KLAUSULA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN AGIRIA

PROZEDURA IREKI SIMPLIFIKATUAREN BIDEZKO OBRA-KONTRATU ADMINISTRATIBOAK

I. TITULUA. XEDAPEN OROKORRAK ETA KONTRATUAREN ONDORIOAK

I. KAPITULUA. ERREGIMEN JURIDIKOA ETA ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK

1. ERREGIMEN JURIDIKOA

1. Baldintza-agiri honen bidez adjudikatuko den kontratuak izaera administratiboa du.

2. Obra-kontratu gisa kalifikatuko da.

3. Kontratuko alderdiek berariaz bete beharko dute Klausula Administratibo Partikularren Agiri honetan (aurrerantzean, KAPA), dagokion Preskripzio Tekniko Partikularren Agirian (aurrerantzean, PTPA) eta gainerako dokumentu erantsietan ezarritakoa, eta horiek guztiek kontratu-izaera izango dute.

   Zehazki, kontratu-izaera izango dute planoek, baldintza teknikoen agiriak, obra-unitateak osatzen dituzten oinarrizko materialen deskribapenari buruzko memoriak, prezio-taulek, segurtasun- eta osasun-azterketak, proiektuaren lan-programak eta, hala badagokio, adjudikaziodunak aurkeztutakoa, Udalak onartu ondoren, eta zuinketa egiaztatzeko akta, formalizatu ondoren kontratuari erantsi behar zaiona.

4. Baldintza-agirietan aurreikusten ez denerako, kontratuak arau hauek izango ditu:

   a. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoaren Kontratuei buruzkoa, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko Zuzentarauak (2014/23/UE eta 2014/24/UE) Espainiako ordenamendu juridikora bihurtzen dituena (aurrerantzean, SPLK);

   b. 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 30/2007 Legea, urriaren 30ekoa, partzialki garatzen duena;

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE OBRA MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES Y EFECTOS DEL CONTRATO

CAPÍTULO I. RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO Y PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

1. RÉGIMEN JURÍDICO

1. El contrato que se adjudique a través del presente pliego tendrá carácter administrativo.

2. El contrato tendrá la calificación de contrato de obra.

3. Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, PCAP), en su correspondiente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares (en adelante, PPTP) y demás documentos anexos, todos los cuales revestirán carácter contractual.

   Concretamente, tendrán carácter contractual los planos, el pliego de prescripciones técnicas, la memoria en lo referente a la descripción de los materiales básicos o elementales que formen parte de las unidades de obra, los cuadros de precios, el estudio de seguridad y salud, el programa de trabajo del proyecto y, en su caso, el que presente el adjudicatario, una vez aprobado por el Ayuntamiento, así como el acta de comprobación del replanteo, que se debe incorporar al contrato después de su formalización.

4. Para lo no previsto en los pliegos, el contrato se regirá por:

   a. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP);

   b. El Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público;

c. 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onesten duena (aurrerantzean, APKLEO), aurrekoaren aurka ez doan guztian;

d. 773/2015 Errege Dekretua, abuztuaren 28koa, Administrazio Publikoen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorreko arau jakin batzuk aldatzen dituena.

e. 14/2019 Errege Lege Dekretua, urriaren 31koa, administrazio digitalaren, sektore publikoaren kontratazioaren eta telekomunikazioen arloan segurtasun publikoko arrazoiengatik presako neurriak hartzen dituena;

f. Indarrean dagoen Estatuko obrak kontratatzeko Baldintza Administratibo Orokorren

g. Euskal Autonomia Erkidegoan (apirilaren 6ko 3/2016 Legea, apirilaren 7koa, Kontratazio publikoan zenbait klausula sozial sartzen dituena) nahiz Udalean kontratazioa arautzen duen beste edozein xedapen aplikagarrirengatik.

5. Nolanahi ere, lehen aipatutako legezko eta erregelamenduzko arauak SPKLaren aurkakoak ez direnean aplikatuko dira.

6. Gainera, kontratua datuen babesari buruzko estatuko eta Europar Batasuneko araudiaren mende geratzen da.

7. Osagarri gisa, Zuzenbide administratiboko gainerako arauak aplikatuko dira, eta, horrelakorik ezean, zuzenbide pribatukoak.

8. KAPA honen eta espedienteari lotutako gainerako dokumentazio teknikoaren artean kontraesanik badago, KAPAn xedatutakoa lehentasunez aplikatuko da.

9. Ez ezagutzeak kontratuko klausulak, kontratuaren parte diren bestelako dokumentuak, ezta hitzartutakoa betetzekoan aplikagarriak diren jarraibide edo arauak, edo horien alderdiren bat, ez du adjudikazioduna horiek guztiak betetzetik salbuesten.

2. UDALAREN PRERROGATIBAK

1. Kontratazio-organoari dagozkio SPKLren 190. artikuluan zerrendatutako prerrogatibak.

2. Kontratu honetatik sor daitezkeen arazo eztabaidaga-

c. El Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, (en adelante, RGLCAP), en todo lo que no se oponga a la anterior;

d. El Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

e. El Real Decreto-ley 14/2019, de 31 de octubre, por el cual se adoptan medidas urgentes por razones de seguridad pública en materia de administración digital, contratación del sector público y telecomunicaciones;

f. El Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la contratación de obras del Estado vigente.

g. Por cualesquiera otras disposiciones que regulen la contratación tanto a nivel de la Comunidad Autónoma de Euskadi (Ley 3/2016, de 7 de abril, para la inclusión de determinadas cláusulas sociales en la contratación pública) como a nivel del Ayuntamiento y que resulten aplicables.

5. En todo caso, las normas legales y reglamentarias citadas anteriormente serán de aplicación en todo lo que no se opongan a la LCSP.

6. Además, el contrato queda sometido a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

7. Supletoriamente, se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

8. En caso de contradicción entre el presente PCAP y el resto de la documentación unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en el PCAP.

9. El desconocimiento de las cláusulas del contrato en cualquiera de sus términos, de los otros documentos contractuales que forman parte y de las instrucciones o de la normativa que resulten de aplicación en la ejecución de lo pactado, no exime a la adjudicataria de la obligación de cumplirlas.

2. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

1. Corresponden al órgano de contratación las prerrogativas enumeradas en el artículo 190 de la LCSP.

2. Las cuestiones controvertidas que puedan derivarse

rriak kontratazio-organoak ebatziko ditu, kontratistari entzun ondoren, SPKLren 191. artikuluan eta APKLEOren 97. artikuluan ezarritako prozeduraren arabera.

3. Kontratazio-organoak hartutako erabakiek amaiera emango diote bide administratiboari, eta berehala exekutiboak izango dira. Erabaki horiek zuzenean aurkaratu ahal izango dira administrazioarekiko auzien jurisdikzioan, hargatik eragotzi gabe, hala badagokio, kontratazio-arloko errekurtso berezia edo errekurtso administratibo arruntetako edozein jartzea.

4. Interesatu batek eskatuta hasitako prozeduretan, ebazpena emateko aurreikusitako epea amaitu eta ebazpena jakinarazi ez denean, berariaz besterik ezartzen ez bada, interesatuak eskaera ezetsitzat jo ahalko du administrazio-isiltasunez, prozedura horien xedea edo gaia kopuruak erreklamatzea, prerrogatiba administratiboak baliatzea edo kontratu administratiboak betearazteari, gauzatzeari edo azkentzeari buruzko beste edozein gai bada. Hala ere, ebazteko betebeharrak bere horretan jarraituko du.

II. KAPITULUA. KONTRATUAREN ARRAZIONALTASUNA ETA SENDOTASUNA

3. KONTRATUAREN BEHARRA ETA EGOKITASUNA

Kontratuaren honen bidez, obra-proiektuaren memorian deskribatzen diren beharrak aseko dira. Horretarako, proiektuan deskribatutako eta planoetan zehaztutako obrak egingo dira, PTPAn jasotzen diren ezaugarriekin eta kalitatearekin. Ondorio horietarako, **karatulako 1.** zenbakian xedatutakoa haien sinopsi hutsa izango da.

Proiektu horrek, onespen-ebazpenaren arabera, SPKLren 233. artikuluan eskatzen diren dokumentu guztiak ditu, eta, egiteko orduan, APKLEOren II. liburuko I. tituluko II. kapituluko 2. atalean ezarritakoa jaso da.

4. KONTRATUAREN IRAUPEN-EPEA ETA PRESTAZIOA GAUZATZEKO EPEA

1. Obrak egiteko epe osoa eta, hala badagokio, epe partzialak karatulako **2. atalean** adierazitakoak dira, kontratazio-organoak onartutako obra-proiektuaren lan-programarekin bat etorriz. Epe hori adierazgarria da, eta lizitazioaren ondorioz aldatu ahal izango da.

del presente contrato serán resueltas por el órgano de contratación, previa audiencia a la contratista, conforme al procedimiento establecido en los artículos 191 de la LCSP y 97 del RGLCAP.

3. Los acuerdos adoptados por el órgano de contratación pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos, pudiendo ser impugnados directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que, en su caso, proceda la interposición del recurso especial en materia de contratación, o cualquiera de los recursos administrativos ordinarios.

4. En los procedimientos iniciados a solicitud de una persona interesada, para los que no se establezca específicamente otra cosa, y que tengan por objeto o se refieran a la reclamación de cantidades, el ejercicio de prerrogativas administrativas o a cualquier otra cuestión relativa de la ejecución, consumación o extinción de un contrato administrativo, una vez transcurrido el plazo previsto para su resolución sin haberse notificado ésta, la persona interesada podrá considerar desestimada su solicitud por silencio administrativo, sin perjuicio de la subsistencia de la obligación de resolver.

CAPÍTULO II. RACIONALIDAD Y CONSISTENCIA DE LA CONTRATACIÓN

3. NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO

Con este contrato se satisfarán las necesidades que se describen en la memoria del proyecto de obras, mediante la ejecución de las obras descritas en el mismo y definidas en los planos, y con las características y calidad que se recogen en el PPTP. Lo dispuesto en el **apartado 1** de la carátula será, a estos efectos, una mera sinopsis de aquéllas.

Dicho proyecto, según resulta de la resolución de su aprobación, consta de cuantos documentos son exigidos en el artículo 233 de la LCSP, habiéndose contemplado en su elaboración lo preceptuado en el Libro II, Título I, Capítulo II, Sección 2ª del RGLCAP.

4. PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO Y DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

1. El plazo de ejecución total de las obras y, en su caso, los plazos parciales, son los que se indican en el **apartado 2** de la carátula, de conformidad con el programa de trabajo que contiene el proyecto de obra aprobado por el órgano de contratación. Este plazo es indicativo y podrá ser modificado como consecuencia de la licitación.

2. Zuinketa egiaztatzeko aktarekin hasiko da obra-kontratua gauzatzeko epea, baldin eta Udalak hasteko baimena ematen badu.

3. Kontratuaren xedea proiektua idaztea eta obra gauzatzea bada, obra-proiektua egiteko epea karatulako **2. atalean** adierazitakoa izango da, eta atal horretan edo kontratuan adierazitako unean hasiko da.

4. Kontratu-epea luzatu ahal izango da SPKLren 29. eta 195.2 artikuluetan eta APKLEOren 98. eta 100. artikuluetan ezarritako kasu eta baldintzetan. Nolanahi ere, epea luzatzea berariaz erabaki behar da.

5. Enpresa kontratistak obrak kontratu-epeetan egiteko behar dena baino azkarrago egin ahal izango ditu lanak, salbu eta Udalaren iritziz hori desegokitzat jotzeko arrazoirik badago. Aurrekoa gorabehera, enpresa kontratistak ez du eskubiderik izango dagokion urtekoan kontsignatutako prezioa baino gehiago jasotzeko, eta zenbateko hori gainditzen duten ziurtagiriak ordainduko dira hurrengo urtekoa hasi ondoren.

III. KAPITULUA. HELEGITEEN ERREGIMENA

5. HELEGITEEN ERREGIMENA

Kontratazio-organoaren ebazpenen aurka, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean edo sektore publikoaren erregimen juridikoaren indarreko araudian aurreikusitako errekurtso arruntak jarri ahal izango dira, baita administrazioarekiko auzi-errekurtsoa ere, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean aurreikusitako moduan, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian, bi eguneko epean.

II. TITULUA. KONTRATUAREN ALDERDIAK

I. KAPITULUA. KONTRATAZIO-ORGANOA

6. KONTRATAZIO-ORGANOA

Kontratazio honetako kontratazio-organoa karatulako **3. atalean** agertzen dena da.

7. OBRA-ZUZENDARITZA ETA KONTRATISTAREN DELEGATUA

2. El plazo de ejecución del contrato de obras se inicia con el acta de comprobación del replanteo, si el Ayuntamiento autoriza el inicio de la obra.

3. Cuando el objeto del contrato comprenda la redacción de proyecto y la ejecución de obra, el plazo para la elaboración del proyecto de obras es el que se indica en el **apartado 2** de la carátula, y se inicia en el momento indicado en dicho apartado o en el contrato.

4. El plazo contractual será ampliable en los supuestos y condiciones establecidos en los artículos 29 y 195.2 de la LCSP y 98 y 100 del RGLCAP. En todo caso, la ampliación del plazo debe ser acordada de forma expresa.

5. La empresa contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la necesaria para ejecutar las obras en los plazos contractuales, salvo que a juicio del Ayuntamiento existiesen razones para considerarlo inconveniente. No obstante lo anterior, la empresa contratista no tendrá derecho a percibir mayor cantidad del precio que la consignada en la anualidad correspondiente, abonándose las certificaciones que excedan de dicha cuantía una vez iniciada la anualidad siguiente.

CAPÍTULO III. RÉGIMEN DE RECURSOS

5. RÉGIMEN DE RECURSOS

Contra las resoluciones del órgano de contratación se podrán interponer los recursos ordinarios previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o en la regulación vigente del régimen jurídico del sector público, así como el recurso contencioso-administrativo, en los términos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses.

TÍTULO II. PARTES EN EL CONTRATO

CAPÍTULO I. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

6. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

El órgano de contratación de la presente contratación es el que figura en el **apartado 3** de la carátula.

7. DIRECCIÓN DE LA OBRA Y DELEGADO DEL CONTRATISTA

1. Kontratazio-organoak pertsona fisiko edo juridiko bat izendatuko du, erakunde kontratatzailearekin lotuta dagoena edo harekin zerikusirik ez duena, zuzendari fakultatibo edo kontratuaren arduradun gisa, eta hark gainbegiratuko du kontratuaren gauzatzea, egiaztatuko du kontratua kontratuan ezarritakoarekin bat datorrela, erabakiak hartuko ditu eta kontratistari behar diren aginduak eta jarraibideak emango dizkio, hitzartutako prestazioa behar bezala egiten dela ziurtatzeko.

   Zuzendari fakultatiboa da karatulako **3. atalean** agertzen dena, eta, beraz, hari dagokio kontratuaren gauzatzea zuzentzea eta ikuskatzea, eta zuzendaritza-taldea osatuko duten laguntzaileen laguntza jaso ahal izango du.

   Zuzendari fakultatiboak SPKLren 237. artikulutik 246. artikulura bitartean xedatutakoaren araberako ahalmenak izango ditu.

   Udalak, horretarako izendatutako zuzendari fakultatiboaren bidez, kontratatutako obra behar bezala egiteko ikuskapena, egiaztapena eta zaintza egingo ditu, eta obra-ordezkariaren bidez emango dizkio bere aginduak eta jarraibideak kontratistari.

2. Kontratistak berak izendatutako eta Udalak onartutako pertsona izan beharko da kontratistaren obra-ordezkaria.

8. KONTRATUAREN JARRAIPENAREN ETA GAUZAPENAREN UNITATE ARDURADUNA

Kontratuaren jarraipen eta exekuzio arruntaz arduratuko den unitatea karatulako **3. atalean** adierazitakoa izango da.

9. KONTRATAZIO-MAHAIA

1. Karatularen **3. atalean** jasotzen da haren osaera, eta, kontratatzailearen profilaren bidez, lizitazio-iragarkian argitaratuko da, edo, bestela, eratu aurretik beti, profil horretako berariazko iragarki baten bidez.

2. Eskaintzak baloratzeko eskumena duen organo teknikoa izango da, eta SPKLren 326. artikuluan aurreikusitakoaren arabera jardungo du, 817/2009 Errege Dekretuaren, maiatzaren 8koaren, 21. eta 22. artikuluekin bat etorriz.

3. Kontratazio-mahaiak, bere eginkizunak betetzeko, beharrezkotzat jotzen dituen txosten tekniko guztiak eskatu ahalko ditu.

1. El órgano de contratación designará una persona física o jurídica, vinculada al ente contratante o ajena a él, como director facultativo o responsable del contrato, quien supervisará la ejecución del mismo, comprobando que su realización se ajusta a lo establecido en el contrato, y adoptará las decisiones y cursará al contratista las órdenes e instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

   El director facultativo es el que figura en el **apartado 3** de la carátula, a quien corresponde, por tanto, la dirección e inspección de la ejecución del contrato, pudiendo ser auxiliado por colaboradores que integrarán el equipo de dirección.

   El director facultativo ejercerá sus facultades conforme a lo dispuesto en los artículos 237 a 246 de la LCSP.

   El Ayuntamiento, a través del director facultativo nombrado al efecto, efectuará la inspección, comprobación y vigilancia para la correcta realización de la obra contratada, emitiendo sus órdenes e instrucciones al contratista por medio de su delegado de obra.

2. El delegado de obra del contratista deberá ser la persona designada por éste, y aceptada por el Ayuntamiento.

8. UNIDAD ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato será la que se indica en el **apartado 3** de la carátula.

9. MESA DE CONTRATACIÓN

1. Su composición se recoge en el **apartado 3** de la carátula y se publicará, a través del perfil de contratante, en el anuncio de licitación o, en caso contrario, siempre con carácter previo a su constitución, a través de un anuncio específico en el citado perfil.

2. Será el órgano técnico competente para efectuar la valoración de las ofertas y actuará conforme a lo previsto en el artículo 326 de la LCSP, y de acuerdo con los artículos 21 y 22 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, que vienen a desarrollar su composición y funciones.

3. Para el ejercicio de sus funciones, la mesa podrá solicitar cuantos informes técnicos considere precisos.

4. Kontratazio-mahaiak lizitatzaileei eskatu ahal izango die aurkeztutako eskaintzari buruzko argibideak emateko edo eskaintzan egindako akats material nabarmenak zuzentzeko, betiere tratu-berdintasunaren printzipioa errespetatuz eta eskaintzaren baldintzak ez aldatuz. Egindako guztia espedientean jaso beharko da.

4. La mesa de contratación podrá solicitar a las licitadoras aclaración sobre la oferta presentada o la corrección de manifiestos errores materiales en la redacción de la misma, siempre que respete el principio de igualdad de trato y sin que puedan, en ningún caso, modificarse los términos de la oferta. De todo lo actuado deberá dejarse constancia en el expediente.

II. KAPITULUA. ENPRESABURUAREN GAITASUNA ETA KAUDIMENA

CAPÍTULO II. CAPACIDAD Y SOLVENCIA DEL EMPRESARIO

10. KONTRATATZEKO GAITASUNA

1. Lizitazio-prozedura honetan parte hartu ahal izango dute pertsona naturalek nahiz juridikoek, espainiarrek zein atzerritarrek, banaka edo Aldi Baterako Enpresa-Elkartean (ABEE), baldin eta jarduteko gaitasun osoa badute, SPKLren 71. artikuluko kontratatzeko debekurik ez badute eta kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa badutela egiaztatzen badute, edo behar bezala sailkatuta badaude, karatulako **4. atalean** aurreikusitako moduan.

2. Lehia mugatzeko aukera kontuan hartuta, karatulako **goiburuan** adierazten da lizitatzaileak – ABEEak ere bai, aurkeztuz gero – Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean (ROLECE) edo Euskadi mailako baliokidean (REVASCON) inskribatuta egotea derrigorrezkoa den eskaintzak aurkezteko azken egunean. Derrigortasun hori ez da iristen atzerriko enpresetara.

3. Agiri honen xede den kontratua ezin izango zaie adjudikatu lizitazioaren xede diren obrak zaindu, gainbegiratu, kontrolatu eta zuzentzea xede duten zerbitzu-kontratuen adjudikaziodun diren enpresei berei, ezta lotutako enpresei ere, halakotzat joz Merkataritza Kodearen 42. artikuluan aurreikusitako kasuren batean daudenak.

4. Kontratistek, halaber, kontratuaren xedea osatzen duten prestazioak emateko eska daitekeen gaikuntza enpresariala edo profesionala eduki beharko dute. Gaikuntza hori, hala badagokio, karatulako **4. atalean** zehaztuko da. Dena dela, kontratistak egiaztatu beharko du aplikagarria den araudiak eskatzen dituen gaikuntzak dituela.

5. Karatulan edo PTPAn kontrakoa adierazi ezean, Europar Batasunekoak ez diren estatuetako enpresek edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresek Espainian sukurtsala irekita izan behar dute, eta beren operaziota-

10. CAPACIDAD PARA CONTRATAR

1. Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en Unión Temporal de Empresas (UTE), que tengan plena capacidad de obrar, que no estén incursas en ninguna de las prohibiciones de contratar establecidas en el artículo 71 de la LCSP y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica, o se encuentren debidamente clasificadas, en los términos previstos en el **apartado 4** de la carátula.

2. Atendiendo a la posible limitación de la concurrencia, en el **encabezado** de la carátula se indica si es obligatorio que los licitadores –también las UTEs, en caso de presentarse alguna– estén inscritos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o en el equivalente a nivel de Euskadi (REVASCON), en la fecha final de presentación de ofertas. Esta obligatoriedad no alcanza a las empresas extranjeras.

3. El contrato objeto del presente pliego no podrá adjudicarse a las mismas empresas adjudicatarias de los contratos de servicios que tengan por objeto la vigilancia, supervisión, control y dirección de las obras objeto de la licitación, ni a las empresas vinculadas, entendiéndose por tales la que se encuentran en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio.

4. Los contratistas deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato, la cual se especificará, en su caso, en el **apartado 4** de la carátula, si bien el contratista deberá acreditar que cuenta con las habilitaciones exigidas por la normativa que sea de aplicación.

5. Salvo que se indique lo contrario en la carátula o en el PPTP, las empresas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deben tener abierta sucursal en España, con designación de apo-

rako ahaldunen edo ordezkarien izendapena izan behar dute, eta Merkataritza Erregistroan inskribatuta egon behar dute.

6. Beren kabuz edo baimendutako pertsona batek ordezkatuta egin ahal izango dute, horretarako emandako ahalorde askietsiaren bidez. Pertsona juridiko baten ordezkari gisa horren kideren bat balego, agiri bidez justifikatu beharko du horretarako ahalmena duela. Kasu batean zein bestean, aipatutako kontratatzeko ezintasun-kausek ordezkariari eragiten diote.

7. Kontratatzeko gaitasunari, kaudimenari eta debekurik ezari buruzko inguruabarrak eskaintzak aurkezteko azken egunean gertatu beharko dira, eta kontratua burutzen den unea iraun beharko dute.

8. Jarduteko gaitasuna eta kontratatzeko debekurik ez dagoela egiaztatzeko, agiri honetako 35. eta 43. klausuletan azaltzen diren egiaztagiriak aurkeztuko dira.

11. KAUDIMENA

1. Karatulako **4. atalean** adierazten da kontratu honetan kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa eta gaitasun tekniko edo profesionala egiaztatzea nahitaezkoa den ala ez, SPKLren 92. artikuluan eta APKLEOren 11. artikuluan xedatutakoaren arabera, baita sailkapena egiaztatzea derrigorrezkoa den ala ez ere.

2. Kontratu honetan eskatzen den kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa eta gaitasun tekniko edo profesionala karatulako **4. atalean** adierazitako moduan egiaztatuko dira, bertan jasotako baliabideen, gutxieneko zenbatekoen, egiaztagirien eta kontratuaren xedeari eta zenbatekoari dagokion sailkapenaren bidez.

3. Kaudimena egiaztatu behar denean, baina sailkapena beharrezkoa ez denean, kaudimena bi modutan egiaztatu ahalko da: adierazten den sailkapenaren bidez edo agiri honetan eskatzen diren kaudimen-eskakizunak betez.

4. Espainiakoak ez diren Europar batasuneko estatuetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresaburuei ezin izango zaie sailkapena eskatu, kontratura bakarka nahiz batasun batean integratuta aurkezten badira ere. Beraz, haien kaudimena nahitaez karatulako **4. atalean** adierazitako moduen bidez egiaztatu beharko dute.

5. Hala ere, kaudimenaren egiaztapena dagokion lizitatzaileen erregistroko inskripzio ziurtagirian agertzen

derados o representantes para sus operaciones, y estar inscritas en el Registro Mercantil.

6. Podrán hacerlo por sí o representadas por persona autorizada, mediante poder bastante otorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concurra alguna de sus personas miembros, deberá justificar documentalmente que está facultada para ello. Tanto en uno como en otro caso, a la persona representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas.

7. Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de la perfección del contrato.

8. La acreditación de la capacidad de obrar, así como de la no concurrencia de una prohibición de contratar, se realizará a través de los medios de justificación que figuran en las cláusulas 35 y 43 de este pliego.

11. SOLVENCIA

1. En el **apartado 4** de la carátula se indica si en el presente contrato es obligatoria o no la acreditación de solvencia económica y financiera y técnica o profesional, en virtud de lo dispuesto en el artículo 92 de la LCSP y 11 del RGLCAP, así como si es obligatoria o no la acreditación de clasificación.

2. La solvencia económica y financiera y técnica o profesional exigible en el presente contrato se acreditará, en su caso, por los medios que se indican en el **apartado 4** de la carátula, en el que constan los medios admitidos, los importes mínimos, los documentos acreditativos, así como la clasificación correspondiente al objeto y cuantía del contrato.

3. En el supuesto en que sea exigible acreditar la solvencia, pero no sea exigible la clasificación, la solvencia se acreditará indistintamente mediante la clasificación que se indica o el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia exigidos en este pliego.

4. No será exigible la clasificación a los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, ya concurran al contrato aisladamente o integrados en una unión. Por ello, deberán acreditar su solvencia a través de los medios establecidos en el **apartado 4** de la carátula.

5. No obstante, la acreditación de la solvencia podrá realizarse o completarse con los medios que consten

diren bitartekoekin egin edo osatu ahal izango da, dela Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean (ROLECE), Euskadi mailako baliokidean (REVASCON), dela Europar Batasuneko estatu kideren bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan.

en el certificado de inscripción en el registro de licitadores que corresponda, ya sea el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), en el equivalente a nivel de Euskadi (REVASCON) o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado Miembro de la Unión Europea.

12. KAUDIMENA KANPOKO BITARTEKOEKIN INTEGRATZEA

1. Lizitatzaileek beste erakunde batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarrituta egiaztatu ahalko dute kontratua egiteko behar den kaudimena.

2. Kokatzeko edo instalatzeko lanen kasuan, karatularen **24. atalean** ezarriko da, hala badagokio, lizitatzaileak berak egin behar dituen kontratuaren zatiak edo lanak, haien izaera berezia dela eta, edo enpresaburuen elkarte batek aurkeztutako eskaintza baten kasuan, zer lan diren adierazita.

12. INTEGRACIÓN DE LA SOLVENCIA CON MEDIOS EXTERNOS

1. Los licitadores podrán acreditar la solvencia necesaria para celebrar el contrato basándose en la solvencia y medios de otras entidades.

2. En el caso de trabajos de colocación o instalación en el contexto de un contrato de suministro, el **apartado 24** de la carátula establecerá, en su caso, la exigencia de que determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, sean ejecutadas directamente por el propio licitador o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, con indicación de los trabajos a los que se refiera.

13. KAUDIMEN-BALDINTZAK ZEHAZTEA

1. Kokatzeko eta instalatzeko zerbitzuak edo lanak barne hartzen dituzten hornidura-kontratuetan, karatularen **4. atalak** ezarriko du, hala badagokio, pertsona juridikoei eskatuko zaiela, eskaintzan edo parte hartzeko eskaeran, prestazioa gauzatzeko ardura duten langileen izenak eta kualifikazio profesionala zehaztea. Halaber, hala badagokio, kontratuko funtsezko betebeharra dela ezarriko du, 211. artikuluan aurreikusitako ondorioetarako eta SPKLren 192.2 artikuluan ezarritakoaren arabera.

2. Era berean, karatulako **4. atalak** ezarriko du, hala badagokio, lizitatzaileei eskatuko zaiela konpromisoa har dezatela kontratua gauzatzeko behar beste giza baliabide edo baliabide material erabiltzeko edo atxikitzeko. Halaber, hala badagokio, kontratuko funtsezko betebeharra dela ezarriko du, 211.1.f) artikuluan aurreikusitako ondorioetarako.

13. CONCRECIÓN DE LAS CONDICIONES DE SOLVENCIA

1. En los contratos de suministro que incluyan servicios o trabajos de colocación e instalación, el **apartado 4** de la carátula establecerá, en su caso, la exigencia a las personas jurídicas de que especifiquen, en la oferta o en la solicitud de participación, los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación, así como su carácter de obligación contractual esencial a los efectos previstos en el artículo 211, conforme a lo señalado en el artículo 192.2 de la LCSP para el caso de que se incumplan por el adjudicatario.

2. Asimismo, el **apartado 4** de la carátula establecerá, en su caso, la exigencia a los licitadores de que se comprometan a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello, así como su carácter de obligación contractual esencial a los efectos previstos en el artículo 211.1.f) de la LCSP.

14. KALITATE-BERMEKO ETA INGURUMEN-KUDEAKETAKO ARAUAK BETETZEAREN EGIAZTAPENA

Arau harmonizatupeko kontratua bada, karatulako **4. atalak** kalitate-bermeei edo ingurumen-kudeaketari buruzko arauak betetzen direla egiaztatzeko eska dezake.

14. ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE GARANTÍA DE LA CALIDAD Y DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

Si el contrato estuviera sujeto a regulación armonizada, el **apartado 4** de la carátula podrá exigir la acreditación del cumplimiento de las normas de garantías de calidad o de gestión medioambiental.

