

KLAUSULA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN AGIRIA
PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

**GARAIKOETXEA ETA ZUMABURUR ESKOLETAN HESIA HORNITZEA ETA
INSTALATZEA**

SUMINISTRO E INSTALACION DE VALLADO EN ESCUELAS
GARAIKOETXEA Y ZUMABURU

Esp. zk. / Expte. N°: 2022T0120002

Kontratu-mota / Tipo de contrato	Hornidurak / Suministros
Prozedura / Procedimiento	Ireki sinplifikatua / Abierto simplificado
Tramitazioa / Tramitación	☒ Arrunta / Ordinaria ☐ Presazkoa / Urgente ☐ Aurreratua / Anticipada
Eskaintzak aurkezteko epea / Plazo para la presentación de ofertas	15 egun natural 15 días naturales
Kontratatzaillearen profila / Perfil de contratante	http://www.lasarteoría.eus/eu/kontratatzaillearen-profila http://www.lasarte-oria.eus/perfilcontratante
ROLECEn edo REVASCONen inskribatuta egoteko beharra / Obligación de estar inscrito en el ROLECE o REVASCON	☐ BAI / SÍ ☒ EZ / NO Nolanahi ere, ezinbesteko baldintza da erregistro horietan inskribatzeko eskaera egin izana./ En cualquier caso es condición indispensable el haber realizado la correspondiente solicitud de inscripción en los citados Registros.

1. KONTRATUAREN BEHARRA / NECESIDAD DEL CONTRATO

Garaikoetxeko ikastetxeak mugatzen duen egungo hesia hondatuta dago klimaren eta denboraren higaduraren ondorioz. Elementu marruskatuak, solteak eta zorrotzak ditu, eta arriskutsua da ikasleentzat eta inguruko parkeko oinezkoentzat. Egun dagoen hesiak ez dio ikastetxeari behar besteko segurtasunik ematen, eta, beraz, hura ordezteko beharra ikusten da.	El vallado actual que delimita el colegio de Garaikoetxea se encuentra deteriorado por efectos de las inclemencias del clima y el desgaste del tiempo. Presenta elementos roñados, sueltos y punzantes en diferentes puntos del entramado que resulta peligroso tanto para los alumnos como para los viandantes del parque colindante. El vallado existente no dota al colegio de una seguridad
--	--

Zumaburu ikastetxeko patioaren eremua mugatzen duen hesia, ikasleentzako babes-gune gisa jardunez. Zutoin herdoilduen euskarriak ditu, hormigoizko blokeen hormatxoan sartutako zutoinak, ondo finkatuta ez daudenak, eta, beraz, zati batzuk ukitu hutsarekin mugitu egiten dira, esparruaren segurtasuna arriskuan jarritz. Dagoen hesiak ez dio ikastetxeari behar besteko pribatutasunik eta segurtasunik ematen; beraz, hura ordezteko beharra ikusten da.	suficiente, por tanto se ve la necesidad de sustituirlo. El vallado que delimita la zona del patio del colegio Zumaburu, ejerciendo como punto de protección para los alumnos. Presenta los soportes de los postes oxidados, postes empotrados en el murete de bloques de hormigón que no se encuentran bien fijados, por lo que hay tramos que con solo tocarlos se mueve, poniendo en riesgo la seguridad del recinto. El vallado existente no dota al colegio de una privacidad y seguridad suficiente, por tanto se ve la necesidad de sustituirlo.
--	---

2. KONTRATUAREN IRAUPEN-EPEA ETA PRESTAZIOA GAUZATZEKO EPEA

PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO Y DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

Kontratuaren iraupen-epea Plazo de duración del contrato		2 hilabete eta 2 aste 2 meses y 2 semanas	
Luzapena / Prórroga	☐ EZ / NO	Idatzi luzapen-epea Escriba el plazo de duración Aurreabisuko epea / Plazo de preaviso: ☒ Orokorra / General (2 meses) ☐ Bestelakoa / Otro Zehaztu "Bestelakoa" hautatuz gero	
	☐ BAI / SÍ		
Epe partzialak Plazos parciales	☐ BAI / SÍ ☒ EZ / NO	Harrera partzialak Recepciones parciales	☐ BAI / SÍ ☒ EZ / NO

3. BOTERE ADJUDIKATZAILEA / PODER ADJUDICADOR

Administrazio kontratatzailea Administración contratante	Lasarte-Oriako Udala Ayuntamiento de Lasarte-Oria
Kontratazio-organoa Órgano de contratación	Alkatea Alcalde
Espedientea hasteko ebazpenaren data Fecha de la resolución de inicio del expediente	Hautatu egutegian data
Kontratuaren arduraduna Responsable del contrato	Zerbitzu Publikoen Saila Departamento de Servicios Públicos zerbitzuak@lasarte-oria.eus
Unitate tramitatzaileria Unidad tramitadora	Zerbitzu Publikoetako Saila Departamento de Servicios Públicos

Kontratazio-mahaia Mesa de contratación	Mahaiburua / Presidente: Ogasuneko zinegotzia / Concejal de Hacienda, Iñigo Zabaleta García. Ordezkoa / Suplente: Udal zerbitzuetako zinegotzia / Concejal de Servicios municipales, David Mateos Jimenez.
	1. bokala / Vocal 1º: Lasarte-Oriako Udaleko idazkaria / Secretario del Ayuntamiento de Lasarte-Oria, Xabier Egea Jauregui. Ordezkoa / Suplente: Hirigintza Burua / Jefe de Urbanismo, Angel Uranga Churruca.
	2. bokala / Vocal 2º: Lasarte-Oriako Udaleko kontu-hartzailea / Interventor del Ayuntamiento de Lasarte-Oria, Ion Murua Guinea. Ordezkoa / Suplente: Errenta eta Ondare Teknikaria / Técnico de Rentas y Patrimonio, Enrique Lazcano Gaite.
	3. bokala / Vocal 3º: Lasarte-Oriako Udaleko kontratazio publikoko teknikaria / Técnico de contratación pública del Ayuntamiento de Lasarte-Oria, Jon Zalduendo Telleria. Ordezkoa / Suplente: Administrazio Orokorreko Teknikaria/ Tecnico de Administración General. Idoia Arevalo Benito.
	4. bokala / Vocal 4º: Zerbitzu Publikoen burua/Jefa del Departamento Servicios Públicos, Garbiñe Urkaregi Vitoria Ordezkoa / Suplente: Departamenduko Teknikaria/Técnico del Departamento, Aner Ugarte Bueres
	Idazkaria (botorik gabe) / Secretario (sin voto): Zerbitzu Publikoen Departamenduko Administrazioa/ Administrativo del Departamento de Servicios Públicos, Denis Gonzalez Iglesias Ordezkoa / Suplente: Mirian Zuñiga Garcia

4. ENPRESARIAREN GAITASUNA ETA KAUDIMENA / CAPACIDAD Y SOLVENCIA DEL EMPRESARIO

Gaikuntza enpresariala edo profesionala / Habilitación empresarial o profesional	☒ EZ / NO	
	☐ BAI / SÍ	Aurkeztu beharreko dokumentazioa Documentación requerida
KAUDIMEN EKONOMIKOA ETA FINANTZARIOA / SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA		
Egiaztatzeko moduak: Lizitatzailaren urteko negozio bolumenaren adierazpena, amaitu diren azken hiru urteetatik onena izan den ekitaldiari dagokiona.	Medios de acreditación: Declaración sobre el volumen anual de negocios del licitador referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos.	
Eskatutako gutxieneko zenbatekoa: kontratuaren balio zenbatetsiaren % 150a, hau da, 131.565,12€.	Importe mínimo exigido: 150% del valor estimado del contrato, es decir, es decir, 131.565,12€.	

