ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN AGIRIA, ERABILITAKO ARROPA ETA BERRIZ ERABILI DAITEZKEEN TAMAINA TXIKIKO OBJEKTUAK GAIKA BILTZEKO, BILDUTAKO MATERIALAK KUDEATZEKO, ETA EDUKIONTZIAK GARBITU ETA MANTENTZEKO ZERBITZUA PROZEDURA IREKI BIDEZ KONTRATATZEKO ZERBITZUA.

1.- KONTRATUAREN XEDEA, APLIKATU BEHARREKO ARAUAK ETA ESLEITZEKO MODUA

Gauzatu beharreko kontratua:

1.1 Erabilitako arropa eta berriz erabil daitezkeen peke- edo tama-objektuak jasotzeko zerbitzua ematea, bai eta edukiontzietan, bai garbiguneetan edo garbiguneetan utzitako objektuak ere.

1.2 Bildutako materialak plantara garraiatzea, sailkatzea haien izaera eta egoeraren arabera, egiaztatzea, garbitzea edo konpontzea, beharrezkoa izanez gero, eta doan ematea edo saltzea, objektuak berrerabili ahal izateko, aurretik beste eraldaketarik egin gabe. Era berean, bildutako materialen artean dauden hondakin ez-berrerabilgarrien kudeaketa egingo da.

1.3 Liburutegi publikoan kokatutako edukiontziak garbitzea eta mantentzea.

1.4.- Kontratu hau Konstituzioaren arabera kodetuta dago.

- 19620000 Ehun-hondakinak

Europako Batzordearen CPV nomenklaturari dagozkionak. Nomenklatura hori Batzordearen 2007ko azaroaren 28ko 213/2008 (EE) Erregelamenduan jasota dago (erregelamendu horrek aldatu egiten ditu Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2195/2002 (EE) Erregelamendua, kontratu publikoen hiztegia onartzen duena (fn), eta Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2004/17/EE eta 2004/18/EE Zuzentarauak, kontratu publikoen prozedurei buruzkoak (fn), CPVren berrikuspenari dagokionez.

Kontratu hau ez da lotetan zatituko; izan ere, zerbitzua hainbat erakunde esleipenduni esleitzeak zaildu egiten du kontratua ikuspuntu teknikotik behar bezala gauzatzea. Loteetarako kontratistak koordinatzeko beharra eraginkortasun gutxikoa izatea eta lanak behar bezala edo behar bezala egiteko behar den operatibitatea zailtzea. Era berean, kontratua loterik gabe lizitatzeak ez du esan nahi egikaritzeko zailtasun tekniko handiagorik dagoenik, eta horrek, kontratuaren zati bat azpikontratatzeko aukerarekin batera, esan nahi du ez dagoela lehia murrizteko arriskurik.

1.5. – Zerbitzua emateko, agiri honetan eta preskripzio teknikoen pleguan agertzen diren baldintzak bete beharko dira. Ondorio guztietarako, Administrazio Klausula Partikularren Plegu hau, Preskripzio Teknikoen Plegua, dagozkion eranskinak eta eskaintza, bai eta esleipendunak aurkeztutako Memoria Teknikoa ere, kontratu-dokumentuak edukitzea, eta, horrela, alderdien eskubideak eta betebeharrak arautzea eta enpresa esleipendunak kontratua formalizatzeko egintzan adostasunaren adierazgarri gisa sinatzea.

Kontratu-dokumentuen artean desadostasunik badago, eta horien interpretazio sistematiko batek konpondu ezin badu, lehentasuna emango zaio administrazio-klausula partikularren agiri honetan ezarritakoari, salbu eta egitatezko akats edo akats aritm bat dela ondorioztatzen bada.

1.6.- Kontratazioa honako hauetan ezarritakoaren arabera arautuko da: baldintza-agiri honetan, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legean (horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauen transposizioa egiten da ordenamendu juridikora), Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuan (HAKLEO) eta Estatuan zein Euskal Autonomia Erkidegoan kontratazioa arautzen duen beste edozein xedapen, Modu osagarrian, Administrazio Zuzenbideko gainerako arauak aplikatuko dira, eta, halakorik ezean, aplikatzekoak diren Zuzenbide Pribatuko arauak.

1.7.- Kontratua ZERBITZU gisa kalifikatzen da, zerbitzu-kontratuen berezko prestazioak jasotzen baititu. Hala ere, lizitazioan zerbitzu-kontratuaren arauak bete behar dira, SPKLren 18. artikuluan xedatutakoaren arabera prestazio nagusia eman behar delako, eta SPKLren 156.etik 158.era bitarteko artikuluetan aurreikusitako prozedura ireki arruntaren bidez adjudikatzen da.

1.8.- Kontratua esleitzeko, SPKLren 156. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitako PROZEDURA IREKI ARRUNTA erabiliko da, bai eta APKLEOren dagozkion artikuluak edo hura ordezten duen erregelamenduzko xedapena ere. Esleipen-modua hainbat esleipen-irizpideren bidez hartzen da, jasotako proposamenen kalitatea/prezioa neurtzeko. Esleipen-irizpideak eta horien puntuazioa Administrazio Prozedura Partikularren Plegu honetako 19. usulan jasotakoak dira.

Kontratu hau ez da lotetan banatzen. Ingurumen Sailak uste du beharrezkoa dela esleipendun batek bere gain hartzea hondakin guztien ardura, guztiak edukiontzi berean uzten baitira.

2.- KONTRATUA GAUZATZEKO EPEA. KONTRATUAREN LUZAPENAK

Kontratu honen iraupen-epea URTEBETEKOA IZANGO DA ETA URTERO LUZATU AHAL IZANGO DA, GEHIENEZ ERE HIRU URTEZ.
Epea kontratua formalizatzen den egunetik aurrera hasiko da zenbatzen. Kontratista berandutza-egoeran dagoela ulertuko da, aipatutako epea igaro delako, eta administrazio kontratugileak ez duelako aldez aurreko agindeirik egin behar.

3.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA ETA GEHIENEKO AURREKONTUAREN OINARRIZKO AURREKONTUA. KONTRATUA EGOTEA ETA KONTRATUAREN PREZIOA.

3.1.- Lizitaziorako oinarrizko aurrekontua, batetik bestera, 34.800 eurokoa da (BEZik gabe).

Kontratuaren balio zenbatetsia 139.200 eurokoa da.

3.2.- Debagoieneko Mankomunitateak kontratu hau betetzeko dituen betebehar ekonomikoei aurre egiteko kreditu egokia eta nahikoa dago, aurrekontu-partdia honen kargura:

- 3004.227.162.10.83 2023

3.3.- Kontratuaren prezioa adjudikaziotik ateratzen dena izango da, eta ezin izango du gainditu Administrazioak formulatutako lizitazio-tasa. Ondorio guztietarako, kontratuaren prezioan sartzen dira enpresa kontratistak kontratuaren xedea behar bezala gauzatzeko egin behar dituen zuzeneko eta zeharkako gastu guztiak, indarrean dauden xedapenen arabera aplikatzekoak diren tasak eta horniduratik, garraiotik eta instalaziotik eratorritako zerga eta lizentzia guztiak, obrako udal-lizentziari (ICIO) dagozkionak izan ezik.

4.- PREZIOEN BERRIKUSPENA

4.1.- Enpresa kontratistak bere gain hartuko du kontratua gauzatzeak dakarren arriskua.
4.2.- Ez da bidezkoa prezioak berrikustea.

5.- KONTRATUAREN ARDURADUNA

Kontratuaren arduraduna Mankomunitateko ingurumen-zerbitzuko arduraduna izango da. Kontratuaren arduradunari dagokio, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 62.1 artikuluaren arabera, kontratuaren gauzatzea gainbegiratzea, erabakiak hartzea eta beharrezko jarraibideak ematea, hitzartutako prestazioa behar bezala egiten dela ziurtatzeko, kontratazio-organoak esleitzen dizkion ahalmenen esparruan.
Gainera, kontratuaren arduradunaren eginkizunak dira:

a) Kontratuan edo xedapen orokorretan ezarritako baldintza teknikoen agiria interpretatzea.
b) Kontratuaren xede diren prestazioak emateko behar diren bitartekoak eta antolamendua egon daitezen eskatzea.
c) Kontratuaren helburuak lortzeko behar diren aginduak ematea.
d) Kontratuaren xede diren prestazioak behar bezala garatzeko egin beharreko aldaketak proposatzea.
e) Kontratuaren xede diren prestazioak garatzean sortzen diren gorabehera guztiak izapidetzea.
f) Kontratuaren xede diren prestazioak behar bezala garatzeko egokitzat jotzen dituen bilera guztiak deitzea, eta bilera horiek gainbegiratzea. Enpresa esleipendunaren ordezkariak joan beharko du bilera horietara, kontratuaren xede diren prestazioak gauzatzeko esku-hartzeren bat duten fakultatiboen, teknikarien edo espezialisten laguntzarekin.

6.- KONTRATUAREN JARRAIPENA ETA GAUZATZEA

SPKLren 62. artikuluaren arabera, Debagoieneko Mankomunitateko Zerbitzu Orokorren Saila izango da kontratuaren jarraipenaz eta ohiko betearazpenaz arduratuko den unitatea.

7.- KONTRATATZAILEAREN PROFILA

SPKLren 63. artikuluaren arabera, kontratu-jarduerarako sarbide publikoa eta gardentasuna bermatzeko, beharrezkoa den dokumentazioaren bitartez, Debagoieneko Mankomunitatearen kontratatzailearen profilerako sarbide publikoa helbide honen bidez egingo da: www.debagoiena.eus

9.- JAKINARAZPENAK

9.1.- Lizitazio-iragarkia Debagoieneko Mankomunitatearen kontratatzailearen profilean argitaratuko da.
9.2.- Jakinarazpenak eta komunikazioak bitarteko elektronikoen bidez egingo dira.

10.- KONTRATAZIO-ORGANOA

Debagoieneko Mankomunitateko Gobernu Batzordea da kontratazio-organoa, SPKLren Bigarren Xedapen Gehigarrian xedatutakoaren arabera, horretarako izendatutako beharrezko Kontratazio Mahaiaren laguntzarekin, zeinak egokitzat jotzen den aholkularitza teknikoa izango baitu.

11.- KONTRATAZIO-MAHAIA

Kontratazio-mahaia honako kide hauek osatuko dute:
Lehendakaria: Debagoieneko Mankomunitateko lehendakaria, Maite Anton Leno
Batzordekideak:
- Idazkari-kontuhartzailea,
- Mankomunitateko ustiapen-arduraduna.
- Mankomunitateko ingurumen-zerbitzuko arduraduna

- Idazkaria: idazkari-kontuhartzailea

Kontratazio-mahaiak, bere proposamena egin aurretik, beharrezkotzat jotzen dituen eta kontratuaren xedearekin zerikusia duten txosten tekniko guztiak eskatu ahal izango ditu.

12.- PLEGUAK, AGIRIAK ETA INFORMAZIO OSAGARRIA

Administrazio Klausula Partikularren Pleguak, Preskripzio Teknikoak eta dokumentazio osagarria Kontratatzailearen Profilean eskuragarri egotea, proposamenak aurkezteko epea amaitu arte.
Proposamenak aurkeztu aurretik, interesa duten enpresak harremanetan jar daitezke zerbitzuetako udal-koordinatzailearekin (argibide teknikorik behar izanez gero) edo Debagoieneko Mankomunitateko idazkariarekin (argibide juridikorik behar izanez gero), lizitazio honetan biltzen diren inguruabar espezifikoei buruz hitz egiteko.
Enpresa interesdunak garaiz eskatzen badu baldintza-agiriei eta agiri osagarriei buruzko informazio gehigarria, SPKLren 138. artikuluan eta APKLEOren 78. artikuluan xedatutakoa bete beharko da.
Pleguei eta agiri osagarriei buruz eskatzen den informazioa eskaintzak aurkezteko ezarritako eguna baino gutxienez sei egun lehenago eman beharko da, betiere eskaera gutxienez hamabi eguneko aurrerapenarekin aurkeztu bada.

13.- ENPRESA LIZITATZAILEAK.

