ESKORIATZAKO UDALAREN KOMUNIKAZIO ZERBITZUA: TELEFONO FINKOAK, MUGIKORRAK ETA DATUAK PROZEDURA IREKI BIDEZ KONTRATATZEKO BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN AGIRIA.
I. ALDERDI OROKORRAK ETA KONTRATUAREN KONFIGURAZIOA

1. Baldintza. Kontratuaren helburua.

1.1.- Baldintza agiri honen xedea da Eskoriatzako Udalak telekomunikazio alorrean dituen beharrak erabat hornitzeko zerbitzuak kontratatzea, udal instalazioen eta horien erabiltzaileen arteko funtzionalitatea eta harremana behar bezala gauzatu ahal izateko telefono finkoen, mugikorren, interneten eta gainerako elementu osagarrien bidez. Hori guztiori espedientean jasotako dokumentazio teknikoaren arabera, kontratu izaera izango duena.

CPV kodigoa: 64210000-1 Telefono bidezko zerbitzuak eta datu-igorpenak.
64212000-5 Telefonia mugikorra zerbitzua.

1.2.- Sortak: EZ. SPKLren 99.3 artikuluaren arabera, kontratazio-organoak aukera izango du kontratuaren objektua sortaka ez zatitzeko horretarako arrazoi egokiak daudenean, behar bezala zehaztu beharko direnak. 9/2017 Legearen 116.4 artikuluaren g) letran xedatutakorako, kontratuaren objektua ez da sortaka banatzekoa, sortaka banatuz gero, kontratua exekutatzea zaila eta garestia izango litzatekeelako ikuspuntu teknikotik, eta sorta bakoitzeko kontratistak koordinatu beharrak kontratua egoki exekutatzeko azpijana izateko arriskua izan; gainera, ez da ikusten nola definitu daitezkeen sortak bakoitza bere aldetik erabiltzeko edo aprobetxatzeko eta unitate funtzionala osatu.

1.3.- Kontratuaren beharra: Indarrean dagoen kontratua amaitzen da.

1.4.- Kontratu honekin honako behar hau bete nahi da:

Kontratu honekin bete nahi diren beharren izaera eta hedadura erakundearen beraren helburuak betetzea da, zerbitzu hori izatea beharrezkoa baita Udalak bere eskumenak gauzatzeko. Udalaren funtzionamendurako beharrezko zerbitzuak dira (ezinbestekoa da telefono, finkoa nahiz mugikorra, eta datu transmisio zerbitzua izatea) herritarrei, telefono bidezko harrera eskaintzeaz gain, gaur egun teknologia berriekin lor daitezkeen zerbitzu eta erraztasunak emateko, eta gainera, beharrezkoa da ere administrazioko sailen artean, sarritan hainbat egoitzetan banatuta, egon behar den komunikaziorako.
Kontuan izan behar da ere Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legeak eta Araubide Juridikoaren 40/2015 Legeak modu erabakigarrian egin dutela administrazio elektronikoaren alde, zerbitzu horiek izatearen garrantzia handituz. Abiapuntutzat hartuta Eskoriatzako Udalaren egungo egoera, kontratu honetan komunikazio zerbitzuak osatzen dituzten elementu guztiak hornitzea, instalatzea, konfiguratzea, martxan jartzea, kudeatzea eta mantentzea eskatzen da, kontratuaren indarraldian zerbitzu horien eraginkortasuna eta funtzionamendua uneoro bermatzeko. Ahots zerbitzuak linea finkoan,

zuntz lineak eta internetera sarbidea izateko zerbitzua. Telefonia mugikor zerbitzua. Lanen barruan sartzen da komunikazio zerbitzuak martxan jartzea eta horiek ustiatzea eraginkortasun osoa bermatzeko; eta horrekin batera, baldintza teknikoen agirian adierazitako baldintzak mantendu beharko dira kontratuaren indarraldi osoan.

2. BALDINTZA.- Kontratatzailearen profila.

Kontratu-jarduerari buruzko informazioaren gardentasuna eta informazio hori herritarren esku egongo dela ziurtatzeko, bestelako publizitate bideak erabiltzearen kaltetan gabe, Udal honek kontratatzailearen profila du, eta ondorengo orrian araututakoari jarraiki sartu beharko da bertara: Eskaera, eredu ofizialaren eta eranskinaren arabera.

3. BALDINTZA.- Exekuzio epea.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 29. artikuluan xedatutakoa kontuan harturik, kontratu honek 2 URTEKO iraupena izango du formalizatzen den biharamunetik kontatzen hasita, eta beste 2 urtez luzatu ahal izango da, baina, kontratuak, guztira, ezingo du LAU URTE baino gehiago iraun. Luzapenak urte baterakoak izango dira, eta berariaz erabaki beharko ditu kontratazio organoak. Derrigorrezkoak izango dira enpresariarentzat, betiere, kontratua amaitu baino bi hilabete lehenago abisatuz gero eta ez bada gertatzen 2017ko SPKLren 29. artikuluaren 2. idatz-zatiaren azken paragrafoan jasotako egoera.

Aurreko idatz-zatietan ezarritakoa gorabehera, kontratua amaitzerakoan zerbitzua ematen jarraituko dela bermatuko duen kontratu berria oraindik formalizatu gabe egongo balitz esleipen prozedura berrian izandako gertaera aurreikusi ezinezkoengatik kontratazio organoarentzat, eta zerbitzua ez eteteko interes publikoko arrazoiak izan, kontratu hau kontratu berria exekutatzen hasi arte luzatu ahal izango da, gehienez ere bederatzi hilabetez, kontratuaren gainerako baldintzak aldatu gabe, eta betiere, kontratu berriaren lehiaketarako iragarkia gutxienez kontratu honen amaiera data baino hiru hilabete lehenago argitaratu baldin bada.

4. BALDINTZA.- Kontratuari kalkulatutako balioa eta lehiaketaren oinarrizko aurrekontua.

Kontratu osorako lehiaketako gehienezko aurrekontua 15.123,96 euro urteko da, gehi BEZari dagozkion 3.176,03 euro, hau da, guztira, 18.300,00 euro urteko.

2017ko SPKLren 101.1 artikuluan ezarritako ondorioetarako, kontratuari kalkulatutako balioa, luzapenak barne, 60.495,84 eurokoa da (BEZ gabe).

Prezioa exekuzio edo denbora unitateetan finkatuta dagoenez, eta zenbateko osoa zehaztu gabea izan, kontuan izan behar da benetan gastatuko dena Administrazioaren benetako beharrek baldintzatuta egongo dela; eta beraz, ez dagoela behartuta unitate kopuru zehatz bat eskatzera eta ezta aurrekontu osoa gastatzera ere.

5. BALDINTZA.- Kontratuaren prezioa.

Kontratuaren prezioa unitateko prezioen arabera zehaztuko da, esleipenetik ateratako unitateko prezioak kontsumoari aplikatuta.

Ondorio guztietarako ulertu beharko da kontratuaren prezioan sartuta daudela kontratatutako zerbitzua normal betetzeko enpresa kontratistak egin beharko dituen gastu zuzen eta zeharkako guztiak, eta baita indarrean dauden xedapenen arabera ezarri ahal diren beste edozein tasa eta udaleko, lurralde historikoko zein estatuko edozein motako zerga eta lizentziak ere.

6. BALDINTZA.- Kreditua izatea.

SPKLren 3. xedapen gehigarrian ezarritakoaren babesean, eta kontuan izanik kontratatu beharreko zerbitzuak hurrengo ekitaldian emango direla, kontratazio-espediente hau aldez aurretik izapidetzen da, eta, beraz, kontratuaren esleipena honako etete baldintzaren mende geratzen da: dagokion ekitaldian kontratutik eratorritako betebeharrak finantzatzeko kreditu egokia eta nahikoa egotea.

Halaber, aurrekontu gaietako organo eskudunak konpromisoa hartzen du hurrengo ekitaldietako aurrekontuetan behar adina kreditu jartzeko.

7. BALDINTZA.- Prezioak berraztertzeko erregimena.

Martxoaren 30eko 2/2015 Legea –Espainiako ekonomiaren desindexazioarena– garatzen duen otsailaren 3ko 55/2017 Errege Dekretuaren 8. artikuluan eta sektore publikoko kontratuen prezioa berraztertzeko baldintzak arautzen dituen SPKLren 103. artikuluan ezarritakoari jarraiki, kontratu honetan *ez da aplikagarria* aipatutako berrazterketarik.

8. BALDINTZA.- Ordainketa erregimena.

Hitzartutako prezioen eta benetan egindako lanen arabera kobratzeko eskubidea du kontratistak, betiere, lan horiek egindako kontratuaren, horri egindako eta onartutako aldaketen eta Udalak emandako aginduen arabera egin baldin badira.

Derrigorrezko zerbitzuak hilero ordainduko dira, dagozkion fakturak aurkeztu eta zuzen daudela ikusi ondoren, eta betiere, dagokion teknikariak lanak zuzen egin direla onetsi ondoren.

Ordainketa 2017ko SPKLren 198. artikuluan ezarritako epeen barruan egingo da.

Ordainketa egiterakoan lau hilabete baino gehiagoko berandutzea egongo balitz, kontratistak, hala nahi izanez gero, kontratua bete gabe utz dezake. Horrela eginez gero, horren berri eman beharko dio Administrazioari hilabete aurretik, bete gabe uzte horretatik sor daitezkeen eskubideak aitortzeko 2017ko SPKLren ezarrita bezala.

Administrazioa sei hilabete baino gehiago berandutuko balitz ordainketan, kontratistak eskubidea izango du kontratua suntsiarazteko eta horren ondorioz izan ditzakeen kalteen ordaina jasotzeko.

Kontratista abenduaren 1eko 632/2014 Foru Aginduko (2014/12/09ko 234. GAO) 2. artikuluan aurreikusitako pertsona juridikoren bat baldin bada, dagokion faktura modu elektronikoan aurkeztu beharko du. Faktura elektronikoa erabiltzera derrigortuta ez dagoenak ere borondatez erabili ahal izango du.

Faktura elektronikoa: Fakturak formatu elektronikoan bidali beharko dira **Gipuzkoako fakturen sarrera puntu orokorraren (FSPOe)** bidez https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua

Unitate organikoen DIR3 kodigoak:

Eskoriatzako Udala

Organo kudeatzailea: L01200343

Unitate izapidegilea: L01200343

Kontabilitate bulegoa: L01200343

9. BALDINTZA.- Bermeak.

Kontratuaren esleipendunak behin betiko bermea jarri beharko du hartutako konpromisoak beteko dituela bermatzeko. Bermea esleipeneko zenbatekoaren % 5ekoa izango da, BEZ gabe.

Berme hori jartzeko epea 19.5 baldintzan aipatzen den errekerimenduan aipatutakoa izango da, eta SPKLren 108. artikuluan ezarritako edozein moduan jarri ahal izango da. Bermea jarri dela bide elektronikoz, informatikoz edo telematikoz egiaztatu ahal izango da. Lehiatzaileari egotzi dakizkion arrazoiengatik ez bada betetzen baldintza hori, Udalak ez dio esleipenik egingo.

Berme-epea amaitzen denean, esleipendunari bermea itzuliko zaio, osorik edo, bidezkoa bada, zati batean, baldin eta kontratuko betebehar guztiak beterik badaude. Itzulketa hori goian aipatutako Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 111. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz egingo da.

II.- KONTRATATZEKO PROZEDURA

10. BALDINTZA.- Esleipena egiteko prozedura.

2017ko SPKLren 156. artikuluan eta ondorengoetan xedatutakoaren arabera, kontratua prozedura ireki bidez esleituko da, arautze harmonizaturik gabe, hainbat esleipen irizpideri jarraiki, baldintza orri honetako 16. baldintzan ezarritakoaren arabera.

11. BALDINTZA.- Lehiaketa elektronikoa.

Lehiaketa hau bitartekari elektronikoz izapidetuko da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean xedatutakoaren arabera. Beraz, Udalak lehiatzaileekin izango duen harremana bitarteko horien bidez ere egingo da.

12. BALDINTZA.- Jakinarazpenak eta komunikazioak.

Espediente honi buruzko jakinarazpen eta komunikazio guztiak elektronikoki egingo dira, eta horretarako ondorengo prozesua jarraituko da:

1.- Hartzailearen esku jartzea.

2.- Jakinarazpenaren edo komunikazioaren edukira sarbidea izatea.

Epeak jakinarazpena egiten denetik hasiko dira kontatzen (jakinarazpenaren objektu den ekintza egun berean argitaratzen baldin bada kontratatzailearen profilean) edo jakinarazpena jasotzen denetik (ekintza ez bada egun berean argitaratzen kontratatzailearen profilean).

Hamar egun natural igarota jakinarazpena eskuragarri jartzen denetik, eta hartzaileak ez badu onartzen edo ukatzen, epea amaitutzat joko da eta jakinarazpen izapidetza formalki betetzat.

13. BALDINTZA.- Kontratatzeko gaitasuna.

Kontratu honen esleipenean parte hartu ahal izango dute jarduteko gaitasun osoa duten pertsona fisiko zein juridikoek, espainiarrak edo atzerritarrak, indibidualki edo aldi baterako enpresari-batasuna eratuta, baldin eta kontratatzeko debekuren bat ez badute eta beren kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatzen badituzte (edo, hala badagokio, behar bezala sailkatuta baldin badaude).

Aurreko paragrafoan esandakoaren kaltetan gabe, berariaz ezartzen zaie kontratatzeko debekua ondorengo egoeraren batean dauden pertsonei edota erakundeei:

- Zigor irmoa jaso izana arau-hauste larria egiteagatik, indarrean dagoen araudiaren arabera, arlo profesionalean, lehia faltsutzearenean, lan-merkatuan

integratzearenean, aukera berdintasuna eta desgaitasuna duten pertsonak ez baztertzekoarenean eta atzerritarrenean.

