

HERNANIN UZTAILEKO KIROL UDALEKUAK ANTOLATZEKO ZERBITZUA, PUBLIZITATERIK GABEKO PROZEDURA NEGOZIATU BIDEZ ESLEITZEKO ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN AGIRIA.

LABURPEN TAULA

A) KONTRATUAREN XEDEA
Zerbitzu honen helburua nagusia da 2021eko uztaileko Kirol Udalekuak antolatu eta bideratzea CPV kodea: 92331210-5 Haurrentzako animazio-zerbitzuak
B) LIZITAZIOAREN GEHIENEO AURREKONTUA
Oinarrizko aurrekontua: 33.500€ BEZa % 21: 7.035€ Guztira: 40.535€ Balio zenbatetsia: 73.700€ Horrela banatua: Hasierako iraupena: 33.500€ Luzapen aukera: 33.500€ Aldaketa aukera: 6.700€
C) LIZITATZAILEAREN KAUDIMEN EKONOMIKOA, FINANTZARIOA ETA TEKNIKOA EGIAZTATZEKO AGIRIAK
Plegu honetako 11. klausulan jasotakoa
D) PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA
Gonibadepean adierazitakoa
E) ESLEIPEN-IRIZPIDEAK
<u>ESKAINZA EKONOMIKOA</u>
F) KONTRATUAREN IRAUPENA
2021eko maiatzetik irailera
G) LUZAPENAK
Beste urtebetez luzagarria
H) BEHIN-BEHINEKO BERMEA
Ez da eskatzen.
I) BEHIN BETIKO BERMEA
Esleipen prezioaren %5a, Bez kanpo

KLAUSULAK

I. KONTRATUAREN EDUKIA

1. KONTRATUAREN HELBURUA. LOTEAK. ALDAKETAK EDO ALTERNATIBAK

1.1 Agiri honen arabera egiten den kontratuak xede hau izango du: Uztailleko Kirol udalekuak antolatu eta bideratzeko zerbitzua kontratatzea da, hori guztia espedientean ageri den dokumentazio teknikoaren arabera.

CPV kodea: 92331210-5 Haurrentzako animazio-zerbitzuak

1.2. Loteak: Kontratu honen xedea lote bakarrean jaso da.

1.3 Aldaketa edo alternatibak: ez dira onartuko.

2. KONTRATUAREN IRAUPENA ETA GAUZATZEKO EPEA

2.1 Kontratuaren iraupena 2021eko maiatzetik irailera izango da, eta beste urte batez luzagarria izango da (2022ko maiatzetik irailera)

Luzapena kontratazio organoak erabakiko du eta kontratistarentzat nahitaezkoa izango da, beti ere kontratuaren iraupen epea bukatu baino BI HILABETE lehenagotik adierazten bada.

Nolanahi ere, kontratuaren luzapena berariaz onartu beharko da.

3. KONTRATUAREN PREZIOA. BALIO ZENBATETSIA

Kontratuaren oinarrizko lizitazio-aurrekontua ondorengo da: **33.500€** gehi Bez-a (%21), **7.035€**, guztira, **40.535€**.

GASTU ZUZENAK / Costes directos:	29.300 €	% 87,46
Prestaketa, zuzendaritza eta koordinazioa:	6.200€	
Begiraleen kostua:	22.100€	
Materialak:	1.000€	
ZEHARKAKO GASTUAK / Costes Indirectos:	4.200 €	% 12,54
Kudeaketa gastuak:	2.500 €	
Etekina:	1.700 €	
GUZTIRA / Total:	33.500 €	

Gipuzkoako Esku-Hartze Sozialari buruzko hitzarmen kolektiboa hartu da erreferentziatzat langileen kosteak zehazteko: "2015-2018 urteetarako Esku-Hartze Sozialari Buruzko Gipuzkoako II Lan Hitzarmena".

- Zuzendari arduraduna. 3.go taldea
- Begiraleak. 4.go taldea

Lizitatzailleek kopuru hori beherantz hobetu dezakete.

Lizitazio aurrekontuan barne hartuta daude kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren gastu guztiak, eta baita, aplikagarri zaizkion edozein motatako zergak ere. Balio erantsiaren gaineko zergak bereizita agertu beharko du eskaintzetan, kontratuari aplikagarri zaion arautegiaren arabera tipoa eta zenbatekoa adieraziz.

Balio zenbatetsia: 73.700€

Horrela banatua:

Hasierako iraupena: 33.500€

Luzapen aukera: 33.500€

Aldaketa aukera. 6.700€

4. FINANTZAKETA

Aurrekontuan nahikoa kreditu dago kontratuaren ondorioz udalarentzat sortzen diren obligazioei erantzuteko. Aurrekontu partida honakoa da: 1 02.227.99.337.00

Halaber, aurrekontu gaitako organo eskudunak konpromisoa hartzen du hurrengo ekitaldietako aurrekontuetan behar adina kreditu jartzeko.

5. ORDAINTZEKO MODUA

Kontratuaren prezioa ondoren zehazten den moduan ordainduko da dagokion faktura aurkeztu (elektronikoki edo paperean) eta onartu ondoren.

- * Kontratua sinatzean: %30
- * Ekintzaren bukaeran (2021ko uztailaren 30rako, beranduenik): %60
- * Memoria aurkeztutakoan (2021ko irailaren 24rako, beranduenik): %10

Abenduaren 27ko 25/2013 Legeak xedatzen duenaren arabera, faktura elektronikoa ematera derrigortuta dauden entitateek fakturak formatu elektronikoan Gipuzkoako Foru Aldundiaren Egoitza Elektronikoa bidez bidali beharko dituzte, helbide honetara: <https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua>, Hernaniko Udala atxikita baitago, horretarako Udalaren DIR3 kodeak erabiliz:

1. Kontabilitate Bulegoa: L01200408
2. Organo Kudeatzailea: L01200408
3. Unitate Izapidetzailea: L01200408

6. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Kontratuaren ezaugarriak kontuan hartuz ez da preziorik berraztertuko.

7. BERMEAK

7.1 Behin behineko bermea: ez da eskatzen.

7.2 Behin betiko bermea: Esleipen prezioaren %5a, Bez kanpo

II.- KONTRATATZEKO JARDUNBIDEA

8. ESLEIPENA EGITEKO BIDEA ETA MODUA

Kontratu hau **publizitaterik gabeko prozedura negoziatua jarraituta** esleituko da, SPKLren 168. artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorritik.

- **Negoziatuko den atala proposamen ekonomikoa izango da.**

9. LIZITAZIOAREN PUBLIZITATEA

Lizitazio honen iragarkia Hernaniko Udaleko kontratatzailearen profilean argitaratuko da (www.hernani.eus) Euskadiko kontratazio plataforman kokatu dagoena.

10. LIZITATZAILE-ERREGISTRO OFIZIALA

Ez da eskatzen.

11. KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA

Gaitasun juridikoa eta jardutekoa duten pertsona fisiko zein juridikoek parte hartu ahal izango dute kontratazio-jardunbide honetan, baldin eta beren kaudimena eta fidagarritasun tekniko edo profesionala frogatzen badituzte, eta kontratatzeke debekuren bat ez badute, SPKLREN 71. artikuluan adierazitako arrazoiak direla eta.

Halaber, beren kabuz nahiz baimendutako pertsona batek ordezkaturik egin ahal izango dute hori, horretarako berariaz emandako ahalorde askietsia erabiliz. Pertsona juridikoa bertako kideren batek ordezkatzeko duenean, ordezkari izateko ahalmena duela frogatu beharko du agiri bidez. Kasu batean nahiz bestean, arestian aipatutako kontratatzeke debekuek ordezkariari ere eragingo diote.

Gainera, enpresa lehiatzaileen jardura nagusiak zerikusi zuzena izan behar du kontratu honen xedearekin, eta helburu hori behar bezala burutzeko behar adina giza baliabide eta baliabide material eduki behar ditu bere erakundeak.

Enpresariak, halaber, kontratu hau burutzeko eska daitekeen gaitasun enpresarial edo profesionala izan beharko dute.

Enpresari batzuk kontratazioan batera parte hartzeko interesatuta daudenean, aldi baterako enpresa elkarteak sortu ahal izango dute horretarako. Esleipena bere alde egiten den arte ez da beharrezkoa izango elkarte hori eskritura publikoaren bidez formalizatzea. Kasu horretan, enpresariak modu solidarioan erantzungo dute Administrazioaren aurrean, eta elkartearen ordezkari edo apoderatu ahalduen bakarra izendatu beharko dute, eta horrek kontratutik eratorritzen diren eskubideak gauzatzeko eta obligazioak betetzeko adinako ahalmenak izango ditu, kontratua amaitu arte.

Kaudimena egiaztatzeke bitartekoak:

1. Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa, bitarteko hau erabilita egiaztatuta beharko da:

Kontratatu nahi den eremuari dagokion urteko negozio bolumena enpresariaren jarduerak hasteko edo eratzeke eta eskaintzak aurkezteke datak kontuan hartuta azkeneko hiru urteetako bolumen handieneko urteari dagokiona, 15.000.- euro edo handiagokoa izan behar du.

Lizitatzaillearen edo hautagaiaren negozioen urteko bolumena bere urteko kontuen bidez, onartuak eta Merkataritza Erregistroan jasoak, egiaztatuko da, eta bestela, inskribatuta egon behar dueneko Erregistro Ofizialean jasota dauden kontuen bitartez. Merkataritza Erregistroan inskribatu gabeko enpresari indibidualek beren urte negozioen bolumena Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bitartez egiaztatuko dute.

2. Kaudimen teknikoa, bitarteko hauek erabilita egiaztatu beharko da:

1.- Azkeneko hiru urteetan egindako lan nagusien zerrenda, zenbatekoa, datak eta horiek norentzako egin diren, publiko edo pribatuarentzako, aipatuz.

Egindako zerbitzuak edo lanak egiaztatuko dira organo eskudunak egin edo ontzat emandako ziurtagirien bitartez, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean; hartzailea subjektu pribatua denean, honek egindako ziurtagiri baten bitartez edo, ziurtagiri horren faltan, enpresariak eginiko aitortpenaren bitartez; bere kasuan, ziurtagiri hauek zuzenean kontratazio organoari igorriko dizkio eskumena duen agintaritzak.

Gutxieneko baldintza izango da egikaritze handieneko urtean pilatutako urteko zenbatekoa 15.000- euroren berdina edo handiagoa izatea, kontratuaren xede diren zerbitzuen izaera bere edo antzekoetan. Enpresariak gauzatutako zerbitzuen eta kontratuaren xede diren zerbitzuen arteko loturarako irispidetzat hartuko da sailkapen azpitalde berekoak izatea, kontratua kokatuta balego arautegian ezartzen direnetako batean, eta hala ez balitz, CPV sailkapenaren barnean dagozkien kodeetan lehenengo digituen artean dagoen berdintasuna.

Zerrendan adierazitako obren artean hartzailea sektore publikoko erakunde bat izan denetan egindako egikaritza egokiaren ziurtagiriak zuzenean kontratazio organoari igorri ahal izango dizkio zerbitzuak kontratatatu dituen

Aldi baterako enpresa-elkartearen kasuan, aldi baterako elkartearen kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala erabakitzeko, hura osatzen duten bakoitzarentzat egiaztatutako ezaugarriak batuko dira.

12. ESKABIDEAK AURKEZTEA

Kontratazio honen espedienteak, baita horrekin batera doan dokumentazio teknikoa ere, Udal honetako Kontratazio Saillean aztertu ahal izango da bulegoak jendearentzat irekita egoten diren ordutegian, egun baliagarri guztietan, gonbidapena jaso eta hurrengo egunetik aurrera, proposamenak aurkezteko epea bukatzen den arte.

Kontratazio Sailarekin harremanetan jartzeko:

Kontratazio Saila - Gudarien plaza, 1. 20120 Hernani
Tel. 943 337024 / Faxe 943 551141 / e-posta: kontratazioa@hernani.eus
Kontratatzaillearen profila: www.hernani.eus

Proposamenak www.contratacion.euskadi.eus lizitazio elektronikorako plataformaren bitartez aurkeztuko dira, gonbidapenean zehaztutako epearen barnean.

Lizitatzaille bakoitzak ezingo du eskaintza bat baino gehiago aurkeztu. Ezingo da beste batzuekin aldi baterako batasun batean parte hartzeko eskabiderik aurkeztu, baldin eta banaka ere aurkeztu bada, eta ezingo da aldi berean batasun batean baino gehiagotan parte hartu.

Enpresa lizitatzailleek **ARTXIBO ELEKTRONIKO BAKARRA** aurkeztu beharko dute:

Hona hemen aurkeztu beharreko agiriak:

- Erantzukizunpeko adierazpena, agiri honen I. Eranskineko ereduaren arabera.

- Proposamen-eredua, agiri honen II. Eranskinean jasotako ereduaren arabera, behar bezala beteta.

* Proposamenen bat ez badator bat aztertzen eta onartzen den dokumentazioarekin, lizitazioaren oinarritzko aurrekontua gainditzen badu, nabarmen ezberdina bada ereduaren aldean, ageriko akats bat badu zenbatekoari dagokionez edo bidera ezin bihurtzen duen akats edo ahuluneren bat badu aurkezten duen lizitatzaillearen esanetan, Kontratazio Mahaiak baztertu egingo du, ebazpen arrazoitu baten bidez. Ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez jartzea, ordea, ez da izango nahikoa proposamenak baztertzeko, haien zentzua aldatzen ez bada betiere.

** Ez da onartuko ereduaren arabera idatzi ez den proposamena ekonomikorik, edo eskaintza kontuan hartzeko kontratazio-mahaiak funtsezkotzat jotzen duena argi jakitea galarazten duen omisiorik, akatsik edo ezabaketarik daukanik.

