalidad de recuperar en mayor medida aquellos elementos de mobiliario, electrodomésticos u otros utensilios, objetos o equipos electrónicos, que se encuentren en correcto estado estético y en funcionamiento para su posterior utilización.

Se pretende conseguir con ello reducir la generación de estos residuos y potenciar en lo posible una economía circular, al facilitar la reutilización de muebles, enseres y utensilios que dispondrán de una segunda vida, pudiéndose comercializarse en un mercado de segunda mano a un precio muy inferior al de un producto nuevo.

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {845a1b57-8668-4259-8e91-e8264bc4de05} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Berrerabil daitezkeen elementu horiek behar bezala biltzeko eta bidetik kentzeko, behar duen bizilagun bakoitzarekin adostuta eta modu indibidualizatuan kudeatuko da; hortaz, bilketa kasuan kasuko helbidearen (ataria, eskailera) arabera zehaztutako eremu komunitarioen egingo da, edota kaletik zuzenean eta erraz sartzeko moduko trasteleku batean nahiz beste lokal batean.

Para la correcta recogida y retirada de estos elementos con posibilidad de reutilización, será necesario gestionarse de manera concertada e individual con cada vecino solicitante que así lo requiera, realizándose entonces su recogida desde una zona comunitaria de la ubicación de su domicilio (portal, escalera), trastero u otro local que sea accesible directamente y cercana desde la calle.

6. artikulua.-

Artículo 6.-

Kaleko puntuetan utzitako hondakin handien bilketa ASTERO izango da, eta, gaur-gaurkoz behintzat, OSTEGUNETAN. Hala eta guztiz ere, kontratuaren hasieran nahiz kontratuaren iraupen osoan, justifikatuta eta adostasunez ezartzen bada, bilketa asteko beste egun batera eraman ahal izango da.

La periodicidad de recogida de los residuos voluminosos depositados en los puntos de calle será SEMANAL, realizándose actualmente los JUEVES, aunque si así se establece de manera justificada y acordada, al inicio del contrato o durante toda la duración de este, podría trasladarse la recogida en otro día de la semana.

Osteguna jaieguna izanez gero, hizpide den bilketa hurrengo, OSTIRALERA aldatu egingo da, eta ostirala ere jaieguna izanez gero, bilketa nahitaez egin behar izango da jaieguna den ostegunean.

En el caso de coincidir el jueves en día festivo, la recogida se trasladará al día SIGUIENTE VIERNES y si el viernes también fuera festivo, la recogida deberá de realizarse obligatoriamente en el jueves festivo.

Zerbitzua beti egunez emango da, 07:30ak eta 11:00ak artean.

El servicio se realizará siempre en horario diurno, entre las 7:30 y las 11:00 horas.

Egoera onean dauden tamaina handiko hondakinen kasuan, baldin eta hondakin horiek etxean ezarritako Erkidegoko gune batetik biltzen badira, aldizkakotasuna HILEKOA izango da, hasieran eta normalean hileko egun jakin bat ezarri gabe; izan ere, hondakin horiek biltegiaren eskatzaileekin kudeatuko dira eta hilabete bakoitzean guztiei egokituko zaien egunik onena hitzartuko da. Esleipendunari dagokio, herritarrei arreta emateko zerbitzuaren bidez, hondakinen bilketa programatzea eta ituna kudeatzea.

Para los residuos voluminosos que se encuentren en correcto estado y que su recogida se realizara desde una zona comunitaria establecida del domicilio, la periodicidad será MENSUAL, sin establecerse inicialmente y de manera habitual un día concreto del mes, ya que se gestionara con los diversos solicitantes del depósito y se concertara el mejor día que corresponderá a todos ellos en cada mes, correspondiendo al adjudicatario a través de su servicio de atención al ciudadano, la gestión de la concertación y programación de su recogida.

7. artikulua.-

Artículo 7.-

Bilketarako jarritako egun bakoitzean bide publikoan utzitako hondakin guztiak kendu beharko dira, bai adierazitako lekuetatik bai ohikoak ez diren beste batzuetatik, langileek beraiek bilketa egitean ikusi dituztelako edo udaltzainen bidez haien berri izan dutelako, edota Berrizko Udaleko zerbitzuaren arduradunek langileei jakinarazi dietelako, erabat kendu arte ezarritako egunean bertan, egin beharreko bidaia guztiak eginda.

Cada día estipulado para la recogida se deberán de retirar todos los residuos depositados en la vía pública, tanto en los puntos señalados, como de otros lugares distintos a los habituales, bien porque hayan sido detectados por los propios operarios durante la recogida o porque sean informados y puestos en conocimiento a través de la policía Municipal o los responsables del servicio del Ayuntamiento de Berriz, debiendo de realizarse todos los traslados que resulten necesarios hasta su total retirada en el mismo día establecido.

Kaleko hondakinak biltzeko egun bakoitzeko gutxieneko iraupena HIRU ORDU izango dira: udalerrian egoteko eta garraiatzeko.

El tiempo mínimo diario estipulado para la recogida de los residuos de la calle, será de TRES HORAS de estancia en el municipio, más traslados.

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {845a1b57-8668-4259-8e91-e8264bc4de05} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Bidenabar, kasuko helbidearen araberako eremu komunitario bateko hondakinak biltzeko egunean gutxienez ere BOSY ORDU egingo dira, barnean hartuta udalerrian egotea eta deskargatzeko eta berreskuratzeko lantegietara garraiatzea.

Leku bakoitzean hondakinen bilketa egitean, gauzak uzteko erabilitako lekua erabat garbi utzi beharko da.

