



Espediente zk./Nº Expediente: 2022OLAN0008

Gaia/Asunto: KOLDO MITXELENA HLHI, AGUSTINETAKO MARKOLAKO JOLASTOKIKO ESTALKIAREN EXEKUZIO PROIEKTUKO OBRAK / OBRAS DEL PROYECTO DE EJECUCIÓN PARA LA CUBIERTA DEL PATIO DE MARKOLA EN LAS AGUSTINAS, CEIP KOLDO MITXELENA

BALDINTZA-AGIRI TEKNIKOAK

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

"KOLDO MITXELENA, AGUSTINETAKO MARKOLA ERAIKINEKO JOLASTOKIKO ESTALKIA EGITEKO EXEKUZIO PROIEKTUA" N ZEHAZTUTAKO OBRAK KONTRATATZEA, PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ (HAINBAT IRIZPIDE)

CONTRATACIÓN POR EL PROCEDIMIENTO ABIERTO (VARIOS CRITERIOS) DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DEFINIDAS EN EL "PROYECTO DE EJECUCIÓN PARA LA CUBIERTA DEL PATIO DEL EDIFICIO MARKOLA EN LAS AGUSTINAS, CEIP KOLDO MITXELENA"

- I.- AURREKARIAK
- II.- PROIEKTUA
- III.- PROIEKTUAREN EDUKIA
- IV.- INDARREAN DAGOEN ARAUDIA BETETZEA
- V.- GAUZATZE-EPEA
- VI.- BERME-EPEA
- VII.-PROIEKTUAREN BIDERAGARRITASUNA ETA ERABILGARRITASUNA
- VIII.- AURREKONTUA
- VII.- ZUINKETA EGIAZTATZEKO AKTA.
- X.- LANEKO SEGURTASUN- ETA OSASUN-PLANA
- XI.- LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA.
- XII.- KONTRATUAREN ALDAKETAK:
- XIII.- OBRAK GAUZATZEKO BALDINTZAK

- XIII.1.- Obrei ekin aurretik
- XIII.2.- Obrek dirauten bitartean
- XIII.3.- Obrak amaitutakoan
- XIII.4.- Azpikontatazioa

- XIV.- HIZKUNTZA-IRIZPIDEAK.
- XV.- BERDINTASUN-IRIZPIDEAK

- I.- ANTECEDENTES
- II.- PROYECTO
- III.- CONTENIDO DEL PROYECTO
- IV.- CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE
- V.- PLAZO DE EJECUCIÓN
- VI.- PLAZO DE GARANTÍA
- VII.-VIABILIDAD DEL PROYECTO Y DISPONIBILIDAD
- VIII.- PRESUPUESTO
- IX.- ACTA DE COMPROBACIÓN DEL REPLANTEO
- X.- PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- XI.- PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES
- XII.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO:
- XIII.- CONDICIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

- XIII.1.-Antes del inicio de las obras
- XIII.2.-En el transcurso de las obras
- XIII.3.-Finalizadas las obras
- XIII.4.-Subcontratación

- XIV.- CRITERIOS LINGÜÍSTICOS
- XV.- CRITERIOS DE IGUALDAD

I.- AURREKARIAK

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Kontratatu beharreko obrei dagokienez, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailak 353.999,50 euroko dirulaguntza eman du. (Ebazpena, 2022eko urtarilaren 28koa, Administrazio eta Zerbitzuen

I.1.- La obras a contratar han sido objeto de concesión de subvención por parte del Departamento de Educación del Gobierno Vasco, por importe de 353.999,50 €. (*RESOLUCIÓN de 28 de enero de*



sailburuordearena, Hezkuntza Administrazioaren mendeko ikastetxeak dauden udal-jabetzako higiezinetan karpak instalatu eta obrak egiteko gastuen finantzaketa argitara ematen duena, Hezkuntzako sailburuaren 2021ko uztailaren 28ko Agindua (Udalaguntza-2021) aplikatuz)

2022, del Viceconsejero de Administración y Servicios, por la que se da publicidad a la financiación de los gastos de ejecución de obras y suministro e instalación de carpas en inmuebles de propiedad municipal en los que funcionan centros docentes dependientes de la Administración educativa, en aplicación de la Orden de 28 de julio de 2021, del Consejero de Educación (Udalaguntza-2021)).

I.2.- Txosten hau proiektu horretan jasotako obren kontratazioari buruzkoa da.

I.2.- El presente informe se emite con relación a la contratación de las obras recogidas en dicho proyecto.

II.- XEDEA

II.1.- Proiektu honen helburua Cristobal Gamon ikastetxeko jolastokia estaliko duen egitura bat eraikitzea da. Proiektua Udaleko Hezkuntza Sailak eskatuta egingo da. Sail horrek jakinarazi du ikastetxeko patioetako bat estali behar dela; izan ere, ikastetxeak ez du aisialdirako espazio zabal bat, eguraldi txarra dagoenean erabil daitekeena. Horregatik, beheko patioan estalki iraunkor bat jartzea proposatzen da.

II.2.- Helburu hauek lortzeko idatzi da proiektua:

- Patioaren erabilera-baldintzak hobetzea, batez ere, baldintza meteorologiko txarrekin, estalkia jarritz.
- Argitazpen- eta saneamendu-sareak egokitzea.
- Hiri- ingurunea hobetzea.

III.- PROIEKTUAREN EDUKIA

III.1.-Kokapena

Koldo Mitxelena HLHI dagoen lursaila Markola etorbideko 24. zenbakiarekin bat dator. Lurzatiak, hegoaldera eta mendebaldera begira, Elías Salaberria kalearekin egiten du muga; iparraldera begira, Markola etorbideko 8-14 etxebizitza-eraikinarekin, eta ekialdera begira, Markola etorbidearekin eta 16-22 etxebizitza-eraikinarekin.

II.- OBJETO

II.1.- El objetivo de este proyecto es la construcción de una estructura que cubra el patio de recreo del referido centro escolar. El proyecto se realiza a solicitud del Departamento de Educación del Ayuntamiento. Dicho departamento comunica la necesidad de cubrir uno de los patios del centro, dado que el centro no dispone de un espacio de recreo amplio que pueda utilizarse cuando las condiciones meteorológicas son adversas. Por ello, se propone la colocación de una cubierta de carácter permanente en el patio de abajo.

II.2 El proyecto se redacta para la consecución de los siguientes objetivos:

- Mejorar las condiciones de uso del patio con condiciones meteorológicas adversas mediante su cubrición.
- Adecuación de las redes de iluminación y saneamiento.
- Mejora del entorno urbano.