- Zigor irmoa jaso izana arau-hauste oso larriarengatik ingurumen arloan, lege eta arau hauen arabera: Ingurumen-ebaluazioari buruzko abenduaren 9ko 21/2013 Legea; Kostaldeei buruzko uztailaren 28ko 22/1998 Legea; Euskal Autonomia Erkidegoko Natura Kontserbatzeko Legearen testu bategina onartzen duen apirilaren 15eko 1/2014 Legegintzako dekretua; ontzi eta ontzi-hondakinei buruzko apirilaren 24ko 11/1997 Legea; hondakinei buruzko apirilaren 21eko 10/1998 Legea; Uraren Legearen testu bategina onartzen duen uztailaren 20ko 1/2001 Legegintzako Errege Dekretua; Poluzioaren Prebentzioari eta Kontrol Integratuari buruzko uztailaren 1eko 16/2002 Legea eta Euskal Herriko ingurugiroa babesteko otsailaren 27ko 3/1998 Lege Orokorra.
- Zigor irmoa jaso izana arau-hauste oso larria egiteagatik lan edo gizarte arloan, lan arloko arau-hauste eta zigorrei buruzko legearen testu bategina onartzen duen abuztuaren 4ko 5/2000 Legegintzako Errege Dekretuan xedatutakoaren arabera, eta baita testu horretako 22.2 artikuluan aurreikusitako arau-hauste larriarengatik ere.
- Bereziki, ezingo dute kontratua egin ezta lehiaketan parte hartu ere lan harreman indibidual edota kolektiboen arloan arau-hauste oso larria egiteagatik zigor irmoa jasotako pertsona fisiko edo juridikoek, lan arloko arau-hauste eta zigorrei buruzko legearen testu bateginaren 7. artikuluan xedatutakoaren arabera, zehazki, sexu-jazarpena gertatutakoan 8. artikuluko 13. idatz-zatia ez betetzeagatik enpresaren zuzendaritzaren ahalmenak iristen diren arloan.

Gainera, enpresa esleipendunak beraien helburuak edo jarduerak kontratuaren helburuarekin harreman zuzena duten pertsona fisiko edo juridikoak izan beharko dira, eta kontratua behar bezala betetzeko behar besteko baliabide pertsonal eta materialak izan beharko dituzte.

Enpresariek, gainera, kontratu honen gaia den prestazioa edo jarduera burutzeko eska daitekeen gaitasun enpresariala edo profesionala izan beharko dute.

Europako Batasunetik kanpoko enpresek 2017ko SPKLren 68. artikuluan ezarritako baldintzak ere bete beharko dituzte.

14. BALDINTZA.- Sailkapena eta kaudimena.

Zerbitzu kontratua denez, SPKLren 77. artikuluaren arabera, kontratu hau egiteko ez da sailkapenik eskatzen.

Hala ere, V taldea 4 azpitaldea A kategoria sailkapena (773/2015 Errege Dekretua-1 kategoria indarrean sartu ondorengoa baldin bada) egiaztatzen duten enpresek sailkapen horren kopia konpultsatua aurkeztu ahal izango dute baldintza honen A.1 eta B.1 idatz-zatietan eskatutako dokumentazioaren ordez.

<u>Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta profesionala edo teknikoa:</u> Dokumentuen bidezko egiaztapena:

A.- Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa: Lehiatzailearen edo izangaiaren urteko negozio bolumena, amaitutako azken hiru urteetako negozio bolumen handieneko urtekoa aintzat hartuta, kontratuari kalkulatutako urteko balioaren % 70a izan beharko da gutxienez.

B.- Kaudimen teknikoa eta profesionala:

B.1.- Azken hiru urteetan emandako zerbitzu nagusien zerrenda. Egiaztagiri horietan adieraziko dira eman diren zerbitzuen zenbatekoak, egunak eta norentzat egin diren (kontratatzailea pribatua edo publikoa izan den); eta zerbitzu horietako garrantzitsuenak ondo burutu izanaren egiaztagiria ere aurkeztu beharko da.

Azken 3 urte horietako urte batean guztira 16.000 eurorengatik urteko telefonia edo antzerako komunikazio zerbitzuak emateko kontratua bete dutela egiaztatzen duten enpresa lehiatzaileen proposamenak onartuko dira bakarrik.

B.2.- Terminalak birziklatzeko eta berrerabiltzeko plana izatea.

B.3.- CO2 isurketak murrizteko plana izatea.

Kontratu jakin bat egiteko beharrezko kaudimena egiaztatzeko, enpresaria beste erakunde batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritu ahal izango da, horiekin dituen loturen izaera juridikoa gorabehera; betiere, egiaztatzen baldin badu kontratuaren exekuzio denboran kaudimen eta baliabide horiek benetan izango dituela, eta horiek utzitako erakundeak ez baldin badu kontratatzeko inolako debekurik.

Baldintza beretan, 2017ko SPKLren 69. artikuluak aipatzen dituen aldi baterako batuketetan parte hartzen duten enpresariek aldi baterako batuketatik kanpoko kaudimen eta baliabidetara jo ahal izango dute.

15. BALDINTZA.- Esleipen irizpideak.

Kontratua esleitzeko oinarri izango diren eskaintzen balorazio irizpideak eta horiek emandako haztapena honako hauek izango dira:

Esleipena prozedura ireki bidez egingo zaio, hainbat irizpideren arabera eta tramite arruntaz, proposamen onuragarrienari, haren balio ekonomikoa bakarrik begiratu gabe.

Kontratu hau esleitzeko, Udalbatzarrak, ondoren, garrantzitsuenetik garrantzi gutxienekora, zerrendatuko diren gorabehera denak baloratu beharko ditu; ondoren ere esango diren baremoen arabera haztatuko direnak:

1.- **Eskaintza ekonomikoa, 70 puntura** arte. Eskaintza ekonomiko bakoitza honela baloratuko da: Eskaintza ekonomikoenari puntuazio altuena emango zaio, eta zero puntu lehiaketaren prezioa berdintzen duenari; gainerakoak ondorengo formularen arabera puntuatuko dira:

Pi= PM IB/Ii

Honako hauek izanik:

• Pi, Ii zenbateko eskaintza ekonomikoak lortutako puntuazioa izanik.
• Ii, baloratzen ari den eskaintzaren zenbatekoa izanik.
• PM, lortu daitekeen puntuazio altuena izanik.
• IB, eskaintza ekonomiko baxuenaren zenbatekoa izanik.

Hasiera batean, eta kontratazio mahaiak erabakitzen duenaren zain, neurrigabekotzat edo ausartegitzat hartuko dira urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartu zen Herri Administrazioen Kontratuen Legeari buruzko Araudi Orokorraren 85. artikuluan jasotako kasuren batean dauden eskaintzak.

Onartzen diren eskaintza neurrigabe edo ausartegiek, Sektore Publiko Kontratuei buruzko 9/2017 Legearen 149. artikuluan jaso bezala egindako izapideak egin ondoren, gehienezko puntuazioa jasoko dute.

2.- Gehienez ere 6 puntuz baloratuko da terminal bakoitzari gehienezko gastua mugatzeko aukera izatea. Adibidez, 63688310 lineak ezingo du 50 €-ko gastu muga gainditu.

3.- Gehienez ere 6 puntuz baloratuko dira proposatutako tarifa bakoitzaren ezaugarriak:
- 2 puntu dohaineko minutu gehien eskaintzen duen proposamenari (tarifa guztiak batuta). Gainerakoei 0 puntu emango zaie.
- 2 puntu dohaineko SMS gehien eskaintzen duen proposamenari (tarifa guztiak batuta). Gainerakoei 0 puntu emango zaie.
- 2 puntu dohaineko datu gehien eskaintzen duen proposamenari (tarifa guztiak batuta). Gainerakoei 0 puntu emango zaie.

4.- **Konponbide teknikoa:** Konponbide teknikoa, osorik hartuta, gehienez ere 15 puntura arte baloratuko da. Puntu horiek ondorengo zerrendaren eta baldintza teknikoen agirian ezarritako irizpideen arabera banatuko dira Proposatutako konponbide bakoitzerako:

- Gehienez ere 3 puntuz baloratuko dira ahots zerbitzu finkoetarako konponbide teknikoaren ezaugarriak.

- Gehienez ere 4 puntuz baloratuko dira datuen zerbitzu finkoetarako konponbide teknikoaren ezaugarriak.

- Gehienez ere 4 puntuz baloratuko dira mugikorren zerbitzurako konponbide teknikoaren ezaugarriak.

- Gehienez ere 2 puntuz baloratuko dira kontratuaren indarraldian kontsumoen tarifikazioa doitzeko eta berraztertzeko jarrera proaktiboa izateko konpromiso formala.

- Gehienez ere 2 puntuz baloratuko da zerbitzuak integratzea, eta funtzionalitateak, merkaturatze roadmapa eta eskainitako sarean ezartzeko aukera baloratuko dira.

5.- **Hobekuntzak**: Gehienez ere 3 puntura arte. Kontratuari lotutako hobekuntzatzat jotzen dituzten proposamen guztiak sartuko dituzte lehiatzaileek, inolako kosturik gabe Eskoriatzako Udalarentzat. Hobekuntza guztiak justifikatuta eta ekonomikoki baloratuta

egon beharko dira. Ez dira onartuko baloratu gabe daudenak, gainbaloratutakoak edo kontratuarentzat egokiak ez direnak. Lehiatzaileek urte bakoitzerako proposatutako hobekuntzen zenbatekoen batuketa (BEZ barne) ezingo da izan lehiaketako urteko aurrekontuaren % 5a (BEZ barne) baino handiagoa, eta ez dira onartuko muga hori gainditzen dutenak. Balorazioa ondorengo formula aplikatuta egingo da:

Pi = 3 x (Vi/A) x fi x fv

Honako hauek izanik:
- *Pi = eskainitako hobekuntzak lortutako puntuazioa.*
- *Vi = eskainitako hobekuntzaren balorazioa eurotan.*
- *A = lehiaketako urteko oinarrizko aurrekontuaren % 5a.*
- *fi = Hobekuntzaren egokitasun teknikoaren koefizientea kontratua betetzeko. Honako balioak hartu ahal izango ditu: 0=batere egokia/0,25/0,5/1=egokia.*
- *fv= balorazioaren doikuntza ekonomikoaren koefizientea. Honako balioak hartu ahal izango ditu: 0= ez erreala/ 0,25 / 0,5 / 1 = erreala.*

16. BALDINTZA.- Kontratazio mahaia.

Kontratazio mahaia kide hauek osatuko dute:

- Mahaiburua: Alkatea edo berak eskuordetutako zinegotziren bat.

Mahaikideak: Idazkari-kontuhartzailea.

Zerbitzu ekonomikoetako teknikaria.

- Mahaiko idazkaria: Idazkari-kontuhartzailea.

17. BALDINTZA.- Proposamenak aurkezteko epea eta ezaugarriak, eta baldintza agiriak nola eskuratu.

Lehiaketa hau Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman dagoen Udal honen kontratatzailearen profilean iragarriko da.

Proposamenak elektronikoki aurkeztu beharko dira aipatutako Plataformaren bidez, 15 egun naturaleko epean aipatutako iragarkia agertzen den biharamunetik kontatzen hasita, azken egunaren 14:00ak arte.

Udal honen kontratatzailearen profilera ondorengo helbidetik sartu ahal izango da: Eskaera, eredu ofizialaren eta eranskinaren arabera..www.eskoriatza.eus. Leku horretan eskuratu ahal izango dira ere baldintza agiriak eta dokumentazio osagarria.

Baldintza-agiriei eta dokumentazio osagarriari buruz lehiatzaileek eskatutako informazio gehigarria proposamenak hartzeko data iraungi aurreko sei egun baino lehenago emango zaie, betiere, eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino gutxienez 12 egun lehenago egindako eskariak badira.

SPKLaren 136.2 eta 136.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, baldintza-agiriei eta dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria aipatutako epeen barruan ematerik izan ez bada, edo eskaintzak egiteko aldez aurretik lanen tokian bertan bisita egin behar bada edo baldintza-agiriari erantsitako dokumentazioa "*in situ*" kontsultatu behar bada, eskaintzak jasotzeko epea luzatu egingo da, hautagai guztiek eskaintzak egiteko beharrezkoa duten informazio guztia jaso dezaten ahalbidetzeko adina.

Lehiaketa honetan ez dira onartuko aipatutako bitarteko elektronikoetatik kanpo aurkeztutako eskaintzak. Eskaintzak elektronikoki egiteko beharrezko baldintza da Euskadiko Kontratazio Publikorako Plataformako edo Sektore Publikoko Kontratazio Plataformako erabiltzaile erregistratua izatea.

Eskaintza bateko dokumenturen bat ezin bada ondo ikusi, lehiatzaileari jakinaraziko zaio, eta une horretatik gehienez ere 24 orduko epea izango du akatsa zuen fitxategiko dokumentua formatu digitalean aurkezteko. Berriz aurkeztutako dokumentu horrek ezingo du inolako aldaketarik izan eskaintzan aurkeztutako originalarekiko. Kontratazio organoak ikusten badu dokumentuak aldaketarik izan duela, lehiatzailearen eskaintza ez da kontuan hartuko.

Proposamenak administrazio baldintza partikularren agiri honetan jasotakoari egokitu beharko dira, eta horiek aurkezteak esan nahi du lehiatzaileak inolako baldintzarik gabe onartzen dituela baldintza guztiak, inolako salbuespen edo erreserbarik gabe, eta baimena ematen diela Kontratazio Mahai eta Organoari EAEko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan jasotako datuak kontsultatzeko.

Lehiatzaile bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, aldaerak onartzearen kaltetan gabe. Era berean, ezingo du beste batzuekin alde baterako batuta inolako proposamenik egin berak banakako proposamenen bat aurkeztu badu

edo aldi baterako batuketa bat baino gehiagoko partaide baldin bada. Arau horiek hausteak berak sinatutako proposamen guztiak ez onartzea ekarriko du.

