LASARTE-ORIA
UDALA-AYUNTAMIENTO

LASARTE-ORIAKO UDALAREN KIROL-INSTALAZIOETAKO MANTENTZE-ZERBITZU OROKORREN KONTRATUA ARAUTUKO DUEN BALDINTZA ADMINISTRATIBO BEREZIEN AGIRIA, PROZEDURA IREKI BIDEZ ETA ERREGULAZIO HARMONIZATUARI LOTUTA ESLEITUKO DENA

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE LASARTE-ORIA, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO, SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA

I. XEDAPEN OROKORRAK

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

I. KAPITULUA. ARAUBIDE JURIDIKOA

CAPÍTULO I. RÉGIMEN JURÍDICO

1. ARAUBIDE JURIDIKOA

1. Kontratu honek izaera administratiboa du, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen 25. artikuluan xedatutakoaren arabera. Alderdiek berariaz bete beharko dute Baldintza Administratibo Berezien Agiri honetan (aurrerantzean, BABA) eta dagokion Baldintza Tekniko Berezien Agirian (aurrerantzean, BTBA) ezarritakoa.
   Bi baldintza-agiri horiek kontratu-izaera dute, eta eskaintza aurkezteak esleipendunak horiekin ados dagoelako froga izango da.

2. Baldintza-agirietan aurreikusten ez denerako, kontratu administratibo hau arau hauek arautuko dute:
   a. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoaren Kontratuei buruzkoa, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko Zuzentarauak (2014/23/UE eta 2014/24/UE) Espainiako ordenamendu juridikora bihurtzen dituena (aurrerantzean, SPLK);
   b. 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea partzialki garatzen duena;
   c. 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onesten duena (aurrerantzean, APKLEO), aurrekoaren aurka ez doan guztian;
   d. 773/2015 Errege Dekretua, abuztuaren 28koa, Administrazio Publikoen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorreko arau jakin batzuk aldatzen dituena.
   e. Euskal Autonomia Erkidegoan (apirilaren 6ko 3/2016 Legea, Kontratazio publikoan klausula sozial jakin batzuk sartzen dituena) eta Udalean kontratazioa arautzen duten beste edozein xedapen aplikagarriren bidez ere.

1. RÉGIMEN JURÍDICO

1. El presente contrato tiene carácter administrativo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley de Contratos del Sector Público. Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, PCAP) y en su correspondiente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares (en adelante, PPTP).
   Ambos pliegos tienen carácter contractual y la presentación de la oferta supondrá la prueba de conformidad con los mismos por el adjudicatario.

2. Para lo no previsto en los pliegos, este contrato administrativo se regirá por:
   a. La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP);
   b. El Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público;
   c. El Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, (en adelante RGLCAP), en todo lo que no se oponga a la anterior;
   d. El Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
   e. Por cualesquiera otras disposiciones que regulen la contratación tanto a nivel de la Comunidad Autónoma de Euskadi (Ley 3/2016, de 7 de abril, para la inclusión de determinadas cláusulas sociales en la contratación pública) como a nivel del Ayuntamiento y que resulten aplicables.

3. Arau horiek SPKLren xedapen indargabetzaileak ukitu ez duen guztiari dagokionez aplikatuko dira.

4. Nolanahi ere, lehen aipatutako lege- eta erregelamendu-arauak SPKLaren aurkakoak ez direnean aplikatuko dira.

5. Gainera, kontratua datuen babesari buruzko estatuko eta Europar Batasuneko araudiaren mende geratzen da.

6. Osagarri gisa, zuzenbide-administratiboko gainerako arauak aplikatuko dira, eta, horrelakorik ezean, zuzenbide pribatukoak.

7. BABA honen eta espedienteari lotutako gainerako dokumentazio teknikoaren artean kontraesanik badago, BABAn xedatutakoa lehentasunez aplikatuko da.

8. Kontratuko klausulak, kontratuaren parte diren bestelako dokumentuak eta gauza hitzartua betetzeko unean aplikagarriak diren jarraibide edo arauak, edo horien alderdiren bat, ez ezagutzeak, ez du esleipenduna horiek guztiak betetzetik salbuesten.

II. KAPITULUA. KONTRATUA

2. KONTRATUAREN XEDEA

1. Baldintza-agiri honen arabera egingo den kontratuaren xedea jarraian deskribatzen diren zerbitzuak burutzea da:

   Lasarte-Oriako Udalaren kirol-instalazioetako mantentze-zerbitzu orokorrak

   CPV-2008 kodea:
   45212290-5 Kirol-instalazioak konpontzea eta mantentzea

   Prestazioaren deskribapena, ezaugarriak eta gauzatzeko baldintzak BTBAn zehaztutakoak izango dira. Bertan xedatzen dira kontuan hartu beharreko faktore guztiak.

2. SPKLren 99.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratu honen xedea sorta bakar batean konfiguratzen da, kontratuaren zatiak ezin direlako bereizita erabili edo aprobetxatu, unitate funtzionala delako eta kontratuaren izaerak berak hala eskatzen duelako. Gainera, kontratuaren xedean jasotako prestazioen gauzatzea zatituz gero, koordinazioa oso zaila izango litzateke teknikoki, kontratuaren helburua arriskuan jarriz.

3. La aplicación de estas normas se llevará a cabo en relación con todo lo que no haya resultado afectado por la disposición derogatoria de la LCSP.

4. En todo caso, las normas legales y reglamentarias citadas anteriormente serán de aplicación en todo lo que no se opongan a la LCSP.

5. Además, el contrato queda sometido a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

6. Supletoriamente, se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

7. En caso de contradicción entre el presente PCAP y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en el PCAP.

8. El desconocimiento de las cláusulas del contrato en cualquiera de sus términos, de los otros documentos contractuales que forman parte y de las instrucciones o de la normativa que resulten de aplicación en la ejecución de la cosa pactada, no exime a la adjudicataria de la obligación de cumplirlas.

CAPÍTULO II. EL CONTRATO

2. OBJETO DEL CONTRATO

1. El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto la ejecución de los servicios descritos a continuación:

   Servicios de mantenimiento general de las instalaciones deportivas municipales del Ayuntamiento de Lasarte-Oria

   Código CPV-2008:
   45212290-5 Reparación y mantenimiento de instalaciones deportivas

   La descripción y características del objeto del contrato serán las estipuladas en el PPTP, en el que se especifican los factores de todo orden a tener en cuenta.

2. De conformidad con el artículo 99.3 de la LCSP, el objeto de este contrato viene configurado como un único lote, debido a que las diferentes partes en las que consiste no son susceptibles de utilización o aprovechamiento separado, constituyendo una unidad funcional y exigiéndose así en la propia naturaleza del contrato. Además, de dividirse la ejecución de las diferentes prestaciones recogidas en el objeto del contrato haría su coordinación, técnicamente, muy complicada, poniendo el riesgo el objetivo del contra-

to.

3. Kontratu hau kontratuaren subrogazioaren xede izango da.
BTBAren 3. eranskinak jasotzen du subrogazioak eragingo dien langileen kontratu-baldintzei buruzko informazioa, lan-kostuen gaineko ebaluazio zehatz bat ahalbideratzearren. Informazio hori SPKLko 130. Artikuluan aurreikusitakoa betez eskaintzen da.

3. El presente contrato será objeto de subrogación contractual.
El Anexo 3 al PPTP incluye la información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación, al objeto de permitir una exacta evaluación de los costes laborales. Esta información se facilita en cumplimiento de lo previsto en el artículo 130 de la LCSP.

4. Kontratu honek Zerbitzuen Kontratuaren kalifikazioa du, SPKLaren 17. artikuluaren arabera.

4. El presente contrato tiene la calificación de Contrato de Servicios, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 de la LCSP.

3. KONTRATUAREN BEHARRA

Kontratu honekin bete nahi diren beharrak honako hauek dira: Lasarte-Oriako Udalaren kirol-instalazioak –BTBAren 1. Eranskinean zerrendatuta daudenak– erabiltzeko moduan mantentzea ahalbidetzen duten mantentze-lan prebentiboak eta, hala badagokio, zuzentzaileak.

3. NECESIDAD A SATISFACER

La necesidad que se pretende cubrir son todas las tareas de mantenimiento preventivo y, en su caso, correctivo que permitan mantener en condiciones de uso las diferentes instalaciones deportivas del Ayuntamiento de Lasarte-Oria que se relacionan en el Anexo 1 del PPTP.

4. BALIO ESTIMATUA

SPKLaren 101. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, kontratu osoarentzat kalkulatutako balioa, luzapenak ere barne hartuz, LAUREHUN ETA HOGEITA ZORTZI MILA ZAZPIEHUN ETA HEMERETZI EURO ETA HIROROGEITA ZORTZI ZENTIMOkoa (428.719,68 €) da, BEZik gabe.

Aplikatutako kalkulu-metodoa hauxe da:

A. Urteko lizitazio-prezioa (BEZik gabe) bider kontratuaren iraupen-urteak:

A = 107.179,92 € x 2 = 214.359,84 €

B. Aurreikusitako luzapenen zenbatekoa (BEZiz gabe)

B = 107.179,92 € x 2 = 214.359,84 €

C. Aurreikusitako aldaketen zenbatekoa (BEZiz gabe)

C = 0 = 0,00 €

VALOR ESTIMADO
A + B + C = 428.719,68 €

4. VALOR ESTIMADO

El valor estimado para la globalidad del contrato, incluidas las prórrogas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 101 de la LCSP, asciende a la cantidad de CUATROCIENTOS VEINTIOCHO MIL SETECIENTOS DIECINUEVE EUROS CON SESENTA Y OCHO CÉNTIMOS (428.719,68 €), IVA excluido.

El método de cálculo aplicado es el siguiente:

A. Precio de licitación anual (IVA excluido) multiplicado por los años de duración del contrato:

A = 107.179,92 € x 2 = 214.359,84 €

B. Importe de las prórrogas previstas (IVA excluido)

B = 107.179,92 € x 2 = 214.359,84 €

C. Importe de las modificaciones previstas (IVA excluido)

C = 0 = 0,00 €

VALOR ESTIMADO
A + B + C = 428.719,68 €

5. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN PREZIOA

1. Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua, kontratuaren arabera toki-erakunde honetan kasu bakoitzean eskumena duen Kontratazio-organoak, Balio Erantsia-

5. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y PRECIO DEL CONTRATO

1. El presupuesto base de licitación que opera como límite máximo de gasto que en virtud del contrato puede comprometer el Órgano de Contratación

ren gaineko Zerga barne, konprometitu dezakeen gehieneko gastu-muga gisa balio duena, partida independente gisa adierazita, SPKLren 100. artikuluan adierazitakoarekin bat etorriz, eta **BI URTERAKO**, BERREHUN ETA BERROGEITA HEMERETZI MILA HIRUREHUN ETA HIROGEITA HAMABOST EURO ETA BERROGEI ZENTIMO (259.375,40 €) da. Aurrekontu hori BERREHUN ETA HAMALAU MILA HIRUREHUN ETA BERROGEITA HEMERETZI EURO ETA LAUROGEITA LAU ZENTIMOKO (214.359,84 €) balio nominalean eta BERROGEITA BOST MILA ETA HAMABOST EURO ETA BERROGEITA HAMASEI ZENTIMOKO (45.015,56 €) balio erantsiaren gaineko zergan banakatuta geratzen da.

SPKLren 100.2 artikuluan aurreikusitako ondorioetarako, aipatutako aurrekontua honela banatzen da:

- Zuzeneko kostuak: 186.399,86 €
  - Langile-kostuak: 151.893,90 €
- Zeharkako kostuak: 27.959,98 €
  - Etekin industriala: 11.184,00 €
- Beste gastu batzuk: Ez
- BEZa (% 21): 45.015,56 €

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua kalkulatzeko Kontratazio-organoak aplikatutako kalkulu-metodoa kontratuaren beharraren txostenean agertzen da, Lasarte-Oriako Udaleko Kirol Saileko zuzendarikudeatzaileak egina.

2. Lizitatzaileek lizitazioaren oinarrizko aurrekontua berdindu edo murriztu beharko dute beren eskaintzan, partida independente bidez adierazita aplikatu beharreko BEZa.

3. Kontratuaren prezioa enpresa esleipendunak eskainikoa izango da, eta hura inoiz ez da lizitazuio aurrekontutik gorakoa izango.

4. Ondorio guztietarako, ulertuko da eskaintzetan eta lizitazioa esleitzeko zenbatekoan sartuta daudela esleipendunak kontratua betetzeko beharrezkoak dituen tasa, karga, zerga eta zuzeneko zein zeharkako gastu guztiak, baita lan-bileretara edo azalpenak ematera etortzeak eragindako gastuak ere.

5. SPKLren 102.4 artikuluan aurreikusitakoaren ondorioetarako, prezioa kontratu osoaren oroharreko prezioan kalkulatu da.

6. Kontratuaren prezioa kontratuaren prestazio osoari oro har aplika dakizkiokeen prezioen arabera bakarrik formulatuko da, ez baita onartuko prestazioaren osagaiei edo haren unitateei buruzko prezio unitariorik aurkeztea.

competente en cada caso de esta Entidad Local, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, que se indica como partida independiente, conforme a lo señalado en el artículo 100 de la LCSP, asciende a la cantidad **BIANUAL** de DOSCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO EUROS CON CUARENTA CÉNTIMOS (259.375,40 €), IVA incluido. Este precio queda desglosado en un valor nominal de DOSCIENTOS CATORCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE EUROS CON OCHENTA Y CUATRO CÉNTIMOS (214.359,84 €) y en el Impuesto sobre el Valor Añadido de CUARENTA Y CINCO MIL QUINCE EUROS CON CINCUENTA Y SEIS CÉNTIMOS (45.015,56 €).

A los efectos previstos en el artículo 100.2 de la LCSP, el referido presupuesto se desglosa del siguiente modo:

- Costes directos: 186.399,86 €
  - Costes de personal: 151.893,90 €
- Costes indirectos: 27.959,98 €
  - Beneficio Industrial: 11.184,00 €
- Otros eventuales gastos: No
- IVA (21 %): 45.015,56 €

El método de cálculo aplicado por el Órgano de Contratación para calcular el presupuesto base de licitación figura en el Informe de necesidad, emitido por el Director-Gerente del Departamento de Deportes del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.

2. Los licitadores deberán igualar o disminuir en su oferta el presupuesto base de licitación, indicando el IVA a aplicar mediante partida independiente.

3. El precio del contrato será el ofertado por la empresa adjudicataria, que en ningún caso podrá superar el presupuesto base de licitación.

4. A todos los efectos se entenderá que, en las ofertas y en la cifra en la que se adjudique la licitación, quedan incluidos todo tipo de tasas, gravámenes, impuestos y todos los gastos directos e indirectos que el/la adjudicatario/a deba realizar para el cumplimiento del contrato, así como los gastos de asistencia a reuniones de trabajo y explicativas.

5. A los efectos de lo previsto en el artículo 102.4 de la LCSP, el precio se ha calculado a tanto alzado de la totalidad del contrato.

6. El precio del contrato se formulará, exclusivamente, en términos de precios aplicables a tanto alzado a la totalidad de la prestación del contrato con precio cerrado, no admitiéndose la presentación de precios unitarios referidos a los distintos componentes de la

prestación o a las unidades de la misma.

7. Nolanahi ere, kontratua indarrean dagoen bitartean, gertatzen den edozein aldaketarako kontratuaren esleipenetik ondorioztatzen diren prezioak aplikatuko dira, esleipendunak egindako beherapena kontuan hartuta.

7. En todo caso, durante la vigencia del contrato, para cualquier modificación que se produzca en el mismo, se aplicarán los precios derivados de la adjudicación del contrato, teniendo en cuenta la baja efectuada por el adjudicatario.

6. KONTRATUAREN FINANTZIAZIOA

Kontratuaren prezioa indarrean dagoen Aurrekontu Orokorreko honako kontu-sail hauen kargura finantzatuko da, bertan kreditu nahikoa baitago kontratua betetzeak Udalari eragin diezazkiokeen betebeharrei erantzuteko:

6. FINANCIACIÓN DEL CONTRATO

El precio del contrato se financiará con cargo a las siguientes partidas presupuestarias del Presupuesto General en vigor, existiendo crédito suficiente para atender a las obligaciones que se deriven para el Ayuntamiento del cumplimiento del contrato:

INSTALAZIOEN MANTENTZE-LANAK / MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES	
1 5000 227 99 342 10	Kiroldegia Polideportivo
1 5000 227 99 342 20	Kirol gunea Zona deportiva

GALDEREN MANTENTZE-LANAK / MANTENIMIENTO DE CALDERAS	
1 5000 212 01 342 10	Kiroldegia Polideportivo
1 5000 212 01 342 20	Kirol gunea Zona deportiva

URAREN ANALISIAK / ANALÍTICAS DE AGUA	
1 5000 227 07 342 10	Kiroldegia Polideportivo
1 5000 227 07 342 20	Kirol gunea Zona deportiva

KIROLDEGIKO AUTOMATAREN MANTENTZE-LANAK / MANTENIMIENTO DE AUTÓMATA DE POLIDEPORTIVO	
1 5000 212 01 342 10	Kiroldegia Polideportivo

PRODUKTU KIMIKOEN HORNIDURA / PROVISIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS	
1 5000 221 09 342 10	Kiroldegia Polideportivo

MATERIALEN GARRAIOA / TRANSPORTE DE MATERIALES	
1 5000 223 01 340 00	Kirol-instalazioak Instalaciones deportivas

7. KONTRATUA GAUZATZEKO LEKUA ETA EPEA

1. Kontratua gauzatzeko lekua BTBAn adierazitako tokia izango da.

2. Kontratu honek BI (2) URTEKO iraupena izango du, zerbitzua hasteko aktaren datatik aurrera zenbatuta.

7. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

1. El lugar de ejecución del contrato será el indicado en el PPTP.

2. El plazo de duración del presente contrato es de DOS (2) AÑOS, contados a partir de la fecha del acta de

3. Kontratua formalizatzen den egunetik hasi eta HAMABOST (15) egun naturaleko gehieneko epean, akta egin beharko da, bi aldeek sinatuta, eta aipatutako sinadura horren hurrengo egunetik aurrera prestazioa gauzatzeari ekin beharko zaio. Akta horretan esleipendunaren baiespena edo ezespena agertuko da kontratu-agiriei buruz, eta aipamen berezia eta zehatza egingo zaie kontratatutako prestazioaren ezaugarriei eta kontratua betetzeko orduan eragina izan dezakeen edozein punturi.

4. Hala egokituz gero, lan-programaren onespenean finkatzen diren epe partzialak, onespenean erabakitzen diren ondorioekin, kontratuaren osagai izango direla ulertuko da dagozkion lege-ondorioei begira.

5. Exekuzio-epe finkoa ezartzen denean, hasiera batean finkatutako data horrekiko atzerapenak gauzatze-epea murriztuko du eta, ondorioz, baita esleipendunaren prestazioak ere. Ondorioz, prezioa eta, hala badagokio, behin betiko bermearen zenbatekoa ere gutxituko dira.
   Hala egokituz gero, Kontratazio-organoak exekuzio-epea luzatzea onartu ahal izango du, BABA hauen 44. klausulan aurreikusitakoaren arabera egoki diren zigorren kaltetan izan gabe.

6. Kontratua, hala badagokio, URTEBETEZ (1) luzatu ahalko da, gehienez ere BI (2) luzapenekin. Kontratuaren iraupen osoa, luzapenak barne, LAU (4) URTEKOA izango da.
   Luzapena Kontratazio-organoak erabakiko du, eta nahitaezkoa izango da erakunde kontratistarentzat, baldin eta kontratuaren iraupen-epea amaitu baino gutxienez BI (2) hilabete lehenago jakinarazten bada. Aurreabisu-epea betetzen ez bada, luzapena bi aldeak ados jarrita izapidetuko da.

7. Esleipen-prozeduran Udalarentzat aurreikusezinak diren gertakarien ondorioz prestazioa ez eteteko interes publikoko arrazoiak badaude, eta kontratua amaitzean kontratistak egin beharreko prestazioaren jarraitasuna bermatzen duen kontratu berri bat formalizatu ez bada, jatorrizko kontratua luzatu ahal izango da kontratu berria gauzatzen hasi arte, eta, betiere, gehienez ere BEDERATZI (9) hilabete eta kontratuaren gainerako baldintzak aldatu gabe, baldin eta kontratu berriaren lizitazio-iragarkia kontratua amaitu baino gutxienez HIRU (3) hilabete lehenago argitaratu bada.

   Kasu honetan, luzapen honen izaera aurreikusezina kontuan hartuta, haren aplikazioa ez baita Kontratazio-organoaren borondatearen ondorio, ez da kontuan hartuko balio estimatua finkatzeko, eta ez da aplikagarria izango aurretik aipatutako aurreabisu-betebeharra.

iniciación del servicio.

3. En el plazo máximo de QUINCE (15) días naturales desde la fecha de la formalización del contrato, se deberá levantar acta, firmada por ambas partes, iniciándose la ejecución de la prestación a partir del día siguiente de la citada firma. Dicha acta reflejará la conformidad o disconformidad del adjudicatario respecto de los documentos contractuales, con especial y expresa referencia a las características de la prestación contratada y a cualquier punto que pueda afectar al cumplimiento del contrato.

4. Los plazos parciales que, en su caso, se fijen en la aprobación del programa de trabajo, con los efectos que en la aprobación se determinen, se entenderán integrantes del contrato a los efectos legales pertinentes.

5. Cuando se haya establecido un plazo de ejecución fijo, el posible retraso en su inicio respecto de dicha fecha inicialmente fijada tendrá como efectos una reducción del plazo de ejecución y, en consecuencia, de las prestaciones del adjudicatario, dando lugar a una correlativa reducción del precio, así como, en su caso, del importe de la garantía definitiva.
   En su caso, el Órgano de Contratación podrá conceder una ampliación del plazo de ejecución, sin perjuicio de las penalidades que en su caso procedan según lo previsto en la cláusula 44 de este PCAP.

6. El contrato será prorrogable, en su caso, por periodos de UN (1) AÑO, con un máximo de DOS (2) prórrogas. La duración total del contrato, incluidas, en su caso, las prórrogas, será de CUATRO (4) AÑOS.
   La prórroga se acordará por el Órgano de Contratación y será obligatoria para la entidad contratista, siempre que su preaviso se produzca al menos con DOS (2) meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato. En el supuesto de que se incumpla el plazo de preaviso, la prórroga se tramitará de mutuo acuerdo.

7. En el caso de que, como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el Ayuntamiento, producidas en el procedimiento de adjudicación, existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, y que al vencimiento del contrato no se hubiera formalizado un nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por el contratista, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un período máximo de NUEVE (9) meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con un antelación mínima de TRES (3) meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario.

   En este caso, en atención a la naturaleza imprevisible

8. Behin betiko bermea luzapen-epealdiari aplikatu ahal izango zaio, eta ez da nahitaezkoa izango horren zenbatekoa egokitzea, luzapenarekin batera kontratua aldatzea erabaki ezean.

9. Kontratuaren iraupena kontratua esleitzen den egunetik berme-epea amaitzen den eguna bitartean finkatzen da.

10. Esleipenduna berandutza-egoeran jarriko da, Lasarte-Oriako Udalak hori aditzera eman beharrik gabe, baldin eta prestazioa hemen edo kontratuan adierazten den epean egiten ez badu.

8. PREZIOAK BERRIKUSTEA

Ezingo dira prezioak berrikusi.

9. BEHIN-BEHINEKO BERMEA

Ez da behin-behineko bermerik eskatzen.

10. BEHIN BETIKO BERMEA

1. Kontratuaren esleipendunak esleipen-zenbatekoaren % 5eko behin betiko bermea eratu beharko du, BEZa kenduta, SPKLren 110. Artikuluan aipatzen diren kontzeptuei erantzuteko.

2. Berme horren eraketa HAMAR (10) egun baliodunеko epean egiaztatu beharko da, SPKLren 150.2 artikuluko eskaera jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, eta SPKLren 108. artikuluan ezarritako edozein modutan eratu ahal izango da.

3. Esleipendunaren eskaintzak hasiera batean anormaltasun-presuntzioa balu, % 5eko berme osagarria aurkezteko eskatuko zaio, SPKLren 107.2 artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz. Horrela, behin betiko bermearen zenbatekoa eskainitako azken prezioaren zenbatekoaren % 10era iritsiko da.

