PLENTZIA'KO URI-UDALA

AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE PLENTZIA

BIZKAIA

ADECUACIÓN DE LA URBANIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE UN APARCAMIENTO DE SUPERFICIE EN LA CALLE MARINEL DE LA VILLA DE PLENTZIA

CUADRO RESUMEN:

<table>
<tr><th colspan="5">A. PODER ADJUDICADOR</th></tr>
<tr><td colspan="2">Entidad contratante</td><td colspan="3">Ayuntamiento de la Villa de Plentzia</td></tr>
<tr><td colspan="2">Órgano de contratación</td><td colspan="3">Alcaldía</td></tr>
<tr><td colspan="2">Mesa de contratación: Nombrada mediante Decreto de Alcaldía núm. 322/2018 de 15 de junio.

El régimen de funcionamiento de la Mesa es el regulado en la Ley 9/2017 y sus disposiciones de desarrollo, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley 40/2015 en relación con los órganos colegiados. La Mesa funcionará en sesiones presenciales o telemáticas.</td><td colspan="3">Presidenta: Alcaldesa
Vocales: Secretaria - Interventora, Técnico de Intervención y Arquitecto Técnico
Secretaria de la Mesa: Administrativa del Departamento de Secretaría</td></tr>
<tr><td colspan="2">Servicio Gestor</td><td colspan="3">Área técnica</td></tr>
<tr><td colspan="2">Responsable del contrato</td><td colspan="3">Arquitecto Técnico (con la salvedad de lo dispuesto en el art. 62.2 de la LCSP)</td></tr>
<tr><td colspan="5">Fecha resolución de inicio del expediente de contratación: 17/06/2022</td></tr>
<tr><td colspan="5">Perfil de contratante: www.plentzia.eus y www.contratacion.euskadi.eus</td></tr>
<tr><td colspan="5">Dirección del órgano de contratación: Plaza del Astillero s/n, 48620 Plentzia – Bizkaia</td></tr>
<tr><td colspan="5">Correo electrónico del órgano de contratación: alkatetza@plentzia.eus e idazkaritza@plentzia.eus</td></tr>
<tr><th colspan="5">B. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN</th></tr>
<tr><td>Núm. de expediente</td><td>B077-2022 - 00008</td><td>Tipo de contrato</td><td colspan="2">Obras</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo de procedimiento</td><td rowspan="2">Abierto simplificado</td><td>Tramitación</td><td colspan="2">Ordinaria</td></tr>
<tr><td>Tramitación anticipada</td><td colspan="2">No</td></tr>
<tr><td colspan="5">Forma de presentación de ofertas: Electrónica</td></tr>
<tr><td colspan="5">Cabe recurso especial en materia de contratación: No</td></tr>
<tr><td colspan="5">Contrato sujeto a una regulación armonizada: No</td></tr>
<tr><th colspan="5">C. DEFINICIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO</th></tr>
<tr><td colspan="5">Adecuación de la urbanización y del aparcamiento de superficie de la calle Marinel de la Villa de Plentzia, según proyecto de ejecución redactado por la Ingeniería Técnica y Proyectos (TYPSA). Para una mayor precisión véase lo dispuesto en el proyecto de ejecución, que igualmente hará las funciones de PPT. En caso de contradicción entre el presente pliego y el pliego de prescripciones técnicas prevalecerá lo dispuesto en este, excepto en aquellas cuestiones y especificaciones de carácter técnico.
Sin perjuicio de las obligaciones asumidas por parte del adjudicatario al formular la</td></tr>
</table>

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

proposición, revestirán carácter contractual el pcap, el ppt, el contrato administrativo y la propuesta del adjudicatario.		
D. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN		
Presupuesto base de licitación, IVA excluido: 301.162,62 euros	Tipo de IVA: 21% Cuantía de IVA: 63.244,15 euros	Presupuesto base de licitación, IVA incluido: 364.406,77 euros
Aplicación presupuestaria: 01900 15300 6010000 22022000748		
Sistema de determinación del precio: Conforme a lo dispuesto en el proyecto técnico aprobado al efecto -precios unitarios-.		

E. VALOR ESTIMADO	
Presupuesto base de licitación (IVA excluido)	301.162,62 euros
Importe de las modificaciones previstas (IVA excluido)	No procede
Importe de las opciones eventuales (IVA excluido)	No procede
Importe de las primas pagaderas a los licitadores (IVA excluido)	No procede
Prórroga (IVA excluido)	No procede
VALOR ESTIMADO TOTAL	301.162,62 euros

F. RÉGIMEN DE FINANCIACIÓN
Ayuntamiento de la Villa de Plentzia
100 %

G. ANUALIDADES			
Ejercicio	A cargo del Ayuntamiento	A cargo de otros	TOTAL
2022	100 %	0%	364.406,77 euros

H. PLAZO DE EJECUCIÓN / INICIO DE LAS OBRAS	**I. PRÓRROGA**	**J. PLAZO DE GARANTÍA**
3 meses Ver cláusula séptima	No	1 año

K. ADMISIBILIDAD DE VARIANTES
No procede
L. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN
Ver cláusula 20
M. REVISIÓN DE PRECIOS
No procede

N. GARANTÍAS	
PROVISIONAL: No procede	Asciende al 0 %
DEFINITIVA: Si	Asciende al 5 %
COMPLEMENTARIA: Si	En el caso de que la proposición económica de la empresa adjudicataria del contrato se hubiera considerado inicialmente como anormal o desproporcionada, para posteriormente ser aceptada, además de la garantía anterior deberá constituir una garantía complementaria de un 5% del importe de adjudicación, de tal forma que la garantía total alcanzará el 10% del precio del contrato (excluido el IVA).

