BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA

1.- XEDEA

Baldintza teknikoen agiriaren xedea hau da: zehaztea indarrean dagoen legerian aurreikusitako desjabetze-jarduketetan laguntza teknikoko lanak egitea arautuko duen esparrua, BIZIKLETA ETA OINEZKOENTZAKO BIDEAREN PROIEKTUA (01 014F TARTEA), N-638 ERREPIDEAREKIKO PARALELOA, AMUTE (1,4 KP) ETA HONDARRIBIKO KOSTA BIRIBILGUNEAREN (2,3 KP) ARTEAN proiektuak ukitzen dituen ondasun eta eskubideak eskuratzea ahalbidetuko duena, informazio publikorako ateratzeko lanak izan ezik, lan horiek eginda bai daude.

2.- LAGUNTZA TEKNIKOAREN EDUKIA

Ukitutako eremua eta lurzatiak definitzeko, agiri honi erantsi zaizkio goian aipatu den eta izapidetzeko dagoen proiektuaren 6. eta 9. eranskinak (planoak eta eraginen zerrenda).

1. FASEA:

a) Deialdia egin, lurrak okupatu aurreko aktak egiteko, eta, hala badagokio, lurrak okupatzeko aktak egiteko.

b) Lurrak okupatu aurreko (diru-)gordailutzeak eta lurrak azkar okupatzearen ondoriozko kalte-ordainak kalkulatu.

c) Lurrak okupatu aurreko aktak egin; eta, hala badagokio, lurrak okupatzeko aktak.

d) Espedienteen bilakaeratik sortutako mugaketak egin, ziri berriak jarri eta beste landa eragiketa batzuk egin.

e) Jabariaren eta zamen erregistro-ziurtagiriak izapidetu.

f) Txostena egin, lurren titularrek lurrak okupatu aurreko aktetan egindako alegazioen inguruan, eta alegazioei erantzun.

2. FASEA:

a) Ukitutako ondasunen balorazioa eta dagokien

PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS

1.- OBJETO

El objeto del presente pliego de Condiciones Técnicas es definir el ámbito que ha de regir en el desarrollo de los trabajos de Asistencia Técnica para la ejecución de las actuaciones expropiatorias previstas en la legislación vigente, que permita la obtención de bienes y derechos afectados por la ejecución del PROYECTO DE VÍA CICLISTA-PEATONAL (TRAMO 01 014F) PARALELA A LA N-638 ENTRE AMUTE (PK 1,4) Y LA ROTONDA KOSTA (PK 2,3) DE HONDARRIBIA, a excepción de los trabajos referidos a la fase de información pública, por encontrarse ya ejecutados.

2.- CONTENIDO DE LA ASISTENCIA TECNICA

A efectos de definición de la zona y parcelas afectadas se adjuntan como anejos a este pliego planos parcelario y Acuerdo de Consejo de Gobierno de Aprobación del Proyecto con la declaración de la necesidad de ocupación de la relación de bienes y derechos adjunta al mismo.

1ª FASE:

a) Convocatoria al levantamiento de Actas Previas a la Ocupación y a las de Ocupación si procede.

b) Cálculo de los Depósitos Previos a la Ocupación e Indemnización por los perjuicios derivados de la Rápida Ocupación.

c) Levantamiento de las Actas Previas a la Ocupación y de las de Ocupación si procede.

d) Deslindes, nuevos estaquillados y otras operaciones de campo derivadas de la evolución de los expedientes

e) Tramitación de las certificaciones registrales de dominio y cargas

f) Informe de las manifestaciones formuladas por los titulares en las Actas Previas y contestación a las mismas.

2ª FASE:

a) Valoración de los bienes afectados y confección

aurrekontua egin.

b) Adostasunerako negoziaziorako deialdia egin; eta, hala dagokionean, prezio-orriak egiteko eskatu.

c) Elkarren arteko adostasunen agiriak eta ordainketa aktak prestatu.

c) Balio justuen ordainketan lagundu.

e) Gipuzkoako Foru Ogasunera afektazioei buruzko txostena bidali, lurralde-kontribuzioan islatu daitezen.

3. FASEA:

a) Izapide guztiak egin proiektuak ukitutako finkak guztiz inskribatzea ahalbidetzeko, eta, hala badagokio, inskribatu nahi den erregistro-finka beraren gainean beste proiektu batzuek aurretik sortutako afektazioen ondoriozko inskripzioak ere ahalbidetzeko.

3. GUTXIENEKO LANGILEAK

Laguntza teknikoa emateko, gutxienez lantalde hau eduki ahal izan beharko da:

- Abokatua
- Nekazaritzako ingeniari teknikoa
- Behar diren laguntzaileak eta administrariak.
- Zuinketa topografikoak egiteko gaitasuna duten teknikariak

Langileek gai izan behar dute laguntza Euskadiko bi hizkuntza koofizialetan emateko: bai ahoz, aurrez aurreko jardueretan, bai idatziz, edozein motatako dokumentuak egiten.

4.- GAUZATZEKO EPEA

Epea 12 hilabetekoa izango da gehienez, salbu eta aurreikusita dagoen epearen aldaketa izapidetuko balitz.

del correspondiente presupuesto.

b) Convocatoria a negociación amistosa y requerimiento, en su caso, de la emisión de Hojas de Aprecio.

c) Preparación de Mutuos Acuerdos y Actas de Pago.

d) Asistencia al pago de los Justiprecios.

e) Informe a la Hacienda Foral de Gipuzkoa de las afecciones para su reflejo en la Contribución Territorial

3ª FASE:

a) Realización de todos los trámites que permitan la total inscripción de las fincas afectadas en el proyecto, incluyendo, si es el caso, las inscripciones por afecciones creadas anteriormente por otros proyectos sobre la misma finca registral que se pretende inscribir.