Informazio publikoa eskuratzeko indarrean dagoen legedian ezarritakoaren eta esleipenaren publizitateari eta izangai eta lehiatzaile guztiei eman beharreko informazioari buruzko SPKLren xedapenen kaltetan gabe, lehiatzaileek eskaintzak egiterakoan konfidentzialtzat jo dezakete beraiek emandako informazioaren zati bat, bereziki, sekretu tekniko edo komertzialari eta horien alderdi konfidentzialei dagokiena. Udalak ezingo du informazio hori zabaldu dagokion lehiatzailearen baimenik gabe

Zalantzaren bat izanez gero, hona jo daiteke:

INFORMATIKA ZERBITZUA
Fernando Eskoriatza plaza z/g – 20540 ESKORIATZA
Tel. 943 714407 / Faxa: 943 714042
E-posta: telematika@eskoriatza.eus.
Kontratistaren Profila: www.eskoriatza.eus

18. BALDINTZA.- Proposamenak aurkezteko era.

Lehiatzaileek hiru gutun-azal elektroniko aurkeztu behako dituzte, lehiatzaileak edo bere ordezkariak sinatuta eta baldintza honetan horietako bakoitzerako zehaztuko den edukiarekin.

<<A>> GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA.- KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA.

Ondorengo dokumentuak izan beharko ditu:

a) Gaitutako helbide elektroniko bat.

Gaitutako helbide elektroniko bat izendatu beharko da, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarrian xedatutakoaren arabera, kontratazio espediente honetan sortutako jakinarazpenak egiteko.

b) Lehiatzailearen erantzukizunpeko deklarazioa.

Deklarazio horretan lehiatzaileak adierazi beharko du Administrazioarekin kontratatzeko legeak ezarritako baldintzak betetzen dituela, eta baita kontratua eskuratzeko baldintza agiri honetan jasotako baldintzak ere, bereziki, bertako 12. eta 17.5. baldintzetakoak. Deklarazioa Agiri Europar Bakarraren formularioaren arabera egin beharko da, eta horretarako, baldintza agiri honetako I eranskinean agertzen diren jarraibideak segi daitezke.

Edozein kasutan ere, prozedura ondo bideratuko dela bermatzeko, esleipen-proposamena egin baino lehen, kontratazio organoak edo mahaiak edozein unetan eska dezake lehiatzaileek kontratuaren esleipendun izateko ezarritako baldintzak betetzen dituztela egiaztatuko lukeen dokumentazioa.

c) Aldi baterako enpresa-elkartean (ABEE) aurkezten diren operadore ekonomikoen kasuan, elkartekide bakoitzak bere erantzukizunpeko deklarazioa egin beharko du. Era berean, kontratuaren esleipendun izanez gero ABEEa formalki eratzeko konpromisoa ere aurkeztu beharko dute, eta bakoitzaren izena eta zer egoera eta zer partaidetza izango duen aldi baterako enpresa-elkartean.

d) Baldin eta, SPKLren 75. artikuluan xedatutakoaren arabera, lehiatzailea beste erakunde batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritzen bada, horietako bakoitzak ere aurkeztu beharko du erantzukizunpeko adierazpena.

e) Sortaka zatitu bada, eta bakoitzak kaudimen-eskakizun ezberdinak baditu, erantzukizunpeko adierazpen bat emango da sorta bakoitzeko, edo kaudimen-eskakizun berberak dituen sorta multzo bakoitzeko.

f) Terminalak birziklatzeko eta berrerabiltzeko plana izatea.

g) CO2 isurketak murrizteko plana izatea.

Proposamenak aurkezteko epea amaitzean egiaztatuko da ea betetzen diren legeak eta baldintza agiri honetan eskatutako izaeraren, gaitasunaren eta kaudimenaren betekizunak.

<<B>> GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA.- BALIO-JUDIZIOAREN ARABERAKO BALORAZIO IRIZPIDEAK.

Gutun-azalak balio-judizioaren menpeko balorazio irizpideei buruz baldintza-agiri honetako 15. baldintzan aipatutako dokumentuak jasoko ditu.

<<C>> GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA.- AUTOMATIKOKI BALORATUKO DIREN IRIZPIDEAK.

Ondorengo dokumentuak izan beharko ditu:

a) II eranskinaren arabera egindako proposamen ekonomikoa. Eskaintza horretan prestazio ekonomikoaren kostea xehatu beharko da eranskinean adierazitako moduan.
b) Baldintza agiri honetako 15. baldintzan aipatutako gainerako balorazio automatikorako irizpideei buruzko dokumentuak.

19. BALDINTZA.- Aurkeztutako dokumentazioa irekitzea, tratatzea, enpresak aukeratzea eta eskaintzak baloratzea.

Proposamenak aurkezteko epea amaituta, ondorengo jarduerak egingo dira:

1.- "A" gutun-azala irekitzea.

Mahaiak "A" gutun-azal elektronikoa ireki eta bertan jasotako dokumentazioa kalifikatuko du.

SPKLren 141.2 artikulua aplikatuz, aurkeztutako dokumentuetan zuzentzeko moduko akatsak ikusiko balitu Mahaiak, horiek egindako lehiatzaileei jakinaraziko dizkie, eta hiru egun naturaleko epea eman horiek zuzentzeko.

Gainera, lehiatzaileei jakinarazitako zuzenketak Udalaren kontratatzailearen profilean eta Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman iragarriko dira.

2.- "B" GUTUN-AZALA IREKITZEA.

"B" gutun-azalean aurkeztutako dokumentazioa, balio-judizioaren menpeko irizpideak dituena, kontratatzailearen profilean iragarritako lekuan, egunean eta orduan irekiko da. Iragarpena, gutxienez, ekitaldia baino 48 ordu lehenago argitaratu beharko da. Dokumentazio horretan egon daitezkeen akatsak edo hutsak zuzentzea beharrezkoa balitz, Mahaiak gehienez ere sei egun balioduneko epea emango du horiek zuzentzeko, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 legea partzialki garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuko 27. artikuluan ezarritakoaren arabera.

3.- "C" GUTUN-AZALA IREKITZEA.

"B" gutun-azaletako dokumentazioa ireki eta baloratu ondoren, "C" gutun-azalak jendaurrean irekitzeko ekitaldia egingo du Kontratazio Mahaiak Udalaren kontratatzailearen profilean ezarritako lekuan, egunean eta orduan. Dokumentazio horretan egon daitezkeen akatsak edo hutsak zuzentzea beharrezkoa balitz, Mahaiak, aipatutako 817/2009 Errege Dekretuaren 27. artikulua analogiaz aplikatuz, gehienez ere sei egun balioduneko epea emango du horiek zuzentzeko.

Ekitaldi horretan jakinaraziko da eskaintza bakoitzean balio-judizioaren menpeko irizpideei emandako balorazioa.

4.- ESKAINTZAK SAILKATZEA

Irizpide guztiak baloratu ondoren, aurkeztutako proposizioak onenetik txarrenera sailkatuko ditu Kontratazio Mahaiak eta, dagozkion jarduerak egin ondoren, kontratua esleitzeko proposamena egingo dio kontratazio organoari.

Kontratua esleitzeko proposamenak ez du inolako eskubiderik sortzen proposatutako lehiatzailearen alde, eta kontratua formalizatu arte ez du inolako eskubiderik izango Administrazioaren aurrean.

SPKLren 149. artikuluan aurreikusten denez, eskaintza nabarmenki baxuegia duen proposamenen bat edo gehiago antzemandakoan, eskaintza nabarmenki baxuegitzat jo aurretik lehiatzaileari (edo lehiatzaileei, hala dagokienean) entzunaldia eskainiko zaio, eta dagokion zerbitzuaren aholkularitza teknikoa jasoko da. Kasu horretan, lehiatzaileak emandako arrazoiak eta eskatutako txostenak aintzat hartuta, kontratazio organoak proposamenik onuragarriena egiten duen lehiatzaileari egingo dio esleipena, betiere, lehiaketako helburua Administrazioak nahi bezala egiteko gaitasuna duela jotzen bada.

Aitzitik, kontratazio organoak uste badu eskaintza ezingo dela burutu prezio nabarmenki baxuegiak sartu direlako, sailkapenetik baztertuko du eta sailkapen hurrenkeraren arabera proposamen ekonomiko onena egin duenaren aldeko esleipena erabakiko du.

Egindako guztia espedientean jasoko da, derrigorrez egin beharreko dagozkion aktetan.

5.- LEHENENGO SAILKATUARI ERREKERIMENDUA

Aurrez adierazitako jarduerak egin ondoren, kontratazio zerbitzuek errekerimendua egingo diote sailkapenean lehenengo gelditu denari, errekerimendua jasotzen duen egunaren biharamunetik kontatzen hasita hamar egun balioduneko epean honako jarduerak egin edo honako dokumentuak aurkeztu ditzan:

a) Parte-hartzailearen edo bere ordezkariaren nortasun agiri nazionalaren fotokopia.
b) Gainera, beste pertsona edo erakunde baten izenean arituz gero, notario-ahalordea, Udalak askietsiko duena.

c) Lehiatzailea pertsona juridikoa denean, eraketa eskritura edo aldaketa, hala dagokionean, Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribaturik eta identifikazio fiskaleko kodea, inskribatzean derrigorrezkoa denean aplikatu dakiokeen merkataritza legeriaren arabera. Hala ez bada, eraketaren, estatutuen edo fundazio-egintzaren eskritura edo agiria aurkeztu beharko da jarduteko gaitasuna duela frogatzeko. Agiri hori erregistro ofizial egokian inskribaturik egongo da, hala behar denean, eta bertan agertuko dira lehiatzailearen jarduera zuzentzen duten arauak.

Enpresariak espainiarrak ez badira baina bai Europako Erkidegokoak, dagokion erregistroko inskripzioaren egiaztagiria aurkeztu beharko dute, beren estatuko legeriak inskribatu beharra ezartzen baldin badie edo erantzukizunpeko deklarazioa edo ziurtagiria bat aurkeztu ezar daitezkeen Europako Erkidegoko xedapenen arabera.
Atzerriko gainontzeko enpresariek jarduteko gaitasuna egiaztatu beharko dute, delako estatu horretan Espainiak daukan ordezkaritza diplomatiko iraunkorrak edo enpresak helbidea duen kontsuletxeko bulegoak egindako txostenaren bidez.

d) Jarduera Ekonomikoen Gaineko Zergan, kontratuaren helburuari dagokion epigrafean alta emanda dagoela egiaztatzen duen egiaztagiria. Egiaztagiria aurtengo ekitaldikoa bada, alta aurkeztu beharko da; eta gainontzeko kasuetan, Jarduera Ekonomikoen Gaineko Zergaren azken ordainagiria. Bi kasuetan zerga horri dagokion matrikulan baja eman ez duela egiaztatzeko erantzukizunpeko deklarazioa aurkeztu beharko du.

e) Kaudimena egiaztatzea bi bide hauetako batetik, lehiatzailearen aukeran:

   - V kategoriako, 4 taldeko, A (1) azpitaldeko, zerbitzuak kontratatzeko gaitzen duen kontratistaren sailkapena egiaztatzeko dokumentua.
   - Lehiatzailearen ekonomia eta finantza-kaudimenaren eta gaitasun tekniko edo profesionalaren ziurtapenak, 14. baldintzan ezarritako bideetatik.

f) Hainbat enpresarik lehiaketara jotzen badute aldi baterako enpresa-batasuna eratuz, taldekide bakoitzak, bere jarduteko gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko du aurreko puntuetan ezarritakoaren arabera. Bestalde, aldi baterako enpresa batasuneko kide bakoitzak kontratuaren zein zati egingo lukeen adierazi beharko du proposamenean, kide bakoitzaren kaudimen baldintzak zehaztu eta egiaztatu ahal izateko.

g) Kontratuarekin zuzenean edo zeharka zerikusia duten gorabehera guztietarako Espainiako edozein ordenako epaitegi eta auzitegien menpekotasuna onartzeko aitorpena aurkeztu beharko dute atzerriko enpresek, beraien nazioko epaitegiei uko egiten dietela garbi adieraziz.

Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzeko agiriak aurkeztea edo baimena ematea kontratazio organoari berak zuzenean lortzeko egiaztapen horiek.

Behin betiko bermea jarri izanaren ziurtagiria.

Aurreko a), b) eta d) letretan adierazitako baldintzak EAEko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko ziurtagiria, Estatuko Lizitatzaileen eta Enpresa

Sailkatuen Erregistro Ofizialeko ziurtagiria, edo Europar Batasuneko sailkapen-ziurtagiri bat aurkeztuta ziurtatu ahal izango dira, SPKLaren 96. eta 97. artikuluek xedatutakoaren arabera. Atal honetan aipatutako ziurtagiriak elektronikoki emandakoak izan daitezke.

Jarritako epean ez badu zuzen betetzen errekerimendua, lehiatzaileak bere eskaintza bertan behera utzi duela ulertuko da, eta kasu horretan, eskaintzen sailkapena kontuan izanik, hurrengo lehiatzaileari eskatuko zaio dokumentazio hori aurkezteko.

Errekerimendu hori eginda aurkeztutako dokumentuetan zuzentzeko moduko akatsak antzemanez gero, hiru egun naturaleko epea emango zaio lehiatzaileari horiek zuzentzeko. Horren berri zuzenean jakinaraziko zaio lehiatzaileari eta Udalaren kontratatzailearen profilean ere argitaratuko da.

20. BALDINTZA.- Esleipena eta formalizazioa.

Kontratua eskaintza onena aurkezten duen lehiatzaileari esleitzea erabakiko du Kontratazio Organoak bost egun balioduneko epean lehen sailkatuari errekeritutako dokumentazioa jasotzen duen egunetik kontatzen hasita, SPKLren 150.3 artikuluak agindutakoa betez.
Esleipena lehiatzaile guztiei jakinaraziko zaie eta Udalaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da.
Kontratuak administrazio-agiri gisa formalizatuz hartuko du indar juridikoa. Agiri hori zehaztasunez egokituko da lehiaketako baldintzei eta nahikoa titulu izango da edozein erregistro publikora jo ahal izateko Hala ere, kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzea eskatu ahal izango du, eta kasu horretan berak ordaindu beharko ditu gastuak.

Esleipen jakinarazpenean adierazitako epean, ezingo dena izan 15 egun baliodun baino handiagoa, esleipenduna Administrazio honetara etorri beharko da kontratua dokumentu administratiboan formalizatzera.