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Ñ. ADSCRIPCIÓN OBLIGATORIA DE MEDIOS			
Ver cláusula 8			
O. SUBROGACIÓN			
No procede			
P. SUBCONTRATACIÓN			
Ver cláusula 22			
Q. MODIFICACIONES CONTRACTUALES PREVISTAS			
No procede			
R. DATOS DE FACTURACIÓN			
Entidad contratante CIF	Ayuntamiento de la Villa de Plentzia P4809000E		
Órgano de contratación	Alcaldía	Código DIR3	L01480773
Órgano con competencias en materia de contabilidad	Intervención	Código DIR3	L01480773
Destinatario de la prestación	Ayuntamiento	Código DIR3	L01480773

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

PLENTZIA'KO URI-UDALA

AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE PLENTZIA

BIZKAIA

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DEL CONTRATO DE OBRAS, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO, CON UNA PLURALIDAD DE CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y TRAMITACIÓN ORDINARIA

CLÁUSULA PRIMERA. Objeto y calificación

1.1 Descripción del objeto del contrato: La ejecución de las obras correspondientes al siguiente proyecto:

Objeto	Adecuación de la urbanización y del aparcamiento de superficie de la calle Marinel de la Villa de Plentzia		
Autor del proyecto	Titulación	Presupuesto	Fecha aprobación
Don Kepa Aketxe Agirre –TYPSA-	Ingeniero industrial	364.406,77 euros, IVA Incluido	17/06/2022

La presente actuación tiene por objeto definir las obras necesarias para la adecuación de la urbanización y del aparcamiento de superficie de la calle Marinel. En el aparcamiento los trabajos incluirán el cajeo de la superficie actual, retirada de árboles, tocones y tierra vegetal y el posterior nivelado mediante material seleccionado de la propia obra, extendido de la zahorra procedente de cantera y extendido de hormigón semipulido fratasado, con espesor de 30 cm, con mallazo 15*15*10, como capa de rodadura definitiva, para los cual se demolerá previamente todo el recinto actual de la parcela. Se dotará al aparcamiento de un drenaje superficial, así como redes de saneamiento, abastecimiento, alumbrado, fuerza y telecomunicaciones, sin que el proyecto contemple el cableado de estos tres últimos servicios, únicamente ejecutándose la canalización para una futura puesta en servicio de los mismos.

En cuanto a la urbanización, en la misma se repondrán las redes existentes y se ejecutará una red separativa, ejecutando un acabado de hormigón impreso en las aceras a excepción de la zona del parque adyacente al astillero, donde se repondrá

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

el acabado actual de adoquín, renovándose también el asfalto de la calle en toda su extensión.

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de obras, de acuerdo con los artículos 13 y 25 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

1.2 División en lotes del objeto del contrato: El objeto del presente contrato no se divide a efectos de su ejecución en lotes.

1.3 Códigos de identificación de las prestaciones objeto del contrato.

Código CPV	Descripción
45233222-1	Trabajos de pavimentación y asfaltado (Principal)

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedimiento de Selección y Adjudicación

La forma de adjudicación de presente contrato será el procedimiento abierto simplificado, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores.

La adjudicación del contrato se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio de conformidad con lo que se establece en la cláusula décima.

CLÁUSULA TERCERA. Perfil de contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad,

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

el Ayuntamiento de la Villa de Plentzia cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la página web siguiente:

www.plentzia.eus

CLÁUSULA CUARTA. Presupuesto de Ejecución Material, Presupuesto Base de Licitación y Valor Estimado del contrato

A la vista del presupuesto recogido en el proyecto de obras redactado al efecto, el Presupuesto de Ejecución Material es de 253.077,83 euros.

A la vista del Presupuesto recogido en el proyecto de obras redactado al efecto, el presupuesto de ejecución de contrata es de 301.162,62 euros.

A la vista del Presupuesto recogido en el proyecto de obras redactado al efecto, el presupuesto base de licitación es de 301.162,62 euros más 63.244,15 euros de Impuesto sobre el Valor Añadido (21%), haciendo un total de 364.406,77 euros.

Los costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación son los indicados en el presupuesto del proyecto.

El valor estimado del contrato asciende a la cuantía de 301.162,62 euros.

CLÁUSULA QUINTA. Existencia de crédito

Las obligaciones económicas del presente contrato se abonarán con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias, en su caso:

Anualidad	Aplicación presupuestaria	Importe
2022	01900 15300 6010000 22022000748	364.406,77 euros

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

El contrato se abonará con cargo a la aplicación arriba indicada del presupuesto municipal, en la que existe crédito suficiente que se retiene.

CLÁUSULA SEXTA. Revisión de precios

No cabe la revisión de precios.

CLÁUSULA SÉPTIMA. Plazo de Ejecución -e inicio de las obras- y Emplazamiento

El plazo de ejecución y lugar de ejecución será:

Lote	Plazo de ejecución	Emplazamiento
Único	Tres (3) meses	C/ Mariñel

El inicio del plazo de ejecución del contrato comenzará con el acta de comprobación del replanteo. Dentro del plazo que se consigne en el contrato, que en el presente caso no podrá ser superior a 20 días naturales desde la fecha de su formalización salvo caso excepcional justificado, el servicio de la Administración encargada de las obras procederá, en presencia del contratista, a efectuar la comprobación del replanteo.

De conformidad con el artículo 144 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, cuando se establezca expresamente en el Pliego de Cláusulas Administrativas y siempre que la total ejecución de la obra esté prevista en más de una anualidad, el contratista estará obligado a presentar un programa de trabajo, en el plazo máximo de treinta días, contados desde la formalización del contrato.

No obstante lo antedicho, vistas de las características de la obra en cuestión y teniendo presente que Plentzia es una Villa turística con periodo estival de gran afluencia de turistas, la ejecución de la obra en ningún caso comenzará antes del 15 de septiembre de 2022.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

CLÁUSULA OCTAVA. Acreditación de la Aptitud para Contratar

Podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en prohibiciones de contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

1. La capacidad de obrar de los empresarios y la no concurrencia de prohibiciones de contratar se acreditará mediante la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acredita, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo.

NOTA IMPORTANTE: De conformidad con el artículo 159.4.a) de la LCSP, todos los licitadores que se presenten a licitaciones realizadas a través de este procedimiento simplificado deberán estar inscritos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, o cuando proceda de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 96 en el Registro Oficial de la correspondiente Comunidad Autónoma, en la fecha final de presentación de ofertas siempre que no se vea limitada la concurrencia.

A estos efectos, también se considerará admisible la proposición del licitador que acredite haber presentado la solicitud de inscripción en el correspondiente Registro junto con la documentación preceptiva para ello, siempre que tal solicitud sea de fecha anterior a la fecha final de presentación de las ofertas. La acreditación de esta circunstancia tendrá lugar mediante la aportación del acuse de recibo de la solicitud emitido por el correspondiente Registro y de una declaración responsable de haber

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

aportado la documentación preceptiva y de no haber recibido requerimiento de subsanación.

Igualmente, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público en el Grupo G, Subgrupo 3 y Categoría 1 acreditará su solvencia económica y financiera y solvencia técnica para contratar.

2. La <u>solvencia del empresario:</u>

2.1 La solvencia económica y financiera del empresario deberá acreditarse por el siguiente medio*:*

Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior a 364.406,77 euros.