III.- CONTENIDO DEL PROYECTO

III.1.- Emplazamiento

La parcela en la que se sitúa el centro CEIP Koldo Mitxelena, se corresponde con la avenida Markola nº24. La parcela en su orientación Sur y Oeste limita con la calle Elías Salaberria, en su orientación Norte limita con el edificio de viviendas de la Avenida Markola 8-14, y en su orientación Este con la Avenida Markola y el edificio de viviendas 16-22.



III.2.- Hirigintza-egoera

El centro escolar se sitúa en el Área 22: Agustinas del Plan General de Ordenación Urbana de la Villa de Errenteria; se encuentra en suelo urbano y está calificado como Sistema General de Equipamiento Comunitario (SGEC/3): Docente, por tanto es conforme a la ordenación prevista por el planeamiento.

III.3.- Deskripzioa

Proiektu honen jarduketa nagusia 1.200 m²-ko (30x40 m) azalera estaliko duen egitura definitzea da, jolastokiaren eremu gehiena okupatu eta Markola eraikinaren alboko fatxadara atxikiko dena.

Proposaturiko estalkiak zur laminatuzko egitura-sistema arkupetua aurkezten du hormigoizko zimenduen gainean. Egituraren altuera aldakorra da, 6,23 eta 7,93 m tartekoa, beti ere 5-ko altuera librea uzten duelarik jolastoakiaren zoruarekiko. Zurezko egitura 7 portikok osatzen dute, non bere zutabeak 10° okertzen diren ardatz bertikalarekiko eta aurpegi horizontalak beheranzko %7-ko malda duen iparralderuntz. Era berean, hegoaldean teilatu-hegal bat sortu da zurezko egitura beraren bitartez, %7-ko maldarekin ere bai, hegalderuntz kasu honetan. Portikoak norantza elkarzutean doazen zurezko habexken bitartez lotzen dira.

Estalkiaren itxiturari dagokionez, polikarbonato zelularrezko azal zeharrargi eta jarrai bat proposatzen da, bai azalera horizontaletan, bai fatxaden goikaldeko azalera bertikaletan ere. Halaber, estalkiaren azpialdean egurrezko sareta kokatzea proposatu da, eguzki izpiekiko babes-elementu gisa. Estalki eta teilatu-hegalaren makurdurak euri urak alboetan kokaturiko erretenetara bideratzeko balio du eta horioen muturretan kokaturiko zorrotenen bitartez hiriko sare naguria bideratuko dira.

Konponbide honek ondorengo alderdiak ahalbidetzen ditu:

- Suhiltzaile eta mantenu ibilgailuen sarrera, 5

III.2.- Situación urbanística

El centro escolar se sitúa en el Área 22: Agustinas del Plan General de Ordenación Urbana de la Villa de Errenteria; se encuentra en suelo urbano y está calificado como Sistema General de Equipamiento Comunitario (SGEC/3): Docente, por tanto es conforme a la ordenación prevista por el planeamiento.

III.3.- Descripción

Como principal actuación del proyecto se define una cubierta para una superficie de 1.200 m² (30x40 m), ocupando la mayor parte del espacio de recreo y adosándose a la fachada lateral del edificio Markola.

La cubierta se plantea mediante un sistema estructural porticado de madera laminada apoyada sobre cimientos de hormigón, con una altura variable entre 6,23 y 7,93 metros, dejando una altura libre de 5 metros en toda la superficie destinada a juegos. La estructura de madera se compone por 7 pórticos con dos pilares inclinados 10° respecto al eje vertical hacia el interior y una viga transversal para grandes luces con una inclinación del 7% descendiente hacia el norte. En el lado sur, se crea además un alero, igualmente de madera, que contará con una pendiente también del 7%, en este caso hacia el sur. Los pórticos se unen y arriostran entre sí mediante una serie de viguetas o correas también de madera.

En cuanto al cerramiento de la cubierta, se propone una piel traslúcida y continua de polycarbonato celular, tanto en las superficies horizontales como en la parte superior de las fachadas, en combinación con una celosía de madera en su cara inferior, que sirve como elemento de protección solar. La inclinación tanto de la cubierta como del alero sirve para que el agua de lluvia resbale de forma natural y se recoja en canalones situados en ambos extremos, para así derivar el agua hasta la red de drenaje.

Esta solución permite:

- El acceso a bomberos y camiones de mantenimiento permitiendo un gálibo de 5 m.
- Un gran espacio central diáfano de 1.200 m²



- m-ko altuera libreari esker.
- 1.200 m²-ko azalera garbia duen espazioa, ekitaldi publiko ezberdinak burutzeko.
- Futbol eta saskibalpo ekintzak mantetzea, altuera-mugarik gabe.

- para todo tipo de actos públicos.
- Mantener la actividad de fútbol y básquet sin limitaciones de altura.

Aipaturiko guztiaz gain, proposaturiko estalkiaren altuera, geometria eta materialek inguruan ahalik eta hoberen integratzea eta inguruko etxebizitza-erakinekiko inpaktua txikitzea izan dute helburutzat.

Bestalde, estalki berriari osagarri gisa, jolastokiaren inguruko eskailera eta arrapalen egokitzapena proposatzen da, hiriko irisgarritasun legediaren arabera.

Alde batetik, egungo eskaileren berrikuntza emango da, 35 zm-ko mailagailu eta 15 zm-ko kontramailak eraikiz eta eskubanda bikoitzak kokatuz, bai alboetan, bai erdiko ardatzean. Gainera, bi harmaila ilara sortu dira eskailerei jarraipena emanez, konponbide bateratu bidez.

Beste aldetik, egungo arrapala berreraiki egingo da kokagune berean, bere egitura estalkiaren zutabeen zimenduekin bat eginez eta irisgarritasun legeak ezarritako baldintzak barneratuz.

Soluzio berri honen bitartez erabat irisgarriak diren ibilbideak sortuko dira jolastokiaren eta markola eraikinen sarrera gunearen artean.

Obra honen exekuzioagatik kaltetuak ikusiko diren hiri zerbitzuei dagokienez, euri-uren sarearen barrikuntza, argiteria-sare berri baten eraikuntza eta iturriaren birkokapena egingo dira.

Además de lo anteriormente mencionado, se ha buscado reducir el impacto de la cubierta respecto a los edificios de viviendas de alrededor mediante la reducción de la altura en las zonas más próximas y la elección de una geometría y materiales que se integren mejor en el entorno.

Por otra parte, de forma complementaria a la construcción de la nueva cubierta, se propone la adecuación tanto de las escaleras como de la rampa existente, de acuerdo a la normativa vigente en materia de accesibilidad urbana.

