BIDAIARIAK KOTXEZ GARRAIATZEKO ZERBITZURAKO AUTO-TAXI LIZENTZIA BAT LEHIAKETA IREKIAREN BIDEZ ADJUDIKATZEKO ADMINISTRAZIO KLAUSULEN AGIRIA.

KODEA CPV 60120000-5

1.- Kontratuaren xedea.

Kontratu honen xedea Trucíos-Turtzioz udalerriko auto-taxi lizentzia bat lehiaketa araubidean adjudikatzea da, auto-taxi zerbitzua arautzen duen ordenantzaren arabera, 2012ko ekainaren 14ko 114 zenbakidun BAOn argitaratua, bidaiariak herri barruan eta herriz kanpo kotxez garraiatzeko zerbitzu publikoa arautzen duen ekainaren 29ko 2/2000 Legearen, bidaiariak herri barruan eta herriz kanpo kotxez garraiatzeko zerbitzu publikoa arautzen dituen Legearen Araudia onetsi duen urriaren 15eko 243/2002 Dekretuaren, eta aplikatu beharreko gainerako arauen arabera.

2. Adjudikazioa eta publizitatea.

Kontratu honen adjudikazio-prozedura irekia izango da, Sektore Publikoko Kontratuen (aurrerantzean SPKL) azaroaren 8ko 9/2017 Legeko 156. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

Lizitazioaren iragarkia organo kontratatzailearen Kontratatzailearen Profilean argitaratua izango da, SPKLko 135. artikuluarekin adostasunean, eta bertara sartu ahal izateko hurrengo informatikako atarian edo orrialdean, web: www.turtzioz.org

3.-Kontratatzeko ahalmena eta kaudimena.
Kontratazio prozedura honetan parte hartu ahal izango dute: pertsona natural edo juridikoak, espainiarrak edo atzerrikoak, ahalmen juridiko eta jarduteko osoa dutenak, beraien kaudimen-ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala egiaztatzen dutenak eta kontratatzeko SPKLko 71. artikuluan ezarritako debekuetan sartuta ez daudenak. Kaudimena egiaztatzeko 4.1 klausulako d) hizkian ezarritakoen bitartez egiaztatu eta ebaluatuko da

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA LA ADJUDICACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO DE UNA LICENCIA DE AUTOTAXI PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE URBANO DE PERSONAS EN AUTOMOVILES DE TURISMO.

CODIGO CPV 60120000-5

1.- Objeto del Contrato.-

Constituye el objeto del presente pliego la adjudicación en régimen de concurrencia de una licencia de taxi para el Municipio de Trucíos-Turtzioz de conformidad con la Ordenanza reguladora del servicio de autotaxi; publicada en el BOB nº 114, de 14 de junio de 2012; la Ley 2/2000, de 29 de junio, de Transporte Público Urbano e Interurbano de personas en Automóviles de Turismo; el Decreto 243/2002, de 15 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Transporte Público Urbano e Interurbano de Viajeros de Automóviles de Turismo, y demás normativa aplicable.

2.- Procedimiento de adjudicación y publicidad.

La adjudicación del presente contrato se realizará por procedimiento abierto, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 156 de la de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP).

El anuncio de licitación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 135 LCSP, se publicará en el Perfil del contratante del órgano de contratación, cuyo acceso se podrá realizar en el siguiente portal informático o página web: www.turtzioz.org.

3.- Capacidad y solvencia para contratar.
Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional y no estén incursas en ninguna de las prohibiciones para contratar establecidas en el artículo 71 de la LCSP. La solvencia se acreditará y evaluará de acuerdo con los medios establecidos en la letra d) de la cláusula 4.1.

4.- Proposamenak aurkeztea.

Baldintzen Pleguak, bai eta hauekin doan dokumentazio teknikoa ere, informatikako atarian, web: www.turtzioz.org orrialdean eta Udaletxean egongo dira lizitatzaileen esku.

Eskaintzak formatu elektronikoan aurkeztuko dira.

Aurkezteko edo bidaltzeko epea lizitazioaren iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta hogeita hamar baliodun (30) egunekoa izango da lizitazioaren iragarkia Euskadiko Kontratazio Plataforman argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, 2017ko SPKLren 156.6 artikuluan xedatutakoaren arabera.

