

IRUNGO UDALean IMV/DBE JASOTZEN DUTEN IRAUPEN LUZEKO LANGABEAK GIZARTERATU ETA LANERATZEKO LAGUNTZA INTEGRALEKO TOKIKO PILOTU PROIEKTUKO PRESTAKUNTZA-EKINTZAK, GIZA ETA OSASUN ARLOKOA GARATZEKO ZERBITZUEN KONTRATAZIOA

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES FORMATIVAS SOCIOSANITARIAS CUALIFICANTES INTEGRADAS EN EL PROYECTO LOCAL PILOTO DE ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL PARA LA INCLUSIÓN SOCIO-LABORAL DE PERSONAS DESEMPLEADAS DE LARGA DURACION PERCEPTORAS DE IMV/RGI PARA EL AYUNTAMIENTO DE IRUN

- PRESKRIPZIO TEKNIKOEN PLEGUA / PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS -

ARLO SUSTATZAILEA / ÁREA PROMOTORA	HIRI-BULTZADA, EKONOMIA ETA OGASUNA / AREA DE IMPULSO DE CIUDAD, ECONOMIA Y HACIENDA
EXPEDIENTE KODEA / CÓDIGO EXPEDIENTE	2022ZAUN0066

KLAUSULA EKONOMIKO-ADMINISTRATIBOEN PLEGUA, PROZEDURA IREKIAREN BIDEZKO LIZITAZIOA ARAUTZEN DUENA, IRUNGO UDALA-rako IMV/DBE JASOTZEN DUTEN IRAUPEN LUZEKO LANGABEAK GIZARTERATU ETA LANERATZEKO LAGUNTZA INTEGRALEKO TOKIKO PILOTU PROIEKTUKO PRESTAKUNTZA-EKINTZAK, GIZA ETA OSASUN ARLOKOA GARATZEKO ZERBITZUAK KONTRATATZEKO.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR LA LICITACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES FORMATIVAS SOCIOSANITARIAS CUALIFICANTES INTEGRADAS EN EL PROYECTO LOCAL PILOTO DE ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL PARA LA INCLUSIÓN SOCIO-LABORAL DE PERSONAS DESEMPLEADAS DE LARGA DURACION PERCEPTORAS DE IMV/RGI PARA EL AYUNTAMIENTO DE IRUN.

1. KONTRATUAREN XEDEA

Gauzatuko diren jarduketak Europako berreskuratze-tresnaren («Next Generation EU») bitartez egingo diren eta estatu mailako Berreskuratze, Eraldatze eta Erresilientzia Planean sartzen diren proiektuen artean daude; zehazki, 23. osagaian («Lan-merkatu dinamikoa, erresiliente eta inklusibo baterako politika publiko berriak») eta C23.17 inbertsioan («Hazkunde inklusiboa sustatzea, gizarteratze-politikak Bizitzeko Gutxieneko Diru-sarrerarekin lotuz»).

1. OBJETO DEL CONTRATO

Las actuaciones a realizar se sitúan entre los proyectos a realizar a través del Instrumento Europeo de Recuperación («Next Generation EU») y su aplicación en el Plan Nacional de Recuperación, Transformación y Resiliencia, en su Componente 23 “nuevas políticas públicas para un mercado de trabajo dinámico, resiliente e inclusivo” que incluye la inversión C23.17 “Fomento del crecimiento inclusivo mediante la vinculación de las políticas de inclusión socio-laboral al Ingreso Mínimo Vital”.

Baldintza-agiri honen xedea da, klausula ekonomiko-administratiboen agiriarekin batera, lizitazioa arautuko duten baldintza teknikoak zehaztea. Lizitazioa honetan datza: IMV/DBE JASOTZEN DUTEN IRAUPEN LUZEKO LANGABEAK GIZARTERATU ETA LANERATZEKO LAGUNTZA INTEGRALEKO TOKIKO PILOTU PROIEKTUKO PRESTAKUNTZA-EKINTZAK GARATZEKO ZERBITZUAK kontratatzea.

El objeto del presente pliego es la definición de las condiciones técnicas que regirán, junto con el Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas, la licitación consiste en la contratación de los SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES FORMATIVAS CUALIFICANTES INTEGRADAS EN EL PROYECTO LOCAL PILOTO DE ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL PARA LA INCLUSIÓN SOCIO-LABORAL DE PERSONAS DESEMPLEADAS DE LARGA DURACION PERCEPTORAS DE IMV/RGI

Lanbide-espezializazioko eta -trebakuntzako prestakuntza-eremu nagusia **2. mailako profesionaltasun-ziurtagiriari**

El principal ámbito formativo de especialización y capacitación profesional será el correspondiente al



dagokiona izango da — "arreta soziosanitarioa" —, eta mendekotasuna duten pertsonak gizarte-erakundeetan (SSCS0208). Ziurtagiri hori abuztuaren 1eko 1379/2008 Errege Dekretuan araututa dago; maiatzaren 20ko 721/2011 Errege Dekretuak aldatu zuen, eta abuztuaren 2ko 625/2013 Errege Dekretuak aldatu zuen.