Por un lado, se renuevan las escaleras existentes en su ubicación actual, con peldaños con una huella de 35 cm y una contrahuella inferior a 15 cm, y se les dota de pasamanos doble tanto en los laterales como en el intermedio. Además, se generan dos filas de gradas como continuación a las escaleras en una solución integrada.

Por otro lado, se reconstruye la rampa de acceso en una ubicación similar a la existente, adaptándola a las condiciones requeridas en cuanto a accesibilidad e integrando su estructura a la cimentación de la nueva cubierta.

La nueva solución asegurará un itinerario totalmente accesible desde la cota del patio de recreo hasta la entrada principal del edificio Markola.

En relación a los servicios urbanos del ámbito de actuación que se ven afectados por la ejecución de la cubierta, se propone la renovación de la red de pluviales en la urbanización, una nueva red de alumbrado para el espacio cubierto y la reubicación de la fuente para beber.

IV.- INDARREAN DAGOEN ARAUDIA BETETZEA

IV.- CUMPLIMIENTO NORMATIVA VIGENTE

Udalaren hirigintza-araudiaz gain, honako hauek aplikatu behar zaizkio:

Además de la normativa urbanística municipal, le es de aplicación la siguiente normativa:



- 68/2000 Dekretua, apirilaren 11koa, hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen eta informazio eta komunikazioko sistemen irisgarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak onartzen dituena.

.- 20/1997 Legea, abenduaren 4koa, Irisgarritasuna Sustatzekoa, Euskal Autonomia Erkidegoan.

- Uztailaren 23eko TMA/851/2021 Agindua, espazio publikoetan sartzeko eta erabiltzeko irisgarritasunari eta diskriminaziorik ezari buruzko oinarritzko baldintzen dokumentu teknikoa garatzen duena.

.- Proiektuak betetzen du 2006ko martxoaren 17ko 314/2006 Errege Dekretuak ezarritakoa. Bertan ezarrita dago indarrean dagoela *Eraikuntzako Kode Teknikoa: DB-SE: Egiturazko Segurtasuna, DB-SI: Segurtasuna Suteetan, DB-SUA: Erabilera eta Irisgarritasun Segurtasuna, DB-HS: Osasungarritasun baldintzak, DB-HE: energia aurrezteak, DB-HR: zarataren aurkako babesa.*

- Egitura-kodea, 470/2021 Errege Dekretua, 2021eko ekainaren 29koa

- REBT. 842/2002 Errege Dekretua, abuztuaren 2koa, Nafarroako Foru Komunitateko Behe-tentsiorako araudi elektroteknikoa .

.- Decreto 68/2000 del 11 de Abril – Normas técnicas de accesibilidad de los entornos urbanos, espacios públicos, edificaciones y sistemas de información y comunicación.

.-Ley 20/1997 de 4 de diciembre para la Promoción para la Accesibilidad, Comunidad Autónoma del País Vasco.

.- Orden TMA/851/2021, de 23 de julio, por el que se desarrolla el documento técnico de condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados.

.- El proyecto cumple con lo establecido en el *Real Decreto 314/2006 de 17 de marzo de 2006*, por el cual entra en vigor el *Código Técnico de la Edificación: DB-SE: Seguridad Estructural, DB-HE Ahorro de Energía, DB-SI: Seguridad en caso de incendio, DB-SUA: Seguridad de Utilización y Accesibilidad, DB-HS: Salubridad, DB-HR: protección frente al ruido.*

-Código Estructural ,Real Decreto 470/2021 de 29 de junio de 2021

.- REBT. Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja tensión

V.- GAUZATZE-EPEA

Obrek, gehienez, **hoge (20) aste** iraungo dute, lanak hasten direnetik kontatzen hasita. Epe hori Zuinketa Egiaztapenaren Akta sinatu egiten denetik kontatzen hasiko da.

VI.- BERME EPEA

Berme epea **urte batekoa (1)** izango da eta **hartzen den egunetik kontatzen hasiko da.**

Epe horretan zehar Administrazio Publikoen Kontratu Legearen Araudi Orokorrak 167 artikuluan ezarritako

V.- PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo máximo de duración de las obras será de **veinte (20) semanas**, desde el comienzo de las mismas. Dicho plazo comenzará a contar desde la suscripción del Acta de Comprobación del Replanteo.

VI.- PLAZO DE GARANTÍA

El plazo de garantía será de **1 año** y comenzará a **partir de la fecha de la recepción.**

Durante ese plazo se aplicará lo establecido en el artículo 167 del Reglamento General de la Ley de



beteko da, kontratistaren eginkizunei dagokienez, hala nola Administrazioaren eskumenari dagokionez, kontratua bete ezean, haren kontura beharrezko lanak burutu daitezzen obra manten dadin.

Berme-epetan zehar obrak zaintzeko sortzen diren gastu guztiak kontratistaren kontura izango dira, eta ez du inolako kalte-ordainik kobratzeko eskubiderik izango. Dena den, halabeharrik sorturiko kalteak salbuetsiko dira, horiek Udalak ordainduko baititu, nahiz eta Udalak eskumena izango duen kontratistari eskatzeko konponketak lanak egin ditzan.

VII.- PROIEKTUAREN BIDERAGARRITASUNA ETA ERABILGARRITASUNA

Proiektuaren edukia aztertu da, eta kokaturiko lurzoruen zuinketari ekin diot eta lurzoruen geometria egiaztatu dut.

Lurzoruen jabetzari eta eskuragarritasunari dagokionez, nabarmendu behar da udal jabetzakoak direnez, erabateko eskuragarritasuna dagoela une hauetan.

VIII.- AURREKONTUA

Proiektuaren aurrekontua ondoko hau da eta bertan sarturik dago honako hauetatik sorturiko kostua: Segurtasun eta Osasun-Azterlana, Kalitate-Kontrolaren Programa eta Hondakinak Kudeatzeko Azterlana

GAUZATZE MATERIALAREN AURREKONTUA GUZTIRA /
TOTAL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL

GASTU OROKORRAK % 13 / 13% GASTOS GENERALES

ETEKINA % 6 / 6% BENEFICIO

KONTRATA AURREKONTUA GUZTIRA BEZ GABE /
TOTAL PRESUPUESTO CONTRATA SIN IVA

BEZa %21 / 21% IVA

KONTRATA AURREKONTUA GUZTIRA (LIZITAZIO-OINARRIA)
TOTAL PRESUPUESTO DE CONTRATA (BASE DE LICITACIÓN)

Kontrata edo lizitazio oinarriaren bidezko exekuzio aurrekontua, gastu orokorren % 13 barne, industria

Contratos de las Administraciones Públicas en cuanto a las obligaciones del contratista, así como en lo relativo a la facultad de la Administración de, en caso de incumplimiento, ejecutar a costa de aquél los trabajos necesarios para la conservación de la obra.