Lizitatzailea bere eskaintza 3 hilabeteko epean mantentzera behartuta egongo da

«A»GUTUN-AZALA: DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA

Edukia:

1.- Lizitatzailearen aitorpen arduratsua, adieraziz administrazioarekin kontratuak egiteko legez ezarritako baldintzak betetzen dituela, dokumentu honetako I ERANSKINEKO ereduaren arabera

Dokumentu honek, bideraketaren momentu honetan, a) eta g) hizkietan agertzen direnak ordezkatzen ditu.

Adjudikazio proposamenaren aurretik, edozein momentutan, Udalak bere ahalmen juridikoa, jardutekoa eta kontratatzeko gaikuntza egiaztatzeko beharrezko dokumentazioa bildu dezake, hau da, hurrengo dokumentuak:

a) Eskatzailearen nortasun agiri nazionala edo, atzerrikoa baldin bada, bere herrialdean antzeko balioa duen nortasun agiria edo pasaportea, baita dagokion identifikazio fiskaleko zenbakia duela egiaztatzen duen agiria ere.

4.- Presentación de proposiciones.

Los Pliegos de Condiciones, así como la documentación técnica unida a los mismos, estarán a disposición de los licitadores en el portal informático, página web: www.turtzioz.org y en el Ayuntamiento.

Las ofertas se presentarán formato electrónico.

El plazo de presentación o envío se iniciará al día siguiente al de la publicación del anuncio de la licitación en el perfil de contratante, y será de treinta (30) días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en la Plataforma de Contratación de Euskadi, tal y como dispone el artículo 156.6 de la LCSP 2017

El licitador estará obligado a mantener su oferta durante un plazo de 3 meses

SOBRE «A»: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA:

Contendrá:

1.- Declaración responsable del licitador indicando que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la administración, según el modelo del ANEXO I de este documento.

Este documento sustituye, en este momento de la tramitación, a los relacionados a continuación, con las letras a) a la g).

En cualquier momento anterior a la propuesta de adjudicación, el Ayuntamiento podrá recabar la documentación necesaria para acreditar su capacidad jurídica y de obrar y su habilitación para contratar, es decir, los documentos siguientes:

a) Documento Nacional de Identidad de la persona solicitante, o cuando ésta fuera extranjera, documento de identificación que surta efectos equivalentes en su país de origen o pasaporte, así como, en todo caso, acreditación de encontrarse en posesión el correspondiente número de identificación fiscal.

b) Beste norbanako edo erakunde baten ordez aurkezten direnentzako, aski den ahalordea, aurkezten duenaren NANarekin batera.

b) Poder bastante para quienes acudan en representación de otra persona o entidad junto con fotocopia del D.N.I. del presentante.

c) Eskabidea aurkeztu aurreko hamabi hilabeteko epean ordaindu beharreko hainbat zerga (Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga, Balio Erantsiaren gaineko Zerga eta Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga) egunean izatea, baita Gizarte Segurantzan dagokion araubidean afiliazioa egiaztatzen duen dokumentazioa ere.

c) Estar al corriente de sus obligaciones fiscales, tales como el Impuesto sobre la Renta de las Personas Física, el Impuesto sobre el Valor Añadido y el Impuesto de Actividades Económicas cuyo plazo reglamentario de presentación hubiese vencido durante los doce meses inmediatamente anteriores a la fecha de solicitud, así como la documentación acreditativa de la afiliación en situación de alta en el Régimen de la Seguridad Social que corresponda.

Betekizun hau ezin izango da aldez aurretik eskatu baldin eta lizitatzaileak, proposamena aurkezteko unean, esandako zergei behartuta dauden jarduerarik ez badu egiten; baina kasu horretan, betetzearen egiaztapena adjudikazioa baino lehenago aurkeztu beharko da

Este requisito no será exigible con carácter previo si el licitador, al momento de presentar su proposición, no realiza todavía ninguna actividad sujeta a dichos impuestos, si bien, en tal caso, la acreditación de su cumplimiento habrá de presentarse antes de la adjudicación.

d) Kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionalaren baldintzak betetzen direla justifikatzen duten dokumentuak.

d) Documentos que justifiquen el cumplimiento de los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

Lizentziak lortu ahal izateko, urriaren 15eko 243/2002 Dekretuan ezarritakoarekin adostasunean, aginpidedun organoaren aurrean hurrengo baldintzak betetzen dituela egiaztatzea beharrezkoa izango da:

De conformidad con lo dispuesto en el art. 6 del Decreto 243/2002, de 15 de octubre, para la obtención de las licencias será necesario acreditar ante el órgano competente el cumplimiento de los siguientes requisitos:

- - Lizentziari lotutako ibilgailuaren zirkulazio baimena edukitzea, eskatzailearen izenean, bidaiariak herri barruan eta herriz kanpo kotxez garraiatzeko zerbitzu publikoa arautzen duen Legearen Araudiaren 26. artikuluan aurreikusitako kasuetarako izan ezik, baita ibilgailuaren Azterketa Teknikoaren Txartela ere.

