



2022ZAUN0003

2022-2024 ESKOLA KIROLA PROGRAMAREN KUDEAKETAREN KONTRATAZIOA CONTRATACIÓN DE LA GESTIÓN DEL PROGRAMA ESKOLA KIROLA 2022-2024

– PRESKRIPZIO TEKNIKOEN PLEGUA / PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS –

ARLO SUSTATZAILEA / ÁREA PROMOTORA	KULTURA ETA KIROL ARLOA / AREA DE CULTURA Y DEPORTES
ESPEDIENTE KODEA / CÓDIGO EXPEDIENTE	2022ZAUN0003
LEHENA.- Eskola kirolaren ikaskuntzaren alorrean, Eskola Kirola 2022/2023 eta 2023/2024 programaren kudeaketa da kontratuaren xedea. Kontratua beste kursoz luzatu ahalko da (2024/2025). Zehazki, kontratuaren barne dauden irakaskuntzek oinarritzko programako jarduerak dituzte erreferentzia. Programa hori Irungo Udalak landu du, ikastetxeekin eta Udalaren Euskara Arloarekin lankidetzan.	PRIMERA.- El objeto del contrato la gestión del programa Eskola kirola de enseñanzas del deporte escolar del curso escolar 2022/2023 y 2023/2024. El contrato podrá prorrogarse por otro curso escolar (2024/2025). En concreto, las enseñanzas incluidas en el contrato hacen referencia a las actividades del programa de base elaborado para el término municipal de Irún por el Ayuntamiento de Irún en coordinación con los centros escolares y el Área Municipal de Euskera.
BIGARRENA.- Zerbitzua ematen duen enpresa esleipendunaren betebeharrak hauek izango dira:	SEGUNDA.- La empresa adjudicataria del servicio vendrá obligada a:
a) Xedea. Zerbitzu emate horretan, eskola kiroleko kirol anitzeko programan izena eman duten taldeei hainbat ikasketa emango zaizkie, pre-benjamin, benjamin eta alebin kategorietan, Kultura eta Kirol Arloak kontratistaren eskura jartzen dituen kirol instalazioetan, ikastetxeekin lankidetzan eta ikastetxeko kirol materialarekin.	a) Objeto. La prestación de servicios consistirá en la prestación de las enseñanzas a los grupos inscritos en el programa polideportivo de deporte escolar, categorías pre-benjamín, benjamín y alevín, en las instalaciones deportivas que el Área de Cultura y Deportes ponga a disposición del contratista en colaboración con los centros escolares y con el material deportivo del centro escolar.
b) Egitura Teknikoa. Kultura eta Kirol Arloak agintzen dituen eta eskola kirolean inskribatuta dauden taldeak artatzeko beharrezkoak diren giza-baliabideak jarriko ditu enpresa esleipendunak. Zerbitzua emateko egitura teknikoari dagokionez, hauek osatuko dute gutxienez: ○ Koordinatzeko Egitura. Koordinatzaile Orokor batek 2022eko irailetik 2024ko ekainaren 30era arte emango du zerbitzua eta bi Laguntza-koordinatzailek osatuko dute. 2022eko urriaren 1etik, 2024ko maiatzaren 31ra arte emango dute zerbitzua.	b) Estructura Técnica. La empresa adjudicataria se obliga a aportar los recursos humanos necesarios para atender a los grupos inscritos en deporte escolar que el Área de Cultura y Deportes le asigne. La estructura técnica para la prestación del servicio se compondrá como mínimo de: ○ Estructura de Coordinación. Compuesta por un Coordinador/a General que prestará sus servicios desde Septiembre de 2022 al 30 de Junio de 2024 y dos Coordinadores de Apoyo, que prestarán sus servicios durante el período de 1 de octubre de 2022 a 31 de mayo de 2024.

