PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TECNICAS

I.- OBJETO DEL CONTRATO

Mantenimiento de la aplicación **UNIVERSITAS XXI - ECONÓMICO** en la UPV/EHU.

El servicio objeto del contrato de mantenimiento incluye:

- Actualizaciones del sistema informático **UNIVERSITAS XXI - ECONÓMICO** adquirido por la Universidad que incluye la aplicación de gestión y componentes base, portal económico, contratación y compras modulo menores, contabilidad analítica, portal de servicios, presupuestación y las personalizaciones realizadas en ingresos, gastos y gestión de inventario. Las actualizaciones incluyen correcciones a los errores o fallos ocultos detectados (mantenimiento correctivo) y mejoras o adaptaciones que puedan incorporarse al sistema por motivo de innovaciones tecnológicas, cambios normativos o modificación de los requisitos funcionales (mantenimiento evolutivo).
- Garantía de disponibilidad de las funcionalidades adquiridas con un rendimiento aceptable. OCU deberá garantizar el buen funcionamiento continuado del software instalado, que deberá presentar unas condiciones de rendimiento razonable y acordes con la capacidad de la infraestructura tecnológica en la que se encuentra desplegado.
- Servicios de Soporte para la resolución de incidencias.
- Asesoría funcional de la aplicación.

SERVICIOS GESTIONADOS de la aplicación **UNIVERSITAS XXI-ECONÓMICO**

El servicio objeto del contrato de SERVICIOS GESTIONADOS incluye:

- El servicio de gestión de los sistemas y el software sobre el que estos operan:
  - UNIVERSITAS XXI- ECONÓMICO. Con los módulos de:
    - Contabilidad Analítica
    - Portal de servicios
    - Componente de contratos menores
    - Presupuestación
  - Instalación de versiones y revisiones liberadas de la aplicación
  - Servicios de administración extendida
  - Servicios de soporte 12x7
  - Actualizaciones del cliente en los terminales que ofrecen servicio a los usuarios
  - Instalación de versiones y revisiones liberadas de la aplicación

- Los servicios técnicos conducentes a garantizar la operatividad del sistema en la Universidad

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

Los servicios complementarios cubrirán las siguientes necesidades no cubiertas por el servicio de mantenimiento estándar:

- Necesidades relacionadas con la adecuación a la evolución normativa
- Necesidades relacionadas con la adecuación funcional de la aplicación a especificidades propias de la UPV/EHU
- Implantación o parametrización de nuevos módulos incluidos en la aplicación que aún no se hayan puesto en marcha
- Resolución de problemas derivados del uso de la aplicación que requieran intervención técnica facturable.

II.-CONCRECIÓN DEL OBJETO DEL SERVICIO

- Mantenimiento de la aplicación

Realización de todos los trabajos imprescindibles para el funcionamiento del módulo **UNIVERSITAS XXI – ECONOMICO y los componentes complementarios en** la Universidad, siempre que se encuentren dentro del ámbito natural de la aplicación y no desvirtúen las funciones principales y el núcleo de la misma. Estos trabajos se realizarán independientemente de que sean o no facturables según las condiciones de este contrato.

Las actualizaciones aplicadas al sistema inicial pasarán a ser parte integrante del sistema informático, momento desde el cual quedarán cubiertas por este contrato en las mismas condiciones que el sistema original.

MANTENIMIENTO CORRECTIVO.
Consistirá en la solución de los errores detectados o pérdidas de funcionalidad en los diferentes procesos que componen el aplicativo, en los que no sea necesario implementar una nueva funcionalidad.

MANTENIMIENTO ASISTENCIAL.
Información y asesoría para solventar los fallos aparecidos en la arquitectura tecnológica del sistema (hardware, sistema operativo, bases de datos, etc.) y que estén dentro del mantenimiento correctivo del fabricante o desarrollador de la misma.

MANTENIMIENTO EVOLUTIVO.
El mantenimiento evolutivo contemplará tres ámbitos: la evolución normativa, la evolución tecnológica y la evolución funcional

EVOLUCIÓN NORMATIVA.
La evolución normativa deberá garantizar que la aplicación estará adaptada a los requerimientos exigidos por la legislación estatal y autonómica.

Expresamente se consideran actualizaciones cubiertas por este contrato, calificadas como adaptaciones legislativas o normativas, a aquellas imprescindibles para cumplir los requisitos que la publicación de una nueva ley o norma legal o la modificación o derogación de una anterior, permitan mantener operativas las funcionalidades disponibles en la aplicación (**ver Anexo I**).

EVOLUCIÓN TECNOLÓGICA.
La evolución tecnológica ofrece las actualizaciones que por motivo de cambio tecnológico sean necesarias para garantizar que la aplicación no devendrá obsoleta. Consiste en la actualización de la tecnología de la aplicación en relación con los elementos básicos que la soportan.

EVOLUCIÓN FUNCIONAL.
La evolución funcional consiste en ofrecer las mejoras e innovaciones funcionales que OCU introduzca voluntariamente en la aplicación.

- Servicios Gestionados

Los elementos contratados y que deben ser cubiertos por este servicio son:

El servicio de gestión de los siguientes sistemas y el software sobre el que estos operan:

- UNIVERSITAS XXI – ECONÓMICO. Con los módulos de:
  - Contabilidad Analítica
  - Portal de servicios
  - Componente de contratos menores

- Presupuestación

- Servicios de administración electrónica basados en el BUS de Servicios.
- Actualización del cliente de Económico en los servicios de terminales que ofrecen servicio a los usuarios.
- Servicios de soporte 12x7.
- Servicio de administración estándar. Servicios de administración extendida de 5:30 a 8:30 en jornada laborable para las labores de administración valorado por separado.

Los servicios técnicos siguientes conducentes a garantizar la operatividad del sistema en la Universidad:

- La instalación y el mantenimiento del software de ORACLE (base de datos y servidor de aplicaciones):
  - *Oracle Enterprise Database Server*.
  - *Oracle Fussion Middleware*, con los elementos necesarios para el funcionamiento de los diferentes módulos necesarios para el funcionamiento del aplicativo.
- Los sistemas de UNIVERSITAS XXI objetos de la propuesta.
- La instalación y el mantenimiento de los diferentes componentes de UNIVERSITAS XXI y componentes complementarios.
- El despliegue de nuevas versiones y actualizaciones tecnológicas tanto para el software básico, como para el software de aplicación.
- Soporte y ayuda a la configuración de los sistemas de autenticación y a la integración con los existentes en el servicio. Los trabajos que hubiese que efectuar para la sincronización se facturarán por separado.
- Restauración sobre los entornos de pruebas de una réplica de los datos de producción. Este servicio queda limitado a 6 anuales.
- Se realizará una monitorización proactiva de la experiencia de usuario de los sistemas contratados. En el caso de funcionamiento anómalo se pactarán unos procedimientos de actuación orientados a restablecer el servicio a los usuarios:
  - Monitorización del servicio de forma periódica desde internet.
  - En el caso de ausencia o disfunción del servicio en dos ocasiones consecutivas se remitirá un aviso de forma automática al Centro de Atención de OCU para que proceda con el protocolo de actuación.
  - La experiencia de usuario será medida mediante navegaciones que recorrerán los servicios o páginas más representativas del funcionamiento del sistema. Se limita a dos navegaciones por sistema contratado.
  - Podrán ser contratadas monitorizaciones adicionales, junto con su protocolo de actuación asociado.
  - Los servicios evaluados dependerán todos del entorno objeto de la propuesta y no del funcionamiento de sistemas ajenos.
  - El horario de esta monitorización será 24x7. Las alertas se atenderán en función del nivel del servicio

El servicio de administración será un servicio de **administración extendida** en horario de **5:30** a **8:30** de **lunes** a **viernes.**

El servicio de soporte será **12x7** con horario de **8:00** a **20:00** de **lunes** a **domingo.**

Con el objetivo de disminuir los tiempos de respuesta de los servicios asociados al mantenimiento, UPV/EHU autorizará a la contratista a:

Recibir envíos de copias de bases de datos, conectarse a las bases de datos de la universidad por acceso remoto y revisar y tratar los datos que sea necesario.

Por su parte, la empresa contratista garantizará que el tratamiento de datos se hará conforme a lo establecido en el REGLAMENTO (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respeta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Sobre las prestaciones necesarias, pero no incluidas en el alcance de los servicios gestionados la empresa contratista proporcionará directrices claras al personal de la UPV/EHU con el fin de garantizar las mejores condiciones para la prestación del servicio.

- **Servicio complementario**

Los servicios complementarios cubrirán las siguientes necesidades no cubiertas por el servicio de mantenimiento estándar:

- Necesidades relacionadas con la adecuación a la evolución normativa
- Necesidades relacionadas con la adecuación funcional de la aplicación a especificidades propias de la UPV/EHU. Se prevé la conexión del módulo del RCP a la bandeja de firma de Guadaltel, adquirida por la UPV/EHU.
- Implantación o parametrización de nuevos módulos incluidos en la aplicación que aún no se hayan puesto en marcha. La UPV/EHU prevé la necesidad de implantar el módulo RDOC y la firma electrónica.
- Resolución de problemas derivados del uso de la aplicación que requieran intervención técnica facturable.