2.2. La solvencia técnica del empresario deberá ser acreditada por el medio siguiente*:*

Relación de las obras ejecutadas en el curso de los cinco últimos años, que sean del mismo grupo o subgrupo de clasificación que el correspondiente al contrato o del grupo o subgrupo más relevante para el contrato si este incluye trabajos correspondientes a distintos subgrupos, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato, avalada por certificados de buena ejecución.

Nota. Cabe recordar que, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público en el Grupo G, Subgrupo 3 y Categoría 1 acreditará su solvencia económica y financiera y solvencia técnica para contratar.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

CLÁUSULA NOVENA. Presentación de Proposiciones y Documentación Administrativa

9.1 Condiciones previas

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse al cuadro resumen, a los pliegos y a la documentación que rige la presente licitación pública, y su presentación supone la aceptación incondicionada por parte del empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

Cada entidad licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

Nota. Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibición de contratar, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

9.2 Lugar y plazo de presentación de ofertas

La presente licitación tiene carácter electrónico.

Los licitadores deberán preparar y presentar sus ofertas obligatoriamente de forma electrónica a través de la herramienta de preparación y presentación de ofertas de la Plataforma de Contratación de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

La utilización de estos servicios supone:

- La preparación y presentación de ofertas de forma telemática por el licitador.
- La custodia electrónica de ofertas por el sistema.
- La apertura y evaluación de la documentación a través de la plataforma.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo de 20 días contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el perfil de contratante, exclusivamente de forma electrónica a través de la Herramienta de Preparación y Presentación de ofertas que la Plataforma de Contratación pone a disposición de candidatos y entidades licitadoras para tal fin.

Por este motivo, para participar en esta licitación, es importante que los licitadores interesados se registren, en el supuesto de que no lo estén, en la Plataforma de Contratación.

La oferta electrónica y cualquier otro documento que la acompañe deberán estar firmados electrónicamente por alguno de los sistemas de firma admitidos por el artículo 10 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas.

Para garantizar la confidencialidad del contenido de los sobres hasta el momento de su apertura, la herramienta cifrará dichos sobres en el envío. Una vez realizada la presentación, la herramienta proporcionará a la entidad licitadora un justificante de envío, susceptible de almacenamiento e impresión, con el sello de tiempo.

9.3. Información a los licitadores

Cuando sea preciso solicitar la información adicional o complementaria a que se refiere el artículo 138 de la LCSP, la Administración contratante (Ayuntamiento de la Villa de Plentzia) deberá facilitarla, al menos, seis días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, siempre que dicha petición se presente con una antelación mínima de doce días respecto de aquella fecha. Dicha solicitud se efectuará al número de fax o a la dirección de correo electrónico previsto en el anuncio de licitación.

9.4 Contenido de las proposiciones

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

La proposición para tomar parte en la licitación se presentará en archivo electrónico firmado por el licitador, en el que se hará constar la denominación del archivo electrónico y la leyenda **"PROPOSICIÓN PARA LICITAR A LA CONTRATACIÓN DE LAS OBRAS DE ADECUACIÓN DE LA URBANIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE UN APARCAMIENTO DE SUPERFICIE EN LA CALLE MARINEL DE LA VILLA DE PLENTZIA".**

La denominación del archivo electrónico es la siguiente:

- Archivo electrónico A: Documentación Administrativa y Documentación cuya Ponderación No Depende de un Juicio de Valor (automática).

Dentro del archivo se incluirán los siguientes documentos, así como una relación numerada de los mismos:

ARCHIVO ELECTRÓNICO A.- DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTACIÓN NO PONDERABLE A TRAVÉS DE JUICIOS DE VALOR (AUTOMÁTICA)

a) Declaración responsable del licitador indicativa del cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración.

La declaración responsable se presentará conforme al modelo incluido en el Anexo II del presente pliego.

En caso de que la adscripción de medios exigida se cumpla con medios externos al licitador, deberá presentarse una declaración responsable por el licitador y por cada uno de los medios adscritos a la ejecución del contrato.

Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una presentar la correspondiente declaración responsable.

Igualmente, como establece el artículo 69.3 de la LCSP, a efectos de la licitación, los

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

empresarios que deseen concurrir integrados en una unión temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato.

b) Oferta económica (ver anexo 1).

c) Documentos relativos a la oferta, distintos del precio, que se deban cuantificar de forma automática (ver anexo 1).

CLÁUSULA DÉCIMA. Criterios de Adjudicación

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la mejor oferta se atenderá a una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio.

A. Criterios cuantificables automáticamente, se puntuarán en orden decreciente: 100 puntos.

1. **Oferta económica**: hasta 75 puntos.

La valoración de la oferta económica se realizará con base a la siguiente fórmula:

P= (OB/OL)*75

Donde:

P: puntuación obtenida
OB: oferta económica más baja

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

OL: oferta de la empresa licitadora que se valora

Nota. En todo caso, la oferta económica deberá ser igual o inferior al precio de licitación. En caso contrario, la oferta quedará excluida. Igualmente, la oferta económica deberá realizarse con dos decimales. Igualmente, las ofertas se valorarán sin el IVA correspondiente.

2. **Ampliación de la garantía mínima**: hasta 10 puntos.

Fórmula de valoración: Se otorgarán 5 puntos por cada año adicional de garantía sobre el mínimo establecido en el PCAP y en el PPT (es de un año), hasta un máximo de 10 puntos.

3. **Ejecución de muro separador de los espacios del aparcamiento y el parque de juegos/recreo:** 15 puntos.

En caso de proponer como mejora -sin coste adicional- la ejecución de muro de hormigón armado de 130 ml de longitud aproximada en forma de "T" invertida ejecutado con encofrado visto en su alzado y encofrado oculto en su cimentación, con armado con barras de diámetro 12 cada 15 cm en ambas caras tanto en alzado como en la cimentación, cuyo alzado tendrá 20 cm de ancho y 60 cm de altura vista rematado en su parte superior con berejenos a ambas caras y con una cimentación de 60 cm de anchura y 20 cm de canto, con juntas de dilatación cada 25 ml, se obtendrán 15 puntos.

la presente mejora a ejecutar (en tiempo y forma de la presente licitación) irá localizada entre los espacios del propio aparcamiento y la zona de juegos infantiles/recreo.

B. Criterio no cuantificable automáticamente: Hasta 0 puntos.

El órgano de contratación ha acordado no establecer criterios de adjudicación no

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

cuantificables de forma automática.