15. ASEGURUAK

15. SEGUROS

1. Kontratistak hirugarrenei eragindako kalteengatik duen erantzukizuna estaliko duen aseguru-kontratu bat izan beharko du, baita obrari egindako kalteengatik dagokion asegurua ere, karatulako **17. atalean** aipatzen diren gutxieneko estaldurekin, eta berariaz adierazi beharko du, besteak beste, aseguratutako pertsonak, gutxieneko estaldurak eta bermatutako zenbatekoak, baita epea ere, eta agiri honen karatulan ezartzen diren zenbateko aseguratuak ere. Hori guztia egiaztatu beharko du, gehienez ere HILABETEKO (1) EPEAN, kontratua sinatzen denetik kontatzen hasita, jatorrizko poliza eta dagozkion primak ordaindu izanaren ordainagiriak aurkeztuz, edo erakundearen ziurtagiriak aurkeztuz. Lerrokada honetan adierazitako baldintzaren bat ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da, betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra baita, SPKLren 211.1 f) artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

1. El contratista deberá disponer de un contrato de seguro que cubra su responsabilidad por daños a terceras partes así como el correspondiente de daños a la obra, con las coberturas mínimas a que se hace referencia en el **apartado 17** de la carátula, con indicación expresa, entre otros aspectos, de las personas aseguradas, coberturas mínimas e importes garantizados, así como del plazo, y por las sumas aseguradas que se establecen en la carátula del presente pliego, lo que deberá acreditar en el plazo máximo de UN (1) MES contado desde la firma del contrato, mediante la presentación bien de la póliza original y de los recibos acreditativos del pago de la primas correspondientes, bien de los correspondientes certificados de la entidad aseguradora. La falta de acreditación de cualquiera de los requisitos señalados en este apartado será causa de resolución del contrato, dado el carácter de obligación contractual esencial que tiene esta obligación, a tenor de lo previsto en el artículo 211.1 f) de la LCSP.

2. Indarrean egon beharko du kontratua exekutatzen den bitarte guztian (luzapenak barne) eta dagokion bermeepean (luzapenak barne). Kontratua gauzatzeko epea izenpetutako aseguruaren indarraldia baino luzeagoa denean, adjudikaziodunak aseguru hori berritu edo luzatuko dela egiaztatzen duen agiria aurkeztu beharko du, kontratua gauzatzen den epealdi osoan bere indarraldiari eutsi diezaion.

2. Deberá mantener su vigencia durante el periodo total de duración de la ejecución del contrato (prórrogas incluidas) y del correspondiente plazo de garantía (ampliaciones incluidas). En los casos en los que el plazo de ejecución sea superior a la vigencia del seguro suscrito, el adjudicatario deberá presentar la documentación que acredite la renovación o prorroga del seguro, de forma que mantenga su vigencia durante todo el plazo de ejecución del contrato.

3. Adjudikaziodunak kontratua sinatu aurretik formalizatuko ditu polizak, eta pagamenduan egunean edukiko ditu indarrean dauden bitartean. Udalari horien kopiak entregatu beharko dizkio, eta, ondoren, kontzeptu horregatik urtero ordaindutako primen ordainagirien kopiak. Era berean, izenpetutako polizien hurrenez hurreneko berritzeak Udalari jakinarazi beharko dizkio, baita haietan gertatzen diren aldaketa guztiak ere.

3. El adjudicatario formalizará las pólizas antes de la firma del contrato, y las mantendrá al corriente de pago durante su vigencia, debiendo entregar al Ayuntamiento copia de éstas y, posteriormente, duplicados de los recibos de pago de las primas satisfechas anualmente por el citado concepto. Igualmente, deberá notificar al Ayuntamiento las sucesivas renovaciones de las pólizas suscritas, así como cuantas modificaciones experimenten.

4. Edozein kasutan ere, baldin eta kalteen zenbatekoa polizetan aseguratutako kopurua baino handiagoa bada, diferentzia hori oso-osorik enpresa edo pertsona adjudikaziodunak hartuko du bere gain.

4. En cualquier caso, si el importe de los daños fuera superior a la cantidad asegurada en las pólizas, la diferencia será asumida exclusivamente por la empresa o persona adjudicataria.

16. DOKUMENTAZIO ETA INFORMAZIO OSAGA-RRIA

Kontratazio-organoak edo haren organo laguntzaileak egokitzat jotzen dituen ziurtagiriei eta aurkeztutako dokumentuei buruzko argibideak eskatu ahal izango dizkio enpresaburuari, edo beste agiri osagarri batzuk aurkezteko eskatu ahal izango dio.

16. DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

El órgano de contratación o el órgano auxiliar de éste podrá recabar del empresario aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados que estime pertinentes, o requerirles para la presentación de otros complementarios.

III. KAPITULUA. KONTRATISTAREN ONDORENGOTZA

CAPÍTULO III. SUCESIÓN EN LA PERSONA DEL CONTRATISTA

17. KONTRATISTAREN ONDORENGOTZA-KASUAK

Enpresen edo horien jarduera-adarren bat-egite, zatiketa, ekarpen edo eskualdatze kasuetan, kontratuak aurrera jarraituko du kontratua adjudikatu zaion erakundearekin, eta kontratu horretatik eratorritako eskubide eta betebeharretan subrogatuta geratuko da, SPKLren 98. artikuluan eskatutako baldintzak betetzen badira.

Kontratista ABEE bada, SPKLren 69. artikuluan ezarritakoa beteko da.

17. SUPUESTOS DE SUCESIÓN DEL CONTRATISTA

En los casos de fusión, escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas continuará el contrato con la entidad a la que se atribuya el contrato, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, si se cumplen las condiciones exigidas en el artículo 98 de la LCSP.

Cuando la contratista sea una UTE se estará a lo establecido en el artículo 69 de la LCSP.

III. TITULUA. XEDEA, LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA, BALIO ESTIMATUA, KONTRATUAREN PREZIOA ETA ERREBISIOA

TÍTULO III. OBJETO, PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, VALOR ESTIMADO, PRECIO DEL CONTRATO Y SU REVISIÓN

II. KAPITULUA. KONTRATUA

18. KONTRATUAREN XEDEA

1. Kontratuaren xedea karatulako **5. atalean** deskribatutakoa da, PTPAn ezarritako baldintzen eta, hala badagokio, aurreikusitako aldaketen araberakoa.

2. Kontratuen Hiztegi Bateratua (CPV) nomenklaturari dagokion kodifikazioa karatulako **5. atalean** jasotzen da.

3. Karatulako **5. atalean** hala adierazten bada, sortaka lizitatuko da, bertan deskribatzen diren termino eta mugen arabera. Baldintza-agiri honetan kontratuari edo enpresa adjudikaziodunari egiten zaizkion aipamen guztiak kontratuaren xedea banatzen den sorta bakoitzari egiten zaizkiola ulertuko da.

4. Karatulako **5. atalean** hala adierazten bada, bertan adierazitako erakundeek bakarrik parte hartu ahal izango dute, kontratu osoan edo sortaka, kontratuan adierazitakoaren arabera.

5. Kontratazioaren barruan obren proiektua prestatzea sartzen bada, obren gauzatzeko beharrezkoa izango da lehendik kontratazio-organoak proiektua gainbegiratzea, onestea eta zuinkatzea.

   Lizitatzaileek aurkeztu beharreko proiektuak bat etorri beharko du Udalak idatzitako aurreproiektuarekin edo oinarri teknikoekin.

CAPÍTULO I. NORMAS GENERALES

18. OBJETO DEL CONTRATO

1. Constituye el objeto del contrato el descrito en el **apartado 5** de la carátula, de acuerdo con las condiciones establecidas en el PPTP y, en su caso, las modificaciones del mismo que puedan acordarse.

2. La codificación correspondiente a la nomenclatura Vocabulario Común de Contratos (CPV) figura en el **apartado 5** de la carátula.

3. Si así se señala en el **apartado 5** de la carátula, se licitará por lotes, siguiendo los términos y límites que se describen en el mismo. Todas las referencias efectuadas en el presente pliego al contrato o a la empresa adjudicataria se entenderán hechas a cada lote en los que se divida el objeto del contrato en su caso.

4. Si así se señala en el **apartado 5** de la carátula, la participación quedará reservada a las entidades allí indicadas, en todo el contrato o por lotes, según lo indicado en el mismo.

5. En el supuesto de que la contratación incluya la redacción del proyecto de obras, la ejecución de éstas quedará condicionada a la supervisión, aprobación y replanteo del proyecto por el órgano de contratación.

   El proyecto a presentar por los licitadores deberá ajustarse al anteproyecto o bases técnicas redactadas por el Ayuntamiento.

19. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA

1. Kontratuaren lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa karatularen **6. atalean** adierazitakoa izango da gehienez, Balio Erantsiaren gaineko Zerba (BEZ) barne.

2. Atal berean, SPKLren 234. artikuluaren 1. eta 3. zenbakietan araututako kasuetako gehieneko gastu-aurrekontua ere jasotzen da, baita proiektua idazteko ordainsarien gehieneko prezioa ere, prezioei buruzko akordiorik ez badago eta kontratistari obra-proiektuaren idazketa soilik ordaindu behar bazaio.

3. Lizitazioa sortaka egindako kasuan, karatulako **6. atalean**, lizitazioaren gehieneko aurrekontua banakatuko da sorta bakoitzeko, eta sorta guztien gehieneko gastu-aurrekontua adieraziko da.

4. Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua egokia da merkatuko prezioetarako, eta honako hauek kontuan hartuta zehaztu da: zuzeneko eta zeharkako kostuak, balizko beste gastu batzuk eta, kontratua gauzatzeko enplegatutako pertsonen soldaten kostua kontratuaren guztizko prezioaren parte den kontratuetan, karatulako **6. atalean** adierazitako soldata-kostuak.

19. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

1. El importe del presupuesto base de licitación del contrato es el señalado como máximo en el **apartado 6** de la carátula, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

2. También se recoge en el mismo apartado el presupuesto de gasto máximo en los supuestos regulados en los apartados 1 y 3 del artículo 234 de la LCSP, así como el precio máximo de honorarios de redacción del proyecto para el supuesto de que no hubiere acuerdo sobre los precios, y sólo deba retribuirse al contratista la redacción del proyecto de obras.

3. En el supuesto de licitación por lotes, en el **apartado 6** de la carátula se desglosará el presupuesto máximo de licitación por cada uno de los lotes, e indicará el presupuesto de gasto máximo de la totalidad de los lotes.

4. El presupuesto base de licitación es adecuado a los precios del mercado y se ha determinado teniendo en cuenta los coste directos e indirectos, otros eventuales gastos y, en los contratos en que el coste de los salarios de las personas empleadas para su ejecución formen parte del precio total del contrato, los costes salariales que se indiquen, en su caso, en el **apartado 6** de la carátula.

20. KONTRATUAREN BALIO ESTIMATUA

Kontratuaren balio estimatua karatulako **7. atalean** adierazitako zenbatekoa da.

Balio estimatu horretan sartuko dira hala aurreikusten bada, karatulako **20. atalean** adierazitako kontratu-aldaketak.

20. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El valor estimado del contrato asciende a la cantidad expresada en el **apartado 7** de la carátula.

Dicho valor estimado incluirá, en el supuesto de que así se prevean, las posibles modificaciones contractuales señaladas en el **apartado 20** de la carátula.

21. KONTRATUAREN PREZIOA

1. Kontratuaren prezioa adjudikaziotik ateratzen dena izango da, eta BEZa adierazi beharko du partida independente gisa.

2. Kontratuaren prezioan sartuta daude aplikatzekoak diren zergak, tasak eta kanonak, baita agiri honetan jasotako betebeharrak betetzeren ondorioz adjudikaziodunari sortzen zaizkion gastu guztiak ere.

3. Agiri honetan eta kontratuari aplikatu beharreko gainerako xedapenetan jasotako betebeharren ondorioz enpresa kontratistarentzat sortzen diren gastu guztiak, balin eta lizitazioaren xede den proiektuan

21. PRECIO DEL CONTRATO

1. El precio del contrato será el que resulte de la adjudicación del mismo y deberá indicar como partida independiente el IVA.

2. En el precio del contrato se considerarán incluidos los tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la adjudicataria como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego.

3. Todos los gastos que se originen para la empresa contratista como consecuencia de las obligaciones recogidas en el pliego y el resto de disposiciones que sean de aplicación al contrato, que no figuren en el

gauzatze-kostu zuzen eta zeharkakoen artean ez badaude, egitura-gastu orokorren ehunekoan sartuta daudela ulertuko da.

22. KONTRATUAREN FINANTZAKETA

1. Karatulako **8. atalean** adierazitako erakundeek finantziatuko dute kontratua, bertan jasotako aurrekontu-partiden kargura eta urteko kopuruaren arabera. Halaber, kreditu egokia eta nahikoa dago kontratua betetzeak Udalari dakarzkion betebeharrei erantzuteko.

2. Obra-proiektua kontratistak aurkeztu behar badu, ez da gastua fiskalizatuko, ez onetsiko ezta gastu-konpromisorik hartuko ere, harik eta kontratuaren zenbatekoa eta baldintzak ezagutzen diren arte, kontratuaren adjudikaziodun gisa hautatutako proposamenaren arabera.

3. Europako fondoekin batera finantzatuz gero, kontratazioa Tratatuaren xedapenen eta haren arabera ezarritako egintzen mende egongo da; koherentea izango da garapen iraunkorraren eta ingurumenaren hobekuntzaren aldeko Erkidegoko jarduerarekin, politikarekin eta lehentasunekin: eta sustatu beharko ditu hazkundea, lehiakortasuna, enplegua eta gizarteratzea, baita emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna ere, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2013ko abenduaren 17ko 1303/2013 (EB) Erregelamenduan xedatutakoaren arabera.

4. Espedientea aldez aurretik tramitatzen bada, kontratuaren adjudikazioa eteteko baldintza izango da dagokion ekitaldian kontratutik eratorritako betebeharrak bermatzeko kreditu egokia eta nahikoa egotea.

II. KAPITULUA. KONTRATUA

23. PREZIOEN ERREBISIOA

1. Prezioak errebisatzean, karatulako **9. atalean** zehaztutakoa beteko da.

2. Hala dagokionean, SPKLren Lehen Liburuko III. Tituluko II. Kapituluan aurreikusitakoaren arabera errebisatuko dira prezioak.

IV. TITULUA. BERMEAK

II. KAPITULUA. KONTRATUA

proyecto objeto de licitación entre los costes directos e indirectos de ejecución, se considerarán incluidos en el porcentaje de gatos generales de estructura.

22. FINANCIACIÓN DEL CONTRATO

1. El contrato se financiará por las entidades indicadas en el **apartado 8** de la carátula, con cargo a las partidas presupuestarias y conforme a las anualidades que se establecen en el mismo apartado, existiendo crédito adecuado y suficiente para atender a las obligaciones que se deriven para el Ayuntamiento del cumplimiento del contrato.

2. En el supuesto de que el proyecto de obras deba ser presentado por el contratista, no se procederá a la fiscalización del gasto, a su aprobación, así como a la adquisición del compromiso generado por el mismo, hasta que se conozca el importe y las condiciones del contrato de acuerdo con la proposición seleccionada como adjudicataria del contrato.

3. En el supuesto de cofinanciación con Fondos Europeos, la contratación deberá supeditarse a las disposiciones del Tratado y a los actos fijados en virtud del mismo, y será coherente con las actividades, políticas y prioridades comunitarias en pro de un desarrollo sostenible y mejora del medio ambiente, debiendo promover el crecimiento, la competitividad, el empleo y la inclusión social, así como la igualdad entre hombres y mujeres, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013.

4. Si el expediente se tramita anticipadamente, la adjudicación del contrato quedará sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para garantizar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio correspondiente.

CAPÍTULO II. REVISIÓN DE PRECIOS

23. REVISIÓN DE PRECIOS

1. En la revisión de precios se estará a lo especificado en el **apartado 9** de la carátula.

2. Cuando proceda, la revisión de precios tendrá lugar de conformidad con lo previsto en el Capítulo II del Título III del Libro Primero de la LCSP.

TÍTULO IV. GARANTÍAS

CAPÍTULO I. GARANTÍA PROVISIONAL

24. BEHIN-BEHINEKO BERMEA

Ez da eskatzen behin-behineko bermerik.

24. GARANTÍA PROVISIONAL

No procede su constitución.

II. KAPITULUA. BEHIN BETIKO BERMEA

CAPÍTULO II. GARANTÍA DEFINITIVA

25. BEHIN BETIKO BERMEA

1. Eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzaileak behin betiko bermea jarri beharko du kontratazio-organoaren eskura, ZAZPI (7) EGUN BALIODUNEKO epean, hala eskatu zaion egunaren biharamunetik kontatzen hasita. Berme horren zenbatekoa karatulako **10. atalean** aurreikusitako zenbatekoaren % 5 izango da, BEZik gabe.

2. Adjudikazioduna behin betiko bermea eratzeko betebeharretik salbuesten bada, hala adieraziko da karatulako **10. atalean**, eta bertan adieraziko dira dispentsa horren arrazoiak.

3. Nolanahi ere, behin betiko bermea SPKLren 110. Artikuluan aipatzen diren kontzeptuen araberakoa izango da. Kontzeptu horien barruan sartzen da kontratistak ez betetzea hirugarrenei eragindako kaltegalerak ordaintzeko betebeharra, SPKLren 196. artikuluan aurreikusitakoa.

4. Behin betiko bermea SPKLren 108. artikuluan eta APKLEOren 55. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitako moduetako edozeinetan eratuko da, eta udadiruzaintzan jaso beharko da. Enpresa adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik baldintza hori betetzen ez bada, Udalak ez du haren aldeko adjudikazioa egingo.

   Karatulako **10. atalean** hala adierazten bada, bermea, lizitatzaileak eskatuta, prezio-atxikipenaren bidez eratu ahalko da. Kasu horretan, besterik esan ezean, lehenengo ordainketan eta hurrengoetan egingo da, beharrezkoa izanez gero, edo, hala badagokio, kontratuaren zenbateko osoaren ordainketan.

5. Kontratua aldatzearen ondorioz kontratuaren prezioa aldatzen bada, bermea doitu egin beharko da HAMABOST (15) EGUN NATURALEKO epean, adjudikaziodunari aldaketa-erabakia jakinarazten zaion egunetik kontatzen hasita, aldatutako prezio berriarekiko proportzio egokia izan dezan; bestela, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da.

6. Kontratistari eska dakizkiokeen zigorra edo kalte-ordainak behin betiko bermearekin ordaintzen direnean, kontratistak dagokion zenbatekoa berritu edo handitu beharko du HAMABOST (15) EGUN NA-

25. GARANTÍA DEFINITIVA

1. La licitadora que presente la mejor oferta deberá constituir a disposición del órgano de contratación, en el plazo de SIETE (7) DÍAS HÁBILES desde el día siguiente a aquel en que haya sido requerido para ello, una garantía definitiva de cuantía igual al 5% del importe previsto en el **apartado 10** de la carátula, IVA excluido.

2. En caso de que se exima al adjudicatario de la obligación de constituir garantía definitiva, se indicará así en el **apartado 10** de la carátula, en la que se indicarán los motivos de tal dispensa.

3. En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos a que se refiere el artículo 110 de la LCSP. Dentro de dichos conceptos se incluye el incumplimiento por parte del contratista de la obligación de indemnización de daños y perjuicios causados a terceros, prevista en el artículo 196 de la LCSP.

4. La garantía definitiva podrá constituirse en cualquiera de las formas previstas en los artículos 108 de la LCSP y 55 y siguientes del RGLCAP, debiendo consignarse en la Tesorería Municipal. De no cumplirse este requisito por causas imputables a la empresa adjudicataria, el Ayuntamiento no efectuará la adjudicación a su favor.

   En el caso de que así se indique en el **apartado 10** de la carátula, la garantía podrá constituirse, a instancia del licitador, mediante retención en el precio, la cual, salvo otra indicación, se llevará a cabo en el primer abono y en los sucesivos, si fuere necesario, o, en su caso, en el pago del importe total del contrato.

5. Cuando, como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía en el plazo de QUINCE (15) DÍAS NATURALES contados desde la fecha en que se notifique a la adjudicataria el acuerdo de modificación, para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución contractual.

6. Cuando se hagan efectivas sobre la garantía definitiva las penalidades o indemnizaciones exigibles a la contratista, ésta deberá reponer o ampliar aquélla en la cuantía que corresponda en el plazo de QUINCE (15)

TURALEKO epean, kontratua gauzatzen denetik kontatzen hasita; bestela, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da.

7. Berme osagarria SPKLren 107.2 artikuluan aurreikusitakoaren arabera ezarriko da, eta, hala badagokio, karatulako **10. atalean** xedatutakoaren arabera.

26. BEHIN BETIKO BERMEA ITZULTZEA ETA EZEREZTEA

1. Kontratuaren likidazioa onetsi ondoren, behin betiko bermearen gainean gauzatu beharreko erantzukizunik ez badago, eta karatulako **21. atalean** zehaztutako berme-epea igaro bada, behin betiko bermea itzultzeko erabakia hartuko da.

2. Harrera partzialak ezarri badira, karatulako **2. atalean** bermearen zati bat ezerezteari buruz adierazitakoa kontuan hartuko da.

V. TITULUA. KONTRATUAREN LIZITAZIOA

I. KAPITULUA. KONTRATUAREN PRESTAKUNTZA

27. DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA

1. Karatulako **11 atalean** adierazten da kontratua gauzatzeak kontratistak datu pertsonalak tratatzea dakarren ala ez.

2. Kontratua gauzatzeak berekin badakar kontratistak, tratamenduaren arduradunaren kontura, datu pertsonalak tratatzea, kontratistak datuak babesteari buruzko estatuko eta Europar Batasuneko araudia bete beharko du beti. Betebehar hori kontratua gauzatzeko baldintza berezia izango da, baita funtsezko kontratu-betebeharra ere, SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioetarako.

3. Datu pertsonalak lagatzearen helburua karatulako **11 atalean** adierazitakoa izango da.

4. Kontratua formalizatu aurretik, enpresa adjudikaziodunak deklarazio bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non kokatuko diren eta horiei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazteko, agiri honen 43.1.M klausulan xedatutakoaren arabera. Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioetarako.

DÍAS NATURALES desde la ejecución, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución contractual.

7. La garantía complementaria se establecerá de conformidad con lo previsto en el artículo 107.2 de la LCSP y se estará, en su caso, a lo dispuesto en el **apartado 10** de la carátula.

26. DEVOLUCIÓN Y CANCELACIÓN DE LA GARANTÍA DEFINITIVA

1. Aprobada la liquidación del contrato, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía definitiva y transcurrido el plazo de garantía determinado en el **apartado 21** de la carátula, se dictará acuerdo de devolución de aquélla.

2. En el supuesto de que se hubiesen establecido recepciones parciales, se estará a lo indicado en el **apartado 2** de la carátula respecto de la cancelación parcial de la garantía.

TÍTULO V. LICITACIÓN DEL CONTRATO

CAPÍTULO I. PREPARACIÓN DEL CONTRATO

27. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

1. En el **apartado 11** de la carátula se indica si la ejecución del contrato implica o no el tratamiento de datos personales por parte del contratista.

2. Cuando la ejecución del contrato implique el tratamiento de datos personales por parte del contratista y por cuenta del responsable del tratamiento, la obligación del contratista de someterse en todo caso a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos es una condición especial de ejecución del contrato y tiene el carácter de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

3. La finalidad para la cual se cederán dichos datos, en su caso, será la establecida en el **apartado 11** de la carátula.

4. Antes de la formalización del contrato, la empresa adjudicataria deberá presentar una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos, de conformidad con lo estipulado en la cláusula 43.1.M de este pliego. Esta obligación tiene carácter de obligación contractual

esencial a los efectos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

5. Era berean, agiri honen 47.12 klausulan xedatutakoaren arabera, enpresa adjudikaziodunak nahitaez jakinarazi beharko du kontratuaren iraunaldian zehar aurreko lerrokadan aipatutako deklarazioan emandako informazioa aldatzen bada. Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioetarako.

5. Asimismo, según lo estipulado en la cláusula 47.12 de este pliego, la empresa adjudicataria tiene la obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración referida en el párrafo anterior. Esta obligación también tiene carácter de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

6. Kontratazioak kontratistari izaera pertsonaleko datuak eskuratzea badakarkio, eta datu horien tratamenduaren erantzulea erakunde kontratatzailea bada, kontratista datu pertsonalen tratamenduko arduraduna izango da.

6. Para el caso de que la contratación implique el acceso del contratista a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante, aquel tendrá la consideración de encargado del tratamiento.

7. Agiri honetako 35.1.1.2. klausulan adierazten den bezala, lizitatzaileek beren eskaintzan adierazi beharko dute zerbitzariak edo zerbitzari horiei lotutako zerbitzuak azpikontratatzeko asmoa duten ala ez, kontratua gauzatzeko ardura emango zaien azpikontratisten izena edo enpresa-profila, kaudimen profesional edo teknikoko baldintzen arabera, zehaztua. Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioetarako.

7. Tal y como se indica en la cláusula 35.1.1.2. de este pliego. los licitadores deberán indicar en su oferta, si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar la realización. Esta obligación también tiene carácter de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

8. Hirugarren batek datu pertsonalak tratatzen baditu kontratistaren kontura, hau da, tratamenduaren arduradunaren kontura, baldintza hauek bete beharko dira:

a) Tratamendu hori Udalak eta kontratistak sinatutako kontratuan zehaztea.

b) Datu pertsonalen tratamendua bat etortzea tratamenduaren arduradunaren jarraibideekin.

c) Tratamenduaz arduratzen den kontratistak eta hirugarrenak kontratua formalizatzea, abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 12.2 artikuluan aurreikusitako moduan.

Kasu horietan, hirugarrena ere tratamenduaren arduraduntzat hartuko da.

8. En el caso de que un tercero trate datos personales por cuenta del contratista, encargado del tratamiento, deberán de cumplirse los siguientes requisitos:

a) Que dicho tratamiento se haya especificado en el contrato firmado por el Ayuntamiento y el contratista.

b) Que el tratamiento de datos de carácter personal se ajuste a las instrucciones del responsable del tratamiento.

c) Que el contratista encargado del tratamiento y el tercero formalicen el contrato en los términos previstos en el artículo 12.2 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre.

En estos casos, el tercero tendrá también la consideración de encargado del tratamiento.

9. Kontratista tratamenduaren arduraduna denean, beharrezkoa izango da kontratuan edo dokumentu independente batean tratamendurako sarbide hori arautzeko behar diren klausulak sartzea, datu pertsonalak babesteari buruzko araudian aurreikusitako moduan eta edukiarekin, eta SPKLren 25. xedapen gehigarriarekin bat etorriz. Zehazki, datu hauek jasoko dira: tratamenduaren xedea, iraupena, izaera eta helburua, datu pertsonalen mota eta interesatuen kate-

9. Cuando el contratista tenga la consideración de encargado del tratamiento, será necesario que en el contrato, o en un documento independiente, se incluyan las cláusulas precisas al objeto de regular dicho acceso, en los términos y con el contenido previstos en la normativa en materia de protección de datos de carácter personal, y de conformidad con la Disposición Adicional 25 de la LCSP. En particular, se harán constar el objeto, la duración, la naturaleza y la fina-

goriak, eta arduradunaren betebeharrak eta eskubideak. Era berean, hirugarren bati datu pertsonalak kontratistaren kontura tratatzeko baimena ematen zaion ere jaso beharko da.

10. Kontratua gauzatzeak berekin badakar kontratistak, tratamenduaren arduradunaren kontura, datu pertsonalak tratatzea, eta kontratuaren prestazioa amaitzen bada, izaera pertsonaleko datuak, baita datu horiek jasotzen dituen edozein euskarri edo dokumentu ere, suntsitu edo erakunde kontratatzaile arduradunari edo hark izendatutako tratamenduaren arduradunari itzuli beharko zaizkio.

11. Tratamenduaz arduratzen den hirugarrenak behar bezala blokeatuta gordeko ditu datuak, tratamenduaren ardura duen erakundearekin duen harremanaren erantzukizunak erator daitezkeen bitartean.

12. Kontratua gauzatzeko kontratistak datu pertsonalen tratamendurik behar ez badu, kontratistak ez du baimenik izango ustekabean edo modu osagarrian ezagutzen dituen datu pertsonalen edo datu pertsonalen multzoaren gaineko eragiketarik egiteko, eta ez du baimenik gabeko datu pertsonalen tratamendurik egingo. Kontratua exekutatu bitartean, datu pertsonaletara irispidea izanez gero, kontratistak eta haren langileek sekretu profesionala gorde beharko dute datu horiei dagokienez, eta informazio hori ezin izango dute erabili zerbitzua ematearen ondoriozkoa ez den beste helburu baterako.

28. SPKLREN 129. ARTIKULUKO INFORMAZIOA

Fiskalitateari buruzko betebeharrei buruzko informazioa

- Lasarte-Oriako Udala
www.lasarte-oria.eus
Kontuhartzailetza, Ogasun eta Ondare Saila
Tel.: 943 376 186

- Gipuzkoako Foru Aldundia
www.gipuzkoa.eus/es/web/ogasuna
Ogasun eta Finantza Saila
Tel.: 943 113 000

- Zerga Administrazioko Estatu Agentzia
www.agenciatributaria.es
Oinarrizko zerga-informazioa
Tel.: 901 335 533 / 915 548 770

Ingurumena babesteko betebeharrei buruzko informazioa

lidad del tratamiento, el tipo de datos personales y categorías de interesados, y las obligaciones y derechos del responsable. Asimismo, se hará constar si se autoriza que un tercero trate los datos personales por cuenta del contratista.

10. Cuando la ejecución del contrato haya implicado el tratamiento de datos personales por parte del contratista y por cuenta del responsable del tratamiento y finalice la prestación contractual, los datos de carácter personal, así como cualquier soporte o documento en que consten, deberán ser destruidos o devueltos a la entidad contratante responsable, o al encargado de tratamiento que esta hubiese designado.

11. El tercero encargado del tratamiento conservará debidamente bloqueados los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con la entidad responsable del tratamiento.

12. En el caso de que la ejecución del contrato no implique el tratamiento de datos personales por parte del contratista, éste no estará autorizado a realizar ninguna operación sobre datos personales o conjunto de datos personales de los que tenga conocimiento de forma accidental o accesoria, y se abstendrá de realizar cualquier tratamiento de datos personales no autorizado. En el caso de que, durante la ejecución del contrato, tenga acceso a datos personales, el contratista y su personal estarán obligados a guardar secreto profesional respecto de los mismos y no podrán utilizar dicha información para ninguna finalidad distinta a la derivada de la prestación del servicio.