4. Kontratua aldatzearen ondorioz horren prezioa ere aldatzen denean, egokitu egingo da bermea HAMABOST (15) egun naturaleko epean, enpresaburuari aldaketarako erabakia jakinarazten zaion egunetik kontatuta, aldaketaren ondorioz kontratuaren prezioarekin beharrezko proportzioa gorde dezan, eta horrela egiten ez badu, kontratua deuseztatzeko arrazoi izango da, SPKLko 109. artikuluan xedatu-

de esta prórroga, cuya aplicación no deriva de la voluntad del Órgano de Contratación, la misma no se tomará en consideración a efectos de fijar el valor estimado, ni será de aplicación la obligación de preaviso anteriormente referida.

8. La garantía definitiva constituida legalmente se podrá aplicar al período de prórroga sin que sea necesario reajustar su cuantía, salvo que junto con la prórroga se acuerde la modificación del contrato.

9. La duración del contrato se fija entre la fecha de adjudicación del contrato y la finalización del plazo de garantía.

10. El adjudicatario incurrirá en mora sin necesidad de ser intimado por el Ayuntamiento de Lasarte-Oria en caso de no realizar la prestación en los plazos aquí señalados o, en su caso, en los que se indiquen en el contrato.

8. REVISIÓN DE PRECIOS

No cabe la revisión de precios.

9. GARANTÍA PROVISIONAL

No se exige garantía provisional.

10. GARANTÍA DEFINITIVA

1. El adjudicatario del contrato deberá constituir una garantía definitiva por la cuantía equivalente al 5 % del importe de adjudicación, excluido el IVA, para responder de los conceptos a que se refiere el artículo 110 de la LCSP.

2. La constitución de esta garantía deberá ser acreditada en el plazo de DIEZ (10) días hábiles a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento del artículo 150.2 de la LCSP, y podrá constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 108 de la LCSP.

3. En aquellos casos en los que la oferta del adjudicatario resultara inicialmente incursa en presunción de anormalidad se le exigirá a éste la presentación de una garantía complementaria del 5% en conformidad con lo dispuesto en el art. 107.2 de la LCSP. Con todo, la cuantía de la garantía definitiva alcanzará al 10% del importe del precio final ofertado por éste.

4. Cuando, como consecuencia de la modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, se reajustará la garantía en el plazo de QUINCE (15) días naturales, contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación, a efectos de que guarde la debida proporción con el precio del contrato resultante de la modificación, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución

takoarekin bat etorriz. Zigorraz edo kalte-ordainak gauzatzen diren egunetik kontatzen hasi eta epe berean, esleipendunak dagokion zenbatekoan birjarri edo osatu beharko du bermea, eta horrela egiten ez badu, deuseztatzeko arrazoi izango da. Horri begira, prezio-berrikuspenen ondorioz izandako prezio-aldaketak ez dira kontuan hartuko.

5. Bermeen formari eta betekizunei dagokienez, SPKLren 106. eta 108. Artikuluetan aurreikusitakoa beteko da, baita APKLEOren 55, 56, 57 eta 58. artikuluetan xedatutakoa ere.

6. Berme hau, esku-dirutan edo balioetan jartzen denean, Udaleko Diruzaintzan jarri beharko da, bermeak jarri, itzuli eta betearazteari buruzko Araudian aurreikusitakoarekin bat etorriz.

7. Kontratuaren likidazioa onetsi ondoren, SPKLko 110. artikuluak aipatzen dituen behin betiko bermearen gainean gauzatu beharreko erantzukizunik ez badago, eta baldintza hauen 48. klausulan zehaztutako prestazioaren berme-aldia igaro bada, bermea itzultzeko erabakia hartuko da.

contractual, conforme a lo dispuesto en el artículo 109 de la LCSP. En el mismo plazo contado desde la fecha en que se hagan efectivas las penalidades o indemnizaciones, el adjudicatario deberá reponer o ampliar la garantía en la cuantía que corresponda, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución. A estos efectos, no se considerarán las variaciones de precio que se produzcan como consecuencia de una revisión de precios.

5. En cuanto a la forma y requisitos de las garantías, se estará a lo previsto en los artículos 106 y 108 de la LCSP, así como lo dispuesto en los artículos 55, 56, 57 y 58 del RGLCAP.

6. Esta garantía deberá constituirse en la Tesorería municipal cuando se trate de garantía en efectivo o en valores, de conformidad con lo previsto en el Reglamento sobre constitución devolución y ejecución de garantías.

7. Aprobada la liquidación del contrato, si no resultasen las responsabilidades a que se refiere el artículo 110 de la LCSP y que hayan de ejercitarse sobre la garantía definitiva, y transcurrido el plazo de garantía de la prestación determinado en la cláusula 48 del presente pliego, se dictará acuerdo de devolución de aquélla.

III. KAPITULUA. ORGANO KONTRATATZAILEA

11. KONTRATAZIO-ORGANOA

SPKLeko bigarren xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera, Alkateari dagokio kontratazio hau egiteko eskumena.

12. KONTRATUAREN ARDURADUNA

1. Kontratazio-organoak, kontratuaren arduradun izendatu du Lasarte-Oriako Udaleko Kirol Saileko zuzendari-kudeatzailea edo haren ordezkoa.

2. SPKLren 62.1 artikuluan xedatutakoaren arabera dagozkion funtzioez gain, kontratuaren arduradunari dagokio, halaber: BTBA eta kontratuan edo xedapen ofizialetan ezarritako gainerako baldintza teknikoak interpretatzea; Kontratuaren xede den prestaziorako beharrezkoak diren baliabide eta antolamendua eskatzea; kontratuaren helburuak erdiesteko egoki diren aginduak ematea; kontratuaren xede den prestazioa ongi garatu dadin komeni diren aldaketak egin daitezela proposatzea; hala egokituz gero, adostu diren exekuzio-epeen eta ordainketa-epeen arabera gauzatu diren prestazioei dagozkien ziurtagiri partzialak luzatzea; kontratuaren prestazioa burutzen den bitartean sortzen diren gorabehera guztiak bideratzea; eta kontratuaren prestazioa ongi garatzeko

CAPÍTULO III. EL ÓRGANO CONTRATANTE

11. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

De conformidad con lo dispuesto en la Disposición Adicional segunda de la LCSP, la competencia para la presente contratación corresponde al Alcalde.

12. RESPONSABLE DEL CONTRATO

1. El Órgano de Contratación designa, como responsable del contrato, al Director-Gerente del Departamento de Deportes del Ayuntamiento de Lasarte-Oria o persona que le sustituya.

2. Además de las funciones que le corresponden de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 62.1 de la LCSP, también le corresponderá al responsable del contrato: interpretar el PPTP y demás condiciones técnicas establecidas en el contrato o en las disposiciones oficiales; exigir la existencia de los medios y organización necesarios para la prestación del objeto de contrato; dar las órdenes oportunas para lograr los objetivos del contrato; proponer las modificaciones que convenga introducir para el buen desarrollo de la prestación objeto del contrato; expedir, en su caso, las certificaciones parciales correspondientes a las prestaciones realizadas según los plazos de ejecución y abono que se hayan acordado; tramitar cuantas incidencias surjan durante el desarrollo de la

eta hori gainbegiratzeko egoki iruditzen zaizkion bilera guztietarako deialdia egitea (enpresa esleipendunaren ordezkariak behartuta egongo dira bilera horietara joatera, zerbitzuaren exekuzioan parte hartzen duten fakultatibo, teknikari, abokatu edo adituek lagunduta.

Jarraibide horiek ahoz emanak izan badira, lehenbailehen berretsi beharko dira idatziz, alderdientzat lotesleak izan daitezen.

prestación del contrato; y convocar cuantas reuniones estime pertinentes para el buen desarrollo de la prestación del contrato y su supervisión, a la que estará obligada a asistir la representación de la empresa adjudicataria, asistida de aquellos facultativos, técnicos, letrados o especialistas de la misma que tengan alguna intervención en la ejecución del servicio.

Cuando las instrucciones fueren de carácter verbal deberán ser ratificadas por escrito en el más breve plazo posible, para que sean vinculantes para las partes.

3. Kontratatutako lanen motari, eta haiek burutzeko ordenari, moduari eta denborari dagokienez, esleipenduna behartua egongo da kontratuaren arduradunak komunika diezazkiokeen xedapen guztiak betetzera.

3. El adjudicatario vendrá obligado a cumplimentar todas y cuantas disposiciones referentes a la clase, orden, manera y tiempo de ejecución de los trabajos contratados puedan serle comunicados por el responsable del contrato.

4. Kontratuaren exekuzioan Udalaren eta esleipendunaren artean sortzen diren gorabehera guztiak -hitzartutakoaren interpretazioan egon daitezkeen aldeengatik edo kontratu-baldintzak aldatu behar izateagatik- kontraesanezko espedientearen bidez izapidetuko dira APKLEOaren 97. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

4. Cuantas incidencias surjan entre el Ayuntamiento y el adjudicatario en la ejecución del contrato por diferencias en la interpretación de lo convenido o por la necesidad de modificar las condiciones contractuales, se tramitarán mediante expediente contradictorio de acuerdo con lo establecido en el artículo 97 del RGLCAP.

13. KONTRATUAREN JARRAIPENAZ ETA EXEKUZIOAZ ARDURATZEN DEN UNITATEA

SPKLren 62. artikuluaren arabera, Kirol Saila arduratuko da kontratu honen jarraipen eta exekuzio arruntaz.

13. UNIDAD ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO

De conformidad con el artículo 62 de la LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria de este contrato será el Departamento de Deportes.

IV. KAPITULUA. LIZITATZAILEA

CAPÍTULO IV. EL LICITADOR

14. KONTRATATZEKO GAITASUNA

1. Kontratazio-prozedura honetan parte hartu ahal izango dute pertsona naturalek nahiz juridikoek, espainiarrek zein atzerritarrek, banaka edo enpresarien aldi baterako elkartean, baldin eta jarduteko gaitasun osoa badute, kontratatzeko debekurik ez badute eta ekonomia-, finantza- eta teknika-kaudimena dutela egiaztatzen badute, edo behar bezala sailkatuta badaude, SPKLren 65. Artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoaren arabera.

2. Udalak kontratatu ahalko du aldi batez xede horretarako eratzen diren enpresa-batasunekin, SPKLko 69. artikuluak xedatzen duenaren arabera, eta ez da beharrezkoa izango eskritura publikoetan formalizatzea, esleipena egiten den arte. Aldi baterako elkarteetan batuta parte hartzen duten enpresaburuek betebehar solidarioa izango dute Udalaren aurrean, eta elkartearen ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatu beharko dute, kontratuaren ondoriozko eskubideak

14. CAPACIDAD PARA CONTRATAR

1. Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tenga plena capacidad de obrar, que no estén incursas en alguna prohibición de contratar y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica, o se encuentren debidamente clasificadas, en los términos de los artículos 65 y siguientes de la LCSP.

2. El Ayuntamiento podrá contratar con uniones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto de acuerdo con lo establecido en el art. 69 de la LCSP, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en Escrituras Públicas hasta que se haya efectuado la adjudicación. Los empresarios que concurran agrupados en uniones temporales quedarán obligados solidariamente ante el Ayuntamiento y deberán nombrar un representante o apoderado úni-

erabiltzeko eta betebeharrak betetzeko ahalorde nahikoekin, kontratua amaitu arte, oztopatu gabe zenbateko handiko kobrantzak eta ordainketak egiteko eman ditzakeen botere mankomunatuak.

co de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa.

3. Sozietate esleipendunak parte hartzen duen enpresa-batasunetan, entitate xurgatzailearekin edo batasunaren ondorioz sortutakoarekin indarrean dagoen kontratuak bere horretan jarraituko du, eta bertatik ondorioztatzen diren eskubide eta betebehar guztietan subrogatuta geratuko da. Halaber, enpresak edo horien jarduera-adarrak banandu, ekarpenak egin edo eskualdatzen direnean, kontratua esleitzen zaion entitatearekin dagoen kontatuak bere horretan jarraituko du, eta bertatik ondorioztatzen diren eskubide eta betebeharretan subrogatuta geratuko da, betiere gaitasuna, kontratatzeko debekurik eza eta esleipena erabakitzean eskatutako kaudimena badu, edo eragiketa horien sozietate onuradunak eta, baldin badago, ondarearen eta banandutako enpresa edo adarren jatorri den sozietateak bere gain hartzen badu kontratua solidarioki gauzatzeko erantzukizuna.

   Ezin baldin bada subrogaziorik egin, kontratua esleitzen zaion entitateak beharrezko kaudimen-baldintzak betetzen ez dituelako, kontratua deuseztatu egingo da, eta ondorio guztiei begira, esleipendunaren erruz deuseztatutako kasutzat hartuko da.

   Aurreko ondorioei begira, enpresak Kontratazio-organoari jakinarazi beharko dio zein xehetasun gertatu den.

3. En los casos de fusión de empresas en los que participe la sociedad adjudicataria, continuará el contrato vigente con la entidad absorbente o con la resultante de la fusión, que quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones dimanantes del mismo. Igualmente, en los supuesto de escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas, continuará el contrato con la entidad a la que se atribuya el contrato, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismos siempre que reúna las condiciones de capacidad, ausencia de prohibición de contratar, y la solvencia exigida al acordarse la adjudicación o que las diversas sociedades beneficiarias de las mencionadas operaciones y, en caso de subsistir, la sociedad de la que provengan el patrimonio, empresas o ramas segregadas, se responsabilicen solidariamente con aquellas de la ejecución del contrato.

   Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias, se resolverá el contrato, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del adjudicatario.

   A los efectos anteriores, la empresa deberá comunicar al Órgano de Contratación la circunstancias que se hubiere producido.

4. Pertsona juridikoak kontratuen esleipendun izan ahal izateko, kontratuen prestazioak beren estatutuen edo sorrerako arauen arabera berezkoak dituzten helburu, xede edo jarduera-eremukoak izan behar dira.

4. Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

5. Beren kabuz edo baimendutako pertsona batek ordezkatuta egin dezakete, horretarako behar besteko ahalordea emanda. Pertsona juridiko baten ordez bertako kideren bat agertzen denean, agiri bidez frogatu beharko du horretarako ahalmena duela. Kasu batean zein bestean, aipatutako kontratatzeko ezintasun-arrazoiek eragiten diote ordezkariari.

5. Podrán hacerlo por sí o representadas por persona autorizada, mediante poder bastante otorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concurra alguna de sus personas miembros, deberá justificar documentalmente que está facultada para ello. Tanto en uno como en otro caso, a la persona representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas.

6. Era berean, beharrezkoa izango da kontratu honen xede den jarduera edo prestazioa egiteko eska daitekeen enpresa- edo lanbide-gaikuntza izatea eta kontratua behar bezala gauzatzeko beharrezkoak diren elementu materialak eta pertsonalak dituen antolakuntza duela behar bezala egiaztatzea.

6. Será requisito, asimismo, que cuenten con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación objeto del presente contrato y que se acredite debidamente disponer de una organización con elementos materiales y personales necesarios para la debida ejecución del contrato.

7. Europar Batasuneko edo Europako Esparru Ekonomikoaren akordioa sinatu duten estatuetako eta Europar Batasunekoak ez diren estatuetako enpresei dagokienez, SPKLren 67. eta 68. artikuluetan xedatutakoari jarraituko zaio.

15. ENPRESEN SAILKAPENA ETA KAUDIMENA

1. SAILKAPENA

Ez da eskatzen lizitatzaileen sailkapena. Kontratu honetan, APKLEOren 37. Artikuluan eta II. Eranskinean xedatutakoarekin bat etorriz, ez dago eskatutako kaudimen teknikoaren eta ekonomikoaren ordezko sailkapenik, CPV kodearen arabera.

2. KAUDIMEN TEKNIKO EDO PROFESIONALEKO IRIZPIDEAK

Lizitatzaileen kaudimen teknikoa edo profesionala egiaztatzeko, azken hiru urteetan kontratuaren xede diren zerbitzu edo lan nagusien izaera berdina edo antzekoa duten lan nagusien zerrenda aurkeztu beharko da. Zerrenda hori, gutxienez, kontratuaren batez besteko urterokoaren % 70era (75.025,94 €) iritsi beharko da exekuzio handieneko urtean.

Egindako zerbitzuak edo lanak honela egiaztatuko dira: hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, organo eskudunak emandako edo ikusonetsitako ziurtagirien bidez; hartzailea subjektu pribatu bat denean, hark eskatutako ziurtagiri baten bidez, edo, ziurtagiri hori izan ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez, prestazioa egin dela egiaztatzen duten dokumentuekin batera. Hala badagokio, agintaritza eskudunak zuzenean jakinaraziko dizkio ziurtagiri horiek Kontratazio-organoari.

Lana kontratuaren xedearen berdina edo antzekoa dela zehazteko, CPV kodeen lehen hiru digituak hartuko dira kontuan.

Eskatutako gaitasun teknikoaren edo profesionalaren justifikazioari dagokionez, esan behar da aukeratutako bitartekoak proportzionalak direla kontratuaren zenbatekoari eta xedeari dagokienez, eta SPKLren 90. artikuluarekin bat etorriz hautatu direla. Hala, eskatutako kaudimen teknikoak edo profesionalak lehia askea errespetatzen du, enpresa askori lizitazioan parte hartzeko aukera ematen dielako, eta ez da inolako justifikaziorik gabeko edo bereizkeriazko murrizketarik egiten lehia askearen printzipioa mugatzen edo murrizten duenik.

3. EKONOMIA- EDO FINANTZA-KAUDIMENEKO IRIZPIDEAK

Lizitatzaileen ekonomia- eta finantza-kaudimena

7. En lo que respecta a las empresas comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo y las empresas no comunitarias se estará a lo dispuesto en los artículos 67 y 68 de la LCSP.

15. CLASIFICACIÓN Y SOLVENCIA DE LAS EMPRESAS

1. CLASIFICACIÓN

No se exige la clasificación de los licitadores. En el presente contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 37 y en el Anexo II del RGLCAP, no existe clasificación sustitutiva de la solvencia técnica ni económica exigida, atendiendo a su código CPV.

2. *CRITERIOS DE SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL*

La solvencia técnica o profesional de los licitadores se acreditará a través de la clasificación antedicha o de una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años, que deberá alcanzar al menos la cuantía del 70 % de la anualidad media del contrato (75.025,94 €) en el año de mayor ejecución.
Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismos que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al Órgano de Contratación por la autoridad competente.
Para determinar que un trabajo es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV.
En cuanto a la justificación de la solvencia técnica o profesional exigida, cabe señalar que los medios elegidos resultan proporcionales tanto respecto a la cuantía del contrato, como respecto a su objeto, y que han sido seleccionados en concordancia con el artículo 90 de la LCSP. Así, la solvencia técnica o profesional exigida respeta la libre competencia en cuanto permite a una amplia variedad de empresas participar en la licitación, sin que se efectúen restricciones injustificadas o discriminatorias de ningún tipo que limiten o restrinjan el principio de libre competencia.

3. *CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA O FINANCIERA*

La solvencia económica y financiera de los licitado-

egiaztatzeko, urteko negozio-bolumena egiaztatu beharko da, kontratuaren eremuan, aitormen baten bidez. Bolumen hori, gutxienez, kontratuaren batez besteko urteko balioaren bat eta erdikoa (160.769,88 €) izan beharko du, enpresaburuaren eratze-dataren edo jardueren hasieraren arabera eskuragarri dauden azken hiru ekitaldietako onenari dagokionez.

Aitormenarekin batera, onartutako eta Merkataritza Erregistroan gordetako urteko kontuak aurkeztuko ditu, enpresa erregistro horretan inskribatuta badago; bestela, inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean gordetako kontuak.

Merkataritza Erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresek urteko negozio-bolumena egiaztatuko dute Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentarioen eta urteko kontuen liburuen bidez.

Ekonomia- edo finantza-kaudimena justifikatzeko hautatutako bitarteko horiek SPKLren 87. artikuluarekin bat etorriz hautatu dira. Hala, eskatutako kaudimen ekonomikoak artikulu horretan eskatutako erregulazioa errespetatzen du.

4. Beharrezko kaudimena egiaztatzeko, beste erakunde batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritu ahal izango da enpresaburua, SPKLren 75. artikuluan jasotakoarekin bat etorriz.

5. Aurreko apartatuek aipatzen dituzten gaitasunari, kaudimenari eta kontratatzeko debekurik ezari dagozkion xehetasunak eskaintzak aurkezteko azken unean iraun egin beharko dute.

res se acreditará mediante de la clasificación antedicha o declaración acreditativa del volumen anual de negocios que, en el ámbito al que se refiera el contrato, sea al menos una vez y media el valor anual medio del contrato (160.769,88 €), referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito.

Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Dichos medios elegidos para justificar la solvencia económica o financiera, han sido seleccionados en concordancia con el artículo 87 de la LCSP. Así, la solvencia económica exigida respeta la regulación exigida en dicho artículo.

4. Para acreditar la solvencia necesaria, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, de conformidad con lo contenido en el artículo 75 LCSP.

5. Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

V. KAPITULUA. ESLEITZEKO PROZEDURA

16. ESLEITZEKO PROZEDURA

1. Kontratu hau prozedura ireki bidez esleituko da, SPKLren 156.etik 158.era bitarteko artikuluetan aurreikusitakoarekin bat etorriz, eta esleipen-irizpide ugariren arabera egingo da, lege horretan ezarritako baldintzen arabera, eta SPKLren 145. eta 146. artikuluetan xedatutakoarekin bat etorriz.

2. Espedientearen tramitazioa arrunta izango da, SPKLren 116. Artikuluan xedatutakoaren arabera.

3. Kontratua erregulazio harmonizatuari lotuta dago, SPKLren 19. eta 22. artikuluetan xedatutakoari jarraituz.

CAPÍTULO V. EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

16. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

1. La adjudicación del presente contrato se realizará por el procedimiento abierto, de acuerdo con lo previsto en los artículos 156 a 158 de la LCSP, y se llevará a cabo atendiendo a una pluralidad de criterios de adjudicación, conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal y en concordancia con lo dispuesto en los artículos 145 y 146 de la LCSP.

2. La tramitación del expediente será Ordinaria conforme a lo previsto en el art. 116 de la LCSP.

3. El contrato se encuentra sujeto a regulación armonizada, de conformidad con lo señalado en los artículos 19 y 22 de la LCSP.

4. Lizitazio hau bitarteko elektronikoz izapidetuko da, SPKLan xedatutakoari jarraituz. Horrenbestez, espediente honi buruzko jakinarazpen eta komunikazio guztiak elektronikoki egingo dira, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarriaren eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 43. artikuluaren arabera.

4. La presente licitación se tramitará por medios electrónicos, de conformidad con las disposiciones de la LCSP. Consecuentemente, todas las notificaciones y comunicaciones relativas a este expediente se realizarán de forma electrónica, de conformidad con la Disposición Adicional decimoquinta de la LCSP y artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

17. ESLEITZEKO IRIZPIDEAK

1. Eskaintzak ez dira baloratuko BTBAn eskatutakoarekin bat ez datozenean.

2. Kontratua esleitzeko oinarri gisa erabili behar diren eskaintzak baloratzeko irizpideak eta esleitzen zaien haztapena jarraian azaltzen direnak dira, eta horien balorazioa automatikoki edota dagozkien formulak aplikatuz egingo da (gehienez 100 puntu):

A. BALIO-JUDIZIOEN BIDEZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK (gehienez 49 puntu)

- **Lana antolatzeko proposamena: (gehienez 49 puntu)**

  Hurrengo atal bakoitzean, kontratu honen xede diren instalazioetarako proposamenaren zehaztasuna eta egokitasuna baloratuko dira:

  - **Eguneroko errutinen deskribapena: (gehienez 8 puntu)**

    Gehienez 2 orrialde (orri 1).

  - **Lan-ordutegiak eta langileen txandak: (gehienez 4 puntu)**

    Gehienez orrialde 1.

  - **Udaleko kirol-instalazioetan prebentzio mantentze-lanak egiteko erabiliko diren sistematika eta metodologiaren deskribapena: (gehienez 10 puntu)**

    Gehienez 10 orrialde (5 orri).

  - **Datuen erregistroak eta txostenak, eskuhartzeak, gorabeherak: (gehienez 9 puntu)**

    Gehienez 10 orrialde (5 orri).

  - **24 orduko arreta-zerbitzua kudeatzea: (gehienez 4 puntu)**

    Gehienez orrialde 1.

17. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

1. No se valorarán las ofertas cuando no se atengan a lo solicitado en el PPTP.

2. Los criterios de valoración de las ofertas que han de servir de base para la adjudicación del contrato y la ponderación que se les atribuye son los que se muestran a continuación, cuya valoración se efectuará automáticamente y/o mediante la aplicación de las respectivas fórmulas (hasta un máximo de 100 puntos):

A. CRITERIOS VALORABLES MEDIANTE JUICIOS DE VALOR (hasta un máximo de 49 puntos)

- **Propuesta de organización del trabajo: (hasta un máximo de 49 puntos)**

  En cada uno de los siguientes apartados se valorará la concreción e idoneidad de la propuesta para las instalaciones que son objeto de este contrato:

  - **Descripción de rutinas diarias: (hasta un máximo de 8 puntos)**

    Máximo 2 páginas (1 hoja).