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Admisibilidad de Variantes

No se admiten variantes.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Ofertas anormalmente bajas

Cuando en aplicación de los parámetros establecidos en los criterios de valoración de las ofertas, alguna de ellas esté incursa en presunción de anormalidad, se concederá a los licitadores afectados un plazo de tres días hábiles para que puedan presentar una justificación adecuada de las circunstancias que les permiten ejecutar dicha oferta en esas condiciones, con los criterios que se señalan al respecto en el artículo 149.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

La Mesa de Contratación podrá apreciar que la proposición de una empresa no podrá ser cumplida cuando, en igualdad de condiciones técnicas, su oferta económica sea considerada anormal o desproporcionada, en aplicación de los criterios objetivos establecidos en el artículo 85 del R.D. 1098/2001, de 12 de octubre.

Recibidas las justificaciones, la Mesa de Contratación solicitará un informe al técnico que haya realizado el proyecto de ejecución, para que analice detalladamente las motivaciones que haya argumentado el licitador para poder mantener su oferta. En todo caso, se rechazarán las ofertas si se comprueba que son que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

A la vista de las justificaciones de los contratistas cuya oferta haya sido clasificada como desproporcionada y del informe técnico que las analice, la Mesa de Contratación, propondrá al órgano de contratación motivadamente la admisión de la oferta o su exclusión.

CLÁUSULA DECIMOTERCERA. Preferencias de Adjudicación en caso de Empates

Cuando tras efectuar la ponderación de todos los criterios de valoración establecidos se produzca un empate en la puntuación otorgada a dos o más ofertas, se acudirá al art. 147.2 de la LCSP. Si una vez valoradas las ofertas admitidas se produjera igualdad entre dos o más licitadoras, se aplicará el criterio preferencial previsto en el precitado artículo y para ello, antes de formular la propuesta de adjudicación, se requerirá a las empresas que se hallan en situación de igualdad para que en el plazo de cinco (5) días hábiles, a contar desde el siguiente al requerimiento aporten la correspondiente documentación acreditativa. Si algún sujeto licitador de los requeridos no atendiese el requerimiento en el plazo indicado se entenderá que renuncia a la aplicación del referido criterio preferencial.

CLÁUSULA DECIMOCUARTA. Mesa de Contratación

La Mesa de Contratación será el órgano competente para efectuar la valoración de las ofertas y calificar la documentación administrativa, y actuará conforme a lo previsto en el artículo 326 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 y en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, desarrollando las funciones que en estos se establecen.

La Mesa de Contratación, de acuerdo con lo establecido en el punto 7 de la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, estará presidida por un miembro de la Corporación o un funcionario de la misma, y formarán parte de ella, como vocales, el Secretario o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuida la función de asesoramiento jurídico, y el Interventor, o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuidas la función de control económico-presupuestario, así como aquellos otros que se designen por el órgano de contratación entre el personal funcionario de carrera o personal laboral al servicio de la Corporación, o miembros electos de la misma, sin que su número, en total, sea inferior a tres. Los miembros electos que, en su caso, formen parte de la Mesa de contratación no podrán suponer más de un tercio del total de miembros de la misma. Actuará como Secretario un funcionario de la Corporación.

Su composición se publicará a través del perfil de contratante al publicar el anuncio de licitación o bien se hará pública con carácter previo a su constitución a través de un Anuncio específico en el citado perfil.

CLÁUSULA DECIMOQUINTA. Apertura de Proposiciones

La mesa de contratación procederá a la apertura de los Sobres A, que contienen la documentación administrativa, la proposición económica y documentación cuantificable de forma automática. Tras la lectura de las proposiciones, y previa exclusión de las ofertas que no cumplan los requerimientos, la Mesa procederá a la evaluación y clasificación de las ofertas. A la vista del resultado, la Mesa de Contratación propondrá al adjudicatario del contrato.

Realizada la propuesta de adjudicación, la mesa de contratación procederá, en el mismo acto, a comprobar en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas que la empresa está debidamente constituida, que el firmante de la proposición tiene poder bastante para formular la oferta, ostenta la solvencia económica, financiera y

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

técnica o, en su caso la clasificación correspondiente y no está incursa en ninguna prohibición para contratar.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 139.1 de la LCSP, la presentación de las proposiciones supone la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos en un Estado miembro de la Unión Europea.

CLÁUSULA DECIMOSEXTA. Requerimiento de Documentación

En el mismo acto, la Mesa de Contratación requerirá, mediante comunicación electrónica, al licitador que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de siete días hábiles desde la fecha del envío de la comunicación, constituya la garantía definitiva (y, complementaria en su caso), así como para que aporte el compromiso al que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP y la documentación justificativa de que dispone efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2 de la LCSP.

En caso de que en el plazo otorgado al efecto el candidato propuesto como adjudicatario no presente la garantía definitiva, se efectuará propuesta de adjudicación a favor del siguiente candidato en puntuación, otorgándole el correspondiente plazo para constituir la citada garantía definitiva.

CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. Garantía Definitiva

El licitador que hubiera presentado la mejor oferta deberá acreditar la constitución de la garantía de un 5% del precio final ofertado, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Esta garantía podrá prestarse en alguna de las siguientes formas:

a) En efectivo o en valores, que en todo caso serán de Deuda Pública, con sujeción, en cada caso, a las condiciones establecidas en las normas de desarrollo de esta Ley. El efectivo y los certificados de inmovilización de los valores anotados se depositarán en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales encuadradas en las Delegaciones de Economía y Hacienda, o en las Cajas o establecimientos públicos equivalentes de las Comunidades Autónomas o Entidades locales contratantes ante las que deban surtir efectos, en la forma y con las condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, sin perjuicio de lo dispuesto para los contratos que se celebren en el extranjero.

b) Mediante aval, prestado en la forma y condiciones que establezcan las normas de desarrollo de esta Ley, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.

c) Mediante contrato de seguro de caución, celebrado en la forma y condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo. El certificado del seguro deberá entregarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato. Esta garantía responderá a los conceptos incluidos en el artículo 110 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y transcurrido un año desde la fecha de terminación del contrato, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá, sin más

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

demora, a su devolución o cancelación una vez depuradas las responsabilidades a que se refiere el citado artículo 110 de la LCSP.

La acreditación de la constitución de la garantía podrá hacerse mediante medios electrónicos.

CLÁUSULA DECIMOCTAVA. Adjudicación del Contrato

Presentada la garantía definitiva, en un plazo no superior a 5 días, se procederá a adjudicar el contrato a favor del licitador propuesto como adjudicatario, procediéndose, una vez adjudicado el mismo, a su formalización.

