ANTZUOLAKO UDALA

ANTZUOLAKO EZTALA FUTBOL ZELAIAN ARGIZTAPENA INSTALATZEKO PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATU BIDEZKO ADMINISTRAZIO KONTRATUA ESLEITUKO DUEN ADMINISTRAZIO KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIA.

1. KLAUSULA. Araubide juridikoa

Egingo den kontratua obra-kontratu administratiboa izango da, azaroaren 8ko 9/2017 Legearen, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoaren –2017ko SPKL–, 13. artikuluan xedatutakoari jarraituz.

Kontratu hau administratiboa da, eta baldintza-agiri honetan zehatz-mehatz jasota ez dagoen guztian honako arau hauek arautuko dute:

- Kontratazio Publikoari buruzko eta 2004/18/EE Zuzentaraua indargabetzen duen Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/24/EB Zuzentaraua.

- Batzordearen 2016ko urtarrilaren 5eko 2016/7 Gauzatze Araudia (EB), kontratatzeko dokumentu europar bakarraren formulario normalizatua ezartzen duena.

- Azaroaren 8ko 9/2017 Legea, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa –2017ko SPKL– (EDL 2017/226876).

- Urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Araudi Orokorra onartzen duena -APKLAO–.

Kontratuak honako hauek ere izango ditu kontuan:

a) Lan, Gizarte Segurantza eta laneko segurtasun eta osasun arloetan indarrean dauden lege-xedapenak, arauak eta bestelako xedapen konbentzionalak.

b) Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluak ezartzen duen eta azaroaren 24ko 10/1982 Legeak, euskararen erabileraren normalkuntzari buruzkoak eta berau garatzen duen araudiak arautzen duten hizkuntza-ofizialtasun bikoitzaren araudia.

Gainera, zuzenbide administratiboaren arloko eta, halakorik ezean, zuzenbide pribatuaren arloko gainerako arauak ere ezarriko dira.

2. KLAUSULA. Kontratatzeko gaitasuna

Kontratu hau esleitu ahal izango zaie kontratatzeko ahalmen osoa duten, SPKLren 85. artikuluan Administrazioarekin kontratatzeko ezarritako bateraezintasunik edo debekurik ez duten eta kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatzen duten pertsona naturalei edo juridikoei, espainiarrei edo atzerritarrei, indibidualei edo aldi baterako enpresa-elkartea eratuta aurkezten direnei.

Gainera, enpresa esleipendunak izango dira kontratuaren xedearekin erlazio zuzena duten jarduerak edo helburua gauzatzen dituzten eta kontratua behar bezala gauzatzeko behar adina giza baliabide eta material dituzten pertsona fisikoak edo juridikoak.

Enpresariek, halaber, kontratuaren xede den jarduera edo prestazioa gauzatzeko eska daitekeen gaikuntza profesionala edo enpresa-gaikuntza izan beharko dute.

Europar Batasunekoak ez diren atzerriko enpresek 2017ko SPKLren 68. artikuluan xedatutako baldintzak ere bete beharko dituzte.

3. KLAUSULA. Xedea

Kontratu honen xedea Antzuolako Eztalako futbol zelaiko argiteria da.

Hori guztia, Udal Departamentu Teknikoak burututako obra proiektuaren arabera -SPKL-ren 13. artikuluak dioen bezala- zeinak kontratuaren bidez asetzen dituzten behar administratiboak eta kontutan izan beharreko bestelako faktoreak jasotzen dituen. Proiektu horrek, SPKL-ren 233. artikuluak aurreikusten dituen dokumentu oro jasotzen ditu, bere lanketan SPKLEO-ko 124tik 134-rarte doazen artikuluen xedatutakoa betez.
Kontratuaren objektuaren ezaugarriak hauek dira:

- Objektua: ANTZUOLAKO EZTALAKO FUTBOL ZELAIKO ARGITERIA INSTALATZEKO LANAK.

- CPV kodea: 45316100-6 Kanpoko argiteria-ekipoa instalatzea

- Obrak burutzeko epea: 12 astebete.

4. KLAUSULA. Kontratuaren prezioaren balio zenbatetsia

2017ko SPKLren 101.8 artikuluari jarraituz, kontutan hartuko den prezioa egingo diren lanei dagokien aleko prezioa izango da, esleipendunak eskainitakoa.

2017ko SPKLren 101.1 artikuluan (EDL 2017/226876) aurreikusitako ondorioetarako, kontratuaren balio zenbatetsia 43.929,39 eurokoa da (BEZ sartu gabe): 36.915,45 € (exekuzio materiala), 5.168,16 € (gastu orokorrak) eta 1.845,77 € etekin industriala.

Proiektuaren lizitazio-aurrekontua guztira 43.929,39 euro (gehi BEZa) eta 53.154,56 euroko kopururaino igotzen da BEZa barne.

5. KLAUSULA. Kontratazio organoa

SPKLren Bigarren Xedapen Gehigarriak arautzen duenaren arabera, kontratu honetako kontratazio organoa Alkatetza izango da.

6. KLAUSULA. Finantzaketa.

Kontratua betetze aldera, Udalak onartuko dituen betebehar ekonomikoei arreta emateko kreditu egoki eta nahikoa dago. Ildo horri eutsiz, hurrengo aurrekontu-izendapen hau du: 1 1 0400.623.02.342.00 2021

7. KLAUSULA. Esleitzeko prozedura

Kontratua prozedura ireki bidez esleituko da, eta kontratuaren tramitazio sinplifikatuari aplikatzekoak zaizkion arauei jarraituko die, 2017ko SPKLren 159. artikuluan aurreikusitakoari lotuta eta Baldintza Plegu hauen 9. atalean zehazturiko irizpide ezberdinen baitan egingo da.

8. KLAUSULA. Proposamenak aurkeztea

8.1.- Proposamenak aurkezteko bitartekoak eta epea

2017ko SPKLk hamabosgarren xedapen gehigarrian zehaztutako baldintzekin bat, proposamenak **esklusiboki bitarteko elektronikoak erabilita** aurkeztuko dira **20 egun**

naturalen buruan, iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita. Dena den, egun horretako 23:59 baino lehen egin beharko da.

Proposamenak, data enkriptatzea eta baliozkotzea barne, elektronikoki aurkezteko informazioa eta zehaztapen teknikoak Euskadiko Kontratazio Publikorako Plataforman (www.contratacion.euskadi.eus) ostatatuak daude.

Erabiltzailearentzako Arreta Zentroa

- Telefono-zenbakia: 945 016 298.
- Interneteko helbidea: http://www.contratacion.euskadi.eus
- Helbide elektronikoa: laguntzakpe@euskadi.eus (lizitazioa elektronikoki egitea atalaren barruan)

8.2.- Pleguetara eta gainerako dokumentazio osagarrira iristea

Pleguak eta gainerako dokumentazio osagarria Antzuolako Udalak bitarteko elektronikoak erabiliz kontratatzailearen profilean ipiniko du. Ildo horri eutsiz, atzipena, aske, zuzenean, doan eta guztia lortzeko egin ahal izango da lizitazioaren iragarkia argitaratzen den egunetik.

8.3.- Konfidentzialtasuna

2017ko SPKLk 133. artikuluan xedatutakoaren arabera, Antzuolako Udalak enpresaburuek eskuratutako informazioa ez du zabalduko, eskaintza aurkeztean horiek konfidentzialtzat jo badute.

Konfidentzialak izango dira, besteak beste, sekretu teknikoak edo merkataritza-sekretuak, eskaintzen alderdi konfidentzialak eta lehiak, bai lizitazioaren prozeduran, baita ondoren ere, faltsutzeko erabil dezakeen edozein informazio.

Nahiz eta kontratazio-organoak eta mendeko zerbitzuek konfidentzialtasuna bete behar duten, adjudikaziodunak aurkeztutako eskaintzaren eduki guztira ezingo da zabaldu.

Halaber, sinatutako kontratuetan konfidentzialak ez diren alderdiei dagokienez, konfidentzialtasunaren eskakizunak ez du jendaurrean zabaltzea saihestuko. Dena den, 15/1999 Lege Organikoak, abenduaren 13koak Datu Pertsonalak Babesteri buruzkoak, xedatutakoa errespetatuko da.

Pleguetan edo kontratuan konfidentzialtzat jo den informazioari buruz kontratistak kontratua egikaritzen ari den bitartean atzipena izanez gero, izaera konfidentziala errespetatuko du. Era berean, izaera kontuan hartuta, modu horretan tratatu behar bada, arestian azaldutakoa beteko da. Betekizuna informazioa ezagutzen denetik aurrera bost urtez mantenduko da.

9. KLAUSULA. Proposamenen edukia

Proposamenak **artxibo elektroniko bakarrean** aurkeztuko dira, eta honako agiriak jasoko ditu:

a) Lizitatzailearen erantzukizunpeko adierazpena, Administrazioarekin kontratatzeko legez ezarritako baldintzak betetzen dituela adierazteko.

Eskaintzarekin batera aurkeztuko den sinatzailearen erantzukizunpeko adierazpenean honakoak adieraziko dira: eskaintza aurkezten duen sozietatearen ordezkaria dela, behar adinako kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo, hala badagokio, beharrezkoa den sailkapena duela; jardueran aritzeko beharrezko baimenak dituela; ez duela kontratatzeko debekurik; eta 2017ko SPKLren 75.2 artikuluan jasotako konpromisoa badagoen.

Gainera, enpresa atzerritarra bada, erantzukizunpeko adierazpenean jasoko da Espainiako foruaren mende geratzen dela.

Erantzukizunpeko adierazpena agiri honen I. Eranskineko ereduaren arabera aurkeztuko da.

SPKLren 69.3 artikuluan ezartzen denaren arabera, eta lizitazioaren eraginetarako, aldi baterako elkarte bat eratuta esku hartu nahi duten enpresariek elkartea eratzen dutenen izenak eta ezaugarriak, eta bakoitzaren partaidetza adierazi beharko dituzte, bai eta, esleipendun suertatuz gero, aldi baterako enpresa elkartea eratzeko konpromisoa ere.

Hainbat enpresak aldi baterako enpresa-elkartea sortuta parte hartzen badute, elkartea osatzen duen enpresa bakoitzak egiaztatu beharko du bere nortasuna, gaitasuna eta kaudimena eta aurkeztu beharko du dagokion erantzukizunpeko adierazpena.

Erantzukizunpeko adierazpen hori sinatuta egongo da eta dagokion identifikazioa izango du.

b) Automatikoki baloratuko diren irizpideak, Agiri honetako 11. klausularen arabera.

c) Proposamen ekonomikoa, agiri honen II. Eranskinean jasotako proposamen ekonomikoaren ereduaren arabera eginda eta sinatuta.

Proposamenak aurkezteko **hogei egun naturaleko** epea izango da, lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita.

