ONDOKO MAPAK INPRIMATZEKO ETA TOLESTEKO BALDINTZEN PLEGUA

PLIEGO DE BASES TÉCNICAS PARA LA, IMPRESIÓN Y PLEGADO DE MAPAS:

MAPA DE CARRETERAS castellano
ERREPIDEN MAPA gaztelaniaz

Lan zk.: **154/2022** Trabajo:

Sail sustatzailea: **TURISMO, MERKATARITZA ETA KONTSUMO SAILA**

Departamento promotor: **TURISMO, COMERCIO Y CONSUMO**

Lotea: **2**

Lote: **2**

Lana burutzeko epea: **EGUTEGIAN ZEHAZTEN DENA**

Plazo máximo de ejecución: **SEGÚN CALENDARIO**

Ale-kopurua: **15.000 ale**

Cantidad: **15.000 ejemplares**

Gehienezko prezioa (BEZA barne): **7.250 €.**

Precio máximo (IVA incluido): **7.250 €.**

Kontratu zkia.: **KM/2019/057/137**

Nº de contrato: **KM/2019/057/137**

KONTRATUAREN XEDEA

Egin beharreko lana hauxe da: mapa eta triptikoa offsetez inprimatu, mapa tolestu eta triptikoaren barrukoan itsatsi.

OBJETO DEL CONTRATO

El trabajo consiste en imprimir en offset el mapa y el tríptico, plegar el mapa y pegarlo en el interior del tríptico.

EZAUGARRI NAGUSIAK

Plano tolestua eta triptiko barruan itsatsia.

Planoa:

Tamaina: hedatuta 760x560 mm; tolestuta 90x140 mm.

Tolesketa: 8 atal akordeoi moduan, eta 4 atal bertikalean sigi-saga moduan.

Inprimaketa: 4+4 tinta.

Papera: inprimatua 80 g-ko birziklatutako STEINBEIS SELEC edo antzerakoa, FSC® egiaztagiria duena.

Triptikoa:

Tamaina: hedatuta: 333x160 mm.

Tolestaketa: triptiko bizkarduna (4,5 mm)

Inprimaketa: 4+4 tintatan eta babeseko offset berniza alde batean.

Papera: 300 g-ko birziklatutako SHIRO ECHO zuri edo antzerakoa, FSC® egiaztagiria duena.

CARACTERÍSTICAS GENERALES

Plano plegado y pegado en interior de tríptico.

Plano:

Tamaño: abierto 760x560 mm; plegado en 90x140 mm.

Plegado: 8 cuerpos en acordeón y 4 en vertical en zig-zag.

Impresión: 4+4 tintas.

Papel: reciclado STEINBEIS SELEC, o similar, de 80 g/m^2, certificado FSC®

Tríptico:

Tamaño: desplegado 333x160 mm.

Plegado: tríptico con lomos (de 4,5 mm)

Impresión: 4+4 tintas y barniz offset protección una cara.

Papel: reciclado SHIRO ECHO blanco de 300 gr/m^2, certificado FSC®

ARGITALPENA NON ETA NOLA ENTREGATU atalean zehazten diren 10 laginak Argitalpen Zerbitzu Nagusian ematean, aldi berean **aipatutako papera erosteko albarana edo fakturaren kopia eman behar da .**

Cuando se entreguen en el Servicio Central de Publicaciones los 10 ejemplares que se indican en el apartado ***LUGAR Y MODO DE ENTREGA DE LA PUBLICACIÓN***, se entregará **conjuntamente copia del albarán o factura correspondiente a la compra de estos papeles**.

LANA BURUTZEKO ENTREGATZEN DEN MATERIALA

Inprimatzeko pdfa eta argitalpenaren lagin bat.

MATERIAL QUE SE ENTREGA PARA LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO

Pdf para imprimir y un ejemplar impreso de muestra de la publicación.

OHARRAK

1. JATORRIZKO MATERIALAK ARGITALPEN ZERBITZU NAGUSIAN ORRAZ DAITEZKE.
2. Administrazioak gehiegizko ale-kopurua bere gain hartuko ez duenez, ale-kopuruak eskatutakoarekin bat etorri beharko du.
3. Eskaintzak nahitaez lizitazio elektronikoko plataforman aurkeztu behar dira, aurkezten den txantiloia betez eta sinatuz, pdf formatuan.

   EGUNA: 2022-11-11

   ORDUA: 10:00 baino lehenago
4. Adjudikaziodunak honako hauek aurkeztu beharko ditu: liburuaren barruko aldearen zianografikoak/ploterra

OBSERVACIONES

1. SE PODRÁN REVISAR LOS ORIGINALES EN EL SERVICIO CENTRAL DE PUBLICACIONES.
2. Se deberá ajustar la tirada porque la Administración no se hace cargo de la demasía.
3. La presentación de ofertas ha de hacerse obligatoriamente en la plataforma de licitación electrónica, cumplimentando la plantilla que se presenta y firmándola, en formato pdf.