28. INFORMACIÓN DEL ARTÍCULO 129 DE LA LCSP

Información sobre las obligaciones relativas a la fiscalidad

- Ayuntamiento de Lasarte-Oria
www.lasarte-oria.eus
Departamento de Intervención, Hacienda y Patrimonio
Tel.: 943 376 186

- Diputación Foral de Gipuzkoa
www.gipuzkoa.eus/es/web/ogasuna
Departamento de Hacienda y Finanzas
Tel.: 943 113 000

- Agencia Estatal de la Administración Tributaria
www.agenciatributaria.es
Información tributaria básica
Tel.: 901 335 533 / 915 548 770

Información sobre las obligaciones relativas a la protec-

- Lasarte-Oriako Udala
www.lasarte-oria.eus
Hirigintza, Obra eta Ingurumen Saila
Tel.: 943 376 189

- Eusko Jaurlaritza
www.euskadi.eus/gobierno-vasco/medio-ambiente/
Ekonomiaren Garapen, Iraunkortasun eta Ingurumen Saila
Tel.: 012

- Eusko Jaurlaritzaren Ingurumen Jarduketarako Sozietate Publikoa
www.ihobe.eus
Tel.: 944 230 743

ción del medio ambiente

- Ayuntamiento de Lasarte-Oria
www.lasarte-oria.eus
Departamento de Urbanismo, Obras y Medio Ambiente
Tel.: 943 376 189

- Gobierno Vasco
www.euskadi.eus/gobierno-vasco/medio-ambiente/
Departamento de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente
Tel.: 012

- Sociedad Pública de Gestión Ambiental del Gobierno Vasco
www.ihobe.eus
Tel.: 944 230 743

Informazioa, enplegua babesteari, lan-baldintzei eta lan-arriskuen prebentzioari, desgaitasuna duten pertsonen gizarteratzeari eta laneratzeari, eta desgaitasuna duten pertsonen kopuru edo ehuneko espezifiko bat kontratatzeko betebeharrari buruz indarrean dauden xedapenen gainekoa

- Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea (OSALAN)
www.osalan.euskadi.eus
Zerbitzu zentralak
Tel.: 944 032 190

- Eusko Jaurlaritza
www.euskadi.eus/gobierno-vasco/trabajo-seguridad-social
Lan eta Enplegu Saila
Tel.: 012

- Lan eta Ekonomia Sozialeko Ministerioa
www.mites.gob.es
Lan Zuzendaritza Nagusia
Tel.: 913 631 801

Información sobre las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad

- Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales (OSALAN)
www.osalan.euskadi.eus
Servicios centrales
Tel.: 944 032 190

- Gobierno Vasco
www.euskadi.eus/gobierno-vasco/trabajo-seguridad-social
Departamento de Trabajo y Empleo
Tel.: 012

- Ministerio de Trabajo y Economía Social
www.mites.gob.es
Dirección General de Trabajo
Tel.: 913 631 801

Genero-berdintasunaren arloan indarrean dauden xedapenei buruzko informazioa

- Emakumearen Euskal Erakundea (Emakunde)
www.emakunde.euskadi.eus
Tel.: 945 016 700

- Berdintasun Ministerioa
www.igualdad.gob.es
Tel.: 915 243 200

Información sobre las disposiciones vigentes en materia de igualdad de género

- Instituto Vasco de la Mujer (Emakunde)
www.emakunde.euskadi.eus
Tel.: 945 016 700

- Ministerio de Igualdad
www.igualdad.gob.es
Tel.: 915 243 200

Hizkuntza-berdintasunaren arloan indarrean dauden

Información sobre las disposiciones vigente en materia de

xedapenei buruzko informazioa

- Lasarte-Oriako Udala
www.lasarte-oria.eus
Euskara Saila
Tel.: 943 376 184

- Eusko Jaurlaritza
www.euskadi.eus/gobierno-vasco/departamento-cultura-politica-linguistica/
Kultura eta Hizkuntza Politika Saila
Tel.: 012

Datu pertsonalen babesaren arloan indarrean dauden xedapenei buruzko informazioa

- Datuak Babesteko Euskal Bulegoa
www.avpd.euskadi.eus
Tel.: 945 016 230

29. LAN-KONTRATUETAN SUBROGATZEKO BALDINTZEI BURUZKO INFORMAZIOA

Karatularen **12. paragrafoan** adierazitakoaren arabera , lan-kontratuetan subrogatzeko betebeharra badago, subrogazioak eragiten dien langileen konratuen baldintzei buruzko informazioa, neurri horrek eragingo dituen lan-kostuen ebaluazio zehatza ahalbidetzeko beharrezkoa dena, PTPAren dagokion eranskinean emango da, SPKLren 130. artikuluan aurreikusitakoa betez.

II. KAPITULUA. KONTRATUAREN ADJUDIKAZIOA

30. ADJUDIKATZEKO PROZEDURA ETA TRAMITAZIO-MOTA

1. Kontratu hau prozedura ireki sinplifikatuaren bidez adjudikatuko da, SPKLren 159. artikuluaren 1etik 5era bitarteko zenbakietan aurreikusitakoaren arabera.

2. Espedientearen tramitazioa arrunta edo presazkoa izango da, karatulako **goiburuan** adierazitakoaren arabera. Tramitazioa presazkoa denean, SPKLren 159.5 artikuluan ezarritakoa hartuko da kontuan.

3. Karatulako **15. atalak** kontratazioan dauden faseak ezarriko ditu, hala badagokio, baita fase bakoitzean erabili beharreko adjudikazio-irizpideak ere. Kasu horietan, proposamenak ezarritako balorazio-fase bakoitzeko gutun-azal edo artxibo elektroniko indi-

igualdad lingüística

- Ayuntamiento de Lasarte-Oria
www.lasarte-oria.eus
Departamento de Euskera
Tel.: 943 376 184

- Gobierno Vasco
www.euskadi.eus/gobierno-vasco/departamento-cultura-politica-linguistica/
Departamento de Cultura y Política Lingüística
Tel.: 012

Información sobre las disposiciones vigente en materia de protección de datos de carácter personal

- Agencia Vasca de Protección de Datos (AVPD)
www.avpd.euskadi.eus
Tel.: 945 016 230

29. INFORMACIÓN SOBRE LAS CONDICIONES DE SUBROGACIÓN EN CONTRATOS DE TRABAJO

En el caso de que, según el **apartado 12** de la carátula, exista la obligación de subrogación en contratos de trabajo, la información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación que resulte necesaria para permitir una exacta evaluación de los costes laborales que implicará tal medida se facilitará en el anexo correspondiente del PPTP, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 130 de la LCSP,

CAPÍTULO II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

30. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN Y TIPO DE TRAMITACIÓN

1. La adjudicación del presente contrato se llevará a cabo por el procedimiento abierto simplificado, de acuerdo con lo previsto en los apartados 1 a 5 del artículo 159 de la LCSP.

2. La tramitación del expediente será ordinaria o urgente, según lo indicado en el **encabezado** de la carátula. Cuando la tramitación utilizada sea de urgencia, se estará a lo establecido en el artículo 159.5 de la LCSP.

3. El **apartado 15** de la carátula establecerá, en su caso, las diferentes fases existentes en la contratación, así como los criterios de adjudicación a utilizar en cada una de ellas. En estos casos, la proposición deberá incluir tantos sobres o archivos electrónicos in-

bidualizatuak izan beharko ditu.

31. KONTRATUAREN PUBLIZITATEA

1. Kontratua adjudikatzeko lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratuko da, eta karatulako **goiburuan** adierazitako helbide elektronikoan kontsultatu ahalko da.

2. Lizitazio hau bitarteko elektronikoen bidez tramitatuko da, SPKLan xedatutakoari jarraituz.

   Espediente honi dagozkion jakinarazpenak eta komunikazioak, oro har, elektronikoki eta Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataformaren bidez soilik egingo dira.

   Horretarako, lizitatzaileek jakinarazpen elektronikoak egiteko gaitutako helbide elektronikoa adierazi beharko dute agiri honetako I. Eranskinean. Lizitatzaileek prozeduraren edozein unetan jakinarazi ahalko dute helbide hori aldatu dela.

32. PROPOSAMENEN AURKEZPENA ETA HORREN ONDORIOAK

1. Proposamenak karatulako **goiburuan** eta **14. atalean** adierazitako moduan, epean eta tokian aurkeztuko dira. Proposamenak aurkezteko epemugarik izan ezean, epea kontatuko da lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean edo Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Adierazitako eguna larunbata edo jaieguna bada, epea hurrengo egun balioduneraino luzatuko da.

2. Lizitazio elektroniko partzialaren edo lizitazio ez-elektronikoaren kasuan, proposamenak postaz bidaltzen direnean, posta-bulegotik bidalitako data justifikatu beharko da, eta kontratazio-organoari jakinarazi beharko zaio eskaintza bidalitako egun berean. Bi baldintza horiek bete ezean, eskaintzak bidaltzeko epea eta ordua ondoren jasotakoak ez ditu onartuko kontratazio-organoak. Nolanahi ere, egun horretatik HAMAR (10) EGUN NATURAL igaro ondoren dokumentazioa jaso ez bada, ez da inola ere onartuko.

3. Lizitatzaile bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu ahal izango du, aldaeren onargarritasunari buruz karatulako **14. atalean** kontrakoa xedatu ezean. Era berean, ezingo du inolako proposamenik izenpetu

dividualizados como fases de valoración se hayan establecido.

31. PUBLICIDAD DEL CONTRATO

1. El anuncio de licitación para la adjudicación del contrato se publicará en el perfil de contratante, y podrá ser consultado en la dirección electrónica que se indica en el **encabezado** de la carátula.

3. La presente licitación se tramitará por medios electrónicos, de conformidad con las disposiciones de la LCSP.

   Las notificaciones y comunicaciones referidas a la presente contratación se realizarán, con carácter general, por medios exclusivamente electrónicos y a través de la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

   A estos efectos, los licitadores deberán indicar en Anexo I de este pliego la dirección de correo electrónico habilitada en la que efectuar las notificaciones electrónicas. Los licitadores podrán comunicar la modificación de dicha dirección en cualquier momento del procedimiento.

32. PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y SUS EFECTOS

1. Las proposiciones se presentarán en la forma, plazo y lugar señalados en el **encabezado** y en el **apartado 14** de la carátula. A falta de fecha límite de presentación de las proposiciones, el plazo se contará desde el día siguiente a la publicación en el perfil de contratante del anuncio de licitación, o en el Diario Oficial de la Unión Europea para los contratos sujetos a regulación armonizada. Si el día indicado fuera sábado o festivo, se estará al primer día hábil siguiente.

2. En caso de licitación electrónica parcial o licitación no electrónica, cuando la presentación de las proposiciones se envíe por correo, se deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la documentación si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de terminación del plazo. Transcurridos, no obstante, DIEZ (10) DÍAS NATURALES siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.

3. Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de lo dispuesto en el **apartado 14** de la carátula sobre la admisibilidad de variantes. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en

ABEEn beste enpresaburu batzuekin, baldin eta banaka egin badu edo ABEE batean baino gehiagotan agertzen bada. Arau horiek hautsiz gero, ez dira onartuko hark izenpetutako proposamen guztiak.

4. Aldaerak onartuz gero, lizitatzaile bakoitzak aurkezten duen proposamen bakarrak egokitzat jotzen dituen irtenbide guztiak jaso ahal izango ditu kontratuaren xedeari dagokionez, karatulako **14. atalean** ezarritako betekizun, modalitate eta ezaugarriekin, betiere kontratuaren lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen ez badute.

Karatulako **14. atalean** lizitatzaileei baimena ematen bazaie aldaerak aurkezteko agiri honen arabera prezio itxian eskaini behar diren obra-elementu edo –unitate jakin batzuetan, aldaera horiek modalitate horretan eskaini beharko dira.

Kasu horretan, lizitatzaileek oinarrizko proiektu bat aurkeztu beharko dute, eta horren edukia karatulako **14. atalean** zehaztuko da.

Kontratuaren adjudikaziodunak, karatulako **14. atalean** zehaztutako epean, eskainitako aldaerak eraikitzeko proiektua aurkeztu beharko du, nahitaez gainbegiratu eta onar dezan. Adjudikazioaren prezioa edo epea ez da inola ere aldatuko proiektu hau onartzearen ondorioz.

5. Interesatuek kontratuaren xede diren ondasun edo produktu guztiei edo horiek aurkezten diren sortari edo sortei buruzko eskaintzak aurkeztu beharko dituzte.

6. Sorta bakoitzerako proposamenak artxibo elektronikoetan edo gutun-azal bereizietan aurkeztuko dira, karatulako **5. atalean** besterik adierazten ez bada.

7. Proposamena entregatu edo bidali ondoren, ezingo da erretiratu HAMABOST (15) EGUN NATURALEKO epean, proposamenak irekitzen direnetik kontatzen hasita, adjudikazioduna hautatzeko irizpide bakarra prezioa denena, edo BI (2) HILABETEKO epean, kontratua adjudikatzeko hainbat irizpide kontuan hartu direnean. Epe hori HAMABOST (15) EGUN BALIODUNEZ luzatuko da, anormaltasun-presuntzioan dauden eskaintzak identifikatzeko tramiteak egin behar direnean.

8. Proposamenak modu ez-elektronikoan aurkezten direnean, behin kontratua adjudikatuta eta helegiteak jartzeko epeak igarota, adjudikaziodun izan ez diren lizitatzaileen dokumentazio orokorra kontratazio-organoaren bulegoetan jarriko da eskuragarri. Dokumentazioa SEI (6) HILABETEKO epean jasotzen ez bada, ulertuko da interesatuak hari uko egin diola eta,

UTE con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figura en más de una UTE. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones por él suscritas.

4. En el supuesto de admisión de variantes, la única proposición que presente cada licitadora podrá comprender cuantas soluciones distintas considere oportuno ofrecer en relación con el objeto del contrato, con los requisitos, modalidades y características fijadas en el **apartado 14** de la carátula, siempre que no superen el presupuesto base de licitación del contrato.

Cuando en el **apartado 14** de la carátula se autorice a los licitadores la presentación de variantes sobre determinados elementos o unidades de obra que de acuerdo con este pliego deban ser ofertadas por el precio cerrado, las citadas variantes deberán ser ofertadas bajo dicha modalidad.

En este caso, los licitadores vendrán obligados a presentar un proyecto básico cuyo contenido se determinará en el **apartado 14** de la carátula.

El adjudicatario del contrato en el plazo determinado en el **apartado 14** de la carátula deberá aportar el proyecto de construcción de las variantes ofertadas, para su preceptiva supervisión y aprobación. En ningún caso el precio o el plazo de la adjudicación sufrirá variación como consecuencia de la aprobación de este proyecto.

5. Los interesados habrán de presentar sus ofertas referidas al a totalidad de los bienes o productos objeto del contrato o del lote o lotes a los que se presenten.

6. Las proposiciones para cada lote se presentarán en archivos electrónicos o sobre diferenciados, salvo que en el **apartado 5** de la carátula se indique otra cosa.

7. Una vez entregada o remitida la proposición, no podrá ser retirada durante el plazo de QUINCE (15) DÍAS NATURALES, a contar desde la apertura de las proposiciones, cuando el único criterio para seleccionar al adjudicatario sea el del precio, o durante el plazo de DOS (2) MESES, cuando para la adjudicación del contrato se hayan tenido en cuenta una pluralidad de criterios. Dicho plazo quedará ampliado en QUINCE (15) DÍAS HÁBILES cuando sea necesario seguir los trámites para identificar las ofertas que se encuentran incursas en presunción de anormalidad.

8. En el caso de que las proposiciones se presenten por medios no electrónicos, una vez adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos, la documentación general de los licitadores que no hayan resultado adjudicatarios quedará a su disposición en las oficinas del órgano de contratación. En el caso de que la documentación no sea reti-

beraz, kontratazio-organoak dokumentazioa suntsitu ahalko du.

33. INTERESATUEI INFORMAZIOA EMATEA

1. Udalak, lizitazio-prozeduran interesatuak diren guztiei baldintza-agiriei eta eskatzen dituzten gainerako agiri osagarriei buruzko informazio gehigarria emango die. Informazio hori eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino SEI (6) EGUN lehenago emango zaie, beranduenez, baldin eta gutxienez HAMABI (12) EGUN lehenago eskatu badute eta karatulako **14. atalean** beste epe bat ezartzen ez bada.

2. Kontratatzailearen profilean argitaratzen diren argibideei emandako erantzunak lotesleak izango dira.

34. PROPOSAMENEN EDUKIA

1. Proposamenak bat edo bi artxibo elektronikotan edo gutun-azaletan aurkeztuko dira, adjudikazio-irizpideen eta ebaluazio-moduaren arabera, hurrengo klausuletan jasotako arauen arabera.

   Kontratua adjudikatzeko irizpide guztiak formulak aplikatuz automatikoki balora badaitezke, artxibo elektroniko edo gutun-azal bakarra aurkeztu beharko da: artxibo elektroniko edo gutun-azal "BAKARRA".

   Formulak aplikatuz automatikoki balora daitezkeen adjudikazio-irizpideez gain, balio-judizioaren bidez baloratu beharreko adjudikazio-irizpide bat edo batzuk badaude, guztira bi artxibo elektroniko edo gutun-azal aurkeztu beharko dira: "A" artxibo elektronikoa edo gutun-azala eta "B" artxibo elektronikoa edo gutun-azala.

2. Artxibo elektronikoak edo gutun-azalak itxita eta lizitatzaileak edo haren ordezkariak sinatuta aurkeztuko dira. ABEE bat edo enpresa-talde bat bada, enpresa bakoitzaren datuak adieraziko dira, eta artxibo elektronikoak edo gutun-azalak elkarteko enpresa bakoitzaren ordezkariek sinatu beharko dituzte.

   Elektronikoki aurkezten badira, sinadura elektronikoa izango da, eta artxibo elektronikoa automatikoki itxiko da.

   Modu ez-elektronikoan aurkeztuz gero, gutun-azalak itxita egon beharko dira, eta kanpoaldean identifika-

rada en el plazo de SEIS (6) MESES, se entenderá que el interesado ha renunciado a ella y el órgano de contratación quedará facultado para destruirla.

33. INFORMACIÓN A INTERESADOS

1. El Ayuntamiento proporcionará a todos los interesados en el procedimiento de licitación, a más tardar SEIS (6) DÍAS antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, aquella información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria que éstos soliciten, a condición de que la hubieren pedido al menos DOCE (12) DÍAS antes del transcurso del plazo de presentación de las proposiciones o de las solicitudes de participación, salvo que el **apartado 14** de la carátula estableciera otro plazo distinto.

2. Las respuestas a las aclaraciones que se hagan públicas en el perfil de contratante tendrán carácter vinculante.

34. CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES

1. Las proposiciones constarán de uno o dos archivos electrónicos o sobres, en función de los criterios de adjudicación y su forma de evaluación, de conformidad con las reglas siguientes:

   En los casos en que todos los criterios de adjudicación del contrato sean valorables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas, se deberá presentar un único archivo electrónico o sobre: archivo electrónico o sobre "ÚNICO".

   En los casos en que, además de los criterios de adjudicación valorables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas, haya uno o varios criterios de adjudicación a valorar mediante juicio de valor, se deberán presentar un total de dos archivos electrónicos o sobres: archivo electrónico o sobre "A" y archivo electrónico o sobre "B".

2. Los archivos electrónicos o sobres se presentarán cerrados y firmados por el licitador o persona que lo represente. Si se trata de una UTE o una agrupación de empresas, se indicarán los datos de cada uno de los empresarios, debiendo los archivos electrónicos o sobres ir firmados por los representantes de cada una de las empresas integrantes de la unión o agrupación.

   En el caso de que se presenten por medios electrónicos, la firma será electrónica y el archivo electrónico quedará automáticamente cerrado.

   En el caso de que se presenten por medios no electrónicos, los sobres deberán estar cerrados y de-

tuta, honako hauek adierazita: lizitazioa, enpresa lizitatzailearen izen-abizenak edo izen soziala, IFZ, ordezkariaren izen-abizenak, telefono-zenbakiak eta fax-zenbakiak, eta helbide elektronikoa, halakorik izanez gero.

Era berean, bitarteko ez-elektronikoen bidez aurkeztutako gutun-azal bakoitzaren barruan, aparteko orri batean jasoko da haren edukia, zenbakizko aurkibide batean ordenatuta.

3. Lizitatzaileei ez zaie eskatuko jatorrizko agiriak aurkezteko. Salbuespen gisa, dokumentuak prozeduran duen garrantziak hala eskatzen duenean edo kopiaren kalitateak zalantzak sortzen dituenean, aurkeztutako kopiak alderatzeko eskatu ahal izango du Udalak, arrazoituz, eta, horretarako, jatorrizko dokumentua edo informazioa erakusteko eskatu ahal izango du.

4. Eskaintzarekin batera doan dokumentazioa euskaraz edo gaztelaniaz idatzita aurkeztu beharko da, edo bi hizkuntza horietako batera egindako itzulpen ofizialarekin betera.

35. ARTXIBO ELEKTRONIKO EDO GUTUN-AZAL BAKARRA.

1. Artxibo elektroniko edo gutun-azal honetan, honako agiri hauek sartuko dira:

1.1. I. Eranskina. Jakinarazpenak eta komunikazioak egiteko datuak. Helbide horretan egindako jakinarazpenak eta komunikazioak baliozkotzat joko dira.

1.2. II. Eranskina. Erantzukizunpeko deklarazioa, SPKLren 159.4.c) artikuluan ezarritako edukiarekin. Horretarako, ahalorde nahikoa duenak sinatu beharko du deklarazioa. ABEEen kasuan, elkartea osatzen duten enpresen adina deklarazio aurkeztu beharko dira, bakoitzak bere ordezkariek sinatuta.

Karatulako **24. atalean** hala adierazten bada, deklarazioan azpikontratatu nahi den kontratuaren zatia adierazi beharko da, zenbatekoa eta azpikontratisten izena edo enpresa-profila adierazita.

Karatulako **11. atalean** adierazitakoaren arabera, kontratistak tratamenduaren arduradunaren kontura datu pertsonalak tratatzea eskatzen duten kontratuetan, lizitatzaileak adierazi beharko du zerbitzariak edo horiei lotutako zerbitzuak azpikontratatzeko asmoa duen, baita zerbitzari edo zerbitzu horiek eramateko ardura emango zaien azpikontratisten izena edo enpresa-profila ere, kaudimen profesional edo teknikoaren bal-

berán estar identificados en su exterior con indicación de la licitación a la que se concurra, el nombre y apellidos o razón social de la empresa licitadora, el NIF, el nombre y los apellidos del representante, en su caso, los números de teléfono y de fax, y la dirección de correo electrónico, de disponer de ellos.

Asimismo, en el interior de cada sobre presentado por medios no electrónicos se hará constar en hoja independiente su contenido, ordenado en un índice numérico.

3. No se exigirá a los licitadores la presentación de documentos originales. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, el Ayuntamiento podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o de la información original.

4. La documentación que acompaña la oferta deberá presentarse redactada en euskera o en castellano, o acompañarse de traducción oficial a uno ellos.

35. ARCHIVO ELECTRÓNICO O SOBRE "ÚNICO".

1. Dentro de este archivo electrónico o sobre se incluirá la siguiente documentación:

1.1. Anexo I. Datos a efectos de realizar notificaciones y comunicaciones. Las notificaciones y comunicaciones realizadas a dicha dirección se considerarán válidas.

1.2. Anexo II. Declaración responsable con el contenido previsto en el artículo 159.4. de la LCSP. La declaración deberá estar firmada por quien tenga poder suficiente para ello. En el caso de UTEs, deberán presentarse tantas declaraciones como empresas integrantes de la unión, firmadas, cada una, por los respectivos representantes.

Cuando en el **apartado 24** de la carátula así se indique, se deberá indicar en la declaración la parte del contrato prevista subcontratar, indicando su importe y el nombre o perfil empresarial de las subcontratistas.

En aquellos contratos cuya ejecución, según se indique en el **apartado 11** de la carátula, requiera el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento, el licitador deberá indicar en la declaración si tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia

dintzen arabera zehaztuta. Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioetarako.

1.3. III. Eranskina. Hala badagokio**, ABEEa eratzeko konpromisoa.**

ABEEan parte hartzen duten operadore ekonomikoen kasuan, dokumentu pribatu bat aurkeztu beharko dute, III. eranskinean jasotako ereduaren arabera. Dokumentu horretan, honako hauek adieraziko dira: sinatzen duten enpresen izenak eta inguruabarrak, enpresa horietako bakoitzaren partaidetza, eta, adjudikaziodun izanez gero, ABEE formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela.

1.4. IV. Eranskina. Hala badagokio, **lizitatzailearen dokumentu eta datu konfidentzialen deklarazioa.**

Lizitatzaileek adierazi beharko dute zer dokumentu (edo dokumentu zatiak) edo eskaintzetan sartutako zer datu diren konfidentzialak, behar bezala justifikatuta, eta ez dira onargarriak izango eskaintzaren dokumentu edo datu guztien konfidentzialtasun-deklarazio orokorrak. Modu ez-elektronikoan aurkeztutako proposamenen kasuan, gainera, konfidentzialtasun hori argi eta garbi jaso beharko da (gaininprimatuta, bazterrean edo beste edozein modutan) hala adierazitako dokumentuan bertan. Lizitatzaileek berariaz konfidentzialtzat jo ez dituzten dokumentuak ez dira konfidentzialtzat joko.

1.5. V. Eranskina. Langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboaren deklarazioa.

Lizitatzaileak adierazi beharko du zein den kontratuaren xedea gauzatuko duten langileei aplikatu beharreko lan hitzarmen kolektiboa, eta lan hitzarmen hori enpresa edo sektore esparrukoa den. Aplikatu beharreko hitzarmena enpresakoa balitz, adierazi beharko da, halaber, enpresak halakorik ez balu, zein lan hitzarmen sektorial izango litzatekeen aplikagarri.

1.6. VI. Eranskina. Eskaintza ekonomikoa eta formulak aplikatuz ebaluatu beharreko gainerako dokumentuak.

Proposamenak **VI. eranskineko** ereduari egokitu beharko dira, eta ez dira onartuko omisio, akats eta zirriborroak dituztenak, baldin eta Udalak eskaintza aintzat hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi eta garbi ezagutzea eragozten badute.

profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización. Esta obligación tiene carácter de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

1.3. Anexo III. En su caso, **compromiso de constitución de UTE.**

En el caso de operadores económicos que concurran en UTE, deberán aportar un documento privado, conforme al modelo recogido en el Anexo III, en el que se indiquen los nombres y circunstancias de las empresas que la suscriban, la participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en UTE, caso de resultar adjudicatarias. El citado documento deberá estar firmado por quienes tengan la representación de cada una de las empresas componentes de la UTE.

1.4. Anexo IV. En su caso, **declaración de los documentos y datos de las licitadoras de carácter confidencial.**

Los licitadores deberán indicar qué documentos (o parte de los mismos) o datos de los incluidos en las ofertas tienen la consideración de confidenciales, justificándolo adecuadamente, sin que resulten admisibles las declaraciones genéricas de confidencialidad de todos los documentos o datos de la oferta. En el caso de proposiciones presentadas por medios no electrónicos, esta circunstancia deberá, además, reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento señalado como tal. No se considerarán confidenciales documentos que no hayan sido expresamente calificados como tales por los licitadores.

1.5. Anexo V. Declaración del convenio colectivo a aplicar a los trabajadores.

El licitador deberá indicar cuál es el convenio colectivo aplicable a los trabajadores que van a ejecutar el objeto del contrato y si dicho convenio es de ámbito sectorial o de empresa. En el caso de que el convenio fuera de empresa, deberá indicarse asimismo el convenio sectorial que, de no existir el de empresa, sería de aplicación.

1.6. Anexo VI. Oferta económica y resto de documentos a evaluar automáticamente mediante la aplicación de fórmulas.

Las proposiciones deberán ajustarse al modelo que figura en el **Anexo VI**, no aceptándose aquellas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que el Ayuntamiento estime fundamental para considerar la oferta.

Lizitatzaileen eskaintza ekonomikoek partida independente gisa adierazi beharko dute jasanarazi beharreko BEZaren zenbatekoa.

Kopuruan adierazitako zenbatekoa eta letretan adierazitakoa ez badatoz bat, letretan adierazitakoa aurreikusiko da.

Karatulako **14. atalean** aldaerak aurkezteko baimena ematen denean, oinarriari dagokion eskaintza ekonomikoaz gain, artxibo edo gutun-azal horretan aldaera bakoitzeko eskaintza ekonomiko bat aurkeztu ahalko da, eta hori ere **VI. eranskineko** ereduaren arabera egingo da.

Sortak badaude eta horietako bat baino gehiagorentzat edo, hala badagokio, eskaintza integratzailearentzat eskaintza aurkeztu nahi bada, sorta edo eskaintza integratzaile adina artxibo elektroniko edo gutun-azal aurkeztuko dira, karatulako **5. atalean** horri buruz adierazitakoarekin bat etorriz.

2. Era berean, lizitatzaileak proiektuan berariaz adierazten den beste edozein dokumentu aurkeztu beharko du, eskaintzak eskatutako zehaztapen teknikoak betetzen dituela egiaztatzeko balio dutenak, baina baloratuko ez direnak.

3. Kontratazio-organoak edo –mahaiak, kontratua adjudikatu aurretik edozein unetan, eskatu ahalko du erantzukizunez bete direla deklaratzen duten baldintzak betetzen direla egiaztatzeko agiriak. Lizitatzaileek behar besteko epean aurkeztu beharko dute eskatutako dokumentazioa. Epe hori ezingo da BOST (5) EGUN BALIODUNETIK gorakoa izan, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Errekerimendua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta prozeduratik kanpo geratuko da.

36. "A" ARTXIBO ELEKTRONIKOA EDO GUTUN-AZALA: BALIO-JUDIZIOAREN BIDEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

1. Karatulako **15. atalean** balio-judizioaren bidez baloratu beharreko adjudikazio-irizpideak sartu badira, lizitatzaileak "A" artxibo elektronikoa edo gutun-azala aurkeztu beharko du, eta bertan atal horretan eskatutako dokumentazioa jaso beharko du.