8. artikulua.-

Zerbitzu biak emateko, behar besteko edukiera duen kamioi bat erabiliko da, kasuko eginkizunari bereziki egokitua, atzeko plataforma jasotzailearekin, eta gidari-langile bat eta beste langile laguntzaile bat aritu beharko dira zerbitzua ematen.

Pisu eta tamaina handiko elementuak garraiatzeko behar diren ekipamendu laguntzaileak eduki beharko dira, bereziki helbidearen araberako puntutik kamioira eramateko elementuok kaltetu gabe.

Ibilgailuak behar-beharrezko geldialdi eta maniobrak egingo ditu bilketa lekuetan, eta uneoro saiatuko da oinezkoen eta ibilgailuen zirkulazioa ez eragozten; edonola ere, beharrezkoak diren segurtasun-neurriak hartu beharko dirabetiere.

Bai bilketa egiteko erabilitako ibilgailuak bai gidariak eta, kasua bada, langileek, bildu beharreko hondakinen garraiorako, erabilerarako eta kudeaketarako behar diren ziurtagiriak eta aktak izan beharko dituzte, kontuan hartuta etxeko zenbait hondakin handi arriskutsutzat jo daitezkeela zenbait kasutan.

Enpresa lizitatzaileek zerbitzua emateko bitarteko teknikoak definitu beharko dituzte, ibilgailu nagusia eta erreserbakoa, esleituriko giza baliabideak, ordezkapenak, ezarritako ordutegiak eta lanaldiak barne, zerbitzuaren proposamena kuantifikatze eta baloratze aldera.

Lizitatzaileek, era berean, egin beharreko ibilbideen planoak erantsiko dituzte.

Diseinaturiko ibilbideek aldaketak zein eguneraketak jasan ahal izango dituzte, zerbitzuaren beharren nahiz zabalpenen arabera, eta zerbitzu ematearen izaerari edota lekuari eragiten dioten gertakari, ustekabe, obra edo aldaketa mota orori egokitu beharko zaizkio.

Así mismo, el tiempo mínimo diario establecido para la recogida de los residuos desde una zona comunitaria del domicilio, será de aproximadamente CINCO HORAS de estancia en el municipio, más los traslados a las plantas de recuperación y su descarga.

Al realizar la recogida de los residuos voluminosos en cada punto, se deberá dejar totalmente limpia la zona utilizada para el depósito.

Artículo 8.-

Para la realización de ambos servicios se dispondrá de un equipo de trabajo compuesto por un camión con capacidad suficiente, especialmente adaptado a la función a desarrollar, dotado de plataforma elevadora trasera, asistido por un conductor-operario y con otro operario ayudante.

Se dispondrá de los equipos auxiliares necesarios para el traslado de aquellos elementos muy pesados o voluminosos, especialmente para su retirada desde un punto domiciliario hasta el camión y sin que estos resulten dañados.

El vehículo realizará las paradas y maniobras estrictamente necesarias en los puntos de recogida, procurando en todo momento, no entorpecer el normal tránsito de personas y vehículos, adoptando en todo caso las medidas de seguridad necesarias.

Tanto el vehículo destinado a la recogida, como su conductor-operario y en su caso operarios, deberán de disponer de los certificados y actas correspondientes para el transporte, manipulación y gestión de los residuos objeto de recogida, teniendo en cuenta que algunos de los residuos voluminosos de origen domiciliario pueden tener puntualmente la consideración de peligrosos.

Las empresas licitadoras deberán de definir los medios técnicos destinados al servicio, del vehículo principal y vehículos de reserva, medios humanos asignados incluyendo sustituciones, horarios establecidos y tiempos de dedicación, afín de cuantificar y valorar la propuesta del servicio.

Los licitadores también adjuntarán planos con los itinerarios de las rutas a realizar.

Las rutas diseñadas estarán sujetas a variaciones o actualizaciones en función de las necesidades del servicio o ampliaciones y deberán de adaptarse a todo tipo de incidencias, imprevistos, obras o variaciones que afecten a la naturaleza o lugar de la prestación del servicio.

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (845a1b57-8668-4259-8e91-e8264bc4de05) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

9. artikulua.-

Kontratuak iraun bitartean, handitu ahal izango hondakin handiak uzteko lekuen kopurua, antolaketako eta eraginkortasuneko arrazoiak direla medio, bai eta gainerako hondakinen kontainer-multzoak zein kaleko kokapen-leku berriak sortu direlako ere.

Artículo 10.-

Kasuan kasuko helbidearen arabera finkatutako eremu komunitario batean hondakinen bilketa espezifikoa egiteko sartutako zerbitzurako, berori zerbitzu berritzailea dela aintzat hartuta, martxan jarriko eta egikarituko da honako baldintza hauen arabera:

a) EZ da zerbitzua ematen hasiko kontratua hastearekin batera; hain zuzen ere, publizitatea egiteko eta benetan egokiro gauzatzeko behar den aldia ezarri behar baita aurrez.

b) Adjudikaziodunak zerbitzu berri horren informazio-kanpaina egin beharko du, herritarrak jakitun egon daitezen, eta bertan ezagutzera emango dira ezaugarriak eta baldintzak.

c) Behin behar den informazio-aldia amaitu ondoren, erakunde adjudikaziodunak eta Udalak zerbitzua martxan jartzeko eguna adostuko dute.

d) Hasierako probaldia ezarriko da zerbitzua emateko, HIRU HILABETEKOA, aldi horretan zehar herritarren harrera ebaluatu ahal izateko eta jarraitzeko egokitasuna eta beharra baloratzeko.

e) Zerbitzu hori osorik eta behar bezala garatzen den hilabeteetan baino ez da ordainduko; lizitazioaren azterketa ekonomikoan ezarritako prezioaren arabera ordainduko da, eta adjudikaziodunak eskainitako baja eta BEZa aplikatuko dira.

f) Baldin eta probaldian zehar edota geroago bilketa-mota horren garapenari buruzko azken balorazioa egiten bada, eta erabakitzen bada zerbitzua behin betiko eten edota baliogabetu egingo dela, bilketa-mota horrekin lortu nahi den helburua ez delako lortzen, herritarrek oso gutxi erabiltzen dutelako, kudeatutako hondakinen bolumena txikia delako, edota ezin direlako hondakinok berrerabili, merkaturatu eta erabili, adjudikaziodunari EZ zaio aparteko konpentsazio ekonomikorik eman beharrik izango.