Prestakuntza-ekintza kualifikatzaile horren hautaketa bizi-itaropena handitzearen eta zaintza eta laguntza soziosanitarioaren beharraren ondorioz justifikatzen da, batez ere mendeko pertsonen arretaren esparruan, eta horrek prestaturiko langile horien eskaera gero eta handiagoa eragiten du, bai orainerako, bai etorkizunerako. Lan-merkatuari buruzko hainbat azterlanek adierazi dute sektore horretako lanpostuen beharrak gora egin duela, eta, gainera, giza faktoreak jardura eta garapen profesional mota horretan duen garrantzia ere kontuan hartu dute. Gainera, pandemiak agerian utzi du zaintzaile horiek duten garrantzia eta, gainera, kualifikazio handiagoa izan behar dutela, besteak beste, bizitako egoeren aurrean prebentzio-eremuak barne.

Parte-hartzaileen lanbide-profila osatzeko eta, beraz, lanpostu bat lortzeko beharrezkoak diren gaitasunak eta ezagutzak eskuratzen laguntzeko, honako **prestakuntza-ekintza** hauek ematea aurreikusten da:

1.- Lehen sorospeneko prestakuntza, BBB, KDA (24 ordu).

2.- Prestakuntza bat komunikazioaren arloan: **1. mailako profesionaltasun-ziurtagiria; zerbitzu administratibo eta orokorretako eragiketa osagarriak (ADGG0408). UC0970_1** konpetentzia-atala. Erakundeko kanpoko eragileekin ohiko kudeaketak egitean, informazio operatiboa transmititzea eta jasotzea. Arlo horretan, honako prestakuntza-modulu hau da zerbitzuen xedea, hiru prestakuntza-unitatetan banatuta dagoena:

- MF0970_1 prestakuntza-modulua, 120 orduko iraupena duten "Oinarriko komunikazio-eragiketak", hiru prestakuntza-unitatetan banatuta:

- UF0520 prestakuntza-unitatea. Komunikazioa lanbide-harremanetan (50 ordu).
- UF0521 prestakuntza-unitatea. Ahozko eta idatzizko komunikazioa enpresan (70 ordu).

2. LOTETAN BANATZEA.

Lizitazio objektua aintzat hartuta, lehen aipatutako prestakuntza-ekintzak kontratatzea, egokia ikusten da loteen banaketarik gabe burutzea. SPKLren 99.3 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, kontratuaren xedean jasotako

Certificado de Profesionalidad de nivel 2 "ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES (SSCS0208)", regulado en el RD 1379/2008, de 1 de agosto; modificado por el RD 721/2011, de 20 de mayo; modificado por el RD 625/2013, de 2 de agosto.

La elección de dicha acción formativa cualificante se justifica como consecuencia del incremento de la esperanza de vida y de la necesidad de cuidados y de asistencia socio sanitaria, especialmente en el marco de la atención a personas dependientes, lo que genera una demanda creciente de este personal formado, tanto para el presente como para el futuro. Varios estudios sobre mercado de trabajo coinciden en señalar el aumento en las necesidades de puestos de trabajo en este sector, incluyendo además la importancia del factor humano en este tipo de actividad y desarrollo profesional. La pandemia ha puesto de manifiesto, además, la importancia que estas personas cuidadoras tienen y que deben poseer además una mayor cualificación, incluyendo ámbitos de prevención ante la llegada de situaciones como la vivida.

Para complementar el perfil profesional de las personas participantes y facilitar por lo tanto la adquisición de capacidades y conocimientos necesarios para lograr un puesto de trabajo, se contempla la impartición de las siguientes **acciones formativas**:

1.- Una formación en **Primeros auxilios, RCP, DEA (24h)**.

2.- Una formación en el área de la **Comunicación: Certificado de Profesionalidad de nivel 1 "Operaciones auxiliares de servicios administrativos y generales (ADGG0408)".** Unidad de competencia UC0970_1 "Transmitir y recibir información operativa en gestiones rutinarias con agentes externos de la organización". En dicho ámbito, constituye el objeto de los servicios el siguiente módulo formativo que se divide en tres unidades formativas:

- Módulo formativo MF0970_1 "Operaciones básicas de comunicación" de 120h de duración, divididas en tres unidades formativas:

- Unidad formativa UF0520 Comunicación en las relaciones profesionales (50h).
- Unidad formativa UF0521 Comunicación oral y escrita en la empresa (70h).