13.1.- Kontratuaren xede den lizitazioan eskaintzak aurkeztu ahal izango dituzte, aurrerago zehazten den moduan, jarduteko gaitasun osoa duten pertsona natural edo juridikoek, olatuek edo atzerritarrek, baldin eta SPKLren 71. artikuluan ezarritako kontratatzeko debekuren baten eraginpean ez badaude eta beren kaudimen ekonomiko eta finantzarioak eta tekniko edo profesionalak egiaztatzen badituzte. Kontratu jakin bat egiteko behar den kaudimena egiaztatzeko, enpresak beste erakunde batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritu ahal izango du, haiekin dituen gauzen izaera juridikoa edozein dela ere, baldin eta frogatzen badu, kontratua gauzatu bitartean, kaudimen eta baliabide horiek dituela, eta errekurritzen duen erakundea ez dagoela kontratatzeko debekuren baten eraginpean, SPKLren 75. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Lizitatzaile bakoitzak ezin izango du eskabide bat aurkeztu, ezta proposamen bat ere. Era berean, ezin izango du enpresaburuen aldi baterako unitatean (ABEE) parte hartzeko eskaerarik edo proposamenik sinatu beste batzuekin, banaka egin badu edo ABEE batean agertzen bada.

Arau hauek hausteak eskabide edo proposamen guztiak ez onartzea ekarriko du, ez sinatuek egindakoak, ez alderdi direnek egindakoak.
13.2.- Kontratuaren esleipendun izan daitezkeen pertsonak, kontratuaren xede diren kontratu-prestazioak estatutuen edo sorrerako arauen arabera berezkoak dituzten helburuen, objektuaren edo jardueraren barruan daudenean.
13.3.- Europar Batasuneko enpresak edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetakoak kontratuaren esleipendun izan daitezke, baldin eta, ezarrita dauden estatuko legeriaren arabera, kontratu honen prestazioak egiteko gaituta badaude. Enpresa horiek ezarrita dauden estatuko legeriak baimen berezi bat edo erakunde jakin bateko kide izatea eskatzen duenean dagokion zerbitzuan zerbitzua eman ahal izateko, baldintza hori betetzen dutela egiaztatu beharko dute.

13.4.- Europar Batasunekoak ez diren estatuetako edo Europako Esparru Ekonomikoaren gaineko Akordioa sinatu ez duten estatuetako pertsona natural edo juridikoek txosten baten bidez justifikatu behar dute atzerriko enpresaburuaren jatorrizko Estatuak onartzen duela, halaber, sektore publiko espanikoaren pareko sektore publikoko erakundeekin egiten diren kontratuetan, funtsean, enpresek parte hartzea. Txosten hori Espainiako Enplegu eta Merkataritza Sailak kanpoan duen bulegoak egingo du.
13.5.- Aldi baterako enpresa-elkarteak. Kontratazio-organoa aldi baterako eratzen diren enpresa-elkarteekin kontrata daiteke, eta ez da beharrezkoa izango elkarte horiek eskritura publikoan formalizatzea, harik eta haren aldeko esleipena egin arte. Enpresaburu horiek solidarioki behartuta geratuko dira Debagoieneko Mankomunitatera, eta ABEEaren ordezkari edo ahaldun bat izendatu beharko dute, kontratutik eratortzen diren eskubideak baliatzeko eta betebeharrak betetzeko ahalorde askietsiekin, kontratua azkendu arte.
Lizitazio-prozedura izapidetzen den bitartean eta kontratua formalizatu aurretik ABEEaren osaera aldatzen bada, prozeduratik kanpo geratuko da. ABEEa esleipen-prozeduratik kanpo geratuko da, baldin eta hura osatzen duten enpresetako bat edo batzuk kontratatzeko debekuan sartuta badaude.
ABEEko enpresetako batek edo batzuek egiten dituzten fusi, eszisi, ekarpen edo transmisio eragiketak, esleipen-prozeduran ABEEari jarraipena ematea eragotzi gabe. Sozietate xurgatzailea, fusi-tik ateratzen dena, bereizketaren onuraduna edo jarduera-adarraren eskuratzailea ez badira ABEEa osatzen duten enpresak, jarduteko gaitasun osoa izan behar dute, ez dute kontratatzeko debekurik izan behar, eta eskatutako kaudimenari eta gaitasunari eutsi behar diete.

Beren eginkizunak betetzean kontratazio-mahaiak edo, halakorik ezean, kontratazio-organoak ikusten badu kolusio-zantzurik dagoela aldi baterako enpresa-elkarte batean bilduta aurkezten diren enpresen artean, enpresa horiei eskatuko zaie 10 eguneko epean berariaz eta arrazoituta justifika dezatela elkartuta lehiatzeko arrazoiak. Kontratazio-mahaiak edo kontratazio-organoak, enpresek egindako justifikazioa kontuan hartuta, haien artean kolusio-zantzu funtsatuak daudela uste badu, Lehiaren Euskal Agintaritzari helaraztea, prozedura bideratu aurretik horiei buruzko iritzia eman dezan, SPKLren 150.1 artikuluko hirugarren paragrafoan aipatzen den moduan.
ABEEarekin kontratua formalizatu ondoren, SPKLren 69.9 artikuluan xedatutako arauak beteko dira.
13.6.- Baldin eta prozedura izapidetzen ari den bitartean, eta esleipena egin aurretik, lizitatzailearen nortasun juridikoa azkentzen bada, dela enpresa-ondarearen fusi, zatiketa edo transmisioagatik, dela prozeduran zehar sozietate xurgatzaileak, dela fusiN delakoak, dela bereizketaren onuradunak edo dela ondarearen eskuratzaileak haren lekua hartzen duelako, betiere gaitasunaren baldintzak betetzen baditu eta kontratatzea debekatuta badago, eta lizitazioan parte hartu ahal izateko agiri honetan eskatzen den kaudimen ekonomiko, tekniko edo profesionala egiaztatzen badu. Subrogazioa ezin bada egin kontratua esleitu zaion erakundeak beharrezko kaudimen-baldintzak betetzen ez dituelako, kontratua suntsiarazi egingo da, eta esleipendunaren erruz kontratua suntsiarazteko kasu gisa hartuko da ondorio guztietarako.

14.- GAITASUN ETA KAUDIMEN TEKNIKO EDO PROFESIONALARI ETA EKONOMIKO ETA FINANTZARIOARI BURUZKO INGURUABARRAK
14.1.- Lizitatzaileek egiaztatu beharko dute jarraian zehazten diren kaudimen tekniko, ekonomiko eta finantzarioaren eta gaitasun teknikoaren gutxieneko baldintzetan daudela, SPKLren 86., 87. eta 89. artikuluetan ezarritakoaren arabera. Lizitazio honetan eskatzen diren gaitasunari, kaudimenari eta kontratatzeko debekurik ezari buruzko inguruabarrak eskaintzak aurkezteko azken egunean gertatu beharko dira, eta kontratua burutzeko unean iraun beharko dute. Ez da nahitaezkoa sailkatzea, hornidura-kontratua baita.
14.2.- Aurrekoan oinarrituta, lizitatzaileek kaudimena egiaztatu ahal izango dute, ondoren zehazten diren kaudimen teknikoa eta gaitasun teknikoa egiaztatuz:

Ekonomia- eta finantza-kaudimena:

Gutxieneko betekizunak: eskura dauden hiru azken urteetako ekitaldi onenari dagokion urteko negozio-bolumena egiaztatu beharko da, enpresaburua eratzeko edo jarduerak hasteko daten arabera, eta eskaintzak aurkezteko dataren arabera, lizitazio-iragarkian eskatzen den zenbateko berean edo handiagoan. Eskatzen den urteko negozio-bolumena ez izatea kontratuaren balio zenbatetsia halako bat eta erdi baino handiagoa. Lizitazio honetan 240.000 euroko negozio-bolumena egiaztatu behar da, gutxienez.
Egiaztatzeko bitartekoak: lizitatzailearen urteko negozio-bolumena onetsitako eta merkataritza-erregistroan gordailututako urteko kontuen bidez egiaztatuko da, baldin eta enpresaburua erregistro horretan inskribatuta badago; bestela, inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean gordailututako kontuen bidez egiaztatuko da. Merkataritza Erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresaburuek urteko negozio-bolumena egiaztatu beharko dute, Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bidez.

Gaitasun teknikoa eta profesionala:
Kaudimen teknikoko baldintza hauek bete beharko dira:
- Kontratuaren objektuaren mota bereko azken hiruretan egindako zerbitzuen zerrenda aurkeztu beharko da, zenbatekoak, datak eta hartzaileak (publikoak zein pribatuak) adierazita, eta ondo gauzatu izanaren ziurtagiriek bermatuta. Hartzailea sektore publikoko erakunde bat bada, eskudun organoak emandako edo ikus-onetsitako gauzatze onaren ziurtagirien bidez egiaztatuko dira egindako hornidurak; hartzailea subjektu pribatu bat bada, berriz, langileak emandako ziurtagirien bidez, eta halakorik ez bada, enpresaburuaren adierazpen baten bidez.
Sailkapen hau eskatzen dizuegu: T taldea, 5 azpitaldea, 2 kategoria.

Enpresa berria bada lizitatzailea, hau da, bost urtetik beherako antzinatasuna badu, gaitasun teknikoa egiaztatzeko, honako hau aurkeztu beharko da:
enpresa, kontratuan parte hartzen dutenak, bereziki kalitatea kontrolatzeaz eta instalazio teknikoak, kalitatea bermatzeko erabilitako neurriak eta enpresaren azterketa- eta ikerketa-bitartekoak deskribatzeaz arduratzen direnak. Enpresak langile teknikoak, materiala eta instalazioak izan behar ditu, kontratua preskripzio tekniko partikularren pleguan eskatzen diren baldintzetan gauzatu ahal izateko.

14.3.- Kontratu jakin bat egiteko behar den kaudimena egiaztatzeko, beste entitate batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritu ahal izango da enpresa, haiekin dituen gauzen izaera juridikoa edozein dela ere, baldin eta frogatzen badu kontratua gauzatu bitartean kaudimen eta baliabide horiek dituela eta errekurritzen duen erakundea ez dagoela kontratatzeko inolako debekuren eraginpean, SPKLren 75. artikuluan ezarritakoaren arabera.

14.4.- Aldi baterako enpresen kasuan, aldi baterako enpresa bakoitzaren ekonomia- eta finantza-kaudimena eta gaitasun tekniko edo profesionala zehazteko, taldekide bakoitzarentzat egiaztatutako ezaugarriak metatuko dira.
14.5.- Nolanahi ere, Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean izena emanda egoteak sektore publikoko kontratazio-organo guztien aurrean enpresaburuaren ekonomia- eta finantza-kaudimenaren baldintzak egiaztatzea, bertan jasotakoaren arabera eta kontrakoa frogatu ezean.

15.- PROPOSAMENEN EZAUGARRIAK

Parte hartzeko eskabidea eta, hala badagokio, proposamena aurkezteak esan nahi du:
- Plegu honetako ohiko klausulak, baldintza teknikoen plegua eta kontratuko gainerako agiriak osorik eta salbuespenik edo erreserbarik gabe onartzea.
- Aurkeztutako datu guztiak zehatzak direla eta kontratuaren xede diren prestazioak kontratatzeko eskatzen diren baldintza guztiak betetzen direla dioen erantzukizunpeko adierazpena.
- Baimena ematea Kontratazio Mahaiari eta Mahaiari Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko kide den estatu bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan

jasotako datuak kontsultatzeko.
Debagoieneko Mankomunitateak, eskaintzak aurkezteko epean, kontratua gauzatzeko lekua eta agiriei eta araudi aplikagarriari buruzko informazioa emango die hala eskatzen duten enpresa interesdunei. Era berean, Debagoieneko Mankomunitateak instalazioa egiteko asmoa dagoen instalazioak bisitatuko ditu. Ondorioz, kontratuaren xede diren zerbitzuak garatuko diren ingurunearen ezaugarriak, haren inguruabarrak, kontratuaren inguruabarrak edozein kontratutan, kontratuaren parte diren dokumentu erantsiak edo aplikatu beharreko arauak ezagutzen ez direla alegatzeak ez du enpresa kontratista horiek betetzetik salbuesten.

