



ZARAUZKO UDALA

ZERBITZUA KONTRATATZEKO BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA	PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DE CONTRATO DE SERVICIO
ESKU-HARTZE SOZIOHEZITZAILEA ETA PSIKOSOSIALEKO ZERBITZUAK EMATEKO ESPARRU AKORDIOA 2022ik200006	ACUERDO MARCO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE INTERVENCION SOCIOEDUCATIVA Y PSICOSOCIAL 2022ik200006
KONTRATUAREN XEDEA Kontratuaren xedea da esku-hartze soziohezitzailearen eta psikosozialaren zerbitzua garatzea. Zerbitzu honetan, laguntza soziohezitzaile eta/edo psikosozialeko prestazio-multzo bat sartzen da, banaka, familian eta/edo taldean egin daiteke, eta familiaren etxebizitzan edo inguru komunitarioan garatu. Zerbitzuak bi programa ditu: BABESGABETASUN ARRISKU ARIN EDO NEURRIZKOAN DAUDEN ADINGABEEI ETA FAMILIEI ZUZENDUTAKO ESKU-HARTZE PROGRAMA eta BAZTERKERIA EDO/ETA MENDEBASUN ARRISKUAN DAUDEN PERTSONEI ZUZENDUTAKO ESKU-HARTZE PROGRAMA. Modalitate hauek garatu ahal izango dira: a) Esku-hartze psikosoziala. b) Esku-hartze soziohezitzailea. c) Taldeko esku-hartzeak. Babesgabetasun arriskuan dauden adingabeei eta familiei zuzendutako esku-hartze programan, a, b eta c modalitateak garatu ahal izango dira. Bazterkeria edo/eta mendetasun arriskuan dauden pertsonei zuzendutako esku-hartze programan, b eta c modalitateak garatu ahal izango dira 2. PROGRAMEN EZAUGARRIAK 2.1. BABESGABETASUN ARRISKU ARIN EDO NEURRIZKOAN DAUDEN ADINGABEEI ETA FAMILIEI	OBJETO DEL CONTRATO El objeto del presente contrato es desarrollar el servicio de intervención socioeducativa y psicosocial. Este servicio se define como un conjunto de prestaciones de apoyo socioeducativo y/o psicosocial, de carácter individual, familiar y/o grupal, que puede desarrollarse tanto en el domicilio familiar como en el entorno comunitario. El servicio consta de 2 programas: PROGRAMA DE INTERVENCIÓN DIRIGIDO A MENORES Y FAMILIAS EN RIESGO DE DESPROTECCIÓN LEVE O MODERADO Y PROGRAMA DE INTERVENCIÓN CON PERSONAS EN SITUACIÓN DE RIESGO DE EXCLUSIÓN Y/O DEPENDENCIA. Se podrán desarrollar las siguientes modalidades: a)Intervención psicosocial. b)Intervención socioeducativa. c)Intervenciones grupales. En el programa dirigido a menores y familias en riesgo de desprotección se podrán desarrollar las modalidades a, b y c. En el programa de intervención con personas en situación de riesgo de exclusión y/o dependencia, se podrán desarrollar las modalidades b y c. 2.CARACTERÍSTICAS DE LOS PROGRAMAS 2.1 PROGRAMA DE INTERVENCIÓN DIRIGIDO A MENORES Y FAMILIAS EN SITUACIÓN DE RIESGO DE DESPROTECCIÓN LEVE O MODERADO



ZUZENDUTAKO PROGRAMA	ESKU-HARTZE
PROGRAMAREN HELBURUAK Programaren helburua da esku-hartze soziohezitzaileak eta/edo psikosozialak garatzea babesgabetasun arrisku arin edo neurritzkoan dauden adingabeentzat eta familientzat. Helburu espezifikoak: - Guraso edo legezko tutoreei espazio bat eskaintzea, beharrak ezagutzeko eta hurbilketa enpatiko bat egin ahal izateko. - Familiaren dinamikan aldaketak sartzea, identifikatutako babesgabetasun-adierazleak murrizteko eta inguru seguruagoak eskaintzeko. - Guraso eta legezko tutoreetan heziketa-jarraibide egokiak sustatzea, gurasotasun positiboaren ikuspegitik. - Haurrei eta nerabeei laguntzea beren bizipen eta esperientziak egituratzen, esperientzia horrek ez diezaion psikoafektiboki eragin beren helden-prozesuan. - Harreman osasungarriak hurbiltzea eta adingabeekin eta familiarekin lantzea, eta ahaleginak egitea horiek eguneroko bizitzan aplikatzeko eta beren harremanetan sartzeko (familia, eskola, lagun-taldea, bikotea...). - Haurren edo nerabeen portaera desegokituak prebenitzea eta/edo murriztea. - Jarraibideak garatzea familiako bizikidetzan eta inguruarekiko integrazioa hobetzeko. - Familia-unitateko kide bakoitzaren eta familia-taldearen autonomia-mailak sustatzea, komunitatearen barruan dagoen unitate gisa.	OBJETIVOS DEL PROGRAMA El objetivo general del programa es el desarrollo de intervenciones socioeducativas y/o psicosociales dirigidos a personas menores de edad y familias en situación de riesgo y/o desprotección leve o moderada. Objetivos específicos: - Ofrecer a los padres/madres o tutores/as legales un espacio para conocer las necesidades y posibilitar un acercamiento empático. - Introducir cambios dentro de la dinámica familiar que reduzcan los indicadores de desprotección identificados y ofrezcan entornos más seguros y saludables. - Promover en padres y madres o tutores legales directrices educativas adecuadas desde el enfoque de la parentalidad positiva. - Acompañar a niños, niñas y adolescentes a estructurar sus vivencias y experiencias de manera que dicha experiencia no les afecte psicoafectivamente en su proceso de maduración. - Acercar y trabajar con los menores y la familia, actitudes y relaciones saludables, y tratar que los apliquen en su vida diaria para integrarlas en sus relaciones (familia, escuela, grupo de amigos, pareja...). - Prevenir y/o reducir comportamientos desadaptados en los niños, niñas o adolescentes. - Desarrollar pautas para mejorar la convivencia familiar y la integración en su medio. - Potenciar los niveles de autonomía de cada miembro de la unidad familiar y del grupo familiar como unidad dentro de la comunidad.
HARTZAILEAK	POBLACIÓN DESTINATARIA



