PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ, MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO ZERBITZUAK KONTRATATZEKO LIZITAZIOA ARAUTUKO DUEN KLAUSULA EKONOMIKO-ADMINISTRATIBOEN PLEGUA, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SARENTZAT (BIDASOA ACTIVA-BIDASOA BIZIRIK).

ESPEDI ZK: 2021CONTR002

1. KONTRATUAREN XEDEA

1.1.- Testuinguruan kokatzea.

Irungo Udalak, hirian ekonomia garatzeko eta enplegua sortzeko lan egiten du, Irun Ekintzan Irungo Garapen Ekonomikoaren eta Enpleguaren aldeko Itunaren bidez besteak beste, hiriko eragile sozioekonomikoekin elkarlanean.

Irun Ekintzan hiru mahai sektorialek eratzen dute, zeinetan Itunaren barruko jarduerak zehazten, partekatzen eta garatzen diren:

- Enpresa eta ekintzailetza
- Prestakuntza eta laneratzea
- **Merkataritza**

Irun Ekintzan programaren ardatz nagusiak honako hauek dira, eta horien inguruan garatzen dira jarduerak:

- Hiriaren sustapenaz eta kanpo posizionamenduaz.
- Hirian berrikuntza, enpresen lehiakortasuna eta ekintzailetza sustatzea.

- Industria sortzailea sendotzea.
- Langabezian dauden Irungo pertsonen laneratzea hobetzea.

Joan den martxoaren 14tik ekainaren 22ra bitartean COVID-19aren ondoriozko osasun krisialdia kudeatzeko alarma egoera deklaratu izanak arazo larriak sortu ditu gure gizartean, aurrekaririk gabeak, mugikortasunari eta ekoizpen jarduerari ezarritako muga eta murrizketen ondorioak direla eta.

Testuinguru horretan, esparru ekonomikoan, Irungo Udalak **Irun Aurrera** talka plan ekonomiko eta soziala prestatu zuen. Ataletan banatuta dago plana, eta bertako kontsumoa sustatzea da horietako baten helburua. Hain zuzen ere, atal horren barruko neurri nagusietako bat tokiko saltokientzako online salmenta plataforma bat diseinatzea eta garatzea da, Marketplace Irun, eta hiriko txikizkako saltokiak

PLIEGO DE CLÁUSULAS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS QUE HA DE REGIR LA LICITACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS, PARA LA AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA S.A. (BIDASOA ACTIVA-BIDASOA BIZIRIK).

Nº EXPEDI:2021CONTR002

1. OBJETO DEL CONTRATO

1.1.- Contextualización.

El Ayuntamiento de Irun impulsa el Pacto por el desarrollo económico y el empleo de Irun, Irun Ekintzan, conjuntamente con los diversos agentes socioeconómicos de la ciudad.

Irun Ekintzan está constituida por tres mesas sectoriales, donde se definen, comparten y desarrollan las diferentes acciones:

- Empresa y emprendizaje
- Cualificación e inserción laboral
- **Comercio**

Los ejes principales de Irun Ekintzan, alrededor de los cuales se desarrollan las aciones son las siguientes:

- Promoción de la ciudad y de su posicionamiento exterior.
- Promoción de la innovación y la competitividad empresarial y el emprendizaje en la ciudad.
- Fortalecimiento de la industria creativa.
- Mejora de la inserción laboral de las personas de Irun que se encuentren en situación de desempleo.

La declaración del estado de alarma durante el periodo del 14 de marzo al 22 de junio de 2020 para la gestión de la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19, ha provocado una problemática sin precedentes en nuestra sociedad derivada de las limitaciones y restricciones en la movilidad y en la actividad productiva.

En este contexto y en el ámbito económico, el Ayuntamiento de Irun elaboró el Plan de choque económico y social **Irun Aurrera**, dividido en varios apartados, uno de los cuales está destinado a fomentar el consumo local. Una de las actuaciones principales de este apartado es el diseño y desarrollo de una plataforma de venta on line para el comercio local, "Market place Irun", y la digitalización de

digitalizatzea.

Esparru horretan, Bidasoko Garapen Agentzia SAk (aurrerantzean, Bidasoa bizirik) Irungo Udalaren enkargua jaso du, 2020ko abuztuaren 28an sinatutako ebazpenarekin, kontratazio honen xede diren ekintzak gauzatzeko.

1.2.- Kontratuaren xedea.

Kontratuaren xedea da Irungo "Market Place Irun" saltokietarako softwarea diseinatu, definitu, garatu, abian jarri, mantendu eta eguneratzeko zerbitzuak ematea eta online saltzeko tresna bat kudeatu, dinamizatu eta ustiatzea bi urtez, bai eta plataforman sartzen diren saltokiak digitalizatzeko ekintzak egitea ere.

Udaleko informatika zerbitzuak ez oztopatzeko, baina garatutako tresnara etengabe sarbidea izateko, VPS zerbitzari bat kontratatuko da, market places tresna hartan kokatzeko. VPS horren kontratazioa enpresa lizitatzailearen kargura izango da.

Market Placeren web edukiak kudeatzeko sistema eraikitzeko, iturri irekiko software libreko sistemak erabiliko dira.

Zerbitzuen helmenak jarraian adierazten diren atal eta elementu horiek planteatu eta jaso behar ditu, azalpen gisa, eta ez modu zehatzean , eta enpresa lizitatzaileen eskaintzek hobetu dezaketen gutxieneko izaeraz:

1.3 – Kontratuaren prestazioen irismena.

Enpresa esleipendunak honako zerbitzu eta konpromiso hauek hartu beharko ditu bere gain:

Dedikatutako VPS bat kontratatzea: 2019ko windows server izan beharko du, ssl ziurtagiriarekin, ip publiko finkoarekin, datu publikoen transferentziarako 4 GB-ko banda zabalerarekin, gutxienez, 64GB-ko RAM memoriarekin eta bi ssd diskorekin, bata C unitatearekin (80 GB) eta bestea datu diskoarekin (1TB).

Plataformaren garapena: plataforma garatzeko, garapen ingurune bat sortuko da, eta enpresa lizitatzailearen kanpoko zerbitzari batean egon ahal izango da; proiektuaren hasierako fasean ingurune bakarra izan daiteke hori, harik eta dedikatutako VPSan lehen aldiz martxan jarri arte.

Plataforma proiektuaren beharren arabera garatuko da, proposamenean definitutako irismen teknologikoari eta

comercios minoristas de la ciudad, proyecto que da respuesta a las necesidades de la economía y el comercio local en esta nueva era digital.

En este marco, la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A. (en lo sucesivo, Bidasoa activa) ha recibido el encargo de gestión del Ayuntamiento de Irun, con fecha de 28 de agosto de 2020, para llevar a cabo las acciones objeto de la presente contratación.

1.2.- Objeto del contrato.

El objeto del contrato lo constituye los servicios de diseño, definición, desarrollo, puesta en marcha, mantenimiento y actualización de software y la correspondiente gestión, dinamización y explotación de una herramienta de venta on line, para los comercios de Irun, “Market place Irun”, durante dos años, así como la realización de acciones de digitalización de aquellos comercios que se incorporen en la plataforma.
Para no interferir en los servicios informáticos municipales, pero tener acceso continuo a la herramienta desarrollada, se contratará una servidor VPS donde se aloja la herramienta market places. La contratación de dicha VPS será de cargo de la empresa licitadora.

La construcción del sistema gestor de contenidos web del Market Place se realizará usando sistemas de software libre con fuentes abiertas.

Con carácter enunciativo y no exhaustivo y con carácter de mínima mejorable por las empresas licitadoras en sus ofertas, el alcance de los servicios debe plantear y contener los siguientes apartados y elementos:

1.3 – Alcance de las prestaciones del Contrato.

La empresa adjudicataria deberá ofrecer los servicios y asumir los compromisos señalados a continuación:

Contratar un VPS dedicado: Tendrá que ser un windows server 2019, con un certificado ssl, ip pública fija, con un ancho de banda de 4GB de transferencia de datos pública, como mínimo, memoria RAM de 64GB y dos discos ssd uno con la unidad C (80 GB) y otra de datos (1TB).

Desarrollo de la plataforma: Para el desarrollo de la plataforma se creará un entorno de desarrollo que podrá estar alojado en un servidor externo propiedad de la empresa licitadora, y en la la fase inicial de proyecto podrá ser el único entorno hasta la primera puesta en marcha en producción en la VPS dedicada.

La plataforma se desarrollará conforme a las necesidades del proyecto con sujeción al alcance

funtzionalari lotuta, proiektuaren helburuetara egokituta.

Proiektua martxan dagoenean, ezarri beharreko aldaketa/hobekuntza guztiak garapen ingurunean garatu eta baliozkotuko dira, eta Bidasoko Garapen Agentziako arduradunek baliozkotu ondoren, ekoizpenean inplementatuko dira.

Tresnak SGBD bat (datu basea kudeatzeko sistema) izan behar du, eta bertan jasoko dira intereseko datuak, hala nola saltokiaren kokapena, tipologia, egindako salmenta kopurua eta abar.

Eredu horiek ezarpen fasean zehaztuko dira, tresna ezagutu ondoren. Gainera, lurralde kudeaketako sistematik modu dinamikoan kontsultatu ahal izango da tresna hori, web zerbitzuen bidez edo udalaren SQL Server 2016 korporatibora zuzenean konektatuta.

Plataformaren ustiapena: plataforma ezartzeaz, mantentzeaz, kudeatzeaz eta ustiatzeaz arduratuko da, eta plataformaren erabiltzaileen aurrean bertan ezarritako zerbitzuak behar bezala ematen direla erantzungo du.

Horren harira, konpromisoa hartuko du plataformaren ustiapenarekin lotutako edo hartatik etorritako zerbitzu guztiak osorik emateko, *ikuspuntu teknikotik* (Backoffice, SEO optimizazioa, zerbitzarien kudeaketa eta mantentzea, eguneratzeak ezartzea, gorabehera teknikoak konpontzea, plataforman ordaintze sistemak gaitzea eta kudeatzea, etab.), bai eta *ikuspegi operatibotik edo kudeaketa ikuspegitik* ere, hau da, plataformaren edukiak, alta, erregistro eta erosketa prozesuen kudeaketa, plataforman parte hartzen duten saltokiei laguntzea, laguntza eskuliburuak eskaintzea, garraio eta banaketa eta akonpainamendu zerbitzuekin koordinatzea, prozesu ekonomikoak eta fakturazioa kudeatzea, itzulketak, etab.).

PROPOSAMENEN EGITURA ETA GUTXIENEKO EDUKIAK:

Enpresa lizitatzaileek proiektuaren faseen planteamendu metodologikoa deskribatu beharko dute, ahalik eta xehetasun handienarekin.

A.- Ekintzak:

1. ekintza. Irunen Marketplace bat sortzeko aurretiazko azterketa.
Tresna informatikoa garatzen hasteko eta berau ezartzeko beharrezkoak diren elementu guztiak analizatzeko aurretiazko azterketa bat egin beharko da: Irungo txikizkako saltokien posizionamendua online

tecnológico y funcional definido en la propuesta, adaptado a las finalidades del proyecto.

Una vez el proyecto esté en marcha, todas las modificaciones/mejoras a implementar se desarrollarán y validarán en el entorno de desarrollo, y una vez validados por los responsables de la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, se implementaran en producción.

La herramienta debe tener un SGBD (sistema de gestión de base de datos) donde recogerá los datos de interés, como son ubicación del comercio, tipología, número de ventas realizadas, etc.

Este modelos se definirá en la fase de implantacion una vez se conozca la herramienta. Además, esta deberá poder consultarse de forma dinámica desde el sistema de gestión territorial, ya sea vía servicios web o conexión directa al SQL Server 2016 corporativo municipal.

Explotación de la plataforma: se encargará de la implantación, mantenimiento, gestión y explotación de la plataforma, respondiendo ante los usuarios de la plataforma de la correcta prestación de los servicios habilitados en la misma.

En este sentido, se comprometerá a prestar integramente todos los servicios asociados o derivados e la explotación de la plataforma, desde el *punto de vista técnico,* (Backoffice, optimización SEO, gestión y mantenimiento de servidores, implantación de actualizaciones, resolución de incidencias técnicas, habilitación y gestión de sistemas de pago en la plataforma, etc) como desde un *punto de vista operativo o de gestión,* contenidos de la plataforma, gestión de los procesos de alta, de registro y de compra, soporte a los comercios participantes en la plataforma, habilitación de manuales de ayuda, coordinación con los servicios de transporte y reparto y acompañamiento, gestión de los procesos económicos y facturación, devoluciones, etc),

ESTRUCTURA Y CONTENIDOS MINIMOS DE LAS PROPUESTAS:

Las empresas licitadoras deberán describir el planteamiento metodológico de las diferentes fases del proyecto, con el mayor detalle posible**.**

A.- Acciones:

Acción 1.- Estudio preliminar de la implantación de un Marketplace de Irun.
Se requiere la realización de un estudio preliminar que recoja todos los elementos requeridos para iniciar el desarrollo de la herramienta informática, así como su implantación: Posicionamiento de los comercios

salmentan, saltokiak erakartzeko estrategia eta estrategia komertziala, aukera informatiko eta logistikoen eta ordainketa aukeren ebaluazioa. Era berean, zehaztu beharko da zenbat saltoki kabi ditzakeen plataformak epe luzean. Horretarako epea kontratua hasi eta zortzi astekoa izango da gehienez ere.

2. ekintza. Online salmenta plataforma disenatzea, garatzea eta abian jartzea eta saltokien ditalizazioa:

Enpresa esleipendunak aurrez aipatutako ezaugarriak dituen VPS zerbitzari bat kontratatu beharko du, eta online saltzeko Plataforma Teknologikoa diseinatu, definitu, garatu eta ezarri beharko du, eta ordaintze sistema segurua, salgaiak entregatzeko eta banatzeko sistema bat eta Irungo gutxienez 50 saltoki digitalizatzeko prozedura bermatu beharko ditu.

Datu eredua definitu eta Bidasoko Garapen Agentziari eman beharko dio, beti ere SGBD batean ostatatuta eta udal lurralde kudeaketako sisteman integratuta, estatistikak, aginte koadroak eta jarraipena denbora errealean egin eta argitaratu ahal izateko. Integrazio hori abiarazte fasean zehaztuko da.

Marketplace sistemak erosketa osoaren funtzionaltasuna inplementatua izan beharko du. Plataformak saltzaile anitzen funtzionaltasuna inplementatu beharko du, saltzailearen rola duten hainbat erabiltzaile dituen sistema gisa ulertuta.

Ordainketa sistema seguruak segurtasuna bermatu beharko du online ordaintzeko pasabideetan, ezarritako plataformen bidez edo 3D Secure segurtasun maila edo mistoa duten ST birtualen bidez. Gainera, plataformak kontuan hartu beharko du 2022an Euskadin indarrean jarriko den TicketBai sistema ezartzea derrigorrezkoa dela.
(https://www.gipuzkoa.eus/es/web/ogasuna/ticketbai).

Era berean, bezeroak erakartzeko eta fidelizatzeko plan espezifiko bat diseinatu eta garatu beharko du, bai eta saltokiek bete beharko dituzten **gutxieneko estandarrak kudeatzeko protokolo bat ere**. Bertan, barneko (saltokien eta plataformen artean) zein kanpoko (bezeroekin) funtzionamendu-sistemak proposatuko dira.

Plataformak saltoki bakoitza pertsonalizatzeko aukera jaso beharko du, eta aldi baterako merkataritza sustapenak, saltoki bakoitzaren salmenta politiken pertsonalizazioa edo banaketa sistema propioak txertatzea ahalbidetuko duten berariazko funtzionaltasunak izan beharko ditu. Gainera, tokiko produktuen salmenta nabarmendu beharko da.
Enpresa esleipendunak on line salmenta-plataformaren

minoristas de Irun en la venta on line, estrategia de captación de comercios y estrategia comercial, valoración de las diferentes opciones informáticas, de pagos y logísticas. Asímismo se deberá especificar cuántos comercios podrían soportar la plataforma a largo plazo. Esta acción tendrá un duración máxima de ocho semanas desde el inicio del contrato.

Accion 2.- Diseño, desarrollo y puesta en marcha de la plataforma de venta on line y digitalización de comercios:
La empresa adjudicataria deberá contratar un servidor dedicado VPS con las características anteriormente mencionadas y deberá diseñar, definir, desarrollar e implantar la Plataforma Tecnológica de venta on line y garantizar un sistema seguro de pagos, un sistema de entrega y reparto de la mercancia y desarrollar un procedimiento para la digitalización de, al menos, 50 comercios de Irun.

Deberá definir y facilitar a la Agencia de Desarollo del Bidasoa ell modelo de datos, siempre alojado en un SGBD y su integración en el sistema de gestión territorial municipales para poder realizar y publicar estadísticas, cuadros de mando, seguimiento en tiempo real. Esta integración se definirá la fase de puesta en marcha

El sistema de Marketplace deberá tener implementada la funcionalidad de compra completa. La plataforma deberá inplementar la funcionalidad de multi-vendedor, entendido como un sistema en el que existen varios usuarios con el rol de vendedor.

El sistema seguro de pagos deberá garantizar la seguridad en las pasarelas de pago online mediante plataformas establecidas o TPV virtual con nivel de seguridad 3D Secure o Mixto. Además, la plataforma deberá tener en cuenta la obligatoriedad de la implantación del sistema TicketBai que entrará en vigor en Euskadi en 2022. (https://www.gipuzkoa.eus/es/web/ogasuna/ticketbai)

Así mismo deberá diseñar y desarrollar un plan específico de captación y fidelización de clientes y un **protocolo de gestión de estándares mínimos** que deberán cumplir los comercios, donde se proponga los sistemas de funcionamiento tanto interno (entre comercios y plataforma) como externo (con los clientes).

La plataforma deberá contemplar la posibilidad de personalización de cada comercio e incluir funcionalidades específicas que permitan promociones comerciales temporales, la personalización de las políticas de venta de cada comercio o la inserción de sus propios sistemas de reparto. Deberá destacar, además, la venta de productos locales.

La empresa adjudicataria deberá diseñar la

izena, logoa, diseinu grafikoa, irudi korporatiboa eta abar diseinatu beharko ditu.

Plataformak produktuaren eta dendaren araberako iragazkiak izan beharko ditu, eta geolokalizazioa aktibatzeko aukera eman beharko du. Gainera, gutxienez hiru hizkuntzatan (euskaraz, gaztelaniaz eta frantsesez) erabiltzeko aukera eman beharko du.

Enpresa esleipendunak plataformak behar bezala funtzionatzeko beharrezkoak diren elementu guztiak txertatu beharko ditu plataformaren diseinuan eta garapenean, hala nola produktuak saltzeko, itzultzeko eta banatzeko baldintzak, lege oharrak, datu pertsonalen araubidea eta erosketa prozesuak.

Enpresa esleipendunak online salmenta plataformaren funtzionamendu eta funtzionalitate egokia bermatzeko funtzionamendu sistemak diseinatu eta ezarri beharko ditu: bai barne sistemak (atxikitako saltokien eta plataformaren artekoak), bai kanpo sistemak (bezero edo kontsumitzaileekiko harremanetarakoak).

Enpresa lizitatzaileen eskaintzek online salmenta plataforma ezartzeko prozesuari dagokionez proposatzen diren prozedurak, baliabide tekniko eta pertsonalak eta gainontzeko elementuak **Ezartzeko Plana proposatu beharko dute**.

Plataformak web responsive formatua aurkeztu beharko du eta Google AMP teknologia inplementatu beharko du edukiak telefono mugikorretatik azkar kargatzeko. Era berean, sistemara igotako edozein eduki sare sozialetan partekatu ahal izateko aukera eman beharko du sistemak.

Era berean, atariaren egituraren barruan, saltzaile bakoitzak egindako salmentak kudeatzeko aplikazioa garatu beharko da, salmenta bolumenaren banaketa eta kontrola eraginkortasun handiagoz antolatu ahal izateko. Aplikazio horrekin batera, tresnaren erabilerari buruzko estatistikak egin beharko dira, saltokiei nahiz Irungo Marketplaceren erakunde kontratatzaileari informazioa emateko.

Sistemak Google Analytics teknologia inplementatu beharko du web atarian erabiltzailearen jardueraren jarraipena egiteko, gutxienez honako hauei buruzko txostenak sortuz: bisita kopurua, bisiten kokapen geografikoa, bisiten iraupena, web trafikoaren iturriak, egindako salmenta bihurketak, errekurritutako erabiltzaile kopurua.

Marketplacea ostatatuko duen web zerbitzariarekiko konexioek SSL/TLS protokoloaren bidez sekurizatuta egon beharko dute. Horretarako, ziurtagiri digital bat

denominación, logo, diseño gráfico , imagen corporativa, etc. de la plataforma de venta on line.

La plataforma deberá permitir filtrar por productos y tiendas, y posibilitar la geolocalización. Así mismo permitirá su utilización en, al menos, tres idiomas: euskera, castellano y francés.

La empresa adjudicataria deberá incluir en el diseño y desarrollo de la plataforma, la totalidad de elementos, tales como condiciones de venta, devolución y entrega, notas legales, régimen sobre datos de carácter personal, procesos de compra etc., para el correcto funcionamiento de la plataforma.

La empresa adjudicataria deberá diseñar e implementar los sistemas de funcionamiento, tanto internos (entre comercios adheridos y plataforma) como externos (relación con los clientes o consumidores), para garantizar el adecuado funcionamiento y funcionalidad de la plataforma de venta on line.

Las empresas licitadoras en sus ofertas deberán proponer el correspondiente **Plan de implantación de los procedimientos,** medios técnicos y personales y demás elementos que se propongan en relación con el proceso de implantación de Plataforma de venta on line.

La plataforma deberá presentar formato web responsive y deberá implementar la tecnología Google AMP para la carga rápida de los contenidos desde los teléfonos móviles. Así mismo, el sistema deberá facilitar que cualquier contenido subido al sistema se pueda compartir en redes Sociales.

Así mismo, se deberá desarrollar dentro de la estructura del portal, un aplicativo con la finalidad de gestionar las ventas realizadas por cada vendedor, que les permita organizar con mayor eficinencia el reparto y el control del volúmen de venta, que deberá de acompañarse de estadísticas de uso de la herramienta, que permitan dotar de información tanto a los comercios como a la entidad contratante del Marketplace Irun.

El sistema deberá implementar la tecnología Google Analytics para el seguimiento de la actividad del usuario en el portal web, generando al menos informes de número de visitas, ubicación geográfica de las visitas, tiempo de duración de las visitas, fuentes del tráfico web, conversiones de ventas realizadas, número de usuarios recurrentes.

Las conexiones con el servidor web que aloje el Marketplace deberán estar securizadas mediante protocolo SSL/TLS. A tal efecto se hará uso de un

erabiliko da "Let 's encrypt" ziurtapen agintaritzaren zerbitzarian.

Erabiltzailearen eta web zerbitzariaren arteko konexioen banda zabaleraren erabilera optimizatzeko, Marketplaceak automatikoki bihurtu beharko ditu jpg edo png-n igotako argazki guztiak WebP formatura edo antzeko formatu batera, eta "Lazy loading" estrategia ezarriko da argazkietan, erabiltzailearen pantailan agertu ahala kargatuz.

Tresnak azken bezeroek bidalketen jarraipena egiteko aukera eman beharko du, bai eta Irunera, Hondarribira eta Hendaiara egindako bidalketen logistika kudeatzeko (24 orduko epean), eta bidalketa nazionaletarako aukera ere. Bidalketak kudeatzeko planak produktu freskoak bidaltzeko berariazko plana izan beharko du. Alde horretatik, enpresa lizitatzaileek banaketa zerbitzuen proposamen zehatz bat aurkeztu beharko dute, arestian adierazitako zehaztapenak jasoko dituena, zerbitzuaren enpresa hornitzaileak eta zerbitzuaren tarifak eta baldintza orokorrak adierazita.

Plataformari dagokionez, kontratuak irauten duen bitartean, kontratu honetako entregagaien zerrenda honako hau izango da gutxienez:

- Iturburu kodea.
- Analisi funtzionala
- Diseinu teknikoa
- Datu eredua.
- Ustiapen eskuliburua.

Kontratua gauzatzean sortutako dokumentazioa Irungo Udalaren jabetzakoa izango da soilik, eta esleipendunak ezin izango du dokumentazio hori gorde, ezin izango du kopiarik eskuratu, ez eta hirugarrenei eman ere, Bidasoa activa-Bidasoa bizirik erakundearen berariazko baimenik gabe. Baimen hori, hala badagokio, esleipendunak formalki eskatu ondoren emango luke, betiere xedea adierazita. Dokumentazioa entregatze partzialetan egindako produktuak edo zerbitzuak jasotzeko beharrezko edukia eta modua berrikusteko moduan entregatuko da, eta Bidasoa activa Bidasoa bizirikek izendatutako arduradunek proiektuaren jarraipen egokia egin ahal izateko moduan. Dokumentazioa euskarri elektronikoan entregatuko da, Bidasoko Garapen Agentziak ondoren hura mantentzeko aukera izan dezan.

