MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

CONSEJO SUPERIOR DE DEPORTES

Ayuntamiento Udala irun

Tokiko Gobernu Batzarrak onetsia 2023/3/1 eguneko bilkuran.

Aprobado por la Junta de Gobierno Local, en sesión de 1/3/2023

Irun, 3-03-2023

IDAZKARIA / EL SECRETARIO

IRUNGO ARTALEKU KIROLDEGIAN MEGAFONIA ETA BIDEO-MARKAGAILUEN HORNIKETA ETA INSTALAZIOAREN HORNIDURAREN KONTRATAZIOA (I. LOTEA ETA II. LOTEA)

-BALDINTZA ADMINISTRATIBO BEREZIEN PLEGUA -
- Prozedura Irekia, erregulazio bateratuari lotua -

CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA DE MEGAFONÍA Y VÍDEOMARCADORES EN EL POLIDEPORTIVO ARTALEKU DE IRUN (LOTE I Y LOTE II)

- PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES -
- Procedimiento Abierto, regulación armonizada -

ARLO SUSTATZAILEA/ ÁREA PROMOTORA: Erosketa eta Ekipamenduak / Compras y Equipamientos.
ESPEDIENTE KODEA/ CÓDIGO EXPEDIENTE: 2022ZAUN0125

1.- KONTRATUAREN XEDEA:
IRUNGO ARTALEKU KIROLDEGIAN MEGAFONIA ETA BIDEO-MARKAGAILUEN HORNIKETA ETA INSTALAZIOA (I. LOTEA ETA II. LOTEA).

I. LOTEA. IRUNGO ARTALEKU KIROLDEGIKO SOINUZTATZE-SISTEMA HORNITU ETA INSTALATZEA.

CPV Kodea: 48952000-6 - Megafonia-sistemak

II. LOTEA. IRUNGO ARTALEKU KIROLDEGIKO BIDEOMARKADORE-SISTEMA HORNITZEA ETA INSTALATZEA.

31711200 - Markatzaile elektronikoak

Europako Batasunak finantzatua NextGenerationEU *(2023/01/16an eskatu zen dirulaguntza, Erref.: 2860654_2022).*

2.- ESLEIPEN PROZEDURA:
Prozedura Irekia, erregulazio bateratuari lotua.

1.- OBJETO DEL CONTRATO:
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE MEGAFONÍA Y VÍDEOMARCADORES EN EL POLIDEPORTIVO ARTALEKU DE IRUN (LOTE I Y II).

LOTE I. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE SONORIZACIÓN DEL POLIDEPORTIVO ARTALEKU DE IRUN.

Código CPV: 48952000-6 - Sistemas de megafonía

LOTE II. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE VIDEOMARCADORES DEL POLIDEPORTIVO DE ARTALEKU DE IRUN.

Código CPV: 31711200 - Marcadores electrónicos

Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU *(Solicitada subvención con fecha 16/01/2023 con Ref. 2860654_2022).*

2.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:
Procedimiento Abierto sujeto a regulación armonizada.

IRUNGO UDALA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

Lizitazio elektronikoa

3.- ESPEDIENTEA IZAPIDETZEKO ERA:
Arrunta

4.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA, LIZITAZIO MOTA ETA KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA (LOTEKA)

4.1.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA

Modu orientagarrian eta muga gisa, SPKLak 309.1 artikuluko 2. paragrafoak ezarritakoaren kalterik gabe, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa da:

Guztira: 250.000,00 euro, 206.611,57 euro + 43.388,43 euro (21%-ko B.E.Z) banakatuta.

Loteka:

- I. LOTEA. IRUNGO ARTALEKU KIROLDEGIKO SOINUZTATZE-SISTEMA HORNITU ETA INSTALATZEA.

155.321,65 euro, 128.365,00 euro + 26.956,65 euro (21%eko B.E.Z) banakatuta.

- II. LOTEA. IRUNGO ARTALEKU KIROLDEGIKO BIDEOMARKADORE-SISTEMA HORNITZEA ETA INSTALATZEA.

94.678,35 euro, 78.246,57 euro + 16.431,78 euro (21%eko B.E.Z) banakatuta.

4.2.- LIZITAZIO MOTA (LOTEKA)

I. LOTEA
Lizitazio motak plegu honen III. eranskinean adierazten dira.

II. LOTEA

Lizitazio motak plegu honen IV. eranskinean adierazten dira.

Enpresa lizitatzaileek kopuru horretatik beherako eskaintza eginez hobetu ahal izango dute, zenbateko zehatz eta finkoak proposatuz.

Licitación electrónica

3.-TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE:
Ordinaria

4.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, TIPO DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO (POR LOTES)

4.1.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

Con carácter orientativo y máximo, sin perjuicio de lo establecido en el art. 309.1 párrafo 2º de la LCSP, el presupuesto base de licitación asciende a la cantidad de:

Total: 250.000,00 euros, desglosado en 206.611,57 euros + 43.388,43 euros (I.V.A. del 21%).

Por lotes:

- LOTE I. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE SONORIZACIÓN DEL POLIDEPORTIVO ARTALEKU DE IRUN.

155.321,65 euros, desglosado en 128.365,00 euros + 26.956,65 euros (I.V.A. del 21%)

- LOTE II. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE VIDEOMARCADORES DEL POLIDEPORTIVO DE ARTALEKU DE IRUN.

94.678,35 euros, desglosado en 78.246,57 euros + 16.431,78 euros (I.V.A. del 21%)

4.2.- TIPO DE LICITACIÓN (POR LOTES)

LOTE I
Los tipos de licitación se indican en el Anexo III del presente pliego.

LOTE II

Los tipos de licitación se indican en el Anexo IV del presente pliego.

Las empresas licitadoras podrán mejorar a la baja en sus ofertas, consignando unas cantidades concretas y determinadas.

Honi dagokionez, baztertuak izango dira tipo lizitazioa %10eko artikuluetan gainditzen duten eskaintzak, lizitazioaren oinarrizko aurrekonturen zenbatekoa errespetatu arren.

KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA: **247.933,88 euro, BEZ gabe.**

Honako kopuru hauetan banatuak:

- Hasierako iraupena: 206.611,57 €
- Aurreikusitako luzapenak: Ez dira aurreikusten
- Kontratu aldaketak: 41.322,31 €

Loteka:

I. LOTEA. Irungo Arteleku kiroldegiko soinuztatze-sistema instalatzeko hornidura: **154.038,00 euro, BEZ gabe.**

-Hasierako iraupena: 128.365,00 €
-Aurreikusitako luzapenak: Ez dira aurreikusten
- Kontratu aldaketak: 25.673,00 €

II. LOTEA. Irungo Artaleku kiroldegiko bideo markatzailea sistemaren hornidura eta instalazioa: **93.895,88 euro, BEZ gabe.**

-Hasierako iraupena: 78.246,57 €
-Aurreikusitako luzapenak: Ez dira aurreikusten
- Kontratu aldaketak: 15.649,31 €

5.- KONTRATUAREN IRAUPENA: **6 hilabete**

6.- LUZAPENAK:
Ez da aurreikusten.

7.- PRESTAZIOA EGITEKO EPEA:
I. LOTEA eta II. LOTEA: Kontratuaren formalizazioaren hurrengo egunean.

8.- BEHIN-BEHINEKO BERMEA: **Ez da eskatzen.**

9.- BEHIN BETIKO BERMEA: **oinarrizko lizitazio-aurrekontuaren %5ari dagokiona, BEZ kenduta.**

10.- ESPEDIENTEA IKUSGAI JARTZEA:
Erosketa eta Ekipamenduakko udal bulegoetan eta Irungo Udalaren web orrian (www.irun.org).

A este respecto, serán excluidas aquellas ofertas que, aun respetando el presupuesto base de la licitación, superen los tipos de licitación en más del 10% de los artículos.

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO: **247.933,88 euros, IVA no incluido.**

Desglosado en los siguientes conceptos:

- Duración inicial: 206.611,57 €
- Prórrogas previstas: No se prevén
- Posibles modificaciones: 41.322,31 €

Por lotes:

LOTE I. Suministro a instalación del sistema de sonorización del Polideportivo Arteleku de Irun: **154.038,00 euros, IVA no incluido.**

- Duración inicial: 128.365,00 €
- Prórrogas previstas: No se prevén
- Posibles modificaciones: 25.673,00 €

LOTE II. Suministro e instalación del sistema de videomarcadores del Polideportivo Artaleku de Irun: **93.895,88 euros, IVA no Incluido.**

- Duración inicial: 78.246,57 €
- Prórrogas previstas: No se prevén
- Posibles modificaciones: 15.649,31 €

5.- DURACIÓN DEL CONTRATO: **6 meses**

6.- PRÓRROGAS:
No se prevén.

7.- PLAZO DE EJECUCIÓN LA PRESTACIÓN:
LOTE I y LOTE II: Al día siguiente de la formalización del contrato.

8.- GARANTÍA PROVISIONAL: **No se exige.**

9.- GARANTÍA DEFINITIVA: **5% del presupuesto base de licitación, excluido el IVA.**

10.- EXPOSICIÓN DEL EXPEDIENTE:
Dependencias municipales del Compras y Equipamientos Compras y Equipamientos **y página web del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org).**

IRUNGO UDALA AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA

11.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA:
30 egun naturaleko epean lizitazio-iragarkia EBko Aldizkari Ofizialera bidaltzen den egunetik kontatzen hasita.

12.- ALDAERAK
Ez dira onartzen.

13.- ESLEIPEN IRIZPIDEAK (POR LOTES):

I. LOTEA Irungo Artaleku kiroldegiko soinuztatze-sistema hornitu eta instalatzea.

I. BALIO-JUDIZIOARI LOTURIKO IRIZPIDEAK (Gehi. 49 puntu- Gutxienez: 22 puntu):

A) Kaudimen teknikotik eratorritako irizpideak: Max. 38 puntu.
- **A.1. Soluzio-soluzio globala: 15 puntu.**
- **A.2. Seinalea prozesatzeko aurreikusitako sistema: 5 puntu.**
- **A.3. Anplifikazio-sistema: 6 puntu.**
- **A.4. Aurreikusitako bozgorailu-sistema: 7 puntu.**
- **A.5. Dante interfazeak: puntu 1.**
- **A.6. Nahasketa-mahaiak: 3 puntu.**
- **A.7. Hari gabeko mikrofonoak: puntu 1.**

B) Proiektuaren antolamendua, faseak eta proiektuari esleitutako baliabide teknikoak eta giza baliabideak: Max. 11 puntu.
- **B.1. Profila eta lanbide-esperientzia: 4 puntu.**
- **B.2. Laneko meotodologia: 3 puntu.**
- **B.3. Saldu ondoko arretarako metodologia: 2 puntu.**
- **B.4. Prestakuntza eta obraren amaierako dokumentazioa: 2 puntu.**

II. IRIZPIDE AUTOMATIKOAK (Gehi. 51 puntu):

A. Prezioa: 36 puntu.
- **A.1. 1. Prezioa. Prezioa guztira: 30 puntu gehienez.**
- **A.2. 2. Prezioa. Aukerako elementuak pistako soinuztatzea: 6 puntu.**

B. Berme osoa: 5 puntu.

C. Bermean sartutako mantentze prebentiboen kopurua: 5 puntu.

D. Ekipoen bermean izandako gorabeherei

11.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES: **30 días naturales desde el envío del anuncio de licitación al Diario Oficial de la UE.**

12.-VARIANTES
No se admiten.

13.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN (POR LOTES):

LOTE I Suministro e instalación del sistema de sonorización del Polideportivo Artaleku de Irun.

I. CRITERIOS SUJETOS A JUICIOS DE VALOR (Max. 49 puntos- Mín. 22 puntos):

A) Criterios derivados de la solución técnica: Max. 38 puntos.
- **A.1. Solución Global de Sonorización: 15 puntos.**
- **A.2. Sistema de procesado de señal previsto: 5 puntos.**
- **A.3. Sistema de amplificación: 6 puntos.**
- **A.4. Sistema de altavoces previstos: 7 puntos.**
- **A.5. Interfaces dante: 1 punto.**
- **A.6. Mesas de Mezcla: 3 puntos.**
- **A.7. Micrófonos inalámbricos: 1 punto.**

B) Organización del proyecto, fases y recursos técnicos y humanos asignados al proyecto: Max. 11 puntos.
- **B.1. Perfil y experiencia profesional: 4 puntos.**
- **B.2. Meotodología de trabajo: 3 puntos.**
- **B.3. Metodología de atención postventa: 2 puntos.**
- **B.4. Formación y documentación final de obra: 2 puntos.**

II. CRITERIOS AUTOMÁTICOS (Max. 51 puntos):

A. Precio: 36 puntos.
- **A.1. Precio 1. Precio total: Máx. 30 puntos.**
- **A.2. Precio 2. Elementos opcionales sonorización de pista: 6 puntos.**

B. Garantía total: 5 puntos.

C. Nº de mantenimientos preventivos incluidos durante la garantía: 5 puntos.

D. Tiempo presencial de atención de incidencias

IRUNGO UDALA IRUZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO IRUN

erantzuteko denbora: 4 puntu.

E. Ingurumen-hobekuntzak: puntu 1.

II. LOTEA Irungo Artaleku kiroldegiko bideomarkadore-sistema hornitzea eta instalatzea.

I. BALIO-JUDIZIOEI LOTUTAKO IRIZPIDEAK (Max. 49 puntu, gutxienez 22 puntu):

A) Soluzio teknikotik eratorritako irizpideak: Max. 39 puntu.
A.1. Instalatutako sistemen soluzio orokorra: 13 puntu.
A.2. Ikusteko sistema, led-en pantaila: 8 puntu.
A.3. Led-en pantailaren itxura-erlazioa: 5 puntu.
A.4. Bideoa prozesatzeko sistema: 5 puntu.
A.5. Bideo markatzailearen softwarea: 8 puntu.

B) Proiektuaren antolamendua, faseak eta proiektuari esleitutako baliabide teknikoak eta giza baliabideak: Max. 10 puntu.
B.1. Lan-metodologia: 5 puntu.
B.2. Saldu ondoko arretarako metodologia: 2 puntu.
B.3. Prestakuntza eta obraren amaierako dokumentazioa: 3 puntu.

II. IRIZPIDE AUTOMATIKOAK (Max. 51 puntu):

A. Prezioa: Gehienez 29 puntu.
A.1. 1. Prezioa. Oinarrizko irismena: 25 puntu.
A.2. 2. Prezioa. Unitateko prezioak: 4 puntu.

B. Backup elementu gehigarriak barne: 8 puntu.

B.1. Backup bideoa prozesatzeko unitatea: 4 puntu.
B.2. Backup saskiratzaileen kontsola unitatea: 4 puntu.

C. Berme osoa: 5 puntu.

D. Bermean sartutako mantentze prebentiboen kopurua: 5 puntu.

E. Ekipoen bermean izandako gorabeherei erantzuteko denbora: 4 puntu.

durante la garantía de los equipos: 4 puntos.

E. Mejoras ambientales: 1 punto.

LOTE II Suministro e instalación del sistema de videomarcadores del Polideportivo de Artaleku de Irun.

I. CRITERIOS SUJETOS A JUICIOS DE VALOR (Max. 49 puntos- Mín. 22 puntos):

A) Criterios derivados de la solución técnica: Max. 39 puntos.
A.1. Solución global de los sistemas instalados: 13 puntos.
A.2. Sistema de visionado, pantalla de leds: 8 puntos.
A.3. Relación de aspecto de la pantalla de leds: 5 puntos.
A.4. Sistema de procesado de video: 5 puntos.
A.5. Software de video marcador: 8 puntos.

B) Organización del proyecto, fases y recursos técnicos y humanos asignados al proyecto: Max. 10 puntos.
B.1. Metodología del trabajo: 5 puntos.
B.2. Metodología de atención postventa: 2 puntos.
B.3. Formación y documentación final de obra: 3 puntos.

II. CRITERIOS AUTOMÁTICOS (Max. 51 puntos):

A. Precio: Máx. 29 puntos.
A.1. Precio 1. Alcance básico: 25 puntos.
A.2. Precio 2. Precios unitarios: 4 puntos.

B. Elementos de Backup adicionales incluidos: 8 puntos.
B.1. Unidad de procesado de vídeo de Backup: 4 puntos.
B.2. Unidad de consola de anotadores de Backup: 4 puntos.

C. Garantía total: 5 puntos.

D. Nº de mantenimientos preventivos incluidos durante la garantía: 5 puntos.

E. Tiempo presencial de atención de incidencias durante la garantía de los equipos: 4 puntos.

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

KLAUSULAK

1. - ERREGIMEN JURIDIKOA.

1.-Kontratu hau hornidurakoa da, Sektore Publikoko Kontratuen azaroak 8ko 9/2017 Legearen 16. artikuluak aurreikusitakoaren arabera. Administrazio-kontratua izango da, eta herri-administrazioek kontratazioetarako erabiltzen dituzten printzipio komunen arabera arautuko da, eta beti ere kontratazioa publikoaren arloan Europako erkidegoen zuzenbideak zehaztutako printzipio komunen arabera.

Aurreko paragrafoan ezarritakoarekin bat etorriz, ondorengo hauek izango dira kontratua arautuko dutenak:

1.- Baldintza administratibo berezien plegu hau eta baldintza teknikoen plegua.

2.- Lizitazioa eta kontratua egiterakoan eta bi horiek garatzen diren bitartean indarrean egongo diren toki-araubideko nahiz herri-administrazioen kontratuetako legezko eta arauzko xedapenetan jasotako kontratazio-arauak.

Zehazki, honako arau hauek aplikatuko dira: 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, toki-araubidearen oinarriak arautzen dituena; 781/1986 Errege Lege Dekretua, apirilaren 18koa, toki-araubidearen arloan indarrean dauden xedapenen testua bategina onesten duena; azaroaren 14ko 3/2011 Errege Lege Dekretua, Sektore Publikoko Kontratuen azaroak 8ko 9/2017 Legea (aurrerantzean SPKL); eta honako hau izango da arauzko xedapena:817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuen Legea partzialki garatzen duena, eta 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, herri-administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendua onesten duena, aurrekoei kontra egiten ez dien neurrian.

3.- Administrazio-zuzenbideko gainontzeko arauak.

2.- Zuzenbide pribatuko arauak zuzenbide osagarri gisa erabiliko dira, kontratua interpretatu, bete edo

CLÁUSULAS

1ª.- RÉGIMEN JURÍDICO.

1.- El presente contrato, considerado como de suministro, según lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, tendrá carácter administrativo y se regirá por los principios comunes a la contratación de las Administraciones Públicas y, en cualquier caso, por los del Derecho de las Comunidades Europeas relativos a la contratación pública.

Conforme a lo establecido en el párrafo anterior, el contrato se regirá:

1º.- Por el presente Pliego de Clausulas Administrativas Particulares y el pliego de prescripciones técnicas.

2º- Por las normas sobre contratación contenidas en las disposiciones legales y reglamentarias, de Régimen Local y de Contratos de las Administraciones Públicas vigentes al celebrarse la licitación y el contrato, y durante el desarrollo de ambos.

Én particular serán de aplicación la Ley 7/1.985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, el R.D. Legislativo 781/1.986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Vigentes en Materia de Régimen Local, la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP) y, como disposiciones reglamentarias, el Real Decreto 817/2.009, de 8 de mayo, de desarrollo parcial de la Ley de Contratos del Sector Público y el R.D. 1.098/2.001, de 12 de octubre, por la que se aprobaba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, vigente en lo que no se oponga a las anteriores.

3º.- Por las demás normas de Derecho Administrativo.

2.- Las normas de Derecho Privado serán aplicables como Derecho supletorio para resolver las cuestiones

iraungitzerako garaian eta kontratua indarrean dagoen bitartean zalantzak sortu eta zalantza horiek ezin direnean argitu aurreko paragrafoan aipatutako xedapenen bidez. Edonola ere, zuzenbide pribatuko arauak aplikatzeko, administrazioaren eskumenak kontuan hartu beharko dira.

3.- Erabat teknikoak diren gaietan izan ezik, plegu honetako xedapen guztiak espedienteari lotutako gainontzeko aukerako baldintzen gainetik egongo dira.

2.- KONTRATUAREN XEDEA.

1.- Kontratu honen xedea da Irungo ARTALEKU KIROLDEGIAN MEGAFONIA ETA BIDEO-MARKAGAILUEN HORNIKETA ETA INSTALAZIOA EGITEA, AURREKONTUAREN ETA PRESKRIPZIO TEKNIKOEN PLEGUAN EZARRITAKO BALDINTZA TEKNIKOEN ARABERA, ingurumen ikuspegiarekin.

2.- Kontratu hau esleitzeko garaian, honako lote hauek ezartzen dira:

I. LOTEA. Irungo Artaleku kiroldegiko soinuztatze-sistema hornitu eta instalatzea.

CPV Kodea: 48952000-6 - Megafonia-sistemak

II. LOTEA. Irungo Artaleku kiroldegiko bideomarkadore-sistema hornitzea eta instalatzea.

31711200 - Markatzaile elektronikoak

Lote hauetako bakoitza bereiz esleituko da, eta lizitatzaileak horietako batera edo batzuetara aurkeztu ahal izango dira.

3.-**Europako Batasunak finantzatua (NextGenerationEU)** ***(2023/01/16an eskatu zen dirulaguntza, Erref.: 2860654_2022):***

Kontratu honetan garatutako jarduera *Kirol Kontseilu Gorenak nazioarteko ekitaldiak hartzeko gaitasuna duten kirol-instalazioen erakunde titularrei ematen dizkien dirulaguntzen eta laguntzen esparruan gauzatzen da, instalazio horiek energia-eraginkortasunari, inklusioari eta iraunkortasunari dagokienez modernizatuko dituzten obrak egiteko*, berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilentzia Planaren (PRTR) eremuaren barruan. Plan hori Europar Batasunak finantzatzen du - NextGenerationEU.

a que puedan dar lugar la interpretación, efectos, cumplimiento y extinción del contrato, que no puedan ser deducidas pór las disposiciones citadas en el párrafo anterior; en todo caso, la aplicación de las normas de Derecho Privado no podrá hacerse con olvido de las prerrogativas de la Administración.

3.- Salvo en las materias estrictamente técnicas, el presente Pliego prevalecerá en todas sus disposiciones sobre el resto de las condiciones facultativas en su caso unidas al expediente.

2ª.- OBJETO DEL CONTRATO.

1.- El objeto de este contrato es el SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE MEGAFONÍA Y VIDEOMARCADORES EN EL POLIDEPORTIVO DE ARTALEKU DE IRUN, con arreglo al presupuesto y a las condiciones técnicas establecidas en el pliego de prescripciones técnicas, y con perspectiva medioambiental.

2.- Para la adjudicación de este contrato se establecen los siguientes lotes:

LOTE I. Suministro e instalación del sistema de sonorización del Polideportivo Artaleku de Irun.

Código CPV: 48952000-6 - Sistemas de megafonía

LOTE II. Suministro e instalación del sistema de videomarcadores del Polideportivo de Artaleku de Irun.

Código CPV: 31711200 - Marcadores electrónicos

Cada uno de estos lotes serán objeto de adjudicación independiente, pudiendo los licitadores concurrir a uno o varios de ellos.

3.-**Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU** ***(Solicitada subvención con fecha 16/01/2023 con Ref. 2860654_2022):***

La actuación desarrollada en el presente contrato se lleva a cabo en el marco de la *Concesión de Subvenciones y Ayudas del Consejo Superior de Deportes a entidades titulares de instalaciones deportivas con capacidad para albergar eventos internacionales para realizar obras que modernicen dichas instalaciones en cuanto a eficiencia energética, inclusión y sostenibilidad,* dentro del ámbito del Plan de Recuperación , Transformación y Resiliencia (PRTR), el cual está financiado por la

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

Erakundea: Kirol Kontseilu Gorena. CUD/1136/2022 Agindua, azaroaren 18koa, nazioarteko ekitaldiak hartzeko gaitasuna duten kirol-instalazioen erakunde titularrei Kirol Kontseilu Gorenaren dirulaguntzak eta laguntzak emateko oinarri arautzaileak ezartzen dituena, instalazio horiek energia-eraginkortasunari, inklusioari eta iraunkortasunari dagokienez modernizatuko dituzten obrak egiteko, Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren Europako funtsen kargura.

Deialdiaren argitalpena: 2022ko azaroaren 29an, 286/2022 BOEn.

Deitzailea: Kultura eta Kirol Ministerioa.

Dirulaguntza eskaera: Irungo Udalak 2023/01/16an egindako eskaera (Erref.: 2860654_2022), oraindik ebatzi gabe. Dirulaguntzak emateko deialdia arautzen duten oinarrien arabera, ebazteko gehienezko epea sei hilabetekoa izango da, deialdia argitaratzen denetik zenbatzen hasita.

4.- Ez da onartuko eskaintza alternatiboen proposamenik.

3.- KONTRATUAREN IRAUPEN EPEA ETA HORNIDURA GAUZATZEKO LEKUA ETA EPEA.

1.- Kontratuaren iraupena karatularen 5. Paragrafoan agertzen dena da.

Epe hau luzatu ahal izango da karatularen 6. paragrafoan hala zehazten bada SPKLen 29. artikuluan ezarritako egoera eta eskakizunen arabera.

Luzapena Kontratazio organoak erabakiko du eta kontratugilearentzat nahitanahiezkoa izango da, beti ere kontratuaren iraupen epea bukatu baina bi hilabete lehenagotik adierazten bada.

Nolanahi ere, luzapena berariaz onartu behar da.

2.- Kontratuaren xede diren ondasunak bi loteetarako hornitzeko tokia Baldintza Teknikoen Agirian adierazitakoak izango dira.

Unión Europea - NextGenerationEU.

Entidad: Consejo Superior de Deportes. Orden CUD/1136/2022, de 18 de noviembre, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones y ayudas del Consejo Superior de Deportes a entidades titulares de instalaciones deportivas con capacidad para albergar eventos internacionales para realizar obras que modernicen dichas instalaciones en cuanto a eficiencia energética, inclusión y sostenibilidad, con cargo a los fondos europeos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Publicación convocatoria: 29 de noviembre de 2022 en el BOE 286/2022.

Convocante: Ministerio de Cultura y Deportes.

Solicitud de subvención: Realizada por el Ayuntamiento de Irun con fecha *16/01/2023 (Ref. 2860654_2022), pendiente de resolución.* Según las bases reguladoras de la convocatoria para la concesión de subvenciones el plazo máximo para resolver será de seis meses, computados a partir de la publicación de la convocatoria.

4.- No se admitirá la propuesta de ofertas alternativas.

3ª.- PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SUMINISTRO.

1.- La duración del contrato será la fijada en el apartado 5 de la carátula.

Este plazo contractual será prorrogable si así se establece en el apartado 6 de la carátula de conformidad con las circunstancias y requisitos establecidos en el artículo 29 de la LCSP.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el contratista, siempre que su preaviso se produzca con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

En todo caso la prórroga deberá ser aprobada de forma expresa.

2.- El lugar del suministro de los bienes objeto del contrato para ambos lotes serán los indicados en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

3.- Bi loteetarako elementuen hornidura eta instalazioa kontratua formalizatzen denetik gehienez **sei (6) hilabeteko** epean egingo da.

4.- Kontraturaren egikaritze-epea funtseskoa izango da egikaritzerakoan.

4.- AURREKONTU-LIZITAZIO MOTA.

Kontratuaren gehienezko aurrekontu zenbatetsia eta lizitazio-motak karatulako 4. atalean ezarritakoak dira. Lizitatzaileek kopuru horretatik behera dagoen eskaintza egin dezakete, bestelako kopuru zehatz bat proposatuz.

Gehienezko aurrekontuaren zenbateko hau orientagarria da, SPKLaren 309.1 artikuluko 2. paragrafoak ezarritakoaren kalterik gabe, eta aldatu egin daiteke esleipenaren prezioaren eta betetzen gauzatutako unitateen arabera.

Lizitatzaileek egiten dituzten proposamenetan, ulertuko da ondorio guztietarako sartuta daudela kontrata-prezioak ez ezik, kontzeptu ezberdinak zergapetzen dituzten era guztietako zergak ere. Hala ere, Balio Erantsiaren Gaineko Zergak banakatua agertu beharko du eskaintzetan, kontratuari bere arautegi arautzailearen arabera aplikagarri zaizkion tipoa eta zenbatekoa adieraziz.

Prezio unitario asko daudenez gero, prezio unitarioen halabeharrezko gehiegikeriengatik eskaintzarik ez baztertzearren, malgutasun-arau hau:

Baztertuak izango dira tipo lizitazioa %10eko artikuluetan gainditzen duten eskaintzak, lizitazioaren oinarrizko aurrekonturen zenbatekoa errespetatu arren.

Baldintza Teknikoen Pleguetan jasotako azalpenen arabera, lote bakoitzerako 1. Prezioa eta 2. Prezioa gisa aukeztutako unitateko prezioak honako hauen ondorio dira:

I. Lotea (III. Eranskina)

Soinua (Oinarrizko irismena) – 1. Prezioa:
Pabiloiaren iparraldeko harmailari eta hegoaldeko harmailari dagozkien espazioak soinuztatzeko beharrarekin bat dator.

3.- El suministro e instalación para ambos lotes de los diferentes elementos se realizará en el plazo máximo de **seis (6) meses** desde la formalización del contrato.

4.- El plazo de ejecución del contrato tendrá carácter esencial de ejecución.

4ª.- PRESUPUESTO-TIPO DE LICITACIÓN.

El presupuesto base de licitación y los tipos de la licitación son los que se establecen en el apartado nº 4 de la carátula, cantidades que los licitadores podrán mejorar a la baja en sus ofertas, consignando una cantidad concreta y determinada.

Este presupuesto máximo tiene carácter orientativo, sin perjuicio de lo establecido en el art. 309.1 párrafo 2º de la LCSP, pudiendo variar en función del precio de adjudicación y de las unidades efectivamente ejecutadas.

En las propuestas que formulen los licitadores se entenderán incluidos, a todos los efectos, no sólo los precios de la contrata, sino también las cuotas correspondientes a los tributos de toda índole que graven a los diversos conceptos. El Impuesto sobre el Valor Añadido, no obstante, deberá figurar de manera desglosada en las ofertas, indicando tipo e importe aplicable al contrato conforme a su normativa reguladora.

Dado que hay muchos precios unitarios, a efectos de no tener que excluir ofertas por excesos accidentales de precios unitarios, se establece la siguiente regla de flexibilidad:

Serán excluidas aquellas ofertas que, aun respetando el presupuesto base de la licitación, superen los tipos de licitación en más del 10% de los artículos.

De acuerdo con las explicaciones contenidas en los Pliegos de Prescripciones Técnicas, los precios unitarios aportados para cada lote como Precio 1 y Precio 2, se deben a lo siguiente:

Lote I. (Anexo III)

Sonorización (Alcance básico)- Precio 1:
Se corresponde con la necesidad de sonorizar los espacios relativos a la grada norte y grada sur del pabellón.