Todos los gastos que se ocasionen por la conservación de las obras durante el periodo de garantía serán de cuenta del contratista no teniendo derecho a ninguna indemnización por este concepto. Se exceptúan los daños ocasionados en la obra por fuerza mayor, que serán soportados por el Ayuntamiento, si bien ésta tendrá la facultad de exigir al contratista que realice las obras de reparación.

VII.- VIABILIDAD DEL PROYECTO Y DISPONIBILIDAD

Visto el contenido del proyecto que nos ocupa, he procedido al replanteo de los suelos sobre los que se asienta y comprobando la realidad geométrica.

Respecto de la posesión y disponibilidad de los suelos se hace señalar que siendo propiedad municipal, existe en este momento la total disponibilidad de los mismos.

VIII.- PRESUPUESTO

El presupuesto del proyecto se detalla a continuación y en el mismo se incluye también el costo derivado del Plan de Seguridad y Salud, del Programa de Control de Calidad y Estudio de Gestión de Residuos.

482.193,31€ €

62.685,13 €

28.931,60 €

573.810,04€

120.500,11 €

694.310,15 €

El presupuesto de ejecución por contrata o base de licitación, incluido el 13% de gastos generales, el 6%



etekinaren % 6 eta BEZaren % 21 honako diru-kopurua da: **SEIEHUN ETA LAUROGEITA HAMALAU MILA HIRUREHUN ETA HAMAR EURO ETA HAMABOST ZENTIMO**

IX.- ZUINKETA EGIAZTATZEKO AKTA

Kontratua formalizatzen egunetik gehienez 15 laneguneko epean, zuinketa egiaztatu beharko da eta horren akta jaso beharko da.

X.- LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUN PLANA

15 laneguneko epean, kontratuaren behin betiko adjudikazioa jakinarazten den egunetik kontatzen hasita, kontratistak laneko Segurtasun eta Osasun Plana aurkeztu beharko du Udal Bulego Teknikoan. Bestalde, kontratistari jakinarazi beharko zaio bost laneguneko epean plana onartu duten. Dena den, laneko Segurtasun eta Osasun Plana onartzeko gehieneko epea hilabetekoa izango da kontratua sinatzen denetik. Kontratistak aurreko paragrafoan ezarritako epeak ez betetzeagatik, obrak hasteko baimena jasotzean obrak hastea ezinezkoa bada, ezin izango du epe luzapenik eskatu arrazoi horrengatik.

XI.- LAN ARRISKUEN PREBENTZIOA

Obrei 15 egun ekin aurretik obren Kontratista Adjudikazio-hartzaileak Udalari bidali beharko dio *“Errenteriako Udalari bidali beharreko Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko dokumentazioa”* 1 Eranskina sinatua eta bertan jasoriko dokumentazioa.

XI.- KONTRATUAREN ALDAKETAK :

Ez da kontratu-aldaketarik aurreikusten.

Administrazio-klausula zehatzen agirian aurreikusi gabeko aldaketak egin ahal izateko, Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen 205. artikuluan

de beneficio industrial y el 21% de IVA, asciende a la cantidad de **SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS DIEZ EUROS CON QUINCE CÉNTIMOS**

IX.- ACTA DE COMPROBACIÓN DEL REPLANTEO.

En el plazo de 15 días hábiles como máximo, contados a partir de la fecha de formalización del contrato deberá realizarse la comprobación del replanteo y extenderse el acta relativa al mismo.

X.- PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

En el plazo de quince días naturales desde la notificación de la adjudicación definitiva el contratista presentará al Oficina Técnica Municipal el Plan de Seguridad y Salud en el trabajo, que será informado en el plazo de cinco días naturales sobre la procedencia de su aprobación. En todo caso, el plazo máximo para la aprobación del Plan de Seguridad y Salud en el trabajo será de un mes desde la firma del contrato. Si, por incumplir el contratista los plazos indicados en el párrafo anterior, no fuera posible empezar las obras al recibir autorización para el inicio de las mismas, no podrá reclamar ampliación alguna de plazo por este motivo.

XI.- PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

15 días antes del inicio de las obras el Contratista adjudicatario de las obras deberá remitir al Ayuntamiento el Anexo 1 *“Documentación de Prevención de Riesgos Laborales a remitir al Ayuntamiento de Errenteria”* firmado y la documentación recogida en el mismo.

XI.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO:

No se prevén modificaciones del contrato.

Las modificaciones no previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares solo podrán realizarse si se cumplen los requisitos de lo



ezarritako baldintzak bete beharko dira.

establecido en el artículo 205 de la Ley de Contratos del Sector Público.

242. artikularen arabera, hala ere, honako hauek ez dira aldatetatzat hartuko:

De conformidad con el artículo 242, no obstante, no tendrán la consideración de modificaciones:

i. Gehiegizko neurketak, hau da, obra behar bezala egin bitartean proiektuaren neurketetan aurreikusitako unitateen aldean benetan gauzatutako unitateen kopuruan bakarrik gertatzen den aldaketa, baldin eta, oro har, gastuaren gehikuntza ez bada hasierako kontratuaren prezioaren ehuneko 10etik gorakoa. Gehiegizko neurketa hori obraren amaierako ziurtagirian jasoko da.

i. El exceso de mediciones, entendiendo por tal, la variación que durante la correcta ejecución de la obra se produzca exclusivamente en el número de unidades realmente ejecutadas sobre las previstas en las mediciones del proyecto, siempre que en global no representen un incremento del gasto superior al 10 por ciento del precio del contrato inicial. Dicho exceso de mediciones será recogido en la certificación final de la obra.

ii. Prezio berriak sartzea, lege honetan eta lege hau garatzeko arauetan ezarritako prozedurek kontraesanean ezarritakoak, baldin eta ez badakarte kontratuaren prezio orokorraren igoerarik eta ez badiete eragiten kontratuaren hasierako aurrekontuaren ehuneko 3tik gorako obra-unitateei.

ii. La inclusión de precios nuevos, fijados contradictoriamente por los procedimientos establecidos en esta Ley y en sus normas de desarrollo, siempre que no supongan incremento del precio global del contrato ni afecten a unidades de obra que en su conjunto exceda del 3 por ciento del presupuesto primitivo del mismo.