21. BALDINTZA.- Kontratua ez egiteko erabakia eta prozeduran atzera egitea.

SPKLren 152. artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratazio-organoak kontratua ez esleitzeko edo ez egiteko erabakia hartu ahal izango du, behar bezala justifikatutako interes publikoko arrazoiak direla eta. Halaber, prozeduran atzera egin ahal izango du baldin eta zuzendu ezin daitekeen arau-hausteren bat atzematen badu kontratua prestatzeko arauei edo esleipen prozedura erregulatzen duten arauei dagokienez. Kontratua ez egiteko erabakia hartzekotan edo prozeduran atzera egitekotan, kontratua formalizatu aurretik egin behar da, betiere aipatutako artikuluan ezarritako betekizunen arabera.

III. KONTRATUAREN EXEKUZIOA

22. BALDINTZA.- Kontratua exekutatzeko araubide orokorra.

Kontratistaren gain eta galorde joango da kontratuaren exekuzioa, betiere, baldintza agiri honen baldintzen pean -eta hala badagokio, espedienteari batutako zehaztasun teknikoen pean- eta Administrazioaren zuzendaritza, ikuskaritza eta kontrolpean, zeinak ahalmen horiek idatziz zein ahoz erabiliko dituen.

Kontratistari edo haren agindupekoei egotz dakiekeen egite edo ez-egiteren baten ondorioz Administrazioak uste badu kolokan dagoela kontratuak behar bezala aurrera egitea, kontratua behar bezala burutzeko beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartzeko agindu ahal izango du.

SPKLren 202.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratu hau exekutatzeko gizarte, lan, etika, ingurumen zein bestelako exekuzio-baldintza berezi hauek eskatuko dira:

Kontratu hau exekutatzerakoan erabilitako baliabideen erabilera eraginkorra bermatze aldera, enpresa esleipendunak ekonomia zirkularraren planteamenduekin funtzionatu beharko du.

Baldintza horiek funtsezko izaera dute kontratuaren betebeharretarako, eta beraz, SPKLren 201. artikuluan ezarritakoaren babesean, baldintza horiek ez betetzea kontratua suntsitzeko arrazoia izan daiteke lege horretako 211.1.f) artikuluan aipatutako ondorioetarako.

23. BALDINTZA.- Kontratuaren arduraduna.

2017ko SPKLren 62. artikuluaren arabera, Alkateak izendatuko du Udalaren aldetik kontratuaren ardura izango duen pertsona.

Arduradunari dagokio kontratuaren exekuzioa gainbegiratzea eta kontratatutako zerbitzua zuzen egingo dela bermatzeko beharrezko erabakiak hartzea eta aginduak ematea, 2017ko SPKLren 62. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Kontratuaren arduraduna da enpresa esleipendunaren eta kontratazio organoaren arteko solaskidea.

24. BALDINTZA.- Kontratistaren lan arloko betebeharrak.

Kontratu honen xede diren zerbitzuetan kontratatuko dituen langileei dagokienez, kontratista behartua dago lanaren, gizarte-segurantzaren zein laneko segurtasunaren eta higienearen arloan indarrean dauden lege-xedapenak betetzera, bai eta aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboaren araberako lan-baldintzak ere. Beteko ez balitu, administrazioak ez luke inolako erantzukizunik horri buruz.

25. BALDINTZA. Hizkuntza betebeharrak kontratua exekutatzerakoan.

25. KLAUSULA. Hizkuntza betebeharrak kontratua exekutatzerakoan.

Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea. Araubide hori Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezartzen da, eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta hori garatzen duten arauetan erregulatuta dago, besteak beste, EAEko herri administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuan, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legean, Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzko 179/2019 Dekretuan eta Eskoriatzako Udalaren Euskararen Erabilera Planean.

2/2016 Legeak, bere 7.8 artikuluan, eskumena aitortzen die udalei zehar-kudeaketa moduan ematen diren zerbitzuen kontratuetan hizkuntza klausulak sartzeko helburu honekin: udalari exijitu ahal zaizkion hizkuntza baldintza beretan ematea zerbitzua.

Lege horrek ezarritakoarekin bat etorriz, 179/2019 Dekretuak, bere 36.3 artikuluan, xedatzen du Euskadiko toki-entitateek hizkuntza bien ofizialtasunaren araubidea betearaziko dutela kontratu publikoetan, eta, kontratuaren helburua zein den, halako hizkuntza-betekizunak ezarriko dituztela administrazio-baldintza partikularren agirietan.

Horrenbestez, kontratu honek nahitaez bete behar duenez hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, **zerbitzu hizkuntzak** euskara eta gaztelania izango dira; hau da, kontratuaren xede diren lanak hizkuntza ofizial bietan egingo dira, softwareetako testuzko eta soinuzko interfazeak barne.

Enpresa esleipendunak udalaren hizkuntz araudiaren arabera jokatuko du, kontratuaren xede diren jarduera guztietan; eta beraz**, enpresak udalarekin dituen** ahozko zein idatzizko **harremanak** (kontratu, faktura, bilera, kontsulta...) euskaraz izango dira, edo, onartzen den kasuetan, ele bietan.

Baldintza plegu honetan ezartzen diren hizkuntza baldintzek kontratuaren **funtsezko obligazio izaera** daukate Sektore Publikoko Kontratuen Legearen ondorioetarako, eta hortaz, kontratuaren gainerako baldintzak ez betetzeak dituen ondorio berdinak izango ditu: zigor sistema aplikatzea edo kontratua amaitzea.

26. BALDINTZA.- Kontratistaren erantzukizuna kontratua burutzerakoan beste batzuei eragindako kalteengatik.

Kontratistak izango du kontratua betetzean burutzen diren ekintzen ondorioz eragiten diren kalte galeren gaineko erantzukizuna, SPKLren 196. artikuluan xedatutakoaren arabera.

27. BALDINTZA.- Kontratuaren aldaketak.

Herri onurako arrazoiak direla-eta, Administrazioak kontratua aldatzea izango du SPKLren 205. artikuluan berariaz aurreikusitako egoeraren bat gertatutakoan, 203., 206. eta 207. artikuluetan jasotakoari jarraikiz, eta betiere, horrekin ez badira aldatzen lehiaketaren eta esleipenaren funtsezko baldintzak.

Aipatutako balizko aldaketak derrigorrezkoak izango dira kontratistarentzat.

28. BALDINTZA.- Datu pertsonalen babesa.

Kontratazio honen bitartez datu pertsonalak eskuratzen badira, Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorretik sortutako betebeharrak bete beharko ditu kontratistak, eta baita SPKLren hogeita bosgarren xedapen gehigarrian adierazitakoak ere.

29. BALDINTZA.- Prestazioa jasotzea eta berme epea.

Zerbitzua martxan jartzeko epea bi hilabetekoa izango da kontratua formalizatzen den egunetik kontatzen hasita.

Kontratu-mota honen izaera dela-eta, ez da aurreikusten berme-eperik jartzerik.

30. BALDINTZA. Esleipendunari ezarri beharreko zigorrak ondorengoak ez betetzeagatik.

A. Kontratua exekutatzeko epeak ez betetzeagatik.

Kontratistak, bere erruagatik, kontratua exekutatzeko epe osoa edo epe partzialak igarotakoan exekutatu gabe baditu epe horietan egin beharreko lanak, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera utzi eta bermea bereganatzea, edo lanak burutu arte igarotzen den egun bakoitzeko diru-zigorra ezartzea: egunean 0,60 euro kontratuaren prezioaren (BEZ gabe) 1.000 euroko.

Atzerapenagatiko zigorren guztizko zenbatekoak kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiploren bat jotzen duen bakoitzean, kontratazio organoak aukera izango du kontratua bertan behera uzteko edo zigor gehiago ezarri eta exekuzioarekin aurrera egitea erabakitzeko.

B. Prestazioen exekuzio partziala ez betetzea.

Kontratistak, bere erruagatik, kontratuko prestazioen exekuzio partziala epean bukatzen ez badu, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera uztea edo kontratuaren prezio osoaren 100eko 10eko diru-zigorra ezartzea.

C. Egoki ez betetzea.

Prestazioa oker gauzatzen bada, administrazioak zigorrak ezarri ahal izango ditu; horietako bakoitzaren zenbatekoa ez da izango kontratuaren prezioaren % 10etik gorakoa (BEZ gabe), eta guztirako zenbatekoak ezin izango du gainditu hitzartutako prezioaren % 50

D. Ingurumenaren, gizartearen edo lanaren arloko betebeharrak ez betetzea.

Kontratistak ez baditu betetzen ingurumenaren, gizartearen edo lanaren arloko betebeharrak, batez ere soldatak ordaintzen behin eta berriro atzeratzen bada edo

hitzarmen kolektiboetatik eratorritakoak baino soldata-baldintza okerragoak doloz eta era larrian aplikatzen baditu, SPKLren 201. artikuluan ezarritakoa aplikatuz, administrazioak zigorrak ezarri ahal izango dizkio ez-betetze horietako bakoitzagatik; horietako bakoitzaren zenbatekoa ez da izango kontratuaren prezioaren % 10etik gorakoa (BEZ gabe), eta guztirako zenbatekoak ezin izango du gainditu hitzartutako prezioaren % 50.

E. Azpikontratistekiko betebeharrak ez betetzea.

SPKLren 217. artikuluan xedatutakoa gorabehera, kontratistak azpikontratistekin dituen betebeharrak betetzen ez baditu, administrazioak zigorrak ezarri ahal izango dizkio ez-betetze horietako bakoitzagatik; bakoitzaren zenbatekoa ez da izango kontratuaren prezioaren % 10etik gorakoa (BEZ gabe), eta guztirako zenbatekoak ezin izango du gainditu kontratuaren prezioaren % 50.

31. BALDINTZA. Kontratua suntsitzeko arrazoiak.

Zerbitzu kontratua suntsitzeko arrazoiak Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 211. eta 313. artikuluetan ezarritakoak izango dira.

32. BALDINTZA.- Kontratuaren lagapena.

Kontratuaren ondoriozko eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga diezazkioke kontratistak, baldin eta:

a) lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak erabakigarriak izan ez badira kontratua hari adjudikatzeko,
b) merkatuan lehiaketa benetan murrizterik ez badakar lagapenak,
c) kontratistaren ezaugarrien aldaketa nabarmenik ez badakar lagapenak, ezaugarri horiek kontratuaren funtsezko elementua diren kasuetan, eta
d) SPKLren 214.2 artikuluan jasotako baldintza eta betekizunekin bat badator lagapena.

33. BALDINTZA. Azpikontratazioa.

Sarearen eta ekipamenduaren mantentze-lanen azpikontratazioa onartzen da. Azpikontratazio hori Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 215. eta 216. artikuluetan ezarritako baldintzak betetzearen menpe egongo da.

IV.- IZAERA, ARAUBIDE JURIDKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA.

34. BALDINTZA.- Kontratuaren izaera eta araubide juridikoa.

Baldintza-agiri honen arabera egingo den kontratuak izaera administratiboa izango du eta agiri honek eta honekin batera doan gainerako dokumentazio teknikoak arautuko dute kontratua. Horretan xedatuta ez dagoen guztiak Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean xedatutakoa bete beharko du, eta, lege horren kontra ez doan guztian, honako hauetan xedatutakoa aplikatuko da: Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onetsia), maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua (zeinak partez garatzen baitu Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea) eta administrazio publikoen kontratazioan aplikatzekoak diren kasuan kasuko gainerako arauak.

Administrazio baldintza partikularren agiri honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean kontraesanik izanez gero, agiri honetan xedatutakoak izango du lehentasuna.

35. BALDINTZA.- Administrazioaren eskumenak.

Administrazioari honako eskumen hauek dagozkio: kontratua interpretatzea, kontratua betetzerakoan sor daitezkeen zalantzak erabakitzea, herri onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, kontratuaren egikaritzearen ondorioz kontratistari egotz dakiokeen erantzukizuna zehaztea, kontratua suntsitzeko erabakia hartzea eta horren eragina zehaztea, betiere, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Administrazio Publikoetako Kontratuen Legeko Erregelamendu Orokorrean ezarritako mugen barruan eta haietan jasotako baldintzak eta ondorioak betez.

36. BALDINTZA.- Jurisdikzio eskuduna.

Kontratua betetzerakoan sor daitezkeen arazoak kontratazio organoak erabakiko ditu. Arazoak konpontzeko hartutako erabakiek administrazio bidea agortuko dute eta administrazioarekiko auzien jurisdikzioan aurkaratu ahal izango dira zuzenean, kasuan kasu, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 44. artikulutik 60. artikulura artekoek araututako kontratazioaren alorreko errekurtso berezia edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak araututako edozein errekurtso jartzearen kaltetan gabe.

Eskoriatza, 2019ko martxoaren 4a.

ERANSKINA. KONTRATATZEKO BALDINTZAK BETETZEARI BURUZKO ADIERAZPENAREN EREDUA

SARTU EUROPAKO KONTRATAZIO DOKUMENTU BAKARRA (DEUC), ETA, BETETZEKO, JARRAIBIDE HAUEI JARRAITU BEHAR ZAIE

Erantzukizunpeko adierazpenari buruzko eranskina bete ahal izateko Europako Kontratazio Dokumentu Bakarraren eredu normalizatuaren bidez, hurrengo urrats hauei jarraitu behar dira:

1.- Deskargatu ekipora DEUC.xml fitxategia, zeina Sektore Publikoko Kontratazioaren Plataforman eskura daitekeen -*anexos de la presente licitación*.

2.- Ireki esteka hau: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd

3.- Hautatu *español* hizkuntza.

4.- Hautatu *soy un operador económico* aukera.

5.- Hautatu *importar un DEUC* aukera.

6.- Kargatu ekipoan lehen deskargatutako DEUC.xml fitxategia (1. urratsa).

7.- Hautatu herrialdea eta sakatu *siguiente*.

8.- Bete DEUCeko dagozkion atalak.

9.- Inprimatu eta sinatu dokumentua.