2. DIVISIÓN EN LOTES.

Atendiendo al objeto de la licitación, la contratación de las acciones formativas, se considera oportuno licitar sin división en lotes de conformidad con lo previsto en el artículo 99.3 LCSP, pues se entiende que la

prestazioak modu independentean gauzatzeak kontratuaren egikaritza egokia oztopatuko lukeela ikusten baita.

Lote bakar honetan zerbitzu edo prestakuntza-ekintza hauek sartzen dira:

- 2. mailako profesionaltasun-ziurtagiria; Gizarte- eta osasun-laguntza; mendekotasuna duten pertsonak gizarte-erakundeetan (SSCS0208); (370h).

- Lehen sorospinak, BBB, KDA (24 ordu).

3. KONTRATATU BEHARREKO ZERBITZUEN EDUKIAK.

Enpresa lizitatzailerak beren eskaintzetan hobetzeko moduko gutxienezko izaera eta izaera ez zehatza izanik, zerbitzuen irismenak honako atal eta elementu hauek planteatu eta jaso behar ditu lizitazioaren xede den lote bakoitzeko, eta era berean, **proposatutako labeen egitura eta eduki minimo hauek** definitu dira:

Prestakuntza-ekintza hauek barne hartuko ditu:

- 2. mailako profesionaltasun-ziurtagiria; Gizarte- eta osasun-laguntza; mendekotasuna duten pertsonak gizarte-erakundeetan (SSCS0208); (370h).

Profesionaltasun-ziurtagiriari lotutako prestakuntza teknikoaren edukia.

Prestakuntzak modulu hauek izango ditu:

- 1. modulua. MF1016_2 Erakundearen esparruko esku-hartzeak antolatze laguntza (100 ordu).

UF0127 - Mendeko pertsonak erakundeetan hartzeko eta harrera egiteko laguntza (30 ordu).

UF0128 - Mendeko pertsonentzako jarduerak erakundeetan antolatzen laguntza (70h).

- 2. modulua. MF1017_2 Erakundeetako higiene- eta elikadura-arretan esku hartzea (70 ordu).

- 3. modulua. MF1018_2 Erakundeetako arreta soziosanitarioan esku hartzea (70 ordu).

- 4. modulua. MF1019_2 Laguntza psikosoziala, harreman- eta komunikazio-arreta erakundeetan (130 ordu).

UF0129 - Mendeko pertsonen animazio soziala erakundeetan (30 ordu).

UF0130 - Mendeko pertsonen eguneroko jarduerak erakundeetan mantentzea eta hobetzea (50 ordu).

UF0131 - Mendeko pertsonekin erakundeetan komunikatzeko teknikak (50 ordu).

realización independiente de las diversas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificultara la correcta ejecución del mismo.

Dicho Lote único contiene la prestación de los siguientes servicios o acciones formativas:

- Certificado de Profesionalidad de nivel 2 "ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES (SSCS0208)", (370h).

- Primeros auxilios, RCP, DEA (24h).

3. CONTENIDOS DE LOS SERVICIOS OBJETO DE CONTRATACIÓN.

Con carácter enunciativo y no exhaustivo y con carácter de mínima mejorable por las empresas licitadoras en sus ofertas, el alcance de los servicios debe plantear y contener los siguientes apartados y elementos, por cada Lote objeto de licitación, definiéndose asimismo las siguientes **ESTRUCTURA Y CONTENIDOS MÍNIMOS DE LAS PROPUESTAS**:

Comprenderá las siguientes acciones formativas:

- Certificado de Profesionalidad de nivel 2 "ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES (SSCS0208)", (370h).

Contenido formativo técnico vinculado al Certificado de Profesionalidad.

La formación incluirá los siguientes módulos:

- Módulo 1. MF1016_2 Apoyo en la organización de intervenciones en el ámbito institucional (100 horas).

UF0127 - Apoyo en la recepción y acogida en instituciones de personas dependientes (30h).

UF0128 - Apoyo en la organización de actividades para personas dependientes en instituciones (70h).

- Módulo 2. MF1017_2 Intervención en la atención higiénico-alimentaria en instituciones (70 horas).

- Módulo 3. MF1018_2 Intervención en la atención socio sanitaria en instituciones (70 horas).

- Módulo 4. MF1019_2 Apoyo psicosocial, atención relacional y comunicativa en instituciones (130 horas).

UF0129 - Animación social de personas dependientes en instituciones (30h).

UF0130 - Mantenimiento y mejora de las actividades diarias de personas dependientes en instituciones (50h).