Egiaztagiriak: onartutako eta Merkataritza Erregistroan edo inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean gordailututako urteko kontuak. Merkataritza Erregistroan inskribatuta ez dauden enpresaburuentzat, Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuak eta urteko kontuak.	Documentos acreditativos: Cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil o en el registro oficial en que deba estar inscrito. Para los empresarios no inscritos en el Registro Mercantil, sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.
Enpresa sortu berriak: BOST (5) urte baino gutxiagoko antzinasuna duenean, kontratuaren balio zenbatetsia lortzen ez bada, eta lehen aipatutako urteko negozio-zifren ekarpena alde batera utzita, kaudimen ekonomikoa banku-ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da. Ziurtagiri horretan, honako atal hauek jasoko dira: * Bezeroarekin izandako harreman komertziala. * Merkataritza-harremanaren antzinasun-data * Lizitatzailak erakunde horretan duen finantza-posizioa osoa, azken 6 hilabeteetako kontuen batez besteko saldoa adierazita. * Bezeroak erakundearen bidez agindutako ordainketa-konpromisoak erregulartasunez bete dituen eta, beraz, kontratu honen bidez hartutako konpromisoei erantzuteko finantza-gaitasun nahikoa duen adierazten duen adierazpena.	Empresas de nueva creación: entendiendo por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a CINCO (5) años, si no se alcanzara el valor estimado del contrato, e independientemente de la aportación de la cifra anual de negocios antes reseñada, su solvencia económica se acreditará mediante certificación bancaria, en el que consten los siguientes apartados: * Relación comercial mantenida con el cliente. * Fecha de antigüedad de la relación comercial * Posición financiera total del licitador en dicha entidad señalando el saldo medio de las cuentas en el periodo de los últimos 6 meses. * Indicación de si el cliente ha venido cumpliendo con regularidad sus compromisos de pago ordenados a través de la Entidad y que por lo tanto presenta capacidad financiera suficiente para atender los compromisos adquiridos por este contrato.
GAITASUN TEKNIKO A EDO PROFESIONAL A / SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL	
Egiaztatze ko moduak: Azken hiru urteetan egindako zerbitzu nagusien zerrenda, zerbitzu horien zenbatekoa, data eta hartzailea, publikoa edo pribatua, adieraziz.	Medios de acreditación: Una relación de los principales servicios realizados en los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.
Eskatutako gutxieneko zenbatekoa: exekuzio handieneko urtean metatutako urteko zenbatekoa kontratuaren batez besteko urterokoaren % 70 edo handiagoa izatea, hau da, 61.397,05eurokoa edo handiagoa.	Importe mínimo exigido: Importe anual acumulado en el año de mayor ejecución igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato, es decir, de 61.397,05 euros o superior.
Enpresa sortu berriek: Gutxienez bi langilek osatu beharko dute urteko batez besteko plantilla, kontratua gauzatzeko atxikiko diren pertsona adina.	Las empresas de nueva creación: Plantilla media anual conformada por lo menos por dos personas, tantas como personas van a ser adscritas como mínimo a la ejecución del contrato.
Egiaztagiriak: Organo eskudunak emandako edo ikus- onetsitako ziurtagiriak, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean; hartzailea subjektu pribatu bat denean, horrek emandako ziurtagiri baten bidez, edo, ziurtagiri hori izan ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez, hark dituen eta prestazioa egin dela egiaztatzen duten dokumentuekin batera.	Documentos acreditativos: Certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.
Enpresa sortu berriak: Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak emandako ziurtagiriak, urte bakoitzeko urteko batez besteko plantillari buruzkoak.	Empresas de nueva creación: Certificados emitidos por la Tesorería General de la Seguridad Social sobre la plantilla media anual de cada uno de los años.

Kalitate-bermeko eta ingurumen-kudeaketako arauak betetzearen egiaztapena Acreditación del cumplimiento de las normas de gestión medioambiental y de garantía de calidad	☒ EZ / NO	
	☐ BAI / Sí	Zehaztu ingurumen-kudeaketako arauak eta kalitatea bermatzeko sistemak Concrete las normas de gestión medioambiental y los sistemas de aseguramiento de la calidad
Kaudimen-baldintzen zehaztapena Concreción de las condiciones de solvencia	☒ EZ / NO	
	☐ BAI / Sí	Pestazioa gauzatzeko ardura duten langileen izenak eta lanbide-kualifikazioa zehaztea / Especificación de los nombres y cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación. ☐ Baliabideak nahitaez atxikitzeko konpromisoa / Compromiso de adscripción obligatoria de medios. * Funtsezko betebeharren izaera / Carácter de obligaciones esenciales ☐ BAI / Sí ☐ EZ / NO

5. KONTRATUAREN XEDEA / OBJETO DEL CONTRATO

Kontratu honen xedea Lasarte-Oriako Garaikoetxea eta Zumaburu eskolako perimetro-hesia kendu, hornitu eta instalatzea da. El objeto del presente contrato consiste en la “Retirada, suministro e instalación del vallado perimetral de Garaikoetxea y Zumaburu eskola de Lasarte-Oria		
CPV kodea(k) Código(s) CPV	34928200 Hesiak/Vallas	
Kontratu erreserbatua Contrato reservado	☒ EZ / NO	
	☐ BAI / Sí	☐ Enplegu-zentro Bereziak / Centros Especiales de Empleo ☐ Gizarteratze-enpresak / Empresas de Inserción Social ☐ Bestelakoak / Otros Zehaztu “Bestelakoak” hautatuz gero
Sortaka lizitatzeko aukera Posibilidad de licitar por lotes	☒ BAI / Sí ☐ EZ / NO	
1. SORTA LOTE 1	Garaikoetxea eskolako hesia hornitzea eta instalatzea Suministro e instalación de vallado en escuela Garaikoetxea 34928200 Hesiak/Vallas	
2. SORTA LOTE 2	Zumaburu eskolako hesia hornitzea eta instalatzea Suministro e instalación de vallado en escuela Zumaburu 34928200 Hesiak/Vallas	
Eskaintza integratzailea Oferta integradora	☒ BAI / Sí ☐ EZ / NO	