  - **Horarios de trabajo y turnos del personal: (hasta un máximo de 4 puntos)**

    Máximo 1 página.

  - **Descripción de sistemática y metodología con la que se realizarán las tareas de mantenimiento preventivo en las instalaciones deportivas municipales: (hasta un máximo de 10 puntos)**

    Máximo 10 páginas (5 hojas).

  - **Registros e informes de datos, intervenciones, incidencias: (hasta un máximo de 9 puntos)**

    Máximo 10 páginas (5 hojas).

  - **Gestión del servicio de atención de 24 horas: (hasta un máximo de 4 puntos)**

    Máximo 1 página.

- **Maialen Chorraut kiroldegiko igerilekuetarako autokontrol-plana aurkeztea: (gehienez 7 puntu)**

  Gehienez 50 orrialde (25 orri).

- **Legionellaren prebentzio-planen ekarpena udal kirol-instalazioetarako: (gehienez 7 puntu)**

  Gehienez 10 orrialde (5 orri).

B. AUTOMATIKOKI EDOTA FORMULAK APLIKATUZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK gehienez 51 puntu)

- **Bi urterako eskaintza ekonomikoa: (gehienez 45 puntu)**

  Eskainitako prezioa balioesteko, ondorengo formula matematikoa aplikatuko da:

  P = K (Xf-X)

  Non:
  P = Lortutako puntuak
  K= Gehienezko puntuazioa (GehP) Baldintza-agirian finkatutako lizitazioko oinarrizko zenbatekoaren (Xf) eta eskaintza bat neurriz kanpokotzat edo anormaltzat jotzeko ateratzen den muga-zenbatekoaren (Xo) arteko aldea.

  K = GehP/(Xf-Xo)

  Non:
  GehP = Eman beharreko gehieneko puntuazioa, aurreko apartatuan finkatua.
  Xf = Baldintza-orrietan ezarritako oinarrizko lehiaketa-zenbatekoa.
  Xo= Eskaintza bat neurriz kanpokotzat edo anormaltzat jotzeko gehieneko zenbatekoa; hau da, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 75.
  X = Lizitatzaile bakoitzak eskainitako zenbateko ekonomikoa.

  SPKLren 146.2 artikuluan xedatutakoa betez, formula hori hautatzea justifikatzen da, horren bidez ahalik eta puntuazio handiena ematen baitzaio aurrez ezarritako baja handienari.

- **Udalaren aldeko ordu-poltsaren eskaintza: (gehienez 3 puntu)**

  Urtean ordu-poltsa bat eskaintzea baloratuko da, gehienez ere 500 ordukoa. Ordu horiek administrazioak libreki eta inolako kosturik gabe erabili ahalko ditu, Udalak beharrezkotzat jotzen dituen zentroetan lanak egiteko.

- **Aportación de un plan de autocontrol para las piscinas del polideportivo Maialen Chorraut: (hasta un máximo de 7 puntos)**

  Máximo 50 páginas (25 hojas).

- **Aportación de planes de prevención de la legionella para las instalaciones deportivas municipales: (hasta un máximo de 7 puntos)**

  Máximo 10 páginas (5 hojas).

B. CRITERIOS VALORABLES AUTOMÁTICAMENTE Y/O MEDIANTE APLICACIÓN DE FÓRMULAS (hasta un máximo de 51 puntos)

- **Oferta económica relativa al precio bianual: (hasta un máximo de 45 puntos)**

  Para la valoración del precio ofertado se aplicará la siguiente fórmula matemática:

  P = C (Xf-X)

  Donde:
  P= Puntos obtenidos
  C= El coeficiente obtenido como resultado del cociente de la puntuación máxima (Pmax) y la diferencia entre el importe base de licitación fijado en el Pliego (Xf) y el importe límite que resulta para considerar como desproporcionada o anormal una oferta (Xo).

  C = Pmax/(Xf-Xo)

  Donde:
  Pmax= Puntuación máxima a otorgar fijado en el apartado anterior.
  Xf= Importe base de licitación establecido en el Pliego.
  Xo= Importe límite para considerar como desproporcionada o anormal una oferta al que le corresponderá la máxima puntuación; esto es, el 75% del presupuesto base de licitación.
  X= Importe económico ofertado por cada licitador.

  En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 146.2 de la LCSP, se justifica la elección de esta fórmula, ya que mediante la misma se le atribuye la mayor puntuación posible a la mayor baja presentada.

- **Oferta de bolsa de horas a favor del Ayuntamiento: (hasta un máximo de 3 puntos)**

  Se valorará el ofrecer una bolsa de horas anuales, con un máximo de 90 horas, de las que la Administración dispondrá libremente y sin coste alguno, para la realización de trabajos en centros que el Ayuntamiento considere necesario.

Puntu 1 emango da 30 orduko modulu bakoitzeko, 3 puntura arte.

- **Igerilekuko harmailetako muntaia extrak: (gehienez 3 puntu)**

  Igerilekuko harmailak BTBAn eskatzen den gutxienekoa baino gehiagotan muntatzea baloratuko da.

  Puntu 1 emango da muntaia extra bakoitzeko, 3 puntura arte.

Esta puntuación se otorgará valorándose con 1 punto cada módulo de 30 horas, hasta 3 puntos.

- **Montajes extras de las gradas de la piscina: (hasta un máximo de 3 puntos)**

  Se valorará el ofrecer un mayor número montajes de las gradas de la piscina que el mínimo exigido en el PPTP.

  Esta puntuación se otorgará valorándose con 1 punto cada montaje extra.

3. Eskaintza bakoitzaren puntuazio totala irizpide bakoitzetik lortutako puntuazioen batura izango da. Kontratua puntuazio totalik handiena duen eskaintzari esleituko zaio.

3. La puntuación total de cada oferta será igual a la suma de las puntuaciones obtenidas de cada criterio. El contrato se adjudicará a la oferta con mayor puntuación total.

4. Ez da aldaketarik onartuko.

4. No se admiten variantes.

5. Eskaintzak anormalki txikiak direla ikusi ahal izango da APKLEOren 85. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako parametro objektiboen arabera, aurkeztu diren baliozko eskaintza guztiei erreferentzia eginez.

5. El carácter anormalmente bajo de las ofertas podrá apreciarse de acuerdo con los parámetros objetivos establecidos en los artículos 85 y siguientes del RGLCAP, por referencia al conjunto de ofertas válidas que se hayan presentado.

6. Neurriz kanpokotzat edo anormaltzat jo daitekeen proposamen bat identifikatzen denean, SPKLren 149. artikuluan ezarritakoaren arabera jardungo da.

6. Cuando se identifique una proposición que pueda ser considerada desproporcionada o anormal se actuará según lo establecido en el art. 149 de la LCSP.

7. Kontratua esleitzeko irizpideak aplikatu ondoren hainbat eskaintzaren artean berdinketa gertatuz gero, SPKLren 147.2. artikuluan ezarritako irizpideak aplikatuko dira, eskaintzak aurkezteko epea amaitzeko uneari dagozkionak.

7. El empate entre varias ofertas tras la aplicación de los criterios de adjudicación del contrato se resolverá mediante la aplicación de los criterios previstos en el artículo 147.2 de la LCSP, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas.

8. Lizitatzaileek berdinketa gertatzen den unean aurkeztuko dute berdinketa hausteko irizpideak egiaztatzeko dokumentazioa, eta ez aldez aurretik.

8. La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo.

II. TITULUA. KONTRATUAREN LIZITAZIOA

TÍTULO II. LICITACIÓN DEL CONTRATO

I. KAPITULUA. PROPOSAMENAK

CAPÍTULO I. LAS PROPOSICIONES

18. PROPOSAMENEN AURKEZPENA ETA EPEAK

1. Proposamenak elektronikoki aurkeztu beharko dira lizitazio elektronikoko plataformaren bidez (www.contratacion.euskadi.eus) HOGEITA HAMABOST (35) egun naturaleko epean, lizitazioaren iragarkia Europar Batasuneko Argitalpen Bulegora bidaltzen den egunetik zenbatzen hasita. Bidalketa horren

18. PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y PLAZOS

1. Las proposiciones deberán presentarse electrónicamente a través de la plataforma de licitación electrónica (www.contratacion.euskadi.eus) y en el plazo de TREINTA Y CINCO (35) días naturales, contados desde la fecha de envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea. La fe-

data lizitazioaren iragarpenean adieraziko da, eta Lasarte-Oriako Udaleko kontratatzailearen profilean ere argitaratuko da iragarpen hori.

Epearen azken eguna larunbata, igandea edo jaieguna bada, hurrengo egun baliodunera aldatuko da.

2. Lizitazio hau Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean eta udal honen kontratatzaile-profilean iragarriko da (http://administrazioa.lasarte-oria.eus/contratacion), Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman. Leku horretan bertan eskuratu ahal izango dira pleguak eta dokumentazio osagarria.

3. Elektronikoki lizitatzeko eskakizun teknikoei buruzko informazioa esteka honetan dago eskuragarri:
http://www.contratacion.euskadi.eus/w32-content/es/contenidos/informacion
Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko euskarri-zerbitzua:
945016298

4. Lizitazio-prozedura honetan ez dira onartuko deskribatutako bitarteko elektronikoen bidez aurkezten ez diren eskaintzak. Horretarako, ezinbestekoa da Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataformaren edo Sektore Publikoaren Kontratazio Plataformaren erabiltzaile erregistratua izatea.

5. Lizitatzaile bakoitzak ezin izango du proposamen bat baino gehiago aurkeztu. Era berean, ezin izango du proposamenik sinatu aldi baterako enpresa-elkartean, banaka egin badu, ezta aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan agertu ere. Arau horiek hausteak lizitatzaileak izenpetutako proposamen guztiak ez onartzea eragingo du.

6. Tokiko erakundearen kontratazio organoek lizitazio prozedurako interesdun guztiei emango die, eskaintzak aurkezteko finkatutako epea amaitu baino SEI (6) egun lehenago, beranduenez, agiriei eta dokumentazio osagarriari buruz eskatutako informazio gehigarria, baldin eta beranduenez proposamenak aurkezteko epea amaitu baino HAMABI (12) egun lehenago eskatu badute.
Erantzunak lotesleak izango dira, eta kontratatzailearen profilaren bitartez argitaratuko dira.

7. Eskaintza aurkezteak esan nahi du enpresak baldintzarik gabe onartzen duela Baldintza Administratibo Berezien Agirian eta Baldintza Tekniko Berezien Agirian aurreikusitako eduki osoa, aurkeztutako datuen zehaztasunari buruzko erantzukizuna bere gain hartzen duela eta kontratazio honetarako eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituela, eta Kontratazio-mahaiari eta Kontratazio-organoari baimena ematen diela kontsultatzeko ROLECE eta REVAS-

cha de este envío se hará constar en el anuncio de la licitación que también se publicará en el perfil del contratante del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.
En el supuesto de que el último día del plazo coincidiera en sábado, domingo o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.

2. La presente licitación será anunciada en el Diario Oficial de la Unión Europea, así como en el perfil de contratante de este Ayuntamiento (http://administrazioa.lasarte-oria.eus/contratacion), alojado en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi. En este mismo lugar se podrá tener acceso a los pliegos y a la documentación complementaria.

3. La información sobre los requerimientos técnicos para licitar electrónicamente se encuentra disponible en el siguiente enlace:
http://www.contratacion.euskadi.eus/w32-content/es/contenidos/informacion
Servicio de soporte para resolver dudas o incidencias sobre licitación electrónica:
945016298

4. En el presente procedimiento de licitación no se admitirán ofertas que no sean presentadas a través de los medios electrónicos descritos. A estos efectos, es requisito necesario ser usuario registrado de la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi o de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

5. Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figura en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones por él suscritas.

6. Los órganos de contratación de la Entidad Local proporcionarán a todos los interesados en el procedimiento de licitación, a más tardar SEIS (6) días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, la información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria que éstos soliciten, a condición de que la hubieren pedido al menos DOCE (12) días antes del transcurso del plazo de presentación de las proposiciones.
Las respuestas tendrán carácter vinculante y se publicarán en el perfil de contratante.

7. La presentación de la oferta presume la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de lo previsto en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y del Pliego de Prescripciones Técnicas, la asunción de la responsabilidad sobre la exactitud de los datos presentados y de que se reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas para la presente contratación, así como la autorización a la Mesa y al Órgano de Contratación para

CON lizitatzaileen erregistro ofizialetan eta Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan bildutako datuak kontsultatzeko.

8. Proposamenak sekretuak izango dira, eta, horretarako, lizitazio publikoa egin arte izaera hori bermatuko duten bitartekoak jarriko dira. Proposamenak, entregatu ondoren, ezin izango dira inola ere erretiratu.

9. Eskaintzarekin batera doan dokumentazioa euskaraz edo gaztelaniaz idatzita aurkeztu beharko da. Dokumentuen jatorrizkoak beste hizkuntzaren batean idatzita badaude, bi hizkuntza horietako batera egindako itzulpen ofizialarekin betera aurkeztu beharko da.

19. DATUAK BABESTEARI BURUZKO INFORMAZIOA

1. Emandako datu pertsonalak, baldin eta pertsona fisikoak badira, edo pertsona juridiko baten ordezkariak badira, baita zerbitzua edo obra egingo duten langileen curriculumeko datuak eta izaera laboraleko beste edozein ere, Lasarte-Oriako Udalak tratatuko ditu, tratamenduaren erantzule gisa.

2. Lasarte-Oriako Udalean tratatutako datuak interesdunak berak edo bere legezko ordezkariak, administrazio publikoek eta erregistro publikoek emandakoak dira.

3. Tratatzen diren datu-kategoriak honako hauek dira: identifikazio-datuak, identifikazio-kodeak edo -gakoak, posta-helbideak edo helbide elektronikoak, merkataritza-informazioa eta datu ekonomikoak.

4. Datuak tratatzeko legitimazioa kontratuaren esleipena kudeatzea da, esleipendunari esleituz gero kontratua formalizatzeko eta gauzatzeko.

5. Datuak tratatzeko lege-oinarria Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean dago.

6. Informazioa bildu eta tratatzearen helburua honako hau da: baloratzea ea egokia den dena delako zerbitzuak edota obrak hautatzeko edo esleitzeko prozesuan; esleipenduna izanez gero, udalarekiko kontratuharremana mantentzeko erabiltzea, eratorritako alderdi ekonomiko eta teknikoetan; kontratatutako obrak, ondasunak edota zerbitzuak kontrolatzea eta, hala badagokio, horiekin lotutako gorabeherei buruzko informazioa bidaltzea.

7. Jakinarazten da datu pertsonalak entitate publiko

consultar los datos recogidos en los registros oficiales de licitadores ROLECE y REVASCON o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

8. Las proposiciones serán secretas y, para ello, se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la licitación pública. Las proposiciones, una vez entregadas, no podrán ser retiradas bajo ningún concepto.

9. La documentación que acompaña la oferta deberá presentarse redactada en euskera o en castellano. Aquella documentación cuyo original esté escrito en idioma distinto de los indicados, deberá acompañarse de traducción oficial a uno ellos.

19. INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

1. Los datos personales facilitados para los casos en que se trate de personas físicas, o en el caso de ser representantes de una persona jurídica, así como la curricular y otras de índole laboral, de los trabajadores que realizarán el servicio u obra, serán tratados por el Ayuntamiento de Lasarte-Oria en calidad de Responsable del Tratamiento de los datos.

2. Los datos tratados en el Ayuntamiento de Lasarte-Oria proceden del propio interesado o su representante legal, Administraciones Públicas y Registros Públicos.

3. Las categorías de datos que se tratan son: datos de identificación, códigos o claves de identificación, direcciones postales o electrónicas, información comercial y datos económicos.

4. La legitimación para el tratamiento de los datos es la gestión de la adjudicación del contrato, para la formalización y ejecución del contrato en el supuesto de ser asignado al adjudicatario.

5. La base legal para el tratamiento de los datos se encuentra en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

6. La finalidad de la recogida y tratamiento de la información es la valoración de su idoneidad en el proceso de selección o adjudicación de los servicios y/u obras de que se trate, así como – en el caso de que resulte adjudicatario – su utilización para mantener la relación contractual con el Ayuntamiento, en los aspectos económicos y técnicos derivados, así como el control de las obras, bienes y/o servicios contratados y, en su caso, remisión de información sobre las incidencias relacionadas con aquéllos.

7. Se informa que los datos personales podrán ser cedi-

eskumendunei —estatukoak edo autonomikoak— laga edo komunikatu ahalko zaizkiela, legearen arabera aurreikusitako kasuetan. Era berean, kasuan kasuko administrazio publikoaren iragarki-tauletan eta egunkari edo aldizkari ofizialetan argitaratu ahalko dira.

8. Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko (EB) 2016/679 Erregelamenduarekin bat etorriz (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra), interesdunek datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezerezteko, ahazteko, aurka egiteko eta transferitzeko eskubideak baliatu ahal izango dituzte, eta, horretarako, idazki bat bidali beharko dute udalera, NANarekin batera.

20. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA ETA HORIEN EDUKIA

1. Dokumentazio administratiboa eta proposamenak hiru artxibo elektroniko bereizi eta independentetan aurkeztuko dira. Artxibo elektronikoek, numeratuak, inskripzio hau eraman beharko dute:

   LASARTE-ORIAKO UDALAREN KIROL-INSTALAZIOETAKO MANTENTZE-ZERBITZU OROKORRAK

   Artxibo elektronikoak itxita eta lehiatzaileak edo hura ordezkatzen duen pertsonak elektronikoki izenpetuta aurkeztuko dira, eta horietako bakoitzaren lehiatzailearen izen-abizenak edo enpresaren sozietate-izena eta dagokion IFK agertuko da. Barruan, jasotzen diren agirien zerrenda zenbakitua jasoko da.

   Artxibo elektronikoak honela banatzen dira:

➢ **"A" ARTXIBO ELEKTRONIKOA: ALDEZ AURREKO BALDINTZAK BETETZEN DITUELA EGIAZTATZEN DUTEN AGIRIAK**

Artxibo elektroniko honen barruan, honako dokumentazio hau sartuko da:

A.1. Gaitutako helbide elektronikoa.

Helbide elektroniko bat zehaztu beharko da jakinarazpenak, eskakizunak edo argibideen eskaerak, dokumentazio osagarria edota zuzendu beharreko akatsen jakinarazpenak egiteko, eta SPKLko hamabosgarren Xedapen Gehigarrian xedatutakoarekin bat etorriz gaitu beharko da, adierazpen hori DEUC agirian jasota egon ezean.

A.2. Erantzukizunpeko adierazpena, SPKLko 140 eta 141. artikuluetan xedatutakoaren arabera. Horretarako eredua Europar Batasunean onetsi-

dos o comunicados a las entidades públicas – estatales o autonómicas – competentes y en los supuestos previstos, según Ley. Asimismo, podrán ser publicados en los tablones y diarios o boletines oficiales de la Administración Pública correspondientes.

8. De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos), las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación, olvido, oposición y portabilidad, respecto de sus datos personales, enviando un escrito acompañado de su DNI, dirigida a el Ayuntamiento.

20. FORMA DE PRESENTACIÓN Y CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES

1. La documentación administrativa y las proposiciones se presentarán en tres archivos electrónicos separados, independientes y numerados, que deberán llevar la inscripción:

   SERVICIOS DE MANTENIMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE LASARTE-ORIA

   Los archivos electrónicos se presentarán cerrados y firmados electrónicamente por el licitador o persona que lo represente, debiendo figurar en cada uno de ellos el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.

   Los archivos electrónicos se dividen de la siguiente forma:

➢ **ARCHIVO ELECTRÓNICO "A": DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS**

Dentro de este archivo electrónico se incluirá la siguiente documentación:

A.1. Dirección de correo electrónico habilitada.

La designación de una dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones, requerimientos o solicitudes de aclaraciones, documentación complementaria y/o la comunicación de existencia de vicios subsanables, que deberá ser "habilitada", de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Adicional decimoquinta de la LCSP, salvo que la misma sea la que figure en el DEUC.

A.2. Declaración responsable de conformidad con lo dispuesto en los artículos 140 y 141 de la LCSP,

tako Europako Kontratazio Agiri Bakarra (EKAB) edo Baldintza-Agiri honen I. Eranskinean jasotako eredua izango da.

Enpresa lehiatzaileek EKAB formularioko II eta III. atiak, IV. zatiko a) atala (kaudimen ekonomikoa eta teknikoa egiaztatzeko), V. eta VI. zatiak bete beharko dituzte.

EKAB formularioa lehiatzaileak aukeratzen duen ondorengo formatu hauetako baten bidez bete ahal izango da:

- ☐ Formatu elektronikoan:

EKABen formulario normalizatua eskuragarri dago era elektronikoan betetzeko web orri honetan:

https://visor.registrodelicitadores.gob.es

- ☐ I. Eranskineko ereduarekin bat datorren formatuan

Adierazpen horrek sinatuta eta dagokion identifikazioarekin egon beharko du, eta lizitatzaileak SPKLren 140.1.a) artikuluan jasotako alderdiak adierazi beharko ditu.

Dagokion Lehiatzaileen Erregistroan, dela Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregimen Ofizialak (ROLECE), dela Euskadiko mailako baliokidean (REVASCON), edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan izena emanda dauden enpresek, kasu bakoitzaren arabera, "zerrenda ofizial" horietan inskribatuta ez dauden datu eta informazioak bakarrik eskaini beharko dituzte formularioaren parte bakoitzean, betiere enpresa horiek EKAB formulario normalizatuan gehitzen badute Kontratazio-organoak dagokion sarrera egiteko beharrezkoa den informazioa (Interneteko helbidea, identifikazio-datu guztiak eta, hala egokituz gero, beharrezkoa den onespen-adierazpena).

EBko Estatu Kideetatik datozen enpresa ez-nazionalei dagokienez, Kontratazio-organoak, eta enpresa interesatuek beren eskura dute e-Certis lineako ziurtagirien gordailua. Gordailu horretan, estatu bakoitzean enpresa interesdunek lizitazio publikoetan parte hartzeko aldez aurreko baldintzak betetzen dituztela frogatzeko erabil ditzaketen agirien eta ziurtagirien zerrenda osoa eta eguneratua dago, baita lizitatzaileen erregistroen edo bestelako erregistroen eta ziurtagiri eta dokumentu horiek ematen dituzten datubaseen zerrenda ere.

cuyo modelo consiste en el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) aprobado en el seno de la Unión Europea, o el que figura como Anexo I de este pliego.

Las empresas licitadoras deberán cumplimentar la parte II, III, Sección a) de la parte IV (para acreditar solvencia económica y solvencia técnica), V y VI del formulario DEUC.

El formulario DEUC se podrá cumplimentar a elección del licitador por medio de alguno de los formatos siguientes.

- ☐ Formato electrónico:

El formulario normalizado del DEUC está disponible para ser rellenado electrónicamente en la siguiente dirección:

https://visor.registrodelicitadores.gob.es

- ☐ Formato conforme al modelo del Anexo I

La citada declaración deberá estar firmada y con la correspondiente identificación, en la que el licitador ponga de manifiesto los aspectos recogidos en el artículo 140.1.a) de la LCSP.

Las empresas que figuren inscritas en el Registro de Licitadores que corresponda, ya sea el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), en el equivalente a nivel de Euskadi (REVASCON) o en las listas oficiales de operadores económicos de un estado miembro de la Unión Europea, sólo deberán facilitar en cada parte del formulario aquellos datos e informaciones que, en su caso concreto, no estén inscritos en estas "listas oficiales", siempre y cuando las empresas incluyan en el formulario normalizado del DEUC la información necesaria para que el Órgano de Contratación pueda realizar el acceso correspondiente (dirección de internet, todos los datos de identificación y, en su caso, la necesaria declaración de consentimiento).

En lo que respecta a empresas no nacionales procedentes de Estados Miembros de la UE, tanto el Órgano de Contratación como las empresas interesadas tienen a su disposición el depósito de certificados en línea e-Certis, en el cual consta una lista completa y actualizada de los documentos y certificados que en cada Estado son susceptibles de ser utilizados por las empresas interesadas como medio de prueba del cumplimiento de los requisitos previos de acceso a una licitación pública, así como una lista de los Registros de licitadores o de otro tipo y de las bases de datos que expiden estos certificados y documentos.