XIII.- OBRAK GAUZATZEKO BALDINTZAK:

XIII.- CONDICIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS:

XIII.1.- Obrei Ekin aurretik

XIII.1.-Antes del Inicio de las Obras

a.- Udalari eskatu beharko zaio bost (5) eguneko epearekin, lurzoruan lerrokadurak eta sestrak seinaleztatzea, dagokion "Obraren Zuinketa Egiaztapena" egiteko. Bestalde, aktan eta planoan hori guztia jasota geratuko da. Udalak zein egunetan eta ordutan izango den ekitaldia erabakiko du. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko zuinketaren planoan udal kartografia digitalaren topografia sarearen Hiri Topografia Erpinak (HTE) delakoari buruzkoa izango da.

a.-Deberá solicitarse al Ayuntamiento, con una antelación de cinco (5) días, el señalamiento de alineaciones y rasantes sobre el terreno, para realizar la "Comprobación del Replanteo de la Obra", la cual quedará reflejada en la correspondiente acta y plano. El Ayuntamiento fijará el día y hora en que haya de tener efecto dicho acto. El plano de replanteo a presentar junto con la solicitud estará referida a los Vértices Topográficos Urbanos (VTU) de la red topográfica de la cartografía digital municipal.

b.- Obrak hasi aurretik, adjudikazio-hartzaileak oharra jarriko du lan eremuan, elebitan, obrak noiz hasiko diren eta bizilagunentzat izan litezkeen ondorioak jakinarazteko.

b.- Antes del inicio de las obras el adjudicatario deberá colocar un aviso en bilingüe en la zona de las obras, señalando el plazo de comienzo de las obras y la posible



Era berean, horren berri ahoz emango zaie saltokiri eta eragindakoeri.

c.- Babes hesia jarri beharko da. Horrela, krokis batean adierazi beharko da zein den hartu beharreko herri jabaria. Hesiaren kokapena, neurria eta ezaugarriak, hala nola oinezkoentzako igarobideen konponbideak eta saihebidetako, Udal Zerbitzu Teknikoen oniritzia izan beharko dute. Obra dela-eta, behin-behineko elementuak babestea eta seinaleztatzea bat etorriko dira apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuaren II ERANSKINAREN 4.3. artikulua ezarritakoarekin, irisgarritasunari buruzkoa dena. Dena den, oinezkoentzako behin-behineko ibilbideak bermatuko ditu, gutxienez 1,50 metroko gunean inolako trabarik gabe. Espaloiak hori baino gutxiagoko azalera badu, ibilbidearen zabalera espaloiaren adinakoa izango da.

d.- Obrek azpiegitura sareak berritzea edo aldatzea ekartzen badute, hala nola arketak, arketen estalkiak, estolda-zuloak, hiri altzarietako elementuak, argiak, lorategiak, zoladura, edo bestelako urbanizatzeko elementuak, obra horietan lanean hasi aurretik Udal Zerbitzu Teknikoen baimena lortu beharko da.

e.- Kontratista beharturik dago plan bat jabetzari aurkeztera. Bertan azalduko ditu obraren eraikuntza eta eraiste lanetako egozten zaizkion zaborrekiko betebeharrak zein diren. Plana, eskumeneko zuzendaritzak behin onartu ondoren eta jabetzak onarturik, obraren kontratu dokumentuen zatia izango da.

Obrei ekin aurretik aldeztu aurretik aurreikusitako sarbideak eta zaborteak adieraziko dira, hala nola erdialdean obra direla-eta izan daitezkeen

repercusión que pudieran tener los vecinos.

Así mismo deberá comunicar verbalmente estos extremos a los comercios y afectados.

c.- Deberá colocarse la valla protectora. A estos efectos deberá aportarse un croquis en el que se graficará el ámbito de suelo público objeto de ocupación. La disposición, dimensión y características de la valla, así como la solución de pasos peatonales y desvíos, deberá obtener el visto bueno de los Servicios Técnicos Municipales. La protección y señalización de elementos provisionales motivados por la obra se ajustarán a lo establecido en el art. 4.3. del ANEJO II del Decreto 68/2000, de 11 de abril, sobre condiciones de accesibilidad. En todo caso, el itinerario peatonal provisional garantizará un paso mínimo libre de obstáculos de 1,50 metros, en el caso de que la acera tenga un ancho inferior el paso será igual a esta.

d.- En el caso de que las obras afecten a la reposición o modificación de redes de infraestructuras, arquetas, tapas de arquetas, sumideros, elementos de mobiliario urbano, luminarias, jardinería, pavimentación, u otros elementos componentes de la urbanización, con antelación a la puesta en obra de los mismos se deberá obtener la conformidad de los Servicios Técnicos Municipales.

e.- El contratista estará obligado a presentar a la propiedad un plan que refleje cómo llevará a cabo las obligaciones que le incumban en relación con los residuos de construcción y demolición que se vayan a producir en la obra. El plan, una vez aprobado por la dirección facultativa y aceptado por la propiedad, pasará a formar parte de los documentos contractuales de la obra.

Se deberá indicar previamente al inicio de las obras los puntos de acceso y vertederos previstos, así como una previsión de los tráfico generados en el casco urbano con



trafiko aurreikuspenak.

motivo de la obra.

XIII.2.- Obra indarrean dagoen artean

f.- Obrak ezingo dira hamabost (15) egunetik gora eten.

g.- Ezingo da hondakinik bota baimendu gabeko zabortegetan.

h.- Beharrezko neurriak hartuko dira langileen, oinezkoen eta inguruko eraikinei begira, Laneko Segurtasun eta Osasun alorrean indarrean dagoen araudiaren arabera. Horren haritik, obra babesteko hesi bat jarriko da. Igarobide publikoetako muga diren lekuetan igarotzea ziurtatu eta onartu egin beharko da, bai ibilgailuei bai oinezkoiei. Horretako ahaleginak egin beharko dira kalteak ahalik eta txikiak eta denbora laburrenean izan daitezen, eta beharrezkoa balitz baliabide laguntzaileak erabiliko dira oinezkoak seguru igaro daitezen.

i.-Ur-kontagailu bat izan beharko dute obran zehar dagoen ur kontsumoa neurtzeko. Fidantza bat ere Udalaren Ur Zerbitzuan jarriko beharko da sor daitezkeen kalte-galerei erantzuteko obrarako ura instalatzeagatik. Instalazioa behin-behinekoa dela bermatuko du eta osorik edo partzialki erabiltzaileari itzuliko zaio hornikuntza amaitzean, Edateko Ura Hornitzeko Arautegia 58. artikulua ezarrikoari jarraiki.

j.-Jarri beharreko garabiak instalatzeko legezko xedapenak ezarrikoak beteko da.

k.-Aldamia instalatzeko eta/edo bide publikora ematen duten bestelako bitarteko laguntzaileak (karga-jasogailuak, plataformak, aldamio finkoak, mugikorak, eskegitakoak, etab.) muntatzeko enpresa egilearen jarraibideei