Konbinazio posibleak Combinaciones posibles	1.sorta eta 2.sorta Lote 1 y lote 2
Ponderaziobalioak Valores de ponderación	1Sorta: %76.96 2Sorta: %23.04 Lote 1: 76.96% Lote 2: 23.04%
Eskaintza integratzailea baloratzeko prozedura:	Procedimiento para la valoración de la oferta integradora:
1. Eskaintza integratzaileak, beste edozein eskaintzak bezala, karatulako 15. atalean jasotako irizpide guztiak jaso beharko ditu. Hau da, hala eskatzen denean, eskaintza teknikoak aurkeztu beharko du (balio-judizioen bidez baloratu beharreko irizpideak), eta, nolahi ere, eskaintza ekonomikoa (formulak aplikatuz baloratu beharreko irizpideak).	1. La oferta integradora, al igual que cualquier otra oferta, deberá incluir todos los criterios del apartado 15 de la carátula. Es decir, cuando así se exija, deberá presentar oferta técnica (criterios a valorar mediante juicios de valor) y, en todo caso, oferta económica (criterios a valorar mediante la aplicación de fórmulas).
2. Lehenik eta behin, karatulako 15. atalean eskatu badira, eskaintza teknikoak honela baloratuko dira: - Sorta bakoitzerako jasotako eskaintza tekniko guztiak alderatuko dira (lehenengo 1. Sortakoak, gero 2. Sortakoak eta abar). - Eskaintza integratzaileetan jasotako eskaintza tekniko guztiaz haien artean alderatuko dira.	2. En primer lugar, en caso de haber sido exigidas en el apartado 15 de la carátula, se valorarán las ofertas técnicas, de la siguiente manera: - Se compararán entre ellas todas las ofertas técnicas recibidas, respectivamente, para cada uno de los lotes (primero las del Lote 1, luego las del Lote 2, etc.) - Se compararán entre ellas todas las ofertas técnicas recibidas en ofertas integradoras.
3. Ondoren, eskaintza tekniko bakoitza baloratuko da, eta hasierako puntuazioa 100 punturen gainean emango zaie (bai banakako eskaintza bada, bai integratzailea bada), balorazioa zehatzagoa izan dadin.	3. A continuación, se procederá a la valoración de cada oferta técnica, otorgándoles (tanto si es una oferta individual como si es una integradora) una puntuación inicial sobre 100 puntos, para una mayor precisión en la valoración.
4. Baloratu ondoren, sorta bakoitzeko eskaintza teknikoak eta eskaintza integratzaileak alderatuko dira. Horretarako, eskaintza teknikoek aurreko puntuan egindako balorazioaren arabera emandako emaitzak egokituko dira “Ponderaziobalioak” atalean adierazitako ponderaziora.	4. Una vez valoradas, se procederá a comparar las ofertas técnicas de cada uno de los lotes con las ofertas integradoras. Para ello, los resultados arrojados por las ofertas técnicas según la valoración efectuada en el anterior punto se ajustarán a la ponderación indicada en el apartado “Valores de ponderación”.
5. Ponderazio-balioak aplikatu ondoren, sorta bakoitzerako jasotako eskaintzen arteko konbinazio posible guztiak azalduko dira. Enpresa beraren nahiz hainbat enpresaren eskaintzak konbinatuko dira, eta sorten ondoriozko konbinazioak eskaintza integratzaileekin alderatuko dira, baldintza berberetan. Batuketa horiek 100 punturen gaineko puntuazioa emango dute. Sorten arteko konbinazio posible guztien eta eskaintza integratzaileen bidez lortutako puntuazioak zerbitzu teknikoak egindako balorazio-txostenean jasoko dira, puntuazio handienetik txikienera sailkatuko dituen taula batean.	5. Una vez aplicados los valores de ponderación, se expondrán todas las combinaciones posibles entre las ofertas recibidas para cada uno de los lotes. Se combinarán tanto ofertas de una misma empresa como de diferentes empresas, comparándose las combinaciones resultantes de los distintos lotes en igualdad de condiciones con las ofertas integradoras. Estas sumas darán como resultado una puntuación sobre 100 puntos. Las puntuaciones obtenidas por todas las combinaciones posibles entre lotes y por las ofertas integradoras se recogerán en el informe de valoración elaborado por el servicio técnico, en una tabla que las clasifique de mayor a menor puntuación.
6. Azkenik, eskaintza teknikoan lortutako puntuazioak karatulako 15. atalean balio-judizioen bidez baloratu beharreko irizpide guztietarako ezarritako ponderaziora egokitu beharko dira.	6. Por último, las puntuaciones obtenidas en la oferta técnica deberán reajustarse a la ponderación establecida en el apartado 15 de la carátula para el conjunto de criterios a valorar mediante juicios de valor.
7. Zerbitzu teknikoak berdín jokatuko du aurkeztutako eskaintza ekonomikoekin. Hau da, sorta bakoitzean aurkeztutako eskaintza ekonomiko guztiak eskaintza integratzaileetan jasotako eskaintza ekonomikoekin alderatuko ditu, hurrenez hurren. Ondoren, karatulako 15. atalaren arabera, irizpide automatikoa edo dagokion formula aplikatuko du, eta eskaintza ekonomiko bakoitzari dagozkion puntuak emango dizkio. Ondoren, eskaintza ekonomikoak alderatuko dira 4. Paragrafoan ezarritako moduan,	7. El servicio técnico actuará de la misma manera con las ofertas económicas presentadas. Es decir, comparará entre ellas todas las ofertas económicas presentadas, respectivamente, por cada uno de los lotes, así como las ofertas económicas recibidas en ofertas integradoras. A continuación, de conformidad con el apartado 15 de la carátula, aplicará el criterio automático o fórmula correspondiente, y otorgará a cada oferta económica los correspondientes puntos. Tras ello, se procederá a comparar las ofertas económicas de la forma establecida en el apartado 4, con la

“Ponderazio-balioak” atalaren arabera dagokien ponderazioarekin. Ponderazio-balioak aplikatu ondoren, konbinazio posible guztiak azalduko ditu 5. Paragrafoan ezarritako moduan. Azkenik, eskaintza ekonomikoan lortutako puntuazioak karatulako 15. atalean formulen bidez baloratu beharreko irizpide guztietarako ezarritako ponderaziora egokitu beharko dira.		ponderación que les corresponda según el apartado “Valores de ponderación”. Una vez aplicados los valores de ponderación, expondrá todas las combinaciones posibles en la forma establecida en el apartado 5. Por último, las puntuaciones obtenidas en la oferta económica deberán reajustarse a la ponderación establecida en el apartado 15 de la carátula para el conjunto de criterios a valorar mediante fórmulas.	
8. Bukatzeko, hala badagokio, bi balorazioen puntuazioak batuko dira. Sorta bakoitza puntuazio handiena lortu duen konbinazioari adjudikatu beharko zaio.		8. Finalmente, en su caso, se sumarán las puntuaciones de ambas valoraciones. Los diferentes lotes deberán adjudicarse a la combinación que haya obtenido mayor puntuación.	
Mugak sortetan Limitaciones en lotes		☐ BAI / SÍ ☒ EZ / NO	
Lizitatzailerik batek eskaintza aurkezteko sorten kopurua Nº de lotes a los que un licitador puede presentar oferta		2	
Lizitatzailerik berari adjudikatu dakizkiokeen sorten kopurua Nº de lotes que pueden adjudicarse a un mismo licitador		2	
Sortak adjudikatzeko irizpideak Criterios de adjudicación de lotes		Karatulako 15. Atalean ezarritakoak Los expuestos en el apartado 15 de la carátula	

6. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA / PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

Prezioa zehazteko sistema Sistema de determinación del precio	Kontratu osoa oroharreko prezioan Precios a tanto alzado a la totalidad del contrato
1. SORTA LOTE 1	- BEZik gabeko kopurua / Importe IVA excluido: 56.250,00€ - BEZa / IVA: 11.812,50€ - Guztira / Total: 68.062,50€ - Mantenua barne / Incluye mantenimiento: ☐ BAI / SÍ ☒ EZ / NO
2. SORTA LOTE 2	- BEZik gabeko kopurua / Importe IVA excluido: 16.841,74€ - BEZa / IVA: 3.536,77€ - Guztira / Total: 20.378,51€ - Mantenua barne / Incluye mantenimiento: ☐ BAI / SÍ ☒ EZ / NO



ESKAINTZA INTEGRATZAILEA OFERTA INTEGRADORA	- BEZik gabeko kopurua / Importe IVA excluido: 73.091,74€ - BEZa / IVA: 15.349,27€ - Guztira / Total: 88.441,01€ - Mantenua barne / Incluye mantenimiento: ☐ BAI / SÍ ☒ EZ / NO
--	--

7. KONTRATUAREN BALIO ESTIMATUA / VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Balio estimatu totala Valor estimado total	A. Lizitazioaren kopurua (BEZa kanpo) Importe de licitación (IVA excluido): 73.091,74€ B. Luzapenen kopurua (BEZa kanpo) Importe de las prórrogas (IVA excluido): 0,00€ C. Aurreikusitako aldaketen kopurua (BEZa kanpo) Importe de las modificaciones previstas (IVA excluido): 14.618,34€ D. Lizitatzailerei ordaindu beharreko prima edo sariak (BEZa kanpo) Importe de los premios o primas pagaderos a los licitadores (IVA excluido): 0,00€ E. Balizko aukeren kopuruak (BEZa kanpo) Importe de las opciones eventuales (IVA excluido): 0,00€ A + B + C + D + E = 87.710,08€
1. SORTA LOTE 1	A. Lizitazioaren kopurua (BEZa kanpo) Importe de licitación (IVA excluido): 56.250,00€ B. Luzapenen kopurua (BEZa kanpo) Importe de las prórrogas (IVA excluido): 0,00€ C. Aurreikusitako aldaketen kopurua (BEZa kanpo) Importe de las modificaciones previstas (IVA excluido): 11.250,00€ D. Lizitatzailerei ordaindu beharreko prima edo sariak (BEZa kanpo) Importe de los premios o primas pagaderos a los licitadores (IVA excluido): 0,00€ E. Balizko aukeren kopuruak (BEZa kanpo)

	Importe de las opciones eventuales (IVA excluido): 0,00€ A + B + C + D + E = 67.500,00€
2. SORTA LOTE 2	A. Lizitazioaren kopurua (BEZa kanpo) Importe de licitación (IVA excluido): 16.841,74€ B. Luzapenen kopurua (BEZa kanpo) Importe de las prórrogas (IVA excluido): 0,00€ C. Aurreikusitako aldaketen kopurua (BEZa kanpo) Importe de las modificaciones previstas (IVA excluido): 3.368,34€ D. Lizitatzailerei ordaindu beharreko prima edo sariak (BEZa kanpo) Importe de los premios o primas pagaderos a los licitadores (IVA excluido): 0,00€ E. Balizko aukeren kopuruak (BEZa kanpo) Importe de las opciones eventuales (IVA excluido): 0,00€ A + B + C + D + E = 20.210,08€

8. FINANTZAKETA, AURREKONTUKO KONTSIGNAZIOA ETA URTEKO KUOTAK / FINANCIACIÓN, CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA Y ANUALIDADES

Lasarte-Oriako Udala Ayuntamiento de Lasarte-Oria	100 %
--	-------

KOPURUA (BEZa barne) IMPORTE (IVA incluido)	AURREKONTUKO PARTIDA PARTIDA PRESUPUESTARIA
68.062,50€	1 9000.622.06.323.31 2022 (775)
20.378,51 €	1 9000.622.06.323.33 2022 (1888)

9. PREZIOEN ERREBISIOA / REVISIÓN DE PRECIOS

☐ NO / EZ ☐ BAI / Sí Adierazi berrikuspena egiteko formula

10. BERMEAK / GARANTÍAS

Behin-behineko bermea Garantía provisional	☒ EZ / NO
	☐ BAI / Sí Adierazi bermearen kopurua

Behin betiko bermea Garantía definitiva	☐ EZ / NO Adierazi salbuespenaren arrazoia Indique el motivo de exención
	☒ BAI / SÍ Aukeratu behin betiko bermearen kopurua Elija el importe de la garantía definitiva ☐ Prezio-atxikipena onartuta / Admitida la retención de precio
Berme osagarria Garantía complementaria	☐ EZ / NO
	☒ BAI / SÍ %5 Esleipena hasieran anormaltasun-presuntzioa duen enpresaburu baten alde egiten denean./ 5% Cuando la adjudicación se realice a favor de un empresario cuya proposición resultara inicialmente incurso en presunción de anormalidad.

11. DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA / TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

☐ BAI / SÍ	
☒ EZ / NO	Deskribatu datu pertsonalen tratamenduaren helburua Describe la finalidad del tratamiento de datos personales

12. SUBROGAZIOA LAN-KONTRATUETAN / SUBROGACIÓN EN CONTRATOS DE TRABAJO

☐ BAI / SÍ	☒ EZ / NO
--------------------------------	--

13. KONFIDENTZIALTASUNAREN BETEBEHARRA / DEBER DE CONFIDENCIALIDAD

Iraunaldia Duración	5 urte / años
------------------------	---------------

14. PROPOSAMENEN AURKEZPENA / PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

Aurkezteko modua Forma de presentación	☒ Lizitazio elektronikoa / Licitación electrónica
	☐ Lizitazio elektronikoko partziala / Licitación electrónica parcial Gutun-azal ez elektronikoa / Sobre no electrónico Jarri zk.
	☐ Lizitazio ez elektronikoa / Licitación no electrónica
Aurkezteko epea Plazo para la presentación	Muga-eguna / Fecha límite 15 egun natural/ 15 días naturales Muga-ordua / Hora límite 23:59
Aurkezteko lekua Lugar de presentación	Lizitazio elektronikoa / Licitación electrónica Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforma: Lizitazio elektronikoa Plataforma de Contratación Pública en Euskadi: Licitación electrónica
	Lizitazio elektronikoko partziala edo ez elektronikoa Licitación electrónica parcial o no electrónica Idatzi gutun-azal ez-elektronikoak bidaltzeko helbidea. Escriba la dirección a la que remitir los sobres no electrónicos