- o Eskola Kiroleko hezitzaileak. Irungo Udalak 2022-2023 ikasturterako enpresari adierazten dizkion eskola kiroleko taldeak artatzeko behar adina hezitzaile izango. Urritik maiatzera bitarte emango dute zerbitzua, Udalak enpresari adierazi dizkion eta izena emanda dagoen talde kopuruaren arabera. Eduardo de la Puente memorialean, parte hartu duten taldeen begiraleek, jarraituko dute entrenatzen, txapelketa hau bukatu arte. - o Edozein momentutan, lehiaketetan, enpresako arduradun bat egongo da instalakuntza bakoitzean, eta bere helburua, taldeen jokalarien ordena mantentzea izango da, bai instalakuntzara sartzean, bai han egotean taldeetako kirol hezitzaileak lagunduz zeregin honetan aldioro. Instalakuntzetako mantenuko langileek jakin beharko dute nortzuk diren arduradunak. - o Haurrak eta nerabeak babesteko sistema aldatzen duen uztailaren 28ko 26/2015 Legea betez, adingabeekin zuzeneko harremana izanez jarduten duten langileek ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute Sexu Delitugileen Erregistro Zentralean sartuta ez daudela egiaztatzen duena:	- o Educadores/as de Deporte escolar. Compuesta de los/las educadores/as suficientes para atender a los grupos de deporte escolar asignados por el Ayuntamiento. Prestarán sus servicios entre los meses de octubre a mayo en función del número de grupos inscritos asignados por el Ayuntamiento de Irun. Los y las educadores/as de los equipos invitados a participar en el Memorial Eduardo de la Puente, seguirán entrenando con sus equipos hasta que se dispute dicha competición. - o En todo momento, mientras se disputen las competiciones, habrá una persona responsable por parte de la empresa en cada una de las instalaciones, cuyo fin será el de mantener el orden por parte de las personas componentes de los diferentes equipos, tanto en los accesos a la instalación como mientras dure la estancia en la misma, apoyando en todo momento a los y las monitores/as de los equipos en ésta labor. El personal de mantenimiento de las instalaciones, deberá conocer en todo momento quien es ésta persona responsable. - o En cumplimiento de la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia, el personal que desarrolle su actividad en relación directa con menores de edad, deberá aportar certificado negativo del Registro Central de Delincuentes Sexuales.
c) Teknikariek eduki behar duten gutxieneko profila. Enpresa esleipendunak zerbitzua emateko kontratatzen dituen langile guztien gutxieneko lanbide-prestakuntza hau da: - o Koordinatzaile Orokorra (teknikari bat): Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zientzietan lizentziatua, euskara maila egiaztatzen duen titulu ofiziala, EGA edo baliokideren bat. - o Laguntza-koordinatzaileak (2 teknikari): Irakasleen Eskolako titulua, Heziketa Fisikoko espezialitatean. Euskara maila egiaztatzen duen titulu ofiziala, EGA edo	c) Perfil mínimo personal. La cualificación técnica mínima del personal contratado por la empresa adjudicataria para la prestación del servicio es la siguiente: - o Coordinador/a General (1 persona técnico/a): Grado en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte, titulación oficial acreditativa de nivel de euskera E.G.A. o equivalente. - o Coordinadores/as de apoyo (2 personas técnicos/as): Diplomatura en Magisterio con especialidad en Educación Física. Titulación oficial acreditativa de nivel de euskera E.G.A. o