- Estar en posesión del permiso de circulación del vehículo al que vaya a referirse la licencia, a nombre de la o el solicitante, excepto para los supuestos contemplados en el artículo 26 del Reglamento de la Ley de Transporte Público Urbano e Interurbano de Viajeros de Automóviles de Turismo, y Tarjeta de Inspección Técnica del mismo.

- - Ibilgailuen Azterketa Teknikoko aztertokiaren ziurtagiria, legezko azterketa indarrean duela adierazten duena, edukitzea.

- - Estar en posesión de la Certificación de la estación de Inspección Técnica de Vehículos en la que conste hallarse vigente el reconocimiento periódico legal.

- - Lanbidea gauzatzeko beharrezko ziurtagiri eta baimenak, bidaiariak herri barruan eta herriz kanpo kotxez garraiatzeko zerbitzu publikoa arautzen duen Legean eta bere

- - Certificados y permisos necesarios para el ejercicio de la profesión, de acuerdo con lo previsto en la Ley y en el Reglamento de la Ley de Transporte Público Urbano e

araudian aurreikusitakoaren arabera.

Interurbano de Viajeros de Automóviles de Turismo.

- . - Ibilgailuaren titulartasuna egiaztatzea jabetzan, alokairuan, finantza errentamenduan, renting-ean edo indarreko araudiak onartutako beste araubide batean.

- - Acreditar la titularidad del vehículo en régimen de propiedad, alquiler, arrendamiento financiero, renting u otro régimen admitido por la normativa vigente.

- -Zerbitzua ematean gertatu litezkeen kalteagatiko erantzukizun zibila estalita edukitzea, indarreko araudiak ezarri bezala. Indarrean dagoen legeri espezifikoak behartzen dituen gainerako arriskuak estaliko dituen aseguru poliza hitzartzea nahitaezkoa izango da

- -Tener cubierta la responsabilidad civil por cuantos daños y perjuicios puedan causar a los usuarios o usuarias con ocasión del servicio de transporte que realicen. Será también obligatorio concertar la póliza de seguros que cubrirá todos los demás riesgos a los que obliga la legislación específica.

Betekizun hau ezin izango da aldez aurretik eskatu baldin eta lizitatzaileak, proposamena aurkezteko unean, esandako zergari behartuta dagoen jarduerarik ez badu egiten; baina kasu horretan, betetzearen egiaztapena adjudikazioa baino lehenago aurkeztu beharko da.

Estos requisitos no serán exigibles con carácter previo si el licitador, al momento de presentar su proposición, no realiza actividad sujeta a dichas condiciones, si bien, en tal caso, la acreditación de su cumplimiento habrá de presentarse antes de la adjudicación.

Edonola ere, eskaerarekin batera aurkeztu beharko du: zerbitzua emango duen ibilgailuaren identifikazio zehatza, ezaugarri teknikoak eta ingurumenari dagozkionak.

En todo caso, deberá presentar junto con la solicitud, la identificación exacta, características técnicas y medioambientales del vehículo con el que se vaya a prestar el servicio.

e)Europar Batasuneko estaturen bateko enpresari ez espainiarrak direnean, dagokion erregistroan inskribatu izana egiaztatu beharko dute estatuko legeriaren arabera egina edo zinpeko aitortza edo ziurtagiria aurkeztuz, Batasunean aplikatzekoak diren xedapenekin bat etorriz.

e) Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

f) Batasunetik kanpokoak direnean, espainiar ordezkaritza diplomatiko iraunkorraren txostena aurkeztu beharko dute, SPKLko 68. artikuluko edukiarekin

f) Cuando se trate de no comunitarios, deberán presentar informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española, con el contenido referido en el artículo 68 de la LCSP.

g) Gainera atzerriko enpresariek Espainiako edozein alorretako Epaitegi eta Auzitegien jurisdikzioaren mende ipiniko direla adierazten duen aitorpena egin beharko dute, kontratutik zuzenean eta zeharka sortu litezkeen gorabehera guztietarako, beharrezkoak izan ezkero lizitatzaileari egotzi dakiokeen atzerriko jurisdikzio-eskumenari uko eginda.

g) Además para empresarios/as extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

«B» GUTUN-AZALA: BALIO-IRITZIZ NEURGARRIA IZANGO DEN DOKUMENTAZIOA:

Dokumentu honetako II ERANSKINEKO ereduaren arabera

«C»GUTUN-AZALA: AUTOMATIKOKI KUANTIFIKATZEKO DOKUMENTAZIOA.

a).- Eskaintza ekonomikoa.

Hurrengo ereduaren arabera aurkeztuko da:

«_____jauna/andrea, jakinarazpenetarako helbidea _____kalea_____zk, _____ NAN zk, agerian uzten dut, kontratuaren oinarri den Plegua ezagutzen dudala eta bere osotasunean onartzen dudala, lizitazioan parte hartuz eta kontratuaren helburua gauzatzeko konpromisoa hartuz, _____ eurotan lizentziagatik _____an, 20__ko _____ren __an. Sinadura Sin.: _____».

b) Automatikoki kuantifikatu daitezkeen irizpideak balioztatzeko dokumentuak (PLEGUKO 7. KLAUSULA) eta edonola ere, eskaerarekin batera aurkeztu beharko du: zerbitzua emango duen ibilgailuaren identifikazio zehatza, ezaugarri teknikoak eta ingurumenari dagozkionak.

5.- Adjudikazioren bideraketa.

Kontratazio-mahaiak jendaurrean “A” gutun-azala irekiko du eta bertako administrazio dokumentazioa kalifikatuko du.

Beharrezkoa izango balitz gehienez hiru eguneko epea emango zaio lizitatzaileari aurkeztutako dokumentazioan aurkitutako akatsak zuzendu edo ahaztutakoak aurkeztu ditzan.

Aurrez aipatutako dokumentazioa momentuan egiaztatu eta kalifikatu ahal bada “B” gutun-azala zabalduko da, hizkuntzaren ezagutza egiaztatzea,

Ondoren, kontratazio-mahaik jendaurrean “C” gutun-azala irekiko du; hau, automatikoki

SOBRE «B»: DOCUMENTACIÓN PONDERABLE A TRAVÉS DE JUICIOS DE VALOR :

Según el modelo del ANEXO II de este documento

SOBRE «C»: DOCUMENTACIÓN CUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÁTICA.

a).- Proposición económica.

Se presentará conforme al siguiente modelo:

«D/Dña. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, n.º ___, con DNI n.º _____, hago constar que conozco el Pliego que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y comprometiéndome a abonar el importe de _____ euros por la concesion de la licenca
En _____, a ___ de _____ de 20__.
Firma Fdo.: _____».

b) Documentos que sean precisos para la valoración de los criterios evaluables de forma automática (CLÁUSULA 7 DEL PLIEGO) y en todo caso, deberá presentar junto con la solicitud, la identificación exacta, características técnicas y medioambientales del vehículo con el que se vaya a prestar el servicio.

5.-Trámite de adjudicación.

La Mesa de Contratación procederá a la apertura de los Sobres «A» en acto público y calificará la documentación administrativa contenida en los mismos.

Si fuera necesario, la Mesa concederá un plazo no superior a tres días para que el licitador corrija los defectos u omisiones subsanables observados en la documentación presentada.

Si la comprobación y calificación de la antedicha documentación puede realizarse en el mismo momento, se procederá a la apertura de los sobre «B», acreditacion lingüistica,

Posteriormente, la apertura de los sobres «C», que contienen criterios evaluables de

kuantifikatzeko irizpideak dituena, lizitatzaileei jakinaraziz zein datatan, ordutan eta zein lekutan izango den.

7.- Adjudikazio-irizpideak.

Eskaintzen balorazioa aurkeztutako dokumentazioaren arabera egingo da eta hurrengo alderdietan oinarrituta araupetuko dena:

A) AUTOMATIKOKI KUANTIFIKATU DAITEZKEEN IRIZPIDEAK 95 puntu arte

1.-**Eskaintza ekonomikoa** gehienez **45 puntu**.
Lizitazioaren prezioa: 334€, lizitatzaileek gorantz hobetu dezaketena
Lizitazio-prezioa zerbitzu publikoak ematea eta jarduerak egitea arautzen duen zerga-ordenantzan xedatutakoaren arabera ezartzen da.
Pleguetan aurrikusitako gehieneko puntuazioa eskaintza hoberenari emango zaio eta proportzionalki gainerakoei.

2.- Garraio lanbidearen ezagutza profesionala eta teknikoa gidari gisa, zerbitzua eman den aldietako kotizazio egiaztagiriak aurkeztuz egiaztatuta. Urtebete bakoitzeko 1,5 punturekin balioztatuko da. Gehienez **15** puntu

3.- **CO2 emisioak murriztea**
Teknologia elektrikoa edo hibridoa: 10 puntu gehienez.

Emisioak.
Eskainitako ibilgailu-eredu bakoitzaren jaulkipena IDAEk emandako eraginkortasun energetikoaren etiketak ezarriko dio pertsonak automobiletan edo taxietan garraiatzeko udal-lizentziari lotutako ibilgailuari: 10 puntu, gehienez.
https://coches.idae.es/base-datos/marca-y-modelo
Agirietan jasotako gehieneko puntuazioa emisio gutxien dituenari emango zaio, eta gainerakoen alderantzizko modu proportzionalean.

4.- Mugikortasun urriko pertsonak garraiatzeko **ibilgailu egokitua** izateagatik, gurpil-aulkian pertsonak garraiatzeko egokitua, gizarte-garraio egokituko zerbitzurako: 10 puntu.

forma automática, se efectuará por la Mesa de Contratación en acto público, cuya fecha, hora y lugar se comunicarán convenientemente a los licitadores.

7.- Criterios de Adjudicación.-

La valoración de las ofertas se atendrá a la documentación presentada y se regulará sobre la base de una puntuación fundamentada en los aspectos siguientes:

A) CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA hasta 95 puntos

1.-La **oferta económica** máximo **45 puntos**.
Precio de licitación: 334€ que los licitadores podrán mejorar al alza.
El precio de licitación se establece conforme a lo dispuesto en La Ordenanza fiscal reguladora de la prestación de servicios públicos y realización de actividades.
La puntuación máxima contemplada en los Pliegos se dará a la mejor oferta y de forma proporcional al resto.

2.- **Conocimiento profesional y tecnico** como conductor o conductora en servicio de transporte, acreditado mediante la presentación de los documentos de cotización acreditativos de los periodos en los que se ha prestado el servicio. Se valorará con 1,5 puntos cada año, hasta un máximo de **15** puntos

3.- Reducción emisión CO2
Tecnología eléctrica o híbrida, hasta un total de **10** puntos

Emisiones.
La emisión de cada modelo de vehículo ofertado será la que establezca la etiqueta de eficiencia energética emitida por el IDAE al vehículo vinculado a la licencia municipal para el transporte de personas en automóviles de turismo o taxis: máximo **10** puntos
https://coches.idae.es/base-datos/marca-y-modelo
La puntuación máxima contemplada en los Pliegos se dará a la que presente menores emisiones y de forma proporcional inversa al resto.
4.- Por ser un vehículo adaptado para el trasporte de personas con movilidad reducida,
adaptado para el transporte de personas en silla de ruedas para el servicio de transporte social adaptado: **10** puntos

5.- **Ibilgailuaren plaza kopurua**. 5-9 plaza, gidaria barne, 5 puntu.
B) AUTOMATIKOKI EBALUATU EZIN DAITEZKEEN IRIZPIDEAK: **5** puntu arte

1.- Zerbitzua eaeko bi hizkuntza ofizialetan publikoari eskaintzeko gaitasuna 5 puntu arte
Egiaztagiria: B1 titulua edo baliokidea aurkeztu beharra eta/edo hizkuntza gaitasuna baloratzeko elkarrizketa pertsonala

8.- Prezioaren ordainketa.

Adjudikazioko zenbatekoaren prezioa guztira udal altxortegian sartu beharko da, adjudikazio honen jakinarazpenetik hilabeteko epean.

9.- Adjudikazioa.

Kontratazio organoak kalitate-prezioari begiratura abantailatsua den eskaintza aurkeztu duen lizitatzaileari eskatuko dio hamar asteguneko epean, eskakizuna jaso ondorengo egunetik zenbatuta, zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen dituenaren justifikazio dokumentazioa aurkeztu dezan edo kontratazio organoari baimen diezaion zuzenean egiaztapenak lortu ditzan, eta kontratua gauzatzerakoan hitzemandako bitartekoak izatera edo lortzera.

Adierazitako epean behar bezala ez bazaio errekerimenduari erantzuten, lizitatzaileak bere eskaintza erretiratu duela ulertuko da, kasu horretan hurrengo lizitatzaileari dokumentazio bera eskatuz, eskaintzak sailkatuta geratu diren ordena berean.
Beste alde batetik, 4.1 atalean jasota geratu den bezala, edozein momentutan adjudikaziorako proposamenaren aurretik, Udalak ahalmen juridikoa eta jarduteko gaitasuna egiaztatzeko behar den dokumentazioa lortu ahal izango du, hau da,4.1 puntuan zerrendatutako dokumentuak.
Adjudikazioa kontratazio organoari dagokio eta erabakia adjudikaziodunari eta gainerako lizitatzaileei jakinaraziko zaizkio arrazoitutako ebazpenaren bitartez, eta hamabost eguneko epean kontratatzailearen profilean argitaratua izango da, SPKLko 151.1 artikuluan jasotzen duen bezala.

Beti ere, jakinarazpenak kanporatutako

5.- Número de plazas del vehículo. Entre 5 y 9 plazas, incluido el conductor, **5** puntos
B) CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA NO AUTOMÁTICA: hasta **5** puntos

1.- Capacitacion para prestar el servicio al publico en las dos lenguas oficiales en la CAV, hasta **5** puntos
Acreditación: presentación del título B1 o similar o entrevista

8.- Pago del precio.-

El precio total del importe de adjudicación deberá ingresarse en la Tesorería municipal en el plazo de un mes a contar desde la notificación de dicha adjudicación.

9.- Adjudicación.

El órgano de contratación requerirá a la o al licitador que haya presentado la mejor oferta calidad-precio para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorice al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello, de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.
Por otro lado, tal y como ya ha quedado recogido en el apartado 4.1, en cualquier momento anterior a la propuesta de adjudicación, el Ayuntamiento podrá recabar la documentación necesaria para acreditar la capacidad jurídica y de obrar del licitador y su habilitación de contratar, es decir, los documentos relacionados en dicho punto 4.1.
La adjudicación corresponde al órgano de contratación y se acordará mediante resolución motivada que será notificada al adjudicatario y al resto de los licitadores y que será publicada en el perfil del contratante en el plazo de 15 días, tal y como recoge el artículo 151.1 de la LCSP.

La notificación deberá contener, en todo

lizitatzaileari edo baztertutako hautagaiari adjudikaziorako erabakiaren aurka arrazoizko errekurtsoa jarri ahal izateko beharrezko informazioa izan beharko du. Zehazki, alderdi hauek izango ditu:

caso, la información necesaria que permita a la o al licitador excluido o candidata o candidato descartado interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación. En particular expresará los siguientes extremos:

— Baztertutako hautagaiei dagokienean, hauek baztertuak izateko arrazoien laburpena.
— Adjudikazio prozeduratik kanpoan utzitako lizitatzaileei dagokienean, laburtuta baita, hauen eskaintzak onartuak ez izateko arrazoiak.
— Beti ere, lehentasunez aukeratua izan den eskaintzaren adjudikaziodunaren izena, ezaugarriak eta proposamenaren abantailak eta ondoren onartuak izan diren gainerako lizitatzaileenak.
— Jakinarazpenean formalizazio egin beharreko epea adieraziko da.

— En relación con las candidaturas descartadas, la exposición resumida de las razones por las que se hayan desestimado las mismas.
— Con respecto de las o los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación también en forma resumida, las razones por las que no se haya admitido su oferta.
— En todo caso, el nombre del adjudicatario o adjudicataria, las características y ventajas de la proposición de la o del adjudicatario determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de éste con preferencia a las que hayan presentado las y los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.
— En la notificación se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización.

SPKLko 152. artikuluan aurreikusitakoaren baitan, kontratua egiteari uko egingo balitzaio edo prozedura honetatik kanpo geratzeko asmoa balego, lizitazioak lizitatzaileei sortu dizkien gastuen ordainketarako aurretiazko entzunaldia egin eta hauek justifikatuta administrazio honek finkatuko ditu.

Al amparo de lo previsto en el artículo 152 de la LCSP, en caso de renuncia a la celebración del contrato o desistimiento de este procedimiento, la compensación de los gastos que la licitación haya ocasionado a los licitadores será fijada por esta Administración previa audiencia y justificación de aquéllos.

10.- Berdinketa hausteko klausula.

10.- Cláusula de desempate.

Bi enpresa lizitatzailek edo gehiagok puntuazio bera izango balute, adjudikaziorako irizpide guztiak balioztatu ondoren, berdinketaren haustea SPKLko 147.2 artikuluan jasotako irizpideak aplikatuz egingo da.

Para el caso de que dos o más empresas licitadoras obtengan la misma puntuación, una vez realizada la valoración de todos los criterios de adjudicación, el desempate se producirá mediante la aplicación de los criterios contenidos en el artículo 147.2 de la LCSP.

Zozketa egin beharko balitz, jendaurrean egingo litzateke ekitaldi hau eta aurrez berdinketa egoeran dauden lizitatzaileei deialdia egingo zaie.

En el caso en el que haya que recurrir al sorteo, éste se llevará a cabo en un acto público que al efecto se celebrará y al que serán oportunamente convocadas las licitadoras que se encuentren la situación de empate.

11.- Formalizazioa.

11.- Formalización.

Kontratua formalizazioarekin osatuko da, eta hau SPKLko 153. artikuluan aurreikusitakoarekin adostasunean egingo da.

El contrato quedará perfeccionado con su formalización, la cuál se llevará a cabo de acuerdo con lo previsto en el artículo 153 LCSP.

Formalizazioa gehienez hamabost asteguneko epe barruan egingo da,

El plazo máximo para la formalización será de quince días hábiles a contar desde el

lizitatzaileei eta hautagaiei adjudikazioaren jakinarazpena egin ondorengo egunetik zenbatuta, SPKLko 151. artikuluan aurreikusita bezala.

siguiente a aquél en que se realice la notificación de la adjudicación a licitadores y candidatos en la forma prevista en el artículo 151 de la LCSP.

Udal lizentziak ematen diren datatik aurrera hauen titularrak zerbitzua berehala emateko betebeharra izango du eta honi lotutako ibilgailuarekin. Betebehar hori ez badu bete, arrazoiak frogatu beharko dizkio titularrak Alkatetzari, eta luzapena eskatu beharko du idatziz, beste epe bat eman dakion.

En el plazo de sesenta días naturales contados desde la fecha de la concesión de las distintas licencias municipales, su titular tendrá la obligación de prestar el servicio de forma inmediata y con el vehículo afecto al mismo. En el caso de no poder cumplirse esta obligación, el titular deberá justificar ante la Alcaldía los motivos y solicitar una prórroga por escrito para la concesión de un segundo plazo.

Lizentziaren titularra den pertsonaren eskubide eta betebeharrak Plegu honetatik jaiotzen dira, kontratu izaera izango duena, eta udalerriak emandako lizentziatik, bai eta aplikagarriak diren Legerietatik eratorriak ere.

Los derechos y obligaciones de la persona titular de la licencia son los que nacen de este Pliego, que tendrá carácter contractual, y de la licencia otorgada por el Municipio, así como los derivados de la Legislación aplicable.

12.-Administrazio-errekurtsoak eta jurisdikzionalak.

12.-Recursos administrativos y jurisdiccionales.

Kontratazio-organoari dagozkion erabakiek administrazio-bidea amaituko dute eta berehala betearazi beharko dira. Hauen aurka aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkeztu ahalko da, 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena, hilabeteko epean, hori eman duen organoaren aurrean; bestela, administrazioarekin auzi-errekurtsoa aurkeztu ahalko da, Jurisdikzio hori arautzen duen Legean xedatutakoaren arabera, Administrazioarekiko Auzien Bilboko Epaitegian bi hilabeteko epean, erabakia jakinarazten denetik aurrera zenbatuta.

Los Acuerdos correspondientes del órgano de contratación pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos. Contra los mismos puede interponerse recurso potestativo de reposición, de conformidad con la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Adminsitracione Públicas en el plazo de un mes ante el mismo órgano que lo dictó, o recurso contencioso-administrativo, conforme a lo dispuesto en la Ley Reguladora de dicha Jurisdicción, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bilbao, en el plazo de dos meses contados a partir de la notificación del Acuerdo.