10.- Dokumentu hori, behar bezala bete eta sinatuta, lehiaketaren gainerako dokumentuekin batera aurkeztu beharko da, deialdia arautzen duten baldintza agirietan ezarritakoaren arabera eta bertan ezarritako epearen barruan.

11.- Kontratuan hainbat sorta badaude, lehiatzeko hautatutako sorta bakoitzeko adierazpen bat bete beharko da.

12.- Lehiaketara ABEE batean elkartuta jotzen bada, ABEE hori osatzen duten enpresa bakoitzak bete beharko du dokumentua.

13.- Lehiatzaileak kontratua gauzatzeko behar den kaudimena baduela egiaztatzen badu beste erakunde batzuen kaudimenean edo bitartekoetan oinarrituta, horiekiko duen izaera juridikoa alde batera utzita, enpresa lehiatzaileak dokumentu bat bete beharko du eta atxikitzen diren bitartekoen enpresak beste bat.

II ERANSKINA. PROPOSAMEN EKONOMIKOA EGITEKO EREDUA

Lehiatzailearen datuak (gaitasun juridikoarekin eta jardutekoarekin)**:**
Izen-abizenak: .....
Helbidea: .....
Posta kodea : ....., NAN: ....., Telefonoa: ....., posta-elektronikoa: .....

Ordezkariaren datuak (ordezkaririk egonez gero):
Izen-abizenak: .....
Helbidea: .....
Posta kodea: ....., NAN edo IFK: ....., Telefonoa: .....; posta-elektronikoa: .....
..... kontratatzeko Eskoriatzako Udalak deitutako lehiaketaren berri izan dut, eta hona hemen nire

ADIERAZPENA

1) Baldintza teknikoen agiria, administrazio baldintza partikularren agiria eta kontratu hau arautu behar duten gainontzeko agiriak ezagutzen ditudala, eta neure gain hartu eta ontzat hartzen ditudala oso-osorik.

2) Ordezkatzen dudan enpresak, ireki, instalatu eta jarduteko indarrean dagoen araudiak eskatzen dituen baldintza guztiak betetzen dituela.

3) Kontratua honi erantsitako tauletan oinarrizko zerbitzu bakoitzerako adierazitako prezioan exekutatzeko konpromisoa hartzen dudala.

TAULAK BETETZEKO JARRAIBIDEAK

Ondorengo taulak bete baldintza teknikoen agiriko II. eranskinean agertzen diren egungo kontsumoen xehakapenean oinarrituta, eta proposatutako tarifa mota bakoitzak hartzen dituen linea bakoitza adierazi.

A, B eta C motako tarifen tauletan zero zenbatekoa duten kontzeptuek , 0 zenbaki horrekin adierazi beharko dira berariaz.

4. taula, bestelakoak izena duena, bete gabe utz daiteke osorik edo partzialki, aurkeztutako eskaintzan ez baldin badaude edo ez baldin badira aplikatzen bertan adierazitako kontzeptuak.

Taulan bertan adierazten den bezala, bertan aurreikusi eta adierazi ez diren kargurako kontzeptuak gehitu beharko dituzte.

A TARIFA				
Gutxieneko datu kopura lineako: 1GB				
Lineak tarifa honetan: 603467932-2023 603469696-2018 603564137-2022 626716944-2019 629010633-2024 664541574-2031 664546644-2032 664546899-2030 674111955-2052 674111966-2049 674111982-2047 674111991-2046 674111998-2045 674112005-2044 674112006-2043 674112011-2042 674112028-2040 699828504-2016 711781110-2035 711783319-2037 727702350-2021 727709615-2026 628828191-2025 673815670-2801 727702288-2027 727702348-2028 603459617-2036 664539526-2029 711781044-2039 600239380 - 943714897 603564668-2017- 943714532 610865954-2038- 943715328 674111964-2051 - 943713135 674111971-2048- 943715453	Tarifaren ezaugarriak - Zenbat minutu: - Zenbat datu: - Zenbat mezu: - Gainerako ezaugarriak:			
Lineak guztira tarifa honetan:	**34**			
A tarifaren zenbatekoa eurotan:		€	€	€

A TARIFAREN ZENBATEKOA, GUZTIRA (línea kopurua * tarifaren zenbatekoa eurotan)	€	€

A tarifari buruzko informazioa			
Trafiko mota	**Dei-ezarpena**	**Kostua €/min BEZ gabe**	**Kostua €/min BEZarekin**
Dei korporatiboak			
Metropolikoa			
Probintziakoa			
Probintzia artekoa			
Informazio zerbitzuak			
Zerbitzu aurreratuak 901			
Zerbitzu aurreratuak 902			
Estatuko mugikorretarako deiak			
EBra egindako nazioarteko deiak			
Gainerako nazioarteko deiak			
Mugikorretik finko nazionaletarako deiak			
EB barruan jasotako/egindako deiak roaming bidez			
EB kanpo jasotako/egindako deiak roaming bidez			
Gainerako deiak			

SMS MEZU MOTAK		
Trafiko mota	**Kostua €-tan BEZ gabe**	**Kostua €-tan BEZarekin**
Estatu barruko SMSak		
Nazioarteko SMSak		
SMSak roaming bidez		
Estatu barruko MMSak		
Gainerako mezuak		

PRODUKTUA / ZERBITZUA			
Trafiko mota	**Unitatearen kostua hileko**	**Urtekoa guztira BEZ gabe**	**Urtekoa guztira BEZarekin**
M2M lineak eta zerbitzuak			
GB gehigarri bakoitzaren kostua M2M zerbitzuan			

B TARIFA	
Gutxieneko datu kopura lineako: 1GB	
Lineak tarifa honetan: 626014963- 2116 626766501-2002 628774401-2003 636785971-2005 650495163-2007 650495165-2008 650495166-2009 663518133-2115 673685602-2110 673685604-2112 673810789-2004 683108349-2010 690388803-2011 650495158-2006 663347768-2500 673685605-2113 673685603-2111 673685606-2114	Tarifaren ezaugarriak - Zenbat minutu: - Zenbat datu: - Zenbat mezu: - Gainerako ezaugarriak:
Lineak guztira tarifa honetan:	**18**

B tarifaren zenbatekoa eurotan:	€	€	€
B TARIFAREN ZENBATEKOA, GUZTIRA (línea kopurua * tarifaren zenbatekoa eurotan)		€	€

B TARIFARI BURUZKO INFORMAZIOA			
Trafiko mota	**Dei-ezarpena**	**Kostua €/min BEZ gabe**	**Kostua €/min BEZarekin**
Dei korporatiboak			
Metropolikoa			
Probintziakoa			
Probintzia artekoa			
Informazio zerbitzuak			
Zerbitzu aurreratuak 901			
Zerbitzu aurreratuak 902			
Estatuko mugikorretarako deiak			
EBra egindako nazioarteko deiak			

Gainerako nazioarteko deiak			
Mugikorretik finko nazionaletarako deiak			
EB barruan jasotako/egindako deiak roaming bidez			
EB kanpo jasotako/egindako deiak roaming bidez			
Gainerako deiak			
SMS MEZU MOTAK			
Trafiko mota		**Kostua €-tan BEZ gabe**	**Kostua €-tan BEZarekin**
Estatu barruko SMSak			
Nazioarteko SMSak			
SMSak roaming bidez			
Estatu barruko MMSak			
Gainerako mezuak			
PRODUKTUA / ZERBITZUA			
Trafiko mota	**Unitatearen kostua hileko**	**Urtekoa guztira BEZ gabe**	**Urtekoa guztira BEZarekin**
M2M lineak eta zerbitzuak			
GB gehigarri bakoitzaren kostua M2M zerbitzuan			
Datuen tarifa laua			

1.- AHOTS LINEAREN URTEKO ZENBATEKOA		
	Eskaintza guztira BEZ gabe	**Eskaintza guztira BEZarekin**
AHOTS LINEAREN URTEKO ZENBATEKOA= A TARIFAREN URTEKO ZENBATEKOA, GUZTIRA+B TARIFAREN URTEKO ZENBATEKOA, GUZTIRA	€	€

2.- DATUEN LINEA FINKOA				
Produktua / Zerbitzua	**Kopurua**	**Kostua unitateko eta hileko**	**Urteko zenbatekoa BEZ gabe**	**Urteko zenbatekoa BEZarekin**
Interneteko sarbidea 100 - 300 Mb	10			
Interneteko sarbidea > 300 Mb	1			
IP finkoa	2			
DATUEN LINEA FINKOAREN ESKAINTZAREN URTEKO ZENBATEKOA, GUZTIRA			€	€

3.- BESTELAKOAK				
Produktua / Zerbitzua	**Kopurua**	**Kostua unitateko eta hileko**	**Urteko zenbatekoa BEZ gabe**	**Urteko zenbatekoa BEZarekin**
Telefonogunea	Minimo 1			
Telefonoguneari lotutako kontzeptuak				
Osagarriak				
Servicio de identificación de llamadas	7			
Línea fax	1			
Grupos de extensiones	3			
Cola de llamadas	2			
Numero fijo asociado	5			
Gainerako produktuak / zerbitzuak (gehitu errenkadak horietako bakoitzeko)				
BESTELAKOEN ESKAINTZAREN URTEKO ZENBATEKOA, GUZTIRA			€	€

4.- GUZTIAK		
	Eskaintzaren zenbatekoa BEZ gabe	**Eskaintzaren zenbatekoa BEZarekin**
ESKAINTZAREN URTEKO ZENBATEKOA, GUZTIRA = (AHOTS LINEAREN URTEKO ZENBATEKOA, GUZTIRA + DATUEN LINEA FINKOAREN URTEKO ZENBATEKOA, + BESTELAKOEN ESKAINTZAREN URTEKO ZENBATEKOA, GUZTIRA	€	€

....., 20....(e)ko .....aren ....(a)

Sinadura

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE COMUNICACIONES DE TELEFONIA FIJA, MOVIL Y DATOS DEL AYUNTAMIENTO DE ESKORIATZA POR PROCEDIMIENTO ABIERTO

I. ASPECTOS GENERALES Y CONFIGURACIÓN DEL CONTRATO

1. OBJETO DEL CONTRATO

1.1.- El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto los servicios destinados a abastecer por completo las necesidades en materia de telecomunicación del Ayuntamiento de Eskoriatza, de forma que atienda y satisfaga la funcionalidad e interrelación en materia de telefonía fija, móvil, Internet y demás elementos complementarios, entre el conjunto de instalaciones del Consistorio y de sus usuarios. Todo ello de conformidad con la documentación técnica que figura en el expediente que tendrá carácter contractual.

Código CPV:	64210000-1 Servicios telefónicos y de transmisión de datos.
	64212000-5 Servicios de telefonía móvil.

1.2.- Lotes: NO: De conformidad con el artículo 99.3 LCSP, el órgano de contratación podrá no dividir en lotes el objeto del contrato cuando existan motivos válidos que deberán justificarse debidamente. A los efectos de lo dispuesto en la letra g) del artículo 116.4 de la Ley 9/2017, el objeto del contrato no es susceptible de ser dividido en lotes ya que en el caso de división en lotes, la ejecución del contrato sería excesivamente difícil u onerosa desde el punto de vista técnico, y la necesidad de coordinar a los diferentes contratistas para los diversos lotes podría comportar el riesgo de socavar la ejecución adecuada del contrato, amén de no apreciarse que se puedan definir lotes que sean susceptibles de utilización o aprovechamiento separado y constituyan una unidad funciona

1.3.- Necesidad del contrato: Finalización del contrato vigente.

1.4.- La necesidad que se pretende satisfacer con el presente contrato es:

La naturaleza y extensión de las necesidades a satisfacer con el presente contrato son el cumplimiento y realización de los propios fines institucionales, al ser necesario disponer de dicho servicio para que este ayuntamiento pueda ejercer sus competencias. Se trata de servicios necesarios para el funcionamiento del ayuntamiento(es indispensable contar tanto con los servicios de telefonía, tanto fija como móvil, y de transmisión de datos), que permiten ofrecer a los ciudadanos, además de la atención telefónica, todos los servicios y facilidades que en la actualidad se pueden obtener con las nuevas tecnologías, además

de la necesaria comunicación que debe haber entre los distintos departamentos de una administración, en muchos casos ubicados en sedes distintas.

También hay que tener en cuenta que las Leyes 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común, y 40/2015 de Régimen Jurídico, han venido a apostar de manera decisiva por la administración electrónica, acrecentado la importancia de disponer de estos servicios. Tomando como partida la situación actual del Ayuntamiento de Eskoriatza en el presente contrato se requiere la dotación, instalación, configuración, puesta en marcha, gestión y mantenimiento de todos los elementos que constituyen los servicios de comunicaciones, garantizando su plena operatividad y funcionamiento durante la vigencia del contrato. Servicio de Voz Fija, Líneas de fibra y servicio de Acceso Internet. Servicio de Telefonía móvil. El alcance de los trabajos comprende la puesta en servicio y explotación de los servicios de comunicaciones, para garantizar su plena operatividad, debiendo mantenerse las condiciones indicadas en el Pliego de prescripciones técnicas durante todo su período de vigencia.

CLÁUSULA 2ª. Perfil del contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a la actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil del Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la página siguiente: **www.contratación.euskadi.eus**

CLÁUSULA 3ª. PLAZO DE EJECUCIÓN

Teniendo en cuenta lo dispuesto en el art. 29 de la Ley de Contratos del Sector Público, el plazo de duración del presente contrato será de 2 AÑOS a contar desde el día siguiente al de su formalización y podrá ser prorrogado por otros 2 años más sin que la duración total del mismo pueda exceder de CUATRO AÑOS. Las prórrogas serán anuales y deberán ser acordadas expresamente por el órgano de contratación. Serán obligatorias para el empresario, siempre que su preaviso se produzca con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato y no concurra la circunstancia prevista en el último párrafo del apartado 2 del art. 29 de la LCSP2017.

