BERARIAZKO KLAUSULA ADMINISTRATIBOEN PLEGUA, LEMOAKO UDALARI HIRIGINTZA-ARLOKO AHOLKULARITZA TEKNIKOA PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ KONTRATATZEKO.

1. Kontratuaren xedea.

Kontratuaren xedea da pleguaren karatulan jasotako zerbitzua ematea.

Obrak kontratuaren parte diren baldintza-agiri honetan eta preskripzio teknikoen pleguan agertzen diren baldintzen arabera gauzatuko dira.

Pleguaren karatulan hala baimentzen bada, lizitatzaileek adierazitako betekizun eta baldintzei dagozkien aldaerak aurkeztu ahal izango dituzte, puntu horretan zehaztutako gehienezko kopuruan.

Kontratua sortatan zatitzen bada, sorta bakoitzaren xedea unitate funtzional bat da, modu independentean egin daitekeena.

Pleguaren Karatulan adieraziko da hautagai edo lizitatzaile batek zenbat lotetarako aurkez dezakeen eskaintza eta lizitatzaile bakoitzari eslei dakiokeen lote-kopurua mugatzen den. Karatulan adieraziko da, halaber, eskaintza integratzaile bat aurkezteko aukera eskaintzen den ala ez.

2. Bete beharreko xedea eta administrazio-beharrak.

Pleguaren Karatulan adierazten dira kontratuaren helburua eta bete beharreko beharrizanak.

3. Araubide juridikoa.

Kontratuak administrazio-izaera du, eta honako hauek arautuko dute:

- Plegu honetan jasotako klausulak, Karatulan eta Baldintza Teknikoen Pleguan zehaztutakoekin bat datozenak.
- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa, 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora.
- Urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorra (HAKLEO) onartzen duena, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean xedatutakoaren aurka ez doan guztian.

- 817/2009 Errege Dekretua, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea partzialki garatzen duena, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean xedatutakoaren aurka ez doan guztian.
- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legea, 1985eko apirilaren 2koa, eta Toki Araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testu bategina onartzen duen apirilaren 18ko 781/86 Legegintzako Errege Dekretua.
- Kontratazioa arautzen duen beste edozein xedapen, bai estatukoa, bai autonomia-erkidegokoa eta tokikoa, baldin eta toki-esparruan aplikatzekoa bada.
- Ordezko gisa, Administrazio Zuzenbideko gainerako arauak aplikatuko dira, eta, halakorik ezean, Zuzenbide Pribatuko arauak.

Kontratuaren zehaztasunak, kontratuari erantsitako agiriak edo Administrazioak emandako jarraibide, plegu edo era guztietako arauak ez ezagutzeak, itundutakoa betetzeko orduan aplikatzekoak badira, ez du enpresaburua horiek guztiak betetzeko betebeharretik salbuetsiko.

Plegu honetan eta Preskripzio Teknikoen Pleguan ezarritakoaren artean desadostasunik egonez gero, Plegu honetan xedatutakoa nagusituko da, izaera teknikoko gai eta zehaztapenetan izan ezik.

Agiri honetan ezarritakoa eta karatula bat ez badatoz, karatulan ezarritakoa nagusituko da.

Eskaintza aurkezteak esan nahi du lizitatzaileak baldintzarik gabe onartzen dituela baldintza-agiri honetako klausulak eta gainerako kontratu-dokumentuak, inolako erreserbarik eta salbuespenik gabe, eta baimena ematen diela kontratazio-mahaiari eta kontratazio-organoari kontratua esleitzeko prozeduraren edozein unetan kontsultatzeko Europar Batasuneko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan eta Europar Batasuneko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean jasotako datuak, baldin eta Europar Batasuneko zein Sektore Publikoko lizitatzaileen eta enpresa sailkatuen zerrenda ofizialetakoak badira. Operadore ekonomikoak ez daude behartuta erregistro, zerrenda eta datu-base horietan agertzen diren datuak egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztera. Era berean, ez da beharrezkoa izango lizitazio elektronikoaren aplikaziora ekarritako dokumentazio administratiboa aurkeztea, Udalak kontsulta baitezake.

4. Kontratuaren zatiak.

A) Administrazio kontratatzailea.

Kontratazio-organoa.- Kontratazio-organoa baldintza-agiri honen karatulan adierazitakoa izango da.

Kontratuaren arduraduna.- Plegu honen karatulan adierazitako pertsona.

Kontratatzailearen profila.- Plegu honen Karatulan adierazitakoa.

Erakundearen webgunetik sartuko da, eta kontratazio-organoaren kontratu-jarduerari buruzko datuak eta informazioak jasoko ditu.

B) Kontratista.

Kontratatzeko gaitasuna: - Lemoako Udalarekin kontratatu ahal izango dira jarduteko gaitasun osoa duten pertsona natural edo juridiko espainiar nahiz atzerritarrak, baldin eta kontratatzeko debekurik ez badute eta sailkapena egiaztatzen badute, edo, hala badagokio, karatulan eskatzen den kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta tekniko edo profesionala egiaztatzen badute. Aplikatzekoa den araudiak hala ezartzen badu, lizitatzaileak, prozeduran parte hartu ahal izateko, erakundeari, etekinen xedeari, finantzaketa-sistemari edo zehazten diren gainerakoei buruzko betekizunak egiaztatu beharko ditu. Enpresaburuek, halaber, kontratuaren xede den jarduera edo prestazioa gauzatzeko eska daitekeen enpresa- edo lanbide-gaikuntza eduki beharko dute.

A) Pertsona juridikoak: kontratuen esleipendunak izan daitezke, baldin eta beren estatutuen edo sorrerako arauen arabera berezko dituzten helburu, xede edo jarduera-esparruetako prestazioak badituzte.

B) Europako Erkidegoko edo Europako Estatu Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresak: Lemoako Udalarekin kontratatu ahal izango dituzte ezarrita dauden estatuko legediaren arabera kasuan kasuko prestazioa egiteko gaituta daudenak.

C) Europar Batasunekoak ez diren enpresak: nazioarteko akordioetatik eratorritako betebeharrak alde batera utzi gabe, txosten bidez justifikatu beharko dute jatorrizko estatuak onartzen duela Espainiako enpresek parte hartzea sektore publikoko erakundeekin egiten diren kontratazioetan.

D) Enpresaburuen batasunak: Lemoako Udalarekin kontratatu ahal izango dira horretarako aldi baterako sortzen diren enpresaburuen elkarteak; enpresaburuek betebehar solidarioa izango dute, eta ez da beharrezkoa izango horiek eskritura publikoan formalizatzea, harik eta kontratua haien alde adjudikatu arte. Era berean, elkartearen ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatu beharko dute, kontratutik eratorritako eskubideak baliatzeko eta betebeharrak betetzeko ahalorde askietsiak dituena, harik eta kontratua azkendu arte, hargatik eragotzi gabe zenbateko handiko kobrantza eta ordainketetarako eman ditzaketen ahalorde mankomunatuak egotea.

Aldi baterako enpresa-elkarteek kontratua amaitu arte iraungo dute.

5. Kontratuaren balio zenbatetsia eta kontratuaren lizitazio-aurrekontua.

Kontratu honetarako balio zenbatetsia, Administrazioak jasan beharko duen BEZa barne hartu gabe, karatulan agertzen dena da.

Administrazioak kontratu honetan egingo duen gastuaren gehienezko aurrekontua karatulan agertzen da.

Eskaintzek lizitazio-tasa jakin bat izango dute, eta, horren arabera, zenbateko handiagoko edozein eskaintza baztertu egingo da. Karatulan agertzen da tasa hori, eta hobekuntza beheranzkoa izango da.

6. Aurrekontu-kreditua egotea.

Administrazioak badu kontratu hau betetzetik eratorritako betebehar ekonomikoei aurre egiteko behar besteko kreditua, eta klausula-orri hauen azaleko orrian ageri da aurrekontuko diru-izendapena.

Izapidetze aurreratuko kontratazio-espedienteetan, esleipena eten egingo da, baldin eta dagokion ekitaldian kreditu egokia eta nahikoa badago.

7. Kontratuaren iraupena.

Kontratua gauzatzeko gehienezko epea klausula-orri hauen karatulan dago zehazturik. Hala ere, esleipendunak epe hori ere eskaini ahal izango du, hala dagokionean.

Karatulan hala aurreikusten bada, kontratua luzatu ahal izango da prestazioak errepikatzeko. Luzapena kontratazio-organoak erabakiko du, eta nahitaezkoa izango da enpresariarentzat, baldin eta Udalak kontratuaren iraupen-epea amaitu baino gutxienez bi hilabete lehenago egiten badu aurreabisua, eta ezin izango da aldeen isilbidezko adostasunez egin.

Kontratu bat iraungitzean ez bada formalizatu prestazioaren jarraitutasuna bermatzen duen kontratu berria, eta hori kontratazio-organoarentzat aurreikusi ezin diren gertaerek eragindako gorabeheren ondorioz gertatzen bada, eta interes publikoko arrazoiak badaude prestazioa ez eteteko, jatorrizko kontratua luzatu ahal izango da kontratu berria gauzatzen hasi arte gehienez ere 9 hilabetez, hasierako baldintzak aldatu gabe, eta betiere kontratu berriaren lizitazio-iragarkia kontratu berriaren hiru hilabeteko aurrerapenarekin argitaratu bada.

Obra-zuzendaritzari laguntzea edo proiektuak modu integratuan kudeatzea xede duten zerbitzu-kontratuek dagokien obra-kontratuaren iraupen bera izango dute, gehi obrak likidatzeko kalkulatutako epea.

8. Kontratazio-espedientea izapidetzea.

Kontratazio-espedientea ohikoa, presakoa edo larrialdikoa izango da, baldintza-agiri honen karatulan adierazitakoaren arabera.

Premiazkotzat jotako espedienteak espediente arrunten prozedura berari jarraituz izapidetuko dira, SPKLren 119. artikuluan ezarritako berezitasunekin.

Larrialdia.- Larrialdietako izapideekin kalifikatutako espedienteek salbuespenezko araubide hau izango dute:

Kontratazio-organoak, administrazio-espedientea izapidetu beharrik gabe, gertakaria konpontzeko edo gerora sortutako beharrizanari erantzuteko beharrezkoa dena egiteko agindu ahal izango du, edo haren xedea libreki kontratatu ahal izango du, osorik edo zati batean, SPKLn ezarritako betekizun formalak bete gabe, baita kreditu nahikoa egoteko betebeharra ere. Erabakia hartu ondoren, aurrekontu-zuzkidura egingo da.

Prestazioak ematen hasteko epea ez da hilabetetik gorakoa izango, aurreko paragrafoan aurreikusitako erabakia hartzen denetik kontatzen hasita. Epe hori gaindituz gero, prestazio horiek kontratatzeko prozedura arrunt bat izapidetu beharko da.

9. Esleitzeko prozedura.

Kontratu hau prozedura irekiaren bidez esleituko da, eta kalitate-prezio erlaziorik onena duen eskaintzari esleituko zaio, kontratua esleitzeko baldintza-agiri honen karatulan jasota dauden irizpideen arabera. Adjudikazio-irizpide horiek kontratuaren xedearekin zuzenean lotuta egon beharko dute, eta horien ponderazio erlatiboa ere karatulan jasoko da.

Prozedura horretan, interesa duen enpresaburu orok aurkeztu ahal izango du proposamen bat, eta lizitatzaileekin kontratuaren baldintzak negoziatzea salbuetsita geratuko da.

10. Lizitazioaren publizitatea.

Lizitazio honen iragarkia udal-kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Erregulazio harmonizatuko kontratua denean, administrazio-baldintzen agiriaren karatulan adierazitakoaren arabera, EBAOn ere argitaratuko da, SPKLren 135. artikulua.

Proposamenak aurkezteko epea honela zenbatuko da:

Erregulazio harmonizatuko kontratuak: epea baldintza-agiriaren karatulan ezarritakoa izango da, eta, gutxienez, hogeita hamabost egun naturalekoa, lizitazio-iragarkia Europar Batasuneko argitalpen-bulegora bidaltzen den egunetik zenbatzen hasita. Epe hori laburtu ahal izango da SPKLren 156.2 artikuluan aurreikusitako kasuetan.

Erregulazio harmonizatuko kontratuak ez: epea baldintza-agiriaren karatulan ezarritakoa izango da, eta gutxienez hamabost egun naturalekoa, lizitazio-iragarkia udal-kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Epearen azken eguna larunbata, igandea edo jaieguna bada, hurrengo lanegunera luzatuko da epea.

Epe horiek luzatu egingo dira kasu hauetan:

- Eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino 6 egun lehenago ez erantzutea interesdunek eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino gutxienez 12 egun lehenago eskatutako informazioari, salbu eta eskatutako informazioak garrantzirik ez badu, LKLaren 136.2 artikuluan ezarritakoaren arabera.

- Pleguetan funtsezko aldaketak sartzea, SPKLren 136.2 artikuluan ezarritakoaren arabera.

Interesdunek baldintza-agirietan edo gainerako agirietan ezarritakoa argitzeko eskatzen badute, erantzunak lotesleak izango dira, eta kontratatzailearen profilean argitaratuko dira, lizitazio-prozeduran berdintasuna eta lehia bermatzeko.

11. Printzipioak: berdintasuna, gardentasuna, publizitatea, informazioa eta konfidentzialtasuna.

Kontratazio-organoak berdintasunezko eta diskriminaziorik gabeko tratamendua emango die lizitatzaileei, eta gardentasun- eta proportzionaltasun-printzipioetara egokituko du bere jarduna.

Informazio publikoa eskuratzeari buruz indarrean dagoen legerian eta SPKLn lizitatzaileei eman beharreko informazioari eta esleipenaren publizitateari buruzko xedapenetan ezarritakoa alde batera utzi gabe, kontratazio-organoek ezingo dute zabaldu enpresaburuek beren eskaintza aurkeztean konfidentzialtzat jo duten informazioa. Konfidentzialtasun-betebeharra ezin izango da eskaintza osora zabaldu. Kontratazio-organoek ezingo dute informazio hori zabaldu erakunde lizitatzailearen aldez aurreko baimenik gabe.

Kontratistak kontratua gauzatzean eskuratzen duen informazioaren konfidentzialtasuna errespetatu behar du.

12. Proposamenak eta eskatutako agiriak aurkeztea.

12.1.- Arau orokorrak.

• Kontratuaren xedea lortzeko proposamenak aurkeztu ahal izango dituzte pertsona fisiko edo juridikoek, espainiarrek zein atzerritarrek, baldin eta jarduteko gaitasun osoa badute eta ekonomia- eta finantza-kaudimena eta gaitasun teknikoa edo profesionala egiaztatzen badute, edo, hala badagokio, sailkapena egiaztatzen badute, eta kontratuaren xedearekin zerikusi zuzena badute, estatutuetan edo sorrerako arauetan ezarritakoaren

arabera. Proposamenak behar bezala egiaztatu beharko dira, eta kontratua behar bezala gauzatzeko behar diren giza baliabideak eta baliabide materialak dituen erakundea izan beharko dute.

• Kontratazio-organoak bermatuko du lizitazioan parte hartzeak ez duela lehia faltsutzen, ez enpresen lizitazioan, ez eta lizitazioari lotutako enpresen lizitazioan ere (Merkataritza Kodearen 42. artikuluko kasuetan), baldin eta enpresek preskripzio teknikoak edo kontratua prestatzeko dokumentuak egiten parte hartu badute edo kontratazio-organoari aholkuak eman badizkiote. Baztertu egin daitezke, aldez aurretik entzunda, baldin eta tratu-berdintasuna bermatzeko beste modurik ez badago. Hautagai edo lizitatzaile guztiei jakinaraziko zaie prozedura prestatzen parte hartzearen esparruan trukatutako informazioa, tratu-berdintasuna bermatzeko.

• Edozein kontraturen gauzatzea zaintzea, gainbegiratzea, kontrolatzea eta zuzentzea xede duten kontratuak, bai eta segurtasunaren eta osasunaren arloko koordinazioa xede dutenak ere, ezin izango zaizkie esleitu obra-kontratuen esleipendun diren enpresa berberei, ez eta haiei lotutako enpresei ere, Merkataritza Kodeko 42. artikuluan definitzen diren zentzuan.

• Lizitatzaileak proposamenak aurkezten baditu, baldintza-agiri honetako klausulak, karatulako zehaztapenak eta gainerako kontratu-dokumentuak baldintzarik gabe onartzen dituela ulertuko da, salbuespenik gabe, baita aurkeztutako datu guztiak zehatzak direla eta prestazioa kontratatzeko eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituela adierazten duela ere.

• Lizitatzaile bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, ez bakarka, ez aldi baterako enpresa-elkarte bateko kide gisa, eta banaka lizitatzen duenak ezingo du proposamen bat izenpetu aldi baterako enpresa-elkarte batekin. Arau horiek hautsiz gero, ez dira onartuko sinatutako eskaera eta eskaintza guztiak.

12.2. Lizitatzaileekiko komunikazioak eta jakinarazpenak

Esleipen-erabakia eta artikuluaren b) letran definitutako izapide-egintzak jakinaraziko dira. SPKL, 44.2.

Honako hauek hartuko dira komunikaziotzat: argibide-eskaerak, akatsak edo omisioak zuzentzeko errekerimenduak, agiri honetan aurreikusitako dokumentuak aurkezteko errekerimenduak eta SPKL, 44.2 b).

