

PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE AGENDA 2030 PARA EL MUNICIPIO DE ABANTO ZIERBENA.

La Agenda 2030 es la nueva agenda internacional de desarrollo que se aprobó en septiembre de 2015 en el seno de Naciones Unidas. Esta Agenda pretende ser un instrumento para la lucha a favor del desarrollo humano sostenible en todo el planeta, cuyos pilares fundamentales son la erradicación de la pobreza, la disminución de las vulnerabilidades y las desigualdades, y el fomento de la sostenibilidad.

Es una oportunidad única para transformar el mundo antes de 2030 y garantizar los derechos humanos para todas las personas. La Agenda 2030 es universal. Con ella se ha reconocido que las necesidades de desarrollo son las mismas para todas las personas, independientemente del lugar donde vivan. Todas las personas necesitan de salud, educación, vivienda, empleo, energía, igualdad, paz y ecosistemas sanos para vivir dignamente, tanto ahora, como las generaciones futuras.

Bajo el título «Transformando nuestro mundo: Agenda 2030 para el desarrollo sostenible», el documento final adoptado por los Estados miembros de Naciones Unidas define 17 objetivos, los denominados Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y 169 metas.

Desde la fase de definición de la Agenda, tanto Naciones Unidas como la Comisión Europea han dado gran relevancia al papel de los gobiernos sub-estatales a la hora de implementar la misma, dado que somos quienes tenemos las competencias, recursos, y conocimiento específico de las realidades y necesidades más cercanas a la sociedad. La Agenda 2030 y los 17 ODS nos ofrecen un marco común para facilitar ese enfoque estratégico en todos los niveles de gobierno.

En Euskadi ya se han dado pasos para la implementación de los ODS en nuestro territorio: el Gobierno Vasco adoptó en 2018 la Agenda Euskadi Basque Country 2030 y en 2020 presentó la Agenda Euskadi Basque Country 2030 Multinivel, un referente en co-gobernanza, que contó con la participación de Gobierno Vasco, las 3 diputaciones forales y los ayuntamientos de las 3 capitales. Durante el segundo semestre de 2020, 2030 Gure Udal Agenda, promovido por Gobierno Vasco y EUDEL, ha sido un servicio que ha acercado la Agenda 2030 a los ayuntamientos de los tres territorios históricos.

Es necesario que estas iniciativas se vean reflejadas en acciones concretas impulsadas desde las instituciones más cercanas a la ciudadanía: los municipios. Los municipios se enfrentan a retos tales como el apoyo a la economía local, la adaptación a los riesgos derivados del cambio climático, la educación en igualdad de oportunidades, retos que están íntimamente interrelacionados y solo pueden ser abordados eficazmente desde una perspectiva estratégica e integral.

Alinear nuestros esfuerzos hacia la realización de los ODS y las metas que marca la Agenda 2030 es uno de los retos al que nos enfrentamos y con el que el Ayuntamiento de Abanto Zierbena está firmemente comprometido.

1.- Objeto del Contrato

El objeto del presente pliego es la contratación de asistencia técnica para la elaboración del Plan de Acción Agenda 2030 para el municipio de Abanto Zierbena, incluyendo la participación

ciudadana y el diseño de un plan de comunicación, según la metodología propuesta desde Udalsarea 2030.

El trabajo se realizará en coherencia con la Guía metodológica para la Agenda 2030 local elaborada por Udalsarea 2030, que tendrá carácter de mínimos.

Los trabajos consistirán en desarrollar una labor de asesoramiento y gestión administrativa y técnica para la identificación, elaboración técnica especializada y presentación a través de los canales adecuados de la Estrategia Abanto Zierbena 2030 para el periodo 2021-2030, así como su materialización en el ámbito de la información, difusión, sensibilización y participación de los agentes socioeconómicos del municipio.

Esto se realizará incorporando la participación interna de las áreas municipales implicadas en coherencia con el alcance de la Agenda 2030 Local y planteando las opciones reales que permitan contar con la participación ciudadana. Y todo ello garantizando la comunicación municipal a lo largo del proceso.

2.- Servicios a contratar

- Análisis de la situación de partida, resumen del estado ambiental, social y económico del municipio desde la perspectiva de la Agenda 2030 y los ODS.
- Elaborar la formulación estratégica del municipio con visión de horizonte 2030;
- Elaborar el Plan de Acción 2030, en el que se establecerán los Programas, Ejes Estratégicos y las Acciones a desarrollar durante el periodo de vigencia del Plan, asociando un Panel de Indicadores Locales, adaptados a la idiosincrasia de nuestro municipio.
- Definir el Plan de seguimiento y evaluación de la Agenda y de la contribución del municipio a los ODS
- Diseño y asistencia a los procesos de participación interna, del personal técnico y político, y externa para el conjunto de sectores de la ciudadanía.
- Diseño de un plan de comunicación de la Agenda 2030 de Abanto Zierbena a la población del municipio y los agentes socioeconómicos, incluyendo el diseño de un logo y slogan.

