

**KULTURA ETA HIZKUNTZA
POLITIKA SAILA**Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren
Zuzendaritza**DEPARTAMENTO DE CULTURA Y
POLÍTICA LINGÜÍSTICA**

Dirección de Actividad Física y Deporte

**BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA, EUSKADIKO
ESKOLARTEKO KIROL JOKOAK ANTOLATZEKO
LAGUNTZA TEKNIKOKO ZERBITZUAREN
KONTRATAZIOARI BURUZKOA****PLIEGO DE BASES TÉCNICAS PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO
TÉCNICO PARA LA ORGANIZACIÓN DE LOS
JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES DE EUSKADI****1.- KONTRATUAREN XEDEA**

Kontratu honen xedea da Eusko Jaurlaritzako Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzari laguntza teknikoa emango dion enpresa bat kontratatzea, Araban, Bizkaian eta Gipuzkoan egingo diren alebin eta infantil mailako Euskadiko Eskolarteko Kirol Jokoak txandaka antolatzeko.

2.500 parte-hartzaile inguru izango dira, horietatik 790 arabarrak, 875 bizkaitarrak eta 800 gipuzkoarrak. Zifra hori gutxi gorabeherakoa da; izan ere, foru-aldundiek ikasturtean zehar gutxienez hiru lurralde historikoetako bitan garatu dituzten kirol-modalitate guztietarako deialdia egiten da, eta hori zertxobait aldatzen da.

2.- PRESTAZIOAREN EZAUGARRIAK

Kontratututako enpresak honako zerbitzu hauek eman beharko ditu Euskadiko Eskolarteko Kirol Jokoen edizio horien antolaketarekin lotuta, kirol-modalitate eta -proba hauetan:

- Aerobic
- Xakea (banakakoa eta taldekakoa)
- Pistako atletismoa (80 metro, 80 metro hesiak, 150 metro, 500 metro, 1.000 metro, altuera, luzera, xabalina diskoa 0,8 kg, pisua 3 kg)
- Saskibaloia Parte hartzeko ibilbidea eta errendimendu-ibilbidea.
- Eskubaloia
- Txirrindularitza (Gymkana eta lineako proba)
- Krosa
- Futbola (futbol 8 eta futbol 11). Parte hartzeko ibilbidea eta errendimendu-ibilbidea.
- Areto futbola
- Gimnasia erritmikoa
- Judoa

1.- OBJETO DEL CONTRATO

Es objeto de este contrato la contratación de una empresa que preste servicios de apoyo técnico a la Dirección de Actividad Física y Deporte del Gobierno Vasco para la organización de los Juegos Deportivos Escolares de Euskadi de categoría alevín e infantil que se celebrarán en Araba, Bizkaia y Gipuzkoa, de manera rotatoria, en varias jornadas a determinar.

El número de participantes será de alrededor de 2.500, de los cuales unos 790 serán procedentes de Araba, 875 de Bizkaia, y 800 de Gipuzkoa. Esta cifra es orientativa, ya que se convocan todas aquellas modalidades deportivas que hayan sido desarrolladas por las Diputaciones Forales en al menos dos de los tres Territorios Históricos durante el curso escolar, variando esta ligeramente.

2.- CARACTERÍSTICAS DE LA PRESTACIÓN

La empresa contratada deberá prestar los siguientes servicios relacionados con la organización de las citadas ediciones de los Juegos Deportivos Escolares de Euskadi, en las siguientes modalidades y pruebas deportivas:

- Aeróbic
- Ajedrez (individual y equipos)
- Atletismo en pista (80 metros, 80 metros vallas, 150 metros, 500 metros, 1000 metros, altura, longitud, jabalina disco 0,8 kg, peso 3 kg)
- Baloncesto. Itinerario de participación e itinerario de rendimiento
- Balonmano
- Ciclismo (Gymkana y prueba en línea)
- Cross
- Fútbol (fútbol 8 y fútbol 11). Itinerario de participación e itinerario de rendimiento.
- Fútbol sala
- Gimnasia rítmica
- Judo