Nahikoa izango da kontratuaren lizitazio-iragarkia kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilean argitaratzea. Eskaintza aurkezteko behar den dokumentazioa baliabide elektronikoen bidez eskuratu ahal izango da, edozein unetan, zuzenean, doan eta osorik, iragarkia argitaratzen den egunetik aurrera kontratatzailearen profilean: www.antzuola.eus

Kontratazio organoak edo mahaiak hautagaiei edo lizitatzaileei frogagiria guztiak edo horietako batzuk aurkezteko eskatu ahal izango die baldin eta adierazpenaren indarraldiari edo fidagarritasunari buruzko arrazoizko zalantzak daudela uste badute edo prozedura behar bezala garatzeko beharrezkoa bada, eta, nolanahi ere, kontratua esleitu aurretik.

Enpresariak ez du frogagiririk edo datuen agiri bidezko frogarik aurkeztu beharrik izango kasu hauetan: Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta badago edo Europar Batasuneko estatu kide bateko datu-base nazionalean badago, enpresaren espediente birtual batekin, agiriak biltegiratzeko sistema elektroniko batekin edo aurre kalifikazioko sistema batekin, eta horiek doan eskura baditzakete adierazitako organoek.

2017ko SPKLren 140. artikuluan gaitasunari, kaudimenari eta kontratatzeko debekurik ez egoteari buruz jasota dauden eskakizunak aldi berean bete beharko dira eskaintzak aurkezteko azken egunean, eta kontratua burutzen den momentuan mantendu behar dira.

10. KLAUSULA. Behin-behineko bermea

2017ko SPKLren 159.4.b) artikuluan xedatutakoari jarraituz, lizitatzaileek ez dute behin-behineko bermea eratu beharrik izango.

11. KLAUSULA. Esleitzeko irizpideak

Proposamenak baloratzeko eta eskaintza onena erabakitzeko balorazio automatikoko hainbat esleipen-irizpide izango dira kontuan,

Eskaintza onena kalkulatzeko honakoak izango dira kontuan:

1.- Eskainitako preziorik onena: Puntu guztietatik gehienez ere **50 puntu** emango zaizkio lizitatzaileak eskainitako preziorik onenari, eta balorazioa Udaleko Zerbitzu Teknikoek egingo dute honako formula matematikoari jarraituz:

- Lan bakoitzaren prezioa 100 puntutik 50 puntura arte puntuatuko da.

- Lan bakoitzaren eskaintzarik onuragarrienak 50 puntu lortuko ditu, eta gainerako eskaintzak alderantzizko proportzioan baloratuko dira, honako formulari jarraituz:

50 x eskaintzarik onuragarriena / baloratzeko eskaintza = eskaintzaren puntuazioa.

2.- Berme epea: Gehienez ere **25 puntu**

Behin betiko berme epea enpresa esleipendunak eskainitakoa izango da, baina ezin izango da urte bat (urte 1) baino gutxiagokoa izan inondik inora eta obrak jasotzeagatiko aktaren sinaduratik zenbatzen hasiko da. Lizitatzaileak, urte bateko gutxieneko bermea eskaini ahal izango du, honen ez duelarik balorazio gehigarririk edukiko, edota epe gehiago eskaini ahal izango du, hau baloratu egingo delarik lizitatzaileak eskainitakoaren epearen arabera, aukera hauen artean:

1 AUKERA: Urte bateko (1) berme epea: 0 puntu.
2. AUKERA: bi (2) urteko berme epea: 10 puntu.
3. AUKERA: Hiru (3) urteko berme epea: 15puntu.
4. AUKERA: Lau (4) urteko berme epea: 20 puntu.
5. AUKERA: Bost (5) urteko berme epea: 25 puntu.

3.- Obra bukatzeko epea: Gehienez ere **25 puntu**

1 AUKERA: 9 asteko epea EDO GUTXIAGO: 25 puntu.
2. AUKERA: 12 asteko epea: 0 puntu.
Obra egiteko epea beste balio batzun artean baldin badago, proportzionalki kalkulatuko da.

12. KLAUSULA.- Prezioak berrikusteko araubidea

_
Espainiako Ekonomiaren Desindexazioaren martxoaren 30eko 2/2015 Legea garatzen duen otsailaren 3ko 55/2017 Errege Dekretuaren 8. artikuluan eta 2017ko SPKLren 103. artikuluan, sektore publikoko kontratuetako prezioak berrikusteko baldintzak arautzen dituenean, xedatutakoari jarraituz, kontratu honi ez zaio aplikatuko berrikuspen hori.

13. KLAUSULA. Kontratazio-mahaia

Mahaiburua: Ramon Arginzoniz Altuna (Brigadako langilea)
Kideak:

- Maria Pilar Garmendia Miguel (Idazkari Kontuhartzailea)
- Mikel Gotzon Larrea Zabalo (Diruzaintza administraria)

Mahaiko idazkaria: Markel Azkargorta Cid (Hirigintzako administrari laguntzailea)

14. KLAUSULA. Administrazioaren eskumenak

2017ko SPKLren 190. eta 191. artikuluetan aurreikusitakoari jarraituz, hauek dira kontratazio-organoaren eskumenak:

a) Kontratua interpretatzea.

b) Kontratua betetzean sor daitezkeen zalantzak erabakitzea.

c) Interes publikoaren alde kontratua aldatzea.

d) Kontratua bertan behera uztea eta horren eraginak zehaztea.

15. KLAUSULA. Dokumentazioa kalifikatzea eta proposamenak irekitzea

Proposamenak aurkezteko epea amaitzen denean eratuko da kontratazio-mahaia, eta proposamenak irekiko ditu eta horietan jasotako administrazio-agiriak kalifikatuko ditu.

Antzuolako Udaleko kontratatzailearen profilean adierazitako egunean, lekuan eta orduan irekiko dira eskaintzak.

Ekitaldi publikoan irakurriko da emaitza.

Ekitaldi publikoaren ondoren, eta saio berean, honako hauek egingo ditu mahaiak:

1.- Agirian ezarritako baldintzak betetzen ez dituzten eskaintzak baztertu ondoren, halakorik badago, eskaintzak ebaluatu eta sailkatuko ditu.

2.- Kontratua puntuaziorik onena lortu duen hautagaiari esleitzea proposatuko du.

3.- Puntuaziorik onena lortu duen enpresari eskatuko dio jakinarazpena bidaltzen den egunetik zenbatzen hasi eta **7 egun balioduneko** epean honako agiriak aurkez ditzala:

a) Nortasun juridikoa egiaztatzeko agiriak: Enpresari indibidualek: NANaren kopia; pertsona juridikoek: erakundea eratzeko eskritura edo eraketa jasotzen duten agiriak eta erakundearen estatutuak, Merkataritza Erregistroan edo dagokion erregistroan behar bezala inskribatuta daudenak.

b) Ordezkaritza egiaztatzeko agiriak: Proposamena ez badu lizitatzaileak sinatzen, proposamena sinatzen duenaren edo dutenen aldeko ahalordea aurkeztuko da ahalordedunaren edo ahalordedunen Nortasun Agiri Nazionalaren kopiarekin batera.

c) Zerga betebeharrak egunean dituela ziurtatzen duten agiriak.

d) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela ziurtatzen duten agiriak.

e) Ekonomia jardueren gaineko zergaren alta, dagokion urtekoa edo azkeneko ordainagiria. Nolanahi ere, zerga horren matrikulan ez duela baja eman aitortzen duen erantzukizunpeko adierazpena ere aurkeztu beharko da. Zerga ordaintzetik salbuetsita badago, egoera hori egiaztatzen duen eta administrazio eskudunak egindako agiria.

f) Kaudimena egiaztatzeko agiriak:

1. Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa:

1.1. Finantza-erakundeen aitorpen egokiak.

Finantza-erakundearen aitorpen egokia aurkezten bada, agiri honen III. Eranskinean jasotako ereduari jarraituz egingo da.

2.- Kaudimen teknikoa edo profesionala:

SPKL-ren 77.1 artikuluaren arabera, kontratu honek ez du enpresariaren klasifikazioa eskatzen. Halere, bere kaudimen ekonomikoa eta teknikoa egiaztatu ahal izango du obra kontratista moduan ondoren adierazitako talde eta azpi-taldean duen klasifikazioaren arabera, Euskal Autonomi Erkidegoko Kontratista eta Klasifikatutako Enpresen Erregistro Ofizialeko ziurtagiri baten bidez, Estatuko Klasifikatutako Lizitatzaile eta Enpresen ziurtagiri bidez edota Europar Batasuneko klasifikazioaren bidezko ziurtagiri bidez, SPKL-ren 96. artikuluan xedatutakoaren arabera.

TALDEA	AZPITALDEA	KATEGORIA
C	4	1

Edota, kaudimenaren konplimendua egiaztatuz, ondoren adierazten diren baldintzen inguruko agiriak aurkeztuz:

2.1 Azkeneko 5 urtetan kontratuaren xede diren eta lehendik eginda dituen antzeko edo kideko obra nagusien zerrenda, eta horien artean gutxienez hiru obra analogoak izan beharko dira, eta bertan adieraziko dira obra horien zenbatekoa, data eta hartzaile publikoa edo pribatua.

Kontratazio-mahaiak eskatzen badu, egindako hornikuntzak organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean. Hartzailea subjektu pribatua denean, berriz, horrek egindako ziurtagiri baten bitartez egiaztatuko da edo, halakorik ez badago, zerbitzua egingo duela ziurtatuko duen agiriekin batera aurkeztuko den enpresariaren aitorpen baten bitartez. Hala badagokio, agintaritza eskudunak kontratazio-organoari zuzenean emango dio ziurtagiri horien berri.

2.2 Obra egitera zuzendutako pertsonal era organismo teknikoak zeintzuk izango diren jasoko duen adierazpena, enpresan integratuta egon edo ez, dagokion egiaztagiriekin batera, kontratazio organoaren menpeko zerbitzuek eskatzekotan.

2.3 Obra egitera zuzendutako makineria, material eta talde teknikoa zein izango den jasoko duen adierazpena, dagokion egiaztagiriekin batera, kontratazio organoaren menpeko zerbitzuek eskatzekotan.

2.4 Kontratista enpresa sortu berria bada, hau da, bost urtetik beherako antzinatasuna badu, kaudimen teknikoa 2.1 eta 2.2. puntuetan aipatzen diren bitartekoetako baten edo batzuen bidez egiaztatuko da. Kasu horietan ezingo da aplikatu SPKL-ren 88.1 artikuluko a) atalean xedatutakoa, obra-kopuru jakin bat eginda izateari buruzkoa.