2. Era berean, karatulako **15. atalean** eskatutako dokumentazioaz gain, artxibo elektroniko edo gutun-azal honetan, honako agiri hauek sartuko dira:

A.1. I. Eranskina. Jakinarazpenak eta komunika-

Las ofertas económicas de las licitadoras deberán indicar, como partida independiente, el importe del IVA que deba ser repercutido.

En caso de discrepancia entre el importe expresado en número y el importe expresado en letras, prevaldrá el expresado en letras.

Cuando en el **apartado 14** de la carátula se autorice la presentación de variantes, además de la oferta económica referida a la base, este archivo o sobre podrá incluir una oferta económica por cada variante, que se formulará, igualmente, conforme al modelo que figura en el **Anexo VI**.

En el supuesto de que haya lotes y se quiera presentar oferta para varios de ellos o, en su caso, para la oferta integradora, se presentarán tanto archivos electrónicos o sobres como lotes u oferta integradora para los que se presente la oferta, de conformidad con lo indicado a tal respecto en el **apartado 5** de la carátula.

2. Asimismo, la licitadora deberá presentar cualesquiera otros documentos que, en su caso, se indiquen expresamente en el proyecto y que permitan verificar que la oferta cumple con las especificaciones técnicas requeridas, pero que no van a ser objeto de valoración.

3. El órgano o la mesa de contratación podrán pedir, en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que hubieran declarado responsablemente su cumplimiento. Las licitadoras deberán presentar la documentación requerida en un plazo suficiente, que no podrá ser superior a CINCO (5) DÍAS HÁBILES, a contar desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta, y será excluida del procedimiento.

36. ARCHIVO ELECTRÓNICO O SOBRE "A": DOCUMENTACIÓN A VALORAR MEDIANTE JUICIO DE VALOR

1. Si en el **apartado 15** de la carátula se han incluido criterios de adjudicación a valorar mediante juicio de valor, la licitadora deberá aportar un archivo electrónico o sobre "A", en el que se incluya la documentación exigida en dicho apartado.

2. Asimismo, además de la documentación exigida en el **apartado 15** de la carátula, dentro de este archivo electrónico o sobre se incluirá la siguiente documentación:

A.1. Anexo I. Datos a efectos de realizar notifica-

zioak egiteko datuak. Helbide horretan egindako jakinarazpenak eta komunikazioak baliozkotzat joko dira.

A.2. II. Eranskina. Erantzukizunpeko deklarazioa, SPKLren 159.4.c) artikuluan ezarritako edukiarekin. Horretarako, ahalorde nahikoa duenak sinatu beharko du deklarazioa. ABEEen kasuan, elkartea osatzen duten enpresen adina deklarazio aurkeztu beharko dira, bakoitzak bere ordezkariek sinatuta.

A.3. III. Eranskina. Hala badagokio**, ABEEa eratzeko konpromisoa.**

ABEEan parte hartzen duten operadore ekonomikoen kasuan, dokumentu pribatu bat aurkeztu beharko dute, III. eranskinean jasotako ereduaren arabera. Dokumentu horretan, honako hauek adieraziko dira: sinatzen duten enpresen izenak eta inguruabarrak, enpresa horietako bakoitzaren partaidetza, eta, adjudikaziodun izanez gero, ABEE formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela.

A.4. IV. Eranskina. Hala badagokio, **lizitatzailearen dokumentu eta datu konfidentzialen deklarazioa.**

Lizitatzaileek adierazi beharko dute zer dokumentu (edo dokumentu zatiak) edo eskaintzetan sartutako zer datu diren konfidentzialak, behar bezala justifikatuta, eta ez dira onargarriak izango eskaintzaren dokumentu edo datu guztien konfidentzialtasun-deklarazio orokorrak. Modu ez-elektronikoan aurkeztutako proposamenen kasuan, gainera, konfidentzialtasun hori argi eta garbi jaso beharko da (gaininprimatuta, bazterrean edo beste edozein modutan) hala adierazitako dokumentuan bertan. Lizitatzaileek berariaz konfidentzialtzat jo ez dituzten dokumentuak ez dira konfidentzialtzat joko.

A.5. V. Eranskina. Langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboaren deklarazioa.

Lizitatzaileak adierazi beharko du zein den kontratuaren xedea gauzatuko duten langileei aplikatu beharreko lan hitzarmen kolektiboa, eta lan hitzarmen hori enpresa edo sektore esparrukoa den. Aplikatu beharreko hitzarmena enpresakoa balitz, adierazi beharko da, halaber, enpresak halakorik ez balu, zein lan hitzarmen sektorial izango litzatekeen aplikagarri.

Baldin eta karatulako **15. atalean** soldata-baldintzen hobekuntza formulen bidez ebaluatu beharreko irizpi-

ciones y comunicaciones. Las notificaciones y comunicaciones realizadas a dicha dirección se considerarán válidas.

A.2. Anexo II. Declaración responsable con el contenido previsto en el artículo 159.4. de la LCSP. La declaración deberá estar firmada por quien tenga poder suficiente para ello. En el caso de UTEs, deberán presentarse tantas declaraciones como empresas integrantes de la unión, firmadas, cada una, por los respectivos representantes.

A.3. Anexo III. En su caso, **compromiso de constitución de UTE.**

En el caso de operadores económicos que concurran en UTE, deberán aportar un documento privado, conforme al modelo recogido en el Anexo III, en el que se indiquen los nombres y circunstancias de las empresas que la suscriban, la participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en UTE, caso de resultar adjudicatarias. El citado documento deberá estar firmado por quienes tengan la representación de cada una de las empresas componentes de la UTE.

A.4. Anexo IV. En su caso, **declaración de los documentos y datos de las licitadoras de carácter confidencial.**

Los licitadores deberán indicar qué documentos (o parte de los mismos) o datos de los incluidos en las ofertas tienen la consideración de confidenciales, justificándolo adecuadamente, sin que resulten admisibles las declaraciones genéricas de confidencialidad de todos los documentos o datos de la oferta. En el caso de proposiciones presentadas por medios no electrónicos, esta circunstancia deberá, además, reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento señalado como tal. No se considerarán confidenciales documentos que no hayan sido expresamente calificados como tales por los licitadores.

A.5. Anexo V. Declaración del convenio colectivo a aplicar a los trabajadores.

El licitador deberá indicar cuál es el convenio colectivo aplicable a los trabajadores que van a ejecutar el objeto del contrato y si dicho convenio es de ámbito sectorial o de empresa. En el caso de que el convenio fuera de empresa, deberá indicarse asimismo el convenio sectorial que, de no existir el de empresa, sería de aplicación.

Si en el **apartado 15** de la carátula se ha establecido como criterio a evaluar mediante la aplicación de

detzat jaso bada, **V. eranskina** "B" artxibo elektronikoan edo gutun-azalean aurkeztu beharko da, eta ez "A" artxibo elektronikoan edo gutun-azalean.

3. Ez da inola ere sartuko artxibo elektroniko edo gutun-azal honetan "B" artxibo elektronikoari edo gutun-azalari dagozkion dokumentazioa. Agindu hori hautsiz gero, lizitatzailea baztertuko da.

4. Sortak badaude eta horietako bat baino gehiagorentzat edo, hala badagokio, eskaintza integratzailearentzat eskaintza aurkeztu nahi bada, sorta edo eskaintza integratzaile adina "A" artxibo elektroniko edo gutun-azal aurkeztuko dira, karatulako **5. atalean** horri buruz adierazitakoarekin bat etorriz.

5. Kontratazio-organoak edo –mahaiak, kontratua adjudikatu aurretik edozein unetan, eskatu ahalko du erantzukizunez bete direla deklaratzen duten baldintzak betetzen direla egiaztatzeko agiriak. Lizitatzaileek behar besteko epean aurkeztu beharko dute eskatutako dokumentazioa. Epe hori ezingo da BOST (5) EGUN BALIODUNETIK gorakoa izan, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Errekerimendua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta prozeduratik kanpo geratuko da.

6. Era berean, lizitatzaileak proiektuan berariaz adierazten den beste edozein dokumentu aurkeztu beharko du, eskaintzak eskatutako zehaztapen teknikoak betetzen dituela egiaztatzeko balio dutenak, baina baloratuko ez direnak.

37. "B" ARTXIBO ELEKTRONIKOA EDO GUTUN-AZALA: BALIO-JUDIZIOAREN BIDEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

1. "B" Artxibo elektronikoan edo gutun-azalean, eskaintza ekonomikoa eta formulak aplikatu ebaluatu beharreko gainerako dokumentuak jaso beharko dira.

2. Ez dira inola ere sartuko artxibo elektroniko edo gutun-azal honetan "C" artxibo elektronikoari edo gu- tun-azalari dagozkion dokumentuak. Dokumentu ho- riek sartzen badira, ez dira baloratuko.

3. Proposamenak **VI. eranskineko** ereduari egokitu beharko dira, eta ez dira onartuko omisio, akats eta zirriborroak dituztenak, baldin eta Udalak eskaintza aintzat hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi eta garbi ezagutzea eragozten badute.

4. Lizitatzaileen eskaintza ekonomikoek partida independente gisa adierazi beharko dute jasanarazi beharreko BEZaren zenbatekoa.

fórmulas la mejora de las condiciones salariales, el **Anexo V** deberá ir en el archivo electrónico o sobre "B", y no en el "A".

3. En ningún caso deberán incluirse en este archivo electrónico o sobre documentos propios del sobre o archivo electrónico "B". La infracción de este mandato dará lugar a la exclusión del licitador.

4. En el supuesto de que haya lotes y se quiera presentar oferta para varios de ellos o, en su caso, para la oferta integradora, se presentarán tantos archivos electrónicos o sobres "A" como lotes u oferta integradora para los que se presente la oferta, de conformidad con lo indicado a tal respecto en el **apartado 5** de la carátula.

5. El órgano o la mesa de contratación podrán pedir, en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que hubieran declarado responsablemente su cumplimiento. Las licitadoras deberán presentar la documentación requerida en un plazo suficiente, que no podrá ser superior a CINCO (5) DÍAS HÁBILES, a contar desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta, y será excluida del procedimiento.

6. Asimismo, la licitadora deberá presentar cualesquiera otros documentos que, en su caso, se indiquen expresamente en el proyecto y que permitan verificar que la oferta cumple con las especificaciones técnicas requeridas, pero que no van a ser objeto de valoración.

37. ARCHIVO ELECTRÓNICO O SOBRE "B": DOCUMENTACIÓN A VALORAR MEDIANTE JUICIO DE VALOR"

1. En este archivo electrónico o sobre "B" se deberán incluir la oferta económica y el resto de documentos a evaluar mediante la aplicación de fórmulas.

2. En ningún caso deberán incluirse en este archivo electrónico o sobre documentos propios del sobre o archivo electrónico "C". Su inclusión dará lugar a la no valoración de dicha documentación.

3. Las proposiciones deberán ajustarse al modelo que figura en el **Anexo VI**, no aceptándose aquellas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que el Ayuntamiento estime fundamental para considerar la oferta.

4. Las ofertas económicas de las licitadoras deberán indicar, como partida independiente, el importe del IVA que deba ser repercutido.

5. Kopuruan adierazitako zenbatekoa eta letretan adierazitakoa ez badatoz bat, letretan adierazitakoa aurreikusiko da.

6. Karatulako **14. atalean** aldaerak aurkezteko baimena ematen denean, oinarriari dagokion eskaintza ekonomikoaz gain, artxibo edo gutun-azal horretan aldaera bakoitzeko eskaintza ekonomiko bat aurkeztu ahalko da, eta hori ere **VI. eranskineko** ereduaren arabera egingo da.

7. Baldin eta karatulako **15. atalean** soldata-baldintzen hobekuntza formulen bidez ebaluatu beharreko irizpidetzat jaso bada, kontratistak **V. eranskina** artxibo elektroniko edo gutun-azal honetan sartuko da, langileei aplikatu beharreko hitzarmena hobetzeko eskainitako soldata-baldintzak nola aplikatuko diren adierazita.

8. Sortak badaude eta horietako bat baino gehiagorentzat edo, hala badagokio, eskaintza integratzailearentzat eskaintza aurkeztu nahi bada, sorta edo eskaintza integratzaile adina "B" artxibo elektroniko edo gutun-azal aurkeztuko dira, karatulako **5. atalean** horri buruz adierazitakoarekin bat etorriz.

9. Kontratazio-organoak edo –mahaiak, kontratua adjudikatu aurretik edozein unetan, eskatu ahalko du erantzukizunez bete direla deklaratzen duten baldintzak betetzen direla egiaztatzeko agiriak. Lizitatzaileek behar besteko epean aurkeztu beharko dute eskatutako dokumentazioa. Epe hori ezingo da BOST (5) EGUN BALIODUNETIK gorakoa izan, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Errekerimendua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta prozeduratik kanpo geratuko da.

38. ADJUDIKAZIO-IRIZPIDEAK

1. Kontratua adjudikatzeko kontuan hartu beharreko irizpideak, baita horien ponderazioa ere, lizitazio-iragarkian eta karatulako **15. atalean** adierazitakoak izango dira, oinarrizko eskaintzari zein aldaerei edo hobekuntzei aplikagarriak.

2. Adjudikazio-prozedura hainbat fasetan antolatzen bada, karatulako **15. atalean** adieraziko da zein fasetan aplikatuko diren irizpideak, baita lizitatzaileari hautaketa-prozesuan jarraitzeko eskatuko zaion gutxieneko puntuazioa ere.

39. AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA IREKITZEA ETA PROZESATZEA, ENPRESAK

5. En caso de discrepancia entre el importe expresado en número y el importe expresado en letras, prevaldrá el expresado en letras.

6. Cuando en el **apartado 14** de la carátula se autorice la presentación de variantes, además de la oferta económica referida a la base, este archivo o sobre podrá incluir una oferta económica por cada variante, que se formulará, igualmente, conforme al modelo que figura en el **Anexo VI**.

7. Si en el **apartado 15** de la carátula se ha establecido como criterio a evaluar mediante la aplicación de fórmulas la mejora de las condiciones salariales, la contratista incluirá como parte de la documentación el **Anexo V,** indicando la forma en que aplicará las condiciones salariales ofertadas como mejora en relación con las tablas salariales el convenio que declara como aplicable a los trabajadores.

8. En el supuesto de que haya lotes y se quiera presentar oferta para varios de ellos o, en su caso, para la oferta integradora, se presentarán tanto archivos electrónicos o sobres "B" como lotes u oferta integradora para los que se presente la oferta, de conformidad con lo indicado a tal respecto en el **apartado 5** de la carátula.

9. El órgano o la mesa de contratación podrán pedir, en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que hubieran declarado responsablemente su cumplimiento. Las licitadoras deberán presentar la documentación requerida en un plazo suficiente, que no podrá ser superior a CINCO (5) DÍAS HÁBILES, a contar desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta, y será excluida del procedimiento.

38. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

1. Los criterios a tener en cuenta para la adjudicación del contrato, así como su ponderación, aplicables tanto a la oferta base como a las variantes o mejoras, en su caso, serán los establecidos en el anuncio de licitación y en el **apartado 15** de la carátula.

2. En el caso de que el procedimiento de adjudicación se articule en varias fases, el **apartado 15** de la carátula indicará en cuáles de ellas se irán aplicando los distintos criterios, así como el umbral mínimo de puntuación exigido al licitador para continuar en el proceso selectivo.

39. APERTURA Y TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, SELECCIÓN

AUKERATZEA, ETA ESKAINTZAK BALORATZEA

1. Formulak aplikatuz automatikoki balora daitezkeen adjudikazio-irizpideak baino ez dauden kasuetan, **artxibo elektroniko edo gutun-azal "Bakarra"** honela irekiko da:

   - Karatulako **14. atalak** lizitazioa elektroniko dela adierazten duenean, artxibo elektronikoak ez dira, oro har, ekitaldi publikoan irekiko.

   - Karatulako **14. atalak** lizitazioa ez-elektronikoa dela adierazten duenean, gutun-azalak ekitaldi publikoan irekiko dira, eta, kontratatzailearen profileko deialdian hala adierazten bada, zuzenean jarraitu ahalko da, deialdi horretan jasotako estekaren bitartez.

   Kasu horretan, Mahaiburuak jasotako proposamenen kopuruaren eta aurkeztutako lizitatzaileen izenen berri emango die bertaratutakoei, eta, ondoren, mahaiko Idazkariak lizitatzaileek aurkeztutako proposamenak irakurriko ditu.

2. Formulak aplikatuz automatikoki balora daitezkeen kontratuaren adjudikazio-irizpideez gain, balio-judizioaren bidez balora daitezkeen adjudikazio-irizpideak ere badaude, honela jokatuko da:

   Kontratazio-mahaiak **"A" artxibo elektronikoa edo gutun-azala** irekiko du, balio-judizioen bidez balora daitezkeen irizpideei dagokiena, eta proposamenak kontratazio-organoaren zerbitzu teknikoek baloratuko dituzte, gehienez ere ZAZPI (7) EGUNEKO epean, eta balorazioa egiten duen teknikariak edo teknikariek sinatu beharko dituzte. Nolanahi ere, balorazioa "B" artxibo elektronikoa edo gutun-azala ireki aurretik egin beharko da.

   Lizitazio-prozeduratik kanpo geratuko dira eskatutako baldintza teknikoan betetzen ez dituzten lizitatzaileak, baita "A" artxibo elektronikoan edo gutun-azalean berez "B" artxiboari edo gutun-azalari dagokion dokumentazioa (formulak aplikatuz baloratu beharrekoa) aurkezten dutenak ere.

   Kontratazio-mahaiak balio-judizioaren bidezko adjudikazio-irizpideak baloratu ondoren, **"B" artxibo elektronikoa edo gutun-azala** irekiko du, honako modu honetan:

   - Karatulako **14. atalak** lizitazioa elektroniko dela adierazten duenean, artxibo elektronikoak ez dira, oro har, ekitaldi publikoan irekiko.

DE EMPRESAS Y VALORACIÓN DE OFERTAS

1. En aquellos casos en los que solamente haya criterios de adjudicación del contrato valorables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas, la apertura del **archivo electrónico o sobre "Único"** se hará de la siguiente manera:

   - En el caso de que el **apartado 14** de la carátula indique que la licitación es electrónica, la apertura de los archivos electrónicos no se realizará, con carácter general, en acto público.

   - En el caso de que el **apartado 14** de la carátula indique que la licitación no es electrónica, la apertura de los sobres se hará en acto público y, en caso de indicarse en su convocatoria en el perfil de contratante, podrá seguirse en directo a través del enlace que se señale en la citada convocatoria.

   En este caso, el Presidente dará cuenta a los asistentes del número de proposiciones recibidas y del nombre de los licitadores presentados y, a continuación, el Secretario de la mesa procederá a la lectura de las proposiciones formuladas por los licitadores.

2. En aquellos casos en los que, además de criterios de adjudicación del contrato valorables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas, también haya criterios de adjudicación valorables mediante juicio de valor, se procederá de la siguiente manera:

   La mesa de contratación abrirá el **archivo electrónico o sobre "A"**, correspondiente a los criterios valorables mediante juicios de valor, ya la valoración de las proposiciones se hará por los servicios técnicos del órgano de contratación en un plazo no superior a SIETE (7) DÍAS, debiendo ser suscritas por el técnico o técnicos que realicen la valoración. En todo caso, la valoración deberá estar efectuada con anterioridad a la apertura del archivo electrónico o sobre "B".

   Se excluirá del procedimiento de licitación a aquellas licitadoras que no cumplan las condiciones técnicas exigidas y las que incorporen en el archivo electrónico o sobre "A" documentación propia del sobre "B", a valorar mediante la aplicación de fórmulas.

   Realizada por la mesa de contratación la valoración de los criterios de adjudicación mediante juicio de valor, procederá a la apertura del **archivo electrónico o sobre "B"** de la siguiente manera:

   - En el caso de que el **apartado 14** de la carátula indique que la licitación es electrónica, la apertura de los archivos electrónicos no se realizará, con carácter general, en acto público.

- Karatulako **14. atalak** lizitazioa ez-elektronikoa dela adierazten duenean, gutun-azalak ekitaldi publikoan irekiko dira, eta, kontratatzailearen profileko deialdian hala adierazten bada, zuzenean jarraitu ahalko da, deialdi horretan jasotako estekaren bitartez.

Kasu horretan, Mahaiburuak jasotako proposamenen kopuruaren eta aurkeztutako lizitatzaileen izenen berri emango die bertaratutakoei, dokumentazio orokorraren kalifikazioaren emaitza jakinaraziko die, onartutako eta onartu gabeko lizitatzaileak adierazita, eta balio-judizioaren bidez balora daitezkeen proposamenei buruzko ebaluazioaren emaitzaren berri emango du. Ondoren, mahaiko Idazkariak lizitatzaileek egindako proposamenak irakurriko ditu.

- En el caso de que el **apartado 14** de la carátula indique que la licitación no es electrónica, la apertura de los sobres se hará en acto público y, en caso de indicarse en su convocatoria en el perfil de contratante, podrá seguirse en directo a través del enlace que se señale en la citada convocatoria.

En este caso, el Presidente dará cuenta a los asistentes del número de proposiciones recibidas y del nombre de los licitadores presentados, comunicará el resultado de la calificación de la documentación general, con expresión de los licitadores admitidos y no admitidos, y dará cuenta del resultado de la evaluación relativa a las proposiciones valorables mediante juicio de valor. A continuación, el Secretario de la mesa procederá a la lectura de las proposiciones formuladas por los licitadores.

40. BERDINKETA HAUSTEKO IRIZPIDEAK

Adjudikazio-irizpide objektiboen artean, karatulako **15. atalean**, berdinketa hausteko berariazko adjudikazio-irizpideak adierazten dira, adjudikazio-irizpideak aplikatu ondoren bi eskaintza edo gehiagoren artean berdinketa gertatzen den kasuetarako. Berariazko adjudikazio-irizpiderik ezean, berdinketa SPKLren 147.2 artikuluan jasotako irizpide sozialen bidez ebatziko da.

40. CRITERIOS DE DESEMPATE

De entre los criterios objetivos de adjudicación, en el **apartado 15** de la carátula se señalan los criterios de adjudicación específicos para el desempate en los casos en que, tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produzca un empate entre dos o más ofertas. En defecto de tal previsión, el empate se resolverá mediante los criterios sociales recogidos en el artículo 147.2 de la LCSP.

41. ESKAINTZA ANORMALKI BAXUAK

1. Karatulako **15. atalean**, kontratazio-organoak eskaintza bat anormalki baxua dela identifikatzeko aukera emango duten parametro objektiboak jaso ahalko ditu. Bertan ezer adierazten ez bada eta adjudikatzeko irizpide bakarra prezioa bada, erregelamenduz ezartzen diren parametro objektiboak aplikatuko dira.

2. Anormaltasun-presuntzioan egon daitekeen proposamen bat identifikatzen denean, kontratazio-mahaiak lizitatzaileari edo lizitatzaileei eskatu beharko die, gehienez BOST (5) EGUN BALIODUNEKO epean komunikazioa bidaltzen denetik, justifikatu eta banakatu ditzatela, arrazoituta eta xehetasunez, eskaintzaren anormaltasuna definitu duten beren proposameneko parametroak. Horretarako, SPKLren 149. artikuluaren 4. paragrafotik 6.era bitartekoetan aurreikusitako prozedura tramitatuko du eta, horren emaitza ikusita, kontratazio-organoari proposatuko dio lizitatzailearen edo lizitatzaileen onarpena edo bazterketa.

41. OFERTAS ANORMALMENTE BAJAS

1. En el **apartado 15** de la carátula, el órgano de contratación podrá establecer los parámetros objetivos que deberán permitir identificar los casos en que una oferta se considere anormalmente baja. En el caso de que en dicho apartado no se indique nada y el único criterio de adjudicación sea el precio, se aplicarán los parámetros objetivos que se establecen reglamentariamente.

2. Cuando se identifique una proposición que pueda estar incursa en presunción de anormalidad, la mesa de contratación deberá requerir a la licitadora o licitadoras para que, en un plazo máximo de CINCO (5) DÍAS HÁBILES desde el envío de la correspondiente comunicación, justifiquen y desglosen, razonada y detalladamente, los parámetros de su proposición que han definido la anormalidad de la oferta, tramitando el procedimiento previsto en los apartados 4 a 6 del artículo 149 de la LCSP y, en vista de su resultado, proponiendo al órgano de contratación su aceptación o rechazo.

42. ESKAINTZEN SAILKAPENA ETA ADJUDI-

42. CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS Y PRO-

KAZIO-PROPOSAMENA

Dagokionaren arabera, "B" edo "Bakarra" artxibo elektronikoa edo gutun-azala ireki ondoren eta saio berean, kontratazio-mahaiak, baldintza-agiriko eskakizunak betetzen ez dituzten eskaintzak baztertu ondoren, eskaintzak ebaluatu eta sailkatuko ditu, eta, ondoren, puntuazio onena duen hautagaiaren aldeko adjudikazio-proposamena egingo du.

Saio berean, ROLECEn edo REVASCONen egiaztatuko da enpresa behar bezala eratuta dagoela, proposamenaren sinatzaileak ahalorde nahikoa duela eskaintza egiteko, kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa duela edo, hala badagokio, dagokion sailkapena duela eta ez duela kontratatzeko inolako debekurik.

Enpresa ROLECEn edo REVASCONen inskribatuta ez dagoela egiaztatzen bada, eta karatularen **goiburuan** ezarritakoaren arabera hori nahitaezkoa bada, kontratazio-mahaiak prozeduratik kanpo utziko du enpresa hori, eta adjudikazio-proposamen berri bat egingo dio hurrengo lizitatzaileari, eskaintzen sailkapen-ordenaren arabera, eta berriz egiaztatuko du ROLECEn edo REVASCONen.

PUESTA DE ADJUDICACIÓN

Tras la apertura del archivo electrónico o sobre "Único" o "B", según corresponda, y en la misma sesión, la mesa de contratación procederá, previa exclusión, en su caso, de las ofertas que no cumplan los requerimientos del pliego, a evaluar y clasificar las ofertas, para realizar, posteriormente, la propuesta de adjudicación a favor del candidato con mejor puntuación.

En la misma sesión se comprobará en el ROLECE o REVASCON que la empresa está debidamente constituida, el firmante de la proposición tiene poder bastante para formular la oferta, ostenta la solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso la clasificación correspondiente y no está incursa en ninguna prohibición para contratar.

En el caso de que se compruebe que la empresa no está inscrita en el ROLECE o REVASCÓN, cuando ello sea preceptivo de conformidad con lo establecido en el **encabezado** de la carátula, la mesa de contratación excluirá a dicha empresa del procedimiento y efectuará una nueva propuesta de adjudicación al licitador siguiente, según el orden de clasificación de las ofertas, realizando nuevamente la comprobación en el ROLECE o REVASCON.

43. ADJUDIKAZIOA EGIN AURREKO ERREKERIMENDUA

1. Kontratazio-mahaiak puntuaziorik onena lortu duen lizitatzaileari eskatuko dio ZAZPI (7) EGUN BALIODUNEKO epean, jakinarazpena bidaltzen denetik kontatzen hasita, honako hauek egin ditzan:

A. Behin betiko bermea eratzea

Behin betiko bermea eratu beharko du, karatulako **10. atalean** adierazitako zenbatekoan eta agiri honen **25.4 klausulan** jasotako forman.

B. *Kanpoko baliabideen bidezko kaudimena egiaztatzea:*

Lehiatzaileek beste enpresa batzuen kaudimen eta baliabideetara jotzen badute, aurrekoez gain, aipatutako entitate horiek sinatutako konpromisoa aurkeztu beharko dute. Konpromiso horretatik ondorioztatu ahal izango da kontratua gauzatzen den bitarte guztian lehiatzailearen esku jarriko dituztela konprometitutako kaudimena eta baliabideak; eta, horrez gain, bi enpresa horien erlazioari buruzko informazio garrantzitsua ere jaso beharko da, ondorengo puntu hauekin:

- Ordezkatzen duen sozietatea balio osoz eratuta da-

43. REQUERIMIENTO PREVIO A LA ADJUDICACIÓN

1. La mesa de contratación requerirá al licitador que haya obtenido la mejor puntuación para que, dentro del plazo de SIETE (7) DÍAS HÁBILES, a contar desde el envío de la correspondiente comunicación, proceda a:

A. *Constituir la garantía definitiva:*

Deberá constituir la garantía definitiva en la cuantía indicada en el **apartado 10** de la carátula y en la forma prevista en la **cláusula 25.4** de este pliego.

B. *Acreditar la solvencia mediante medios externos:*

En el supuesto de que los licitadores recurran a la solvencia y medios de otras empresas, deberán presentar, además, un compromiso por escrito firmado por dichas entidades, del que se derive que, durante toda la duración de la ejecución del contrato, ponen a disposición del licitador la solvencia y medios a los que se compromete y en el que, además de figurar la información pertinente sobre la relación de ambas empresas, se contengan los siguientes puntos:

- Que la sociedad a la que representa está válida-

goela eta deklarazioaren sinatzaileak haren ordezkaritza egokia hartua duela bere gain.

- Lizitazioan parte hartuko duen enpresaren esku kontratua gauzatzeko behar izan ditzakeen giza baliabideak eta bitarteko material eta ekonomikoak jartzeko konpromisoa hartzen duela.

- Enpresa horrek solidarioki erantzungo duela, lizitazioan parte hartzen duen enpresarekin, kontratua gauzatzeko orduan.

Lehiatzaileak horrelako enpresa batera edo batzuetara jotzen badu, enpresa horiek klausula honen aurreko lerrokadetan aipatutako dokumentazio guztia aurkeztu beharko dute.

C. *Eskatutako kaudimen-baldintzen zehaztapenaren egiaztatzea:*

Karatulako **4. atalean** hala ezartzen bada, eta bertan adierazitakoaren arabera.

D. *Kalitate-bermeko eta ingurumen-kudeaketako arauak betetzen direla egiaztatzea:*

Karatulako **4. atalean** hala ezartzen bada, eta bertan adierazitako egiaztagirien bidez.

E. Berdintasun plan bat izatearen egiaztagiria, hala badagokio:

50 langiletik gorako enpresek soilik egiaztatu beharko dute, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluan eta hamabigarren xedapen iragankorrean xedatutakoaren arabera.