UF0131 - Técnicas de comunicación con personas dependientes en instituciones (50h).





Prestakuntzaren helburua.

- Profesionaltasun-ziurtagirian oinarritutako lanerako prestakuntza-programa bat diseinatzea, gauzatzea eta ebaluatzea. Mendekotasuna duten pertsonentzako arreta soziosanitariarantz gizarte-erakundeetan
- Baliabideak ematea gaitasun horien ikaskuntza lan-eremura transferitzeko.

Parte-hartzaileak: 15 pertsona.

Ikastaro bakoitzaren datak, ordutegiak, iraupena eta tokiak.

- Hasiera-data: 2022ko uztailaren 1a baino lehen.
- Amaiera-data: 2023ko ekainaren 30 baino lehen.

**** Aurreikuspen honek aldaketak jasan ditzake, baldin eta erakunde dirulaguntza emaileak, urriaren 26ko 938/2021 Errege Dekretua, zeinak Gizarteratze, Gizarte Segurantzaren eta Migrazio Ministerioaren zuzeneko diru-laguntzak ematea arautzen duena, moldatzen badu.**

- Ordutegia: goizez eta/edo arratsaldean
- Lekua: erakunde lizentziatutako instalazio homologatuak, Bidasoa eskualdean kokatuak.

Prestakuntza-ekintza honako fase hauetan garatuko da:

- A fasea: 2 hilabeteko hasierako talde-prestakuntza, 200 ordu ingurukoa.
- B fasea: txandakako prestakuntza, parte-hartzaileen kontratazioak irauten duen 10 hilabeteetan 170 ordu inguruko hasierako prestakuntzaren ondoren.

Giza baliabideak eta baliabide materialak.

Kontratua gauzatzera atxikitako prestakuntzaileek honako baldintza hauek bete behar dituzte:

- Lanbide homologatutako irakasle gisa egotea, gizarte-erakundeetan mendeko pertsonen gizarte- eta osasun-arreta emateko profesionaltasun-ziurtagiriaren edozein modulu emateko (SSCS0208).
- Edo, bestela, abuztuaren 1eko 1379/2008 Errege Dekretuan (maiatzaren 20ko 721/2011 Errege Dekretuak aldatua) prestakuntzaileentzat ezarritako aginduak eta profesionaltasun-ziurtagiria arautzen duten ondorengo aldaketa guztiak betetzea.
- Beharrezkoa izango da azken hiru urteetan, gutxienez burutu beharreko moduluaren berdina den modulu oso bat eman izana.

Enpresa esleipendunak konpromisoa hartuko du

Objetivo de la formación.

- Diseñar, ejecutar y evaluar un programa de formación ocupacional basado en el Certificado de Profesionalidad "Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales".
- Proporcionar recursos para la transferencia del aprendizaje de dichas competencias al ámbito laboral.

Participantes: 15 personas.

Previsiones de fechas, horarios, duración y lugares de impartición de cada curso.

- Fecha inicio: antes del 1 de julio de 2022
- Fecha fin: antes del 30 de junio de 2023

****Esta previsión podría verse modificada, debido a la posibilidad de ampliación de los plazos que en su caso pueda determinarse mediante la modificación del Real Decreto 938/2021, de 26 de octubre, por el que se regula la concesión directa de subvenciones del Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones en el ámbito de la inclusión social, por parte de la entidad convocante.**

- Horario: mañanas y/o tardes
- Lugar: instalaciones homologadas propuestas por la entidad licitadora, ubicadas en la comarca del Bidasoa.

La acción formativa se desarrollará en las siguientes fases:

- Fase A: Formación grupal inicial de 2 meses de, aproximadamente, 200 horas
- Fase B: Formación en alternancia, posterior a la formación inicial de, aproximadamente, 170 horas a lo largo de los 10 meses que dura la contratación de las personas participantes.

Recursos humanos y materiales.

El personal formador adscrito a la realización del contrato debe cumplir con los siguientes requisitos:

- Constar como docentes homologados por Lanbide para impartir cualquiera de los módulos del Certificado de Profesionalidad de "Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales (SSCS0208)".
- O bien cumplir con las prescripciones para formadores de los reales decretos 1379/2008 del 1 de agosto, modificado por el RD 721/2011, de 20 de mayo y todas las posteriores modificaciones que regulan el Certificado de Profesionalidad.
- Deberá haber impartido en los últimos tres años, al menos, un módulo completo igual a los que vaya a impartir.

La empresa que resulte adjudicataria se comprometerá

kontratuaren xede diren zereginak behar bezala betetzeko beharrezkoak diren giza baliabide eta baliabide material guztiak kontratuaren esku jartzeko, eta bere eskumenekoa izango da langile horiekin duen harreman juridiko-laborala.