Jakinarazpen eta komunikazioak lizitazio elektronikoko sistemaren bidez egingo dira.

Jakinarazpenak bitarteko elektronikoen bidez egingo dira, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren Egoitza Elektronikoaren bidez (https://euskadi.eus.). Jakinarazpen eta komunikazioetara sartzeko, operadore ekonomikoek "nire kudeaketak" izeneko esteka erabili beharko dute. Esteka hori "izapideak" erlaitzaren barruan dago.

Era berean, komunikazioak bitarteko elektronikoen bidez ere egingo dira, jakinarazpenak egiteko deskribatutako modu berean, salbu eta posta elektronikoz egokitzat jotzen bada. Kasu horretan, lizitatzaileek argibideen edo

errekerimenduen erantzuna posta elektronikoz bakarrik eman ahal izango dute, baldin eta aurkeztu beharreko argibideak, adierazpenak edo behar bezala sinatutako beste dokumentu batzuk digitalki sinatu baditu lizitatzailea ordezkatzeko ahalorde nahikoa duen pertsonak.

Ahozko komunikazioa erabili ahal izango da kontratazio-prozedura baten funtsezko elementuez bestelako komunikazioetarako, baldin eta ahozko komunikazioaren edukia behar bezala dokumentatuta badago. Funtsezko elementutzat jotzen dira pleguak eta eskaintzak.

Administrazioari egotz dakizkiokeen arrazoi teknologikoak direla medio, aipatutako bitarteko elektronikoen bidez informazioa trukatzea ezinezkoa denean, informazioa posta-zerbitzuaren bidez edo beste edozein bitarteko egokiren bidez bidali ahal izango da, edo posta-konbinazio baten bidez edo jasotzea bermatzen duen beste edozein bitarteko egokiren bidez, eraginkortasun administratiboaren printzipioarekin bat etorriz eta espedienteen izapidetzea bermatzeko helburuarekin.

12.3. Aurkezteko lekua eta modua.

Proposamenak bitarteko elektronikoak erabiliz aurkeztuko dira.

Enpresa lizitatzaileek Kontratazio Publikoa Euskadi-Contratación Pública del Sector Pública plataformako lizitazio elektronikoko aplikazioaren bidez aurkeztuko dituzte beren eskaintza elektronikoak, https://www.contratacion.euskadi.eus helbidean.

Erabiltzeko baldintzak plataforma horrek une bakoitzean ezarrita dituenak izango dira.

Argibide gisa, lizitatzaileentzako erabiltzaileen eskuliburuak deskargatu ahal izateko aplikazioan bertan egongo direla adierazten da. Posta elektronikoa: langutzakpe@euskadi.eus

Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko laguntza-zerbitzua: 945016298.

Aurkezteko modua:

A) Karatulako 20. puntuan eta orri hauetako 12.4 puntuan adierazitako agiriak erantsi behar dira aplikazioan agertzen diren artxibo elektronikoetan (gutun-azalak).

B) Honako luzapen hauekin gordetako dokumentuak bakarrik irakurri eta izapidetuko direla bermatzen da: .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .pdf, .rtf., .sxw, .sdw, .abw, .xml, .jpg, .bmp, .tiff, .zip, y .zip,.

C) birusek sistemaren eraginkortasunean izan dezaketen eragina minimizatzeko, dokumentuak .pdf, .rtf, .sxw, .jpg eta .tiff formatuetan bidaltzea gomendatzen da.

D) Eskaintza aurkezpen-epean jaso dela ulertuko da, baldin eta haren barruan transmisioa hasten bada eta arrakastaz amaitzen bada, lizitazio elektronikoko sistemak ahalbidetzen dituen bi bidalketa-modalitateetako edozeinetan (zuzenekoa eta geroratua).

- Lizitazio elektronikoaren prozedurak bermatuko du lizitatzaileek bidalitako eskaintzak edukia ezin jakin izateko moduan igorri eta erregistratuko direla, salbu eta unean bertan eta horretarako baimena duten pertsonek.

- Lizitazio elektronikoa ezarri arren, kontratazio-organoak eraginik gabe utz dezake eskaintza telematikoak aurkezteko aukera, baldin eta lizitazioa bide horretatik egiterik ez badago Administrazioari egotz dakizkiokeen arazo teknologikoengatik, eraginkortasun administratiboaren printzipioarekin bat etorriz eta espedienteen izapidetzea bermatzeko.

12.4. Eskatutako dokumentazioa.

“A” ARTXIBOA: ADMINISTRATIBOA

1.- EKAB: operadore ekonomikoaren Europako Kontratazio Agiri Bakarra (EKAB) erantsiko da, behar bezala beteta. https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?Lang=es helbidearen bidez beteko da. Horretarako, kontratatzailearen profilean argitaratutako XML formatuko fitxategia erabiliko da.

Aldi baterako enpresa-elkartean eskaintzak eginez gero, aldi baterako enpresa-elkartea osatzen duen enpresa bakoitzak bere EKAB aurkeztuko du.

Administrazio-klausulen pleguaren II. eranskinak betetzeko jarraibideak ditu.

2.- Enpresaburuen elkartea eratuz gero:

Aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko agiria (IV. eranskinean dagoen ereduaren arabera), sinatzaileen izenak eta inguruabarrak, bakoitzaren parte-hartzearen ehunekoa eta kontratua indarrean dagoen bitartean administrazioaren aurrean guztien ordezkaritza izango duen pertsona adieraziz, eta kontratuaren esleipendun izanez gero aldi baterako elkartea eratzeko konpromisoa hartuz.

3.- Hala badagokio, agiri konfidentzialen deklarazioa, VII. eranskineko ereduaren arabera.

4.- Karatulan hala eskatzen den kasuetan: behin-behineko bermea eratu izanaren egiaztagiria, bertan zehaztutako zenbatekokoa, a artxiboan ematen den ordainketa-gutuna sartuta. Behin-behineko bermea eskudirutan eratu ahal izango da, bai eta idatziz jasotako baloreen ibilgetze-ziurtagiriak, abalak edo kauzio-aseguruaren ziurtagiriak ere.

Proposatutako esleipenduna ABEE bat eratzeko konpromisoa duten hainbat enpresa badira, bermea aldi baterako enpresa-elkarteko enpresa batek edo guztiek eratu ahal izango dute, betiere guztira eskatzen den zenbatekora iristen bada eta ABEEko kide guztiak solidarioki bermatzen baditu.

Behin-behineko bermea eska daitekeen kasuetan, eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino lehen ez eratzea eskaintza ez onartzeko arrazoia izango da, eta ezin izango da zuzendu. Jarritako bermea epearen barruan egiaztatzen ez bada, zuzendu ahal izango da.

"B" ARTXIBOA: FORMULA BIDEZ KUANTIFIKATU EZIN DIREN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA.

Lizitatzaileek beren eskaintzak baloratzeko eta haztatzeko behar diren agiriak aurkeztu beharko dituzte, karatulan ezarritako formula bidez kuantifikatu ezin diren esleipen-irizpideei dagokienez.

Gutun-azal honetan ez da inola ere jaso beharko eskaintza ekonomikoa, ezta eskaintza ekonomikoaren edo formula bidez kuantifika daitezkeen irizpideei buruzko dokumentu garrantzitsurik ere. B gutun-azal honetan formula bidez ebaluatzekoak diren irizpideei buruzko dokumentazioa sartzea (c gutun-azala) lizitazio honetatik kanpo uzteko arrazoia izan daiteke, eskaintzaren sekretua arriskuan jartzen bada. Hala ere, lizitatzaile bakarra egonez gero, kontratazio-mahaiak salbuespen gisa hartu ahal izango du aurretik xedatutakoa.

"C" FITXATEGIA: FORMULA BIDEZ KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA.

Agiri hauek izango ditu:

1. Eskaintza ekonomikoa: proposamen ekonomikoa jasoko du, baldintza-agiriko III. eranskineko ereduaren arabera, behar bezala beteta.

- Eskaintza ekonomikoak jasanarazi beharreko BEZa adieraziko du partida independente gisa.
- Eskaintza ekonomikoaren zenbatekoak ezin izango du kontratuaren lizitazio-tasa gainditu.
- Ondorio guztietarako, kontzeptu guztiak eskainitako prezioan sartuta daudela ulertuko da, bai eta gastuak, tasak eta edozein arlo fiskaleko arielak eta kontratistaren mozkin industriala (BEZa izan ezik) ere, eta pa rtida independente gisa jasanaraziko da.

- Karatulan hala aurreikusten bada, gutun-azal honetan proposamen ekonomikoaren ereduari dagozkion eranskinak sartuko dira.
- Ez dira onartuko honako proposamen hauek:

  1.- kontraesanak, omisioak, akatsak edo zirriborroak izatea, Administrazioak eskaintza kontuan hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi eta garbi ezagutzea eragozten dutenak.

  2.- Lizitaziorako gehienezko tasa gainditzen dutenak.

  3.- Proposamenaren zenbatekoan akats nabarmena dutenak.

  4.-Plegu honen III. eranskinean ezarritako proposamen-eredua funtsean aldatzen dutenak.

  5.- Akatsa duela edo funtsik ez duela eta, ondorioz, bideraezina dela aitortzen badu lizitatzaileak.

Hizkitan adierazitako eskaintza eta zenbakitan adierazitakoa bat ez badatoz, hizkitan adierazitako zenbatekoa gailenduko da, salbu eta, dokumentazioaren azterketatik eratorritako irizpide arrazionalak erabiliz, Kontratazio Mahaiak beste jarrera bat hartzen badu.

Eskaintza ekonomikoko kontu-akatsak zuzendu egingo dira.

Eskaintzak baztertzea ez dakarten kontraesanak edo akatsak egonez gero, kontratazio-mahaiak arrazoizko irizpideen araberako jarrera hartuko du.

Lizitatzaile bakoitzak ezin izango du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, baina karatulan baimentzen bada, baimendutako aldaera guztiak jaso ahal izango ditu, eta ondorioz, aldaerak ekarriko dituzten eskaintza ekonomikoak.

Artxibo guztietarako oharra: FITXATEGI GUZTIAK ELEKTRONIKOKI SINATU BEHARKO DIRA, AHALORDE NAHIKOA DUEN PERTSONA BATEK EGIN BEHARKO DU.

Dagokion ziurtagiri elektronikoaren titularrari dagokio behar bezala erabiltzeko neurri egokiak izatea. Udalak ez du bere gain hartzen ziurtagiria zabarkeriaz edo modu desegokian erabiltzeko erantzukizunik, eta titularrari bakarrik dagokio erantzukizun hori.

2. Baldintza-agiriaren karatulan zerrendatutako dokumentuak, beste irizpide automatiko batzuk edo formula bidez kuantifika daitezkeenak baloratzeko beharrezkoak direnak.

DOKUMENTAZIOAREN EGIAZKOTASUNA.

Administrazioak egiaztatu ahal izango du, bai esleipena egin aurretik, bai egin ondoren, bai kontratuan zehar, artxiboetako dokumentuen edukia egiazkoa dela, bai karatulan esleipen-irizpide gisa jasotzen direnena. Enpresak aurkeztutako datuak eta inguruabarrak gezurrezkoak badira, kontratua deuseztatu ahal izango da, baldin eta kontratistari egotz dakiokeen ez-betetzeren bat gertatu bada, eta, gainera, eratutako behin betiko bermea galdu bada, edo, hala badagokio, Administrazioak kalte-ordainik jaso ez badu, kalte-ordaina eskatu.

13. Enpresa lizitatzailearen ondorengotza prozeduran.

Prozedura bat izapidetzen ari den bitartean, eta esleipena egin aurretik, enpresa lizitatzaile edo hautagai baten nortasun juridikoa azkentzen bada bat-egitearen, zatiketaren edo enpresa-ondarea eskualdatzearen ondorioz, haren ondorengo izango dira, prozeduran duen posizioan, sozietate xurgatzaileak, bat-egitearen ondoriozko sozietateak, zatiketaren onuradunak edo ondarearen edo dagokion jarduera-adarraren esleipen-klausula administratiboak eskuratzen dituztenak, baldin eta prozeduraren kaudimen-baldintzak betetzen badituzte eta kontratazio-debekurik ez badute.

14. Kontratazio Mahaia.

Eskaintzak baloratzeko organo eskuduna Kontratazio Mahaia da, 9/2017 Legearen bigarren xedapen gehigarrian aurreikusitakoaren arabera eratua.

Kontratazio-mahaiaren funtzionamendu-araubidea 9/2017 Legean eta hura garatzeko xedapenetan araututakoa da, hargatik eragotzi gabe 40/2015 Legean kide anitzeko organoei buruz xedatutakoa.

Kontratu honen lizitazioa bitarteko elektronikoak erabiliz egingo da, SPKLren 157 artikuluan (eta, era berean, Estatuko Kontratazioaren Aholku Batzordeak 6/2018 txostenean adierazitako irizpideari jarraikiz), kontratazio-mahaiaren egintzak ez dira publikoak izango; izan ere, bitarteko elektronikoak erabilita, proposamenen osotasuna eta sekretua bermatzen dira.

15.- kontratazio-mahaiaren jarduna.

Kontratazio-mahaiaren lehenengo ekitaldia. A fitxategia irekitzea:

Mahaiaren deialdia a eta b gutun-azalak irekitzeko egingo da, baldin eta a artxiboetan agiriak behar bezala aurkezten badira.

Proposamenak aurkezteko epea amaituta, mahaia eratu egingo da — ekitaldi ez publikoa — eta a artxiboak irekiko ditu.

Aurkeztutako adierazpenean eta erantsitako dokumentazioan akats materialak antzematen badira, aplikazioaren bidez jakinaraziko zaie interesdunei, eta gehienez ere hiru egun balioduneko epea emango zaie lizitatzaileak akatsa zuzen dezan.

Hala ere, lizitatzaile baten deklarazioak akats nabarmenak edo konpondu ezin diren hutsune materialak baditu, ez da lizitazioan onartuko.

Kontratazio-mahaiaren bigarren egintza. B fitxategia irekitzea:

Eskaintza guztiak behar bezala aurkeztu badira, a artxiboak ireki ondoren, ekitaldi ez-publiko batean – Saio berean egin ahal izango da –, Mahaiak lizitatzaileei dagozkien artxiboak irekiko ditu. Kontratazio Mahaiko kide kopuruaren (titularrak edo ordezkoak) gako publikoen aurka zifratuko dira eskaintzak. Gako horiek aplikazio elektronikoan adieraziko dira, eta gutxienez bi izango dira.

Zuzentzeko epea eman bada, Mahaiaren beste deialdi bat egingo da b gutun-azalak irekitzeko. Akatsak zuzentzeko epea amaitutakoan, Kontratazio Mahaia ekitaldi ez-publikoan eratuko da eta, hala badagokio, aurkeztutako dokumentazioan egindako akatsak edo omisioak zuzendu ondoren, zein lizitatzaile onartu eta baztertu behar diren eta zergatik baztertu behar diren zehaztuko du, eta onartutako lizitatzaileei dagozkien b artxiboak irekiko ditu.

Jarraian, Kontratazio Mahaiak, egokitzat jotzen badu, espedientea sustatu duen sailaren txostenera bidaltzea erabakiko du, formula bidez kuantifikatu ezin diren esleipen-irizpideei buruzko proposamenak aztertzeko.

Era berean, proposamenak baloratzeko, egokitzat jotzen dituen txosten tekniko guztiak eskatu ahal izango ditu, proposamena egin aurretik. Hori guztia 9/2017 Legearen 146.2 artikuluan aipatzen den adituen batzordearen edo erakunde tekniko espezializatuaren esku-hartzeari kalterik egin gabe, formulak aplikatuz automatikoki ebalua daitezkeen irizpideei balio-judizio baten araberako kuantifikazioa duten irizpideei dagokiena baino ponderazio txikiagoa esleitzen zaienean. Batzorde horren osaera kontratatzailearen profilean argitaratuko da, eta baldintza-agiri honen karatulan agertuko da. Adituen batzorde horren ebaluazioa loteslea izango da kontratazio-mahaiarentzat, kontratua esleitzeko proposamena egiteko.

Kontratazio-mahaiko lehendakariaren iritziz, behar adina bilera egin ahal izango dira – Ez publikoak – Proposamena egiteko.

Kontratazio-mahaiaren hirugarren egintza. C fitxategia irekitzea.

Balio-iritzien bidez kuantifika daitezkeen irizpideei buruzko puntuazio-proposamena egin ondoren, kontratazio-mahaiak, ekitaldi ez-publikoan, onartutako proposamenen C FITXATEGIA irekiko du: IRIZPIDE AUTOMATIKOAK EDO FORMULEN BIDEZ KUANTIFIKATZEKOAK.

Kontratazio Mahaiko kide kopuruaren (titularrak edo ordezkoak) gako publikoen aurka irekiko dira; gako horiek aplikazio elektronikoan adieraziko dira, eta gutxienez bi izango dira.

Kontratazio-mahaiaren laugarren egintza. Esleipen-proposamena.

Kontratazio Mahaiak, egokitzat jotzen badu, espedientea sustatu duen sailaren txostenera bidaltzea erabakiko du, formula bidez kuantifika daitezkeen esleipen-irizpideei buruzko proposamenak aztertzeko. Beharrezkotzat jotzen ez badu, puntuazioak Mahaiak kalkulatuko ditu zuzenean.