2022ZAUN0003

baliokideren bat. o Eskola Kiroleko hezitzaileak (behar adinako langile-kopuruan): Goi mailako Kirol Teknikaria titulazioa. Ikasketak euskara hutsean irakatsi ahal izateko Hizkuntzen Europako Erreferentzia Markoaren C1 ahoko euskara maila.	equivalente. o Educadores/as de Deporte Escolar (el número necesario): Titulación Técnico/a Superior Deportivo, y el nivel oral C1 de euskera del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas a fin de garantizar la enseñanza en euskera.
d) Ordezkapenak. Kontratistak zerbitzuak egiazki eta modu jarraian ematen direla ziurtatu beharko du, kasuan kasu, behar adinako prestakuntza duten ordezkoko langileak kontratatuzera behartua egonik. Beharrale kontratatuei egiten ari diren bitartean betebeharrak ongi betetzeko eskatuko zaie. Udala ez balitz ados egongo hezitzaileetako batek egindako jardunarekin, langile hori enpresako beste langile batez ordezkatua izan lezin eskaitezake.	d) Sustituciones. La contratista deberá garantizar la prestación efectiva y continuada de los servicios, obligándose a, en su caso, contratar personal sustituto debidamente cualificado. Se exigirá del personal contratado el perfecto cumplimiento de sus obligaciones durante su ejercicio profesional. En caso de disconformidad por parte del Ayuntamiento en relación con la labor realizada por alguno de los profesionales educadores, podrá solicitar el reemplazo de dicho profesional por otro de la empresa contratada.
e) Langileen prestakuntza. Esleipendunak bermatuko du hezitzaileen eta ikasleen arteko harreman pedagogikoak kalitatezkoak eta planifikatuak izan daitezela. Helburu horri begira, irakasle bakoitzak ikasturtean zehar euskarazko prestakuntza espezifiko jasoko du; gutxienez, 10 orduko ikastaro bat, eta, gutxienez, 2 saiotan banatuta. Ikastaroa eskola kirolaren antolamendu-sistemari buruzkoa izango da, eta bertan haurren artean euskararen erabilera sustatzeko estrategiak eta hezitzaileentzako baliabide didaktikoak landuko dira bai eta programan parte diren kirol araubidea ere. Era berean, gutxienez 4 ordu genero ikuspegia lantzeko prestakuntza espezifikoak izango dira.	e) Formación del personal. El adjudicatario garantizará que las relaciones pedagógicas entre el personal educador y el alumnado serán de calidad y planificadas. Con este fin cada docente recibirá a lo largo del curso un mínimo de 10 horas distribuidas en un mínimo de 2 sesiones de formación específica íntegramente en euskera que incluirá información relativa al sistema organizativo del deporte escolar, estrategias para promover el uso del euskera por parte de los niños y niñas y recursos didácticos para los educadores y las educadoras y conocimiento de la normativa de los deportes que forman parte del programa. Asimismo, al menos 4 de estas horas se destinarán a la formación específica en perspectiva de género.
f) Hezitzaileen lanaren jarraipena. Eskola kiroleko hezitzaileen zereginaren jarraipena eta kontrola burutuko du enpresa esleipendunak, eta aspektu hauetan jarriko du arreta berezia: lan pedagogikoa egokia den, tratu egokia ematen zaien ikasleei eta eskola kiroleko gainerako eragileei, euskara erabiltzen den eta gainerako beste aspektu batzuetan ere bai. Programa orokorrean egiten diren kirolen arautegiak ere bai. Jarraipen lan hau bete ahal izateko, enpresa esleipendunak "jarraipen fitxa" bat diseinatu eta	f) Seguimiento de la labor de los educadores y las educadoras. La empresa adjudicataria realizará el seguimiento y control de la labor de los educadores y las educadoras de deporte escolar incluyendo aspectos tales como la adecuación del trabajo pedagógico, trato adecuado al alumnado y demás agentes del deporte escolar, utilización del euskera y otras. También la normativa de los deportes que se practiquen en el programa general. Para cumplir esta labor de seguimiento, la empresa adjudicataria deberá diseñar y