Enpresa esleipendunak ikastaroa behar bezala egiteko behar diren baliabide didaktikoak eta prestakuntza-materiala emango dizkie ikasleei:

- Material suntsikorra: karpetak, koadernoak, bolígrafoak edo bestelakoak.
- Prestakuntza-materiala: testuliburuak edo antzeko dokumentazioa, babes-elementuak eta abar, eta dagokion profesionaltasun-ziurtagiria ezartzen dena. Dokumentazioa paperean aurkeztuz gero, adierazitako legenda eta logotipoak agertuko dira; eta nahi ta nahi ez, pliegu tekniko hauen I. ERANSKINEAN jasotzen direnak gutxienez.

Enpresa esleipendunak eman beharreko moduluen edukiak eta egutegia biltzen dituen prestakuntza-materiala emango die ikasle guztiei eta Bidasoa Biziri (egunen arabera egutegia, egunero ematen diren moduluak eta horiek ematen dituen prestakuntza-izena).

Prestakuntza-proposamenaren deskribapen teknikoa.

Enpresa esleipendunak proiektu xehatu bat aurkeztuko du, gutxienez honako hauek jasoko dituen:

- Lan-metodologia. Gutxienez, honako hauek kontuan hartzen dituen fitxa didaktiko bat-erantsiko da:
- Genero-ikuspegia eta aukera-berdintasuna.
- Aniztasunarekiko arretaren printzipioa.
- Ikasturtean zehar ikasleen eskura jarriko diren baliabide didaktikoen eta prestakuntza-materialaren deskribapena eta kuantifikazioa.
- Lantegi-gelako ekipamenduaren deskribapena eta kuantifikazioa.
- Laneko arropa, oinetakoak eta indarrean dagoen lan-araudiari egokitutako babes-ekipamendua deskribatzea, ikasleei prestakuntza osoan emango zaiena.
- Ikasleak ebaluatzen metodologia. Ebaluazioetarako proposatutako tresnen adibideak erantsiko dira.

- Instalazioen deskribapena eta kokapena: teoria emateko gelak, prestakuntza praktikoa emateko instalazioak.

Metodologia

Enpresak aplikatutako metodologia didaktikoa alde batera utzita, esku hartzeko irizpide hauek ezartzen dira:

- Emakumeen eta gizonen arteko aukera-berdintasunaren printzipioa lantzea (betetzea eta irakastea)

a poner a disposición del contrato todos los recursos humanos y materiales que sean necesarios para el correcto desarrollo de las tareas objeto del contrato, siendo de su competencia la relación jurídico-laboral con dicho personal

La empresa adjudicataria proporcionará al alumnado los medios didácticos y el material de formación necesarios para el correcto desarrollo del curso:

- Material fungible: carpetas, cuadernos, bolígrafos, u otros.
- Material formativo: libros de texto u otra documentación asimilable, elementos de protección, etc y el que se establezca en el certificado de profesionalidad correspondiente. En el caso de entregar documentación en papel, aparecerán la leyenda y los logotipos indicados; y en todo caso los logotipos adjuntos al presente pliego de prescripciones técnicas en el ANEXO I.

La empresa adjudicataria hará entrega a todo el alumnado y a Bidasoa activa del material de formación con los contenidos de los módulos a impartir y el calendario correspondiente (calendario por días, módulos que se imparten diariamente y el nombre de la persona formadora que los imparte).

Descripción técnica de la propuesta formativa.

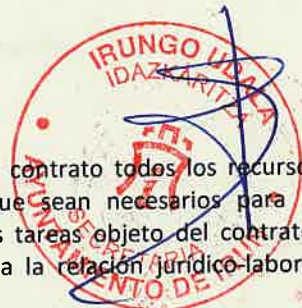
La empresa adjudicataria aportará un proyecto detallado incluyendo por lo menos:

- Metodología de trabajo. Se adjuntará, al menos, una ficha didáctica que tenga en cuenta:
- La perspectiva de género e Igualdad de oportunidades.
- El principio de atención a la diversidad.
- Descripción y cuantificación de los medios didácticos y material de formación que se pondrá a disposición del alumnado durante el curso.
- Descripción y cuantificación del equipamiento del aula-taller.
- Descripción de la ropa, calzado de trabajo y equipo de protección adecuado a la normativa laboral vigente que se facilitará al alumnado durante toda la formación.
- Metodología de evaluación del alumnado. Se adjuntarán ejemplos de las herramientas propuestas para las evaluaciones.
- Descripción y ubicación de las instalaciones: aulas para la impartición de la teoría, instalaciones para la impartición de la formación práctica.

