

**BEHARBIDE 2023****Plegu teknikoa /Pliego técnico****ZERBITZUA:**

- Eskaintzen prospekzioa
- Komunikazioa Facebooken bitartez eta Web-orriaren bitartez
- Taldekako orientazioa
- Banakako laguntza etenbakoa
- Dirulaguntzak kudeatzea
- Jarraipena
- Aholkularitza
- Eraitzen Ebaluazioa

SERVICIO:

- Prospección de ofertas
- Comunicación a través de Facebook y de la página web
- Orientación grupal
- De apoyo individual ininterrumpido
- Gestión de las subvenciones
- Seguimiento
- Asesoría
- Evaluación de Resultados

Erabiltzaileek, enpresek eta proiektuaren teknikariek Igorre Beharbide enplegarritasun programaren aurreko faseetan aurrera eramandako ekintzen balorazioa egin ostean, plegu honen arabera egiten den kontratuaren xedea honako ekintza hauek egitea izango da:

Tras la valoración de las acciones llevadas a cabo por usuarios, empresas y técnicos del proyecto en fases anteriores del programa de empleabilidad Igorre: Beharbide, el contrato que en base al presente pliego se realice, tendrá por objeto la realización de las siguientes acciones:

2023ko EKINTZAK**1. Eskaintzen prospekzioa****Ekintzak-ezaugarriak:**

- Astean behin, Arratiako enplegu eskaintzen prospekzioa egin eta datu basean daudenei bidaltzea.
- Lan-eskaintzen prospekzio honetan Arratia Haraneko eskaintzak hautatzen dira.
- Enplegu-eskaintzak lanpostu eta lanbide-maila desberdinetarako dira, Beharbideko datu-baseko pertsonen profilak askotarikoak direlako.
- Lan-eskaintzetan honako hauek adierazi behar dira: enpresaren izena, lanpostua eta izena emateko esteka.
- Aldian-aldean, inguruko enpresetara bidaltzen dira, gurekin duten lan-eremurako estekarekin, hurbileko aukera guztiak izan ditzaten.

ACCIONES 2023**1. Prospección de ofertas****Acciones-características:**

- Prospección semanal de las ofertas de empleo de Arratia y su envío a los integrantes de la base de datos.
- En esta prospección de ofertas de trabajo se seleccionan las ofertas del Valle de Arratia.
- Se trata de ofertas de empleo para diferentes puestos de trabajo y niveles profesionales, debido a la diversidad de perfiles de las personas de la base de datos de Beharbide.
- Indicando en las ofertas de trabajo: nombre de la empresa, puesto de trabajo y enlace a la inscripción.
- Se envían periódicamente a las empresas de la zona con el enlace a su zona de trabajo para que tengan todas las opciones cercanas.



Helburua: Arratiako lan eskaintza guztiak iragazi eta igorreztarren esku jarri.

Objetivo: Filtrar todas las ofertas de empleo de Arratia y ponerlas a disposición de los emisores.

2. Komunikazioa Facebooken bitartez eta Web-orriaren bitartez

2. Comunicación a través de Facebook y página web

Ekintzak-ezaugarriak

Acciones-Características

- Facebookeko orria mantendu
- Trebakuntza eta enpleguari lotutako albiste berri ematen dute astean behin, Facebookeko orriaren bitartez.
- Beharbideko zerbitzuak argitaratzea, bide horren bidez ere informazioa emateko.
- Beharbideren webgune berria: Beharbideren webgune berriaren edukiak eguneratzea, eta enpresen ekosistema eguneratzea

- Mantener la página de Facebook
- Informan semanalmente a través de la página de Facebook de las noticias relacionadas con la formación y el empleo.
- La publicación de los servicios de Beharbide para informar también a través de esta vía.
- Nueva web de Beharbide: actualización de los contenidos de la nueva web de Beharbide y del ecosistema empresarial.

Helburua: Lanari eta prestakuntzari buruz komunikatzeko eremua sustatzea, Beharbide osatzen duten gizabanako eta erakundeek partekatuta

Objetivo: promover un espacio de comunicación laboral y formativa compartido por los individuos y entidades que conforman Beharbide

3. Enpleguko tailerrak

3. Talleres de empleo

Ekintzak-ezaugarriak:

Acción-características:

- Urte osoan lan arloko orientazioari buruzko taldekako 6 tailer eskaini.
- Sesio bakoitzaren iraupena 4 ordukoa izango da.
- Enpleguari lotutako eremu hauek landuko dira:
 - Enplegurako trebetasunak
 - Enplegurako trebetasun digitalak
 - Enpresetarako aurkezpena praktikatzen
 - Curriculumaren diseinua
 - Ekintzailletza
 - Enplegu publikoa.
- **Helburua:** Lanpostu bat lortzeko edo lana hobetzeko behar diren baliabideetan ezagutzea eta trebatzea.

- Ofrecer 6 talleres grupales de orientación laboral todo el año.
- La duración de cada sesión será de 3 horas.
- Se trabajarán los siguientes ámbitos relacionados con el empleo.
 - Recursos para el empleo
 - Recursos digitales para el empleo.
 - Presentación a empresas.
 - Diseño del CV
 - Emprendimiento
 - Empleo público.