3.- Contenido y fases del trabajo

El proyecto se desarrollará en las siguientes fases o ámbitos:

a).- Recopilación de información y puesta en marcha del proceso

Análisis de la documentación existente con incidencia en el municipio, así como de los mecanismos internos para garantizar una participación interna amplia y transversal, y los mecanismos y canales de participación ciudadana, con el fin de:

- Elaborar el Programa de Trabajo
- Rediseñar el mecanismo de coordinación interna, y si fuera necesario formar al personal técnico y político que formará parte del mismo.

- Rediseñar el mecanismo de participación ciudadana
- Definir las acciones de Comunicación que acompañarán al proceso en sus diferentes fases.

La información a recopilar incluirá:

- Recopilación y análisis de resultados del Plan de Acción de Agenda Local 21 e indicadores de sostenibilidad local.
- Recopilación de datos complementarios e información documental, municipales y supramunicipales.
- Recopilación de otros Planes y marcos de reflexión municipal o supramunicipal con incidencia en el municipio.
- Entrevistas con el personal técnico municipal

b).- Análisis de la situación de partida

Redacción de documento de análisis de la situación de partida que sintetice los aspectos más relevantes en base a la información cuantitativa y cualitativa recopilada previamente. Constituirá un documento orientado a la formulación de objetivos y justificación de éstos, obviando la realización de descripciones extensas del estado y tendencias del municipio. El documento, como mínimo, contendrá el diagnóstico en relación a los siguientes ámbitos temáticos:

- Aspectos territoriales
 - Territorio y Planeamiento
 - Biodiversidad y Medio Natural
 - Movilidad y Transporte
- Recursos naturales, residuos y calidad ambiental
 - Agua
 - Residuos
 - Energía
 - Calidad ambiental (Atmosfera, Acústica y suelos)
 - Gestión del riesgo y las actividades económicas
 - Compra pública y gestión ambiental de la administración municipal
 - Cambio Climático e impacto global
- Sensibilización, participación ciudadana y coordinación interna
 - Comunicación, sensibilización y participación ciudadana
 - Coordinación interna y transversalidad
- Desarrollo social y económico
 - Población
 - Estructura y nivel de actividad económica

– Se considerarán como ámbitos temáticos complementarios los siguientes:

- Sector primario
- Sector secundario
- Sector servicios y turístico
- Empleo y mercado de trabajo
- Equidad y servicios sociales
- Igualdad
- Convivencia
- Salud y servicios sanitarios
- Educación
- Euskera
- Cultura
- Deporte
- Vivienda

Los recursos asignados a cada uno de los ámbitos temáticos se deberán ajustar a la realidad del municipio.

c).- Formulación de la Estrategia del Plan

Este paso permitirá disponer de una estrategia municipal de Agenda 2030 Local. Los trabajos a desarrollar por la adjudicataria en esta fase serán los siguientes:

Asistencia a la formulación de visión, metas y objetivos estratégicos: La adjudicataria prestará asistencia técnica en la fase de definición de la visión y misión de la Agenda 2030 de Abanto Zierbena. La visión y las metas, que habrán de coincidir con los ODS, se implantarán teniendo en cuenta las áreas prioritarias identificadas en la fase de diagnóstico respecto a medio ambiente, sociedad y economía. Tan pronto como representantes municipales definan la visión y los objetivos estratégicos, la adjudicataria se encargará de que su formulación y terminología estén en la línea de la Agenda 2030. En este punto, se velará por garantizar la coherencia y convivencia de otros marcos de planificación municipal vigentes o previstos a corto plazo así como la consideración de las aportaciones de la participación ciudadana y del personal técnico y político del Ayuntamiento.

Elaboración de propuesta de esquema del Plan de Acción: Tomando como referencia la visión y los ODS y objetivos estratégicos definidos, la adjudicataria redactará una propuesta de esquema del plan de acción para presentarla en el ayuntamiento. Este esquema será el punto de partida sobre el que posteriormente se elaborará todo el Plan de Acción.