Metodología

Independientemente de la metodología didáctica aplicada por la empresa, se establecen los siguientes criterios de intervención:

- Trabajar (cumplir e inculcar) en el principio de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres





- Ikaskuntza eraikitzailea, esanguratsua eta funtzionala sustatzea
- Giza-jarrerak eta balioak (lanean aplikatu daitezkeenak) hezteko eta estimulatzeko

Lanen jarraipena: enpresa kontratistak aurkeztu beharreko dokumentazioa

Enpresa esleipendunak eta bertako langileek autonomiaz jardungo badute ere, oinarri hauen esparruan, une oro komunikazio arina eta etengabea egon beharko da Bidasoa aktiboaren eta lizitatutako proiektua garatzen duen enpresaren artean.

Erakunde esleipendunak honako dokumentazio hau entregatuko dio Bidasoa ACTIVARI, prestakuntza-ekintza amaitu eta 15 eguneko epean:

- Ikastarora joango zarela baieztatze sinadura-ordria.
- Gogobetetze-galdetegiak. Erakunde esleipendunak ebaluazio-galdetegi bat entregatuko du prestakuntzaren amaieran, parte-hartzaileek hura balora dezaten. Bidasoa Aktivak diseinaturiko ereduak emango dira. Erakunde esleipendunak ebaluazio-galdetegi propioak ere eman ahal izango ditu.
- Ikasleak ebaluatzeko dokumentua. Dokumentua propioa bada, ikaslea APTO/NO APTO den adierazi beharko da, baita egindako ezagutza-probetan lortutako puntuazioa ere. Edukia aplikazio informatiko ofizial baten bidez kudeatzen bada, ebaluazio-akta sinatua emango da.
- Amaierako memoria: emandako edukiei buruzko txosten bat, programaren balorazio globala, etorkizuneko jarduketetarako hobekuntza-ekintzak, eta abar.
- Ikasleei emandako dokumentazioaren joko oso bat (eskuliburuak, liburuak, CDak, etab.).

- Lehen sorospenak, BBB, KDA (24 ordu).

Prestakuntzaren gutxienezko edukia

Edukia ikasle taldera, egiten duten lanera eta lan egiten duten kolektiboen beharretara egokituko da.

Kasu horretan, enpresak bere proposamenaren sartuko ditu programaren edukia.

Denboraren % 50 banatuko da prestakuntza teorikoaren eta prestakuntza praktikoaren artean.

Prestakuntzaren helburua

Lehen sorospenen, bihotz-biriketako bizkortzearen (BBB) eta kanpoko desfibriladore automatizatuen (KDA) arloko hasierako prestakuntzaren helburu nagusiak hauek dira:

- Ikasleei laguntza eta arreta sanitarioko lehen jarduketa baterako beharrezkoak diren trebetasunak eskuratzeko orientazioa ematea.
- Oinarritzko bizi-euskarriaren erabilera ezagutzea eta ariketa praktikoak egitea.

- Fomentar el aprendizaje constructivo, significativo y funcional
- Educar y estimular las actitudes y valores humanos (aplicables al trabajo)

Seguimiento de los trabajos: documentación a aportar por la empresa contratista

Aunque la empresa adjudicataria y su personal actuarán con autonomía, dentro del marco de las presentes bases, deberá existir en todo momento una comunicación fluida y permanente entre Bidasoa activa y la empresa que desarrolle el proyecto licitado.

La entidad adjudicataria entregará a Bidasoa activa en el plazo de 15 días desde la finalización de la acción formativa, la siguiente documentación:

- Hoja de firmas de confirmación de asistencia al curso.
- Cuestionarios de satisfacción. La entidad adjudicataria entregará un cuestionario de evaluación al final de la formación para que los participantes valoren la misma. El modelo que se entregará será el diseñado por Bidasoa activa. La entidad adjudicataria podrá entregar también cuestionarios de evaluación propios.
- Documento de evaluación del alumnado. Si el documento es propio, deberá constar si el alumno es APTO/NO APTO así como la puntuación obtenida en la o las pruebas de conocimiento realizadas. Si el contenido se gestiona a través de una aplicación informática oficial, se entregará acta de evaluación firmada.
- Memoria final, donde se incorpore un informe con los contenidos impartidos, valoración global del programa, acciones de mejora de cara a futuras actuaciones, etc.
- Un juego completo de la documentación entregada a los/as alumnos-as (manuales, libros, CD's, etc.).

- Primeros auxilios, RCP, DEA (24h).

Contenido mínimo formativo

El contenido se adaptará al grupo de alumnas/os, al trabajo que desarrollan y a las necesidades de los colectivos con los que trabajan.