En caso de que en el plazo otorgado al efecto el candidato propuesto como adjudicatario no presente la garantía definitiva, se efectuará propuesta de adjudicación a favor del siguiente candidato en puntuación, otorgándole el correspondiente plazo para constituir la citada garantía definitiva.
La adjudicación, que deberá ser motivada, se notificará a los candidatos o licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

CLÁUSULA DECIMONOVENA. Formalización del Contrato

El contrato se perfeccionará con su formalización.

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos; constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido.

CLÁUSULA VIGÉSIMA. Condiciones Especiales de Ejecución del Contrato

Se establecen las siguientes condiciones especiales de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 202 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

De tipo social: obligaciones de la adjudicataria en materia laboral, de seguridad social y de seguridad y salud en el trabajo y de información sobre las condiciones de trabajo.

En materia de subcontratación: la adjudicataria deberá cumplir los plazos de pago a subcontratistas o suministradores establecidos en el artículo 215 de la LCSP.

CLÁUSULA VIGESIMOPRIMERA. Derechos y Obligaciones de las Partes

21.1 Abonos al contratista.

A efectos del pago la Administración expedirá mensualmente, en los primeros diez días siguientes al mes al que correspondan, certificaciones que comprendan la obra ejecutada conforme al proyecto durante dicho periodo de tiempo, que tendrán el concepto de pagos a cuenta sujetos a las rectificaciones y variaciones que se produzcan en la medición final. Estas certificaciones mensuales en ningún caso supondrán la aprobación y recepción de las obras.

En la factura se incluirán, además de los datos y requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, los siguientes extremos previstos en el apartado segundo de la Disposición Adicional Trigesimosegunda de la Ley 9/2017, de 8

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

de noviembre, de Contratos del Sector Público, así como en la normativa sobre facturación electrónica:

a) Que el órgano de contratación es la Alcaldía.
b) Que el órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública es la Intervención.
c) Que el destinatario es la Alcaldía.
d) Que el código DIR3 es L01480773
e) Que la oficina contable es la Intervención.
f) Que el órgano gestor es la Oficina Técnica.
g) Que la unidad tramitadora es la Oficina Técnica.

El contratista, una vez expedida la certificación mensual de obra, deberá presentar la factura en un registro administrativo. La factura deberá presentarse en formato electrónico en los supuestos que fija la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de Impulso a la Factura Electrónica y Creación del Registro Contable de Facturas del Sector Público, en estos casos la presentación de la factura en el Punto General de Acceso equivale a la presentación en un registro administrativo.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 198 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la Administración tendrá obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obras, sin perjuicio de lo establecido en el en el apartado 4 del artículo 210, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

21.2 Plan de Seguridad y Salud.

En cumplimiento de lo establecido en el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

de construcción el contratista deberá presentar el Plan de Seguridad y Salud con el contenido indicado en el citado Real Decreto y basado en el estudio de seguridad y salud que acompaña al proyecto.

El plan de seguridad y salud deberá ser aprobado antes del inicio de la obra por el coordinador en materia de seguridad y de salud durante la ejecución de la obra. En el presente caso -obras de la Administración pública-, el plan, con el correspondiente informe del coordinador en materia de seguridad y de salud durante la ejecución de la obra, se elevará para su aprobación a la Administración pública que haya adjudicado la obra.

22.3. Obligaciones laborales, sociales y de transparencia.

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación, si bien en todo caso, el adjudicatario estará obligado a cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato está obligado a suministrar a la Administración, previo

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

21.4. Obligaciones esenciales que pueden ser causa de resolución del contrato.

Tendrán la condición de obligaciones esenciales de ejecución del contrato, las siguientes:

a. El cumplimiento de la propuesta del adjudicatario en todo aquello que haya sido objeto de valoración de acuerdo con los criterios de adjudicación establecidos para el contrato.
b. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la subcontratación.
c. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la adscripción de medios personales y materiales a la ejecución del contrato.
d. El cumplimiento estricto de las medidas de seguridad y salud previstas en la normativa vigente y en el plan de seguridad y salud.
e. El pago de los salarios a los trabajadores y su retención de IRPF, así como el abono puntual de las cuotas correspondientes a la Seguridad Social.

Para controlar el cumplimiento de estas obligaciones contractuales esenciales, el adjudicatario debe presentar ante la unidad administrativa que ha tramitado el contrato, la siguiente información:

— Los documentos justificativos de los pagos salariales y a la Seguridad Social, así como de los realizados a los subcontratistas.
— Informe especificativo de las actuaciones que realiza para el cumplimiento de sus obligaciones en materia de seguridad y salud laboral, indicando las incidencias que se hayan producido al respecto en cada trimestre.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

El responsable municipal del contrato elaborará un informe sobre el cumplimiento de dicha justificación. En ese informe se hará también expresa referencia al cumplimiento de las obligaciones indicadas en esta cláusula en relación con el personal que gestiona el contrato. Sin dicho informe favorable no se dará curso al pago de la factura correspondiente y se iniciará de inmediato un expediente de penalización o de resolución del contrato, según proceda.

21.5. Programa de trabajo

El contratista estará obligado a presentar un programa de trabajo en el plazo máximo de 20 días naturales, contados desde la formalización del contrato. El órgano de contratación resolverá sobre el programa de trabajo dentro de los quince días siguientes a su presentación, pudiendo imponer la introducción de modificaciones o el cumplimiento de determinadas prescripciones.

En el programa de trabajo a presentar por el contratista se deberán incluir los datos recogidos en el artículo 144.3 del Reglamento 1098/2001, de 12 de octubre.

La dirección de obra podrá acordar no dar curso a las certificaciones de obra hasta que el contratista haya presentado en debida forma el programa de trabajo, sin derecho a intereses de demora por retraso en el pago de estas certificaciones.

21.6. Recepción y Plazo de garantía.

Una vez terminada la obra el contratista realizará una limpieza total de la misma, de forma que pueda ocuparse y ponerse en funcionamiento sin ninguna limpieza suplementaria.

El contratista con una antelación de cuarenta y cinco días hábiles comunicará por escrito a la dirección de la obra la fecha prevista para la terminación o ejecución del contrato, a efectos de que pueda realizar su recepción.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

La dirección de obra en caso de conformidad con dicha comunicación la elevará con su informe al órgano de contratación con un mes de antelación, al menos, respecto de la fecha prevista para la terminación.