Prozedura honetan ezin izango dute parte hartu, ez zuzenean ez zeharka, beraiei lotutako enpresen bidez, kontratuaren zehaztapen teknikoak edo prestatzeko dokumentuak egiten parte hartu duten enpresek, ez eta kontratazio-organoari aholkularitza eman diotenek ere, kontratazio honen prozedura prestatzen ari diren bitartean, baldin eta partaidetza horrek lehia faltsutu badezake edo tratu pribilegiatua eman badiezaioke gainerako enpresa lizitatzaileen aldean.
Enpresa lizitatzaile bakoitzak ezin du aurkeztu proposamen bakar bat. Era berean, ezin izango da proposamenik sinatu aldi baterako beste enpresa batzuekin, banaka egin badu. Arau hauek hausteak berez ekarriko du ez onartzea berak aurkeztutako proposamen guztiak.

16.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA

16.1.- Lizitazio- eta kontratazio-sistema elektronikoak aukera ematen du parte hartzeko proposamenak eta eskaerak aurkezteko, dokumentuak bidali eta jasotzeko eta kontratuak sinatzeko, eta eskuragarri dago Euskadiko Kontratazio Publikoaren atari instituzionalean, jarraian adierazten den helbidean:
https://www.contratacion.euskadi.eus/inicio /

Parte hartzeko proposamenak eta eskaerak lizitatzaileak edo haren ordezkariak lizitazio- eta kontratazio-sistema elektroniko hori erabiliz aurkeztuko dira, I. eranskinean jasotako jarraibideen arabera, eta proposamenak aurkezteko epea amaitu arte aurkeztu ahal izango dira. Epearen azken eguna bikoa bada, hurrengo egunera luzatuko da epea.
16.2.- Behin dokumentazioa entregatuta, ezin izango da kendu. Artxibo elektronikoetarako baldintza-agiri honetan adierazitakoaz bestelako dokumentuak dituzten artxibo elektronikoak dituzten proposamenak ez dira onartuko.
16.3.- Epea: proposamenak hamabost (15) egun naturaleko epean aurkeztuko dira, iragarkia Debagoieneko Mankomunitatearen Kontratatzailearen Profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita.
16.4.- Kontratazio-organoaren edo kontratazio-mahaiaren mendeko zerbitzuek eskatuta, lizitatzaileek partaidetza-betekizunak betetzeari buruzko erantzukizunpeko adierazpenak aurkeztea, baldin eta aurkeztu ez bada edo aurkeztutakoa behar bezala beteta ez badago. Era berean, esleipendun gisa proposatutakoak zuzendu ahal izango du kontratua esleitu aurretik eskatzen zaizkion partaidetza-baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duten agiriak ez aurkeztea edo osorik ez aurkeztea.
Bi kasuetan, lizitatzaileari 3 eguneko epea emango zaio, zuzenketa egiteko errekerimendua jaso eta biharamunetik kontatzen hasita.
Eskatutakoa epe barruan zuzentzen ez bada, kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak ulertuko du lizitatzaileak atzera egin duela bere eskaintzan.

16.5.- Proposamena HIRU ARTXIBO ELEKTRONIKOTAN aurkeztuko da. Artxibo bakoitzaren barruan, edukia fitxategi independente batean jasoko da, ondoren adierazten dena adierazita (HAKLEOren 80.1 artikulua):

A ARTXIBO ELEKTRONIKOA 1. DOKUMENTU ADMINISTRATIBOA

a) Europako Kontratazio Agiria (EKAB). SPKLren 140. eta 141. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu behar da, II. eranskinean jasotako jarraibideen arabera bete beharrekoa, lizitatzaileak

edo haren ordezkariak sinatuta. Enpresa lizitatzaileak beste entitate batzuen kaudimena eta baliabideak erabiltzen baditu, EKAB bat aurkeztu beharko du entitate bakoitzeko.
b) Enpresaburuak aldi baterako eratzeko konpromisoa, hala badagokio. Bi enpresa edo enpresa aldi baterako lizitazio batera joaten direnean, dokumentu pribatu bat aurkeztu beharko dute, sinatzen duten enpresen izenak eta inguruabarrak, horietako bakoitzaren partaidetza eta adjudikaziodun izanez gero aldi baterako enpresa bat formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela adieraziz (SPKLren 69. artikulua eta APKLEOren 24. artikulua). Agiri hori Batzordea osatzen duten enpresetako bakoitzaren ordezkari direnek sinatu beharko dute. Kasu horietan, enpresa bakoitzak bere EKAB agiria aurkeztu beharko du. Plegu honen III. eranskinean Enpresarien Aldi Baterako Batzordea eratzeko konpromisoaren eredua jasotzen da.
c) Atzerriko lizitatzaileek aurkeztu beharreko dokumentazioaren berezitasunak. Atzerriko lizitatzaileek, aurretik aurkeztutako dokumentazioaz gain, ondoren zehazten den berariazko dokumentazioa aurkeztu beharko dute.
Olatuak ez diren enpresa guztiek honako hauek aurkeztu behar dituzte:
? Edozein mailatako epaitegi eta auzitegien jurisdikziopean jartzen direla adieraztea. Kontratutik zuzenean edo zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako, lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko egitea, hala badagokio (SPKL, 140.1.f artikulua).
Europako Batasuneko kide ez diren edo Europako Espazioari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresek honako hauek egin beharko dituzte:
- Enpresak egoitza duen lekuan dagoen Diplomaziako Bulego Iraunkorrak edo Kontsuletxeko Bulegoak egindako txostena. Txosten horretan honako hau adierazi beharko da: enpresak aldez aurretik egiaztatu beharko du enpresa inskribatuta dagoela tokiko lanbide- edo merkataritza-erregistroan edo erregistro logoan edo, halakorik ezean, kontratuaren xedearen eremuko jardueretan aritu ohi dela.
- Ekonomia Ministerioko Diploma Iraunkor Diplomikoaren edo Kanpo Merkataritzako Idazkaritza Orokorraren txostena, Munduko Merkataritza Erakundearen Kontratazio Publikoari buruzko Akordioa sinatu duen Estatuko Estatuaren adostasunari buruzkoa.

2. B ARTXIBO ELEKTRONIKOA: IRIZPIDE SUBJEKTIBOEN ARABERAKO IRIZPIDEEN ARABERA BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:
Memoria teknikoa

Dokumentazio teknikoa:
- Edukiontzien bilketaren plangintza: Bildu beharreko kantitateen estimazioa. Maiztasunak. Ibilbideak. Egutegia eta ordutegiak. Urratsez urrats biltzeko prozedura eta sistema. Karga-kaxan bildutako materialen sailkapena. Tarteko pisatzeak, proposatutako skulak. Aurreikusitako deskargak.
- Jasotzeko eta garraiatzeko proposatutako baliabide materialak eta giza baliabideak: ibilgailu-flota. Trinkotzea. Objektu eta produktu berrerabilgarriak biltzeko egokitzea. Edukiera/karga. Antzinatasuna. Lantaldeen osaera.
- Edukiontziak garbitzeko eta mantentzeko lanak egiteko prozedurak: garbiketa- eta ikuskapen-egutegiak. Maiztasunak. Produktuak. Ekipoak. Garbiketa- eta mantentze-egoera kontrolatzeko prozedurak.
- Bildutako materialen tratamendua: proposatzen den tratamendu-instalazioa. Non dagoen kokatuta. Instalazioan deskargatzeko modua. Pisuen kontrola. Prozedurak. Tresneria eta bitarteko materialak. Bildutako materialak zer kategoriatan edo frakziotan sailkatzea proposatzen den. Frakzio bakoitzaren karter berrerabilgarria, birziklagarria, energetikoki balioztatu daitekeena edo balioztatu ezin dena (errefusa ezabatzera bideratua). Bildutako materialen artean sailkatu beharreko kategoria edo zati bakoitzaren gutxi gorabeherako proportzioak aurreikustea.
- Proposatutako berrerabilerarako garbitzeko, konpontzeko edo prestatzeko beste eragiketa batzuk. Objektu edo produktu berrerabilgarriak banatzeko, doan entregatzeko edo saltzeko proposamenak. Banaketa-zirkuituen kokapena, helmugako erakundeen irizpide sozialak zehaztuta. Prozesu osoaren trazabilitatea azken helmugetaraino. Banaketa-gela bakoitzera bideratu nahi diren objektu edo produktu berrerabilgarrien gutxi gorabeherako proportzioaren estimazioa.
- Bildutako materialetan dauden hondakin ez-berrerabilgarrien proposamena: ehun ez-berrerabilgarriak, berrerabili ezin diren TEEHak, txatarra, zura, bestelako

desegokiak. Hondakin horien kudeaketaren trazabilitatea. Helmugako erakundeen egoitza eta egoitza soziala.
- Sei hilean behingo aitorpena. Informazioaren banakapen-maila. Debagoieneko kopuruak zehazteko edo zenbatesteko proposatutako guztia. Sei hilean behingo aitorpenarekin batera aurkeztu nahi den dokumentazio gehigarria.

3. C ARTXIBO ELEKTRONIKOA: BALORAZIO AUTOMATIKOA BEHAR DUTEN IRIZPIDEEN ARABERA BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:
Lizitatzaileek honako agiri hauek sartu beharko dituzte artxibo honetan:

a) Proposamen ekonomikoa.

Jasanarazi behar den A balioaren gaineko zerga (BEZ) partida independente gisa adierazi behar da.

17.- ESKAINTZAK BALIO ANORMALAK EDO NEURRIZ KANPOKOAK DITUELA JOTZEKO IRIZPIDEAK.

Eskaintzak anormalak edo neurrigabeak direla interpretatzeko, urriaren 12ko 1098/2001 Legegintzako Errege Dekretuaren 85. artikulua aplikatuko da. Justifikazioak jaso ondoren, Mahaiak txosten tekniko bat eskatuko du, lizitatzaileak bere eskaintzari eusteko argudiatu dituen arrazoiak xehetasunez aztertzeko.
Neurriz kanpoko eskaintza egin duten kontratisten justifikazioak eta horiek aztertzen dituen txosten teknikoa ikusita, Kontratazio Mahaiak eskaintza onartu edo baztertu dezala proposatu dio kontratazio-organoari, arrazoiak emanez. Eskaintzen balorazioan ez dira sartuko neurriz kanpokotzat edo anormaltzat jotako proposamenak, harik eta SPKLren 149. artikuluan ezarritako prozedura bete arte.

18.- ESKAINTZAK IREKITZEA ETA AZTERTZEA.

18.1.- KONTRATAZIO MAHAIA.
Jasotako proposamenak aztertzeko, Kontratazio Mahaia eratuko da, plegu honen 11. klausulan ezartzen den moduan integratuta egon dadin.

18.2.- PROPOSAMENEN AZTERKETA.
Kontratazio Mahaia, kontratatzailearen profilean gutxienez 48 orduko aurrerapenarekin argitaratzen den lekuan, egunean eta orduan, 1. artxibo elektronikoa elektronikoki irekitzea eta kontratu hau eskuratzeko baldintzak betetzeari buruzko dokumentazioa egiaztatzea.

Mahaiak akats formalak edo materialak ikusten baditu aurkeztutako administrazio-agirietan, bide elektronikoak erabiliz jakinaraziko die interesdunei, eta gehienez ere hiru eguneko epea emango die lizitatzaileak akatsa zuzen dezan. Bestalde, lizitatzaileek aurkeztutako memoria teknikoa gehienez ere 7 eguneko epean ebaluatzea.

Debagoieneko Mankomunitateko kontratatzailearen profilean adierazitako lekuan, egunean eta orduan, Kontratazio Mahaiak 3. artxibo elektronikoak irekitzeko egintza publikoa egingo du. Artxibo horietan jasoko dira proposamen ekonomikoak eta 3. artxibo elektronikoan sartuta dauden eta enpresa lizitatzaileek aurkeztu dituzten gainerako irizpide ebaluagarriei buruzko dokumentazioa.
Aipatutako ekitaldi publikoan, eta 2. artxibo elektronikoak ireki aurretik, 1. artxibo elektronikoetan jasotako erantzukizunpeko adierazpenen egiaztapenaren ondorioz onartutako eta baztertutako enpresa lizitatzaileak jakinaraziko zaizkio lizitazioari, eta 2. artxibo elektronikoetan jasotako dokumentazioak aipatzen dituen proposamenen alderdi teknikoen balorazioa irakurriko da.