En este caso, la empresa incluirá en su propuesta los contenidos del programa.

Se realizará un reparto del 50% del tiempo entre formación teórica y formación práctica.

Objetivo de la formación

La formación inicial en materia de Primeros auxilios, Resucitación Cardiopulmonar (RCP) y uso de desfibriladores externos automatizados (DEA), tiene como principales objetivos:

- Orientar al alumnado para adquirir las habilidades necesarias para una primera actuación de auxilio y atención sanitaria.
- Conocer el manejo del soporte vital básico y llevar a cabo ejercicios prácticos.

Parte-hartzaileak: 15 pertsona.

Ikastaro bakoitzaren datak, ordutegiak, iraupena eta tokiak

- Hasiera-data: abuztuaren 1etik aurrera. Zehazteke dagoen data.
 - Ordutegia: goizez eta/edo arratsalde.
 - Lekua: erakunde lizitatzailerak Bidasoa eskualdean proposatutako instalazioak.
- 24 ordu horiek hasierako prestakuntzaren ondorengo 10 hilabeteetan emango dira, parte-hartzaileak kontratatuta dauden bitartean.

Giza baliabideak eta baliabide materialak

Lehen sorospenen, BBB eta KDA prestakuntza ematen duten irakasleak honako hauek izan beharko ditu: a) Osasun-larrialdietako teknikariaren titulua, erizaina edo lotutako beste titulazioren bat edo b) Prestatzaileen prestatzailearen titulua, enplegurako lanbide-heziketaren irakaskuntza-ziurtagiria edo antzekoa, edo c) antzeko ikastaroak ematen, gutxienez 50 orduko esperientzia.

Beharrezkoa izango da azken hiru urteetan, gutxienez burutu beharreko moduluaren berdina den modulu oso bat eman izana.

Enpresa lizitatzailerak irakaskuntza-materiala eta erabiliko dituen baliabide espezifikoak zehaztuko ditu eta paperezko euskarriak diren horietan, nahi ta ezean plegu tekniko hauen I. ERANSKINEAN jasotzen direnak gutxienez.

Prestakuntza-proposamenaren deskribapen teknikoa.

Enpresa esleipendunak proiektu xehatu bat aurkeztuko du, gutxienez honako hauek jasoko dituen:

- Lan-metodologia. Gutxienez, honako hauek kontuan hartzen dituen fitxa didaktiko bat erantsiko da:
- Aniztasunarekiko arretaren printzipioa.
- Ikasturtean zehar ikasleen eskura jarriko diren baliabide didaktikoen eta prestakuntza-materialaren deskribapena eta kuantifikazioa.
- Gelako ekipamenduaren deskribapena eta kuantifikazioa.
- Ikasleak ebaluatzeko metodologia. Ebaluazioetarako proposatutako tresnen adibideak erantsiko dira.
- Instalazioen deskribapena eta kokapena: teoria emateko gelak, prestakuntza praktikoa emateko instalazioak.

Metodologia

Enpresak aplikatutako metodologia didaktikoa alde batera utzita, esku hartzeko irizpide hauek ezartzen dira:

- Emakumeen eta gizonen arteko aukera-berdintasunaren printzipioa lantzea (betetzea eta irakastea).

Participantes: 15 personas.

Previsiones de fechas, horarios, duración y lugares de impartición de cada curso

- Fecha inicio: a partir del 1 de agosto. Fecha pendiente de definir.
 - Horario: mañanas y/o tardes.
 - Lugar: instalaciones propuestas por la entidad licitadora, ubicadas en la comarca del Bidasoa.
- Las 24 horas se impartirán en los 10 meses posteriores a la formación inicial, mientras las personas participantes se encuentran contratadas.

Recursos humanos y materiales

El profesorado que imparta la formación de Primeros auxilios, RCP y DEA deberá tener: a) Título de técnico de emergencias sanitarias, enfermero/a u otra titulación relacionada o b) Título de formador de formadores, certificado de docencia de la formación profesional para el empleo o similar o c) Experiencia previa, como mínimo 50 horas, en la impartición de cursos similares.

Deberá haber impartido en los últimos tres años, al menos, un módulo completo igual a los que vaya a impartir.

La empresa licitadora detallará el material docente y los recursos específicos que utilizará y en aquellos en soporte de papel, habrán de figurar en todo caso los logotipos adjuntos al presente pliego de prescripciones técnicas en el ANEXO I.

Descripción técnica de la propuesta formativa.