F. Desgaitasuna duten langileen kopuruaren egiaztagiria, hala badagokio:

50 langile edo gehiagoko enpresek % 33ko edo hortik gorako desgaitasuna duten pertsonentzako lanpostuen erreserba-kuota betetzen dutela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dituzte, edo, bestela, ordezko moduan har daitezkeen neurriak betetzen dituztela egiaztatzen dutenak, azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuan, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta horien gizarteratzeari buruzko lege orokorraren testu bategina onartzen duenean, aurreikusitakoarekin bat etorriz.

G. *Zerbitzarien kokapenari buruzko deklarazioa, hala*

mente constituida y que el firmante de la declaración ostenta la debida representación de la misma.

- Que se compromete a poner a disposición de la empresa participante en la licitación los medios personales, materiales y económicos que pudiera precisar en la ejecución del contrato.

- Que la empresa responderá solidariamente, con la empresa participante en la licitación, en la ejecución del contrato.

La empresa o empresas a las que recurra el licitador deberán presentar toda la documentación referida en los apartados anteriores de esta cláusula.

C. *Acreditar la concreción de las condiciones de solvencia requerida:*

Si así se prevé en el **apartado 4** de la carátula, y conforme a lo allí indicado.

D. *Acreditar el cumplimiento de las normas de gestión medioambiental y de garantía de calidad:*

Si así se prevé en el **apartado 4** de la carátula, y conforme a los certificados allí indicados.

E. *Acreditación de la tenencia de un plan de igualdad que, en su caso, sea procedente:*

Solamente deberán acreditarlo las empresas de más de 50 trabajadoras o trabajadores, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres (conforme a la disposición transitoria decimosegunda).

F. *Acreditación del número de personas trabajadoras con discapacidad, cuando proceda:*

Las empresas de 50 o más personas trabajadoras deberán aportar la documentación acreditativa del cumplimiento de la cuota de reserva de puestos de trabajo a personas con discapacidad igual o superior al 33 % o, complementaria o subsidiariamente, del cumplimiento de las medidas que alternativamente puedan adoptarse, de acuerdo con lo previsto en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de Derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, así como en la correspondiente normativa de desarrollo.

G. *Declaración sobre ubicación de los servidores, en su*

badagokio:

Karatulako **11. atalean** ezarritakoarekin bat etorriz, kontratua gauzatzeko kontratistak datu pertsonalak tratatu behar baditu tratamenduaren arduradunaren kontura, enpresa adjudikaziodunak deklarazio bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non kokatuko diren eta zerbitzariei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazteko. Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra da, SPKLren 211.1.f) artikuluan jasotako ondorioetarako.

H. Aseguruak egiaztatzea:

Aseguru-polizaren kopia aurkeztu beharko da, karatularen **17. atalean** adierazitako zenbatekoan eta forman.

2. Adjudikaziodun gisa proposatutako lizitatzailea ez badago ROLECEn edo REVASCONen inskribatuta, edo erregistro horretan ez balego egiaztatu beharreko baldintzaren bat, goian deskribatutako dokumentazioaz gain, honako agiri hauek ere aurkeztu beharko ditu:

A. *Jarduteko gaitasunaren eta jarduera-eremuaren egiaztagiriak:*

a. Enpresa indibiduala bada: Nortasun Agiri Nazionala (NAN) edo dagokion estatuko agiri baliokidea, enpresaburu indibidual ez-espainiarren kasuan.

b. Enpresa pertsona juridikoa bada: eratze-eskritura edo -agiria, jarduera-araudia jasotzen duten estatutuak edo sortze-egintza, pertsona juridiko motaren arabera dagokion erregistro publikoan behar bezala inskribatuta, hala badagokio, baita Identifikazio Fiskalaren Zenbakia (IFZ) ere.

c. Espainiakoak ez diren eta Europar Batasuneko estatu kideetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresaburuak direnean: dagokien erregistroan inskribatuta egotearen egiaztagiria, beren estatuko legediaren arabera, edo zinpeko deklarazioa edo ziurtagiria, aplikatu beharreko Erkidegoko xedapenen arabera.

d. Aurreko lerrokadan aipatzen ez diren atzerriko enpresen kasuan: Espainiak dagokion estatuan duen Diplomaziako Misio Iraunkorraren txostena, edo enpresaren egoitzaren lurralde-eremuan dagoen bulego kontsularraren txostena, enpresak bere egoitzaren

caso:

Cuando, de conformidad con lo establecido en el **apartado 11** de la carátula, la ejecución del contrato requiera el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento, la empresa adjudicataria deberá presentar una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos. Esta obligación tiene carácter de obligación contractual esencial a los efectos recogidos en el artículo 211.1.f) de la LCSP.

H. *Acreditar los seguros:*

Deberá entregarse copia de la póliza de seguros constituida en la cuantía y forma indicadas en el **apartado 17** de la carátula.

2. En el caso de que el licitador propuesto como adjudicatario no estuviera inscrito en el ROLECE o REVASCON, o no constara en el mismo alguno de los requisitos que debiera acreditar, además de la documentación anteriormente descrita, deberá presentar la siguiente documentación:

A. *Acreditación de la capacidad de obrar y del ámbito de actividad:*

a. Si la empresa fuera individual: el Documento Nacional de Identidad (DNI), o equivalente de su Estado respectivo cuando se trate de empresarios individuales no españoles.

b. Si la empresa fuera persona jurídica: la escritura o documento de constitución, los estatutos o acto fundacional en los que conste las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda según el tipo de persona jurídica de que se trate, así como el Número de Identificación Fiscal (NIF).

c. Cuando se trate de empresarios no españoles nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo: justificante de inscripción en el registro procedente, de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos, o declaración jurada o certificado de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

d. Cuando se trate de empresas extranjeras no comprendidas en el párrafo anterior: informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa,

helbidea egiaztatu ondoren.

e. Espainiak nazioarteko akordioetatik eratorritako betebeharrak aplikatu behar baditu ere, Europar Batasunekoak ez diren estatuetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetakoak ez diren pertsona fisiko nahiz juridikoek justifikatu egin beharko dute, txosten baten bidez, enpresa atzerritarraren jatorrizko estatuak onartu egiten duela Espainiako enpresek sektore publikoko entitateen kontratazioan parte har dezaketela, SPKLko 3. artikuluan zerrendatutakoekin parekagarriak eta antzeko baldintzetan. Txosten hori Espainiak atzerrian duen Bulego Ekonomiko eta Komertzialak prestatuko du eta aurkezten diren agiriekin batera joango da.

f. Adjudikazioduna enpresa-talde bat bada, ABEE gisa legalki eratua dagoela eta haren IFK frogatu beharko ditu.

g. Enpresa atzerritarrek beren agiriak ofizialki gaztelaniara edo euskarara itzulita aurkeztuko dituzte.

B. *Hala dagokionean, ordezkaritzaren egiaztagiriak:*

a. Beste baten izenean agertzen diren edo proposamenak sinatzen dituzten pertsonek NANaren kopia aurkeztu beharko dute, baita behar besteko ahalordea ere.

b. Beste baten izenean agertzen diren edo proposamenak sinatzen dituzten pertsonek NANaren kopia aurkeztu beharko dute, baita behar besteko ahalordea ere.

c. Enpresa pertsona juridikoa bada, ahalordeak Merkataritza Erregistroan inskribatuta egon beharko du. Hala ere, ahalordea soilik egintza jakin baterako bada, ez da beharrezkoa izango Merkataritza Erregistroan inskribatzea, honen erregelamenduzko arauketan xedatutakoaren arabera.

C. *Kontratuaren xede den prestazioa emateko gaikuntza enpresarial edo profesionalaren egiaztagiriak:*

Lizitatzaileak karatulako **4. atalean** xedatutakoaren arabera egiaztatu behar badu gaikuntza enpresariala edo profesionala, horren egiaztagiriak aurkeztu beharko ditu.

previa acreditación de éste por la empresa.

e. Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior, que se acompañará a la documentación presentada, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asumibles a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente.

f. Si el adjudicatario resultase una agrupación de empresas deberá acreditar su constitución legal como UTE y el C.I.F. de la misma.

g. Las empresas extranjeras presentarán su documentación traducida de forma oficial al castellano o al euskera.

B. *Acreditación, en su caso, de la representación:*

a. Las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otra, deberán presentar copia del DNI, así como poder bastante al efecto.

b. En caso de que la persona representante no posea DNI, deberá presentar fotocopia, legitimada notarialmente o compulsada por el órgano administrativo competente, del documento que lo sustituya reglamentariamente.

c. Si la empresa fuere persona jurídica, el poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil. No obstante, si se trata de un poder para un acto concreto no será necesaria la inscripción en el Registro Mercantil, de acuerdo con lo dispuesto en su regulación reglamentaria.

C. *Acreditación de la habilitación empresarial o profesional para la realización de la prestación objeto del contrato*

En el caso de que el licitador deba acreditar su habilitación empresarial de conformidad con lo dispuesto en el **apartado 4** de la carátula, deberá aportar los documentos acreditativos de la misma.

D. *Kaudimen ekonomiko eta finantzarioaren eta gaitasun tekniko edo profesionalaren egiaztagiriak:*

a. Lizitatzaileek beren kaudimena egiaztatu ahal izango dute karatulako **4. atalean** adierazitako moduen, gutxieneko zenbatekoen eta egiaztagirien bidez.

b. ABEEn kasuan, horien kaudimena zehazteko, kide bakoitzaren ezaugarriak metatuko dira. Denek sailkapenaren bidez egiaztatzen badute beren kaudimena, banakako sailkapenak metatuko dira, eskatutako sailkapen orokorra egiaztatu ahal izateko.

c. Kontratazio-organoari dagokio erabakitzea aurkeztutako dokumentazioak behar bezala justifikatzen dituen enpresaren kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta gaitasun tekniko edo profesionala.

E. Zerga-betebeharrak eta Segurantza Sozialarekikoak egunean dituelako egiaztagiriak:

a. Jarduera Ekonomikoen Zergan (JEZ) kontratuaren xedeari dagokion epigrafean alta emanda dagoela dioen egiaztagiria, aurtengo ekitaldiari dagokion alta edo JEZren azken ordainagiria aurkeztuz, eta zerga horren matrikulan baja eman ez duela dioen erantzukizunpeko deklarazioarekin batera.

Zerga horretatik salbuetsita dauden subjektu pasiboek salbuespenaren erantzukizunpeko deklarazioa aurkeztu beharko dute.

ABEEk, eraketa gauzatu ondoren, zergan alta eman izana egiaztatu beharko dute, eta horren barruan dauden enpresei dagokien zerga ordaindu beharra izango dute.

b. Dagokion Aldundiko edo Estatuko Zerga Administrazioaren Bulegoak ezarritako zerga-betebeharrak bete izanari buruzko ziurtagiri positiboa, eta bertan, APKLAOeko 13. artikuluan ezarritako betebeharrak bete izana jasoko da.

Gainera, ez du zerga izaerako zorrik eduki behar Lasarte-Oriako Udalarekin ordainketa gauzatzeko epealdian. Udalak, ofizioz, Diruzaintzan ageri diren datuen bitartez egiaztatuko du obligazio hori betetzen dela.

c. Segurantza Sozialarekiko obligazioak betetzeari buruzko ziurtagiri positiboa, Segurantza Sozialeko Diruzaintzak luzatua, eta bertan APKLAOeko 14. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatuko da.

D. *Acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional:*

a. Los licitadores podrán acreditar su solvencia mediante los modos, importes mínimos y documentos acreditativos referidos en el **apartado 4** de la carátula.

b. En las UTEs, a efectos de determinación de su solvencia, se acumularán las características de cada una de las integrantes de la misma. En caso de que todas acrediten su solvencia mediante la clasificación, se acumularán las clasificaciones individuales a los efectos de poder acreditar la clasificación global requerida.

c. Corresponde al órgano de contratación determinar si la documentación presentada justifica suficientemente la solvencia económica y financiera y la solvencia técnica del empresario.

E. *Acreditación de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social:*

a. Justificante de hallarse de alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, mediante presentación del alta referida al ejercicio corriente o del último recibo del IAE, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención.

Las UTEs deberán acreditar, una vez formalizada su constitución, el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.

b. Certificación positiva relativa al cumplimiento de las obligaciones tributarias expedidas por la Agencia de Administración tributaria Foral o Estatal que corresponda, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el art. 13 del RGLCAP.
Además, no deberá tener deudas de naturaleza tributaria en período ejecutivo de pago con el Ayuntamiento de Lasarte-Oria. El Ayuntamiento, de oficio, comprobará mediante los datos obrantes en la Tesorería el cumplimiento de dicha obligación.

c. Certificación positiva relativa al cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social expedidas por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el art. 14 del RGLCAP.

Erregimen berezian alta ematetik salbuetsita dauden profesional elkargokideek, baldin eta dagokion elkargo profesionaleko Aurreikuspen Sozialerako Mutualitatean sartzea aukeratzen badute edo lehendik aukeratu badute, dagokion Mutualitatearen ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, bertako kide direla egiaztatzen duena.

Ziurtagiri hori aurkeztu arren, interesatua ez da salbuetsita egongo baldintza-orri hauetan adierazten diren gainerako obligazioak egiaztatu behar izatetik bere ardurapean langileak dituenean, eta horrela egiten ez badu, erantzukizunezko deklarazio baten bidez justifikatu beharko du xehetasun hori.

d. HAMABI (12) HILABETEKO epea igaro bada aipatutako egiaztagiriak egin ziren egunetik, adjudikaziodunak berritu egin beharko ditu eta hurrengo fakturarekin batera aurkeztu beharko ditu; horiek gabe ez baitzaio fakturarik ordainduko.

e. Nolanahi ere, Lasarte-Oriako Udalak zuzenean egiaztatuko du Administrazio eskudunean kontratazioa eskuratzeko baldintzak betetzen diren ala ez zehazteko behar den informazioa. Bereziki, honako datu hauek kontsultatuko dira:

- Ogasun ordainketak egunean dituela.
- Gizarte Segurantzako ordainketak egunean dituela.

Eskatzaileak bere datuak kontsultatzearen aurka egin ahal izango du, eta kasu horretan Ogasun eta Gizarte Segurantzako ordainketak egunean izatearen ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu.

3. Lizitatzailea ROLECEn edo REVASCONen inskribatuta egoteak salbuetsi egingo du nortasunari, jarduteko gaitasunari, ordezkaritzari, gaikuntza enpresarial edo profesionalari, eta, hala badagokio, kaudimen ekonomiko eta finantzarioari eta gaikuntza tekniko edo profesionalari eta kontratu honetan eskatzen diren gainerako inguruabarrei buruzko dokumentazioa aurkeztetik, hargatik eragotzi gabe inskripzio-ziurtagirian jasotzen ez den dokumentazioa aurkezteko betebeharra.

Los profesionales colegiados que estén exentos de la obligación de alta en el régimen especial y que opten o hubieran optado por incorporarse a la Mutualidad de Previsión Social del correspondiente colegio profesional, deberán aportar una certificación de la respectiva Mutualidad, acreditativa de su pertenencia a la misma.

La presentación de dicha certificación no exonera al interesado de justificar las restantes obligaciones que se señalan en el presente pliego cuando tenga trabajadores a su cargo, debiendo, en caso contrario, justificar dicha circunstancia mediante declaración responsable.

d. El adjudicatario, transcurrido el período de DOCE (12) MESES desde la fecha en que fueron expedidas las certificaciones referidas, deberá renovarlas y presentarlas junto a la próxima factura que expida, sin las cuales no se pagará ésta.

e. En todo caso, el Ayuntamiento de Lasarte-Oria comprobará directamente en la Administración competente la información necesaria para determinar el cumplimiento de las condiciones para acceder a la contratación. En particular, se consultarán los siguientes datos:

- Estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias.
- Estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social.

El solicitante podrá oponerse a la comprobación de esos datos, en cuyo caso deberá aportar los correspondientes certificados de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

3. La inscripción del licitador en el ROLECE o REVASCON le eximirá de aportar la documentación relativa a la personalidad y capacidad de obrar, y la representación, así como la habilitación profesional o empresarial y, en su caso, la solvencia económica y financiera y técnica o profesional y demás circunstancias que se requieran en este contrato, sin perjuicio de la obligación de presentar la documentación exigida que no conste en el certificado de inscripción.

Europar Batasuneko estatu kide bateko edo Europako Esparru Ekonomikoa sinatu duen estatu bateko enpresaburu atzerritarren kasuan, haien gaitasuna, kaudimena eta kontratatzeko debekurik eza egiaztatu ahal izango dira, ahal den kasuetan, Europar Batasuneko estatu kide batek ezarritako kontratatzeko baimena duten enpresaburuen zerrenda ofizialean kontsulta eginda, edo, bestela, alderdi horiek egiaztatzen dituzten agiriak aurkeztuta.

Lizitatzaileen erregistroen edukiaren froga horien arduradunak helarazitako ziurtagiriaren bidez egingo da. Ziurtagiri horrekin batera, erantzukizunpeko deklarazio bat aurkeztu beharko da, bertan jasotako datuak eta egoerak ez direla aldatu adierazteko.

Bi erregistro ofizialetako edozeinen inskripzio-ziurtagiria aurkezteak SPKLren 87.2. eta 96. artikuluetan eta maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren

19. artikuluan aurreikusitako ondorioak izango ditu.

4. Aipatutako dokumentazio guztia ez bada behar bezala, eta adierazitako epean, betetzen, lehiatzaileak bere eskaintza erretiratu egin duela ulertuko da, eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 3, BEZ kanpo, eskatuko zaio zigor gisa, kontratatzeko debekuei buruz SPKLko 71.2.a). artikuluan ezarritakoaren kaltetan izan gabe.

5. Aurreko lerrokadan adierazitako kasuan, dokumentazio bera eskatuko zaio hurrengo lizitatzaileari, eskaintzak sailkatu diren ordenaren arabera, eta ZAZPI (7) EGUN BALIODUNEKO epea emango zaio aurreko ataletan xedatutako betebeharrak betetzeko.

44. KONTRATUA ADJUDIKATZEA

1. Kontratazio-organoak, eskatutako dokumentazioa jaso eta hurrengo BOST (5) EGUN BALIODUNEKO epean, kontratua adjudikatuko du.

Nolanahi ere, adjudikazioak gehienez HAMABOST (15) EGUNEKO epean egin beharko dira, proposamenak ireki eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, adjudikazio-irizpide bakarra prezioa denean, edo BI (2) HILABETEKO gehieneko epean, "B" artxibo elektronikoa irekitzen denetik kontatzen hasita, baldin eta irizpide bat baino gehiago badago edo irizpide bakarra bizi-zikloaren kostua txikiagoa bada.

Aurreko lerrokadan adierazitako epeak HAMABOST (15) EGUN BALIODUNEZ luzatuko dira, eskaintza anormalki baxuetarako prozedura tramitatu behar denean.

En el caso de los empresarios extranjeros de un Estado Miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, la acreditación de su capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar se podrá realizar, en los casos en que sea posible, mediante consulta en la correspondiente lista oficial de empresarios autorizados para contratar establecida por un Estado Miembro de la Unión Europea, o bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

La prueba del contenido de los Registros de Licitadores se efectuará mediante certificación del órgano encargado del mismo, la cual deberá acompañarse de una declaración responsable en la que se manifieste que las circunstancias reflejadas en la misma no han experimentado variación.

La presentación del certificado de inscripción de cualquiera de los dos registros oficiales tendrá los efectos previstos en el artículo 87.2 y 96 de la LCSP, así como en el artículo 19 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo.

4. De no cumplimentarse adecuadamente, y en el plazo establecido, toda la documentación citada anteriormente, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71.2.a) de la LCSP, relativo a las prohibiciones de contratar.

5. En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, concediéndole un plazo de SIETE (7) DÍAS HÁBILES para cumplimentar las obligaciones dispuestas en los apartados anteriores.

44. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

1. El órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los CINCO (5) DÍAS HÁBILES siguientes a la recepción de la documentación.

En todo caso, la adjudicación deberá recaer en el plazo máximo de QUINCE (15) DÍAS a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones, cuando el único criterio de adjudicación sea el del precio, o en el plazo máximo de DOS (2) MESES a contar desde la apertura del archivo electrónico “B”, en caso de una pluralidad e criterios o el del menor coste del ciclo de vida como único criterio.

Los plazos indicados en el párrafo anterior se ampliarán en QUINCE (15) DÍAS HÁBILES cuando sea necesario tramitar el procedimiento para las ofertas anormalmente bajas.

Adjudikazioa adierazitako epeen barruan egiten ez bada, lizitatzaileek eskubidea izango dute beren proposamena erretiratzeko eta, halakorik badago, behin-behineko bermea itzultzeko.

2. Adjudikazio-ebazpena arrazoitu egin beharko da, lizitatzaileei jakinaraziko zaie, eta HAMABOST (15) EGUNEKO epean argitaratu beharko da kontratatzailearen profilean.

3. Jakinarazpenek eta iragarkiak beharrezko informazioa jaso beharko dute adjudikazio-prozeduran interesatuek adjudikazio-erabakiaren aurka behar bezala oinarritutako errekurtsoa jarri hala izan dezaten, bereziki SPKLren 151.2 artikuluan eskatutakoa, eta SPKLren 155.3 artikuluko konfidentzialtasun-salbuespena kontuan hartuta.

4. Jakinarazpena baliabide elektronikoen bidez egingo da, SPKLren 15. xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera.

5. Kontratazio-organoak lizitazioa esleitu gabe uztea erabaki ahalko du, hala egokituz gero, kontratazio-mahaiak hala proposatuta, baldin eta baldintza-agiriko irizpideekin bat datorren eskaintza edo proposamen onargarririk ez balego.

45. KONTRATUA EZ EGITEKO ETA PROZEDURARI UKO EGITEKO ERABAKIA

Kontratazio-organoak adjudikazio-prozedurari uko egitea edo kontratua ez adjudikatzea edo ez egitea erabaki dezake, betiere kontratua formalizatu aurretik eta SPKLren 152. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

46. KONTRATUA FORMALIZATZEA

1. Kontratua lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokitzen den dokumentu administratibo bat formalizatzearekin batera gauzatuko da. Hala ere, kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzeko eskatu ahal izango du; kasu horretan, gastuak bere kontura izango dira.

2. Gehienez ere HAMABOST (15) EGUN BALIODUNEKO epean formalizatu beharko da kontratua, adjudikazioaren jakinarazpena lizitatzaileei egiten zaienetik kontatzen hasita.

De no producirse la adjudicación dentro de los plazos señalados, los licitadores tendrán derecho a retirar su proposición, y a la devolución de la garantía provisional, de existir ésta.

2. La resolución de adjudicación deberá ser motivada y se notificará a los licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de QUINCE (15) DÍAS.

3. La notificación y la publicidad referidas deberán contener la información necesaria que permita a los interesados en el procedimiento de adjudicación interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación, en particular, la exigida en el artículo 151.2 de la LCSP, sin perjuicio de la excepción de confidencialidad contenida en el artículo 155.3 de la LCSP.

4. La notificación se realizará por medios electrónicos, de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional 15ª de la LCSP.

5. El órgano de contratación podrá declarar desierta la licitación, en su caso, a propuesta de la mesa de contratación, cuando no exista ninguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en el pliego.

45. DECISIÓN DE NO CELEBRAR EL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO

El órgano de contratación podrá desistir del procedimiento de adjudicación o decidir no adjudicar o celebrar el contrato, siempre antes de la formalización del contrato y de acuerdo con lo previsto en el artículo 152 de la LCSP.

46. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

1. El contrato se perfeccionará mediante su formalización en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

2. La formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los QUINCE (15) DÍAS HÁBILES siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores.

3. Kontratua formalizatzeko egintza berean, eta kontratua sinatzearekin batera, enpresa adjudikaziodunak memoria sinatuko du, kontratu izaera duten dokumentu hauei dagokien: obra-unitateak osatzen dituzten oinarrizko materialen deskribapena, planoak, baldintza teknikoen agiriak, proiektuaren aurrekontuko prezioen taulak eta agiri hau. Dokumentu horiek sinatzean, jasota geratzen da ezagutzen dituela eta horiekin ados dagoela frogatzen du.

4. Adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua adierazitako epean formalizatu ez balitz, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren (BEZ kanpo) % 3ko zenbatekoa eskatuko zaio zigor gisa. Kopuru hori, lehenik eta behin, behin betiko bermearen aurka ordainduko litzateke, berme hori eratu balitz, SPKLren 71.2.b) artikuluak debekuei buruz ezarritakoari kalterik egin gabe.

   Kasu horretan, kontratua hurrengo lizitatzaileari adjudikatuko zaio, eskaintzen sailkapen hurrenkerari jarraituz, 43. klausulako dokumentazioa aurkeztu ondoren, lehen aipatutako epeetan.

5. Kontratuaren formalizazioa, dagokion kontratuarekin batera, kontratua burutu eta gehienez HAMABOST (15) EGUNEKO epean argitaratu beharko da, Udaleko kontratatzailearen profilean.

III. TITULUA. KONTRATUA GAUZATZEA

I. KAPITULUA. KONTRATUAREN GAUZATZEKO ERREGIMEN OROKORRA

47. KONTRATISTAREN BETEBEHARRAK

1. Kontratistak zorrotz beteko ditu obrak, klausula administratibo partikularren agirian eta preskripzio tekniko partikularren agirian jasotako estipulazioak, kontratuaren oinarri den proiektua, aplikazio orokorreko araudia eta, betiere, kontratatutako lanen izaerari dagozkion arau teknikoak betez, eta obren zuzendaritza teknikoak proiektuaren interpretazio teknikoan kontratistari ematen dizkion jarraibideen arabera.

   Jarraibideak hitzezkoak direnean, idatziz berretsi beharko dira ahalik eta eperik laburrenean, alderdientzat lotesleak izan daitezen.

3. En el acto mismo de la formalización del contrato y junto con la firma del mismo, la empresa adjudicataria firmará la memoria en todo lo referente a la descripción de los materiales básicos o elementales que forman parte de las unidades de obra, los planos, los pliegos de prescripciones técnicas, y los cuadros de precios del presupuesto del proyecto así como el presente pliego, documentos todos ellos que tienen carácter contractual, dejando constancia con ello de su conocimiento y en prueba de su conformidad.

4. Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado en la notificación, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva y sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71.2.b) de la LCSP, relativo a las prohibiciones de contratar.

   En este caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en la cláusula 43, en los plazos an- tes señalados.

5. La formalización del contrato deberá publicarse, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a QUINCE (15) DÍAS tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del Ayuntamiento.

TÍTULO III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CAPÍTULO I. RÉGIMEN GENERAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

47. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. El contratista ejecutará las obras con estricta sujeción a las estipulaciones contenidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y en el pliego de prescripciones técnicas particulares, al proyecto que sirve de base al contrato, a la normativa de general aplicación y, en todo caso, a las reglas técnicas propias de la naturaleza de los trabajos contratados, y conforme a las instrucciones que en interpretación técnica del proyecto diere al contratista la Dirección facultativa de las obras.

   Cuando las instrucciones fueren de carácter verbal, deberán ser ratificadas por escrito en el más breve plazo posible, para que sean vinculantes para las partes.

2. Kontratistak bere gain hartuko du kontratua exekutatzea, SPKLren 239. artikuluan ezarritakoaren arabera kontratistari dagokion kalte-ordainari kalterik egin gabe, ezinbesteko kasuetan eta kontratistak zuhurtziarik gabe jokatu ezean dagokiona.

3. Kontratua gauzatzeko egin beharreko operazioen ondorioz hirugarrenei eragindako kalte eta galera guztiak ordainduko ditu kontratistak.

Kontratazioak obra-proiektuaren idazketa barne hartzen badu, kontratista erantzule izango da obrak egin bitartean kontratazio-organoari zein hirugarrenei eragiten zaizkien kalte eta galerengatik, proiektuaren akats eta gabezia teknikoengatik, edo proiektuari egotzi ahal zaizkion errakuntza materialengatik, omisioengatik eta legezko edo erregelamenduzko manuen arau-hausteengatik.

Kontratua enpresa batekin baino gehiagorekin batera gauzatzen bada, guztiek izango dute erantzukizun horien erantzukizun solidarioa.

4. Kontratistak nahitaez bete behar du kontratua gauzatzeko epea, karatulako **2. atalean** aurreikusitako moduan.

5. Obrak egiten diren bitartean eta berme-epea bete arte, kontratista izango da eraikuntzan antzeman daitezkeen akatsen erantzulea.

Udalak izendatutako zuzendaritza fakultatiboaren iritziz obraren zatiren bat behar bezala egin ez bada, enpresa kontratistak obraren zati hori berregin beharko du, inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik gabe, nahiz eta obra jaso ondoren ikusi.

Zuzendaritzak uste badu obra-unitate akastunak edo kontratuaren baldintzak zorrotz betetzen ez dituztenak onargarriak direla, horiek onartzeko proposamena egin diezaioke Udalari, eta, ondorioz, prezioak jaitsi. Kasu horretan, enpresa kontratistak Udalak ezarritako prezio beheratuak onartu beharko ditu, non eta ez duen nahiago unitate akastunak eraistea eta berreraikitzea, kontura eta kontratuaren baldintzen arabera.

6. Kontratuaren xedean obra-proiektua idaztea sartzen bada, proiektua idatzi duen kontratistak kontratuaren xede den proiektua entregatu beharko du, euskarri informatikoko kopia batekin edo, hala badagokio, PTPAn adierazitako kopia-kopuruarekin batera.

2. El contratista realizará la ejecución del contrato a su riesgo y ventura, sin perjuicio de la posible indemnización que corresponda al contratista según lo establecido en el artículo 239 de la LCSP, en los casos de fuerza mayor y siempre que no exista actuación imprudente por parte del contratista.

3. El contratista indemnizará todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato.

En el supuesto de que la contratación incluya la redacción del proyecto de obras, el contratista responderá de los daños y perjuicios que durante la ejecución de las obras se causen tanto al órgano de contratación como a terceros, por defectos e insuficiencias técnicas del proyecto o por los errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos legales o reglamentarios en que el mismo haya incurrido, imputables a aquél.

Si el contrato se ejecutara de forma compartida con más de una empresa, todos responderán solidariamente de estas responsabilidades.

4. El contratista está obligado a cumplir el plazo de ejecución del contrato en los términos previstos en el **apartado 2** de la carátula.