bete beharko du, edozein momentutan Kirol Arloak eskatu ahalko dezakeena.	cumplimentar una "ficha de seguimiento" que podrá ser solicitada por los técnicos del Servicio de Deportes.
g) Asistentziaren kontrola. Eskola kiroleko ikasleei eman nahi zaien kirol zerbitzuak hainbat kalitate-baldintza bete behar ditu. Zerbitzu hori kontratatua duten ikasleek soilik joango dira eskola kiroleko saioetara; horretarako, saio horietarako asistentzia kontrolatu beharko du esleipendunak. Inskribatutako ikasleei soilik emango zaizkie klaseak. Irungo Udalak izena eman duten ikasleen zerranda emango du; beraz, hezitzaileak ez du baimenduko behar bezala inskribatuta ez dauden asistentzia	g) Control de asistencia. Dado que el servicio que se pretende dar al alumnado del deporte escolar debe reunir unas suficientes condiciones de calidad, la asistencia a las sesiones de deporte escolar se permitirá únicamente al alumnado que tenga contratado este servicio, para lo cual habrá de controlar el adjudicatario la asistencia a dichas sesiones. Las clases se impartirán únicamente al alumnado, cuya relación será validada por el Ayuntamiento de Irun, por lo que el/la educador/a no permitirá la asistencia a clase a quienes no se encuentren correctamente inscritos.
h) Ikasle kopurua. Ikaskuntzaren kalitatea ziurtatzeko, Irungo Udalak gutxieneko eta gehieneko inskripzio kopuruak zehaztuko ditu talde bakoitzean, jarduerak behar bezala egin ahal izateko.	h) Número de alumnado. Para garantizar la calidad de las enseñanzas, el Ayuntamiento de Irun establecerá el número máximo y mínimo de inscripciones por grupo para que las actividades puedan ser realizadas
i) Saio bakoitzari ekiteko baldintzak. Enpresa esleipendunak ikaskuntza-egutegian programatuta dauden saio guztiak emango ditu beti; horretarako, nahikoa izango da erabiltzaile bakar bat bertaratzea hamabost minutuko epean, saioaren hasierako ordutik aurrera kontatuta. Saioa aldez aurretik zehaztutako ordutegian burutuko da.	i) Condiciones para el desarrollo de cada sesión. La empresa adjudicataria se obliga a la impartición de la sesión siempre que se halle programada en el calendario de enseñanzas y que se presente al menos una persona usuaria dentro del plazo de quince minutos desde la hora inicial de comienzo del curso. La sesión se realizará en el horario previamente establecido.
j) Edukiak eta egutegiak. Enpresa esleipendunak kontuan hartuko ditu beti Udalak jarduerak burutzeko aldiro onesten dituen edukiak eta egutegiko datak; hori dela-eta ikasturte batetik beste batera saio-kopurua desberdina izan ahal da. (Ikusi iazko Eranskina, erreferentzia gisa). Edukiei dagokienez, ikasturteko saioen edukien programa eguneratua mantenduko du esleipendunak, betiere Udalak emandako ildoei jarraiki (gida moduan I. Eranskinean iazko	j) Contenidos y calendarios. La empresa adjudicataria se atenderá en cuanto a contenidos y a fechas a los calendarios de realización de las actividades que el Ayuntamiento de Irun periódicamente apruebe, pudiendo variar de un curso a otro el número total de sesiones por esta circunstancia. (A modo de referencia ver el anexo del año pasado) En relación con los contenidos, la entidad adjudicataria mantendrá actualizado el programa de contenidos de las sesiones del curso siguiendo