13. EZ-OHIKO EDO NEURRIZ KANPOKO BALIOAK

Ez-ohiko edo neurriz kanpoko balioak dituzten eskaintzei dagokienez, SPKLren 149 artikuluan eta Herri Administrazioen Kontratuen Araudi Orokorraren 85. artikuluan xedatutakoa beteko da.

14. KONTRATAZIO-MAHAIA

Hernaniko Udaleko Kontratazio Mahai iraunkorra izango da.

Gainera, Mahaiak etor daitezela eskatutako udal arduradun tekniko guztiak joan daitezke bertara, aholkularitza-lanak egitera.

15. LIZITATZAILLEKIN NEGOZIATZEA

Kontratazio-organoek, hala badagokio, beren mendeko zerbitzu teknikoen bitartez, lizitatzailleekin negoziatuko dituzte horiek aurkeztutako hasierako eskaintzak.

Ez dira negoziatuko kontratuaren objektua den prestazioaren gutxieneko baldintzak, ez eta adjudikazio-irizpideak ere.

Kontratazio-organoak, negoziazioak amaitzea erabakitzen duenean, lizitatzaille guztiei jakinaraziko die, eta epe komun bat ezarriko du eskaintza berriak edo berrikusitakoak aurkezteko. Ondoren, kontratazio-mahaiak egiaztatuko du behin betiko eskaintzak bat datozela gutxieneko baldintzekin eta baldintza-agirian ezarritako baldintza guztiak betetzen dituztela; haiek adjudikazio-irizpideen arabera baloratuko ditu; dagokion proposamena aurkeztuko du, eta kontratazio-organoak kontratua adjudikatuko du.

16. KONTRATUA ESLEITZEA ETA GAUZATZEA

16.1. Kontratazio Mahaiak, SPKLren 150. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, kontratazio-organoari igorriko dizkio aurkeztutako proposamenak, beheranzko hurrenkeran antolatutak, eta baztertuak edo neurriz kanpokatutak jo direnak salbu, aktarekin eta esleipen-proposamenarekin batera.

16.2 Esleipen proposamenak ez du lizitatzaillearen aldeko eskubiderik sortzen. Eskubideak sortuko dira lizitatzailleak kontratua sinatu edo esleipen proposamena onartzen duenean.

16.3 Mahaia enpresari eskatuko dio (edo ABEE osatzen duten enpresei), Lizitatzailleen Erregistroan izena emanda agertzeko obligaziorik ez badago edo datu edo dokumentuetakoren bat Erregistro horretan jasota ez badago, honako dokumentazio hau aurkeztu dezaten epe berean:

16.3.1. Lizitatzailleen nortasuna egiaztatzeko dokumentuak:

- Lizitatzaillea pertsona juridikoa bada, nortasuna, osaera, edo hala badagokio, aldaketa eskritura bidez egiaztatuko da, baldintza hori eskatzen den kasuetan. Bestela, osaera dokumentua, estatutuak edo sortze ekintza aurkeztu beharko du jarduera arautzen duten arauak jasota, dagokion Erregistro Ofizialean inskribatua, hala behar izanez gero. Pertsona juridikoak bakarrik izan daitezke esleipendun beren estatutuen edo sortze arauen arabera dagozkien helburuen eta jarduera esparruaren barneko prestazioak jasotzen dituzten kontratuak direnean, eta kontu horrek egiaztatuta egon behar du aurkeztutako dokumentazioan.

- Lizitatzaillea pertsona fisikoa bada, Nortasun Agiri Nazionala edo baliokide den dokumentuaren bitartez.

16.3.2. Eskaintzaren sinatzailearen ordezkaritza egiaztatzen duen dokumentazioa (pertsona horrek beste pertsona fisiko edo juridiko baten izenean jarduten duenean).

16.3.3. Eskaintzak aurkezteko fasean egindako adierazpenaren arabera kontratatzeko daukan kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatzeko dokumentazioa. (11. atalaren arabera).

16.3.4 Zerga eta Gizarte Segurantzako obligazioak betetzen dituela egiaztatzen duten justifikazio dokumentuak.

16.3.5. 20. atalean jasotzen diren exekuzio baldintzak betetzen direla egiaztatzen duten agiriak eta 17.1 atalean jasotako egiaztagirak.

16.3.6. Dagokion **behin- betiko bermea** aurkeztu izanaren ziurtagiria.

16.3.7. Laneko arriskuen prebentziorako agirian aurreikusitakoa bete. **(III. ERANSKINA)**

16.3.8 Esleipenduna enpresen batasun bat baldin bada, kontratua sinatu aurretik, Enpresen Aldi Baterako Batasun gisa legez eratu dela egiaztatu beharko du, eta horren IFK aurkeztu.

Errekerimendua adierazitako epean behar bezala bete ezean, ulertuko da lizitatzailleak kendu egin duela bere eskaintza. Kasu horretan, puntuazioan hurrengo den hautagaiaren alde esleitzeko proposamena egingo da eta dokumentazio bera eskatu zaio.

Kontratazio organoari dagokio esleipena egitea eta ebazpen arrazoitu bidez erabakiko da; erabakia esleipendunari jakinaraziko zaio eta baita gainontzeko lizitatzailleei ere. Kontratatzailleen profileen argitaratuko da.

Kontratua formalizazioarekin gauzatuko da, SPKLren 153. artikuluan jasotakoaren arabera.

III.- KONTRATUA BURUTZEA

17. KONTRATUA BURUTZEA

Kontratua esleipendunaren gain eta kontura gauzatuko da SPKLren 197. artikuluan jasotakoaren arabera.

Kontratua betetzeko agiri honetan jasotako klausulak eta, kasuan kasu, espedienteari erantsitako zehaztapen teknikoak jarraituko dira, eta betiere, Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolpean. Administrazioak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

Kontratistari edo bere mendeko pertsonai lepora dakizkiekeen ekintzengatik edo ez-egiteengatik kontratuaren martxa ona arriskuan jartzen denean, Administrazioak kontratuaren martxa ona lortzeko edo berreskuratzeko beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartzea agindu dezake.

17.1. ZERBITZUARI ATXIKITU BEHARREKO BALIABIDEAK.

Enpresa esleipendunak Proiektua gauzatzeko baliabide pertsonal zein tekniko nahikoak izan beharko ditu.

Kontratuari atxikitako langileek bete beharreko baldintzak.

- **Sexu Delitugileen Erregistro Zentralean ez dagoela sartuta egiaztatzen duen ziurtagiria:** Kontratu honen xede den zerbitzuan kontratatutako eta kasuan azpikontratutako langileei dagokienez, adingabeari babes juridikoa ematen dion 1/1996 Lege Organikoak, urtarilaren 15ekoak, hain zuzen ere 45/2015 Lege Organikoak aldatutako 13. artikulua arabera, adingabeekin lan egin nahi duen orok Sexu Delitugileen Erregistro Zentralean ez dagoela sartuta egiaztatzen duen ziurtagiria aurkeztu beharko du.
- Ekainaren 25eko 170/1985 DEKRETUA, neska-mutikoen eta gazteen kanpamenduen, kolonien, koloni irekien, lan-kanpaketen eta ibilaldietako kanpaketen jaurpidea araupetuz jasotzen duenez:
 - Udalekuko zuzendariak "Haur eta Gazteen Aisialdirako Zuzendari" titulua izango du.
 - Begirale-taldearen %40ak gutxienez "Haur eta Gazteen Aisialdirako Begirale" titulua izango du.