A.3. Kanpo-baliabideen bidez kaudimena egiaztatzea

SPKLko 75. artikuluarekin bat etorriz, beste enpresa batzuen kaudimen eta bitartekoetara jotzen denean, horietako bakoitzak erantzukizunezko adierazpena aurkeztu beharko du, behar bezala betea eta sinatua.

Gainera, adierazpen horretan ondorengo puntu hauek zehaztu beharko dira:

a) Enpresek hitzematen dute lehiaketan parte hartuko duen enpresaren esku jarriko dituztela kontratua gauzatzeko behar izan ditzaketen giza baliabideak, bitarteko materialak eta ekonomikoak.

b) Enpresek solidarioki erantzungo dutela, lehiaketan parte hartzen duen enpresarekin, kontratua betetzeko.

A.4. Enpresen Aldi Baterako Elkarteak (ABEE)

Aldi baterako enpresa-elkartean (ABEE) lan egiten duten operadore ekonomikoen kasuan, kide bakoitzak aurreko A.2. ataleko erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du.

Adierazpen horretaz gain, parte hartzen duten enpresaburuek konpromiso baten bidez hitzemango dute esleipendun izanez gero ABEE hori osatuko dutela eskritura publiko bidez, eta batasun horri izendatutako IFZ jakinaraziko dutela, SPKLko 69.3 artikuluan eskatutakoarekin bat etorriz.

Konpromiso-idatzi horretan parte hartzen dutenen izenak eta xehetasunak, baita horietako bakoitzak duen partaidetza ere, zehaztuko da. Batasuna osatzen duten enpresa bakoitzeko ordezkariek sinatu egin beharko dute aipatutako agiria.

Aldi baterako batasunaren kaudimen ekonomiko eta finantzarioaren eta tekniko edo profesionalaren zehaztapenari eta horren ondorioei dagokienez, osakide bakoitzarentzat egiaztatutako ezaugarriak metatu egingo dira.

Batasunean lehiatzen diren enpresek sailkapena betetzen duten balioesteko eta ikusteko, horietako bakoitzak dagozkion sailkapenetan adierazitako eta metatutako ezaugarriak hartuko dira kontuan.

A.5. Lotutako enpresak

Talde bereko partaide diren enpresek bakarrik aurkeztu beharko dute izaera hori aipatzen duen adieraz-

A.3. Integración de la solvencia con medios externos

En los casos en que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75 de la LCSP, el licitador se base en la solvencia y medios de otras entidades, cada una de ellas también deberá presentar la referida declaración responsable debidamente cumplimentada y firmada.

Además, en dicha declaración deberán figurar los siguientes puntos:

a) Que las empresas se comprometen a poner a disposición de la empresa participante en la licitación los medios personales, materiales y económicos que pudiera precisar en la ejecución del contrato.

b) Que las empresas responderán solidariamente en la ejecución del contrato con la empresa participante en la licitación.

A.4. Uniones Temporales de Empresas (UTE)

En el caso de operadores económicos que concurran en Unión Temporal de Empresas (UTE), cada uno de los integrantes deberá aportar la declaración responsable del apartado A.2. anterior.

Adicionalmente, se aportará el compromiso de los empresarios que sean parte de la misma de que en caso de ser adjudicatarios constituirán la UTE en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión, de conformidad con lo exigido en el artículo 69.3 de la LCSP, con una duración que será coincidente, al menos, con la del contrato hasta su extinción.

En el escrito de compromiso se indicarán los nombres y circunstancias de los que la constituyan, así como la participación de cada uno de ellos. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

Respecto a la determinación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional de la UTE y a sus efectos, se acumularán las características acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma.

A los efectos de valorar y apreciar la concurrencia de la clasificación respecto de los empresarios que concurran agrupados, se atenderá a las características acumuladas de cada uno de ellos, expresadas en sus respectivas clasificaciones.

A.5. Empresas vinculadas

pena. Horrela hartuko dira Merkataritza Kodearen 42. Artikuluko kasuren batean aurkitzen direnak eta esleipenean banaka parte hartzeko proposamen desberdinak aurkezten dituztenak. Berariazko adierazpen hori aurkeztu beharko dute, halaber, artikulu horretan ezarritako ordezko kasuren batean parte hartzen duten eta proposamen desberdinak aurkezten dituzten sozietateek ere, horrelakoak osatzen dituzten bazkideei dagokienez.

A.6. III. Eranskineko ereduaren araberako erantzukizunpeko adierazpena, lanaren, gizartearen, eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasun eraginkorraren arloan indarrean dagoen araudiko betebeharrak betetzeari buruzkoa.

A.7. IV. Eranskineko ereduaren araberako erantzukizunpeko adierazpena, lizitatzaileren konpromiso sozialak betetzeari buruzkoa.

A.8. Atzerriko enpresek adierazpen bat aurkeztu beharko dute, kontratutik zuzenean edo zeharka sortzen diren gorabehera guztietarako Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla adieraziz, eta, hala badagokio, lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko eginez.

Mahaiak edo, halakorik ezean, Kontratazio-organoak agiri justifikatzaile guztiak edo batzuk aurkezteko eskatu ahal izango die lizitatzaileei, deklarazioaren indarraldiari edo fidagarritasunari buruzko arrazoizko zalantzak daudela uste badute eta prozedura behar bezala garatzeko beharrezkoa bada.

Artxibo elektroniko honetan "B" edo "C" artxibo elektronikoen edukia osatzen duten dokumentuei buruzko dokumentuak edo datuak aurkeztuz gero, BAZTERTU egingo da.

- **"B" ARTXIBO ELEKTRONIKOA: BALIO-JUDIZIOEN BIDEZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK**

Artxibo elektroniko honetan sartuko da balio-judizioen arabera haztatu beharreko irizpideen arabera baloratu beharreko judizio-elementuak jasotzen dituen dokumentazio guztia. Irizpide horiek BABA honetako 17.2.A. atalean jasota daude.

Artxibo elektroniko honetan "C" artxibo elektronikoen edukia osatzen duten dokumentuei buruzko dokumentuak edo datuak aurkeztuz gero, lehiatzailea prozedura honetatik kanpo geratuko da, eta ez da irekiko "C" artxibo elektronikoa.

Únicamente, las empresas pertenecientes a un mismo grupo, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42 del Código de Comercio y que presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación, deberán presentar declaración en la que hagan constar esta condición. También deberán presentar declaración explícita aquellas sociedades que, presentando distintas proposiciones, concurran en alguno de los supuestos alternativos establecidos en el dicho artículo, respecto de los socios que la integran.

A.6. Declaración responsable conforme al modelo del Anexo III, sobre el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normativa vigente en materia laboral, social y de igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

A.7. Declaración responsable conforme al modelo del Anexo IV, sobre el cumplimiento de los compromisos sociales del licitador.

A.8. Las empresas extranjeras deberán presentar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

La Mesa o, en su defecto, el Órgano de Contratación, podrán pedir a los licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración y resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento.

La presentación en este archivo electrónico de documentos o datos relativos a documentos que conforman el contenido de los archivos electrónicos "B" o "C" conlleva el RECHAZO de la misma.

- **ARCHIVO ELECTRÓNICO "B": CRITERIOS VALORABLES MEDIANTE JUICIOS DE VALOR**

En este archivo electrónico se incluirá toda la documentación que contenga los elementos de juicio que sean objeto de valoración conforme a los criterios cuya ponderación depende de juicios de valor y que se encuentran recogidos en el apartado 17.2.A. de este PCAP.

La presentación en este archivo electrónico de documentos o datos relativos a documentos que conforman el contenido de los archivos electrónicos "C"

➢ **"C" ARTXIBO ELEKTRONIKOA: PROPOSAMEN EKONOMIKOA ETA FORMULAK APLIKATUZ EDOTA AUTOMATIKOKI BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK**

Artxibo elektroniko horren barruan, honako hauek sartuko dira: proposamen ekonomikoa eta formulak aplikatuz edota automatikoki baloratu beharreko gainerako esleipen-irizpideen proposamena, II. Eranskineko ereduaren arabera.

Eskaintzan, balio erantsiaren gaineko zergaren zenbatekoa partida bereizita adieraziko da.

Kanpoan geratuko dira eskaintza kontuan hartzeko toki-erakundeak funtsezkotzat jotzen duena argi eta garbi ezagutzea eragozten duten omisioak, akatsak edo zirriborroak dituztenak.

Artxibo elektroniko honetan "B" artxibo elektronikoen edukia osatzen duten dokumentuei buruzko dokumentuak edo datuak aurkeztuz gero, ez dira baloratuko; hortaz, formulak aplikatuz edota automatikoki baloratu beharreko esleipen-irizpideen puntuak bakarrik emango zaizkio.

2. Proposamenen batek ez badu aztertutako eta onartutako agiriekin konkordantziarik gordetzen, lehiaketaren oinarrizko aurrekontua gainditzen badu, ezarritako eredua nabarmen aldatzen badu, proposamenaren zenbatekoan akats nabarmena egiten badu edo lehiatzaileak onartzen badu bideraezina egiten duen akatsen bat edo zehazgabetasunen bat duela, Kontratazio-organoak edo Mahaiak atzera botako du, ebazpen arrazoitu baten bidez, baina hura baztertzeko ez da arrazoi nahikoa izango ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez jasotzea, baldin eta horrek ez badu haren esanahia guztiz aldatzen.

3. Eskaintza bateko dokumenturen bat ezin bada behar bezala ikusi, aukera emango zaio lizitatzaileari fitxategi okerreko dokumentua formatu digitalean aurkez dezan, egoera hori jakinarazten zaionetik gehienez ere 24 orduko epean. Geroago aurkeztutako dokumentuak ezingo du inolako aldaketarik jasan eskaintzan sartutako jatorrizkoarekiko. Kontratazio-organoak egiaztatzen badu dokumentuak aldaketak izan dituela, lizitatzailearen eskaintza ez da kontuan hartuko.

4. Enpresek konfidentzialtzat jotako informazioa ezingo da zabaldu, baldin eta kontratazio-organoak hala erabaki badu. Horretarako, lizitatzaileek artxibo elektro-

supondrá la exclusión de la empresa licitadora del presente procedimiento, y no se procederá a la apertura del archivo electrónico "C".

➢ **ARCHIVO ELECTRÓNICO "C": PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y CRITERIOS VALORABLES AUTOMÁTICAMENTE Y/O MEDIANTE APLICACIÓN DE FÓRMULAS**

Dentro de este archivo electrónico se incluirán la proposición económica y la propuesta del resto de criterios de adjudicación evaluables automáticamente y/o mediante aplicación de fórmulas, conforme al modelo fijado en el Anexo II.

En la oferta se indicará como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Serán excluidas aquellas que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer, claramente, lo que la Entidad Local estime fundamental para considerar la oferta.

La presentación en este archivo electrónico de documentos o datos relativos a documentos que conforman el contenido de los archivos electrónicos "B" supondrá la no valoración de dichos documentos, por lo que solamente se le asignarán los puntos correspondientes a los criterios de adjudicación cuantificables de forma automática.

2. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por el Órgano de Contratación o la Mesa de Contratación mediante resolución motivada, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.

3. En el caso de que cualquiera de los documentos de una oferta no pueda visualizarse correctamente, se permitirá que, en un plazo máximo de 24 horas desde que se le notifique dicha circunstancia, el licitador presente en formato digital el documento incluido en el fichero erróneo. El documento presentado posteriormente no podrá sufrir ninguna modificación respecto al original incluido en la oferta. Si el Órgano de Contratación comprueba que el documento ha sufrido modificaciones, la oferta del licitador no será tenida en cuenta.

4. No se podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que éstos hayan designado como confidencial y así haya sido acordado por el Órgano

niko bakoitzean proposatu beharko dute izaera konfidentzial hori duten dokumentuen zerrenda eta izaera hori emateko arrazoia.

de Contratación. A estos efectos, los licitadores deberán incorporar en cada uno de los archivos electrónicos la relación de documentación para los que propongan ese carácter confidencial, fundamentando el motivo de tal carácter.

4. Legean eta baldintza-agiri honetan eskatzen diren nortasun-, gaitasun- eta kaudimen-betekizunak betetzen direla hautemateko une erabakigarria proposamenak aurkezteko epea amaitzen den eguna izango da.

   Hala ere, prozedura behar bezala amaituko dela bermatze aldera, Kontratazio-organoak edo Mahaiak eskatu ahal izango du lizitatzaileek aurkez ditzatela BABA honetan kontratuaren esleipendun izateko ezarritako baldintzak betetzen dituzten egiaztatzen duten agiriak.

5. El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de personalidad, capacidad y solvencia exigidos en la Ley y en este PCAP será el de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

   No obstante, el Órgano o la Mesa de Contratación, en orden a garantizar el buen fin del procedimiento, podrá recabar, en cualquier momento anterior a la adjudicación, que los licitadores aporten documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones referidas en este Pliego para ser adjudicatario del contrato.

21. KONTRATAZIO-MAHAIA

1. Kontratazio-mahaia honela osatuko da:

   a. Presidentea, Udalbatzako bera, edo bere ordezko izendatzen duena.
   b. Lasarte-Oriako Udaleko Kontu-hartzailea.
   c. Lasarte-Oriako Udaleko Idazkaria.
   d. Kontratazio publikoko Teknikaria.
   e. Lasarte-Oriako Udaleko Kirol Saileko zuzendarikudeatzailea edo haren ordezkoa.
   f. Idazkari bat, mintzatzeko eskubidearekin baina bozkatzeko eskubiderik gabe, presidenteak izendatua Udaleko funtzionarioen artean edo, halakorik ezean, Kontratazio-organoaren mendeko beste langile batzuen artean.

2. Mahaia balio osoz eratzeko, gutxienez, presidentea, Udaleko Idazkari nagusia, Kontu-hartzailea eta mahaiko idazkaria bertan egon beharko dira.

3. Kontratazio-mahaiaren osaera kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

4. Mahaiak edo, horrelakorik ezean, Kontratazio-organoak eskatu ahalko ditu kontratuaren xedearekin loturiko gaietan ezagutza frogatuak dituzten teknikari edo aditu independenteen aholkularitza. Laguntza hori berariaz jaso beharko da espedientean, eta lagunduko duten teknikari edo adituen nortasunak, prestakuntza eta esperientzia profesionala ere aipatu egingo dira.

5. Bere eginkizunak gauzatzeko, Mahaiak beharrezko iritzitako txostenak eskatu ahal izango ditu, SPKLren 146.2.b) artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

21. MESA DE CONTRATACIÓN

1. La Mesa de Contratación estará integrada o constituida del modo siguiente:
   a. Presidente, que lo será el de la Corporación Municipal o en quien delegue.
   b. El Interventor del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.
   c. El Secretario del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.
   d. El/la Técnico(a) de Contratación pública.
   e. El Director-Gerente del Departamento de Deportes del Ayuntamiento de Lasarte-Oria o persona que le sustituya.
   f. Un Secretario, con voz pero sin voto, designado por el Presidente entre los funcionarios del Ayuntamiento o, en su defecto, por otro tipo de personal dependiente del Órgano de Contratación.

2. Para la válida constitución de la Mesa se requerirá, como mínimo, la presencia del Presidente, así como del Secretario general del Ayuntamiento, el Interventor y el Secretario de la Mesa.

3. La composición de la Mesa de Contratación será publicada en el perfil del contratante.

4. La Mesa o, en su defecto, el Órgano de Contratación podrá solicitar el asesoramiento de técnicos o expertos independientes con conocimientos acreditados en las materias relacionadas con el objeto del contrato. Dicha asistencia deberá ser reflejada expresamente en el expediente, con referencia a las identidades de los técnicos o expertos asistentes, su formación y su experiencia profesional.

5. Para el ejercicio de sus funciones, la mesa podrá solicitar cuantos informes técnicos considere precisos, de conformidad con lo previsto en el artículo 146.2.b) de la LCSP.

6. Kontratazio-organoak edo Kontratazio-mahaiak aurkeztutako eskaintzari buruzko argibideak eskatu ahal izango dizkio lizitatzaileari, edo eskaintza idaztean akats material nabarmenak zuzentzeko eskatu, betiere kontratazioa arautzen duten printzipioak errespetatzen badira eta eskaintzaren baldintzak inola ere aldatu ezin badira. Egindako guztia espedientean jasota utzi beharko da, agiri bidez.

6. El Órgano de contratación o la Mesa de contratación podrán solicitar a la licitadora aclaración sobre la oferta presentada o si hubiere de corregir manifiestos errores materiales en la redacción de la misma, siempre que se respeten los principios que rigen en la contratación pública y sin que puedan, en ningún caso, modificarse los términos de la oferta. De todo lo actuado deberá dejarse constancia documental en el expediente.

22. AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA IREKITZEA ETA PROZESATZEA, ENPRESAK AUKERATZEA, ETA ESKAINTZAK BALIOESTEA

22. APERTURA Y TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, SELECCIÓN DE EMPRESAS Y VALORACIÓN DE OFERTAS

1. Eskaintzak aurkezteko epea bukatutakoan, espediente administratiboak arduratzen den unitateak, behar izan daitezkeen teknikarien kolaborazioarekin, “A” artxibo elektronikoan sartuak dauden dokumentuak aztertuko ditu eta horiei buruzko txostena egingo dio Kontratazio-mahaiari, edo, horrelakorik ezean, Kontratazio-organoari, eta hark dokumentu horiek kalifikatzeari ekingo dio.

1. Finalizado el plazo de presentación de ofertas, la unidad responsable del expediente administrativo, con la colaboración de los técnicos que se precisaran, examinará los documentos contenidos en el archivo electrónico “A” y emitirá informe sobre los mismos a la Mesa o, en su defecto, el Órgano de Contratación, quien procederá a la calificación de dichos documentos.

2. Mahaiak edo, horrelakorik ezean, Kontratazio-organoak akats materialak daudela ikusiz gero, gehienez ere HIRU (3) eguneko epea emango zaio lizitatzaileari akatsa zuzen dezan, eta, hala badagokio, BOST (5) eguneko epea, argibideak edo agiri osagarriak aurkez ditzan.

2. Si la Mesa o, en su defecto, el Órgano de Contratación observare defectos materiales en la documentación presentada por los oferentes, podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a TRES (3) días para que el licitador subsane el error y, en su caso, un plazo de CINCO (5) días para que presente aclaraciones o documentos complementarios.

3. Kontratazio-mahaiak edo, halakorik ezean, Kontratazio-organoak, aurkeztutako dokumentazioa kalifikatu eta, hala badagokio, antzemandako akatsak edo omisioak zuzendu ondoren, berariaz adieraziko ditu lizitazioan onartutakoak, baztertutakoak eta baztertzeko arrazoiak.

3. La Mesa o, en su defecto, el Órgano de Contratación, una vez calificada la documentación presentada y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones observados, procederá a hacer un pronunciamiento expreso sobre los admitidos a la licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

4. Ekitaldi horretan bertan, balio-judizioen bidez baloratu beharreko irizpideei dagokien “B” artxibo elektronikoa irekitzeari ekingo dio, eta balioespena egiteko ardura duen organoari emango zaio bertan jasotako dokumentazioa.

4. En este mismo acto, procederá a la apertura del archivo electrónico “B”, correspondiente a los criterios valorables mediante juicios de valor, entregándose al órgano encargado de su valoración la documentación contenida en el mismo.

5. Nolanahi ere, proposamen hori gehienez ere HOGEI (20) eguneko epean irekiko da, proposamenak aurkezteko epea amaitzen den egunetik kontatzen hasita.

5. En todo caso, la apertura de esta proposición se efectuará en el plazo máximo de VEINTE (20) días contados desde la fecha de finalización del plazo para presentar las mismas.

6. Ondoren, hala badagokio, balio-judizioen bidez baloratu beharreko irizpideei esleitutako haztapena jakinaraziko da “C” artxibo elektronikoan (automatikoki edota formulen bidez baloratu beharreko irizpideei dagokiena) jasotako dokumentuak ireki eta irakurtzeko ekitaldi publikoan.

   Kontratazio-organoak behar besteko aurrerapenarekin argitaratuko du kontratazio-profilean eskaintza eko-

6. Posteriormente, en su caso, la ponderación asignada a los criterios valorables mediante juicios de valor se dará a conocer en acto público de apertura y lectura de los documentos contenidos en el archivo electrónico “C”, correspondiente a los criterios valorables automáticamente y/o mediante fórmulas.

   El Órgano de Contratación publicará, con la debida antelación en el perfil de contratante, la fecha de

nomikoen irekiera- eta irakurketa-data.

7. Ondoren, eskatutako txostenak eman ondoren, Mahaiak Kontratazio-organoari helaraziko dizkio proposamenak, aktarekin eta egokitzat jotzen duen proposamenarekin batera.

apertura y lectura de las ofertas económicas.

7. Seguidamente, una vez emitidos, en su caso, los informes solicitados, la Mesa elevará las proposiciones junto con el acta y la propuesta que estime pertinente, al órgano de contratación.

II. KAPITULUA. ESLEIPEN-PROPOSAMENA, ESLEIPENA, GAUZATZEA ETA FORMALIZATZEA

CAPÍTULO II. LA PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN, ADJUDICACIÓN, PERFECCIÓN Y FORMALIZACIÓN

23. ESLEIPEN-PROPOSAMENA

1. Kontratuaren esleipen-proposamenak ez du inolako eskubiderik sortuko proposatutako lizitatzailearen alde, ez baititu eskuratuko Administrazioarekiko kontratua formalizatu arte.

2. SPKLko 152. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, Kontratazio-organoak, kontratua gauzatu aurretik, kontratua ez esleitzeko edo egiteko, zein prozedurari uko egiteko erabakia hartu ahal izango du, eta espedientean justifikatu beharko da arrazoia erabaki horretarako arrazoia.

23. PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN

1. La propuesta de adjudicación del contrato no creará derecho alguno a favor del licitador propuesto, que no los adquirirá, frente a la Administración, mientras no se haya formalizado el contrato.

2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 152 de la LCSP, la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el Órgano de Contratación antes de la formalización, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa.

24. ESLEITU ARRETIK BETE BEHARREKOAK

1. Kalitate-prezio erlaziorik onena egin duen lehiatzaileak, horretarako eskatzen zaionetik HAMAR (10) laneguneko epean, erantzukizunezko adierazpenean aipatutako xehetasunak egiaztatzen dituzten agiriak aurkeztu eta ondorengo apartatuetan adierazten diren jarduerak egin beharko ditu.

   Dokumentazioaren zenbakizko zerrenda orri independentean jaso beharko da:

A. *Jarduteko gaitasuna*

   Enpresaburuaren eta, hala badagokio, haren ordezkariaren nortasun juridikoa, honela egiaztatuko da:

   a. Enpresa indibiduala bada, Nortasun Agiri Nazionalaren edo dagokion estatuko agiri baliokidearen bidez, enpresaburu indibidual ez-espainiarren kasuan.

   b. Enpresa pertsona juridikoa bada, honako dokumentu hauen bidez: eraketaren eskritura edo agiria, bere jarduera arautzen duten arauak agertzen diren estatutuak edo fundazio-ekintza, hala egokituz gero, dagokion pertsona juridikoaren arabera egoki den Erregistro Publikoan behar bezala inskribatuak, eta halaber, Identifikazio Fiskalaren Zenbakia (IFZ).

   c. Espainiarrak ez diren eta Europar Batasuneko estatu kideetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresabu-

24. OBLIGACIONES PREVIAS A LA ADJUDICACIÓN

1. El licitador cuya proposición haya sido considerada la de mejor relación calidad-precio, en el plazo de DIEZ (10) días hábiles desde que fuera requerido para ello, deberá aportar la documentación acreditativa de las circunstancias referidas en la declaración responsable y realizar las actuaciones que se señalan en los apartados siguientes.
   Deberá hacerse constar en hoja independiente la relación numérica de la documentación:

A. *Capacidad de obrar*

   La personalidad jurídica del empresario y, en su caso, su representación, se acreditarán:

   a. Si la empresa fuera individual, mediante la presentación del Documento Nacional de Identidad, o equivalente de su Estado respectivo cuando se trate de empresarios individuales no españoles.

   b. Si la empresa fuera persona jurídica, la escritura o documento de constitución, los estatutos o acto fundacional en los que conste las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda según el tipo de persona jurídica de que se trate, así como el Número de Identificación Fiscal (NIF).

   c. Cuando se trate de empresarios no españoles nacio-

ruak direnean, dagokien erregistroan inskribatuz, ezarrita dauden estatuko legediaren arabera, edo zinpeko adierazpen bat edo ziurtagiri bat aurkeztuz, aplikatu beharreko Erkidegoko xedapenen arabera.

d. Aurreko lerrokadan aipatzen ez diren atzerriko enpresen kasuan, Espainiak dagokion estatuan duen Diplomaziako Misio Iraunkorraren txostenaren bidez, edo enpresaren egoitzaren lurralde-eremuan dagoen bulego kontsularraren txostenaren bidez, enpresak egiaztatu ondoren.

e. Nazioarteko hitzarmenak direla eta Espainiak obligazio batzuk aplikatu behar dituen arren, Europar Batasunekoak ez diren Estatuetako edo Europako Eremu Ekonomikoari buruzko Hitzarmena sinatu duten Estatuetakoak ez diren pertsona fisiko nahiz juridikoek justifikatu egin beharko dute, txosten baten bidez, enpresa atzerritarraren jatorrizko Estatuak onartu egiten duela Espainiako enpresek sektore publikoko entitateen kontratazioan parte har dezaketela, SPKLko 3. artikuluan zerrendatutakoekin parekagarriak eta antzeko baldintzetan. Txosten hori Espainiak atzerrian duen Bulego Ekonomiko eta Komertzialak prestatuko du eta aurkezten diren agiriekin batera joango da.

