

“ZIERBENAKO UDALERRIKO PORTUA AUZOAN HIRU EREMU EGONKORTZEKO” OBRAREN BALDINTZA ADMINISTRATIBO BEREZIEN PLEGUA

LEHENENGO KLAUSULA. Xedea eta kalifikazioa

Plegu honetan adierazten den kontratuaren xedea da **“PORTUA AUZOAN HIRU EREMU EGONKORTZEKO”** proiektua gauzatzea. Proiektu hori behin betiko onartu zen Tokiko Gobernu batzarraren 2019ko abenduaren 27an erabakiaren bidez.

Kodifikazioa ondorengoa da: CPV 4511230-9 “Lurra egonkortzeko lanak”

Zehaztutako kontratuak obra kontratu-administratibo izaera du, azaroaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 9/2017 Legearen (aurrerantzean SPKL) 13. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritz.

BIGARREN KLAUSULA. Hautatzeko eta esleitzeko prozedura

Kontratua, prozedura irekia erabilita esleitzeko da eta interesa duen edozein enpresarik aurkeztu ahal izango du proposamena, kontratuaren terminoei buruzko negoziazio oro baztertuta dagoelarik, SPKLaren 156 eta 159 artikuluekin bat etorritz.

Proposamenen balorazioa egiteko eta ekonomikoki onuragarriena den eskaintza zein den erabaki ahal izateko, kontratuaren xedearekin lotutako irizpideak aintzat hartuko dira, 2017ko SPKLaren 145 artikulua eta Plegu honetako hamargarren klausulak xedatutakoarekin bat etorritz.

HIRUGARREN KLAUSULA. Kontratatzaileraren profila

Kontratu-jarduerari buruzko informazioaren gardentasuna eta informazio hori herritarren esku egongo dela ziurtatzeko, udal honek web orrian kontratatzailearen profila dauka, eta hor adierazten dira zer baldintza bete behar diren bertan sartzeko. Hona hemen helbidea: <http://www.zierbena.net>

LAUGARREN KLAUSULA. Kontratua esleitzeko balio zenbatetsia eta aurrekontuaren oinarria.

SPKLaren 9/2017 Legearen 101.8 artikuluekin bat etorritz, prezioa zehazteko sistema, egin beharreko lanei eta obrei dagozkien aleko prezioena da.

Proiektua esleitzeko egotzi den aurrekontua **255.582,69** eurokoa da, eta Balio Erantsiari dagokion Zerga gehituko zaio, hain zuzen ere, **53.672,36** euro, bi kopuruen guztirakoa: **309.255,05** eurokoa izanik. Kopuru hori 9/2017 SPKLaren 100. artikulua xedatutakoa betez atera da.

Kontratuaren balio zenbatetsia **255.582,69** eurokoa da (BEZ kanpo).

Zenbatekoa indarrean dagoen udal aurrekontuko 459 601 07 partidaren kargura ordainduko da. Udalak ontzat emandako zenbatekoa daukan kreditu nahikoa dago, eta egiaztatuta gelditu da kontratua finantzatzeko aukera emango duten ekarpenak erabiltzeko moduan egongo direla.

Prezioan sartuta dauden kontzeptuak.

Prezio orokorrean, eta bere kasuan, kontratak egiteko aleko prezioetan, lanak egiteko beharrezkoak diren gastu guztiak (%13a) sartuta daudela ulertzen da (zuzenak, ez zuzenak eta orokorrak). Sarturik egongo dira ere, industria mozkina, zein % 6an ezartzen den. Sartuta egongo dira ere, Kontrol Entseguen kostua aurrekontuaren % 1era arte, eta beharrezkoak diren Osasun eta Segurtasun elementuen kostua.

Lanak irauten duen bitartean, eta bukatzen denetik Udalak onartu arte, ondorengo gastuak sarturik daudela ulertzen da: obraren garbiketa, mantenua eta zaintza. Obra ez da onartuko erabat garbi ez badago.

Prezio guztiek barne hartzen dituzte, kontrakorik esan ezean, obra ale bakoitza egiteko makineriaren horniketa, erabilera eta gastuak, eskulana, elementu osagarriak, garraioak, lanabesak eta materialen erabilera osagarriak, manipulazioak eta operazio zuzenak eta ez zuzenak.

BOSGARREN KLAUSULA. Kontratuaren iraupena

Obra-kontratuaren iraupena **sei (6) hilabetekoa** izango da.

Obra-kontratua zuinketa egiaztatzeko aktarekin hasiko da, kontratua formalizatu osteko hamabost (15) eguneko epean.

SEIGARREN KLAUSULA. Kontratatzeko gaitasuna egiaztatzea

Proposamenak aurkeztu ahal izango dituzte pertsona natural edo juridikoek, espainiar edo atzerritarrek, baldin eta jarduteko ahalmen osoa badute, kontratatze inolako debekurik ez badute, eta beren kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala frogatzen badituzte, baldintza-agiri hauetan ezarritako irizpideen arabera, bestelako modurik onartu gabe.

1. Enpresarien **jarduteko gaitasuna** honela egiaztatuko da:

a) **Pertsona juridikoak** diren enpresarien jarduteko gaitasuna egiaztatuko da eraketako eskrituraren edo agiriaren bidez, estatutuen bidez edo sorrera-egintzaren berri ematen duen agiriaren bidez. Dena delako agiri horretan jarduerak zer arauben arabera arautzen diren adierazita egon beharko du eta, gainera, pertsona juridiko horri dagokion erregistro publikoan inskribatuta egon.

b) **Europar Batasuneko kide den estaturen batekoak izan, baina Espainiakoak ez diren** enpresarien jarduteko ahalmena egiaztatze, bizi diren Estatuko legeriaren arabera dagokien erregistroan inskribatuta daudela egiaztatu beharko dute, edo aplikatzekoak diren erkidegoko xedapenen arabera zinpeko aitortpena edo ziurtagiria aurkeztu beharko dute, araudian ezarritako baldintzak betez.

c) **Atzerriko gainerako enpresariak** enpresaren helbideari dagokion Espainiako Ordezkaritza Diplomatiko Iraunkorrek edo kontsuletxeko bulegoak igorritako txostena aurkeztu beharko dute.

2. Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legeak, 71. artikuluan adierazitako **kontratatzeko debekurik ez dutela** frogatu behar dute enpresariak. Horretarako:

a) Kasua zein den, lekukotza judiziala edo administrazio-ziurtagiria aurkeztu beharko dituzte. Horretarako eskuduntza duenak agiri horiek egin ezin baditu,

administrazioko agintaritzak, notario publiko batek edo erakunde profesional kualifikatu batek egindako erantzukizunpeko adierazpen batek ordez ditzake.

b) Europar Batasuneko kide diren estatuetako enpresak badira, dagokion estatuko legerian horretarako aukera ematen bada, enpresariak agintaritzaren judizial baten aurrean egindako erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu ahal izango du.

ZAZPIGARREN KLAUSULA. Kontratistaren sailkapena

Kontratuak 500.000,00 eurotik beherako balioa izanik, eta 9/2017 Legearen 77. artikuluekin bat etorritik, kontratu honi dagokionean, enpresaburuak ondorengo sailkapena izan beharko du: **K taldean, K2 azpitaldean, 2 kategorian**, ekonomia- eta finantza-kaudimena eta kontratatze gaitasun teknikoa egiaztatuko ditu.

Enpresaburuak gaitasuna eta kaudimena egiaztatu ahal izango ditu, kontratuari dagokion sailkapen-taldean edo -azpitaldean obra-kontratista gisa sailkatuta, edo kaudimen-betekizun espezifiko hauek betetzen dituela egiaztatuta:

- A) Kaudimen ekonomiko eta finantzarioari dagozkien gutxieneko baldintzak: Enpresa lizitatzailerik urteko negozio-bolumen jakin bat egiaztatu beharko dute, eta amaitutako azken hiru ekitaldietako negozio-bolumen handieneko urteari dagokionez, kontratuaren balio zenbatetsia bat eta erdi izan beharko da gutxienez: $255.582,69 \text{ €} * 1,5 = 383.374,04 \text{ €}$

Egiaztatuko da:

1. Kontuak Merkataritza Erregistroan aurkeztu baditu: plegu honetan agertzen den eranskin-ereduarekin bat datorren adierazpenaren bitartez eta aurkeztutako urteko kontuei dagokien Merkataritza-erregistroko ohar sinplea (azken hiru urteetakoak) aurkeztuta.

2. Gainontzeko kasuetan: Urteko negozio-bolumena inbentario-liburuen eta legeztatutako urteko kontuen bitartez egiaztatuko dute.

(Oharra: Urteko negozio-bolumena izango da, merkataritzari buruzko legediak ezartzen dituen urteko kontuetako legezko ereduaren irabazi-galeren kontuan agertzen den negozio zifra garbia. Legedi honen mende ez dauden esleipenduen kasuan, dagokion agiriaren bitartez egingo du).

- B) Kaudimen teknikoa edota profesionala:

Kaudimen tekniko/ profesionalaren gutxieneko betekizunak: kontratuaren xede diren lanen antzeko lanak egin dituela egiaztatu beharko du eta bere gaitasun teknikoa egiaztatzen duten obretako urteko zenbateko metatua, exekuzio handieneko urtean (aipatutako 10 urteen barruan), 383.374,04 eurokoa edo gehiagokoa izatea.

Honela egiaztatuko da: Azken bost urteetan egindako zerbitzu garrantzitsuen zerrendaren bidez. Zerrendan datu hauek aipatu behar dira: zenbatekoa, data eta hartzailea (publikoa zein pribatua). Hartzailea sektore publikoko entitate bat izanez gero, horretarako eskumena duen organoak egindako ziurtagiria aurkeztu behar da, egindako zerbitzuak egiaztatze; hartzailea subjektu pribatu bat izanez gero, hark egindako ziurtagiria aurkeztu behar da. Ziurtagiririk ezean, enpresariaren aitopena aurkeztu behar da.

ZORTZIGARREN KLAUSULA. Proposamenak eta administrazio-agiriak aurkeztea

Eskaintzak Zierbenako Udalean aurkeztuko dira, herritarrentzako arreta orduetan, Zierbenako Aldapa auzoa 1 zenbakian, iragarpena Kontratatzailearen profilean argitaratzen den egunetik **hogeita hamabost (35) egun naturaleko epe barruan**.

Eskaintzak postaz, telefaxe edo bitarteko elektroniko edo telematikoen bidez aurkeztu ahal izango dira, Azaroaren 26ko Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan zehaztutako lekuetako edozeinetan.

Proposamenak posta bidez bidaliz gero, enpresariak posta-bulegotik zein egunetan bidali duen justifikatu beharko du eta, egun berean, telex, fax edo telegrama bidez, eskaintza bidali duela jakinarazi beharko dio kontratazio organoari. Jakinarazpen horretan espedientearen zenbakia, kontratuaren xedearen titulu osoa eta hautagairen izena adierazi beharko ditu.

Udal-idazkariak telex, fax edo telegrama horretan egindako diligenza bidez egiaztatuko da, hori jaso dela. Bi baldintza horiek bete ezean, eta kontratazio organoak eskaintza lizitazio-iragarkian zehaztutako epea amaitu ondoren jasoz gero, ez da eskaintza hori onartuko. Edozein kasutan, aipatutako epea amaitu eta hamar egunera dokumentaziorik jaso ez bada, ez da onartuko.

Erabili daitezkeen bitarteko elektroniko, informatiko eta telematikoek SPKLaren Legearen hamaseigarren xedapen gehigarrian ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

Hautagai bakoitzak ezingo du eskaintza bat baino gehiago aurkeztu. Halaber, ezin izango du beste batzuekin aldi baterako elkartean eskaintzarik sinatu, bakarka edo aldi baterako beste elkarte bateko kide lege eskaintzarik sinatu badu. Arau horiek urratuz gero, ez da onartuko berak sinatutako eskaintza bat ere ez.

Plegua onartzea. Eskaintza bat aurkezteak enpresariak agiri honetako klausulak inolako baldintzarik gabe onartzen dituela esan nahi du. Lizitazioa esleituko zaion kontratistak nahitaez bete beharko du plegu honetan xedatutakoa, baita Pleguarekin batera agertutako agiriak edota Pleguan adierazitako baldintzak hobetzeko eskaintzak ere.

Lizitazioan parte hartzeko proposamenak bi gutun-azal itxitan aurkeztuko dira, lizitatzailerak sinatuta eta jakinarazpenetarako helbidea adierazita. Horietan, gutun-azalaren izena eta **“PORTUA AUZOAN HIRU EREMU EGONKORTZEKO LIZITAZIOAN PARTE HARTZEKO PROPOSAMENA”** idatzi beharko da. Honakoak izango dira gutun-azalen izenak:

- «A» gutun-azala: Dokumentazio administratiboa. Gutun-azal irekian.
- «B» gutun-azala: Proposamen ekonomikoa. Gutun-azal itxian.

Honako agiri hauek sartuko dira gutun-azal bakoitzean, horiek zehazten dituen zenbakitutako zerrendarekin batera:

A» GUTUN-AZALA DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA

- a) Lizitatzaillearen erantzukizunpeko aitortpena: Administrazioarekin kontratatutako ahal izateko lege ezarritako baldintzak betetzen dituela adierazten duena (jatorrizkoa).
Pleguetako eranskina erabiliko da. (I. Eranskina)
- b) Merkataritzako Erregistroan edo dagokion erregistroan inskribatu izanaren kopia sinplea edo eskritura publikoak, sozietatearen xedea eta ordezkariaren ahalordea zehazten dituena.
- c) Proposamena sinatzen duenaren NANaren kopia.
- d) Kontratua betetzeko kaudimen nahikoa dutela egiaztatzen duten agiriak:
Lizitatzailleek beren kaudimena egiaztatu beharko dute Plegu honetako 7. klausulan zehaztutako baldintzetan:
 - Lizitatzaillearen erregistroan inskribatuta egotea (K taldean, K2 azpitaldean, 2 kategorian), edo
 - Kaudimen ekonomikoa eta teknikoa egiaztatzea (Bete III. eranskina) ondoko honen bitartez:
 - >Merkataritza Erregistroko ohar soila, onartutako eta aurkeztutako azken hiru (3) urteetako kontuei dagokiena.
 - >Bezeroak egindako obra-ziurtagiriak.Edonola ere, Enpresa Elkartea edo beste edozein lankidetzatza-moduren kasuan izanez gero, kaudimen teknikoa egiaztatzekeko urte batean (1) egindako lanen gutxienezko bolumenari (zenbatekoa) buruzko baldintza, gutxienez elkartea osatzen duen enpresa batek bete beharko du eta bere gain har dezala administrazio kontratatzailearen aurreko erantzukizuna.
- e) Behin-behineko fidantzaren ekarpenaren egiaztatzea.

«B» GUTUN-AZALA PROPOSAMEN EKONOMIKOA

Erantsitako II. Eranskin ereduari jarraiki aurkeztuko da proposamen ekonomikoa. Aurrekontua partiden banakapena eginda aurkeztuko da. Aurrekontu banakatuak aurkeztu ezean, proiektuaren aurrekontuan sartutako partidetan jaitsiera lineala egiten dela ulertuko da.

BEDERATZIGARREN KALUSULA. Behin-behineko bermea

Lizitatzailleek **7.667,48 euroko** behin-behineko bermea eratu beharko dute, (Lizitazio-oinarriaren % 3, BEZa kanpo utzita) kontratua esleitu arte euren eskaintzak mantenduko dituztela bermatzeko.

Behin-behineko bermea horrela ordainduko da:

- Eskudiruzko bermeen kasuan, Gordailuen Kutxa Nagusia edo Ekonomia eta Ogasunean dituen sukurtsaletan, edo eragina izan behar duen Autonomia Erkidegoetako edo Tokiko Erakunde kontratatzaileetako Kutxa edo establezimendu baliokidean.
- Jasotako balioak, abalak edo berme-aseguruaren egiaztatzeak ibilgizten direnean, kontratazio-organon.

Behin-behineko bermea automatikoki iraungiko da, eta kontratuaren adjudikazioa egitean berehala bueltatuko zaie lizitatzaillei. Edonola ere, hautatutako proposamena egin

duen lizitatzailari bermea atxikiko zaio, behin betiko ordaindu arte, eta kendu egingo zaie arrazoirik gabe proposamena adjudikazioaren aurretik atzera egin duten enpresei.