A la recepción de las obras a su terminación concurrirá un facultativo designado por la Administración representante de esta, el facultativo encargado de la dirección de las obras, el órgano interventor municipal y el contratista, asistido, si lo desea, de su facultativo. Del resultado de la recepción se levantará un Acta que suscribirán todos los asistentes.

Recibidas las obras se procederá a su medición general con asistencia del contratista, formulándose por el director de la obra, en el plazo de un mes desde la recepción, la medición de las realmente ejecutadas de acuerdo con el proyecto. Sobre la base del resultado de la medición general el director de la obra redactará la correspondiente relación valorada.

Dentro del plazo de tres meses contados a partir de la recepción, el órgano de contratación deberá aprobar la certificación final de las obras ejecutadas, que será abonada al contratista a cuenta de la liquidación del contrato.

Si se encuentran las obras en buen estado y con arreglo a las prescripciones previstas, el funcionario técnico designado por la Administración contratante y representante de esta, las dará por recibidas, levantándose la correspondiente acta y comenzando entonces el plazo de garantía que será de un (1) año.

Si durante el plazo de garantía se acreditase a la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.

Dentro del plazo de quince días anteriores al cumplimiento del plazo de garantía, el director facultativo de la obra, de oficio o a instancia del contratista, redactará un

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

informe sobre el estado de las obras. Si este fuera favorable, el contratista quedará exonerado de toda responsabilidad, salvo lo dispuesto en el artículo 244 de la LCSP por vicios ocultos, procediéndose a la devolución o cancelación de la garantía, a la liquidación del contrato y, en su caso, al pago de las obligaciones pendientes que deberá efectuarse en el plazo de sesenta días. En el caso de que el informe no fuera favorable y los defectos observados se debiesen a deficiencias en la ejecución de la obra y no al uso de lo construido, durante el plazo de garantía, el director facultativo procederá a dictar las oportunas instrucciones al contratista para la debida reparación de lo construido, concediéndole un plazo para ello durante el cual continuará encargado de la conservación de las obras, sin derecho a percibir cantidad alguna por ampliación del plazo de garantía.

21.7 Gastos exigibles al contratista.

Son de cuenta del contratista los gastos del anuncio o anuncios de licitación y adjudicación, en su caso, de la formalización del contrato, así como cualesquiera otros que resulten de aplicación, según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen.

21.8. Otras obligaciones.

El contratista queda obligado a instalar, a su consta, las señalizaciones precisas para indicar el acceso a la obra, las de circulación en la zona que ocupan los trabajos, así como las de los puntos de posible peligro derivado de la ejecución de las obras (tanto en euskara como en castellano).

El contratista estará igualmente obligado a contratar y mantener en vigor a su cargo, en todo momento y durante el periodo de construcción y el plazo de garantía del contrato:

1. Póliza de Todo Riesgo de Construcción, que cubra los daños que puedan sufrir las obras realizadas y en curso de realización incluyéndose las coberturas siguientes:

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

1.1. Daños derivados de los riesgos de incendio, rayo, explosión, robo, expoliación, impacto, impericia, negligencia, actos vandálicos y malintencionados, de los riesgos de la naturaleza y /o cualquier otro riesgo no denominado.

1.2. Garantías adicionales derivadas de:

-Error de diseño, riesgo del fabricante.
-Gastos por horas extraordinarias, desescombrado, demolición, medidas adoptadas por la autoridad, etc.
-Daños a bienes preexistentes.
-Huelga, motín y terrorismo.

Quedará asegurada toda pérdida o daño que resulte de una causa cuyo origen se encuentre en el periodo de construcción, así como la que se ocasione en esta etapa o posteriores como consecuencia de la ejecución de trabajos llevados a cabo con el fin de dar correcto cumplimiento a las obligaciones estipuladas en el contrato de obras.

La suma asegurada deberá ser igual como mínimo al valor de la obra. Debe quedar incluido el Ayuntamiento de la Villa de Plentzia, como asegurado adicional.

2.- Póliza de Responsabilidad Civil que cubra la responsabilidad civil (general, patronal y cruzada) en que pueda incurrir por los daños causados a terceras personas y derivadas de actos de su personal, empleados y dependientes permanentes u ocasionales, su maquinaria y equipo, así como consecuencia de los trabajos realizados durante la ejecución hasta el importe mínimo de 400.000,00 euros. Debe quedar incluido el Ayuntamiento de la Villa de Plentzia, como asegurado adicional.

El adjudicatario deberá presentar certificados de la Entidad aseguradora que acrediten el cumplimiento de las pólizas de seguro señaladas, así como presentar los recibos acreditativos de encontrarse al corriente del pago de las primas.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

En caso de producirse un retraso en la finalización de las obras sobre la fecha prevista, se procederá a la contratación de las prórrogas necesarias debiendo el adjudicatario acreditar la sobreprima que corresponda.

El adjudicatario deberá comunicar a la finalización de los trabajos, el volumen de obra definitiva y en caso de superar el precio previsto inicialmente se hará cargo de la sobreprima correspondiente a la regularización de la suma asegurada.
En el caso de que el Adjudicatario sea una Unión Temporal de Empresarios, deberán figurar como tomadores de seguros todas las entidades que la integren, en la proporción que les corresponda.

CLÁUSULA VIGESIMOSEGUNDA. Subcontratación

Se autoriza la subcontratación parcial de las prestaciones accesorias objeto del contrato en los términos y con las condiciones que establece el artículo 215 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

La subcontratación deberá realizarse cumpliendo los requisitos básicos siguientes:

a) Comunicación previa y por escrito al Ayuntamiento del adjudicatario de los datos siguientes en relación con cada subcontrato que pretenda realizar:
-Identificación del subcontratista, con sus datos de personalidad, capacidad y solvencia.
-Identificación de las partes del contrato a realizar por el subcontratista.
-Importe de las prestaciones a subcontratar.

b) No podrá subcontratarse con personas o empresas inhabilitadas para contratar con la Administración ni carentes de la capacidad, solvencia y habilitación profesional precisa para ejecutar las prestaciones concretas que se subcontratan.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

c) El contratista que subcontrate deberá comprobar con carácter previo al inicio de los trabajos que subcontrate, la afiliación y alta en la Seguridad Social de los trabajadores que vayan a realizar los trabajos en cuestión en cumplimiento de lo establecido en el Real Decreto-ley 5/2011, de 29 de abril, de medidas para la regularización y control del empleo sumergido y fomento de la rehabilitación de viviendas.

d) El contratista deberá informar a los representantes de los trabajadores de la subcontratación, de acuerdo con la legislación laboral.

e) Los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal que asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente al Ayuntamiento, con arreglo estricto a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y a los términos del contrato, sin que el conocimiento por parte del Ayuntamiento de la existencia de subcontrataciones altere la responsabilidad exclusiva del contratista principal.

f) El contratista deberá abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones que realicen como mínimo en los plazos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para garantizar tal cumplimiento, con cada facturación al Ayuntamiento deberá el contratista aportar el justificante del pago de los trabajos realizados en el mes anterior por las empresas o autónomos que haya subcontratado en el marco del presente contrato.