Erregulazio harmonizatua duten kontratuetan, ez da beharrezkoa izango elkarrekikotasunari buruzko txostena Merkataritzaren Mundu Erakundearen Kontratazio Publikoari buruzko hitzarmena sinatu duten estatuetako enpresei dagokienean.

f. Esleipenduna enpresa-talde bat bada, Aldi Baterako Enpresa Batasun gisa legalki eratua dagoela eta haren IFK akreditatu beharko ditu.

g. Enpresa atzerritarrek beren agiriak ofizialki gaztelaniara edo euskarara itzulita aurkeztuko dituzte.

h. Beste baten izenean agertzen edo proposamenak sinatzen dituztenek edo pertsona juridiko bat ordezkatzen dutenek ordezkariaren ahalordeen eskriturak edo egiaztagiriak gehitu beharko dituzte, udaleko zerbitzu juridikoek behar bezala askietsiak. Askiespen hori erdiesteko, Aholkularitza Juridikoari agiri hauek igorri beharko dizkiote:

i. Ordezkariaren jatorrizko NAN-a-
ii. Lehiaketa publikoetan parte hartzeko pertsona juridikoaren gaitasuna eta entitateko ordezkariaren ahalmenak egiaztatzen dituzten agiriak.
iii. Lehiaketaren ekintza zehatzerako emandako ahalorde bereziak izan ezean, ahalorde ho-

nales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, mediante su inscripción en el registro procedente, de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

d. Cuando se trate de empresas extranjeras no comprendidas en el párrafo anterior, mediante informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa, en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa.

e. Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior, que se acompañará a la documentación presentada, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asumibles a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente.
En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio.

f. Si el adjudicatario resultase una agrupación de empresas deberá acreditar su constitución legal como Unión Temporal de Empresas y el C.I.F. de la misma.

g. Las empresas extranjeras presentarán su documentación traducida de forma oficial al castellano o al euskera.

h. Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar escrituras u documentación acreditativa de las facultades del representante debidamente bastanteada por los servicios jurídicos municipales. Para la obtención del bastanteo deben hacer llegar a la Asesoría Jurídica los siguientes documentos:
i. D.N.I. original del representante.
ii. Documentación que acredite la capacidad de la persona jurídica y de las facultades del re-

riek Merkataritza Erregistroan inskribatuta agertu behar dute, sozietateen kasuan.

Askiespena udaleko zerbitzu juridikoek egingo dute, dokumentazio administratiboa kalifikatzeko prozesuan.

presentante de la entidad para participar en licitaciones públicas.

iii. Salvo que se trate de poderes especiales otorgados para el acto concreto de la licitación, deberá constar la inscripción de los poderes en el Registro Mercantil, en caso de sociedades.

El bastanteo se realizará por los servicios jurídicos del ayuntamiento en el proceso de calificación de la documentación administrativa.

B. *Kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala*

a. Lizitatzaileek kaudimena egiaztatu ahal izango dute BABA honen 15. klausulan zerrendatzen diren kaudimen ekonomikoaren, finantzarioaren eta teknikoaren edo profesionalaren betebehar berezien eta horien bitartekoen bidez, edo bestela, hala egokituz gero, apartatu horretan adierazitako multzo edo azpimultzoko eta kategoriako sailkapenaren bidez.

b. Ondorio horietarako, kontratatzeko baimendutako enpresaburuen zerrenda ofizialen ardura duten organo eskudunek luzatutako inskripzio-egiaztagiriak, ziurtagiria luzatzen duen Estatu kidean ezarritako enpresaburuei buruz Europar Batasuneko Estatu kideek ezarriak, gaitasunaren presuntzio bat izango dira bertan agertzen diren hautapen kualitatiborako betebeharrei dagokienez.

Presuntzio-balio berbera izango dute, bertan ziurtatutako alderdiei dagokienez, enpresaburua ezarrita dagoen Estatu kideko legeriarekin bat etorriz Europako ziurtapen-arauak betetzen dituzten ziurtapenerakunde eskudunek luzatutako ziurtagiriek.

Atal honek aipatzen dituen agiri horietan adierazi egin beharko da zein erreferentziak baimendu duen enpresaburua zerrendan inskribatu ahal izatea edo ziurtagiria luzatzea, baita erdietsitako sailkapena ere.

c. Kontratazio-organoaren ardura da erabakitzea ea aurkeztutako dokumentazioak behar bezainbat justifikatzen dituen enpresaren kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta kaudimen teknikoa.

d. Arrazoi justifikatuengatik ezin baditu eskatutako erreferentziak eman, administrazioak nahikotzat jotako beste edozein dokumentazioren bidez egiaztatu ahal izango du kaudimen ekonomiko, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala.

B. *Solvencia económica, financiera y técnica o profesional*

a. Los licitadores podrán acreditar su solvencia mediante los requisitos específicos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional en los términos y por los medios que se relacionan en la cláusula 15 de este PCAP, o bien, en su caso, mediante su clasificación en el grupo o subgrupo y categoría que se indiquen en el citado apartado.

b. A estos efectos, los certificados de inscripción expedidos por los órganos competentes de la llevanza de las listas oficiales de empresarios autorizados para contratar, establecidas por los Estados miembros de la Unión Europea referidos a empresarios establecidos en el Estado miembro que expide el certificado, constituirán una presunción de aptitud con respecto a los requisitos de selección cualitativa que en ellos figuren.
Igual valor presuntivo surtirán, respecto de los extremos en ellos certificados, las certificaciones emitidas por organismos de certificación competentes que respondan a las normas europeas de certificación expedidas de conformidad con la legislación del Estado miembro en que esté establecido el empresario.
Los documentos a que se refiere este apartado deberán indicar las referencias que hayan permitido la inscripción del empresario en la lista o la expedición de la certificación, así como la clasificación obtenida.

c. Corresponde al Órgano de Contratación determinar si la documentación presentada justifica suficientemente la solvencia económica y financiera y la solvencia técnica del empresario.

d. Si por razones justificadas no se pudiera facilitar las referencias solicitadas, se podrá acreditar la solvencia económica, financiera, técnica o profesional por cualquier otra documentación considerada como suficiente por el Ayuntamiento.

C. *Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak*

a. Ekonomia Jardueren Zergan (EJZ) kontratuaren xe-

C. *Obligaciones tributarias y con la Seguridad Social*

a. Justificante de hallarse de alta en el Impuesto de

deari dagokion epigrafean alta emanda dagoela dioen egiaztagiria. Hori egiaztatzeko, aurtengo ekitaldiari dagokion alta edo EJZren azken ordainagiria aurkeztu beharko da, zerga horren matrikulan baja eman ez duela dioen erantzukizunezko adierazpenarekin batera.
Zerga horretatik salbuetsita dauden subjektu pasiboek salbuespenaren erantzukizunezko adierazpena aurkeztu beharko dute.
Enpresaburuen Aldi Baterako Batasunek, eraketa gauzatu ondoren, zergan alta eman izana egiaztatu beharko dute, eta horren barruan dauden enpresei dagokien zerga ordaindu beharra izango dute.

b. Dagokion Aldundiko edo Estatuko Zerga Administrazioaren Bulegoak ezarritako zerga-betebeharrak bete izanari buruzko ziurtagiri positiboa, eta bertan, APKLAOeko 13. artikuluan ezarritako betebeharrak bete izana jasoko da.

Gainera, ez du zerga izaerako zorrik eduki behar Lasarte-Oriako Udalarekin ordainketa gauzatzeko epealdian. Udalak, ofizioz, Diruzaintzan ageri diren datuen bitartez egiaztatuko du obligazio hori betetzen dela.

c. Gizarte Segurantzarekiko obligazioak betetzeari buruzko ziurtagiri positiboa, Gizarte Segurantzako Diruzaintzak luzatua, eta bertan APKLAOeko 14. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatuko da.
Urriaren 30eko 8/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onetsitako Gizarte Segurantzaren Lege Orokorraren testu bategineko Hemezortzigarren Xedapen Gehigarriarekin bat etorriz, erregimen berezian alta emanda egon behar izatetik salbuetsita dauden profesional elkargokideek, baldin eta dagokion elkargo profesionaleko Gizarte Aurreikuspenerako Mutualitatean sartzea aukeratzen badute edo lehendik aukeratu badute, dagokion Mutualitatearen ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, bertako kide direla egiaztatzen duena.
Ziurtagiri hori aurkeztu arren, interesatua ez da salbuetsita egongo baldintza-orri hauetan adierazten diren gainerako obligazioak egiaztatu behar izatetik bere ardurapean langileak dituenean, eta horrela egiten ez badu, erantzukizunezko adierazpen baten bidez justifikatu beharko du xehetasun hori.

d. HAMABI (12) hilabeteko epea igaro bada SPKLko 71.1.d) artikuluko zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzeari buruzko egiaztagiri positiboak egin ziren egunetik, esleipendunak berritu egin beharko ditu eta egiten duen hurrengo fakturarekin batera aurkeztu beharko ditu, horiek gabe ez baitzaio fakturarik ordainduko.

e. Nolanahi ere, espresuki Lasarte-Oriako Udalari baimena eman diezaioke Udala Foru Aldundiaren

Actividades Económicas (IAE) en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato. Esta se acreditará mediante presentación del alta referida al ejercicio corriente o del último recibo del IAE, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.
Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención.
Las Uniones Temporales de Empresarios deberán acreditar, una vez formalizada su constitución, el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.

b. Certificación positiva relativa al cumplimiento de las obligaciones tributarias expedidas por la Agencia de Administración tributaria Foral o Estatal que corresponda, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el art. 13 del RGLCAP.
Además, no deberá tener deudas de naturaleza tributaria en período ejecutivo de pago con el Ayuntamiento de Lasarte-Oria. El ayuntamiento, de oficio, comprobará mediante los datos obrantes en la Tesorería el cumplimiento de dicha obligación.

c. Certificación positiva relativa al cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social expedidas por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el art. 14 del RGLCAP.
Los profesionales colegiados que, de conformidad con la Disposición Adicional Decimoctava del texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, estén exentos de la obligación de alta en el régimen especial y que opten o hubieran optado por incorporarse a la Mutualidad de Previsión Social del correspondiente colegio profesional, deberán aportar una certificación de la respectiva Mutualidad, acreditativa de su pertenencia a la misma.
La presentación de dicha certificación no exonera al interesado de justificar las restantes obligaciones que se señalan en el presente pliego cuando tenga trabajadores a su cargo, debiendo, en caso contrario, justificar dicha circunstancia mediante declaración responsable.

d. El adjudicatario, transcurrido el período de DOCE (12) meses desde la fecha en que fueron expedidas las certificaciones positivas relativas al cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social del art. 71.1.d) de la LCSP, deberá renovar las mismas y deberá presentarlas junto a la próxima factura que expida, sin las cuales no se pagará ésta.

e. En todo caso, el adjudicatario podrá autorizar expresamente al Ayuntamiento de Lasarte-Oria para acu-

Zerga Administraziora eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorrera joan dadin eta zerga-informazioa eta soziolaborala eskuratu dezan, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorraren 43.1.e). artikuluak eta Langileen Estatutu Orokorraren 42. artikuluak beharresten dituzten xedeak bete daitezen.

dir a la Administración Tributaria Foral y a la Tesorería General de la Seguridad Social y acceder a la información tributaria y socio-laboral a los efectos de cumplir los fines exigidos en el art. 43.1.e) de la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Guipúzcoa y artículo 42 del Estatuto General de los trabajadores.

D. *Lehiatzaileen Erregistroa*

a. Enpresaburua Sektore Publikoko Lehiatzaile eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean (ROLECE) edo Euskadiko Lehiatzaileen Erregistroan (REVASCON) inskribatuta dagoenean, edo Europar Batasuneko Estatu kide bateko datu-base nazionalean ageri bada, hala nola enpresaren espediente birtual batean, agiriak biltegiratzeko sistema elektronikoan edo aurrekalifikaziorako sistema batean, eta horiek doan eskura baditzakete aipatutako organoek, ez da behartua egongo aipatutako leku horietan inskribatutako datuen egiaztagiriak edo beste agiri-frogarik aurkeztera, eta aski izango da lehiatzaileak berariaz adieraztea dagokion Erregistroan edo datu-basean inskribatuta dagoela.

b. Erregistro horietan inskribatuta egoteak salbuetsi egingo ditu inskribatutako lehiatzaileak, bertan adierazitakoaren arabera eta kontrako frogarik egon ezean, kontratazio-deialdietan enpresaburuaren gaitasun-baldintzak aurkeztu behar izatetik, bere nortasunari eta jarduteko gaitasunari, ordezkaritzari, gaikuntza profesionalari edo enpresarialari, kaudimen ekonomiko eta finantzarioari eta sailkapenari dagokionez, baita kontratatzeko debekurik ez duela egiaztatu beharrari dagokionez ere.

c. Ez da beharrezkoa Erregistroko inskripzioarekin batera Udaleko Abokatu batek egindako ahalordeen askiespena gehitzea, ordezkaritza hori inskribatuta badago.

d. SPKLko 139.1. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, proposamenak aurkezteak esan nahi du Kontratazio-organoari eta Mahaiari baimena ematen zaiola aipatutako Erregistro Ofizial horietan edo Europar Batasuneko Estatu kide batean operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.

D. *Registro de Licitadores*

a. Cuando el empresario esté inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o en Registro de Licitadores Euskadi (REVASCON), o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y éstos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares, siendo únicamente necesario la manifestación expresa por parte del licitador de su inscripción en el Registro o base de datos correspondiente.

b. La inscripción en dichos registros eximirá a los licitadores inscritos, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, de la presentación en las convocatorias de contratación de las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera, y clasificación, así como de la acreditación de la no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en aquél.

c. No es necesario acompañar a la inscripción en el Registro el bastanteo de poderes realizado por un Letrado del Ayuntamiento cuando dicha representación conste inscrita.

d. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 139.1 de la LCSP, la presentación de las proposiciones supone la autorización a la Mesa y al Órgano de Contratación para consultar los datos recogidos en los referidos Registros Oficiales o en las listas oficiales de operadores económicos en un Estado miembro de la Unión Europea.

E. *Kaudimena kanpo-bitartekoen bidez egiaztatzea*

Lehiatzaileek beste enpresa batzuen kaudimen eta baliabideetara jotzen badute, SPKLko 75. artikuluarekin bat etorriz, aurrekoaz gain aipatutako entitate horiek sinatutako konpromisoa aurkeztu beharko dute, eta bertatik ondorioztatuko da kontratua gauzatzen den bitarte guztian lehiatzailearen esku jarriko dituztela konprometitutako kaudimena eta baliabideak; horrez gain,

E. *Integración de la solvencia con medios externos*

En el supuesto de que los licitadores recurran a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la LCSP, deberán presentar, además, un compromiso por escrito firmado por dichas entidades, del que se derive que, durante toda la duración de la ejecución del contrato, ponen a disposición del licitador la solvencia y medios a los que se

bi enpresa horien erlazioari buruzko informazio garrantzitsua agertuko da, ondorengo puntu hauek jasotzen dituela:

i. Ordezkatzen duen sozietatea balio osoz eratuta dagoela eta adierazpenaren sinatzaileak haren ordezkaritza egokia hartua duela bere gain.

ii. Lehiaketan parte hartuko duen enpresaren esku kontratua gauzatzeko behar izan ditzakeen giza baliabideak eta bitarteko material eta ekonomikoak jartzeko konpromisoa hartzen duela.

iii. Enpresa horrek solidarioki erantzungo duela, lehiaketan parte hartzen duen enpresarekin, kontratua gauzatzeko orduan.

Lehiatzaileak horrelako enpresa batera edo batzuetara jotzen badu, enpresa horiek klausula honen aurreko apartatuetan aipatutako dokumentazio guztia aurkeztu beharko dute.

F. *Behin betiko bermea*

Behin betiko bermea jarri beharko du, 10. klausulan adierazitako moduan eta zenbatekoan.

G. *Aseguruak*

Aseguru-polizaren kopia aurkeztu beharko du, 34. klausulan adierazitako zenbatekoan eta forman.

2. Mahaiak edo, horrelakorik ezean, Kontratazio-organoak lehiatzaileei eskatuko die aurkeztu ditzatela egiaztagiri guztiak eta horien parte bat, baldin eta adierazpenaren indarraz edo fidagarritasunaz arrazoizko zalantzak daudela jotzen badute, prozedura egoki garatzeko beharrezkoa denean eta, edonola ere, kontratua esleitu aurretik.

3. Atal honetan aipatutako errekerimenduaren ondoren aurkeztutako dokumentazioak zuzendu daitezkeen akatsak baditu, HIRU (3) egun naturaleko epea emango da zuzentzeko, eta, hala badagokio, BOST (5) eguneko epea emango da argibideak edo agiri osagarriak aurkezteko.

4. Dokumentazioa kalifikatu ondoren, Mahaiak erabakiko du Administrazioarekin kontratatzeko legez ezarritako betebeharrak egoki betetzen diren edo, horrela ez bada, lehiatzailea prozeduratik kanpo uztea aginduko du eta hurrengo lehiatzailearen aldeko esleipen-proposamena igorriko dio Kontratazio-organoari, eskaintzak sailkatu diren hurrenkeraren arabera. Hala bada, HAMAR (10) egun balioduneko epea emango zaio aurreko apartatuetan xedatutako betebeharrak bete ditzan.

compromete y en el que, además de figurar la información pertinente sobre la relación de ambas empresas, se contengan los siguientes puntos:

i. Que la sociedad a la que representa está válidamente constituida y que el firmante de la declaración ostenta la debida representación de la misma.

ii. Que se compromete a poner a disposición de la empresa participante en la licitación los medios personales, materiales y económicos que pudiera precisar en la ejecución del contrato.

iii. Que la empresa responderá solidariamente, con la empresa participante en la licitación, en la ejecución del contrato.

La empresa o empresas a las que recurre el licitador deberán presentar toda la documentación referida en los apartados anteriores de esta cláusula.

F. *Garantía definitiva*

Deberá constituir la garantía definitiva en la cuantía y forma indicadas en la cláusula 10 del presente PCAP.

G. *Seguros*

Deberá entregar copia de la póliza de seguros constituida en la cuantía y forma indicadas en la cláusula 34 del presente PCAP.

2. La Mesa o, en su defecto, el Órgano de Contratación podrá pedir a los licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

3. Si la documentación presentada tras el requerimiento referido en este apartado adoleciese de defectos subsanables, se concederá un plazo de TRES (3) días naturales para su subsanación y, en su caso, un plazo de CINCO (5) días para que presente aclaraciones o documentos complementarios.

4. Una vez calificada la documentación, la Mesa determinará el adecuado cumplimiento de los requisitos legalmente establecidos para contratar con la Administración o, en caso contrario, determinará la exclusión del licitador del procedimiento y elevará al Órgano de Contratación propuesta de adjudicación a favor del licitador siguiente, por el orden en que hubiesen quedado clasificadas las ofertas, en cuyo caso se le concederá un plazo de DIEZ (10) días hábiles para cumplimentar las obligaciones dispuestas en los apartados anteriores.

5. Aipatutako dokumentazio guztia ez bada adierazitako epean behar bezala betetzen, lehiatzaileak bere eskaintza erretiratu egin duela ulertuko da, eta lehiaketaren oinarrizko aurrekontuaren % 3, BEZ kanpo, eskatuko zaio zigor gisa, eta lehenik behin-behineko bermearen aurka gauzatuko da, horrelakorik eratu badu, kontratatzeko debekuei buruz SPKLko 71.2.a). artikuluan ezarritakoaren kaltetan izan gabe.

6. Aurreko lerrokadan aurreikusitako kasuan, Kontratazio-organoak dokumentazio bera eskatuko dio hurrengo lehiatzaileari eskaintzak sailkatuak geratu diren hurrenkeran, betiere hori hala baldin bada. Hala bada, HAMAR (10) egun baliodunеko epea emango zaio aurreko apartatuetan xedatutako betebeharrak bete ditzan.

25. KONTRATUA ESLEITZEA

1. Kontratazio-organoak, eskatutako dokumentazioa jaso eta hurrengo BOST (5) egun baliodunetan, eskaintzarik onena aurkeztu duen lehiatzaileari esleitzeko ebazpen arrazoitua eskainiko dio. Esleipenak kontratuaren behin betiko xehetasunak zehaztuko eta finkatuko ditu.
   Esleipena gehienez ere BI (2) hilabeteko epean xedatu beharko da, "B" artxibo elektronikoa ireki zenetik kontatuta.
   Aurreko lerrokadan adierazitako epea beste HAMABOST (15) egun baliodunetan luzatuko da baldin eta audientzia eman beharra badago neurriz kanpokotzat edo anormaltzat jo daitekeen proposamen bat aurkeztu duen lehiatzaileari.

2. Esleipena lizitatzaileei jakinaraziko zaie, eta Udaleko kontratatzailearen profilean argitaratuko da, HAMABOST (15) eguneko epean.

3. Jakinarazpena baliabide elektronikoen bidez egingo da, SPKLren 15. xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera.

4. Behin kontratuaren esleipena jakinarazita, eta errekurtsoak jartzeko epeak igaro eta oraindik ez badira aurkeztu, proposamenekin batera aurkeztutako agiriak interesdunen esku geratuko dira. Horiek ez badute dokumentazioa kentzen esleipena jakinarazi eta hurrengo HIRU (3) hilabeteetan, Udala ez da behartuta egongo hura zaintzen jarraitzera.

5. Kontratazio-organoak betegabetzat jo dezake lehiaketa, hala egokituz gero, Kontratazio-mahaiak hala proposatuta, baldin eta baldintza-agirian ageri diren irizpideekin bat etorriz eskaintza edo proposamen onargarririk ez balego.

5. Si en el plazo señalado no se cumplimenta adecuadamente toda la documentación citada anteriormente, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si la hubiera constituido y sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71.2.a) de la LCSP, relativo a las prohibiciones de contratar.

6. En el caso previsto en el párrafo anterior, el Órgano de Contratación recabará la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, siempre que ello fuese posible, en cuyo caso se le concederá un plazo de DIEZ (10) días hábiles para cumplimentar las obligaciones dispuestas en los apartados anteriores.

25. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

1. El Órgano de Contratación, dentro de los CINCO (5) días hábiles siguientes a la recepción de la documentación, dictará resolución motivada adjudicando el contrato al licitador que haya presentado la mejor oferta. La adjudicación concretará y fijará los términos definitivos del contrato.
   La adjudicación deberá recaer en plazo máximo de DOS (2) meses a contar desde la apertura del archivo electrónico "B".
   El plazo indicado en el apartado anterior se ampliará en QUINCE (15) días hábiles cuando sea necesario darse audiencia al licitador que haya presentado una proposición que pueda ser considerada desproporcionada o anormal.

2. La adjudicación se notificará a los licitadores y se publicará en el perfil del contratante del Ayuntamiento en el plazo de QUINCE (15) días.

3. La notificación se realizará por medios electrónicos, de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional 15ª de la LCSP.

4. Notificada la adjudicación del contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados. Si éstos no retiran su documentación en los TRES (3) meses siguientes a la fecha en que se les notifique la adjudicación, el Ayuntamiento no estará obligado a seguirla custodiando.

5. El Órgano de Contratación podrá declarar desierta la licitación, en su caso, a propuesta de la Mesa de Contratación, cuando no exista ninguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en el pliego.