2022ZAUN0003

ikasturteko programa jasotzen da).	las directrices del Ayuntamiento de Irún (ver a modo de referencia el Anexo que recoge el programa del curso pasado).
k) Saioen plangintza egitea. Eman beharreko saio guztien idatzizko plangintza egin beharko dute hezitzaileek. Saio bakoitzari dagokion idatzizko materiala Udaleko Kirol Zerbitzuaren langileek eskatu ahalko dute.	k) Planificación de las sesiones. Los educadores y educadoras deberán realizar la planificación de todas las sesiones a impartir por escrito. El material escrito correspondiente a cada sesión podrá ser solicitado por el personal del Servicio de Deportes.
l) Ustekabekoak. Gerta litezkeen premiei erantzuna emango die enpresa esleipendunak, besteak beste, hauek izan daitezkeelarik: istripua/lesioa izan duten aurrekiko arreta, behin behineko arreta bereziak behar dituzten ikasleentzako arreta, haurrak iristen direnean eta jasotzen direnean laguntza ematea.	l) Imprevistos. La empresa adjudicataria dará respuesta a las urgencias que pudieran tener lugar: atención a accidentes/lesiones, atención a al alumnado con necesidades especiales puntuales, apoyo en la entrega-recogida de los niños y las niñas, etc.
m) Ikuskaritza teknikoak. Esleipendunak edozein momentutan ahalbidetuko du zerbitzuaren kudeaketari buruzko Udalaren ikuskaritza teknikoak; modu horretan, egiaztatu ahal izango da funtzionamendua bat datorrela pleguak eta indarrean dauden lege-xedapenek ezartzen dutenarekin.	m) Inspección técnica. La empresa adjudicataria permitirá en cualquier momento la inspección técnica del Ayuntamiento de Irún sobre la gestión del servicio a fin de comprobar que su funcionamiento se ajusta a lo previsto en el pliego y a las disposiciones legales vigentes.
ñ) Materiala erabiltzea. bere saioa behar bezala garatzeko saioa emateko behar den materiala muntatzea eta desmuntatzea, ateratzea, jasotzea eta zaintzea.	ñ) Manejo del material. Montar y desmontar, sacar, recoger y custodiar el material a utilizar para la puntual realización de las sesiones.
o) Ikasleen jarraipena. Ikasleen jarraipen indibidualari hauek dagozkie: asistentziaren kontrola; gaitasun sozialen garapena, psikologikoak, teknikoak zein kirolak eta osasunekoak garatzea, euskararen erabileraren garapena; ebaluazioa eta, eskola kirolaren bidez, haurraren garapen osoa gertatzeko beharrezkoak diren beste atal batzuk ere bai. Jarraipen honen berri emango zaio parte hartzaileen guraso erabiltzaileei hiruhilabeteko banatuko zaien banan banakako fitxen bitartez.	o) Seguimiento del alumnado. La empresa adjudicataria será responsable del seguimiento individual del alumnado: control de asistencia, desarrollo de competencias sociales, psicológicas, técnico-deportivas y de salud, desarrollo del uso del euskera, evaluación, y otros apartados necesarios para el seguimiento del desarrollo integral del niño y la niña a través del deporte escolar. De este seguimiento se dará conocimiento a las madres y padres usuarios trimestralmente mediante ficha individualizada de las personas participantes
p) Eskola kiroleko klaseak antolatzeko eta emateko hizkuntza. Koordinatzaileen eta hezitzaileen lan-hizkuntza euskara izango da, maila guztietan (ahozkoa, idatzikoa, prestakuntzarakoa,...); beraz, enpresak hori	p) Idioma de la organización y de las clases de deporte escolar. El idioma de trabajo de las figuras de coordinación y educación será el euskera a todos los niveles (oral, escrito, formación...), por lo que la empresa debe ofrecer las garantías