IRUNGO UDALA IRUNGO UDALBATZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

2. Prezioa (prezio unitarioak):
Proiektu hau kirol-pistaren sonorizazioarekin osatzeko helburuarekin bat dator, baldin eta aurrekontuak horretarako aukera ematen badu.

Lizitatzaileek soinuztatze-soluzio osoa (1. eta 2. prezioa) aurkeztu beharko dute, baina bereizita, Preskripzio Teknikoen Agirietako 4. atalean zehazten den bezala.

II. lotea. (IV. Eranskina)

Oinarrizko irismena.- Prezioa 1:
"2. lotea - 1. prezioa - Oinarrizko irismena" izeneko neurketetan adierazitako elementuak hornitzeko beharrarekin bat dator.

2. Prezioa (prezio unitarioak):
Aurrekontu-eskuragarritasunak ahalbidetzen badu kontrata litezkeen elementu gehigarriak hornitzeko helburuarekin bat dator.

5.- FINANTZAKETA.

Kontratuaren prezioa ordaintzeko, finantzaketa aurreikusia dago, A-5434/2022 kontabilitate-agiriaren kargura, aurrekontu-aplikazioa 1.610.622.02.342.10. Bestelako eraikin eta eraikuntzak/ Kirol instalazio orokorrak.

Programa honetan garatutako jarduera *Kirol Kontseilu Gorenak nazioarteko ekitaldiak hartzeko gaitasuna duten kirol-instalazioen erakunde titularrei ematen dizkien dirulaguntzen eta laguntzen esparruan gauzatzen da, instalazio horiek energia-eraginkortasunari, inklusioari eta jasangarritasunari dagokienez modernizatuko dituzten obrak egiteko,* Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren (PRTR) esparruan. Plan hori Europar Batasunak finantzatzen du - NextGenerationEU.

Europar Batasunaren finantzaketari dagokionez eskatutako zenbatekoa - Next GenerationEU: 249.999,91 euro (% 21eko BEZa barne). Zenbateko hori justifikatu egin behar da.

No hay doble financiación de este contrato.

6.- ORDAINTZEKO MODUA.

Kontratuaren prezioa ordainketa bakarrean

Precio 2 (precios unitarios):
Se corresponde con el objetivo de completar este proyecto con la sonorización de la pista deportiva en caso de que la disponibilidad presupuestaria lo permita.

Los licitadores deberán presentar la solución completa de sonorización (precio 1 y 2) pero de forma separada, tal y como se detalla en el apartado 4 de los Pliegos de Prescripciones Técnicas.

Lote II. (Anexo IV)

Alcance básico.- Precio 1:
Se corresponde con la necesidad de suministrar los elementos indicados en las mediciones denominadas "lote 2- precio 1- alcance básico".

Precio 2 (precios unitarios):
Se corresponde con el objetivo de suministrar elementos adicionales que podrían contratarse en caso de que la disponibilidad presupuestaria lo permita.

5ª.- FINANCIACIÓN.

Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación con cargo al documento contable A-5434/2022, aplicación presupuestaria 1.610.622.02.342.10 Otros edificios y construcciones / Instalaciones deportivas general.

La actuación desarrollada en el presente programa se lleva a cabo en el marco de la *Concesión de Subvenciones y Ayudas del Consejo Superior de Deportes a entidades titulares de instalaciones deportivas con capacidad para albergar eventos internacionales para realizar obras que modernicen dichas instalaciones en cuanto a eficiencia energética, inclusión y sostenibilidad,* dentro del ámbito del Plan de Recuperación , Transformación y Resiliencia (PRTR), el cual está financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU.

Importe solicitado en relación a la financiación por la Unión Europea - Next GenerationEU: 249.999,91 euros (IVA 21% incluido), estando esta cantidad sujeta a la justificación.

No hay doble financiación de este contrato.

6ª.- FORMA DE PAGO.

1.- El precio del contrato se abonará en un único

ordainduko da. Aurretik, enpresa esleipendunak dagokion faktura aurkeztu beharko du, eta indarrean dauden xedapenetan ezarritako izapideak beteta eduki.

Abenduaren 27ko 25/2013 Legeak xedatzen duenaren arabera, faktura elektronikoa emateko derrigortuta dauden entitateek fakturak Irungo Udalari formatu elektronikoan bidali beharko dizkiote Gipuzkoako Foru Aldundiaren Faktura Elektronikoen Sarrera Puntu Orokorraren bidez, (https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua), Irungo Udala atxikia baitago, horretarako Irungo Udalaren DIR3 kodeak erabiliz.

1. Kontabilitate Bulegoa: L01200454
2. Organo kudeatzailea: L01200454
3. Unitate izapidetzailea: L01200454

3.Kontratuaren baldintza berezien plegu honetako 19.3 klausulan ezarritakoaren arabera, fakturak ordaindu aurretik enpresa kontratistak azken azpikontratista guztiak identifikatu beharko ditu, eta horiek guztiek dagokion lotearen Interes Gatazkari Ezaren Adierazpena (IGEA) beterik eta sinatuta aurkeztu beharko dute (plegu honetako **VI. Eranskinean** (I. Lotea) eta **VII. Eranskinean** (II. Lotea) erantsitako modeloa jarraituz).

Nahiz eta enpresa esleipendunak kontratua sinatu baino lehen azpikontratistak identifikatu behar dituen, kontratua gauzatzen den bitartean azpikontratisten zerrendan aldaketaren bat gertatzen bada, berehala jakinarazi beharko dio udalari, erregistro bidez, enpresa horren IGEArekin batera, azpikontratista berriak sartzen badira.

Alde horretatik, faktura bakoitzarekin batera erantzukizunpeko adierazpena ere aurkeztuko da, kontratisten zerrendak aldaketarik ez duela izan adieraziz. Adierazpen hori aurkeztu ezean, atxiki egingo da fakturaren ordainketa.

7.- KONTRATISTAREN ESKUBIDEAK ETA OBLIGAZIOAK.

1.- Prezioa kobratzeko eskubidea, seigarren klausularen araberakoa izango da.

2.- Kontratistak honako betebehar berezi hauek ditu, Plegu honetan jasotako eta arau osagarriak aplikatzeak ezarritako betebeharrez gain:

pago, previa presentación por la empresa adjudicataria de la factura correspondiente y el cumplimiento de los trámites establecidos en las disposiciones vigentes.

2.- Las entidades obligadas a la emisión de factura electrónica conforme a lo dispuesto en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, deberán remitir sus facturas al Ayuntamiento de Irun en formato electrónico a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Diputación Foral de Gipuzkoa (https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua), al que el Ayuntamiento de Irun está adherido, utilizando los códigos DIR3 del Ayuntamiento:

1. Oficina Contable: L01200454
2. Órgano Gestor: L01200454
3. Unidad Tramitadora: L01200454

3. Según lo establecido en la cláusula 19.3ª de este pliego de condiciones especiales del contrato, será requisito previo al pago de las facturas que la empresa contratista identifique a todos los subcontratistas finales y que todos ellos entreguen la Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses DACI del lote que corresponda, cumplimentada y firmada (según modelos adjuntados en el **Anexo VI** (Lote I) y **Anexo VII** (Lote II) de este pliego).

Aunque la empresa adjudicataria deba identificar a los subcontratistas finales antes de la firma del contrato, si en el transcurso de la ejecución se produjera alguna alteración en la relación de subcontratistas, ésta deberá ser inmediatamente comunicada por registro junto con la DACI de dicha empresa al ayuntamiento, en caso de que suponga la incorporación de nuevos subcontratistas.

En ese sentido, cada factura se acompañará de una declaración responsable en el que se indique que la relación de contratistas no ha sufrido variación alguna. La ausencia de dicha declaración será motivo de retención del pago de la factura.

7ª.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

1.- El derecho a la percepción del precio se ajustará a lo dispuesto en la cláusula 6ª.

2.- Además de las contenidas en este Pliego y de las que resulten de la aplicación de las normas supletorias, son especiales obligaciones del

FRONTERA IRUN HENDAIA SECRETARÍA AYUNTAMIENTO DE IRUN

contratista las siguientes:

a) Gauzak kontratuan zehaztutako denboran eta lekuetan emango ditu, preskripzio teknikoen eta administrazio-klausulen arabera, eta haien interpretaziorako administrazioak kontratistari emandako jarraibideak kontuan hartuta. Era berean, ezin izango du kontratua, osorik edo neurri batean, beste pertsona baten esku utzi administrazioaren baimen espresurik gabe.

a) Entregar los bienes objeto del suministro en el tiempo y lugar fijados en el contrato y de conformidad con las prescripciones técnicas y cláusulas administrativas, y con las instrucciones dadas por la Administración para su interpretación, no pudiendo ceder, en todo o en parte, el contrato a otra persona sin autorización expresa de la Administración.

b) Behin-betiko bermea zehaztutako epean jarriko du, eta bidezkoa denean, osagarria.

b) Haber constituido la garantía definitiva en el plazo señalado y complementaria cuando fuese procedente.

c) Esleipen-jardueran zehaztutako epean formalizatuko du kontratua.

c) Formalizar el contrato en el plazo igualmente señalado en el acto de adjudicación.

d) Kontratuaren iraupen osoan administrazio publikoekin kontratatzeko gaitasuna mantentzea bermatu beharko du. Hamabost eguneko epean emango du etor litezkeen ezintasun eta bateraezintasunen berri.

d) Garantizar el mantenimiento de su capacidad para contratar con las administraciones públicas durante toda la vigencia de este contrato, obligándose a notificar en el plazo de quince días las incapacidades o incompatibilidades que hubieran podido sobrevenir.

e) Lizitazioaren eta kontratuaren ondorioz sortutako gastu guztiak ordainduko ditu; honakoak besteak beste: prentsan azaldutako iragarkiak, fidantzen eraketa, eta, hala behar badu, kontratua eskritura publikoan bere kopiekin formalizatzea.

e) Pagar todos los gastos que se originen a consecuencia de la licitación y del contrato, entre otros, a título enunciativo, los causados por anuncios en prensa, constitución de fianzas y, en su caso, formalización del contrato en escritura pública con sus copias.

f) Lan Legeria, Gizarte Segurantza eta Hitzarmen Kolektiboen alorrean dauden xedapen guztiak beteko ditu, eta baita 31/1995 Legean (Laneko Arriskuen Prebentziorako Legea) eta lege hori garatzen duten errege-dekretuetan jasotako guztia (bereziki langileentzako prestakuntza-ekintzei eta babes-ekipo indibidualen hornidurari dagokienean), eta zerga-alorreko xedapenak ere bai. Horrenbestez, udal-korporazioak eta lanen Zuzendaritzak ez dute inolako ardurarik izango xedapen horiek ez betetzetik etor litezkeen erantzukizunetan.

f) Cumplir cuantas disposiciones se hallen vigentes en materia de Legislación Laboral, Seguridad Social, Convenios Colectivos, y todo lo comprendido en la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales y en los Reales Decretos que la desarrollan (especialmente en lo relativo a acciones formativas para el personal y dotación de equipos de protección individual), así como en materia tributaria, quedando la Corporación Municipal y la Dirección de los trabajos totalmente liberada de cualquiera responsabilidad que pudiera derivarse del incumplimiento de aquéllas.

g) Egiten dituen lanen eta emaniko prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzukizuna izango du, eta baita kontratuaren exekuzioan hutsegiteak eta okerrak gertatzeagatik, metodo ez egokiak erabiltzeagatik edo behar bezala ez jarduteagatik administrazioak edo hirugarren pertsonek izan ditzaketen ondorioen erantzukizuna ere.

g) Responsabilizarse de las pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos, así como de los vicios o defectos que se pongan de manifiesto durante el plazo de garantía.

IRUNGO UDALA UDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

h) Kontratua gauzatzeko beharrezko diren jardueren ondorioz Udalari eta hirugarrenei eragindako kalteak ordaindu beharko ditu, SPKLen 196. Artikuluak ezarritakoaren arabera

i) Hornidura emateko edota garraiatzeko gastuak onartzea.

j) Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren Irudiaren Eskuliburuan agertzen diren baldintzak betetzea. Aurrekoari kalterik egin gabe, nolanahi ere, honako hauek jaso beharko dira: jarduketa Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren funtsen bidez finantzatzeari buruzko aipamena, eta MITMAren bidez kudeatzeari buruzko aipamena, azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 18.4 artikuluan eta haren Erregelamenduaren 31. artikuluan, Berreskuratze eta Erresilientzia Mekanismoaren Erregelamenduaren 34. artikuluan eta HFP/2021ren 1030 Aginduaren 9. artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

k) Europako finantziazioaren arloan (NextGenerationUE) indarrean dauden xedapen guztiak betetzea.

h) Indemnizar los daños y perjuicios que se causen al Ayuntamiento y a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de conformidad con lo establecido en el art. 196 de la LCSP.

i) Asumir los gastos de entrega o de transporte del suministro.

j) Cumplir con los requisitos que figuren en el Manual de Imagen del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Sin perjuicio de lo anterior, deberá figurar en todo caso la referencia a la financiación de la actuación mediante fondos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y a su gestión por el MITMA en los términos previstos en el artículo 18.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y 31 de su Reglamento, en el artículo 34 del Reglamento del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia y en el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021 por la que se configura el sistema de gestión del Plan.

k) Cumplir cuantas disposiciones se hallen vigentes en materia de financiación Europea-NextGenerationUE.

8.- ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK ETA OBLIGAZIOAK.

1.- Kontratuaren ikuskapena Udalak egingo du bere langile teknikoen bidez. Udalak, lana modu eraginkorrean betetzeko behar diren jarraibideak eman ahal izango dizkio kontratistari, kontratua arautzen duten klausulak oinarritzat hartuta, eta alkateak dituen goragoko mailako zuzendaritza- eta ikuskaritza-ahalmenei kalterik egin gabe.

2.- Zehaztutako kopuruak ordaintzeko obligazioa du Administrazioak, seigarren klausulan xedaturikoaren arabera.

8ª.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN.

1.- La inspección del contrato corresponde al Ayuntamiento a través de su personal técnico, quien podrá dictar las instrucciones necesarias al contratista para su eficaz cumplimiento, con base en las cláusulas contractuales y sin perjuicio de las superiores facultades de dirección e inspección del Alcalde.

2.- La Administración vendrá obligada al abono de las cantidades establecidas según lo dispuesto en la cláusula sexta.

9.- BERMEAK.

1.- Behin behineko bermea:

SPKLen 106 artikuluan ezarritakoaren arabera, salbuespen izaeraz eta espedientean behar bezala arrazoituta kontratu honetarako behin behineko bermea eskatuko balitz, bere kopurua karatulako 8. Atalean ezarritakoa izango litzateke.

2.- Behin betiko bermea

9ª.- GARANTÍAS.

1.- La garantía provisional

De conformidad con lo previsto en el art. 106 de LCSP, si excepcionalmente y de forma justificada en el expediente se exige para el presente contrato la constitución de una garantía provisional, su importe será el que figure en el apartado 8 de la carátula.

2.- Garantía definitiva

SPKLen 145. artikuluak ezarritakoaren arabera eskaintzarik hoberena aurkezten duen lizitatzaileak behin betiko bermea jarri beharko du Udalaren Kutxan, oinarrizko lizitazio-aurrekontuaren %5ari dagokiona, BEZ kenduta.

Berme hori jartzeko epea 10 lanegunekoa izango da, bermea jartzeko eskakizuna jasotzen duen egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

Jarritako bermea itzultzeko eskatu ahal izango du esleipendunak, kontratua egikaritzen amaitutakoan eta, bere kasuan, bermealdia amaitu denean.

3.- SPKLen 108. artikuluan baimendutako edozein modutan (esku-diruz, Zor Publikoko balioez, abalez edo kauzio aseguruz) eta indarrean dagoen legeriak araututako baldintzetan eman ahal izango dira bermeak.

10.- LIZITAZIOAREN PUBLIZITATEA.

Lizitazio honi dagokion iragarkia Europar Batasuneko Aldizkari Ofizialean zein Irungo Udaleko Kontratugile Profilean (www.irun.org) argitaratuko da.

11.- PARTE HARTZEKO AHALMENA

1.- Lizitazio honetan parte hartu ahal izango dute gaitasun juridikoa eta jarduteko gaitasuna duten eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa duten pertsona natural edo juridiko guztiek baldin eta SPKLen 71. artikuluan zehaztutako kontratatzeko debekuen kasuren baten barnean ez badaude.
Enpresaburuek, halaber, kontratuaren objektu den jarduera edo prestazioa gauzatzeko beharrezkoa den enpresaedo lanbide-gaikuntza izan beharkodute, hala badagokio.

2.- Enpresari batzuk lizitazioan batera parte hartzeko interesatuta daudenean, aldi baterako enpresa elkartea sortu ahal izango dute horretarako. Hori eskritura publikoan formalizatu beharrik ez da izango, harik eta esleipena bere alde egiten den arte. Kasu horretan, enpresariak solidarioki behartuta egongo dira Administrazioaren aurrean, eta elkartearen ordezkari edo apoderatu bakarra izendatu beharko dute, eta horrek kontratutik eratortzen diren eskubideak gauzatzeko eta obligazioak betetzeko adinako ahalmenak izango ditu, kontratua amaitzen den arte.

El licitador que presente la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el art. 145 de LCSP, deberá constituir en la Caja de la Corporación una garantía definitiva por un importe equivalente al 5% del presupuesto base de licitación, excluido el IVA.

El plazo para su constitución será de 10 días hábiles contados desde el día siguiente a aquel en que hubiese recibido el requerimiento al efecto.

El adjudicatario podrá instar la devolución de la garantía depositada una vez finalizada la ejecución del contrato y transcurrido, en su caso, el plazo de garantía.

3.- Las garantías podrán constituirse de cualquiera de las formas admitidas en el artículo 108 de la LCSP (metálico, valores de Deuda Pública, aval o seguro de caución) y en las condiciones permitidas por la legislación vigente.

10ª.- PUBLICIDAD DE LA LICITACION.

El anuncio de la presente contratación será objeto de publicación en el Diario Oficial de la UE, así como en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org).

11ª.- CAPACIDAD PARA CONCURRIR

1.- Podrán concurrir a esta licitación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, dispongan de solvencia económica, financiera y técnica y no estén comprendidas en ninguno de los casos de prohibición de contratar señalados en el 71 de la LCSP.
Los contratistas deberán contar asímismo , con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato

2.- Cuando varios empresarios estén interesados en concurrir conjuntamente a la licitación podrán constituir una unión temporal al efecto, sin que sea necesaria la formalización de la misma en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación en su favor. En este caso, los empresarios quedarán obligados solidariamente ante la Administración y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo.

SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

KAUDIMENA

Lizitatzaileek ondoren zehazten diren kaudimen ekonomiko eta finantzieroa eta kaudimen tekniko edo profesionaleko baldintzak eduki beharko dituzte.

Eskaintzarik hoberena aurkezten duen lizitatzaileak bere kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatu beharko du , plegu honetako 16. Klausulan zehaztutako moduan:

KAUDIMEN EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA:

*** Kontratuaren eremuko urteko negozio-bolumena,** eskuragarri dauden azken hiru ekitaldietako onenari dagokiona, zenbateko honetakoa edo handiagokoa:

I. Lotea 192.547,50 euro.
II. Lotea 117.369.86 euro.

Lizitatzailearen edo hautagaiaren negozioen urteko bolumena bere urteko kontuen bidez, onartuak eta Merkataritza Erregistroan jasoak, egiaztatuko da, eta bestela, inskribatuta egon behar dueneko Erregistro Ofizialean jasota dauden kontuen bitartez. Merkataritza Erregistroan inskribatu gabeko enpresari indibidualek beren urte negozioen bolumena Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bitartez egiaztatuko dute.

KAUDIMEN TEKNIKOA

* **Azkeneko hiru urteetan egindako kontratuaren xede diren izaera bereko edo antzeko hornidura nagusien zerrenda,** zenbatekoa, datak eta horiek norentzako egin diren, publiko edo pribatuarentzako, aipatuz.

Kontratazio organoaren menpe dauden zerbitzuak eskatu ahal izango dio egindako hornidurak egiaztatzea organo eskudunak egin edo ontzat emandako ziurtagirien bitartez, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean; hartzailea subjektu pribatua denean, honek egindako ziurtagiri baten bitartez edo, ziurtagiri horren faltan,

SOLVENCIA

Los licitadores deberán tener las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica que se determinan a continuación.

El licitador que presente la mejor oferta deberá acreditar su solvencia económica, financiera y técnica conforme a lo establecido en la clausula 16 de este pliego.

SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA,

*** Volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato**, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles por importe igual o superior a:

Lote I. 192.547,50 euros.
Lote II. 117.369.86 euros.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho Registro, y en caso contrario por las depositadas en el Registro Oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

SOLVENCIA TÉCNICA

* **Relación de los principales suministros de igual o similar naturaleza que los que constituyen objeto del contrato realizados en el curso de los tres últimos años** que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos.

Los servicios dependientes del órgano de contratación podrán requerirle que acredite los suministros efectuados mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante

SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

enpresariak eginiko aitorpenaren bitartez; bere kasuan, ziurtagiri hauek zuzenean kontratazio organoari igorriko dizkio eskumena duen agintaritzak.

Gutxieneko baldintza izango da egikaritze handieneko urtean pilatutako urteko zenbatekoa **89.855,50 € edo gehiagokoa I. Loterako eta 54.772,60 € edo gehiagokoa II. Loterako,** kontratuaren xede diren horniduren izaera bereko edo antzekoetan. Enpresariak gauzatutako horniduren eta kontratuaren xede diren horniduren arteko loturarako irizpidetzat hartuko da sailkapen azpitalde berekoak izatea, kontratua kokatuta balego arautegian ezartzen direnetako batean, eta hala ez balitz, CPV sailkapenaren barnean dagozkien kodeetan lehenengo hiru digituen artean dagoen berdintasuna.

Zerrendan adierazitako horniduren artean hartzailea sektore publikoko erakunde bat izan denetan egindako egikaritza egokiaren ziurtagiriak zuzenean kontratazio organoari igorri ahal izango dizkio zerbitzuak kontratatu dituen erakundeak.

un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

El requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior a **89.855,50 €** para el **Lote I** e igual o superior a **54.772,60 €** para el **Lote II,** en suministros de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, tomando como criterio de correspondencia entre los suministros ejecutados por el empresario y los que constituyen el objeto del contrato la pertenencia al mismo subgrupo de clasificación, si el contrato estuviera encuadrado en alguno de los establecidos reglamentariamente, y en caso contrario la igualdad entre los tres primeros dígitos de los respectivos códigos CPV.

Los certificados de buena ejecución de los suministros incluidos en la relación cuyo destinatario fue una entidad del sector público podrán ser comunicados directamente al órgano de contratación por la entidad contratante de los servicios.

12.- PROPOSAMENEN AURKEZPENA.

1.- Lizitazio honetan parte hartu ahal izango dute gaitasun juridikoa eta jarduteko gaitasuna duten eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa duten pertsona natural edo juridiko guztiek baldin eta SPKLen 71. artikuluan zehaztutako kontratatzeko debekuen kasuren baten barnean ez badaude.

Eskaintzarik hoberena aurkezten duen lizitatzaileak bere kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatu beharko du Plegu honetako 14.2. klausulan adierazten den moduan.

2.- Enpresari batzuk lizitazioan batera parte hartzeko interesatuta daudenean, aldi baterako enpresa elkartea sortu ahal izango dute horretarako. Hori eskritura publikoan formalizatu beharrik ez da izango, harik eta esleipena bere alde egiten den arte. Kasu horretan, enpresariak solidarioki behartuta egongo dira Administrazioaren aurrean, eta elkartearen ordezkari edo apoderatu bakarra izendatu beharko dute, eta horrek kontratutik eratortzen diren eskubideak gauzatzeko eta obligazioak betetzeko

12ª.- PRESENTACION DE PROPOSICIONES.

1.- Podrán concurrir a esta licitación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, dispongan de solvencia económica, financiera y técnica y no estén comprendidas en ninguno de los casos de prohibición de contratar señalados en el 71 de la LCSP.

El licitador que presente la mejor oferta deberá acreditar su solvencia económica, financiera y técnica en la forma señalada en la cláusula 14.2 de este Pliego.

2.- Cuando varios empresarios estén interesados en concurrir conjuntamente a la licitación podrán constituir una unión temporal al efecto, sin que sea necesaria la formalización de la misma en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación en su favor. En este caso, los empresarios quedarán obligados solidariamente ante la Administración y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato

adinako ahalmenak izango ditu, kontratua amaitzen den arte.

3.- Lizitatzaileek honela aurkeztu beharko dituzte beren eskaintzak:

- 30 egun naturaleko epean lizitazio-iragarkia EBko Aldizkari Ofizialera bidaltzen den egunetik kontatzen hasita.

- Era honetan:

1.- Proposamenak www.contratacion.euskadi.eus **lizitazio elektronikorako plataformaren bitartez** aurkeztuko dira.

2.- Dokumentazioa nahiz jakinarazpenak eta komunikazioak bidaltzeko, jarraitu egin beharko zaio baldintza-agiri honetako **V. eranskinean** jasotakoari.

3.- Dokumentuak/edukiak izendatzeko unean kontuan hartuko dira klausula honetanadierazitako apartatuak, horietan adierazten aita BAT, BI eta HIRU gutun-azal elektronikoetan jaso beharreko dokumentu-edukia.

4.- Eskaintzak isil-gordekoak izango dira; horregatik, behar adina neurri hartuko da lizitazioa jendaurrean egin arte eskaintzak sekretuak izatea ziurtatzeko.

13.- PROPOSAMENEN EDUKIA (LOTE BAKOITZA):

1.- Proposamenak hurrengo klausuletan adierazten diren gutun-azal elektronikoetan aurkeztuko ditu lizitatzaileak edo lizitatzailearen ordezkari diharduen pertsonak.

2.- Artxibo elektroniko bakoitzean, aparteko orri edo fitxategi batean, gutun-azalaren edukia jasoko da, zenbakiz adierazita (HAKLEO, 80.1 artikulua).

I. LOTEA IRUNGO ARTALEKU KIROLDEGIKO SOINUZTATZE-SISTEMA HORNITU ETA INSTALATZEA.

BAT zbkiko GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOAK "GAITASUNA ETA KAUDIMENA" titulua izango du, eta honako dokumentu hau jasoko da bertan:

1.- Erantzukizunpeko adierazpena, Kontrataziorako Agiri Europar Bakarra (KAEB) ereduaren arabera.

KAEBen galdetegi normalizatua elektronikoki

se deriven hasta la extinción del mismo.

3.- La presentación de ofertas por parte de los licitadores deberá realizarse en:

- El plazo límite de 30 días naturales desde el envío del anuncio de licitación al Diario Oficial de la UE.

- Del siguiente modo:

1.- A través de la **plataforma de licitación electrónica** www.contratacion.euskadi.eus.

2.- El envío de la documentación, así como las notificaciones y comunicaciones, se ajustarán a lo recogido en el **Anexo V** de este pliego.

3.- Los documentos/contenidos se nombrarán teniendo en cuenta los distintos apartados señalados en esta clausula como contenido documental a incluir en los sobres electrónicos UNO, DOS y TRES.

4.- Las proposiciones serán secretas y, para ello, se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la licitación pública.

13ª.- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES (POR CADA LOTE):

1.- Las proposiciones se presentarán en los sobres electrónicos que se indican en las cláusulas siguientes, por la licitadora o persona que ostente su representación.

2.- En el interior de cada sobre electrónico se hará constar en hoja o fichero independiente su contenido, enunciado numéricamente (art.80.1 RGLCAP).

LOTE I SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE SONORIZACIÓN DEL POLIDEPORTIVO ARTALEKU DE IRUN.

SOBRE ELECTRÓNICO Nº UNO titulado "CAPACIDAD Y SOLVENCIA" y en el mismo se incluirá el siguiente documento:

1.- Declaración responsable conforme al modelo de Documento Europeo Único de Contratación (DEUC).

El formulario normalizado del DEUC está disponible

IRUNGO UDALA IRUNGO IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

betetzeko eskuragarri dago honako web helbide honetan: https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

Era berean, Irungo Udalaren Kontratatzailearen Profilean eskuragarri dago XML formatua, lizitatzaileek KAEB betetzeko inportatu ahal izateko.

Lizitatzaileek IV. ataleko II, III zatiak, α atala, eta VI. atala bakarrik bete behar dituzte. Ondorio horietarako, Estatuko Ondare Zuzendaritza Nagusiaren 2016ko apirilaren 6ko Ebazpenean jasotako orientabideak jarraitu behar dituzte, haren bidez argitaratu baita Kontratazio publikorako Zuzentarau berrian (2016ko apirilaren 8ko EAOn argitaratua) aurreikusitako Kontrataziorako Agiri Europar Bakarraren erabilerari buruzko Kontratazio Administratiboaren Kontsultarako Batzordearen Gomendioa.

Lizitatzaileek ez dute beren azpikontratista izan daitezkeenak baztertzeko arrazoiei buruzko informazioa emateko obligaziorik.

Enpresa lizitatzaileak eskatutako dokumentuak dituela eta baliozkoak direla egiaztatu beharko du esleipendun gisa proposatuz gero edo horretarako eskaera eginez gero (prozeduraren edozein unetan haren garapen egokia bermatzeko beharrezkoa denean).

2.- Aldibaterako Enpresen Elkartea (AEE):

Hainbat enpresa aldi baterako enpresa elkarte gisa aurkezten badira lizitazio honetara, enpresari horietako bakoitzak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du, eta kontrataziorako agiri europar bakarreko galdetegian kasu horietarako eskatutako informazioa emango da bertan.

A.E.E. eratzeko konpromezua: Aurreko paragrafoak aipagai duen adierazpen horren edo horien osagarri gisa, parte hartu behar duten enpresariek aldi baterako enpresa elkartea SPKLen 69. artikuluaren 3. atalean eskatutakoaren arabera **osatzeko konpromisoa** aurkeztuko da (AEEko partaide guztiek sinatutako idatzia).

**Atzerriko enpresak:
Atzerriko enpresek, SPKLen 67. eta 68. artikuluek aurreikusitako moduan egiaztatu beharko dute beren

para ser rellenado electrónicamente en la siguiente dirección web: https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

Asimismo, en el Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Irun, está disponible el formato XML para poder ser importado para rellenar el DEUC por parte de los licitadores.

Los licitadores deberán rellenar únicamente las partes II, III, el apartado α de la parte IV y la parte VI. A estos efectos se deberán seguir las orientaciones contenidas en la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública (publicada en el BOE del 8 de abril de 2016).

Los licitadores no están obligados a facilitar información relativa a los motivos de exclusión por parte de sus posibles subcontratistas.

La empresa licitadora deberá acreditar la posesión y validez de los documentos exigidos en caso de ser propuesta como adjudicataria o de ser requerida para ello (en cualquier momento del procedimiento cuando resulte necesario para garantizar el buen desarrollo del mismo).

2.- Unión Temporal de Empresas (UTE):

En todos los supuestos en que varios empresarios concurran agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante en la que figurará la información requerida en estos casos en el formulario del documento europeo único de contratación.