ZARAUZKO UDALA

- Gizarte Zerbitzuetako BALORA balorazio-tresnaren arabera (230/2011 Dekretuan argitaratutakoa eta maiatzaren 9ko 152/2017 Dekretuan eguneratutakoa), babesgabetasun arrisku arin edo neurrizkoan dauden Zarauzko adingabeak eta familiak. - Aldez aurretik HAUR ETA NERABEEN ZAURGARRITASUN ETA ARRISKU EGOERAK GOIZ ANTZEMATEKO ETA ESKU HARTZEKO PROGRAMAREN bidez arreta jaso duten Zarauzko adingabeak eta familiak. - Salbuespen gisa, eta dagokion gizarte langileak aldez aurretik aldeko txostena eginda, hartzaile izan daitezke 18 urte bete dituzten gazteak ere, baldin eta esku-hartzean parte hartzea egokia dela ikusten bada.	- Personas menores de edad y familias de Zarautz en situación de riesgo de desprotección leve o moderada según la valoración de Servicios Sociales el instrumento BALORA, publicado en el Decreto 230/2011 y actualizado en el Decreto 152/2017 del 9 de mayo. - Personas menores de edad y familias de Zarautz que previamente hayan sido objeto de atención a través del programa de detección temprana e intervención precoz en situaciones de vulnerabilidad y riesgo de personas menores y adolescentes. - Excepcionalmente, y previo informe favorable de la correspondiente trabajadora social, también podrán ser beneficiarios/as aquellos hijas e hijos que superando la mayoría de edad se estime conveniente su participación en la intervención.
JARDUERA-PROTOKOLOA Udalak jarraituko duen jarduera-protokoloak honako hauek hartuko ditu erreferentzia gisa: lehen aipatutako lege-esparrua eta Gipuzkoako Foru Aldundiak haurren babesgabetasun-egoeretan esku hartzeko prestatutako gidetan eta/edo dokumentuetan jasotako jarraibideak. Protokolo hori egokitu ahal izango da, etorkizunean aldatzen edo garatzen diren prozeduren baitan. Honako pauso hauek emango dira: 1.Kasuak Udal Gizarte Zerbitzuetan jasoko dira. a) Kanpoko jakinarazpenen bidez (hezkuntza sistema, osasun sistema, bitarteko soziokomunitarioak, partikularrek edo familiak berak...). b) Haur eta nerabeen zaurgarritasun eta arrisku egoerak goiz antzemateko eta esku hartzeko programaren bidez. c) Barruko jakinarazpenen bidez: gizarte laneko oinarrizko unitateak eta/edo beste departamentu batzuk.	PROTOCOLO DE ACTUACIÓN El protocolo de actuación que seguirá el Ayuntamiento, además del marco legal antes citado, tomará como referencia las indicaciones recogidas en las guías y/o documentos de actuación para la intervención en situaciones de desprotección infantil elaborados por la Diputación Foral de Gipuzkoa. Dicho protocolo podrá adecuarse, conforme a los procedimientos que se modifiquen o desarrollen en el futuro. Se darán los siguientes pasos: 1.La Recepción de los casos se realizará en los Servicios Sociales Municipales. a) A través de notificaciones externas (sistema educativo, sanitario, recursos sociocomunitarios, particulares o la propia familia...). b) A través del programa de detección temprana e intervención precoz en situaciones de vulnerabilidad y riesgo de personas menores y adolescentes.