betetzeko beharrezkoak diren bermeak eskaini behar ditu, eta Udalaren Euskara Arloak egiaztatu ahalko ditu. Eskola kiroleko klaseak euskara hutsean emango dira.	necesarias para ello, que podrán ser comprobadas por el Área Municipal de Euskera. Las clases de deporte escolar se impartirán íntegramente en euskera.
q) Komunikazio lanak. Esleipenduna Udalarekin elkarlanean arituko da eskola kirola programari dagozkion komunikazio-lan hauetan: ikastetxeetan egiten den eskola kirolaren sustapenean, gurasoei eta ikasleei ematen zaien informazioan, ikasleei idatziz edo beste euskarri baten bidez ematen zaizkien komunikazioak ematean, ebaluazioetan, izen-emateak jasotzean, eskola kiroleko taldeak eratzean eta antzekoak diren beste jarduera batzuetan ere bai. Jakinarazpen guzti hauek ahal den neurrian euskaraz egingo dira, ezin bada horrela egin, bi hizkuntzetan egingo dira, eta euskarak duen lehentasunezko izaera hartuko da kontuan. Bestalde, esleipendunak Udalarekin edukiko dituen harremanak euskaraz egingo dira nagusiki. Eskola kirolaren programarekin lotuta dauden eta Udalaren baimena duten ikerketa edo esku-hartze proiektuen garapenean ere kolaboratuko du. Gurasoek eskola kiroleko programaren jarraipena sustatzeko asmoz, ikasturtean zehar gutxienez 2 ekimen eta gehienez 5 garatuko dira formatua bilera informatiboak, talde fokalak edo antzekoak izango direlarik. Edukiak, metodologiak zein datak Udalak aldeztu aurretik baimendu beharko ditu.	q) Labores de comunicación. La empresa adjudicataria colaborará con el Ayuntamiento de Irun en las labores de comunicación propias del programa de deporte escolar: promoción del deporte escolar en los centros, información a padres, madres y alumnado, entrega de comunicaciones escritas u otros soportes al alumnado, evaluaciones, , recogida de inscripciones, constitución de grupos de deporte escolar y otras actividades similares. Todas estas comunicaciones se desarrollarán en la medida de lo posible en euskera, cuando no sea posible en bilingüe, teniendo el euskera carácter preferencial. Por otro lado, las relaciones que deba mantener la empresa adjudicataria con el Ayuntamiento de Irun serán preferentemente en euskera. También colaborará en el desarrollo de proyectos de investigación o de intervención ligados al programa de deporte escolar que cuenten con la autorización del Ayuntamiento de Irun. Con el fin de estimular el seguimiento del programa por parte de padres y madres, se llevaran a cabo a lo largo del curso escolar entre 2 y 5 dinámicas a través de reuniones informativas, grupos focales o similares. Los contenidos, metodologías y fechas deberán ser autorizados previamente por el Ayuntamiento.
r) Solaskidea. Enpresa esleipendunak ordezkari bat izendatu beharko du, Udalarekiko solaskide gisa. Solaskide bakar honek, gutxienez, astean bi orduko disponibilitatea izango du Udaleko Zuzendaritzarekiko koordinazio lanak egiteko eta Kultura eta Kirol Arloak zein Euskara Arloak deitutako bilera guztietara joatera behartua egongo da. Hau ez betetzea falta larritzat joko da.	r) Interlocutor/a. La empresa adjudicataria deberá nombrar a un/a representante como persona interlocutora con el Ayuntamiento. Esta persona deberá tener una disponibilidad mínima de dos horas semanales para realizar labores de coordinación con el Ayuntamiento y estará obligado a asistir a todas las reuniones que convoquen tanto el Área de Cultura y Deportes como el Área de Euskera. No cumplir con esto, se considerará una falta grave
s) Txostenak eta Amaierako memoria. Ikasturtearen amaieran Memoria bat emango	s) Informes y Memoria final. Al finalizar el curso se entregará una Memoria explicativa del desarrollo

2022ZAUN0003

da; bertan adieraziko da nola gauzatu den eskola kirolaren ikasturtea. Datu horiek sexuaren bitartez berezita egon behar dira. Memoria eta txostenak, gutxienez, euskaraz emango dira.	del curso de deporte escolar. Los datos incluidos en la memoria deberán mostrarse desagregados por sexos. La memoria y los informes estarán redactados al menos en euskera.
t) Izen-emateen kudeaketa. Kirol Zerbitzuak ikasleen inskripzioak helaraziko dio enpresari plegu hauetan ezarritakoaren arabera.	t) Gestión de las inscripciones. El Servicio de Deportes, trasladará a la empresa el listado de las inscripciones del alumnado en el programa de deporte escolar conforme a lo establecido en los presentes pliegos.
HIRUGARRENA.- Hauek dira Irungo Udalaren betebeharrak:	TERCERA.- EL Ayuntamiento de Irun, se obliga a:
a) Jardueren programazioa eta hedapena egitea. b) Programaren izenemateen kobranta kudeatu. c) Klase saioaren bat ez dela emango aurreikusten bada, Irungo Udalak derrigorrez jakinaraziko dio enpresa esleipendunari, gutxienez bi eguneko aurrerapenarekin. Hala egin ezean, klasea emantzat hartuko da likidazioaren ondorioetarako, eta ezarritako prezioaren arabera kontatuko da saio hori. d) Kirol instalazioak esleipendunaren eskura geratuko dira, ezarritako egutegiaren arabera, salbuespen izango dira egin beharreko konponketak direla-eta edo gerta litekeen ohiz kanpoko zirkunstantzia bat dela-eta ezinezkoa izatea instalazioak gaitzea. e) Prezioaren ordainketa emandako zerbitzuen arabera izango da. Likidazioa hilabeteko egingo da, eta zenbateko osoa unitate didaktiko-talde eta hilabeteko prezioaren eta dagokion hilabetean izandako unitate didaktiko-talde kopuruaren arteko bidekarketaren emaitza izango da. Gainerakoari dagokionez, baldintza ekonomiko-administratiboen 6. klausulan dago ezarrita.	a) Realizar la programación y divulgación de las actividades. b) Gestionar los cobros de inscripción al programa. c) El Ayuntamiento de Irun, pondrá en conocimiento de la adjudicataria la suspensión de cualquier sesión con una antelación mínima de dos días. En caso contrario, la clase se considerará impartida a efectos de liquidación, computándose la misma según el precio establecido. d) Las instalaciones deportivas quedarán a disposición de la empresa adjudicataria conforme a los calendarios establecidos, exceptuando aquellos en los que, por motivos de reparación o cualquier otra circunstancia extraordinaria, resulte imposible su habilitación. e) El pago del precio se realizará en función de los servicios prestados. La liquidación será mensual y el montante total será el producto del precio unidad didáctica-grupo y mes por el número de unidades didácticas-grupos atendidos durante el mes, del programa de deporte escolar asignado por el Ayuntamiento de Irun. En lo restante, queda reflejado en la cláusula 6ª del Pliego de condiciones económico-administrativas.