Kontratazio-mahaiak handienetik txikienera sailkatuko ditu aurkeztu diren eta, klausula-orri hauen karatulan adierazitakoaren arabera, neurriz kanpokotzat edo anormaltzat jo ez diren proposamenak.

Sailkapen hori egin ondoren, kontratazio-mahaiak esleipen-proposamena egingo dio kontratazio-organoari.

Esleipen-proposamenak ez dio inolako eskubiderik ematen proposatutako lizitatzaileari Administrazioaren aurrean. Hala ere, kontratazio-organoak ez badu kontratua proposamenaren arabera esleitzen, erabakia arrazoitu egin beharko du.

Abantaila bera duten proposamenen kasuan (puntuazioan berdintasuna bi dezimaletara arte), karatulan jasotako irizpideak aplikatuko dira, eta 9/2017 Legearen 147.1 artikulua. Halakorik aurreikusten ez bada, 9/2017 Legearen 147.2 artikuluan aurreikusitako irizpide sozialak aplikatuko dira.

Berdinketa hausteko irizpideen egiaztagiriak berdinketa gertatzen den unean aurkeztuko dituzte lizitatzaileek, ez aldez aurretik. Horretarako, kontratazio-mahaiak dokumentazio egokia eskatuko die eragindako enpresei, eta gutxienez bost egun naturaleko epea emango die horiek aurkezteko.

Kontratazio Mahaiaren egintzen emaitzaren publizitatea.

Kontratazio-mahaiaren egintzen emaitza aktetan jasoko da, eta akta horiek udalaren webgunean zabaltzen den kontratatzailearen profilean argitaratuko dira.

16. Balio anormalak edo neurriz kanpokoak dituzten eskaintzak.

Balio anormalak edo neurriz kanpokoak dituzten eskaintzak 9/2017 Legearen 149. artikuluan ezarritakoaren arabera zehaztuko dira. Irizpide bakarra prezioa bada, 1098/2001 Errege Dekretuaren 95. artikuluan eta horrekin bat datozenetan xedatutakoa hartuko da kontuan. Irizpide asko ezartzen badira, baldintza-agiri honen karatulan xedatutakoa beteko da, baldin eta anormatuta edo neurriz kanpo dauden balioak aurreikusten badira, eta horien arabera baloratuko dira.

17. Baldintzak betetzen direla egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztea esleipen-proposamena egin aurretik.

Prozedura behar bezala amaitzen dela bermatzeko, kontratazio-mahaiak adjudikazio-proposamena egin aurreko edozein unetan eskatu ahal izango zaie lizitatzaileei kontratatzeko legez eskatzen diren baldintzak eta baldintza-agirietan ezarritakoak betetzen dituztela egiaztatzen duten agiriak aurkezteko.

Kasu horretan, horretarako eskaera egin zaion lizitatzaileak adierazitako epean aurkeztu beharko du eskatutako dokumentazioa, hau da, gehienez ere hamar egun balioduneko epean. Aurkeztutako dokumentazioan zuzen daitezkeen akatsak edo omisioak badaude, gehienez ere hiru egun balioduneko epea emango da akatsa zuzentzeko.

Ohartarazten da legez eta baldintza-agiri honetan kontratatzeko eskatzen diren baldintzak betetzen diren ikusteko une erabakigarria proposamenak aurkezteko epearen amaiera izango dela.

Epe horretan beharrezko dokumentazioa aurkezten ez bada, lizitatzailea prozeduratik kanpo geratuko da.

18.- Aurkeztu beharreko agiriak eta behin betiko bermea eratzea

Kontratazio Mahaiak adjudikazio-proposamena egin ondoren, eta adjudikazioa egin aurretik, puntuazio handiena lortu duen eskaintza aurkeztu duen lizitatzaileari errekerimendua egingo dio kontratazio-organoak, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita 10 egun balioduneko epean (5 espediente presakotzat jotzen direnean) jarraian adierazten diren jarduketak egin eta honako dokumentu hauek aurkez ditzan, aurretik aurkeztu direnak izan ezik:

1.- Lizitatzailea pertsona fisikoa bada, parte-hartzailearen Nortasun Agiri Nazionala edo proposamena egiten duen pertsonaren ordezko agiri fede-emailea.

2.- Lizitatzailea pertsona juridikoa bada, eraketa- edo aldaketa-eskritura, Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribatua, aplikatzekoa zaion legeriaren arabera betekizun hori eskatzen denean. Hala ez bada, jarduteko gaitasuna egiaztatzeko, eraketa-eskritura edo -agiria, estatutuak edo sortze-egintza aurkeztu beharko da, eta,

bertan, jarduera arautzen duten arauak agertu beharko dira. Gainera, hala badagokio, dagokion erregistro ofizialean inskribatuta egon beharko dute.

Espainiarrak ez diren baina Europar Batasuneko estatu kideetako herritarrak diren enpresaburuen kasuan: ezarrita dauden estatuko legeriaren arabera dagokien erregistroan inskribatzea enpresaburuak, edo zinpeko adierazpen bat edo ziurtagiri bat aurkeztea, aplikatzekoak diren Europar Batasuneko xedapenen arabera. Era berean, enpresa horiek kokatuta dauden estatuko legeriak baimen berezi bat edo erakunde jakin bateko kide izatea eskatzen duenean dagokion zerbitzua eman ahal izateko, baldintza hori betetzen dutela egiaztatu beharko dute.

Europar Batasunekoak ez diren estatuetako pertsona fisiko edo juridikoen kasuan: Espainiak dagokion estatuan duen diplomaziako misio iraunkorraren txostena edo enpresaren egoitza dagoen lurralde-eremuko kontsuletxeko bulegoarena. Era berean, aurkezten duen dokumentazioarekin batera, adierazi beharko da atzerriko enpresaren jatorrizko estatuak onartzen duela Espainiako enpresek parte hartzea Administrazioarekin egiten diren kontratazioetan, funtsean modu berean. Erregulazio harmonizatuko kontratuetan, Munduko Merkataritza Erakundearen Kontratazio Publikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresen elkarrekikotasunari buruzko txostena alde batera utziko da.

3.- Lizitatzaileak bere izenean jarduten ez badu edo pertsona juridikoa bada, sozietatea edo erakundea ordezkatzeko ahalordetze-eskritura. Ahalorde horrek dagokion Erregistro Ofizialean behar bezala inskribatuta egon beharko du, salbu eta elkarteen eta gainerako erakundeen jarduteko gaitasuna eratze-eskrituraren bidez egiaztatu behar ez bada; kasu horretan, erakundearen estatutuen edo sorrera-egintzaren arabera dagozkion organoek indarrean dauden erabakien bidez egiaztatu ahal izango da ahalorde hori. Ahalordea egintza jakin baterako denean, ez da beharrezkoa izango Merkataritza Erregistroan inskribatzea, Merkataritza Erregistroaren Erregelamenduaren 94.1.5 artikulua.

4.- Karatulan zehazten diren kaudimen ekonomiko eta finantzarioko eta tekniko edo profesionaleko gutxieneko baldintzak betetzen dituela egiaztatu beharko du, edo, horren ordez, karatulan eskatzen den sailkapena egiaztatzen duen agiri iraungi gabea, Ekonomia eta Ogasun Ministerioko Aholku Batzordeak edo Euskal Autonomia Erkidegoko organo eskudunak emana.

Kaudimena lizitatzailearen kanpo-baliabideen bidez integratzen bada, 9/2017 Legearen 75. artikuluan xedatutakoa betez, erakundeek sinatutako konpromisoaren bidez egiaztatuko da, VIII. eranskinean jasotako ereduaren arabera. Era berean, enpresa horiek, EKAB agiriari buruz xedatutakoa alde batera utzi gabe, 1., 2. eta 3. paragrafoetan aipatutako dokumentazioa aurkeztu beharko dute. Kasu horietan, azkenik, eta karatulan hala zehazten bada, erakunde horien arteko erantzukizun bateratuaren moduak eskatu ahal izango dira, kontratua egikaritzean, baita modu solidarioan ere.

5.- Karatulan hala eskatzen bada, eskatutako lanbide- edo enpresa-gaikuntza baduela egiaztatzen duen agiria.

6.- Karatulan esleipendun proposatutakoak kontratua esleitu aurretik aurkeztu behar badu, Karatulan eskatzen diren kontratua gauzatzeko behar diren giza baliabideak eta/edo baliabide materialak badituela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko ditu. Bitarteko horiek edukitzea funtsezko kontratu-betebehartzat hartzen da; beraz, 9/2017 Legearen 76.2 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, horiek ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoitzat hartu ahal izango da, 9/2017 Legearen 211.1 artikulua.

7- Dagozkion foru-ogasunek eta/edo, hala badagokio, Zerga Administrazioko Estatu Agentziak emandako ziurtagiri positiboa, zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duena.

8.- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiri positiboa (edo, hala badagokio, dagokion mutualitatean alta emanda dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria).

Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak direla-eta, aitorpen edo agiri guztiak edo batzuk aurkeztera behartuta ez dagoen lizitatzaileak HAKLren Erregelamendu Orokorraren 15. artikuluan aurreikusitako erantzukizunpeko adierazpenaren bidez egiaztatu beharko du inguruabar hori.

9.- Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren alta edo azken ordainagiria. Zerga horretatik salbuetsita egonez gero, zerga horren matrikulan baja eman ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du, eta salbuespen-kasua adieraziko du (V. eranskineko ereduaren arabera).

10. I. eranskinean jasotako erantzukizunpeko adierazpena.

Oharra: eskaintza aurkezteak berekin dakar kontratazio-mahaiak eta kontratazio-organoak baimena izatea kontratua adjudikatzeko prozeduraren edozein unetan kontsultatzeko Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan, Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan edo datu-base nazionalean jasotako datuak, betiere doan eskuratu badaitezke. Operadore ekonomikoak ez daude behartuta erregistro, zerrenda eta datu-base horietan agertzen diren datuak egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztera. Halaber, ez da beharrezkoa izango Lizitazio Elektronikoaren Aplikazioan aurkeztu duen eta Kontratazio Zerbitzuak kontsulta dezakeen dokumentazio administratiboa aurkeztea.

Eskatutako baldintzak betetzen diren ala ez erabakitzeko une erabakigarria proposamenak aurkezteko epearen amaiera izango da.

Zuzenketa. Aurkeztutako dokumentazioan zuzen daitezkeen akatsak edo omisioak atzematen badira, interesdunari jakinaraziko zaio, eta gehienez ere hiru egun balioduneko epea eman ahal izango da akats edo omisio horiek zuzentzeko.

Era berean, plegu honen karatulan eskatuz gero, puntuazio handiena lortu duen eskaintza aurkeztu duen lizitatzaileari errekerimendua egingo zaio 10 egun balioduneko epean (presakotzat jotako espedienteetan 5), errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, udal diruzaintzan Lemoako Udalaren alde behin

betiko berme bat jar dezan, BEZik gabe, esleipenaren zenbatekoaren eta lizitazioaren zenbatekoaren % 5eko aurrekontu osagarriaren (BEZa kanpo) behin betiko bermea, edo, lizitazioaren prezio unitarioen kasuan, % 5eko behin betiko bermea. Bermea 9/2017 Legearen 108. artikuluan aurreikusitako edozein modutan eman ahal izango da.

Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan, enpresa parte-hartzaileen arrazoi sozialak eta IFK zehaztu beharko dira. Halaber, bermeak enpresa parte-hartzaile batek edo batzuek eratu ahal izango dituzte, betiere guztira eskatutako zenbatekora iristen bada eta aldi baterako elkartea osatzen duten guztiak solidarioki bermatzen baditu.

Zenbait enpresaburu lizitazioan aldi baterako enpresa-elkarte gisa agertzen badira, elkarte hori osatzen duen enpresa bakoitzak bere gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko ditu, aurreko puntuetan ezarritakoaren arabera. Eskatutako kaudimena egiaztatutzat jotzeko, ABEEa osatzen duten enpresek biltzen dutena metatuko da. Era berean, elkarteko kide bakoitzak Ogasunen eta Gizarte Segurantzaren arloko ziurtagiri positiboa eta Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari buruzko dokumentazioa aurkeztuko ditu.

Administrazioak beretzat gordetzen du abalen sinaduraren legitimazioa eskatzeko eskubidea.

Eragiten dien erantzukizunak: behin betiko bermea 9/2017 Legearen 110. artikuluan aipatzen diren kontzeptuen erantzulea izango da.

Ez-betetzea. Beharrezkoa den dokumentazioa epe barruan aurkezten ez bada edo behin betiko bermea eratzen ez bada, eskaintza kendu dela ulertuko da, eta lizitatzailea prozeduratik kanpo geratuko da. Kasu horretan, dokumentazio bera eskatuko zaio hurrengo lizitatzaileari, eskaintzak sailkatu diren ordenaren arabera, eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio, BEZa kanpo, behin-behineko berme gisa, eta hori, lehenengo aldiz, zigorra izango da.

19. Esleipena.

Dokumentazioa aurkeztuta, gehienez ere 5 eguneko epean, kontratua adjudikatuko zaio adjudikaziodun gisa proposatutako lizitatzaileari, kontratazio-organoak emandako ebazpen baten bidez. Adjudikatu ondoren, formalizatu egingo da.

Esleipena lizitatzaileei jakinaraziko zaie, eta kontratatzailearen profilean argitaratu beharko da 15 eguneko epean.

Lizitatzaileei egin beharreko jakinarazpenean, nolanahi ere, beharrezkoa den informazioa jaso beharko da, interesdunek aukera izan dezaten esleipen-erabakiaren aurka behar beste funtsatutako errekurtsoa jartzeko, 9/2017 Legearen 151. artikulua, eta hura formalizatzeko epea adieraziko du.

Esleipenduna aldi baterako enpresa-elkarte bat bada, adieraziko zaio kontratua formalizatu aurretik elkarte hori formalizatzeko eskritura publikoa aurkeztu beharko duela.

20. Kontratua ez esleitzeko erabakia, atzera egitea eta esleitu gabe uztea.

Hala ere, 9/2017 Legearen 152. artikuluan aurreikusitako moduan, Administrazioak, esleipena eman aurretik, erabaki ahal izango du kontratua ez adjudikatzea espedientean behar bezala justifikatutako interes publikoko arrazoiengatik, edo izapidetutako prozeduran atzera egitea, prozedura horrek zuzendu ezin diren akatsak dituenean, eta lizitazioan parte hartzeko gai diren hautagaiei konpentsatu egin beharko dizkie, bi kasuetan, lizitazioan parte hartzeak, karatulan aurreikusitako ondare-arloko irizpideen arabera, ondare-arloko hutsegiteetan benetan eragin dizkien gastuak, karatulan aurreikusitako moduan.

Kontratazio-organoak lizitazioa esleitu gabe utzi ahal izango du, kontratazio-mahaiak proposatuta, baldin eta baldintza-agirian ageri diren irizpideen arabera onargarria den eskaintzarik edo proposamenik ez badago.

21. Kontratua burutzea.

Kontratua formalizatzen denean burutzen da.

Kontratua kontratazio-organoaren egoitza dagoen lekuan egin dela ulertuko da.

22. artikulua.- Kontratua formalizatzea.

Kontratua lizitazioaren baldintzetara zehazki egokitzen den administrazio-dokumentu batean formalizatu beharko da, eta dokumentu hori nahikoa titulu izango da edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratua eskritura publiko bihurtzeko eskatu ahal izango du kontratistak, eta dagozkion gastuak bere kontura izango dira.

Kontratua formalizatzeko agirian ezin izango da inola ere sartu esleipenaren baldintzak aldatzea dakarren klausularik.

23. Kontratua formalizatzeko epea.

- Kontratuari kontratazio-arloko errekurtso berezia jar dakiokeen, Lizitatzaileei esleipenaren jakinarazpena bidaltzen zaienetik hamabost egun baliodun igaro baino lehen ezin izango da formalizatu 9/2017 Legearen 44. artikulua.

Epe hori igaro eta kontratuaren formalizazioa etetea dakarren errekurtsorik aurkeztu ez bada, edo, hala badagokio, errekurtsoa ebazteko eskumena duen organoak etetea bertan behera uzten badu, esleipendunak kontratua formalizatu beharko du gehienez ere bost eguneko epean, formalizazio-errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

- Kontratuaren aurka ezin bada kontratazio-arloko errekurtso berezirik jarri, kontratua formalizatzeko epea hamabost egun baliodunekoa izango da, lizitatzaileei eta hautagaiei adjudikazioa jakinarazten zaien egunetik hasita, Legearen 151. artikuluan aurreikusitako moduan.

Ezin izango da kontratua gauzatzen hasi aldez aurretik formalizatu ez bada, Legearen 153.6 artikuluko kasuetan izan ezik.

24. Ez formalizatzearen ondorioak.

Adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua ez bada formalizatu adierazitako epean, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 3ko zenbatekoa eskatuko zaio, BEZik gabe, zigor gisa. Zenbateko hori, lehenengo, behin betiko bermetik ordainduko da, eratu bada, hargatik eragotzi gabe Legearen 71.2.a) artikulua. Kasu horretan, kontratua hurrengo lizitatzaileari esleituko zaio, eskaintzak sailkatuta geratu diren hurrenkeraren arabera, baldintza-agiri honen 19. klausulan ezarritako dokumentazioa aurreikusitako epeetan aurkeztu ondoren.

Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak Administrazioari egotzi ahal bazaizkio, berandutzeak eragin ditzakeen kalte-galerak ordainduko zaizkio kontratistari.

25. Aseguruak.

Esleipendunak bere kontura kontratatu eta mantenduko ditu baldintza-agiriaren karatulan edo baldintza teknikoen pleguan aurreikusitako aseguru-polizak, kontratuaren iraupenak eta berme-epeak irauten duten bitartean.

26. Konfidentzialtasuna.

Ez da zabalduko eskaintza aurkezteko unean konfidentzialtzat jo diren enpresaburuek emandako informazioa (VII. eranskineko eredua), 9/2017 Legearen 133. artikulua, hargatik eragotzi gabe informazio publikoa eskuratzeari eta esleipenaren eta hautagaiei eta lizitatzaileei eman beharreko informazioaren publizitateari buruz indarrean dagoen legerian xedatutakoa.

Kontratistak isilpean gorde beharko du kontratua gauzatzean eskuratzen duen informazioa, baldin eta klausula-agirietan edo kontratuan konfidentzialtzat jo bada, edo, informazioaren izaera dela-eta, konfidentzialtzat jo behar bada. Betebehar horrek bost urteko epea izango du, informazio hori jakiten denetik hasita, salbu eta baldintza-agirietan edo kontratuan epe luzeagoa ezartzen bada; epe hori, nolanahi ere, zehaztu eta denboran mugatu beharko da.

27. artikulua. Lanen hasiera.

Kontratua gauzatzen hasteko data kontratua formalizatzeko agirian adieraziko da.

Presakotzat jotako espedienteetan, betearazpenaren hasiera ez da hilabetetik gorakoa izango, formalizatzen denetik kontatzen hasita.

Larrialdiko izapidetze-espedienteetan, exekuzioaren hasiera ezin izango da hilabete baino gehiagokoa izan, kontratazio-organoak jazotako gertaera larria konpontzeko beharrezkoa dena exekutatzea agintzeko erabakia hartzen duenetik kontatzen hasita. Epe hori gaindituz gero, prozedura arrunt bat izapidetu beharko da.

Ezin izango da kontratua gauzatu formalizatu baino lehen, espedientearen izapidetzea larrialdikoa denean izan ezik.

28. Kontratuaren arduraduna.

Pleguaren karatulan horrela izendatuta agertzen dena izango da. Berari dagokio kontratuaren gauzatzea gainbegiratzea, eta beharrezko erabakiak hartu eta jarraibideak emango ditu hitzartutako prestazioa behar bezala egiten dela ziurtatzeko.

29. Kontratua betetzea.

Kontratistak bere gain hartuko du kontratua gauzatzeko arriskua.

Kontratua gauzatzeko, kontratista zorrotz lotu behar zaie baldintza teknikoen agiriari, lan-programari eta agiri honetan eta karatulan adierazitakoaren arabera kontratu-izaera duten gainerako agirietan ezarritakoari, eta kontuan hartu behar ditu kontratuaren arduradunak, haiek betetzeko edo interpretatzeko, idatziz ematen dizkion jarraibideak.

Hitzartutakoa zein den, horren parte diren dokumentu erantsiak zein diren edo Administrazioak onartutako jarraibide, baldintza-agiri edo era guztietako arauak zein diren ez jakiteak ez du enpresa horiek betetzeko betebeharretik salbuetsiko.

Kontratista izango da egiten dituen lanen eta ematen dituen prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzule, bai eta kontratua exekutatzean egiten dituen omisioek, akatsek, metodo desegokiek edo ateratzen dituen ondorio okerrek Administrazioari edo hirugarrenei dakarzkien ondorioen erantzule ere.

30. Lan akastunak edo gaizki egindakoak.

Karatulan ezarritako berme-epea igaro arte, enpresa kontratistak erantzukizuna izango du kontratatutako lanak behar bezala egin daitezen eta haietan akatsak egon daitezen. Erantzukizun hori ez da salbuetsiko, eta ez dio eskubiderik emango, Administrazioaren ordezkariek lanok aztertu edo aintzatetsi izanak, egiten ari ziren bitartean, edo egiaztapen, balorazio edo ziurtapen partzialetan onartu izanak.

Enpresa kontratistak ez du erantzukizunik izango lan akastuna edo gaizki egindakoa Administrazioaren agindu baten berehalako eta zuzeneko ondorio denean.

Plegu honetan aurreikusitakoez gain, pleguaren karatulan aurreikusitako zigorrak ezarriko dira, hala badagokio, kontratuaren xede den prestazioa gaizki betetzen bada eta kontratua gauzatzeko baldintza bereziak betetzen ez badira. Zigorrak ez-betetzearen larritasunarekiko proportzionalak izango dira, eta bakoitzaren zenbatekoak ezin izango du kontratuaren prezioaren % 10 gainditu, BEZik gabe, eta zigorren guztizkoak ezin izango du kontratuaren prezioaren % 50 gainditu.

Kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratistak kontratuaren prestazioak partzialki bete ez baditu, baldintza-agiri honen karatulan adieraziko da Administrazioak zigorrak ezartzea edo kontratua suntsiaraztea erabakitzen duen.

Nolanahi ere, zigorrak ezartzeak ez du kontratista salbuetsiko akatsak konpontzeari dagokionez legez dagokion betebeharretik.

Zigorrak aurreikusita ez dauden edo Administrazioari eragindako kalteak estaltzen ez dituen ez-betetze partzialak edo akastunak kontratistari kalte-galeren ordaina eskatuko dio.

31. Epea betetzea.

Kontratistak kontratu-agirian finkatutako guztizko epearen barruan bete beharko du kontratua, bai eta ondoz ondoko exekuziorako adierazitako epe partzialen barruan ere.

Kontratista berandutze-egoeran jartzeko, ez da beharrezkoa izango administrazio honek aldez aurretik agindeirik egitea.

Epe osoa edo epe partzialak betetzen berandutuz gero, bi kasu bereizi behar dira:

A) Kontratista, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, berandutu egin bada, pleguaren karatulan adieraziko da zigorrak jartzea aukeratu den, eta hala bada, zigorrak adieraziko dira, edo kontratua suntsiaraztea. Berandutzeagatiko zigorrak kontratuaren prezioaren % 5eko multiplo batera iristen diren bakoitzean (BEZik gabe), kontratazio-organoak ahalmena izango du, edo zigor berriak ezarrita, kontratua suntsiarazteko.

Zigorrak kontratistari ordainketa oso edo partzial gisa ordaindu beharreko kopuruetatik kenduz gauzatuko dira, edo, hala badagokio, ordainketatik kendu ezin denean eratutako bermetik kenduz.

B) Baldin eta berandutzea kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik gertatzen bada, eta hark bere konpromisoak betetzeko eskaintza egiten badu, adierazi zitzaion denbora luzatuz, administrazioak emango dion epea galdutako denboraren bestekoa izango da, gutxienez, kontratistak epe laburragoa eskatu ezean.

32. artikulua. Prezioa ordaintzea.

Kontratistak eskubidea du benetan ematen dituen zerbitzuak ordain dakizkion, hitzartutako prezioen arabera eta emandako kontratuaren eta Administrazioak emandako jarraibideen arabera.

Kontratuaren ordainketa-araubidea baldintza-agiri honen karatulan ezarritakoa izango da, kontratuaren xede den prestazioa gauzatu ondoren, eta osorik edo zati batean ordaindu ahal izango da, konturako ordainketen bidez edo, segidako traktuko kontratuen kasuan, hitzartutako epemuga bakoitzean ordainduz.

Ordainketa faktura elektronikoaren bidez egingo da, eta kontratistak egingo du faktura hori, hurrengo klausulan xedatutakoaren arabera.

Ordainketak konturako ordainketatzat hartuko dira, eta azken ziurtagirian egiten diren zuzenketa eta aldaketen mende egongo dira. Horrek ez du esan nahi, inola ere, kontratua onartu eta jasoko denik.

Kontratistak eskubidea izango du, halaber, konturako ordainketak jasotzeko, kontratuaren exekuzioa prestatzeko eragiketen zenbatekoagatik. Nolanahi ere, bermea eratzeko eskatuko zaio, abal gisa, edo legeak onartutako beste berme bat.

Bestalde, Administrazioaren aurrean kobratzeko eskubidea duten kontratistek eskubidea laga ahal izango dute zuzenbidearen arabera, eta ezinbesteko baldintza izango da Administrazioari lagapen-erabakiaren jakinarazpen fede-emailea egitea. Agiri honen karatulan ezarritakoaren arabera, azpikontratistak ordainketa zuzenak jasotzeko adostasuna badu, kobrantza-eskubideak laga ahal izango ditu, kontratista nagusiaren baldintza berberetan.

33. Faktura elektronikoa.

Kontratistak formatu elektronikoa erabili beharko du fakturak egin eta udalari bidaltzeko.

Fakturazio elektronikoko sistema propiorik ez duen kontratistaren kasuan, udalaren webgunearen bidez eskura daiteke faktura elektronikoa egiteko eta dokumentu inprimatua lortzeko aukera ematen dion tresna.

Onartutako ziurtagiri batean oinarritutako eta sinadura sortzeko gailu seguru baten bidez sortutako sinadura elektroniko aurreratu baten bidez sinatutako faktura elektronikoak bakarrik onartuko dira.

34. Prezioak berrikustea.

Kontratuen prezioak aldizka eta aurrez zehaztuta berrikusi ahal izateko, SPKLren III. tituluko II. kapituluan ezarritako baldintzak bete beharko dira.

Prezioak berrikusi behar badira, plegu honen karatulan ezarritakoaren arabera berrikusiko dira.

35. artikulua. Lan- eta gizarte-betebeharrak.

Kontratistak bete egin beharko ditu Europar Batasuneko zuzenbidean, zuzenbide nazionalean, hitzarmen kolektiboetan edo Espainiako Estatua lotesten duten ingurumenaren, gizartearen eta lanaren arloko nazioarteko zuzenbideko xedapenetan ingurumen, gizarte edo lan arloan aplikatzekoak diren betebeharrak, eta, bereziki, SPKLren V. eranskinean ezarritakoak.

Kontratistak, esleitutako lana egiteko enplegatzen dituen langileei dagokienez, lan-arloan indarrean dagoen araudia, Gizarte Segurantzari buruzkoa, minusbaliatuak gizarteratzeari buruzkoa eta lan-arriskuen prebentzioari buruzkoa bete beharko ditu, bai eta, azken horiei dagokienez, gizarte-prestakuntzari buruzkoa ere, eta konpromisoa hartzen du enpresa azpikontratistek -hala badagokio- beren langileei dagokienez lan-arloan indarrean dagoen legeria betetzeko.

Adjudikaziodunaren kontura izango da kontratazioaren xede den zerbitzua ematen duten langileen ordainsaria, eta haren kontura izango dira gizarte- eta/edo lan-kostu guztiak, indarrean dagoen legeria eta hari eragiten dioten hitzarmenak betez. Udalak ez du inolako erantzukizunik izango kontratistaren eta haren langileen arteko harremanetan.

Kontratua azkentzen denean, kontratuaren xede diren lanak egin dituzten pertsonak ezin izango dira inolaz ere sektore publikoko erakunde, organismo edo entitate kontratatzaileko langile gisa finkatu.

Kontratazioaren xede den zerbitzuari eragiten dion lan-grebaren kasuan, adjudikazioduna behartuta egongo da administrazio eskudunak zehazten dituen gutxieneko eta ezinbesteko zerbitzuak bermatzeko irtenbideak eskaintzera, kontratazio-organoak adierazitako epean eta moduan. Esleipendunak ez baditu irtenbide horiek eskaintzen edo ez baditu gauzatzen, onartutako gutxieneko zerbitzuak betetzeko beharrezkotzat jotzen dituen kontratuak sustatu ahal izango ditu kontratuaren zuzendaritzak. Kontratu horiek esleipendunaren kontura izango dira, eta, beraz, bere fakturaziotik kenduko da kontratu horien zenbatekoa. Hirugarrenei kontratatutako lan horietatik eratorritako erantzukizuna, ordea, esleipendunarena izango da, Agiri honetan jasotzen diren ondorio guztietarako.

36. Baliabide materialak eta giza baliabideak.

Kontratistak, zerbitzua edo prestazioa behar bezala gauzatzeko, kontratuan hitzartutako epeetan behar diren ekipoa eta baliabide osagarriak jarri eta mantendu beharko ditu, eta, bereziki, kontratua gauzatzeko ardura duten pertsonen zerrendan sartutakoak.

Era berean, enpresa kontratistak ezin izango ditu ordeztu eskaintzan ezarritako langileak, Administrazioaren berariazko baimenik gabe.

Desegokitzat jotzen duen edozein elementu errefusatu ahal izango du Administrazioak, eta enpresak eskubidea izango du ebazpen horren aurka erreklamazioa aurkezteko Administrazioaren aurrean, hamar egun naturaleko epean, Administrazioak idatziz egiten dion jakinarazpenetik kontatzen hasita.

37. Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak:

Karatularen eta pleguaren artean kontraesanik badago, karatulan ezarritakoa nagusituko da.

1. Gizarte-bermerako baldintzak.

Lan-baldintzak betetzeko baldintzak

Enpresa kontratistak nahitaez bete behar ditu lanaren arloan, gizarte-segurantzaren arloan eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan indarrean dauden xedapenak, eta, bereziki, garatu beharreko prestazioak lan-ordenantza edo hitzarmen kolektibo bati lotuta daudenean, kontratistak dagokion lan-ordenantzako eta hitzarmen kolektiboko xedapenak bete beharko ditu.

Enpresa esleipendunak erantzukizunpeko adierazpenen edo, hala badagokio, erakunde eskudunen ziurtagirien bidez egiaztatu beharko du, kontratua gauzatzean, lanpostuen babesaren, lan-baldintzen eta lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dauden xedapenetatik aplikatu beharrekoen ondoriozko betebeharrak bete direla.

Betebehar hori betetzen ez bada, kontratua ez dela bete ulertuko da, eta, horren ondorioz, kontratuaren prezioaren % 10era arteko zigorra ezarri ahal izango da, BEZik gabe.

Gutxieneko lan-baldintzei buruzko baldintzak

1- Kontratua exekutatu bitartean, enpresa kontratistak, gutxienez, aplikatzekoa den sektoreko hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du, langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera. Ordaindu beharreko soldata ez da, inola ere, hura baino txikiagoa izango. Betebehar hori betetzen ez bada, kontratua suntsiarazi egingo da, laneko betebeharrak ez direla bete egiaztatzen bada.

2.- Enpresa kontratistak konpromisoa hartzen du kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei benetan aplikatzen zaizkien lan-baldintzei buruz Lemoako Udalak eskatzen dion informazio guztia emateko. Betebehar hori betetzen ez bada, kontratua ez dela bete ulertuko da, eta, horren ondorioz, kontratuaren prezioaren % 10era arteko zigorra ezarriko da, BEZik gabe.

Lan-harreman indibidual eta kolektiboen arloko araudia betetzeko baldintzak.

Abuztuaren 4ko 51/2000 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Lan-arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen 6. edo 7. artikuluetan tipifikatutako lan-harremanen arloko arau-hausteak egiteagatik enpresa kontratista administrazio-bidean zehapen irmo baten bidez kondenatzea, eta arau-hauste horiek kontratua egikaritzean egiten badira, arau-hauste arintzat hartuko da kontratuaren ez-betetzea, eta horren ondorioz zigorraren % 5 ezarriko da.

Kontratua betearaztean Lan Arloko Arau Hauste eta Zehapenei buruzko Legearen 8. artikuluan tipifikatutako arau-hauste oso astuna egiteagatik ezarritako kondenaren ondorioz, kontratuaren funtsezko baldintza bat ez dela bete ulertuko da, eta kontratistak kontratua suntsiarazteko kausa bat sortuko du, zehapena administrazio-bidean irmoa denean.

Era berean, kontratistak unean uneko informazioa eman beharko dio kontratuaren arduradunari, kontratua gauzatzean gertatutako egitateengatik laneko arriskuen prebentzioaren arloan jartzen zaion zehapen orori buruz, bai eta haren aurka jarritako errekurtso posibleei buruz eta horien inguruan emandako ebazpenei buruz ere. Informatzeko betebehar hori betetzen ez bada, kontratua ez dela bete ulertuko da, eta, horren ondorioz, kontratuaren prezioaren % 10era arteko zigorra ezarriko da, BEZik gabe.

Laneko arriskuen prebentzioari buruzko araudia betetzeko baldintzak.

Abuztuaren 4ko 51/2000 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Lan Arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen 6. edo 7. artikuluetan tipifikatutako laneko arriskuen prebentzioaren arloko arau-hausteak egiteagatik enpresa kontratista administrazio-bidean zehapen irmo baten bidez kondenatzea, eta arau-hauste horiek kontratua exekutatzean egiten badira, arau-hauste arintzat hartuko da kontratuaren ez-betetzea, harik eta kontratuaren % 5 ezarri arte.

Kontratua betearaztean Lan Arloko Arau Hauste eta Zehapenei buruzko Legearen 8. artikuluan tipifikatutako arau-hauste oso astuna egiteagatik ezarritako kondenaren ondorioz, kontratuaren funtsezko baldintza bat ez dela bete ulertuko da, eta kontratistak kontratua suntsiarazteko kausa bat sortuko du, zehapena administrazio-bidean irmoa denean.