Informazio gehigarria eskatzeko epea Plazo para solicitar información adicional		12 egun / días
Aldaeren onargarritasuna Admisibilidad de variantes	☒ EZ / NO	
	☐ BAI / SI	Gutxieneko betekizunak, modalitateak eta horien ezaugarriak, baita kontratuaren xedearekin duten lotura ere. Requisitos mínimos, modalidades y características de las mismas, así como su necesaria vinculación con el objeto del contrato

15. ADJUDIKAZIO-IRIZPIDEAK / CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

<i>Adjudikazio-irizpideak berdinak dira sorta guztietarako eta, hala badagokio, eskaintza integratzailerako.</i> <i>Los criterios de adjudicación son los mismos para todos los lotes y, en su caso, para la oferta integradora.</i>	
1. SORTA LOTE 1	
FORMULAK APLIKATUZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK	CRITERIOS A VALORAR MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS
PUNTUAK GUZTIRA: 100	TOTAL PUNTOS: 100
<u>1.PREZIOA: gehienez 90 puntu</u> Eskaintza ekonomiko baxuenari gehienezko puntuazioa esleitu zaio, eta gainerako eskaintzen puntuazioa formula hau aplikatuz lortutako emaitzaren arabera izango da: $P = C(X_f - X_o)$ Non: P= Lortutako puntuak C= Gehienezko puntuazioa (Pmax) eta baldintza-agirian zehazturiko lizitazioaren oinarritzko zenbatekoaren (Xf) eta eskatutako baldintzak betetzen dituzten lizitatzailerak aurkeztutako zenbatekorik ekonomikoenaren (Xo) arteko aldea zatituz lortzen den koefizientea. $C = P_{max} / (X_f - X_o)$ Non: Xf= Baldintza-agirian zehazturiko lizitazioaren oinarritzko zenbatekoa Pmax= Aurreko atalean zehazturiko gehienezko puntuazioa Xo= Lizitatzailerak aurkeztutako zenbatekorik ekonomikoenaren, zeinari gehienezko puntuazioa baitagokio X= Lizitatzailerak aurkeztutako zenbateko ekonomikoa.	<u>1.-Precio (hasta 90 puntos)</u> Se otorgará la máxima puntuación a la oferta económica más baja, siendo la puntuación del resto de las ofertas la que se desprende de la siguiente fórmula: $P = C(X_f - X_o)$ Donde: P= Puntos Obtenidos C= El coeficiente obtenido como resultado del cociente de la puntuación máxima (Pmax) y la diferencia entre el importe base de licitación fijado en el Pliego (Xf) y el importe más económico presentado por los licitadores que cumplan los requisitos exigidos (Xo). $C = P_{max} / (X_f - X_o)$ Donde: Xf= Importe base de licitación establecido en el Pliego. Pmax= Puntuación máxima a otorgar fijado en el apartado anterior Xo= Importe más económico de los presentados por los licitadores al que le corresponderá la máxima puntuación.

<u>2.-Hornidura eta instalazio-epearen hobekuntza: (gehienez 10 puntu).</u> 0,5 puntu egun baliodun bakoitzeko, eguneko zatikiak ez dira puntuatuko.	X= Importe económico ofertado por cada licitador. <u>2.- Mejora en el plazo de suministro e instalación: (hasta 10 puntos).</u> 0,5 puntos por cada día hábil, no será puntuado las fracciones de día.
2. SORTA LOTE 2	
FORMULAK APLIKATUZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK	CRITERIOS A VALORAR MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS
PUNTUAK GUZTIRA: 100	TOTAL PUNTOS: 100
<u>1.PREZIOA: gehienez 90 puntu</u> Eskaintza ekonomiko baxuenari gehienezko puntuazioa esleitu zaio, eta gainerako eskaintzen puntuazioa formula hau aplikatuz lortutako emaitzaren arabera izango da: $P = C(X_f - X)$ Non: P= Lortutako puntuak C= Gehienezko puntuazioa (Pmax) eta baldintza-agirian zehazturiko lizitazioaren oinarritzko zenbatekoaren (Xf) eta eskatutako baldintzak betetzen dituzten lizitatzailerik aurkeztutako zenbatekorik ekonomikoenaren (Xo) arteko aldea zatituz lortzen den koefizientea. $C = P_{max} / (X_f - X_o)$ Non: Xf= Baldintza-agirian zehazturiko lizitazioaren oinarritzko zenbatekoa Pmax= Aurreko atalean zehazturiko gehienezko puntuazioa Xo= Lizitatzailerik aurkeztutako zenbatekorik ekonomikoenaren, zeinari gehienezko puntuazioa baitagokio X= Lizitatzailerik bakoitzak eskaintutako zenbateko ekonomikoa. <u>2.-Hornidura eta instalazio-epearen hobekuntza: (gehienez 10 puntu).</u> 0,5 puntu egun baliodun bakoitzeko, eguneko zatikiak ez dira puntuatuko.	<u>1.-Precio (hasta 90 puntos)</u> Se otorgará la máxima puntuación a la oferta económica más baja, siendo la puntuación del resto de las ofertas la que se desprende de la siguiente fórmula: $P = C(X_f - X)$ Donde: P= Puntos Obtenidos C= El coeficiente obtenido como resultado del cociente de la puntuación máxima (Pmax) y la diferencia entre el importe base de licitación fijado en el Pliego (Xf) y el importe más económico presentado por los licitadores que cumplan los requisitos exigidos (Xo). $C = P_{max} / (X_f - X_o)$ Donde: Xf= Importe base de licitación establecido en el Pliego. Pmax= Puntuación máxima a otorgar fijado en el apartado anterior Xo= Importe más económico de los presentados por los licitadores al que le corresponderá la máxima puntuación. X= Importe económico ofertado por cada licitador. <u>2.- Mejora en el plazo de suministro e instalación: (hasta 10 puntos).</u> 0,5 puntos por cada día hábil, no será puntuado las fracciones de día.
ESKAINZA INTEGRATZAILEA OFERTA INTEGRADORA	
Eskaintza integratzailea esleitzeko irizpideak 1. lotea eta 2. lotea esleitzeko irizpideetan zehaztutakoak izango dira. Eskaintza integratzailearen lote bakoitzari aplika dakiokkeen haztaperen-balioa karatulako 5. atalean zehaztuta dago, bai eta puntuazio lortzeko prozedura ere	Los criterios de adjudicación de la oferta integradora serán los definidos en los criterios de adjudicación del Lote 1 y Lote 2. El valor de ponderación aplicable a cada uno de los lotes de la oferta integradora queda definido en el apartado 5 de la carátula así como el procedimiento de puntuación.