Objetivo: Acercar y entrenar en los recursos necesarios para optar a un puesto de trabajo o una mejora laboral.

4. Banakako orientazioa.

4. Orientación individual.



Ekintzak-ezaugarriak:

- Banakako orientazioa, talde orientazioan parte hartzen duen partaide bakoitzari zuzenduta dago.
- Orientazio arloko saioaren iraupena ordu batekoa izango da.
- Enpleguari lotutako eremu hauek landuko dira:
 - Trebetasunak
 - Curriculum
 - Helburuak
 - Lana bilatzeko ibilbide pertsonalizatua

Helburua: Enplegu bilatzeko laguntzan ikuspegi anitza txertatu behar da, orain inoiz baino gehiago neurrirako eta etenbako arreta eskaini behar dugulako alderdi teknikoenean eta emozionalean.

5. Dirulaguntzak kudeatzea

Ekintzak-ezaugarriak:

- Prestakuntza eta lan arloko laguntzak eta diru-laguntzak bilatzea.
- Bilatutako informazioa udalari aurkeztea.
- Diru-laguntzak edukitzeko ekintzako proposamenak prestatzea.

Helburua: Arloko dirulaguntzak ezagutzea eta proposamen berriak egitea.

6. Pertsonen jarraipena eta enpresekiko harremana

Ekintzak-ezaugarriak:

- Hiru hilean behin Beharbideren datu basean dauden pertsonekin harremanetan jarri beraien lan-egoera ezagutzeko.
- Hiru hilabetea behin Beharbideren datu basean daudenekin harremanetan jarr Beharbideko zerbitzuen berri emateko.

Helburua:

Acción-características:

- La orientación individual está dirigida a cada participante que participa en la orientación grupal.
- La duración de la sesión de Orientación será de una hora.
- Se trabajarán los siguientes ámbitos relacionados con el empleo:
 - Habilidades
 - Currículum
 - Objetivos
 - Ruta personalizada de búsqueda de empleo

Objetivo: Incorporar un enfoque plural en el apoyo a la búsqueda de empleo, porque ahora más que nunca tenemos que ofrecer una atención moderada y permanente en el aspecto más técnico y emocional.

5. Gestión de subvenciones

Acción-características:

- La formación y la búsqueda de ayudas y subvenciones en el ámbito laboral.
- Presentando al ayuntamiento la información buscada.
- Elaboración de propuestas de acción para la obtención de subvenciones.

Objetivo: Sondear subvenciones del área y realizar nuevas propuestas.

6. Seguimiento de las personas y relación con las empresas

Acción-características:

- Contactar trimestralmente con las personas que están en la base de datos de Beharbide para conocer su situación laboral.
- Contactar trimestralmente con los que están en la base de datos de Beharbide para informarles de los servicios de Beharbide.

Objetivo:



- Lanbideko egoeran aldaketarik izan duten jakitea.
- Beharbideko ekintza berriak jakinaraztea.

7. Aholkularitza

Ekintzak-ezaugarriak:

Telefonoa eta helbide elektronikoa erabiltzaileen eskura.

- Telefonoz eta e-posta bidezko laguntza Igorreko enpresa eta partikularrentzat.
- Urte osoan zehar.
- Astelehenetik ostegunera, 9-etatik 14-etara eta 15-etik 18:30-etara.
- Ostirala: 09-etatik 15-etara.

Helburua: Erabiltzaileari arreta jarraia duen zerbitzu bat ematea.

8. Emaizten Ebaluazioa

Ekintzak-ezaugarriak:

Amaitutakoan, azkenengo emaitzak jasotzen dituen txostena bidaliko da:

- Aurkitu eta bidalitako eskaintzak.
- Jasotako eskaintzak.
- Zerbitzuko erabiltzaileen balorazioa.
- Beharbideren datu baseko pertsonak.
- Laneratutako pertsonak: enpresa eta lanpostua.
- Egindako ekintzak, egutegiarekin, parte hartzaileekin eta ibilbidearekin batera.

Helburua: Udalari burututako ekintzen eta lortutako helburuen berri ematea.

Gehienezko aurrekontua (8 hilabete):
17.101,32€ (BEZa barne)

- Conocer si ha habido cambios en la situación de empleo.
- Comunicación de nuevas acciones de Beharbide.

7. Asesoramiento

Acción-características:

Teléfono y correo electrónico a disposición de los usuarios.

- Asistencia telefónica y vía e-mail a empresas y particulares de Igorre.
- A lo largo de todo el año.
- De lunes a jueves, de 9 a 14 horas y de 15 a 18:30 horas.
- Viernes: de 09 a 15.

Objetivo: proporcionar un servicio de atención continuada a la persona usuaria.

8. Evaluación de Resultados

Acción-características:

Una vez finalizado, se remitirá un informe con los resultados finales:

- Hallar y enviar ofertas.
- Ofertas recibidas.
- Valoración de las personas usuarias del servicio.
- Personas de la base de datos de Beharbide.
- Personas ocupadas: empresa y puesto de trabajo.
- Acciones realizadas junto con el calendario, los participantes y el recorrido.

Objetivo: informar al Ayuntamiento de las acciones llevadas a cabo y de los objetivos alcanzados

Presupuesto máximo (8 meses):
17.101,32€ (IVA incluido)