HAMARGARREN KLAUSULA. Adjudikazio-irizpideak

Proposamenak baloratzeko eta eskaintza ekonomiko abantailatsuena zehazteko, irizpide bakarra hartuko da kontuan, automatikoki kuantifika daitezkeen zenbatekoaren arabera.

Aldez aurretik neurritz kanpokotzat edo anormaltzat hartuak izan ez diren eskaintzak besterik ez dira onartuko.

Balio anormaletan edo neurritz kanpokotzat hartutako eskaintzekin, SPKLaren 149. Artikuluak ezarritako prozedura jarraituko da.

Hasiera batean, neurritz kanpokotzat edo anormaltzat joko dira, eta parte-hartzetik kanpo geldituko dira, ondoko kasu hauetan aurkitzen diren eskaintzak:

- 1) Lizitatzaille bakarra aurkeztu delarik, haren eskaintza lizitazioko oinarrizko aurrekontua baino baxuagoa bada ehuneko 25 unitate baino gehiagoan.
- 2) Bi lizitatzaille aurkezten direnean, beste eskaintza baino baxuagoa dena ehuneko 20 unitate baino gehiagotan
- 3) Hiru lizitatzaille aurkezten direnean, aurkeztutako eskaintzen batez besteko aritmetikoa baino baxuagoak direnak ehuneko 10 unitate baino gehiagoan.

Hala ere, batez besteko hori zehazterakoan, zenbateko handiena agertzen duen eskaintza baztertu egingo da, batez besteko hori baino altuagoa bada ehuneko 10 unitate baino gehiagoan. Edozein kasutan ere, neurritz kanpokotzat joko da ehuneko 25 unitate baino gehiagoan beheratzea.

Lau lizitatzaille edo gehiago aurkezten direnean, aurkeztutako eskaintzen batez besteko aritmetikoa baino baxuagoak direnak ehuneko 10 unitate baino gehiagoan. Hala ere, horien artean batez besteko hori ehuneko 10 unitate baino gehiagoan gainditzen duen eskaintzarik bada, beste batez besteko bat kalkulatu da, aipatutako kasu horretan aurkitzen ez diren eskaintzekin bakarrik. Edonola ere, gainontzeko eskaintza kopurua hiru baino txikiagoa bada, batz besteko berria kopuru txikiena eskaini duten hiru eskaintzekin aterako da.

HAMAIKAGARREN KLAUSULA. Kontratazio-mahaia

Kontratazio-mahaia ondorengo kideek osatzen dute:

Presidentea: Iñigo de Loyola Ortuzar Angulo jn.

Kideak: Aitor Gorostizaga Ollobarren jn.

Lorena Renovales Uranga and. (Behin-behineko idazkaria).

Miguel Olave Lizaur jn. (Bulego Teknikoa)

Mahaiko idazkaria: Alina Sandu Pavel and. (Administraria).

HAMABIGARREN KLAUSULA. Administrazioaren eskumenak

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legeak, 190. artikuluan xedatzen duenaren arabera, kontratazio-organoak eskumen hauek ditu:

- a) Kontratua interpretatzekoa.
- b) Kontratua betetzeari dagozkion zalantzei buruzko erabakiak hartzea.

- c) Kontratua aldatzea, interes publikoari dagozkion arrazoiak direla medio.
- d) Kontratua suntsiaraztea eta erabaki horien ondorioak zehaztea.

Edonola ere, kontratistari audientzia emango zaio, SPKLaren 191. artikulua ezarritako izapideak betez.

HAMAHIRUGARREN KLAUSULA. Proposamenak zabaltzea, agiriak kalifikatzea eta esleitzea

Proposamenak aurkezteko epea amaitu ostean, Kontratazio Mahaiak garaiz eta forman aurkeztutako agiriak zabaldu eta kalifikatuko ditu (erantzukizunpeko adierazpena, bere kasuan ABEE) ekitaldi publikoan.

Mahaia lehen adierazitako agirietan akatsak edo hutsuneak daudela ohartuko balitz, emailaz edo fax-ez zuzentzeko eskaera egingo lieke enpresariei (beste bide batzei kalterik egin gabe). Agiriak zuzentzeko edo berriak aurkezteko, gehienez ere 3 egun balioduneko epea emango da, eskaera egin den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Agiri hauek Udaletxeko Erregistroan aurkeztuko dira.

Aurkeztutako dokumentazioa kalifikatu eta aurkitutako akatsak zuzendu eta falta diren agiriak aurkeztu ondoren, Kontratazio Mahaiak zehaztuko du zein enpresa datozen bat plegu honetan ezarritako hautaketa irizpideekin, eta berariaz adieraziko du zeintzuk onartzen dituen lizitaziorako eta zeintzuk baztertzen dituen (zergatik baztertzen dituen ere azalduko du).

Mahaiak, ekitaldi publikoan, esleipendunek aurkeztutako agirien kalifikazioaren emaitza jakinaraziko du, bai onartutako proposamenena, bai atzera botatakoena, eta batia, ez onartu izanaren arrazoiarena ere.

Jarraian, Kontratazio Mahaiak, A gutun-azalak zabaldu diren egunetik zenbatzen hasita gehienez ere 14 eguneko epean, jendaurreko ekitaldian, PROPOSAMEN EKONOMIKOARI dagozkion B gutun-azalak zabaldu eta aztertuko ditu, eta gutun-azal horietan adierazitako eskaintza ekonomikoak irakurriko dira.

Ekitaldi hau Udaletxean egingo da, lizitatzailerik posta elektronikoz edo faxez jakinaraziko zaien edo Kontratatzaileraren Profilean argitaratu den iragarkian zehaztutako egun eta orduan. Egoki joz gero, beste bide batzuk ere erabili ahal izango dira.

Ez dira onartuko proposamen hauek:

- Eskaintza aintzat hartzeko administrazioak oinarritzotzat jotzen duena argi ezagutzea eragozten duten kontraesanak, ez-egiteak, akatsak edo urratuak dituzten proposamenak.
- Aztertutako eta onartutako agiriekin bat ez datozenak.
- Lizitaziorako oinarritzko aurrekontua gaunditzen dutenak.

HAMALAUGARREN KLAUSULA. Agiriak eskatzea

Kontratazio Mahaia berriz elkartuta, Automatikoki kuantifika daitezkeen araberako haztapena duten irizpideen balorazioa ("B" gutun-azala) ikusita, Kontratazio Mahaiak lizitatzailerak proposatuko du.

Eskaintzak baloratzerakoan berdinketa suertatuko balitz, kontratuaren esleipena zozketa bitartez egingo da. Zozketa hori Kontratazio Mahaiak burutuko du.

Kontratazio-organoak agindeia egingo dio eskaintza ekonomiko abantailatsuen aurkeztu duen pertsona lizitatzailari, hamar egun balioduneko epean, eskakizuna jaso duen egunaren biharamunetik zenbatzen hasita, zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzazkoak egunean dituela ziurtatzen duen dokumentazioa aurkezteko edo kontratazio-organoari baimena eman diezaion ziurtagiri hori zuzenean lortzeko (hasieran aurkeztu beharreko agiri horiek lizitatzailaren erantzukizunpeko aitortzen batek ordezkatzen badu Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen 140.1 artikulua arabera) eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen 76.2 artikulua xedatutakoarekin bat etorriz, kontratua egiteko erabiltzeko aipatu zituen bitartekoak benetan dituela egiaztatzeko eta behin betiko berme egokia eratu izana ziurtatzeko.

Proposamenak aurkezteko epea bukatzen denean, hautemango da administrazioarekin kontratuak egiteko beharrezkoak diren gaitasunari eta kaudimenari dagozkien baldintzetan lehia dagoela.

HAMABOSGARREN KLAUSULA. Behin-betiko bermea

Pertsona lizitatzailak egiaztatu egin beharko du adjudikazioaren zenbatekoaren % 5eko bermea eratu duela, Balio Erantsiaren gaineko Zerga kanpo.

Bermea 9/2017 SPKLaren 108. Artikuluan jasotzen den formaren batean eratu ahal izango da.

Bermea ez da bueltatuko edo kitatuko, berme-aldia amaitu edo kontratua behar bezala bete arte.

Berme honek erantzungo du SPKLaren 110. Artikuluan jasotzen diren kontzeptuen gainean. Kontratuaren amaiera datatik urte bete igarota, jasotze formala eta likidazioa kontratistari egotz ezin dakizkiokeen kasuengatik izan bada, berandutze gehiagorik gabe, ekingo zaio aipatutako artikulua horrek xedatutako erantzukizunak araztuta.

Bitarteko elektronikoen bitartez bermea eratu dela egiaztatu ahal izango da.

HAMASEIGARREN KLAUSULA. Kontratuaren esleipena

Eskatutako dokumentazioa jaso ostean, kontratazio-organoak kontratua esleitu beharko du.

Ezin izango da esleitu barik utzi lizitazio bat, baldin eta Pleguetan azaltzen diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenen bat badago.

Adjudikazioa arrazoitua izan beharko da, pertsona hautagai edo lizitatzailari jakinaraziko zaie, eta, aldi berean, kontratugilearen profilean argitaratuko da.

Edonola ere, jakinarazpenak informazio guztia izan beharko du baztertutako lizitatzaila edo hautagaiek oinarri nahikodun errekurtsioa ipini ahal izateko, adjudikazio-erabakiaren aurka. Bereziki, honako alderdi hauek jasoko ditu:

- Baztertutako hautagaiei dagokienez, hautagaia baztertzeko arrazoen azalpen laburra.
- Adjudikazio-prozeduratik baztertutako lizitazioei dagokienez, eskaintza ez onartzeko arrazoiak, laburbilduta.
- Edonola ere, pertsona adjudikaziodunaren izena, eta eskaintza hori lehentasunez aukeratu izanaren ezaugarriak eta abantailak, gainerako lizitatzailen eskaintza baztertuen aldean.

- Jakinarazpenean eta kontratatzailearen profilean kontratua formalizatzeko epea jakinaraziko da.

HAMAZAZPIGARREN KLAUSULA. Kontratuaren formalizazioa

Kontratua administrazioan formalizatuko da hamabost egun baliouduneko epean, adjudikazioa jakinarazi den egunetik aurrera zenbatzen hastia, eta dokumentu hori nahikoa titulu izango da edozein erregistro publikotan sartzeko.

Pertsona kontratistak kontratua eskritura publiko bihur dadin eska dezake, eta gastuak berak ordainduko ditu.

HEMEZORTZIGARREN KLAUSULA. Eskubideak eta betebeharrak

Kontratu honen araubide juridikotik eratorritako betebeharrak orokorrean gain, honakoak izango dira kontratistaren berariazko betebeharrak:

A) Ordainketak pertsona kontratistari.

Egindako obraren ziurtagiriak obretako Zuzendaritzak ezartzen dituen epeetan emango dira. Egiaztatutako obra proiektu teknikoko prezioen arabera baloratuko da eta ziurtagiriak behin-behinekoak izango dira beti; izan ere, azken likidazioan egin daitezkeen neurketari eta egiaztapenari lotuta geldituko dira, eta beraz, ez du esan nahi obrak onetsi edo onartu direnik.

Kontratistak obrak egiteko behar den denbora baino arinago egin ahal izango ditu lanak, kontratuak irauten duen bitartean, Obretako Zuzendaritzaren iritziz desegokitzat jotzeko arrazoiak egon ezean.

Obrari atxikitako material, instalazio eta ekipoen pilaketen konturako ordainketak egiaztatu ahal izango dira, kontratistak aurretiaz idatziz eskatzen badu, SPKLaren 240 artikulua xede horretarako xedatutako moduan eta bermekin.

B) Kontratistaren betebeharrak.

Kontratu honen araubide juridikotik eratorritako betebeharrak orokorrean gain, honakoak izango dira kontratistaren berariazko betebeharrak:

1.- Esleipendunak laneko babesari buruzko legeak bete behar ditu, segurtasunari eta higieneari dagokionean, eta baita Aurreikuspenari eta Gizarte Segurantzari buruzkoak ere, alderdi eta erregulazio guztietan. Udal entitate kontratugileak ez du inolako erantzukizunik izango esleipendunak lan arloko xedapen horiek eta gainerakoak beteko ez balitu. Halaber, horrek laneko babesari buruzko nazio mailako industria arloko legeetan xedatutakoa bete behar du derrigorrean, bere alderdi eta indarreko arau guztietan, baita laneko segurtasunari eta higieneari buruzkoetan ere. Era berean, 50 langile egonkorretik gora kontratatzen duten enpresek apirilaren 7ko 13/1982 Legeak, minusbaliatuak gizarteratzeari buruzkoak, ezarritakoa bete behar dute, eta baita maiatzaren 11ko 1451/1983 EDa eta gainerako arautegi osagarria ere.

2.- Kontrataren kontura izango dira edozein eremu fiskalen zerga, ekarpen eta ariel guztiak, eta gainera, eskaintako prezioetan barne hartuta daudela ulertzen denez, ezingo dira aparteko partida moduan jasalarazi.

3.- Enpresa kontratistak modu objektiboan erantzungo du eta, hartara, esleitutako kontratuaren ondorioz hirugarrenei eragindako kalte-galerak ordaindu beharko ditu, hala ezartzen baita SPKLaren 196. Artikuluan.

4.- Kontrata izango da jabetza industrial eta komertzialarekin lotutako erreklamazio guztien erantzulea, eta Administrazioari ordaindu beharko dizkio erreklamazioak ipini izanak eragindako kalte-galera guztiak, Udal Administrazioaren aurka jo dezaketenean eragindako gastuak barne.

5.- Obrak egin ahal izateko edozein motatako lizentzia, baimen, tributu eta gainerakoei dagozkien gastuak, baita obraren zuzendaritza fakultatiboaren ordain-sariak eta egiteari dagozkion ordain-sariak ere kontratistaren kontura izango dira.

6.- Lanak pleguetan eta proiektuan ezarritakoari hertsiki jarraiki burutuko dira, eta baita lanen zuzendari fakultatiboak proiektuaren interpretazio teknikoa egitean kontratistari emandako jarraibideekin bat etorrira ere.

7.- Lanek dirauten bitartean eta berme epea agortu arte, kontratista izango da eraikuntzan ager daitezkeen akatsen erantzulea.

8.- Kontratista izango da obren eraginez instalazioetan, errepideetan eta hiri-zerbitzuetan eragindako kalteen erantzulea, baita akas dun seinaleztapen, garbiketa eta mantenu ezaz eragindakoa ere, nahiz eta esleipena esleipendunak lan horiek egiteko beste enpresa bat kontratatu edo azpikontratatu.

9.- Kontratuaren gauzatzearekin lotutako langileak enpresa esleipendunaren mendekoak izango dira bakar-bakarrik, eta horrek izango ditu enplegatzailea den aldetik izan beharreko eskubide eta eginbehar guztiak; Zierbenako Udala, bestalde, lan harreman horietatik kanpo geratuko da.

10.- Esleipendunak langile egokiak eduki beharko ditu, beti, kontratuaren helburu diren zerbitzuak kalitate mailarik handienarekin burutzeko, eskaintzan adierazitakoekin bat etorritik. Behar izanez gero, beharrezko langileak aldatuko ditu.

11.- Esleipendunak izango du lanak burutzen diren bitartean eragindako kalte guztien erantzukizuna, eta bere gain hartu beharko ditu, haien izaera eta tamaina edozein izanda ere. Era berean, eta kontratua gauzatu aurretik, jarraian zehazten diren polizak kontratatu beharko ditu esleipendunak, lanek iraun bitartean eta esleipendunaren beraren kontura, eta kopiak eman beharko dizkio, Udalari, kontratua sinatu aurretik.

Erantzukizun Zibileko Asegurua, berme orokorraz gain ustiapen, patronal eta amaitutako lanen bermeak ere barne hartuko dituena. Honek, lanak gauzatzearen ondorioz hirugarrenei –kontratatzailerak barne eragindako kalte-galeren erantzukizunei (bai Udalari, bai kontratugileei eta azpikontratugileei, bai lanetan parte hartzen duten guztiei egozgarri direnak) aurre egitea bermatuko du.

Ustiapeneko erantzukizun zibileko frankizia ez da 3.000,00 € baino handiagoa izango. Istripua izanez gero, ez da biktima kopuruaren arabera azpi-mugarik ezarriko, erantzukizun patronalaren kasuetan izan ezik, kasu horretan, gutxienezko kalte-ordaina 90.000,00 €koa izango da, eta 1.000.000, 00 €-koa izango da.