ANEXOS:

- 1.- PERSONAL A SUBROGAR**
- 2.- CALENDARIO DE ACTIVIDADES 2019 Y 2021**

KOD	ANTZINTASUNA	KONTRATOA	LANALDIA	LANPOSTUA	URTEKO SOLDATA	OHARRAK
373	07/11/2015	300	13,40%	Begiralea	2.275,33 €	
386	01/10/2013	300	100,00%	KOORDINATZAILE	24.162,46 €	
491	13/11/2013	300	51,20%	BEGIRALE+KOORDINATZAILE	8.693,81 €	
572	02/10/2014	389	10,72%	Begiralea	1.820,27 €	
704	29/10/2015	300	18,95%	Begiralea	3.440,00 €	
1251	01/10/2018	389	24,70%	Begiralea	4.912,00 €	
1253	01/10/2018	389	18,95%	Begiralea	3.440,00 €	
1254	03/10/2018	389	16,57%	Begiralea	2.944,00 €	
1256	02/10/2018	389	18,95%	Begiralea	3.440,00 €	
1268	17/10/2018	389	18,95%	Begiralea	3.440,00 €	
1334	25/02/2019	501	18,95%	Begiralea	3.440,00 €	
1558	01/10/2019	389	18,95%	Begiralea	3.440,00 €	
1597	08/01/2020	389	16,57%	Begiralea	2.944,00 €	
1622	06/03/2020	389	16,57%	Begiralea	2.944,00 €	
1767	25/02/2021	389	18,95%	Begiralea	2.944,00 €	
1776	08/03/2021	389	18,95%	Begiralea	3.440,00 €	
1915	13/10/2021	501	18,95%	Begiralea	3.440,00 €	
1916	19/10/2021	501	18,95%	Begiralea	3.440,00 €	
1917	13/10/2021	501	16,57%	Begiralea	2.944,00 €	
1918	13/10/2021	501	16,57%	Begiralea	2.944,00 €	
1919	19/10/2021	501	18,95%	Begiralea	3.440,00 €	
1920	13/10/2021	501	16,57%	Begiralea	2.944,00 €	
1921	13/10/2021	501	16,57%	Begiralea	2.944,00 €	
1922	13/10/2021	501	16,57%	Begiralea	2.944,00 €	
1924	13/10/2021	501	16,57%	Begiralea	2.944,00 €	
1925	13/10/2021	501	10,72%	Begiralea	1.472,00 €	
1945	13/10/2021	501	16,57%	Begiralea	2.944,00 €	
1955	03/11/2021	501	16,57%	Begiralea	2.576,00 €	7 HILABETE
1956	03/11/2021	501	16,57%	Begiralea	2.576,00 €	7 HILABETE
1962	24/11/2021	501	10,72%	Begiralea	1.104,00 €	6 HILABETE
2009	07/02/2022	502	7,05%	Begiralea	736,00 €	4 HILABETE
2018	22/02/2022	502	16,57%	Begiralea	1.104,00 €	3 HILABETE
2019	02/03/2022	502	10,72%	Begiralea	552,00 €	4 HILABETE
2020	02/03/2022	502	10,72%	Begiralea	552,00 €	5 HILABETE
2022	02/03/2022	502	10,72%	Begiralea	552,00 €	6 HILABETE
2028	10/03/2022	502	10,72%	Begiralea	552,00 €	7 HILABETE