5. Durante el desarrollo de las obras y hasta que se cumpla el plazo de garantía, el contratista es responsable de los defectos que en la construcción puedan advertirse.

Si a juicio de la dirección facultativa designada por el Ayuntamiento, hubiera alguna parte de la obra ejecutada deficientemente, la empresa contratista deberá rehacerla sin derecho a indemnización de ningún género, aunque se hubiera apreciado después de la recepción.

Si la dirección estima que las unidades de obra defectuosas o que no cumplen estrictamente las condiciones del contrato son, sin embargo, admisibles, puede proponer al Ayuntamiento su aceptación, con la consiguiente rebaja en los precios. La empresa contratista, en tal caso, queda obligada a aceptar los precios rebajados fijados por el Ayuntamiento, salvo que prefiera demoler y reconstruir las unidades defectuosas por cuenta y con arreglo a las condiciones del contrato.

6. En el supuesto en que el objeto del contrato incluya la redacción del proyecto de obras, el contratista redactor del proyecto deberá entregar el proyecto objeto de la contratación acompañado de una copia en soporte informático o el número de copias que, en su caso, se indiquen en el PPTP.

SPKLren 315.2 artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratistaren erantzukizuna izango dira obrak egin edo ustiatu bitartean Udalari zein hirugarrenei eragiten zaizkien kalte-galerak, horiek proiektuaren akats eta gabezia teknikoengatik, edo proiektuari egotz dakizkiokeen akats materialengatik, omisioengatik eta legezko edo erregelamenduzko manuen arau-hausteengatik eragiten direnean. Salbuetsita geratzen dira Udalaren jarduketa edo agindu baten ondorio zuzen eta berehalakoak diren akatsak.

Era berean, proiektuan aurreikusitako obra gauzatzeko aurrekontua kontratistari egotz dakizkiokeen akats edo ez-egiteen ondorioz obra horren kostu errealetik % 20 baino gehiago desbideratzen bada, kontratistak kalte-ordaina ordaindu beharko dio Udalari, SPKLren 315.1 artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

7. Kontratistaren konturakoa eta erantzukizuna izango da, kontratazio-organoak berak kudeatzea erabaki ezean, lanak behar bezala egiteko behar diren baimen eta lizentzia guztiak lortzea.

8. Kontratistak, bere erantzukizun esklusibopean, bete beharko ditu arlo hauetan indarrean dauden xedapenak: fiskalitatea, ingurumenaren babesa, hondakin-kudeaketa, enpleguaren babesa, genero-berdintasuna, lan-baldintzak, lan-arriskuen prebentzioa eta desgaitasuna duten pertsonen gizarteratze eta laneratzea, eta desgaitasuna duten pertsonen kopuru edo ehuneko jakin bat kontratatzeko betebeharra, baita langileen soldata-baldintzak betetzeko betebeharra ere, aplikatzekoa den sektore-hitzarmen kolektiboaren arabera. Halaber, kontratistak bere kargura izan beharko ditu kontratuaren xedea betetzeko behar diren langileak, eta horiei dagokionean, ondorio guztietarako, enpresaburutzat joko da.

Apirilaren 6ko 3/2016 Legeak, apirilaren 7koak, Kontratazio publikoan zenbait klausula sozial sartzen dituenak, xedatutakoarekin bat, ohartarazten da kontratua bete egin behar dela indarrean dauden legezko, erregelamenduzko eta hitzarmenezko hainbat xedapen, betiere lan-arloan, Segurantza Sozialaren arloan eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan aplikatzekoak badira.

Kontratistak kontratua gauzatzeko erabiltzen dituen langileek ez dute inolako lan-loturarik izango Lasarte-Oriako Udalarekin. Langile horiek kontratistaren zuzendaritzaren esku bakarrik geratuko dira, hargatik eragotzi gabe kontratazio-araudiak kontratazio-organoari aitortzen dizkion ahalmenak.

Serán responsabilidad del contratista los daños y perjuicios que durante la ejecución o explotación de las obras se causen tanto al Ayuntamiento como a terceros, por defectos e insuficiencias técnicas del proyecto o por los errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos legales o reglamentarios en que el mismo haya incurrido imputables a aquél, con arreglo a lo establecido en el artículo 315.2 de la LCSP, con excepción de los defectos que se puedan apreciar que sean consecuencia directa e inmediata de una actuación u orden del Ayuntamiento.

Asimismo, si el presupuesto de ejecución de la obra prevista en el proyecto se desviase en más de un 20%, tanto por exceso como por defecto, del coste real de la misma, como consecuencia de errores u omisio- nes imputables al contratista, éste habrá de abonar una indemnización al Ayuntamiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 315.1 de la LCSP.

7. Será de cuenta y responsabilidad del contratista, salvo que el órgano de contratación decida gestionarlo por sí mismo, la obtención de cuantos permisos, licencias y autorizaciones sean precisos para la correcta ejecución de los trabajos.

8. El contratista deberá cumplir, bajo su exclusiva responsabilidad, las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, gestión de residuos, protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad, así como la obligación de cumplir con las condiciones salariales de los trabajadores conforme al convenio colectivo sectorial de aplicación, debiendo tener a su cargo el personal necesario para la realización del objeto del contrato, respecto del que ostentará, a todos los efectos, la condición de empresario.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 3/2016, de 7 de abril, para la inclusión de determinadas cláusulas sociales en la contratación pública, se advierte de que el contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.

El personal que el contratista destine a la ejecución del contrato no tendrá vinculación laboral ni de cualquier otro tipo con el Ayuntamiento de Lasarte-Oria. Este personal quedará exclusivamente bajo el poder de dirección del contratista, sin perjuicio de las facultades que la normativa de contratación reconoce al órgano de contratación.

Ondorioz, kontratistari dagokio kontratuaren zuzendaritza eta kudeaketa, eta kontratistak bere gain hartzen ditu benetako enpresa-arriskua eta langileekiko zuzendaritzako eta kontroleko ahalmenak. Beraz, zeregin horiek ez dagozkio erakunde kontratatzaileari, zeinak kontrol-ahalmenak baino ez baititu, eta hori guztia kontratua behar bezala gauzatzeko alderdien arteko lankidetza-harremanak alde batera utzita.

En consecuencia, la dirección y la gestión del contrato corresponden al contratista, de forma que éste asume un riesgo empresarial verdadero y las facultades de dirección y control respecto de los trabajadores, por lo que estas tareas no corresponden a la entidad contratante, que únicamente tiene facultades de control, y todo ello con independencia de las relaciones de colaboración entre las partes para que el contrato se ejecute correctamente.

9. Kontratua gauzatzean eskuratzen duen informazioaren konfidentzialtasuna errespetatu beharko du kontratistak, baldin eta baldintza-agirietan edo kontratuan izaera hori eman bazaio, edo, bere izaeragatik, isilpekotzat hartu behar bada. Betebehar hori BOST (5) URTEZ mantenduko da, informazio hori jakiten denetik hasita, salbu eta karatulako **13. atalean** edo kontratuan epe luzeagoa ezartzen bada; epe hori, nolanahi ere, zehaztu eta mugatu egin beharko da.

9. El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de CINCO (5) AÑOS desde el conocimiento de esa información, salvo que el **apartado 13** de la carátula o el contrato establezcan un plazo mayor que, en todo caso, deberá ser definido y limitado en el tiempo.

10. Kontratistak datuak babesteko betebeharrak bete beharko ditu, agiri honen 11. klausulan ezarritakoaren arabera.

10. El contratista deberá cumplir con sus obligaciones en materia de protección de datos, de conformidad con lo establecido en la cláusula 11 de este pliego.

11. Kontratistak, SPKLren 202. artikuluaren arabera, karatulako **16. atalean** ezarritako baldintza bereziak bete beharko ditu kontratua gauzatzeari dagokionez, eta, hala badagokio, kontratua gauzatzen parte hartzen duten azpikontratista guztiei baldintza horiek betetzeko eskatu beharko die.

Nolanahi ere, karatulako **11. atalaren** arabera, kontratua gauzatzeak berekin badakar kontratistak, tratamenduaren arduradunaren kontura, datu pertsonalak tratatzea, kontratua gauzatzeko baldintza berezia izango da 27. klausulan ezarritako betebeharra, hau da, kontratistak datuak babesteari buruzko estatuko eta Europar Batasuneko araudia bete beharrekoa.

11. El contratista está obligado a cumplir con las condiciones especiales en relación con la ejecución del contrato que, de conformidad con el artículo 202 de la LCSP, se hayan establecido en el **apartado 16** de la carátula, así como a instar, en su caso, a todos los subcontratistas que participen en la ejecución del contrato a cumplirlas igualmente.

En todo caso, siempre que, de acuerdo con el **apartado 11** de la carátula, la ejecución del contrato implique el tratamiento de datos personales por el contratista por cuenta del responsable, será condición especial de ejecución la obligación establecida en la cláusula 27 de cumplimiento por el contratista de la normativa nacional y de la Unión Europea sobre protección de datos.

12. Baldin eta, karatulako **11. atalaren** arabera, kontratua gauzatzeak berekin badakar kontratistak datu pertsonalak arduradunaren kontura tratatzea, kontratistak nahitaez jakinarazi beharko du kontratuaren iraunaldian edozein aldaketa gertatzen bada baldintza-agiri honen 43.1.M klausulan aipatzen den deklarazioan emandako informazioan. Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioetarako.

12. Cuando, de conformidad con el **apartado 11** de la carátula, la ejecución del contrato implique el tratamiento de datos personales por el contratista por cuenta del responsable, el contratista está obligado a comunicar cualquier cambio que se produzca a lo largo de la duración del contrato de la información facilitada en la declaración a la que hace referencia la cláusula 43.1.M de este pliego. Esta obligación tiene el carácter de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

13. Kontratistak Udalari eman beharko dio, honek aldez aurretik eskatuta, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko moduari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legean aurreikusitako betebeharrak betetzeko behar duen informazio guztia.

13. El contratista está obligado a suministrar al Ayuntamiento, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento por éste de las obligaciones previstas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

14. Kontratuaren xedearen izaerak horretarako aukera ematen badu, Udalak hasieratik eskuratuko du ondasunen edo produktuen jabetza intelektuala edo industriala, eta kontratistaren erantzukizuna izango da berari egotz dakizkiokeen jarduketengatik jabetza-eskubide horren aurka sor daitezkeen kalteak.

15. Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren erregimena, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta beste lege-testu hauetan garatua: Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legea, Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzko azaroaren 19ko 179/2019 Dekretua, eta horiek garatzen dituzten arauak, besteak beste, indarrean dagoen Lasarte-Oriako Udalaren Euskararen Erabilera Plana.

Horren ondorioz, enpresa adjudikaziodunak indarrean dagoen Lasarte-Oriako Udalaren Euskararen Erabilera Planaren arabera jokatuko du eta hizkuntza- betebeharrak baldintza-agiri administratibo honetan jasotakoak izango dira.

Erakundearen irudia

a. Idatzizko elementuak (errotuluak, kartelak, oharrak …) bi hizkuntza ofizialetan jarriko dira:
   - Bi hizkuntza ofizialetan jarritako idatzizko elementuetan euskara nabarmenduko da, kokapenezko eta tipografiazko baliabideak erabiliz.

   - Euskara hutsean jarriko dira kasu hauetan:
     - Antzeko grafia denean euskaraz eta gaztelaniaz.
     - Mezua piktograma bidez ulergarria denean.
     - Errotulua udaleko langileak soilik ibiltzen diren eremuan dagoenean eta ez denean zailtasun tekniko berezirik.

Udalarekiko harremanak

a. Ahozko komunikazioa:
   - Udalarekin egiten diren ahozko harremanetan, ahal bada, euskararen erabilera lehenetsiko du enpresak.

b. Idatzizko komunikazioa:
   Proiektu, txosten eta bestelako idatzi luzeak euskaraz eta gaztelaniaz aurkeztuko ditu. Udalarekin egiten diren gainerako idatzizko komunikazio administratiboetan, ahal bada, euskararen erabi- lera lehenetsiko du enpresak.

14. En los casos en que la naturaleza del objeto del contrato lo permita, el Ayuntamiento adquirirá la propiedad intelectual o industrial de los bienes o productos desde su inicio, siendo responsabilidad del contratista los perjuicios que se puedan derivar contra tal derecho de propiedad por actuaciones a él imputables.

15. Respecto a la actividad lingüística, el presente contrato está sujeto al régimen de doble oficialidad de la intervención establecido en el artículo 6 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Autónoma de Euskadi y desarrollado en la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, General de Normalización del Uso del Euskera, en el Decreto 179/2019, de 19 de noviembre, sobre normalización del uso institucional y administrativo de las lenguas oficiales en las entidades locales de Euskadi y en las normas que regulan el Plan de Euskera, entre otras.

En consecuencia, la empresa adjudicataria actuará de acuerdo con el Plan de Uso del Euskera del Ayuntamiento de Lasarte-Oria en vigor y las obligaciones lingüísticas serán las recogidas en este Pliego Administrativo.

Imagen institucional

a. Los elementos escritos (rótulos, carteles, notas …) se colocarán en las dos lenguas oficiales:
   - En los elementos escritos redactados en las dos lenguas oficiales se destacará el euskera, bien mediante la posición utilizando medios de localización y tipográficos.

   - Se colocarán exclusivamente en euskera en los siguientes casos:
     - Cuando la grafía es similar en euskera y castellano
     - Cuando el mensaje es comprensible mediante pictograma.
     - Cuando el rótulo se encuentre en zona transitada exclusivamente por personal municipal y no presente especiales dificultades técnicas.

Relaciones con el Ayuntamiento

a. Comunicación oral:
   - La empresa priorizará el uso del euskera en las relaciones orales con el Ayuntamiento.

b. Comunicación escrita:
   - Presentará los proyectos, informes y otros escritos extensos en euskera y castellano. En el resto de comunicaciones administrativas escritas con el Ayuntamiento, la empresa priorizará el uso del euskera siempre que sea posible.

Klausula honetan aurreikusitako baldintzek kontratuaren funtsezko obligazio izaera daukate Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren (9/2017 LED) ondorioetarako, eta hortaz, ez betetzeak kontratua bertan behera uztea ekar lezake, aipatu legearen 211.1.f) artikuluari jarraikiz.

Klausula administratiboen agiri honetan jasotako hizkuntzazko betebehar guztiak betetzen direla egiaztatzeko jarraipena egitea kontratazio-organoari dagokio. Kontratazioa eragin duen udal departamentuaren ardura izango da, Euskara Zerbitzuarekin lankidetzan, beharrezkoa den informazioa kontratazio-organoaren eskuetan jartzea.

Los requisitos previstos en esta cláusula tienen el carácter de obligaciones esenciales del contrato a los efectos del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (RDL 9/2017), por lo que su incumplimiento podría dar lugar a la rescisión del contrato de conformidad con el artículo 211.1.f) de la citada Ley.

Corresponde al órgano de contratación el seguimiento del cumplimiento de todas las obligaciones lingüísticas recogidas en el presente Pliego de Condiciones Administrativas. El departamento municipal que ha motivado la contratación, en colaboración con el Servicio de Euskera, será el responsable de poner a disposición del órgano de contratación la información necesaria.

48. KONTRATISTAREN KONTURAKO GASTUAK ETA ZERGAK

1. Kontratistaren kontura izango dira kontratua eskritura publiko bihurtzeko gastuak, baita kontratatutako pres- tazioa betetzeko enpresak egin behar dituen gastuak ere, besteak beste, gastu orokorrak, finantzarioak, ase- guruak, tasak, fidantzak, entseguak, garraioa eta joan- etorriak, bere kargura dituen teknikarien eta laguntzai-leen ordainsariak eta dietak, eta agiri honetan aurreikusitako gainerakoak.

   Kontratistaren kontura izango dira obra-lizentziari da- gokion tasa eta Eraikuntza, Instalazio eta Obren gai- neko Zerga, salbu eta karatulako **18. atalean** kontra- koa adierazten bada.

   Kontratuaren xedeak obra-proiektua idaztea barne har- tzen duenean, proiektuaren bisatu-eskubideak ere bar- nean direla ulertuko da.

2. Kontratistaren konturakoak izango dira zergak, aukerako zuinketa-lanen tasak, materialen eta obra-unitateen saiakuntzak eta analisiak egiteko gastuak, edo horiei buruzko berariazko txostenak, obraren ikuskapena eta likidazioa, eta indarrean dauden xeda- penen arabera aplikatzekoak diren beste batzuk.

   Saiakuntzak egiaztatzeari eta materialak eta obra-unitateak aztertzeari dagokionez, kontratistaren konturako gastuen gehieneko zenbatekoa obraren aurrekontuaren edo proiektuan xedatzen denaren % 1 izango da, karatulako **18. atalean** beste ehuneko edo zenbateko bat adierazten ez bada.

48. GASTOS E IMPUESTOS POR CUENTA DEL CONTRATISTA

1. Correrán por cuenta del contratista los gastos de formalización del contrato en el supuesto de eleva- ción a escritura pública así como los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento de la prestación contratada, incluidos los generales, finan- cieros, de seguros, tasas, fianzas, ensayos, transporte y desplazamientos, honorarios y dietas del personal técnico y auxiliar a su cargo y los demás previstos en este pliego.

   Se entenderá que corren por cuenta del contratista la tasa correspondiente a la licencia municipal de obras y el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, salvo que en el **apartado 18** de la carátula se indique lo contrario.

   Cuando el objeto del contrato incluya la redacción del proyecto de obras, también se entenderán comprendidos los derechos de visados del proyecto.

2. Serán de cuenta del contratista los impuestos, las tasas de los trabajos facultativos de replanteo, los gastos de la realización de ensayos y análisis de materiales y unidades de obra o de informes específicos sobre los mismos, de inspección y de liquidación de la obra y otros que sean de aplicación según las disposiciones vigentes.

   El límite máximo de los gastos a cuenta del contratista en relación con la verificación de los ensayos y análisis de materiales y unidades de obra, asciende a una cuantía máxima equivalente al 1% del presupuesto de la obra, o al que se disponga en el proyecto, salvo que se indique otro porcentaje o importe en el **apartado 18** de la carátula.

Hala ere, ez dute muga hori izango eta kontratistaren kontura izango dira, oso-osorik, obraren kalitatean eta gauzatzean izandako akatsen ondorioz egin beharreko kontrolen ondoriozko gastuak.

No obstante, no tendrán tal limitación y correrán íntegramente por cuenta del contratista, los gastos derivados de controles que sea necesario realizar como consecuencia de defectos en la calidad y en la ejecución de la obra.

3. Kontratistaren kontura izango dira obrak gauzatzean erabiltzaileei eragiten dieten iragarkiak argitaratzeko gastuak.

3. Serán de cuenta del contratista los gastos de publicación de los anuncios de afecciones a los usuarios con motivo de la ejecución de las obras.

4. Kontratistaren kontura izango dira obrak gauzatzean kontratistak erabilitako hornidura elektrikoaren ondoriozko gastuak.

4. Serán de cuenta del contratista los gastos derivados del suministro eléctrico utilizado por el contratista durante la ejecución de las obras.

5. Kontratistaren kontura izango da obrak gauzatzean sortutako hondakinen kudeaketaren kostua, salbu eta karatulako **18. atalean** adierazten bada.

5. Serán de cuenta del contratista el coste de la gestión de residuos producidos con motivo de la ejecución de las obras, salvo que en el **apartado 18** de la carátula se indique lo contrario.

49. NEURKETAK, BALORAZIOA ETA KONTURAKO ORDAINKETAK

1. Proiektuaren agirien arabera egiten duen obra baino ezzaio ordainduko kontratistari.
2. Kontratua formalizatu arte, ezin izango da inolako ziurtagiririk egin eta, ondorioz, ordainketarik egin.
3. Obra zuzendaritzak hilero neurtuko ditu egindako lanak, eta kontratista neurketa horietan egon daiteke. Obrak edo obra-zatiak ondoren eta behin betiko ezku- tuan utzi behar badira, kontratistak behar besteko au- rrerapenaz jakinarazi beharko du, zuzendaritzak da-gozkion neurketak egin eta datuak hartu ahal izan di- tzan. Horretarako, horiek definitzen dituzten planoak egin beharko ditu, eta kontratistak izenpetuko du ho- rien adostasuna. Aldez aurretik abisatu ezean, kontra- egileari baitagokio horren froga egitea, udalak gaiari buruz hartutako erabakiak onartu beharko ditu.
4. Obra mota bakoitzerako, neurketei dagokien zatian proiektuan adierazitakoa hartuko da neurketa-unitatetzat. Neurketa amaitutakoan, zuzendaritza fakultatiboak hilero idatziko du jatorriaren arabera balioetsitako zerrenda.
5. Gauzatutako obra baloratzeko, obra-unitate bakoitzerako proiektuaren unitate-prezioen koadroan agertzen diren exekuzio materialaren prezioak eta kontratuan aurreikusi gabeko obra-unitate berrien prezioak hartuko dira kontuan, behar bezala baimendu badira, eta obra akastunak, pilatutako materialak, oroharreko partidak eta obran jarritako ekipoaren konturako ordainketak egiteko baldintza-agirietan aurreikusitakoa kontuan hartuta.

49. MEDICIONES, VALORACIÓN Y ABONOS A CUENTA

1. Sólo se abonará a la contratista la obra que realiceconforme a los documentos del proyecto.
2. No podrá emitirse ninguna certificación y, en conse- cuencia, realizarse ningún pago hasta que se hayaformalizado el contrato.
3. La dirección de la obra realizará mensualmente la medición de los trabajos efectuados, pudiendo la con-tratista presenciar la realización de las mismas. Para las obras o partes de obra cuyas dimensiones y carac- terísticas hayan de quedar posterior y definitivamenteocultas, la contratista está obligada a avisar con la su-ficiente antelación, a fin de que la dirección pueda realizar las correspondientes mediciones y toma de datos, levantando los planos que las definan, cuya conformidad suscribirá la contratista. A falta de avisoanticipado, cuya prueba corresponde a la contratista, queda ésta obligada a aceptar las decisiones del Ayuntamiento sobre el particular.
4. Para cada clase de obra se adoptará como unidad de medida la señalada en el proyecto, en la parte correspondiente a las mediciones. Terminada la medición, por la dirección facultativa se procederá mensualmente a la redacción de la relación valorada al origen.
5. La obra ejecutada se valorará a los precios de ejecución material que figuren en el cuadro de precios unitarios del proyecto para cada unidad de obra y a los precios de las nuevas unidades de obra no previstas en el contrato que hayan sido debidamente autorizados y teniendo en cuenta lo prevenido en los correspondientes pliegos para abonos de obras defectuosas, materiales acopiados, partidas alzadas y abonos a cuenta del equipo puesto en obra.

6. Aurreko paragrafoan adierazitako moduan lortutako balorazioaren emaitzari aurrekontua osatzeko hartutako APKLEOren 131. artikuluan adierazitako ehunekoak gehituko zaizkio, eta ateratzen den kopurua adjudikazio-koefizientearekin biderkatuko da. Horrela, hileko zerrenda baloratua lortuko da, eta horrek hileko ziurtagiria egitea ekarriko du. Ziurtagiri hori Udalak emango du, emandako hilabetearen hurrengo HAMAR (10) EGUNETAN.

7. Ondorio horietarako, Udalak adjudikazio-koefizientea behin betiko finkatuko du proposamenik onuragarriena adjudikatzeko ebazpenean.

Adjudikazio-koefizientea enpresa adjudikaziodunak bere proposamenaren eskaintza ekonomikoan adierazitako prezioaren eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren arteko erlaziotik ateratzen dena izango da.

Lanak egin bitartean, Udalak onartutako proiektuan agertzen diren prezio unitarioak aplikatuko dira, enpresa lizitatzaileak egindako eskaintza ekonomikoaren ondoriozko adjudikazio-koefizientearen eraginpean.

8. Oroharreko prezioan adierazitako partidak baldintza tekniko zehatzen agirian adierazitakoaren arabera baloratu eta ordainduko dira. Halakorik ezean, APKLEOren 154. artikuluan xedatutakoa beteko da.

9. Justifikatu beharreko oroharreko partidak ordaintzeko, eta jarduketak obra-unitateak aplikatzeko ematen ez direnean, Udalak hirugarrenek fakturatzeko aukera hartu ahal izango du kontuan, obren zuzendaritza fakultatiboak aldez aurretik baimenduta eta babestuta. Fakturatutako zenbateko likidoa enpresa kontratistak ordaindu eta Udalak itzuliko du, eta hurrengo hilabetean egiten den obra-ziurtagirian sartuko da. Zenbateko hori % 13 igoko da gastu orokorren kontzeptuan, eta ez da beste igoerarik edo adjudikazio-beherapenik izango.

10. Baloratutako zerrenda tramitatzearekin batera, obraren zuzendaritzak ale bat bidaliko dio kontratistari, ados egon dadin edo eragozpenak izan ditzan, eta kontratistak egokitzat jotzen dituen alegazioak egin ahal izango ditu, jasotzen duenetik HAMAR (10) EGUN BALIODUNEKO epean gehienez ere.

Epe hori igaro eta kontratistak alegaziorik aurkezten ez badu, baloratutako zerrendarekin ados dagoela ulertuko da. Bestela, eta kontratistaren alegazioak osorik edo zati batean onartzen badira, alegazio horiek kontuan hartuko dira baloratutako hurrengo zerrenda idazterakoan edo, hala badagokio, azken ziurtagirian edo kontratuaren likidazioan.

6. Al resultado de la valoración, obtenido en la forma expresada en el párrafo anterior, se le aumentarán los porcentajes señalados en el artículo 131 del RGLCAP adoptados para formar el presupuesto y la cifra que resulte se multiplicará por el coeficiente de adjudicación, obteniendo así la relación valorada mensual, que dará lugar a la certificación mensual, que se expedirá por el Ayuntamiento en los DIEZ (10) DÍAS siguientes al mes que corresponda.

7. A estos efectos, en la resolución por la que se otorgue la adjudicación a la propuesta considerada más ventajosa, el Ayuntamiento fijará definitivamente el coeficiente de adjudicación.

El coeficiente de adjudicación será el que resulte de la relación entre el precio señalado por la empresa adjudicataria en la oferta económica de su propuesta y el presupuesto base de licitación.

Los precios unitarios que regirán durante la ejecución de los trabajos serán los que figuran en el proyecto aprobado por el Ayuntamiento, afectados por el coeficiente de adjudicación resultante de la oferta económica realizada por la empresa licitadora.

8. Las partidas señaladas en el presupuesto a tanto alzado, se valorarán y abonarán conforme se indica en el pliego de prescripciones técnicas particulares. En su defecto, se estará a lo dispuesto en el artículo 154 del RGLCAP.

9. Para el abono de las partidas alzadas a justificar, y cuando las actuaciones no se presten a la aplicación de unidades de obra, podrá considerarse por el Ayuntamiento la posibilidad de facturación por terceras partes previamente autorizada y respaldada por la dirección facultativa de las obras. El importe líquido facturado será abonado por la empresa contratista y reembolsado por el Ayuntamiento incluyéndolo en la certificación de obra que se expida al mes siguiente. Dicho importe se incrementará aplicando un porcentaje del 13 % en concepto de gastos generales y no estará sujeto a ningún otro incremento ni a la baja de adjudicación.

10. Simultáneamente a la tramitación de la relación valorada la dirección de la obra enviará un ejemplar a la contratista a efectos de su conformidad o reparos, pudiendo esta formular las alegaciones que estime oportunas en un plazo máximo de DIEZ (10) DÍAS HÁBILES a partir de su recepción.

Transcurrido este plazo sin formular alegaciones por parte de la contratista se considerará otorgada la conformidad a la relación valorada. En caso contrario y de aceptarse en todo o parte las alegaciones de la contratista, éstas se tendrán en cuenta a la hora de redactar la próxima relación valorada o, en su caso, en la certificación final o en la liquidación del contrato.

11. Egiten diren ziurtagiriak eta kontratistari ordaintzen zaizkion zenbatekoak konturako ordainketatzat hartuko dira, eta ez dute ekarriko, inola ere, obrak onartzea eta jasotzea, gauzatutako obren azken ziurtagiriaren eta kontratuaren likidazioaren kontura. Konturako ordainketa horietan, SPKLren 198.2 artikuluko bigarren paragrafoan xedatutakoa beteko da.

12. Kontratistak, karatulako **18. paragrafoan** adierazitako baldintzetan eta aurrez idatziz eskatuta, pilatutako materialen eta instalazio edo ekipoen konturako ordainketak jasotzeko eskubidea izango du, APKLEOren 155. artikulutik 157. artikulura bitartean horretarako ezarritako modu eta bermeekin. Aipatutako ordainketak paragrafo horretan zehazten den bermea emanez aseguratuko dira.

13. Adjudikaziodunak jaulkitako fakturak formatu elektronikoan egingo dira, ondasunak entregatu eta jaso diren egunetik HOGEITA HAMAR (30) EGUN NA- TURALEKO epean, eta "Gipuzkoako Fakturen Sa- rrera-Puntu Orokorraren" (FeSPO) bitartez aurkeztuko dira. Puntu hori Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan dago kokatua, haren bitartez emango baitu Udalak zerbitzu hori (https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua). Aurkeztutako faktura bakoitzean, kontratistak kontabilitate publikoaren arloan eskumenak dituen administrazio-organoaren identifikazioa jaso beharko du, baita kontratazio-organoaren eta hartzailearen identifikazioa ere, karatulako **18. atalean** emandako datuen arabera.

50. ARAU-URRATZEAK ETA ZIGOR-ERREGIMENA

1. Kontratazio-organoak, SPKLren 192. eta 193. artikuluetan ezarritakoarekin bat, zigorrak ezarri ahal izango dizkio enpresa kontratistari, ondoren adierazten diren ez-betetzeagatik:

Ez-betetzeagatik:

A. *Kontratua gauzatzeko epeak ez betetzea*

Kontratista, berari egotz dakizkioken arrazoiengatik, berandutzan erori bada epe totala edo partziala betetzeari dagokionez, Udalak aukeran erabaki ahalko du aukera hauen artean: kontratua deuseztatzea; egunen araberako zigorrak ezartzea, kontratuko prezioko 1.000 euroko bakoitzeko 0,6 euroko proportzioan, BEZik gabe; edo karatulako **19. atalean** ezarritako zigorrak ezartzea.