Lanari berari eta instalazioei egindako kalteak estaliko dituen Eraikuntzako Arrisku Orotarako Asegurua, Udala, enpresa kontratistak edota azpi-kontratistak barne hartuko dituena. Aseguratuko den kapitala kalkulatzeko, kontuan hartuko da lana egiteko materialaren balioa, Gastu Orokorrak barne, Industria Etekin eta zerbitzu-sariak, BEZ-a ez da kontuan hartuko. Aseguruen onuraduna Udala izango da, eta jasoko duen kalte-ordaina kontratatutako lana berriz eraikitzeke edo eraikitzen jarraitzeke erabili beharko du.

Ondorengo estaldurak gehituko dira:

1.- Suteek, tximistek, leherketek, lapurretek, espoliazioek, talkek, trebetasun faltak, arduragabekeriak, ekintza bandalikoek eta asmo gaiztokoek eragindako kalteak, baita naturaren arriskuak edota izendatu gabeko beste arriskuak.

2. Diseinu-akats, fabrikatzailearen arrisku, aparteko orduen gastu, hondakinak kentze, eraiste, agintaritzak hartutako neurri, ondasunei egin dakizkien kalte, greba, matxinada eta terrorismoaren ondorioz eragindako berme gehigarriak.

Aseguratuko den balioa kalkulatzeko, kontuan hartuko da lana egiteko materialaren balioa, Gastu Orokorrak barne, Industria Etekin eta zerbitzu-sariak, eta BEZa.

Esleipendunek aseguruaren primak ordainduko dituzte.

Esleipendunak kalte-galerak jasango ditu frankiziaren zenbatekoan eta aseguru-polizek ezartzen dituzten mugak gainditzen dituzten guztietan; bai eta, beroriek estaltzen ez dituzten ondare eta arriskuei dagokienean ere. Aseguru konpainiak peritatutako kalteak zein ezbeharrak ezerezteari buruzko akordioak lotesleak izango dira esleipendunarentzat.

Lanak aurreikusitako epea baino beranduago amaituz gero, beharrezkoak diren prorrogak kontratatuko dira, eta kontratistak dagozkion gain-primak ordaindu beharko ditu. Esleipendunak obraren behin-betiko bolumenaren berri eman beharko du lanak bukatzen dituenean eta, hasiera batean aurreikusitako obra-aurrekontua gaindituz gero, bermatutako guztirakoa erregularizatzearen ondorioz ateratako gain-prima bere gain hartuko du. Esleipendunak berehala jakinarazi beharko dio aseguru-artekariari gertatutako edozein ezbehar edo gertakari, espedientea izapidetzeko.

Kontratistak polizaren kopia bat entregatuko dio, Udalari, kontratua sinatu aurretik. Kontratistak Erantzukizun Zibilaria eta Eraikuntzarako Arrisku Orotako Aseguruari dagokien ordainketa egin beharko du obra gauzatzeko kontratua sinatu baino lehenago.

Edonola ere, likidatzeke dauden azken zenbatekoak Udalak ordainduko ditu, hainbat asegurutarako.

Kontratistaren lehen mailako eta zuzeneko erantzukizuna ezin izango da baldintzatura edo aseguratzailen jarduerara txikiagotu, leundu edo subrogatu.

Aipatutako aseguruaren kontratazioak ez ditu kontratistak onartu dituen beharrak eta erantzukizuna mugatuko kontratuan hitzartutako gainerako akordioen kaltetan.

Kontratuak irauten duen bitartean, Jabegoak edo Zuzendaritza Fakultati boak aseguru horiei dagokien dokumentazioa eskatu ahal izango diote Kontratistari, baita poliza horien kopiak edo ziurtagiriak entrega ditzala ere, edota primen ordainketak egunean dituela egiazta dezala. Kontratista behartuta dago betekizun hori betetzera, horrela egin ezean, Jabegoak ziurtagirien ordainketa bertan behera utzi ahal izango du, eta urte beteko berme-epea eten. Hori gertatuz gero, etete epe hori kalte-ordainketetan ez da kontuan hartuko, ez-betetzetik eratorritako gainontzeko ardura guztiei kalterik egin gabe.

12.- Esleipenduna behartuta dago iragarkiei dagozkien gastuak ordaintzera, baita prestatzeko izapideen eta kontratua egitearen ondorioz eragindako gainontzeko gastuak ordaintzera ere. Publizitateari dagozkion gastuak, gehienez ere, 500,00 eurokoak izango dira.

HEMERETZIGARREN KLAUSULA. Laneko Segurtasun eta Osasunaren gaineko plana

Kontratua sinatu aurretik, esleipendunak IV. eranskinaren harpidetza aurkeztuko du.

Kontratua formalizatu ostean, adjudikaziodunak Laneko Segurtasun eta Osasunaren gaineko Plana prestatuko du lanerako, proiektuko Segurtasun eta Osasunaren gaineko Azterlanari egokituta (bestela Segurtasun Oinarrizko Azterketa), eta azken horretan azaldutako aurreikuspenak analizatu, garatu eta osatuko dira planean.

Plan horretan, hala badagokio, kontratistak proposatuko dituen prebentziorako neurri alternatiboen gaineko proposamenak gehituko dira, dagozkien justifikazio tekniko eta guzti. Proposamenok ezin izango dute azterlanean aurreikusitako babes-maila jaitsi.

Udalak obra hasi aurretik emango du ontzat plana, segurtasuna edo osasunaren arloko koordinatzaileak edo Obren Zuzendaritza eskudunak txostena eman ondoren, baldin eta koordinatzailea izendatzea nahitaezkoa ez bada. Ondoren, Laneko Agintaritzari jakinaraziko zaio. Izapide horiek egin ondoren obraren zuinketa-akta egin eta obra hasi egingo da. *(Urriaren 24ko 1627/1997 Errege Dekretuaren 7.2 artikulua, zeinaren bitartez erainkuntza obretako segurtasunari eta osasunari dagozkion gutxieneko xedapenak ezartzen diren)*

HOGEIGARREN KLAUSULA. Prezioen berrikuspena

Kontratu honen prezioa ezin izango da berrikusi.

HOGEITA BATGARREN KLASULA. Onarpena eta berme-epea

Obrak amaitu ostean, horiek onartzeko ekitaldira honakoak bertaratuko dira: kontratuaren arduraduna, halakorik izendatu bada, edo Administrazio ordezkariak izendatutako pertsona eskuduna, obretako zuzendari eskuduna eta kontratista, bere pertsona eskudunak lagunduta, egokitutak jotzen badu.

Kontratazio-organoak, hiru hilabeteko epean, onarpena egiten denetik aurrera zenbatzen hasita, egindako obren amaierako ziurtagiria eman beharko du ontzat eta pertsona kontratistari ordainduko zaio, kontratuaren likideziaren kontura.

Obrak egoera onean badaude eta aurreikusitako aginduen arabera egin badira, administrazio kontratatzaileak izendatu duen eta haren ordezkaria den funtzionario teknikoak obrak onartutzat hartuko ditu, onarpen-akta egingo da eta orduan hasiko da berme-epea.

Obrak onartzeko moduan ez badaude, horrela agerraraziko da aktan. Halaber, obretako Zuzendaritzak ikusi diren akatsak adierazi eta beharrezko argibideak emango ditu. Akatsak zuzentzeko epea ere ezarri beharko du. Adierazitako epea amaitu eta kontratistak eskatutakoa egin ez bada, beste epe bat eman ahal izango zaio (luzaezina), edo kontratua suntsiarazi dela adierazi.

Halaber, urte beteko berme-epea ezarriko da, obren onarpena egiten denetik aurrera zenbatuta.

Berme-epea amaitu aurreko hamabost eguneko epean, obretako Zuzendaritza eskudunak, administrazioaren kabuz edo kontratistak eskatuta, obren egoeraren gaineko

txostena idatziko du. Txostena aldekoa bada, pertsona kontratistak ez du inolako erantzukizunik edukiko ordutik aurrera, ezkutuko akatsengatik dagokion erantzukizuna izan ezik. Horrela, bermea bueltatu edo baliogabetu, kontratua likidatu eta, horrela badagokio, ordaindu barik dauden betebeharrak ordainduko dira. Hirurogei eguneko epean egin beharko da ordainketa hori. Txostena ez bada aldekoa eta ikusi diren akatsak obra gauzatzean egindako hutsegiteen ondorio badira eta ez eregitakoari emandako erabileraren ondoriozkoak, Zuzendaritza eskudunak, berme-epean, eregitakoa konpontzeko bidezko argibideak emango dizkio kontratistari. Epe zehatza emango zaio horretarako eta, epe horretan, obrak zaintzearen arduraduna izaten jarraituko du, baina ez du inolako eskubiderik edukiko berme-epea luzatzeagatiko zenbatekorik jasotzeko.

Dena den, berme-epea pasatu ostean obra aurrity egingo balitz, kontratistak kontratua ez betetzearen ondorioz eraikuntzan ezkutuko akatsak egon direlako, kontratista izango litzateke kalte-galera horien erantzulea. Hamabost urtean edukiko du ardura hori, obren onarpena egiten denetik aurrera zenbatzen hasita.

HOGITA BIGARREN KLAUSULA. Fakturak

SPKLaren hogeita hamahirugarren xedapen osagarriaren arabera, kontratistak emandako zerbitzuagatik egindako faktura aurkeztu behar izango du dagokion erregistro administratiboan, azken honek prozeduraz arduratzen den organoari bidal diezaion.

Fakturan, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorra ontzat eman duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 72. Artikuluan ezarritako datuak eta betebeharrak ez ezik, hogeita hamabigarren xedapen osagarriaren bigarren idatz-zatian adierazitako aldeak ere adieraziko dira:

- a) Kontratazio organoa Tokiko Gobernu Batzarra dela.
- b) Herri-kontabilitatean eskumena duen administrazio-organoa Udalaren Diruzaintza dela.
- c) Hartzailera Zierbenako Udala dela.

HOGITA HIRUGARREN KLAUSULA. Kontratua betetzea

Obren kontratua betetzen hasiko da zuinketa egiaztatzeko bigarren akta sinatu eta obrak hasi ostean. Ondore horietarako, kontratuan adieraziko den epean (ezingo da hilabete baino gehiagokoa izan, formalizatu denetik, justifikatuko salbuespenetan salbu), obren ardura daukan Administrazioako zerbitzuak, kontratistaren aurrean, obren proiektua ontzat ematean egindako zuinketa egiaztatuko du. Emaizaren bigarren akta egingo da, alderdi interesdun biek sinatuko dute, eta kontratua egin zuen organoari haren ale bat bidaliko zaio.

Administrazio Klausula Berezien Agiri honetan jasotako xedapenei eta kontratuaren oinarri den proiektuari zorrotz jarraituz, eta obretako Zuzendaritza eskudunak, bere eskumenen barruan, proiektua teknikoki interpretatzerakoan kontratistari emango dizkion jarraibideek agintzen dutenez egingo dira obrak (bestela, kontratuaren arduradunak).

Kontratista derrigortuta egongo da kontratua gauzatzeko finkatutako epe osoaren barruan kontratua betetzera, baita kontratua gauzatzeko ezarritako epe partzialak betetzera ere.

Pertsona kontratistak berandutzea gauzatu arren, ez da beharrezkoa izango administrazioak aurretiaz eskaerarik egitea.

Kontratua kontratistaren arrisku eta benturara gauzatuko da. Kontratua exekutatzeko, Kontratistak aitortzen du, kontratu formalizatu izanaren egintzaren eta zuinketa aktaren bitartez, lanak egingo diren tokian egon dela, partzelak dituen hornidura-zerbitzuak egiaztatu dituela, baita leku fisikoa eta aurreikusitako egokitzapena egokiak direla lanen egite zuzena burutzeko.

INTZIDENTZIAK. Plegu honetan erabakitakoaren interpretazio desberdinak direla, edo beste edozein kausa dela medio, Administrazioaren eta kontratistaren artean kontratua betearazteko sor daitezkeen intzidentziak, espediente administratibo bitartez izapidetuko dira, kontratistari audientzia emango zaio, eta kontratazio organoak ebatziko du. Xede horretarako, obren zuzendariak eta kontratistak Udal Administrazioari horrelako intzidentziaren bat eragin dezakeen edozer jakinaraziko dio, idatziz.

Obren gaineko koordinazioa eta jarraipena.

Bilerak astero. Obren gaineko koordinazioa eta jarraipena egiteko hiru aldeek (Udalak, zuzendaritza fakultatiboak eta kontratistak) adostuko dute astean behin bilerak egiteko sistema, eta alde bakoitzeko ordezkari batek parte hartu beharko du derrigorrez. Bilera horietan obren garapenaz eta martxaz hitz egingo da, eta sor litezkeen arazoak aztertu eta ebatziko dira. Bilera horretan hitz egindakoa akta batean idatziko da, aldeek sinatuko dute, eta kontratuari gehituko zaio. Planinean zehaztutako erritmoaren arabera lanak ondo egiten ari direlako jarraipena egiteak garrantzia nabarmena izango du.

Batzarren aktak. Bilera hauetan egon daitezkeen diferentziak aztertuko dira edo edozein motatako aldaketak ezarriko dira, aldeek hala proposatuta. Hori sinatutako aktetan adieraziko da, eta akordioa lortuz gero, loteslea izango da. Xede horretarako, astero akta horietan sinatutakoak bai Udala bai Kontratista lotesten ditu, eta bilera horietara joandako pertsonak astero sinatutako edukia betetzera behartzen ditu.

Bukatu gabeko lanak, akasdunak, onartezinak etab...

1.-Bukatu gabeko lana. Lan bat bukatu gabe dagoela balioetsi behar denean, Kontratistaren eskaintzan agertzen diren prezioak kontuan hartuko dira, eta Plegu honetan agertzen den bezala jardungo da. Kontratistak ezin izango du ezarrita ez dagoen forma bat erabiliz obra zati baten aparteko balioespina egin.

2.-Akasdun lana. Lan bat akasduna dela balioetsi behar bada, baina Zuzendaritza Fakultatiboaren iritziz onargarria bada, prezioa zehaztuko du, Kontratistak esan beharrezkoa entzun ondoren. Kontratistak zehaztutakoa onartu ahal izango du, lana bukatu ahal izango du, edo berregin ahal izango du. Kasu horretan, Jabegoak unitateko prezioak ordainduko dizkio, baina bukatu gabe dauden zatiei edo akasdunei dagokien zenbatekoa kenduko dio.

3.-Akasdun lana, onartezina. Egikaritze-proiektuaren Baldintza Teknikoekin bat etorritik obra akasduna dela eta onartezina dela erabakitzen bada, Kontratistak eraitsi eta berriro egin beharko du, nahiz eta proiektuaren talde idazlariak edo Jabegoak egikaritze-prozesuan obra aztertu eta onartu; obra zatikako likidazioekin ordaindu bada ere, eraitsi egin beharko da. Kasu horretan atzera botatako obra-unitateak egin gabe daudela ulertuko da, epeari dagokionean, Plegu hauetan xedatutakoarekin bat etorritik berriro eraiki arte. Kasu horretan eta epeari dagokionean, onartu ez diren unitateak egin gabekoak direla ulertuko da, Plegu hauetan xedatutakoa behar bezala bete arte. Betekizun hau bete ezean, Jabegoak atzera botatako unitate horiek eraitsi ahal izango ditu, eta berak edo hirugarren batek egin ahal izango ditu; Kontratistak hartuko du bere gain, eta ezarritako egikaritze epea ez da luzatuko.

4.-Ezkatuko akatsak. Zuzendaritza fakultatiboak edo Jabegoak egindako lanen eraikuntzan ezkatuko akatsak daudela sinesteko arrazoi oinarritunak izango balituzte, edozein unetan, lan horiek onartu baino lehenago, akasdu diren lanak identifikatu eta beharrezkoak diren eraisteak egin daitezela aginduko dute. Burutuko diren eraiste eta berreraikitzeak eragindako gastuak, Kontratataren kontura izango dira, baldin eta akatsak benetakoak badira. Bestela, Jabegoaren kontura izango dira.

5.-Garrantzia handiko hutsuneak. Obra konpontze edo berritze lanak egitea teknikoki ezinezkoa bada, Kontratatari zehapena ezarriko zaio, lanarekiko zegoen helburuarekin bat ez datozen hutsuneei dagokien graduaren arabera. Zuzendaritza Fakultatiboak erabakiko du (betiere Jabegoaren adostasuna izanik). Hutsuneak garrantzia handikoak badira, Jabegoak kontratua ebatzi ahal izango du Zuzendaritza Fakultatiboaren aholkularitza jaso ondoren, Kontratatari kalte-galerengatik eska dakizkiokeen zehapenei kalterik egin gabe.

