Kontratazio Mahai Nagusia

Bizkaiko Foru Aldundiko kontratazio-organoei laguntza tekniko espezializatua emateko kide anitzeko organoa da, eta eskumena du Ahaldun Nagusiaren Kabineteak, Estrategia Digital eta Korporatiboaren Kabineteak eta foru-sailek sustatzen dituzten kontratuak adjudikatzeko prozeduretan eskaintzak ebaluatzeko,kontratuok Herri Administraziorako eta Erakunde Harremanetarako Saileko Kontratazio Zerbitzuaren bitartez izapidetzen direnean. Mahaia osatzea nahitaezkoa edo aukerakoa izango da, kontratazio publikoaren arloko araudiaren arabera

Kontratazio Mahai Nagusiko kide iraunkor izendatzen dira mahaiburua, hiru mahaikide eta idazkari bat, eta, kide titularrak izendatu ez direnean, kanpoan edo gaixorik daudenean edo, oro har, arrazoi justifikaturen bat dagoenean, ordezkatu egingo dira. Hau izango da mahaiaren osaera:

1) Mahaiburu titularra: Bizkaiko Foru Aldundiko Zerbitzu Korporatiboen Zuzendariordetzaren arduraduna.

   Ordezkoak: Bi hauetako bata zein bestea: Funtzio Publikoaren Zuzendariordetzaren arduraduna edo Herri Administraziorako eta Erakunde Harremanetarako Foru Sailean kontratazioaren arloko eskumena duen zerbitzuaren arduraduna.

2) Mahaikide titularra: kontratua sustatu duen foru-sailean edo kabinetean kontratazio-espedienteak izapidetzeko eskumena duen zerbitzuaren arduraduna.

   Ordezkoak: Hauetako edozein: kontratua sustatu duen kabinetean zein foru-sailean kontratazio-espedienteak izapidetzeko eskumena duen zerbitzuko edozein ataletako arduraduna edo zerbitzu horri atxikitako goi-mailako teknikariaren lanpostua betetzen duen pertsona.

3) Aholkularitza juridikoa ematea dagokion mahaikide titularra: Bizkaiko Foru Aldundiko Kontratazio Zerbitzuko arduraduna.

   Ordezkoak: Hauetako edozein: Kontratazio

Mesa Central de Contratación

Es el órgano colegiado de asistencia técnica especializada a los órganos de contratación de la Diputación Foral de Bizkaia y competente para la valoración de las ofertas en los procedimientos de adjudicación de los contratos promovidos por el Gabinete del Diputado General, el Gabinete de Estrategia Digital y Corporativa y los Departamentos Forales, que se tramiten por el Servicio de Contratación del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, constituyéndose de forma obligatoria o potestativa según resulte de la aplicación de la normativa en materia de contratación pública.

Se designan con carácter permanente como integrantes de la Mesa Central de Contratación una persona responsable de la Presidencia, tres personas titulares de respectivas vocalías y una de la Secretaría, cuyas responsabilidades serán suplidas en caso de vacante, ausencia, enfermedad, o en general cuando concurra causa justificada, con arreglo a lo siguiente:

1) Presidencia titular: La persona responsable de la Subdirección de Servicios Corporativos de la Diputación Foral de Bizkaia.

   Suplencia: Indistintamente, la persona responsable de la Subdirección de Función Pública o bien de la jefatura del servicio competente en materia de contratación del Departamento Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales

2) Vocal titular: La persona responsable de la jefatura del servicio con competencias en materia de tramitación de expedientes de contratación del Gabinete o del Departamento Foral promotor del contrato.

   Suplencia: Indistintamente, la persona responsable de la jefatura de cualquiera de las secciones del servicio con competencias en materia de tramitación de expedientes de contratación del Gabinete o del Departamento Foral promotor del contrato o persona ocupante de cualquier puesto de técnico/a superior adscrito a dicho Servicio.

3) Vocalía titular con función de asesoramiento jurídico: la persona responsable de la jefatura de Servicio de Contratación de la Diputación Foral de Bizkaia

   Suplencia: Indistintamente, la persona

Zerbitzuko beste edozein ataletako arduraduna.

4) Ekonomiaren eta aurrekontuen arloko kontrola egitea dagokion mahaikide titularra: Ogasun eta Finantza Saileko Fiskalizazio Zerbitzuaren arduraduna.

Ordezkoak: Hauetako edozein: gastuak fiskalizatzearen eginkizuna duen ataleko arduraduna edo Fiskalizazio Zerbitzuan ekonomiaren eta aurrekontuen arloko kontrola egitea dagokion goi-mailako teknikariaren lanpostua betetzen duen pertsona.

5) Idazkari titularra: aztertu beharreko gaiaren kontratazio-espedientea izapidetzeko ardura duen Kontratazio Zerbitzuko atalaren arduraduna.

Ordezkoak: Hauetako edozein: Kontratazio Zerbitzuko beste edozein ataletako arduraduna edo zerbitzu horri atxikitako goi-mailako teknikariaren lanpostua betetzen duen pertsona.

Kontratazio Mahai Nagusiko kide guztiek hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute, idazkariak izan ezik, hitz egiteko eskubidea baino ez baitu izango. Horiez gainera, Kontratazio Mahai Nagusira bildu ahal izango dira, aztertu beharreko gaien arabera, beharrezkoak diren funtzionarioak edo aholkulari adituak, eta izango dute ahotsa, baina ez botorik.

Kontratazio Mahai Nagusia baliozko moduan eratzeko, presente egon beharko dute mahaiburuak, idazkariak eta aholkularitza juridikoan eta ekonomia-aurrekontu kontrolean jarduteko eginkizuna esleiturik dutenak

responsable de la jefatura de cualquiera de las otras Secciones del Servicio de Contratación

4) Vocal titular con función de control económico-presupuestario: la persona responsable de la jefatura del Servicio de Fiscalización del Departamento de Hacienda y Finanzas.

Suplencia: Indistintamente, la persona responsable de la jefatura de la sección con funciones de fiscalización del gasto o bien una persona ocupante de puesto de técnico/a superior con función de control económicopresupuestario del indicado Servicio de Fiscalización.

5) Secretaria titular: La persona responsable de la jefatura de la Sección del Servicio de Contratación encargada de la tramitación del expediente de contratación del asunto a tratar.

Suplencia: Indistintamente, la persona responsable de la jefatura de cualquiera de las otras Secciones del Servicio de Contratación o persona ocupante de cualquier puesto de Técnico/a Superior con adscripción a dicho Servicio.

Todas las personas integrantes de la Mesa Central de Contratación tendrán voz y voto, a excepción de la titular de la Secretaría que solo tendrá voz. A las reuniones de la Mesa Central de Contratación podrán incorporarse los funcionarios y las funcionarias o personal asesor especializado, que resulten necesarios según la naturaleza de los asuntos a tratar, que actuarán con voz, pero sin voto.

Para la válida constitución de la Mesa Central de Contratación deberán estar presentes quienes tengan encomendadas las funciones de presidencia, secretaría, asesoramiento jurídico y control económico-presupuestario.