11. Las certificaciones que se expidan y las cantidades que se abonen al contratista tendrán el carácter de abonos a cuenta y no supondrán en forma alguna aprobación y recepción de las obras que comprenden, a resultas de la certificación final de las obras ejecutadas y a cuenta de la liquidación del contrato. En estos abonos a cuenta se observará lo dispuesto en el artículo 198.2 párrafo segundo de la LCSP.

12. El contratista, en las condiciones señaladas en el **apartado 18** de la carátula, previa petición escrita, tendrá derecho a percibir abonos a cuenta por materiales acopiados y por instalaciones o equipos, en la forma y con las garantías que, a tal efecto, determinan los artículos 155 a 157 del RGLCAP. Los referidos pagos serán asegurados mediante la prestación de la garantía que se especifica en dicho apartado.

13. Las facturas expedidas por el adjudicatario se realizarán en formato electrónico, en el plazo de TREIN- TA (30) DÍAS NATURALES desde la fecha de en- trega y recepción efectiva de la totalidad de la presta- ción, y se presentarán a través del "Punto General de Entrada de Facturas de Gipuzkoa" (PGEFe) ubicado en la Sede electrónica de la Diputación Foral de Gi- puzkoa, quien prestará dicho servicio a este Ayunta- miento (https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua). El contratista deberá hacer constar en cada factura presentada la identificación del órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública, así como la identificación del órgano de contratación y del destinatario, conforme a los datos facilitados en el **apartado 18** de la carátula.

50. INCUMPLIMIENTOS Y RÉGIMEN DE PENALIDADES

1. El órgano de contratación, con sujeción a lo establecido en los artículos 192 y 193 de la LCSP, podrá imponer penalidades a la empresa contratista por los incumplimientos que se indican a continuación:

Incumplimientos que se indican a continuación:

A. Incumplimiento de los plazos de ejecución del contrato

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o parcial, el Ayuntamiento podrá optar indistintamente por la resolución del contrato, por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,6 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido, o por las penalidades que se hubieren establecido en el **apartado 19** de la carátula.

Berandutzagatiko zigorrak kontratuko prezioaren %5era iristen diren bakoitzean, BEZ kanpo utziz, kontratazio-organoak ahalmena izango du kontratua deuseztatzeko edo zigor berriak ezarriz hura burutzen jarrai dezatela erabakitzeko.

B. Ez-betetze partziala edo gaizki betetzea

B.1. Kontratistak kontratuaren xedea behar bezala betetzen ez badu, kontratazio-organoak ez-betetzearen larritasunaren araberako zigorra ezarri ahal izango du. Horietako bakoitzaren zenbatekoa ezingo da izan kontratuaren prezioaren % 10 baino handiagoa, BEZik gabe, ezta guztizko zenbatekoa kontratuaren prezioaren % 50 baino handiagoa ere.

a. Kontratistak ez badu betetzen kontratua gauzatzeko behar beste giza baliabide edo baliabide material erabiltzeko edo atxikitzeko konpromisoa (agiri honetako 13.2. klausula eta karatulako 4. atala), kontratazio-organoak honako ondorio hauetakoren bat aukeratu beharko du:

i. Adjudikaziodunari ez-betetzearen larritasunaren araberako zigorra ezartzea, gehienez ere kontratuaren prezioaren % 10ekoa , BEZik gabe.

ii. Kontratua suntsiaraztea, baldin eta karatulako **22 atalean** funtsezko kontratu-betebehartzat jo bada.

b. Kontratistak ez baditu betetzen kontratua gauzatzeko baldintza bereziak (agiri honetako 47.11 klausula eta karatulako 16. atala), kontratazio-organoak honako ondorio hauetako bat aukeratu beharko du:

i. Adjudikaziodunari ez-betetzearen larritasunaren araberako zigorra ezartzea, gehienez ere kontratuaren prezioaren % 10ekoa , BEZik gabe.

ii. Kontratua suntsiaraztea, baldin eta karatulako **22. atalean** funtsezko kontratu-betebehartzat jo badira.

iii. Ez-betetzea ez bada kontratua suntsiarazteko arrazoitzat tipifikatzen, arau-hauste larritzat jo ahalko da karatulako **22. atalean**, SPKLren 71.2.c) artikuluan ezarritako ondorioetarako.

c. Prestazioa betetzen ez bada edo gaizki betetzen bada adjudikazio-irizpideak zehazteko kontuan hartu diren ezaugarriei eragiten dien arrazoiren batengatik, kontratazio-organoak honako ondorio hauetakoren bat aukeratu ahal izango du:

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, IVA excluido, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

B. Incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso

B.1. En el caso de que el contratista cumpliera defectuosamente el objeto del contrato, el órgano de contratación podrá imponer una penalidad proporcional a la gravedad del incumplimiento. La cuantía de cada una de ellas no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50 % del precio del contrato.

a. Ante el incumplimiento por el contratista del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello (cláusula 13.2 de este pliego y apartado 4 de la carátula) el órgano de contratación deberá optar por alguna de las siguientes consecuencias:

i. La imposición al adjudicatario de una penalidad proporcional a la gravedad del incumplimiento, en una cuantía que no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido.

ii. La resolución del contrato, en el caso de que se le haya atribuido carácter de obligación contractual esencial en el **apartado 22** de la carátula.

b. Ante el incumplimiento por el contratista de las condiciones especiales de ejecución del contrato (cláusula 47.11 de este pliego y apartado 16 de la carátula) el órgano de contratación deberá optar por alguna de las siguientes consecuencias:

i. La imposición al adjudicatario de una penalidad proporcional a la gravedad del incumplimiento, en una cuantía que no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido.

ii. La resolución del contrato, en el caso de que les haya atribuido carácter de obligación contrac- tual esencial en el **apartado 22** de la carátula.

iii. Cuando el incumplimiento no se tipifique como causa de resolución del contrato, el mismo podrá ser considerado en el **apartado 22** de la carátula, como infracción grave a los efectos establecidos en el artículo 71.2.c) de la LCSP.

c. Ante el incumplimiento o el cumplimiento defectuoso de la prestación que afecte a características de la misma que se hayan tenido en cuenta para definir los criterios de adjudicación, el órgano de contratación podrá optar por alguna de las siguientes consecuencias:

i. Adjudikaziodunari ez-betetzearen larritasunaren araberako zigorra ezartzea, gehienez ere kontratuaren prezioaren % 10ekoa , BEZik gabe.

ii. Kontratua suntsiaraztea, baldin eta karatulako **22. atalean** funtsezko kontratu-betebehartzat jo badira.

B.2. Kontratistak, berari egotz dakizkioekeen arrazoiengatik, kontratuan zehaztutako prestazioen betearazpena partzialki bete ez badu, kontratazio-organoak, SPKLren 192.2 artikuluarekin bat etorriz, aukeran izango du, kasuaren inguruabarrak kontuan hartuta, kontratua suntsiaraztea edo karatulako **19. atalean** aurreikusitako zigorrak ezartzea.

B.3. Adjudikaziodunari ez-betetzearen larritasunaren araberako zigorra ezarriko zaio, gehienez ere kontratuaren prezioaren % 10ekoa, BEZik gabe, honako kasuetan: kontratua gauzatzean kontratistak ez badu betetzen Europar Batasuneko zuzenbidean, zuzenbide nazionalean, hitzarmen kolektiboetan edo ingurumenaren, gizartearen eta lanaren arloko nazioarteko zuzenbideko xedapenetan ezarritako ingurumenaren, gizartearen edo lanaren arloko betebeharrak, Estatua lotzen dutenak eta, bereziki, SPKLren V. eranskinean ezarritakoak; eta, batez ere, soldatak behin eta berriz betetzen ez badira edo horien ordainketan atzeratzen badira, edo hitzarmen kolektiboetatik eratorritako soldata-baldintzak baino txikiagoak aplikatzen badira, baldin eta ez-betetze horiek larriak eta dolozkoak badira.

C. SPKLren 215.2 artikuluan azpikontratazioaren gainean ezarritako baldintzak ez betetzea

Kontratistak, hala egokituz gero, KAPA honetan ezarri diren azpikontratazioaren mugak urratzen bal- din baditu, azpikontratistaren gaitasuna egiaztatzen ez badu, larrialdi-egoera eragiten duten edo azpikontratazio hori premiazko egiten duten xehetasunak egiaztatzen ez baditu, SPKLn aurreikusitako beste batzuez gain, eta kontratua burutzeko orduan duen eraginaren arabera, ondorengo ondorio hauetakoren bat izango du:

i. Adjudikaziodunari azpikontratuaren zenbatekoaren %50erainoko zigorra ezarriko zaio.

ii. Kontratua suntsiaraztea, baldin eta karatulako **22. atalean** funtsezko kontratu-betebehartzat jo badira.

2. Kontratua partzialki betetzen ez bada, desegoki betetzen bada edo betetzeko orduan berandutza gertatzen bada, zigorrik aurreikusten den kasuetan edo, aurreikusi arren, Udalari eragindako kalteak estaltzen ez dituen kasuetan, kontratistari kalte-galeren kalte-ordaina eskatuko zaio.

i. La imposición al adjudicatario de una penalidad proporcional a la gravedad del incumplimiento, en una cuantía que no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido.

ii. La resolución del contrato, en el caso de que les haya atribuido carácter de obligación contractual esencial en el **apartado 22** de la carátula.

B.2. Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, el órgano de contratación podrá, de conformidad con el artículo 192.2 de la LCSP, optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por imponer las penalidades previstas en el **apartado 19** de la carátula.

B.3. El incumplimiento por el contratista en la ejecución del contrato de las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP, y, en especial, los incumplimientos o los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa, dará lugar, de conformidad con el artículo 201 de la LCSP, a la imposición de las penalidades a que se refiere el artículo 192 de la LCSP, cuya cuantía no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato.

C. Incumplimiento de las condiciones establecidas en el artículo 215.2 de la LCSP en relación a la subcontratación

El incumplimiento por el contratista de los límites de la subcontratación que, en su caso, se hayan establecido en los pliegos, o la no acreditación de la aptitud del subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, tendrá, entre otras previs- tas en la LCSP y en función de la repercusión en la ejecución del contrato, alguna de las siguientes con- secuencias:

i. La imposición al adjudicatario de una penalidad de hasta un 50 % del importe del subcontrato.

ii. La resolución del contrato, en el caso de que les haya atribuido carácter de obligación contractual esencial en el **apartado 22** de la carátula.

2. En los supuestos de incumplimiento parcial, cumplimiento defectuoso o demora en la ejecución para los que no esté prevista penalidad o, estándolo, la misma no cubriera los daños causados al Ayuntamiento, ésta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios.

3. Zigorrak ezartzeak ez du baztertzen SPKLren 196. artikuluan arututako kalte-galerengatiko kalte-ordaina.

4. Berandutzagatiko zigorren zenbatekoa fakturetatik edo ziurtagirietatik kenduko da eta, hala dagokionean, bermetik, aipatutako beste dokumentuetatik kentzerik ez dagoenean.

   Bermearen gainean gauzatzen direnean, kontratistak birjarri edo handitu egin beharko du hura, gauzatzetik HAMABOST (15) EGUN NATURALEKO epean; bestela, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da.

51. ZUINKETA EGIAZTATZEA

1. Kontratuan adierazten den epearen barruan – epe hori ezin izango da HILABETE (1) BAT baino luzeagoa izan, kontratua formalizatzen den egunetik kontatzen hasita, justifikatutako salbuespenezko kasuetan izan ezik –, obren ardura duen udaleko zerbitzuak, kontratistaren aurrean, lizitazioaren aurretik egindako zuinketa egiaztatuko du, eta emaitzaren akta egingo da. Akta hori bi alderdi interesatuek sinatuko dute, eta kontratuaren ale bat kontratua egin zuen organoari bidaliko zaio.

   Egiaztapen-aktak berariaz jaso beharko du APKLEOren 140. artikuluan xedatutakoa.

2. Kontratuaren xedea sortatan banatuz gero, lanak sorta bakoitzak garatu beharreko gauzatze-fasearen arabera hasiko dira, zuinketa egiaztatzeko dagokion akta edo hasierako akta egin ondoren. Akta hori sorta bakoitzeko lanak hasi aurreko egunetan sinatu beharko da.

3. Presakotzat jotako espedienteetan, kontratua gauzatzen hasteko epea ezin izango da hilabetetik gorakoa izan, formalizatzen denetik kontatzen hasita.

4. Egiaztapenaren emaitzak erakusten badu, zuzendaritza fakultatiboaren iritziz eta kontratistak erreserbarik egin gabe, proiektuaren bideragarritasuna eta lurren erabilgarritasuna, hark emango du proiektua hasteko baimena, eta egikaritzeko epea akta sinatu eta hurrengo egunetik hasiko da kontatzen. Kontratistak, proiektuaren bideragarritasunari buruzko erreserbarik egin gabe, obraren exekuzioari eragin diezaioketen beste ohar batzuk egiten baditu, zuzendaritzak, ohar horiek aintzat hartuta, obraren hasiera hastea edo etetea erabakiko du, aktan bertan justifikatuta. Hasteko baimena berariaz jasoko da baimenean, eta kontratistari jakinarazitzat joko da haren sinadurarekin.

3. La imposición de penalidades no excluye la indemnización por daños y perjuicios regulada en el artículo 196 de la LCSP.

4. El importe de las penalidades por demora se deducirá de las facturas o certificaciones y, en su caso, de la garantía cuando no puedan deducirse de los mencionados documentos.

   Cuando se hagan efectivas sobre la garantía, el contratista quedará obligado a reponer o ampliar la misma en el plazo de QUINCE (15) DÍAS NATURALES desde la ejecución, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución del contrato.

51. COMPROBACIÓN DEL REPLANTEO

1. Dentro del plazo que se señale en el contrato, que no podrá ser superior a UN (1) MES desde la fecha de su formalización salvo casos excepcionales justificados, el servicio del Ayuntamiento encargado de las obras procederá, en presencia del contratista, a efectuar la comprobación del replanteo hecho previamente a la licitación, extendiéndose acta del resultado que será firmada por ambas partes interesadas, remitiéndose un ejemplar de la misma al órgano que celebró el contrato.

   El acta de comprobación deberá recoger expresamente lo dispuesto en el artículo 140 del RGLCAP.

2. En el caso de la división en lotes del objeto del contrato, la realización de los trabajos se iniciará en función de la fase de ejecución en la que cada lote deba desarrollarlos, previa la correspondiente acta de comprobación de replanteo o acta de inicio, que deberá suscribirse los días inmediatamente anteriores al inicio de los trabajos de cada lote.

3. En los expedientes calificados de urgentes el plazo de inicio de la ejecución del contrato no podrá exceder de un mes, contado desde la formalización.

4. Si el resultado de la comprobación demuestra, a juicio de la dirección facultativa y sin reserva por parte de la contratista, la viabilidad del proyecto y la disponibilidad de los terrenos, se dará por aquella la autorización para su inicio, empezándose a contar el plazo de ejecución desde el día siguiente al de la firma del acta. En el caso de que la contratista, sin formular reservas sobre la viabilidad del proyecto, hubiera hecho otras observaciones que pudieran afectar a la ejecución de la obra, la dirección, consideradas tales observaciones, decidirá iniciar o suspender el comienzo de la misma, justificándolo en la propia acta. La autorización de inicio constará explícitamente en la misma, quedando notificada la contratista por el hecho de suscribirla.

Aurreko paragrafoan aipatutako inguruabarrak egiaztatzen ez badira edo obraren zuzendaritza fakultatiboak beharrezkotzat jotzen badu proiektatutako obrak aldatzea, eten egingo da obren hasiera, eta aktan jasoko da. Udalari berehala eman beharko zaio horren berri, eta hark bidezkoa dena ebatziko du. Aldatzeko prozedura APKLEOren 141. artikuluan aurreikusitakora egokituko da, eta haren erregimena SPKLren 205. artikuluan aurreikusitakoa izango da.

5. SPKLren 245. b) artikuluaren arabera, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da obren hasiera LAU (4) HILABETE baino gehiagoz etetea.

6. Prozedura ez hastea eragin zuen arrazoia desagertutakoan, kontratazio-organoak dagokion ebazpena emango du, eta modu frogagarrian jakinaraziko zaio kontratistari. Obrak hasteko baimenaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunean hasiko da kontatzen exekuzio-epea.

Arestian xedatutakoa aplikatuko da, halaber, kontratistak zuinketa egiaztatzeko egintzan erreserbak formulatzen dituenean. Hala ere, kontratazio-organoaren iritziz erreserba horiek funtsik gabeak badira, ez da etengo obren hasiera, eta, ondorioz, ez da beharrezkoa izango beste erabaki bat hartzea obrak has daitezen, ezta obrak egiteko epearen zenbaketa aldatzea ere.

7. Hura eskatzeko efektuetarako, zuinketa egiaztatzeko akta kontratuaren parte izango da.

8. Kontratazioak obra-proiektuaren idazketa barne hartzen badu, obrak gauzatzeko baldintza izango da Uda- lak kontratistak aurkeztutako proiektua gainbegira- tzea, onartzea eta zuinketa egitea.

52. LAN-PROGRAMA

1. Karatulako **25. atalean** hala ezartzen bada, kontratistak, bakarra edo sorta bakoitzekoa, gehienez ere HOGEITA HAMAR (30) EGUNEKO epean, kontratua formalizatzen denetik kontatzen hasita, bere eskaintzan jasotako lan-programaren garapen egokia aurkeztu beharko dio zuzendaritza fakultatiboari, APKLEOren 144.3 artikuluan ezarritakoaren arabera.

En aquellos casos en los que no resulten acreditadas las circunstancias a las que se refiere el párrafo anterior o la dirección facultativa de la obra considere necesaria la modificación de las obras proyectadas, quedará suspendida la iniciación de las mismas, haciéndolo constar en el acta, quedando obligada a dar cuenta inmediata al Ayuntamiento, que resolverá lo que proceda. El procedimiento de la modificación se ajustará a lo previsto en el artículo 141 del RGLCAP, siendo su régimen el previsto en el artículo 205 de la LCSP.

5. De conformidad con el artículo 245 b) de la LCSP será causa de resolución del contrato la suspensión de la iniciación de las obras por plazo superior a CUATRO (4) MESES.

6. Desaparecida la causa que motivó la falta de inicio, el órgano de contratación dictará la resolución correspondiente, que se notificará fehacientemente a la contratista. El plazo de ejecución empezará a contarse desde el día siguiente a la recepción de la notificación del acuerdo de autorización de inicio de las obras.

Lo dispuesto anteriormente se aplicará igualmente cuando la contratista formulase reservas en el acto de comprobación del replanteo. No obstante, si a juicio del órgano de contratación tales reservas resultasen infundadas, no quedará suspendida la iniciación de las obras ni, en consecuencia, será necesario dictar nuevo acuerdo para que se produzca la iniciación de las mismas, ni modificar el cómputo del plazo para su ejecución.

7. El acta de comprobación del replanteo formará parte integrante del contrato a los efectos de su exigibilidad.

8. En el supuesto de que la contratación incluya la redacción del proyecto de obras, la ejecución de las obras quedará condicionada a la supervisión, aprobación y replanteo por el Ayuntamiento del proyecto presentado por el contratista.

52. PROGRAMA DE TRABAJO

1. Cuando así se establezca en el **apartado 25** de la carátula, el contratista, único o de cada lote, en el plazo máximo de TREINTA (30) DÍAS, contados desde la formalización del contrato, estará obligado a presentar a la dirección facultativa un desarrollo adecuado del programa de trabajo incluido en su oferta, conforme a lo establecido en el artículo 144.3 del RGLCAP.

2. Lan-programak ezin izango du inolako aldaketarik egin kontratu-baldintzetan, baina epe osoa laburtzea eta obra egikaritzeko epe partzialak aldatzea proposatu ahal izango du, baldin eta Udalaren kreditu baliagarriek aldaketa horietatik erator daitezkeen urte-sarien berregokitzapenak egitea ahalbidetzen badute, eta inola ere ez du ekarriko obra adjudikatzeko aurrekontu osoa handitzea.

3. Kontratazio-organoak lan-programari buruzko ebazpena emango du aurkeztu eta HAMABOST (15) EGUNEKO epean, eta aldaketak egitea edo preskripzio jakin batzuk betetzea ezarri ahal izango du, betiere kontratuaren klausulak urratzen ez badira.

4. Lan-programa onartu ondoren, kontratuan sartuko da, eta, hala badagokio, urteko kuotak egokituko dira.

5. Obraren zuzendariak erabaki dezake ziurtagiriak ez bideratzea kontratistak lan-programa behar bezala aurkeztu arte, programa hori nahitaezkoa denean, eta ez du izango berandutze-interesetarako eskubiderik, hala badagokio, ziurtagiri horien ordainketa atzeratzeagatik.

53. LANEKO SEGURTASUN-ETA OSASUN-PLANA

1. Enpresa kontratistak laneko segurtasun- eta osasun-plan bat egin beharko du, eraikuntza-obretako segurtasun- eta osasun-arloko gutxieneko xedapenak ezartzen dituen urriaren 24ko 1627/1997 Errege Dekretuaren 7. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz. Plan horren bi ale aurkeztuko dizkio Udalari, kontratua formalizatzen denetik hasita HAMAIKA (11) EGUN NATURALEKO epean.

   Segurtasun- eta osasun-planak ezin izango du inolako aldaketarik egin kontratu-baldintzetan, eta, besteak beste, aurreikusitako azpikontratazioak zehaztu beharko dira.

   Plan hori, obrak hasi aurretik koordinatzailearen edo, halakorik ezean, zuzendaritza fakultatiboaren txostenarekin batera, Udaleko organo eskudunari helaraziko zaio, onar dezan. Ondorio horietarako, segurtasun eta osasuneko koordinatzaileak ZAZPI (7) EGUN NATURALEKO epean jakinaraziko du onartu behar den ala ez, eta, hala ez bada, zuzendu beharreko puntuak adieraziko ditu. Horretarako, zuzenketen garrantziarekin bat datorren epea adjudikatuko du, gehienez ere ZAZPI (7) EGUN NATURALEKOA.

2. El programa de trabajo no podrá introducir ninguna modificación en las condiciones contractuales, si bien podrá proponer reducción en el plazo total y modificaciones en los plazos parciales de ejecución de la obra, siempre que las disponibilidades de crédito del Ayuntamiento permitan efectuar los reajustes de anualidades que se pudieran derivar de tales modificaciones, y sin que, en ningún caso, pueda suponer incremento del presupuesto total de adjudicación de la obra.

3. El órgano de contratación resolverá sobre el programa de trabajo dentro de los QUINCE (15) DÍAS siguientes a su presentación, pudiendo imponer la introducción de modificaciones o el cumplimiento de determinadas prescripciones, siempre que no contravengan las cláusulas del contrato.

4. Una vez aprobado el programa de trabajo, se incorporará al contrato, practicándose en su caso, el correspondiente reajuste de anualidades.

5. El director de la obra podrá acordar no dar curso a las certificaciones hasta que el contratista haya presentado en debida forma el programa de trabajo cuando éste sea obligatorio, sin derecho a intereses de demora, en su caso, por retraso en el pago de estas certificaciones.

53. PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

1. La empresa contratista deberá elaborar un plan de seguridad y salud en el trabajo, de conformidad con lo establecido en el artículo 7 del Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas en materia de seguridad y salud en las obras de construcción, que presentará por duplicado al Ayuntamiento en el plazo de ONCE (11) DÍAS NATURALES desde la formalización del contrato.

   El plan de seguridad y salud no podrá introducir ninguna modificación en las condiciones contractuales y en el mismo, entre otros extremos, deberán detallarse, en su caso, las subcontrataciones previstas.

   Dicho plan, con el correspondiente informe de la persona coordinadora o, en su defecto, de la dirección facultativa, antes del inicio de las obras, se elevará para su aprobación al órgano competente del Ayuntamiento. A estos efectos, la coordinadora de seguridad y salud informará en el plazo de SIETE (7) DÍAS NATURALES desde su recepción sobre la procedencia de su aprobación y, en caso negativo, indicará los puntos que deben corregirse, para lo que se asignará un plazo acorde con la importancia de las correcciones, nunca superior a SIETE (7) DÍAS NATURALES.

Nolanahi ere, laneko segurtasun- eta osasun-plana onartzeko gehieneko epea HILABETE (1) BATEKOA izango da, kontratua formalizatzen denetik hasita. Enpresa kontratistak aurreko paragrafoan adierazitako epeak betetzen ez baditu, eta obrak hasteko baimena jasotzen duenean obrak hastea ezinezkoa bada, ezin izango du eskatu arrazoi horrengatik epea luzatzeko.

2. Koordinatzaileak, edo horretarako izendatutako zuzendaritza fakultatiboko kideak, obra osorik, edo, bereziki, obra-lekuak, modu hornituan geldiarazteko agindu ahal izango du, baldin eta ikusten badu ez dituela betetzen segurtasun- eta osasun-neurriak, eta berehalako arriskua edo arrisku larria eragiten badie pertsonei. Kasu horietan, gaia berehala jakinaraziko die Laneko eta Segurantza Sozialeko Ikuskatzailetzari eta gainerako interesatuei, urriaren 24ko 1627/1997 Errege Dekretuaren 14. artikuluaren arabera.

3. Ez da obrarik hasiko laneko segurtasun- eta osasun-plana onartu gabe. Obrak dirauen bitartean enpresa kontratistak edo azpikontratistak segurtasun- eta osasun-neurriak ez betetzeagatik obrak geldiarazteko agintzen badu, obra edo obra-lekua geldirik dagoen denbora kontatzen jarraituko da gauzatze-epearen ondorioetarako, eta hura suntsiarazteko kausa izan daiteke, SPKLren 193, 195 eta 237. artikuluen arabera.

4. Kontratuaren xedea sortatan banatuz gero, kontratistak dagokion sortaren laneko segurtasun- eta osasun-plana egin beharko du.

54. ERAIKUNTZA- ETA ERAISPEN-HONDAKINEN ARLOKO PLANA

1. Karatulako **25. atalean** hala aurreikusten denean, obra egiten duen pertsona fisiko edo juridikoari aplikatu beharreko araudian aurreikusitako betebeharrez gain, kontratistak plan bat aurkeztu beharko du, obran sortuko diren eraikuntza- eta eraispen-hondakinei dagokienez dagozkion betebeharrak nola gauzatuko dituen azaltzeko.

2. Plana, zuzendaritza fakultatiboak onartu ondoren, obraren kontratu-dokumentuetan sartuko da.

55. OBRAK SEINALEZTATZEA

1. Kontratistak, bere kontura, behar diren seinaleak jarri beharko ditu obrarako sarbidea adierazteko, lanek okupatzen duten eremuan zirkulazioa adierazteko eta lanen ondorioz arriskua sor dezaketen puntuak adierazteko, bai eremu horretan, bai mugetan eta inguruetan.

En todo caso, el plazo máximo para la aprobación del plan de seguridad y salud en el trabajo será de UN (1) MES desde la formalización del contrato. Si por incumplir la empresa contratista los plazos indicados en el párrafo anterior no fuera posible empezar las obras al recibir autorización para el inicio de las mismas, no podrá reclamar ampliación alguna de plazo por este motivo.

2. La persona coordinadora, o la persona integrada en la dirección facultativa designada al efecto, podrá ordenar la paralización provisional de la obra en su totalidad, o de los tajos en particular, cuando observase el incumplimiento de las medidas de seguridad y salud, con riesgo inminente o grave para las personas. En estos casos, pondrá el tema en conocimiento inmediato de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social y del resto de las personas interesadas, conforme al artículo 14 del Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre.

3. No se iniciará ninguna obra sin que se haya aprobado el plan de seguridad y salud en el trabajo. Si en el transcurso de la obra se ordena la paralización de las obras por incumplimiento por la empresa contratista o subcontratista de las medidas de seguridad y salud, el tiempo en que permanezca paralizada la obra o el tajo seguirá computándose a los efectos de plazo de ejecución y podrá llegar a ser causa de resolución de la misma, conforme a los artículos 193, 195 y 237 de la LCSP.

4. En el caso de la división en lotes del objeto del contrato, la contratista deberá elaborar el plan de seguridad y salud en el trabajo del correspondiente lote del que resulte adjudicataria.

54. PLAN EN MATERIA DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

1. Cuando así se prevea en el **apartado 25** de la carátula, además de las obligaciones previstas en la norma- tiva aplicable a la persona física o jurídica que ejecu- te la obra, el contratista estará obligado a presentar unplan que refleje cómo llevará a cabo las obligaciones que le incumban en relación con los residuos de cons-trucción y demolición que se vayan a producir en la obra.

2. El plan, una vez aprobado por la dirección facultativa, pasará a formar parte de los documentos contractuales de la obra.

55. SEÑALIZACIÓN DE OBRAS

1. El contratista está obligado a instalar, a su costa, las señales precisas para indicar el acceso a la obra, la circulación en la zona que ocupan los trabajos y los puntos de posible peligro debido a la marcha de aquéllos, tanto en dicha zona como en sus lindes e inmediaciones.

2. Kontratistak indarrean dauden xedapenetan eskatzen diren edo obraren zuzendari teknikoak adierazten dituen seinale guztiak jarri beharko ditu, baita obrak iragartzeko kartelak ere, kontratazio-organoak zehazten dituen zehaztapen teknikoen arabera.

3. Zuzendaritzak seinale osagarrien instalazioei buruz edo instalatu dituen seinaleak aldatzeari buruz idatziz jasotzen dituen aginduak beteko ditu kontratistak.

4. Seinaleek sortzen dituzten gastuak kontratistaren kontura izango dira.

2. El contratista está obligado a instalar toda aquella señalización exigida en las disposiciones vigentes o que indique el director facultativo de la obra, así como los carteles anunciadores de las obras, de acuerdo con las especificaciones técnicas que determine el órgano de contratación.

3. El contratista cumplirá las órdenes que reciba por escrito de la dirección acerca de instalaciones de señales complementarias o modificación de las que haya instalado.

4. Los gastos que origine la señalización serán de cuenta del contratista.

II. KAPITULUA. KONTRATU-ALDAKETAK

CAPÍTULO II. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

56. KONTRATU-ALDAKETAK

1. Kontratua interes publikoko arrazoiengatik aldatu ahalko da, hala badagokio, karatulako **20. atalean** adierazitako baldintzekin eta mugekin, SPKLren 190, 203, 204 eta 242. artikuluetan ezarritakoarekin bat etorriz, betiere hasierako kontratuaren izaera orokorra aldatzen ez bada eta kontratuan aurreikusi gabeko unitate-prezio berriak ezartzen ez baditu.