Kaudimen ekonomiko eta finantzarioari eta kaudimen tekniko edo profesionalari buruz adierazitako inguruabarrak Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialaren edo Estatuko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialaren ziurtagiriaren bidez egiaztatu ahal izango dira, edo Europar Batasuneko sailkapen-ziurtagiriaren bidez, 2017ko SPKLren 96. artikuluan ezarritakoaren arabera.

g) Behin betiko bermea eratu izaren ziurtagiria, honakoa izango da zenbatekoa: eskainitako prezioaren % 5, BEZ sartu gabe.

Puntuaziorik onena lortu duen lizitatzailearen eskaintza baxuegia dela uste bada 2017ko SPKLren 149. artikuluan aurreikusitako kasuak betetzen direlako, mahaiak 2017ko SPKLren 149. artikuluan aurreikusitako prozedura jarraituko du, baina lizitatzaileak gehienez 5 egun balioduneko epea baino ez du izango eskaintza justifikatzeko; epea jakinarazpena bidaltzen den egunetik hasiko da zenbatzen.

16. KLAUSULA. Kontratua esleitzea

Aurreko klausulan aipatutako agiriak aurkezten direnean eta, nahitaezkoa den kasuetan, Kontu-hartzailetzak, azaroaren 26ko 47/2003 Legean, Aurrekontuen Lege Orokorrean,

aurreikusita bezala eta gehienez ere bost eguneko epean gastuaren konpromisoa fiskalizatu ondoren, kontratua esleipenduna izateko proposatu den lizitatzaileari esleituko zaio eta behin esleitu ondoren formalizatu egingo da.

Horretarako jarritako epean esleipenduna izateko proposatutako hautagaiak ez baditu eskatutako agiriak aurkezten, puntuazioan bigarren geratu den hautagaiaren aldeko proposamena egingo da, eta dagokion epea emango zaio behin betiko bermea eratzeko.

Enpresariak Lizitatzaileen Erregistroan inskribatuta ez dagoen beste agiriren bat aurkeztu behar izango balu, behin betiko epea aurkezteko ezarritako 7 egun balioduneko epean aurkeztu beharko du.

Kontratazio-mahaiak edo, halakorik ezean, kontratazio-organoak, bere eginkizuna betetzean, kolusiozko jokaeraren zantzu sendoak hautemango balitu kontratazioaren prozeduran, Lehia Defendatzeko uztailaren 3ko 15/2007 Legearen 1.artikuluan zehaztutako zentzuan, Merkatuen eta Lehiaren Batzorde Nazionalari edo autonomia erkidegoko agintaritza eskudunari jakinaraziko dizkio kontratua esleitu aurretik, prozedura sumarisimo baten bidez bere erabakia eman dezan. Zantzu horien berri ematearen ondorioa izango da kontratazio-prozedura etetea. Horren berri kontratazio-mahaiak ematen badu, kontratazio-organoari jakinaraziko dio. Araudi bidez arautuko da paragrafo honetan jasotako prozedura.

17. KLAUSULA. Esleipena jakinaraztea

2017ko SPKLren 155. artikuluaren 1. atalean ezarritakoa alde batera utzi gabe, aurreko atalean adierazitako jakinarazpenetan eta publizitatean beharrezko informazioa emango da, interesdunek, hala badagokio, behar adina funtsatutako errekurtsoa aurkeztu ahal izan dezaten esleipenari buruzko erabakiaren aurka. Informazio horretan gutxienez jasoko da:

a) Baztertutako hautagaiei dagokienez, horien eskaintza atzera botatzeko izan diren arrazoien azalpen laburra.

b) Esleitzeko prozeduratik kanpora utzi diren lizitatzaileei dagokienez, horien eskaintzak ez onartzeko arrazoiak, eta hor sartuko dira, 2017ko SPKLren 126.7 eta 8 artikuluetan jasotako kasuetan, ez dela baliokidea erabakitzeko izan diren arrazoiak edo lanak, hornikuntzak edo zerbitzuak errendimendu-baldintzen edo eskakizun funtzionalen araberakoak ez direla erabakitzeko izan diren arrazoiak; eta lizitatzaileei, esleipenduna barne dela, esleitutako balorazioen banakapena.

c) Beti jasoko dira esleipendunaren izena eta esleipendunaren proposamenaren ezaugarriak eta abantailak, erabakigarriak izan direnak eskaintza hori eskaintzak onartu zaizkien gainerako lizitatzaileek aurkeztutako eskaintzen gainetik aukeratzeko.

Jakinarazpenean adieraziko da zein den kontratua 2017ko SPKLren 153. artikuluaren 3. atalaren arabera formalizatzeko epea.

Lizitazio bat ez da esleitu gabe utziko agirian jasotako irizpideei jarraituz onartzeko modukoa den eskaintza edo proposamen bat badago.

18. KLAUSULA. Kontratua burutzea eta formalizatzea

Kontratua burutuko da kontratazio-organoaren esleipenaren bidez, eta dokumentu administratiboan formalizatuko da **hamabost egun balioduneko** epean, esleipena jakinarazten den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita (2017ko SPKLren 153. artikulua).

Esleipendunari egozgarri zaizkion zioak direla eta, kontratua ez bada formaldu aipatu epe barruan, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuko % 3ko kopurua eskatuko zaio, B.E.Z. kanpo, penalidade moduan eta efektiboa egingo da, lehendabizi behin betiko bermearen kontra, jarri izan balitz, SPKLren 150. artikuluaren arabera, kontratatzeko debeku bezala kontsideratzearen kalterik gabe.

Kasu horretan, eskaintzak klasifikaturik geratu diren hurrenkeraren arabera, hurrengo lizitatzailearen alde egingo da kontratuaren esleipena, aurretiazko baldintzen betetzea egiaztatzen dituen frogagirien aldez aurretiazko aurkezpenarekin, emandako epearen barruan.

Kontratuaren formalizazio ezaren zioak Administrazioari egozgarri izatekotan, atzerapenak eragindako kalteengatik indemnizatu beharko zaio kontratistari.

Kontratistak kontratua eskritura publikoan formalizatu ahal izatea eska dezake, eta, orduan, bere kontura izango dira eskritura publikoa egiteak sortutako gastuak.

2017ko SPKLren 154.1 artikuluan aurreikusitakoari jarraituz, kontratua formalizatu dela gehienez ere hamabost eguneko epean argitaratuko da kontratuarekin batera, kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilean kontratua burutu ondoren.

19. KLAUSULA. Behin betiko bermea (% 5)

Kontratuen lizitazioan eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzaileak esleipenaren zenbatekoaren **% 5eko bermea** eratu beharko du. Esleipenaren zenbatekoa izango da esleipenaren azken prezioa, agiri honetako aurrekontuan zenbatetsitako zenbatekoa, alegia, BEZ sartu gabe, eta bermea 2017ko SPKLren 108. artikuluan ezarritako bitartekoak erabilita eratuko da.

2017ko SPKLren 111. artikuluan ezarritakoari jarraituz, bermea ez da itzuliko edo abala edo kauzio-asegurua ez da ezereztuko, harik eta bermealdia amaitu eta dena delako kontratua behar bezala bete arte, edota kontratistaren errurik gabe kontratua bertan behera utzi arte.

Kontratu honetarako bermea urte batekoa izango da, lizitatzaileek hobetu dezaketelarik Plegu hauen 9. atalean jasotako esleipen baldintzen arabera.

Bermearekin 2017ko SPKLren 110. artikuluan jasotako kontzeptuei erantzungo zaie. Kontratua amaitzen denetik zenbatzen hasi eta sei hilabeteko epean ez bada hornikuntza onartzeko egintza formala edo likidazioa egin kontratistari egotzi ezin zaion arrazoiren batengatik, itzuli edo ezereztu egingo da bermea, gehiago luzatu gabe, aipatutako 110. artikuluan adierazitako erantzukizunei aurre egin zaiela egiaztatu ondoren.

20. KLAUSULA. Behin betiko bermea itzultzea eta ezereztea

Behin betiko bermea 2017ko SPKLren 111. artikuluan ezarritakoari jarraituz itzuliko eta ezereztuko da, betiere kontratu eratorriei dagozkien bermealdiak amaitu badira eta haiei dagozkien betebeharrak behar bezala bete badira.

21. KLAUSULA. Eskaintza baxuegiak

Hasiera batean, neurriz kanpoko edo anormaltzat hartuko dira Administrazio Publikoetako Kontratuen Legearen Araudi Orokorraren (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren) 85. Artikuluaren arabera halakotzat hartu beharrekoak ere.

Edonola ere, eskaintza baxuegiak arautzeko eta horien araubide juridikoa ezartzeko 2017ko SPKLren 149. artikuluan aurreikusitakoari jarraituko zaio.

22. KLAUSULA. Arriskua eta ausa

Kontratua kontratistaren arriskuz eta ausaz gauzatuko da, 2017ko SPKLren 197. artikuluan xedatutakoari jarraituz.

23. KLAUSULA. Kontratistari ordaintzea

Esleipendunak eskubidea izango du benetan exekutatu diren eta Administrazioak ondo jaso dituen obren prezioaren ordainketa jasotzeko, kontratuan ezarritako baldintzen arabera.

Ordainketa faktura bidez egingo da, obra zuzendaritzak onartutako dagokion obra ziurtagiriaz lagundua joan behar duelarik. Faktura indarrean dagoen araudiaren arabera egingo da, eta behar bezala osatuko du lana jasotzen duen unitateak edo, hala badagokio, kontratuaren arduradun izendatu denak.

SPKL-ren 210.4 eta 243.1 artikuluek diotenaren kalterik gabe, Udalak Obra-ziurtagiriak eta fakturak onartu beharko ditu, obra zuzendaritzaren oniritzia jaso eta hogeita hamar eguneko epean.

Edonola ere, kontratistak ez badu faktura dagokion administrazio-erregistroan eta faktura elektronikoari buruz indarrean dagoen arautegian ezarritakoari jarraituz aurkezteko hogeita hamar eguneko epea betetzen, interesak ez dira sortuko, Administrazioak adostasuna eman eta dagokion ordainketa egin gabe, faktura behar bezala aurkezten den egunetik zenbatzen hasi eta hogeita hamar eguneko epea igaro arte.

Ordainketa lau hilabetetik gora berandutu bada, kontratistak eten egin dezake kontratua; baina Administrazioari jakinarazi behar dio, hilabete lehenago, etenaldi horretatik sor daitezkeen eskubideak onartuak izan daitezen 2017ko SPKLan ezarritakoaren arabera.
Administrazioa sei hilabetetik gora berandutzen bada, kontratistak kontratua ezeztatzeko eskubidea ere izango du, baita horren ondorioz sortutako galeren kalte-ordainak jasotzekoa ere.