Esleipenduna arduratuko da proiektuaren dokumentazioa eguneratua edukitzeaz proiektuan zehar. Halaber, dokumentazioan izandako aldaketen erregistro historikoa eduki beharko du, aldaketak eragin zituen arrazoiaren azalpen labur batekin.

certificado digital en el servidor de la autoridad de certificación “Let`s encrypt”,

Con el fin de optimizar el uso del ancho de banda de las conexiones entre el usuario y el servidor web, el Marketplace deberá convertir automáticamente todas las fotografías subidas en jpg o png a formatu WebP o formato similar, así como se implementará la estrategia de “lazy loading” en las fotografías, cargándose según vayan apareciendo en la pantalla de la persona usuaria.

La herramienta deberá posibilitar el seguimiento de los envíos por parte de la clientela final, así como de la gestión de la logística de envios a las localidades de Irun, Hondarribia y Hendaya (en un plazo de 24h), y para envíos nacionales. El Plan de gestión de envios deberá incorporar un plan específico para el envío de productos frescos. En este sentido, las empresas licitadoras deberán presentar una propuesta concreta de servicios de reparto que contemple las especificades señaladas anteriormente, indicando empresas proveedoras del servicio así como las tarifas y condiciones generales del servicio.

Respecto a la plataforma, durante la duración del contrato La relación de entregables en este contrato será como mínimo, la siguiente:

- Código fuente.
- Análisis funcional
- Diseño técnico
- Modelo de datos.
- Manual de explotación.

La documentación generada durante la ejecución del contrato será propiedad exclusiva del Ayuntamiento de Irun sin que la adjudicataria pueda conservarla, ni obtener copia de la misma o facilitarla a terceros sin la expresa autorización de Bidasoa activa- Bidasoa bizirik, que la daría en su caso previa petición formal de la adjudicataria con expresión del fin. La documentación se entregará de forma que permita la revisión del contenido y forma necesaria, para la recepción de los distintos productos o servicios realizados en las entregas parciales y permita realizar un seguimiento adecuado del proyecto por parte de las personas responsables designadas por Bidasoa activa Bidasoa bizirik. La documentación se entregará en soporte electrónico de forma que la Agencia de Desarollo del Bidasoa pueda efectuar el mantenimiento de la misma posteriormente.

La adjudicataria será responsable de mantener actualizada la documentación del proyecto a lo largo del mismo. Asimismo, deberá mantener un registro histórico de los cambios producidos en la documentación con una

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

breve explicación de la causa que originó los mismos.

Kontratua hasi eta gehienez ere 24 astean funtzionatzen hasteko moduan egon beharko du plataformak.

La plataforma debera estar lista para su entrada en funcionamiento en un plazo máximo de 24 semanas, desde el inicio del contrato.

3. ekintza. Plataforma digitalaren funtzionamenduari buruzko prestakuntza tokiko saltokientzat

Irungo saltokientzako **prestakuntza plan** bat diseinatu eta gauzatu beharko du enpresa esleipendunak, plataforman parte hartzea bultzatzeko eta berau erabiltzen irakasteko. Plan horren barruan, salmenta digitalak hobetzeko balio duten gaitasunetan trebatzeko plan bat sartu beharko du, berau aurrez aurre zein urrutitik gauzatzeko aukerak aurreikusita.

Acción 3.- Formación dirigida a los comercios locales sobre el funcionamiento de la plataforma digital desarrollada.

La empresa adjudicataria deberá diseñar y ejecutar un **Plan de formación** dirigido a los comercios de Irun, con objeto de promover su participación en la Plataforma y proporcionar conocimiento para su utilización. Así mismo deberá de incluir un Plan de formación en competencias útiles para mejorar las ventas en el mundo digital, preveyendo que se pueda desarrollar de manera presencial y no presencial.

Bertako Merkatari Elkarteen bidez, Irungo Udalarekin elkarlanean, trebakuntza hori online plataformari atxikitzen zaizkion 50 saltokiri eskaini beharko zaie gutxienez.

Dicha formación deberá ofrecerse, a través de las Asociaciones de Comerciantes locales y en colaboración con el Ayuntamiento de Irun, a un mínimo de 50 establecimientos comerciales que se adhieran a la plataforma de venta on line.

4 Ekintza.- Tresna informatikoa mantentzea, txikizkako merkataritzari eta azken bezeroei arreta emateko zerbitzua, eta plataformaren kudeaketa integrala

Bi urtez, laguntza informatikoa bermatu beharko du enpresa esleipendunak, eta plataforman parte hartzen duten saltokiei (dagokion epean plataformari atxikitzen zaizkionei) eta azken bezeroei arreta emateko zerbitzua eskaini beharko du. Horretarako, plataformaren kudeaketa integrala bere gain hartuko du, kudeaketa horrek dakartzan jarduerei, eskaera-zerrendei, banaketei, logistikari eta abarri dagokienez, eta kontratuaren prezioan sartuko da zerbitzu horiek egitea.
Zerbitzu hori bi urtez eman beharko da, kontratua hasten den egunetik zenbatzen hasita, plataforma ezarritako 16 asteko gehieneko epea baino lehen martxan jarri den alde batera utzita.

Acción 4.- Mantenimiento de la herramienta informática, servicio de atención al comercio minorista y a la clientela final, y gestión integral de la plataforma.

La empresa adjudicataria deberá garantizar el apoyo informático durante dos años y ofrecer un servicio de atención a los comercios que participen en la Plataforma, a aquellos que durante el periodo establecido se adhieran a la Plataforma , así como a la clientela final, asumiendo la gestión integral de la plataforma, en todo lo relativo a su actividad, relaciones de pedidos, entregas, logística etc. que conlleve dicha gestión, quedando comprendido en el precio del contrato la realización de dichos servicios. Este servicio se deberá prestar durante un periodo de dos años, contados a partir de la fecha de inicio del contrato, con independencia de que la plataforma hubiera entrado en funcionamiento con anterioridad al plazo máximo establecido de 24 semanas.

Enpresa lizitatzaileen eskaintzek **plataformaren kudeaketa integrala antolatzeko, egituratzeko eta zehazteko proposamen bat** hartu beharko dute barnean.

Las propuestas de las empresas licitadoras deberán contener una **propuesta de organización, estructuración y definición de la actividad de gestión integral de la plataforma.**

Enpresa esleipendunak prebentziozko mantentze lanak egin beharko ditu, kontratua indarrean dagoen bitartean sortzen diren eskakizun tekniko berrietara egokituta.

La empresa adjudicataria deberá realizar un mantenimiento preventivo y adaptado a las nuevas exigencias técnicas que pudieran surgir durante el periodo de vigencia del contrato.

Aldi horretan, enpresa esleipenduna arduratuko da saltoki berrien atxikipena baliozkotzeaz, hasierako prestakuntzaz eta laguntzaz, eta eduki berriak sartzeko ikuskapenaz eta aholkularitzaz.

Durante ese periodo la empresa adjudicataria se encargará de la validación de la adhesión de nuevos comercios, formación y apoyo inicial y de la supervisión y asesoramiento de la incorporación de

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

Besteak beste establezimenduen irudiari, establezimenduek eskaintzen dituzten produktuei eta produktuen txandaketari dagokienez protokolo baten bidez ezarritako gutxieneko estandarrak betetzen direla Egiaztatzeko Zerbitzua eman beharko du kontratistak.

5. ekintza.- marketin eta komunikazio-plana
Plataforma eta atxikitzen zaizkion saltokiak ezagutarazteko marketin eta komunikazio plan bat diseinatu eta gauzatu beharko du enpresa esleipendunak. Plan horren barruan, bezero berriak erakartzeko eta fidelizatzeko estrategia sartu beharko du, baita enpresak plegu honek aipatzen duen "1. Ekintzako" azterketa egindakoan egokitzat jotzen dituen marketin estrategia tradizional eta digitalak.

Bidasoa bizirik-en ikuskaritzapean ezarriko da marketin plana, eta Irungo Udalak ordainduko ditu marketin eta komunikazio planaren kostuak.

B.- Kronograma. Enpresa lizitatzaileek kronograma bat zehaztu beharko dute, eta bertan azalduko dira deskribatutako lanak, egiteko zein data aurreikusi diren adierazita. Kronograma horretan, lanen emaitzak entregatzeko datak ere zehaztuko dira, hala badagokio.

C.- Hizkuntzen tratamendua.

Enpresa lizitatzaileek aurkeztutako eskaintzak EAEko bi hizkuntza ofizialetako batean idatzita egon beharko du, euskaraz edo gaztelaniaz. Kontratua esleitu ondoren, ordea, proiektuaren jarraipena eta ebaluazioa egiteko sortutako dokumentazio guztia euskaraz eta gaztelaniaz idatzi beharko da, bai eta kontratua gauzatzeari lotutako entregagaiak ere.

Plataforma prestatuta egongo da gutxienez hiru hizkuntzatan (euskaraz, gaztelaniaz eta frantsesez) ikusi ahal izateko, eta enpresa esleipendunak hiru hizkuntza horietan idatzi beharko ditu plataformaren egiturazko edukiak. Bestalde, parte hartzen duten establezimenduek ordaindu beharko dituzte Marketplacen parte hartzen duten saltokietako edukiak eta dagozkien itzulpenak.

Plataformak online itzultzaileen tresnak txertatzea baloratuko da, erabiltzen diren hiru hizkuntzetan integratuta.

D.- Genero ikuspegia
Bidasoa bizirik, emakumeen eta gizonen arteko

nuevos contenidos .

Asimismo, la contratista deberá prestar un Servicio de Verificación del cumplimiento de los estándares mínimos establecidos previamente en un protocolo, respecto a la imagen de los establecimientos, los productos ofertados por los mismos y potenciar la imagen del marketplace garantizando una buena imagen de cara al cliente final.

Acción 5.- Plan de marketing y comunicación.
La empresa adjudicataria deberá diseñar un plan de Marketing y Comunicación enfocado a dar a conocer tanto a la plataforma como los comercios adheridos a la misma. Dentro de este plan, deberá incluirse además la estrategia de captación de nuevos clientes así como de la fidelización de los mismos. Dentro de este plan se incluirán las diferentes estrategias de Marketing digital y tradicional que la empresa considere oportunas tras el estudio referente a la "Acción 1" referida en este pliego.

La implantación del plan de marketing se realizará bajo la supervisión de Bidasoa activa siendo el Ayuntamiento de Irun la entidad que asumirá los costes del plan de marketing y comunicación

B.- Cronograma. Las empresas licitadoras deberán definir un cronograma en el que se relacionen los trabajos descritos con fechas previstas de ejecución, detallando las fechas de entrega de los distintos resultados de los trabajos en su caso.

C.-Tratamiento de los idiomas.
La oferta presentada por las empresas licitadoras deberán estar redactadas en alguno de los dos idiomas oficiales de la CAPV, euskera o castellano, mientras que toda la documentación generada, una vez adjudicado el contrato, para el seguimiento y evaluación del proyecto, deberán redactarse en euskera y en castellano, así como los entregables vinculados a la ejecución del contrato.

La plataforma deberá estar preparada para poder visualizarla en al menos tres idiomas, euskera, castellano y francés, y los contenidos estructurales de la plataforma deberán redactarse en los tres idiomas por la empresa adjudicataria, mientras que los contenidos y sus correspondientes traducciones de los comercios participantes en el market place, correrán a cargo de los establecimientos participantes.

Se valorará que la plataforma incluya herramientas de traductores on line integrados en los tres idiomas de uso de la misma.

D.- Perspectiva de género:
Bidasoa activa, está comprometida con la igualdad

berdintasunarekin konprometituta dago, eta enpresako Berdintasun Plana garatzen ari da. Gure helburua genero-joerak ezabatzea da, eta, beraz, proposamenean genero-ikuspegia zeharka sartu beharko da. Proposamenaren dokumentazioan atal espezifiko bat sartu beharko da, proposatutako ekintzetan generoaren dimentsioa nola hartuko den kontuan jasoko duena. Atal honetan honako alderdi hauek sar daitezke: generoa/sexua aztertzeko metodologia espezifikoak, erreferentzia bibliografiko garrantzitsuak, edo genero-ikuspegia proiektuan nola sartuko den justifikatzen laguntzen duen beste edozein informazio mota.

E.- Plegu honetan eskaturiko oinarrizko lanen aurrean proposaturiko hobekuntzak. Enpresa lizitatzaileek hobekuntzak proposatu ahal izango dituzte lehen aipaturiko oinarrizko lanen aurrean.

1.4. Plataformaren titulartasuna eta online salmenta zerbitzuen kudeaketa

"Marketplace Irun" plataformaren titulartasuna Bidasoa activa – Bidasoa bizirikena izango da, hargatik eragotzi gabe enpresa kontratistaren egile eskubideen gaineko titulartasuna, zeinak, ondoreetarako, kontratuaren prezioaren lagapena egingo baitu, Bidasoa activa – Bidasoa biziriken alde esklusiboki, kontratu honen ondoriozko euskarrien ustiapen eskubideen lagapena eginez, barne hartuta Frantziako Estatuko eta Espainiako Estatuko lurralde eremuko iturburu kodea, Bidasoa activa – Bidasoa bizirik indarrean dagoen bitartean, Jabetza Intelektualari buruzko Legearen testu bategina onartzen duen apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuan, eta, bereziki, 43. eta 48. artikuluetan ezarritakoaren arabera.

Ustiapen eskubideen lagapen horrek barne hartzen du Bidasoa activa - Bidasoa biziriki emandako Kontratu honetatik etorritako euskarriak, hala grafikoak nola dokumentalak, ustiatzeko gaitasuna, edozein moduren pean, eta bereziki, erreprodukzio, banaketa, komunikazio publiko eta eraldakuntza eskubideak, eta baita hirugarrenei baimen ez esklusiboak emateko gaitasuna ere, 17. artikuluan eta hurrengoetan, apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuaren 48. artikuluarekin bat, xedaturikoaren arabera. Dekretu horrek onartzen du Jabetza Intelektualaren Legearen testu bategina.

Eskubideak lagatzeak ez dio kalterik egiten enpresa kontratistaren egile eskubideen gaineko titulartasunari, ez eta eskubide horiek erabiltzeko, garatzeko eta ustiatzeko aukerari ere, erabilera lagapena esklusiboki egingo den helbururako ez bada, eta ezingo da egin Irun eta Hondarribia hirietako lurralderako.

entre mujeres y hombres y está desarrollando un Plan de Igualdad de empresa. Nuestro objetivo es eliminar los sesgos de género por lo que en la propuesta deberá incluirse de manera transversal la perspectiva de género. En la documentación de la propuesta se deberá incluir un apartado específico que recoja de qué manera se va a tener en cuenta la dimensión de género en las acciones propuestas. Se pueden incluir en este apartado cuestiones como metodologías específicas para el análisis de género/sexo, referencias bibliográficas relevantes, o cualquier otro tipo de información que ayude a justificar la manera en cómo la perspectiva de género formará parte del proyecto.

E.- Mejoras propuestas sobre los trabajos de base exigidos en este pliego. Las empresas licitadoras podrán proponer mejoras sobre los trabajos de base anteriormente definidos.

1.4. Titularidad de la plataforma y gestión de los servicios de venta on line.

La titularidad de la plataforma “Marketplace Irun” será de Bidasoa activa – Bidasoa bizirik, sin perjuicio de la titularidad sobre los derechos de autor de la empresa contratista, que, a los efectos, realizará una cesión, mediando el pago del precio del contrato, en exclusiva a favor de Bidasoa activa – Bidasoa bizirik, de los derechos de explotación de los soportes resultantes del presente Contrato, incluido el código fuente en el ámbito territorial del Estado Francés y el Estado Español, por el periodo de vigencia de Bidasoa activa – Bidasoa bizirik, con arreglo a lo establecido por el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, en particular sus artículos 43 y 48.

Dicha cesión de derechos de explotación comprende la capacidad otorgada a Bidasoa activa – Bidasoa bizirik para explotar los soportes resultantes del presente Contrato bajo cualquier forma y en especial, los derechos de reproducción, distribución, comunicación pública y transformación, así como la capacidad para otorgar autorizaciones no exclusivas a terceros, en virtud de lo establecido por los artículos 17 y siguientes en concordancia con el artículo 48 del Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual.

La cesión de derechos realizada lo es sin perjuicio de la titularidad sobre los derechos de autor de la empresa contratista, y de la posibilidad de uso, desarrollo y explotación de dichos derechos para el objeto distinto al que se realizará la cesión de uso en exclusiva, y sin que pueda realizarse para el territorio de las ciudades de Irun y Hondarribia.
La cesión de material informativo, documental, gráfico,

Bidasoa activa – Bidasoa bizirik erakundeak, Kontratu honek gai dituen lanak egiteko KONTRATISTARI informazio materiala eta dokumentuak, material grafikoa, historikoa edo beste edozein eratakoa uzteak ez du haiek ustiatzeko inolako eskubiderik ematen, lanak aurrera eramateko bakarrik erabil baitaitezke. Geroago erabiltzen badira egile eskubideak urratuko lirateke, Jabetza Intelektualaren Legearen testu bategina eta haren araudi osagarria onartzen dituen apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuak aurreikusitako terminoetan eta ondorioekin, eta utzitako material hori Bidasoa activa – Bidasoa bizirik erakundeari itzuli behar zaio lanak aurkezten diren momentuan.

Kontratistari dagokio plataformaren kudeaketa integrala egitea, haren jarduerari, eskaera zerrendari, entregei, logistikari eta abarri dagokienez, eta kontratuaren prezioan sartzen da zerbitzu horiek egitea. Ondorio horietarako, kontratuaren indarraldian, enpresa kontratista izango da plataformaren informazio gizarteko zerbitzu emaile gisa agertuko dena, tresna informatikoa mantentzeari, txikizkako merkataritzari eta azken bezeroei arreta emateko zerbitzuari eta plataformaren kudeaketa integralari dagokienez, eta hala adierazi beharko da informazioan, legezko oharretan eta plataformaren baldintzetan.

Mantentze, arreta eta kudeaketa integraleko zerbitzu horretatik etorritako erantzukizuna kontratistari dagokio oso-osorik, plataformaren bidez merkaturatzen diren produktuen eta zerbitzuen kalitatetik eta bermetik etorritako erantzukizun araubideari kalterik egin gabe.

Kudeaketa integralaren ondorioetarako, kontratista arduratuko da logistika kudeatzeaz, produktuak eta zerbitzuak entregatzeaz eta dagozkien itzulketez, eskaeren eta itzulketen kobrantzak eta ordainketak kudeatzeaz, kontsumitzaileei egindako salmenten eta atxikitako saltokiei egindako ordainketen fakturak igortzeaz, atxikitako saltokiei salmenten zenbatekoak dagokion aldizkakotasunean likidatzeaz, gehienez ere hilabeteko epean, eta dagozkion aitorpenak egiteaz Foru Ogasunean eta Udal Ogasunean, jarduera abian jartzeari eta haren emaitzei dagokienez.

Online salmentarako plataforma teknologikoak bitartekari gisa jardungo du ondasunen, zerbitzuen eta produktuen salerosketan, eta tresna horren bidez, atxikitako saltokiek zerbitzuak eta produktuak salduko dituzte, baina horien erantzukizuna plataformara eraman gabe.

2. ERREGIMEN JURIDIKOA

histórico o de cualquier tipo por parte de Bidasoa activa – Bidasoa bizirik a la ENTIDAD CONTRATISTA, para el desarrollo de los trabajos objeto del presente Contrato, no otorga ningún tipo de derecho de explotación sobre los mismos, más allá de su utilización en el marco del desarrollo de los trabajos. Su utilización posterior será objeto de violación de los derechos de autor, en los términos y con los efectos previstos en el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual y su normativa complementaria y el material cedido deberá ser devuelto a Bidasoa activa – Bidasoa bizirik, al momento de entrega de los trabajos.

Corresponderá a la contratista la gestión integral de la plataforma, en todo lo relativo a su actividad, relaciones de pedidos, entregas, logística etc. que conlleve dicha gestión, quedando comprendido en el precio del contrato la realización de dichos servicios. A los efectos, será la empresa contratista, durante el plazo de vigencia del contrato, en lo relativo al mantenimiento de la herramienta informática, servicio de atención al comercio minorista y a la clientela final, y gestión integral de la plataforma, quien figure como el prestador de servicios de la sociedad de la información de la plataforma, debiendo así figurar en la información, notas legales y condiciones de la plataforma.
La responsabilidad derivada de dicho servicio mantenimiento, atención y gestión integral corresponderá plenamente a la contratista, sin perjuicio del régimen de responsabilidad derivado de la calidad y garantía de los productos y servicios que se comercialicen a través de la plataforma.

A los efectos de la gestión integral, la contratista será la encargada de gestionar la logística y entrega de los productos y servicios y de las correspondientes devoluciones, gestionar los cobros y abonos de los pedidos y devoluciones, de girar las correspondientes facturas de venta a los consumidores y de abono a los comercios adheridos, de liquidar a los comercios adheridos los montantes de la ventas en la periodicidad correspondiente que no podrá superar el plazo de un mes, y de realizar las correspondientes declaraciones ante la Hacienda Foral y municipal, en relación con la puesta en marcha de la actividad y los resultados de la misma.

La plataforma tecnológica de venta on line actuará como una intermediaria en la compraventa de los bienes, servicios y productos, siendo un instrumento a través del cual los comercios adheridos venden los servicios y productos, pero sin trasladar por ello la responsabilidad de los mismos a la plataforma.

2. RÉGIMEN JURÍDICO

Prestaketari eta esleipenari dagokienean, kontratuak Klausula Ekonomiko-Administratiboen Plegu hau izango du arau, eta honetan aurreikusi ez den guztian, berriz, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legeak (aurrerantzean SPKL) ondorio horietarako jasotako arauak (sektore publikoko erakundeek, botere adjudikatzaile izaera dutenek eta Herri Administrazioa ez direnek, egindako erregulazio harmonizatua bete behar ez duten kontratuetarako) eta, lege horretan aurreikusitakoaren aurka ez dagoenean, HAKLAO.

Izango dituen ondorioei eta iraungipenari dagokienean, kontratu honek Klausula Ekonomiko-Administratiboen Plegu hau izango du arau, eta bertan aurreikusi ez den guztian, berriz, zuzenbide pribatuaren arauak.

Osagarri gisa, SPKL eta HAKLAO aplikatuko dira Pleguak berariaz testu arau-emaile horietara jotzen duen guztian.

3. ERAKUNDE KONTRATUGILEA ETA KONTRATAZIO ORGANOA

BIDASOAKO GARAPENERAKO AGENTZIA S.A. da (aurrerantzean BIDASOA BIZIRIK) erakunde kontratugilea.
BIDASOA BIZIRIKeko Administrazio Kontseilua da Kontratazio Organoa, eta hark, hala behar badu eta aplikatu beharreko zuzenbide pribatuko arauen arabera, egokitzat hartzen dituen pertsonei berariaz ahala eman ahal izango die kontratu honekin loturik hainbat esku hartze egiteko. Bereziki, Elkarteko Zuzendari-Gerentearen esku utzi ahal izango du kontratua esleitzeko azken ekintza, kontratazio organoaren mendeko zerbitzuek egindako kontratua esleitzeko proposamena Administrazio Kontseiluak onartutakoan, eta proposaturiko enpresak bete ondoren esleipenaren ondoko eta aurreko dokumentu eskakizunak.

4. ESLEITZEKO PROZEDURA

Kontratua prozedura irekiaren bidez esleituko zaio ekonomikoki eskaintza egokiena aurkeztu duen lizitatzaileari, dokumentu honetan araututako esleitzeko irizpideak aplikatuta, eta kalitate-prezioa erlazio hoberena duen eskaintzan oinarrituta betiere.

5. ALDAERAK

Ez da aldaerarik onartuko.

6. KONTRATU DOKUMENTAZIOA

En cuanto a su preparación y adjudicación, el contrato se regirá por el presente Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas y, en lo no previsto en el mismo, por las normas establecidas al efecto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en lo sucesivo, LCSP) (para los contratos no sujetos a regulación armonizada celebrados por las entidades del sector público que reúnan la condición de poder adjudicador y no sean Administración Pública) y, en cuanto no se oponga a lo previsto en dicha Ley, por el RGLCAP.

En cuanto a sus efectos y extinción, el contrato se regirá por el presente Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas y, en lo no previsto en el mismo, por las normas de derecho privado.

Adicionalmente, la LCSP y el RGLCAP serán de aplicación en todo en cuanto este Pliego se remita expresamente a dichos textos normativos.

3. ENTIDAD CONTRATANTE Y ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

La entidad contratante es la AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. (en adelante, BIDASOA ACTIVA).

El Órgano de Contratación es el Consejo de Administración de BIDASOA ACTIVA, el cual, en su caso y conforme a las normas de derecho privado de aplicación, podrá facultar expresamente a las personas que estimen oportunas para la ejecución de concretas actuaciones en relación con el contrato. En especial, podrá delegar en la Directora-Gerente de la Sociedad el acto final de adjudicación del contrato, una vez aceptada por el Consejo de Administración la propuesta de adjudicación del contrato realizada por los servicios dependientes del órgano de contratación, y completados por parte de la empresa propuesta los requerimientos documentales posteriores y previos a la adjudicación del contrato.

4. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

El contrato se adjudicará mediante procedimiento abierto a la empresa licitadora que presente la oferta económicamente más ventajosa, en aplicación de los criterios de adjudicación regulados en el presente documento basados en el principio de mejor relación calidad-precio.

5. VARIANTES

No se admiten variantes.

6. DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL

Kontratu izaera izango dute, esleipena dela-eta egingo den kontratuaz gainera, Klausula Ekonomiko-Administratiboen Plegu honek eta enpresa esleipendunak aurkeztutako eskaintzak.