XIII.2.-En el Transcurso de las Obras

f.- La interrupción máxima de las obras no podrá ser superior a quince (15) días.

g.- Se prohíbe expresamente depositar los escombros en vertederos no autorizados.

h.- Se adoptarán las medidas necesarias tendentes a observar la seguridad de operarios, viandantes y edificios colindantes, conforme a la normativa vigente de Seguridad y Salud en el Trabajo. En este sentido se protegerá la obra durante el transcurso de la misma mediante un vallado. En zonas lindantes con vías públicas de paso habrá que asegurar y permitir el mismo, tanto a vehículos como a peatones, intentando que las afecciones sean las mínimas y durante el menor tiempo posible y usando si es preciso medios auxiliares que garanticen el paso seguro de peatones.

i.- Deberá disponerse un contador que afore el consumo de agua durante el transcurso de la obra. Deberá depositarse en el servicio Municipal de Aguas una fianza para responder de los daños y perjuicios que puedan ocasionarse por la instalación de agua para la obra, que garantice el carácter temporal de la misma y que se reintegrará total o parcialmente al usuario al finalizar el suministro, en virtud del art. 58 del Reglamento Regulador del Servicio Municipal de Abastecimiento de Agua Potable.

j.- Para la instalación de las correspondientes grúas se cumplirá con lo dispuesto en las disposiciones legales correspondientes

k.- Para la colocación, en su caso, de un andamio y/u otros medios auxiliares orientados a la vía pública (montacargas, plataformas, andamios fijos, móviles, colgantes, etc.) se seguirán las instrucciones



jarraituko zaie, eta horretarako egurrezko habetzanak jarriko dira torlojuen pean nibelazio bukaerarik gabe. Bitarteko laguntzailea jarri ondoren sinaturiko dokumentua aurkeztu beharko da obra zuzendari teknikoak sinaturikoa. Bertan egiaztatuko da muntaia zuzena izan dela, eta era berean, bermatuko da muntaia eta bera babesteko neurriak (sareak, zintak, bisera, hesiak, etab.) mantenduko direla obrak dirauen bitartean. Eta, honekin batera joango da obra babesteko erantzukizun zibileko polizaren kopia bat.

Muntai lanak horretarako gaitasuna erakusten duten langileek egingo dituzte eta Teknikari titulatu baten agindupean egongo dira. Teknikari titulatuak lana planifikatu eta horren ardura hartuko du. Ondoren **muntaia egiaztatzea** emango du, Udalaren eskura egongo dena

I.-Zamalanek ez dute eragotziko bideetako trafikoa. Horrela, nahiko garaiz Udalari jakinarazi beharko diote beharrezko ikusten badute une baterako kaleko zirkulazioa ixtea. Dena den, aldi baterako ibia eman ahal izango da, Udalari dagokion eskabidea egin ondoren.

n.- **Kontainerrak** erabiltzeko hurrengo baldintzak bete beharko dira:

- Hondakinak kontainerrean botatzeko kanaleta edo hodiak erabiltzen badira, instalazio horiek ez diete oinezkoen espaloitik pasatzeko trabarik egingo. Horretarako, toldo bat edo antzeko baliabideren bat jarriko da hautsik ez zabaltzeko edota guneko publikoetara hondakinak ez erortzeko.
- Instalatu diren kontainerrek agerian eraman beharko dituzte enpresaren izena,

de la empresa fabricante para su montaje debiéndose colocar durmientes de madera bajo los husillos sin fin de nivelación. Tras la instalación del medio auxiliar se deberá presentar en el Ayuntamiento un documento suscrito en este caso por el técnico director de obra, donde se certifique el correcto montaje y se garantice el mantenimiento del mismo y sus correspondientes protecciones (redes, cintas, viseras, vallas, etc.) durante el transcurso de la obra, adjuntándose copia de la póliza de responsabilidad civil que lo ampare.

El montaje se realizará por montadores de probada capacidad y dependerán de un Técnico titulado, el cual deberá planificar y responsabilizarse del trabajo que se ejecute, extendiendo un **certificado de montaje** que estará a disposición del Ayuntamiento.

I.- Las maniobras de carga y descarga no deberán entorpecer el desarrollo del tráfico viario debiendo avisarse con la suficiente antelación al Ayuntamiento en el supuesto de que se prevea la necesidad de cerrar momentáneamente la circulación de la calle. En cualquier caso la concesión de un vado temporal podrá otorgarse tras efectuar la consiguiente solicitud al Ayuntamiento

n.- Para la utilización de un **contenedor**, en su caso, se deberán cumplir los siguientes condicionantes:

- En el caso de que los escombros sean vertidos al contenedor mediante canaletas o conductos, ésta instalación no afectará al paso de los peatones por la acera, y se procederá a la colocación de un toldo o medios similares de tal manera que se impida la transmisión de polvo y/o proyecciones de escombros a espacios públicos.
- El contenedor o contenedores a colocar deberán llevar claramente inscritos el



kontainerraren zenbakia eta instalazioa egin duen enpresa lokalizatzeko telefonoa edo telefonoak.

- Kontainerrera gai organikoak edo ustel daitezkeenak botaz gero, kendu egingo da berehala.

- Oinezkoak pasatzeko gutxienez metro bateko zabalera duen pasabide iraunkorra utziko da espaloian, eta, ahal denean, ibilgailuak aparkatzeko eremuetan kokatuko da.

- Kontainerrak ez dira zuzenean zoruan jarriko edo arrastaka eramango, eta takoak edo bestelako sostenguak jarri beharko zaizkie.

- Kontainerra instalatzean Udaltzaingoari horren berri emango zaio leku egokian kokatuta dagoen azter dezan

- Kontainerra ipintzeko hito higigarrien bidez itxitako sarrera edo oinezkoentzako eremua zeharkatzea beharrezkoa balitz, eskaria egingo da eremu horiek irekitzeko zenbakidun giltza eskuratzeko.

- Debekatuta dago obrako hondakinak baimenik gabeko zabortegetara botatzea.

- Kontainerra obrak dirauen bitartean bakarrik egon daiteke bertan.

m.-Babes-hesian publikoak ongi ikusteko moduan errotulua jarriko da. Bertan obraren ezaugarriak adieraziko dira; eta, obren hasiera eta bukaera datak eta

nombre de la empresa, número del container y teléfono o teléfonos de localización de la entidad instaladora.

- El container deberá ser retirado en cuanto se aprecien en él vertidos de materias orgánicas o susceptibles de descomponerse.

- Se instalará de forma que permita el paso permanente de peatones por la acera en una anchura mínima de un metro y medio, y se ubicará preferentemente en zonas dedicadas al aparcamiento de vehículos.