Era berean, kontratistak unean uneko informazioa eman beharko dio kontratuaren arduradunari, kontratua gauzatzean gertatutako egitateengatik laneko arriskuen prebentzioaren arloan jartzen zaion zehapen orori buruz, bai eta haren aurka jarritako errekurtso posibleei buruz eta horien inguruan emandako ebazpenei buruz ere. Informatzeko betebehar hori betetzen ez bada, kontratua ez dela bete ulertuko da, eta, horren ondorioz, kontratuaren prezioaren % 10era arteko zigorra ezarriko da, BEZik gabe.

Azpikontratazioari buruzko baldintzak

Azpikontratazioaren kasuan, kontratista nagusiak bere gain hartzen du kontratua gauzatzearen erantzukizun osoa Administrazioaren aurrean, administrazio-klausula zehatzen agiriekin eta kontratuaren baldintzekin bat etorrita, gizarte- edo lan-arloko betebeharrak betetzea barne.

Betebehar hori betetzen ez bada, kontratua ez dela bete ulertuko da, eta, horren ondorioz, kontratuaren aurrekontuaren % 10era arteko zigorra ezarriko da.

2. Emakumeen eta gizonen berdintasunerako baldintzak.

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren eta Eusko Legebiltzarraren otsailaren 18ko 4/2005 Legearen babesean, kontratua gauzatzeko baldintza berezi hauek ezartzen dira:

- Hizkuntzaren erabilera ez-sexista bermatuko da igorritako dokumentu guztietan.
- Estatistika-datuak dituzten txostenek, memoria partzialek eta/edo amaierako txostenek sexuaren arabera bereizita egon beharko dute, baldin eta horiek lortzea posible bada.
- Pertsonak, sexu batekoak edo bestekoak izateagatik, giza duintasun gutxiago edo gehiago dutela edo sexu-objektu soilak direla adieraziko da, estereotipo sexistak saihestuko dira eta sexu-dibertsifikazioa, rolak eta genero-identitateak sustatuko dira.

Betebehar horietakoren bat betetzen ez bada, kontratua ez dela bete ulertuko da, eta, horren ondorioz, kontratuaren aurrekontuaren % 10era arteko zigorra ezarriko da.

<u>Berdintasunari buruzko prestakuntza</u>

Kontratua gauzatzeko, berdintasunaren alorreko 4 prestakuntza-ordu eman beharko zaizkie, gutxienez, kontratua gauzatzen duten langileei. Erakunde ofizial edo baimendu batek ziurtatu beharko du prestakuntza hori.

Enpresa esleipendunak enpresak edo prestatzaileak emandako ziurtagiria aurkeztu beharko du, edukiak eta iraupena adierazten dituena.

Kontratua gauzatzen duten langileek prestakuntza hori aurretik badute, ez da beharrezkoa izango prestakuntza hori ematea, eta ziurtagiria soilik aurkeztu beharko da.

Betebehar horietakoren bat betetzen ez bada, kontratua ez dela bete ulertuko da, eta, horren ondorioz, kontratuaren aurrekontuaren % 10era arteko zigorra ezarriko da.

3 Ingurumena egikaritzeko baldintza berezia

Zerbitzuan zehar txostenak eta dokumentuak aurkezteari dagokionez, honako arau hauek beteko dira:

<u>Lan-dokumentuak</u>

- Paper-kontsumoa murrizteko, zerbitzu/proiektuan sortutako lan-dokumentu guztiak formatu elektronikoan entregatuko dira, posta elektronikoz edo zerbitzari baten bidez (dokumentuak deskargatzeko estekekin edo ftp bidez), edo bestela, CD, DVD edo antzeko dokumentu birgrabagarri eta irekietan, geroago berrerabili ahal izateko.

Azken dokumentuak

- Ahal dela, azken dokumentuak formatu elektronikoan entregatuko dira, posta elektronikoz edo zerbitzari bidez, edo bestela, CD, DVD edo antzeko batean, birgrabagarriak eta irekiak, geroago berrerabili ahal izateko.

Edozein kasutan

- Dokumentuak inprimatzea beharrezkotzat jotzen bada edo Udalak berariaz eskatzen badu (lan-txostenak, bileretarako dokumentuak, etab.), esleipendunak honako hauek egin beharko ditu:

    - Dokumentuak inprimatzeko edo ez inprimatzeko erabakia hartzea kontratatzailearekin, berak zuzenean eskatzen ez badu.

    - Ahal den neurrian, inprimaketen kopurua murriztea, premietara ahalik eta gehien egokituz (bilera bateko parte-hartzaileen kopurua eta abar), soberako kopiarik egon ez dadin.

    - % 100 paper birziklatua (gutxienez % 65 kontsumitu ondoren) edo paper ez-birziklatua erabiltzea (gutxienez % 20ko baso-kudeaketa jasangarriko zuntzak eta/edo birziklatuak erabilita).

    - Kontratuaren hasieran, erabiliko dituen paper birziklatuen eta/edo birziklatu gabekoen dokumentazioa aurkeztea (izena, marka, ezaugarri teknikoak eta ingurumenekoak), dokumentu inprimatuak eskatzen badira, kontratatzaileak baimen ditzan. Kontratua indarrean dagoen bitartean aldaketarik gertatzen bada, horren berri eman beharko da eta kontratatzailearen onarpena eskatu beharko da.

    - Dokumentuak bi aldeetatik inprimatzea, zuri-beltzean (zuri-beltzean interpretatu ezin denean soilik erabiliko da kolorea), bi orrialdetan edo gehiagotan aurpegitik (komenigarria denean eta ulergarritasuna bermatzen denean), ahalik eta koadernatze txikienarekin eta plastikozko taparik gabe (birziklatzea errazteko).

Betebehar horietakoren bat betetzen ez bada, kontratua ez dela bete ulertuko da, eta, horren ondorioz, kontratuaren aurrekontuaren % 10era arteko zigorra ezarriko da.

38. Lan-kontratuen subrogazioa.

Baldin eta karatulan adierazten bada kontratazio hau kontratuaren xede den jarduera egiten ari diren langile guztien lan-kontratuak subrogatzeko betebeharraren mende dagoela, subrogazio horretarako eskubidea ematen duten kasuetako batean egoteagatik lege-arau batean, hitzarmen kolektibo batean edo eraginkortasun

orokorreko negoziazio kolektiboko akordio batean jasotakoen artean, kontratista subrogatuta geratuko da kontratuaren xede diren langileen gutxieneko lan-eskubide eta -betebeharretan, eta kontratuaren xede diren langileen betebeharra errespetatu beharko du.

Kontratua amaitu aurretik, kontratistak, enplegatzailea den aldetik, kontratua gauzatzera atxikitako langileen kontratuen baldintzei buruz behar den informazioa eman beharko du, lan-subrogazioak dakartzan lan-kostuen ebaluazio zehatza egin ahal izateko. Udalak eskatutako dokumentazioa aurkeztu beharko da. Dokumentazio horretan, nolanahi ere, subrogatuko diren langileen zerrendak jasoko dira, eta honako hauek adieraziko dira: aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa, kategoria bakoitzaren xehetasunak, kontratu mota, lanaldia, antzinatasun-data, kontratuaren epemuga, langile bakoitzaren soldata gordina eta subrogazioaren eraginpeko langileei aplikatu beharreko indarreko itunak. Administrazioak pleguetan interesa duten lizitatzaile guztiei emango die informazio hori, eta adierazi egingo du informazio hori SPKLren 130. artikuluan aurreikusitakoa betez ematen dela.

Kontratistak ez badu klausula honetan ezarritako subrogazioari buruzko informazioa ematen, kontratua ez dela bete ulertuko da, eta kontratuaren prezioaren % 10era arteko zigorra ezarriko zaio.

Subrogazioa egin ondoren, lan-kostuak handiagoak badira kontratistak kontratazio-organoari emandako informaziotik ondorioztatzen direnak baino, kontratistak zuzeneko ekintza izango du kontratista zaharraren aurka.

Kontratistak subrogatutako langileei ordaindu gabeko soldaten erantzukizuna izango du, bai eta sortutako Gizarte Segurantzako kotizazioena ere, kontratua suntsiarazten bada eta kontratista berriak horiek subrogatzen baditu ere; nolanahi ere, betebehar hori ez dagokio kontratista berriari. Kasu horretan, aipatutako soldatak ordaindu ez direla egiaztatu ondoren, Udalak kontratistari zor dizkion zenbatekoak atxiki ahal izango ditu, soldata horien ordainketa bermatzeko eta behin betiko bermea ez itzultzeko, horiek ordaindu direla egiaztatzen ez den bitartean.

39. artikulua. Kontratua aldatzea.

1. Kontratua burututakoan, interes publikoko arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango da, hala aurreikusi denean, edo, aurreikusi gabeko kasuetan, legean aurreikusitako inguruabarrak gertatzen direnean. Hau da:

A. Aurreikusitako aldaketak:

   Kontratua aldatu ahal izango da baldin eta Karatulan aukera hori aurreikusita badago eta argi, zehatz eta zalantzarik gabe zehaztu bada zein baldintzatan erabili ahal izango den, bai eta kontratuaren irismena, mugak eta izaera, zein baldintzatan erabili ahal izango den eta aldaketa egiteko zein prozedura jarraitu behar den ere.

   Aurreikusitako aldaketen gehieneko muga kontratuaren hasierako prezioaren % 20 da.

   Ezingo da hasierako kontratuaren izaera orokorra aldatzen duen aldaketarik egin.

Aldaketak ezingo du ekarri kontratuan aurreikusi gabeko unitate-prezio berririk.

B. Aurreikusi gabeko aldaketak

Kontratuak aldatu ahal izango dira, bakar-bakarrik, SPKLren 205. artikulua

2. Prezioa egikaritze-unitateen bidez zehazten den kasuetan, ez dira aldaketatzat hartuko prestazioa behar bezala gauzatu bitartean kontratuan aurreikusitakoez gain benetan gauzatutako unitate-kopuruan soilik gertatzen diren aldaketak; izan ere, horiek likidazioan jaso ahal izango dira, betiere gastuaren igoera kontratuaren prezioaren % 10etik gorakoa ez bada.

3. Aurreikusitako aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratistarentzat, eta aurreikusi gabekoak, berriz, derrigorrezkoak izango dira, baldin eta aldaketa horiek, banaka edo denak batera, kontratuaren hasierako prezioaren % 20 gainditzen ez badute, BEZik gabe. Kontratistari entzun ondoren erabakiko dira, eta administrazio-agiri batean formalizatu beharko dira, behin betiko bermea doitu ondoren, hala badagokio.

40.- Kontratua etetea.

Administrazioak kontratua etetea erabakitzen badu, edo etetea SPKLren 208. artikuluan xedatutakoa aplikatzearen ondorioz gertatzen bada, akta bat egingo da ofizioz edo kontratistak eskatuta, eta bertan jasoko dira etetea eragin duten inguruabarrak eta kontratuaren exekuzioaren egitezko egoera.

Etetea erabaki ondoren, Udalak benetan jasandako kalte-galerak ordainduko dizkio kontratistari, SPKLren 208. artikuluaren 2. puntuan adierazitako kontzeptuak modu frogagarrian egiaztatuta. Erreklamatzeko eskubidea urtebeteko epean preskribatzen da, kontratistak kontratua egikaritzeari berriro ekiteko agindua jasotzen duenetik zenbatzen hasita.

41.- Enpresa kontratistaren oinordetza kontratua exekutatu bitartean.

Sozietate kontratistak parte hartzen duen enpresen bat-egiteen kasuetan, indarrean dagoen kontratuak jarraituko du bat-egitearen ondoriozko entitatearekin edo erakunde xurgatzailearekin, eta entitate hori kontratutik sortutako eskubide eta betebehar guztietan subrogatuko da. Era berean, enpresen edo horien jarduera-adarren zatiketa, ekarpena edo eskualdaketa gertatzen denean, kontratuak aurrera jarraituko du ondoriozko erakundearekin edo erakunde onuradunarekin, eta kontratutik eratorritako eskubide eta betebeharretan subrogatuta geratuko da, betiere baldintzak betetzen baditu (gaitasuna, absentzia eta kontratatzeko debekua, eta esleipena erabakitzeko eskatutako kaudimena), edo eragiketa horien onuradun diren sozietateek eta, hala badagokio, betearazpenaren erantzule diren sozietate solidarioek ondarea, enpresak edo adarrak bereizten badituzte.

Behin betiko bermea, udalaren irizpidearen arabera, erakunde berriaren arriskuaren ezaugarriak kontuan hartuta, berritu edo ordeztu ahal izango da, erakunde berriak sinatzen duen berme berri batekin.

42.- Konfidentzialtasuna eta gardentasuna.

Kontratua gauzatzean enpresa kontratistak eskuratzen duen informazio guztia konfidentziala da. Administrazioak idatzizko baimena eman ezean, kontratistak eta berak kontratua exekutatzeko izendatutako langileek ezin izango dute beren onurarako erabili, ez eta hirugarrenei eman ere, kontratatutako lanei buruzko informaziorik edo daturik, edo kontratua exekutatzearen ondorioz eskura dezaketen informaziorik edo daturik. Beraz, eskura dituzten bitarteko guztiak erabili beharko dituzte lanaren emaitzak eta informazioa isilpean gordetzeko. Nolanahi ere, datu pertsonalen tratamendurik eskatzen ez duten lanak egitean, enpresak eta haren langileek debekatuta dute datu pertsonalak eskuratzea, eta sekretu-betebeharra dute zerbitzua emateagatik langileek ezagutzen dituzten datuei dagokienez.

Kontratistaren gardentasun instituzionalerako betebeharra

Gardentasun-printzipioa betetzeko eskatzen dioten informazio guztia emango die kontratistak udalari eta, arrazoiak emanda, hala eskatzen duten erakunde eta organismo publikoei.

Betebehar hori betetzen ez bada, kontratua ez dela bete ulertuko da, eta, horren ondorioz, kontratuaren aurrekontuaren % 10era arteko zigorra ezarriko da.

43.- Datu pertsonalen tratamendua.

Erakunde esleipendunak datu pertsonalak babesteko indarrean dagoen araudia bete beharko du, eta, bereziki, 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituena eta 95/46/EE Zuzentaraua (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra) indargabetzen duena, eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 3koa, Datu Digitalak Babesteari buruzkoa.

Kontratua betetzeko datu pertsonalak tratatu behar badira edo enpresa kontratistak edo azpikontratistak datu pertsonalak erabili behar baditu, SPKLren hogeita bosgarren xedapen gehigarrian xedatutakoa beteko da, bai eta arau hauek ere:

1. Kontratistak tratamenduaren arduradunaren jarraibideen arabera baino ez ditu tratatuko datuak.

2. Tratamenduaren objektu diren datu pertsonalak kontratuaren xedea betetzeko baino ez dira erabiliko, eta ezin izango dira erabili aipatutakoaz bestelako helburu baterako. 3. Kontratu honen ondorioz tratatutako datu pertsonalak ez zaizkie hirugarrenei emango. Horretarako, kontratistak konpromisoa hartzen du datu horiek edo horiekin sortutako fitxategiak hirugarren bati ez helarazteko, transferitzeko, lagatzeko edo komunikatzeko, ez

ahoz ez idatziz, ez bitarteko elektronikoen bidez, ez paperean, ez sarbide informatikoaren bidez, ezta ikusteko ere.

4. Kontratistak eta kontratuaren xede den prestazioan parte hartzen duten langile guztiek datu pertsonalak babesteko araudian ezarritako sekretu-betebeharra izango dute. Betebehar horrek kontratua azkendu ondoren ere iraungo du, bai kontratua bete delako, bai suntsiarazi egin delako.

5. Kontratistak konpromisoa hartzen du kontratu honen xede diren lanak egiteko erabiltzen diren datu pertsonalen segurtasuna bermatzeko beharrezkoak diren neurri teknikoak, administratiboak eta antolamendukoak hartzeko. Neurri horiek Datu Pertsonalak Babesteari buruzko araudiak eskatzen ditu.

6. Datu pertsonalen konfidentzialtasun-kontratua formalizatuko da, Udalaren (fitxategiaren arduraduna) eta kontratistaren (tratamenduaren arduraduna) artean.

Era berean, SPKLren 122. artikuluaren arabera, kontratistak datu pertsonalak tratamenduaren arduradunaren kontura tratatu behar dituen kontratuetan, honako hau jasotzen da:

A) karatulan ezartzen da datu horiek zertarako lagako diren.

B) Etorkizuneko kontratistak datuen babesaren arloko araudi nazionala eta Europar Batasunekoa bete beharko ditu beti, 202. artikuluaren 1. paragrafoaren azken lerrokadan ezarritakoari kalterik egin gabe. Betebehar hori betearazteko baldintza berezia da.

C) Enpresa esleipendunak, kontratua formalizatu aurretik, adierazpen bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non egongo diren eta zerbitzari horiei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazteko.

D) Aurreko c) letran aipatutako adierazpenean emandako informazioan kontratuan zehar gertatzen den edozein aldaketa jakinarazteko betebeharra.

E) Lizitatzaileek nahitaez adierazi behar dute, beren eskaintzan, ea aurreikusita duten zerbitzariak edo horiei lotutako zerbitzuak azpikontratatzea, azpikontratisten izena edo enpresa-profila, kaudimen profesional edo teknikoko baldintzen arabera definitua.