ZARAUZKO UDALA

2. Gizarte Zerbitzuetako Departamentuak egingo du kasuaren ikerketa eta/edo azterketa. 3. Balorazioa egin ondoren, familiari baliabide bat eskaini behar bazaio, horrek bertan parte hartzeko adostasuna eman ondoren, gizarte langileak lantalde bat izendatuko du esku-hartzea egiteko, egokitasunaren arabera. Gainera, hasierako esku-hartze plana bidaliko dio izendatutako adjudikaziodunaren koordinatzaileari, esku-hartze psikosoziala eta/edo soziohezitzailea garatzeko. Hasierako esku-hartze planean datu hauek sartuko dira: hasierako diagnostikoa, lanaren helburuak, esku-hartze psikosozialeko saio kopurua eta/edo esku-hartze soziohezitzaileko orduak (kasu bakoitzekoak) eta gauzatze-epea. 4. Familiak ez badu parte hartu nahi esku-hartzean, hasitako espedienteen jasoko da ukoaren dokumentua, eta familiari jakinaraziko zaio 6 hilabetez jarraipena egingo zaiola. Sei hilabetera egoera aldatzen ez bada, berriz eskainiko da esku-hartzea. 5. Esku-hartzearen garapenaz arduratuko den adjudikaziodunak bere gain hartzen duenean familiarekin egin beharreko lana, aurkezpenak egingo dira. Une horretatik aurrera adjudikazioduna izango da esku-hartzea betetzearen arduraduna. 6. Irizpide orokor gisa, hilero bilera egingo dute adjudikaziodunaren koordinatzaile/arduradunak eta kasuaz arduratzen den udal teknikariak, bien artean kasuaren plana berrikusteko. 7. Esku-hartzea hasi eta sei hilabetera, adjudikaziodunak bilakaera-txosten bat idatziko du (BALORA tresna teknikoaren arabera egindakoa), eta hor adieraziko ditu proposatutako helburuen lorpenak. Baldin esku-hartzearen helburua egoeraren balorazioa	c) A través de notificaciones internas, unidades de base de trabajo social y/u otros departamentos. 2. La investigación y/o valoración del caso se realizará por parte del Departamento de Servicios Sociales. 3. Realizada la valoración, si procede ofrecer un recurso a la familia, tras su consentimiento para participar en el mismo, la trabajadora social asignará en base a la idoneidad, el equipo interventivo. Así mismo, enviará el plan de intervención inicial a la persona coordinadora de la adjudicataria asignada para desarrollar la intervención psicosocial y/o socioeducativa. El plan de intervención inicial recogerá el diagnóstico inicial, los objetivos de trabajo, el número de sesiones de intervención psicosocial y /u horas de intervención socio-educativa en cada caso, y el plazo de ejecución. 4. En caso de que la familia no quiera participar en la intervención se recogerá el documento de renuncia en el expediente iniciado y se informará a la misma que se llevará acabo seguimiento durante 6 meses. A los seis meses si la situación se mantiene, se ofrecerá nuevamente la intervención. 5. Una vez que la adjudicataria encargada del desarrollo de la intervención asuma trabajar con la familia, se procederá a la presentación. La adjudicataria será a partir de este momento la responsable de la ejecución de la intervención. 6. Como criterio general se realizarán reuniones mensuales entre la persona coordinadora/responsable de la intervención de la adjudicataria y la técnica municipal responsable del caso, con el objeto de revisar el plan del caso. 7. Tras 6 meses del inicio de la intervención, la adjudicataria deberá redactar un informe de evolución, elaborado conforme al instrumento técnico BALORA, y en el que se recoja la consecución de los objetivos propuestos. En aquellas intervenciones cuyo objetivo sea el
---	--



ZARAUZKO UDALA

egitea bada, txostena egiteko epea 3 hilabetekoa izango da, esku-hartzea hasi denetik kontatzen hasita.

8.Esku-hartzea bukatu baino hilabete lehenago, esku-hartzearen balorazioaren azken txostena bidaliko da (BALORA tresna teknikoaren bidez egindakoa). Luzapen bat beharrezkoa bada, txostenean arrazoitu beharko da, eta horrekin batera berrikusi egingo dira bai jarraitu beharreko esku-hartze plana bai lortu beharreko helburuen egokitasuna. Gizarte langilea arduratuko da proposamen hori onartzeaz eta familiari aurkezteko beste txosten bat idazteaz; familiak prest egon beharko du esku-hartzea luzatzearekin, eta hori jasota geratzeko beste parte-hartze dokumentu bat sinatuko du.

9.Esku-hartzea ixteko, bilera bat egingo dute gizarte langileak, adjudikaziodunaren koordinatzaile erreferenteak eta familiak, esku-hartzearen azken balorazioa helarazteko. Gainera, familiaren balorazioa ere jasoko da.

ADJUDIKAZIODUNAREN FUNTZIOAK

- Programa garatzea, onartutako baldintza teknikoen eta ekonomikoen arabera.
- Esku-hartze Plana burutzea.
- Jarritako jarduera-protokoloa errespetatu eta betetzea.
- Kasu bakoitzean proposatutako gehienezko saioak/orduak ez gainditzea.
- Pertsonaren edo familiaren aurkezpene egin ondoren, saioak hastea, gehienez 15 eguneko epean.
- Esku-hartze psikosozialeko saio bakoitza lan-ordu bat izango da. Ordu horren hiru laurdenetan zuzeneko esku-hartzea egingo da familiarekin eta/edo adingabearekin, eta gainontzeko ordu laurdena beste funtzio batzuk egiteko erabiliko da (datuak jaso, txostena egin, elkarriketa

realizar una valoración en intervención de la situación, el plazo del informe será de 3 meses desde el inicio de la misma.