Ordezkapen edo bestelako arrazoiren batengatik langile aldaketarik gertatuko balitz, horren berri eman beharko lioke esleipendunak kontratazio organoari, eta langile berriak baldintzak betetzen dituela egiaztatu beharko luke.

18. ESLEIPENDUNAREN LAN-EGINKIZUNAK

Klausula honetan jasotako betebeharrak exekuzioko baldintza berezizat jotzen dira; horiek ez betetzeak, beraz, agiri honetan horretarako jasotako zigorrak ezartzea ekarriko du, antolamendu juridikoak aurreikusitako ondorioez gain.

Kontratisten gutxieneko lan-baldintzak.

- Kontratu honen xede diren obretan kontratatutako eta kasuan azpikontratutako langileei dagokienez, esleipendunak lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta higienearen alorrean indarrean dauden legezko xedapenak bete behar ditu. Administrazioak ez du inolako erantzukizunik izango xedapen horiek betetzen ez badira.
- Lizitzaileek adierazi beharko dute, esleipena jaso ezker, kontratuaren xede den jardueran arituko diren langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa eta, halaber, eskatzen den informazio guztia eman beharko dela, behin kontratua esleitu eta gero, langileei benetan aplikatuko zaizkien lan-baldintzei buruz.

- Esleipendunak hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko duela, kontratua gauzatzen den denbora guztian, betiere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaintzekoa den soldata ezin izango da, inola ere, soldata hura baino txikiagoa izan.
- Hitzarmen kolektiboari buruzko informazioa esleipen-ebazpenean jasoko da eta, halaber, kontratatzailearen profilean argitaratuko da, enpresa esleipendunak adierazita badauka kontratuaren xede den jardueran arituko diren langileei aplikagarri zaiela halako hitzarmen kolektiboa.
- lehiatzen direnek beren buruaz eta beren borondatez onesten dute gardentasun instituzionala ematea lizitazio-, esleitze- eta gauzatze-prozesuen ondorioz sortzen diren datu guztiei, prozesu horiek bukatu arte.
- Kontratua esleitu ondoren langileei aplikatuko zaizkien lan baldintzei buruz eskatutako beste edozein informazio eman beharko du esleipendunak.

19. KONTRATUA BETEARAZTERAKOAN HIRUGARRENEI ERAGINDAKO KALTEENGATIK KONTRATISTAK DAUKAN ERANTZUKIZUNA

Enpresa esleipendunaren ardura da kontratuko lanen ondorioz sor litezkeen kalteak eta galerak bere gain hartzea, SPKLren 196.artikuluaren xedatutakoaren arabera.

20. EXEKUZIO BALDINTZAK

20.1. HIZKUNTZA BETEBEHARRAK

Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta hori garatzen duten arauetan erregulatua, besteak beste, Hernaniko Udalak onartuta dituen hizkuntza irizpideak Udal barruan eta Udalerrian euskararen erabilera normalizatzeko.

Azaroaren 19ko 179/2019 Dekretuak, Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzkoak, 4. ataleko 36. artikuluan jasotzen du Euskadiko toki-entitateek egiten dituzten kontratuetan kasu bakoitzean beharrezkoak diren klausulak sartuko dituztela, batetik herritarrei bermatzeko toki-erakundeei exijitzen zaizkien hizkuntza baldintza berberetan jaso ahal izatea kontratu bidezko jarduerak eta zerbitzuak eta bestetik, euskararen eta gaztelaniaren hizkuntza ofizialtasunaren erregularizazioa betetzeko.

Kontratuaren xede den prestazioaren berezko ezaugarriak kontratua ezinbestean euskaraz gauzatzea eskatzen du, enpresa esleipendunaren langileek zuzeneko harremana izango dutelako zerbitzu jasole euskaldunekin. Administrazioari dagokio zerbitzu jasoleen hizkuntza eskubideak bermatzea. Horrenbestez, administrazioak bermatu behar du enpresa esleipendunak zerbitzua euskaraz ere eskaintzeko gaitasuna baduela.

Hizkuntza baldintza hauek kontratuaren funtsezko betebeharrak dira, eta horiek urratzeak zigor sistema aplikatzea ekar lezake edo kontratua bertan behera uztea Sektore Publikoko Kontratuaren Legeari jarraituz.

a) Euskara gaitasunari buruz

Enpresa esleipendunak kirol udalekuak koordinatzeko izendatzen dituen pertsonak gai izan beharko dute beren eginkizunak bi hizkuntza ofizialetan egiteko, eta, esleipena egingo bada, nahitaez egiaztatu beharko dute Europako Erreferentzia Markoaren C1 gaitasun maila edo parekoa (IVAPeko 3. hizkuntza eskakizunaren, HABEren 3. mailaren parekoa edo EGA).

Haurrekin begirale lanak egiteko izendatzen diren pertsonak, berriz, nahitaez egiaztatu beharko dute Europako Erreferentzia Markoaren B2 gaitasun maila edo parekoa (IVAPeko 2. Hizkuntza eskakizunaren edo HABEren 2. mailaren parekoa)

Esleipendun izateko proposatutako enpresak kontratua esleitu aurretik egiaztatu beharko du koordinazio lanetarako izendatuko dituen langileek badutela eskatutako hizkuntza gaitasuna, horretarako egingo zaion eskakizunean emandako epean.

Enpresa esleipendunak kontratua esleitu ondoren egiaztatu ahal izango du haurrekin begirale lanak egiteko izendatuko dituen langileek badutela eskatutako hizkuntza gaitasuna.

Egiaztapena nola:

- Euskara gaitasunaren titulu bitartez
- Euskaltegiatuta dauden pertsonen kasuan, euskaltegiak egindako agiri bitartez
- Euskal Autonomia Erkidegoko beste erakunde publiko batek egindako mailaketa proban ateratako emaitza egiaztatzen duen agiri bitartez
- Euskara maila egiaztatzetik salbuetsita dagoela jasotzen duen agiriaren bitartez: Apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren 2., 3. eta 4. artikuluetan eta otsailaren 26ko 28/2019 Dekretuaren eranskinean jasota dagoenaren baitan
- 2006az geroztik Hernaniko Udalean euskara maila neurtzeko proba egin duten pertsonen kasuan, proba horretan ateratako emaitza egiaztatzen duen agiri bitartez

Esleipendun izateko proposatutako enpresako langileek kontratazio honetarako eskatutako euskara gaitasuna egiaztatua ez badute, mailaketa-probak egingo dizkie Udalak. Azterketak Udalak zehaztutako egunean, orduan eta lekuan egingo dira. Udaleko Euskara Zerbitzuak antolatuko ditu dagozkion azterketak langile horien euskara maila neurtzeko. Horretarako Euskara Zerbitzua harremanetan jarriko da enpresarekin. Enpresak bere gain hartuko du mailaketa proba horiek egiteak sor dezakeen kostua.