BERDINKETAK HAUSTEKO IRIZPIDEAK	CRITERIOS DE DESEMPATE
Kontratuaren esleipen-irizpideen aplikazioaren ondoren, hainbat proposamenen arteko berdinketa gertatuz gero, SPKLren 147.2 artikuluan jasotako irizpide sozialak aplikatuko dira, bertan ezarritako ordenean. Irizpide horiek eskaintzen aurkepen-epea bukatzeko unean izan beharko dira.	El empate entre varias proposiciones tras la aplicación de los criterios de adjudicación del contrato se resolverá mediante la aplicación por orden de los criterios sociales recogidos en el artículo 147.2 de la LCSP, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de las ofertas.
ESKAINITZA ANORMALKI BAXUAK IDENTIFIKATZEKO PARAMETRO OBJEKTIBOAK	PARÁMETROS OBJETIVOS PARA IDENTIFICAR OFERTAS ANORMALMENTE BAJAS
Eskaintza ekonomikoa ezohiko edo neurritz kanpoko balioan sartutzat joko da, eskaintako prezioari dagokionez, APKLEOren 85. artikuluan adierazitako egoeran badago.	Se considerará incursa en valor anormal o desproporcionado la oferta económica, en relación al precio ofertado, que se encuentre en la situación indicada en el artículo 85 del RGLCAP.

16. EXEKUZIO-BALDINTZA BEREZIAK / CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

1. SORTA LOTE 1	
SOZIALAK	DE TIPO SOCIAL
Kontratazio publikoan klausula sozial jakin batzuk sartzeari buruzko apirilaren 7ko 3/2016 Legearen 7.1 artikuluan ezarritakoa betez, enpresa esleipendunak kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikagarritzat jo duen hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du kontratua gauzatzen den bitartean, betiere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaindu beharreko soldata ez da inola ere hura baino txikiagoa izango.	En cumplimiento de lo establecido en el artículo 7.1 de la Ley 3/2016, de 7 de abril, para la inclusión de determinas cláusulas sociales en la contratación pública, la empresa adjudicataria deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo que haya declarado aplicable a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquél
Funtsezko betebeharraren izaera SPKLren 211.1.f) artikulua onorioetarako / Carácter de obligación esencial a los efectos previstos en el art. 211.1.f) de la LCSP: ☐ BAI / SÍ ☐ EZ / NO	
Arau-hauste astuna, SPKLren 71.2.c) artikulua onorioetarako / Carácter de infracción grave a los efectos previstos en el art. 71.2.c) de la LCSP: ☐ BAI / SÍ ☐ EZ / NO	
2. SORTA LOTE 2	
SOZIALAK	DE TIPO SOCIAL



Kontratazio publikoan klausula sozial jakin batzuk sartzeari buruzko apirilaren 7ko 3/2016 Legearen 7.1 artikuluan ezarritakoa betez, enpresa esleipendunak kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikagarritzat jo duen hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du kontratua gauzatzen den bitartean, betiere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaindu beharreko soldata ez da inola ere hura baino txikiagoa izango.	En cumplimiento de lo establecido en el artículo 7.1 de la Ley 3/2016, de 7 de abril, para la inclusión de determinadas cláusulas sociales en la contratación pública, la empresa adjudicataria deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo que haya declarado aplicable a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquél
Funtsezko betebeharraren izaera SPKLren 211.1.f) artikulua onorioetarako / Carácter de obligación esencial a los efectos previstos en el art. 211.1.f) de la LCSP: ☒ BAI / SÍ ☐ EZ / NO	
Arau-hauste astuna, SPKLren 71.2.c) artikulua onorioetarako / Carácter de infracción grave a los efectos previstos en el art. 71.2.c) de la LCSP: ☒ BAI / SÍ ☐ EZ / NO	
ESKAINZA INTEGRATZAILEA OFERTA INTEGRADORA	
SOZIALAK	DE TIPO SOCIAL
Kontratazio publikoan klausula sozial jakin batzuk sartzeari buruzko apirilaren 7ko 3/2016 Legearen 7.1 artikuluan ezarritakoa betez, enpresa esleipendunak kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikagarritzat jo duen hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du kontratua gauzatzen den bitartean, betiere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaindu beharreko soldata ez da inola ere hura baino txikiagoa izango.	En cumplimiento de lo establecido en el artículo 7.1 de la Ley 3/2016, de 7 de abril, para la inclusión de determinadas cláusulas sociales en la contratación pública, la empresa adjudicataria deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo que haya declarado aplicable a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquél
Funtsezko betebeharraren izaera SPKLren 211.1.f) artikulua onorioetarako / Carácter de obligación esencial a los efectos previstos en el art. 211.1.f) de la LCSP: ☒ BAI / SÍ ☐ EZ / NO	
Arau-hauste astuna, SPKLren 71.2.c) artikulua onorioetarako / Carácter de infracción grave a los efectos previstos en el art. 71.2.c) de la LCSP: ☒ BAI / SÍ ☐ EZ / NO	

17. BETEBEHARRAK: ASEGURUAK / OBLIGACIONES: SEGUROS

Aseguru-poliza Póliza de seguros	☐ EZ / NO
	☒ BAI / SÍ ☒ Hirugarrenganako erantzukizun zibileko aseguru / Seguro de responsabilidad civil a terceros ☐ Bestelakoa / Otro: Zehaztu Gutxieneko kopurua / Importe mínimo: 300.000,00 €, frankiziarik gabe eta Udala aseguratu gehigarri gisa / sin franquicia y figurando el

Ayuntamiento como asegurado adicional.

18. PREZIOAREN ORDAINKETA / PAGO DEL PRECIO

Ordainketa eskudirutan eta beste ondasunen bidez Pago en metálico y en otros bienes	☐ EZ / NO ☐ BAI / SÍ Beste ondasunen bitarteko ordainketaren ehunekoa Porcentaje del pago en otros bienes Idatzi ehunekoa
Konturako ordainketak prestaketako operazioengatik Abonos a cuenta por operaciones preparatorias	☒ EZ / NO ☐ BAI / SÍ Baldintzak Condiciones
Horniduraren ordainketa bakarra izango da, eta eskudirutan egingo da, hura entregatu eta jaso ondoren, eta dagokion faktura aurkeztu ondoren, beharrezko kontzeptu guztiak biltzen dituen, eta, betiere, zerbitzu sustatzaileak aurretik onetsitakoa.	El pago del suministro será único y se efectuará en metálico, contra entrega y recepción de aquél, y previa presentación de la correspondiente factura, detallada por los conceptos por los que se extiende, la cual deberá ser previamente conformada por el servicio promotor de la contratación
Esleipendunak igorritako fakturak formatu elektronikoan egingo dira, eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan dagoen "Gipuzkoako Fakturen Sarrera Puntu Orokorra" (PGEFe) delakoaren bidez aurkeztuko dira. Las facturas expedidas por el adjudicatario se realizarán en formato electrónico y se presentarán a través del "Punto General de Entrada de Facturas de Gipuzkoa" (PGEFe) ubicado en la Sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa. Unitate organikoen ZUZ3 kodigoak / Códigos DIR3 de las unidades orgánicas: LASARTE-ORIAko Udala / Ayuntamiento de LASARTE-ORIA • Organo kudeatzailea / Órgano gestor: L01209029 • Unitate izapidegilea / Unidad tramitadora L01209029 • Kontabilitate-bulegoa / Oficina contable L01209029	
Kontsultak egiteko kontaktua / Contacto para la realización de consultas: <i>Gipuzkoako Foru Aldundia / Diputación Foral de Gipuzkoa</i> • Kontabilitate-zerbitzua / Servicio de contabilidad • Tfnoa: 943 113 000 • Email: fakturak-kontabilitatea@gipuzkoa.eus <i>Ayuntamiento de Lasarte-Oria / Lasarte-Oriako Udala</i> • Kontabilitate-zerbitzua / Servicio de contabilidad • Tfnoa: 943 37 61 86 • Email: s.ruano@lasarte-oria.eus	