Artículo 9.-

Durante la duración del contrato podrá ampliarse el número de puntos destinados al depósito de los residuos voluminosos, por razones de organización y operatividad, o también por la creación de nuevas islas o puntos de ubicación en la calle de los contenedores del resto de residuos.

Artículo 10.-

Para el servicio incluido de la recogida especifica de los residuos desde una zona comunitaria del domicilio, al resultar ser este un servicio novedoso, su puesta en marcha y realización se regira de acuerdo con las siguientes condiciones:

a) Su puesta en servicio NO se ejecutará con el inicio del contrato, ya que requiere establecer un periodo necesario para su realizar su publicidad a la ciudadanía y gestionar su efectivo desarrollo.

b) La empresa adjudicataria realizara una campaña de información de este nuevo servicio para conocimiento y ofrecérselo a la ciudadanía, con la publicidad e información de sus características y condiciones.

c) Una vez finalizado el periodo de información requerido, se propondrá de mutuo acuerdo entre el Ayuntamiento y entidad adjudicataria, la fecha de inicio del servicio.

d) Se establece un periodo inicial de prueba para desarrollo del servicio de TRES MESES, para poder evaluar durante este periodo la respuesta ciudadana y valorar su efectividad y necesidad de su continuidad.

e) Solamente se abonará este servicio durante los meses en que se desarrolle de manera completa y adecuadamente, abonándose de acuerdo con precio establecido en el estudio económico de la licitación y aplicándose la baja ofrecida por el adjudicatario y el IVA.

f) En el caso de que la valoración final del desarrollo de este tipo de recogida durante el periodo prueba o incluso posteriormente, dictamine que el servicio sea suspendido o anulado definitivamente, al no conseguirse el objetivo que se persigue con este tipo de recogida, debido a su escasa respuesta de utilización por los ciudadanos, escaso o mínimo volumen de residuos gestionados, o por la imposibilidad de reutilización y posterior comercialización y uso de estos, NO corresponderá al adjudicatario ninguna compensación económica extraordinaria.

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (845a1b57-8668-4259-8e91-e8264bc4de05) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

III. KAPITULUA

HONDAKIN HANDIEN GARRAIOA SAILKAPEN ETA TRATAMENDU LANTEGIRA EMATEKO

11. artikulua.-

Bildutako hondakin handiak bilketa hori egiteko ibilgailuekin garraiatuko dira, Berrizko Udalerritik hondakin-mota horiek sailkatzeko, tratatzeko eta berreskuratzeko izendatutako lantegi bateraino.

Hondakinak lantegian eman eta tratamendua egin ondoren, hondakinak birziklatzea bermatu behar da hondakinak birziklatzeari buruzko indarreko ingurumen-legeek ezarritako gutxieneko mailak beteta, ahal den beste berreskuratzeko.

Lantegian berrerabilgarriak izan daitezkeen objektuen sailkapenari, hautaketari eta birziklagarriak diren lehengai edota bestelako objektuen banaketari ekingo zaio, ondoren berreskuratzeko zentro espezializatuetan emateko eta berreskuraezinak direlako ez onartuak baimendutako zabortegira eramateko.

Zabortegira ez dira eramango aurretik desegite- eta sailkapen-prozesutik igaro gabeko materialak, ahalik eta material berrerabilgarri eta birziklagarri gehien aprobetxatzeko.

12. artikulua.-

Berrizko Udalak adieraziko du Berriz udalerrian bildutako hondakin handiak sailkapena eta tratamendua egiteko zer lantegitara edota instalaziotara eraman beharko diren; hondakinak jasoko dituen tratamendu-zentroa edo zentroak eta birziklatu ezin den errefusa-materiala biltzeko baimendutako zabortegia Berriztik 60 kilometroko distantziara egon beharko dira gehienez.

Kontratuak irauten duen bitartean entrega-zentroa edo -instalazioa aldatu behar bada, edo baimendutako zabortegiaren kokalekua aldatu behar bada, Berrizko Udalak zentro alternatiboen izena jakinaraziko dio zerbitzuaren adjudikaziodunari, eta adjudikaziodunak onartu egingo du, adierazten den egunetik aurrera.

13. artikulua.-

Berrizko Udalak ordainduko du hondakin handiak sailkapen- eta tratamendu-instalazioan biltegiratzeari dagokion tasa, bai eta baimendutako zabortegian errefusa- materiala uzteari dagokion tasa ere.

CAPITULO III

TRASLADO DE LOS RESIDUOS VOLUMINOSOS PARA SU ENTREGA EN LA PLANTA DE CLASIFICACION, TRATAMIENTO Y RECUPERACION

Artículo 11.-

Los residuos voluminosos recogidos serán trasladados con los vehículos destinados a su recogida, desde el Municipio de Berriz hasta la planta de clasificación, tratamiento y recuperación de este tipo de residuos que se designe.