- No se permitirá que sean apoyados o arrastrados directamente sobre el pavimento, debiéndose colocar tacos u otro material intermedio de apoyo.

- La instalación del container deberá ser puesta en conocimiento de la Policía Local, con la finalidad de determinar la exacta y correcta ubicación del mismo.

- Si para colocar el container fuera necesario atravesar una zona de acceso restringido o peatonal limitado por hitos móviles, se solicitará mediante instancia el préstamo de una llave numerada para la apertura de los mismos.

- Se prohíbe expresamente depositar los escombros procedentes de la obra en vertederos no autorizados.

- El plazo de colocación del container queda supeditado y comprendido dentro del período de ejecución de la obra correspondiente.

m.-Se dispondrá sobre la valla de protección, en lugar visible desde el espacio público un rótulo en el que se indicará la naturaleza de la obra que se construye; fechas de inicio y de finalización de las obras.



XIII.3.- Obrak amaitu ondoren

m.-Soberan geratu diren materiak guztiak, aldarmioak, hesiak eta eraikuntzako gainerako elementu laguntzaileak jaso beharko dituzte. Horrez gain, lurzorua garbitu, jarri edo konpondu beharko du, zuhaitziak, hoditeria eta obrak kalteturiko hirigintzako gainerako elementuak.

XIII.4.- Azpikontratazioa

Azpikontratazioak Sektore publikoko Kontratu Legeakren 215 artikuluan eta hurrengoak bete beharko ditu, bai eta urriaren 18ko 31/2006 Legea, eraikuntzaren sektoreko azpikontratazioa arautzen duena, ere

Nolanahi ere, eta urriaren 26ko 13/2009 Errege Lege Dekretuaren 17.5 artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, **kontratistek egin behar dituzten prestazioengatik hitzartutako prezioa ordaindu beharko diete azpikontratistei, gehienez ere 30 egun naturaleko epean**, kontratista nagusiak azpikontratistak edo hornitzaileak jaulkitako faktura onartzen duenetik zenbatzen hasita.

XIV.- HIZKUNTZA IRIZPIDEAK

Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta Euskararen Erabilera Normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarritzko Legean eta hori garatzen duten arauetan erregulatua,

Horiek guztiak kontuan hartuta, zerbitzu hizkuntzak euskara eta gaztelania izango dira. Kasu guztietan herritarren hizkuntza eskubideak bermatuko dira.

Hizkuntza paisaia

Errotuluak, oharrak, seinaleak eta gainerako komunikazio orokorrak piktograma bidez egingo dira. Piktograma bidez egin ezin direnean, mezuak elebrietan egingo dira.

XIII.3.- Finalizadas las obras

m.-Deberá retirar todos los materiales sobrante, andamios y vallas y demás elementos auxiliares de la construcción. Reponer, limpiar o reparar el pavimento, arbolado conducciones y cuantos otros elementos urbanísticos hubiesen resultado afectados por la obra.

XIII.4.- Subcontratación

La subcontratación se regirá por lo dispuesto en el artículo 215 y siguientes de la Ley de Contratos del Sector Público y en la Ley 32/2006, de 18 de Octubre, Reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción.

En todo caso, y de conformidad con lo que dispone el artículo 17.5 del Real Decreto-Ley 13/2009, de 26 de octubre, los **contratistas deberán abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones cuya realización les hayan encomendado en el plazo máximo de 30 días naturales**, computado desde la fecha de aprobación por el contratista principal de la factura emitida por el subcontratista o suministrador.

XIV.-CRITERIOS LINGÜÍSTICOS

Este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6º y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de Normalización del Uso del Euskera, y por la normativa que la desarrolla.

Es por ello que las lenguas de servicio serán el euskera y el castellano. En todo caso, siempre se respetarán los derechos lingüísticos de la ciudadanía.

Paisaje lingüístico

Los rótulos, avisos, señalizaciones y resto de comunicaciones de carácter general se harán mediante pictogramas. Cuando no pueda utilizarse un pictograma, los mensajes se redactarán en los dos idiomas.



XV.- BERDINTASUNEAN IRIZPIDEAK

4/2005 Legeak, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasunekoa, xedatutakoaren arabera, bermatuko da genero-ikuspegia sartzea egiten diren dokumentu eta ekintzetan, eta hizkuntzaren eta irudiaren erabileran egon daitezkeen diskriminazio-elementuak ekiditea ere.

Honen guztiaren berri ematen dut, egoki diren ondorioak izan ditzan.

Errenterian, 2022ko ekainean

Udal-arkitektoa

XV.-CRITERIOS EN IGUALDAD

En el contrato se cumplirá las determinaciones de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres. Para ello, se garantizará la inclusión de aspectos de igualdad de género en los documentos y actividades que se desarrollen, con objeto de evitar las posibles discriminaciones lingüísticas y de imagen que pudieran darse.

De todo lo cual tengo a bien informar a los efectos oportunos.

Errenteria, junio 2022

El Arquitecto Municipal

Stua: / Fdo: Celia Lana Ranz

ESKUC:156b0b2-c3ed-45a6-9425-2616a37ee0cb



I. ERANSKINA:

ERRETERIAKO UDALARI BIDALI BEHAR ZAION LAN ARRISKUEN PREBENTZIO ARLOKO DOKUMENTAZIOA: LANGILEEN DOKUMENTAZIOA

- 1.- Lan egingo duen pertsonalaren zerrenda bere NAN-arekin.
- 2.- Lan arriskuen ebaluazioa eta ekintza zuzentzaileen planifikazio lanpostu bakoitzak betea.
- 3.- Langileei emandako arriskuen eta prebentzio neurrien informazioa.
- 4.- Langileei emandako formazioa.
- 5.- Norbera Babesteko Ekipamenduaren ematea (beharrezkoak direnak eta homologatuak).
- 6.- Gai direla adierazten duten agiri medikoak. Prebentzio zerbitzu batean egin eta enpresa medikuak sinatuta osasun zaintzaren barruan.
- 7.- Lan ekipo erabiltzen badute, lan ekipoen zerrenda eta pertsonalaren erlazioa (eskuzko erremintak, erreminta elektrikoak eta lan ekipoak). CE marka izango dute edo OCA bitartez ED 1215/97-ra egokituko dira.
- 8.- Bere kasuan, baliabide prebentiboa (izendapena eta formazio ziurtagiria bidali). Ez bada behar, espresuki adierazi behar da bidaltzen den dokumentazioan.