Esleipendun izateko proposatutako enpresak zerbitzu honetarako eskatutako euskara gaitasuna egiaztatzen ez badu, ezin izango da esleipenduna izan. Horrelakorik gertatuz gero, Udalak lehiaketaren zerrendan 2. geratu den lizitatzailaren euskara gaitasuna baloratuko du. Eta horrela hurrenez hurren.

Euskara Zerbitzuak txostena egin arte ezingo du Kontratazio Mahaiak kontratazioan aurrera egin.

Zerbitzua esleitu ondoren, enpresa esleipendunak begirale lanak egiteko izendatutako langileen izen-abizenak eta euskara agiriak entregatuko ditu. Enpresak Udalaren aldeko txostena beharko du begiraleek lanean hasi aurretik.

Horiez gain, enpresa kontratatu eta geroago enpresa esleipendunak langileren bat aldatuz gero edo zerbitzua emango duen pertsona berririk sartuz gero, horiek ere eskatutako hizkuntza gaitasuna egiaztatu beharko dute. Langile aldaketa egiten den guztietan enpresak Udalari jakinaraziko dizkio langile berriaren izen-abizenak eta horrek egiaztatutako euskara maila. Enpresak Udalaren aldeko txostena beharko du langile berria lanean hasi aurretik.

b) Zerbitzuan erabiliko den hizkuntzari buruz

1) Haurrekin, ikastetxeekin eta familiekin erabiliko den hizkuntzari buruz

Hernaniko Udalak onartutako irizpideei jarraituz, haurrekiko eta ikastetxeekiko ahozko harremana — jardueretan, bileretan...— euskaraz izango da.

Familia euskaldunekiko ahozko harremana — telefonoz, aurrez aurrekoan, bileretan... — euskaraz izango da. Euskaraz ulertzen dutenak eta ulertzen ez dutenak taldean daudenean, euskarari emango zaio lehentasuna. Herritarrak edozein unetan erabil dezake hizkuntza aukeratzeko eskubidea.

Haurrekiko eta ikastetxeekiko idatzizko harremana — materiala, bileretarako deialdiak, aktak...— euskaraz izango da.

Familia euskaldunekiko idatzizko harremana — inprimakiak, oharrak, abisuak, ordutegiak...— euskaraz izango da. Familia erdaldunekiko idatzizko harremanean, euskarari emango zaio lehentasuna.

2) Enpresaren eta Udalaren arteko harreman hizkuntzari buruz

Enpresa esleipendunaren eta Udalaren arteko ahozko — bilerak, kontsultak, aurkezpenak...— nahiz idatzizko harremanak — planak eta proposamenak, fakturak, txostenak... — Udalaren lan hizkuntzaren arabera izango dira, hau da, euskaraz. Ondorioz, nahitaezkoa izango da enpresa esleipendunak Udalarekin harremanetan aritzeko izendatuko duen pertsona elebiduna izatea. Eta Euskara Zerbitzuak jarraipena egingo dio behin zerbitzua esleituta.

c) Hizkuntza baldintzen jarraipenari eta ez betetzeari buruz

Kontratazioa sustatu duen udal sailaren arduradunak jarraipena egingo du zerbitzu hau emateko eskatu diren hizkuntza baldintzak betetzen direla egiaztatzeko.

Hizkuntza baldintza horiek urratzeak zigor sistema aplikatzea ekar lezake. Sektore Publikoko Legearen 192. artikuluari jarraituz. Behin eta berriz urratzeak, berriz, kontratua bertan behera uztea ekar lezake, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 211. artikuluari jarraituz.

21. KONTRATUA ALDATZEA

Behin kontratua sinatuta, herri onurako arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango du kontratua Udalak, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 205. artikuluan ezarritako kasuetan eta moduan.

Aldaketak kontratazio organoak onartu beharko ditu, eta prozedurari dagokionez, SPKLren 191 eta 207 artikuluetan ezarritakoa jarraituko da, eta 153 artikuluan arabera dokumentu batean formalizatu beharko da.

1.-Aurreikusitako aldaketak:

SPKLren 204 artikuluan araututakoarekin bat etorritik, kontratu hau aldatzeko baldintza izango dira ondorengoak:

- Haurren matrikulazio kopuruen baitan aurreikusitakoak baino talde gutxiago edo gehiago antolatuko balira. (begirale bat gutxiago kontratatzea 1250€ gutxiago da).
- Eusko Jaurlaritzak haurren eta gazteen hezkuntza-aisialdiko jardueren arautetik eratorritako neurriek udalekuetan eragindako ondorioak: haur taldeen kopuru eta antolaketa eta udalekuetako parte-hartzaileen (haurrak eta begiraleak) kopuruari loturiko aldaketak.

Zehaztutako kasu horietan oinarrituta, kontratuak bere hasierako prezioaren % 20rainoko aldaketak eduki ahal izango ditu.

2.- Aurreikusi gabeko kontratu aldaketak:

Soilik 205 artikuluan zehaztutako kasuetan eta bertan ezarritako mugekin eman ahal izango dira.

22. BERME EPEA

Urtebeteko berme epea ezartzen da.

23. ZIGORRAK KONTRATISTARI, EZ BETETZEAGATIK

Oso larriak, larriak edo arinak izango dira kontratistak kontratua gauzatzen duen bitartean egiten dituen arau-haustea.

a) Oso arau hauste larriak izango dira honako hauek:

- Zehaztutako epean zerbitzua ematen ez hastea, edo zerbitzua emateari uztea, ezinbesteko arrazoiak daudenean izan ezik.
- Udalaren baimen espresurik gabe, zerbitzuak osorik edo neurri batean beste bati utzi, alokatu edo eskualdatzea.
- Plegu honetan ezarritako edozein baldintza edo obligazio ez betetzea, gerora erator daitezkeen egintzen kalterik gabe.
- Lanak argi eta garbi gaizki edo modu irregularrean egitea.
- Prestazioaren zaintzaz arduratzen den Zerbitzuko arduradunek emaniko aginduak ez betetzea, lanaren garapenari dagokionez, eta oro har, lan horien prestazioa erregulatzen duten arauak ez betetzea.
- Bi arau hauste larri edo gehiago egitea.

b) Arau hauste larriak izango dira:

- Atzerapen ez sistematikoa, lanak egiterakoan.
- Kontrataturiko langileen eskura udalak jarritako baliabide materialak eta azpiegiturak behar bezala ez erabiltzea.
- Behin eta berriz akats arinak egitea

c) Arau hauste arinak izango dira aurreko horietan aurreikusi ez diren gainerako guztiak eta, nolabait ere, baldintza plegu honetan zehaztutako baldintzen kalterako direnean, zerbitzuan kalte larriak eragiten ez badute.