24. KLAUSULA. Kontratua aldatzea

Kontratazio-organoak kontratuan aldaketak egitea erabaki dezake, behin kontratua burutu ondoren eta interes publikoko arrazoiak direla medio, 2017ko SPKLan kontratistaren ondorengotza, kontratuaren kontzesioa, prezioak berrikustea eta kontratua gauzatzeko epea luzatzea dela-eta aurreikusitako kasuak alde batera utzi gabe. Kontratu administratiboak interes publikoarekin zerikusia duten arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango dira, 2017ko SPKLren 203. artikuluan eta hurrengoetan adierazitako kasuetan eta moduan, 2017ko

SPKLren 191. artikuluan araututako prozedurari jarraituz eta 2017ko SPKLren 207. artikuluan adierazitako mugekin.

25. KLAUSULA. Kontratua etetea

Udalak kontratua etetea erabaki ahal izango du interes publikoko arrazoiengatik. Era berean, kontratua etengo du 2017ko SPKLren 208. artikuluan adierazitako egoera gertatzen bada.

Kontratua etetearen ondorioak 2017ko SPKLren 208. artikuluak eta bat datozen APKLAOko arauek arautuko dituzte.

26. KLAUSULA. Kontratua lagatzea eta azpikontratatzea

Kontratu hau lagako da 2017ko SPKLren 214. artikuluan ezarritakoari jarraituz, eta, edonola ere, honako baldintzak bete beharko dira:

a) Kontratazio-organoak aldez aurretik eta berariaz eman beharko du lagapena egiteko baimena. Baimena emango da hurrengo ataletan aurreikusitako baldintzak betetzen badira. Baimena emateari buruzko erabakia jakinarazteko bi hilabete izango dira, eta epe hori amaitzen denean administrazio-isiltasunaz emantzat hartuko da.

b) Lagatzaileak kontratuaren 100eko 20 gutxienez gauzatuta izan behar du, edo kontratuaren iraupen-epearen bosten bateko aldian ustiatu behar izan du. Baldintza hau ez da ezarri ahal izango kontratista konkurtsoan dagoela egin bada lagapena, nahiz eta likidazio fasea hasita egon; edo konkurtsopean deklaratzeko eskuduna den epaitegiari jakinarazten badio birfinantzatzeko akordio batera iristeko edo hitzarmen-proposamen aurreratuari atxikimenduak lortzeko negozioazioetan ari dela, konkurtso-legedian ezarritakoari jarraituz.

c) Lagapen-hartzaileak administrazioarekin kontratuak egiteko gaitasuna izan behar du, eta, orobat, kontratuaren fasean eskatzekoa zaion kaudimena izan behar du; gainera, behar bezala sailkatuta egon behar du, baldin eta lagatzaileari ere baldintza hori ezarri bazaio, eta ez du kontratatzeko debekurik izan behar.

d) Esleipendunaren eta lagapen-hartzailearen arteko lagapena eskritura publikoan formalizatu behar da.

Lagapen-hartzailea lagatzaileari dagozkion eskubide eta betebehar guztietan subrogatuko da.

Kontratu honetan azpikontratazioa 2017ko SPKLren 215. artikuluak arautuko du, eta, edonola ere, baldintza hauek bete behar ditu:

Lizitatzaileek kontratuaren zein atal azpikontratatzeko asmoa duten zehaztu behar dute eskaintzan. Kontratuaren atal horren zenbatekoa ere adierazi behar dute, eta kontratuaren zati hori gauzatzeko ardura eman zaien azpikontratisten izena edo enpresari-profila ere eman behar dute, gaitasun profesional edo teknikoen baldintzen arabera zehaztuta.

Edonola ere, kontratistak, kontratua esleitu ondoren eta, beranduenera jota ere, kontratua gauzatzen hasten denean, idatziz jakinarazi behar dio kontratazio-organoari azpikontratuak egiteko asmoa duela, eta prestazioaren zein zati azpikontratatzeko asmoa duen eta azpikontratistaren identitatea, harremanetarako datuak eta legezko ordezkaria edo ordezkariak zehaztuko ditu. Era berean, azpikontratistak kontratua gauzatzeko gaitasuna duela behar bezala justifikatu beharko du, bere elementu teknikoei, giza baliabideei eta esperientziari erreferentzia eginez, 2017ko SPKLren 71. artikuluan ezarritakoaren arabera kontratatzeko debekurik ez duela ere egiaztatu beharko du.

Kontratista nagusiak idatziz emango dio kontratazio-organoari kontratu nagusia betetzen den bitartean informazio horretan izaten den edozein aldaketaren eta azpikontratista berriei buruzko beharrezko informazio guztiaren berri.

Baldin eta azpikontratistak azpikontratatuko den kontratu-atala egiteko sailkapen egokia badu, horren berri ematea nahikoa izango da haren gaitasuna justifikatzeko.

Azpikontratistaren gaitasuna azpikontratua egin eta berehala egiaztatu ahal izango da, baldin eta azpikontratua beharrezkoa bada larrialdi bati erantzuteko, edo presazko neurriak hartu behar direlako, eta behar bezala justifikatzen bada.

Lizitatzaileak bere eskaintzan jakinarazi beharko ditu azpikontratatu nahi duen kontratuaren zatiari buruzko inguruabarrak, eta eskaintzan adierazitakoarekin bat ez datozen azpikontratuak –eskaintzan izenez adierazitako enpresariekin egin ordez beste batzuekin egin direlako, edo eskaintzan adierazitako prestazioaren atalari buruzkoak izan ordez beste atal batzuei buruzkoak direlako– ezin izango dira egin harik eta jakinarazpena egiten denetik eta 2017ko SPKLren 215. artikuluan adierazitako egiaztagiriak aurkezten direnetik hogei egun igarotzen diren arte, nola eta azpikontratu horiek ez diren aldez aurretik eta berariaz baimendu, eta, betiere, Administrazioak ez badu, epe horren barruan, horien aurka dagoela adierazteko jakinarazpenik egin. Araubide hori aplikatuko da, era berean, azpikontratistak, eskaintzan, lanbide-profila deskribatuz identifikatu badira.

Hogei eguneko epea igaro gabe ere egin ahal izango dira azpikontratuak, betiere kontratistaren erantzukizunaren pean, baldin eta hori egitea beharrezkoa bada larrialdi bati erantzuteko edo presazko neurriak ezarri behar direlako, eta behar bezala justifikatzen bada.

Azpikontratistek kontratista nagusiaren aldera baino ez dituzte betebeharrak izango, eta hark bereganatuko du, beraz, administrazioarekiko erantzukizun osoa, kontratua administrazio-klausula zehatzen agiriari edo deskripzio-agiriari eta kontratuko baldintzei estu-estu lotuta gauzatzeko, 2017ko SPKLren 201. artikuluan ezarritako ingurumenaren, gizartearen edo lanaren arloko betebeharrak barne direla.

Administrazioak egin diren azpikontratuen berri izateak –2017ko SPKLren 215. artikuluan adierazitako komunikazioak direla bide– edo 2017ko SPKLren 215. artikuluan ezarritako kasuan emandako baimenak ez dute eraginik izango kontratista nagusiak daukan erantzukizun esklusiboan.

Kontratistak ezingo du inolaz ere kontratuaren zati bat gauzatzeko hitzarmenik egin antolamendu juridikoaren arabera kontratuak egiteko desgaituta dauden pertsonekin edo 71. artikuluan jasotako egoeretako batean dauden pertsonekin.
Kontratistak azpikontratazioaren berri eman beharko die langileen ordezkariei, lan-legeriaren arabera.

2017ko SPKLren 51. xedapen gehigarrian ezarritakoa alde batera utzi gabe, azpikontratistek ez dute Administrazio kontratatzailearen aurrean erantzukizun zuzenik izango kontratu nagusia eta azpikontratuak gauzatzea dela-eta kontratistak haiekin hartutako betebeharrengatik.

Kontratistak azpikontrataziorako baldintzak urratzen baditu, azpikontratuaren zenbatekoaren %50eko penalitatea ezarriko zaio.

27. KLAUSULA. Kontratistaren eskubideak eta betebeharrak

Kontratua gauzatuko da kontratuaren klausulei estu-estu lotuta, eta kontratuaren interpretazioa eginez Udalak kontratistari emandako jarraibideekin bat etorriz.

Obrak jasotzean egoera egokian ez badaude, harrera-aktan adieraziko da eta kontratistari jarraibide zehatzak emango zaizkio ikusitako akatsak konpontzeko.

Kontratistaren kontura izango dira gastuak eta zergak, iragarkiak –Aldizkari Ofizialetakoak, egunkari ofizialetakoak edo edozein hedabidetakoak–, kontratua formalizatzeko gastuak eskritura publikoa egitea eskatzen den kasuetan, bai eta hornituko diren ondasunak behar bezala gauzatzeko eta entregatzeko behar diren lizentziak eta baimenak ere.

Era berean, enpresa kontratistak bere gain hartuko ditu kontratua betetzeko egingo dituen gastu guztiak: orokorrak, finantzarioak, aseguruenak, materialenak eta instalazioenak, bere kargura dauden langileen ordainsariak, egiaztapenak eta entseguak egiteak eragindakoak, tasak, bai eta era guztietako zergak, BEZa, eta jarduera gauzatzeagatik dagozkion zergak ere; halaber, bere gain hartuko ditu kontratu indarrean dagoen bitartean kontratua gauzatzeagatik ondoriozta daitezkeen betebehar guztiak.

Zenbait kontzepturi ezarritako era guztietako zergak eragin guztietarako lizitatzaileek aurkezten dituzten eskaintzetan nahiz esleipen-proposamenetan sartuta daudela ulertuko da.

Halabaina, eskaintza ekonomikoan aparteko kontu-sail gisa adieraziko da balio erantsiaren gaineko zergaren (BEZ) zenbatekoa.

Kontratu honek bete beharko ditu indarrean dauden legezko, erregelamenduzko eta hitzarmenezko hainbat xedapen, betiere lan-arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan aplikatzekoak badira.

Lizitatzaileek, esleipena jasoz gero, kontratuaren xede den jardueran Gipuzkoako eraikuntzako Hitzarmen kolektiboa aplikatu beharko dute.

Halaber, eskatzen den informazio guztia ematera behartuta egongo dira, behin kontratua esleitu eta gero, langileeei benetan aplikatuko zainkien lan-baldintzei buruz.

Esleipendunak hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du, kontratua gauzatzen den denbora guztian, betiere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaintzekoa den soldata ezin izango da, inola ere, soldata hura baino txikiagoa izan.

Klausula honetan ezarritako betebeharrak kontratua gauzatzeko baldintza berezi gisa hartuko dira, eta ezbetetzeak kontratua suntsitzea ekar dezake.

Hizkuntz irizpideak:

1.- Enpresa esleipendunak administrazioaren hizkuntz araudiaren arabera jokatuko du, kontratuaren xede diren jarduera guztietan.

2.- Errotuluak, oharrak, seinaleak eta gainerako komunikazio orokorrak piktograma bidez egingo dira eta euskarazko azalpen mezua izango dute ondoan.