No obstante lo establecido en los apartados anteriores, cuando al vencimiento del contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación de este servicio como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el nuevo procedimiento de adjudicación, y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el presente contrato hasta que comience la ejecución del nuevo contrato, por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, y siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización de este contrato

CLÁUSULA 4ª. Valor estimado y presupuesto base de licitación del contrato

El precio anual máximo de licitación para la totalidad del contrato asciende a la cantidad de 15.123,96 euros, más 3.176,03 euros de IVA, sumando un importe de 18.300,00 euros anuales.

A los efectos previstos en el artículo 101.1 LCSP 2017, el valor total estimado del contrato, incluyendo prórrogas, asciende a la cantidad 60.495,84 euros (IVA no incluido)-

Al estar el precio fijado por unidades de ejecución o de tiempo, e importe total indeterminado, debe de tenerse en cuenta que el gasto efectivo está condicionado por las necesidades reales de la Administración que, por tanto, no queda obligada a demandar una determinada cuantía de unidades, ni a gastar la totalidad del presupuesto.

CLÁUSULA 5ª. Precio del contrato

El precio del contrato se determinará en función de los precios unitarios, aplicando los precios unitarios resultantes de la adjudicación al consumo.

A todos los efectos, se entenderá que el precio del contrato comprende todos los gastos directos e indirectos que la empresa contratista deba realizar para la normal ejecución de la prestación contratada, y cualesquiera otras tasas que resulten de aplicación según las disposiciones vigentes, y toda clase de impuestos y licencias tanto municipales, como provinciales y estatales.

CLÁUSULA 6ª. Existencia de crédito

Al amparo de lo establecido en la D. Adicional 3ª de la LCSP, dado que los servicios a contratar se prestarán en el siguiente ejercicio, esto es, en 2023; este expediente de contratación se tramita anticipadamente por lo que la adjudicación del contrato queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio correspondiente.

Asimismo, el órgano competente en materia presupuestaria se compromete a reservar los créditos oportunos en los presupuestos de los ejercicios futuros que resulten afectados

CLÁUSULA 7ª. Régimen de revisión de precios

De conformidad con lo establecido en el art. 8 del Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española, y el artículo 103 LCSP, que regulan los requisitos para que proceda la revisión de precios en los contratos del sector público, a este contrato *no resulta* aplicable la citada revisión.

CLÁUSULA 8ª. Régimen de pagos.

El contratista tiene derecho al abono, con arreglo a los precios convenidos, de los trabajos que realmente ejecute, con sujeción al contrato otorgado, a sus modificaciones aprobadas y a las órdenes dadas por el Ayuntamiento.

El pago del precio de los servicios obligatorios se realizará mensualmente contra la presentación y conformidad de las correspondientes facturas, previa conformidad del técnico correspondiente sobre la correcta ejecución de los trabajos realizados.

El pago del precio se realizará dentro de los plazos establecidos en el artículo 198 de la LCSP 2017.

Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la LCSP 2017.

Si la demora de la Administración fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

Si el contratista es una persona jurídica de las previstas en el art. 2 de la Orden Foral nº 632/2014 de 1 de diciembre (BOG nº 234 de 9/12/2014, la factura correspondiente deberá de presentarse de forma electrónica, sin perjuicio de que también pueda utilizar la factura electrónica de forma voluntaria quien no esté obligado a ello.

Factura electrónica: Las facturas electrónicas se deberán remitir obligatoriamente en formato electrónico, a través del ***Punto General de Entrada de Facturas de Gipuzkoa*** **(PGEFe)** (https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua)

Códigos DIR3 de las unidades orgánicas:

Ayuntamiento de Eskoriatza

Órgano gestor: L01200343

Unidad tramitadora: L01200343

Oficina contable: L01200343

CLÁUSULA 9ª. Garantías

El adjudicatario del contrato, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, está obligado a constituir una garantía definitiva por la cuantía equivalente al 5 % del importe de adjudicación, excluido el IVA.

El plazo para la constitución de la citada garantía será el que se señale en el requerimiento al que se refiere la cláusula 19.5, y podrá constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 108 de la LCSP. La acreditación de su constitución podrá realizarse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos. De no cumplirse este requisito por causas imputables al licitador, la Administración no efectuará la adjudicación a su favor.

La devolución o cancelación de la garantía, tanto total como parcial en su caso, se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 111 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, una vez vencido el plazo de garantía y cumplidas por el adjudicatario todas sus obligaciones contractuales.

II.- PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR

CLÁUSULA 10ª. Procedimiento de adjudicación

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 156 y ss de la LCSP 2017, el contrato se adjudicará por procedimiento abierto, no sujeto a regulación armonizada, y se realizará atendiendo a una pluralidad de criterios de adjudicación, según lo dispuesto en la cláusula 16ª del presente pliego.

CLÁUSULA 11ª. Licitación electrónica

La presente licitación se tramitará por medios electrónicos, de conformidad con las disposiciones de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Consecuentemente, la relación del Ayuntamiento con los licitadores se llevará a cabo también por tales medios.

CLÁUSULA 12º.- Notificaciones y comunicaciones

Todas las notificaciones y comunicaciones relativas a este expediente se realizarán de forma electrónica, siguiendo para ello el siguiente proceso:

1º) Puesta a disposición del destinatario.
2º) Acceso al contenido de la notificación o comunicación.

Los plazos comenzarán a contar desde el aviso de notificación (si el acto objeto de la notificación se publica el mismo día en el perfil de contratante), o desde la recepción de la notificación (si el acto no se publica el mismo día en el perfil de contratante).

Transcurridos diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación, si el destinatario no la acepta o la rechaza, se considerará expirada y se dará por cumplido formalmente el trámite de notificación.

CLÁUSULA 13ª. Aptitud para contratar

Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no estén incursas en alguna prohibición de contratar y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica [o se encuentren debidamente clasificadas, *en su caso).*

Sin perjuicio de lo establecido en el párrafo anterior, de forma expresa se establece la prohibición para contratar a las personas y/o entidades que concurran en alguna de las siguientes circunstancias:

- Haber sido sancionado con carácter firme por infracción grave en materia profesional, de falseamiento de la competencia, de integración laboral y de igualdad de oportunidades y no discriminación de las personas con discapacidad, o de extranjería, de conformidad con lo establecido en la normativa vigente.
- Haber sido sancionado con carácter firme por infracción muy grave en materia medioambiental, de acuerdo con lo establecido en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental; en la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas; en la DECRETO LEGISLATIVO 1/2014, de 15 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Conservación de la Naturaleza del País Vasco; en la Ley 11/1997, de 24 de abril, de Envases y Residuos de Envases; en la Ley 10/1998, de 21 de abril, de Residuos; en el Texto Refundido de la Ley de Aguas, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2001, de 20 de julio; en la Ley 16/2002, de 1 de julio, de Prevención y Control Integrados de la Contaminación; en la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco.

- Haber sido sancionado con carácter firme por infracción muy grave en materia laboral o social, de acuerdo con lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto, así como por la infracción grave prevista en el artículo 22.2 del citado texto."
- En particular, no podrán contratar ni participar en la licitación las personas físicas o jurídicas que hubieran sido sancionadas con carácter firme por infracción muy grave en materia de relaciones laborales individuales y colectivas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 del Texto Refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, concretamente por el incumplimiento del apartado 13 del artículo 8 por acoso sexual cuando se produzca dentro del ámbito a que alcanzan las facultades de dirección empresarial

Además, las empresas adjudicatarias deberán ser personas físicas o jurídicas cuya finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato y disponer de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato.

Los empresarios deberán contar asimismo con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.

Las empresas extranjeras no comunitarias deberán reunir además los requisitos establecidos en el artículo 68 LCSP 2017-.

CLÁUSULA 14ª. Clasificación y Solvencia

Al tratarse de un contrato de servicios, de conformidad con el art. 77 LCSP, para celebrar el presente contrato no se exige Clasificación.

No obstante, aquellas empresas que acrediten la clasificación grupo V , Subgrupo 4, categoría A (si es posterior a la entada en vigor de. RD773/2015- categoría 1) podrán presentar copia compulsada de dicha clasificación en sustitución de la documentación requerida en los apartados A.1 y B.1 de esta cláusula.

Solvencia económica y financiera, y profesional o técnica: Acreditación documental:

A.- Solvencia económico-financiera: Volumen anual de negocios del licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos el 70% del valor anual estimado del contrato.

A.1.- Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales por importe igual o superior al exigido en el presente pliego.

B.- Solvencia técnica y profesional:

B.1.- Relación de los principales servicios objeto del contrato realizadas durante los últimos 3 años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos, acompañada de certificados de buena ejecución para las más importantes.

Únicamente serán admitidas las propuestas de las empresas licitadoras que acrediten la prestación de un contrato servicios de comunicación de telefonía similares por importe total de 16.000 euros anuales, durante un año en dicho periodo de 3 años.

B.2.- Disponer de un plan de reciclado y reutilización para sus terminales.

B.·.- Disponer de un plan de disminución de emisiones CO2

Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tengan con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incursa en una prohibición de contratar.

En las mismas condiciones, los empresarios que concurran agrupados en las uniones temporales a que se refiere el artículo 69 LCSP 2017, podrán recurrir a las capacidades ajenas a la unión temporal.

CLÁUSULA 15ª. Criterios de adjudicación.

Los criterios de valoración de las ofertas que han de servir de base para la adjudicación del contrato y la ponderación que se les atribuye son los siguientes:

La adjudicación se efectuará por **procedimiento abierto**, a través de **varios criterios**, por el trámite ordinario, a la proposición más ventajosa, sin atender exclusivamente al valor económico de la misma.

Serán circunstancias a valorar conjuntamente por la Corporación para la adjudicación del presente contrato, las señaladas a continuación por orden decreciente de importancia y que se ponderarán con arreglo a los baremos que a continuación se indican:

1º.- **Oferta económica**, hasta **70 puntos**. Cada oferta económica se valorará con las siguientes pautas: se asignará la máxima puntuación a la propuesta más económica y cero puntos a la que iguale el precio tipo de licitación; el resto se puntuará de acuerdo a la siguiente fórmula:

Pi= PM IB/Ii

Donde:

- Pi es la puntuación obtenida por la oferta económica de importe Ii
- Ii es el importe correspondiente a la oferta que se está valorando.
- PM es la puntuación máxima posible.

• IB es el importe de la oferta económica más baja.

Se considerarán en principio, a resultas de lo que resuelva la mesa de contratación, desproporcionadas o temerarias las ofertas que tengan tal consideración de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre. Las ofertas desproporcionadas o temerarias que sean admitidas, previo trámite en los términos señalados en el art. 149 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, recibirán la máxima puntuación.

2º.- Se valorará con un máximo de 6 puntos el poder aplicar restricciones de gasto máximo a cada terminal. Por ejemplo, la línea 636388310 no podrá superar el limite de gasto de 50 €.

3º.- Se valorará con un máximo de 6 puntos las características de cada tarifa propuesta:

- 2 puntos a la propuesta que incluya más minutos gratis (suma de todas las tarifas). Al resto, se valorará con 0 puntos

- 2 puntos a la propuesta que incluya más SMS gratis (suma de todas las tarifas). Al resto se valorará con 0 puntos
- 2 puntos a la propuesta que incluya más datos gratis (suma de todas las tarifas). Al resto se valorará con 0 puntos.

4º.- **Solución Técnica:** el conjunto de la solución técnica se valorará hasta un máximo de 15 puntos, los cuales se distribuyen para cada una de las soluciones propuestas conforme a la siguiente relación y según los criterios establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas:

- Se valorará con un máximo de 3 puntos las características de la solución técnica relativa a los Servicios Fijos de Voz.

- Se valorará con un máximo de 4 puntos las características de la solución técnica relativa a los Servicios Fijos de Datos.

- Se valorará con un máximo de 4 puntos las características de la solución técnica relativa a los Servicios Móviles.

- Se valorará con un máximo de 2 puntos el compromiso formal a una actitud proactiva en la revisión y ajuste de las tarificaciones a los consumos durante la vigencia del contrato.

- Se valorará con un máximo de 2 puntos la integración de servicios, valorándose las funcionalidades, su roadmap de comercialización y la posibilidad de implantarlas sobre la red ofertada.

5º.- **Mejoras**: hasta un máximo de 3 puntos. Los licitadores incluirán aquellas propuestas que consideren mejoras vinculadas al contrato, sin coste para el Ayuntamiento de Eskoriatza. Todas las mejoras deberán ser justificadas y valoradas económicamente, descartándose aquellas mejoras que no estén valoradas, las supravaloradas o las que no cumplan los fines de idoneidad para el contrato. La suma de los importes de las mejoras propuestas por los licitadores para cada año (IVA

incluido), no podrá ser superior al 5% del presupuesto anual de licitación (IVA incluido), siendo excluidas aquellas ofertas que superen este límite. La valoración se realizará aplicando la siguiente fórmula:

Pi = 3 x (Vi/A) x fi x fv

Donde:
- *Pi = puntuación obtenida por la mejora ofertada.*
- *Vi = valoración en euros de la mejora ofertada.*
- *A = 5% del presupuesto base de licitación anual.*
- *fi = coeficiente de idoneidad técnica de la mejora para el cumplimiento del contrato, pudiendo tomar los valores de 0=nada idóneo / 0,25 / 0,5 / 1 = idóneo.*
- *fv = coeficiente de ajuste económico de la valoración, pudiendo tomar los valores de 0= no real / 0,25 / 0,5 / 1 = real*

CLÁUSULA 16ª. Mesa de Contratación

La Mesa de Contratación estará compuesta por los siguientes miembros:

- Presidencia: El Alcalde o concejal en quien delegue

Vocales: Secretaria-Interventora

Técnico de servicio económicos

- Secretaria o secretario de la Mesa: Secretaria-Interventora

CLÁUSULA 17ª. Plazo y características de la presentación de proposiciones , y acceso a los pliegos

La presente licitación será anunciada en el perfil de contratante de este Ayuntamiento, alojado en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

Las proposiciones deberán presentarse electrónicamente a través de la citada Plataforma, durante el plazo de 15 días naturales, contado a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio, hasta las 14:00 horas del último día del plazo señalado.