Honako zehapen hauek jarri ahal izango zaizkio kontratistari:

- a) Arau hauste oso larriengatik: 601tik 1.000€-ra.
- b) Arau hauste larriengatik: 301tik 600€-ra
- c) Arau hauste arinengatik: 100tik 300€-ra.

Hala eta guztiz ere, oso arau hauste larriak direnean, Udalak erabaki ahal izango du zehapenak jarriko dituen, klausula honetan aurreikusitakoaren arabera, edo kontratua suntsitzeko dagokion espedientea hasiko duen.

Klausula honetan aurreikusi ez diren gaietarako SPKLren 192tik 195 artikuluan jasotakoak aplikatuko dira.

24. AZPIKONTRATAZIOA

Udalak berariaz baimendu ezean, esleipendunak ezingo dizkio kontratuaren eskubideak eta betebeharrak beste pertsona edo erakunderen bati laga edo eskualdatu.

Halaber, aurretik Udalak espresuki baimendu ezean, esleipendunak ezingo dio lanen zati bat hirugarren bati azpikontratatu.

25. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOTIAK

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak izango dira SPKLren 211. artikuluan aurreikusitakoak eta Lege bereko 313.artikuluan bereziki zerbitzu kontratueterako jasotakoak.

Era berean, kontratua suntsitzeko arrazoi izango da pleguetako 18 eta 20. klausuletan ezarritako kontratua gauzatzeko baldintza bereziren bat ez betetzea.

Nolanahi ere, kontratistak Udalari sortutako kalteak ordaindu beharko dizkio.

26. ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK

Kontratu administratiboak interpretatzeko eta kontratu horiek betetzean sortzen diren zalantzak erabakitzeko prerrogatiba du kontratazio-organoak. Era berean, interes publikoko arrazoiengatik, kontratuak aldatu, haiek suntsitzea erabaki eta suntsitze horren ondorioak zehaztu ahal izango ditu, SPKLan eta Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuan zehaztutako mugak, baldintzak eta ondorioak kontuan harturik.

IV. IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

27. IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA

Baldintza-agiri honen arabera egin behar den kontratua administrazio-mailakoa izango da, eta kontratuan bertan zehazten ez den guztiari dagokionez, bereziki, Azaroaren 8ko, 9/2017 Legeak Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoak, eta, halaber, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorrak, urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onetsiak, ezarritako arauak bete beharko dira, baita herri-administrazioen kontratazioan erabili beharreko gainerakoak ere.

Administrazio-baldintza zehatzen agiri honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean kontraesanak izanez gero, agiri honetan zehaztutakoa nagusituko da.

28. DATU PERTSONALEN BABESA

Kontratazio honek berarekin izaera pertsonaleko datuetan sartzea dakarrenean, enpresa kontratistak SPKLaren Hogeita Bosgarren Xedapen Gehigarrian finkatutako betebeharrak bete beharko ditu, Datu Pertsonalen Babesari buruzko 2018/1725 Europar Erregelamenduari eta Datu pertsonalak babesteko eta eskubide digitalak bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Legeari dagokienez.

Enpresa esleipendunak konfidentzialtasun kontratu bat sinatu beharko du, kontratu nagusiarekin batera.

29. JURISDIKZIO ESKUDUNA.

Kontratutik sortzen diren auziak Administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioaren mende egongo dira. Nolanahi ere, bi alderdiek hala nahi izanez gero, auziak arbitrajearen bidez konpondu daitezke, indarrean dagoen legerian zehaztutakoarekin bat etorriz.

Hernanin, 2021eko apirila.



II. ERANSKINA PROPOSAMEN EREDUA

"..... jaunak/andreak, NA zenbakia
duenak, helbidea, telefono zk.
..... (fax zk.:; posta elektronikoa:), gaitasun juridikoaren
eta jarduteko gaitasunaren erabateko jabetza duenak, bere izenean
(edo-r)en izenean, IFK/NA, (pertsona fisiko edo
juridikoa denaren arabera) hiria, helbidea:.....,
etab.), eta (*kontratuaren izenburua jarri*) kontratazioa arautuko duen
Baldintza Agiria eta gainerako baldintzak ezagututa

ADIERAZTEN DU

I.-Ezagutzen dituela Baldintza Ekonomiko-Administratibo Zehatzen Agiria, Baldintza Teknikoena eta kontratu hau arautuko duen gainerako dokumentazioa ere, eta berariaz bere osotasunean onartzen dituela inolako salbuespenik gabe beteko dituelarik.

II. Ordezkatzen duen enpresak kontratu hau burutzeko indarrean dagoen araudiak eskatutako betebeharrak eta baldintza guztiak betetzen dituela.

III.- Esleipenduna gertatuz gero, aipatutako lanak onartutako Baldintza Agirian zehazten diren baldintzen arabera eta espedientean zehaztutako gainerako aukerako baldintzen arabera beteko dituela beti.

IV.- Lanaren, zergaren eta Gizarte Segurantzaren alorretan legeek edo araudiak xedatzen dutena betetzera behartzen dela.

V.- Berariaz adierazten du, eskaintza egiteko garaian, kontuan hartu dituela enplegua babesteko alorrean, lan baldintzen eta laneko arriskuak prebenitzeko alorrean indarrean dauden xedapenetatik sortutako betebeharrak, bereziki Gipuzkoan aplikatzekoak diren jardura-sektore haietako Hitzarmen Kolektiboak eta ingurumena babestekoak direnak.

Ondorio horrekin, adierazten du, esleipendun izanez gero, kontratuaren xede den jardura burutuko duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa ondorengoa dela:.....(.....Kodea).

Era berean, kontratua esleitu ondoren, aipatu langile horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan eskatutako zaien informazio oro kontratazio organoari ematera behartzen dela.

VI.- Esandako guztiaren arabera, konpromisoa hartzen duela zehaztutako lan horiek egiteko, ... euroko osoko prezioan (BEZa barne), honela banakatuta:

- Prezioa: euro.

- BEZ aplikagarria (%.....): euro.

Esandako prezioan kontzeptu guztiak barruan daudela ulertu behar da, eta hor: zergak, gastuak, arlo fiskaleko edozein tasa eta ordainketak sartzen dira, baita kontratistaren etekin industrialak ere.

.....en, 2021ko

Sinadura. ESKAINTZAILEA.

III. Eranskina

LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIO-ORRIAK ENPRENTZAKO BALDINTZEN ORRIAK ZERBITZUAK KONTRATATZEKO

Prozedura irekiaren, prozedura murriztuaren, prozedura negoziatuaren eta elkarrizketa lehiakorraren bidez esleitzen diren zerbitzu guztietan eta beren jardura Hernaniko Udalaren zentroetan edo Hernaniko Udalaren kontura jarduten dutenean beste zentro batzuetan kontratistek Laneko Arriskuen Prebentzioaren alorrean bete behar dituzten obligazioak ezartzea izango da BALDINTZA ORRI hauen helburua.

Baldintza ORRI hauek administrazio-kontratuari gehituko zaizkio eta bi alderdiek sinatu beharko dute orrialde horietako bakoitza.