19. ZEHAPENAK / PENALIDADES

EZ-BETETZEAK INCUMPLIMIENTOS	
Administrazio-klausula Partikularren pleguko 50. artikuluan ezarritakoak eta plegu teknikoetako 9. Puntuan ezarritakoak.	
Las establecidas en el artículo 50 del Pliego de Clausulas administrativas Particulares y el punto 9 del pliego técnico	

20. KONTRATU-ALDAKETAK / MODIFICACIONES DEL CONTRATO

AURREIKUSITAKO KONTRATU-ALDAKETAK / MODIFICACIONES CONTRACTUALES PREVISTAS	
☐ EZ / NO	
☒ BAI / SÍ	SPKLren 33. xedapen gehigarrian aurreikusitakoarekin bat etorritik, kontratua aldatzea aurreikusten da, baldin eta, kontratuaren indarraldiaren barruan, benetako beharrak hasieran aurreikusitakoak baino handiagoak badira. De conformidad con lo previsto en la Disposición Adicional 33ª de la LCSP, se prevé la modificación del contrato para el caso de que, dentro de la vigencia del contrato, las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente.
Inguruabarrak: kontratua indarrean dagoen bitartean, hasieran aurreikusitakoak baino benetako behar handiagoak edo ustekabekoak daudela egiaztatzea. Egiaztatzeko metodoa: kontratuaren arduradunaren txostena. Irismena: kontratua gauzatzeko behar den neurri-soberakina lortzeko behar den zenbatekoan prestazioa handitu beharra. Muga: kontratuaren hasierako prezioaren % 20. Prozedura: - Kontratuaren arduradunaren txostena, aldaketa eskatzen duten interes publikoko arrazoiak, haren helmen kualitatibo eta kuantitatiboa, gertatzen diren inguruabarrak eta lehia horren egiaztapen objektiboa zehaztuta. - Kontratazio-organoaren ebazpena, prozedura hastera erabakitzen duena. - Kontratistari bost egun balioduneko entzunaldia ematea. - Entzunaldia proiektua edo zehaztapen teknikoak idatzi dituenari, baldin eta kontratazio-organotik kanpoko hirugarren batek prestatu baditu, hiru egun baliodunetz. - Txosten juridikoa. - Kontrol ekonomiko-fiskalaren aurretiazko fiskalizazio-txostena, indarrean dagoen araudiak hala eskatzen duenean. - Kontratazio-organoaren ebazpena eta kontratistari jakinaraztea. - Aldaketa-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratzea, kontratistaren alegazioekin eta, hala badagokio, onartu aurretik jasotako txosten guztiekin batera.	Circunstancias: la constatación, durante la vigencia del contrato, de la existencia de necesidades reales superiores o imprevistas a las inicialmente estimadas. Método de verificación: informe del responsable del contrato. Alcance: la modificación consistirá en el incremento de la prestación en la cuantía necesaria para cubrir el exceso de medidas necesario. Límite: 20 % del precio inicial del contrato. Procedimiento: - Informe de la/ del responsable del contrato en el que se precisen las razones que demandan la modificación, su alcance cualitativo y cuantitativo, las circunstancias que concurren y la verificación objetiva de esa concurrencia. - Resolución del órgano de contratación acordando el inicio del procedimiento. - Audiencia a la contratista por espacio de cinco días hábiles. - Audiencia a la/al redactora/redactor del proyecto o de las especificaciones técnicas si hubieran sido preparados por tercero ajeno al órgano de contratación por espacio de tres días hábiles. - Informe jurídico. - Informe de fiscalización previa de control económico-fiscal cuando lo exija la normativa vigente. - Resolución del órgano de contratación y notificación a la contratista. - Publicación del anuncio de modificación en el perfil de contratante junto con las alegaciones de la contratista y todos los informes que, en su caso, se hubiera recabado con carácter previo a su aprobación. - En todo caso, la modificación se formalizará conforme

9. Nolanahi ere, aldaketa SPKLren 153. artikuluan xedatutakoaren arabera formalizatuko da, eta SPKLren 63. eta 207. artikuluen arabera argitaratuko da. Aldaketak ezin izango du ekarri kontratua aurreikusi gabeko unitate-prezio berririk. Aldaketa hori hasieran onartutako gehieneko aurrekontua agortu baino lehen izapidetu beharko da, eta, horretarako, behar berrien gehieneko zenbatekoa estaltzeko behar den kreditua gordeko da.	a lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP y se publicará de conformidad con los artículos 63 y 207 de la LCSP. La modificación no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato. La citada modificación deberá tramitarse antes de que se agote el presupuesto máximo inicialmente aprobado, reservándose a tal fin el crédito necesario para cubrir el importe máximo de las nuevas necesidades. .
---	---

21. KONTRATUA BETETZEA ETA PRESTAZIOA ERREZIBITZEA / CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y RECEPCIÓN DE LA PRESTACIÓN

Errezibitzeko eta entregatzeko lekua Lugar de recepción y entrega	BTBAn zehaztutakoa El especificado en el PPTP	
Errezibitzeko epe berezia / Plazo especial de recepción	☒ EZ / NO	
	☐ BAI / SÍ	Idatzi errezibitzeko epe berezia Escriba el plazo especial de recepción
Berme-epea Plazo de garantía	BI (2) URTE DOS (2) AÑOS	

22. KONTRATUKO FUNTSEZKO BETEBEHARRAK / OBLIGACIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

<i>Funtsezko betebeharrak berdinak dira sorta guztietarako eta, hala badagokio, eskaintza integratzaileko.</i> <i>Las obligaciones esenciales son las mismos para todos los lotes y, en su caso, para la oferta integradora.</i>	
SPKLa eta baldintza-agirietan jasotakoak / Las previstas en la LCSP y en los pliegos. Zehazki / En concreto: ☒ 16. ataleko betetze baldintza bereziak / Condiciones especiales de ejecución fijadas en el apartado 16. ☒ Eskaintzen esleipen-irizpideak / Criterios de adjudicación de las ofertas. ☒ Azpikontratazioaren gaineko betebeharrak / Las obligaciones sobre subcontratación ☐ Bestelakoak / Otras Zehaztu bestelako funtsezko betebeharrak Concrete las otras obligaciones esenciales	
Epe bereziak SPKLren 306. artikulua onorioetarako Plazos especiales a efectos del artículo 306 de la LCSP	Zehaztu, hala badagokio, epe bereziak Concrete, en su caso, los plazos especiales



1. SORTA

LOTE 1

SPK Lan eta baldintza-agirietan jasotakoak / Las previstas en la LCSP y en los pliegos.