Aurreko a) letratik e) letrara bitartekoetan jasotako betebehar horiek funtsezkotzat jotzen dira 211. artikuluaren 1. apartatuaren f) letran aurreikusitakoaren ondorioetarako.

Erakunde esleipendunaren zerbitzuak fitxategien arduradunaren datu pertsonalak tratatzea eskatzen ez badu, berariaz debekatzen da datu horiek eskuratzea. Nolanahi ere, erakunde esleipendunaren langileek sekretua gorde beharko dute, baldin eta fitxategien arduradunaren datu pertsonalak ustekabean edo unean-unean bistaratzen edo tratatzen badira. Erakunde esleipendunak neurri egokiak hartuko ditu bere langileen sarbidea mugatzeko datu pertsonaletara, datu horiek dituzten euskarrietara edo informazio-sistemaren baliabideetara.

Datuak Babesteko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamenduan xedatutakoa beteko da, bai eta informazio hau ere:

Tratamendua: Lemoako Udala

Datuen tratamenduaren arduraduna: Lemoako Udala

Telefonoa: 94 6362000

Datuak Babesteko ordezkariaren harremanetarako datuak: dbo-dpd@lemoa.net

Datuen tratamenduaren helburua: kontratu-prozedurak homogeneizatzea, arintzea eta normalizatzea, jarduteko irizpideak bateratuz eta informazioa partekatzea ahalbidetuz. Kontratazio- eta gastu-espedienteak izapidetzea, eta kontratua formalizatzea, garatzea eta gauzatzea. Toki-erakundearen legezko betebehar bat betetzeko beharrezkoa den helburua

Datuak gordetzea: emandako datu pertsonalak kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren bitartean gordeko dira. Datuak zertarako bildu ziren, helburu hori betetzeko eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik erator litezkeen erantzukizunak zehazteko behar beste denboran gordeko dira, Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 10eko 2/2005 Foru Arau Orokorraren arabera, bai eta artxiboei eta dokumentu-ondareari buruzko araudian ezarritako aldietan ere.

Zure datuak tratatzeko legitimazioa: zure datuak tratatzeko lege-oinarria Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean dago, eta eragindako pertsonen baimena du.

Datuak jakinaraztea: behar duten udal-sailei jakinaraziko zaizkie datuak, gaiaren arabera esleituta dituzten eskumenak betetzeko, bai eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari eta Administrazioko beste organo batzuei ere, hala nola, Zerga Administrazioari, Kontu-hartzailetzari eta Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratazio Plataforman eta Kontratuen Erregistro Publikoan Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean jasotako betebeharrak sartzeari dagokionez. Datu pertsonalak ere finantza-erakundeei jakinaraziko zaizkie.

Dituen eskubideak: pertsona orok du berari dagozkion datu pertsonalak udalean tratatzen diren ala ez baieztatzeko eskubidea.

Interesdunek beren datu pertsonalak eskuratzeko eskubidea dute, bai eta zuzenak ez diren datuak zuzentzeko edo, hala badagokio, datuak ezabatzeko eskatzeko ere, baldin eta, besteak beste, datuak ez badira beharrezkoak bildu ziren helburuetarako.

Egoera jakin batzuetan, interesdunek beren datuen tratamendua mugatzeko eskatu ahal izango dute; kasu horretan, erreklamazioak egikaritzeko edo defendatzeko baino ez dira gordeko.

Egoera jakin batzuetan eta beren egoera partikularrarekin lotutako arrazoiengatik, interesdunek beren datuak tratatzearen aurka egin ahal izango dute. Tratamenduaren arduradunak utzi egingo dio datuak tratatzeari, premiazko arrazoi legitimoengatik edo erreklamazioak egin edo defendatzeagatik izan ezik.

Eskubide horiek Lemoako Udalean, Arraibi 1, Lemoa, 48330 Zierbenan edo www.lemoa.net egoitza elektronikoan baliatu ahal izango dira.

Datuen jatorria: erabilitako datu pertsonalak interesdunak edo haren legezko ordezkariak, administrazio publikoek eta erregistro publikoek emandakoak dira.

Tratatzen diren datuen kategoriak honako hauek dira:

- Identifikazio-datuak
- Identifikatzeko kodeak edo gakoak
- Posta-helbideak edo helbide elektronikoak
- Merkataritza-informazioa
- Datu ekonomikoak

44.- Lanen jabetza.

Kontratua gauzatzean egindako azterlan eta dokumentu guztiak Lemoako Udalaren jabetzakoak izango dira, eta Udalak osorik edo zati batean erreproduzitu, argitaratu eta zabaldu ahal izango ditu, eta lanen esleipendunak ezin izango du horren aurka egin.

Esleipendunak ezin izango du kontratu hau gauzatzeko egindako azterlan eta dokumenturik erabili edo zabaldu, ez osorik ez partzialki, ez zuzenean, ez laburtuta, kontratazio-organoak berariazko baimena eman ezean.

Jabetza intelektual edo industrialeko eskubide batek babestutako produktuak garatzea eta eskura jartzea xede duten kontratuek berekin ekarriko dute eskubide hori Lemoako Udalari lagatzea. Nolanahi ere, eta jabetza intelektualaren eskubideak lagatzea baztertzen bada ere, dagokion produktua erabiltzeko baimena eman ahal izango zaie SPKLren 3.1 artikuluan aipatzen diren sektore publikoko ente, organismo eta erakundeei.

45. Kontratua amaitzea.

Kontratua bete delako edo suntsiarazi egin delako iraungiko da.

Kontratua betetzea.

Kontratua betetzat joko da kontratistak prestazioa osorik egin duenean, betiere, kontratuko baldintzen arabera eta administrazioaren nahierara.

Harrera.

Hori egiaztatzeko, Administrazioak harrera- edo adostasun-egintza formal eta positibo bat egin behar du kontratuaren objektua entregatu edo gauzatu eta hurrengo hilabetearen barruan, baldintza-agiri honen karatulan besterik zehaztu ez bada.

Kontratuaren arduradunak kontu-hartzailetzari jakinaraziko dizkio harrera-egintzaren eguna eta lekua, inbertsioa egiaztatzeko eginkizunak betez laguntza eman diezaion. Kontu-hartzailetzako organoak kontratu guztien harrera materialean lagunduko du, TOALTB onartzen duen martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuaren 214.2.d) artikulua. Harreran kontratuaren xedean espezializatutako teknikari baten laguntza eduki ahal izango du; teknikari hori ez da izango obra-zuzendaria eta kontratuaren arduraduna (9/2017 Legearen Hirugarren Xedapen Gehigarria).

Egindako lana kontratatutako prestazioarekin bat ez datorrela uste bada, antzemandako akatsak edo okerrak zuzentzeko jarraibide zehatzak emango zaizkio idatziz enpresari. Idazki horretan zehaztuko da akatsak zuzentzeko epea.

Enpresa kontratistak erreklamazioa aurkezten badu oharrei buruz, kontratazio-organoak ebatziko du.

Enpresak ez badu idatzizko erreklamaziorik aurkezten oharrei buruz, haiekin ados dagoela ulertuko da, eta antzemandako akatsak zuzendu beharko ditu.

Harrera ez da egingo jarraibide horiek bete arte; orduan, dagokion akta egingo da.

Zuzenketa behar bezala egin gabe igarotzen bada horretarako emandako epea, Administrazioak harrera baztertuko du, eta ez du izango ordaintzeko obligaziorik edo, hala badagokio, ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du.

Nolanahi ere, egindako lanak ez badatoz bat kontratuan ezarritakoarekin, eta errua ezin bazaio administrazioari egotzi, kontratazio-organoak harrera ezetsi ahal izango du, eta ez du edukiko ezer ordaindu beharrik; aitzitik, ordaindutako zenbatekoa berreskuratzeko eskubidea izango du, hala badagokio.

Enpresa kontratistak eskubidea izango du kontratatutako prestazioa betetzeari buruz egiten diren oharrak ezagutzeko eta ohar horiei buruz esateko duena entzun dakion.

Kontratuaren likidazioa.

Harrera- edo adostasun-akta egin eta 30 eguneko epean, hala badagokio eta kontratuaren izaerak hala eskatzen badu, kontratuaren likidazioa jakinarazi beharko zaio kontratistari, eta, hala badagokio, saldoa ordaindu beharko zaio.

Hala ere, harrera egin eta gero jasotzen badu faktura administrazioak, kontratistak faktura elektronikoa dagokion erregistroan behar bezala aurkezten duenetik hasiko da kontatzen hogeita hamar eguneko epea. Likidatutako saldoa ordaintzen berandutuz gero, kontratistak berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordainak jasotzeko eskubidea izango du, abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitako moduan.

46.- Berme-epeko akatsak eta akatsak.

Ezarritako berme-epea, hala badagokio karatulan, jasotzen den egunetik edo adostasuna ematen den egunetik aurrera hasiko da zenbatzen.

Berme-epean egiaztatzen bada egindako lanetan akatsak daudela, kontratazio-organoak eskubidea izango du kontratistari horiek konpontzeko erreklamatzeko.

Kontratistak ez baditu akatsak kontratazio-organoak ezarritako epean zuzentzen, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 100. artikuluan ezarritako nahitaez betearazteko bitartekoak erabili ahal izango ditu kontratazio-organoak.

Berme-epea amaitu eta administrazioak ez badu formalizatu aurreko apartatuetan aipatutako eragozpenik edo salaketarik, kontratistak ez du izango inolako erantzukizunik egindako prestazioagatik, hargatik eragotzi gabe obra-proiektuak egiteko kontratuetan akatsak zuzentzeari eta erantzukizunari buruzko 9/2017 Legearen 314. eta 315. artikuluetan ezarritakoa.

Kontratistak eskubidea izango du kontratatutako prestazioa betetzeari buruz egiten diren oharrak ezagutzeko eta ohar horiei buruz esateko duena entzun dakion.

47.- Bermeak itzultzea eta ezereztea.

Bermea ez da itzuli edo ezereztuko harik eta berme-epea amaitu eta kontratua behar bezala bete arte, edo kontratistaren errurik gabe kontratua suntsiarazi arte.

Behin kontratuaren likidazioa onartuta eta ezarritako berme-epea igarota, ez bada erantzukizunik sortzen, itzuli egingo da eratutako bermea edo ezereztu egingo da abala edo kauzio-asegurua.

Kontratuak lagatzen direnean, lagatzaileak emandako bermea ez da itzuliko edo ezereztuko, harik eta lagapen-hartzailearen bermea formalki eratuta egon arte.

48.- Kontratua suntsiaraztea.

Kontratua betetzen den kasuetan ez ezik, kontratua suntsiarazten denean ere iraungiko da, baldin eta baldintza-agiri honen karatulan zehaztutako kausak gertatzen badira, eta honako hauek ere betetzen badira:

A) Kontratista pertsona partikularra bada, heriotza edo ezgaitasuna gertatzea, edo kontratista sozietatea bada, nortasun juridikoa azkentzea, hargatik eragotzi gabe kontratistaren ondorengotzari buruzko 9/2017 Legearen 98. artikuluan aurreikusitakoa.

B) Beste edozein prozeduratan, konkurtsoa deklaratzea edo kaudimengabezia deklaratzea.

C) Administrazioa eta kontratista ados jartzea.

D) Kontratista epeak betetzen berandutzea. Nolanahi ere, pleguan edo kontratuan ezarritako lan-planarekiko justifikaziorik gabeko atzerapena, kontratuaren hasierako iraupen-epearen herena baino epe luzeagoan, luzapenak barne.

E) Zerbitzua ematen hasi aurretik atzera egitea edo kontratuaren hasiera lau hilabete baino gehiagoz etetea administrazioari egotz dakiokeen arrazoiren batengatik, kontratuan bertan kontratua hasteko adierazitako egunetik hasita, non eta karatulan edo baldintza teknikoen agirian ez den beste epe laburrago bat ezartzen.

F) Zerbitzua ematen hasi ondoren atzera egitea edo Administrazioak kontratua zortzi hilabete baino gehiagoz etetea, salbu eta karatulan edo baldintza teknikoen agirian beste epe laburrago bat ezartzen bada.

G) Administrazioa ordainketa egiten berandutzea, legearen 198. artikuluko 6. paragrafoan ezarritako epea edo 8. paragrafoaren babesean ezarritako epe laburragoa gaindituz.

H) Kontratuaren betebehar nagusia ez betetzea

I) Kontratuko gainerako funtsezko betebeharrak, plegu honetan edo kontratuan halakotzat jotzen direnak, ez betetzea, Legearen 211.1.f artikuluko baldintzak betetzen direnean.

J) Prestazioa hasieran adostutako baldintzetan ezin gauzatzea, 204. eta 205. artikuluen arabera kontratua aldatu ezin denean, edo, 205. artikuluko inguruabarrak gertatzen direnean, aldaketek kontratuaren prezioa aldatzea dakartenean, batera edo bakarka, kontratuaren hasierako prezioaren ehuneko 20 baino gehiago (BEZik gabe).

K) Kontratistak, kontratua gauzatzen ari den bitartean, parte hartzen ari diren langileei soldatak ez ordaintzea, edo langile horientzat indarrean dauden hitzarmen kolektiboetan ezarritako baldintzak ez betetzea, baita kontratua gauzatzen den bitartean ere, langileen ordezkariek hala eskatuta.

L) Kontratuan berariaz ezarritakoak.

M) Kontratu osagarriak suntsiarazi egingo dira kontratu nagusia suntsiarazten denean.

Suntsiarazteko kausen aplikazioari eta ondorioei dagokienez, 9/2017 Legearen 212. eta 213. artikuluetan ezarritakoa beteko da.

49.- Kontratuak lagatzea eta azpikontratatzea.

Kontratuak lagatzea.

1. Karatulan kontrakorik adierazi ezean, esleipendunak hirugarren bati laga ahal izango dizkio kontratutik eratorritako eskubideak eta betebeharrak, baldin eta lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarriak izan ez badira, eta SPKLren 214.2 artikuluan ezarritako baldintzak betetzen badira, eta lagapenak merkatuan lehia murrizten ez badu.

Ezingo zaio hirugarren bati laga, kontratistaren ezaugarriak funtsean aldatzen baditu eta ezaugarri horiek kontratuaren funtsezko elementua badira.

2. Hauek dira kontratua lagatzeko betekizunak:

A) Kontratazio-organoak lagapena aldez aurretik eta berariaz baimentzea.

B) Lagatzaileak kontratuaren zenbatekoaren 100eko 20 gutxienez gauzatuta izatea. Baldintza hori ez da aplikatuko baldin eta kontratista konkurtsoan badago, nahiz eta likidazio-fasea ireki, edo konkurtsoa deklaratzeko eskumena duen epaitegiari jakinarazi badio negoziazioak hasi dituela birfinantzaketa-akordio bat lortzeko, edo aurretiazko hitzarmen-proposamen bati atxikipenak lortzeko, konkurtso-legerian aurreikusitako baldintzetan.

C) Lagapen-hartzaileak Administrazioarekin kontratuak egiteko gaitasuna izatea eta kontratua gauzatzeko fasearen arabera eska daitekeen kaudimena izatea. Baldintza hori lagatzaileari eskatu bazaio, behar bezala sailkatuta egon beharko du, eta kontratatzeko debekurik ez izatea.

D) Lagapena eskritura publikoan formalizatzea esleipendunaren eta lagapen-hartzailearen artean.

3. Lagapen-hartzailea lagatzaileari dagozkion eskubide eta betebehar guztietan subrogatuko da.

4. Kontratua lagatzeko prozedura honako hau izango da:

A) Kontratistak idazki bat igorriko dio kontratuaren arduradunari, lagapena baimentzeko eskatuz. Eskaera horrekin batera, lagapen-hartzaileak SPKL, 214.2.

B) Kontratuaren arduradunak egindako txostena, kontratuaren zenbatekoaren gutxienez % 20 bete behar den ala ez dioena, eta, bete behar izanez gero, baldintza hori betetzen den ala ez dioena. Era berean, SPKL, 214. ART.

C) Txosten juridikoa.

D) Ekonomia-fiskalizazioari buruzko txostena.

E) Kontratazio-organoaren ebazpena, lagapena baimentzen duena eta kontratistari jakinarazten diona.

F) Kontratua kontratatzailearen profilean uztea baimentzen duen kontratazio-organoaren ebazpena argitaratzea.

G) Lagapena eskritura publikoan formalizatzea.

H) Lagapen-hartzaileak bermea Udaleko Diruzaintzan gordailutzea. Lagatzaileak emandako bermea ez da itzuliko edo ezereztuko harik eta lagapen-hartzailearen bermea formalki eratuta egon arte.

Azpikontratazioa.

Kontratistak hirugarrenekin hitzartu ahal izango du prestazioaren zati bat gauzatzea, salbu eta prestazioaren izaeragatik eta baldintzengatik ondorioztatzen bada adjudikaziodunak berak zuzenean exekutatu behar duela.

Azpikontratuak egiteko, Legearen 215. artikuluan ezarritako arauak bete beharko dira. Nolanahi ere, adjudikaziodunak aldez aurretik eta idatziz jakinarazi beharko du azpikontratuak egiteko asmoa, azpikontratatu nahi den prestazioaren zatia eta kontratistaren nortasuna adieraziz, eta kontratistak hori egiteko gaitasuna duela justifikatuz.

Azpikontratistak kontratista nagusiaren aurrean baino ez daude behartuta, eta hark hartuko du bere gain, beraz, kontratua gauzatzeko erantzukizun osoa, Administrazioaren aurrean.