Compromiso de constitución de UTE: Adicionalmente a la declaración o declaraciones a que se refiere el párrafo anterior se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de la misma de conformidad con lo exigido en el apartado 3 del artículo 69 de la LCSP (documento que deberá estar firmado por todos los componentes de la UTE).

** Empresas extranjeras:
Las empresas extranjeras deberán acreditar su capacidad en la forma prevista en los artículos 67 y

gaitasuna.

Erantzukizunpeko adierazpenaz gainera, atzerriko enpresek, kontratua Espainian gauzatu behar bada, zuzenean edo zeharka, kontratutik etor litezkeen gorabehera guztietarako edozein eratako epaitegi eta auzitegi espainiarren jurisdikzioaren pean geratzen direla adierazten duen agiria aurkeztuko dute, eta uko egingo diote, hala behar badu, legokiekeen atzerriko jurisdikzio foruari.

3.- Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiak, edozein unetan, dokumentu bidezko justifikazioa eskatu ahal izango dute, lizitatzaileek, erantzukizunpeko adierazpen bitartez, betetzen dituztela adierazitako baldintzei buruz. Lizitatzaileak behar besteko epea izango du dokumentazio eskatua aurkezteko.

Epe hori ezingo da 10 egun baliodunetik gorakoa izan, errekerimendua jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Errekerimendua ez bada behar bezala aurkezten aipatu epean, ulertuko da lizitatzaileak kendu egin duela bere eskaintza eta, horrenbestez, prozeduratik kanpo geratuko da.

BI zbkidun GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA "BALIO JUDIZIO BIDEZ BALORAGARRI DEN DOKUMENTAZIOA"" titulua izango du, eta honako dokumentu hauek sartuko dira bertan:

1.- Aurkeztutako soluzioaren deskripzio-memoria (oinarrizko irismena) eta (pistaren sonorizazioa), soluzioaren deskribapena, ekipoak eta softwarea barne, arkitektura eta bloke-diagramak / instalazio-eskemak/fluxu-diagramak, pleguaren betetze-maila eta planteatutako soluzio teknikoaren balizko hobekuntzak adierazita.

2.- Eskainitako ekipoen markaren eta ereduaren zerrenda eta eskainitako ekipoen orri teknikoak.

3.- Proiektuaren antolaketa eta gauzatzeko modua (faseak, proiektu honetarako konprometitutako baliabide teknikoak eta giza baliabideak, eta eskainitako azken prestakuntza eta dokumentazioa).

Artxibo honetan ezingo da agertu beste gutun-azalan (eskaintza ekonomikoa eta gainerako irizpide

68 de la LCSP.

Además de la declaración responsable, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

3.- El órgano de contratación o la mesa de contratación podrán, en cualquier momento, solicitar la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que las licitadoras hubieran declarado responsablemente su cumplimiento.

La licitadora deberá presentar la documentación requerida en un plazo suficiente que no podrá ser superior a 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta y será excluida del procedimiento.

SOBRE ELECTRÓNICO Nº DOS titulado: "DOCUMENTACIÓN VALORABLE MEDIANTE JUICIOS DE VALOR" e incluirá:

1º.- Memoria descriptiva de la solución presentada (alcance básico) y (sonorización de pista), incluyendo descripción de la solución, de equipos y software incluidos, arquitectura y diagramas de bloques/ esquemas de instalación/ diagramas de flujo..., indicando el cumplimiento del pliego y las eventuales mejoras de las solución técnica planteada.

2º.- Listado de marca y modelo de los equipos ofertados y hojas técnicas de los equipos ofertados.

3º.- Descripción de la organización y forma de ejecución del proyecto (fases, recursos técnicos y humanos comprometidos para este proyecto, así como la formación y documentación final ofertados).

En este sobre no deberá incluirse ningún dato que deba ir en el sobre siguiente (relativo a la proposición

IRUNGO UDALA AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA

automatikoei dagokiona) joan beharko lukeen daturik.

HIRU zbkidun GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA "ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA FORMULA BIDEZ BALORATZEKO DOKUMENTAZIOA)" titulua izango du, eta honako dokumentu hauek sartuko dira bertan:

1. Plegu honen amaieran jasotako Proposamen Eredua **(I. Eranskina)**, behar bezala beteta.

2. Eskainitako aleko prezioen taula kalkulu-orrian (Excel formatua), plegu honen **III. eranskinaren** arabera.

Bigarren eta hirugarren gutun-azaletako dokumentazioari buruzko oharrak:

** Proposamenen bat ez badator bat aztertzen eta onartzen den dokumentazioarekin, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen badu, nabarmen ezberdina bada ereduaren aldean, ageriko akats bat badu zenbatekoari dagokionez edo bideraezin bihurtzen duen akats edo ahulguneren bat badu aurkezten duen lizitatzailearen esanetan, Kontratazio Mahaiak baztertu egingo du, ebazpen arrazoitu baten bidez. Ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez jartzea, ordea, ez da izango nahikoa proposamenak baztertzeko, haien zentzua aldatzen ez bada betiere.*

***Prezioen eskaintzaren banakatzean antzeman daitezkeen akats aritmetikoak konpontzeko, oinarrizko prezioaren eta BEZ kopuru aplikagarriaren zifrak hartuko dira baliozkotzat eta ofizioz egingo dira guztizko prezioa lortzeko dagozkion kalkuluak.*

II. LOTEA IRUNGO ARTALEKU KIROLDEGIKO BIDEOMARKADORE-SISTEMA HORNITZEA ETA INSTALATZEA.

BAT zbkiko GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOAK "GAITASUNA ETA KAUDIMENA" titulua izango du, eta honako dokumentu hau jasoko da bertan:

1.- Erantzukizunpeko adierazpena, Kontrataziorako Agiri Europar Bakarra (KAEB) ereduaren arabera.

económica y a los criterios automáticos).

SOBRE ELECTRÓNICO Nº TRES titulado: "OFERTA ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN VALORABLE MEDIANTE FÓRMULAS)" e incluirá:

1º.- Modelo de Proposición recogido al final del presente pliego **(Anexo I)**, debidamente cumplimentado.

2º.- Tabla de precios unitarios ofertados en hoja de cálculo (formato Excel) de acuerdo con el **Anexo III** del presente pliego.

Observaciones en relación con la documentación en los sobres segundo y tercero:

**Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolèce de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación mediante resolución motivada, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.*

*** Los errores aritméticos que se detecten en el desglose de la oferta de precios se resolverán tomando como válidas las cifras referidas al precio base y al tipo de IVA aplicable, efectuándose de oficio los cálculos correspondientes para obtener el precio total.*

LOTE II SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE VIDEOMARCADORES DEL POLIDEPORTIVO DE ARTALEKU DE IRUN.

SOBRE ELECTRÓNICO Nº UNO titulado "CAPACIDAD Y SOLVENCIA" y en el mismo se incluirá el siguiente documento:

1.- Declaración responsable conforme al modelo de Documento Europeo Único de Contratación (DEUC).

KAEBen galdetegi normalizatua elektronikoki betetzeko eskuragarri dago honako web helbide honetan:
https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

Era berean, Irungo Udalaren Kontratatzailearen Profilean eskuragarri dago XML formatua, lizitatzaileek KAEB betetzeko inportatu ahal izateko.

Lizitatzaileek IV. ataleko II, III zatiak, α atala, eta VI. atala bakarrik bete behar dituzte. Ondorio horietarako, Estatuko Ondare Zuzendaritza Nagusiaren 2016ko apirilaren 6ko Ebazpenean jasotako orientabideak jarraitu behar dituzte, haren bidez argitaratu baita Kontratazio publikorako Zuzentarau berrian (2016ko apirilaren 8ko EAOn argitaratua) aurreikusitako Kontrataziorako Agiri Europar Bakarraren erabilerari buruzko Kontratazio Administratiboaren Kontsultarako Batzordearen Gomendioa.

Lizitatzaileek ez dute beren azpikontratista izan daitezkeenak baztertzeko arrazoiei buruzko informazioa emateko obligaziorik.

Enpresa lizitatzaileak eskatutako dokumentuak dituela eta baliozkoak direla egiaztatu beharko du esleipendun gisa proposatuz gero edo horretarako eskaera eginez gero (prozeduraren edozein unetan haren garapen egokia bermatzeko beharrezkoa denean),

2.- Aldibaterako Enpresen Elkartea (AEE):

Hainbat enpresa aldi baterako enpresa elkarte gisa aurkezten badira lizitazio honetara, enpresari horietako bakoitzak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du, eta kontrataziorako agiri europar bakarreko galdetegian kasu horietarako eskatutako informazioa emango da bertan.

A.E.E. eratzeko konpromezua: Aurreko paragrafoak aipagai duen adierazpen horren edo horien osagarri gisa, parte hartu behar duten enpresariek aldi baterako enpresa elkartea SPKLen 69. artikuluaren 3. atalean eskatutakoaren arabera **osatzeko konpromisoa** aurkeztuko da (AEEko partaide guztiek sinatutako idatzia).

**Atzerriko enpresak:
Atzerriko enpresek, SPKLen 67. eta 68. artikuluek

El formulario normalizado del DEUC está disponible para ser rellenado electrónicamente en la siguiente dirección web:
https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

Asimismo, en el Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Irun, está disponible el formato XML para poder ser importado para rellenar el DEUC por parte de los licitadores.

Los licitadores deberán rellenar únicamente las partes II, III, el apartado α de la parte IV y la parte VI. A estos efectos se deberán seguir las orientaciones contenidas en la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública (publicada en el BOE del 8 de abril de 2016).

Los licitadores no están obligados a facilitar información relativa a los motivos de exclusión por parte de sus posibles subcontratistas.

La empresa licitadora deberá acreditar la posesión y validez de los documentos exigidos en caso de ser propuesta como adjudicataria o de ser requerida para ello (en cualquier momento del procedimiento cuando resulte necesario para garantizar el buen desarrollo del mismo).

2.- Unión Temporal de Empresas (UTE):

En todos los supuestos en que varios empresarios concurran agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante en la que figurará la información requerida en estos casos en el formulario del documento europeo único de contratación.

Compromiso de constitución de UTE: Adicionalmente a la declaración o declaraciones a que se refiere el párrafo anterior se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de la misma de conformidad con lo exigido en el apartado 3 del artículo 69 de la LCSP (documento que deberá estar firmado por todos los componentes de la UTE).

** Empresas extranjeras:
Las empresas extranjeras deberán acreditar su

aurreikusitako moduan egiaztatu beharko dute beren gaitasuna.

Erantzukizunpeko adierazpenaz gainera, atzerriko enpresek, kontratua Espainian gauzatu behar bada, zuzenean edo zeharka, kontratutik etor litezkeen gorabehera guztietarako edozein eratako epaitegi eta auzitegi espainiarren jurisdikzioaren pean geratzen direla adierazten duen agiria aurkeztuko dute, eta uko egingo diote, hala behar badu, legokiekeen atzerriko jurisdikzio foruari.

3.- Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiak, edozein unetan, dokumentu bidezko justifikazioa eskatu ahal izango dute, lizitatzaileek, erantzukizunpeko adierazpen bitartez, betetzen dituztela adierazitako baldintzei buruz. Lizitatzaileak behar besteko epea izango du dokumentazio eskatua aurkezteko.

Epe hori ezingo da 10 egun baliodunetik gorakoa izan, errekerimendua jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Errekerimendua ez bada behar bezala aurkezten aipatu epean, ulertuko da lizitatzaileak kendu egin duela bere eskaintza eta, horrenbestez, prozeduratik kanpo geratuko da.

BI zbkidun GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA "BALIO JUDIZIO BIDEZ BALORAGARRI DEN DOKUMENTAZIOA"" titulua izango du, eta honako dokumentu hauek sartuko dira bertan:

1.- Disoluzio poresentatuaren azalpen-memoria, soluzioaren, ekipoen eta softwarearen deskribapena, arkitektura eta bloke-diagramak/instalazio-eskemak/fluxu-diagramak barne, pleguaren betetze-maila eta planteatutako soluzio teknikoaren balizko hobekuntzak adieraziz.

2.- Eskainitako ekipoen markaren eta ereduaren zerrenda eta eskainitako ekipoen orri teknikoak.

3.- Proiektuaren antolaketaren eta gauzatzeko moduaren deskribapena (faseak, proiektu honetarako jarritako baliabide teknikoak eta giza baliabideak, eta eskainitako azken prestakuntza eta dokumentazioa).

Artxibo honetan ezingo da agertu beste gutun-azalan (eskaintza ekonomikoa eta gainerako irizpide

capacidad en la forma prevista en los artículos 67 y 68 de la LCSP.

Además de la declaración responsable, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

3.- El órgano de contratación o la mesa de contratación podrán, en cualquier momento, solicitar la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que las licitadoras hubieran declarado responsablemente su cumplimiento.

La licitadora deberá presentar la documentación requerida en un plazo suficiente que no podrá ser superior a 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta y será excluida del procedimiento.

SOBRE ELECTRÓNICO Nº DOS titulado: "DOCUMENTACIÓN VALORABLE MEDIANTE JUICIOS DE VALOR" e incluirá:

1º.- Memoria descriptiva de la solución poresentada, incluyendo descripción de la solución, de los equipos y software incluidos, arquitectura y diagramas de bloques/ esquemas de instalación/diagramas de flujo…, indicando el cumplimiento del pliego y las eventuales mejoras de la solución técnica planteada.

2º.- Listado de marca y modelo de los equipos ofertados y hojas técnicas de los equipos ofertados.

3º.- Descripción de la organización y forma de ejecución del proyecto (fases, recursos técnicos y humanos compometidos para este proyecto, así como la formación y documentación final ofertados).

En este sobre no deberá incluirse ningún dato que deba ir en el sobre siguiente (relativo a la proposición

automatikoei dagokiona) joan beharko lukeen daturik.

HIRU zbkidun GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA "ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA FORMULA BIDEZ BALORATZEKO DOKUMENTAZIOA)" titulua izango du, eta honako dokumentu hauek sartuko dira bertan:

1. Plegu honen amaieran jasotako Proposamen Eredua (**II. Eranskina**), behar bezala beteta.

2. Eskainitako aleko prezioen taula kalkulu-orrian (Excel formatua), plegu honen **IV. eranskinaren** arabera.

Bigarren eta hirugarren gutun-azaletako dokumentazioari buruzko oharrak:

** Proposamenen bat ez badator bat aztertzen eta onartzen den dokumentazioarekin, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen badu, nabarmen ezberdina bada ereduaren aldean, ageriko akats bat badu zenbatekoari dagokionez edo bideraezin bihurtzen duen akats edo ahulguneren bat badu aurkezten duen lizitatzailearen esanetan, Kontratazio Mahaiak baztertu egingo du, ebazpen arrazoitu baten bidez. Ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez jartzea, ordea, ez da izango nahikoa proposamenak baztertzeko, haien zentzua aldatzen ez bada betiere.*

***Prezioen eskaintzaren banakatzean antzeman daitezkeen akats aritmetikoak konpontzeko, oinarrizko prezioaren eta BEZ kopuru aplikagarriaren zifrak hartuko dira baliozkotzat eta ofizioz egingo dira guztizko prezioa lortzeko dagozkion kalkuluak.*

14.- KONTRATAZIO MAHAIA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA.

1.- Kontratazio Mahaiak, Kontratazio Prozedurak erregulatzen dituen Udal Arautegia, Udalbatzak 2009ko uztailaren 29an onartua, aurreikusten den bezala eratuko da. Mahaiaren hasierako osaera nominala eta ondorengo aldaketak Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu dira, eta baita Irungo Udalaren kontratugilearen profilean ere (www.irun.org).

2.- Proposamenak ireki aurretik, eskaintzaren BAT

económica y a los criterios automáticos).

SOBRE ELECTRÓNICO Nº TRES titulado: "OFERTA ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN VALORABLE MEDIANTE FÓRMULAS)" e incluirá:

1º.- Modelo de Proposición recogido al final del presente pliego (**Anexo II**), debidamente cumplimentado.

2º.- Tabla de precios unitarios ofertados en hoja de cálculo (formato Excel) de acuerdo con el **Anexo IV** del presente pliego.

Observaciones en relación con la documentación en los sobres segundo y tercero:

**Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación mediante resolución motivada, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.*

*** Los errores aritméticos que se detecten en el desglose de la oferta de precios se resolverán tomando como válidas las cifras referidas al precio base y al tipo de IVA aplicable, efectuándose de oficio los cálculos correspondientes para obtener el precio total.*

14ª.- MESA DE CONTRATACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

1.- La Mesa de Contratación estará constituida según lo previsto en la Reglamento Municipal regulador de los Procedimientos de Contratación, aprobado en sesión plenaria de 29 de julio de 2.009. La composición nominal inicial y sus sucesivas modificaciones han sido publicadas en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org).

2.- Con carácter previo a la apertura de las

zenbakidun GUTUN-AZALEAN aurkeztutako dokumentuak kalifikatuko ditu Mahaiak.

Lizitatzaileek aurreko klausulan exijitutako dokumentu guztiak sartuko dituzte aurkeztutako dokumentazioaren gutun-azalean, eta ez da onargarria izango dokumentu horiek berak beste lizitazio baterako erabiltzea, nahiz eta beste lizitazio horretako plikak irekitzeko ekitaldia aldi berean egin.

Mahaiak konpondu litezkeen akatsak ikusiko balitu aurkeztutako dokumentazioan, hiru eguneko epea emango du, lizitatzaileak akatsa zuzen dezan. Horretarako errekerimenduak posta elektroniko "gaituaren" bidez egingo dira lehentasunez, enpresak lizitazioan aurkeztu duen dokumentazioan aipatutako helbidera zuzenduta.

3.- Kontratazio Mahaiak Irungo Udaletxeko bulegoetan irekiko ditu proposamenak (San Juan Harria plaza, 1) proposamenak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo ostegunean, 10:00etan. Egun hori bulegoetako egutegiaren arabera egun balioduna ez bada, hurrengo egun baliodunera atzeratuko da irekiera.

Ekitaldi horretan, onartutzat eman diren eskaintzen bigarren gutun-azala bakarrik irekiko da (eskaintza teknikoa).

Hasierako deialdi hau mantentzea nahiz balizko aldaketak argitara emango dira kontratugilearen profilean (www.irun.org), jakinarazteko egoki iritzitako beste edozein moduren kalterik gabe.

4.- Bigarren gutun-azalean jasotako atalei dagokien eskaintza baloratu ondoren, Kontratazio Mahaiak eskaintzen hirugarren gutun-azala (eskaintza ekonomikoa) irekiko du ekitaldi publikoan. Ekitaldi horretarako deialdia ere kontratugilearen profilean argitaratuko da (www.irun.org), jakinarazteko egoki iritzitako beste edozein moduren kalterik gabe.

5.- Azkenik, Mahaiak kontratazio-organoari aurkeztuko dio esleipen-proposamena.

6.- Kontratazio Mahaiak edozein unetan eskatu ahal izan ditu enpresek aurkeztutako dokumentazioa aztertzeko edo eskaintzak baloratzeko beharrezko

proposiciones la Mesa procederá a la calificación de los documentos presentados en el SOBRE Nº UNO de la oferta.

Los licitadores incluirán en los sobres de documentación que presenten todos los documentos exigidos en la cláusula anterior, no siendo admisible la remisión por los mismos al presentado para concurrir a otra licitación, aun cuando el acto de apertura de las plicas correspondientes a la misma se celebrase de forma simultánea.

Si la Mesa observare defectos subsanables en la documentación presentada, dará un plazo de tres días para que el licitador subsane el error. Los requerimientos a estos efectos se efectuarán mediante correo electrónico "habilitado", indicado por la empresa en la documentación presentada a la licitación.

3.- La Mesa de Contratación, procederá a la apertura de las proposiciones en las oficinas del Ayuntamiento de Irun (Plaza San Juan Harria, 1) a las 10:00 horas del jueves siguiente a aquélla en que finalice el plazo de presentación de proposiciones. En caso de que ese día resulte inhábil según el calendario de oficinas, la apertura se pospondrá al siguiente día hábil.

En este acto únicamente se procederá a la apertura del sobre segundo (oferta técnica) relativo a las ofertas que se declaren admitidas.

Tanto el mantenimiento de esta convocatoria inicial como sus posibles modificaciones serán objeto de publicidad a través del perfil de contratante (www.irun.org), sin perjuicio de cualquier otro modo de notificación que se estime oportuno.

4.- Una vez valorada la oferta relativa a los apartados recogidos en el sobre segundo, la Mesa de Contratación procederá en acto público a la apertura del sobre tercero (oferta económica) de las ofertas. La convocatoria para este acto será asimismo objeto de publicidad en el perfil de contratante (www.irun.org), sin perjuicio de cualquier otro medio de notificación que se estime oportuno.

5.- Finalmente la Mesa elevará al órgano de contratación su propuesta de adjudicación.

6.- La Mesa podrá solicitar en cualquier momento los informes técnicos y jurídicos que considere necesarios para el análisis de la documentación

SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

direla iritzitako txosten teknikoak eta juridikoak.

15.- <u>ESLEITZEKO IRIZPIDEAK (LOTE BAKOITZA).</u>

Honako irizpide hauek kontuan hartuko dira esleipena erabakitzeko:

I. LOTEA Irungo Artaleku kiroldegiko soinuztatze-sistema hornitu eta instalatzea.

BALIO-JUDIZIOARI LOTUTAKO IRIZPIDEAK (Gehi. 49 puntu- 22 puntu gutxienez):

A) Soluzio teknikotik eratorritako irizpideak: Max. 38 puntu

A.1. Sonorizazio-soluzio globala: 15 puntu

Ekipoak aztertzeko, kontuan hartuko dira ekipoen ezaugarri teknikoak, sendotasuna, prestazioak, egokitzapena, erabiltzeko erraztasuna eta PPTren espezifikazioak gainditzen dituen edozein hobekuntza.

Lizitatzaileen proposamena baloratzeko, SPL estaldura- eta presio-mailen kalkulua aurkeztuko da 500Hz, 1000Hz, 2000Hz, 4000Hz eta 8000Hz maiztasun-tarteetarako. PPTan adierazten den bezala, kalkulu horiekin lizitatzaileek planteatutako irtenbidearen prestazioen maila ezarriko da, bai harmailen sonorizazioaren mailan, bai pista-eremurako planteatutako oinarrizko irtenbidearen mailan.

Gainera, sonorizazio-sistemaren lan-fluxu osoaren egokitasunarekin eta egokitasunarekin zerikusia duten alderdiak aztertuko dira, baita izan ditzakeen akatsak eta segurtasuna ere. Halaber, lizitatzaileek soluzioan proposatutako teknologia gehigarriak edo handiagoak aztertuko dira. Soluzioaren jarraitutasuna, erredundantzia, gaindimentsionamendua, eskalagarritasuna edo konponbidearen potentzialtasuna aztertuko da, epe labur eta ertainerako, aurreinstalazio fisikoetarako edo etorkizuneko instalazioetarako softwarean txertatutako erraztasunetarako izan daitezkeen handitze eta beharretarako.

Balorazio hori egiteko, lizitatzaileek planteatutako ingeniaritza-soluzio globala hartuko da kontuan, maila globaleko ekipoen kalitatea eta instalazioaren sinpletasuna kontuan hartuta, ekipoen artean

aportada por las empresas y para la valoración de las ofertas.

15ª.- <u>CRITERIOS DE ADJUDICACION (POR CADA LOTE).</u>

La adjudicación se resolverá de acuerdo a los siguientes criterios:

<u>LOTE I.</u> Suministro e instalación del sistema de sonorización del Polideportivo Artaleku de Irun.

I. CRITERIOS SUJETOS A JUICIO DE VALOR (Max. 49 puntos- Mín. 22 puntos):

A) Criterios derivados de la solución técnica: Max. 38 puntos

A.1. Solución global de Sonorización: 15 puntos

El análisis de los equipos se realizará en atención a las características técnicas de los mismos, su robustez, prestaciones, adecuación, facilidad de uso y cualquier mejora que supere las especificaciones del PPT.

Para la valoración de la propuesta de los licitadores se presentará un cálculo de niveles de cobertura y presión SPL para el rango de frecuencias de 500Hz, 1000Hz, 2000Hz, 4000Hz y 8000Hz. Tal y como se indica en el PPT, con estos cálculos se establecerá el nivel de prestaciones de la solución planteada por los licitadores, tanto a nivel de la sonorización de las gradas como de la solución básica planteada para la zona de pista.

Además, se analizarán aspectos que tengan que ver con la adecuación e idoneidad del flujo completo de trabajo del sistema de sonorización conforme a lo solicitado, los posibles fallos que presente y su seguridad, se analizarán, asimismo, las tecnologías adicionales o superiores propuestas por los licitadores en su solución. Se examinará la continuidad de la solución, redundancia, sobredimensionamiento, escalabilidad o potencialidad de la solución para posibles ampliaciones y necesidades a corto y medio plazo, preinstalaciones físicas, o facilidades incorporadas en el software para futuras instalaciones.

Para esta valoración, se tendrá en cuenta la solución global de ingeniería planteada por los licitadores teniendo en cuenta la calidad de los equipos a nivel global y la sencillez de la instalación buscando que

interfaze gutxiago eta seinale-fluxuan errore-puntu gutxiago behar izatea bilatuz. Soluzio garbiena eta osatuena baloratuko da. Hornitzaileen uniformetasuna ere kontuan hartuko da, eta proiektuaren lan-fluxu osoan erabilitako markak bateratuko dira. Horri esker, erabiltzaileek ikasteko kurba txikiagoa izango dute eta back-up ordezko piezak edo ekipamenduak errazago izango dira.

requiera menor cantidad de interfaces entre los equipos y menores puntos de error en el flujo de señales. Se valorará la solución más limpia y completa. Se tendrá en cuenta también la uniformidad de proveedores, se unificarán las marcas utilizadas en todo el flujo de trabajo del proyecto lo que permitirá una menor curva de aprendizaje para los usuarios y una facilidad en los repuestos o equipamientos de back-up.

A.2. Seinalea prozesatzeko aurreikusitako sistema: 5 puntu

Honako hauek baloratuko dira: audioa prozesatzeko gaitasuna, anplifikazio-lerro oso baten lan-fluxu bakoitzari gehi dakiokeen prozesatze-elementuen kantitatea, audioa prozesatzean modulu desberdinekin gehi daitezkeen funtzionalitateen tipologia desberdinak, eusten dituen sarrera-irteeren kantitatea, kanpoko ekipoen bidezko kontrol-ahalmena, sortzen duten zarata-kantitate txikiagoa eta sistemaren lan-potentzia handitzen duen edozein funtzionalitate.

A.2. Sistema de procesado de señal previsto: 5 puntos

Se valorará la capacidad de procesado de audio, la cantidad de elementos de procesado que se pueden añadir a cada flujo de trabajo de una línea completa de amplificación, las diferentes tipologías de funcionalidades que se pueden añadir con módulos diferentes en el procesado de audio, la cantidad de entradas y salidas que soporte, la capacidad de control por equipos externos, la menor cantidad de ruido que generen y cualquier funcionalidad que incremente la potencia de trabajo del sistema.

A.3. Anplifikazio-sistema: 6 puntu

Anplifikazio-sistemaren kalitatea baloratuko da, pabiloiko bozgorailuei euskarria emateko eta espazioari soinua emateko. Honako hauek hartuko dira kontuan: instalatutako bozgorailuekiko potentzia-komunztadura, irteera-zirkuituen topologia (D klasea eta beste hobekuntza batzuk), maiztasun-erantzuna, zarata-seinalearen erlazioa, audio-sarreren kopurua eta tipologia, dituen indikazioen kopurua eta tipologia – fisikoak nahiz erroreak edo matxurak adierazteko sare-sistemen bidezkoak –, anplifikadoreak dituen babes-elementuak, sortzen dituzten zarata-balioak eta ahalbidetzen duten eragiketa-tenperatura-mailak.

Soinuztatze-multzoa hobeto bateratzeko, positiboki baloratuko da bozgorailuetarako eta anplifikadoreetarako marka bateratzea.

A.3. Sistema de amplificación: 6 puntos

Se valorará la calidad del sistema de amplificación para dar soporte a los altavoces del pabellón y aportar sonido al espacio. Se tendrá en cuenta la concordancia de potencia con respecto a los altavoces instalados, la topología de los circuitos de salida (clase D, y otras mejoras), la respuesta en frecuencia, la relación señal ruido, la cantidad y tipología diferente de entradas de audio, la cantidad y tipología de indicaciones que dispone, bien físicos, o bien mediante sistemas de red para indicar errores o averías, también se tendrán en cuenta los elementos de protección que disponga el amplificador, los valores de ruido que generan y los niveles de temperatura de operación que permiten.

Para una mejor concordancia del conjunto de sonorización se valorará positivamente la unificación de marca para los altavoces y los amplificadores.

A.4. Aurreikusitako bozgorailu-sistema: 7 puntu

Bozgorailuetatik baloratuko dira estaldura-potentzia, eraikuntza, pintatzeko aukera, dituen transduktore-kopurua, tamaina eta mota, sakabanatze-angelua eta espaziora hobeto egokitzeko hura aldatzeko aukera. Horrek esan nahi du espaziora hobeto egokitu behar dela, kutxen potentzia eta maiztasunean duten erantzuna. Era berean, horiek sistemaren barruan ikuskatzeko gaitasuna baloratuko da, instalazioan sor

A.4. Sistema de altavoces previstos: 7 puntos

De los altavoces se valorará la potencia de cobertura, su construcción, así como la posibilidad de pintado, la cantidad de transductores que dispone, así como su tamaño y su tipo, el ángulo de dispersión y la posibilidad de variarlo para ajustarlo mejor al espacio lo que implicará una mejor adecuación al espacio, la potencia de las cajas y su respuesta en frecuencia, también se valorará la capacidad de supervisión de

daitezkeen arazoak konpontzeko.

A.5. Dante interfazeak: puntu 1

Dantea bihurtzeko ekipoen sarrera- eta irteera-kanalen ahalmena baloratuko da, haien erabileraren arabera, hau da, lanean behar baino irteera eta/edo sarrera gehiago izatea.
Ekipoak dituen beste funtzionalitate batzuk baloratuko dira, formatua bihurtzeko funtzionalitate esklusiboez gain, hala nola maila doitzeko aukera, ekualizazioa eta nahasketa, eta bere prestazioak hobetzen dituen beste edozein.
Baloratuko da banaketa-sistemak ekipamendu guztietan GLLak betetzea.

A.6. Nahasketa-mahaiak: 3 puntu

Honako hauek baloratuko dira: audioa tratatzeko dituen funtzioen kalitatea eta kantitatea, interfaze intuitibo baten bidez erabiltzeko erraztasuna, fader konfiguragarrien kantitate handiagoa integratzeko gai den formatu trinkoa, sarrerei eta irteera-nahasketei esleitzea ahalbidetzen duena, kudeatzeko gai den sarrera- eta irteera-kanalen kantitatea eta ekipo horien ezaugarriak eta erabiltzeko erraztasuna handitzen dituen edozein funtzio.