La realización de los servicios complementarios se realizará siempre bajo demanda de la UPV/EHU.

Nivel de servicio

La oferta deberá contener un planteamiento de acuerdo de nivel de servicio incluyendo garantías de disponibilidad, rendimiento y calidad, así como una propuesta de penalizaciones en caso de incumplimiento e información sobre la confidencialidad y medidas de seguridad para el cumplimiento de la LOPD y ENS.

La aplicación deberá estar disponible al menos el 98% del tiempo.
Las incidencias se catalogan, en función de su importancia y repercusión, en:
1) **Críticas**, con prioridad muy alta: son las disfunciones que dejan uno o varios elementos críticos para LA UNIVERSIDAD en estado de degradación del servicio o no operativo, total o parcialmente, durante los horarios considerados como de alta actividad, que afectan a funciones primarias e indispensables de UXXI e impiden la gestión básica. Se resolverán en 16 o menos horas
2) **Urgentes**, con prioridad alta: son las disfunciones que, sin ser críticas, dejan uno o varios elementos en estado no operativo y aquellas que, produciendo una degradación del servicio, afectan a funciones secundarias de UXXI, aunque no a la operativa básica. Se resolverán en 40 o menos horas
3) **Ordinarias**, con prioridad media: son las disfunciones en alguna de las partes no básicas de un elemento que no tienen incidencia en la operativa ni degradan el servicio. En general, todas aquellas disfunciones que no supongan una interrupción de alguno de los servicios de UXXI. Se resolverán en 112 o menos horas
4) **Leves**, con prioridad baja: son las incidencias que permiten su análisis, planificación e implementación en plazos superiores a las anteriores. Se consensuarán entre las partes el momento de la resolución

En el caso de no cumplir el tiempo de resolución de incidencias se aplicarán penalizaciones económicas según el tipo de incidencia.

- **Criticas**: 4 puntos por día de retraso
- **Urgentes**: : 2 puntos por día de retraso
- **Ordinarias**: 1 punto por día de retraso
- **Leves**: 0 puntos

Cada punto tendrá un valor económico de 62,85 € IVA EXCLUIDO

Centro/departamento/servicio: Rectorado/Vicegerencia TICs/Centro Informático de Gestión

Fecha: 23/05/2022

LORENA FERNANDEZ LOPEZ - 11929203T

Firmado digitalmente por LORENA FERNANDEZ LOPEZ - 11929203T
Fecha: 2022.05.23 12:50:56 +02'00'

ANEXO I:
ÁMBITO FUNCIONAL

ADMINISTRACIÓN

- Configuración
  - Aplicaciones
  - Parámetros
  - Idiomas
  - Módulos
  - Tipos de entidad
  - Accesos directos
  - Informes
    - Plantillas
    - Documentos
    - Informes
    - Campos libres
  - Visualización de atributos de estructuras
  - Multilenguaje
  - Límites de Posteriores
  - Documento de nómina
  - Actualizar estructuras en Avance
  - Desbloquear entidades C/S
- Mantenimientos
  - Comunes:
    - Terceros
      - Terceros
        - Paramétrica nueva
        - Paramétrica almacenada

- Terceros
  - Tipos de Código Identificativo
  - Carácter del tercero
  - Clase del tercero
  - Tipo de dirección
- Ejercicios
  - Ejercicios
  - Estados del Presupuesto de Gasto
  - Estados del Presupuesto de Ingresos
- Estructuras Presupuestarias
  - Mantenimientos
    - Orgánicas
    - Funcionales
    - Económicas de gasto
    - Económicas de ingreso
    - Conceptos no presupuestarios
    - Aplicaciones de gasto
    - Aplicaciones de ingreso
    - Aplicaciones no presupuestarias
    - Estructuras asociadas a cuenta PGCP
  - Procesos
    - Traspasos
      - Configurar traspaso
      - Realizar traspaso
    - Cambios masivos
    - Importaciones
      - Realizar importación
      - Descargar plantilla
    - Alta masiva de aplicaciones
  - Informes
    - Informe de árbol de vinculaciones
- Formas de Cobro
- Formas y tipos de pago
  - Formas de pago
  - Tipos de pago
  - Clasificación de tipos de pago
- Económicas
  - Cajas habilitadas
  - Porcentajes de IVA
  - Prorratas de IVA
    - Prorratas de IVA
    - Parametrización Prorratas
    - Traspaso Parametrización de Prorratas
    - Validación de Prorratas
  - Bancos

- Divisas
- Tipo de Código de cuenta extranjera

* Cuentas de Inventario
  - Cuentas
  - Subcuentas
  - Familias
  - Subfamilias
* Ubicación
  - Campus
  - Edificios
  - Planta
  - Local
  - Sublocal
  - Dependencias organizativas
  - Áreas descentralizadas
* Direcciones
  - Tipos de vía
  - Códigos postales
  - Localidades
  - Municipios
  - Provincias
  - Comunidades
  - Países
* Administrativas
  - Centros
  - Departamentos
  - Secciones departamentales
  - Unidades
  - Subunidades
  - Empleados
    - Alta
    - Consulta básica
    - Consulta por Unidad/Departamento
  - Cargos
  - Plazas
    - Plazas
    - Consulta básica
    - Consulta por Unidad/Departamento
  - Tipos de Plaza
  - Tratamientos
  - Tipos de contrato
  - Subtipos de contrato
* Presupuestación
  - Tipos de expediente administrativo
  - Grupos de expediente administrativo
* Investigación

        - Proyectos
        - Concepto de coste
        - Tipos de conceptos Gasto Módulo Proyecto
        - Conceptos de Coste del Proyecto
      * Fases de Firmas
      * Firmas DC
      * Actores
    - UXXI-CC:
      * Compras
        - Catalogación
          - Categorías de artículo
          - Tipos de artículo
          - Clases de artículo
      * Firmas
        - Perfiles de firma
        - Capacidades de firma
- Usuarios
  - Permisos
  - Perfiles
  - Usuarios
  - Grupos de usuarios
  - Traspaso de perfiles y permisos
  - Asignación masiva de perfiles
  - Bloquear/Desbloquear cuentas
  - Copias masivas de permisos
- Portal
  - Área pública
    * Enlaces públicos
  - Noticias
    * Alta
    * Consulta
      - Todas
      - Enviadas
      - No enviadas
  - Notas
- Ayuda
  - Guías de usuario
    * Administración
    * Presupuestación
    * Gestión de ingresos
  - Guías de procesos
    * Administración
    * Gestión de ingresos
  - Acceso a Quaterni XXI

- UXXI – EC en la Web
- Contactar con UXXI- EC
- Acerca de...

- Salir
  - Cerrar Pantalla
  - Cerrar Módulo

DOCUMENTA

- General
  - Nuevo Expediente
  - Nuevo Expediente Negativo
  - Nueva Hoja de Pedido
  - Seleccionar Plantilla de Hoja de Pedido
  - Cambio de Ejercicio
  - Cerrar ventana
  - Salir
- Consultas
  - Por Número de Expediente
  - Paramétrica de Expedientes
  - Hojas de Pedido
  - Situación de Aplicaciones
  - Situación Crédito de Aplicaciones
  - Situación Crédito por Centros
- Administración
  - Configuración del Usuario
  - Actualizar Permisos
  - Gestión de Tablas
    * Tipos de Expediente
    * Unidades Administrativas
    * Grupos de Expediente
    * Tipos de Contratación
    * Órgano de Contratación
  - Cambio de grupo de usuario
    * Expedientes
- Menú Ayuda
  - Acerca de...

JUSTIFICANTES DEL GASTO

JUSTIFICANTES DEL GASTO

- Diario
  - Justificante del Gasto

- Abonos de facturas/Rect. Negativa
- Adelantos de Cajero
- Comisiones de Servicio
- Operaciones
  * Nueva Operación
  * Anular Operación
  * Borrar Operación
- Libramientos
- Cuenta Justificativa
  * Anticipo de Caja Fija
    - Justificación.
    - Anulación de la Justificación
    - Aprobación
    - Anulación de la Aprobación
  * Pago a Justificar
    - Justificación
    - Anulación de la Justificación
    - Aprobación
    - Anulación de la Aprobación
- Documentos Contables
  * Pago Directo
    - Generación del Documento Contable
    - Anulación del Documento Contable
  * Anticipo de Caja Fija
    - Generación del Documento Contable
    - Anulación del Documento Contable
- Documento de Pago
  * Asignar Datos de Pago
  * Modificar Datos de Pago
  * Borrar Datos de Pago
  * Generar Documento del Pago
  * Anular Relación de Transferencias
  * Anular Relación de Cheques
  * Generar Fichero de Transferencias
  * Anular Fichero de Transferencias
  * Pago del Justificante/Adelanto
- Contabilizar
- Validar
- Guardar
- Guardar como
- Imprimir
- Mostrar Presentación Preliminar
- Cerrar

- Confirmar Anulación de operaciones
- Borrar
- Generación masiva de conformidades
- Validación Fiscal
  * Validar
    - Modelo 190/110
    - Modelo 347
    - Modelo 349
    - Modelo Intrastat
    - Modelo 296/Modelo 216
    - Modelo 180/Modelo 115
  * Anular Validación
    - Modelo 190/110
    - Modelo 347
    - Modelo 349
    - Modelo Intrastat
    - Modelo 296/Modelo 216
    - Modelo 180/Modelo 115
- Cambio de Ejercicio
- Salir