18.3.- PROPOSAMENEN KALIFIKAZIOA.-

Proposamenen bat ez badator bat aztertutako eta onartutako dokumentazioarekin, lizitazio-mota gainditzen badu, ezarritako eredua nabarmen aldatzen badu, proposamenaren zenbatekoan akats nabarmena badu, edo enpresa lizitatzaileak onartzen badu hura bideraezin bihurtzen duen akats edo sendotasunik eza duela, kontratazio-mahaiak baztertu egingo du ebazpen arrazoituan (HAKLEOren 84. artikulua).
Bereziki, eskaintzatik kanpo uzteko arrazoi izango da artxibo elektronikoan aurkezteko betebeharra ez betetzea, modu automatikoan neurtu daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioaren gainerako proposamenetik aparte.

18.4.- PROPOSAMENEN EBALUAZIOA.-
Kontratazio Mahaiak proposamenak ebaluatuko ditu, Plegu honen 19. Usulan jasotzen diren balorazio-irizpideen arabera, garrantziaren eta haztapenaren arabera, handienetik txikienera. Horretarako, beharrezkotzat jotzen dituen txosten tekniko guztiak eskatu ahal izango ditu, eta egokitzat jotzen duen proposamena egin ahal izango dio kontratazio-organoari.
Puntuaziorik onena lortu duen lizitatzailearen eskaintza nabarmenki baxua dela uste bada, 17. klausulan adierazitakoaren arabera, SPKLren 149. artikuluan aurreikusitako izapidea egingo da.

Bi eskaintzaren edo eskaintzen artean berdinketa gertatuz gero, berdinketa ebazteko, SPKLren 147.2 artikuluan jasotako irizpide sozialak aplikatuko dira, eskaintzak aurkezteko epea amaitzen den uneari buruzkoak.

19.- ESLEIPEN-IRIZPIDEAK.

Eskaintzak baloratzeko irizpide hauek erabiliko dira kontratua esleitzeko, eta haztapena ere honako hau izango da:
- Balio-iritzien bidez baloratzeko irizpideak.
- Automatikoki ebaluatu daitezkeen irizpideak.

a) Balio-iritzien bidez baloratzeko irizpideak. (gehienez 50 puntu):

Atal honen balorazioa honela banakatzen da:

- Edukiontzien bilketaren plangintza: Bildu beharreko kantitateen estimazioa. Maiztasunak. Ibilbideak. Egutegia eta ordutegiak. Urratsez urrats biltzeko prozedura eta sistema. Karga-kaxan bildutako materialen sailkapena. Tarteko pisatzeak, proposatutako skulak. Aurreikusitako deskargak: 15 puntu.
- Jasotzeko eta garraiatzeko proposatutako baliabide materialak eta giza baliabideak: ibilgailu-flota. Trinkotzea. Objektuak jasotzeko eta produktu berrerabilgarriak. Edukiera/karga. Antzinatasuna. Lantaldeen osaera: 5 puntu.
- Edukiontziak garbitzeko eta mantentzeko lanak egiteko prozedurak: garbiketa- eta ikuskapen-egutegiak. Maiztasunak. Produktuak. Ekipoak. Garbiketa- eta mantentze-egoera kontrolatzeko prozedurak: 5 puntu.
- Bildutako materialen tratamendua: proposatzen den tratamendu-instalazioa. Debagoiena eskualdetik hurbil dago. Instalazioan deskargatzeko modua. Pisuen kontrola. Prozedurak. Tresneria eta bitarteko materialak. Bildutako materialak zer kategoriatan edo frakziotan sailkatzea proposatzen den. Frakzio bakoitzaren karter berrerabilgarria, birziklagarria, energetikoki balioztatu daitekeena edo balioztatu ezin dena (errefusa ezabatzera bideratua). Ekimen sozial eta solidarioetara bideratutako materialen ehunekoa. Bildutako materialen artean sailkatu beharreko kategoria edo zati bakoitzaren gutxi gorabeherako proportzioen aurreikuspena: 10 puntu.
- Proposatutako berrerabilerarako garbitzeko, konpontzeko edo prestatzeko beste eragiketa batzuk. Objektu edo produktu berrerabilgarriak banatzeko, doan entregatzeko edo saltzeko proposamenak. Banaketa-zirkuituen gertutasuna Debagoiena eskualdearekiko. Prozesu osoaren trazabilitatea azken helmugetaraino. Banaketa-ordu bakoitzeko objektu edo produktu berrerabilgarrien gutxi gorabeherako proportzioaren estimazioa: 7,5 puntu.
- Bildutako materialetan dauden hondakin ez-berrerabilgarrien proposamena: ehun ez-berrerabilgarriak, berrerabili ezin diren TEEHak, txatarra, zura, bestelako desegokiak. Hondakin horien kudeaketaren trazabilitatea: 5 puntu.

- Sei hilean behingo aitorpena. Informazioaren banakapen-maila. Debagoieneko kopuruak zehazteko edo zenbatesteko proposatutako guztia. Dokumentazio gehigarria
Sei hilean behin aurkeztea proposatzen da: 2,5 puntu.

b) Eskaintza ekonomikoa (gehienez 50 puntu)

Onartutako proposamenei dagozkien eskaintza ekonomikoen puntuazioak interpolazio linealaren bidez egingo dira, eskaintzaren bi puntuek definitutako zuzenaren arabera (edukiontzien prezioa, OPC). 4 interpolazio-zuzen definitu dira eskaintza ekonomiko onuragarriaren arabera.
A zona
Eskaintza abantailatsuenak (50 puntu) definitutako zuzena eta eskaintza lehiakorraren % 75eko jaitsiera (45 puntu) (puntuen % 90).
B zona
Eskaintza ekonomikoak % 75 egin du behera, 45 punturekin, eta eskaintza ekonomikoak % 50 egin du behera, 37,5 punturekin (guztizkoaren % 75).
C zona
Eskaintza ekonomikoaren % 50eko beherakadarekin (37,5 puntu), eta eskaintza ekonomikoaren % 25eko beherakadarekin (25 puntu) (guztizkoaren % 50).
D zona

Puntu honetan, OPC m meconMIKAREN % 25eko jaitsiera, 25 puntukoa, eta lizitazio-prezioa, 0 puntukoa.

Eskaintzak neurriz kanpokotzat edo ohiz kanpoko baliotzat baloratzeko, Herri Administrazioen Kontratuen Erregelamendu Orokorraren 85. artikuluan ezarritakoaren arabera, enpresa lizitatzaileak honako egoera hauetakoren bat duen aztertuko da:
- Lizitatzaile bakarra izanik, oinarrizko lizitazio-aurrekontua ehuneko 25 unitatetan baino txikiagoa denean.
- Bi lizitatzaile aurkezten direnean, beste eskaintzarekiko ehuneko 20 baino txikiagoa dena.
- Hiru lizitatzaile edo gehiago aurkezten direnean, aurkeztutako eskaintzen batez besteko aritmikoa baino ehuneko 10 m gutxiago. Hala ere, batezbesteko horren zenbaketarako baztertu egingo da zenbateko handien eskaintza, batez besteko hori baino portzentajezko 10 unitate handiagoa denean. Nolanahi ere, portzentajezko 25 unitatetik gorako baja neurriz kanpokotzat jotzen da.

20.- ESLEIPEN-PROPOSAMENA

Proposamenak haztatu ondoren, kontratazio-mahaiak handienetik txikienera sailkatuko ditu, eta puntuaziorik onena lortu duen hautagaiaren aldeko esleipen-proposamena egingo du, kontratazio-organoari aurkeztu baino.
SPKLren 139.1 artikuluan xedatuta dagoenaren arabera, proposamenak aurkezteak esan nahi du kontratazio-mahaiari eta kontratazio-organoari baimena ematen zaiela Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko kide den estatu bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.
Esleipen-proposamenak ez dio eskubiderik ematen proposatutako lizitatzaileari Debagoieneko Mankomunitatearen aurka.

21.- KONTRATATZEKO GAITASUNA EGIAZTATZEA.

Kontratuaren esleipenaren Kontratazio Mahaiaren proposamena, dagozkion zerbitzuek eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileari eskatzea, SPKLren 145. artikuluaren arabera, hamar eguneko epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, SPKLren 140. artikuluan aipatzen diren erantzukizunpeko adierazpenean jasotako zirkunstantziak justifikatzeko dokumentazioa aurkez dezala. Honako hauek dira:
1. Nortasun juridikoa egiaztatzen duten agiriak: banakako enpresaburuak, NANaren kopia; enpresaburuak, pertsona juridikoak, erakundearen eraketa jasotzen duten eskritura edo agiriak eta erakundearen estatutuak, Merkataritza Erregistroan edo dagokion erregistroan behar bezala inskribatuta.
2. Ordezkaritza egiaztatzen duten agiriak: Proposamena lizitatzaileek sinatu ez badute, proposamena sinatzen duenaren edo dutenen alde emandako ahalordea sartu behar da ahaldunaren edo ahaldunen Nortasun Agiri Nazionalaren kopia batekin batera.
3. Zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.
4. Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.
5. Behin betiko bermea eratzea.
6. 250 langiletik gorako enpresek berdintasun-plan bat dutela justifikatzen duten agiriak aurkeztu beharko dituzte, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluan xedatutakoa aplikatuz.
7. Langile finko desgaituen kopuruari buruzko adierazpena. 50 langile edo gehiagoko enpresek % 33ko desgaitasuna edo handiagoa duten pertsonentzako lanpostu-erreserbaren kuota betetzen dutela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko dute, edo, modu osagarrian edo subsidiarioan, ordezko gisa har daitezkeen neurriak betetzen dituztela egiaztatzen duen dokumentazioa, azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuan (desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarte-inklusioari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duena) eta hura garatzeko araudian aurreikusitakoaren arabera.
8. Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta ematea, uneko ekitaldiari dagokionez, edo azken ordainagiria, zerga horretan baja eman ez izanaren erantzukizunpeko adierazpenarekin batera. Zerga ordaintzetik salbuetsita egonez gero, egoera hori egiaztatzen duen ziurtagiria, administrazio eskudunak emana.