Piktograma bidez egin ezin direnean, euskaraz egingo dira mezuak ezagunak edo ulergarriak direnean.

Aurreko bi kasuak ezinezkoak direnean, elebitan egingo dira euskarari lehentasuna emanez, betiere administrazioarekin aldez aurretik adostuta.

3.- Administrazio kontratatzailearekin euskara erabiliko da oro har kontratuaren ondorioz sortzen diren harremanetan:

a) Ahozko harremana euskaraz izango da. Kontratatukako enpresan euskara maila egokia duen pertsonarik ez badago, enpresak bitartekoak edo hizkuntza gaitasun nahikoa duten pertsona egokiak jarri beharko ditu administrazioarekin harremanak euskaraz izateko.

b) Idatziak euskaraz eta gazteleraz idatziko dira, bi alderdiek euskaraz izatea aukeratzen badute, euskaraz bakarrik.

28. KLAUSULA. Kontratua behar bezala ez betetzea edo atzerapena kontratua betetzean.

1.- Behar bezala ez betetzea:

Hauxe izango da kontratua behar bezala ez betetzea:

a) Kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik administrazio-agirian ezarritako baldintzak ez betetzea, kontratua bertan behera uzteko arrazoiak ez direnean.

a) atalean zehaztutako egintzak, gehienez kontratuaren prezioaren %10-eko penalitateen ezarrera eragingo du, B.E.Z. kanpo.

Ez betetzea errepikatzen bada, kontuan izango da larritasuna baloratzeko.

2.- Atzerapena kontratua betetzean:

Kasu hauetan honako zigorra ezarriko da: atzeratzen den egun bakoitzeko kontratuaren prezioaren 1.000 euroko 0,60 euro, BEZ sartu gabe.

Eskabidearen zati bat entregatzean atzeratuz gero, zigorra eskabidearen balioaren araberakoa izango da, BEZ sartu gabe.

Zigorrak ezarri ahal izango dira kontratua jaso aurretik edo ondoren, eta bigarren kasuan atzeratutako egun-kopurua izango da kontratuaren jatorrizko epearen (gehi Udalak onartutako luzapenaren) eta kontratua gauzatzeko benetako epearen arteko diferentzia, kontratuaren azken eguna harrera-aktakoa izango dela kontuan hartuta.

Kontratistak, kontratua gauzatzeko epearen barruan, kontratua gauzatzeko epe hori luzatzea eskatu ahal izango du baldin eta bere ustez atzerapenaren arrazoiak ezin bazaizkio berari egotzi eta Administrazioaren ekintzen edo omisioen edo ezinbesteko arrazoiren baten ondorio bada.

Kontratistak ez badu kontratua betetzeko epea luzatzeko eskatzen, egokituko litzaiokeen eskubide horri uko egin diola ulertuko da.

29. KLAUSULA. Kontratua ezeztatzea

Kontratua ezeztatzeko arrazoiak izango dira 2017ko SPKLren 211. artikuluan jasotakoak, bai eta honakoak ere (2017ko SPKLren 245. art.):

a) Zuinketa egiaztapena egiteko justifikaziorik gabeko atzerapena.
b) Obrak hasteko epea lau hilabete baino gehiago atzeratzea.
c) Obrak etetea zortzi hilabete baino gehiagoko epean, Udalari egozgarri zaionean.
d) Uko egitea.

30. KLAUSULA. Jurisdikzioa

Kontratua garatzen den bitartean sortzen diren zalantzak kontratazio-organoak argituko ditu. Kontratazio-organoak hartutako erabakiek amaitu egingo dute administrazio-bidea, eta Administrazioarekiko Auzietarako Jurisdikzioaren aurrean inpugnatu ahal izango dira.

Antzuolan, 2022ko apirileko ekainaren 10ean.

ANTZUOLAKO UDALA

I. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA

KONTRATUAREN IZENA: ANTZUOLAKO EZTALAKO FUTBOL ZELAIKO ARGIZTAPENA INSTALATZEKO LANA

ENPRESA

IZENA	IFK
HELBIDEA	

TELEFONOA	HELBIDE ELEKTRONIKOA

ORDEZKARIA

IZENA	NAN

BERE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DU

Betetzen dituela 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauen transposizioa Espainiako ordenamendu juridikora egiten duen Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 140 artikuluaren 1. atalean ezarritako aldez aurreko baldintza guztiak obra-kontratuaren esleipenduna izateko. Zehazki hauek:

- Nortasun juridikoa eta, hala badagokio, ordezkaritza dituela.
- Hala badagokio, enpresa behar bezala sailkatuta dagoela edo kaudimen ekonomikoari, finantzarioari eta teknikoari edo profesionalari dagozkien baldintzak betetzen dituela.
- Ez duela azaroaren 8ko 9/2017 Legearen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen, 71. artikuluan kontratatzeko jasotako debekurik, eta indarrean dauden legeek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzean egunean dagoela.
- Espainiako edozein mailatako epaitegi eta auzitegiren eskumenaren mende jartzen dela, kontratutik zuzenean edo zeharka sor daitekeen gorabehera orotarako, eta lizitatzaileari egokitu dakiokeen atzerriko eskumen-foruari uko eginda, hala badagokio. (Atzerriko enpresen kasuan bakarrik):

Jakinarazpenak egiteko helbide elektronikoa honakoa da: _____

Lizitatzailearen sinadura

II. ERANSKINA. PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA ETA BALORAZIO AUTOMATIKOKO GAINERAKO PROPOSAMENAK.

____ jaun/andreak, jakinarazpenetarako helbide elektronikoa ____ eta NANa ____ duenak, Antzuolako Udalaren kontratatzailearen profilean ____ egunean iragarritako eta prozedura ireki sinplifikatuaren bidez egingo den “ANTZUOLAKO FUTBOL ZELAIAN ARGIZTAPENA INSTALATZEKO LANAK” kontratu administratiboan interesa duen eta NAN ____ duen ____ (r)en izenean (edo bere izenean), adierazten dut ezagutzen dudala kontratu hau arautzen duen Baldintza Administratiboen Agiria, eta osorik ontzat ematen dudala. Eta lizitazioan parte hartuko dut eta kontratuaren xedea gauzatuko dut _____€an, eta BALIO ERANTSIAREN GAINEKO ZERGA _____€ izango lirateke, _____ (ASTEAK) EPEAN GAUZATZEKO eta _____ (URTEAK) berme epearekin.

Artxibo honetan prezioen zerrenda bat aurkezten da, proiektu teknikoan azaldutako aurrekontuaren arabera banakatuta. Artxibo honetan bertan aurkezten dira baliokidetasunen bat proposatuz gero egin beharreko justifikazio teknikoak.

Zenbateko horretan sartuta daude aplikatzekoak diren zerga, tasa eta kanon guztiak, bai eta kontratua arautzen duen Baldintza Administratibo Zehatzen Agirian jasotako gastu guztiak ere.

Antzuolako Udalarekin kontratatzeko eskatzen diren baldintza guztiak eta bakoitza betetzen ditut, eta, bereziki, hitzematen dut prestazioa behar bezala gauzatzeko behar adina giza baliabide eta baliabide material atxikiko dizkiodala kontratuari.

____ (e)n, ____ (e)ko ____ ren ____(e)an.

Lizitatzailearen sinadura.»

III. ERANSKINA. FINANTZA ERAKUNDEEN AITORPEN EREDUA

____ erakundeak *(finantza-erakundearen izena)* IFZ ____ eta helbidea ____ duenak, eta bere izenean, ____ (e)k *(ahalordedunen izen-abizenak)*, egintza honetan zehaztutako eginbeharrak betetzeko behar besteko ahalmena dutenek

JAKINARAZTEN DUTE

____ (*pertsona fisikoaren izen-abizenak edo pertsona juridikoaren izen soziala)*, IFZ ____ eta helbidea ____ ____ duena, finantza-erakunde honen bezeroa dela.

Erakunde honen esku dauden aurrekarien arabera, aipatutako lizitatzaileak behar besteko kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa duela Antzuolako Udal Txit Argiarekin "ANTZUOLAKO FUTBOL ZELAIAN ARGIZTAPENA INSTALATZEKO LANAK" aurrekontu osoa 53.154,56-€koa da, BEZ sartu gabe.

Eta horrela jasota gera dadin eta behar den lekuan dagozkion ondorioak izan ditzan, ziurtagiri hau egin dut ____ (e)n, ____ (e)ko ____ren ____(e)an.

(Finantza-erakundearen sinadura eta zigilua).»

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES A REGIR PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO DE OBRAS DE INSTALACIÓN DE ALUMBRADO DEL CAMPO DE FÚTBOL DE EZTALA, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO

CLÁUSULA 1ª. Régimen Jurídico

El contrato a realizar se califica como contrato administrativo de obra, de conformidad con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-.

La presente contratación tiene carácter administrativo, y se regirá en todo lo no previsto especialmente en este pliego de condiciones por lo dispuesto en las siguientes normas:

- Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 26 de febrero de 2014 sobre Contratación Pública y por la que se deroga la Directiva 2004/18/CE.

- Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, por el que se establece el formulario normalizado del documento europeo único de contratación.

- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-(EDL 2017/226876).

- Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas -RGLCAP-.

Este contrato se halla sujeto además:

a) Al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de seguridad social y de seguridad de la salud en el trabajo.

b) Al régimen de cooficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6º y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera, y por la normativa que la desarrolla.

Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

CLÁUSULA 2ª. Capacidad para contratar

Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no se encuentran culpables en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración establecidas en el artículo 85 LCSP 2017 y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica.

Además, las empresas adjudicatarias deberán ser personas físicas o jurídicas cuya finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato y disponer de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato.

Los empresarios deberán contar asimismo con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.

Las empresas extranjeras no comunitarias deberán reunir además los requisitos establecidos en el artículo 68 LCSP 2017.

CLÁUSULA 3ª. Objeto

El presente contrato tiene por objeto establecer los términos de la habilitación del bajocubierta del edificio del Ayuntamiento de Antzuola para su uso como sala de exposiciones.

Todo ello, de conformidad con el Proyecto de obras suscrito por el Departamento Técnico, de acuerdo con el artículo 13 LCSP 2017-, que recoge las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato y los factores de todo orden a tener en cuenta. Dicho proyecto consta de cuantos documentos son exigidos en el artículo 233 LCSP 2017, habiéndose contemplado en su elaboración lo dispuesto en los artículos 124 a 134 RGLCAP.

Características del objeto del contrato:

- Objeto: Las obras de RETEJO DE LA HERRI ESKOLA DE ANTZUOLA

- Código CPV: 45316100-6 Instalación de equipo de alumbrado exterior.

- Plazo de ejecución de las obras: 12 semanas.