6.-Izaera teknikodun gaiak. Izaera teknikoak duten gai guztietarako, Proiektuetan eta dokumentu osagarrietan agertzen denaren mende egongo dira Enpresa eraikitzailea eta Jabegoa; baita Zuzendaritza Fakultatiboak ematen dituen aginduen mende ere.

Ikuskatzeak eta erabilitako materialak.

1.-Ikuskatzeak eta probak. Kontratatari onartzen du Zuzendaritza Fakultatiboak edo berorrek edo Udalak izendatutako edonork lanak –edozein unetan– ikuskatzeko beharrezkoak diren bitarteko guztiak izan beharko dituela, eta ikuskatze hori erraztuko duela. Hori dela eta, ez du aldamiorik, plataformarik, eskailerarik kenduko, ezta, oro har, altueratako edo lur-azpiko obretara joateko bitartekoak ere. Halaber, ikuskatzea egin baino lehen, ezin izango ditu fabrikak edo instalazioak estali.

Horrela egin ezean, ikuskatze hori egoki irizten den moduan egin ahal izateko bitartekoak erraztu beharko ditu, eta ikuskatzearen ondorioz kaltetu diren elementu edo estaldurak berriz jarri beharko ditu. Oro har, obraren alde bat ere ez da sartzeko modurik gabe geldituko, aldez aurretik Zuzendaritza Fakultatiboak ikuskatu ez badu.

Hemen aipatutako alde edo aldeak adostasunik gabekoak izanez gero, Kontratatari berriro jarri beharko ditu bere kontura.

Zuzendaritza Fakultatiboak zehaztuko du zeintzuk diren zaintza berezia behar duten lanak, eta lan horiek baldintza hori betetzen denean baino ez dira burutuko.

Udalak, edo Zuzendaritza Fakultatiboak Ikuskatze bat ez egitea erabakiz gero, Kontratatari ardura eta bermea izaten jarraituko du.

2.- Materialen kalitatea. Enpresa Kontratatari erabilitako material guztiak kalitate egokia dutela ziurtatuko du. Entseguak Kalitate-kontrolaren Programara egokituko dira, eta Kontratuari gehituko zaizkio proiektuaren dokumentazioaren parte bezala.

Obraren Zuzendaritza Fakultatiboak, halaber, egoki irizten dituen probak eta entseguak egin ahal izango ditu, eraikuntzaren kalitate egokia egiaztatzeko. Udalaren eskumena izango da aurreikusitako entseguak egingo dituen Laborategia aukeratzea.

Entseguen kostuak, Kontrataren betetze-aurrekontua eguneratuaren % 1era arte, Kontratataren kontura izango dira, baina kostu hori udalak aurreratuko du. Hartara, hilero eta obrak irauten duen bitartean, udalak ordainduko duen ordainketa bakoitzean egiaztatutako obraren zenbatekoari (% 1) ehuneko bat deskontatuko dio, betiere dagozkion aldaketak eguneratutako aurrekontuaren arabera. Azkenik, likidatu egingo da, kostu errealaren arabera, obra bukatutakoan.

Udalak edo Zuzendaritza Fakultatiboak eskatutako probak Kalitate-kontrolari dagokion Programan agertzen ez badira: emaitza gogobetekoak badira Udalaren kontura

izango dira gastuak, eta emaitza negatiboak badira Kontratataren kontura izango dira, nahiz eta kontrataren egite-aurrekontuaren % 1 gainditu.

Kontratataren kontura izango dira lana burutuko duen pertsonala kalifikatzeko Udalak beharrezko jotzen dituen proba eta azterketa guztiek eragindako gastuak.

Udalak edo Zuzendaritza Fakultatiboak egin ditzakeen proba, entsegu eta ikuskaritzak, Kontratatarekin koordinatuta egingo dira, lanaren erritmo orokorrean atzerapenik edota interferentziarik eragin ez dezaten. Hala ere, horrelakoren bat gertatuko balitz, ez du kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik eragingo, ezta egite epean luzapenik izango ere.

HOGEITA LAUGARREN KLAUSULA. Kontratua aldatzea

Sektore Publikoko Kontratuen gaineko Legearen 203. Artikuluak xedatutakoarekin bat etorriz, kontratua hobetu ondoren, kontratazio organoak interes publikoa duten arrazoiengatik eta ustekabeko kausei aurre egiteko baina ezin izango ditu aldaketak egin, betiere, mugen baitan eta aipatutako Legearen I. Liburuaren V. Tituluan xedatutakoa betez.

Kontratatik ezin izango du proiektuan aldaketarik egin inola ere, ezta edozein aitzakiapean ere, Zuzendaritza Fakultatiboak egindako txosten teknikoa egin ondoren Udalak emandako berariazko onarpenik gabe.

Udalak egoki irizten dituen aldaketak egin ahal izango dizkio proiektuari eta lanen bolumena handitu edo gutxitu ahal izango du kontrataren aurrekontuaren % 10eraino – gainetik edo azpitik-, horretarako, aurrekontuaren unitate edo partida baten zati bat edo osoa hartu ahal izango du; Kontratatik aldaketa horiek eta kontratatutako prezioak aintzat hartuta egin beharko ditu lanak. Aldaketa horiek ez diote kontratatari inolako erreklamaziorik egiteko eskubiderik emango.

Udalak definituko ditu beharrezkoak diren aldaketak, betiere, obren Zuzendaritza Fakultatiboaren bitartez, zeinek Kontratatari beharrezkoak diren planoak edo datuak entregatuko dizkion.

Plegu honetan aurreikusitakoarekin bat etorriz, Jabegoak proiektuan aldaketaren bat egitea erabakitzen badu, ondoren adierazten den bezala egin beharko da:

Beharrezko izapidetze eta betebeharrak:

Kontraesanezko akta jasoko da; bertan, Kontratak jaso beharko duen ale berri horren edo proiektatutakoan egindako aldaketaren ondorioz ezarritako prezio berria edo eskaintzan agertutako prezioari egindako igoera ezarriko dira.

Akta horretan zehaztuko da ale berri hori egiteak edo proiektatutako aldaketak lanak egiteko zehaztutako epea luzatzeko aukera ematen duen edo ez; baieztako kasuetan iraupen zehatza eta luzapen horren forma xehatua agertuko dira.

Aktarekin batera, aldaketen zehaztapenak eta aldaketak azaltzen dituzten planoak edo agiri grafikoak aurkeztuko dira.

Zuzendaritza Fakultatiboaren ardura izango da unitate berria edo proiektatutako aldaketa azaltzeko eman beharreko erabakiak hartzea.

Aurkakotasuneko aktak balioa izan dezan eta aplikatu ahal izan dadin, Jabegoaren ordezkariak sinatu beharko du nahitaez, eta Zuzendaritza Fakultatiboaren sinadura sinpleak ez du baliorik izango.

Lehen aipatutako kontraesanezko Akta jaso aurretik Lan-unitate berriak edo lehenagotik proiektatutakoetan aldaketak egingo balira, norberaren egintza bezala eta Kontratatik bete beharreko aitortzat hartuko da. Zentzu horretan, unitate berri

horrengatik edo hasiera batean proiektatutakoaren aldaketagatik edozein kantitate erreklamatzeko eskubideari uko egingo dio, baita, lanak betetzeko ezarritako epean prorroga eskatzeko edo izateko eskubideari ere. Horren ordez, Kontratistak ez du aldaketa edo unitate berria egin behar izango, harik eta kontraesanezko Aktan Jabegoaren sinadura agertu arte.

Aplikatu beharreko prezioak ezartzeko arauak:

Hasiera batean kontratatutako elementu bereizi, kapitulu edo partida osoa eliminatu behar bada, eliminatu denaren zenbateko osoa, kontratatu den lanaren zenbateko bakar, orokor, egiazko eta itxi bezala kontratatu den zenbatekotik kenduko da. Kasu horretan, Kontratistak eliminatu den partidaren edo kapituluaren % 19 jasoko du (hau prezio itxi bezala kontratatutako lan zatiari besterik ez zaio aplikatuko).

Hasiera batean kontratatutako elementu bereizi, kapitulu edo partida osoa prezio jaitsiera ekarriko duen beste elementu batengatik ordeztu behar bada, Kontratistak ondorengoa jasoko du:

- .- Diferentzia % 2 baino txikiagoa bada: prezio berriaren zenbatekoa prezio horren % 19arekin.
- .- Diferentzia % 2 baino handiagoa bada: igotako prezio berriaren zenbatekoa % 19arekin ordezkaturako prezioaren % 19arekin.

Hasiera batean kontratatutako elementu bereizi, kapitulu edo partida osoa prezio igoera ekarriko duen beste elementu batengatik ordeztu behar bada, Kontratistak prezio berri horren % 19 besterik ez du jasoko.

Prezio berria, ahal denean, Proiektuaren antzeko partiden kontratu-prezioa oinarritzat hartuta ezarriko da, eta hasierako partida baten sinplifikaziotik ateratako beste baten prezio berria, derrigorrean baxuagoa izango da

Aurretik aipatutakorik agertu ezean, Kontratistak aurrekontu egokia aurkeztuko du, “prezio deskonposatua” metodoa erabilita, eta Zuzendaritza Fakultatiboak eta Jabegoak emandako adostasuna izan beharko du.

Unitate edo antzeko material, edo aurrekontuaren unitateko prezioetan erreferentziarik agertu ezean, zenbatekoa Sustatzailearen eta Konstruktorearen artean adostuko da. Balorazio hori egiteko oinarritzat hartuko dute Eusko Jaurlaritzak argitaratutako eta KPI-arekin eguneratutako “Eraikigintza eta Urbanizazio obretako Prezioen Oinarria” liburuak antzeko alerako erabiltzen duena.

Unitate bakoitzeko prezio berria banakatuta eta bereizita egongo da, aipatutako kontzeptua ezin bada horietako tresna batekin ere baloratu, Jabegoak libreki aukeratu ondoren, dagokion Elkargo Profesionalari arbitrajea eskatu ahal izango dio, eta Kontratistak emandako ebazpena onartu beharko du.

Atal honetan xedatutakoa urratuz egindako edozein aldaketak ez dio kalterik eragingo UDALAK ordaintzeko duen eskubideari; hau da, ez dio kalterik eragingo aurrekontuan agertzen zen bezala ordaintzeko eskubideari, ezta Proiektua betetzeko erari, kontratistak eraiste-lana bere kargu hartu behar badu ere; halaber, jaso beharreko asteroko Aktan agertzen ez diren lehenagoko aginduak ezin izango ditu erabili.

Prezioa eta neurketa onartu ondoren, unitate edo material berri hauek Kontratuaren parte izatera pasatuko dira, zentzu guztietan, eta akordio-prozesuan izandako atzerapenak (prezio berriak onartu arte, gehienez 15 egun), ez du lana egitean atzerapenik ekarriko, ezta prezio hauek eragingo dieten unitateetan ere, Zuzendaritza Fakultatiboaren iritziz lanaren bide kritikoari eragiten dionean salbu.

Sustatzaileak prezio berria ez onartzeak, lanaren unitate horiek beste Kontratista batzuei enkargatzeko eskubidea emango luke, eta kontratista berri horiek aldi berean egin ahal izango dituzte kontratistarekin. Horrek ez lioke kontratatutakoari kalterik egingo ez lanari ez kosteari.

HOGETA BOSGARREN KLAUSULA. Arau-hausteengatik zigorrak

— Kontratista, berari lepora dakizkiokeen arrazoiengatik, atzeratu egiten bada kontratuan ezarritako epe osoari dagokionez, Administrazioak aukeratu ahal izango du, kontratua suntsiaraztea, edo, egun bakoitzeko kontratuaren prezioaren 1.000 euro bakoitzeko 0,60 euroren proportzioko (BEZ kanpo) diru-zigorra ezartzea (9/2017 SPKLaren 193. Artikuluak xedatutakoa betez).

Berandutzeagatik zehapenak kontratuaren prezioaren % 5en multiplo batera heltzen diren bakoitzean, kontratazio organoak ahalmena izango du kontratua suntsiarazteko edo kontratua gauzatzen jarraitu behar duela erabakitzeke beste zehapen batzuk jarritz.

— Kontratatista, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuan zehaztutako zerbitzuak partzialki gauzatzen ez baditu, Administrazioak kontratua suntsiaraz dezake edo arestian ezarritako zigorrak ezar ditzake.

Zigorrak ezarriko dira kontratazio-organoak hartutako erabakiaren bitartez, kontratuaren arduradunak, horrelakorik izendatu bada, egindako proposamenari jarraituz. Zigortzeko erabakia berehala betearaziko da eta honela ordainduko dira zigorrak: kontratatistari ordaindu behar zaizkion kopuruetatik, alegia, guztizko edo zatikako ordainketa horietatik kenduta edo, bestela, aipatutako ziurtagirietatik kendu ezin badira, eratu den bermetik kenduta.

Atal honetan jasotako zehapenak ez du kontratak egindako hutsegiteen ondorioz izango duen ardura baztertzeko, hain zuzen ere, kontratua ez betetzeagatik edo txarto betetzeagatik, edo ez betetze horrek hirugarrenei edo Udalari berari eragindako kalte-galerengatik. Izan ere, ezarriko diren zehapenez aparte sortuko, gehituko eta eskatuko zaizkie.

HOGETA SEIGARREN KLAUSULA. Kontratua etetea

Kontratua agiri honetan eta SPKLren 245. artikuluan adierazitako kasuetan suntsiaraziko da, eta kontratazio-organoak erabakiko du, ofizioz edo kontratatistak eskatuta.

Obra egiteko epea inola ere ezin izango da obra osoa edo proiektuaren epe partzial bakoitza egiteko dagoen epearen (% 20) EHUNEKO HOGETA baino gehiago atzeratu. Epe hori gaindituta, Udalak kontratua suntsiarazi ahal izango du, kontratatzaileak epea ez betetzeagatik.

Kontratua suntsiaraziko da epea ez betetzeagatik, ez betetze hori epe partzialei dagokienean gertatzen bada, eta kontratuaren xedea betetzeko ezintasuna baieztatuta badaiteke, betiere, aurreikusitako epealdiaren % 20 edo gutxiagoko atzerapena izango ez badu. Hori guztia, kontratuaren suntsiarazpenari kalterik egin gabe.

Kontratatistaren atzerapena zuzitzeko arrazoiak ez dira, inola ere izango (epea eteteko), eguraldiari egotzitakoak, baldin eta horiek ofizialki “katastrofe eremu” aitortu ez badira.

Kontratua kontratistaren erruz suntsiarazi denean, behin-betiko bermea konfiskatuko da; horrek ez dio inolako kalterik eragingo administrazioari eragindako kalte eta galeren kalte-ordaina ordaintzeko beharrari, bermearen zenbatekoa gainditu duen guztian.

HOGEITA ZAZPIGARREN KLAUSULA. Kontratuaren izaera juridikoa

Kontratu hau administratiboa da, eta kontratu honen prestaketa, esleipena, ondoreak eta iraungipena baldintza-agiri honetan xedatutakoaren arabera arautuko dira, eta baldintza-agirian aurreikusten ez diren kasuetan, aplikatzekoak izango dira: azaroaren 8ko 9/2017 Legea, SEKTORE PUBLIKOKO KONTRATUEN GAINEKO LEGEA, zeinak Espainiako ordenamendu juridikoa 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak eramaten baititu, maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua, urriaren 30eko 30/2007 Legea partzialki garatzen duena, eta Herri Administrazioen Kontratuaren Legearen Araudi Orokorra ontzat ematen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua Sektore Publikoko Kontratuaren gaineko Legeari kontra egiten ez dion guztian, betiere 817/2009 Errege Dekretua indarrean jarri ondoren indarrean badago. Halaber, osagarri gisa, administrazio-zuzenbideko gainerako arauak aplikatuko dira, eta, halakorik ezean, zuzenbide pribatuko arauak.

Agirietan kontraesanak agertuz gero prebalentzia arauak

Kontratuak ezarritakoa eta beste edozein agiritako edukia bat etorriko ez balira (Pleguak, Proiektu Teknikoak...) kontratuan xedatutakoak izango du lehentasuna, ondoren baldintza administratiboen Pleguetan, Plegu teknikoetan, proiektu teknikoan xedatutakoak etab.