Tienen carácter contractual, además del correspondiente contrato que se formalice con ocasión de la adjudicación realizada, el presente Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas y la oferta que presenta la empresa adjudicataria.

Dokumentu horiek enpresa esleipendunak sinatuko ditu, beraiekiko adostasuna azaltzeko, kontratua formalizatzen den ekitaldian bertan.

Dichos documentos habrán de ser firmados por la empresa adjudicataria en prueba de conformidad con los mismos, en el acto de formalización del contrato.

7. IRAUPEN EPEA

Kontratuak, guztira, bi urteko iraupena izango du, kontratua hasten den egunetik hasita. Egun horretan, kontratazioaren xede diren lan guztiak entregatu beharko dira erakunde kontratatzailearen egoitzan, baldintza-agiri hauetan eta esleipendun suertatzen den proposamenean ezarritako gehieneko epeetan, eta kontratazioaren xede diren mantentze-zerbitzuak eman beharko dira.

7. PLAZO DE DURACIÓN

El contrato tendrá una duración total de dos años, desde la fecha de inicio del contrato. En esa fecha deberán haberse entregado en la sede de la entidad contratante los trabajos completos objeto de contratación, en los plazos máximos establecidos en estos pliegos y en la propuesta que resulta adjudicataria, y deberán prestarse los servicios de mantenimiento objeto de contratación.

8. LIZITAZIO AURREKONTU OINARRIA ETA KONTRATUAREN BALIO ESTIMATUA.

Plegu honetako 1. klausularen lehenengo paragrafoan deskribatutako kontratazioaren xede diren zerbitzuen oinarrizko aurrekontua eta gehieneko lizitazioa, HIRUROGEITA HAMABOST MILA EURO (BEZ kanpo).

8. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presupuesto base y máximo de licitación para los servicios objeto de contratación descritos en el párrafo primero de la Cláusula 1ª del presente Pliego asciende a la cuantía de SETENTA Y CINCO MIL EUROS (IVA NO INCLUIDO).

Lizitatzaileak eskainitako guztizko prezioaren eta aleko prezioaren barnean egongo dira zerbitzuaren prestazioarekin loturiko kontzeptu guztiak eta kontratu honen egikaritzearekin loturiko langileei dagozkien gastu guztiak (hauxe da, ordainsariak eta Gizarte Segurantza, oporraldiak eta ordainsari bereziak, ordezkapenak baja edo gaixotasunagatik, banakako istripu aseguruak eta abar), eta baita zerbitzuak eragiten dituen zerga guztiak ere, garraio kostuak, gainerako aseguruak, lizentziak, baimenak eta beste gastu orokor oro.

Se entenderán comprendidos en el precio total ofertado por la entidad licitadora cualesquiera conceptos inherentes a la prestación del servicio y todos los gastos relativos al personal adscrito o dedicación a la ejecución del contrato (a saber, salarios y Seguridad Social, vacaciones y pagas extraordinarias, sustituciones por baja o enfermedad, seguros de accidentes individuales, etc.), así como todos los tributos que ocasione el servicio, costes de transporte, restantes seguros, licencias, autorizaciones y cualesquiera otros gastos generales.

Ez da onartuko lizitazio-aurrekontutik gorako proposamenik.

No se admitirán proposiciones que excedan del presupuesto de licitación.

Kontratuaren balio zenbatetsia, SPKLren 101 artikuluan aurreikusitakoaren ondorioetarako, HIRUROGEITA HAMABOST MILA EURO (75.000 euro) BEZa sartu gabe, SPKLaren 101.1 artikuluan, bereziki a) letran, aurreikusitako moduan eta ondorioetarako kalkulatuta, hau da, kontratuaren guztizko zenbatekoa hartuta.

El valor estimado del contrato, a los efectos de lo previsto en el artículo 101 de la LCSP, es de SETENTA Y CINCO MIL EUROS (75.000 euros) iva no incluido, calculado en la forma y a los efectos previstos en el artículo 101.1 de la LCSP, en especial en su letra a) esto es, tomando el importe total del contrato.

9. PREZIOAREN ORDAINKETA

Honela ordainduko da kontratuaren prezioa:

- % 30 ordaintzea (hogeita bi mila eta bostehun euro

9. ABONO DEL PRECIO

El precio del contrato se abonará en la siguiente forma:

- El pago del 30% (veintidos mil quinientos euros más

gehi dagokion BEZa), Irungo Marketplace bat ezartzeko aurretiazko azterketa egin eta kontratuaren arduradunak oniritzia eman ondoren.

el IVA correspondiente) tras la realización del estudio preliminar de la implantación de un Marketplace de Irun y tras el visto bueno del mismo por parte de la persona responsable del Contrato.

- • % 20 ordaintzea (hamabost mila eta bostehun euro gehi dagokion BEZa), plataforma martxan jarri ondoren, eta lanak gauzatzeko lehen tarteko txostena egin eta entregatu ondoren, eta kontratuaren arduradunak txostena ontzat eman ondoren.

- El pago del 20%, (quince mil quinientos euros más el IVA correspondiente) tras la puesta en marcha de la plataforma, y la emisión y entrega del primer informe intermedio de ejecución de los trabajos y tras el visto bueno del mismo por parte de la persona responsable del Contrato.

- % 20 (hamabost mila eta bostehun euro gehi dagokion BEZa), kontratua hasi eta hamabi hilabetera, lanei buruzko tarteko bigarren txostena egin eta entregatu eta kontratuaren arduradunak beroni oniritzia emandakoan

- El pago del 20%, (quince mil quinientos euros más el IVA correspondiente), una vez transcurridos doce meses desde la fecha de inicio del contrato, tras la emisión y entrega del segundo informe intermedio de ejecución de los trabajos y tras el visto bueno del mismo por parte la persona responsable del contrato.

- % 20 (hamabost mila eta bostehun euro gehi dagokion BEZa), kontratua hasi eta hemezortzi hilabetera, lanei buruzko tarteko hirugarren txostena egin eta entregatu eta kontratuaren arduradunak beroni oniritzia emandakoan

- El pago del 20%, (quince mil quinientos euros más el IVA correspondiente), una vez transcurridos 18 meses desde la fecha de inicio del contrato, tras la emisión y entrega del tercer informe intermedio de ejecución de los trabajos y tras el visto bueno del mismo por parte la persona responsable del contrato.

- Gainontzeko % 10a (zazpi mila eta bostehun euro), lanak bukatu, azken txostena entregatu eta kontratuaren arduradunak beroni oniritzia emandakoan

- El pago del 10% final (siete mil quinientos euros) a la finalización de los trabajos y entrega del informe final y tras el visto bueno del mismo por parte de la persona responsable del Contrato.

Kontratistak prezioa ordaintzeari dagokionez aipatutako fase bakoitzeko fakturak egin beharko ditu, baita kontratatzen diren lanak egin direla egiaztatzeko dokumentazioa ere prezioa ordaintzeko adierazitako ekintzei dagokienez.

La empresa contratista deberá emitir las correspondientes facturas correspondientes a cada una de las fases de abono del precio anteriormente indicadas, junto con la documentación justificativa del cumplimiento de los trabajos objeto del contrato en lo que se refiere a las indicadas acciones de abono del precio.

Enpresa kontratistak faktura egin eta Bidasoa bizirik-ek hurrengo 30 egun naturalen barruan ordainduko du hark emandako zerbitzuen prezioa; betiere, kontratuaren arduradunak oniritzia ematen badu.

Bidasoa activa abonará el precio por los servicios prestados dentro de los 30 días naturales siguientes a la fecha de expedición por la empresa contratista de las correspondientes facturas, siempre que se haya emitido el visto bueno de la persona responsable del Contrato.

Kontratuaren prezioa ordaindu aurretik, eta kontratistak Bidasoa bizirik-i azken faktura aurkeztu aurretik edo horrekin batera, kontratistak kontratua betetzeko adskribatu edo erabilitako langileen hilabeteko nominak eta Gizarte Segurantzako kotizazioak ordaindu dituela egiaztatzeko frogagirien edo dokumentazioaren kopia aurkeztu beharko dio Bidasoa bizirik-i.

Previamente al abono del precio del Contrato y con anterioridad o junto a la última factura del precio del contrato que la empresa contratista entregue a Bidasoa activa, deberá entregar también a Bidasoa activa copia del correspondiente justificante o documentación acreditativa del abono de las nóminas del mes corriente correspondientes al personal adscrito o dedicado a la ejecución del Contrato, así como el abono de las correspondientes cotizaciones a la Seguridad Social.

Ez da ordainduko plegu honen arabera kontratuaren xedetik kanpo egindako lan edo zerbitzurik edo, hala dagokionean, Bidasoa bizirik-ek berariaz eta idatziz aurrez eskatzen ez duenik.

No procederá el abono de ningún trabajo o servicio que se hubiera prestado fuera del objeto contractual previsto en el presente Pliego o que, en su caso, no hubiera sido previamente requerido de modo expreso y por escrito por Bidasoa activa.

10. PREZIOA BERRIKUSTEA

Kontratuaren prezioa ez da berrikustea arrazoi izango.

10. REVISIÓN DEL PRECIO

El precio del contrato no será objeto de revisión.

11. PUBLIZITATEA

Bidasoa Bizirikeko kontratatzailearen profilean emango da argitara lizitazioa.

Bidasoa bizirikeko kontratatzailearen profilean emango da argitara esleipena eta baliabide elektronikoen bidez jakinaraziko zaie lizitatzaileei hamabost eguneko epean.

Honako Web orri honen bidez sar daiteke profil horretan: www.bidasoa-activa.com.

11. PUBLICIDAD

La licitación será objeto de anuncio en el perfil de contratante de Bidasoa activa.

La adjudicación se publicará en el perfil de contratante de Bidasoa activa y será notificada por medios electrónicos a las empresas licitadoras, en el plazo de quince días.

El acceso a dicho perfil se realizará a través de la página Web siguiente: www.bidasoa-activa.com.

12. BEHIN BETIKO BERMEA

Kontratazio organoaren mendeko zerbitzuek egindako kontratua esleitzeko proposamena kontratazio organoak onartu ondoren, hartutako betebeharrak beteko direla bermatzeko, kontratuaren balio zenbatetsiaren % 5aren araberako behin betiko bermea jartzeko obligazioa izango du proposaturiko enpresak.

Aipaturiko berme hori jartzeko epea hamar laneguneko izango da, kontratazio organoaren mendeko zerbitzuen eskakizuna jasotzen duenaren hurrengo egunetik aurrera kontatuta, kontratazio organoak esleipen proposamena onartu ondoren eta kontratua esleitu aurretik. SPKLren 108. artikuluan jasotako edozein bidetik jarri ahal izango du berme hori.

Abal moduan ematen bada, Plegu honekin batera **I. Eranski**n gisa doan ereduaren araberakoa izango da hura.

SPKLren 111. artikuluan xedaturikoaren arabera itzuliko da bermea, berme horren epea igaro ondoren eta kontratistak kontratuan bere gain hartutako obligazio guztiak bete ondoren.

Bermean egiaz gauzatzen badira esleipendunari eska dakizkiokeen zigorrak edo kalte ordainak, honek bermea berritu edo zabaldu egin beharko du, dagokion kopuruan, hamabost laneguneko epean gauzatzen den egunetik hasita, eta kontratua bertan behera uzteko

12. GARANTÍA DEFINITIVA

Aceptada por el órgano de contratación la propuesta de adjudicación del contrato por los servicios dependientes del órgano de contratación, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, la empresa propuesta vendrá obligada a constituir una garantía definitiva por importe del 5% del valor estimado del contrato.

El plazo para la constitución de la citada garantía será de diez días hábiles desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento de los servicios dependientes del órgano de contratación, tras la aprobación de la propuesta de adjudicación por el órgano de contratación y con anterioridad a la adjudicación del contrato. Podrá constituirse por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 108 de la LCSP.

En el caso de prestarse en forma de aval, el mismo se ajustará al modelo incorporado al presente Pliego como **Anexo I.**

La devolución de la garantía se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 111 de la LCSP, una vez transcurrido el plazo de garantía y cumplidas por la empresa contratista todas sus obligaciones contractuales.

En el caso de que se hagan efectivas sobre la garantía las penalidades o indemnizaciones exigibles a la empresa adjudicataria, éste deberá reponer o ampliar aquella, en la cuantía que corresponda, en el plazo de quince días

arrazoia izango da bestela.

Plegu honetan aurreikusi ez den guztian, SPKLren 107. artikuluan eta hurrengoetan xedaturikoa aplikatuko da.

13. GAITASUN BALDINTZAK

Bidasoa bizirikekin kontratatu ahal izango dute pertsona natural edo juridikoek, espainiarrak nahiz atzerritarrak izan, baldin eta jarduteko gaitasun osoa badute, kontratatzeko inolako debekurik ez badute eta beren kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala frogatzen badute.

Era berean, hala badagokio, kontratuan agertzen den jarduera gauzatzeko edo prestazioa emateko eska daitekeen habilitazio profesionala edo enpresa habilitazioa izango dute enpresa lizitatzaileek.

Pertsona juridikoak kontratuaren esleipendun izan daitezke, baldin eta kontratuaren prestazioak, dagozkion Estatutuen edo sortze arauen arabera, kontratu horrek bere dituen helburu, alderdi edo jarduera esparruaren barnean daudenean.

Bidasoa bizirikekin kontratatzeko gaitasuna izango dute, betiere, espainiarrak ez diren Europar Batasuneko Estatu kideetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten Estatuetako enpresek, finkatuta dauden Estatuko legeriaren arabera, baldin eta eskatzen den prestazioa emateko gauza badira, eta SPKLren 67. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuko zaie.

Enpresa horiek finkatuta dauden Estatuetako legeriak baimen berezia edo antolaketa zehatza eskatzen badu bertan zerbitzu hori eskaintzeko, baldintza hori betetzen dutela egiaztatu beharko dute.

Nazioarteko akordioen ondorioz Espainiak dituen betebeharrak aplikatzearen kalterik gabe, Europar Batasunekoak ez diren Estatuetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu ez duten Estatuetako pertsona fisikoek edo juridikoek dagokion txostenaren bidez justifikatu beharko dute enpresa atzerritarraren jatorri Estatuak ere Espainiako enpresen parte hartzea onartzen duela 3. artikuluan aipatutakoen pareko sektore publikoko erakundeekin kontratatzerakoan, antzeko moduan. Espainiak kanpoan duen Bulego Ekonomiko eta Komertzialak egingo du txosten hori eta aurkezten den dokumentazioarekin batera joango da.

Bidasoa bizirikekin kontratatu ahal izango dute helburu horretarako sortzen diren aldi baterako enpresa

hábiles desde la ejecución, incurriendo en caso contrario en causa de resolución.

En lo no previsto en el presente Pliego, será de aplicación lo establecido en los artículos 107 y siguientes de la LCSP.

13. CONDICIONES DE APTITUD

Podrán contratar con Bidasoa activa las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en prohibición de contratar y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional.

Las empresas licitadoras deberán contar asimismo con la habilitación profesional o empresarial que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituye el objeto del contrato.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias del contrato cuando las prestaciones de éste estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus Estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Tendrán capacidad para contratar con Bidasoa activa, en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate, siendo de aplicación lo previsto en el artículo 67 de la LCSP.

Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen dicho requisito.

Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente.

Podrán contratar con Bidasoa activa las uniones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto,

elkarteek. Ez da beharrezkoa enpresa horiek eskritura publikoaren bidez formalizatzea kontratua haien alde esleitzen ez den bitartean, eta SPKLren 69. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuko zaie.

sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor, siendo de aplicación lo previsto en el artículo 69 de la LCSP.

Lizitatzaileek honako kaudimen ekonomiko eta finantzarioa dutela egiaztatu beharko dute:

- Gutxienez 40.000 euroko negozio-bolumena eduki beharko du lege-aholkularitzako zerbitzuak emateko esparruan, betiere azkeneko hiru ekitaldietan hoberena izan denari dagokionez.
-

Las empresas licitadoras deberán acreditar estar en posesión de la siguiente solvencia económica y financiera:

- Tener un volumen de negocio, en el ámbito de la prestación de servicios objeto de contratación de, al menos, 40.000 euros, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles.

Enpresa lizitatzaileek gaitasun tekniko eta profesionalean ondoko kaudimena dutela egiaztatu beharko dute:

- Gutxienez saltokiak digitalizatzeko edo online salmenta plataforma komertzialak diseinatu eta garatzeko bi proiektu garatu eta gauzatu izana azken hiru ekitaldietan

Las empresas licitadoras deberán acreditar estar en posesión de la siguiente solvencia técnica o profesional:

- Haber desarrollado y ejecutado al menos dos proyectos de digitalización comercial o de diseño y desarrollo de plataformas comerciales de venta on line en los últimos tres ejercicios.

Eraberean, konpromisoa hartu beharko da kontratuaren exekuzioari lanen arduradun edo zuzendari bat atxikitzeko, gutxienez, azken hiru urteetan merkataritza digitalizatzeko eta/edo on line salmentarako merkataritza-plataformak diseinatzeko eta garatzeko gutxienez bi proiektu zuzentzeko eta/edo koordinatzeko gutxieneko esperientzia duena.

Se requerirá asimismo el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato, como mínimo, una persona responsable o directora de los trabajos, con una experiencia mínima consistente en la realización de labores de dirección y/o coordinación de al menos dos proyectos de digitalización comercial y/o de diseño y desarrollo de plataformas comerciales de venta on line, en los últimos tres años.

Kontratua betetzera adskribatuko diren langileak zerrendatu beharko dituzte enpresa lizitatzaileek, eta bakoitzaren prestakuntza espezifikoa eta bakoitzak aurrez emandako zerbitzuak adierazi beharko dituzte. Gainera, enpresa lizitatzaileek kontratua betetzeko osatzen duten lantalde teknikoari buruzko informazio guztia erantsiko da, egitura eta funtzio zehatzak barne. Enpresa lizitatzaileek lanak egiteko proposatzen dituzten pertsonen kopurua baloratuko da.

Las empresas licitadoras deberán describir la relación del personal que se adscribirá a la ejecución del contrato, señalándose su formación específica y servicios prestados con anterioridad. Se acompañará además toda la información relativa al equipo técnico que se conformará por las empresas licitadoras para la ejecución del contrato, indicando su estructuración y funciones concretas. Se valorará el número de personas que la empresa licitadora proponga para el desarrollo de los trabajos.

Atxikipen konpromiso hori kontratuko funtsezko betebeharra izango da SPKLren 211.1 f) artikuluan aurreikusitako ondorio guztietarako. Beraz, betebehar hori betetzen ez bada kontratua bertan kontratuaren indarraldi osoan eutsi behar dio konpromiso horri, eta kontratuarekin atxikitako bitartekoren bat aldatu nahi bada Bidasoa bizirikek berariaz onartu beharko du aldez aurretik.behera utzi ahal izango da. Kontratistak

Este compromiso tiene el carácter de obligación contractual esencial a los efectos de lo establecido en el artículo 211.1 f) de la LCSP, siendo el incumplimiento de la misma causa de resolución del contrato. Dicho compromiso deberá ser mantenido por la empresa contratista durante toda la vigencia del contrato, y cualquier variación de los medios adscritos deberá ser aprobada previa y expresamente por Bidasoa activa.

14. PROPOSAMENAK ETA DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA

14. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y DOCUMENTACIÓN

Proposamenak aurkezteak esan nahi du lizitatzaileak baldintzagabe osorik onartzen duela Plegu hau, inolako salbuespenik gabe.

La presentación de proposiciones presupone la aceptación incondicional por la entidad licitadora de la totalidad del presente Pliego, sin salvedad alguna.

Plegu hau Bidasoa biziriken kontratatzailearen profilean aztertu ahal izango da https://www.bidasoa-activa.com/es/quienes-somos/perfil-del-contratante, iragarkia profil horretan argitaratzen den unetik hasita.

El presente Pliego podrá ser examinado en el perfil del contratante de Bidasoa activa https://www.bidasoa-activa.com/es/quienes-somos/perfil-del-contratante, desde el momento de la publicación del anuncio en dicho perfil.

INFORMAZIOA ETA KONTSULTAK:

Pleguari eta dokumentazio osagarriari buruz eskatzen den informazio gehigarria honela aurkeztuko da: idatziz, pleguaren **II. eranskin**eko ereduaren arabera, eta helbide elektroniko honetara bidaliko da: contratacion@bidasoa-activa.com

INFORMACIÓN Y CONSULTAS:

La información adicional que se solicite sobre el Pliego y sobre la documentación complementaria se presentará de la siguiente forma: por escrito, según modelo que figura como **Anexo II** del Pliego, enviado a la siguiente dirección de correo electrónico: contratacion@bidasoa-activa.com

Kontsultak aurkezteko azken eguna: eskaintzak aurkezteko azken eguna baino bost (5) egun natural lehenago arte.

Plazo límite de presentación de consultas: hasta cinco (5) días naturales antes de la fecha límite para la presentación de ofertas.

Lizitazioan parte hartu ahal izateko, lizitatzaileek hiru gutun azal itxi aurkeztu beharko dituzte Bidasoa bizirikeko bulegoetan ondoren azalduko den dokumentazioarekin. Gutun-azalen kanpoaldean honako hauek adierazi behar dira: Enpresaren izena, proposamena sinatzen duenaren izena eta deiturak eta zein izaerarekin egiten duen, telefono eta fax zenbakiak eta posta elektronikoaren helbidea azalduko dira horietan, hori guztia ondo irakurtzeko moduan. Proposamenak isilpekoak izango dira proposamenak irekitzen diren arte.

Para participar en la licitación, las entidades licitadoras deberán presentar, en las citadas oficinas de Bidasoa activa tres sobres cerrados, con la documentación que luego se indicará, debiendo indicar en el exterior de los sobres la denominación de la empresa, el nombre y apellidos de quien firme la proposición y el carácter con que lo hace, números de teléfono y de fax, y dirección de correo electrónico, todo ello de forma legible. Las proposiciones serán secretas hasta el momento de la apertura de proposiciones.

Gutun-azal bakoitzaren atzealdean, honako idazkun hau agertuko da: "Lizitazioan parte hartzeko proposamena, prozedura irekiaren bidez,"MARKET PLACE IRUN" on line salmenta-plataforma bat diseinatu eta garatzeko eta saltokiak digitalizatzeko zerbitzuak kontratatzeko Bidasoko Garapen Agentzia SArentzat", bai eta dagokion zerrenda ere (1. gutun-azala, 2. gutun-azala edo 3. gutun-azala, dagokionaren arabera).

En el reverso de cada sobre figurará asimismo la inscripción: “Proposición para tomar parte en la licitación, mediante procedimiento abierto, para la contratación de los servicios de diseño y desarrollo de una plataforma de venta on line “MARKET PLACE IRUN” y digitaliación de comercios para la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A.” así como la enumeración correspondiente (sobre nº 1, sobre nº 2 o sobre nº 3, según proceda).

Proposamenak aurkezteko epea 30 (HOGEITA HAMAR) egun izango da, lizitazioa Bidasoa bizirikeko kontratatzailearen profilean argitaratzen denetik kontatzen hasita. Proposamenak aurkezteko azken ordua, agiri honetan araututako formatu eta moduetako edozeinetan, kontratatzailearen profilaren iragarkian agertzen dena izango da.

El plazo de presentación de proposiciones se extenderá a 30 (TREINTA) días, a contar desde la publicación de la licitación en el perfil del contratante de Bidasoa activa, resultando la hora límite de presentación de las proposiciones, en cualquiera de los formatos y formas regulados en este Pliego, la que figure en el anuncio del perfil del contratante.

Lizitatzaileak bere proposamena postaz bidaltzen badu, posta-bulegoan bidalketaren ezarpen-data justifikatu beharko du, eta Bidasoa Bizriki jakinarazi beharko dio eskaintza faxez (943 509608 zenbakira) edo telegramaz bidali duela egun berean. Posta elektronikoz ere iragarri ahal izango da contratacion@bidasoa-activa.com helbidera) iragarkia posta elektronikoz bidaltzea baliozkoa izango da, baldin eta jasota badago bidali dela eta jaso dela, datak eta komunikazioen eduki osoa,

En el caso de que la parte licitadora envíe su proposición por correo, deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar a Bidasoa activa la remisión de la oferta mediante fax (al número siguiente: 943 509608) o telegrama en el mismo día. También podrá anunciarse por correo electrónico (a la dirección siguiente: contratacion@bidasoa-activa.com El envío del anuncio por correo electrónico sólo será válido si

bidaltzailea eta hartzailea modu fidagarrian identifikatzen badira eta proposamenak aurkezteko gehieneko orduaren barruan jasotzen badira kontratatzailearen profilean. Kasu horretan, kopia inprimatua lortu eta erregistratu egingo da, eta espedienteari erantsiko zaio.

Bi baldintza horiek bete ezean, dokumentazioa ez da onartuko iragarkian adierazitako epea amaitu eta gero jasotzen bada.

Halaz ere, zehaztutako egun horren ondoren hamar egun natural igarotzen badira dokumentazioa jaso gabe, dokumentazio hori ez da inola ere onartuko.

Erakunde lizitatzaileek sei hilabeteko epean eutsi beharko diote beren eskaintzari.