El acceso al perfil de contratante de este Ayuntamiento se podrá llevar a cabo a través de la siguiente dirección: www.eskoriatza.eus. En este mismo lugar se podrá tener acceso a los pliegos y a la documentación complementaria.

La información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria que, en su caso, soliciten los licitadores será facilitada en el plazo de seis días antes de la fecha límite fijada para la recepción de proposiciones, siempre que la solicitud haya sido realizada al menos 12 días antes del vencimiento del plazo de recepción de las proposiciones señalado anteriormente.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 136.2 y 3 de la LCSP, cuando la información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria no haya podido ser facilitada en los plazos indicados, así como cuando las ofertas solamente puedan realizarse después de una visita sobre el terreno o previa consulta *in situ* de la documentación adjunta al pliego, el plazo para la recepción de ofertas se prorrogará el tiempo que se considere conveniente para que los candidatos afectados puedan tener conocimiento de toda la información necesaria para formular las ofertas.

En el presente procedimiento de licitación no se admitirán ofertas que no sean presentadas a través de los medios electrónicos descritos. A estos efectos, es requisito necesario ser usuario registrado de la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi o de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

En el caso de que cualquiera de los documentos de una oferta no pueda visualizarse correctamente, se permitirá que, en un plazo máximo de 24 horas desde que se le notifique dicha circunstancia, el licitador presente en formato digital el documento incluido en el fichero erróneo. El documento presentado posteriormente no podrá sufrir ninguna modificación respecto al original incluido en la oferta. Si el Órgano de Contratación comprueba que el documento ha sufrido modificaciones, la oferta del licitador no será tenida en cuenta.

Las proposiciones deberán ajustarse a lo previsto en este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y su presentación supone, por parte del licitador, la aceptación incondicionada de dichas cláusulas o condiciones, sin salvedad ni reserva

alguna, así como la autorización a la Mesa y al Órgano de Contratación para consultar los datos obrantes en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de la admisión de variantes. Tampoco podrá suscribir propuesta alguna en unión temporal de empresas si lo ha hecho individualmente, ni figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones suscritas por el licitador.

Sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación vigente en materia de acceso a la información pública y de las disposiciones de la LCSP relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a los licitadores, estos podrán designar, como confidencial, parte de la información facilitada por ellos al formular las ofertas, en especial la relativa a secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales. El Ayuntamiento no podrá divulgar esta información sin consentimiento del respectivo licitador.

Para cualquier duda dirigirse a:

SERVICIO INFORMATICO
Fernando Eskoriatza plaza s/n – 20540 ESKORIATZA
Tel. 943 714407 / Fax: 943 714042
E-posta: telematika@eskoriatza.eus.
Perfil del contratante: www.eskoriatza.eus

CLÁUSULA 18ª Forma de presentación de las proposiciones

Los licitadores deberán presentar tres sobres electrónicos, firmados por el licitador o persona que lo represente, y con el contenido que, para cada uno de ellos, se especifica en esta cláusula.

SOBRE ELECTRÓNICO «A» .- «CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR»

Este sobre contendrá los siguientes documentos:

h) Dirección de correo electrónico habilitada.

Designación de una dirección de correo electrónico habilitada, de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, en la que se realizarán las notificaciones derivadas de este expediente de contratación.

i) Declaración responsable del licitador.

En esta declaración el licitador indicará que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración, así como los requisitos para acceder al contrato establecidos en este pliego y, en particular, en las cláusulas 12 y 17-5º del mismo. La declaración se ajustará al formulario del Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), para cuya cumplimentación se pueden seguir las instrucciones que aparecen en el Anexo I de este pliego.

No obstante, el Órgano o la Mesa de Contratación, en orden a garantizar el buen fin del procedimiento, podrá recabar, en cualquier momento anterior a la adjudicación, que los licitadores aporten documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones referidas en este pliego para ser adjudicatario del contrato.

j) En el caso de operadores económicos que concurran en unión temporal de empresas (UTE), cada uno de los integrantes deberá aportar su propia Declaración responsable. Igualmente, deberán aportar el compromiso de constituir formalmente la UTE caso de resultar adjudicatarios del contrato, y deberán especificar los nombres, circunstancias y participación de cada uno de ellos en dicha UTE.

k) En los casos en que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75 de la LCSP, el licitador se base en la solvencia y medios de otras entidades, cada una de ellas también deberá presentar una Declaración responsable.

l) En el caso de división por lotes, con distintos requisitos de solvencia, se aportará una Declaración responsable por cada lote o grupo de lotes al que se apliquen los mismos requisitos de solvencia.

m) Plan de reciclado y reutilización para sus terminales.

n) Plan de disminución de emisiones CO 2

El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de personalidad, capacidad y solvencia exigidos en la Ley y en este pliego será el de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

SOBRE ELÉCTRONICO «B» .- «CRITERIOS DE VALORACIÓN MEDIANTE JUICIO DE VALOR»

Este sobre contendrá los documentos referidos a los criterios cuya valoración depende de un juicio de valor, señalados en la cláusula 15 de este pliego.

SOBRE ELÉCTRONICO «C» .- «CRITERIOS DE VALORACIÓN AUTOMÁTICA»

Este sobre contendrá los siguientes documentos:

c) Proposición económica ajustada al modelo incorporado en el Anexo II. En dicha oferta deberá de detallarse el desglose del coste de la prestación económica según se indica en el Anexo
d) Los referidos a los demás criterios de apreciación automática señalados en la cláusula 15 de este pliego.

CLÁUSULA 19ª. Apertura y tratamiento de la documentaciòn presentada, selección de empresas y valoración de ofertas.

Vencido el plazo de presentación de proposiciones se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

1. APERTURA DEL SOBRE «A»

La Mesa llevará a cabo la apertura electrónica del sobre «A» y calificará la documentación incluida en el mismo.

En aplicación del artículo 141.2 de la LCSP, si la Mesa observase defectos subsanables en los documentos presentados, lo comunicará a los licitadores afectados, concediéndoles un plazo de tres días naturales para que puedan subsanar tales defectos.

Además, las solicitudes de subsanación que se comuniquen a los licitadores se anunciarán también en el perfil de contratante del Ayuntamiento y en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

2º. APERTURA DEL SOBRE «B»

La documentación presentada en el sobre «B», comprensiva de los criterios que dependen de un juicio de valor, será abierta en el lugar, día y hora que se publique en el perfil de contratante, al menos con 48 horas de antelación. A estos efectos, si resultara precisa la subsanación de errores u omisiones en esta documentación la Mesa concederá para efectuarla un plazo máximo de seis días hábiles, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27 del RD 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

3º.- APERTURA DEL SOBRE «C»

Tras la apertura y valoración de la documentación contenida en el sobre «B», la Mesa de Contratación llevará a cabo la apertura del sobre «C», en el lugar, día y hora que se anuncie en el perfil de contratante del Ayuntamiento. A estos efectos, si resultara precisa la subsanación de errores u omisiones en esta documentación, la Mesa concederá, asimismo, para efectuarla un plazo máximo de seis días hábiles, en aplicación, por analogía, del artículo 27 del citado RD 817/2009.

En este acto se dará a conocer la valoración asignada a los criterios dependientes de un juicio de valor en cada oferta.

4º.- CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

Una vez valorados todos los criterios, la Mesa de Contratación procederá a la clasificación de las proposiciones presentadas por orden decreciente y, tras las actuaciones que correspondan, elevará la propuesta de adjudicación del contrato al Órgano de Contratación.

La propuesta de adjudicación del contrato no creará derecho alguno a favor del licitador propuesto, que no los adquirirá, frente a la Administración, mientras no se haya formalizado el contrato.

Al amparo de lo previsto en el artículo 149 de la LCSP, cuando se identifique una o varias proposiciones que puedan ser consideradas anormalmente bajas, la declaración del carácter anormalmente bajo de las ofertas requerirá la previa audiencia del licitador o, en su caso, licitadores que las hayan presentado y el asesoramiento técnico del servicio correspondiente. En este caso, el Órgano de Contratación, a la vista de la justificación efectuada por el licitador y de los informes solicitados, acordará la adjudicación a favor de la oferta más ventajosa que se estime pueda ser cumplida a satisfacción de la Administración.

Si por el contrario el Órgano de Contratación estimase que la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de bajas anormales, la excluirá de la clasificación y acordará la adjudicación a favor de la mejor oferta, de acuerdo con el orden en que hayan sido clasificadas.

De todo lo actuado se dejará constancia en el expediente mediante las correspondientes actas que deberán extenderse necesariamente.

5º.- REQUERIMIENTO AL PRIMER CLASIFICADO

Realizadas las actuaciones anteriores, los servicios de contratación requerirán al primer clasificado para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, realice las actuaciones o aporte los documentos que se señalan a continuación:

h) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del participante o su representante. Además, en el caso de que se actúe en representación de otra persona o entidad, poder notarial, el cual será bastanteado por este Ayuntamiento.

b) Cuando el licitador sea una persona jurídica, escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, cuando la inscripción fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.

Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una Declaración responsable o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

c) Acreditación de estar dado de alta en el IAE, en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refiere al ejercicio corriente, o del último recibo del IAE, en los demás casos, acompañada en ambos

supuestos de una Declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del referido impuesto.

d) Acreditación de la solvencia por alguna de las dos opciones siguientes, a elección del licitador:

- Documento que acredite la clasificación del contratista que habilite para contratar los servicios de la categoría V, grupo 4, subgrupo A (1) Justificantes de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional del licitador, por los medios establecidos en la clausula 14.

e) En el caso de que varios empresarios acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad y su solvencia conforme a lo establecido en los puntos anteriores. Igualmente, indicarán en la proposición la parte del objeto que cada miembro de la UTE realizaría, con el fin de determinar y comprobar los requisitos de solvencia de todos ellos.

f) Para las empresas extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

g) Acreditación del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorizar al Órgano de Contratación para obtenerla de forma directa.

h) Acreditación de haber constituido la garantía definitiva.

Las circunstancias señaladas en las anteriores letras a), b) y d) podrán acreditarse mediante una certificación del Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi, del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o mediante un certificado comunitario, todo ello conforme a lo establecido en los artículos 96 y 97 de la LCSP. Los certificados mencionados en este apartado podrán ser expedidos electrónicamente.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, y se procederá en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Si la documentación presentada tras el requerimiento referido en este apartado adoleciese de defectos subsanables, se concederá un plazo de tres días naturales para su subsanación, lo que se comunicará directamente al licitador, y será también anunciado en el perfil de contratante del Ayuntamiento.

CLÁUSULA 20º.- Adjudicación y formalización.

El Órgano de Contratación acordará la adjudicación del contrato al licitador que presente la mejor oferta, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación requerida al primer clasificado, en aplicación de lo preceptuado por el artículo 150.3 de la LCSP.

La adjudicación será notificada a todos los licitadores y se publicará en el perfil de contratante de esta Institución.

El contrato se perfeccionará mediante su formalización en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, y dicho documento constituirá título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, en cuyo caso correrán de su cargo los correspondientes gastos.

En el plazo que se señale en la notificación de la adjudicación, que no podrá exceder de 15 días hábiles, el adjudicatario deberá comparecer en esta Administración para formalizar el contrato en documento administrativo.

CLÁUSULA 21ª Decisión de no celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento

De acuerdo con lo previsto en el artículo 152 de la LCSP, el Órgano de Contratación, por razones de interés público debidamente justificadas, podrá adoptar la decisión de

no adjudicar o celebrar el contrato. También podrá desistir del procedimiento cuando aprecie una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las normas reguladoras del procedimiento de adjudicación. Tanto la decisión de no celebrar el contrato como el desistimiento del procedimiento deberán llevarse a cabo antes de la formalización del contrato, y de acuerdo con los requisitos establecidos en el referido artículo.

III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CLÁUSULA 22ª Régimen general de la ejecución del contrato.

El contrato se ejecutará a riesgo y ventura del contratista; con sujeción a las cláusulas contenidas en el presente pliego y, en su caso, a las especificaciones técnicas unidas al expediente; y bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en su ejecución.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 202.1 de la LCSP, para la ejecución de este contrato se exigirán las siguientes condiciones especiales de ejecución de carácter social, laboral, ético, medioambiental o de otro tipo:
En aras a garantizar un uso eficiente de los recursos empleados a lo largo de la ejecución del presente contrato la empresa adjudicataria deberá funcionar con un planteamiento de economía circular.

Las citadas condiciones tienen el carácter de obligación contractual esencial, por lo que, al amparo de lo previsto en el artículo 201 de la LCSP, su incumplimiento podrá ser considerado causa de resolución del contrato a los efectos señalados en el artículo 211.1.f) de la citada Ley.

CLÁUSULA 23ª. Responsable del contrato.

De conformidad con el artículo 62 LCSP 2017, el Alcalde designará la persona del Ayuntamiento que será responsable del contrato.

Al responsable le corresponderá supervisar la ejecución del contrato y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación contratada, todo ello conforme a las previsiones del art. 62 de la LCSP 2017.

La persona responsable del contrato es la interlocutora entre la empresa adjudicataria y el órgano de contratación.

CLÁUSULA 24º.- Cláusulas laborales del contratista

El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, así como al de las condiciones salariales conforme al convenio colectivo sectorial de aplicación, todo ello con respecto al personal que emplee en los servicios objeto de este contrato. La Administración quedará exonerada de responsabilidad por este incumplimiento.

CLAUSULA 25. CONDICIONES LINGÚÍSTICAS A CUMPLIR CON LA EJECUCIÓN

Este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6° y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera, y por la normativa que la desarrolla, entre otras, el Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las administraciones públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, el Decreto 179/2019, sobre normalización del uso institucional y administrativo de las lenguas oficiales en las instituciones locales de Euskadi, y el Plan de normalización del uso del euskera en el ámbito de actuación del Ayuntamiento de Eskoriatza.

La Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, en su artículo 7.8 otorga a los municipios competencia para incluir cláusulas lingüísticas en los contratos de prestación de servicios mediante gestión indirecta, con el siguiente objetivo: prestar el servicio en condiciones lingüísticas equivalentes a las que sean exigibles a la administración titular del servicio.

De acuerdo con lo dispuesto en dicha ley, el Decreto 179/2019, en su artículo 36.3 dispone que las entidades locales de Euskadi harán cumplir en sus contratos públicos el régimen de doble oficialidad lingüística, y que, en consecuencia, establecerán en cada caso, atendiendo al objeto del contrato, los requerimientos lingüísticos en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

En consecuencia, y puesto que este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística, el euskera y el castellano serán **lenguas de servicio**; y por lo tanto, los trabajos

que constituyan el objeto del contrato se realizarán en ambas lenguas oficiales, incluidos los interfaces textuales y sonoros de los diferentes softwares.

La empresa adjudicataria actuará de conformidad con las normas lingüísticas de la administración contratante, en todos los cometidos objeto del contrato; por ello, las **relaciones** tanto verbales como escritas (facturas, contratos, reuniones, consultas...) **de la empresa con el Ayuntamiento** serán en euskera o, en el caso de que así se apruebe, en ambas lenguas.

Los requerimientos lingüísticos que se recogen en este pliego de condiciones constituyen una **obligación esencial** del contrato a los efectos de la Ley de Contratos del Sector Público, y su incumplimiento puede tener consecuencias idénticas al del resto de condiciones, es decir, la aplicación de penalidades o su resolución

CLÁUSULA 26º.- Responsabilidad del contratista por los daños causados a terceros durante la ejecución del contrato.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 196 de la LCSP, el contratista será responsable de los daños y perjuicios que se causen como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato.

CLÁUSULA 27ª Modificaciones del contrato.

La Administración podrá modificar el contrato por razones de interés público, cuando concurra alguna de las circunstancias previstas expresamente en el artículo 205 de la LCSP, de conformidad con lo preceptuado en los artículos 203, 206 y 207 de la misma Ley y siempre que con ello no se alteren las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación.

Las posibles modificaciones referidas anteriormente serán obligatorias para el contratista.

CLÁUSULA 28 Protección de datos de carácter personal

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas del Reglamento General de Protección de Datos, así como las derivadas de la disposición adicional vigesimoquinta de la LCSP.

CLÁUSULA 29ª Recepción de la prestación y plazo de garantía

El plazo de implantación del servicio será de 2 meses a contar desde la fecha de formalización del contrato.

Dada la naturaleza de este contrato no se prevé el establecimiento de un plazo de garantía.

CLÁUSULA 30 \ Penalidades al contratista por incumplimiento

F. Incumplimiento de los plazos de ejecución del contrato

Si el contratista, por causas que le fueran imputables, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, tanto del plazo total como, en su caso, de los plazos parciales, la Administración podrá optar indistintamente por su resolución, con pérdida de la garantía, o por la imposición de penalidades en la proporción de, por cada día natural de retraso, 0,60 euros diarios por cada 1.000 del precio del contrato, IVA excluido.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por ciento del precio del contrato, el Órgano de Contratación estará facultado para proceder a su resolución o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

G. Incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones

Cuando el contratista, por causas que le fueren imputables, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de una penalidad equivalente al 10 por ciento del precio total del contrato.

H. Cumplimiento defectuoso

En caso de cumplimiento defectuoso de la prestación, la Administración podrá imponer penalidades por cuantía cada una de ellas no superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido; y sin que el total de dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio convenido.

I. Incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral

En caso de incumplimiento de las obligaciones del contratista en materia medioambiental, social o laboral, en especial los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa, la Administración, en aplicación de lo previsto en el artículo 201 de la LCSP, podrá imponer penalidades por cuantía cada una de ellas no superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido; y sin que el total de dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio convenido.

J. Incumplimiento de las obligaciones con los subcontratistas

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 217 de la LCSP, en caso de incumplimiento del contratista de sus obligaciones con los subcontratistas, la Administración podrá imponer penalidades por cuantía cada una de ellas no superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, y sin que el total de dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio convenido.

CLÁUSULA 31ª Causas de resolución del contrato.

Constituyen causas de resolución del contrato de servicios las establecidas en los artículos 211 y 313 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

CLÁUSULA 32ª Cesión del contrato

Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos por el contratista a un tercero siempre que:

e) las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato,
f) de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado,
g) la cesión no suponga una alteración sustancial de las características del contratista si estas constituyen un elemento esencial del contrato, y
h) la cesión se realice de acuerdo con los requisitos y exigencias recogidos en el artículo 214.2 de la LCSP.

CLÁUSULA 33ª Subcontratación.

Se admite la subcontratación del mantenimiento de la red y del equipamiento. Dicha subcontratación, estará sometida al cumplimiento de los requisitos de los artículos 215 y 216 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

IV.- NATURALEZA, RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

CLÁUSULA 34 º Naturaleza y régimen jurídico del contrato.

El contrato que en base a este pliego se realice tendrá carácter administrativo, y se regirá por el presente pliego y el resto de la documentación técnica que lo acompaña. En todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y, en todo lo que no se oponga a la citada Ley, se aplicará lo establecido en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre; en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público; y en las demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego.

CLÁUSULA 35ª Prerrogativa de la administraciòn

Corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender su ejecución, acordar su resolución y determinar los efectos de esta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la LCSP, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

CLÁUSULA 36ª Jurisdicción competente.

Las cuestiones controvertidas que puedan derivarse del presente contrato serán resueltas por el Órgano de Contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y podrán ser impugnados directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que, en su caso, proceda la interposición del recurso especial en materia de contratación regulado por los artículos 44 a 60 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, o cualquiera de los regulados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En ....., a ..... de ..... de 20.....

ANEXO I. MODELO DE DECLARACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA CONTRATAR

INCORPORAR EL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC), PARA CUYA CUMPLIMENTACIÓN SE DEBERÁN SEGUIR LAS SIGUIENTES INSTRUCCIONES

Para poder cumplimentar el Anexo referido a la Declaración responsable mediante el modelo normalizado Documento Europeo Único de Contratación se deberá seguir los siguientes pasos:

1.- Descargar en su equipo el fichero DEUC.xml que se encuentra disponible en la Plataforma de Contratación del Sector Público - pestaña anexos de la presente licitación.

2.- Abrir el siguiente enlace: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd

3.- Seleccionar el idioma *«español».*

4.- Seleccionar la opción «*soy un operador económico*».

5.- Seleccionar la opción «*importar un DEUC*».

6.- Cargar el fichero DEUC.xml previamente descargado en el equipo (paso 1).

7.- Seleccionar el país y pinchar *«siguiente»*.

8.- Cumplimentar los apartados del DEUC correspondientes.

9.- Imprimir y firmar el documento.

10.- Este documento debidamente cumplimentado y firmado se deberá presentar junto con el resto de la documentación de la licitación, de acuerdo con lo establecido en los pliegos que rigen la convocatoria y dentro del plazo fijado en la misma.

11.- En caso de que se trate de un contrato con varios lotes, deberá cumplimentar una declaración para cada lote por el que licite.

12.- Cuando se concurra a la licitación agrupado en una UTE, se deberá cumplimentar un documento por cada una de las empresas que constituyan la UTE.

13.- En caso de que el licitador acredite la solvencia necesaria para celebrar el contrato basándose en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica que se tenga respecto a ellas, se deberá cumplimentar un documento por la empresa licitadora y otro por la empresa cuyos medios se adscriben.

ANEXO II. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

D/Dª

.....

....., con domicilio en ....., CP ....., DNI nº ....., teléfono ....., e-mail ....., en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de ..... con domicilio en ....., CP ....., teléfono ....., y DNI o NIF (según se trate de persona física o jurídica) nº .....), enterado del procedimiento convocado por ....., para la contratación de .....,

DECLARO

1º) Que conozco el Pliego de Prescripciones Técnicas, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación que ha de regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

2º) Que la empresa a la que represento cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para su apertura, instalación y funcionamiento.

3º) Que me comprometo a su ejecución conforme al precio por cada Servicio básico que se indica en las tablas adjuntas:

INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR LAS TABLAS

Rellenar las siguientes tablas en base al desglose de los consumos actuales que se presentan en el anexo II del Pliego de condiciones técnicas, indicando cada una de las líneas que engloban cada tipo de tarifa propuesta.

Los conceptos cuyo importe sean cero en las tablas de tarifa tipo A, B y C deberán de indicarse expresamente con dicha cifra nula.

La tabla 4 referida como varios, podrá omitirse completa o parcialmente si en la oferta presentada no existen o no se aplican los conceptos que en ella se indican.

Tal como se indica en la propia tabla, deberán añadir conceptos con cargo que no se hayan contemplado e indicado en la misma.

TIPO A				
Mínimo de datos por línea: 1GB				
Líneas en esta tarifa: 603467932-2023 603469696-2018 603564137-2022 626716944-2019 629010633-2024 664541574-2031 664546644-2032 664546899-2030 674111955-2052 674111966-2049 674111982-2047 674111991-2046 674111998-2045 674112005-2044 674112006-2043 674112011-2042 674112028-2040 699828504-2016 711781110-2035 711783319-2037 727702350-2021 727709615-2026 628828191-2025 673815670-2801 727702288-2027 727702348-2028 603459617-2036 664539526-2029 711781044-2039 600239380 - 943714897 603564668-2017- 943714532 610865954-2038- 943715328 674111964-2051 - 943713135 674111971-2048- 943715453	Características de la Tarifa - Minutos incluidos: - Datos incluidos: - Mensajes incluidos: - Resto de características:			
Total líneas en esta tarifa:	**34**			
Importe de la tarifa A:		€	€	€
IMPORTE TOTAL ANUAL TARIFA A **(número de líneas * Importe de la tarifa A)**			€	€

INFORMACIÓN TARIFA A			
Tipo de trafico	**Establecimiento de llamadas**	**Coste €/min sin IVA**	**Coste €/min con IVA**
Llamadas corporativas			
Metropolitanas			
Provinciales			
Interprovinciales			
Servicios de información			
Servicios avanzados 901			
Servicios avanzados 902			
Llamadas a móviles nacionales			
Llamadas internacionales UE			
Llamadas internacionales Resto			
Llamadas a fijos Nacionales desde móvil			
Llamadas recibidas/realizadas en roaming en UE			
Llamadas recibidas/realizadas en roaming fuera UE			
Resto de llamadas			
TIPO DE MENSAJE SMS			
Tipo de trafico		**Coste € sin IVA**	**Costete € con IVA**
SMS nacionales			
SMS internacionales			
SMS en roaming			
MMS nacionales			
Resto de mensajes			
PRODUCTO / SERVICIO			
Tipo de trafico	**Coste unitario/mes**	**Total anual sin IVA**	**Total anual con IVA**
Líneas y Servicio M2M			
Coste por GB adicional en servicio M2M			

TIPO B			
Mínimo de datos por línea: 1GB			
Líneas en esta tarifa: 626014963- 2116 626766501-2002 628774401-2003 636785971-2005 650495163-2007 650495165-2008 650495166-2009 663518133-2115 673685602-2110 673685604-2112 673810789-2004 683108349-2010 690388803-2011 650495158-2006 663347768-2500 673685605-2113 673685603-2111 673685606-2114	Características de la Tarifa - Minutos incluidos: - Datos incluidos: - Mensajes incluidos: - Resto de características:		
Total líneas en esta tarifa:	**18**		
Importe de la tarifa B:	€	€	€
IMPORTE TOTAL ANUAL TARIFA B **(número de líneas * Importe de la tarifa B)**		€	€

INFORMACIÓN TARIFA B			
Tipo de trafico	**Establecimiento de llamadas**	**Coste €/min sin IVA**	**Coste €/min con IVA**
Llamadas corporativas			
Metropolitanas			
Provinciales			
Interprovinciales			
Servicios de información			
Servicios avanzados 901			
Servicios avanzados 902			
Llamadas a móviles nacionales			
Llamadas internacionales UE			
Llamadas internacionales Resto			
Llamadas a fijos Nacionales desde móvil			

Llamadas recibidas/realizadas en roaming en UE			
Llamadas recibidas/realizadas en roaming fuera UE			
Resto de llamadas			

TIPO DE MENSAJE SMS		
Tipo de trafico	**Coste € sin IVA**	**Coste € con IVA**
SMS nacionales		
SMS internacionales		
SMS en roaming		
MMS nacionales		
Resto de mensajes		

PRODUCTO / SERVICIO			
Tipo de trafico	**Coste unitario/mes**	**Total anual sin IVA**	**Total anual con IVA**
Líneas y Servicio M2M			
Coste por GB adicional en servicio M2M			

1.- TOTAL ANUAL VOZ		
	Total oferta sin IVA	**Total oferta con IVA**
IMPORTE TOTAL ANUAL VOZ = IMPORTE TOTAL ANUAL TARIFA A + IMPORTE TOTAL ANUAL TARIFA B	€	€

2.- DATOS FIJA				
Producto / Servicio	**Cantidad**	**Coste unitario/mes**	**Total anual sin IVA**	**Total anual con IVA**
Acceso internet 100 - 300 Mb	10			
Acceso internet > 300 Mb	1			
IP fija	2			
IMPORTE TOTAL ANUAL OFERTA DATOS FIJA			€	€

3.- VARIOS				
Producto / Servicio	**Cantidad**	**Coste unitario/mes**	**Total anual sin IVA**	**Total anual con IVA**
Centralita	mínimo 1			
Conceptos asociados a centralita				
Accesorios				
Servicio de identificación de llamadas	7			
Línea fax	1			
Grupos de extensiones	3			
Cola de llamadas	2			
Número fijo asociado	5			
Resto productos / servicios (añadir filas por cada uno)				
IMPORTE TOTAL ANUAL OFERTA VARIOS			€	€

4.- TOTALES		
	Total oferta sin IVA	**Total oferta con IVA**
IMPORTE TOTAL ANUAL OFERTA = (IMPORTE TOTAL ANUAL VOZ + IMPORTE TOTAL ANUAL OFERTA DATOS FIJA + IMPORTE TOTAL ANUAL OFERTA VARIOS)	€	€

En ....., a ..... de ..... de ….....

Firma