- Karatea (azken hori kata eta kumite kategoria hauetan: emakumezkoena, 48kg baino gutxiago, 55 kg baino gutxiago, 55 kg baino gehiago; gizonetzkoena, 40 kg baino gutxiago, 45 kg baino gutxiago, 50 kg baino gutxiago, 55 kg baino gutxiago, 60 kg baino gutxiago, 60 kg baino gehiago)
- Igeriketa (1.500 libre, 800 libre, 400 libre, 100 tximeleta, 200 bizkar, 100 braza, 200 libre, 200 estilo, 100eko 4 libre, 100 estilo, 200 tximeleta, 100 bizkar, 200 braza, 100 libre, 400 estilo, 100eko 4 estilo)
- Pilota (pala, zesta-punta eta eskuz binaka)
- Errugbia
- Tenisa
- Mahai-tenisa (banakakoa eta taldekakoa)
- Boleibola
- Boleibola - Hondartza

- Karate (kata y kumite esta última en las siguientes categorías: femenino menos de 48kg, menos de 55 kg, más de 55 kg; masculino menos de 40 kg, menos de 45 kg, menos de 50 kg, menos de 55 kg, menos de 60 kg, más de 60 kg)
- Natación (1500 libre, 800 libres, 400 libres, 100 mariposa, 200 espalda, 100 braza, 200 libres, 200 estilos, 4 por 100 libres, 100 estilos, 200 mariposa, 100 espalda, 200 braza, 100 libre, 400 estilos, 4 por 100 estilos).
- Pelota (pala, cesta punta y mano parejas)
- Rugby
- Tenis
- Tenis de mesa (individual y equipos)
- Voleibol
- Voley - playa

Parte-hartzaileek probak aldatu ahal izango dituzte, eta aldaketa horiek gutxienez 2 hilabete lehenago jakinarazi beharko dizkiote enpresa kontratistari. Probak aldatzeaz gain, modalitatearen batean urte osoko lehiaketak antolatzea aurreikusten da. Proba berriak eta lehiaketa formatu berriak sartzeak, kontratuaren aldaketa ekar lezake, eta, ondorioz, kontratuko prezioaren aldaketa ere bai.

Las pruebas podrán sufrir modificaciones en virtud de las y los participantes, comunicando dichas variaciones a la empresa contratista con una antelación mínima de 2 meses. También podrían incorporarse competiciones que duren todo el curso escolar. La introducción de nuevas pruebas y nuevos formatos de competición puede suponer una modificación del contrato y, en consecuencia, una modificación del precio del contrato.

2.1.- Txapelketen antolaketa orokorra:

Enpresak prestazio hauek emango ditu:

- Parte-hartzaileen izen-emateak jasotzea
- Horien tratamendu informatikoa
- Probei buruzko informazioa sartzeari Eusko Jaurlaritzaren Interneteko edukietarako biltegian
- Idazkiak egitea (gutunak, oharak, jakinarazpenak...)
- Jendeari eta parte-hartzaileei informazioa ematea
- Egoerari buruzko txostenak egitea
- Beharren ebaluazioa
- Bileretara joatea (udalak, federazioak, batzordeak...)
- Inaugurazio-ekitaldia diseinatzea, koordinatzea eta gauzatzea
- Sor daitekeen eta antolakunde orokorrari dagokiola uste den beste edozein.

2.2.- Antolaketa teknikoa:

Enpresak prestazio hauek emango ditu:

2.1.- Organización general de los campeonatos:

La empresa realizará las siguientes prestaciones:

- Recepción de las inscripciones de las y los participantes
- Tratamiento informático de las mismas
- Introducción de la información relativa a las pruebas en el repositorio del Gobierno Vasco para contenidos de internet
- Realización de escritos (cartas, notas, comunicados...)
- Información al público y participantes
- Elaboración de informes de situación
- Evaluación de necesidades
- Asistencia a reuniones (ayuntamientos, federaciones, comités...)
- Diseño, coordinación y ejecución del acto inaugural
- Cualesquiera otra que puede surgir y se considere que compete a la organización general

2.2.- Organización técnica:

La empresa realizará las siguientes prestaciones:

- Federazioekiko harremanak, programa teknikoa eta lehiaketa-araudiak ezartzeko (zerbitzu horien gastuak ordaindu behar badira, enpresak ordainduko ditu).
- Ordutegiak eta instalazioak koordinatzea
- Emaizten, sailkapenen eta abarren tratamendu informatikoa.
- Bilera teknikoetara joatea
- Informazio teknikoaren diseinua
- Emaiza ofizialen orria egitea eta parte-hartzaileen artean banatzea
- Ekitaldiaren segurtasunarekin eta osasunarekin lotutako alderdiez arduratzea
- Sor daitekeen eta antolaketa teknikoari dagokiola uste den beste edozein.