8.Un mes antes de finalizar la intervención, se remitirá el informe final de valoración de la intervención (elaborado mediante instrumento técnico BALORA). Si fuera necesaria una prórroga, se deberá argumentar en el informe, así como revisar el Plan de intervención a seguir y la adecuación de los objetivos a lograr. La trabajadora social será la responsable de dar su conformidad a dicha propuesta y redactar nuevo informe para presentar a la familia, quien deberá estar dispuesta a prorrogar la intervención firmando un nuevo documento de participación.

9.Al cierre de la intervención, la trabajadora social junto con la persona coordinadora referente de la adjudicataria, realizarán una reunión con la familia para hacer una devolución final sobre la valoración de la intervención. Además, se recogerá la valoración de la familia al respecto.

FUNCIONES DE LA ADJUDICATARIA

- Desarrollar el programa según las condiciones técnicas y económicas aprobadas.
- Llevar a cabo el Plan de Intervención.
- Respetar y cumplir el protocolo de actuación establecido.
- No superar el máximo de sesiones/horas propuestas en cada caso.
- Tras realizar la presentación de la persona o familia, iniciar las sesiones en un plazo máximo de 15 días.
- Cada sesión de intervención psicosocial corresponderá a 1 hora de trabajo, donde $\frac{3}{4}$ partes se intervendrá directamente con la familia y/o menor y el $\frac{1}{4}$ restante se empleará para realizar el resto de funciones (recogida de datos, elaboración de informe, preparación de



ZARAUZKO UDALA

prestatu, kasuaren arduradunarekin koordinazio-bilerak arruntak egin...). - Esku-hartze soziohezitzaileko saio bakoitza 2 lan-ordu izango dira. Bi ordu horietatik ordu eta erdian zuzeneko esku-hartzea egingo da familiarekin eta/edo adingabearekin, eta gainontzeko denbora barruko lanak egiteko erabiliko da (datuak jaso, txostena egin, saioak prestatu, kasuaren arduradunarekin koordinazio-bilerak arruntak egin...). - Kasuaren arduradunari berehala jakinaraztea esku-hartze prozesuan zehar gertatu den edozein aldaketa garrantzitsu (profesionalen bajak, bizikidetzaren unitateen aldaketak, saioetako asistentzia-faltak...). - Ahaleginak egingo dira adjudikazioduneko profesional bera izan dadin beti pertsonarekin edo familiarekin arituko dena, esku-hartzea bukatu arte. Familiarekin arituko den profesionalak baja hartzen badu, ordezkioak ere prestatu tekniko baliokidea edukiko du. - Esku-hartzearen ebaluazioa egiteko jarraipen-bileretan parte hartzea; kasuaren arduradun den gizarte langilearekin koordinatzea (emandako kasu bakoitzeko ordu bat hilean), eta adierazitako txostenak aurkeztea. - Fakturak garaiz eta behar bezala aurkeztea. - Departamentuan familien arretan lan egiten duten beste profesional batzuekin lan egiteko prest egotea. Adjudikaziodunak, urtero, garatutako jardueraren memoria egin beharko du, eta honako puntu hauek sartuko ditu: esku-hartzeen tipologia, hartutako kasuen ordu kopurua (esku-hartze motaren arabera), urte osoko fakturazioa, zerbitzuaren zailtasunak eta hobetu beharreko alderdiak. Departamentuak beste datuen bat jaso behar badu, aurrerapen nahikoarekin eskatuko du.	entrevista, reuniones de coordinación ordinarias con responsable de caso...). - Cada sesión de intervención socioeducativa corresponderá a 2 horas de trabajo, donde 1 ½ horas se intervendrá directamente con la familia y/o menor y el tiempo restante se empleará para realizar tareas internas (recogida de datos, elaboración de informe, preparación de sesión, reuniones de coordinación ordinarias con responsable de caso...). - Poner inmediatamente en conocimiento de la persona responsable del caso cualquier cambio importante que pudiera acontecer durante el proceso de intervención (bajas de los profesionales, cambios en las unidades convivenciales, faltas de asistencia a las sesiones...). - Procurar que sea el mismo profesional de la adjudicataria quien atienda en todo momento a la persona o la familia, hasta que finalice la intervención. En caso de baja de las y los profesionales que atiendan a la familia, la persona sustituta tendrá una formación técnica equivalente. - Participar en las reuniones de seguimiento para la evaluación de la intervención; coordinación con la trabajadora social responsable del caso una hora mensual (por cada caso asignado) y presentación de los informes indicados. - Presentar las facturas en tiempo y forma. - Disponibilidad para colaborar con otros profesionales del departamento que trabajen en la atención a familias. - La adjudicataria deberá realizar anualmente una memoria de la actividad desarrollada, en la que se incluirán los siguientes puntos: tipología de intervenciones, número de horas de los casos atendidos según el tipo de intervención, la facturación de todo el año, las dificultades del servicio y los aspectos a mejorar. En caso de que
--	---