Kontratistak 215. Azpikontratistaren gaitasuna edo larrialdi-egoera eragiten duten inguruabarrak edo azpikontratazioa premiazkoa egiten dutenak ez egiaztatzearen ondorioa izango da azpikontratuaren zenbatekoaren ehuneko 50erainoko zigorra ezartzea, edo kontratua suntsiaraztea, betiere 211.1.f).

Kontratistak langileen ordezkariei azpikontratazioaren berri eman beharko die, lan-arloko legeriaren arabera.

Kontratistak ezin izango du inolaz ere kontratuaren gauzatze partziala hitzartu ordenamendu juridikoaren arabera kontratuak egiteko desgaituta dauden pertsonekin edo Legearen 71. artikulua.

Azpikontratistei edo hornitzaileei ordaintzea:

Kontratistak ezarritako epeetan ordaindu beharko die azpikontratistei edo hornitzaileei itundutako prezioa, eta epe horiek ezin izango dira 3/2004 Legean aurreikusitakoak baino txarragoak izan, Legearen 216. artikulua.

Udalak ordainketa horiek zorrotz betetzen diren egiaztatu ahal izango du. Ondorio horietarako, kontratistek kontratuan parte hartzen duten azpikontratisten edo hornitzaileen zerrenda bidaliko diote, ordainketa-epearekin zerikusia duten baldintzekin batera. Era berean, Udalak eskatuta, prestazioa amaitu ondoren, ordainketak egin izanaren egiaztagiria aurkeztu beharko dute, Legearen 216. artikuluan eta 3/2004 Legean ezarritako ordainketa-epeen barruan. Betebehar horiek funtsezko betebehartzat hartuko dira, eta horiek betetzen ez badira, pleguetan jasotako zigorrak ezarri ahal izango dira, eta behin betiko bermeari erantzungo zaio.

Karatulan jaso ahal izango da zuzeneko ordainketa aurreikusten eta onartzen den.

50. Enpresa kontratistek eta azpikontratistek aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Obraren edo zerbitzuaren esleipendunak eta enpresak azpikontratatutako enpresak honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

- Egin beharreko lanen eta erabili beharreko lan-ekipoen arriskuak ebaluatzea, hartu beharreko prebentzio-neurriak adierazita. Kontratuaren hasieran aurkeztuko da dokumentazio hori.

Zerbitzua ematean edo obran aldaketaren bat gertatzen bada, berriz ere arriskuen ebaluazioa aurkeztuko da.

- Obra egiten edo zerbitzua ematen parte hartuko duten langile guztien zerrenda bidaliko da, eta langileei Norbera Babesteko Ekipoa eman izanaren agiria bidaliko zaie.
- Kontratuaren hasieran, obra edo zerbitzu horretan erabili beharreko makineriari eskatzen zaion dokumentazioa bidaliko da (CE zigilua, adostasun-adierazpena, jarraibideen eskuliburua). Obra egitean edo zerbitzua ematean makina berriak erabiltzen badira, aipatutako dokumentazioa bidaliko da.
- Kontratatutako obran edo zerbitzuan lan egingo duten langileei dagokienez, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko 31/1995 Legearen 18. eta 19. artikuluetan jasotako prestakuntza- eta informazio-betebeharrak bete izanaren ziurtagiria. Kontratuaren hasieran aurkeztuko da dokumentazio hori.
- Kanpoko prebentzio-zerbitzuaren gaitasun-ziurtagiria, langileen osasun-zaintzaren azterketa medikoa egin duen langile bakoitzarena (Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 22. artikulua). Kontratuaren hasieran aurkeztuko da dokumentazio hori. Kontratuak urtebetetik gorako iraupena badu, berriz aurkeztu beharko dira ziurtagiri horiek urtero.
- Bere plantillako segurtasun-arduradun izendatutako pertsonaren izena, enpresari entregatutako segurtasun-prozedurak zaintzeko eta betearazteko. Prebentzio-baliabideak behar izanez gero (Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko Legearen 32 bis artikulua), idatziz adieraziko da zer jarduera egin behar den, eta segurtasun-arduradunak gutxienez oinarrizko mailako prestakuntza jaso duela egiaztatzen duen ziurtagiria erantsiko da.
- Industria-segurtasuneko erregelamendu espezifikoen mende dauden instalazioak edo ekipoak instalatzeko, mantentzeko, berrikusteko eta ikuskatzeko lanak egiteko baimena, nahitaezkoa denean.
- Obran egongo diren langileen eguneroko zerrenda.

- Erantzukizun zibileko aseguru bat aurkeztea, ordainketa eguneratuarekin. Kontratuaren hasieran aurkeztuko da.
- Gizarte Segurantzari esku hartuko duten langileei dagozkien likidazioen kopia, RLC eredua. Hilabete bakoitzeko lehen hamar egunetan aurkeztuko dira.
- Gizarte Segurantzaren diruzaintzaren ziurtagiria, Gizarte Segurantzaren kuotak ordainduta dituela egiaztatzen duena. Hilabete bakoitzeko lehen hamar egunetan aurkeztuko dira.

- Eraikuntza-enpresen kasuan, Enpresa bermatuen Erregistroko zenbakia emango da.

Klausula honetan adierazitakoa betetzea funtsezko kontratu-betebehartzat hartzen da, eta, beraz, hori ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoitzat hartu ahal izango da.

51.- Administrazioaren prerrogatibak.

Kontratazio-organoak badu administrazio-kontratuak interpretatzeko prerrogatiba, baita kontratuok betetzean sortzen diren zalantzak ebazteko ere. Era berean, interes publikoko arrazoiak direla-eta, kontratuak aldatu ahal izango ditu, eta haien suntsiarazpena erabaki eta suntsiarazpenaren ondorioak zehaztu ahal izango ditu, indarrean dagoen legerian adierazitako mugen barruan eta bertan adierazitako betekizunei eta ondorioei lotuta.

Kontratazio-organoak interpretatzeko, aldatzeko eta ebazteko prerrogatibak erabiliz hartzen dituen erabakiak berehala betearaztekoak izango dira.

52.- Kontratazio arloko errekurtso berezia.

Kontratazio-arloko errekurtso berezia jar dakiekeen kontratuen kasuan, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri aurretik, administrazio-errekurtso berezia jarri ahal izango zaie Legearen 44. artikuluan zerrendatutako egintzei.

Administrazio-errekurtso berezia aukerakoa izango da, eta 15 egun baliodunekoa, SPKLren 50. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Errekurtsoa jartzeko idazkia kontratazio-organoaren erregistroan (Arraibi 1, Lemoa), errekurtsoa ebazteko eskumena duen organoaren erregistroan (Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoaren Erregistroa, Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz) edo Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan ezarritako lekuetan aurkeztu beharko da.

Aurreko paragrafoan berariaz aipatutakoez bestelako lekuetan aurkeztutako idazkiak berehala eta ahalik eta azkarren jakinarazi beharko zaizkio Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoari.

Errekurtsoa jartzeko idazkian, honako hauek jasoko dira: errekurritutako egintza, errekurtsoa funtsatzeko arrazoia, errekurtsogileak baliatu nahi dituen frogabideak eta, hala badagokio, Legearen 49. artikuluan aipatutakoen izaera bereko neurriak, halakoak hartzeko eskatzen denean.

Idazki horrekin batera, honako hauek aurkeztu beharko dira:

A) Agertutako alderdiaren ordezkaritza egiaztatzen duen agiria, salbu eta organo berean ebazteke dagoen beste errekurtso baten jardunari lotuta badago; kasu horretan, ziurtagiria eskatu ahal izango da, prozedurari eransteko.

B) auzi-jartzailearen legitimazioa egiaztatzen duen dokumentua edo dokumentuak, legitimazio hori beste batek jaraunspen bidez edo beste edozein tituluren bidez transmititu dionean.

C) Errekurritutako egintza espresuaren kopia edo helarazpena, edo egintza zein espedientetan edo zein aldizkari ofizialetan edo kontratatzaile-profiletan argitaratu den adieraztea.

D) Bere eskubidearen oinarri den dokumentua edo dokumentuak.

E) Helbide elektroniko gaitu bat, zeinetara komunikazioak eta jakinarazpenak bidali behar baitira, Legearen hamabosgarren xedapen gehigarriarekin bat etorriz.

53.- berraztertze-errekurtsoa.

Errekurtso berezia jarri ezin zaien administrazio-kontratuen esleipen-prozeduretan ematen diren egintzen aurka aukerako berraztertzeko errekurtsoa jarri ahal izango da hilabeteko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoaren arabera.

Administrazio Orokorreko teknikaria

ENDIKA JAIO BILBAO - 78896931P

Firmado digitalmente por ENDIKA JAIO BILBAO - 78896931P
Fecha: 2022.08.02 13:04:06 +02'00'

Sin. Endika Jaio Bilbao

I. ERANSKINA

(adjudikaziodunak aurkezteko)

LEMOAKO UDALAREN AURREAN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA

..... jaunak/andreak (helbidea: .....; NAN zk.: .....) bere izenean edo ..... modura (aipatu ordezkaritza-ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna) ..... enpresaren ordezkari gisa, (sozietatearen helbidea: .....; IFK zk.: .....; Tel.: .....)

NIRE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DU eskaintza aurkezten duen (jarri kontratuaren izena)ko zerbitzu-kontratuari dagokionez:

a) Lizitazio honetan kontratuaren adjudikaziodun izanez gero, kontratuaren xede den jardueran arituko diren langileei honako hitzarmen kolektibo hau aplikatuko zaiela: .....

(azaldu, bidezkoa bada, sektorea eta lurralde-eremua).

Era berean, kontratua adjudikatu ondoren, kontratuaren xede den jarduera gauzatzen duten langile horiei benetan aplikatzen zaizkien lan-baldintzei buruz eskatzen zaien informazio guztia emateko konpromisoa hartzen duela.

Lemoako Udalak kontratua amaitu arte lizitazio, adjudikazio eta egikaritze honen ondorioz sortutako datu guztiei erakunde-gardentasuna ematea onesten duela.

Hori guztia Kontratazio publikoan klausula sozial zehatzak sartzeko apirilaren 7ko 3/2016 Legeak aurrez ikusitakoarekin bat eta hori aplikatuz.

b) Lizitazio honetarako, nolanahi ere, adierazten du datuak babesteari dagokionez Nazioko eta Europar Batasuneko araudiarekin lotuta gelditukо da, SPKLren 202. artikuluko 1. atalaren azken paragrafoan xedatutakoaren kalterik gabe.

Era berean, azaltzen dut datuak jasotzen dituzten zerbitzariak ……n (zehaztu tokia) kokatuko direla eta zerbitzariekin lotutako zerbitzuak ……tik (zehaztu tokia) emango direla. Gainera, kontratuaren bizitzan sortzen den edozein aldaketa jakinarazteko konpromisoa hartzen dut.

(Beste zerbitzariak edo haiekin zerikusia duten zerbitzuak azpikontratatu nahi badira bakarrik) Zerbitzariak eta haiekin zerikusia duten zerbitzuak ……. enpresari (adierazi izena edo enpresa-profila) azpikontratatzea aurrez ikusten dela.

.

(Aldi baterako enpresen elkarteen kasuan, ABEEko kide bakoitzaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko da).

Eta horrela jasota gera dadin, eta dagozkion ondoreak izan ditzan, adierazpen hau sinatu dut

…… ……eko ……(a)ren ……. (e)(a)n .

Sin.:

II. ERANSKINA

EUROPAKO KONTRATAZIO-AGIRI BAKARRA

EKAB ERABILTZEKO JARRAIBIDEAK

Inprimaki normalizatuak sei zati ditu ezin hobeki identifikatuta. Zati bakoitzean lizitatzaileei buruzko informazio zehatza eskatzen da. Prozedura honetarako inprimaki normalizatuaren zenbait informazio ez da behar, beraz, jarraibide hauen bidez argi eta garbi adierazten zaizkizu osatu behar dituzun inprimakiaren zatiak.

I. zatia – Kontratazio-prozedurari eta adjudikazio-botereari edo adjudikazio-entitateari buruzko informazioa: Udalak osatzeko.

II. zatia – Operadore ekonomikoari buruzko informazioa:

A – Operadore ekonomikoari buruzko informazioa: bete honako lauki hauek:

Identifikazioa

Izena:

BEZaren zenbakia, hala badagokio:

BEZaren zenbakirik ez baduzu, adierazi, hala badagokio, eskatzen denean, beste identifikazio nazionaleko zenbaki bat.

Argibidea. Azaldu dagokiona:

IFZ (Espainiako nazionalitatea duten herritarrak eta entitateak)

AIZ (herritar atzerritarrak)

VIES edo DUNS (atzerriko enpresak)

Posta-helbidea:

Harremanetarako pertsona edo pertsonak:

Telefono-zenbakia:

Helbide elektronikoa:

Interneteko helbidea (webgunearen helbidea) (bidezkoa bada):

Informazio orokorra

Operadore ekonomikoa mikroenpresa, enpresa txiki bat edo enpresa ertain bat da?

Hala badagokio, operadore ekonomikoa operadore ekonomiko baimenduen zerrenda ofizialean inskribatuta dago edo ziurtagiri baliokidea du (adibidez, (aurre)sailkapenaren sistema nazionalaren esparruan)2?

Galderaren argibideak: Estatuko edo Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialak hala dira.

Erantzuna baiezkoa izanez gero:

Erantzun atal honetako gainerako galderei, B atalari eta, dagokionean, zati honen C atalari. Bete, dagokionean, V. zatia eta, nolanahi ere, VI. zatia.

Entitatea inskribatuta badago, aukera dezakezu galderak erantzutea edo lehen aipatu den erregistroko ziurtagiriaren kopia eranstea.

Identifikazio-datuak dituzten laukiak (hau da, bi zutabeetakoak) eta atal honetako azken-aurreko laukia. Honako galdera hau du: operadore ekonomikoa beste batzuekin batera ari da parte hartzen kontratazio-prozeduran?

Operadore ekonomikoa beste batzuekin batera ari da parte hartzen kontratazio-prozeduran?

Erantzuna baiezkoa izanez gero, ziurtatu gainerako interesdunek EKAB inprimakia bereizita aurkezten dutela.

BEZaren zenbakiari buruzko laukiaren gainean, IFZ azalduko da Espainiako herritarrak edo enpresak badira, AIZ Espainiako herritar egoiliarren kasuan eta VIES edo DUNS enpresak atzerrikoak badira.

B – Operadore ekonomikoen ordezkariei buruzko informazioa: Bete behar da.

C- Beste entitate batzuen gaitasunera jotzeari buruzko informazioa: Prozedura honetan behar den kaudimen teknikoa egiaztatzeko lizitatzailetik kanpo, beste entitate batzuen gaitasunera jotzean baino ez da bete behar.

D – Azpikontratistei buruzko informazioa, baldin eta operadore ekonomikoa haien gaitasunean oinarritzen ez bada; halakoetan, honako galdera honi erantzungo zaio: operadore ekonomikoak kontratuaren zati bat hirugarrenekin azpikontratatzeko asmoa du? (erantzuna baiezkoa izanez gero, kontratistak zerrendatu beharko dira). Hori guztia administrazio-agiriko karatularen 30. puntuaren arabera.

III. zatia – Baztertzeko arrazoiak: Bete beharko da. “D: ADJUDIKAZIO-BOTEREKO EDO ADJUDIKAZIO-ERAKUNDEKO ESTATU KIDEEN LEGEDI NAZIONALEAN BAZTERTZEKO AURREZ IKUSITA EGON DAITEZKEN BESTE ARRAZOI BATZUK” atala izan ezik.

IV. zatia – Hautaketa-irizpideak: “Hautaketa-irizpide guztiei buruzko adierazpen globala” izeneko laukia baino ez da bete behar, beste edozein atal (A, B, C eta D) baztertuta. Nolanahi ere, hautespen-irizpide horiek karatularen 14. artikuluan adierazten dira.

V. zatia – Hautagai trebatuen kopurua murriztea: Ez da bete behar.

VI. zatia – Azken adierazpenak: Bete beharko da.

III. ERANSKINA

PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA

..... jaunak/andreak (helbidea: .....ko ..... kalean; zk.: .....) bere izenean edo ..... modura (aipatu ordezkaritza-ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna) ..... enpresaren ordezkari gisa, (IFK zk.: .....)

NIRE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DUT:

I. ……..ko (karatularen arabera) zerbitzu-kontratua egikaritzeko Lemoako Udalak egindako deialdiaren berri izan dudala.

II. Preskripzio Teknikoen Agiria, Administrazio Klausula Partikularren Agiria, Karatula eta kontratua arautzeko gainerako dokumentazioa ezagutzen ditudala, eta berariaz neure gain hartu, eta osotasunean onartzen ditudala.

III. Eskaintza hau aurkezteari dagokionez, ondorengo kontzeptuak kontuan hartuta, honako unitateko prezio hauen arabera egitea proposatzen dudala:

LANORDUKO PREZIOAREN PREZIO UNITARIOA ……€ (BEZik gabe). …….. € BEZ (% 21)

Prezio unitario osoa (BEZ barne) ……€

Adierazitako prezioetan kontzeptu guztiak sartzen dira, zergak, gastuak, tasak eta edozein zerga-eremutako arbitrioak barne, baita kontratistaren etekin industriala ere.