Zehazki / En concreto:

☒ 16. ataleko betetze baldintza bereziak / Condiciones especiales de ejecución fijadas en el apartado 16.

☒ Eskaintzen esleipen-irizpideak / Criterios de adjudicación de las ofertas.

☒ Azpikontratazioaren gaineko betebeharrak / Las obligaciones sobre subcontratación

☐ Bestelakoak / Otras

Zehaztu bestelako funtsezko betebeharrak

Especifique las otras obligaciones esenciales.

Epe bereziak SPKLren 306. artikularen ondorioetarako
Plazos especiales a efectos del artículo 306 de la LCSP

Zehaztu, hala badagokio, epe bereziak.
Concrete, en su caso, los plazos especiales.

2. SORTA

LOTE 2

SPK Lan eta baldintza-agirietan jasotakoak / Las previstas en la LCSP y en los pliegos.

Zehazki / En concreto:

☒ 16. ataleko betetze baldintza bereziak / Condiciones especiales de ejecución fijadas en el apartado 16.

☒ Eskaintzen esleipen-irizpideak / Criterios de adjudicación de las ofertas.

☒ Azpikontratazioaren gaineko betebeharrak / Las obligaciones sobre subcontratación

☐ Bestelakoak / Otras

Zehaztu bestelako funtsezko betebeharrak

Especifique las otras obligaciones esenciales.

Epe bereziak SPKLren 306. artikularen ondorioetarako
Plazos especiales a efectos del artículo 306 de la LCSP

Zehaztu, hala badagokio, epe bereziak.
Concrete, en su caso, los plazos especiales.

ESKAINZA INTEGRATZAILEA

OFERTA INTEGRADORA

SPK Lan eta baldintza-agirietan jasotakoak / Las previstas en la LCSP y en los pliegos.

Zehazki / En concreto:

☒ 16. ataleko betetze baldintza bereziak / Condiciones especiales de ejecución fijadas en el apartado 16.

☒ Eskaintzen esleipen-irizpideak / Criterios de adjudicación de las ofertas.

☒ Azpikontratazioaren gaineko betebeharrak / Las obligaciones sobre subcontratación

☐ Bestelakoak / Otras Zehaztu bestelako funtsezko betebeharrak Especifique las otras obligaciones esenciales.	
Epe bereziak SPKLren 306. artikularen ondorioetarako Plazos especiales a efectos del artículo 306 de la LCSP	Zehaztu, hala badagokio, epe bereziak Concrete, en su caso, los plazos especiales.

23. KONTRATUAREN ZESIOA / CESIÓN DEL CONTRATO

☐ BAI / SÍ	☒ EZ / NO
--------------------------------	--

24. AZPIKONTRATAZIOA / SUBCONTRATACIÓN

☒ EZ / NO	Arrazoitu Justificar
☒ BAI / SÍ	☒ Azpikontratatu beharreko kontratuaren zatia adierazi behar da, zenbatekoa eta azpikontratisten izena edo enpresa-profila adierazita / Obligación de indicar la parte del contrato prevista subcontratar, indicando su importe y el nombre o perfil empresarial de las subcontratistas. ☐ Azpikontratistei zuzenean ordaintzea / Pagos directos a subcontratistas. ☐ Azpikontratatu ezin diren zeregin kritikoak / Tareas críticas que no pueden subcontratarse. Deskribatu, hala badagokio, azpikontratatu ezin diren zeregin kritikoak. Describe las tareas críticas que, en su caso, no puedan subcontratarse.

25. BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK / OTRAS ESPECIFICACIONES

HIZKUNTZA ARLOKOAK	DE TIPO LINGÜÍSTICO
I-Erakundearen irudia: A) Idatzizko elementuak (errotuluak, kartelak, oharra...) bi hizkuntza ofizialetan jarriko dira: -Bi hizkuntza ofizialetan jarritako idatzizko elementuetan euskara nabarmenduko da, kokapenezko eta tipografiatzko baliabideak erabiliz. -Euskara hutsean jarriko dira kasu hauetan: -Antzeko grafia denean euskaraz eta gaztelaniaz. -Mezua piktograma bidez ulergarria denean. -Errotulua udaleko langileak soilik ibiltzen diren eremuan dagoenean eta ez denean zailtasun tekniko berezirik.	I- Imagen de la organización: A) Los elementos escritos (rótulos, carteles, notas) se colocarán en las dos lenguas oficiales: - En los elementos escritos colocados en las dos lenguas oficiales se destacará el euskera, utilizando medios ubicativos y tipográficos. - Se pondrán exclusivamente en euskera en los siguientes casos: - Cuando la grafía sea similar en euskera y castellano. - Cuando el mensaje es comprensible por pictograma. - Cuando el rótulo se encuentre en zona de uso exclusivo del personal municipal y no exista dificultad técnica especial
II-Udalarekiko harremanak: A) Ahozko komunikazioa: udalarekin egiten diren ahozko harremanetan, ahal bada, euskararen	II-Relaciones con el Ayuntamiento: A) Comunicación oral: la empresa priorizará el uso del euskera en sus relaciones orales con el Ayuntamiento.



erabilera lehenetsiko du enpresak. Idatzizko komunikazioa: proiektu, txosten eta bestelako idatzi luzeak euskaraz eta gaztelaniaz aurkeztuko ditu. Udalarekin egiten diren gainerako idatzizko komunikazio administratiboetan, ahal bada, euskeraren erabilera lehenetsiko du enpresak.	B) Comunicación escrita: presentará proyectos, informes y otros escritos extensos en euskera y castellano. En el resto de comunicaciones administrativas escritas con el Ayuntamiento, la empresa priorizará, si es posible, el uso del euskera.
Funtsezko betebeharrak izaera SPKLren 211.1.f) artikulua ondoz ondo / Carácter de obligación esencial a los efectos previstos en el art. 211.1.f) de la LCSP: ☐ BAI / SÍ ☐ EZ / NO Arau-hauste astuna, SPKLren 71.2.c) artikulua ondoz ondo / Carácter de infracción grave a los efectos previstos en el art. 71.2.c) de la LCSP: ☒ BAI / SÍ ☐ EZ / NO	