Con la entrega de los residuos en la planta y su tratamiento, se debe garantizar su reciclaje en los niveles mínimos que establece la legislación ambiental vigente sobre el reciclaje de residuos, con la mayor capacidad posible de recuperación.

En la planta se procederá a la clasificación y selección de los objetos susceptibles de ser reutilizables y la separación de todas aquellas materias primas u otros objetos que sean reciclables, para su posterior entrega a centros especializados de recuperación y del rechazo no recuperable a un vertedero autorizado.

No se llevarán a vertedero materiales que no hayan pasado por un proceso previo de desguace y clasificación, para aprovechar el máximo de materiales reutilizables o reciclables.

Artículo 12.-

El Ayuntamiento de Berriz indicará el nombre del centro o planta de clasificación y tratamiento en el que se realizará la entrega de los residuos voluminosos recogidos en el municipio de Berriz, pudiéndose encontrarse el centro o centros de tratamiento para la entrega, así como el vertedero autorizado para el depósito del material de rechazo no recuperable, hasta una distancia de 60 kilómetros desde Berriz.

Si durante el tiempo de duración del contrato se precisa cambiar de centro o planta de entrega, o la ubicación del punto del vertedero autorizado, el Ayuntamiento de Berriz comunicara a la adjudicataria del servicio el nombre de los centros alternativos, que será aceptado por el adjudicatario a partir de la fecha que se indique.

Artículo 13.-

La tasa correspondiente al depósito de los residuos voluminosos en la planta de clasificación y tratamiento, así como la tasa correspondiente al rechazo en el vertedero autorizado, será abonada por el Ayuntamiento de Berriz.

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (845a1b57-8668-4259-8e91-e8264bc4de05) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

IV. KAPITULUA

HERRITARREI ZERBITZUAREN BERRI EMATEKO KOMUNIKAZIO SISTEMAK

14. artikulua.-

Enpresa adjudikaziodunak telefono-zenbaki bat izango du, herritarrek zerbitzuari buruz galdetzeko aukera izan dezaten eta hondakin handiak bide publikoan utzi aurretik abisatu ahal izan dezaten. Horren bidez, halaber, bilketak zentralizatuko dira.

Deien arreta-zerbitzu horren bidez honako hau lortu nahi da:

- Bilketa-zerbitzuaren irismenean aurreikusita ez dauden hondakin handiak bide publikoan uztea murriztea, eta herritarrei informazioa ematea kasu horretan duten aukeraz.
- Herritarrek hondakinak ezarritako egunetatik eta orduetatik kanpo utz ditzatela saihestea, eta horri buruzko informazioa ematea telefono-deiak izaten direnean.
- Aukera ematea enpresa adjudikaziodunari bilketaren eguna baino lehen behar diren baliabide materialak eta giza baliabideak antolatzeko, bilketaren egun bakoitza artatzeko.
- Kasua bada, telefonoz eskatzen duten bizilagunekin modu indibidualizatuan antolatzea haien hondakinen bilketa, hasiera batez bideragarritzat jotzen denean, adierazten badute egoera onean daudela eta funtzionatzen dutela, eta haien helbidearen nahiz trastelekuaren arabera adostutako eremuan bilketa egitea.

15. artikulua.-

Enpresa adjudikaziodunak jarriko duen telefono-zenbakia, herritarrei arreta emateko eta bilketa egiteko eskaerari dagozkion aldez aurreko abisuetarako, DOAKO zenbaki finko bat izango da, eta ez du inolako kargu gehigarririk izango deia egiten duenarentzat; hartara, herritarrek deiak egin ditzaten errazteko eta sustatzeko, bai zerbitzuari buruz behar den informazioa jasotzeko bai bilketa egiteko eguna baino lehen abisuak bidaltzeko ohitura sustatzeko, berreskuratze aldera lortu nahi diren eta aurrez adierazi diren arrazoiengatik.

CAPITULO IV

SISTEMAS DE COMUNICACION DE LA CIUDADANIA SOBRE LA REALIZACIÓN DEL SERVICIO

Artículo 14.-

La empresa adjudicataria dispondrá de un número de teléfono para que la ciudadanía pueda informarse del servicio y avisar previamente a la deposición del residuo voluminosos en la vía pública, a través del cual se centralizarán las recogidas.

Mediante este servicio de atención de las llamadas se pretende:

- Reducir la deposición en la vía pública de residuos voluminosos que no estén contemplados en el alcance del servicio de recogida, e informado a la ciudadanía de la alternativa que dispone.
- Reducir y evitar la posibilidad de que la ciudadanía deposite los residuos fuera de los días y horas establecidos, al facilitar esta información durante la llamada telefónica.
- Permitir a la empresa adjudicataria organizar con antelación al día de la recogida, los medios materiales y humanos necesarios para atender cada día de la recogida.
- Organizar en su caso, de manera individualizada con los vecinos que así lo soliciten telefónicamente y que inicialmente se considere viable la recogida de sus residuos que manifiesten que se encuentren buen estado y funcionamiento, recogiendo en un punto concertado de la zona comunitaria de su domicilio o trastero.

Artículo 15.-

El número de teléfono que se asigne por la empresa adjudicataria para la atención a la ciudadanía y para los avisos previos correspondientes de solicitud de recogida, deberá de corresponder a un número fijo GRATUITO, sin ningún cargo adicional para el que realiza la llamada, para así facilitar e incentivar la realización de las llamadas por la ciudadanía, bien para recabar la información que se requiera sobre el servicio y también para incentivar el hábito de realización de avisos previos a la fecha de recogida, por los motivos que se pretenden para la recuperación, expuestos anteriormente.