CLÁUSULA 4ª. Valor estimado del precio del contrato

De acuerdo con el artículo 101.8 LCSP 2017, el sistema para la determinación del precio es el de precios unitarios referidos a los trabajos y obras a realizar, ofertados por el adjudicatario.

A los efectos previstos en el artículo 101.1 LCSP 2017(EDL 2017/226876), el valor estimado del contrato a realizar asciende a la cantidad de 43.929,39 euros, (IVA no incluido): 36.915,45 € (Ejecución material) y 5.168,16 € (Gastos generales) y 1.845,77 € beneficio industrial.

El presupuesto base de licitación consignado en el proyecto asciende a 43.929,39 euros (excluido el IVA), y 53.154,56 euros (incluido el 21 % de IVA).

CLÁUSULA 5ª. Órgano de contratación

De conformidad con la Disposición Adicional Segunda LCSP 2017, para el presente contrato el órgano de contratación es la Alcaldía.

CLAUSULA 6ª. Financiación.

Existe crédito adecuado y suficiente para atender a las obligaciones económicas que se deriven para el Ayuntamiento del cumplimiento de este contrato, siendo su consignación presupuestaria la siguiente: 1 400.623.02.342.00 2021

CLÁUSULA 7ª. Procedimiento de adjudicación

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 159.1 LCSP 2017, el contrato se adjudicará por procedimiento abierto simplificado, y se realizará atendiendo a una pluralidad de criterios de adjudicación, según lo dispuesto en la cláusula 9ª del presente pliego.

CLÁUSULA 8ª. Presentación de las proposiciones

8.1.- Medios y plazo de presentación de proposiciones La presentación de proposiciones se llevará a abo **utilizando exclusivamente medios electrónicos**, de conformidad con los requisitos establecidos en la Disposición adicionaldecimoquinta de la LCSP 2017, dentro del plazo de **20 días naturales** a partir del siguiente a la publicación del anuncio en el perfil del contratante, a las 23:59 horas.

La información y las especificaciones técnicas necesarias para la presentación electrónica de las proposiciones, incluido el cifrado y la validación de la fecha, se encuentran alojadas en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi (www.contratacion.euskadi.eus).

Centro de Atención a usuarios

- Teléfono 945 016 298.
- Dirección de Internet: http://www.contratacion.euskadi.eus
- Dirección de correo electrónico: laguntzakpe@euskadi.eus (dentro del apartado licitar electrónicamente)

8.2.- Acceso a los pliegos y demás documentación complementaria

El acceso a los pliegos y demás documentación complementaria se ofrecerá por este Ayuntamiento de Antzuola a través del perfil de contratante por medios electrónicos, acceso que será libre, directo, completo y gratuito, y que se efectuará desde la fecha de la publicación del anuncio de licitación.

8.3.- Confidencialidad

De acuerdo con el artículo 133 de la LCSP 2017 el Ayuntamiento de Antzuola no divulgará la información facilitada por los empresarios que éstos hayan designado como confidencial en el momento de presentar su oferta.

El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en ese procedimiento de licitación o en otros posteriores.

El deber de confidencialidad del órgano de contratación, así como de sus servicios dependientes no podrá extenderse a todo el contenido de la oferta del adjudicatario.

El deber de confidencialidad tampoco podrá impedir la divulgación pública de partes no confidenciales de los contratos celebrados, respetando en todo caso lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información.

CLÁUSULA 9ª. Contenido de las proposiciones

Las proposiciones se presentarán **en un único archivo electrónico**, que contendrá la siguiente documentación:

a) Declaración responsable del licitador indicativa del cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración.

La presentación de la oferta exigirá la declaración responsable del firmante respecto a ostentar la representación de la sociedad que presenta la oferta; a contar con la adecuada solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso, la clasificación correspondiente; a contar con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad; a no estar incurso en prohibición de contratar alguna; y se pronunciará sobre la existencia del compromiso a que se refiere el artículo 75.2 LCSP 2017.

Adicionalmente, en el caso de que la empresa fuera extranjera, la declaración responsable incluirá el sometimiento al fuero español.

La declaración responsable se presentará conforme al modelo incluido en el ANEXO I del presente pliego.

Como establece el artículo 69.3 de la LCSP, a efectos de la licitación, los empresarios que deseen concurrir integrados en una unión temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato.

Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una la correspondiente declaración responsable.

Dicha declaración responsable deberá estar firmada y con la correspondiente identificación.

b) Propuesta de criterios de valoración automática, en base a la cláusula 11ª del presente Pliego.

c) Propuesta económica, conforme al modelo de propuesta económica incluido en el ANEXO II de este Pliego, que deberá ir firmada.

Dentro de este archivo deberá de presentarse una **relación de precios desglosados según presupuesto expuesto en el proyecto técnico**. En este mismo archivo se deberán de presentar las justificaciones técnicas correspondientes en caso de proponer alguna equivalencia.

No se admiten variantes y la oferta se tendrá que ajustar a lo especificado en el proyecto. En el caso de presentar luminarias equivalentes, se deberán de realizar y presentar los cálculos lumínicos que justifiquen que se igualan o mejoran los parámetros de uniformidad, niveles lumínicos, reproducción cromática y deslumbramiento especificados en el proyecto. En lo que

respecta al control, en caso de un similar, se deberá de justificar que se mejoran las prestaciones sobre el sistema de control propuesto.

En lo que se refiere a las columnas, se debe de mantener en todo momento la distancia entre pernos que marca el proyecto Técnico. El Ayuntamiento evaluará si los materiales que se presentan como equivalentes pueden ser aceptados o no como tal.

El plazo para la presentación de proposiciones será de **veinte días naturales** a contar desde el siguiente a la publicación en el perfil de contratante del anuncio de licitación.

El anuncio de licitación del contrato únicamente precisará de publicación en el perfil de contratante del órgano de contratación. Toda la documentación necesaria para la presentación de la oferta estará disponible por medios electrónicos, de acceso libre, directo, completo y gratuito, desde el día de la publicación del anuncio en dicho perfil de contratante: www.antzuola.eus

El órgano o la mesa de contratación podrán pedir a los candidatos o licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

No obstante lo anterior, cuando el empresario esté inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refiere el artículo 140 LCSP 2017, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

CLÁUSULA 10ª. Garantía provisional

De acuerdo con lo establecido en el artículo 159.4.b) LCSP 2017, no será necesario que los licitadores constituyan garantía provisional.

CLÁUSULA 11ª. Criterios de adjudicación

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la mejor oferta se atenderá a los presentes criterios de adjudicación de apreciación automática:

1ª.- Mejor precio ofertado: Sobre el total de puntos se otorgará un máximo de **50 puntos** al mejor precio ofertado por el licitador, siendo valorada por los Servicios Técnicos Municipales con arreglo a la siguiente fórmula matemática:

- El precio de cada trabajo se puntuará de 100 a 50 puntos.
- La oferta más ventajosa de cada trabajo obtendrá 50 puntos, valorándose el resto de ofertas en proporción inversa, siguiendo la siguiente fórmula:

50 x oferta más ventajosa/oferta a valorar = puntuación de la oferta.

2º.- Plazo de garantía: máximo 25 puntos

El plazo de garantía definitiva, será el ofertado por la empresa adjudicataria, sin que, en ningún caso, sea inferior a un año (1 año), a contar desde la firma del acta de recepción de las obras. El licitador podrá elegir entre ofertar la garantía mínima por plazo de 1 año, que no tendrá valoración añadida, u ofertar un plazo superior que será valorado y puntuado de acuerdo con la opción elegida por el licitador de entre las siguientes:

OPCIÓN 1: Plazo de garantía 1 año: 0 puntos.

OPCIÓN 2: Plazo de garantía de 2 años: 10 puntos.

OPCIÓN 3: Plazo de garantía de 3 años: 15 puntos.

OPCIÓN 4: Plazo de garantía de 4 años: 20 puntos.

OPCIÓN 5: Plazo de garantía de 5 años: 25 puntos.

3º.- Plazo de ejecución de obra: máximo 25 puntos

OPCIÓN 1: Plazo de ejecución de 9 semanas o menos: 25 puntos.

OPCIÓN 2: Plazo de ejecución de 12 semanas: 0 puntos.

Los valores intermedios de ejecución se valorarán proporcionalmente.

CLÁUSULA 12ª.-Régimen de revisión de precios

De conformidad con lo establecido en el artículo 8 del Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española, y el artículo 103 LCSP 2017, que regulan los requisitos para que proceda la revisión de precios en los contratos del sector público, a este contrato no resulta aplicable la citada revisión.

CLÁUSULA 13ª. Mesa de contratación

Presidente: Ramon Arginzoniz Altuna (Trabajador Brigada)
Vocales:
Maria Pilar Garmendia Miguel (Secretaria Interventora)
Mikel Gotzon Larrea Zabalo (Administrativo de Tesorería)

Secretario de la Mesa: Markel Azkargorta Cid (Auxiliar Administrativo de Urbanismo)

CLÁUSULA 14ª. Prerrogativas de la Administración

El órgano de contratación, de conformidad con lo previsto en los artículos 190 y 191 LCSP 2017, ostenta las siguientes prerrogativas:

a) Interpretación del contrato.

b) Resolución de las dudas que ofrezca su cumplimiento.

c) Modificación del contrato por razones de interés público.

d) Acordar la resolución del contrato y determinar los efectos de ésta.

CLÁUSULA 15ª. Calificación de la documentación y apertura de proposiciones

La Mesa de contratación se constituirá tras la finalización del plazo de presentación de las proposiciones, y procederá a la apertura de las proposiciones y calificará la documentación administrativa contenida en los mismos.

La apertura de las ofertas se realizará en la fecha, lugar y hora que se indicará en el perfil del contratante del Ayuntamiento de Antzuola.

En dicho acto público se procederá a la lectura del resultado de aquella.

Tras dicho acto público, en la misma sesión, la mesa procederá a:

1.º Previa exclusión, en su caso, de las ofertas que no cumplan los requerimientos del pliego, evaluar y clasificar las ofertas.

2.º Realizar la propuesta de adjudicación a favor del candidato con mejor puntuación.

3.º Requerir a la empresa que ha obtenido la mejor puntuación para que en el plazo de **7 días hábiles** a contar desde el envío de la comunicación, presente la siguiente documentación:

a) Documentos acreditativos de la personalidad jurídica: Los empresarios individuales, copia del D.N.I.; los empresarios personas jurídicas, la escritura o documentos en que conste la constitución de la entidad y los estatutos por que se rija, debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el que corresponda.
b) Documentos acreditativos de la representación: Cuando la proposición no aparezca firmada por los licitadores deberá incluirse el poder otorgado a favor de quien o quienes suscriban la proposición junto con una copia del Documento Nacional de Identidad del o los apoderados.

c) Certificación acreditativa de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias.

d) Certificación acreditativa de encontrarse al corriente en sus obligaciones con la Seguridad Social.

e) Alta en el Impuesto de Actividades Económicas, referida al ejercicio corriente, o el último recibo, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto. En el caso de encontrarse exento del pago del Impuesto, certificación acreditativa de tal circunstancia emitida por la administración competente.

f) Documentos acreditativos de la solvencia:

1.- Solvencia económica y financiera:

1.1 Declaraciones apropiadas de entidades financieras.

En el caso de presentar declaración apropiada de Entidad Financiera deberá ajustarse al modelo establecido en el Anexo III de este Pliego.