CLÁUSULA VIGESIMOTERCERA. Modificaciones Contractuales Previstas

No se prevé de forma expresa, de conformidad con el artículo 204 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la posibilidad de que durante la ejecución del contrato se realicen modificaciones de su objeto.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

CLÁUSULA VIGESIMOCUARTA. Sucesión en la Persona del Contratista

En los casos de fusión, escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas continuará el contrato vigente con la entidad resultante, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, si se producen las condiciones exigidas en el artículo 98 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Es obligación del contratista comunicar fehacientemente a la Administración cualquier cambio que afecte a su personalidad jurídica, suspendiéndose el cómputo de los plazos legalmente previsto para el abono de las facturas correspondientes hasta que se verifique el cumplimiento de las condiciones de la subrogación.

Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias, se resolverá el mismo, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del contratista.

CLÁUSULA VIGESIMOQUINTA. Cesión del Contrato

El contrato podrá ser objeto de cesión con los límites y requisitos del artículo 214 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

a) Que el órgano de contratación autorice, de forma previa y expresa, la cesión.
b) Que el cedente tenga ejecutado al menos un 20 por 100 del importe del contrato.
c) Que el cesionario tenga capacidad para contratar con la Administración y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, debiendo estar debidamente clasificado si tal requisito ha sido exigido al cedente, y no estar incurso en una causa de prohibición de contratar.
d) Que la cesión se formalice, entre el adjudicatario y el cesionario, en escritura pública.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

CLÁUSULA VIGESIMOSEXTA. Penalidades por Incumplimiento

26.1 Penalidades por demora

El adjudicatario queda obligado al cumplimiento del plazo de ejecución del contrato y de los plazos parciales fijados por el órgano de contratación.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de las penalidades establecidas anteriormente.

26.2 Penalidades por incumplimiento o cumplimiento defectuoso de la prestación

Se consideran muy graves los incumplimientos por parte del adjudicatario de cualquiera de las condiciones especiales de ejecución establecidas en la cláusula 20 de este pliego de cláusulas particulares.

Estos incumplimientos serán causa de resolución del contrato, salvo que se considere que la actuación es aislada y susceptible de reconducción, y que la resolución del contrato no resulta conveniente para el interés del servicio en cuestión, en cuyo caso se sustituirá por la penalización correspondiente.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Estos incumplimientos contractuales muy graves conllevarán la imposición de las penalidades coercitivas del 10 % del precio de adjudicación IVA excluido, por cada infracción y/o día de incumplimiento de plazos en función de gravedad, reincidencia y mala fe en la comisión de la infracción.

El incumplimiento por parte del contratista de las obligaciones establecidas en la cláusula 22 en materia de subcontratación, conllevará una penalización del 10 % del importe de lo subcontratado, siendo su reiteración causa de resolución del contrato.

El incumplimiento por parte del adjudicatario de cualquier otra de sus obligaciones contractuales o su cumplimiento defectuoso, conllevará igualmente una multa coercitiva del 10 % del precio del contrato, en función de su mayor o menor gravedad y reincidencia.

Las penalizaciones que se impongan al adjudicatario son independientes de la obligación del contratista de indemnizar por los daños y perjuicios que su incumplimiento ocasione al Ayuntamiento o a terceros con derecho a repetir contra el Ayuntamiento.

En el caso de incumplimientos por parte del adjudicatario de aspectos de su oferta, la indemnización que se exigirá al contratista incorporará la diferencia que en su caso haya existido entre su oferta y la del siguiente contratista al que se hubiese adjudicado el contrato sin tener en cuenta el criterio que no ha cumplido el adjudicatario.

26.3 Imposición de penalidades

Para la imposición de estas penalizaciones e indemnizaciones por incumplimientos contractuales se seguirá un expediente contradictorio sumario, en el que se concederá al contratista un plazo de alegaciones de 5 días naturales tras formularse la denuncia. Dichas alegaciones y el expediente de penalización serán resueltos, previo informe del responsable municipal del servicio e informe jurídico, por la Sra. alcaldesa o

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

en su caso concejal en quien delegue, resolución que pondrá fin a la vía administrativa.

El inicio del expediente para la imposición de estas penalidades por el Ayuntamiento se realizará en el momento en que tenga conocimiento por escrito de los hechos. No obstante, si se estima que el incumplimiento no va a afectar a la ejecución material de los trabajos de manera grave o que el inicio del expediente de penalización puede perjudicar más a la marcha de la ejecución del contrato que beneficiarla, podrá iniciarse dicho expediente en cualquier momento anterior a la terminación del plazo de garantía del contrato.

Las penalidades e indemnizaciones impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de los pagos correspondientes que el Ayuntamiento tenga pendientes de abonar al contratista. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas contra la garantía definitiva y si ésta no alcanzase el montante de la penalización, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio por considerarse ingreso de derecho público.

CLÁUSULA VIGESIMOSÉPTIMA. Resolución del Contrato

La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en los artículos 211 y 245 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista.

Además, el contrato podrá ser resuelto por el órgano de contratación cuando se produzcan incumplimiento del plazo total o de los plazos parciales fijados para la ejecución del contrato que haga presumiblemente razonable la imposibilidad de cumplir el plazo total, siempre que el órgano de contratación no opte por la imposición de las penalidades de conformidad con la cláusula 26.

Asimismo, serán causas de resolución del contrato al amparo del artículo 211.f) de la

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público las establecidas como obligaciones esenciales por el órgano de contratación.

La resolución del contrato dará lugar a la comprobación, medición y liquidación de las obras realizadas con arreglo al proyecto, fijando los saldos pertinentes a favor o en contra del contratista. Será necesaria la citación del contratista para su asistencia al acto de comprobación y medición.

Cuando el contrato se resuelva por culpa del contratista, se incautará la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios originados a la Administración, en lo que excedan del importe de la garantía.