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (845a1b57-8668-4259-8e91-e8264bc4de05) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

V. KAPITULUA

UDALARI JAKINARAZTEKO ETA INFORMAZIOA EMATEKO SISTEMAK

16. artikulua.-

Lizitatzaileak, bere eskaintzan, harremanetarako zerbitzuaren arduradunaren izena zehaztuko du, telefono-zenbakia, WhatsApp zerbitzua, fax eta posta elektronikoa barne, bai eta bilketaz arduratuko diren langileen telefono-zenbakia ere, zerbitzuan gertaturiko edozein gertakari azkar jakinarazi ahal izateko.

17. artikulua.-

Zerbitzuaren enpresa adjudikaziodunak honako txosten hauek emango dizkio Udalari:

HILERO:

- Puntu bakoitzean, hilero ezarritako egunetan egindako bilketen zerrenda, plegu tekniko honen III ERANSKIN ereduaren arabera, EXCEL artxibo batean eta editagarria den euskarrian.
- Bilketa egiten den gune kopurua, zerbitzuaren egun bakoitzean jasotako kopuruak eta hondakin-motak, kilogramotan, bai eta hileko kopuru osoa ere, EXCEL artxiboan editagarria den euskarrian.
- Berreskuratze eta birziklatze ehunekoa.
- Zerbitzuan zeharreko gertakariak.

Hileroko txostenak hurrengo hileko lehenengo BOST egunetan zehar aurkeztuko zaizkio Udalari.

URTERO:

- Zerbitzuaren memoria-laburpena, hilabeteka eta urteko laburpenarekin: puntuak bilketa motaren arabera, jasotako kilogramoak, birziklatze- eta berreskuratze-ehunekoak, bilketa-xehetasunak, bilakaera, grafikoak, gertakariak eta abar, editagarri.
- Zerbitzua hobetzeko oharrak eta iradokizunak.

Urteko txostena urtarrileko lehen 15 egunetan zehar aurkeztuko zaio Udalari.

CAPITULO V

SISTEMAS DE COMUNICACION E INFORMACION AL AYUNTAMIENTO

Artículo 16.-

El licitador en su oferta especificará la persona de contacto responsable del servicio, con número de teléfono, servicio de “WhatsApp” y dirección de correo electrónico, así como el número de teléfono de los operarios encargados de la recogida, para poder comunicar con celeridad cualquier incidencia en el servicio.

Artículo 17.-

La empresa adjudicataria del servicio, facilitara al Ayuntamiento los siguientes informes:

MENSUALMENTE:

- Relación de las recogidas realizadas durante los días establecidos del mes en cada punto, de acuerdo con el modelo del ANEXO III, de este Pliego Técnico, facilitándose en soporte editable en archivo EXCEL.
- Número de puntos donde se realiza la recogida, especificando el tipo y cantidades recogidas cada día del servicio en kilogramos, así como el total mensual, facilitándose igualmente en soporte editable en archivo Excel.
- Porcentaje de reciclaje y de recuperación.
- Incidencias producidas durante el servicio.

Los informes mensuales se presentarán al Ayuntamiento durante los CINCO primeros días del mes siguiente.

ANUALMENTE:

- Memoria resumen del servicio, desglosado por meses y con resumen anual, indicando: puntos por tipo de recogida, kilogramos recogidos, porcentajes de reciclaje y de recuperación, desgloses y evolución de la recogida, gráficos, incidencias, etc., facilitándose en un formato editable.
- Observaciones y sugerencias para mejorar el servicio.

El informe anual se presentará al Ayuntamiento durante los 15 primeros días del mes de enero.

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {845a1bb7-8668-4259-8e91-e8264bc4de05} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

VI. KAPITULUA

KONTROL SISTEMAK

18. artikulua.-

Kontrataturiko zerbitzuak etengabe egongo dira Udal Administrazioaren ikuskaritza eta zaintzapean, edozein unetan eta lekutan egokitzat jotzen dituen ikuskapenak egin ahal izanda, langileei zein materialei dagokienez.

Udal Administrazioak horretarako izendaturiko ikuskaritza zerbitzuaren lokal edo bulegoetara sartu ahal izango da, eta zerbitzuaren antolaketari dagozkion beharrezko datu guztiak emango zaizkio.

Kontratistak, edonola ere, honako hauek bete beharko ditu:

- Udal Administrazioarengandik egokitzat jotzen dituen jarraibideak jaso, derrigortuta egonda betebehar hau betetzeko beharrezko dokumentuak erakustera eta, bereziki, gizarte-aseguruei, lan-istripuei, aseguru-polizei eta instalazio eta materialei dagozkienak.

- Oro har, Udalaren edozein erantzukizun subsidiario ekiditera bideraturiko jarduketa guztiak baimendu.

Adjudikazioduna, era berean, behartuta dago Berrizko Udalak agintzen dizkion kontratu honetako zerbitzuarekin lotutako txosten eta azterketa guztiak prestatzera.

VII. KAPITULUA

KONTRATUAREN BALDINTZAK ETA KLAUSULAK

19. artikulua.- AZPIKONTRATAZIOA

EZIN da azpikontratatu hondakin handien bilketa, kontratu honen bi modalitateetako batean ere.

20. artikulua.- SUBROGAZIOA

Zerbitzu honen kontratuaren ezaugarriak direla-eta (hilean 4 edo 5 egunetan soilik egiten da), EZ da beharrezkoa aurreko kontratuko zerbitzuko langileak subrogatzea.

CAPITULO VI

SISTEMAS DE CONTROL

Artículo 18.-

Los servicios contratados estarán sometidos permanentemente a la inspección y vigilancia de la Administración Municipal, que podrá realizar las revisiones de personal y material que estime oportunas en cualquier momento y lugar.