26. KONTRATUA EZ EGITEKO ETA PROZEDURARI UKO EGITEKO ERABAKIA

Kontratazio-organoak esleipen-prozedurari uko egitea edo kontratua ez esleitzea edo ez egitea erabaki dezake, betiere kontratua formalizatu aurretik eta SPKLren 152. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

26. DECISIÓN DE NO CELEBRAR EL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO

El Órgano de Contratación podrá desistir del procedimiento de adjudicación o decidir no adjudicar o celebrar el contrato, siempre antes de la formalización del contrato y de acuerdo con lo previsto en el artículo 152 de la LCSP.

27. KONTRATUA GAUZATZEA ETA FORMALIZATZEA

1. Kontratua lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokitzen den administrazio-dokumentu bat formalizatzearekin batera gauzatuko da. Hala ere, kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzeko eskatu ahal izango du; kasu horretan, gastuak bere kontura izango dira, eta Udalari agiri horren kopia legitimatu bat eta kopia soil bat eman beharko dizkio, formalizatu eta gehienez HILABETEKO (1) epean.

2. Kontratuaren aurka kontratazio-arloko errekurtso berezia jar daitekeenez, kontratua ezin izango da formalizatu HAMABOST (15) egun baliodunekoepea igaro baino lehen, lizitatzaileei esleipenaren jakinarazpena bidaltzen zaienetik edo esleipen-egintzaren etendura kentzeko ebazpena ematen denetik zenbatzen hasita. Epe hori igarotakoan, Kontratazio-organoaren mendeko zerbitzuek esleipendunari eskatuko diote gehienez ere BOST (5) eguneko epean formaliza dezala kontratua, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

3. Behin kontratua formalizatuta, Udalaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da, baita Europa Batasuneko Aldizkari Ofizialean ere.

   Formalizazio iragarkia ez da kontratatzailearen profilean argitaratuko Europa Batasuneko Aldizkari Ofizialean aurretik, eta adierazi beharko du azken honetara noiz bidali den. Aldi berean Kontratazio-organoaren menpe dauden zerbitzuek horren agiria espedientean utziko dute eta ezin izango dute aipatutako iragarkian egin ez diren aipamenik egin. Dena dela, argitaratu ahal izango dira, 48 ordutan Kontratazio-organoak ez badu bidalitako iragarkiaren jasotze berririk izan.

4. SPKLren 153.4 artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, esleipendunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua adierazitako epean formalizatu ez balitz, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren (BEZ kanpo) % 3ko zenbatekoa eskatuko zaio zigor gisa. Kopuru hori, lehenik eta behin, behin betiko bermearen aurka ordainduko litzateke, berme hori eratu balitz, SPKLren

27. PERFECCIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

1. El contrato se perfeccionará mediante su formalización en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, en cuyo caso correrán de su cargo los correspondientes gastos y deberá entregar al Ayuntamiento una copia legitimada y una simple del citado documento en el plazo máximo de UN (1) mes desde su formalización.

2. Por ser el contrato susceptible de recurso especial en materia de contratación, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran los QUINCE (15) días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores o desde que se dicte resolución con el levantamiento de la suspensión del acto de adjudicación. Transcurrido este plazo, los servicios dependientes del Órgano de Contratación requerirán al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a CINCO (5) días, contados desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento.

3. Formalizado el contrato, será publicado en el perfil de contratante del Ayuntamiento, así como en el Diario Oficial de la Unión Europea.

   El anuncio de formalización no se publicará en el perfil antes de su publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, debiendo indicar la fecha de aquel envío, de la que los servicios dependientes del Órgano de Contratación dejarán prueba suficiente en el expediente, y no podrán contener indicaciones distintas a las incluidas en dicho anuncio. No obstante, en todo caso podrán publicarse si el Órgano de Contratación no ha recibido notificación de su publicación a las 48 horas de la confirmación de la recepción del anuncio enviado.

4. De conformidad con lo establecido en el artículo 153.4 de la LCSP, cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado en la notificación, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garant-

71.2.b) artikuluak debekuei buruz ezarritakoari kalterik egin gabe.

Kasu horretan, kontratua hurrengo lizitatzaileari esleituko zaio, eskaintzen sailkapen hurrenkerari jarraituz, aurreko baldintzak betetzearen inguruko egiaztagiriak aurkeztu ondoren, lehen aipatutako epeetan.

ía definitiva y sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71.2.b) de la LCSP, relativo a las prohibiciones de contratar.
En tal caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos, en los plazos antes señalados.

III. TITULUA. KONTRATUA GAUZATZEA

TÍTULO III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

I. KAPITULUA. ESLEIPENDUNAREN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

CAPÍTULO I. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

LEHEN ATALA. ESLEIPENDUNARI ORDAINTZEA

SECCIÓN PRIMERA. ABONOS AL ADJUDICATARIO

28. PREZIOAREN ORDAINKETA

1. Esleipendunak eskubidea du benetan gauzatzen dituen prestazioak hitzartutako prezioen arabera ordainduak izateko, betiere onartutako kontratuarekin, onetsitako kontratu-aldaketekin eta Udalak emandako jarraibideekin bat etorriz. Horiek ordaintzeko modua eta maiztasuna datorren atalean zehaztutakoak izango dira.

2. Egindako lanen fakturazioa hilabeteka egingo da, kontratistak behar bezala osatutako hilaren faktura aurkeztu ondoren, eta udaleko organo eskudunak onartu beharko du, hori guztia SPKLren 198. Artikuluan araututakoaren arabera.

3. Prestazioarekin eta fakturarekin adostasuna jasotakoan, faktura oro HOGEITA HAMAR (30) eguneko epean ordainduko dira, fakturak Udalean erregistratzen diren egunetik kontatzen hasita.

4. Esleipendunak jaulkitako fakturak formatu elektronikoan egingo dira, ondasunak entregatzea edo zerbitzua ematea efektiboki gertatzen den egunetik HOGEITA HAMAR (30) egun naturaleko epean, eta "Gipuzkoako Fakturen Sarrera-Puntu Orokorraren" (FeSPO) bitartez aurkeztuko dira. Puntu hori Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan dago kokatua, eta hark emango dio zerbitzu hori Udal honi: (https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua).
Sarrera-puntu orokorraren ezaugarriak eta eremua 2014ko abenduaren 1eko 632/2014 Foru Aginduan jasota daude (GAO, 234 zk., 2014-12-9).
Gipuzkoako Foru Aldundiko faktura elektronikoen puntu orokorraren webgunean jasota egongo dira puntu orokorrari atxikitako entitateen zerrenda, araudi aplikagarria, argibide gehiago eta puntu orokorrari eta

28. PAGO DEL PRECIO

1. El adjudicatario tiene derecho al abono, con arreglo a los precios convenidos, de las prestaciones que realmente ejecute con sujeción al contrato otorgado, a sus modificaciones aprobadas y a las instrucciones dadas por el Ayuntamiento, siendo la forma de pago y su periodicidad las especificadas en los apartados siguientes.

2. La facturación por los trabajos prestados se efectuará mensualmente, previa presentación por el contratista de facturas correspondiente a cada mensualidad debidamente conformada, siendo necesaria su aprobación por el órgano municipal competente, todo ello de acuerdo con lo regulado en el artículo 198 de la LCSP.

3. Recibida la conformidad con la prestación y con la factura, el pago de toda factura se realizará a los TREINTA (30) días desde la fecha en que dicha factura sea registrada en el Ayuntamiento.

4. Las facturas expedidas por el adjudicatario se realizarán en formato electrónico y en el plazo de TREINTA (30) días naturales desde la fecha de entrega y recepción efectiva de la totalidad de la prestación, y se presentarán a través del "Punto General de Entrada de Facturas de Gipuzkoa" (PGEFe) ubicado en la Sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, quien prestará dicho servicio a este Ayuntamiento (https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua).
Las características y ámbito del PGEFe están definidas por la Orden Foral nº 632/2014 de 1 de diciembre (B.O.G. nº 234 de 9/12/14).
En la página web del Punto General, incluida en la "Sede electrónic@ de la Diputación Foral", se presentará la relación de entidades adheridas al PGEFe, la normativa aplicable, información ampliada y con-

fakturazio elektronikoari buruzko ohiko kontsultak, baita faktura elektronikoak egiteko programaren doako deskarga ere (ef4ktur).
Unitate organikoen ZUZ3 kodeak:

LASARTE-ORIAko Udala.
Organo Kudeatzailea: L01209029
Unitate izapidetzailea: L01209029
Kontabilitate Bulegoa: L01209029.

5. Behin fakturak erregistratutakoan, kontabilizatu eta zentro kudeatzailera bidaliko dira, zerbitzuburuak adostasuna eman diezaien.

sultas frecuentes sobre el PGEFe y la facturación electrónica, así como el acceso para la descarga gratuita del programa de elaboración de facturas electrónicas ef4ktur.
Los códigos DIR3 de las unidades orgánicas son:

Ayuntamiento de LASARTE-ORIA
Órgano gestor: L01209029
Unidad tramitadora: L01209029
Oficina contable: L01209029

5. Una vez registradas las facturas se contabilizarán y se cursarán al centro gestor al objeto de que puedan ser conformadas por el Jefe de Servicio.

BIGARREN ATALA. ESLEIPENDUNARI EGITEN ZAIZKION ESKAKIZUNAK

SECCIÓN SEGUNDA. EXIGENCIAS AL ADJUDICATARIO

29. ESLEIPENDUNARI ESKATU BEHARREKO BETEBEHARRAK

1. Kontratua gauzatuko da kontratuaren klausulen arabera eta Udalak esleipendunari kontratua interpretatzeko ematen dizkion jarraibideen arabera.

2. Esleipendunaren betebehar orokorrak ondorengo hauek izango dira:

   a. Enpresak kontratua betetzeko egin behar dituen gastu guztiak bere gain hartzea, hala nola gastu orokorrak, finantzarioak, fiskalak, aseguruak, garraioak eta joan-etorriak, entregatzea, materialak, instalazioak, bere kargura dauden langileen ordainsariak, egiaztapenak eta entseguak, tasak eta tributu-mota guztiak, BEZa eta kontratua gauzatzeak ekar ditzakeen beste edozein gastu. Gastu horiek bere kontura izango dira, eta eskaintzan sartuta daudela ulertuko da.

   b. Bere izenean kontratuaren xedea gauzatzeko beharrezkoak diren lizentzia edo baimen administratibo guztiak lortzea.

   c. Ordainketa osagarririk jasotzeko eskubiderik gabe, kontratua behar bezala garatzeko eta betetzeko beharrezkotzat jotzen diren lan guztiak egitea, hala nola lan- edo informazio-bileretara joatea. Betebehar hori berme-epea amaitu arte mantenduko da.

3. Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta hori garatzen duten arauetan arautua, besteak beste, Lasarte-Oriako Udalaren Euskararen Erabilera Plana eta Udalak bere hizkuntzako jarduera arautzeko dituen planen arabera.

29. OBLIGACIONES EXIGIBLES AL ADJUDICATARIO

1. El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas del mismo y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diera al adjudicatario el Ayuntamiento.

2. Serán obligaciones generales del adjudicatario las siguientes:

   a. Asunción de todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, fiscales, de seguros, transportes y desplazamientos, entrega, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo, los cuales serán de su cuenta y se entenderán englobados en la oferta.

   b. La obtención a su nombre de cuantas licencias o autorizaciones administrativas sean precisas para la ejecución del objeto del contrato.

   c. Prestación, sin derecho de pago suplementario, de cuantos trabajos se estimen necesarios para el correcto desarrollo y cumplimiento del contrato, tales como asistencia a reuniones de trabajo o informativas. Esta obligación se mantendrá hasta la finalización del plazo de garantía.

3. Respecto a la actividad lingüística, este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6º y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera, y por la normativa que la desarrolla, entre otros, el Plan de Uso de Euskera del Ayuntamiento de Lasarte-Oria y de acuerdo con los

Apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuan ezarritakoa betetze aldera, EAEko herri administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duenak, baldintza agiri honetan ezartzen diren hizkuntza baldintzek kontratuaren funtsezko obligazio izaera daukate Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateratuaren ondorioetarako, eta hortaz, kontratuaren gainerako baldintzak ez betetzeak dituen ondorio desberdinak izango ditu: zigor-erregimena ezartzea edo kontratua deuseztatzea.

Horrenbestez, kontratu honek nahitaez bete behar duenez hizkuntza-ofizialtasun bikoitzaren araubidea, zerbitzu-hizkuntzak euskara eta gaztelania izango dira.

Enpresa esleipendunak Lasarte-Oriako Udalaren Kontratu Administratiboetarako Hizkuntza Betebeharrak Arautzen dituen Ordenantzaren arabera jokatuko du, kontratuaren xede diren jarduera guztietan; eta beraz, enpresak administrazioarekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak administrazioaren lan-hizkuntzaren araberakoak izango dira.

planes que tiene el Ayuntamiento para regular su actividad lingüística.

En cumplimiento con lo establecido en el Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las administraciones públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, los requisitos lingüísticos que se recogen en los presentes pliegos de condiciones constituyen una obligación esencial del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, y su incumplimiento puede tener consecuencias idénticas al del resto de condiciones, es decir, la aplicación del sistema sancionador o la resolución del contrato.

Por consiguiente, debido a que este contrato deberá cumplir obligatoriamente el régimen de la doble oficialidad lingüística, las lenguas de servicio serán el euskera y el castellano.

La empresa adjudicataria actuará conforme a la Ordenanza Reguladora de los Requisitos Lingüísticos para los Contratos Administrativos del Ayuntamiento de Lasarte-Oria, en todas las actuaciones objeto del contrato; y, por tanto, las relaciones verbales como escritas por la empresa con la administración se desarrollarán según la lengua de trabajo de la administración.

HIRUGARREN ATALA. LAN, GIZARTE ETA GARDENTASUN ARLOKO XEDAPENAK

Atal honetan jasotako konpromisoek funtsezko kontratu-obligazioen izaera dute baldintza-orri hauetako 44. klausulan eta SPKLren 211. artikuluaren 1. zenbakiko f) letran aurreikusitako ondorioei begira, esleipendunak horiek betetzen ez dituen kasuan.

SECCIÓN TERCERA. DISPOSICIONES LABORALES Y SOCIALES Y DE TRANSPARENCIA

Los compromisos recogidos en esta sección tienen el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos previstos en la cláusula 44 de este pliego y en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP, para el caso de que se incumplan por el adjudicatario.

30. LANEKO, GIZARTEKO, GARDENTASUNEKO ETA EMAKUMEEN ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNAREN ARLOKO BETEBEHARRAK

30. OBLIGACIONES LABORALES, SOCIALES, DE TRANSPARENCIA Y EN MATERIA DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES

A. Lan eta gizarte arloko betebeharrak

1. Esleipendunak nahitaez bete behar ditu lanaren, gizarte-segurantzaren eta laneko segurtasun eta osasunaren alorrean indarrean dauden lege-, erregelamendu- eta hitzarmen-xedapenak, baita Agiri hauetan ezartzen direnak ere.

2. Kontratistak kontratua gauzatuko duten langileei aplikatuko dizkie enpresa kontratistaren jarduera kokatzen den sektorean dagoen eremu txikieneko azken sektoreko hitzarmen kolektiboan ezarritako lanbaldintzak, hargatik eragotzi gabe indarrean dauden eta bertan xedatutakoa hobetzen duten beste enpresa-hitzarmen edo -itun batzuk.
   Nolanahi ere, esleipenduna behartuta egongo da en-

A. Obligaciones laborales y sociales

1. El adjudicatario está obligado al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de seguridad social y de seguridad y salud en el trabajo, así como aquellas que se establezcan en estos Pliegos.

2. El contratista aplicará a la plantilla que ejecutará el contrato las condiciones de trabajo establecidas por el último convenio colectivo sectorial del ámbito más inferior existente en el sector en el que se encuadra la actividad de la empresa contratista, sin perjuicio de otros convenios o pactos de empresa que estuvieran en vigor y mejoren lo dispuesto en aquél.
   En cualquier caso, el adjudicatario estará obligado a

presa kontratistaren jarduera kokatzen den sektorean dagoen eremu txikieneko azken hitzarmen sektorialak ezarritako ordainsari-baldintzak bermatzera, hargatik eragotzi gabe indarrean dauden eta bertan xedatutakoa hobetzen duten beste enpresa-hitzarmen edo -itun batzuk.

3. Kontratua gauzatzeko epean, enpresa kontratistak kontratuari atxikitako langileen lan-baldintzak mantendu beharko ditu, aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboaren arabera, eta ez ditu baldintza horiek okertuko, nahiz eta hitzarmen kolektiboen indarraldia amaitzeari buruzko legezko edo hitzarmenezko aurreikuspenak aplikatuz hitzarmen horrek indarraldia gal dezakeen. Betebehar hori betetzat joko da, baldin eta langileren batek lan-baldintzei eusten badie, indargaltzea gertatu aurreko unean. Nolanahi ere, lan-baldintzei eusteko betebeharra betetzat joko da, enpresa kontratistak eta langileen ordezkariek adostutako akordio baten ondorioz baldintza horiek aldatu badira. Hala ere, soldata-baldintzak ezin dira inola ere izan sektoreko hitzarmen kolektibo aplikagarrian ezarritakoak baino txikiagoak. Hori egiaztatzeko eskatzen zaion informazio edo dokumentazio oro eman beharko dio kontratistak Kontratazio-organoari.

4. Esleipendunak zehaztu beharko du zer hitzarmen kolektibo aplikatuko dien kontratuko xedea den jarduera egiten duten langileei. Horretarako, kontratua esleitu ondoren, ahalik eta informazio gehien aurkeztu beharko du kontratu horri atxikitako langileei aplikatuko zaizkien lan baldintzei buruz.

5. Greba edo ugazaben itxiera gertatzen bada, kontratistak berehala jakinarazi beharko dio Udalari horren hasieraren berri, eta prestazioa egokiro emateko behar diren bitarteko guztiak jarriko ditu Udalaren esku. Prestazioa mantentzeagatik sortzen diren gastuak enpresa esleipendunaren kontura izango dira.

6. Ez da lan-harremanik egongo kontratua burutzeko xedatzen diren langileen eta Udalaren artean, eta beraz, enpresa esleipendunaren zuzendaritza eta antolakuntza-boterearen mende geratuko da hura berariaz legez ezarritako eremu eta maila guztietan, eta horrenbestez, kasu honetan aplikagarri diren lege-xedapen guztiak betetzeko erantzukizuna eta obligazioa harena izango da soilik, bereziki, kontratazioaren, Gizarte Segurantzaren, laneko arriskuen prebentzioaren eta zergen alorrean, eta horren ondorioz, langile horiek ez dute zuzenbide nahiz lan arloko inolako loturarik izango Udalarekin. Hori guztia, legez edo kontratuz

garantizar las condiciones retributivas establecidas por el último convenio sectorial de ámbito más inferior existente en el sector en el que se encuadra la actividad de la empresa contratista, sin perjuicio de otros convenios o pactos de empresa que estuvieran en vigor y mejoren lo dispuesto en aquél.

3. Durante todo el período de ejecución del contrato, la empresa contratista está obligada a mantener las condiciones de trabajo del personal adscrito al contrato en función del convenio colectivo que resulte de aplicación, no empeorando las mismas; y ello con independencia de que tal convenio pueda posteriormente perder su vigencia en aplicación de las previsiones legales o convencionales sobre finalización de la vigencia de los convenios colectivos. La obligación se entenderá cumplida si se mantienen las condiciones laborales vigentes en el momento inmediatamente anterior a aquel en que, en su caso, se produzca la pérdida de vigencia. En todo caso, se entenderá igualmente cumplida la obligación del mantenimiento de las condiciones laborales si éstas hubieran variado por acuerdo alcanzado entre la empresa contratista y la representación de los trabajadores y trabajadoras, si bien en ningún caso las condiciones salariales pueden ser inferiores a las establecidas en el convenio colectivo sectorial aplicable. La contratista vendrá obligada a facilitar al Órgano de contratación cualquier información o documentación que le sea requerida para acreditar este extremo.

4. El adjudicatario deberá indicar el convenio colectivo que será de aplicación al personal que realice la actividad objeto del contrato. A tal efecto, tendrá la obligación de facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado, se apliquen efectivamente al personal adscrito a dicho contrato.

5. En caso de huelga o cierre patronal, el contratista habrá de comunicar inmediatamente al Ayuntamiento la notificación del inicio del mismo y pondrá a disposición del Ayuntamiento cuantos medios sean precisos para ejecutar adecuadamente la prestación. Los gastos que se originen por mantener dicha prestación serán de cuenta de la empresa adjudicataria.

6. No existirá vinculación laboral alguna entre el personal que se destine a la ejecución del contrato y el Ayuntamiento, por cuanto aquél queda expresamente sometido al poder direccional y de organización de la empresa adjudicataria en todo ámbito y orden legalmente establecido y siendo, por tanto, ésta la única responsable y obligada al cumplimiento de cuantas disposiciones legales resulten aplicables al caso, en especial en materia de contratación, Seguridad Social, prevención de riesgos laborales y tributaria, por cuanto dicho personal en ningún caso tendrá vinculación jurídico-laboral con el Ayuntamiento, y ello con

hari dagozkion Kontrol eta Ikuskaritza ahalmenenen kontra joan gabe.

7. Enpresa kontratistak klausula honen arabera bere gain hartutako betebeharrak ez betetzearen ondorioz, erakunde kontratatzailea kondenatzen badute hartatik eratorritako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, betebehar horiek kontratistari jasanaraziko zaizkio, eta, ondorio horietarako, administrazio kontratatzaileak beretzat gordeko du ordaindutako zenbatekoak erabat berreskuratu arte egokiak eta komenigarriak diren edozein ekintza administratibo edo judizial.

B. Laneko segurtasun eta osasun esparruko betebeharrak

8. Enpresa kontratistak bete beharko ditu laneko segurtasun eta arriskuen prebentzioko esparruan indarrean dauden xedapenak, baita hitzarmen kolektibo aplikagarritik eratorritakoak ere.

9. Enpresa kontratistak nahitaezko edo beharrezko laneko segurtasun eta higiene neurriak hartu beharko ditu, kontratu honen xedeari lotuta dauden langileen osotasunarentzat edo osasunarentzat sor daitezkeen arriskuei aurrea hartzeko.

C. Gardentasunaren gaineko betebeharrak

10. Halaber, gardentasunari, informazioa eskuratzeari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legearen 4. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, kontratuaren esleipenduna behartuta dago aipatutako arau horretan, baita udal eremuan xedatzen diren arauetan ere aurreikusitako obligazioak betetzeko beharrezkoa den informazio guztia Udalari ematera, hark aldez aurretik eskatzen dionean.

11. Lehiatzaileak gardentasun instituzionala eman beharko die lehiaketako, esleipeneko eta exekuzioko prozesutik eratorritako datu guztiei, hura formalizatu arte.

D. Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren esparruko betebeharrak

12. Enpresa esleipendunak, kontratua gauzatzean, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatzeko neurriak ezarri beharko ditu enplegua lortzeari, sailkapen pertsonalari, mailaz igotzeari, iraunkortasunari, prestakuntzari, ordainsariei, laneko kalitateari eta egonkortasunari, lanaldiaren iraupenari eta antolamenduari dagokienez, baita kontratua gauzatzeari atxikitako langileen bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa bateratzen laguntzen duten neurriak ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak ezartzen

independencia de las facultades de Control e Inspección que legal y/o contractualmente correspondan al mismo.

7. Si como consecuencia del incumplimiento por la empresa contratista de las obligaciones asumidas en virtud de esta cláusula, la entidad contratante fuera condenada a asumir las consecuencias económicas que de aquél se derivan, se repercutirán las mismas en la contratista, a cuyos efectos la Administración contratante se reserva el ejercicio de cualesquiera acciones, administrativas o judiciales, que sean adecuadas y convenientes hasta la total recuperación de las cantidades satisfechas.

B. Obligaciones en materia de seguridad y salud en el trabajo

8. La empresa contratista deberá cumplir con las disposiciones vigentes en materia de seguridad y prevención de riesgos laborales en el trabajo, así como las derivadas del convenio colectivo aplicable.

9. La empresa contratista deberá adoptar las medidas de seguridad e higiene en el trabajo que sean obligatorias o necesarias para prevenir de manera rigurosa los riesgos que pueden afectar a la integridad y salud del personal afecto al objeto del contrato.

C. Obligaciones en materia de transparencia

10. De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato está obligado a suministrar a el Ayuntamiento, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

11. El licitador deberá dar transparencia institucional a todos los datos derivados del proceso de licitación, adjudicación y ejecución hasta su formalización.

D. Obligaciones en materia de igualdad de mujeres y hombres

12. La empresa adjudicataria, en la ejecución del contrato, deberá establecer medidas que garanticen la igualdad de mujeres y hombres en el acceso al empleo, clasificación personal, promoción, permanencia, formación, retribuciones, calidad y estabilidad laboral, duración y ordenación de la jornada, así como aquellas que favorezcan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral del personal adscrito a la ejecución del contrato, conforme establece la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

duenaren arabera.