   FECHA: 11-11-2022

   HORA: antes de las 10:00 h.
4. Se deberá entregar por parte del adjudicatario: cianográficos/plóter del interior del libro

LAN EGUTEGIA

Zianografikoak aurkezteko	*Argitalpen Zerbitzuak berrikusteko*	*Liburuak inprimatzeko eta entregatzeko*
4 egun	4 egun	20 egun

CALENDARIO DE TRABAJO

Presentación de cianográficos	*Revisión del SCP*	*Impresión y entrega de libros*
4 días	4 días	20 días

ARGITALPENA NON ETA NOLA ENTREGATU

- Argitalpenaren 10 ale Argitalpen Zerbitzu Nagusian entregatuko dira, lan-egutegian adierazitako egunean.

LUGAR Y MODO DE ENTREGA DE LA PUBLICACIÓN

- Se entregarán 10 ejemplares de cada publicación en el Servicio Central de

- Teknikariak argitalpena onartu ondoren, gainontzeko aleak, ondoko biltegian entregatuko dira:

  GAMARRA, Gobernuaren Biltegi Nagusia, Zubibarri kalea, 10, barrualdea.(Tlf.: 688670544)

  Ordutegia: Astelehenetik ostegunera arte: 9:00etatik 13:00a arte eta 15:00retatik 16:30rak arte. Ostiraletan 9:00etatik 14:00ak arte.

- Lanak europaletetan entregatuko dira (120x80cm). Altuera 110 cm-koa izango da gehienez ere. KUTXA BAKOITZEAN 150 ALE SARTUKO DIRA.

- Kutxak honela etiketatuko dira: argitalpenaren izenburua eta kutxako ale-kopurua.

- Argitalpena biltegiren batera eraman aurretik, albarana Begoña Silvari bidaliko zaio (bego-silva@euskadi.eus). Albaran horretan datu hauek jasoko dira: palet-kopurua, palet bakoitzeko kutxa-kopurua eta kutxako ale-kopurua

Publicaciones en la fecha indicada en el Calendario.

- Una vez aprobada la edición por el técnico responsable o la asistencia técnica responsable, el resto se entregará en

  GAMARRA, el almacén general del Gobierno Vasco, c/Zubibarri, 10 interior (tfno: 688670544)

  Horario:Lunes a jueves: De 9 a 13 horas y de 15 a 16:30 horas. Viernes de 9 a 14 horas.

- Los trabajos se entregarán siempre en europalets (120x80cm), con una altura máxima de 110 cms. LAS CAJAS CONTENDRAN 150 EJEMPLARES CADA UNA

- Las cajas deben de venir etiquetadas con los siguientes datos: Titulo de la publicación y número de ejemplares por caja.

- Antes de la entrega del material se enviará a Begoña Silva (bego-silva@euskadi.eus) un albarán indicando número de palets, número de cajas por palet y número de ejemplares por caja.

LIBURUAK FAKTURATZXEKO ARGIBIDEAK

Faktura originala hurrengo sailera bidaliko da, hurrengoaren izenean:

Saila: TURISMO, MERKATARITZA ETA KONTSUMO

Sailaren Kodea:

Izena: Marife Arzamendi Vargas

Helbidea:

EUSKO JAURLARITZA. Turismo, Merkataritza eta Kontsumo Saila

Turismo eta Ostalaritza Zuzendaritza.
Marife Arzamendi Vargas

Donostia-San Sebastián k. 1,8. solairua

01010 VITORIA-GASTEIZ

Organo Kudeatzailearen Kodea: A16007354

Unitate Izapidegilearen Kodea: A16021879

Kontabilitate Bulegoaren Kodea: A16007243

E-mail: m-arzamendivargas@euskadi.eus

INSTRUCCIONES PARA LA FACTURACIÓN

La factura original se realizará para el siguiente Departamento y se enviará a esta persona:

Departamento: TURISMO, COMERCIO Y CONSUMO

Código del Departamento:

Nombre: Marife Arzamendi Vargas

Dirección postal:

GOBIERNO VASCO. Dpto de Turismo, Comercio y Consumo

Dir.: Turismo y Hostelería. At. De Marife Arzamendi Vargas

C/ Donostia-San Sebastián 1, 8ª planta

01010 VITORIA-GASTEIZ

Código del Organo Gestor: A16007354

Código de la Unidad Tramitadora: A16021879

Código de la Oficina Contable: A16007243

E-mail: m-arzamendivargas@euskadi.eus

Telefono: 945019960

Fakturaren kopia bat helaraziko zaio Argitalpen Zerbitzu Nagusiari, hurrengo helbide elektronikora:

l-urigoitia@euskadi.eus

Teléfono: 945019960

Se hará llegar una **copia de la factura** al Servicio Central de Publicaciones a la siguiente dirección electrónica:

l-urigoitia@euskadi.eus