La inspección que al efecto designe la Administración Municipal tendrá acceso a los locales o dependencias del servicio y le serán facilitados cuantos datos precise respecto a la organización del mismo.

El contratista deberá en todo caso:

- Recibir las instrucciones que estime oportuno de la Administración Municipal, quedando obligado a exhibir cuantos documentos sean precisos para el cumplimiento de esta obligación y, en especial, lo relativo a seguros sociales, accidentes de trabajo, pólizas de seguro e instalaciones y material.

- En general, permitir todas aquellas actuaciones que vayan encaminadas a evitar cualquier responsabilidad subsidiaria del Ayuntamiento.

El adjudicatario queda obligado también a preparar cuantos informes y estudios relacionados con el servicio de este contrato le sean ordenados por el Ayuntamiento de Berriz.

CAPITULO VII

CONDICIONES Y CLAUSULAS DEL CONTRATO

Artículo 19.- SUBCONTRATACION

NO se puede subcontratar la ejecución de la recogida de los residuos voluminosos en cualquiera de sus dos modalidades de este contrato.

Artículo 20.- SUBROGACION

Por las características del contrato de este servicio, que se desarrolla solamente durante 4 o 5 días al mes, NO se considera preciso subrogar a los trabajadores del servicio del anterior contrato.

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (845a1b57-8668-4259-8e91-e826d4c4de05) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

21. artikulua.- BERDINTASUN KLAUSULAK

Kontratua gauzatzeko langile gehiago kontratatu behar badira eta enpresa kontratistak edo plantillan emakumeen ordezkaritza desorekatua badu, kontratua hau egiteko emakumeak kontratatzeari eman beharko dio lehentasuna kontratua gauzatzeko garaian. Plantilla desorekatutzat hartuko da emakumeen ordezkaritza edo presentzia guztizkoaren % 40etik beherakoa duena.

Berrizko Udalak emakumeen eta gizonen berdintasunerako Udal plana onartua du, beraz, enpresa adjudikaziodunak, kontratua gauzatzen den bitartean, aintzat hartuko ditu Berrizko Udalak indarrean duen berdintasun planean ezarritako neurriak eta irizpideak betetzeari buruz emandako jarraibideak.

22. artikulua.- HIZKUNTZA KLAUSULAK

Herritarrentzako zerbitzu-hizkuntzari dagokionez, hauxe eskatuko da:

Zerbitzu-hizkuntza: Herritarrentzako edozein mezu eta adierazpide euskaraz emango da bai ahoz bai idatziz (zuzeneko arreta, ohar eta abisuak eta antzekoak). Eta ele bietan egin behar bada, euskarazkoaren tamaina handiagoa izango da.

Lan-hizkuntza: Udalak euskaraz lan egiten du. Beraz, kontratu honen ondorioz sortuko diren hartu-emanetarako, ahal dela, solaskide euskaldun bat izendatuko du adjudikaziodunak.

VIII. KAPITULUA

LAN-EGOERA KONTROLATZEKO DOKUMENTAZIOA

23. artikulua.-

Hilero, zerbitzuari atxikitako langileen lan-egoeraren, istripuen eta gaixotasunen ondoriozko bajen, hutsen eta abarren laburpena aurkeztu beharko da.

Era berean, aldizka, enpresak Gizarte Segurantzaren Idazkaritza Nagusiaren LANGILEEN ZERRENDA NOMINALAREN dokumentuak igorriko dizkio Udalari Berrizko zerbitzuari atxikitako langileei dagokionez.

Artículo 21.- CLAUSULAS DE IGUALDAD

En el caso de que la ejecución del contrato requiera la contratación de personal adicional y la empresa contratista tenga una representación desigual de mujeres en la plantilla que ejecuta el contrato, ésta deberá dar prioridad a la contratación en la ejecución del contrato. Se entenderá por plantilla desequilibrada aquella cuya representación o presencia de mujeres sea inferior al 40% del total.

El Ayuntamiento de Berriz tiene aprobado el Plan Municipal para la igualdad de mujeres y hombres, por lo que la empresa adjudicataria, durante la ejecución del contrato, tendrá en cuenta las directrices dictadas por el Ayuntamiento de Berriz sobre el cumplimiento de las medidas y criterios establecidos en el plan de igualdad vigente.

Artículo 22.- CLAUSULAS LINGUISTICAS

Condiciones del servicio a los ciudadanos; se exigirá lo siguiente:

Idioma de servicio: Cualquier mensaje o medio de expresión dirigido a la ciudadanía se emitirá en euskera, tanto oralmente como por escrito (atención directa, avisos y avisos, etc.). Y si hay que hacerlo en ambas lenguas, el tamaño de la de euskera será mayor.

Idioma de trabajo: El Ayuntamiento trabaja preferentemente en euskera, por lo tanto, para las gestiones y los contactos que surjan como consecuencia del presente contrato, el adjudicatario designará preferentemente un interlocutor euskaldun.

CAPITULO VIII

DOCUMENTACION PARA CONTROL DE LA SITUACION LABORAL

Artículo 23.-

Mensualmente se presentará un resumen de la situación laboral, bajas por accidentes, enfermedad, faltas, etc., del personal asignado al servicio.

Asimismo, regularmente, la empresa remitirá al Ayuntamiento los documentos de “RELACION NOMINAL DE TRABAJADORES”, de la tesorería general de Seguridad Social, asignados a este servicio de Berriz.