2.2. BAZTERKERIA EDO/ETA MENDEKASUN ARRISKUAN DAUDEN PERTSONEI ZUZENDUTAKO ESKU-HARTZE PROGRAMA PROGRAMAREN HELBURUAK Helburu nagusia honakoa da: bazterkeria eta/edo mendekasun arriskuan dagoen pertsonari tresnak ematea eguneroko bizitzan hobeto moldatzeko, eta autonomia, gizarteratze eta garapen pertsonalean laguntzea. Eskuhartze soziohezitzaileak prozesu izaera izango du, eta funtsean erlazionalak diren erramintak oinarri hartuta garatuko da hezitzaile eta erabiltzailearen artean. Egoera bakoitzean identifikatutako gaitasunak eta zailtasunak kontuan izanda, egoera bakoitzaren arlo ezberdinetan landu beharreko helburu espezifikoak definituko dira, erabiltzailearekin batera, arreta pertsonalizatu eredua erabiliz, eta bere bizitza proiektua oinarri izanda. Hauek dira landu daitezkeen helburu espezifikoak: - Trebetasun sozialak indartzea. - Etxeko antolaketa eta gai pertsonalak hobetzea. - Ohitura osasungarriak hartzea. - Baliabide sanitario, kultural, aisialdiko eta beste batzuetara hurbiltzeko autonomian laguntzea eta bultzatzea. - Baliabide ekonomiko propioak egoki administratzeko gidaritza-lanak egitea. - Inguru hurbilarekiko harreman positiboak bultzatzea. - Egokitze jotzen diren beste batzuk, diagnostikotik abiatuta. HARTZAILEAK Onuradunek baldintza hauek beteko dituzte:	el departamento necesite algún dato más a recoger se solicitará con la suficiente antelación. 2.2. PROGRAMA DE INTERVENCIÓN CON PERSONAS EN RIESGO DE EXCLUSIÓN Y/O DEPENDENCIA OBJETIVOS DEL PROGRAMA El objetivo principal es dotar a la persona que se encuentra en riesgo de exclusión y/o dependencia de instrumentos para poder desenvolverse mejor en la vida cotidiana y acompañar en su autonomía, socialización y desarrollo personal. La intervención socioeducativa tendrá carácter procesual, y se desarrollará a partir de herramientas fundamentalmente relacionales establecidas entre el educador/a y la persona. Teniendo en cuenta las capacidades y dificultades detectadas en cada situación, se definirán, conjuntamente con la persona, los objetivos específicos a trabajar en los diferentes ámbitos, desde el modelo de atención personalizada, y sobre la base de su proyecto vital. Estos son los objetivos específicos que se pueden trabajar: - Fortalecimiento de habilidades sociales. - Mejora de la organización doméstica y de los asuntos personales. - Adopción de hábitos saludables. - Ayuda e impulso en la autonomía para acercarse a los recursos sanitarios, culturales, de ocio y otros. - Guía para la adecuada administración de los recursos económicos propios. - Impulso de relaciones positivas respecto al entorno inmediato. - Otros que se consideren adecuados, partiendo del diagnóstico. POBLACIÓN DESTINATARIA
--	--



ZARAUZKO UDALA

- Gizarte bazterkerian geratzeko arriskuan dauden pertsonak (gizarte bazterkeria neurtzeko tresnaren arabera) eta/edo mendetasun arriskuan dauden pertsonak (MBB tresnaren arabera). - Indarkeria matxistaren biktimak, laguntza soziohezitzailea eta/edo taldeko laguntza terapeutikoa behar dutenak. - Adinez nagusiak direnak. - Zarautzen erroldatuak eta udalerrian bizi direnak. Salbuespenez, hartzaile izan ahalko dira erroldatuta egon gabe ere udalerrian bizi direnak, eta, gizarte langilearen irizpide eta balorazioaren arabera, programa honen onuradun izan daitezkeenak. - Gizarte langile profesional erreferentearen irizpide teknikoak kontuan izanda, programa honen onuradun izan daitezkeenak.	Las personas beneficiarias deberán cumplir los siguientes requisitos: - Personas en riesgo de exclusión social (conforme al instrumento de medición de la exclusión social) y/o personas en riesgo de dependencia (conforme al instrumento BVD). - Personas víctimas de violencia machista con necesidad de apoyo socioeducativo y/o terapéutico grupal. - Personas mayores de edad. - Personas empadronadas y con residencia en el municipio. Excepcionalmente, podrán ser beneficiarias personas que no estando empadronadas estén residiendo en el municipio y que a criterio y valoración de la trabajadora social puedan beneficiarse de este programa. - Todas aquellas personas que a criterio técnico de la trabajadora social profesional de referencia puedan ser beneficiarias de este programa.
JARDUERA-PROTOKOLOA - Gizarte zerbitzuetako gizarte langileak izango dira kasua jaso eta diagnostikoa eta lehen balorazioa egiteko arduradunak. - Diagnostikoa eta balorazioa egiteko, kasu bakoitzari dagokion ohiko tresna teknikoak erabiliko dira: gizarte bazterkeria baloratzeko tresna, mendetasuna baloratzeko tresna, gizarte diagnostikoa egiteko tresna, etab. - Diagnostikoak baieztatzen badu GIZARTE BAZTERKERIA edo/eta MENDEASUN ARRISKUAN dagoela eta/edo pentsatzen bada egokia dela esku-hartze programan parte hartzea, gizarte langileak proposamena egingo dio erabiltzaileari. Erabiltzaileak onartzen badu, arreta pertsonalizatuko plan bat egingo da, onuradunarekin batera, eta, bertan, kasu bakoitzeko lanaren helburuak zehaztuko eta hitzartuko dira.	PROTOCOLO DE ACTUACIÓN - Las trabajadoras sociales de los Servicios Sociales serán las encargadas de recibir el caso y elaborar el diagnóstico y la primera valoración. - El diagnóstico y la valoración se realizará utilizando en cada caso el instrumento técnico común correspondiente: instrumento de valoración de exclusión social, instrumento de valoración de dependencia, instrumento de elaboración de diagnóstico social, etc. - En caso de que el diagnóstico confirme la situación de <i>Riesgo de exclusión social</i> y/o <i>Riesgo de dependencia</i> y/o se considera adecuada su participación en el programa de intervención, la trabajadora social planteará la propuesta a la persona usuaria. Si la persona usuaria acepta la propuesta, se elaborará el plan de atención



