

**UPV/EHUko IKASTEGIEN ETA
BULEGOEN ARTEKO POSTA
ZERBITZUAK KONTRATATZEKO
PRESKRIPZIO TEKNIKOAK**

1- KONTRATUAREN HELBURUA

UPV/EHU barneko posta zerbitzua.

Zerbitzu hau egunerokoa da (lanegunetan) eta II. eranskinean adierazitako puntuen artean dokumentazioa trukatzeko datza (joan-etorriko norabidean).

Orri honen I. Eranskinean dago zehaztuta kontratatu beharreko posta zerbitzuaren ibilbidea.

II. Eranskinean daude zehaztuta posta jasotzeko puntuak. Posta jasotzeko eta entregatzeko puntuen zerrenda areagotu edo murriztu egin daiteke, UPV/EHUren jarduerara erailkin berriak gehitzen diren heinean edo, UPV/EHUren argibideei jarraituz, puntuak kentzen diren heinean, Kontratuan finkatzen den prezioaren arabera.

2- LANAREN ZEHAZTAPENAK

Egunero eskaini beharko den zerbitzua da Leioako Errektoretzako egoitza nagusiaren eta II. Eranskinean jasotako ikastegi arteko barne korrespondentzia eta, alderantziz, ikastegi bakoitzetik Leioako egoitza nagusira doan hori jasotzea eta entregatzea. Halaber, Arabako eta Gipuzkoako campusetako ikastegi arteko korrespondentzia garraiatuko da ere.

Postaren pisua 500 kilokoa izango da, batez beste (gehienez ere, 1.000 kilokoa izango da eta gutxienez 150 kilokoa). 500 kilo baino gehiagoko batez besteko zama garraiatu behar denean, abisua emango da kontratistari, hori posiblea balitz. Edonola ere, **kontratistak 1.000 kilo arteko zama egunero eramateko gaitasuna izan beharko du.**

Zerbitzuak honako oinarritzko jarduera hauek barne hartzen ditu:

- Egunero posta eta emate agiriak jasotzea.

PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE VALIJA ENTRE CENTROS Y DEPENDENCIAS DE LA UPV/EHU

1- OBJETO DEL CONTRATO

Servicio de valija o correo interno de la UPV/EHU.

Este servicio es diario (días laborales), y consiste en intercambiar documentación en sentido de ida y vuelta entre la relación de puntos del Anexo II.

En el Anexo I de este Pliego se describe el itinerario del servicio de valija a contratar.

En el Anexo II se relacionan los puntos de recogida. La relación de puntos de recogida y entrega puede verse incrementada o disminuida según se vayan incorporando nuevos edificios a la actividad de la UPV/EHU, o se reduzcan los puntos según indicaciones de la UPV/EHU.

2- ESPECIFICACIONES DEL TRABAJO

El servicio diario consiste en recoger y enviar la correspondencia interna entre la sede central del Rectorado en Leioa y el resto de Centros relacionados en el anexo II y a la inversa: desde cada uno de los centros a la sede central de Leioa, además del envío intercentros en los campus de Álava y Gipuzkoa, así como la clasificación de las valijas de Gipuzkoa-Alava y viceversa.

El peso promedio de la valija será de 500 Kilos diarios, (máximo de 1.000 kilos, mínimo 150 kilos). Cuando se produzcan necesidades de carga superiores al peso promedio de 500 kilos, se avisará al contratista de tal circunstancia si ello fuese posible. En cualquier caso, el contratista **deberá poseer la capacidad operativa para transportar diariamente hasta 1.000 kilos** de carga.

El servicio incluye las siguientes actividades básicas:

- Recogida diaria de valijas y albaranes.

- Eguneroko posta banatzea ikastegietan.
- Eguneroko entregak egitea.
- Helmugan posta jasotzen duen pertsona arduradunaren sinadura jasotzea.
- Entregan kudeaketari buruzko informazioa ematea eguneroko. Emate-agiri bat emango zaio posta jasotzen duenari. Horrez gain, Donostian eta Vitoria-Gasteizen emandako emate-agirien kopia bat Leioan entregatuko da ere.
- Gerta daitezkeen arazoak edo postaren eta paketeen erreklamazioak konpontzea.