9. Kaudimena egiaztatzen duten agiriak:
- Ekonomia- eta finantza-kaudimena: Lizitatzailearen urteko negozio-bolumena onetsitako eta merkataritza-erregistroan gordailututako urteko kontuen bidez egiaztatuko da, baldin eta enpresaburua erregistro horretan inskribatuta badago; bestela, inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean gordailututako kontuen bidez egiaztatuko da. Merkataritza Erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresaburuek urteko negozio-bolumena egiaztatu beharko dute, Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bidez. Eskura dauden hiru azken ekitaldietako onenari dagokion urteko negozio-bolumena egiaztatu beharko da, enpresaburuaren eratze-dataren edo jarduerak hasteko dataren arabera, eta eskaintzak kontratuaren balio zenbatetsiaren zenbateko berean edo handiagoan aurkeztu beharko dira.
- Kaudimen teknikoa eta profesionala: Kontratuaren xedeari dagokion mota edo izaera bereko hornidurak egiten azken hiru urteetan izandako esperientzia. Zenbatekoa, datak eta destino publikoa edo pribatua adierazi beharko dira. Azken hiru horien kasuan, urteko zenbateko metatua kontratuaren balio zenbatetsiaren % 70ekoa edo hortik gorakoa dela egiaztatu beharko da, edo urteko batez bestekoa kontratuaren balio zenbatetsia baino txikiagoa bada. Egiaztatutako horniduren eta kontratuaren xedea osatzen dutenen arteko korrespondentzia zehazteko, azken horri aplika dakiokeen sailkapena dagoenean, batzuk eta besteak barne hartzen dituen sailkapen-taldea eta -azpitaldea hartuko da kontuan, eta, gainerako kasuetan, bakoitzaren CPV sailkapeneko lehenengo bi taldeak bat datozenean. Hori egiaztatzeko, kontratuaren objektuaren mota bereko azken hiruretan egindako zerbitzuen zerrenda aurkeztu behar da, zenbatekoak, datak eta hartzaileak, publikoak zein pribatuak, adierazita, eta ondo gauzatu izanaren ziurtagiriek bermatuta. Hartzailea sektore publikoko erakunde bat bada, eskudun organoak

emandako edo ikus-onetsitako gauzatze onaren ziurtagirien bidez egiaztatuko dira egindako hornidurak; hartzailea subjektu pribatu bat bada, berriz, langileak emandako ziurtagirien bidez, eta halakorik ez bada, enpresaburuaren adierazpen baten bidez.
Enpresa berria baldin bada lizitatzailea, hau da, bost urtetik beherako antzinatasuna baldin badu, gaitasun teknikoa egiaztatzeko, honako hauek aurkeztu beharko dira: kontratuan parte hartzen duten langile teknikoen edo unitate teknikoen (enpresan sartuta egon zein ez) adierazpena, batez ere kalitate-kontrolaz arduratzen direnena, eta enpresaren instalazio teknikoen, kalitatea bermatzeko neurrien eta enpresaren azterketa- eta ikerketa-bitartekoen deskribapena. Enpresak langile teknikoak, materiala eta instalazioak izan behar ditu, kontratua preskripzio tekniko partikularren pleguan eskatzen diren baldintzetan gauzatu ahal izateko.
Atzerriko enpresek beren gaitasuna egiaztatu beharko dute Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 67. eta 68. artikuluetan aurreikusitako moduan, eta, horrez gain, deklarazio bat aurkeztu beharko dute kontratutik zuzenean edo zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako, eta, hala badagokio, lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko egin beharko diote.
Enpresaburua Eusko Jaurlaritzako Ogasun eta Herri Administrazio Saileko Kontratisten Erregistro Ofizialean edo Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta dagoenean, edo Europar Batasuneko kide den estatu bateko datu-base nazional batean jasota dagoenean, hala nola enpresaren espediente birtual batean, dokumentuak elektronikoki biltegiratzeko sistema batean edo aurrekalifikatzeko sistema batean, eta erakunde horiek doan eskuratu ahal dituztenean, ez du zertan aurkeztu aipatutako lekuetan inskribatutako datuen frogagiriak edo bestelako frogagiriak, harik eta inskripzio horiek indarrean dauden bitartean eta dagokion ziurtagirian jasotako inguruabarrek aldaketarik izan arte. Salbuespen hori ulertzen da gaitasun- eta kaudimen-zirkunstantziak egiaztatzeko dokumentuei dagokienez, baldin eta horiek ziurtagiriaren bidez egiazta badaitezke.
Errekerimendua epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta lizitaziorako oinarrizko aurrekontuaren % 3ko zenbatekoa eskatuko zaio, BEZik gabe, zigor gisa, hargatik eragotzi gabe kontratatzeko debeku-arrazoitzat hartzea, errekerimendua epe barruan ez betetzeagatik doloa, errua edo zabarkeria dela medio.

Kasu horretan, dokumentazio bera eskatuko zaio hurrengo lizitatzaileari, eskaintzak sailkatu diren ordenaren arabera.

22.- BEHIN BETIKO BERMEA.

22.1.- Eskaintzarik onena aurkeztu duen enpresa lizitatzaileak eskainitako azken prezioaren % 5eko bermea jarri beharko du gehienez kontratazio-organoaren eskura, A balioaren gaineko zerga kanpo utzita.

22.2.- Administrazioak errekerimendua egingo dio aipatutako enpresa lizitatzaileari, hamar eguneko epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, dagokion behin betiko bermea eratu duela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkez dezan.
Baldintza hori betetzen ez bada berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, Administrazioak ez du bere aldeko esleipena egingo, eta SPKLren 150.2 artikuluaren azken puntuan xedatutakoa aplikatuko da.
22.3.- SPKLren 108. artikuluan ezarritako moduetako edozeinetan eratu daitekeen bermea, APKLEOren 55. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako baldintzekin.
22.4.- Behin betiko bermea SPKLren 110. artikuluan aipatutako kontzeptuei erantzutea.
22.5.- Bermeak itzuli eta ezereztu egingo dira 1etik edo instalazioa abian jartzen denetik aurrera.

23.- KONTRATUAREN ESLEIPENA.

23.1.- Behin betiko bermea eratu eta dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren,

kontratazio-erakundeak, gastu-konpromisoa ikuskatu ondoren, kontratua esleitu beharko du dokumentazioa jaso eta hurrengo bost egunen barruan.
23.2.- Arrazoitu beharreko esleipena hautagaiei edo lizitatzaileei jakinaraziko zaie bitarteko elektronikoen bidez, eta, aldi berean, Debagoieneko Mankomunitatearen profilean argitaratuko da, hamabost eguneko epean.
23.3. Kontratazio-organoak lizitazioa bete gabe utz dezakeela adieraz dezake, hala badagokio, kontratazio-mahaiak proposatuta, baldintza-agirian ageri diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenik ez dagoenean.
23.4. Kontratazio-organoak atzera egiten badu esleipen-prozeduran, edo deialdiaren xede den kontratua ez adjudikatzea edo egitea erabakitzen badu, hautagaiei edo lizitatzaileei jakinaraziko die, eta erabaki horren berri emango dio Europako Batzordeari.

Kontratua formalizatu aurretik kontratazio-organoak kontratua ez adjudikatzea edo ez egitea edo prozeduran atzera egitea erabakitzea. Kasu horietan, konpentsazioa emango zaie lizitazioan parte hartzeko gai diren hautagaiei edo lizitatzaileei egindako gastuengatik, baldin eta gastu horiek behar bezala justifikatuta badaude, edo, bestela, Administrazioaren ondare-erantzukizunerako erabilitako balorazio-irizpideen arabera, administrazio-prozedura erkidearen barruan.
Espedientean behar bezala justifikatutako arrazoi publikoak direla-eta bakarrik erabaki daiteke kontratua ez adjudikatzea edo ez egitea. Kasu honetan, ezin izango da xedearen beste lizitazio bat sustatu erabakia oinarritzeko alegatutako arrazoiek irauten duten bitartean.
Prozeduran atzera egiteko, kontratuaren prestaketa-arauetan edo adjudikazio-prozedura arautzen dutenetan zuzendu ezin den arau-hauste batean oinarritu behar da.
Arrazoi hori espedientean justifikatu beharko da. Atzera egiteak ez du eragotziko lizitazio-prozedura bat berehala hastea.
23.5. Aurkeztutako proposamenak, hala onartutakotzat jotakoak nola ireki gabe baztertutakoak edo, ireki ondoren, ezetsiak, espedientean artxibatuko dira.
Kontratua esleitu ondoren, eta errekurtsoak jartzeko epeak igaro eta errekurtsorik jarri ez bada, proposamenei dagokien dokumentazioa enpresa interesdunen esku geratuko da.
Enpresa lizitatzaileek ez badute eskatzen epe barruan, dokumentu horiek suntsitu ahal izango dira.

24.- KONTRATUA FORMALIZATZEA.

24.1. Kontratua hamabost eguneko epean formalizatuko da, esleipena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita, eta SPKLren 154. artikuluan ezarritako moduan argitaratuko da.
24.2. Kontratua lizitazioko baldintzetara zehatz-mehatz egokitzen den dokumentu batean formalizatu behar da. Kontratua formalizatzen den agirian sartu ahal izango dira esleipenaren iraupena aldatzea dakarten klausulak.
Kontratuaren formalizazio-dokumentua nahikoa titulu da edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratistak eska dezake kontratua eskritura publiko bihurtzeko, eta bere kontura izango dira protokoloko notario-gastuak.
Kontratua formalizatuta burutzen da, eta, hala badagokio, kontratua gauzatzen hasi ahal izango da aldez aurretik formalizatu gabe.
24.3. Enpresa adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla-eta kontratua adierazitako epean formalizatu ez bada, Debagoieneko Mankomunitateak lizitaziorako oinarrizko aurrekontuaren ehuneko 3 (BEZik gabe) ordaintzeko eskatuko dio, zigor gisa, SPKLren 71. artikuluaren 2. apartatuaren b) letran ezarritakoari kalterik egin gabe.

Kasu horretan, kontratua hurrengo enpresa lizitatzaileari esleituko zaio, eskaintzak sailkatuta geratu diren hurrenkeraren arabera. Horretarako, aldez aurretik, agiri hauek aurkeztu beharko dira: klausula-orri hauetako 21. klausulan ezarritako agiriak. Aurreko ataletan ezarritako epeak bete beharko dira.
Ez formalizatzearen arrazoiak Debagoieneko Mankomunitateari egotzi ahal

bazaizkio, atzerapenak eragin ditzakeen kalte eta guztiengatik kalte-ordaina emango zaio enpresa kontratistari.

25.- KONTRATUA BETEARAZTEA.

25.1- Arrisku eta menturaren printzipioa.
Kontratista esleipendunak bere gain hartuko du kontratua gauzatzeko arriskua.
25.2.- Kontratua gauzatzea eta kontratistaren erantzukizuna.
Kontratua gauzatzeko, kontratuaren klausuletan, agiri honetan, baldintza teknikoen pleguan eta kontratu-agirietan ezarritakoa bete beharko da.
Kontratista izango da egiten dituen lanen eta ematen dituen prestazio eta horniduren kalitate teknikoaren erantzule, bai eta kontratua gauzatzean egiten dituen omisioek, akatsek, behar ez diren guztiek edo ateratzen dituen ondorio okerrek Debagoieneko Mankomunitateari edo hirugarrenei eragiten dizkieten ondorioen erantzule ere. Hirugarrenei eragindako kalteen ordaina bere kontura izatea.
Esleipenduna ustez anormaltasunean erori bada, kontratazio-organoak mekanismo egokiak ezarriko ditu kontratuaren gauzatzearen jarraipen xehatua egiteko, kontratua behar bezala gauzatzen dela bermatzeko, kontratatutako zerbitzuen kalitatea murriztu gabe.

25.3.- Ezinbesteko kasua.
Ezinbesteko kasuetan, eta enpresa kontratistak zuhurtziarik gabe jokatu ez badu, kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izango du eragin zaizkion kalte eta galerengatik.
Ezinbesteko kasutzat SPKLren 239. artikuluan ezarritakoak hartuko dira, eta APKLEOren 146. artikuluan xedatutakoaren arabera izapidetuko dira.
25.4.- Eskubideak eta galerak.
Kontratua partzialki betetzen ez denean, behar bezala betetzen ez denean edo kontratua gauzatzen berandutzen denean, baldin eta zigorrik aurreikusten ez bada edo zigorrak Administrazioari eragindako gastuak estaltzen ez baditu, kalte-ordaina eskatu beharko dio enpresa kontratistari.

25.5- Enpresa kontratistari ordaintzea.
Lanen prezioa berariazko ziurtagirien bidez fakturatzea, udaleko teknikari eskudunak oniritzia eman ondoren.
Administrazioak, entregatutako ondasunen kontratuan xedatutakoa betetzen duela egiaztatzen duten agiriak onartu eta hurrengo hogeita hamar eguneko epean ordaindu beharko du prezioa, SPKLren 210. artikuluaren 4. apartatuan ezarritakoa alde batera utzi gabe, eta, berandutuz gero, berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio enpresa kontratistari epe hori betetzen denetik aurrera, merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitakoaren arabera.
Fakturak nahitaez bidali behar dira formatu elektronikoan, Fakturen Sarrera Puntu Orokorraren barruan.
Gipuzkoa (PGEFe) (https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua):

Unitate organikoen DIR3 digoak:
- organo kudeatzailea: L05200019
- Unitate izapidegilea: L05200019
- Kontabilitate-bulegoa: L05200019

25.6- Ingurumenaren, gizartearen eta lanaren arloan. Enpresa kontratistak nahitaez bete beharko ditu Europar Batasuneko zuzenbidean, Estatuko zuzenbidean, hitzarmen kolektiboetan edo Estatua lotzen duten ingurumen-, gizarte- eta lan-arloetako nazioarteko zuzenbideko xedapenetan eta, bereziki, SPKLren V. eranskinean ezarritako xedapenak.