Lizitazio prozeduran jakinarazpenak egiteko, Bidasoa bizirikeko kontratatzailearen profilean lizitazio honetarako zehaztutako eta adierazitako bitarteko elektronikoak erabiliko dira, SPKLren Hamaseigarren eta Hamazazpigarren Xedapen Gehigarrietan araututako baldintzak bermatuta betiere.

Ondoren adierazten diren dokumentu hauek sartu behar dira gutun-azal bakoitzean, eta gainera zerrenda batean jasoko dira gutun-azalaren barnean joango den beste orri batean:

1. Gutun azala.- "AURRETIKO BALDINTZAK".

a) Erantzukizunpeko adierazpena, Plegu honen **III. Eranskin**ean jasotako ereduaren arabera; adierazpen hori sinatua egongo da eta dagokion identifikazioa izango du. Bertan honako hau adieraziko du lizitatzaileak:

1. Elkartea behar bezala eratua dagoela eta duen xede sozialaren arabera aurkeztu daitekeela lizitazio honetara, eta adierazpenaren sinatzaileak beharreko ordezkaritza baduela proposamena eta adierazpena aurkezteko.
2. Eskatutako kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionalaren baldintzak betetzen dituela. Enpresaburuak beste enpresa batzuen kaudimenera eta baliabideetara jotzen badu SPKLren 75. artikuluak xedaturikoaren arabera, erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du haietako bakoitzak.
3. Ez berez ez hedaduraz ez duela kontratatzeko debekurik SPKLren 71.3 artikuluaren aplikazioaren ondorioz.
4. Zerga eta Gizarte Segurantzako obligazioak

existe constancia de la transmisión y recepción, de sus fechas y del contenido íntegro de las comunicaciones, y se identifica fidedignamente al remitente y al destinatario y se reciba dentro de la hora límite de presentación de proposiciones que figure en el perfil del contratante. En este supuesto, se procederá a la obtención de copia impresa y a su registro, que se incorporará al expediente.

Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la documentación si es recibida con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado en el anuncio.

Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.

Las entidades licitadoras estarán obligados a mantener su oferta durante el plazo de seis meses.

Las notificaciones que se realicen en el procedimiento de licitación se llevarán a cabo utilizando medios electrónicos establecidos e indicados en el perfil del contratante de Bidasoa activa para la presente licitación, que garantizan las condiciones reguladas en la Disposición Adicional Decimosexta y Decimoséptima de la LCSP.

El contenido de cada sobre, que deberá estar relacionado en su interior en hoja independiente, deberá constar de los documentos que se indican a continuación:

Sobre nº 1.- "REQUISITOS PREVIOS".

a) Declaración responsable que se ajustará al modelo contenido en el **Anexo III** del presente Pliego, que deberá estar firmada y con la correspondiente identificación, en la que la empresa licitadora ponga de manifiesto lo siguiente:

1.º Que la sociedad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que la persona firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.
2.º Que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos. En los casos en que la empresa recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la LCSP, cada una de ellas también deberá presentar una declaración responsable.
3.º Que no está incursa en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de la LCSP.

eguneratuak daudela.
5. Posta elektronikoaren helbide bat emango du jakinarazpenak hartara egiteko.

4.º Que se encuentra al corriente en sus obligaciones con la Seguridad Social y Hacienda.
5º La designación de una dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones.

b) Klausula-orri hauetako 13. klausulan adierazitako giza baliabideak kontratuaren exekuzioari atxikitzeko konpromisoa, bai eta erakunde adjudikatzaileak kontratuaren exekuzioari atxikitzea egokitzat jotzen dituen beste giza baliabide edo baliabide material batzuen deskribapena ere. Konpromiso hori agiri honen **IV. eranskin**ean jasotako ereduari egokituko zaio.

b) Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de los medios humanos señalados en la Cláusula 13ª de este Pliego, así como descripción de otros medios humanos o materiales que la entidad adjudicadora estime oportuno adscribir a la ejecución del contrato. Dicho compromiso se ajustará al modelo contenido en el **Anexo IV** del presente Pliego.

c) Atzerriko enpresek, gainera, zuzenean edo zeharka, kontratutik etor litezkeen gorabehera guztietarako edozein eratako epaitegi eta auzitegi espainiarren jurisdikzioaren pean geratzen direla adierazten duen agiria aurkeztuko dute, eta uko egingo diote, hala behar badu, legokiekeen atzerriko jurisdikzio foruari.

c) Las empresas extranjeras deberán presentar declaración expresa de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la empresa licitadora.

Otsailaren 3ko 12/1998 Dekretuak, Euskal Autonomi Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofiziala erregulatzen duenak, araututako Kontratisten Erregistro Ofizialean inskribatuta dauden lizitatzaileek aipaturiko Erregistro horretako letratu arduradunak egindako ziurtagiriaren kopia konpultsatua aurkeztu ahal izango dute a) atalean eskatutako dokumentazioaren ordez.

Aquellas entidades licitadoras que se encuentren inscritos en el Registro Oficial de Contratistas regulado por el Decreto 12/1998, de 3 de febrero, por el que se regula el Registro Oficial de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, podrán presentar copia compulsada del certificado expedido por el letrado responsable del Registro en sustitución de la documentación requerida en el apartado a).

Hainbat enpresaburu aldi baterako enpresa elkartean bilduta aurkezten badira, enpresa parte hartzaile bakoitzak bere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du eta kide izango diren enpresaburuek aldi baterako enpresa eratzeko konpromisoa ere aurkeztuko da, SPKLren 69. Artikuluaren 3. atalean eskatutakoaren arabera (**V eranskin**aren arabera).

En todos los supuestos en que varias empresas concurran agrupadas en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante y se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de las entidades que sean parte de la misma (según **anexo V**), de conformidad con lo exigido en el apartado 3 del artículo 69 de la LCSP.

d) Datu pertsonalak aurkezteko eredua. (**VI. eranskina**)

d) Modelo de presentación de datos de carácter personal. (**Anexo VI**)

Enpresa atzerritarrek dokumentazioa modu ofizialean gaztelaniara edo, hala behar badu, euskarara itzulia aurkeztuko dute.

Las empresas extranjeras presentarán la documentación traducida de forma oficial al castellano o, en su caso, al euskera.

Gutun azala.- "PROPOSAMENA. BALIO JUDIZIO BIDEZ BALORATU BEHAR DIREN IRIZPIDEEKIN LOTUTAKO DOKUMENTAZIOA".

Sobre nº 2.- "PROPOSICION. DOCUMENTACIÓN QUE DEBA SER VALORADA CONFORME A LOS CRITERIOS CUYA PONDERACIÓN DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR".

Honako dokumentu hauek eramango ditu:

Contendrá los documentos siguientes:

- Eskainitako zerbitzuak deskribatzen dituen Memoria teknikoa. Dokumentu honetako 1. klausulan adierazten diren alderdiak jaso beharko ditu halabeharrez, eta baita deskribapen xehatua ere ematea proposatzen diren zerbitzuen ezaugarri eta edukiena, antolaketa-

- Memoria técnica descriptiva de los servicios ofertados, que deberá comprender, necesariamente los aspectos y acciones indicadas en la Cláusula 1ª del presente documento, y una descripción detallada de las características y contenido de la plataforma tecnológica

eskemarena, koordinazioarena eta eskatzen diren zerbitzuak eskaintzeko plangintzarena. Memoria hori aurkezteko, kontuan hartu beharko dira 1. klausulan adierazitako alderdiak eta 15. klausulan ezarritako Balorazio-Irizpideak, bereziki proposamen teknikoaren kalitateari buruzkoak.

Oroitidazkiak kontratua betetzeko jarraituko den metodologia azaldu beharko du, zehatz-mehatz, eta kontratatzen diren zerbitzuak emateko lan egitasmoa deskribatu beharko du, plegu honen 1. klausulak zerrendatzen duen ekintza bakoitzaren barruko ekintzak zehaztuta.

Oroitidazki teknikoak eskaintzen den zerbitzuaren kalitatea deskribatu eta arrazoitu beharko du. **Atal eta gutun azal honetan ez da eskaintza ekonomikoa sartu beharko**, eskaintzen den zerbitzuaren kalitatearen arrazoiketa baizik, enpresa lizitatzaileak zerbitzua emateko bere gain hartzen dituen kostuekin lotuta.

-Lan eta zerbitzuetan genero-ikuspegia zeharka txertatzeko proposamena:Generoa/sexua aztertzeko metodologia espezifikoa, planteatutako dinamiketan emakumeak sartzeko estrategia edo proiektuan genero-ikuspegia txertatzen laguntzen duen beste edozein jarduketa mota.

- Plegu honetako Lehenengo Klausulan gutxieneko izaeraz finkatutako kontratuaren xedeko edukien hobekuntzak, eta, halaber, hala badagokio, lanak egikaritzeko epea.

Gutun azal honetan ez dira sartuko hirugarren gutun azalean sartu behar diren elementuak (eskaintza ekonomikoa, kontratua betetzeko adskribatzea proposatzen diren langileei buruzko informazioa eta 1. eta 2. ekintzak egiteko epeak hobetzeko proposamenak), formulen aplikazio hutsaren bidez baloratuko baitira eta eskaintza lizitaziotik kanpo utzi ahalko baita bestela.

Hirugarren gutun azala. "PROPOSAMENA. FORMULEN APLIKAZIO HUTSAREN BIDEZ KUANTIFIKATU DAITEZKEEN IRIZPIDEEN ARABERA BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA"

Dokumentu hauek hartuko ditu barnean:

- Proposamen ekonomikoa, plegu honen **VII. eranskin**eko ereduaren arabera.

- Kontratua betetzera adskribatuko diren langileen

presentada, así como una descripción detallada de las características y contenido de los servicios que se proponen prestar, esquema de organización, coordinación y planificación para poder ofrecer los servicios requeridos. Dicha memoria deberá presentarse teniendo en cuenta tanto los aspectos y acciones indicadas en la Cláusula 1ª, como los Criterios de Valoración establecidos en la Cláusula 15ª, en especial los relativos a la Calidad de la Propuesta Técnica.

Dicha Memoria deberá contener una exposición exhaustiva de la metodología a seguir en la ejecución de la prestación contractual, donde se describa el programa de trabajo para la ejecución de los servicios objeto del contrato, definiendo sus acciones en cada una de las acciones enunciada en la cláusula 1 de este Pliego.

Dicha Memoria técnica deberá describir y motivar la calidad del servicio ofertad. **En este apartado y sobre no debe incluirse la oferta económica**, sino una motivación de la calidad del servicio ofertado vinculada con los costes asumidos por la empresa licitadora para la prestación del servicio.

- Propuesta para la incorporación de la perspectiva de género de manera transversal en los trabajos y servicios: Metodología específica para el análisis de género/sexo, estrategia para la incorporación de mujeres a las dinámicas planteadas o cualquier otro tipo de actuación que ayude a incorporar la perspectiva de género en el proyecto.

- Mejoras a los contenidos del objeto del contrato establecidos con carácter de mínima en la Cláusula Primera de este Pliego, salvo lo referido al plazo de ejecución de los trabajos.

En este sobre no deben incluirse los elementos que deben incluir en el Sobre 3 y que serán objeto de valoración mediante la mera aplicación de fórmulas (ni la oferta económica, ni la información el personal que se propone adscribir a la ejecución del contrato, ni las propuestas referidas a la mejora de los plazos para la ejecución de las acciones 1) y 2), so pena de incurrir en supuesto de exclusión de la licitación.

Sobre nº 3.- "PROPOSICIÓN. DOCUMENTACIÓN QUE DEBA SER VALORADA CONFORME A CRITERIOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS".

Contendrá los documentos siguientes:

- Proposición económica, que se ajustará al modelo que se adjunta al presente Pliego como **Anexo VII**.

- Relación del personal que se adscribirá a la ejecución

zerrenda eta bakoitzaren prestakuntza espezifikoa, plegu honen **VIII eranskin**aren arabera.
Langileen zerrendan, langile bakoitzari buruzko informazio guztia agertuko da (prestakuntza espezifikoa, esperientzia eta aurrez emandako zerbitzuak, kontratuaren gaiarekin lotutako zerbitzuei dagokienez bereziki): bai enpresa lizitatzaileak kontratura adskribatzen dituen langileak koordinatzeko izendatu beharreko Arduradun edo Zuzendariari buruzkoa, bai kontratua betetzera adskribatzen dituen gainerako langileei buruzkoa.

del contrato, según modelo del **Anexo VIII** del Pliego señalándose su formación específica.
Incluida en la relación del personal, se acompañará toda la información (formación específica, experiencia y servicios prestados con anterioridad), en especial la desarrollada en servicios relacionados con el objeto del contrato, tanto relativa a la persona Responsable/Directora del Equipo que la empresa licitadora deberá adscribir al contrato, para la coordinación del personal adscrito a la ejecución del contrato, como la correspondiente al resto de personal adscrito a la ejecución del contrato.

Alde horretatik, kontratuaren gaiarekin lotutako zerbitzuak aipatu beharko dituzte lizitatzaileek; zerbitzu horien xedea deskribatu beharko dute, azaletik; eta haien eta kontratuen gaiaren arteko harremana justifikatu edo arrazoitu beharko dute, enpresa lizitatzaileek kontratura adskribatzen dituzten langileak koordinatzeko izendatu beharreko Arduradun edo Zuzendariaren esperientziari dagokionez.

A los efectos, los licitadores deberán aportar la referencia a los servicios relacionados con el objeto del contrato, y una somera descripción del objeto de dichos servicios y la correspondiente justificación o motivación de la relación de los mismos con el objeto del contrato, en lo relativo a la experiencia de la persona Responsable/Directora del Equipo que la empresa licitadora deberá adscribir al contrato, para la coordinación del personal adscrito a la ejecución del contrato.

Langileen zerrenda eta eskatutako informazioa aurkezteaz gain, enpresak kontratatzen den zerbitzua emateko gaitasuna arrazoitu ere egin beharko da.

La descripción de la relación del personal y las informaciones solicitadas deberán acompañarse de la motivación de las capacidades de la empresa para prestar el servicio objeto del contrato.

- Kontratuaren ezaugarri sozialei buruzko proposamena. Alde horretatik, desgaitasunen bat dutenak gizarteratu eta lan munduan sar daitezen bultzatzea, emakumezkoen kontratazioa sustatzea eta/edo kontratua betetzeko pertsona gehiago kontratatzea izango da helburua.

- Proposición sobre características sociales del contrato, que tendrán como finalidad el fomento de la integración social de personas con discapacidad, la inserción sociolaboral de personas con discapacidad, el fomento de la contratación femenina, y/o la contratación de un mayor número de personas para la ejecución del contrato en su caso.

Horrela, proposamenek adierazi beharko dute ea enpresak kolektibo horietakoren bateko langilerik adskribatuko duen kontratu betetzera –baiezkoan, kolektiboa eta pertsona kopurua zehaztu beharko dira– eta ea kontratua betetzeko langilerik kontratatuko duen baiezkoan, pertsona kopurua zehaztu beharko da–.

En este sentido, las propuestas deberán expresar si la empresa adscribirá a la ejecución del contrato personal correspondiente a alguno de dichos colectivos, indicando el colectivo y número de personas adscritas, y si contratará personal para la ejecución del contrato y su número.

15. BALORAZIO IRIZPIDEAK

15. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Honako hauek izango dira, dagokien neurrietan adierazita, balorazioa egiteko irizpideak:

Los criterios de valoración, indicados con su ponderación correspondiente, serán los siguientes:

1. **Irizpide kualitatiboak**: Gehienez 70 puntu.

1. Criterios Cualitativos Hasta un máximo de 70 puntos.

1.1. Kontratura adskribatzen diren langileen prestakuntza eta esperientzia: 7 puntu gehienez ere

1.1.- Cualificación y experiencia del personal adscrito al contrato: Hasta un máximo de 7 puntos. A presentar en el sobre 3.

Elementu kualitatibo hauek baloratuko dira atal honetan:

En este apartado serán objeto de valoración los siguientes elementos cualitativos:

• Proiektuaren arduradunak saltokiak digitalizatzeko edo online salmenta plataforma komertzialak diseinatu eta garatzeko proiektuak zuzentzeko eta/edo koordinatzeko lan eta funtzioetan izandako esperientzia

Puntu 1 emango da kaudimen baldintzei buruzko atalean ezarritako gutxienekoa gainditzen duen (azken hiru urteetan saltokiak digitalizatzeko edo online salmenta sustatzeko proiektuak zuzentzeko eta/edo koordinatzeko lan eta funtzioak bete izana egiaztatzen den) proiektu bakoitzeko, eta, gehienez ere, 3 puntu emango dira.

• Proiektua gauzatzeko adskribatzen den lantaldeak saltokiak digitalizatzeko proiektuetan eta/edo online salmenta plataforma komertzialak diseinatu eta garatzeko proiektuetan izandako esperientzia.

Puntu 1 emango da kontratuari atxikitako gainerako langileek azken hiru urteetan merkataritza digitalizatzeko proiektuetan edo online salmentako proiektuetan parte hartu duten proiektu bakoitzeko: 4 puntu gehienez.

1.2. Proposamen teknikoaren kalitatea:
53 puntu gehienez. Proposamenak hurrengo atalak jaso beharko ditu, hurrenkera berean, eta gehienez 60 orrialde izango ditu, Arial 10 formatuan, eta marketplaceren diseinuaren eta irudiaren adibide grafikoak eduki ahal izango ditu.

A) Plataforma teknologikoa: 12 puntu gehienez ere:

Establezimenduei, erabiltzaileei eta Bidasoa Biziriki eskainitako funtzionaltasunen egokitasuna, eraginkortasuna, diseinua eta erabilgarritasuna, diseinu erakargarria, erabilera intuitiboa eta eraginkorra eta funtzionamendu eraginkorra baloratuko dira.

B) Plataforma ezartzeko eta osorik kudeatzeko plana, akonpainamendu eta dinamizazio plana

Plataforma ezartzeko eta kudeatzeko prozesuarekin lotuta proposatzen diren prozeduren, baliabide teknikoen eta pertsonalen eta gainerako elementuen egokitasuna, eraginkortasuna eta eragingarritasuna baloratuko dira, 1.3 puntuan "Plataformaren titulartasuna eta online salmenta zerbitzuen kudeaketa" jasotako jardueren kudeaketa barne: 18 puntu gehienez.

C) Mantentze zuzentzailearen, prebentiboaren, ebolutiboaren eta egokitzailearen proposamena, zerbitzuaren kalitate maila, jakinarazteko eta

• Experiencia de la persona responsable del proyecto en labores y funciones de dirección y/o coordinación de proyectos de digitalización comercial o proyectos de diseño y desarrollo de plataformas comerciales de venta on line.

Se otorgará una puntuación de 1 punto por cada proyecto que supere el mínimo establecido en las condiciones de solvencia en los que se acrediten las funciones de dirección y/o coordinación de proyectos de digitalización comercial o proyectos de venta on line, en los últimos tres años, con un máximo de 3 puntos.

• Experiencia del equipo adscrito a la ejecución del proyecto en proyectos de digitalización comercial y/o proyectos de diseño y desarrollo de platadormas comerciales de venta on line.

Se otorgará una puntuación de 1 punto por cada proyecto en el que el resto de personal adscrito a la ejecución del contrato haya participado en proyectos de digitalización comercial o proyectos de venta on line, en los últimos tres años, con un máximo de 4 puntos.

1.2.- Calidad de la propuesta técnica:
Hasta un máximo de 53 puntos. La propuesta deberá incluir los siguientes apartados, en el mismo orden, con un máximo de 60 páginas en formato Arial 10 y podrá incluir ejemplos gráficos del diseño e imagen del marketplace.:

A) Propuesta de Plataforma tecnológica: máximo de 12 puntos.

Se valorará la adecuación, idoneidad, operatividad, el diseño y usabilidad, diseño atractivo, utilización intuitiva y eficiente y funcionamiento eficaz de las funcionalidades dedicadas tanto a los establecimientos, como a las personas usuarias, y a las dedicadas a Bidasoa Activa.

B) Plan de implantación y gestión integral de la plataforma, plan de acompañamiento y dinamización: máximo de 18 puntos.
Se valorará la adecuación, idoneidad, operatividad y efectividad de los procedimientos, medios técnicos y personales y demás elementos que se propongan en relación con el proceso de implantación y gestión de la plataforma, que deberá incluir la gestión de las actividades recogidas en en el 1.3. Titularidad de la plataforma y gestión de los servicios de venta on line.

C) Propuesta de Mantenimiento correctivo, preventivo, evolutivo y adaptativo, debiendo incluir el nivel de calidad de servicio, los modos y métodos

gorabeherak konpontzeko moduak eta metodoak barne hartuta: 5 puntu gehienez.

D) Besteak beste establezimenduen irudiari, establezimenduek eskaintzen dituzten produktuei eta produktuen txandaketari dagokienez aurrez protokolo baten bidez ezartzen diren gutxieneko estandarrak betetzen direla egiaztatzeko zerbitzua:Gehienez 5 puntu

E) Erabiltzaileek plataformara igotako edukiak online itzultzeko tresnak integratzea (gaztelania-euskara-frantsesa), 3 puntu gehienez.

F) Bidalketak kudeatzeko plan zehatza. Bidasoa eskualdean emisioak murrizten lagunduko duten banaketa sistema iraunkorrak eta ingurumen inpaktu txikikoak ezartzea baloratuko da: 3 puntu gehienez.

G) Plataformari eta mundu digitaleko salmentak hobetzeko gaitasunei buruzko prestakuntza plana: 3 puntu gehienez.

H) Komunikazio eta marketin plana: 4 puntu gehienez.

1.3. Lan eta zerbitzuetan genero ikuspegia zeharka txertatzeko proposamena: 3 puntu gehienez ere

1.4. Kontratuaren ezaugarri sozialak: 2 puntu gehienez ere

Kontratua betetzera kontratuaren ezaugarri sozial bat edo batzuk ditu(zt)en pertsona gehien adskribatzea edo horrelako pertsona gehien kontratatzea proposatzen duen eskaintzari gehieneko puntuazioa emango zaio, eta gainerakoak proportzioan baloratuko dira: zenbat eta horrelako pertsona gutxiago adskribatzea edo kontratatzea proposatu, orduan eta puntu gutxiago.

1.5. Hobekuntzak (baldintza teknikoen pleguak aipatzen dituen gutxienekoez gaineko ekintza edo jarduerak, kostu gehigarririk eragiten ez dutenak): 5 puntu gehienez ere

2. **Irizpide ekonomikoak:** Gehienez 30 puntu.

- Proposamen ekonomikoa: Gehienez 30 puntu.

Balorazioa egingo da eskaintza hoberenari puntuazio altuena emanez, beti ere, onartutako eskaintzen

de comunicación y resolución de incidencias: máximo de 5 puntos.

D) Protocolo de estándares mínimos, y servicio de verificación del cumplimiento de los estándares mínimos establecidos respecto a la imagen de los establecimientos, los productos ofertados por los mismos y de la rotación de productos entre otros: máximo de 5 puntos.

E) Integración de Herramientas de traducción online (castellano-euskera-francés) de los contenidos subidos a la plataforma por los diferentes usuarios/as: máximo de 3 puntos.

F) Plan detallado de gestión de envíos. Se valorará la implantación de sistemas de reparto sostenibles y con bajo impacto ambiental que favorezca la reducción de emisiones en el ámbito de la comarca del Bidasoa: máximo de 3 puntos .

G) Plan de formación sobre la plataforma y de competencias para mejorar las ventas en el mundo digital: máximo de 3 puntos.

H) Plan de Comunicación y Marketing adecuado a las necesidades especificas del entorno: máximo de 4 puntos.

1.3.- Propuesta para la incorporación de la perspectiva de género de manera transversal en los trabajos y servicios, hasta un máximo de 3 puntos.

1.4.- Características sociales del contrato: Hasta un máximo de 2 puntos.

Se otorgará la puntuación máxima a la oferta que proponga la adscripción a la ejecución del contrato o contratación del mayor número de personas que cumpla alguna o varias de las características sociales del contrato, valorándose el resto proporcionalmente al menor número de personas que se proponga adscribir a la ejecución del contrato o contratar cumpliendo con dichas características sociales.

1.5.- Mejoras: Hasta un máximo de 5 puntos. Se valorará con un máximo de 5 puntos aquellas acciones o actividades distintas a las enunciadas como mínimas en el pliego de condiciones técnicas, sin que supongan un coste adicional.

2. Criterios Económicos: Hasta un máximo de 30 puntos.

- Proposición económica: Hasta un máximo de 30 puntos.

La valoración se realizará otorgando la máxima puntuación a la mejor de las ofertas siempre que

batazbestekoaren gain honek suposatzen badu:

• Lizitatzaile bakarra bada, gutxienez lizitazio-motaren %10eko hobekuntza.
• Bi lizitatzaile izanik, batak bestearengan gutxienez %5eko hobekuntza.
• Gutxienez hiru lizitatzaile izanik, onartutako eskaintzen batazbestekoaren gutxienez %5eko hobekuntza. Batazbestekoa eskaintza hoberena eta txarrena kontuan hartu gabe kalkulatuko da.
Aipatutako kasu eta portzentaien aplikazioaren emaitzaren balio teorikoa edo erreala izango da eskaintzarik onuragarriena.
Gainontzeko eskaintzen balorazioa proportzionalki egingo da, ondoren deskribatzen den formula matematikoa erabiliz, lizitazio-mota berdintzen duen eskaintzari zero puntu eman arte.

$$P_n = P_{max} \times \frac{TL - V_n}{TL - V_{min}}$$

non ,
Pn eskaintzak lortutako puntuazioa da.
Pmax irizpide honen baitan eman daitekeen puntuazio gorena da.
TL lizitazio-mota da.
Vn ebaluatu beharreko eskaintzaren balioa irizpide honi dagokionez.
Vmin Bidasoa bizirentzat onuragarriena den balioa da; alegia, onartutako eskaintzen batezbestekoa arestian aipatutako egoeretan eta portzentajeetan hobetzen duen eskaintza teoriko edo erreala.