Proiektu Teknikoa osatzen duten agiri desberdinak bat etorriko ez balira, Plegu honetan zehaztutako agirien ordenak izango du lehentasuna (Planoak, Baldintza Tekniko Bereziek Pleguak, Memoriak, Baldintza Orokorren Pleguak, Neurketak...).

Administrazioarekiko auzien Ordena Jurisdikzionalak izango du kontratu honetako aldean artean sortzen diren gorabeherak konpontzeko eskumena, SPKLaren 27. Artikuluarekin bat etorritik.

Zierbenan, 2020ko Irailaren 1ean

I. ERANSKINA

«ERANTZUKIZUNPEKO AITORPEN EREDUA»

helbidea _____ jaunak/andreak, jakinarazpenetarako
NAN _____ duenak, eta _____
zenbakia duenak, _____ erakundearen (IFK zk
duena) ordezkari denez gero, **“ZIERBENAKO UDALERRIKO
PORTUA AUZOAN HIRU EREMU EGONKORTZEKO”** PROIEKTUA GAUZATZEKO
LIZITAZIOAN PARTE HARTZEKO PROPOSAMENA aurkeztuko duenez, Zierbenako
Udalaren aurrean honako hau

AITORTZEN DU BERE ERANTZUKIZUNPEAN:

LEHENENGOA: “PORTUA AUZOAN HIRU EREMU EGONKORTZEKO”
PROIEKTUA GAUZATZEKO lizitazioan parte hartuko duela.

BIGARRENA: SPKLaren 140. artikuluko lehenengo atalean eskatzen diren alde
aurreko baldintza guztiak betetzen dituela **“PORTUA AUZOAN HIRU EREMU
EGONKORTZEKO”** PROIEKTUA GAUZATZEKO lanak egiteko kontratuaren esleipenduna
izateko, alegia:

- Nortasun juridikoa eta, behar izanez gero, ordezkaritza baduela.
- Sektore Publikoko Kontratuen gaineko 9/2017 Legearen 71.artikuluan hartuta dauden kontratatze debekuen artean ez dagoela eta indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga arloko eta Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean dagoela.
- Kontratutik zuzenean edo zeharka etor litezkeen gorabeheretan Espainiako edozein motatako epaitegi eta auzitegien mende jartzen dela eta, hala dagokionean, lizitatzailari atzerrian egokitu dakioken foru jurisdikzionalari uko egiten diola (enpresa atzeritarren kasuan).
- Jakinarazpenak egiteko helbide elektronikoa honako hau dela:

HIRUGARRENA: Adierazpen honetan aipatzen diren dokumentuak badituela eta baliozkoak direla egiaztatze konpromisoa hartzen duela, baldin eta kontratuaren esleipendun izendatzen badute edota horretarako deitzen duten edozein momentutan.

Eta hala ager dadin, honako adierazpen hau sinatzen dut.

Zierbenan, 20____ ko _____(r)en ____ (e)an

Aitortzailearen sinadura, Sin.: _____»

II. ERANSKINA

PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA

«Nik, _____ - _____ jaunak/andreak
(jakinarazpenetarako helbidea: _____ kaleko
_____ zenbakian, _____ -- _____ (e)n; NAN zenbakia: _____),
_____ erakundearen ordezkaritzan (IFK: _____), jakin dut
"PORTUA AUZOAN HIRU EREMU EGONKORTZEKO" PROIEKTUA GAUZATZEKO
iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu dela eta prozedura irekiaren bitartez,
eskaintza ekonomiko abantailatsuenaren bidez kontratatzeke espedientea egin dela. Hori
dela eta, honen bidez agerrarazi nahi dut badakidala kontratuaren oinarri den baldintza-
agiriak dioena, eta guztiz onartu dudala. Parte hartuko dut lizitazioan, eta konpromisoa
hartuko dut kontratuaren xedea zenbateko honen truke egiteko:

Oinarrizko prezioa	BEZ	GUZTIRA, BEZ barne

_____ (n), 20__ (e)ko _____ ren ____ (e)an.

Lizitatzzailearen sinadura,

Sin.: _____ ».

III. ERANSKINA

Kaudimen ekonomikoa eta teknikoa egiaztatzea Lizitatzailleen eta sailkatutako enpresen Erregistroan izena ematea ez den beste bide bat erabiliz

..... jaun/andreak, adin nagusiak, NAN zk.
..... duenak eta honen ordezkari gisa:
....., IFZ: Egoitza
soziala n duenak, ondorengo datuak egiazkoak direla aitortzen du:

Kaudimen ekonomikoa

Urtea	Negozio bolumena
2017	
2018	
2019	

Kaudimen teknikoa

Urtea	Obra/Bezeroa/Zenbatekoa BEZ gabe
2015	
2016	
2017	
2018	
2019	

Merkataritza Erregistroan edo dagokionean aurkeztutako kontuen kopia sinplea eta Bezeroaren Ziurtagiriak ere aurkeztuko dira.

(Tokia, data eta sinadura).

IV. ERANSKINA LAP

1. _____ jaunak/ andreak
_____ enpresaren (ordezkaritza kargua)
_____ gisa, konpromisoa hartzen dut Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko Legean eta aplikatzekoak diren indarreko beste lege-xedapen batzuetan jasotako xedapenak betetzeko eta betearazteko, eta, bereziki, ZIERBENAKO UDALEAN dauden segurtasun-arau orokorrak.
2. Egiaztatzen dut _____ enpresak langile izendatuaren / kanpoko prebentzio-zerbitzuaren / prebentzio-zerbitzu propioaren prebentziorako antolamendu-modalitatea duela.
Era berean, egiaztatzen dut (enpresak) _____
_____ (e)k estalita daukala osasuna zaintzeko prebentzio-espezialitatea.
Langileak ZIERBENAKO UDALEAN egin beharreko lanerako gai izango direla.
Ziurtatzen dut enpresak laneko arriskuen ebaluazioa eta prebentzio-plana egin dituela, eta prebentzio-jarduera urtero eginga duela.
3. Ziurtatzen dut (enpresak) _____ (e)k arriskuei buruzko prestakuntza eta informazioa eman diela bere langileei, bai eta prestakuntza espezifikoa ere, hala eskatzen duten zereginetarako edo lan-ekipoetarako.
4. Konpromisoa hartzen dut _____ -(e)ko langileei eta lanak azpikontratatzeko erabil daitezkeen enpresetako langileei honako puntu hauen berri emateko:
 - Garatu beharreko jardueren arrisku espezifikoak eta hartu beharreko prebentzio-neurriak.
 - Eragiten dien segurtasun- eta osasun-planetako atalak (hala dagokionean).Horretarako, esleipenduna izanez gero, lanak egitera ZIERBENAKO UDALAREN instalazioetara joan daitezkeen eta aurreko informazioa jaso duten langileen zerrenda aurkeztuko dut (izena, bi abizen eta NANA).
5. Ziurtatzen dut ZIERBENAKO UDALEAN lan egingo duten langileek prestakuntza egokia jaso dutela, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko Legearen 18. artikulua araberak.
6. _____ -(e)ko eta haren azpikontratutako langileei bakarrik baimenduko zaie instalazioetara sartzea, baldin eta bertako kide direla egiaztatzen badute eta istripua edo heriotza gertatuz gero estaldura aurreikusita badute. Horretarako, _____ enpresak, lanak

hasi aurretik, Gizarte Segurantzaren Diruzaintzaren ziurtagiri bat aurkeztuko du, Gizarte Segurantzaren kuotak ordainduta dituela egiaztatzen duena, bai eta banakako eta taldeko kotizazio-buletinen kopia ere (TC1 eta TC2). Langile bat buletin horietan agertzen ez bada lanean hasi berria delako, alta-eskaera (TA2) aurkeztu beharko du.

7. (Enpresa) _____ izango da langileekiko lan-harremanei eragiten dieten lan-arloko eta Gizarte Segurantzako xedapen eta administrazio-xedapen guztiak betetzearen erantzule bakarra, gaur egun indarrean daudenak edo lanak egin bitartean eman daitezkeenak, eta ZIERBENAKO UDALA berariaz kargugabetuko du horiek ez betetzeagatiko erantzukizun guztietatik.

8. (Enpresak) _____ arduradun bat izendatuko du lana antolatzeko eta langileen segurtasuna bermatzeko, ZIERBENAKO UDALEKO segurtasun-arau orokorrak betez eta betearaziz. Halakorik ezean, kategoria edo esperientzia profesional handiena duen langileak beteko ditu eginkizun horiek.

9. (Enpresak) _____ (e)k hirugarrenekin dituen edo eskuratzen dituen betebeharren erantzukizunetik salbuetsiko du ZIERBENAKO UDALA, betebeharrak horiek ez baitagozkio udalari.

10. (Enpresak) _____ Erantzukizun Zibil Orokorreko aseguru-kontratu bat sinatu eta indarrean mantenduko du, ZIERBENAKO UDALAREN instalazioetan egiten dituen lanetan sor daitezkeen kalte pertsonalak eta materialak estaltzeko.

Kontratak ZIERBENAKO UDALA salbuesten du lanak egin bitartean bere baliabide materialek jasan ditzaketan kalteetatik.

11. _____ enpresak erabiltzen dituen baliabide material guztiek Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko Legea eta legezko erregelamenduzko gainerako xedapenak beteko dituzte, eta, bereziki, ZIERBENAKO UDALAK ezartzen dizkion aginduak.

ZIERBENAKO UDALAK eskubidea izango du _____ (e)ko lantaldeak eta lanetan parte hartzen duten azpikontratak egoera onean daudela egiaztatzeko.

12. _____ enpresak egin beharreko lanen zati bat azpikontratatu behar badu edo ABLEetako langileak kontratatatu behar baditu, ZIERBENAKO UDALEKO arduradunari jakinaraziko dio aldez aurretik. ZIERBENAKO UDALEKO segurtasun-arau orokorrak betetzen ez dituzten _____ enpresako edo _____

azpikontrataturako langileak aldi baterako edo behin betiko kanporatu ahal izango dira instalazioetatik.

13. ZIERBENAKO UDALAK ez du onartuko kontratatutako enpresaren inolako erreklamaziorik, langileek lan-arriskuen prebentzioaren arloko legezko betebeharrak betetzeagatik lan-etenaldiek eragindako denbora-galerengatik.
14. Kontrataturako enpresak prebentzio-neurriak betetzen ez baditu, ZIERBENAKO UDALAK ahalmena izango du egiten ari diren lanak geldiarazteko, antzemandako akatsak zuzentzen ez diren bitartean, eta horrek ekar ditzakeen kalte-galerak erreklamatu ahal izango dizkio kontratatutako enpresari. Gainera, ez-betetzeren bat gertatuz gero, ZIERBENAKO UDALAK egiten ari diren ordainketak eta ziurtagiriak geldiarazi ahal izango ditu, bai eta kontratua suntsiarazi ere, kontratatutako enpresak inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izan gabe.
15. ZIERBENAKO UDALAK uneoro egin ahal izango ditu kontratatutako enpresak egindako lanen ikuskapenak, adierazitako prebentzio-neurriak betetzen direla egiaztatzeko. Kontrataturako enpresako arduradunak eta langileek bete egin beharko dituzte ZIERBENAKO UDALAKO langileek laneko arriskuen prebentzio-arloan egiten dituzten iradokizunak, eta bete ahal izateko erraztasunak eman beharko dituzte.
16. Enpresak konpromisoa hartzen du adierazpen horiek justifikatzen dituen dokumentazioa ZIERBENAKO UDALAREN esku jartzeko.

_____, 2020ko _____-ren _____-ean

Sin.:

KONTRATAREN ZUZENDARITZA

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DE LA OBRA DE “ESTABILIZACIÓN DE TRES ZONAS EN EL BARRIO DE EL PUERTO”. T.M. DE ZIERBENA

CLÁUSULA PRIMERA. Objeto y calificación

El objeto del contrato al que se refiere el presente pliego es la ejecución contemplada del Proyecto de “Estabilización de tres zonas en el Barrio de El Puerto”, aprobado definitivamente mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 27 de diciembre de 2019.

Codificación CPV 45111230-9: Trabajos de estabilización del terreno.

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de obras tal y como establece el artículo 13 de Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP).

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedimiento de Selección y Adjudicación

La forma de adjudicación del contrato de la obra será el procedimiento abierto, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato, de acuerdo con el artículo 156 y 159 de la LCSP 2017.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa se atenderá a los criterios directamente vinculados al objeto del contrato, de conformidad con el artículo 145 de la LCSP 2017 y con lo establecido en la cláusula décima del presente Pliego.

CLÁUSULA TERCERA. Perfil de contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la página web siguiente: www.zierbena.net.

CLÁUSULA CUARTA. VALOR ESTIMADO Y PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN DEL CONTRATO

De acuerdo con el artículo 101.8 LCSP 2017, el sistema para la determinación del precio es el de precios unitarios referidos a los trabajos y obras a realizar.

El presupuesto base de licitación consignado en el proyecto asciende a la cuantía de **255.582,69** euros, al que se adicionará el Impuesto sobre el Valor Añadido por valor de **53.672,36** euros, lo que supone un total de **309.255,05** euros. Ha sido elaborado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 100 LCSP 2017.

El valor estimado del contrato asciende a la cuantía de **255.582,69** euros (IVA excluido).

El importe se abonará con cargo a la aplicación presupuestaria 459 601 07 del vigente Presupuesto Municipal; existiendo crédito suficiente hasta el importe aprobado por el Ayuntamiento, quedando acreditada la plena disponibilidad de las aportaciones que

permiten financiar el contrato.

Conceptos incluidos en el precio.

En el precio global, y en su caso, en cada precio unitario de ejecución por contrata, se considerarán incluidos todos los gastos (directos, indirectos y generales) necesarios para construir la edificación (13 %). Asimismo, en dicho precio está incluido el beneficio industrial que se fija en un 6 por ciento (6 %). Estará incluido, asimismo, el costo de los Ensayos de Control hasta un máximo del 1% del presupuesto y el costo de los elementos de Seguridad y Salud.

Se considera incluidos dentro del precio la limpieza de la obra y su mantenimiento y vigilancia tanto durante la ejecución de la obra como a la finalización de la misma, hasta su recepción por el ayuntamiento. La obra no se recepcionará si no está completamente limpia.

Todos los precios, salvo indicación en contrario, incluyen el suministro y empleo y gastos de maquinaria, mano de obra, elementos accesorios, transportes, herramientas y medios auxiliares de todos los materiales, manipulaciones y operaciones directas e indirectas necesarios para la ejecución de las unidades de obra correspondientes.

CLÁUSULA QUINTA. Duración del Contrato

El plazo de ejecución del contrato de la obra será de **seis (6) meses**.

La ejecución del contrato de obra comenzará con el acta de comprobación del replanteo en el plazo de quince (15) días desde la fecha de formalización del contrato.

CLÁUSULA SEXTA. Acreditación de la Aptitud para Contratar

Podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en prohibiciones para contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional, conforme a los criterios establecidos en los presentes pliegos, sin que se acepten otras formas alternativas.

1. La **capacidad de obrar** del empresario se acreditará:

a) De los empresarios que fueren **personas jurídicas** mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

b) De los empresarios **no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea** por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

c) **De los demás empresarios extranjeros**, con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

2. La prueba, por parte de los empresarios, de la **no concurrencia** de alguna de las **prohibiciones para contratar** reguladas en el artículo 71 de la LCSP podrá realizarse:

a. Mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos, y cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser

sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

b. Cuando se trate de empresas de Estados miembros de la Unión Europea y esta posibilidad esté prevista en la legislación del Estado respectivo, podrá también sustituirse por una declaración responsable, otorgada ante una autoridad judicial.

CLÁUSULA SÉPTIMA. Clasificación del Contratista

Siendo un contrato cuyo valor es inferior a 500.000,00 €, y de conformidad con el artículo 77 de la Ley 9/2017 de CSP, la **clasificación del empresario en el Grupo: K, Subgrupo: K2, Categoría: 2)** en el Registro Oficial de Contratistas, correspondiente al presente contrato, acreditará su solvencia económica y financiera y solvencia técnica para contratar.

El empresario podrá acreditar su aptitud y solvencia indistintamente mediante su clasificación como contratista de obras en el grupo o subgrupo de clasificación correspondiente al contrato o bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

A) Requisitos mínimos de solvencia económica y financiera: Deberá acreditar un Volumen anual de negocios, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos de una vez y media el valor estimado del contrato, que son $255.582,69 \text{ €} * 1,5 = 383.374,04 \text{ €}$

Se acreditará:

1. En caso de tener depositados las cuentas en el Registro mercantil: Mediante Declaración según modelo que figura como anexo a este pliego, y aportación de Nota simple del Registro mercantil relativa a las cuentas anuales depositadas, correspondientes a los tres últimos ejercicios.
2. En el resto de los supuestos: Acreditaran su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados.