Organización y dinamización de reuniones con personal técnico y político municipal: En esta fase, la adjudicataria se encargará de la organización y dinamización de las reuniones que se hayan de mantener con el personal municipal. El objetivo de estas reuniones será, por un lado, determinar la visión, los ODS y los objetivos estratégicos de la Agenda 2030 de Abanto Zierbena, y, por otro lado, debatir y acordar sobre la propuesta de esquema del plan de acción que presente la adjudicataria.

d).- Formulación del Plan de Acción 2030

En coherencia con el alcance de la Agenda 2030 Local, se elaborará el Plan de Acción, considerando la integración de planes vigentes alineados con la Agenda 2030 Local, en el que se establecerán los Programas, Ejes Estratégicos y las Acciones a desarrollar durante el periodo de vigencia del Plan. Los recursos asignados a cada uno de los ámbitos temáticos se deberán ajustar a la realidad del municipio.

Las acciones serán propuestas al Ayuntamiento para su validación antes de su inclusión definitiva en el Plan.

La caracterización de las acciones, que deberá contar con la aportación y participación del personal técnico municipal, considerará el conjunto de descriptores considerados en la metodología:

- Título de la acción
- Descripción
- ODS al que contribuye
- Plazo de ejecución/implantación
- Periodicidad
- Prioridad
- Coste
- Responsabilidad
- Financiación
- Indicadores

De acuerdo a la priorización y viabilidad de las acciones previstas en el Plan, la adjudicataria realizará la programación para el desarrollo de la totalidad del Plan, en formato excel, incluyendo el importe del presupuesto previsto, a corto, medio y largo plazo.

e).- Plan de seguimiento

Se seleccionarán Indicadores Municipales de Desarrollo Sostenible que garanticen un seguimiento adecuado del Plan y de cómo el municipio contribuye a los ODS.

Se seleccionarán además aquellos considerados más estratégicos, que pasarán a formar parte del cuadro de mando estratégico de manera coherente y adaptada a la Estrategia Abanto Zierbena.

f).- Participación externa e interna

La adjudicataria de los trabajos, en la primera fase de los mismos (Recopilación de información y puesta en marcha), deberá elaborar un plan de participación interna y externa en relación con la Agenda 2030 Local, plan que deberá contar en dicha primera fase con la aprobación del personal técnico y político municipal.

La adjudicataria en primer lugar realizará un estudio de los mecanismos de participación que estén en marcha actualmente en el municipio y, en base a dicho estudio, diseñará un proceso de participación que desarrollará a través de todo el proceso del proyecto. Esta participación tiene por objeto implicar en el proceso a los colectivos interesados. El plan de participación deberá tener en cuenta los siguientes aspectos:

- Definir claramente los roles y competencias de la empresa adjudicataria participante.
- Incorporar la opinión de los siguientes agentes:
 - Grupos políticos
 - Grupos de interés de la actividad socioeconómica de Abanto Zierbena
 - Asociaciones del municipio.
 - Distintas áreas del Ayuntamiento.
 - Ciudadanía no asociada
- Incorporar la opinión de estos colectivos a lo largo del proceso de desarrollo de la Agenda2030 Local y en especial:
 - Conseguir una visión común sobre el futuro de Abanto Zierbena
 - Metas y objetivos que se pretenden alcanzar con el Plan.
 - Trabajar sobre conjuntos de medidas eficaces.

Respecto a la participación externa, en la propuesta deberán contemplarse como mínimo tres sesiones durante todo el proceso para la participación de la ciudadanía: una en la fase de diagnóstico, otra en la de desarrollo del plan de acción y una última de presentación del Plan una vez elaborado. La adjudicataria deberá asumir las tareas de elaboración del material necesario para su desarrollo, dinamización de las sesiones y colaboración en su organización.

Las sesiones podrán ser sustituidas por acciones no presenciales que permitan igualmente captar las aportaciones de los diferentes grupos sociales, debiendo también en este caso elaborar todo el material necesario. En cualquier caso la presentación final será presencial y deberá elaborarse un power point para su desarrollo.

Todo el material que se elaboré para la participación externa deberá ser bilingüe y se garantizará el uso de las dos lenguas en todas las sesiones.

Todas las dinámicas y acciones que se propongan deberán tener en cuenta las limitaciones que puedan existir debidas al COVID19.

Respecto a la participación interna, de manera transversal al proceso, será necesario capacitar e involucrar a lo largo del proceso al personal técnico y político del Ayuntamiento, en coherencia con su nivel de implicación en la Agenda 2030 Local. Se asegurará su participación en el proceso a través de la dinamización de sesiones de trabajo en las que estén representadas todas las áreas municipales relacionadas con el alcance de la Agenda 2030 Local, contemplando como mínimo tres sesiones de trabajo con el personal técnico y político municipal, en la fase de diagnóstico y en la de desarrollo del plan de acción. La adjudicataria deberá asumir las tareas de dinamización de las sesiones y colaboración en su organización.

g).- Plan de comunicación

La adjudicataria deberá conformar una estrategia de comunicación que se desarrollará durante todas las fases del proceso. Además, en la primera fase de los trabajos (Recopilación de información y puesta en marcha), la adjudicataria presentará al Ayuntamiento de Abanto Zierbena una propuesta del plan de comunicación que tenga como objeto informar a la ciudadanía de la Agenda 2030, lograr la participación de la ciudadanía y de los agentes socioeconómicos y motivarles para conseguir su implicación en la consecución de los ODS.