44147050E
 Firmado digitalmente
 por 44147050E BEÑAT
 BEÑAT BARRIO BARRIO (R: B20901716)
 (R: B20901716)
 Fecha: 2022.06.16
 11:47:07 +02'00'



Firmante: IRUNGO UDALA / AYUNTAMIENTO DE IRUN
Emisor: IZENPE
Fecha: 09/06/2020 14:44:11

ANEXO II: CALENDARIO DE ACTIVIDADES

2019/2020



19/20 ESKOLA KIROLA EGUTEGIA

		BENJAMINAK		ALEBINAK	
Jardunaldia	Data	Benjaminak 1	Benjaminak 2	Alebin 5	Alebin 6
1	Urriak 5	TXINGUDI KORRIKA		TXINGUDI KORRIKA	
2	Urriak 19	IGERIKETA FESTIBALA		RUGBY	RUGBY
3	Urriak 26	FUTBOLA	SASKIBALOIA	RUGBY	RUGBY
	Azorak 2				
4	Azaroak 9	FUTBOLA	SASKIBALOIA	ATLETISMOA BEH/SS	
5	Azaroak 16	TXINGUDI KROSA		RUGBY	RUGBY
6	Azaroak 23	FUTBOLA	SASKIBALOIA	FUTBOLA	M. TENISA/ SQUASH
7	Azaroak 30	FUTBOLA	SASKIBALOIA	FUTBOLA	ESKUBALOIA
	Abenduak 7				
8	Abenduak 14	GURASOEN JARDUNALDIA		GURASOEN JARDUNALDIA	
GABONAK		GABONETAKO OPORRAK			
9	Urtarrilak 11	FUTBOLA	SASKIBALOIA	FUTBOLA	ESKUBALOIA
10	Urtarrilak 18	FUTBOLA	SASKIBALOIA	FUTBOLA	ESKUBALOIA
11	Urtarrilak 25	ESKUBALOIA	FUTBOLA	FUTBOLA	SASKIBALOIA
12	Otsailak1	ESKUBALOIA	FUTBOLA	FUTBOLA	SASKIBALOIA
13	Otsailak 8	ESKUBALOIA	FUTBOLA	M. TENISA/ SQUASH	FUTBOLA
14	Otsailak 15	FUTBOLA	SASKIBALOIA	ESKUBALOIA	FUTBOLA
15	Otsailak 22	FUTBOLA	SASKIBALOIA	ESKUBALOIA	FUTBOLA
16	otsailak 29	FUTBOLA	SASKIBALOIA	ESKUBALOIA	FUTBOLA
17	Martxoak 7	FUTBOLA	SASKIBALOIA	ESKUBALOIA	FUTBOLA
18	Martxoak 14	FUTBOLA	SASKIBALOIA	ATLETISMOA	
	Martxoak 21				
19	Martxoak 28	ATLETISMOA		ESKUBALOIA	FUTBOLA
	apirilak 4	ASTE SANTUA			
	Apirilak 11				
20	Apirilak 25	RUGBY	RUGBY	SASKIBALOIA	TENISA/PADEL
	maiatzak 2				
21	maiatzak 9	PILOTA	FUTBOLA	SASKIBALOIA	ESKUBALOIA
22	maiatzak 16	PILOTA	FUTBOLA	SASKIBALOIA	ESKUBALOIA
23	Maiatzak 23	PILOTA	FUTBOLA	SASKIBALOIA	ESKUBALOIA
24	Maiatzak 27	ESKOLA KIROLA FESTA - FICOB			
25	Maiatzak 30	GURASOEN JARDUNALDIA		E DE LA PUENTE OROIGARRIA	



2021/2022

AZAROA	Errugby jolasak
ABENDUA	Herri kirolak
URTARRILA	Raketa jolasak
OTSAILA	Raketa jolasak
MARTXOA	Esku Pilota
APIRILA	Orientazioa
MAIATZA	Talde kirolak