2. Hala ere, kontratua ere aldatu ahalko da SPKLren 205. artikuluan aurreikusitako kasuetan.

3. Kontratistak nahitaez aldatu beharko ditu obra-kontratuak, SPKLren 206. artikuluan ezarritakoaren arabera.

4. Kontratua 191. artikuluan araututako prozeduraren arabera aldatuko da, 207 eta 242. artikuluetan aurreikusitako berezitasunekin, eta 153. artikuluan xedatutakoaren arabera formalizatu eta SPKLren 207. eta 63. artikuluen arabera argitaratu beharko da.

5. En dira obra-kontratuaren aldaketatzat hartuko SPKLren 242.4 artikuluan ezarritakoak.

6. Aldaketak obra-unitateak kentzea edo murriztea badakar, kontratistak ez du inolako kalte-ordainik eskatzeko eskubiderik izango.

56. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

1. El contrato se podrá modificar por razones de interés público en las condiciones y con el alcance y los límites expresados, en su caso, en el **apartado 20** de la carátula, de conformidad con lo previsto en los artículos 190, 203, 204 y 242 de la LCSP, siempre que no se altere la naturaleza global del contrato inicial y no suponga el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

2. No obstante, el contrato también podrá modificarse cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 205 de la LCSP.

3. Serán obligatorias para el contratista las modificaciones del contrato de obras que se acuerden de conformidad con lo establecido en el artículo 206 de la LCSP.

4. La modificación del contrato se realizará de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191, con las particularidades previstas en el artículo 207 y 242,y deberá formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 y publicarse de acuerdo con los artículos 207 y 63 de la LCSP.

5. No tendrán consideración de modificaciones delcontrato de obras las establecidas en el artículo 242.4 de la LCSP.

6. En caso de que la modificación suponga supresión o reducción de unidades de obra, el contratista no tendrá derecho a reclamar indemnización alguna.

7. Baldin eta aldaketek berekin badakarte proiektuan aurreikusi gabeko obra-unitateak sartzea, edo horien ezaugarriak proiektuan ezarritakoen desberdinak badira, eta beste lizitazio bat egin beharrik ez badago, Udalak finkatuko ditu horiei aplikatu beharreko prezioak, kontratistari gutxienez HIRU (3) EGUN BALIODUNEKO entzunaldia eman ondoren. Kontratistak ezarritako prezioak onartzen ez baditu, kontratazio-organoak beste enpresaburu batekin kontratatu ahal izango ditu prezio berberetan, zuzenean exekutatu ahal izango ditu edo kontratua suntsiaraztea erabaki ahal izango du, SPKLren 211. artikuluaren arabera.

8. Aldaketak ondoren eta behin betiko ezkutatuta geratu behar duten obra-unitateak aurreikusten dituenean, horien neurketa partziala egin aurretik, Udaleko Kontu-hartzailetza Nagusiari jakinarazi beharko zaio, gutxienez BOST (5) EGUN lehenago, egoki baderitzo, egintza horretara inbertsioaren egiaztapen materialeko eginkizunetan joan ahal izan dadin, obrak amaitutakoan harrera egiteari kalterik egin gabe.

9. Obraren zuzendari teknikoak proiektua aldatzea beharrezkotzat jotzen badu eta SPKLk horretarako arautzen dituen baldintzak betetzen badira, dagokion espedientea hasteko baimena eskatuko dio kontratazio-organoari. Baimena SPKLren 242.4 artikuluan aurreikusitako jarduketei jarraituz bideratuko da.

III. KAPITULUA. KONTRATUA ETETEA ETA AMAITZEA

57. KONTRATUA ETETEA

Kontratua etenez gero, SPKLren 208.artikuluan eta APKLEOren 103. artikuluan xedatutakoa aplikatuko da. Aldi baterako etetearen, etete partzialaren, etete osoaren edo behin betiko etetearen kasuan, etete horren akta egingo da.

58. OBRAREN EXEKUZIOAREN AMAIERARENABISUA

Kontratistak, karatulako **21. atalean** aurreikusitako aurrerapenarekin, idatziz jakinaraziko dio obraren zuzendaritzari kontratua amaitzeko edo gauzatzeko aurreikusitako data, obra jaso ahal izateko. Komunikazio hori tramitatzeko prozedura eta epeak, harrera egiteko ordezkariaren izendapena eta Kontu-hartzailetzari egin beharreko jakinarazpena APKLEOren 163. artikuluan ezarritakoaren arabera arautuko dira.

7. Cuando las modificaciones supongan la introducción de unidades de obra no previstas en el proyecto o cuyas características difieran de las fijadas en este, y no sea necesario realizar una nueva licitación, los precios aplicables a las mismas serán fijados por el Ayuntamiento, previa audiencia del contratista por plazo mínimo de TRES (3) DÍAS HÁBILES. Cuando el contratista no aceptase los precios fijados, el órgano de contratación podrá contratarlas con otro empresario en los mismos precios que hubiese fijado, ejecutarlas directamente u optar por la resolución del contrato conforme al artículo 211 de la LCSP.

8. Cuando la modificación contemple unidades de obra que hayan de quedar posterior y definitivamente ocultas, antes de efectuar la medición parcial de las mismas, deberá comunicarse a la Intervención General del Ayuntamiento, con una antelación mínima de CINCO (5) DÍAS, para que, si lo considera oportuno, pueda acudir a dicho acto en sus funciones de comprobación material de la inversión, y ello sin perjuicio de, una vez terminadas las obras, efectuar la recepción.

9. Cuando el director facultativo de la obra considere necesaria una modificación del proyecto y se cumplan los requisitos que a tal efecto regula la LCSP, recabará del órgano de contratación autorización para iniciar el correspondiente expediente, que se sustanciará siguiéndose al efecto las actuaciones previstas en el artículo 242.4 de la LCSP.

CAPÍTULO III. SUSPENSIÓN Y EXTINCIÓN DEL CONTRATO

57. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

En el caso de producirse una suspensión del contrato se aplicará lo dispuesto en los artículos 208 de la LCSP y 103 del RGLCAP. En los supuestos de suspensión temporal, parcial, total o definitiva se levantará acta de dicha suspensión.

58. AVISO DE TERMINACIÓN DE LA EJECU-CIÓN DE LA OBRA

El contratista, con la antelación prevista en el **apartado 21** de la carátula, comunicará por escrito a la di- rección de la obra la fecha prevista para la termina- ción o ejecución del contrato, a efectos de que se pueda realizar su recepción. El procedimiento y pla- zos para la tramitación de esta comunicación, la de- signación de representante para la recepción y la co- municación a la Intervención se regularán por lo es- tablecido en el artículo 163 del RGLCAP.

59. KONTRATUA BETETZEA ETA OBRA JASOTZEA

1. Kontratua betetzat joko da kontratistak kontratuaren xede osoa egin duenean, kontratuan ezarritakoaren arabera eta Udalaren gogobetetasunerako.

2. Nolanahi ere, hori egiaztatzeko, Udalak harrera- edo adostasun-egintza formal eta positiboa egin beharko du obrak bukatu eta hurrengo hilabetearen barruan, edo karatulako **21. atalean** zehazten den epean. Udalaren Kontu-hartzailetzari, nahitaezkoa denean, ekitaldiaren data eta tokia jakinaraziko zaizkio, inbertsioa egiaztatzeko eginkizunak betez joan dadin.

3. Obrak amaitzean, udalak izendatutako teknikari bat joango da obrak jasotzera, udalak haren ordezkari gisa izendatuta, obren zuzendaritzaz arduratzen den teknikaria, eta kontratista, bere fakultatiboaren laguntzarekin, egoki baderitzo.

4. Obrak egoera onean eta aurreikusitako aginduen arabera badaude, Udalaren ordezkariak hartutzat joko ditu, dagokion akta egingo da eta, hala badagokio, berme-epea hasiko da.

5. Obrak hartzeko moduan ez daudenean, hala jasoko da aktan, eta obren zuzendariak antzemandako akatsak adieraziko ditu eta beharrezko jarraibideak zehaztuko ditu, akatsak konpontzeko epea zehaztuz. Epe hori igarotakoan kontratistak ez badu halakorik egin, beste epe luzaezin bat eman ahal izango zaio, edo kontratua suntsiarazi.

6. Zati batean jaso ahal izango dira obrako zati batzuk, erabilera publikorako entrega daitezkeen faseetan egin daitezkeenak, kontratuan ezarritakoaren arabera.

7. Kontratuaren xedean obra-proiektua idaztea sartzen bada, kontratistak kontratazio-organoari aurkeztuko dio proiektua, gainbegiratu, onetsi eta zuinketa egin dezan. Jasotako proiektuan akatsak ikusten badira edo prezio-erreferentzia desegokiak ikusten badira, akatsak zuzentzeko eskatuko zaio kontratistari, SPKLren 314. artikuluan ezarritako moduan, eta ezin izango da obra egiten hasi proiektua berriz gainbegiratu, onetsi eta zuinketa egin arte. Kontratazio-organoa eta kontratista prezioei buruz ados jartzen ez badira, azkenekoa obrak egitetik salbuetsita geratuko da, eta kontratazio-organoaren aurrean dagokion proiektua idazteko lanak ordaintzea beste eskubiderik ez du izango, baldintza-agiri honen 19.2 klausulan adierazitakoaren arabera.

59. CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y RECEPCIÓN DE LA OBRA

1. El contrato se entenderá cumplido por la contratista cuando ésta haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción del Ayuntamiento, la totalidad de su objeto.

2. En todo caso, su constatación exigirá por parte del Ayuntamiento un acto formal y positivo de recepción o conformidad dentro del mes siguiente a la finalización de la obra, o en el plazo que se determine en el **apartado 21** de la carátula por razón de sus características. A la Intervención del Ayuntamiento le será comunicado, cuando ello sea preceptivo, la fecha y lugar del acto, para su eventual asistencia en ejercicio de sus funciones de comprobación de la inversión.

3. A la recepción de las obras a su terminación concurrirá un facultativo designado por el Ayuntamiento representante de éste, el facultativo encargado de la dirección de las obras y el contratista asistido, si lo estima oportuno, de su facultativo.

4. Si se encuentran las obras en buen estado y con arreglo a las prescripciones previstas, el representante del Ayuntamiento las dará por recibidas, levantándose el acta correspondiente y comenzando, en su caso, el plazo de garantía.

5. Cuando las obras no se hallen en estado de ser recibidas se hará constar así en el acta y el director de las mismas señalará los defectos observados y detallará las instrucciones precisas fijando el plazo para remediar aquéllos. Si transcurrido dicho plazo el contratista no lo hubiere efectuado, podrá concedérsele otro nuevo plazo improrrogable o declarar resuelto el contrato.

6. Podrán ser objeto de recepción parcial aquellas partes de obra susceptibles de ser ejecutadas por fases que puedan ser entregadas al uso público, según lo establecido en el contrato.

7. Cuando el objeto del contrato incluya la redacción del proyecto de obras, el contratista presentará el proyecto al órgano de contratación para su supervisión, aprobación y replanteo. Si se observaren defectos o referencias de precios inadecuados en el proyecto recibido se requerirá su subsanación del contratista, en los términos del artículo 314 de la LCSP, sin que pueda iniciarse la ejecución de obra hasta que se proceda a una nueva supervisión, aprobación y replanteo del proyecto. En el supuesto de que el órgano de contratación y el contratista no llegaren a un acuerdo sobre los precios, el último quedará exonerado de ejecutar las obras, sin otro derecho frente al órgano de contratación que el pago de los trabajos de redacción del correspondiente proyecto según lo indicado en la cláusula 19.2 de este pliego.

8. Harrera egindako edo adostasuna emandako datatik edo, hala badagokio, harrera partzialen datatik kontatzen hasita, karatulako **21. atalean** adierazitakoa izango da berme-epea. Sorten kasuan, berme-epea banaka kontatuko da sorta bakoitzerako.

Berme-epea bete aurreko HAMABOST (15) EGUNEKO epearen barruan, obraren zuzendari teknikoak, ofizioz edo kontratistak eskatuta, obren egoerari buruzko txostena idatziko du.

Kontratua aldekoa bada, kontratistak ez du inolako erantzukizunik izango, LKLren 244. artikuluan xedatutakoa izan ezik, eta bermea itzuli edo ezereztu egingo da, kontratua likidatu egingo da, eta, hala badagokio, ordaindu gabeko obligazioak ordainduko dira, HIRUROGEITA HAMAR (70) EGUNEKO epean.

Txostena aldekoa ez bada, eta antzemandako akatsak obra gauzatzean izandako akatsen ondorio badira, eta ez eraikitakoa erabiltzearen ondorio, zuzendari teknikoak, berme-epean, behar diren jarraibideak emango dizkio kontratistari eraikitakoa behar bezala konpontzeko. Horretarako, epe bat emango dio, eta epe horretan obrak kontserbatzeko ardura izaten jarraituko du, berme-epea luzatzeagatik inolako kopururik jasotzeko eskubiderik gabe.

9. Hala ere, iraupen praktikorik ez duten obretan, hala nola emaitzarik izan ez duten zundaketa eta prospekzioetan, edo, beren izaeragatik, kontserbazio hutsaren kontzeptua gainditzen duten lanak eskatzen dituzten obretan, hala nola dragatzeetan, ez da berme-eperik eskatuko.

10. Baldin eta, espedientean behar bezala arrazoitutako interes publikoko salbuespenezko arrazoiengatik, kontratazio-organoak obra benetan okupatzea edo erabilera publikorako zerbitzuan jartzea erabakitzen badu, nahiz eta harrera-egintza formala bete ez, inguruabar horiek gertatzen direnetik aurrera obra jasotzeko egintzaren berezko ondorioak izango dira, APKLEOren 168. artikuluan ezarritako baldintzetan.

60. NEURKETA OROKORRA ETA AZKEN ZIURTAPENA

1. Obrak jaso ondoren, neurketa orokorra egingo da, kontratistak lagunduta, eta zuzendaritza teknikoak HILABETE (1) BATEKO epea izango du, obrak jasotzen direnetik kontatzen hasita, proiektuaren arabera benetan gauzatutako obrak neurtzeko. Harrera egiten denetik HIRU (3) HILABETEKO epean, egindako obren azken ziurtagiria onartu beharko du kontratazio-organoak, eta, hala badagokio, kontratuaren likidazioaren kontura ordainduko zaio kontratistari, SPKLren 198.4 artikuluan aurreikusitako epean.

8. El plazo de garantía a contar de la fecha de recepción o conformidad o, en su caso, de la fecha de las respectivas recepciones parciales, será el indicado en el **apartado 21** de la carátula. En el caso de lotes, el plazo de garantía se computará para cada lote de forma individualizada.

Dentro del plazo de QUINCE (15) DÍAS anteriores al cumplimiento del plazo de garantía, el director facultativo de la obra, de oficio o a instancia del contratista, redactará un informe sobre el estado de las obras.

Si éste fuera favorable, el contratista quedará exonerado de toda responsabilidad, salvo lo dispuesto en el artículo 244 de la LCS, procediéndose a la devolución o cancelación de la garantía, a la liquidación del contrato y, en su caso, al pago de las obligaciones pendientes que deberá efectuarse en el plazo de SETENTA (70) DÍAS.

En el caso de que el informe no fuera favorable, y los defectos observados se debiesen a deficiencias en la ejecución de la obra y no al uso de lo construido, durante el plazo de garantía, el director facultativo procederá a dictar las oportunas instrucciones al contratista para la debida reparación de lo construido, concediéndole un plazo para ello durante el cual continuará encargado de la conservación de las obras, sin derecho a percibir cantidad alguna por ampliación del plazo de garantía.

9. No obstante, en aquellas obras cuya perduración no tenga finalidad práctica como las de sondeos y prospecciones que hayan resultado infructuosas o que por su naturaleza exijan trabajos que excedan el concepto de mera conservación como los de dragados no se exigirá plazo de garantía.

10. Siempre que por razones excepcionales de interés público, debidamente motivadas en el expediente, el órgano de contratación acuerde la ocupación efectiva de la obra o su puesta en servicio para el uso público, aún sin el cumplimiento del acto formal de recepción, desde que concurran dichas circunstancias se producirán los efectos y consecuencias propios del acto de recepción de la obra en los términos establecidos en el artículo 168 del RGLCAP.

60. MEDICIÓN GENERAL Y CERTIFICACIÓN FINAL

1. Recibidas las obras, se procederá seguidamente a su medición general con asistencia de la contratista, formulándose por la dirección facultativa, en el plazo de UN (1) MES desde la recepción, la medición de las realmente ejecutadas de acuerdo con el proyecto. Dentro del plazo de TRES (3) MESES, contados a partir de la recepción, el órgano de contratación deberá aprobar la certificación final de las obras ejecutadas, que, en su caso, será abonada a la contratista a cuenta de la liquidación del contrato en el plazo previsto en el artículo 198.4 de la LCSP.

2. Hamabi milioi eurotik gorako balio estimatua duten obren kasuan, likidazio- eta neurketa-eragiketak bereziki konplexuak badira, azken ziurtagiria onartzeko epea karatulako **21. atalean** jasotakoa izango da.

2. En el caso de obras cuyo valor estimado supere los doce millones de euros en las que las operaciones de liquidación y medición fueran especialmente complejas, el plazo para aprobar la certificación final será el recogido en el **apartado 21** de la carátula.

61. EZKUTUKO AKATSEN ERANTZUKIZUNA

1. Berme-epea amaitu ondoren obra hondatzen bada edo narriadura larriak jasaten baditu, kontratistak kontratua ez betetzeagatik eraikuntzan dauden ezkutuko akatsen ondorioz, kontratistak izango du sortzen edo adierazten diren kalte-galeren erantzukizuna, HAMABOST (15) URTEKO epean, obra jasotzen denetik kontatzen hasita.

2. Era berean, kontratistak epe horretan erantzungo du zimenduei, euskarriei, habeei, forjatuei, karga-hormei edo egiturazko beste elementu batzuei eragiten dieten eta eraikuntzaren erresistentzia mekanikoa eta egonkortasuna zuzenean arriskuan jartzen duten akats edo akatsengatik obran eragindako kalte materialei dagokienez, obra erreserbarik gabe jasotzen den egunetik edo horiek zuzentzen direnetik kontatzen hasita.

3. Akats edo akatsen ondoriozko kalte materialengatik aurreko zenbakian aurreikusitako erantzukizuna eskatzeko akzioak preskribatuko dira BI (2) URTEKO epean, kalte horiek gertatzen edo agertzen direnetik kontatzen hasita, hargatik eragotzi gabe kontratua ez betetzeagatiko erantzukizunak eskatzeko iraun dezaketen akzioak.

4. HAMABOST (15) URTEKO epea igarotzen bada inolako kalterik edo galerarik adierazi gabe, kontratistaren erantzukizuna guztiz azkenduko da.

61. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

1. Si la obra se arruinara o sufriera deterioros graves incompatibles con su función con posterioridad a la expiración del plazo de garantía, por vicios ocultos de la construcción, debido al incumplimiento del contrato por parte de la contratista, esta responderá de los daños y perjuicios que se produzcan o se manifiesten durante un plazo de QUINCE (15) AÑOS a contar desde la recepción.

2. Asimismo, la contratista responderá durante dicho plazo de los daños materiales causados en la obra por vicios o defectos que afecten a la cimentación, los soportes, las vigas, los forjados, los muros de carga u otros elementos estructurales, y que comprometan directamente la resistencia mecánica y la estabilidad de la construcción, contados desde la fecha de recepción de la obra sin reservas o desde la subsanación de éstas.

3. Las acciones para exigir la responsabilidad prevista en el apartado anterior por daños materiales dimanantes de los vicios o defectos, prescribirán en el plazo de DOS (2) AÑOS a contar desde que se produzcan o se manifiesten dichos daños, sin perjuicio de las acciones que puedan subsistir para exigir responsabilidades por incumplimiento contractual.

4. Transcurrido el plazo de QUINCE (15) AÑOS sin que se haya manifestado ningún daño o perjuicio, quedará totalmente extinguida la responsabilidad de la contratista.

62. KONTRATUAREN SUNTSIARAZPENA

1. Kontratua suntsiarazteko arrazoiak dira SPKLren 211. eta 245. artikuluetan jasotakoak, baita karatu- lako **22. atalean** eta agiri honen 50. klausulan jasota- koak ere.

2. Horretarako, funtsezkoak ez diren kontratu-betebeharrak behin eta berriz ez betetzeak funtsezko kontratu-betebeharrak ez betetzearen ondorio bera izango du.

3. Kontratua deuseztatzea kontratazio-organoak erabakiko du, ofizioz edo kontratistak eskatuta, hala egokituz gero, APKLEOren 109. artikuluak arauz ezarritako forman tramitatutako prozeduraren bidez.

4. Deuseztatzeko kausak aplikatzerakoan, SPKLko 212. artikuluan xedatutakoa beteko da, eta horren ondorioetarako, SPKLko 213. eta 246. artikuluetan xedatutakoa.

62. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

1. Son causas de resolución del contrato las recogidas en los artículos 211 y 245 de la LCSP, así como las previstas en el **apartado 22** de la carátula y en la cláusula 50 de este pliego.

2. A estos efectos, el incumplimiento reiterado de obligaciones contractuales no esenciales tendrá el mismo efecto que el incumplimiento de cualquier obligación contractual esencial.

3. La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109 del RGLCAP.

4. Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los artículos 212 de la LCSP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 246 de la LCSP.

5. Nolanahi ere, kontratua deuseztatzeak berekin ekarriko du bermea konfiskatzea eta, hala badagokio, Udalari kalte-galerak ordaintzeko betebeharra, SPKLko 194. artikuluan ezarritako baldintzen arabera.

63. OBRAK ONDASUNEN ETA ESKUBIDEEN INBENTARIO OROKORREAN SARTZEA

Obra inbentariagarrien eta, hala badagokio, hobekuntza-obren ondasun eta eskubideen inbentario orokorrean sartzeko, enpresa kontratistak, obra hartzeko egintzan, obraren zuzendaritzari entregatuko dio gauzatutako obraren neurri- eta ezaugarri-egoeraren deskripzio-dokumentazioa, egindako obrak harrera-puntuan dauden bezala zehatz-mehatz definituko dituena.

IV. KAPITULUA. KONTRATUA LAGATZEA ETA AZPIKONTRATATZEA

64. KONTRATUA LAGATZEA

1. Karatulako **23. atalean** xedatutakoarekin bat etorriz, kontratu honen ondoriozko eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahalko dizkio kontratistak, baldin eta lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak ez badira izan arrazoi erabakigarriak kontratua adjudikatzeko, eta lagapenaren ondorioz merkatuko lehia benetan murrizten ez bada.

2. Kontratistak bere eskubideak eta betebeharrak hirugarrenei laga ahal izateko, betekizun hauek bete beharko ditu:

a) Kontratazio-organoak berariaz eta aldez aurretik lagapena baimentzea.

b) Lagatzaileak gutxienez kontratuaren zenbatekoaren % 20 gauzatuta izatea.

c) Lagapen-hartzaileak Administrazioarekin kontratuak egiteko gaitasuna eta kontratua gauzatzeko fasearen arabera eska daitekeen kaudimena izatea, eta kontratatzeko debekurik ez izatea.

d) Lagapena eskritura publikoan formalizatzea adjudikaziodunaren eta lagapen-hartzailearen artean.

3. Lagapen-hartzailea subrogatuta geratuko da lagatzaileari legozkiokeen eskubide eta betebehar guztietan.

65. AZPIKONTRATAZIOA

5. En todo caso, la resolución del contrato conllevará la incautación de la garantía y, en su caso, obligación de indemnizar al Ayuntamiento por los daños y perjuicios, en los términos previstos en el artículo 194 de la LCSP.

63. INCORPORACIÓN DE LAS OBRAS AL INVENTARIO GENERAL DE BIENES Y DERECHOS

A los efectos de su incorporación al inventario general de bienes y derechos de las obras de carácter inventariable y, en su caso, de las de mejora, la empresa contratista en el acto de recepción de la obra entregará a la dirección de la obra la documentación descriptiva del estado de dimensiones y características de la obra ejecutada que defina con detalle las obras realizadas tal como se encuentran en el momento de la recepción.

CAPÍTULO IV. CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBCONTRATACIÓN

64. CESIÓN DEL CONTRATO

1. De conformidad con lo dispuesto en el **apartado 23** de la carátula, los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el contratista a un tercero siempre que las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado.

2. Para que la contratista pueda ceder sus derechos y obligaciones a terceras personas, deberán cumplirse los siguientes requisitos:

a) Que el órgano de contratación autorice, de forma previa y expresa, la cesión.

b) Que la cedente tenga ejecutado al menos un 20 % del importe del contrato.

c) Que el cesionario tenga capacidad para contratar con la Administración y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, y no estar incurso en una causa de prohibición de contratar.

d) Que la cesión se formalice, entre el adjudicatario y el cesionario, en escritura pública.

3. El cesionario quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que corresponderían al cedente.

65. SUBCONTRATACIÓN

1. Adjudikaziodunak hirugarren pertsonekin hitzartu ahal izango du kontratuaren zati bat egitea. Nolanahi ere, azpikontratazio horrek SPKLren 215. artikulutik 217. artikulura bitarteko baldintzak bete beharko ditu.

2. Karatulako **24. atalean** hala aurreikusten bada, lizitatzaileak kontratuaren zein zati azpikontratatu nahi duen adierazi beharko du EKAB agirian, kontratuaren zenbatekoa adierazita, eta kontratua gauzatzeko ardura emango zaien azpikontratisten izena edo enpresa-profila, kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzen arabera zehaztuta. Nolanahi ere, kontratistak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio-organoari, kontratua adjudikatu ondoren, eta, gehienez ere, kontratua gauzatzen hasten denean, azpikontratuak egiteko asmoa duela.

3. Karatulako **24. atalean** adierazitako zeregin kritikoak ezin dira azpikontratatu, eta kontratista nagusiak egin beharko ditu zuzenean.

4. Udalak egiaztatu ahal izango du kontratistak kontratuan parte hartzen duten azpikontratistei edo hornitzaileei egin beharreko ordainketak zorrotz betetzen direla. Horretarako, kontratistak Udalari bidaliko dio, hark hala eskatzen duenean, kontratuan parte hartzen duten azpikontratisten edo hornitzaileen zerrenda zehatza, haien parte-hartzea perfekzionatzen denean, baita horietako bakoitzaren azpikontratazio-edo hornidura-baldintzak ere, ordainketa-epearekin lotura zuzena badute. Era berean, Udalak eskatuta, ordainketa horiek egin izanaren egiaztagiria aurkeztu beharko du, prestazioa amaitu ondoren, 216. artikuluan eta merkataritzako operazioetan morositatearen aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean ezarritako ordainketa-epeen barruan.

5. SPKLren 215.2 artikuluan azpikontrataziorako ezarritako baldintzak hausten badira, edo azpikontratistaren gaitasuna egiaztatzen ez bada, edo larrialdi-egoera zehazten duten inguruabarrak edo azpikontratazioa premiazkoa egiten dutenak egiaztatzen ez badira, legean aurreikusitako beste batzuen artean, kontratuaren exekuzioan izandako eraginaren arabera, agiri honen 50.1.C. klausulan jasotako ondorioetako bat izango da.

6. Kontratua gauzatzen parte hartzen duten azpikontratista guztiei ere eskatuko zaizkie kontratua betetzeko baldintza berezi guztiak.

7. Karatulako **24. atalean** hala jasotzen denean, eta 216. eta 217. artikuluetan aurreikusitakoa alde batera utzi gabe, eta 215. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen badira, Udalak ordainketa zuzenak egin ahal izango dizkie azpikontratistei. Ordainketa horiek kontratista nagusiaren kontura egin direla uler-

1. El adjudicatario podrá concertar con terceros la realización parcial del contrato. En todo caso, dicha subcontratación estará sometida al cumplimiento de los requisitos de los artículos 215 a 217 de la LCSP.

2. Si así se prevé en el **apartado 24** de la carátula, el licitador deberá indicar en el DEUC la parte del contrato que tenga previsto subcontratar, señalando su importe y, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización. En todo caso, el contratista deberá comunicar por escrito al órgano de contratación tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de éste, la intención de celebrar los subcontratos.

3. Las tareas críticas que, en su caso, se indican en el **apartado 24** de la carátula no pueden ser objeto de subcontratación, debiendo ser ejecutadas directamente por el contratista principal.

4. El Ayuntamiento podrá comprobar el estricto cumplimiento de los pagos que la contratista haya de realizar a las subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato. Para ello, el contratista remitirá al Ayuntamiento, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellos subcontratistas o suministradores que participen en el contrato cuando se perfeccionen su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarde relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberá aportar a solicitud del Ayuntamiento justificante de cumplimiento de los pagos de aquéllos una vez terminada la prestación dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales en lo que le sea de aplicación.

5. La infracción de las condiciones establecidas en el artículo 215.2 de la LCSP para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud del subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, tendrá, entre otras previstas en la ley, y en función de la repercusión en la ejecución del contrato, alguna de las consecuencias recogidas en la cláusula 50.1.C. de este pliego.

6. Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen de la ejecución del mismo.

7. Cuando así se recoja en el **apartado 24** de la carátula, y sin perjuicio de lo previsto en los artículos 216 y 217 y siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 215, el Ayuntamiento podrá realizar pagos directos a los subcontratistas, que se entenderán realizados por cuenta del contratista

tuko da, eta Udalari dagokionez, obra-ziurtagirien konturako abonuen izaera bera izango dute. Kontratista nagusiak azpikontratistak aurkeztutako fakturarekin bat ez etortzearen ondoriozko ordainketa atzeratzea ez zaio inola ere Udalari egotziko.

principal, manteniendo en relación con el Ayuntamiento la misma naturaleza de abonos de buena cuenta que la de las certificaciones de obra. En ningún caso será imputable al Ayuntamiento el retraso en el pago derivado de la falta de conformidad del contratista principal a la factura presentada por el subcontratista.

8. Kontratistak eraikuntzaren sektoreko azpikontratazioari eta laneko segurtasun eta osasunari buruz indarrean dagoen araudia bete beharko du.

8. El contratista deberá cumplir con la normativa vigente en materia de subcontratación en el sector de la construcción y de seguridad y salud en el trabajo.