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (845a1b57-8668-4259-8e91-e8264bc4de05) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

IX. KAPITULUA

LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA

24. artikulua.-

BERRIZ UDALERRIAN HONDAKIN HANDIEN GAIKAKO BILKETA EGITEKO ETA TRATAMENDU- ETA BERRESKURATZE-ZENTRO BATERA GARRAIATZEKO ZERBITZUAREN administrazio-kontratuaren Enpresa adjudikaziodunak LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIO LEGEAN (95/31), PREBENTZIO ZERBITZUAREN ARAUDIAN (97/39), 2004/171 ERREGE-DEKRETUAN eta APLIKAGARRIAK DIREN INDARREAN DAUDEN LEGE-XEDAPENETAN ETA XEDAPEN TEKNIKOETAN JASOTAKO XEDAPENAK bete beharko ditu, bai eta Berrizko Udalaren Prebentziozko arau eta neurrietan adierazitakoa ere, kontratataturiko Enpresak bere PREBENTZIO PLANAren arabera hartu beharreko prebentzio-neurriak ezertan galarazi gabe.

CAPITULO IX

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Artículo 24.-

La Empresa adjudicataria del contrato administrativo del **SERVICIO DE RECOGIDA SELECTIVA DE RESIDUOS VOLUMINOSOS EN EL MUNICIPIO DE BERRIZ Y SU TRASLADO A UN CENTRO DE TRATAMIENTO Y RECUPERACION,** deberá de cumplir tanto, LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN LA LEY DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORABLES (31/95), REGLAMENTO DE SERVICIOS DE PREVENCIÓN (39/97), el REAL DECRETO 171/2004 y DISPOSICIONES LEGALES Y TÉCNICAS EN VIGOR QUE SEAN DE APLICACIÓN, como lo indicado en las normas y medidas de Prevención del Ayuntamiento de Berriz, sin perjuicio de las medidas preventivas que deberán ser adoptadas por la Empresa contratada conforme a su PLAN DE PREVENCIÓN.

Berrizen, 2026ko urriaren 21ean
UDALEKO ARKITEKTO TEKNIKOA
Felix Angel Martinez Delgado

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTINEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {845a1b57-8668-4259-8e91-e8264bc4de05} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

ERANSKINA-I / ANEXO-I

OBJEKTU HANDIAK BILTZEKO UZTEKO OHIKO PUNTUEN KOKAPEN-PLANOA
PLANO DE SITUACION DE LOS PUNTOS HABITUALES DE DEPOSITO DE LOS RESIDUOS VOLUMINOSOS

OHARRA: Plegu honen amaieran, gordailu-puntuen kokapenaren planoa ematen da (17. orrialdea).

NOTA: Se facilita el plano con la situación de los puntos de depósito, al final de este Pliego (pagina 17).

Berrizen, 2026ko urriaren 21ean

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTINEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {845a1b57-8668-4259-8e91-e8264bc4de05} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

ERANSKINA-II / ANEXO-II

OBJEKTU HANDIAK BILTZEKO GUNEEN ZERRENDA ETA KOKAPENA
RELACION DE LOS PUNTOS HABITUALES DE DEPOSITO DE LOS RESIDUOS VOLUMINOSOS Y SU SITUACION

KOKAPENA POSICION	PUNTU MOTAK TIPO DE PUNTO	HELBIDEA DIRECCION - UBICACION	OHARRAK OBSERVACIONES
1	Udaleko zerbitzuek bide publikotik baztertutako objektu handien biltegia Depósito de residuos voluminosos retirados de la vía pública por los servicios del Ayuntamiento	Eitua Industrialdea, nº 1 (Udal-brigadaren zerbitzu pabiloiaren aldean) (En el lateral del pabellón Municipal de servicios de la brigada)	
2	Lurperatutako edukiontziak Contenedores soterrados	Olakueta aparkalekua (Autopista behea / bajo autopista)	
3	Kanpoko edukiontziak Contenedores superficie	Uribe (Okango auzoa) (Autopista behea / bajo autopista)	
4	Lurperatutako edukiontziak Contenedores soterrados	Olakuetako biribilgune ondoan. Junto a la rotonda de Olakueta (Errotatxo)	
5	Lurperatutako edukiontzia/ Contenedores soterrados	Zengotitabengoa Kalea	
6	Lurperatutako edukiontzia/ Contenedores soterrados	Matzagabarrena, nº 26	
7	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Geltoki kalea nº 9	
8	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Iturritza kalea nº 22 (junto a antiguas Forjas de Berriz)	
9	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Bidegain kalea	
10	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Iturritza kalea nº 39 (junto a Eroski)	
11	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Learreta Markina kalea (Udaletxe/bolatoki ondoan). (Junto al ayuntamiento/bolatoki)	
12	Kanpoko edukiontziak Contenedores superficie	Learreta Markinatik Abadiñorako irteeran) Salida desde Learreta Markina a Abadiño	
13	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Abeletxe nº 65	
14	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	M. Margarita Maturana etorbidea nº 22	
15	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	M. Margarita Maturana etorbidea (Elizondo kooperatiba)	
16	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Bidebarrieta (Sallobente auzoa) (Markinarako bidea)	
17	Kanpoko edukiontzia Contenedores superficie	Besoita (Sallobente auzoa)	
18	kanpoko edukiontzia Contenedores superficie	Ereña (Eitua auzoa)	
19	Kanpoko edukiontzia Contenedores superficie	Eitua Industrialdea. Ereña bidean / Camino a Ereña (autopista azpia)	
20	Kanpoko edukiontzi Contenedores superficie	Sarria auzoa (Sarriako bidegurutzean / Cruce de Sarria)	
21	Kanpoko Edukiontzi Contenedores superficie	Murgoitio auzoa (San Juan ermita ondoan / Junto a Ermita San Juan)	Biltegi gune berria Nuevo punto deposito