Prezio horien barruan sartuta daude kontzeptu guztiak: edozein zerga-esparruetako zergak, gastuak, tasak eta arielak, bai eta kontratistaren industria-onurak ere.

IV. Azken 8 urteetan, administrazioan zerbitzuak eman beharreko kontratuari atxikita egon diren langileak.

V. Hirigintzako aholkulari izateko proposatutako pertsonak euskararen C1 titulua edo baliokidea izatea (markatu X batez aukera zuzena

- BAI ☐
- EZ ☐.

VI. Asteko …… ordu osagarriak eskaintzen ditudala

VII. Urtean norberaren aukerako eta aparteko zerbitzuetarako zaintalderako ……. ordu eskaintzen ditudala

OHARRA: lizitazioaren gehieneko oinarriak gaintzen dituzten proposamenak baztertuko dira.

.....(e)n, 202…(e)ko .....aren .....(e)an

Sin.:

Proposamen ekonomikoaren ereduaren aldaerak

(ABEEaren kasuan)

..... jaunak/andreak (helbidea: .....; NAN zk.: .....) ..... enpresaren izenean eta haren ordezkari gisa (helbide soziala: .....; IFK zk.: ……; partaidetzaren %: ……) eta ..... jaunak/andreak (helbidea: .....; NAN zk.: .....) ..... enpresaren izenean eta haren ordezkari gisa (helbide soziala: .....; IFK zk.: ……; partaidetzaren %: ……)

GURE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DUGU: (Transkribatu proposamen ekonomikorako ereduan jasota dauden puntuak).

IV. ERANSKINA

ABEE-A ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA

..... jaunak/andreak (helbidea: .....; NAN zk.: .....) bere izenean edo ..... modura (aipatu ordezkaritza-ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna) ..... enpresaren ordezkari gisa, (helbide soziala: ..... IFK zk.: .....)

ETA

..... jaunak/andreak (helbidea: .....; NAN zk.: .....) bere izenean edo ..... modura (aipatu ordezkaritza-ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna) ..... enpresaren ordezkari gisa, (helbide soziala: ..... IFK zk.: .....)

ADIERAZTEN DUGU

Formalki Aldi Baterako Enpresa-elkartea osatzeko konpromisoa hartzen dugula, partaidetza % …… eta % …… delarik, hurrenez hurren. Halaber, …… jaun/andrea (lizitazio honetan jakinarazpenetarako helbidea: ……) izendatzen dugu elkarteko ordezkari edo ahaldun bakarra, eta, kontratua iraungi arte, nahikoa ahalmen izango du bertan jasotako eskubide eta obligazioak gauzatzeko.

Eta adierazpen honekin ados gaudela azaltzeko, sinatzen dugu .....(e)n, 202…(e)ko .....aren .....(e)an.

Sin.: Sin.:

V. ERANSKINA

EKONOMIA JARDUEREN GAINEKO ZERGA ADIERAZPENERAKO EREDUA

(adjudikaziodun proposatutakoak aurkezteko)

..... jaunak/andreak (helbidea: .....; NAN zk.: .....) bere izenean edo ..... modura (aipatu ordezkaritza-ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna) ..... enpresaren ordezkari gisa, (IFK zk.: .....)

NIRE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DUT:

1.- Toki zergen esparruan indarrean dagoen araudiaren eta, bereziki, Ekonomikoa Jardueren gaineko Zerga arautzen duenaren arabera, zerga horren matrikulan alta eman behar dudala ondoko idazpuruetan, hurrengo idazpuruan adierazitako egunean bajarik eman gabe.

2.- (Markatu dagokizun aukera)

- Zerga ordaindu behar du eta azken ordainagirien kopiak aurkeztu ditu.

- Ekonomia Jardueraren gaineko Zergari buruzko ekainaren 30eko 6/1989 Foru Arauaren testu bategineko 5.1.g) artikuluan jasota dagoen salbuespen kasuan nagoela.

(Jarduera zerga hau garatzen den lehenengo bi zergaldietan abiarazten duten subjektu pasiboak).

- Ekonomia Jardueraren gaineko Zergari buruzko ekainaren 30eko 6/1989 Foru Arauaren testu bategineko 5.1.h) artikuluan jasota dagoen salbuespen kasuan nagoela.

(2.000.000 eurotik beherako eragiketa kopurua duten subjektu pasiboak).

Eta horrela jasota gera dadin, eta dagozkion ondoreak izan ditzan, adierazpen hau sinatu du,

.....(e)n, 202…(e)ko .....aren .....(e)(a)n

Sin.:

VI. ERANSKINA

KONTRATUAREN LIZITAZIOAN AURKEZTU DIREN AGIRIAK ARGITZEKO ESKAERAREN EREDUA

Kontratua:

……

Espediente-zenbakia: ……

…… jaunak/andreak (NANa: ……) norberaren izenean edo ……ren ordezkari gisa (helbidea: ……..; telefono-zenbakia: ……; fax-zenbakia: ……..; helbide elektronikoa: ……)

HAU ESKATZEN DU:

Honako kontu hauek argitzeko; galderek aipatutako kontratuaren lizitazioaren harira aurkeztutako agiriekin dute zerikusia.

KONTSULTA DOKUMENTUA, KLAUSULA ETA ORRIALDEA

OHARRA: Kontsultak eredu honen arabera bidaliko dira, formatu editagarrian, honako helbide elektroniko honetara: kontratazio@lemoa.net, gehienez, eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino 12 egun natural falta direnera arte eta epea amaitu baino 6 egun natural lehenago erantzungo dira.

VII. ERANSKINA

ENPRESAK EMANDAKO INFORMAZIOA ISILPEKOTZAT JOTZEKO EREDUA

(lizitatzaileek aurkeztuko dute egokitzat jotzen badute)

..... jaunak/andreak (helbidea: .....; NAN zk.: .....) bere izenean edo ..... modura (aipatu ordezkaritza-ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna) ..... enpresaren ordezkari gisa, (IFK zk.: .....)

HONAKO HAU ADIERAZTEN DUT:

A fitxategian (II. modalitatea) aurkeztutako dokumentaziotik konfidentzialtzat jotzen dira, sekretu teknikoei edo komertzialei eragiten dietelako (edo, bidezkoa bada, adierazten den beste arrazoi konfidentziala dela eta) eskaintzaren honako informazio eta dokumentu hauek (aipatu zer orrialdetan dagoen):

.....

.....

.....

.....(e)n, 202…(e)ko .....aren .....(e)(a)n

Sin.:

OHARRA: Ezingo dira konfidentzialtzat adierazi enpresak aurkezten dituen dokumentu guztiak ez eta eskaintza teknikoa ziurtatzen duten dokumentu guztiak ere. Halakoetan, edo adierazpena behar bezala dimentsionatzen ez bada, kontratazio-organoak erabakiko du zer datuk eta/edo dokumentuk izango duten halako izaera.

VIII. ERANSKINA

KAUDIMENA TXERTATZEKO ADIERAZPENA

(Adjudikaziodun proposatutakoak baino ez du aurkeztuko, adierazpenean hala azaldu badu)

Kontratuaren lizitaziorako (xedea: ……) eskatzen den KAUDIMENA TXERTATZEKO ADIERAZPENA

LIZITATZAILEA:

..... jaunak/andreak (helbidea: .....; NAN zk.: .....) bere izenean edo ..... modura (aipatu ordezkaritza-ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna) ..... enpresaren ordezkari gisa, (IFK zk.: .....) ADIERAZTEN DU:

Lizitazio honetan eskatzen den kaudimena egiaztatzeko …… entitatearen gaitasun eta baliabideetan oinarrituko dela.

ENTITATEA

..... jaunak/andreak (helbidea: .....; NAN zk.: .....) bere izenean edo ..... modura (aipatu ordezkaritza-ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna) ..... enpresaren ordezkari gisa, (IFK zk.: .....) ADIERAZTEN DU:

(Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa txertatzearen kasuan)

a) Preskripzio Teknikoen Agiria, Administrazio Klausula Partikularren Agiria, Karatula eta kontratua arautzeko gainerako dokumentazioa ezagutzen dituela.

b) Agiri honetan eskatzen diren kaudimen ekonomiko eta finantzarioaren baldintzak betetzen dituela eta kontratazio-organoak eskatuz gero, edozein unetan eta, noski, adjudikazio-proposamena goian adierazi den lizitatzailearen alde eginez gero, eskakizun horiek betetzen dituela ziurtatzeko dokumentuak aurkezteko konpromisoa hartzen duela.

c) Goian aipatutako lizitatzailearen alde behar diren baliabide ekonomikoak eta finantzarioak jartzen dituela kontratua egikaritzen dela bermatzeko. Hala, Udalaren aurrean modu solidarioan erantzungo du.

(Kaudimen tekniko eta profesionala txertatzen bada)

a) Preskripzio Teknikoen Agiria, Administrazio Klausula Partikularren Agiria, eta kontratua arautzeko gainerako dokumentazioa ezagutzen dituela.

b) Agiri honetan eskatzen diren kaudimen tekniko edo profesionalaren baldintzak betetzen dituela eta kontratazio-organoak eskatuz gero, edozein unetan eta, noski, adjudikazio-proposamena goian adierazi den lizitatzailearen alde eginez gero, eskakizun horiek betetzen dituela ziurtatzeko dokumentuak aurkezteko konpromisoa hartzen duela.

c) Goian aipatutako lizitatzailearen alde honako baliabide tekniko edo profesional hauek jartzen dituela kontratua egikaritzen dela bermatzeko. Hala, Udalaren aurrean modu solidarioan erantzungo du.

…….

……

……

Eta adierazpen honekin ados gaudela azaltzeko, sinatzen dugu .....(e)n, 202…(e)ko .....aren .....(e)an.

Sin.: (Lizitatzailea)

Sin.: (Entitatea)

IX. ERANSKINA

ATZERRIKO ENPRESEK AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

(Proposatutako adjudikaziodunak aurkezteko)

Espainiakoak izan gabe, Europar Batasuneko estatu kideetako enpresek eta Europako Eremu Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetakoek kontratua adjudikatu baino lehen edo eskatzen zaienean honako dokumentu hauek aurkeztuko dituzte:

1. Enpresek jarduteko gaitasuna egiaztatu beharko dute, lanbide-erregistro batean izena emanez edo Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorraren I. eranskinean jasota dauden ziurtagiriak aurkeztuz. Agiri horiek guztiek modu ofizialean itzulita egon behar dute gaztelaniara edo euskarara.

2. Lizitatzaileak, bere izenean ari ez denean edo pertsona juridikoa denean, ahalorde askietsia aurkeztu behar du. Era berean, agiri horrek modu ofizialean itzulita egon behar du gaztelaniara edo euskarara.

3. Kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako, Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla jakinarazteko adierazpena, gaztelaniaz edo euskaraz, bai eta lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioko foruari uko egiten diotela jakinarazteko adierazpena ere, kasua hori balitz.

4. Estatu kideko agintaritza eskudunak emandako ziurtagiria, modu ofizialean gaztelaniara edo euskarara itzulita, adjudikazio-botereko estatuaren legezko xedapenen araberako zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzako kotizazioak egunean dituela egiaztatuko duena.

Europako Erkidegoko estatu kideetako enpresa ez espainiarrek, goian aipatutako betebeharrez gain, honako hauek ziurtatu behar dituzte:

a) jarduteko gaitasuna; horretarako, bere herrialdean dagoen espainiar enbaxadaren ziurtagiria beharko da, eta ziurtagiri horretan, adierazi beharko da herrialdeko hartako lan, merkataritza edo maila bereko erregistroan izena emanda dutela edo, bestela, herrialde hartan, sarritan aritzen direla kontratuaren xedea diren jardueren esparruan. Europar Eremu Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuen kasuan, jarduteko gaitasuna egiaztatu beharko da.

b) bere jatorrizko estatuak onartu egiten duela Espainiako enpresek parte hartzea funtsean antzeko moduan Administrazioarekiko kontratazioan. Alderdi hori justifikatzeko atzerrian Espainiako Ekonomia eta Merkataritza Bulegoaren txostena aurkeztuko da.

X. ERANSKINA

KAUDIMEN EKONOMIKOA AURKEZTEKO EREDUA

(Adjudikaziodun proposatutakoak aurkeztuko du eskatu ondoren, baldin eta urteko kontuak Merkataritzako Erregistroan edo dagokion erregistro ofizialean aurkeztu GABE baditu)

..... jaunak/andreak (NAN zk.: .....) bere izenean bere izenean edo ..... modura (aipatu ordezkaritza-ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna) ..... enpresaren ordezkari gisa, (IFK zk.: .....), ... espedientean ..... obrak kontratatze aldera KAUDIMEN EKONOMIKOA ziurtatzeko xedez

HAU ADIERAZTEN DU BERE ERANTZUKIZUNPEAN:

1. Erregistro ofizialean urteko kontuak aurkezteko beharrik ez dutela honakoren bat direlako:

- Banako enpresaburua
- Onura publikoko aitortu gabeko elkartea
- Beste batzuk (zehaztu):.....

2. Nahiz eta ezinbestez erregistroren batean urteko kontuak aurkeztu behar dituen, ez duela egin honako baliozko arrazoi hau dela eta:

……

……

3. Bere kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa egiaztatzeko, erantzukizunpeko adierazpenaz gain, 303 eta/edo 390 ereduak edo balio erantsiaren gaineko aitorpenaren baliokidea ala 200 eredua edo sozietateen gaineko

zergaren baliokidea ala beste edozein ziurtapen-baliabide aurkezten duela, aurreko puntuetan azaldutako arrazoia dela bide.

ERANTSITAKO DOKUMENTAZIOA EKITALDIA URTEKO NEGOZIO-BOLUMENA (BEZik gabe)

Eta horrela jasota gera dadin, adierazitako lizitazioan beharrezkoa den kaudimen ekonomikoa egiaztatzeko, agiri hau sinatzen du

.....(e)n, 20…(e)ko .....aren .....(e)(a)n

Sin.:

XI. ERANSKINA

KAUDIMEN EKONOMIKOA AURKEZTEKO EREDUA

Adjudikaziodunak urteko kontuak Merkataritzako Erregistroan edo dagokion erregistro ofizialean aurkeztu baditu)

..... jaunak/andreak (NAN zk.: .....) bere izenean bere izenean edo ..... modura (aipatu ordezkaritza-ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna) ..... enpresaren ordezkari gisa, (IFK zk.: .....), ... espedientean ..... obrak kontratatze aldera KAUDIMEN EKONOMIKOA ziurtatzeko xedez

HAU ADIERAZTEN DU BERE ERANTZUKIZUNPEAN:

Kontuak Merkataritzako Erregistroan aurkeztuta dituen adjudikaziodunarentzat

Ondoren azaltzen diren datuak azken hiru urte amaituetan negozio-bolumen handieneko urteari dagokion ekitaldian onetsi eta erregistroan aurkeztutako urteko kontuei zorrozki erreparatzen dietela eta Lemoako Udalari egiazkotasuna ziurtatzeko baimena ematen zaiola.

Kontuak aurkeztu diren ERREGISTROA EKITALDIA URTEKO NEGOZIO-BOLUMENA (BEZik gabe)

Kontuak beste erregistro ofizial batean aurkeztuta dituen adjudikaziodunarentzat

Ondoren azaltzen diren datuak azken hiru urte amaituetan negozio-bolumen handieneko urteari dagokion ekitaldian onetsi eta erregistroan aurkeztutako urteko kontuei zorrozki erreparatzen dietela (kopia erantsi dut).

Kontuak aurkeztu diren ERREGISTROA EKITALDIA URTEKO NEGOZIO-BOLUMENA (BEZik gabe)

Eta horrela jasota gera dadin, adierazitako lizitazioan beharrezkoa den kaudimen ekonomikoa egiaztatzeko, agiri hau sinatzen du

.....(e)n, 20…(e)ko .....aren .....(e)(a)n

Sin.:

Enpresaren zigilua

XII. ERANSKINA

KAUDIMEN TEKNIKOA AURKEZTEKO EREDUA

..... jaunak/andreak (NAN zk.: .....) bere izenean bere izenean edo ..... modura (aipatu ordezkaritza-ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna) ..... enpresaren ordezkari gisa, (IFK zk.: .....), ... espedientean ..... obrak kontratatze aldera KAUDIMEN TEKNIKOA ziurtatzeko xedez

HAU ADIERAZTEN DU BERE ERANTZUKIZUNPEAN:

Azken HIRU urteetan kontratuaren xede den antzeko mota edo izaerako lanak eranskin honetan zerrendatutakoak direla, eta egiaztagiriak edo dokumentuak ekarri ditudala hori frogatzeko.

EGINDAKO LAN NAGUSIAK

Urtea: _____

Kontzeptua Bezeroa Urteko zenbatekoa ……k emandako ziurtagiria edo egiaztagiria

Urtea: _____

Kontzeptua Bezeroa Urteko zenbatekoa ……k emandako ziurtagiria edo egiaztagiria

Urtea: _____

Kontzeptua Bezeroa Urteko zenbatekoa ……k emandako ziurtagiria edo egiaztagiria

Urtea: _____

Kontzeptua Bezeroa Urteko zenbatekoa ……k emandako ziurtagiria edo egiaztagiria

Eta horrela jasota gera dadin, adierazitako lizitaziorako beharrezkoa den kaudimen teknikoa egiaztatzeko, agiri hau sinatzen du

.....(e)n, 20…(e)ko .....aren .....(e)(a)n

Sin.:

Enpresaren zigilua