A.7. Hari gabeko mikrofonoak: puntu 1

Mikrofonia danteko sistemetarako, haririk gabeko sistemen bilketaren kalitatea, bateriaren iraunkortasuna, hainbat espazioren artean sistemak partekatzeko erraztasuna, antena hartzaileari lotutako mikrofono moten aniztasuna, mikrofonoaren egoerari buruzko informazioa jasotzeko gaitasuna eta horiek kudeatzeko softwareak baloratuko dira.

B) Proiektuaren antolamendua, faseak eta proiektuari esleitutako baliabide teknikoak eta giza baliabideak: Max. 11 puntu

B.1. Profila eta lanbide-esperientzia: 4 puntu

Proiektuaren esku jarritako langileen eta teknikarien kopurua, profila eta esperientzia profesionala baloratuko dira, bai definizio teknikoko faserako, instalaziorako, programaziorako, probetarako eta abiarazteko faserako.

B.2. Laneko meotodologia: 3 puntu

las mismas dentro del sistema para solucionar posibles problemas en la instalación.

A.5. Interfaces dante: 1 punto

Se valorará la capacidad de canales de entrada y salida de los equipos de conversión de dante en función de su uso, es decir, que dispongan de más salidas y/o entradas que las necesarias en el desempeño de su trabajo.
Se valorarán otras funcionalidades que presente el equipo además de las exclusivas de conversión de formato, como posibilidad de ajuste de nivel, ecualización y mezcla, y cualquier otra que mejoren sus prestaciones.
Se valorará que el sistema de distribución dante cumpla en todos sus equipamientos con AES67.

A.6. Mesas de Mezcla: 3 puntos

Se valorará la calidad y cantidad de funciones que disponga para tratar el audio, la facilidad de manejo mediante una interfaz intuitiva, el formato compacto de la misma que sea capaz de integrar mayor cantidad de faders configurables que permitan su asignación tanto a entradas como a mezclas de salidas, la cantidad de canales de entrada y salida que sea capaz de gestionar y cualquier función que amplíe las características y facilidad de uso de estos equipos.

A.7. Micrófonos inalámbricos: 1 punto

Para los sistemas de microfonía dante, se valorará la calidad de captación de los sistemas inalámbricos, la durabilidad de la batería, la facilidad de compartir sistemas entre varios espacios, la diversidad de tipos de micrófonos asociados a la antena receptora, la capacidad de recibir información del estado del micrófono y los softwares de gestión de los mismos.

B) Organización del proyecto, fases y recursos técnicos y humanos asignados al proyecto: Max. 11 puntos

B.1. Perfil y experiencia profesional: 4 puntos

Se valorará el número, perfil y la experiencia profesional del personal y técnicos puestos a disposición del proyecto tanto para la fase de definición técnica, instalación, programación, pruebas y puesta en marcha.

B.2. Meotodología de trabajo: 3 puntos

IRUNGO UDALA AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA

Honako hauek baloratuko dira: lan-metodologia, proiektua gauzatzeko faseak eta lanak deskribatzea eta antolatzea, eta erabilitako baliabideak eta denborak justifikatzea. Bereziki baloratuko dira instalazioaren funtzionamenduan ahalik eta eragin txikiena izateko instalazio- eta abiarazte-lanak garatzeko deskribatutako neurriak.

B.3. Saldu ondoko arretarako metodologia: 2 puntu

Berme-fasean zehar saldu osteko arretaren metodologia, sistemaren erabilezintasuna murrizteko (ordezko piezen stocka, aldi baterako berritzea antzeko elementuekin) (in situ arreta-denborak, berme-urteak adierazi gabe)

B.4. Prestakuntza eta obraren amaierako dokumentazioa: 2 puntu

Proposatutako prestakuntza-planaren eta instalazioaren amaieran entregatu beharreko dokumentazioaren kalitatea baloratuko da, proiektua ulertzeko eta mantentze-lanak errazteko. Aurreikusitako irismena, kopurua, egitura eta osaera hartuko dira kontuan.

Prestakuntza-plana baloratzeko, honako hauek hartuko dira kontuan:

- Prestakuntza Planaren edukia, iraupena, ordutegiak eta egokitzeko erraztasuna
- Prestakuntzaren eta entrenamenduaren izaera praktikoa.
- Hasierako prestakuntzarako eta etengabeko prestakuntzarako eman beharreko materialak.

Dokumentazioa baloratzeko, aurkeztutako deskribapena baloratuko da, eta antzeko beste proiektu batzuen adibideak aurkeztu ahal izango dira, planoak, memoriak, eskuliburuak eta dokumentazio horren kalitatea baloratzen laguntzen duen edozein dokumentu baloratzeko.

Irizpide honen balorazioan **gutxienez 22 puntu** lortzea beharrezkoa izango da lizitazioan jarraitzeko.

II. IRIZPIDE AUTOMATIKOAK (Gehi. 51 puntu)

A) Prezioa: 36 puntu

A.1. 1. Prezioa. Prezioa guztira: 30 puntu gehienez.

Se valorará la metodología de trabajo, descripción y organización de las fases y trabajos para llevar a cabo el proyecto, así como justificación de recursos y tiempos empleados. Se valorará especialmente las medidas descritas para el desarrollo de los trabajos de instalación y puesta en marcha para minimizar las afecciones al funcionamiento de la instalación.

B.3. Metodología de atención postventa: 2 puntos

Metodología de la atención posventa durante la fase de garantía para reducir la indisponibilidad del sistema (stock de repuestos, reposición temporal con elementos similares…) (sin indicación de tiempos de atención in-situ, años de garantía)

B.4. Plan de formación y documentación final de obra: 2 puntos

Se valorará la calidad del plan de formación propuesto y de la documentación a entregar al final de la instalación que permita entender el proyecto y facilitar las tareas de mantenimiento. Se tendrá en cuenta el alcance, cantidad, estructura y composición prevista.

Para la valoración del Plan de formación se tendrán en cuenta:

- Contenido del Plan de Formación. duración, horarios y facilidad de adaptación
- Carácter práctico de la formación y entrenamiento.
- Materiales a entregar para la formación inicial y continuada en el tiempo.

Para la valoración de la documentación se valorará la descripción presentada, pudiéndose presentar ejemplos de otros proyectos similares que permitan valorar los planos, memorias, manuales y cualquier documento que ayude a valorar la calidad de esta documentación

Se requerirá un **mínimo de 22 puntos** en la valoración de este criterio para continuar en la licitación.

II. CRITERIOS AUTOMÁTICOS (Max. 51 puntos)

A) Precio: 36 puntos

A.1. Precio 1. Precio total: Máx. 30 puntos.

A.2. 2. Prezioa. Aukerako elementuak pistako soinuztatzea: 6 puntu

Balorazioa egingo da eskaintza hoberenari puntuazio altuena emanez, beti ere, onartutako eskaintzen gain honek suposatzen badu:

- Lizitatzaile bakarra bada, gutxienez lizitazio-motaren %10eko hobekuntza.
- Bi lizitatzaile izanik, batak bestearengan gutxienez %10eko hobekuntza.
- Gutxienez hiru lizitatzaile izanik, onartutako eskaintzen batazbestekoaren gutxienez %10eko hobekuntza. Batazbestekoa eskaintza hoberena eta txarrena kontuan hartu gabe kalkulatuko da.

Gainontzeko eskaintzen balorazioa proportzionalki egingo da, ondoren deskribatzen den formula matematikoa erabiliz, lizitazio-mota berdintzen duen eskaintzari zero puntu eman arte.

$$P_n = P_{\max} \times \frac{TL - V_n}{TL - V_{\min}}$$

non,
P_n eskaintzak lortutako puntuazioa da.
P_{max} irizpide honen baitan eman daitekeen puntuazio gorena da.
TL lizitazio-mota da.
V_n ebaluatu beharreko eskaintzaren balioa irizpide honi dagokionez.
V_{min} Udalarentzat onuragarriena den balioa da; alegia, onartutako eskaintzen batezbestekoa arestian aipatutako egoeretan eta portzentajeetan hobetzen duen eskaintza teoriko edo erreala.

***Anormalki baxuak diren eskaintzak.**
Neurriz kanpoko edo anormaltzat hartuko dira Administrazio Publikoetako Kontratuen Legearen Araudi Orokorraren (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren) 85. artikuluaren arabera halakotzat hartu beharrekoak ere.
Eskaintza bat anormalki baxua dela uste den kasuan, kanporatua izan daiteke, SPKLen 149 artikuluan ezarritako prozedura jarraitu ondoren.

B) Berme osoa: 5 puntu

2 urte: **0 puntu**
3 urte: **puntu 1**
4 urte: **3 puntu**

A.2. Precio 2. Elementos opcionales sonorización de pista: 6 puntos

La valoración se realizará otorgando la máxima puntuación a la mejor de las ofertas siempre que suponga, al menos, sobre las ofertas admitidas:

- Cuando exista un único licitador, una mejora de al menos en un 10% el tipo de licitación.
- Cuando existan dos licitadores, que una mejore al menos en un 10% a la otra.
- Cuando existan tres o más licitadores, una mejora de al menos en un 10% la media de las ofertas admitidas, calculada ésta excluyendo la mejor y la peor de ellas.

La puntuación del resto de ofertas se hará proporcionalmente, conforme a la fórmula matemática que se describe a continuación, hasta llegar a los cero puntos en el caso de que la oferta iguale el tipo de licitación.

$$P_n = P_{\max} \times \frac{TL - V_n}{TL - V_{\min}}$$

donde,
P_n es la puntuación obtenida por la oferta.
P_{max} es la puntuación máxima a asignar con el presente criterio.
TL es el tipo de licitación.
V_n es el valor para el presente criterio de la oferta a evaluar.
V_{min} es el valor más favorable para el Ayuntamiento entendido como la oferta teórica o real que mejore en los supuestos y porcentajes más arriba mencionados la media de las ofertas admitidas.

***Ofertas anormalmente bajas.**
Se consideraran como desproporcionadas o anormales las ofertas conforme a lo indicado en el art. 85 del Reglamento General de la Ley de contratos de las Administraciones Públicas (R.D. 1098/2001, de 12 de octubre).
En los casos en que se presuma que una oferta resulta anormalmente baja podrá ser excluida, previa tramitación conforme a lo establecido en el art. 149 de la LCSP.

B) Garantía total: 5 puntos

2 años: **0 puntos**
3 años: **1 punto**
4 años: **3 puntos**

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

5 urte: **5 puntu**

C) Bermean sartutako mantentze prebentiboen kopurua: 5 puntu

Enpresak kostu gehigarririk gabe sartutako prebentziozko mantentze-lanen kopurua:
- 0 mantenimendu: **0 puntu**
- 2 mantenimendu: **puntu 1**
- 4 mantenimendu: **2 puntu**
- 6 mantenimendu: **3 puntu**
- 8 mantenimendu: **4 puntu**
- 9 mantenimendu: **5 puntu**

D) Ekipoen bermean gorabeherei arreta emateko aurrez aurreko denbora: 4 puntu.

In situ erantzuteko denbora, honako hauetan espezializatutako teknikarien arabera:

- 2 ordu edo gutxiago: **4 puntu.**
- 2 ordu baino gehiago eta 8 ordu edo gutxiago: **3 puntu.**
- 8 ordutik gorakoa eta 24 ordu edo gutxiago: **2 puntu.**
- 24 ordutik gorakoa eta 48 ordu edo gutxiago: **puntu 1**
- 48 ordu baino gehiago: **0 puntu**

E) Ingurumen-hobekuntzak: puntu 1

Enbalaje biodregradagarriko materiala eta birziklatutako material-portzentaje handia duena erabiltzea.

Enbalaje biodegradagarriak erabiltzea, birziklatutako materialaren ehunekoa baloratuta: Birziklatutako materialaren % 60koa edo hortik gorakoa: **puntu 1**

***Anormalki baxuak diren eskaintzak**

Neurriz kanpoko edo anormaltzat hartuko dira Administrazio Publikoetako Kontratuen Legearen Araudi Orokorraren (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren) 85. artikuluaren arabera halakotzat hartu beharrekoak ere.
Eskaintza bat anormalki baxua dela uste den kasuan, kanporatua izan daiteke, SPKLen 149 artikuluan ezarritako prozedura jarraitu ondoren.

II. LOTEA Irungo Artaleku kiroldegiko bideomarkadore-sistema hornitzea eta

5 años: **5 puntos**

C) Nº de mántenimientos preventivos incluidos durante la garantía: 5 puntos

Número de mantenimientos preventivos incluidos sin coste adicional por la empresa:
- 0 mantenimientos: **0 puntos**
- 2 mantenimientos: **1 punto**
- 4 mantenimientos: **2 puntos**
- 6 mantenimientos: **3 puntos**
- 8 mantenimientos: **4 puntos**
- 9 mantenimientos: **5 puntos**

D) Tiempo presencial de atención de incidencias durante la garantía de los equipos: 4 puntos

Tiempo de respuesta in-situ por personal técnico especializado en:

- Igual o inferior a 2 horas: **4 puntos**
- Superior a 2 horas e igual o inferior a 8 horas: **3 puntos**
- Superior a 8 horas e igual o inferior a 24 horas: **2 puntos**
- Superior a 24 horas e igual/inferior a 48 horas: **1 punto**
- Superior a 48 horas: **0 puntos**

E) Mejoras ambientales: 1 punto

Uso de material de embalaje biodregradable y con alto porcentaje de material reciclado.

Uso de embalajes biodegradables valorando porcentaje de material reciclado: Igual o superior a 60 % de material reciclado: **1 punto**

***Ofertas anormalmente bajas.**

Se consideraran como desproporcionadas o anormales las ofertas conforme a lo indicado en el art. 85 del Reglamento General de la Ley de contratos de las Administraciones Públicas (R.D. 1098/2001, de 12 de octubre).
En los casos en que se presuma que una oferta resulta anormalmente baja podrá ser excluida, previa tramitación conforme a lo establecido en el art. 149 de la LCSP.

LOTE II. Suministro e instalación del sistema de videomarcadores del Polideportivo de Artaleku de

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

instalatzea.

I. BALIO-JUDIZIOARI LOTUTAKO IRIZPIDEAK (Max. 49 puntu, gutxienez 22 puntu):

A) Soluzio teknikotik eratorritako irizpideak: Max. 39 puntu

A.1. Instalatutako sistemen soluzio orokorra: 13 puntu

Ekipoak aztertzeko, kontuan hartuko dira ekipoen ezaugarri teknikoak, sendotasuna, prestazioak, egokitzapena, erabiltzeko erraztasuna eta PPTren espezifikazioak gainditzen dituen edozein hobekuntza.

Gainera, bideo-markatzaileen sistemaren lan-fluxu osoaren egokitasunarekin eta egokitasunarekin zerikusia duten alderdiak aztertuko dira, baita izan ditzakeen akatsak ere. Halaber, lizitatzaileek soluzioan proposatutako teknologia gehigarriak edo hobeak aztertuko dira. Soluzioaren jarraitutasuna, erredundantzia, gaindimentsionamendua, eskalagarritasuna edo konponbidearen potentzialtasuna aztertuko da, epe labur eta ertainerako, aurreinstalazio fisikoetarako edo etorkizuneko instalazioetarako softwarean txertatutako erraztasunetarako izan daitezkeen handitze eta beharretarako.

Balorazio hori egiteko, lizitatzaileek planteatutako ingeniaritza-soluzio globala hartuko da kontuan, maila globaleko ekipoen kalitatea eta instalazioaren sinpletasuna kontuan hartuta, ekipoen artean interfaze gutxiago eta seinale-fluxuan errore-puntu gutxiago behar izatea bilatuz.

A.2. Ikusteko sistema, Leds pantaila: 8 puntu

Pantailaren kalitatea, diseinua eta sendotasuna hartuko dira kontuan, eta bereziki baloratuko dira honako hauekin zerikusia duten alderdiak: Pixel Pitch-en tamaina, pantailaren bereizmen osoa, LEDaren tipologia, kalibratu ondorengo distira, kontrastea, freskagarri-tasa, haizagailurik ez erabiltzea erraztuko duen kabinaren materiala (sortutako zarata saihestuz), laneko tenperatura, pantailaren aurreikusitako erabilera (12/7, 16/7, 24/7), ikusmen-angelua eta diseinuan eta erabileran sartzen diren ziurtagiriak, bereziki Europar

Irun.

I. CRITERIOS SUJETOS A JUICIO DE VALOR (Max. 49 puntos- Mín. 22 puntos):

A) Criterios derivados de la solución técnica: Max. 39 puntos

A.1. Solución Global de los sistemas instalados: 13 puntos

El análisis de los equipos se realizará en atención a las características técnicas de los mismos, su robustez, prestaciones, adecuación, facilidad de uso y cualquier mejora que supere las especificaciones del PPT.

Además, se analizarán aspectos que tengan que ver con la adecuación e idoneidad del flujo completo de trabajo del sistema de video marcadores conforme a lo solicitado, los posibles fallos que presente, se analizarán, asimismo, las tecnologías adicionales o superiores propuestas por los licitadores en su solución. Se examinará la continuidad de la solución, redundancia, sobredimensionamiento, escalabilidad o potencialidad de la solución para posibles ampliaciones y necesidades a corto y medio plazo, preinstalaciones físicas, o facilidades incorporadas en el software para futuras instalaciones.

Para esta valoración, se tendrá en cuenta la solución global de ingeniería planteada por los licitadores teniendo en cuenta la calidad de los equipos a nivel global y la sencillez de la instalación buscando que requiera menor cantidad de interfaces entre los equipos y menores puntos de error en el flujo de señales.

A.2. Sistema de visionado, pantalla de Leds: 8 puntos

Se tendrá en cuenta la calidad, diseño y robustez de la pantalla valorando especialmente aspectos relacionados con el tamaño de Pixel Pitch, la resolución total de la pantalla, la tipología del led, el brillo después de calibración, el contraste, la tasa de refresco, el material del cabinet que favorezca la no utilización de ventiladores evitando el ruido generado, la temperatura de trabajo, el uso previsto de la pantalla (12/7, 16/7, 24/7), el ángulo de visión y las certificaciones que se incluyan en su diseño y uso, especialmente las homologadas para la Unión

Batasunerako homologatutakoak.

A.3. Leds pantailaren itxura-erlazioa: 5 puntu

16/9ko telebista-seinale estandarrera ahalik eta gehien hurbiltzen den itxura-erlazioa duen pantaila-bereizmena baloratuko da.

A.4. Bideoa prozesatzeko sistema: 5 puntu

Led-en pantaila bistaratzea kudeatzeko planteatutako bideo-prozesadorearen kalitatea, diseinua eta sendotasuna hartuko dira kontuan, dituen sarrera-kopurua baloratuko da, bai eta jasateko gai diren ebazpena ere; era berean, dituen irteera-kopurua eta jasan dezakeen irteera-bereizmen osoa baloratuko dira. Kudea ditzakeen geruzen kopurua baloratuko da, bai eta geruza horiek kudeatzeko aukera emango duen potentzia grafikoa, aldi berean erabili beharreko geruzen kopurua, geruzen posizionamendua eta pleguan ezarritakoaren gaineko edozein hobekuntza-elementu grafiko ere. Sistema horiek etorkizunean izango duten erredundantzia- eta eskalagarritasun-gaitasuna baloratuko da. Urruneko ekipoen kudeaketa-gaitasuna ere baloratuko da, bai konfiguratzeko, bai denbora errealean kudeatzeko.

A.5. Bideo markatzailearen softwarea: 8 puntu

Honako hauek hartuko dira kontuan: bideo markatzailea kudeatzeko softwarearen kalitatea, diseinua eta aldakortasuna; kudea ditzakeen kirolen kopurua; bezeroaren instalaziora egokitzen diren txantiloi pertsonalizatuak aldatzeko eta sortzeko moldakortasuna; hura gauzatzen den kontroleko ordenagailutik kanpoko ekipoen erabilera eta erabilera.

PPTan planteatutakoa hobetzen duten inplementazioak ere baloratuko dira, hala nola bideoak softwaretik bertatik kudeatzeko edozein euskarri edo markagailuarekin zerikusirik ez duten baina pantailetako informazioa osatzen duten beste eduki batzuen inkrustazioa, baita pantailen denbora errealeko kudeaketa ere.

B) Proiektuaren antolamendua, faseak eta proiektuari esleitutako baliabide teknikoak eta giza baliabideak: 10 puntu

B.1. Lan-metodologia: 5 puntu

Europea.

A.3. Relación de aspecto de la pantalla de Leds: 5 puntos

Se valorará la resolución de pantalla cuya relación de aspecto se aproxime lo máximo a la señal estándar de TV de 16/9.

A.4. Sistema de procesado de vídeo: 5 puntos

Se tendrá en cuenta la calidad, diseño y robustez del procesador de vídeo planteado para la gestión de la visualización de la pantalla de leds, se valorará la cantidad de entradas que disponga, así como la resolución que son capaces de soportar, se valorará del mismo modo, la cantidad de salidas que posea, así como la resolución total de salida que puede llegar a soportar. Se valorará la cantidad de capas que pueda gestionar, así como la potencia gráfica que permita la gestión de esas capas, cantidad de capas a utilizar simultáneamente, posicionamiento de las mismas y cualquier elemento gráfico de mejora sobre lo establecido en el pliego. Se valorará la capacidad de redundancia y escalabilidad de estos sistemas en el futuro. Se valorará también la capacidad de gestión de los equipos en remoto tanto para su configuración como para su gestión en tiempo real.

A.5. Software de video marcador: 8 puntos

Se tendrá en cuenta la calidad, diseño y la versatilidad del software de gestión del video marcador, la cantidad de deportes que pueda gestionar, la versatilidad para la modificación y creación de plantillas personalizables que se adecúen a la instalación del cliente, el uso y manejo desde equipos externos al propio PC de control en el que se ejecuta.

Se valorará también las implementaciones que mejoren lo planteado en el PPT, como cualquier soporte para la gestión de vídeos desde el propio software o la incrustación de otros contenidos ajenos al marcador en sí, pero que complementan la información en las pantallas, así como la gestión en tiempo real de los mismos.

B) Organización del proyecto, fases y recursos técnicos y humanos asignados al proyecto: 10 puntos

B.1. Metodología del trabajo: 5 puntos

Proiektua gauzatzeko lan-metodologia, faseen eta lanen deskribapena eta antolaketa eta denborak baloratuko dira, bai eta baliabide teknikoen eta giza baliabideen justifikazioa eta esperientzia ere. Bereziki baloratuko dira instalazioaren funtzionamenduan ahalik eta eragin txikiena izateko instalazio- eta abiarazte-lanak garatzeko deskribatutako neurriak.

B.2. Saldu ondoko arretaren metodologia: 2 puntu

Berme-fasean saldu osteko arretaren metodologia, sistemaren erabilezintasuna murrizteko edozein motatako akatsen kasuan (ordezkoen stocka, aldi baterako berritzea antzeko elementuekin) (in situ arreta-denborak eta berme-urteak adierazi gabe). Lizitatzaileak aurkezten duen ordezko elementuen kit-a baloratuko da, agiri teknikoan eskatutakoa osatzeko eta hobetzeko.

B.3. Prestakuntza eta azken dokumentazioa: 3 puntu

Prestakuntza-plana eta obraren amaierako dokumentazioa:

Proposatutako prestakuntza-planaren eta instalazioaren amaieran entregatu beharreko dokumentazioaren kalitatea baloratuko da, proiektua ulertzeko eta mantentze-lanak errazteko. Aurreikusitako irismena, kopurua, egitura eta osaera hartuko dira kontuan.

Prestakuntza-plana baloratzeko, honako hauek hartuko dira kontuan:

- Prestakuntza Planaren edukia, iraupena, ordutegiak eta egokitzeko erraztasuna
- Prestakuntzaren eta entrenamenduaren izaera praktikoa.
- Hasierako prestakuntzarako eta etengabeko prestakuntzarako eman beharreko materialak.

Dokumentazioa baloratzeko, proiektua ulertzeko eta mantentze-lanak errazteko aurkeztutako deskribapena baloratuko da, eta antzeko proiektuen laginak edo adibideak aurkeztu ahal izango dira, planoak, memoriak, eskuliburuak eta dokumentazio horren kalitatea baloratzen laguntzen duen edozein dokumentu baloratzeko.

Irizpide honen balorazioan **gutxienez 22 puntu** beharko dira lizitazioan jarraitzeko.

Se valorará la metodología de trabajo, descripción y organización de las fases y trabajos y tiempos para llevar a cabo el proyecto, así como justificación de recursos técnicos y humanos y su experiencia. Se valorará especialmente las medidas descritas para el desarrollo de los trabajos de instalación y puesta en marcha para minimizar las afecciones al funcionamiento de la instalación.

B.2. Metodología de la atención postventa: 2 puntos

Metodología de la atención posventa durante la fase de garantía para reducir la indisponibilidad del sistema en caso de fallo de cualquier tipo (stock de repuestos, reposición temporal con elementos similares…) (sin indicación de tiempos de atención in-situ y años de garantía). Se valorará el kit de elementos de repuesto que presente el licitador, que complemente y mejore lo solicitado en el pliego técnico.

B.3. Formación y documentación final: 3 puntos

Plan de formación y documentación final de obra:

Se valorará la calidad del plan de formación propuesto y de la documentación a entregar al final de la instalación que permita entender el proyecto y facilitar las tareas de mantenimiento. Se tendrá en cuenta el alcance, cantidad, estructura y composición prevista.

Para la valoración del Plan de formación se tendrán en cuenta:

- Contenido del Plan de Formación. duración, horarios y facilidad de adaptación
- Carácter práctico de la formación y entrenamiento.
- Materiales a entregar para la formación inicial y continuada en el tiempo.

Para la valoración de la documentación se valorará la descripción presentada para entender el proyecto y facilitar las tareas de mantenimiento, pudiéndose presentar muestras o ejemplos de otros proyectos similares que permitan valorar los planos, memorias, manuales y cualquier documento que ayude a valorar la calidad de esta documentación.

Se requerirá un **mínimo de 22 puntos** en la valoración de este criterio para continuar en la licitación.

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARÍA AYUNTAMIENTO DE IRUN

II. IRIZPIDE AUTOMATIKOAK (Max. 51 puntu):

A) Prezioa: Gehienez 29 puntu.
A.1. 1. Prezioa. Oinarrizko irismena: 25 puntu.
A.2. 2. Prezioa. Unitateko prezioak: 4 puntu.

Balorazioa egiteko, eskaintzarik onenari gehienezko puntuazioa emango zaio, baldin eta, gutxienez, onartutako eskaintzei dagokienez:

- Lizitatzaile bakarra dagoenean, lizitazio-tasa gutxienez % 10 hobetzea.
- Bi lizitatzaile daudenean, batek gutxienez bestea % 10ean hobetzea.
- Hiru lizitatzaile edo gehiago daudenean, onartutako eskaintzen batez bestekoa gutxienez % 10 hobetzea, eskaintza onena eta txarrena alde batera utzita.

Gainontzeko eskaintzen balorazioa proportzionalki egingo da, ondoren deskribatzen den formula matematikoa erabiliz, lizitazio-mota berdintzen duen eskaintzari zero puntu eman arte.

$$P_n = P_{\max} \times \frac{TL - V_n}{TL - V_{\min}}$$

non,
P_n eskaintzak lortutako puntuazioa da.
P_{max} irizpide honen baitan eman daitekeen puntuazio gorena da.
TL lizitazio-mota da.
V_n ebaluatu beharreko eskaintzaren balioa irizpide honi dagokionez.
V_{min} Udalarentzat onuragarriena den balioa da; alegia, onartutako eskaintzen batezbestekoa arestian aipatutako egoeretan eta portzentajeetan hobetzen duen eskaintza teoriko edo erreala.

B) Backup elementu gehigarriak barne: 8 puntu.

Lizitatzaileak eskainitako ordezko elementu gehigarriak sartzea baloratuko da, agiri teknikoan eskatutakoa osatzeko eta hobetzeko.

B.1. Backup bideoa prozesatzeko unitatea: 4 puntu.

4 puntu emango dira led-pantailak kudeatzeko bideo-prozesadore bat sartzen bada, lizitatzailearen soluzioan planteatutakoa bezalaxe.

II. CRITERIOS AUTOMÁTICOS (Max. 51 puntos):

A) Precio: Máx. 29 puntos.
A.1. Precio 1. Alcance básico: 25 puntos.
A.2. Precio 2. Precios unitarios: 4 puntos.

La valoración se realizará otorgando la máxima puntuación a la mejor de las ofertas siempre que suponga, al menos, sobre las ofertas admitidas:

- Cuando exista un único licitador, una mejora de al menos en un 10% el tipo de licitación.
- Cuando existan dos licitadores, que una mejore al menos en un 10% a la otra.
- Cuando existan tres o más licitadores, una mejora de al menos en un 10% la media de las ofertas admitidas, calculada ésta excluyendo la mejor y la peor de ellas.

La puntuación del resto de ofertas se hará proporcionalmente, conforme a la fórmula matemática que se describe a continuación, hasta llegar a los cero puntos en el caso de que la oferta iguale el tipo de licitación.

$$P_n = P_{\max} \times \frac{TL - V_n}{TL - V_{\min}}$$

donde,
P_n es la puntuación obtenida por la oferta.
P_{max} es la puntuación máxima a asignar con el presente criterio.
TL es el tipo de licitación.
V_n es el valor para el presente criterio de la oferta a evaluar.
V_{min} es el valor más favorable para el Ayuntamiento entendido como la oferta teórica o real que mejore en los supuestos y porcentajes más arriba mencionados la media de las ofertas admitidas.

B) Elementos de Backup adicionales incluidos: 8 puntos.
Se valorará incluir elementos de repuesto adicionales que oferte el licitador, que complemente y mejore lo solicitado en el pliego técnico.

B.1. Unidad de procesado de vídeo de Backup: 4 puntos.

Se otorgarán 4 puntos si se incluye un procesador de vídeo para la gestión de las pantallas de leds igual que el planteado en la solución del licitador.

0 puntu, backup unitaterik ematen ez bada.

B.2. Backup saskiratzaileen kontsola unitatea: 4 puntu.
4 puntu emango dira, baldin eta idazleen posturako backup kontsola bat sartzen bada, lizitatzailearen soluzioan planteatutakoa bezala. 0 puntu, backup unitaterik ematen ez bada.

C) Berme osoa: 5 puntu.
2 urte - 0 puntu
3 urte - puntu 1
4 urte - 3 puntu
5 urte- 5 puntu

D) Bermean sartutako mantentze prebentiboen kopurua: 5 puntu.
Enpresak kostu gehigarririk gabe sartutako prebentziozko mantentze-lanen kopurua:
- 0 mantenimendu: 0 puntu
- 2 mantentze-lan: puntu 1
- 4 mantentze-lan: 2 puntu.
- 6 mantentze-lan: 3 puntu.
- 8 mantenimendu: 4 puntu
- 10 mantenimendu: 5 puntu

E) Ekipoen bermealdian gorabeherei arreta emateko aurrez aurreko denbora: 4 puntu.