Bereziki:
- Kontratistak lan-arloan legeek behartzen duten guztia bete beharko du, eta gizarte-aseguruen, istripuen, mutualitateen eta lan-harremanen kuoten ordainketak egunean izan beharko ditu. Bereziki, indarrean dagoen Hitzarmen

Kolektiboaren edo hura berrikusten duten ondorengo Hitzarmen Kolektiboen azken testuko lan-baldintzak aplikatzeko betebeharra, betebehar horiek ez betetzetik eratortzen diren erantzukizun guztiak kontratistari dagozkiola. Zerbitzu teknikoek kontratistari eskatu ahal izango diote lan-arloko betebeharrak bete dituela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkezteko, nahitaez bete beharko baititu betebehar horiek, eta, bereziki, enpresa esleipendunak eta, hala badagokio, azpikontratazio-kateko enpresa guztiek, indarrean dagoen hitzarmen kolektibo aplikagarria edo kontratua betearazteari atxikitako langileei soldata ordaintzea bereziki berrikusten duten ondorengo hitzarmen kolektiboak aplikatzera behartuta badaude. Ondorio horietarako, eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 202. artikuluan ezarritakoaren arabera, aplikatu beharreko sektoreko eta lurraldeko hitzarmen kolektiboak betetzea kontratuaren funtsezko betebehartzat hartuko da. or.

- Debagoieneko Mankomunitatea, lan-harremanen bat bere gain hartzen badu, eta kontratistak kontratua gauzatzen jarduten duen langileekiko inolako erantzukizun gauzazkorik ez badu.
- Kontratistari bakarrik dagokio pleguetan zehazten diren prestazioak behar bezala gauzatzeko eskatzen diren titulu- eta esperientzia-baldintzak betetzen dituzten langileak hautatzea. Langile horiek kontratua betearazteari atxikitako lantaldeko kide izan beharko dute. Nolanahi ere, Debagoieneko Mankomunitateak baldintza horiek betetzen direla egiaztatu ahal izango du.
- Enpresa kontratistak ahalegina egingo du lantaldean egonkortasuna egon dadin, eta bere osaeran gertatzen diren aldaketak puntualak izan daitezen eta arrazoi justifikatuak egon daitezen, lanen funtzionamendu ona ez oztopatzeko, eta uneoro emango dio horren berri Debagoieneko Mankomunitateari. Enpresa esleipendunak ordezkapen-baliabide nahikoak izan behar ditu edozein gorabeherari aurre egiteko.
- Langileek lanean ari direla istripuren bat izaten badute edo kalteren bat izaten badute, indarrean dauden arauetan xedatutakoa bete beharko dute beren erantzukizunpean, eta administrazioak ez du inola ere bete beharko.
- Enpresa kontratistak bere gain hartzen du kontratua gauzatzeko lantaldeko kideen gainean enpresaburu orori dagokion zuzendaritza-ahalmena modu erreal, eraginkor eta jarraituan gauzatzeko betebeharra. Bereziki, soldaten negoziazioa eta ordainketa bere gain hartzea, baimenak, lizentziak eta oporrak ematea, baja edo absentzia kasuetan langileak ordezkatzea, Gizarte Segurantzaren arloko legezko betebeharrak, kotizazioen ordainketa eta prestazioen ordainketa barne, hala dagokionean, laneko arriskuen prebentzioaren arloko legezko betebeharrak, diziplina-ahala erabiltzea, baita langilearen eta enplegatzailearen arteko kontratu-harremanetik eratortzen diren eskubide eta betebehar guztiak ere.
- Baldin eta enpresa kontratistak ez baditu bete lege honen indarrez bere gain hartutako betebeharrak, eta, ondorioz, Debagoieneko Mankomunitatea kondenatzen badute horrek dakartzan ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko zaizkio, eta, ondorio horietarako, administrazio kontratatzaileak beretzat gordeko du egoki eta komenigarri den edozein ekintza administratibo edo judizial, harik eta ordaindutako zenbateko guztiak berreskuratu arte.

Apartatu honetan jasotako lan-betebeharrak kontratua betearazteko funtsezko baldintzatzat hartzen dira SPKLren 202. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta horiek ez betetzeak plegu honetan aurreikusitako zigorrak ezartzea ekarriko du.

25.7- Koordinatzaile teknikoa edo kontratuaren arduraduna.

Enpresa kontratistak koordinatzaile tekniko edo arduradun bat izendatu beharko du gutxienez, bere plantillakoa, honako betebehar hauek izango dituena:

a) Enpresa adjudikaziodunaren solaskide gisa jardutea Administrazioaren aurrean, eta komunikazioa bideratzea, alde batetik, enpresa kontratistaren eta kontratuari atxikitako lantaldeko kideen eta, bestetik, erakunde kontratatzailearen artean, kontratua gauzatzetik eratorritako gaiei dagokienez.
b) Kontratua gauzatzeko ardura duten langileen artean lana banatzea, eta kontratatutako zerbitzua emateko beharrezkoak diren aginduak eta jarraibideak ematea.
c) Lantaldea osatzen duten langileek esleituta dituzten eginkizunak behar bezala betetzen dituztela gainbegiratzea, bai eta langile horiek lanpostura joaten direla kontrolatzea ere.

d) Kontratua gauzatzeko atxikitako langileen oporren erregimena antolatzea. Horretarako, enpresa esleipenduna eta Administrazioa behar bezala koordinatu beharko dira, zerbitzuaren funtzionamendu egokia ez eragozteko.
e) Administrazioari jakinaraztea kontratua betearazteari atxikitako lantaldearen osaeran gertatzen diren aldaketak, noizbehinkakoak edo iraunkorrak.
f) Hamabost eguneko epean jakinaraztea gerora sortutako ezintasunak edo bateraezintasunak.

25.8- Hizkuntza-arloko exekuzio-baldintza bereziak.
Enpresa esleipendunak apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua bete behar du, euskal herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeari buruzkoa. Herritarrei esleitutako zerbitzua emateko erabiltzen diren elementu idatziak (inprimakiak, jakinarazpenak, oharrak, agiriak, errotuluak, fakturak), bi hizkuntza ofizialetan idatzita daudenak, euskarari lehentasuna emanez. Zerbitzua emateko erabil daitezkeen elementu guztiak euskaraz edo bi hizkuntza ofizialetan egin behar dira.

Kontratuaren xedeak udal-langileekin edo herritarrekin harremanak izatea dakarrenean, harreman horiek egiten dituzten langileek euskara, gaztelania bezala, zerbitzu-hizkuntza izango dela bermatu behar dute.
25.9. Zerbitzua emateko arau orokorrak.
25.9.1. Kontratuaren xede diren prestazioak kontratuan eta administrazio-klausula partikularren eta baldintza teknikoen agirietan ezarritako epeen eta lekuen arabera eskaini behar dira, bai eta Udalak emandako jarraibideen arabera ere.

25.10. Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak.
a) Lan-harreman indibidual eta kolektiboen arloko araudia betetzeko baldintzak.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren bosgarren xedapena Gehigarrian ezarritakoa betez, kontratu hau Enplegu Zentro Bereziekin kontratatzen da eta zentro sozialak barne hartzen ditu. Enpresentzat erreserbatua, abenduaren 13ko 44/2007 Legeak arautua laneratzeko enpresen erregimenaren erregulazioari dagokionez, betiere horretarako araudian ezarritako baldintzak betetzen badituzte.

b) Laneko arriskuen prebentzioari buruzko araudia betetzeko baldintzak.
Kontratua ez betetzetzat joko da enpresa kontratista, baldin eta arlo horretan eskumena duen agintaritzak zehapen irmo bat ezarri badu administrazio-bidean, edo lan-arriskuen prebentzioaren arloan arau-hausteak egin baditu, hain zuzen ere, Lan-arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen 11. edo 12. artikuluetan tipifikatutakoak (abuztuaren 4ko 51/2000 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartu zen lege hori), eta arau-hauste horiek kontratua gauzatzearen ondorioz egiten badira.
Lan Arloko Arau Hauste eta Zehapenei buruzko Legearen 13. artikuluan tipifikatutako arau-hauste oso larri bat egiteagatik kontratuaren funtsezko baldintza bat bete ez dela ulertzen bada, kontratistak kontratua suntsiarazteko kausa izango du, zehapena administrazio-prozeduran irmoa denean. or. Kontratistak, halaber, unean-unean informazioa eman behar dio kontratuaren arduradunari, kontratua gauzatzearen ondorioz egindako egitateengatik lan-arriskuen prebentzioaren arloan ezartzen zaion edozein zehapenez, bai eta haren aurka planteatu diren balizko errekurtsoez eta horien gainean ematen diren ebazpenez ere. Informatzeko betebehar hori betetzen ez bada, kontratuaren funtsezko baldintzaren bat bete gabetzat joko da, eta, zehapena irmoa denean, kontratua suntsiarazteko kausa izango da kontratista.
c) Ingurumenaren arloko exekuzio-baldintza bereziak.
Enpresa esleipendunak edo esleipendunek, baimendutako kudeatzaile bat kontratatuz, garatutako jardueretatik eratorritako hondakinak kudeatzea. Apartatu honetan jasotako ingurumen-betebeharrak kontratua gauzatzeko funtsezko

baldintzatzat hartzen dira SPKLren 202. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta horiek ez betetzeak plegu honetan aurreikusitako zigorrak ezartzea ekarriko du.

c) Hizkuntza-betebeharrak
Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza-ofizialtasun bikoitzari buruzko araudia. Araudi hori Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezartzen da, eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Legearen bidez eta Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren eta Debagoieneko Mankomunitatearen hizkuntza-irizpideen bidez arautzen da, besteak beste.

Enpresak Debagoieneko Mankomunitatearekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak (kontratuak, fakturak, bilerak, kontsultak) Debagoieneko Mankomunitatearen lan-hizkuntzaren araberakoak izango dira, hau da, euskaraz. Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren (SPKLTB) 52. eta 222. artikuluei jarraituz, zerbitzuaren kontratazioa bultzatu duen administrazio-atalak berak ezarritako hizkuntza-baldintzak betetzearen jarraipena egin du, gainerako baldintzetan bezala eta epe berberetan, eta horren berri eman dio Euskara Zerbitzuari. Ondoren, Euskara Zerbitzuak balorazioa egingo du eta proposamena onartuko du edo neurri zuzentzaileak aplikatuko ditu.

25.11. Azpikontratazioa Kontratuaren esleipendunak hirugarrenekin hitzar dezake kontratuaren zati bat egitea, betiere honako baldintza hauek betetzen badira:
a) Nolanahi ere, azpikontratazioa egin aurretik, idatziz jakinarazi beharko zaio Debagoieneko Mankomunitateari zer azpikontratu egingo den, azpikontratistak kontratuaren zer zati egin behar dituen, kontratuaren zenbatekoa zein den eta azpikontratista nor den adierazita, eta justifikatu egin beharko da hori egiteko behar besteko kaudimena edo gaitasuna duela, dituen elementu teknikoak eta giza baliabideak eta esperientzia aipatuta. Debagoieneko Mankomunitateak ezin izango dio arrazoirik gabe kontra egin azpikontratazio jakin bati, baina arrazoituta egiten badu, esleipendunak abstenitu egin beharko du.
b) Kontratistak itundu ahal izango du kontratua partzialki gauzatzea ordenamendu juridikoaren arabera kontratuak egiteko desgaituta dauden pertsonekin, edo Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 71. artikuluan jasotako kasuren batean sartuta daudenekin. Debagoieneko Mankomunitateari egin beharreko azpikontratuaren berri emateko egiten den jakinarazpenean, inguruabar horren erantzukizunpeko adierazpena egiten da. Debagoieneko Mankomunitateak, hala ere, kontratua edo azpikontratua gauzatzeko edozein unetan eskatu ahal izango du esleipendunak agiri bidez egiaztatzea betebehar horiek bete dituela; horretarako, kontratista nagusiak enpresa azpikontratistak behartu beharko ditu beren kontratu guztietan agiri-bidezko egiaztatze-betebehar horiek betetzera.
c) Kontratista nagusiak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio-organoari kontratu nagusia gauzatzen ari den bitartean informazio horrek izan dezakeen edozein aldaketa, bai eta azpikontratista berriei buruz behar den informazio guztia ere.

d) Kontratistak bere gain hartzea itundutako prezioa azpikontratistei ordaintzeko betebeharra, baldintza-agiri honetan Debagoieneko Mankomunitatearen eta kontratatzailearen arteko harremanetarako ezarritako epe eta baldintza kaltegarrietan ordaindu ere.
e) Nolanahi ere, enpresa azpikontratistak araudi aplikagarriak eskatzen dituen gaikuntzak eta baimenak izan beharko ditu.
Debagoieneko Mankomunitateak kontratista nagusiaren aurrean hartu behar du bere gain azpikontratistek kontratua gauzatzeko duten erantzukizun osoa, Debagoieneko Mankomunitatearen aurrean, plegu honen eta kontratuko gainerako baldintzen arabera.
f) Debagoieneko Mankomunitateak egiaztatu ahal izango du zorrotz bete direla kontratuen kontratista esleipendunek kontratuetan parte hartzen duten azpikontratista edo hornitzaile guztiei egin beharreko ordainketak.
Kasu horretan, kontratista esleipendunek, hala eskatzen dutenean, kontratuan parte hartzen duten azpikontratisten edo hornitzaileen zerrenda zehatza bidali beharko diote Debagoieneko Mankomunitateari, haien partaidetza perfekzionatzen

denean, bai eta horietako bakoitzaren azpikontratazio- edo hornidura-baldintzak ere, ordainketa-epearekin zuzeneko lotura dutenak. Era berean, ordainketak egin izanaren frogagiria aurkeztu beharko du, hark eskatuta.
Baldin eta enpresa adjudikaziodunak aurreikusita badauka kontratuaren xede den prestazioren bat azpikontratatzea hura gauzatzen hasten denetik, kontratuaren adjudikazioa jakinarazi ondoren eta formalizatu aurretik, Debagoieneko Mankomunitateari jakinarazi beharko dio: zein diren azpikontratistak egin beharreko kontratuaren zatiak, horien zenbatekoa eta azpikontratisten nortasuna, aurretik eskatutako agiriak aurkeztuta.
25.12. Kontratua etetea.
Esleipendunak kontratu honetatik eratorritako eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio, baldin eta lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak ez badira kontratua adjudikatzeko erabakigarriak izan, SPKLren 214.2 artikuluan ezarritako kasuak eta baldintzak betetzen badira eta bertan behera uztearen ondorioz merkatuko lehia benetan murrizten ez bada. 214. artikuluko 2. paragrafoko b) idatz-zatian ezarritakoari kalterik egin gabe.
Hirugarren bati ezin zaio kontratua bertan behera uzteko baimenik eman, baldin eta kontratistaren ezaugarriak funtsean aldatzen baditu, baldin eta kontratuaren funtsezko elementuak badira.
25.13. Kontratu-aldaketak.
Behin kontratua burututa, kontratazio-organoak aldaketak egin ahal izango dizkio kontratuari, izaera publikoko arrazoiengatik, SPKLren 203.2 b) eta 205. artikuluetan aurreikusitako kasu, baldintza eta kasuetan.

Kontratuan aldaketak egiteko, aldez aurretik bermea egokitu beharko da, 153. artikuluaren arabera, eta SPKLren 63. eta 207. artikuluetan ezarritakoaren arabera argitaratu beharko da.
Beste edozein kasutan, kontratua itundutakoa ez den beste modu batean gauzatu behar bada, kontratua suntsiarazi egingo da eta beste kontratu bat egingo da, dagozkion baldintzen arabera, eta, hala badagokio, aldez aurretik beste lizitazio publiko baterako deialdia egin eta gauzatu beharko da, SPKLn aurreikusitakoaren arabera, hargatik eragotzi gabe 213. artikuluaren 6. apartatuan xedatutakoa, kontratistak zerbitzuari nahasmendu larria saihesteko beharrezkoak diren neurriak hartzeko betebeharrari dagokionez.

25.14. Kontratua etetea.
Eteteari dagokionez, SPKLren 208. artikuluan eta APKLEOren 103. artikuluan ezarritakoaren arabera.
Etete partziala edo osoa, aldi baterakoa edo behin betikoa gertatzen den kasuetan, etete-akta egingo da, eta bertan jasoko dira etendura eragin duen administrazioaren erabakia, etete hori eragin duten inguruabarrak eta kontratuaren exekuzioan dagoen egitatezko egoera. Zehazki zehaztuko dira etenaldiak eragindako prestazioen zatia edo zatiak edo prestazio guztiak.
Etetea erabaki ondoren, Administrazioak enpresa kontratistari ordainduko dizkio benetan jasandako kalteak, SPKLren 208.2 artikuluan ezarritako arauei jarraikiz.

25.15.- Kontratua suntsiaraztea.
Kontratua suntsiaraztea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 211. eta 313. artikuluetan jasotako kasuetan, eta kontratazio-organoak hala erabakitzen badu, ofizioz edo enpresa kontratistak eskatuta, entzunaldia bermatuko duen prozeduraren bidez, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 212., 213. eta 313. artikuluetan aurreikusitako ondorioekin.
Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak eta giza baliabideak edo baliabide materialak adskribatzeko konpromisoa, kontratuaren funtsezko betebeharrak dituztenak, SPKLren 211.f) artikuluan aurreikusitakoaren ondorioetarako.

25.16. Aseguruak.
Enpresa esleipendunak, kontratua formalizatu aurretik, kontratazio-primaren kopia eta ordainagiria aurkeztu beharko ditu.
lanbide-arriskuengatiko erantzukizun zibileko asegurua, enpresa esleipendunak kontratatu duena eta bere kontura mantentzen dituena kontratuaren epean eta berme-epean.

Betebehar hori beteko dela bermatzeko, esleipendunak erantzukizun zibil orokorreko aseguru bat sinatu beharko du kontratuak irauten duen aldi osorako, bere kontura eta bere kontura, kontratua gauzatzearen ondorioz hirugarrenei eta beren ondasunei eragindako kalte eta galeren ondoriozko erantzukizuna babestuko duena, 600.000 euroko kapital aseguratuarekin.
Kontratuaren xede den zerbitzuaren erabiltzaileak, Udalaz gain, kalte-ordaina jaso dezaketen eta aseguratutako hirugarrentzat hartuko dira.
Nolanahi ere, esleipendunaren kontura izango da aseguruen frankizien zenbatekoa, bai eta ezbeharren zenbatekoa ere, aseguruan ezartzen diren zenbatekoak gainditzen badira. Era berean, hirugarrenei eman beharreko kalte-ordainen erantzule izatea, eta bere ardurapean ez dauden kalte-ordainak ematea.
Kontratuan deskribatutako zerbitzuen edukian, zenbatekoan eta/edo iraupenean aldaketaren bat gertatzen bada, esleipendunak nahitaez jakinarazi beharko dizkio aseguru-etxeari, eta, ondoren, aseguru-etxeak emandako beste ziurtagiri bat eman beharko dio Debagoieneko Mankomunitateari, inguruabar berriak egiaztatzeko.

25.17 Zigorrak

Arau-hausteak hiru kategoriatan sailkatzen dira:
1. Arau-hauste oso larriak.
2. Arau-hauste larriak.
3. Arau-hauste arinak.
Zigorrak benetan betetzeko, fakturaren
kontratistari ordaintzea, edo, hala badagokio, behin betiko bermea.
Zigorra eragin zuten ez-betetzeek
ez badu lanik egiten edo gaizki egiten badu, kontratuaren prezioa
Benetan eta zuzen gauzatzearen mailari dagokion ehunekoraino murriztea.
agindutako lana.
-15-
Ez-betetzeak onura ekarri badio
kontratista, mozkinaren zenbatekoan gehitu daitekeen zehapena
dagokion espedientean ezartzen diren baldintzetan,
zigorra ezartzea.
Aldebiko espedientea Mankomunitateak izapidetzen du ofizioz edo salaketa bidez.
hirugarrenena.
Arau-hauste oso larriak
Arau-hauste oso larriak izatea:
1. Bildutako materialak kudeatzean, jarrera txarrak izatea.
2. Zerbitzu-ematea erabat eta erabat geldiaraztea,
kontratista.
3. Zerbitzua honako arau hauek betetzen ez dituen ibilgailu batekin ematea:
aplikazioa, edo beharrezko ekipamendurik gabe edo kontserbazio-egoera txarrean
pertsonei edo ondasunei kalte egiteko moduan jardutea,
emandako zerbitzuei kalte egitea edo materialei kalte egitea
bilduak, berrerabiltzea zailduz.
4. Oro har, kontratistak edozein betebehar ez betetzea.
funtsezko kontratua.
Era berean, arau-hauste oso larritzat jo behar dira hiru
arau-hauste larriak epe barruan.
Arau-hauste oso larriak 1.501 eta 4.000 bitarteko zigorrekin zigortuko dira.
Arau-hauste larriak
Arau-hauste larriak izatea:
1. Hondakinak biltegiratzeko gaitasuna saturatzea edo gainezkatzea
edukiontziak edo garbiguneak.
2. Edukiontzien mantentze- edo garbiketa-egoera txarra,
kontratistari egozteko modukoak.
3. Erabiltzaileek zerbitzu honetan uzten dituzten materialak ez jasotzea.
edukiontzien barruan zein kanpoan.
4. Kontratistari kontrolerako emandako ekipoak gaizki egotea edo gaizki
erabiltzea.
Zerbitzuen jarraipena, kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik.
5. Bilketen erregistroa eta informazioa ez aurkeztea.

edukiontzien mantentze- edo garbiketa-lanak egiteko,
Mankomunitateak ezarritakoak.

6. Ez jakinaraztea berehala
zerbitzua ematea.
7. Materialak deskargatzea,
Mankomunitatea.
8. Sei hilean behingo adierazpena eta agiri gehigarriak ez aurkeztea.
kontratuan ezarritako irizpideen arabera egin behar izatea.
9. Eragindako espazioak berehala ez jasotzea edo garbitzea
Materialak edo likidoak ustekabean isurtzea.
10. Edukiontziak publizitate-elementuen euskarri gisa erabiltzea eta/edo
baimendu gabeko propagandak.
Era berean, hiru arau-hauste egitea arau-hauste larritzat jo behar da.
arinak, egun bateko epean.
Arau-hauste larriak 301 eta 1.500 arteko zigorrekin zigortuko dira.
Arau-hauste arinak
Araua ez betetzea edo ez betetzea arau-hauste arintzat hartzea.
larritzat edo oso larritzat jotzen ez den kontratua.
Arau-hauste arinak 300 arteko zigorrekin zigortuko dira.

26. ENPRESAKO LAN-KONTRATUKO LANGILEEI BURUZKO ARAUAK

1. Enpresa kontratistari bakarrik dagokio baldintza-agiri hauetan eskatutako titulazio- eta esperientzia-baldintzak betetzen dituzten eta kontratua betearazteari atxikitako lantaldeko kide diren langileak hautatzea. Nolanahi ere, erakunde kontratatzaileak baldintza horiek betetzen direla egiaztatu ahal izango du.

Enpresa kontratistak ahalegina egin behar du lantaldean egonkortasuna egon dadin, eta bere osaeran gertatzen diren aldaketak puntualak izan daitezen eta arrazoi justifikatuak egon daitezen, zerbitzuaren funtzionamendu ona ez eragozteko, betiere erakunde kontratatzaileari jakinarazita.
Enpresa kontratistak bereziki zainduko du kontratuaren exekuzioari atxikitako langileek beren jarduera plegu hauetan kontratuaren xede gisa mugatutako jarduerari dagozkion eginkizunak gainditu gabe garatzen dutela.
Kontratistak gutxienez koordinatzaile tekniko bat edo bere plantillako arduradun bat izendatu beharko du.

Subrogazioa: Lan-arloan indarrean dagoen legeria edo hitzarmen kolektiboa aplikatzearen ondorioz adjudikaziodun berriak egungo kontratupeko langileak subrogatuko balitu, adjudikaziodunak nahitaez errespetatu beharko lituzke kontratu horietan ezarritako eskubide eta betebehar ekonomikoak eta lan-arlokoak. Subrogazio hori dagoeneko partziala edo langile guztiena bada, esleipendunak ez du inolako eskubiderik izango Udalaren aurrean, horregatik inolako erreklamaziorik egiteko. Horretarako, Udalak plegu honi ekiten dio gaur egungo esleipendunak gaur egun zerbitzua ematen duten langileei buruz eman dituen garrantzizko datu ekonomikoekin.

27.- IZAERA PERTSONALEKO DATUAK BABESTEA

Kontratatutako prestazioei buruz enpresa esleipendunak ezagut ditzakeen datu guztiak konfidentzialtzat joko dira, eta datu horien identitatea eta sekretua gorde beharko dira.
Enpresa esleipendunak kalte-ordaina eman beharko die Debagoieneko Mankomunitateari eta lanbide-isiltasunaren betebeharra urratzeak eragindako kalte eta galerei.
Enpresa adjudikaziodunak kontratua betetzeko beharrezkoak izan daitezkeen datu pertsonalak erabiltzen baditu, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 13ko 3/2018 Lege Organikoan eta hura garatzeko araudian xedatutakoa beteko da.

Enpresa esleipendunak ezin izango ditu aplikatu edo erabili kontratutik lortzen dituen datu pertsonalak kontratuan agertzen den xedeaz bestelakoetarako, eta ezin izango dizkio beste pertsona batzuei laga, ezta gordetzeko ere. Kontratu-prestazioa bete ondoren, tratatutako datu pertsonalak Debagoieneko Mankomunitateari eman behar zaizkio.

28.- ADMINISTRAZIO ESKUDUNAREN PRERROGATIBAK ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

28.1.- Kontratazio-organoak honako prerrogatiba hauek ditu: administrazio-kontratuak interpretatzea, horiek betetzeak sortzen dituen zalantzak ebaztea, horiek aldatzea arrazoi publikoak direla medio, enpresa kontratistari egotz dakiokeen erantzukizuna kontratua egikaritzeari uztea, kontratuaren betearazpena etetea, kontratua suntsiaraztea eta haren ondorioak zehaztea, betiere SPKLn eta Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuan ezarritako baldintzei eta ondorioei lotuta.
28.2. Era berean, kontratua gauzatu bitartean enpresa kontratistek garatutako jarduerak ikuskatzeko ahalmena izango du kontratazio-organoak, aipatutako legean ezarritako baldintzetan.
28.3. Kontratazio-organoak, berehalaxe betearaztekoak diren interpretazio-, aldaketa- eta suntsiarazpen-prerrogatibak erabiliz, ematen dituen erabakiak.
28.4.- Kontratuari kontratazio-arloko errekurtso berezia jar dakioke.
28.5.- Kontratu honen interpretazioari, aldaketari, suntsiarazpenari eta ondorioei buruz sortutako auziak kontratazio-organo eskudunak ebatziko ditu, eta haren erabakiek amaiera emango diote administrazio-prozedurari, eta haien aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da, jurisdikzio hori arautzen duen Legean aurreikusitakoaren arabera. Nolanahi ere, enpresa interesdunek aukerako berraztertzeko errekurtsoa jarri ahal izango dute, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean aurreikusitakoaren arabera.

I. ERANSKINA.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO JARRAIBIDEAK

I.- LIZITAZIO SISTEMA ELEKTRONIKOA.
1. Lizitazio elektronikoaren sistema erabiltzeko baldintzak, kontratazio-prozeduraren ondorioetarako (agiriak, kontratua sinatzea, jakinarazpenak jasotzea)
1.1. Administrazio-betekizunak:
a) Debagoieneko Mankomunitateak baimendutako ziurtagiri digital bat izatea, izapide elektronikoak egiteko. Gaur egun, honako hauek dira ziurtagiri elektroniko horiek:
- Izenpe (erakundea, herritarra, entitatearen ordezkaria).
- FNMT (erakundea, herritarra, entitatearen ordezkaria).
- Nan-a
- Kamersinadura (erakundea, herritarra)

a) Egoera hauetakoren batean egotea:
Euskadiko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan alta emanda egotea eta indarrean dagoen ziurtagiria izatea.
Lizitazio elektronikorako aldi baterako gaikuntza-sisteman alta emanda egotea.
Bi operadore ekonomiko ABEE bat formalki eratzeko konpromisoarekin elkartzen badira, ABEEaren konpromisoak aldi baterako gaikuntzaren sisteman erregistratuta egon beharko du.
1.2. Betekizun teknikoak:
Esteka honetan dago eskuragarri elektronikoki lizitatzeko errekerimendu teknikoei buruzko informazioa:
https://www.contratacion.euskadi.eus/informacion-general-licitacion-electronica/w32-kpelicel/es /
1.3. Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko laguntza-zerbitzua: Tel.: 945016298.
2. Lizitazio elektronikoaren sistemara sartzeko modua:
Sistema erabiltzeko, atarira sartu behar duzu:
https://www.contratacion.euskadi.eus/inicio /

II. ERANSKINA.- EUROPAKO KONTRATAZIO AGIRI ELEKTRONIKOA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

1.- Lizitatzaileak EKAB agiria aurkezteak lizitazio-prozedura honetan parte hartzeko plegu honetan zehaztutako ALDEZ AURREKO BALDINTZAK BETETZEN DIRELA egiaztatzeko aurretiazko froga gisa balio du.
Lizitatzaileek EKAB aurkeztu behar dute, hau da, finantza-egoeraren eta enpresek

kontratazio-prozedura publiko batean parte hartzeko dituzten gaitasunen eta egokitasunaren erantzukizunpeko adierazpena, SPKLren 140. artikuluarekin eta Batzordearen 2016ko urtarrilaren 5eko 2016/7 (EB) Betearazpen Erregelamenduarekin bat etorriz, zeinak haren formulario normalizatua eta hura betetzeko jarraibideak ezartzen baititu.
Kontratazio-organoak aldez aurretik BAT gutun-azalean aurkeztutako erantzukizunpeko adierazpenak egiaztatzeko dituen ahalmenak erabil ditzake, eta, horretarako, dagozkion frogagiriak aurkezteko eskatuko dio, 39/2015 Legearen 69. artikuluan xedatutako epeetan.
Nolanahi ere, lizitatzaileak EKAB agiria aurkezten duenean konpromisoa hartzen du, kontratuaren esleipen-proposamena bere aldekoa bada, ordezkatzen dituen egiaztagiriak 33.2 klausulan aurreikusitakoaren arabera aurkezteko.
2.- EKAB inprimaki normalizatua.
EKAB agiriaren formulario normalizatua eskuragarri dute lizitatzaileek helbide elektroniko honetan: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang = es.
3.- Jarraibideak:
Dokumentuan adierazten diren baldintzak, nolanahi ere, lizitazio-epearen azken eguna bete behar dira, kontratatzeko debekuen kasuan izan ezik, horiek, gutxienez, kontratua formalizatu arte jarraitu behar baitute, eta Administrazioak egiaztapenak egin ahal izango ditu prozeduraren edozein unetan. Horretarako ahalorde nahikoa duenak sinatu behar du adierazpena.

Kontratuaren objektua loteka banatzea aurreikusten denean, eskatzen diren kaudimen ekonomiko eta finantzarioko edo gaitasun tekniko eta profesionaleko baldintzak sorta batetik bestera aldatzen badira, EKAB bat aurkeztu beharko da kaudimen-baldintza berak aplikatzen zaizkion lote edo lote-multzo bakoitzeko. Eskatutako baliabideak lizitatzaileaz kanpoko baliabideekin atxikitzen badira, lizitatzaileak EKAB agiri bat aurkeztu beharko du, kontratua gauzatzeko atxikitako bitarteko bakoitzeko.

Enpresa bat baino gehiago lehiatzen badira aldi baterako bat eratuz, enpresa bakoitzak bere nortasuna, gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko ditu, eta horietako bakoitzak EKABaren inprimaki normalizatu bat aurkeztu beharko du. EKAB agiriaren formulario normalizatuaz eta ABEEa eratzeko konpromisoaz gain, edo behin-behineko bermea egiaztatzeko agiriaz gain, BAT gutun-azalean lizitatzaileek enpresa-talde bateko kide diren ala ez adierazi behar dute, baldintza-agiri honen V. eranskineko ereduaren arabera.
Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen Erregistroan edo Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Estatuko Erregistroan inskribatuta dauden enpresak ez daude behartuta datu eguneratuak ematera, baldin eta EKABen formulario normalizatuan hori adierazten bada. Nolanahi ere, lizitatzaileak ziurtatu behar du datuak benetan inskribatuta eta eguneratuta daudela, eta ez daudela erregistratuta. Eskatutako datu edo informazioren bat aipatutako lizitatzaileen erregistroetan jasota ez dagoenean edo eguneratuta ez dagoenean, formularioa betez aurkeztu beharko da.
EKAB formulario normalizatua erabiltzeari dagokionez, lizitatzaileek honako dokumentu hauek kontsultatu ahal izango dituzte:
2016/7 (EB) Erregelamendua, web-orri honetan eskuragarri:
https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf
2016ko apirilaren 6ko Estatuko Administrazio Kontratazioaren Aholku Batzordearen gomendioa, hemen eskuragarri:
http://www.minhap.gob.es/Documentacion/Publico/D.G.%20PATRIMONIO/Junta%20Consultiva/informes/Informes%202016/Recomendacion%20de%20la%20JCCA%20sobre%20el%20DEUC%20aprobada%20el%206%20abril%20de%202016%20_3_.pdf
4.- XML fitxategia, prozedura honetarako bereizitako formularioarekin, kontratatzailearen profilean dago.

III. ERANSKINA.- ABEE BAT ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA

Norberaren izenean edo enpresaren ordezkaritzan (ordezkaritza-ahalmenak: administratzailea, ahalduna)
Norberaren izenean edo enpresaren ordezkari gisa (ordezkaritza-ahalmenak:

administratzailea, ahalduna)

HAU ADIERAZTEN DUTE:

Aldi Baterako Enpresa Elkartea formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela, % ko eta % -ko partaidetzekin, hurrenez hurren, eta jauna/andrea kontratutik eratorritako eskubideak baliatzeko eta betebeharrak betetzeko ahalorde askietsiak dituen ordezkari edo ahaldun izendatzen dutela.

Eta 2022ko adierazpen horren adostasun-froga gisa.

Sin.: Sin.:
Enpresaren zigilua Enpresaren zigilua

IV. ERANSKINA.- ESKAINTZA EREDU EKONOMIKOA ETA BALORAZIOPEKO BESTE ELEMENTU BATZUK

1. abizena, 2. abizena, Izena

NAN-IFZ

Bere izenean:

Ordezkatzen dudan enpresaren izenean

Ordezkatuaren jardun soziala:

Ordezkatuaren IFK:

ADIERAZTEN DU:

Lehenengoa.- Jakin duela kontratatzailearen profilean Debagoieneko Mankomunitateak argitaratutako iragarkiaren berri, ERABILITAKO ARROPA ETA BERRIZ ERABIL DAITEZKEEN PIKATZEKO EDO ESTALTZEKO, BILDUTAKO MATERIALAK KUDEATZEKO ETA EDUKIONTZIAK GARBITU ETA MANTENTZEKO ZERBITZUA EMATEKO.

Bigarrena.- Berariazko administrazio-klausulen plegua eta agiri teknikoak aztertu dituela eta ezagutzen dituela.

Hirugarrena.- Ezagutzen dituela, halaber, kontratu honi aplikatu beharreko legezko eta arauzko testuak.

Laugarrena.- Kontratuaren xede diren lanei dagokienez, horiek _____ euroko zenbatekoan egitea proposatzen duela (letraz eta zenbakiz adierazi behar da), honela banakatuta:

Nagusia.-
IVA-
Guztira.-

Prezio horietan sartzen dira kontzeptu, zerga, gastu, tasa eta ariel guztiak, edozein dela zerga-arloa, eta BEZa eta kontratistaren etekin industriala.