2.- Solvencia técnica o profesional:

En base al artículo 77.1 de la LCSP 2017, este contrato no requiere clasificación del empresario. Sin embargo, podrá acreditar su solvencia económica y financiera indistintamente mediante su clasificación como contratista de obras en los grupos y subgrupos que a continuación se recoge, mediante una certificación del Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma Vasca, del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o mediante un certificado comunitario de clasificación conforme a lo establecido en el art. 96 de la LCSP 2017.

GRUPO	SUBGRUPO	CATEGORÍA
C	4	1

O bien acreditando el cumplimiento de la solvencia mediante la aportación de la documentación acreditativa de alguno de los siguientes requisitos:

2.1 Una relación de las obras ejecutadas en el curso de los cinco últimos años, siendo necesario que al menos se haya ejecutado tres obras análogas en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

En el caso de que le sea requerido por la mesa de contratación, las obras efectuadas se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

2.2 Declaración indicando el personal técnico y organismos técnicos, estén o no integrados en la empresa, de los que esta disponga para la ejecución de las obras acompañada de los documentos acreditativos correspondientes cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación.

2.3 Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación.

2.4 En el caso de que el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiendo por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los medios a que se refieren los puntos 2.1 y 2.2 anterior. , sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en la letra a) del artículo 88.1 de la LCSP 2017, referente a la exigencia de haber ejecutado un número concreto de obras.

g) Justificante de la constitución de la garantía definitiva por el siguiente importe: 5% del precio ofertado, I.V.A. excluido.

En el caso de que la oferta del licitador que haya obtenido la mejor puntuación se presuma que es anormalmente baja por darse los supuestos previstos en el artículo 149 LCSP 2017, la mesa seguirá el procedimiento previsto en el art. 149 LCSP 2017, si bien el plazo máximo para que justifique su oferta el licitador no podrá superar los 5 días hábiles desde el envío de la correspondiente comunicación.

CLÁUSULA 16ª. Adjudicación del contrato

Presentada la documentación referida en la cláusula anterior y, en los casos en que resulte preceptiva, previa fiscalización del compromiso del gasto por la Intervención en los términos previstos en la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria en un plazo no superior a 5 días, se procederá a adjudicar el contrato a favor del licitador propuesto como adjudicatario, procediéndose, una vez adjudicado el mismo, a su formalización.

En caso de que en el plazo otorgado al efecto el candidato propuesto como adjudicatario no presente la documentación requerida, se efectuará propuesta de adjudicación a favor del

siguiente candidato en puntuación, otorgándole el correspondiente plazo para constituir la citada garantía definitiva.

En el supuesto de que el empresario tenga que presentar cualquier otra documentación, la misma se tendrá que aportar en el plazo de 7 días hábiles establecido para presentar la garantía definitiva.

Si en el ejercicio de sus funciones la mesa de contratación, o en su defecto, el órgano de contratación, tuviera indicios fundados de conductas colusorias en el procedimiento de contratación, en el sentido definido en el artículo 1 de la Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia, los trasladará con carácter previo a la adjudicación del contrato a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia o, en su caso, a la autoridad de competencia autonómica correspondiente, a efectos de que a través de un procedimiento sumarísimo se pronuncie sobre aquellos. La remisión de dichos indicios tendrá efectos suspensivos en el procedimiento de contratación. Si la remisión la realiza la mesa de contratación dará cuenta de ello al órgano de contratación. Reglamentariamente se regulará el procedimiento al que se refiere el presente párrafo.

CLÁUSULA 17ª. Notificación de la adjudicación

Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 1 del artículo 155 LCSP 2017, la notificación y la publicidad a que se refiere el apartado anterior deberán contener la información necesaria que permita a los interesados en el procedimiento de adjudicación interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación, y entre ella en todo caso deberá figurar la siguiente:

a) En relación con los candidatos descartados, la exposición resumida de las razones por las que se haya desestimado su candidatura.

b) Con respecto a los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación, los motivos por los que no se haya admitido su oferta, incluidos, en los casos contemplados en el artículo 126.7 y 8 LCSP 2017, los motivos de la decisión de no equivalencia o de la decisión de que las obras, los suministros o los servicios no se ajustan a los requisitos de rendimiento o a las exigencias funcionales; y un desglose de las valoraciones asignadas a los distintos licitadores, incluyendo al adjudicatario.

c) En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de este con preferencia respecto de las que hayan presentado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.

En la notificación se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato conforme al apartado 3 del artículo 153 LCSP 2017.

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exija alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en el pliego.

CLÁUSULA 18ª. Perfección y formalización del contrato

El contrato se perfeccionará mediante la adjudicación realizada por el órgano de contratación, formalizándose en documento administrativo dentro del plazo de **quince días hábiles** a contar desde el siguiente al de la notificación de la adjudicación del mismo (art. 153 LCSP 2017).

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de su consideración como causa de prohibición para contratar conforme al artículo 150 de la LCSP 2017.

En tal caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos, en los plazos antes señalados.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

El contrato podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento.

De conformidad con lo previsto en el artículo 154.1 LCSP 2017, la formalización del contrato deberá publicarse, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación.

CLÁUSULA 19ª. Garantía definitiva

El licitador que presente la mejor oferta en la licitación de los contratos deberá constituir una garantía del 5% del importe de adjudicación, consistiendo éste en el precio final de adjudicación por el importe estimado en el presupuesto del presente pliego, excluido el IVA, de acuerdo a cualquiera de los medios establecidos en el artículo 108 LCSP 2017.

Según lo dispuesto en el artículo 111 LCSP 2017, la garantía no será devuelta o el aval o seguro de caución cancelado, hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato, o hasta que se declarare resolución de éste sin culpa para el contratista.

El plazo de garantía establecido para este contrato es de un año, mejorable por los licitadores en base a la cláusula 9ª, referente a los criterios de adjudicación.

Esta garantía responderá a los conceptos incluidos en el artículo 110 LCSP 2017, y transcurrido seis meses desde la fecha de terminación del contrato, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá, sin más demora, a su devolución o cancelación una vez depuradas las responsabilidades a que se refiere el citado artículo 110.

CLÁUSULA 20ª. Devolución y cancelación de la garantía definitiva

La devolución y cancelación de la garantía definitiva se llevará a cabo en los términos establecidos en el artículo 111 LCSP 2017, siempre que hayan finalizado los períodos de garantías correspondientes a los contratos derivados y hayan cumplido satisfactoriamente las obligaciones correspondientes a aquéllos.

CLÁUSULA 21ª. Ofertas anormalmente bajas

En principio, se consideran como desproporcionales o anormales las ofertas conforme a lo indicado en el art. 85 del Reglamento General de la Ley de contratos de las Administraciones Públicas (R.D. 1098/2001, de 12 de octubre).

CLÁUSULA 22ª. Riesgo y ventura

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, según lo dispuesto por el artículo 197 LCSP 2017.

CLÁUSULA 23ª. Abonos al contratista

El adjudicatario tendrá derecho al abono del precio de las obras efectivamente ejecutadas y formalmente recibidos por la Administración con arreglo a las condiciones establecidas en el contrato.

El pago se realizará contra factura, acompañada de certificación de obra debidamente aprobada por la dirección de obra, expedida de acuerdo con la normativa vigente, debidamente conformada por la Unidad que reciba el trabajo o, en su caso, por el designado como responsable del contrato.

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 210.4 LCSP 2017 y en el artículo 243.1 LCSP, el Ayuntamiento deberá aprobar las certificaciones de obra y las facturas dentro de los treinta días siguientes a la ejecución efectiva de las obras que cuenten con el visto bueno de la dirección de obra.

En todo caso, si el contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de la correcta presentación de la factura, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la LCSP 2017.

Si la demora de la Administración fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

CLÁUSULA 24ª. Modificación del contrato

El órgano de contratación podrá acordar, una vez perfeccionado el contrato y por razones de interés público, modificaciones en el mismo, sin perjuicio de los supuestos previstos en la LCSP 2017 respecto a la sucesión en la persona del contratista, cesión del contrato, revisión de precios y ampliación del plazo de ejecución, los contratos administrativos solo podrán ser modificados por razones de interés público en los casos y en la forma previstos en los artículos 203 y siguientes LCSP 2017 y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191 LCSP 2017, con las particularidades previstas en el artículo 207 LCSP 2017.

CLÁUSULA 25ª. Suspensión del contrato

El Ayuntamiento podrá acordar por razones de interés público la suspensión de la ejecución del contrato. Igualmente procederá la suspensión del contrato si se diera la circunstancia señalada en el artículo 208 LCSP 2017.

Los efectos de la suspensión del contrato se regirán por lo dispuesto en el artículo 208 LCSP 2017, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

CLÁUSULA 26ª. Cesión y subcontratación del contrato

La cesión del presente contrato se realizará en los términos del artículo 214 LCSP 2017, y, en todo caso, deberán respetarse los siguientes requisitos:

a) Que el órgano de contratación autorice, de forma previa y expresa, la cesión. Dicha autorización se otorgará siempre que se den los requisitos previstos en las letras siguientes. El plazo para la notificación de la resolución sobre la solicitud de autorización será de dos meses, trascurrido el cual deberá entenderse otorgada por silencio administrativo.

b) Que el cedente tenga ejecutado al menos un 20 por 100 del importe del contrato o, que haya efectuado su explotación durante al menos una quinta parte del plazo de duración del contrato. No será de aplicación este requisito si la cesión se produce encontrándose el contratista en concurso aunque se haya abierto la fase de liquidación, o ha puesto en conocimiento del juzgado competente para la declaración del concurso que ha iniciado negociaciones para alcanzar un acuerdo de refinanciación, o para obtener adhesiones a una propuesta anticipada de convenio, en los términos previstos en la legislación concursal.

c) Que el cesionario tenga capacidad para contratar con la Administración y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, debiendo estar debidamente clasificado si tal requisito ha sido exigido al cedente, y no estar incurso en una causa de prohibición de contratar.

d) Que la cesión se formalice, entre el adjudicatario y el cesionario, en escritura pública.

El cesionario quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que corresponderían al cedente.