ZARAUZKO UDALA

- Hasierako esku-hartze plana esku-hartze soziohezitzailea garatuko duen adjudikaziodunaren arduradunari bidaliko zaio. Dagokion gizarte langilea izango da kasuaren arduraduna. Esku-hartzearen garapenaz arduratuko den adjudikaziodunak bere gain hartzen duenean pertsonarekin/familiarekin egin beharreko lana, aurkezpenak egingo dira. Une horretatik aurrera adjudikazioduna izango da esku-hartzea betetzearen arduraduna. - Esku-hartze planean, laneko helburuez gain, egin beharreko esku-hartze orduen kopurua zehaztuko da, baita maiztasuna ere. - Irizpide orokor gisa, hilero bilera egingo dute adjudikaziodunaren koordinatzaile/arduradunak eta kasuaz arduratzen den udal teknikariak, kasuaren garapena berrikusteko eta helburuak egokitzeko. - Esku-hartze soziohezitzaileko saio bakoitza 2 lan-ordu izango dira. Bi ordu horietatik ordu eta erdian zuzeneko esku-hartzea egingo da familiarekin eta/edo adingabearekin, eta gainontzeko denbora barruko lanak egiteko erabiliko da (datuak jaso, txostena egin, saioak prestatu, kasuaren arduradunarekin ohiko koordinazio-bilerak egin...). - Esku-hartzea hasi eta hiru hilabetera, adjudikaziodunak bilakaera-txosten bat idatziko du, dagozkion tresna teknikoen arabera egindakoa, eta hor adieraziko ditu esku-hartze planean proposatutako helburuen lorpenak. - Esku-hartzea, oro har, 6 hilabetekoa izatea aurreikusten da; epe hori igaro ondoren eta adjudikaziodunak egindako ebaluazio-txostenekin bat etorritik, esku-hartzea luzatzea erabakiko da, beharrezkoa bada. - Esku-hartze soziohezitzaileen iraupen orientagarria 300 ordukoa izango da gehienez.	personalizada, junto con la persona beneficiaria, detallando y consensuando los objetivos de trabajo en cada caso. - El plan de intervención inicial será remitido a la adjudicataria encargada de desarrollar la intervención socioeducativa. La persona responsable del caso será la trabajadora social correspondiente. Una vez que la adjudicataria encargada del desarrollo de la intervención asuma trabajar con la persona/familia, se procederá a la presentación. La adjudicataria será a partir de este momento la responsable de la ejecución de la intervención. - Además de los objetivos de trabajo, el plan de intervención concretará el número de horas de intervención a realizar, así como su frecuencia. - Como criterio general se realizarán reuniones mensuales entre la persona coordinadora/ responsable de la intervención de la adjudicataria y la técnica municipal responsable del caso, destinada a la revisión de la evolución del caso y adecuación de los objetivos. - Cada sesión de intervención socioeducativa corresponderá a 2 horas de trabajo, donde 1 ½ horas se intervendrá directamente con la familia y/o menor y el tiempo restante se empleará para realizar tareas internas (recogida de datos, elaboración de informe, preparación de sesión, reuniones de coordinación ordinarias con responsable de caso...) - Transcurridos 3 meses desde el inicio de la intervención, la adjudicataria deberá redactar un informe de evolución, elaborado conforme a los instrumentos técnicos correspondientes, y en el que se recojan la consecución de los objetivos propuestos en el plan de intervención. - La previsión de la intervención será en general de 6 meses; transcurrido dicho plazo y conforme a los informes de
--	--