- Tesorería
  - Gestión de Cuentas
  - Conciliar por Apuntes Bancarios
    * Capturar Apuntes Bancarios
    * Conciliación Bancaria
  - Conciliar por punteo
    * Marcar
    * Conciliación Bancaria
  - Cierre de Cuentas
- Consultas
  - Justificantes del Gasto
    * Paramétrica con selección de campos
    * Paramétrica con selección de campos extendida
    * Selección del Estado del Justificante de Gasto de Anticipos de Caja Fija
    * Selección del Estado del Justificante de Gasto de Pagos a Justificar
    * Selección del Estado del Justificante de Gasto de Pagos Directos
    * Relación de Justificantes de Gasto Imputados a una Aplicación
    * Relación de Justificantes de Gasto Asociados a un Documento Contable
    * Selección Parametrizada
    * Cargos Internos
  - Adelantos de Cajero
  - Libramientos
  - Comisiones de Servicios

- Operaciones
  - Paramétrica
  - Por Acreedores
- Anticipos de Caja Fija
  - Situación Actual del Acuerdo
  - Saldo del Acuerdo de Anticipos de Caja Fija
- Cuentas
  - Movimientos sobre una Cuenta
  - Situación de Cierre
  - Situación a una Fecha
- Cuenta Justificativa de Anticipos de Caja Fija
- Cuenta justificativa de Pagos a Justificar
- Apuntes Bancarios
- Pagos de Justificantes del Gasto
- Retenciones
  - Por tipo de Ordenación
  - Retenciones por Acreedor
  - Por Concepto
- Situación del Libramiento de Pagos a Justificar
- Posición Contable de un Tercero
- Relación de Imputaciones
- IVA Deducible Imputado
- Situación de Aplicaciones
- Situación de Crédito de Aplicaciones
- Situación de Crédito por Centros
- Consulta de facturas descargadas pendientes

- Informes
  - Listados Oficiales
    - Estado de Situación de Tesorería
    - Arqueo de Caja
    - Conciliación Bancaria
      - Por Punteo
      - Por Apuntes Bancarios
    - Ficha de Control de Libramientos de Anticipo de Caja Fija
    - Registro General de Libramientos
    - Ficha de Control de Libramientos de Pago a Justificar
    - Registro de Caja
    - Libro de Entidades de Crédito
    - Cuenta Justificativa de Anticipo de Caja Fija
    - Cuenta Justificativa de Pago a Justificar
  - Actualización de Tesorería de Anticipo de Caja Fija
  - Justificantes Asociados a un Documento Contable
  - Relación de Cheques

- Relación de Transferencias
- IVA Imputado por Aplicación
- Justificantes por Proveedor
- Justificantes por Centro de Gasto
  * Simple
  * Completo
- Gastos por Agrupación
- Descuento de Facturas
- Facturas pendientes de reconocimiento de la obligación

- Administración
  - Gestión de Tablas
  - Prorratas
  - Configuración del Usuario
  - Gestión de Terceros
  - Actualizar Permisos
  - Acuerdo de Anticipo de Caja Fija
  - Cerrar Acuerdo de Anticipo de Caja Fija
  - Cambio de Propietario
    * Justificantes del Gasto
  - Carga electrónica de facturas
  - Importar Factura.E
  - Importar PGEFe

- Ventana
  - Cascada
  - Mosaico Horizontal
  - Mosaico Vertical
  - Organizar iconos
  - Acerca de Justificantes del Gasto

DOCUMENTOS CONTABLES

- General
  - Ingresos
    * Corrientes
    * Saldos de Ejercicios Anteriores
  - Gastos
    * Corrientes
    * Cerrados
    * Posteriores
    * Tramitación Anticipada
    * Control de Pagos a justificar
  - Operaciones No Presupuestarias
  - Anticipos de Tesorería
  - Redistribución del Crédito

- Borrar Documentos
- Borrar Redistribuciones
- Documentos en Blanco
  * Imprimir
  * Presentación Preliminar
- Asiento de Documentos
- Desasiento de Documentos
- Carga del Presupuesto
  * Ingresos
  * Gastos
- Asiento de Redistribuciones
- Desasiento de Redistribuciones
- Contabilización Asiento
- Contabilización Pago
- Contabilización Total
- Añadir Datos SIC
- Modificar Datos SIC
- Quitar Datos SIC
- Validación:
  * Validación de Documentos
  * Anulación de Validación de Documentos
  * Informe de Validación
- Cambio de Ejercicio
- Salir

• Menú Ver
  - Barra de Herramientas
  - Barra de Estado

• Consultas
  - Consulta Personalizada
  - Por Número de Documento
  - Por Número de Asiento
  - Por Número de Operación SIC
  - Por NIF del Proveedor
  - Por Número de Expediente
  - Por Aplicación Presupuestaria de Gastos
  - Asignaciones a una Aplicación Presupuestaria de Gastos
  - Por Aplicación Presupuestaria de Ingresos
  - Por Aplicación No Presupuestaria
  - Por Firmas
  - Situación de Aplicaciones
  - Situación Crédito Aplicaciones
  - Situación Crédito por Centros
  - Documentos con Asiento Contabilizado
  - Documentos con Asiento No Contabilizado
  - Documentos con Pago Contabilizado

- Documentos con Pago No Contabilizado
- Documentos Pagados
- Documentos No Pagados
- Documentos Asentados
- Documentos No Asentados
- Documentos Validados
- Documentos No Validados
- Documentos Anulados
- Documentos Contabilizados SIC
- Documentos No Contabilizados SIC
- Informes de Acreedores
- Consulta Personalizadas de Redistribuciones

- Administración
  - Configuración del Usuario
  - Actualizar Permisos
  - Gestión de Tablas
    * Firmas
    * Textos Libres
    * Terceros
    * Órgano Autorizador
    * Órgano de Reparo
  - Cambio de grupo de usuario
- Ayuda
  - Legislación Vigente
  - Acerca de...

AVANCE – ANÁLISIS PRESUPUESTARIO

- Bienvenida
- Presupuesto Corriente de Gastos
  - Acotación
  - Informe de saldos
  - Estado de ejecución
  - Situación a una fecha
  - Evolución mensual
  - Comparación interanual
  - Informe crédito vinculante
  - Estado de aplicación de Departamentos y Áreas de Conocimiento
  - Modificaciones de crédito
  - Situaciones de crédito
- Presupuesto Cerrados de Gastos
  - Acotación
  - Estado de ejecución
- Ejecución de Ejercicios Posteriores

    - Acotación
    - Plurianuales
    - Tramitación anticipada
- Presupuestos Corrientes de Ingresos
    - Acotación
    - Estado de ejecución
    - Devolución de ingresos
- Presupuestos Cerrados de Ingresos
    - Acotación
    - Estado de ejecución
- Agrupación de No Presupuestarios
    - Acotación
    - Estado de ejecución
- Mayor de Gastos
    - Acotación
    - Gastos corrientes
    - Gastos cerrados
- Mayor de Ingresos
    - Acotación
    - Ingresos corrientes
    - Ingresos cerrados
- Mayor de No Presupuestarios
    - Acotación
    - No presupuestarios

TESORERÍA CENTRAL

- General
    - Ordinales de Tesorería
    - Operaciones
        * Saldo Inicial
        * Rectificación de Saldo Inicial Positivas
        * Rectificación de Saldo Inicial Negativas
        * Movimientos Internos de Tesorería
        * Cancelación de Ordinales
        * Contabilizar Operaciones
    - Eliminar Ordinales
    - Eliminar Operaciones
    - Propuestas de Pago
        * Nueva Propuesta de Pago
        * Anulación Selección de Documentos
        * Ordenación

        * Anulación de Ordenación
        * Pagos
        * Anulación de Pagos
        * Generar Fichero
        * Contabilizar Propuesta
        * Retener documentos
        * Liberar documentos
    - Hojas de Cobro
        * Nueva
        * Asiento Masivo
        * Desasiento Masivo
        * Borrado
        * Contabilización de hojas de cobro
    - Cierres
        * Realizar Cierre
        * Anular Cierre
    - Cambiar Ejercicio
    - Salir
- Ver
    - Barra de Herramientas
    - Barra de Estado
- Consultas
    - Apuntes del sistema
        * Por Fecha
        * Por Tercero
        * Por Ordinal
        * Por Importe
        * Paramétrica
        * Movimientos de un Ordinal
    - Saldos del sistema
        * Ordinales a una Fecha
        * Paramétrica
    - Operaciones
        * Por número de Operación
        * Por Tipo de Operación
        * Paramétrica
        * Histórico Operación
    - Ordinales
        * Paramétrica
        * Histórico Operación
    - Propuestas de Pago

    - Por Número de Relación de Trasferencias
    - Por Número de Relación de Cheques
    - Por Número de Propuesta de Pago
    - Por Forma de Pago
    - Por Ordinal de Pago
    - Paramétrica
  - Hojas de Cobro
    - Paramétrica
    - Por número

- Informes
  - Relación de Transferencias
  - Relación de Cheques
  - Relación de Ficheros
  - Libro de Entidades de Crédito
  - Situación de Tesorería.