Enpresa kontratatzaileak laneko, gizarte segurantzaren eta laneko arriskuen prebentzioaren alorrean indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu, eta bereziki:

- 1.- Gauzatu beharreko prestazioak lan-ordenantzarekin edo hitzarmen kolektiboarekin lotura dutenean, dagozkion lan ordenantzetako eta hitzarmen kolektiboko xedapenak betetzera behartuta egongo da enpresa kontratatzailea.
- 2.- Laneko arriskuen prebentzioan nahitaez betebeharrekoak edo beharrezkoak izango diren behar hainbat neurri hartu beharko ditu enpresa kontratatzaileak, langileen bizitzan, osotasunean eta osasunean eragina izan dezaketen arriskuen prebentzio egoki bati begira.
- 3.- Halaber, indarrean dagoen araudiak laneko arriskuen prebentzioaren alorrean ezarri dituen obligazioak ere bete beharko ditu.

I. JAKINARAZI BEHAR IZATEA.

1. Eskaintzaren fasea

Kontratistak bere eskaintzan nahitaez jakinarazi behar duena:

1.1.- Sektore publikoko Kontratuen Legearen 71. artikuluan jasotakoaren arabera Administrazioarekin kontratatzeko inolako debekutan sartuta ez egotearen ardura peko adierazpena.

1.2.- Honakoaren zinpeko adierazpena egingo du:

1. Laneko Arriskuen Prebentziorako Legean eta hori garatzeko xedapenetan jasotakoaren arabera Prebentzio Plan bat izatea.
2. Langile horiek Hernaniko Udalen instalazioetan beteko dituzten lanpostuetan Arriskuen Ebaluazioa eginga izatea, eta arrisku horiek eragozteko beharrezkoak diren prebentziorako eta babeserako neurriak izatea.
3. Informazioa emango duela Hernaniko Udaleko langileek edo parte hartzen duten beste enpresa batzuetako langileek gure instalazioetan egin behar izango dituzten jardueretan edo lanetan izan ditzaketen arriskuei buruz.
4. Hernaniko Udalean jarduerak gauzatuko dituzten langileei bere lanpostuko arrisku orokorreari eta bereziki buruzko informazioa emango diela enpresak.
5. Jarduera horiek burutuko dituzten langileei lantokiko arriskuei eta prebentzio-neurriari buruz Hernaniko Udalak emandako informazioa emango diela enpresak, eta baita larrialdi kasuetan gauzatu beharreko jarduketari buruzkoa ere.
6. Lanak gauzatzeko beharrezkoak diren kolektiboki babesteko neurriak eta Banaka Babesteko Ekipoak (BBE) emango dizkiela enpresak bere langileei, eta baita behar bezala ziurtatutako lan-ekipoak eta produktuak ere, eta hori guztia indarrean dauden legeek eskatzen dutena betez.
7. Kontratistak bere gain hartutako lanak gauzatuko dituzten langile guztiek horretarako beharrezkoa den prestakuntza badutela, eta behar izanez gero, eguneratutako ziurtagiri ofizialak dituztela horretarako
8. Enpresak bere langileen Osasun Zainketa egin duela, ezarrita dauden osasun-protokoloen arabera eta arrisku berezien alorreko araudia betez.
9. Hernaniko Udalean lan egiteko prebentzio-baliabideak beharrezko denean izendatuko dituela enpresak, Laneko Arriskuen Prebentziorako 31/1995 Legearen eta 39/1997 EDaren arau-esparrua aldatzen duen 54/2003 Legean eta 604/2006 EDren bidez egindako ondorengo aldaketan ezarritakoaren arabera.
10. Hernaniko Udalen instalazioetan lan egiten duen bere langileren baten edo bertan dagoen beste edozeinen osasunean kaltea eragin duen edo eragin dezakeen gertaerari eta/edo istripuri buruzko informazioa emango dio enpresak gutun baten bidez Hernaniko Udalari.
11. Enpresa kontratatzaileak azpikontratazioak egiten baditu, horiek ere obligazio berberak izango dituztela, eta enpresa kontratatzailearen ardura izango dela dokumentazioa biltzea eta hori behar bezala bete dadin zaintzea.

1.3.- Enpresak laneko arriskuen prebentziorako onartu duen kudeaketa-sistema: Bere Prebentzio Zerbitzua,

Kanpoko Prebentzio Zerbitzuak (adierazi zein) edo Sistema Mistoa (Itun partziala Kanpoko Prebentzio zerbitzuarekin + jarduera batzuk bere gain hartzea izendatutako langile baten bidez edo bere teknikariaren bidez)

2.- Exekuzio-fasea

2.1.- Jarduera hasi baino lehen

Lan egin behar duen lekuan bere jarduerarekin hasi baino lehen, kontratistak idatziz azaldu beharko dio Hernaniko Udalari:

1. Zerbitzua gauzatzeko kontratistak enpresan izendatu duen arduradunaren izena, eta baita Prebentzioko Ordezkariena eta egin beharreko lanetan parte hartuko duten langileen izenen zerrenda ere, azpikontratutakoena barne, horien izenak eta abizenak, nortasun agiri nazionala eta prestakuntza profesionala adieraziz.
2. Arriskuen ebaluazioarekin lotura duten prebentzio-baliabideak izan behar dituzten lanpostuen eta/edo jardueren zerrenda.
3. Kontratua gauzatzeko lanetan parte hartuko duten langile guztiek, hala enpresakoek nola kanpokoek, lanean hasi direnean arrisku bereziei, babeserako neurriei eta larrialdietako neurriei buruzko informazioa jaso dutela egiaztatzen duen agiria, eta baita bere jardueran eragina izango duten arriskuei buruzko beharrezko prestakuntza jaso izanari buruzkoa ere.

2.2.- Zerbitzua gauzatzeko fasean

Lanak gauzatzen diren aldi horretan, kontratistak enpresan duen arduradunak kontrataren ardura duen arduradunari enpresaren aldetik idatziz jakinarazi beharko dio:

1. Kontratak duen jarduketa horren barruan gertatzen den edozein aldaketa esanguratsu edo zerbitzua gauzaterakoan bere langileen edo lana gauzatzen ari den zentroko langileen segurtasunean eta osasunean eragina izan dezakeen edozein gertaera. Aldaketa horrek, Kontrataren eta enpresaren langileen segurtasunaren eta osasunaren alorrean ekarriko dituen beharrak adieraziko dira idatzian.
2. Kontratako langileren batek izaten duen edozein istripu. Horren berri emateko idatzian, istripua zergatik gertatu den, izan diren lesioak, zergatiak eta horri buruz hartu diren neurriak azalduko dira.

II. OBRA EDO ZERBITZUA BURUTU BITARTEAN KONTRATEK IZANGO DUTEN JARDUNA.

1. Kontratistak lan batzuk egiteko izendatu dituen langile guztiek horretarako egokia den kualifikazioa eduki beharko dute, eta behar bezala eguneratutako ziurtagiri ofizialen jabe izan behar dute, eta halaber, heziketa eta jarraibide berezi batzuk jaso behar dituzte Hernaniko Udalarentzat egingo dituzten lanekin loturik, bereziki segurtasunarekin eta osasunarekin loturiko gai guztietan.