13. Enpresa esleipendunak hizkera ez-sexista erabili beharko du kontratua gauzatzean sortzen den dokumentazio, publizitate, irudi edo material osoan, eta saihestu egin beharko du emakumeak diskriminatzen dituen edozein irudi edo estereotipo sexista, eta sustatu egin beharko du berdintasunaren, presentzia orekatuaren, aniztasunaren, erantzunkidetasunaren eta genero-rol eta -identitateen pluraltasunaren balioak dituen irudia.

14. Enpresa edo entitate esleipendunak bermatuko du sexu jazarpena eta sexu arrazoiek eragindako jazarpena prebenitzeko behar diren neurriak hartzen direla, hamar langiletik gora arituko diren kontratuetan.

31. LAN-KONTRATUETAN SUBROGATZEKO BALDINTZEI BURUZKO INFORMAZIOA

1. Kontratu hau kontratu-subrogazio baten xede izango da eta, hori eginez gero, esleipenduna enplegatzaile moduan subrogatu beharko da dokumentazio osagarrian zehazturiko lan-harremanetan.

2. SPKLren 130. artikuluan xedatutakoa aplikatuz, subrogazioaren mende geratuko diren langileen kontratuetako baldintzei buruzko informazioa jasotzen du BTBAren 3. Eranskinak, dagokion lan-kostuen ebaluazioa egin ahal izateko.

3. Kontratu hau esleitzen zaion eta eragindako langileak enplegatuko dituen enpresa behartuta dago arestian aipatutako informazioa eskaintzera, kontratuaren arduradunak hala eskatzen dionean. Informazioaren parte gisa, nolanahi ere, subrogazioaren xede diren langileen zerrendak aurkeztu beharko dira, eta bertan hauxe adierazi: aplikatuko den hitzarmen kolektiboa eta kategoriaren xehetasunak, kontratu mota, lanaldia, antzinatasun-data, kontratuaren iraungipena, langile bakoitzaren urteko soldata gordina, eta halaber, subrogazioaren mendeko langile guztiei aplikagarri zaizkien indarreko itun guztiak.

4. Edonola ere, subrogazio-erregimenarekin loturik, arestian aipatutako SPKLko artikuluan xedatutakoa bete beharko da.

5. Era berean eta, hala egokituz gero, urriaren 23ko 2/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onetsitako Langileen Estatutuaren Legearen testu bategineko 44. artikuluan ezarritakoa aplikatu behar izateaz gain, esleipenduna behartua dago subrogazioaren mende geratu diren langileei ordaindu ez zaizkien soldaten erantzukizuna bere gain hartzera, baita sortutako Gizarte Segurantzako kotizazioena ere, kontratua amaitu

13. La empresa adjudicataria deberá utilizar un lenguaje no sexista en toda su documentación, publicidad, imagen o material que se genere con motivo de la ejecución del contrato, y deberá evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género.

14. La empresa o entidad adjudicataria garantizará la adopción de medidas para prevenir el acoso sexual y el acoso por razón de sexo en el trabajo en aquellos contratos cuya ejecución requiera más de diez personas trabajadoras.

31. INFORMACIÓN SOBRE LAS CONDICIONES DE SUBROGACIÓN EN CONTRATOS DE TRABAJO

1. El presente contrato será objeto de subrogación contractual, quedando obligado el adjudicatario a subrogarse como empleador en las relaciones laborales especificadas en la documentación complementaria.

2. En aplicación de lo dispuesto en el artículo 130 de la LCSP, el Anexo 3 del PPTP incluye información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación, al objeto de permitir la evaluación de los correspondientes costes laborales.

3. La empresa que resulte adjudicataria del presente contrato y que tenga la condición de empleadora de los trabajadores afectados, estará obligada a proporcionar la información anteriormente referida, a requerimiento del responsable del contrato. Como parte de la información en todo caso se deberán aportar los listados del personal objeto de subrogación, indicándose: el convenio colectivo de aplicación y los detalles de categoría, tipo de contrato, jornada, fecha de antigüedad, vencimiento del contrato, salario bruto anual de cada trabajador, así como todos los pactos en vigor aplicables a los trabajadores a los que afecte la subrogación.

4. En todo caso, en relación al régimen de subrogación deberá estarse a lo dispuesto en el artículo de la LCSP antes citado.

5. Asimismo, y sin perjuicio de la aplicación, en su caso, de lo establecido en el artículo 44 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, el adjudicatario está obligado a responder de los salarios impagados a los trabajadores afectados por subrogación, así como de las cotizaciones al a Seguridad Social devengadas, aún en el supuesto de

arren eta esleipendun berri batek haiek subrogatu arren, obligazio hori inola ere ez baita azken horren ardura izango. Kasu honetan, Udalak, aipatutako soldata horiek ordaindu ez izana egiaztatu ondoren, aipatutako Legeko 130.6 artikuluan aurreikusitakoaren arabera jokatuko da.

6. Esleipendunak SPKLko 130. artikuluan aurreikusitako obligazioa ez betetzeak zigor batzuk ezartzea eragingo du, BABA hauetako 44. Klausulan ezarritakoarekin bat etorriz.

32. KONFIDENTZIALTASUNAREN BETEBEHARRA

1. Konfidentzialtasunari dagokionez, SPKLren 133. Artikuluan xedatutakoa aplikatuko da.

2. Enpresa esleipendunak isilpean gorde beharko du izaera konfidentziala duen informazioa, bai baldintza-agirietan edo kontratuan izaera hori ezarri zaiolako, bai bere berezko izaerak hala eskatzen duelako. Betebehar hori hogeita bost urtez mantenduko da, prestazioa amaitzen denetik hasita.

3. Nolanahi ere, enpresa esleipenduna izango da betebehar hori ez betetzearen ondoriozko kalte-galeren erantzule.

33. DATU PERTSONALEN BABESA

1. Kontratu honek ez du eskatzen sektore publikoko erakundeek kontratistari datuak lagatzea, ezta kontratistak Lasarte-Oriako Udalaren ardurapeko datu pertsonalak tratatzea ere.

2. Erakunde esleipendunak bere konturako datu pertsonak tratatzen baditu, kontratuaren xede den zerbitzua ematearen ondorioz tratatu beharreko datuen erantzukizun esklusiboa izango du, datu horien arduradun gisa.

3. Datu pertsonalen babesari buruzko araudia betetzeari dagokionez, kontratuaren xedeak irauten duen bitartean lortzen den informazioaren gaineko sekretu-betebeharrak mugarik gabe iraungo du.

LAUGARREN ATALA. ASEGURUAK ETA KALTEEN GAINEKO ERANTZUKIZUNAK

Atal honetan jasotako konpromisoek funtsezko kontratu-obligazioen izaera dute baldintza-orri hauetako 44. klausulan eta SPKLren 211. artikuluaren 1. zenbakiko f)

que se resuelva el contrato y aquéllos sean subrogados por el nuevo adjudicatario, sin que en ningún caso dicha obligación corresponda a este último. En este caso, el Ayuntamiento, acreditada la falta de pago a los citados salarios, procederá conforme a lo previsto en el artículo 130.6 de la citada Ley.

6. El incumplimiento por el adjudicatario de la obligación prevista en el artículo 130 de la LCSP dará lugar a la imposición de penalidades conforme a lo establecido en la cláusula 44 de este PCAP.

32. DEBER DE CONFIDENCIALIDAD

1. En relación a la confidencialidad, será de aplicación lo dispuesto en el artículo 133 de la LCSP.

2. La empresa adjudicataria deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde la finalización de la prestación.

3. En todo caso, la empresa adjudicataria será responsable de los daños y perjuicios que se deriven del incumplimiento de esta obligación.

33. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

1. Este contrato no requiere la cesión de datos por parte de entidades del sector público al contratista, ni implica el tratamiento por éste de datos de carácter personal de responsabilidad del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.

2. En el supuesto de que la entidad adjudicataria trate datos de carácter personal por cuenta propia se le atribuirá la responsabilidad exclusiva de los datos que hubiera que tratar como consecuencia de la prestación del servicio objeto del contrato, en calidad de responsable de los mismos.

3. El deber de secreto sobre la información que se obtenga durante la duración del objeto del contrato, por lo que respecta al cumplimiento de la normativa en materia de protección de datos personales se mantendrá por tiempo indefinido.

SECCIÓN CUARTA. SEGUROS Y RESPONSABILIDADES POR DAÑOS

Los compromisos recogidos en esta sección tienen el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos previstos en la cláusula 44 de este pliego y en la

letran aurreikusitako ondorioei begira, esleipendunak horiek betetzen ez dituen kasuan.

letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP, para el caso de que se incumplan por el adjudicatario.

34. ASEGURUAK

1. Esleipenduna behartuta dago bere kontura erantzukizun zibileko poliza bat kontratatzera, 300.000,00 euroko kopuruz, frankiziarik gabe, kontratatutako xedea betetzeagatik hirugarrengoei eragin ahal zaizkien arrisku eta kalteak estaliko dituena. Aipatutako aseguru horretan Udalak agertu beharko du aseguratu gehigarri gisa.

2. Kontratua gauzatzen den bitarte guztian indarrean egon beharko du. Kontratua gauzatzeko epea izenpetutako aseguruaren indarraldia baino luzeagoa denean, esleipendunak aseguru hori berritu edo luzatuko dela egiaztatzen duen agiria aurkeztu beharko du, kontratua gauzatzen den epealdi osoan bere indarraldiari eutsi diezaion.

3. Esleipendunak kontratua sinatu aurretik formalizatuko ditu polizak, eta pagamenduan egunean edukiko ditu indarrean dauden bitartean. Udalari horien kopiak entregatu beharko dizkio, eta, ondoren, kontzeptu horregatik urtero ordaindutako primen erreziboen kopiak. Era berean, izenpetutako polizien hurrenez hurreneko berritzeak Udalari jakinarazi beharko dizkio, baita haietan gertatzen diren aldaketa guztiak ere.

4. Edozein kasutan ere, baldin eta kalteen zenbatekoa polizetan aseguratutako kopurua baino handiagoa bada, diferentzia hori oso-osorik enpresa edo pertsona esleipendunak hartuko du bere gain.

34. SEGUROS

1. El adjudicatario estará obligado a suscribir a su cargo una póliza de responsabilidad civil por importe de 300.000,00 euros, sin franquicia, que cubra los riesgos y daños que se puedan ocasionar frente a terceros por el desempeño del objeto contratado. El mencionado seguro deberá constar el Ayuntamiento como asegurado adicional.

2. Deberá mantener su vigencia durante todo el plazo de ejecución. En los casos en los que el plazo de ejecución sea superior a la vigencia del seguro suscrito, el adjudicatario deberá presentar la documentación que acredite la renovación o prorroga del seguro, de forma que mantenga su vigencia durante todo el plazo de ejecución del contrato.

3. El adjudicatario formalizará las pólizas antes de la firma del contrato, y las mantendrá al corriente de pago durante su vigencia, debiendo entregar al Ayuntamiento copia de éstas y, posteriormente, duplicados de los recibos de pago de las primas satisfechas anualmente por el citado concepto. Igualmente, deberá notificar al Ayuntamiento las sucesivas renovaciones de las pólizas suscritas, así como cuantas modificaciones experimenten.

4. En cualquier caso, si el importe de los daños fuera superior a la cantidad asegurada en las pólizas, la diferencia será asumida exclusivamente por la empresa o persona adjudicataria.

35. KALTE ETA GALERENGATIK ESLEIPEDUNAK DUEN ERANTZUKIZUNA

1. Kalte eta galeren kalte-ordainerako erregimena SPKLko 196. artikuluan ezarritakoa izango da.

2. Kontratuaren xede diren prestazioak desegoki bete izanaren ondorioz hirugarrengoei eragindako kalte-galeren kalte-ordaina emateko obligazioa betetzen ez badu esleipendunak, baldintza-orri hauetako 44. klausulan erabakitzen diren zigorrak ezartzeari ekingo dio Udalak.

35. RESPONSABILIDAD DEL ADJUDICATARIO POR DAÑOS Y PERJUICIOS

1. El régimen de indemnización de daños y perjuicios será el establecido en el artículo 196 de la LCSP.

2. En caso de incumplimiento por parte del adjudicatario de la obligación de indemnizar los daños y perjuicios ocasionados a terceros como consecuencia de la incorrecta ejecución de las prestaciones objeto del contrato, el Ayuntamiento procederá a la imposición de las penalidades que se determinen en la cláusula 44 del presente pliego.

II. KAPITULUA. KONTRATUA LAGATZEA ETA AZPIKONTRATATZEA

CAPÍTULO II. CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBCONTRATACIÓN

36. KONTRATUA LAGATZEA

1. Kontratu honetatik eratortzen diren eskubide eta betebeharrak hirugarrengo bati laga ahal izango dizkio esleipendunak, baldin eta lagatzailearen ezaugarri tekniko edo pertsonalak ez badira kontratua eslei-

36. CESIÓN DEL CONTRATO

1. Los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el adjudicatario a un tercero siempre que las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante

tzeko arrazoi erabakigarri izan, SPKLko 214.2. artikuluan ezarritako kasuak eta betebeharrak betetzen badira, eta lagapen horrek merkatuko lehiakortasunaren benetako murrizpenik eragiten ez badu.

2. Aipatutako artikulu horretako 2.b) apartatuan ezarritakoaren kaltetan izan gabe, ezingo zaio hirugarrengo bati lagapenik baimendu, esleipendunaren ezaugarrien funtsezko aldaketaren bat eragiten badu eta horiek kontratuaren funtsezko elementu badira.

3. Lagapen-hartzailea subrogatuta geratuko da lagatzaileari legozkiokeen eskubide eta betebehar guztietan.

37. AZPIKONTRATAZIOA

1. Esleipendunak hirugarren pertsonekin hitzartu ahal izango du kontratuaren zati bat egitea. Nolanahi ere, azpikontratazio horrek SPKLren 215. artikulutik 217. artikulura bitarteko baldintzak bete beharko ditu.

2. Kontratuaren parte diren exekuzio-baldintza berezi guztiak berdin-berdin eskatuko zaizkie hori gauzatzen parte hartzen duten azpikontratista guztiei.

3. Baldintza eta betebehar hauek ez betetzeak eta, halaber, azpiesleipendunaren gaitasuna ez egiaztatzeak, edo azpikontratazioaren larrialdi-egoera erabakitzen duten edo premiazko egiten duten inguruabar erabakigarririk ez egoteak, hala egokituz gero, Baldintza Agiri hauen 44. klausulan aurreikusten diren zigorrak ezartzea ahalbidetuko du.

de la adjudicación del contrato, se cumplan los supuestos y los requisitos establecidos en el artículo 214.2 de la LCSP, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado.

2. Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 2.b) del citado artículo, no podrá autorizarse la cesión a un tercero cuando ésta suponga una alteración sustancial de las características del adjudicatario si éstas constituyen un elemento esencial del contrato.

3. El cesionario quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que corresponderían al cedente.

37. SUBCONTRATACIÓN

1. El adjudicatario podrá concertar con terceros la realización parcial del contrato. En todo caso, dicha subcontratación estará sometida al cumplimiento de los requisitos de los artículos 215 a 217 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

2. Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen de la ejecución del mismo.

3. El incumplimiento de estas condiciones y obligaciones, así como la falta de acreditación de la aptitud del subadjudicatario o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, permitirá la imposición de las penalidades que, en su caso, se prevea en la cláusula 44 de este PCAP.

III. KAPITULUA. KONTRATUA GAUZATZEA

CAPÍTULO III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

38. KONTRATUA GAUZATZEARI BURUZKO XEDAPEN OROKORRAK

1. Kontratuaren gauzapena administrazioak zuzenduko, ikuskatuko eta kontrolatuko du, eta idatziz nahiz ahoz baliatuko ditu ahalmen horiek.

2. Kontratistari edo haren menpeko pertsonei egotz dakizkieken ekintzen edo ekintza ezen ondorioz, kontratuaren martxa ona konpromisoan jartzen denean, administrazioak eskatu ahal izango du bere ustez beharrezkoak diren neurriak hartzea, kontratua behar bezala betearaztea lortzeko edo bere martxa ona berrezartzeko.

3. SPKLren 202.1 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, **kontratu hau gauzatzeko eskatzen diren baldintza bereziak** honako hauek dira:

38. DISPOSICIONES GENERALES SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

1. La ejecución del contrato se desarrollará bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

2. Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en su ejecución.

3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 202 de la LCSP, como **condiciones especiales exigidas para la ejecución de este contrato** se señalan las siguientes:

Lan-arloko hitzarmen kolektiboak beteko dira.

BTBAn ezartzen diren ingurumen-klausulak beteko dira.

Ezarritako baldintza berezi guztiek kontratuaren funtsezko betebeharren izaera edukiko dute, SPKLren 211. artikuluaren 1. Zenbakiaren f) letran xedatutakoaren arabera, eta esleipendunak baldintza horiek betetzen ez baditu, BABA honetako 44. klausulan aurreikusitakoaren arabera bidezkoak diren zigorrak ezarriko dira.

39. ARRISKUA ETA MENTURA

Kontratuaren exekuzioa kontratistaren arrisku eta menturara egingo da, eta hark ez du kalte-ordainak jasotzeko eskubiderik izango gauzatzean gertatutako galeren, matxuren edo kalteen kausaz, ezinbesteko kasuetan izan ezik eta betiere berak zuhurtziarik gabe jokatu duelako ez bada, SPKLaren 197 eta 239. artikuluetan ezarritakoaren arabera.

40. KONTRATUA BETETZEA

1. Kontratistak ezingo du inolako arrazoirengatik kontratuaren konplimendua eten, salbu eta legez ezarritako kasuetan eta, betiere, legez ezarritako eskakizunak betez.

2. Esleipenduna behartuta dago kontratua ezarritako epean eta baldintzetan gauzatzera, baita epe partzialen barruan ere, baldin eta horrelakoak ezartzen badira elkarren segidan egiteko.

3. SPKLko 29.3. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, prestazioa gauzatzean enpresaburua berandutzen baldin bada, Kontratazio-organoak exekuzio-epearen luzapen bat onartu ahal izango du, hala dagokionean egoki diren zigorrak ezarri daitezkeen arren, eta baldintza-orri hauetako 44. klausulan aurreikusitakoa aplikatuko da horrelakoetan.

4. Esleipendunaren erantzukizuna izango da burutzen dituen lanen eta egindako prestazioen kalitate teknikoa, baita kontratua gauzatzean izandako omisio, akats, metodo desegoki edo konklusio okerrengatik Udalari edo beste hirugarrengo batzuei eragiten zaizkien ondorioak ere.

5. Enpresaren obligazioa izango da kontrataturiko lana betetzeak eskatzen dituen eragiketen ondorioz gertatzen diren kalte-galeren ordaina pagatzea.

6. Hautematen diren akatsak Administrazioaren agindu baten edo hark ezarritako baldintzen ondorio zuzena direnean, orduan bakarrik geratuko da erantzukizune-

Se cumplirá con los convenios colectivos en materia laboral.

Se cumplirá con las cláusulas ambientales que se establecen en el PPTP.

Las condiciones especiales establecidas tienen carácter de obligación contractual esencial, de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 LCSP, y su incumplimiento por parte del adjudicatario o de los subcontratados que participen en la ejecución del mismo conllevará la aplicación de las penalidades que en su caso procedan según lo previsto en la cláusula 44 de este PCAP.

39. RIESGO Y VENTURA

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista y éste no tendrá derecho a indemnizaciones por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en su ejecución, sino en los casos de fuerza mayor y siempre que no exista actuación imprudente por su parte, de conformidad con lo establecido en los artículos 197 y 239 de la LCSP.

40. CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

1. Por ningún motivo podrá el contratista interrumpir el cumplimiento del contrato, salvo los casos y con sujeción a los requisitos legalmente previstos.

2. El adjudicatario está obligado a ejecutar el contrato en el plazo y condiciones establecidos, así como en los plazos parciales que se señalasen en su caso para su ejecución sucesiva.

3. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 29.3 de la LCSP, cuando se produzca demora en la ejecución de la prestación por parte del empresario, el Órgano de Contratación podrá conceder una ampliación del plazo de ejecución, sin perjuicio de las penalidades que en su caso procedan, resultando aplicable lo previsto en la cláusula 44 del presente pliego.

4. El adjudicatario será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones realizadas, así como de las consecuencias que se deduzcan para el Ayuntamiento o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

5. Será obligación del empresario indemnizar los daños y perjuicios que se causen como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del trabajo contratado.

6. El empresario sólo quedará exento de responsabilidad cuando los vicios que se observen, sean consecuencia directa de una orden del Ayuntamiento o de las con-

tik salbuetsia.

7. Bere erantzukizun izango dira haren esku jarritako ondasunetan Udalari itzuli aurretik gertatutako galerak, matxurak edo kalteak.

diciones impuestas por ella.

7. Será responsable el empresario de las pérdidas, averías o perjuicios causados en los bienes puestos a su disposición antes de su devolución al Ayuntamiento.

41. LAN AKASTUNAK EDO GAIZKI EGINAK

1. Obrei harrera eman arte, esleipendunaren erantzukizun izango dira kontratatutako prestazioak egoki gauzatzea eta horietan egin daitezkeen akatsak, eta ez du salbuetsita utziko edo ez dio inolako eskubiderik sorraraziko Udaleko ordezkariek haiek aztertu edo ikuskatu izanak, prestatzen ziren bitartean, edo jarduera partzial batzuk egiaztatzeko, balioesteko edo ziurtatzeko ekintzetan onartu izanak.

2. Esleipendunak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuan definitutako prestazioen exekuzioa partzialki bete gabe uzten badu, Udalak, kasuaren ezaugarriak kontuan izanik, kontratua amaiaraztea edo kasuaren arabera egoki diren zigorrak ezartzea erabaki ahal izango du, eta horrelakoetan, baldintza-orri hauetako 44. klausulan aurreikusitakoa aplikatuko da.

41. TRABAJOS DEFECTUOSOS O MAL EJECUTADOS

1. Hasta el momento en que se efectúe la recepción, el adjudicatario responderá de la correcta realización de las prestaciones contratados y de los defectos que en ellos hubiera, sin que sea eximente ni dé derecho alguno la circunstancia de que los representantes del Ayuntamiento los hayan examinado o reconocido durante su elaboración o aceptado en comprobaciones, valoraciones o certificaciones parciales.

2. Cuando el adjudicatario, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, el Ayuntamiento podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades que en su caso procedan, resultando aplicable lo previsto en la cláusula 44 del presente pliego

42. KONTRATUA ALDATZEA

Haren araubideari dagokionean, honako hauek beteko dira: SPKLren 190, 191, 203-207 artikuluak eta hirugarren xedapen gehigarria; eta APKLAOren 97. Eta 102. artikuluak.

42. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

En lo concerniente a su régimen, se estará a lo dispuesto en los artículos 190, 191, 203 a 207 de la LCSP y su disposición adicional tercera; y en los artículos 97 y 102 de la RGLCAP.

43. KONTRATUA ETETEA

Udalak, interes publikoko arrazoiengatik edo SPKLren 198.5 artikuluan adierazitako egoera gertatzen bada, kontratuaren betearazpena etetea erabaki dezake. Kontratua etetearen ondorioetarako, arau horren 208. artikuluan eta APKLEOren xedapen bateragarrietan xedatutakoa beteko da.

43. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

El Ayuntamiento, por razones de interés público o si se diese la circunstancia señalada en el artículo 198.5 de la LCSP, podrá acordar la suspensión de la ejecución del contrato. A efectos de la suspensión del contrato, se estará a lo dispuesto en el artículo 208 de dicha norma, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

44. ARAU-URRATZEAK ETA ZIGORERREGIMENA

1. Kontratazio-organoak, SPKLren 192. eta 193. artikuluetan ezarritakoarekin bat, zigorrak ezarri ahal izango dizkio enpresa kontratistari, ondoren adierazten diren ez-betetzeagatik:

A. *Kontratua gauzatzeko epeak ez betetzea*

Kontratista, berari egotz dakizkioken arrazoiengatik, berandutzan erori bada epe totala edo partziala betetzeari dagokionez, administrazioak aukeran erabaki ahalko du hala kontratua deuseztatzea nola egunen araberako zigorrak ezartzea, kontratuko prezioko

44. INCUMPLIMIENTOS Y RÉGIMEN DE PENALIDADES

1. El órgano de contratación, con sujeción a lo establecido en los artículos 192 y 193 de la LCSP, podrá imponer penalidades a la empresa contratista por los incumplimientos que se indican a continuación:

A. Incumplimiento de los plazos de ejecución del contrato

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o parcial, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en

1.000 euroko bakoitzeko 0,6 euroko proportzioan.