De acuerdo con el artículo 211.2 de la LCSP, cuando concurran diversas causas de resolución del contrato con diferentes efectos en cuanto a las consecuencias económicas de la extinción, deberá atenderse a la que haya aparecido con prioridad en el tiempo.

CLÁUSULA VIGESIMOCTAVA. Director Facultativo de la Obra

El Director Facultativo de la obra es la persona designada por la Administración con titulación adecuada y suficiente responsable de la dirección y control de la ejecución de la obra, asumiendo la representación de la Administración ante el contratista.

El Director Facultativo asumirá, además de las funciones derivadas del Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción y demás normativa concordante sobre la materia, las funciones del responsable del contrato previstas en el artículo 62 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y en concreto las siguientes:

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

— Realizar el seguimiento material de la ejecución del contrato, para constata que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.

— Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo.

— Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato, sin perjuicio de su resolución por el órgano de contratación por el procedimiento contradictorio que establece el artículo 97 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

— Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.

— Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.

— Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato.

De acuerdo con el artículo 62.2 de la LCSP, en los contratos de obras, las facultades del responsable del contrato serán ejercidas por el Director Facultativo conforme a lo dispuesto en los artículos 237 a 246 de la citada Ley.

CLÁUSULA VIGESIMONOVENA. Unidad encargada del Seguimiento y Ejecución

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1 de la LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato será la Oficina Técnica -arquitecto técnico municipal-.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

CLÁUSULA TRIGÉSIMA. Confidencialidad y tratamiento de datos

30.1 Confidencialidad

La empresa adjudicataria (como encargada del tratamiento de datos) y su personal en cumplimiento de los principios de integridad y confidencialidad deben tratar los datos personales a los que tengan acceso de forma que garanticen una seguridad adecuada incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilícito y contra su pérdida, destrucción o daño accidental, mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento 2016/679 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos). Esta obligación es complementaria de los deberes de secreto profesional y subsistirá aunque haya finalizado el contrato con el responsable del tratamiento de los datos.

30.2 Tratamiento de Datos

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento general de protección de datos, los licitadores quedan informados de que los datos de carácter personales que, en su caso, sean recogidos a través de la presentación de su oferta y demás documentación necesaria para proceder a la contratación serán tratados por este Ayuntamiento con la finalidad de garantizar el adecuado mantenimiento, cumplimiento y control del desarrollo del contrato.

CLÁUSULA TRIGESIMOPRIMERA. Régimen Jurídico del Contrato

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego -y su cuadro resumen y en el PPT-, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

El Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en el presente contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

En la Villa de Plentzia, a 20 de JUNIO de 2022.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

ANEXO I.- OFERTA DE ADJUDICACIÓN

A. Oferta económica (precio):

Yo, Don /Doña _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, _____, n.º _____, con NIF n.º _____, en representación de la Entidad _____, con NIF n.º _____, enterado del expediente para la contratación de las obras de ADECUACIÓN DE LA URBANIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE UN APARCAMIENTO DE SUPERFICIE EN LA CALLE MARINEL DE LA VILLA DE PLENTZIA por procedimiento abierto simplificado, anunciado en el Perfil de Contratante (y en la plataforma de contratación de Euskadi), hago constar que conozco los Pliegos -y el cuadro resumen- que sirven de base al contrato y los acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato por el importe de _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un total de _____ euros.

B. Documentos relativos a la oferta, distintos del precio, que se deban cuantificar de forma automática.

CRITERIO	OFERTA
Ampliación del plazo de garantía	_____ años de ampliación sobre el plazo mínimo de garantía establecido en los pliegos de un (1) año.
Mejora de muro separador	_____ me comprometo a ejecutar (en tiempo y forma) la obra determinada sin coste adicional para el Ayuntamiento de la Villa de Plentzia

En _____, a ___ de _____ de 2022.

Firma del candidato,

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

ANEXO II.- DECLARACIÓN RESPONSABLE

Don/Doña _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, _____, n.º _____, con NIF n.º _____, en representación de la Entidad _____, con NIF n.º _____, a efectos de su participación en la licitación _____, ante _____

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

PRIMERO. Que se dispone a participar en la contratación de las obras de **ADECUACIÓN DE LA URBANIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE UN APARCAMIENTO DE SUPERFICIE EN LA CALLE MARINEL DE LA VILLA DE PLENTZIA**

Objeto	Adecuación de la urbanización y del aparcamiento de superficie de la calle Marinel de la Villa de Plentzia		
Autor del proyecto	Titulación	Presupuesto	Fecha aprobación
Don Kepa Aketxe Agirre -TYPSA-	Ingeniero industrial	364.406,77 euros, IVA Incluido	17/06/2022

SEGUNDO. Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por el apartado primero del artículo 140 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 para ser adjudicatario/a del contrato de servicios, en concreto:

 Que la sociedad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

 Que la sociedad está inscrita en el registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del sector público, o cuando proceda de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 96 en el Registro Oficial del País Vasco.

A estos efectos, también se considerará admisible la proposición del licitador que acredite haber presentado la solicitud de inscripción en el correspondiente Registro junto con la documentación preceptiva para ello, siempre que tal solicitud sea de fecha anterior a la fecha final de presentación de las ofertas. La acreditación de esta circunstancia tendrá lugar mediante la aportación del acuse de recibo de la solicitud emitido por el correspondiente Registro y de una declaración responsable de haber aportado la documentación preceptiva y de no haber recibido requerimiento de subsanación.

 Que, en su caso, está debidamente clasificada la empresa o que cuenta con los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

 Que no está incursa en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

 Que la dirección de correo electrónico en que efectuar notificaciones es _____.

 Que la empresa _____ desee recurrir a las capacidades de otras entidades y al efecto presenta compromiso por escrito de dichas entidades.

TERCERO. Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado segundo de esta declaración, en caso de que sea propuesto como adjudicatario del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Y para que conste, firmo la presente declaración.

Fdo.

*** Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

*** En los casos en que la empresa recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la presente Ley, cada una de ellas también deberá presentar una declaración responsable.

*** En todos los supuestos en que varias empresas concurran agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante. Adicionalmente a la declaración o declaraciones a que se refiere el párrafo anterior se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de las empresas que sean parte de la misma.

*** Además de la declaración responsable a que se refiere la letra a) anterior, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

Sinatzaile / Firmante: AYUNTAMIENTO DE PLENTZIA/PLENTZIAKO UDALA Data: 2022-06-20 11:33:53(UTC) Fecha: 20/06/2022 11:33:53 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (1ed97b2c-fbf6-4bfb-b0c6-7e55d176e571.) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.