La subcontratación en el presente contrato se regirá por lo dispuesto en el artículo 215 LCSP 2017, y, en todo caso, se sujetará a las siguientes condiciones:

Los licitadores deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

En todo caso, el contratista deberá comunicar por escrito, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de este, al órgano de contratación la intención de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales del subcontratista, y justificando suficientemente la aptitud de este para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que el mismo no se encuentra incurso en prohibición de contratar de acuerdo con el artículo 71 LCSP 2017.

El contratista principal deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre los nuevos subcontratistas.

En el caso que el subcontratista tuviera la clasificación adecuada para realizar la parte del contrato objeto de la subcontratación, la comunicación de esta circunstancia será suficiente para acreditar la aptitud del mismo.

La acreditación de la aptitud del subcontratista podrá realizarse inmediatamente después de la celebración del subcontrato si esta es necesaria para atender a una situación de emergencia o que exija la adopción de medidas urgentes y así se justifica suficientemente.

El licitador deberá comunicar en su oferta las circunstancias referidas a la posible parte del contrato que pretenden subcontratar, de forma que los subcontratos que no se ajusten a lo indicado en la oferta, por celebrarse con empresarios distintos de los indicados nominativamente en la misma o por referirse a partes de la prestación diferentes a las señaladas en ella, no podrán celebrarse hasta que transcurran veinte días desde que se hubiese cursado la notificación y aportado las justificaciones a que se refiere el artículo 215 LCSP 2017, salvo que con anterioridad hubiesen sido autorizados expresamente, siempre que la Administración no hubiese notificado dentro de este plazo su oposición a los mismos. Este régimen será igualmente aplicable si los subcontratistas hubiesen sido identificados en la oferta mediante la descripción de su perfil profesional.

Bajo la responsabilidad del contratista, los subcontratos podrán concluirse sin necesidad de dejar transcurrir el plazo de veinte días si su celebración es necesaria para atender a una situación de emergencia o que exija la adopción de medidas urgentes y así se justifica suficientemente.

Los subcontratistas quedarán obligados solo ante el contratista principal que asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración, con arreglo estricto a los pliegos de cláusulas administrativas particulares o documento descriptivo, y a los términos del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral a que se refiere el artículo 201 LCSP 2017.

El conocimiento que tenga la Administración de los subcontratos celebrados en virtud de las comunicaciones a que se refieren el artículo 215 LCSP 2017, o la autorización que otorgue en el supuesto previsto en el artículo 215 LCSP 2017, no alterarán la responsabilidad exclusiva del contratista principal.

En ningún caso podrá concertarse por el contratista la ejecución parcial del contrato con personas inhabilitadas para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico o comprendidas en alguno de los supuestos del artículo 71.

El contratista deberá informar a los representantes de los trabajadores de la subcontratación, de acuerdo con la legislación laboral.

Sin perjuicio de lo establecido en la Disposición Adicional 51 LCSP 2017, los subcontratistas no tendrán acción directa frente a la Administración contratante por las obligaciones

contraídas con ellos por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato principal y de los subcontratos.

En el caso de incumplimiento por parte del contratista de las condiciones de subcontratación, se le aplicará una penalidad del 50% del importe del subcontrato.

CLÁUSULA 27ª. Derechos y obligaciones del contratista

El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas del mismo y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diera el Ayuntamiento al contratista.

Si las obras no se hallan en estado de ser recibidas se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas al contratista para que subsane los defectos observados.

Por tanto, son de cuenta del contratista los gastos e impuestos, anuncios, ya sea en Boletines, Diarios oficiales o en cualquier medio de comunicación, los de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan en orden a ejecutar y entregar correctamente los bienes objeto del suministro.

Asimismo vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA, el impuesto que por la realización de la actividad pudiera corresponder y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo.

Tanto en las ofertas que formulen los licitadores como en las propuestas de adjudicación, se entenderán comprendidos, a todos los efectos, los tributos de cualquier índole que graven los diversos conceptos.

Sin embargo, en todo caso, en la oferta económica, se indicará como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

El presente contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentaria y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.

Los licitadores en el caso de ser adjudicatarios deberán aplicar el Convenio Colectivo de la construcción de Gipuzkoa.

Asimismo, estarán obligados a facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.

El adjudicatario deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel.

Las obligaciones impuestas en esta cláusula tienen la consideración de condición especial de ejecución del contrato, y su incumplimiento podrá dar lugar a la resolución del mismo.

Criterios lingüisticos:

1.- La empresa adjudicataria actuará de conformidad con las normas lingüísticas que de hecho se apliquen a la administración contratante, en todos los cometidos objeto del contrato.

2.- Los rótulos, avisos, señalizaciones y resto de comunicaciones de carácter general se harán mediante un pictograma, acompañado de un mensaje explicativo en euskera.

Si no resulta posible hacerlo mediante un pictograma, se harán en euskera cuando se trate de mensajes conocidos y comprensibles.

Si los dos casos anteriores no son posibles, se harán de forma bilingüe, dando prioridad al euskera, previa conformidad de la administración.

3.- Normalmente se utilizará el euskera con la administración contratante, en todas aquellas relaciones que se den como consecuencia del contrato:

a) La comunicación oral se realizará en euskera. En caso de que no exista en la empresa persona alguna con buen conocimiento de euskera, la empresa deberá disponer de inmediato los medios necesarios o bien el personal con suficiente capacidad lingüística en euskera para poder comunicarse en dicha lengua con la administración.

b) Los escritos se redactarán en euskera y castellano, a menos que las dos partes hayan elegido el euskera.

CLÁUSULA 28ª. Cumplimiento defectuoso y demora en la ejecución del contrato.

1.- Cumplimiento defectuoso:

Tendrá la consideración de cumplimiento defectuoso del contrato:

a) El incumplimiento, por causas imputables al contratista, de los requisitos establecidos en el pliego administrativo, que no supongan causa de resolución del contrato.

Las conducta enumerada en el apartado a) dará lugar a la imposición de unas penalidades de un máximo del 10% del precio del contrato, I.V.A. excluido.

La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

2.- Demora en la ejecución del contrato:
En estos casos, se impondrá la siguiente penalidad: una penalidad diaria en la proporción de 0,60 euros/día por cada 1.000 euros del precio del contrato, I.V.A. excluido.

Estas penalidades se podrán aplicar con anterioridad a la recepción del contrato o una vez recibido éste, determinándose en este último caso los días de retraso como la diferencia entre el plazo original del contrato más las prórrogas aprobadas por el Ayuntamiento y el plazo real de ejecución, tomando como fecha final del contrato la del acta de recepción.
El contratista podrá solicitar, dentro del plazo de ejecución del contrato, una prórroga del mismo cuando considere que las causas de retraso en la ejecución que no le son imputables, por tener su origen en acciones u omisiones de la Administración o causas de fuerza mayor.

Si el contratista no solicitase la prórroga del plazo de ejecución del contrato, se entenderá que renuncia al derecho que hubiera podido corresponderle.

CLÁUSULA 29ª. Resolución del contrato

Son causas de resolución del contrato las recogidas en el artículo 211 LCSP 2017, así como las siguientes (art. 245 LCSP 2017):

a) La demora injustificada en la comprobación del replanteo.

b) La suspensión de la iniciación de las obras por un plazo superior a cuatro meses.

c) La suspensión de las obras por plazo superior a ocho meses por parte del Ayuntamiento.

d) El desistimiento.

CLÁUSULA 30ª. Jurisdicción

Las cuestiones que puedan plantearse durante el desarrollo del contrato serán resueltas por el órgano de contratación. Los acuerdos adoptados para su resolución pondrán fin a la vía administrativa, y podrán ser impugnados ante la Jurisdicción contencioso-administrativa.

En Antzuola, a 10 de junio de 2022.

I. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

DENOMINACIÓN DEL CONTRATO: OBRAS DE INSTALACIÓN DE ALUMBRADO DEL CAMPO DE FÚTBOL DE EZTALA

EMPRESA

DENOMINACIÓN	CIF
DOMICILIO	

TELÉFONO	DIRECCIÓN ELECTRÓNICA

REPRESENTANTE

NOMBRE	DNI

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por el apartado primero del artículo 140 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/Uem de 26 de febrero de 2014 para ser adjudicatario del contrato de obras, en concreto:

- Que posee personalidad jurídica y, en su caso, representación.

- Que, en su caso, está debidamente clasificada la empresa o que cuenta con los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

- Que no está incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

- Que se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador. (Sólo en caso de empresas extranjeras).

- Que la dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones es el siguiente: _____

Firma del licitador

ANTZUOLAKO
UDALA

ANEXO II.MODELO DE PROPUESTA ECONÓMICA Y RESTO DE PROPUESTAS DE VALORACIÓN AUTOMÁTICA.

D./Dª _____, con domicilio a efectos de notificaciones en la dirección de correo electrónico _____, con DNI nº _____, en representación de D./Dª_____ (o en nombre propio), con DNI nº _____, interesado en por procedimiento abierto simplificado del contrato administrativo de **OBRAS DE INSTALACIÓN DE ALUMBRADO DEL CAMPO DE FUTBOL DE EZTALA**, anunciado en el Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Antzuola, de fecha ____ hago constar que conozco el pliego de cláusulas administrativas que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato por el **IMPORTE** de _____ € y _____ €, correspondientes al **IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**; con un plazo de **EJECUCIÓN** DE _____ (SEMANAS) y con un plazo de **GARANTIA** de_____ (AÑOS).

Dentro de este archivo se presenta una **relación de precios desglosados según presupuesto expuesto en el proyecto técnico**. En este mismo archivo se presentan las justificaciones técnicas correspondientes en caso de proponer alguna equivalencia.

Dicho importe incluye además todos los tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos contemplados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige el contrato.

Que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con el Ayuntamiento de Antzuola y en particular efectúa el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para llevarla a cabo adecuadamente la prestación.

En _____, a ____ de ____ de ____.

Firma del licitador.»

ANEXO III. MODELO DE DECLARACIÓN DE ENTIDADES FINANCIERAS

La entidad _____ *(razón social de la entidad financiera)* con NIF _____, domiciliada en _____ y en su nombre _____ *(nombre y apellidos de los apoderados)* con poderes suficientes para obligarse en este acto

INFORMAN

Que _____ (*nombre y apellidos de la persona física o denominación social de la persona jurídica)* con NIF _____, domiciliada en _____ de _____, es cliente de esta entidad financiera.

Que según los antecedentes obrantes en esta entidad, el mencionado licitador tiene suficiente solvencia económica y financiera para contratar con el Iltre. Ayuntamiento de Antzuola la ejecución de la obra de **OBRAS DE INSTALACIÓN DE ALUMBRADO DEL CAMPO DE FÚTBOL DE EZTALA**, con un presupuesto de ejecución que asciende a 53.154,56€, IVA no incluido.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos ante donde sea procedente, expido la presente en _____a ____ de _____ de ____.

(Firma y sello de la entidad financiera).»