3. ENPRESA KONTRATISTAREN BETEBEHARRAK

1.- Eguneroko zerbitzua arduraz ematea, posta inolako kalterik gabe jasotzen eta entregatzen dela bermatuz.

2.- Bidalketetan gertatutako atzerapenen, galeren edo kalteen erantzukizuna bere gain hartzea.

3.- UPV/EHUK hasiera batean egoera onean emandako garraiorako material kaltetua aldatzea (zakuak, poltsak, etab.), garraiatutako materialaren segurtasuna, iragazgaiztasuna eta egoera ona bermatzeko.

4.- Garraio gastuak bere gain hartzea: erregaia, matxurak, aseguruak eta zerbitzua gauzatzeko erabilitako ibilgailuek izan dezaketen beste edozein gastu.

- Distribución diaria entre todos los Centros.
- Entrega diaria
- Firma de la persona responsable de la recogida de las valijas de correspondencia en destino
- Reporte de información diaria sobre la gestión de entrega. Se entregará un albarán a quien recoja la valija. Además, se entregará en Leioa copia de albaranes entregados en Donostia y Vitoria-Gasteiz.
- Resolución de incidencias o reclamación de valija y paquetes.

3. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA CONTRATISTA

1.- Prestar el servicio diario con diligencia, garantizando que la correspondencia se recoja y entregue sin daño alguno.

2.- Responder por retrasos, pérdida, o deterioros de los envíos.

3.- Reponer el material deteriorado de transporte (sacas, bolsas, etc.) que la UPV/EHU inicialmente facilita en perfecto estado, para garantizar la seguridad, impermeabilidad y el buen estado del material transportado.

4.- Asumir gastos inherentes al transporte: combustible, averías, seguros y cualesquiera otros por la utilización de los vehículos destinados al servicio.

Leioan, 2021ko urtarrilaren 8an

En Leioa, a 8 de enero de 2021

Sin./ Fdo.: Ana Paredes Hontiyuelo
JEFE DE LA SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

ERANSKINAK/ANEXOS:

ANEXO I

BIZKAIA-LEIOA – SERVICIO DIARIO*

7:30 H	Entrega (Edificio Rectorado - Anexo II-) de documentación recogida el día laborable anterior en los centros de Álava y Gipuzkoa
16:30	Recogida (en el Edificio Rectorado - Anexo II-) de documentación a entregar al día siguiente laborable a partir de las 7:30h, en centros de Álava y Gipuzkoa

GIPUZKOA – SERVICIO DIARIO*

7:30H	Entrega (en centros de Gipuzkoa señalados en el Anexo II) de documentación recogida el día laborable anterior en Edificio Rectorado de Leioa y en los centros de Álava y Gipuzkoa
13:30	Recogida (en centros de Gipuzkoa señalados en el Anexo II) de documentación a entregar al día siguiente laborable a partir de las 7:30, en Edificio Rectorado de Leioa y en los centros de Álava y Gipuzkoa

ÁLAVA – SERVICIO DIARIO*

7:30 H	Entrega (en los centros de Álava señalados en el Anexo II) de documentación recogida el día laborable anterior en Edificio Rectorado de Leioa y en los centros de Álava y Gipuzkoa
13:30	Recogida (en Centros de Álava señalados en el Anexo II) de documentación a entregar al día siguiente laborable a partir de las 7:30, en Edificio Rectorado de Leioa y en los centros de Álava y Gipuzkoa

ÁLAVA –GIPUZKOA-SERVICIO DIARIO*

7:30 H	Entrega (en los centros de Gipuzkoa señalados en el Anexo II) de documentación recogida el día laborable anterior en los centros de Álava
13:30	Recogida (en Centros de Álava señalados en el Anexo II) de documentación a entregar al día siguiente laborable a partir de las 7:30, en los centros de Gipuzkoa

GIPUZKOA –ÁLAVA-SERVICIO DIARIO*

7:30 H	Entrega (en los centros de Álava señalados en el Anexo II) de documentación recogida el día laborable anterior en los centros de Gipuzkoa
13:30	Recogida (en Centros de Gipuzkoa señalados en el Anexo II) de documentación a entregar al día siguiente laborable a partir de las 7:30, en los centros de Álava

***A partir de las horas indicadas**

I. ERANSKINA

BIZKAIA-LEIOA – EGUNEROKO ZERBITZUA*

7:30 H	Aurreko lanegunean Arabako eta Gipuzkoako ikastegietan jasotako dokumentazioa entregatzea (Errektoretza eraikinean – II. eranskina–)
16:30	Hurrengo lanegunean, 7:30etatik aurrera, Arabako eta Gipuzkoako ikastegietan entregatu beharreko dokumentazioa jasotzea (Errektoretza eraikinean –II. eranskina–)

GIPUZKOA – EGUNEROKO ZERBITZUA*

7:30H	Aurreko lanegunean Leioako Errektoretza eraikinean eta Arabako eta Gipuzkoako ikastegietan jasotako dokumentazioa entregatzea (II.eranskinean adierazitako Gipuzkoako ikastegietan)
13:30	Hurrengo lanegunean Leioako Errektoretza eraikinean eta Arabako eta Gipuzkoako ikastegietan entregatu beharreko dokumentazioa jasotzea (II. eranskinean adierazitako Gipuzkoako ikastegietan)

ARABA – EGUNEROKO ZERBITZUA*

7:30H	Aurreko lanegunean Leioako Errektoretza eraikinean eta Arabako eta Gipuzkoako ikastegietan jasotako dokumentazioa entregatzea (II.eranskinean adierazitako Arabako ikastegietan)
13:30	Hurrengo lanegunean Leioako Errektoretza eraikinean eta Arabako eta Gipuzkoako ikastegietan entregatu beharreko dokumentazioa jasotzea (II. eranskinean adierazitako Arabako ikastegietan)

ARABA –GIPUZKOA - EGUNEROKO ZERBITZUA*

7:30H	Aurreko lanegunean Arabako ikastegietan jasotako dokumentazioa entregatzea (II. eranskinean adierazitako Gipuzkoako ikastegietan)
13:30	Hurrengo lanegunean, 7:30etatik aurrera, Gipuzkoako ikastegietan entregatu beharreko dokumentazioa jasotzea (II.eranskinean adierazitako Arabako ikastegietan)

GIPUZKOA-ARABA – EGUNEROKO ZERBITZUA*

7:30H	Aurreko lanegunean Gipuzkoako ikastegietan jasotako dokumentazioa entregatzea (II. eranskinean adierazitako Arabako ikastegietan)
13:30	Hurrengo lanegunean, 7:30etatik aurrera, Arabako ikastegietan beharreko dokumentazioa jasotzea (II. eranskinean adierazitako Gipuzkoako ikastegietan)

***Adierazitako orduetatik aurrera**

ANEXO II CAMPUS DE BIZKAIA

LEIOA	DIRECCIÓN
Edificio Rectorado	Bº Sarriena s/n, Leioa

CAMPUS DE ÁLAVA*

CENTROS	DIRECCIÓN
Vicerrectorado de Campus (Conserjería)	Comandante Izarduy, 2
E.U. Estudios Empresariales	Comandante Izarduy, 23
Facultad de Farmacia	Paseo de la Universidad, 7
E.U. Trabajo Social	Los Apraiz, 2
E.U. Ingeniería	Nieves Cano, 12
E.U. de Magisterio (incluido espacio IKD en explanada sur)	Juan Ibáñez de Santo Domingo, 1
Facultad de la Actividad Física y del Deporte	Portal de Lasarte, 71
Edificio Las Nieves – Biblioteca Koldo Mitxelena	Nieves Cano, 33
Centro de Investigación Lucio Lascaray	Miguel de Unamuno, 3
Facultad de Letras (incluido Pabellón)	Paseo de la Universidad, 5
Pabellón Universitario	Los Apraiz, 1
Centro de Investigación Micaela Portilla	Justo Vélez de Elorriaga, 1

*Todas las direcciones son de Vitoria-Gasteiz.

CAMPUS DE GIPUZKOA*

CENTROS	DIRECCIÓN
Centro Ignacio María Barriola (conserjería)	Plaza Elhuyar, 1
Centro Carlos Santamaría	Plaza Elhuyar, 2
E.T.S. Arquitectura	Plaza de Oñati, 2
Vicerrectorado de Campus – Julianategi	Paseo de Arriola, 2
Centro de Física de Materiales CSIC-UPV/EHU	Paseo Manuel de Lardizabal, 5
Donostia International Physics Center	Paseo Manuel de Lardizabal, 4
F. Economía y Empresa	Plaza de Oñati, 1
F. de Medicina y Enfermería(Incluida Unidad Docente Medicina)	Paseo Dr. J. Beguiristain, 105
Escuela de Ingeniería de Gipuzkoa	Plaza de Europa, 1
Facultad de Educación, Filosofía y Antropología. HEFA I	Avenida de Tolosa, 70
Centro Elbira Zipitria	Paseo Ondarreta, 18
Facultad de Informática	Paseo Manuel de Lardizabal, 1
Facultad de Educación, Filosofía y Antropología. HEFA II	Plaza de Oñati, 3
Centro Joxe Mari Korta	Avenida de Tolosa, 72
Facultad de Química	Paseo Manuel de Lardizabal, 3
Facultad de Psicología	Avenida de Tolosa, 70
Facultad de Derecho	Paseo Manuel de Lardizabal, 2
Escuela de Ingeniería de Gipuzkoa	Avenida Otaola, 29, Eibar

* Todas las direcciones son de San Sebastián, excepto la de Eibar.

II. ERANSKINA

BIZKAIKO CAMPUSA

LEIOA	HELBIDEA
Errektoretza eraikina	Sarriena auzoa, zk.g. (Leioa)

ARABAKO CAMPUSA*

IKASTEGIAK	HELBIDEA
Campuseko Errektoreordetza (atezaindegia)	Izardui Komandantearen kalea, 2
Ekonomia eta Enpresa Fakultatea	Izardui Komandantearen kalea, 23
Farmazia Fakultatea	Unibertsitateko ibilbidea, 7
Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea	Apraiztarren kalea, 2
Gasteizko Ingeniaritzako Eskola	Nieves Cano, 12
Irakasleen U.E. (hegoaldeko zelaiguneko IKD eremua barne)	Juan Ibáñez de Santo Domingo, 1
Hezkuntza eta Kirol Fakultatea	Lasarteko atea, 71
Las Nieves eraikina – Koldo Mitxelena liburutegia	Nieves Cano, 33
Lucio Lascaray Ikerkunea	Miguel Unamuno, 3
Letren Fakultatea (pabiloia barne)	Unibertsitateko ibilbidea, 5
Micaela Portilla Ikaskunea	Justo Velez de Elorriaga kalea, 1
Unibertsitate pabiloia	Apraiztarren kalea, 1

*Helbide guztiak Gasteizkoak dira.

GIPUZKOAKO CAMPUSA*

IKASTEGIAK	HELBIDEA
Ignacio María Barriola zentroa (atezaindegia)	Elhuyar plaza, 1
Carlos Santamaria Zentroa	Elhuyar plaza, 2
Arkitekturako G.E.T.	Oñati Enparantza, 2
Campuseko Errektoreordetza – Julianategi	Arriola pasealekua, 2
CSIC-UPV/EHUko Materialen Fisika Zentroa	Manuel Lardizabal Pasealekua, 5
Donostia International Physics Center	Manuel Lardizabal Pasealekua, 4
Enpresa eta Ekonomia Fakultatea	Oñati plaza, 1
Medikuntza eta Erizaintza Fakultatea (Medikuntza Ikaskunea barne)	Doktore Begiristain pasealekua, 105
Gipuzkoako Ingeniaritza Eskola	Europa plaza, 1
Hezkuntza, Filosofia eta Antropologia Fakultatea. I Eraikina	Tolosa hiribidea, 70
Elbira Zipitria Zentroa	Ondarreta pasealekua, 18
Informatika Fakultatea	Manuel Lardizabal pasealekua, 1
Hezkuntza, Filosofia eta Antropologia Fakultatea. II Eraikina	Oñati plaza, 3
Joxe Mari Korta Zentroa	Tolosa hiribidea, 72
Kimika Fakultatea	Manuel Lardizabal pasealekua, 3
Psikologia Fakultatea	Tolosa hiribidea, 70
Zuzenbide Fakultatea	Manuel Lardizabal pasealekua, 2
Gipuzkoako Ingeniaritza Eskola.	Otaola hiribidea, 29, Eibar

*Helbide guztiak Donostiakoak dira, Eibarkoa izan ezik.