(Nota: Por volumen anual de negocios debe entenderse el importe neto de la cifra de negocios que figura en la cuenta de pérdidas y ganancias de los modelos reglamentarios de las cuentas anuales establecidas en la legislación mercantil. En los casos de licitadores no sujetos a esta legislación, se estará a la documentación que resulte pertinente, asimilable a la anterior.)

C) Solvencia técnica y/o profesional:

Requisitos mínimos de solvencia técnica/ profesional: Deberá acreditar una experiencia en la realización de trabajos del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato y que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución de los últimos diez años sea igual o superior a 383.374,04 euros.

Se acreditará mediante: Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos cinco años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un sujeto privado mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este último certificado, mediante una declaración del empresario.

CLÁUSULA OCTAVA. Presentación de Propositiones y Documentación Administrativa

Las ofertas se presentarán en el Ayuntamiento, C/ La Cuesta, 1 en horario de atención al público, dentro del plazo de **treinta y cinco (35) días naturales** contados desde la fecha de envío del anuncio al Perfil del contratante.

Las proposiciones podrán presentarse, por correo, por telefax, o por medios electrónicos, informáticos o telemáticos, en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día, consignándose el número del expediente, título completo del objeto del contrato y nombre del licitador.

La acreditación de la recepción del referido télex, fax o telegrama se efectuará mediante diligencia extendida en el mismo por la Secretaría municipal. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio de licitación. En todo caso, transcurridos diez días siguientes a esa fecha sin que se haya recibido la documentación, esta no será admitida.

Los medios electrónicos, informáticos y telemáticos utilizables deberán cumplir, además, los requisitos establecidos en la disposición adicional Decimosexta de la LCSP.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurara en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

Aceptación del Pliego. La presentación de ofertas supone la expresa aceptación incondicional y sumisión a lo regulado en los presentes pliegos y a los documentos que los acompañan. Este Pliego será de obligado cumplimiento para el contratista a quien se adjudique la licitación, así como las condiciones ofertadas que mejorasen las establecidas en el Pliego.

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en dos sobres cerrados, firmados por el licitador y con indicación del domicilio a efectos de notificaciones, en los que se hará constar la denominación del sobre y la leyenda **PROPOSICIÓN PARA LICITAR A LA CONTRATACIÓN DE LA OBRA DE “ESTABILIZACIÓN DE TRES ZONAS EN EL BARRIO DE EL PUERTO”**. La denominación de los sobres es la siguiente:

- **Sobre «A»: Documentación Administrativa. En sobre abierto.**
- **Sobre «B»: Proposición Económica. En sobre cerrado.**

Dentro de cada sobre, se incluirán los siguientes documentos, así como una relación numerada de los mismos:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

- a) Declaración Responsable del licitador indicativa del cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración (original).

Se presentará conforme al modelo adjunto (Anexo I).

- b) Copia simple de la inscripción en el Registro mercantil o correspondiente, o escrituras públicas, etc. donde se determine el objeto social, y el apoderamiento del representante.

- c) Copia simple del DNI de quien suscribe la propuesta.

- d) Documentos que justifiquen la solvencia necesaria para ejecutar el contrato:

Los licitadores deberán acreditar su solvencia en los términos y medios que se especifican en la cláusula séptima del presente Pliego, mediante:

-Inscripción en el registro de Licitadores (Grupo: K; Subgrupos: K2, Categoría: 2), o

-Acreditación de solvencia económica y técnica (cumplimentar Anexo III) aportando:

>Notas simples del Registro Mercantil relativa a las cuentas anuales aprobadas y depositadas correspondientes a los tres (3) últimos ejercicios concluidos.

>Certificados de ejecución de Obras emitidas por el Cliente.

Por su parte, en el caso de uniones de empresarios o cualquier otra forma de colaboración, el requisito de solvencia técnica relativo al volumen mínimo acreditado de los trabajos ejecutados en un (1) año (cuantía), deberá concurrir en su integridad al menos en una empresa integrante de la unión, y asuma la responsabilidad frente a la administración contratante.

- e) Acreditación de aportación de la Fianza provisional.

SOBRE «B» PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Se presentará proposición económica conforme al modelo adjunto del Anexo II.

Se presentará, además, presupuesto detallado con desglose de partidas. En caso de no presentarse presupuesto detallado, se entenderá que se realiza una baja lineal a cada una de las partidas incluidas en el presupuesto del proyecto.

CLÁUSULA NOVENA. Garantía Provisional

Los licitadores deberán constituir una garantía provisional por importe de **7.667,48 euros** (3% de la base de licitación, excluido el IVA), que responderá del mantenimiento de sus ofertas hasta la adjudicación del contrato.

La garantía provisional se depositará:

- En la Caja General de Depósitos o en sus sucursales encuadradas en las Delegaciones de Economía y Hacienda, o en la Caja o establecimiento público equivalente de las Comunidades Autónomas o Entidades locales contratantes ante las que deban surtir efecto cuando se trate de garantías en efectivo.
- Ante el órgano de contratación, cuando se trate de certificados de inmovilización de valores anotados, de avales o de certificados de seguro de caución.

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y será devuelta a los licitadores inmediatamente después de la adjudicación del contrato. En todo caso, la garantía será retenida al adjudicatario hasta que proceda a la constitución de la garantía

definitiva, e incautada a las empresas que retiren injustificadamente su proposición antes de la adjudicación.

CLÁUSULA DÉCIMA. Criterios de Adjudicación

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa se atenderá a un único criterio de adjudicación, cuantificable automáticamente en función del importe.

Únicamente se incluirán aquellas ofertas que previamente no hayan resultado declaradas anormales y desproporcionadas.

En caso de ofertas incursas en valores anormales o desproporcionados se seguirá el procedimiento previsto en el art. 149 de LCSP.

Se considerará que una oferta incurre en temeridad como consecuencia de la inclusión de valores anormales o desproporcionados, cuando se den las siguientes circunstancias:

1) Cuando, concurriendo un solo licitador, la oferta sea inferior el precio al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.

2) Cuando concurren dos licitadores, la oferta que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.

3) Cuando concurren tres licitadores, las ofertas que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales.

4) Cuando concurren cuatro o más licitadores, las ofertas que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Mesa de Contratación

Conforman la Mesa de Contratación los siguientes miembros:

Presidente: Don Iñigo de Loyola Ortuzar Angulo
Vocales: D. Aitor Gorostizaga Ollobarren
D^a. Lorena Renovales Uranga (Secretaria Accidental).
Don Miguel Olave Lizaur (Técnico)
Secretaria de Mesa: Doña Alina Sandu Pavel (Administrativa).

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Prerrogativas de la Administración

El órgano de contratación, de conformidad con el artículo 190 de la LCSP, ostenta las siguientes prerrogativas:

- Interpretación del contrato.
- Resolución de las dudas que ofrezca su cumplimiento.
- Modificación del contrato por razones de interés público.

d) Acordar la resolución del contrato y determinar los efectos de ésta.

En todo caso se dará audiencia al contratista, debiendo seguirse los trámites previstos en el art. 191 de la LCSP.

CLÁUSULA DECIMOTERCERA. Apertura de Propositiones, calificación de documentos y Adjudicación

Vencido el plazo de presentación de proposiciones, la Mesa de Contratación procederá a la calificación de la documentación recibida en tiempo y forma (Declaración responsable y compromiso de UTE en su caso) en acto público.

Si la Mesa observare defectos u omisiones subsanables en la documentación antes señalada requerirá su subsanación y presentación a través de e-mail o fax, (sin perjuicio de la utilización de otros medios si se estimare pertinente). Para la aportación y subsanación de la documentación se concederá un plazo de 3 días hábiles a contar desde el día siguiente al de su requerimiento. La presentación de esta documentación se hará en el Registro del Ayuntamiento.

La Mesa, una vez calificada la documentación presentada y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones observados, procederá a determinar las empresas que se ajustan a los criterios de selección, con pronunciamiento expreso sobre los admitidos a la licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

La Mesa, en acto público, comunicará el resultado de la calificación de los documentos presentados por los licitadores con expresión de las proposiciones admitidas, de las rechazadas y de las causas de inadmisión.

A continuación, la Mesa de Contratación, en sesión pública a celebrar en el plazo máximo de 14 días naturales a contar desde el siguiente al de la apertura de los sobres A, procederá a la apertura y examen de los sobres “B” PROPOSICIÓN ECONÓMICA, que contiene las proposiciones económicas. Se procederá a la lectura de las ofertas económicas contenidas en las mismas.

Esta sesión se celebrará en la Casa Consistorial en la fecha, hora y lugar que se comunicará por correo electrónico a los licitadores, o mediante su publicación en el Perfil de Contratante, pudiendo utilizarse otros medios si se estimare pertinente.

No se aceptarán aquellas proposiciones que:

- Tengan contradicciones, omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Administración estime fundamental para considerar la oferta.
- Aquellas que carezcan de concordancia con la documentación examinada y admitida.
- Excedan del presupuesto base de licitación.

CLÁUSULA DECIMOCUARTA. Requerimiento de Documentación

Reunida de nuevo la Mesa de Contratación, y a la vista de la valoración de los criterios cuya ponderación es automática (Sobre «B»), propondrá al adjudicatario del contrato.

Para el supuesto de que se produjera empate entre las ofertas más ventajosas, la adjudicación del contrato se efectuará mediante sorteo realizado por la Mesa de contratación.

El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos a que hace referencia el artículo 140.1 de la LCSP, así como de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorice al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello; de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2 de la LCSP; y de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente.

El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de capacidad y solvencia exigidos para contratar con la Administración será el de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

CLÁUSULA DECIMOQUINTA. Garantía Definitiva

Los que resulten adjudicatarios de los contratos deberán constituir una garantía del 5% del importe de adjudicación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Esta garantía podrá prestarse en alguna de las formas establecidas en el artículo 108 de la Ley 9/2017 LCSP.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato.

Esta garantía responderá a los conceptos incluidos en el artículo 110 de la LCSP, y transcurrido un año desde la fecha de terminación del contrato, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá, sin más demora, a su devolución o cancelación una vez depuradas las responsabilidades a que se refiere el citado artículo 110.

La acreditación de la constitución de la garantía podrá hacerse mediante medios electrónicos.

CLÁUSULA DECIMOSEXTA. Adjudicación del Contrato

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato.

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exija alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

La adjudicación deberá ser motivada se notificará a los candidatos o licitadores y, simultáneamente, se publicará en el perfil de contratante.

La notificación deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita al licitador excluido o candidato descartado interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación. En particular expresará los siguientes extremos:

- En relación con los candidatos descartados, la exposición resumida de las razones por las que se haya desestimado su candidatura.
- Con respecto de los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación también en forma resumida, las razones por las que no se haya admitido su oferta.

- En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de éste con preferencia a las que hayan presentado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.
- En la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización.

CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. Formalización del Contrato

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará dentro de los quince días hábiles siguientes a contar desde la fecha de la notificación de la adjudicación; constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

CLÁUSULA DECIMOCTAVA. Derechos y Obligaciones

Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del presente contrato, son obligaciones específicas de las partes las siguientes:

A) Abonos al contratista.

La expedición de las certificaciones de la obra ejecutada se efectuará en los plazos que señale el Director de obra. La obra certificada se valorará con arreglo a los precios del Proyecto Técnico y las certificaciones tendrán siempre carácter provisional, quedando sujetas a la medición y certificación que pueda hacerse en la liquidación final, no suponiendo, por tanto, ni aprobación ni recepción de las obras que comprendan.

El contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la necesaria para ejecutar las obras en el plazo contractual, salvo que a juicio de la Dirección de las obras existiesen razones para estimarlo inconveniente.

Se podrán verificar abonos a cuenta, previa petición escrita del contratista por acopios de materiales, instalaciones y equipos adscritos a la obra, en la forma y con las garantías que, a tal efecto, determinan el artículo 240 de la LCSP.

B) Obligaciones del contratista.

Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del presente contrato, son obligaciones específicas del contratista las siguientes:

1.- El adjudicatario se obliga al cumplimiento de las leyes protectoras del trabajo, relativas a seguridad e higiene, incluso de la de Previsión y Seguridad Social, en todos sus aspectos y regulaciones, quedando exenta la Entidad Municipal contratante de cualquier responsabilidad por incumplimiento de dichas disposiciones y demás de carácter laboral que se produzcan por el adjudicatario. Igualmente, éste se obliga a cumplir lo dispuesto en las leyes protectoras de la industria nacional, en todos sus aspectos y normas vigentes, así como las de seguridad e higiene en el trabajo. Asimismo, las empresas que empleen un número de trabajadores fijos que exceda de 50 vendrán obligadas a cumplir lo establecido en la Ley 13/1982, de 7 de abril, sobre integración social de los minusválidos, así como en el R.D. 1451/1983, de 11 de mayo y demás normativa complementaria.

2.- Serán de cuenta de la contrata todos los tributos, contribuciones y arbitrios de cualquier esfera fiscal, los que, por considerarse incluidos en los precios ofertados, no podrá repercutirse como partida independiente.

3.- La empresa contratista responderá objetivamente y, en su consecuencia, deberá indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia del contrato adjudicado, conforme a lo establecido en el artículo 196 de la LCSP.

4.- La contrata será responsable de toda reclamación relativa a la propiedad industrial y comercial, y deberá indemnizar a la Administración de todos los daños y perjuicios que para la misma puedan derivarse de la interposición de reclamaciones, incluidos los gastos derivados de las que, eventualmente, puedan dirigirse contra la Administración Municipal.

5.- Correrán a cargo del contratista los gastos de obtención de licencias, autorizaciones y permisos de cualquier tipo, tributos y cuantos otros lleven consigo la ejecución de las obras.

6.- Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a las estipulaciones del Pliego y del Proyecto de obra (que forma parte integrante del contrato) y conforme a las instrucciones que en interpretación técnica de aquel diere al contratista el director facultativo de las obras.

7.- Durante el desarrollo de las obras y hasta que se cumpla el plazo de garantía el contratista es responsable de los defectos que en la construcción puedan advertirse.

8.- El contratista será responsable de cuantos defectos puedan producirse en las vías y en las instalaciones y servicios urbanos existentes como consecuencia de las obras, así como de los accidentes que pudieran producirse como resultado de unas defectuosas señalizaciones, limpieza y protección de las mismas, aun en el caso de que la adjudicación de aquellas se llevase a cabo por empresa contratada o subcontratada diferente al arrendatario.

9.- El personal afecto a la ejecución del contrato dependerá laboral y exclusivamente de la empresa adjudicataria, la cual tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su condición de empleadora del mismo, siendo el Ayuntamiento ajeno a dichas relaciones laborales.

10.- El adjudicatario deberá disponer en todo momento de la plantilla adecuada para obtener el máximo nivel de calidad de las prestaciones objeto del contrato, de conformidad con la oferta presentada, procediendo de inmediato, si fuera necesario, a la sustitución del personal preciso.

11.- Serán a cargo y de responsabilidad del adjudicatario todos los daños producidos en el desarrollo de las obras cualquiera que sea su naturaleza y volumen. Igualmente, con carácter previo a la formalización del contrato, el adjudicatario contratará para todo el periodo que duren los trabajos y por cuenta del adjudicatario, las siguientes pólizas, copia de las cuales aportará, al Ayuntamiento, antes de la firma del contrato:

Seguro de Responsabilidad Civil, en sus vertientes general, de explotación, patronal y de trabajos terminados, que garantice las responsabilidades que se puedan derivar por los daños y perjuicios que se causen a terceras personas – incluida la contratante- como consecuencia de la ejecución de las obras, tanto las imputables al Ayuntamiento, como las imputables a los contratistas y los subcontratistas y en general a toda persona que participe en las obras.

La franquicia para la responsabilidad civil de explotación no podrá ser superior a 3.000,00 € y el límite mínimo de indemnización por siniestro, sin sublímite por

víctima, salvo en la responsabilidad patronal que será como mínimo de 90.000,00 €, será de 1.000.000,00 €.