2. Lan arloko agintaritzak Hernaniko Udalari zigorren bat ezartzen baldin badio enpresa “kontratistako” langileek prebentzio-neurriak bete ez dituztelako, Hernaniko Udalak eskubidea izango du enpresa “kontratistaren” aurka bidezkoak diren lege-ekintzak abiarazteko.

Aurreko paragrafoan ezarritakoa hala izanik ere, enpresa “kontratista” horrek prebentzio-neurriak betetzen ez baditu, Hernaniko Udalak zigor ekonomiko bat ezarri ahal izango dio enpresa “kontratistari”, gehienez ere kontratako aurrekontuaren % 5aren baliokidea izango den zenbateko batez. Enpresa “kontratistak” neurri horiek behin eta berriz betetzen ez baditu, Hernaniko Udalak ahalmena izango du abian diren ordainketak eta ziurtagiriak atxikitze, eta halaber, kontratu hori suntsiarazteko, eta enpresa “kontratistak” ez du inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango. Horrez gain, Hernaniko Udalak ez betetze horrek eragin ahal izan dituen kalteak eta galerak erreklamatu ahal izango dizkio enpresa “kontratistari”.

3. Kontratutako zerbitzua gauzatzeko orduan, babeserako nahiz lanak burutzeko kontratistak erabiltzen dituen material eta ekipo guztiek –bai norbanakoenak eta bai kolektiboak ere– laneko arriskuen prebentzioaren alorrean indarrean dagoen araudia bete beharko dute, eta Hernaniko Udalaren esku egon beharko dute araudi hori betetzen dela egiaztatzen duten ziurtagiriak.

4. Hernaniko Udalaren zentro batean edo Hernaniko Udalaren kontura lan egiten duten langile guztiek beren

lanerako egokiak diren arropak eraman beharko dituzte, betiere garbitasun eta txukuntasun-baldintza egokietan.

5. Hernaniko Udalaren zentro batean edo Hernaniko Udalaren kontura lan egiten duten langile guztiak argi eta garbi identifikatuta egongo dira, baita erabiltzen dituzten ibilgailu eta ekipoak ere, enpresan dauden bitartean.

6. Gizarte Segurantzari, Laneko Mutualitateari eta Laneko Istripuen Aseguruei dagozkien kuotak eguneratuta eduki behar dituzte.

Langile guztiek jakingo dute:

- Zer izen duen beren enpresak kontratatua duen Lan Istripuetarako eta Gaixotasun Profesionalerako Mutuak.
- Zein osasun-zentrotara joan behar duten, horretarako premia izanez gero

ZINPEKO ADIERAZPENA

..... jaunak/andreak, bere helbidea herria
eta kalea izanik, eta bere NA zk.
delarik, ... enpresaren ordezkari eta/edo administrazio-arduradun gisa, sozietate
horren helbidea izanik eta bere IFK
zenbakia

HAUXE AITORTZEN DUT:

1. enpresak bere eginkizunetan aktiboki barneratu ditu laneko arriskuen prebentziorako egungo irizpideak, eta horrez gain, Prebentzio Plan bat du Laneko Arriskuen Prebentziorako Legean eta hori garatzen duten xedapenetan ezarritakoarekin bat datorrena.
2. enpresak Hernaniko Udalarentzat jarduerak egingo dituzten langileei jakinaraziko die nolako arriskuak izango dituzten, bai Seguritasunarentzat eta bai Osasunarentzat ere, eginkizun horiek egin bitartean, eta arrisku horiei begira zer babes-neurri eta zer prebentzio-neurri hartu behar dituzten azalduko die.
3. enpresak informazioa eskainiko du Hernaniko Udalaren instalazioetan langileek egin behar dituzten eragiketen edo lanen ondorioz Hernaniko Udaleko langileei edo parte hartzen duten beste enpresa batzuetako langileei eragin diezaieketen arriskuei buruz, eta halaber, Hernaniko Udalak banatutako informazioa zabalduko du bere langileen artean, bai laneko zentroak dituen arriskuei buruz, bai prebentzio-neurriei buruz eta bai larrialdi-kasuetan jokatzeko moduari buruz ere.
4. enpresak Seguritasun eta Osasun arloko heziketa eskainiko die Hernaniko Udalarentzat lanean arituko diren langileei, egingo dituzten eginkizun horiekin loturik.
5. enpresak Hernaniko Udalarentzat lanean arituko diren langileei lan horietarako egokiak eta beharrezkoak diren babes-baliabideak eskainiko dizkie; baliabide horiek, hain zuzen ere, norbanakoen babeserako ekipoetarako eta laneko ekipoetarako ezarri diren indarreko lege-irizpideak beteko dituzte.
6. enpresan Hernaniko Udalarentzat lan egingo duten langile guztiek horretarako egokia den kualifikazioa izango dute, eta bidezkoa baldin bada, behar bezala eguneratutako ziurtagiriak izango dituzte.
7. enpresak prebentzio-baliabide batzuk izendatuko ditu Hernaniko Udalaren laneko zentroan ezar daitezen, beharrezkoa izanez gero, Laneko Arriskuen Prebentziorako 31/1995 Legearen esparru arau-emaelearen erreformarako 54/203 Legeak ezartzen duenaren arabera eta 39/1997 EDak eta hori geroago aldatu duen 604/2006 EDak ezartzen dutenaren arabera
8. enpresak berehalako prozedura idatziaren bitartez edozein ezbehar eta/edo istripuren berri jakinaraziko dio Hernaniko Udalari, baldin eta bertan lanean ari diren



langileen osasunarentzat nola Hernaniko Udalaren instalazioetan egon zitekeen beste edozein pertsonaren osasunarentzat kaltegarria izan bada edo kaltegarria izan bazitekeen.

9. enpresak azpikontratazioak eginez gero, azpikontrataturako enpresek ere obligazio berberak izango dituzte, eta enpresaren ardura izango da dokumentazioa biltzea eta hori betetzen dela zaintzea.
10. enpresak Prebentzio Zerbitzuen Araudian ezarritako baldintzak betetzen ditu eta prebentzio-zerbitzu hori berea bezala onartzen du, edo bestela, eginkizun horiek Kanpoko Prebentzio Zerbitzuarekin kontratatu ditu
11. enpresak kontrol-lan bat egin du Hernaniko Udalarentzat jarduerak egiten dituzten langileen osasuna zaintzeko.
12. enpresak bere langileen artean istripu kopuruaren gaineko azterketa eta kontrola egiten du.
13. enpresak hitz ematen du zorrotz beteko dituela Laneko Arriskuen Prebentziorako 31/95 Legearen 24. artikuluan aurreikusitako koordinazio-neurriak eta enpresa-jardueren koordinazioaren alorrean 24. artikulua garatzen duen urtarilaren 30eko 171/2004 E.D.

..... ..(e)an, 201....(e)ko.....aren.....(e)an

Stua..... NA.....