Berrizen, 2026ko urriaren 21ean

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {845a1bb7-8668-4259-8e91-e8264bc4de05}; Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

ERANSKINA-III / ANEXO-III

HONDAKIN HANDIEN BILKETAK HILERO ERREGISTRATZEA
REGISTRO MENSUAL DE LAS RECOGIDAS REALIZADAS DE LOS RESIDUOS VOLUMINOSOS

URTEA / AÑO:	HILABETEA / MES:

KOKAPENA POSICION	PUNTU MOTAK TIPO DE PUNTO	HELBIDEA DIRECCION - UBICACION	1.OSTEG 1º JUEVES	2.OSTEG 2º JUEVES	3.OSTEG 3º JUEVES	4.OSTEG 4º JUEVES	5.OSTEG 5º JUEVES
1	Udaleko zerbitzuek bide publikotik baztertutako objektu handien biltegia Depósito de residuos voluminosos retirados de la vía pública por los servicios del Ayuntamiento	Eitua Industrialdea, nº 1 (Udal-brigadaren zerbitzu pabiloi aldean) (En el lateral del pabellón Municipal servicios brigada)					
2	Lurperatutako edukiontziak Contenedores soterrados	Olakueta aparkalekua (Autopista behea / bajo autopista)					
3	Kanpoko edukiontziak Contenedores superficie	Uribe (Okango auzoa) (Autopista behea / bajo autopista)					
4	Lurperatutako edukiontziak Contenedores soterrados	Olakuetako biribilgune ondoan. Junto a la rotonda de Olakueta - Errotatxo					
5	Lurperatutako edukiontzia/ Contenedores soterrados	Zengotitabengoa Kalea					
6	Lurperatutako edukiontzia/ Contenedores soterrados	Matzagabarrena, nº 26					
7	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Geltoki kalea 9					
8	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Iturritza kalea 22 (Forjas)					
9	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Bidegain kalea					
10	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Iturritza kalea 39 (junto a Eroski)					
11	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Learreta Markina kalea (Udaletxe/bolatoki ondoan). Junto al ayuntamiento/bolatoki					
12	Kanpoko edukiontziak Contenedores superficie	Learreta Markinatik Abadiñorako irteeran) Salida desde Learreta k. Markina a Abadiño					
13	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Abeletxe 65					
14	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	M. Margarita Maturana etorbidea 22					
15	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	M. Margarita Maturana etorbidea (Elizondo kooperatiba)					
16	Lurperatutako edukiontzia Contenedores soterrados	Bidebarrieta (Sallobente auzoa) (Markinarako bidea)					
17	Kanpoko edukiontzia Contenedores superficie	Besoita (Sallobente auzoa)					
18	kanpoko edukiontzia Contenedores superficie	Ereña (Eitua auzoa)					
19	Kanpoko edukiontzia Contenedores superficie	Eitua Industrialdea. Ereña bidean / Camino Ereña (autopista azpia)					
20	Kanpoko edukiontzi Contenedores superficie	Sarria auzoa (Sarriako bidegurutzean / Cruce de Sarria)					
21	Kanpoko Edukiontzi Contenedores superficie	Murgoitio auzoa (San Juan ermita ondoan / Junto a Ermita San Juan)					

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {845a1b57-8668-4259-8e91-e826d4c4de05} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

ERANSKINA-IV / ANEXO-IV

KALEAN EGINDAKO ZERBITZUEN KOPURUA ETA HONDAKIN HANDIEN KANTITATEAK
NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS EN CALLE Y CANTIDADES RECOGIDAS DE RESIDUOS VOLUMINOSOS
2024-2025-2026 URTEAK - AÑOS 2024-2025-2026

MES	AÑO 2024		AÑO 2025		AÑO 2026	
	Nº SERVICIOS	Kg. RECOGIDOS	Nº SERVICIOS	Kg. RECOGIDOS	Nº SERVICIOS	Kg. RECOGIDOS
Enero	69	5.780,00	67	4.980,00	66	3.700,00
Febrero	105	5.999,93	56	4.300,00	39	2.579,93
Marzo	74	3.580,00	49	5.680,00	56	3.739,89
Abril	53	4.540,00	65	3.340,00	64	4.180,00
Mayo	75	4.879,86	45	6.020,00	36	4.180,04
Junio	76	4.660,07	64	2.980,00	58	2.500,12
Julio	55	3.760,05	66	6.380,00	56	4.579,96
Agosto	91	4.939,89	34	2.940,04	30	2.400,00
Septiembre	50	6.199.96	49	5.560,02	64	4.120,00
Octubre	59	6.180,00	81	5.420,00	52 (previsión)	4.000,00 (previsión)
Noviembre	65	3.860,00	62	6.540,00	52 (previsión)	4.000,00 (previsión)
Diciembre	51	2.480,06	37	3.290,00	52 (previsión)	4.000,00 (previsión)
TOTALES POR AÑO	**823**	**56.859,82**	**675**	**57.430,06**	**634**	**43.979,94**
MEDIA MENSUAL	**69**	**4.738,12**	**56**	**4.785,84**	**52**	**3.665,00**

Berrizen, 2026ko urriaren 21ean

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTÍNEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {845a1b57-8668-4259-8e91-e8264bc4de05} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Sinatzaile / Firmante: BERRIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BERRIZ Data: 2026-10-21 12:33:38(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:33:38 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: FELIX ANGEL MARTINEZ DELGADO Data: 2026-10-21 12:38:49(UTC) Fecha: 21/10/2026 12:38:49 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {845a1bb7-8668-4259-8e91-e8264fc4de05} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