ADJUDIKAZIODUNAREN FUNTZIOAK

- Programa garatzea, onartutako baldintza teknikoen eta ekonomikoen arabera.
- Esku-hartze plana eta markatutako laneko helburuak burutzea.
- Gizarte Zerbitzuetako Departamentuak une bakoitzean definitutako jarduera-protokoloa errespetatu eta betetzea.
- Kasu bakoitzean jarritako gehieneko esku-hartze orduak ez gainditzea.
- Pertsonaren aurkezpena egin ondoren, saioak hastea, gehienez 15 eguneko epean.
- Kasuaren arduradunari berehala jakinaraztea esku-hartze prozesuan zehar gertatu den edozein aldaketa garrantzitsu (profesionalen bajak, bizikidetzaren unitateen aldaketak, saioetako asistentzia-faltak...).
- Ahaleginak egingo dira adjudikaziodunaren profesional bera izan dadila beti pertsonarekin edo familiarekin arituko dena, esku-hartzea bukatu arte. Familiarekin arituko diren profesionalak baja hartzen badute, ordezkoei ere prestakuntza tekniko baliokidea edukiko dute.
- Esku-hartzea ebaluatzeko jarraipen-bileretan parte hartzea; hilean, emandako kasu bakoitzeko, ordubeteko koordinazioa egingo da kasuaren gizarte langile arduradunarekin; hasiera batean aurreikusitako orduen erdiak egiten diren, bilakaera-txosten bat egitea, eta bukatzeko, azken ebaluazioko bigarren txosten bat (diagnostiko soziala eta/edo bazterkeria baloratzeko

evaluación realizados por la adjudicataria se decidirá la prórroga de la intervención, si fuera necesaria.

- Las intervenciones socio-educativas tendrán orientativamente, una duración máxima de 300 horas.

FUNCIONES DE LA ADJUDICATARIA

- Desarrollar el servicio según las condiciones técnicas y económicas aprobadas.
- Llevar a cabo el Plan de Intervención y los objetivos de trabajo marcados.
- Respetar y cumplir el protocolo de actuación definido en cada momento por el departamento de Servicios Sociales.
- No superar el máximo de horas de intervención establecidas en cada caso.
- Tras realizar la presentación de la persona, iniciar las sesiones en un plazo máximo de 15 días.
- Poner inmediatamente en conocimiento de la persona responsable del caso cualquier cambio importante que pudiera acontecer durante el proceso de intervención (bajas de los profesionales, cambios en las unidades convivenciales, faltas de asistencia a las sesiones...).
- Procurar que sea el mismo profesional de la adjudicataria quien atienda en todo momento a la persona o la familia, hasta que finalice la intervención. En caso de baja de las y los profesionales que atiendan a la familia, los sustitutos tendrán una formación técnica equivalente.
- Participar en las reuniones de seguimiento para la evaluación de la intervención; coordinación con la trabajadora social responsable del caso una hora mensual (por cada caso asignado) y de un informe de evolución cuando se hayan realizado la mitad de las horas previstas inicialmente, y un 2º informe de evaluación final (elaborado



tresna teknikoen bitartez egindakoa, hala behar bada). - Fakturak garaiz eta behar bezala aurkeztea. - Adjudikaziodunak, urtero, garatutako jardueraren memoria egin beharko du, eta honako puntu hauek sartuko ditu: esku-hartzeen tipologia, hartutako kasuen ordu kopurua (esku-hartze motaren arabera), urte osoko fakturazioa, zerbitzuaren zailtasunak eta hobetu beharreko gauzak. Departamentuak beste daturen bat jaso behar badu, aurrerapen nahikoarekin eskatuko du.	mediante instrumento técnico de valoración de diagnóstico social y/o exclusión si así se requiere). - Presentar las facturas en tiempo y forma. - La adjudicataria deberá realizar anualmente una memoria de la actividad desarrollada, en la que se incluirán los siguientes puntos: tipología de intervenciones, número de horas de los casos atendidos según el tipo de intervención, la facturación de todo el año, las dificultades del servicio y los aspectos a mejorar. En caso de que el departamento necesite algún dato más a recoger se solicitará con la suficiente antelación.
2.3. TALDEKO ESKU-HARTZEEN MODALITATEA BI PROGRAMETAN Gizarte Zerbitzuetako Departamentuak, programen hartzaileekin taldeko esku-hartzeak egiteko beharrean oinarrituta, esku-hartze horien enkargua diseinatuko die horretarako eskaintza aurkeztu duten lizitatzaleei, helburuak, lanaren edukia eta garatu beharreko talde-saioen kopurua zehaztuta. Adjudikatutako saio-kopurua bukatu ondoren, adjudikaziodunak jarduera-memoria bat aurkeztuko du.	2.3. MODALIDAD DE INTERVENCIONES GRUPALES EN AMBOS PROGRAMAS El departamento de servicios sociales en base a la necesidad de realizar intervenciones grupales con la población objeto de los programas, diseñará el encargo de dichas intervenciones a quienes hubieran licitado especificando objetivos, contenido de trabajo y número de sesiones grupales a desarrollar.
2.4. ZERBITZUA EMATEKO LEKUA Kasu bakoitzerako adjudikatutakoaren bulegoetan edo lokaletan egingo dira saio psikosozialak. Arlo soziohezitzaileko saioak, berriz, esku-hartze horren xede diren pertsonen edo familien etxebizitzetan egingo dira, baita harrerako udal etxebizitzetan eta/edo bizilekuetan ere; kalean edo beste leku batzuetan ere egin ahal izango dira, esku-hartze horren helburuen arabera. Udalak espazio fisikoak eskainiko ditu taldeko saioak antolatzeko.	2.4. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO Las sesiones psicosociales se llevarán a cabo en las oficinas o gabinetes de cada adjudicataria. Las sesiones del ámbito socioeducativo, por su parte, se realizarán en las viviendas de las personas o familias objeto de dicha intervención, así como en las viviendas y/o alojamientos de acogida municipal; también podrán realizarse en la calle o en otros lugares, según los objetivos de dicha intervención. El Ayuntamiento ofrecerá espacios físicos para la organización de sesiones de grupo.