3.- PERSONAL MÍNIMO

Para la realización de la asistencia técnica, el adjudicatario deberá poder disponer de como mínimo, el siguiente equipo:

- Abogado/Abogada
- Ingeniero/Ingeniera Técnico Agrícola
- Personal auxiliar y administrativo necesario
- Personal con capacidad para llevar a cabo los replanteos topográficos señalados

El personal deberá estar capacitado para llevar a cabo la asistencia en las dos lenguas cooficiales del País Vasco, tanto oral en las actividades de carácter presencial como escrito, en la elaboración de todo tipo de documentos.

4.- PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo máximo será de 12 meses, salvo tramitación de modificación de plazo prevista.

5.- LANAREN AURREKONTUA

Lana egiteko aurrekontu hau zenbatetsi da: BERROGEITA BAT MILA ZAZPIEHUN ETA BERROGEITA BOST EURO (41.745,00-€), BEZa barne.

Aurrekontu horretan, diru-kopuru bat sartuta dago izapidetu beharreko espediente-kopuruan gerta litezkeen aldeak estaltzeko (jabari publikoari dagozkion espedienteak ez dira sartzen). Espediente-kopuruan alde hori gerta liteke, hain zuzen ere, mugak zuzentzearen ondorioz edo trazatuak aldatzearen ondorioz beste finka batzuk ager litezkeelako edo dauden finkak aldatu beharra egon litekeelako.
Espedienteen ehuneko bat gehiago kudeatuko da. Ehuneko hori proiektu bakoitzeko espediente-kopuruaren araberakoa izango da; gorantz biribilduko da, taula honetan zehazten denaren arabera:

Proiektuko espedienteen kopurua	Izapidetu beharreko espedienteen gehikuntza (%)
0-10	% 20
11-20	% 15
>20	% 10

Ondorioz, laguntza teknikoari dagokionez, eta lehenengo lau faseei dagokienez, 17 espediente izapidetu behar dira (eskainitako prezioaren barruan egongo da 6 espediente gehiago izapidetzea).

6.- ORDAINTZEKO ERA

Ordainketak honela egingo dira: Agiri honetan ezarritako fase bakoitzean adierazitako lanak amaitzean dagokion faktura aurkeztuz, esleitutako zenbateko osoaren kontura.

7.- LANTOKIA

Komenigarria da, lanak egiteko, aholkularitza enpresak lantokia izatea Donostia erdigunetzat hartuta 200 km-ko erradioko zirkulu baten barruan, harik eta lanak bukatu eta Foru Aldundiak behin betiko harrera egin arte. Lantoki hori, gainera, laguntza teknikoa behar bezala emateko beharrezkoak diren bitarteko teknikoez eta giza baliabideez hornituta egongo da. Laguntza tekniko horren barruan sartuko da egintza eta

5.- PRESUPUESTO DEL TRABAJO

El presupuesto tipo del trabajo se estima en CUARENTA Y UN MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO EUROS (41.745,00.- €), IVA incluido.

Se encuentra incluido en dicho presupuesto, una cantidad que absorve las eventuales diferencias en el número de expedientes a tramitar (excluidos los correspondientes a dominio público), como consecuencia de la aparición de nuevas fincas o modificación de las existentes, ya sea por correcciones de lindes o por cambios de trazado.

En función del número de expedientes por proyecto, se asume la gestion de un porcentaje más de los mismos, con redondeo al alza conforme se detalla en el siguiente cuadro:

Nº expedientes de proyecto	Incremento de expedientes a tramitar (%)
0-10	20%
11-20	15%
>20	10%

En consecuencia, sobre la asistencia técnica y en lo referente al número de expedientes estimados a tramitar (60 expedientes), estaría incluido en el precio ofertado la tramitación de un posible incremento de 6 expedientes).

6.- FORMA DE PAGO

Se establecen los pagos de la siguiente manera:
Mediante la presentación de la correspondiente factura a la finalización de los diferentes trabajos señalados en cada una de las fases establecidas en el presente documento y a cuenta del importe total asignado.

7.- CENTRO DE TRABAJO

Para la correcta realización de los trabajos es conveniente que se disponga hasta la finalización y recepción definitiva de los trabajos, de un centro de trabajo ubicado en un círculo con centro en San Sebastián y radio de 200 km dotado de los medios técnicos y recursos humanos necesarios para la adecuada realización de la asistencia técnica, que comprende la asistencia personal a todo tipo de actos e incidencias que lo precisen, tanto si cuentan con

gorabeheretara pertsonalki bertaratzea hala behar denean, bai aldez aurretik deitutakoetara, bai espedientearen garapenaren ondorioz sortzen direnetara.

convocatoria previa como si responden a contingencias derivadas de la evolución del expediente.

LURZORUAREN ETA ONDAREAREN KUDEAKETAKO ZERBITZUBURUA
JEFA DE SERVICIO DE GESTIÓN DEL SUELO Y PATRIMONIO

Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:	plegu teknikoak

Digitalki sinatua / Firmado digitalmente por:

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

MINER CANFLANCA, AMAIA

ZB, LURZORUAREN ETA ONDAREAREN KUDEAKETA
JSV GESTIÓN DE SUELO Y PATRIMONIO

Data / Fecha: 2026/10/16 15:43:42