Berandutzagatiko zigorrak kontratuko prezioaren %5era iristen diren bakoitzean, BEZ kanpo utziz, Kontratazio-organoak ahalmena izango du kontratua deuseztatzeko edo zigor berriak ezarriz hura burutzen jarrai dezatela erabakitzeko.

B. *Prestazioen betearazpen partziala ez betetzea*

Kontratistak, berari egotz dakizkioken arrazoiengatik, ez badu betetzen klausula honetako 1.A. atalean aipatu ez diren baina kontratu honen xedeko betebehar direnetako edozein, kontratuaren ez-betetze partzialtzat joko da, eta Udalak zigorrak ezarri ahal izango dizkio, aldez aurretik agindurik egin behar izan gabe, ondoren zehazten denaren arabera:

a. Baldintza-agiri honen 30. klausulan jasotako betebeharrak ez betetzeak kontratua deuseztatzea eragingo du, edo 3.000,00 euroko zigorrak ezartzea ez-betetze horietako bakoitzeko.

b. Kontratistak ez badu betetzen eskainitako baliabide pertsonalak edo materialak kontratuaren gauzapenari atxikitzeko betebeharra, eguneko zigorrak ezarriko zaizkio, kontratuko prezioko 1.000 euro bakoitzeko 1 eurotik 5 eurora bitarteko proportzioan, ez-betetzearen larritasunaren arabera, kontratuaren xedea behar bezala emateari dagokionez.

c. Esleipendunak ez badu betetzen "funtsezko izaera" duten betebeharren gauzapen partziala, Lasarte-Oriako Udalak, aukeran, kontratua deuseztatzea erabaki dezake, edo bestela, zigor batzuk ezartzea, jarraian zehazten denarekin bat etorriz:

   i. Lehen ez-betetzeagatik, esleipen-prezioaren % 1,00ko zigorra (BEZa sartu gabe).
   ii. Bigarren ez-betetzeagatik, esleipen-prezioaren % 2,00ko zigorra (BEZa sartu gabe).
   iii. Hirugarren ez-betetzeagatik, esleipen-prezioaren % 4,00ko zigorra (BEZa sartu gabe).
   iv. Laugarren eta hurrengo ez-betetzeagatik, esleipen-prezioaren % 5,00ko zigorra (BEZa sartu gabe).

d. Kontratistak ez badu betetzen kontratuan definituriko prestazioen gauzatze partziala, ez badu obeditzen Udalaren aginduren bat edo erabiltzen baditu eskainitakoez bestelako lan-sistemak, Udalak aukeran erabaki ahalko du nahiz kontratua deuseztala proporción de 0,6 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato.
Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, IVA excluido, el Órgano de Contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

B. Incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, incumpla alguna de cualesquiera obligaciones objeto de este contrato no contempladas en el apartado 1.A. de esta cláusula, se considerará como incumplimiento parcial del mismo y no precisará de previa intimación por parte del Ayuntamiento, quien podrá imponer penalidades conforme a lo que a continuación se determina:

a. El incumplimiento por el contratista de las obligaciones recogidas en la cláusula 30 de este pliego conllevará que el Ayuntamiento de Lasarte-Oria pueda optar por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades de 3.000,00 euros por cada incumplimiento.

b. El incumplimiento por el contratista de la adscripción a la ejecución del contrato de medios personales o materiales ofertados conllevará que el Ayuntamiento de Lasarte-Oria pueda imponer penalidades diarias en la proporción de 1 a 5 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, dependiendo de la gravedad del incumplimiento en relación a la adecuada prestación del objeto del contrato.

c. El incumplimiento por el contratista de la ejecución parcial de las obligaciones de "carácter esencial" conllevará que el Ayuntamiento de Lasarte-Oria pueda optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de penalidades, conforme a lo que a continuación se determina:

   i. El primer incumplimiento, penalidad de 1,00 % del precio de adjudicación, IVA excluido.
   ii. El segundo incumplimiento, penalidad de 2,00 % del precio de adjudicación, IVA excluido.
   iii. El tercer incumplimiento, penalidad de 4,00 % del precio de adjudicación, IVA excluido.
   iv. El cuarto incumplimiento, penalidad de 5,00 % del precio de adjudicación, IVA excluido.

d. El incumplimiento por el contratista de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la desobediencia de una orden municipal o la utilización de sistemas de trabajo diferentes a los ofertados conllevará que el Ayuntamiento de

tzea nahiz zigorrak ezartzea, jarraian zehazten denaren arabera:

i. Lehen ez-betetzeagatik, 60,00 €-ko penalitatea.
ii. Bigarren ez-betetzeagatik, 150,00 €-ko penalitatea.
iii. Hirugarren ez-betetzeagatik, 300,00 €-ko penalitatea.
iv. Laugarren eta hurrengo ez-betetzeagatik, 600,00 €-ko penalitatea.

Udaleko teknikariek hutsuneren bat hautematen badute erabilitako elementuetan, idatziz jakinaraziko diete Udalari eta kontratistari, zeinak, entzun eta gero, berriro jarri beharko baititu elementu afektatuak. Hala ere, santzio ekonomikoa ezarri diezaiokete, ordezturiko materialen balioaren %50 erainokoa izan daitekeena.

e. Kontratistak, hala egokituz gero, BABA honetan ezarri diren azpikontratazioaren mugak urratzen baldin baditu, azpikontratistaren gaitasuna egiaztatzen ez badu, larrialdi-egoera eragiten duten edo azpikontratazio hori premiazko egiten duten xehetasunak egiaztatzen ez baditu, SPKLn aurreikusitako beste batzuez gain, eta kontratua burutzeko orduan duen eraginaren arabera, ondorengo ondorio hauetakoren bat izango du:

i. Esleipendunari azpikontratuaren zenbatekoaren %50erainoko zigorra ezarriko zaio.
ii. Kontratua deuseztatu egingo da, baldin eta SPKLeko 211.1.f). artikuluan ezarritako betebeharrak betetzen badira.

2. Kontratua partzialki betetzen ez bada, desegoki betetzen bada edo betetzeko orduan berandutza gertatzen bada, zigorrik aurreikusten den kasuetan edo, aurreikusi arren, Administrazioari eragindako kalteak estaltzen ez dituen kasuetan, kontratistari kalte-galeren kalte-ordaina eskatuko zaio.

3. Zigorrak ezartzeak ez du baztertzen SPKLren 196. artikuluan araututako kalte-galerengatiko kalte-ordaina.

4. Berandutzagatiko zigorren zenbatekoa fakturetatik edo ziurtagirietatik kenduko da eta, hala dagokionean, bermetik, aipatutako beste dokumentuetatik kentzerik ez dagoenean.

Bermearen gainean gauzatzen direnean, kontratistak birjarri edo handitu egin beharko du hura, gauzatzetik HAMABOST (15) egun naturaleko epean; bestela, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da.

Lasarte-Oria pueda optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de penalidades, conforme a lo que a continuación se determina:

i. El primer incumplimiento, penalidad de 60,00 euros.
ii. El segundo incumplimiento, penalidad de 150,00 euros.
iii. El tercer incumplimiento, penalidad de 300,00 euros.
iv. El cuarto incumplimiento y siguientes, penalidad de 600,00 euros o resolución del contrato.

Si los técnicos municipales observasen deficiencias en los elementos empleados, lo comunicarán por escrito al Ayuntamiento y al contratista que, una vez oído, procederá a reponer los elementos afectados, sin perjuicio de la sanción económica que pueda alcanzar hasta el 50% del valor de los materiales sustituidos.

e. El incumplimiento por el contratista de los límites de la subcontratación que, en su caso, se hayan establecido en los pliegos, o la no acreditación de la aptitud del subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, tendrá, entre otras previstas en la LCSP y en función de la repercusión en la ejecución del contrato, alguna de las siguientes consecuencias:

i. La imposición al adjudicatario de una penalidad de hasta un 50 % del importe del subcontrato.
ii. La resolución del contrato, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 211.1.f) de la LCSP.

2. En los supuestos de incumplimiento parcial, cumplimiento defectuoso o demora en la ejecución para los que no esté prevista penalidad o, estándolo, la misma no cubriera los daños causados a la Administración, ésta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios.

3. La imposición de penalidades no excluye la indemnización por daños y perjuicios regulada en el artículo 196 de la LCSP.

4. El importe de las penalidades por demora se deducirá de las facturas o certificaciones y, en su caso, de la garantía cuando no puedan deducirse de los mencionados documentos.

Cuando se hagan efectivas sobre la garantía, el contratista quedará obligado a reponer o ampliar la misma en el plazo de QUINCE (15) días naturales desde la ejecución, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución del contrato.

IV. KAPITULUA. KONTRATUA AMAITZEA

CAPÍTULO IV. EXTINCIÓN DEL CONTRATO

LEHEN ATALA. KONTRATUA DEUSEZTATZEA

45. KONTRATUA DEUSEZTATZEA

1. Kontratua amaitu ahal izango da SPKLren 211. eta 313. artikuluak, hargatik eragotzi gabe BABA honetan edo beste lege-xedapen batzuetan aurreikusitako beste arrazoi batzuk eta, hala badagokio, agiri honen 44. klausulan ezarritakoaren arabera ezarri daitezken zigorrak.

2. Horretarako, funtsezkoak ez diren kontratu-betebeharrak behin eta berriz ez betetzeak funtsezko kontratu-betebeharrak ez betetzearen ondorio bera izango du.

3. Aurreko lerrokadetan jasotakoez gain, hauek dira kontratua deuseztatzeko arrazoiak:

   a. Administrazioarekin kontratatzeko eskakizunak gerora galtzea.

   b. Administrazioaren zuzendaritzarako eta ikuskaritzarako ahalmena oztopatzea.

   c. Agiri honetako 38.3 klausulan jasotako baldintza bereziak ez betetzea.

   d. Eskainitako giza baliabideak edo bitarteko materialak kontratuaren exekuzioari atxikitzeko konpromisoa ez betetzea, bere kasuan agiri honetako 15 klausulan ezarritakoaren arabera.

   e. Agiri honetako 30. klausulan adierazitako laneko, gizarteko, gardentasuneko eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloko betebeharrak ez betetzea.

   f. Kontratuaren xedearekin loturik dauden eta kontratua betetzean ezagutzen dituen datuen edo aurrekarien inguruan, horiek publikoak edo nabarmenak ez direnean, kontratistak isiltasuna gordetzeko duen obligazioa ez betetzea, 32 eta 33. klausuletan ezarritakoarekin bat etorriz.
   g. Aseguruaren indarraldiari ez eustea exekuzio-epe osoan barrena, 34. klausulan ezarritakoarekin bat etorriz.

   h. Azpikontratazio alorrean ezarritako mugak ez betetzea, hala badagokio, 37. klausulan ezarritakoarekin bat etorriz.

4. Kontratua deuseztatzea Kontratazio-organoak erabakiko du, ofizioz edo kontratistak eskatuta, hala egokituz gero, SPKLko 109. artikuluak arauz ezarritako forman tramitatutako prozeduraren bidez.

SECCIÓN PRIMERA. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

45. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

1. El contrato podrá extinguirse por alguna de las causas de resolución enunciadas en los arts. 211 y 313 de la LCSP, sin perjuicio de otras causas previstas en estos PCAP o en otras disposiciones legales y de las penalidades que, en su caso, se pudieran imponer, conforme a lo establecido en la cláusula 44 del presente pliego.

2. A estos efectos, el incumplimiento reiterado de obligaciones contractuales no esenciales tendrá el mismo efecto que el incumplimiento de cualquier obligación contractual esencial.

3. Además de las recogidas en los apartados anteriores, son causas de resolución contrato las siguientes:
   a. La pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar con la Administración.
   b. La obstrucción a las facultades de dirección e inspección de la Administración.
   c. El incumplimiento de las condiciones especiales recogidas en la cláusula 38.3 del presente pliego.
   d. El incumplimiento de la adscripción a la ejecución del contrato de medios personales o materiales ofertados, conforme a lo establecido, en su caso, en la cláusula 15 del presente pliego.
   e. El incumplimiento de las obligaciones laborales, sociales, de transparencia y en materia de igualdad de mujeres y hombres establecidas en la cláusula 30 del presente pliego.
   f. El incumplimiento de la obligación del contratista de guardar sigilo respecto de los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato y de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo, conforme a lo establecido en las cláusulas 32 y 33 del presente pliego.
   g. No mantener la vigencia del Seguro durante todo el plazo de ejecución, conforme a lo establecido en la cláusula 34 del presente pliego.
   h. El incumplimiento, en su caso, de las limitaciones establecidas en materia de subcontratación, conforme a lo establecido en la cláusula 37 del presente pliego.

4. La resolución del contrato se acordará por el Órgano de Contratación de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109 del RCAP.

5. Deuseztatzeko kausak aplikatzerakoan, SPKLko 212. artikuluan eta APKEko 110. artikuluan xedatutakoa beteko da, eta horren ondorioetarako, SPKLTBko 213. eta 313. artikuluetan xedatutakoa.

6. Edozein kasutan ere, kontratua deuseztatzeak berekin ekarriko du bermea konfiskatzea eta, hala badagokio, Administrazioari kalte-ordaina ordaintzeko obligazioa, SPKLko 194. artikuluan ezarritako baldintzen arabera.

5. Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los artículos 212 de la LCSP y 110 del RCAP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 313 de la LCSP.

6. En todo caso, la resolución del contrato conllevará la incautación de la garantía y, en su caso, obligación de indemnizar a la Administración por los daños y perjuicios, en los términos previstos en el artículo 194 de la LCSP.

BIGARREN ATALA. KONTRATUAREN XEDE DEN PRESTAZIOA EGITEA ETA EMATEA

SECCIÓN SEGUNDA. LA REALIZACIÓN Y ENTREGA DE LA PRESTACIÓN OBJETO DEL CONTRATO

46. KONTRATUA XEDE DEN PRESTAZIOA EGITEA ETA EMATEA

1. Kontratuaren xedea finkatutako epearen barruan gauzatu beharko du esleipendunak, eta kontratuaren arduradunak, hala egokituz gero, aurkeztutako dokumentazioaren azterketa egingo du eta, baldintza teknikoak betetzen direla jotzen badu, lan horiei harrera eman diezaietela proposatuko du.

2. Kontratuaren baldintza teknikoak betetzen ez direla jotzen badu, esleipendunari beharrezko jarraibide zehatzak emango dizkio idatziz, hautemandako akats edo hutsegiteak konpondu ditzan, eta idatzi horretan, halaber, horretarako finkatutako epea zehaztu eta egoki iruditzen zaizkion oharrak egingo dizkio.

3. Kontratuaren arduradunak egindako ohar horien gainean esleipendunak erreklamazioren bat egiten badu, arduradun horrek, bere txostenarekin batera, Kontratazio-organoari jakinaraziko dio, eta hark hartuko du gai horri buruzko ebazpena.

4. Esleipendunak ez badu idatziz erreklamaziorik jartzen kontratuaren arduradunak egindako oharren gainean, horiekin ados dagoela ulertuko da, eta hautemandako akats horiek zuzentzera edo konpontzera behartua egongo da.

47. HARRERA EGITEA ETA LIKIDATZEA

1. Esleipendunak kontratua bete duela ulertuko da, baldin eta bertako baldintzei jarraiki eta Udalaren borondatearekin bat etorriz, haren xedea guztiz gauzatzen duenean.

2. Aurreko klausulan adierazitako izapideak bete ondoren, eta APKLEOko 204.3. artikuluan aurreikusitakoari begira, kontratuaren xede den prestazioak beharrezko baldintzak betetzen dituela jotzen bada, horri harrera emango zaio.

3. Harrera emateko edo adostasunezko ekitaldi formal

46. LA REALIZACIÓN Y ENTREGA DE LA PRESTACIÓN OBJETO DEL CONTRATO

1. El adjudicatario deberá haber realizado el objeto del contrato dentro del plazo estipulado, efectuándose por el responsable del contrato, en su caso, un examen de la documentación presentada que, si estimase cumplidas las prescripciones técnicas, propondrá que se lleve a cabo la recepción.

2. En el caso de que estimase incumplidas las prescripciones técnicas del contrato, el responsable del contrato dará por escrito al adjudicatario las instrucciones precisas y detalladas con el fin de remediar las faltas o defectos observados, haciendo constar en dicho escrito el plazo que para ello fije y las observaciones que estime oportunas.

3. Si existiese reclamación por parte del adjudicatario respecto de las observaciones formuladas por el responsable del contrato, éste la elevará, con su informe, al Órgano de Contratación, que resolverá sobre el particular.

4. Si el adjudicatario no reclamase por escrito respecto a las observaciones del responsable del contrato, se entenderá que se encuentra conforme con las mismas y obligado a corregir o remediar los defectos observados.

47. RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN

1. El contrato se entenderá cumplido por el adjudicatario cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo, y a satisfacción del Ayuntamiento, la totalidad de su objeto.

2. Una vez cumplidos los trámites señalados en la cláusula anterior, y a efectos de lo previsto en el artículo 204.3 del RGLCAP si se considera que la prestación objeto del contrato reúne las condiciones debidas, se procederá a su recepción.

3. El acto formal y positivo de recepción o conformidad

eta positiboa kontratuaren xedea eman edo gauzatu ondorengo lehen hilabetearen barruan egingo du Udalak.

4. Ekitaldi hori Kontu-hartzailetza Nagusiari jakinaraziko zaio, horretan lagundu dezan, inbertsioaren egiaztapen materiala egiteko kontu-hartzailetzaren eginkizunak burutuz.

5. Berme-epea amaitzen ez den bitartean, esleipendunaren erantzukizuna izango da kontratuaren xede den prestazioa egoki gauzatzea eta bertan topatu daitezkeen akatsak zuzentzea, eta haren prestakuntzan Udaleko ordezkariek hura aztertu edo onartu izana, edo egiaztapen, balioespen edo ziurtapen partzialen bidez onartu izana ez da salbuespenerako motibo izango eta ez du inolako eskubiderik emango.

6. Esleipendunaren prestazioak ez baditu betetzen horri harrera emateko beharrezkoak diren baldintzak, idatziz jarraibide egokiak emango zaizkio hautemandako akatsak zuzendu ditzan eta horretarako finkatzen den epean bere betebeharrak bete ditzan, eta ez zaio harrerarik emango, jarraibide horiek egoki betetzen diren arte.

7. Egindako lanak ez badira egokitzen kontratatutako prestazioari, esleipendunari egotz dakizkiokeen akats edo hutsegiteen ondorioz, Kontratazio-organoak baztertu ahal izango du, ordaindu behar izatetik salbuetsita geratuko da edo, hala egokituz gero, ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du.

HIRUGARREN ATALA. BERME-ALDIA

48. BERME-ALDIA

1. SEI (6) hilabeteko berme-aldia ezartzen da, harrera edo adostasuna ematen zaion egunetik kontatzen hasita. Epe horren barruan, esleipendunak Udalbatzarekin elkarlanean jardun beharko du kontratutik datozen auzi edo gorabehera guztietan eta hirugarrenek formula ditzaketen argibide edo erreklamazioetan.

2. Epe horren barruan, behin betiko bermearen bidez erantzungo zaio SPKLko 110. artikuluan adierazi diren eta aplikagarri diren kontzeptuei.

3. Harrera partzialak egiten baldin badira, harrera eman zaien zati horien berme-aldia dagozkion harrera partzialen datetatik aurrera hasiko dira kontatzen.

4. Horretarako izendaturiko kontratuko teknikari arduradunak txosten bat egingo du, egindako lan hori eskatutako baldintza teknikoekin bat datorren esango duena eta, baldintza horiek betetzat jotzen baditu, harrera

se efectuará por parte del Ayuntamiento dentro del mes siguiente de haberse producido la entrega o realización del objeto del contrato.

4. Dicho acto será comunicado a la Intervención General, a efectos de su asistencia al mismo en el ejercicio de sus funciones de intervención de la comprobación material de la inversión.

5. Hasta que tenga lugar la finalización del plazo de garantía, el adjudicatario responderá de la correcta realización de la prestación objeto del contrato y de los defectos que en ella hubiera, sin que sea eximente ni otorgue derecho alguno la circunstancia de que los representantes del Ayuntamiento los hayan examinado o reconocido durante su elaboración, o aceptado en comprobaciones, valoraciones o certificaciones parciales.

6. Si la prestación del adjudicatario no reuniere las condiciones necesarias para proceder a su recepción, se dictarán por escrito las instrucciones oportunas para que subsane los defectos observados y cumpla sus obligaciones en el plazo que para ello se fije, no procediendo la recepción hasta que dichas instrucciones hayan sido cumplimentadas.

7. Si los trabajos efectuados no se adecúan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables al adjudicatario, el Órgano de Contratación podrá rechazar la misma, quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

SECCIÓN TERCERA. PLAZO DE GARANTÍA

48. PLAZO DE GARANTÍA

1. Se establece un plazo de garantía de SEIS (6) meses, contados a partir de la fecha de la recepción o conformidad. Durante este plazo el adjudicatario deberá colaborar con la Corporación en todas aquellas cuestiones o incidencias que se deriven del contrato y en las aclaraciones o reclamaciones que se puedan formular por terceros.

2. Durante dicho plazo, la garantía definitiva responderá de los conceptos señalados en el artículo 110 de la LCSP que resulten de aplicación.

3. En el supuesto de que hubiere recepciones parciales, el plazo de garantía de las partes recibidas comenzará a contarse desde las fechas de las respectivas recepciones parciales.

4. Por el técnico responsable del contrato designado al efecto se emitirá un informe sobre la conformidad del trabajo realizado con las prescripciones técnicas exigidas y, si estimase cumplidas éstas, propondrá al

egiteko proposatuko dio Kontratazio-organoari.

5. Berme-aldi horretan egiaztatzen bada egindako prestazioak ez dituela betetzen beharrezkotzat eskatutako baldintzak, kontratista behartua egongo da, Udalaren agindupean, hautemandako hutsuneak hark adierazitako epean konpontzera.

6. Berme-aldia Udalak erreparorik formalizatu gabe igaro bada, kontratista edozein erantzukizunetik salbuetsia geratuko da, hirugarrenen aurreko kaltegaleren erantzukizun zibiletik salbu.

LAUGARREN ATALA. UDALAREN PRERROGATIBAK ETA AHALMENAK, ETA HELEGITEAK

49. UDALAREN PRERROGATIBAK ETA AHALMENAK

Kontratazio-organoari dagozkio SPKLren 190. Artikuluan zerrendatutako prerrogatibak, eta horiei buruzko erabakiak hartzeko prozedurak SPKLren 191. artikuluan xedatutakoaren arabera bideratuko dira.

50. HELEGITEAK

Administrazio-bidea amaitzen duten erabakien aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da, jurisdikzio hori arautzen duen Legean xedatutakoaren arabera, hargatik eragotzi gabe SPKLren 44. artikuluan araututako kontratazio-arloko errekurtso berezia edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean araututako edozein errekurtso jartzea.

Helegite berezi baten bitartez aurka egin ahal zaien jardueren aurka ezingo da administrazio-helegite arruntik jarri.

Órgano de Contratación que se lleve a cabo la recepción.

5. Si durante el plazo de garantía se acreditase que la prestación realizada no reuniera las condiciones exigidas, el contratista viene obligado, a la orden del Ayuntamiento, a subsanar los defectos observados en el plazo indicado por éste.

6. Terminado el plazo de garantía sin que el Ayuntamiento haya formalizado reparos, el contratista quedará exento de responsabilidad, salvo, en su caso, de la responsabilidad civil de daños y perjuicios ante terceros.

SECCIÓN CUARTA. PRERROGATIVAS Y FACULTADES DEL AYUNTAMIENTO Y RECURSOS

49. PRERROGATIVAS Y FACULTADES DEL AYUNTAMIENTO

Corresponden al Órgano de Contratación las prerrogativas enumeradas en el artículo 190 de la LCSP, y los procedimientos para la adopción de acuerdos relativos a las mismas se instruirán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 191 de la LCSP.

50. RECURSOS

Contra los acuerdos que pongan fin a la vía administrativa procederá el recurso contencioso-administrativo conforme a lo dispuesto en la Ley reguladora de dicha Jurisdicción, sin perjuicio de que, en su caso, proceda la interposición del recurso especial en materia de contratación regulado por el artículo 44 de la LCSP, o cualquiera de los regulados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Contra las actuaciones susceptibles de ser impugnadas mediante recurso especial no procederá la interposición de recursos administrativos ordinarios.