- Relaciones con las federaciones para establecer el programa técnico y los reglamentos de competición (en caso de tener que abonar los gastos de estos servicios, los mismos correrán a cargo de la empresa)
- Coordinación de los horarios y de las instalaciones
- Tratamiento informático de resultados, clasificaciones, etc.
- Asistencia a reuniones técnicas
- Diseño de la información técnica
- Elaboración de la hoja de resultados oficiales y su distribución entre participantes
- Encargarse de los aspectos relacionados con la seguridad y salud del evento
- Cualesquiera otra que pueda surgir y se considere que compete a la organización técnica

2.3.- Parte-hartzaileen desplazamendua:

Enpresak Donostiatik, Gasteiztik eta Bilbotik kirol-probak egiteko lekuetarako garraioa jarriko du parte-hartzaileen eskura. Egokitzen jotzen bada, beste irteera edo geldialdi batzuk ezarri ahal izango dira.

Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzak zehaztuko ditu jatorria, helmuga eta ordutegiak.

2.3.- Desplazamiento de las y los participantes:

La empresa pondrá a disposición de las y los participantes transporte desde Donostia-San Sebastián, Vitoria-Gasteiz y Bilbao a los lugares de celebración de las distintas pruebas deportivas, pudiendo establecer otros puntos de salida, destino o parada si así se considera oportuno.

El lugar de origen y destino, así como los distintos horarios serán determinados por la Dirección de Actividad Física y Deporte.

2.4.- Zuzendaritza teknikoa:

Enpresa kontratistak lankidetzan jardungo du Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzarekin, honako prestazio hauek emateko:

- Kirol-proben arbitrajea.
- Arbitraje-erabakien aurka jartzen diren errekurtsioak ezagutzea eta ebaztea. Errekurtsio horiek ahalik eta lasterren ebatzi beharko dira, ondorengo probetan parte hartu ahal izateko.
- Sor daitekeen eta zuzendaritza teknikoari dagokiola uste den beste edozein.

2.4.- Dirección técnica:

La empresa contratista colaborará con la Dirección de Actividad Física y Deporte en la realización de las siguientes prestaciones:

- Arbitraje de las distintas pruebas deportivas
- Conocimiento y resolución de los recursos que se interpongan contra las decisiones arbitrales. Tales recursos deberán resolverse en el plazo más breve posible a fin de posibilitar la posible participación en posteriores pruebas.
- Cualesquiera otras que puedan surgir y se considere que compete a la dirección técnica.

2.5.- Sariak:

Era berean, kontratistak garaikur edo domina bana eman beharko dio sailkapeneko lehen hiru talde eta/edo kirolari bakoitzari (lehiaketa-araudiak

2.5.- Trofeos:

Asimismo, la contratista deberá otorgar un trofeo o medalla conmemorativa a cada uno de los tres primeros equipos y/o deportistas de la

ezarritakoaren arabera), edizioa eta kirol-modalitatea identifikatuta.

clasificación (según establezca la normativa de competición), identificando la edición, así como la modalidad deportiva.

2.6.- Hornidura:

Era berean, parte-hartzaileei poltsa bat eskaini beharko zaie gutxienez, bi ogitartekorekin: bata beroa eta bestea hotza, edariak eta fruta-pieza bat.

Bi ogitartekoetako batek ez du haragirik edo hestebeterik izan behar osieran.

Era berean, elikadura-alergia edo -asalduraren bat duten parte-hartzaileengandik aurrez jasotako eskaerei erantzun gozaie.

Lehiaketak egiteko beharrezkoak diren alkoholik gabeko edari guztiak izango dira (ura, edari isotonikoak, etab.).

2.7.- Megafonia eta beste azpiegitura bat:

Halaber, enpresa kontratistaren ardura izango da, Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzarekin bat etorriz, argiztapeneko materiala, soinua eta girotze musikala muntatzea eta desmuntatzea, eta agertokian eta alboko itxituretan siluetak eta testuak diseinatzea eta errotulatzea.

Halaber, lore-apainketako zerbitzu bat egin beharko da, Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzaren jarraibideei jarraituz.

Era berean, anbulantzia bat duen zerbitzu mediko bat eduki beharko da. Zerbitzu horrek hainbat kirol-proba hartu ahal izango ditu bere gain, horietako bakoitzera joaten den pertsonakopuruaren arabera eta proba egingo den lekua artean dagoen distantziaren arabera. Urtean 15 zerbitzu inguru beharko direla aurreikusten da.

Enpresak eskola-jokoaren argazki-erreportaje bat egingo du, eta argazki guztien kopia bat entregatu beharko du, Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzak haien jabe gisa zehaztutako formatuan, eta horiek dibulgazio-helburuetarako erabili ahal izango ditu. Era berean, Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzak eskola-jokoak zabaltzeko izan ditzakeen tresnak eta sare sozialak kudeatuko ditu.

2.6.- Avituallamiento:

Igualmente, se deberá ofrecer a las y los participantes mínimamente una bolsa con dos bocadillos, uno caliente y el otro frío, bebidas y una pieza de fruta.

Uno de los dos bocadillos no deberá tener carne o embutido en su composición.

Asimismo, se atenderán las solicitudes previamente recibidas de las y los participantes que sufran algún tipo de alergia o alteración alimentaria.

Se dispondrá de cuantas bebidas no alcohólicas (agua, bebidas isotónicas, etc.) sean necesarias en la celebración de las distintas competiciones.

2.7.- Megafonía y otra infraestructura:

Será también responsabilidad de la empresa contratista, de acuerdo con la Dirección de Actividad Física y Deporte, el montaje y desmontaje del material de iluminación, el sonido y ambientación musical, y el diseño y rotulación de siluetas y textos en escenario y cierres laterales.

Asimismo, se deberá realizar un servicio de ornamentación floral, siguiendo a estos efectos las indicaciones de la Dirección de Actividad Física y Deporte.

De la misma manera se deberá contar con un servicio médico con disponibilidad de una ambulancia para cada prueba deportiva. Este servicio podrá asumir varias pruebas deportivas, según el número de personas que acudan a cada una de ellas y según la distancia que haya entre los lugares de realización. Se prevé la necesidad de unos 15 servicios anuales.

La empresa realizará un reportaje fotográfico de los juegos escolares, debiendo entregar una copia de todas las fotografías en el formato que determine la Dirección de Actividad Física y Deporte como propietaria de los mismos, pudiendo hacer uso de los mismos para fines divulgativos. También gestionará las herramientas y redes sociales que pueda disponer la Dirección de Actividad Física y Deporte para la difusión de los juegos escolares.

Halaber, 50 lagunentzako lunch bat izango du, Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzaren jarraibideei jarraituz.

Además, dispondrá de un lunch para 50 personas, siguiendo a estos efectos las indicaciones de la Dirección de Actividad Física y Deporte.

Azkenik, ekitaldia dinamizatzeko pertsona bat kontratatzeaz arduratuko da, Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzak emandako jarraibideei jarraituz.

Por último, se encargará de la contratación de una persona para la dinamización del acto, siguiendo las instrucciones emanadas de la Dirección de Actividad Física y Deporte.

Eskola-jokoen edizio bakoitza amaitu ondoren, enpresa kontratistak txosten bat egingo du, eta, bertan, gorabehera guztiak jasoko dira, bai eta etorkizuneko edizioetarako hobekuntza-proposamen bat ere.

Una vez concluida cada edición de los juegos escolares, la empresa contratista realizará un informe en el que se recogerán la totalidad de las incidencias, así como una propuesta de mejoras para futuras ediciones.

2.8.- COVID-19aren osasun-krisiari aurre egiteko protokoloa

2.8.- Protocolo ante la crisis sanitaria del COVID-19

Enpresa esleipendunak, Euskadiko Eskolarteko Kirol Jokoen esparruan, COVID-19aren osasun-krisiari aurre egiteko protokoloa prestatu beharko du, Osasun Agintariek ontzat emango dutena. Protokoloa aurrera eramateko materiala erostea eta banatzea enpresa esleipendunari dagokio.

La empresa adjudicataria, en el ámbito de los Juegos Deportivos Escolares de Euskadi, deberá elaborar un protocolo para hacer frente a la crisis sanitaria del COVID-19, que será aprobado por las Autoridades Sanitarias. La adquisición y distribución del material para llevar a cabo el protocolo corresponde a la empresa adjudicataria.

3.- KOORDINAZIO TEKNIKOA.

3.- COORDINACIÓN TÉCNICA.

Eusko Jaurlaritzako Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzak egingo du koordinazio teknikoak, eta enpresa kontratistak egiten dituen proposamen guztiak gainbegiratzeaz eta baliozkotzeaz arduratuko da. Gainera, zerbitzua behar bezala gauzatzeko beharrezko informazio eta baliabide guztiak emango ditu. Era berean, lan-ildoak eta beharrezko jarduerak proposatu ahal izango ditu kontratua gauzatzeko edozein unetan, nahiz eta pleguan berariaz adierazi ez, eta behar adina bilera egin ahal izango ditu, alderdiek eskatuta. Gainera, zerbitzua behar bezala emateko behar diren informazio eta baliabide guztiak emango ditu.

La coordinación técnica se llevará a cabo por la Dirección de Actividad Física y Deporte del Gobierno Vasco, que será la encargada de supervisar y validar cuantas propuestas plantee la empresa contratista. Además, facilitará toda la información y los medios necesarios para la correcta ejecución del servicio. Así mismo, podrá proponer líneas de trabajo y actuaciones necesarias en cualquier momento de la ejecución del contrato, aun cuando no hayan sido expresamente señaladas en el pliego y mantener cuantas reuniones sean precisas a instancias de las partes. Además, facilitará cuanta información y medios sean necesarios para la correcta ejecución del servicio.

Enpresak beharrezko informazioa duten dokumentuak eskatu ahal izango dizkio Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaritzari, betiere konfidentzialtasuna errespetatuz datu pertsonalei eta dokumentu publikoen sekretuari dagokienez.

La empresa podrá solicitar a la Dirección de Actividad Física y Deporte los documentos que contengan la información necesaria, respetando en todo caso la confidencialidad en lo que se refiera a datos personales y el secreto en los documentos públicos.

Vitoria-Gasteiz, 2020ko urriaren 24an.


Jon Redondo Lertxundi
KULTURA ETA HIZKUNTZA
POLITIKA SAILA
DEPARTAMENTO DE CULTURA
Y POLÍTICA LINGÜÍSTICA
Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zuzendaria



ANEXO I
DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROTECCIÓN DEL ALUMNADO MENOR DE EDAD

D./Dña., con DNI/NIE en nombre propio o en representación de la empresa, con NIF nº, en calidad de

En relación con el procedimiento de adjudicación del contrato K-02/2021 Servicio de apoyo técnico para la organización de los juegos deportivos escolares

DECLARA:

1.-Que, de conformidad con su objeto social o actividad profesional, la actividad que esta entidad/empresa/persona realiza, en virtud de la presente licitación, implica contacto habitual con menores respecto del personal a su servicio adscrito a la ejecución de la prestación.

2.-Que en cumplimiento de lo establecido en el artículo 9.3 del Real Decreto 1110/2015, de 11 de Diciembre de 2015 por el que se regula el Registro Central de Delincuentes Sexuales se solicitará a personal a su servicio adscrito a la ejecución de la prestación acreditar no haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos mediante certificación negativa la acreditación del cumplimiento certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales y cumplen con el requisito del artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero de Protección Jurídica del Menor.

3.-Que toda la documentación acreditativa del cumplimiento de este requisito del artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero de Protección Jurídica del Menor, estará a disposición del órgano de contratación para cuando le sea requerida.

En, a..... de 2020

(Lugar, fecha y firma de la persona licitadora)

Información básica sobre protección de datos personales.

En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos) y demás normativa vigente en materia de protección de datos se informa que los datos de carácter personal serán incorporados a la actividad de tratamiento denominada «**Gestión de la contratación**»:

1. **Responsable:** órgano de contratación correspondiente.
2. **Finalidad:** gestión del procedimiento de contratación pública en todas sus fases, incluyendo la ejecución, las modificaciones, prórrogas, variaciones de plazos o de precio, su importe final, y extinción, así como las decisiones de desistimiento del procedimiento de adjudicación, de no adjudicar o celebrar el contrato y las incidencias imputables a la contratista y que hayan dado lugar a su resolución.
3. **Legitimación:** tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que la persona interesada es parte y para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al órgano responsable del tratamiento.
4. **Destinatarios:** Los datos personales podrán ser facilitados a quien ostente un interés legítimo y a la Hacienda General del País Vasco.
5. **Derechos:** Ud. tiene el derecho de acceso, rectificación y supresión de sus datos, así como de limitación u oposición a su tratamiento.

INFORMACIÓN COMPLETA EN EL ANEXO VII.1 «INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES»



I Eranskina

Nik, ... jaunak/andreak, nire izenean edo enpresaren ordezkarietan ordezkarietan (IFZ:) K-02/2021 Euskadiko eskolarteko kirol jokoak antolatzeke laguntza teknikoko zerbitzua zenbakiko espedienteari dagokionez,

HAU DEKLARATZEN DUT:

1.- Bere helburu sozialarekin edo jarduera profesionalarekin bat etorritik, erakunde/enpresa/pertsona horrek lizitazio honen arabera egiten duen jarduerak berekin dakarrela adingabeekin ohiko harremana izatea prestazioa gauzatzera atxikitako bere zerbitzuko langileekin.

2.- Sexu Delitugileen Erregistro Zentrala arautzen duen 2015eko abenduaren 11ko 1110/2015 Errege Dekretuaren 9.3 artikuluan ezarritakoa betez, prestazioaren betearazpenari atxikitako bere zerbitzupeko langileei honako hau eskatuko zaie: sexu-askatasunaren eta -ukigabetasunaren aurkako delituen batengatik epai irmoz kondenatu ez izana egiaztatzea, sexu-erasoa eta -abusua, sexu-jazarpena, exhibizionismoa eta sexu-probokazioa, prostituzioa eta prostituzioa barne. Adingabeen ustelkeria, bai eta gizakien salerosketagatik ere, ziurtagiri negatibo baten bidez, Sexu Delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatiboa betetzen dela egiaztatzen bada, eta urtarilaren 15eko 1/1996 Lege Organikoaren 13.5 artikuluko baldintza betetzen bada.

3.- Adingabearen Babes Juridikoari buruzko urtarilaren 15eko 1/1996 Lege Organikoaren 13.5 artikuluan ezarritako betekizun hori betetzen dela egiaztatzen duen dokumentazio guztia kontratazio-organoaren eskura egongo da, eskatzen zaionean.

.....(e)n, 20...(e)ko(a)ren(e)(a)n.

Sinadura:

Datu pertsonalen babesari buruzko oinarritzko informazioa

Behar bezala betetzeko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko (EB) 2016/679 Erregelamendua, Datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra), eta datu-babesaren alorrean indarrean dagoen gainerako araudia, jakinarazten da datu pertsonalak tratamendu-jarduera honen barruan sartuko direla: «**Kontratazioaren kudeaketa**»:

1. **Arduraduna:** Dagokion kontratazio-organoa.
2. **Helburua:** kontratazio publikoaren prozeduraren kudeaketa, fase guztietan, betearazpena, aldaketak, luzapenak, epe- edo prezio-aldaketak, azken zenbatekoa eta iraungipena barne hartuta, baita adjudikazio-prozeduran atzera egiteko erabakiak, kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko erabakiak eta kontratistari egotzi ahal zaizkion eta kontratua suntsiaraztea eragin duten gorabeherak ere.
3. **Legitimazioa:** tratamendua beharrezkoa da interesduna parte den kontratu bat betearazteko eta tratamenduaren organo arduradunari aplikagarria zaion lege-betebeharra betetzeko.
4. **Hartzaileak:** Interes legitimoa dutenei eta Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiari eman ahal izango zaizkie datu pertsonalak.
5. **Eskubideak:** Eskubidea duzu zure datuetarako irispidea izateko, datu horiek zuzentzeko eta ezabatzeko edo datuen tratamendua mugatu edo haren aurka egiteko.

INFORMAZIO ZABALAGOA VII.1 ERANSKINEAN: «DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIO GEHIGARRIA»