Seguro de Todo Riesgo Construcción que cubra los daños a la propia obra e instalaciones, incluyendo como asegurados tanto al Ayuntamiento, como a las empresas contratistas y/o subcontratistas. El capital asegurado se calculará tomando el valor de ejecución material incluyendo los Gastos Generales y Beneficio Industrial y sin tener en cuenta el IVA. El beneficiario del seguro será el Ayuntamiento quien deberá emplear la indemnización que perciba en la reconstrucción o continuación de la obra contratada.

Se incluirán las siguientes coberturas:

- 1 Daños derivados de riesgos de incendio, rayo, explosión, robo, expoliación, impacto, impericia, negligencia, actos vandálicos y malintencionados, de los riesgos de la naturaleza y/o cualquier otro riesgo no denominado.
2. Garantías adicionales derivadas de error de diseño, riesgo del fabricante, gastos por horas extraordinarias, desescombrado, demolición, medidas adoptadas por la autoridad, daños a bienes preexistentes, huelga, motín y terrorismo.

El valor asegurado se calculará tomando el valor de ejecución material incluyendo los Gastos Generales, el Beneficio Industrial, honorarios e IVA.

Los adjudicatarios abonarán las primas de los seguros.

En todo caso serán soportados por el adjudicatario los daños y perjuicios en la cuantía de la franquicia y en lo que superen los límites que se establezcan en las distintas pólizas de seguro; así como en los bienes y riesgos no cubiertos en las mismas. La peritación de los daños realizada a cargo de la Compañía de Seguros así como los acuerdos de cancelación de siniestros serán vinculantes para el adjudicatario.

En caso de producirse un retraso en la finalización de las obras sobre la fecha prevista, se procederá a la contratación de las prórrogas necesarias debiendo el adjudicatario pagar la sobreprima que corresponda. El adjudicatario deberá comunicar a la finalización de los trabajos, el volumen de obra definitivo y, en caso de superar el presupuesto de obra previsto inicialmente, se hará cargo de la sobreprima correspondiente de la regularización de la suma asegurada. El adjudicatario comunicará de forma inmediata todo siniestro o incidencia al Corredor de Seguros con el fin de proceder a la tramitación del expediente.

El Contratista proporcionará, al Ayuntamiento, una copia de la póliza antes de la firma del contrato. El pago correspondiente al Seguro de Responsabilidad Civil y al Seguro de Todo Riesgo Construcción se realizará por el Contratista con anterioridad a la firma del contrato de ejecución de obra.

En cualquier caso, los importes finales a liquidar serán los efectivamente abonados por el Ayuntamiento, para los diferentes seguros.

La responsabilidad primaria y directa del Contratista no podrá reducirse, atemperarse o subrogarse al condicionado o actuación de los aseguradores.

La contratación de los seguros mencionados no limitará las obligaciones y la responsabilidad asumidos por el Contratista en virtud del resto de las estipulaciones contractuales.

Durante la vigencia del contrato, la Propiedad y/o la Dirección Facultativa, podrán pedir al Contratista que le exhiba la documentación correspondiente a dichos seguros, o que se le entregue copia de las pólizas o certificado de los

mismos, así como que se le acredite estar al corriente en el pago de las primas, con la obligación, por parte de éste de cumplimentar dicho requerimiento, pudiendo -en caso contrario- la Propiedad suspender el pago de certificaciones y suspender el plazo de garantía de un año, sin que dicho período de suspensión sea computable a efectos de indemnizaciones, todo ello sin perjuicio de las demás responsabilidades a que hubiere lugar por causa del incumplimiento.

12.- El adjudicatario queda obligado a pagar el importe de los anuncios y de cuantos otros gastos se ocasionen con motivo de los trámites preparatorios y de formalización del contrato. El importe máximo de los gastos de publicidad asciende a la cantidad de 500,00 €.

CLÁUSULA DECIMONOVENA. Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo

Con anterioridad la firma del contrato, el adjudicatario aportará la suscripción del Anexo IV.

Formalizado el contrato el adjudicatario elaborará un Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Obra, ajustado al Estudio de Seguridad y Salud *[(o en su caso), Estudio Básico de Seguridad]* del Proyecto, en el que se analicen, estudien, desarrollen y complementen las previsiones contenidas en estos.

En dicho Plan se incluirán, en su caso, las propuestas de medidas alternativas de prevención que el Contratista proponga con la correspondiente justificación técnica, que no podrán implicar disminución del nivel de protección previsto en el Estudio.

El Plan será aprobado por el Ayuntamiento, antes del inicio de la obra, previo informe del Coordinador en materia de seguridad y salud o de la Dirección facultativa de la Obra, si no fuera preceptivo designar Coordinador, y se comunicará a la Autoridad Laboral. Efectuado este trámite se procederá al acta de replanteo e inicio de la obra. *[Artículo 7.2 del Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción]*

CLÁUSULA VIGÉSIMA. Revisión de Precios

El precio de este contrato no podrá ser objeto de revisión.

CLÁUSULA VIGESIMOPRIMERA. Recepción y Plazo de Garantía

A la recepción de las obras a su terminación concurrirá el responsable del contrato, si se hubiese nombrado, o un facultativo designado por la Administración representante de ésta, el facultativo encargado de la dirección de las obras y el contratista asistido, si lo estima oportuno, de su facultativo.

Dentro del plazo de tres meses contados a partir de la recepción, el órgano de contratación deberá aprobar la certificación final de las obras ejecutadas, que será abonada al contratista a cuenta de la liquidación del contrato.

Si se encuentran las obras en buen estado y con arreglo a las prescripciones previstas, el funcionario técnico designado por la Administración contratante y representante de ésta, las dará por recibidas, levantándose la correspondiente acta y comenzando entonces el plazo de garantía.

Cuando las obras no se hallen en estado de ser recibidas se hará constar así en el acta y el Director de las mismas señalará los defectos observados y detallará las instrucciones precisas fijando un plazo para remediar aquéllos. Si transcurrido dicho plazo el contratista no lo hubiere efectuado, podrá concedérsele otro nuevo plazo improrrogable o declarar resuelto el contrato.

Se establece un plazo de garantía de un año a contar desde la fecha de recepción de las obras.

Dentro del plazo de quince días anteriores al cumplimiento del plazo de garantía, el director facultativo de la obra, de oficio o a instancia del contratista, redactará un informe sobre el estado de las obras. Si éste fuera favorable, el contratista quedará relevado de toda responsabilidad, salvo responsabilidad por vicios ocultos, procediéndose a la devolución o cancelación de la garantía, a la liquidación del contrato y, en su caso, al pago de las obligaciones pendientes que deberá efectuarse en el plazo de sesenta días. En el caso de que el informe no fuera favorable y los defectos observados se debiesen a deficiencias en la ejecución de la obra y no al uso de lo construido, durante el plazo de garantía, el director facultativo procederá a dictar las oportunas instrucciones al contratista para la debida reparación de lo construido, concediéndole un plazo para ello durante el cual continuará encargado de la conservación de las obras, sin derecho a percibir cantidad alguna por ampliación del plazo de garantía.

Si la obra se arruina con posterioridad a la expiración del plazo de garantía por vicios ocultos de la construcción, debido al incumplimiento del contrato por parte del contratista, responderá éste de los daños y perjuicios que se manifiesten durante un plazo de quince años a contar desde la recepción.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. Facturas

Conforme a la Disposición Adicional Trigésimo Segunda de la LCSP, el contratista tendrá obligación de presentar la factura que haya expedido por los bienes entregados ante el correspondiente registro administrativo a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda la tramitación de la misma.

En la factura se incluirán, además de los datos y requisitos establecidos en el artículo 72 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, los siguientes extremos previstos en el apartado segundo de la citada Disposición Adicional Trigésimo Segunda:

- a) Que el órgano de contratación es la Junta de Gobierno Local.
- b) Que el órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública es la Tesorería Municipal.
- c) Que el destinatario es el Ayuntamiento de Zierbena.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. Ejecución del Contrato

La ejecución del contrato de obras comenzará con la segunda acta de comprobación del replanteo e inicio de las obras. A tales efectos, dentro del plazo que se consigne en el contrato que no podrá ser superior a un mes desde la fecha de su formalización salvo casos excepcionales justificados, el servicio de la Administración encargada de las obras procederá, en presencia del contratista, a efectuar la comprobación

del replanteo hecho con ocasión de la aprobación del Proyecto de obras, extendiéndose esta segunda acta del resultado que será firmada por ambas partes interesadas, remitiéndose un ejemplar de la misma al órgano que celebró el contrato.

Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a las estipulaciones contenidas en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y al proyecto que sirve de base al contrato y conforme a las instrucciones que en interpretación técnica de éste dieren al contratista el Director facultativo de las obras, en los ámbitos de su respectiva competencia.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración.

La ejecución de la obra se realizará a riesgo y ventura del contratista. Para la ejecución del contrato, y por el hecho de la formalización del contrato y del acta de replanteo, el Contratista reconoce haber visitado el lugar de ubicación de las futuras obras, verificando que tanto los servicios de que está dotada la parcela como la situación física y el acondicionamiento previsto son idóneos para llevar a cabo la correcta ejecución de las obras.

INCIDENCIAS Cuantas incidencias surjan entre la Administración y el contratista en la ejecución del contrato derivado de este Pliego por diferencias en la interpretación de lo convenido o de cualquier otra causa, se tramitarán mediante expediente administrativo, con audiencia del contratista, que será resuelto por el órgano de contratación. A este efecto, el director de las obras y el contratista pondrán en conocimiento de la Administración Municipal, por escrito, cualquier cuestión que pueda originar tales incidencias.

Coordinación y seguimiento de las obras.

Reuniones semanales. Para la coordinación y seguimiento de las obras se establecerá de común acuerdo entre las tres partes -el Ayuntamiento, Dirección Facultativa y Contratista- un sistema de reuniones periódicas semanales con obligada asistencia de un representante cualificado (con capacidad de decisión) de cada parte. En ellas se tratará del desarrollo y marcha de las obras, analizándose y resolviéndose cuantos problemas pudiesen ir apareciendo. De cada reunión se levantará un Acta de lo tratado, firmada por las partes, que se irá incorporando al contrato. De especial importancia será el seguimiento de la correcta ejecución de los trabajos según el ritmo de obra contemplado en el planning.

Actas de las reuniones. Es en el marco de estas reuniones donde, en su caso, se dirimirán las diferencias o se establecerán las modificaciones del tipo que fuese, a propuesta de cada una de las partes, con su reflejo en las Actas firmadas y su carácter vinculante en los casos de acuerdo. A estos efectos, tanto el Ayuntamiento, como el Contratista se vinculan y obligan contractualmente al contenido de las Actas semanales firmadas por las personas que acudan a ellas.

Obras incompletas, defectuosas, inaceptables, etc...

1.- Obra incompleta. Cuando se precise valorar una obra como incompleta, se tendrá en cuenta los precios que figuren en la oferta del Contratista, procediéndose como se indica en el presente Pliego, sin que el Contratista pueda pretender la valoración de alguna unidad de obra fraccionada en otra forma que la establecida.

2.- Obra defectuosa. Cuando sea necesario valorar una obra como defectuosa, pero aceptable a juicio de la Dirección Facultativa, ésta determinará su precio, después de oír al Contratista, el cual podrá optar por aceptarlo, por terminar la obra, o por rehacerla. En tal caso, la Propiedad abonará los precios unitarios pero deducirá el importe total de las partes incompletas o defectuosas.

3.- Obra defectuosa inaceptable. En el caso de que la obra sea considerada como defectuosa y declarada inaceptable con arreglo a los Pliegos de Condiciones Técnicas del Proyecto de Ejecución, el Contratista queda obligado a demolerla y a rehacerla, aún cuando el equipo redactor del proyecto o la Propiedad haya examinado y reconocido la obra durante su ejecución, e incluso aunque dicha obra hubiera sido pagada en liquidaciones parciales. En este caso se admite que las unidades de obra rechazadas se consideren como no ejecutadas a efectos del plazo, hasta que se hayan rehecho de acuerdo con dichos Pliegos. Si no se cumpliera esta obligación, la Propiedad podrá demoler las unidades rechazadas y realizarlas por sí o por terceros, con cargo al Contratista sin que ello suponga aumento alguno del plazo de ejecución establecido.

4.- Vicios ocultos. Si la Dirección Facultativa o la Propiedad tuvieran fundadas razones para creer en la existencia de vicios ocultos de construcción en las obras ejecutadas, ordenará efectuar en cualquier tiempo, y antes de la recepción definitiva, las demoliciones necesarias para reconocer los trabajos que se suponen defectuosos. Los gastos de demolición y reconstrucción que se ocasionen, serán de cuenta del Contratista, siempre que los vicios existan realmente. En el caso contrario correrán a cargo de la Propiedad.

5.- Deficiencias de gran importancia. En el supuesto de que las reparaciones de la obra o su reforma resulten técnicamente imposibles, se penalizará al Contratista en la cuantía equivalente a la valoración de las deficiencias con el grado de acabado que se pretende para la obra, según decisión de la Dirección Facultativa y con la conformidad de la Propiedad. Cuando los defectos sean de gran importancia, la Propiedad, previo asesoramiento de la Dirección Facultativa, queda facultada para resolver el contrato, sin perjuicio de las penalizaciones que, en su caso, se pudieran exigir al Contratista en concepto de daños y perjuicios.

6.- Cuestiones de carácter técnico. La Empresa Constructora y la Propiedad se someten, para todas las cuestiones de carácter técnico a lo consignado en los Proyectos y documentos complementarios, así como a las órdenes que establezca la Dirección Facultativa.

Inspecciones y Materiales empleados.

1.- Inspecciones y pruebas. El Contratista acepta que debe facilitar y disponer de todos los medios necesarios para que la Dirección Facultativa o el personal designado por ella o por el ayuntamiento, inspeccione las obras en cualquier fase de las mismas, por lo que no retirará andamios, plataformas, escaleras, ni en general, los medios de acceso a las obras elevadas o subterráneas ni procederá a revestir o recubrir las fábricas o instalaciones sin que la inspección de las mismas sea realizada.

De no hacerlo así, estará obligado a facilitar a su cargo los medios para que dicha inspección se efectúe con el detalle que se considere preciso, debiendo reponer también a su cargo los elementos o recubrimientos que hayan sufrido deterioro por causa de la inspección. De forma general, ninguna parte de la obra quedará inaccesible sin que, previamente, haya sido inspeccionada por la Dirección Facultativa.

Caso de que la parte o partes aquí referidas no fuesen conformes deberán ser repuestas por el Contratista a sus expensas.

La Dirección Facultativa determinará cuáles son las obras que requieren una vigilancia especial y tales obras no se ejecutarán más que cuando se cumpla tal condición.

El hecho de que el ayuntamiento, o la Dirección Facultativa prescinda de realizar alguna Inspección, no relevará al Contratista de su responsabilidad y garantía.

2.- Calidad de los materiales. La Empresa Constructora se obliga a que todos los materiales empleados sean de la calidad proyectada. Los ensayos deberán adecuarse al Programa de Control de Calidad que se adjuntará al Contrato como parte de la documentación del proyecto.

La Dirección Facultativa de la obra podrá realizar además, las pruebas y ensayos que estime oportunas, para comprobar la debida calidad de la construcción. La elección del laboratorio que lleve a cabo los ensayos previstos será competencia del ayuntamiento.

El costo de los ensayos, hasta el 1% del Presupuesto de Ejecución por Contrata actualizado de la obra, serán por cuenta del Contratista siendo adelantado dicho coste por el ayuntamiento. A tal fin, mensualmente y durante el plazo de la obra se descontará de cada pago el) del importe de la obra certificada, según presupuesto actualizado con las modificaciones correspondientes, procediéndose a la liquidación, respecto al coste real, en el momento del fin de la obra.

Si las pruebas que el ayuntamiento, o la Dirección Facultativa solicitan no están mencionadas en el Programa de Control de Calidad, los gastos correrán a cargo del ayuntamiento, en el caso de que resulten satisfactorias, siendo a cargo del Contratista cuando den resultados negativos y aunque excedan del 1 % del presupuesto de ejecución por contrata.

Serán de cuanta y cargo del Contratista todos los gastos que se ocasionen con motivo de la realización de pruebas y exámenes que el ayuntamiento considere necesarios para la calificación del personal que deberá ejecutar los trabajos.

Las inspecciones, pruebas y ensayos que puedan realizar el ayuntamiento o la Dirección Facultativa se llevarán a cabo coordinadamente con el Contratista para no producir retrasos e interferencias en la marcha general de la obra. Sin embargo, si se produjese alguno no será objeto de indemnización ni prórroga de plazo de ejecución.