3. GIZA BALIABIDEAK

Lizitatzailerak beraien eskaintzetan zehaztu beharko dute zein lotetarako egiten duten proposamena.

- 1. Lotea: Esku-hartze psikosoziala.
- 2. Lotea: Eskuhartze soziohezitzailea.
- 3. Lotea: Taldeko eskuhartzeak.

Horren arabera, zerbitzua eman behar duten pertsonak ondorengo baldintzak beteko dituzte:

1. Lotea: Esku-hartze psikosoziala:

- a) Psikologian lizentziatua izatea eta Psikologo Elkargo Ofizialeko kide izatea.
- b) Prestakuntza izatea esku-hartze familiarrean eta/edo psikologia klinikoan.
- c) 2 urteko esperientzia izatea esku-hartze familiarrean.
- d) BALORA tresna tekniko ezagutzea (Euskal Autonomia Erkidegoan haurrak eta nerabeak zaintzeko eta babesteko udaleko eta lurraldeko gizarte-zerbitzuetan arrisku-egoeren larritasuna balioesteko tresna). Tresna horren arabera idatzita egongo dira eskatuko zaizkien txostenak. (aitorpen baten bidez egiaztatuko da.)

2. Lotea Eskuhartze soziohezitzailea

Arreta zuzeneko pertsonalak:

- a) Gizarte Hezkuntza, Gizarte Lana, Psikologia, Pedagogia edo Psikopedagogian diplomatura edo gradua izatea; edo Gizarteratzeko goi-mailako Teknikaria (Goi-mailako heziketa zikloa).
- b) Gutxienez 50 orduko prestakuntza osagarria izatea, edo gutxienez 50

3. MEDIOS PERSONALES

Quienes liciten deberán especificar en sus ofertas para que lote/servicio realizan la propuesta:

- Lote 1: Intervención psicosocial.
- Lote 2: Intervención socioeducativa
- Lote 3: Intervención grupal.

Conforme a ello, las personas que vayan a prestar el servicio deberán cumplir los siguientes Requisitos:

Lote 1. Intervención psicosocial:

- a) Personas licenciadas en Psicología y miembros del Colegio Oficial de Psicólogos.
- b) Que cuenten con preparación en intervención familiar y/o en psicología clínica.
- c) Que tengan al menos 2 años de experiencia en intervención familiar.
- d) Conocer el instrumento técnico BALORA, Instrumento para la valoración de la gravedad de las situaciones de riesgo y desamparo en los Servicios Sociales Municipales y Territoriales de Atención y Protección a la Infancia y Adolescencia en la Comunidad Autónoma Vasca. Los informes que se les soliciten estarán redactados según ese instrumento. (El cumplimiento de este requisito se acreditará mediante una declaración.)

Lote 2. Intervención socioeducativa

Personal de atención directa:

- a) Personas diplomada o graduada en Educación Social, Trabajo Social, Psicología, Pedagogía o Psicopedagogía; o Técnico superior de Integración social (Ciclo formativo de grado superior).
- b) Contar con formación complementaria mínima de 50 horas, o bien experiencia



ZARAUZKO UDALA

orduko esperientzia esku-hartze soziohezitzailean. Koordinatzaileak bete beharrekoak: a) Gizarte Hezkuntza, Gizarte Lana, Psikologia, Pedagogia edo Psikopedagogian diplomatura edo gradua izatea. b) Gutxienez 50 orduko prestakuntza osagarria izatea kontratuaren xedea den alorrean, edo gutxienez 50 orduko esperientzia esku-hartze soziohezitzailean. 3. Lotea Taldeko esku-hartzeak a) Gizarte Hezkuntza, Gizarte Lana, Psikologia, Pedagogia edo Psikopedagogian diplomatura edo gradua izatea. b) Talde-saioetan, gutxienez, 20 ordu gidatu dituela ziurtatzen duen agiria. c) Talde-saioak gidatuko dituen pertsonak gutxienez 40 orduko prestakuntza espezifiko edukiko du saioen xede diren hartzaileetan.	mínima de 50 horas en el ámbito de intervención socioeducativa Persona coordinadora: a) Persona diplomada o graduada en Educación Social, Trabajo Social, Psicología, Pedagogía o Psicopedagogía. b) Contar con formación complementaria mínima de 50 horas relativa al objeto del contrato, o bien experiencia mínima de 50 horas en el ámbito de intervención socioeducativa. Lote 3. Intervenciones grupales a) Persona diplomada o graduada en Educación Social, Trabajo Social, Psicología, Pedagogía o Psicopedagogía. b) Documento acreditativo de haber conducido un mínimo de 20 horas en sesiones de grupo. c) La persona que guiará las sesiones de grupo, deberá tener formación específica mínima de 40 horas respecto a la población objeto de atención.
---	--