- Bancos
  - Importación de Apuntes
  - Borrado de Importaciones
  - Exportación de Apuntes
  - Alta de apuntes bancarios
  - Borrar apuntes bancarios
  - Consultas de apuntes bancarios
    - Apuntes
      - Por fecha
      - Por ordinal
      - Por importe
      - Paramétrica
      - Movimientos de un ordinal
    - Saldos bancarios
      - Ordinales a una fecha
      - Paramétrica
  - Consulta de importaciones
  - Libro de bancos
  - Informe de apuntes bancarios importados

- Conciliación
  - Conciliación por punteo
    - Por ordinal
    - Paramétrica
  - Conciliación por apuntes bancarios
    - Automática
    - Manual
  - Desconciliación

        * A partir de apuntes de operaciones
        * A partir de apuntes bancarios
    - Consulta de saldo de apuntes conciliados
        * Ordinales a una fecha
        * Paramétrica
        * Consulta de saldo disponible
        * Informe de saldos
    - Informes de conciliación
        * Informe de conciliación bancaria
        * Informe de apuntes conciliados
        * Informe estadístico de conciliación
- Administración
    - Configuración del usuario
    - Actualizar permisos
- Ayuda
    - Acerca de ...

GESTIÓN DE INVENTARIO

- General
    - Inmuebles
        * Fincas
            - Alta
            - Baja
                - Dar Baja
                - Anular Baja
            - Reincorporación
                - Reincorporación
                - Anular Reincorporación
            - Borrado
                - No Validados
                - Validados
            - Validación
        * Edificio
            - Alta
            - Baja
                - Dar Baja
                - Anular Baja
            - Reincorporación

- Reincorporación
- Anular Reincorporación

- Borrado
  - No Validados
  - Validados
- Validación
- Cambios de Valoración

* Planta
  - Alta
  - Baja
    - Dar Baja
    - Anular Baja
  - Reincorporación
    - Reincorporación
    - Anular Reincorporación
  - Borrado
    - No Validados
    - Validados
  - Validación
* Local
  - Alta
  - Baja
    - Dar Baja
    - Anular Baja
  - Reincorporación
    - Reincorporación
    - Anular Reincorporación
  - Borrado
    - No Validados
    - Validados
  - Validación

- Muebles
  * Alta
  * Baja
    - Dar de Baja
    - Anular Baja
  * Reincorporación
    - Reincorporación
    - Anular Reincorporación

    * Borrado
        - Validados
        - No Validados
    * Validación
    * Cambios de Clave
        - Uno
        - Masivo
        - Intercambio
    * Cambios de Masivos
    * Copias Masivas
    * Anulación de Códigos
    * Cambios de Valoración
  - Amortización
    * Muebles
        - Simulación
            - Lanzar
            - Borrar
            - Validar
    * Inmuebles
        - Simulación
            - Lanzar
            - Borrar
            - Validar
        - Cierres
            - Cierre definitivo
            - Validar Cierre
  - Justificantes del Gasto
  - Salir
- Ver
  - Barra de Herramientas
  - Barra de Estado
- Consultas
  - Inmuebles
    * Fincas
        - Por Número de Finca
        - Paramétrica de Fincas
        - Histórico de una Finca
    * Edificios
        - Por Número de Edificio
        - Paramétrica de Edificio

- Histórico de un Edificio
  - Plantas
    - Por Número de Planta
    - Paramétrica de Planta
    - Histórico de una Planta
  - Local
    - Por Número de Local
    - Paramétrica de Local
    - Histórico de un Local
  - Paramétrica de Mejoras
- Muebles
  - Por Número de Elemento
  - Paramétrica de Elementos
  - Paramétrica de Mejoras
  - Histórico de un Elemento
- Amortización
  - Simulaciones
    - Muebles
    - Inmuebles
  - Cierre
- Justificantes del Gasto
- Elementos incluidos en amortización

- Informes
  - Elementos por Ubicación
    - Completo
    - Reducido
  - Local por Edificio
  - Informe de Bajas y Reincorporación
  - Informe de Auditoría

- Administración
  - Configuración del Usuario
  - Gestión de Terceros
  - Configuración del Módulo
  - Gestión de Tablas
    - Generales
      - Motivos de Baja
      - Motivos de Reincorporación
      - Auditoría Estado
    - Inmuebles
      - Destinos de Inmuebles

- Formas de Adquisición
- Catalogaciones
- Tipos de Finca
- Tipos de Locales
- Urbanísticas
- Estado

* Contables
  - Cuentas
  - Subcuentas
  - Familias
  - Subfamilias
* Artísticas
  - Tipos de Arte
  - Siglos
  - Estilos de Arte
  - Materiales de Arte
  - Estado de Conservación Arte
* Ubicaciones
  - Geográfica
    - Campus
    - Edificios
    - Planta
    - Local
    - Sublocal
  - Económica
  - Organizativa
* Económicas
  - Estados de Uso
  - Situaciones Jurídicas
* Informáticas
  - Soportes informáticos
  - Tipos Informáticos
  - Tipos de Procesador
  - Velocidades del Procesador
* Libres
  - Muebles
    - Tabla Libre Nº 1
    - Tabla Libre Nº 2
    - Tabla Libre Nº 3
  - Fincas
    - Tabla Libre Nº 1
    - Tabla Libre Nº 2

        - Tabla Libre Nº 3
      - Edificios
        - Tabla Libre Nº 1
        - Tabla Libre Nº 2
        - Tabla Libre Nº 3
      - Plantas
        - Tabla Libre Nº 1
        - Tabla Libre Nº 2
        - Tabla Libre Nº 3
      - Locales
        - Tabla Libre Nº 1
        - Tabla Libre Nº 2
        - Tabla Libre Nº 3
  - Sistema Externo
    * Generar ficheros
    * Importar ficheros
    * Tratamiento lecturas
      - Cargas realizadas
      - Eliminar cargas
      - Datos de la carga
      - Actualización de elementos
      - Incidencias por ubicación
  - Migración
    * Traspaso de cuentas en elementos
    * Consulta del progreso de migración
  - Actualizar Permisos
- Ayuda:
  - Acerca de...

PROYECTOS

- General
  - Nuevo Proyecto de Investigación
  - Nuevo Proyecto de Inversión
  - Justificación de Gastos FEDER
    * Nueva Justificación
    * Anular Justificación
  - Traspaso de Crédito
  - Cambiar ejercicio
  - Cerrar ventana
  - Salir

- Consultas
  - Proyectos de Investigación
    - Paramétrica
    - Por Número de Proyecto
  - Proyectos de Inversión
    - Paramétrica
    - Por Número de Proyecto
  - Saldos por Concepto de Gasto
  - Saldo por Aplicación
  - Justificación de Gastos FEDER
  - Traspaso de Crédito
  - Situación de Aplicaciones
  - Situación de Crédito de Aplicaciones
  - Situación de Crédito por Centros
- Informes
  - Proyectos de Investigación
    - Gastos e Ingresos Asociados
      - Por Concepto de Gasto
      - Por Orgánica
  - Proyectos de Inversión
    - Gastos e Ingresos Asociados
      - Por Concepto de Gasto
      - Por Orgánica
    - Justificaciones de Gastos FEDER
- Administración
  - Configuración del Usuario
  - Actualizar Permisos
  - Gestión de Tablas
    - Tipos de Proyectos
    - Tipos de conceptos de Gasto
    - Tipos de Obra
    - Sistemas de Adjudicación
    - Grupos de Proyectos
    - Proyectos de la Unión Europea
    - Programas de Proyectos
    - Subprogramas de Proyectos
    - Organismos Gestores
  - Cambio de grupo de usuario
    - Proyectos de Investigación
    - Proyectos de Inversión
- Ayuda

- Acerca de ...

GESTIÓN DE INGRESOS

- Gestión
  - Justificantes de Ingreso
    - Corriente
    - Cobro saldos cerrados
  - Facturación
    - Factura
    - Factura simplificada
    - Rectificaciones
      - Positiva
      - Positiva Simplificada
      - Negativa
      - Negativa simplificada
    - Cargos internos
  - Reintegros
  - Anulación de Derechos
    - Anulación de derechos
    - Saldos ejercicios Cerrados
  - Devolución de Ingresos
    - Devoluciones de ingresos
    - Devolución de ingresos de facturas
    - Devolución de ingresos de factura simplificada
- Consultas
  - Consulta básica
  - Consulta paramétrica
    - Nueva
    - Almacenada
- Procesos
  - Asentar
  - Desasentar
  - Contabilizar
    - Aplicación
    - Cobro
    - Total
  - Validación Fiscal
    - Validar
      - Modelo 347
      - Modelo 349

        - Modelo Intrastat
    - Anular Validación
        - Modelo 347
        - Modelo 349
        - Modelo Intrastat

- Administración
    - Centros emisores
        - Centros emisores
        - Consulta paramétrica
            - Nueva
            - Almacenada
    - Razones de anulación
    - Formas de cobro
    - Usuarios
    - Terceros
    - Configuración de Plantillas
- Ayuda
    - Acerca de ...
- Menú de selección de Idioma
    - Català
    - English
    - Español
    - Euskaraz
    - Français
    - Galego
- Menú de usuario
    - Inicio
    - Ayuda
    - Quaterni XXI
    - Desconexión

Selección de ejercicio activo

MÓDULO FISCAL

- General
    - Cambio de Ejercicio
    - Salir
- Modelo 347
    - Parámetros de la Declaración
    - Generar Datos
    - Generar Fichero
    - Consulta de Declaraciones Generadas
    - Consulta de Fichero

- Declaraciones Complementarias
- Declaraciones Sustitutivas
- Detalle de Operaciones del Modelo

- Modelo 349
  - Cambiar periodo
  - Parámetros de la Declaración
  - Generar Datos
  - Generar Fichero
  - Consulta de Tercero
  - Consulta de Declaraciones Generadas
  - Consulta de Fichero
  - Declaraciones Complementarias
  - Declaraciones Sustitutivas
  - Detalle de Operaciones del Modelo

- I.R.P.F.
  - Modelo 190
    - Parámetros de la Declaración
    - Generar Datos
    - Generar Fichero
    - Consulta de Declaraciones Generadas
    - Consulta de Fichero
    - Declaraciones Complementarias
    - Declaraciones Sustitutivas
    - Detalle de Operaciones del Modelo
  - Modelo 111
    - Cambiar Periodo
    - Parámetros de la Declaración
    - Generar Datos
    - Generar Fichero
    - Consulta de Declaraciones Generadas
    - Consulta de Fichero
    - Declaraciones Complementarias
    - Detalle de Operaciones del Modelo
  - Modelo 180
    - Parámetros de la Declaración
    - Generar Datos
    - Generar Fichero
    - Consulta de Declaraciones Generadas
    - Consulta de Fichero
    - Declaraciones Complementarias
    - Declaraciones Sustitutivas
    - Detalle de Operaciones del Modelo
  - Modelo 115.
    - Cambiar Periodo.
    - Parámetros de la Declaración

        * Generar Datos
        * Generar Fichero
        * Consulta de Declaraciones Generadas
        * Consulta de Fichero
        * Declaraciones Complementarias
        * Detalle de Operaciones del Modelo

- Modelo Intrastat
    - Cambiar Periodo
    - Parámetros de la Declaración
    - Generar Datos
    - Generar Fichero de Introducción
    - Generar Fichero de Expedición
    - Consulta de Declaraciones Generadas
    - Consulta de Fichero

- IVA
    - Modelo 303
        * Cambiar Período
        * Parámetros de la Declaración
        * Generar Datos
        * Generar Fichero
        * Consulta de Declaraciones Generadas
        * Consulta de Fichero
        * Detalle de Operaciones del Modelo
    - Modelo 390.
        * Parámetros de la Declaración
        * Generar Datos
        * Generar Fichero
        * Consulta de Declaraciones Generadas
        * Consulta de Fichero
        * Declaraciones Sustitutivas
        * Detalle de Operaciones del Modelo

- No Residentes
    - Modelo 216
        * Cambiar Período
        * Parámetros de la Declaración
        * Generar Datos
        * Generar Fichero
        * Consulta de Declaraciones Generadas
        * Consulta de Fichero
        * Detalle de Operaciones del Modelo
    - Modelo 296
        * Parámetros de la Declaración
        * Generar Datos
        * Generar Fichero

    - Consulta de Declaraciones Generadas
    - Consulta de Fichero
    - Declaraciones Complementarias
    - Declaraciones Sustitutivas
    - Detalle de Operaciones del Modelo

- Libro de facturas
  - Libro de Facturas Recibidas
    - Parámetros de la Declaración
    - Generar Datos
    - Consulta de Declaraciones Generadas
  - Libro de Facturas Emitidas
    - Parámetros de la Declaración
    - Generar Datos
    - Consulta de Declaraciones Generadas
  - Modelo 340
    - Cambiar Período
    - Parámetros de la Declaración
    - Generar Datos
    - Generar Fichero
    - Consulta de Declaraciones Generadas
    - Consulta de Fichero generado
  - Consulta IVA Operaciones de Ingresos
  - Consulta IVA Operaciones de Gastos
- Parametrización y Validación
  - Aplicación de Validaciones
  - Validaciones y Parametrizaciones
    - Validaciones
      - Justificantes del Gasto
      - Justificantes de Ingresos
      - Terceros
    - Param. Justificantes
    - Param. Terceros
  - Validación y Asignación masiva
    - Justificantes
      - Justificantes del Gasto
        - Validación Masiva
        - Asignación Masiva
      - Justificantes de Ingreso
        - Validación Masiva
        - Asignación Masiva
    - Terceros

        - Validación Masiva
        - Asignación Masiva
    - Coherencia de Información Fiscal
        - Justificantes del Gasto
            - Presupuesto
        - Justificantes de Ingreso
            - Presupuesto
        - Coherencia entre Declaraciones
    - Traspaso de Parametrizaciones
        - Justificantes
        - Terceros
            - Traspaso de Parametrizaciones de Terceros
            - Traspaso de Claves de Terceros
- Administración
    - Configuración del Usuario
    -
    - Actualizar Permisos
- Ayuda
    - Acerca de...

GESTIÓN CENTRALIZADA

- Diario
    - Cerrar ventana activa
    - Guardar datos de la ventana activa
    - Configuración...
    - Salir
- Ver
    - Barra de Herramientas
        - Principal
        - Mantenimiento
    - Barra de Estado
        - Principal
- Mantenimiento
    - Configuración del Usuario
    - Importación de Datos
        - SIC
            - Terceros

        - Datos de terceros
        - Ordinales de terceros
      - Estructuras
        - Orgánica
        - Funcional
        - Económica
        - Aplicaciones
      - Presupuesto
    * Facturas
  - Reparar Base de Datos
  - Actualizar Permisos Usuario
- Presupuesto
  - Fecha Contable
  - Balance Presupuestario
  - Estado del Presupuesto de Gastos
  - Estado del Presupuesto de Ingresos
  - Informes de Cierre
  - Informes Periódicos de seguimiento
    * Modelo B
      - Configuración
        - Gastos
        - Ingresos
        - Intereses Gastos
        - Intereses Ingresos
        - Deuda y Préstamos
        - Fondos unión Europea
        - Activos Financieros
        - Transferencias dadas a entidades de la C.A.
        - Transferencias dadas a organismos y otros entes
        - Transferencias dadas a consorcios
        - Transferencias recibidas de entidades de la C.A.
        - Transferencias recibidas de organismos y otros entes
        - Transferencias recibidas de consorcios
        - Detalle de gastos financiados con fondos de la U.E. o de otras AA.PP.
        - Total deuda no financiera pendiente de pago a fin de mes. Subsector CC.AA.
        - Deuda Comercial a fin de mes. Subsector CC.AA.
      - Informes
        - B1: Liquidación Presupuesto de Gastos
        - B1a: Fases iniciales. Ejecución presupuestaria. Gastos
        - B1m: Gastos. Detalle de modificaciones
        - B2: Liquidación del presupuesto de ingresos
        - B2a: Fases iniciales. Ejecución presupuestaria. Ingresos
        - B3: Liquidación del presupuesto de gastos. Pagos
        - B4: Liquidación del presupuesto de ingresos. Cobros

- B5a: Intereses y rendimientos devengados (gastos)
- B5b: Intereses y rendimientos (ingresos)
- B6: Situación de la deuda y préstamos en circulación
- B10: Clasificación funcional del gasto
- B13: Fondos Unión Europea
- B15: Capítulo 8 activos financieros
- B20a: Transferencias dadas a entidades de la C.A.
- B20b: Transferencias dadas a organismos y otros entes
- B20c: Transferencias dadas a consorcios
- B20d: Transferencias recibidas de entidades de la C.A.
- B20e: Transferencias recibidas de organismos y otros entes
- B20f: Transferencias recibidas de organismos y otros entes
- B23: Estado del remanente de tesorería
- B32: Detalle de gastos financiados con fondos de la U.E. o de otras AAPP
- B70: Deuda comercial y periodo medio de pago según real decreto 635/2014
- A72: Deuda comercial y periodo medio de pago según la Ley 3/2004 de 29 de diciembre
- A73: Total deuda no financiera pendiente de pago a fin de mes. Subsector CC.AA.
- A74: Deuda comercial a final de mes. Subsector CC.AA.(pendiente de pago a efectos PMP)

- Financiación Afectada
  - Desviaciones de Financiación
    - Desviaciones del Ejercicio
    - Desviaciones Acumuladas
  - Registro de Saldos Iniciales
  - Rectificación Positiva
  - Rectificación Negativa
  - Incorporación de Remanentes
  - Agrupaciones Financiación Afectada
- Ventana
  - Cascada
  - Mosaico Horizontal
  - Mosaico Vertical
  - Organizar iconos
  - Minimizar ventanas
- Ayuda
  - Acerca de...

CONTABILIDAD FINANCIERA

- General
  - Nuevo asiento manual
  - Asientos Automáticos
    - Documentos contables
      - Contabilización Asiento
      - Contabilización Pago

        - Contabilización Total
    - Justificantes de Ingresos
        - Contabilización Asiento
        - Contabilización Cobro
        - Contabilización Total
    - Operaciones de Tesorería
    - Propuestas de Pago
    - Hojas de Cobro
- Asiento de Amortización
    - Manual
    - Automático
- Asiento de Regularización
    - Ingresos
        - Manual
        - Automático
    - Contable
        - Manual
        - Automático
- Punteo de Asientos
    - Puntear
    - Anular Punteo
- Cambio de ejercicio
- Cambio de Fecha Contable
- Actualizar Fecha Contable
- Salir

- Ver
    - Barra de Herramientas
    - Barra de Estado

- Consultas
    - Asientos
        - Por número de asiento
        - Paramétrica
        - Descuadrados
    - Apuntes
        - Paramétrica
    - Saldos
    - Mayor de Cuentas
    - Diario General de Operaciones
    - Cuenta con desglose de operaciones
    - Operaciones con desglose de cuentas

- Informes
  - Balance de Comprobación de Sumas y Saldos
  - Oficiales
    - Balance
    - Cuenta de Resultados
    - Estado de cambios en el patrimonio neto
    - Estado de flujos efectivos
    - Estado de Liquidación del Presupuesto
      - Presupuesto de Gastos
      - Presupuesto de Ingresos
      - Resultado Presupuestario
    - Memoria
      - Generales
        - Estado del Remanente de Tesorería
        - Estado Operativo
        - Estado de la Tesorería
      - Informes del Inmovilizado
        - Análisis de movimientos del inmovilizado material
        - Criterios de amortización utilizados para el inmovilizado material
        - Análisis de movimientos del inmovilizado inmaterial
        - Criterios de amortización utilizados para el inmovilizado inmaterial
      - Ejecución del Gasto
        - Modificaciones de Crédito
        - Clasificación Funcional del Gasto
        - Ejecución de Proyectos de Inversión
        - Obligaciones de presupuestos cerrados
        - Compromisos de gasto con cargo a presupuestos de ejercicios posteriores
        - Remanentes de crédito
      - Variación de Resultados
        - Variación de Resultados Presupuestarios
      - Financiación Afectada
        - Informe de Financiación Afectada
      - Trans. Y Subv. Concedidas
      - Ejecución del Ingreso Público
        - Devoluciones de Ingresos
        - Trans. Y Subv. Recibidas
      - Proceso de Gestión
        - Derechos Anulados Corrientes
        - Recaudación Neta
        - Derechos Cancelados
      - Derechos a Cobrar de Cerrados

- Derechos pendientes de cobros totales
- Derechos anulados

- Estado de Op. No Presupuestarias
  - Deudores no presupuestarios
  - Acreedores no presupuestarios
  - Cobros pendientes de aplicación
  - Pagos pendientes de aplicación

- Costes
  - Resumen general de costes de la entidad
  - Resumen de costes por actividad-actividades que implican la obtención de tasas y precios públicos
  - Resumen relacionando costes e ingresos de actividades con ingresos finales
  - Cierre/Simulación

* Generación Electrónica de Cuentas Anuales

- Informes de deudores y acreedores.

- Administración
  - Gestión de Cuentas Contables
  - Definición de Asientos Tipo
  - Configuración del Usuario
  - Gestión de ejercicios contables
    * Alta de ejercicios
    * Asiento de Apertura
      - Apertura del presupuesto
        - Contabilización manual
        - Contabilización automática a partir del presupuesto cargado en el sistema de gestión económica UXXI-EC
      - Apertura contable
        - Contabilización manual
        - Contabilización automática a partir del asiento de cierre del ejercicio anterior
    * Cierre del ejercicio
      - Cierre Provisional
      - Anulación del Cierre Provisional
      - Cierre Definitivo
      - Validaciones
    * Reorganización de Asientos
    * Actualizar permisos

- Ayuda
  - Acerca de...

Se incluyen además una serie de funcionalidades que estarán controladas por distintos parámetros de configuración del módulo de Contabilidad Financiera. Así, las funcionalidades que se describen a continuación

sólo estarán disponibles si así lo desea la Universidad, en cuyo caso se activará el parámetro correspondiente en la base de datos:

- Cambio de la fecha contable en asientos contabilizados
- Reorganización de asientos por fecha contable
- Almacenamiento de asientos descuadrados
- Modificación de asientos contabilizados
- Borrado de asientos
- Eliminación de un ejercicio contable
- Cambio de la fecha contable de forma automática en función de la fecha del día

PORTAL ECONÓMICO

- Gestión Económica:
  - Acceso a UXXI-ECONÓMICO
  - Consulta de facturas
  - Notas personales
  - Acuerdo de caja fija
  - Solicitud de contratación
  - Noticias
  - Enlaces de interés
  - Presupuesto:
    * Presupuesto de gastos por orgánica
    * Situación del centro
    * Modificaciones presupuestarias
    * Ejecución presupuestaria
  - Gestión de Comisiones:
    * Solicitud de Comisión de servicio
    * Justificación de Comisión de servicio
    * Gestión de Comisión de servicio
  - Proyectos
    * Seguimiento de proyectos de investigación
- Datos Personales:
  - Datos personales
  - Datos bancarios
- Facturas:
  - Mis facturas
  - Operaciones declaradas en el modelo 347

PRESUPUESTACIÓN

- Administración
  - Centros de presupuesto
    * Centros de presupuesto
    * Traspaso de centros

- Límite de presupuestos
- Convenios firmados
- Repartos
  - Criterios de reparto
  - Reparto a estructuras
  - Datos para el reparto
  - Fórmulas de reparto
  - Traspaso de valores
- Tarifas y precios
  - Tarifas y precios
  - Traspaso tarifas y precios
- Plantillas
  - Presupuesto de gastos
  - Presupuesto de ingresos
  - Límites

- Gestión
  - Presupuesto descentralizado
  - Simulación
    - Gastos
    - Ingresos
  - Presupuesto global
    - Presupuesto global
    - Documento presupuestario
      - Documento presupuestario
      - Asociación de plantillas
  - Expediente administrativo
  - Conciliación de documentos
    - Modificaciones / Previsiones de ingresos
    - Justificantes de ingresos / Previsiones de ingresos
    - Documentos de cobro / Previsiones de ingresos

- Consultas
  - Presupuestos descentralizados
    - Paramétrica nueva
    - Paramétrica almacenada
  - Expediente Administrativo
    - Paramétrica nueva
    - Paramétrica almacenada
  - Centros de presupuesto
    - Paramétrica nueva
    - Paramétrica almacenada

- Convenios firmados
  - Paramétrica nueva
  - Paramétrica almacenada
- Reparto a estructuras
  - Paramétrica nueva
  - Paramétrica almacenada
- Simulación
  - Simulación de gastos
    - Paramétrica nueva
    - Paramétrica almacenada
  - Simulación de ingresos
    - Paramétrica nueva
    - Paramétrica almacenada
- Presupuestos globales
  - Paramétrica nueva
  - Paramétrica almacenada
- Límites de presupuesto
  - Paramétrica nueva
  - Paramétrica almacenada

- Informes
  - Informe de control presupuestario
  - Estadísticas de modificación de crédito
  - Comparación de simulaciones y presupuestos
  - Presupuestos de partidas con financiación afectada
  - Situación de aplicaciones presupuestarias
  - Matrices presupuestarias
- Ayuda
  - Acceso a Quaterni XXI
  - UXXI – EC en la Web
  - Contactar con UXXI- EC
  - Acerca de...
- Salir
  - Cerrar Pantalla
  - Cerrar Módulo
  -

(EN ADMINISTRACIÓN):

- Mantenimientos
  - Comunes
    - Presupuestación
      - Tipos de expedientes administrativos

- Grupos de expedientes administrativos

CONTABILIDAD ANALÍTICA

- Gestión
  - Incorporación a Coste
    - Ejecución Presupuestaria
      - Gastos
      - Ingresos
    - Gestión de Inventario
    - Contabilidad Financiera
    - Gastos de Personal
    - Ingresos Académicos
    - Proyectos Investigación
      - Proyectos UXXI-EC
        - Gastos
        - Ingresos
      - Proyectos Otros Sistemas
        - Gastos
        - Ingresos
    - Documentos Externos
      - Gastos
      - Ingresos
  - Documentos.
    - Documentos de Coste
    - Documentos de Ingreso
  - Proceso de Reparto
    - Simulación
    - Cierre
- Estructuras
  - Centros de Coste
  - Actividades de Coste
  - Elementos de Coste
  - Elementos de Ingresos
  - Mapa de Procesos
    - Realizados por Centros
      - C. aux. comunes a actividades comunes
      - C. aux. específicos a actividades aux. específicas
      - C. finalistas a actividades finalistas
      - C. de organización a actividades de organización
      - C. DAF a actividades DAF
      - C. DAG a actividades DAG

- C. anexos a actividades anexas
- C. mixtos a actividades
- C. agrupación actividades

* Realizados por Actividades
  - De actividades aux. Comunes
  - De actividades aux. específicas
  - De actividades DAF
  - De actividades DAG
  - De actividades de Organización
* Elementos de ingreso con actividades

- Criterios de Reparto
  * Criterios de Reparto
  * Criterios de Reparto por fase:
    - Elementos de coste a centros
    - Centros de nivel superior a nivel inferior
    - Actividades de nivel superior a nivel inferior
    - Centros aux. comunes a actividades aux. comunes
    - Actividades aux. comunes
    - Centros aux. específicos a actividades aux. específicas
    - Actividades aux. específicas
    - Centros finalistas a actividades finalistas
    - Centros organización a actividades de organización
    - Centros anexos a actividades anexas
    - Centros mixtos a actividades
    - Centros DAF a actividades DAF
    - Centros DAG a actividades DAG
    - Actividades de Organización a actividades
    - Actividades DAF a actividades
    - Actividades DAG a actividades
    - Actividades de nivel superior a nivel inferior costes DAF
    - Actividades de nivel superior a nivel inferior costes DAG
    - Actividades de nivel superior a nivel inferior costes ORG
    - Centros agrupaciones a actividades
- Indicadores de Gestión

• Aprovisionamiento
- Equivalencias
  * Estructura presupuestaria
    - Aplicaciones de gasto
    - Aplicaciones de ingreso
    - Orgánica/Centros
    - Funcional/Actividades
    - Económica/Elementos de Coste
    - Económica/Elementos de Ingresos
  * Cuentas financieras

* Gestión de Inventario
  - Elementos
  - Dependencia / Cuenta
* Sistemas Externos
  - Centros externos/Centros
  - Actividades externas/Actividades
  - Elementos de Coste externos/Elementos
  - Elementos de Ingreso externos/Elementos de Ingreso
* Gastos de Personal
  - Concepto dedicación/Actividades
  - Departamentos/Centros de Coste
  - Sección/Centros de Coste
  - Unidad/Centros de Coste
  - Subunidad/Centros de Coste
  - Actividad Docente/Actividad
  - Actividad Investigación/Actividad
  - Generación documento de Coste
* Ingresos Académicos
  - Conceptos imputables/elementos de ingreso
  - Actividades Académicas/Elementos de Ingreso
  - Centros Académicos/Centros de Coste
  - Asignaturas/Actividades
  - Planes de estudios/Actividades
  - Asignaturas por plan / Actividades
* Proyectos de Investigación
  - Proyectos UXXI-EC
    - Proyectos de Investigación/Centros y Actividades
    - Conceptos de Gasto/Elementos de Coste
    - Relación Proyectos/Documentos de Ingreso
    - Proyecto de EC – Actividad (Inventario)
  - Proyectos otros sistemas
    - Proyectos/Actividades
    - Departamentos/Centros de Coste
    - Conceptos de Gasto/Elementos de Coste
    - Conceptos de Ingreso/Elementos de Ingreso
    - Gastos por proyecto
    - Ingresos por proyecto
* Traspaso de Equivalencias
  - Estructuras Presupuestarias
    - Aplicaciones de gasto
    - Aplicaciones de ingreso
    - Orgánica/Centros
    - Funcional/Actividades

- Económica de gastos/Elementos de Coste
- Económica de Ingresos/Elementos de Ingreso

- Cuentas Financieras
- Sistema Externo
  - Centros Externos/Centro
  - Actividad Externa/Actividades
  - Elemento de Coste Externo/Elemento de Coste
  - Elemento de Ingreso Externo/Elemento de Ingreso

- Aprovisionamiento externo
  - Ejecución Presupuestaria
    - Gastos
    - Ingresos
  - Contabilidad Financiera
  - Amortización de Inventario
  - Gastos de Personal
  - Ingresos Académicos
  - Proyectos de Investigación
    - Proyectos UXXI-EC
      - Gastos
      - Ingresos
    - Proyectos otros sistemas
      - Gastos
      - Ingresos
  - Documentos externos
    - Gastos
    - Ingresos

- Consultas
  - Estructuras
    - Centros
    - Actividades
    - Elementos de coste
    - Elementos de ingreso
    - Mapa de procesos
      - Realizados por centros
      - Realizados por actividades
      - Relación elementos de ingreso con actividades
    - Criterios de reparto
      - Criterios de reparto por fase
        - Elementos de coste a centros
        - Centros de nivel superior a nivel inferior
        - Actividades de nivel superior a nivel inferior

- Centros aux. comunes a actividades aux. comunes
- Actividades aux. comunes
- Centros aux. específicos a actividades aux. específicas
- Actividades aux. específicas
- Centros finalistas a actividades finalistas
- Centros organización a actividades de organización
- Centros anexos a actividades anexas
- Centros mixtos a actividades
- Centros DAF a actividades DAF
- Centros DAG a actividades DAG
- Actividades de Organización a actividades
- Actividades DAF a actividades
- Actividades DAG a actividades
- Actividades de nivel superior a nivel inferior costes DAF
- Actividades de nivel superior a nivel inferior costes DAG
- Actividades de nivel superior a nivel inferior costes ORG
- Criterios de reparto
  - Por centro
  - Por actividad

* Indicadores de gestión
  - Por centro
  - Por actividad
  - Por elemento ingreso
  - Por elemento coste

■ Equivalencias

* Estructura presupuestaria
  - Aplicaciones de gasto
  - Aplicaciones de ingreso
  - Orgánica/Centros
  - Funcional/Actividades
  - Económica/Elementos de Coste
  - Económica/Elementos de Ingresos
* Cuentas financieras
* Gestión de Inventario
  - Elementos
  - Dependencia - Cuenta
* Sistemas Externos
  - Centros externos/Centros
  - Actividades externas/Actividades
  - Elementos de Coste externos/Elementos
  - Elementos de Ingreso externos/Elementos de Ingreso
* Gastos de Personal
  - Concepto dedicación/Actividades
  - Departamentos/Centros de Coste

- Sección/Centros de Coste
- Unidad/Centros de Coste
- Subunidad/Centros de Coste
- Actividad Docente/Actividad
- Actividad Investigación/Actividad
- Generación documento de Coste

* Ingresos Académicos
  - Conceptos imputables/elementos de ingreso
  - Actividades Académicas/Elementos de Ingreso
  - Centros Académicos/Centros de Coste
  - Asignaturas/Actividades
  - Planes de estudios/Actividades
  - Asignaturas por plan / Actividades
* Proyectos de Investigación
  - Proyectos UXXI-EC
    - Proyectos de Investigación/Centros y Actividades
    - Conceptos de Gasto/Elementos de Coste
    - Relación Proyectos/Documentos de Ingreso
    - Proyecto EC-Actividades (Inventario)
  - Proyectos otros sistemas
    - Proyectos/Actividades
    - Departamentos/Centros de Coste
    - Conceptos de Gasto/Elementos de Coste
    - Conceptos de Ingreso/Elementos de Ingreso
    - Gastos por proyecto
    - Ingresos por proyecto

■ Aprovisionamiento externo
* Ejecución Presupuestaria
  - Gastos
  - Ingresos
* Contabilidad Financiera
* Amortización de Inventario
* Gastos de Personal
* Ingresos Académicos
* Proyectos de Investigación
  - Proyectos UXXI-EC
    - Gastos
    - Ingresos
  - Proyectos otros sistemas
    - Gastos
    - Ingresos
* Documentos externos

- Gastos
- Ingresos

- Documentos
  - Documentos de coste
    - Documentos de ingreso
- Cargas

- Administración
  - Configuración de Estructuras Costes
    - Niveles
      - Centros
      - Actividades
      - Elementos de Coste
      - Elementos de Ingreso
    - Clasificaciones
      - Centros
        - Participación proceso de coste
        - Clasificaciones libres
        - Naturaleza
      - Actividades
        - Participación proceso de coste
        - Clasificaciones libres
        - Naturaleza
      - Elementos de Coste
        - Clasificaciones libres
      - Elementos de Ingreso
        - Clasificaciones libres
    - Tipos de distribución
    - Actualización de estructuras de informes
  - Mantenimientos
    - Estructura Presupuestaria
      - Aplicaciones presupuestarias de gasto
      - Aplicaciones presupuestarias de ingreso
      - Orgánicas
      - Funcionales
      - Económicas
      - Económicas de Ingreso
    - Inventario
      - Cuentas contables
      - Dependencias organizativas
      - Elementos

- Cuentas Financieras
- Gastos de Personal
  - Empleados
  - Colectivos
  - Unidades
  - Subunidades
  - Departamentos
  - Sección departamental
  - Familia Categoría
  - Categoría/Cuerpo/Escala(C/C/E)
  - Tipos de categoría
  - Plaza
  - Cargo
  - Convenio
  - Grupo
  - Nivel
  - Régimen Jurídico
  - Tipo de régimen jurídico
  - Situación administrativa
  - Tipo de contrato
  - Conceptos retributivos
  - Tipos de paga
  - Tipos de empleados
  - Áreas de conocimiento
  - Gestión de dedicaciones
    - Tipos dedicación
    - Conceptos de dedicación
    - Factor de corrección
    - Dedicación según relación
    - Jornada
    - Parámetros dedicaciones estimada
    - Gestión dedicaciones por docencia
      - Dedicaciones docentes
      - Actividades docentes
    - Gestión dedicaciones por investigación
      - Dedicaciones reales investigación
      - Tipos actividades investigación
      - Actividades investigación
      - Dedicaciones estimadas investigación
      - Clasificación empleado R23
    - Gestión otras dedicaciones
    - Consulta de dedicaciones por empleado
- Ingresos Académicos
  - Conceptos imputables
  - Tipos de concepto imputable
  - Actividad económica académica

- Centros académicos
- Asignaturas
- Planes de estudio
- Asignaturas por plan

* Proyectos de Investigación
  - Conceptos de gasto UXXI-EC
  - Proyectos de investigación (EC)
  - Departamentos investigación (INV)
  - Conceptos de gasto (INV)
  - Conceptos de ingreso (INV)
  - Proyectos de investigación (INV)
* Sistemas externos
  - Centros externos
  - Actividades externas
  - Elementos de coste externos
  - Elementos de ingreso externos
* Cierres
  - Cierre de amortización
  - Cierre financiera
  - Cierre de presupuesto de gasto
  - Cierre de presupuesto de ingreso
* Tablas soporte
  - Departamentos académicos
  - Planes por centro
  - Asignaturas por departamento
  - Actividad investigación por departamento
  - Actividades docentes por asignatura

- Sistema
  * Orígenes
  * Interfaces
  * Etapas proceso de reparto
  * Validaciones reparto
  * Mensajes

- Análisis
  - Informes predefinidos
- Acciones
  - Imprimir
  - Guardar
  - Cancelar
  - Modo consulta
  - Insertar registro
  - Eliminar registro
  - Ir al primer registro

- Ir al registro anterior
- Ir al registro siguiente
- Ir al último registro
- Modo de visión listado
- Notas
- Historial

- Ayuda
  - Acceso Quaterni XXI
  - UXXI-EC en la Web
  - Contactar con UXXI-EC
  - Acerca De...
- Salir
  - Cerrar Pantalla
  - Cerrar Módulo

CONTRATACIÓN Y COMPRAS: MENORES

- Gestión
  - Nuevo Contrato Menor
    - Otros
      - Ordinario
      - Ejecución sucesiva
    - Obras
      - Obra
  - Expediente de Actividades Docentes
    - Nuevo Expediente
  - Operaciones de Contratos
    - Nuevo pedido
    - Nueva certificación
    - Nueva notificación de entrega
    - Nueva recepción
    - Nueva Factura
  - Catálogos
    - Nuevo Catálogo de Artículos Adjudicados
    - Nuevo Catálogo de Elementos de Contrato Marco
    - Nuevo Catálogo de Central de Suministros
    - Nuevo Catálogo de Proveedores
- Consultas
  - Contratos menores
    - Otros
      - Abiertos

- Cerrados
- Todos
- Ejecución Sucesiva
- Paramétrica nueva
- Paramétrica almacenada

* Obras
  - Abiertos
  - Cerrados
  - Todos
  - Paramétrica nueva
  - Paramétrica almacenada

- Actividades Docentes
  * Abiertos
  * Cerrados
  * Todos
  * Paramétrica nueva
  * Paramétrica almacenada
- Operaciones de contratos
  * Pedidos
    - Abiertos
    - Cerrados
    - Pendiente factura
    - Todos
    - Paramétrica nueva
    - Paramétrica almacenada
  * Certificaciones
    - Todas
    - Servicios
    - Obras
    - Paramétrica nueva
    - Paramétrica almacenada
  * Notificaciones de entrega
    - Todas
    - Paramétrica nueva
    - Paramétrica almacenada
  * Recepciones
    - Todas
    - Paramétrica nueva
    - Paramétrica almacenada
  * Facturas
    - Todas
- Consultas de tareas

    - Contratos menores
        - Consultar tareas
        - Ver listado de tareas
    - Contratos menores de obras
        - Consultar tareas
        - Ver listado de tareas
    - Operaciones de contrato
        - Consultar tareas
        - Ver listado de tareas
    - Informes de tareas de contratos menores abiertas
  - Catálogos
    - Catálogo de Artículos Adjudicados
    - Catálogo de Elementos de Contrato Marco
    - Catálogo de Central de Suministros
    - Catálogo de Proveedores
    - Todos
  - Artículos
    - Artículos de Catálogo de Artículos Adjudicados
    - Artículos de Catálogo de Elementos de Contrato Marco
    - Artículos de Catálogo de Central de Suministros
    - Artículos de Catálogo de Proveedores
    - Todos los artículos
- Mantenimiento
  - Catalogación
    - Categorías de artículo
    - Tipos de artículo
    - Clases de artículo
- Ayuda
  - Guías de usuario
    - Guía general
    - Contratos Menores Obras
    - Contratos Menores Otros
  - Acceso Quaterni XXI
  - UXXI – EC en la Web
  - Contactar con UXXI – EC
  - Acerca De...
- Salir
  - Cerrar pantalla
  - Cerrar Módulo

PORTAL CONTRATACIÓN Y COMPRAS

- Notas personales
- Avisos de contratación
- Noticias
- Enlaces de interés
- Tareas pendientes

CAPA DE SERVICIOS SOA DE UNIVERSITAS XXI – ECONÓMICO

Los servicios incorporados al catálogo de la capa SOA de UXXI – EC para la interoperabilidad de UNIVERSITAS XXI son los siguientes:

- Administración.
  - Modificación de datos personales (incluye alta y modificación de datos bancarios).
- Avance.
  - Consultas de presupuesto (crédito disponible, orgánicas con responsable y responsable de una orgánica).
  - Ejecución presupuestaria (lista de ejercicios disponibles y ejecución presupuestaria por ejercicio).
  - Estado de situación del centro.
  - Mi presupuesto de gastos por orgánica.
  - Mis modificaciones presupuestarias (resumen, detalle y listado de asientos).
- Expedientes (alta, consulta y consulta de saldo).
- Gestión centralizada.
  - Adjunto a entidades (importación, exportación y borrado).
  - Cargas electrónicas:
    * Documentos contables.
    * Expedientes.
    * Facturas.
    * Orgánicas (estructuras presupuestarias).
    * Terceros.
    * Justificantes de ingresos.
  - Utilidades:
    * Lista de orgánicas para las que un usuario tiene permisos en UXXI – EC.
    * Lista de orgánicas para las que un usuario tiene permisos en el OID.
    * Lista de orgánicas para las que un tercero tiene permisos en UXXI – EC.
    * Listado de bancos y cajas registrados en UXXI – EC.
    * Listado de delegaciones de un tercero.
    * Listado de ejercicios abiertos en UXXI – EC.
    * Listado de ubicaciones geográficas.
    * Listado de módulos para los que un usuario tiene permiso.
    * Listado de tipos de documentos para la identificación de personas.
    * Listado de tipos de entidad financiera.
    * Listado de tipos de vía.
- Integración.

- Ingresos (por orgánica y por orgánica y entidad).

- Justificantes del gasto
  - Anticipos de Caja Fija (operaciones asociadas a ACF y adelantos).
  - Comisiones de servicio (alta, modificación, listado, detalle, estado, lista de estados y confirmación de itinerario).
  - Consulta de cajas habilitadas (listado de las cajas para las que un usuario tiene permisos y cuentas deuna caja).
  - Consulta de comisionados (cuerpos administrativos y grupos de comisión).
  - Consulta de facturas (listas de estructuras, ejercicios y proveedores, listas de facturas por aplicación yproveedor, detalle y multiaplicación).
  - Consulta de pagos a justificar (consulta y estado del libramiento).
  - Factura electrónica (emisión y recepción).
  - Imputación masiva
  - Itinerario (alta, modificación y consulta).
  - Justificantes (consulta de datos de pago, de estado, de eventos, operaciones de conformidad, derechazo y consulta de detalles).
  - Liquidación (tipos de epígrafe).
  - Mi acuerdo de caja fija (ejercicio, resumen y desglose).
  - Mis comisiones de servicio (listado y detalle).
  - Mis facturas.

- Fiscal.
  - Certificado de retenciones.
  - Operaciones declaradas en el modelo 347 (ejercicios, listado y detalle).

- Proyectos.
  - Situación económica de proyectos de investigación.
  - Tramitación electrónica:
    * Listado de proyectos por orgánica y ejercicio.
    * Información de cobro de una factura.
    * Validación de la existencia de un dato especificado:
      - Tercero.
      - Orgánica.
      - Proyecto.

- Permisos:
  - Consulta de grupos de usuario de un usuario especificado.
  - Consulta de usuarios por tipo y número de documento.
  - Consulta de usuarios que poseen un perfil especificado.
  - Consulta de usuarios con permisos para una determinada orgánica.
  - Consulta de orgánicas centralizadas / descentralizadas.

INGRESOS

Desarrollos Personalizados

- Informe de evolución de ingresos (resultas), que ofrece los datos necesarios para llevar el control de la evolución anual de los ingresos, tanto de ejercicios corrientes como de cerrados. EC-13962

- Opción de menú en Gestión de Ingresos para obtener el informe de evolución de ingresos. EC-40802

GASTOS

- Personalización en la validación del redondeo del IVA en las facturas de FACe. EC-48421

GESTIÓN DE INVENTARIO

- Personalización para la generación de fichero para la impresión de etiquetas. EC-56301
- Personalización para permitir parametrizar campos libres en Gestión de Inventario permitiendo su bloqueo tras su validación. EC-56180