In situ erantzuteko denbora, honako hauetan espezializatutako teknikarien arabera:

- 2 ordu edo gutxiago: 4 puntu
- 2 ordutik gorakoa eta 8 ordu edo gutxiago: 3 puntu
- 8 ordutik gorakoa eta 24 ordutik beherakoa: - 2 puntu
- 24 ordutik gorakoa eta 48 ordutik beherakoa - puntu 1
- 48 ordu baino gehiago - 0 puntu

***Anormalki baxuak diren eskaintzak**

Neurriz kanpoko edo anormaltzat hartuko dira Administrazio Publikoetako Kontratuen Legearen Araudi Orokorraren (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren) 85. artikuluaren arabera halakotzat hartu beharrekoak ere.

Eskaintza bat anormalki baxua dela uste den kasuan, kanporatua izan daiteke, SPKLen 149 artikuluan ezarritako prozedura jarraitu ondoren.

0 puntos si no se suministra una unidad de backup.

B.2. Unidad de consola de anotadores de Backup: 4 puntos.
Se otorgarán 4 puntos si se incluye una consola de backup para el puesto de anotadores igual que la planteada en la solución del licitador. 0 puntos si no se suministra una unidad de backup.

C) Garantía total: 5 puntos.
2 años - 0 puntos
3 años - 1 punto
4 años - 3 puntos
5 años- 5 puntos

D) Nº de mantenimientos preventivos incluidos durante la garantía: 5 puntos.
Número de mantenimientos preventivos incluidos sin coste adicional por la empresa:
- 0 mantenimientos: 0 puntos
- 2 mantenimientos: 1 punto
- 4 mantenimientos: 2 puntos
- 6 mantenimientos: 3 puntos
- 8 mantenimientos: 4 puntos
- 10 mantenimientos: 5 puntos

E) Tiempo presencial de atención de incidencias durante la garantía de los equipos: 4 puntos.

Tiempo de respuesta in-situ por personal técnico especializado en:

- Igual o inferior a 2 horas: 4 puntos
- Superior a 2 horas e igual o inferior a 8 horas: 3 puntos
- Superior a 8 horas e igual o inferior a 24 horas: 2 puntos
- Superior a 24 horas e igual o inferior a 48 horas: 1 punto
- Superior a 48 horas: 0 puntos

***Ofertas anormalmente bajas.**

Se consideraran como desproporcionadas o anormales las ofertas conforme a lo indicado en el art. 85 del Reglamento General de la Ley de contratos de las Administraciones Públicas (R.D. 1098/2001, de 12 de octubre).

En los casos en que se presuma que una oferta resulta anormalmente baja podrá ser excluida, previa tramitación conforme a lo establecido en el art. 149 de la LCSP.

IRUNGO UDALA IRUN IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

16.- KONTRATUA ESLEITZEA ETA ESLEIPENA JAKINARAZTEA.

16.1 Eskaintzen sailkapena eta esleipen proposamena.

Eskaintzak baloratutakoan, Kontratazio mahaiak Kontratazio organoari bidaliko dio, aktarekin batera, dagokion esleipen proposamena. Hartan beheranzko hurrenkeran antolatuak agertuko dira eskaintzak, aurreko klausulan ezarritako esleipen irizpideak aplikatuta haietako bakoitzari emandako puntuazioa barne, eta kalitate-prezioa erlazio hoberena duen eskaintza bereizita.

16.2 Eskaintzarik hoberena aurkeztu duen lizitatzaileak aurretiazko baldintzak betetzen dituela arrazoitzen duen dokumentazioaren aurkezpena

Esleipen-proposamena erabaki ondoren, errekerimendua egingo zaio SPKLen 145 artikuluaren ezarritakoaren arabera eskaintza hoberena aurkeztu duen lizitatzaileari, hamar (10) laneguneko epean, errekerimendua jaso ondorengo egunetik kontatuta, ondorengo dokumentazioa aurkez dezan:

a) Lizitatzailearen nortasuna egiaztatzeko dokumentuak:

- Lizitatzailea pertsona juridikoa bada, nortasuna Osaera, edo hala badagokio, aldaketa eskritura bidez egiaztatuko da, baldintza hori eskatzen den kasuetan. Bestela, osaera dokumentua, estatutuak edo sortze ekintza aurkeztu beharko du jarduera arautzen duten arauak jasota, dagokion Erregistro Ofizialean inskribatua, hala behar izanez gero. Pertsona juridikoak bakarrik izan daitezke esleipendun beren estatutuen edo sortze arauen arabera dagozkien helburuen eta jarduera esparruaren barneko prestazioak jasotzen dituzten kontratuak direnean, eta kontu horrek egiaztatuta egon behar du aurkeztutako dokumentazioan.

- Lizitatzailea pertsona fisikoa bada, Nortasun Agiri Nazionala edo baliokide den

16ª.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO Y NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.

16.1 Clasificación de ofertas y propuesta de adjudicación:

Una vez valoradas las ofertas, la Mesa de contratación remitirá al órgano de Contratación, junto con el acta, la correspondiente propuesta de adjudicación en la que figurarán ordenadas las ofertas de forma decreciente incluyendo la puntuación otorgada a cada una de ellas por aplicación de los criterios de adjudicación establecidos en la cláusula anterior e identificando la oferta que tenga mejor relación calidad-precio.

16.2 Presentación de documentación justificativa del cumplimiento de requisitos previos por el licitador que haya presentado la mejor oferta.

Una vez acordada la propuesta de adjudicación, se requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta conforme a lo indicado en el art. 145 de la LCSP para que, dentro del plazo de diez (10) días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación:

a) Documentos acreditativos de la personalidad del licitador:

- Si el licitador fuese persona jurídica la personalidad se acreditará mediante Escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible. Si no lo fuere, deberá aportar documento de constitución, estatutos o acto fundacional en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto u ámbito de actividad que a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales le sean propios, cuestión que deberá quedar acreditada en la documentación aportada.

- Si el licitador fuera persona física, mediante la presentación del Documento Nacional de

dokumentuaren bitartez.

b) Eskaintzaren sinatzailearen ordezkaritza egiaztatzen duen dokumentazioa (pertsona horrek beste pertsona fisiko edo juridiko baten izenean jarduten duenean)

c) Zerga eta Gizarte Segurantzako obligazioak betetzen dituela egiaztatzen duten justifikazio dokumentuak.

d) Ekonomia jardueren gaineko zerga: Ekitaldi honi dagokion alta, edo azken ordainagiria, aipatutako zergaren matrikulan baja eman ez izanari buruzko ardurapeko adierazpenarekin batera, eta, hala badagokio, salbuetsita izanaren gaineko ardurapeko adierazpena.

e) Eskaintzak aurkezteko fasean egindako adierazpenaren arabera plegu honetako 11. Klausulan eskatutako kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatu beharko du.

f) Dagokion behin-betiko bermearen aurkezpena.

g) Kontuan hartuta lizitazio honek Europar Batasunaren NextGenerationEU finantzaketa jasoko duela, dokumentazio hau ere aurkeztu beharko da:

- Azpikontratista guztien zerrenda.
- Dagokion lotearen Interes Gatazkarik Ezaren Adierazpena (IGEA), enpresa esleipendunak eta azpikontratista guztiek betea eta sinatua (**VI. Eranskineko** (I. Lotea) eta **VII. Eranskineko** (II. Lotea) ereduaren arabera).

* *Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan edo Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatutako enpresek, eraketa-eskriturari, ordezkaritzari, sailkapenari eta bertan erregistratutako beste gaiei dagozkien eskaturiko dokumentazioaren ordez, Erregistro horietakoren batean inskribatua dagoen kontratista delako justifikatzen duen dokumentazioa aurkeztu ahal izango dute. Balizko horretan, inskripzio-agiriarekin batera, bertan jasotzen diren datuak indarrean daudela dioen ardurapeko aitorpena ekarri beharko dute.*

Udalak ofizioz egingo ditu, betiere ahal den neurrian, atal horietan eskatzen diren alderdi guztiak

Identidad, o documento que haga sus veces.

b) Documentación acreditativa de la representación que ostenta el firmante de la oferta (en caso de que éste actúe en nombre de otra persona, física o jurídica).

c) Documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

d) Impuesto sobre Actividades Económicas: alta referida al ejercicio corriente, o último recibo, junto con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado Impuesto y, en su caso, declaración responsable de encontrarse exento.

e) Acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica exigida en la clausula 11 de este pliego, conforme a la declaración efectuada en la fase de presentación de ofertas.

f) Acreditación de la constitución de la garantía definitiva que sea procedente.

g) Teniendo en cuenta que esta licitación está sujeta a financiación Unión Europea – NextGenerationEU, deberá aportarse además la siguiente documentación:

- Relación de todos los subcontratistas.
- La Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses (DACI) del lote que corresponda, cumplimentada y firmada tanto por la empresa adjudicataria como por parte de todos los subcontratistas (Según modelo del **Anexo VI** (Lote I) y **Anexo VII** (Lote II).

* *Las empresas inscritas en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Euskadi o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público podrán sustituir la documentación referida a la escritura de constitución, a la representación y a la clasificación y demás cuestiones registradas aportando documentación acreditativa de su inscripción en alguno de estos Registros. En este supuesto, junto con el certificado de inscripción, deberán aportar declaración responsable de vigencia de los datos contenidos en el mismo.*

El Ayuntamiento practicará de oficio, siempre que sea posible, las actuaciones oportunas para la

egiaztatzeko dagozkion jarduketak. Bestela, aipatutako dokumentazioa aurkezteko eskatuko du.

Errekerimendua adierazitako epean behar bezala bete ezean, ulertuko da lizitatzaileak kendu egin duela bere eskaintza; kasu horretan, lizitazioko oinarrizko aurrekontuaren %3 ari dagokion zenbatekoa (BEZa kanpo) exijituko zaio zehapen modura. Kasu horretan dokumentazio bera eskatuko zaio eskaintzak sailkatuta geratu diren ordenaren araberako hurrengo lizitatzaileari.

16.3 Esleipena

1.- Behin betiko bermea jarri eta aipatutako dokumentazioa aurkeztu ondoren, kontratazio-organoak dokumentazioa jaso ondorengo hurrengo bost egun baliodunetan esleituko du kontratua.

2.- Esleipena motibatua izango da, izangai edo lizitatzaileei jakinaraziko zaie baliabide elektroniko bitartez eta, aldi berean, Irungo Udalaren kontratugilearen profilean argitaratuko da (www.irun.org).

3.- Jakinarazpenean eta kontratugilearen profilean, Sektore Publikoko Kontratuen, azaroaren 8ko, 9/2017 Legearen 153.3 artikuluaren arabera zein epetan formalizatu behar den adieraziko da.

4.- Kontratuaren esleipena honako epe maximoan egingo da:15 egun natural, esleitzeko irizpide bakarra prezioa bada, edo bi hilabete, beste irizpiderik ezarri bada, proposamenak ireki ondorengo egunetik kontatuta. Ezarritako epean esleipen-erabakirik ematen ez bada, lizitatzaileek eskubidea izango dute beren eskaintza kentzeko.

17.- KONTRATUAREN FORMALIZAZIOA.

Kontratua dokumentu administratiboan formalizatu beharko da, esleipenaren jakinarazpena lizitatzaileei eta izangaiei bidali ondorengo hurrengo hamabost egun baliodun baino lehenago ez. Nahikoa titulu izango da agiri hori, edozein erregistro publikotara sartzeko. Hala ere, kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzea eskatu ahal izango du, eta bere kargura izango dira horri dagozkion gastuak.

comprobación de todos los aspectos requeridos en esos apartados. En caso contrario requerirá la aportación de la citada documentación.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirles el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido en concepto de penalidad. En ese supuesto se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

16.3 Adjudicación

1.- Una vez constituida la garantía definitiva y aportada la documentación señalada, el órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

2.- La adjudicación será motivada, se notificará a los candidatos o licitadores por medios electrónicos y, simultáneamente, será publicada en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org).

3.- En la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme al artículo 153.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

4.- La adjudicación del contrato tendrá lugar en el plazo máximo de 15 días naturales -en caso de que el precio sea el único criterio de adjudicación- ó dos meses -en caso de que se establezcan otros criterios a contar desde el siguiente a la apertura de las proposiciones. De no dictarse el acuerdo de adjudicación dentro del plazo señalado los licitadores tendrán derecho a retirar su oferta.

17ª.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

El contrato deberá formalizarse en documento administrativo, no antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos. Dicho documento constituye título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Aurreko paragrafoan aurreikusitako epea igaro ondoren, eta kontratuaren formalizazioa etetea eragiten duen errekurtsorik aurkeztu ez bada, kontratazio-organoak errekerimendua egingo dio esleipendunari, kontratua formalizatu dezan, bost eguneko epea baino luzeagoan ez, errekerimendua jaso duen hurrengo egunetik kontatuta. Era berean jokatuko da, errekurtsoa erabakitzeko organo eskudunak etendura kentzen duenean.

Kontratua formalizatzeko egintza Udaletxeko Idazkaritzako bulegoetan egingo da (San Juan Harria plaza 1, 2. solairua), Zerbitzuak hala eskatuta.

Formalizatu ondoren osatzen da kontratua.

Kontratuaren formalizazioa, Irungo Udaleko kontratugilearen profilean (www.irun.org) argitaratuko da eta EBAO-n ere argitaratuko da.

18.- KONTRATUA GAUZATZEA.

1.- Kontratazio organoak, kontratua esleitzeko ebazpenean, kontratuaren arduraduna izendatuko du. Pertsona horren eginkizuna izango da kontratua betetzen dela ikuskatzea eta beharrezko erabakiak hartu eta jarraibideak ematea, hitzartutako prestazioa behar moduan eta egoki gauzatuko dela ziurtatzearren.

Kontratuaren arduraduna izango da enpresa esleipendunaren eta kontratazio organoaren arteko solaskidea.

2.- Lanak ezingo dira hasi, kontratistak kontratua sinatzen duen arte.

3.- Kontratista behartuta dago kontratua betetzera lanak egiteko finkatuta dagoen epe barruan, baita, bere kasuan, zehaztu diren zatiko epeak. Kontratista berandutzeak ez du Administrazioaren aldetik aurrez abisatu beharra ekarriko. Kontratista, berari egoztekoak diren arrazoiak tarteko, epea bere osotasunean betetzerakoan berandutu egin bada, Administrazioak kontratua suntsitzeko edo Sektore Publikoko Kontratuen azaroak 8ko 9/2017 Legearen 192. eta 193. artikuluek aurreikusitako zigorrak jartzeko erabakia hartu ahal izango du.

4.- Kontratistak kontratua bere "arrisku eta kontura"

Una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato, el órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

El acto de formalización del contrato se efectuará en las oficinas de la Secretaría municipal (Plaza San Juan Harria, 1 – 2ª planta), a requerimiento del Servicio.

El contrato se perfecciona con su formalización.

La formalización del contrato será publicado en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org) y en el DOUE.

18ª.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

1.- El órgano de contratación designará en la resolución de adjudicación del contrato al responsable del contrato, a la que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La persona responsable del contrato es la persona interlocutora entre la empresa adjudicataria y el órgano de contratación.

2.- Los trabajos no podrán comenzar hasta que el contratista haya firmado el contrato.

3.- El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados en su caso. La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración. Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades previstas en los artículos 192 y 193 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

4.- El contrato se entenderá aceptado por el

onartzen duela ulertuko da, testu horren 197. artikuluaren arabera.

5.- Esleipendunak izango du hornidurak duen kalitate teknikoaren ardura; berak erantzungo du ere, kontratuaren exekuzioan ez-egite, hutsegite, bide akastunak edo ondorio ez egokiengatik.

6.- Administrazioari dagokio hornidurak ezarritako ezaugarrien arabera egiten den ala ez zehaztea. Ondasunak ez badaude jasotzeko moduan, harrera aktan bilduko da eta kontratistari ikusitako akatsak konpondu edo adostutakoaren araberako hornidura berria emateko argibide egokiak emango zaizkio. Emandako jarraibideak jasotzen ez diren bitartean ondasunen harrerarik ez da egingo.

19.- <u>KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK (I. LOTEA ETA II. LOTEA).</u>

1.- SPKLen 202 artikuluaren arabera, kontratua gauzatzeko baldintza berezi bezala ezartzen da honakoa:

Enpresariak Lan Legeria, Gizarte Segurantza, Hitzarmen Kolektiboak, eta Segurtasun eta Osasun arloan (bereziki langileentzako prestakuntza-ekintzei eta babes-ekipo indibidualen hornidurari dagokienean) indarrean dauden xedapen guztiak bete behar ditu.

Kontratua gauzatzeko baldintza berezi honek funtsezko kontratu obligazio izaera dauka, eta ondorioz, betebehar hori ez betetzea kontratuaren suntsiarazpen arrazoia izango da.

<u>2.- Ingurumen ikuspegia</u> (Objektua eta Plegu teknikoko 3. Atalaren VIII. Klausula)

Enpresa esleipendunak ingurumen-ikuspegia sartu beharko du aurreikusitako lanetan, ingurumen-sustapenerako eta garapen jasangarrirako legez ezarritakoaren arabera, sektore publikoaren kontsumoak ingurumenean duen eragina kontuan hartuta.

Era berean, aurreikusitako lanak gauzatzeko behar diren lehengaiak eta baliabideak (kasu honetan,

contratista a su "riesgo y ventura", con arreglo al artículo 197 del mismo texto.

5.- La empresa contratista será responsable de la calidad técnica de los suministros realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

6.- La Administración determinará si los suministros realizados se ajustan a las prescripciones establecidas. Si los bienes no se hallan en estado de ser recibidos, se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas a la persona o empresa contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado. No se procederá a la recepción hasta que las referidas instrucciones sean cumplimentadas.

19ª.- <u>CONDICIÓNES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (LOTE I Y LOTE II).</u>

1.- De conformidad con el art. 202 de la LCSP, se establece como condición especial de ejecución del contrato la siguiente:

La empresa contratista está obligada al cumplimiento de cuantas disposiciones se hallen vigentes en materia de Legislación Laboral, Seguridad Social, Convenios Colectivos, Seguridad y Salud (especialmente en lo relativo a acciones formativas para el personal y dotación de equipos de protección individual).

Esta condición especial de ejecución del contrato tiene carácter de obligación contractual esencial, por lo que su incumplimiento será causa de resolución del contrato.

<u>2.- Perspectiva medioambiental</u> (objeto del contrato y cláusula VIII del apartado 3. del Pliego Técnico):

La empresa adjudicataria deberá incorporar en los trabajos previstos la perspectiva mediambiental, según lo establecido legalmente para la promoción medioambiental y desarrollo sostenible, en el sentido de tener en cuenta el impacto medioambiental del consumo del sector público.

Asimismo, se hará un uso eficiente de las materias primas y recursos necesarios para la ejecución de los

IRUNGO UDALA SARRERA 2024 AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA

energia eta ura) eraginkortasunez erabiliko dira.

Horretaz gain, ingurumen-ikuspegia txertatzea balioesten da, ingurumen-jasangarritasun eta -babes handiagoa ekarriko duena, xedearekin lotuta.

3.- Kontuan hartuta lizitazio honek Europar Batasunaren NextGenerationEU finantzaketa jasoko duela, baldintza berezi hauek ezarri dira, funtsezko kontratu-obligazioak izango direnak SPKLren 211. artikuluko f) letran adierazten diren ondorioetarako. Halaber, betebehar horiek ez betetzea arau-hauste oso larritzat hartuko da:

1) Administrazio Publikoa modernizatzeko eta Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Plana gauzatzeko premiazko neurriak onesten dituen abenduaren 30eko 36/2020 Errege Lege Dekretua eta hura garatzeko HFP/1030/2021 eta HFP/1031/2021 Aginduak oinarri hartuta, Irungo Udalbatzak iruzurraren aurkako neurrien plana onetsi zuen 2022ko osoko bilkuran.

Plan horretan ezarritakoari jarraiki, kontratua egikaritzeko baldintza berezia da hura betetzea eta, bereziki, enpresa esleipendunak eta azpikontratista guztiek Interes Gatazkarik Ezaren Adierazpena (IGEA) sinatzea.

2) Fakturak ordaindu aurretik, enpresa kontratistak azken azpikontratista guztiak identifikatu beharko ditu, eta horiek guztiek IGEA beterik eta sinatuta aurkeztu beharko dute.

Nahiz eta enpresa esleipendunak kontratua sinatu baino lehen azpikontratistak identifikatu behar dituen, kontratua gauzatzen den bitartean azpikontratisten zerrendan aldaketaren bat gertatzen bada, berehala jakinarazi beharko dio udalari, erregistro bidez, enpresa horren IGEArekin batera, azpikontratista berriak sartzen badira.

Alde horretatik, faktura bakoitzarekin batera erantzukizunpeko adierazpena ere aurkeztuko da, kontratisten zerrendak aldaketarik ez duela izan adieraziz. Adierazpen hori aurkeztu ezean, atxiki egingo da fakturaren ordainketa.

3) Mugarriak eta helburuak betetzeko eta Europar Batasunaren NextGenerationEU finantzaketa

trabajos previstos.

Aparte de ello, se valora que se incluya la perspectiva medioambiental que redunde en una mayor sostenibilidad y protección ambiental, en vinculación con el objeto.

3.- Teniendo en cuenta que esta licitación está sujeta a financiación Unión Europea – NextGenerationEU, se establecen las siguientes condiciones especiales que tendrán carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 LCSP. Igualmente, los incumplimientos de estas obligaciones serán considerados infracciones muy graves:

1) En base al Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, y las Órdenes HFP/1030/2021 y HFP/1031/2021 de desarrollo, el Pleno Ayuntamiento de Irun aprobó en sesión de del 25/02/2022 el Plan de Medidas antifraude.

Siguiendo lo establecido en dicho plan, constituye condición especial de ejecución del contrato su cumplimiento y, en particular, la suscripción, tanto por la empresa adjudicataria como por todos los subcontratistas de la Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses (DACI).

2) Será requisito previo al pago de las facturas que la empresa contratista identifique a todos los subcontratistas finales y que todos ellos entreguen la DACI cumplimentada y firmada.

Aunque la empresa adjudicataria deba identificar a los subcontratistas finales antes de la firma del contrato, si en el transcurso de la ejecución se produjera alguna alteración en la relación de subcontratistas, ésta deberá ser inmediatamente comunicada por registro junto con la DACI de dicha empresa al ayuntamiento, en caso de que suponga la incorporación de nuevos subcontratistas.

En ese sentido, cada factura se acompañará de una declaración responsable en el que se indique que la relación de contratistas no ha sufrido variación alguna. La ausencia de dicha declaración será motivo de retención del pago de la factura.

3) Para cumplir hitos y objetivos y recibir la financiación de la Unión Europea –

jasotzeko, enpresa kontratistek plegu honetan eta plegu teknikoan lizitazioa gauzatzeko eta eskatutako dokumentazioa aurkezteko zehaztutako epeak bete beharko dituzte.

Udalak zehapenak jarriko ditu funtsezko baldintza hauek betetzen ez badira, eta kontratua suntsiarazi ahal izango du.

Gainera, partzialki betetzen ez badira edo gaizki betetzen badira edo berandu betetzen badira egikaritzea eta dokumentazioaren justifikazioa Administrazioari eragindako kalteak estali gabe, Administrazioak kalte-galeren ordaina eskatuko dio kontratistari, SPKLren 194. artikuluan ezarritakoaren arabera.

20.- BERMEALDIA.

Gutxienez, 24 hileko bermeldia finkatzen da, harreraren edo adostasunaren egunetik kontatzen hasita; hori pasatakoan Administrazioak ez badu eragozpenik jartzen edo bestelako eperik ezartzen ez bada, SPKL-en 210. artikuluan ezarritakoari jarraiki, kontratistaren erantzukizuna amaitu egingo da.

Bermealdian ikus daitezkeen balizko akatsei dagokienez, SPKL-en 305. artikuluan ezarritakoa beteko da.

21.- AZPIKONTRATAZIOA

Ez da ezartzen kritikotzat jotzen diren zereginik (lanak behar bezala egiten direla bermatzeko erabakigarriak direlako, eta, beraz, ezin direlako azpikontratatu).

Arestian esan moduan, kontratistak azpikontratistak identifikatu behar ditu. Datu hauek adieraziko ditu gutxienez:

a) IFZ.
b) Enpresaren izena.
c) Helbide fiskala.
d) Funtsen azken onuradunaren benetako titularrari buruzko informazioa (azken buruan bezeroaren edo transakzio edo jarduera bat egiteko erabiltzen den pertsona fisikoaren edo pertsona fisikoen jabetza edo kontrola duten pertsona fisikoak).

Datu horiek NextGenerationUE diru-laguntzarekin

NextGenerationEU, las empresas contratistas deberán cumplir los plazos especificados en este pliego y en el pliego técnico para ejecutar la licitación y entregar la documentación requerida.

El ayuntamiento impondrá penalidades por el incumplimiento de estas condiciones esenciales y podrá resolver el contrato.

Además, en los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución y justificación de la documentación requerida que no cubriera los daños causados a la Administración, ésta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios según lo establecido en el artículo 194 LCSP.

20ª.- PLAZO DE GARANTÍA.

Se establece un plazo de garantía mínima de 24 meses, a contar desde la fecha de recepción o conformidad, transcurrido el cual sin objeciones por parte de la Administración, salvo los supuestos en los que se establezca otro plazo, según lo dispuesto en el artículo 210 de la LCSP, quedará extinguida la responsabilidad de la contratista.

Respecto a los posibles vicios o defectos observables durante el plazo de garantía se estará a lo dispuesto en el artículo 305 de la LCSP.

21ª.- SUBCONTRATACIÓN

No se establecen tareas que se consideran críticas (por resultar determinantes para asegurar la correcta realización de los trabajos, y que, por tanto, no puedan ser objeto de subcontratación).

Según se ha indicado anteriormente, el contratista deberá identificar a los subcontratistas. Indicará al menos los siguientes datos:

a) NIF.
b) Nombre o razón social.
c) Domicilio fiscal.
d) La información relativa al titular real del beneficiario final de los fondos (persona o personas físicas que tengan la propiedad o el control en último término del cliente o la persona o personas físicas por cuenta de las cuales se lleve a cabo una transacción o actividad).

Estos datos serán cedidos entre las Administraciones

IRUNGO UDALA AZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

zerikusia duten administrazio publikoen artean lagako dira, aplikatzekoa den Europako araudian aurreikusitakoaren arabera, eta Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren arabera.

22.- ZEHAPENEN ARAUBIDEA.

1.- Arau hausteak.

Oso larriak, larriak edo arinak izango dira kontratistak kontratua gauzatzen duen bitartean egiten dituen arau-hausteak.

a) *Oso arau hauste larriak* izango dira honako hauek:

- Hornigaia entregatzen berandutzea, ezinbesteko arrazoiak tarteko direnean izan ezik.
-Udalaren baimen espresurik gabe, zerbitzuak, osorik edo neurri batean, beste bati utzi, alokatu edo eskualdatzea.
-Baliabide nahikoak adskribitzeko exijitu diren konpromisoak ez betetzea.

-Kontratua gauzatzeko dauden baldintza bereziak ez betetzea.
-Kontratuaren funtsezko baldintzak ez betetzea.

- Dialdian adierazitako mugarriak eta helburuak eta dialdian etiketatze berdeari eta digitalari buruz adierazitako konpromisoak ez betetzea.
- DNSH printzipioa aplikatzeak bere gain hartutako betebeharrak ez betetzea.
-Pleguan ezarritako baldintzak eta obligazioak ez betetzea, kalte larria eragin duenean.

-Esleitzeko irizpideei lotuta dauden eskaintzaren ezaugarriak ez betetzea.
-Lanak argi eta garbi gaizki edo modu irregularrean egitea.

-Prestazioaren zaintzaz arduratzen den Zerbitzuko arduradunek emaniko aginduak ez betetzea, lanaren garapenari dagokionez, eta oro har, lan horien prestazioa erregulatzen duten arauak ez betetzea.

-Kontratatutako pertsonen gorabeherak zerbitzuaren jasotzaileekin eta herritarrekin orokorki, bai tratu desegokia eman delako eta bai lana behar bezala egin ez delako.
-Bi arau-hauste larri edo gehiago egitea.

Públicas implicadas en la subvención NextGenerationUE en base a lo previsto en la normativa europea que es de aplicación y de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

22ª.- RÉGIMEN DE PENALIDADES.

1.-Infracciones.

Las infracciones que cometa el adjudicatario en la ejecución de los trabajos se calificarán como muy graves, graves o leves.

a) Tendrán la consideración de *infracciones muy graves:*

- La demora en la entrega del suministro, salvo causas de fuerza mayor.
-La cesión, subarriendo o traspaso total o parcial de los servicios, sin autorización expresa del Ayuntamiento.
-El incumplimiento de los compromisos de adscripción de medios suficientes que se hayan exigido.
-El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato.
-El incumplimiento de las condiciones esenciales del contrato.
-Incumplimiento de hitos y objetivos, y los compromisos de etiquetado verde y digital señalados en la convocatoria.
-Incumplimiento de las obligaciones asumidas por la aplicación del principio DNSH.
-El incumplimiento de las condiciones y obligaciones establecidas en el pliego que produzca perjuicio grave.
-El incumplimiento de características de la oferta vinculadas a criterios de adjudicación.
-La realización de los trabajos de forma manifiestamente irregular.

-La desobediencia a las instrucciones de los responsables del Servicio encargado de la vigilancia de la prestación, relativas al desarrollo del trabajo, y, en general, a las normas que regulan la prestación de los mismos.
-Las incidencias del personal contratado con los destinatarios del servicio y el ciudadano en general, tanto por trato incorrecto, como por deficiencia en la prestación del trabajo.
-Reiteración de dos o más fracciones graves.

b) *Arau hauste larriak* izango dira:

- Hornidurak entregatzeko atzerapen ez-sistematikoa.
-Plegu honetan ezarritako edozein baldintza edo obligazio, oso larritzat kalifikatu gabe dagoena, ez betetzea.

-Kontrataturiko langileen eskura Udalak jarritako baliabide materialak eta azpiegiturak behar bezala ez erabiltzea.
-Behin eta berriz akats arinak egitea.

c) Arau hauste *arinak* izango dira aurreko horietan aurreikusi ez diren gainerako guztiak eta, nolabait ere, baldintza plegu honetan zehaztutako baldintzen kalterako direnean, zerbitzuan kalte larririk eragiten ez badute.

2. Zehapenak.

Honako zehapen hauek jarri ahal izango zaizkio kontratistari:

I. Lotea

a) Oso arau hauste larriengatik: 6.418,25 €
b) Arau hauste larriengatik: 3.850,95 €
c) Arau hauste arinengatik: 1.283,65 €

II. Lotea

a) Oso arau hauste larriengatik: 3.912,33 €
b) Arau hauste larriengatik: 2.347,40 €
c) Arau hauste arinengatik: 782,47 €

Hala eta guztiz ere, *oso arau hauste larriak* direnean, Udalak erabaki ahal izango du zehapenak jarriko dituen, klausula honetan aurreikusitakoaren arabera, edo kontratua suntsitzeko dagokion espedientea hasiko duen.