Hasiera batean, neurriz kanpokotzat edo ausartegitzat joko da eskaintzaren beherapena, horren portzentajea, gutxienez, aurkeztu diren proposamen guztien beherapen portzentajearen batez besteko aritmetikoa baino 15 unitate txikiagoa bada.

Guztizko balorazioan gutxienez 50 puntuko puntuaziora iritsi ez diren eskaintzak lizitazio prozeduratik kanpo utziko dira. Halaber, gutxienez 32 puntu lortu behar dira 1.2 proposamen teknikoaren kalitatea atalean.

Esleitzeko irizpideak aplikatu ondoren, bi eskaintza edo gehiagoren artean berdinketa gertatzen bada, ondoko esleipen irizpide espezifiko hauek ezarri dira berdinketa hausteko:

- Kontratua esleitzerakoan lehentasuna izango dute, eskaintzak aurkezteko epea amaitzean, emakumeen eta gizonen arteko aukera berdintasuna bultzatzen duten gizarte nahiz lan izaerako neurriak jasotzen dituzten enpresek aurkeztutako proposamenek.

suponga, al menos, sobre la media de las ofertas admitidas:

• Cuando exista una única empresa licitadora, una mejora de al menos en un 10% el tipo de licitación.
• Cuando existan dos licitadoras, que una mejore al menos en un 5% a la otra.
• Cuando existan tres o más licitadoras, una mejora de al menos en un 5% la media de las ofertas admitidas, calculada ésta excluyendo la mejor y la peor de ellas.
El valor real o teórico producto de la aplicación de los casos y porcentajes anteriores se considerará la oferta más favorable.
La puntuación del resto de ofertas se hará proporcionalmente, conforme a la fórmula matemática que se describe a continuación, hasta llegar a los cero puntos en el caso de que la oferta iguale el tipo de licitación.

$$P_n = P_{max} \times \frac{TL - V_n}{TL - V_{min}}$$

Donde,
Pn es la puntuación obtenida por la oferta.
Pmax es la puntuación máxima a asignar con el presente criterio.
TL es el tipo de licitación.
Vn es el valor para el presente criterio de la oferta a evaluar.
Vmin es el valor más favorable para Bidasoa activa entendido como la oferta teórica o real que mejore en los supuestos y porcentajes más arriba mencionados la media de las ofertas admitidas.

Se considerará, en principio, como desproporcionada o temeraria, la baja de toda proposición cuyo porcentaje exceda en 15 unidades porcentuales, por lo menos, a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas.

Las ofertas que no alcancen una puntuación de al menos 50 puntos en el total de la valoración, serán objeto de exclusión del procedimiento de licitación, teniendo asimismo que obtener al menos un total de 32 puntos en el apartado 1.2 calidad de la propuesta técnica.

En los casos en que, tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produzca un empate entre dos o más ofertas, se establecen los siguientes criterios de adjudicación específicos para el desempate:

- Tendrán preferencia en la adjudicación del contrato las proposiciones presentadas por las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

- Berdinketa hausteko irizpide hori aplikatu ondoren berdinketak jarraitzen badu, Kontratua esleitzerakoan lehentasuna izango dute, eskaintzak aurkezteko epea amaitzean, beren langileen zerrendan 100eko 2 baino handiagoko ezintasunak dituzten langileen portzentajea duten enpresek aurkeztutako proposamenek.

- Kasu honetan, proposamenik onuragarrienari dagokionez berdinketa izan duten hainbat enpresa lizitatzailek egiaztatzen badute guztiek ezintasunen bat duten langileak dituztela langileen zerrendan aipaturiko ehuneko hori baino proportzio handiagoan, langileen zerrenda horretan ezintasunen bat duten langile finkoen portzentaje handiena duen lizitatzaileak izango du kontratua esleitzeko lehentasuna.

- Azkenean berdinketak jarraitzen badu, zozketako berdinketa hausteko irizpidea aplikatuko da.

16. COMITÉ DE VALORACIÓN

Elkarteko zerbitzu tekniko hauek osatuko dute proposamenak baloratzeko Balorazio Batzordea:

- Presidentea: Zuzendari-Gerentea.
- Batzordekideak: Lehiakortasuna eta Berrikuntza sailburua; Irungo Udaleko merkataritzako kudeaketa-gomendioko teknikaria

17. PROPOSAMENAK IREKITZEA ETA ESLEITZEA

Proposamenak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunean, Ebaluazio Batzordeak ireki eta kalifikatu egingo du aurreneko gutun azalean bildutako dokumentazioa, “AURRETIKO BALDINTZEI” buruzkoa.
Aipatutako gutun azalean jasotako dokumentazioa aztertutakoan konpontzeko moduko akats edo gabeziaren bat sumatzen bada, horren berri emango zaie dagokien lizitatzaileei, eta hiru laneguneko epea emango zaie sumatutako akats edo gabezia horiek zuzentzeko.

Behin dokumentazioa kalifikatu eta, hala badagokio, hartan sumaturiko akatsak edo ez esateak zuzendu ondoren, gainerako gutun azalak irekiko dira. Lehenbizi “PROPOSAMENA. BALIO JUDIZIO BIDEZ BALORATU BEHAR DIREN IRIZPIDEEKIN LOTUTAKO DOKUMENTAZIOA” gutun azala irekiko da, eta 3. gutun azala ireki baino lehen egin beharko da eskaintzen ebaluazioa aipaturiko irizpide horien arabera, horren lekukotasun dokumentala utzita.

"PROPOSAMENA. FORMULAK APLIKATZE HUTSAREKIN IRIZPIDE KUANTIFIKAGARRIEN BIDEZ BALORATU BEHAR

- En el supuesto de continuar la situación de empate una vez aplicado el criterio de desempate anterior, tendrán preferencia en la adjudicación del contrato las proposiciones presentadas por aquellas empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad superior al 2 por 100.

- En este supuesto, si varias empresas licitadoras de las que hubieren empatado en cuanto a la proposición más ventajosa acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al anteriormente indicado, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato la entidad licitadora que disponga del mayor porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad en su plantilla.

- Si finalmente, continuase la situación de empate, se aplicará el criterio de desempate de sorteo.

16. COMITÉ DE VALORACIÓN

El Comité de Valoración para la valoración de las proposiciones estará integrado por los siguientes servicios técnicos de la Sociedad:

- Presidenta: Directora Gerente.
- Vocales: Responsable de Innovación y Competitividad, Técnico de encomienda gestión comercio del Ayuntamiento de Irun.

17. APERTURA DE PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN

Al día siguiente a aquél en que finalice el plazo de presentación de proposiciones, el Comité de Valoración procederá a la apertura y calificación del primer sobre referido a “REQUISITOS PREVIOS”. En el supuesto de que del examen de la documentación contenida en dicho sobre se desprendiera la existencia de algún defecto u omisión subsanable, se pondrá en conocimiento de las entidades licitadoras de que se trate, concediéndoles un plazo de tres días hábiles para la subsanación de los defectos u omisiones observados.

Una vez calificada la documentación, y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones observados en la misma, se procederá a la apertura de los restantes sobres. Se procederá a abrir inicialmente el sobre “PROPOSICION. DOCUMENTACIÓN QUE DEBA SER VALORADA CONFORME A LOS CRITERIOS CUYA PONDERACIÓN DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR”, y la evaluación de las ofertas conforme a dichos criterios deberá realizarse previamente a la apertura del Sobre nº 3, dejándose constancia documental de ello.

Dicha evaluación previa se hará pública en el acto en el que se proceda a la apertura del sobre “PROPOSICIÓN.

DEN DOKUMENTAZIOA" gutun azala irekitzen den ekitaldian emango da ezagutzera aldez aurreko ebaluazio hori.

Gutun azal horien irekitzea jende aurrean egiaztatuko da Bidasoa bizirikeko bulegoetan, Ducoureau Jauregian, Irungo Hendaia kalean, 8zbk., gehienez ere hogei eguneko epean, proposamenak aurkezteko epea bukatzen den egunetik aurrera kontatuta. Proposamena gutun azal bat baino gehiagotan dagoenez, eta horiek hainbat ekitaldi independentetan ireki behar direnez, ulertuko da aurreko epea bete dela, haren barnean, proposamena jasotzen duten gutun azaletan lehenengoa ireki denean.

Balorazio Batzordeak proposamenak baloratu eta sailkatuko ditu, eta esleipena egiteko proposamena egingo dio Kontratazio Organoari, hurrengo Klausulan ezarririko balorazioa egiteko irizpideen arabera betiere.

Esleipen proposamenak ez du inolako eskubiderik sortuko Kontratazio Organoaren aurrean proposaturiko lizitatzailearentzat. Nolanahi ere, organo honek ez badu aurkeztutako proposamena ontzat hartzen, ondo arrazoitu beharko du bere erabakia.

Kontratazio organoak mahaiaren proposamena onartu ondoren, Elkarteko dagozkion zerbitzuek ondoko gorabehera hauek justifikatuko dituzten dokumentuak hamar laneguneko epean, eskakizuna jaso duen egunaren hurrengotik aurrera kontatuta, aurkezteko eskatuko diote eskaintza hoberena aurkeztu duen lizitatzaileari, SPKLren 145. artikuluan xedatutakoaren arabera:

a) Lizitatzailearen eta, behar izanez gero, haren ordezkariaren jarduteko gaitasuna egiaztatzen duten dokumentuak:
- Pertsona juridikoak diren enpresaburuen jarduteko gaitasuna egiaztatuko da eratze eskritura edo konstituzio dokumentuaren bidez, Estatutuen bidez edo sortze ekintzaren berri ematen duen agiriaren bidez. Delako agiri horretan jarduerak zer arauren arabera arautzen diren adierazita egon beharko du, eta gainera, pertsona juridiko horri dagokion Erregistro Publikoan inskribatuta egon.
- Europar Batasuneko kide den Estaturen batekoak edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten Estatuetakoak bai, baina Espainiakoak ez diren enpresaburuen jarduteko gaitasuna egiaztatzeko, bizi diren Estatuko legeriaren arabera dagokien Erregistroan inskribatuta daudela egiaztatu beharko dute, edo aplikatzekoak diren erkidegoko xedapenen araberako zinpeko aitorpena edo ziurtagiria aurkeztu beharko dute, arauz ezarritako baldintzetan, eta

DOCUMENTACIÓN QUE DEBA SER VALORADA CONFORME A CRITERIOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS".

La apertura de estos sobres se verificará públicamente en las oficinas de Bidasoa activa, sitas en el Palacio Ducoureau, calle Hendaia, 8 de Irun, en el plazo máximo de veinte días contado desde la fecha de finalización del plazo para presentar las propuestas. Siendo que la proposición se contiene en más de un sobre, de tal forma que estos deben abrirse en varios actos independientes, el plazo anterior se entenderá cumplido cuando se haya abierto, dentro del mismo, el primero de los sobres que componen la proposición.

El Comité de Valoración procederá a la valoración y clasificación de las proposiciones, y elevará propuesta de adjudicación al Órgano de Contratación, atendiendo a los criterios de valoración establecidos en la Cláusula siguiente.

La propuesta de adjudicación no crea derecho alguno a favor de la entidad licitadora propuesta frente al Órgano de Contratación. No obstante, cuando éste no adjudique el contrato conforme a la propuesta formulada, deberá motivar su decisión.

Una vez aceptada la propuesta de la mesa por el órgano de contratación los servicios correspondientes de la Sociedad requerirán a la empresa licitadora que haya presentado la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento presente la documentación justificativa de las siguientes circunstancias:

a) Documentos acreditativos de la capacidad de obrar de la empresa licitadora y, en su caso, de su representación:

- La capacidad de obrar de las empresas que fueren personas jurídicas se acreditará mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acta fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

- La capacidad de obrar de las empresas no españolas que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidas, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones

aplikagarri diren komunitateko xedapenen arabera betiere.
- Atzerriko gainerako enpresaburuek enpresaren helbideari dagokion Espainiako Ordezkaritza Diplomatiko Iraunkorrak edo Kontsuletxeko bulegoak igorritako txostena aurkeztu beharko dute beren jarduteko gaitasuna egiaztatzeko.
- Pertsona fisikoak diren enpresarien jarduteko gaitasuna frogatzeko Nortasun Agiria, edo dagokion Estatuko baliokidea aurkeztu behar da.

- Beste baten izenean agertu edo proposamenak sinatzen dituztenek Nortasun Agiriaren kopia eta horretarako behar besteko ahalordea aurkeztuko dituzte. Enpresa pertsona juridikoa bada, ahalordeak Merkataritza Erregistroan jasota egon behar du, hala eskatzen denean Merkataritza Erregistroaren Araudiaren 94. artikuluak aurreikusitakoaren arabera.

b) Lizitatzailea SPKLren 71.3 artikuluan kontratuak egiteko ezartzen diren debekuetako batean ere ez dagoela egiaztatzen duen lekukotasun judiziala edo ziurtagiri administratiboa, kasuak kasu. Agintaritza eskudunak ezin badu dokumentu hori eman, horren ordez erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu ahal izango da, agintaritza administratibo, notario publiko edo lanbide erakunde kualifikatu baten aurrean sinatua. Europar Batasuneko Estatuetako enpresak direnean eta aukera hori dagokion Estatuko legerian aurreikusita dagoenean, horren ordez erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu ahal izango da, agintaritza judizialaren aurrean sinatua.

Lekukotasun horretan, era berean, lizitatzaileak indarrean dauden xedapenek ezartzen dituzten zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duen erantzukizunpeko berariazko adierazpena sartu behar da. Aipatutako baldintza hori betetzen duela egiaztatzen duen agiria aurkeztuko da halaber.

c) 13. Klausulan adierazitako finantza eta ekonomia kaudimena nahiz kaudimen teknikoa edo profesionala duela egiaztatzea.

- Finantza eta ekonomiari dagokionez, honako hauek egiaztatuko dira:

  • Kontuak Merkataritza Erregistroan gordailututa edukiz gero:
  Deklarazio bidez, pleguaren **IX. eranskin**eko ereduaren arabera.
  • Gainerako kasuetan:
  Deklarazio bidez, pleguaren **IX. eranskin**eko ereduaren arabera, eta bertan zehaztutako egiaztagiriak erantsita.

comunitarias de aplicación.

- Las demás empresas extranjeras deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.
- La capacidad de obrar de las empresas que fuesen personas físicas se acreditará mediante la presentación del Documento Nacional de Identidad, o equivalente de su Estado respectivo.

- Las empresas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otra, presentarán copia del Documento Nacional de Identidad, así como poder bastante al efecto. Si la empresa fuere persona jurídica, el poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil, cuando así se exija conforme a lo previsto en el artículo 94 del Reglamento del Registro Mercantil.

b) Testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos, de no estar incurso la empresa licitadora en ninguna de las prohibiciones de contratar establecidas en el artículo 71.3 de la LCSP. Cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notaría pública u organismo profesional cualificado. Cuando se trate de empresas de Estados miembros de la Unión Europea y esta posibilidad esté prevista en la legislación del Estado respectivo, podrá también sustituirse por una declaración responsable, otorgada ante una autoridad judicial.

Dicho testimonio o declaración incluirá asimismo la declaración expresa responsable de hallarse al corriente la empresa licitadora en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, debiendo presentarse, asimismo, la justificación acreditativa de dicho requisito.

c) Acreditación de estar en posesión de la solvencia financiera y económica, así como técnica o profesional indicada en la Cláusula 13ª.

- En el caso de la sovencia financiera y económica, se acreditará:

  • En caso de tener depositadas las cuentas en el Registro Mercantil:
  Mediante Declaración, según modelo que figura como **Anexo IX** al Pliego.
  • En el resto de los supuestos:
  Mediante Declaración, según modelo que figura como **Anexo IX** al Pliego, adjuntando la documentación acreditativa especificada en el mismo.

(Oharra: "Urteko negozio-bolumena" da merkataritza-legerian ezarritako urteko kontuen arauzko ereduetako galdu-irabazien kontuan agertzen den negozio-zifraren zenbateko garbia)

- Onura tekniko edo profesionalaren kasuan, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko da, hartzailea administrazio publiko bat denean; hartzailea sektore publikoko zuzenbide pribatuko subjektu bat denean, sektore publikoak emandako ziurtagiri baten bidez, edo, ziurtagiri hori izan ezean, enpresaren adierazpen baten bidez, prestazioa egin dela egiaztatzen duten eta enpresaren esku dauden agiriekin batera. Ziurtagiri horiei, halaber, aipatutako proiektuen deskribapen labur bat gehitu beharko zaie, bai eta horiek kontratuaren xedearekin duten harremanaren justifikazioa edo motibazioa ere.
  Horretarako, dagokion adierazpena aurkeztu beharko da, baldintza-agiriaren **X. eranskina**ren arabera.

d) Kontratua gauzatzeko erabiliko edo atxikiko lituzkeen baliabideak benetan dituela egiaztatzen duen agiria. eta horien esperientzia teknikoa edo profesionala, agiri honen **XI. eranskin**eko ereduaren arabera.

e) Dagokion behin betiko bermea jarri duela egiaztatzen duen agiria.

f) Gizarte-segurantzarekin dituen obligazioetan egunean dagoela egiaztatu beharko du

Eskakizunari ez bazaio jarritako epean erantzuten, ulertuko da lizitatzaileak bere eskaintza erretiratu egin duela, eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren ehuneko 3 eskatuko zaio, BEZa kanpo, zigor kontzeptuan. Zenbateko hori lehenbizi behin-behineko bermetik kenduko da, horrelakorik jarri bada, 71. artikuluaren 2. atalaren a) letran xedatutakoaren kalterik gabe.

Aurreko paragrafoan aipatutako kasuan, dokumentazio berdina aurkezteko eskatuko zaio hurrengo lizitatzaileari, eskaintzak sailkatuta geratu diren ordenan.

Kontratazio organoak dokumentazioa jaso ondoko hurrengo bost lanegunetan esleituko du kontratua eta, hala badagokio, aldez aurretik Elkarteko Zuzendari Nagusiaren esku utzi ahal izango du esleipenaren azken ekintza

(Nota :por "volumen anual de negocios" debe entenderse el importe neto de la cifra de negocios que figura en la cuenta de pérdidas y ganancias de los modelos reglamentarios de las cuentas anuales establecidas en la legislación mercantil)

- En el caso de la sovencia técnica o profesional, se acreditará mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una administración pública; cuando el destinatario sea un sujeto de derecho privado perteneciente al sector público, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración de la empresa acompañada de los documentos obrantes en poder de la misma que acrediten la realización de la prestación. A dichos certificados, deberá asimismo añadirse una somera descripción de los indicados proyectos, y la correspondiente justificación o motivación de la relación de los mismos con el objeto del contrato.
  A dicho objeto deberá aportarse la correspondiente declaración con arreglo al **Anexo X** al pliego.

d) Acreditación de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato, y de la experiencia técnica o profesional de los mismos, según modelo del **Anexo XI** del presente Pliego.

e) Acreditación de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente.

f) Acreditación de estar al corriente en sus obligaciones con la Seguridad Social y Hacienda.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la empresa licitadora ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71.

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación a la entidad licitadora siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

El órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación, pudiendo en su caso haber delegado previamente el acto final de adjudicación en la Directora-General de la Sociedad.

Esleipenaren azken ekintza SPKLren 155. artikuluan jasotako edozein modutan emango zaie esleipenaren berri lizitatzaileei eta esleipendunari, eta Bidasoa bizirikeko kontratatzaileen profilean emango da argitara 15 eguneko epean.

La adjudicación se notificará a las empresas licitadoras y a la adjudicataria conforme al artículo 155 de la LCSP, y se publicará en el perfil de contratante de Bidasoa activa en el plazo de 15 días.

18. ESLEIPENDUNARI ESKATUKO ZAIZKION DOKUMENTUAK

Esleipendunak, hala badagokio, aldi baterako enpresa elkartea legez osatu dela egiaztatzen duen agiria aurkeztu beharko du hamabost laneguneko epean, esleipenaren jakinarazpena jasotzen duen egunaren hurrengotik aurrera kontatuta eta kontratua formalizatu aurretik.

18. DOCUMENTOS EXIGIDOS A LA EMPRESA ADJUDICATARIA

La empresa adjudicataria, en un plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación y con carácter previo a la formalización del contrato, deberá presentar la acreditación, en su caso, de la constitución legal en unión temporal de empresas.

19. KONTRATUA FORMALIZATZEA ETA FORMALIZAZIOAREN ADIERAZPENA

Lizitatzaileei eta hautagaiei esleipenaren berri ematen zaien egunetik hasi eta hurrengo hamabost laneguneko epean formalizatuko da kontratua dokumentu pribatuan, SPKLren 151. artikuluak xedaturikoaren arabera.

Nolanahi ere, esleipendunak kontratua eskritura publikoan jasotzeko eskatu ahal izango du. Kasu horretan, esleipendunaren kontura joango dira formalizazio gastu guztiak.

Esleipendunari lepora dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua ez bada jarritako epean formalizatu, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren ehuneko 3 ordaintzeko eskatuko zaio, BEZa kanpo, zigor kontzeptuan. Diru hori lehenengo behin betiko bermetik kenduko da, horrelakorik jarri bada, SPKLren 71. artikuluaren 2. atalaren b) letran xedatutakoaren kalterik gabe. Kasu horretan, kontratua hurrengo lizitatzaileari esleituko zaio eskaintzak sailkatuta gelditu diren ordenan, SPKLren 150. artikuluaren 2. atalean zehaztutako dokumentazioa aurkeztu ondoren. SPKLren 150.3 artikuluan jasotako epeak aplikatu ahal izango dira.

Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak Bidasoa biziriki lepora badakizkio, kontratistari kalte ordaina emango zaio berandutzeak eragin dakizkiokeen kalte eta galerengatik.

Kontratuaren formalizazioa, dagokion kontratuarekin batera, hamabost egunetik gorakoa ez den epean argitaratuko da kontratua burutu ondotik Bidasoa biziriken kontratatzailearen profilean.

19. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO Y ANUNCIO DE FORMALIZACIÓN

El contrato se formalizará en documento privado dentro del plazo de quince días hábiles a contar desde el siguiente al de la notificación de la adjudicación a las entidades licitadoras y quienes hayan presentado candidatura conforme al artículo 151 de la LCSP.
La entidad adjudicataria podrá solicitar, no obstante, la elevación del contrato a escritura pública. En este caso, los gastos de formalización serán de su cuenta.

Cuando por causas imputables a la entidad adjudicataria no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP. En este caso, el contrato se adjudicará a la siguiente entidad licitadora por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en el apartado 2 del artículo 150 de la LCSP, resultando de aplicación los plazos establecidos en el artículo 150.3 de la LCSP.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a Bidasoa activa, se indemnizará a la empresa contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

La formalización del contrato deberá publicarse, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante de Bidasoa activa.

20. KONTRATUAREN ARDURADUNA

Kontratuaren arduraduna Zuzendari Gerentea izango da, eta hari egokituko zaio gauzatzea gainbegiratzea, bai eta hitzartutako prestazioa behar bezala egiten dela

20. RESPONSABLE DEL CONTRATO

La persona responsable del contrato será la Directora Gerente, a la que corresponderá supervisar la ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias

ziurtatzeko behar diren erabakiak hartzea eta jarraibideak ematea ere.

Kontratuaren arduradunak ematen dituen aginduak nahitaez beteko ditu enpresa esleipendunak.

Kontratuaren arduradunak idatziko du gorabeheren Akta, eta kontratua egikaritzeko lanean sumatu dituen ez betetze guztiak salatuko ditu. Gainera, Plegu honen 25. Klausulari jarraiki, behar ez bezala jarduteagatik dagokion zigorra ezarriko du.

Bidasoa Bizirikek edozein unetan izendatu ahal izango du kontratuaren arduradun berri bat, baina lehendik enpresa kontratistari emango dio asmo horren berri.

21. KONTRATUA GAUZATZEA

Kontratu hau bere termino eta baldintzen arabera, Klausula Ekonomiko-Administratiboen Pleguaren arabera, enpresa kontratistak aurkeztutako eskaintzaren arabera eta Bidasoa bizirikek edo kontratuaren arduradunak emandako aginduen arabera gauzatuko da.

Zehatz adierazteko, honako baldintza hauen arabera gauzatuko da kontratua:

- Kontratua enpresa kontratistaren arrisku eta menturara gauzatuko da.
- Plegu honen 1. Klausulan adierazitako zerbitzuen gutxieneko edukia beteaz burutuko da kontratu hau, eta adjudikazioduna gertatzen den proposamenaren edukira.
- Kontratista izango da egiten dituen lanen eta gauzatutako prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzulea, baita kontratua egikaritzean Administraziori edo hirugarrenei eragindako ez egiteen, akatsen, metodo ez egokien edo konklusio okerren erantzulea ere.

- Kontratuaren xedean zehaztutakoetatik aparteko zerbitzu osagarriak egin beharko ditu kontratistak, Bidasoa bizirikek unean-unean behar duelako eskatzen badio.
- Enpresa kontratistak, zerbitzua eskaintzeko baliatuko dituen langileei dagokienez, zerga eta lan, Gizarte Segurantza eta Laneko Arriskuen Prebentzioaren alorretan indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu.
- Dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztiek hizkuntzaren erabilera ez-sexista erabili beharko dute, emakumeen edozein irudi diskriminatzaile edo estereotipo sexista saihestu beharko dute, eta berdintasunaren, presentzia orekatuaren, aniztasunaren, erantzunkidetasunaren eta rol eta genero-identitate aniztasunaren balioak dituen irudia sustatu beharko

con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.
Las instrucciones que imparta la persona responsable del contrato serán de obligado cumplimiento para la empresa contratista.

La persona responsable del contrato será la encargada de levantar Acta de incidencias, denunciando cuantos incumplimientos advirtiera en la ejecución del contrato, e imponiendo las penalidades que corresponda por ejecución defectuosa, con arreglo a la Cláusula 25ª del presente Pliego.

Bidasoa activa podrá designar en cualquier momento una nueva persona responsable del contrato, previa comunicación a la empresa contratista.

21. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El contrato se ejecutará según sus términos y condiciones, según el Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas y la oferta presentada por la empresa contratista y conforme a las instrucciones que imparta Bidasoa activa o la persona responsable contrato.

En concreto, el contrato se ejecutará con arreglo a las siguientes condiciones:

- El contrato se ejecutará a riesgo y ventura de la empresa contratista.
- El contrato se ejecutará dando cumplimiento al contenido mínimo de los servicios indicados en la Cláusula 1ª de este Pliego, y al contenido de la propuesta que resulte adjudicataria.
- La empresa contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.
- La empresa contratista deberá ejecutar aquellos servicios complementarios a los definidos como objeto del contrato, que puntualmente necesite y requiera Bidasoa activa.
- La empresa contratista deberá cumplir las disposiciones vigentes en materia fiscal y en materia laboral y de Seguridad Social y Prevención de Riesgos Laborales en relación con el personal que emplee en la ejecución de la prestación.
- Toda la documentación, publicidad, imagen o materiales deberán emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad, y pluralidad de roles e identidades de género.

dute.

- Era berean, enpresa kontratista izango da kontratua betetzeko lanean ariko diren langileek segurtasun, higiene eta lan osasun arloan indarrean dauden xedapenak betetzeko erantzukizuna izango duena, eta Kontratazio Organoak erabaki lezakeen funtzionamendurako araudi orokorretik sor litezkeenak betetzeko erantzulea izango da halaber.

-La empresa contratista será asimismo responsable de que el personal adscrito o dedicado a la ejecución del contrato cumpla la normativa en vigor en materia de seguridad, higiene y salud laboral, y la normativa de funcionamiento general que pudiera emanar del Órgano de Contratación.

- Kontratua betetzeko langile guztiak enpresa kontratistaren mendekoak izango dira, eta enpresa horrek berezko dituen eskubideak eta betebeharrak izango ditu. Beraz, aipatutako lan harreman horietatik edo bestelako betebeharretatik etorritako erreklamaziorik ezin izango dio egin Bidasoa biziriki.

- La totalidad del personal adscrito o dedicado a la ejecución del contrato dependerá exclusivamente de la empresa contratista, ostentando la misma los derechos y deberes inherentes a su condición de empresaria, sin que pueda realizarse reclamación alguna a Bidasoa activa derivada de tales relaciones laborales o restantes obligaciones.

- Enpresa kontratista izango da prestazioa gauzatzeko lanean diharduten langileekin, bere langileekin nahiz balizko azpikontratatuekin, zerikusia duten ezbehar edo helegite (judiziala edo ez judiziala) guztien aurreko erantzule bakarra, eta Bidasoa bizirikek ez du bere egingo enpresa kontratistak zuzenean edo zeharka eragindako inolako lan erantzukizunik (segurtasun, higiene eta lan osasunaren arlokoak ere ez), ez Gizarte Segurantzakoekikoak, ezta zerga arlokoak ere. Era berean, enpresa kontratistak berak bakarrik hartuko ditu bere gain prestazioa gauzatzeagatik sor litezkeen ezbehar guztiak.

- La empresa contratista será la única responsable ante cualquier siniestro o reclamación (judicial o extrajudicial) relacionada con el personal que trabaje en la ejecución de la prestación, propio o de las eventuales subcontrataciones, no asumiendo Bidasoa activa ningún tipo de responsabilidad laboral (incluida la referente a la seguridad, higiene y salud laboral), de Seguridad Social o fiscal que la empresa contratista contraiga directa o indirectamente. Igualmente, la empresa contratista asumirá exclusivamente las responsabilidades que pudieran derivarse de siniestros originados por la ejecución de la prestación.

- Enpresa kontratistak bete egingo ditu bere soldatapeko langileekin formalizaturiko lan kontratuetatik etorritako obligazio guztiak, horren inguruan legerian eta araudi sozialean xedaturikoak, eta horretatik guztitik etorritako gizarte segurantzarekiko obligazioak.

- La empresa contratista deberá cumplir la totalidad de las obligaciones derivadas de los contratos laborales formalizados con su personal asalariado, lo dispuesto en la legislación y normativa social al respecto, así como las obligaciones con la seguridad social derivadas de todo ello.

- Enpresa kontratistak bere langileekin oinarrizko lan-eskubideak errespetatzen dituela egiaztatzeko, enpresak hilero, kontratuaren hileko prezioa ordaindu aurretik eta ordainketa hori egiteko baldintza berezi gisa, kopia bat emango dio Bidasoa biziriki, kontratua egikaritzeko atxikita dauden langileei hil horretan dagozkien nominak ordaintzea egiaztatzen duen dokumentazioa edo frogagiriarena. Eta, halaber, Gizarte Segurantzari dagozkion kotizazioak ordaindu izanaren kopia bat ere bai, lan-harremanik baldin badago enpresaren eta kontratua egikaritzeko atxikitako langileen artean.

- Con objeto de permitir la comprobación del respeto a los derechos laborales básicos por parte de la empresa contratista para con sus trabajadores y trabajadoras, ésta deberá mensualmente con anterioridad al abono del precio mensual del Contrato y como condición especial para proceder a dicho abono, entregar a Bidasoa activa copia del correspondiente justificante o documentación acreditativa del abono de las nóminas del mes corriente correspondientes al personal adscrito o dedicado a la ejecución del Contrato, así como copia del abono de las correspondientes cotizaciones a la Seguridad Social, en caso de existir relación laboral entre la empresa y el personal adscrito o dedicado a la ejecución de contrato.

Egiaztagiri horiek ez badira aurkezten, edo Bidasoa bizirikek egiaztatzen badu enpresa kontratistak ez dituela hileko ordainketak egin, Bidasoa bizirikek ahalmena izango du ekintza horiek gertatu diren hilabeteko edo hilabeteetako kontratuaren prezioa atxikitzeko ez betetzeak edo sumaturiko okerrak

El incumplimiento de dicha entrega de la documentación justificativa o acreditativa, o la comprobación por parte de Bidasoa activa del impago por parte de la empresa contratista, faculta a Bidasoa activa a retener el precio del Contrato de la mensualidad o mensualidades en que se produzcan dichos hechos, ya hasta que se subsanen los

konpontzen diren arte, eta horregatik enpresa kontratistak ez du izango kalte ordaina jasotzeko inolako eskubiderik.

Baldintza berezi horrek funtsezko kontratu obligazio izaera ere badu aldi berean Plegu honen 22. baldintzan xedaturiko ondorioetarako.

- Enpresa kontratistak, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez, pertsona fisikoen babesari buruzko apirilaren 27ko 2016/679/EB Erregelamendua eta Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa errespetatuko ditu, baldin eta, kontratu honen xede diren lanak gauzatzearen ondorioz, adjudikaziodunak Bidasoa Biziriken erantzukizun pertsonaleko datuak tratatu behar baditu eta datu horiek pertsonalak badira.

- Bidasoa bizirikek edozein unetan eta edozein bitarteko baliatuz kontrolatu, egiaztatu, gainbegiratu eta arakatu ahal izango du kontratuaren araberako betebeharrak egokiro betetzen eta bururatzen ari direla.

Xede horretan, Bidasoa bizirikek egoki irizten dituen kanpoko laguntzak eskatu ahal izango ditu kontratuaren araberako betebeharrak ondo betetzen ari direla egiaztatzeko edo ikuskatzeko, baita lanaren garapen egokirako beharrezkoak diren kalitate mailak lortzen direla egiaztatzeko ere.
Enpresa esleipendunak inolaz ere ezin izango ditu eragotzi Bidasoa bizirikek bideratutako ikuskatze eta kontrol lanak.

22. KONTRATUAREN ARABERAKO FUNTSEZKO BETEBEHARRAK

Enpresa kontratistak, kontratuaren arabera betiere, honako funtsezko betebehar hauek izango ditu:

- Plegu honen 1. Klausulan adierazitako zerbitzuen gutxieneko edukia beteko du eta esleipenduna gertatzen den proposamenean adierazitakoak, Pleguan zehaztutako epe gorenean eta esleipenduna gertatzen den proposamenean.

- Kontratu hau gauzatzeko xedean esleituriko langileek Plegu honetan araututako gutxieneko baldintzak beteko dituzte.

- Jarduera aurrera eramateko beharrezkoak diren lizentzia eta baimen guztiak lortuko ditu.

- Kontratu betetzeko izendatutako edo jarritako langileen hileko nominak eta Gizarte Segurantzako

incumplimientos o defectos detectados, sin que por ello se genere ningún tipo de derecho indemnizatorio a la empresa contratista.

Esta condición especial tiene a su vez carácter de obligación contractual esencial, a los efectos establecidos en la Condición 22ª del presente Pliego.

- La empresa contratista respetará el Reglamento 2016/679/UE de 27 de abril sobre Protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales, en el caso de que, a consecuencia de la ejecución de los trabajos objeto del presente contrato, la parte adjudicataria precise tratar datos de carácter personal que sean responsabilidad de Bidasoa activa.

- Bidasoa activa podrá controlar, verificar, supervisar e inspeccionar, en cualquier momento y por cualesquiera medios, el correcto cumplimiento de las obligaciones contractuales y la adecuada ejecución de las mismas.

A tal fin, Bidasoa activa podrá recabar las asistencias externas que considere oportunas para la verificación o auditoría del correcto cumplimiento de las obligaciones contractuales, así como de los niveles de calidad requeridos en el desarrollo del trabajo.

La empresa contratista no podrá obstaculizar en ningún caso las labores de inspección y control ejercidas desde Bidasoa activa.

22. OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES

Serán obligaciones contractuales esenciales de la empresa contratista las siguientes:

- El cumplimiento del contenido mínimo de los servicios reflejados en la Cláusula 1ª del presente Pliego y de los reflejados en la propuesta que resulte adjudicataria, en el plazo máximo establecido en el Pliego y en la propuesta que resulte adjudicataria.

- El cumplimiento de las condiciones mínimas de aptitud del personal adscrito o dedicado a la ejecución del contrato, reguladas en este Pliego.

- La obtención de cuantas licencias y permisos fuesen necesarios para el ejercicio de su actividad.

- El abono de las nóminas y las cotizaciones a la Seguridad Social del mes corriente correspondientes al personal adscrito o dedicado a la ejecución del

hileko kotizazioak ordaintzea , baldin eta lan harremanakik badago enpresaren eta kontratua betetzeko izendatutako edo jarritako langileen artean, eta Bidasoa bizirik-i ordainketa horiek egiaztatzeko dokumentazioa entregatzea, lanen fakturak entregatu aurretik edo aldi berean

- Greba izanez gero gutxieneko zerbitzuak eskainiko ditu.

- Langileak ordezkatzea, langile horiek ez badute beren egitekoa beharreko prestasunez eta eraginkortasunez betetzen, gaituak ez badaude, zerbitzuak ematean beharreko arreta jartzen ez badute edo kontratuaren martxa onerako kaltegarriak diren ekintzak egiten badituzte. Hori hogeita lau orduko epean egin beharko da gehienez, Bidasoa bizirikek eskatzen dionetik aurrera kontatuta.

- Gaixotasunek, oporraldiek, baimenek, lizentziek, ezbeharrek eta besteek eragindako lan absentziak estaltzeko langileak ordezkatuko ditu, eta kontratatutako zerbitzuak benetan eskainiko direla bermatuko du. Hori gehienez ere berrogeita zortzi orduko epean.

Klausula honetan xedatutako betebeharrak kontratuaren araberako funtsezko betebeharrak izango dira SPKLren 211.1 f) artikuluan aurreikusitako ondorio guztietarako. Beraz, betebehar horiek betetzen ez badira kontratua bertan behera utzi ahal izango da.

23. KONFIDENTZIALTASUNA

Bidasoa bizirikek ezin izango du argitaratu edo zabaldu enpresa kontratistak emandako informazioa, enpresa kontratistaren aburuz informazio konfidentziala baldin bada.

Enpresa kontratistak errespetatu egingo du kontratua gauzatzeko garaian irits dakiokeen informazioaren konfidentzialtasuna, Pleguetan informazio horri halako izaera eman baldin bazaio edo haren izaeragatik beragatik informazio konfidentziala baldin bada. Betebehar horri eutsiko zaio aipatutako informazioaren berri izan eta hurrengo bost urteetan.

24. ASEGURUAK ETA ESTALDURAK

1. Enpresa esleipenduna arduratuko da kontratua gauzatzeko garaian sor litezkeen kalte eta galera guztiez, haien izaera eta bolumena edozein dela ere.

2. Enpresa esleipendunak bere kontura edukiko ditu, gutxienez kontratuak irauten duen bitartean eta burutu beharreko lan edo/eta zerbitzuei begira, honako

Contrato, en caso de existir relación laboral entre la empresa y el personal adscrito o dedicado a la ejecución de contrato, y la entrega a Bidasoa activa de la documentación justificativa o acreditativa de dicho extremo, con anterioridad o junto con las facturas de los trabajos.

- El cumplimiento de los servicios mínimos en el supuesto de huelga.

- La sustitución del personal, en el supuesto de que éste no cumpliera su función con la debida diligencia y eficiencia, no estuviese capacitado, fuese poco cuidadoso en el desempeño de los servicios o cometiese actos perniciosos para la buena marcha del contrato. Ello en el plazo máximo de veinticuatro horas desde el requerimiento que efectúe Bidasoa activa a tal fin.

- El reemplazo de personal para cubrir las ausencias de trabajo ocasionadas por bajas por enfermedad, vacaciones, permisos, licencias, accidentes, etc., garantizando la prestación efectiva de los servicios contratados. Ello en el plazo máximo de cuarenta y ocho horas.

Las obligaciones previstas en la presente Cláusula tendrán el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos previstos en el artículo 211.1 f) de la LCSP, siendo por tanto el incumplimiento de las mismas causa de resolución del contrato.

23. CONFIDENCIALIDAD

Bidasoa activa no podrá divulgar la información facilitada por la empresa contratista que ésta haya designado o designe como confidencial.

La empresa contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le haya dado el referido carácter en los Pliegos o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de dicha información.

24. SEGUROS Y COBERTURAS

1. La empresa adjudicataria se responsabilizará de todos los daños y perjuicios que se ocasionen a causa de la ejecución del contrato, cualesquiera que sea su naturaleza y volumen.

2. La empresa adjudicataria deberá mantener a su costa y como mínimo durante la ejecución del contrato y para los trabajos y/o servicios que deba acometer, las coberturas

estaldura hauek:

- Enpresa esleipendunak, eta halakorik balitz, azpikontrataturiko enpresek Gizarte Segurantzan altan edukiko dituzte, indarrean dagoen araudiaren arabera, kontratu honen xede diren zerbitzuak eskaintzeko orduan parte hartzen duten pertsona guztiak, eta bete egingo dituzte dagozkien sektoreko hitzarmenetan bizi aseguruen eta ezbehar aseguruen arloan xedaturiko guztiak.

- Enpresa esleipendunaren kontura joango dira instalazioei, makineriari, ekipoei eta edozein esku hartzaileren ondasunei, baita ondasun pertsonalei ere, eragindako kalteak.

3. Enpresa esleipendunari ezarritako betebeharrak hark azpikontrataturiko enpresek ere bete behar dituztela ulertzen da, eta oro har, kontratua burura eramateko orduan esku hartzen duten guztiek. Beraz, horiei ere jakinarazi behar zaizkie betebehar horiek, eta ondo kontrolatu behar da haien betetze maila.

25. ZIGORRAK BEHAR EZ BEZALA JARDUTEAGATIK

Kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuaren xede den prestazioa ez badu behar bezala bete, Bidasoa bizirik sozietateak zigorrak ezarri ahal izango ditu. Zigor horiek ez betetzearen larritasunaren araberakoak izango dira, eta horietako bakoitzaren zenbatekoak ezin izango dira kontratuaren prezioaren %10 baino handiagoak izan, BEZa kanpo, ez eta zigor guztiak kontratuaren prezioaren %50 baino handiagoak ere.
Era berean, zigor horiek jarriko dira Europar Batasuneko zuzenbidean, zuzenbide nazionalean, hitzarmen kolektiboetan edo eta Estatua lotzen duten ingurumen, gizarte eta lan alorretako nazioarteko zuzenbideko xedapenetan zehaztutakoaren arabera ingurumen, gizarte edo lan alorretan aplika daitezkeen obligazioak, eta bereziki SPKLren V. Eranskinean jasotakoak bete ez direnean. Beste horrenbeste gertatuko da ordainsarien ordainketa behin eta berriz atzeratzen denean eta hitzarmen kolektiboetatik etorritakoak baino ordainsari baldintza okerragoak aplikatzen direnean, ez betetze larria eta zigorgarria denean.

Baldin eta enpresa kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuan zehaztutako prestazioen betearazpena partzialki bete ez badu, Bidasoa bizirikek, kasuaren inguruabarrak kontuan hartuta, kontratua suntsiaraztea edo aurretik zehaztutako zigorrak ezartzea aukeratu ahal izango du
Kontratista, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, epe osoa edo zati bat betetzean berandutu bada, Bidasoa Bizirikek egunean 0,60 euroko zigorra ezarri ahal izango du kontratuaren prezioaren 1.000 euroko, BEZa kanpo,

siguientes:

- La empresa adjudicataria y las entidades subcontratistas, si las hubiere, deberán tener dados de alta en la Seguridad Social, con arreglo a la normativa vigente, a todas las personas que intervengan en la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, así como cumplir con las exigencias de seguros de vida y accidentes que determinen los convenios sectoriales a los que pertenezcan.

- Serán a cargo de la empresa adjudicataria los daños a las instalaciones, maquinaria, equipos, y bienes de cualquiera de las personas participantes, incluidos efectos personales.

3. Las obligaciones que se establecen para la empresa adjudicataria, se sobreentienden extensivas a las entidades subcontratistas por ella contratadas y, en general, a todas las personas participantes en la ejecución del contrato, debiendo en consecuencia trasladar y controlar estas obligaciones.

25. PENALIDADES POR EJECUCIÓN DEFECTUOSA

Cuando la empresa contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en supuesto de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del mismo, Bidasoa activa podrá optar por la imposición de penalidades que deberán ser proporcionales a la gravedad del incumplimiento y las cuantías de cada una de ellas no podrán ser superiores al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50 por cien del precio del contrato.

Del mismo modo dará lugar a la imposición de dichas penalidades, el incumplimiento las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP, y, en especial, los incumplimientos o los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa.

Cuando la empresa contratista, por causas imputables a la misma, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, Bidasoa bizirik podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades anteriormente determinadas.
Cuando la empresa contratista, por causas imputables a la misma, hubiera hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o parcial, Bidasoa activa –

eta berandutzeagatiko zigorrak kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiplo batera iristen diren aldiro, Kontratazio Organoak ahalmena izango du kontratua bertan behera uzteko edo kontratua gauzatzen jarraitzeko, zigor berriak ezarrita.

Zigorren zenbatekoak enpresa esleipendunari ordaindu beharreko guztizko ordainketatik edo ordainketa partzialetik kenduko dira, edo, haietatik ezin kendu daitezkeenean, behin betiko bermetik, eta gainera kalte-galerengatik dagozkien kalte ordainak ordainduko ditu, osatutako bermea gainditzen duen kopuruan.

Nolanahi ere, hala kontratua bertan behera uzten denean nola kontratuari jarraipena ematea erabakitzen denean, Bidasoa bizirikek bere aldetik erabaki ahal izango du zerbitzua egoki iruditzen zaion denboran jarraitzea, bere bitartekoekin edo hirugarrenen bitartekoekin, eta bi kasuetan jarraipenaren kostuak enpresa esleipendunaren kontuan kargatuko ditu. Gainera, Klausula honetan aurreikusitako kalte-galeren ordainak eta bestelako ondorioak ordainduko ditu enpresa esleipendunak.

Kontratua enpresa kontratistari egotz dakiokeen edozein arrazoirengatik suntsiarazten bada, Bidasoa bizirik enpresaren alde sortuko da kontratuaren prezioaren %10eko zenbateko metagarria, kalte-galeren edozein kalte-ordainen osagarri.

26. KONTRATUA LAGATZEA

Kontratuaren ondorio diren eskubideak eta betebeharrak Bidasoa bizirikek aurretik berariaz eta idatziz baimendu ondoren besterik ezin izango zaizkio laga hirugarren bati, betiere SPKLn ondorio horiei begira araututakoari jarraiki. Horretarako, ezinbestekoa izango da lagapen-hartzaileak Bidasoa bizirikekin kontratatzeko lege baldintzak eta Plegu honetan galdagarriak direnak betetzea, bere kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa eta teknikoa edo profesionala frogatzea eta kontratatzeko debekurik ez izatea. Hori guztia lagapenak gai dituen eskubide eta betebeharrei dagokienez.

27. AZPIKONTRATAZIOA

Kontratuaren prestazioak azpikontratatu ahal izango dira, aldez aurretik Bidasoa bizirik berariaz eta idatziz baimena emanda, baldin eta erakunde azpikontratistak Bidasoa aktiboarekin kontratatzeko legezko baldintzak eta agiri honetan eskatzen direnak betetzen baditu, kontratatzeko debekurik ez badu, ekonomia- eta finantza-kaudimena eta gaitasun teknikoa edo profesionala egiaztatzen badu eta SPKLren 215.

Bidasoa bizirik podrá optar por la imposición de una penalidad diaria de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido, y cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el Órgano de Contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Las penalidades se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse a la empresa contratista, o sobre la garantía definitiva, cuando no puedan deducirse de aquéllas, siendo objeto de la correspondiente indemnización por daños y perjuicios, en la cuantía que exceda de la garantía constituida.

En todo caso, tanto de opción por la resolución como por la continuación del contrato, Bidasoa activa podrá decidir unilateralmente la continuación del servicio durante el tiempo que estime preciso, por medios propios o de terceras personas, repercutiendo en ambos casos el coste de dicha continuación en la empresa contratista, sin perjuicio de las indemnizaciones de daños y perjuicios y demás efectos previstos en la presente Cláusula.

Cuando la resolución del contrato se produzca por cualquier causa imputable a la empresa contratista, se devengará a favor de Bidasoa activa , adicionalmente a cualesquiera indemnizaciones de daños y perjuicios que procedan, con carácter cumulativo, una cantidad equivalente al 10% del precio del contrato.

26. CESIÓN DEL CONTRATO

Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato sólo podrán cederse a una tercera persona, con arreglo a lo regulado a los efectos por el artículo 214 de la LCSP, mediando previa autorización, expresa y por escrito de Bidasoa activa y siempre que la entidad cesionaria cumpla los requisitos legales y los exigidos en este Pliego para contratar con Bidasoa activa, no esté incursa en prohibición de contratar y acredite su solvencia económica y financiera y técnica o profesional. Todo ello en cuanto se refiera y/o corresponda a los derechos u obligaciones objeto de cesión.

27. SUBCONTRATACIÓN

Se podrán subcontratar las prestaciones del contrato mediando previa autorización, expresa y por escrito de Bidasoa activa y siempre que la entidad subcontratista cumpla los requisitos legales y los exigidos en este Pliego para contratar con Bidasoa activa, no esté incursa en prohibición de contratar, acredite su solvencia económica y financiera y técnica o profesional y se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 215 de la LCSP.

artikuluan ezarritako baldintzak betetzen badira. Hori guztia azpikontratatu beharreko prestazioari edo prestazioei dagokienez.

Bereziki, lizitatzaileek beren eskaintzan adierazi beharko dute kontratuaren zein atal azpikontratatu behar duten, haren zenbatekoa, eta enpresaren izena edo profila adierazita, lan hori egiteko eskatuko zaien azpikontratisten kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzekin loturik.

Azpikontrataturiko enpresek soilik enpresa esleipendunaren aurreko betebeharrak bete beharko dituzte, eta enpresa esleipendunak, beraz, erantzukizun osoa izango du bere jardunaren eta Bidasoa biziriken aurrean, betiere Klausula Ekonomiko-Administratiboen Pleguan xedaturikoak erabat beterik eta izenpetzen den kontratuaren terminoen arabera, SPKLren 201. Artikuluak aipagai duen ingurumen, gizarte eta lan alorreko obligazioak betetzea barne.

SPKLren 215. Artikuluaren 2. Atalaren b) eta c) letrek gai dituzten jakinarazpenen arabera, Administrazioak egin diren azpikontratazioak ezagutzeak, edo atal horren d) letran aurreikusitako kasuan ematen duen baimenak ez du, inolaz ere, aldatuko kontratista nagusiaren erantzukizun esklusiboa.

28. ERANTZUKIZUNA

Enpresa kontratista izango da gauzatutako prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzulea, baita kontratuaren gauzatzean Bidasoa biziriki edo hirugarrenei eragindako ez egiteen, akatsen, metodo ez egokien edo konklusio okerren erantzulea ere.

Enpresa esleipendunak nahitaez ordainduko dizkie hirugarrenei edo kontratua gauzatzeko baliatutako langile atxikiei kontratuaren bururatzeak eskatzen duen jardunaren ondorioz eragindako kalte-galera guztiei dagozkien kalte-ordainak.

Enpresa kontratista izango da erantzule bakarra kontratua egikaritzera atxikitako langileekiko obligazioen aurrean, eta bere kontura ordainduko ditu horiek eta beste edozein gastu sozial edo laboral. Bidasoa bizirik inolaz ere ez da erantzule izango kontratua egikaritzera atxikitako langileekin enpresa kontratistak dituen obligazioen aurrean.

Bidasoa bizirik ez da inolaz ere empresa kontratistaren legezko ordezkariek, haren laguntzaileek edo beretzat zerbitzuak eskaintzen dituztenek hirugarren pertsonei eragindako kalteengatik edo ez egiteengatik sortutako

Todo ello en cuanto se refiera y/o corresponda a la prestación o prestaciones a subcontratar.

En especial, las empresas licitadoras deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de las entidades subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

Las entidades subcontratistas quedarán obligadas sólo ante la empresa contratista que asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución de la prestación frente a Bidasoa activa, con arreglo estricto al Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas y a los términos del contrato que se firme, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral a que se refiere el artículo 201 de la LCSP.

El conocimiento que tenga la Administración de los subcontratos celebrados en virtud de las comunicaciones a que se refieren las letras b) y c) del apartado 2 del artículo 215 de la LCSP, o la autorización que otorgue en el supuesto previsto en la letra d) de dicho apartado, no alterarán la responsabilidad exclusiva de la empresa contratista principal.

28. RESPONSABILIDAD

La empresa contratista será responsable de la calidad técnica de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para Bidasoa activa o para terceras personas de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

Será obligación de la empresa contratista indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a terceras personas o que sufra el personal adscrito o dedicado a la ejecución del contrato como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato.

La empresa contratista será la única responsable de las obligaciones para con el personal adscrito o dedicado a la ejecución del contrato, siendo de su cuenta la retribución del mismo, y cualesquiera otros gastos sociales o laborales. En ningún caso será responsable Bidasoa activa de las obligaciones de la empresa contratista para con el personal adscrito o dedicado a la ejecución del contrato.

No alcanzará a Bidasoa activa responsabilidad alguna por causa de los daños causados a terceras personas por acciones u omisiones de los representantes legales de la empresa contratista, ni de cuantas personas colaboren

ondorioen erantzulea izango.

29. KONTRATUA BERTAN BEHERA UTZTEA

Bidasoa bizirikek kontratua bertan behera uztea erabakiko balu edo hori SPKLren 198.5. artikuluak xedatutako arrazoiengatik gertatuko balitz (ondorio hauetarako, horixe baita berariaz aplikatu behar dena), Akta bat egingo da eta hartan jasoko dira bertan behera uzteko arrazoiak eta kontratua gauzatzerakoan zegoen izatezko egoera.
Kontratua ezeztatzea adostu ondoren, Bidasoa bizirikek, egiaz jasan dituen kalte eta galerak ordainduko dizkio enpresa kontratistari SPKLren 208. artikuluaren arabera (ondorio hauetarako, horixe baita berariaz aplikatu behar dena).

30. HARRERA ETA BERMEAREN EPEA

Enpresa kontratistak kontratua bete duela ulertuko da enpresa horrek prestazio osoa eskaini duenean, kontratuan adierazitakoari eta Bidasoa bizirikek eskatutakoari jarraiki.

Bidasoa bizirikek erabakiko du enpresa kontratistak eskainitako prestazioa berau gauzatzeko eta betetzeko ezarritako aginduetara egokitu den ala ez, eta hala behar badu, kontratatutako prestazioak bururatzeko eta harrera ekitaldian zehar sumaturiko akatsak zuzentzeko agindua emango du.

Egindako lanak ez badira kontratatutako prestazioetara egokitzen enpresa kontratistari egotz dakizkiokeen akats edo hutsen ondorioz, Bidasoa bizirikek baztertu egin ditzake lan horiek, eta ez du haiek ordaintzeko betebeharrik izango, edo hala behar badu, ordaindutakoa itzultzeko eskatu ahal izango du.

Prestazioari harrera egiten zaion egunetik hasi eta lau hilabeteko berme epea ezarriko da.
Berme epe horretan egiaztatzen bada egindako lanetan akatsak edo hutsak badirela, Kontratazio Organoak eskubidea izango du enpresa esleipendunari akats eta huts horiek konpon ditzala agintzeko.

Berme epea amaitu eta Bidasoa bizirikek ez badu aurreko ataletan aipatzen diren balizko huts edo kalteengatik salaketa bakar bat ere ipini, gauzatutako prestazioen aurreko erantzukizun orotatik libre geratuko da enpresa esleipenduna.

31. EZEZTATZEA

Kontratua ezeztatzeko arrazoiak izango dira, SPKLren 211. artikuluaren a), b), c) d), f), g), h) eta i) letretan, 313. artikuluan eta hara jotzeagatik 294. artikuluaren d) letran aurreikusitakoak eta, oro har, kontratuaren

con ella o le presten sus servicios.

29. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

Si Bidasoa activa acordase la suspensión del contrato o ésta tuviere lugar por la aplicación de lo dispuesto en el artículo 198.5 de la LCSP (que a estos efectos se establece expresamente como de aplicación), se levantará un Acta en la que se consignarán las circunstancias que la han motivado y la situación de hecho en la ejecución de aquél.
Acordada la suspensión, Bidasoa activa abonará a la empresa contratista los daños y perjuicios efectivamente sufridos por ésta, en los términos del artículo 208 de la LCSP (que a estos efectos se establece expresamente como de aplicación).

30. RECEPCIÓN Y PLAZO DE GARANTÍA

El contrato se entenderá cumplido por la empresa contratista cuando ésta haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de Bidasoa activa, la totalidad de la prestación.

Bidasoa activa determinará si la prestación realizada por la empresa contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción.

Si los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables a la empresa contratista, Bidasoa activa podrá rechazar los mismos quedando exenta de obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

Se establece un plazo de garantía de cuatro meses a contar desde la fecha de recepción.
Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados, el Órgano de Contratación tendrá derecho a reclamar a la empresa contratista la subsanación de los mismos.

Terminado el plazo de garantía sin que Bidasoa activa haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados anteriores, la empresa contratista quedará exenta de responsabilidad por razón de la prestación efectuada.

31. RESOLUCIÓN

Serán causa de resolución del contrato las previstas en los artículos 211, letras a), b), c) d), f), g), h) e i), 313 y por remisión 294, letra d), de la LCSP y, en general, cualquier incumplimiento de las obligaciones

betebeharrak ez betetzea, Kode Zibileko 1.124. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Klausula honetan aurreikusitako ezeztatzeko arrazoia edozein delarik ere, automatikoki ezeztatuko da, horretarako Bidasoa bizirikek enpresa esleipendunari egingo dion jakinarazpen fede-emaileaz bestelako baldintzarik gabe.

Horrek guztiak ez dio kalterik eragingo geroago egin beharreko kontratuaren likidazio ekonomikoari, jarraian ezarritakoaren arabera.

Klausula honetan adierazitako arrazoiengatik nahiz legez litekeen beste edozeinengatik ezeztatutako kontratutik etor litezkeen erantzukizun ekonomikoak, kontratua egiaz ezeztatu eta beharreko dokumentazioa aurkeztu ondoren likidatuko dira; horrek ez du eragotziko, ordea, Bidasoa bizirikek hura gauzatzen jarraitu ahal izatea.

Ezeztatze kasu guztietan, printzipioz, kontratuaren arabera egiazki gauzatu dituen eta Bidasoa bizirikek hartu dituen lan guztien prezioa jasotzeko eskubidea izango du enpresa kontratistak.

SPKLren 313. artikuluaren lehen atalaren a) eta c) letretan aurreikusitako ezeztatze kasuetan, kontratuaren esleipen prezioaren ehuneko 3ko kalte ordaina bakarrik jasoko du kontzeptu guztiengatik, BEZa kanpo. SPKLren 313. artikuluaren 1. atalaren b) letran jasotako ezeztatze kasuetan, kontratistak eskubidea izango du eman gabe utzitako zerbitzuen kontratuaren esleipen prezioaren ehuneko 6 kobratzeko kontzeptu guztiengatik industria etekin gisa, BEZa kanpo. Ulertzen da eman gabe utzitako zerbitzuak direla hasierako kontratuan eta onartutako aldaketetan jasotakoen eta kontratuaren ezeztatze edo bertan behera uzte jakinarazpena jaso arte emandakoen arteko diferentziatik datozenak.

Gainerakoan, Bidasoa bizirikek ez baditu betetzen kontratuan jasotako obligazioak, izaera orokorrez, ordaindu egin beharko ditu arrazoi horregatik kontratistari eragindako kalteak eta galerak, eta kontratua kontratistari lepora dakizkiokeen arrazoiengatik ezeztatzen bada, bermea bahituko zaio, eta gainera, Bidasoa biziriki kalte ordaina eman beharko dio eragindako kalte eta galerengatik, bahitutako bermearen zenbatekoa gainditzen duten kopuruan.

contractuales, de acuerdo con lo previsto en el artículo 1.124 del Código Civil.

En cualquiera de los casos de resolución previstos en esta Cláusula, la misma operará automáticamente, sin más requisito que la notificación fehaciente que Bidasoa activa realice a la empresa contratista.

Todo ello, sin perjuicio de la posterior liquidación económica del contrato que proceda, según lo dispuesto a continuación.

Las responsabilidades económicas que pudieran derivarse de la resolución del contrato por las causas previstas en esta Cláusula, así como por cualesquiera otras que pudieran resultar legalmente procedentes, se liquidarán una vez resuelto efectivamente el contrato y entregada la documentación correspondiente, no siendo óbice para que Bidasoa activa pueda continuar con su ejecución.

En todo caso de resolución, la empresa contratista tendrá en principio derecho a percibir el precio de la totalidad de los trabajos que efectivamente hubiese realizado con arreglo al contrato y que hubiesen sido recibidos por Bidasoa activa.

En los supuestos de resolución previstos en las letras a) y c) del apartado primero del artículo 313 de la LCSP, la empresa contratista solo tendrá derecho a percibir, por todos los conceptos, una indemnización del 3 por ciento del precio de adjudicación del contrato, IVA excluido. En los supuestos de resolución contemplados en la letra b) del apartado 1 del artículo 313 de la LCSP, la empresa contratista tendrá derecho a percibir, por todos los conceptos, el 6 por ciento del precio de adjudicación del contrato de los servicios dejados de prestar en concepto de beneficio industrial, IVA excluido, entendiéndose por servicios dejados de prestar los que resulten de la diferencia entre los reflejados en el contrato primitivo y sus modificaciones aprobadas, y los que hasta la fecha de notificación del desistimiento o de la suspensión se hubieran prestado.

En lo restante, el incumplimiento por parte de Bidasoa activa de las obligaciones del contrato determinará para aquella, con carácter general, el pago de los daños y perjuicios que por tal causa se irroguen a la empresa contratista, y cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable de la empresa contratista le será incautada la garantía y deberá, además, indemnizar a Bidasoa activa los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

I. ERANSKINA

FINANTZA ENTITATE BATEN BERMEAREN EREDUA

..... (kreditu entitate edo elkarrekiko berme baltzuaren izena) entitateak [IFZ: .....; jakinarazpen eta errekerimenduetarako helbidea: ..... (kale, plaza edo hiribidea, PK eta hiria)] eta, haren izenean, ... (ahaldunen izen-abizenak), zeinek hura egintza honetara behartzeko ahalorde nahikoak dituzten dokumentu honen atzealdean egindako ordezkaritzaren egiaztapenetik ondorioztatzen denez,

ABALA EMATEN DIO/ETE

..... (abaldunaren izen-abizenak edo sozietate abaldunaren izena) (IFZ: .....)

..... (aldi baterako enpresa elkartea osatzen duten abaldunen izen-abizenak edo sozietate abaldunen izenak) (IFZ: .....), ELKARREKIN ETA SOLIDARIOKI,

Bidasoa bizirik Bidasoko Garapen Agentzia SArentzat ***MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO*** zerbitzuak emateko kontratutik ondorioztatzen diren eginbeharrak betetzeko,

BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren aurrean. Zenbatekoa:

Abal hau obligaziodun nagusiarekin solidarioki ematen da, eskusio eta zatiketa onurari berariaz uko eginda eta abal emaileak BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA sozietate publikoak lehenengo errekerimendua egiten duenean ordaintzeko konpromisoa hartuta.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorraren urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren arabera, eginbehar hauek betetzeko:

Abala ematen duen entitateak, bere erantzukizunpean, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorraren 56.2. artikuluak ezartzen dituen eskakizunak betetzen dituela adierazten du. Abal hau obligaziodun nagusiarekin solidarioki ematen da, eskusio onurari berariaz uko eginda eta abal emaileak BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA sozietate publikoak lehenengo errekerimendua egiten duenean ordaintzeko konpromisoa hartuta, SPKLk eta hura garatzeko arauek ezartzen dituzten baldintzetan.

Abal hau Bidasoko Garapen Agentzia SAk edo haren izenean legez gaitua denak berau deuseztatzea edo itzultzea baimentzen duen arte egongo da indarrean, SPKLren eta legedi osagarriaren arabera.

Lekua eta data	
Entitatearen izena	

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA
Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Ahaldunen sinadura	

OHARRA: Behin betiko bermeei dagokienez, abala ematen zaion entitatea enpresa elkarte bat bada, ez da onartuko enpresa elkartea osatzen duen enpresa bakarra bermatzen duen abalik; aitzitik, abalak aldi baterako elkartea osatzen duten enpresa guztiak bermatu beharko ditu, eta, berariaz, erantzukizuna aldi baterako enpresa elkarteko gainerako partaideekikoa eta haiekin solidarioa dela adierazi beharko da.

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA
Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

ANEXO I

MODELO DE AVAL DE ENTIDAD FINANCIERA

La entidad (razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca) ..... NIF ..... con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en ..... en la calle/plaza/avenida ..... C.P. ..... y en su nombre (nombre y apellidos de las personas apoderadas) ....., con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta de la verificación de la representación efectuada en el dorso de este documento

A V A L A a

(Nombre y apellidos o razón social de la persona avalada)..... NIF .....

En el caso de U.T.E.) a:(nombre y apellidos o razón social de las personas avaladas)

.....NIF.....y.....
NIF..... CONJUNTA Y SOLIDARIAMENTE.

para responder de las obligaciones derivadas del contrato de **SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A. (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik), ante la sociedad pública AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A., por importe de:

.....

Este aval se otorga solidariamente respecto a la persona obligada principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y división y con compromiso de pago al primer requerimiento de la sociedad pública AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

En virtud de lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público y en el Real Decreto 1098/2001 de 12 de octubre por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, para responder de las obligaciones siguientes:

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Este aval se otorga solidariamente respecto a la persona obligada principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A. con sujeción a los términos previstos en el LCSP, y en sus normas de desarrollo.

El presente aval estará en vigor hasta que Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A., o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en el LCSP y legislación complementaria.

Lugar y fecha	
Razón social de la entidad	

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

Firma de los Apoderados.	

NOTA: para el caso de garantías definitivas y siempre que la entidad a la que se avala sea una unión de empresarios, no se admitirán garantías que únicamente garanticen solo a una de las empresas que las constituya, sino que la misma ha de garantizar al resto de las empresas que forman la unión temporal, recogiéndose expresamente que la responsabilidad es conjunta y solidaria respecto de las demás integrantes de la UTE.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

II. ERANSKINA

KONTSULTA EREDUA	
KONTRATUAREN XEDEA	Bidasoa bizirik Bidasoko Garapen Agentzia SArentzat **MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO** *zerbitzuak* ematea
ESPEDIENTE ZK.:	

…….…… jaunak/andreak (NA: ……..), bere izenean edo ……..……..…… izenean (jakinarazpenetarako helbidea: ……..; tel. zk.: ……; fax zk.: ……..; helbide elektronikoa: ……)

ZERA ESKATZEN DU:

Erreferentziazko kontratuaren lizitaziora aurkeztutako dokumentazioari dagokionez jarraian aipatzen diren gaiei buruzko argibideak:

KONTSULTA	**DOKUMENTUA ETA KLAUSULA**
Honako hau AURKEZTEA ESKATZEN DA:	**DOKUMENTUA:** **KLAUSULA:**
Honako hau AURKEZTEA ESKATZEN DA:	**DOKUMENTUA:** **KLAUSULA:**
Honako hau AURKEZTEA ESKATZEN DA:	**DOKUMENTUA:** **KLAUSULA:**
Honako hau AURKEZTEA ESKATZEN DA:	**DOKUMENTUA:** **KLAUSULA:**
Honako hau AURKEZTEA ESKATZEN DA:	**DOKUMENTUA:** **KLAUSULA:**

……, 202…(e)ko ……ak ……

OHARRA: Eredu honetan oinarrituz bidaliko dira kontsultak, formatu editagarrian, helbide elektroniko honetara: contratacion@bidasoa-activa.com.

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA

Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

ANEXO II

MODELO DE CONSULTAS	
OBJETO DEL CONTRATO	**SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A. (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik)
Nº EXPEDIENTE	

D/Dña. ……, con DNI ……, actuando en nombre propio o en representación de ……, con domicilio a efectos de notificaciones en ……, nº de Teléfono ……, nº de Fax …… y correo electrónico ……

SOLICITA

Aclaración a las cuestiones indicadas a continuación en relación con la documentación facilitada para la licitación del contrato de referencia:

CONSULTA	DOCUMENTO Y CLÁUSULA
SE SOLICITA ACLARACION sobre	**DOCUMENTO:** **CLAUSULA:**
SE SOLICITA ACLARACION sobre	**DOCUMENTO:** **CLAUSULA:**
SE SOLICITA ACLARACION sobre	**DOCUMENTO:** **CLAUSULA:**
SE SOLICITA ACLARACION sobre	**DOCUMENTO:** **CLAUSULA:**
SE SOLICITA ACLARACION sobre	**DOCUMENTO:** **CLAUSULA:**

En ……., a …… de …… de 202…

Fdo.:

Sello de la empresa

NOTA: Las consultas se enviarán según este modelo y en formato editable a la siguiente dirección de correo electrónico: contratacion@bidasoa-activa.com

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

III ERANSKINA

Bidasoko Garapen Agentzia SArentzako ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA

..... jaunak/andreak (helbidea:.....; NA: .....), bere izenean edo ..... (ordezkaritza ahalmena: administratzaile bakarra, ahalduna) den aldetik, ... enpresaren izenean (helbidea: .....; IFK: .....; tel.: ……..…..; helbide elektronikoa: …….), bere gaitasun juridikoaren eta jarduteko gaitasunaren jabe izanik, Bidasoa bizirik Bidasoko Garapen Agentzia SArentzat **MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO** zerbitzu bat prozedura ireki bidez kontratatzeko lizitazioa arautuko duten klausula ekonomiko administratiboen pleguaren jakitun izanik,

ZERA ADIERAZTEN DU BERE ERANTZUKIZUNPEAN:

1. Elkartea behar bezala eratua dagoela eta duen xede sozialaren arabera aurkeztu daitekeela lizitazio honetara, eta adierazpenaren sinatzaileak beharreko ordezkaritza baduela proposamena eta adierazpena aurkezteko.

2. Betetzen dituela eskatutako kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionalaren baldintzak.

3. Ez berez ez hedaduraz ez duela kontratatzeko debekurik SPKLren 71.3 artikuluaren aplikazioaren ondorioz.

4. Egunean dituela Gizarte Segurantzarekiko eta Ogasunarekiko betebeharrak.

5. Adierazpenak egiteko ondorioetarako, ondoko posta elektronikoaren helbide hau izendatzen du

…….. (e)n, 2021eko …….. aren ……(e)an
Sinadura.

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA
Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

ANEXO III.

MODELO DE DECLARACION RESPONSABLE ANTE Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A

D./Dña.....con domicilio en....., y DNI nº..... en nombre propio o como ..... (señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a) en representación de la empresa ..... con domicilio social en ....., NIF nº....., Tfno……..., y dirección de correo electrónico ……., en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, con conocimiento del Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas que ha de regir la licitación, por procedimiento abierto, para la contratación de los **SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A. (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik).

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

1.° Que la sociedad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

2.° Que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos.

3.° Que no está incursa en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de la LCSP.

4.° Que se encuentra al corriente en sus obligaciones con la Seguridad Social y Hacienda.

5.° Que a los efectos de efectuar declaraciones designa la siguiente dirección de correo electrónico: ……...

Y como prueba de conformidad de esta declaración, firma la presente

En……., a……. de…… de 20….

Fdo.:
Sello de la empresa

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

IV. ERANSKINA

BALIABIDEAK ATXIKITZEKO KONPROMISOA AURKEZTEKO EREDUA

……. jaunak/andreak, NAN …….., bere izenean edo …… gisa (adierazi ordezkaritza ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna...), …… enpresaren ordezkari moduan, IFZ ……, Bidasoko Garapen Agentzia SArako (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik) ***MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO*** zerbitzuak kontratatzeko behar den KAUDIMENA osatzeko …….. espedientean.

ERANTZUKIZUNEZ ADIERAZTEN DU

Kontratu hori gauzatzeari dagokionez, konpromiso hauek hartzen dituela:

1.- Bere ekoizpen antolamendua atxikitzea.

2.- Kontratuaren funtsezko kontratu betebeharra diren baldintza ekonomiko-administratiboen eta baldintza teknikoen agirietan zehaztutako giza baliabide hauek atxikitzea kontratua gauzatzeko:

- Arduradun edo zuzendari bat atxikitzeko, gutxienez, azken hiru urteetan merkataritza digitalizatzeko eta/edo on line salmentarako merkataritza-plataformak diseinatzeko eta garatzeko gutxienez bi proiektu zuzentzeko eta/edo koordinatzeko gutxieneko esperientzia duena.

Kontratua gauzatzen hasi baino lehen egiaztatuko da baliabide pertsonal horiek badituela eta eskatutako baldintzak betetzen dituela, zerbitzua hasteko Akta sinatzen den unean.

Eta jasota gera dadin, aipatutako lizitazio publikorako behar den kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa egiaztatzeko, honako hau sinatzen dut

……n, 202…ko ……ren ……(e)an.

Stua.:

Enpresaren zigilua

(Konpromiso-dokumentu honetan ez da adierazi behar langile horien identifikazioa, ez eta haien lanbide-profilak eta esperientzia zehaztu ere, ereduak jasotzen duen adierazpenetik harago; pertsona-kopurua baino ez da adierazi behar, eta atxikitako langileen kontratuko karguak adierazi)

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA
Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

ANEXO IV

MODELO DE PRESENTACIÓN DE COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS

D./Dña. ....., con DNI n°....., en nombre propio o como ..... (señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a...) en representación de la empresa ....., y NIF n° ..... a efectos de completar la SOLVENCIA necesaria para la contratación de los **SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A. (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik) en el expediente n° .....

DECLARA DE FORMA RESPONSABLE

Que en relación con la ejecución del referido contrato, se compromete a:

1.- Adscribir su propia organización productiva.

2.- Adscribir a la ejecución del contrato los siguientes medios humanos fijados en los Pliegos económicos administrativos y pliegos técnicos del contrato que constituyen obligación contractual esencial:

-Una persona responsable o directora de los trabajos, con una experiencia mínima consistente en la realización de labores de dirección y/o coordinación de al menos dos proyectos de digitalización comercial y/o de diseño y desarrollo de plataformas comerciales de venta on line, en los últimos tres años.

La acreditación de la efectiva disposición de dichos medios personales y el cumplimiento de los requisitos exigidos se realizará antes de la iniciación de la ejecución del contrato en el momento de la firma del Acta de inicio del Servicio.

Y para que conste a efectos de acreditar la solvencia económica y financiera necesaria para la licitación pública enunciada, firma la presente

En ....., a ..... de ..... de 202…

Fdo.:

Sello de la empresa

(En este documento de compromiso no se debe indicar ni la identificación de dicho personal, ni detallar sus perfiles profesionales y experiencia más allá de la propia indicación que contiene el modelo; únicamente se debe indicar el número de personas, e indicar los cargos en el contrato del personal adscrito)

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

V ERANSKINA

ABEEren ADIERAZPEN EREDUA

……. jaunak/andreak, helbidea ……. eta NAN ……., bere izenean edo …… gisa (adierazi ordezkaritza ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna...), …… enpresaren ordezkari moduan, egoitza soziala ……, IFZ ……, telefono zkia …… eta posta elektronikoaren helbidea …….

ETA

……. jaunak/andreak, helbidea ……. Eta NAN ……., bere izenean edo …… gisa (adierazi ordezkaritza ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna...), …… enpresaren ordezkari gisa, helbide soziala ……, IFZ ……, telefono zkia …… eta posta elektronikoaren helbidea …….

Horiek guztiek beren gaitasun juridiko eta jarduteko gaitasun osoa dute, eta ezagutzen dute Baldintza Ekonomiko-Administratiboen Agiria, Bidasoko Garapen Agentzia, SArentzat (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik) **MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO** zerbitzuak prozedura irekiaren bidez kontratatzeko lizitazioa arautuko duena.

ADIERAZTEN DUTE

Formalki Aldi Baterako Enpresa Elkartea osatzeko konpromisoa hartzen dutela, % .....(e)ko eta % .....(e)ko parte hartzearekin eta elkarteko ordezkari edota ahaldun bakar izendatzen dutela ..... jauna/andrea kontratutik ondorioztatzen diren eskubideak eta betebeharrak egikaritzeko gaitasun nahikoarekin kontratua iraungi arte.

ABEEari JAKINARAZPENAK EGITEKO DATUAK

Helbidea **(kalea, zenbakia, PK, hiria, herrialdea)**	
Arduraduna	
POSTA ELEKTRONIKOA **(SPKLren 15. XGrekin bat)**	
Telefono zenbakia	

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA

Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

Eta adierazpen honekin ados gaudela frogatzeko, sinatzen dugu

.....n, 20…ko.....ren .....(e)an

Stua.:	Stua.:
Enpresaren zigilua	Enpresaren zigilua

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA

Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

ANEXO V

MODELO DE DECLARACION DE UTE

D./Dña.....con domicilio en....., y DNI n° ..... en nombre propio o como ..... (señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a) en representación de la empresa ..... con domicilio social en ....., NIF n°....., Tfno……, y dirección de correo electrónico ……..

Y

D./Dña.....con domicilio en....., y DNI n° ..... en nombre propio o como ..... (señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a) en representación de la empresa ..... con domicilio social en ....., NIF n°....., Tfno……., y dirección de correo electrónico …….

Todos ellos en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, con conocimiento del Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas que ha de regir la licitación, por procedimiento abierto, para la contratación de los **SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A. (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik).

DECLARAN

Que asumen el compromiso de constituirse formalmente en Unión Temporal de Empresas, con las participaciones respectivas de.....% y de.....% y que nombran representante o persona apoderada única de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo a D./Dña. .....

DATOS PARA PRACTICAR COMUNICACIONES A LA UTE

Dirección (calle, número, CP, ciudad, pais)	
Persona Responsable	
CORREO ELECTRÓNICO (de conformidad con la D.A. 15ª LCSP)	
Nº Teléfono	

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

Y como prueba de conformidad de esta declaración, la firmamos

En....., a..... de..... de 20…

Fdo.:	Fdo.:
Sello de la empresa	*Sello de la empresa*

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

VI. ERANSKINA

DATU PERTSONALAK AURKEZTEKO EREDUA

……. jaunak/andreak, NAN …….., bere izenean edo …… gisa (adierazi ordezkaritza ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna...), …… enpresaren ordezkari moduan, IFZ ……, Bidasoko Garapen Agentzia SArako (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik) ***MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO*** zerbitzuak kontratatzeko …….. espedientean.

ERANTZUKIZUNEZ ADIERAZTEN DU

1.- Ni, erantzukizunpeko deklarazio hau sinatu dudan hau, naizela eskaintza aurkezten duen pertsona entitate edo enpresaren ordezkaria.

2.- Erantzukizunpeko deklarazio hau aurkeztu dudala, bertan bildutako datu pertsonalak barne, datu pertsonal horiek ez daitezen aldi berean agertu nahitaez aukeztu eta sinatu behar diren administrazio-klausula partikularren agiriko gainerako eranskinetan. Horrela, bete egingo dira datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak.

Eta adierazpen honen adostasun-froga gisa, honako hau sinatzen dut

……n, 202…ko ……ren ……(e)an.

Stua.:

Enpresaren zigilua

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA

Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

ANEXO VI

MODELO DE PRESENTACIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

D./Dña. ....., con DNI n°....., en nombre propio o como ……..... (señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a...) en relación con la contratación de los **SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A. (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik) en el expediente n° .....

DECLARA DE FORMA RESPONSABLE

1.- Que quien firma esta declaración responsable ostenta la representación de la persona, entidad o empresa que presenta la oferta.

2.- Que presenta esta declaración responsable incluyendo los datos personales consignados en la misma a efectos de que dichos datos personales no tengan que ser reproducidos simultáneamente en en el resto de Anexos del pliego de claúsulas administrativas particulares que han de firmarse y presentarse obligatoriamente, a efectos de preservar así el cumplimiento de las normas relativas a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de los datos personales y las normas relativas a la libre circulación de datos.

Y como prueba de conformidad de esta declaración, firmo la presente

En ....., a ..... de ..... de 202…

Fdo.:

Sello de la empresa

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

VII. ERANSKINA

PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA

..... jaunak/andreak, helbidea ..... eta NAN ....., bere izenean edo ..... gisa (adierazi ordezkaritza ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna…), ... enpresaren ordezkari moduan, egoitza soziala ....., IFK ....., telefono zenbakia …… eta posta elektronikoaren helbidea ……..

ETA (ABEEren kasuan)

..... jaunak/andreak, helbidea ..... eta NAN ....., bere izenean edo ..... gisa (adierazi ordezkaritza ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna…), ... enpresaren ordezkari moduan, egoitza soziala ....., IFK ....., telefono zenbakia …… eta posta elektronikoaren helbidea ……..

BERE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DU:

1) 2021eko abenduaren 31 baino lehen, Bidasoako Garapen Agentziarako **MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO** zerbitzuak emateko konpromisoa hartzen duela. Egun horretan, kontratazioaren xede diren lan guztiak erakunde kontratatzailearen egoitzan entregatzeko konpromisoa hartzen du.

2) Epe horretan, Bidasoako Garapen Agentziarako **MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO** zerbitzuak emateko konpromisoa hartzen duela, dagokion …… BEZa gehituta, hau da, …….euro.

3) Klausula Ekonomiko-Administratiboen Agiria ezagutzen duela, eta agiri horrek bere gain hartzen duela eta bere osotasunean onartzen duela.

4) Indarrean dagoen araudiak kontratu hau egiteko eskatzen dituen betekizun eta betebehar guztiak betetzen dituela, bereziki Baldintza Ekonomiko-Administratiboen Agirian aipatzen diren kontratatzeko debekuen ezein kausatan sartuta ez dagoela.

5) Era berean, lanaren eta zergen arloan indarrean dagoen araudia betetzera behartzen dela.

.....(e)n, 20…ko .....ren.....(e)an

Stua.:

Enpresaren zigilua:

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA
Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

ANEXO VII

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

D./Dña.....con domicilio en....., y DNI nº ..... en nombre propio o como ..... (señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a) en representación de la empresa ..... con domicilio social en ....., NIF nº....., Tfno……..…., y dirección de correo electrónico …….

Y (en caso de UTE)

D./Dña.....con domicilio en....., y DNI nº ..... en nombre propio o como ..... (señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a) en representación de la empresa ..... con domicilio social en ....., NIF nº....., Tfno……..…., y dirección de correo electrónico …….

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

1º) Que se compromete a la prestación de los **SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A., con anterioridad al 31 de diciembre de 2021, fecha en la que se compromete a entregar en la sede de la entidad contratante los trabajos completos objeto de la contratatación.

2º) Que en dicho plazo se compromete a la prestación los **SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A., por el precio de …… euros, incrementado en el IVA correspondientes, esto es, en …….. euros .

3º) Que conoce el Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas, que expresamente asume y acata en su totalidad.

4º) Que cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para la realización del presente contrato, en especial no estando incurso en ninguna de las causas de prohibición de contratar a las que hace referencia el Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas.

5º) Que, asimismo, se obliga al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y tributaria.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

En……, a …… de…… de 20…

Fdo.:

Sello de la empresa:

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

VIII ERANSKINA

LANGILEEN ZERRENDA EREDUA

……. jaunak/andreak, NAN …….., bere izenean edo …… gisa (adierazi ordezkaritza ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna...), …… enpresaren ordezkari moduan, IFZ ……, Bidasoko Garapen Agentzia SArako (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik) **MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO** zerbitzuak kontratatzeko …….. espedientean

ERANTZUKIZUNEZ ADIERAZTEN DU:

1°) Kontratua gauzatzeko atxikiko dituen langileek esperientzia hau izango dute:

LANGILEA	**ESPERIENTZIA HURRENGOETAN EGINKIZUNAK**	**ESPERIENTZIA: PROIEKTU ZENBATEKOA** Aurkeztu dena (azken 3 urteetan) (Aurretik emandako zerbitzuak 15. klausulan adierazitako balorazio-irizpideekin lotutakoak soilik)	**MOTIBAZIOA** Kontratuaren xedearekin lotutako esperientzia
	• Proiektuaren arduradunak saltokiak digitalizatzeko edo online salmenta plataforma komertzialak diseinatu eta garatzeko proiektuak zuzentzeko eta/edo koordinatzeko lan eta funtzioetan izandako esperientzia		
	• Proiektua gauzatzeko adskribatzen den lantaldeak saltokiak digitalizatzeko proiektuetan eta/edo online salmenta plataforma		

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA
Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

	komertzialak diseinatu eta garatzeko proiektuetan izandako esperientzia.		

2°) Konpromisoa hartzen duela esperientzia hori egiaztatzeko, kontratuaren esleipendun proposatuz gero, horretarako eskatutako epean.

.....n, 20…ko.....ren .....(e)an

Stua.:

Enpresaren zigilua

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA
Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

ANEXO VIII

MODELO DE RELACIÓN DE PERSONAL

D./Dña. ....., con DNI n°....., en nombre propio o como ..... (señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a...) en representación de la empresa ....., y NIF n° ..... , en relación con la contratación de los **SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A. (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik) en el expediente n° .....

DECLARA DE FORMA RESPONSABLE:

1°) Que el personal que adscribirá a la ejecución del contrato cuenta con la siguiente experiencia:

PERSONAL	**EXPERIENCIA EN LAS SIGUIENTES FUNCIONES**	**EXPERIENCIA: N.º DE PROYECTOS** que se aporta (en los últimos 3 años) (Servicios prestados con anterioridad exclusivamente la relacionada con los criterios de valoración señalados en la Cláusla 15ª)	**MOTIVACIÓN** de la experiencia relacionada con el objeto del contrato
	Experiencia de la persona responsable del proyecto en labores y funciones de dirección y/o coordinación de proyectos de digitalización comercial o proyectos de diseño y desarrollo de plataformas comerciales de venta on line.		
	Experiencia del equipo adscrito a la ejecución del proyecto en proyectos de digitalización comercial y/o proyectos de diseño y desarrollo de platadormas		

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

	comerciales de venta on line.		

2º) Que se compromete a acreditar dicha experiencia, en el caso de ser propuesto adjudicatario del contrato, en el plazo requerido a los efectos.

En....., a ..... de..... de 20…

Fdo.:

Sello de la empresa:

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

IX. ERANSKINA

(<u>Urteko kontuak Merkataritza Erregistroan</u> edo dagokion erregistro ofizialean **<u>gordailutu</u> dituen ESLEIPENDUNAK AURKEZTU BEHARREKO OHARRA)**

KAUDIMEN EKONOMIKOA EGIAZTATZEKO EREDUA

..... jaunak/andreak (NA: .....), bere izenean edo ..... (ordezkaritza ahalmena: administratzaile bakarra, ahalduna, etab.) den aldetik, ... enpresaren izenean (IFZ: .....), ... zenbakiko espedientearen esparruan, Bidasoa bizirik Bidasoko Garapen Agentzia SArentzat **MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO** zerbitzuak kontratatzeko beharrezkoa den KAUDIMEN EKONOMIKOA egiaztatzeko,

ZERA ADIERAZTEN DU BERE ERANTZUKIZUNPEAN:

Esleipendunak Merkataritza Erregistroan gordailutu baditu kontuak

Datu hauek bat datoz onartutako eta Erregistroan gordailututako urteko kontuetan ageri direnekin –bukatutako azken hiru urteetan negozio bolumenik handiena izandako urteko ekitaldikoak dira kontuak–, eta berauen egiazkotasuna egiaztatzeko baimena ematen dio Bidasoko Garapen Agentzia SAri.

ERREGISTROA Kontuak gordailutu diren lekuan	**EKITALDIA**	**URTEKO NEGOZIO BOLUMENA** (BEZik gabe)

Esleipendunak beste erregistro ofizial batean gordailutu baditu kontuak

Datu hauek bat datoz onartutako eta Erregistroan gordailututako urteko kontuetan ageri direnekin –bukatutako azken hiru urteetan negozio bolumenik handiena izandako urteko ekitaldikoak dira kontuak, eta **erantsita doa kopia**–.

ERREGISTROA Kontuak gordailutu diren lekuan	**EKITALDIA**	**URTEKO NEGOZIO BOLUMENA** (BEZik gabe)

Aipatutako lizitazioaren esparruan kaudimen ekonomikoa egiaztatzeko ondorioetarako, honako hau sinatzen da.

....., 202..(e)ko .....ak .....

Stua.:

Enpresaren zigilua

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA

Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

(<u>Urteko kontuak Merkataritza Erregistroan</u> edo dagokion erregistro ofizialean **<u>gordailutu GABE</u> dituen ESLEIPENDUNAK AURKEZTU BEHARREKO OHARRA)**

KAUDIMEN EKONOMIKOA EGIAZTATZEKO EREDUA

..... jaunak/andreak (NA: .....), bere izenean edo ..... (ordezkaritza ahalmena: administratzaile bakarra, ahalduna, etab.) den aldetik, ... enpresaren izenean (IFZ: .....), ... zenbakiko espedientearen esparruan, Bidasoa bizirik Bidasoko Garapen Agentzia SArentzat **MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO** zerbitzuak kontratatzeko beharrezkoa den KAUDIMEN EKONOMIKOA egiaztatzeko,

ZERA ADIERAZTEN DU BERE ERANTZUKIZUNPEAN:

1. Ez du urteko kontuak inongo erregistro ofizialetan aurkezteko betebeharrik, hauetako bat baita:

☐Enpresaburu indibiduala

☐Onura publikoko aitortu gabeko elkartea

☐Besteren bat (zehaztu): ……..

2. Urteko kontuak erregistroren batean aurkezteko eginbeharra du, baina ez du bete, baliozko arrazoi hau dela eta:

……
……
……

3. Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa egiaztatzeko, erantzukizunpeko adierazpenaz gain, 303 eta/edo 390 eredua(k) edo balio erantsiaren gaineko zerga aitortzeko dokumentu baliokidea aurkeztu d(it)u, edo 200 eredua edo sozietateen gaineko zerga aitortzeko dokumentu baliokidea, edo kaudimena egiaztatzeko balio duen beste edozein bitarteko, aurreko puntuetan aipatutako arrazoiak direla eta.

DOKUMENTAZIOA Aurkeztu dena	**EKITALDIA**	**URTEKO NEGOZIO BOLUMENA** (BEZik gabe)

Aipatutako lizitazioaren esparruan kaudimen ekonomikoa egiaztatzeko ondorioetarako, honako hau sinatzen da.

....., 202…(e)ko .....ak .....

Stua.:

Enpresaren zigilua

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA

Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

ANEXO IX

(NOTA a **PRESENTAR POR LA PERSONA ADJUDICATARIA** que tenga **depositadas las cuentas anuales en el Registro Mercantil** o registro oficial que corresponda)

MODELO DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA ECONÓMICA

D./Dña. ....., con DNI nº....., en nombre propio o como ..... (señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a...) en representación de la empresa ....., y NIF nº ..... a efectos de acreditar la SOLVENCIA ECONOMICA necesaria para la contratación de los **SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A. (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik) en el expediente nº .....

DECLARA DE FORMA RESPONSABLE

Para la persona adjudicataria que tenga depositadas las cuentas en Registro Mercantil

Que, los datos que a continuación se expresan, se corresponden fielmente con los que figuran en las Cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro y correspondientes al ejercicio del año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos, autorizando la comprobación de la veracidad de los mismos a Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A.

REGISTRO en el que se han depositado las cuentas	**EJERCICIO**	**VOLUMEN ANUAL DE NEGOCIO** (IVA excluido)

Para la persona adjudicataria que tenga depositadas las cuentas en otro Registro Oficial

Que, los datos que a continuación se expresan, se corresponden fielmente con los que figuran en las Cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro, **cuya copia adjunto,** y correspondientes al ejercicio del año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos.

REGISTRO en el que se han depositado las cuentas	**EJERCICIO**	**VOLUMEN ANUAL DE NEGOCIO** (IVA excluido)

Y para que conste a efectos de acreditar la solvencia económica en la licitación enunciada, firma la presente

En ....., a ..... de ..... de 202..

Fdo.:

Sello de la empresa

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

(NOTA a **PRESENTAR POR LA PERSONA ADJUDICATARIA** que **NO tenga depositadas las cuentas anuales** en el Registro Mercantil o registro oficial que corresponda*)*

MODELO DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA ECONÓMICA

D./Dña. ....., con DNI n°....., en nombre propio o como ..... (señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a...) en representación de la empresa ....., y NIF n° ..... a efectos de acreditar la SOLVENCIA ECONOMICA necesaria para la contratación los **SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A., en el expediente n° .....

DECLARA DE FORMA RESPONSABLE

1. Que no tiene obligación de presentar las cuentas anuales en ningún registro oficial, por ser

☐Empresario/a individual

☐ Asociación no reconocida de utilidad pública

☐Otros (especificar) ……..

2. Que teniendo obligación de presentar las cuentas anuales en algún registro, no lo ha hecho por la siguiente razón válida:

……
……

3. Que acredita su solvencia económica y financiera aportando, además de la declaración responsable, los modelos 303 y/o 390 o equivalente de declaración del Impuesto de Valor Añadido o el modelo 200 o equivalente del impuesto sobre Sociedades, o cualquier otro medio que permita su acreditación, por el motivo indicado en los puntos anteriores.

DOCUMENTACIÓN que se aporta	**EJERCICIO**	**VOLUMEN ANUAL DE NEGOCIO** (IVA excluido)

Y para que conste a efectos de acreditar la solvencia económica en la licitación enunciada, firma la presente

En ....., a ..... de ..... de 202…

Fdo.:

Sello de la empresa

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

X ERANSKINA

KAUDIMEN TEKNIKOA EGIAZTATZEKO EREDUA

……. jaunak/andreak, NAN …….., bere izenean edo …… gisa (adierazi ordezkaritza ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna…), …… enpresaren ordezkari moduan, IFZ ……., Bidasoko Garapen Agentzia SArako (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik) ***MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO*** zerbitzuak kontratatzeko behar den KAUDIMEN TEKNIKOA osatzeko …….. espedientean

ZERA ADIERAZTEN DU BERE ERANTZUKIZUNPEAN:

xxxxxx honako hauek egin ditu:

EGINDAKO LAN NAGUSIAK

Urtea _____

Kontzeptua	Bezeroa	Urtean gauzatutako zenbatekoa	Honako hauek emandako ziurtagiria edo egiaztagiria:	Proiektuaren azaleko deskribapena eta kontratuaren xedearekiko harremanaren motibazioa

Horretarako, adierazitako ziurtagirien edo egiaztagirien kopia aurkeztu du.

Eta jasota gera dadin, aipatutako lizitazioan kaudimen teknikoa egiaztatzeko, honako hau sinatzen du:
… (e) n, 202 (e) ko..... .aren..... (e) (a) n.
Sin.:
Enpresaren zigilua

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA
Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

ANEXO X

MODELO DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA TÉCNICA

D./Dña. ....., con DNI n°....., en nombre propio o como ……..... (señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a...) en representación de la empresa ....., y NIF n° ..... a efectos de acreditar la SOLVENCIA TÉCNICA necesaria para la contratación de los **SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A. (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik) en el expediente n° .....

DECLARA DE FORMA RESPONSABLE

Que XXXXXXX ha realizado los siguientes

PRINCIPALES TRABAJOS

Año _____

Concepto	Cliente	Importe ejecutado en el año	Certificado o documento acreditativo expedido por	Somera descripción del proyecto y motivación de la relación con el objeto del contrato

Que aporta, a los efectos, copia de los certificados o documentos acreditativos indicados.

Y para que conste a efectos de acreditar la solvencia técnica en la licitación enunciada, firma la presente

En ....., a ..... de ..... de 202…

Fdo.:

Sello de la empresa

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

XI ERANSKINA

KONTRATUA GAUZATZEARI ATXIKITAKO LANGILEEN ESPERIENTZIA TEKNIKOA EDO PROFESIONALA EGIAZTATZEKO EREDUA

……. jaunak/andreak, NAN …….., bere izenean edo …… gisa (adierazi ordezkaritza ahalmenak: administratzaile bakarra, ahalduna...), …… enpresaren ordezkari moduan, IFZ ……., Bidasoko Garapen Agentzia SArako (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik) **MERKATARITZAKO DIGITALIZAZIOKO ETA ONLINE SALMENTARAKO PLATAFORMA "MARKETPLACE IRUN" GARATZEKO** zerbitzuak kontratatzeko atxikitako langileen esperientzia teknikoa edo profesionala egiaztatzeko…….. espedientean

ERANTZUKIZUNEZ ADIERAZTEN DU:

Kontratua gauzatzeari atxikiko zaizkion langileen esperientzia teknikoa edo profesionala egiaztatzen duela, honako egiaztagiri hauen bidez:

LANGILEA	**ESPERIENTZIA HURRENGO EGINKIZUNETAN**	**ESPERIENTZIA: PROIEKTU ZENBATEKOA** Aurkeztu dena (azken 3 urteetan) (Aurretik emandako zerbitzuak 15. klausulan adierazitako balorazio-irizpideekin lotutakoak soilik)	**EGIAZTAGIRIAK** Aurkezten dela (ziurtagiriak eta egiaztagiriak)
	• Proiektuaren arduradunak saltokiak digitalizatzeko edo online salmenta plataforma komertzialak diseinatu eta garatzeko proiektuak zuzentzeko eta/edo koordinatzeko lan eta funtzioetan izandako esperientzia		
	• Proiektua gauzatzeko adskribatzen den lantaldeak saltokiak digitalizatzeko proiektuetan eta/edo online salmenta plataforma komertzialak diseinatu eta garatzeko proiektuetan izandako esperientzia.		

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA
Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

.....n, 20…ko.....ren .....(e)an

Stua.:

Enpresaren zigilua

DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA
Tratamenduaren arduraduna: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SA. Tratamenduaren helburuak: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAren kontratazio publikoko espedienteak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legetik etorritako legezko betebeharra betetzea. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen dira. Hartzaileak: datu pertsonalak hirugarren erakundeei eman ahal izango zaizkie, deskribatutako helburuen arabera. Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna, mugapena edo aurkakotasuna adierazteko eskubidea du, BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA SAri idazki bat bidalita, bai eta Datuak Babesteko Espainiako Agentzian erreklamatzeko eskubidea ere. Informazio gehiago: BIDASOKO GARAPEN AGENTZIA, SAren Kontratatzailearen Profilean.

Bidasoa activa
Bidasoa bizirik

ANEXO XI

MODELO DE ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL DEL PERSONAL ADSCRITO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

D./Dña. ....., con DNI n°....., en nombre propio o como ..... (señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a...) en representación de la empresa ....., y NIF n° ..... a efectos de acreditar la experiencia técnica o profesional del personal adscrito a la ejecución del contrato de los **SERVICIOS DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA DE VENTA ON LINE "MARKETPLACE IRUN" Y DIGITALIZACIÓN DE COMERCIOS** para la Agencia de Desarrollo del Bidasoa, S.A. (Bidasoa activa – Bidasoa bizirik) en el expediente n° .....

DECLARA DE FORMA RESPONSABLE:

Que acredita la experiencia técnica o profesional del personal que adscribirá a la ejecución del contrato mediante los siguientes medios acreditativos:

PERSONAL	**EXPERIENCIA EN LAS SIGUIENTES FUNCIONES**	**EXPERIENCIA: N.° DE PROYECTOS** que se aporta (en los últimos 3 años) (Servicios prestados con anterioridad exclusivamente la relacionada con los criterios de valoración señalados en la Cláusla 15ª)	**DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA** que se aporta (certificados y documentos acreditativos)
	Experiencia de la persona responsable del proyecto en labores y funciones de dirección y/o coordinación de proyectos de digitalización comercial o proyectos de diseño y desarrollo de plataformas comerciales de venta on line.		

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.

	Experiencia del equipo adscrito a la ejecución del proyecto en proyectos de digitalización comercial y/o proyectos de diseño y desarrollo de platadormas comerciales de venta on line.		

En……, a …… de…… de 20…

Fdo.:

Sello de la empresa:

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Fines del tratamiento: gestión de los expedientes de contratación pública de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A. Base jurídica del tratamiento: cumplimiento de obligación legal derivada de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Personas destinatarias: los datos personales podrán ser facilitados a terceras entidades en función de los fines descritos. Derechos: tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la portabilidad, limitación u oposición, enviando un escrito a AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A, así como a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información: Perfil del Contratante de AGENCIA DE DESARROLLO DEL BIDASOA, S.A.