ENPRESAREN DOKUMENTAZIOA

- 9.- Lan arriskuen prebentziorako esleipendun enpresaren pertsona kontaktua zehaztu.
- 10.- Organizazio prebentiboaren modalitatea azken ordainketarekin.
- 11.- Mutuarekin egindako elkartze-hitzarmenaren poliza, edo Gizarte Segurantzarekin bere kasuan. Azken ordainketa gehitu
- 12.- Erantzukizun zibileko aseguruaren poliza eta ordainketaren azken ordainagiria.
- 13.- Horrela badio hitzarmen kolektiboak, istripu aseguruak, azken ordainketaren justifikazioarekin. Ez bada beharrezkoa, espresuki adierazi behar da bidaltzen den dokumentazioan.
- 14.- Udalean lan egingo duten guztien TC1 eta TC2. Kontratazio berriekiko TA2. Autonomoen kasuan, Gizarte Segurantzaren ordainketak eguneratuak dituenaren ziurtagiria. Aldizka informazio hori bidaltzea eskatuko da.
- 15.- Ogasun eta Gizarte Segurantza ordainketetan eguneratuak egotea ziurtatu (salbu esleipen prozedura baten ondorioz esleipena jaso izanez gero, kasu horietan aurretik aurkeztu dutelako

ANEXO I:

DOCUMENTACIÓN DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES A REMITIR AL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA: DOCUMENTACIÓN DE TRABAJADORES

- 1.- Relación de personal con número de DNI que desempeñará sus funciones.
- 2.- Evaluación de riesgos laborales y planificación de acciones correctoras cumplimentada por cada puesto de trabajo.
- 3.- Información de riesgos y medidas preventivas entregadas a los trabajadores.
- 4.- Formación impartida a los trabajadores.
- 5.- Entrega de equipos de protección individual (los necesarios y homologados)
- 6.- Certificados médicos de aptitud. Realizados en servicio de prevención y firmado por médico de empresa dentro de la vigilancia de la salud.
- 7.- En caso de utilización de equipos de trabajo, se adjuntará ,relación de Equipos de Trabajo y personal que hará uso de ellos.(herramientas manuales, herramientas eléctricas y equipos de trabajo). Serán con marcado CE o adecuados al RD 1215/97 mediante OCA.
- 8.- En su caso, designación de recurso preventivo. En caso de no ser necesario, se hará constar expresamente en la documentación que se remita.

DOCUMENTACIÓN DE EMPRESA

- 9.- Especificar la persona de contacto en la empresa adjudicataria para prevención de riesgos laborales.
- 10.- Modalidad de organización preventiva con último pago
- 11.- Póliza asociación a Mutua, o con la Seguridad Social, en su caso. Adjuntar último pago.
- 12.- Seguro de responsabilidad civil con copia del último recibo de pago.
- 13.- Si procede por convenio colectivo, seguro de accidentes con justificante del último pago. Si no es obligatorio, se indicará expresamente en la documentación remitida.
- 14.- TC1 y TC2 de todo el personal que trabaje en el Ayuntamiento. Personal reciente contratación TA2. En el caso de autónomos, certificado de estar al corriente en pagos a la Seguridad Social. Periódicamente se solicitará se remita ésta información.
- 15.- Acreditar estar al día en el pago a Hacienda y la Seguridad Social (salvo en los casos en los que sea adjudicatario por medio de procesos de adjudicación en cuyo caso ya se habrán presentado dichos



dokumentazioa).

16.- Eraikuntzan lan egiten duten enpresek REA ko ziurtagiria bidaliko dute.

OHARRAK:

A) Dokumentazioa, finkatutako epeetan bidaliko da.

B) Azpikontratazio egiten denean edo langileen aldaketa dagoenean, haien dokumentazioa bidali behar da.

D) Errenteriako Udalean itundutako zerbitzuak betetzeko kontratistak egiten dituen azpikontratazioen berri emateaz gain, azpikontratazioak dauzkan mugekin eta araudiarekin bete beharko du (30/2007 Legea, sektore publikoko kontratuak, 32/2006 Legea, eraikuntzako sektorean azpikontratazioa arautzen duena, 1109/2007 ED, 32/06 Legea garatzen duena, langile estatutuaren 42, 43 eta 81. artikulua berregiten dituenak...etab.).

D) Esleipenduna izan den enpresaren langileek kontratuaren exekuzioan izandako istripuak eta altak eta bajak komunikatuko dituzte Errenteriako Udalari.

E) Kontratuaren lana/obra indarrean dagoen bitartean egoki deritzon prebentzio arloko dokumentazioa eskatzeko eskubidea gordeko du Errenteriako Udalak.

F) Esleipenduna izan den enpresak bere funtzioen garapenean bete beharreko arau juridiko eta tekniko guztiak beteko ditu.

G) Ez betetzeak lanen geldiera ekar dezakete.

Izen - Abizenak: / Nombre - Apellidos:

Kargua: / Cargo:

Sinadura: / Firma:

Enpresa zigilua: / Sello empresa:

Data: / Fecha:

Beste dokumentazioarekin batera txosten hau sinatua bidali.

documentos)

16.- Las empresas que trabajen en una obra de construcción deberán adjuntar el certificado de REA.

NOTAS:

A) La documentación será remitida dentro de los plazos indicados .

B) Si luego se subcontratase se deberá presentar documentación complementaria, caso de sustitución del personal también se deberá de presentar documentación complementaria.

C) El contratista está obligado a comunicar las subcontrataciones que realice para desempeñar servicios concertados con el Ayuntamiento de Errenteria, además de cumplir con las limitaciones y normativa al respecto (Ley 30/2007 de 30 de octubre de contratos del sector público, Ley 32/2006 reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción, RD 1109/2007 de 24 de agosto por el que se desarrolla la Ley 32/06, Ley 43/2009 de 29 de diciembre que reforma la los artículos 42,43 y 81 del ET...etc).

D) Se comunicarán al Ayuntamiento las altas y bajas y los accidentes que personal de la empresa adjudicataria durante la ejecución del contrato.

E) El Ayuntamiento de Errenteria se reserva el derecho a solicitar la documentación que en materia preventiva estime oportuno durante la vigencia del contrato/trabajo/obra.

F) La empresa adjudicataria cumplirá con las normas jurídicas y técnicas que le sean de aplicación en el ejercicio de sus funciones.

G) Los incumplimientos pueden dar lugar a la paralización de trabajo.

Remitir firmado este documento conjuntamente con el resto de la documentación.



Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:

2022OLAN0008-Baldintza teknikoen agiria/Pliegos técnicos (ERREENTERIAKO

Data / Fecha: 2022/06/15 10:29:58

Sinatzailea 1 / Firmante 1: CELIA LANA RANZ - 44613650K