La empresa adjudicataria aportará un proyecto detallado incluyendo por lo menos:

- Metodología de trabajo. Se adjuntará, al menos, una ficha didáctica que tenga en cuenta:
- El principio de atención a la diversidad.
- Descripción y cuantificación de los medios didácticos y material de formación que se pondrá a disposición del alumnado durante el curso.
- Descripción y cuantificación del equipamiento del aula.
- Metodología de evaluación del alumnado. Se adjuntarán ejemplos de las herramientas propuestas para las evaluaciones.
- Descripción y ubicación de las instalaciones: aulas para la impartición de la teoría, instalaciones para la impartición de la formación práctica.

Metodología

Independientemente de la metodología didáctica aplicada por la empresa, se establecen los siguientes criterios de intervención:

- Trabajar (cumplir e inculcar) en el principio de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.
- Fomentar el aprendizaje constructivo, significativo y



- Ikaskuntza eraikitzailea, esanguratsua eta funtzionala sustatzea.
- Giza jarrerak eta balioak (lanean aplikatu daitezkeenak) hezteko eta estimulatzea.

Lanen jarraipena: enpresa kontratistak aurkeztu beharreko dokumentazioa

Enpresa esleipendunak eta bertako langileek autonomiaz jardungo badute ere, oinarri hauen esparruan, une oro komunikazio arina eta etengabea egon beharko da Bidasoa aktiboaren eta lizitatutako proiektua garatzen duen enpresaren artean.

Erakunde esleipendunak honako dokumentazio hau entregatuko dio Bidasoa ACTIVARI, prestakuntza-ekintza amaitu eta 15 eguneko epean:

- Ikastarora joango zarela baieztatzeko sinadura-orria.
- Gogobetetze-galdetegiak. Erakunde esleipendunak ebaluazio-galdetegi bat entregatuko du prestakuntzaren amaieran, parte-hartzaileek hura balora dezaten. Bidasoa Aktivak diseinaturiko ereduak emango da. Erakunde esleipendunak ebaluazio-galdetegi propioak ere eman ahal izango ditu.
- Ikasleak ebaluatzeko dokumentua. Dokumentua propioa bada, ikaslea APTO/NO APTO den adierazi beharko da, baita egindako ezagutza-probetan lortutako puntuazioa ere. Edukia aplikazio informatiko ofizial baten bidez kudeatzen bada, ebaluazio-akta sinatua emango da.
- Amaierako memoria: emandako edukiei buruzko txosten bat, programaren balorazio globala, etorkizuneko jarduketetarako hobekuntza-ekintzak, eta abar.
- Ikasleei emandako dokumentazioaren joko oso bat (eskuliburuak, liburuak, CDak, etab.).

4. GÉNERO IKUSPEGIA

Berdintasun eta generoari buruzko prestakuntza baloratuko da kontratuari atxikitako pertsonen artean; izan ere, zeharkako gaia denez, kontratuari atxikitako pertsonen genero-ikuspegia izateak, kontratua exekuzioaren kalitatea hobetzen baitu, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 9/2017 Legearen 145. artikulua baidan.

funcional.

- Educar y estimular las actitudes y valores humanos (aplicables al trabajo).

Seguimiento de los trabajos: documentación a aportar por la empresa contratista

Aunque la empresa adjudicataria y su personal actuarán con autonomía, dentro del marco de las presentes bases, deberá existir en todo momento una comunicación fluida y permanente entre Bidasoa activa y la empresa que desarrolle el proyecto licitado.

La entidad adjudicataria entregará a Bidasoa activa en el plazo de 15 días desde la finalización de la acción formativa, la siguiente documentación:

- Hoja de firmas de confirmación de asistencia al curso.
- Cuestionarios de satisfacción. La entidad adjudicataria entregará un cuestionario de evaluación al final de la formación para que los participantes valoren la misma. El modelo que se entregará será el diseñado por Bidasoa activa. La entidad adjudicataria podrá entregar también cuestionarios de evaluación propios.
- Documento de evaluación del alumnado. Si el documento es propio, deberá constar si el alumno es APTO/NO APTO así como la puntuación obtenida en la o las pruebas de conocimiento realizadas. Si el contenido se gestiona a través de una aplicación informática oficial, se entregará acta de evaluación firmada.
- Memoria final, donde se incorpore un informe con los contenidos impartidos, valoración global del programa, acciones de mejora de cara a futuras actuaciones, etc.
- Un juego completo de la documentación entregada a los/as alumnos-as (manuales, libros, CD's, etc.).

4. PERSPECTIVA DE GÉNERO:

Se valorará la formación en igualdad y género de las personas adscritas al contrato, ya que, al tratarse de un tema de carácter transversal, que las personas adscritas al contrato tengan perspectiva de género mejora la calidad de la ejecución del contrato en base al artículo 145 de la Ley de Contratos del Sector Público 9/2017.

I.- ERANSKINA/ ANEXO I

(<https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>)