Se incluirá una campaña para la captación del interés de la ciudadanía y de difusión en la fase de puesta en marcha, previo a la primera acción de participación ciudadana y otra campaña previa o simultáneamente a la presentación del plan a la ciudadanía.

Todo el material se elaborará en formato digital de forma que pueda ser distribuido por redes sociales, pantallas electrónicas, pancartas y carteles en tableros de anuncios o locales y será bilingüe.

Dentro el plan de comunicación se incluye el diseño de la imagen corporativa de la Agenda 2030 de Abanto Zierbena, que consistirá en un eslogan y logo que se utilizará unido al proyecto de Agenda 2030 Local. Dicho eslogan, denominación o enunciado tendrá por objeto lograr la participación de la ciudadanía en el proyecto de la Agenda 2030 Local y reflejar la potencialidad del camino de la sostenibilidad a nivel de municipio.

Se elaborará en la fase de puesta en marcha y la(s) propuesta(s) presentada(s) por la adjudicataria se desarrollará(n) en colaboración con el ayuntamiento, de modo que la opción finalmente seleccionada se utilizará a lo largo de todo el proyecto y, sobre todo, en las acciones de comunicación relativas al plan.

Se entregará en formato digital para que pueda ser utilizado por el ayuntamiento en el futuro durante el desarrollo de la Agenda.

h).- Resúmenes

Se elaborarán RESÚMENES dirigidos al personal político municipal, tanto de la situación de partida como del Plan de Acción, que recojan de forma resumida y/o esquemática los aspectos claves y

conclusiones de cada uno de los documentos. Se entregarán con cada uno de los documentos que resumen.

i).-Entregables

Como resultado de los trabajos se entregarán los siguientes documentos, tanto en castellano como en euskera:

- Análisis de la situación de partida de Abanto Zierbena respecto a los Objetivos de Desarrollo Sostenible, incluyendo resumen.
- Estrategia Abanto Zierbena 2030
- Plan de Acción 2030, incluyendo programación y resumen.
- Plan de seguimiento.
- Plan de comunicación y participación interna y externa.

4.- Control del Servicio por parte del Ayuntamiento

El Ayuntamiento podrá ponerse en contacto con la empresa adjudicataria siempre que lo considere necesario, a fin de recabar información sobre la marcha general del servicio contratado.

A efectos de realizar el correcto seguimiento por parte de la empresa la entidad adjudicataria deberá presentar información documentada mensualmente.

Previo a la entrega definitiva de cada parte del trabajo el Ayuntamiento lo revisará y validará.

5.- Medios personales y materiales

La empresa adjudicataria estará obligada a disponer de los medios, recursos humanos y materiales necesarios e idóneos para una adecuada prestación del Servicio.

Para la correcta coordinación del Servicio, la entidad adjudicataria designará una persona Responsable de Coordinación con funciones de gestión, organización y coordinación del Servicio con formación de técnico.

6.- Obligaciones de la empresa adjudicataria.

1.- Asumir todos los costes derivados de la relación de dependencia del personal, así como todas las responsabilidades tanto de los hechos susceptibles de producirlas, como de las relaciones laborales con dicho personal, que en ningún caso se considerará personal municipal.

2.- Comunicar al Ayuntamiento cualquier incidencia o circunstancia que afecte a la adecuada prestación del Servicio.

3.- Condiciones lingüísticas del contrato

La entidad adjudicataria del Servicio está obligada a disponer de personal que pueda dar respuesta en el ejercicio de su actividad en las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

4.- Asumir los compromisos medioambientales y de igualdad mediante la declaración responsable del Anexo.

La Arquitecta Técnica Municipal

ANA BAÑUELOS
IRUSTA -
30554511T

Firmado digitalmente por ANA BAÑUELOS
IRUSTA - 30554511T
Nombre de reconocimiento (DN): c=ES,
o=Ayuntamiento de Zierbena - Zierbenako
Udala, ou=OFICINA TECNICA, ou=CERTIFICADO
ELECTRONICO DE EMPLEADO PUBLICO,
title=APAREJADORA, cn=ANA BAÑUELOS
IRUSTA - 30554511T, givenName=ANA,
sn=BAÑUELOS IRLSTA,
serialNumber=IDCES-30554511T
Fecha: 2022.02.18 10:55:01 +01'00'