3. Eskumena eta ordainketa

Zehapen hauek, Kontratuaren erantzuleak proposatuta, Alkatetza-Lehendakaritzak emaniko Ebazpenaren arabera jarriko dira, arau-hauste arinak eta larriak direnean, eta, oso arau-hauste larriak direnean, kontratazio organoak jarriko ditu, aurrez dagokion espedientea izapidetu ondoren. Kasu horretan kontratistari audientzia emango zaio, eta hala badagokio, abal-emaileari.

Zehapen hauek kontratugileari egin beharreko ordainketetatik kenketa eginez ordainduko dira edo

b) Tendrán la consideración de *infracciones graves*:

-El retraso no sistemático en la entrega de los suministros.
-El incumplimiento de cualquiera de las condiciones y obligaciones establecidas en este pliego que no sea calificado como muy grave.
-La utilización incorrecta de los medios materiales e infraestructura puestos por el Ayuntamiento a disposición del personal contratado.
-La reiteración en la comisión de faltas leves.

c) Tendrán la consideración de infracciones *leves* todas las demás no previstas anteriormente y que, de algún modo, signifiquen detrimento de las condiciones establecidas en este pliego, con perjuicio no grave en la prestación del servicio.

2.- Penalidades.

Las penalidades que se podrán imponer al contratista serán las siguientes:

Lote I.

a) Por faltas muy graves: 6.418,25 €
b) Por faltas graves: 3.850,95 €
c) Por faltas leves: 1.283,65 €

Lote II.

a) Por faltas muy graves: 3.912,33 €
b) Por faltas graves: 2.347,40 €
c) Por faltas leves: 782,47 €

No obstante, en caso de infracciones *muy graves* el Ayuntamiento podrá optar entre la imposición de penalidades, según lo previsto en esta clausula, o el inicio del correspondiente expediente para la resolución del contrato.

3.- Competencia y pago

Estas penalidades se impondrán, a propuesta del responsable del contrato, en virtud de Resolución de la Alcaldía-Presidencia en caso de infracciones leves y graves, y por el órgano de contratación en caso de penalidades muy graves, previa tramitación del oportuno expediente en que se dará audiencia al contratista y, en su caso, al avalista.

Las penalidades se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que en concepto de pago

bermetik kenduaz, ordainketetatik kendu ezin direnean.

4.- Kalte ordainen erreklamazioa:

Bermea galtzeak edo zigorren zenbatekoa ordaintzeak ez du eragozten kontratistaren berandutzak edo berari egotzi dagokiokeen beste arrazoiren batengatik eragindako kalte eta galerengatik Administrazioak kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izatea.

23.- KONTRATUA SUNTSIARAZTEA.

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak izango dira Sektore Publikoko Kontratuen azaroak 8ko 9/2017 Legearen 211. artikuluan, oro har, kontratu administratiboetarako aurreikusitakoak, baita, hornidura kontratuetarako, Lege horren beraren 306. artikuluan jasotakoak ere.

Kontratua suntsiarazteko ondorengo arrazoia ezartzen da espresuki: esleipendunak kontratatzeko betekizunak galtzea (kontratistaren gaitasuna eta kontratatzeko debeku arrazoia ez izatea), Sektore Publikoko Kontratuen azaroak 8ko 9/2017 Legean ezartzen denaren arabera.

Era berean, kontratua suntsitzeko arrazoi izango da pleguko 18. klausulan jasotako kontratua gauzatzeko baldintza bereziren bat ez betetzea.

24. -PREZIOEN BERRIKUSPENA.

Kontratu honetan, ez da preziorik berrikusiko.

25- KONTRATUAREN ALDAKETAK.

1.- Behin kontratua burutzen denean interes publikoko arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango da klausula honetan ezarritako kasuetan edo Sektore Publikoko Kontratuen Legea onesten duen, azaroak 9ko 9/2017 Legearen 205. Artikuluan ezarritako kasuetan eta bertan ezarritako mugekin.

Kontratuan aldaketak sartu behar direnean, kontratuaren zuzendaritzak beharreko proposamena idatziko du, hura justifikatzen, deskribatzen eta baloratzen duten dokumentuek osatua. Administrazioak aldaketa onartu aurretik enpresa kontratistari entzun beharko zaio. Kontratazio organoak onartu beharko ditu aldaketak, SPKLen

deban abonarse al contratista o sobre la garantía cuando no puedan deducirse de los mencionados pagos.

4.- Reclamación de daños:

La pérdida de la garantía o los importes de las penalidades no excluyen la indemnización a que pudiese tener derecho la Administración, por daños y perjuicios originados por la demora u otra causa imputable a la empresa contratista.

23ª.- RESOLUCION DEL CONTRATO.

Serán causas de resolución del contrato las recogidas en el artículo 211 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, así como las recogidas en el artículo 306 de la misma Ley para los contratos de suministro en particular.

Se establece como causa expresa de resolución del contrato la pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar con la administración (exigencias de capacidad del contratista y no estar incurso en causa de prohibición para contratar), en los términos establecidos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Asimismo será causa de resolución del contrato el incumplimiento de alguna de las condiciones especiales de ejecución del contrato establecida en la cláusula 18ª de este pliego.

24ª.- REVISION DE PRECIOS.

Este contrato no está sujeto a revisión de precios.

25ª.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

1.- Una vez perfeccionado el contrato, solo se podrán introducir modificaciones por razones de interés público, en los casos previstos en esta cláusula o en los supuestos y con los límites establecidos en el art. 205 de Ley 9/2017, de 9 de noviembre, por la que se aprueba la Ley de Contratos del Sector Público.

Cuando sea necesario introducir modificaciones en el contrato la dirección del contrato redactará la oportuna propuesta, integrada por los documentos que justifiquen, describan y valoren aquella. La aprobación de la modificación por la Administración requerirá la previa audiencia de la empresa contratista. Las modificaciones deberán ser

191. eta 207. artikuluetan aurreikusitako prozedura tramitatu eta SPKLen 153. artikuluan xedaturikoaren arabera dokumentu administratiboa formalizatu ondoren, behin betiko bermea berregokituta, hala behar badu.

Kontratu hau, enpresaria, beharren arabera, zenbait ondasun modu jarraian eta prezio unitarioen arabera entregatzera behartzen den hornidura kontratu denez, aldatu ahal izango da hasierako gehieneko aurrekontuaren %20 arte, baldin eta benetako beharrak hasieran aurreikusitakoak baino handiagoak badira.

Aldaketek ezin dute kontratuan aurreikusi gabe dauden banakako prezioak ezartzea ekarri.

Kasu horietan, kontratazio organoak erabakitako aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratistarentzat.

3.- Aurreikusitako aldaketak:

Hori gertatzeko inguruabarrak:
Beharrezko neurketak areagotzea.

Kontratuaren zer elementuri eragingo dion:
Eskainitako aleko prezioak.

Prezio berriak ezartzeko baldintzak eta/edo arauak, epea):
Eskainitako unitateko prezioei eutsiko zaie.

Gehienezko muga: % 20
Aldaketek ezin dute kontratuan aurreikusi gabe dauden banakako prezioak ezartzea ekarri.

Kasu horietan, kontratazio organoak erabakitako aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratistarentzat.

26.- ERREKURTSOEN ARAUBIDEA.

1.- SPKLen 44. artikuluan arautzen den **Kontratazio alorreko errekurtso berezia** aplikagarri izango zaie, aukerako izaeraz, administrazioarekiko auzi errekurtsoa jarri aurretik, honakoei:

a) Lizitazio-iragarkiei, kontratazio hau arautzen duten dokumentuei eta pleguei.

aprobadas por el órgano de contratación, previa tramitación del procedimiento previsto en el art. 191 y 207 de la LCSP y formalizarse en documento administrativo con arreglo a lo señalado en el art. 153 LCSP, previo reajuste de la garantía definitiva en su caso.

Este contrato, por tratarse de contrato de suministro en los que el empresario se obliga a entregar una pluralidad de bienes de forma sucesiva y por precio unitario, en función de las necesidades, podrá ser modificado hasta el 20% del presupuesto máximo inicial si las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente.

Las modificaciones no podrán suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

En estos casos, las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para el contratista.

3.- Modificaciones previstas:

Circunstancias para que se produzca:
Aumento de mediciones necesarias.

Elementos del contrato a los que afectará:
Precios unitarios ofertados.

Condiciones y/o reglas para fijar nuevos precios, plazo...):
Manteniendo los precios unitarios ofertados.

Límite máximo: 20%
Las modificaciones no podrán suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

En estos casos, las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para el contratista.

26ª.- RÉGIMEN DE RECURSOS.

1.- Serán susceptibles, con carácter potestativo, del **recurso especial en materia de contratación** regulado en el artículo 44 de la LCSP, previo a la interposición del recurso contencioso-administrativo:

a) Los anuncios de licitación, los pliegos y los documentos contractuales que rigen esta

IRUNGO UDALETXEA AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA

b) Prozedura honetako izapidetze egintzei, betiere horiek zuzenean edo zeharka esleipenean erabakitzen badute, prozedura jarraitu ezina eragiten badute edo eskubide edo interes legitimoetan konpon ezinezko defentsa-gabezia edo kaltea eragiten badute.

c) Esleipen erabakiei.

d) SPKLen 204. eta 205. artikuluetan xedaturikoa ez betetzean oinarrituriko kontratu aldaketei, aldaketaren ondorioz esleipen berria egin behar zela ulertzeagatik

2.- Errekurtso hori, egutegiko hamabost egun balioduneko epean aurkeztu beharko da, lizitazio iragarkia edo errekurritutako egintza kontratugilearen profilean argitaratzen den hurrengo egunetik zenbatuta.

Aurrekoa gorabehera:

- Esleipen prozeduran hartutako izapide-egintzen aurka edo publizitaterik gabeko prozedura aplikatzearen ondoriozko egintza baten aurka jartzen denean, balizko arau-haustearen berri izan den hurrengo egunetik hasiko da zenbatzen.

- Kontratuaren esleipenaren aurka jartzen denean, SPKLen 15. Xedapen Gehigarriaren arabera jakinarazten den hurrengo egunetik hasiko da zenbatzen epea.

3.- Errekurtsoa jartzeko idatzia Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluak jasotako lekuetan aurkeztu ahal izango da. Era berean, kontratazio organoaren erregistroan edo Euskal Autonomi Erkidegoko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoarenean aurkeztu ahal izango da.

Aurreko paragrafoan berariaz adierazitakoak ez beste erregistroetan aurkeztutako idatziak berehala eta ahalik eta azkarren jakinarazi behar zaizkio Auzitegiari.

4.- Prozedura honetan emandako ebazpenaren aurka administrazioarekiko auzi errekurtsoa bakarrik jarri

contratación.

b) Los actos de trámite adoptados en este procedimiento, siempre que decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos.

c) Los acuerdos de adjudicación.

d) Las modificaciones de contrato basadas en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, por entender que la modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación.

2.- Este recurso deberá interponerse en el plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente a aquél en que se haya publicado en el perfil del contratante el anuncio de licitación o el acto impugnado.

No obstante lo anterior:

- Cuando se interponga contra actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación o contra un acto resultante de la aplicación del procedimiento negociado sin publicidad, el cómputo se iniciará a partir del día siguiente a aquel en que se haya tenido conocimiento de la posible infracción.

- Cuando se interponga contra la adjudicación del contrato el cómputo se iniciará a partir del día siguiente a aquel en que sea notificada la misma de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Adicional 15ª de la LCSP.

3.- El escrito de interposición podrá presentarse en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Asimismo, podrá presentarse en el registro del órgano de contratación o en el del Órgano Administrativo de Recursos Contractuales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Los escritos presentados en registros distintos de los dos citados específicamente en el párrafo anterior, deberán comunicarse al Tribunal de manera inmediata y de la forma más rápida posible.

4.- Contra la resolución dictada en este procedimiento sólo cabrá la interposición de recurso contencioso-administrativo conforme a lo dispuesto

IRUNGO UDALA AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA

ahal izango da, Administrazioarekiko Auzietako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoaren arabera.

5.-. Interesatuek gainerako tramite-egintzen aurka alegatu ahal izango dute, prozedurari amaiera emango dion ebazpenean kontuan har dadin.

6.-. Klausula honetako lehen atalean jaso gabeko kontratazio honi buruzko gainerako ebazpenei urriaren 1eko, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean arautzen den **administrazioarekiko birjarpen errekurtsoa** jarri ahal izango zaie, aukerako izaeraz, edo, bestela, Administrazioarekiko Auzietako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legeak arautzen duen **administrazioarekiko auzi errekurtsoaren** xede izan ahal dira.

27.- KONTRATAZIO PROZEDURAN ERABILI BEHARREKO KOMUNIKABIDEAK.

SPKLen 140.1.4. artikuluan eta 15. Xedapen gehigarrian xedaturikoaren arabera, kontratazio prozeduran egin behar diren komunikazioak eta jakinarazpenak baliabide elektronikoen bidez egingo dira.

Bitarteko elektroniko bidezko jakinarazpena errefusatua izan dela ulertuko da, jakinarazpena eskuratzeko moduan jarri eta 10 egun natural igaro direnean horren edukira sartu gabe; eta jakinarazpena Irungo Udalaren egoitza elektronikoan eskuragarri jartzen denean, jakinarazpen betekizuna epe barruan bete dela ulertuko da.

en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

5.- La oposición a los restantes actos de trámite podrá alegarse por los interesados para su consideración en la resolución que ponga fin al procedimiento.

6.-. El resto de resoluciones relativas a esta contratación no comprendidas en el apartado primero de esta cláusula serán susceptibles, con carácter potestativo, del recurso administrativo de reposición regulado en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien ser objeto de recurso contencioso-administrativo regulado en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

27ª.- MEDIOS DE COMUNICACIÓN A UTILIZAR EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 140.1.4º y en la Disposición Adicional 15ª de la LCSP, las comunicaciones y notificaciones que se vayan a efectuar en el procedimiento de contratación se efectuarán por medios electrónicos.

La notificación por medios electrónicos se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido; y se entenderá cumplida la obligación de notificación en plazo con la puesta a disposición de la notificación en la sede electrónica del Ayuntamiento de Irun.

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

I. ERANSKINA: PROPOSAMEN EREDUA (I. LOTEA)
ANEXO I: MODELO DE PROPOSICIÓN
(LOTE I)

"..... .. jaunak/andreak, NAN: ....., hiria:....., helbidea: ....., telefono zkia..... (fax zkia:.....; posta elektronikoa: .....), jarduteko gaitasun juridiko osoaren jabe dela, eta ezaguturik Irungo Artaleku kiroldegian megafonia eta bideo-markagailuen horniketa eta instalazioa.-ren kontratazioa arautuko duen Baldintza Plegua eta gainerako baldintzak, bere izenean (edo .....-(r)en izenean, IFK/NAN ....., hiria: ....., helbidea:....., eta abar), **JAKINARAZTEN DU:**

I.- Baldintza Administratibo Berezien Plegua eta espedientean dauden gainerako dokumentuak ezagutzen dituela, eta osorik onartzen dituela.

II.- Esleipendun suertatuz gero, onartutako Baldintza Pleguan zehazten diren baldintzak beteko dituela beti kontratuaren gai diren lanetan, eta espedientean zehaztutako gainerako eskakizun guztiak ere beteko dituela.

III.- Lan, zerga eta Gizarte Segurantzaren alorretan legeak edo araudiek xedatzen dutena beteko duela.

IV.- Berariaz adierazten du, eskaintza egiteko garaian, kontuan hartu dituela enplegua babesteko alorrean, lan baldintzen eta laneko arriskuak prebenitzeko alorrean indarrean dauden xedapenetatik sortutako betebeharrak, bereziki Gipuzkoan aplikatzekoak diren jarduera-sektore haietako hitzarmen kolektiboak eta ingurumena babestekoak direnak.

Ondorio horrekin, adierazten du, esleipendun izanez gero, kontratuaren xede den jarduera burutuko duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa ondorengoa dela: .....

Era berean, kontratua esleitu ondoren, aipatu langile

"D./Dña. ....., con DNI nº ....., vecino/a de ....., domicilio en ....., teléfono nº ..... (en su caso, fax nº .....; correo electrónico: .....), en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, actuando en nombre propio (o en representación de ....., C.I.F/D.N.I. nº....., con domicilio en....., calle -o plaza, ..., etc...) enterado/a del Pliego y demás condiciones facultativas que han de regir la contratación de Suministro e instalación de sistema de megafonía y vídeomarcadores en el polideportivo Artaleku de Irun. **HACE CONSTAR:**

I.- Que conoce el Pliego de Clausulas Administrativas Particulares y demás documentos obrantes en el expediente, que expresamente asume y acata en su totalidad.

II.- Que, en caso de resultar adjudicatario, realizará los citados trabajos con sujeción en todo caso a los requisitos y condiciones dispuestos en el Pliego aprobado, así como al resto de las condiciones facultativas fijadas en el expediente.

III.- Que se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, tributaria y de Seguridad Social.

IV.- Que manifiesta expresamente haber tenido en cuenta en la elaboración de la oferta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, en particular los convenios colectivos de aquellos sectores de actividad que resulten de aplicación en Gipuzkoa, y de protección del medio ambiente.

A estos efectos, señala que el convenio colectivo de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en caso de resultar adjudicataria, es el siguiente: .....

Igualmente se obliga a facilitar al órgano de

IRUNGO UDALA IRUN AYUNTAMIENTO SECRETARIA

horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan eskatuko zaion informazio oro kontratazio organoari ematera behartzen dela

V.- Esandakoaren arabera, aipatutako hornidura..... eurotan gauzatzeko konpromisoa hartzen dut, honela banakatuta:

- Prezioa: ..... €
- Aplikatu beharreko BEZa (....%): ..... €

Haztatutako guztizko prezioak agiri honi erantsitako taulan III. eranskin gisa (I. lotea) adierazitako unitateko prezioen arabera kalkulatu dira.

Proposamen ekonomiko honekin batera doa prezio unitarioen taula, kalkulu-orriaren formatuan (excel), III. eranskinaren arabera.

VI.- ..... urteetan sistema bermatzeko konpromisoa hartzen duela.

VII.- ..... prebentziozko mantentzeak sartzen dira bermean.

VIII.- Ekipoen bermean gertatzen diren gorabeherei erantzuteko konpromisoa hartzen duela, ... orduetan.

IX.- Birziklatutako materialaren % 60 edo gehiago duten enbalaje biodegradagarriak erabiltzeko konpromisoa hartzen duela.

☐ Bai. ☐ Ez.

contratación cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.

V.- Que se compromete, conforme a todo lo dicho, a ejecutar el suministro referenciado en la cantidad total de ..... euros, desglosado de la siguiente manera:

- Precio: ..... €
- IVA aplicable (.....%): ..... €

Los precios totales ponderados han sido calculados según los precios unitarios indicados en la tabla adjunta al presente pliego como Anexo III (Lote I).

Se acompaña a la presente proposición económica, la tabla de precios unitarios en formato de hoja de cálculo (excel) conforme al Anexo III.

VI.- Que se compromete a garantizar el sistema en ..... años.

VII.- Se incluyen ..... mantenimientos preventivos durante la garantía.

VIII.- Que se compromete a atender las incidencias durante la garantía de los equipos, durante el tiempo presencial de ..... horas.

IX.- Que se compromete a usar embalajes biodegradables con un porcentaje igual o superior al 60% de material reciclado.

☐ Sí. ☐ No.

SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

II. ERANSKINA: PROPOSAMEN EREDUA (II. LOTEA)
ANEXO II: MODELO DE PROPOSICIÓN (LOTE II)

"..... .. jaunak/andreak, NAN: ....., hiria:....., helbidea: ....., telefono zkia..... (fax zkia:.....; posta elektronikoa: .....), jarduteko gaitasun juridiko osoaren jabe dela, eta ezaguturik Irungo Artaleku kiroldegian megafonia eta bideo-markagailuen horniketa eta instalazioa.-ren kontratazioa arautuko duen Baldintza Plegua eta gainerako baldintzak, bere izenean (edo .....-(r)en izenean, IFK/NAN ....., hiria: ....., helbidea:....., eta abar), **JAKINARAZTEN DU:**

"D./Dña. ....., con DNI nº ....., vecino/a de ....., domicilio en ....., teléfono nº ..... (en su caso, fax nº .....; correo electrónico: .....), en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, actuando en nombre propio (o en representación de ....., C.I.F/D.N.I. nº....., con domicilio en....., calle -o plaza, ..., etc...) enterado/a del Pliego y demás condiciones facultativas que han de regir la contratación de Suministro e instalación de sistema de megafonía y vídeomarcadores en el polideportivo Artaleku de Irun. **HACE CONSTAR:**

I.- Baldintza Administratibo Berezien Plegua eta espedientean dauden gainerako dokumentuak ezagutzen dituela, eta osorik onartzen dituela.

I.- Que conoce el Pliego de Clausulas Administrativas Particulares y demás documentos obrantes en el expediente, que expresamente asume y acata en su totalidad.

II.- Esleipendun suertatuz gero, onartutako Baldintza Pleguan zehazten diren baldintzak beteko dituela beti kontratuaren gai diren lanetan, eta espedientean zehaztutako gainerako eskakizun guztiak ere beteko dituela.

II.- Que, en caso de resultar adjudicatario, realizará los citados trabajos con sujeción en todo caso a los requisitos y condiciones dispuestos en el Pliego aprobado, así como al resto de las condiciones facultativas fijadas en el expediente.

III.- Lan, zerga eta Gizarte Segurantzaren alorretan legeak edo araudiek xedatzen dutena beteko duela.

III.- Que se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, tributaria y de Seguridad Social.

IV.- Berariaz adierazten du, eskaintza egiteko garaian, kontuan hartu dituela enplegua babesteko alorrean, lan baldintzen eta laneko arriskuak prebenitzeko alorrean indarrean dauden xedapenetatik sortutako betebeharrak, bereziki Gipuzkoan aplikatzekoak diren jarduera-sektore haietako hitzarmen kolektiboak eta ingurumena babestekoak direnak.

IV.- Que manifiesta expresamente haber tenido en cuenta en la elaboración de la oferta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, en particular los convenios colectivos de aquellos sectores de actividad que resulten de aplicación en Gipuzkoa, y de protección del medio ambiente.

Ondorio horrekin, adierazten du, esleipendun izanez gero, kontratuaren xede den jarduera burutuko duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa ondorengoa dela: .....

A estos efectos, señala que el convenio colectivo de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en caso de resultar adjudicataria, es el siguiente: .....

Era berean, kontratua esleitu ondoren, aipatu langile horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan

Igualmente se obliga a facilitar al órgano de contratación cuanta información se requiera sobre las

eskatuko zaion informazio oro kontratazio organoari ematera behartzen dela

V.- Esandakoaren arabera, aipatutako hornidura..... eurotan gauzatzeko konpromisoa hartzen dut, honela banakatuta:

- Prezioa: ..... €
- Aplikatu beharreko BEZa (....%): ..... €

Haztatutako guztizko prezioak agiri honi erantsitako taulan IV. eranskin (II. lotea) gisa adierazitako unitateko prezioen arabera kalkulatu dira.

Proposamen ekonomiko honekin batera doa prezio unitarioen taula, kalkulu-orriaren formatuan (excel), IV. eranskinaren arabera.

VI. Backup elementu gehigarri hauek sartzeko konpromisoa hartzen duela:

- Led-en txantiloiak kudeatzeko bideo-prozesadorearen unitatea:

BAI ☐ EZ ☐

- Ohargailuen posturako backup kontsolaren unitatea:

BAI ☐ EZ ☐

VII. Sistema ..... urtean bermatzeko konpromisoa hartzen duela.

VIII. ..... prebentziozko mantentzeak sartzen dira bermean.

IX.- Ekipoen bermean gertatzen diren gorabeherei erantzuteko konpromisoa hartzen duela, ... orduetan.

condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.

V.- Que se compromete, conforme a todo lo dicho, a ejecutar el suministro referenciado en la cantidad total de ..... euros, desglosado de la siguiente manera:

- Precio: ..... €
- IVA aplicable (.....%): ..... €

Los precios totales ponderados han sido calculados según los precios unitarios indicados en la tabla adjunta al presente pliego como Anexo IV (Lote II).

Se acompaña la presente proposición económica con la tabla de precios unitarios en formato de hoja de cálculo (excel) conforme al Anexo IV.

VI. Que se compromete a incluir los siguientes elementos de Backup adicionales:

- Unidad de procesador de video para la gestión de las plantillas de leds:

SÍ ☐ NO ☐

- Unidad de consola de backup para el puesto de anotadores:

SÍ ☐ NO ☐

VII. Que se compromete a garantizar el sistema en ..... años.

VIII. Se incluyen ..... mantenimientos preventivos durante la garantía.

IX.- Que se compromete a atender las incidencias durante la garantía de los equipos, durante el tiempo presencial de ..... horas.

LOTE 1 - SONORIZACIÓN (ALCANCE BÁSICO)

LISTADO EQUIPOS LOTE 1

			LICITACIÓN			OFERTANTE		
ITEM	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	UD	UNITARIO S/IVA	TOTAL S/IVA	UD	UNITARIO S/IVA	TOTAL S/IVA
	SONORIZACIÓN POLIDEPORTIVO		**1**		**128.365,00 €**	**1**		**0,00 €**
	Equipamiento de amplificación y sonorización				89.925,23 €			- €
CP1.01	**Altavoz para sonorización de gradas**	Altavoz de fuente puntual de 2 vías específico para instalaciones y que se puede combinar en sistemas linearray. Componentes de 10"/1,4" Dispersión 110° x 55° girable SPL máx. 130 dB Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	16	3.019,19 €	48.307,04 €			- €

CP1.02	**Rigging gradas**	Sistema de rigging para la colocación de 2 altavoces puntuales Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	8	1.238,06 €	9.904,48 €	- €
CP1.03	**Etapas de amplificación**	Amplificador de cuatro canales para su integración permanente en aplicaciones que requieren capacidades de nivel de presión sonora (SPL) de medio a alto. Incluye DSP integrado para una completa gestión de los altavoces, funciones de filtrado conmutables, así como capacidades de ecualización y retardo definidas por el usuario. Esto incluye dos ecualizadores de 16 bandas, que proporcionan un filtrado paramétrico, asimétrico, shelving o notch opcional y un retardo de señal de hasta 10 s, todo lo cual puede aplicarse de forma independiente a cada canal. El amplificador es accesible a través de la red, ya sea a través de Ethernet utilizando protocolos de Arquitectura de Control Abierto. Permitirá el control mediante la interfaz web integrada, o mediante el software de control propio a través de Ethernet. El amplificador será de clase D que utilizará una fuente de alimentación con corrección activa del factor de potencia (PFC) adecuada para tensiones de red de 100 V/127 V, 50 -	4	7.807,33 €	31.229,32 €	- €

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARÍA AYUNTAMIENTO DE IRUN

		60 Hz y 208 V/240 V, 50 - 60 Hz y mantiene una salida estable cuando se utiliza con suministros de red débiles o inestables. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.				
CP1.04	**Distribuidor de audio analógico**	Amplificador de distribución de audio estéreo de seis salidas. Características principales Ganancia 0 dB o +6 dB seleccionable Carcasa de metal de montaje en rack de 1U y medio ancho de rack Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	484,39 €	484,39 €	- €
		Caja y puesto de Disc-jockey			5.465,27 €	- €
CP1.05	**Caja de puesto de Disc-jockey**	Caja para encastrar con tapa realizada a medida, incluye: 4 conectores RJ45 Cat6 apantallados 2 Conectores XLR3 M. 4. Conectores de Alimentación. 2 Conectores XLR3 H para la conexión del controlador del video marcador. Incluye tareas de albañilería y carpintería para la adaptación de la misma Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	753,14 €	753,14 €	- €

AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA IRUNGO UDALA IDAZKARITZA

CP1.06 Mesa mezclas de audio digital	Mezclador de 40 canales compacta, que incluso se puede montar en rack de 19 pulgadas. 17 faders motorizados (16 canales + 1 máster) 40 canales de mezcla de entrada (32 mono + 2 estéreo + 2 retornos) 20 buses Aux (8 mono + 6 estéreo) + estéreo + sub 8 grupos DCA con función Roll-out 16 entradas analógicas combinadas micro/línea (XLR/TRS) + 2 entradas analógicas de línea estéreo con conectores RCA 16 salidas analógicas XLR 34 x 34 canales de grabación/reproducción digital vía USB 2.0 + 2 x 2 vía dispositivo de almacenamiento externo USB 8 Efectos y 10 GEQ 1 ranura de expansión para tarjeta de interfaz de audio NY64-D en la que se incluye tarjeta de expansión de Dante NY64. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	4.712,13 €	4.712,13 €	- €

IRUNGO UDALA AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA

Microfonía inalámbrica con Dante

7.226,72 € - €

CP1.07	**Punto de acceso para 4 micrófonos inalámbricos**	Receptor de señal de microfonía inalámbrica encriptada AES256 de tipo transceptor Punto de Acceso de 4 canales con Dante. 1880-1990MHz. Totalmente instalado y conexionado para lo que se incluirán todos los latiguillos y conectores necesarios para su correcto funcionamiento en la instalación. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	3.512,96 €	3.512,96 €	- €
CP1.08	**Micrófono inalámbrico de mano**	Transmisor de mano con cápsula SM58, para conferencias. Transmisión encriptada AES256 con tecnología DECT de doble antena. Tecnología Commshield Inmune GSM. Rango de trabajo 30 metros. Control y monitorización remota vía cargador. Batería recargable. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	2	816,59 €	1.633,18 €	- €
CP1.09	**Estación de Carga Microflex para 8 transmisores**	Estación de carga de 8 puertos, con conexión ethernet para control y monitorización de los transmisores. Media carga en 1 hora, carga completa en 2 horas. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	2.080,58 €	2.080,58 €	- €

AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARÍA IRUNGO UDALETXEA

Infraestructura e instalación

					25.747,78 €	- €
CP1.10	**Interfaz de Audio 4 canales Analógico a DANTE**	Conversor de 4 entradas de micrófono o línea analógica a red de audio DANTE. Fácil enrutamiento de audio con conectividad y control vía web Server integrado. Ecualización paramétrica de 4 bandas por canal; Suma de Audio; Alimentación POE; Conexión Euroblock con lógica por canal; 1/3 U19".Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	723,34 €	723,34 €	- €
CP1.11	**Interfaz de Audio 4 canales DANTE a Analógico.**	Conversor de 4 salidas de línea analógica a red de audio DANTE. Fácil enrutamiento de audio con conectividad y control vía web Server integrado. Ecualización paramétrica de 4 bandas por canal; Suma de Audio; Alimentación POE; Conexión Euroblock con lógica por canal; 1/3 U19". Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	723,34 €	723,34 €	- €