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. Modificación del Contrato

De conformidad con lo dispuesto en el art. 203 de la LCSP, una vez perfeccionado el contrato, el órgano de contratación solamente podrá introducir modificaciones en el mismo por razones de interés público y para atender a causas imprevistas, dentro de los límites y con sujeción a lo establecido en el Título V del Libro I de la mencionada Ley.

Por ningún motivo, ni bajo ningún pretexto, podrá el Contratista efectuar modificaciones del proyecto sin la aprobación expresa del Ayuntamiento previo el informe técnico de la Dirección Facultativa.

El Ayuntamiento se reserva el derecho a realizar las modificaciones del proyecto que considere oportunas y a aumentar o disminuir el volumen de las obras hasta un 10 % en más o en menos del presupuesto de contrata, pudiendo abarcarse parte o la totalidad de una o varias partidas o unidades del presupuesto, quedando obligado el Contratista a realizar las obras de acuerdo con dichas modificaciones y a los precios contratados. Tales cambios no darán lugar a reclamación alguna por parte del Contratista.

Las modificaciones necesarias serán definidas en todo caso por el Ayuntamiento a través de la Dirección Facultativa de las obras, que entregará al Contratista los planos o datos que resulten necesarios.

En el caso de que, de acuerdo con lo previsto en el presente Pliego por la Propiedad se decida introducir modificaciones en el proyecto, se procederá necesariamente de la siguiente forma:

Tramitación y formalidades necesarias:

Deberá levantarse un acta contradictoria en la que se fije en su caso el nuevo precio o el aumento sobre el precio ofertado que, como consecuencia de esa nueva unidad o de la modificación de la proyectada, deba de percibir la Contrata.

En dicha acta se especificará también si la ejecución de esa nueva unidad, o la modificación de la proyectada, comporta o no una prórroga del plazo fijado para la ejecución de las obras, concretando en caso afirmativo la duración exacta y de forma detallada de dicha prórroga.

Al acta se acompañarán los planos o documentos gráficos en los que se define el cambio, así como las especificaciones modificadas.

Corresponderá a la Dirección Facultativa adoptar las decisiones que deban tomarse sobre la justificación de la nueva unidad o la modificación de la proyectada.

El acta contradictoria deberá ir firmada necesariamente, como requisito indispensable para su aplicación y validez, por el representante de la Propiedad, no siendo válida la simple firma de la Dirección Facultativa.

Si se procediera a la ejecución de nuevas unidades de obra o de modificaciones de las proyectadas, sin levantarse el acta contradictoria antes referida, se entenderá tal hecho como un acto propio y un reconocimiento vinculante para el Contratista en el sentido de que renuncia a reclamar cantidad alguna por cualquier concepto por razón de esa nueva unidad o por razón de la modificación de la inicialmente proyectada, así como a solicitar u obtener prórroga del plazo fijado para la ejecución de las obras. En contrapartida, el Contratista no vendrá obligado a ejecutar la modificación o la nueva unidad hasta que no conste en el Acta contradictoria la firma del representante de la Propiedad.

Reglas para determinar los precios a aplicar:

En el caso de eliminación de un elemento diferenciado, capítulo o partida completa, el importe total de esta eliminación se deducirá del importe de obra contratado como precio único, global, cierto y cerrado, percibiendo el Contratista en este supuesto el 19 % del precio del capítulo o partida eliminada (aplicable únicamente en la parte de obra cuyo precio se contrata a precio cerrado).

En el caso de sustitución de un elemento diferenciado, capítulo o partida completa, por otro elemento que suponga una disminución en el precio respecto a la inicialmente contratada para dicho elemento, el Contratista percibirá:

- si la diferencia es inferior a un 2%: el importe del precio nuevo con el 19 % de dicho precio

- si la diferencia es superior a un 2%: el importe del precio nuevo con el 19 % de dicho precio incrementado con el 19% del precio sustituido.

En el caso de sustitución de un elemento diferenciado, capítulo o partida completa, por otro elemento que suponga un incremento en el precio respecto a la inicialmente contratada para dicho elemento, el Contratista percibirá únicamente el precio nuevo con el 19 % de dicho precio.

El nuevo precio se fijará tomando como base, siempre que se pueda, el precio contractual de partidas similares del Proyecto, de tal manera que el nuevo precio de una partida que resulte ser una simplificación de una inicial habrá de ser forzosamente más bajo.

De no existir ninguna referencia anterior, el Contratista facilitará el oportuno presupuesto, según el método de “precios descompuestos”, que tendrá que tener la conformidad por parte de la Dirección Facultativa y de la Propiedad.

En el caso de no existir unidades o materiales análogos ni referencia en los precios unitarios de presupuesto, se acordará su importe entre el Promotor y el Constructor tomando como referencia para su valoración el que en unidad similar utilice el libro “Base de Precios de Edificación y Urbanización” editado por el Gobierno Vasco y actualizado con el IPC.

El nuevo precio unitario ha de estar desglosado y descompuesto, si el concepto en cuestión no se pudiera valorar con el apoyo de ninguna de estas herramientas la Propiedad se reserva el derecho, a su libre elección, a solicitar un arbitraje del Colegio Profesional que corresponda, quedando comprometido el Contratista a aceptar su resolución.

Cualquier variación realizada contraviniendo lo establecido en este apartado no afectará al derecho del Ayuntamiento al pago de la obra según estaba presupuestada ni a la realización conforme al Proyecto, incluso con demolición a cargo del contratista, sin que pueda éste prevalerse en órdenes recibidas que no tengan constancia en la correspondiente Acta semanal.

Estas nuevas unidades o materiales, una vez aprobado el precio y medición, pasarán a formar parte del Contrato a todos los efectos, sin que la demora en el proceso de acuerdo, que durará como máximo 15 días para fijar los nuevos precios, suponga un retraso en la ejecución de la obra, ni de las unidades a la que afecten estos precios salvo que afecte al camino crítico de la obra a juicio de la Dirección Facultativa.

Caso de que el nuevo precio no fuera aprobado por el Promotor, este se reserva el derecho de encargar estas unidades de obra a otros Contratistas, pudiendo éstos simultanearse con la contrata, no afectando esto a la obra ni en plazo ni en costo de lo ya contratado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. Penalidades por Incumplimiento

— Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido (art. 193 de la Ley 9/2017 LCSP).

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

— Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de las penalidades establecidas anteriormente.

Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de las mencionadas certificaciones.

Las penalidades recogidas en este apartado no excluyen la responsabilidad en que incurrirá la contrata, en cualquiera de los supuestos de incumplimiento de contrato o mala

ejecución de éste, por los daños y perjuicios que genere a terceros o al propio Ayuntamiento derivados de tal incumplimiento, que serán exigidos y devengados de manera independiente –y acumulativamente a ésta- de las penalidades que se impongan.

CLÁUSULA VIGÉSIMO SEXTA. Resolución del Contrato

La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en los artículos 245 de la LCSP; y se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista.

En ningún caso el retraso en la ejecución de la obra podrá exceder del VEINTE POR CIENTO (20 %) del plazo de ejecución total de la obra o de cada uno de los plazos parciales establecidos en el proyecto por lo que una vez alcanzado este límite máximo el Ayuntamiento, podrá proceder a la resolución del contrato por incumplimiento del Contratista.

También procederá la resolución del contrato por incumplimiento de plazo cuando el mismo se produzca en los plazos parciales de forma que sea posible determinar la imposibilidad el cumplimiento total el contrato sin un retraso igual o menor al 20% del total del tiempo estipulado, todo ello sin perjuicio de que pueda procederse también a la resolución del contrato.

En ningún caso serán causas justificativas de la demora del contratista, para la interrupción del plazo, las referidas a sucesos y condiciones meteorológicas salvo que las mismas sean declaradas oficialmente como “zona de catástrofe”

Cuando el contrato se resuelva por culpa del contratista, se incautará la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios originados a la Administración, en lo que excedan del importe de la garantía.

CLÁUSULA VIGÉSIMO SÉPTIMA. Régimen Jurídico del Contrato

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en todo lo que no se oponga a la Ley de Contratos del Sector Público y esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Reglas de prevalencia en caso de existencia de contradicciones en la documentación.

En el caso de discordancia entre las estipulaciones del contrato y el contenido de cualquier otra documentación (Pliego, Proyecto Técnico, ...) prevalecerá lo indicado primero en el contrato, luego en los Pliegos de cláusulas administrativas particulares, los Pliegos técnicos, el Proyecto técnico, etc.

En el caso de discordancia entre los diferentes documentos que conforman el Proyecto Técnico, prevalecerá el orden de documentos relacionados en este Pliego (Planos, Pliegos de Prescripciones Técnicas Particulares, Memoria, Pliego de Condiciones Generales, Mediciones...).

El Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en el presente contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 de la LCSP.

En Zierbena, a 1 de septiembre de 2020

Anexo I

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, n.º ____, con DNI n.º _____, en representación de la Entidad _____, con CIF n.º _____, a efectos de su participación en la licitación de la obra de “ESTABILIZACIÓN DE TRES ZONAS EN EL BARRIO DE EL PUERTO”, ante el Ayuntamiento de Zierbena,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

PRIMERO. Que se dispone a participar en la contratación de la obra de “ESTABILIZACIÓN DE TRES ZONAS EN EL BARRIO DE EL PUERTO”.

SEGUNDO. Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por el apartado primero del artículo 140 de la LCSP para ser adjudicatario del contrato de obras consistente en la “ESTABILIZACIÓN DE TRES ZONAS EN EL BARRIO DE EL PUERTO”, en concreto:

- Que posee personalidad jurídica y, en su caso, representación.
- Que no está incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público y se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Que se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador. (En el caso de empresas extranjeras)
- Que la dirección de correo electrónico en que efectuar notificaciones es:

TERCERO. Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado segundo de esta declaración, en caso de que sea propuesto como adjudicatario del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

Y para que conste, firmo la presente declaración.

En _____, a ____ de _____ de 20__.

Fdo.: _____

Anexo II

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, n.º ____, con DNI n.º _____, en representación de la Entidad _____, con CIF n.º _____, enterado del expediente para la contratación de la obra de “ESTABILIZACIÓN DE TRES ZONAS EN EL BARRIO DE EL PUERTO”, por procedimiento abierto, oferta económicamente más ventajosa, anunciado en el Perfil de contratante, hago constar que conozco el Pliego que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato por el importe de:

Precio Base	IVA	TOTAL, con IVA

En _____, a ____ de _____ de 20__.

Fdo.: _____.

ANEXO III

Acreditación de solvencia económica y técnica por medio diferente de la Inscripción en el Registro de Licitadores y empresas clasificadas.

Don/Doña, mayor de edad, con D.N.I. N°, en representación de con N.I.F. y domicilio social en declara que son ciertos los siguientes datos:

Solvencia Económica

Ejercicio	Volumen de negocio
2017	
2018	
2019	

Solvencia técnica

Ejercicio	Obra/Cliente/Cuantía sin IVA
2015	
2016	
2017	
2018	
2019	

Se acompañarán de copia simple de las cuentas inscritas en el Registro Mercantil o correspondiente, y de Certificados del Cliente.

(Lugar, fecha y firma).

ANEXO IV PRL

1. D. _____ como (cargo de representación)
_____ de (la empresa)
_____ me comprometo a cumplir y hacer cumplir las disposiciones contenidas en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y en otras disposiciones legales en vigor que sean de aplicación, y de forma especial las Normas Generales de Seguridad que existan en el AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA.
2. Certifico que (la empresa) _____ tiene la modalidad de organización preventiva de Trabajador Designado/Servicio de Prevención Ajeno / Servicio de Prevención Propio.
3. Así mismo, certifico que (la empresa) _____ tiene cubierta la especialidad preventiva de Vigilancia de la Salud.

Que los trabajadores van a ser aptos para el trabajo a desarrollar en el AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA.

Certifico que la empresa ha realizado la evaluación de riesgos laborales y el Plan de Prevención, y se tiene elaborada la actividad preventiva con carácter anual.

Certifico que (la empresa) _____ ha formado e informado de los riesgos a sus trabajadores, así como actividades de formación específica en aquellas tareas o equipos de trabajo que así lo requieran..

4. Me comprometo a informar al personal perteneciente a _____, así como al personal de posibles empresas con las que subcontrate trabajos, de los siguientes puntos:
 - Riesgos específicos de las actividades a desarrollar y medidas preventivas a adoptar.
 - De los apartados de los planes de seguridad y salud que les afecte (cuando proceda).
- Para ello, si resultara adjudicatario, presentaré listado (nombre, dos apellidos y DNI) de trabajadores que pueden acudir a las instalaciones del AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA a desarrollar los trabajos y que hayan recibido la anterior información.
5. Certifico que los trabajadores que van a prestar sus servicios al AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA. han recibido la formación adecuada, de acuerdo con el artículo 18 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales.
 6. Solo se permitirá el acceso a las instalaciones al personal de _____ y de sus subcontratas, que demuestre pertenecer a las mismas y que tenga prevista la cobertura en caso de accidente o muerte. Para ello la empresa _____, con carácter previo al inicio de los trabajos, presentará un certificado de la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente en el pago de las cuotas de la seguridad social, copia de los boletines de cotización individuales y colectivos (TC1 y TC2). Si un trabajador no apareciera en estos boletines por ser de nueva incorporación, deberá presentar la solicitud de alta (TA2).

7. (La empresa) _____ será la única responsable del cumplimiento de todas las disposiciones laborales y de la Seguridad Social y disposiciones administrativas que afecten a las relaciones laborales con su personal, vigentes en la actualidad o que puedan ser dictadas durante la ejecución de los trabajos, descargando de manera expresa al AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA, de toda responsabilidad por su incumplimiento.
8. (La empresa) _____ designará a un responsable de la organización del trabajo y la seguridad de su personal, cumpliendo y haciendo cumplir las Normas Generales de Seguridad del AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA. En ausencia de este, estas funciones serán desarrolladas por el operario con mayor categoría o experiencia profesional.
9. (La empresa) _____ mantendrá al AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA libre y exenta de responsabilidad por las obligaciones que tenga o adquiera con terceros, por considerarse tales obligaciones ajenas a la misma.
10. (La empresa) _____ suscribirá y mantendrá en vigor un contrato de seguro de Responsabilidad Civil General que cubra los daños personales y materiales que pudieran ocasionarse durante la ejecución de los trabajos que desarrolle en las instalaciones del AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA.
- La contrata exonera al AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA de toda responsabilidad por los daños que puedan sufrir sus medios materiales durante el desarrollo de los trabajos.
11. Todos los medios materiales utilizados por la empresa _____ cumplirán la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y las restantes disposiciones reglamentarias legales, y singularmente, las prescripciones que establezca el AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA.
- El AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA se reservará el derecho de comprobar el buen estado de los equipos de trabajo de _____ y las subcontratas que participen en los trabajos.
12. En el caso de que la empresa _____ necesite subcontratar parte de los trabajos a desarrollar o contrate a personal de ETT's, informará previamente al Responsable del AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA. El personal de la empresa _____ o subcontratas contratadas, que incumplan las Normas Generales de Seguridad del AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA podrán ser expulsadas temporal o definitivamente de las instalaciones.
13. El AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA no aceptará reclamación alguna de la empresa contratada por pérdidas de tiempo debidas a interrupciones del trabajo motivadas por el cumplimiento, por parte de su personal, de las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales.
14. En el caso de incumplimiento de medidas de prevención por parte de la empresa contratada, el AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA queda facultada para paralizar los trabajos que se estén realizando, en tanto no sean corregidas las deficiencias detectadas, pudiendo reclamar a la

empresa contratada los daños y perjuicios que de ello puedan derivarse. Además, en caso de incumplimiento el AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA podrá retener los pagos y las certificaciones en curso, así como resolver el contrato sin que la empresa contratada tenga derecho a indemnización alguna.

15. El AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA podrá en todo momento realizar inspecciones de los trabajos realizados por la empresa contratada, para comprobar el cumplimiento de las medidas preventivas indicadas. Tanto el responsable de la empresa contratada como su personal tendrán la obligación de atender y dar las necesarias facilidades para cumplir las sugerencias que en materia de prevención de riesgos laborales realice el personal del AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA.
16. La empresa se compromete a poner a disposición del AYUNTAMIENTO DE ZIERBENA la documentación que justifique las anteriores declaraciones.

En _____, a ____ de _____ 201__

Fdo.: Dirección CONTRATA