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

CP1.12	**Switch gestión global.**	Switch Gestionado, Capa L2/L3 PoE+. Puertos tipo básico de conmutación RJ-45 Ethernet: Gigabit Ethernet (10/100/1000), Cantidad de puertos básicos de conmutación RJ-45 Ethernet: 24, Número de módulos SFP 4. Tabla de direcciones MAC: 16000 entradas. Estándares de red: IEEE 802.1D,IEEE 802.1w,IEEE 802.1s,IEEE 802.3,IEEE 802.3u,IEEE 802.3ab,IEEE 802.3z,IEEE 802.3ad. Montaje en rack. Incluye un módulo SFP para conexión monomodo con conexión LC Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	699,78 €	699,78 €	- €
CP1.13	**Infraestructura de cableado y conexionado a punto de entrada Comunicaciones**	Cableado, material y trabajos de instalación asociados a la instalación de las tiradas de cable y trabajos asociados a la instalación de la fibra óptica desde el punto de entrada de las comunicaciones exteriores hasta el rack de control Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	504,00 €	504,00 €	- €
CP1.14	**Infraestructura de cableado y conexionado a cuarto técnico de comunicaciones pabellón**	Cableado, material y trabajos de instalación asociados a la instalación de las tiradas de cable y trabajos asociados a la instalación de la fibra óptica desde el cuarto de comunicaciones del pabellón hasta el rack de control.	1	201,60 €	201,60 €	- €

AYUNTAMIENTO DE IRUN · SECRETARÍA · IRUNGO UDALA · DAKARTZA

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARÍA AYUNTAMIENTO DE IRUN

		Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.				
CP1.15	**Patch de fibra óptica multimodo Mixto OM3**	Distribuidor FHD de alta densidad 1U montaje en rack descargado, con panel superior extraíble, permite hasta 4x cassettes o paneles FHD, para dar servicio 48 enlaces dobles de fibra. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	2	263,33 €	526,66 €	- €
CP1.16	**Patch de fibra óptica multimodo Mixto OM3 para conexión en cuarto técnico de Audiovisuales**	Distribuidor FHD de alta densidad 1U montaje en rack descargado, con panel superior extraíble, permite hasta 4x cassettes o paneles FHD, para dar servicio 48 enlaces dobles de fibra. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	407,48 €	407,48 €	- €
CP1.17	**Infraestructura de cableado y conexionado para altavoces**	Cableado, material y trabajos de instalación asociados a la instalación de las tiradas de cable y trabajos asociados a la instalación de los altavoces Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	6.843,20 €	6.843,20 €	- €

CP1.18	**Infraestructura de cableado y conexionado para caja de Disc-jockey**	Cableado, material y trabajos de instalación asociados a la instalación de las tiradas de cable y trabajos asociados a la instalación de la caja de DJ. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	2.778,10 €	2.778,10 €	- €
CP1.19	**Patch panel AV**	PATCH PANEL 19" realizado a medida para inserción de tomas audiovisuales que constará de: - 1 Toma HDMI. - 6 Tomas XLR 3 de audio analógico. - 2 Tomas XLR 5 Conexión de datos. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	341,02 €	341,02 €	- €
CP1.20	**Patch panel Cat6 FTP**	PATCH PANEL 19" CAT6A FTP de 24 bocas y una unidad de rack. Totalmente instalado y conexionado para lo que se incluirán todos los latiguillos y conectores necesarios para su correcto funcionamiento en la instalación. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	328,44 €	328,44 €	- €
CP1.21	**Rack mural para entrada comunicaciones.**	Rack mural 6U 600 x 600 con puerta. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	370,82 €	370,82 €	- €

AYUNTAMIENTO DE IRUN · SECRETARIA · IRUNGO UDALA

CP1.22	**Rack para instalación de equipamiento nuevo**	Armario metálico con bastidor tipo rack 19", de 42 unidades de alto y 800 mm o 800 mm de ancho x 800 mm de profundidad. Con acceso frontal y puerta posterior de chapa ciega con llave, y puerta frontal de cristal con llave, equipado con regleta de enchufes tipo "Schuko", ventilación forzada y módulo de iluminación. Con ruedas con freno. Incluida parte proporcional de montaje de equipos en el rack, accesorios de fijación, guías, tapas ciegas y pequeño material. Incluyen magnetotérmico y protección contra sobretensiones. Altura de rack y montaje final sometidos a la aprobación de la D.F. Totalmente instalado y conexionado. Marca/modelo: Tipo NORELEC , MIDDLE ATLANTICS, TMN o equivalente.	1	1.300,00 €	1.300,00 €	- €

IRUNGO UDALA AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA

CP1.23	**Trabajos relativos a la instalación de canalizaciones para el cableado, ayudas de albañilería y alquiler de medios de elevación**	Partida para el acondicionamiento de la instalación del sistema de sonorización. Incluirá los trabajos relativos a: -Instalación de las canalizaciones necesarias que no existan en la instalación actual. -Trabajos de carpintería para abrir y reparar huecos para la colocación de las cajas y la canalización. - Abrir y rematar agujeros en paramentos - Colocación y montaje de pasamuros - Fijación de soportes - Colocación y acabado de cajas para elementos empotrados. - Realización de agujeros en falsos techos. - Sellado de agujeros de paso de las canalizaciones audiovisuales. - Descarga y elevación de materiales en la obra. - Retirada de escombros de obra y otros elementos de deshecho resultantes de estas tareas. - Alquiler de maquinaria de elevación para la instalación.	1	4.000,00 €	4.000,00 €	- €

AYUNTAMIENTO DE IRUN · SECRETARÍA · IRUNGO UDALA · IDAZKARITZA

CP1.24	**Servicios de Asociados al Proyecto**	La empresa adjudicataria de la instalación audiovisual deberá contemplar, en caso necesario, la realización de determinados trabajos de obra asociados a aquellas tareas de instalación de infraestructuras audiovisuales que así lo requieran. Se contemplan las tareas siguientes:- Desmontaje de las instalaciones antiguas y reserva de material en las ubicaciones que plantee la propiedad o en su caso para la reutilización el mismo.- Trabajos de ingeniería y planimetría del proyecto.- Trabajos de gestión de proyecto.- Puesta en funcionamiento de la instalación.- Tareas de Formación a los técnicos usuarios de la instalación.- Generación de la documentación asbuilt y final de obra.- Documentación y estudio de las necesidades de seguridad y salud de la obra.	1	6.000,00 €	6.000,00 €	- €

Total	**128.365,00 €**	**- €**
IVA 21%	**26.956,65 €**	**- €**
Total IVA Incluido	**155.321,65 €**	**- €**

1. LOTEA - SOINUA (OINARRIZKO IRISMENA)

1. LOTEKO EKIPO ZERRENDA

ITEM	IZENA	DESKRIBAPENA	LIZITAZIOA UN	LIZITAZIOA UNITATEA BEZ/G	LIZITAZIOA GUZTIRA BEZ/G	OFERTANTE UN	OFERTANTE UNITATEA BEZ/G	OFERTANTE GUZTIRA BEZ/G
KIROLDEGIKO SOINUA			**1**		**128.365,00 €**	**1**		**0,00 €**
	Anplifikazio eta soinu ekipoa				89.925,23 €			- €
CP1. 01	**Harmailak soinuz hornitzeko bozgorailua**		16	3.019,19 €	48.307,04 €			- €
		Instalazioetarako berariazko 2 bideko iturri puntualeko bozgorailua, linearray sistemetan konbinatu daitekeena. 10"/1,4"-ko osagaiak Dispertsioan 110° x 55° birakorra SPL gehien. 130 dB Guztiz instalatua eta konfiguratua						

AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA IRUNGO UDALA

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

		behar bezala funtzionatu dezan.				
CP1. 02	**Rigging harmailetan**	Rigging sistema 2 bozgorailu puntual jartzeko Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	8	1.238,06 €	9.904,48 €	- €
CP1. 03	**Anplifikazio etapak**	Lau kanaleko anplifikadorea, soinuaren presio mailaren (SPL) gaitasunak eskatzen dituzten aplikazioetan etengabe integratzeko. Barne hartzen ditu bozgorailuak erabat kudeatzeko DSP integratua, iragazte kommutagarriak eta erabiltzaileak zehaztutako ekualizazio eta atzerapen gaitasunak. Horrek 16 bandako bi ekualizadore biltzen ditu, iragazte parametrikoa, asimetrikoa, shelving edo aukerako notch-a eta 10 s arteko seinale atzerapena ematen dutenak. Hori guztia modu independentean aplika daiteke kanal bakoitzean. Sarearen bidez erabil daiteke anplifikadorea, hala nola Ethernetetik Kontrol Irekiko Arkitektura protokoloak erabiliz. Web interfaze integratuaren bidezko kontrola ahalbidetuko du, edo software propioaren bidezkoa,	4	7.807,33 €	31.229,32 €	- €

		Etherneten bidez. D mailakoa izango da anplifikadorea, eta sareko 100 V/127 V, 50 - 60 Hz eta 208 V/240 V, 50 - 60 Hz tentsioetarako egokia den potentzia faktoreren (PFC) zuzenketa aktibodun elikadura iturria erabiliko du. Irteera egonkorrari eusten dio sareko hornidura ahulekin edo ezegonkorrekin erabiltzen denean. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.				
CP1. 04	**Audio analogikoaren banatzailea**	Sei irteerako audio estereo banaketa anplifikadorea. Ezaugarri nagusiak Irabazia 0 dB edo +6 dB aukeratzeko Rack-ean muntatzeko metalezko karkasa rack-aren 1U eta erdiko zabalera Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	484,39 €	484,39 €	- €
	Disko jartzailearen kaxa eta postua				5.465,27 €	- €

AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA IRUNGO UDALA IDAZKARITZA

IRUNGO UDALEN IRTEERA SARRERA ERREGISTROA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

CP1. 05	**Disko jartzaileren postua**	Ahokatzeko kaxa neurrira egindako estalkiarekin, hauek barne hartuta: 4 RJ45 Cat6 pantailadun konektore 2 XLR3 M konektore. 4 elikadura konektore. 2 XLR3 H konektore bideo markagailuko kontrolatzailearen konexiorako. Kaxa egokitzeko igeltserotza eta zurgintza lanak barne hartuta. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	753,14 €	753,14 €	- €
CP1. 06	**Audio digitaleko nahasketetarako mahaia**	40 kanaleko nahasgailu trinkoa, 19 hazbeteko rack-ean muntatu daitekeena. 17 fader motorizatu (16 kanal + 1 master) Sarrerako 40 nahasketa kanal (32 mono + 2 estereo + 2 itzulera) 20 bus Aux (8 mono + 6 estereo + estereo + sub) 8 DCA talde Roll-out funtzioarekin 16 sarrera analogiko mikro/linean konbinaturik (XLR/TRS) + linea estereoko 2 sarrera analogiko RCA konektagailuekin. 16 XLR irteera analogiko 34 x 34 grabazio/erreprodukzio digital kanal USB 2.0 bitartez + 2 x 2 kanpoko USBan biltegiratzeko gailuaren bidez. 8 efektu eta 10 GEQ Zabaltzeko zirrikitu 1 NY64-D audio interfazeko txartelerako, Dante NY64 zabalkuntza txartela barne hartuta.	1	4.712,13 €	4.712,13 €	- €

		Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.				
		Hari gabeko mikrofonoak Danterekin			7.226,72 €	- €
CP1. 07	**Hari gabeko 4 mikrofonoentzako sarbidea**	AES256 hari gabeko mikrofonia enkriptatuaren seinale hargailua, banagune moldekoa. 4 kanalentzako sarbidea Danterekin. 1880-1990MHz. Erabat instalatuta eta konexionatuta; horretarako, instalazioan behar bezala funtzionatzeko beharrezkoak diren tenkagailu eta konektagailu guztiak barne hartuko dira. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	3.512,96 €	3.512,96 €	- €
CP1. 08	**Hari gabeko mikrofonoa, eskukoa**	SM58 kapsuladun eskuko transmisorea, hitzaldietarako. AES256 transmisio enkriptatua antena bikoitzeko DECT teknologiarekin. Commshield Inmune GSM teknologia. 50 metroko lan irismena. Urruneko kontrola eta monitorizazioa kargagailu bidez. Bateria kargagarria. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	2	816,59 €	1.633,18 €	- €

CP1. 09	**8 transmisoreetarako Microflex Karga lekua**	8 portuko karga lekua, Ethernet bidezko konexioarekin transmisoreak kontrolatzeko eta monitorizatzeko. Karga erdia ordubetean, karga osoa 2 ordutan. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	2.080,58 €	2.080,58 €	- €

Azpiegitura eta instalazioa 25.747,78 € - €

CP1. 10	**4 kanaleko audio interfazea Analogikotik DANTEra**	4 mikrofono sarrerarako bihurgailua edo linea analogikoa DANTE audio sarera. Audio bideratze erraza konektibitatearekin eta Server integratua duen web bidezko kontrolarekin. Kanal bakoitzeko 4 banda dituen ekualizadore parametrikoa; Audioa gehitzekoa; POE elikadura; Euroblock bidezko konexioa logikarekin eta kanal bakoitzeko; 1/3 U19". Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	723,34 €	723,34 €	- €
CP1. 11	**4 kanaleko audio interfazea DANTEtik Analogikora.**	4 linea analogikorako bihurgailua DANTE audio sarera. Audio bideratze erraza konektibitatearekin eta Server integratua duen web bidezko kontrolarekin. Kanal bakoitzeko 4 banda dituen ekualizadore parametrikoa; Audioa gehitzekoa; POE elikadura; Euroblock bidezko konexioa logikarekin eta kanal bakoitzeko; 1/3 U19".	1	723,34 €	723,34 €	- €

		Guztiz instalatua eta konfigùratua behar bezala funtzionatu dezan.				
CP1.12	**Kudeaketa globalerako switch-a.**	Switch Kudeatua L2/L3 PoE+ Geruza. RJ-45 Ethernet kommutaziorako oinarrizko portu motak: Gigabit Ethernet (10/100/1000), RJ-45 Ethernet kommutaziorako oinarrizko portu kopurua: 24, SFP modulu kopurua 4. MAC direkzio taula: 16000 sarrera. Sareko estandarrak: IEEE 802.1D,IEEE 802.1w,IEEE 802.1s,IEEE 802.3,IEEE 802.3u,IEEE 802.3ab,IEEE 802.3z,IEEE 802.3ad. Muntaketa rack-ean. SFP modulu bat barne hartzen du LC konexioko monomodoarekin konektatzeko. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	699,78 €	699,78 €	- €
CP1.13	**Komunikazioen sarbiderako kable eta konexio azpiegitura**	Kableak instalatzeko lanei lotutako kableak, materialak eta lanak eta zuntz optikoa kanpoko komunikazioen sarrera puntutik kontrolerako rack-eraino instalatzeko lanak. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	504,00 €	504,00 €	- €

CP1. 14	**Kable eta konexio azpiegitura kiroldegiko komunikazio gela teknikora**	Kableak instalatzeko lanei lotutako kableak, materialak eta lanak eta zuntz optikoa kiroldegiko komunikazio gelatik kontrolerako rack-eraino instalatzeko lanak. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	201,60 €	201,60 €	- €
CP1. 15	**OM3 zuntz optikoko patch multimodo mistoa**	Dentsitate handiko FHD banagailua, 1U muntaketa deskargatutako rack-ean, atera daitekeen goiko panelarekin, 4x kasete edo FHD panel ahalbidetzen ditu zuntzezko 48 esteka bikoitzari zerbitzua emateko. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	2	263,33 €	526,66 €	- €
CP1. 16	**OM3 zuntz optikoko patch multimodo mistoa Ikus-entzunezko gela teknikoan konektatzeko**	Dentsitate handiko FHD banagailua, 1U muntaketa deskargatutako rack-ean, atera daitekeen goiko panelarekin, 4x kasete edo FHD panel ahalbidetzen ditu zuntzezko 48 esteka bikoitzari zerbitzua emateko. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan	1	407,48 €	407,48 €	- €
CP1. 17	**Bozgorailuetarako kable eta konexio azpiegitura**	Kableak instalatzeko lanei lotutako kableak, materialak eta lanak eta bozgorailuak instalatzeko lanak Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	6.843,20 €	6.843,20 €	- €

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

CP1. 18	**Disko jartzailearen lekurako kable eta konexio azpiegitura**	Kableak instalatzeko lanei lotutako kableak, materialak eta lanak eta DJren lekua instalatzeko lanak. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	2.778,10 €	2.778,10 €	- €
CP1. 19	**AV Patch Panela**	19"-ko PATCH PANELA, ikus-entzunezko hartzeak txertatzeko neurrira egina. Hauexek izango ditu: - 1 HDMI hargailu. - Audio analogikorako 6 XLR 3 hargailu. - Datuak konektatzeko 2 XLR 5 hargailu. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	341,02 €	341,02 €	- €
CP1. 20	**Cat6 FTP Patch Panela**	19"-ko CAT6A FTP PATCH PANELA, 24 ahokoa eta rack unitate batekoa. Erabat instalatuta eta konexionatuta; horretarako, instalazioan behar bezala funtzionatzeko beharrezkoak diren tenkagailu eta konektagailu guztiak barne hartuko dira. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	328,44 €	328,44 €	- €
CP1. 21	**Komunikazioen sarrerarako horma rack-a**	6U horma rack-a 600 x 500 atearekin. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	370,82 €	370,82 €	- €

CP1. 22	**Ekipamendu berria instalatzeko rack-a**	Metalezko armairua bastidorearekin, 19"-ko rack motakoa, 42 unitateko altuerarekin eta 800 mm edo 800 mm zabal eta 800 mm sakon. Sarrera aurrean eta atzeko atea txapa itsukoa, giltzaz irekitzekoa, eta aurrekoa kristalezkoa, giltzaz irekitzekoa, "Schuko" motako entxufeak hartzeko erregletaz hornitua, bortxatutako aireztapenarekin eta argiztapen moduluarekin. Gurpil balaztadunekin. Barne sartzen da rack-ean ekipoak, finkagailuak, gidak, estalki itsuak eta beste material txikiak muntatzeko lanen zati proportzionala. Barne hartzen dituzte magnetotermikoa eta gain tentsioen aurreko babesa. Rack-aren altuera eta azken muntaketa F.A.ren onarpenaren araberakoa. Erabat instalatua eta konexionatua. Marka/modeloa: NORELEC , MIDDLE ATLANTICS, TMN motakoak edo baliokideak	1	1.300,00 €	1.300,00 €	- €

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

CP1. 23	**Kableak instalatzeko erretenak egiteko lanak, igeltserotza lanak eta igogailuen alokairua**	Soinu sistemaren instalaziorako egokitzapen lanetarako kontu saila. Lan hauek hartuko ditu barne: -Gaur egungo instalazioan ez dauden eta beharrezkoak diren erretenak instalatzea. -Kutxak eta kanalizazioa jartzeko baoak irekitzeko eta moldatzeko zurgintza lanak. - Hormetan zuloak egiteko etra ixteko lanak. - Horma zorroak jartzeko eta muntatzeko lanak. - Euskarriak finkatzeko lanak. - Horman sartutako elementuetarako kutxak jartzeko eta ixteko lanak. - Sabai faltsuetan zuloak egiteko lanak. - Ikus-entzunezkoen kanalizazioetako igarobide zuloak zigilatzeko lanak. - Obran materialak deskargatzeko eta igotzeko lanak. - Obratik etorritako zaborrak eta lan horietatik eratorritako beste hondakinak ateratzeko lanak. - Instalazioa burura eramateko igogailuen alokairua.	1	4.000,00 €	4.000,00 €	- €

CP1. 24	**Proiektuari lotutako zerbitzuak**	Ikus-entzunezko instalazioaren enpresa adjudikaziodunak, hala badagokio, ikus-entzunezko azpiegiturak instalatzeko lanei lotutako obra lan jakin batzuk aurreikusiko ditu hala behar izanez gero. Horien artean, hauexek aurreikusten dira: - Instalazio zaharrak desmuntatzeko lanak eta materiala jabetzak planteatzen dituen kokalekuetan gordetzeko, edo, hala badagokio, material hori berrerabiltzeko lanak. - Proiektuko ingeniaritza eta planimetria lanak. - Proiektua kudeatzeko lanak. - Instalazioa abiarazteko lanak. - Instalazioaren erabiltzaile teknikariei prestakuntza emateko lanak. - Asbuit eta obra amaietako dokumentazioa egiteko lanak. - Obrako segurtasun eta osasun premiak dokumentatzeko eta aztertzeko lanak.	1	6.000,00 €	6.000,00 €	- €

AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARÍA IRUNGO UDALETXEA IDAZKARITZA

Guztira	**128.365,00 €**	**- €**
BEZa % 21	**26.956,65 €**	**- €**
Guztira BEZa barne	**155.321,65 €**	**- €**

LOTE 1 - PRECIO 2 (precios unitarios)

LISTADO EQUIPOS

ITEM	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	LICITACIÓN ud	LICITACIÓN UNITARIO S/IVA	LICITACIÓN TOTAL S/IVA	OFERTANTE ud	OFERTANTE UNITARIO S/IVA	OFERTANTE TOTAL S/IVA
SONORIZACIÓN PISTA CENTRAL PRECIOS 2								
	Equipamiento de amplificación y sonorización				24.611,98 €			- €
CP2.01	**Altavoz para sonorización de gradas**	Altavoz de fuente puntual de 2 vías específico para instalaciones y que se puede combinar en sistemas linearray. Componentes de 10"/1,4" Dispersión 110° x 55° girable SPL máx. 130 dB Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento. incluye la parte proporcional de trabajos de ingeniería, planimetría, canalización, instalación, equipamiento auxiliar para la integración funcional	4	3.303,43 €	13.213,72 €			- €

AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARÍA IRUNGO UDALETXEA

	completa con el resto de sistemas, así como su ajuste y puesta en marcha. También incluirá las partidas asociadas de ayudas a albañilería y medios de elevación.				
CP2.02 Rigging gradas	Sistema de rigging para la colocación de 2 altavoces puntuales Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento. incluye la parte proporcional de trabajos de ingeniería, planimetría, canalización, instalación, equipamiento auxiliar para la integración funcional completa con el resto de sistemas, así como su ajuste y puesta en marcha. También incluirá las partidas asociadas de ayudas a albañilería y medios de elevación.	4	713,98 €	2.855,92 €	- €

CP2.03 Etapas de amplificación	Amplificador de cuatro canales para su integración permanente en aplicaciones que requieren capacidades de nivel de presión sonora (SPL) de medio a alto. Incluye DSP integrado para una completa gestión de los altavoces, funciones de filtrado conmutables, así como capacidades de ecualización y retardo definidas por el usuario. Esto incluye dos ecualizadores de 16 bandas, que proporcionan un filtrado paramétrico, asimétrico, shelving o notch opcional y un retardo de señal de hasta 10 s, todo lo cual puede aplicarse de forma independiente a cada canal. El amplificador es accesible a través de la red, ya sea a través de Ethernet utilizando protocolos de Arquitectura de Control Abierto. Permitirá el control mediante la interfaz web integrada, o mediante el software de control propio a través de Ethernet. El amplificador será de clase D que utilizará una fuente de alimentación con corrección activa del factor de potencia (PFC) adecuada para tensiones de red de 100 V/127 V, 50 - 60 Hz y 208 V/240 V, 50 - 60 Hz y mantiene una salida estable cuando se utiliza con suministros de red débiles o inestables. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento. incluye la parte proporcional de trabajos de ingeniería, planimetría, canalización, instalación, equipamiento auxiliar para la integración funcional completa con el resto de sistemas, así como su ajuste y puesta en marcha. También incluirá las partidas asociadas de ayudas a albañilería y medios de elevación.	1	8.542,34 €	8.542,34 €	- €

Total PRECIO 2	**24.611,98 €**	**- €**
IVA 21%	**5.168,52 €**	**- €**
Total IVA Incluido	**29.780,50 €**	**- €**

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

1. LOTEA - 2. PREZIOA (prezio unitarioak)

EKIPO ZERRENDA

ITEM	IZENA	DESKRIBAPENA	LIZITAZIOA un	LIZITAZIOA UNITATEA BEZ/G	LIZITAZIOA GUZTIRA BEZ/G	ESKAINTZAILEA un	ESKAINTZAILEA UNITATEA BEZ/G	ESKAINTZAILEA GUZTIRA BEZ/G
SOINUA PISTA NAGUSIAN 2. PREZIOAK								
		Anplifikazio eta soinu ekipoa			24.611,98 €			- €

CP2.01	**Harmailak soinuz hornitzeko bozgorailua**	Instalazioetarako berariazko 2 bideko iturri puntualeko bozgorailua, linearray sistemetan konbinatu daitekeena. 10"/1,4"-ko osagaiak Dispertsioan 110° x 55° birakorra SPL gehien. 130 dB Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan. Barne hartzen du gainerako sistemekin funtzionalki erabat txertatzeko, doitzeko eta abiarazteko ingeniaritza, planimetria, kanalizazio, instalazio eta ekipamendu osagarrien lanen zati proportzionala. Era berean,barne hartzen ditu igeltserotza lanei eta igogailuen alokairuari lotutako kontu sailak.	4	3.303,43 €	13.213,72 €	- €
CP2.02	**Rigging harmailetan**	Rigging sistema 2 bozgorailu puntual jartzeko. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan. Barne hartzen du gainerako sistemekin funtzionalki erabat txertatzeko, doitzeko eta abiarazteko ingeniaritza, planimetria, kanalizazio, instalazio eta ekipamendu osagarrien lanen zati proportzionala. Era berean,barne hartzen ditu igeltserotza lanei eta igogailuen alokairuari lotutako kontu sailak.	4	713,98 €	2.855,92 €	- €

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

CP2.03	**Anplifikazio etapak**	Lau kanaleko anplifikadorea, soinuaren presio mailaren (SPL) gaitasunak eskatzen dituzten aplikazioetan etengabe integratzeko. Barne hartzen ditu bozgorailuak erabat kudeatzeko DSP integratua, iragazte kommutagarriak eta erabiltzaileak zehaztutako ekualizazio eta atzerapen gaitasunak. Horrek 16 bandako bi ekualizadore biltzen ditu, iragazte parametrikoa, asimetrikoa, shelving edo aukerako notch-a eta 10 s arteko seinale atzerapena ematen dutenak. Hori guztia modu independentean aplika daiteke kanal bakoitzean. Sarearen bidez erabil daiteke anplifikadorea, hala nola Ethernetetik Kontrol Irekiko Arkitektura protokoloak erabiliz. Web interfaze integratuaren bidezko kontrola ahalbidetuko du, edo software propioaren bidezkoa, Etherneten bidez. D mailakoa izango da anplifikadorea, eta sareko 100 V/127 V, 50 - 60 Hz eta 208 V/240 V, 50 - 60 Hz tentsioetarako egokia den potentzia faktoreren (PFC) zuzenketa aktibodun elikadura iturria erabiliko du. Irteera egonkorrari eusten dio sareko hornidura ahulekin edo ezegonkorrekin erabiltzen denean. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan. Barne hartzen du gainerako sistemekin funtzionalki erabat txertatzeko, doitzeko eta abiarazteko ingeniaritza, planimetria, kanalizazio, instalazio eta ekipamendu osagarrien lanen zati proportzionala. Era berean,barne hartzen ditu igeltserotza lanei eta igogailuen alokairuari lotutako kontu sailak.	1	8.542,34 €	8.542,34 €	- €

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

2. PREZIOA guztira	**24.611,98 €**	**- €**
BEZa % 21	**5.168,52 €**	**- €**
Guztira BEZa barne	**29.780,50 €**	**- €**

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

IV. ERANSKINA: LIZITAZIO- MOTAK (II. LOTEA)
ANEXO IV: TIPOS DE LICITACIÓN (LOTE II)

LOTE 2: ALCANCE BÁSICO

LISTADO EQUIPOS

			LICITACIÓN			OFERTANTE		
ITEM	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	UD	UNITARIO S/IVA	TOTAL S/IVA	UD	UNITARIO S/IVA	TOTAL S/IVA
VÍDEO MARCADORES								
	VIDEO MARCADORES				78.246,57 €			- €

CP3.01	**VIDEO MARCADOR**	Videomarcador con pantalla led de aproximadamente 12m2 para instalación en un recinto deportivo indoor. Tecnología led SMD con pitch 4.8 mm aporta un amplio ángulo de visión (130º horizontal y vertical), de alta luminosidad que permita una óptima visualización desde cualquier punto del recinto o instalación. Pantalla led de montaje rápido y sencillo, con un sistema de ensamblaje rápido sin necesidad de tornillería adicional. La pantalla incluye: - Pantalla led. - Ordenador de control. - Software Deportivo. - Consola para controlar el marcador multideportivo. - Bocina. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	2	28.207,73 €	56.415,46 €	- €
CP3.02	**ESTRUCTURA PARED VIDEO MARCADOR**	Soporte asociado a los video marcadores para anclaje en la pared. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	2	784,16 €	1.568,32 €	- €

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

CP3.03	**CONTROLADOR**	Controlador todo en uno que integra procesamiento de video y control de video. Cuenta con un potente procesamiento frontal y elimina la necesidad de un escalador externo. Dispone corrección de color y acepta las interfaces de imagen más utilizadas. Puede manejar hasta 6.5 millones de píxeles, con un ancho y alto de salida máximo de hasta 10240 píxeles y 8192 píxeles respectivamente. Es capaz de recibir una variedad de señales de video y procesar imágenes de alta resolución 4K × 1K @ 60Hz. Además, el dispositivo cuenta con salida escalada continua, baja latencia, 3D, brillo a nivel de píxel y calibración de croma entre otras.	1	2.983,97 €	2.983,97 €	- €
CP3.04	**KIT CONVERSORES FIBRA ÓPTICA**	Kit de extensión de fibra óptica para extender la señal de vídeo a la pantalla de led 1 Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	610,07 €	610,07 €	- €

IRUNGO UDALA LIZARRITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

CP3.05	**Desplazamiento y reinstalación de los marcadores actuales**	Partida para el cambio de posición de los VideoMarcadores actuales. Incluirá los trabajos relativos a: -Instalación de las canalizaciones necesarias para llegar a las ubicaciones actuales. -Trabajos de carpintería para abrir y reparar huecos para la colocación de las cajas y la canalización. - Abrir y rematar agujeros en paramentos. - Colocación y montaje de suportación y marcadores - Fijación de soportes. - Colocación y acabado de cajas para elementos empotrados. - Sellado de agujeros de paso de las canalizaciones audiovisuales. - Descarga y elevación de materiales y equipos en la obra. - Retirada de escombros de obra y otros elementos de deshecho resultantes de estas tareas. - Alquiler de maquinaria de elevación para la instalación. - Comprobación y ajuste para asegurar el funcionamiento de los marcadores igual que en el momento actual.	1	3.768,75 €	3.768,75 €	- €

IRUNGO UDALA IDAZKARITZA
SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

CP3.06	**Trabajos relativos a la instalación de cableado, conexionado y canalizaciones, ayudas de albañilería y alquiler de medios de elevación**	Partida para el acondicionamiento de la instalación del sistema de VideoMarcadores. Incluirá los trabajos relativos a: -Instalación de las canalizaciones necesarias que no existan en la instalación actual. -Trabajos de carpintería ,para abrir y reparar huecos para la colocación de las cajas y la canalización. - Abrir y rematar agujeros en paramentos. - Colocación y montaje de pasamuros. - Fijación de soportes. - Colocación y acabado de cajas para elementos empotrados. - Realización de agujeros en falsos techos. - Sellado de agujeros de paso de las canalizaciones audiovisuales. - Descarga y elevación de materiales y equipos en la obra. - Retirada de escombros de obra y otros elementos de deshecho resultantes de estas tareas. - Instalación de los video marcadores. - Alquiler de maquinaria de elevación para la instalación.	1	8.900,00 €	8.900,00 €	- €

AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARÍA IRUNGO UDALA IDAZKARITZA

CP3.07	**Servicios de Asociados al Proyecto**	La empresa adjudicataria de la instalación audiovisual deberá contemplar, en caso necesario, la realización de determinados trabajos de obra asociados a aquellas tareas de instalación de infraestructuras audiovisuales que así lo requieran. Se contemplan las tareas siguientes: - Desmontaje de las instalaciones antiguas y reserva de material en las ubicaciones que plantee la propiedad o en su caso para la reutilización el mismo. - Trabajos de ingeniería y planimetría del proyecto. - Trabajos de gestión de proyecto. - Puesta en funcionamiento de la instalación. - Tareas de Formación a los técnicos usuarios de la instalación. - Generación de la documentación asbuilt y final de obra. - Documentación y estudio de las necesidades de seguridad y salud de la obra.	1	4.000,00 €	4.000,00 €	- €

IRUNGO UDALA ERREGISTROA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

Total	**78.246,57 €**	**- €**
IVA 21%	**16.431,78 €**	**- €**
Total IVA Incluido	**94.678,35 €**	**- €**

2. LOTEA: OINARRIZKO IRISMENA

EKIPO ZERRENDA

ITEM	IZENA	DESKRIBAPENA	LIZITAZIOA UN	LIZITAZIOA UNITATEA BEZ/G	LIZITAZIOA GUZTIRA BEZ/G	ESKAINTZAILEA UN	ESKAINTZAILEA UNITATEA BEZ/G	ESKAINTZAILEA GUZTIRA BEZ/G
BIDEO MARKAGAILUAK								
		BIDEO MARKAGAILUAK			78.246,57 €			- €

AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARÍA IRUNGO UDALA IDAZKARITZA

CP3.01	**BIDEO MARKAGAILUA**	Led pantailadun bideo markagailua, gutxi gorabehera 12m2-koa indoor kirol barrutian instalatzeko. SMD led teknologia 4.8 mm-ko pitch-arekin. Ikuspen angelu zabala eskaintzen du (130º horizontalean eta bertikalean), argitasun handikoa da eta ikuspen ezin hobea ahalbidetzen du barrutiko edo instalazioko edozein puntutatik. Arin eta erraz muntatzeko moduko led pantaila, ahokatzeko sistema azkarrarekin, beste torlojuren beharrik gabe. Pantailak barne hartzen dituenak: -. Led pantaila. - Kontrolatzeko ordenagailua. - Kirol softwarea. - Kirol askotako markagailua kontrolatzeko kontsola. - Bozina Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	2	28.207,73 €	56.415,46 €	- €
CP3.02	**EGITURA BIDEO MARKAGAILUKO HORMAN**	Bideo markagailuei lotutako euskarria horman ainguratzeko. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	2	784,16 €	1.568,32 €	- €

IRUNGO UDALA
UDAL ARTXIBATEGIA
AYUNTAMIENTO DE IRUN
SECRETARIA

CP3.03	**KONTROLAGAILUA**	Dena batean kontrolagailua, bideo prozesamendua eta bideo kontrola biltzen dituena. Aurreko prozesamendu azkarra du, eta kanpoko eskalatzaile baten premia desagerrarazten du. Kolorea zuzentzeko gailua du eta onartu egiten ditu irudi interfaze erabilienak. 6,5 milioi bitarte pixel erabil ditzake, gehienez ere 10240 pixeleko eta 8192 pixeleko irteera zabalera eta garaiera bitarte, hurrenez hurren. Hainbat bideo seinale jasotzeko eta 4K × 1K @ 60Hz bereizmen handiko irudiak prozesatzeko gaitasuna du. Gainera, etengabeko irteera mailakatua du gailuak, latentzia apala, 3D, pixel mailako distira eta kroma kalibrazioa, besteak beste.	1	2.983,97 €	2.983,97 €	- €
CP3.04	**ZUNTZ OPTIKOKO BIHURGAILU KIT-A**	Zuntz optikoa zabaltzeko kit-a bideo seinalea 1. led pantailara zabaltzeko. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	610,07 €	610,07 €	- €

AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA IRUNGO UDALETXEA

CP3.05	**Gaur egungo markagailuak lekuz aldatzea eta berriz instalatzea**	Gaur egungo bideo markagailuak lekuz aldatzeko kontu saila. Barne hartuko ditu lan hauek: -Gaur egungo kokalekuetara iristeko beharrezkoak diren kanalizazioak instalatzeko lanak. -Kutxak eta kanalizazioak jartzeko baoak irekitzeko eta ixteko zurgintza lanak. - Hormetan zuloak irekitzeko eta ixteko lanak. - Euskarriak eta markagailuak jartzeko eta muntatzeko lanak. - Euskarriak finkatzeko lanak. - Horman sartutako elementuetarako kutxak jartzeko eta ixteko lanak. - Ikus-entzunezkoen kanalizazioetako igarobide zuloak zigilatzeko lanak. - Obran materialak deskargatzeko eta goratzeko lanak. - Obratik etorritako zaborrak eta lan horietatik eratorritako beste hondakinak ateratzeko lanak. - Instalazioa burura eramateko igogailuen alokairua. - Markagailuak une honetan bezala dabiltzala ziurtatzeko egiaztatze eta doitze lanak.	1	3.768,75 €	3.768,75 €	- €

CP3.06	**Kableak instalatzeko, lotzeko eta kanalizazioak egiteko lanak, igeltserotza lanak eta igogailuen alokairua**	Bideo Markagailuen sistemaren instalazioa egokitzeko kontu saila. Barne hartuko ditu lan hauek: -Gaur egungo instalazioan ez dauden eta beharrezkoak diren erretenak instalatzeko lanak. -Kutxak eta kanalizazioa jartzeko baoak irekitzeko eta moldatzeko zurgintza lanak. - Hormetan zuloak egiteko eta ixteko lanak. - Horma zorroak jartzeko eta muntatzeko lanak. - Euskarriak finkatzeko lanak. - Horman sartutako elementuetarako kutxak jartzeko eta ixteko lanak. - Sabai faltsuetan zuloak egiteko lanak. - Ikus-entzunezkoen kanalizazioetako igarobide zuloak zigilatzeko lanak. - Obran materialak deskargatzeko eta igotzeko lanak. - Obratik etorritako zaborrak eta lan horietatik eratorritako beste hondakinak ateratzeko lanak. - Bideo markagailuak instalatzeko lanak. - Instalazioa burura eramateko igogailuen alokairua.	1	8.900,00 €	8.900,00 €	- €

CP3.07	**Proiektuari lotutako zerbitzuak**	Ikus-entzunezko instalazioaren enpresa adjudikaziodunak, hala badagokio, ikus-entzunezko azpiegiturak instalatzeko lanei lotutako obra lan jakin batzuk aurreikusiko ditu hala behar izanez gero. Horien artean, hauexek aurreikusten dira: - Instalazio zaharrak desmuntatzeko lanak eta materiala jabetzak planteatzen dituen kokalekuetan gordetzeko, edo, hala badagokio, material hori berrerabiltzeko lanak. - Proiektuko ingeniaritza eta planimetria lanak. - Proiektua kudeatzeko lanak. - Instalazioa abiarazteko lanak. - Instalazioaren erabiltzaile teknikariei prestakuntza emateko lanak. - Asbuit eta obra amaietako dokumentazioa egiteko lanak. - Obrako segurtasun eta osasun premiak dokumentatzeko eta aztertzeko lanak.	1	4.000,00 €	4.000,00 €	- €

IRUNGO UDALEN IDAZKARITZA SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

Guztira	**78.246,57 €**	**- €**
BEZa % 21	**16.431,78 €**	**- €**
Guztira BEZa barne	**94.678,35 €**	**- €**

LOTE 2 - PRECIO 2 (precios unitarios)

LISTADO EQUIPOS

ITEM	Sub Item	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	CTD	UNITARIO	TOTAL
VIDEO MARCADORES				**1**	**6.983,97 €**	**6.983,97 €**
			VIDEO MARCADORES			6.983,97 €
CP3.01		**PC VIDEO MARCADOR**	Equipos de backup que incluye el PC y las licencias de control de software deportivo -Ordenador de control. - Software Deportivo. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	2.900,00 €	2.900,00 €
CP3.01		**VIDEO MARCADOR CONSOLA DE JUEGO**	Consola para controlar el marcador multideportivo. Totalmente instalado y configurado para un adecuado funcionamiento.	1	1.100,00 €	1.100,00 €
CP3.03		**CONTROLADOR**	Controlador todo en uno que integra procesamiento de video y control de video. Cuenta con un potente procesamiento frontal y elimina la necesidad de un escalador externo. Dispone corrección de color y acepta las interfaces de imagen más utilizadas. Puede manejar hasta 6.5 millones de píxeles, con un ancho y alto de salida máximo de hasta 10240 píxeles y 8192 píxeles respectivamente. Es capaz de recibir una variedad de señales de video y procesar imágenes de alta resolución 4K × 1K @ 60Hz.	1	2.983,97 €	2.983,97 €

Además, el dispositivo cuenta con salida escalada continua, baja latencia, 3D, brillo a nivel de píxel y calibración de croma entre otras.

Total	**6.983,97 €**
IVA 21%	**1.466,63 €**
Total IVA Incluido	**8.450,60 €**

UDALA IRUNGO UDALERRIA
AYUNTAMIENTO DE IRUN
SECRETARIA

2. LOTEA - 2. PREZIOA (prezio unitarioak)

EKIPO ZERRENDA

ITEM	Azpi Item	IZENA	DESKRIBAPENA	CTD	UNITARIOA	GUZTIRA
BIDEO MARKAGAILUAK				**1**	**6.983,97 €**	**6.983,97 €**
		BIDEO MARKAGAILUAK				6.983,97 €
CP3. 01		**BIDEO MARKAGAILUAREN ORDENAGAILUA**	PC eta kirol softwarea kontrolatzeko baimenak barne hartzen dituzten backup ekipoak. -Kontrolatzeko ordenagailua. - Kirol softwarea. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	2.900,00 €	2.900,00 €
CP3. 01		**BIDEO MARKAGAILURAKO JOKO KONTSOLA**	Kirol askotarako markagailua kontrolatzeko kontsola. Guztiz instalatua eta konfiguratua behar bezala funtzionatu dezan.	1	1.100,00 €	1.100,00 €

AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA IRUNGO UDALA

CP3. 03	**KONTROLAGAILUA**	Dena batean kontrolagailua, bideo prozesamendua eta bideo kontrola biltzen dituena. Aurreko prozesamendu azkarra du, eta kanpoko eskalatzaile baten premia desagerrarazten du. Kolorea zuzentzeko gailua du eta onartu egiten ditu irudi interfaze erabilienak. 6,5 milioi bitarte pixel erabil ditzake, gehienez ere 10240 pixeleko eta 8192 pixeleko irteera zabalera eta garaiera bitarte, hurrenez hurren. Hainbat bideo seinale jasotzeko eta 4K × 1K @ 60Hz bereizmen handiko irudiak prozesatzeko gaitasuna du. Gainera, etengabeko irteera mailakatua du gailuak, latentzia apala, 3D, pixel mailako distira eta kroma kalibrazioa, besteak beste.	1	2.983,97 €	2.983,97 €

SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

Guztira	**6.983,97 €**
BEZa % 21	**1.466,63 €**
Guztira BEZa barne	**8.450,60 €**

SECRETARIA AYUNTAMIENTO DE IRUN

V. ERANSKINA: LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO JARRAIBIDEAK
ANEXO V: INSTRUCCIONES PARA LA LICITACIÓN ELECTRÓNICA

I.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO SISTEMA.

1. **Kontratazio prozeduretako izapideetarako (dokumentuak bidali, kontratuak sinatu, jakinarazpenak jaso...) lizitazio elektronikorako sistema erabiltzeko baldintzak.**

1.1. Baldintza administratiboak:

a) Ziurtagiri digital bat izatea, Kontratazio Publikoa Euskadin Plataformak izapide elektronikoetarako baimendutako erabilera duena. Gaur egun, honako hauek dira ziurtagiri elektroniko horiek:
- BakQ: NAN, pasahitza eta koordenatuak/ SMS kodea
- Ziurtagiri digitalak (eNAN, herritarren ziurtagiria, erakundearen ordezkaria, etab.)

b) Egoera hauetako batean egotea:
a) Alta emanda egotea eta indarrean dagoen ziurtagiria izatea Euskadiko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan.
b) Alta emanda egotea lizitazio elektronikorako aldi baterako gaikuntzako sisteman.
c) Bi operadore ekonomiko edo gehiago elkarrekin aurkezten badira,, formalki aldi baterako enpresa elkarte gisa (ABEE) eratzeko konpromisoa hartuta, ABEEren konpromisoa aldi baterako gaikuntzako sisteman erregistratuta egon beharko da.

1.1. Baldintza teknikoak:
Elektronikoki lizitatzeko baldintza teknikoei buruzko informazioa lotura honetan aurkitu daiteke: https://www.contratacion.euskadi.eus/informazio-orokorra-lizitazio-elektronikoa/w32-kpelicel/eu/

I.- SISTEMA DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA.

1. **Requisitos para utilizar el sistema de licitación electrónica para los trámites del procedimiento de contratación (envío de documentos, firma de contrato, recepción de notificaciones...)**

1.1 Requisitos administrativos:

a) Disponer de un certificado digital cuyo uso esté autorizado por la Plataforma Contratación Pública de Euskadi a efectos de tramitación electrónica. Actualmente estos certificados electrónicos son los siguientes:
- BakQ (DNI, contraseña y coordenadas/código SMS)
- Certificados digitales (eDNI, certificado de ciudadano, certificado de representante de entidad, etc)

b) Estar en alguna de estas situaciones:
a) Estar dado de alta y disponer certificación vigente en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi.
b) Estar dado de alta en el sistema de habilitación temporal para la licitación electrónica.
c) En el caso de que dos o más operadores económicos concurran agrupados con el compromiso de constituirse formalmente en UTE, el compromiso de la UTE deberá estar registrado en el sistema de habilitación temporal

1.2 Requisitos técnicos:
La información sobre los requerimientos técnicos para licitar electrónicamente se encuentra disponible en el siguiente enlace: https://www.contratacion.euskadi.eus/informacion-general-licitacion-electronica/w32-kpelicel/es/

1.2. Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko zerbitzua:

-Tel: **945016298**
-Ordutegia: **08:00-20:00, astelehenetik ostiralera.**

1. Lizitazio elektronikoko sistemara sartzeko modua:

Sistema erabili ahal izateko, atari honetan sartu beharko da: www.contratacion.euskadi.eus

II.- JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIO ELEKTRONIKOAK.

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoak Irungo Udalaren egoitza elektronikoaren bidez egingo dira, helbide honetan: https://sac.irun.org. Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, ohar bat bidaliko zaio enpresari, horrek DEUC agirian zehaztutako helbide elektronikora.

1.3 Servicio de soporte para resolver dudas o incidencias sobre licitación electrónica:

-Tél: **945016298**
-Horario: **de 08:00-20:00 de lunes a viernes.**

2. Modo de acceso al sistema de licitación electrónica:

Para utilizar el sistema deberá accederse al portal: www.contratacion.euskadi.eus

II.- NOTIFICACIÓN Y COMUNICACIÓN ELECTRÓNICAS.

Las notificaciones y comunicaciones por vía electrónica se realizarán a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Irun a la que se accederá a través de https://sac.irun.org. Cada vez que se envíe una notificación o comunicación, la empresa recibirá aviso del envío a la dirección de correo electrónico que haya facilitado en el DEUC.

IRUNGO UDALA SARRERA ERREGISTRO AYUNTAMIENTO DE IRUN SECRETARIA

VI. ERANSKINA
ESLEIPENDUNEN ETA AZPIKONTRATATUEN INTERES GATAZKARIK EZ DAGOELAREN ADIERAZPENA (DACI)

ESPEDIENTEA: 2022ZAUN125
KONTRATUA: IRUNGO ARTALEKU KIROLDEGIAN MEGAFONIA ETA BIDEO-MARKAGAILUEN HORNIKETA ETA INSTALAZIOA (I. LOTEA ETA II. LOTEA).

I. LOTEA. IRUNGO ARTALEKU KIROLDEGIKO SOINUZTATZE-SISTEMA HORNITU ETA INSTALATZEA.

Goian aipatutako kontratazio prozeduran inpartzialtasuna bermatzeko, behean sinatzen duenak, espedientearen izapidetze prozesuko parte hartzaile gisa, honako hau adierazten du:

LEHENENGO. Honako hauen berri dutela:

1. Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren uztailaren 18ko 2018/1046 (EB, Euratom) Erregelamenduaren 61.3 artikuluak (EBren Finantza Erregelamendua) honela dio: «Interes gatazka egongo da pertsona baten eginkizunen jardun inpartziala eta objektiboa arriskuan jartzen denean bere familiarekin, bizitza sentimentalarekin, kidetasun politiko edo nazionalekin, interes ekonomikoekin edo interes pertsonalarekin zuzenean edo zeharka zerikusia duen edozein arrazoiengatik».

2. Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauen transposizioa egiten duen Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen «Ustelkeriaren aurkako borroka eta interes gatazken prebentzioa» edukia duen 64. artikuluak honela definitzen du interes-gatazka: «kontratazio-organoaren zerbitzura dauden langileek, lizitazio-prozeduraren garapenean parte hartzeaz gain edo horren emaitzan eragin lezaketenek, zuzenean edo zeharka interes finantzario, ekonomiko edo pertsonal bat duten egoera oro, baldin eta interes horrek arriskuan jar badezake haien

ANEXO VI
DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERESES (DACI) DE ADJUDICATARIOS Y SUBCONTRATISTAS

EXPEDIENTE: 2022ZAUN125
CONTRATO: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE MEGAFONÍA Y VÍDEOMARCADORES EN EL POLIDEPORTIVO ARTALEKU DE IRUN (LOTE I Y LOTE II).

LOTE I. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE SONORIZACIÓN DEL POLIDEPORTIVO ARTALEKU DE IRUN.

Al objeto de garantizar la imparcialidad en el procedimiento de contratación arriba referenciada, el/la abajo firmante, como participante en el proceso de tramitación del expediente, declara:

PRIMERO. Estar informado/s de lo siguiente:

1. Que el artículo 61.3 «Conflicto de intereses», del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio (Reglamento financiero de la UE) establece que «existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal.»

2. Que el artículo 64 «Lucha contra la corrupción y prevención de los conflictos de intereses» de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, define el conflicto de interés como «cualquier situación en la que el personal al servicio del órgano de contratación, que además participe en el desarrollo del procedimiento de licitación o pueda influir en el resultado del mismo, tenga directa o indirectamente un interés financiero, económico o personal que pudiera parecer que compromete su

inpartzialtasuna eta independentzia lizitazio-prozeduraren testuinguruan».

3. 2023rako Estatuaren Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 23ko 31/2022 Legearen ehun eta hamabigarren xedapen gehigarriaren 3. atalak honako hau ezartzen du: «Interes-gatazkaren arriskuaren azterketa sistematiko eta automatizatua aplikatu behar zaie kontratuak esleitzeko edo diru-laguntzak emateko deskribatutako prozeduretan, banaka edo kide anitzeko organoetako kide izanik, parte hartzen duten erakunde erabakitzaile, betearazle eta instrumentalen zerbitzuko enplegatu publiko eta gainerako langileei».

4. Aipatutako ehun eta hamabigarren xedapen gehigarriaren 4. atalak honako hau ezartzen duela:
– «Tresna informatikoaren bidez, aurreko atalean aipatzen diren pertsonen eta prozedura bakoitzean parte hartzen dutenen artean interes-gatazka sor dezakeen interes pertsonal edo ekonomikoa ematen duten familia-harremanak edo sozietate-loturak, zuzenekoak edo zeharkakoak, aztertuko dira».
– «Harremanak edo loturak identifikatzeko, tresnak, besteak beste, otsailaren 12ko 241/2021 (EB) Erregelamenduaren 22.2.d).iii) artikuluan aipatzen diren pertsona juridikoen titulartasun errealeko datuak jasoko ditu, Zerga Administrazioko Estatu Agentziaren datu-baseetan daudenak eta notarioen eta erregistratzaileen elkargoekin sinatutako hitzarmenen bidez lortutakoak».

BIGARRENA. Deklarazio hau sinatzeko unean, eta bere esku dagoen informazioa kontuan hartuta, ez dagoela sartuta lizitatzeko/diru-laguntzak emateko prozeduran eragina izan dezakeen interes-gatazkatzat jo daitekeen egoerarik, ehun eta hamabigarren xedapen gehigarriaren laugarren atalean aurreikusitakoaren arabera.

imparcialidad e independencia en el contexto del procedimiento de licitación».

3. Que el apartado 3 de la Disposición Adicional centésima décima segunda de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 2023, establece que «El análisis sistemático y automatizado del riesgo de conflicto de interés resulta de aplicación a los empleados públicos y resto de personal al servicio de entidades decisoras, ejecutoras e instrumentales que participen, de forma individual o mediante su pertenencia a órganos colegiados, en los procedimientos descritos de adjudicación de contratos o de concesión de subvenciones».

4. Que el apartado 4 de la citada disposición adicional centésima décima segunda establece que:
– «A través de la herramienta informática se analizarán las posibles relaciones familiares o vinculaciones societarias, directas o indirectas, en las que se pueda dar un interés personal o económico susceptible de provocar un conflicto de interés, entre las personas a las que se refiere el apartado anterior y los participantes en cada procedimiento».
– «Para la identificación de las relaciones o vinculaciones la herramienta contendrá, entre otros, los datos de titularidad real de las personas jurídicas a las que se refiere el artículo 22.2.d).iii) del Reglamento (UE) 241/2021, de 12 febrero, obrantes en las bases de datos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y los obtenidos a través de los convenios suscritos con los Colegios de Notarios y Registradores».

SEGUNDO. Que, en el momento de la firma de esta declaración y a la luz de la información obrante en su poder, no se encuentra/n incurso/s en ninguna situación que pueda calificarse de conflicto de interés, en los términos previstos en el apartado cuatro de la disposición adicional centésima décima segunda, que pueda afectar al procedimiento de licitación/concesión de subvenciones.

HIRUGARREN. Konpromisoa hartzen duela kontratazio organoari jakinarazteko, luzamendurik gabe, abian den prozeduraren edozein unetan ezagutu eta gerta daitekeen interes gatazka oro.

TERCERO. Que se compromete a poner en conocimiento del órgano de contratación, sin dilación, cualquier situación de conflicto de interés que pudiera conocer y producirse en cualquier momento del procedimiento en curso.

LAUGARREN. Badakit interes gatazkarik ez dagoela dioen adierazpen bat faltsua dela frogatzen bada, aplikatu beharreko araudiak ezartzen dituen diziplina ondorioak eta ondorio administratiboak eta judizialak ekarriko dituela.

CUARTO. Conozco que, una declaración de ausencia de conflicto de intereses que se demuestre que sea falsa, acarreará las consecuencias disciplinarias/administrativas/judiciales que establezca la normativa de aplicación.

DATA / EGUNA:
IZEN OSOA / NOMBRE COMPLETO:
NAN / DNI:

SINADURA / FIRMA:
Ondorengoa ordezkatuz / En representación de:
SOZIETATE IZENA / RAZÓN SOCIAL:
IFZ / NIF:

VII. ERANSKINA
ESLEIPENDUNEN ETA AZPIKONTRATATUEN INTERES GATAZKARIK EZ DAGOELAREN ADIERAZPENA (DACI)

ESPEDIENTEA: 2022ZAUN125
KONTRATUA: IRUNGO ARTALEKU KIROLDEGIAN MEGAFONIA ETA BIDEO-MARKAGAILUEN HORNIKETA ETA INSTALAZIOA (I. LOTEA ETA II. LOTEA).

II. LOTEA. IRUNGO ARTALEKU KIROLDEGIKO BIDEOMARKADORE-SISTEMA HORNITZEA ETA INSTALATZEA.

Goian aipatutako kontratazio prozeduran inpartzialtasuna bermatzeko, behean sinatzen duenak, espedientearen izapidetze prozesuko parte hartzaile gisa, honako hau adierazten du:

LEHENENGO. Honako hauen berri dutela:

3. Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren uztailaren 18ko 2018/1046 (EB, Euratom) Erregelamenduaren 61.3 artikuluak (EBren Finantza Erregelamendua) honela dio: «Interes gatazka egongo da pertsona baten eginkizunen jardun inpartziala eta objektiboa arriskuan jartzen denean bere familiarekin, bizitza sentimentalarekin, kidetasun politiko edo nazionalekin, interes ekonomikoekin edo interes pertsonalarekin zuzenean edo zeharka zerikusia duen edozein arrazoiengatik».

4. Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauen transposizioa egiten duen Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen «Ustelkeriaren aurkako borroka eta interes gatazken prebentzioa» edukia duen 64. artikuluak honela definitzen du interes-gatazka: «kontratazio-organoaren zerbitzura dauden langileek, lizitazio-prozeduraren garapenean parte hartzeaz gain edo horren emaitzan eragin lezaketenek, zuzenean edo zeharka interes finantzario, ekonomiko edo

ANEXO VII
DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERESES (DACI) DE ADJUDICATARIOS Y SUBCONTRATISTAS

EXPEDIENTE: 2022ZAUN125
CONTRATO: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE MEGAFONÍA Y VÍDEOMARCADORES EN EL POLIDEPORTIVO ARTALEKU DE IRUN (LOTE I Y LOTE II).

LOTE II. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE VIDEOMARCADORES DEL POLIDEPORTIVO DE ARTALEKU DE IRUN.

Al objeto de garantizar la imparcialidad en el procedimiento de contratación arriba referenciada, el/la abajo firmante, como participante en el proceso de tramitación del expediente, declara:

PRIMERO. Estar informado/s de lo siguiente:

3. Que el artículo 61.3 «Conflicto de intereses», del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio (Reglamento financiero de la UE) establece que «existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal.»

4. Que el artículo 64 «Lucha contra la corrupción y prevención de los conflictos de intereses» de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, define el conflicto de interés como «cualquier situación en la que el personal al servicio del órgano de contratación, que además participe en el desarrollo del procedimiento de licitación o pueda influir en el resultado del mismo, tenga directa o indirectamente un

pertsonal bat duten egoera oro, baldin eta interes horrek arriskuan jar badezake haien inpartzialtasuna eta independentzia lizitazio-prozeduraren testuinguruan».

5. 2023rako Estatuaren Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 23ko 31/2022 Legearen ehun eta hamabigarren xedapen gehigarriaren 3. atalak honako hau ezartzen du: «Interes-gatazkaren arriskuaren azterketa sistematiko eta automatizatua aplikatu behar zaie kontratuak esleitzeko edo diru-laguntzak emateko deskribatutako prozeduretan, banaka edo kide anitzeko organoetako kide izanik, parte hartzen duten erakunde erabakitzaile, betearazle eta instrumentalen zerbitzuko enplegatu publiko eta gainerako langileei».

6. Aipatutako ehun eta hamabigarren xedapen gehigarriaren 4. atalak honako hau ezartzen duela:
– «Tresna informatikoaren bidez, aurreko atalean aipatzen diren pertsonen eta prozedura bakoitzean parte hartzen dutenen artean interes-gatazka sor dezakeen interes pertsonal edo ekonomikoa ematen duten familia-harremanak edo sozietate-loturak, zuzenekoak edo zeharkakoak, aztertuko dira».
– «Harremanak edo loturak identifikatzeko, tresnak, besteak beste, otsailaren 12ko 241/2021 (EB) Erregelamenduaren 22.2.d).iii) artikuluan aipatzen diren pertsona juridikoen titulartasun errealeko datuak jasoko ditu, Zerga Administrazioko Estatu Agentziaren datu-baseetan daudenak eta notarioen eta erregistratzaileen elkargoekin sinatutako hitzarmenen bidez lortutakoak».

BIGARRENA. Deklarazio hau sinatzeko unean, eta bere esku dagoen informazioa kontuan hartuta, ez dagoela sartuta lizitatzeko/diru-laguntzak emateko prozeduran eragina izan dezakeen interes-gatazkatzat jo daitekeen egoerarik, ehun eta hamabigarren xedapen gehigarriaren laugarren

interés financiero, económico o personal que pudiera parecer que comprometa su imparcialidad e independencia en el contexto del procedimiento de licitación».

5. Que el apartado 3 de la Disposición Adicional centésima décima segunda de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 2023, establece que «El análisis sistemático y automatizado del riesgo de conflicto de interés resulta de aplicación a los empleados públicos y resto de personal al servicio de entidades decisoras, ejecutoras e instrumentales que participen, de forma individual o mediante su pertenencia a órganos colegiados, en los procedimientos descritos de adjudicación de contratos o de concesión de subvenciones».

6. Que el apartado 4 de la citada disposición adicional centésima décima segunda establece que:
– «A través de la herramienta informática se analizarán las posibles relaciones familiares o vinculaciones societarias, directas o indirectas, en las que se pueda dar un interés personal o económico susceptible de provocar un conflicto de interés, entre las personas a las que se refiere el apartado anterior y los participantes en cada procedimiento».
– «Para la identificación de las relaciones o vinculaciones la herramienta contendrá, entre otros, los datos de titularidad real de las personas jurídicas a las que se refiere el artículo 22.2.d).iii) del Reglamento (UE) 241/2021, de 12 febrero, obrantes en las bases de datos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y los obtenidos a través de los convenios suscritos con los Colegios de Notarios y Registradores».

SEGUNDO. Que, en el momento de la firma de esta declaración y a la luz de la información obrante en su poder, no se encuentra/n incurso/s en ninguna situación que pueda calificarse de conflicto de interés, en los términos previstos en el apartado cuatro de la disposición adicional centésima décima

atalean aurreikusitakoaren arabera.

segunda, que pueda afectar al procedimiento de licitación/concesión de subvenciones.

HIRUGARREN. Konpromisoa hartzen duela kontratazio organoari jakinarazteko, luzamendurik gabe, abian den prozeduraren edozein unetan ezagutu eta gerta daitekeen interes gatazka oro.

TERCERO. Que se compromete a poner en conocimiento del órgano de contratación, sin dilación, cualquier situación de conflicto de interés que pudiera conocer y producirse en cualquier momento del procedimiento en curso.

LAUGARREN. Badakit interes gatazkarik ez dagoela dioen adierazpen bat faltsua dela frogatzen bada, aplikatu beharreko araudiak ezartzen dituen diziplina ondorioak eta ondorio administratiboak eta judizialak ekarriko dituela.

CUARTO. Conozco que, una declaración de ausencia de conflicto de intereses que se demuestre que sea falsa, acarreará las consecuencias disciplinarias/administrativas/judiciales que establezca la normativa de aplicación.

DATA / EGUNA:
IZEN OSOA / NOMBRE COMPLETO:
NAN / DNI:

SINADURA / FIRMA:
Ondorengoa ordezkatuz / En representación de:
SOZIETATE IZENA / RAZÓN SOCIAL:
IFZ / NIF: